

Concept-Besluitenlijst Presidium

Datum	29-05-2017
Tijd	19:30 – 21:30
Locatie	MBG024
Voorzitter	F.R. Streng (burgemeester)
Secretaris	A. Reus (griffier)
Aanwezig	Fractievoorzitters: M. Raat (VVD), E. Meester (CDA), A. Kapitein (D66), P. Groot (BAMM), R. Manshanden GL), J. Burger (PvdA, vervangt B. de Jong), S. Zeilemaker (PWF), L. Plekker (GB), S. Visser (CU)
Afwezig	A. van der Geest (PW2010) (m.k.)
Ambtelijk	P. Wijdenes (pt. 4) en W. Slob (pt. 5)

Ag.pt.	Onderwerp
1	Opening De voorzitter opent de vergadering.
2	Vaststellen agenda Mw. Visser zal bij pt. 16 aan de orde stellen of/welke mogelijkheden er zijn om personen die niet op de kandidatenlijst hebben gestaan als commissielid voor te dragen.
3	Vaststellen besluitenlijst presidium d.d. 1 mei 2017 + actielijst 29 mei 2017 Het verslag wordt ongewijzigd vastgesteld. Pt. 37: in het 4 ^e kwartaal 2017 wil het presidium een praatstuk agenderen over de indeling van de raadzaal. Daarin kunnen scenario's worden uitgewerkt, ook wat betreft de tafelschikking (optie: geen scheiding meer tussen coalitie/oppositie). Dhr. Raat, mw. Visser en dhr. Zeilemaker zijn bereid om hierbij als klankbord te fungeren. Pt. 74: informatienota's worden inmiddels gepubliceerd op de site. Punt schrappen.
4	Themabijeenkomst met dorpsraden 26 juni (aanwezig: P. Wijdenes) Dhr. Wijdenes licht toe dat een heroriëntatie op leefbaarheid een behoefte aan contact tussen kernraden en de gemeenteraad met zich meebrengt waarin het o.a. gaat om de vraag hoe kernraden en gemeenteraad samenwerken vanuit hun verschillende rollen. De kernraden ontwikkelen kernvisies, daarin komt ook aan de orde in welke vorm en volgens welk proces de kernraden functioneren. Dhr. Burger geeft mee dat het goed kan zijn om het RKC-rapport onder de aandacht van de kernraden te brengen. Dhr. Plekker vraagt of het programma dat nu voorligt aansluit bij de verwachtingen van de kernraden. Dhr. Wijdenes zegt dat de kernraden nadenken over de vraag hoe het contact met de politiek georganiseerd kan worden. Het programma wordt 31 mei met de kernraden besproken. Dhr. Groot vraagt naar de bemensing van de kernraden. Dhr. Wijdenes zegt dat de kernraden sterk verschillen en ook op zoek zijn naar hun rol. Het presidium kan zich vinden in het programma voor de bijeenkomst van 26

juni.

5 Evaluatie kwaliteit raadsvoorstellen (aanwezig: W. Slob)

Dhr. Slob geeft een toelichting op de nota waarin informatie wordt gegeven over de voortgang in het proces om tot kwaliteitsvergadering te komen. Er is een enquête uitgezet waarin raads- en commissieleden feedback kunnen geven op de kwaliteit van raadsvoorstellen. De resultaten van de enquête zullen betrokken worden bij het vervolgtraject om tot verbeteringen te komen. De bedoeling is dat 2x per jaar een enquête wordt gehouden. Een belangrijk uitgangspunt is dat een advies binnen 30 seconden helder is; medewerkers worden zo gefocust op de vraag “wat stel ik voor”. De medewerkers vinden de trainingen zinvol; ook draagt het traject eraan bij dat nieuwe medewerkers snel meekrijgen wat van hen verwacht wordt.

Het presidium neemt kennis van de informatie en biedt aan dat raadsleden bij trainingen aanschuiven om feedback te geven.

