Bundel - AB vergadering GGD HN van 21 september 2022

1	Opening en vaststellen agenda Agenda_AB_vergadering_GGD_HN_21_september_2022.pdf
2.a	Aanwijzing leden dagelijks bestuur memo toelichting aanwijzing leden DB en voorzitter.docx
2.b	Aanwijzing voorzitter algemeen en dagelijks bestuur *zie voor toelichting de memo die bij agendapunt 2a is toegevoegd.*
2.c	Aanwijzing van lid vanuit het algemeen bestuur voor Commissie Basisvoorzieningen
3	Vaststellen verslag en besluitenlijst vergadering d.d. 6 juli 2022 verslag AB 6 juli 2022 concept.docx 20220921_Besluitenlijst AB 6 juli 2022 .docx
4.a	Mededelingen en ingekomen stukken 20220525_verslag DB 25 mei 2022 vastgesteld.pdf 20220621_Besluitenlijst schriftelijk DB 21 juni 2022.docx
5	Voorstel tot vaststelling van de Verordening Informatievoorziening Voorstel AB Informatieverordening GGD HN 2022.docx bijlage Informatieverordening GGD HN 2022.docx
6	Rondvraag

Agenda AB vergadering GGD HN

Datum	21-09-2022
Tijd	13:30 - 14:30
Locatie	GGD HN Hertog Aalbrechtweg 22, Alkmaar, persruimte begane grond
Voorzitter	Pieter Kos
Toelichting	Korte vergadering voorafgaand aan themamiddag.

1	**Opening en vaststellen agenda**
2.a	**Aanwijzing leden dagelijks bestuur**
2.b	**Aanwijzing voorzitter algemeen en dagelijks bestuur** zie voor toelichting de memo die bij agendapunt 2a is toegevoegd.
2.c	**Aanwijzing van lid vanuit het algemeen bestuur voor Commissie Basisvoorzieningen**
3	**Vaststellen verslag en besluitenlijst vergadering d.d. 6 juli 2022**
4.a	**Mededelingen en ingekomen stukken**
5	**Voorstel tot vaststelling van de Verordening Informatievoorziening**
6	**Rondvraag**

Toelichting aanwijzing leden dagelijks bestuur en voorzitter

Aan	:	Leden algemeen bestuur
Van	:	directiesecretaris
Onderwerp	:	Procedure bij aanwijzing leden dagelijks bestuur en voorzitter

Inleiding

In maart 2022 vonden de gemeenteraadsverkiezingen plaats. Op moment van verzenden van de stukken is in veel van de 16 gemeenten de collegevorming nog gaande of zijn colleges net geïnstalleerd. In deze memo worden de procedure en aandachtspunten geschetst bij het aanwijzen van de leden van het dagelijks bestuur en de voorzitter van GGD Hollands Noorden.
Op moment van verzending van deze agenda zijn nog geen voordrachten vanuit de regio's bekend voor leden van het dagelijks bestuur.

Aanwijzen leden dagelijks bestuur

In de Gemeenschappelijke regeling GGD Hollands Noorden zijn bepalingen opgenomen ten aanzien van het lidmaatschap van het algemeen bestuur, het aanwijzen van leden dagelijks bestuur en aanwijzen van de voorzitter.

In artikel 8 lid 1 GR GGD HN is bepaalt dat het algemeen bestuur in de eerste vergadering van het algemeen bestuur in nieuwe samenstelling na gehouden gemeenteraadsverkiezingen uit zijn midden de leden van het dagelijks bestuur aan wijst.

Het DB bestaat bij GGD Hollands Noorden uit de voorzitter en maximaal vijf overige leden (artikel 8 lid 2 GR GGD HN). De leden van het algemeen bestuur uit de gemeenten in de regio Alkmaar, regio Kop van Noord-Holland en regio West-Friesland) stellen gezamenlijk per regio maximaal twee leden kandidaten (artikel 8 lid 3 GR GGD HN).

Het lidmaatschap van het dagelijks bestuur (DB) eindigt op het moment dat het lidmaatschap van het algemeen bestuur (AB) eindigt. Het lidmaatschap van het AB eindigt op de dag waarop het lidmaatschap van het college van burgemeester en wethouders van de gemeente waarvan de raad dit lid van het AB heeft aangewezen, wordt beëindigd. In de gemeenten wijzen de colleges de nieuwe vertegenwoordigers in het algemeen bestuur aan.

Aandachtspunt: stemverhouding tussen DB en AB
Aandachtspunt is dat de leden van het dagelijks bestuur in stemverhouding nimmer de meerderheid van het algemeen bestuur mogen uitmaken (artikel 8 lid 4 GR GGD HN). De huidige stemverhouding is in bijlage bijgevoegd. De regio's moeten er dus rekening mee houden dat niet vanuit iedere regio kandidaten vanuit de twee grootste gemeenten een lid voor het DB wordt voorgedragen.

Aanwijzen voorzitter

Het algemeen bestuur wijst de voorzitter uit zijn midden aan (artikel 9 lid 1 GR GGD HN). De voorzitter is voorzitter van het algemeen bestuur en van het dagelijks bestuur (artikel 6 lid 3 GR GGD HN). Het dagelijks bestuur wijst uit zijn midden zelf een plaatsvervangend voorzitter aan (artikel 9 lid 2 GR GGD HN).

Toelichting aanwijzing leden dagelijks bestuur en voorzitter

Stemming over personen

In artikel 20 van het Reglement van Orde van het algemeen bestuur zijn de bepalingen over het stemmen over personen opgenomen. Stemming over personen vindt plaats door middel van stembriefjes (waarbij uiteraard met het gewogen stemrecht rekening wordt gehouden).
Het artikel luidt als volgt:

Artikel 20 Stemming over personen

1. Bij een stemming over personen, benoemt de voorzitter drie leden tot stembureau.
2. Ieder aanwezig lid, dat zich niet van stemming moet onthouden, is verplicht een stembriefje in te leveren.
3. In principe wordt per persoon gestemd, tenzij het Algemeen Bestuur, op voorstel van de voorzitter, beslist dat bepaalde stemmingen worden gecombineerd op één stembriefje.
4. Het stembureau onderzoekt of het aantal ingeleverde stembriefjes gelijk is aan het aantal leden dat verplicht is een stembriefje in te leveren.
5. Indien deze aantallen niet gelijk zijn, worden de stembriefjes vernietigd zonder deze te openen en wordt een nieuwe stemming gehouden.
6. Voor het bepalen van de volstrekte meerderheid worden geacht geen stem te hebben uitgebracht die leden die geen behoorlijk ingevuld stembriefje hebben ingeleverd.
7. Onder een niet behoorlijk ingevuld stembriefje wordt verstaan:
   a) een blanco ingevuld stembriefje;
   b) een ondertekend stembriefje;
   c) een stembriefje waarop meer dan één naam is vermeld, tenzij het een gecombineerde stemming betreft;
   d) een stembriefje waarbij op een persoon wordt gestemd die niet is voorgedragen;
   e) een stembriefje waarbij op een andere persoon wordt gestemd dan die waartoe de stemming is beperkt.
8. In geval van twijfel over de inhoud van een stembriefje beslist de voorzitter.
9. Onder zorg van de secretaris worden de stembriefjes onmiddellijk na vaststelling van de uitslag vernietigd.

Toelichting aanwijzing leden dagelijks bestuur en voorzitter

Bijlage: Stemverhouding

In onderstaande tabel is de stemverhouding weergegeven (zie artikel 15 lid 2 GR GGD HN: het aantal stemmen is voor de gemeenten in navolgende inwonersklassen als volgt:

- gemeenten tot 10.000 inwoners: 1 stem
- gemeenten met 10.000 tot 20.000 inwoners: 2 stemmen
- gemeenten met 20.000 tot 30.000 inwoners: 3 stemmen
- gemeenten met 30.000 tot 40.000 inwoners: 4 stemmen etc

Als inwonertal geldt de meest recente door het CBS bekend gemaakte aantallen inwoners per 1 januari van een jaar.

Gemeente:	Aantal inwoners	Aantal stemmen
Alkmaar	110.783	12
Bergen (NH.)	29.723	3
Castricum	36.263	4
Den Helder	56.334	6
Drechterland	19.983	2
Dijk en Waard	87.695	9
Enkhuizen	18.620	2
Heiloo	24.417	3
Hollands Kroon	48.778	5
Hoorn	74.298	8
Koggenland	23.048	3
Medemblik	45.464	5
Opmeer	12.074	2
Schagen	46.833	5
Stede Broec	21.947	3
Texel	13.687	2
Totaal:		**74**

Groen = regio Alkmaar
Blauw = regio Kop van Noord-Holland
Rood = regio West-Friesland

Stemverhouding 2022 Algemeen bestuur (bron inwonertallen: Centraal Bureau voor Statistiek, voorlopige aantallen per 1-1-2022)

Verslag vergadering AB 6 juli 2022

Locatie	:	De Hertog, Hertog Aalbrechtweg 22 te Alkmaar, zaal 3.07a
Datum/tijd overleg	:	Woensdag 9 maart 2022, 15.00 – 17.00 uur
Deelnemers	:	Leden AB Dhr. A. Tromp, dhr. R. Beems, mw. E. Konijn, dhr. G. Rep, dhr. W. Hoogervorst, dhr. R. van de Belt, dhr. M. Krijger, dhr. C. Quint, dhr. B. Krijnen, dhr. R. Tesselaar, dhr. D. Kuipers, dhr. P. Kos, dhr. E.J. Paulina DPG/secretaris). Aanwezig namens GGD HN: mw. G. Geerdink en dhr. M. Besteman
Verhinderd	:	mw. M. van Gent, mw. Botman-Visser, mw. Van der Ven, dhr. Van den Beld
Voorzitter	:	Dhr. P.J.R. Kos
Notulist	:	Mw. Y.C. Koopen

