Reglement van orde voor de vergaderingen en andere werkzaamheden van de gemeenteraad Medemblik 2018

Was- wordt lijst

Artikel 1: toevoeging

Bestaande tekst	Nieuwe tekst
	Toegevoegd: - wet: Gemeentewet

Bestaande tekst	Nieuwe tekst
Artikel 4. De agendacommissie 5. De agendacommissie heeft tot taak agenda's voor de raadscommissies op te stellen.	**Artikel 4. De agendacommissie** 5. De agendacommissie heeft tot taak agenda's voor de **oriënterende** raadscommissies op te stellen.

Bestaande tekst	Nieuwe tekst
Artikel 5. Onderzoek geloofsbrieven en beëdiging raadsleden 4. Na een raadsverkiezing roept de voorzitter de toegelaten raadsleden op om in de eerste raadsvergadering in nieuwe samenstelling, *bedoeld in artikel 18 van de Gemeentewet,* de voorgeschreven eed of verklaring en belofte af te leggen, waarbij tevens het raadslid in de gelegenheid wordt gesteld de gedragscode en het Gentle Agreement te ondertekenen. 5. In geval van een tussentijdse vacaturevervulling roept de voorzitter *in afwijking van het voorgaande* een nieuw benoemd raadslid op voor de raadsvergadering waarin over diens toelating wordt beslist om de voorgeschreven eed of verklaring en belofte af te leggen, waarbij tevens het raadslid in de gelegenheid wordt gesteld de gedragscode en het Gentle Agreement te ondertekenen.	**Artikel 5. Onderzoek geloofsbrieven en beëdiging raadsleden** 4. Na een raadsverkiezing roept de voorzitter de toegelaten raadsleden op om in de eerste raadsvergadering in nieuwe samenstelling de voorgeschreven eed of verklaring en belofte af te leggen, waarbij tevens het raadslid in de gelegenheid wordt gesteld de gedragscode en het Gentle Agreement te ondertekenen. 5. In geval van een tussentijdse vacaturevervulling roept de voorzitter een nieuw benoemd raadslid op voor de raadsvergadering waarin over diens toelating wordt beslist om de voorgeschreven eed of verklaring en belofte af te leggen, waarbij tevens het raadslid in de gelegenheid wordt gesteld de gedragscode en het Gentle Agreement te ondertekenen.

Bestaande tekst	Nieuwe tekst
Artikel 6. Benoeming wethouders	**Artikel 6. Benoeming wethouders** *Nieuw:* 7. De burgemeester kan voor de aanvang van iedere ambtstermijn opdracht geven om de kandidaat-wethouders aan een risicoanalyse integriteit te onderwerpen. De burgemeester brengt over het eindresultaat daarvan verslag uit aan de raad. De risicoanalyse en de eindconclusie zijn niet openbaar.

Bestaande tekst	Nieuwe tekst
Artikel 7. Fracties 1. Raadsleden die door het centraal stembureau op dezelfde kandidatenlijst verkozen zijn verklaard worden bij de aanvang van de *zitting* als één fractie beschouwd. 2. *Indien* boven de kandidatenlijst een aanduiding was geplaatst, voert de fractie in de raad deze aanduiding als naam. Als daar geen aanduiding was geplaatst, deelt de fractie in de eerste raadsvergadering aan de voorzitter mee welke naam deze fractie in de raad zal voeren. 4. Als één of meer raadsleden van één of meer fracties als zelfstandige fractie gaan optreden of *als één of meer raadsleden van een fractie* zich aansluiten bij een andere fractie, wordt hiervan zo spoedig mogelijk schriftelijk mededeling gedaan aan de voorzitter. 5. Een nieuwe naam van een fractie voldoet aan de eisen uit artikel G 3 van de Kieswet en wordt gebruikt met ingang van de eerstvolgende raadsvergadering na naamswijziging.	**Artikel 7. Fracties** 1. Raadsleden die door het centraal stembureau op dezelfde kandidatenlijst verkozen zijn verklaard worden bij de aanvang van de **zittingsperiode** als één fractie beschouwd. 2. **Als** boven de kandidatenlijst een aanduiding was geplaatst, voert de fractie in de raad deze aanduiding als naam. Als daar geen aanduiding was geplaatst, deelt de fractie in de eerste raadsvergadering aan de voorzitter mee welke naam deze fractie in de raad zal voeren. 4. Als één of meer raadsleden van één of meer fracties als zelfstandige fractie gaan optreden of zich aansluiten bij een andere fractie, wordt hiervan zo spoedig mogelijk schriftelijk mededeling gedaan aan de voorzitter. 5. Een nieuwe naam van een fractie voldoet aan de eisen uit artikel G 3**, vierde lid,** van de Kieswet en wordt gebruikt met ingang van de eerstvolgende raadsvergadering na naamswijziging.