6 Terugblik op de raads- en commissievergaderingen d.d. 11 mei (raad), 18 mei (commissies), 8 en 22 mei (themabijeenkomsten)

Dhr. Meester plaatst kanttekeningen bij de gang van zaken rond de behandeling in de raad van:

- motie De Tulp: op de middag van de raadsvergadering is de motie nog gewijzigd, dat had beter tijdens de behandeling in de raad gekund. Wijzigingen zo kort voor de raad maken het lastig om daar nog tijdig op te acteren; in dit geval riepen de reacties op de gewijzigde motie tegenreacties op die veel tijd kostten en discussie gaven.

Reacties: omdat de indruk was gewekt dat er sprake was van een coup wat betreft de motie en omdat het overleg bij de schorsing niet helemaal goed verliep (betrokkenheid indiener motie) verliep de behandeling moeizaam.

Het presidium is het erover eens dat mutaties in moties op het laatste moment niet wenselijk zijn, omdat zij een zorgvuldige behandeling in de raad bemoeilijken. Verder is het belangrijk om er bij een schorsing op te letten dat de fracties hier zo breed mogelijk bij betrokken worden.

- De interpellatie: deze duurde veel langer dan de tijd die hiervoor was uitgetrokken bij de vaststelling van de agenda (nl. 1,5 uur i.p.v. de geraamde 45 minuten) waardoor alle agendapunten naar achteren schoven. Was dat nodig? Had de motie die gereedlag niet eerder ingediend kunnen worden?

Reacties: in de interpellatie ging het om het vertrouwen tussen de raad en (een lid van) het college. Het kost tijd om dat zorgvuldig te doen.

Bovendien kwam er tijdens de interpellatie nieuwe informatie naar boven. Ook had de wethouder sneller met een verklaring kunnen komen.

Dhr. Groot merkt op dat hij zich heeft geërgerd aan het rumoer aan tafel tijdens de raadsvergadering, in de hoek waarin hij zit; hij verzoekt de voorzitter om daar in het vervolg corrigerend in op te treden. Dhr. Zeilemaker

geeft aan dat hij hier rekening mee wil houden, maar hij vindt wel dat hij het recht heeft om van gedachten te kunnen wisselen met zijn fractiegenoot. Dhr. Streng brengt naar voren dat mw. Van der Geest nog het volgende heeft meegegeven: de laatste meningvormende vergadering over Mol Freesia's was een farce. Gezien het feit dat er voor de commissie Ruimte in mei geen raadsvoorstellen waren aangeboden, had het raadsvoorstel – m.u.v. het deel over de zonneboilers – verschoven kunnen worden. Omwonenden hadden zich dan gehoord gevoeld, was er gedebatteerd en was er een zorgvuldige besluitvorming geweest. Mw. Van der Geest vindt dat er nu gekozen is voor pragmatisme en repareren achteraf.

7 Visie griffie

Het presidium neemt kennis van de visie. Deze zal in de jaarlijkse werkplannen van de griffie vertaald worden in activiteiten.

Mw. Visser nodigt de griffier uit om tijdens het presidium feedback te geven op de vergaderingen.

8 Kaders voor iPadaanschaf

Mw. Visser wijst erop dat bij de inleiding aangegeven wordt dat het gaat om kaders te stellen waarbinnen tablets/laptops kunnen worden aangekocht. In de notitie gaat het echter alleen om tablets; wat zijn de mogelijkheden om laptops aan te schaffen? Mw. Reus zegt toe dat deze mogelijkheid in een vervolgvorstel zal worden uitgewerkt.

Het presidium stemt in met de bestaande en nieuwe uitgangspunten.

Het presidium beslist als volgt over de beslispunten:

1: alle raadsleden (oud en nieuw) volgen de cursus voor het gebruik van iBabs; dit kan echter niet worden opgelegd.

2: er wordt een smartcase bij de iPad geleverd.

3: er wordt een iPad in bruikleen gegeven (ad € 400,-) en evt. extra's die raads-/commissieleden wensen kunnen tegen betaling verstrekt worden.

4: extra Mb's kunnen bijgekocht worden, maar de basis moet wel voldoende zijn voor het raadswerk gedurende de raadsperiode.

Er komt een uitgewerkt voorstel waarin doorgerekend wordt welk budget benodigd is en waarin de laptopoptie wordt betrokken.

