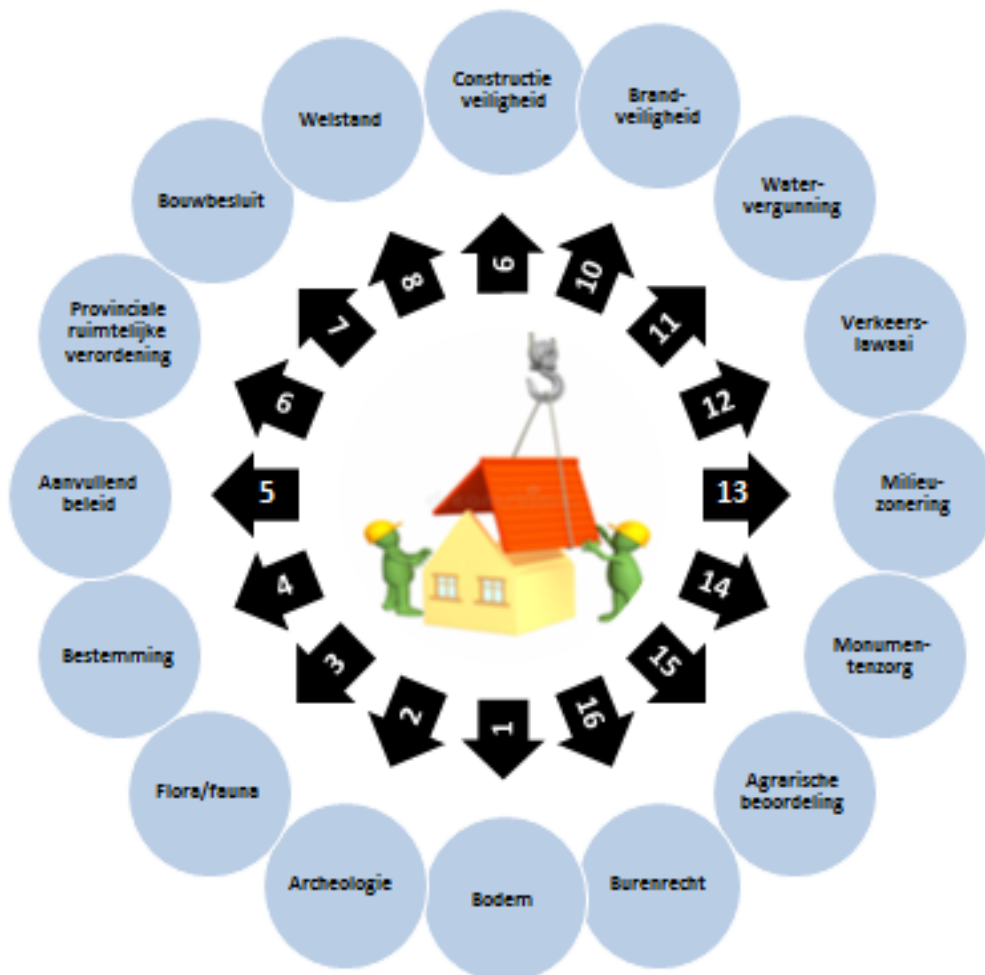




Uitvoeringsprogramma vergunningen omgevingsrecht 2019

Programma van de gemeente Medemblik voor de uitvoering van de vergunningverleningstaken in de fysieke leefomgeving
Z-18-028442/DOC-19-145415

Datum collegebesluit:

Inhoud

1. INLEIDING	3
1.1 Achtergrond	3
1.2 Vergunningen	3
1.3 Algemeen	4
1.4 De procedure	4
1.5 Leeswijzer tekstueel/indeling	4
2. ONTWIKKELINGEN	4
2.1 Omgevingswet	4
2.2 Wet VTH	5
2.3 Vergunning vrij bouwen	5
2.4 Wet kwaliteitsborging voor het bouwen	5
2.5 Controle en actualiseren gebruiksv vergunningen	5
2.6 Duurzaam bouwen	6
3. KADER EN DOEL	6
3.1 Inkaderen in het beleid	6
3.2 Algemene doelstellingen	6
3.3 Monitoring en evaluatie	7
4. AFDELING OMGEVINGSZAKEN	8
4.1 Algemeen	8
4.2 Casemanagement Wabo	8
4.3 Bouw, ruimtelijke ordening en het vellen van houtopstanden	8
4.4 Veiligheidsregio NHN	8
4.5 Omgevingsdienst NHN	9
4.6 Participatie bij ruimtelijke plannen	9
4.7 Welstand	9
5. UITVOERING TAAKVELD VERGUNNINGEN	9
6. VTH-DOELSTELLINGEN / VERGUNNINGENDOELSTELLINGEN	11
7. KWALITEITSBORGING	12
7.1 Samenwerking West-Friesland	12
7.2 Permanente educatie / leerlijn	13
7.3 Audits en benchmarks	14
7.4 Organisatorische condities	14