Bestaande tekst	Nieuwe tekst
Artikel 9. Oproep De voorzitter zendt ten minste zeven dagen voor een raadsvergadering de raadsleden een schriftelijke oproep en de voorlopige agenda met de daarbij behorende stukken*, met uitzondering van de in artikel 25, eerste en tweede lid, van de Gemeentewet bedoelde stukken.*	**Artikel 9. Oproep** 1. De voorzitter zendt ten minste zeven dagen voor een raadsvergadering de raadsleden een schriftelijke oproep en de voorlopige agenda met de daarbij behorende stukken. 2. **In spoedeisende gevallen kan de voorzitter na het verzenden van een schriftelijke oproep een aanvullende agenda opstellen.** Zo spoedig mogelijk, doch uiterlijk **48** uur voor aanvang van de raadsvergadering **wordt deze met de daarbij behorende stukken** aan de leden gezonden. **3. Op de stukken, bedoeld in het eerste en tweede lid, is artikel 11, derde lid, van toepassing.** **4. De agenda wordt bij aanvang van een raadsvergadering door de raad vastgesteld.**

Artikel 11:

Bestaande tekst	Nieuwe tekst
Artikel 11. Aanvullende agenda; vaststellen	**[Vervallen; zie aanvulling Artikel 9]**

agenda *1. In spoedeisende gevallen kan de voorzitter na het verzenden van een schriftelijke oproep een aanvullende voorlopige agenda opstellen. De daarbij behorende stukken worden openbaar gemaakt.* *2. Als omtrent de inhoud van stukken op grond van artikel 25, eerste of tweede lid, van de Gemeentewet geheimhouding is opgelegd, blijven deze stukken in afwijking van het eerste lid onder berusting van de griffier en verleent deze de raadsleden op verzoek inzage.* *3. De agenda wordt bij aanvang van een raadsvergadering door de raad vastgesteld.*	

Bestaande tekst	**Nieuwe tekst**
Artikel 12. Ter inzage leggen van stukken 1. Stukken die ter toelichting van de onderwerpen of voorstellen op een *voorlopige* agenda dienen, worden gelijktijdig met het verzenden van de schriftelijke oproep op het gemeentehuis ter inzage gelegd. Als na het verzenden van de schriftelijke oproep stukken ter inzage worden gelegd, wordt hiervan mededeling gedaan aan de leden van de raadscommissie en zo mogelijk door middel van openbare kennisgeving. 2. *Stukken die digitaal beschikbaar zijn* worden op de website van de gemeente geplaatst. 3. *Als omtrent stukken* op grond van artikel 86, eerste of tweede lid, van de *Gemeentewet* geheimhouding is opgelegd, blijven *deze stukken* in afwijking van het eerste en tweede lid onder berusting van de griffier en verleent deze de raadscommissieleden op verzoek inzage.	**Artikel 11. Ter inzage leggen van stukken** 1. Stukken die ter toelichting van de onderwerpen of voorstellen op een agenda dienen, worden gelijktijdig met het verzenden van de schriftelijke oproep op het gemeentehuis ter inzage gelegd. Als na het verzenden van de schriftelijke oproep stukken ter inzage worden gelegd, wordt hiervan mededeling gedaan aan de leden van de raad en zo mogelijk door middel van openbare kennisgeving. 2. **Elektronisch beschikbare stukken** worden op de website van de gemeente geplaatst. 3. **Stukken waaromtrent** op grond van artikel 25, eerste of tweede lid, van de **wet** geheimhouding is opgelegd, blijven in afwijking van het eerste en tweede lid onder berusting van de griffier en verleent deze de raadsleden op verzoek inzage.

