Bundel van de Gemeenteraad van 10 oktober 2013

1 Opening/moment stilte

2 Loting volgorde stemming

3 Vaststelling agenda (IVR-13-01947)

- 00. Agenda raad 10 oktober 2013 (IVR-13-01947)

4 Ingekomen stukken en mededelingen (IVR-13-01948)

- 00. Ingekomen stukken raad 10 oktober 2013 (IVR-13-01948)

5 Vaststellen van de besluitenlijst van de openbare vergadering van de raad d.d. 12 september 2013 (IVR-13-01926)

- 00. Besluitenlijst raad 12 september 01926)
- 01. Bijlagen bij Besluitenlijst raad 12 september 2013 (IVR-13-01926)

6 Raadsvoorstel benoeming commissielid (IVR-13-01899) - advies commissie: hamerstuk -

- Raadsvoorstel benoeming commissielid (IVR-13-01899)

7 Raadsvoorstel Benoeming lid Adviescommissie Ruimtelijke Kwaliteit (IVR-13-01886) - advies commissie: hamerstuk -

- 00. Rvs Benoeming lid Adviescie. Ruimtelijke Kwaliteit (IVR-13-01866)
- 01. Herbenoeming lid ARK (PI-13-43778)

8 Raadsvoorstel Rapportage Medemblik In Control (MIC) periode 6,5 - 2013 (IVR-13-01855) - advies commissie: hamerstuk -

- 00. Rvs Rapportage Medemblik In Control (MIC) periode 6,5 - 2013 (IVR-13-01855)
- 01. Bijlage Fin. Rapportage (IO-13-11541)
- 02. Amendement MIC VVD

9 Raadsvoorstel Programma decentralisaties sociaal domein (IVR-13-01605) - advies commissie: hamerstuk -

- 00. Rvs Decentralisaties soc domein (IVR-13-01605)
- 01. Motie PWF/GL decentralisaties (IVR-13-01981)
- 07a-Regionaal-projectplan-Participatiewet-WF[1]
- 08a-Projectplan-transitie-AWBZ-WF[1]
- 10a-Projectplan-transitie-Jeugdzorg-WF[1]
- 10b-Tijdslijn[1]_1
- 13a-Programmaplan-Passend-Onderwijs-WF[1]
- 13b-Projectplan-Passend-Onderwijs-WF[1]
- Programmaplan Transformatie WF -na sociaal akkoord[1]

10 Raadsvoorstel 5e wijziging Algemene plaatselijke verordening (IVR-13-01792) - advies commissie: bespreekstuk -

- 00. Rvs 5e wijziging Algemene plaatselijke verordening (IVR-13-01792)
- 01. Verordening tot wijziging van de APV (IO-13-11389)

11 Nota Herijking Welzijnsbeleid (IVR-13-01662) - advies commissie: bespreekstuk, afhankelijk van beantwoording vragen -

- 00. Rvs. Nota Herijking Welzijnsbeleid (IVR-13-01662)
- 01. Nota herijking Welzijnsbeleid (IO-13-11038)
- 02. Reacties instellingen en antwoord college op nota herijking (IO-13-11040)
- 03. Advies Wmo-raad (PI-13-40919)
- 04. Bijlage 4 Raadsbesluit kaderstellende notitie herijking welzijnsbeleid (IVR-12-00934)
- 05. Informatienota communicatie en participatie (IVR-13-01458)

12 Raadsvoorstel gemeentelijk rioleringsplan (IVR-13-01579) - advies commissie: bespreekstuk -

- 00. Rvs Gemeentelijk rioleringsplan (IVR-13-01579)
- 01 Bijlage 1 Verbreed gemeentelijk rioleringsplan 2013-2016 (IO-13-09937)
- 03 Bijlage 3 Brief Hoogheemraadschap gemeentelijk rioleringsplan 2013-2016 (IO-13-09937)
- 04. 7e Dekkingsvariant (IVR-13-01851)
- 05. Beantw. mondelinge vragen (IVR-13-01857)
- 06. Beantw. mondelinge vragen cie B&M dd 22 augustus jl. (IO-13-11858)
- 07. Bijlage 2 Toelichting dekkingsvarianten (IO-13-09883)
- 08. Amendement GRP ontwikkeling tarief rioolheffing (IVR-13-01982)
- 09. Amendement VVD Gemeentelijk Rioleringsplan IIe (IVR-13-01989)
- 10. Amendement VVD IId (IVR-13-01990)
- 11. Amendement VVD IIc (IVR-13-01991)
- 12. Amendement VVD IIb (IVR-13-01992)
- 13. Amendement VVD IIa (IVR-13-01993)
- 14. Amendement VVD I (versie 2) (IVR-13-01994)
- 15. Bijlage 1 Amendementen VVD I tm IIe Verbreed gemeentelijk rioleringsplan (IVR-13-01989)
- 16. Bijlage 2 Amendementen VVD I tm IIe Verbreed gemeentelijk rioleringsplan (IVR-13-01989)

13 Raadsvoorstel Verandering bibliotheekwerk (IVR-13-01867) - advies commissie: bespreekstuk -

- 01. Bedrijfsplan Westfriese bibliotheken 2013-2016Bedrijfsplan Westfriese bibliotheken 2013-2016 (PI-13-39944)
- 02. Menu Basis- en pluspakket Medemblik 2013 (PI-13-39965)
- 03. Overzicht veranderingen bibliotheekwerk Medemblik 2013-2016 (PI-13-39946)
- 04. Ledenbrief VNG (PI-13-44863)
- 05. Inspraaktekst M. van Wijk (Westfriese Bibliotheken) PI-13-46315
- 07. Amendement GB (IVR-13-01987)
- 07a. Bijlage 1 bij Amendement GB (IVR-13-01987)
- 07b. Bijlage 2 Am GB Verschillenanalyse bibliotheek (IVR-13-01987)
- 08 Amendement VVD CDA PW CU Bibliotheekwerk
- Rvs Verandering bibliotheekwerk (IVR-13-01867)

14 Begrotingswijzigingen

- 00. Begrotingswijziging (IVR-13-01952)

15 Moties vreemd aan de orde van de dag
- Armoedebeleid kinderen (IVR-13-01950)
- Aanbesteding DAN (IVR-13-01977)
- Kern Onderdijk te onderscheiden in gemeentelijk beleid (IVR-13-01976)
- Komborden Onderdijk (IVR-13-01979)
- Verklaring omtrent het Gedrag (VOG) vrijwilligers (IVR-13-01970)

- 00. Motie v.o.d. Armoedebeleid kinderen (IVR-13-01950)
- 01. Motie v.o.d. Aanbesteding DAN (IVR-13-01977)
- 02. Motie v.o.d. Kern Onderdijk te onderscheiden in gem. beleid (IVR-13-01976)
- 03. Motie v.o.d. Komborden Onderdijk (IVR-13-01979)
- 04. Motie v.o.d. VOG (IVR-13-01970)
- 05. Motie v.o.d. regionale samenwerkingsverbanden (IVR-13-01980)

16 Sluiting

Aan de leden van de raad en het college van burgemeester en wethouders.

Hierbij nodigen wij u uit tot het bijwonen van de vergadering van de raad, die zal worden gehouden op 10 oktober 2013 om 19.30 uur in de Raadzaal. De stukken, voor zover niet mee gezonden, liggen vanaf 30 september 2013 ter inzage in het gemeentehuis en de servicepunten.

De voorzitter,
F.R. Streng

Agenda

1 Opening/moment stilte

2 Loting volgorde stemming

3 Vaststelling agenda

4 Ingekomen stukken en mededelingen

5 Vaststellen van de besluitenlijst van de openbare vergadering van de raad d.d. 12 september 2013 (IVR-13-01926)

6 Raadsvoorstel benoeming commissielid (IVR-13-01899) - advies commissie: hamerstuk - (portefeuillehouder F. Streng)

7 Raadsvoorstel Benoeming lid Adviescommissie Ruimtelijke Kwaliteit (IVR-13-01886) - advies commissie: hamerstuk -
(portefeuillehouder K. Gutter)

8 Raadsvoorstel Rapportage Medemblik In Control (MIC) periode 6,5 - 2013 (IVR-13-01855) - advies commissie: hamerstuk -
(portefeuillehouder D. Kuipers)

9 Raadsvoorstel Programma decentralisaties sociaal domein (IVR-13-01605) - advies commissie: hamerstuk -
(portefeuillehouder D. Kuipers)

10 Raadsvoorstel 5e wijziging Algemene plaatselijke verordening (IVR-13-01792) - advies commissie: bespreekstuk -
(portefeuillehouder F. Streng)

11 Nota Herijking Welzijnsbeleid (IVR-13-01662) - advies commissie: bespreekstuk, afhankelijk van beantwoording vragen -
(portefeuillehouder L.J. Zwagerman)

12 Raadsvoorstel gemeentelijk rioleringsplan (IVR-13-01579) - advies commissie: bespreekstuk - (portefeuillehouder K. Gutter)

13 Raadsvoorstel Verandering bibliotheekwerk (IVR-13-01867) - advies commissie: bespreekstuk - (portefeuillehouder L.J. Zwagerman)

14 Begrotingswijzigingen

15 Moties vreemd aan de orde van de dag

16 Sluiting

Ingekomen stukken
(Raad 10 oktober 2013 (IVR-13-01948))

ID	Datum ingekomen griffie	Afzender	Onderwerp	Decos- en Zaaknummer	Wijze van afdoen	Type	Behandeld in
187	02-09-2013	M. Schenk	Zienswijze op voorontwerp bestemmingsplan Postzegels Medemblik Binnenstad (PI-13-45316, Z-12-25251)	45316	Schriftelijk	I (voor kennisgeving aannemen)	Raad 10-10-2013 - 4. Ingekomen stukken en mededelingen (IVR-13-01948)
188	02-09-2013	T. Okx	Zienswijze op voorontwerp bestemmingsplan Postzegels Medemblik Binnenstad (PI-13-45315, Z-12-25251)	45315	Schriftelijk	I (voor kennisgeving aannemen)	Raad 10-10-2013 - 4. Ingekomen stukken en mededelingen (IVR-13-01948)
189	04-09-2013	Achmea Rechtsbijstand (Namens P. Poland)	Poland Wervershoof (PI-13-45420, Z-34249)	45420	Schriftelijk	III (In handen stellen van het college voor nader advies)	Raad 10-10-2013 - 4. Ingekomen stukken en mededelingen (IVR-13-01948)
190	02-09-2013	H.Th. Ram en G. Ram-Geuzebroek	zienswijze/bezwaar ontwerp bestemmingsplan Postzegels Medemblik Binnenstad (PI-13-45386-Z-12-25251	45386	Schriftelijk	I (voor kennisgeving aannemen)	Raad 10-10-2013 - 4. Ingekomen stukken en mededelingen (IVR-13-01948)
191	02-09-2013	A. en A. Roos	bezwaar ontw. bestemmingsplan Postzegels Medemblik Binnenstad Hoogesteeg 8 (PI-13-45407, Z-12-25251)	45407	Schriftelijk	I (voor kennisgeving aannemen)	Raad 10-10-2013 - 4. Ingekomen stukken en mededelingen

ID	Datum ingekomen griffie	Afzender	Onderwerp	Decos- en Zaaknummer	Wijze van afdoen	Type	Behandeld in
							(IVR-13-01948)
192	02-09-2013	A. en A. Roos	Bestemmingsplan Postzegels Medemblik binnenstad - Bestemmingsplanprocedure zienswijze mbt Theehuis Kon. Emmapark (PI-13-45409, Z-12-25251)	45409	Schriftelijk	I (voor kennisgeving aannemen)	Raad 10-10-2013 - 4. Ingekomen stukken en mededelingen (IVR-13-01948)
193	03-09-2013	K.D.A. Sander	Bestemmingsplan Postzegels Medemblik binnenstad - Bestemmingsplanprocedure zienswijze (PI-13-45411, Z-12-25251)	45411	Schriftelijk	I (voor kennisgeving aannemen)	Raad 10-10-2013 - 4. Ingekomen stukken en mededelingen (IVR-13-01948)
194	03-09-2013	VVE Medemelacha	Zienswijze Bestemmingsplan Postzegels Medemblik binnenstad - Bestemmingsplanprocedure (PI-13-45414, Z-12-25251)	45414	Schriftelijk	I (voor kennisgeving aannemen)	Raad 10-10-2013 - 4. Ingekomen stukken en mededelingen (IVR-13-01948)
195	05-09-2013	Raad van State	Beroep 201308207/1/R1 tegen ongegrondverklaring bezwaar op besluit bestemmingsplan Medemblik Woongebieden (PI-13-45449, Z-13-35410)	45449	Schriftelijk	I (voor kennisgeving aannemen)	Raad 10-10-2013 - 4. Ingekomen stukken en mededelingen (IVR-13-01948)
196	05-09-2013	Raad van State	Beroep 201308207/1/R1 tegen ongegrondverklaring bezwaar op besluit bestemmingsplan Medemblik Woongebieden (PI-13-45450, Z-13-35410)	45450	Schriftelijk	I (voor kennisgeving aannemen)	Raad 10-10-2013 - 4. Ingekomen stukken en mededelingen (IVR-13-01948)

ID	Datum ingekomen griffie	Afzender	Onderwerp	Decos- en Zaaknummer	Wijze van afdoen	Type	Behandeld in
197	09-09-2013	J. Schermer	Bezwaarschrift plannen herindeling Hoogesteeg Medemblik (PI-13-45524, Z-18283)	45524	Schriftelijk	II (In handen stellen van het college ter afdoening)	Raad 10-10-2013 - 4. Ingekomen stukken en mededelingen (IVR-13-01948)
198	09-09-2013	P.G. Ottens	Duurzame gemeente (PI-13-45552, Z-13-35481)	45552	Schriftelijk	II (In handen stellen van het college ter afdoening)	Raad 10-10-2013 - 4. Ingekomen stukken en mededelingen (IVR-13-01948)
199	10-09-2013	De Vlietlanden bv	handhaving gebruik opslagloods op recreatiepark De Vlietlanden te Wervershoof d.d. 10-09-2013 (PI-13-45584, Z-13-35496)	45584	Schriftelijk	I (voor kennisgeving aannemen)	Raad 10-10-2013 - 4. Ingekomen stukken en mededelingen (IVR-13-01948)
200	12-09-2013	T.G. de Ridder	Klacht woonwijk Medemblik (PI-13-45711, Z-13-35593)Brief ter inzage op de griffie	45711	Schriftelijk	I (voor kennisgeving aannemen)	Raad 10-10-2013 - 4. Ingekomen stukken en mededelingen (IVR-13-01948)
201	11-09-2013	VNG	Modelaanpak Veilig Fietsen (PI-13-45767, Z-13-35620)	45767	Schriftelijk	I (voor kennisgeving aannemen)	Raad 10-10-2013 - 4. Ingekomen stukken en mededelingen (IVR-13-01948)

ID	Datum ingekomen griffie	Afzender	Onderwerp	Decos- en Zaaknummer	Wijze van afdoen	Type	Behandeld in
202	16-09-2013	S. Ruiter	klacht hoog en veel onkruid plantsoen en de behandeling (PI-13-45776, Z-13-35630)	45776	Schriftelijk	I (voor kennisgeving aannemen)	Raad 10-10-2013 - 4. Ingekomen stukken en mededelingen (IVR-13-01948)
203	17-09-2013	Historische Vereniging	Zorg om monumenten(beleid) (PI-13-45802, Z-13-29742)	45802	Schriftelijk	III (In handen stellen van het college voor nader advies)	Raad 10-10-2013 - 4. Ingekomen stukken en mededelingen (IVR-13-01948)
204	17-09-2013	Aanwonende bewoners Lekkerweide	bezwaar - namens aanwonende bewoners - tegen huisvesting LVG jongeren in Leekerweide (PI-13-45789, Z-13-31479)	45789	Schriftelijk	III (In handen stellen van het college voor nader advies)	Raad 10-10-2013 - 4. Ingekomen stukken en mededelingen (IVR-13-01948)
205	19-09-2013	KBO Wervershoof	Aanvraag subsidie tbv twee Jeu de Boules banen in Westrand sportgebied (PI-13-45893, Z-13-35712)	45893	Schriftelijk	I (voor kennisgeving aannemen)	Raad 10-10-2013 - 4. Ingekomen stukken en mededelingen (IVR-13-01948)
206	20-09-2013	Sociale Alliantie	Sociale Alliantie, bestemming extra gelden armoedebestrijding 2013 (PI-13-46025, Z-13-35793)	46025	Schriftelijk	I (voor kennisgeving aannemen)	Raad 10-10-2013 - 4. Ingekomen stukken en mededelingen (IVR-13-01948)
207	03-09-2013	VNG	Ledenbrief VNG mbt		Schriftelijk	I (voor	Raad 10-10-2013 -

ID	Datum ingekomen griffie	Afzender	Onderwerp	Decos- en Zaaknummer	Wijze van afdoen	Type	Behandeld in
			Raamovereenkomst Verpakkingen: uitkering zwerfafvalvergoeding			kennisgeving aannemen)	4. Ingekomen stukken en mededelingen (IVR-13-01948)
208	04-09-2013	VNG	Ledenbrief VNG Visitatiecommissie samenwerking in de waterketen		Schriftelijk	I (voor kennisgeving aannemen)	Raad 10-10-2013 - 4. Ingekomen stukken en mededelingen (IVR-13-01948)
209	11-09-2013	VNG	Ledenbrief VNG Modelaanpak Veilig Fietsen		Schriftelijk	I (voor kennisgeving aannemen)	Raad 10-10-2013 - 4. Ingekomen stukken en mededelingen (IVR-13-01948)
210	04-09-2013	VNG	Ledenbrief VNG Reactie op de Rijksbegroting 2014		Schriftelijk	I (voor kennisgeving aannemen)	Raad 10-10-2013 - 4. Ingekomen stukken en mededelingen (IVR-13-01948)

Besluitenlijst van de vergadering van de raad van de gemeente Medemblik gehouden op 12 september 2013, aanvang 19.30 uur Raadzaal.

Aanwezig:
F.R. Streng (burgemeester, voorzitter)
A. Reus (griffier)

VVD: A. van Langen-Visbeek, B. Schuffel, J.N. Stam, M.A. Raat, C.W. Tuinman, T.H. Steltenpool, O. Sahin, J. de Vries
CDA: A.P. Schouten, E. Meester, H. Keur-Polman, H.P.F. Nederpelt, P.A.H. Ligthart, H.J. Jaeqx
GB: R. Braaksma, P.W. Mosch, L.E. Plekker
PvdA: B.H. de Jong, J. Burger,
PWF/GL: S.P. Zeilemaker, C.E.M. Manshanden
OWP: M. Huijsen
D66: J. Tigges
CU: S.H. Visser-van Eijk
PW2010: A.M.N.M. van der Geest
AB: P. Groot

Wethouders: K. Gutter, L.J. Zwagerman

Afwezig:
PvdA: F.W.J.B. Diergaarde

Nr		Samenvatting en besluit
1	Opening/moment stilte	Opening: De voorzitter opent de vergadering. Een moment stilte wordt in acht genomen.
2	Loting volgorde stemming	Stemvolgorde: begint bij de heer Schouten.
3	Vaststelling agenda	Conform: De agenda wordt ongewijzigd vastgesteld.
4	Ingekomen stukken en mededelingen (IVR-13-01882)	Gewijzigd akkoord: 167 (PI-13-43226) Vereniging Ligplaatshouders Pekelharinghaven wordt door PWF/GL naar III (in handen stellen van het college voor nader advies) verplaatst. 181 (PI-13-44954) B. Schuitemaker/R.Roorda, wordt door OWP, PWF/GL en PvdA naar IV geplaatst ter behandeling in de Commissie ruimte. 182 (PI-13-45073) Fam. Balk wordt door PWF/GL naar III (in handen stellen van het college voor nader advies) verplaatst. 185 (SQ-13-06607) afschrift gem Medemblik aan JJ Buis wordt door OWP naar IV geplaatst ter behandeling in de Commissie ruimte. Wethouder Gutter zegt toe terug te komen op de brief van de dorpsraad Zwaagdijk-West (PI-13-44952) en de brief van PWF/GL (PI-13-45041) (nrs. 180 en 183) in de vergadering van de Commissie ruimte van 19 september a.s..
Toezeggingen aan de Raad: Dorpsraad Zwaagdijk West (30 km zone) (258)		

Ingekomen stukken: locatie gemeenschappelijke meldkamer Helderseweg te Alkmaar (PI-13-43415, Z-12-24956) (168)		
Ingekomen stukken: wijziging Gemeentewet vaststelling aanbeveling tot (her)benoeming/ontslag burgemeester (PI-13-43619, Z-34281) (169)		
Ingekomen stukken: circulaire ambtswoning, wia-voorziening, uitkeringregeling raadsleden,vervanging wethouder d.d. 18-07-2013 (PI-13-43914, Z-13-34508) (170)		
Ingekomen stukken: BelangenVer. Vrij Wonen, verzoek overdenken woonforensenbelastingbeleid d.d. 26-07-2013 (PI-13-44139, Z-13-34647) (171)		
Ingekomen stukken: eindverslag 20 jaar Ombudscommissie (PI-13-44157, Z-13-34661) (172)		
Ingekomen stukken: Dienstverlening PLANgroep (PI-13-43148, Z-13-33948) (173)		
Ingekomen stukken: Gemeenteraadsverkiezingen 2014 (PI-13-43384, Z-13-34119) (175)		
Ingekomen stukken: Ontslag raadscommissielid W. Luten (PI-13-44663, Z-13-34885) (176)		
Ingekomen stukken: Brief Hans Biesheuvel mbt verlagen OZB niet-woningen (PI-13-43197, Z-13-33979) (177)		
Ingekomen stukken: Bestuurlijke opschaling NH, Utrecht en Flevoland (PI-13-43317, Z-12-26941) (178)		
Ingekomen stukken: Tweede Nieuwsbrief Interbestuurlijk Toezicht (PI-13-44537, Z-12-27102) (179)		
Ingekomen stukken: Jaarverslag 2012 werkgeverscommissie griffie Medemblik (PI-13-45123, Z-13-35209) (186)		
Ingekomen stukken: Bestemmingsplan Postzegels Medemblik - Binnenstad - Voorbereiding bestemmingsplan (kaderstelling ontwikkeling Koningin Emmapark) (PI-13-43226, Z-12-19712) (167)		
Ingekomen stukken: ontwerp 30km-zone Zwaagdijk te Zwaagdijk-West (PI-13-44952, Z-13-30828) (180)		
Ingekomen stukken: Bezwaar tegen besluit oplegging last onder dwangsom paardrijbak Kleingouw 216 te Andijk (PI-13-44954, Z-12-18300) (181)		
Ingekomen stukken: handhaving activiteiten en reclame wijngaard Saalhof en restaurant Saalig datum 26-03-2013 (PI-13-45073, Z-13-30777) (182)		
Ingekomen stukken: ontwerp 30km-zone Zwaagdijk te Zwaagdijk-West (PI-13-45041, Z-13-30828) (183)		
Ingekomen stukken: Afschrift brief JJ Buis mbt antwoord principeverzoek (SQ-13-06607, ZSQ-13-02351) (185)		
5	Vaststellen van de besluitenlijst van de openbare vergadering van de raad d.d. 4 juli 2013 (IVR-13-01817)	Gewijzigd akkoord: De griffier merkt op dat in de bijlage van de besluitenlijst van 4 juli, de CDA/VVD motie m.b.t. bestemmingsplan buitengebied(bijlage 19) een mondelinge tekstwijziging niet is opgenomen: (de laatste regel) 'de belemmeringen voortkomend uit de plan MER' wordt aangevuld met de woorden 'met betrekking tot stikstofemissie', na het woord 'belemmeringen'. Het verslag wordt met deze aanvulling vastgesteld.
6	Raadsvoorstel 2e wijziging gemeenschappelijke regeling (GR) GGD Hollands Noorden (IVR-13-01644) - advies commissie: hamerstuk -	Conform: Het voorstel wordt zonder hoofdelijke stemming aangenomen.
7	Aanpassing verordening Auditcommissie (IVR-13-01592) - advies commissie: hamerstuk -	Conform: Het voorstel wordt zonder hoofdelijke stemming aangenomen.
8	Benoeming college van bestuur en ontslag bestuursleden Stichting openbaar onderwijs Present (IVR-13-01717) - advies commissie: hamerstuk -	Conform: Stembriefjes worden uitgereikt. De stemcommissie bestaat uit mevr. Manshanden, de heren Huijsen en Zeilemaker. De heer Burger en mevr. Visser geven een stemverlaring af, waarin zij aangeven dat zij blanco zullen stemmen, omdat de benoeming per 1 augustus jl. al een feit is. Op deze wijze wordt de raad niet serieus genomen. De blancostem is echter niet tegen de te benoemen persoon gericht. Er worden 21 geldige stemmen uitgebracht 20 voor en 1 tegen. 5 stembiljetten zijn ongeldig (blanco). De raad besluit in meerderheid conform het voorstel.

9	Raadsvoorstel uitbreiding Nieuwmarkt 8, Zwaagdijk-Oost (IVR-13-01797) - advies commissie: hamerstuk -	Conform: Het voorstel wordt zonder hoofdelijke stemming aangenomen.
10	Benoeming 1e plaatsvervangend griffier (IVR-13-01848) - advies commissie: hamerstuk -	Conform: Stembriefjes worden uitgereikt. De stemcommissie bestaat uit mevr. Van der Geest, mevr. Visser en de heer Ligthart. Er worden 26 geldige stemmen uitgebracht die allemaal voor het voorstel zijn. De raad besluit confom het voorstel.
11	Ontheffing 2e waarnemend griffierschap (IVR-13-01853) - advies commissie: hamerstuk -	Conform: Het voorstel wordt zonder hoofdelijke stemming unaniem aangenomen.
12	Raadsvoorstel Jaarverslag met jaarrekening 2012 Stichting Openbaar Onderwijs Present (IVR-13-01788) - advies commissie: hamerstuk -	Conform: Mevr. Visser verklaart dat zij het niet eens is met een stemming over deze jaarstukken, omdat de stukken te laat aan de raad worden voorgelegd. Dit geldt ook voor het volgende agendapunt. Zij verlaat de vergadering gedurende de behandeling van dit en het volgende agendapunt. Het voorstel wordt zonder hoofdelijke stemming conform aangenomen.
13	Jaarrekening 2012 gemeenschappelijke regeling Openbaar speciaal en Voorgezet speciaal onderwijs (IVR-13-01689) - advies commissie: hamerstuk -	Conform: Mevr. Visser heeft de vergadering verlaten bij dit agendapunt. Stemverklaringen: Mevr. Van Langen geeft aan dat zij tegen zal stemmen, omdat zij de post salarissen directie te hoog vindt. De heer Burger is, met anderen, eveneens van mening dat de stukken te laat aan de raad worden voorgelegd, hij zal om die reden tegenstemmen. Het voorstel wordt conform aangenomen (19 voor, 6 tegen) met de stemmen van VVD (6), CDA (6), PvdA (1), GB (3), D66 (1), OWP (1), AB (1) voor en VVD (2), PvdA (1), PWF/GL (2), PW2010 (1) tegen.
14	Raadsvoorstel Verordening tot wijziging van de Winkeltijdenverordening Medemblik (IVR-13-01633) - advies commissie: bespreekstuk -	Conform: Mevr. Manshanden (PWF/GL) dient een amendement in (de voorgestelde winkelopenstelling te beperken tot 16.00 uur, bijlage 1). De heer Raat (VVD) dient een amendement (2) in (de voorgestelde winkelopenstelling te verruimen naar een aantal christelijke feestdagen, bijlage 2) De heer Zwagerman ontraadt namens het college beide amendementen. Mevr. Manshanden is van mening dat het amendement (1) op onvoldoende steun kan rekenen en trekt het amendement in. Stemverklaringen: De heer Schouten deelt mee dat de fractie verdeeld zal stemmen omdat een deel van de fractie van mening is dat zondagopenstelling een positief economisch effect zal hebben en klantgericht is, terwijl

		een ander deel van de fractie twijfelt aan het economisch nut, het nadelig is voor de kleine winkeliers en ten koste gaat van zondagsrust. Mevr. Keur zal tegen het amendement stemmen, omdat de christelijke feestdagen gerespecteerd dienen te worden. Zij zal ook tegen het voorstel stemmen, omdat het opofferen van de zondagrust niet opweegt tegen een mogelijk economisch voordeel. De heer Meester zal tegen stemmen, omdat naast genoemde argumenten ook kleine winkeliers gedwongen worden mee te doen. Uiteindelijk gaat dit ten koste van de leefbaarheid. De heer Ligthart zal tegen stemmen en verwijst naar eerder genoemde argumenten. Mevr. Visser zal tegenstemmen, omdat, naast genoemde argumenten, de vrijheid van de ondernemer en consument niet ten koste van de waarden van het christelijk volksdeel dienen te gaan. De heer Groot zal voor stemmen, omdat de winkeliers meer vrijheid wordt geboden. Amendement 2 wordt verworpen (12 voor, 14 tegen), met de stemmen van VVD (8), GB (3), AB (1) voor en CDA (6), PW2010 (1), CU (1), PvdA (2), D66 (1), PWF/GL (2), OWP (1) tegen. Het voorstel wordt conform aangenomen (18 voor, 8 tegen), met de stemmen van VVD (8), CDA (3), PvdA (2), GB (3), D66 (1), AB (1) voor en CDA (3), PW2010 (1), CU (1), PWF/GL (2), OWP (1) tegen
15	Raadsvoorstel Regels t.a.v. luidspreker moskee Medemblik (IVR-13-01795) - advies commissie: bespreekstuk -	Conform: De heer Ö. Sahin verlaat de vergadering gedurende de behandeling van dit agendapunt. De heer Mosch dient namens de fracties GB, PWF/GL en CU een amendement in, waarmee een regel t.a.v. het gebruik van de luidspreker wordt voorgesteld (amendement 3) De heer Gutter ontraadt namens het college het amendement en wijst erop dat de voorgestelde overeenkomstig uitgaat van het college en privaatrechtelijk is. Indien de raad regels stelt, gebeurt dit op grond van de Wet openbare manifestaties, dus publiekrechtelijk, en heeft doorwerking naar alle kerkgenootschappen in de gemeente. Indien dit noodzakelijk blijkt kan de raad hier altijd nog initiatief toe nemen. Stemverklaringen: Mevr. Visser steunt het amendement, omdat de voorgestelde overeenkomst mogelijk in de toekomst tot misverstanden kan leiden; Mevr. Van der Geest en mevr. Keur zullen tegen het amendement stemmen onder verwijzing naar de woorden van de wethouder; Het amendement wordt verworpen (6 voor, 19 tegen) metde stemmen van GB (3), PWF/GL (2), CU (1) voor en VVD (7), CDA (6), PW2010 (1), PvdA (2), D66 (1), OWP (1), AB (1) tegen. Het voorstel wordt conform aangenomen (19 voor, 6 tegen) met de stemmen van VVD (7), CDA (6), PW2010 (1), PvdA (2), D66 (1), OWP (1), AB (1) voor en GB (3), PWF/GL (2), CU (1) tegen.
16	Begrotingswijzigingen (IVR-13-01888)	Conform: De raad besluit zonder hoofdelijke stemming conform het voorstel.
17	Moties vreemd aan de orde van de dag	Conform: Er zijn geen moties ingediend.

18	Sluiting	Sluiting

Aldus vastgesteld tijdens de openbare raadsvergadering van

Griffier, Voorzitter,

Progressief West-Friesland
GROENLINKS

Gemeente Medemblik

Registratie: IVR-13-01912/Raad 2013-09-12 /Z-13-32547

14A

AMENDEMENT

Invullen door de griffier		
voor	tegen	opmerkingen
–	–	ingetrokken
paraaf		

Onderwerp: Wijziging Winkeltijdenverordening Medemblik (IVR-13-01633)
Agendapunt: 14
Ingediend door: Fractie PWF/GL

De raad van de gemeente Medemblik, in vergadering bijeen op 12 september 2013;

gelet op artikel 35 van het Reglement van orde voor de raad van Medemblik, 2013;

Constaterende dat:
- voorgesteld wordt zowel op zon- als op feestdagen de openingstijden te verruimen;
- dit betekent dat winkels ook op zon- en bepaalde feestdagen open mogen zijn van 06.00 tot 18.00 uur.

Overwegende dat:
- deze verruiming van de winkeltijden, zo heeft onderzoek uitgewezen, met name bij de kleinere winkeliers, op bezwaren stuit o.a. vanwege het niet rendabel kunnen inhuren van extra personeel en/of overbelasting;
- het daarom wenselijk is dat winkels op zon en feestdagen slechts open mogen zijn van 08.00 tot 16.00 uur.

Besluit het voorstel als volgt te amenderen:

Artikel 2 Vrijstelling voor bepaalde zon- en feestdagen
1. Van de in artikel 2, eerste lid, aanhef en onder a, van de Winkeltijdenwet vervatte verboden geldt van 08.00 uur tot 16.00 uur een algemene vrijstelling.
2. Van de in artikel 2, eerste lid, aanhef en onder b, van de Winkeltijdenwet vervatte verboden geldt van 08.00 uur tot 16.00 uur een algemene vrijstelling voor: tweede Paasdag, Hemelvaartsdag en tweede Pinksterdag.

Artikel 3 Individuele ontheffingen
1. Burgemeester en wethouders kunnen op aanvraag ontheffing verlenen van de in artikel 2, eerste lid, van de Winkeltijdenwet vervatte verboden, voor zover deze betrekking hebben op de Nieuwjaarsdag, eerste en tweede Kerstdag of werkdagen.
2. Aan de ontheffing bedoeld in het eerste lid voor een feestdag wordt de beperking verbonden dat de winkel slechts geopend mag zijn van 08.00 tot 16.00 uur.

Namens de fractie van Progressief West-Friesland/GroenLinks,

Ria Manshanden
Siem Zeilemaker

Gemeente Medemblik

Registratie: IVR-13-01913/Raad 2013-09-12 /Z-13-32547

Invullen door de griffier		
voor	tegen	opmerkingen
12	14	verworpen
	paraaf	

14 B

AMENDEMENT

De raad van de gemeente Medemblik, in vergadering bijeen op 12 september 2013;

Gelezen het raadsvoorstel Verordening tot wijziging van de Winkeltijdenverordening Medemblik (IVR-13-01633);

Overwegende dat:
-De raad bij motie heeft uitgesproken dat alle winkels in de gemeente de mogelijkheid moeten hebben op zondag open te zijn;
-De raad nadrukkelijk heeft uitgesproken in de aanpassing van de verordening 'zoveel mogelijk beperkingen' moeten worden geschrapt;
-Het college voorstelt geen opening toe te staan op Nieuwjaarsdag, 4 mei na 19 uur, Goede Vrijdag na 19 uur, 24 december na 19 uur en Eerste en Tweede Kerstdag;

Van mening zijnde dat:
-Het college niet in de geest van de motie handelt daar waar het voorstelt enkele feestdagen uit te sluiten van de ontheffing;
-Het aan winkeliers en consument zelf te bepalen is wanneer zij hun winkel openstellen cq hun inkopen doen, daarmee kan iedereen zijn persoonlijke afweging maken al dan niet te werken/consumeren;
-Er zou moeten worden voorzien in de mogelijkheid om ook op de avond van Goede Vrijdag en Tweede Kerstdag open te kunnen;
-De mogelijkheid tot individuele ontheffing op verzoek door het college te verlenen zou moeten bestaan voor Nieuwsjaardag, kerstavond en Eerste Kerstdag.

Besluit:
-Artikel 2, lid 2 van de verordening als volgt te wijzigen in:
"Van de in artikel 2, eerste lid, aanhef en onder b, van de Winkeltijdenwet vervatte verboden geldt een vrijstelling voor: Goede Vrijdag na 19 uur, Tweede Paasdag, Hemelvaartsdag, Tweede Pinksterdag en Tweede Kerstdag."
-Artikel 3, lid 1, de zinsnede achter het woord 'verboden' als volgt aan te passen: "voor zover deze betrekking hebben op de Nieuwjaarsdag, 24 december na 19:00 uur en Eerste Kerstdag of werkdagen."
-Artikel 3, lid 2, de tekst te wijzigen in:
"Aan de ontheffing bedoeld in het eerste lid wordt geen beperking verbonden ten aanzien van openingtijden anders dan van 6 tot 22 uur."

Ondertekening:

Namens de VVD-fractie,

Mark Raat

Invullen door de griffier		
voor	tegen	opmerkingen
6	19	verworpen
paraaf		

ISA

Gemeente Medemblik

Registratie: IVR-13-01911/Raad 2013-09-12 /Z-11-10542

AMENDEMENT

Onderwerp: Regels t.a.v. luidspreker moskee
Agendapunt: 15
Ingediend door: Fractie GemeenteBelangen, CU, PWF/GL

De raad van de gemeente Medemblik, in vergadering bijeen op 12 september 2013;
gelet op artikel 35 van het Reglement van orde voor de raad van Medemblik, 2013;

Constaterende dat:
- het voorliggende raadsvoorstel besluit af te zien van het opstellen van nadere regels met betrekking tot de duur en het geluidsniveau van de luidspreker die gelovigen oproept voor het gebed;
- het voorliggende raadsvoorstel besluit kennis te nemen van de afspraak die het college hieromtrent in de samenwerkingsovereenkomst met de Islamitische Stichting Nederland heeft gemaakt;
- de gemeenteraad op grond van de Wet openbare manifestaties, artikel 10, bevoegd is regels op te stellen met betrekking tot de duur en het geluidsniveau van de luidspreker.

Overwegende dat:
- als gevolg van artikel 7, lid 7.2 van de voornoemde samenwerkingsovereenkomst "in beginsel" wordt uitgegaan van een eenmalige oproep op de vrijdagmiddag "van maximaal vijf (5) minuten";
- voor de gemeenteraad het begrip "in beginsel" conform het voorliggende raadsvoorstel geen éénduidige regel is;
- het ter wille van handhaving van belang is vastgestelde regels te hebben;
- dat door het vastleggen van een éénduidige regel kan worden voldaan aan de door de "Islamitische Stichting Nederland" in de samenwerkingsovereenkomst omschreven wens.

Besluit het voorstel als volgt te amenderen:

De tekst onder 1. te schrappen en te vervangen door:

1. Voor het gebruik van de luidspreker van de nieuwe moskee te Medemblik de regel vast te stellen dat deze niet anders gebruikt wordt dan voor het oproepen voor gebed wekelijks éénmalig op de vrijdagmiddag maximaal 5 (vijf) minuten met een geluidsniveau van maximaal 50 dB(A) aan de gevel van woningen en andere geluidsgevoelige objecten ex art. 1 Wgh.

Fractie GemeenteBelangen,
Piet Mosch

Fractie CU
Silva Visser

Fractie PWF/GL
S. Zeilemaker

RAADSVERGADERING d.d. 10 oktober 2013

Zaaknummer	Z-13-35433
Voorstelnummer	IVR-13-01899
Onderwerp	Benoeming commissielid
Agendapunt	
Portefeuillehouder	Frank Streng
Sectormanager/Staf	Kees Zwakman

Besluit

De raad van de gemeente Medemblik,

gelezen het bijbehorend voorstel van het presidium d.d. 2 september 2013;

gelet op artikel 82 van de Gemeentewet;

gelet op artikel 4 van de Verordening op de raadscommissies gemeente Medemblik;

overwegende dat de raad op voordracht van de fracties de leden benoemt en dat door de fractie van de VVD mevrouw E. Vrieze wordt voorgedragen;

b e s l u i t:

mevrouw E. Vrieze te benoemen tot commissielid namens de fractie van de VVD

Aldus vastgesteld in de openbare vergadering van de raad van de gemeente Medemblik, gehouden op 10 oktober 2013.

De griffier, De voorzitter,

Voorstel van het presidium

Inleiding

De leden van de commissies worden door de raad op voordracht van de fracties benoemd. De fractie VVD heeft sinds het ontslag van dhr. Luten niet alle commissieleden ingevuld en draagt mevrouw E. Vrieze voor als commissielid. Deze voordracht is door de fractievoorzitter van de VVD is op 2 september 2013 aan het presidium gedaan; daarbij is aangegeven dat mevrouw Vrieze op de kandidatenlijst van de lijst VVD heeft gestaan en voldoet daarmee aan de eis die aan commissieleden niet zijnde raadsleden wordt gesteld. Daarnaast voldoet het voorgedragen commissielid aan de eisen die uit artikel 4 lid 5 van de Verordening op de raadscommissie gemeente Medemblik 2013 voortvloeien.
Het presidium heeft besloten om een voorstel om mevrouw E. Vrieze te benoemen tot commissielid in procedure te brengen.

Beoogd resultaat
Voorzien in de vacature die is ontstaan door het ontslag van dhr. Luten

Argumenten

Communicatie? Nee

Heeft participatie plaatsgevonden?
N.v.t.

Risico's

Financiën:
n.v.t.

Relatie Beleid

Historie besluitvorming? Nee

Bijlagen ter inzage

--

Commissie

Behandeld in Bestuur en Middelen d.d. 19 september 2013.
Behandeld in de raadsbrede commissie d.d. 26 september 2013.
Toelichting n.a.v. de commissiebehandelingen:

RAADSVERGADERING d.d. 10 oktober 2013

Zaaknummer	Z-13-34405
Voorstelnummer	IVR-13-01866
Onderwerp	Herbenoeming lid Adviescommissie Ruimtelijke Kwaliteit.
Agendapunt	07
Portefeuillehouder	Kasper Gutter
Sectormanager/Staf	Maamke Schouten

Besluit

De raad van de gemeente Medemblik,

gelezen het bijbehorend voorstel van het College van burgemeester en wethouders van Medemblik d.d. 3 september 2013;

gelet op artikel 1, lid 1 onder n respectievelijk artikel 12b, lid 4 van de Woningwet;

overwegende dat De heer Bakelaar de afgelopen periode als lid van de Adviescommissie Ruimtelijke Kwaliteit goed heeft gefunctioneerd;

b e s l u i t:

de heer Bakelaar te herbenoemen als lid van de Adviescommisie Ruimtelijke Kwaliteit tot 1 juni 2016.

Aldus vastgesteld in de openbare vergadering van de raad van de gemeente Medemblik, gehouden op 10 oktober 2013.

De griffier, De voorzitter,

Voorstel van het College van burgemeester en wethouders van Medemblik

Inleiding

De stichting Welstandszorg Noord-Holland draagt de beoogde voorzitter en de architectleden van de Adviescommissie Ruimtelijke Kwaliteit (voorheen Welstandscommissie) voor aan burgemeester en wethouders. Bij gebleken geschiktheid worden deze personen op voorstel van burgemeester en wethouders benoemd door de gemeenteraad.
De leden van de welstandscommissie kunnen ten hoogste voor een termijn van drie jaar worden benoemd. Zij kunnen eenmaal worden herbenoemd voor een periode van ten hoogste drie jaar.
De heer R. Bakelaar was per 1 juni 2013 aan het einde van de eerste zittingstermijn. Op 12 juli 2013 stelt de stichting Welstandszorg Noord-Holland voor de heer Bakelaar te herbenoemen voor nogmaals drie jaar.

Beoogd resultaat
De heer Bakelaar te herbenoemen als lid van de Adviescommisie Ruimtelijke Kwaliteit tot 1 juni 2016

Argumenten

1.1 De voordracht is conform het Reglement van Orde op de Welstandscommissie
1.2 De heer Bakelaar de afgelopen periode als lid van de Adviescommissie Ruimtelijke Kwaliteit goed heeft gefunctioneerd.

Communicatie? Nee

Heeft participatie plaatsgevonden?
N.v.t.

Risico's

n.v.t.

Financiën:

Relatie Beleid

Volgens artikel 1, lid 1 onder n respectievelijk artikel 12b lid 4 van de Woningwet moet een lid van de welstandscommissie worden benoemd door de gemeenteraad.
Bij de voordracht van de commissieleden neemt de stichting Welstandszorg Noord-Holland de voorschriften van de gemeente omtrent de samenstelling en inrichting van de welstandscommissie, als omschreven in de gemeentelijke bouwverordening en het daarbij behorende reglement van Orde op de Welstandscommissie in acht.

Historie besluitvorming? Nee

Bijlagen ter inzage

PI-13-43778

Commissie

Behandeld in Ruimte d.d. 19 september 2013.
Behandeld in de raadsbrede commissie d.d. 26 september 2013.
Toelichting n.a.v. de commissiebehandelingen:
De commissie adviseert positief: hamerstuk op de agenda van de raad van 10 oktober 2013.

Directie en secretariaat

WZNH
adviescommissies voor ruimtelijke kwaliteit

Gemeente Medemblik
Registratie: PI-13-43778/Z-13-34405
Datum ontvangst: 15 juli 2013

College B&W Gemeente Medemblik
T.a.v. de heer G. Wouda, afd RO
Postbus 45
1687 ZG WOGNUM

datum 12 juli 2013
dossier 13-102-JMC
betreft Herbenoeming lid ARK

Geacht College,

De leden van welstandscommissies worden benoemd voor een wettelijke termijn van drie jaar met de mogelijkheid tot herbenoeming voor nog eens drie jaar.

De heer Rob Bakelaar, architect lid van de Aviescommissie Ruimtelijke Kwaliteit Medemblik, was per 1 juni 2013 aan het eind van zijn eerste zittingstermijn en dient dus te worden herbenoemd.

Wij stellen dan ook voor om de heer Bakelaar te laten herbenoemen voor een tweede termijn van drie jaar, die afloopt op 1 juni 2016. De heer Bakelaar staat positief tegenover een herbenoeming.

Graag worden wij te zijner tijd op de hoogte gesteld van het raadsbesluit inzake deze herbenoeming.

Met vriendelijke groet,

WZNH
adviescommissies voor ruimtelijke kwaliteit

Drs.Ing. J.E.F. Mühren,
directeur

Voor deze:

J. Mudde-Crezée,
adjunctdirecteur

Emmastraat 111, 1814 DP Alkmaar | t 072 520 44 59 | f 072 520 44 60 | info@wznh.nu | www.wznh.nu
Rabobank 1086.36.135 | KVK 41 19 80 31 | BTW 0030 24 842

RAADSVERGADERING d.d. 10 oktober 2013

Zaaknummer	Z-13-34772
Voorstelnummer	IVR-13-01855
Onderwerp	Rapportage Medemblik In Control (MIC) periode 6,5 - 2013
Agendapunt	08
Portefeuillehouder	Dirk Kuipers
Sectormanager/Staf	Jaap Zwaan

Besluit

De raad van de gemeente Medemblik,

gelezen het bijbehorend voorstel van het College van burgemeester en wethouders van Medemblik d.d. 3 september 2013;

gelet op Art. 192 Gemeentewet;

b e s l u i t:

De programmabegroting 2013 aan te passen aan de uitkomsten van de rapportage MIC periode 6,5 - 2013.

Aldus vastgesteld in de openbare vergadering van de raad van de gemeente Medemblik, gehouden op 10 oktober 2013.

De griffier, De voorzitter,

Voorstel van het College van burgemeester en wethouders van Medemblik

Inleiding

De raad wordt gedurende het lopende jaar 3 keer gerapporteerd over beleidsinhoudelijke en financiële afwijkingen van de lopende programmabegroting door middel van de rapportage MIC welke de voorgestelde wijzigingen bevat.

MIC 3,5 rapporteerde een tekort van € 983.822,- en is vastgesteld onder voorwaarde dat dit tekort in MIC 6,5 terug gedrongen zou worden (waarbij een tekort van € 435.000 op het budget bijstandsuitkeringen aanvaardbaar is genoemd). Dit is toegezegd door het college.

Beoogd resultaat

Afwijkingen die voortvloeien uit de MIC periode 6,5 - 2013 verwerken in de programmabegroting 2013.

Argumenten

1.1 Door deze rapportage is de raad geïnformeerd over de beleidsinhoudelijke en financiële afwijkingen van de programmabegroting 2013 (zie bijlage A)

1.2 Verwachte afwijkingen groter dan € 50.000 dienen, volgens de financiële verordening, aan de gemeenteraad verantwoord te worden.

1.3 Er is voldaan aan de toezegging van het college om het tekort van MIC 3,5 terug te dringen.

Communicatie? Nee

Heeft participatie plaatsgevonden?

N.v.t.

Risico's

Financiën:

Op dit moment doet zich een incidenteel voordeel voor dat het tekort van MIC 3,5 gedeeltelijk dekt.

Voorstel is om het voordeel in te zetten als dekking voor het negatieve begrotingsresultaat van € 983.822.

Structurele wijzigingen uit deze MIC worden meegenomen in de beheersbegroting 2014.

Relatie Beleid

Historie besluitvorming? Nee

Bijlagen ter inzage

Bijlage A: Financiële rapportage Medemblik In Control periode 6,5 - 2013 (IO-13-11541)

Commissie

Behandeld in Bestuur en Middelen d.d. 19 september 2013.
Behandeld in de raadsbrede commissie d.d. 26 september 2013.
Toelichting n.a.v. de commissiebehandelingen:

Bestuur en Middelen d.d. 19 september 2013: voorstel kan in de meningvormende vergadering van de raadsbrede commissie besproken worden, mits op 23 september 2013 antwoord is gegeven op de vragen die de commissie heeft gesteld.
De voorzitter constateert dat het stuk met een positief advies als hamerstuk naar de raad van 13 oktober kan, waarbij de investeringen via een begrotingswijziging kunnen worden meegenomen.

Overzicht begrotingsresultaat 2013 (* € 1.000)

Primitieve begroting 2013	-207
Onttrekking algemene reserve	207
Beleidsplan Integrale schuldhulpverlening West-Friesland	-75
Onttrekking algemene reserve	75
Resultaat MIC 3,5	-984
Huidige begrotingsresultaat 2013	**-984**

1 Burger en bestuur -60

Beleid
Op dit programma doen zich geen beleidsaanpassingen voor.

Financieel
Een nadeel van € 60.000,- ontstaat op de leges burgerzaken welke onder meer kan worden verklaard door het achterblijven van het aantal nieuw aangevraagde rijbewijzen. De vraag naar rijbewijzen wordt beïnvloed door veranderingen in landelijke wet- en regelgeving, tevens blijkt uit de werkelijke opbrengsten van 2012 en 2013 dat de inkomsten te hoog geraamd zijn. De inkomsten voor de gemeentelijke basisadministratie zijn ook lager dan geraamd.

3 Verkeer, vervoer en waterstaat 170

Beleid
Voorgesteld wordt de volgende prestatie indicator als volgt aan te passen:

Prestatie-indicator	Voornemen 2013	Bijstelling voornemen	Toelichting
Vervangen armaturen voor aanbrengen LED-verlichting	575	30	Geen extra middelen beschikbaar voor vervangen van armaturen. Binnen het huidige budget is LED-verlichting geen optie aangezien het budget hiervoor niet toereikend is.

Financieel
Door het uitstellen van onderhoud aan specifieke wegen ontstaat een voordeel van € 170.000,- welke ingezet wordt om het begrotingtekort 2013 terug te dringen. Het gaat om de volgende wegen: Overspoor-Nibbixwoud, Gedempt Achterom-Medemblik en Beukenlaan-Twisk. Het uitstel betreft een periode van 3 á 4 jaar Het uitstellen van onderhoud betekent echter dat dit onderhoud later in de tijd toch uitgevoerd moet worden. Het uitgestelde onderhoud gaat dan ten koste van onderhoud op andere wegen. De consequentie van deze maatregel is dat de schadebeelden (kuilen, gaten en spoorvorming) toenemen. Het onderhoudsniveau van het vastgestelde wegenplan (maart 2011) is op dit moment R-sober (minimaal onderhoud).

4 Economische zaken 538

Beleid
Op dit programma doen zich geen beleidsaanpassingen voor.

Financieel
De inkomst uit dividend van de Gaskop Noord-Holland is lager dan geraamd, hierdoor ontstaat een nadeel van € 81.000,-. Het dividend wordt bepaald aan de hand van het resultaat van Alliander (netbeheer), dit resultaat is beduidend lager dan voorgaande jaren.
Het college is verheugd om te melden dat er een aanbestedingsvoordeel bij het project opwaardering winkelcentrum in Wervershoof wordt verwacht van € 619.000,-.

5 Onderwijs -149

Beleid
Voorgesteld wordt de volgende programmadoelen als volgt aan te passen:

Wat wil de gemeente bereiken?	Wat gaan we daarvoor doen?	Bijstelling voornemen
Onderwijshuisvesting	Onderzoek doen naar mogelijkheden voor het overhevelen van middelen onderwijshuisvesting naar schoolbesturen (decentralisatie)	In de nota herijking wordt alleen nog uitgegaan van decentralisatie met als uitgangspunt de wetswijziging vanaf 1-1-2015. Volledige doordecentralisatie is op dit moment geen verstandige keuze gezien de financiële situatie van bepaalde schoolbesturen. Het financiële risico voor de gemeente is hierdoor op dit moment te groot
Het dicht bij huis aanbieden van passend onderwijs voor alle kinderen die dat nodig hebben	Door de nieuwe benadering van onderwijs (dicht bij huis) en innovaties in het vervoer, het aantal leerlingen dat gebruik maakt van het leerlingen-vervoer verminderen	Dit jaar wordt een tekort verwacht door indexeringen en andere factoren die niet beïnvloedbaar zijn door de gemeente, zie hieronder.

Financieel
Voor het leerlingenvervoer wordt een tekort verwacht van € 115.000,- vanwege de toename van het aantal leerlingen, toename van het aantal gereden kilometers en de toename van de vervoerskosten (onder andere faillissement vervoerder en kosten van aanbesteding voor een nieuwe vervoerder). De kosten worden volgens een vaste verdeelsleutel verdeeld over de 7 deelnemende gemeenten.
Bij 5 basisscholen is het schoolbestuur voornemens om asbestverwijderende werkzaamheden uit te laten voeren. Hiervoor is op dit moment geen budget aanwezig, de geraamde kosten bedragen € 34.000,-. Bij 4 scholen zijn de werkzaamheden reeds uitgevoerd. De kosten moeten volgend de verordening onderwijshuisvesting door de gemeente worden vergoed.

6 Cultuur en recreatie 225

Beleid
Op dit programma doen zich geen beleidsaanpassingen voor.

Financieel
De verkoop van het onroerend goed aan de Simon Koopmanstraat 206 in Wervershoof levert een eenmalig voordeel op van € 125.000,-.
Door het behalen van aanbestedingsvoordelen door de huidige economische situatie ontstaat een voordeel van € 100.000,- op het groenonderhoud.

7 Inkomensvoorzieningen en maatschappelijke zorg 30

Beleid
Voorgesteld wordt de volgende prestatie indicator als volgt aan te passen:

Prestatie-indicator	Voornemen 2013	Bijstelling voornemen	Toelichting
Aantal uitkeringsgerechtigden	330	415	415 is het huidige aantal. Gedurende 2013 zijn er 63 inwoners uitgestroomd en 97 inwoners ingestroomd.

Financieel
Door het toenemend beroep op de bijstandsuitkeringen stijgen de uitgaven. Deze hogere uitgaven worden deels gecompenseerd door een toename van het rijksbudget WWB inkomensdeel en de aan te vragen aanvullende uitkering bij het Rijk. De extra last bedraagt € 157.000,-.
Door de wijziging van de Wet inburgering is de gemeente niet langer verplicht om te handhaven op inburgeringsplicht en hoeft ze geen aanbod meer te doen voor een inburgeringstraject. De uitgaven nemen hierdoor af met € 41.000,-.
Op de verschillende middelen voor WMO-voorzieningen doet zich een voordeel voor van in totaal € 100.000,-. Dit voordeel wordt voornamelijk behaald door lagere bijdragen ten behoeve van woningaanpassingen.
Kleine verschillen geven ten slotte een voordeel van € 47.000,-.

8 Volksgezondheid en milieu -39

Beleid
Op dit programma doen zich geen beleidsaanpassingen voor.

Financieel
Het lukt de GGD niet om het vastgestelde tempo van de bezuinigingen te realiseren. De gemeenteraad heeft besloten dat vastgehouden wordt aan de oorspronkelijke bezuinigingstaakstelling maar dat voor drie jaar een extra bijdrage wordt verleend voor frictiekosten. Voor 2013 bedraagt deze extra vergoeding € 30.000,-.
Uit de eindafrekening van de CJG-gelden die de gemeente in de periode 2008-2011 van het rijk heeft ontvangen blijkt dat nog € 35.000,- terugbetaald moet worden. Dit veroorzaakt een eenmalig nadeel, de gemeente had recht op een bijdrage van € 3.090.037,-.
Kleine verschillen veroorzaken daarnaast een voordeel van € 25.000,-.

9 Ruimtelijke ordening en volkshuisvesting 55

Beleid
Op dit programma doen zich geen beleidsaanpassingen voor.

Financieel
Op de constructieberekening bouwvergunningen wordt een voordeel behaald van € 25.000,-.
Kleine verschillen veroorzaken een klein voordeel van in totaal € 30.000,-.

10 Algemene dekkingsmiddelen en financiering -216

Beleid
Op dit programma doen zich geen beleidsaanpassingen voor.

Financieel
In de meicirculaire 2013 heeft het kabinet inzicht gegeven in het effect 2012 van de trap op – trap af systematiek waarmee de omvang van de algemene uitkering is gekoppeld aan de netto gecorrigeerde rijksuitgaven. Het rijk heeft veel minder uitgaven gedaan in 2012, daarmee corrigeert het rijk de algemene uitkering in 2013. Het totale nadeel komt uit op ruim € 713.000,-.
Om het nadelige begrotingsresultaat te verminderen stelt het college voor om de post onvoorzien af te ramen. Dit levert € 34.900,- op.
In de tussentijdse rapportage MIC 3,5 is een eenmalig nadeel meegenomen omdat niet alle maatregelen uit slim besparen gerealiseerd gaan worden. Nu blijkt dat dit nadeel € 67.500,- te hoog was ingeschat. Dit levert een eenmalig voordeel op.
In de bestemmingsreserves havens vindt jaarlijks een storting plaats die gebaseerd is op de stand van de reserves per 1 januari. De geraamde storting is echter te laag wanneer gekeken wordt naar de stand van de reserve begin van het jaar. De storting wordt verhoogd met afgerond € 26.500,-.
Een voordeel op de doorberekende kapitaallasten doet zich voor van € 52.000,-.
Het restant van de reserve MFA Zwaagdijk kan vrijvallen, dit levert een voordeel op van € 41.500,-.
Tenslotte is in 2012 het onroerende goed aan de Hoekweg 25 te Andijk verkocht. In 2013 heeft de daadwerkelijke levering plaatsgevonden waardoor het voordeel zich in dit jaar voordoet. Dit levert een eenmalig voordeel op van € 328.000,-.

99 Paragraaf bedrijfsvoering 0

Financieel
Op 7 juli 2010 is er door de raad een krediet beschikbaar gesteld voor het laten voldoen van de drie locaties van de buitendienst aan de huidige veiligheids-, arbo-, en milieuvoorschriften. Het aanpassen van de huisvesting en terreininrichting van de werf in Wognum moet nog gebeuren, er resteert echter nog maar € 60.000,- op het krediet. Door extra kosten zoals de bouw van een zoutloods, aanpassen overkapping voor zoutstrooiers, plaatsen van een straalverbinding en het opruimen van een asbestverontreiniging op de werf in Wervershoof , is er € 175.000,- extra op het krediet uitgegeven. Voorgesteld wordt om het krediet te verhogen met € 175.000,-. Dekking kan worden gevonden in het verlagen van het krediet voor vervanging materieel buitendienst 2013. Dit is alleen mogelijk wanneer bepaalde vervangingsinvesteringen in 2013 uitgesteld wordt en het op verantwoorde wijze doorschuiven ervan naar een later jaar.
Voor het bedrag van € 175.000,- kan de indeling/verharding van het terrein, plaatsen overkapping voor zoutstrooiers en de aanleg van een wasplaats voor auto's en grasmaaiers uit worden gevoerd zodat de locatie in Wognum ook weer voldoet aan alle veiligheids-, arbo- en milieuvoorschriften.

Invloed bijstellingen begrotingsresultaat 2013	Bedragen (* € 1.000)
Resultaat MIC 3,5	**-984**
Resultaat MIC 6,5	**554**
Actueel begrotingsresultaat 2013	**-430**

BIJLAGE A1: Budgettair neutrale wijzigingen

Volgens de BBV en de budgetregeling van de gemeente Medemblik dienen programma overschrijdende mutaties door de raad te worden vastgesteld, dit geldt ook voor budgettair neutrale wijzigingen. De budgettair neutrale wijzigingen naar aanleiding van MIC 6,5 zijn in onderstaand overzicht opgenomen:

	+ = nadeel - = voordeel	2013	incidenteel / structureel
	Programma 1: Burger en bestuur		
a.	Administratie wijziging over programma heen	-8.325	incidenteel
	Programma 2: Openbare orde en veiligheid		
a.	Administratie wijziging over programma heen	-12.075	incidenteel
	Programma 3: Verkeer, vervoer en waterstaat		
b.	Fietstunnel en rotonde	300.916	incidenteel
	Programma 4: Economische Zaken		
	Programma 5: Onderwijs		
	Programma 6: Cultuur en recreatie		
a.	Administratie wijziging over programma heen	-5.938	incidenteel
c.	Hekwerk Spartanen	20.500	incidenteel
d.	Aanbestedingsvoordeel verplaatsing tenniscomplex Wognum	-35.000	incidenteel
	Programma 7: Sociale voorzieningen en maatschappelijke zorg		
a.	Administratie wijziging over programma heen	4.383	incidenteel
	Programma 8: Volksgezondheid en volkshuisversting		
a.	Administratie wijziging over programma heen	28.117	incidenteel
	Programma 9: Ruimtelijke ordening en volkshuisvesting		
a.	Administratie wijziging over programma heen	-6.195	incidenteel
	Programma 10: Algemene dekkingsmiddelen en financieringen		
a.	Administratie wijziging over programma heen	39.195	incidenteel
b.	Mutatie algemene reserve	-300.916	incidenteel
c.	Mutatie bestemmingsreserve sportvoorziening Wognum	-20.500	incidenteel
d.	Mutatie bestemmingsreserve sportvoorziening Wognum	35.000	incidenteel
e.	Mutatie bestemmingsreserve personeel	-43.000	incidenteel
	Programma 99: Bedrijfsvoering		
a.	Taakstelling loonkosten	-39.162	incidenteel
e.	Uitkering WW voormalig personeelslid	43.000	incidenteel
	Totaal	0	

Toelichting:

a. Betreft een budgettair neutrale verplaatsing van een aantal budgetten.
b. Betreft dekking van fietstunnel Opperdoezerpad en rotonde Almersdorperweg – Westerzeedijk
c. Sportvereniging Spartanen heeft de kantine en kleedkamers voor handbalactiviteiten gesloopt en het gebouw voor voetbalactiviteiten verbouwd en uitgebreid. Voor een goede afsluiting en omheining van het gerenoveerde sportcomplex worden hekwerken vernieuwd.
d. Bij de verplaatsing van het tenniscomplex in Wognum zijn extra kosten gemaakt in verband met het faillissement van de aannemer. Het voordeel wordt verklaard door aanbestedingsvoordelen.
e. Betreft een WW-uitkering van een voormalig personeelslid welke door de Gemeente betaald moet worden.

Mutatieoverzicht reserves

Reserve	Stand na MIC 3,5	Onttrekkingen	Stand na vaststelling MIC 6,5
Algemene reserve	27.265.227	300.916	26.964.311
Reserve sportvoorziening Wognum	330.703	-14.500	345.203
Reserve volkshuisvesting Andijk	55.818	-6.195	62.013
Reserve personeel	1.117.789	43.000	1.074.789

BIJLAGE A2: Treasury

In deze bijlage wordt inzicht gegeven in de diverse treasuryactiviteiten die de gemeente in het tweede kwartaal van 2013 heeft ondernomen.

Kasgeldleningen
Ten opzichte van de eerste drie maanden van het jaar hebben zich rond de treasuryactiviteiten weinig veranderingen voorgedaan. De gemeente staat gemiddeld € 10 mln. rood op de lopende rekening. Dit tekort dekken we maandelijks af met kasgeldleningen. Het aantrekken van kasgeldleningen is goedkoper dan 'rood' staan bij de huisbankier de Bank Nederlandse Gemeenten. Maandelijks bespaart de gemeente hierdoor ongeveer € 3.000,- aan te betalen rentekosten. De Europese Centrale Bank heeft aangegeven zij de korte rente ook voor een lagere termijn laag wil houden, totdat de eurocrisis is bezworen. Daardoor zal de komende maanden het beleid voor het aantrekken van kasgeldleningen, voor het afdekken van het tekort op de lopende rekening, worden gecontinueerd.

Kasgeldlimiet 2013
De enige wettelijke beperking die is opgelegd voor het aangaan van kasgeldleningen is dat de gemeente de kasgeldlimiet voor een periode van 3 aansluitende kwartalen niet overschrijdt. Als dit het geval is dan dient de gemeente met een plan te komen hoe dit financieringtekort afgedekt wordt. De kasgeldlimiet is in 2013 € 6,8 mln., in het eerste en tweede kwartaal 2013 is de kasgeldlimiet overschreden. Uit de liquiditeitsprognose blijkt dat dit in het derde kwartaal niet meer het geval is, mede door inkomsten uit de gemeentelijke belastingen, het BTW-compensatiefonds en de opbrengst vanuit de verkoop van de aandelen NUON.

Schatkistbankieren
De Tweede Kamer heeft het voorstel schatkistbankieren in juli 2013 vastgesteld. Hierdoor wijzigt de Wet Fido waardoor een wettelijke basis ontstaat om het schatkistbankieren eind 2013 in te voeren.

Het schatkistbankieren verplicht gemeenten om hun overtollige middelen onder te brengen bij het rijk. In het kort houdt het voorstel het volgende in: :

- wanneer de gemeente over overtollige middelen beschikt moeten deze worden gestort in de schatkist van het rijk.
- Het gaat alleen om middelen die de zogenaamde doelmatigheidsdrempel overschrijdt. Deze doelmatigheidsdrempel is 0,75% van het begrotingstotaal met een minimum van € 250.000,- per gemeente en een plafond van € 2,5 miljoen.
- Als de overtollige financiën lager zijn dan de drempels hoeft een gemeente niet te gaan schatkistbankieren.
- de mogelijkheid bestaat om overtollige middelen aan andere overheden uit te lenen om daarmee een beter rendement te halen dan bij de schatkist.

De gemeente heeft op dit moment geen overtollige middelen, zie hiervoor.

Invullen door de griffier		
voor	tegen	opmerkingen
	paraaf	

IVR-13-01983

AMENDEMENT

Z-13-34772

Onderwerp: rapportage Medemblik in Control (MIC) periode 6,5 – 2013 (IVR-13-01855)
Agendapunt: **8**
Ingediend door: VVD

De raad van de gemeente Medemblik, in vergadering bijeen op 10 oktober 2013;

gelet op artikel 35 van het Reglement van orde voor de raad van Medemblik, 2013;

overwegende dat:
- De MIC een financiële rapportage is om de raad te informeren over budgetontwikkelingen op de begroting;
- Het college een budget heeft verkregen voor het laten voldoen van drie locaties van de buitendienst aan de huidige veiligheids-, arbo- en milieuvoorschriften;
- Op dit krediet € 175.000 meer is uitgegeven;
- Het college nu voorstelt het krediet voor vervanging materieel buitendienst voor 2013 hiervoor aan te wenden, waardoor bepaalde andere vervangingsinvesteringen uitgesteld worden;
- Er € 20.500 is uitgegeven voor vernieuwing van het hekwerk van het sportcomplex van de Spartanen en de gemeente deze uit de reserve sportvoorzieningen Wognum heeft betaald;
- Er voor uitgaven uit reserves aparte goedkeuring van de raad nodig is;

van mening zijnde dat:
- Het college projecten en investeringen binnen door de raad beschikbaar gestelde budgetten moet uitvoeren;
- Een managementrapportage alleen het doel heeft te informeren en dat budgetoverschrijdingen boven € 50.000 en/of nieuwe investeringen apart gemeld en voorgesteld moeten worden aan de raad;
- De investeringen voor aanpassing van buitendienstlocatie Wognum en het hekwerk van de Spartanen om deze redenen apart moeten worden voorgelegd aan de gemeenteraad;

besluit het raadsvoorstel als volgt aan te amenderen:

- "De programmabegroting 2013 aan te passen aan de uitkomsten van de rapportage MIC periode 6,5 – 2013 met uitzondering van de investeringen in het hekwerk van de Spartanen en de voorgestelde budgetwijzigingen voor de aanpassing van de buitendienstlocaties."

- Een extra punt toe te voegen aan het raadsbesluit:
  "De investeringen voor het hekwerk van de Spartanen en de aanpassing van de buitendienstlocaties in aparte raadsvoorstellen aan de gemeenteraad voor te leggen."

Namens de fractie:

VVD, Mark Raat

RAADSVERGADERING d.d. 10 oktober 2013

Zaaknummer	Z-12-23480
Voorstelnummer	IVR-13-01605
Onderwerp	Programma decentralisaties sociaal domein
Agendapunt	09
Portefeuillehouder	Dirk Kuipers
Sectormanager/Staf	Maamke Schouten

Besluit

De raad van de gemeente Medemblik,

gelezen het bijbehorend voorstel van het College van burgemeester en wethouders van Medemblik d.d. 21 mei 2013;

gelet op de Wet Maatschappelijke Ondersteuning en de verdergaande decentralisatie van het rijksbeleid;

b e s l u i t:

1. Het programmaplan Decentralisaties West-Friesland vast te stellen en akkoord te gaan met de daarin beschreven visie en uitgangspunten.
2. De projectplannen AWBZ, Jeugdzorg, Participatiewet* en Passend onderwijs ter kennisgeving aan te nemen.
3. Akkoord te gaan met het beschikbaar stellen van een aanvullend budget van € 116.000,- voor de medefinanciering van het regionale uitvoeringsbudget voor het programmaplan en de projectplannen.
De transitiekosten vanuit het rijk zijn bestemd voor de lokale invoering, zoals deskundigheidsbevordering, proeftuinen en mogelijke herindicaties. Randvoorwaarde hierbij is dat zoveel mogelijk externe financieringsbronnen, zoals provinciale subsidie, gezocht worden om het aanvullende budget zo minimaal mogelijk te benutten.

Aldus vastgesteld in de openbare vergadering van de raad van de gemeente Medemblik, gehouden op 10 oktober 2013.

De griffier, De voorzitter,

Voorstel van het College van burgemeester en wethouders van Medemblik

Inleiding

De gemeente Medemblik bereidt zich momenteel voor op de aanstaande decentralisaties in het sociale domein. Met de invoering van de Participatiewet, de overgang van taken uit de AWBZ naar de Wmo en de overname van de Jeugdzorg, worden gemeenten in de komende jaren verantwoordelijk voor alle maatschappelijke ondersteuning en niet-medische zorg aan haar burgers. Bovendien wordt met ingang van schooljaar 2014-2015 het Passend onderwijs naar de schoolbesturen gedecentraliseerd. Gemeenten moeten samen met de schoolbesturen afspraken maken over sluitende zorg in en om de school.

De decentralisaties stellen forse eisen aan de uitvoeringskracht van gemeenten. In het Madivosa van 13 september 2012 (IV-12-02263) is ervoor gekozen om het voorbereidingstraject op de decentralisaties in West-Fries verband (Drechterland, Enkhuizen, Hoorn, Koggenland, Medemblik, Opmeer en Stede Broec) in te gaan. De gemeenteraden van de West-Friese gemeenten beslissen uiteindelijk of en in hoeverre zij voor (boven)regionale samenwerking kiezen.

Voor de afzonderlijke decentralisaties zijn er projectplannen opgesteld: projectplan Jeugdzorg, projectplan AWBZ, projectplan Participatiewet i.r.t. programma (dit is exclusief de oprichting van de Werkorganisatie) en projectplan Passend onderwijs. De vraagstukken van de aparte decentralisatieplannen bevatten veel dwarsverbanden. Om de dwarsverbanden tussen de decentralisaties en daarmee de samenhang binnen het sociale domein te bewaken is er naast de projectplannen een regionaal programmaplan Decentralisaties West-Friesland opgesteld. In de vijf plannen wordt omschreven wat de West-Friese gemeenten willen bereiken (o.a. visie, uitgangspunten), hoe zij dit willen bereiken (het proces) en welke resultaten zij willen opleveren.
Over welke onderwerpen de raad in positie wordt gebracht staat verderop.

Aanleiding

Belang
De gemeente Medemblik wordt vanaf de komende jaren (2014-2015) bij wet verplicht om nieuwe taken en verantwoordelijkheden uit te voeren waarop het Rijk forse bezuinigingen heeft ingeboekt. Voor de budgetten die we overgeheveld krijgen van de AWBZ gaat een korting overheen van 25%, voor Jeugdzorg 15% en voor huishoudelijke hulp 40%. In geld uitgedrukt bedraagt de omvang van de decentralisaties voor de West-Friese gemeenten meer dan € 100 miljoen structureel.

Het is in maatschappelijk en financieel opzicht enorm belangrijk om als gemeente zo optimaal mogelijk voorbereid te zijn en de nieuwe taken en verantwoordelijkheden binnen het budget te kunnen uitvoeren. Anders zijn de gevolgen, zowel financieel als maatschappelijk, enorm. Om de voorbereidende regionale (project)plannen uit te voeren wordt in dit voorstel een budget aangevraagd, onder andere voor het uitvoeren van regionale proeftuinen en voor de inhuur van expertise voor begeleiding bij de regionale werkgroepen. De investering in de voorbereiding

moet zich uiteindelijk uitbetalen in een effectievere en efficiëntere zorguitvoering. Het ‘proefdraaien’ is daarbij essentieel om te ontdekken welke vernieuwingen, verbeteringen en vormen van samenwerking er gewenst zijn.

Centrale vraag
Hoe kan de gemeente Medemblik de nieuwe taken en verantwoordelijkheden vanuit de Jeugdzorg, de AWBZ, de Participatiewet en het Passend onderwijs in samenhang en binnen de kaders (wettelijk, financieel, politiek & juridisch) zo goed mogelijk uitvoeren?

Beoogd resultaat
Door de decentralisaties integraal, in samenhang, te realiseren streven de West-Friese gemeenten naar participatie van haar burgers, ieder naar zijn/haar vermogen en op eigen wijze. De volgende maatschappelijk effecten worden beoogd:
" Het versterken van het zelfoplossend vermogen van mensen
" Het versterken van het scala aan kortdurende hulpverlening en ondersteuning, daar waar nodig aangevuld met specialistische zorg.
" Het terugdringen van de inzet van specialistische zorg en het aansluiten van deze specialistische zorg op de brede doelstelling van participatie.
" Het aanspreken van burgers op hun zelfoplossend vermogen en ondersteuning daarop laten aansluiten. Voor de echt kwetsbaren wordt een vangnet van ondersteuning en bescherming geborgd.

Argumenten

1. • De visie en uitgangspunten richting geven aan hoe de gemeente wil bewerkstelligen dat inwoners, ieder naar zijn/haar vermogen en op eigen wijze, participeren in de samenleving.
   • Een gedeelde visie en gedeelde uitgangspunten vormen de basis voor samenwerking tussen de partners in het sociale domein.
   • De visie en uitgangspunten in het programmaplan waarborgen de integraliteit, samenhang, in het sociale domein.

2. De projectplannen geven aan welke stappen er gezet moeten worden om de West-Friese gemeenten zo optimaal mogelijk voor te bereiden op de nieuwe taken en verantwoordelijkheden.

3. De gemeente zal in de voorbereiding moeten investeren om ervoor te zorgen dat de gemeente op tijd in staat is om haar burgers de gewenste zorg en ondersteuning te bieden. Als we als gemeente nu niet investeren en proefdraaien met vernieuwde werkwijzen en samenwerkingsverbanden, dan loopt de gemeente straks als de decentralisaties zijn doorgevoerd enorme risico’s, zowel financieel als maatschappelijk.

Communicatie? Ja
Om de betrokkenen (burgers, instanties, overheden, raadsleden, bestuurders, ambtenaren, etc.) zo goed mogelijk op de hoogte te brengen en houden van wat er in het sociale domein aan

de orde is wordt er een communicatieplan gemaakt waarin wordt aangegeven op welke wijze de communicatiemiddelen het beste kunnen worden ingezet. Dit plan wordt in juni 2013 ter besluitvorming aan het Madivosa voorgelegd en ter kennisname aan de raad gestuurd.

Heeft participatie plaatsgevonden?
N.v.t.

Het maatschappelijk draagvlak is niet onderzocht. Inwoners van de gemeente Medemblik hebben er baat bij dat de decentralisaties goed worden uitgevoerd en de gemeente het ondersteuningsaanbod op elkaar afstemt en in samenhang bekijkt. Om deze redenen wordt aangenomen dat er draagvlak is voor dit voorstel.
De inhoudelijke voorstellen worden uiteraard in een zo vroeg mogelijk stadium besproken en ter advisering aangeboden aan de Wmo-adviesraad. Deze voorstellen worden voorbereid in overleg met de partners uit het veld.

Risico's

Hiervoor verwijzen wij u naar het Programmaplan Decentralisaties West-Friesland.

Financiën:
Iedere gemeente heeft van het rijk transitiekosten ontvangen voor de transitie AWBZ en Jeugdzorg. Voor Medemblik is dat € 271.530,-. Ruim 2 ton hiervan wordt ingezet om Medemblik lokaal goed voor te bereiden voor de nieuwe taken en verantwoordelijkheden. Te denken valt aan:
- scholing en training
- tijdelijke extra uren Wmo-consulenten
- lokale proeftuinen
- mogelijke herindicaties om dubbelingen in behandelingen zo vroeg mogelijk te traceren.

De vier transities worden regionaal opgepakt. Hiervoor wordt aan de gehele regio West-Friesland gevraagd extra te reserveren. Dit wordt ingezet t.b.v. van de uitvoering van de vier projectplannen, het programmabureau en regionale proeftuinen.
Medemblik komt voor dit regionale onderdeel € 116.000,- tekort.

Relatie Beleid

Het kabinet Rutte II heeft de decentralisatiebeweging doorgezet die al jaren geleden is ingezet. ‘Eén gezin, één plan, één regisseur’, dat is voor het rijk het uitgangspunt bij de decentralisaties in het sociale domein. Dit vergt één budget en één verantwoordelijke van overheidszijde. In het regeerakkoord is gemeenten veel beleidsvrijheid beloofd, maar er wachten ook extra bezuinigingen.
De hoofdlijnen van het regeerakkoord zijn als volgt:

- Met ingang van 1 januari 2014 vormen alle schoolbesturen in het primair onderwijs en voortgezet onderwijs samen een regionaal samenwerkingsverband, waarbij alle scholen als onderdeel van het samenwerkingsverband een zorgplicht hebben.
- Invoering participatiewet vanaf 1 januari 2015, waarbij de regering kiest om de ‘onderkant van de arbeidsmarkt’ verder te reguleren.
- Maatregelen AWBZ en WMO: gemeenten worden vanaf 1 januari 2015 geheel verantwoordelijk voor de activiteiten op het gebied van ondersteuning, begeleiding en verzorging.

• De jeugdzorg wordt per 1 januari 2015 gedecentraliseerd naar gemeenten.

Belangrijk is hierbij op te merken dat voorlopig alleen de wet Passend onderwijs is aangenomen door de Tweede en Eerste Kamer. De overige wetten zijn nog niet in de Tweede Kamer behandeld. De kans is aanwezig dat de wetten m.b.t. Jeugdzorg, AWBZ en Participatiewet in gewijzigde vorm zullen worden vastgesteld. Tot dat moment gaan wij als gemeente(n) uit van de kaders die zijn vastgesteld in het regeerakkoord, met de nodige onzekerheden. Het Sociaal Akkoord en het Zorgakkoord (april 2013), voorlopig ook nog geen wetgeving, zijn hier een goed voorbeeld van. Het Sociaal Akkoord heeft grote gevolgen voor de Participatiewet. De komende periode zal het projectplan Participatiewet dan ook worden geactualiseerd.

Hieronder wordt in het kort per akkoord de inhoud weergegeven.

<u>In de nieuwe Wmo n.a.v. het zorgakkoord</u>:
• wordt mogelijk gemaakt dat meer mensen dan nu met ondersteuning en zorg thuis kunnen blijven wonen.
• zijn gemeenten verantwoordelijk voor ondersteuning van burgers, zodat die kunnen participeren. Deze ondersteuning is voor verschillende doelen beschikbaar, zoals verzorging, begeleiding en participatie.
• blijft meer budget beschikbaar dan eerder voorzien, zodat gemeenten op maat huishoudelijke ondersteuning kunnen bieden: 60% (€530 mln extra) in plaats van 25% van het budget.
• komt een recht op het persoonsgebonden budget, onder stringente voorwaarden en fraudebestendig.
• wordt er €50 miljoen uitgetrokken om sociale wijkteams in te richten.
• blijft cliëntondersteuning bestaan, zodat een cliënt zich kan laten bijstaan bij de aanvraag. De AWBZ-middelen hiervoor worden overgeheveld naar gemeenten (MEE).
• is er een vangnet waarmee gemeenten steun kunnen bieden, ofwel via Wmo-voorzieningen ofwel inkomenssteun via de bijzondere bijstand. Het budget hiervoor loopt op tot ruim €700 miljoen in 2017. De huidige landelijke regelingen voor inkomenssteun verdwijnen.

<u>Wijzigingen n.a.v. het sociaal akkoord:</u>
Intrastructuur

- ‘Perspectief is gericht op de vorming van‘ 35 regionale werkbedrijven uit de huidige SW-bedrijven. Deze bedrijven worden verantwoordelijk voor het aan het werk helpen van Wsw’ers en Wajongers. Deze werkbedrijven zijn gelinkt aan de arbeidsmarktregio’s
- De Werkbedrijven organiseren beschut werk voor de medewerkers, detacheren en begeleiden werknemers naar reguliere werkgevers. Voor die laatste groep verzorgen ze begeleiding en ‘ontzorgen’ ze werkgevers
- De Werkbedrijven lijken geen rol te krijgen in de bemiddeling van WWB’ers.
- Gemeenten hebben de lead bij de werkbedrijven die met een commerciële inslag worden geleid. Werkgevers, werknemers en het UWV doen mee in de leiding van het Werkbedrijf, werkgevers kunnen bovendien meedoen in de financiering. (In het sociaal akkoord staat de rol voor het UWV niet vermeld).
- Verkend wordt of de keuring van werknemers door één organisatie kan plaatsvinden; dit zou dan een samenvoeging van UWV en CIZ betekenen. (In het sociaal akkoord is de rol van UWV veel stelliger benoemd)

Participatiewet

- De Participatiewet wordt met een jaar uitgesteld naar 2015. Ook de instroom voor de Wsw stopt per 1 januari 2015.
- Er blijft één budget voor Bijstand, Wajong en Wsw dat naar gemeenten gaat. Met 'een belangrijk deel van het budget' (sociaal akkoord) financieren gemeenten hun aandeel in de activiteiten van het Werkbedrijf.
- De bezuiniging op de Wsw blijft intact, maar wordt een jaar uitgesteld.

Beloning, loonkostensubsidie in plaats van loondispensatie

- In het sociaal akkoord staat dat voor werknemers die voor het werkbedrijf werkzaam zijn op een beschutte werkplek of gedetacheerd worden, de cao van toepassing blijft. Ook staat er dat de huidige SW-cao op termijn mogelijk kan overgaan in een nieuwe cao Gemeenten/Werkbedrijven.
  In de brief aan de Tweede Kamer staat niets over de beloning van mensen die zijn aangewezen op beschut werk.
- Mensen die niet zijn aangewezen op beschut werk en met een productiviteit lager dan 80% kunnen worden geplaatst bij een werkgever, beloning conform cao. Verschil tussen 100% wml en loonwaarde is voor rekening van de overheid (loonkostensubsidie max 70%) Verschil tussen cao-loon en 100% wml is voor rekening van de werkgever.
- Loondispensatie wordt niet langer in de stukken genoemd. Onduidelijk is of het instrument helemaal van de baan is.

Quotum maakt plaats voor baangarantie

- Het quotum is van de baan. In plaats daarvan stellen werkgevers zich vanaf 2014 garant voor een toenemend aantal extra banen voor mensen met een beperking. De groei neemt geleidelijk toe. In 2014 2.500 banen, in 2015 5.000 banen. Hierna groeit de jaarlijkse toename geleidelijk tot 10.000 in de periode 2020-2026. Overigens wordt in het sociaal akkoord gesproken over 'jongeren met een beperking' en niet over 'mensen met een beperking'.

<u>Projectstructuur</u>

Het programmaplan en de vier projectplannen hebben ieder een projectleider en een ambtelijk en bestuurlijk opdrachtgever die ieder zijn/haar verantwoordelijkheden heeft met betrekking tot de voortgang van het betreffende project. Met betrekking tot de risico's en projectbeheersing is er in het programmaplan als bijlage een lijst met risico's opgenomen.

<u>Proces</u>

Zoals eerder ook is aangeven, het programmaplan en de projectplannen geven aan welke stappen er gezet moeten worden om onze gemeenten zo optimaal mogelijk voor te bereiden op de nieuwe taken en verantwoordelijkheden. Zodoende kan de raad in positie worden gebracht om te kiezen uit de verschillende scenario's. Zoals onder het kopje "kaders" is aangeven, zijn er de nodige onzekerheden. Vooral omdat er nog drie wetten door de Tweede en Eerste Kamer moeten worden vastgesteld. Op basis van de huidige inzichten worden in de komende maanden de volgende keuzes aan de raad voorgelegd:

Onderwerp	Doel	Programma	Participatie wet	Passend onderwijs	AWBZ > Wmo	Jeugdzorg
Projectplannen	Besluitvorming	2e kwartaal 2013	2e kwartaal 2013	2e kwartaal 2013	2e kwartaal 2013	2e kwartaal 2013
Visienotitie	Besluitvormend				3e kwartaal 2013	3e kwartaal 2013
Advies over regionale samenwerking	Besluitvormend (scenario's)					3e kwartaal 2013
Koersbesluit over het functionele zorgmodel (toegang en vraagverheldering)	Menings- en besluitvormend (scenario's)				4e kwartaal 2013	4e kwartaal 2013
Kaderstellende notitie	Besluitvormend	1e kwartaal 2014			1e kwartaal 2014	1e kwartaal 2014
Verordeningen	Besluitvormend		4e kwartaal 2014	3e kwartaal 2014	3e kwartaal 2014	3e kwartaal 2014

Historie besluitvorming? Nee

Bijlagen ter inzage

1. Programmaplan Decentralisatie West-Friesland
2. Projectplan AWBZ
3. Projectplan Jeugdzorg
4. Projectplan Participatiewet i.r.t. programma
5. Projectplan Passend onderwijs

Commissie

Behandeld in Samenleving d.d. 19 september 2013.
Behandeld in de raadsbrede commissie d.d. 26 september 2013.
Toelichting n.a.v. de commissiebehandelingen:

De commissie is in meerderheid van mening dat het voorstel als hamerstuk op de raadsagenda van 10 oktober 2013 geagendeerd kan worden. De fractie VVD kondigt een motie aan met btrekking tot tijdig aanleveren van stukken t.b.v. kaderstelling.