1. INLEIDING

Dit uitvoeringsprogramma beschrijven wij de voor 2019 geplande activiteiten ten aanzien van vergunningverlening en het daarmee samenhangende beleid. Een belangrijk deel van de taakuitoefening valt daarbij onder de Wet algemene bepalingen omgevingsrecht (verder Wabo). De basistaken milieu en natuurbescherming worden in een regionaal samenwerkingsverband uitgevoerd door Omgevingsdienst Noord Holland Noord (voorheen OMGEVINGSDIENST NHN). Daarnaast worden de complexe brandveiligheidstaken door de Veiligheidsregio Noord Holland Noord uitgevoerd. Er wordt gewerkt aan 'integraler' en 'leaner' maken van de werkprocessen, zowel binnen als buiten de afdeling Omgevingszaken door middel van applicaties en innovaties in werkprocessen.

1.1 Achtergrond

Wij profileren ons in de visie als een zelfstandige, zelfbewuste gemeente met tal van aantrekkelijke eigenschappen. Vertaald in een vergunningenbeleid uit zich dat in de volgende uitgangspunten en doelstellingen:

- Creëren van een mooie, veilige omgeving
- Klantvriendelijke, professionele en vlotte afhandeling vergunningaanvragen
- Maximaal naleefgedrag van burgers en bedrijven
- De veiligheid van de leefomgeving waarborgen
- Adequate dienstverlening aan zowel de burgers en de bedrijven.

Deze uitgangspunten vertalen zich in dit Wabo-uitvoeringsprogramma voor Omgevingszaken in een tweetal hoofddoelstellingen:

1. Adequate uitvoering geven aan de Wabo-taken
2. Duidelijkheid over inspanningen en prestaties, zowel intern als extern.

Door de registratie van producten, activiteiten en resultaten wordt er een goed beeld geproduceerd over de voortgang van het programma. Hierdoor is het mogelijk tussentijds en jaarlijks op een transparante- en effectieve wijze rapportages op te stellen, als input voor eventuele wijzigingen in beleid en uitvoering.

1.2 Vergunningen

Aanvragen omgevingsvergunning worden door de afdeling Omgevingszaken afgehandeld. Het gaat hier onder andere om aanvragen betreffende bouwen, slopen, monumenten, strijdig gebruik bestemmingsplan en het vellen van houtopstanden. In de paragraaf bouw worden de verschillende voorschriften die ten grondslag liggen aan bouw, sloop en andere vergunningen geïllustreerd, waarna vervolgens elke activiteit, qua doelstelling, uitvoering en urenraming wordt vermeld. Binnen Omgevingszaken worden ook de vergunningaanvragen APV en bijzondere wetten, zoals de drank- en horecawet afgehandeld.

Het hoofdstuk sluit af met een overzicht van activiteiten, vertaald in doelstelling en uitvoering.

1.3 Algemeen

Op grond van het Besluit omgevingsrecht zijn wij verplicht jaarlijks een uitvoeringsprogramma vast te stellen. Het college stelt de programmering van vergunningverlening, behandeling meldingen en advisering vast.

De basis voor dit programma is de uitvoering van activiteiten voortvloeiende uit de omgevingstaken op grond van de Wet algemene bepalingen omgevingsrecht (hierna te noemen Wabo). Bovendien worden de opdrachten aan de Omgevingsdienst Noord-Holland Noord (OD NHN) en de Veiligheidsregio Noord-Holland-Noord (VR NHN) voor respectievelijk het basistakenpakket milieu/natuurbescherming en brandveiligheidstaken inzichtelijk gemaakt. Deze beleidsvelden maken deel uit van de afdeling Omgevingszaken en afdeling Ruimtelijke Ordening. Voor de brandveiligheidstaken geldt dat alleen die onderdelen worden opgenomen die rechtstreeks uit de Wabo en het Bouwbesluit 2012 voortvloeien.

1.4 De procedure

Het college stelt het Wabo uitvoeringsprogramma vast, waarna het ter kennisneming aan de gemeenteraad wordt aangeboden. Na aanbieding aan de gemeenteraad wordt een afschrift gestuurd aan de Gedeputeerde Staten.

1.5 Leeswijzer tekstueel/indeling

In dit uitvoeringsprogramma beschrijven we in hoofdstuk 2 de ontwikkelingen. In hoofdstuk 3 komen kader en doel aan de orde. In hoofdstuk 4 gaan we in op de taken van het taakveld vergunningen. De uitvoering wordt integraal in hoofdstuk 5 behandeld, waarbij het takenpakket in een aantal tabellen wordt weergegeven. In hoofdstukken 6 en 7 worden de VTH-en vergunningendoelstellingen en kwaliteitsborging beschreven.

