

Besluitenlijst Presidium

Datum 27-02-2017
Tijd 19:30 – 22:00
Locatie MBG024
Voorzitter F.R. Streng
Wvd griffier C. Zwakman
Aanwezig: L. Plekker, E. Meester, P. Groot, S. Zeilemaker, R. Manshanden, A. Kapitein, J. Burger, S. Visser (vanaf 19.40 uur)
Mevr. A. Wakelkamp is aanwezig bij agendapunt 12 RKC

Kenmerk	Omschrijving
1	Opening – mevr. Van der Geest heeft afbericht.
2	Vaststellen agenda – Pt. 13 Integriteit wordt als laatste punt behandeld. Dhr. Raat geeft aan n.a.v. een correspondentie met de heer Groot te overwegen niet bij dit agendapunt aanwezig te zijn.
3	Vaststellen besluitenlijst presidium d.d. 16 januari 2017 + actielijst – De besluitenlijst en de actielijst worden overeenkomstig voorstel vastgesteld. – N.a.v. de besluitenlijst merkt dhr. Streng op dat de bijeenkomst over duurzaamheid niet wordt uitgezonden, omdat deze in MBG01 plaatsvindt.
4	Terugblik op de raadsvergadering 26 en 30 januari, commissievergaderingen d.d. 2 en 16 februari, themabijeenkomst d.d. 30 januari – Er is geen aanleiding voor een terugblik.
4.a	Schriftelijke stemming Afgesproken wordt zoveel mogelijk aan te sluiten bij de Gemeentewet, dus een schriftelijke stemming, behalve wanneer het presidium van mening is dat de stemming onomstreden is. Het afgeven van een aantekening bij stemming dient niet meer voor te komen. Indien een afspraak in het presidium over een onomstreden stemming bij nader inzien niet kan worden nagekomen, wordt dit voorafgaand aan de vergadering bij de voorzitter of griffier gemeld.
4.b	Aanhouden van een motie Afgesproken wordt dat een ingediende motie ‘eigendom’ is van de raad. Het aanhouden of intrekken van een motie kan alleen na instemming van de raad. Nadat de motie is ‘teruggegeven’ in handen van de indieners is de indiener verantwoordelijk voor een eventueel vervolg.
5	Ambtelijk advies m.b.t. evaluatie kaderstellende trajecten – In de week van 6 maart vindt een bijeenkomst plaats voor beleidsmedewerkers waarin opnieuw de wenselijkheid van goede kaderstellende raadsvoorstellen onder de aandacht wordt gebracht.

– Het overzicht raadsvoorstellen voor de resterende raadsperiode (bijlage bij agendapunt 6) is nog niet compleet. De complete lijst wordt op 28 februari in het college vastgesteld en zal voor het komend presidium worden geagendeerd. In deze lijst wordt aangegeven welke raadsvoorstellen kaderstellend zijn, waarbij het presidium aanvullende voorstellen kan doen. Ook zal het presidium voorbeelden noemen van positieve kaderstellende trajecten uit 2016.

- 6 Lange termijn agenda
Het presidium neemt kennis van de LTA versie 170210 en stemt in met de mutatievoorstellen. In het verlengde van de bespreking van het vorig agendapunt wordt opgemerkt dat aan de hand van de overzichtslijst ‘raadsvoorstellen tot de verkiezingen’, de Lange termijn agenda de komende vergadering dient te worden geprioriteerd.
- 7 Spreektijden
Dhr. Plekker en mevr. Kapitein geven de voorkeur aan optie 3: een digitale spreektijdenklok gekoppeld aan de microfoons, waarbij de spreektijd in principe gevolgd dient te worden. De overige leden hebben een voorkeur voor het globaal klokken door de griffier, zoals in de laatste raadsvergadering, waarbij een strikte handhaving niet noodzakelijk is. De fractievoorzitters zullen zelf streven naar een efficiënt gebruik van de spreektijd. De spreektijdenregeling dient niet ten koste van de inhoud van de bespreking te gaan. Geconstateerd wordt dat de overschrijding met name zit in de moties vreemd aan de orde van de dag.
De voorzitter zal tijdens de raadsvergadering wél melding maken van overschrijding, waarbij de fractievoorzitters ook elkaar scherp zullen houden.
- 8 Afspraken budget raadsacademie
Afgesproken wordt dat het budget niet toegedeeld wordt per fractie. De verwachting is dat het budget toereikend zal zijn. De fractievoorzitter krijgt mandaat tot € 200,- om het mogelijk te maken een niet-raadslid en niet-commissielid deel te laten nemen aan een training/cursus, wanneer deze persoon naar verwachting op de kandidatenlijst wordt geplaatst. De griffie wordt hierover geïnformeerd. Boven de € 200,- is toestemming van het presidium vereist.
- 9 Behandeling jaarrekeningen en begrotingen gemeenschappelijke regelingen in de oriënterende commissie
In meerderheid stemt het presidium in met een aanpak overeenkomstig 2016, waarbij een extra oriënterende cie. B&M wordt ingelast (van een uur) voorafgaande aan de meningvormende behandeling (die op 1 juni plaatsvindt). Daarnaast kunnen ook vooraf schriftelijke vragen worden gesteld.
- 10 Themasaden.