Bestaande tekst	**Nieuwe tekst**
Artikel *13*. Openbare kennisgeving De vergadering worden door aankondiging in het huis-aan-huisblad De Medemblikker/ Koggenlander en door plaatsing op de gemeentelijke website openbaar gemaakt.	**Artikel 12. Openbare kennisgeving** 1. Raadsvergaderingen worden **ter** openbare kennis gebracht door aankondiging in het huis-aan-huisblad De Medemblikker/ Koggenlander en door plaatsing op de gemeentelijke website openbaar gemaakt. **2. In spoedeisende gevallen kan de openbare kennisgeving uitsluitend langs elektronische weg plaatsvinden.**

Bestaande tekst	**Nieuwe tekst**
Artikel 14. Presentielijst	**Artikel 13. Presentielijst**

1. De griffier draagt zorg voor het bijhouden van presentielijsten van raadsvergaderingen. 2. Bij binnenkomst in de vergaderzaal tekenen raadsleden de presentielijst.	1. De griffier draagt zorg voor het bijhouden van presentielijsten van raadsvergaderingen. 2. Bij binnenkomst in de vergaderzaal tekenen raadsleden de presentielijst**, die aan het einde van elke raadsvergadering door de voorzitter en de griffier door ondertekening wordt vastgesteld.**

Bestaande tekst	**Nieuwe tekst**
Artikel 16. Aantal spreektermijnen ~~1. De leden van de raad en overige aanwezigen spreken vanaf hun plaats en richten zich tot de voorzitter.~~ ~~2. Bij bijzondere gelegenheden kan de voorzitter bepalen dat de leden van de raad en de overige aanwezigen vanaf een andere plaats spreken.~~ ~~3. Een lid van de raad en een overige aanwezige voert het woord na het aan de voorzitter gevraagd en van hem gekregen te hebben.~~ 4. De beraadslaging over een onderwerp of voorstel geschiedt in ten hoogste twee termijnen, tenzij de raad anders beslist. 5. Interrupties zijn mogelijk vanaf de tweede termijn, tenzij de raad beslist dat het ook in de eerste termijn kan. 6. Elke spreektermijn wordt door de voorzitter afgesloten. 7. Een lid mag in een termijn niet meer dan eenmaal het woord voeren over hetzelfde onderwerp of voorstel. 8. Het zevende lid is niet van toepassing op het lid dat een (sub)amendement, een motie of een initiatiefvoorstel heeft ingediend, voor wat betreft dat amendement, die motie of dat voorstel. 9. Bij de bepaling hoeveel malen een lid over hetzelfde onderwerp of voorstel het woord heeft gevoerd, wordt niet meegerekend het spreken over een voorstel van orde.	**Artikel 15. Aantal spreektermijnen** 1. Beraadslaging over onderwerpen of voorstellen geschiedt in ten hoogste twee termijnen, tenzij de raad anders beslist. 2. Interrupties zijn mogelijk vanaf de tweede termijn, tenzij de raad beslist dat het ook in de eerste termijn kan. 3. Spreektermijnen worden door de voorzitter afgesloten. 4. Raadsleden **voeren** in een termijn niet meer dan éénmaal het woord over hetzelfde onderwerp of voorstel. 5. Het vierde lid is niet van toepassing op een raadslid dat een amendement, een subamendement, een motie of een initiatiefvoorstel heeft ingediend ten aanzien van de beraadslaging **daarover**. 6. Bij de bepaling hoeveel **keer** een raadslid over hetzelfde onderwerp of voorstel het woord heeft gevoerd, wordt niet meegerekend het spreken over een voorstel van orde.

Bestaande tekst	**Nieuwe tekst**
Artikel 17. Spreektijd 1. Er is een spreektijdregeling, vastgesteld door het Presidium. Zodra de spreektijd is verstreken, nodigt de voorzitter de spreker uit zijn rede te beëindigen. Deze is gehouden aan de uitnodiging gevolg te geven. 2.Voldoet spreker niet aan de in het eerste lid bedoelde uitnodiging, dan ontneemt de voorzitter hem het woord.	**Artikel 16. Spreektijd** 1.Het presidium kan een spreektijdregeling vaststellen. 2. Indien een spreektijdregeling is vastgesteld nodigt de voorzitter de spreker uit zijn rede te beëindigen, zodra de spreektijd is verstreken. 3. De spreker is gehouden aan de uitnodiging gevolg te geven. 4.Voldoet spreker niet aan de in het tweede lid bedoelde uitnodiging, dan ontneemt de voorzitter hem het woord.

