

Agenda Commissievergadering Sociaal

Datum 26-10-2020
Tijd 19:30 - 22:30
Locatie Raadzaal
Voorzitter mevrouw N.J.A.G. Alofs
Omschrijving

1 Opening

De voorzitter zal de vergadering openen. Deze vergadering zal plaatsvinden in de raadzaal.

2 Vaststellen agenda

De agenda wordt opgesteld door de commissievoorzitter in samenwerking met de commissiegriffier. Indien een commissielid iets wil agenderen voor de commissie dan doet hij hiertoe een gemotiveerd verzoek via de commissiegriffier, die dit na bespreking met de commissievoorzitter dit onderwerp dan in de eerst mogelijke commissievergadering zal agenderen. De conceptagenda wordt twee weken voor de commissievergadering verzonden. De commissie bepaalt uiteindelijk of een agenda conform het concept wordt vastgesteld. Dit gebeurt bij dit agendapunt.

3 Vaststellen besluitenlijst vorige vergadering

Zo spoedig mogelijk na de vergadering maakt de commissiegriffier een kort zakelijk verslag. De commissieleden en de collegeleden, leden managementteam en de in de vergadering aanwezige ambtenaren worden hiervan in kennis gesteld en kunnen aan de commissiegriffier voorstellen tot wijziging doen. Deze wijzigingen worden meegenomen bij de vaststelling van het verslag in de volgende vergadering. Het verslag van de vergadering van 14 september 2020 van de commissie sociaal ligt thans ter vaststelling voor.

4 (Alleen schriftelijk) Spreekrecht niet-commissieleden (Alleen schriftelijk) Spreekrecht voor niet-commissieleden.

Burgers die normaal gesproken in de commissievergadering sociaal zouden hebben willen inspreken kunnen in dit geval hun inbreng sturen naar de raadsgriffie (e-mail: raadsgriffie@leudal.nl). De commissiegriffier zorgt er voor dat die inbreng aan de vergaderstukken van de commissie wordt toegevoegd.

5.a Presentatie Synthese

In 2020 dient het college een besluit te nemen over verstrekking van de subsidie voor 2021 en continuering van de subsidiëring van Synthese voor de jaren 2023 en 2024. Dit omdat een mogelijk andere wijze van financiering, alsmede een overdracht van werkzaamheden, tijd en een zorgvuldig handelen vergt. Veel gemeenten kiezen voor subsidiëring van welzijnswerk, geadviseerd door de VNG, vanwege continuïteit van dienstverlening en in het kader van goed werkgeverschap. Het college is op 6 oktober 2020 gevraagd een principebesluit te nemen, over de verlenging van de subsidiëring. Het college zal vóór 1 januari 2021 een definitief besluit nemen. Dit met inachtneming van eventuele opmerkingen naar aanleiding van de presentatie in de commissie Sociaal en vanuit de gemeenteraad.

6 Raadsvoorstellen

Bij dit agendapunt gaat het om bespreking van een raadsvoorstel met als doel het inwinnen van nadere informatie door het stellen van vragen aan de portefeuillehouder, eventueel bijgestaan door een ambtenaar. Daarnaast geeft de commissie een advies aan het presidium of het voorstel rijp is voor

bespreking in de raad, en geeft daarbij zo mogelijk aan of dit kan zonder nadere beraadslagingen. Voor deze vergadering zijn er twee raadsvoorstellen ten behoeve van de raadsvergadering van 3 november 2020.

6.a Plan van aanpak met besparingsmaatregelen "Duurzaam evenwicht in het sociale domein"

De rapportage quick scan 'Bevindingen en voorstellen met te nemen maatregelen in het sociaal domein' van TGIM is op 29 september 2020 aan de raad aangeboden. De raad heeft in deze vergadering het college opdracht gegeven gelijktijdig met de behandeling van de begroting 2021 - 2024 een uitgewerkt projectplan met termijnen en resultaten aan te bieden. Met dit voorstel wordt het plan van aanpak met besparingsmaatregelen "Duurzaam evenwicht in het sociaal domein" aangeboden. Door het nemen van de voorgestelde maatregelen wordt naar vermogen geborgd dat er uiteindelijk duurzaam passende zorg en ondersteuning binnen de vastgestelde financiële kaders aan inwoners van de gemeente Leudal kan worden geboden.