1.	**Opening/vaststellen agenda** De voorzitter heet de aanwezige leden welkom en vooral alle nieuwe leden. Er is bericht van verhindering van mw. Van Gent, mw. Botman-Visser en mw. Van der Ven en dhr. Van den Beld. Mevrouw Van Kampen wordt vervangen door de heer Krijnen. De voorzitter meldt dat deze vergadering live wordt gestreamd en de vergadering ook terug te zien is. Dat betekent dat u in beeld komt, dat geldt ook voor de aanwezigen op de publieke tribune. De voorzitter stelt voor om de aanwijzing van de leden van het dagelijks bestuur en de voorzitter uit te stellen naar de volgende vergadering omdat nog niet alle colleges gevormd zijn en een AB lid hebben aangewezen. De vergadering stemt hiermee in. De agenda wordt voor het overige ongewijzigd vastgesteld.
2a.	**Aanwijzing leden dagelijks bestuur (onder voorbehoud)** De aanwijzing van leden van het dagelijks bestuur wordt uitgesteld naar de volgende vergadering.
2b.	**Aanwijzing voorzitter algemeen en dagelijks bestuur (onder voorbehoud)** De aanwijzing van de voorzitter wordt uitgesteld naar de volgende vergadering.
3a.	**Vaststellen verslag en besluitenlijst vergadering d.d. 9 maart 2022** Het verslag en de besluitenlijst van 9 maart 2022 worden ongewijzigd vastgesteld.
3b.	**Vaststellen verslag besloten vergadering d.d. 9 maart 2022** Het verslag van de besloten vergadering van 9 maart 2022 wordt ongewijzigd vastgesteld. De geheimhouding wordt opgeheven.
4a.	**Ingekomen stukken/stukken ter informatie** De ingekomen stukken worden voor kennisgeving aangenomen.
4b.	**Mededelingen** De directeur heeft een aantal mededelingen: – **Brede Centrale Toegang (BCT):** de BCT gaat weg bij GGD Hollands Noorden. De kantoorruimtes op de Maelsonstraat in Hoorn die daarbij vrij komen, gaan wij in overleg met het Dijklander Ziekenhuis, die eigenaar zijn van het pand, zo spoedig mogelijk weer onder verhuren. Het personeel van de BCT gaat over naar de gemeente Hoorn.

	- **Inspiratiesessie Gezonde Leefomgeving**: op donderdagmiddag 27 oktober 2022 organiseren wij een inspiratiesessie over Gezonde Leefomgeving voor u als AB lid, maar ook voor wethouders Ruimtelijke Ordening en Milieu. De 'save the date' wordt een dezer dagen verzonden, het precieze programma volgt later. Aansluitend wordt afscheid genomen van Gabrielle Geerdink, adjunct directeur. - **Investeren in de zorg:** door GGD GHOR Nederland is namens de GGD'-en een oproep gedaan aan de vaste kamercommissie voor Volksgezondheid, Welzijn en Sport om serieus te investeren in preventie en gezondheid van iedereen. Op dit moment gaat slechts 1% van het Uitgavenplafond zorg naar de GGD'-en (zelfs inclusief de volledige jeugdgezondheidszorg. Vandaag (6 juli) gaat de commissie in debat met minister Helder. Ook het tekort aan forensische artsen staat op de agenda. - **Brandbrief forensische geneeskunde:** namens de raad van DPG-en is door GGD GHOR Nederland aan de ministers van Justitie en Veiligheid, Binnenlandse zaken en VWS een brandbrief gestuurd over de kritische grens die bereikt is bij de forensische geneeskunde. Er zijn al langer zorgen over de kwaliteit en continuïteit, zo is in 2021 al gedetailleerd beschreven wat er nodig is, de besluitvorming hierover blijft echter uit. Het gaat om een structurele investering van 20 miljoen euro. Door de capaciteitsproblemen moeten er soms al pijnlijke keuzes gemaakt worden, zoals het niet direct kunnen uitvoeren van onderzoek naar letsel (bij kindermishandeling, zedenmisdrijven e.d.). Ook kunnen de GGD-en niet investeren in rijkstaken als forensisch medische expertise zolang deze taken niet formeel zijn opgedragen en de financiering niet goed is geregeld. We zullen de brandbrief en de oproep tot investeren in preventie na de vergadering toezenden ter informatie. - **Stand van zaken GGiD:** begin mei 2022 heeft u een uitgebreide raadsinformatie brief ontvangen. De GGD'en Hollands Noorden, regio's Utrecht en Twente werken in gezamenlijkheid aan een nieuw digitaal informatiesysteem voor medische dossiers voor de jeugdgezondheidzorg; het GGiD. De GGD'en zijn ontevreden over de functionaliteit en kwaliteit van het product en zagen zich genoodzaakt om bij de rechter een verzoek in te dienen voor een voorlopig deskundigenbericht. Tot op heden is nog geen uitspraak ontvangen en zijn wij nog in afwachting of het voorlopig deskundigenbericht wordt toegekend. Zolang er nog geen werkend systeem is, blijven we gewoon werken in MLCAS.
4c.	**Stand van zaken Covid-19, opvang vluchtelingen Oekraïne en Monkeypox (mondeling)** De voorzitter merkt op dat dit agendapunt 'uitdijt', de directeur en mevrouw Geerdink geven de laatste stand van zaken over Covid-19. Rondom de opvang van vluchtelingen uit Oekraïne is het vrij rustig voor de GGD organisatie. Wat betreft de besmettingen met Monkeypox is het aantal in onze regio minder dan 10 maar en zijn wel zorgen. Vanuit de GGD is er wel contact met cliënten die besmet zijn. Mensen die met hen in contact zijn geweest, wordt een vaccinatie aangeboden. Landelijk is er discussie over om de vaccinatie preventief aan te bieden. Het algemeen bestuur neemt kennis van de stand van zaken op de diverse onderwerpen.
5a.	**Vaststellen Jaarrekening 2021 en Programmaverantwoording GGD Hollands Noorden inclusief resultaatbestemming** De voorzitter geeft aan dat de gemeenteraden tot 25 juni 2022 hun zienswijzen kenbaar konden maken. De zienswijzen zijn door het DB besproken en van een bestuurlijke reactie voorzien. De zienswijzen en bestuurlijke reactie maken deel uit van de beraadslagingen. De voorzitter informeert of er nog vragen zijn.

	Mevrouw Konijn heeft een vraag over de coronareserve. Er was eerder in juli 2020 een positief saldo, dat zou op 31 december 2021 terugvloeien naar de gemeenten. Er wordt nu voogesteld om deze reserve aan te houden. Vanuit e gemeente Alkmaar is er behoefte aan een toelichting hierop. De voorzitter vraagt de heer Besteman dit te beantwoorden. De heer Besteman geeft aan dat het voorstel was om dit terug te laten vloeien naar de gemeenten. De kosten over 2020 en 2021 konden bij het rijk worden gedeclareerd. Het Ministerie van VWS vergoed dit jaar een aantal posten niet langer, deze kosten komen voor rekening van de gemeenten. Om die reden wordt voorgesteld de reserve aan te mogen houden. Ook heeft mevrouw Konijn een vraag over de reizigersvaccinaties: is dit nog steeds aan Covid-19 te wijten. De heer Paulina geeft aan dat de mindere inkomsten op de reizigersvaccinaties niet meer door VWS worden vergoed. Hij is wel voorstander om dit op Covid-19 te houden en niet anders te benoemen. Het algemeen bestuur besluit: 1. Vaststellen van de Jaarstukken 2021 2. In te stemmen met de resultaatbestemming en het positieve resultaat van € 90.000 tot te voegen aan de algemene reserve 3. In te stemmen met het aanhouden van de bestemmingsreserve Corona ad € 284.000 4. De Jaarstukken 2021 na vaststelling aan te bieden aan de provincie Noord-Holland 5. Gemeenteraden op de hoogte stellen van de besluitvorming
5b.	**Vaststellen Programmabegroting GGD Hollands Noorden 2023** De voorzitter geeft aan dat dat de gemeenteraden tot 25 juni zienswijzen konden indienen op de stukken. De zienswijzen zijn door het DB besproken en van een bestuurlijke reactie voorzien. De zienswijzen en bestuurlijke reactie maken deel uit van de beraadslagingen. De voorzitter vraagt de heer Besteman nog een korte toelichting te geven. De heer Besteman geeft aan dat GGD in 2023 de algemene reserve moet aanwenden voor privacy en informatiebeveiliging. Vanuit het rijk wordt hier geen bijdrage voor gegeven. Hij sluit niet uit dat er in 2024 wel een beroep op de gemeenten gedaan moet worden. Het is belangrijk om het eigen vermogen te versterken om op te kunnen bouwen. De heer Rep geeft aan moeite te hebben met de formulering 'kennis te nemen van de meerjarenraming'. Hij stelt oor de meerjarenraming gewoon vast te stellen. Het algemeen bestuur is het hier mee eens. Het AB neemt een gewijzigd besluit: 1. Vaststellen van de Programmabegroting GGD Hollands Noorden 2023; 2. De meerjarenraming 2023-2026 vast te stellen.
6.	**1e Burap 2022 GGD Hollands Noorden** De GGD stelt na vier en na acht maanden van het begrotingsjaar een bestuurlijke rapportage (Burap) op. In deze terugblik wordt gerapporteerd over afwijkingen ten opzichte van de begroting en nieuwe ontwikkelingen. De heer Besteman geeft een korte toelichting. In 2022 is er nog steeds sprake van een pandemie met een flinke financiële betekenis. Er is zo'n 39 miljoen mee gemoeid. Aan het einde van 2022 rekent VWS definitief af.