Ingestemd wordt met de volgende themaraden en werkbezoeken:

- 03-04 Themaraad Bibliotheekwerk
- 10-04 (Extra) themaraad Veiligheidsregio Noord-Holland
- 08-05 Themaraad Woonvisie
- 12-06 Themaraad Dorpsraden
- 20-07 Reservering themaraad Regionaal archeologische dienst

- 21-04 Werkbezoek ABZ Seeds
- 12-05 Werkbezoek EWC (Geothermische warmte Agriport)
- 19-05 Werkbezoek Regatta Center/ISCM

Themaraad Veiligheidsregio: informatie van brandweerpostcommandanten. Dhr. Streng merkt op dat er ook aandacht voor lokale politie inzet w.o. woninginbraken zal zijn. Het presidium vraagt ook aandacht voor het belang van het gevoel van veiligheid naast de feitelijke cijfers over veiligheid (het belang van preventie).

De afgesproken GR 'benen-op-tafel' bijeenkomst Veiligheidsregio gaat gewoon door en richt zich met name op de organisatie Veiligheidsregio.

Themaraad Dorpsraden: afgesproken wordt dat het presidium de komende vergadering geïnformeerd wordt over de opzet hiervan.

Themaraad Regionaal archeologische dienst: De heer Raat wijst op de relatie met de aangenomen motie over de Archeologische dienst in de raad van 3 november 2016 (Toezeggingenlijst Motie 110)

- 11 Regionale raadsledenbijeenkomst; terugblik 15 februari
De algemene indruk is dat het een goede bijeenkomst was met een goede opkomst. Mevr. Manshanden heeft veel positieve reacties gekregen op haar oproep m.b.t. afstemming regels evenementenbeleid. Mevr. Kapitein merkt op dat bewaakt moet worden dat de bijeenkomsten dialoog houden/ interactief zijn en niet overwegend informatieoverdracht. Dhr. Meester wijst op het belang van netwerken tijdens deze bijeenkomsten.

- 12 Afhandeling motie RKC / Toekomstvisie RKC
Mevr. Wakelkamp informeert over de afdoening van de motie RKC. Gebleken is dat de raad van Opmeer aanvankelijk teleurgesteld reageerde op de motie en de wijze waarop deze ter kennis is gebracht aan de raad. Na een toelichting, waarbij benadrukt is dat halvering van het budget RKC niet centraal staat in de motie, is meer begrip ontstaan voor de inzet om tot betere afspraken te komen met de RKC over de onderwerpen en aanpak van onderzoeken, de leesbaarheid en met name de mogelijkheid voor onderzoeken naar Gemeenschappelijke regelingen. Met name op dat laatste punt reageerde Opmeer positief. Voorgesteld wordt om op donderdag 30 maart eerst, om 19.00 uur, met een delegatie van de raad Opmeer te overleggen en aansluitend, om 20.30 uur, een

bijeenkomst met de twee gemeenteraden te hebben en de RKC. De griffies van Opmeer en Medemblik kunnen i.o.m. de RKC de bijeenkomst voorbereiden. De uitkomsten van de bijeenkomst kunnen besproken worden in het presidium van 1 mei a.s., waarbij afspraken kunnen worden gemaakt over het vervolgproces.

Afgesproken wordt dat elke fractie de gelegenheid krijgt iemand af te vaardigen naar het overleg met de delegatie van Opmeer (30 maart 19.00 uur) en dat alle raads- en commissieleden welkom zijn vanaf 20.30 uur.