Invullen door de griffier		
voor	tegen	opmerkingen
	paraaf	

Progressief West-Friesland
GROENLINKS

IVR-13-01981

MOTIE

Z-13-23480

Onderwerp: Programma decentralisaties sociaal domein; voortgangsgroep
Agendapunt: **09**
Ingediend door: PWF/GL

De raad van de gemeente Medemblik, in de vergadering bijeen op 10 oktober 2013;

Gelet op artikel 36 van het Reglement van orde voor de raad van Medemblik 2013;

Gelet op artikel 2 tweede lid van de Verordening op de ambtelijke bijstand en fractieondersteuning gemeente Medemblik 2011, incl. 1ste wijziging;

Constaterende dat:
- de gemeente zich voorbereidt op decentralisaties in het sociale domein, t.w. de invoering van de Participatiewet, de overgang van taken uit de AWBZ naar de WMO en de invoering van de Jeugdzorg;
- deze decentralisaties ertoe leiden dat de gemeente verantwoordelijk wordt voor alle maatschappelijke ondersteuning en niet-medische zorg aan haar inwoners;

Overwegende dat:
- deze decentralisaties grote maatschappelijke en financiële gevolgen hebben voor de gemeente en haar inwoners;
- het wenselijk is dat de raad zich de komende twee jaar tijdig inhoudelijk oriënteert op vraagstukken, die samenhangen met de drie decentralisaties;
- de beschikbare instrumenten die het college kan inzetten voor informatie aan de raad (actieve informatie, informatienota, informatiebijeenkomst) niet toereikend zijn;
- genoemde oriëntatie mogelijk kan worden gemaakt door een voortgangsgroep, bestaande uit raads- en commissieleden, in het leven te roepen;
- de voortgangsgroep – bij de uitvoering van haar taak – werkbezoeken kan organiseren, de wethouder kan uitnodigen, hoorzittingen kan organiseren, etc.;

Spreekt uit dat:
1. de raad een voortgangsgroep decentralisaties in het leven roept;
2. de doelstelling van deze voortgangsgroep is ervoor te zorgen dat haar deelnemers hun fractie kunnen adviseren met betrekking tot de gemeentelijke voorbereiding van de decentralisaties;
3. dat deze voortgangsgroep zal bestaan uit commissie- en raadsleden, die gefaciliteerd wordt door de griffie en inhoudelijk ondersteund wordt door ambtenaren die participeren in het traject ter voorbereiding van de decentralisaties;
4. de fracties uitgenodigd worden om met een raads- of commissielid deel te nemen aan deze voortgangsgroep;

Ondertekend door:

Fractie PWF/GL, S. Zeilemaker

7 West-Friese gemeenten

24/01/2013
Project: Plan Participatiewet

Projectnaam Invoering Participatiewet in relatie tot "Programmaplan Transformatie West-Friesland"

Corsaregistratie	: 13.03055 -	Datum	: *5-2-2013*
Steller	: K. Vogelpoel	Aan	: Madivosa d.d. 7 maart 2013
Telefoon	: 0229-252200	Bijlagen	: geen bijlagen
Afdeling - Bureau	: Gem. Hoorn, Sociale Zaken - Beleid en Bedrijfsvoering	Status	: Definitief
BOG	: Wethouder de heer A.S. Ruppert	Projectleider: K. Vogelpoel	
AOG	: mw D.G.H. Gelinck		paraaf

1. Projectdefinitie

Per 1 januari 2014 wordt naar verwachting de Participatiewet ingevoerd. De West-Friese portefeuillehouders Werk en Inkomen, hebben besloten om de uitdagingen van deze wet en de grootschalige bezuinigingen, gezamenlijk het hoofd te bieden. Dit heeft geleid tot de “Blauwdruk Werkorganisatie West-Friesland”. De blauwdruk bevat een plan op hoofdlijnen voor 1 organisatie voor de regio, waarin de huidige 7 afdelingen Sociale Zaken en Op/maat samengaan.

1.1 Doelstelling

In de “Blauwdruk Werkorganisatie West-Friesland” wordt invulling gegeven aan de uitdagingen van de Participatiewet. Voorliggend projectplan heeft als doel invulling te geven aan de overkoepelende doelstellingen van het Programmaplan Transformatie West-Friesland in relatie tot de Participatiewet. Met andere woorden: de mate waarin de uitvoering van de Participatiewet bijdraagt aan de doelstellingen van de transformatie.

1.2 Projectresultaat en afnemer

Resultaat:	**Projectplan Participatiewet** In de Blauwdruk Werkorganisatie West-Friesland zijn al veel punten uitgeschreven. De werkzaamheden voor dit projectplan bevatten daarom vooral het bewerkstelligen van de verbinding tussen de transities en de lokale uitvoering bij gemeenten.
Afnemers:	AOG en BOG (BOG agendeert het projectplan voor het MADIVOSA d.d. 7 maart 2013) de kwartiermaker Werkorganisatie / de afdelingshoofden Sociale Zaken van de 7 gemeenten.
Tijd:	Ambtelijke oplevering 6 februari 2013

Resultaat:	**Analyse Participatiewet i.r.t. Programmaplan** In de Blauwdruk Werkorganisatie West-Friesland zijn al veel punten uitgeschreven. De werkzaamheden voor dit projectplan bevatten daarom vooral de uitwerking van deze punten (naar verwachting een beperkte klus).
Afnemers:	AOG en BOG de kwartiermaker Werkorganisatie / de afdelingshoofden Sociale Zaken van de 7 gemeenten.
Tijd:	Start: 7 maart 2013 (na vaststelling Programmaplan in Madivosa) Gereed: 1 juni 2013

Resultaat:	**Analyse “aanpalende beleidsterreinen”** Analyse van beleid en uitvoering die NIET meegaan naar de Werkorganisatie, maar wel

	van belang zijn voor de doelen van het Programmaplan.
Afnemers:	AOG en BOG de kwartiermaker Werkorganisatie / de afdelingshoofden Sociale Zaken van de 7 gemeenten.
Tijd:	Start 1 februari 2013 Gereed:1 juni 2013

Resultaat:	**Voorstel "proeftuin" participatiewet** Vanuit het programma worden proeftuinen (of experimenten) gestart. Vanuit het project Participatiewet worden voorstellen gedaan over de wijze waarop aan een van de proeftuinen deelgenomen kan worden, dan wel een proeftuin te starten specifiek voor de Participatiewetdoelen.
Afnemers:	AOG en BOG de kwartiermaker Werkorganisatie / de afdelingshoofden Sociale Zaken van de 7 gemeenten.
Tijd:	Start 1 februari 2013 Gereed:1 april 2013

1.3 Uitgangspunten

Uitgangspunt bij dit projectplan en de uitwerking daarvan is dat alle West-Friese College's van B&W en de Gemeenteraden instemmen met de kaders van de Blauwdruk. Als dit niet het geval blijkt, ontstaat een hele nieuwe situatie.

1.4 Randvoorwaarden

- Helderheid van de Rijksoverheid over de inhoud van de Participatiewet (bij de opstelling van dit projectplan is alleen de brief over de Contouren van de Participatiewet bekend).
- Capaciteit vanuit de West-Friese gemeenten voor de bijdrage aan de projectresultaten

1.5 Afbakening

Het beleidsplan Participatiewet en de implementatie van de uitvoeringsorganisatie (de Werkorganisatie) vallen buiten dit project. Dit valt onder de verantwoordelijkheid van de (nog aan te stellen) kwartiermaker van de Werkorganisatie.

2. Aanpak

2.1 Projectfasering

Fase		Resultaten
Initiatief	:	Projectopdracht
Definitie	:	Projectplan
Voorbereiding	:	Voortgangsrapportage
Realisatie	:	Oplevering Analyses en voorstel
Nazorg	:	Evaluatie

2.2 Organisatie

Rol	Naam	Afdeling/organisatie
Bestuurlijk opdrachtgever	Dhr. A. Ruppert	College van B&W Hoorn
Ambtelijk opdrachtgever	Mw. D.G.H. Gelinck	Sociale Zaken Hoorn
Projectleider	Mw. K. Vogelpoel	Sociale Zaken Hoorn
Capaciteitsleveranciers	Mw. R. Homan	Gemeente Enkhuizen
	Mw. J. Schurink	Gemeente Koggenland
	Mw. M. Haemels	Gemeente Drechterland
	Dhr. M. Koomen	Gemeente Opmeer
	Dhr. B. Honselaar	Gemeente Medemblik
	Dhr. J. van Dijk	Gemeente Stede Broec
	Dhr J.C. Meijers	Op/maat
	Mw. C. de Haas en dhr. JP Verbeek	Gemeente Hoorn
Projectmedewerkers	Mw. H. Andriessen	Gemeente Enkhuizen
	Mw. E. de Boer	Gemeente Koggenland
	Mw. M. Sijbrandij	Gemeente Drechterland
	geen	Gemeente Opmeer
	Dhr. R. Visser	Gemeente Medemblik
	Dhr. J. van Dijk	Gemeente Stede Broec
	Incidenteel:	Op/maat
	Dhr. T. Oonk	Gemeente Hoorn
	Mw. C. de Gast	Gemeente Stede Broec
	Dhr. E. Frierkstra	(Educatie)
	Dhr. H. Lahnstein	(Inburgering)
	Mw. H. van Schagen	(Communicatie)
	Mw. M. van Leeuwen	

3. Financiën

In deze fase is alleen personele inzet vereist uit de bestaande formatie. Als dit project leidt tot voorstellen voor nieuwe activiteiten (zoals de proeftuin) worden daarbij de financiële aspecten gepresenteerd.

4. Beheersing

4.1 Kwaliteit

De projectleider en projectmedewerkers hebben jarenlange ervaring in het sociale domein en meerdere wetswijzigingen en proceswijzigingen doorgevoerd. Alle gemeenten zijn vertegenwoordigd, dus ook kennis van de lokale situatie is gewaarborgd.

4.2 Risicomanagement

Risico's worden in kaart gebracht in de analyse.

4.3 Communicatie

Doelgroep	Communicatie/participatie	Methode	Frequentie
Madivosa	BOG bespreekt de voorgang	Agendering	Vergaderschema Madivosa
BOG	AOG informeert BOG	Bespreken	Wekelijks PO
AOG	Projectleider informeert AOG	Bespreken	Wekelijks PO
Afdelingshoofden	Projectleider informeert afdelingshoofden	Mail	2-wekelijks

4.4 Capaciteit

Rol	Naam	Capaciteitsvraag 1 feb-1jun '13
Bestuurlijk opdrachtgever	Dhr. A. Ruppert	1 uur p/w
Ambtelijk opdrachtgever	Mw. D.G.H. Gelinck	2 uur p/w
Projectleider	Mw. K. Vogelpoel	6 uur p/w
Capaciteitsleveranciers	Mw. R. Homan Mw. J. Schurink Mw. M. Haemels Dhr. M. Koomen Mw. M. Schouten Dhr. J. van Dijk Dhr J.C. Meijers Mw. C. de Haas en dhr. JP Verbeek	2x 4 uur
Projectmedewerkers	Mw. H. Andriessen Mw. E. de Boer Mw. M. Sijbrandij Dhr. R. Visser Dhr J. van Dijk	4 uur p/w
Incidenteel	Dhr. T. Oonk Mw. C. de Gast Dhr. E. Frierkstra Mw. C. Bakker Dhr. H. Lahnstein Mw. H. van Schagen Mw. M. van Leeuwen	2x 4 uur

4.5 Samenhang/relatie andere projecten

In de uitwerking van het project bewaakt de projectgroep de samenhang met:
Werkorganisatie WF
Programmaplan Transformatie West-Friesland
Transitie AWBZ
Transitie Jeugdzorg
Transitie Passend Onderwijs
Beleidsplan schuldhulpverlening
Minimabeleid
Educatie beleid
Inburgeringsbeleid

Projectplan Transitie AWBZ West-Friese gemeenten

Inleiding
De transitie van extramurale begeleiding vanuit de AWBZ was in het vorige kabinet Rutte al ingezet en wordt nu verder doorgevoerd naar de Wmo. Gemeenten worden vanaf 2015 verantwoordelijk voor de activiteiten op het gebied van ondersteuning, begeleiding en verzorging. Nieuw in de plannen is dat met dit pakket het recht op persoonlijke verzorging wordt ingeperkt voordat de persoonlijke verzorging overgaat naar de Wmo. De aanspraak op dagbesteding in de AWBZ wordt vanaf 2014 geschrapt, er is nog geen duidelijkheid wat de verdere plannen voor deze groep cliënten zijn. De extramurale verzorging die nu thuis wordt geleverd en die met name ondersteunend van aard is, wordt vanaf 2015 door gemeenten, onder de Wmo, uitgevoerd. Daarmee is er geen sprake meer van verzekerd recht op ondersteuning, begeleiding en verzorging maar dit gaat vallen onder het compensatiebeginsel van de Wmo.
De omslag die eerder is ingezet met "De Kanteling" wordt verder doorgevoerd naar meerdere groepen. Er wordt een groter beroep gedaan op de zelfredzaamheid en participatie van mensen aan de samenleving. 'Meedoen naar vermogen' is het uitgangspunt. Met "De Kanteling" wordt ook een sterker beroep gedaan op de eigen kracht en samenredzaamheid, op ondersteuning vanuit het sociale persoonlijke netwerk en vanuit de buurt. Begeleiding en ondersteuning vanuit de Wmo is er nog voor mensen die het echt nodig hebben en geen eigen oplossing hebben.

Het kabinet wil de zorg dichter bij de burger organiseren. Gemeenten zouden namelijk beter de omslag kunnen maken naar meer maatwerk, zorg dichter in de buurt en meer samenwerking tussen zorg en welzijn. Op die manier kan de zorg beter aansluiten bij de werkelijke behoeften van burgers en kan er efficiënter en slimmer gewerkt worden. Vanaf 2015 wordt er extra geïnvesteerd in wijkverpleegkundigen om te bevorderen dat zorg dichter bij de mensen thuis geleverd kan worden.
Gemeenten krijgen een ruime beleidsvrijheid om de decentralisaties in te richten. Dat was ook hun wens omdat zij zo lokaal beter maatwerk kunnen leveren, met nadruk op preventie, zorg en welzijn/dienstverlening in de eerste lijn, gericht op de burgers in de wijken en buurten.

Scheiden wonen en zorg
Het vorige kabinet was al van plan om wonen en zorg te scheiden. Vanaf 2013 vervallen de aanspraken voor zorgzwaartepakket (ZZP) 1 en 2 voor nieuwe cliënten. Het nieuwe regeerakkoord doet geen uitspraken over mogelijke bezuinigingen bij de plannen voor het extramuraliseren van de lichte ZZP's 1 t/m 3. Onduidelijk is of cliënten met een lichte ondersteuningsvraag voor verzorging en verpleging en voor geestelijke gezondheidszorg, en ook mensen met een verstandelijke beperking met een lichte ondersteuningsvraag onder de Wmo gaan vallen. Het gaat dan om cliënten die bijvoorbeeld gebruik maken van aanleunwoningen bij verzorgingshuizen of in een beschermde woonomgeving, zoals de RIBW, ondersteuning en begeleiding vanuit de Wmo ontvangen.
Het regeerakkoord geeft wel aan wat de planning is voor de extramuralisering van ZZP 4. Per 2016 wordt de aanspraak op het ZZP 4 geschrapt voor nieuwe en geherindiceerde cliënten. Met deze maatregel wordt beoogd dat cliënten met een lichtere zorgvraag die voorheen in een intramurale setting zorg zouden ontvangen, voortaan zorg in de eigen omgeving krijgen. Het lijkt erop dat daarmee wordt bedoeld dat zij een beroep op de gemeenten kunnen doen. Cliënten met een ZZP 3 en 4 hebben vaak specialistische en intensieve ondersteuning en begeleiding nodig; dit zijn bijvoorbeeld ouderen die dementeren.

Decentralisatie AWBZ
De decentralisatie van taken uit de AWBZ naar de Wmo brengt ook een aantal versoberingen met zich mee. De aanspraak op persoonlijke verzorging vervalt bij een indicatie korter dan 6 maanden en de norm voor gebruikelijke zorg wordt verhoogd van 60 naar 90 minuten per week (n.b. zal waarschijnlijk per dag zijn).
Op het gebied van de individuele voorzieningen wordt hergebruik van scootmobiel, rolstoel en andere hulpmiddelen verplicht.
De aanspraak op huishoudelijke hulp wordt vervangen door een maatwerkvoorziening voor degenen die het echt nodig hebben en het uit eigen middelen niet kunnen betalen. Het beroep op de bestaande huishoudelijke hulp in de Wmo, wordt voor nieuwe cliënten met een midden en hoger inkomen beëindigd in 2014. Voor bestaande cliënten gaat de maatregel een jaar later in. Gemeenten houden in 2015 nog 25% van het budget huishoudelijke hulp over om maatwerkvoorzieningen te treffen voor kwetsbare burgers.

Onduidelijk is nog hoe in 2014 de financiering wordt geregeld voor mensen die gebruik willen blijven maken van dagbesteding. De overheveling van extramurale begeleiding en verzorging vanuit de AWBZ naar de Wmo vindt plaats met een korting van 25% voor gemeenten.

Relatie met de andere transities
Naast de decentralisatie van de AWBZ :

- Decentralisatie van Jeugdzorg: Waar AWBZ-begeleiding wordt ingezet ten behoeve van jongeren, overlapt dit met de decentralisatie jeugdzorg.
- Invoeren Participatiewet: Als één integrale regeling voor de onderkant van de arbeidsmarkt. Het gaat om het samenvoegen van de Wsw (Wet sociale werkvoorzieningen), Wet Wajong (werk en arbeidsondersteuning jong gehandicapten) en WWB (Wet werk en bijstand. Waar AWBZ-begeleiding wordt ingezet voor personen aan de onderkant van de arbeidsmarkt overlapt dit met de transitie Participatiewet.
- Passend onderwijs: Passend onderwijs gaat om de aanpassing van de zorg voor leerlingen in en om de school opdat elk kind inderdaad passend onderwijs krijgt. Hiermee liggen raakvlakken en overlappen op het gebied van Jeugdzorg en AWBZ-begeleiding.

Risico's van de transities
De transitie kent een aantal risico's waar rekening mee gehouden dient te worden

- Er moet een complex proces voorbereid en opgestart worden, terwijl de kaders vanuit het rijk nog niet helemaal helder zijn. Dit kan tussentijdse bijstellingen nodig maken. Afwachten tot alles helder is, is geen optie omdat de voorbereidingen snel moeten worden opgepakt om vanaf 2014 aan de wettelijke taken te kunnen voldoen.
- Gezien de opdracht om de groei in het gebruik van de jeugdzorg een halt toe te roepen, een bezuiniging van ongeveer 15% door te voeren, en eigen bijdragen te gaan innen zal er van meet af aan gestuurd moeten worden op de financiële beheersbaarheid. Een en ander is echter alleen te realiseren als er ook daadwerkelijk een kanteling in de werkwijze van de instellingen plaats vindt.
- Het rijk heeft nog geen zicht op de cumulatieve effecten van de verschillende operaties, zoals de overheveling van de jeugdzorg naar de gemeenten
- De uitwerking in het wetgevingstraject kan nog tot maatregelen leiden die de sturingsmogelijkheden voor gemeenten beperken, zoals rechten op PGB's (persoonsgebonden budgetten);
- Financieel gezien is het risico aanwezig dat de gelden, indien niet geborgd voor deze onderdelen van het sociale domein, worden besteed aan andere inzet omdat er naar alle waarschijnlijk geen sprake zal gaan zijn van een doeluitkering.
- Het aanbod van de organisaties is wellicht niet toereikend op dit moment. Dat betekent dat organisaties in grote mate zullen moeten gaan veranderen. Door de brede opdracht die bij de gemeente wordt neergelegd wordt namelijk niet alleen gevraagd om een decentralisatie, maar ook om een stelselverandering. Daarmee is de opdracht in de volledige breedte gekomen bij zowel gemeenten, organisaties als inwoners.
- De gemeenten worden geconfronteerd met een brede coordinatie van ondersteuning. In het geval van meervoudige afname van ondersteuning betreft dit een nieuwe taak voor de gemeente waarop zij zich goed voor zal moeten voorbereiden wil zij de gestelde doelen bereiken.
- Met de komst van persoonlijke verzorging en de ontwikkelingen op het terrein van de ZZP's is er weinig zicht in de complexiteit van de doelgroep en de daarbij behorende financiering.

1. Samenwerking

Iedere gemeente in West-Friesland is weliswaar afzonderlijk verantwoordelijk voor de uitvoering van de Wmo. Echter zijn er onderdelen waarbij samenwerking plaatsvindt. In de regio wordt al samen gewerkt rond de inkoop van hulp bij het huishouden en hulpmiddelen. Ook wordt er samengewerkt bij het opstellen van verordeningen het vormgeven van "De kanteling". Vanuit dat perspectief is het logisch dat die samenwerking

wordt voortgezet en wordt geïntensiveerd voor de uitbreiding van de Wmo op in ieder geval de volgende onderdelen:

- Gemeenschappelijke visie
  Door samen op te trekken bij het formuleren van één visie, kan een scherper beeld ontstaan op de opgave en de samenhang met de andere transities.
- Inspelen op regionale schaal zorgaanbieders
  Een andere reden om samen te werken is dat veel zorgaanbieders regionaal of bovenregionaal werken. Dat geldt zeker voor vormen van begeleiding aan cliënten met een complexe problematiek.
- Versterken van onderhandelingspositie.
  Samenwerking levert een goede onderhandelingspositie op ten opzichte van de regionaal opererende zorgaanbieders maar ook ten opzichte van andere dienstverleners.
- Schaalvoordelen
  Naast samenwerking op het niveau van beleidsontwikkeling kan het ook voordelen hebben om op bedrijfsmatig niveau samen te werken. Onderdelen van de bedrijfsvoering kunnen gemeenschappelijk worden ingekocht en/of worden uitbesteed. Hierbij valt te denken aan registratiesystemen en cliëntvolgsystemen.
- Bundelen van capaciteit en kwaliteit
  Voordeel van samenwerken is dat de ambtelijke capaciteit gebundeld wordt en dat taken verdeeld kunnen worden. Dit levert niet alleen tijdwinst op maar ook meer kwaliteit indien je de taken daar neerlegt waar de meeste kennis is.
- Lokaal wat kan, regionaal wat moet
  De Wmo is een kaderwet die op lokaal niveau moet worden uitgevoerd. In het kader van een efficiënte en doeltreffende inzet van de ondersteuning is daarbij een koppeling op regionaal niveau soms wenselijk. Er moet ruimte blijven voor de "couleur locale".

<u>Regionale Visie:</u>

- Rapportage strategische keuzenota
  De projectgroep AWBZ heeft reeds voorgesorteerd op de regionale visie van de begeleiding met de "Rapportage strategische keuzenota". Onderdelen hieruit zullen terugkomen in de regionale visie zoals "De kanteling" en "Welzijn nieuwe stijl". Deze strategische keuzenota vormt daarmee de grond voor de verder te vormen en te verfijnen visie. Om tot een gedragen visie te komen zal daarmee de strategische keuzenota worden toegespitst tot een visie op de verschillende cliëntprofielen.

2. De aanpak: 7 stappen

Hieronder wordt in 7 stappen een aantal deelprocessen beschreven die door de projectgroep Transitie AWBZ worden opgepakt. Van elke genomen stap zal terugkoppeling van de resultaten aan de afdelingshoofden worden gegeven.

Stap 1	**:**	**Inventarisatie en analyse van de doelgroep**
Looptijd	:	oktober 2011 – januari 2012
Trekker	:	Hoorn
Uitvoering	:	Enkhuizen, Stede Broec, Drechterland, Hoorn, Koggenland, Medemblik, Opmeer
Tijdsinvestering	:	Trekker : ± 7 uur Uitvoering : ± 7 uur per week per ambtenaar gedurende bovengenoemde looptijd.
Status	:	Eerste fase is afgerond (datasets zijn bijgesloten). Bij extern opdrachtnemer bureau HHM zal nog wel een actuele dataset worden opgevraagd naar de doelgroepen vanwege de wetswijziging, namelijk ZZP en persoonlijke verzorging .

./.

De inventarisatie en feitenanalyse draagt bij aan het verkrijgen van een heldere startfoto van het aantal cliënten en de omvang van de decentralisatie. Doel hiervan is het krijgen van overzicht per gemeente van het aantal cliënten dat te maken krijgt met de decentralisatie van de AWBZ en in welke omvang.

In deze eerste stap van gegevensoverdracht gaat het om beleidsinformatie (dus aantallen) en niet om individuele cliëntgegevens (dossiers):

1. Gegevensset:

   - Wie zijn de cliënten (aantallen, geografische spreiding)?
   - Waaruit bestaan de producten
   - Wie zijn de aanbieders?
   - Wat is de ondersteuningsvraag?
   - Wat zijn de daarmee gemoeide kosten?
   - Wat zijn de trends?
   - Wat is de doorlooptijd van de zorg?
   - Wat is er bekend over effect van de zorg?
   - Wat is het huidige aanbod en hoe is dat georganiseerd?
   - Ondersteuningsvraag mantelzorgers
   - PGB
   - Tarieven

2. Begeleiding in relatie tot de huidige visie en activiteiten in de Wmo (De kanteling, Wmo beleidsplan, Welzijn nieuwe stijl)

   In deze fase is van belang te bepalen bij welke cliënten sprake is van een vernieuwingspotentieel en welke cliënten zodanig kwetsbaar of bijzonder zijn dat bestaand aanbod moet worden gecontinueerd.

3. Wat is de samenhang met de andere decentralisaties?

   Er zijn parallellen met drie andere decentralisaties: de jeugdzorg, Participatiewet en Passend onderwijs. Aandachtspunten hierbij zijn:
   - Fasering en invoering. Afstemming van de invoeringstrajecten op elkaar;
   - Visie op de verantwoordelijkheid van burgers en lokale overheid;
   - De wijze waarop de informatie en adviesfunctie wordt vormgegeven en de systematiek achter het bepalen van de toegang en de vraagverheldering.

   De inhoudelijke samenhang tussen de vier decentralisaties wordt gevormd door het perspectief van de cliënt. Voor alle cliënten die met een of meerdere decentralisaties te maken heeft geldt de vraag:

   "*Welke vorm van ondersteuning is effectief en leidt tot meer maatschappelijke participatie?"*

4. Cumulatie van maatregelen

   Burgers met meervoudige problemen hebben vaak te maken met meerdere regelingen. Bij de decentralisatie van een aantal regelingen is het goed om te onderzoeken of de cumulatie van maatregelen voor burgers nadelig uitpakt en hoe we daarmee om wensen te gaan.

Stap 2	**:**	**Visie-ontwikkeling**
Looptijd	:	januari 2012 – april 2013
Trekker	:	Enkhuizen en Koggenland
Uitvoering	:	Enkhuizen, Stede Broec, Drechterland, Hoorn, Koggenland, Medemblik, Opmeer
Tijdsinvestering	:	Trekker : ± 4 uur per week gedurende bovengenoemde looptijd. Uitvoering : ± 3 uur per week per ambtenaar gedurende bovengenoemde looptijd.
Status	:	Een eerste basis is ontwikkeld in de vorm van de "*Rapportage strategische keuzenota*" (rapportage is bijgesloten). Deze visie zal verder worden verwerkt tot een regionale visie. De veranderde kaders uit het regeerakkoord brengen een andere dynamiek met zich mee, waardoor de visie moet worden aangepast.

./.

1. <u>Bepalen hoe de (lokale) visie er uit gaat zien.</u>
   Vragen die een gemeente, bij de formulering van de visie, moet beantwoorden zijn*:
   - Wat zijn mogelijkheden om participatie en zelfredzaamheid te versterken voor cliënten die gebruik maken van begeleiding?
   - Welke aanpassingen voor welke gebruikers betekent dat?
   - Hoe kan hierbij aangesloten worden bij "De Kanteling" en "Welzijn nieuwe stijl"? (Denk aan integrale vraagverheldering, vertrekken vanuit eigen kracht cliënt, het verbinden van formele en informele ondersteuning en nieuwe competenties voor professionals)
   - Maken we een onderscheid voor de korte termijn 2013 en de lange termijn 2014?
   - Kiezen we voor arrangementen of gaan we afzonderlijke producten inkopen?
   - Op welke schaal organiseren we de uitvoering? (wijk, gemeente)
   - Welke samenhangende aanpak is mogelijk en wenselijk voor de Wmo samen met Jeugdzorg, Participatiewet en Passend onderwijs?
   - Welk sturingsmodel gaan we toepassen? Sturen op product of op resultaat?
   - Hoe willen we mantelzorger(s) ondersteunen?

** = deze opsomming is niet limitatief, maar geeft een richting aan welke vragen in ieder geval beantwoord moeten worden.*

Stap 3	**:**	**Krachtenveldanalyse en dialoog met betrokken partijen**
Looptijd	:	januari 2012 – maart 2013
Trekker	:	Hoorn en Enkhuizen
Uitvoering	:	Enkhuizen, Stede Broec, Drechterland, Hoorn, Koggenland, Medemblik, Opmeer
Tijdsinvestering	:	Trekker : ± 7 uur per week per ambtenaar gedurende bovengenoemde looptijd. Uitvoering : ± 5 uur per week per ambtenaar gedurende bovengenoemde looptijd.
Status	:	De projectgroep AWBZ heeft reeds twee sessies gehad met organisaties om daarmee een basis van het krachtenveld in kaart te brengen.

Door het een krachtenveldanalyse van alle voor de AWBZ relevante partijen, krijgen de gemeenten een beeld van hun rollen en onderlinge afhankelijkheden. Een krachtenveldanalyse is een omgevingsanalyse die zich richt op het implementeren van een verandering. De gewenste verandering (transformatie) is een beweging van het vertrekpunt van het doel. Een dergelijke beweging is onderhevig aan zowel stuwende als beperkende als neutrale krachten. Om de gewenste verandering te laten plaatsvinden zullen de stuwende krachten de beperkende krachten moeten overtreffen, waarbij een nieuw evenwicht ontstaat.

De analyse moet ons daarom inzicht geven in de mogelijkheden van samenwerking, de gewenste strategie en eventuele noodzakelijke onderhandelingen. Afstemming met en verbinden van beleid, doelen, belangen en activiteiten van deze partners is essentieel om onderling draagvlak te realiseren en om de slaagkans van de transitieopgave te vergroten. Daarbij gaat het ook om de vraag welke verbindingen kunnen worden gelegd met de andere transities en spelers in het veld.

Stap 4	**:**	**Toegang en vraagverheldering**
Looptijd	:	november 2012 – maart 2013
Trekker	:	Enkhuizen en Koggenland
Uitvoering	:	Enkhuizen, Stede Broec, Drechterland, Hoorn, Koggenland, Medemblik, Opmeer
Tijdsinvestering	:	Trekker : ± 7 uur per week per ambtenaar gedurende bovengenoemde looptijd. Uitvoering : ± 5 uur per week per ambtenaar gedurende bovengenoemde looptijd.
Status	:	Er zijn twee verkennende bijeenkomsten geweest met de zorgaanbieders. Er moet nog een definitieve uitwerking komen.

Gemeenten zijn verantwoordelijk om de toegang tot de voorzieningen te regelen en hebben de beleidsvrijheid te bepalen hoe en voor welke voorzieningen zij dit organiseren. Zij bepalen welke cliënten, op basis van welke criteria, in aanmerking komen voor welke voorzieningen. Hierbij geldt geen zorgplicht zoals in de AWBZ het geval is, maar een compensatieplicht gericht op het vergroten van de zelfredzaamheid van cliënten.

Het reguleren van de toegang tot de Wmo voorzieningen is voor gemeenten een instrument om maatwerk te leveren en om in te spelen op draagkracht en draaglast van cliënten. Het zelf organiserend vermogen van cliënten vormt hierbij het uitgangspunt. Ook de ondersteuningsvraag van de mantelzorger maakt onderdeel uit van de vraagverheldering.

Bij verkeersbureau Forseti is door de projectgroep transitie AWBZ (namens de bestuurders van de regio Madivo) de opdracht neergelegd, om de vervoerstromen binnen WF te inventariseren en te zoeken naar mogelijkheden/kansen hoe slimmer het vervoer in te kopen en uit te voeren. Groot onderdeel van dit onderzoek is om het huidige AWBZ-vervoer binnen WF te inventariseren via de zorginstanties en daarop te adviseren hoe straks na de transitie dit door de gemeenten ingevuld gaat worden; kijkend naar inkoop, organisatie en uitvoering. Bv.; is het AWBZ-vervoer deels door te schuiven naar de Regiotaxi (huidig Wmo-vervoer) en/of deels naar OV-vervoer met of zonder begeleiding enz.

1. <u>Relevante afwegingen in deze fase</u>
   - Op welke wijze komen burgers bij ons terecht?
     - Hoe zorgen we voor een laagdrempelige toegang?
     - Waarop kan preventief worden ingezet en in welke mate?
     - Welke maatschappelijke partijen spelen hierin een rol (eerstelijnszorg, scholen, werkgevers, woningcorporaties, politie/justitie, etc)?
   - Hoe willen de gemeenten (zelf) toegang regelen en waar kunnen we elkaar daarin (regionaal) vinden/ondersteunen? Te denken valt aan vormvrije toegang tot voorzieningen op gemeenteniveau (via loket, werkgeversservicepunten, internet, keukentafel etc.)
   - Zijn bepaalde toeleidingstrajecten te centraliseren?
   - Hoe wordt de sturing op de toegang geregeld in het kader van de financiële verantwoordelijkheid van gemeenten?

Stap 5	**:**	**Organisatorische invulling incl. risicobeheersing**
Looptijd	:	november 2012 – oktober 2013
Trekker	:	Hoorn en Enkhuizen
Uitvoering	:	Enkhuizen, Stede Broec, Drechterland, Hoorn, Koggenland, Medemblik, Opmeer
Tijdsinvestering	:	Trekker : ± 15 uur per week per ambtenaar gedurende bovengenoemde looptijd. Uitvoering : ± 13 uur per week per ambtenaar gedurende bovengenoemde looptijd. Financieel consulent/controller: ± 2 uur per week per gemeente gedurende bovengenoemde looptijd
Status	:	Er is reeds een begin gemaakt met de inventarisatie. Met behulp van reeds ingezette externe ondersteuning wordt dit verder uitgewerkt.

De gemeente wordt per 1 januari 2015 als beleidsmaker, opdrachtgever, uitvoerder én financier verantwoordelijk voor de AWBZ begeleiding. Met de decentralisatie van de (vertraagde) AWBZ-begeleiding en jeugdzorg naar gemeenten verandert dan ook de financieringsstructuur.
Dit heeft gevolgen voor de budgetrisico's waar de gemeente mee te maken krijgt. Van belang is daarbij om in acht te nemen dat door de decentralisaties een meer integrale benadering van de zorg voor een brede doelgroep mogelijk wordt. Dit betekent ook dat bij het inschatten van risico's en het nemen van beheersmaatregelen kritisch gekeken moet worden of er effecten zijn te voorzien die van invloed zijn op andere velden dan waarvoor de maatregel was bedoeld. Dit kan zowel positief als negatief zijn; bezuiniging op de ene voorziening kan immers ook een toenemende vraag op een andere voorziening creëren.

Budget
De budgetten gemoeid met de transities worden straks naar verwachting bij elkaar gevoegd tot één niet-geoormerkte decentralisatie-uitkering van het Rijk aan gemeenten. Gemeenten ontvangen de decentralisatie-uitkeringen via het Gemeentefonds. Op het moment van schrijven zijn de wettelijke en financiële kaders rond de decentralisaties nog onduidelijk. Het definitieve verdeelmodel en de financieringssystematiek worden pas medio 2013 bekend. Wel is duidelijk hoeveel korting hiermee gepaard gaat.

Sturing
Er zijn verschillende mogelijkheden om afspraken met aanbieders vast te leggen. Aan de ene kant van het spectrum ligt de overeenkomst (privaatrechtelijk) aan de andere kant de subsidie (bestuursrechtelijk). Beleidsgestuurde contractfinanciering (BCF) is een tussenvorm van voorgenoemde varianten.

Het is van groot belang om te weten welke vorm gekozen worden om te kunnen bepalen welk traject gevolgd moet worden. Om te komen tot een overeenkomst wordt namelijk vaak een aanbestedingsproces gevolgd. In opdracht van het transitiebureau verschijnt een handreiking over opdrachtgeverschap. Deze handreiking gaat in op het proces en de keuzes die gemaakt worden om te komen tot een goede inkoop van de extramurale begeleiding. Tevens verschijnt er een handreiking over samenwerking. Deze informatie zal mede worden betrokken bij de te maken keuze op dit gebied.

Eigen bijdrage
De gemeente legt in de verordening vast hoe zij de hoogte van de eigen bijdrage regelt. Dat geldt ook voor de nieuwe taak begeleiding. Hierbij speelt het minimabeleid van de gemeente een rol. Net zoals de beslissing voor welke voorzieningen wel of geen eigen bijdrage geldt en de vraag in welke mate het inkomen van de cliënt (en zijn gezin) een rol speelt in de hoogte van de eigen bijdrage.

Er is sprake van een anti-cumulatiebeding. De gemeenten zijn wat betreft de eigen bijdrage preferent, dat wil zeggen dat eerst het aandeel van de gemeente in de eigen bijdrage wordt uitbetaald en wat resteert aan de AWBZ. De eigen bijdrage Wmo en AWBZ worden geïnd door het Centraal Administratiekantoor (CAK). Er is in de Wmo geen wettelijke verplichting opgenomen een eigen bijdrage te heffen. De hoogte van de eigen bijdrage kan voor de verschillende soorten maatschappelijke ondersteuning verschillend worden vastgesteld. Als de gemeente een eigen bijdrage voor begeleiding heft moet ze rekening houden met de maximale bedragen die inkomensafhankelijk zijn. In het Besluit maatschappelijke ondersteuning wordt dit nader geregeld.

1. <u>Relevante afwegingen in deze fase</u>
   - Hoe ziet de huidige en gewenste markt eruit? Welk(e) inkoopmodel(len) wil de gemeente gaan gebruiken?
   - Wat zijn voor de AWBZ-begeleiding de best passende modellen?
   - Wat kan, mag en moet op basis van het nationale recht en het Europese recht?
   - Is proactief beleid van de overheid nodig om ongewenste situaties te voorkomen? En zo ja, welke maatregelen horen daarbij?

Stap 6	**:**	**Inspraak**
Looptijd	:	januari 2013 – december 2013
Trekker	:	Medemblik en Koggenland
Uitvoering	:	Enkhuizen, Stede Broec, Drechterland, Hoorn, Koggenland, Medemblik, Opmeer
Tijdsinvestering	:	Trekker : ± 10 uur per week per ambtenaar gedurende bovengenoemde looptijd. Uitvoering : ± 9 uur per week per ambtenaar gedurende bovengenoemde looptijd.
Status	:	Dit onderdeel moet nog worden opgestart. Daarbij zal samenwerking gezocht worden met de andere transities, voornamelijk met Jeugdzorg.

Inspraak is een uiterst belangrijk onderdeel van de ontwikkelingen binnen de decentralisatie. Gedrag kan namelijk niet van bovenaf worden gestuurd, maar gedrag moet worden veranderd door een omgeving die daartoe aanleiding geeft. De regio heeft daarbij te maken meerder vormen van inspraakorganen. Hierbij kan worden gedacht aan de interne organisatie, college, raad, organisaties en adviesraden en participatieplatforms.

Stap 7	**:**	**Toezicht, monitoring, verantwoording en kwaliteit**
Looptijd	:	januari 2013 – december 2013
Trekker	:	Medemblik en Koggenland
Uitvoering	:	Enkhuizen, Stede Broec, Drechterland, Hoorn, Koggenland, Medemblik, Opmeer
Tijdsinvestering	:	Trekker : ± 9 uur per week per ambtenaar gedurende bovengenoemde looptijd.

Uitvoering : ± 12 uur per week per ambtenaar gedurende bovengenoemde looptijd.
Status : Dit onderdeel moet nog worden opgestart. Daarbij zal samenwerking gezocht worden met de andere transities, voornamelijk met Jeugdzorg.

Bij het beschrijven van nadere bepalingen rond toezicht, verantwoording en kwaliteit gaat het om onder andere de volgende vragen:

- Hoe lopen de toezichtslijnen vanuit de gemeenten op de 'zorgverlening'?
- Welke verantwoordingsinformatie (voor en door de gemeenten) moet op welk moment en bij wie worden aangeleverd?
- Hoe past deze verantwoordingsinformatie in de reguliere P&C-cyclus?
- De wijze waarop u met dit onderwerp omgaat hangt word bepaald door:
    - de gemeentelijke verordening waarin de uitbreiding wordt geregeld
- de kaders die gemeenten hanteren voor het beschrijven van de administratieve organisatie.

Waar mogelijk zullen de registraties van kwaliteitsinspectie van AWBZ en Jeugdzorgd worden gecombineerd. In hoe verre dit mogelijk is, hangt van het wettelijk kader dat hieromtrent uit de wet jeugdzorg zal worden geschapen.

2. Projectorganisatie- en uitvoering

Het project AWBZ transitie wordt uitgevoerd in gezamenlijkheid door betrokken projectleiders Wmo van de 7 West-Friese gemeenten. Voor uitvoering van de stappen 5 en 6 wordt externe capaciteit aangetrokken.

De gemeente Enkhuizen treedt op als voorzitter van dit overleg. De pho's treden op als bestuurlijk opdrachtgever, de afdelingshoofden zijn opdrachtgever. De projectgroep AWBZ transitie voert het projectplan uit.

In de onderstaande tabel zijn eerdergenoemde benodigde uren per stap/ fase onder elkaar gezet en geeft een goed beeld van de benodigde capaciteit om de transitie AWBZ vorm te geven.

Stappen	Capaciteit trekker	Capaciteit uitvoering per gemeente
1. Inventarisatie en analyse van de doelgroep oktober 2011 – januari 2012	112	112
2. Visie-ontwikkeling januari 2012 – april 2013	256	192
3. Krachtenveldanalyse en dialoog met betrokken partijen januari 2013 – maart 2013	84	60
4. Toegang en vraagverheldering november 2012 – maart 2013	140	100

5. Organisatorische invulling incl. risicobeheersing april 2013 – oktober 2013	720	720
6. Inspraak januari 2013 – december 2013	450	405
7. Toezicht, monitoring, verantwoording en kwaliteit januari 2013 – december 2013	405	540
Totaal aantal uur*:	**2.167 uur**	**2.129 uur**

* = *In bovengenoemde urenoptelling is ook rekening gehouden met uren voor administratieve ondersteuning en communicatie. Deze uren zijn namelijk niet opgenomen in het programmaplan transformatie West-Friesland, hoewel deze componenten daar wel in thuis zouden horen.*

8. Communicatie en besluitvorming

Het continue proces van correcte en complete informatievoorziening richting alle betrokken partijen is een punt van aandacht. Van elk deelproces zullen de resultaten schriftelijk worden teruggekoppeld aan de afdelingshoofden waarna dit wordt ingebracht voor het madivosa.

Los van onze eigen gemeentelijke organisaties krijgen wij te maken met de volgende partijen:
- De burgers
- Lokale onderwijs-, welzijnsvoorzieningen en vrijwilligersorganisaties
- Zorgkantoren/ zorgverzekeraars
- Zorgaanbieders die jeugd- en opvoedhulp bieden en hun ketenpartners
- Cliënten en hun vertegenwoordigers
- Wmo-raad

Aan de hand van de krachtenanalyse (stap 3) en de tijdslijn voor het gehele traject zullen we afspreken op welke wijze en momenten we de betrokken partijen zullen informeren.
Het regelmatig en tijdig informeren, bijv. via een overzichtelijke website en periodieke voortgangsrapportage, is hierbij van groot belang.

Verder moet duidelijk worden gecommuniceerd op welke momenten bestuurlijke besluitvormingsproces gewenst is waarbij men goed rekening moet houden met de doorlooptijd van een besluitvormingsproces en – in relatie hiermee- fatale data.

Projectplan Transitie Jeugdzorg 7 West-Friese gemeenten

1. Inleiding

Voor u ligt het regionale projectplan Transitie Jeugdzorg. Bij het opstellen van dit plan is voortgeborduurd op het procesplan transitie jeugdzorg dat in januari 2012 door het madivo vastgesteld.

Iedere West-Friese gemeente heeft één of meerdere Centra voor Jeugd en Gezin. Bij de transitie jeugdzorg zullen we voortbouwen op de doortonwikkeling van deze centra waarin de eigen kracht van de jeugdigen en ouders en het voorkomen van instroom in dure zorg centraal staan.

Daarnaast zijn in de regio West-Friesland diverse initiatieven met ondersteuning van de provincie opgezet. De input en ervaringen die deze initiatieven opleveren, zullen gebruikt worden om de transitie jeugdzorg op de juiste wijze vorm te geven. In samenspraak met de provincie is een proeftuininitiatief, het zogenoemde koplopersproject (bestaande uit allerlei deelprojecten) gestart om een nieuwe werkwijze voor de jeugdzorg in de regio West-Friesland te ontwikkelen. Verder is de regio gestart met het in beeld brengen van de jeugdzorg (zie stap 1 genoemd in dit projectplan).

Leeswijzer

Dit projectplan betreft een dynamisch document dat tussentijds ingegeven door ontwikkelingen kan worden bijgesteld.

Allereerst wordt weergegeven wat de transitie jeugdzorg op hoofdlijnen behelst. Vervolgens wordt de onderwerpen inspraak en de samenwerking op lokaal en (boven)regionaal niveau aangehaald. In hoofdstuk 5 worden de daadwerkelijke stappen/ fases genoemd waar de projectgroep transitie jeugdzorg mee aan de slag gaan. Hierbij moet de opmerking worden gemaakt dat de verschillende stappen niet chronologisch zijn en dan ook naast elkaar kunnen lopen. Dit plan wordt afgesloten met de onderwerpen projectorganisatie en communicatie en besluitvorming. In de bijlage is een tijdspad van de transitie jeugdzorg opgenomen.

2. Doel

Om de grote druk op gespecialiseerde zorg terug te dringen en de verkokerde manier van werken binnen jeugdhulp aan te pakken, kiest het kabinet voor een stelselwijziging. De jeugdhulp gaat over per 1 januari 2015 naar gemeenten.

Resultaat van de stelselwijziging jeugd is: meer preventie en eerdere ondersteuning, meer uitgaan van de eigen kracht van jeugdigen en hun ouders, minder snel problemen medicaliseren, betere samenwerking rond gezinnen en integrale hulp op maat. Gemeenten krijgen hierin de regierol.

Gemeenten krijgen de regie over alle jeugdhulp, waaronder:
• de jeugd-GGZ (zowel AWBZ als Zorgverzekeringswet);
• provinciale jeugdzorg (waaronder Toegang, Advies- en Meldpunt Kindermishandeling, Kindertelefoon , ambulante en residentiële zorg en pleegzorg);
• gesloten jeugdzorg;
• jeugdreclassering;
• jeugdbescherming;
• de zorg voor licht verstandelijk beperkten (jeugd-LVB).

Gemeenten blijven ook de taken uitvoeren die zij al deden:
• jeugdgezondheidszorg;
• preventief jeugdbeleid (incl. informatie, advies en signalering);
• licht ambulante hulpverlening;
• toeleiding naar zorg;
• coördinatie van zorg.

Opbrengst

	Stelsel nu	**Stelsel na 2015**
Gemeenten zorg	Verantwoordelijk voor preventieve zorg	Verantwoordelijk voor alle jeugdzorg
Financiën	Verkokerde financieringsstromen	Eén financieringsstroom
Wetgeving	Diverse trajecten	Eén wettelijk kader

Om dit resultaat te bereiken moeten het nieuwe stelsel en de werkwijzen aan een aantal inhoudelijke en organisatorische uitgangspunten voldoen.

Relatie met de andere transities
Naast de decentralisatie van de jeugdzorg :

- Decentralisatie van AWBZ-begeleiding. Waar AWBZ-begeleiding wordt ingezet ten behoeve van jongeren, overlapt dit met de decentralisatie jeugdzorg.
- Invoeren Wet werken naar vermogen als één integrale regeling voor de onderkant van de arbeidsmarkt. Het gaat om het samenvoegen van de Wsw (Wet sociale werkplaatsen), Wet Wajong (werk en arbeidsondersteuning jong gehandicapten) en WWI (Wet werk en inkomen) en WIJ (Wet investeren in jongeren).
- Passend onderwijs per 2013.De uitvoering ligt bij de schoolbesturen, maar er is wel de verplichting tot samenwerking tussen gemeenten en schoolbesturen op het gebied van zorg in en om de school.

Risico's van de transities
De transitie kennen een aantal risico's waar rekening mee gehouden dient te worden

- Er moet een complex proces voorbereid en opgestart worden, terwijl de kaders vanuit het rijk nog niet helemaal helder zijn. Dit kan tussentijdse bijstellingen nodig maken. Afwachten tot alles helder is, is ook geen optie omdat de voorbereidingen snel moeten worden opgepakt om vanaf 2014 aan de wettelijke taken te kunnen voldoen.
- Gezien de opdracht om de groei in het gebruik van de jeugdzorg een halt toe te roepen, een bezuiniging van ongeveer 10% door te voeren, en eigen bijdragen te gaan innen zal er van meet af aan gestuurd moeten worden op de financiële beheersbaarheid. Een en ander is echter alleen te realiseren als er ook daadwerkelijk een kanteling in de werkwijze van de instellingen plaats vindt.
- Het rijk heeft nog geen zicht op de cumulatieve effecten van de verschillende operaties, zoals de overheveling van de AWBZ-begeleiding.. Bovendien gaat het rijk ervan uit dat de € 90 mln. die de provincies uit eigen middelen in jeugdzorg inzetten ook voor de gemeenten beschikbaar komen. Dit is echter nog niet zeker.
- De uitwerking in het wetgevingstraject kan nog tot maatregelen leiden die de sturings-mogelijkheden voor gemeenten beperken, zoals rechten op PGB's (persoonsgebonden budgetten).

3. Inspraak

Er zal een reguliere inspraakprocedure worden gevolgd. De wijze waarop dit gebeurd zal nog nader worden uitgewerkt; betreft stap 7.

In het conceptvoorstel jeugdwet (artikel 2.4) staat dat de colleges op bovenlokaal niveau moeten samenwerken bij het voorzien in een toereikend aanbod van gecertificeerde instellingen en bij het instellen en in stand houden van een meldpunt huiselijk geweld en kindermishandeling. Bij algemene maatregel van bestuur kunnen colleges verplicht worden om voor de uitvoering van andere taken bovenlokaal samen te werken.

De gemeenteraad dient een of meer plannen vast te stellen, die richting geven aan de door de gemeenteraad en het college te nemen beslissingen betreffende jeugdhulp, kinderbeschermingsmaatregelen en jeugdreclassering voor een periode van vier jaar.

4. Samenwerking

Lokale aanpak
Elke gemeente is verantwoordelijk voor de goede afstemming tussen lokaal preventief en curatief jeugdbeleid . De gemeente bepaalt de koers en de kaders van het jeugdbeleid en ziet toe op het tot stand komen van een sluitende diensten- en voorzieningenstructuur. Het is daarom belangrijk om aan te sluiten bij bestaande lokale structuren zoals het Centrum voor Jeugd en Gezin.

Belang en meerwaarde van een gezamenlijke aanpak
Maar voor de goede uitvoering van een aantal taken is het noodzakelijk dat gemeenten op bovenlokaal niveau samenwerken. Het kan daarbij bijvoorbeeld gaan om de taken op het terrein van de uitvoering van kinderbeschermingsmaatregelen, jeugdreclassering en gesloten jeugdhulp en het organiseren van een meldpunt voor de bestrijding van huiselijk geweld en kindermishandeling.
De noodzaak om voor deze taken de bovenlokale samenwerking bij wet te regelen vloeit voort uit het feit dat alleen via bovenlokale of zelfs bovenregionale samenwerking gewaarborgd kan worden dat er overal en altijd capaciteit voorhanden is om de taken te kunnen uitvoeren.

5. De aanpak: 9 stappen

Hieronder wordt in 9 stappen een aantal deelprocessen beschreven die door de projectgroep Transitie Jeugd worden opgepakt. Van elke genomen stap zal terugkoppeling van de resultaten aan de afdelingshoofden worden gedaan.

Stap 1: Inventarisatie en analyse van de doelgroep
Looptijd: juni 2012 – januari 2013
Trekker: gemeente Koggenland, Opmeer en Hoorn
Tijdsinvestering per gemeente: gemiddeld 4 uur per week gedurende looptijd

Uitvoering: alle 7 West-Friese gemeenten
Tijdsinvestering per gemeente: gemiddeld 1 uur per week gedurende looptijd

De inventarisatie en feitenanalyse draagt bij aan het verkrijgen van een heldere startfoto van het aantal cliënten en de omvang van de decentralisatie. Doel hiervan is het krijgen van overzicht per gemeente van het aantal cliënten dat te maken krijgt met de decentralisatie van de jeugdzorg en in welke omvang.

In deze eerste stap van gegevensoverdracht gaat het om beleidsinformatie (dus aantallen) en niet om individuele cliëntgegevens (dossiers).
Denk aan:
• Wie zijn je cliënten (aantallen, geografische spreiding)?
• Wie zijn je aanbieders?
• Wat is de ondersteuningsvraag?
• Wat zijn de daarmee gemoeide kosten?
• Wat is de doorlooptijd van de zorg?
• Wat is er bekend over effect van de zorg?
• Wat is het huidige aanbod en hoe is dat georganiseerd?

Stap 2: Visie-ontwikkeling
Looptijd: november 2012- maart 2013
Trekker: gemeente Hoorn en Enkhuizen
Tijdsinvestering per gemeente: gemiddeld 4 uur per week gedurende looptijd

Uitvoering: alle 7 West-Friese gemeenten
Tijdsinvestering per gemeente: gemiddeld 3 uur per week gedurende looptijd

De visie zegt iets over de kernwaarden, het hogere doel, het gewaagde doel en de kernkwaliteiten. In samenhang fungeert een visie als een stabiliserend en verbindend anker. Daarnaast geeft een visie houvast, richting en brengt mensen in beweging.
Een visie geeft op bondige, heldere en systematische wijze weer:
1. waarvoor je staat (‘kernwaarden’),
2. waarom een organisatie bestaat (‘hoger doel’),
3. waar je heen gaat (‘gewaagd doel’) en
4. waarin je wilt uitblinken (‘kernkwaliteiten’).

Stap 3: Krachtenveldanalyse
Looptijd: november 2012 – februari 2013
Trekker: gemeente Hoorn, gemeente Medemblik, gemeente Enkhuizen
Tijdsinvestering per gemeente: gemiddeld 2 uur per week gedurende looptijd

Uitvoering: alle 7 West-Friese gemeenten
Tijdsinvestering per gemeente: gemiddeld 2 uur per week gedurende looptijd

Door het in kaart brengen van alle voor de zorg voor de jeugd relevante partijen, krijgt de gemeente een beeld van hun rollen en onderlinge afhankelijkheden. Dit geeft inzicht in de mogelijkheden van samenwerking, de gewenste strategie en eventuele noodzakelijke onderhandelingen.
Afstemming met en verbinden van beleid, doelen, belangen en activiteiten van deze partners is essentieel om onderling draagvlak te realiseren en om de slaagkans van de transitieopgave te vergroten. Daarbij gaat het ook om de vraag wat jeugd- en opvoedhulp kan bijdragen aan de doelen van andere maatschappelijke sectoren, zoals het bevorderen van educatie en maatschappelijke participatie, van veiligheid en welzijn en van een veilige en gezonde leef- en woonomgeving.

Stap 4: Toegang en vraagverheldering
Looptijd: januari 2013 – maart 2013
Trekker: gemeente Koggenland, gemeente Drechterland, gemeente Opmeer
Tijdsinvestering per gemeente: gemiddeld 4 uur per week gedurende looptijd

Uitvoering: alle 7 West-Friese gemeenten
Tijdsinvestering per gemeente: gemiddeld 2 uur per week gedurende looptijd

Toeleiding naar zorg is het samenstel van activiteiten dat leidt tot het realiseren van ondersteuning en hulp. Toeleiding naar zorg kent een aantal praktische activiteiten – overdracht van informatie, begeleiding naar zorg, afspraken maken over voorwaarden waaronder hulp of behandeling plaatsvindt et cetera – die ervoor moeten zorgen dat de ondersteuning en hulp adequaat en snel tot stand komt. Denk daarbij ook aan de functies voorlichting, motiveren en zicht houden op het halen van de doelen.

De gemeente zal de verantwoordelijkheid krijgen voor de inzet van deskundigen bij de besluitvorming. De gemeente dient zich een beeld te kunnen vormen van de problemen van een jeugdige of zijn ouders en moet eenvoudige vragen direct af kunnen doen en bij complexere vragen of problemen kunnen inschatten welke deskundige de jeugdige of zijn ouders het best kan helpen.
Dit betekent dat de 7 gemeenten moeten bepalen welke functionaliteiten op welk niveau (lokaal, regionaal of bovenregionaal) georganiseerd worden. In deze discussie worden ook die onderwerpen meegenomen waar de gemeente geen beleidsruimte in zal krijgen. Denk hierbij aan het gedwongen kader.
De input en opgedane ervaring uit het Koplopersproject en de doorontwikkeling van het CJG worden in deze fase en discussie meegenomen.

Stap 5: Risicoanalyse
Looptijd: 2013
Trekker: gemeente Stedebroec, gemeente Hoorn, gemeente Opmeer
Tijdsinvestering per gemeente: gemiddeld 4 uur per week gedurende looptijd; incl. financieel consulenten

Uitvoering: alle 7 West-Friese gemeenten
Tijdsinvestering per gemeente: gemiddeld 3 uur per week gedurende looptijd; incl. financieel consulenten

De gemeente wordt per 1 januari 2015 als beleidsmaker, opdrachtgever, uitvoerder én financier verantwoordelijk voor alle vormen van jeugdzorg. Met de decentralisatie van de jeugdzorg (en vertraagde decentralisatie van de AWBZ-begeleiding) naar gemeenten verandert dus ook de financieringsstructuur.
Dit heeft gevolgen voor de budgetrisico's waar de gemeente mee te maken krijgt. Van belang is daarbij om in acht te nemen dat door de decentralisaties een meer integrale benadering van de zorg voor jeugd en gezin mogelijk wordt. Dit betekent ook dat bij het inschatten van risico's en het nemen van beheersmaatregelen kritisch gekeken moet worden of er effecten zijn te voorzien die van invloed zijn op andere velden dan waarvoor de maatregel was bedoeld. Dit kan zowel positief als negatief zijn; bezuiniging op de ene voorziening kan immers ook een toenemende vraag op een andere voorziening creëren (waterbedeffect).
Het budget voor de zorg voor jeugd wordt straks bij elkaar gevoegd tot één niet-geoormerkte decentralisatie-uitkering van het Rijk aan gemeenten. Gemeenten ontvangen de decentralisatie-uitkeringen via het Gemeentefonds. Op het moment van schrijven zijn de wettelijke en financiële kaders rond de decentralisatie van de jeugdzorg nog onduidelijk. Het definitieve verdeelmodel en de financieringssystematiek worden pas medio 2013 bekend. Wel is duidelijk hoeveel besparing gemeenten in totaal in het jeugddomein moeten realiseren. Dit bedrag loopt op van 80 miljoen euro in 2015 tot 330 miljoen euro vanaf 2017.

Met de transitie van de zorg voor jeugd krijgen gemeenten de verantwoordelijkheid voor omvangrijke nieuwe taken en budgetten toegekend. Risicomanagement biedt gemeenten mogelijkheden om 'in control' te zijn en te blijven.

Stap 6: Sturing en financiering
Looptijd: mei 2013- oktober 2013
Trekker: gemeente Medemblik, gemeente Koggenland, gemeente Hoorn
Tijdsinvestering per gemeente: gemiddeld 4 uur per week gedurende looptijd; incl. financieel consulenten

Uitvoering: alle 7 West-Friese gemeenten
Tijdsinvestering per gemeente: gemiddeld 3 uur per week gedurende looptijd; incl. financieel consulenten

De transitie van de jeugdzorg naar de gemeenten zal verandering brengen in de marktverhoudingen. Gemeenten zullen een samenhangend aanbod voor de cliënten moeten creëren, maar niet alle (specialistische) zorg kan door individuele gemeenten worden ingekocht. Vormen van samenwerking lijken

noodzakelijk. Aan de kant van de zorgaanbieders zullen ook ontwikkelingen ontstaan om in te spelen op de veranderingen.

Gemeenten mogen volgens de conceptwet, binnen een beperkt aantal randvoorwaarden, zelf weten bij welke zorgaanbieders ze zorg inkopen. De jeugdreclassering en de jeugdbescherming gaan ook over, maar vanwege het specifieke karakter schrijft de conceptwet voor dat gemeenten dit op bovenlokale schaal moeten organiseren, net zoals het Advies- en Meldpunt Kinderbescherming.
Gemeenten zullen beleid moeten bepalen rondom de toegang van de zorg. De decentralisatie moet de toegankelijkheid van de zorg verbeteren en het beroep op specialistische (dure) zorg inperken.

De exacte invulling van dit thema kan gegeven worden nadat het verdeelmodel bekend is (meicirculaire 2013) en er generieke afspraken bekend zijn over opdrachtgeverschap, inkoop en leveringsplicht vanuit het Rijk.

Relevante afwegingen in deze fase
• hoe ziet de huidige en gewenste markt eruit? Welk(e) inkoopmodel(len) wil de gemeente gaan gebruiken?
• wat zijn voor de jeugdhulp de best passende modellen?
• wat kan, mag en moet op basis van het nationale recht en het Europese recht?
• is proactief beleid van de overheid nodig om ongewenste situaties te voorkomen? En zo ja, welke maatregelen horen daarbij?

Stap 7: Inspraak
Looptijd: januari 2013 – december 2014
Trekker: gemeente Stedebroec, gemeente Drechterland, gemeente Opmeer
Tijdsinvestering per gemeente: gemiddeld 4 uur per week gedurende looptijd

Uitvoering: alle 7 West-Friese gemeenten
Tijdsinvestering per gemeente: gemiddeld 2 uur per week gedurende looptijd

Zoals eerder aangegeven zal een reguliere inspraakprocedure worden gevolgd. Deze zal nader moeten worden uitgewerkt.

Stap 8: Kwaliteit en toezicht
Looptijd: vanaf 2014
Trekker: gemeente Medemblik, gemeente Koggenland, gemeente Enkhuizen
Tijdsinvestering per gemeente: gemiddeld 6 uur per week gedurende looptijd

Uitvoering: alle 7 West-Friese gemeenten
Tijdsinvestering per gemeente: gemiddeld 3 uur per week gedurende looptijd

Een belangrijke reden van de transitie van de jeugdzorg is het verbeteren van de kwaliteit van de jeugdzorg in Nederland. Wanneer gemeenten zelf regie krijgen over de jeugdhulp, zijn zij in staat om richting te geven aan de kwaliteit van de zorg die er in hun gemeente wordt geboden en deze ook te waarborgen.

Stap 9: Monitoring
Looptijd: vanaf 2014
Trekker: gemeente Hoorn, gemeente Enkhuizen,
Tijdsinvestering per gemeente: gemiddeld 3 uur per week gedurende looptijd

Uitvoering: extern uitgevoerd i.o.m. de regiogemeenten
Tijdsinvestering per gemeente: gemiddeld 2 uur per week gedurende looptijd

Om te kunnen sturen op zowel kwaliteit als financiën is monitoring nodig, zowel door de gemeente als door het Rijk. Dit voorziet betrokken partijen van een actueel beeld van de stand van zaken rond de (werking van) het gemeentelijk stelsel zorg voor jeugd.

6. Projectorganisatie- en uitvoering

Het project transitie jeugdzorg wordt uitgevoerd in gezamenlijkheid door betrokken ambtenaren jeugd van de zeven West-Friese gemeenten. Daar waar nodig wordt externe capaciteit aangetrokken.

De gemeenten Opmeer en Hoorn treden op voorzitters van dit overleg. De pho's treden op als bestuurlijk opdrachtgever, de afdelingshoofden zijn opdrachtgever. De projectgroep transitie Jeugd voert het projectplan uit.

In de onderstaande tabel zijn eerdergenoemde benodigde uren per stap/ fase onder elkaar gezet en geeft een goed beeld van de benodigde capaciteit om de transitie jeugdzorg vorm te geven.

Stappen:	Benodigde capaciteit (in uren) door 'Trekker' gemeenten	Benodigde capaciteit (in uren) door 'Uitvoering' gemeenten
1. Inventarisatie en analyse van de doelgroep	360	120
2. Visie-ontwikkeling	136	255
3. Krachtenveldanalyse	84	112
4. Toegang en vraagverheldering	108	72
5. Risicoanalyse	624	624
6. Sturing en financiering	264	264
7. Inspraak	1.248	832
8. Kwaliteit en toezicht	936	624
9. Monitoring	312	520
Totaal aantal uur:	**4.072 uur**	**3. 423 uur**

Waarnodig maken we gebruik van administratieve ondersteuning en huren we externe expertise in.
Bovenstaande betreft de periode van november 2012 – januari 2015.

7. Communicatie en besluitvorming

Het continue proces van correcte en complete informatievoorziening richting alle betrokken partijen is een punt van aandacht.
Van elk deelproces zullen de resultaten schriftelijk worden teruggekoppeld aan de afdelingshoofden waarna dit wordt ingebracht voor het madivosa.

Los van onze eigen gemeentelijke organisaties krijgen wij te maken met de volgende partijen:
- De burgers
- Lokale onderwijs-, welzijnsvoorzieningen en vrijwilligersorganisaties
- Zorgkantoren/ zorgverzekeraars
- Zorgaanbieders die jeugd- en opvoedhulp bieden en hun ketenpartners
- BJZ en CIZ
- Cliënten en hun vertegenwoordigers
- Wmo-raad
- De veiligheidsketen (Veiligheidshuis, politie, AMK, jeugdbescherming en jeugdreclassering)

Aan de hand van de krachtenanalyse (stap 3) en de tijdslijn voor het gehele traject zullen we afspreken op welke wijze en momenten we de betrokken partijen zullen informeren.

Het regelmatig en tijdig informeren, bijv. via een overzichtelijke website en periodieke voortgangsrapportage, is hierbij van groot belang.

Verder moet duidelijk worden gecommuniceerd op welke momenten bestuurlijke besluitvormingsproces gewenst is waarbij men goed rekening moet houden met de doorlooptijd van een besluitvormingsproces en – in relatie hiermee- fatale data.

8. Tijdspad

In de bijlage is de tijdslijn van het gehele project opgenomen.

Jaar	2012		2013												2014												2015		
Mnd	11	12	1	2	3	4	5	6 R*	7	8	9	10	11	12	1 R*	2	3	4	5	6	7	8	9 R*	10	11	12	1	2	3

Resul-taat:	Projectplan	Visienota	Concept beleidsplan	Meerjarig beleidskader 2015-2019	
	Plan van aanpak		Concept verordening	Uitvoeringsplan 2015	
				Verordening en beleidsregels	

Inhoude-lijk:	Kaders stellen	Visie formuleren	Meerjaren beleidsplan	Inventarisatie en analyse van de doelgroep	
	Samenhang		Jeugdgezondheidszorg	Visie ontwikkeling	
	Samenwerking		Jeugdhulp	Krachtenveldanalyse	
	Inventarisatie en feitenanalyse (startfoto?)		Kinderbeschermingsmaatregelen	Toegang en vraagverheldering	
	Krachtenveldana-lyse		Jeugdreclassering	Risicoanalyse	
	Risicoanalyse		Centrum voor jeugd en gezin	Sturing en financiering	
	voorbereiden uitwerking		Verlenen voorzieningen	Inspraak	
			Toegang en voorwaarden	Kwaliteit en toezicht	
				Monitoring	

Communicatie

*R Op bovengenoemde momenten worden de raden geïnformeerd over de voortgang van de transitie Jeugdzorg.

HOEDJES ADVIES
BESTUURS– EN MANAGEMENTONDERSTEUNING

Programmaplan Passend Onderwijs Regio Westfriesland

Projectleider: dhr. C. Hoedjes
Datum: 18 januari 2013

H o e d j e s A d v i e s

Bestuurs- en Managementondersteuning
Platform Praktijkonderwijs

Dorpsstraat 103 1713 HD Obdam GSM 06 538 143 42
Email: . hoedjes103@kpnmail.nl
Postbank 113 6371 BTW 0727.29.430.B02 KVK 37140462

Leeswijzer

Voor u ligt het regionaal programmaplan Passend Onderwijs Westfriesland. Dit plan beschrijft de weg die de zeven Westfriese gemeenten gezamenlijk willen bewandelen om te komen tot een "rimpelloze" invoering van Passend Onderwijs in Westfriesland. Dit wordt bezien vanuit de gemeentelijke verantwoordelijkheid, mede gebaseerd op de volgende ontwikkeling:

- De centrale overheid heeft besloten t.a.v. de invoering van het nieuwe stelsel Passend Onderwijs één jaar langer de tijd te nemen. Op basis van dit besluit hebben de schoolbesturen in Westfriesland besloten voor een iets ruimer tijdpad

Na de inleiding en de door de zeven wethouders van onderwijs geformuleerde visie, wordt in hoofdstuk 3 ingegaan op de gemeentelijke verantwoordelijkheid bij de invoering en implementatie van Passend Onderwijs. Hoofdstuk 4 behandelt vervolgens wat de opbrengsten voor de gemeenten kunnen zijn. In hoofdstuk 5 wordt de verantwoordelijkheid van de besturen van de samenwerkingsverbanden benoemd, om in hoofdstuk 6 de gezamenlijke verantwoordelijkheid weer te geven. Hoofdstuk 7 zegt iets over de kansen en bedreigingen van Passend Onderwijs. Eenieder kan deze lijst aanvullen.
Hoofdstuk 8 beschrijft de route die dit concept programmaplan passend Onderwijs zal dienen te lopen, voordat het definitief is vastgesteld en tot uitvoering kan worden gebracht. Tot slot is in hoofdstuk 9 en 10 respectievelijk aangegeven wat er nog uitgewerkt moet worden in het regionaal programmaplan en hoe de uitvoering en fasering van Passend Onderwijs moet verlopen. Deze laatste twee hoofdstukken moeten feitelijk hun beslag nog krijgen in de komende anderhalf (1,5) jaar. Passend Onderwijs wordt namelijk pas wettelijk ingevoerd vanaf 1 augustus 2014.

1. Inleiding

In januari 2012 heeft de gemeente Hoorn een opdracht verstrekt aan Hoedjes Advies om te komen tot een regionaal programmaplan Passend Onderwijs, waarbij de andere zes gemeenten in de regio in zouden participeren.
In eerste instantie was het de bedoeling om het plan eind juni van dit jaar op te leveren.
Door de omvang van de opdracht en de veranderde politieke situatie in ons land is de termijn van oplevering verschoven naar december 2012.
De opdracht luidt:

Komen tot een regionaal programma Passend Onderwijs, vanuit de (inter)gemeentelijke verantwoordelijkheid

Het plan omvat het volgende:

Inhoud

- heeft betrekking op de verantwoordelijkheid van de gemeente(n);
- heeft raakvlakken met de verantwoordelijkheid van de schoolbesturen, c.q. samenwerkingsverbanden;
- heeft raakvlakken met zorg en het wmobeleid van de gemeente;
- heeft kansen en bedreigingen in beeld gebracht.

Proces

- heeft gemeentelijk (regionaal) bestuurlijk draagvlak;
- is tot stand gekomen in samenspraak met de bestuurlijke en ambtelijke werkgroep passend onderwijs **en** in overleg met schoolbesturen (samenwerkingsverbanden) en jeugdvoorzieningen.

Rolverdeling en samenwerking

- beschrijft de rolverdeling tussen de gemeente, schoolbesturen (samenwerkingsverbanden) en jeugdvoorzieningen;
- geeft aan hoe de rolverdeling t.a.v. middelen en uitvoeringsorganisaties vorm zal krijgen

Fasering/planning

Dit regionaal programmaplan geeft richting aan de weg die gemeenten in Westfriesland samen met het onderwijsveld wil bewandelen, om tot een adequate invoering van Passend Onderwijs te komen, met name vanuit de gemeentelijke verantwoordelijkheid: het voeren van regie op deze transitie en de verbinding te leggen tussen de andere transities waar de gemeenten druk doende mee zijn: Jeugdzorg, AWBZ en Werken naar vermogen.
Dit **regionale** programmaplan is een groeidocument.
Veel zaken worden pas in 2013 en begin 2014 uitgewerkt. Het plan zal dan ook regelmatig aangepast en dus geactualiseerd dienen te worden. De werkgroep Passend Onderwijs is hiervoor verantwoordelijk
Invoering van Passend Onderwijs is een regionale aangelegenheid. Vandaar ook dat de 3 samenwerkingsverbanden primair onderwijs onlangs zijn " samengesmolten" tot één samenwerkingsverband Passend Onderwijs.

De zeven gemeenten hebben allemaal hun lokale verantwoordelijkheden op het gebied van onderwijs. Passend Onderwijs doet nadrukkelijk een appèl op regionale samenwerking. Een uitdaging voor Westfriesland.

2. Visie

Naast het voeren van heel veel gesprekken met diverse participanten (zie ook tussenrapportage) is er, na uitgebreide interviews van de wethouders van onderwijs, een gemeenschappelijke (inter)gemeentelijke visie op Passend Onderwijs ontwikkeld. Deze visie luidt:

a. De gemeenten in Westfriesland spreken de ambitie uit , dat het onderwijsveld in de regio voor haar leerlingen **het best passend onderwijs** realiseert, waardoor er minder leerlingen naar speciale voorzieningen hoeven te worden verwezen. Professionalisering van docenten is de schakel om deze ambitie te realiseren.
b. **Geen kind de regio uit!** Onderwijs en gemeentelijke overheid dienen er in **gezamenlijkheid** naar te streven dat zoveel mogelijk kinderen (in primair, zowel als voortgezet onderwijs) binnen de eigen woonomgeving voor hen Passend Onderwijs ontvangen. Dat is goed voor hun sociaal emotionele ontwikkeling en zorgt ervoor dat ze harmonieus kunnen opgroeien met klas- en buurtgenoten. Als dat onmogelijk is gebleken dienen deze kinderen opgevangen te worden in voorzieningen binnen de eigen regio. De gemeenten zijn derhalve bereid te investeren in de komst van (onderwijs) voorzieningen naar Westfriesland die zich nu buiten de regio bevinden. In het uiterste geval kunnen kinderen buiten de regio Westfriesland in onderwijsvoorzieningen worden opgevangen.
c. Het primair onderwijs en het voortgezet onderwijs **werken (bestuurlijk) nauw samen,** zodat een breed onderwijsaanbod verzekerd blijft en de overgang van primair onderwijs naar voortgezet onderwijs soepel verloopt.
d. Het onderwijsveld organiseert zich zodanig dat zichtbaar wordt dat het belang van het kind/de leerling voorop staat. Het onderwijsveld formuleert een gezamenlijke visie op Passend Onderwijs vanuit het standpunt: **Eén kind, één gezin, één plan.** De ouders dienen in dit proces een duidelijke rol te spelen en hun rechten zijn dan ook transparant en geborgd in het ondersteuningsplan dat het primair en voortgezet onderwijs opstellen, verankerd.
e. De gemeenten achten het noodzakelijk voor goed Passend Onderwijs dat **onderwijs, jeugdzorg** (en dan met name de CJG's) **en gemeenten nauw samenwerken** om bovenstaande ambitie (punt 4) te realiseren

Een aantal randvoorwaarden:

- De gemeenten trekken in hun benadering van de invoering en implementatie van Passend Onderwijs **gezamenlijk** op en geven dat o.a. vorm in een structureel bestuurlijk overleg tussen de intergemeentelijke stuurgroep Passend Onderwijs en de besturen van de samenwerkingsverbanden primair en voortgezet onderwijs. De gemeenten vinden een goed contact met het onderwijsveld een voorwaarde voor het welslagen van de transitie Passend Onderwijs.
- Er zou een onderzoek gestart moeten worden naar de behoefte aan een cluster 4 voorziening in Westfriesland voor de leeftijdscategorie 4 – 12 jarigen.
- Nu er een regionaal georganiseerd samenwerkingsverband primair onderwijs komt (voor het voortgezet onderwijs bestaat die al) zouden de bovenwettelijke middelen die de gemeenten ter beschikking stellen van het onderwijs (OBD middelen) geharmoniseerd moeten worden en ten goede komen aan het onderwijs
- Structureel regionaal overleg tussen de gemeenten in Westfriesland en de besturen van de samenwerkingsverbanden primair en voortgezet onderwijs.

Vanuit deze, door het Madivosa vastgestelde visie wordt het Programmaplan "gevuld". Dit programmaplan is een soort **kadernotitie,** welke in 2013 en begin 2014 verder ingevuld zal gaan

worden, omdat de partners in het onderwijs en jeugdzorg nog druk doende zijn met de invulling van passend Onderwijs op hun eigen terrein.
Daarnaast zullen de gemeenten in hun wettelijke taak als regievoerder Passend Onderwijs, samen met het onderwijsveld en jeugdzorg dienen te zoeken naar duidelijke afspraken in dit dossier, zodat ook de relatie met de andere transities voor eenieder duidelijk is.

3. Gemeentelijke verantwoordelijkheid

Om Passend Onderwijs te realiseren, gaan scholen samenwerken in regionale samenwerkingsverbanden. De wet verplicht samenwerkingsverbanden om een ondersteuningsplan op te stellen. **Over het concept van het ondersteuningsplan voeren samenwerkingsverbanden op overeenstemming gericht overleg (OOGO) met de gemeente(n),** omdat elkaars beleid over en weer gevolgen kan hebben. De gemeente is namelijk onder andere verantwoordelijk voor het toezicht op de naleving van de leerplicht, het leerlingenvervoer, de onderwijshuisvesting en het achterstandenbeleid. De komende jaren krijgen gemeenten er ook verantwoordelijkheden bij door de decentralisatie van jeugdzorg. Deze verantwoordelijkheden hangen nauw samen met Passend Onderwijs, omdat de doelgroepen deels overlappen. Scholen en gemeenten zullen elkaar door deze stelselwijzigingen dus vaker tegenkomen. Het is dus **niet** zo dat gemeenten instemmingsrecht hebben v.w.b. de inhoud van het ondersteuningsplan.

Tussen 2013 en 2016 komt de verantwoordelijkheid voor jeugdzorg en de begeleiding uit de AWBZ bij gemeenten te liggen. Zo is er bij de volgende punten samenhang tussen onderwijs en zorg:
De indicatiestelling voor zowel speciaal onderwijs als de geïndiceerde jeugdzorg komt te vervallen. Schoolbesturen kunnen, indien noodzakelijk, de extra onderwijsondersteuning afstemmen met de hulp die jeugdzorg of het Centrum voor Jeugd en Gezin (CJG) biedt.
De schoolbesturen in het samenwerkingsverband maken afspraken over hoe ze voor elke leerling zo goed mogelijk passend onderwijs kunnen realiseren. Ze leggen deze afspraken vast in een ondersteuningsplan. Het samenwerkingsverband bespreekt het opgestelde ondersteuningsplan in op overeenstemming gericht overleg met de gemeente(n).

De gemeenten zijn verantwoordelijk voor de regie in dit proces :

- gemeente draagt er zorg voor dat er gemeentelijk/regionaal afspraken zijn met alle aangewezen instanties;
- zij draagt zorg voor de goede uitvoering van al deze taken'
- zij draagt zorg voor een effectieve wijze van samenwerken tussen Zorgadviesteams, Centra voor Jeugd en gezin en jeugdzorg (instellingen);
- zij draagt zorg voor het borgen van deze afspraken in het OOGO(lokaal) en of REA (Regionaal).

4. Mogelijke opbrengsten

De spiegelwetgeving met betrekking tot Passend Onderwijs en de concept-Jeugdwet biedt een kader om de ondersteuning van jeugdigen in en buiten scholen nu echt integraal aan te pakken, dicht bij hun belangrijkste leefdomeinen. In beide wetten zijn bepalingen opgenomen met betrekking tot wederzijdse afstemming tussen schoolbesturen / samenwerkingsverbanden en gemeenten omtrent het ondersteuningsplan enerzijds en het gemeentelijke plan voor de jeugdhulp anderzijds.
Daarmee ontstaat een nieuwe, horizontale bestuurlijke verhouding tussen gemeenten en schoolbesturen en worden zij samen verantwoordelijk voor een sluitend aanbod aan ondersteuning en hulp voor jeugdigen en hun ouders/gezinnen. Hiermee liggen er goede kansen voor een integrale aanpak en ontschotting van onderwijs-, opvoed- en opgroeihulp. De koers verschuift daarbij naar snel en thuisnabij bieden van passende ondersteuning, versterking van de eigen kracht en integrale ondersteuning door onderwijs en jeugdhulp, waarbij de ondersteuningsbehoeften van kind/ouders leidend zijn. De route voor de inzet van ondersteuning wordt helder en efficiënt, budgetten gaan meer naar preventieve ondersteuning, en versterking van de primaire leefmilieus (gezin en school). Monitoring wordt gericht op opbrengsten voor kind/gezin en financieringsstromen worden geharmoniseerd en gebundeld.

Voor schoolbesturen / samenwerkingsverbanden:

- Door de vroegtijdige en laagdrempelige inzet van jeugdhulp voor kind en/of ouders kan voor meer leerlingen een passende plek in het regulier onderwijs geboden worden;
- Daarmee hoeven minder leerlingen gebruik te maken van kostbare specialistische voorzieningen;
- Leerkrachten worden door de jeugdhulp gesteund in hun omgang met leerlingen (en ouders) met specifieke ondersteuningsbehoeften;
- Door de inzet van gespecialiseerde jeugdhulp kan de afstroom naar onderwijs op een lager niveau en de uitstroom naar het (voortgezet) speciaal onderwijs worden beperkt;
- Met de vroegtijdige inzet van jeugdhulp kunnen schoolverzuim, voortijdige schooluitval en thuiszitters verminderd worden.

Voor gemeenten

- Er ontstaat een sluitende structuur voor ondersteuning van jeugdigen en gezinnen rond school, thuis en het vrijetijdsdomein;
- Door de school als vind- en actieplaats te benutten kan de jeugdhulp vroegtijdig, zo licht mogelijk en doelmatig worden ingezet;
- Door de taken op het gebied van preventie, signaleren, beoordelen, arrangeren/toewijzen en hulp bieden van het onderwijs en die onder verantwoordelijkheid van gemeenten te koppelen ontstaat integrale en afgestemde ondersteuning/hulp voor jeugdigen en gezinnen;
- Hiermee kunnen schoolverzuim, voortijdige schooluitval en thuiszittersproblematiek verminderd worden;
- Ook kan de problematiek bij jeugdigen en gezinnen tijdiger en doeltreffender worden aangepakt;
- Daarmee kunnen de kosten van zwaardere jeugdhulp teruggedrongen worden;
- De verantwoordingsplicht kan verschuiven van ‘urenschrijven’ naar resultaten boeken, waarmee de bureaucratie afneemt

• Voor de uitvoering van de gemeentelijke taken op basis van de concept-Jeugdwet (en nu al de Wet op de Jeugdzorg) kan de gemeente niet zonder het onderwijs, dat op dit terrein ook al heel veel doet (denk aan preventie, signalering, bieden van extra ondersteuning)
• De samenwerking met schoolbesturen/samenwerkingsverbanden en hulpinstellingen wordt versterkt, door het meer gericht zijn op een gezamenlijk belang (met specifieke verantwoordelijkheden).

5. Verantwoordelijkheid schoolbesturen (samenwerkingsverbanden)

De verantwoordelijkheid van de schoolbesturen, verzameld in de samenwerkingsverbanden primair en voortgezet onderwijs Westfriesland, heeft betrekking op de uitvoering van adequaat passend onderwijs vanuit de ambitie: ”geen leerling de regio uit”. De regio Westfriesland biedt iedere leerling een onderwijsaanbod dat past:

- dekkend onderwijs aanbod;
- vaststellen ondersteuningsplan (zie hieronder);
- verdelen/toewijzen middelen;
- beoordelen toelaatbaarheid leerlingen Speciaal onderwijs;
- adviseren aan scholen over ondersteuningsbehoefte;
- instellen ondersteuningsplanraad (t.b.v. medezeggenschap binnen het samenwerkingsverband).

Deze verantwoordelijkheid uit zich in de totstandkoming van een **ondersteuningsplan**.
De samenwerkingsverbanden in Westfriesland gebruiken een **uniform** format. Het format zal in 2013 worden "gevuld " in overleg met elkaar en de gemeenten uit de regio.
Een eerste proeve van het format ondersteuningsplan wordt hieronder weergegeven. (moet nog bestuurlijk worden vastgesteld en uiteraard ingevuld)

Uitgangspunten bij het opstellen van het ondersteuningsplan PO en VO:

A Verantwoordingsdocument inspectie, ministerie , swv-en, scholen en gemeenten
B Beleidsdocument voor SWV, scholen en gemeenten
C Informatiedocument voor leerlingen, ouders, personeel en betrokkenen w.o. hulpverlening (afzonderlijke vormgeving)

Voor het gehele format ondersteuningsplan zie bijlage 1

Met name hoofdstuk 7 van het ondersteuningsplan is van belang voor de gemeentelijke organisaties. De extern projectleider heeft namens de gemeenten regelmatig overleg met de externe procesbegeleiders van het primair onderwijs en het voortgezet onderwijs, hierbij ondersteund door een beleidsadviseur van de gemeente van de betreffende transitie. Daarnaast participeert hij in de bestuurlijke overleggen van het primair onderwijs en wordt hij over de ontwikkelingen binnen het voortgezet onderwijs geïnformeerd door de extern projectleider VO. De extern projectleider is betrokken bij de opstelling van het in hoofdstuk 4 getoonde format ondersteuningsplan.

In 2013 starten de gesprekken over de invulling van hoofdstuk 7. Hierin heeft de stuurgroep Passend Onderwijs en belangrijke rol. Zij zal de resultaten van de gesprekken regelmatig "doorsonderen" naar het Madivosa. Een eerste aanzet wordt hieronder weergegeven:
Begin 2013 wordt er een overleg gepland tussen de nieuwe besturen van de beide samenwerkingsverbanden en de stuurgroep Passend Onderwijs, met de volgende agenda:

Stap	Omschrijving
1 Verkenning	• Naast elkaar leggen van de drie visies (gemeente, PO, VO) • Wat betekenen deze visies voor het gedrag van gemeente, PO en VO? • Aan de hand van vier thema's: **Het voorzieningenniveau in Westfriesland, het leerlingenvervoer, het school-maatschappelijk werk en de onderwijsbegeleidingsmiddelen** bepalen wat dit betekent voor onderlinge taken en verantwoordelijkheden.
2 Verdieping	• Bepalen welke gezamenlijke onderwerpen of verantwoordelijkheden er op de agenda moeten komen (niet voorleggen, maar ophalen). • Link met de andere transities maken.
3 Uitwerking	• Door besturen aan te geven hoe de uitwerking plaats moet vinden.