	De heer Rep vraagt of het minder vaccineren van reizigers nog gevolgen heeft voor de meerjarenbegroting, nu er nog niet veel naar Azië gereisd kan worden. We moeten er op letten dat dit niet structureel wordt. Mw. Konijn doet de suggestie dat het AB het DB kan vragen om in 2022 en 2023 de RAV te monitoren. Als de verwachting is dat er minder gevaccineerd wordt, dan kan he AB actief worden geinformeerd. De heer Besteman merkt op dat dit vermeld staat als risico met een tekort van 150.000. Ondertussen worden er ook ook maatregelen genomen om verlies te dempen. De voorzitter vult aan dat het dagelijks bestuur hier goed van op de hoogte wordt gehouden. Mevrouw Konijn merkt verder op dat de Burap I vooruit ooptop besluitvorming. Deze Burap is gebaseerd op 1e 4 maanden, daar staat € 16.000 positief. Als we coronareserve niet gebruiken dan is er sprake van een tekort. De heer Rep vindt het goed om het AB hierover actief te blijven informereren. Verder is hij ook hier van mening dat het AB de Burap moet vaststellen en niet alleen kennis nemen van. Het AB stemt hiermee in. Het AB neemt een (gewijzigd) besluit om de 1e Burap GGD Hollands Noorden vast te stellen (in plaats van er kennis van de nemen).
7a.	**Voorstel tot wijziging van de gemeenschappelijke regeling GGD Hollands Noorden** Per 1 januari 2022 is de gemeente Dijk en Waard ontstaan na herindeling van de gemeenten Heerhugowaard en Langedijk. Daarnaast is vanuit de gemeenten de wens gekomen om de crisisfunctie Jeugd onder de gemeenschappelijke regeling te brengen. Om te voorkomen dat er twee wijzigingsvoorstellen direct na elkaar aan de gemeenten voor besluitvorming worden aangeboden, heeft het AB er mee ingestemd om beide voorstellen in één voorstel aan de gemeenten voor te leggen. Het algemeen bestuur besluit conform het voorstel: 1. In te stemmen met de gewijzigde tekst van de Gemeenschappelijke regeling GGD Hollands Noorden in verband met fusie Dijk en Waard en de crisisfunctie Jeugd; 2. De wijziging van de Gemeenschappelijke regeling GGD Hollands Noorden aan te deelnemers (gemeenten) ter besluitvorming aan te bieden; 3. In te stemmen dat de crisisfunctie Jeugd ook met een dienstverleningsovereenkomst voor de gemeente Uitgeest uitgevoerd kan worden, indien deze gemeente daarom verzoekt.
7b.	***Financiering taakuitbreiding Veilig Thuis met crisisfunctie Jeugd*** Door de gemeenten in het werkgebied is de wens uitgesproken de crisisfunctie jeugd onder de Gemeenschappelijke Regeling GGD Hollands Noorden te brengen als taak. Een samenwerking tussen crisisfunctie jeugd en VT biedt een crisisfunctie met de doelgroep 0-100 jaar. De notitie bevat de uitgangspunten voor de financiering van de taakuitbreiding bij Veilig Thuis met de crisisfunctie jeugd. Daarnaast heeft u zojuist een besluit genomen dit onder de GR GGD HN te brengen (agendapunt 7a). De financiële klankbordgroep heeft een aantal adviezen uitgebracht, die zijn weergegeven in het voorstel. De voorzitter geeft aan dat het lid van de gemeente Alkmaar een amendement heeft ingediend. Dit is aan de stukken toegevoegd voor de leden. Hij vraagt de indiener om een korte toelichting.

Mw. Konijn licht haar amendement toe. Er wordt nu een stap gezet om de crisisfunctie toe te voegen, Alkmaar vindt dit een juiste stap, maar er moet wel een aanbesteding plaats vinden. In de toelichting lazen we dat dit gaat om 1,2 miljoen. Dat zou meegegeven moeten worden als een plafond.
De voorzitter inventariseert of er vragen zijn voor mevrouw Konijn.
De heer Van de Belt geeft aan dat hij de behoefte aan dit amendement begrijpt, maar hij heeft moeite met e strakheid van de formulering van het amendement. Integratie kan ook voordelen hebben.
De heer Krijger vraagt of de post voor innovatie van € 40.000 incidenteel is of structureel
De heer Tromp: merkt op dat door een plafond aan te brengen het risico naar de GGD komt en indirect dan weer bij gemeenten. Wat lost het amendement dan op.
Mevrouw Konijn begrijpt de aanpassing vanuit Texel. Met het amendement blijven we in de in de lead als gemeente.
De heer Krijger geeft aan het amendement niet besproken te hebben binnen het college, maar hij kan wel meevoelen met de indiener.
Marion Verstraaten geeft op de vraag van de heer krijger aan dat het woord verwarrend is. Het gaat om een een werkbudget. Er was geen budget voorzien om bijvoorbeeld expertise in te huren.
De heer Van de Belt vraagt of de € 40.000 er niet eerder al structureel er in zat.
Mevrouw Verstraaten geeft aan dat het haar niet bekend is of het in het huidige contract zit. Dat is tussen gemeenten en ICD.
Mevrouw Konijn geeft aan dat in het volgende AB pas een besluit wordt gevraagd over de 40.000. Zij kan wel met de uitgangspunten instemmen.
De heer Paulina merkt op dat we als GGD de aanbesteding liever niet zelf hadden willen doen. Als er meer meldingen van kinderen komen, dan gaat het fout in het veld. We moeten het met elkaar doen. Met elkaar het doen.
|De Voorzitter merkt op dat hij als portefeuillehouder bedrijfsvoering het vastpinnen op een bedrag zoals vermeld in het amendement zou ontraden aan het dagelijks bestuur.
Tromp: ik vind het wel lastig als we in november
De heer Rep vindt het lastig om een maximum vast te stellen als streefbedrag in een openbare vergadering. Hij stelt voor het amendement in te trekken en tijdig een terugkoppeling te geven vanuit het dagelijks bestuur.
Mevrouw Konijn vraagt om een korte schorsing.

De voorzitter schorst de vergadering.
Mw. Konijn geeft aan dat zij overweegt om het amendement in te trekken en een ander in te dienen. Waar het om gaat is zij GGD wil beschermen bij hoge aanbesteding. Dat leidt tot extra bijdrage van gemeenten. En dan gaan we er vanuit dat gemeenten bijdragen. We willen voorkomen dat er extra middelen nodig zijn en betrokken worden bij de besluitvorming daarover.
De voorzitter doet de suggestie om een beslispunt toe te voegen om pas definitief te gunnen na een positief besluit van het algemeen bestuur als beslispunt 3. Mevrouw Konijn vindt dit een prima aanvulling op het besluit. Hierdoor is haar amendement overbodig.
De heer Rep merkt op dat hij ook hier voorstelt om kennisnemen van in beslispunt 1 te vervangen door vast te stellen.

Het AB neemt het volgende (gewijzigde) besluit:

1. De notitie Financiering taakuitbreiding Veilig Thuis met crisisfunctie jeugd vast te stellen.
2. Het voorstel Financiering taakuitbreiding Veilig Thuis met crisisfunctie jeugd, op het punt van de verhoging van de bijdrage, aan te houden en te agenderen voor het AB van november 2022 waarbij het volgende integrale voorstel wordt voorgelegd:

