

## Concept –Besluitenlijst Presidium

|                   |                                                                                                                                                                                                  |
|-------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Datum</b>      | 21-01-2019                                                                                                                                                                                       |
| <b>Tijd</b>       | 19:00 – 20:30                                                                                                                                                                                    |
| <b>Locatie</b>    | MBG024                                                                                                                                                                                           |
| <b>Voorzitter</b> | F.R. Streng                                                                                                                                                                                      |
| <b>Secretaris</b> | A. Reus (griffier)                                                                                                                                                                               |
| <b>Aanwezig:</b>  | M. Raat (VVD)<br>E. Meester (CDA)<br>L. Plekker (GB)<br>S. Zeilemaker (PWF)<br>G. Mos (D66)<br>B. de Jong (PvdA)<br>R. Manshanden (GroenLinks)<br>A. van der Geest (PW2010)<br>A. Meester (BAMM) |
| <b>Afwezig:</b>   | S. Visser (CU)                                                                                                                                                                                   |

- 1       Opening**  
De voorzitter opent de vergadering.
- 2       Vaststellen agenda**  
De agenda wordt ongewijzigd vastgesteld.
- 3       Vaststellen besluitenlijst presidium d.d. 26 november 2018 + actielijst**  
De besluitenlijst wordt ongewijzigd vastgesteld.  
Het presidium stemt in met de wijzigingsvoorstellen in de actielijst.
- 4       Terugblik op de raads- en commissievergaderingen d.d. december 2018 en januari 2019**  
Commissie 10 januari:  
\* dhr. Mos vindt dat er in de commissie relatief veel tijd is besteed aan de presentatie van het rapport van de RKC over de afvalstoffenheffing. Hij vraagt zich af of dat nodig was: iedereen beschikte immers over het rapport en de presentatie. Dhrn. Raat en E. Meester delen die mening; dhr. Plekker en mw. Van der Geest vinden dat er ruimte moet zijn voor een toelichting op het uitgebreide onderzoek.  
Afgesproken wordt om als aandachtspunt aan de agendacommissie mee te geven dat bij het bepalen hoeveel tijd wordt gereserveerd voor een onderwerp wordt besproken hoeveel van de beschikbare tijd wordt besteed aan een presentatie. De zwaarte van een onderwerp kan ertoe leiden dat de informatieverstrekking (presentatie van een rapport) kan worden losgekoppeld van de oriënterende behandeling (vragen over het

rapport). Voor de presentatie kan bv. een afzonderlijke themabijeenkomst worden georganiseerd.

\* dhr. De Jong wil op korte termijn met de mede-indieners en evt. andere raadsleden een vervolg geven op de discussie n.a.v. de bespreeknotitie over het vergadermodel. Hij zou in de raad van februari a.s. een raadsvoorstel willen behandelen.

## **5 Voorstel over de ontwikkeling van de P&C-cyclus**

Het presidium besluit conform het voorstel:

1. het college organiseert in Q2 een interactieve themabijeenkomst ter voorbereiding op de Kadernota 2020. Partijen hebben dan gelegenheid met elkaar in gesprek te gaan. Deze bijeenkomst is een experiment en daarmee onderdeel van een ontwikkelproces. De themabijeenkomst levert informatie voor het college om voor het zomerreces een Kadernota voor te leggen aan de raad waarover de raad een besluit neemt.
2. het presidium ontvangt in Q3/Q4 2019 een procesvoorstel voor de inbedding van een bespreeknotitie/keuzenotitie in de planning en controlcyclus 2020. De ervaringen van het hiervoor aangegeven experiment nemen we mee in dit voorstel.

Dhr. Plekker wijst op het belang om bij de interactieve bijeenkomst in Q2 aanwezig te zijn; daar dient goed over te worden gecommuniceerd.

## **6 Reiskosten en presentiegelden commissieleden**

De rechtspositie van raads- en commissieleden is gewijzigd, o.a. wat betreft de reiskosten.