2. ONTWIKKELINGEN

Sinds het inwerkingtreden van de Wabo is er feitelijk sprake van een structurele herziening van het omgevingsrecht en het VTH-stelsel dat hieraan uitvoering geeft. Wetswijzigingen en jurisprudentie hebben gevolgen voor de toepassing van de regels vergunningvrij bouwen en de kruimelregeling. Dit vraagt om continue alertheid. Ontwikkelingen kunnen tot gevolg hebben dat wij onze werkprocessen tussentijds moeten bijsturen.

2.1 Omgevingswet

De Omgevingswet zal de integraliteitsgedachte van de Wabo doorzetten door omgevingsprocessen te verbinden, te vereenvoudigen en te digitaliseren. Naast milieu, bouwen, wonen, ruimtelijke ordening, water, natuur, zullen ook bijzondere wetgeving en openbare orde en veiligheid beter op elkaar worden aangesloten, zodat de kwaliteit van de leefomgeving vanuit verschillende disciplines kan worden verbeterd.

2.2 Wet VTH

Een belangrijke ontwikkeling in deze stelselherziening, is het inwerkingtreden van de Wet VTH per 1-7-2016 en de kwaliteitscriteria 2.1 voor vergunningverlening, toezicht en handhaving Wabo en het beleidsterrein ruimtelijke ordening. Deze kwaliteitseisen hebben wij per werkingsgebied in 2017 in een verordening vastgelegd.

De kwaliteitscriteria hebben niet alleen gevolgen voor de uitvoering van omgevingstaken, maar ook op de wijze waarop beleid, planning, evaluatie en de borging van uitvoeringsmiddelen worden ingericht binnen de gemeente. Hierop is het onderdeel procescriteria van de kwaliteitscriteria van toepassing.

2.3 Vergunning vrij bouwen

De verdere verruiming van het vergunningsvrij bouwen heeft tot gevolg dat er laatste jaren meer nadruk wordt gelegd op advisering/vooroverleg met de klant.

Advisering en vooroverleg zijn vaak noodzakelijk om te checken in hoeverre een plan daadwerkelijk vergunningvrij is. De regelgeving is complex, de klant kan dit zelf meestal niet beoordelen. In een gesprek wordt verder aandacht gevraagd voor overleg (pro-actief) met de burens. De casemanager wijst op de relevante regelgeving waaraan bouwwerken en gebruik moeten voldoen (Bouwbesluit, Activiteitenbesluit).

2.4 Wet kwaliteitsborging voor het bouwen

Deze wet in wording wordt naar verwachting gelijktijdig ingevoerd met de Omgevingswet (2021). De wet heeft tot doel de bouwsector op zodanige wijze te professionaliseren dat bouwers direct verantwoordelijk worden gemaakt voor het voldoen aan het Bouwbesluit. Dit houdt in dat de taken op het gebied van vergunningverlening betreffende toetsing aan het Bouwbesluit zullen verschuiven naar private partijen. De gemeente blijft verantwoordelijk voor toetsing aan het bestemmingsplan, de welstandsnota en de handhaving van overtredingen van het bouwbesluit. De gemeente houdt ook toezicht op de certificering van private partijen en de toetsing van de hierbij te hanteren instrumenten. Het wetsvoorstel is op het moment dat dit uitvoeringsprogramma is opgesteld in behandeling bij de Eerste Kamer.

Toetsing van bouwplannen aan het Bouwbesluit voor wat betreft brandveiligheid en constructie besteden wij nu al uit aan de Veiligheidsregio (brandveiligheid) en een externe private partij (constructie). Hiermee wordt al voorgesorteerd op de Wet kwaliteitsborging.

2.5 Controle en actualiseren gebruiksvergunningen

In 2018 is geconstateerd dat een aantal gebruiksvergunningen (voor risicovol gebruik zoals zorginstellingen, scholen etc.) is verouderd. De gebruiksvergunningen moeten worden gecontroleerd en waar nodig geactualiseerd. In 2019 wordt dit traject in gang gezet samen met het team Handhaving & Toezicht, met een vervolg tot en met 2022.

2.6 Duurzaam bouwen

Duurzaam bouwen is niet alleen het ontwikkelen van een woning die zo lang mogelijk kan voldoen aan onze woonbehoefte (levensloopbestendig) . Het is vooral ook een bouwwijze die goed is voor mens en milieu. Het betekent verantwoord omspringen met water, energie en grondstoffen, maar ook met de open ruimte. Duurzaam bouwen vraagt om een integrale aanpak waarbij bewust en vooraf keuzes worden gemaakt.