	In te stemmen met : a. De deelnemersbijdrage structureel te verhogen met de werkelijke kosten voor de taakuitbreiding Veilig Thuis met crisisfunctie jeugd met ingang van 1 januari 2023. Met de gemeente Uitgeest een dienstverleningsovereenkomst af te sluiten voor crisisfunctie jeugd. b. De deelnemersbijdrage structureel verhogen met projectbudget innovatie en doorontwikkeling ten bedrage van € 40.000. c. De eenmalige bijdrage voor ontwikkel-/implementatiekosten voor de integratie van crisisfunctie jeugd in VT met € 120.000 rekening te brengen bij de deelnemende gemeenten. De afrekening van werkelijke kosten worden uiterlijk 15 februari 2023 bij gemeenten in rekening gebracht. d. De deelnemersbijdrage te verdelen volgens de huidige verdeelsleutel op basis van het aantal inwoners. e. De regeling bij VT om risico's en schommelingen op te vangen eveneens toe te passen op de taakuitbreiding van de crisisfunctie jeugd. 3. Niet eerder dan na goedkeuring van het algemeen bestuur tot definitieve gunning over te gaan.
8.	**Voorstel overheveling financiering prenataal huisbezoek door JGZ** Met de wet 'Prenataal huisbezoek door de Jeugdgezondheidszorg' krijgen alle gemeenten vanaf 1 juli 2022 de taak om een prenataal huisbezoek aan zwangere vrouwen en/of gezinnen in een kwetsbare situatie aan te bieden. De gemeente moet deze taak opdragen aan dezelfde organisatie die voor de gemeenten de Jeugdgezondheidszorg uitvoert, in Noord-Holland-Noord is dat GGD Hollands Noorden. In de notitie wordt beschreven welke financiële afspraken GGD Hollands Noorden en gemeenten met elkaar maken over de financiering van de wet PHB JGZ. Gemeenten worden via een afzonderlijke routing geïnformeerd over de stand van zaken met betrekking tot de implementatie en uitvoering van de wet PHB JGZ. Ook hier doet de heer Rep de suggestie de notitie vast te stellen. Het AB is het hier mee eens. Het voorstel werkt terug vanaf 1 juli 2022. Het algemeen bestuur neemt een gewijzigd besluit: 1. De notitie Overheveling financiering Prenataal huisbezoek door de JGZ vast te stellen. 2. In te stemmen met: a. het factureren van € 109.927 voor de uitvoering van de wet PHB JGZ in 2022 b. het verhogen van de deelnemersbijdrage JGZ 0-4 in 2023 met € 195.574 en jaarlijks indexeren conform de uitgangspunten voor loon- en prijsindexatie bij de programmabegroting
9.	**Voorstel aanbesteding accountantsdiensten 2022** In de controleverordening is geregeld dat de accountant wordt benoemd door het algemeen bestuur op voordracht van het dagelijks bestuur na een daartoe uitgevoerde aanbesteding. Op 9 maart heeft het AB ingestemd met het procesvoorstel. Het algemeen bestuur besluit: Flynth Audit B.V. de opdracht te verlenen voor de accountantscontrole van de boekjaren 2022 en 2023, met een optie voor een jaarlijkse verlenging tot en met uiterlijk boekjaar 2025.

Verslag vergadering AB 6 juli 2022

10.	**Presentatie regionale uitrol van 113 Zelfmoordpreventie/ Supranet community** Sanne Leenen, projectleider van 113 Zelfmoordpreventie/Supranet community en Roos Bruin, beleidsadviseur bij gemeente Hoorn geven een presentatie over het project en de uitrol daarvan. De presentatie wordt aan de stukken toegevoegd. De heer Tesselaar informeert naar de wetswijziging in 2024. Het doel is heel goed, maar mocht wet gewijzigd worden, dan betekent dit ook een verplichting. Maar bij verplichting moet er wel geld naar gemeenten. Is er overweging om voor begroting 2023 mee te nemen? Onderwerp heel goed om op te pakken. De wetswijziging komt na de zomer in de Tweede Kamer aan de orde. Mevrouw Bruin geeft aan dat het een van de opties is om het onder GGD te brengen qua uitvoering, het zou dan in 2024 moeten worden opgenomen in begroting. De heer Tesselaar merkt op dat als wettelijke plicht in Wpg wordt opgenomen er al snel aan GGD wordt gedacht. De heer Beems vindt het een heel verhelderende presentatie. Meeste wethouders hier doen GGD en Jeugd, maar de heer Beems heeft ook financiën in zijn portefeuille. Hij merkt op dat de Jeugdzorg bijna onbetaalbaar is. In de BUCH-gemeenten is een analyse gemaakt, dan schrik je van trend. Ook in onze gemeenten 1 op 7 en die lijn zet door. Dit betekent een kostenexplosie. Moet je niet integraal kijken naar de kosten. Is er ook overleg met jeugdzorg. Mevrouw Leenen geeft aan dit ook gebeurt binnen het landelijk kennisnetwerk. De heer Beems merkt op dat er ook veel zelfdodingen op het spoor plaats vinden. De gemeenten Heiloo en Castricum, hebben ook een GGZ instelling in hun gemeente. Mevrouw Bruin merkt op dat de gemeente Hoorn in gesprek met Prorail en NS over risico locaties om te kijken wat daar aan gedaan kan worden. De heer Tromp vraagt naar de factoren die leiden tot zelfdoding. Mevrouw Leenen geeft aan dat e risicogroepen zijn, maar ook verlies, geldproblemen, hoge druk uit social media, wanhopig voelen. Van de groep die aan suïcide denkt, wil 95% niet dood.
11.	**Rondvraag en Sluiting** De heer Quint geeft aan dat in het college van Schagen de portefeuilles wat zijn gewijzigd. De volgende keren zal mevrouw de Nijs aanwezig zijn. Dit was zijn eerste en laatste AB vergadering. De heer Beems merkt op dat er in de zienswijzen van zijn gemeenteraad veel complimenten zijn geuit over de GGD in deze moeilijke tijden. Dat brengt hij hier graag over De voorzitter dankt de leden voor hun aanwezigheid en inbreng en wenst een ieder een fijne zomervakantie toe. Niets meer aan de orde zijnde, sluit de voorzitter de vergadering.

Aldus ongewijzigd / gewijzigd vastgesteld d.d.

BESLUITENLIJST ALGEMEEN BESTUUR
6 juli 2022

Nr	Agendapunt	Besluit:
1	**Opening en vaststellen agenda**	De agenda wordt ongewijzigd vastgesteld. De vergadering wordt live gestreamd. De vergadering kan ook worden teruggekeken via de website www.ggdhn.nl
2a	**Aanwijzing leden dagelijks bestuur**	De aanwijzing van leden van het DB wordt uitgesteld naar de volgende vergadering.
2b	**Aanwijzing voorzitter algemeen en dagelijks bestuur**	De aanwijzing van de voorzitter van het AB en DB wordt uitgesteld naar de volgende vergadering.
3a	**Vaststellen verslag en besluitenlijst vergadering d.d. 9 maart 2022**	Het verslag en de besluitenlijst van 9 maart 2022 worden ongewijzigd vastgesteld.
3b	**Vaststellen verslag besloten vergadering d.d. 9 maart 2022**	Het verslag van de besloten vergadering van 9 maart 2022 wordt ongewijzigd vastgesteld. De geheimhouding wordt opgeheven.
4a	**Ingekomen stukken / stukken ter informatie**	De ingekomen stukken / stukken ter informatie worden voor kennisgeving aangenomen.
4b	**Mededelingen**	De directeur doet mededeling over: - Vertrek Brede Centrale Toegang bij GGD HN - Inspiratiesessie Gezonde Leefomgeving op 27 oktober 2022 - Oproep GGD-en aan kabinet om te investeren in preventie - Brandbrief GGD-en over tekort aan forensisch artsen - stand van zaken GGiD
4c	**Stand van zaken Covid-19, opvang vluchtelingen Oekraïne en Monkeypox**	Het AB neemt kennis van de stand van zaken op de diverse onderwerpen.
5a	**Vaststellen Jaarrekening en Programmaverantwoording 2021 GGD Hollands Noorden**	Het AB besluit tot: 1. Vaststellen van de Jaarstukken 2021 2. In te stemmen met de resultaatbestemming en het positieve resultaat van € 90.000 tot te voegen aan de algemene reserve

		3. In te stemmen met het aanhouden van de bestemmingsreserve Corona ad € 284.000 4. De Jaarstukken 2021 na vaststelling aan te bieden aan de provincie Noord-Holland 5. Gemeenteraden op de hoogte stellen van de besluitvorming
5b	**Vaststellen Programmabegroting GGD Hollands Noorden 2023**	Het AB neemt een gewijzigd besluit: 1. Vaststellen van de Programmabegroting GGD Hollands Noorden 2023; 2. De meerjarenraming 2023-2026 vast te stellen.
6	**1e Burap 2022 GGD Hollands Noorden**	De 1e Burap GGD Hollands Noorden vast te stellen.
7a	**Voorstel tot wijziging van de Gemeenschappelijke regeling GGD Hollands Noorden**	Het algemeen bestuur besluit: 1. In te stemmen met de gewijzigde tekst van de Gemeenschappelijke regeling GGD Hollands Noorden in verband met fusie Dijk en Waard en de crisisfunctie Jeugd; 2. De wijziging van de Gemeenschappelijke regeling GGD Hollands Noorden aan te deelnemers (gemeenten) ter besluitvorming aan te bieden; 3. In te stemmen dat de crisisfunctie Jeugd ook met een dienstverleningsovereenkomst voor de gemeente Uitgeest uitgevoerd kan worden, indien deze gemeente daarom verzoekt.
7b	**Financiering taakuitbreiding Veilig Thuis met crisisfunctie Jeugd**	Het algemeen bestuur neemt een gewijzigd besluit: 1. De notitie Financiering taakuitbreiding Veilig Thuis met crisisfunctie jeugd vast te stellen. 2. Het voorstel Financiering taakuitbreiding Veilig Thuis met crisisfunctie jeugd, op het punt van de verhoging van de bijdrage, aan te houden en te agenderen voor het AB van november 2022 waarbij het volgende integrale voorstel wordt voorgelegd: In te stemmen met : a. De deelnemersbijdrage structureel te verhogen met de werkelijke kosten voor de taakuitbreiding Veilig Thuis met crisisfunctie jeugd met ingang van 1 januari 2023. Met de gemeente Uitgeest een dienstverleningsovereenkomst af te sluiten voor crisisfunctie jeugd. b. De deelnemersbijdrage structureel verhogen met projectbudget innovatie en doorontwikkeling ten bedrage van € 40.000. c. De eenmalige bijdrage voor ontwikkel-/implementatiekosten voor de integratie van