Mogelijke verdere bespreekpunten vanuit gemeentelijk beleid:

Tijdens deze overleggen worden de onderwerpen van gezamenlijk belang vastgesteld. Deze onderwerpen zullen op termijn terugkomen en behandeld worden tijdens de in te stellen overleggen van de Regionale educatieve agenda (REA).
Vanuit de gemeentelijke verantwoordelijkheid zullen hiertoe voorstellen worden gedaan (extern projectleider)

6. Gemeenschappelijke verantwoordelijkheden

De gemeenten zien de samenwerkingsverbanden als gelijkwaardige partners in de uitvoering van Passend Onderwijs.
Het is in het belang van de leerlingen, het Onderwijs, Jeugdzorg en gemeentelijke overheid dat Passend Onderwijs in Westfriesland een succes wordt.
Gezamenlijk constructief overleg, een heldere overlegstructuur, duidelijkheid in elkaars taken, verantwoordelijkheden en bevoegdheden zijn hiertoe een voorwaarde.
Het overleg, hierboven genoemd, tussen de besturen van de nieuwe samenwerkingsverbanden en de stuurgroep Passend Onderwijs van de gemeenten, zullen hiertoe een aanzet geven.
De afspraken die in dit overleg worden gemaakt, zullen worden geformaliseerd in het overleg tijdens de LEA/REA.

7. Kansen en bedreigingen

Passend Onderwijs is gemeente overstijgend traject, waarbij het onderwijs is georganiseerd binnen één samenwerkingsverband Primair Onderwijs en één samenwerkingsverband Voortgezet Onderwijs.

Kansen: (niet limitatief)

- geïntegreerde aanpak van de zorg in en om de school;
- onderwijs, welzijn en (jeugd) zorg zijn gelijkwaardige partners en gedragen zich ook als zodanig, door "wij – zij" gevoelens te vermijden/voorkomen;
- zorg/ondersteuning van kind en/of gezin, kan dichtbij huis worden georganiseerd
- meer regionale samenwerking;
- harmonisering van de bovenwettelijke middelen en meer "grip" op besteding er van
- budgetten vrijmaken voor problematiek;
- op tijd weten wat je gaat doen;
- helderheid wie waar verantwoordelijk voor is;
- structurele aanpak diverse problematiek (langjarig in plaats van ad hoc).

Bedreigingen: (niet limitatief)

- " wij – zij" cultuur, doordat er onvoldoende naar elkaar geluisterd wordt;
- onvoldoende zicht op elkaars taken, verantwoordelijkheden en bevoegdheden;
- onvoldoende bereidheid om een stukje autonomie af te staan;
- ontstaan van discussies over financiën;
- rol van de gemeente binnen Passend Onderwijs: discussie naar aanleiding van wensen gemeenten.

Recept voor succes:

- bestuurders maken beleid, managers sturen dat beleid en uitvoerders voeren dat beleid uit;
- resultaten van het gevoerde beleid zijn voor iedereen zichtbaar (**transparantie**);
- informeer je samen met alle partners over datgene wat we van elkaar (mogen) verwachten;
- houd verwachtingen en werkelijkheid bij elkaar; wees duidelijk naar elkaar wat je elkaar "kan leveren";
- versterk de eigen kracht van kinderen, opvoeders, maar ook van lokale bestuurders;
- bespreek concrete casuïstiek!!!
- investeer in **relatiebeheer** met het onderwijs;
- stel met elkaar de werkagenda voor de regio Westfriesland op;
- begin "gewoon".

8. Procesbeschrijving Programmaplan

Het nu voorliggende concept regionaal programmaplan Passend Onderwijs zal eerst door de werkgroep Passend Onderwijs van de zeven Westfriese gemeenten moeten worden besproken, eventueel geamendeerd en vervolgens worden vastgesteld.
Vervolgens dient het te worden besproken en vastgesteld in het Madivosa.

Om draagvlak te genereren kan het geagendeerd worden in een overleg tussen de stuurgroep passend Onderwijs en de besturen van de (nieuwe) samenwerkingsverbanden Passend Onderwijs

9. Beschrijving rolverdeling en samenwerking

In dit hoofdstuk dienen de diverse rollen van de partners in het proces Passend Onderwijs te worden beschreven. (**dient dus nog te gebeuren in 2013**)

- De rol van de gemeente(n)
- De rol van de besturen van de samenwerkingsverbanden
- De rol van de schoolbesturen
- De rol van jeugdzorg
- De rol van REA

Op dit moment is het (nog) onduidelijk wanneer voor de gemeente(n) de besturen van de samenwerkingsverbanden in beeld komen en wanneer de besturen van de afzonderlijke scholen (schoolbesturen).
In 2012 hebben zich situaties voorgedaan waarbij, door deze onduidelijkheid, er sprake van was dat partners te veel tegenover elkaar kwamen te staan in plaats van naast elkaar.
Dit is ongewenst. 2013 wordt nadrukkelijk het jaar waarin hierover duidelijk dient te worden verschaft. Dit agendapunt staat hoog op de lijst van het overleg tussen de stuurgroep Passend Onderwijs en de besturen van de samenwerkingsverbanden.

Verder wordt in 2013 nog nadrukkelijker de verbinding gezocht met de overige transities. Passend Onderwijs is als vierde transitie opgenomen in het transformatieplan, waar ook de overige drie transities (jeugdzorg, awbz, participatiewet) onderdeel van uitmaken. Uitgewerkt wordt nog wat de samenhang tussen de transities is, de verbinding tussen CJG (als gemeentelijke verantwoordelijkheid) en ZAT (als onderwijsverantwoordelijkheid) en gezamenlijke acties (pilotprojecten).
Voor de vier transities worden projectplannen geschreven, zo ook voor Passend Onderwijs. Voor het regionaal programmaplan betekent dit een wijziging in rol en functie. Het regionaal programmaplan biedt het inhoudelijke kader, daar waar het projectplan de procesmatige beschrijving biedt.

10. Fasering en planning

Een aantal zaken dat met Passend Onderwijs te maken heeft wordt nu kort aangestipt en in de tijd gezet:

a. Bepalen gezamenlijke agenda voor OOGO/Rea
De stuurgroep Passend Onderwijs gaat medio januari verder in gesprek met de besturen van de samenwerkingsverbanden om deze gezamenlijke agenda te bespreken en vast te stellen (zie ook hoofdstuk 4) Het is nadrukkelijk de bedoeling om deze agenda **eind juni 2013** gereed te hebben

b. Invulling hoofdstuk 7 ondersteuningsplan
Het format ondersteuningsplan is inmiddels gereed; zie bijlage
Het ligt in de bedoeling het ondersteuningsplan in **december 2013** gereed te hebben. Formele datum is 1 maart 2014

c. Relatie met gemeenten en andere partners
- Overlegstructuur
- Onderwerpen van gezamenlijk belang
- Onderlinge financiële geldstromen

Over de onderwerpen van gezamenlijk belang is hierboven al iets gezegd.
De overlegstructuur wordt ook besproken in het hierboven gememoreerde overleg. Hierover worden met de partners afspraken gemaakt, evenals het eventuele instellen van een **regionale educatieve agenda** voor het behandelen van onderwerpen die de lokale verantwoordelijkheid echt te boven gaan. Aangezien dit onderdeel tamelijk complex is en er naast twee samenwerkingsverbanden, ook 7 gemeenten bij betrokken zijn wordt voor dit onderdeel één jaar uitgetrokken
December 2013 dient de overlegstructuur t.a.v. het dossier Passend Onderwijs voor alle betrokkenen duidelijk te zijn.

d. Financiële geldstromen
Gemeenten hebben een aantal wettelijke taken (leerplicht, leerlingenvervoer etc.) De uitoefening van taken kost geld. Aangezien het credo van Passend Onderwijs Westfriesland is: **Thuisnabij onderwijs en geen kind de regio uit** is het van belang inzichtelijk te maken wat de verschillende gemeenten jaarlijks uitgeven aan leerlingenvervoer. Dit is op dit moment (nog) onduidelijk. De **werkgroep Passend Onderwijs** gaat dit in kaart brengen en komt met een rapport hierover in **mei 2013.**
Naast de wettelijke financiële verplichtingen geven de gemeenten zogenaamde bovenwettelijke middelen uit (voormalige OBD-gelden).
Gemeenten hanteren verschillende bedragen en keren die bedragen uit aan verschillende instanties (schoolbesturen, dan wel samenwerkingsverbanden).
Het ligt nadrukkelijk in de bedoeling de hoogte van deze bedragen te harmoniseren en eenduidig toe te wijzen en te bestemmen, met duidelijke afspraken t.a.v. bestemming en besteding. Aangezien de gemeenten wettelijk geen verplichting hebben in deze, ligt de hoogte van deze bijdrage, in verband met de noodzakelijke bezuinigingen, sterk onder vuur.
De werkgroep Passend Onderwijs gaat de hoogte van deze middelen en de bestemming en besteding in kaart brengen en zal, in overleg met het onderwijsveld met voorstellen komen ter harmonisering van deze bovenwettelijke middelen.
Het voorstel kan in **september 2013** tegemoet worden gezien.

e. Aansluiting onderwijs – arbeidsmarkt
Er doen zich (grote) problemen voor met de aansluiting van het onderwijs, aan de onderkant van de beroepskolom (basisberoepsgerichte leerweg VMBO/

Praktijkonderwijs/VSO cluster 3 en 4) en de arbeidsmarkt. Oorzaken zijn gelegen in de verslechterende economische situatie, de ingrijpende herstructurering van het Middelbaar Beroepsonderwijs en de bezuinigingen in het kader van Werken naar Vermogen.
Initiatieven ter verbetering van de positie van deze jongeren (bijv. de werkschool) dienen met kracht ondersteund en uitgewerkt te worden.
Hoewel deze problematiek hele duidelijke raakvlakken heeft met Passend Onderwijs vindt de werkgroep Passend Onderwijs niet dat dit dossier tot haar competentie behoort. Ligt meer op het gebied van economische zaken, dan wel sociale zaken. Verantwoordelijkheid ligt bij de transitie participatie.

f. Onderzoek wenselijkheid/realisatie cluster 4 voorziening primair onderwijs

De werkgroep Passend Onderwijs constateert, via waargenomen geluiden uit het veld, dat er behoefte zou bestaan aan de komst van een cluster 4 voorziening voor kinderen in de leeftijd van 4 tot 12 jaar.
De werkgroep zou zo'n onderzoek samen met het nieuwe samenwerkingsverband Passend Onderwijs willen uitvoeren, waarbij er ook gekeken wordt naar het cluster 4-aanbod voor de groep van 12 tot 18 jarigen. Cluster 4 is bedoeld voor kinderen met stoornissen en gedragsproblemen.
Eindrapport: **eind juni 2013.**

g. (financiële) consequenties ondersteuningsplan

Het ondersteuningsplan bestrijkt een periode van 4 jaar. Het eerste ondersteuningsplan wordt van kracht bij de feitelijke invoering van Passend Onderwijs, **1 augustus 2014**.
Beleidsvoornemens van de samenwerkingsverbanden kunnen financiële consequenties hebben voor de gemeenten en scholen in Westfriesland. Nagestreefde beleidsvoornemens, kunnen gevolgen hebben voor de huisvestingswensen van scholen. Deze beleidsvoornemens kunnen ook gevolgen hebben voor de uitgaven t.b.v. het leerlingenvervoer.
Het vaststellen van het ondersteuningsplan door de besturen van de samenwerkingsverbanden kan pas geschieden, na goed overleg over de eventuele financiële gevolgen van die voornemens met de gemeentebesturen (LEA en/of REA) Overleg hierover zal worden gepland in het **voorjaar van 2013.**

Bijlage 1:

Door PO en VO voorgestelde format voor de ondersteuningsplannen PO en VO gericht op A + B:

Hoofdstuk 1 **Inleiding** (Functioneel voor wat in het ondersteuningsplan staat en achteraf geschreven naar de inhoud van het document)

- Status en functie (w.o. wettelijk kader)
- Gevolgde werkwijze/procedure (w.o. voortschrijdend ontwikkelingsdocument)
- Samenhang andere documenten (w.o. schoolgids en schoolondersteuningsprofiel)
- Planperiode

Hoofdstuk 2 **Uitgangspunten**

- Ambities (= Doelstelling statuten / Missie /Visie)
- Doelen komende planperiode
- Activiteiten (Uitwerken in afzonderlijke operationele doelen)

Hoofdstuk 3 **Organisatie** (compact met bijlagen waar het kan)

- Bestuurlijke uitgangspunten
- Algemene gegevens
- Ondersteuningsstructuur
- Communicatie (lijnen)
- Organigram SWV
- Medezeggenschap (bij personeel in eigen dienst)

Hoofdstuk 4 **Toewijzing** (Elke paragraaf afsluiten met kwaliteitskenmerken, de daaruit volgende kwaliteitseisen, de toetsingsmomenten, de verslaglegging; inclusief de daarbij behorende kengetallen)

- Ondersteuningprofiel SWV
- Ondersteuningsprofielen scholen
- Ondersteuningsroute
- Vaststellen ondersteuningsanalyse / ondersteuningsbehoefte/ondersteuningsperspectief
- Ondersteuningsarrangementen
- Toedeling ondersteuning
- Centrum voor Passend Onderwijs(functie en positie)
- Speciale Onderwijsvoorzieningen (functie en positie)
- Borgen doorlopende leer- en ondersteuningslijnen, waaronder inrichten ondersteuningscontinuüm
- Plaatsingsprocedures + Uitstroomprocedures

Hoofdstuk 5 **Ouders**

- Positie ouders (w.o. ouders als gelijkwaardige partner)
- Rechten van de ouders
- Procedures (w.o. Klachtenregeling)
- Informatieverstrekking (w.o. communicatie)
- Ondersteuningsplanraad

Hoofdstuk 6 **Kwaliteitszorg**

- Definiëring kwaliteit van de ondersteuning
- Toepassen kwaliteitsinstrument (bijv. kwaliteitskalender) met structuur & processen)
- Toetsen opbrengsten hoofdstuk 3, 4 en 5
- Evalueren van gegevens
- Toezichtskader inspectie

Hoofdstuk 7 **Relatie met gemeenten en andere partners**

- Overlegstructuur
- Onderwerpen van gezamenlijk belang
- Onderlinge financiële geldstromen

Hoofdstuk 8 **Financiën**

- Financiële startpositie
- Leerling-prognoses
- Meerjarenbegroting
- Afspraken inzet middelen
- Wijze van Financieel verslag (w.o. bestuurlijk verslag)

Bijlagen o.a.:

- Overzicht leden van het ~~dagelijks~~ SWV-bestuur
- Overzicht deelnemende besturen
- Overzicht deelnemende scholen
- Overzicht regio-projecten/initiatieven
- Overzicht zorgprofielen of verwijzing vindplaats
- Relevante kengetallen
  - ….
  - ….
- Lijst met afkortingen

GEMEENTE Hoorn

Projectplan

Naam project: Passend Onderwijs

Corsaregistratie	:		Datum	:	18 januari 2013
Steller	:	M. Boxem	Aan	:	
Telefoon	:	0229-252639	Bijlagen	:	Geen bijlagen
Projectleider	:	M. Boxem	Status	:	def
AOG	:				
BOG	:		paraaf		

1. Inleiding

1.1 Beschrijving Passend Onderwijs

Met ingang van 1 januari 2013 vormen alle schoolbesturen in het primair onderwijs in West-Friesland samen een regionaal samenwerkingsverband, waarbij ook het speciaal onderwijs betrokken is. De scholen uit het voortgezet onderwijs zijn voornemens eveneens begin 2013 een regionaal samenwerkingsverband te bekrachtigen. Hiermee voldoet het onderwijs in West-Friesland al in een vroeg stadium aan de eerste eis die door het ministerie is opgesteld in het kader van de invoering van het Passend Onderwijs. Vanaf 1 augustus 2014 vormen alle scholen onderdeel van een samenwerkingsverband en hebben zij als samenwerkingsverband een zorgplicht. Zij moeten gezamenlijk formuleren hoe zij de zorg rondom het kind organiseren, hoe zij ondersteuning en middelen toewijzen en hoe zij daarmee voorkomen dat er te veel kinderen doorverwezen worden naar het speciaal onderwijs. De indicatiestelling voor zowel speciaal onderwijs als de geïndiceerde jeugdzorg komt te vervallen. Het samenwerkingsverband ontwikkelt een ondersteuningsplan waaruit blijkt hoe deze zorg wordt verleend, zodat voor elke leerling zo goed mogelijk passend onderwijs wordt gerealiseerd. Dit plan wordt, gelet op de gemeentelijke taken en verantwoordelijkheden op het gebied van onderwijs, door de samenwerkingsverbanden jaarlijks afgestemd met de betrokken gemeenten door middel van een OOGO (op overeenstemming gericht overleg).

1.2 Verantwoordelijkheid gemeente

De gemeenten hebben een taak om de regie te voeren bij dit OOGO. De reden hiervoor is dat het ondersteuningsplan gevolgen kan hebben op het beleid van de gemeenten en omgekeerd het onderwijs- en jeugdbeleid van gemeenten gevolgen heeft voor het ondersteuningsplan. Gemeenten zijn verantwoordelijk voor het toezicht op de naleving van de leerplicht, het leerlingenvervoer, de onderwijshuisvesting en het (onderwijs-) achterstandenbeleid. Het aantal verantwoordelijkheden bij gemeenten neemt met de decentralisatie van de jeugdzorg alleen maar verder toe. Voor een goed verloop van het proces is het daarom allereerst noodzakelijk dat de gemeenten in de regio bestuurlijk op een lijn komen om de verantwoordelijkheden in te kunnen vullen. Vervolgens moeten de gemeenten en de samenwerkingsverbanden van het primair onderwijs en het voortgezet onderwijs samen optrekken bij de totstandkoming van het ondersteuningsplan, zodat de kans van slagen van het uiteindelijke OOGO toeneemt.
In januari 2012 heeft de gemeente Hoorn een opdracht verstrekt aan Hoedjes Advies om te komen tot een regionaal programmaplan Passend Onderwijs, waarbij de overige zes gemeenten in de regio in zouden participeren. Dit regionaal programmaplan moet richting geven aan de weg die de gemeenten in West-Friesland samen met het onderwijsveld willen bewandelen om te komen tot een adequate invoering van Passend Onderwijs. Als startpunt voor dit plan is een gezamenlijke visie geformuleerd door de wethouders van de Westfriese gemeenten. In hoofdstuk 2.2 is een overzicht opgenomen van de ondernomen acties uit 2012 en de nog te ondernemen acties voor de periode 2013-2014.

1.3 Passend Onderwijs als vierde transitie

Er is een duidelijke link met de aanstaande transities jeugdzorg, AWBZ en de participatiewet (ter vervanging van Wet werken naar vermogen). Het verband tussen deze transities en Passend Onderwijs

is de overlap in de doelgroepen, maar ook de overgang van “recht hebben op” naar het compensatiebeginsel. Daarnaast vergt het ook een transformatie of cultuuromslag (zie regionaal transformatieplan). Het onderwijs en jeugdzorg (lees: regionale samenwerkingsverbanden en gemeenten) zullen daarom nauw samen moeten werken om kinderen en jongeren te ondersteunen bij het opgroeien, hun ouders te ondersteunen bij het opvoeden en elk kind zo passend mogelijk onderwijs te bieden (bron: www.passendonderwijs.nl). In West-Friesland wordt Passend Onderwijs mede daarom bestempeld als de vierde transitie.

2. Projectdefinitie

2.1 Doelstelling

Het doel van het project is om de invoering van Passend Onderwijs zo optimaal mogelijk te laten verlopen, met voor de gemeenten als uiteindelijk resultaat een goede aansluiting tussen zorg en onderwijs. Het regionaal programmaplan is het middel om dit te realiseren. Met het geven van uitvoering aan het regionaal programmaplan, wordt indirect ook uitvoering wordt gegeven aan het bewerkstelligen van de visie die door de gemeenten is geformuleerd op Passend Onderwijs.

2.2 Projectresultaat en afnemer

Het project 'Passend Onderwijs' moet de volgende resultaten opleveren:

Resultaat	Afnemer	Wanneer
1. Visie Passend Onderwijs	College van B&W	December 2012
2. Informatieve raadsbijeenkomst	Gemeenteraad	December 2012
3. Mindmap nav brainstormsessie	Werkgroep	Januari 2013
4. Regionaal programmaplan	College van B&W	Maart 2013
5. Format ondersteuningsplan	College van B&W	April 2013
6. Inventarisatie leerlingenvervoer	Werkgroep	Mei 2013
7. Tweede informatieve raadsbijeenkomst	Gemeenteraad	Juni 2013
8. Bepaling agenda REA/OOGO	College van B&W	Juli 2013
9. Inventarisatie OBD-middelen	College van B&W	September 2013
10. Opzetten overlegstructuur	College van B&W	December 2013
11. Ondersteuningsplan	College van B&W (en gemeenteraad?)	Maart 2014

2.3 Uitgangspunten

Om dit resultaat te bereiken moeten het nieuwe stelsel en de werkwijzen aan een aantal inhoudelijke en organisatorische uitgangspunten voldoen. Deze uitgangspunten zijn te herleiden uit de visie Passend Onderwijs.

Inhoudelijke uitgangspunten

- Door het onderwijsveld wordt Passend Onderwijs op een dusdanige manier georganiseerd dat er minder leerlingen naar speciale voorzieningen verwezen hoeven te worden;
- Geen kind de regio uit: kinderen worden zoveel mogelijk opgevangen binnen de eigen regio;
- Eén kind, één gezin, één plan;
- Ouders spelen een duidelijk rol en hun rechten zijn transparant en geborgd in het ondersteuningsplan.

Organisatorische uitgangspunten

- De gemeenten trekken in hun benadering van de invoering en implementatie van Passend Onderwijs gezamenlijk op en geven dat onder andere vorm in een structureel bestuurlijk overleg (OOGO of REA);
- Het bestuurlijk overleg vindt plaats tussen de intergemeentelijke stuurgroep Passend Onderwijs en de besturen van de samenwerkingsverbanden van het primair en het voortgezet onderwijs;
- Het primair onderwijs en het voortgezet onderwijs werken (bestuurlijk) nauw samen, zodat een breed onderwijsaanbod verzekerd blijft en de overgang van primair onderwijs naar voortgezet onderwijs soepel verloopt;
- Het onderwijsveld organiseert zich dusdanig dat zichtbaar wordt dat het belang van het kind/ de leerling voorop staat;

- Jeugdzorg (gemeenten), CJG's en onderwijs werken nauw samen om één kind, één gezin, één plan te realiseren;
- De gemeente neemt de regierol op zich voor wat betreft het OOGO.

2.4 Randvoorwaarden

De volgende randvoorwaarden zijn leidend voor de aanpak:

- een goed contact met het onderwijsveld (hieronder valt ook de afstemming met de projectleiders);
- inzicht in de behoefte aan een cluster 4-voorziening in West-Friesland voor de leeftijdscategorie 4-12-jarigen. Ook wordt daarin meegenomen het functioneren van het huidige aanbod aan cluster 4-voorzieningen voor 12-18-jarigen;
- harmonisering van bovenwettelijke middelen die de gemeenten ter beschikking stellen aan het onderwijs (zoals OBD-middelen);
- structureel regionaal overleg tussen de gemeenten in West-Friesland en de besturen van de samenwerkingsverbanden primair en voortgezet onderwijs;
- overeenstemming over wat de drie verschillende visies (van het primair onderwijs, voortgezet onderwijs en gemeenten) met elkaar delen en wat dit betekent voor een ieders verantwoordelijkheid en taken;
- een door de gemeenten te realiseren verbinding met de overige drie transities;
- een goede afstemming en communicatie met het management van de gemeenten, gemeentebesturen, gemeenteraden gedurende het proces.

2.5 Afbakening

Gezien het belang en de complexiteit van de opdracht is het wenselijk de invoering van Passend Onderwijs projectmatig aan te pakken en daarbij de samenhang met de andere grote operaties goed te borgen. In het transformatieplan wordt aangegeven waarom er voor gekozen wordt om elke transitie, zo dus ook Passend Onderwijs, als afzonderlijk project binnen het project transformatie te behandelen.

3. Aanpak

3.1 Projectfasering

Fase	Activiteiten	Resultaten
Initiatief	• Inrichten ambtelijke werk- en stuurgroep Passend Onderwijs. • Opdrachtformulering projectleider Passend Onderwijs. • Betrekken externe partijen bij vervolg van het proces. • Betrekken management. • Aansluiting met transitieplan AWBZ, transitie Jeugdzorg en Participatiewet.	Projectplan (Madivosa)
Definitie	• Ontwikkelen visie • Krachtenveldanalyse Passend Onderwijs • Opstellen/bijwerken regionaal programmaplan. • Nadere analyse situatie West-Friesland (o.a. gemeentelijke budgetten leerlingenvervoer, OBD-middelen). • In kaart brengen risico's; formuleren kritische succesfactoren.	een vastgestelde visie Passend Onderwijs (Madivosa)
Ontwerp	• Ontwerpen financiële en juridische kaders en sturing. • Ontwerp organisatorische kaders: Welke taken liggen bij gemeenten, onderwijs, organisaties en inwoners? • Ontwerp invulling organisatorische taken: Wie doet wat, waarom, waar, wanneer en onder wiens verantwoordelijkheid en welke capaciteit in de formatie gaat daarmee gemoeid? Hoe vindt de indicatiestelling plaats, hoe vindt de toeleiding van onderwijs naar zorg plaats? Hoe monitoren we de inzet?	Concept ondersteuningsplan (Madivosa)
Voorbereiding	• Definitief ontwerp afronden met taken, rollen en verantwoordelijkheden. • Opstellen begroting nieuwe stelsel. • Uitwerking procedures en monitoring. • Eerste stappen inhoudelijke omslag. • Opstellen evaluatiemonitor.	Raadsbijeenkomst (gemeenteraad)
Realisatie	• Overeenstemming ondersteuningsplan in OOGO. • Procedures vastleggen, eventueel verordening opstellen etc. • Subsidierelaties/aanbesteden/inkoop. • Instellingen aan de slag met invulling ondersteuningsplan.	Ondersteuningsplan (gemeenteraad)
Nazorg	• Gefaseerde invoering • Monitoren • Bijstellen/aanscherpen stelsel • Borgen aandacht voor inhoudelijke omslag bij instellingen	een raadsbrief over de eerste resultaten

3.2 Mijlpalenplanning

	Mijlpaal	Omschrijving moment	Planning
1.	Plan van aanpak	Bepaling van invulling regierol	2011
2.	Inhuur projectleider voor 2012	Inhuur Cees Hoedjes	Januari – 2012
3.	Inrichten werkgroep	Betrekken regiogemeenten WF	Januari – 2012
4.	Visie op Passend Onderwijs	Gezamenlijke visie, afkomstig van wethouders regio	December – 2012
5.	Informatieve raadsbijeenkomst	Informeren raadsleden regio over Passend Onderwijs	December – 2012
6.	Brainstormsessie professionals	In kaart brengen verwachtingen professionals t.a.v. rol gemeenten	December – 2012
7.	Regionaal programmaplan	Kadernota voor gemeenten over Passend Onderwijs	Maart – 2013
8.	Financieringstructuur	In kaart brengen budgetten leerlingenvervoer en OBD-middelen	Mei – 2013
9.	Informatieve raadsbijeenkomst	Tweede informatiebijeenkomst raadsleden regio	Juni – 2013
10.	Onderzoek wenselijkheid/realisatie cluster 4-voorziening PO	Verkennend onderzoek naar realisatie cluster 4-voorziening samen met SWV	Juli – 2013
11.	Gezamenlijke agenda OOGO	Bepaling agendapunten voor OOGO	Juli – 2013
12.	Invulling hoofdstuk 7 ondersteuningsplan	Bepaling overlegstructuur (waaronder evt. instellen REA)	December – 2013
13.	Ondersteuningsplan in OOGO	Overeenstemming bereiken met onderwijs over ondersteuningsplan (en financiële consequenties)	Augustus – 2014
14.	Monitoring en kennisdeling: met onderwijs en projectleiders overige transities	Verbinding maken met overige transities en onderwijsveld	Doorlopend

3.3 Organisatie

Rol	**Naam**	**Afdeling/organisatie**
Bestuurlijk opdrachtgever	Peter Westenberg	Wethouder Onderwijs/gem. Hoorn
Ambtelijk opdrachtgever	Ron Jansen	Hoofd Welzijn/gem. Hoorn
Projectleider	Cees Hoedjes	Hoedjes Advies
Voorzitter stuurgroep	Peter Westenberg	Wethouder Onderwijs/gem. Hoorn
Lid stuurgroep	Elly Deutekom	Wethouder Onderwijs/gem. Medemblik
Lid stuurgroep	Lydia Groot	Wethouder Onderwijs/gem. Stede Broec
Lid werkgroep	Michaëla van der Zel	Onderwijs/gem. Enkhuizen
Lid werkgroep	Karen Bouich	Onderwijs/gem. Opmeer
Lid werkgroep	Lian Smaal	Onderwijs/gem. Stede Broec
Lid werkgroep	Cynthia van Stiphout	Onderwijs/gem. Medemblik
Lid werkgroep	Natasha Klaver	Onderwijs/gem. Koggenland
Lid werkgroep	Anne Vrieze	Onderwijs/gem. Drechterland
Lid werkgroep	Maarten Boxem / Janneke Hendricks	Onderwijs/gem. Hoorn

4. Financiën

4.1 Kosten en wijze van financiering

Dit voorstel heeft directe financiële gevolgen voor 2013 en indirect voor 2014. De kosten voor 2013 komen uit op € 25.000,-. Dit bedrag is nodig voor de inhuur van de projectleiding (0,5 fte) en inhuur van administratieve ondersteuning (40 uur). Genoemd bedrag is exclusief BTW, maar inclusief reiskosten en eventuele verdere kosten. Voorgesteld wordt deze kosten op draagkracht (inwonersaantallen) te verdelen onder de regiogemeenten, zie 4.3. Dit bedrag is benodigd voor de ureninzet van de externe projectleider.

Er worden geen middelen vanuit het rijk beschikbaar gesteld aan gemeenten voor de invoering van Passend Onderwijs.

4.2 Projectbegroting

Personele kosten voor ondersteuning 2013

Externe projectleiding (0,5 fte)	€ 22.500,-
Externe administratieve ondersteuning	€ 2.500,-
Totaal	**€ 25.000,-**

Overige activiteitenkosten (accommodatie, catering voor bijeenkomsten, inhuur) zijn niet begroot. Mochten zich incidentele kosten voordoen, dan wordt bekeken of dit gefinancierd kan worden uit het budget dat beschikbaar is gesteld voor de transformatie.

In augustus 2014 wordt Passend Onderwijs ingevoerd. Het is in dit stadium nog niet mogelijk om een inschatting te maken van het benodigd budget voor 2014.

4.3 Kosten per gemeente

Wanneer de kosten op basis van inwonersaantallen verdeeld wordt over de zeven Westfriese gemeenten, dan zijn dit de kosten per gemeente voor 2013:

Gemeente	Aantal inwoners 01-01-2012	Aandeel per gemeente
Drechterland	19.300	€ 2.329,29
Enkhuizen	18.268	€ 2.204,74
Hoorn	71.254	€ 8.599,53
Koggenland	22.345	€ 2.696,78
Medemblik	43.117	€ 5.203,72
Opmeer	11.393	€ 1.375,00
Stede Broec	21.468	€ 2.590,94
Totaal	207.145	€ 25.000,00

De gemeente Hoorn betaalt de facturen en brengt deze inclusief BTW in rekening bij de deelnemende gemeenten volgens de afgesproken verdeling.

5. Beheersing

5.1 Kwaliteit

Voor Passend Onderwijs is de eindverantwoordelijke Ron Jansen, afdelingshoofd Welzijn van de gemeente Hoorn. Hij heeft de supervisie op de termijnen en outcome van de processen die in gang worden gezet. Deze inzet van de processen wordt gemonitord door sturing op de vooraf afgesproken mijlpalen. De externe projectleider Cees Hoedjes bewaakt voor deze transitie de termijnen.

De kwaliteit moet met name worden gezocht in de verbinding van de verschillende decentralisaties; om te komen tot een doelmatige en efficiënte inzet op de verschillende deelgebieden. De bewaking van deze ontwikkelingen vindt plaats door de programmamanager van het Programma Transformatie. Ook deze programmamanager zal de koppeling met het (boven)regionale bewaken.

5.2 Risicomanagement

In dit plan worden alleen de risico's benoemd die zich voor kunnen doen in het traject tot de inwerkingtreding van het ondersteuningsplan. De risico's van de transities en transformatie van Passend Onderwijs wordt in het nog op te stellen transitieplan meegenomen.

Risico	Maatregel
Wij/zij-cultuur doordat er onvoldoende naar elkaar geluisterd wordt.	• Goede informatie-uitwisseling tussen beide partijen. • Inhuur projectleider die taal onderwijsveld spreekt. • Zitting projectleider, plus beleidsadviseur gemeente, in overleggen onderwijs.
Onvoldoende zicht op elkaars taken, verantwoordelijkheden en bevoegdheden.	• Organiseren brainstormsessie om verwachtingen professionals t.a.v. gemeenten in kaart te brengen. • Organiseren raadsbijeenkomst om alle raadsleden uit de regio te informeren over Passend Onderwijs. • Presentatie Rob Gerdes aan stuurgroep en werkgroep over SWV. • Verwachtingen afstemmen.
Onvoldoende bereidheid om stukje autonomie af te staan.	• In vroegtijdig stadium bestuurders SWV en gemeenten met elkaar in contact brengen. • Benadrukken overeenkomsten visie VO, PO en gemeenten. • Bestuurders agenda en onderwerpen laten bepalen mbt ondersteuningsplan.
Gebrekkige samenwerking tussen gemeenten	• Afspraken maken over beschikbare uren leden werkgroep. • Kwalitatief goed werkgroepoverleg. • Goede informatievoorziening richting afdelings-hoofden.

5.3 Communicatie

Hieronder treft u het voorstel voor de communicatieaanpak voor de transitie Passend Onderwijs in de West-Friesland.

5.3.1 Uitgangspunten communicatie

Communicatie is een cruciale sleutel tot het welslagen van het decentralisatie proces. De communicatie moet op de niveaus van gemeentelijke bestuurders, gemeentelijke ambtenaren,

samenwerkingsverbanden in het onderwijs, afzonderlijke scholen en ouders worden vormgegeven.
Op 6 december 2012 is er door de stuurgroep Passend Onderwijs een raadsbijeenkomst georganiseerd waarin de raadsleden van de Westfriese gemeenten geïnformeerd werden over Passend Onderwijs. Tijdens deze bijeenkomst is de vraag voorgelegd aan de raadsleden hoe zij geïnformeerd wensten te worden over de voortgang van Passend Onderwijs. Een meerderheid sprak de voorkeur uit voor een tweede regionale raadsbijeenkomst, boven een nieuwsbrief. De raadsbijeenkomst staat gepland voor de zomer van 2013.

5.3.2 Plan van aanpak communicatie
Voor de vier transities wordt een overkoepelend communicatieplan opgesteld.

5.4 Capaciteit
Voor de uitvoering van dit plan is een tijdelijke (tot de inwerkingtreding van Passend Onderwijs, op 1 augustus 2014) projectorganisatie nodig die aanvullend is op de bestaande overlegstructuur binnen het jeugdbeleid. De tijdelijke projectstructuur is in beeld gebracht in hoofdstuk 3.3.
Per projectlid wordt de urenbesteding aan Passend Onderwijs voor 2013 geschat op 56 uur.

5.5 Samenhang/relatie andere projecten
Er is een duidelijke relatie met de overige transities. Om die reden is er ook besloten Passend Onderwijs te behandelen als vierde transitie en op te nemen in het transformatieplan.

Er zijn parallellen tussen de vier transities, de aandachtspunten daarbij zijn:
- fasering en invoering. De invoeringstrajecten moeten op elkaar worden afgestemd;
- visie op de verantwoordelijkheden van de burgers en lokale overheid;
- de wijze waarop de informatie en adviesfunctie wordt vormgegeven en de systematiek achter het bepalen van de toegang en de vraagverheldering;
- de benodigde cultuuromslag die in het hele sociale domein plaats moet vinden.

Welzijn nieuwe stijl
De gedachte achter Welzijn nieuwe stijl wordt gekenmerkt door verandering van gedrag. De gedachte achter het “claimen van een recht” wordt langzamerhand omgebogen naar het zoeken naar een gepaste “oplossing”. Zo wordt er niet meer op aanbod gestuurd, maar op de vraag gestuurd die daadwerkelijk leeft. Dit betekent voor zowel de benadering van de burgers als de benadering van de gemeente naar organisaties toe een gedragsverandering.

Pilotproject met transitie Jeugdzorg
De aansluiting tussen CJG en het Schoolmaatschappelijk Werk is van belang bij zowel de transitie Passend Onderwijs als de transitie Jeugdzorg. Met de transitie Jeugdzorg wordt daarom gekeken naar de mogelijkheid om een pilotproject op te zetten, waarbij de samenwerking wordt gezocht tussen het Centrum voor Jeugd en Gezin en het Primair Onderwijs en het Centrum voor Jeugd en Gezin en het Voortgezet Onderwijs, om de toeleiding van onderwijs naar zorg goed vorm te kunnen geven.

Samenhang Koplopersproject
In Stede Broec is men in het Koplopersproject bezig om na te gaan hoe je de ondersteuning aan kinderen die school verzuimen vroegtijdig kunt aanbieden. Daartoe is gesproken met partijen als Jeugdreclassering, Raad voor de kinderbescherming, Leerplichtambtenaren, ZAT, AMW. Dit thema komt terug in een LEA-werkconferentie.

PROGRAMMAPLAN DECENTRALISATIES

WEST-FRIESLAND

Inhoudsopgave

		Blz.
Samenvatting		**2**
Deel I: Wat willen we bereiken?		**4**
1. Programma definitie		**5**
1.1	Aanleiding	5
1.2	Stelselwijziging	6
1.3	Waarom een programma?	9
1.4	Schaal van samenwerking	10
2. Visie		**12**
2.1	Visie en uitgangspunten	12
2.2	Strategie	14
2.3	Programmaresultaten	16
Deel II: Hoe gaan we dat bereiken?		**18**
3. Het Proces		**19**
3.1	Planning	19
3.2	Proeftuinen	20
3.3	Programma- en projectstructuur	21
3.4	Financiën	25
3.5	Risicoanalyse	26
Begrippenlijst		**27**
Bijlagen		**28**
I	Het veranderproces, drie agenda's	29
II	Risicoanalyse	31

TRANSFORMATIE IN HET SOCIAAL DOMEIN:

Ruimte geven aan de burger en zijn unieke situatie.

Ondersteuning op maat via professionals die samen met hem oplossingen zoeken en waar nodig voorzieningen aan elkaar koppelen.

Samenwerking tussen overheden en instellingen op basis van partnerschap en vertrouwen in elkaars capaciteiten.

Van 'verzorgingsstaat' naar 'participatiemaatschappij'

SAMENVATTING

Taken vanuit de Jeugdzorg, de AWBZ en de Participatiewet worden in de komende jaren (2014-2015) overgeheveld naar gemeenten. Gemeenten worden verantwoordelijk voor alle maatschappelijke ondersteuning en niet-medische zorg aan haar burgers. Daarnaast wordt vanaf 2014 het passend onderwijs naar de schoolbesturen gedecentraliseerd. Dat raakt ook het gemeentelijke domein, want de schoolbesturen en gemeenten zullen met elkaar afspraken moeten maken over sluitende zorg in en om de school. Middels een integrale aanpak kunnen de gemeenten de uitvoering van de taken in het sociale domein beter op elkaar afstemmen. Zo wordt getracht meer te doen voor minder geld, wat noodzakelijk is vanwege de forse bezuinigingsopgave.

Gemeenten staan voor de uitdaging om in de komende jaren zorg voor iedereen toegankelijk en betaalbaar te houden. Deze opgave is niet zomaar haalbaar. Het vraagt om een andere inrichting van het (huidige) stelsel en een andere cultuur daarbinnen. De opgave is omvangrijk en heeft betrekking op de visie en rollen/taken van de (lokale) overheid en haar burgers. Ook raakt deze opgave de wijze waarop de zorg is georganiseerd en hoe deze door instellingen en hun professionals wordt uitgevoerd. Kortom, de decentralisaties vragen van de gemeenten een aanpak gericht op transformatie in het sociale domein.

In het afgelopen jaar hebben de bestuurders van de West-Friese gemeente zich uitgesproken om rondom de decentralisaties samen te werken. Bij een regionale samenwerking hoort een regionaal gedragen visie: De West-Friese gemeenten streven naar participatie door hun inwoners, ieder naar zijn/haar vermogen en op eigen wijze. ‘Meer doen door meedoen, op basis van ieders eigen kracht!’, luidt de gezamenlijke visie.

De wens van samenwerking is ingegeven door de complexiteit en de risico’s dat het decentralisatieproces kent. Want hoewel de meeste zorg op buurt-, wijk- of gemeentelijke schaal kan worden georganiseerd, ligt het zwaartepunt op het realiseren van een paradigmashift bij burgers en professionals over de inzet van de zorg en de kostenbeheersing van de lokale zorgstelsel (van met name de zware (specialistische) zorg). De (boven)regionale samenwerking is vooral van belang wanneer de ondersteuning, hulp of zorg specialistischer wordt en het aantal burgers waar het betrekking op heeft kleiner. Dan is opschaling van het aanbod onontkoombaar omdat het te specialistisch en te duur wordt om dit lokaal aan te bieden.

De decentralisaties omvatten zowel een transitie als transformatie. De transitie gaat over de overgang van taken en verantwoordelijkheden en daarmee het opnieuw inrichten van de lokale zorgstelsel (werkprocessen en het toebedelen van taken, verantwoordelijkheden en bevoegdheden binnen dit stelsel). De transformatie omvat een cultuuromslag in het denken en handelen van de overheid, professionals en burgers. Juist vanwege het feit dat de decentralisaties onderling veel raakvlakken hebben is dit programmaplan opgesteld: om de (regionale) verbinding tussen de drie decentralisaties waarvoor de gemeenten hoofdverantwoordelijk zijn, en de vierde waarin ze een belangrijke rol hebben te vervullen (maar niet eindverantwoordelijk zijn), te borgen. De aanpak binnen het regionale programma borduurt voort op de ervaringen die onze gemeenten de afgelopen jaren al hebben opgedaan met onder andere de programma’s Welzijn Nieuwe Stijl, de WMO-kanteling en de ontwikkeling van de Centra voor Jeugd en Gezin (CJG).

Onder dit programma vallen diverse resultaten, projecten en opgaven die van toepassing zijn op alle decentralisaties of een verbinding opleveren binnen het sociale domein. Als op te leveren resultaten zijn onder andere een advies over financiering en opdrachtgeverschap, een advies over regionale samenwerking en een implementatieplan opgenomen. Daarbij zijn er diverse opgaven die betrekking hebben op de dwarsverbanden tussen de decentralisaties, zoals een krachtenveldanalyse, een communicatieplan, informatievoorziening, sturing en organisatie en bedrijfsvoering. Verder wordt vanuit het programma de innovatie gestimuleerd die nodig is in het kader van het transformatieproces. Waar de decentralisaties elkaar raken (bijv. bij de toegang) wordt o.a. met proeftuinen ‘uitgeprobeerd’ welke methodes het beste werken. Deze zijn nodig om samen met de (toekomstige) partners te ontdekken welke aanpak het beste past bij de visie en uitgangspunten van de transformatie.

De regionale organisatie is als volgt opgebouwd: de vier decentralisaties (drie volledige en op het vlak van het passend onderwijs maar ten dele) en het programma hebben ieder een eigen projectleider en ambtelijk- en bestuurlijk opdrachtgever. Er vindt op diverse lijnen afstemming plaats, zoals het Madivosa (ambtelijk en bestuurlijk) en het projectleidersoverleg. Er is gekozen voor een projectmatige aanpak, onder andere om de dwarsverbanden te herkennen, de termijnen te bewaken en de verantwoordelijkheden en benodigde capaciteit vast te leggen.

Om de verschillende activiteiten, zoals de projecten en de proeftuinen, de komende twee jaar uit te voeren, is er capaciteit en budget nodig. De capaciteit zal geleverd moeten worden door de betrokken afdelingshoofden van de West-Friese gemeenten. Waar nodig zal er extra capaciteit worden ingehuurd, bijvoorbeeld op de terreinen waar bij de gemeenten expertise ontbreekt. Voor het programma is een regionaal budget beschikbaar gesteld van €128.000 euro , ter dekking van de inhuur van de programmamanager (10 uur per week voor twee jaar) en externen. Voor de proeftuinen wordt een budget aangevraagd van €350.000, voor het maken en uitvoeren van het communicatieplan €60.000 en voor onvoorzien houden we €20.000 aan. De inzet van de middelen zal in nauw overleg met de ambtelijk en bestuurlijk opdrachtgevers worden bepaald. Tussentijds en achteraf wordt over de inzet verantwoording afgelegd. Waar mogelijk wordt gezocht naar externe subsidiebronnen om de kosten zoveel mogelijk te beperken.

De levering van voldoende capaciteit is nauw verbonden met de risico's. Om de West-Friese gemeenten voor te bereiden op aanstaande decentralisaties, een enorme opgave, is het noodzakelijk om de juiste prioriteiten te stellen en voldoende capaciteit vrij te maken. Daarbij is het belangrijk dat er zowel afstemming plaatsvindt tussen de verschillende decentralisaties en het programma, als tussen de betrokken medewerkers in de regio. Een ontoereikende voorbereiding en onvoldoende samenhang/afstemming brengen namelijk risico's met zich mee, zoals een verslechtering van de zorg, het niet tijdig gereed hebben van een implementatieplan en budgetoverschotten.

DEEL I: WAT WILLEN WE BEREIKEN?

1. Programma definitie

1.1 Aanleiding

De samenleving verandert. Sociale structuren veranderen, mensen worden ouder, individualisering is een trend maar ook nieuwe vormen van gemeenschapszin en verbondenheid ontstaan. De overheid trekt zich meer terug en de verantwoordelijkheid van burgers zelf wordt groter. Met de invoering van de Participatiewet, de overgang van taken uit de AWBZ naar de Wmo en de overname van de Jeugdzorg worden de gemeenten in de komende jaren verantwoordelijk voor alle maatschappelijke ondersteuning en niet-medische zorg aan haar burgers. Bovendien wordt vanaf 2014 het passend onderwijs naar de schoolbesturen gedecentraliseerd. Gemeenten moeten samen met deze schoolbesturen afspraken maken over sluitende zorg in en om de school.

De decentralisaties gaan gepaard met forse rijksbezuinigingen. Dit stelt gemeenten voor de complexe opgave een betaalbare sociale infrastructuur te realiseren, waarin burgers de beschikking hebben over adequate maatschappelijke ondersteuning en zorg afgestemd op zijn/haar behoefte, mogelijkheden en omgeving. Een samenhangende aanpak in het sociale domein is daarbij essentieel. Dit zorgt niet alleen voor winst in de zin van geld, maar ook in de zin van efficiency en succesvolle hulp- en zorgverleningstrajecten.

De gemeenten in de regio West-Friesland (Drechterland, Enkhuizen, Hoorn, Koggenland, Medemblik, Opmeer en Stede Broec) hebben besloten deze uitdaging gezamenlijk aan te gaan. In het Madivosa, het bestuurlijk overleg portefeuillehouders West-Friesland, is besloten een **regionaal programmaplan** te maken dat de kaders aangeeft waarbinnen de decentralisaties gaan plaatsvinden. Daarnaast worden vier projectplannen voor de aparte decentralisaties gemaakt.

Het programmaplan beschrijft het proces dat we als West-Friese gemeenten ingaan. De decentralisaties borduren voort op de ervaringen die onze gemeenten de afgelopen jaren al hebben opgedaan met onder andere de programma's Modernisering WSW, WorkFirst, Welzijn Nieuwe Stijl, de Wmo-kanteling en de ontwikkeling van de Centra voor Jeugd en Gezin (CJG). Wij benadrukken dat het in het programma niet alleen gaat om het neerzetten van een nieuwe structuur, maar om een transformatie, een verandering in houding en gedrag van onze inwoners, onze partners én van onszelf. Die opdracht loopt langer door dan tot 2015, als de laatste transitie gerealiseerd moet zijn.

Met het nieuwe brede takenpakket voor gemeenten ontstaan er meer mogelijkheden om te doen wat écht nodig is. We willen als West-Friese gemeenten de ondersteuning aan inwoners slimmer, beter en succesvoller organiseren. Tot nu toe wordt de ondersteuning van inwoners door verschillende overheden – rijk, provincie, gemeenten – en zorgverzekeraars/zorgkantoren aangestuurd en gefinancierd. De regeldruk neemt steeds verder toe en er moet steeds meer verantwoording worden afgelegd. Professionals zijn steeds meer bezig met het registreren van hun werk dan met de ondersteuning zelf. Inwoners zijn bovendien steeds meer gewend geraakt aan het recht op zorg en inkomensondersteuning. Daarbij zijn de eigen mogelijkheden van mensen om de oplossing voor problemen te vinden, en de eigen verantwoordelijkheid om dat ook echt te doen, op de achtergrond geraakt. Het beroep op professionele ondersteuning en daarmee de kosten zijn daardoor sterk toegenomen. We willen als West-Friese gemeenten de negatieve spiraal van een steeds grotere ondersteuningsvraag, steeds hogere kosten en een afnemende effectiviteit van de hulpverlening in de zorg doorbreken. Niet de regels zijn de maatstaf, maar de mate waarin de ondersteuning duurzaam bijdraagt aan de (economische) zelfredzaamheid en participatie van burgers en aan het gezond en veilig opgroeien.

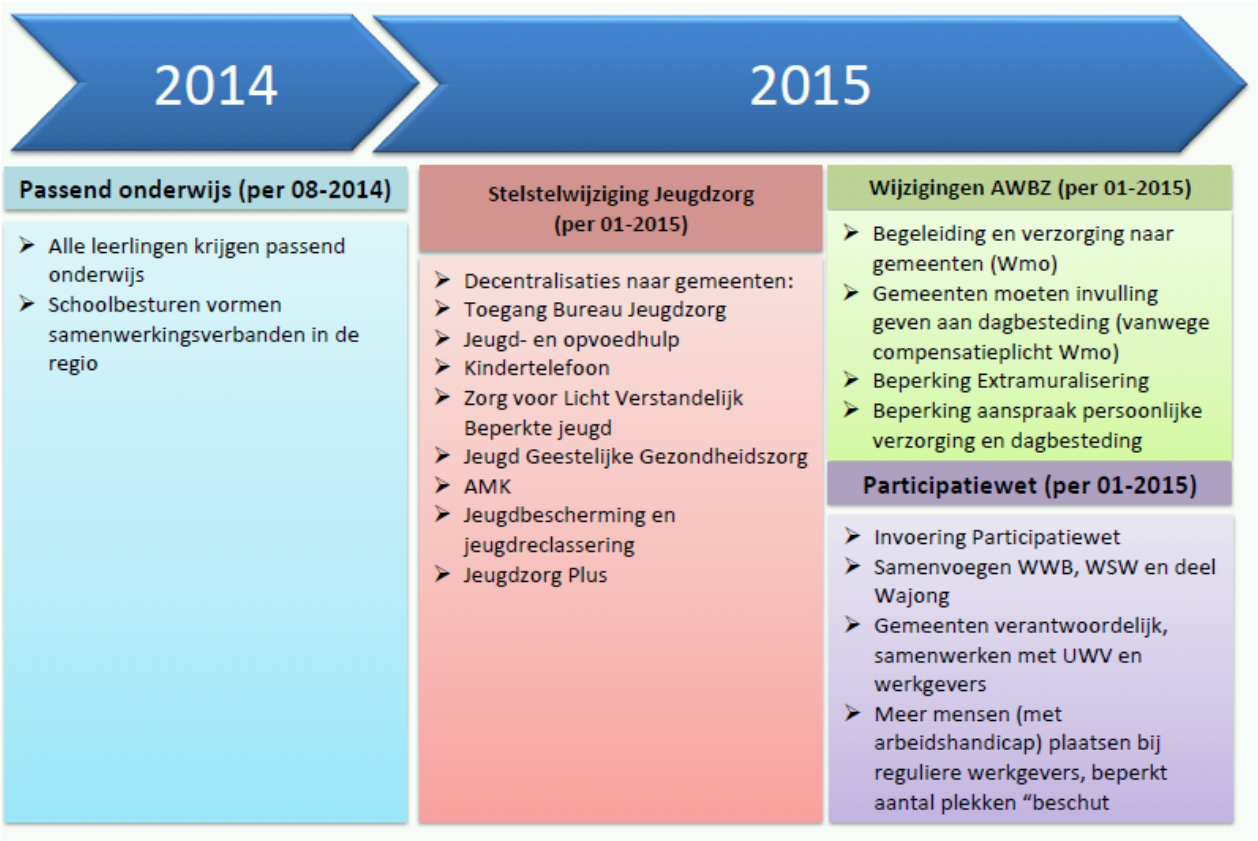
Leeswijzer
Het programmaplan is gesplitst in twee delen. Deel 1 beschrijft wat de transformatie op hoofdlijnen inhoudt, wat er op ons af gaat komen en de West-Friese visie op de transformatie. Deel 2 gaat nader in op de vraag hóe we de transformatie tot stand willen gaan brengen en op het proces dat we als zeven West-Friese gemeenten ingaan. Dit wordt onder andere toegelicht door middel van een planning en de programmastructuur.

1.2 Stelselwijziging

1.2.1 Nieuwe taken voor gemeenten

Het kabinet Rutte II heeft de decentralisatiebeweging doorgezet die al jaren geleden is ingezet. 'Eén gezin, één plan, één regisseur', dat is voor het rijk het uitgangspunt bij de decentralisaties in het sociale domein. Dit vergt één budget en één verantwoordelijke van overheidszijde. Het overbrengen van een groot aantal taken naar gemeenten maakt meer maatwerk mogelijk en vergroot de betrokkenheid van burgers. Gemeenten kunnen de uitvoering van de taken beter op elkaar afstemmen en zo meer doen voor minder geld. Er komt een einde aan de praktijk waarbij vele hulpverleners langs elkaar heen werken bij de ondersteuning van één gezin. In het regeerakkoord is gemeenten veel beleidsvrijheid beloofd, maar er wachten ook extra bezuinigingen.

Inmiddels zijn de hoofdlijnen van het regeerakkoord veranderd omdat het kabinet een sociaal akkoord en een zorgakkoord heeft gesloten met vakbonden en werkgevers. De decentralisatie-taken worden volgens de planning in onderstaande tabel ingevoerd. Hierbij moet echter worden aangetekend dat de verschillende wetten, het sociaal akkoord en het zorgakkoord tijdens het schrijven van dit programmaplan nog niet de status van wetgeving hebben.



- Maatregelen Participatiewet:
  - Per 1 januari 2015 wordt de nieuwe Participatiewet ingevoerd. De WWB, de WSW en een deel van de Wajong worden samengevoegd in deze nieuwe wet. De Wajong (uitgevoerd door het UWV) blijft bestaan, maar is uitsluitend toegankelijk voor mensen die duurzaam geen arbeidsvermogen hebben. Er komt dus een grotere groep mensen die (deels) kunnen werken onder de verantwoordelijkheid van de gemeenten.
  - Gemeenten worden verantwoordelijk en moeten gaan samenwerken met het UWV en werkgevers. Landelijk komen er 35 werkpleinen (niveau van arbeidsmarktregio's) waar de arbeidsbemiddeling plaatsvindt van mensen die kunnen werken.

Voor de regio West-Friesland betekent dit dat er bovenregionaal samenwerking moet worden gezocht, namelijk op de schaal Noord-Holland Noord.
- Reguliere werkgevers moeten meer mensen met een arbeidshandicap een baan bieden. In de jaren 2015 en 2016 moeten er 11.000 banen voor deze groep bijkomen, want er is nog maar een beperkt aantal plekken voor 'beschut werk' (zoals de huidige SW-plekken binnen de muren van Op/maat).

- Maatregelen Passend Onderwijs (schoolbesturen zijn hiervoor verantwoordelijk):
  - Het beleid rond Passend onderwijs wordt voortgezet. Dat betekent dat met ingang van 1 januari 2014 alle schoolbesturen in het primair onderwijs en voortgezet onderwijs samen een regionaal samenwerkingsverband vormen, waarbij ook het speciaal onderwijs betrokken is. Voor het primair onderwijs is dit in West-Friesland al per 1 januari 2013 gerealiseerd.
  - Vanaf 2014 hebben alle scholen als onderdeel van het samenwerkingsverband een zorg-plicht. Zij moeten gezamenlijk formuleren hoe zij de zorg rondom het kind organiseren, hoe zij ondersteuning en middelen toewijzen en hoe zij daarmee voorkomen dat er te veel kin- deren doorverwezen worden naar het speciaal onderwijs.

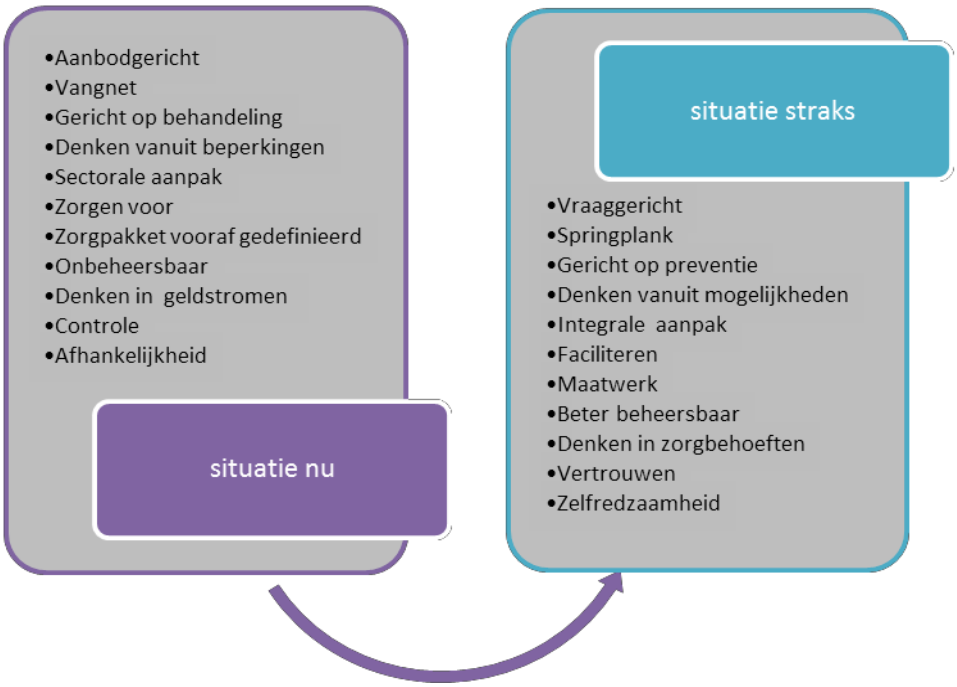
- Maatregelen AWBZ en WMO:
  - Gemeenten worden geheel verantwoordelijk voor de activiteiten op het gebied van ondersteuning, begeleiding en verzorging. Deze dienstverlening valt onder de WMO per 2015.
  - Medisch gerichte zorg (bijvoorbeeld de AWBZ verpleging aan huis en de GGZ) wordt risicodragend ondergebracht bij zorgverzekeraars.
  - De aanspraak op dagbesteding vervalt en het kabinet bezuinigt 40% op huishoudelijke hulp per 1 januari 2015.

- Maatregelen Jeugdzorg:
  - De jeugdzorg wordt in 2015 gedecentraliseerd naar gemeenten. De decentralisatie omvat alle onderdelen: de jeugdzorg die nu een verantwoordelijkheid is van de provincie, de gesloten jeugdzorg, de jeugd-GGZ, de zorg voor lichtverstandelijk gehandicapten jongeren en de jeugdbescherming en jeugdreclassering.

De decentralisatiebeweging in het sociale domein is al eerder ingezet, onder andere toen de Wmo in 2007 werd ingevoerd. Daaraan werden de programma's Welzijn Nieuwe Stijl en De Kanteling toegevoegd, gericht op vernieuwing en verandering. Die verandering is er niet alleen op gericht om met minder financiële middelen meer rendement voor de burger en de samenleving te halen, maar juist ook om in gezamenlijke verantwoordelijkheid de maatschappelijke ondersteuning beter te organiseren. Daarbij werken burgers, professionals, instellingen en gemeenten samen in een zogenaamde "coalitieaanpak" om de maatschappelijke ondersteuning anders en beter te organiseren: beter beantwoordend aan de vraag, meer gericht op het behalen van resultaten en efficiënter in de aanpak. Doel is er voor te zorgen dat burgers en hun eigen sociale netwerk worden aangesproken op hun eigen kracht.

Daarbij realiseren we ons steeds beter dat de vragen en problemen van burgers zich niet houden aan beleidsmatige kokers, maar dat deze vragen om een integrale benadering. Denk bijvoorbeeld aan de situatie waarin ouders door een verzameling van sociaal-economische, medische of psychologische problemen onvoldoende in staat zijn hun kinderen goed op te voeden. Er is dus een transformatie van het sociale domein nodig, waarbij het leggen van dwarsverbanden tussen de decentralisaties van groot belang is. Niet alleen voor de burgers, maar ook voor de uitvoerbaarheid, beheersing en financiering. Het programma Decentralisaties faciliteert de cultuuromslag die hiervoor is vereist.

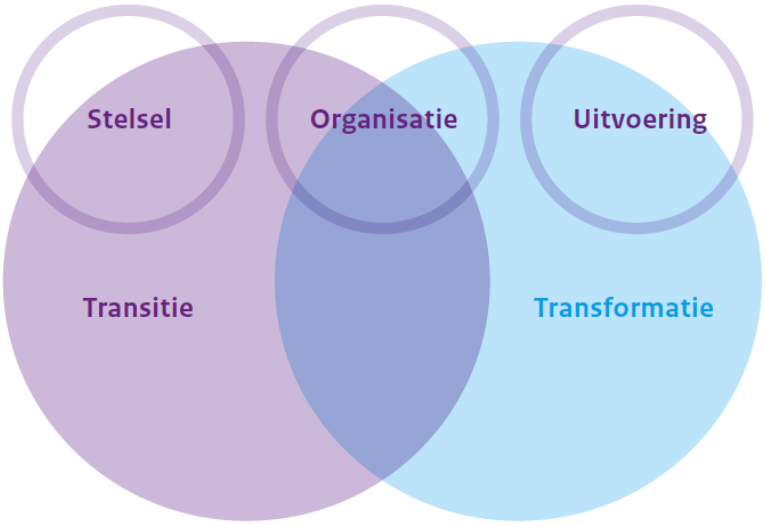
Het onderstaand figuur illustreert kort de opgaven waar gemeenten voor staan.



1.2.2 Decentralisatie = Transitie + Transformatie

De decentralisatie van taken en verantwoordelijkheden heeft impact op verschillende niveaus:
- Het ***stelsel***: onder andere afspraken tussen bestuurslagen, budgetverdeling (systemen), wet- en regelgeving, besturing en toezicht (governance)
- De ***organisatie***: onder andere strategie, sturing, (regionale) samenwerkingsvormen, inkoop en verantwoording.
- De ***uitvoering***: onder andere competenties, werkwijze, dienstverlening, interactie met burgers.

Daarbij onderscheiden we twee soorten processen:
- Het **transitieproces** (vooral de structuur). Hier gaat het om het veranderen van het 'huidige stelsel': de regels, wetten, financiële verhoudingen e.d. Dit heeft directe impact op de organisatie van de uitvoering, omdat meestal verantwoordelijkheden van de betrokken partijen wijzigen, evenals de financieringsstromen. De verantwoordelijkheid voor het transitieproces ligt vooral bij de rijksoverheid, provincies en gemeenten, daarbij ondersteund door de meest betrokken partijen (zoals brancheorganisaties en kennisinstituten).
- Het **transformatieproces** (vooral de inhoudelijke vernieuwing en cultuur) is gericht op het behalen van de beoogde inhoudelijke effecten van de stelselwijziging: ander gedrag van professionals en burgers, andere cultuur bij instellingen en professionals, andere werkwijzen en vooral ook het anders met elkaar omgaan tussen burgers/cliënten, professionals, instellingen en gemeenten. De verantwoordelijkheid voor het transformatieproces ligt vooral bij de gemeente, instellingen, professionals en burgers (de uitvoeringspraktijk op lokaal en/of regionaal) niveau.



Transitie: de overgang van verantwoordelijkheden

Transformatie: opnieuw inrichten van processen, nieuwe verhoudingen

Het risico bestaat dat de focus primair uitgaat naar de transities, dus de overname van nieuwe taken door gemeenten. In eerste instantie zal een daling van de financiële middelen niet direct leiden tot een daling van het rendement, omdat de eerste focus ligt bij het wegwerken van inefficiënties. Op termijn echter zal zonder vernieuwing, een daling van de financiële middelen leiden tot verschraling (hetzelfde doen met minder middelen). Transformatie is noodzakelijk om er voor te zorgen dat het maatschappelijke rendement op termijn weer zal stijgen. We staan als gemeenten voor de uitdaging om met minder middelen effectiever en efficiënter te gaan werken.

1.3 Waarom een programma?

Het centrale vraagstuk voor de West-Friese gemeenten is hoe de eigen kracht of eigen regie van de samenleving en het individu aangeboord, behouden of vergroot kan worden. En vervolgens hoe we voor mensen in een kwetsbare positie de ondersteuning organiseren die daarvoor nodig is. Daarom kiezen we naast het werken aan de vier decentralisaties, voor het 'programma Decentralisaties', waarin we werken aan de transformatie van het brede sociale domein.

De rol van het programma richt zich op:

- het realiseren van samenhang tussen de decentralisaties en de aanpalende beleidsgebieden
- het faciliteren van vernieuwingen
- het optimaliseren van de synergie tussen uitvoeringsorganisaties die in de ketens samenwerken
- het betrekken van alle belanghebbenden

De volgende redenen liggen hier aan ten grondslag:

- Bij de decentralisaties gaat het vaak om mensen en groepen die gebaat zijn bij een integrale aanpak. Als het huidige stelsel wordt gehandhaafd zijn we te veel facetgericht bezig, zal de effectiviteit van onze hulpverlening verder dalen en zullen kosten stijgen. Om dit te voorkomen moeten we onze aanpak vanuit de breedte benaderen. Het programmaplan geeft inzicht in de wijze waarop het decentralisatieproces verloopt, welke stappen daarin worden gezet en in welke context (samenhang) zich dit afspeelt. Dat is op een hoger abstractieniveau en vooral beschrijvend. De projectplannen geven daar voor een groot deel invulling aan.
- Innovatienoodzaak: Innovatie kan alleen slagen als er zo min mogelijk belemmeringen zijn. Door alleen te redeneren vanuit de afzonderlijke decentralisaties beperk je de mogelijkheden.

- Het zoeken naar de eigen kracht van mensen vereist een zo breed mogelijk (sociaal) domein. De problemen kunnen zich in één gebied van dat domein voordoen, maar de eigen kracht - en dus de oplossing - kan juist in een heel ander gebied zitten.
- Voor een focus op de overstijgende onderwerpen: De focus van de projectplannen is gericht op de invoering van de decentralisaties met aandacht voor overstijgende vraagstukken. De focus van het programmaplan is juist vooral gericht op de overstijgende vraagstukken met aandacht voor de invoering van de decentralisaties.
- Naast het invoeren van de decentralisaties, wat op zich al een grote opgave is, is het belangrijk ook te kijken naar de bijdrage die andere onderdelen binnen het sociale domein (zoals sport en wonen) aan de geformuleerde doelstellingen leveren.
- Financieel: er is straks één pot met geld waar ook nog flink op is gekort. Dit vereist duidelijke keuzes waar de beperkte middelen ingezet moeten worden. Dat kan alleen vanuit een breed perspectief.

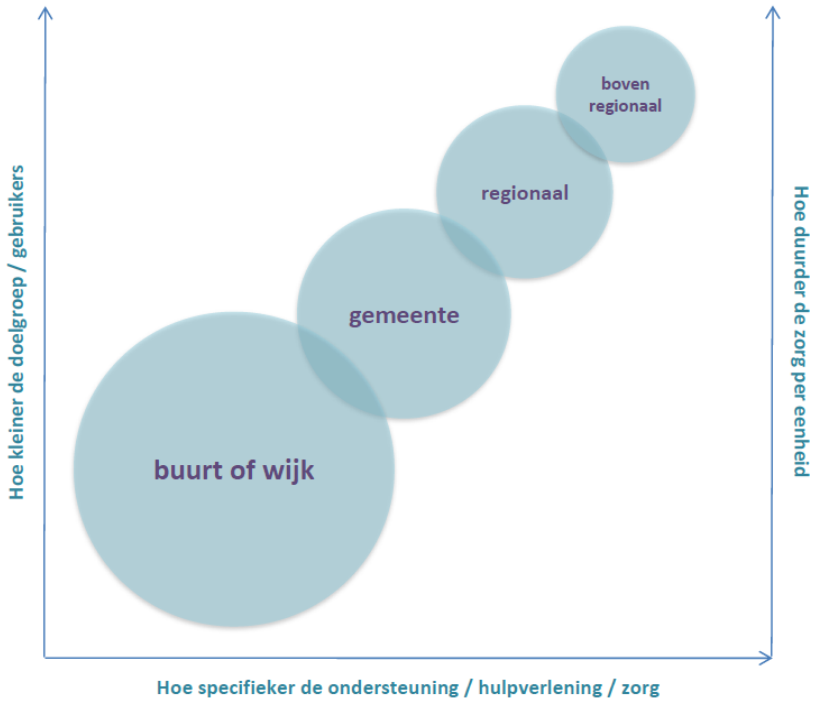
Voor welke onderwerpen ligt het initiatief bij het programma Decentralisaties?
Op de volgende onderwerpen zien we dwarsverbanden tussen de verschillende transities, en speelt het programma een belangrijke rol:

- Onderzoek met betrekking tot vraag en aanbod naar zorg in de regio:
  - Overzicht huidige aanbieders
  - Uitwerking twee nieuwe onderzoeksopdrachten, nog nader te bepalen
- Krachtenveldanalyse voor de volle breedte van de decentralisaties plus advies
- Integrale toegang
  - Procesbeschrijving integrale toegang tot het sociale domein op basis van raadpleging / input van maatschappelijk middenveld en klanten / gebruikers en gemeentelijke advies- en cliëntenraden
  - Inventarisatie en beschrijving van casestudies op weg naar integrale toegang binnen West-Friesland
- Vervoer: Scenario's voor verschillende vervoersvoorzieningen
- Opdrachtgeverschap: Scenario's met betrekking tot de rol van opdrachtgever en mogelijke bijbehorende (financiële en inhoudelijke) sturingsinstrumenten
  - Financierings- en sturingsmodel
  - Verantwoording van gemeenten aan andere overheden (rijk, provincie, zorgkantoor);
  - Verantwoording door instellingen aan de gemeenten;
- Advies over informatievoorziening
- Advies over gevolgen voor gemeentelijke organisaties (capaciteit, competenties, formatie);
- Communicatieplan: Bij de decentralisaties zijn zeer veel burgers, instanties, overheden, bestuurders, ambtenaren en andere belanghebbenden betrokken. Om deze betrokkenen zo goed mogelijk op de hoogte te brengen en houden van wat er in het sociale domein aan de orde is wordt er een communicatieplan gemaakt waarin wordt aangegeven op welke wijze de communicatiemiddelen het beste kunnen worden ingezet
- Organiseren themabijeenkomsten voor stakeholders;

1.4 Schaal van samenwerking

Het uitgangspunt van de decentralisaties is om burgers ondersteuning te kunnen bieden in hun eigen leefomgeving. Voor veel activiteiten, producten of diensten zal dat ook kunnen worden gerealiseerd. Maar wanneer de ondersteuning, hulp of zorg specialistischer wordt en het aantal burgers waar het betrekking op heeft kleiner, dan is opschaling van het aanbod onontkoombaar. Het wordt dan te specialistisch en te duur wordt om dit lokaal aan te bieden.

Onderstaand figuur illustreert dat ondersteuning meestal dichtbij kan worden georganiseerd (bijvoorbeeld thuiszorg). Algemeen toegankelijke voorzieningen zijn vaak voor één of meerdere wijken samen georganiseerd (buurthuizen, multifunctionele accommodaties). Maar bij specialistisch aanbod is de omvang van de vraag vooral bepalend voor de schaal van de organisatie.



In West-Friesland werken we al veelvuldig samen, onder andere rond de inkoop van hulp bij het huishouden en op het gebied van werk en inkomen. Vanuit dat perspectief wordt de samenwerking voortgezet en geïntensiveerd. Door samen op te trekken kunnen we:

- Inspelen op de regionale schaal van zorgaanbieders: veel zorgaanbieders werken regionaal of bovenregionaal. Er vindt nu al een concurrentieslag plaats tussen zorg- en welzijnsaanbieders, en aanbieders over de hele breedte van zorg en welzijn hebben al besloten te fuseren. Samenwerking tussen gemeenten levert een sterkere onderhandelingspositie op ten opzichte van deze (boven)regionaal opererende zorgaanbieders en ten opzichte van andere dienstverleners.
- Onderdelen van de bedrijfsvoering gemeenschappelijk inkopen en/of uitbesteden.
- De ambtelijke capaciteit van de verschillende gemeenten bundelen en taken verdelen . Dit levert niet alleen tijdwinst op, maar zorgt ook voor een kwaliteitsimpuls.

2. VISIE

2.1 Visie en uitgangspunten

2.1.1 Wat willen we bereiken?

Hoofdvraag: wat willen we als West-Friese gemeenten met hun partners concreet bereiken voor onze inwoners en welke effecten willen we in de samenleving terugzien?

De West-Friese gemeenten streven naar participatie door hun inwoners, ieder naar zijn/haar vermogen en op eigen wijze. Daarbij staan de mensen in hun eigen leefomgeving centraal, waarbij we streven naar maximale zelfregie en zelfredzaamheid. Iedereen moet mee kunnen doen in de samenleving, door goed op te groeien en op te voeden, door te werken of een maatschappelijk en/of persoonlijk zinvolle dagbesteding te hebben. Wanneer iemand, ondanks de preventieve en signalerende voorzieningen, toch buiten de boot dreigt te vallen, wordt (tijdelijk) ondersteuning geboden. Daarbij zoeken wij naar het juiste evenwicht tussen voortzetting van de huidige zorg- en dienstverlening aan deze (kwetsbare) burgers en nieuwe sociale arrangementen. In het transitie- en transformatieproces bouwen we voort op de lopende vernieuwingen , zoals Welzijn Nieuwe Stijl.

De uitganspunten voor Welzijn Nieuwe Stijl, en dus voor de decentralisaties, zijn:

1. Eigen regie en eigen verantwoordelijkheid staan voorop
2. Ondersteuning wordt eerst gezocht in het eigen omgeving/netwerk
3. Bij gevaar of (ernstige) bedreiging van ontwikkeling snel ingrijpen (er-op-af)
4. Preventie en facilitering gaan vóór hulpverlenen
5. Overheidsvoorzieningen waar mogelijk collectief aanbieden
6. Vertrouwen waar mogelijk, procedures waar noodzakelijk
7. Sluitende financieringssystemen
8. Waar nodig gebiedsgericht en vindplaatsgericht werken
9. Afstemmen van hulp op de vraag: van eenvoudig naar complex
10. Eén gezin/huishouden, één plan, één hulpverlener/coördinator

Met het programma Decentralisaties worden de volgende doelstellingen nagestreefd:

- Het in samenhang realiseren van de decentralisaties, binnen de kaders (wettelijk, financieel, politiek & juridisch)
- Het zonder problemen overnemen van nieuwe taken en verantwoordelijkheden:
  - De toegang tot ondersteuning en zorg is georganiseerd
  - Arrangementen zijn ontwikkeld en beschikbaar
  - Contracten en subsidies zijn vastgesteld
  - Verantwoordingsstructuur is ontwikkeld en ingericht

Door de decentralisaties integraal, in samenhang, te realiseren beogen we de volgende maatschappelijk effecten te bereiken:

- Het versterken van het zelfoplossend vermogen van mensen (nulde lijn)
- Het versterken van de eerste lijn, daar waar nodig met ondersteuning (kortdurende interventies) van de tweede lijn
- Het terugdringen van de inzet van de tweede lijn en het aansluiten van de tweede op de eerste en de nulde lijn
- Het aanspreken van burgers op hun zelfoplossend vermogen en ondersteuning daarop aansluiten. Voor de echt kwetsbaren wordt een vangnet van ondersteuning en bescherming geborgd.

Op basis hiervan is voor de inwoners van West-Friesland de volgende *visie* geformuleerd:

'Meer doen door meedoen, op basis van ieders eigen kracht!'

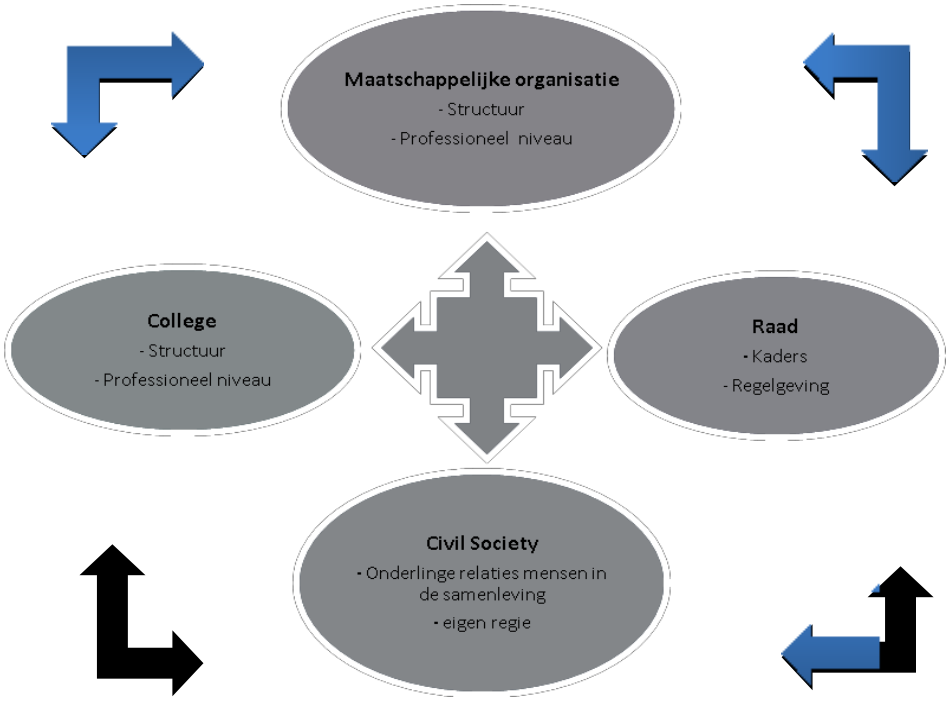
2.1.2 Rol gemeente

Als opdrachtgever, netwerker en bemiddelaar speelt de gemeente een cruciale rol. De opdracht en uitdaging voor alle gemeenten is om niet alleen te kijken naar probleemsituaties, maar ook om burgers op een positieve manier te prikkelen en samen de kansen en de mogelijkheden te benutten.

Iedereen is onderdeel van de samenleving. Daarom gaan maatschappelijke veranderingen iedereen aan. Om de werking van een samenleving en daarmee haar veranderingen goed te kunnen verklaren is het belangrijk te weten wat de mechanismen zijn die ten grondslag liggen aan het functioneren van de samenleving. Om dit duidelijk te maken, kan de samenleving verdeeld worden in vier ordes:

1. Overheid/raad: stelt regels (wetten) op
2. College: heeft de regie in het bij elkaar brengen van vraag en aanbod
3. (Maatschappelijke) organisaties: ordenen groepen mensen en vervullen verschillende functies
4. Civil Society: bestaat uit onderlinge relaties tussen mensen in de maatschappij

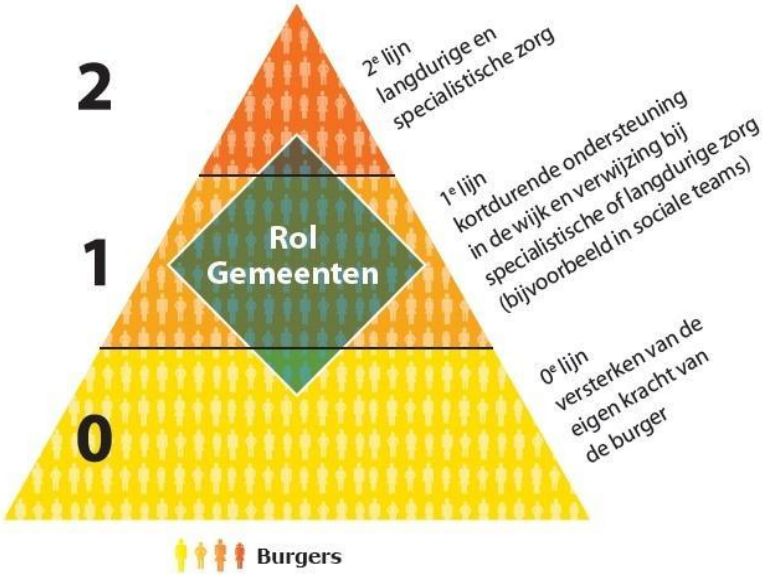
De verdeling van de samenleving in deze vier ordes helpt ons om de werking van de samenleving en daarmee elkaars gedrag te verklaren. Het draait om het samenspel van en interactie tussen overheid, college, organisaties en civil society. De interactie tussen de vier maatschappelijke ordes zijn van belang voor de kwaliteit van het menselijk samenleven en van invloed op verschillende sociale verschijnselen en problemen. Het bevorderen van sociale welvaart is één van de belangrijkste doelen van een gemeente.



Zoals in het bovenstaande model is te zien, hebben alle vier de ordes invloed op elkaar. Om de kwaliteit van de samenleving te beïnvloeden, is het noodzakelijk om verandering teweeg te brengen in alle vier de ordes. Alle ordes hebben immers invloed op elkaar. Wanneer één orde niet mee verandert, belemmert dat de ontwikkeling van de andere drie ordes. Veranderen begint dus ook bij jezelf!

De onderstaande piramide illustreert op welke verschillende plekken binnen de samenleving de gemeente ondersteuning kan bieden. We willen ondersteuning dicht bij de burger aanbieden, bij

voorkeur in en door de eigen omgeving (de nulde lijn). De eerste en tweede lijn hebben als eerste taak om die omgeving te ondersteunen. In de piramide wordt dit gevisualiseerd door de brede basis en de smalle top.



- *De nulde lijn:* Dit zijn de burgers zelf, de basis van de piramide. In eerste instantie zorgen zij voor zichzelf en voor elkaar. De gemeente vertrouwt op de eigen kracht van de burger en de kracht van diens sociale netwerk.
- *De eerste lijn:* Het middenstuk staat voor kortdurende professionele generalistische ondersteuning in de eigen omgeving. Burgers kunnen zonder doorverwijzing langs komen voor hulp. De middenlaag is de verbinding tussen de basis en de top en de plek waar de gemeente het meest aanwezig is. Hier vind je de expertise die nodig is om te bepalen of mensen hun probleem zelf kunnen oplossen, hun omgeving het probleem kan oplossen of dat ze daarbij professionele ondersteuning nodig hebben. Welke regierol de gemeente hierin neemt, moet worden bepaald.
- *De tweede lijn:* Aan de top bevindt zich de langdurige specialistische zorg. Dit is de professionele begeleiding van en de hulpverlening aan kwetsbare groepen. Het zijn collectieve of individuele voorzieningen die niet vrij toegankelijk zijn, maar waarschijnlijk op basis van een (door de gemeente of AWBZ) afgegeven beschikking. In de huidige Wmo is dat bijvoorbeeld hulp bij het huishouden of een rolstoel. In de top van de piramide is de gemeente vaak financierder van de zorgverleners en re-integratiebureaus.

2.2 Strategie

De hervorming die gemoeid is met de decentralisaties is een verstrekkend, intensief en risicovol proces. Maar met de juiste strategie op zak is er veel meer mogelijk. Onze strategie baseren we op de kennis en ervaring die in de afgelopen jaren in Nederland is opgedaan met decentralisaties en implementatie van nieuw beleid. Uitgangspunten van onze strategie zijn:

- *Zorgdragen voor een bewuste en onderbouwde besluitvorming.*

De gewenste hervormingen met de decentralisaties vragen om een optimale betrokkenheid van de gemeenteraden. Het is niet voldoende wanneer een probleem of knelpunt op de publieke agenda staat. Om bij bestuurders de aandacht voor een probleem te krijgen is het noodzakelijk dat het probleem op de politieke agenda komt. Communicatie en timing, vooral het op de juiste wijze inspelen op momenten wanneer er politiek-bestuurlijke aandacht is, is hierbij van essentieel belang.

- *Bestuurlijke regie en sterke projectstructuur*

Het transformatieproces is gebaat bij een optimale bestuurlijke betrokkenheid. Het is verder van belang dat er ook de politieke wil is of ontstaat, om de bestaande situatie aan te pakken en hier

voldoende capaciteit (deskundig personeel en financiële middelen) voor vrij te maken. Daartoe is het belangrijk om naast inhoudelijk beleid, ook beleid op capaciteit te voeren.

- *Samen met betrokkenen aan de slag*

Het uitwerken van de decentralisaties vraagt om optimale interactie met professionals (zowel gesubsidieerde instellingen als commerciële instellingen), en met degenen om wie het gaat: mensen met een beperking of een sociaal of psychisch probleem (afstemming op behoeften doelgroep, draagvlak). De kans op het slagen van de plannen wordt mede bepaald door de mate van afstemming op de situaties binnen de lokale gemeenschappen. Bovendien moet er ook voldoende steun en draagvlak bestaan voor de oplossingsrichtingen die gekozen worden om aan problemen het hoofd te bieden. De effectiviteit van beleid wordt niet alleen bepaald door een juiste toepassing ervan, maar juist ook door hoe betrokkenen hierop reageren. Met betrokkenen worden zowel de doelgroep waarop het beleid uiteindelijk is gericht als de professionals die het beleid uitvoeren, bedoeld. Samenwerking op basis van een partnerschap is het uitgangspunt. We nodigen huidige en nieuwe aanbieders uitdrukkelijk uit om met de gemeenten gezamenlijk mee te denken.

- *Verstevigen van de informatiepositie van de gemeente*

Een van de relevante factoren voor het succes van de decentralisaties is de beschikbaarheid van kennis van (omgeving en ontwikkelingen van) het beleidsprobleem, van de mogelijkheden om er iets aan te doen en van belangen van betrokkenen. Hierbij gaat het om een mix van kwantitatieve en kwalitatieve informatie uit verschillende bronnen: "Beleidsontwikkeling van goede kwaliteit hangt af van informatie uit meerdere bronnen: expertkennis, onderzoek, cijfers, het consulteren van belanghebbenden, evaluatie van eerder beleid of zo nodig nieuw onderzoek".

