

Agenda Commissievergadering Sociaal

Datum	13-04-2023
Tijd	19:30 - 21:30
Locatie	Raadzaal
Voorzitter	mevrouw C. Piepers
Toelichting	De agenda van de commissie sociaal kent een vaste indeling. Per agendapunt is een korte toelichting gegeven ter duiding van het doel van de agendering.

1 Opening

De voorzitter zal de vergadering openen. Het betreft een fysieke vergadering in de raadzaal. De vergadering wordt eveneens live uitgezonden via de streamingsdienst companywebcast. De vergadering is te zowel live als achteraf te bekijken via de website van de gemeente. Bij commissievergaderingen is er geen vast openingswoord zoals dat wel het geval is bij raadsvergaderingen.

2 Vaststellen agenda

De agenda wordt opgesteld door de commissievoorzitter in samenwerking met de commissiegriffier. Indien een commissielid iets wil agenderen voor de commissie dan doet hij hiertoe een gemotiveerd verzoek via de commissiegriffier, die dit na bespreking met de commissievoorzitter dit onderwerp dan in de eerst mogelijke commissievergadering zal agenderen. De conceptagenda wordt twee weken voor de commissievergadering verzonden. De commissie bepaalt uiteindelijk of een agenda conform het concept wordt vastgesteld. Dit gebeurt bij dit agendapunt.

3 Vaststellen besluitenlijst vorige vergadering

Zo spoedig mogelijk na de vergadering maakt de commissiegriffier een kort zakelijk verslag. De commissieleden en de collegeleden, leden managementteam en de in de vergadering aanwezige ambtenaren worden hiervan in kennis gesteld en kunnen aan de commissiegriffier voorstellen tot wijziging doen. Deze wijzigingen worden meegenomen bij de vaststelling van het verslag in de volgende vergadering. Het verslag van de vergadering van 6 maart 2023 van de commissie sociaal ligt thans ter vaststelling voor.

4 Spreekrecht niet-commissieleden

Iedereen die zich daartoe meldt kan bij dit agendapunt de commissie toespreken over een punt dat op de agenda staat (maximaal 5 minuten). Men kan er ook voor kiezen om dit te doen bij aanvang van het betreffende agendapunt. Indien mensen willen meespreken over een agendapunt, dan kan dit na melding bij de commissiegriffier. Men kan zich hiervoor per e-mail of telefonisch aanmelden via j.lommen@leudal.nl of 0475-859022.

5 Presentatie en thema's

Bij dit agendapunt kunnen presentaties van ambtenaren en/of derden gegeven worden op verzoek van de commissie of op eigen verzoek, over een thema of onderwerp tot het aandachtsgebied van de commissie behorend, en relevant is voor toekomstige bespreking in de commissie.

5.1

De stand van diverse zaken rondom basisschool Antonius te Buggenum

Er spelen de laatste tijd allerlei ontwikkelingen rondom basisschool Antonius te Buggenum

1. de (bijna) sluiting van de school in 2022
2. de plaatsing van een groot deel van de kinderen op de Liduinaschool in Kelpen-Oler door de ouders
3. de bekostiging van het leerlingenvervoer van Buggenum naar Kelpen-Oler.
4. de sluiting van de school in 2023, met de verplaatsing van de nog zittende kinderen naar diverse scholen in de buurt door Spolt.
5. Het niet overdragen van de sleutel van de school door Spolt aan de gemeente.
6. De op 28 maart 2023 gehouden informatieavond voor de ouders en de reacties hierop.
7. Een brief van alle raadsfracties aan Minister Wiersma.

Al met al voldoende redenen om met de commissie sociaal van gedachten te wisselen.

Diverse documenten die aan de commissie of aan de raad gericht zijn, al dan niet in kopie, zijn bij dit agendapunt gevoegd.

Diverse brieven en e-mails zijn afkomstig van de lijst ingekomen stukken voor de raad, en in de vergadering van 21 maart 2023 doorgezonden ter bespreking in deze commissievergadering.

6

Raadsvoorstellen

Bij dit agendapunt gaat het om bespreking van een raadsvoorstel met als doel het inwinnen van nadere informatie door het stellen van vragen aan de portefeuillehouder, eventueel bijgestaan door een ambtenaar. Daarnaast geeft de commissie een advies aan het presidium of het voorstel rijp is voor bespreking in de raad, en geeft daarbij zo mogelijk aan of dit kan zonder nadere beraadslagingen. In deze vergadering worden de raadsvoorstellen voor de vergadering van 25 april 2023 voor besproken.

6.1

Kindcentrum, fase Technisch Ontwerp

Raadsvoorstel met bijhorende stukken zijn nog niet aangeleverd. Worden zo spoedig mogelijk geplaatst

Onlangs heeft het college het Technisch Ontwerp voor kennisgeving aangenomen en voor deze fase in het ontwerpproces is een nieuwe bouwkostenraming opgesteld. Uit de nieuwe bouwkostenraming bleek dat er sprake was van een overschrijding ten opzichte van de investeringskostenbegroting uit 2020. Door een bijdrage van zowel SPOLT als Hoera kindercentra kan het Kindcentrum wel binnen budget gerealiseerd worden. Het college stelt daarentegen wel voor om de sportzaal te verhogen tot een nettovrije hoogte van 7 m. Voor de buitenruimte is er ook sprake van een overschrijding. Momenteel wordt gekeken naar de meekoppelkansen met andere projecten om op die manier de totale kosten voor de gemeente te verlagen. Ondanks de kostenoverschrijding stelt het college voor om het gebied tussen de woningen aan Heijerveld en het Kindcentrum integraal te betrekken bij de nieuwe plannen. Bovenstaande betekent dat het college de raad vraagt om een uitspraak te doen over de nettovrije hoogte van de sportzaal, de toekomstige indexering en de buitenruimte en hiervoor

financiële middelen te reserveren in afwachting van de definitieve kredietvotering.

