

Voorbereiding Presentatie aan de commissie

Onderwerp:	Sociaal domein preventie en doorlopend meten
Vakcommissie:	(in te vullen door de griffie)
Portefeuillehouder:	Dirk Kuipers
Ambtelijk verantwoordelijk:	Anita Zwicky en Gineke Paulissen
Datum commissie, benodigde tijd (max.30 minuten) en programmaopzet*	
Plaats (eventueel op locatie gewenst):	(in te vullen door de griffie)
Doel van de presentatie: (informerend, meningpeilend, richtinggevend)	informerend
Relatie met raadsvoorstel of informatienotitie? (Wanneer wordt raadsvoorstel aangeleverd?)	Beleidsplan sociaal domein Samenwerken om elkaar te versterken 2019-2022 RKC rapport: Doelmatigheid samenwerking Jeugdzorg
Openbaar voor raad/ commissies en burger, publicatie) of besloten (alleen raad en commissies)? Let op! Bij besloten wordt het onderwerp wel op de agenda getoond	
Wie geeft de presentatie? (intern/ extern)	Intern: Anita Zwicky en Gineke Paulissen
Is er aanleiding om (een) dorpsra(a)d(en) uit te nodigen?	Bij interesse is iedereen welkom.
Hoe wordt uitgenodigd? Is communicatie betrokken?	Via de griffie
Wanneer wordt de presentatie aan griffie geleverd?	

Welke achterliggende stukken?	
Is hand-out beschikbaar bij presentatie?	
Welke ondersteunende middelen zijn noodzakelijk?	

*** Concept programma-opzet (voorbeeld: graag invullen en/of aanpassen):**

Wie of wat	tijd
1. Voorwoord wethouder (optioneel)	2 min.
2. Presentatie door	10 min.
3. Vragen van commissieleden aan presentator	8 min.
4. Vragen van commissieleden aan portefeuillehouder	8 min.
5. Vervolgtraject en eventueel conclusie	2 min.