Bestaande tekst	Nieuwe tekst
Artikel *18*. Deelname aan de beraadslaging door anderen Onverminderd artikel 21 van de *Gemeentewet*, kan de raad *op enig moment* besluiten dat anderen mogen deelnemen aan de beraadslaging.	**Artikel 17. Deelname aan de beraadslaging door anderen** Onverminderd artikel 21**, eerste en tweede lid,** van de **wet**, kan de raad besluiten dat anderen mogen deelnemen aan de beraadslaging.

Bestaande tekst	Nieuwe tekst
Artikel 22. Stemming; procedure hoofdelijke stemming 1. De voorzitter vraagt de raadsleden of zij stemming verlangen. Indien dit niet het geval is en ook de voorzitter dit niet verlangt, stelt de voorzitter vast dat het voorstel zonder stemming is aangenomen.	**Artikel 21. Stemming; procedure hoofdelijke stemming** 1. De voorzitter vraagt de raadsleden of zij stemming verlangen. Is dit niet het geval dan stelt de voorzitter vast dat het voorstel zonder stemming is aangenomen.
2. Als een voorstel zonder stemming wordt aangenomen kunnen de in de raadsvergadering aanwezige raadsleden aantekening in het verslag vragen, dat zij geacht willen worden te hebben tegengestemd of overeenkomstig artikel 28 van de *Gemeentewet niet* aan de stemming te hebben *deelgenomen*.	2. Als een voorstel zonder stemming wordt aangenomen**,** kunnen de in de raadsvergadering aanwezige raadsleden aantekening in het verslag vragen, dat zij geacht willen worden te hebben tegengestemd of **zich** overeenkomstig artikel 28 van de **wet van deelneming** aan de stemming te hebben **onthouden.**
~~4. Indien door een of meer leden hoofdelijke stemming wordt gevraagd, wordt onmiddellijk daartoe overgegaan.~~	
5. Bij hoofdelijke stemming roept de griffier de raadsleden bij naam op hun stem uit te brengen. De stemming begint bij het lid dat daarvoor overeenkomstig artikel 15 is aangewezen. Vervolgens geschiedt de oproeping naar de volgorde van de presentielijst.	3. Bij hoofdelijke stemming roept de griffier de raadsleden bij naam op hun stem uit te brengen. De stemming begint bij het daarvoor bij loting aangewezen raadslid **en verloopt verder** naar de volgorde van de presentielijst.
6. Bij hoofdelijke stemming is ieder ter vergadering aanwezig lid dat zich niet van stemming op grond van artikel 28 Gemeentewet moet onthouden verplicht zijn stem uit te brengen. 7. De leden brengen bij hoofdelijke stemming hun stem uit door het woord ‘voor’ of ‘tegen’ uit te spreken, zonder enige toevoeging.	4. Bij hoofdelijke stemming brengen ter vergadering **aanwezige** raadsleden **die zich niet ingevolge** artikel 28 van de **wet van deelneming** aan de stemming **moeten onthouden**, hun stem uit door **zich** 'voor' of 'tegen' te **verklaren**, zonder enige toevoeging.
6. Een raadslid dat zich bij het uitbrengen van zijn stem vergist, kan deze vergissing herstellen *totdat* het volgende raadslid heeft gestemd. Bemerkt het raadslid zijn vergissing pas later, dan kan deze nadat de voorzitter de uitslag van de stemming bekend heeft gemaakt aantekening vragen van zijn vergissing. Dit	5. Een raadslid dat zich bij het uitbrengen van zijn stem vergist, kan deze vergissing herstellen **tot** het volgende raadslid heeft gestemd. Bemerkt het raadslid zijn vergissing pas later, dan kan deze nadat de voorzitter de uitslag van de stemming bekend heeft gemaakt aantekening vragen van zijn vergissing. Dit brengt geen verandering in de uitslag van de

brengt geen verandering in de uitslag van de stemming. 7. De voorzitter deelt de uitslag na afloop van de stemming mee, onder vermelding van het aantal voor- en tegenstemmers. Hij doet daarbij tevens mededeling van het genomen besluit.	stemming. 7. De voorzitter deelt de uitslag na afloop van de stemming mee, onder vermelding van het aantal voor- en tegenstemmers, **en** doet daarbij mededeling van het genomen besluit.