		crisisfunctie jeugd in VT met € 120.000 rekening te brengen bij de deelnemende gemeenten. De afrekening van werkelijke kosten worden uiterlijk 15 februari 2023 bij gemeenten in rekening gebracht. d. De deelnemersbijdrage te verdelen volgens de huidige verdeelsleutel op basis van het aantal inwoners. e. De regeling bij VT om risico's en schommelingen op te vangen eveneens toe te passen op de taakuitbreiding van de crisisfunctie jeugd. 3. Niet eerder dan na goedkeuring van het algemeen bestuur tot definitieve gunning over te gaan.
8	**Voorstel overheveling financiering prenataal huisbezoek door JGZ**	Het algemeen bestuur neemt een gewijzigd besluit om: 1. De notitie Overheveling financiering Prenataal huisbezoek door de JGZ vast te stellen 2. In te stemmen met: a. het factureren van € 109.927 voor de uitvoering van de wet PHB JGZ in 2022 b. het verhogen van de deelnemersbijdrage JGZ 0-4 in 2023 met € 195.574 en jaarlijks indexeren conform de uitgangspunten voor loon- en prijsindexatie bij de programmabegroting
9	**Voorstel aanbesteding accountantsdiensten 2022**	Flynth Audit B.V. de opdracht te verlenen voor de accountantscontrole van de boekjaren 2022 en 2023, met een optie voor een jaarlijkse verlenging tot en met uiterlijk boekjaar 2025.
10	**Presentatie regionale uitrol van 113 Zelfmoordpreventie / Supranet community**	Het AB neemt kennis van de presentatie. De presentatie wordt aan de stukken toegevoegd.
10	**Rondvraag en Sluiting**	De voorzitter en directeur staan stil bij het feit een aantal leden vandaag voor het laatst aanwezig is. De voorzitter sluit de vergadering.

Verslag vergadering DB d.d. 25 mei 2022

Locatie	:	Hertog Aalbrechtweg 22 te Alkmaar
Datum/tijd overleg	:	Woensdag 25 mei 2022, 9.15 – 11.45 uur
Deelnemers	:	Dhr. P.J.R. Kos, dhr. A. Tromp, mw. E. Konijn, dhr. W. Bijman, dhr. E.J. Paulina Namens GGD Hollands Noorden aanwezig: dhr. M. Besteman, mw. G. Geerdink, mw. M. Verstraaten
Verhinderd	:	Mw. M. van Gent en mw. M. van der Ven
Voorzitter	:	Dhr. P.J.R. Kos
Notulist	:	Mw. Y.C. Koopen

1.	**Opening/vaststellen agenda** De voorzitter opent de vergadering. Aan de agenda wordt bij de mededelingen de stand van zaken rondom het Monkeypoxvirus nog toegevoegd. Met deze aanvulling wordt de agenda vastgesteld.
2a.	**Vaststelling verslag DB vorige vergadering** Mevrouw Konijn heeft schriftelijk een wijzigingsvoorstel doorgegeven bij de tekst onder 4d over het vervallen van de AB vergadering. Met deze wijziging wordt het verslag vastgesteld.
2b.	**Actielijst DB vorige vergadering** Aan de actielijst wordt toegevoegd bij de samenwerking IZB algemeen tussen GGD Zaanstreek Waterland en GGD Hollands Noorden de planning van de bestuurlijke besluitvorming en communicatie richting het AB.
3a.	**Ingekomen stukken** De attenderingsbrief van het Ministerie van BiZa over de Woo wordt voor kennisgeving aangenomen.
3b.	**Mededelingen** In verband met het VNG congres is er geen DB op 29 juni. Het is niet gelukt een alternatieve datum en tijd te vinden. Om die reden wordt afgesproken om de concept bestuurlijke reactie op de zienswijzen en de 1e Burap uiterlijk maandag 27 juni toe te zenden naar de DB leden en in een schriftelijke ronde te accorderen door het DB. De directeur heeft een aantal mededelingen: • **Brandbrief forensische geneeskunde:** Namens de raad van DPG-en is door GGD GHOR Nederland aan de ministers van Justitie en Veiligheid, Binnenlandse zaken en VWS een brandbrief gestuurd over de kritische grens die bereikt is bij de forensische geneeskunde. Er zijn al langer zorgen over de kwaliteit en continuïteit, zo is in 2021 al gedetailleerd beschreven wat er nodig is, de besluitvorming hierover blijft echter uit. Het gaat om een structurele investering van 20 miljoen euro. Door de capaciteitsproblemen moeten er soms al pijnlijke keuzes gemaakt worden, zoals het niet direct kunnen uitvoeren van onderzoek naar letsel (bij kindermishandeling, zedenmisdrijven e.d.). Ook kunnen de GGD-en niet investeren in rijkstaken als forensisch medische expertise zolang deze taken niet formeel zijn opgedragen en de financiering niet goed is geregeld. We zullen de brandbrief na de vergadering toezenden ter informatie.

	• **WOB/Woo-verzoek Stichting Icam (NB Icam staat voor Initiatieven Collectieve Acties Massaschade)**: De stichting ICAM is bezig met een financiële claim tegen het Ministerie van VWS en de GGD-en naar aanleiding van de datadiefstal in de landelijke en/of GGD coronasystemen. Door de stichting Icam is een Wob-verzoek bij VWS en alle GGD-en ingediend. Iedere GGD moet dit uiterlijk 1 juni afhandelen tenzij er bijvoorbeeld nog zienswijzen aan derden gevraagd moeten worden. Dan kan op 1 juni slechts een deelbesluit genomen worden. • **Personele kwestie** De GGD is in een personele kwestie met oud-werknemer in het ongelijk gesteld. De gevolgen hiervan worden nu in kaart gebracht. • **Raadsledenbijeenkomsten** De directeur is uitgenodigd voor diverse raadsledenbijeenkomsten over de jaarstukken. Naar aanleiding van de mededelingen besluit het DB dat de brandbrief over de forensische geneeskunde ook ter informatie naar de leden van het AB wordt gezonden. Mevrouw Konijn vraagt of gemeenten hierin nog wat kunnen betekenen, omdat bij uitbreiding van de euthanasiewetgeving er ook problemen ontstaan. De heer Paulina geeft aan dat de schaarste ook speelt bij infectieziektebestrijding.
3c	**Stand van zaken Covid-19, opvang vluchtelingen Oekraïne en Apenpokkenvirus** Mevrouw Geerdink en de heer Paulina praten de DB leden bij. Er wordt op dit moment bijna niet meer getest, dit wordt afgeschaald, waarbij er wel personeel op sleutelfuncties behouden wordt. De besmettingen gaan omlaag (nu nog zo'n 300 besmettingen). In najaar wordt een nieuwe vaccinatiecampagne gestart, maar dit hangt ook af of de daling doorzet. Begin juni worden de burgemeesters weer geinformeerd. De corona organisatie moet in ieder geval tot maart 2023 paraat blijven. De GGD'-en hebben bij VWS aangegeven dat zij ongeveer 6 weken nodig hebben om weer volledig op te schalen. De vaccinatielocatie in Alkmaar stopt ook, daarvoor komt een nieuwe locatie voor vaccineren en testen. Ook in Den Helder wordt dit gecombineerd. In West-Friesland is het moeilijk om in Hoorn een geschikte locatie. Hem is nog tot najaar beschikbaar, de zoektocht in Hoorn gaat verder. Vluchtelingen Oekraïne: er is behoorlijke druk op de JGZ om kinderen te zien. Vanuit het Rijk wordt aangespoord om meer mensen op te nemen binnen de gemeenten. Ruimte is er soms wel, maar je hebt ook huisartsen nodig, verpleegkundigen. Er moet naar hele keten gekeken worden. Er is één gespecialiseerde verpleegkundige die voor doorgeleiding zorgt. De prioriteit ligt op het vaccineren van vluchtelingen kinderen. Zodra zij zijn ingeschreven wordt het RVP gestart. De nieuwkomerklassen zijn gelieerd aan reguliere scholen waar ook voor iedere school een JGZ Team aan gekoppeld is. Qua tandzorg zijn er alleen tandartsen beschikbaar voor nood, maar niet voor reguliere zorg. Er zijn 3000 plekken voor vluchtelingen in NHN en crisis noodopvang voor 150 mensen. Hiervoor is een financieringsregeling voor vluchtelingen. Asielzoekers is aan de gemeenten. Voor JGZ komt er aparte regeling. Als gemeenten dat geld binnen krijgen, dan is het zaak direct vast te leggen dat dit voor vluchtelingen is. Apenpokkenvirus (Monkeypox) is ook aangemerkt als A-ziekte, op dit moment is er nog niet heel veel te melden.
4	**Agendapunten ter besluitvorming**
4a.	**Voorstel tot wijziging Klachtenreglement Veilig Thuis NHN** Het dagelijks bestuur in te stemmen met het herziene Klachtenreglement Veilig Thuis NHN.