Voor de transities Jeugdzorg en AWBZ zijn 'startfoto's' gemaakt, die een beeld schetsen van de aantallen cliënten in West-Friesland die te maken krijgen met de decentralisatiemaatregelen. Voor de Participatiewet is een analyse gemaakt van de huidige situatie (feiten, cijfers, beleid en uitvoeringspraktijk) in West-Friesland. In de komende periode wordt bezien welke activiteiten nodig zijn om de informatiepositie van de regio verder te versterken. Ook wordt er een krachtenveldanalyse gemaakt.

- *Werken aan realistische voorstellen/oplossingen*

Onvoldoende onderbouwing van beleidskeuzes maakt de kans op gebrekkige uitvoering groter en de kloof tussen beleidsambities en uitvoering vormt een groot risico voor de geloofwaardigheid van de overheid. Realisme over ambities in termen van doelen en prestaties draagt bij aan een geloofwaardige overheid. Geloofwaardigheid die van groot belang is voor acceptatie van beleidskeuzes en het creëren van steun en draagvlak. Het betrekken van ervaringsdeskundigen, professionals, experts en wetenschappers is een belangrijk element hierbij.

- *Gebruik maken van het 'nieuwe werken'*

De kern van de transformatie is het centraal stellen van de burger, waarbij de gemeente en zorgverleners vraaggericht in plaats van aanbodgericht werken. Dit vraagt om een heel andere manier van werken: de manier van werken (de manier waarop we ons werk organiseren) wordt 'dienstbaar' aan het doel (de klant helpen): in de uitvoering, maar ook in de beleidsvorming én in de transformatieperiode zelf. Juist omdat deze transformatie pas goed wordt uitgevoerd als het naadloos aansluit bij de transformaties van de gemeentelijke organisatie/diensten/loketten en in nauwe samenwerking met de maatschappelijke organisaties, de professionals en burgers, is samenwerken, kennisdelen, een goede informatievoorziening en transparantie essentieel. Dit zijn kernelementen van het zogenaamde "Nieuwe Werken". Het vraagt niet alleen om ondersteuning in ICT-toepassingen, zoals mogelijkheden tot online projectmanagement, maar vooral om een verandering in gedrag.

2.3 Programmaresultaten

Het programma Decentralisaties borgt de samenhang tussen de decentralisaties, faciliteert vernieuwingen, optimaliseert de synergie tussen uitvoeringsinstanties en zorgt voor betrokkenheid van belanghebbenden. In het onderstaande figuur wordt weergegeven welke resultaten het programma gaat opleveren, zodat aan deze opgaven kan worden voldaan.

Resultaat 1	•Regionale **krachtenveldanalyse**. Alle spelers en hun taken en rollen en invloedssferen zijn in kaart gebracht. •Ter kennisname naar Madivosa – mrt 2013. •Afnemers: Madivosa en alle betrokken medewerkers van de 7 West-Friese gemeenten
Resultaat 2	•Een regionaal **programmaplan Decentralisaties** •Ter besluitvorming naar Madivosa & gemeenteraden - mrt/mei 2013. •Afnemers: Raden en colleges van West-Friesland, Madivosa, instellingen, medewerkers van de 7 West-Friese gemeenten.
Resultaat 3	•Een **regionaal communicatieplan** Decentralisaties: beschrijft de wijze waarop we verschillende spelers willen informeren en betrekken bij de transformatie. Bevat een overzicht van de benodigde regionale communicatie- en participatie-activiteiten en communicatiemiddelen. •Ter besluitvorming naar Madivosa - juni 2013. •Afnemers: Raden en colleges van West-Friesland, Madivosa, medewerkers v.d. 7 West-Friese gemeenten, instellingen, burgers.
Resultaat 4	•**Advies** over nieuwe vormen van financiering en opdrachtgeverschap. Hierin wordt in ieder geval opgenomen advies over contracten, subsidies en een verantwoordingsstructuur. •Ter besluitvorming naar Madivosa & gemeenteraden - okt/dec 2013. •Afnemers: Raden en colleges van West-Friesland, instellingen, medewerkers van de 7 West-Friese gemeenten.
Resultaat 5	•**Advies** over regionale samenwerking: wat wordt regionaal en wat wordt lokaal geregeld? •Ter besluitvorming naar Madivosa & gemeenteraden - okt/dec 2013. •Afnemers: Raden en colleges van West-Friesland, instellingen, medewerkers van de 7 West-Friese gemeenten.
Resultaat 6	•Een regionaal **implementatieplan**, waaronder keuzes voor wijze van toegang, arrangeren, contracteren en verantwoorden •Ter besluitvorming naar Madivosa & gemeenteraden - mrt/mei 2014. •Afnemers: Raden en colleges van West-Friesland, instellingen, medewerkers v.d. zeven West-Friese gemeenten
Resultaat 7	•**Nazorg**: communicatie, ondersteuning, consultatie over inhoud implementatieplan. •Periode: mei 2014 – december 2014 •Afnemers: Madivosa (a+b), instellingen, medewerkers v.d. zeven West-Friese gemeenten, burgers

Een belangrijk onderdeel van het programma is het regionaal communicatieplan. Bij de aanstaande veranderingen in het sociaal domein zijn immers veel partners betrokken, die we in verschillende fases van het proces willen informeren en laten meedenken, meewerken of meebepalen.

Wij willen werken volgens de methode 'factor C', omdat beleid ook 'communicatief' tot stand moet komen. Deze methode is een begrip geworden binnen de rijksoverheid, omdat het helpt strategisch na te denken over omgang met de omgeving en de communicatieve haalbaarheid van beleidsplannen. Door middel van Factor C wordt de aandacht voor communicatie in alle fasen van het beleidsproces verankerd.

Factor C draait om twee belangrijke vaardigheden:
– Weten wat er speelt: in kaart brengen van de beleidsomgeving, van beelden en meningen van belanghebbenden, eventueel door het doen van onderzoek.
– Erop inspelen: op basis van een omgevingsanalyse strategische keuzes maken voor beleidsinhoud en communicatie.,

Vanaf maart 2013 wordt gestart met deze methodiek, waarbij in een kort tijdsbestek verschillende sessies worden gepland met diverse afgevaardigden uit de projectgroepen van de verschillende decentralisaties. De sessies leveren het volgende op:

- De kernboodschap; de verwoording van de essentie van ons beleid, vanuit de perceptie van betrokken partijen. De kernboodschap is de brug tussen de informatiebehoefte en perceptie van 'de buitenwereld' en de doelstellingen van beleid.
- Een communicatiekalender; een overzicht van de middelen en doelgroepen bij lopende en komende communicatieve mijlpalen.

DEEL II: HOE GAAN WE DAT BEREIKEN?

3. HET PROCES

De transformatie in het sociale domein is een complex veranderproces. Gemeenten, instellingen en burgers zullen elkaar moeten vinden in een nieuw lokaal samenspel. De verantwoordelijkheid om op een nieuwe manier te gaan werken ligt vooral op het lokale niveau. Daar krijgt de transformatie concreet vorm: bij de gemeenten, de instellingen, de professionals, burgers en cliënten. Dat gaat niet van de een op de andere dag. Nadat een decentralisatie is ingegaan is nog niet zomaar sprake van een andere werkwijze. Dat vergt voorbereiding, discussie en besluitvorming.

Om de inhoudelijke opgaven in West-Friesland in kaart te brengen, hanteren we drie fases die zijn vertaald in drie agenda's: de Maatschappelijke agenda, de Veranderagenda en de Uitvoeringsagenda. Deze zijn leidend voor het implementatieplan dat in 2014 wordt vastgesteld, en zijn nader uitgewerkt in bijlage I.

3.1 Planning

In onderstaande tabel wordt de planning voor 2013 en 2014 weergegeven.

	1e helft 2013	2e helft 2013	1e helft 2014	2e helft 2014
1. Vraag & aanbod	- Overzicht huidige aanbieders gereed - Vaststelling/uitvoeren nieuwe onderzoeksopdrachten	- Evt. verwerken nieuwe onderzoeksresultaten - Keuze voor arrangementen	- Organiseren van arrangementen	
2. Toegang	- Ontwikkeling en analyseren functioneel model - Expertmeetings	- Evt. experimenteren > proeftuin	- Organiseren toegang	
3. Vervoer	- Inventariseren vervoersstromen WF - Analyse efficiëntere inzet vervoer	- Onderhandelingen zorgverzekeraars		
4. Opdrachtgeverschap (incl. financiën)	- Ontwikkeling en analyseren functioneel model - Risicoanalyse - Expertmeetings	- Evt. experimenteren > proeftuin - Advies over nieuwe vormen van financiering & opdrachtgeverschap	- Diverse inkooptrajecten (contracteren)	- Diverse inkooptrajecten (contracteren)
5. Informatievoorziening	- Advies over informatie en registratie	- Evt. experimenteren > proeftuin		

1. *Vraag & aanbod:* Om de regiogemeenten de mogelijkheid te bieden de toegang, het opdrachtgeverschap en de arrangementen juist te regelen, moet bekend zijn met welke doelgroep en ondersteuning zij te maken hebben. Deze informatie wordt verwerkt in een zogeheten startfoto. Door de startfoto's van de verschillende decentralisaties naast elkaar te leggen, kunnen keuzes worden gemaakt voor arrangementen.

2. *Toegang*: Om te komen tot een ontschot ondersteuningsaanbod, moeten hulpverleners elkaar weten te vinden. Maar bovenal, moeten zij (of het nu om eigen familie gaat, of om een professional) gevonden kunnen worden door de hulpvrager. Schaalvergroting kan er voor zorgen dat de vindplaats en toeleiding beter op elkaar afgestemd raken, waarbij een samenhangende aanpak tussen de decentralisaties kan leiden tot een zo efficiënt mogelijke inzet van middelen.

3. *Vervoer*: Vervoersbewegingen maken binnen het huidige stelsel een substantieel gedeelte uit van zowel de inzet van capaciteit als van middelen. De vervoersbewegingen van alle decentralisaties moeten naast elkaar worden gelegd, en op basis daarvan kan worden beoordeeld waar efficiency kan worden behaald.

4. *Opdrachtgeverschap:* De opgave voor gemeenten is om samen met (zorg)aanbieders de ondersteuning voor werk, zorg en jeugd doelmatiger en effectiever te organiseren. Het is daarbij de uitdaging om het opdrachtgeverschap voor de verschillende decentralisaties zo veel mogelijk vanuit dezelfde processtappen vorm en inhoud te geven en om werkwijzen en ervaringen met opdrachtgeverschap te delen en te combineren.

   Ter bepaling van de nieuwe vorm van opdrachtgeverschap, is het daarnaast belangrijk om te weten welke vorm van financiering daarbij past. Vooropgesteld dat er geen nieuwe schotten ontstaan, wordt een advies opgesteld over nieuwe vormen van opdrachtgeverschap en financiering, met de beheersing van de daarbij horende risico's.

5. Informatievoorziening: Om te bepalen welke informatie geregistreerd moet worden en wat er vervolgens met die informatie wordt gedaan, moeten de volgende vragen worden beantwoord:
   - Welke gegevens van cliënten zijn nodig om de nieuwe taken uit te kunnen voeren? Past dit binnen de privacy regels?
   - Welke gegevens hebben gemeenten nodig om effectief te kunnen sturen op de uitvoering van de nieuwe taken?
   - Welke gegevens hebben uitvoerders nodig en welke rol heeft de gemeente daarbij?
   - Welke gegevens zijn nodig om te kunnen bepalen of de gewenste effecten zijn gerealiseerd?

3.2 Proeftuinen

Hoe we de nieuwe taken zo goed mogelijk kunnen overnemen, zijn we als West-Friese gemeenten werkende weg aan het ontdekken. We zijn op allerlei manieren aan de slag met het concretiseren van de transformatie en decentralisaties door middel van experimenten en proeftuinen. Deze zijn nodig om samen met de (toekomstige) partners te ontdekken welke aanpak het beste past bij de visie en uitgangspunten van de West-Friese gemeenten. Door samen daarmee aan de slag te gaan ontstaat er op een natuurlijke manier inzicht in de wijze waarop we de vraagstukken het beste kunnen benaderen. Daarmee begint de cultuuromslag die noodzakelijk is bij de betrokken instellingen, burgers en overheid. In een vroeg stadium ontstaat inzicht in de werking van bepaalde concepten, regels en het effect van de beoogde wet- en regelgeving en kunnen we nog bijsturen. Het zal neerkomen op 'trial-and-error' in plaats van 'achter het bureau' bedenken wat nodig is.

In de verschillende gemeenten zijn al proeftuinen opgestart gerelateerd aan de individuele decentralisaties. Zo is in Hoorn Kersenboogerd de regionale proeftuin Koplopers opgezet, om de aansluiting tussen het preventieve en specialistische domein te vinden. Door zorg vroegtijdig en zo licht mogelijk in te zetten wordt geprobeerd te voorkomen dat kinderen en hun ouders pas in een laat stadium zware hulp moeten krijgen omdat problemen te laat zijn onderkend. Tevens wordt er in

Medemblik geëxperimenteerd met sociale wijkteams om welzijn en zorg 'dicht bij huis' te organiseren, en loopt daar een proeftuin voor integrale ouderenzorg. Ten slotte lopen er in West-Friesland diverse projecten in het kader van de Regionale Sociale Agenda die de decentralisaties raken. De focus van deze projecten ligt op het gebied van Wonen, Welzijn en Vitaal Platteland.

Ook voor het programma Decentralisaties onderzoeken voor welke vraagstukken het noodzakelijk is proeftuinen op te starten, omdat er voor de samenhang tussen de decentralisaties nog onvoldoende inzicht is in de wijze waarop we die vraagstukken het beste kunnen aanpakken. Hiervoor komen mogelijk de volgende onderwerpen in aanmerking:

- Toegang
- Informatievoorziening
- Opdrachtgeverschap
- Financiering

3.3 Programma- en projectstructuur

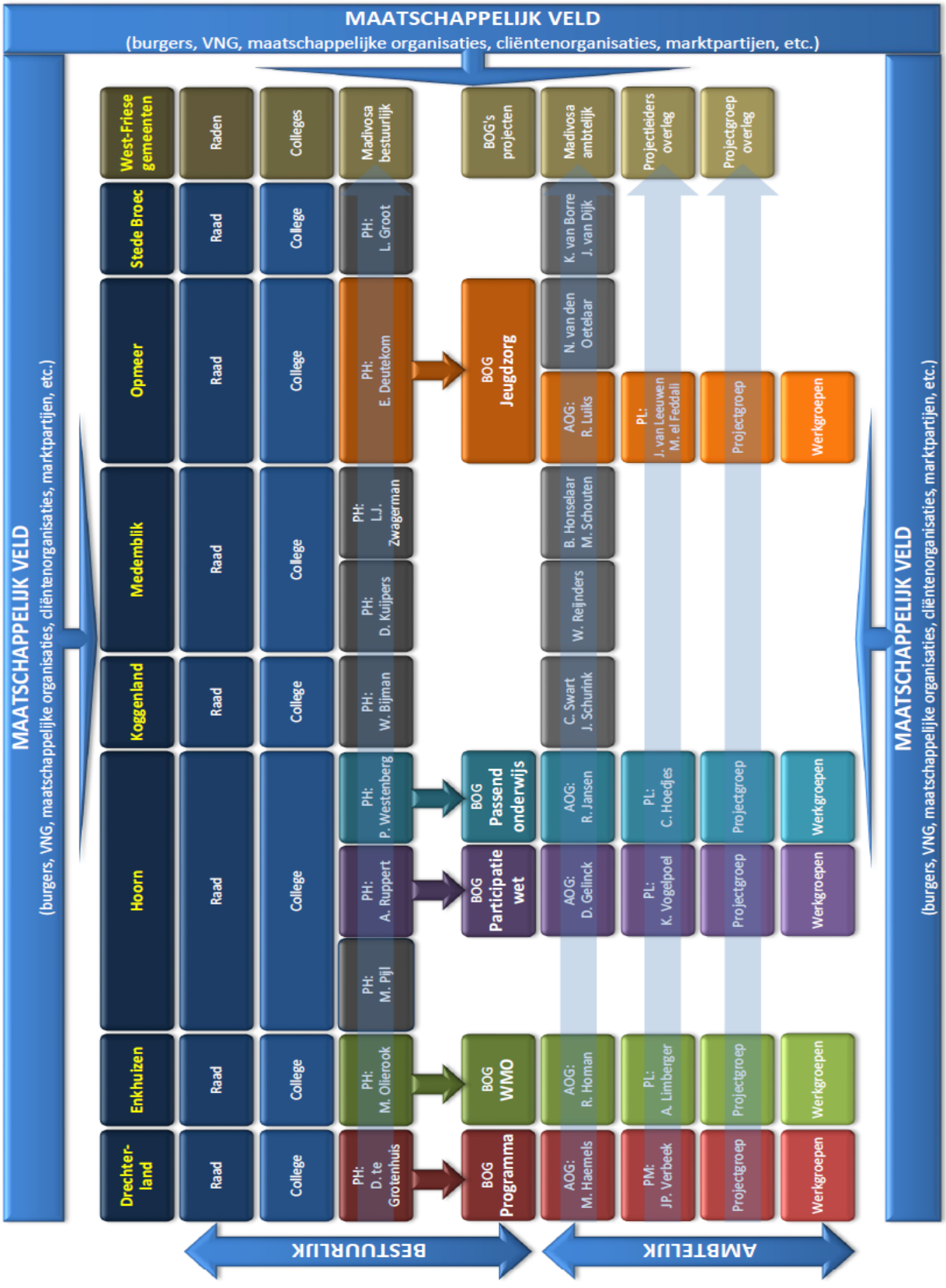
3.3.1 Waarom projectmatige aanpak?

Zoals eerder aangegeven zijn er afzonderlijke regionale projectplannen voor de decentralisaties ontwikkeld. We kiezen voor een projectmatige aanpak omdat:

- Er vanuit de deelnemende gemeenten diverse mensen vrijgespeeld moeten worden voor het uitvoeren van de werkzaamheden. Als deze binnen de lijn zouden worden uitgevoerd is er te weinig zicht op wat er binnen de regio gecoördineerd zou moeten plaatsvinden. Deze coördinatie of afstemming zou minder transparant verlopen, wat gevolgen kan hebben voor de kwaliteit. Overigens blijft het spanningsveld tussen lijntaken en projecttaken wel bestaan, maar een projectmatige aanpak maakt dat wel beter zichtbaar zodat er beter kan worden bijgestuurd.
- Er veel spelers bij betrokken zijn: provincie, ministeries, VNG, adviesorganen, participatieorganen, ambtenaren uit 7 gemeenten, afdelingshoofden, wethouders, 7 colleges van B&W en 7 gemeenteraden, een grote hoeveelheid aan instellingen en een grote verscheidenheid aan burgers.
- De afzonderlijke decentralisaties te maken hebben met strakke deadlines die op elkaar inwerken.
- Een projectstructuur handvatten biedt om de te nemen stappen op te delen in deelprojecten en projectklussen (met elk een eigen deelprojectleider en eigen geformuleerde resultaten, termijnen etc.). Dat maakt het gehele proces overzichtelijker en geeft duidelijke verantwoordelijkheidsverdelingen aan.
- De projectorganisatie zorgt ervoor dat er relatief korte lijnen zijn in de afstemming tussen het programma en de individuele decentralisaties.

3.3.2 De regionale projectorganisatie

De regionale projectorganisatie ziet er als volgt uit:



Toelichting:

- In het programma Decentralisaties (helemaal links weergegeven) wordt de samenhang tussen de decentralisaties bewaakt. De transitie-overstijgende onderwerpen worden in dit programma uitgevoerd.
- De vier decentralisaties zijn afzonderlijke projecten, met ieder aparte projectopdrachten, eigen projectleiders, bestuurlijk en ambtelijk opdrachtgevers, projectleden en werkgroepleden. De projectleiders en programmamanager zijn dus verantwoordelijk voor het opstellen van hun eigen project/programmaopdracht en, na vaststelling daarvan, voor de uitvoering van hun project/programma binnen de in het project/programmaplan aangegeven kaders. Daarover leggen zij tussentijds en achteraf verantwoording af aan hun eigen bestuurlijk en ambtelijk opdrachtgever.
- In het Madivosa-bestuurlijk zitten alle portefeuillehouders van de West-Friese gemeenten die (een of meerdere delen van) de decentralisatie-onderwerpen in hun portefeuille hebben. Dit overlegorgaan heeft een adviesrol, geen beslisrol.
- Een aantal leden van het madivosa-bestuurlijk is bestuurlijk opdrachtgever (BOG) van de decentralisaties of van het programma. Deze bestuurlijke opdrachtgevers zijn ervoor verantwoordelijk dat zij de andere deelnemers van het madivosa op de hoogte houden van relevante (bestuurlijke) ontwikkelingen binnen 'hun' project/programma.
- De afzonderlijke colleges van B&W moeten (op voordracht van de PH's uit het madivosa) formeel besluiten nemen over budgetten e.d.
- Het programmaplan (met de achterliggende projectplannen) wordt ter vaststelling aan de gemeenteraden aangeboden. Enerzijds omdat er tevens een budgetaanvraag in zit om het programma uit te voeren (budgetrecht raad). Verder is het belangrijk dat de raden weten hoe we de decentraisaties regionaal aanpakken. Met het vaststellen van het programmaplan gaan de raden formeel akkoord met het proces dat de komende twee jaar wordt gevolgd.
- In het Madivosa-ambtelijk zitten alle afdelingshoofden van de West-Friese gemeenten die verantwoordelijk zijn voor (een of meerdere delen van) de decentralisaties. Deze afdelingshoofden zijn ervoor verantwoordelijk dat zij de benodigde capaciteit leveren voor de projecten en het programma.
- Een aantal leden van het Madivosa-ambtelijk is ambtelijk opdrachtgever van de decentralisaties of van het programma. De afdelingshoofden houden oog voor de verbinding met andere beleidsvelden. Als de transformatie impact heeft op beleidsvelden buiten de decentralisaties, of vice versa, is het belangrijk dat afdelingshoofden hun medewerkers aansturen op het leggen van de verbinding.
- Er vindt regelmatig afstemming plaats tussen de projectleiders en de programmamanager over de overall-planning, dwarsverbanden en de onderwerpen uit de projecten die voor uitvoering van het programmaplan nodig zijn. Periodiek is er projectleidersoverleg over de decentralisatie-overstijgende onderwerpen. De programmanager bewaakt de samenhang en dwarsverbanden tussen de vier transities.
- Benadrukt wordt dat de programmamanager niet verantwoordelijk is voor de voortgang van de projecten, maar wel afhankelijk. Dat betekent dat de planningen nauw op elkaar moeten zijn afgestemd en dat de termijnen ook gehaald worden. Dat betekent echter dat er strak gestuurd wordt op de termijnen. Lastig is dat zowel de projectleiders als de programmamanager formeel geen zeggenschap hebben over de inzet van de deelnemers. Die verantwoordelijkheid ligt bij de lijnmanager, i.c. het afdelingshoofd dat zitting heeft in het madivosa-ambtelijk. Daarom is het belangrijk dat ieder zijn rol goed oppakt: de BOG, AOG, projectleider, programmamanager en deelnemer project/werkgroep.
- Buiten de regionale projectorganisatie zijn er nog vele andere spelers actief. Zoals de ministeries, de provincie, (zorg)instellingen, burgers en cliëntenraden. Deze zijn vanwege hun activiteiten, kennis, ervaring en/of netwerk belangrijke betrokkenen bij de uitvoering van het programmaplan. Voor de overzichtelijkheid maken deze in bovenstaand figuur onderdeel van de 'omgeving' en zijn dus niet apart benoemd. Bij het maken van de krachtenveldanalyse worden al de spelers in beeld gebracht en wordt er aangegeven in welke mate zij zijn en worden betrokken bij het programma.

3.3.3 Beschikbare capaciteit

Het wel of niet slagen van het programma en de projecten hangt in sterke mate af van de inbreng van de capaciteit door de deelnemende gemeenten. Voor uitvoering van het programma is de volgende capaciteit beschikbaar:

1. De regiogemeenten stellen eigen medewerkers beschikbaar vanuit de eigen (vak)afdelingen. De afdelingshoofden zijn ervoor verantwoordelijk dat deze capaciteit een actieve bijdrage levert aan de uitvoering van de taken binnen de projectplannen en het programmaplan. Het vaststellen van deze plannen schept de verplichting aan de deelnemers om de nodige capaciteit en kwaliteit te leveren. Dat betekent dat er duidelijke prioriteiten moeten worden gesteld van de taken binnen de projectorganisatie boven die van de lijntaken! Hier hebben de afdelingshoofden de sleutelrol in. Zij zijn als capaciteitsleverancier ervoor verantwoordelijk dat zij gedurende de gehele projectperiode zorgen voor voldoende en kwalitatieve inzet van medewerkers.
2. De gemeente Hoorn stelt gedurende twee jaar vanuit haar formatie (vanaf 1 november 2012) voor gemiddeld 10 uur per week de regionale programmamanager beschikbaar en krijgt hiervoor een vergoeding naar rato van inwoners van in totaal €68.000.
3. De regiogemeenten hebben voor inhuur van externe expertise voor de periode van twee jaar een budget beschikbaar gesteld van €60.000. De programmamanager kan hierover beschikken en stemt (vooraf) de besteding van deze middelen af met zijn ambtelijke opdrachtgever.
4. De gemeente Hoorn stelt vanuit zijn eigen middelen gedurende twee jaar (april 2012 tot april 2014) extra capaciteit beschikbaar in de vorm van een trainee. Zij ondersteunt als programmasecretaris de programmamanager bij de uitvoering van zijn taken. Zij valt onder de verantwoordelijkheid van het afdelingshoofd Welzijn van de gemeente Hoorn.
5. De gemeente Hoorn stelt vanuit haar eigen middelen gedurende anderhalf jaar (december 2012 tot juni 2014) extra capaciteit beschikbaar in de vorm van een projectassistent. Hij voert werkzaamheden uit voor het programma (bijv. krachtenveldanalyse). Hij valt onder de verantwoordelijkheid van het bureauhoofd Planning en Control van de gemeente Hoorn.

Bij de uitvoering van de proeftuinen en projecten zal er expertise moeten worden ingehuurd. Zo wordt bij het Koplopersproject in de Kersenboogerd de externe projectleider betaald voor haar uren. Deze expertise hebben we niet zelf in huis. Ook op andere vraagstukken zal er ingehuurd moeten worden. Op dit moment weten we nog niet welke proeftuinen we exact gaan opzetten en of zij onder de noemer van de aparte decentralisaties vallen of moeten worden ondergebracht onder het programma Decentralisaties. Daarvoor moeten we ook met de instellingen in overleg treden en daarvoor is het noodzakelijk te beschikken over de krachtenveldanalyse. Zie hiervoor ook de volgende paragraaf.

De projectleiders en programmamanager zorgen ervoor dat er bij problemen in de capaciteitsleverantie het betrokken afdelingshoofd hiervoor wordt benaderd, hetzij rechtstreeks, hetzij via de AOG of het Madivosa-ambtelijk. In het uiterste geval moet dit via de BOG en het madivosa-bestuurlijk aangekaart worden.

Gedurende de programma/projectperiode wordt er tweemaandelijks gerapporteerd aan de BOG en AOG over de voortgang van het programma en de behaalde resultaten. Hiervoor wordt een apart format gemaakt waarmee alleen gerapporteerd wordt op afwijkingen. Als iets volgens planning loopt hoeft daarover niet te worden gerapporteerd. We gaan rapporteren volgens het stoplichtmodel. Rood of oranje worden toegelicht en voorzien van beheersmaatregelen om weer ‘groen’ te scoren.

3.4 Financiën

Voor uitvoering van het programma Decentralisaties in 2013 en 2014, is een inschatting gemaakt van de benodigde budgetten. Dit is een grove inschatting omdat we niet vooraf exact weten waar we als gemeenten tegenaan lopen.

Zoals aangegeven in paragraaf 4.2 is er budget nodig voor het opzetten en uitvoeren van proeftuinen. Omdat we nog in overleg met de projectleiders, instellingen en opdrachtgevers moeten bepalen welke proeftuinen we gaan uitvoeren, wie dat gaat doen en welke externe subsidies we hiervoor kunnen krijgen, houden we hiervoor een budget aan van €350.000. Dit is ook nodig omdat niet binnen alle projectplannen hiervoor geld is gereserveerd. Verder hebben we budget nodig van €60.000 voor het maken en uitvoeren van het communicatieplan. Voor inhuur van externe deskundigheid, het organiseren van themabijeenkomsten hebben we €60.000 nodig. Tot slot reserveren we €20.000 voor onvoorziene uitgaven.

De inzet van de middelen zal in nauw overleg met de ambtelijk en bestuurlijk opdrachtgevers worden bepaald. Tussentijds en achteraf wordt over de inzet verantwoording afgelegd. Zoveel mogelijk wordt gezocht naar externe subsidiebronnen om de kosten zoveel mogelijk te beperken.

Samenvattend hebben we nodig:

X €1.000	**Programma Decentralisaties**
Proeftuinen	350.000
Communicatieplan	60.000
inhuur van programma-management, externe deskundigheid, organiseren van themabijeenkomsten, advisering e.d	128.000
Onvoorzien	20.000
Totaal	**558.000**
Dekking: reeds beschikbaar gesteld budget	-/- 128.000
Ongedekt	**430.000**

Op basis van inwonersaantallen, levert dit de volgende verdeling op per gemeente:

gemeente	Bijdrage (excl. BTW)
Drechterland	40.000
Enkhuizen	38.000
Hoorn	148.000
Koggenland	46.000
Medemblik	89.000
Opmeer	24.000
Stede Broec	45.000
Totaal West-Friesland	430.000

3.5 Risicoanalyse

In bijlage II zijn de bedreigingen voor het programma in kaart gebracht. Per bedreiging wordt de kans van het optreden ervan weergegeven, en de maatregelen om de bedreiging te beheersen. Hierbij is een onderscheid gemaakt in de risico's voor het proces én voor de implementatie van het programma decentralisaties.

Begrippenlijst

AOG	Ambtelijk Opdrachtgever
AWBZ	Algemene Wet Bijzondere Ziektekosten
BOG	Bestuurlijk opdrachtgever
CJG	Centrum voor Jeugd en Gezin
GGZ	Geestelijke Gezondheidszorg
Wajong	Wet werk en arbeidsondersteuning jonggehandicapten
Wmo	Wet Maatschappelijke Ondersteuning
WSW	Wet sociale werkvoorziening
WWB	Wet werk en bijstand
ZZP	Zorgzwaartepakket, beschrijft welke ondersteuning of zorg iemand nodig heeft die niet zelfstandig kan wonen

BIJLAGEN

Bijlage I: Het veranderproces, drie agenda's

Om de inhoudelijke opgaven in West-Friesland in kaart te brengen, hanteren we drie fases die zijn vertaald in drie agenda's: de Maatschappelijke agenda, de Veranderagenda en de Uitvoeringsagenda. Deze zijn leidend voor het implementatieplan dat in 2014 wordt vastgesteld.

De concretisering en betekenisgeving van de agenda's vindt geleidelijk, gedurende het proces plaats. De verschillende fasen kennen niet noodzakelijkerwijs een vaste volgorde. Het gaat hier om drie fasen in het proces die voortdurend in elkaar grijpen. Voor een succesvolle transformatie is het echter wel van belang elke fase de volle aandacht te geven.

Bij de **maatschappelijke agenda** gaat het om **wat** we willen bereiken. Wat willen we als gemeenten met onze partners concreet bereiken voor onze inwoners en welke effecten willen we in de samenleving terugzien?

Met dit programmaplan zijn deze vragen grotendeels beantwoord, zoals is terug te lezen in hoofdstuk 2. Specifieke vraagstukken die we als gemeenten voor deze agenda nog wel moeten beantwoorden zijn bijvoorbeeld:

- Welke partijen betrekken we? Kennen we ze al? Deze vragen worden beantwoord met de krachtenveldanalyse.
- Hoe betrekken we bij dit proces de mensen om wie het daadwerkelijk gaat, de burgers? Dit wordt uitgewerkt in het communicatieplan.

De **veranderagenda** is een nadere uitwerking van de maatschappelijke agenda. Hierbij gaat het om de vraag welke veranderingen er nodig zijn om de maatschappelijke agenda te realiseren, het gaat om de operationalisering van de visie in concrete en hanteerbare opgaven. Wat moet er gebeuren, wie kan welke opgave oppakken, welke partij levert de gewenste toegevoegde waarde?

Specifieke vraagstukken die we als gemeenten voor deze agenda moeten beantwoorden zijn bijvoorbeeld:

- Bieden we alle partijen voldoende gelegenheid om de opgaven goed te identificeren?
- Welke mogelijkheden hebben we om alle partijen te faciliteren de opgaven aan te pakken en tot concrete oplossingen te komen?

- Zijn we bereid en in staat om over nieuwe of andere vormen van opdrachtgeverschap en opdrachtnemerschap na te denken? Welke experimenteerruimte kunnen we bieden?
- Wat gaan we als gemeenten zelf doen, en wat gaan we uitbesteden: wat willen we daarmee en wat zijn de voor- en nadelen van eventuele uitbesteding van taken?
- Opereren we voldoende als een geheel (samenwerkende diensten en bestuurders)?
- Durven we de uitwerking van opgaven over te laten aan andere partijen?
- Welke invloed geven we burgers om mee te denken over de uitwerking van de opgaven? Geven we ze voldoende ruimte om hun ervaringen in te brengen?

Bij de **uitvoeringsagenda** draait het om de vraag welke acties en activiteiten ondernomen moeten worden. In de fase die toewerkt naar de uitvoeringsagenda staan vragen centraal als: Welke activiteiten gaan we ondernemen? Wat is het aanbod? Wat gaat dat kosten? Wat hebben we nodig om de activiteiten goed uit te voeren (competenties)?

Specifieke vraagstukken die we als gemeenten voor deze agenda moeten beantwoorden zijn bijvoorbeeld:

- Hebben we overzicht hoe alle partijen in samenhang werken aan de realisatie van de gewenste effecten?
- Is onze gemeentelijke organisatie voldoende gericht op de nieuwe werkwijze? Wat zijn knelpunten?
- Zijn we in staat om meerdere domeinen aan elkaar te verbinden en daarmee vorm te geven aan een integrale cliëntbenadering?
- Zijn onze gemeenteambtenaren in staat om te schakelen tussen verschillende rollen (facilitator, regisseur, stimulator, ondersteuner, aanjager, controleur)? Wat hebben zij nodig om deze competenties te ontwikkelen?

Om deze vraagstukken te kunnen beantwoorden worden verschillende instrumenten gebruikt en verschillen partijen betrokken. Instrumenten die worden ingezet zijn onder andere werkbezoeken, klankbordgroepen en de inhuur van deskundigen. In het communicatieplan wordt verder uitgewerkt hoe en met welke doelgroepen die middelen worden ingezet.

Bijlage II: Risico's

Procesrisico's	Impact	Kans	Beheersmaatregelen
Tijd/planning:			
- Programmaresultaten worden niet op tijd opgeleverd	Hoog	Midden	– Strakke programmabeheersing en planning – verdeling taken en verantwoordelijkheden – Overlegstructuur (vroeg signalering van stagnerende processen)
- De projecten die worden uitgevoerd onder de decentralisatieprojecten lopen niet gelijk op, waardoor dit een overkoepelende aanpak bemoeilijkt.	Midden	Hoog	– Intensief contact met en tussen de verschillende projecten – Linking-pin: zorgen voor informatieoverdracht door overlapping in overlegstructuren
- Onvoldoende capaciteit medewerkers	Hoog	Hoog	– Het "vrijmaken" van medewerkers door leidinggevenden – Planning en inzicht in capaciteitsvraag
- Vertraging en verandering in het landelijk wetgevingstrajecten budgetten	Hoog	Midden	
Samenwerking:			
- Ontoereikende samenwerking tussen regiogemeenten	Midden	Midden	– Gezamenlijk optrekken programma – Medewerkers van de verschillende gemeenten betrekken bij alle (deel)projecten – Toegankelijke informatiehuishouding / -voorziening
- Onvoldoende afstemming tussen projecten en programma	Midden	Midden	– Overlegstructuur en informatiedeling
Financiën:			
- Overschrijding programmabudget	Midden	Laag	– Centraal inzicht in uitgaven
Kwaliteit:			
- Onvoldoende (toegang tot) informatie	Midden	Midden	– Investeren in relatie met betrokken partijen (instellingen, cliënten, etc.) – Beheren en structureren van informatie

Implementatie- / uitvoeringsrisico's	Impact	Kans	Beheersmaatregelen
Tijd/planning:			
- Vertraging in het doorvoeren van de maatregelen	Midde	Midden	- Strakke programmabeheersing en planning
- Te weinig tijd om de transformatie door te voeren	Hoog	Midden	- Strakke programmabeheersing en planning
- Te late aanbesteding	Laag	Laag	- Duidelijkheid over wat aanbesteed wordt en wat niet en welke budgetten hiermee zijn gemoeid (Europees?) - Planning van de aanbesteding

Implementatie- / uitvoeringsrisico's	Impact	Kans	Beheersmaatregelen
- Te late en onduidelijke richtlijnen van het Rijk over budgetten en kader	Midden	Midden	- Doorgaan met de transformatie, ook zonder voldoende kaders rijk - Lobby via o.a. VNG
- Noodzakelijke cultuuromslag bij zorginstellingen gaat niet snel genoeg	Hoog	Midden	– Frequent en intensief contact met de instellingen – Concrete afspraken maken met de instellingen over competenties – Tijdig duidelijkheid over verwachtingen geven
Samenwerking: - Instanties/zorgaanbieders doen niet mee	Hoog	Midden	- Investeren in relatie met instanties - Indien nodig politieke drang en dwang toepassen
Financiën: - Dreigende budgetoverschrijdingen door o.a.: ▪ open einde regelingen ▪ toename aantal cliënten vs. rijkskortingen etc. ▪ overname vervoerscontracten bij begeleidingsorganisaties.	Hoog	Hoog	– Meerjarige geldstromen in beeld – Vormen van aanbesteding – Rapportagemodel/ cockpit ontwikkelen – Duidelijke budgetverantwoordelijkheid – Afspraken over zo simpel mogelijk verantwoording zorgverlener – Scenario's uitwerken – Achtervangbudget
- BTW problemen			- Vroegtijdig in beeld brengen wat de BTW gevolgen zijn van de uit te werken scenario's
- Teveel maatwerk = duurder			– Inzet op eigen kracht burgers en hun netwerk – Prestatieafspraken met instellingen – Cultuuromslag bij de zorgverleners – Gecoördineerde aanpak: één regisseur voor de aanpak op alle leefgebieden (wonen, financiën, gezondheid, werk, gezin
Kwaliteit - Verslechtering van zorg en dienstverlening	Hoog	Midden	– Prestatieafspraken – Kwaliteitsmonitoring en kwaliteitsinspectie op organisaties
- Onvoldoende en/of te slechte communicatie met diverse doelgroepen (waaronder burgers)	Midden	Midden	– Communicatieplan, gericht op alle spelers bij dit programma (bestuurders, inwoners, zorginstellingen, werkgevers, regio)
- Geen integrale benadering	Hoog	Laag	– Pilots met nadruk op dwarsverbanden tussen de transities en andere beleidsvelden in het Sociale Domein – Gecoördineerde aanpak: één regisseur voor de aanpak op alle leefgebieden (wonen, financiën, gezondheid, werk, gezin) – Implementatie één gezin, één plan
- Blijven denken in geldstromen	Midden	Midden	– Cultuuromslag – Prestatieafspraken

Implementatie- / uitvoeringsrisico's	Impact	Kans	Beheersmaatregelen
- Onvoldoende deskundig en competent personeel	Hoog	Midden	– Competentieprofiel – In overleg met de instellingen budget reserveren voor opleidingen ter bevordering van de vaardigheden
- Onvoldoende zicht op cijfers en aantallen zorgvragers en zorgvraag o.a. door privacybescherming	Hoog	Hoog	– Koppeling klantenbestanden – Keuze maken voor een informatie- en registratiesysteem op basis van een informatie-analyse – Intensief contact met Zorgkantoor
- ICT risico's, zoals koppeling klantenbestanden	Hoog	Hoog	– Landelijke werkgroep beleidsinformatie – Capaciteit plannen voor ICT-gerelateerde veranderingen en nauw contact houden met VNG werkgroep beleidsinformatie
Politiek: - Regionale verschillen in politieke voorkeuren	Hoog	Hoog	– Programmaplan laten vaststellen door verschillende colleges en raden
- Geen 'cultuuromslag' bij colleges en/of raden	Hoog	Laag	– Politiek belangrijk deel communicatieplan: politiek meenemen in besluitvormingsprocessen – Ruimte voor politieke discussie – Voldoende inspraak van en cocreatie met burgers en instellingen

RAADSVERGADERING d.d. 10 oktober 2013

Zaaknummer	Z-13-34177
Voorstelnummer	IVR-13-01792
Onderwerp	5e wijziging Algemene plaatselijke verordening
Agendapunt	10
Portefeuillehouder	Frank Streng
Sectormanager/Staf	Theo Vlaar

Besluit

De raad van de gemeente Medemblik,

gelezen het bijbehorend voorstel van het College van burgemeester en wethouders van Medemblik d.d. 9 augustus 2013;

gelet op artikel 4, eerste tot en met derde lid en 25d van de Drank- en Horecawet en artikel 149 van de Gemeentewet;

overwegende dat de gewijzigde Drank- en Horecawet op 1 januari 2013 in werking is getreden;

overwegende dat de gemeenteraden vanaf deze datum een jaar de tijd hebben de verplichte verordening voor de paracommerciële horecabedrijven vast te stellen;

b e s l u i t:

vast te stellen de volgende verordening tot wijzing van de Algemene plaatselijke verordening gemeente Medemblik.

Aldus vastgesteld in de openbare vergadering van de raad van de gemeente Medemblik, gehouden op 10 oktober 2013….

De griffier, De voorzitter,

A. Reus F.R. Streng

Voorstel van het College van burgemeester en wethouders van Medemblik

Inleiding

De gewijzigde Drank- en Horecawet (DHW) verplicht de gemeenteraden bij verordening regels te stellen ter voorkoming van oneerlijke mededinging waaraan paracommerciële rechtspersonen zich hebben te houden bij verstrekking van alcoholhoudende drank. De gemeenteraden mogen daarbij onderscheid maken naar de aard van de paracommerciële rechtspersoon. Uitgangspunt is dat er geen onnodige beperkingen worden opgelegd. Daarnaast geeft de DHW de mogelijkheid de onverantwoorde verstrekking van alcohol, met name aan jongeren, tegen te gaan.
De Veiligheidsregio Noord-Holland Noord werkt regionaal aan alcoholmatiging onder de paraplu van het project Jeugd, Alcohol & Drugs. Gezamenlijk zijn er modellen opgesteld voor o.a. een verordening paracommercie. Uit het oogpunt van eenvoud van de verordening heeft de Werkgroep er voor gekozen geen verschil te maken tussen de verschillende soorten paracommerciële rechtspersonen. Aan de huidige vergunningen van een paracommercieel horecabedrijf zijn voorschriften en beperkingen verbonden. Deze worden overgeheveld naar de verordening. De vergunningen op zich blijven bestaan.

Beoogd resultaat

1. Het voorkomen van oneerlijke mededinging door paracommerciële rechtspersonen (sportverenigingen, dorpshuizen, kerkgenootschappen, scholen, etc) bij het verstrekken van alcoholhoudende drank.
2. De onverantwoorde verstrekking van alcohol aan met name jongeren tegen te gaan.
3. Twee artikelen uit de APV aanpassen naar de tekst van de modelverordening.
4. Opname van twee artikelen op verzoek van de raad dan wel de organisatie.

Argumenten

1.1 De gemeente is verplicht vóór 1 januari 2014 een verordening ter voorkoming van oneerlijke mededinging door paracommerciële rechtspersonen vast te stellen.
1.2 Er mogen geen onnodige beperkingen worden opgelegd aan de paracommerciële rechtspersonen daar waar de mededinging niet in het geding is en er geen sprake is van onverantwoorde verstrekking van alcohol, met name aan jongeren.
2.1 De gemeente heeft de mogelijkheid de verkoop van alcohol tijdens bijvoorbeeld evenementen aan banden te leggen of helemaal te verbieden.
2.2 Een verbod op prijsacties in de horeca is een effectieve alcoholpreventiemaatregel die geldt voor alle kopers van alcohol, dus ook volwassenen.
3.1 De artikelen 2:57 en 2:60 zijn nu volgens de modelverordening van de VNG.
4.1 Artikel 4:6a is in gewijzigde vorm wederom opgenomen in de APV.
4.2 Artikel 5:37a is opgenomen op verzoek van de raad.

Communicatie? Ja

Heeft participatie plaatsgevonden?
anders...

Koninklijke Horeca Nederland (KHN) en het Platform Dorpshuizen hebben in gesprekken van 3 respectievelijk 10 december 2012 hun zienswijzen mondeling over de regionale modelverordening naar voren gebracht. Beide partijen zijn in grote lijnen tevreden met de modelverordening. Beide partijen hebben ook kanttekeningen geplaatst bij het model. De wijzigingsverordening is ook voorgelegd aan de lokale afdeling van KHN. De paracommerciële rechtspersonen worden gewezen op de mogelijkheid van inspraak tijdens de oriënterende commissievergadering van 19 september 2013.

Risico's

De kosten van het toezicht & handhaving van de Drank- en Horecawet komen sedert 1 januari 2013 voor rekening van de gemeente. Het opnemen van de niet verplichte medebewindsbepalingen in de APV vergt veel van de capaciteit van toezicht & handhaving en kunnen zeer beperkend zijn voor het bedrijfsleven. Lokale invulling van deze bepalingen zijn niet echt noodzakelijk en worden daarom niet opgenomen in de APV.

Financiën:

Kosten voor toezicht & handhaving van de DHW zijn reeds opgenomen in de begroting.

Relatie Beleid

Kernenbeleid
Gezondheidsbeleid
Economisch beleid

Historie besluitvorming? Ja

Verbinding met de Kadernotitie Jeugd, Alcohol & Drugs (Z-12-20090, IVR-12-00846)

Bijlagen ter inzage

IO-13-11389 Verordening tot wijzing van de Algemene plaatselijke verordening

Commissie

Behandeld in Bestuur en Middelen d.d. 19 september 2013.
Behandeld in de raadsbrede commissie d.d. 26 september 2013.
Toelichting n.a.v. de commissiebehandelingen:
De voorzitter concludeert dat het voorstel hamerstuk geagendeerd kan worden voor de raadsvergadering van 10 oktober a.s., waarbij de heer De Vries een mondeling amendement zal inbrengen dat de steun van de fracties heeft.

IO-13-11389

De raad van de gemeente Medemblik,

gelezen het bijbehorend voorstel van het College van burgemeester en wethouders van Medemblik d.d. 9 augustus 2013;

gelet op artikel 4, eerste tot en met derde lid en 25d van de Drank- en Horecawet en artikel 149 van de Gemeentewet;

overwegende dat de gewijzigde Drank- en Horecawet op 1 januari 2013 in werking is getreden;

overwegende dat de gemeenteraden vanaf deze datum één jaar de tijd hebben de verplichte verordening voor paracommerciële rechtspersonen vast te stellen;

b e s l u i t:

vast te stellen de volgende verordening tot wijziging van de Algemene plaatselijke verordening gemeente Medemblik.

Artikel I Wijziging van de Algemene plaatselijke verordening gemeente Medemblik

De Algemene plaatselijke verordening gemeente Medemblik wordt als volgt gewijzigd.

A Na afdeling 8 van Hoofdstuk 2 van Algemene plaatselijke verordening gemeente Medemblik wordt een afdeling ingevoegd, luidende:

Afdeling 8a Bijzondere bepalingen over horecabedrijven als bedoeld in de Drank- en Horecawet

B Ingevoegd wordt een artikel, luidende:
Artikel 2:34a Begripsbepaling
In deze afdeling wordt verstaan onder:
- alcoholhoudende drank,
- horecabedrijf,
- horecalokaliteit,
- inrichting,
- paracommerciële rechtspersoon,
- sterke drank,
- slijtersbedrijf en
- zwak-alcoholhoudende drank,

dat wat daaronder wordt verstaan in de Drank- en Horecawet.

C Ingevoegd wordt een artikel, luidende:
Artikel 2:34b Schenktijden paracommerciële rechtspersonen

1. Paracommerciële rechtspersonen verstrekken uitsluitend alcoholhoudende drank op:
   a. maandag tot en met vrijdag van 14.00 uur tot maximaal 00.00 uur;
   b. zaterdag, zon- en feestdagen van 12.00 uur tot maximaal 00.00 uur.
2. Als er bij paracommerciële rechtspersonen als bedoeld in het eerste lid verenigings- en wedstrijdactiviteiten plaatsvinden geldt, binnen de in lid 1 genoemde tijdvakken, de beperking dat het verstrekken van alcoholhoudende drank uitsluitend is toegestaan gedurende de periode die begint één uur voor aanvang van de eerste activiteit en die eindigt twee uur na de beëindiging van de laatste activiteit die past binnen de statutaire doelomschrijving van de paracommerciële rechtspersoon.
3. Het is paracommerciële rechtspersonen die zich richten op activiteiten van:
   a. sportieve of educatieve aard, alsmede
   b. jongerencentra,
   verboden sterke drank te schenken.
4. In afwijking van het gestelde in lid 1 verstrekt een paracommerciële rechtspersoon met een ontheffing sluitingstijd ex artikel 2:29, lid 3 alcoholhoudende drank tot maximaal de verlengde sluitingstijd.

D Ingevoegd wordt een artikel, luidend:

Artikel 2:34c Bijeenkomsten bij paracommerciële rechtspersonen

1. Paracommerciële rechtspersonen verstrekken geen alcoholhoudende drank tijdens bijeenkomsten van persoonlijke aard en bijeenkomsten die gericht zijn op personen die niet of niet rechtstreeks bij de activiteiten van de desbetreffende rechtspersoon betrokken zijn wanneer dit leidt tot oneerlijke concurrentie.
2. Het in lid 1 genoemde verbod geldt niet voor de dorps- en buurthuizen in de kernen: Abbekerk, Benningbroek en Twisk.

E Ingevoegd wordt een artikel, luidende:

Artikel 2:34d Prijsacties horeca

Ter bescherming van de volksgezondheid en in het belang van de openbare orde is het verboden bedrijfsmatig of anders dan om niet alcoholhoudende dranken te verstrekken voor gebruik ter plaatse tegen een prijs die voor een periode van 24 uur of korter lager is dan 60% van de prijs die in de desbetreffende horecalokaliteit of op het desbetreffende terras gewoonlijk wordt gevraagd.

F Artikel 2:57 wordt als volgt gewijzigd:

Het eerste lid, onder a, komt te luiden: binnen de bebouwde kom op de weg indien de hond niet is aangelijnd;

G Artikel 2:60 wordt als volgt gewijzigd:

a. Het eerste lid, onder b, komt te luiden: aanwezig te hebben anders dan met inachtneming van de door het college in het aanwijzingsbesluit gestelde regels;
b. Het tweede lid komt te vervallen.
c. Het derde en vierde lid worden vernummerd tot het tweede en derde lid.
d. Het tweede lid komt te luiden: Het college kan de rechthebbende op een onroerende

zaak gelegen binnen een plaats die krachtens het eerste lid is aangewezen, ontheffing verlenen van een of meer verboden bedoeld in het eerste lid.

H Ingevoegd wordt een artikel, luidende:
Artikel 4:6a Geluidhinder door dieren en overige hinder door dieren
Degene die buiten een inrichting in de zin van de Wet milieubeheer de zorg heeft voor een dier, moet voorkomen dat voor een omwonende of overigens voor de omgeving geluidhinder of overige hinder ontstaat.

I Na afdeling 9 van Hoofdstuk 5 van de Algemene plaatselijke verordening gemeente Medemblik wordt een afdeling ingevoegd, luidend:

Afdeling 10 Gebruik van gemeentewapen

J Ingevoegd wordt een artikel, luidende:
Artikel 5:37a Gebruik gemeentewapen
1. Gebruik van het gemeentewapen door derden is slechts toegestaan na schriftelijke toestemming van het college.
2. Op de schriftelijke toestemming bedoeld in het eerste lid is paragraaf 4.1.3.3 van de Algemene wet bestuursrecht (positieve fictieve beschikking bij niet tijdig beslissen) van toepassing.

Artikel II Intrekken oude regeling
De Drank- en horecaverordening Medemblik wordt ingetrokken.

Artikel III Overgangsrecht
1. Op het tijdstip van inwerkingtreding van deze verordening vervallen voor paracommerciële inrichtingen:
   a. de voorschriften en beperkingen die tot dat tijdstip op grond van eerdere gemeentelijke verordeningen krachtens de wet zijn gesteld;
   b. de ontheffingen die tot dat tijdstip door het college van burgemeester en de burgemeester zijn verleend;
   c. de tot dat tijdstip gehanteerde schenk- of taptijden;
2. Voorschriften en beperkingen die tot het tijdstip van inwerkingtreding van deze verordening op grond van eerdere gemeentelijke verordeningen krachtens de wet zijn gesteld aan vergunningen van andere dan in het eerste lid bedoelde inrichtingen, blijven van kracht.
3. Indien voor het tijdstip van inwerkingtreding van deze verordening een aanvraag om een ontheffing of vergunning op grond van de Drank- en horecaverordening Medemblik is ingediend waarop nog niet is beslist, wordt daarop deze verordening toegepast.
4. Op bezwaarschriften gericht tegen een besluit krachtens de Drank- en horecaverordening Medemblik wordt beslist met toepassing van deze verordening.

Artikel IV Inwerkingtreding
Deze wijzigingsverordening treedt in werking op 1 november 2013.

IO-13-11389

Artikel V Citeertitel
Deze verordening wordt aangehaald als ‘Vijfde wijzing van de Algemene plaatselijke verordening gemeente Medemblik’.

Aldus vastgesteld in de openbare vergadering van de raad van de gemeente Medemblik, gehouden op ….

De griffier, De voorzitter,

A. Reus

F.R. Streng

Bekendgemaakt:

IO-13-11389

Algemene toelichting
Op grond van artikel 4 van de gewijzigde Drank- en Horecawet (DHW) zijn de gemeenteraden verplicht een verordening voor paracommerciële rechtspersonen vast te stellen vóór 1 januari 2014 ter voorkoming van oneerlijke mededinging. Naast de verplichte medebewindsbepalingen maakt de gewijzigde DHW in de artikelen 25a tot en met 25d nog meer (niet verplichte) medebewindsbepalingen mogelijk. Deze bepalingen zien niet ter voorkoming van oneerlijke mededinging, maar dienen in zijn algemeenheid de onverantwoorde verstrekking van alcohol aan in het bijzonder jongeren tegen te gaan. Zij moeten alleen worden opgenomen als ze echt nodig zijn.

Deze wijzigingsverordening voegt een nieuwe afdeling toe aan hoofdstuk 2 van de Algemene plaatselijke verordening (APV). Dit model is regionaal opgesteld. De APV bestaat voor het overgrote deel uit autonome bepalingen. Er is voor gekozen de medebewindsbepalingen in de APV op te nemen, omdat al bepalingen over de horeca in de APV zijn opgenomen (exploitatievergunning, sluitingstijden en dergelijke). Op deze manier staan al deze bepalingen bij elkaar in één verordening. De VNG hanteert ook het uitgangspunt dat als iets in de APV kan worden geregeld, dat dit dan ook gebeurt. Aan paracommerciële rechtspersonen mogen geen onnodige beperkingen worden opgelegd daar waar de mededinging niet in het geding is en er geen sprake is van onverantwoorde verstrekking van alcohol aan met name jongeren.

Artikelsgewijze toelichting
Artikel I Wijziging van de Algemene plaatselijke verordening gemeente Medemblik.
A Geen nadere toelichting.

B Artikel 2:34a Begripsbepaling
De begripsbepaling is overgenomen uit artikel 1 van de Drank- en Horecawet.

C Artikel 2:34b Schenktijden paracommerciële rechtspersonen
Volgens artikel 4 van de DHW moeten er in elk geval regels worden gesteld voor onder meer de schenktijden ter voorkoming van oneerlijke mededinging. Hoewel onderscheid naar de aard van de paracommerciële rechtspersoon mogelijk is, is ervoor gekozen geen onderscheid te maken. Dit maakt de handhaafbaarheid voor iedereen zo duidelijk, helder en makkelijk mogelijk. Een uitzondering is gemaakt wanneer een paracommerciële rechtspersoon in het bezit is van een ontheffing sluitingsuur. In deze situatie is het mogelijk alcoholhoudende drank te blijven verstrekken tot sluitingstijd.

D Artikel 2:34c Bijeenkomsten bij paracommerciële rechtspersonen
Met bijeenkomsten van persoonlijke aard wordt gedoeld op: bijeenkomsten, waarbij meestal alcoholhoudende drank wordt genuttigd, die geen direct verband houden met de activiteiten van de desbetreffende paracommerciële rechtspersoon, zoals bruiloften, feesten, partijen, recepties, jubilea, verjaardagen, bedrijfsfeesten, koffietafels, condoleancebijeenkomsten en dergelijke. Voor zover de bijeenkomsten ook een zakelijk karakter hebben dat direct verband houdt met de activiteiten van de rechtspersoon, zoals het afscheid van de voorzitter van de vereniging of stichting, vallen niet onder het bereik van deze bepaling.
Bij bijeenkomsten die gericht zijn op personen die niet of niet rechtstreeks bij de activiteiten van de desbetreffende rechtspersoon betrokken zijn kan men denken aan: activiteiten die niet verenigingsgebonden zijn. Dit doet zich voor wanneer een paracommerciële rechtspersoon zijn

kantine of andere ruimte verhuurt aan derden om bijvoorbeeld een feest te geven (voor niet-leden van de vereniging of niet-betrokkenen bij de stichting). Als daarbij alcohol wordt geschonken kan er oneerlijke mededinging ontstaan met de reguliere horeca. Als de lokale horeca daarvoor geen faciliteiten te bieden heeft, is er geen sprake van oneerlijke mededinging. Dit geldt voor activiteiten die wel en niet onder de statutaire doelstelling de paracommerciële rechtspersoon vallen. Bij de dorps- en buurthuizen in de kernen Abbekerk, Benningbroek en Twisk is er geen sprake van oneerlijke mededinging met de reguliere horeca. Deze dorps- en buurthuizen is het toegestaan bijeenkomsten van persoonlijke aard te organiseren.

Op grond van artikel 4, vierde lid van de DHW heeft de burgemeester de bevoegdheid om voor ten hoogste twaalf aaneengesloten dagen ontheffing te verlenen van de hier door de raad gestelde regels voor schenktijden en voor de verschillende soorten bijeenkomsten. Het gaat om bijzondere gelegenheden van zeer tijdelijke aard. Uit deze bewoordingen van de wet blijkt dat hier zeer terughoudend mee moet worden omgegaan. Te denken valt aan grotendeels onvoorziene (kampioenschappen) en voorziene (carnaval en Koningsdag) gebeurtenissen.

E Artikel 2:34d Prijsacties horeca
Artikel 25d, lid 1 aanhef en onder a, van de DHW biedt de gemeenten de mogelijkheid prijsacties, zoals happy hours, gedeeltelijk te beperken. Happy hours zijn doorgaans afgebakende tijden waarop alcohol tegen een gereduceerd tarief wordt aangeboden. Volgens de DHW kan de maatregel alleen betrekking hebben op het bedrijfsmatig of anders dan om niet verstrekken van alcoholhoudende dranken voor gebruik ter plaatse tegen een prijs die voor een periode van 24 uur of korter lager is dan 60% van de prijs die in de betreffende horecalokaliteit of op het betreffende terras gewoonlijk wordt gevraagd. Dit is in de horeca na te gaan door de actieprijs te vergelijken met de verplichte prijslijst (Besluit prijsaanduiding producten).

Voorbeelden van prijsacties zijn:
‘2 drankjes voor de prijs van 1’; één avond onbeperkt drinken voor € 15,- wanneer de prijs normaal meer dan € 25,- is; ladies nights (avonden waarop vrouwen gratis mogen drinken). Artikel 2:34d geldt niet wanneer er een ontheffing van artikel 35 van de DHW is verleend. Met de inzet van dit artikel krijgt de gemeente een effectieve alcoholpreventie-maatregel in handen.

F Artikel 2:57 Loslopende honden
Aan lid 1, onder a is de zinsnede ‘binnen de bebouwde kom’ toegevoegd. Hiermede wordt het loslopen van honden op de weg buiten de bebouwde kom toegestaan. Dit is ook volgens modelverordening van de VNG.

G Artikel 2:60 Houden of voeren van hinderlijke of schadelijke dieren
In de modelverordening van de VNG is dit artikel aangepast.

H Artikel 4:6a Geluidhinder door dieren en overige hinder door dieren
Dit artikel geeft aan dat er geen geluid en overige overlast door dieren mag worden veroorzaakt. In geval van overlast kan de gemeente aanschrijven om de overlast op te heffen. Op welke wijze de burgers dat doen, is aan de burgers.

I Geen nadere toelichting.

J Artikel 5:37a Gebruik gemeentewapen

Op 28 februari 2013 heeft de raad het gemeentewapen en de gemeentevlag van de voormalige gemeente Medemblik met ingang van de fusiedatum 1 januari 2011 herbevestigd. Gelijktijdig is aan het college verzocht een voorstel voor te bereiden inzake opname in de APV van het verbod op het gebruik van het gemeentewapen door derden behoudens toestemming van het gemeentebestuur. Met de invoeging van een nieuwe afdeling en artikel 5:37a in de APV is hiermede voldaan.
De gemeente heeft het exclusieve recht het gemeentewapen te voeren. Inbreuk daarop wordt dan ook in beginsel als onrechtmatig beschouwd. De onrechtmatigheid valt echter weg, indien een gemeente er in toestemt of er geen bezwaar tegen maakt, dat een derde het gemeentewapen voert. De gemeente zal hierbij, ter voorkoming van ongegronde veronderstellingen, omzichtig te werk moeten gaan. Aan bedrijven of instellingen, die geheel van de gemeente afhankelijk zijn, zal meestal zonder bezwaar kunnen worden toegestaan het gemeentewapen te voeren. Bij semi-overheidsbedrijven moet van geval tot geval worden beoordeeld of de band met de gemeente zo strak is, dat het voeren van het gemeentewapen gerechtvaardigd is. Hetzelfde geldt, maar dan in sterkere mate, voor verenigingen en instellingen die door de gemeente worden gesubsidieerd. Aan ondernemingen, verenigingen en instellingen, waar de gemeente noch rechtstreeks noch indirect zeggenschap heeft, is het als regel niet toegestaan het gemeentewapen te voeren.
Ook bestaat geen bezwaar tegen gebruik van het gemeentewapen als plaatsaanduiding op voorwerpen, waarin handel wordt gedreven (souvenirs) of waarmee reclame wordt gemaakt. Voor het publiek moet het wel volstrekt duidelijk zijn dat de productie of de handel in die voorwerpen niet onder verantwoordelijkheid van de gemeente geschiedt.
Eventueel ongewenst gebruik van het gemeentewapen kan bij de civiele rechter worden bestreden (artikel 6:162 Burgerlijk Wetboek: onrechtmatige daad). De gemeente zal onder meer de onrechtmatigheid moeten aantonen.

Artikel III Overgangsrecht

Eerste lid

In het eerste lid is opgenomen dat alle oude voorschriften en beperkingen op grond van gemeentelijke verordeningen komen te vervallen om het moment van inwerkingtreding van deze verordening. Deze bepaling voor paracommerciële rechtspersonen is in lijn met het overgangsrecht zoals dat is opgenomen in artikel III van de wet tot wijziging van de Drank- en Horecawet (32 022). Daarin is bepaald dat op het moment van de inwerkingtreding van de plaatselijke verordening rond paracommercie de oude voorschriften en beperkingen over oneerlijke mededinging komen te vervallen. Vanaf dat tijstip gelden voor de paracommerciële rechtspersonen de nieuwe gemeentelijke bepalingen.

Tweede lid

In het derde lid is overgangsrecht opgenomen voor alle andere verstrekkers van alcohol. De kern is dat voorschriften en beperkingen die aan horecabedrijven en slijterijen zijn gesteld op grond van oude gemeentelijke Drank- en Horecaverordeningen van kracht blijven en dat alle ontheffingen op grond van de oude verordeningen een jaar na inwerkingtreding van deze verordening komen te vervallen. Vanzelfsprekend kan op verzoek van betrokkene de ontheffing ook eerder komen te vervallen.

Derde lid
Aanvragen die op het moment van inwerkingtreding van deze verordening nog niet zijn afgehandeld worden afgehandeld op basis van de nieuwe verordening.

Vierde lid
Op bezwaarschriften wordt beslist met toepassing van deze verordening.

Wijziging toelichting (model-)APV
De toelichting van de (model-)APV is als volgt gewijzigd:

A
In de toelichting bij artikel 6:1 (Strafbepaling) wordt de laatste zin van de paragraaf met het kopje 'Medebewindsvoorschriften' gewijzigd als volgt:
Dat betreft:

- artikel 2:6; overtreding van deze voorschriften is strafbaar gesteld in artikel 437 en 437 Ter van het WvSr (boete van de tweede respectievelijk derde categorie) en
- de voorschriften uit afdeling 8a van de (model-)APV. Zie daarvoor het algemene gedeelte van de toelichting van die afdeling.

B
Aan de toelichting bij artikel 6:2 (Toezichthouders) wordt het kopje 'Bijzondere wetten' die volgende zin toegevoegd na 'Ook in artikel 100 van de Woningwet …… zonder toestemming van de bewoners'.
In artikel 32 van de Drank- en Horecawet krijgen de toezichthouders die belast zijn met het toezicht op het bepaalde bij en krachtens die wiet (het gaat hier om afdeling 8a van de (model-)APV eveneens de bevoegdheid om een woning binnen te treden zonder toestemming van de bewoners, als daar alcoholhoudende drank wordt verstrekt aan particulieren of als zij vermoeden dat dat daar gebeurt.

RAADSVERGADERING d.d. 10 oktober 2013

Zaaknummer	Z-11-09857
Voorstelnummer	IVR-13-01662
Onderwerp	nota Herijking Welzijnsbeleid
Agendapunt	11
Portefeuillehouder	Dirk Kuipers
Sectormanager/Staf	Maamke Schouten

Besluit

De raad van de gemeente Medemblik,

gelezen het bijbehorend voorstel van het College van burgemeester en wethouders van Medemblik d.d. 16 juli 2013;

gelet op de Wet Maatschappelijke Ondersteuning en de verdergaande decentralisatie van rijksbeleid;

overwegende dat de raad in oktober 2012 kaders voor het nieuwe welzijnsbeleid heeft vastgesteld;

b e s l u i t:

1. de nota 'Herijking Welzijnsbeleid: Het Plan' vast te stellen;
2. in te trekken de volgende harmonisatiebesluiten (raadsbesluiten 3 januari 2011):
- beleidskaders voor het sportbeleid van de nieuwe gemeente Medemblik
- beleidskaders voor het accommodatiebeleid in de gemeente Medemblik
- beleidskaders voor het kunst- en cultuurbeleid van de gemeente Medemblik
- beleidskaders voor het speelruimtebeleid gemeente Medemblik
- kernenbeleid gemeente Medemblik
- beleid mantelzorg 2011 in Medemblik
- notitie 'jeugd- en onderwijsbeleid 2008-2011'

Aldus vastgesteld in de openbare vergadering van de raad van de gemeente Medemblik, gehouden op 10 oktober 2013.

De griffier, De voorzitter,

Voorstel van het College van burgemeester en wethouders van Medemblik

Inleiding

De raad heeft op 4 oktober 2012 de kaderstellende notitie Herijking Welzijnsbeleid vastgesteld. In de notitie zijn inhoudelijke uitgangspunten voor het toekomstige welzijnsbeleid geformuleerd. Acht kaders zijn benoemd en die vormen de kapstok voor vernieuwingen en ombuigingen van het welzijnsbeleid van de gemeente Medemblik. De afgelopen maanden zijn de kaders in samenspraak met het maatschappelijke veld vertaald in een uitvoeringsplan, de nota 'Herijking Welzijnsbeleid: Het plan'. In deze nota is beschreven hoe het nieuwe welzijnsbeleid er uit komt te zien. Het college biedt nu de nota ter vaststelling aan de raad aan. Het lokale gezondheidsbeleid is een integraal onderdeel van de nota.

Waarom nieuw beleid?
Door maatschappelijke ontwikkelingen zoals de vergrijzing, de overheveling van taken van het Rijk naar gemeenten en de terugloop van inkomsten, is het noodzakelijk om het gemeentelijk welzijnsbeleid te herijken. De nieuwe taken die op de gemeenten afkomen en de veranderende rollen maken het noodzakelijk het huidige welzijnsbeleid te vernieuwen. Dit dateert op veel onderdelen nog uit de voormalige gemeenten. De gemeente staat nu voor de uitdaging om op een heldere wijze te formuleren welke bijdrage en inzet zij verwacht van organisaties op het gebied van welzijn en zorg om samen met hen toekomstbestendig welzijnsbeleid te realiseren.

Eigen kracht
In het raadsprogramma is het vertrouwen in de eigen kracht van de samenleving uitgesproken. Dit vertrouwen maakt het mogelijk om de uitvoerende welzijnsorganisaties in de samenleving en burgers meer eigen verantwoordelijkheid te geven.

Richting voor de toekomst
De herijking betekent niet dat alles anders gaat worden. Het betekent wel dat de gemeente haar welzijnsbeleid zodanig gaat aanpassen dat zij de toekomstige uitdagingen met vertrouwen tegemoet kan treden. Dit uitvoeringsplan geeft richting aan de werkwijze voor de komende jaren voor toekomstbestendig welzijnsbeleid.

Reacties van de organisaties
Het college heeft in maart 2013 de conceptnota Herijking Welzijnsbeleid voor reactie aan de maatschappelijke organisaties aangeboden. 25 organisaties hebben van deze gelegenheid gebruik gemaakt en een reactie gegeven. De Wmo-raad heeft een advies uitgebracht (bijlage IO-13-40919). De teneur van de reacties is dat er zorg is over het beroep dat gedaan gaat worden op vrijwilligers. Ook plaatst een aantal organisaties kanttekeningen bij de maatregelen die worden genomen op het gebied van subsidies. In de bijgevoegde Reactienota (IO-13-1104) staan de reacties en de antwoorden die het college heeft gegeven. Volledigheidshalve wordt naar dit document verwezen.

Beoogd resultaat
* inwoners van de gemeente ondersteuning bieden bij het langer zelfstandig wonen en leven;
* samenleving ondersteunen om meer op eigen kracht ontmoetings-, cultuur-, sport- en bewegingsvoorzieningen in stand te houden;
* een op de demografische vraag afgestemd aanbod van voorzieningen;

* evenwicht tussen de beschikbare financiële middelen en te verrichten uitgaven.

Argumenten

Door vaststelling van de nota ‘Herijking Welzijnsbeleid: Het plan’ kiest de raad voor nieuw en toekomstbestendig beleid.

Communicatie? Ja

De interactie over de conceptnota is via verschillende trajecten gelopen, onder meer:
* presentatie aan de kernraden en Wmo-raad;
* inloopavond voor alle maatschappelijke organisaties;
* alle maatschappelijke organisaties hebben een brief ontvangen over het nieuwe beleid en de consequenties daarvan voor de subsidies;
* individuele gesprekken portefeuillehouder – beleidsambtenaar met organisaties waarvan de subsidie wordt gekort. Dit betreft de organisaties waarvan het korten op de subsidie verstrekkende gevolgen heeft. Overige organisaties zijn schriftelijk geïnformeerd;
* informatieavond voor ouders over veranderingen leerlingenvervoer.

De raad is via informatienota IVR-13-01458 op de hoogte gebracht van dit communicatie- en participatietraject.

Heeft participatie plaatsgevonden?
Kernraden
WMO adviesraad

De participatie is in de fase van kaderstelling vormgegeven door gesprekken met kernraden en inwoners. In deze fase van uitwerking van de kaders vindt participatie plaats door bovengenoemde communicatieacties en door verwerking van de schriftelijke reacties (Reactienota IO-13-11040).

Risico's

Het nieuwe welzijnsbeleid leidt tot veranderingen bij maatschappelijke organisaties. In de nota is beschreven hoe het college de organisaties wil ondersteunen bij de verandering.

Financiën:
Zie onderstaand kader.

Relatie Beleid

De nota gaat over het brede welzijnsterrein, waaronder de Wmo en de decentralisaties.

Financieel kader

De raad heeft bij de vaststelling van de meerjarenbegroting besloten om de budgetten voor het welzijnsbeleid te korten:
- 2014: € 323.000,--
- 2015: € 423.000,--
- 2016: € 514.000,--

Het college heeft op grond van de nota keuzes gemaakt over de bezuinigingen. In de nota zijn 20 maatregelen opgenomen, waardoor wordt voldaan aan de bezuinigingsopdrachten van de gemeenteraad:

Jaar		**2014**	**2015**	**2016**
Meerjarenbezuiniging		**-323.000**	**-423.000**	**-514.000**
Invulling bezuinigingen:				
1.	Afbouw waarderingssubsidies	38.000	38.000	38.000
2.	Afbouw subsidie buurtverenigingen	1.600	2.400	4.800
3.	Afbouw subsidie dierenweide De Put	0	pm	pm
4.	Beëindigen subsidie servicepunten ouderenwerk	8.300	8.300	8.300
5.	Vervallen bijdrage bestuuurscie. Speciaal Onderwijs	4.500	4.500	4.500
6.	Beëindigen bijdrage CJP	2.500	2.500	2.500
7.	Afbouw subsidies natuur- en milieueducatie	2.800	5.600	8.550
8.	Ombouw activiteitensubsidies	pm	pm	17.000
9.	Aanpassen budgetten:			
	* collectieve preventie GGZ	14.000	14.000	14.000
	* AWBZ	20.000	20.000	20.000
	* adviezen van derden	9.000	9.000	9.000
	* inspecties kinderopvang	10.000	10.000	10.000
	* leerplicht	20.000	20.000	20.000
	* diverse uitgaven jongerenwerker	6.000	6.000	6.000
	* gemeenschappelijke lasten onderwijs	12.000	12.000	12.000
	* budget kunst	8.300	8.300	8.300
10.	Verlaging budget onderwijsbegeleiding	20.000	30.000	50.000
11.	Efficiencykorting muziekonderwijs en Blauwe Schuit		25.000	50.000
12.	Beëindigen abonnement kunstuitleen	3.000	3.000	3.000
13.	Verlaging budget Investeringssubsidie Accommodaties	75.000	75.000	75.000
14.	Zwembadennotitie	13.000	50.000	50.000
15.	Afbouw budget schoolzwemmen	2.500	5.000	8.000
16.	Leerlingenvervoer	0	25.000	25.000
17.	Korting peuterspeelzalenbudget	10.000	10.000	20.000
18.	Vermindering inzet jongerenwerk	70.000	70.000	70.000
	Uitgaven:			
	Ondersteuning organisaties	-7.500	-10.000	
	Bijdrage Activiteiten- - Kernenbudget	-20.000	-20.000	-20.000
Saldo		0	600	-50

Het meerjarenperspectief is sluitend. Dit is de stand van zaken van dit moment. De besluitvorming kan leiden tot bijstellingen. Ook kan in de uitvoering blijken dat moet worden

bijgestuurd. Daarom zal regelmatig worden geëvalueerd en gekeken naar de beschikbaarheid van financiële middelen.

Historie besluitvorming? Ja

De raad heeft in oktober 2012 de Kaderstellende notitie Herijking Welzijnsbeleid vastgesteld: IVR-12-00934.

Bijlagen ter inzage

IO-13-11038 (nota Herijking Welzijnsbeleid)
PI-13-40919 (advies Wmo-raad)
IO-13-11040 (reacties instellingen en antwoord college)
IVR-12-00934 (Besluit kaderstellende notitie Herijking Welzijnsbeleid)
IVR-13-01458 (Informatienota communicatie en participatie)

Commissie

Behandeld in Samenleving d.d. 19 september 2013.
Behandeld in de raadsbrede commissie d.d. 26 september 2013.
Toelichting n.a.v. de commissiebehandelingen:
De voorzitter concludeert dat de commissie positief adviseert en dat het stuk een bespreekstuk is, afhankelijk van de beantwoording van de schriftelijke vragen van de fractie PWF/GL.

GEMEENTE Medemblik

Herijking Welzijnsbeleid: Het plan

In eigen kracht

Juli 2013 (IO-13-11038)

Inhoudsopgave

Inleiding 3

1. Landelijke ontwikkelingen in wet en regelgeving 5
- 1.1 De transities
- 1.2 Welzijn nieuwe stijl
- 1.3 De Kanteling

2. Ontwikkelingen in Medemblik 7
- 2.1. Voorzieningen in de kernen
- 2.2 Accommodaties
- 2.3 Kernenbeleid 2.0
- 2.4 Kerntakendiscussie
- 2.5 Burgerparticipatie
- 2.6 De transities in West-Friesland
- 2.7 Het Centrum voor Jeugd en Gezin.
- 2.8 Vrijwilligers en mantelzorgers
- 2.9 Sportbeleid
- 2.10 Speelruimtebeleid
- 2.11 Onderwijs

3. Toekomstbestendig welzijnsbeleid 15
- 3.1 Nieuwe rollen
- 3.2 Samenwerking
- 3.3 Doelgroepen voor de welzijnsbeleid
- 3.4 Toekomstbestendig welzijnsaanbod
- 3.5 Status van de nota herijking

4. Plannen en voorstellen 18
- Kader 1: Vanuit het Welzijnsplein de wijk in.
- Kader 2: Collectieve (welzijn)voorzieningen inzetten om de vraag naar individuele voorzieningen te beperken.
- Kader 3: Voorzieningen in de kern staan zo veel mogelijk op eigen benen.
- Kader 4: Digitalisering van producten en dienstverlening.
- Kader 5: Meer verantwoordelijkheid bij jongeren voor de eigen levensloop.
- Kader 6: Maatschappelijke organisaties worden ondersteund bij de verandering.
- Kader 7 en 8: Ruimte voor nieuwe initiatieven ipv historisch gegroeide subsidiëring (7) en het toepassen van het profijtbeginsel waar mogelijk (8).

5. Acties 45

Bijlagen

1. Startnota Herijking Welzijnsbeleid Medemblik nulmeting.
2. Programmaplan vrijwilligersbeleid en toelichting basisfuncties.
3. Regionale Kenniscentrum Mantelzorg en de 8 basisfuncties mantelzorg
4. Uitvoeringsnota Lokaal Gezondheidsbeleid
5. Overzicht waarderingssubsidies

Inleiding

De raad van de gemeente Medemblik heeft op 4 oktober 2012 de kaderstellende notitie Herijking Welzijnsbeleid vastgesteld. In de kaderstellende notitie zijn inhoudelijke uitgangspunten geformuleerd. De kaders vormen de kapstok voor vernieuwingen en ombuigingen van het welzijnsbeleid van de gemeente Medemblik. De afgelopen maanden zijn de kaders in samenspraak met het maatschappelijke veld vertaald in dit uitvoeringsplan.

In de kaderstellende notitie is het waarom van de herijking en de visie op het nieuwe welzijnsbeleid beschreven. Dit uitvoeringsplan sluit hier op aan. In dit uitvoeringsplan wordt per kader zo concreet mogelijk aangegeven hoe het nieuwe beleid er uit komt te zien.

De acht kaders waarop dit plan is gebaseerd zijn:

1. **'Vanuit het Welzijnsplein de wijk in':**
   de regie over welzijn & zorg vindt plaats vanuit het Welzijnsplein Medemblik;
   de uitvoering van welzijn & zorg is georganiseerd op wijkniveau.
2. **Collectieve (welzijn)voorzieningen inzetten om vraag naar individuele voorzieningen te beperken.**
3. **Voorzieningen in de kern staan zo veel mogelijk op eigen benen.**
4. **Digitalisering van producten en dienstverlening.**
5. **Meer verantwoordelijkheid bij jongeren voor de eigen levensloop.**
6. **Maatschappelijke organisaties worden ondersteund bij de verandering.**
7. **Ruimte voor nieuwe initiatieven in de plaats van historisch gegroeide subsidiëring en bekostiging.**
8. **Het profijtbeginsel wordt toegepast, waar mogelijk.**

Het welzijnsbeleid van de gemeente Medemblik is erop gericht om haar bewoners actief mee te laten doen aan de samenleving en hun zelfredzaamheid en samenredzaamheid te versterken. Het welzijnsbeleid levert een positieve bijdrage aan de kwaliteit van het welbevinden van de bewoners van de gemeente Medemblik.

Het welzijnsbeleid heeft de afgelopen jaren een hele transformatie doorgemaakt. Met de invoering van de Wet maatschappelijke ondersteuning (Wmo) in 2007 heeft de gemeente een middel in handen gekregen om (nog beter) in te kunnen spelen op het welzijnsbeleid. Maar omdat de Wmo niet alleen een zorgwet is maar juist een participatiewet, is het noodzakelijk dat instellingen en organisaties op het gebied van sport en cultuur, die nu al een grote bijdrage leveren aan de participatie van de inwoners, ook een bijdrage leveren aan de ondersteuning van kwetsbare groepen.

Met de decentralisatie van nieuwe taken op het gebied van jeugdzorg en de AWBZ naar de gemeenten in 2015, en de daaraan gekoppelde (beperkte) budgetten, wordt de Wmo uitgebreid. Binnen de Wmo en binnen de Medemblikse aanpak heeft het welzijnsbeleid een belangrijke rol. Naast de komst van nieuwe gemeentelijke taken speelt ook een aantal andere ontwikkelingen zoals de bezuinigingstaakstelling en de ideeën samengevat onder de noemers Welzijn Nieuwe Stijl en De Kanteling.

Al deze ontwikkelingen bieden kansen, maar ook opgaven voor de gemeente en haar partners. De ontwikkelingen en veranderende rollen maken het volgens het college noodzakelijk het huidige beleid te vernieuwen. De gemeente staat nu voor de uitdaging om op een heldere wijze te formuleren welke bijdrage en inzet zij verwacht van instellingen op het gebied van welzijn en zorg om samen een omslag te verwezenlijken.

In dit uitvoeringsplan zijn de bovenstaande kaders uitgewerkt in voorstellen voor de herijking van het welzijnsbeleid in de gemeente Medemblik. De herijking betekent niet dat alles anders gaat worden. Het betekent wel dat de gemeente haar welzijnsbeleid zodanig gaat aanpassen dat zij de toekomstige uitdagingen met vertrouwen tegemoet kan treden. Dit uitvoeringsplan geeft richting aan de werkwijze voor de komende jaren om toekomstbestendig welzijnsbeleid te realiseren.

In eerste hoofdstuk wordt ingegaan op landelijke ontwikkelingen. In hoofdstuk 2 wordt ingegaan op relevante ontwikkelingen in de gemeente Medemblik. Hoofdstuk 3 gaat over ‘wat’ hebben we nodig voor toekomstbestendig welzijnsbeleid (uitgangspunten) en in hoofdstuk 4 worden per kader de plannen en voorstellen uitgewerkt.

1. Landelijke ontwikkelingen in wet en regelgeving

De gemeente wordt een grote rol toebedeeld bij het oplossen van maatschappelijke vraagstukken in het sociale domein. De overheveling van taken, de decentralisaties, en hieraan gekoppeld de gemeentelijke financiën zullen de komende jaren extra aandacht en inspanning vragen. Er moeten (soms harde) keuzes worden gemaakt om de gemeentelijke taken goed uit te kunnen voeren.

1.1 De transities

Het kabinet Rutte II heeft de decentralisatiebeweging doorgezet die al jaren geleden is ingezet. 'Eén gezin, één plan, één regisseur', dat is voor het Rijk het uitgangspunt bij de decentralisaties in het sociale domein. Dit vergt één budget en één verantwoordelijke van overheidszijde. Er komt een einde aan de praktijk waarbij vele hulpverleners langs elkaar heen werken bij de ondersteuning van één gezin. De gemeenten krijgen beleidsvrijheid om hier vorm aan te geven, maar er wachten ook extra bezuinigingen.

Het overbrengen van een groot aantal taken van het Rijk naar gemeenten maakt meer maatwerk mogelijk en vergroot de betrokkenheid van burgers. Gemeenten kunnen de uitvoering van de taken beter op elkaar afstemmen en zo meer doen voor minder geld. In het kader van decentralisatie krijgt de gemeente de komende jaren een aantal nieuwe taken:

a. AWBZ

De decentralisatie van extramurale begeleiding vanuit de AWBZ naar gemeenten was in het vorige kabinet Rutte al ingezet en wordt nu verder uitgebreid en doorgevoerd naar de Wmo. Gemeenten worden vanaf 2015 verantwoordelijk voor de activiteiten op het gebied van ondersteuning, begeleiding en persoonlijke verzorging.

b. Jeugd en Jeugdzorg

De gemeente is al verantwoordelijk voor prestatieveld 2 binnen de Wmo: het preventieve jeugdbeleid.
De jeugdzorg wordt in 2015 gedecentraliseerd naar gemeenten. Deze decentralisatie omvat alle onderdelen: de jeugdzorg die nu een verantwoordelijkheid is van de provincie, de gesloten jeugdzorg onder regie van Volksgezondheid Welzijn en Sport, de jeugd-GGZ die onder de ZVW valt, de zorg voor lichtverstandelijk gehandicapten jongeren op basis van de AWBZ en de jeugdbescherming en jeugdreclassering van Veiligheid en Justitie. De nieuwe (nog in ontwikkeling zijnde) Jeugdwet waarborgt de gemeentelijke beleidsvrijheid. Hoewel er over deze stelselwijziging nog veel onduidelijk is, is wel evident dat ontwikkeling van een integrale en sluitende aanpak van zorg- en jeugdbeleid binnen de gemeente van groot belang is.

c. Participatiewet

Met de Participatiewet wil het kabinet bereiken dat zoveel mogelijk mensen deelnemen (participeren) in de samenleving. De Participatiewet voegt de Wet werk en bijstand, de Wet sociale werkvoorziening en een deel van de Wajong samen. Er is straks dus 1 regeling voor iedereen die in staat is om te werken.
De nieuwe wet gaat onder meer het volgende inhouden:

- De Wajong is er vanaf 1 januari 2015 alleen voor mensen die volledig en duurzaam niet kunnen werken.
- Iedere 5 jaar komt er een herkeuring.
- Mensen die geen recht hebben op een Wajong-uitkering, kunnen naar het Werkbedrijf. Het Werkbedrijf helpt deze mensen op weg naar werk. Zij komen in dienst bij de gemeenten. De gemeente verzorgt zo nodig een uitkering op bijstandsniveau.
- Ook mensen die al een Wajong-uitkering hebben worden herkeurd. Iedereen die kan werken (arbeidsvermogen heeft) kan bij de gemeente terecht voor een uitkering op bijstandsniveau en hulp bij re-integratie

d. Passend Onderwijs
Kinderen met een handicap of gedragsproblemen hebben recht op een passende onderwijsplek. Dat kan in het speciaal onderwijs. Of met extra begeleiding op een gewone school. Vanaf 2014 komt er een nieuw stelsel voor passend onderwijs. Dit verplicht scholen een passende onderwijsplek te bieden aan leerlingen die extra ondersteuning nodig hebben.

