

## Verzoek aan presidium over themabijeenkomsten met de raad

|                                                                                                                                                                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Onderwerp:</b>                                                                                                                                                                                 | Maatregelplan GVVP                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| <b>Initiatiefnemer:</b>                                                                                                                                                                           | Wethouder Harry Nederpelt                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| <b>Ambtelijk verantwoordelijk:</b>                                                                                                                                                                | Britt Tesselaar                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| <b>Datum, begin- en eindtijd en programma<sup>i</sup></b>                                                                                                                                         | 6 juli<br>19:30 uur tot 21:30 uur                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
| <b>Leent de themabijeenkomst zich voor organisatie “op locatie”?</b>                                                                                                                              | Nee                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
| <b>Voorkeur plaats:</b>                                                                                                                                                                           | Raadszaal gemeentehuis                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| <b>Belang voor de raad<sup>ii</sup>:</b><br>Bijdrage aan: <ul style="list-style-type: none"> <li>- volksvertegenwoordigende</li> <li>- kaderstellende</li> <li>- controlerende functie</li> </ul> | <b>Waarom is een themabijeenkomst hier het geëigend instrument?</b><br>De raad wordt geïnformeerd over het maatregelpakket van het GVVP en de manier waarop geprioriteerd wordt. De raad krijgt hierdoor de kans om vroegtijdig te controleren of dit voldoet aan wat er leeft binnen de gemeente (volksvertegenwoordigende functie) en of het eindresultaat voldoende onderbouwd is om keuzes op te maken voor het vrijmaken van gelden (zowel controlerende als kaderstellende functie). |
| <b>Relatie met raadsvoorstel?</b><br>(Wanneer wordt raadsvoorstel aangeleverd?)                                                                                                                   | Q4                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| <b>De themabijeenkomst is openbaar en wordt gepubliceerd<sup>iii</sup>.</b>                                                                                                                       | Er is geen reden om af te wijken.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
| <b>Wie worden in het bijzonder uitgenodigd?</b>                                                                                                                                                   | Alle Raadsleden                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| <b>Is er aanleiding om (een) dorpsra(a)d(en) uit te nodigen?</b>                                                                                                                                  | Nee, zij krijgen een eigen bijeenkomst met de alle stakeholders (voor deze themabijeenkomst)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
| <b>Hoe wordt uitgenodigd?</b>                                                                                                                                                                     | Via de Griffie                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| <b>Is afdeling communicatie betrokken?</b>                                                                                                                                                        | N.v.t.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| <b>Een commissievoorzitter is de technisch voorzitter van de themabijeenkomst. Zijn er aanvullende verwachtingen t.a.v. het voorzitterschap?</b>                                                  | Twee weken voorafgaand aan de bijeenkomst wordt de voorzitter voorbereid.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| <b>De griffie verzorgt een uitnodiging t.b.v. raads- en commissieleden. Wanneer wordt</b>                                                                                                         | De uitnodiging stukken zullen medio juni worden aangeleverd.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |

|                                                                                                                                   |                                           |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------|
| uitnodigingstekst aan griffie geleverd? Welke achterliggende stukken?                                                             |                                           |
| <b>Wanneer is de presentatie/ hand-out beschikbaar?</b> (Graag vòòr de bijeenkomst toezenden aan griffie t.b.v informatie vooraf) | Een week voor de bijeenkomst              |
| <b>Welke ondersteunende middelen zijn noodzakelijk?</b>                                                                           | Beeldschermen voor de presentatie         |
| <b>Wie schrijft de informatienota na de themabijeenkomst?</b> <sup>iv</sup>                                                       | Beleidsmedewerker verkeer Britt Tesselaar |

#### <sup>i</sup> Voorbeeld programma opzet

|                                                | Tijden    |
|------------------------------------------------|-----------|
| 1. Opening door (commissievoorzitter)          | 19:30 uur |
| 2. Introductie programma (portefeuillehouder?) | 19:35 uur |
| 3. Presentatie door .....                      | ....      |
| 4. Vragen/ discussie .....                     | ....      |
| 5. Afspraken over vervolg .....                | ....      |
| 6. Sluiting .....                              | ....      |

#### <sup>ii</sup> Themabijeenkomst als instrument van de gemeenteraad

De gemeenteraad heeft in hoofdzaak drie functies: volksvertegenwoordiging, kaderstelling en controle van de uitvoering. De werkzaamheden van de gemeenteraad dienen zich op deze functies te richten. Ook een themabijeenkomst dient bij te dragen aan een of meerdere functies:

*Volksvertegenwoordigende functie:* een themabijeenkomst kan hieraan bijdragen door betrokkenheid van inwoners en belanghebbenden te stimuleren. De raad neemt initiatief en doet dit zo mogelijk 'op locatie'. De themabijeenkomst heeft dan de functie van een breed 'rondetafelgesprek' waarbij meerdere belangen gelegenheid krijgen zich te presenteren en bevraagd te worden.

*Kaderstellende functie:* Een themabijeenkomst kan hieraan bijdragen wanneer de bijeenkomst informatief is en gelegenheid voor debat geeft. De resultaten van het debat kunnen het college helpen een kaderstellend raadsvoorstel voor te bereiden. Een themabijeenkomst komt niet in de plaats van een raadsvoorstel en dient dus altijd gevolgd te worden door een raadsvoorstel.

*Controlerende functie:* De controlerende taak houdt een toetsing van de beleidsuitvoering in. Het college heeft plicht zich te verantwoorden. Soms kan een themabijeenkomst hieraan bijdragen, bijvoorbeeld wanneer de bijeenkomst achtergrond informatie geeft over een complex thema. Het resultaat van de informerende bijeenkomst dient de gemeenteraad beter in staat te stellen zijn controlerende functie te vervullen.

Onderdeel/aandachtspunt van de bijeenkomst dient dan steeds te zijn: op welke wijze kan de gemeenteraad bij dit complexe thema zijn controlerende functie waar maken. Welke bevoegdheden heeft de raad bij dit onderwerp.

<sup>iii</sup> **Openbaarheid:** Themaraden worden standaard gepubliceerd op de website. Dit gebeurt niet als er tot beslotenheid wordt besloten door het presidium.

<sup>iv</sup> **Informatienota:** na afloop van een themabijeenkomst wordt altijd een Informatienota aan de raad verstrekt. Hierin staat tenminste een (kort) verslag van de bijeenkomst, de relatie met een voorstel of informatienota en het vervolgtraject.