4b.	**Voorstel tot wijziging van de Gemeenschappelijke regeling GGD Hollands Noorden** Het DB besluit dat in het voorstel één term gebruikt wordt en dit in het hele voorstel aan te passen in crisisfunctie jeugd. Wat betreft de financiële aspecten wordt de klankbordgroep nog om advies gevraagd. De directeur vraagt daarbij ook aandacht voor de overheadtoeslag op de taken. Het DB vindt dit een vraagstuk voor het nieuwe dagelijks bestuur. Het dagelijks bestuur stemt in met het voorstel: 1. Instemmen met het voorstel tot wijziging van de Gemeenschappelijke regeling GGD HN in verband met de fusie Dijk en Waard en crisisfunctie jeugd. 2. Het voorstel tot wijziging van de GR GGD HN te agenderen voor het algemeen bestuur op 6 juli 2022
4c.	**Concept agenda AB 6 juli 2022** De voorzitter merkt op dat de aanwijzing van het nieuwe dagelijks bestuur nog onder voorbehoud is van hoever bij de gemeenten de collegevorming is. Mevrouw Konijn merkt op dat zij het voorstel over het prenataal huisbezoek nog verwacht, dit komt bij punt 5a aan de orde. De agenda wordt conform voorstel vastgesteld.
5.	**Agendapunten ter bespreking/informatie**
5a.	**Stand van zaken overheveling gelden prenataal huisbezoek** Mevrouw Konijn geeft aan dat deze wettelijke taak ingaat op 1 juli 1022. Het is te laat als het voorstel pas later komt. Er wordt nu alleen een stand van zaken gegeven. Mevrouw Konijn merkt op dat ze hier al eerder om gevraagd heeft. Zij vraagt wanneer het voorstel wel gereed is. De heer Paulina antwoordt, dat de JGZ er klaar voor is. De meicirculaire is echter nog niet bekend, dus de bedragen zijn niet beschikbaar. De komende tijd wordt vooral ingezet op het stimuleren van de netwerkpartners in de geboortezorg om cliënten toe te leiden. De voorzitter vraagt in hoeverre het ontbreken van de precieze bedragen uit de meicirculaire het nemen van een besluit verhinderd. De heer Besteman merkt op dat het om ongeveer € 200.000 gaat. De financiering gaat via gemeenten naar de GGD. Het voorstel wordt ook nog aan de klankbordgroep voor advies voorgelegd. Het DB besluit dat GGD Hollands Noorden op 1 juli aanstaande wel met de werkzaamheden begint en aanvaart het (beperkte) financiële risico daarvan nu het voorstel tot overheveling van deze gelden van gemeenten naar GGD nog niet door het AB is geaccordeerd. De verdeelsleutel is nog niet geregeld tussen gemeenten.
5b.	**Stand van zaken GGiD** **Proces informatie over voorlopig deskundigenbericht.**
5c	**Stand van zaken samenwerking IZB algemeen GGD ZW en HN** Mevrouw Geerdink licht toe, dat de vorige maal gesproken is over het tijdspad. De DPG-en van beide GGD-en hebben gister hun handtekening gezet onder het projectplan. Het projectplan wordt nog gedeeld met het DB. Ook is er behoefte aan een planning. Toegezegd wordt om deze ook toe te

	zenden maar eest nog te bespreken met de portefeuillehouder mevrouw Konijn. Ook wordt afgesproken het AB in de volgende vergadering te informeren.
5d	**Korte presentatie stand van zaken In control of Alcohol & Drugs** Laura Tiggelman geeft een korte presentatie over In control of Alcohol & Drugs. De presentatie wordt aan de stukken toegevoegd. Mevrouw Konijn vraagt hoe we dit vanaf 1 januari 2023 handen en voeten kunnen geven. Het is al lang geen project meer. Zij pleit voor een structurele borging en inwonersbijdrage. De heer Tromp is van mening dat we bij nieuwe bestuurders in het AB goed moeten uitleggen dat we bovenregionaal samenwerken maar lokaal wel kunnen differentiëren. Laura Tiggelman geeft aan dat dit ook altijd gebeurt. Wij werken in het programma bovenregionaal, regionaal en soms lokaal. Afhankelijk van incidenten vliegen we lokaal in.
6.	**Commissies basisvoorzieningen en Zorg & Veiligheid, BAC PG, GGD-GHOR Nederland** De eerstvolgende vergadering van de commissie Zorg & Veiligheid is pas op 1 juli. Vanuit het DB wordt opgemerkt dat de zorg kant in deze commissie niet mag ondersneeuwen. Bij de commissie basisvoorzieningen stonden er bijna alleen brandweerzaken op de agenda. Er komt nu een voorstel om dit meer themagewijs op te zetten. In de commissie zitten nu mw. Lydia Groot vanuit het AB en mw. Konijn vanuit DB. Vanuit het AB moet worden voorzien in de vacatures.
7.	**Rondvraag en Sluiting** Mevrouw Geerdink meldt dat het ministerie bezig is op de Spuk-regeling voor te bereiden. Deze wordt 26 juni gepubliceerd. Voor de Jeugdgezondheidszorg komt een aparte regeling voor de kosten. Deze regeling gaat via de gemeenten lopen. De heer Tromp merkt op dat hij een mail van een student van Radbouduniversiteit heeft gehad. De voorzitter heeft deze ook gehad en zegt toe dit te beantwoorden. De heer Bijman merkt op dat dit zijn laatste DB is. Hij wil graag meegeven dat de witte kolom niet teveel door de Veiligheidsregio opgeslokt moet worden maar dat hier voor GGD een duidelijke rol is. Win laatste DB, zorgtak blijvend aandacht. Witte kolom niet teveel ri VR maar bij GGD onder aandacht. Niets meer aan de orde zijnde, sluit de voorzitter de vergadering.

Aldus ongewijzigd d.d. 30 augustus 2022 (schriftelijke ronde).

BESLUITENLIJST DAGELIJKS BESTUUR
Schriftelijk DB 21 juni

Nr	Agendapunt	Besluit:
1	**Schriftelijke ronde DB 21 juni 2022**	-
2	**1e Burap 2022 GGD Hollands Noorden**	De 1e Burap 2022 ter kennisgeving naar het AB te sturen voor het AB op 6 juli 2022
3	**Voorstel financiering taakuitbreiding**	Het DB besluit het volgende voorstel voor te leggen aan het algemeen bestuur op 6 juli 2022: 1. Kennis te nemen van de notitie Financiering taakuitbreiding Veilig Thuis met crisisfunctie jeugd 2. In te stemmen met : a. De deelnemersbijdrage structureel te verhogen met de werkelijke kosten voor de taakuitbreiding Veilig Thuis met crisisfunctie jeugd met ingang van 1 januari 2023. Met de gemeente Uitgeest een dienstverleningsovereenkomst af te sluiten voor crisisfunctie jeugd. b. De deelnemersbijdrage structureel verhogen met projectbudget innovatie en doorontwikkeling ten bedrage van € 40.000. c. De eenmalige bijdrage voor ontwikkel-/implementatiekosten voor de integratie van crisisfunctie jeugd in VT met € 120.000 rekening te brengen bij de deelnemende gemeenten. De afrekening van werkelijke kosten worden uiterlijk 15 februari 2023 bij gemeenten in rekening gebracht. d. De deelnemersbijdrage te verdelen volgens de huidige verdeelsleutel op basis van het aantal inwoners. a. De regeling bij VT om risico's en schommelingen op te vangen eveneens toe te passen op de taakuitbreiding van de crisisfunctie jeugd.
4	**Voorstel overheveling financiering prenataal huisbezoek door JGZ**	Het DB besluit het volgende voorstel voor te leggen aan het algemeen bestuur op 6 juli 2022: 1. Kennis te nemen van de notitie Overheveling financiering Prenataal huisbezoek door de JGZ 2. In te stemmen met:

		a. het factureren van € 109.927 voor de uitvoering van de wet PHB JGZ in 2022 b. het verhogen van de deelnemersbijdrage JGZ 0-4 in 2023 met € 195.574 en jaarlijks indexeren conform de uitgangspunten voor loon- en prijsindexatie bij de programmabegroting c. het aanbieden van dit voorstel aan het Algemeen Bestuur van 6 juli 2022

Aldus vastgesteld d.d. 30 augustus 2022

Voorstel tot vaststelling Informatieverordening GGD Hollands Noorden 2022

Naam voorstel	:	Informatieverordening GGD Hollands Noorden 2022
Vergadering	:	AB d.d. 21 september 2022
Voorstel	:	1. Informatieverordening GGD Hollands Noorden 2022 vast te stellen 2. Archiefverordening GGD Hollands Noorden 2007 in te trekken.
Indiener voorstel	:	Peter Lakeman
Proceseigenaar	:	Vanessa Kee
Bijlage(n)	:	Informatieverordening GGD Hollands Noorden 2022 Noorden 2022

1. Inleiding

De Archiefwet 1995 schrijft voor dat overheidsorganen een verordening moeten hebben die de kaders biedt voor de zorg voor het informatiebeheer en het toezicht hierop. Deze verordening richt zich op bestuurlijke verantwoordelijkheden met betrekking tot het informatiebeheer en moet op grond van de Gemeenschappelijke Regeling (artikel 31) door het algemeen bestuur worden vastgesteld.
In 2017 is een nieuw model Archiefverordening opgesteld overeenkomstig de uitgangspunten van de heersende wetgevingsleer en aangepast aan gewijzigde wet- en regelgeving. De archiefinspecteur heeft ons verzocht om de huidige Archiefverordening van de GGD HN uit 2007 te actualiseren.

2. Beoogd effect

Het actualiseren van de huidige Archiefverordening uit 2007 zodat deze in overeenstemming is met de uitgangspunten van de heersende wetgevingsleer en gewijzigde wet- en regelgeving.