In de Welstandsnota Medemblik 2019 worden criteria opgenomen om plaatsingsmogelijkheden voor zonnepanelen te verruimen, inclusief criteria voor zonneweiden. In de gebieden waar het gaat om woningbouwcomplexen en rijtjeswoningen zijn criteria gewijzigd om aanpassingen van woningen uit oogpunt van duurzaamheid gericht te faciliteren. De Welstandsnota Medemblik 2019 wordt medio 2019 door de raad vastgesteld.

Wij gaan voor aardgasvrije- en energieneutrale nieuwbouw. Dit past binnen de doelstellingen van het programma Duurzaamheid dat door raad is vastgesteld. Het beschrijft onder andere de doelen voor warmtetransitie. Een van die doelen is dat de helft van alle woningen per 2035 gasloos is. Aardgasloze nieuwbouw is in dat verband een logische stap.

3. KADER EN DOEL

3.1 Inkaderen in het beleid

We willen de kwaliteit van wonen, werken en recreëren verbeteren. We versterken en versnellen initiatieven uit de samenleving. We zetten daar betrokken medewerkers voor in. We ontwikkelen en zetten door. Deze uitgangspunten zijn vertaald in een aantal programma's, waarbij per programma de algemene doelen zijn bepaald (leefbaarheid, duurzaamheid, dienstverlening en organisatieontwikkeling) en vervolgens zijn verbonden aan concrete acties.

Het Wabo- uitvoeringsprogramma vertegenwoordigt de nadere uitwerking van deze taken. De volgende uitgangspunten en doelstellingen gelden specifiek ten aanzien van de Wabo en meer in het algemeen de dienstverlening.

3.1.1 Algemeen

- Integrale uitvoering gemeentelijke en uitbestede VTH-taken;
- Intensieve regie op de Omgevingsdienst NHN en de Veiligheidsregio NHN;
- Voldoen aan de kwaliteitscriteria 2.1.

3.1.2 Vergunningverlening

- Klantvriendelijke en snelle afhandeling van de aanvragen/meldingen;
- Burgers en bedrijven proactief adviseren over energiezuinigheid tijdens vooroverleg;
- 100% van de aanvragen wordt in ieder geval binnen de wettelijke termijnen afgehandeld;
- Duidelijke en leesbare vergunningen zonder voor meerdere uitleg vatbare voorwaarden/voorschriften (handhaafbaar);
- Verdere digitalisering van het vergunningenproces.

3.2 Algemene doelstellingen

De doelstellingen van het Wabo-uitvoeringsprogramma 2019 zijn:

- **Adequaat uitvoering geven aan de Wabo-taken**

Wij geven op een ‘goede’ wijze uitvoering aan de diverse omgevingstaken, voortvloeiend uit onder andere de Wabo, de Woningwet, de Wet ruimtelijke ordening, de Waterwet en andere wet- en regelgeving. Onder ‘goed’ wordt verstaan: conform wet- en regelgeving, adequaat en tijdig. De planning, programmering en de organisatie zijn er op gericht om op juiste wijze invulling te geven aan deze taken. Of wij op ‘goede’ wijze de omgevingstaken uitvoeren is onder meer te toetsen aan het aantal (gegronde) bezwaren, van rechtswege verleende vergunningen en binnengekomen klachten.

- **Duidelijkheid over inspanningen en prestaties intern en extern**

Het Wabo-uitvoeringsprogramma beoogt een overzicht te geven van alle relevante taken, en doelstellingen binnen de gemeente Medemblik. Grotendeels betreft dit de werkzaamheden binnen de afdeling Omgevingszaken, afdeling Ruimtelijke Ontwikkeling en het team Toezicht & Handhaving. Ook voor externe partners (o.a. Veiligheidsregio NHN, OD NHN, HHNK) maakt de gemeente Medemblik inzichtelijk aan welke activiteiten uitvoering en prioriteit wordt gegeven.

3.3 Monitoring en evaluatie

Het VTH-beleid is in 2017 vastgesteld voor een periode van 4 jaar (tot en met 2020). Elk jaar wordt een uitvoeringsprogramma vastgesteld voor vergunningen. Het jaar wordt afgesloten met de evaluatie van dit beleid in het jaarverslag, waarbij de uitvoering van de doelstellingen en ambities wordt getoetst aan de planning.

Hierbij staat monitoring door middel van een goede informatievoorziening centraal. Door middel van de registratie en rapportage van de behaalde producten en uitgevoerde activiteiten kan een compleet beeld worden gegeven van de effectiviteit van het gevoerde beleid. Voor alle Wabo taken wordt gebruik gemaakt van het registratiesysteem Squit, dat een integrale behandeling van omgevingsdossiers mogelijk maakt.