Bestaande tekst	**Nieuwe tekst**
Artikel 24. Volgorde stemming over amendementen en moties 1. Als *een amendement* op een aanhangig voorstel *is* ingediend, wordt eerst over *dat amendement* gestemd en vervolgens over het voorstel zoals het dan luidt in zijn geheel. 3. Als meerdere amendementen of subamendementen op een aanhangig voorstel zijn ingediend, bepaalt de voorzitter, onverminderd het eerste en tweede lid, de volgorde waarin hierover zal worden gestemd. Het meest verstrekkende amendement of subamendement wordt eerst in stemming gebracht.	**Artikel 23. Volgorde stemming over amendementen en moties** 1. Als op een aanhangig voorstel **amendementen zijn** ingediend, wordt eerst over **die amendementen** gestemd en vervolgens over het voorstel zoals het dan luidt in zijn geheel. 3. Als meerdere amendementen of subamendementen op **eenzelfde gedeelte van** een aanhangig voorstel zijn ingediend, wordt, onverminderd het eerste en tweede lid, eerst over het meest verstrekkende amendement of subamendement gestemd.

Bestaande tekst	**Nieuwe tekst**
Artikel *25*. Stemming over personen 1. Bij stemming over personen dient plaats te vinden, dan wordt er gebruik gemaakt van stembriefjes. 2. Voor het doen van een benoeming of het opstellen van een voordracht of aanbeveling, benoemt de voorzitter drie leden tot stembureau. 3. Ieder ter vergadering aanwezig lid dat zich niet op grond van artikel 28 van de Gemeentewet van stemming dient te onthouden is verplicht een stembriefje in te leveren.	**Artikel 24. Stemming over personen** 1. Bij stemming over personen voor **benoemingen** of het opstellen van voordrachten of aanbevelingen, benoemt de voorzitter drie raadsleden tot stembureau. 2. Aanwezige raadsleden **die zich niet ingevolge artikel 28 van de wet van deelneming aan de stemming moeten onthouden,** zijn verplicht een door het stembureau verstrekt stembriefje in te leveren.

Bestaande tekst	**Nieuwe tekst**
Artikel 26. Verslag en besluitenlijst 1. De griffier draagt zorg voor het bijhouden van een presentielijst, een digitaal verslag en de besluitenlijst van de vergaderingen. 2. *Een* verslag *bevat* in ieder geval: a. de namen van de voorzitter, de griffier, de wethouders en de raadsleden, allen voor zover	**Artikel 25. Verslag en besluitenlijst** 1. De griffier draagt zorg voor verslagen en besluitenlijsten van raadsvergaderingen. 2. **Uit een** verslag **blijkt** in ieder geval: a. de namen van de voorzitter, de griffier, de wethouders en de raadsleden, allen voor zover

