Agenda Commissievergadering Bestuur en middelen

Datum 03-03-2021
Tijd 19:30 - 21:30
Locatie Digitaal, via videoconferencing
Voorzitter de heer J. Vissers

1 Opening

De plaatsvervangend voorzitter de heer J. Vissers zal de vergadering openen. De heer Vissers zal als voorzitter optreden, totdat in een raadsvergadering een nieuwe voorzitter voor de commissie is benoemd.

2 Vaststellen agenda

De agenda wordt opgesteld door de commissievoorzitter in samenwerking met de commissiegriffier. Indien een commissielid iets wil agenderen voor de commissie dan doet hij hiertoe een gemotiveerd verzoek via de commissiegriffier, die dit na bespreking met de commissievoorzitter dit onderwerp dan in de eerst mogelijke commissievergadering zal agenderen. De conceptagenda wordt twee weken voor de commissievergadering verzonden. De commissie bepaalt uiteindelijk of een agenda conform het concept wordt vastgesteld. Dit gebeurt bij dit agendapunt.

3 Vaststellen besluitenlijst vorige vergadering

Zo spoedig mogelijk na de vergadering maakt de commissiegriffier een kort zakelijk verslag. De commissieleden en de collegeleden, leden managementteam en de in de vergadering aanwezige ambtenaren worden hiervan in kennis gesteld en kunnen aan de commissiegriffier voorstellen tot wijziging doen. Deze wijzigingen worden meegenomen bij de vaststelling van het verslag in de volgende vergadering. Het verslag van de vergadering van 27 januari 2021 van de commissie bestuur en middelen ligt thans ter vaststelling voor.

4 Spreekrecht niet-commissieleden

Er kan voor deze vergadering op twee manieren worden ingesproken.
U kunt u bijdrage schriftelijk aan de commissiegriffier j.lommen@leudal.nl sturen. Hij zal deze bijdrage aan het betreffende agendapunt toevoegen zodat alle commissieleden hiervan kennis kunnen nemen.
U kunt ook mondeling inspreken. Indien u in de vergadering wilt inspreken stuur dan een e-mail naar de commissiegriffier j.lommen@leudal.nl.
Vermeld daarbij om welk agendapunt het gaat. U krijgt dan een link en een inlogcode om aan de vergadering deel te nemen toegestuurd.

5 Presentatie en thema's

5.a Bespreken motie subsidiëring van Stichting Omroep Leudal-Maasgouw (ML5)

De directeur en een afvaardiging van het bestuur van 5ML zal in deze vergadering aanwezig zijn om over het strategisch plan en de begroting te spreken naar aanleiding van de aangenomen motie in de gemeenteraad.

6 Raadsvoorstellen

De raadsvoorstellen op het taakgebied van de commissie bestuur en middelen ten behoeve van de raadsvergadering van 16 maart 2021 worden in dit agendapunt besproken.

6.a Afvaardiging in besturen gemeenschappelijke regelingen

Aan het begin van een raadsperiode in 2018 zijn de afgevaardigden vanuit de gemeente Leudal in de besturen van de gemeenschappelijke regelingen aangewezen. Als gevolg van het vertrek van wethouder Walraven, de installatie van wethouder Graef en de wijzigingen in de portefeuilleverdeling, treden er wijzigingen op in de afvaardiging van de collegeleden. Daar waar de gemeenschappelijke regeling wordt aangegaan tussen zowel de gemeenteraadsleden als de colleges dient aanwijzing plaats te vinden door de raad. Met betrekking tot de gemeenschappelijke regeling

Euregio Rijn- Maas Noord dient aanwijzing door de gemeenteraad plaats te vinden.

6.b Niet deelnemen aan Veiligheidsmonitor 2021

De Veiligheidsmonitor (VM) is een tweejaarlijks terugkerend bevolkingsonderzoek naar veiligheid, leefbaarheid en slachtofferschap. De VM wordt uitgevoerd in opdracht van het Ministerie van Justitie en Veiligheid, het Centraal Bureau voor de Statistiek (CBS), gemeenten en politie.

De VM is een bevolkingsenquête die de meest voorkomende vormen van traditionele criminaliteit en cybercrime meet waar burgers slachtoffer van kunnen worden. Belangrijke misdrijven, die qua aantallen minder voorkomen en de burger doorgaans niet direct raken, blijven hier buiten beschouwing. Denk hierbij aan ondermijnende criminaliteit zoals drugscriminaliteit, mensenhandel, fraude, en witwassen. Deze vormen van criminaliteit kunnen echter wel een grote maatschappelijk impact hebben.

In dit raadsvoorstel worden de overwegingen genoemd die geleid hebben tot het voorliggende raadsvoorstel.

6.c 2e wijziging Algemene Plaatselijke Verordening (APV) gemeente Leudal

In het voorjaar 2019 heeft de gemeenteraad de APV geheel herzien. Geadviseerd wordt om de APV de tweede keer te wijzigen op advies van de VNG.

In deze wijziging is nieuwe wetgeving, jurisprudentie verwerkt en zijn redactionele verbeteringen aangebracht naar aanleiding van de voorstellen van de VNG (zomer 2019 en zomer 2020). Daarnaast worden enkele wijzigingen voorgesteld met betrekking tot het uiterlijk vertoon van verboden organisaties, zoals Outlaw Motorcycle Gangs (OMG), in de openbare ruimte,

een aantal artikelen ter bestrijding van ondermijning (bijvoorbeeld witwassen) en wordt in artikel 2:29 lid 6 expliciet omschreven wanneer een ontheffing van het sluitingstijdstip van een openbare inrichting mogelijk is. De werkafspraken worden hiermee vastgelegd zodat deze voor iedereen duidelijk zijn.