Dit dient nog te worden geformaliseerd in de verordening; deze wordt aan de raad ter besluitvorming voorgelegd.

De volgende vragen worden gesteld:

- is het mogelijk om af te zien van een reiskostenvergoeding?
- als gezamenlijk wordt gereisd en de medereizigers betalen aan de chauffeur, wat betekent dat dan voor de vergoeding?
- gelden de nieuwe regels ook voor de auditcommissieleden;
- hoe wordt uitvoering gegeven aan de regeling? Is het de bedoeling dat gedeclareerd wordt?

De griffie zal uitwerkingsvoorstellen voorleggen aan het presidium, waarin bovengenoemde vragen worden betrokken.

## **7 Griffieplan 2019**

De volgende vragen worden gesteld:

- mw. Manshanden: Aangegeven wordt dat de adviesuren voor Ruimte beperkt worden. Is dat haalbaar?

Reactie griffier: om het werkplan sluitend te krijgen (formatie in overeenstemming met de taken) moesten er keuzes worden gemaakt. De uren die voor taken die aan “Ruimte” gerelateerd zijn, waren in de

afgelopen jaren waren relatief omvangrijk. Deels is dat goed te verklaren (omvangrijk aanbod raadsvoorstellen, amendementen, moties, etc.) maar een begrenzing is nodig omdat er naast Ruimtetaken ook andere taken op de griffie zijn die aandacht behoeven. Overigens blijven de uren voor Ruimte – ondanks de beperking – relatief omvangrijk.

– dhr. Mos: Wat is de rol van de griffie in het participatiebeleid?

Reactie griffier: het college is trekker van het proces, de griffie is betrokken omdat het te ontwikkelen beleid ook effecten kan hebben op de rol van de raad. Dhr. Mos constateert dat de raadswerkgroep nog steeds niet bijeen is geweest. Mw. Van der Geest geeft aan dat de werkgroep op 17 januari jl. een zinvolle bijeenkomst over participatie in Utrecht heeft bijgewoond. De eerste vergadering van de werkgroep vindt plaats op 5 februari.

– dhr. De Jong: Wat was het ziekteverzuim in 2018 op de griffie? (dit is nog niet ingevuld)

Reactie griffier: dit is nog niet bekend; het ziekteverzuim op de griffie is echter laag. In het werkplan dat definitief wordt vastgesteld, zal er wel een percentage bekend zijn.

Het werkplan wordt in de eerstvolgende vergadering van de werkgeverscommissie ter vaststelling voorgelegd.

## 8 Vergaderen op locatie

Het presidium stemt in met het voorstel om in de eerstvolgende cyclus geen vergadering op locatie te organiseren.

## 9 Opleidingen raad

Het presidium besluit:

1. in te stemmen met het volgende opleidingsplan:

| Onderwerp                                              | Globale planning          |
|--------------------------------------------------------|---------------------------|
| Training WMO voor raadsleden                           | 2 <sup>e</sup> helft 2019 |
| Begroting en rekening                                  | April of mei 2019         |
| Debattraining                                          | September 2019            |
| Integriteit                                            | Najaar 2019               |
| Grip op regionale samenwerking (in West-Fries verband) | Nog plannen               |
| Training Omgaan met agressie                           | 4 maart                   |
| Individuele opleidingsverzoeken                        | --                        |

2. in de volgende presidiumvergadering afspraken te maken inz. de besteding van het budget voor individuele opleidingen; de griffie zal raads- en commissieleden verzoeken om hun wensen in deze kenbaar te maken omstreeks medio februari.  
(het reeds ingediende individuele opleidingsverzoek wordt derhalve aangehouden).

Voorts komt het volgende naar voren:

- Wat betreft de te organiseren debattraining: dhr. Raat zou het een goede zaak vinden als er onderscheid komt in niveau's. Ook zou het een goede optie kunnen zijn om de training af te stemmen op waarnemingen tijdens de vergaderingen (NB: daarbij wel overwegen dat het vergadermodel mogelijk wijzigt).