Daarbij zal aangegeven worden wat de mogelijkheden zijn om de aankoop en ondersteuning via Desom te laten verlopen.

Dhr. Meester vraagt aandacht voor de logistiek: als de iPads/laptops z.s.m. na de verkiezingen beschikbaar moeten komen (zodat raads- en commissieleden tijdig over stukken kunnen beschikken) is het zaak om tijdig kennis te nemen van hun wensen t.a.v. de keuze-opties.

9 Uitje 2017

Er is een voorkeur voor optie 2; de griffie gaat op zoek naar een passende datum.

10 Representatie raad en commissies

Het presidium stemt in met het voorstel inz. de attenties bij werkbezoeken en de attenties op verzoek van raadsleden namens de raad.

11 Besteding opleidingsbudget, stand van zaken

Het presidium neemt kennis van het overzicht.

12 Regionale raadsledenbijeenkomst 31 mei 2017

De twee onderwerpen die aan de orde komen zijn water en wonen. Er hebben zich 8 raadsleden aangemeld.

In het project informatievoorziening gemeenschappelijke regelingen wordt toegewerkt naar een raadsvoorstel dat in het najaar wordt aangeboden aan de raden van de NHN-gemeenten. Daarin zullen voorstellen worden gedaan over o.a. het invoeren van een zienswijzeprocedure voor de kadernota en het publiceren van AB-stukken. Bij contacten hierover met de gemeenschappelijke regelingen was de indruk dat niet alle g.r.'n zich ervan bewust zijn dat zij in een politieke omgeving functioneren.

13 Integriteit; handreiking integriteit

Dhr. Streng zal de handreiking onder de aandacht van de besturen van de politieke partijen brengen.

14 Lange termijn agenda

De lange termijn planning wordt voor kennisgeving aangenomen. Dhr. Streng merkt op dat er geen raadsvoorstel inz. de GR muziekonderwijs zal komen, wel zal een informatienota worden geleverd.

15 Nieuwe aanleverdata column raadsleden

Ook in de zomerperiode zullen columns geleverd worden.

Na 18 januari 2018 wordt voorlopig gestopt met de columns. Na de verkiezingen zal een nieuw overzicht voorgelegd worden aan het presidium. Omdat er 27 raadsleden zijn, schrijven zij 2x per jaar in dezelfde periode een column. Als zij willen ruilen kan dat, op vrijwillige basis.

16 Politieke markt 8 juni

Op dit moment hebben vier fracties gereageerd op de uitnodiging m.b.t. deelname aan de markt op 8 juni. Het verzoek aan de fracties is om zich te presenteren in de hal van het gemeentehuis die hiervoor vrijgemaakt wordt. De griffie zorgt alleen voor een statafel met een logo. Als fracties verdere ondersteuning willen, kunnen zij contact opnemen met de griffie. Er wordt verder op gewezen dat fracties via social media aandacht kunnen geven aan de markt, waarvoor de advertentie op de gemeentesite kan worden gebruikt. Mw. Visser wil een initiatief nemen om het mogelijk te maken dat personen die niet op de kandidatenlijst hebben gestaan als commissielid worden voorgedragen. Dit vereist een aanpassing van het reglement, de griffie kan ondersteunen bij het maken van een initiatiefvoorstel.

17 Dag van de democratie

Vanuit het presidium is er geen belangstelling voor om hieraan deel te nemen; het presidium ziet geen toegevoegde waarde.

18 Planning activiteiten raad en commissies

De planning wordt voor kennisgeving aangenomen.

19 Mededelingen uit Werkgeverscommissie

De werkgeverscommissie vergadert 25 september weer.

20 Themaraden

Er zijn geen verzoeken ontvangen.

21 Rondvraag

Mw. Kapitein en dhr. Plekker hebben zich aangemeld voor de werkgroep burgerparticipatie. Mw. Manshanden zal niet deelnemen. Dhr. Zeilemaker meldt zich eveneens aan. De overige presidiumleden worden verzocht uiterlijk 5 juni bij de griffie kenbaar te maken of een raadslid uit hun fractie zal deelnemen aan deze werkgroep.

22 Sluiting

De voorzitter sluit de vergadering.