De monitoringsgegevens worden gebruikt als input voor de herijking van de prioriteiten door middel van de risicoanalyse. Door op deze wijze te monitoren, worden knelpunten zichtbaar en kan tussentijds bijgestuurd. Dit proces kenmerkt zich door een programmatische aanpak. Op basis van het principe van de beleidscyclus, vormt het uitvoeringsprogramma een geïntegreerd deel van de beleidsvorming, aangezien elke stap een kwaliteitsverbetering ten opzichte van de vorige fase van de cyclus bewerkstelligt.

Managementrapportages vormen de basis voor de vergunningverleningsrapportage en geven informatie over trends en ontwikkelingen die relevant zijn voor de planning voor het volgende jaar. Wij werken op deze wijze conform het ‘spoorboekje’ van de kwaliteitscriteria BIG 8, namelijk ‘plan-do-check-act’.

4. AFDELING OMGEVINGSZAKEN

4.1 Algemeen

De afdeling Omgevingszaken behandelt de aanvragen van omgevingsvergunningen in het kader van de Wabo, planologische procedures en APV/bijzondere wetten. Dit betreft vooral omgevingsvergunningen voor de activiteiten bouwen, slopen, monumenten, strijdig gebruik bestemmingsplan, wijzigings- en uitwerkingsplannen, uitwegvergunningen en het vellen van houtopstanden.

Naast de uitvoering van primaire taken (Wabo, planologische procedures en APV/bijzondere wetten) verzorgt het taakveld, secundair, ook nog een flink aantal adviestaken en ondersteunende taken voor en met andere afdelingen. Bijvoorbeeld op het gebied van handhaving, vernieuwing bestemmingsplannen, ontwikkeling van specifiek ruimtelijk beleid, welstandsbeleid, actualisatie van de BAG en financiën/kostendekkendheid. Het applicatiebeheer van het Wabo-registratiesysteem Squit ligt ook bij de afdeling Omgevingszaken.

4.2 Casemanagement Wabo

Het bewaken van de integraliteit en kwaliteit van omgevingsvergunningen is geïntensiveerd sinds het uitbesteden van taken aan de OMGEVINGSDIENST en Veiligheidsregio. Door het verplicht overdragen van brandveiligheidstaken en het basistakenpakket milieu zijn vooroverleg, casemanagement en coördinatie geïntensiveerd om de kwaliteit van de omgevingsvergunning te waarborgen. De in het vorige hoofdstuk vermelde ontwikkelingen, zoals de Wet VTH en de Wet kwaliteitsborging voor het bouwen zullen de komende jaren leiden tot een taakverschuiving en -verzwaring van deze coördinatie-taken.

4.3 Bouw, ruimtelijke ordening en het vellen van houtopstanden

De uitvoering van de Wabo is er op gericht de bebouwde omgeving minimaal te laten voldoen aan de eisen. Voorbeelden hiervan zijn het oprichten (bouwen) van een bouwwerk en/of het gebruik van bouwwerken en het perceel. Deze eisen zijn te onderscheiden in veiligheidseisen (constructie en brand, gezondheid, bruikbaarheid en energiezuinigheid), eisen op het gebied van gebruik en energiezuinigheid, welstandsvoorschriften op basis van de welstandsnota en beeldkwaliteit plannen. Het bestemmingsplan regelt het gebruik van gronden en opstallen. Voor het verlenen van omgevingsvergunningen voor brandveilig gebruik wordt de Veiligheidsregio als adviseur ingeschakeld.

Een andere Wabo taak voor de Omgevingszaken is het verlenen van de omgevingsvergunning voor de activiteiten vellen van houtopstanden en het aanleggen van een uitweg. Deze vergunningplicht vloeit voort uit de Algemene Plaatselijke Verordening gemeente Medemblik (APV).

Op grond van APV zijn het vellen van aangewezen houtopstanden en het aanleggen van een uitweg omgevingsvergunningplichtig. Hierbij levert de afdeling Openbare Ruimte in het kader van het groen- en wegbeheer advies.

4.4 Veiligheidsregio NHN

Het onderdeel brandveiligheid van de Wabo wordt grotendeels uitbesteed aan de Veiligheidsregio Noord Holland Noord. Dit onderdeel bestaat uit advisering en toezicht. Ten behoeve van aanvragen omgevingsvergunningen en het behandelen van meldingen brandveilig gebruik, adviseert de Veiligheidsregio NHN de gemeente Medemblik over brandveiligheids- en externe

veiligheidsaspecten. Daarnaast voert de Veiligheidsregio NHN (samen met de medewerkers van het team Toezicht & Handhaving) het toezicht uit op brandveiligheidsaspecten in de bouw- en de gebruiksfase op basis van in dit uitvoeringsprogramma opgenomen planning.

4.5 Omgevingsdienst NHN

De uitvoering van het basistakenpakket milieu/natuurbescherming door de Omgevingsdienst NHN, wordt conform vastgesteld beleid en gebied specifieke accenten uitgevoerd.