aanwezig, alsmede van de overige personen die het woord gevoerd hebben; b. een aantekening van welke raadsleden afwezig waren; c. een vermelding van de zaken die aan de orde zijn geweest; d. een zakelijke samenvatting van het gesprokene met vermelding van de namen van de sprekers; e. een overzicht van het verloop van elke stemming, met vermelding bij hoofdelijke stemming van de namen van de raadsleden die voor of tegen stemden, onder aantekening van de namen van de raadsleden die zich overeenkomstig de *Gemeentewet* van stemming hebben onthouden of zich bij het uitbrengen van hun stem hebben vergist; f. de tekst van de ter vergadering ingediende initiatiefvoorstellen, voorstellen van orde, moties, amendementen en subamendementen; g. bij het betreffende agendapunt, de naam en de hoedanigheid van die personen aan wie het op grond van *het bepaalde in* artikel *18* door de raad is toegestaan deel te nemen aan de beraadslagingen. 3. Het concept van de besluitenlijst wordt zo spoedig mogelijk na de vergadering openbaar gemaakt door publicatie op de voor afkondigingen in de Gemeentewet gebruikelijke wijze en door plaatsing op de gemeentelijke website. 4. Het concept van de besluitenlijst van de voorgaande vergadering wordt, zo mogelijk, voor de leden van de raad openbaar gemaakt gelijktijdig met de beschikbaar stelling van de agenda met achterliggende stukken. 5. Het digitale verslag wordt zo spoedig mogelijk op de gemeentelijke website geplaatst. ~~6. De leden, de voorzitter, de wethouders, de griffier en secretaris hebben het recht, een voorstel tot verandering aan de raad te doen, indien de concept-besluitenlijst onjuistheden bevat of niet duidelijk weergeeft hetgeen verklaard of besloten is.~~ 7. De besluitenlijst wordt in principe in de eerstvolgende vergadering vastgesteld, waarna deze door de voorzitter en de griffier wordt ondertekend.	aanwezig, alsmede van de overige personen die het woord gevoerd hebben; b. een aantekening van welke raadsleden afwezig waren; c. een vermelding van de zaken die aan de orde zijn geweest; d. een zakelijke samenvatting van het gesprokene met vermelding van de namen van de sprekers; e. een overzicht van het verloop van elke stemming met vermelding bij hoofdelijke stemming van de namen van de raadsleden die voor of tegen stemden, onder aantekening van de namen van de raadsleden die zich overeenkomstig de **wet** van stemming hebben onthouden of zich bij het uitbrengen van hun stem hebben vergist; f. de tekst van de ter vergadering ingediende initiatiefvoorstellen, voorstellen van orde, moties, amendementen en subamendementen**, en** g. bij het desbetreffende agendapunt, de naam en de hoedanigheid van die personen aan wie het op grond van artikel 17 door de raad is toegestaan deel te nemen aan de beraadslagingen. 3. Voor zover de aard en de inhoud van de besluitvorming zich daartegen niet verzet, wordt de besluitenlijst zo spoedig mogelijk na de raadsvergadering openbaar gemaakt op de in de gemeente gebruikelijke wijze. 4. Een conceptverslag wordt gelijktijdig met de verzending aan de raadsleden verzonden aan de overige personen die het woord hebben gevoerd in de raadsvergadering waarop het betrekking heeft. 5. **Elektronisch beschikbare** besluitenlijsten worden op de website van de gemeente geplaatst. 6. Vastgestelde verslagen worden ondertekend door de voorzitter en griffier.

Bestaande tekst	**Nieuwe tekst**
Artikel 27. Ingekomen stukken 1. Bij de raad ingekomen stukken, worden op een lijst geplaatst die ter kennis wordt gebracht aan de raadsleden en ter inzage wordt gelegd.	**Artikel 26. Ingekomen stukken** 1. Bij de raad ingekomen stukken worden op een lijst geplaatst die aan de raadsleden **wordt toegezonden** en ter inzage wordt gelegd.

Bestaande tekst	Nieuwe tekst
Artikel 31. Opheffing geheimhouding Indien de raad op grond van artikel 25, derde en vierde lid, artikel 55, tweede en derde lid, of artikel 86 tweede en derde lid, van de Gemeentewet voornemens is de geheimhouding op te heffen wordt, indien daarom wordt verzocht door het orgaan dat geheimhouding heeft opgelegd, in een besloten vergadering met het desbetreffende orgaan overleg gevoerd.	**Artikel 30. Opheffing geheimhouding** Als de raad op grond van de artikelen 25, derde en vierde lid, 55, tweede en derde lid, of 86, tweede en derde lid, van de **wet** voornemens is de geheimhouding op te heffen **dan wel niet te bekrachtigen**, wordt, als het orgaan dat geheimhouding heeft opgelegd daarom verzoekt, daarover in een besloten raadsvergadering met het desbetreffende orgaan overleg gevoerd.

Bestaande tekst	Nieuwe tekst
Artikel 34. Amendementen en subamendementen 1. Een raadslid kan tot het sluiten van de beraadslagingen amendementen indienen. ~~Een amendement kan het voorstel inhouden om een geagendeerd voorstel in één of meer onderdelen te splitsen, waarover afzonderlijke besluitvorming zal plaatsvinden.~~ Er kan alleen beraadslaagd worden over amendementen die ingediend zijn door leden van de raad die de presentielijst getekend hebben en in de vergadering aanwezig zijn. ~~2. Een raadslid dat in de vergadering aanwezig is, is bevoegd op het amendement dat door een lid is ingediend, een wijziging voor te stellen (subamendement).~~ 3. Elk amendement of subamendement en elk voorstel moet om in behandeling genomen te kunnen worden schriftelijk bij de voorzitter worden ingediend, tenzij de voorzitter oordeelt, dat mondelinge indiening volstaat. 4. Intrekking door de indiener(s) van een amendement of subamendement is mogelijk totdat de besluitvorming door de raad heeft plaatsgevonden.	**Artikel 33. Amendementen en subamendementen** 1. Raadsleden dienen amendementen en subamendementen voor het sluiten van de beraadslaging van het voorstel waarop deze betrekking hebben **schriftelijk** in bij de voorzitter, tenzij de voorzitter oordeelt dat mondelinge indiening volstaat. 2. Er wordt alleen beraadslaagd over amendementen en subamendementen die ingediend zijn door raadsleden die de presentielijst getekend hebben. 3. Intrekking door de indiener van een amendement of subamendement is mogelijk totdat de besluitvorming daarover door de raad is afgerond.