3. Argumenten

- De herziening van het model heeft geleid tot een zwaar gedereguleerde en ingekorte verordening. Geschrapt zijn de bepalingen die enkel herhaalden wat al in landelijke regelgeving is geregeld, bepalingen die niet in een verordening thuishoren en bepalingen waarin ontoelaatbaar werd afgeweken van landelijke regelgeving.
- Dit gedereguleerde model sluit qua begrippen en uitgangspunten aan bij de Archiefwet. Ook is de opbouw van het model grondig aangepast. Hierdoor komt duidelijker naar voren welke rol gespeeld moet worden door het Dagelijks Bestuur enerzijds en het Algemeen Bestuur anderzijds.
- Het vaststellen van nadere voorschriften behoort tot de taken van het Dagelijks Bestuur. Ook het aanwijzen van een archivaris en het aanwijzen van een archiefbewaarplaats behoort tot deze taken.
- Traditionele begrippen als “archief” en “document” zijn vervangen door “informatiebestand”, dat meer recht doet aan de veelvoud van digitale verschijningsvormen van informatie. Op deze manier komt het beheer van informatie centraal te staan, ongeacht de vormaanduiding (*document*) of de administratieve status (*archief*) daarvan. Om dezelfde reden is er ook voor gekozen om de term *archiefverordening* te vervangen door *informatieverordening*.

4. Kanttekeningen/Risico’s

n.v.t.

5. Financiën

n.v.t.

6. Personele gevolgen

n.v.t.

7. Vervolgstappen/communicatie

De Informatieverordening wordt na vaststelling gepubliceerd via de gebruikelijke kanalen. Daarnaast wordt de Informatieverordening ter informatie worden toegezonden naar de archiefinspecteur en medegedeeld aan gedeputeerde staten.

Informatieverordening GGD Hollands Noorden 2022

Revisiedatum	Versie	Omschrijving	Wie
05-06-2020	0.1	Opstellen concept verordening	Laszlo Kreeft
12-10-2020	0.2	Advies	Archiefinspecteur
19-05-2022	0.3	Aanpassen concept verordening	Peter Lakeman
24-05-2022			DMT
30-08-2022			DB
21-09-2022			AB

Informatieverordening GGD Hollands Noorden 2022

Het Algemeen Bestuur van de GGD Hollands Noorden;

- gelet op artikel 40, eerste en tweede lid van de Archiefwet 1995 en artikel 31, lid 1 van de gemeenschappelijke regeling GGD Hollands Noorden

besluit:

de navolgende Informatieverordening vast te stellen, waarin de zorg voor en toezicht op het informatiebeheer van de organisatie belegd wordt.

Artikel 1 Begrippen

In deze verordening en de daarop berustende voorschriften wordt verstaan onder:

a) informatiebestanden: de in de Archiefwet 1995, artikel 1 onder c, bedoelde archiefbescheiden

b) overgebrachte informatiebestanden: informatiebestanden die zijn overgebracht naar de archiefbewaarplaats

c) de archiefbewaarplaats: de door het dagelijks bestuur aangewezen beheeromgeving voor overgebrachte informatiebestanden

d) de archivaris: de door het dagelijks bestuur aangewezen archivaris

Artikel 2 Zorgplicht dagelijks bestuur

1. Het dagelijks bestuur draagt zorg voor het ontwikkelen en uitvoeren van het beleid ter zake van de wettelijke taken en verantwoordelijkheden op grond van de Archiefwet 1995 en de interne regels ten behoeve van het beheer van informatiebestanden van de GGD Hollands Noorden.
2. Het dagelijks bestuur draagt hierbij zorg voor de onderlinge samenhang met andere onderdelen van het informatiebeleid en treffen daartoe de nodige maatregelen.
3. Het dagelijks bestuur verstrekt aan de archivaris medewerking om inzicht te krijgen in de kwaliteit van het informatiebeheer.

Artikel 3 Taken archivaris

1. De archivaris brengt om de vijf jaar aan het dagelijks bestuur verslag uit over het beheer van de archiefbewaarplaats en de informatiebestanden die hiernaartoe zijn overgebracht en om de twee jaar over het toezicht op het beheer van de informatiebestanden van de GGD Hollands Noorden die niet zijn overgebracht naar de archiefbewaarplaats.
2. De archivaris kan daarnaast op verzoek of op eigen initiatief advies uitbrengen aan het dagelijks bestuur over het beheer van de archiefbewaarplaats en de informatiebestanden van de GGD Hollands Noorden die niet zijn overgebracht naar de archiefbewaarplaats.
3. De archivaris heeft toegang tot de informatiebestanden van de GGD Hollands Noorden en de beheeromgevingen waarin deze zich bevinden, tenzij bindende voorschriften ten aanzien van veiligheid of geheimhouding dit verbieden.

Artikel 4 Verantwoording door het dagelijks bestuur

Het dagelijks bestuur informeert het algemeen bestuur om de twee jaar over de uitoefening van de aan hen opgedragen zorg voor de informatiebestanden van de GGD Hollands Noorden. Zij voegen daarbij in ieder geval:

a. het verslag van de archivaris, bedoeld in artikel 3, eerste lid;
b. voor zover van toepassing, de gedurende de betreffende periode door de archivaris aan hen uitgebrachte adviezen, bedoeld in artikel 3, tweede lid, en
c. een voorstel voor de in het kader van de zorgplicht voor de informatiebestanden te treffen maatregelen, zo nodig voorzien van een kostenraming.

Artikel 5 Opname in de archiefbewaarplaats van bescheiden van particulieren

De archivaris kan met instemming van de rechthebbende bescheiden van instellingen of personen, ongeacht hun vorm, in de archiefbewaarplaats opnemen als deze naar zijn oordeel van historische waarde zijn.

Artikel 6 Intrekking oude verordening

De Archiefverordening GGD Hollands Noorden 2007 wordt ingetrokken.

Artikel 7 Inwerkingtreding en citeertitel

1. Deze verordening treedt in werking de dag na publicatie.
2. Deze verordening wordt aangehaald als ‘Informatieverordening GGD Hollands Noorden 2022’.

Aldus vastgesteld in de openbare vergadering van het Algemeen Bestuur

Alkmaar, 21 september 2022

Voorzitter: Secretaris:

Toelichting

Algemeen

De Archiefwet 1995 (hierna: Archiefwet) regelt de zorg voor de archiefbescheiden van overheidsorganen. Gelet op artikel 40, eerste en tweede lid van de Archiefwet en artikel 31, lid 1 van de gemeenschappelijke regeling GGD Hollands Noorden dient het algemeen bestuur een regeling (verordening) vast te stellen, die aan gedeputeerde staten moet worden medegedeeld, overeenkomstig waarvan het dagelijks bestuurdeze zorgplicht moet uitvoeren. Uiteraard tevens met inachtneming van de specifieke kaders die de Archiefwet, het Archiefbesluit 1995 en de Archiefregeling daarvoor stellen én in lijn met de toepasselijke algemene regels van onder meer de Algemene wet bestuursrecht en de Gemeentewet.
Deze verordening moet regels bevatten ten aanzien van het toezicht op de naleving van het bepaalde bij of krachtens de Archiefwet door de archivaris ten aanzien van het beheer van archiefbescheiden die niet zijn overgebracht naar een archiefbewaarplaats.

Aspecten die al in 'hogere regelgeving' zijn geregeld en die (automatisch) doorwerken, worden uit het oogpunt van goede regelgeving niet 'herhaald' in deze verordening. Ook bevat deze verordening geen regels ten aanzien van taken en bevoegdheden die rechtstreeks bij het dagelijks bestuurzijn belegd (en ten aanzien waarvan het algemeen bestuur geen uitdrukkelijke regelgevende bevoegdheid is toebedeeld). Dit betreft o.a. de bevoegdheid om een archiefbewaarplaats aan te wijzen, de taak ervoor zorg te dragen dat het beheer van de archiefbescheiden voldoet aan toetsbare eisen van een door het dagelijks bestuurtoe te passen kwaliteitssysteem (volgt al uit artikel 16 van de Archiefregeling) en het benoemen, schorsen en ontslaan van personeel.

Informatiebestanden

Omdat het begrip 'archiefbescheiden' ten onrechte de suggestie kan wekken dat het slechts om oudere, papieren documenten zou gaan is deze term vervangen door informatiebestanden. Met informatiebestanden wordt overeenkomstig artikel 1, onder c, van de Archiefwet verstaan:
1°. bescheiden, ongeacht hun vorm, door de overheidsorganen ontvangen of opgemaakt en naar hun aard bestemd daaronder te berusten;
2°. bescheiden, ongeacht hun vorm, met overeenkomstige bestemming, ontvangen of opgemaakt door instellingen of personen, wier rechten of functies op enig overheidsorgaan zijn overgegaan;
3°. bescheiden, ongeacht hun vorm, welke ingevolge overeenkomsten met of beschikkingen van instellingen of personen dan wel uit anderen hoofde in een archiefbewaarplaats zijn opgenomen om daar te berusten;
4°. reproducties, ongeacht hun vorm, welke bij of krachtens de wet in de plaats zijn gesteld van de onder 1°, 2° of 3° bedoelde archiefbescheiden of welke op grond van het bepaalde in artikel 7 van de Archiefwet zijn vervaardigd.

Het gaat dus niet alleen om papieren, maar ook digitale archiefbescheiden waaronder databases, websites, agenda's en berichten via sociale media. Om deze reden is er ook voor gekozen om de term archiefverordening te vervangen door informatieverordening.