4.6 Participatie bij ruimtelijke plannen

Wanneer verwacht wordt dat een principeverzoek op weerstand stuit, dan gaat het verzoek via het college naar de Klankbordgroep van de raad. De klankbordgroep nodigt omwonenden/belanghebbenden in het kader van de participatie uit voor de vergadering. Voor- en tegenstanders van een plan gaan in gesprek. De klankbordgroep adviseert vervolgens het college over het principeverzoek. De procedure voor een principeverzoek kost bij gevoelige dossiers (met inschakeling van de klankbordgroep) meer tijd en expertise.

4.7 Welstand

Op basis van de zogenoemde ‘kan-bepaling’ wordt de welstandstoets voor kleinere bouwplannen niet meer door de welstandsc commissie uitgevoerd, maar door de behandelde ambtenaar. Dit betekent voor de casemanagers dat zij zelf op basis van de welstandsnota een plan moeten toetsen en een advies moeten uitbrengen.

Met de vaststelling van de (herziene) Welstandsnota 2019 wordt een welstandsvrij gebied aangewezen, het DEK woongebied (voormalige sportvelden stad Medemblik). Vooruitlopend op de vaststelling van de Welstandsnota 2019 vindt in dit gebied (als pilot) geen welstandstoets plaats, behoudens excessen.

5. UITVOERING TAAKVELD VERGUNNINGEN

Hieronder volgt een overzicht van het uit te voeren takenpakket voor 2019, waarbij het doel en tijd wordt aangegeven en hoe wij dit gaan verwezenlijken.

Als gemeente nemen we de vergunningaanvragen van burgers, bedrijven en instellingen in behandeling en toetsen we objectief. Dit doen we zo goed mogelijk binnen de middelen die we daar voor beschikbaar hebben. Enerzijds zijn we bij de inzet die we moeten plegen dus afhankelijk van het aantal aanvragen dat binnenkomt. Anderzijds hebben we in het vergunningenbeleid doelen gesteld die we willen bereiken met vergunningverlening, gericht op de kwaliteit.

5.1 Overzicht van het uit te voeren takenpakket voor 2019

De cijfers voor 2019 zijn een schatting, gebaseerd op de cijfers van het eerste kwartaal 2019. De cijfers over 2018 zijn de werkelijke cijfers.

Thema's en (sub)producten	2018	2019
Wabo bouw gerelateerd		
Omgevingsvergunningen regulier /gebonden beschikking	270	288
Omgevingsvergunningen regulier strijdig gebruik art. 2.12, lid 1 onder a, sub 1° (vergunning met binnenplanse afwijking)	84	96
Omgevingsvergunningen regulier strijdig gebruik art. 2.12, lid 1, onder a, sub 2° (vergunning met buitenplanse afwijking, de zogenaamde kruimelregeling)	52	64
Omgevingsvergunningen uitgebreid strijdig gebruik art. 2.12, lid 1, onder a, sub 3° (uitgebreide procedure)	4	20
Planologisch strijdig gebruik waarbij geen sprake is van een bouwactiviteit	28	24
Van rechtswege omgevingsvergunning	2	0
Totaal aantal bouw gerelateerde vergunningen	440	492
Leges		
	€ 1.454.058	€ 892.846
Overige Wabo-vergunningen	2018	2019
Monumentenvergunning	19	10
Activiteit uitvoeren van een werk/ aanlegvergunning	16	26
Uitwegvergunning	41	41
Slopen/melding	206	200
Slopen/vergunning	3	26
Kappen	40	40
Brandveiligheid vergunning	3	15
Brandveiligheid melding	3	15
Leegstandsvergunning	2	1
Wijzigingsplan	5	4
Uitwerkingsplan	1	1
Schetsplannen/principeverzoeken	457	430
Burgerparticipatie/klankbordgroep	9	9

APV-zaken	2018	2019
drank- en horeca, exploitatie, leidinggevende, onth.art 35	69	70
evenementen (vergunningen, meldingen, doorlopend)	240	240
principeverzoek circus/evenement/schaatstocht	17	20
andere meldingen, ontheffingen en vergunningen	135	135
aanzegging woningontruiming	9	8
parkeervergunning Westereiland Mblik	15	15
bezwaren	1	-
Totale Apv	486	488