1.2 Welzijn nieuwe stijl
Het ministerie van VWS heeft samen met o.a. de Vereniging van Nederlandse Gemeenten (VNG) in 2010 het landelijke programma 'Welzijn Nieuwe Stijl' gelanceerd. Deze ontwikkeling is ingezet omdat het noodzakelijk is voor welzijnsinstellingen en gemeenten op een andere manier te werken. Hiertoe zijn acht bakens ontwikkeld:

1. gericht op de vraag achter de vraag;
2. gebaseerd op de eigen kracht van de burger;
3. direct er op af;
4. formeel en informeel in optimale verhouding;
5. doordachte balans van collectief en individueel;
6. integraal werken;
7. niet vrijblijvend, maar resultaatgericht;
8. gebaseerd op ruimte voor de professional.

Het doel van Welzijn Nieuwe Stijl is om een nieuwe impuls te geven aan de invulling van de Wmo om zo de zelfredzaamheid en participatie van burgers te vergroten.

1.3 De Kanteling
In de toekomstige uitvoering van de Wmo is verandering nodig van het huidige verstrekken van voorzieningen naar ondersteuning op maat. Uitgangspunten daarbij zijn de eigen kracht van de burgers en het stimuleren van gebruik van voorliggende voorzieningen. Deze ontwikkeling wordt landelijk De Kanteling genoemd. Bij De Kanteling staat het volgende centraal:

- Behoud van regie over het eigen leven en zelfredzaamheid voorop.
- Gemeenten zullen meer tijd moeten nemen in het eerste gesprek met de klant. Het verhelderen van de vraag staat daarbij centraal. Er wordt ook wel gesproken over het "Keukentafelgesprek" of het "Gesprek".
- De standaard voorzieningenlijst moet door zowel gemeenten als burgers worden losgelaten. Alle mogelijkheden om een hulpvraag op te lossen moeten worden verkend.
- Samen met de burger wordt vastgesteld wat het resultaat van de ondersteuning moet zijn en welke oplossingen daaraan bijdragen.
- Individuele voorzieningen zijn niet altijd de oplossing, ook met algemeen aanbod kan het resultaat bereikt worden

De bovenstaande ontwikkelingen vormen het landelijk kader voor het welzijnsbeleid van de gemeente Medemblik de komende jaren.

2. Ontwikkelingen in Medemblik

De herijking van het welzijnsbeleid staat niet op zichzelf. Naast het proces van herijken zijn verschillende ontwikkelingen gaande in de gemeente Medemblik binnen het beleidsterrein van welzijn of op raakvlakken met dit terrein.
Daar waar dat kan zijn deze ontwikkelingen zoveel mogelijk meegenomen in het herijkingproces. Daar waar nodig lopen deze ontwikkelingen door naast het herijkingproces. Dit betekent dat de herijking van het welzijnsbeleid niet alle taken op het gebied van welzijn dekt. Het geeft echter wel de richting aan voor de werkwijze voor de komende jaren.
Hieronder wordt een aantal van deze belangrijke ontwikkelingen in het kort geschetst. Met deze ontwikkelingen is rekening gehouden bij het opstellen van deze nota.

2.1. Voorzieningen in de kernen

Zowel het college als de raad van de gemeente Medemblik hebben de vitaliteit van de kernen hoog in het vaandel staan. Het voorzieningenniveau is bepalend voor de vitaliteit.
Wanneer het gemeentelijke voorzieningen betreft, is het echter belangrijk om te streven naar een evenwichtige spreiding van voorzieningen. Dit is belangrijk om de financiële en organisatorische beheersbaarheid te waarborgen ten behoeve van de continuïteit.
Dit betekent dat er gekeken moet worden naar een goede spreiding van de voorzieningen over de gehele gemeente om overlap te voorkomen, rekeninghoudend met de aanwezigheid van de verschillende doelgroepen waarvoor de voorziening bedoeld is.

Verdeling leeftijdsgroepen 2011

jaar	Abbekerk	% MBK
0-20 JR	522	5%
20-40 JR	455	5%
40-60 JR	643	6%
60-80 JR	481	5%
80-100 JR	65	5%
TOT.	2166	5%
jaar	Andijk	% MBK
0-20 JR	1579	15%
20-40 JR	1361	15%
40-60 JR	2073	16%
60-80 JR	1286	15%
80-100 JR	216	15%
TOT.	6516	8%
jaar	Benningbroek	% MBK
0-20 JR	173	2%
20-40 JR	123	1%
40-60 JR	248	2%
60-80 JR	183	2%
80-100 JR	7	0%
TOT.	734	2%
jaar	Lambertschaag	% MBK
0-20 JR	44	< 1%
20-40 JR	22	< 1%
40-60 JR	72	1%
60-80 JR	41	< 1%
80-100 JR	8	1%
TOT.	187	< 1%

jaar	Hauwert	% MBK
0-20 JR	164	2%
20-40 JR	125	1%
40-60 JR	211	2%
60-80 JR	150	2%
80-100 JR	21	1%
TOT.	671	2%
jaar	Medemblik	% MBK
0-20 JR	1992	18%
20-40 JR	2008	22%
40-60 JR	2362	18%
60-80 JR	1708	20%
80-100 JR	271	19%
TOT.	8341	21%
jaar	Midwoud	% MBK
0-20 JR	596	6%
20-40 JR	538	6%
40-60 JR	673	5%
60-80 JR	452	5%
80-100 JR	114	8%
TOT.	2373	6%
jaar	Nibbixwoud	% MBK
0-20 JR	638	6%
20-40 JR	551	6%
40-60 JR	684	5%
60-80 JR	475	6%
80-100 JR	57	4%
TOT.	2405	6%

jaar	Onderdijk	% MBK
0-20 JR	395	4%
20-40 JR	306	3%
40-60 JR	500	4%
60-80 JR	343	4%
80-100 JR	40	3%
TOT.	1584	4%
jaar	Oostwoud	% MBK
0-20 JR	224	2%
20-40 JR	130	1%
40-60 JR	328	3%
60-80 JR	206	2%
80-100 JR	16	1%
TOT.	904	2%
jaar	Opperdoes	% MBK
0-20 JR	505	5%
20-40 JR	430	5%
40-60 JR	554	4%
60-80 JR	353	4%
80-100 JR	90	6%
TOT.	1579	5%
jaar	Sijbekarspel	% MBK
0-20 JR	250	2%
20-40 JR	198	2%
40-60 JR	297	2%
60-80 JR	175	2%
80-100 JR	10	1%
TOT.	930	2%
jaar	Twisk	% MBK
0-20 JR	247	2%
20-40 JR	181	2%
40-60 JR	366	3%
60-80 JR	214	3%
80-100 JR	21	1%
TOT.	1029	3%

jaar	Wervershoof	% MBK
0-20 JR	1557	14%
20-40 JR	1299	14%
40-60 JR	1825	14%
60-80 JR	1020	12%
80-100 JR	256	18%
TOT.	5957	15%
jaar	Wognum	% MBK
0-20 JR	1394	13%
20-40 JR	1089	12%
40-60 JR	1670	13%
60-80 JR	985	12%
80-100 JR	190	14%
TOT.	5328	13%
jaar	Zwd-oost	% MBK
0-20 JR	350	3%
20-40 JR	266	3%
40-60 JR	366	3%
60-80 JR	188	2%
80-100 JR	16	1%
TOT.	1186	3%
jaar	Zwd-west	% MBK
0-20 JR	161	1%
20-40 JR	119	1%
40-60 JR	194	1%
60-80 JR	108	1%
80-100 JR	7	0%
TOT.	589	1%

Momenteel is 25% van de bevolking jonger dan 20 jaar en 15% ouder dan 65 jaar. Het aantal 0 tot en met 19-jarigen in Medemblik is de afgelopen jaren afgenomen. Naar verwachting zet deze ontgroening van de bevolking door. Medemblik krijgt te maken met vergrijzing van de bevolking. Het aantal 65-plussers zal sterk toenemen. Na 2021 zijn er naar verwachting zelfs meer 65-plussers dan jongeren tot 20 jaar. Met deze ontwikkelingen dient rekening te worden gehouden bij de toekomstige keuzes over voorzieningen.

In Medemblik onderscheiden we drie groepen kernen: Hoofdkernen (> 2000 huishoudens), grote dorpskernen (1000-2000 huishoudens) en kleine dorpskernen (< 1000 huishoudens).[1]

Hoofdkern	Grote dorpskern	Kleine dorpskern
▪ Medemblik ▪ Wognum ▪ Wervershoof ▪ Andijk	▪ Abbekerk-Lambertschaag ▪ Midwoud-Oostwoud ▪ Nibbixwoud	▪ Benningbroek-Sijbekarspel ▪ Hauwert ▪ Onderdijk ▪ Opperdoes ▪ Twisk ▪ Zwaagdijk-Oost ▪ Zwaagdijk-West

[1] 'Woonvisie Medemblik 2012-2020', vastgesteld op 22 november 2012 (IVR-12-00936)

In september 2011 is een nulmeting gehouden om het voorzieningenniveau in de kernen van de gemeente Medemblik te bepalen. De conclusie is dat het voorzieningenniveau in de kernen van de gemeente Medemblik voldoende tot goed is.[2]

Het besef dat de gemeente niet alle voorzieningen op kleine schaal beschikbaar kan stellen is zeer belangrijk. Dit betekent dat voor bepaalde voorzieningen gekozen kan worden om deze vooral te centraliseren in bijvoorbeeld (een van) de hoofdkernen. Gelukkig zijn er juist in kleine kernen burgers die het initiatief en de verantwoordelijkheid nemen om zelf voorzieningen in stand te houden.

Momenteel is een aantal ontwikkelingen gaande die aansluiten bij dit vraagstuk: vaststelling van het Kernenbeleid, de Kerntakendiscussie en ontwikkelingen op het gebied van accommodaties. Hieronder wordt ingegaan op deze ontwikkelingen en aantal andere ontwikkelingen die van belang zijn.

2.2 Accommodaties

De gemeente dient zorg te dragen voor voldoende accommodatieruimte voor de basisvoorzieningen. Een aantal van deze voorzieningen behoren tot de wettelijke taken van de gemeente (bijvoorbeeld onderwijshuisvesting). Andere voorzieningen hebben betrekking op de leefbaarheid van de kernen (bijvoorbeeld verenigingsgebouwen en dorpshuizen). Voor de leefbaarheid van kernen en wijken vindt de gemeente Medemblik het van belang dat bewoners een accommodatie hebben, waar het lokale verenigingsleven een plek vindt en waar bewoners activiteiten kunnen organiseren en elkaar kunnen ontmoeten. In Medemblik bestaat een grote diversiteit aan zulke accommodaties. Meestal zijn dit dorpshuizen, maar dit kunnen ook andere accommodaties zijn zoals verenigingsgebouwen, verzorgingscentra, brede scholen of multifunctionele accommodaties zijn.

Net als bij het bepalen van het voorzieningenniveau is het voor accommodaties belangrijk om niet alleen naar de behoefte op dit moment te kijken, maar vooral ook naar de toekomstige ontwikkelingen. Dit uitgangspunt wordt bevestigd in een recent onderzoek van de Rekenkamercommissie (Rkc) van de gemeente Medemblik naar multifunctionele accommodaties. In het conceptrapport van dit onderzoek beveelt de Rkc aan om een normenkader op te stellen om het nut, de noodzaak en wenselijkheid te bepalen van (multifunctionele) accommodaties. Dit kan een basis vormen voor nieuw accommodatiebeleid. De leidraad is de eigen kracht en het teruggeven aan de samenleving.

Wat betreft de accommodaties die door vrijwilligerbesturen worden geëxploiteerd streeft de gemeente naar zo zelfstandig mogelijk functionerende accommodaties. Deze zelfstandigheid is niet voor alle accommodaties mogelijk, en wanneer wel mogelijk verschilt de mate van zelfstandigheid.
Het feit dat veel accommodaties bestaansrecht ontlenen aan de enorme vrijwillige inzet van bewoners die het bestuur vormen, de activiteiten organiseren en soms zelfs het beheer voor hun rekening nemen, maakt het noodzakelijk om in samenspraak met de besturen van de accommodaties in gesprek te treden over toekomstbestendige vormen van samenwerking tussen gemeente en bestuur.

De gemeente versterkt haar regie op accommodaties door te blijven sturen op de rollen, taken en verantwoordelijkheden van inwoners, stichtingen en exploitanten. Daarbij is het belangrijk dat de gemeente de rol van beheerstichtingen en pachters stimuleert om vrijwilligers te faciliteren. Op deze wijze wordt uitvoering gegeven aan het voornemen in het coalitieprogramma dat verantwoordelijkheden en taken - waar mogelijk - teruggelegd worden bij burgers, instellingen en bedrijven.

Deze nota herijking heeft voor een deel betrekking op accommodaties, onder meer de dorpshuizen, de sportaccommodaties en peuterspeelzalen. Op onderdelen worden nu keuzes gemaakt. Dit is gezien de bezuinigingstaakstelling noodzakelijk. Het college verwacht dat in de toekomst verdere afwegingen onontkoombaar zijn en wil daar in een volgende fase nader ‘inzoomen’ op het voorzieningenniveau, rekening houdend met:

- een optimaal gebruik van de beschikbare accommodaties en gezamenlijk gebruik door instellingen, om te voorkomen dat er overlap ontstaat en accommodaties niet volledig worden benut;

[2] Zie bijlage 1 ‘ Startnota Herijking Welzijnsbeleid Medemblik nulmeting’.

- demografische ontwikkelingen: wat is de toekomstige behoefte;
- de aanbevelingen van de Rkc;
- de motie van de raad om onderzoek te doen naar mogelijkheden tot kostendekkende exploitatie van MFA's.

De evaluatie en de nadere beoordeling van het voorzieningenniveau zal plaatsvinden in 2014.

2.3 Kernenbeleid 2.0
De raad heeft in januari 2013 de nota kernenbeleid 2.0 vastgesteld. Deze nota vormt de basis voor het kernenbeleid van de gemeente Medemblik. De kracht en kennis inzetten vanuit de samenleving is het principe. Het betekent een integrale manier van werken en daarmee een nieuwe manier van organiseren. Het leidende principe daarbij is die van de gedeelde ruimte. Dit betekent dat de gemeente niet langer meer de oplosser van alle problemen in de kernen is, maar meer faciliterend optreedt.
Deze sturingsstrategie gaat uit van het probleemoplossend vermogen bij burgers, bedrijven en maatschappelijke instellingen. De belangrijkste uitdaging hierbij is het creëren van draagvlak.
In de nota is tevens de opdracht van de raad verwerkt (motie IVR-12-01050, 12 juli 2012) ter stimulering van de lokale economie en het toerisme om een Kernenfonds in te stellen.

Onderdeel van het kernenbeleid is een convenant. In het convenant wordt de wijze waarop de gemeente de kernraden betrekt bij voorbereidingen van beleid, uitvoering- en beheerplannen weergegeven.
In het kernenbeleid spelen de leefbaarheidplannen een belangrijke rol. Een leefbaarheidplan is een kansrijk instrument. Het kan voor een kernraad een vernieuwde ontwikkelingsrichting bieden. Het geeft inzichten in hoe een kernraad vanuit kansen, signalen en ontwikkelingen kan reageren die op een kern afkomen. Overigens is het wel zo dat het opstellen van leefbaarheidplannen veel inzet maar ook kennis van vrijwilligers vraagt. Het college speelt hier op in door ondersteuning te bieden. Daar waar kernraden dit wensen is er de kenniswerkplaats van de provincie en/of vereniging van kleine kernen om te ondersteunen bij het ontwikkelen van leefbaarheidplannen in de diverse kernen.

Voor het Kernenfonds dat uit de nota Kernenbeleid 2.0 voortvloeit en het Activiteitenbudget dat uit dit uitvoeringsplan van de herijking van het welzijnsbeleid voortkomt (zie kaders 7 en 8), worden in 2013 door het college gezamenlijk subsidiebeleidsregels opgesteld. Dit om overlap in aanvragen te voorkomen en om een gerichte inzet mogelijk te maken (nadere toelichting op pagina 37 - 39).

2.4 Kerntakendiscussie
De bezinning op de rol van de gemeente beperkt zich niet tot het beleidsterrein van welzijn. Gemeentebreed wordt er nagedacht welke taken de gemeente de komende jaren uitvoert en hoe zij dit het beste kan doen.
In dat verband vindt in de eerste helft van 2013 een Kerntakendiscussie plaats. Het doel hiervan is om in samenspraak met bewoners, instellingen en het bedrijfsleven de rollen van de betrokken partijen invulling te geven.

2.5 Burgerparticipatie
Het vergroten van de betrokkenheid van inwoners bij de gemeente en resultaatgericht besturen zijn belangrijke speerpunten uit het raadsprogramma. De raad van de gemeente Medemblik heeft de wens uitgesproken om interactief beleid en burgerparticipatie te stroomlijnen. Op dit moment wordt een kaderstellende notitie burgerparticipatie opgesteld om hier richting aan te geven. De notitie geeft een overzicht van wat onder burgerparticipatie wordt verstaan. Ook geeft het aan hoe de bestuurlijke inbedding is en welke mogelijkheden er zijn om interactief beleid te implementeren.

2.6 De transities in West-Friesland
De overheid trekt zich meer terug en de verantwoordelijkheid van burgers zelf wordt groter. Met de invoering van de Participatiewet, de overgang van taken uit de AWBZ naar de Wmo, de decentralisatie van de Jeugdzorg en het Passend Onderwijs worden de gemeenten in de komende jaren verantwoordelijk voor alle maatschappelijke ondersteuning en niet-medische zorg aan haar burgers.
De vier decentralisaties gaan gepaard met forse rijksbezuinigingen. Dit stelt gemeenten voor de complexe opgave om een betaalbare sociale infrastructuur te realiseren, waarin burgers de beschikking hebben over

adequate maatschappelijke ondersteuning en zorg afgestemd op zijn/haar behoefte, mogelijkheden en omgeving. Een samenhangende aanpak in het sociale domein is daarbij essentieel. Niet alleen winst in de zin van geld, maar ook in de zin van efficiency en succesvolle hulp- en zorgverleningstrajecten.

De gemeenten in de regio West-Friesland (Drechterland, Enkhuizen, Hoorn, Koggenland, Medemblik, Opmeer en Stede Broec) hebben daarom besloten deze uitdaging gezamenlijk aan te gaan. Via een **regionaal programmaplan** worden de kaders aangeven waarbinnen de Transformatie gaat plaatsvinden. Dit plan wordt de gemeenteraden ter vaststelling aangeboden in het 3e kwartaal van 2013. Daarnaast zijn vier projectplannen voor de aparte decentralisaties gemaakt.

2.7 Het Centrum voor Jeugd en Gezin.
Alle ouders of verzorgers in de gemeente Medemblik kunnen met vragen over opvoeden en opgroeien, terecht bij het Centrum voor Jeugd en Gezin (CJG). Ook voor jongeren is het CJG een plek voor informatie en advies. Vragen kunnen online gesteld worden, via de telefoon of door binnen te lopen in één van de drie inlooppunten.

Het CJG vervult een belangrijk rol als netwerk van instellingen, gericht op ondersteuning bij het opvoeden en opgroeien van jeugdigen. Als regisseur van de ketenaanpak maakt de gemeente afspraken met partners die in het CJG zitten.
Medemblik heeft de afgelopen twee jaar geïnvesteerd in de ontwikkeling van de CJG's om de digitale en fysiek bereikbaarheid te waarborgen. Ten gevolge van het raadsbesluit van 12 juli 2012 (Kadernota 2013-2016) om € 50.000,-- te bezuinigen op het budget voor de CJG's, wordt het aantal inlooppunten teruggebracht van drie locaties naar één.

Het CJG zal in de toekomst een centrale rol spelen bij de uitvoering van de taken die door de decentralisatie van de jeugdzorg naar de gemeente zullen komen. De insteek is om, in het kader van de integrale aanpak, zoveel mogelijk de verbinding te leggen met het Welzijnsplein. Hoe deze toekomstige ontwikkelingen van het CJG concreet invulling zullen krijgen is nog niet duidelijk. Dat is afhankelijk van landelijke wetgeving die op dit moment nog in ontwikkeling is voor de decentralisatie van de jeugdzorg en het vaststellen van de daaraan gekoppelde budgetten.

2.8 Vrijwilligers en mantelzorgers
De gemeente is zich bewust van de bindende functie van het vrijwilligerswerk en mantelzorgers. Het is de taak van de gemeente om (rand)voorwaarden te scheppen en daarmee vrijwilligerswerk te stimuleren en de vrijwilligers en mantelzorgers te ondersteunen. Het college heeft bij de behandeling van de kaderstellende notitie Herijking Welzijnsbeleid in oktober 2012 aan de raad toegezegd om de vernieuwing van het vrijwilligersbeleid en mantelzorgbeleid zoveel mogelijk mee te nemen in de uitwerking van dit uitvoeringsplan.
Vrijwilligers en mantelzorgers verdienen extra aandacht, gelet op de druk die op hen gelegd wordt, de inspanningen die worden gevraagd en het belang dat zij hebben bij een toekomstbestendige zorg- en ondersteuningsstructuur. Met ondersteuning wordt de leefbaarheid in de kernen bevorderd en zijn de kwetsbare groepen voldoende in staat een eigen sociaal netwerk te onderhouden.

In de Wmo-beleidsplannen van de drie fusiegemeenten werd al aandacht besteed aan mantelzorg. De uitgesproken ambitie hierbij is de verbetering van de ondersteuning van mantelzorgers. De doelstelling is informatie en advies over mantelzorgondersteuning te verbeteren en er voor zorgen dat de mantelzorgers deze ondersteuning ook nog eens weten te vinden.
Daarnaast is in 2012 de Woonvisie 2012-2020 (opgenomen in de Structuurvisie 2012-2020) vastgesteld door de gemeenteraad. In deze visie wordt enerzijds rekening gehouden met de behoefte van senioren en mensen met een beperking en anderzijds de aanvullende voorzieningen die nodig zijn in de sfeer van zorg en welzijn die geboden kan worden vanuit de eigen omgeving. Te denken valt aan bijzondere woonvormen in vrijkomende boerderijen, kangoeroewoningen. Het bestemmingsplan biedt hiertoe mogelijkheden.

In 2013 wordt uitvoering gegeven aan het project Regionaal Kenniscentrum Mantelzorg. De mantelzorgers staan centraal in dit Kenniscentrum. Alle inspanningen van het Kenniscentrum zijn erop gericht om de mantelzorger naast de zorgvrager zijn/haar recht op regie over het eigen leven te geven.

Naast een recht is het ook een voorwaarde voor duurzame zorg, want een mantelzorger die totaal in beslag genomen wordt door de zorg voor hulpbehoevende wordt mettertijd zelf hulpbehoevend. Hierbij wordt recht gedaan aan de verschillen tussen de gemeenten en organisaties. In de bijlage wordt nader ingegaan op de ontwikkeling rond het Regionale Kenniscentrum en de 8 basisfuncties zoals deze zijn opgesteld door het Ministeries van VWS, de VNG en Mezzo.

De gemeente Medemblik geeft uitvoering aan de ondersteuning voor vrijwilligers aan de hand van de 5 basisfuncties zoals deze zijn opgesteld door het ministerie van VWS, de Vereniging van Nederlandse Gemeenten (VNG) en Mezzo. In de bijlage worden deze basisfuncties nader toegelicht en wordt in het Programmaplan een overzicht gegeven van de activiteiten die plaatsvinden op het gebied van vrijwilligersondersteuning.
De uitvoering ligt hoofdzakelijk bij Vrijwilligerspunt West-Friesland (voorheen Vrijwilligerscentrale West-friesland). Het Vrijwilligerspunt ontvangt subsidie en zet hiervoor het expertisecentrum Vrijwillige Inzet in (met front-office). Organisaties weten vaak niet op welke wijze de gemeente het vrijwilligerswerk ondersteunt en waardeert. In 2012 is daarom veel ingezet op de PR rond de verschillende activiteiten.

2.9 Sportbeleid
In Medemblik kan voor sportbeoefening worden teruggevallen op een goed aanbod van sportverenigingen.

Voor de jeugd en jongeren gaat de gemeente daarbij ook inzetten op de combinatie school en sport via Bewegingsconsulenten. Hiervoor heeft de gemeente de beschikking over Rijksmiddelen in het kader van de subsidieregeling BuurtSportCoach. Voor de inzet van de Bewegingsconsulenten is echter een aanzienlijke bijdrage van de scholen noodzakelijk. Hierover vindt momenteel overleg plaats met de basisscholen. De middelbare school SG De Dijk heeft inmiddels twee bewegingsconsulenten ingezet.
Voor de ouderen worden via de verzorgingshuizen en met ondersteuning vanuit de gemeente fitnessmogelijkheden geboden. Getracht wordt de eerstelijnszorg aan te zetten deze doelgroep door te verwijzen naar het bestaande aanbod. Een door de provincie gesubsidieerd project om deze verbinding tussen welzijn en de eerstelijnszorg te verbeteren loopt op dit moment.

In 2013 wordt de nota topsportbeleid opgesteld en ter vaststelling aan de raad aangeboden.

2.10 Speelruimtebeleid
In de loop der jaren zijn veel speelplekken gerealiseerd. Met de huidige budgetten kunnen deze plekken niet in stand worden gehouden. Bij Slim Besparen is vastgelegd dat in het speelruimtebeleid gekeken moet worden naar het centraliseren van speelruimte: het totaal aantal speelplekken wordt teruggebracht, ten gunste van grotere, aantrekkelijke speelplekken. Dit betekent in de praktijk dat kinderen soms verder moeten lopen om bij een speelplek te komen. Het nieuwe speelruimtebeleid wordt in de tweede helft van 2013 aan de raad ter vaststelling aangeboden.

2.11 Onderwijs
De gemeente Medemblik heeft verschillende taken op het gebied van het onderwijs. Het beleidsterrein onderwijs is in zes verschillende onderdelen op te delen.

1. Openbaar Onderwijs
De gemeente Medemblik kent 24 basisscholen, hiervan zijn er 9 openbaar en 15 bijzonder, en 1 school voor openbaar voortgezet onderwijs. Zij voorzien in het onderwijs aan 4.242 leerlingen in het basisonderwijs en 340 leerlingen in het voortgezet onderwijs. Binnen onze gemeente zijn twee schoolbesturen voor openbaar onderwijs actief en drie schoolbesturen voor bijzonder onderwijs.
Voor de overheid is de zorg voor onderwijs vanzelfsprekend. De basis daarvoor ligt in artikel 23 van de Grondwet. In lid 4 wordt bepaald dat ‘in elke gemeente van overheidswege voldoende openbaar algemeen vormend lager onderwijs wordt gegeven in een genoegzaam aantal scholen.’
De gemeenteraad heeft een toezichthoudende rol voor het openbaar onderwijs. Deze rol spitst zich toe op de (grondwettelijke) zorgplicht om te voorzien in voldoende openbaar onderwijs voor de inwoners. Ook in het geval het gemeentebestuur het openbaar onderwijs heeft verzelfstandigd. De taken en bevoegdheden richten zich op het waarborgen van de continuïteit en op de handhaving van het specifieke karakter van het openbaar onderwijs (Wet op het Primair Onderwijs en de Wet op het Voortgezet Onderwijs).

2. Onderwijsbegeleiding
Tot 1 augustus 2009 kregen schoolbesturen in de financiering vanuit het rijk middelen voor onderwijsbegeleiding. Vanaf 1 augustus 2009 maken de middelen voor onderwijsbegeleiding geen onderdeel meer uit van de Rijksfinanciering voor scholen. Deze taak is teruggevallen aan gemeenten, maar kent geen wettelijke grondslag. Op pagina 41 wordt een voorstel gedaan over de toekomstige inzet van het onderwijsbegeleidingssbudget.

3. Onderwijshuisvesting
In 1997 is de onderwijshuisvesting van scholen voor primair, voortgezet en speciaal onderwijs gedecentraliseerd van het rijk naar de gemeenten. Dit betekent dat gemeenten de opdracht hebben om te voorzien in adequate huisvesting voor leerlingen en personeel in het primair en voortgezet onderwijs. De plicht te voorzien in adequate onderwijshuisvesting voor het primair onderwijs is geregeld in de Wet op het primair onderwijs WPO. De wet zegt dat gemeenten de onderwijshuisvesting moeten regelen bij verordening. Met ingang van 1 januari 2011 is de "verordening voorzieningen huisvesting onderwijs gemeente Medemblik" in werking getreden (IVR-11-00093).
Op dit moment zijn er echter verschillende landelijke ontwikkelingen op dit terrein. Onder kader 3 wordt hier verder op ingegaan.

4. Onderwijsachterstandenbeleid
Door de wetswijzigingen vanuit het wetsvoorstel "ontwikkelingskansen door kwaliteit en educatie" zijn gemeenten, schoolbesturen, kinderopvanginstellingen en peuterspeelzalen met ingang van 1 augustus 2010 verplicht om minimaal één keer per jaar gezamenlijk bestuurlijk overleg te voeren. Artikel 167 en 167a van WPO vormen hiervoor de wettelijk basis.
Hiertoe is de nota "Kracht door verbinding" opgesteld met hierin het programma voor de lokaal educatieve agenda Medemblik 2012-2015 (LEA). Partijen hebben een aantal thema's benoemd waarover zij in de genoemde periode afspraken zullen maken en gezamenlijk beleid zullen ontwikkelen. Deze thema's zijn:

- Passend Onderwijs
- Aansluiting primair onderwijs naar het voortgezet onderwijs
- Voor- en vroegschoolse educatie (VVE)
- De Brede School

5. Passend Onderwijs
Om het huidige onderwijs beter passend te maken wordt per 1 augustus 2014 de bestaande organisatie van de leerlingenzorg in het basis- en voortgezet onderwijs op een aantal punten ingrijpend veranderd. Het wetsvoorstel voor passend onderwijs moet knelpunten in het onderwijsstelsel aanpakken en zorgen voor meer afstemming tussen onderwijs, gemeenten en lokale zorgpartners, met als uiteindelijk doel meer maatwerk in het onderwijs. Regionaal wordt zowel binnen de gemeenten van West-Friesland als binnen de samenwerkingsverbanden hard gewerkt aan deze transitie.
In de loop van 2013 zal de gemeenteraad van Medemblik op de hoogte gebracht worden van de stappen die zijn gezet en nog gezet moeten worden.

6. Leerplicht
Alle kinderen in Nederland hebben recht op onderwijs en moeten zich kunnen voorbereiden op maatschappij en arbeidsmarkt. In ons land gelden de leerplicht en de kwalificatieplicht. Dit betekent dat jongeren van 5 tot 18 jaar naar school moeten tot zij een startkwalificatie hebben gehaald: een havodiploma, vwo-diploma of een mbo-diploma op niveau 2 of hoger. De overheid ziet toe op de handhaving.
De gemeente Medemblik beschikt over één leerplichtambtenaar. Zij geeft uitvoering aan de handhavend rol van de gemeente welke is geregeld is de Wet op de Leerplicht.

7. Leerlingenvervoer
Gemeenten zijn wettelijk verplicht een verordening leerlingenvervoer vast te stellen. De huidige "Verordening leerlingenvervoer Gemeente Medemblik" is in werking getreden per 1 augustus 2011 (IVR-11-00198). Op pagina 43 wordt nader ingegaan op het leerlingenvervoer in de gemeente Medemblik.

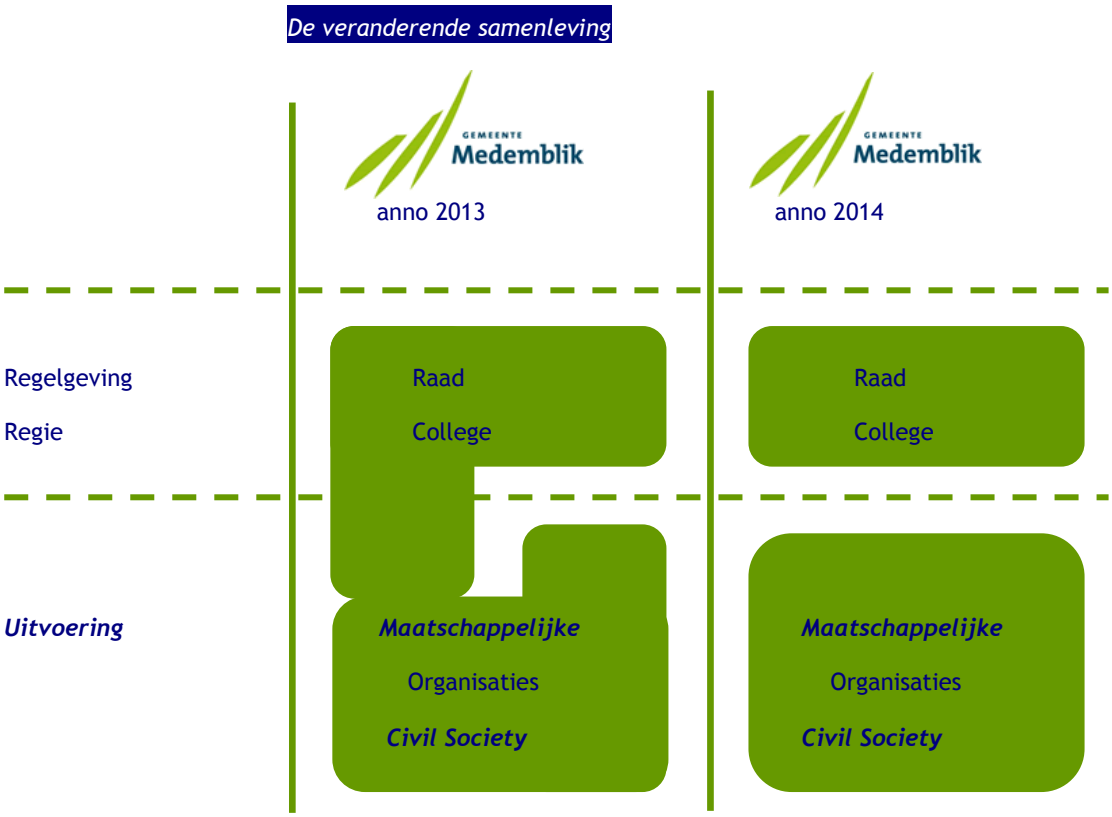
3. Toekomstbestendig welzijnsbeleid

Door het herijken van het welzijnsbeleid kiest de gemeente Medemblik voor een toekomstbestendig welzijnsbeleid. In lijn met Welzijn Nieuwe Stijl betekent dit dat er meer verwacht wordt van het oplossend vermogen van de samenleving en burgers steeds meer verantwoordelijkheid terugkrijgen.
Er kan niet meer alleen naar de overheid gekeken worden als het gaat om het oplossen van de maatschappelijke problemen. Een belangrijk uitgangspunt hierbij is het leggen van verbindingen. Dit betekent dat burgers over de grenzen van de eigen groep of de eigen beperking kijken. Daar waar nodig kunnen professionals de burgers hierbij ondersteunen. Zij gaan op bewoners af en helpen bij het leggen van verbindingen. Deze omslag in denken moet leiden tot een welzijnsbeleid dat het hoofd kan bieden aan toekomstige uitdagingen op gebied van welzijn. Om dit te realiseren zijn de onderstaande uitgangspunten geformuleerd.

3.1 Nieuwe rollen

Het college is van mening dat de rol van de gemeente binnen de Wmo kan veranderen in die van een regisseur met een kaderstellende rol. Hierbij zal de gemeente bepalen welke maatschappelijke doelen zij nastreeft, bijvoorbeeld de aanpak van eenzaamheid of het bevorderen van de maatschappelijke betrokkenheid van jongeren. Dat vraagt van de gemeente dat zij duidelijk moet aangeven welke doelen zij nastreeft en wat zij dus verwacht van de maatschappelijke instellingen.
Maatschappelijke instellingen op hun beurt kennen de kwetsbare groepen, hun kansen en hun beperkingen goed. Zij krijgen daarmee een belangrijke rol in het signaleren en aanpakken van maatschappelijke problemen. De maatschappelijk instellingen dragen door een vraaggerichte, integrale en wijkgerichte manier van werken bij aan de kwaliteit van kernen en inwoners.

Schematisch ziet dat er als volgt uit.



3.2 Samenwerking
Om goed voorbereid te zijn op de toekomstige taken en ontwikkelingen zijn veranderingen in de manier waarop gemeente en de maatschappelijke instellingen nu invulling geven aan het Wmo beleid noodzakelijk. Het college is van mening dat de taken die op gemeente afkomen om meer samenwerking tussen de verschillende maatschappelijk instellingen vragen. Deze nieuwe taken en ontwikkelingen vragen ook om een andere rol van instellingen bij het activeren en ondersteunen van inwoners. Ook de instellingen moeten uitgaan van de eigen kracht en zelfredzaamheid van de burger en zijn omgeving. Verder zal het nodig zijn keuzes te maken in subsidiëring van activiteiten en diensten vanwege beperkt beschikbare middelen.

3.3 Doelgroepen voor de welzijnsbeleid
Het centraal stellen van de eigen kracht van inwoners betekent dat de (welzijns)instellingen zich, in aansluiting op de Wmo-doelstellingen, primair zullen richten op activiteiten en diensten ter activering en ondersteuning van de kwetsbare groepen burgers.
Onder kwetsbare groepen verstaan wij die inwoners die (het risico lopen om) te maken hebben of krijgen met een combinatie van beperkingen van fysieke, geestelijke en/of sociale aard en die zonder ondersteuning niet optimaal kunnen participeren in de samenleving. Ouderen (65+) en de jeugdigen (0-23 jaar) krijgen hierbij prioriteit.
Ouderen lopen door beperkingen van fysieke, geestelijke en/of sociale aard een groter risico op maatschappelijk uitsluiting en op een verergering van de fysieke en/of geestelijk situatie indien zijn niet geactiveerd worden.
De jeugdigen vormen een aandachtspunt omdat in de jonge jaren de basis wordt gelegd voor een gezonde en actieve burger. Activiteiten voor jeugdigen die hieraan bijdragen krijgen daarom ook prioriteit.

De keuze voor de focus op kwetsbare groepen heeft tot gevolg dat het college de subsidies aan de instellingen primair willen richten op de ondersteuning van kwetsbare groepen. Dat betekent dat instellingen hun activiteiten voor andere (niet kwetsbare)groepen op het gebied van vrije tijd en sport zoveel mogelijk kostendekkend en dus zonder gemeentelijke subsidie aanbieden.
Ook instellingen op het gebied van bijvoorbeeld sport en cultuur dragen, voor zover zij dat nu al niet doen, in de toekomst bij aan participatie van kwetsbare groepen. Dat doen zij door het stimuleren van deelname aan reguliere activiteiten en zo nodig het organiseren van specifieke activiteiten voor deze doelgroepen.

3.4 Toekomstbestendig welzijnsaanbod
Een goed welzijnsaanbod met een actieve betrokkenheid van vrijwilligers is van cruciaal belang om invulling te geven aan de in dit uitvoeringsplan geschetste ontwikkelingen. Het historisch gegroeide takenpakket sluit niet meer aan bij de huidige en toekomstige ontwikkelingen. De instellingen blijken door verschillende factoren bovendien kwetsbaar in hun bedrijfsvoering te zijn. Inhoudelijke versterking van het welzijnsaanbod en vermindering van de kwetsbaarheid is volgens het college noodzakelijk. Het college streeft naar samenwerking met instellingen die gericht is op het bevorderen van zelfstandig functioneren om de kwetsbaarheid te verminderen.

3.5 Status van de nota herijking
De gemeenteraad heeft in januari 2011 een aantal besluiten genomen over de harmonisatie van het welzijnsbeleid:
- beleidskaders sport;
- beleidskaders accommodaties
- beleidskaders kunst en cultuur
- beleidskader speelruimte
- kernenbeleid
- mantelzorg
- lokaal jeugdbeleid

Het beleid en de plannen uit deze uitvoeringsnota herijking treden in de plaats van de bovengenoemde harmonisatiebesluiten. Met de vaststelling van deze nota wordt het beleid van de harmonisatiebesluiten ingetrokken.

Zoals elk beleidsterrein, is het welzijnsbeleid dynamisch. Het nieuwe welzijnsbeleid, zoals dat is vastgelegd in deze uitvoeringsnota herijking, zal verder worden ontwikkeld. Dit gebeurt in de vorm van raads- en collegebesluiten, beleidsregels, de programmabegroting en het subsidieprogramma.

4. Plannen en voorstellen

In dit hoofdstuk worden de plannen en voorstellen behandeld die voortvloeien uit de acht door de gemeenteraad vastgestelde kaders.

Kader 1

'Vanuit het Welzijnsplein de wijk in':

- ✓ **de regie over welzijn & zorg vindt plaats vanuit het Welzijnsplein Medemblik**
- ✓ **de uitvoering van welzijn & zorg is georganiseerd op wijkniveau**

In dit kader worden plannen voorgelegd over:

A. het Welzijnsplein en het wijknetwerk Andijk (pilot Wijkteam);
B. het Lokaal Gezondheidsbeleid;
C. het Westfries Cultuurhuis.

Ad. A. Welzijnsplein en pilot wijknetwerk Andijk (Wijkteam)

1. Toelichting

De gemeente wordt als gevolg van verschillende ontwikkelingen, waaronder de transities, regievoerder over het geheel sociale domein en fungeert in de toekomst als voorportaal voor zorg- en welzijnsvoorzieningen voor alle inwoners van Medemblik. Vanaf 2015 dient 80% van de vragen via het Klantencontactcentrum te worden beantwoord. Dat kan zijn via de website, telefonisch of fysiek aan het loket. Daar waar het de kwaliteit van de dienstverlening aanzienlijk verhoogt gaan we juist meer naar de burgers toe. Met het oog hierop is het initiatief genomen tot de oprichting van het Welzijnsplein Medemblik.
Het Welzijnsplein is een netwerk waarin professionele organisaties met elkaar samenwerken, afstemmen en casuïstiekoverleg plegen. Doel van het Welzijnsplein is een integrale aanpak van hulpvragen, waarbij de methodiek "1 Gezin, 1 Plan" wordt toegepast. De consulenten Wmo en WWB spelen een belangrijke rol in het Welzijnsplein.
Het doel van kader 1 is de uitvoering van welzijns- en zorgtaken op termijn op wijkniveau te organiseren, met de wijk als referentiekader. Met een wijknetwerk wil het college zorg en welzijn dichter bij de burger brengen, zoveel mogelijk ondersteuningsvragen op wijkniveau opvangen, verschillende organisaties meer laten samenwerken en vrijwilligerswerk meer stimuleren. Andijk is als pilot aangewezen.

De kern van het wijknetwerk is 'het wijkteam'. Het wijkteam fungeert in de wijk, dicht bij de burger. Het wijkteam fungeert als 2e schil van het Welzijnsplein. De (lokale) activiteiten zijn gericht op: zorg en ondersteuning, cultuur, sport en bewegen, ontmoeting en ontspanning. De speerpunten uit het lokaal gezondheidsbeleid gericht op bewegen en weerbaarheid worden hierin meegenomen.

Het wijkteam:

- is een team met verschillende disciplines gericht op zorg, welzijn en wonen;
- is geen organisatie op zich, maar een schakel tussen het sociale en zorgnetwerk. Een team waarbinnen verschillende dienstverleners met elkaar overleggen en samenwerken. Er is een kleine kern van professionals, die gebruik maakt van een netwerk van vrijwilligers.
- houdt zich bezig met het project proeftuinen;
- werkt pro-actief, outreachend, is bereikbaar en zichtbaar voor de inwoners van Andijk.

De voorlopige samenstelling van het wijkteam: Wering, Omring Zichtbare Schakel, Grootslag en het jongerenwerk

Het doel van de samenwerking op lokaal niveau op het gebied van wonen, zorg en welzijn is tweeledig:
- het welbevinden en de gezondheid van inwoners te bevorderen;
- het terugdringen van de (groei van de) kosten van de Wmo, Zvw en de AWBZ.

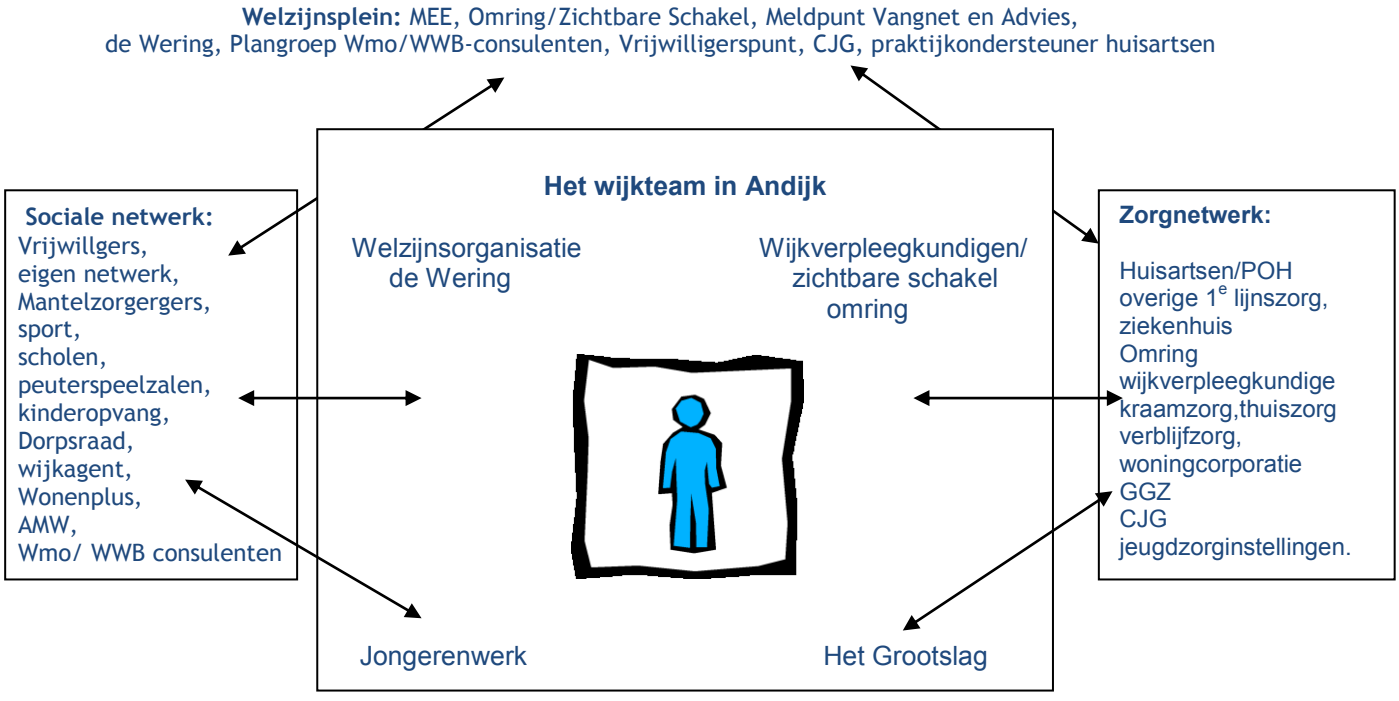
2. Gewenst resultaat

In 2013 start de pilot Wijknetwerk Andijk. Afhankelijk van de ervaringen in deze pilot wordt bekeken of de inzet van wijkteams wordt uitgerold naar andere wijken. Het is een belangrijke stap op weg naar een nieuwe werkwijze op maatschappelijk gebied: minder bureaucratie, meer zorg op maat, dienstverlening dicht bij burgers, toegankelijk, snel en integraal. Inwoners worden meer in hun eigen kracht en mogelijkheden gestimuleerd.
Op dit moment is er nog geen blauwdruk. Wel is er een globaal eindbeeld:

- de inwoners van Andijk kunnen met al hun vragen of een ondersteuningsbehoefte terecht bij het wijkteam;
- Het wijkteam is een integraal team, een stevig netwerk, bestaande uit sleutelfiguren uit verschillende disciplines (sport, cultuur, jeugd, ouderen). Dit zijn zowel professionals als vrijwilligers;
- Het wijkteam heeft korte lijnen, kan snel handelen en eenvoudig zaken oplossen;
- Het wijkteam neemt initiatieven tot activiteiten op het gebied van bewegen, activering, samenwerking tussen organisaties;
- Het wijkteam heeft ogen en oren in de wijk (“ons kent ons gevoel”);
- Het wijkteam werkt pro-actief, outreachend, is herkenbaar en benaderbaar;
- Het wijkteam krijgt een actieve rol waar het gaat om mensen met een uitkering en een grote afstand tot de arbeidsmarkt te laten participeren in de samenleving.

Het schema hieronder laat de voorlopige inrichting van het wijkteam zien:

Het Wijkteam Andijk



Voorbeeld van inzet van een wijknetwerk/wijkteam

Oude situatie
Dhr. Peters van 75 zit niet zo lekker in zijn vel. Wanneer hij naar de huisarts zou gaan, zou deze een depressie kunnen vermoeden en meneer Peters doorverwijzen naar de GGZ. De GGZ weet ook niet wat er aan de hand is en verwijst door naar de neuroloog.

Nieuwe situatie
Dhr. Peters zit niet zo lekker in zijn vel. De wijkverpleegkundige gaat langs en bespreekt vervolgens zijn situatie in het wijkteam. Zij komen tot de conclusie dat dhr. Peters niet depressief is en dus niet in de zorg geholpen hoeft te worden. Dhr. Peters voelt zich eenzaam en zit om een praatje verlegen. Samen met één van de partners uit het wijkteam/wijknetwerk kijkt hij wat voor hem de beste oplossing is, bijv. en bridgeclub. Naderhand bezoekt de wijkverpleegkundige dhr. Peters regelmatig om te kijken hoe het met hem gaat.

3. Het plan
De pilot Wijknetwerk Andijk start in 2013 onder regie van de gemeente Medemblik. De opbouwwerker van Stichting de Wering zal fungeren als coördinator namens de gemeente. Het Wijknetwerk is *voor* Andijk en *van* Andijk. Dit betekent dat het vervolg van de pilot uitdrukkelijk in overleg met de verschillende partijen wordt ingevuld en uitgevoerd. Hiermee krijgt de pilot de grootste kans van slagen.

Voor de realisatie van het wijkteam in Andijk is de gemeente Medemblik een samenwerkingsverband aangegaan met zorgverzekeraar VGZ en het Zorgkantoor. Deze twee organisaties hebben een project opgestart met als doel om in samenwerking met gemeenten een wijkgericht aanpak te stimuleren om de (groei) van de zorgkosten te beperken en de gezondheid en de kwaliteit van leven van mensen te bevorderen.
Deze samenwerking wordt gerealiseerd door het wijkteam in Andijk en de proeftuin integrale ouderenzorg. Dit betekent dat de zorgverzekeraar een belangrijke rol krijgt bij de ontwikkeling van het Wijknetwerk Andijk.

Op 29 januari 2013 hebben wethouder Kuipers van de gemeente Medemblik en de directie van VGZ en het Zorgkantoor het convenant 'Wijkgericht werken doe je samen' ondertekend. Met de ondertekening kiezen VGZ en Medemblik voor een gezamenlijke aanpak op het brede terrein van zorg en ondersteuning. VGZ en het Zorgkantoor zullen Medemblik ondersteunen bij het opzetten, uitvoeren en monitoren van een wijkgerichte aanpak middels de wijkteams.

4. Financiële aspecten
Om de pilot mogelijk te maken en om daarna structureel te gaan werken met het Wijknetwerken wordt geld vrijgemaakt van de bestaande middelen (bestaande subsidiestromen wijkgerichter inzetten).

Wens van kernraden en inwoners
Dit plan sluit aan op de wensen die kernraden en inwoners hebben geuit tijdens de gesprekken over herijking in 2012: organiseer zorg in de buurt.

Ad. B. Lokaal Gezondheidsbeleid

1. Toelichting
In de Wet publieke gezondheid (Wgp) is de verplichting opgenomen dat de gemeenteraad binnen twee jaar na vaststelling van de landelijke nota gezondheidsbeleid (2011) een gemeentelijke nota gezondheidsbeleid vaststelt. Hierin geeft de raad aan hoe het college van Burgemeester en Wethouders uitvoering moet geven aan de wettelijke taken. Het lokaal gezondheidsbeleid maakt onderdeel uit van de uitvoeringsnota Herijking Welzijnsbeleid.

2. Gewenst resultaat
Doel van het gemeentelijk gezondheidsbeleid is om de gezondheid van inwoners te beschermen, te bewaken en te bevorderen. Dit is geregeld in de Wet publieke gezondheid (Wpg).

3. Het plan
Er is gekozen voor een uitvoeringsnota, die aansluit op de nota Herijking Welzijnsbeleid. Hierbij wordt rekening gehouden met de spelers in het veld en de Wmo. De Wmo en de Wpg hebben veel raakvlakken. Het voorkomen van gezondheidsproblemen betekent dat er minder een beroep gedaan wordt op voorzieningen in het kader van de Wmo. Het is dus belangrijk in te zetten op preventie.

De uitvoeringsnota Lokaal Gezondheidsbeleid is een bijlage van deze nota.

Ad. C. Westfries Cultuurhuis

1. Toelichting
Er is een aantal redenen om het kunst- en cultuurbeleid regionaal en lokaal te herijken:
- Economische omstandigheden: toenemende druk op de cultuurbudgetten (bezuinigingen) bij alle overheden (rijk, provincie, gemeenten);
- noodzaak om regionaal samen te werken als gevolg van schaalvergroting;
- behoefte om te focussen op de vraag;
- besef dat digitalisering de komende jaren wellicht mogelijkheden biedt om aan de vraag te voldoen.

Met het oog hierop is het initiatief genomen tot een aantal onderzoeken naar een nieuwe, vraaggerichte digitale infrastructuur in West-Friesland, waar vraag en aanbod elkaar kunnen vinden.

Uitgangspunten:
- Ambtelijke regiovisie bibliotheekwerk (start eind 2010; vastgesteld 2011; uitwerking 2012 – 2016).
- Startnotitie hernieuwing infrastructuur cultuureducatie West-Friesland (start eind 2011; vastgesteld mei 2012; uitwerking 2012 – 2016).

2. Gewenst resultaat
Het doel is om met de vragende en aanbiedende partijen de mogelijkheden te onderzoeken van:
- Eén digitale plek waar vraag en aanbod op het gebied van kunst- en cultuureducatie elkaar vinden (kunst, erfgoed, media).
- Op één of meerdere locaties is ruimte voor een 'totaalbeleving' fysiek aanbod en presentatie.

Waardoor:
- Er bespaard kan worden op fysieke locaties en overheadkosten.
- Er mogelijkheden ontstaan voor samenwerking tussen vragende en aanbiedende partijen.

3. Het plan

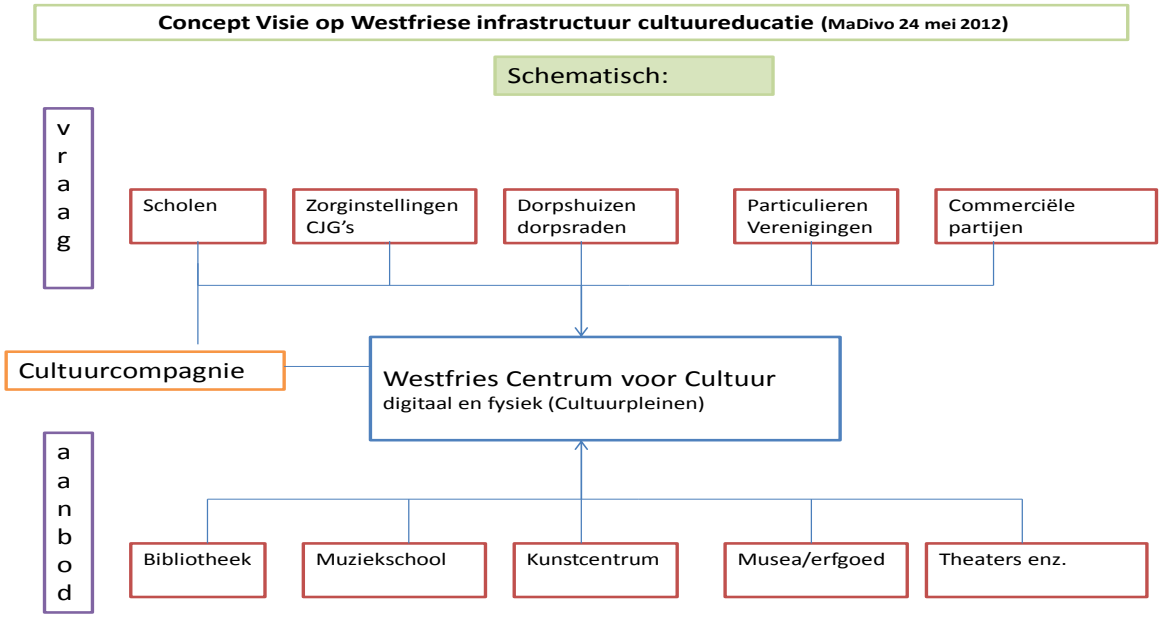
Bibliotheekwerk:
De bibliotheek heeft in 2011 een regionale opdracht gekregen om een bedrijfsplan te ontwikkelen dat uitgaat van een regionale visie op bibliotheekwerk en aansluit op de bezuinigingsopdrachten van de diverse gemeenten.

In dat kader lopen op dit moment twee ontwikkelingen:
1. De ontwikkeling van een regionaal beleidsplan 2013 – 2016 van de Westfriese bibliotheek.
2. De realisatie van de bezuinigingsopdrachten aan de bibliotheek.

De bibliotheek werkt op dit moment een voorstel uit voor de invulling van het toekomstig bibliotheekwerk.

De raad neemt naar verwachting in het 2e halfjaar 2013 een besluit over de invulling van het bibliotheekwerk in de gemeente Medemblik.

Cultuureducatie:
In de periode 2012 – 2016 wordt met betrokken partijen onderzocht hoe vraag en aanbod elkaar via een digitale marktplaats kunnen vinden, ervaringen uit kunnen wisselen (reviews) en elkaar over een uitgestrekt gebied kunnen blijven informeren.



Inhoudelijk wordt geïnvesteerd in het ontwikkelen van een doorgaande leerlijn kunst en cultuur in het basisonderwijs. Kunst- en cultuur wordt daarmee een vast onderdeel binnen het onderwijs en wordt meer geïntegreerd in het reguliere lesaanbod. Samenwerking tussen de Westfriese culturele instellingen staat voorop.

Het definitieve voorstel wordt behandeld in het Madivosa van juni 2013.

Centrum voor de kunsten Hoorn:
De gemeente Hoorn onderzoekt parallel aan bovengenoemde ontwikkelingen of een Westfries Centrum voor de kunsten in Hoorn haalbaar is. Dit centrum zou mogelijk een fysieke aanvulling kunnen zijn op het (digitale) samenwerkingsnetwerk in de regio.

Kader 2

Collectieve (welzijn)voorzieningen worden ingezet om de vraag naar individuele voorzieningen te beperken

1. Korte toelichting
De Wmo-zorgvraag zal in de toekomst toenemen, onder meer als gevolg van de vergrijzing. Om aan de gemeentelijke zorgplicht te kunnen blijven voldoen, wordt meer ingezet op preventief beleid. Het accent komt te liggen op de bekostiging van zorg- en welzijnsdiensten die bijdragen aan het uitstellen van de zorgvraag.
De uitwerking van dit kader heeft betrekking op het organiseren van collectieve voorzieningen en sluit aan op de doelstellingen van de kanteling van de Wmo.

2. Gewenst resultaat
* het benutten van eigen en omgevingskracht
* verschuiving van budgetten voor individuele voorzieningen naar collectieve voorzieningen

3. Het plan

- *Inrichten eigen depot voor vervoersvoorzieningen voor incidenteel (gedeeld) gebruik (rolstoelen, scootmobiels, tandems etc.), i.p.v. incidenteel individueel verstekken van deze vervoersvoorzieningen.*
  - In 2012 heeft de gemeente 10 rolstoelen gekocht voor incidenteel gebruik. Deze rolstoelen zijn opgeslagen bij alle WonenPlus vestigingen. De medewerkers van WonenPlus verzorgen de (gratis) uitleen.
  - Vanaf mei 2013 wordt door de nieuwe aanbieder van hulpmiddelen, kosteloos rolstoelen en scootmobiels aangeboden voor algemeen gebruik. Deze voorzieningen zullen gestald worden bij diverse verzorgingshuizen en wooncomplexen, uitvoering vanaf mei 2013.
  - In het gemeentehuis te Wognum is een eigen depot met (koop)voorzieningen welke door de klanten zijn teruggebracht omdat zij deze niet meer nodig hebben. De Wmo consulenten verzorgen de uitleen.

- *Inzetten van collectieve voorzieningen in plaats van individuele voorziening Huishoudelijk Hulp 1 (HH1).*
  - In 2013 start een tweetal pilots in Alkmaar en in nog een gemeente in Noord-Holland om te onderzoeken welke regionale mogelijkheden er zijn voor de inzet van collectieve voorzieningen in plaats van de individuele voorziening, bijvoorbeeld een schoonmaakdienst in plaats van HH1. Onderzocht wordt of hier (boven)regionale aanbestedingsmogelijkheden voor zijn.
    In aanloop naar de decentralisatie van de AWBZ taken en de bezuiniging die daarmee gepaard gaat op huishoudelijk hulp, wordt vanuit het regionaal AWBZ-overleg en projectplan opgesteld.

- *Uitbreiden diensten WonenPlus.*
  - Wonenplus kan als collectieve voorziening meer worden ingezet. Met Stichting de Wering wordt overleg gevoerd over de mogelijkheden om de diensten van Wonenplus uit te breiden.

- *Zorgvrijwilligers*
  - De Wering onderzoekt de samenwerkingsmogelijkheden op het gebied van zorgvrijwilligers (met MEE, het Vrijwilligerspunt en Wonenplus) en een nieuw vervoersaanbod.

Kader 3

Voorzieningen in de kern staan zo veel mogelijk op eigen benen

In dit kader worden plannen voorgelegd over:
- overdracht van gemeentelijke eigendommen;
- decentralisatie van onderwijshuisvesting;
- de financiële verzelfstandiging van dorpshuizen en de mogelijkheden tot het exploiteren van MFA's zonder gemeentelijke bijdrage (raadsmotie);
- kindcentra.

Ad. A. Overdracht gemeentelijke eigendommen

1. Toelichting
De raad heeft op grond van Slim Besparen in de meerjarenbegroting een besparing opgenomen oplopend tot € 135.000,-- in 2015 voor eigendomsoverdracht van buitensport accommodaties. Daarnaast moet vanaf 2013 € 15.000,-- op het reguliere onderhoudsbudget worden bezuinigd. In overleg met de gebruikers van de gemeentelijke buitensportaccommodaties wordt onderzocht op welke manier zij de sportaccommodatie op een goede manier zelf kunnen beheren of op andere wijze kunnen bijdragen aan de besparingsopdracht. Er wordt een nieuw model voor beheer en onderhoud van de buitensportaccommodaties vastgesteld. Uitgangspunten hiervoor zijn harmonisatie, besparing en meer verantwoordelijkheid terugleggen bij de verenigingen.

2. Gewenst resultaat
- Vaststelling van een nieuw model voor beheer en onderhoud van de gemeentelijke buitensportaccommodaties.
- Gebruikers nemen meer onderhoudstaken op zich en voelen zich nog sterker betrokken bij hun sportaccommodatie.
- Besparing op onderhoudskosten door zelfwerkzaamheid gebruikers.
- Besparing op investeringskosten, onderhoudskosten en exploitatiekosten door gebruikmaking van het Sportbesluit (btw-voordeel).

3. Het plan
Door de sportverenigingen (nog meer) te betrekken bij het onderhoud van de sportaccommodaties worden deze nog meer 'eigen' van de sportverenigingen. Meer taken dan nu het geval is worden door de gebruikers op zich genomen. Financieel betekent dit voor de gemeente dat wordt bespaard op onderhoudskosten. Verenigingen betalen een percentage van deze kosten als gebruiksvergoeding aan de gemeente. Wanneer verenigingen aangeven niet de capaciteit te hebben om taken over te nemen betalen zij een hogere gebruiksvergoeding. Voor de overgang naar het nieuwe beheer- en exploitatiemodel wordt een overgangstermijn gehanteerd. Op deze manier kunnen de verenigingen groeien in de nieuwe opzet. Bovendien wordt bij de inrichting van het nieuwe beheer- en exploitatiemodel rekening gehouden met de mogelijkheden om het Sportbesluit toe te passen. Hiermee wordt fiscaal voordeel behaald op investeringen en (onderhouds)kosten door de verenigingen en de gemeente.

In november 2012 heeft hierover een startbijeenkomst plaats gevonden waarbij alle sportverenigingen waren uitgenodigd die van een gemeentelijke buitensport accommodatie gebruik maken. De verenigingen hebben in deze bijeenkomst goede ideeën meegegeven voor de verdere uitwerking van dit plan in verschillende varianten. In de tweede helft van 2013 worden de verenigingen opnieuw uitgenodigd om de uitgewerkte varianten te bespreken. De raad wordt in het vierde kwartaal 2013 een voorstel aangeboden.

Ad. B. Financiële verzelfstandiging dorpshuizen

1. Toelichting
De gemeente Medemblik telt twaalf dorpshuizen. Drie daarvan, die in de voormalige gemeente Andijk zijn gevestigd, worden geëxploiteerd zonder gemeentelijke subsidie. Negen dorpshuizen krijgen een subsidie in omvang van ca. € 17.000,- tot € 132.000,-.
De raad van voormalig Medemblik heeft met het vaststellen van de begroting 2010 besloten om gefaseerd te korten op de budgetten van accommodaties. Met ingang van 2011 wordt € 50.000,- bezuinigd, met ingang van 2012 € 100.000,- en vanaf 2013 € 200.000.
Naar aanleiding van de vastgestelde bezuinigingen heeft het college in 2010 en 2011 opdracht gegeven te onderzoeken welke mogelijkheden er zijn om de dorpshuizen efficiënter te maken. De efficiencymethoden die in beiden onderzoeken zijn onderzocht, bleken niet het gewenste financiële resultaat op te leveren.
In 2012 is onderzocht of de dorpshuizen op termijn zonder structurele subsidie zouden kunnen functioneren en onder welke voorwaarden. In dit onderzoek zijn de situaties van de negen dorpshuizen uit voormalig Medemblik en voormalig Wervershoof in kaart gebracht en zijn de exploitatiemogelijkheden geanalyseerd. Voor een aantal dorpshuizen is geconcludeerd dat, indien de juiste randvoorwaarden worden gecreëerd, zij op termijn zonder subsidie zouden kunnen draaien. Omdat de situatie echter per dorpshuis anders is, zal er per dorpshuis maatwerk geleverd moeten worden.[3]

2. Gewenst resultaat
Het gewenst resultaat is dat in ieder geval de dorpshuizen waar dat voor mogelijk is, financieel zelfstandig kunnen functioneren.

3. Het plan
Naar aanleiding van het in 2012 uitgevoerde onderzoek gaat het college van de gemeente Medemblik in het eerste kwartaal en tweede kwartaal van 2013 aan de slag met het uitzoeken van de mogelijkheden van financiële verzelfstandiging per dorpshuis. Onderzocht wordt:
- voor welke dorpshuizen een (verruiming van de) horecavergunning mogelijk is;
- welk deel van de leningen aan de dorpshuizen zou kunnen worden kwijtgescholden;
- wat het afbouwen van de structurele subsidies aan de dorphuizen op korte/lange termijn oplevert;
- wat het startbedrag (bruidsschat) is, dat per dorpshuis eventueel nodig is;
- welke gevolgen het bovenstaande heeft voor wat nu geregeld is in de bestemmingsplannen en APV's.

Door het beantwoorden van de bovenstaande vragen worden de mogelijkheden en risico's voor zowel elk dorpshuis als voor de gemeente in kaart gebracht. Op basis hiervan wordt per dorpshuis bekeken of een financiële verzelfstandiging mogelijk is, en zo ja welke randvoorwaarden daarvoor gecreëerd moeten worden. De voorstellen worden voorgesproken met de besturen van de betrokken dorpshuizen. Pas daarna worden de voorstellen aan de raad ter besluitvorming voorgelegd.

4. Financiële aspecten
Het in kaart brengen van de financiële gevolgen van een eventuele financiële verzelfstandiging van dorpshuizen vormt een onderdeel van het bovenstaande plan. Dat betekent dat er op dit moment nog geen concrete uitspraken over gedaan kunnen worden. Het in kaart brengen van de financiële aspecten van een verzelfstandiging van dorpshuizen is een apart traject. De resultaten worden in vorm van voorstellen aan de raad voorgeld in het tweede of derde kwartaal van 2013.

Ad. C. Decentralisatie onderwijshuisvesting

1. Toelichting
In de kaderstellende notitie van oktober 2012 is aangegeven dat de diverse opties van doordecentralisatie van de onderwijshuisvesting worden onderzocht. Sindsdien heeft zich een aantal ontwikkelingen voorgedaan. De verwachting is dat per januari 2015 het buitenonderhoud wordt gedecentraliseerd. Tot op heden is de gemeente verantwoordelijk voor het buitenonderhoud van de schoolgebouwen. Dit is onder andere geregeld in de verordening voorzieningen huisvesting onderwijs gemeente Medemblik. De

[3] De raad is in mei 2012 over de resultaten van dit onderzoek geïnformeerd (IVR-12-00772)

gemeente ontvangt voor deze taak middelen van het rijk. Vanaf 2015 zal met de wetwijziging de gemeente geen middelen meer ontvangen t.b.v het buitenonderhoud.
De rijksoverheid maakt dan rechtstreeks de middelen voor het buitenonderhoud van de scholen naar de schoolbesturen over. Gezien het feit dat de gemeente Medemblik graag zoveel mogelijk wil 'terug geven' aan de samenleving, ligt in het verlengde van deze wetswijziging de vraag voor of het algehele budget onderwijshuisvesting (vervangende nieuwbouw, uitbreiding, eerste inrichting, verzekeringen, onroerend zaakbelasting, kapitaallasten, huur en vandalisme) kan worden doorgedecentraliseerd. Doordecentralisatie is geen bezuiniging, maar kan wel efficiencyvoordelen geven en vermindert de taken van de gemeente.

Verschil decentralisatie en doordecentralisatie:

decentralisatie:	**doordecentralisatie:**
Rijk	**Rijk**
↓	↓
	Gemeente
	↓
Bevoegd gezag	**bevoegd gezag**

2. Gewenst resultaat
De gemeente legt de verantwoordelijkheid voor adequate huisvesting van scholen bij de schoolbesturen neer. In ruil hiervoor dienen schoolbesturen verantwoord met hun financiën om te kunnen gaan. De schoolbesturen kunnen meer gezamenlijk inkopen en verbeteren hiermee hun efficiency. Voor de gemeente geldt dat zij meer en meer op afstand komt te staan en voorzieningen (lees scholen) staan zoveel mogelijk op eigen benen (terugtrekkende overheid).

3. Het plan
Binnen de gemeente zijn vijf schoolbesturen actief (De Gouw, De dijken (samen SKO West-Friesland), Allure, Present en Kopwerk. Twee schoolbesturen (Allure en de Gouw) zijn ook actief binnen de gemeenten Opmeer en Koggenland. Door deze overkoepeling heeft het de voorkeur om met de drie gemeenten gezamenlijk op te trekken

In februari 2013 heeft een gezamenlijke bijeenkomst plaatsgevonden, waar uitleg is gegeven over de komende wetswijziging, decentralisatie buitenonderhoud. Ook is volledige doordecentralisatie besproken inclusief economisch eigendom. Uit deze bijeenkomst komt naar voren dat er meer nadelen dan voordelen zijn met betrekking tot doordecentralisatie. Met name gaat het hierbij om de schoolbesturen die op dit moment niet financieel stabiel zijn. Je kunt wel alle middelen doordecentraliseren maar de uiteindelijk wettelijke zorgplicht blijft bij de gemeente. Mochten de financiën niet op een adequate wijze worden besteed, bijvoorbeeld onvoldoende onderhoud aan een school, dan dient de gemeente dit alsnog te bekostigen.

Uit dit gezamenlijk overleg komt naar voren dat op dit moment volledige doordecentralisatie geen verantwoordelijke keuze is. Derhalve wordt afgewacht wat de inhoud is van de wetswijziging decentralisatie buitenonderhoud, zodat in de 2^{e} helft van 2013 de gemeenteraden van de drie gezamenlijke gemeenten worden geïnformeerd over de financiële gevolgen per gemeente.

Ad. D. Kindcentra

1. Toelichting
Het voorzieningenniveau voor kinderen tussen de 2 – 4 jaar in de gemeente is goed. In nagenoeg iedere kern kan een kind in deze leeftijdscategorie zich ontwikkelen op een peuterspeelzaal of kinderdagverblijf. Deze voorzieningen liggen vaak verspreid over een kern. Bij de herijking van het welzijnsbeleid streeft het college ernaar om, in de kernen waar reeds een peuterspeelzaal gevestigd is, deze voorziening zo dicht mogelijk bij een school of voorziening voor kinderopvang te huisvesten.

2. Het plan
Het college heeft nu een inventarisatie gemaakt van het aantal voorzieningen voor kinderen tussen 2 – 4 jaar per kern en daarbij gekeken naar de huisvestingsmogelijkheden. Daarnaast is onderzocht hoe het gebruik van peuterspeelzaalwerk er op dit moment uitziet.

In de meerjarenbegroting 2013 – 2016 heeft de raad op grond van Slim Besparen vanaf 2014 een structurele korting op het peuterspeelzaalwerk opgenomen. De invulling van deze opdracht is een onderdeel van de voorstellen.

Wognum
Binnen de kern Wognum zijn alle voorschoolse voorzieningen en de twee basisscholen gehuisvest onder één dak in multifunctioneel centrum De Bloesem.

Nibbixwoud
In Nibbixwoud is de peuterspeelzaal gehuisvest in een gemeentelijk gebouw. De school is apart gehuisvest in een gebouw dat nabij de peuterspeelzaal ligt. De kinderopvang is gedeeltelijk gehuisvest in een tijdelijke locatie (voormalig schoolgebouw) en huurt een ruimte in het gebouw van de jongerenvereniging JoMeGiNi. Voor de tijdelijke huisvestingsituatie wordt een andere oplossing gezocht. In Nibbixwoud liggen de kindervoorzieningen op korte afstand van elkaar en ligt het gebruik op niveau.

Benningbroek
De peuterspeelzaal is gehuisvest in een leeggekomen lokaal van basisschool De Kraaienboom. Hierdoor is optimaal gebruik gemaakt van de mogelijkheden binnen de onderwijshuisvesting en de krimp in het onderwijs die hier is ontstaan. Voor de kinderen is er een prettige doorgaande leerlijn van de peuterspeelzaal naar de basisschool.

Hauwert
De peuterspeelzaal in Hauwer is goed bezet. Deze peuterspeelzaal is gehuisvest in het dorpshuis, dat op 175 meter van de basisschool ligt. Er wordt multifunctioneel gebruik gemaakt van het dorpshuis en de voorzieningen voor kinderen bevinden zich binnen een acceptabele straal van 1.000 meter.

Midwoud
In deze kern zit de peuterspeelzaal in een lokaal binnen de basisschool. Kinderopvang Berend Botje heeft in 2012 haar nieuwe gebouw aan de school vast gebouwd en in gebruik genomen. Hierdoor is er keuze aanbod voor ouders voor wat betreft de voorschoolse voorziening en is een goede doorgaande leerlijn geborgd.

Abbekerk
Het dorpshuis van Abbekerk biedt onderdak aan de peuterspeelzaal, aan de buitenschoolse opvang en aan een kinderdagverblijf. Hierdoor zitten de voorschoolse voorzieningen onder één dak en wordt multifunctioneel gebruik gemaakt van het dorpshuis. De school De Plaats ligt op 800 meter van het dorpshuis. In Abbekerk bevinden de voorzieningen voor kinderen zich binnen een acceptabele straal van 1.000 meter.

Twisk
In Twisk is de peuterspeelzaal twee dagdelen per week open en heeft plek voor 16 peuters. In de kern Twisk wonen in 2012 totaal 19 peuters. Van deze 19 peuters maken 12 peuters gebruik van het

peuterspeelzaalwerk. De ouders van de andere zeven peuters maken de keuze om hun kind thuis te houden of elders op te laten vangen. Peuterspeelzaalwerk is geen verplichting voor ouders. In de kern Twisk is sprake van een afname van het aantal geboorten: van 17 geboorten in 2008 tot 11 in 2011. Dit is van invloed op het aantal peuters dat de peuterspeelzaal kan bezoeken. Nu (2013) maken 14 peuters gebruik van de peuterspeelzaal.

Zwaagdijk-oost
In Zwaagdijk-Oost is de peuterspeelzaal twee dagdelen per week open en heeft plek voor 16 peuters. In de kern Zaagdijk-Oost wonen in 2012 totaal 26 peuters. Van deze 26 peuters maken acht peuters gebruik van het peuterspeelzaalwerk. De ouders van de andere 18 peuters maken de keuze om hun kind thuis te houden of elders op te laten vangen. Ook in de kern Zwaagdijk-Oost is sprake van een daling in geboortecijfers: van 17 geboorten in 2008 tot 12 in 2011. Dit is van invloed op het aantal peuters dat de peuterspeelzaal kan bezoeken. Nu (2013) maken negen peuters gebruik van de peuterspeelzaal.

Opperdoes
Naast de school staat een gemeentelijke gebouw met twee lokalen. Een lokaal hiervan wordt nu verhuurd aan de peuterspeelzaal. Het andere lokaal werd tot 1 juli 2012 gehuurd door de school, maar staat nu leeg. Het is wenselijk om de peuterspeelzaal elders te huisvesten, zodat dit pand en de grond doorontwikkeld kunnen worden. De mogelijkheden hiervoor worden onderzocht.

Medemblik
De gemeente huurt een ruimte van een de Woonschakel voor de enige Voor- Vroegschoolse Educatie-peuterspeelzaal de gemeente rijk is. Deze peuterspeelzaal bedient vier scholen in de kern Medemblik en is centraal gelegen ten opzichte van de scholen. In deze kern is het niet wenselijk om de peuterspeelzaal elders te huisvesten.

Wervershoof
De kern Wervershoof heeft een breed aanbod aan (voor)schoolse voorzieningen. De kern telt drie basisscholen, twee kinderdagverblijven, één buitenschoolse opvang en één peuterspeelzaal. De peuterspeelzaal is gehuisvest naast een kinderdagverblijf. De drie basisscholen zijn binnen een straal van maximaal 1,8 kilometer bij de peuterspeelzaal vandaan gehuisvest. De peuterspeelzaal bedient alle drie de basisscholen. Ook In deze kern is het niet wenselijk om de peuterspeelzaal elders te huisvesten.

Onderdijk
De peuterspeelzaal is gehuisvest in een lokaal van basisschool Gerardus Majella. Hierdoor bevinden alle schoolse kindervoorzieningen van deze kern zich onder een dak. Een goede doorgaande leerlijn is geborgd.

Andijk
De kern Andijk heeft twee locaties voor peuterspeelzaalwerk, beide gevestigd in een gemeentelijk gebouw. In Andijk is bij de scholen krimp in het onderwijs zichtbaar, waardoor meerdere lokalen leeg staan. Deze lokalen staan zowel in een openbare als in een katholieke school vrij. Om de voorschoolse voorziening en het basisonderwijs onder een dak te krijgen en hiermee de doorgaande leerlijn te borgen, zullen de gesprekken met de schoolbesturen worden gestart om de peuterspeelzalen in de scholen onder te brengen. Met de schooldirecteuren is hier reeds over gesproken en zij staan achter deze ontwikkeling.

Een tweede optie is het harmoniseren van peuterspeelzaal Jip en Janneke met de naastgelegen kinderopvang van Kiddy World. Beide zijn reeds gehuisvest in hetzelfde pand. Door de doorontwikkeling naar één voorschoolse voorziening kunnen de kosten van beiden worden verlaagd. Omdat de landelijke ontwikkeling van harmonisatie hier een belangrijke rol bij spelen, kan over dit scenario pas in 2014 uitsluitsel gegeven worden.

Conclusie en ontwikkelingen
Uit deze inventarisatie blijkt dat in de meeste kernen reeds min of meer sprake is van bundeling van kindcentra. In Andijk vindt nog overleg plaats.
Landelijk zijn ontwikkelingen gaande die kunnen leiden tot de keuze om het peuterspeelzaalwerk te integreren met kinderopvang, zowel fysiek als financieel. Hierdoor kan de rol van de gemeente veranderen. De bekostiging loopt dan via het rijk. Hierover wordt in 2014 meer duidelijkheid verwacht.

Bezuinigingen
Het peuterspeelzaalwerk bevindt zich in een overgangsfase. De huidige financiële situatie knelt. De gemeente verstrekt een totale reguliere subsidie van ca. € 250.000,-- per jaar aan het peuterspeelzaalwerk plus een huurcompensatie van ca. € 75.000,-- per jaar. Daarnaast wordt het rijksbudget voor professionalisering van peuterspeelzaalwerk aangewend voor ondersteuning van de stichting Peuterspeelzalen Berend Botje Medemblik (€ 70.170,--) en stichting Peuterspeelzalen Kiddy World Andijk (€ 17.313,--). Het rijk heeft vanaf 2010 een bedrag in het gemeentefonds gestort voor de professionalisering van het peuterspeelzaalwerk. Met ingang van 1 januari 2014 zullen deze middelen niet langer worden aangewend voor het aanvullen van het exploitatietekort bij peuterspeelzalen. De gemeente is wettelijk verplicht een dekkend aanbod voor Voor- en Vroegschoolse Educatie te hebben. De inspectie voor het onderwijs laat in haar rapport van maart 2013 weten dat dit in de gemeente Medemblik nog onvoldoende ontwikkeld is. De middelen voor professionalisering zullen met ingang van 1 januari 2014 worden aangewend om invulling te geven aan haar wettelijke taak op het gebied van onderwijsachterstanden. Dit betekent voor beide stichtingen een terugloop in het beschikbaar gestelde subsidiebedrag
De gemeenteraad heeft een bezuinigingstaakstelling van € 18.000,-- vanaf 2014 opgenomen in de meerjarenbegroting (Slim Besparen). Wanneer de landelijke ontwikkelingen doorgaan, vindt financiering van het peuterspeelzaalwerk in de toekomst plaats vanuit het rijk. De gemeente heeft dan niet langer een directe financiële verplichting voor het peuterspeelzaalwerk. Het is nog onduidelijk of deze wijziging gepaard gaat met een korting op het Gemeentefonds.

Gelet op de bezuinigtaakstelling voor 2014 (Slim Besparen), het wegvallen van het professionaliseringsbudget in 2014 en de onzekerheid omtrent de landelijke ontwikkelingen, zijn maatregelen vanaf 2014 onontkoombaar. Het college heeft het beëindigen van subsidie voor een aantal peuterspeelzalen, vanwege beperkte deelname, overwogen. Deze keuze is echter nu niet gemaakt. Het college kiest er vooralsnog voor om de bezuinigingen te laten invullen door de subsidie aan de stichtingen te verlagen. Om de peuterspeelzalen te kunnen blijven exploiteren zal de ouderbijdrage moeten worden verhoogd; toepassing van het profijtbeginsel.
Het college wil het budget in 2014 en 2015 verlagen met € 10.000,-- en met € 20.000,-- vanaf 2016. Daarnaast moeten de peuterspeelzalen het wegvallen van de bovengenoemde rijksmiddelen compenseren. Als de landelijke ontwikkelingen doorgaan dan kan de bezuinigingstaakstelling anders worden ingevuld. Als dit aan de orde is, informeert het college de raad hierover.

Kader 4

Digitalisering van producten en dienstverlening

1. Korte toelichting
Voor opgroeiende kinderen vormt de digitale wereld een vanzelfsprekend onderdeel van hun leefwereld. Ze zien hun ouders achter de computer zitten. In een periode van vijftien jaar heeft onze wereld een digitale dimensie gekregen die niet meer weg te denken valt. Tegenwoordig hebben de meeste mensen (85%) een computer thuis. Alleen bij 65-plussers ligt dat aantal lager (ongeveer 40%), maar over een jaar of tien zal er geen groot leeftijdsverschil in computergebruik meer zijn. Generaties schuiven op en straks behoren de huidige "jongere ouderen" die thuis een computer hebben, tot de 65-plussers.

Onze mobiliteit neemt toe en dankzij nieuwe media wordt het steeds makkelijker om informatie uit te wisselen. Mondialisering (ook wel: globalisering) houdt in dat afstanden tussen mensen kleiner worden. Hoewel de fysieke afstanden gelijk blijven, maken technologische ontwikkelingen het makkelijker om met elkaar in contact te komen.
Een gevolg van de mondialisering lijkt wel dat gemeenschappen steeds meer los komen te staan van de fysieke plaats. De contacten die mensen leggen en de netwerken die ze daardoor vormen zijn niet (meer) strikt gebonden aan een fysieke omgeving. Alles is meer en meer ingericht op de individualisering en het construeren van een eigen identiteit. Digitalisering speelt een belangrijke rol voor het welbevinden van mensen. Er liggen veel kansen in de digitalisering van de maatschappij, deze kunnen nog beter worden benut. De inhaalslagen zijn nodig en ook passend in deze tijd, omdat steeds meer bedrijven hun diensten via het internet aanbieden.

2. Gewenst resultaat
Mannen gebruiken de computer vaker en intensiever dan vrouwen en hoe hoger de leeftijd hoe groter het verschil in gebruik. Dat maakt oudere vrouwen kwetsbaarder als ze alleen komen te staan. Daarnaast zal er een groep mensen (naar schatting tussen de 10 en de 15%) overblijven die om allerlei redenen geen computer in huis heeft of er niet (meer) mee om kan gaan. Dit mag niet ten koste gaan van hun deelname aan de samenleving. Digitalisering of technologie heeft grote gevolgen gehad voor de inrichting van de maatschappij. Digitalisering of technologie kan:

- het bereik vergroten in verspreiding van informatie aan doelgroepen;
- laagdrempelig hulp en zorg vragen beantwoorden;
- toegang geven tot alle kennis op de wereld via internet;
- bewegingsvrijheid vergroten door toepassingen in het vervoer en de individuele mobiliteit;
- fysieke en mentale beperkingen compenseren door inzet van hulpmiddelen (spraak of braille computer) en aanpassingen voor zorg in de woning;
- zorg thuis mogelijk maken door signalering- en bewakingstechnologie (domotica);
- vrijwilligerswerk: internet maakt meedoen mogelijk;
- publieke dienstverlening van de gemeente verruimen en bij de burgers thuis brengen let wel: het KlantContactCentrum staat ten dienste van alle inwoners. Fysiek contact met gemeentemedewerkers of via derden (professionals of vrijwilligers) blijft mogelijk en daar waar dat veel meerwaarde heeft, gaan we meer naar burgers toe (bij hen thuis of via welzijn in de wijk).

