

Voorbereiding themabijeenkomsten met de raad

Onderwerp:	Integraal Huisvestings Plan onderwijs (IHP)
Vakcommissie:	(in te vullen door de griffie)
Portefeuillehouder:	Joset Fit
Ambtelijk verantwoordelijk:	Johan Hagedoorn
Datum, begin- en eindtijd en programma*	18 mei 2017 17:00 - 19:00 uur
Leent de themabijeenkomst zich voor organisatie "op locatie"?	Het is mogelijk om de bijeenkomst in een schoolgebouw in één van de kernen te houden (welke school is nader te bepalen).
Plaats:	(in te vullen door de griffie) Mogelijk een schoolgebouw? Eventueel iom de afdeling.
Doel van de bijeenkomst: (informerend, meningpeilend, richtinggevend)	Informerend en meningpeilend. Het IHP is een consensusdocument tussen 4 schoolbesturen en de gemeente. Het IHP gaat over complexe vraagstukken. Het gaat over 23 scholen en forse investeringen die de komende 10 jaar nodig zijn. Het gaat over juridische en financiële zaken, maar ook over duurzaamheid en over hoe wordt omgegaan met krimp en met scholen in kleine kernen die onder de opheffingsnorm raken. Het college kan zich voorstellen dat hier veel vragen over zijn. Daarom wil het college het concept-IHP graag toelichten aan alle fracties. Dat doen we voordat het formele besluitvormingsproces in de raad start. Met deze verduidelijkingsronde hopen we de behandeling voor de raad in de commissies te vergemakkelijken. Een aparte uitlegronde geeft meer ruimte om een toelichting te geven dan in de reguliere behandeling van het onderwerp in de oriënterende commissie. Tijdens de bijeenkomsten krijgen we ook zicht op eventuele pijn- en bespreekpunten. Indien nodig kunnen we dat gebruiken in het verdere proces.
Relatie met raadsvoorstel? (Wanneer wordt raadsvoorstel aangeleverd?)	agendacommissie 8 juni 2017
Openbaar (actief of passief) voor raad/ commissies en burger, publicatie)	besloten

of besloten (alleen raad en commissies)?	
Wie worden uitgenodigd?	n.v.t.
Is er aanleiding om (een) dorpsra(a)d(en) uit te nodigen?	nee
Hoe wordt uitgenodigd?	n.v.t.
Is afdeling communicatie betrokken?	n.v.t.
Wat wordt van de avondvoorzitter verwacht?	Technisch voorzitterschap
Wanneer wordt uitnodigingstekst aan griffie geleverd?	4 mei
Welke achterliggende stukken?	concept IHP
Is hand-out beschikbaar bij presentatie?	ja
Welke ondersteunende middelen zijn noodzakelijk?	laptop, scherm
Wie schrijft de informatienota na de themaraad?	college (ambtelijk Johan Hagedoorn)

*** Concept programma-opzet (voorbeeld: graag invullen en/of aanpassen):**

	Tijden
1. Opening door (commissievoorzitter)	17:00 uur
2. Introductie programma (portefeuillehouder?)	17:35 uur
3. Presentatie technische aspecten IHP door Irene Gerritsen (opsteller IHP)	17:40 uur
4. Presentatie Joset Fit over hoe het college om wil gaan met het IHP	18:00 uur
5. Vragenrondje	18:10 uur
6. In groepjes ophalen van inzichten (wat spreekt aan, waar zit zorg)	18:25 uur
7. Plenaire terugkoppeling	18:50 uur
8. Sluiting	19 uur

Let Op! Een themabijeenkomst wordt altijd afgesloten met een Informatienota aan de raad. Hierin staat tenminste een (kort) verslag van de bijeenkomst, de relatie met een voorstel of informatienota en het vervolgtraject.