6.b Voorbereidingskrediet Integraal Kindcentrum Leudal West

Op dinsdag 30 juni 2020 heeft u besloten om de locatie Heijerveld aan te wijzen als de locatie voor de nieuwe fusieschool HHIN (Integraal Kindcentrum Leudal West) en hiervoor € 410.000 ter beschikking te stellen. Na deze raadsvergadering is in overleg met de curator en Heijerveld BV een koopovereenkomst opgesteld en is de projectvoorbereiding opgestart. Op dinsdag 6 oktober jl. heeft het college diverse besluiten genomen ter realisatie van het Integraal Kindcentrum Leudal West. Zo heeft het college o.a. besloten om in te stemmen met een meervoudig onderhandse aanbestedingsprocedure voor de selectie van de architect. De uitvraag is inmiddels verstuurd. Als alles conform planning verloopt, wordt de overeenkomst begin december 2020 ondertekend. Het college heeft ook besloten aan uw raad voor te stellen een voorbereidingskrediet ter beschikking te stellen van € 600.000 exclusief btw. Tot slot heeft het college besloten de koopovereenkomst 'Heijerveld' aan te gaan en deze overeenkomst ligt thans voor bij de raad voor wensen en bedenkingen.

6.c Keuzescenario's kunst- en cultuurbeleid

Op 11 juni 2019 heeft het college de Startnotitie Kunst en Cultuur vastgesteld en uw raad hierover geïnformeerd. De startnotitie diende als inleiding op het nieuwe kunst- en cultuurbeleid en beschreef de context, de richting en het proces van dit op te stellen beleidsdocument. Na instemming van de startnotitie is onderzoek verricht naar de wensen en behoeften van de culturele spelers in het veld en op basis hiervan zijn een tweetal keuzescenario's geschetst die kunnen dienen als basis voor het kunst- en cultuurbeleid. De omschrijving van de keuzescenario's treft u aan in bijgevoegd document. Scenario 1 staat voor lef, ambitie en vernieuwing en scenario 2 staat voor het behouden van tradities. Het concrete financiële kader blijft bij de keuzescenario's grotendeels buiten beschouwing, omdat het van belang is om eerst een visie te bepalen. Waar wil de gemeente Leudal in de toekomst staan op het gebied van kunst en cultuur?

7 Vanuit de raad ingekomen stukken

Raadsleden kunnen ingekomen brieven voor de raad doorverwijzen ter bespreking in een commissie. Voor deze vergadering zijn geen stukken doorgezonden.

7.a Postkoets Horn

Motivering raadslid A. Thomassen: De VVD fractie wil graag een uitspraak van de politieke fracties over de sluiting van De Postkoets, ter voorkoming van een herhaling.

- 8 Aan de commissie gerichte stukken**
Bij dit agendapunt kunnen zaken die ingekomen zijn voor de commissie worden besproken.
- 8.a Nieuwsbrief portefeuillehouder**
De gebruikelijke nieuwsbrief van wethouder Janssen is bij de stukken gevoegd.
- 8.b Collegemededeling financiële stand van zaken Jeugdhulp**
Brief van het college waarin de raad en commissie geïnformeerd wordt over de te verwachten financiële resultaten Jeugdhulp op basis van de cijfers 1^e halfjaar 2020.
- 8.c. Presentatie Infobijeenkomst Soc Domein (Verwerving Jeugdzorg en WMO 2022 e.v.) dd. 12okt20 voor de gemeenten Midden-Limburg West**
Op 12 oktober is een bijeenkomst geweest voor de 3 Midden-Limburgse gemeenten over de verwerving Jeugdhulp en WMO 2022 en volgende jaren. De presentatie van die avond, alsmede de gestelde vragen en gegeven antwoorden zijn bijgevoegd ter kennisname.
- 9 Projectenlijst en langetermijnkalender**
De onderwerpen die bij de griffie bekend zijn middels de voorraadplanning die het college aanlevert worden in een langetermijnkalender geplaatst. Tevens komen daarin onderwerpen zoals evaluaties en dergelijke die afgesproken worden in de commissie. Ook onderwerpen die de commissie wil bespreken op een bepaald moment later in de tijd worden hierin geplaatst. Een nieuwe versie zal telkens bij de stukken worden gevoegd.
- 10 Openstaande actiepunten**
De commissiegriffier maakt een actiepuntenlijst met daarop de toezeggingen van een portefeuillehouder en de onderwerpen waarvan de commissie vraagt deze aan de lijst toe te voegen. De voortgang van deze punten wordt elke vergadering besproken. Zodra een onderwerp door de commissie als afgehandeld wordt bestempeld zal dit onderwerp van de lijst worden afgehaald.
- 11 Mededelingen en Rondvraag**
Dit onderdeel van de agenda is bedoeld voor mededelingen van algemene aard door de voorzitter, commissiegriffier of portefeuillehouder. De rondvraag is bedoeld om inlichtingen te vragen aan de portefeuillehouder over een onderwerp dat het aandachtsgebied van de commissie betreft. Het kan zijn dat de portefeuillehouder het antwoord niet ter vergadering kan geven, of niet aanwezig is in de vergadering. De vraag wordt dan als raadvraag uitgezet. De schriftelijke raadvragenprocedure heeft de voorkeur boven een mondeling gestelde vraag.
- 12 Sluiting**
Dit onderdeel spreekt voor zich.