

Verzoek aan presidium over themabijeenkomsten met de raad

Onderwerp:	Sociaal domein
Initiatiefnemer:	Wethouder Yannick Nijssing
Ambtelijk verantwoordelijk:	Gineke Paulissen/ Johan Hagedoorn
Datum, begin- en eindtijd en programmaⁱ	30 januari 19:30 uur 21:30 uur Na op 23 januari te zijn geïnformeerd over de stand van zaken in het sociaal domein en de uitkomsten van verschillende onderzoeken, is het doel van deze bijeenkomst om met elkaar richting te geven aan de prioriteiten en daaruit volgende beleidskeuzes voor het sociaal domein. Daartoe worden verschillende afwegingen gepresenteerd. De input vanuit de raad wordt gebruikt bij het uitwerken van in ieder geval de volgende stukken: a. Preventiebeleid b. Meerjarenbeleidsplan Sociaal domein c. Regionale inkoop Wmo en Jeugdhulp
Leent de themabijeenkomst zich voor organisatie “op locatie”?	Vanwege het gebruik van presentatiemiddelen, en interactie via media leent de bijeenkomst zich niet voor een locatie.
Voorkeur plaats:	Raadzaal gemeentehuis
Belang voor de raadⁱⁱ: Bijdrage aan: - volksvertegenwoordigende - kaderstellende - controlerende functie	Waarom is een themabijeenkomst hier het geëigend instrument? Vanwege de kaderstellende rol van de raad. De raad wordt via een peiling gevraagd richting te geven aan de verdere uitwerking en bijbehorende beleidskeuzes voor het sociaal domein.
Relatie met raadsvoorstel? (Wanneer wordt raadsvoorstel aangeleverd?)	De themabijeenkomst heeft een relatie met zowel Sociaal domein in Balans alsmede de aanbidding van het meerjarenbeleidsplan Sociaal Domein (Q2) aan de raad.
De themabijeenkomst is openbaar en wordt gepubliceerdⁱⁱⁱ.	Niet voor 1 januari publiceren vanwege besluitvorming in de regio.
Wie worden in het bijzonder uitgenodigd?	Raadsleden en Adviesraad Sociaal Domein
Is er aanleiding om (een) dorpsra(a)d(en) uit te nodigen?	Nee
Hoe wordt uitgenodigd?	Via de Griffie
Is afdeling communicatie	Nee

betrokken?	
Een commissievoorzitter is de technisch voorzitter van de themabijeenkomst. Zijn er aanvullende verwachtingen t.a.v. het voorzitterschap?	
De griffie verzorgt een uitnodiging t.b.v. raads- en commissieleden. Wanneer wordt uitnodigingstekst aan griffie geleverd? Welke achterliggende stukken?	Begin januari 2023 Beleidsuitgangspunten inkoop RGW Notitie voorlopige keuzes preventiebeleid Opzet notitie Beleidsplan SD Stand van zaken Sociaal Domein in Balans
Wanneer is de presentatie/ hand-out beschikbaar? (Graag vòòr de bijeenkomst toezenden aan griffie t.b.v informatie vooraf)	23 januari
Welke ondersteunende middelen zijn noodzakelijk?	Flipover, beeldschermen voor presentatie
Wie schrijft de informatienota na de themabijeenkomst?^{iv}	Beleidsadviseur Maatschappelijk Beleid / projectassistent SDIB

ⁱ Voorbeeld programma opzet

	Tijden
1. Opening door (commissievoorzitter)	19:30 uur
2. Introductie programma (portefeuillehouder?)	19:35 uur
3. Presentatie door	
4. Vragen/ discussie	
5. Afspraken over vervolg	
6. Sluiting	

ⁱⁱ Themabijeenkomst als instrument van de gemeenteraad

De gemeenteraad heeft in hoofdzaak drie functies: volksvertegenwoordiging, kaderstelling en controle van de uitvoering. De werkzaamheden van de gemeenteraad dienen zich op deze functies te richten. Ook een themabijeenkomst dient bij te dragen aan een of meerdere functies:

Volksvertegenwoordigende functie: een themabijeenkomst kan hieraan bijdragen door betrokkenheid van inwoners en belanghebbenden te stimuleren. De raad neemt initiatief en doet dit zo mogelijk 'op locatie'. De themabijeenkomst heeft dan de functie van een breed 'rondetafelgesprek' waarbij meerdere belangen gelegenheid krijgen zich te presenteren en bevraagd te worden.

Kaderstellende functie: Een themabijeenkomst kan hieraan bijdragen wanneer de bijeenkomst informatief is en gelegenheid voor debat geeft. De resultaten van het debat kunnen het college helpen een kaderstellend raadsvoorstel voor te bereiden. Een themabijeenkomst komt niet in de plaats van een raadsvoorstel en dient dus altijd gevolgd te worden door een raadsvoorstel.

Controlerende functie: De controlerende taak houdt een toetsing van de beleidsuitvoering in. Het college heeft plicht zich te verantwoorden. Soms kan een themabijeenkomst hieraan bijdragen, bijvoorbeeld wanneer de bijeenkomst achtergrond informatie geeft over een complex thema. Het resultaat van de informerende bijeenkomst dient de gemeenteraad beter in staat te stellen zijn controlerende functie te vervullen. Onderdeel/aandachtspunt van de bijeenkomst dient dan steeds te zijn: op welke wijze kan de gemeenteraad bij dit complexe thema zijn controlerende functie waar maken. Welke bevoegdheden heeft de raad bij dit onderwerp.

ⁱⁱⁱ **Openbaarheid:** Themasraden worden standaard gepubliceerd op de website. Dit gebeurt niet als er tot beslotenheid wordt besloten door het presidium.

^{iv} **Informatienota:** na afloop van een themabijeenkomst wordt altijd een Informatienota aan de raad verstrekt. Hierin staat tenminste een (kort) verslag van de bijeenkomst, de relatie met een voorstel of informatienota en het vervolgtraject.