- Dhr. De Jong hecht eraan dat deelname aan trainingen niet vrijblijvend zijn. Z.i. zou – bij de volgende gemeenteraadsverkiezingen – als eis aan kandidaten voor de lijst gesteld kunnen worden dat zij deelnemen aan (debat)trainingen.

**10 Microfoonsets**

Het voorstel wordt opnieuw geagendeerd als er meer duidelijkheid is over het vergadermodel.

Op een vraag van mw. Manshanden antwoordt de griffier dat er voorzieningen voor slechthorenden zijn (ringleiding).

**11 Werkbezoeken 2019**

Er zal contact worden gezocht met de volgende bedrijven voor een werkbezoek:

Hessing

Jachthavens

Roele

Wings of Change

Proeftuin

Medistad

Werkbezoeken worden op de laatste vrijdag van de maand van 16.00 – 18.00 uur gepland.

Geprobeerd zal worden om het eerste werkbezoek bij Roele te plannen.

**12 Contact kernraden**

N.a.v. het voorstel contactmomenten raad en kernraden komt het volgende naar voren.

– G. Mos: hoe verhouden participatie en de rol van de kernraden zich tot elkaar? Dhr. Streng geeft aan dat kernraden belangrijk zijn maar dat participatie breder is dan alleen de contacten met de kernraden.

– E. Meester: vindt het wel een goed idee om de presidia te koppelen aan de kernraden (was in het verleden ook zo).

– S. Zeilemaker: is op zoek naar een goede manier om contact te maken en te houden. Een optie is dat kernraden een podium krijgen in het presidium; zij kunnen worden uitgenodigd voor een informeel overleg of zij kunnen vragen om aandacht te besteden aan onderwerpen die zij relevant vinden. Dat kan ook aan de hand van thema's die de kernconsulent waarneemt bij kernraden. Overigens zal dat soms per kernraad verschillen, dat kan leiden tot maatwerk.

Op basis van deze gedachtenwisseling volgen nadere voorstellen.

**13 Regionale raadsledenbijeenkomst; vooruitblik: 23 januari en 6 februari**

De regionale raadsledenbijeenkomst van 23 januari staat in het teken van de gemeenschappelijke regelingen, specifiek de kadernota's. De raden kunnen hier hun zienswijze op geven (college levert voorstel). Op 23 januari zijn alle GR-en aanwezig om vragen over de kadernota's te

beantwoorden. Hieraan gaan geen presentaties vooraf; raadsleden beschikken over de kadernota's waarover zij vragen kunnen stellen. Op 6 februari vindt een regionale raadsledenbijeenkomst plaats over het Pact. Hierover vindt na afloop van deze presidiumvergadering een themaraad plaats.

**14 Themabijeenkomsten**

Het presidium stemt in met het verzoek om een themaraad op 18 maart 2019 te laten plaatsvinden. Onderwerp Afvaldriehoek –raad. Aanvang 20.30 uur. Het presidium vindt dan plaats van 19.00 – 20.30 uur.

**15 Lange termijn agenda**

Het presidium besluit de voorstellen van de griffie over te nemen. Wel is het de vraag of het onderwerp Huisvesting arbeidsmigranten Nieuweweg 24b Wognum nog actueel is. Dit zal nagegaan worden.

**16 Tv-uitzendingen**

Dhr. Streng meldt dat hij in ABZ heeft geïnformeerd welke opvattingen er leven m.b.t. tv-uitzendingen van raads- en commissievergaderingen. Volgens ABZ is dit ouderwets; er lijkt dan ook geen draagvlak te zijn om initiatieven richting streekomroep op dit punt te ondersteunen. Vervolgens heeft dhr. Streng met bestuurders van WEEFF gesproken; ook WEEFF verzocht om af te zien van tv-uitzendingen. WEEFF zit in een fusietraject om de regionale omroep weer body te geven (NH Medianet). Verder meldt hij dat WEEFF de locatie in Hoorn gaat sluiten; de locatie Enkhuizen blijft wel bestaan; er wordt nog naar een nieuwe locatie gezocht.