Zorg en beheer
Het begrip 'zorg' is niet gedefinieerd in de wet. In het algemeen – en in artikel 2 – wordt hieronder verstaan de (kader stellende) bestuurlijke verantwoordelijkheid voor het ontvangen, vervaardigen, bewaren en uiteindelijk vernietigen van de archiefbescheiden (die daarvoor in aanmerking komen) op een wijze waarmee de goede, geordende en toegankelijke staat gedurende de wettelijk voorgeschreven bewaartermijn is gewaarborgd en waarbij de authenticiteit van deze archiefbescheiden op ieder moment kan worden vastgesteld. Dit ter onderscheiding van het 'beheer' van de archiefbescheiden: de ambtelijke verantwoordelijkheid voor de uitvoering van de beheerwerkzaamheden, te weten het behouden, bewerken, benutten en ter raadpleging of gebruik ter beschikking stellen aan de ambtelijke organisatie en het publiek.
Door het informatiebeheer op orde te hebben wordt een efficiënte en effectieve bedrijfsvoering mogelijk gemaakt, kent de GGD HN haar eigen rechtspositie en die van anderen, is het mogelijk verantwoording af te leggen voor het handelen en kan de blijvende bewaring van cultuurhistorische informatie worden gegarandeerd.

Raadplegen archiefbescheiden, opmaken afschriften, bewerkingen e.d.
De archiefbescheiden die in een archiefbewaarplaats berusten zijn openbaar, behoudens enkele uitzonderingsgevallen (zie de artikelen 15, 16 en 17 van de Archiefwet). Iedereen is, behoudens die uitzonderingsgevallen, bevoegd die archiefbescheiden kosteloos te raadplegen en daarvan of daaruit afbeeldingen, afschriften, uittreksels en bewerkingen te maken of op zijn kosten te doen maken. De tarieven die hiervoor in rekening worden gebracht zijn opgenomen in de vigerende legesverordening(en).

Artikelsgewijs
Enkel die bepalingen die verdere toelichting behoeven, worden hieronder nader behandeld.

Artikel 2. Zorgplicht Dagelijks Bestuur
Dit artikel vormt een uitwerking van de zorgplicht van het dagelijks bestuur.
Naast de algemene bepalingen van de Archiefwet zijn verder in hoofdstuk 3 van de Archiefregeling voorschriften gesteld ten aanzien van de geordende en toegankelijke staat van archiefbescheiden. De Archiefregeling bevat tevens de verplichting voor het dagelijks bestuurom ervoor zorg te dragen dat het beheer van archiefbescheiden voldoet aan toetsbare eisen van een toe te passen kwaliteitssysteem.

Eerste lid
Dit onderdeel verplicht het dagelijks bestuurervoor zorg te dragen dat beleid wordt geformuleerd en dat interne regels (zoals 'beheersregels' of een 'werkinstructie') worden opgesteld, beide ten behoeve van het beheer van archiefbescheiden van de GGD HN.

Tweede lid
De zorg voor archiefbescheiden staat niet op zichzelf; deze zorg maakt onderdeel uit van het informatiebeleid van de GGD HN in den brede. Het dagelijks bestuurdient de zorg voor archiefbescheiden dan ook in samenhang te bezien en af te stemmen op domeinen als informatiemanagement, informatiearchitectuur, informatiebeveiliging, openbaarheid en persoonsgegevensbescherming en zo nodig daartoe maatregelen te treffen. Hierop ziet het tweede lid.

Artikel 3. Taken archivaris

Uit de Archiefwet volgt dat als er een gediplomeerde archivaris is aangewezen, deze de archiefbewaarplaats beheert en dat deze tevens – voor zover het betreft de archiefbescheiden van de GGD HN die niet zijn overgebracht naar de archiefbewaarplaats – belast is met toezicht op de naleving van het bij of krachtens de Archiefwet bepaalde (artikel 32, eerste en tweede lid). Als er geen gediplomeerde archivaris is aangewezen, dan volgt uit de Gemeenschappelijke Regeling GGD HN (artikel 31, lid 2) dat de directeur Publieke Gezondheid verantwoordelijk is voor het beheer van de archiefbewaarplaats.

Het eerste lid regelt de verplichting voor de archivaris om periodiek verslag uit te brengen aan het dagelijks bestuurover enerzijds het beheer van de archiefbescheiden van de GGD HN en particulieren die zijn overgebracht naar, respectievelijk opgenomen in de archiefbewaarplaats en anderzijds het toezicht op het beheer van de archiefbescheiden van de GGD HN die niet zijn overgebracht naar de archiefbewaarplaats. Zo nodig kan het dagelijks bestuur(mede) op basis van dit verslag besluiten voorzieningen te treffen ter uitoefening van de aan hen opgedragen zorg.
Ten behoeve van het opstellen van dit verslag heeft de Vereniging van Nederlandse Gemeenten een raamwerk van Kritische Prestatie Indicatoren (KPI's) van de Archiefwet ontwikkeld (een kapstok voor structurering van het verslag). Uiteindelijk hebben deze mede tot doel de versterking van het horizontale toezicht door het algemeen bestuur op de zorg over en het beheer van archiefbescheiden conform de Archiefwet. Het verslag wordt door het dagelijks bestuurovereenkomstig artikel 4 ter beschikking gesteld aan het algemeen bestuur.
Het opstellen van het verslag over het toezicht op het beheer van de niet-overgebrachte archiefbescheiden vraagt om een samenspel tussen de archivaris en de feitelijke beheerders van de niet-overgebrachte archiefbescheiden. Deze laatsten beschikken immers over informatie over de prestaties in het kader van de uitvoering van de Archiefwet.

Op grond van het tweede lid kan de archivaris ook op verzoek of eigen initiatief advies uitbrengen aan het dagelijks bestuurover het beheer van de archiefbewaarplaats (en de daarheen overgebrachte archiefbescheiden) en het beheer van de archiefbescheiden van de GGD HN die (nog) niet daarheen zijn overgebracht. Een dergelijk advies zal in veel gevallen gepaard gaan met een voorstel om – in het belang van een goed beheer of toezicht – bepaalde voorzieningen te treffen.

Artikel 4. Verantwoording door het Dagelijks Bestuur

Het dagelijks bestuurinformeert het algemeen bestuur om de twee jaar over de uitoefening van hun zorgplicht voor de archiefbescheiden van de GGD HN. Zij voegen daarbij in ieder geval: a) het verslag van de archivaris (of de verslagen, als de verslaglegging neerslag krijgt in meerdere, afzonderlijke verslagen), b) de op verzoek of eigen initiatief van de archivaris aan hen uitgebrachte adviezen (zo die er zijn geweest in de periode waarop ook de verslaglegging betrekking heeft) en c) een voorstel voor de in het kader van de zorgplicht voor de archiefbescheiden te treffen maatregelen, zo nodig voorzien van een kostenraming. Als er op te lossen knelpunten zijn, zal het onder c bedoelde voorstel neerkomen op een verbeterplan, dat gepaard kan gaan met een plan van aanpak. Als er aan de te treffen maatregelen extra kosten zijn verbonden, dan zullen deze meegenomen moeten worden in de begrotingscyclus. Hierdoor wordt het algemeen bestuur in de gelegenheid gesteld het dagelijks bestuurte controleren ten aanzien van hun wettelijke zorgplicht. Ook wordt op deze wijze een cyclisch proces van beleidsvorming, begroting en financiering, uitvoering, controle en (financiële) verantwoording en bijstelling geborgd.

De informatie kan tevens gebruikt worden om in het kader van interbestuurlijk toezicht gedeputeerde staten te informeren. Op 1 oktober 2012 is de Wet revitalisering generiek toezicht in werking getreden, waarmee het toezicht door de provincie is gewijzigd. Dit betreft onder meer de bevoegdheid om systematische toezichtinformatie op te vragen, op grond van het aan de Gemeentewet toegevoegde artikel 124h. Het Besluit verstrekking systematische toezichtinformatie – dat uitvoering geeft aan artikel 124h – stelt verder regels aan het opvragen van deze toezichtinformatie, opdat overheidsorganen niet worden geconfronteerd met bovenmatige informatieverplichtingen. Daarbij past dat zoveel mogelijk wordt aangesloten bij de gegevens die het dagelijks bestuurin het kader van hun horizontale verantwoording aan het algemeen bestuur aanbiedt.

Artikel 5. Opname in de archiefbewaarplaats van bescheiden van particulieren

Veel particulieren, zoals personen, families, bedrijven, verenigingen, geloofsgenootschappen, particuliere instellingen en stichtingen, hebben bescheiden (documenten, foto's, prenten e.d.) met belangrijke historische waarde. Deze kunnen een goede aanvulling zijn voor de collectie van het archief van de GGD HN en kunnen daarmee een bredere kijk geven op het beeld van de maatschappij. Tevens kunnen bescheiden van particulieren een aanvulling vormen op overheidsarchieven over bijzondere gebeurtenissen of kwesties die van historisch belang zijn (zogenoemde 'hotspots'). Als bescheiden van particulieren deze waarde hebben en opname naar oordeel van de archivaris gewenst is, kunnen ze op grond van dit artikel worden opgenomen in de archiefbewaarplaats. De eigenaar van de bescheiden bepaalt de vorm van overdracht aan de GGD HN (schenking, bruikleen of inbewaringgeving). Afspraken over o.a. de openbaarheid kunnen worden vastgelegd in een overeenkomst tussen de eigenaar en de beheerder van de archiefbewaarplaats (artikel 16 van de Archiefwet). Voor het beheer van deze archiefbescheiden dienen voldoende middelen beschikbaar te worden gesteld door het dagelijks bestuurbinnen de begrotingskaders gesteld door het algemeen bestuur. Dit met uitzondering van archiefbescheiden die in bewaring zijn gegeven en waarvan is overeengekomen dat het beheer daarvan door de eigenaar wordt vergoed.