5.2 Bezwaarschriften

Bezwaarschriften totaal:	2018	2019
	30	28
<i>Bezwaarschriften gegrond</i>	2	2

6. VTH-DOELSTELLINGEN / VERGUNNINGENDOELSTELLINGEN

VTH- beleid doelstellingen	Activiteiten	Doelstellingen VTH-beleid bijstellen
1. De ruimtelijke kwaliteit blijft gedurende de beleidsperiode behouden.	- 100% toetsing monumenten aanvragen; - herziening Welstandsnota (incl. welstandsvrij gebied) - Aanwijzing gemeentelijke monumenten ; - Opstellen kaderstellende notitie zonne-energie in beschermd stads- en dorpsgezicht	Behoud ruimtelijke kwaliteit blijft uitgangspunt; bij verdere uitwerking VTH beleid vanaf 2021 worden (mogelijke) nieuwe inhoudelijke keuzen gemaakt.
2. De toetsingskaders voor ruimtelijke ontwikkelingen zijn aan het eind van de beleidsperiode helder.	- Aanpassen van niet actuele bestemmingsplannen; - Richting bepalen voor ontwikkelen van omgevingsvisie en omgevingsplan - beleid ten aanzien van zonneweides vaststellen; - beleid huisvesting buitenlandse werknemers evalueren; - beleid 'woningen tussendoor' evalueren.	-Nee, doelstellingen niet bijstellen. De bestemmingsplannen zijn grotendeels geactualiseerd;
3. Gebouwen waar mensen verblijven die niet zelfredzaam zijn, zijn ten aanzien van brandveiligheid en constructieve veiligheid op orde.	- 100% toetsing op brandveiligheid en constructieve veiligheid van aanvragen over verblijven van niet zelfredzamen; - Projectmatige aanpak controle en waar nodig actualisering van gebruiksvergunningen gebouwen met risicovol gebruik (zorginstellingen, scholen e.d.)	Nee, er vindt volledige toetsing plaats op brandveiligheid en constructieve veiligheid van aanvragen over verblijven van niet zelfredzamen. De bestaande gebruiksvergunningen worden ook gecontroleerd/geactualiseerd.

4. Aan het eind van de beleidsperiode is de communicatie over wet & regelgeving verbeterd.	- Informatie op de website van ten minste 1 product is opgesteld op taalniveau b1 - Ten minste de begeleidende brief bij een vergunning is opgesteld op taalniveau b1	Minimaal twee producten op de website opstellen op taalniveau B1.
5. Aan het eind van de beleidsperiode is de verkeer gerelateerde overlast van evenementen afgenomen.	- Elke evenementenaanvraag wordt getoetst op gelijktijdige evenementen en de daarmee samenhangende mogelijke verkeersoverlast.	Maakt onderdeel van de werkwijze, blijf aandachtspunt voor 2019.
Vergunningendoelstellingen	Activiteiten	Doelstelling bijstellen?
1. Maximaal 10% van de ingediende bezwaren beroepsschriften worden gegrond verklaard.	- Op elke te verlenen vergunning wordt een collegiale toets (4-ogen principe) toegepast;	Nee, aantal gegronde bezwaren beroepsschriften geeft goed beeld van de kwaliteit van de besluitvorming.
2. 80% van de reguliere procedures wordt binnen 6 weken afgerond.	Lean en digitaal werken, procesverantwoordelijkheid van a tot z.	Nee, doelstelling wordt nog niet gehaald
3. Van rechtswege verleende vergunningen komen niet voor.	Geen aanvullende activiteiten nodig;	Nee.
4. Plannen met een maatschappelijke impact worden behandeld door de klankbordgroep.	- Alle plannen worden getoetst op maatschappelijk impact;	Nee.
5. Aan het eind van de beleidsperiode zijn de correspondentie en de vergunningen in begrijpelijke taal opgesteld (niveau b1)	continu proces, door middel van 4 ogen principe	Nee.
6. De beoordeling van gelijktijdige evenementen vindt integraal plaats	- Elke evenementenaanvraag wordt getoetst op gelijktijdige evenementen	Nee.

Binnen de afdeling Omgeving en Samenleving is op dit moment totaal 18,22 fte beschikbaar waarvan APV 4.03 fte , Wabo 4,92 fte vast en 2 fte tijdelijk, Administratie 2,0 fte en Senior en Juristen 4,16 fte. Gelet op de huidige economische situatie verwachten wij een stabilisering van het aantal aanvragen.

7. KWALITEITSBORGING

Wij borgen op diverse manieren dat het werk met voldoende kwaliteit uit wordt gevoerd.

7.1 Samenwerking West-Friesland

De regio West-Friesland werkt al jaren intensief samen bij de uitvoering van de VTH-taken die voortvloeien uit de Wabo. Sinds 1 januari 2015 is er een bestuursovereenkomst gesloten tussen de gemeenten om de samenwerking te formaliseren. Door deze samenwerking voldoen de West-Friese gemeenten aan de eisen die de kwaliteitscriteria 2.1 stellen met betrekking tot de 'kritieke massa'/ Met de 'kritieke massa' wordt bedoeld dat een organisatie voldoende deskundige medewerkers moet hebben die hun werkzaamheden met een vastgestelde continuïteit uitvoeren (vliegers).