- 13 Integriteit (verplaatst naar 19)
- 14 Mededelingen uit Werkgeverscommissie
Mevr. Kapitein deelt mee dat er geen mededelingen zijn vanuit de werkgeverscommissie.
- 15 Planning activiteiten raad en commissies
Met de aanvullingen van agendapunt 10 wordt de planningslijst vastgesteld. Raadsvergadering 9 maart a.s.: dhr. Zwakman wijst op de vaststelling van het verslag van de besloten raadsvergadering herbenoeming burgemeester. Indien dit verslag aanleiding geeft voor opmerkingen, dan wordt de raadsvergadering voor dit onderdeel besloten.
- 16 Inloggen iBabs via site
Het presidium gaat akkoord met het voorstel om inloggen in iBabs via de webbrowser mogelijk te maken. Als gevolg daarvan zal ten behoeve van de beveiliging regelmatig gevraagd worden het wachtwoord te vervangen.
- 17 Overnemen iPad
Het presidium gaat akkoord met het voorstel om de gelegenheid te bieden om een in bruikleen gegeven iPad over te nemen tegen aanschafwaarde minus de afschrijving, overeenkomstig de in de memo genoemde bedragen.
- 18 Rondvraag
Dhr. Zeilemaker informeert naar de reden dat de bijeenkomst van de raadsacademie op 16 maart samenvalt met een commissievergadering. Dhr. Zwakman vermoedt dat dit voortkomt uit een spreiding van data, omdat de betrokken gemeenteraden steeds op verschillende data hun vergaderingen hebben.
Dhr. Streng meldt dat n.a.v. vragen over Governance verbonden partijen (meningvormende commissie 16 februari) een infonota wordt opgesteld.
- 19 Integriteit
Dhr. Streng wijst op het toegevoegde Jaarverslag Integriteit 2016 dat is opgesteld. Met uitzondering van de heer Groot stemmen de leden in met het

jaarverslag. Dhr. Streng zal het verslag overeenkomstig afspraken met de CdK naar de CdK toesturen.

Dhr. Streng meldt een gesprek dat hij en dhr. Zwakman met dhr. Stam hebben gehad n.a.v. een integriteitsmelding, waaruit bleek dat de heer Stam de sportvereniging De Spartanen heeft vertegenwoordigd in een overleg met wethouder Fit. Dhr. Stam was ervan uitgegaan dat het een informatief overleg betrof en meende dat dit overleg buiten de reikwijdte van de eerder door hem afgegeven verklaring viel. Na afloop van het gesprek concludeerde dhr. Stam dat hij tot het inzicht is gekomen dat hij niet als vertegenwoordiger van Spartanen aan het overleg had moeten deelnemen. De eerder afgegeven verklaring zal hij voortaan ruimer interpreteren en staat nog steeds overeind. Hij heeft dit vervolgens met wethouder Fit besproken.

Dhr. Raat herhaalt zijn opmerking aan het begin van de vergadering dat hij n.a.v. een mailcorrespondentie met de heer Groot het gevoel heeft dat zijn aanwezigheid niet op prijs wordt gesteld. De leden van het presidium verzoeken de heer Raat aanwezig te blijven. De heer Groot merkt op dat zijn opmerkingen niet tot doel hadden dat de heer Raat de vergadering zou verlaten.

De heer Groot verwijst naar een schrijven aan de fractievoorzitters, waarin hij zijn ongenoegen uit over de afhandeling van een, naar zijn mening, onterechte beschuldiging van integriteitschending. Hij vindt de, in de openbare raadsvergadering door de burgemeester, voorgelezen verklaring onterecht en voelt zich publiekelijk te schande gemaakt. Dhr. Groot heeft twijfels over de wijze waarop het gentle agreement hier is toegepast. Mevr. Visser is van mening dat integriteit ook een grijs gebied kent en mogelijk is er sprake van een ongelukkige loop van omstandigheden. Dhr. Plekker loopt de procedure van het gentle agreement langs en constateert dat deze gevolgd is. Andere leden beamen dit. Dhr. Groot verwijst naar een gesprek op 17 mei jl. met de burgemeester en merkt op na dat gesprek niets meer te hebben vernomen, totdat in beslotenheid met fractievoorzitters is gesproken. Hij heeft in het gesprek van 17 mei aangegeven de conclusie niet te delen. Hij verwacht dat er nader onderzoek plaatsvindt. Andere leden van het presidium bepleiten bij dhr. Groot nu schoon schip te maken en een punt achter de zaak te zetten. Zij zien een onderzoek als een gepasseerd station. Dhr. Streng merkt op zich afzijdig in de discussie te hebben gehouden, omdat hij het schrijven van dhr. Groot, waarnaar verwezen werd, niet kent.