3. Het plan
De gemeente ondersteunt nieuwe ontwikkelingen, het biedt mogelijkheden, is transparanter en meer eigentijds. Het is van belang dat digitale systemen gebruiksvriendelijk zijn en dat mensen die hier gebruik van (willen) maken hierin begeleid worden.

De gemeente Medemblik is al actief op het gebied van het digitaliseren van haar dienstverlening en het bijdragen aan de competenties van haar inwoners om de aansluiting hierop te kunnen vinden.

Een aantal voorbeelden:

- digitaal meldingen doen met betrekking tot klachten openbare ruimte;
- online aanvragen van omgevingsvergunningen (kap, inrit, sloop);
- digitaal inzage in bestemmingsplannen;
- aanvragen van GBA uittreksel;
- aanbod van computercursussen in diverse kernen van de gemeente Medemblik.

Wat nog kan is:

A. uitbreiden van computercursussen in meerdere kernen om de toekomstige kloof te kunnen overbruggen of zelfs tegen gaan, zodat alle ouderen een 'digitaal een rijbewijs' hebben;
B. aansluiten bij een landelijk hulpnetwerk in het kader van de Wmo *WeHelpen* digitaal via www.helpjemee.nl. *WeHelpen* is bedoeld voor iedereen met een hulpvraag of die zijn/haar hulp wil aanbieden als vrijwilliger, patiënt en/of mantelzorger. Het is een marktplaats waar hulpvragers en hulgevers met elkaar in contact komen. Door aan te sluiten bied je een online infrastructuur. Dit past binnen de ontwikkelingen van de toekomst en de pilot Andijk (het wijkteam). *WeHelpen* kan een belangrijke bijdrage leveren aan het revitaliseren van sociale netwerken en informele solidariteit op lokaal niveau. Het is een manier om met vereende krachten een maatschappelijke beweging te starten.

De kosten van het aanbieden van extra computercursussen en het aansluiten op het landelijk hulpnetwerk zijn op dit moment nog niet bekend, deze worden in het vierde kwartaal van 2013 in beeld gebracht.

Kader 5

Meer verantwoordelijkheid bij jongeren voor de eigen levensloop.

1. Korte toelichting
In Medemblik zijn vijf jongerenwerkers werkzaam. Eén jongerenwerker is in vaste dienst bij de gemeente voor 36 uur per week. Drie jongerenwerkers zijn in dienst van Kern8, zij werken samen voor 52,5 uur per week in de gemeente Medemblik. De laatste jongerenwerker is in dienst bij Stichting Netwerk en werkt voor 18 uur per week in de gemeente Medemblik.
In totaal wordt er per week 106,5 uur ingezet voor het jongerenwerk. De gemeente Medemblik is voor het jongerenwerk opgedeeld in vier gebieden. Deze opdeling ziet er als volgt uit:

- Medemblik / Andijk / Nibbixwoud
- Midwoud / Oostwoud / Hauwert / Wognum
- Abbekerk / Lambertschaag / Sijberkarspel / Benningbroek / Twisk / Opperdoes
- Wervershoof / Zwaagdijk-Oost / Zwaagdijk-West / Onderdijk / Nibbixwoud

Iedere jongerenwerker heeft een eigen gebied. Hier is voor gekozen zodat jongeren niet steeds een andere jongerenwerker zien of te spreken krijgen. Wanneer het een vaste jongerenwerker is, wordt de jongerenwerker een vertrouwd persoon en zal hij / zij eerder aangesproken worden. Daarnaast ontstaat er bij de jongerenwerkers een inzichtelijk beeld van de jongeren in zijn / haar gebied.

Eén jongerenwerker houdt zich expliciet bezig met voorlichtingen, meidenwerk en het Centrum voor Jeugd en Gezin, deze werkzaamheden worden uitgevoerd voor de hele gemeente Medemblik.

Taken van de jongerenwerkers
Sinds een aantal jaren houden de jongerenwerkers zich bezig met de volgende taken:

- Ondersteuning jongerencentra
- Ambulant werk
- Ondersteuning gesubsidieerde clubs
- Ondersteuning Gabberweek / Huttendorpen / W.A.F kinderproject
- Participeren in het Jeugd & Veiligheidoverleg
- Organiseren van locale activiteiten / preventieve activiteiten
- Lokaal overleg tussen jongerenwerkers en beleidsmedewerker

2. Het plan
Sinds oktober 2011 is binnen de gemeente Medemblik het Centrum voor Jeugd en Gezin (CJG) van start gegaan. De jongerenwerkers zijn een professionele partij die binnen dit netwerk participeren, zij werken veelvuldig met de doelgroep van het CJG. De jongerenwerkers hebben een signalerende en preventieve functie binnen het netwerk. De rol van de jongerenwerkers is met de komst van het CJG, inhoudelijk veranderd en zal met de komst van de jeugdzorg met ingang van 1 januari 2015 nog meer veranderen.

Herpositionering jongerenwerk
Het uitgangspunt is om de eigen verantwoordelijkheid terug te leggen bij de burger / organisatie en de ontwikkelingen rondom het CJG en de transitie Jeugdzorg vraagt om een herpositionering van de werkzaamheden van de jongerenwerkers.

Hoe wil het college het jongerenwerk inrichtingen?

Welke veranderingen komen er op ons af de komende tijd

- CJG: sinds oktober 2011 is het CJG Medemblik een feit. De jongerenwerker is één van de professionals in het CJG- netwerk. Het jongerenwerk werkt met de doelgroep samen, wanneer zij zorg jongeren tegenkomen kunnen zij de jongeren begeleiden richting de juiste professional in het CJG. Tot en met 2015 zal het CJG in een ontwikkelingsfase verkeren. Er wordt gewerkt om een stevig CJG-netwerk te ontwikkelen voor de decentralisatie van de Jeugdzorg.

- Decentralisatie Jeugdzorg: met ingang van 1 januari 2015 zijn gemeenten verantwoordelijk voor de jeugdzorg (jeugd GGZ, jeugd bescherming, jeugd reclassering, Licht Verstandelijke Beperking, gesloten jeugdzorg en provinciale jeugdzorg = Toegang, Advies- en Meldpunt Kindermishandeling, Kindertelefoon, ambulante en residentiële zorg en pleegzorg). Met ingang van 1 januari 2015 zal een bezuiniging plaatsvinden op het volledige budget van minimaal 10%. De jeugdzorg zal dan ook eenvoudiger en efficiënter ingericht worden. Meer preventief en signalerend en indien mogelijk minder indicatiestellingen.

- (Sociale) Wijkteams: wegens de komende decentralisaties (participatiewet, AWBZ en jeugdzorg) zal de gemeente meer gaan investeren in preventie en signalering op zorg en welzijn. Binnen Medemblik start een pilot met een sociaal wijkteam (zie kader 2), het jongerenwerk zal een onderdeel van dit wijkteam worden, momenteel wordt onderzocht in hoeverre het huidige wijkteam zo gevuld kan worden dat dit wijkteam ook kan functioneren voor de jeugdzorg. Het betreft nu een pilot, het is niet uit te sluiten dat er binnen de gemeente Medemblik meerdere wijkteam gaan ontstaan, dit betekent voor het jongerenwerk meer inzet.

- Bezuiniging jongerenwerk: de raad heeft besloten om met ingang van 1 januari 2014 een structurele bezuiniging toe te passen op de inhuur van het jongerenwerk ad € 70.000,- per jaar, het beschikbare budget gaat hiermee van € 152.847,- naar € 82.847,- per jaar. Door deze bezuiniging zal met ingang van 1 januari 2014 ongeveer 1.100 uur jongerenwerk minder ingezet kunnen worden.

Herpositionering jongerenwerk

Gezien de nieuwe uitgangspunten van de gemeente Medemblik, alle taken die worden overgedragen aan de gemeente en de bezuinigingen, is het noodzakelijk om de uitvoering van het jongerenwerk opnieuw te beschrijven. Het jongerenwerk zal efficiënter ingezet worden, dit betekent dat er minder en nieuwe kerntaken worden benoemd. Te weten:

1. werken vanuit het jongerencentrum, een jongerenwerker wordt de spil binnen het jongerencentrum;
2. actieve preventieve signalerende functie in het kader van het CJG en de Jeugdzorg;
3. organiseren en begeleiden van locale activiteiten. Voor de sport- en beweegactiviteiten geldt dat deze zoveel mogelijk in samenwerking met lokale verenigingen in de buurt worden georganiseerd. De uren die de jongerenwerker hieraan besteedt worden gefinancierd uit het budget sportbuurtcoach.
4. Begeleiding van (maatschappelijke) stagiaires binnen de jongerencentra.

Prestatieafspraken

Bij de subsidiëring van het jongerenwerk worden concrete prestatieafspraken geformuleerd, die de basis van de kerntaken raken. Deze prestatie afspraken zien er als volgt uit:

- Iedere jongerenwerker heeft zijn eigen gebied. De jongerenwerker is bekend met wat er in zijn gebied afspeelt, wat het gebied te bieden heeft en heeft een sociaal netwerk opgebouwd voor een warme doorverwijzing voor jongeren. De jongerenwerker heeft een preventieve en signalerende taak.
- Een jongerencentrum is de spil van de samenleving, jongerenwerkers verplaatsen hangjongeren / activiteiten en zorgwekkende jongeren richting één van de jongerencentra.
- De wijk in. De gemeente wordt regievoerder over het gehele sociale domein. Jongerenwerkers werken meer wijkgericht samen met een aantal andere professionals, zij worden beschouwd als generalisten die als eerste aan zet zijn bij een zorg- en/of welzijn signaal.
- Meer aandacht voor jonge meiden. Jongerenwerk is niet alleen jongenswerk! De huidige tendens is dat door de jongerenwerkers meer jongens worden bereikt dan meiden, dit komt omdat jongens meer op straat rondlopen dan meiden. Meer richten op meidenwerk uit zich onder andere in; meer activiteiten gericht op meiden, een veilige plek voor meiden binnen een jongerencentrum, de eigen kracht en het zelfvertrouwen van meiden versterken (faciliteren), inspelen op lokale / regionale ontwikkelingen rondom meiden.

- Koppeling tussen jongerenwerk en ouderenwerk. Jongerenwerkers en ouderenwerkers meer samen laten werken, met als uiteindelijke doel de jongeren en ouderen meer gebruik te laten maken van elkaars kwaliteiten.
- Sport en bewegingsactiviteiten. Een divers aanbod activiteiten aanbieden. Hiermee wordt ingespeeld op het gezondheidsbeleid dat de gemeente hoog in het vaandel heeft staan en wordt een bijdrage geleverd aan het terug dringen van het stijgende aantal obesitas patiënten.
- Activiteitenweek. Binnen het gebied waar de jongerenwerker actief is wordt bijgedragen aan de activiteitenweek door het ontwikkelen en opzetten van activiteiten en faciliteren van activiteiten.

4. Financiële aspecten

Gabberweek / Activiteitenweek
In 2012 heeft de 17de editie van de Gabberweek plaatsgevonden in Medemblik. De Gabberweek betekent in de voorjaarsvakantie vier dagen activiteiten voor jongeren van 6 tot 12 jaar. De Gabberweek kost de gemeente Medemblik jaarlijks ongeveer € 47.500,-. Dit zijn de kosten van de ureninzet van de jongerenwerkers van gemiddeld 10 uur per week en de jaarlijkse subsidie van € 9.505,-. De kernen Onderdijk, Wervershoof en Zwaagdijk-Oost zijn uitgesloten voor deelname aan de Gabberweek. Aan ouders / verzorgers van deelnemende kinderen wordt een eigen bijdrage gevraagd van € 40,- per kind.

De aangekondigde bezuiniging vanuit de raad met ingang van 1 januari 2014 ad € 70.000,-, vragen om historisch gegroeide gewoonten in heroverweging te nemen en alternatieven aan te bieden.

Daarom is de stichting Gabberweek gevraagd of met ingang van 1 januari 2014 de Gabberweek kan worden uitgevoerd onder de volgende voorwaarden:
- investering vanuit het jongerenwerk wordt beperkt tot vijf uur per week met een maximum van 200 uur per jaar;
- jongere uit de kernen Onderdijk, Wervershoof en Zwaagdijk-Oost sluiten met ingang van 1 januari 2014 aan bij de Gabberweek;
- de totale subsidie blijft € 9.505,-;
- stichting Gabberweek oriënteert zich meer op de gemeente Medemblik met de activiteiten.

Dit betekent een besparing op de inzet van jongerenwerker van ca. 300 uur per jaar.

Stichting Gabberweek heeft positief gereageerd op de gestelde voorwaarden.

Het ondersteunen van de subsidieclubs, dit zijn er voor de jeugd en jongeren ongeveer 30 (exclusief 6 jongerencentra), behoort niet meer tot de uitgangspunten van de gemeente. Het uitgangspunt is om de eigen verantwoordelijkheid terug te leggen bij de burger / organisatie.
De jeugd- en jongerenclubs ontvangen jaarlijks subsidie van de gemeente. Naast deze subsidie hebben diverse clubs een aantal uren per week vanuit het jongerenwerk aan ondersteuning ontvangen.
De clubs dienen met de subsidie die zij ontvangen, het bestuur en de vrijwilligers de organisatie draaiende houden, hier zou geen ondersteuning vanuit het jongerenwerk aan te pas hoeven komen.

<u>Herpositioneren jongerencentra</u>
Een jongerencentrum is een onmisbare schakel in het aanbod van het jongerenwerk, daarnaast is een jongerencentrum de spil in de samenleving.

Met een jongerencentrum willen we een plek creëren waar jongeren tussen de 12 en 22 jaar:
- elkaar kunnen ontmoeten; *voor jongeren is het heel belangrijk om in deze fase van hun ontwikkeling om te gaan met leeftijdsgenoten;*
- kunnen ontspannen; *even geen zorgen over school of de thuissituatie;*
- actief kunnen zijn; *jongeren bewust maken van het feit dat ze zelf voor een groot gedeelte verantwoordelijk zijn voor hun eigen toekomst;*
- kunnen leren; *door het organiseren van voorlichtingsmomenten en het geven van sociale vaardigheden (weerbaarder maken);*

- preventieve hulp; *zodra jongeren in een lastige situatie verkeren of er wordt gesignaleerd dat het niet goed gaat, kan er in het kader van het Centrum voor Jeugd en Gezin en de transitie Jeugdzorg tijdig hulp worden ingeschakeld door het jongerenwerk.*

Aantal jongerencentra
Binnen de gemeente Medemblik hebben wij nu de beschikking over 6 jongerencentra, dit zijn:
- Everland in Wognum
- Backfire in Nibbixwoud
- Meho in Midwoud
- Missing in Medemblik
- De Bunker in Abbekerk
- JB Zwaagdijk West in Zwaagdijk West

Jongerencentra spil in de samenleving
De huidige jongerencentra zijn in de avonden open voor de jongeren. Overdag wordt er zo nu en dan gebruikt gemaakt van de ruimte voor overige activiteiten. Uitgangspunt is meer gebruik te maken van de jongerencentra, om de jongerencentra een meer publieke functie te laten zijn voor jeugd en jongeren in Medemblik.
Het streven is om alle jongerencentra als regievoerder een grotere spil te laten worden in het volledige jeugd- en jongerenwerk. Dit kan bereikt worden door de jongerencentra:
- Meer open te stellen voor jeugd- en jongeren.
- Tijdens de openstelling van de jongerencentra een jongerenwerker en/of vrijwilliger aanwezig te laten zijn.
- Alle activiteitenclubs die nu subsidie ontvangen voor jeugd- en jongerenwerk, een onderdeel laten worden van het jongerencentrum in de buurt.
- Door aanwezigheid van een jongerenwerker en/of vrijwilliger in een jongerencentrum kan meer preventief en signalerend gewerkt worden op het terrein van zorg en welzijn.
- De jongerencentra meer te betrekken bij het CJG, bijvoorbeeld wanneer er voor de doelgroep workshops, lezingen of thema-avonden worden georganiseerd.
- De jongerencentra open te stellen voor de activiteitenweek.

Activiteitensubsidie
Er zijn rondom de 30 clubs in de gemeente Medemblik die activiteitensubsidie ontvangen voor diverse soorten activiteiten voor jeugd en jongeren tussen de 4 en 23 jaar. In 2014 wordt een onderzoek gestart voor een andere inrichting van de subsidietoekenning, zie hiervoor actiepunt 8 van kader 7.

Jongerencentrum Andijk
Zowel in Andijk als in Wervershoof is geen jongerencentrum aanwezig. De dichtstbijzijnde is Medemblik, dit is voor jongeren te ver. In Andijk is geen ruimte waar jongeren elkaar kunnen ontmoeten, met enige regelmaat wordt er door de inwoners van Andijk wel overlast ervaren van hangjongeren. Uit signalen van de politie en het jongerenwerk blijkt dat de ervaren overlast licht aan het toenemen is.

Geconstateerd wordt dat Andijk behoefte heeft aan een jongerencentrum. Het college heeft onderzocht of de dorpshuizen de jongeren kunnen huisvesten. Dat is helaas niet mogelijk. Er zijn wel andere huisvestingsmogelijkheden. Op dit moment ontbreken echter de financiële middelen. Het college gaat de mogelijkheden in beeld brengen en doet de raad bij de MIC-rapportage (voorheen Voorjaarsnota) een voorstel. Dan blijkt of de gemeentebegroting financiële ruimte heeft en kan de raad een afweging maken ten opzichte van andere ruimtevragende zaken.

Kader 6

Maatschappelijke organisaties worden ondersteund bij de verandering

1. Korte toelichting
In de nieuwe visie van de gemeente op activering van burgers en maatschappelijke ondersteuning, speelt de zelfredzaamheid en samenredzaamheid van burgers een grote rol. Voor burgers betekent dit een verandering van recht hebben op voorzieningen, naar eerst zelf doen en met elkaar doen. De gemeente vangt op waar dat nodig is en faciliteert. Dit vraagt niet alleen om een cultuuromslag bij de burgers maar ook bij maatschappelijke organisaties die hun diensten, activiteiten en ondersteuning aanbieden aan de burgers.

De veranderende rol van de gemeente, het groter beroep op de eigen kracht van burgers en het korten op budgetten, maar ook demografische ontwikkelingen, leiden ertoe dat maatschappelijke organisaties een verandering in doelgroep en beschikbare middelen kunnen verwachten. Dit betekent dat deze organisaties hun werkwijze en aanbod hierop moeten aanpassen. Door het achterblijven van de financiële middelen voor deze is de inzet van vrijwilligers van onschatbare waarde.

In de gemeente Medemblik zijn veel verenigingen, maatschappelijke organisaties, kerken, etc. Al deze organisaties hebben in meerdere of minder mate hulp van vrijwilligers om hun activiteiten te organiseren. Deze vrijwilligers zijn zeer belangrijk voor het behoud van de leefbaarheid in onze gemeente en de uitvoering van het werk van de maatschappelijke organisaties. Het is belangrijk dat deze vrijwillige inzet wordt gefaciliteerd en dat maatschappelijk organisatie deze op de juiste wijze inzetten om de nodige cultuuromslag te realiseren.

Het college wil de maatschappelijke organisaties ondersteunen bij deze verandering door in te zetten op het faciliteren van het aanbod van vrijwillige inzet.

2. Gewenst resultaat
Door het faciliteren van het vrijwilligersaanbod kunnen maatschappelijke organisatie de veranderingen van de komende jaren het hoofd bieden.

3. Het plan
De gemeente Medemblik ondersteunt al op verschillende wijze het vrijwilligerswerk. Bijvoorbeeld via de vrijwilligersverzekering en de nieuwsbrief voor vrijwilligers. Daarnaast verleent de gemeente Medemblik subsidie aan het Vrijwilligerspunt West-Friesland (voorheen Vrijwilligerscentrale West-Friesland) om het expertisecentrum Vrijwillige Inzet in te zetten om vraag aan aanbod bijeen te brengen en vrijwilligers te ondersteunen.
Het college wil echter een meer gerichte afstemming van vraag en aanbod in het vrijwilligerswerk. Daarnaast wil het college de continuïteit van de ondersteuning aan vrijwilligers waarborgen.
Het college stelt middelen beschikbaar om dit te realiseren. Deze middelen worden ingezet om jaarlijks uitvoering te geven aan activiteiten voor de ontwikkeling en ondersteuning van vrijwilligers, bijvoorbeeld cursussen. Voor de activiteiten wordt jaarlijks een programma opgesteld. Doel is het bevorderen van deskundigheid van vrijwilligers, actieve burgers en vrijwilligersorganisaties.

4. Financiële aspecten
Het college wil in 2014 € 7.5000,- en 2015 € 10.000,- beschikbaar stellen voor de realisatie van het ondersteuningsaanbod aan vrijwilligers.

Kaders 7 en 8

- ruimte voor nieuwe initiatieven in plaats van historisch gegroeide subsidies
- het profijtbeginsel wordt toegepast, waar mogelijk

Toelichting
Om aan de toenemende zorgtaken en aan de veranderende vraag vanuit de lokale samenleving invulling te kunnen geven, zal de gemeente regie moeten voeren over het aanbod van voorzieningen en de inzet van middelen. Gekeken wordt hoe slim en preventief kan worden geïnvesteerd in nieuwe samenwerkingsprojecten. Voor de bekostiging van nieuwe initiatieven wordt primair gebruik gemaakt van externe middelen en van de inzet van de bestaande gemeentelijke budgetten. De gemeentebegroting heeft namelijk geen ruimte voor de bekostiging van nieuwe initiatieven. De raad heeft besloten om op het bestaande welzijnsbeleid een bezuiniging plaats te laten vinden, oplopend tot € 514.000,-- in 2016 [4]. Vernieuwingen dienen derhalve bekostigd te worden uit het bestaande beleid: 'nieuw voor oud'. Ook is gekeken naar het profijtbeginsel. Dit houdt in dat een groter beroep wordt gedaan op de eigen financiële verantwoordelijkheid van de gebruikers van gemeentelijke diensten en aanbod. Ook van instellingen wordt verwacht dat waar mogelijk het welzijnsaanbod kostendekkend wordt georganiseerd en eigen bijdrage van gebruikers wordt gevraagd en in het laatste geval pas een beroep wordt gedaan op een eventuele subsidie.

In deze paragraaf worden concrete voorstellen gedaan over de budgettaire aspecten van de herijking van het welzijnsbeleid, waaronder de invulling van de bezuinigingsopdracht.

Effectiviteit van subsidies
De welzijnsbudgetten hebben voor een belangrijk deel betrekking op subsidies. Subsidies zijn een instrument om sturing te geven aan het bereiken van door de gemeenteraad gewenste doelstellingen. Het college heeft de raad een onderzoek naar doeltreffendheid van subsidies toegezegd. De resultaten van het onderzoek zijn separaat in juni 2013 aan de raad voorgelegd. De uitkomsten van het onderzoek zijn relevant voor het nieuwe welzijnsbeleid. Om deze reden wordt in deze nota een koppeling gelegd met de doeltreffendheid van subsidies.

Het onderzoeken van doelmatigheid en doeltreffendheid is een wettelijke plicht (Gemeentewet). Doeltreffendheid houdt in te onderzoeken of de beoogde maatschappelijke effecten met inzet van de prestaties (van de gesubsidieerde instellingen) gerealiseerd worden tegen inzet van zo weinig mogelijk middelen. Uit het onderzoek naar de doeltreffendheid van subsidies blijkt dat de gemeente Medemblik verbeteringen mogelijk zijn. De gewenste en beoogde maatschappelijke effecten die de raad wenst te bereiken kunnen duidelijker en scherper worden geformuleerd. Bovendien moet nog een verbetering worden doorgevoerd in het opstellen van prestatie-indicatoren die een toets vormen voor het bereiken van de maatschappelijke effecten.

- **Activiteitenbudget in combinatie met Kernenfonds**

In het nieuwe welzijnsbeleid wordt subsidieverstrekking op een andere wijze ingevuld. Een deel van de huidige veelal historisch gegroeide jaarlijkse waarderings- en activitensubsidies wordt afgebouwd. Daar komt een meer gerichte wijze van subsidiering voor in de plaats. Subsidies worden niet meer vanzelfsprekend verstrekt, maar via een Activiteitenbudget, waarbij meer sturing op de gewenste maatschappelijke effecten en prestaties plaatsvindt.

Er worden criteria en voorwaarden geformuleerd, die in nieuwe subsidiebeleidsregels voor de activiteitensubsidies gegoten worden. Gezien de overeenkomst in doelstelling en om overlap te voorkomen worden voor het Activiteitenbudget en het Kernenfonds gezamenlijke de

[4] Stand van zaken na vaststelling Kadernota 2013 – 2016 (besluit oktober 2012).

subsidiebeleidsregels opgesteld en worden de subsidies uit één budget verleend: Activiteiten- en Kernenbudget.

A) Uitgangspunten
Het inhoudelijke subsidiekader is een vertaling van de kaderstellende herijkingnotitie, maar ook van een aantal algemene beleidsmaatregelen die de gemeente moet uitvoeren, zoals bijvoorbeeld de Wmo. Uit deze stukken zijn de onderstaande speerpunten gedestilleerd:

- Participatie: burgers van de gemeente Medemblik moeten zoveel mogelijk kunnen participeren aan het maatschappelijk leven in de eigen gemeente, ondanks eventuele (lichamelijke, mentale, sociale en/of financiële) beperkingen.
- Eigen kracht en zelfredzaamheid: Zowel burgers als organisaties (verenigingen, stichtingen en instellingen) moeten zoveel mogelijk gebruik maken van de eigen (financiële en sociale) mogelijkheden en die van hun netwerk teneinde het eigen welbevinden en/of die van anderen te bevorderen.
- Ouderen, jongeren en kwetsbare groep: deze doelgroepen krijgen prioriteit.
- Behoud en bevordering (sociaal en economische) vitaliteit van de kernen.

Deze speerpunten zijn vertaald in verschillende uitgangspunten die het inhoudelijke kader voor de nieuwe subsidiebeleidsregels vormen:

- Versterken van de zelfredzaamheid van de burger.
- Iedereen in staat stellen zo lang mogelijk zelfstandig te functioneren
- Bevorderen en professionaliseren van (de ondersteuning van) vrijwilligers en mantelzorgers.
- Bevorderen van de deelname aan sport door alle inwoners, voornamelijk ouderen (65+) en jongeren (0-23 jaar).
- Stimuleren van het beoefenen en genieten van kunst en cultuur door alle inwoners, voornamelijk inwoners die zelf niet over de middelen beschikken om ingang te hebben tot dit aanbod.
- Jeugd moet in staat zijn maatschappelijk te participeren en te leren voor zichzelf en anderen te zorgen.
- Stimuleren van multifunctioneel gebruik van accommodaties in elke dorpskern die voor iedereen toegankelijk zijn.

B) Doel
De doelstelling van de herijking van de subsidies is het stimuleren van extra inzet van (vrijwilligers)organisaties die aansluit bij gemeentelijke beleidsdoelstellingen op het gebied van onder andere welzijn, kunst en cultuur, sport, jeugd, maatschappelijke participatie en ondersteuning.

Een bijkomend doel is het stimuleren van betere dienstverlening aan (vrijwilligers)organisaties door versimpeling van het proces.

Budget en beleidsregels in combinatie met het Kernenfonds/-budget
Het Activiteiten- en Kernenbudget is een sturingsinstrument. Het is voor het college een flexibel middel om sturen op de door de raad gewenste effecten en doelstellingen. Het college stelt voor om structureel € 20.000,-- beschikbaar te stellen voor het Activiteitenbudget. Met deze uitvoeringsnota Herijking Welzijnsbeleid stelt de raad de uitgangspunten van het Activiteitenbudget vast. De uitwerking hiervan legt het college vast in beleidsregels.

De raad heeft in januari 2013 de nota Kernenbeleid 2.0 vastgesteld. Een onderdeel van het nieuwe kernenbeleid is de creatie van het Kernenfonds. Het Kernenfonds heeft betrekking op activiteiten/ontwikkelingen gericht op sociaal, cultureel, maatschappelijk, recreatief en toeristisch gebied, maar ook op de leefbaarheid en verbetering van de woonomgeving. Voor het Kernenfonds is een structureel budget van € 65.000,-- beschikbaar. De opzet en doelstelling van het Activiteitenbudget sluiten aan op het Kernenfonds. Het college wil daarom het Activiteitenbudget koppelen aan het Kernenfonds. Bovendien is het voor de aanvragers ook duidelijker om met één fonds te werken. Het jaarlijks beschikbare budget voor het Activiteiten- – Kernenbudget bedraagt vooralsnog € 85.000,--. Dit bedrag kan na 2014 verhoogd worden als uit onderzoek blijkt dat het

wenselijk is om reguliere activiteitensubsidies verder af te bouwen en deze middelen over te hevelen naar het Activiteiten- – Kernenbudget. Zie voor een toelichting pagina 41 (punt 8).

Wens van kernraden en inwoners
Dit plan sluit aan op de wensen die kernraden en inwoners hebben geuit tijdens de gesprekken over herijking in 2012: subsidie alleen verlenen ten behoeve van een activiteit, ook voor niet gesubsidieerde organisaties.

- **Herschikking budgetten**

  Algemeen
  In de Kadernota Subsidiebeleid Gemeente Medemblik, die de raad in januari 2011 heeft vastgesteld, is een op-/afbouwregeling voor subsidies vastgelegd. Deze regeling had betrekking op de harmonisatie van subsidies na de fusie. Deze regeling is niet van toepassing op subsidies die wijzigen als gevolg van de herijking van het welzijnsbeleid. Bij onderstaande maatregelen wordt per onderdeel aangegeven of en hoe de subsidie wordt afgebouwd.

1) Alle waarderingssubsidies vervallen vanaf 2014. 152 verenigingen ontvangen jaarlijks een waarderingssubsidie van € 250,--[5]. Dit betreft diverse soorten verenigingen, zoals ouderensociëteiten, Meer Bewegen voor Ouderen-activiteiten, toneelverenigingen, dorpsbladen en EHBO-verenigingen. Bijlage 6 is een lijst met organisaties die een waarderingssubsidie ontvangen. Met het verstrekken van een waarderingssubsidie spreekt de gemeente zijn erkenning uit voor het bestaan van de verenigingen. Er is geen directe relatie met het gemeentelijke beleid en geen sturing op prestaties en resultaat. Alhoewel een waarderingssubsidie als een stukje erkenning wordt ervaren door de ontvangers[6], behoren deze historisch gegroeide subsidies niet tot de prioriteit van het nieuwe welzijnsbeleid (kader 'nieuwe initiatieven in de plaats van historisch gegroeide subsidiëring'). De gemeente spreekt haar erkenning voor de verenigingen op andere wijze uit, onder meer door de uitgifte van een vrijwilligersmagazine en de periodiek uitgifte van nieuwsbrieven, uitreiken van vrijwilligerspelden en het bieden van ondersteunen via Vrijwilligerspunt WF. Zie ook het Programmaplan Vrijwilligers, bijlage 1.
Vanwege de beperkte omvang van de subsidie mag verwacht worden dat het wegvallen ervan opgevangen kan worden door bijvoorbeeld een hogere contributie van de leden (kader 'eigen kracht en profijtbeginsel').

Voor Meer Bewegen voor Ouderen wordt onderzocht of deze activiteiten onderdeel kunnen uitmaken van de wijkteams. Zie kader 2.

Verenigingen die activiteiten organiseren die dichter bij de gemeentelijke beleidsdoelstellingen staan kunnen een aanvraag indienen voor het Activiteitenfonds.

Het laten vervallen van de waarderingssubsidies leidt tot een administratieve lastenbesparing bij de gemeente en draagt daardoor bij aan de door de gemeenteraad gevraagde efficiencyslag van de organisatie.

De besparing op de subsidies bedraagt € 38.000,-- structureel (152 x € 250,--). Vanwege de beperkte omvang van de subsidie is geen afbouwregeling van toepassing.

2) De subsidie aan de buurtverenigingen wordt in drie jaar afgebouwd: de subsidie aan zeven buurtverenigingen is historisch gegroeid, vanuit de voor-voormalige gemeente Medemblik. De voormalige gemeenten Wervershoof en Andijk subsidieerden geen verenigingen op dit terrein. De activiteiten van de buurtverenigingen zijn vooral gericht op sociale ontmoeting en ontspanning. De waarde hiervan staat niet ter discussie. Binnen de kaders van het nieuwe welzijnsbeleid moeten echter andere prioriteiten worden gesteld. Daarom wordt de gemeentelijke subsidie voor de buurtverenigingen in drie jaar afgebouwd.

[5] In 2011 is besloten om alle waarderingssubsidies op € 250,-- vast te stellen. Een aantal organisaties valt nog onder de oude afbouwregeling (harmonisatie na de fusie) en ontvangt in 2013 nog een hoger bedrag.
[6] Een inspraakreactie van de EHBO-vereniging Zwaagdijk-west.

Buurtverenigingen kunnen zich voor de bekostiging van hun activiteiten wenden tot fondsen zoals het Oranjefonds (Burendag). Buurinitiatieven kunnen voor specifieke activiteiten een beroep doen op het Activiteitenfonds.

De besparing door afbouw van de subsidie aan de buurtverenigingen bedraagt structureel € 4.790,--. In het kader van de herijking worden subsidies van meer dan € 500,-- in drie jaar tijd afgebouwd (1/3 deel per jaar).

3) Aan de stichting Kinderboerderij De Put in Andijk is gevraagd om op vrijwillige basis de subsidie in drie jaar te verlagen met € 5.000,-- van € 19.500,-- (2013) naar € 14.500,-- (2016). De voormalige gemeente Andijk heeft in december 2010 een beschikking voor de periode 2011 tot en met 2015 afgegeven, voor totaal € 97.500,-De stichting kan hier rechten aan ontlenen. Het college is van mening dat de begroting van De Put kan worden aangepast. Deze conclusie is getrokken na vergelijking van de begroting van De Put met de begroting van kinderboerderij 't Langoortje in de kern Medemblik. De subsidie aan 't Langoortje bedraagt € 5.512,--. De uitgaven van De Put kunnen worden verlaagd en de inkomsten verhoogd door meer een beroep te doen op de eigen kracht. De Put kan overwegen om de onkostenvergoeding voor vrijwilligers (totaal ca. € 5.000,--) te verlagen en/of meer een beroep te doen op sponsors en bijdragen van inwoners (deelname NL Doet, Rabofietstocht etc.). De kinderboerderijen De Put en 't Langoortje zijn niet één op één te vergelijken. De omvang, het eigendom en de afspraken over onderhoud van de opstallen verschillen. Daarom is volledige harmonisatie van het beleid op dit moment niet mogelijk. In 2014 wil het college nader onderzoek verrichten naar deze aspecten.
Op basis van redelijkheid en billijkheid werd stichting De Put gevraagd om vrijwillig in te stemmen met subsidieverlaging. Zij gaf aan te kunnen bezuinigen, maar dat dit ten koste gaat van taken die worden uitgevoerd op het gebied van onderhoud van het park en begeleiding van diverse doelgroepen (gehandicapten, schooljeugd, taakgestraften, enz.). De subsidiëring van de kinderboerderijen wordt in het genoemde nader onderzoek in 2014 meegenomen.

4) De subsidie van € 8.300,-- per jaar aan De Wering voor de servicepunten in Abbekerk en Medemblik wordt met ingang van 2014 beëindigd. WonenPlus heeft in de gemeente Medemblik nu vijf servicepunten: in Wognum, Abbekerk, Medemblik, Andijk en Wervershoof. Elk servicepunt kenmerkt zich door een groep vrijwilligers die vijf ochtenden per week in de voor bewoners herkenbare locatie, een spreekuur draait, waarin alle hulpvragen WonenPlus binnenkomen en worden behandeld door de vrijwilligers. Het merendeel van de hulpvragen komt telefonisch binnen, maar ook komen abonnees zelf naar het servicepunt om hun hulpvraag te stellen. Aan de servicepunten in Andijk, Wervershoof en Wognum zijn voor de gemeente geen huisvestingskosten verbonden. De kosten voor Abbekerk en Medemblik bedragen € 8.300,--. Vanwege de bezuinigingstaakstelling wordt gekeken naar efficiencymogelijkheden. Onderzocht wordt of het mogelijk is om de dienstverlening telefonisch vanuit één servicepunt te organiseren. De dienstverlening van WonenPlus blijft dan overeind. Indien cliënten daar behoefte aan hebben kan de intake via een huisbezoek worden georganiseerd.

5) De bijdrage van € 4.500,-- aan de Bestuurscommissie Speciaal Onderwijs kan vanaf 2013 vervallen. Per 1 januari 2013 is de bestuurscommissie overgegaan in de Stichting Leerzaam en wordt geen schoolzwemmen meer aangeboden. Hierdoor is de verplichting van de gemeente om dit te bekostigen komen te vervallen.

6) De gemeentelijke bijdrage aan het Cultureel Jongeren Paspoort (CJP) wordt beëindigd. De bijdrage was € 2.500,--. De gemeente wil inzetten op lokale culturele activiteiten. Lokale initiatieven kunnen voor een bijdrage in aanmerking komen via het Activiteitenfonds. Het is geen wettelijke verplichting om een bijdrage te verstrekken voor het CJP. Het beëindigen van de bijdrage heeft geen gevolgen voor het verstrekken van CJP's aan jongeren in de gemeente.

7) De jaarlijkse subsidie aan de natuur- en milieueducatie organisaties IVN West-friesland (€ 2.550,--) en MEC De Witte Schuur (€ 6.000,--) wordt in drie jaar afgebouwd (1/3 deel per jaar). De gemeente Medemblik verstrekt in vergelijking met de andere West-Friese

gemeenten verhoudingsgewijs veel subsidie aan deze regionale organisaties en een aantal gemeenten verstrekt helemaal geen subsidie. De scholen kunnen producten inkopen bij deze organisaties. Natuur- en milieueducatie is geen gemeentelijke financiële verantwoordelijkheid. Voor activiteiten die zich specifiek op Medemblik richten kunnen de organisaties een bijdrage vragen via het Activiteitenfonds.

8) In 2014 wordt onderzocht of de activiteitensubsidies nog op de huidige, structurele wijze verstrekt moeten worden. Vanuit de kaders 'ruimte voor nieuwe initiatieven, in plaats van historisch gegroeide subsidies' en 'toepassen profijtbeginsel', wordt onderzocht of bekostiging van bepaalde activiteiten anno 2014 nog door de overheid moet worden gedaan, of dat dit aan de gemeenschap hoort te worden overgelaten. Daarbij komen vragen aan de orde als 'is het profijtbeginsel voor volwassen leden van verenigingen meer worden toegepast', 'hoe verhoudt de contributie zich tot de activiteiten', 'wat is de eigen vermogenspositie' en 'zijn er doublures in bekostiging'.

Dit onderzoek kan leiden tot afbouw van reguliere subsidies. Het nieuwe subsidiebeleid zal verlegd worden naar het verstrekken van subsidies vanuit het Activiteiten- - Kernenbudget (zie pagina 34), waarbij de nadruk te leggen op activiteiten voor ouderen, jongeren en kwetsbare groepen. Het college wil de aanbevelingen uit het onderzoek naar de effectiviteit van subsidies (zie pagina 37) ook meenemen in het onderzoek.

De activiteitensubsidies in de gemeente Medemblik betreffen onder meer:

- cultuur: fanfares, operette en klassieke muziek, musea, ballet
- sportverenigingen;
- kernraden;
- brede ouderenactiviteiten;
- jeugdverenigingen, -activiteiten: een aantal jeugdclubs ontvangt nu een subsidie die historisch gestoeld is op soms forse huisvestingskosten. Onderzocht wordt of de activiteiten op efficiëntere wijze kunnen worden georganiseerd. Bijvoorbeeld in ruimtes van de jongerencentra.

In deze nota moet in financieel opzicht beperkt vooruitgelopen op de uitkomsten van het in 2014 te verrichten onderzoek. Vanwege de bezuinigingstaakstelling is in 2016 een korting op de activiteitensubsidies van € 17.000,-- opgenomen. Extra budgetten die op grond van het onderzoek vrijkomen kunnen worden overgeheveld naar het Activiteitenfonds – Kernenfonds.

9) In de meerjarenbegroting is op een aantal budgetten ruimte gevonden door efficiëntere inzet van de middelen (automatisering), onderbenutting of terugloop van uitgaven. Het betreft:

a.	collectieve preventie GGZ (60707030 – 4343204):	€ 14.000,--
b.	AWBZ (60705010 – 4343900):	€ 20.000,--
c.	adviezen van derden (60707030 – 4343153):	€ 9.000,--
d.	inspecties kinderopvang (60709000 – 4424071):	€ 10.000,--
e.	leerplicht, kosten programma Key2Onderwijs (60506000-4343180):	€ 20.000,--
f.	werkbudget jongerenwerk (60708060-4343111/4343070/ 4343271/4343272):	€ 6.000,--
g.	gemeenschappelijke lasten onderwijs (60506000 – 4424019):	€ 12.000,--
h.	budget kunst (60605000 – 4425101):	€ 8.300,--

10) Het budget voor Onderwijsbegeleiding wordt verlaagd. In de begroting is budget opgenomen voor onderwijsbegeleiding. Op grond van de "Beleidsregel Onderwijsbegeleiding Gemeente Medemblik" verdeelt het college het budget over de schoolbesturen. In 2013 wordt € 124.343,--, op basis van het aantal leerlingen (4182 leerlingen), verdeeld. Dit komt neer op een bedrag van € 29,73 per leerling. De middelen worden door de scholen aangewend voor extra ondersteuning van zorgleerlingen, leerlingen met een taalachterstand en leerlingen met een andere vorm van onderwijsachterstand, zoals dyslexie. De scholen kopen de dienstverlening onder andere in bij de Onderwijsbegeleidingsdienst (OBD). De gemeenten hadden tot 1 augustus 2006 de verplichting om een OBD in stand te houden. Gemeenten

ontvingen daarvoor middelen van het Rijk. Gemeenten waren wettelijk verplicht deze middelen aan te vullen met gemeentelijke middelen. Met ingang van 1 augustus 2006 zijn gemeenten niet langer wettelijk verplicht om een OBD in stand te houden. De rijksmiddelen gaan niet langer naar de gemeenten maar naar de scholen zelf. Hierdoor is het niet langer wettelijk, maar wenselijk, om middelen aan de schoolbesturen beschikbaar te stellen voor onderwijsbegeleiding. De raad is vrij om ervoor te kiezen het begrote bedrag te verlagen. Het college stelt voor om het budget totaal met € 50.000,- te verlagen. Dit in drie stappen. Het budget zal er als volgt uit komen te zien:

- 2013 € 124.343,-
- 2014 € 104.343,-
- 2015 € 94.343,-
- 2016 € 74.343,-

Dit is geen voorstel uit luxe, maar uit financiële noodzaak. De gemeente heeft er namelijk belang bij dat het onderwijs goed is georganiseerd. Ook al is dit in beginsel de verantwoordelijkheid van het onderwijs zelf. Wanneer de zorgkant van het onderwijs in de basis echter niet goed is geregeld, worden de effecten een zorg van de gemeente via de CJG's en Jeugdzorg (vanaf 2015). Het college wil daarom een significant deel van het budget in stand houden. De inzet van dit budget wil het college betrekken bij de organisatie van de Jeugdzorg vanaf 2015.

11) Op het subsidiebudget voor de lokale muziekscholen en het regionale centrum voor kunsteducatie De Blauwe Schuit wordt in 2015 een efficiencykorting van structureel € 25.000,-- en vanaf 2016 van € 50.000,-- toegepast. De efficiency dient gerealiseerd te worden door het instellen van een banenpool en/of coöperatieve vereniging en/of een andere vorm van verregaande samenwerking en/of huisvesting. Bij dit laatste kan gedacht worden aan het geven van muziekles op scholen in plaats van zelfstandige gebouwen van muziekscholen.
Het totale budget voor de muziekscholen en De Blauwe Schuit bedraagt momenteel ca. € 300.000,--. De muziekscholen zijn bereid om mee te denken in de mogelijkheden.

12) Het abonnement op de kunstuitleen wordt per 2014 beëindigd. De gemeente heeft de beschikking over eigen kunst en het gemeentehuis wordt gebruikt voor exposities, waardoor de noodzaak tot het lenen van kunst niet aanwezig is.
De besparing bedraagt € 3.000,-- per jaar.

13) Om budgettaire redenen vervalt het budget voor Investeringssubsidies Accommodaties van € 75.000,--. Op dit budget kunnen verenigingen en stichtingen een beroep doen als een accommodatie wordt ge/verbouwd. Dit budget is in 'goede tijden' in de begroting opgenomen. De financiële omstandigheden zijn gewijzigd, waardoor het college de keuze maakt om het budget af te ramen; 'samen de trap op samen trap af'. De raad kan overigens over aanvragen voor nieuwbouw of verbouwing in de budgetcyclus een besluit nemen over het toekennen van een bijdrage uit de algemene middelen. Dit kan bijvoorbeeld bij de behandelen van de Voorjaarsnota. Indien in enig jaar begrotingsruimte ontstaat, kan de raad een aanvraag om een bijdrage afwegen tegenover andere financiële wensen.

14) In de zwembadennotitie die het college in januari 2013 heeft vastgesteld is een korting op het totale zwembadenbudget opgenomen van € 13.000,-- in 2014 en € 50.000,-- vanaf 2015. Dit is de uitkomst van de heroriëntatie op het zwembadenbudget. Het zwembadenbudget kan verlaagd worden omdat het zwembad in Andijk door vrijwilligers geëxploiteerd gaat worden ('eigen kracht'). Voorheen werd het zwembad door een bedrijf gerund.

15) Het budget voor schoolzwemmen wordt in drie stappen afgebouwd:
- 2014: - € 2.500,--
- 2015: - € 5.000,--
- 2016: - € 8.000,--

Het budget voor schoolzwemmen stamt uit de voormalige gemeente Medemblik. In de zomermaanden gaan bovenbouwleerlingen van een aantal scholen zwemmen in de openluchtbaden in plaats van gymen. De bekostiging van schoolzwemmen is geen wettelijke taak van de gemeente. De bovenbouwleerlingen hebben vaak al een zwemdiploma. Het is een eigen keuze van de gemeente om faciliteiten voor het zwemonderwijs beschikbaar te stellen.

16) Het budget voor leerlingenvervoer wordt met ingang van 2015 structureel extra verlaagd met € 25.000,--[7]. Medemblik wil de zelfstandigheid en zelfredzaamheid van haar burgers bevorderen. In het kader van leerlingenvervoer betekent dit dat het college opnieuw kijkt naar leerlingen en hun vervoersmogelijkheden. Het kind (de jongere) en het eigen sociale netwerk staan hierin centraal. Het vervoer per taxibusje is een 'ingesleten' recht geworden. In het kader van herijking welzijnsbeleid wordt het gebruik van alternatieve vervoersmogelijkheden; fiets, openbaar vervoer en eigen vervoer, verder gestimuleerd. Het college zoekt naar mogelijkheden om kinderen de kans te bieden zich zo zelfstandig mogelijk te ontwikkelen. Dit bewustwordingsproces vergt van alle betrokken partijen inzet. Een belangrijk omslagpunt is dat de overheid de afgelopen jaren flink heeft geïnvesteerd in de aanleg van veilige fietspaden en het toegankelijk maken (voor mensen met een beperking) van het openbaar vervoer. Het college wil situaties creëren waarin het enthousiasme van kinderen voor zelfstandig(er) reizen naar boven komt en benut wordt. Deze zienswijze betekent een kostenvoordeel voor de gemeente en maakt kinderen weerbaarder. Zo snijdt het mes aan twee kanten.

Communicatie ouders en scholen
Om resultaat te bereiken is de inzet van scholen en draagvlak onder ouders nodig. Het is van belang ouders niet voor een voldongen feit te stellen maar met ouders in gesprek te gaan. Ouders juichen het zelfstandig reizen in eerste instantie niet altijd toe uit angst dat hun kind dat niet redt of omdat ze er zelf geen tijd in willen/kunnen steken. In 2012 zijn hierover de eerste gesprekken gevoerd met scholen in onze regio. De bereidheid om in te zetten op het bevorderen van de zelfstandigheid van leerlingen is aanwezig. Het college ziet met name voor scholen een belangrijke rol weggelegd daar waar het gaat om de angst onder ouders voor het zelfstandig reizen weg te nemen. Positieve praktijkvoorbeelden helpen hierbij. De gemeente op haar beurt gaat actief scholen en ouders benaderen met voorlichting over de mogelijkheden van alternatief vervoer en het gebruik ervan. Er wordt begin maart 2013 een informatiebulletin aan ouders en scholen verstuurd en op 23 april 2013 is een goed bezochte voorlichtingsavond over "zelfstandig reizen" georganiseerd.

Quickscan uitvoering leerlingenvervoer
Het college heeft onderzoek laten doen naar de uitvoering van het leerlingenvervoer. Met de aanbevelingen is reeds gestart. De aanbevelingen passen binnen de kaders van de herijking van het welzijnsbeleid. Veel winst kan behaald worden door maatregelen unaniem regionaal door te voeren. Een regionale ambtelijke werkgroep gaat deze maatregelen verder onderzoeken. Ook worden mogelijkheden onderzocht voor de totstandkoming van één regionaal loket voor alle vervoersvragen van burgers (Wmo-vervoer, AWBZ-vervoer, leerlingenvervoer en ander vervoer) alsook een bundeling te realiseren van dit zogenaamde "doelgroepenvervoer".

Openbaar vervoer als het kan, aangepast vervoer als het moet
Het college streeft naar minder leerlingen in het aangepast vervoer (AV) en meer leerlingen in het openbaar vervoer (OV) of op de fiets naar school. Door gesprekken met ouders en scholen te voeren verwacht het college dat ca. 25 leerlingen overgeheveld kunnen worden naar het OV of op de fiets kunnen gaan, waardoor het budget van 2015 met € 25.000,-- verlaagd kan worden.

17) Op het peuterspeelzalenbudget is een korting van € 10.000,-- in 2014 en 2015 opgenomen. In 2016 loopt de korting op tot € 20.000,--. Zie de toelichting op pagina 29.

[7] De raad heeft bij de vaststelling van de Kadernota 2013 – 2016 besloten om een bezuiniging van € 25.000,-- in 2014 en € 50.000,-- vanaf 2015 door te voeren op het budget voor leerlingenvervoer.

18) De raad heeft bij de vaststelling van de meerjarenbegroting 2012 – 2015 besloten om met ingang van 2014 € 70.000,-- te korten op het budget jeugd- en jongerenwerk.
Dit betekent dat de inzet van het ingehuurde jongerenwerk met ingang van 2014 wordt veranderd: van ruim 2.400 uur per jaar nu naar ca. 1.300 uur in 2014. Voor de toelichting wordt verwezen naar pagina's 32 -35.

De financiële vertaling van de beschreven maatregelen leidt tot het volgende totaaloverzicht:

Jaar		**2014**	**2015**	**2016**
Meerjarenbezuiniging		**-323.000**	**-423.000**	**-514.000**
Invulling bezuinigingen:				
1.	Afbouw waarderingssubsidies	38.000	38.000	38.000
2.	Afbouw subsidie buurtverenigingen	1.600	2.400	4.800
3.	Afbouw subsidie dierenweide De Put	0	0	pm
4.	Beëindigen subsidie servicepunten ouderenwerk	8.300	8.300	8.300
5.	Vervallen bijdrage bestuuurscie. Speciaal Onderwijs	4.500	4.500	4.500
6.	Beëindigen bijdrage CJP	2.500	2.500	2.500
7.	Afbouw subsidies natuur- en milieueducatie	2.800	5.600	8.550
8.	Ombouw activiteitensubsidies	pm	pm	17.000
9.	Aanpassen budgetten:			
	* collectieve preventie GGZ	14.000	14.000	14.000
	* AWBZ	20.000	20.000	20.000
	* adviezen van derden	9.000	9.000	9.000
	* inspecties kinderopvang	10.000	10.000	10.000
	* leerplicht	20.000	20.000	20.000
	* diverse uitgaven jongerenwerker	6.000	6.000	6.000
	* gemeenschappelijke lasten onderwijs	12.000	12.000	12.000
	* budget kunst	8.300	8.300	8.300
10.	Verlaging budget onderwijsbegeleiding	20.000	30.000	50.000
11.	Efficiencykorting muziekonderwijs en Blauwe Schuit		25.000	50.000
12.	Beëindigen abonnement kunstuitleen	3.000	3.000	3.000
13.	Verlaging budget Investeringssubsidie Accommodaties	75.000	75.000	75.000
14.	Zwembadennotitie	13.000	50.000	50.000
15.	Afbouw budget schoolzwemmen	2.500	5.000	8.000
16.	Leerlingenvervoer	0	25.000	25.000
17.	Korting peuterspeelzalenbudget	10.000	10.000	20.000
18.	Vermindering inzet jongerenwerk	70.000	70.000	70.000
	Uitgaven:			
	Ondersteuning organisaties	-7.500	-10.000	
	Bijdrage Activiteiten- - Kernenbudget	-20.000	-20.000	-20.000
Saldo		0	600	-50

Met de maatregelen wordt voldaan aan de bezuinigingsopdrachten van de gemeenteraad. Het meerjarenperspectief is sluitend. Het college realiseert zich dat dit de stand van zaken van dit

moment is. De besluitvorming kan leiden tot bijstellingen. Ook kan in de uitvoering blijken dat moet worden bijgestuurd. Het college zal regelmatig evalueren en daarbij kijken naar de beschikbaarheid van financiële middelen.

5. Acties

Om uitvoering te geven aan de in deze nota beschreven plannen, doet het college verschillende voorstellen.

Voor een aantal onderwerpen wordt nader onderzoek en/of aparte besluiten toegezegd. In het schema hieronder zijn deze onderwerpen (acties) op een rij gezet. Deze vallen uiteen in enerzijds algemene onderwerpen die een brede strekking hebben binnen het welzijnsbeleid en anderzijds specifieke onderwerpen die aan de in dit uitvoeringsplan genoemde kaders zijn gekoppeld.

Actie	Status	Planning
Algemeen		
Nota Burgerparticipatie	Vaststelling door raad	Derde kwartaal 2013
Het regionaal programmaplan voor de vier decentralisaties	Vaststelling door raad	Derde kwartaal 2013
Evaluatie servicepunten en vervoersregeling naar het gemeentehuis	Vaststelling door raad	Zomer 2013
Speelruimtebeleid	Vaststelling door raad	Tweede helft 2013
Nota topsportbeleid	Vaststelling door raad	2013
De evaluatie en de nadere beoordeling van het voorzieningenniveau en de accommodaties in de gemeente Medemblik.	Nader onderzoek door het college	2014
Specifieke onderwerpen (vanuit de kaders)		
Kader 1: Pilot wijkteam Andijk	Informatienota aan de raad	Derde kwartaal 2013
Kader 3: Toekomst bibliotheken	Besluit door raad	Derde kwartaal 2013
Kader 3: Voorstel overdracht gemeentelijke eigendommen (sportaccommodaties)	Vaststelling door raad	Vierde kwartaal 2013
Kader 3: Verzelfstandiging dorpshuizen	Besluit door raad	Derde kwartaal 2013
Kader 4: Inzichtelijk maken kosten extra computercursussen en aansluiting hulpnetwerk *WeHelpen*	Inventarisatie van kosten door het college	2013
Kaders 7 en 8: Opstellen gezamenlijke subsidiebeleidsregels Kernenfonds en Activiteitenfonds (wordt één fonds)	Vaststelling door college	Derde kwartaal 2013
Kaders 7 en 8: Harmonisatie subsidie De Put en ‘t Langoortje	Nader onderzoek door het college	2014
Kaders 7 en 8: Inventarisatie afbouwmogelijkheden activiteitensubsidies	Nader onderzoek door het college	2014
Kaders 7 en 8: Onderzoek naar één regionaal loket voor alle vervoersvragen van burgers en overheveling van 25 leerlingen van aangepast vervoer (AV) naar openbaar vervoer (AV)	Nader onderzoek door het college	2013/2014

Bijlage 1

Startnota

Herijking Welzijnsbeleid Medemblik

- nulmeting -

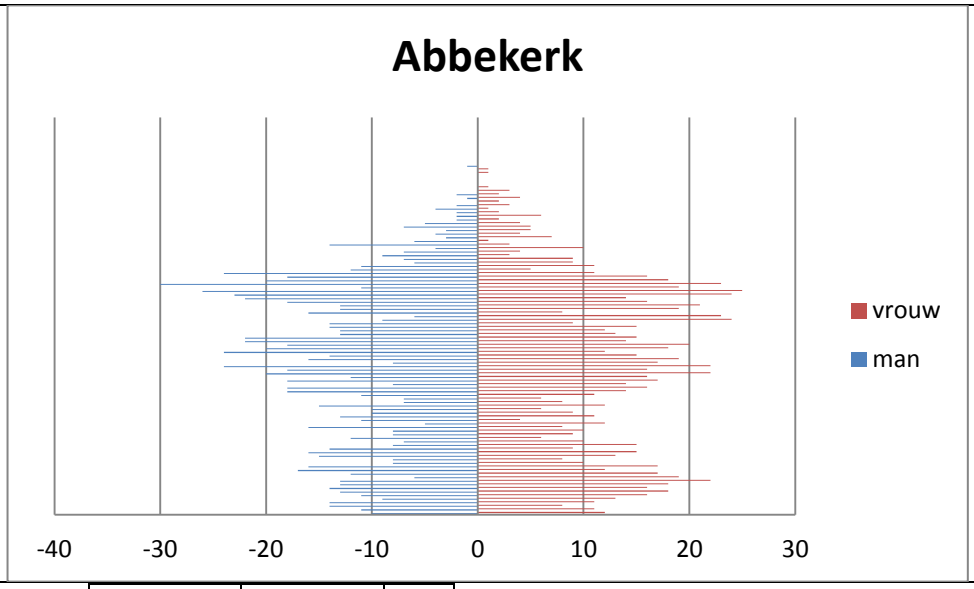
Versie: September 2011

Inhoud

1.	Abbekerk	p. 2
2.	Andijk	p. 5
3.	Benningbroek	p. 9
4.	Lambertschaag	p. 12
5.	Hauwert	p. 14
6.	Medemblik	p. 16
7.	Midwoud	p. 20
8.	Nibbixwoud	p. 23
9.	Onderdijk	p. 26
10.	Oostwoud	p. 29
11.	Opperdoes	p. 31
12.	Sijbenkarspel	p. 34
13.	Twisk	p. 36
14.	Wervershoof	p. 39
15.	Wognum	p. 43
16.	Zwaagdijk-Oost	p. 47
17.	Zwaagdijk-west	p. 50
	Spreiding van voorzieningen	p. 53

1. Abbekerk

Kernmonitor	*Kenmerken* Abbekerk is een dorp dat sinds 2007 deel uitmaakt van de gemeente Medemblik. Hoewel het formeel een stad is, wordt de plaats – samen met Lambertschaag - meestal aangeduid als een dorp. Abbekerk werd in 1969 tot groeikern benoemd. Het inwonertal nam daarna sterk toe. Lange tijd telde Abbekerk zo'n 1.000 inwoners, inmiddels zijn dit er ruim tweemaal zoveel. Het nabijgelegen dorp Lambertschaag ligt aan de Westfriese Omringdijk en telt ongeveer 200 inwoners. Samen tellen Abbekerk en Lambertschaag op 1 januari 2010 2.322 inwoners. *Leefbaarheid Waardering: 7.5 (gemiddelde Medemblik 7.5)* De inwoners van deze kern waarderen de leefomgeving met een 7,5 precies op het gemeentelijk gemiddelde. Een meerderheid van de inwoners van vindt het er prettig wonen. Abbekerk en Lambertschaag scoren hiermee iets boven het gemeentelijk gemiddelde. Men is tevreden met het relatief hoge voorzieningenniveau in combinatie met het dorpse karakter. Het wegvallen van voorzieningen vormt echter een bedreiging voor de leefbaarheid. Zo is goed openbaar vervoer van groot belang, vinden de inwoners. Verder is de verkeersveiligheid een aandachtspunt dat de leefbaarheid negatief beïnvloedt: een toename aan verkeer veroorzaakt overlast en een tekort aan parkeermogelijkheden. *Voorzieningen 6.7-6.3* In Abbekerk en Lambertschaag waardeert men de aanwezigheid van medische en welzijnsvoorzieningen. Over zowel voorzieningen voor jongeren als voor ouderen is de tevredenheid hoger dan in Medemblik als geheel. Wat opvalt is dat relatief veel mensen ontevreden zijn over de toegankelijkheid van de voetpaden en over het aanbod aan kinderopvang. In Abbekerk en Lambertschaag mist 41% van de inwoners één of meer voorzieningen in de eigen kern. Het gaat vooral om winkels, openbaar vervoer en kinderopvang. Top drie hoogste tevredenheid * • Medische voorzieningen (77%) • Sportvoorzieningen (72%) • Welzijnsvoorzieningen (64%) Top drie laagste tevredenheid * • Uitgaansvoorzieningen (28%) • Openbaar vervoer (33%) • Toegankelijke voetpaden (39%)



Populatie

jaar	Abbekerk	% MBK
0-20 JR	522	5%
20-40 JR	455	5%
40-60 JR	643	6%
60-80 JR	481	5%
80-100 JR	65	5%
TOT.	2166	5%

Programma 5	**Onderwijs**	
	Basisonderwijs	Obs de Plaats
	Voortgezet onderwijs	Nvt
Programma 6	**Cultuur en recreatie**	
	Bibliotheekwerk	Bibliotheek – St. WEB - kernbibliotheek
	Vormings en ontwikkelingswerk	*Stichting MOW - Muziekschool Oostelijk Westfriesland* *Blauwe schuit*
	Sport	Stichting Zwembad Abbekerk Badminton: UNO Abbekerk Gymnastiek: Steeds Voorwaarts Abbekerk Schaatsen: ALIJV Triatlon Abbekerk
	Sport accommodaties	Voetbal: ALC (Abbekerk)- 2 velden, waarvan 1 als trainingsveld wordt gebruikt Tennis: TV Abbekerk 3 banen Zwembaden: Openlucht zwembad de Spetter Abbekerk Gymzaal Abbekerk (dorpshuis) Jeu de boules: baan aanwezig Ijsbaan: landijsbaan voor de jeugd
	Kunst, Musea en overige cultuur en oudheidkunde	*Westfries Genootschap* St. Regthuys Abbekerk Hist.ver. Abbekerk
	Amat.kunstbeoefening	Abbekerker Zang- en Operette Vereniging Toneelvereniging ’t Veldviooltje
	Openlucht recreatie, kermis	Koninginnedagactiviteiten Abbekerk OVAL Abbekerk (Sinterklaas)

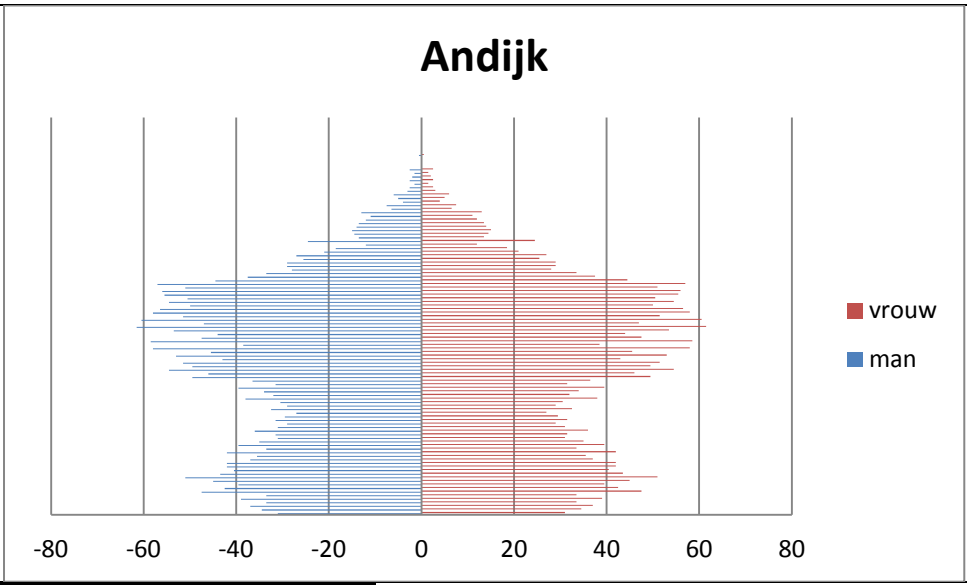
	speeltuinen	10 ingerichte speelplekken
Programma 7	**Maatschappelijke Zorg**	
	AMW/ OGGZ	*De Wering - AMW* *Ribw* *OGGZ*
	Vrijwilligers,	*Vrijwilligerscentrale* *De Wering – mantelzorg* *Steunpunt Zorg voor Welzijn*
	Ouderenwerk	*Ouderenwerk (opbouwwerk + wonenplus)* Wonenplus loket *Maaltijdvoorziening* Koersbalclub Abbekerk Zonnebloem Abbekerk MBVO Steeds Voorwaarts Abbekerk Wijksteunpunt Abbekerk (sociaal eetcafe)
	Overige onderwerpen WMO	Dorpsraad Abbekerk-Lambertschaag Werkgroep OV (behoud openbaar vervoer) Dorpskrant Abbekerk/ Lambertschaag NBvP Vrouwen van Nu Abbekerk
	Buurt en clubhuiswerk, dorpshuizen	Stichting Dorpshuis De Nieuwe Haven
	Jeugd en jongerenwerk	JC De Bunker/ on-y-va *Kern 8* *gabberweek* *CJP* Tjakka Jonk/ Stichting UPJA Kinder Spel & Bouw Abbekerk
	Kinderdagverblijf	-
	BSO	1 locatie - bso Catootje, locatie dorpshuis
	Gastouderburo	-
	gastouderopvang	8 gastouders
	Peuterspeelzaalwerk	Psz Tweide woidje (25 peuters)
Programma 8	**Volksgezondheid**	
	Basisgezondheidszorg	*GGD*
	Jeugdgezondheidszorg	Consultatiebureau Schoolarts Opvoedingsondersteuning/ Triple P
		EHBO Abbekerk-Lambertschaag Nederlandse vereniging voor blinden en slechtzienden NVBS

Cursief aangegeven voorzieningen zijn niet kern gebonden maar gelden voor heel Medemblik

2. Andijk

Kernmonitor	*Kenmerken* Andijk ligt letterlijk 'aan de dijk'. Eén van de belangrijkste bronnen van inkomsten is het toerisme. Rond de vele watersportmogelijkheden zijn campings en een bungalowpark aangelegd. Het dorp heeft 6.500 inwoners *Leefbaarheid 7.5-7.5* De inwoners van Andijk waarderen de leefomgeving net zo hoog als het gemeentelijk gemiddelde. Een meerderheid van de inwoners vindt het prettig wonen in Andijk. Dit percentage ligt wel iets onder het gemiddelde van de gemeente Medemblik als geheel. Men is vooral tevreden met het dorpse karakter dat geassocieerd wordt met rust, ruimte, groen en saamhorigheid. De verkeersveiligheid, overlast door jongeren en onvoldoende openbaar vervoer vormen de belangrijkste problemen in de kern. Met name de intensivering van de verkeersproblematiek en van de overlast door jongeren vormt een bedreiging voor de leefbaarheid. *Voorzieningen 6.6-6.3* In Andijk is er veel waardering voor de aanwezigheid van winkels en van speelplaatsen voor kinderen. Men is minder te spreken over het aanbod aan openbaar vervoer, uitgaansvoorzieningen en voorzieningen voor jongeren. Hierover zijn de inwoners van Andijk ook iets minder tevreden dan in de gemeente Medemblik als geheel. In Andijk missen vier op de tien inwoners voorzieningen in hun kern. Top drie hoogste tevredenheid • Sportvoorzieningen (81%) • Winkels dagelijkse boodschappen (81%) • Speelplaatsen voor kinderen (71%) Top drie laagste tevredenheid * • Openbaar vervoer (28%) • Uitgaansvoorzieningen (28%) • Voorzieningen voor jongeren (33%)

Populatie



jaar	andijk	% MBK
0-20 JR	1579	15%
20-40 JR	1361	15%
40-60 JR	2073	16%
60-80 JR	1286	15%
80-100 JR	216	15%
TOT.	**6516**	8%

Programma 5	**Onderwijs**	
	Basisonderwijs	Pc. Idenburgschool 113 ll Pc. A. Kuijperschool 227 ll Obs. Piramide 164 ll Rkbs. Bangert 153 ll
	Voortgezet onderwijs	Nvt
Programma 6	**Cultuur en recreatie**	
	Bibliotheekwerk	Stichting WFO - West Friesland Oost – servicepunt
	Vormings en ontwikkelingswerk	Stichting MOW - Muziekschool Oostelijk Westfriesland *Blauwe schuit*
	Sport	Sportservice NH inzake breedtesport Badminton Asonia (valt onder Asonia Omni) Gym Gymnastiekvereniging Andijk Volleybal Asonia (valt onder Asonia Omni) Schoolsportdagen (Openbare Basisschool de Piramide) Schoolsportdagen (Openbare Basisschool de Piramide) Optisport Andijk (exploitative zwembad) Asonia Omni Asonia Judo (valt onder Asonia Omni) Watersportver. De Kreupel Andijk Asonis Jeu de Boules (valt onder Asonia Omni)

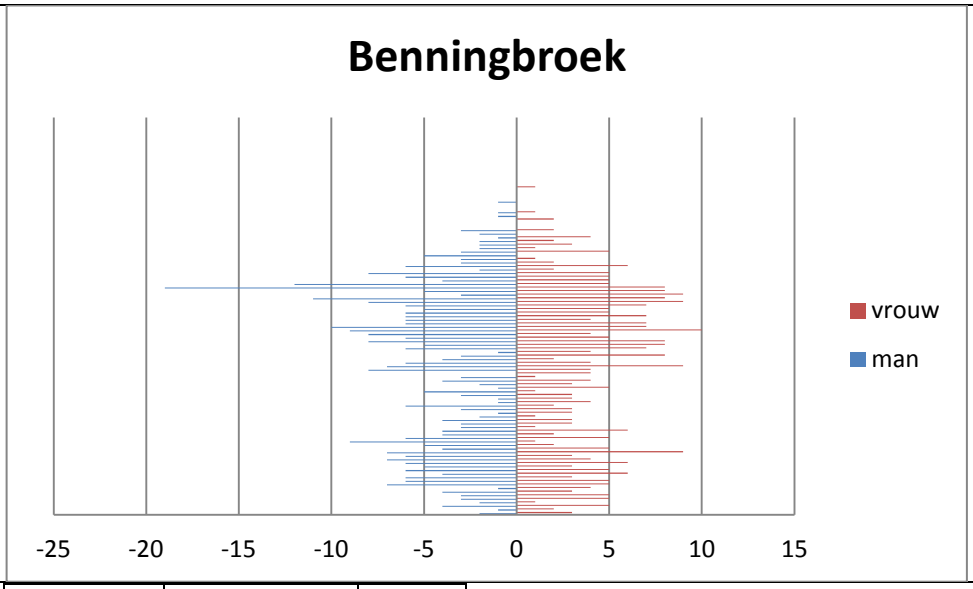
	Sport accommodaties	*Voetbal: Asonia (Andijk) 2 velden + 1 pupillenveld + 1 trainingsveld; AVV (Andijk) 3 velden + 1 pupillenveld + 1 trainingsveld (langwerpig, ± 30x180meter) *Tennis: TV Atlas (Andijk) - 6 banen (4 gravel, 2 french court) 275 leden *Zwembad: Zwembad De weid, Andijk *Gymzaal: Gymzaal De Krimper (Andijk), *Sporthal De Klamp (Andijk) *Korfbal: Asonia (Andijk) 1 veld (kunstgras) *AVV en Asonia: planvorming voor fusie op complex met 6 velden, waarvan 2 kunstgras*
	Kunst, Musea en overige cultuur en oudheidkunde	Het Meertheater Andijker Toneel Interkerkelijk koor Una in Via Andijks Gemengd Koor Andijker Mannenkoor Cantabilé Andijker Havenkoor Stichting Jazz en Pop Muziekvereniging Sursum Corda Muziekvereniging Excelsior en jong Excelsior Westfries Genootschap St. Kunst en Cultuur NH
	Dierenwelzijn	Dierenweide de Put
	Openlucht recreatie, kermis	
	Speeltuinen	23 ingerichte speelplekken
Programma 7	**Maatschappelijke Zorg**	
	AMW/OGGZ	*De Wering – AMW* *Ribw* *OGGZ*
	vrijwilligersondersteuning	*Vrijwilligerscentrale* *De Wering – mantelzorg* *Steunpunt Zorg voor Welzijn*
	Ouderenwerk	*Ouderenwerk (= Opbouwwerk+ wonenplus)* Wonenplus loket *Maaltijdvoorziening* wijkdagactiviteiten begeleiding (in verzorgingshuizen) Bejaardenssocieteit De Keizerskroon Koersbal Andijk PCOB Andijk ANBO Andijk (nieuwe aaanvraag) KBO Andijk Volksdansgroep voor ouderen (= volksdansgroep Andijk?)
	Overige onderwerpen WMO	Sint Nicolaas comité Vereniging Viering Nationale Feestdagen

		NBvP Vrouwen van Nu Andijk-Oost NBvP Vrouwen van Nu Andijk-West Katholieke Vrouwengilde Andijk Stichting Wereldwinkel Andijk Zonnebloem
	Buurt en clubhuiswerk, dorpshuizen	Cultura, Dorpshuis het Centrum, Sarto
	Jeugd en jongerenwerk	jeugd en jongerenwerk - St. Netwerk gabberweek/ Award Huttendorp CJP
	Kinderopvang	1 locatie - Elan
	Bso	3 locaties, - Elan Loc. Sportlaan - Elan Loc. Notaris Steenpoortestr - Elan Loc. Flamingolaan
	Gastouderbureau	1 Elan
	Gastouders	47 gastouders
	Peuterspeelzaalwerk	Stichting Peuterspeelzalen Andijk (Kiddy World) Psz Piggelmee – 27 kinderen Psz Jip en janneke – 71 kinderen
Programma 8	**Volksgezondheid**	
	Basisgezondheidszorg	*GGD*
	Jeugdgezondheidszorg	Consultatiebureau Opvoedingsondersteuning/ triple p Schoolarts
		Reddingsbrigade 't Span VVN afdeling Andijk *Nederlandse vereniging voor blinden en slechtzienden NVBS*

Cursief aangegeven voorzieningen zijn niet kern gebonden maar gelden voor heel Medemblik

3. Benningbroek

Kernmonitor	*Kenmerken* Benningbroek is een langgerekt dorp met een duidelijk plattelandskarakter. Het dorp wordt doorkruist door de snelweg A7. Het dorp vormt een eenheid met Sijbekarspel. De twee dorpen lopen via lintbebouwing in elkaar over. Sijbekarspel kent een dorpskern bij Benningbroek, de rest van de bewoning loopt naar De Gouwe. Op 1 januari 2010 tellen Benningbroek en Sijbekarspel samen 1.641 inwoners. *Leefbaarheid 7.1-7.5* De inwoners van deze kern waarderen de leefomgeving iets onder het gemeentelijk gemiddelde. Toch vindt een meerderheid van de inwoners het er prettig wonen. In Benningbroek en Sijbekarspel is men vooral tevreden over het landelijke karakter van de kern en over de goede bereikbaarheid met de auto. De verkeersveiligheid en het gebrek aan winkels en andere voorzieningen, wijst men aan als de belangrijkste problemen. De inwoners zijn minder positief over de ontwikkeling van de leefbaarheid in hun dorp. Dit hangt vooral samen met een achteruitgang van het voorzieningenaanbod en de intensivering van de verkeersproblematiek. *Voorzieningen 6.8-7.2* Iets meer dan één op de drie inwoners vindt dat er een sterke saamhorigheid heerst in Benningbroek en Sijbekarspel. Hiermee scoren Benningbroek en Sijbekarspel beduidend lager dan de gemeente als geheel (50%). Bijna de helft van de inwoners (45%) voelt zich (een beetje) medeverantwoordelijk voor de woonomgeving. Een vergelijkbaar aandeel inwoners is het afgelopen jaar actief bezig geweest om de woonomgeving te verbeteren. Top drie hoogste tevredenheid • Kinderopvangvoorzieningen (64%) • Sportvoorzieningen (57%) • Openbare groenvoorzieningen (52%) Top drie laagste tevredenheid • Openbaar vervoer (6%) • Uitgaansvoorzieningen (10%) • Voorzieningen voor ouderen (19%)

Populatie		

jaar	benningbroek	% MBK
0-20 JR	173	2%
20-40 JR	123	1%
40-60 JR	248	2%
60-80 JR	183	2%
80-100 JR	7	0%
TOT.	734	2%

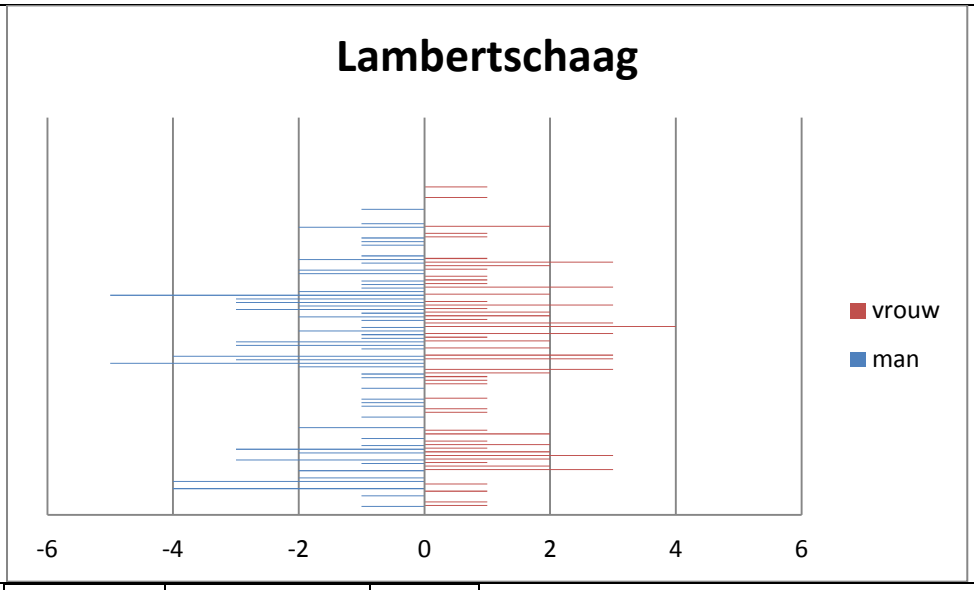
Programma 5	**Onderwijs**	
	Basisonderwijs	Obs Kraaienboom 125 ll
	Voortgezet onderwijs	Nvt
Programma 6	**Cultuur en recreatie**	
	Bibliotheekwerk	*Oostelijk Westfriesland* *Stichting WEB - servicepunt*
	Vormings en ontwikkelingswerk	*Stichting MOW –* *Muziekschool* *Blauwe schuit*
	Sport	Dess Gymnastiek: de Westfries Noorder koggeruiters
	Sport accommodaties (tennis banen, ijsbaan, zwembaden, sporthallen, groene accomm/terreinen,	Zwembad: Zwembad het Ploetertje, Benningbroek Gymzaal: Gymzaal Benningbroek (dorpshuis de Vang) Voetbal: DESS 2 velden waarvan 1 trainingsveld Manege Benningbroek
	Kunst, Musea en overige cultuur en oudheidkunde	Museum Stoomtram Hoorn-Medemblik *Westfries Genootschap* St. Cultuur Benningbroek-Sijbekarspel

	dierenwelzijn	
	Openlucht recreatie, kermis	Oranjevereniging Benningbroek-Sijbekarsp Stichting Vrienden van Sinterklaas B/S
	speeltuinen	Zie Sijbekarspel
Programma 7	**Maatschappelijke Zorg**	
	AMW/OGGZ	*De Wering - AMW* *Ribw* *OGGZ*
	vrijwilligersondersteuning	*Vrijwilligerscentrale* *De Wering – mantelzorg* *Steunpunt Zorg voor Welzijn*
	Ouderenwerk	*Ouderenwerk (Opbouwwerk + wonenplus)* *Maaltijdvoorziening* MBVO De Westfries Benningbroek-Sijbekarspel
	Overige onderwerpen WMO	Zonnebloem B/S ANBO Aktief B/S Dorpsraad Benningbroek-Sijbekarspel * Dorpskrant Sijbekarspel/ Benningbroek NBvP Vrouwen van Nu B/S
	Buurt en clubhuiswerk, dorpshuizen	Dorpshuis De Vang
	Jeugd en jongerenwerk	*Kern 8* *Gabberweek* *CJP* Huttendorp Sijbekarspel-Benningbroek
	Kinderopvang	1 locatie - De Blokkendoos
	Bso	2 locaties - Blokkendoos - Villa ‘t sportje
	Gastouderbureau	0
	gastouders	4 gastouders
	Peuterspeelzaalwerk	Psz minimolen – 17 kinderen
Programma 8	**Volksgezondheid**	
	Basisgezondheidszorg	*GGD*
	Jeugdgezondheidszorg	zie Abbekerk

Cursief aangegeven voorzieningen zijn niet kern gebonden maar gelden voor heel Medemblik

☒ **Dorpsraad Benningbroek aanvullingen doorgegeven**

4. Lambertschaag

Kernmonitor	*Zie Abbekerk*	
Populatie		

jaar	lambertschaag	% MBK
0-20 JR	44	< 1%
20-40 JR	22	< 1%
40-60 JR	72	1%
60-80 JR	41	< 1%
80-100 JR	8	1%
TOT.	187	< 1%

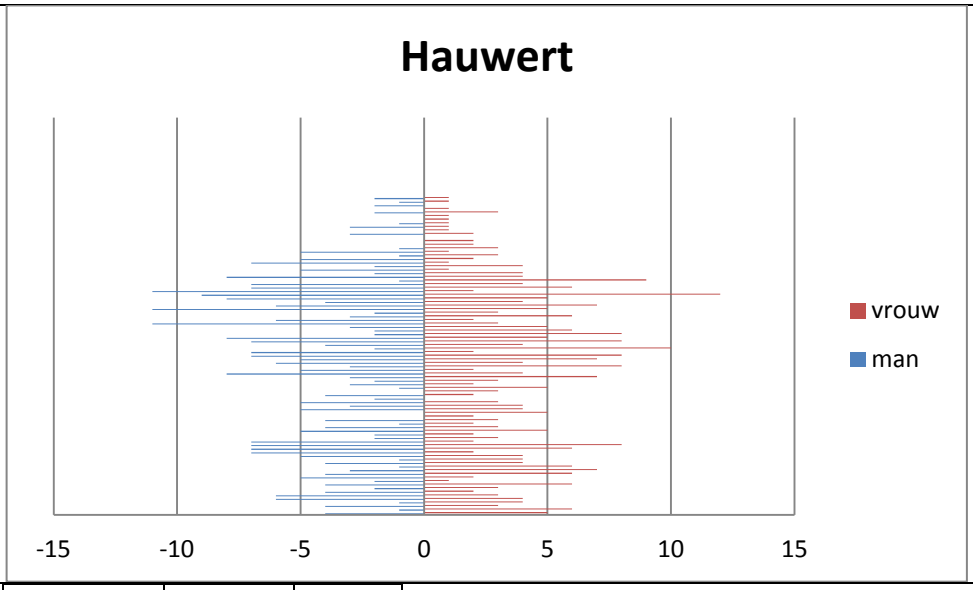
Programma 5	**Onderwijs**	
	Basisonderwijs	Nvt
	Voortgezet onderwijs	Nvt
Programma 6	**Cultuur en recreatie**	
	Bibliotheekwerk	Zie Abbekerk
	Vormings en ontwikkelingswerk	*Stichting MOW - Muziekschool Oostelijk Westfriesland* *Blauwe schuit*
	Sport	Nvt zie Abbekerk
	Sport accommodaties (tennis banen, ijsbaan, zwembaden, sporthallen, groene accomm/terreinen,	Nvt zie Abbekerk
	Kunst, Musea en overige cultuur en oudheidkunde	Het Groene Kerkje
	dierenwelzijn	
	Openlucht recreatie, kermis	
	speeltuinen	
Programma 7	**Maatschappelijke Zorg**	
	AMW/OGGZ	*De Wering - AMW* *Ribw* *OGGZ*

	vrijwilligersondersteuning	*Vrijwilligerscentrale* *De Wering – mantelzorg* *Steunpunt Zorg voor Welzijn*
	Ouderenwerk	*Ouderenwerk (= Opbouwwerk en Wonenplus)* *Maaltijdvoorziening*
	Overige onderwerpen WMO	Dorpsraad Abbekerk-Lambertschaag * Dorpskrant Abbekerk/ Lambertschaag
	Buurt en clubhuiswerk, dorpshuizen	Dorpshuis de Nieuwe Haven, Abbekerk
	Jeugd en jongerenwerk	*Kern 8* *Gabberweek*
	Kinderopvang	0
	Bso	0
	Gastouderbureau	0
	gastouders	0
	Peuterspeelzaalwerk	0
Programma 8	**Volksgezondheid**	
	Basisgezondheidszorg	*GGD*
	Jeugdgezondheidszorg	Zie Abbekerk
		EHBO Abbekerk-Lambertschaag

Cursief aangegeven voorzieningen zijn niet kern gebonden maar gelden voor heel Medemblik

☐ **Dorpsraad Lambertschaag aanvullingen doorgegeven**

5. Hauwert

Kernmonitor	*Zie Nibbixwoud*
Populatie	

jaar	hauwert	% MBK
0-20 JR	164	2%
20-40 JR	125	1%
40-60 JR	211	2%
60-80 JR	150	2%
80-100 JR	21	1%
TOT.	671	2%

Programma 5	**Onderwijs**	
	Basisonderwijs	Obs de Vijzel 74 ll
	Voortgezet onderwijs	Nvt
Programma 6	**Cultuur en recreatie**	
	Bibliotheekwerk	*Stichting WEB* - Bibliotheekclub
	Vormings en ontwikkelingswerk	*Stichting MOW - Muziekschool Oostelijk Westfriesland* *Blauwe schuit*
	Sport	VV Hauwert HV Hauwert Gym WIK Hauwert Judovereniging Kiai Hauwert ijsclub, drie biljartverenigingen (DOET, Mis(s)stoten en BV,05.
	Sport accommodaties	Voetbal: ASV Hauwert 2 velden, waarvan 1 als trainingsveld wordt gebruikt (A-veld dorpshuis) Handbal: HV Hauwert 1 veld (eigendom dorpshuis, overeenkomst gemeente i.v.m. onderhoud) Gymzaal : Gymzaal Hauwert (dorpshuis)