Uitgangspunt voor de West-Friese gemeenten is om te voldoen aan de kwaliteitscriteria 2.1. Voor de inhoudelijke- en procescriteria doen ze dat individueel (lokaal) en voor de kritieke massa regionaal, door gebruik te maken van elkaars kennis en kunde. In 2019 wordt met inschakeling van een extern bureau een start gemaakt met het Regionaal VTH beleid. Eenduidig VTH-beleid voor onderwerpen waar de West-Friese gemeenten allemaal mee te maken hebben versterkt de samenwerking en biedt duidelijkheid richting de inwoners en ondernemers van West-Friesland.

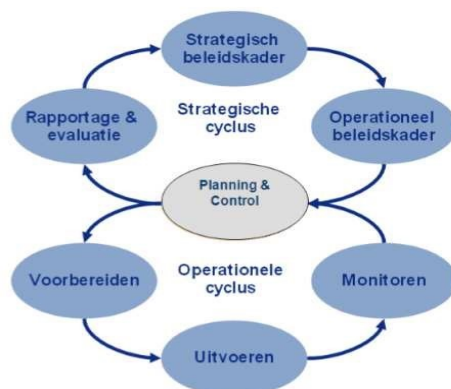
In onderstaande tabel wordt aangegeven waar inhoud en prioriteiten, proceskwaliteit en kritieke massa worden geborgd (lokaal dan wel regionaal)

Kwaliteitscriteria 2.1		
Onderdeel	Gedetailleerd	Borging
1. Inhoud en prioriteiten	- Inhoudelijke elementen probleemanalyse, beleid, strategie en programma; - Diepgang toetsing vergunningen bouw en toezicht bouwfase; - Wijze van toezicht ter plaatse; - Toepassing landelijke sanctiestrategie; - Landelijke prioriteiten toezicht en handhaving	Lokaal
2. Proceskwaliteit	- Sluitende big- 8 cyclus: strategische beleidskader, operationeel beleidskader, planning & control (2x), voorbereiden, uitvoeren, monitoren, rapporteren & evalueren. - Gedetailleerde eisen binnen elk van deze elementen	Lokaal
3. Kritieke massa	- Voldoende deskundig personeel (ervaring, opleiding en aanvullende kennis) - Gewaarborgde continuïteit (frequentie, aantal en borging)	Regionaal

7.2 Permanente educatie / leerlijn

Ook op die elementen waar de eigen gemeente verantwoordelijk is voor de borging wordt gebruik gemaakt van buurgemeenten als dat toegevoegde waarde heeft. Zo is elke gemeente verantwoordelijk voor het hebben van plan voor permanente educatie. Binnen de samenwerking is echter een leerlijn ontwikkeld welke er voor zorgdraagt dat alle medewerkers opgeleid blijven volgens de eisen van de kwaliteitscriteria.

Big 8



Voor vergunningverlening geeft het beleidsplan tot 2021 invulling aan het strategisch beleidskader en het operationeel beleidskader. Planning en control komen tot uitdrukking in het Uitvoeringsprogramma vergunningen omgevingsrecht. Protocollen en werkinstructies (vorbereiden) staan vermeld in werkprocessen en het backoffice applicatie Squit XO. Voor de uitvoering zijn de voorzieningen op orde en monitoring vindt grotendeels plaats in Squit XO op de benoemde indicatoren. In het jaarverslag wordt gerapporteerd en geëvalueerd. Dit kan leiden tot een aanpassing van de probleemanalyse en de prioriteitstelling voor het volgende jaar.

7.3 Audits en benchmarks

Binnen West-Friesland wordt momenteel een gecombineerde audit/ benchmark ontwikkeld voor de gehele regio. Deze audit/ benchmark bestaat uit de volgende onderdelen:

1. Kwaliteitscriteria: In welke mate voldoen de gemeenten en de samenwerking aan de kwaliteitscriteria 2.1;
2. Samenwerking: In hoeverre houden de gemeenten zich aan de gemaakte samenwerkingsafspraken;
3. Kwaliteit van de producten: In hoeverre worden de VTH-taken op een adequate en structurele manier uitgevoerd.

Naar verwachting is de audit/benchmark in 2020 gereed.

7.4 Organisatorische condities

Medemblik beschikt over de organisatorische condities om de vergunningverlening met voldoende kwaliteit uit te voeren. Hierbij is het volgende van belang:

- Er is een scheiding tussen vergunningverlening en toezicht & handhaving (ook organisatorisch);
- Er is documentatie op persoonsniveau over wie voldoet aan de criteria voor 'kritieke massa';
- Er zijn voldoende kwalitatieve en kwantitatieve hulpmiddelen om de taakuitvoering mogelijk te maken.