6.2 Motie voor maken van beleid na ramp

Bij de aardbeving in Turkije en Syrië was de vraag of de partijen in gezamenlijkheid als gemeente, naast individuele acties iets wilden doen, Belangrijkste vraag die naar boven kwam 'wanneer doe je als gemeente wel iets en wanneer niet en hoe dan?' Bij vragen aan de wethouder hierover zei deze dat Leudal geen beleid heeft om hulp te bieden bij grote humanitaire rampen.

Dit vraagt volgens de fractie D66, die de motie indient, om duidelijkheid. Met de motie doet men een oproep aan het college een voorstel voor beleid te maken, zodat we bij een volgende ramp, die hopelijk nooit komt, eerder duidelijk hebben of de gemeente Leudal hulp biedt of niet.

7 Vanuit de raad ingekomen stukken

Ingekomen post voor de gemeenteraad wordt met een afdoeningsadvies van de griffier op de lijst ingekomen of nagekomen stukken geplaatst. Raadsleden kunnen in de raadsvergadering dan verzoeken om doorzending van een ingekomen stuk naar een commissie ter bespreking. Zij dienen dit verzoek te laten volgen door een motivering voor de bespreking.

Bij dit agendapunt worden deze stukken geagendeerd, vergezeld van de motivering, eventueel aangevuld met achtergrondinformatie.

7.1 Brief VNG Gezond en Actief Leven Akkoord

Het ministerie van VWS, de VNG, Zorgverzekeraars Nederland en GGD GHOR Nederland¹ hebben op 3 februari het Gezond en Actief Leven Akkoord (GALA) ondertekend. In het akkoord is afgesproken hoe preventief gezondheidsbeleid kan worden versterkt en duurzaam kan worden geborgd.

Voor de uitvoering van de afspraken uit het GALA, samen met het Sportakkoord II dat in december 2022 is gesloten is van 2023 - 2026 circa € 300 miljoen per jaar beschikbaar voor gemeenten via een Brede Specifieke Uitkering (SPUK).

Doel van de agendering is om te kijken hoe de gemeente Leudal hieraan invulling gaat geven.

7.2 Brief inwoner Ittervoort over aanstellen raadspersoon in elk dorp

De briefschrijver legt in zijn brief exact de vinger op de zere plek daar het gaat over (de mogelijkheden tot) participatie binnen de gemeente Leudal. De fysieke drempel is hoog en de afstand naar Heythuysen is letterlijk en figuurlijk te ver.

Doel van agendering is dat het CDA Leudal naast het doorgeven van dit signaal ook een aantal oplossingsrichtingen met de commissie wil delen van waaruit de dialoog naar een sterkere participatiecultuur en -inrichting een stap dichterbij komt.

8.1 Aan de commissie gerichte stukken ter bespreking

Indien er stukken aan de commissie worden gericht die bespreking behoeven, volgens de afzender of volgens de commissievoorzitter of commissiegriffier, dan worden die bij dit agendapunt geagendeerd.

8.2 Aan de commissie gerichte stukken ter kennisname

Indien er stukken aan de commissie worden gericht die louter zijn gestuurd ter kennisname, dan worden die bij dit agendapunt geagendeerd.

Bespreking kan, indien dit kenbaar wordt gemaakt. Indien een commissielid dit wenst te bespreken, dan is het wenselijk om dit vooraf kenbaar te maken, zodat andere leden/ portefeuillehouders zich hierop kunnen voorbereiden en / of tijdens de vergadering desgevraagd een antwoord gegeven kan worden.

9 Nieuwsbrief van de wethouder

De wethouder die de portefeuille sociale zaken / wmo of andere zorggerelateerde zaken onder zich heeft verzamelt diverse onderwerpen als nieuwsbrief van de wethouder. Zaken uit deze nieuwsbrief zijn ter kennisname. Er kunnen wel vragen gesteld worden tijdens de vergadering.

10 Voorraadplanning Raadsvoorstellen

Enkele weken voor de commissievergaderingen stelt het college een lijst vast met daarop de planning van de raadsvoorstellen. Deze planning wordt ter kennisname aan de commissie voorgelegd.

11 Mededelingen en Rondvraag

Dit onderdeel van de agenda is bedoeld voor mededelingen van algemene aard door de voorzitter, commissiegriffier of portefeuillehouder.

De rondvraag is bedoeld om inlichtingen te vragen aan de portefeuillehouder over een onderwerp dat het aandachtsgebied van de commissie betreft. Het kan zijn dat de portefeuillehouder het antwoord niet ter vergadering kan geven, of niet aanwezig is in de vergadering. De vraag wordt dan als raadvraag uitgezet. De schriftelijke raadvragenprocedure heeft de voorkeur boven een mondeling gestelde vraag.

12 Sluiting

Aan het eind van de vergadering zal de voorzitter de vergadering sluiten. Bij commissievergaderingen geldt geen vast slotwoord zoals dat wel is bij raadsvergaderingen.