6.d Verwerking Decembercirculaire 2020

Midden december is de decembercirculaire 2020 verschenen. In eerste instantie zou in deze circulaire de herverdeling van het gemeentefonds verwerkt zijn. Inmiddels is besloten deze herverdeling uit te stellen en in te laten gaan per 1 januari 2023. De wijziging met betrekking tot het woonplaatsbeginsel, zal wel ingaan per 1 januari 2022. Daarnaast is in de decembercirculaire de 3e tranche met betrekking tot het corona steunpakket opgenomen.

6.e Tariefwijziging Omnibuzz 2021

De gemeente Leudal kent een vervoerssysteem voor inwoners die het openbaar vervoer niet (meer) kunnen gebruiken: Omnibuzz. Dit vervoer wordt met name gebruikt door de groeiende groep senioren in onze gemeente. Omnibuzz levert goede dienstverlening, geniet grote populariteit en kent een hoge klanttevredenheid. Keerzijde van het gestaag toenemende gebruik van Omnibuzz is dat het vervoersysteem onder druk staat en steeds hogere kosten met zich meebrengt. Aangezien er voor de gemeente Leudal een financiële opdracht ligt (rapport Twijnstra Gudde) voor meer grip op de uitgaven binnen het sociaal domein, wordt er voor gekozen de tarieven zo snel mogelijk aan te passen naar het OV-tarief.

6.f Verdeling werklast raadscommissies

Er is een verzoek gedaan door de fractie Samen Verder om de werklast tussen de commissies te herzien. De griffier heeft daartoe een voorstel

opgesteld met de mogelijke alternatieven en overwegingen. Dit voorstel ligt thans ter bespreking voor.

7 Vanuit de raad ingekomen stukken

Raadsleden hebben de mogelijkheid om brieven gericht aan de raad door te leiden naar een commissie ter bespreking. De motivering hiervoor is bij die agendapunten opgenomen, zodat deelnemers aan de vergadering zich gerichter kunnen voorbereiden.

7.a Collegemededeling 17dec20 over uitvoering motie 3nov20 onderzoek arbeidsmigranten

Deze mededeling is op verzoek van de heer H. van Helden opgenomen ter bespreking. Motivering volgt.

7.b E-mail Aqua Media Adviseurs Haelen 28jan21 niet-behandeling offerte plaatsing gemeentenieuws in Hallo

De heer R. Verheul heeft dit stuk ter bespreking doorgezonden met de volgende motivering: Wij pleiten voor een richtinggevende uitspraak van de Commissie met betrekking tot het communicatie- en informatiebeleid van de gemeente, waarbij aandacht gegeven wordt aan de meest wenselijke media die daarbij ingezet zullen worden, en waarbij dan tevens een inschatting gemaakt zou moeten worden tegen welke prijs de gemeente aan die informatie-verplichting zou kunnen voldoen.

Er zijn raadsvragen gesteld over dit onderwerp en de beantwoording hiervan is bij de stukken gevoegd.

8 Aan de commissie gerichte stukken

Als er stukken zijn die aan de commissie zijn gericht en eventueel bespreking behoeven in de vergadering dan worden deze hier geagendeerd. Er zijn geen stukken voor de commissie ten aanzien van deze vergadering.

9 Stand van Zaken organisatieontwikkeling

Bij dit agendapunt kunnen zaken over de organisatieontwikkeling worden toegelicht.

10 Langetermijnkalender

De onderwerpen die bij de griffie bekend zijn middels de voorraadplanning die het college aanlevert worden in een langetermijnkalender geplaatst. Tevens komen daarin onderwerpen zoals evaluaties en dergelijke die afgesproken worden in de commissie. Ook onderwerpen die de commissie wil bespreken op een bepaald moment later in de tijd worden hierin geplaatst. Een nieuwe versie zal telkens bij de stukken worden gevoegd. Voor deze vergadering zijn de stukken rondom de organisatiewijzigingen die op 1 januari 2021 zijn ingegaan gevoegd bij de stukken.

11 Openstaande actiepunten

Er zijn geen openstaande actiepunten.

12 Mededelingen en Rondvraag

Dit onderdeel van de agenda is bedoeld voor mededelingen van algemene aard door de voorzitter, commissiegriffier of portefeuillehouder.
De rondvraag is bedoeld om inlichtingen te vragen aan de portefeuillehouder over een onderwerp dat het aandachtsgebied van de commissie betreft. Het kan zijn dat de portefeuillehouder het antwoord niet ter vergadering kan geven, of niet aanwezig is in de vergadering. De vraag wordt dan als raadsvraag uitgezet. De schriftelijke raadsvragenprocedure heeft de voorkeur boven een mondeling gestelde vraag tijdens de rondvraag, omdat er dan geen interpretatieverschil ontstaat tussen de vragensteller en de notulist. De vraag en het antwoord wordt dan ook in Join geregistreerd, gemonitord etc.

13 Sluiting

Dit onderdeel spreekt voor zich.