Wat dhr. Streng betreft moet WEEFF nu eerst de ruimte krijgen om te verbeteren; op dit moment voldoen zij niet aan de criteria. NLPO houdt hier toezicht op. Indien zich bv. een ramp zou voordoen zijn de mediakanalen wel op orde (via de Veiligheidsregio georganiseerd).

Dhr. Zeilemaker constateert dat eerdere verwachtingen die WEEFF wakte niet waargemaakt worden. Hij vraagt ook aandacht voor de radio.

Dhr. Streng geeft er de voorkeur aan dat geïnvesteerd wordt in de kwaliteit van de huidige uitzendingen on line. Dit zal meeliften met het vergadermodel.

Het presidium neemt kennis van de informatie.

**17 Integriteit**

Geen bijzonderheden.

**18 Planning activiteiten raad en commissies**

23 mei blijft als vergaderdatum voor de meningvormende commissie gehandhaafd, ondanks de Europese verkiezingen die op die dag gepland staan. Verzocht zal worden om raads- en commissieleden in de morgen in

te plannen voor zitting op het stembureau. Verder wordt ook 6 juni gehandhaafd als datum voor een raadsvergadering, ondanks een geplande voetbalwedstrijd.

**19 Mededelingen uit Werkgeverscommissie**

Mw. Van der Geest meldt het volgende:

Deze week vindt een functioneringsgesprek met de griffier plaats.

Vorige week heeft een training voor werkgeverscommissies plaatsgevonden; dat was zeer interessant.

Er is nog een vacature in de werkgeverscommissie. Dhr. Mos neemt dit in overweging.

**20 Rondvraag**

Het volgende komt aan de orde:

- de griffie zal navragen wie er (wederom) belangstelling hebben voor een iBabstraining (dit i.v.m. de geringe opkomst op 22 november)
- de voorstelling die voor 17 mei gepland staat, kan niet worden georganiseerd in De Post in Midwoud. Mogelijk wel in St. Pieter, De Schoof of Sarto. De griffie gaat dit na.
- waarschijnlijk zal aan de raad wederom een verzoek om toelating van dhr. Koning tot de raad worden voorgelegd.
- er is veel tevredenheid over de nieuwjaarsbijeenkomst. Dhr. Streng informeert naar de wens van de raad om meer betrokken te worden bij de (organisatie van de) bijeenkomst. Het presidium ziet hier geen aanleiding voor.
- er wordt gewerkt aan rapportages m.b.t. de incidenten bij de jaarwisseling in Opperdoes. Het OM zal besluiten of er vervolgd wordt.
- de motie 100 jaar kiesrecht en de klikomotie zijn in behandeling.
- afgesproken wordt dat het college informatie zal inwinnen bij de Dorpsraad Andijk n.a.v. een brief van de dorpsraad over de Vooroever.
- mw. Van Langen zal op doktersadvies tot 1 januari 2020 3 dagen p.w. werkzaam zijn als wethouder. Het college beraadt zich over de verdeling van de dossiers. Er wordt niet uitgegaan van een tijdelijke extra wethouder als vervanger. Dhr. De Jong waarschuwt ervoor dat een nieuwe portefeuilleverdeling niet tot overbelasting van overige collegeleden mag leiden.
- dhr. Mos merkt op dat in de Medemblikker expliciet werd genoemd dat PWF de nieuwjaarsduik organiseerde. Soms zijn andere partijen (mede-)organisator van een evenement, zonder dat zij expliciet genoemd worden. Het presidium is van mening dat de communicatie hierover consequent moet zijn.

**21 Sluiting**

De voorzitter sluit de vergadering om 20.30 uur.