	Kunst, Musea en overige cultuur en oudheidkunde	Zanglust Hauwert *Westfries Genootschap* *St. Kunst en Cultuur NH* Stichting Hauwert in Concert Molen Sluispolder, Behoud Karakter Hauwert, Rederijkerskamer ' De Eendragt', Historisch Genootschap Hauwert en Vrouwen van Nu. Hauwert is sinds enige jaren een museum rijk: 't Achterwurft.
	dierenwelzijn	
	Openlucht recreatie, kermis	Oranjeactiviteiten Hauwert (Dorpsraad) Sinterklaascomité De Pepernoot
	speeltuinen	2 ingerichte speelplekken
Programma 7	**Maatschappelijke Zorg**	
	AMW	*De wering* *RIBW* *OGGZ*
	Vrijwilligers,	*Vrijwilligerscentrale West-Friesland* *De Wering (mantelzorg)* *Steunpunt Zorg voor Welzijn*
	Ouderenwerk	*Ouderenwerk (= Opbouwwerk + wonenplus)* *Maaltijdvoorziening* Bejaardensoos Hauwert (ANBO) MBVO Hauwert
	Overige onderwerpen WMO	Zonnebloem Midwoud-Oostwoud-Hauwert Wijksteunpunt Hauwert Dorpsraad Hauwert * De Dorpskoerier Hauwert Nederlandse Hervormde Kerk en de Buurtbus
	Buurt en clubhuiswerk, dorpshuizen	Dorpshuis de Werf, Hauwert
	Jeugd en jongerenwerk	*Kern 8* *gabberweek*' Hauwerter Kids'
	Kinderopvang	0
	Bso	Berend Botje
	Gastouderbureau	0
	gastouders	2 gastouders
	Peuterspeelzaalwerk	psz de Speelwerf, Hauwert – 17 kinderen
Programma 8	**Volksgezondheid**	
	Basisgezondheidszorg	*GGD*
	Jeugdgezondheidszorg	*Zie Midwoud*

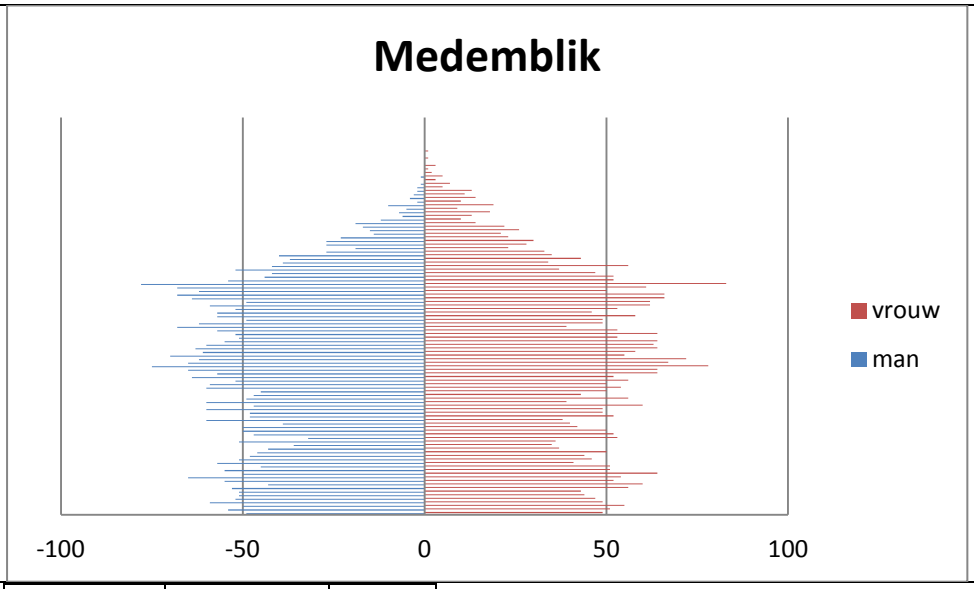
Cursief aangegeven voorzieningen zijn niet kern gebonden maar gelden voor heel Medemblik

☒ **Dorpsraad Hauwert aanvullingen doorgegeven**

6. Medemblik

Kernmonitor	*Kenmerken* Medemblik ligt aan het IJsselmeer. Op 1 januari 2010 telt de stad 8.234 inwoners. Medemblik is de oudste stad van Westfriesland: het verkreeg in 1289 stadsrechten. Medemblik bezit veel historische gevels en telt meer dan 80 rijksmonumenten. *Leefbaarheid 7.5-7.5* De inwoners van Medemblik waarderen hun leefomgeving met een 7,5 precies op het gemeentelijk gemiddelde. Een meerderheid van de inwoners van Medemblik vindt het er prettig wonen. In Medemblik is men zeer tevreden met de uitstraling van de kern en de gezelligheid van de binnenstad. Dit wordt vertaald in een hoge tevredenheid over de uitgaansvoorzieningen. Hondenpoep op straat vormt een grote ergernis voor veel inwoners. Daarnaast zorgen de uitgaansvoorzieningen en hangjongeren voor (geluids)overlast. De ontwikkeling van de leefbaarheid is sterk vergelijkbaar met de rest van de gemeente. Achteruitgang van de leefbaarheid wordt vaak geweten aan parkeeroverlast. *Voorzieningen 6.9-6.3* De inwoners van Medemblik zijn tevreden over de aanwezige voorzieningen. Vooral het aanbod aan uitgaansvoorzieningen scoort hoog. In Medemblik vindt 64% dat er voldoende uitgaansaanbod is, tegen slechts 27 % gemiddeld. Ook op het gebied van sport, winkels en medisch aanbod zijn de inwoners tevreden. Opvallend is dat het aanbod voor jongeren slecht wordt gewaardeerd. Ook het aanbod aan openbaar vervoer en voorzieningen voor sociale ondersteuning is onvoldoende. Toch zijn de inwoners van Medemblik niet ontevreden. Eén op de drie (36%) inwoners mist voorzieningen in de eigen kern. In de rest van de gemeente ligt dit percentage hoger (43%). Top drie hoogste tevredenheid • Sportvoorzieningen (74%) • Medische voorzieningen (67%) • Winkels dagelijkse boodschappen (65%) Top drie laagste tevredenheid • Voorzieningen voor jongeren (19%) • Openbaar vervoer (31%) • Welzijnsvoorzieningen (33%)

Populatie



jaar	medemblik	% MBK
0-20 JR	1992	18%
20-40 JR	2008	22%
40-60 JR	2362	18%
60-80 JR	1708	20%
80-100 JR	271	19%
TOT.	8341	21%

Programma 5	**Onderwijs**	
	Basisonderwijs	Rkbs M. Bernadette 273 Rkbs Jozefschool 239 Pc. Koggeschip 214 Obs. Meridiaan 140
	Voortgezet onderwijs	Atlas college - SG de Dijk
Programma 6	**Cultuur en recreatie**	
	Bibliotheekwerk	Stichting WEB - kernbibliotheek
	Vormings en ontwikkelingswerk	Stichting MOW - Muziekschool Oostelijk Westfriesland kunstenplan sg De Dijk
	Sport	VV FC Medemblik Badminton Poona TV MTC Medemblik Gym OSS Medemblik VV Zaalvoetbal Nieuweboer Sport toernooi Basisscholen Medemblik/Opperdoes Watersportver. Bestevaer Invalidensportvereniging Medemblik e.o. IJs- en skeelervereniging Radboud
	Sport accommodaties	Voetbal: FC Medemblik 4 velden + 2 pupillenvelden (pupillenvelden + 2 bijvelden kunstgras (2007)) Tennis: Medemblikker Tennis Club 5 banen Zwembad: Zuiderzee (overdekt, Medemblik)

		Sporthal: De Muiter (Medemblik) Gymzaal: De Munt (Medemblik) Jeu de boules IJS/ Skeeler: Skeelerbaan (’s winters ijsbaan) Medemblik
	Kunst, Musea en overige cultuur en oudheidkunde	* Bon-theater Museum Stoomtram Hoorn-Medemblik Zeemansvrouwenkoor De Lutina Medemblikker Toneelgroep St. Pieter Koor Unciaal (SJK) Koor Medemalaca Vocali * Harmonieband Crescendo Stichting De Medemblikker De Meelmolen St. de Brakepolder Watermolen Westfries Genootschap Oudheidkunde vereniging Medenblick St. Vrienden van het Gregoriaans* *St. Kunst en Cultuur NH* Stoommachinemuseum Bakkerijmuseum “De Oude Bakkerij Stichting Kasteel Radboud St. Bionifatius/ st. Pieter
	dierenwelzijn	Stichting Kinderboerderij Medemblik
	Openlucht recreatie, kermis	Stichting Evenementen Medemblik (STEM) Comité Nationale Feestdagen Medemblik Stichting Rondom
	speeltuinen	35 ingerichte speelplekken
Programma 7	**Maatschappelijke Zorg**	
	AMW	*De Wering* *RIBW* *OGGZ*
	vrijwilligers,	*Vrijwilligerscentrale West-Friesland* *De Wering (mantelzorg)* *Steunpunt Zorg voor Welzijn*
	Ouderenwerk	*Ouderenwerk (= Opbouwwerk+wonenplus)* Wonenplus loket Sociaal eetcafe Warme Maaltijdvoorziening Medemblik Maaltijdvoorziening (=open tafel) Begeleiding (in verzorgingshuizen) Koersbalvereniging ? ANBO Medemblik KBO Medemblik Rode Kruis Medemblik inzake vertelkringen De Actieve Senioren
	Overige onderwerpen WMO	Buurtvereniging Parkwijk Buurtvereniging Koggewijk Buurtvereniging Oosthoek Buurtvereniging Oud West

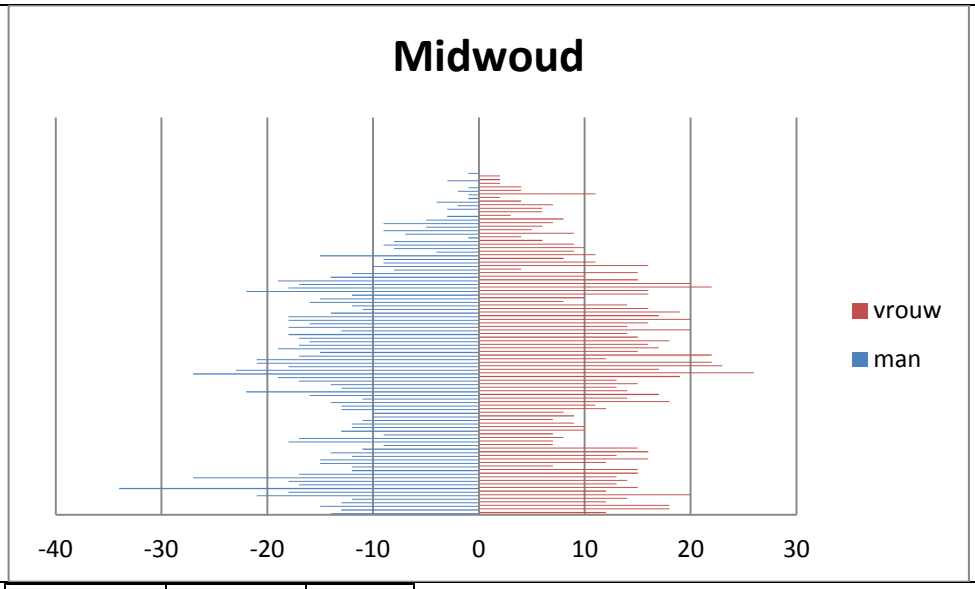
		Buurtvereniging Plan West Buurtvereniging Schepenwijk Stadsraad Medemblik NBvP Vrouwen van Nu Medemblik Zonnebloem Medemblik
	Buurt en clubhuiswerk, dorpshuizen	MFA de Muiter
	Jeugd en jongerenwerk	*Kern 8/ St. Netwerk* JC Missing *Gabberweek* SKJ-hobbyclub SKJ All Together SKJ Scouting Titus Brandsma
	Kinderopvang	1 locatie - Elan
	Bso	1 locatie - Elan
	Gastouderbureau	0
	gastouders	37 gastouders
	Peuterspeelzaalwerk	Psz Het Speelkasteel Regulier – 112 kinderen
		Psz Het Speelkasteel VVE – 24 kinderen
Programma 8	**Volksgezondheid**	
	Basisgezondheidszorg	GGD
	Jeugdgezondheidszorg	Consultatiebureau Schoolarts Opvoedkundig spreekuur / triple P CJG/ Steunpunt opvoeding
		Stichting Reddingboot Medemblik EHBO Medemblik

Cursief aangegeven voorzieningen zijn niet kern gebonden maar gelden voor heel Medemblik

7. Midwoud

Kernmonitor	*Kenmerken* Tot 1 januari 1979 was Midwoud een zelfstandige gemeente, waartoe ook het dorp Oostwoud behoorde. Het ligt in tussen de stad Medemblik en het dorp Wognum. Midwoud groeide vanaf 1969, maar met behoud van het landelijk karakter. Na de gemeentefusie in 1979 kwam de groei een tijdlang tot stilstand, totdat in de jaren negentig Oostwoud en Midwoud via de verbindende Tripkouw naar elkaar toegroeiden. Het oostelijke deel bij Midwoud was al deels bebouwd. Midwoud heeft ruim 2.000 inwoners. Oostwoud heeft iets minder dan 1.000 inwoners. Op 1 januari 2010 tellen Midwoud en Oostwoud samen 3.299 inwoners. *Leefbaarheid7.2-7.5* De inwoners van deze kern waarderen de leefomgeving met een iets lager rapportcijfer dan het gemeentelijk gemiddelde. Een meerderheid van de inwoners vindt het er echter prettig wonen. Midwoud en Oostwoud scoren wel iets onder het gemeentelijk gemiddelde. Men waardeert vooral de rust en de ruimte, de wandelmogelijkheden en de aanwezigheid van basisvoorzieningen. De overlast door jongeren, met name geluidsoverlast en vandalisme, vormt het belangrijkste probleem. Een kwart van de inwoners vindt dat de leefbaarheid in het afgelopen jaar is verslechterd. Men wijt dit vooral aan het toenemend autogebruik. Dit levert een tekort aan parkeerplaatsen en gevaarlijk situaties op. *Voorzieningen 6.0-6.3* De inwoners van Midwoud en Oostwoud hebben veel waardering voor de voorzieningen voor ouderen en voor het aanbod aan medische voorzieningen. Deze waardering is hoger dan in de rest van Medemblik. De inwoners zijn minder te spreken over het aanbod aan voorzieningen voor jongeren, speelplaatsen voor kinderen en winkels voor dagelijkse boodschappen. Op deze punten scoren Midwoud en Oostwoud fors lager dan het gemeentelijk gemiddelde. In Midwoud en Oostwoud mist 45% van de inwoners voorzieningen in de eigen kern. Top drie hoogste tevredenheid • Medische voorzieningen (69%) • Sportvoorzieningen(67%) • Openbaar groen (61%) Top drie laagste tevredenheid * • Voorzieningen voor jongeren (19%) • Uitgaansvoorzieningen (20%) • Openbaar vervoer (31%)

Populatie



jaar	midwoud	% MBK
0-20 JR	596	6%
20-40 JR	538	6%
40-60 JR	673	5%
60-80 JR	452	5%
80-100 JR	114	8%
TOT.	2373	6%

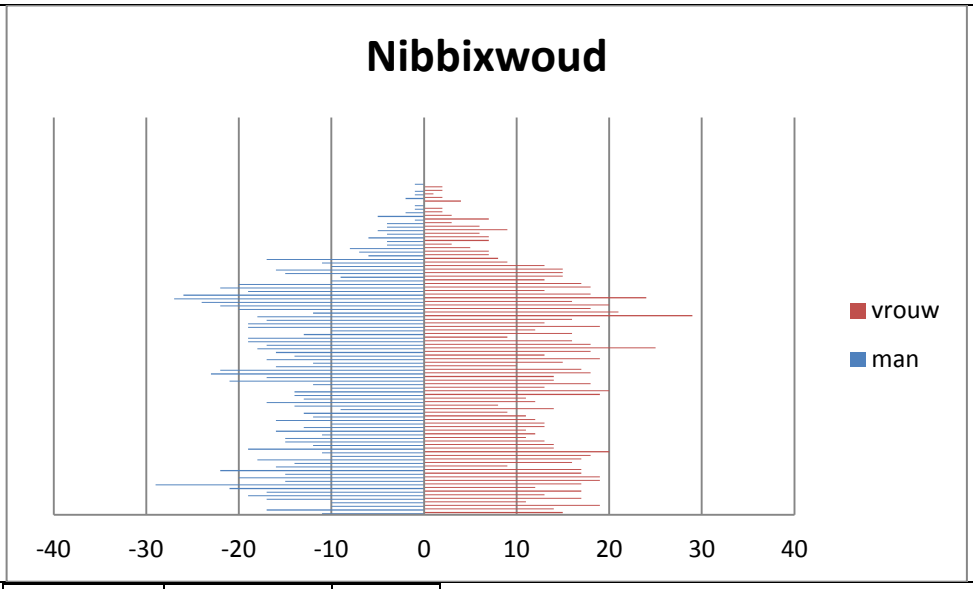
Programma 5	**Onderwijs**	
	Basisonderwijs	Obs de Koet
	Voortgezet onderwijs	Nvt
Programma 6	**Cultuur en recreatie**	
	Bibliotheekwerk	Stichting WEB- kernbibliotheek
	Vormings en ontwikkelingswerk	Stichting Muziekonderwijs Noorder-Koggenland *Stichting MOW - Muziekschool Oostelijk Westfriesland* *Blauwe schuit*
	Sport	Stichting Zwembad Midwoud VV MOC Midwoud TV 't Gouwtje Midwoud Gymnastiek: De Spartaan Midwoud Volleybal: de schorpioen
	Sport accommodaties	Voetbal: MOC (Midwoud) 3 velden, waarvan 1 als trainingsveld wordt gebruikt Tennis: TV 't Gouwtje (Midwoud) 4 banen Zwembad Midwoud Sportzaal Tripkouw (Midwoud) Jeu de boules
	Kunst, Musea en overige cultuur en oudheidkunde	*Westfries Genootschap* Westfriese Dansgroep Midwoud *St. Kunst en Cultuur NH*
	dierenwelzijn	

	Openlucht recreatie, kermis	Oranjeactiviteiten Midwoud (Purki) Sinterklaascomité De Pepernoot
	speeltuinen	5 ingerichte speelplekken
Programma 7	**Maatschappelijke Zorg**	
	AMW	*De Wering* *RIBW* *OGGZ*
	Vrijwilligers,	*Vrijwilligerscentrale West-Friesland* *De Wering (mantelzorg)* *Steunpunt Zorg voor Welzijn*
	Ouderenwerk	*Ouderenwerk (= Opbouwwerk + Wonenplus)* Wijksteunpunt Koggenlandhuis Ouderensoos 't Hof Bejaardensoos Molenwoid Bejaardensoos Woudrust Koersbalvereniging De Groene Mat Midwoud MBVO 't Hof Midwoud MBVO Molenwoid Midwoud O&O Stichting VONK (maaltijddienst) Bewonerscommissie Molenwoid Bewonerscommissie Osseweid Bewonerscommissie Minnewei
	Overige onderwerpen WMO	Zonnebloem Midwoud-Oostwoud-Hauwert Dorpsraad Midwoud-Oostwoud * De gemeentebode Midwoud/ Oostwoud NBvP Vrouwen van Nu Midwoud/Oostwoud
	Buurt en clubhuiswerk, dorpshuizen	St. sport en cultuur Midwoud/Oostwoud
	Jeugd en jongerenwerk	Kern 8 gabberweek MEHO Kinderclub Pinokkio
	Kinderopvang	1 locatie - Berend Botje
	Bso	2 locaties - Berend Botje, loc. Tripkouw 36 - Berend Botje, loc. Tripkouw 32A
	Gastouderbureau	-
	gastouders	21 gastouders
	Peuterspeelzaalwerk	psz Purki, Midwoud – 24 kinderen
Programma 8	**Volksgezondheid**	
	Basisgezondheidszorg	GGD
	Jeugdgezondheidszorg	Consultatiebureau Opvoedondersteuning/ triple P Schoolarts

Cursief aangegeven voorzieningen zijn niet kern gebonden maar gelden voor heel Medemblik

8. Nibbixwoud

Kernmonitor	*Kenmerken* Nibbixwoud (in het dorp zelf wordt ook wel Nibbik gezegd) heeft samen met het gehucht Wijzend bijna 2.500 inwoners. Vóór de gemeentelijke herindeling van 1 januari 1979 was Nibbixwoud een zelfstandige gemeente, bestaande uit de dorpen Nibbixwoud en Hauwert. Hauwert is van oorsprong een lintdorp, maar kent tegenwoordig bij de dorpskern wat nieuwbouw. Hauwert kent een plattelandskarakter. Het telt ruim 600 inwoners. Op 1 januari 2010 hebben Nibbixwoud en Hauwert samen 3.038 inwoners. *Leefbaarheid 7.6-7.5* De inwoners van deze kern waarderen de leefomgeving iets hoger dan het gemeentelijk gemiddelde. Een meerderheid van de inwoners van Nibbixwoud en Hauwert vindt het er prettig wonen. In Nibbixwoud en Hauwert is men vooral tevreden over de saamhorigheid in de kern. Verder zijn de inwoners van mening dat de nodige basisvoorzieningen aanwezig zijn. Er komen twee verbeterpunten naar voren: de overlast door jongeren en het ontbreken van een dorpshuis. Een kwart van de inwoners ziet een achteruitgang van de leefbaarheid. Men wijt dit met name aan het wegvallen van ontmoetingsplekken en aan een afname van de verkeersveiligheid. *Voorzieningen 6.5-6.3* De inwoners van Nibbixwoud en Hauwert zijn zeer tevreden over het aanbod aan winkels en kinderopvang. Men is minder te spreken over het aanbod voor jongeren, welzijnsvoorzieningen en uitgaansvoorzieningen. In Nibbixwoud en Hauwert mist ruim de helft van de inwoners voorzieningen in de eigen kern. In de rest van de gemeente ligt dit percentage iets lager (43%). Top drie hoogste tevredenheid * • Winkels dagelijkse boodschappen (73%) • Medische voorzieningen (71%) • Sportvoorzieningen (71%) Top drie laagste tevredenheid * • Uitgaansvoorzieningen (20%) • Welzijnsvoorzieningen (30%) • Voorzieningen voor jongeren (33%)

Populatie		

jaar	nibbixwoud	% MBK
0-20 JR	638	6%
20-40 JR	551	6%
40-60 JR	684	5%
60-80 JR	475	6%
80-100 JR	57	4%
TOT.	2405	6%

Programma 5	**Onderwijs**	
	Basisonderwijs	RK Nicolaasschool 319
	Voortgezet onderwijs	Nvt
Programma 6	**Cultuur en recreatie**	
	Bibliotheekwerk	Stichting WEB – bibliotheekclub/ spreekuur
	Vormings en ontwikkelingswerk	*Stichting MOW - Muziekschool Oostelijk Westfriesland* *Blauwe schuit*
	Sport	Stichting Zwembad Wog/Nib (Molenbad) Volleybal: VV SEW Gymnastiek: SEW Handbal: HV KW/SEW IJsclub Nibbixwoud Zwemvereniging Atlantis
	Sport accommodaties	Voetbal: SEW (Nibbixwoud) 2 velden + 1 trapveld Handbal: SEW (Nibbixwoud) 1 veld Tennis: TV 't Woud (Nibbixwoud) 4 banen Zwembad: Molenbad Wognum/Nibbixwoud Gymzaal Nibbixwoud Projecten: *SEW verplaatsing naar nieuw complex: 3 velden waarvan 1 kunstgras.*
	Kunst, Musea en overige cultuur en	Toneel St. Cunera

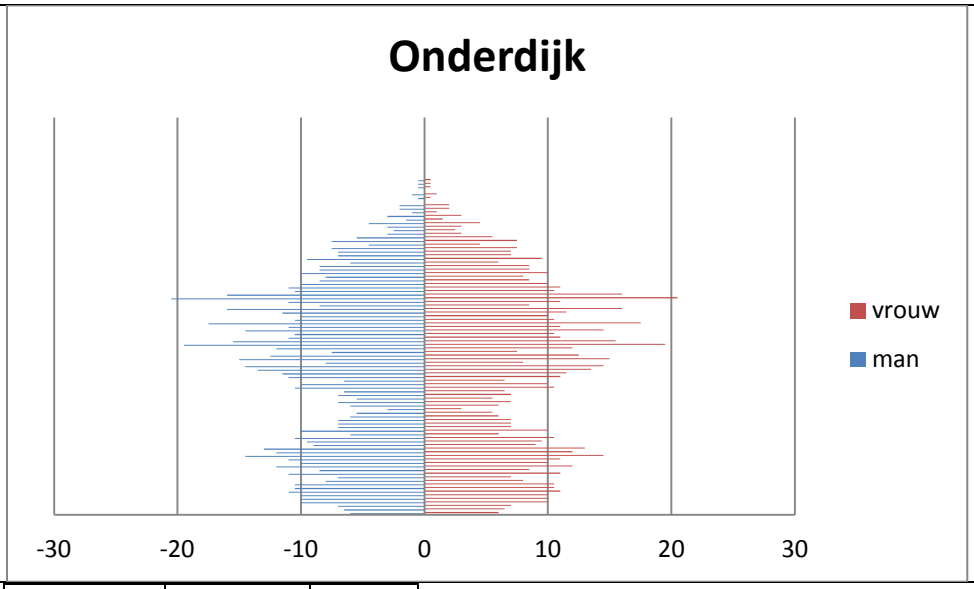
	oudheidkunde	Fanfare Sint Gregorius Westfries Genootschap St. Kunst en Cultuur NH
	dierenwelzijn	
	Openlucht recreatie, kermis	Oranjevereniging Nibbixwoud Sinterklaascomité Nibbixwoud (ond.ver.)
	speeltuinen	7 ingerichte speelplekken
Programma 7	**Maatschappelijke Zorg**	
	AMW	*De wering* *RIBW* *OGGZ*
	vrijwilligerswerk,	*Vrijwilligerscentrale West-Friesland* *De Wering (mantelzorg)* *Steunpunt Zorg voor Welzijn*
	Ouderenwerk	*Ouderenwerk (= Opbouwwerk en Wonenplus)* *Maaltijdvoorziening* Ouderensociëteit Nibbixwoud KBO Nibbixwoud MBVO Nibbixwoud Wijksteunpunt Hoge Weide Nibbixwoud
	Overige onderwerpen WMO	Ouderensociëteit Nibbixwoud Dorpsraad Nibbixwoud *Dorpsblad De Kern Nibbixwoud
	Buurt en clubhuiswerk, dorpshuizen	* Stichting Cultureel Centrum Bessie
	Jeugd en jongerenwerk	*St. Netwerk* *Gabberweek* Jongerencontactgroep Nibbixwoud SJ Backfire Jomegini
	Kinderopvang	2 locaties, - Kiddy World: Villa Korredoet - Kiddy World: Villa Kakelbont
	Bso	1 locatie - Kiddy World: Villa Korredoet
	Gastouderbureau	0
	gastouders	18 gastouders
	Peuterspeelzaalwerk	psz de Hummelhof, Nibbixwoud – 36 peuters
Programma 8	**Volksgezondheid**	
	Basisgezondheidszorg	*GGD*
	Jeugdgezondheidszorg	*Zie Wognum*
		EHBO Wognum-Nibbixwoud KVG Nibbixwoud

Cursief aangegeven voorzieningen zijn niet kern gebonden maar gelden voor heel Medemblik

☐ **Dorpsraad Nibbixwoud aanvullingen doorgegeven**

9. Onderdijk

Kernmonitor	*Kenmerken* Onderdijk ligt tussen Medemblik en Wervershoof in en telt op 1 januari 2010 1.592 inwoners. De plaats ontstond als kleine kern die onderaan de dijk lag, eerst alleen aan de westzijde. Het dorp breidde zich later ook ten oosten van de dijk uit. Lange tijd was er veel tuinbouw in Onderdijk, maar deze nam na de jaren zeventig sterk af. Er zijn nog enkele tuinderbedrijven overgebleven. *Leefbaarheid 7.6-7.5* De inwoners van Onderdijk waarderen de leefomgeving met een 7,6 een fractie boven het gemeentelijk gemiddelde. Een meerderheid van de inwoners vindt het er prettig wonen. Men is tevreden over het relatief rustige verkeer, de aanwezigheid van vaarwater en het dorpse karakter. De inwoners van Onderdijk zijn minder tevreden over het openbaar vervoer en over het aanbod voor jongeren. Een relatief groot aandeel van de bevolking vindt dat de leefbaarheid in het afgelopen jaar is verbeterd. Dit komt bijvoorbeeld door het opbloeiend verenigingsleven en doordat meer mensen zich inzetten voor de gemeenschap. *Voorzieningen6.5-6.3* De inwoners van Onderdijk zijn tevreden over het aanbod aan voorzieningen. Alleen op het gebied van het openbaar vervoer, kinderopvang en medische voorzieningen is men minder tevreden: ook ten opzichte van het gemeentelijk gemiddelde. De inwoners van Onderdijk zijn vooral tevreden over de toegankelijkheid van de voetpaden en over het aanbod aan speelplaatsen voor kinderen. Verder is er veel waardering voor het openbaar groen en voor de aanwezige sportvoorzieningen. In Onderdijk mist 37% van de inwoners één of meer voorzieningen in de kern. In de rest van de gemeente ligt dit percentage hoger (43%). Top drie hoogste tevredenheid * • Speelplaatsen (74%) • Openbaar groen (74%) • Sportvoorzieningen (72%) Top drie laagste tevredenheid * • Openbaar vervoer (19%) • Voorzieningen voor jongeren (40%) • Uitgaansvoorzieningen (42%)

Populatie		

jaar	onderdijk	% MBK
0-20 JR	395	4%
20-40 JR	306	3%
40-60 JR	500	4%
60-80 JR	343	4%
80-100 JR	40	3%
TOT.	1584	4%

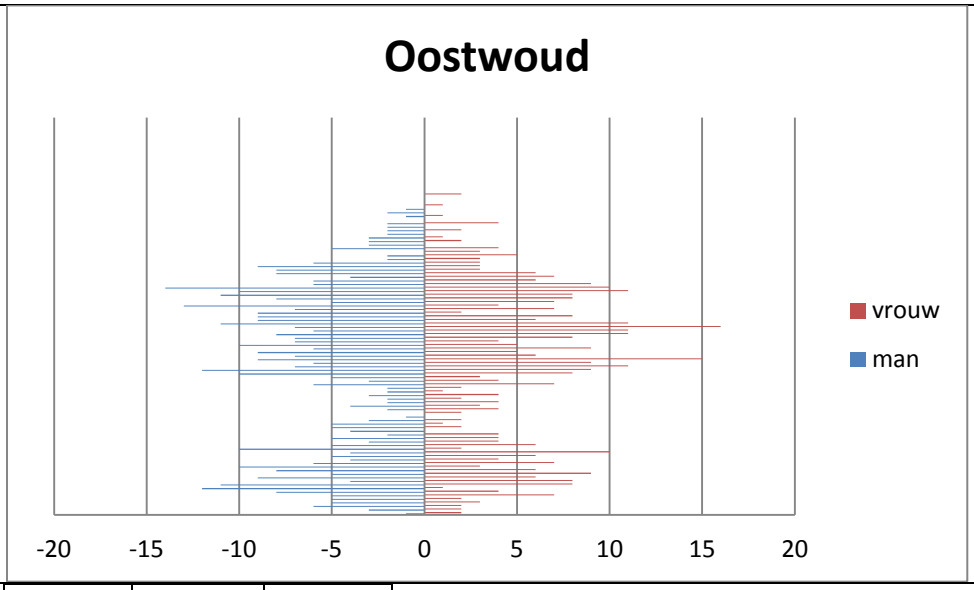
Programma 5	**Onderwijs**	
	Basisonderwijs	RK G. Marjella 132
	Voortgezet onderwijs	Nvt
Programma 6	**Cultuur en recreatie**	
	Bibliotheekwerk	Stichting WFO – servicepunt
	Vormings en ontwikkelingswerk	Stichting MOW - Muziekschool Oostelijk Westfriesland *Blauwe schuit* Kunstenplan basisonderwijs
	Sport	*Sportservice NH inzake breedtesport* VV Voetbal Strandvogels Ijsclub De Noord
	Sport accommodaties (tennis banen, ijsbaan, zwembaden, sporthallen, groene accomm/terreinen,	Voetbal: Strandvogels (Onderdijk) 2 velden (A-veld kunstgras wordt ook als trainingsveld gebruikt) Gymzaal Onderdijk (eigendom woningbouw)
	Kunst, Musea en overige cultuur en oudheidkunde	Tamboer en Pijperkorps Jong Leven Westfries Genootschap St. Kunst en Cultuur NH Stichting Oud Onderdijk
	dierenwelzijn	
	Openlucht recreatie, kermis	Stichting Oranjecomité Onderdijk
	speeltuinen	2 ingerichte speelplekken

		Speeltuinvereniging Neshof
Programma 7	**Maatschappelijke Zorg**	
	AMW	*De wering* *RIBW* *OGGZ*
	vrijwilligers,	*Vrijwilligerscentrale West-Friesland* *De Wering (mantelzorg)* *Steunpunt Zorg voor Welzijn*
	Ouderenwerk	*Ouderenwerk (= Opbouwwerk en Wonenplus)* *Maaltijdvoorziening* KBO Onderdijk inloopochtend ouderen
	Overige onderwerpen WMO	Dorpsraad Onderdijk
	Buurt en clubhuiswerk, dorpshuizen	Dorpshuis Onderdijk
	Jeugd en jongerenwerk	*St. Netwerk* Speeltuinvereniging Neshof De Donderstienen jongerenvereniging
	Kinderopvang	-
	Bso	-
	Gastouderbureau	-
	gastouders	6 gastouders
	Peuterspeelzaalwerk	psz Pippeloentje – 36 kinderen
Programma 8	**Volksgezondheid**	
	Basisgezondheidszorg	*GGD*
	Jeugdgezondheidszorg	Zie Wervershoof
		EHBO Sint Martinus – Wervershoof-Onderdijk

Cursief aangegeven voorzieningen zijn niet kern gebonden maar gelden voor heel Medemblik

☐ **Dorpsraad Onderdijk aanvullingen doorgegeven**

10. Oostwoud

Kernmonitor	*Zie Midwoud*
Populatie	

jaar	oostwoud	% MBK
0-20 JR	224	2%
20-40 JR	130	1%
40-60 JR	328	3%
60-80 JR	206	2%
80-100 JR	16	1%
TOT.	904	2%

Programma 5	**Onderwijs**	
	Basisonderwijs	Nvt
	Voortgezet onderwijs	Nvt
Programma 6	**Cultuur en recreatie**	
	Bibliotheekwerk	Zie midwoud
	Vormings en ontwikkelingswerk	*Stichting MOW - Muziekschool Oostelijk Westfriesland* * Muziekvereniging OKK *Blauwe schuit*
	Sport	Duikvereniging Oostwoud
	Sport accommodaties (tennis banen, ijsbaan, zwembaden, sporthallen, groene accomm/terreinen,	Zie Midwoud
	Kunst, Musea en overige cultuur en oudheidkunde	Koor Four Winds *Westfries Genootschap* *St. Kunst en Cultuur NH*
	dierenwelzijn	
	Openlucht recreatie, kermis	Sinterklaascomité De Pepernoot
	speeltuinen	1 ingerichte speelplek

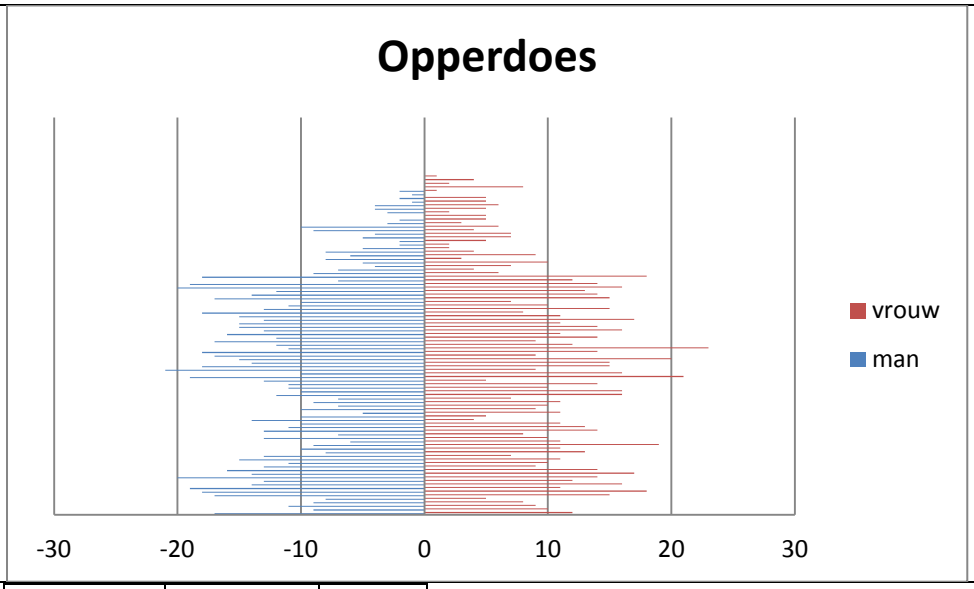
Programma 7	**Maatschappelijke Zorg**	
	AMW	*De wering* *RIBW* *OGGZ*
	vrijwilligerswerk,	*Vrijwilligerscentrale West-Friesland* *De Wering (mantelzorg)* *Steunpunt Zorg voor Welzijn*
	Ouderenwerk	*Ouderenwerk (= Opbouwwerk en Wonenplus)* *Maaltijdvoorziening* Koersbalvereniging Op Koers Oostwoud MBVO Woudrust Oostwoud Zonnebloem Midwoud-Oostwoud-Hauwert
	Overige onderwerpen WMO	Dorpsraad Midwoud-Oostwoud * De gemeentebode Midwoud/ Oostwoud NBvP Vrouwen van Nu Midwoud/Oostwoud
	Buurt en clubhuiswerk, dorpshuizen	Zie Midwoud
	Jeugd en jongerenwerk	*Kern 8* *Gabberweek*
	Kinderopvang	-
	Bso	--
	Gastouderbureau	-
	gastouders	4 gastouders
	Peuterspeelzaalwerk	-
Programma 8	**Volksgezondheid**	
	Basisgezondheidszorg	*GGD*
	Jeugdgezondheidszorg	Zie Midwoud

Cursief aangegeven voorzieningen zijn niet kern gebonden maar gelden voor heel Medemblik

☐ **Dorpsraad Midwoud / Oostwoud aanvullingen doorgegeven**

11.Opperdoes

Kernmonitor	*Kenmerken* Opperdoes is een typisch komdorp: een dorp dat is ontstaan uit meerdere wegen, die bij en op elkaar aansluitend zijn. Tot 1 januari 1979 was Opperdoes een zelfstandige gemeente. Het dorp telt op 1 januari 2010 1.895 inwoners. *Leefbaarheid 7.2-7.5* De inwoners van deze kern waarderen hun leefomgeving met goede 7,2. Dit ligt iets onder het gemeentelijk gemiddelde. Een meerderheid van de inwoners van Opperdoes vindt het er prettig wonen. De inwoners zijn vooral tevreden over de goede bereikbaarheid. Zij omschrijven hun dorp als fraai en rustig. De verkeersveiligheid in Opperdoes is een aandachtspunt en vormt een bedreiging voor de rust. Zoals in heel de gemeente Medemblik, ziet iets minder dan een kwart van de inwoners de leefbaarheid van hun dorp achteruitgaan. Dit hangt vooral samen met de toenemende verkeersdrukte die zorgt voor overlast en onveiligheid. *Voorzieningen 6.0-6.3* Inwoners van Opperdoes zijn het meest tevreden over het aanbod aan openbaar vervoer in hun dorp. Ook vinden bovengemiddeld veel inwoners dat er voldoende winkels en voorzieningen voor ondersteuning aanwezig zijn. Men is minder te spreken over het aanbod aan welzijns- en uitgaansvoorzieningen en voorzieningen voor jongeren. Vergeleken met de rest van de gemeente, is de tevredenheid over het aanbod aan kinderopvang en sport aan de lage kant. Vier op de tien inwoners van Opperdoes missen bepaalde voorzieningen in hun dorp. Top drie hoogste tevredenheid • Openbaar vervoer (67%) • Winkels dagelijkse boodschappen (63%) • Sociale ondersteuning (59%) Top drie laagste tevredenheid • Voorzieningen voor jongeren (19%) • Uitgaansvoorzieningen (21%) • Welzijnsvoorzieningen (21%)

Populatie		

jaar	opperdoes	% MBK
0-20 JR	505	5%
20-40 JR	430	5%
40-60 JR	554	4%
60-80 JR	353	4%
80-100 JR	90	6%
TOT.	1579	5%

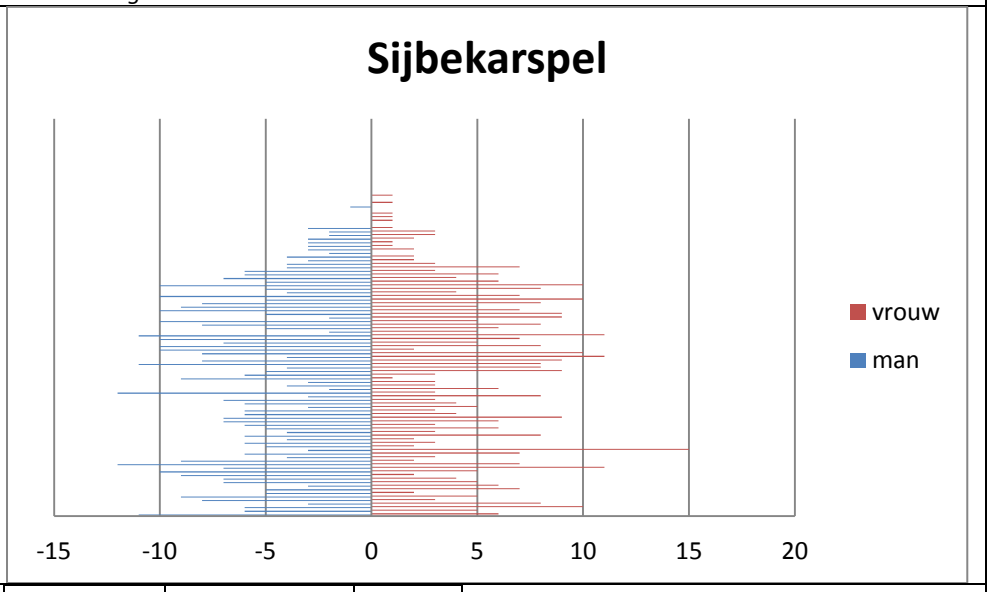
Programma 5	**Onderwijs**	
	Basisonderwijs	Pc de Wegwijzer
	Voortgezet onderwijs	Nvt
Programma 6	**Cultuur en recreatie**	
	Bibliotheekwerk	*Stichting WEB - servicepunt*
	Vormings en ontwikkelingswerk	*Stichting MOW - Muziekschool Oostelijk Westfriesland*
	Sport	VV Opperdoes Gym Beatrix Opperdoes schooltoernooi Medemblik/Opperdoes
	Sport accommodaties	Voetbal: VV Opperdoes 2 velden + 1 trainingsveld – RENOVATIE A-veld Gymzaal Opperdoes (dorpshuis)
	Kunst, Musea en overige cultuur en oudheidkunde	Museum Stoomtram Hoorn-Medemblik * Muziekvereniging Tavenu *Westfries Genootschap* *St. Kunst en Cultuur NH*
	dierenwelzijn	
	Openlucht recreatie, kermis	Oranjevereniging Opperdoes Sinterklaascomité SJOK Opperdoes
	speeltuinen	4 ingerichte speelplekken

Programma 7	Maatschappelijke Zorg	
	AMW	*De wering* *RIBW* *OGGZ*
	vrijwilligerswerk,	*Vrijwilligerscentrale West-Friesland* *De Wering (mantelzorg)* *Steunpunt Zorg voor Welzijn*
	Ouderenwerk	*Ouderenwerk (= Opbouwwerk en Wonenplus)* begeleiding (in verzorgingshuizen) Bejaardensoos Nooit Gedacht (OPP) Ontspanning voor Ouderen Opperdoes Koersbalvereniging De Groene Mat Opperdoes PCOB Opperdoes
	Overige onderwerpen WMO	Sociaal eetcafe Zonnebloem Twisk-Opperdoes Dorpsraad Opperdoes * Dorpskrant Opperdoes
	Buurt en clubhuiswerk, dorpshuizen	Dorpshuis de Torenschouw
	Jeugd en jongerenwerk	*Kern 8* *Gabberweek* Chr. Jeugdraad Opperdoes
	Kinderopvang	-
	Bso	-
	Gastouderbureau	-
	gastouders	13 gastouders
	Peuterspeelzaalwerk	psz de Robbedoes, Opperdoes
Programma 8	**Volksgezondheid**	
	Basisgezondheidszorg	*GGD*
	Jeugdgezondheidszorg	Zie Medemblik
		EHBO Twisk-Opperdoes

Cursief aangegeven voorzieningen zijn niet kern gebonden maar gelden voor heel Medemblik

☐ **Dorpsraad Opperdoes aanvullingen doorgegeven**

12.Sijbekarspel

Kernmonitor	*Zien benningbroek*	
Populatie		

jaar	sijbenkarspel	% MBK
0-20 JR	250	2%
20-40 JR	198	2%
40-60 JR	297	2%
60-80 JR	175	2%
80-100 JR	10	1%
TOT.	930	2%

Programma 5	**Onderwijs**	
	Basisonderwijs	Obs Kraaienboom 125
	Voortgezet onderwijs	Nvt
Programma 6	**Cultuur en recreatie**	
	Bibliotheekwerk	*Zie benningbroek*
	Vormings en ontwikkelingswerk	*Stichting MOW - Muziekschool Oostelijk Westfriesland* *Blauwe schuit*
	Sport	Stichting Zwembad 't Ploetertje, Sijbekarspel Zie Benningbroek
	Sport accommodaties	Zie Benningbroek
	Kunst, Musea en overige cultuur en oudheidkunde	*Westfries Genootschap* *St. Kunst en Cultuur NH* St. Cultuur Benningbroek-Sijbekarspel
	dierenwelzijn	
	Openlucht recreatie, kermis	Oranjevereniging Benningbroek-Sijbekarsp Stichting Vrienden van Sinterklaas B/S
	speeltuinen	3 ingerichte speelplekken
Programma 7	**Maatschappelijke Zorg**	
	AMW	*De Wering*

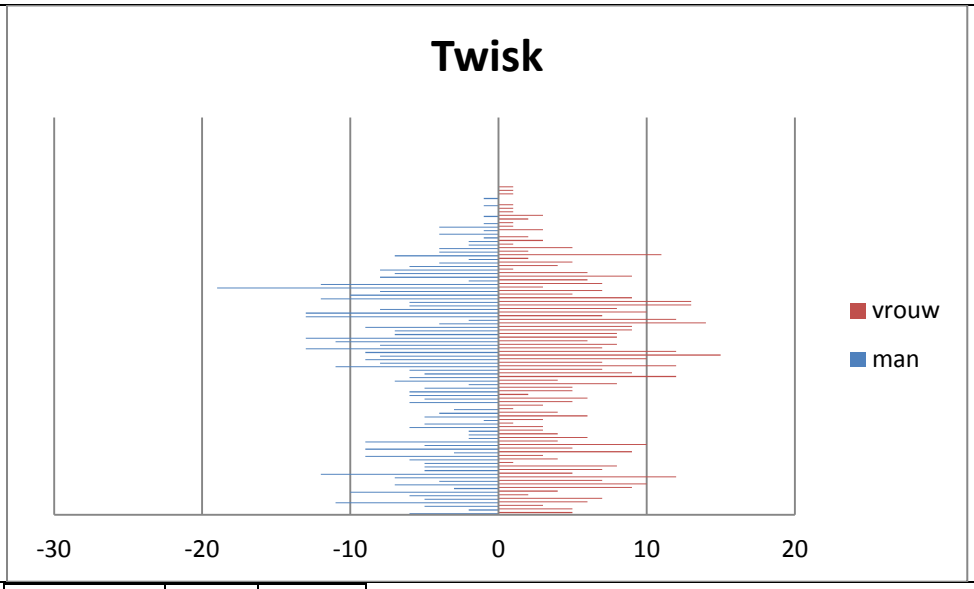
		RIBW *OGGZ*
	Vrijwilligerswerk,	*Vrijwilligerscentrale West-Friesland* *De Wering (mantelzorg)* *Steunpunt Zorg voor Welzijn*
	Ouderenwerk	*Ouderenwerk (= Opbouwwerk en Wonenplus)* *Maaltijdvoorziening* ANBO Aktief B/S MBVO De Westfries Benningbroek-Sijbekarspel
	Overige onderwerpen WMO	Zonnebloem B/S Dorpsraad Benningbroek-Sijbekarspel * Dorpskrant Sijbekarspel/ Benningbroek NBvP Vrouwen van Nu B/S
	Buurt en clubhuiswerk, dorpshuizen	Dorpshuis De Vang
	Jeugd en jongerenwerk	*Kern 8* *Gabberweek* Huttendorp Sijbekarspel-Benningbroek
	Kinderopvang	1 locatie - Kiddy World Villa 't Bloemenhuisje Zie Benningbroek
	Bso	0
	Gastouderbureau	0
	gastouders	0
	Peuterspeelzaalwerk	Zie Benningbroek
Programma 8	**Volksgezondheid**	
	Basisgezondheidszorg	*GGD*
	Jeugdgezondheidszorg	*Zie Wognum/ Abbekerk*

Cursief aangegeven voorzieningen zijn niet kern gebonden maar gelden voor heel Medemblik

☐ **Dorpsraad Sijbekarspel aanvullingen doorgegeven**

13.Twisk

Kernmonitor	*Kenmerken* Twisk is van oudsher een lintdorp, maar sinds het eind van de 20e eeuw zijn er ook enkele aftakkingen met nieuwbouw. Het dorp Twisk is een beschermd dorpsgezicht. Het dorp staat bekend om zijn levendige verenigingsleven. Op 1 januari 2010 telt Twisk 1.014 inwoners. *Leefbaarheid 7.3-7.5* De inwoners van Twisk waarderen de leefomgeving met een mooi rapportcijfer - 7,3 – dit ligt net iets onder het gemeentelijk gemiddelde. Een meerderheid van de inwoners vindt het prettig wonen in Twisk. Vooral de uitstraling van het dorp wordt geroemd. Twisk is mooi, groen, rustig en monumentaal, aldus haar inwoners. De verkeersveiligheid, het wegvallen van voorzieningen en een gebrek aan openbaar vervoer vormen de belangrijkste problemen in de kern. De leefbaarheid in Twisk is het afgelopen jaar afgenomen vanwege de toenemende verkeersdrukte en vanwege het wegvallen van voorzieningen. Tien procent van de inwoners ziet juist een vooruitgang van de leefbaarheid. *Voorzieningen 5.3-6.3* Inwoners van Twisk waarderen vooral het aanbod aan sportvoorzieningen en aan sociale ondersteuning. Men is minder te spreken over het aanbod aan voorzieningen voor jongeren, voorzieningen voor ouderen en het openbaar vervoer. Het winkelaanbod is onvoldoende, zo vinden veel inwoners. Ook vergeleken met het gemeentelijk gemiddelde, zijn maar weinig inwoners van Twisk hierover tevreden (24 % tegenover 60%). In Twisk mist dan ook een meerderheid (59%) van de inwoners voorzieningen in het dorp. Top drie hoogste tevredenheid • Sportvoorzieningen (65%) • Sociale ondersteuning (55%) • Medische voorzieningen (54%) Top drie laagste tevredenheid • Openbaar vervoer (8%) • Voorzieningen voor ouderen (12%) • Voorzieningen voor jongeren (15%)

Populatie		

jaar	twisk	% MBK
0-20 JR	247	2%
20-40 JR	181	2%
40-60 JR	366	3%
60-80 JR	214	3%
80-100 JR	21	1%
TOT.	1029	3%

Programma 5	**Onderwijs**	
	Basisonderwijs	Obs de Klaverwoid 116
	Voortgezet onderwijs	Nvt
Programma 6	**Cultuur en recreatie**	
	Bibliotheekwerk	Stichting WEB - servicepunt
	Vormings en ontwikkelingswerk	*Stichting MOW - Muziekschool Oostelijk Westfriesland* *Blauwe schuit*
	Sport	Omnivereniging: TSV Twisk H.s.v. De Ondermaatse Twisk IJSclub de Schaats
	Sport accommodaties	Voetbal: TSV (Twisk) 1 veld + 1 trainingsveld Gymzaal Twisk (dorpshuis)
	Kunst, Musea en overige cultuur en oudheidkunde	Museum Stoomtram Hoorn-Medemblik * Fanfarekorps West-Frisia *Westfries Genootschap* *St. Kunst en Cultuur NH*
	dierenwelzijn	
	Openlucht recreatie, kermis	NUTS Departement Twisk (Sinterklaas)
	speeltuinen	2 ingerichte speelplekken
Programma 7	**Maatschappelijke Zorg**	
	AMW	*De Wering*

		RIBW *OGGZ*
	vrijwilligerswerk,	*Vrijwilligerscentrale West-Friesland* *De Wering (mantelzorg)* *Steunpunt Zorg voor Welzijn*
	Ouderenwerk	*Ouderenwerk (= Opbouwwerk en Wonenplus)* *Maaltijdvoorziening*
	Overige onderwerpen WMO	Zonnebloem Twisk-Opperdoes Dorpsraad Twisk * Nieuws uit Twisk NBvP Vrouwen van Nu Twisk
	Buurt en clubhuiswerk, dorpshuizen	Stichting Dorpshuis Twisk
	Jeugd en jongerenwerk	*Kern 8* *Gabberweek*
	Kinderopvang	-
	Bso	-
	gastouderbureau	-
	gastouders	5 gastouders
	Peuterspeelzaalwerk	psz de Kabouterkring, Twisk – 17 peuters
Programma 8	**Volksgezondheid**	
	Basisgezondheidszorg	*GGD*
	Jeugdgezondheidszorg	Zie Abbekerk/ Midwoud
		EHBO Twisk-Opperdoes

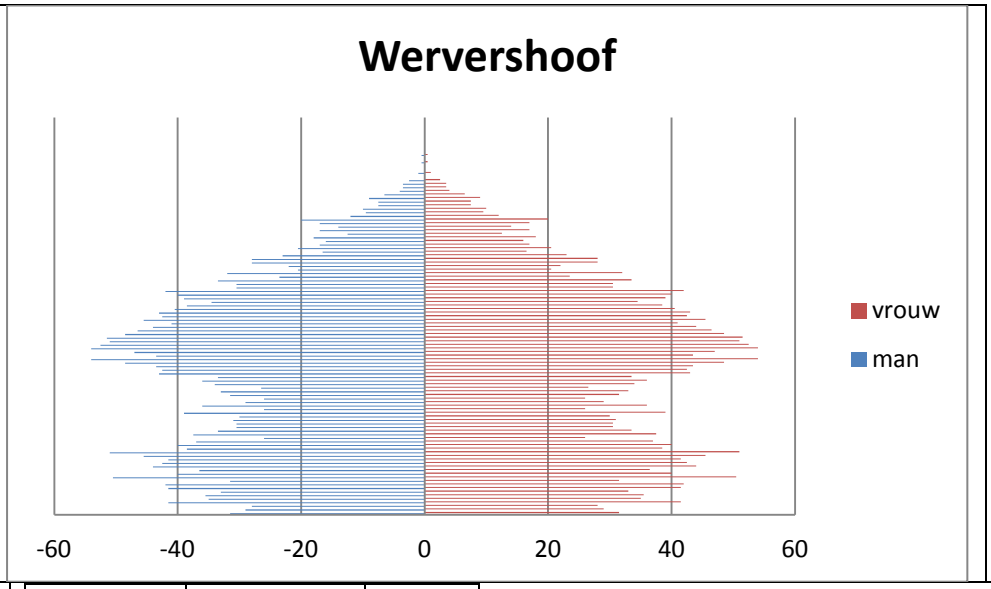
Cursief aangegeven voorzieningen zijn niet kern gebonden maar gelden voor heel Medemblik

☐ **Dorpsraad Twisk aanvullingen doorgegeven**

14.Wervershoof

Kernmonitor	*Kenmerken* Lange tijd was Wervershoof een dorp van bescheiden omvang in Westfriesland. In het begin van de 20e eeuw groeide de bevolking sterk, maar de echte groei kwam pas na de Tweede Wereldoorlog. Op 1 januari 2010 telt Wervershoof 5.995inwoners. *Leefbaarheid 7.8-7.5* De inwoners van Werverhoof waarderen de leefomgeving met een hoger rapportcijfer dan het gemeentelijk gemiddelde. Een meerderheid van de inwoners van Wervershoof vindt het prettig wonen in het dorp. Vooral de rust wordt geroemd. Daarnaast is er volgens veel inwoners sprake van een goed voorzieningenniveau. De belangrijkste problemen zijn de achteruitgang van het winkelcentrum, samen met overlast door hangjongeren en gebrekkig openbaar vervoer. *Voorzieningen 7.1-6.3* In Wervershoof is er veel waardering voor het voorzieningenniveau. Alleen op het gebied van sociale ondersteuning zijn inwoners minder evreden dan gemiddeld in de gemeente. Voorzieningen voor ouderen en medische voorzieningen springen er in gunstige zin uit. Ook het aanbod aan winkels voor dagelijkse boodschappen wordt hoog gewaardeerd. Meer dan 90% van de inwoners van Wervershoof is hierover tevreden, tegen 60 % in de gemeente Medemblik als geheel. Ongeveer één op de drie (34%) inwoners van Wervershoof mist voorzieningen in hun dorp. Top drie hoogste tevredenheid * • Winkels dagelijkse boodschappen (91%) • Sportvoorzieningen (91%) • Medische voorzieningen (85%) Top drie laagste tevredenheid * • Openbaar vervoer (32%) • Uitgaansvoorzieningen (34%) • Voorzieningen voor jongeren (42%)

Populatie



jaar	wervershoof	% MBK
0-20 JR	1557	14%
20-40 JR	1299	14%
40-60 JR	1825	14%
60-80 JR	1020	12%
80-100 JR	256	18%
TOT.	5957	15%

Programma 5	**Onderwijs**	
	Basisonderwijs	Dijkwerkers 75 De Schelp 250 Werenfridus 324
	Voortgezet onderwijs	Nvt
Programma 6	**Cultuur en recreatie**	
	Bibliotheekwerk	Stichting WFO - West Friesland Oost kernbibliotheek
	Vormings en ontwikkelingswerk	Stichting MOW - Muziekschool Oostelijk Westfriesland *Blauwe schuit* Kunstenplan PO
	Sport	Stichting Zwembad De Zeehoek Sportservice NH inzake breedtesport VV Voetbal VVW TV De Kaag HV VVW Gym Gymnastiek VVW Volleybal VVW Westfries Taekwond-do centrum St. Westfriese Wielerevenementen
	Sport accommodaties	Voetbal: VVW (Wervershoof) Sportcomplex Westrand 4 velden: waarvan 1 als trainingsveld + 1 kunstgrasveld Oranjewoud Handbal: VVW (Wervershoof) 3 velden Tennis: TV De Kaag (wervershoof) 6 banen

		(kunstgras) 400 leden Sportcentrum De Dars (Wervershoof, particulier) Zwembad: De Zeehoek (overdekt, Wervershoof)
	Kunst, Musea en overige cultuur en oudheidkunde	Toneelvereniging WIK Toneelvereniging Europa Werkgroep orgelconcerten Werenfriduskerk Het Meertheater Zangvereniging Westfrisia Cantat Muziekvereniging St. Caecilia Egerländer Kapel *Westfries Genootschap* Stichting Oud Wervershoof *St. Kunst en Cultuur NH*
	dierenwelzijn	
	Openlucht recreatie, kermis	Oranjecomité Maxima'al Stichting Sinterklaascomité Wervershoof
	speeltuinen	18 ingerichte speelplekken
Programma 7	**Maatschappelijke Zorg**	
	AMW	*De Wering* *RIBW* *OGGZ*
	vrijwilligerswerk,	*Vrijwilligerscentrale West-Friesland* *De Wering (mantelzorg)* *Steunpunt Zorg voor Welzijn*
	Ouderenwerk	*Ouderenwerk (= Opbouwwerk+wonenplus)* Wonenplus loket *Maaltijdvoorziening* begeleiding (in verzorgingshuizen) KBO Wervershoof L.S.B.O. Wervershoof Sseniorendag Seniorenfitness
	Overige onderwerpen WMO	Dorpsraad Wervershoof Zonnebloem
	Buurt en clubhuiswerk, dorpshuizen	Cultureel centrum De Schoof
	Jeugd en jongerenwerk	*Netwerk* Jongerenpastoraat / JeePee Wervershoof
	Kinderopvang	1 locatie - ELAN
	Bso	1 locatie - ELAN
	gastouderbureau	-
	gastouders	44 gastouders
	Peuterspeelzaalwerk	psz Duimelotje - 108

Programma 8	**Volksgezondheid**	
	Basisgezondheidszorg	*GGD*
	Jeugdgezondheidszorg	Consultatiebureau Schoolarts CJG/ opvoedingsondersteuning/ Triple P

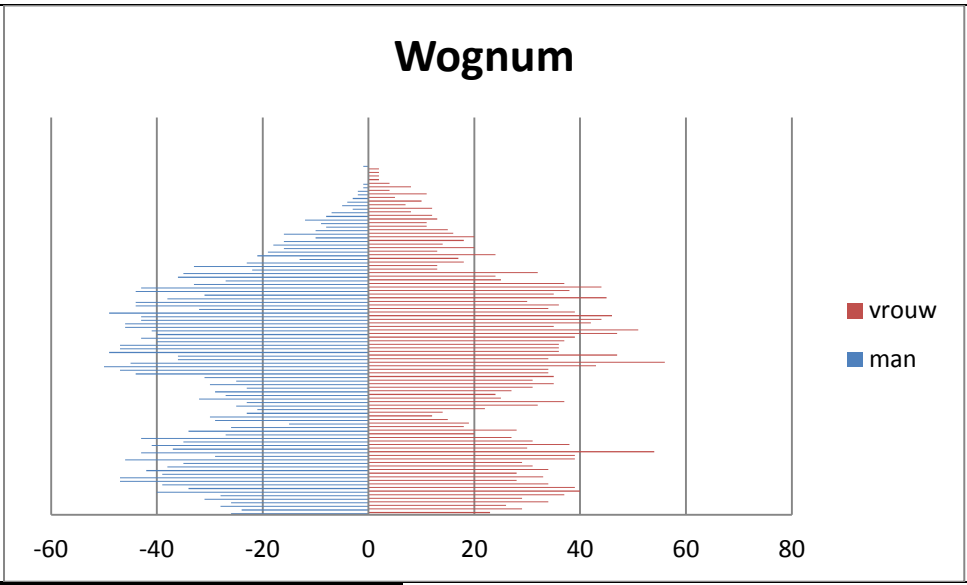
Cursief aangegeven voorzieningen zijn niet kern gebonden maar gelden voor heel Medemblik

☐ **Dorpsraad Wervershoof aanvullingen doorgegeven**

15.Wognum

Kernmonitor	*Kenmerken* Wognum is een oude plaats die rond 900 is ontstaan, zo blijkt uit archeologische vondsten. Wognum is gelegen op de oever van een oude stroomgeul. Hoewel het dorp vroeger van de visvangst leefde, is het nu vooral agrarisch gericht. Het buitengebied van Wognum heeft een agrarisch karakter, maar de kern zelf bestaat uit een combinatie van nieuwbouw en oudere, statige woningen. De kern Wognum telt op 1 januari 2010 een inwonertal van 5.345. *Leefbaarheid 7.6-7.5* De inwoners van Wognum waarderen de leefomgeving met een mooi rapportcijfer dat een fractie hoger is dan het gemeentelijk gemiddelde. Een meerderheid van de inwoners van Wognum vindt het er prettig wonen. Het voorzieningenniveau is goed en vanwege de ligging aan de A7 is de bereikbaarheid uitstekend. De snelweg zorgt wel voor geluidsoverlast. Samen met de verkeersveiligheid in het dorp en de overlast door jongeren, vormt dit het belangrijkste probleem in Wognum. Eén op de vijf inwoners ziet de leefbaarheid verslechteren. Dit heeft vooral te maken met de verkeersproblematiek en met nieuwbouw in de omgeving. *Voorzieningen 7.1-6.3* Inwoners van Wognum waarderen het voorzieningenaanbod. Vooral het winkelaanbod stemt tot tevredenheid. Daarentegen zijn de inwoners minder tevreden over het aanbod aan voorzieningen voor ouderen. In Wognum mist één op de drie inwoners voorzieningen in de eigen kern. In de rest van de gemeente ligt dit percentage iets hoger (43%). Top drie hoogste tevredenheid * • Winkels dagelijkse boodschappen (89%) • Sportvoorzieningen (77%) • Kinderopvangvoorzieningen (70%) Top drie laagste tevredenheid * • Uitgaansvoorzieningen (24%) • Welzijnsvoorzieningen (31%) • Openbaar vervoer (33%)

Populatie



jaar	wognum	% MBK
0-20 JR	1394	13%
20-40 JR	1089	12%
40-60 JR	1670	13%
60-80 JR	985	12%
80-100 JR	190	14%
TOT.	5328	13%

Programma 5	**Onderwijs**	
	Basisonderwijs	Speelwagen Hieronymus
	Voortgezet onderwijs	Nvt
Programma 6	**Cultuur en recreatie**	
	Bibliotheekwerk	Stichting WEB - kernbibliotheek
	Vormings en ontwikkelingswerk	*Stichting MOW - Muziekschool Oostelijk Westfriesland* Stichting Wognumse Muziekschool *Blauwe schuit*
	Sport	Stichting Kortebaan Wognum Tour club Wognum Motor club Wognum Biljart club Wognum Biljart vereniging 't Centrum Biljart vereniging ."het strakke stootje" Hengelsport "Haal op" Honden club Wognum Zwem vereniging Atlantis Tha Chi./ Qigong Sport en fitnes 't Span Badminton vereniging Upsilon Bouleklinkers Wognum Bridge club Wognum

		Wognumse gymnastiekclub Handbal vereniging Spartanen IJs club Wognum Klaverjas vereniging De Soos Schaak vereniging Attaqueer Tafeltennisvereniging Esopus Tennis vereniging Wognum Volleybal vereniging Wognum Voetbal vereniging Spartanen Zaalvoetbal vereniging WognumNicols
	Sport accommodaties	Zwembad Wognum / Nibbixwoud Tai Chi en Qigong: in Trefpunt Wognum Voetbal: Spartanen (Wognum) 3 velden + 1 tr.veld Handbal: Spartanen (Wognum) 1 veld Tennis: TV Wognum 4 banen Sporthal 't Span (Wognum) *wordt vanaf 2011/2012 vervangen door MFA Bloesemgaerde* Sportlokaal Wognum Jeu de boules 3 banen (Wognum)
	Kunst, Musea en overige cultuur en oudheidkunde	Weidemolen/kerkepolder Oude Gouw Ondernemers ver. Wognum/ Nibbix. Winkelhart Wognum. Pufclub Wognum. Begrafenis vereniging Wognum Vrijwillige brandweer Wognum Carnavals verenigi g "de Krotenkokers" Boerenhof kapel Oud Prinsen Club All American Sunday Bigband BIGGIG Wognum Toneelvereniging Wognum Historische vereniging De Cromme Leeck Museum Huis van Oud Westfries Dames Koor Westfries Mannen Koor Moonliners a capella zanggroep Sylvida koor Mannenkoor Stuurloos RK jongerenkoor Parocjieel gemengd koor Vrienden van het gregoriaans Kinderkoor Singsalabim WAFweek en WAFdag Museum Stoomtram Hoorn-Medemblik Wognums Mannenkoor Sweelinckkoor / Seniorenkoor Wognum Popkoor Puur (v/h De Blije Meiden) Popkoor "She Sings Pas de Deux /balletvereniging Orientaals dansen Wognummer Operette/ Musical

		Vereniging Fanfare en drumband vereniging Ons Genoegen Ouderenorkest Wognum *Westfries Genootschap* St. Wadway *St. Kunst en Cultuur NH* Cultureel centrum `Het trefpunt`
	dierenwelzijn	Boxerclub – Boxer kring groep Wognum Dierenarts/ fysiotherapie
	Openlucht recreatie, kermis	Oranjevereniging Wognum Sinterklaascomité Wognum (ond.ver.) 4 mei Comité Volkstuinders vereniging Wognum Kermis (weekend van hemelvaart) Jaarmarkt wWognum Legodag (3e zat. in september) *Rabo fietsdag*
	speeltuinen	13 ingerichte speelplekken
Programma 7	**Maatschappelijke Zorg**	
	AMW	*De Wering* *RIBW* *OGGZ*
	Vrijwilligerswerk,	*Vrijwilligerscentrale West-Friesland* *De Wering (mantelzorg)* *Steunpunt Zorg voor Welzijn* Leekerweide Sweelinckhof / *de omring* Patrouille Kerrmis /Luilak en weekeinde
	Ouderenwerk	Ziekentridium Volksdansen Tai Chi en Qigong 50+ *Ouderenwerk (= Opbouwwerk + wonenplus) (inlooppunt wonen)* *Maaltijdvoorziening* begeleiding (in verzorgingshuizen) KBO Wognum /OBW/ ANBO MBVO Sweelinckhof Wognum Sport 55+ Wognum (Galm)
	Overige onderwerpen WMO	Zonnebloem Wognum Dorpsraad Wognum *St.Dorpsblad Walhalla Kern Wognum NBvP Vrouwe van Nu afd wognum Samen eten /Sociaal eetcafe
	Buurt en clubhuiswerk, dorpshuizen	Bloesemgaerde - Trefpunt (i.o)
	Jeugd en jongerenwerk	*Kern 8* *Gabberweek* *Jongerenwerk wognum* Scouting Pius X Stichting Forever Jong Pius X / Jong

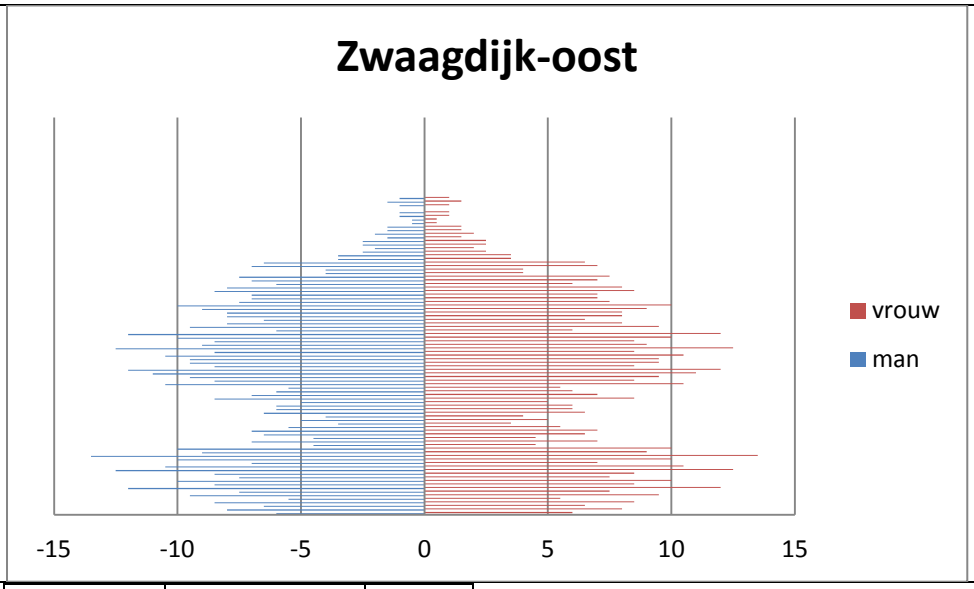
		Nederland Pius X Stichting Jongeren Platform Wognum Stichting Beheer Pius X Stichting Beheer Jeugdgebouw Wognum Jongerencentrum Everland WAFweek en WAFdag
	Kinderopvang	2 locaties - Kdv Boris bv - Kdv Catootje - Smart 4 kids
	Bso	3 locaties - BSO Obelix - BSO Zowiezo - BSO Kiddy World - Villa Jappie Jo
	gastouderbureau	Gastouderbureau ZoWieZo / Wognum
	gastouders	53 gastouders
	Peuterspeelzaalwerk	psz de Speulboet, Wognum – 55 kinderen
Programma 8	**Volksgezondheid**	
	Basisgezondheidszorg	EHBO vereniging Wognum-Nibbixwoud Verzorgingshuis Sweelinckhof – *de Omring* *GGD*
	Jeugdgezondheidszorg	Consultatiebureau Schoolarts Opvoedkundig spreekuur/ Triple P Paramee
	Gehandicapte zorg	Marianseigenwijze (dagbesteding) Stichting Leekerweide

Cursief aangegeven voorzieningen zijn niet kern gebonden maar gelden voor heel Medemblik

☒ **Dorpsraad Wognum aanvullingen doorgegeven**

Zwaagdijk Oost

Kernmonitor	*Kenmerken* Zwaagdijk-Oost vormt samen met Zwaagdijk-West 'Zwaagdijk', maar soms wordt met Zwaagdijk ook alleen Zwaagdijk-Oost bedoeld. De kern ligt ten zuiden van Wervershoof en ten noorden van Westwoud. In de polder van Zwaagdijk-Oost ligt het bedrijvenpark WFO (Westfriesland-Oost). Dit bedrijvenpark is nog in ontwikkeling. Sinds 2004 is hier de jaarlijkse bloemententoonstelling Holland Flowers Festival neergestreken, dit is de voortzetting van de Westfriese Flora. Zwaagdijk-Oost is een lintdorp en telt op 1 januari 2010 1.193 inwoners. *Leefbaarheid 7.4-7.5* De inwoners van deze kern waarderen de leefomgeving met een 7,4. Een meerderheid van de inwoners vindt het er prettig wonen. De inwoners van Zwaagdijk-Oost zijn vooral tevreden over de ruimte en het uizicht. De verkeerssituatie vormt het grootste probleem in Zwaagdijk-Oost. Dekern heeft te maken met sluipverkeer. Bijna drie op de tien inwoners ziet de leefbaarheid van Zwaagdijk-Oost verslechteren. Dit komt vooral door de toegenomen verkeersintensiteit, mede door vrachtverkeer van het bedrijventerrein WFO. *Voorzieningen 5.6-6.3* Het voorzieningenniveau in Zwaagdijk-Oost is een aandachtspunt. De inwoners zijn het meest tevreden over de sportvoorzieningen. Het openbaar vervoer en de aanwezigheid van voorzieningen voor sociale ondersteuning worden ook relatief goed gewaardeerd. Op overige voorzieningen scoort Zwaagdijk-Oost onder het gemeentelijk gemiddelde. Uitschieters naar beneden zijn de medische voorzieningen en het aanbod aan winkels voor dagelijkse boodschappen. Veel inwoners vinden dat er onvoldoende uitgaans- en welzijnsvoorzieningen zijn. In Zwaagdijk-Oost mist ruim de helft van de inwoners (53%) voorzieningen in het dorp. In de rest van de gemeente ligt dit percentage lager (43%). Top drie hoogste tevredenheid * • Sportvoorzieningen (73%) • Sociale ondersteuning (66%) • Openbaar vervoer (59%) Top drie laagste tevredenheid * • Uitgaansvoorzieningen (24%) • Welzijnsvoorzieningen (24%) • Voorzieningen voor jongeren (25%)

Populatie		

jaar	zwd-oost	% MBK
0-20 JR	350	3%
20-40 JR	266	3%
40-60 JR	366	3%
60-80 JR	188	2%
80-100 JR	16	1%
TOT.	1186	3%

Programma 5	**Onderwijs**	
	Basisonderwijs	St. Jozefschool
	Voortgezet onderwijs	Nvt
Programma 6	**Cultuur en recreatie**	
	Bibliotheekwerk	Stichting WFO - West Friesland Oost servicepunt
	Vormings en ontwikkelingswerk	*Stichting MOW - Muziekschool Oostelijk Westfriesland* *Blauwe schuit* Kunstenplan PO
	Sport	*Sportservice NH inzake breedtesport* VV Voetbal Zwaagdijk-Oost HV Quick
	Sport accommodaties	Voetbal: RKVV Zwaagdijk 3 velden, waarvan 1 als trainingsveld wordt gebruikt Handbal: Quick (Zwaagdijk) 1 veld Tennis: TC Centecor (Zwaagdijk) 2 banen (kunstgras) 190 leden Jeu de boules
	Kunst, Musea en overige cultuur en oudheidkunde	*Westfries Genootschap* *St. Kunst en Cultuur NH*
	dierenwelzijn	
	Openlucht recreatie, kermis	Ouderraad St. Jozefschool
	speeltuinen	4 ingerichte speelplekken

Programma 7	**Maatschappelijke Zorg**	
	AMW	*De Wering* *RIBW* *OGGZ*
	Vrijwilligerswerk,	*Vrijwilligerscentrale West-Friesland* *De Wering (mantelzorg)* *Steunpunt Zorg voor Welzijn*
	Ouderenwerk	*Ouderenwerk (= Opbouwwerk en Wonenplus)* *Maaltijdvoorziening* KBO Zwaagdijk
	Overige onderwerpen WMO	Zonnebloem Zwaagdijk-West
	Buurt en clubhuiswerk, dorpshuizen	Dorpshuis Zwaagdijk
	Jeugd en jongerenwerk	St. Netwerk Jongerenpastoraat / JP Provider Zwaagdijk-Oost
	Kinderopvang	1 locatie - Elan (m.i.v. aug 2011)
	Bso	1 locatie - Elan (m.i.v. aug 2011)
	gastouderbureau	-
	gastouders	9 gastouders (heel zwaagdijk)
	Peuterspeelzaalwerk	Psz Duimelotje – 14 kinderen
Programma 8	**Volksgezondheid**	
	Basisgezondheidszorg	*GGD*
	Jeugdgezondheidszorg	Zie Wervershoof
		EHBO vereniging Zwaagdijk-Oost

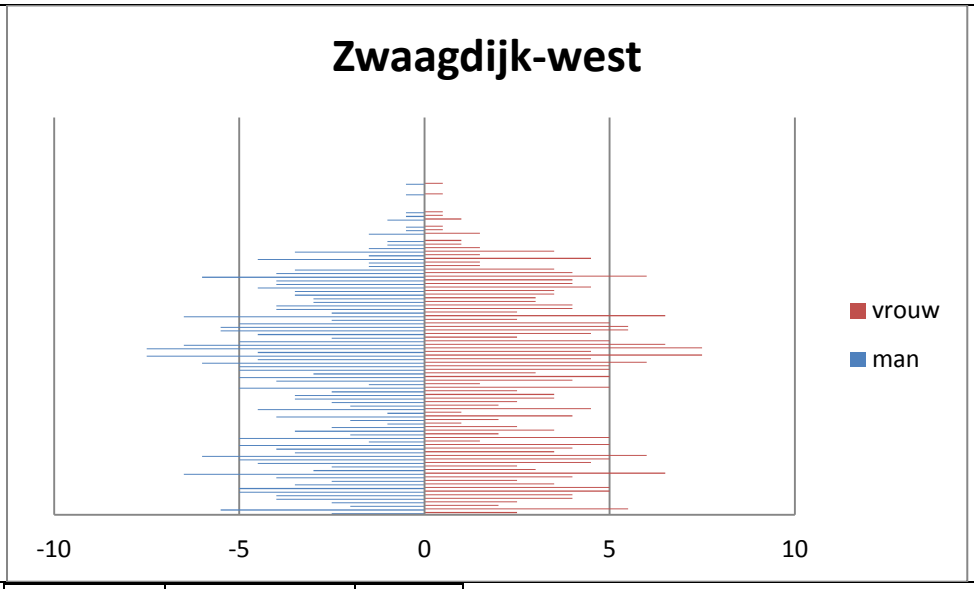
Cursief aangegeven voorzieningen zijn niet kern gebonden maar gelden voor heel Medemblik

☐ **Dorpsraad Zwaagdijk-Oost aanvullingen doorgegeven**

16.Zwaagdijk West

Kernmonitor	*Kenmerken* Zwaagdijk-West telt op 1 januari 2010 594 inwoners. Zwaagdijk-West en Zwaagdijk-Oost vormen samen Zwaagdijk. De kern ligt net ten noorden van Hoorn en Zwaag en ten zuiden van Wognum en Nibbixwoud. Het is een agrarisch gericht dorp. De dichtbevolkte kern van bewoning ligt net ten oosten van de spoorlijn Hoorn-Medemblik. *Leefbaarheid 7.3-7.5* De inwoners van deze kern waarderen de leefomgeving met een mooie 7,3. Een meerderheid van de inwoners van Zwaagdijk-West vindt het er prettig wonen. De inwoners van Zwaagdijk-West zijn vooral tevreden over het dorpse karakter en de centrale ligging van de kern. De verkeerssituatie vormt het grootste probleem. Zwaagdijk-West heeft met name te maken met sluipverkeer. Het aandeel inwoners dat een verslechtering in de leefbaarheid constateert, is hoger dan in de rest van de gemeente. Bijna één op de drie ziet een negatieve trend. Men wijt de afname van de leefbaarheid met name aan de intensivering van de verkeersproblematiek. *Voorzieningen 5.5-6.3* Het voorzieningenniveau in Zwaagdijk-West is een aandachtspunt. De iowoners zijn vooral tevreden over het aanbod aan openbaar groen, speelplaatsen en voetpaden. Maar de tevredenheid over het aanbod aan overige voorzieningen ligt beneden het gemeentelijk gemiddelde, waarbij inwoners vooral wijzen op een gebrek aan kinderopvang en sportvoorzieningen. Ook het aanbod aan uitgaansvoorzieningen en openbaar vervoer laat volgens veel bewoners te wensen over. In Zwaagdijk-West mist bijna de helft van de inwoners (47%) voorzieningen in de eigen kern. Top drie hoogste tevredenheid * • Openbaar groen (58%) • Speelplaatsen voor kinderen (52%) • Toegankelijke voetpaden (52%) Top drie laagste tevredenheid * • Uitgaansvoorzieningen (12%) • Kinderopvangvoorzieningen (16%) • Openbaar vervoer (19%)

Populatie



jaar	zwd-west	% MBK
0-20 JR	161	1%
20-40 JR	119	1%
40-60 JR	194	1%
60-80 JR	108	1%
80-100 JR	7	0%
TOT.	589	1%

Programma 5	**Onderwijs**	
	Basisonderwijs	RK Lidwina 42 ll
	Voortgezet onderwijs	Nvt
Programma 6	**Cultuur en recreatie**	
	Bibliotheekwerk	Zie wognum
	Vormings en ontwikkelingswerk	*Stichting MOW - Muziekschool Oostelijk Westfriesland* *Blauwe schuit*
	Sport	Activiteiten bij de Wildebras
	Sport accommodaties	Jeu de Boules 'de Wildebras
	Kunst, Musea en overige cultuur en oudheidkunde	*Westfries Genootschap* *St. Kunst en Cultuur NH* * Samenspel Zwaag / Zwaagdijk
	dierenwelzijn	
	Openlucht recreatie, kermis	Oranjevereniging Zwaagdijk-West
	speeltuinen	Speeltuin de Wildebras
Programma 7	**Maatschappelijke Zorg**	
	AMW	*De wering* *RIBW* *OGGZ*
	Vrijwilligerswerk,	*Vrijwilligerscentrale West-Friesland* *De Wering (mantelzorg)* *Steunpunt Zorg voor Welzijn*

	Ouderenwerk	*Ouderenwerk (= Opbouwwerk en Wonenplus)* *Maaltijdvoorziening*
	Overige onderwerpen WMO	KVG Zwaagdijk-West
	Buurt en clubhuiswerk, dorpshuizen	Dorpsraad Zwaagdijk-West *St.Dorpsblad Walhalla Kern Zwaagdijk / Wognum Cultureel centrum de Wildebras
	Jeugd en jongerenwerk	*Kern 8* *Gabberweek* JB Zwaagdijk West inzake Kidsclub JB Zwaagdijk West
	Kinderopvang	-
	Bso	-
	gastouderbureau	-
	gastouders	9 gastouders (heel zwaagdijk)
	Peuterspeelzaalwerk	0
Programma 8	**Volksgezondheid**	
	Basisgezondheidszorg	*GGD*
	Jeugdgezondheidszorg	Zie wognum

Cursief aangegeven voorzieningen zijn niet kern gebonden maar gelden voor heel Medemblik

☐ **Dorpsraad Zwaagdijk-West aanvullingen doorgegeven**

Spreiding van voorzieningen

Om naar een goede verspreiding van de voorzieningen te kijken over de gehele gemeente kan gewerkt worden met mate van overlap van het voorzieningenaanbod. Om overlappend aanbod tegen te gaan is het de bedoeling dat in de toekomst deze maatstaf wordt meegewogen bij het subsidieverlening. Hierbij zal natuurlijk rekening worden gehouden met de actieradius van de doelgroep waarvoor de voorziening bedoeld is.

kernen

1 km cirkels

1 en 2 km cirkels

BIJLAGE 2

Programma vrijwilligersbeleid en basisfuncties vrijwillige inzet

Beoogd doel:
Vrijwilligers voelen zich gewaardeerd en erkend, gelet op de druk die op hen wordt gelegd, de inspanningen die worden gevraagd en het belang dat zij hebben bij een toekomstbestendige zorg- en ondersteuningsstructuur. Veel vrijwilligers worden ondersteund door de eigen professionele organisatie (bijvoorbeeld zorginstellingen als Omring, Wonenplus/Stichting de Wering). Daarnaast ondersteunt Vrijwilligerspunt (voorheen Vrijwilligerscentrale Westfriesland) de gemeente bij de uitvoering van het vrijwilligerswerk en de vele vrijwilligersorganisaties. Sportservice Noord-Holland biedt ondersteuning aan de sportverenigingen in onze gemeente.
Vrijwilligerspunt ontvangt subsidie en zet hiervoor het expertisecentrum Vrijwillige Inzet in (met front-office) en de makelaarsfunctie Maatschappelijke Stage.

Redenen om het vrijwilligerswerk te ondersteunen en te waarderen.
- De gemeente is zich bewust van de bindende functie van het vrijwilligerswerk en we zien het als onze taak (rand) voorwaarden te scheppen en daarmee vrijwilligerswerk te stimuleren en te ondersteunen.
- Vrijwilligers verdienen extra aandacht, gelet op de druk die op hen gelegd worden, de inspanningen die worden gevraagd en het belang dat zij hebben bij een toekomstbestendige zorg- en ondersteuningsstructuur.
- Vrijwilligers willen zich gewaardeerd en ondersteund voelen.
- Met ondersteuning wordt de leefbaarheid in de kernen bevorderd en zijn de kwetsbare groepen voldoende in staat een eigen sociaal netwerk te onderhouden.

Vijf basisfuncties vrijwillige inzet
Dit doen we aan de hand van de 5 basisfuncties zoals deze zijn opgesteld door het ministerie van VWS, de Vereniging van Nederlandse Gemeenten (VNG) en Mezzo. In de bijlage worden deze basisfunctie nader toegelicht.