Bestaande tekst	Nieuwe tekst
Artikel 35. Motie 1. Raadsleden dienen moties schriftelijk in bij de voorzitter. 2. De behandeling van een motie over een aanhangig onderwerp of voorstel vindt tegelijk met de beraadslaging over dat onderwerp of voorstel plaats. 4. Intrekking, door de indiener(s), van de motie is mogelijk totdat de besluitvorming door de raad heeft plaatsgevonden.	**Artikel 34. Moties** 1. Raadsleden dienen moties schriftelijk in bij de voorzitter. 2. De behandeling van een motie vindt gelijktijdig plaats met de beraadslaging over het onderwerp of voorstel waarop het betrekking heeft. 4. Intrekking door de indiener van een motie is mogelijk totdat de besluitvorming daarover door de raad is afgerond.

Bestaande tekst	Nieuwe tekst
Artikel 36. Initiatiefvoorstel 3. *Een voorstel wordt nadat* het college schriftelijk wensen of bedenkingen ter kennis van de raad heeft gebracht of kenbaar heeft gemaakt hiertoe niet te zullen overgaan, dan wel nadat de in het tweede lid gestelde termijn is verlopen op de agenda van de eerstvolgende raadsvergadering geplaatst*, tenzij* de schriftelijke oproep hiervoor reeds verzonden is. *In dat geval* wordt het voorstel op de agenda van de daaropvolgende raadsvergadering geplaatst.	**Artikel 35. Initiatiefvoorstel** 3. **Nadat** het college schriftelijk wensen of bedenkingen ter kennis van de raad heeft gebracht of kenbaar heeft gemaakt hiertoe niet te zullen overgaan, dan wel nadat de in het tweede lid gestelde termijn is verlopen**, wordt het voorstel** op de agenda van de eerstvolgende raadsvergadering geplaatst**. Als** de schriftelijke oproep hiervoor reeds verzonden is wordt het voorstel op de agenda van de daaropvolgende raadsvergadering geplaatst.

Bestaande tekst	Nieuwe tekst
Artikel 37. Collegevoorstel 1. Een *voorstel van het college* aan de raad dat vermeld staat op de voorlopige agenda van de raadsvergadering, *kan* niet *worden* ingetrokken zonder toestemming van de raad. 3. Als de raad van oordeel is dat een voorstel als bedoeld in het eerste lid voor advies terug aan het college *dient te worden gezonden*, bepaalt de raad binnen welke termijn het voorstel opnieuw geagendeerd wordt.	**Artikel 36. Collegevoorstel** 1. Een **collegevoorstel dat in handen gesteld is van de raad** wordt niet ingetrokken zonder toestemming van de raad. 3. Als de raad van oordeel is dat **het nodig is** een voorstel als bedoeld in het eerste lid voor advies terug **te zenden** aan het college, bepaalt de raad binnen welke termijn het voorstel opnieuw geagendeerd wordt.

