

Voorbereiding Presentatie aan de commissie

Onderwerp:	Een presentatie als inleiding op de bespreeknotitie "Naar een nieuwe economie"
Vakcommissie:	(in te vullen door de griffie)
Portefeuillehouder:	Harry Nederpelt
Ambtelijk verantwoordelijk:	?
Datum commissie, benodigde tijd (max.30 minuten) en programmaopzet*	20 juni 2019, wellicht voor alle commissies ? Programma opzet als hieronder, daarna de bespreeknotitie
Plaats (eventueel op locatie gewenst):	(in te vullen door de griffie)
Doel van de presentatie: (informerend, meningpeilend, richtinggevend)	Informerend, meningpeilend, richtinggevend
Relatie met raadsvoorstel of informatienotitie? (Wanneer wordt raadsvoorstel aangeleverd?)	Nee
Openbaar voor raad/ commissies en burger, publicatie) of besloten (alleen raad en commissies)? Let op! Bij besloten wordt het onderwerp wel op de agenda getoond	Openbaar voor raad en commissieleden Publicatie
Wie geeft de presentatie? (intern/ extern)	Maarten Nijman van Stichting "Our New Economy", de contactgegevens zijn bij ons bekend
Is er aanleiding om (een) dorpsra(a)d(en) uit te nodigen?	Nee
Hoe wordt uitgenodigd? Is communicatie betrokken?	N.v.t.
Wanneer wordt de presentatie aan griffie geleverd?	Nog niet bekend, volgt zo spoedig mogelijk

Welke achterliggende stukken?	De GroenLinks, PWF, PW 2010 bespreeknotitie “Naar een nieuwe economie”
Is hand-out beschikbaar bij presentatie?	Nog niet bekend, volgt later
Welke ondersteunende middelen zijn noodzakelijk?	Nog niet bekend, volgt later

* Concept programma-opzet (voorbeeld: graag invullen en/of aanpassen):

Wie of wat	tijd
1. Voorwoord wethouder (optioneel)	2 min.
2. Presentatie door	10 min.
3. Vragen van commissieleden aan presentator	8 min.
4. Vragen van commissieleden aan portefeuillehouder	8 min.
5. Vervolgtraject en eventueel conclusie	2 min.