Bestaande tekst	Nieuwe tekst
Artikel 38. Interpellatie 2. De voorzitter brengt de inhoud van het verzoek zo spoedig mogelijk ter kennis van de overige raadsleden en de wethouders. Als het verzoek ten minste 48 uur voor aanvang van een raadsvergadering is ingediend of in naar het oordeel van de voorzitter spoedeisende gevallen, wordt over het verzoek tijdens de eerstvolgende raadsvergadering gestemd. In andere gevallen tijdens de daaropvolgende raadsvergadering. 3. De interpellant voert niet vaker dan tweemaal het woord. De overige raadsleden, de burgemeester en de wethouders niet vaker dan eenmaal, tenzij de raad hen hiertoe verlof geeft.	**Artikel 37. Interpellatie** dan 2. De voorzitter brengt de inhoud van het verzoek zo spoedig mogelijk ter kennis van de overige raadsleden en de wethouders. 3. **Over verzoeken die** ten minste 48 uur voor aanvang van een raadsvergadering **zijn** ingediend of in naar het oordeel van de voorzitter spoedeisende gevallen, wordt tijdens de eerstvolgende raadsvergadering gestemd. In andere gevallen tijdens de daaropvolgende raadsvergadering. 4. De interpellant voert niet vaker dan tweemaal het woord. De overige raadsleden, de burgemeester en de wethouders niet vaker eenmaal, tenzij de raad hen hiertoe verlof geeft.

Toelichting

Algemeen

Tegen de achtergrond van de gemeenteraadsverkiezingen 2018 wordt voorgesteld het Reglement van orde voor vergaderingen en overige werkzaamheden van de gemeenteraad Medemblik 2016 te actualiseren. Het grootste deel van de voorgestelde aanpassingen zijn wetstechnische, taalkundige of redactionele verbeteringen die er vooral toe strekken de bepalingen duidelijker en waar mogelijk korter te maken. Daarnaast worden er enkele inhoudelijke aanpassingen voorgesteld die ertoe strekken het reglement verder aan te laten sluiten op behoeften in de praktijk. De wijzigingen worden hieronder, voor zover noodzakelijk, artikelsgewijs nader toegelicht.

Artikelsgewijs

Artikel 1
Aan de begripsbepalingen in artikel 1 is toegevoegd dat met 'wet' in dit reglement de Gemeentewet bedoeld wordt. Daar is voor gekozen omdat in dit reglement veelvuldig naar de Gemeentewet verwezen wordt.

Artikel 6
Dit artikel is aangevuld met een vierde lid op grond waarvan de burgemeester voor aanvang van ieder ambtstermijn opdracht kan geven de kandidaat-wethouders te onderwerpen aan een risicoanalyse integriteit, waarover verslag wordt uitgebracht aan de raad. De uitkomst van de analyse en de eindconclusie zijn niet openbaar.

Artikelen 9 en 11
De wijzigingen in deze onderdelen zijn technisch van aard en zonder gevolgen. De inhoud van artikel 11 wordt ondergebracht in artikel 9, met uitzondering van de artikelleden waarbij sprake was van inhoudelijke overlap met het bepaalde in artikel 9.
Het nieuwe artikel 9 bevat nu voorschriften voor de voorlopige en de aanvullende agenda alsmede voor het vaststellen van de agenda. Daartoe is het opschrift aangepast. Het vervallen van artikel 11 als afzonderlijk artikel heeft tot gevolg dat alle navolgende artikelen vernummerd worden. In het vervolg van deze toelichting worden deze met hun nieuwe nummering aangeduid.

Artikel 12
Aan artikel 12 (nieuw) is een lid toegevoegd. Daarmee wordt voorzien in de mogelijkheid om in spoedeisende gevallen, waarin de reguliere wijze van openbare kennisgeving van raadsvergaderingen uit het eerste lid niet volstaat, de kennisgeving uitsluitend langs elektronische weg plaats te laten vinden. Artikel 3:42, tweede lid, van de Algemene wet bestuursrecht (hierna: Awb) gelezen in samenhang met artikel 2:14 van de Awb vereisen voor kennisgeving uitsluitend langs elektronische weg een grondslag. In deze grondslag wordt, voor spoedeisende gevallen, voorzien in het tweede lid.

Artikel 30
Aan artikel 30 wordt volledigheidshalve toegevoegd dat de raad niet alleen over het voornemen tot opheffing van de geheimhouding, maar ook over het voornemen de geheimhouding niet te bekrachtigen in een besloten vergadering overleg voert met het betrokken orgaan.

Artikel 34
De regeling voor moties wordt hier gelijkgetrokken met die voor amendementen. Voor amendementen was al neergelegd dat deze schriftelijk ingediend moesten worden, tenzij de voorzitter oordeelt dat mondelinge indiening volstaat. Er zijn geen redenen niet ook voor moties te laten gelden dat de voorzitter kan oordelen dat mondelinge indiening volstaat.