De basisfuncties:
1. vertalen van maatschappelijke ontwikkelingen (*in de gemeente is men in staat om een visie te ontwikkelen op nieuwe maatschappelijke ontwikkelingen en daar middels interactieve beleidsvorming beleid op te formuleren en uitvoering aan te geven):*
   - vrijwilligersorganisaties kunnen pro-actief in spelen op ontwikkelingen (bijv. vergrijzing, maatschappelijke betrokken ondernemen, maatschappelijke stage). Daarbij is de ondersteuning toegesneden op veranderend vrijwilligerswerk;
   - vrijwilligerspunt is de uitvoerende organisatie, via signaleren, belangenbehartiging, inventarisatie van knelpunten, wensen en behoeften in kaart brengen en meedenken in beleidsvorming vanuit perspectief organisaties.
2. verbinden en makelen *(in de gemeente is men in staat om de verwachtingen en de belangen van de verschillende maatschappelijke spelers met elkaar te verbinden, meer in het bijzonder het makelen van vraag en aanbod op terreinen die door de gemeenten van speciaal belang wordt geacht)*
   - lokaal (en regionaal) is een digitale en fysieke vacaturebank om vraag en aanbod bij elkaar te brengen;
   - er worden netwerken aangelegd (op thema, doelgroep) en bijeenkomsten georganiseerd, bijvoorbeeld regionaal bedrijven platform bedrijven, de makelaars functie maatschappelijke; het lokale front-office van Vrijwilligerspunt maakt onderdeel uit van het Welzijnsplein Medemblik, waarmee de samenwerking met andere partijen (vooral Wmo-consulenten) wordt gestimuleerd en de meerwaarde vergroot.
   - Samenwerking andere organisatie: op dit moment onderzoekt Vrijwilligerspunt, MEE en Wonenplus de mogelijkheid om vrijwilligers te werven voor nieuwe doelgroep Wonenplus, maar ook binnen deze doelgroep (niet aangeboren hersenletsel).
3. versterken: (*in de gemeente is men in staat om een effectieve lokale of regionale ondersteuningsinfrastructuur op te bouwen (en/of te onderbouwen= de verzameling van georganiseerde netwerken die, bijv. op een centrale punt samengebracht vanuit een specifieke expertise vrijwilligerswerk ondersteunen en onderhouden):*

- Vrijwilligerspunt die dit ondermeer door verstrekken van informatie en advies, belangenbehartiging, faciliteiten bieden, ondersteuning bij financiele zaken etc.

4. verbreiden: *(in de gemeente is men in staat om het vrijwilligerswerk te promoten en uiting te geven aan de waardering van het vrijwilligerswerk)*:
   (vrijwilligers) organisaties voelen zich gesteund en gewaardeerd door de gemeente door ondermeer vrijwilligersbrieven, de innovatieprijs, vrijwilligerspeld, via promotie van vrijwilligerswerk.
5. Verankeren: *(in de gemeente is men in staat om de opgedane kennis en ervaringen in het vrijwilligerswerk te borgen en vast te leggen):*
   kennis en ervaring worden behouden door middel van het aanbieden van trainingen, cursussen, themabijeenkomsten etc. Met de invoering van de Kanteling is het belangrijk dat de Wmo-consulenten goed op de hoogte zijn van het ondersteuningsaanbod voor vrijwillige inzet in onze gemeente. Tijdens het keukentafelgesprek kan deze informatie indien nodig gebruikt worden.

Activiteiten in 2013:

- Deelname beursvloer najaar 2013. (basisfunctie 1 en 4)
  Met deelname aan de beursvloer benadrukt de gemeente het belang van maatschappelijk betrokken ondernemen voor vrijwilligersorganisaties en het bedrijfsleven.
- September 2013: middag voor inwoners die in 2013, 65 jaar worden. Informatie over allerlei activiteiten gericht op activeren. Vervolg op Europees Jaar van actief ouderen worden. Bedoeling is dit jaarlijks te herhalen (basisfunctie 1 en 4). De gemeente faciliteert hier in.
- Ondersteunen ontwikkeling Digitale Vrijwilligersacademie (basisfunctie 1)
  Knooppunt in West-Friesland met als doel het bevorderen van deskundigheid van vrijwilligers, actieve burgers en vrijwilligersorganisaties in al haar facetten. Vrijwilligerspunt is initiatiefnemer en heeft hiervoor subsidie aangevraagd bij het Oranjefonds.
- Gebruik maken van website/gemeentepagina (basisfunctie 2)
  Periodieke oproep van lokale vrijwilligersvacatures, bekendmaking frontoffice, meer aandacht voor (ludieke) initiatieven van de vrijwilligersorganisaties.
- Jaarlijkse bijeenkomst zorginstellingen (thema zorgvrijwilligers, grenzen aan vrijwilligerswerk (basisfunctie 2).
- Voorleesexpres Voortzetting van het voorleesproject in Medemblik.
- Ondersteunen organisaties bij proces van herijken (2^{e} helft van 2012). De Wering zal deze ondersteuning ook bieden voor de ouderenorganisaties (basisfunctie 3).
- Thema week in september (samenvoeging van week van eenzaamheid, seniorendag en "project ga de deur uit"). Gericht op activeren van oudere generatie/65 plussers (diverse activiteiten onder meer gericht op vrijwilligerswerk, actief worden). Initiatief Stichting de Wering, i.s.m. met Vrijwilligerspunt en Sportservice (basisfunctie 4).
- Collectieve vrijwilligersverzekering.
- Koninklijke Onderscheidingen (basisfunctie 4),
- Uitreiking Vrijwilligersspeld (basisfunctie 4).
- Uitreiking innovatieprijs tijdens nieuwjaarsreceptie (basisfunctie 4).
- lokale nieuwsbrief vrijwilligerswerk Medemblik, die vanaf 2013 2 of 3 keer verschijnt. Hierin wordt aangedacht aan activiteiten, ontwikkelingen, nieuwtjes rond het vrijwilligerswerk ("in de hoofdrol"). De nieuwsbrief wordt gemaakt door Vrijwilligerspunt in opdracht van de gemeente (basisfunctie 3 en 4).
- Het (lokale) aanbod van cursussen en bijeenkomsten (basisfunctie 5) kenbaar maken via de website/gemeentepagina.

BIJLAGE 3

Basisfuncties Mantelzorgondersteuning

De komst van de Wmo

Met de komst van de Wet Maatschappelijke Ondersteuning in 2007 heeft de term mantelzorg en mantelzorgondersteuning snel grote bekendheid gekregen. In prestatieveld 4 van de wettekst van de Wmo staat dat gemeenten als taak hebben: 'het ondersteunen van mantelzorgers en vrijwilligers'. Uit de Memorie van Toelichting van de Wmo komt het volgende citaat: "De regering is van mening dat een krachtige sociale structuur nodig is, waar zelforganisatie, maatschappelijke binding en eigen verantwoordelijkheid een belangrijke plaats in innemen, die voorliggend is aan professionele arrangementen van zorg, cultuur, ontspanning en welzijn". Mantelzorgers zijn een van de 'voorliggende voorzieningen' waar in de Memorie van Toelichting van de wet aan wordt gerefereerd.

In de Wmo-beleidsplannen van de drie fusiegemeenten werd al aandacht besteed aan mantelzorg. De uitgesproken ambitie hierbij is de verbetering van de ondersteuning van mantelzorgers. De doelstelling is informatie en advies over mantelzorgondersteuning te verbeteren en er voor zorgen dat de mantelzorgers deze ondersteuning ook nog eens weten te vinden.

De komende jaren worden burgers in toenemende mate gevraagd hun eigen verantwoordelijkheid te nemen. Wat de burger zelf kan doet de overheid niet. De rol van de overheid verandert daarmee in ondersteuning bieden in plaats van overnemen. Van gemeenten wordt in toenemende mate verwacht dat zij als eerste overheid de regierol gaan nemen.

Daarnaast is in 2012 de Woonvisie 2012-2020 (opgenomen in de Structuurvisie 2012-2020) vastgesteld door de gemeenteraad. In deze visie wordt enerzijds rekening gehouden met de behoefte van senioren en mensen met een beperking en anderzijds de aanvullende voorzieningen die nodig zijn in de sfeer van zorg en welzijn. Te denken valt aan bijzondere woonvormen in vrijkomende boerderijen, kangoeroewoningen. Het bestemmingsplan biedt hiertoe mogelijkheden

Kenniscentrum Mantelzorg West-Friesland

In 2013 wordt gestart met de uitvoering het regionale project Kenniscentrum Mantelzorg West-Friesland gestart. In het kader van de Regionale Sociale Agenda is voor dit project provinciale subsidie aangevraagd en gekregen. Voorafgaand aan dit project is een inventarisatie gemaakt van de voorzieningen voor mantelzorgondersteuning en is bekeken of het bestaande aanbod aansluit op de vraag.

Stichting de Wering is opdrachtnemer voor het verder ontwikkelen van Het Kenniscentrum Mantelzorgondersteuning. Centraal binnen het Kenniscentrum Mantelzorg West-Friesland (Kenniscentrum) staan de mantelzorgers in West-Friesland. Alle inspanningen van het Kenniscentrum Mantelzorg zijn erop gericht om de mantelzorger naast de zorgvrager zijn/haar recht op regie over het eigen leven te geven. Naast een recht is het ook een voorwaarde voor duurzame zorg, want een mantelzorger die totaal in beslag genomen wordt door de zorg voor hulpbehoevende wordt mettertijd zelf hulpbehoevend.

Er zijn drie opdrachten voor het Kenniscentrum Mantelzorg West-Friesland:
1. Een bijdrage leveren aan het integreren van de mantelzorg ondersteuning binnen de reguliere zorg- en hulpverlening en loketten. Met anderen woorden het mogelijk maken dat de mantelzorgondersteuning zo dicht mogelijk bij de mantelzorg wordt georganiseerd.
2. Het toegankelijk maken van het regionale aanbod aan mantelzorgondersteuning in West-Friesland voor zorgvragers, mantelzorgers en hulp- dienst- en zorgverleners.
3. Het toegankelijk maken op een zodanige wijze dat recht wordt gedaan aan de verschillen tussen gemeenten en organisaties in West-Friesland. Recht wordt gedaan aan de professionaliteit en deskundigheid van gemeenten en organisaties en vooral wordt aangesloten bij de diversiteit aan

mantelzorgers. Niet bezig zijn met het tegengaan van versnippering en overlap. Niet sturen, maar verleiden, om samen een rijk aanbod aan mantelzorgondersteuning neer te zetten.

Het Kenniscentrum is een netwerkorganisatie. Partners zijn regionale mantelzorgondersteunende organisaties, zowel professionele als vrijwilligersorganisaties, zorgaanbieders. Bij de start Bij de start zijn de partners beperkt tot GGZ, MEE, Geriant, Omring, Steunpunt Zorg voor Welzijn + daarbij aangesloten vrijwilligers, AMW Hoorn/Enkhuizen, Vrijwilligerscentrale, de onderdelen maatschappelijk werk en Wonenplus van de Wering. Daarnaast de gemeenten en de Wmo loketten. Na de startfase kunnen meer instellingen aansluiten.

De activiteiten en functies van het Kenniscentrum zijn onder meer gericht op de acht basisfuncties die door het Ministerie van VWS zijn genoemd ten aanzien van mantelzorgondersteuning. Dit zijn: Informatie, advies en begeleiding, emotionele steun, educatie, praktische hulp, respijtzorg, financiële tegemoetkoming en materiële hulp

Actiepunten basisfuncties voor de Gemeente Medemblik

1 Informatie

Om mantelzorgers bewust te maken dat zij mantelzorger zijn, hebben ze informatie over het onderwerp nodig: wat is mantelzorg, wat doet een mantelzorger en hoe kan een mantelzorger hulp krijgen.
De mantelzorger krijgt daarnaast te maken met de ziekte of beperkingen van de naaste en wil informatie over de ziekte, ziekteverschijnselen en het omgaan met de veranderende situatie. Voorbeelden van informatie zijn een folder voor de mantelzorger, informatie via een lokaal loket of een telefonische vraagbaak voor de mantelzorger.

Wat is er nu aan informatie?
In de nieuwe gemeente hebben we naast het KCC, vijf servicepunten Wonenplus, waar inwoners terecht kunnen voor vragen over mantelzorg. Stichting de Wering (i.s.m. Steunpunt Zorg voor Welzijn) is de regionale instelling voor mantelzorgondersteuning en biedt informatie aan de mantelzorgers via de website, een magazine, en tal van folders. Daarnaast zijn er nog tal van lokale vrijwillige organisaties die informatie verstrekken (Rode Kruis, Zonnebloem etc.). Stichting de Wering ontvangt hiervoor subsidie.

Vraaggerichte en duidelijke informatie is voor mantelzorgers zeer belangrijk. Door het Kenniscentrum wordt één partij verantwoordelijk voor de actieve informatievoorziening, kan de informatie volledig en efficiënter worden verspreid. Hierdoor ontstaat er voor de mantelzorgers meer duidelijkheid. De informatie kan verschaft worden door de mantelzorgprofessional (mantelzorgmakelaar) en/of via de bestaande loketten (KCC en Wonenplus)

Actiepunten basisfunctie Informatie
1. maakt 1 partij verantwoordelijk voor informatieverspreiding.
KCC in samenwerking met Wonenplus loketten aanwijzen als eerste aanspreekpunt voor de lokale mantelzorgondersteuning.
2. Deskundigheidsbevordering loket-medewerkers
Het is noodzakelijk dat KCC-medewerkers mantelzorg(ers) herkennen.
3. Bundelen van informatie
De informatie moet begrijpelijk, overzichtelijk en actueel moeten zijn.

2 ADVIES EN BEGELEIDING

Advies en begeleiding aan de mantelzorger volgt op informatievoorziening. Behalve beschikbare informatie heeft de mantelzorger ook behoefte aan ondersteuning en begeleiding bij het vinden van de weg in het aanbod van organisaties en voorzieningen en bij het maken van keuzes. Daarnaast kan gedacht worden aan bemiddeling met of voor de mantelzorger bij het verkrijgen van voorzieningen.

Wat is er nu aan advies en begeleiding?
Veel organisaties zoals zorgaanbieders en hulpverleners zeggen advies en begeleiding aan mantelzorgers te bieden. Dit gebeurt tijdens reguliere contacten met de naaste van de mantelzorger, een patiënt of cliënt. Veel mantelzorgers kunnen tijdens deze reguliere contacten afdoende advies en begeleiding krijgen. Het is echter wel zaak dat de zorgverlener tijdens dit contact ook werkelijk de mantelzorger signaleert, benadert en bewust maakt. Het (regionale) team Mantelzorgmakelaars biedt advies en (individuele) begeleiding.
De Wering biedt senioren ondersteuning via de ouderenadviseur en via Wonenplus. MEE ondersteunt mantelzorgers van naasten met beperkingen of chronische ziekte.

Actiepunten voor basisfunctie advies en begeleiding
1. cursus vraagverheldering bij mantelzorgondersteuning voor de loketmedewerkers
2. lokale toegang tot advies en begeleiding door inzet van de lokale mantelzorgmakelaar (met de komst van het Kenniscentrum zal de invulling van de functie mantelzorgmakelaar mogelijk veranderen en meer integraal ondergebracht worden bij de huidige organisaties voor mantelzorg ondersteuning.

3 EMOTIONELE STEUN

De belasting voor mantelzorgers kan groot zijn. Emotionele steun kan een middel zijn om de draaglast beperkt te houden. Regelmatig een persoonlijk gesprek over de situatie kan door de mantelzorger zeer gewaardeerd worden. Aandacht, begrip en erkenning zijn hierbij van belang. Ook kunnen mantelzorgers in groepsbijeenkomsten met lotgenoten begrip en erkenning krijgen door het delen van ervaringen.

Wat is er nu aan emotionele steun?
Hulpverleners en zorgverleners kunnen tijdens hun contacten met de naaste ook aandacht aan de mantelzorger besteden. Een voorbeeld hiervan is de huisarts die aan de mantelzorger vraagt: 'En hoe is het nu met ú?'. Daarnaast zijn er diverse organisaties die emotionele ondersteuning bieden: mantelzorgmakelaar, de Wonenplus vrijwilligers, de consulent van MEE, de ouderenadviseur van Stichting de Wering. Verder zijn er tal van vrijwilligers van de ouderenbonden, de zonnebloem, rode kruis, de kerken, die vertrouwenspersoon zijn. In de regio organiseert het Steunpunt Zorg voor Welzijn lotgenotenbijeenkomsten en is er in Medemblik een Alzheimer café, specifiek voor mantelzorgers die een naaste verzorgt met dementie.

Actiepunt voor basisfunctie emotionele steun
1. prestatieafspraken tussen de gemeente Medemblik en de diverse organisaties en instellingen ten aanzien van de individuele begeleiding én emotionele ondersteuning van de mantelzorgers in Medemblik (lees Kenniscentrum Mantelzorg).

4 EDUCATIE

Door middel van voorlichting, cursussen en trainingen kunnen mantelzorgers met meer kennis degene aan wie ze mantelzorg geven ondersteunen. Dit kan individueel maar ook groepsgewijs. Een voorbeeld van individuele instructie is uitleg door de thuiszorg over toepassing van hulpmiddelen. Voorbeelden van cursussen in de groep zijn onder meer omgaan met dementie, Parkinson, Borderline. Een bekende cursus voor mantelzorgers is 'de Zorg de baas' of 'Mijn verhaal als mantelzorger'.

Wat is er nu aan educatie?
In de regio zijn diverse organisaties die cursussen aan mantelzorgers bieden. Dit zijn onder andere: Steunpunt Zorg voor Welzijn, MEE, GGZ, Geraint.

Actiepunt voor basisfunctie educatie

1. nadere verkenning en ontsluiting van het huidige cursusaanbod door het Kenniscentrum die bij voorkeur in Medemblik zelf aangeboden wordt en waarbij de mogelijke inzet van vrijwilligers als oppas of vervoer van en naar de educatie meegenomen worden.

5 PRAKTISCHE HULP

Praktische hulp voor de mantelzorger is veelal gericht op de naaste die verzorgd wordt. Dit is bijvoorbeeld huishoudelijke hulp via de Wmo, thuiszorg via de AWBZ maar ook welzijnsdiensten, de klussendienst, maaltijdservice, administratieve hulp en extra kinderopvang.

Wat is er nu aan praktische hulp?
Diverse organisaties leveren praktische hulp, zo is er hulp bij het huishouden, thuiszorg, hulp bij de administratie, de boodschappendienst en maaltijddienst.

Actiepunten voor basisfunctie praktische hulp
Het Kenniscentrum brengt het aanbod van de praktische hulp van de huidige organisaties goed in beeld en evaluatie van het aanbod in relatie tot het feitelijke gebruik en aanvullende wensen en behoeften.

6 RESPIJTZORG

Respijtzorg staat voor alle vormen van tijdelijke overname van zorg om de mantelzorger even vrijaf te geven. Een respijtzorgvoorziening is een organisatorisch verband, dat als expliciet doel heeft tijdelijk vrijaf van zorg te bieden aan mantelzorgers door (het organiseren van) volledige zorgovername. Voorbeelden van respijtzorg zijn: vrijwilligers of oppas aan huis, dagopvang, tijdelijke opname, logeerhuis, zorghotel, aangepaste vakantie.

Wat is er nu aan respijtzorg?
Vrijwilligers ondersteunen mantelzorgers incidenteel en ad-hoc door het tijdelijk overnemen van de mantelzorgtaken. Regionaal zijn er meer voorzieningen en landelijk is er aanbod van vakanties en tijdelijke vrijwilligers. Zo bieden het Rode Kruis en De Zonnebloem aangepaste vakanties. Er zijn diverse organisaties die ondersteuning bieden bij de aanvraag van respijtzorg.

Actiepunten voor basisfunctie respijtzorg
Het Kenniscentrum registreert het huidige (lokale) lokale aanbod van respijtzorg en biedt naast het KCC van de gemeente ondersteuning bij de aanvraag voor respijtzorg voor de mantelzorgers.

7 FINANCIËLE TEGEMOETKOMING

Sommige mantelzorgers komen door het geven van mantelzorg in financiële problemen. Vaak zijn er kosten aan het geven van mantelzorg verbonden en niet iedereen is bij machte die kosten te dragen. Financiële tegemoetkoming kan de mantelzorger ondersteunen. Voorbeelden van financiële tegemoetkoming zijn: fiscale compensatie van buitengewone uitgaven, tegemoetkoming in de bijzondere uitgaven, bijzondere bijstand en tegemoetkoming in de onderhoudskosten van thuiswonende gehandicapte kinderen. Een aantal tegemoetkomingen is wel afhankelijk van het inkomen.

Wat is er nu aan financiële tegemoetkoming?
De financiële tegemoetkoming die kan worden geboden is deels in handen van de gemeente. Tegemoetkoming kan bijvoorbeeld via de bijzondere bijstand.

Actiepunten voor basisfunctie financiële tegemoetkoming
1. onderzoeken en evalueren van de huidige mogelijkheden voor financiële tegemoetkoming voor hulp aan de mantelzorgers en;
2. daar waar mogelijk het vergoeden van extra kosten (inkomensgerelateerd) via bijzondere bijstand en andere wettelijke regelingen, waaronder de bijkomende kosten voor respijtzorg, mogelijk maken;

8 MATERIËLE HULP

Ook materiële hulp is, net als praktische hulp, veelal gericht op de behoeften van de naaste van de mantelzorger, de zorgbehoevende. Het aanbod omvat onder meer woningaanpassingen, een parkeerpas, hulpmiddelen en vervoersvoorzieningen.

Wat is er nu aan materiële hulp?
De voorzieningen voor materiële hulp worden veelal door de gemeente in het kader van de Wmo verstrekt.

Wat is voor mantelzorgers belangrijk en wat willen zij hebben aan materiële hulp?
Ondersteuning bij de aanvraag van materiële hulp zou de mantelzorger kunnen ontlasten. Verkorting of versnelling van de procedures kan de belasting van de mantelzorger doen verminderen. De mogelijkheden van de inzet van materiële hulp zouden voldoende bekend dienen te zijn. De inzet van materiële hulp zou aan moeten sluiten bij de wensen en behoeften van de naaste van de mantelzorger en de mantelzorger zelf en zo efficiënt en effectief mogelijk ingezet dienen te worden. Ondersteuning bij de aanvraag van de voorzieningen kan de draaglast bij de mantelzorger verminderen
De verordening van de Wmo maakt inzet van materiële hulp mogelijk. Het toewijzen van voorzieningen zorgt voor een taakverlichting voor de mantelzorger.

Actiepunten voor materiële hulp
1. duidelijke informatie over de procedure voor de aanvraag van de materiële hulp, zowel de Wmo-voorzieningen als de AWBZ-voorzieningen;
2. ondersteuning bij de aanvraag van materiële hulp door het KCC Samenleving en/of het Kenniscentrum,

BIJLAGE 4

Lokaal gezondheidsbeleid Medemblik 2013-2016

Inhoudsopgave

Hoofdstuk 1: Inleiding 2
1.1 Terugblik

Hoofdstuk 2: Gezondheid 4
2.1. Gezondheid
2.2. Gezond leven is een keuze
2.3. Belang van preventie/bewustwording
2.4. Gezondheidszorg
2.5. De Wet Maatschappelijke Ontwikkeling en de Wet Publieke Gezondheid

Hoofdstuk 3: Beleidskaders/gemeentelijk verantwoordelijkheid 6
3.1 Landelijke beleid
3.2 Regionaal advies GGD Hollands Noorden
3.3 Gezondheidsprofiel Medemblik
3.4 Ouderenzorg

Hoofdstuk 4: Gewenst resultaat 8
4.1 Uitgangspunten
4.2 Evaluatie

Hoofdstuk 5: Uitvoeringsplan 2013/2017 9
5.1 Thema Bewegen
5.2 Thema Weerbaarheid
5.3 Thema ouderenzorg en zorg

Bijlage 1: Wettelijke taken gemeenten 13

Bijlage 2: Wettelijke kaders 14

Bijlage 3: Landelijke nota Gezondheidsbeleid 15

Bijlage 4: Regionale aanbevelingen GGD Hollands Noorden 16

Bijlage 5: Gezondheidsprofiel Gemeente Medemblik 19
Tabel: samenstelling bevolking 20
Tabel: gezondheid en ziekte 21
Tabel: gedrag en omgeving 24
Tabel: preventie 27
Tabel: zorg 29

1. Inleiding

Het doel van het gemeentelijk gezondheidsbeleid is om de gezondheid van inwoners te beschermen, te bewaken en te bevorderen. Dit is geregeld in de Wet publieke gezondheid (Wpg).

In de Wpg is ook de verplichting opgenomen dat de gemeenteraad binnen twee jaar na vaststelling van de landelijke nota gezondheidsbeleid[8], een gemeentelijke nota gezondheidsbeleid vaststelt. Hierin geeft de raad aan hoe het college van Burgemeester en Wethouders uitvoering moet geven aan de wettelijke taken
De landelijke nota gezondheidsbeleid 'Gezondheid dichtbij' is in mei 2011 vastgesteld. Dit betekent dat gemeenten tot medio 2013 de tijd hebben om een nieuw gemeentelijke nota vast te stellen.

Er is gekozen voor een uitvoeringsnota, dat aansluit op de nota Herijking Welzijnsbeleid. Hierbij wordt rekening gehouden met de spelers in het veld de beschikbare financiële middelen en de Wet Maatschappelijke Ondersteuning (Wmo).

In deze uitvoeringsnota vindt u een korte terugblik op de afgelopen 4 jaar, gaan we in op de speerpunten en interventies voor de komende vier jaar en geven we inzicht in het huidige activiteitenaanbod gericht op gezondheidsbevordering

1.1 Terugblik beleidsperiode 2008-2012

In de voormalige gemeenten Andijk, Wervershoof en Medemblik was het Lokaal Gezondheidsbeleid 2007-2012 onderdeel van het Wmo-beleidsplan. In deze nota's waren de landelijk vastgestelde speerpunten overgenomen: alcohol en drugs, roken en overgewicht.

Hieronder staat kort beschreven op welke speerpunten de afgelopen beleidsperiode vooral is ingezet:

<u>Regionale aanpak "Jeugd en Alcohol in Westfrisland"</u>
Alle drie voormalige gemeenten zijn van start gegaan met het regionale project Jeugd en Alcohol in *Westfrisland.* In 2008 zijn er convenanten gesloten tussen de gemeenten en de basisscholen. Hierin stonden afspraken over het uitvoeren en financieren van alcoholvoorlichting op basisscholen: 'Alcohol een ander verhaal', voor de leerlingen van groep 7 en 8. Tot en met het schooljaar 2011-2012 zijn hiermee bijna duizend leerlingen in onze gemeente bereikt.

<u>AED's</u>
De afgelopen jaren is er gewerkt aan een sluitend netwerk van AED's en een netwerk van vrijwilligers over heel (nieuw) Medemblik.

<u>Bewegen voor ouderen</u>
Ten aanzien van het speerpunt overgewicht is vooral de focus gelegd op bewegen voor ouderen.
Van 2007/2008 zijn er diverse activiteiten ontwikkeld door ouderen voor te lichten over valpreventie.

[8] De landelijke nota verschijnt elke vier jaar. Deze wordt gebaseerd op de Volksgezondheid Toekomst Verkenning, die eveneens elke vier jaar verschijnt en een beeld geeft van de staat van de volksgezondheid.

In de voormalige gemeente Medemblik is gestart met een project Bewegen voor Ouderen in samenwerking met Sportservice. Het project is er op gericht alle beweegactiviteiten goed in kaart te brengen, de 1e-lijns zorg beter op de hoogte te stellen hiervan en om te onderzoeken of de reguliere sport verenigingen in staat zijn ouderen met complexe zorg op te vangen (diabetes, hartpatiënten e.d.).

In Andijk en Wervershoof is gestart met fitness voor ouderen, in twee verzorgingscentra.

Eenzaamheid

In Andijk, Wervershoof en Medemblik zijn werkgroepen Maatschappelijk Sterk opgericht om eenzaamheidspreventie aan de orde te stellen. Zo werden sociale discussiecafés georganiseerd, heeft Andijk zich gericht op het ontwikkelen van een sociale kaart en heeft Wervershoof zich gericht op signaleren en starten van zomeractiviteiten. Door deze werkgroepen zijn er goede netwerken ontstaan tussen verschillende organisaties. De activiteiten van de werkgroepen worden vanwege de fusie tot 1 gemeente Medemblik geharmoniseerd.

2. Gezondheid

2.1 Gezondheid

Gezondheid is een situatie van lichamelijk, geestelijk en sociaal welbevinden. Indien men niet in balans is, krijgt men te maken met de gevolgen daarvan. Dat kan leiden tot ziekte. Soms is ziekte onvermijdelijk door aanleg of toeval. Welzijnsziekten zijn echter grotendeels te vermijden. Waar het om gaat, is het herstellen van de balans in het lichaam. Gezondheid bepaalt immers in belangrijke mate de kwaliteit van leven. Gezonde mensen voelen zich beter, zijn minder vaak ziek en werken meer en langer. Ze kunnen ook beter meedoen in de samenleving.
Een goede gezondheid komt dus zowel het individu als de samenleving ten goede. Investeren in gezondheid dient dus een persoonlijk, sociaal en maatschappelijk belang.

2.2 Gezond leven is een keuze

Mensen zijn zelf verantwoordelijk voor hun gedrag en dus ook voor de keuzes die zij maken. Men hóéft namelijk niet te roken of overmatig te drinken, maar velen doen het wel. Mensen kúnnen voldoende bewegen, maar velen bewegen dagelijks minder dan een half uur. Burgers kunnen dus kiezen voor een gezond leven. Volwassenen moeten zich beseffen dat ze een voorbeeldfunctie hebben naar jongeren.

Voor het bevorderen van gezond gedrag hebben velen baat bij ondersteuning. “Wat is het, wat doet het en hoe kan ik er mee omgaan”, zijn de vragen die in een beginstadium van onbalans van belang zijn. Het is daarom nodig mensen meer tot gezonde keuzes te verleiden. De gemeente heeft daar een duidelijke taak.
Enerzijds kan de gemeente bijdragen aan het beantwoorden van die vragen door ervoor te zorgen dat er voldoende instellingen en zorgprofessionals aanwezig zijn, maar ook door te informeren en te adviseren. Anderzijds kan de gemeente een gezonde leefomgeving bevorderen. De sociale en fysieke omgeving beïnvloeden namelijk het gedrag van mensen en dus de keuzes die gemaakt worden. Een gezonde omgeving bevordert het maken van gezonde keuzes.

2.3 Belang van preventie/bewustwording

Ongezond gedrag verhoogt de ziektelast. Het voorkómen van gezondheidsproblemen betekent dat er minder beroep zal worden gedaan op de voorzieningen in het kader van de Wmo.
De relatie tussen de Wpg en de Wmo toont het belang aan van preventie. Om te voorkomen dat in de gemeente financiële krapte ontstaat doordat (te veel) inwoners een beroep doen op de individuele Wmo-voorzieningen, moeten problemen vroegtijdig in beeld worden gebracht en preventief worden aangepakt.
Veel (gezondheids)winst is te behalen wanneer vroeg in het (ziekte)proces wordt ingegrepen. Het is dus van belang dat gemeenten (blijven) investeren in de preventietaken binnen beide wetten, die voorafgaan aan cure (behandeling), care (verzorging).

2.4 De gezondheidszorg

Gezondheidszorg is vooral gericht op collectieve preventie: de bescherming en bevordering van de gezondheid van de bevolking of van specifieke groepen daaruit, alsook het voorkomen en het vroegtijdig opsporen van ziekten onder die bevolking. Het gaat om zorg voor de gezondheid van de samenleving als geheel, van risicogroepen en van mensen die tussen de wal en het schip (dreigen te) vallen. Deze zorg is een aanvulling op de behandeling (cure) en verzorging (care) van patiënten op het moment dat hun gezondheid al geschaad is. Naast collectieve preventie omvat de openbare gezondheidszorg dus ook activiteiten die te maken hebben met overheidsverantwoordelijkheid voor beschikbaarheid en toegankelijkheid van gezondheidszorgvoorzieningen.

2.5 De Wet maatschappelijke ondersteuning en de Wet Publieke Gezondheid
De Wmo en de Wpg hebben veel raakvlakken. De relatie tussen de Wpg en de Wmo kan het beste omschreven worden als die van twee naast elkaar fungerende onmisbare wetten met als overstijgende doel het bevorderen van de kwaliteit van het leven van burgers.
Om te voorkomen dat inwoners een beroep doen op individuele Wmo-voorzieningen is het van belang dat gemeenten in de collectieve preventieactiviteiten binnen de beide wetten (blijven) investeren.

Vanuit de Wet op de Jeugdzorg is de gemeente verantwoordelijk voor het instellen van een Centrum voor Jeugd en Gezin. De Wet op de jeugdzorg stelt dat de jeugdgezondheidszorg (jgz) uit de Wpg verankerd is in het Centrum voor Jeugd en Gezin (CJG).

De Wpg en de Wmo raken nauw aan de kaders van de Algemene Wet Bijzondere Ziektekosten (AWBZ) en de Zorgverzekeringswet.
Via de AWBZ worden vooral de kosten voor langdurige zorg gefinancierd die niet onder de Zorgverzekeringswet vallen. De AWBZ wordt uitgevoerd door de zorgkantoren die bij zorgverzekeraars zijn onder gebracht.
De zorgverzekeringswet wordt uitgevoerd door de zorgverzekeraars.

Het overheidsbeleid is erop gericht dat er steeds meer zorgverantwoordelijkheid en bijbehorende taken naar de gemeenten worden overgeheveld. Dit wordt de komende jaren versterkt doorgezet door decentralisatie van een aantal AWBZ-functies en van jeugdzorgtaken.

3. Beleidskaders/gemeentelijke verantwoordelijkheid

De kaders van het lokaal gezondheidsbeleid worden gevormd door het landelijk gezondheids-beleid, het regionaal advies van de GGD Hollands Noorden en het gezondheidsprofiel van de gemeente Medemblik. In de bijlagen vindt u een beschrijving van:
- De wettelijke taken van gemeenten op basis van de Wet publieke gezondheid (bijlage 1);
- De wettelijke kaders (bijlage 2)
- Landelijke nota gezondheidsbeleid: Gezondheid dichtbij (VWS sept. 2011) (bijlage 3)
- Regionaal Beleidsadvies LGB (GGDHN februari 2012) (bijlage 4)
- Gemeentelijk Gezondheidsprofiel Medemblik (GGDHN okt. 2011) (bijlage 5)

3.1 Landelijk beleid
In de Wpg is vastgelegd dat gemeenten een lokale vertaling maken van het landelijk beleid. De landelijk geformuleerde thema's worden op basis van de lokale gezondheidssituatie vertaald in meetbare doelstellingen, acties en resultaten die worden opgenomen in de gemeentelijke nota. Gemeenten mogen alleen afwijken van de landelijke thema's als dit is onderbouwd. Deze verplichte koppeling tussen de landelijke en gemeentelijke nota is recent aan de Wpg toegevoegd en met ingang van 1 oktober 2011 in werking getreden. Het Rijk wil hiermee meer sturen op resultaat.

De Inspectie voor de Gezondheidszorg toetst de gemeenten op aanwezigheid, kwaliteit en implementatie van de gemeentelijke nota's en publiceert hierover in de Staat van de Openbare Gezondheidszorg.

In de landelijke nota gezondheidsbeleid 'Gezondheid dichtbij' wordt richting gegeven aan het gezondheidsbeleid in de komende jaren. Het Rijk noemt vijf thema's die de komende periode belangrijk zijn om de volksgezondheid te verbeteren:
- depressie
- diabetes
- overgewicht
- roken
- schadelijk alcoholgebruik

Deze thema's zijn gelijk aan de vorige landelijk nota, nieuw is echter dat een belangrijk accent bij bewegen en weerbaarheid bij jeugd ligt. Bewegen is goed voor de lichamelijke en geestelijke gezondheid en hangt hierdoor positief met bovengenoemde thema's samen.

3.2 Regionaal advies GGD Hollands Noorden
GGD Hollands Noorden (GGD) heeft naar aanleiding van de landelijke nota 'Gezondheid dichtbij' een regionaal advies opgesteld ter ondersteuning van de gemeenten bij het opstellen van nieuw lokaal gezondheidsbeleid. De GGD adviseert de gemeenten het accent naast bewegen ook op weerbaarbeid te leggen. Door de weerbaarheid van inwoners te vergroten, zijn zij beter in staat om verleidingen en groepsdruk te weerstaan. Weerbaarheid hangt hierdoor positief samen met de thema's overgewicht, roken en schadelijk alcoholgebruik.

3.3 Gezondheidsprofiel Medemblik

De gemeente Medemblik kan putten uit een schat aan onderzoekgegevens, die door de GGD bijeen zijn gebracht in een gezondheidsprofiel. De laatste is gepubliceerd in 2011.

Uit dat profiel zijn enkele tabellen als bijlagen opgenomen. Daaruit blijkt dat de situatie in Medemblik op sommige punten positief afwijkt en op sommige wat negatief afwijkt van het regionaal en/of landelijk gemiddelde. Veel zaken zijn ook gewoon “gemiddeld”.
In bijlage 5 treft u een kort overzicht, gevolgd door uitgebreide tabellen inclusief een vergelijking met de regio.

De GGD heeft voor alle gemeenten binnen haar werkgebied een gezondheidsprofiel opgesteld. Daaruit blijkt dat de verschillen tussen de regiogemeente niet zo groot zijn. Om die reden wordt zoveel mogelijk regionale samenwerking gezocht. Activiteiten kunnen gezamenlijk worden ontwikkeld waardoor efficiencywinst kan ontstaan.
Op het gebied van alcoholpreventie wordt op dit moment al regionaal samengewerkt.

3.4 Ouderenzorg

In de Wpg is een artikel opgenomen over ouderengezondheidszorg. De oudere van nu is een andere oudere dan die van de toekomst. Toekomstige ouderen zullen meer dan voorheen bepaalde keuzes (moeten) maken. Er staan immers tal van maatschappelijke veranderingen op stapel: de transitie AWBZ, de kanteling, waarbij het lastiger wordt een beroep te doen op Wmo voorzieningen. Bovendien rekt de grens voor AOW en pensioen ook steeds meer op.
Uit onderzoek van het RIVM (Rijksinstituut voor Volksgezondheid en Milieu) blijkt dat ouderen met een goed sociaal netwerk zich gezonder voelen dan ouderen met een minder goed netwerk. Ouderen die tevreden zijn met hun sociale contacten hebben een 50% grotere kans om gezond te zijn dan ouderen die minder tevreden zijn met hun contacten. Dit biedt de gemeente kansen op gezondheidswinst door in te steken op verbetering van de leefstijl (preventie).

De meest voorkomende problemen bij ouderen zijn: vallen, inactiviteit, de psychosociale gezondheid, chronische aandoeningen, gewichtsproblemen en onverantwoord gebruik van alcohol. Ook diabetes en dementie komen steeds vaker voor.
Preventie bij ouderen dient daarom vooral gericht te zijn op gedragsverandering, psychische gezondheid en algemene gezondheid. De nadruk ligt daarbij op de thema’s bewegen en weerbaarheid. Interventies op het terrein van gezonde voeding, gezonde leefstijl, valpreventie, depressie en eenzaamheid passen heel goed binnen de genoemde thema’s.
Het is belangrijk om in te spelen op de diversiteit in gezondheid en ondersteunings-behoeften; vraaggericht en belevingsgericht. Ook dichtbij in de buurt. Het gevoel van welbevinden moet worden bevorderd.

Bij de keuze van de beleidsspeerpunten wordt geen onderscheid gemaakt naar doelgroepen. Wel zal steeds bij de uitwerking daarvan aandacht zijn voor de verschillende doelgroepen, zoals de ouderen. Hierdoor zijn binnen een bepaald thema toch verschillende interventies mogelijk zijn voor verschillende doelgroepen.
Door dezelfde beleidsspeerpunten steeds op een net weer wat andere wijze te benaderen en uit te werken, ontstaat continuïteit in het beleid.

4. Gewenst resultaat

Deze uitvoeringsnota Lokaal Gezondheidsbeleid (LGB) maakt onderdeel uit van de nota Herijking Welzijnsbeleid. In deze nota wordt rekening gehouden met de volgende uitgangspunten zoals deze ook verwoord zijn in de nota Herijking Welzijnsbeleid zoals “eigen kracht en verbinding”.

4.1 Uitgangspunten

Aansluiten bij landelijke thema’s
Het beleid wordt allereerst bepaald door de wettelijk verplichte taken en de kwaliteitseisen die door de Inspectie voor de Gezondheidszorg worden gesteld. Dit betekent ondermeer dat alle landelijke thema’s in de uitvoeringsnota LGB terugkomen.

Er wordt ingezet op de thema's weerbaarheid en bewegen (leefstijl)
Depressie, overgewicht, diabetes, roken en schadelijk alcoholgebruik zijn de belangrijkste landelijke thema’s voor lokale uitwerking. De gemeente kiest ervoor deze thema’s niet afzonderlijk uit te diepen.

Verbinding leggen met aanpalend beleid en gebruik maken van bestaande netwerken
Bij het nieuwe beleid wordt zoveel mogelijk verbinding gelegd met aanpalende beleidsterreinen (zoals de Wmo en sport) en gebruik gemaakt van bestaande ketens en netwerken , zoals Welzijnsplein, Centrum voor Jeugd en Gezin en het Wijknetwerk.

Uitgaan van eigen kracht van inwoners
Inwoners zijn in eerste instantie zelf verantwoordelijk voor hun eigen gezondheid.
De taak van de gemeente is vooral om er samen met betrokken organisaties aan bij te dragen dat het voor inwoners eenvoudig is om voor een gezonde leefstijl te kiezen. Dit betekent dus inzetten op preventie.

Belangrijkste doelgroepen: jeugd en senioren
We zetten primair in op jeugd. Reden hiervoor is dat zij de toekomst hebben, waardoor investeren in een gezonde basis loont. Bovendien blijkt uit onderzoek van het Centraal Bureau voor Statistiek dat de levensverwachting van de jongere generatie achterblijft bij die van de oudere, puur als gevolg van leefstijl.
De groep senioren wordt steeds groter en heeft een voorbeeldfunctie voor de jeugd.
Voor de senioren zal het accent vooral liggen op meer (samen) bewegen.
Beide doelgroepen krijgen in de nota Herijking Welzijnsbeleid ook prioriteit.

Activiteiten gericht op voorlichting en vergroten van weerbaarheid
Inzetten op voorlichting en het vergroten van weerbaarheid, zodat inwoners over de juiste informatie beschikken en beter in staat zijn om ongezonde verleidingen te weerstaan.
Daarnaast willen we maatschappelijke instellingen (bijvoorbeeld scholen) verleiden om waar mogelijk een bijdrage te leveren aan een gezonder Medemblik.

4.2 Evaluatie

Over 4 jaar wordt er een nieuw gezondheidsprofiel voor de gemeente opgesteld. Hiermee kan getoetst worden of de diverse interventies resultaat hebben opgeleverd. Daarnaast zal bij de monitoring van het wijknetwerk Andijk ook de doelstelling van het lokaal gezondheidsbeleid meegenomen worden (gericht op Andijk).
Bij de evaluatie van het Herijking Welzijnsbeleid zal ook het Lokaal Gezondheidsbeleid worden meegenomen.

5. Uitvoeringsplan Lokaal Gezondheidsbeleid 2013- 2017

Gemeente Medemblik kiest er voor in te zetten op bewegen en weerbaarheid en volgt hiermee het advies op de GGD Hollands Noorden. Deze termen zijn veelomvattend en fungeren als paraplu voor de interventies die worden ingezet op de diverse speerpunten. Op deze manier ontstaan een integrale aanpak en worden verbindingen gelegd tussen beleidsterreinen als welzijn, sport, jeugd en ouderen.

Voor deze opzet is gekozen om te onderstrepen dat diverse speerpunten onderling samenhangen en niet los van elkaar gezien kunnen worden. Immers, bewegen is goed voor (of zo u wilt) tegen overgewicht. Daardoor voelen mensen zich prettiger, zijn minder snel geneigd zich in te laten met overmatig alcoholgebruik, geraken zij minder snel in een depressie en ontstaat ook minder snel diabetes.
Weerbare mensen hebben geleerd zich niet over te laten halen tot activiteiten die zij zelf eigenlijk misschien niet willen, maar onder (groeps)druk toch vaak laten gebeuren. Te denken valt daarbij aan het eerste sigaretje, het eerste biertje, meelopen met een groep (baldadige jeugd), sex zonder voorbehoedsmiddel, onvrijwillige sex, enzovoorts.
In de weerbaarheidsprojecten wordt niet alleen aandacht besteed aan het vorenstaande, maar zeker ook aan een positieve instelling en assertiviteit.

Met het lokale beleid wil de gemeente gedragsveranderingen nastreven. Omdat dat niet van de ene op de andere dag zal plaatsvinden, kunnen de doelen het best op lange termijn worden geformuleerd. Hieronder staat per thema uitgewerkt welke interventies al zijn ingezet en voortgezet worden. Daarnaast worden een aantal nieuwe interventies genoemd.

De verdere keuzebepaling en uitwerking vinden plaats in overleg met de beleidsmedewerker gezondheidszorg van de GGD en met de regiogemeenten voor zover regionale gezondheidsprofielen overeenkomen. Hierbij gaat het om de onderwerpen overgewicht en voeding en depressiepreventie onder jongeren.

5.1 Thema bewegen			
Interventies	**Uitvoerders**	**Nieuw/bestaand**	**Bijdrage gemeente**
Meer bewegen voor ouderen Beweegtuinen	Door verschillende ouderenorganisaties Omring onderzoekt mogelijkheden voor beweegtuinen (al niet in openbare ruimte).	**Bestaand** **Nieuw**	Via bestaande subsidiestromen Door verzorgings-instellingen
Fitness voor ouderen	Sportservices organiseert in de verzorgingshuizen in Andijk en Wervershoof fitness voor ouderen	**Bestaand beleid**	Gemeentelijke bijdrage via contract met Sportservice West-Friesland.
Brede impuls Combinatiefunctie/ Buurtsportcoach	Gemeente stimuleert sportactiviteiten op basisscholen en in de wijk	**Nieuw**	Impuls overheid 9,2 fte. Bijdrage door Rijksoverheid. Geen extra gemeentelijke bijdrage.

Prestatie afspraken met zwembaden om in te zetten op bewegen voor jeugd en ouderen.	Zwembaden in Medemblik	**Nieuw vanaf 2014**	Geen extra bijdrage, via huidige prestatie afspraken.
Overgewicht en voeding	Gemeenten en GGD	**Nog nader uit te werken.**	n.n.b.

5.2 Thema Weerbaarheid			
Interventies	**Uitvoerders**	**Nieuw/bestaand**	**Bijdrage gemeente**
Regionaal Project Westfrisland Alcohol/Drugs in Control	GGD en de Westfriese gemeente	Voortzetting van regionaal project tot en met 2016.	**€ 0,50 per inwoner**: € 14.210,- ten behoeve van preventieve activiteiten. € 7.000,- ten behoeve van handhaving
Weerbaarheids-trainingen Depressie-preventie	Basisschool en voortgezet onderwijs Het Centrum van Jeugd en Gezin (CJG)	**Bestaand**: 0p de meeste basisscholen worden klassikaal weerbaarheids-trainingen gegeven, zoals Vreedzame School, Kanjertraining, Rots en Water. **Nieuw:** Het CJG zal aanvullend op het schoolaanbod trainingen starten, gericht op het individuele kind, in overleg met overige Westfriese gemeenten.	**Geen extra bijdrage** van de gemeente. **Bijdrage via regulier budget CJG**
Gezonde School	De Meridiaan te Medemblik met ondersteuning van de GGD.	**Nieuw:** met ingang van 2013 zal basisschool de Meridiaan als enige meedoen aan het project Gezonde School met Taalspel (weerbaarheid)	De Meridiaan financiert dit zelf. De gemeente faciliteert indien nodig.
Mantelzorg-ondersteuning	De Wering in samenwerking met gemeenten en ketenpartners.	**Nieuw:** in 2013 is gestart met het project Regionaal Kenniscentrum Mantelzorgondersteuning. Centraal staan de mantelzorgers in West-Friesland. De activiteiten zijn er op gericht om de mantelzorger naast de zorgvrager zijn/haar recht op regie over het eigen leven te geven en om te voorkomen dat de mantelzorgers zelf hulpbehoevend worden.	Voor het project is subsidie ontvangen van de Provincie. De directe mantelzorg-ondersteuning wordt gefinancierd via de prestatieafspraken die organisaties nu al met gemeenten maken.

5.3 Thema Ouderenzorg en Zorg			
Interventies	**Uitvoerders**	**Nieuw/bestaand**	**Bijdrage gemeente**
Eenzaamheids-preventie	De Wering in samenwerking met (lokale) maatschappelijke organisaties.	**Bestaand:** al enkele jaren zijn er drie werk-groepen actief (Andijk, Wervershoof en Medemblik).	De gemeente faciliteert (door middel van subsidie) deze werkgroepen bij het organiseren van activiteiten (sociaal discussiecafé, week tegen de eenzaam-heid, jaarlijkse seniorendag, zomersoosactiviteiten)
Wijkdag-activiteiten	De Wering heeft in samenwerking met Omring en gemeente wijkdagactiviteiten opgezet naar aanleiding van de eerste transitie AWBZ.	**Bestaand:** Doorontwikkelen, uitrollen van bestaande wijkdagactiviteiten rekening houden met de huidige transities AWBZ.	Huidige bijdrage van ongeveer **€ 4.000,-** wordt gefinancierd via AWBZ gelden.
Zichtbare Schakel	Omring	Voortzetting per 1 januari 2013 van project Zonmw Zichtbare Schakel in de kernen Andijk en Medemblik. Inwoners worden (preventie) bereikt door Omring zonder dat hiervoor indicatie-stelling nodig.	Per 1 januari 2013 zijn deze gelden door het Ministerie overgemaakt naar de gemeente. Het bedrag **ad € 29.061,-** wordt ingezet voor de Zichtbare Schakel.
Proeftuin Integrale Ouderenzorg	Project gemeente, Zonh, Omring, MEE en orgverzekeraar VGZ	**Nieuw:** In 2013 start het project van 2 jaar met als doel om eerstelijns zorg en welzijn beter op elkaar af te stemmen.	Bijdrage gemeente **€ 12.500,-** per jaar vanuit AWBZ gelden. Zorgverzekeraar VGZ is medefinancier.
Actieve Beweegzorg	Sportservice NH in opdracht van Westfriese gemeente (aangepast sporten)	**Bestaand**	Bijdrage door Provincie.

Welzijnsplein/ Wijknetwerk Andijk	Samenwerking tussen gemeente, Zorgverzekeraar VGZ en Zorgkantoor NHN.	Doorontwikkeling van Welzijnsplein en CJG en uitrol naar wijknetwerk Andijk. Doel Wijknetwerk: • Hulpvragen van burgers in samenhang te (laten) beantwoorden; • het stimuleren van zelfred-zaamheid en participatie van cliënten en burgers; • het in samenhang organiseren van preventie.	Het project Wijknetwerk Andijk wordt taak van De Wering (opbouwwerk). Bijdrage uit AWBZ gelden ad **€ 25.000,-** (inclusief wijkdagactiviteiten).
AED	Gemeente, Vivion/Robe	**Voortzetting bestaand beleid:** In de gemeente Medemblik zijn ca. 59 aangemelde AED apparaten in de buitenruimte ten behoeve van het AED-Alert project aanwezig en zijn circa 340 AED vrijwilligers actief.	Voor de uitvoering is € 10.000,-- per jaar beschikbaar.

Financiële aspecten
Het ambitieniveau van de nota is bepalend voor het benodigde budget. Op dit moment is er geen extra budget gereserveerd voor uitvoering van het gezondheidsbeleid 2013-2017. Zoals uit bovenstaand overzicht blijkt worden (al) bestaande budgetten ingezet: CJG, Sportimpuls, bestaande subsidies, AWBZ gelden.

Bijlagen:
1. Overzicht wettelijke taken gemeenten op basis van de Wet publieke gezondheid
2. Wettelijke kaders.
3. Landelijke nota gezondheidsbeleid: Gezondheid dichtbij (VWS sept. 2011).
4. Regionaal Beleidsadvies LGB (GGDHN februari 2012).
5. Gemeentelijk Gezondheidsprofiel Medemblik (GGDHN okt. 2011).

BIJLAGE 1: Wettelijke taken gemeenten volgens de Wpg

De wettelijke taken van gemeenten zijn - in het kort - als volgt:

- het verzamelen van gegevens over de gezondheidssituatie van de bevolking;
- het bewaken van gezondheidsaspecten in bestuurlijke beslissingen;
- het bijdragen aan opzet, uitvoering en afstemming van preventieprogramma's;
- het bevorderen van medisch milieukundige zorg, technische hygiënezorg en psychosociale hulp bij rampen;
- Het geven van prenatale voorlichting aan aanstaande ouders;
- Het uitvoeren van de jeugdgezondheidszorg;
- Het uitvoeren van de ouderengezondheidszorg;
- Het uitvoeren van de infectieziektebestrijding;
- Het vragen van advies aan de GGD voordat besluiten worden genomen die belangrijke gevolgen hebben voor de publieke gezondheid.

De beleidsvrijheid die de gemeente binnen de Wpg heeft, verschilt per taak. Op het gebied van jeugdgezondheidszorg (basistakenpakket) en infectieziektebestrijding zijn de taken van de gemeente duidelijk omschreven en laat de Wpg weinig ruimte voor eigen beleid. Op het gebied van algemene gezondheidsbevordering en ouderengezondheidszorg is sprake van beduidend meer gemeentelijke beleidsvrijheid. Het Rijk stelt enige kaders voor deze taken, maar gemeenten hebben bij de invulling ervan veel ruimte voor eigen keuzes. Deze keuzes worden vastgelegd in de nota gemeentelijk gezondheidsbeleid. De gemeenteraad neemt bij het vaststellen van de nota gemeentelijk gezondheidsbeleid in ieder geval de landelijke thema's in acht, zoals opgenomen in de landelijke nota gezondheidsbeleid.

BIJLAGE 2: Wettelijke kaders

De Wpg
De ruimte die gemeenten hebben om eigen gezondheidsbeleid te voeren, wordt bepaald door wettelijke en financiële kaders. De Wpg vormt op dit moment het belangrijkste wettelijke kader. Publieke gezondheidszorg is op grond van de Wpg een gezamenlijke verantwoordelijkheid van gemeenten en het Rijk. Gemeenten en Rijk vervullen daarin zowel eigen als complementaire taken. Publieke gezondheidszorg wordt in de Wpg omschreven als 'gezondheidsbeschermende en gezondheidsbevorderende maatregelen voor de bevolking of specifieke groepen daaruit, waaronder begrepen het voorkomen en het vroegtijdig opsporen van ziekten.

De Wmo, Zvw en AWBZ
De Wde Zorgverzekeringswet en de AWBZ raken de publieke gezondheidszorg nauw en hebben op het gebied van selectieve preventie zelfs overlap. De Wmo is een verantwoordelijkheid van gemeenten en gericht op het participeren van burgers in de samenleving. De Zvw is gericht op curatieve zorg en wordt uitgevoerd door zorgverzekeraars. De AWBZ dekt medische kosten voor langdurige zorg en ondersteuning die niet onder de zorgverzekering vallen en wordt uitgevoerd door regionale zorgkantoren, waarvoor de zorgverzekeraars verantwoordelijkheid dragen.

Effectieve aanpak: zo veel mogelijk samenhang
Onderdelen van de preventieve aanpak en de financiering van sommige gezondheidsproblemen (bijvoorbeeld roken en depressie) vinden plaats binnen zowel de als de Wmo en de Zvw. Voor een effectieve en efficiënte aanpak van deze problemen is het van belang dat de verschillende initiatieven zo veel mogelijk samenhang vertonen.

Wettelijke taken van gemeenten
De gemeente primair (bestuurlijk) verantwoordelijk voor de volgende taken op het gebied van de publieke gezondheidszorg:
- algemene bevorderingstaken (artikel 2), onder andere de afstemming van de publieke gezondheidszorg met de curatieve gezondheidszorg, epidemiologie, gezondheidsbevordering en medische milieukunde;
- jeugdgezondheidszorg tot 19 jaar (artikel 5);
- ouderengezondheidszorg vanaf 65 jaar (artikel 5a);
- infectieziektebestrijding (artikel 6).

GGD in stand houden
Volgens artikel 14 van de Wpg hebben gemeenten de taak een GGD in stand te houden voor de uitvoering van taken op het gebied van de publieke gezondheidszorg. Dat wil overigens niet zeggen dat alleen de GGD deze taken uitvoert; verschillende andere partijen kunnen een belangrijke rol spelen. Daarnaast vormt artikel 16 van de Wpg een belangrijke bepaling: voordat besluiten worden genomen die belangrijke gevolgen kunnen hebben voor de publieke gezondheidszorg, vraagt het college van B en W advies aan de GGD.

Beleidsvrijheid van gemeenten
De beleidsvrijheid die de gemeente binnen de Wpg heeft, verschilt per taak. Op het gebied van jeugdgezondheidszorg (basistakenpakket) en infectieziektebestrijding zijn de taken van de gemeente duidelijk omschreven en laat de Wpg weinig ruimte voor eigen beleid. Op het gebied van de algemene bevorderingstaken (vooral gezondheidsbevordering) en de ouderengezondheidszorg is sprake van beduidend meer gemeentelijke beleidsvrijheid. Het Rijk stelt enige kaders voor deze taken, maar gemeenten hebben bij de invulling ervan veel ruimte voor eigen keuzes.

BIJLAGE 3: Landelijke nota gezondheidsbeleid Gezondheid dichtbij

In de nota benoemt de minister van VWS de landelijke prioriteiten die aanknopingspunten bieden voor het gemeentelijk gezondheidsbeleid. De vijf speerpunten om de volksgezondheid te verbeteren zijn: overgewicht, diabetes, depressie, roken en schadelijk alcoholgebruik.
Het kabinet legt daarbij het accent op bewegen. Sport en bewegen in de buurt staat hoog op de prioriteitslijst. Het kabinet staat ook voor eigen verantwoordelijkheid en eigen kracht van mensen.

De visie van het kabinet is uitgewerkt in drie thema's:

- Vertrouwen in gezondheidsbescherming

Mensen kunnen sommige risicofactoren voor de gezondheid niet of moeilijke zelf beïnvloeden. Heldere wet- en regelgeving en toezicht op de naleving hiervan blijven noodzakelijk.

- Zorg en sport dichtbij in de buurt

De gezondheidszorg kan zich nog meer richten op het bevorderen van gezondheid, naast het bestrijden van ongezondheid. Het kabinet zet in op herkenbare en toegankelijke zorgvoorzieningen in de buurt en betere digitale bereikbaarheid. Tijdige signalering van gezondheidsrisico's en toepassing van effectieve interventies zijn belangrijke verantwoordelijkheden van de zorgverlener. Zorg en preventie moeten meer op elkaar worden afgestemd. Uitgangspunt zijn behoeften en wensen van de mensen en niet de stelsels of sectoren die zorg leveren. Betrokken partijen moeten dan ook werken aan een sterkere fysieke, organisatorische en inhoudelijk verbinding tussen de publieke gezondheid en basiszorg vanuit Zvw, AWBZ en Wmo.
Het kabinet wil dat iedereen veilig kan sporten of bewegen en dat kinderen kunnen spelen in de buurt. Hiervoor zijn voldoende en laagdrempelige voorzieningen nodig. Het kabinet geeft hieraan samen met gemeenten, de sportsector en private partijen een positieve impuls.

- Zelf beslissen over levensstijl

Als het om leefstijl gaat maken mensen zelf keuzes. Die keuzes worden gemaakt in een omgeving waarin de gezonde keuze makkelijk moet zijn. Aan die omgeving dragen diverse maatschappelijke sectoren bij. Vanwege de betrokkenheid van diverse sectoren zie je in de nota ook nadrukkelijk de verbinding van de ministeries van BZK, EL&I, I&M, OCW en SZW met het gezondheidsbeleid terug. Publiek private samenwerking (PPS) ziet het kabinet als een kansrijke methode om de gezonde keuzes aantrekkelijk en toegankelijk te maken, bijvoorbeeld op het terrein van voeding en bewegen. Daarnaast is beschikbaarheid van betrouwbare, toegankelijke en doelgerichte informatie essentieel. Generieke massamediale campagnes passen hier niet in.
De jeugd heeft de toekomst. Hieraan besteedt de overheid extra aandacht. Naast bevordering van een gezonde leefstijl, vroege signalering van risico's en inzet op weerbaarheid om dagelijkse verleidingen te weerstaan, vindt het kabinet dat het stellen van grenzen en het stimuleren van een gezonde basis bij de jeugd gerechtvaardigd is. Ouders hebben hierin een belangrijke rol. Ook de school als natuurlijke omgeving van de jeugd en (sociale) media zijn belangrijk om deze doelgroep te bereiken.

BIJLAGE 4: Beleidsuitgangspunten en regionale aanbevelingen GGD Hollands Noorden

De GGD heeft de aanbevelingen uit de landelijke nota gezondheidsbeleid 'Gezondheid dichtbij' en de bevindingen uit het regionale gezondheidsprofiel verwerkt tot een advies voor de gemeenten in Noord-Holland Noord.
De landelijke nota Gezondheid dichtbij biedt gemeenten handvatten voor effectief beleid. Lokale epidemiologische gegevens of ander inzicht, zoals bestaande lokale of regionale beleidsinitiatieven, kunnen echter aanleiding geven om af te wijken van deze aanbevelingen. Bijvoorbeeld omdat bepaalde publieke gezondheidsproblemen minder relevant zijn of al in voldoende mate worden aangepakt.

De GGD Hollands Noorden hanteert de volgende uitgangspunten voor het ondersteuningstraject 'Samen werken aan uw gezonde gemeente':

- **Een structurele aanpak** is noodzakelijk om effecten op langere termijn te behouden. Dit betekent dat gemeenten prioriteiten stellen in speerpunten en doelgroepen. Daarnaast zijn de activiteiten gedurende minimaal drie jaar intensief op de speerpunten gericht. Een structurele aanpak houdt in dat gemeenten de activiteiten borgen in beleid.
- **Een integrale aanpak** betekent dat de gemeenten per speerpunt zo veel mogelijk inzetten op alle vier de niveaus van effectieve gezondheidsbevordering: signalering, gezondheidseducatie, de fysieke en sociale omgeving en het beleid en regelgeving.
- **De vraag van de gemeenten staat centraal**. De GGD adviseert over speerpunten en over (best practice) activiteiten hiervoor. Dit sluit aan bij de wens en behoefte van de gemeenten om tot een advies op maat te komen voor de verschillende gemeenten in de regio. Gemeenten kiezen uiteindelijk de lokale speerpunten en de activiteiten.
- **Intersectorale samenwerking**. Het is van belang dat de ambtenaar volksgezondheid en de ambtenaar welzijn/WMO samenwerken bij het maken van gezondheidsbeleid. Daarnaast moeten ook andere beleidsterreinen binnen de gemeenten zo veel mogelijk betrokken worden, zoals jeugd, sport, onderwijs, veiligheid en ruimtelijke ordening. Tot slot wordt er samengewerkt op bestuurlijk, beleidsmatig en uitvoerend niveau. De Wmo en Wpg zijn onlosmakelijk met elkaar verbonden. Gezondheid is nodig om deel te nemen aan de maatschappij en maatschappelijke ondersteuning draagt bij aan gezondheid. Ook tussen veiligheid en zorg bestaat een belangrijke relatie. Onlangs is ook het stelsel voor passend onderwijs herzien. Deze stelt nu in een samenhangende aanpak met andere beleidsterreinen centraal.

Regionale aanbevelingen voor gezondheidsbeleid
De GGD adviseert om twee accenten te kiezen in de aanpak van speerpunten. Deze sluiten aan bij het regionale gezondheidsprofiel en de landelijke nota gezondheidsbeleid 'Gezondheid dichtbij'. Het gaat om **weerbaarheid en bewegen.**

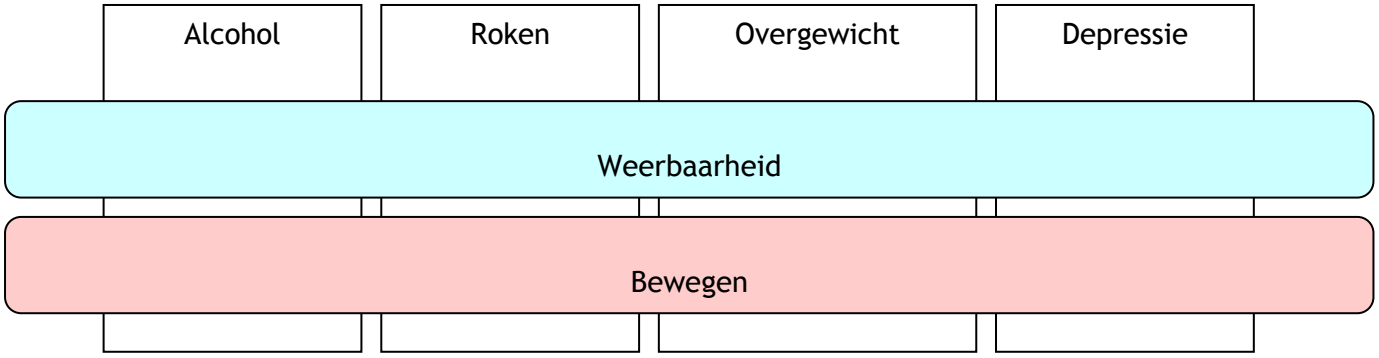
Weerbaarheid
Het is onmogelijk om alle verleidingen uit de omgeving van mensen weg te nemen. Daarom is het belangrijk om de weerbaarheid van mensen te vergroten zodat zij zelf beter in staat zijn om verleidingen en groepsdruk te weerstaan.

Door de weerbaarheid van mensen te vergroten, worden vier belangrijke gezondheidsthema's tegelijk beïnvloed, te weten: genotmiddelengebruik, gezond gewicht, psychische gezondheid en seksuele gezondheid specifiek voor jeugd. De GGD adviseert om integraal aandacht te blijven besteden aan de speerpunten uit de landelijke preventienota 2006 en 2011 (diabetes uitgezonderd, dat positief wordt beïnvloed door bewegen en

overgewichtpreventie) en daarmee de effectiviteit van de ingezette activiteiten te vergroten.

Bewegen
Beweging is het 'smeermiddel' tussen bovengenoemde gezondheidsthema's. Bewegen is goed voor de lichamelijke en de psychische gezondheid en heeft een positieve invloed op de thema's genotmiddelengebruik, gezond gewicht en psychische gezondheid. Daarnaast kan bewegen bijdragen aan het weerbaar maken van mensen.

De GGD houdt aan de huidige speerpunten. Het accent wordt daarbij gelegd op de overstijgende thema's Weerbaarheid en Bewegen. Met deze thema's kunnen we de belangrijkste gezondheidsthema's tegelijk beïnvloeden.
Ook in de notities 'Mentaal Vitaal in Noord-Holland Noord' en 'Gezond gewicht in Noord-Holland Noord' komen deze integrale leefstijlbenadering en aandacht voor weerbaarheid terug.



Doelgroepen
Het is nodig om prioriteiten te stellen, ook in de keuze van doelgroepen. De GGD adviseert hett accent te leggen bij de doelgroep jeugd. De jeugd heeft de toekomst en investeren in hen loont. Ook de overheid benoemt jeugd als belangrijkste doelgroep voor gezondheidsbeleid. De sociale omgeving van de jongeren moet betrokken worden in de activiteiten. Ouders spelen hierin een grote rol. Ouders hebben een directe invloed op hun kinderen en hebben een voorbeeldfunctie. Naast de ouders zijn er ook andere kanalen in de sociale omgeving om jongeren te bereiken: de wijk/buurt en verenigingen (vooral sportclubs en jongerenwerk) en vanzelfsprekend het onderwijs.

Aangezien veel volwassenen en ouderen een ongezonde leefstijl hebben, deze groep steeds groter wordt en een voorbeeldfunctie heeft voor de jeugd, adviseert de GGD e komende jaren de mogelijkheden te verkennen om ook op deze groepen in te zetten. Het gaat dan vooral om volwassenen en ouderen met een lage sociaal economische status (SES). Deze mensen zijn gemiddeld minder gezond, leven minder lang en hebben vaker een minder gezonde leefstijl. Om deze doelgroep te bereiken is een meer wijkgerichte aanpak nodig of kan worden samengewerkt met bedrijven en ondernemingen om gezond gedrag van (lage SES) werknemers te stimuleren. Daarnaast zou de reguliere zorg meer aandacht moeten besteden aan het signaleren van en doorverwijzen bij gezondheidsproblemen en het geven van preventieve voorlichting en begeleiding.

BIJLAGE 5: Gezondheidsprofiel gemeente Medemblik

Hieronder volgt een korte schets van het gezondheidsprofiel van de gemeente Medemblik gevolgd door uitgebreide tabellen per onderdeel inclusief met een vergelijking met de regio.

Bevolking
Medemblik heeft 42.668 inwoners. De verwachting is dat Medemblik zal vergrijzen. Tussen 2010 en 2025 neemt het aantal ouderen met 65% toe. De levensverwachtings 81,4 jaar, dit is hoger dan het landelijk en andere gemeenten van Noord-Holland Noord.
Onze inwoners zijn meer aan werk, maar zijn lager opgeleid en hebben minder inkomen dan landelijk.

Gezondheid en ziekte
Kanker en hart- en vaatziekten zijn de belangrijkste doodsoorzaken. In Noord-Holland Noord overlijden meer mensen door verkeersongevallen, dementie en ziekten van het zenuwstelsel dan landeijk.

Er overlijden minder mensen als gevolg van ziekten van hart-en vaten, ademhalingswegen en infecties. De meeste gemelde infectieziekte is Hepatitus B. Het risico op Q-koorts is relatief laag. Het risico op de ziekte van Lyme is in Medemblik iets hoger dan landelijk. Chlamydia is de meest voorkomende seksueel overdraagbare aandoening. Jongeren in Medemblik vrijen relatief vaak onveilig.
De helft van de inwoners heeft een chronisch aandoening; vaak een aandoening van het bewegingsapparaat.

Een op de acht inwoners voelt zich psychisch ongezond. Onder kinderen en jongeren is hyperactiviteit en meest voorkomende psychische probleem.

36% van de inwoners van Medemblik voelt zich eenzaam en 30% loopt een risico op een angststoornis of depressie.

Gedrag en omgeving
Alcoholgebruik onder jongeren is gedaald, maar nog steeds drinkt 41% van de jongeren in Medemblik overmatig alcohol. Vier op de tien ouderen en ruim een derde van de volwassenen is een onverantwoorde drinker. Ook drinkt 1 op de 4 volwassenen en 9% van de ouderen overmatig alcohol. Het aantal clienten met alcohol- of drugsverslaving is flink toegenomen.

Er zijn 8.000 rokers in Medemblik en ruim 9.000 mensen hebben overgewicht. De meerderheid van de inwoners eet niet genoeg groente en fruit en 12.000 inwoners bewegen onvoldoende. 70% van de jongeren is lid van een sportvereniging.

Bijna iedereen geeft de woonomgeving een voldoende, maar 1 op de 5 inwoners ervaart ernstige geluidshinder. In Medemblik varieert de beschikbaarheid van openbaar groen binnen 500 meter van de woning tussen de 24m2 en 264m2.

Preventie
Het bereik van vaccinaties en screening is hoog. Aanbod en gebruik van eerstelijnszorg zijn vaak lager dan landelijk. Het aantal ziekenhuisopnames is vergelijkbaar met landelijk. Een op de tien ouderen is Medemblik ontvangt mantelzorg en 1 op de 7 heeft contact met de thuiszorg.

BEVOLKING		Medemblik*		West-Friesland	Noord-Holland Noord †	Neder-land	Jaar
Demografie		**Aantal**	**%**	**%**	**%**	**%**	
Aantal inwoners	Man	21.688	50,8	50,1	49,8	49,5	10
	Vrouw	20.980	49,2	49,9	50,2	50,5	
	Totaal	42.668	100	100	100	100	
Leeftijd	0-4 jaar	1.883	4,4	4,5	4,3	4,4	10
	4-12 jaar	4.617	10,8	10,5	10,0	9,6	
	12-19 jaar	3.881	9,1	9,0	8,8	8,4	
	19-65 jaar	26.204	61,4	62,0	61,5	62,2	
	≥ 65 jaar	6.083	14,3	14,0	15,4	15,3	
Demografische druk[1]	Groene druk	-	42,3	41,5	37,5	39,0	10
	Grijze druk	-	23,7	23,0	25,0	24,5	
	Totaal	-	66,0	64,5	62,5	63,5	
Prognose aantal inwoners 2025 en % t.o.v. 2010	0-5 jaar	2.267	-6	-4	-1	+1	09
	5-20 jaar	6.895	-19	-14	-13	-8	
	20-65 jaar	23.005	-11	-5	-5	-3	
	≥ 65 jaar	10.049	+65	+69	+57	+47	
	Totaal	42.216	-1	+4	+4	+4	
Herkomst[2]	Autochtoon	38.873	91,1	86,9	86,0	79,7	10
	Westers allochtoon	2.424	5,7	6,4	7,4	9,1	
	Niet-westers allochtoon	1.371	3,2	6,6	6,5	11,2	
Burgerlijke staat	Ongehuwd	18.944	44,4	45,5	44,9	46,5	10
	Gehuwd	19.377	45,4	43,3	43,2	41,5	
	Verweduwd	1.985	4,7	4,6	4,9	5,2	
	Gescheiden	2.362	5,5	6,6	6,9	6,8	
Sociaal-economische situatie		**Aantal**	**%**	**%**	**%**	**%**	
Woonsituatie	Zelfstandig	42.193	98,8	99,0	98,7	98,7	10
	In instelling	475	1,1	1,0	1,3	1,3	
Alle huishoudens	Eenpersoons	4.648	26,9	29,8	31,9	36,1	10
	Meerpersoons	12.609	73,1	70,2	68,1	63,9	
Huishoudens met kinderen	Eenouder	958	14,0	16,8	17,8	19,2	10
	Meerouder	5.862	86,0	83,2	82,2	80,8	
Achterstandsleerlingen basisonderwijs[3]		409	9,4	11,3	10,8	16,0	07-08
Leerlingen voortgezet onderwijs (VO)[4]	Leerjaren 1-3	1.080	40,3	41,0	40,9	41,2	08-09
	VWO 3-6	419	15,7	16,3	16,2	17,6	
	HAVO 3-5	466	17,4	16,4	16,4	15,6	
	VMBO t/g 3-4	254	9,5	9,0	10,2	10,9	
	VMBO b/k 3-4	370	13,8	13,8	13,3	11,8	
	Praktijkonderwijs	88	3,3	3,5	3,0	2,9	
Voortijdig schoolverlaters VO en MBO[5]		125	3,4	3,7	3,8	3,1	08-09
Laag opgeleid[6]	19-65 jaar	9.960	38,4	39,7	39,6	31,8	06,07
	≥ 65 jaar	3.985	69,4	70,9	65,5	-	09
Inkomen uit arbeid	≥ 15 jaar	22.100	69,9	68,2	66,4	64,1	08
Uitkeringen personen 15-65 jaar	AO-uitkering	2.440	8,7	8,5	8,2	6,8	08
	WW-uitkering	260	0,9	1,1	1,1	1,5	
	Bijstand (18-65 jr)	220	0,8	1,3	1,5	2,5	
Vrijwilligerswerk	19-65 jaar	10.207	39,4	30,3	29,3	21,4	07
	≥ 65 jaar	1.721	30,0	29,8	28,1	22,6	09
Gemiddeld besteedbaar inkomen per inwoner[7]		-	€ 14.500	€ 14.600	€ 14.900	€14.700	08

BEVOLKING	Medemblik*		West-Friesland	Noord-Holland Noord †	Neder-land	Jaar
Huishoudens onder 105% van het sociaal minimum[8]	930	5,6	6,1	6,4	7,8	08

* De absolute aantallen zijn direct afkomstig uit de onderliggende bronnen of, wanneer deze niet beschikbaar waren, geschat door het vermelde percentage te vermenigvuldigen met het aantal mensen in de bijbehorende populatie in de gemeente.

† Voor onderwerpen waarover geen gegevens beschikbaar zijn voor de gemeenten in Noord-Kennemerland is dit het (gewogen gemiddelde) percentage van de subregio's Kop van Noord-Holland en West-Friesland.

\- Niet van toepassing of er zijn geen gegevens beschikbaar.

1 De groene druk is het aantal personen ≤ 19 jaar per 100 personen van 20-65 jaar. De grijze druk is het aantal personen ≥ 65 jaar per 100 personen van 20-65 jaar. De totale demografische druk is is gelijk aan de som van de groene en grijze druk en bestaat uit het aantal personen ≤ 19 jaar en het aantal personen ≥ 65 jaar per 100 personen van 20-65 jaar.

2 Een persoon wordt als niet-westers allochtoon beschouwd wanneer tenminste één van beide ouders geboren is in Turkije, Afrika, Latijns-Amerika of Azië (uitgezonderd Indonesië en Japan). Voor westers allochtonen gaat het om landen in Europa (m.u.v. Turkije), Noord-Amerika, Oceanië, Indonesië of Japan.met als herkomstgroepering een van de landen in Afrika, Latijns-Amerika en Azië (exclusief Indonesië en Japan) of Turkije.

3 Achterstandsleerlingen: leerlingen in het reguliere basisonderwijs van wie de ouders een laag opleidingsniveau hebben.

4 VMBO t/g en b/k 3-4: Voorbereidend middelbaar beroepsonderwijs theoretische en gemengde leerweg (t/g) of basisberoepsgerichte en kaderberoepsgerichte (b/k) leerweg leerjaar 3 en 4. Praktijkonderwijs is voortgezet onderwijs, aansluitend op het basisonderwijs, voor leerlingen die niet in staat zijn om een diploma te behalen in het VMBO.

5 Voortijdig schoolverlaters: leerlingen jonger dan 23 jaar in het voortgezet (VO) en middelbaar beroepsonderwijs (MBO) die het VO of MBO verlaten zonder een HAVO-, VWO- of MBO-niveau 2 diploma.

6 Laag opgeleid zijn personen van wie basisonderwijs, lager voortgezet onderwijs, MAVO of VMBO de hoogst voltooide opleiding is. Landelijk percentage gebaseerd op inwoners 15-65 jaar in plaats van 19-65 jaar.

7 Het besteedbaar inkomen is het bruto-inkomen verminderd met de premies sociale zekerheid en andere betaalde overdrachten (o.a. alimentatie voor ex-partner) en de loon-, inkomsten- en vermogensbelasting.

8 Het sociaal minimum is het bedrag dat, door politieke besluitvorming vastgesteld, men ten minste nodig heeft om in het levensonderhoud te kunnen voorzien.

GEZONDHEID EN ZIEKTE		Medemblik*		West-Friesland	Noord-Holland Noord†	Neder-land	Jaar
Sterfte en levensverwachting[1]							
Levensverwachting bij geboorte (in jaren)	Man		79,0	–	78,5	77,9	05-08
	Vrouw		83,7	–	82,5	82,2	
	Totaal		81,4	–	80,5	80,1	
Levensverwachting bij 65 jaar (in jaren)	Man		18,0	–	17,8	17,4	05-08
	Vrouw		21,7	–	21,0	20,9	
	Totaal		19,9	–	19,5	19,3	
Levensverwachting in goede ervaren gezondheid (in jaren)	Man		–	–	63,6	63,3	05-08
	Vrouw		–	–	62,9	62,7	
	Totaal		–	–	63,4	63,0	
Sterfte per 10.000 inwoners/jaar							
Totaal			66,0	–	70,1	72,1	05-08
Kanker			21,6	–	22,5	22,1	
Borstkanker			–	–	3,7	3,6	
Dikke darm- en endeldarmkanker			–	–	2,8	2,6	
Longkanker			–	–	5,0	5,2	
Prostaatkanker			–	–	2,5	2,5	
Hartvaatstelsel			20,7	–	20,9	21,8	
Hartinfarct			–	–	4,5	4,5	
Beroerte			–	–	5,0	5,1	
Ademhalingswegen			–	–	6,0	7,2	
Dementie			–	–	4,4	3,8	
Ziekten zenuwstelsel			–	–	2,9	2,1	
Vervoersongevallen			–	–	0,6	0,5	
Zelfdoding			0,7	0,8	0,9	0,9	99-08
Chronische ziekten en aandoeningen[2]		**Aantal**	**%**	**%**	**%**	**%**	
Diabetes	0-12 jaar	32	0,6	0,2	0,2	0,3	07
	12-19 jaar	8	0,6	0,4	0,5	1,2	09
	19-65 jaar	97	3,6	2,8	3,0	2,8	06,07
	≥ 65 jaar	870	15,2	13,5	14,6	13,6	09
Hart en vaten[3]	19-65 jaar	4.554	17,6	13,7	13,8	–	07
	≥ 65 jaar	2.331	40,6	41,8	41,9	–	09
Kanker	12-19 jaar	0	0,0	0,3	0,4	–	09
	19-65 jaar	696	2,7	1,7	1,9	0,8	06,07
	≥ 65 jaar	462	8,0	7,5	7,9	5,5	09
Astma, bronchitis, COPD	0-12 jaar	531	8,1	8,3	8,9	8,0	07
	12-19 jaar	417	10,7	9,6	11,0	7,5	09
	19-65 jaar	1528	5,9	6,2	5,7	6,3	06,07
	≥ 65 jaar	497	8,7	8,9	10,8	11,9	09
Bewegingsapparaat[4]	19-65 jaar	7.246	28,0	22,8	25,1	–	07
	≥ 65 jaar	1.959	34,1	36,6	37,1	–	09
Migraine	0-12 jaar	40	0,6	1,3	1,2	1,9	07
	12-19 jaar	538	13,8	14,6	14,4	9,7	09
	19-65 jaar	3.409	13,2	10,8	12,9	15,5	06,07
	≥ 65 jaar	42	8,6	7,3	6,3	6,1	09
ADHD	4-12 jaar	61	1,4	2,4	2,1	–	07
	12-19 jaar	228	5,9	7,3	5,3	–	09
Dyslexie	8-12 jaar	129	5,8	8,2	10,3	–	07

GEZONDHEID EN ZIEKTE		Medemblik*		West-Friesland	Noord-Holland Noord†	Neder-land	Jaar
Spraak/taal problemen[5]	5 jaar	–	–	–	–	–	10
Eén of meer allergieën	0-12 jaar	789	12,1	13,5	14,9	–	07
	12-19 jaar	1.134	29,2	30,0	32,1	–	09
Eén of meer chronische aandoeningen	0-12 jaar	1.314	20,2	21,2	22,0	–	07
	12-19 jaar	1.501	38,7	39,1	38,5	–	09
	19-65 jaar	13.716	52,9	49,9	50,3	–	06,07
	≥ 65 jaar	4.680	81,5	81,1	80,6	–	09
Infectieziekten		**Aantal**	**%**	**%**	**%**	**%**	
Gevonden SOA's onder bezoekers SOA-poli GGD[6]	Chlamydia	–	–	11,7	12,4	10,8	03-09
	Gonorroe	–	–	1,2	2,5	2,2	
	Syfilis	–	–	0,3	0,4	–	
	Hepatitis B	–	–	0,0	0,6	–	
	Hiv	–	–	0,2	0,3	–	
Tuberculose (per 100.000 inwoners)[7]		–	–	–	6,2	6,5	10
Hepatitis B (per 100.000 inwoners)[7]		–	–	–	8,4	11,5	10
Kinkhoest (per 100.000 inwoners)[7]		–	–	–	7,2	26,0	10
Lichamelijke beperkingen		**Aantal**	**%**	**%**	**%**	**%**	
Gehoorbeperkingen	≥ 65 jaar	460	8,0	8,7	7,4	8,2	09
Gezichtsbeperkingen	≥ 65 jaar	300	5,2	7,4	6,8	9,6	09
Mobiliteitsbeperkingen	≥ 65 jaar	1.153	20,1	23,5	21,5	22,1	09
ADL beperkingen[8]	≥ 65 jaar	646	11,3	14,2	13,9	18,8	09
Hulp nodig bij HDL[9]	≥ 65 jaar	1.187	20,7	24,9	23,6	–	09
Hulp nodig bij vervoer	≥ 65 jaar	599	10,4	13,7	11,5	–	09
Kwaliteit van leven (KvL)[10]		**Aantal**	**%**	**%**	**%**	**%**	
Matig of slecht ervaren gezondheid[11]	0-12 jaar	312	4,8	5,5	5,3	–	07
	12-19 jaar	80	2,1	2,7	2,7	–	09
	19-65 jaar	2.573	9,9	8,9	–	–	07
	≥ 65 jaar	1.236	21,6	23,8	22,7	–	09
Lage KvL (Kidsscreen)	8-12 jaar	206	9,4	9,1	8,0	–	07
	12-19 jaar	1.144	29,5	28,6	28,3	–	09
Lagere lichamelijke KvL (SF-12)	19-65 jaar	7.042	27,2	30,0	–	–	07
	≥ 65 jaar	1.612	28,1	28,3	29,4	–	09
Lagere psychische KvL (SF-12)	19-65 jaar	4.434	17,1	21,5	–	–	07
	≥ 65 jaar	1.729	30,1	31,5	32,0	–	09
Psychische en psychosociale gezondheid[12]		**Aantal**	**%**	**%**	**%**	**%**	
Psychosociale problemen (SDQ)	8-12 jaar	359	16,4	20,0	19,6	–	07
	12-19 jaar	557	14,4	13,7	13,2	14,6	09
Psychisch ongezond (MHI-5)	12-19 jaar	597	15,4	17,1	17,5	–	09
	19-65 jaar	3.328	12,8	15,2	14,4	–	06,07
	≥ 65 jaar	861	15,0	16,0	14,4	–	09
Matig risico op angst en depressie (K10)	19-65 jaar	7.007	27,0	26,0	27,0	–	07
	≥ 65 jaar	1.695	29,5	31,1	28,9	–	09
Hoog risico op angst en depressie (K10)	19-65 jaar	683	2,6	4,7	3,9	–	07
	≥ 65 jaar	101	1,8	2,1	2,4	–	09
Matig eenzaam (JG)	19-65 jaar	7.784	30,0	28,8	29,9	–	06,07
	≥ 65 jaar	1.944	33,9	32,1	31,1	–	09
(Zeer) ernstig eenzaam (JG)	19-65 jaar	1.335	5,2	6,1	5,8	–	06,07

GEZONDHEID EN ZIEKTE		Medemblik*		West-Friesland	Noord-Holland Noord †	Neder-land	Jaar
	≥ 65 jaar	394	6,9	7,1	7,3	–	09
Wel eens of (heel) vaak	12-19 jaar	806	20,8	20,0	18,8	–	09
serieuze gedachte aan	19-65 jaar	1.582	6,1	5,6	5,6	3,2	07
zelfdoding	≥ 65 jaar	187	3,3	3,7	3,9	–	09

* De absolute aantallen zijn direct afkomstig uit de onderliggende bronnen of, wanneer deze niet beschikbaar waren, geschat door het vermelde percentage te vermenigvuldigen met het aantal mensen in de bijbehorende populatie in de gemeente.

† Voor onderwerpen waarover geen gegevens beschikbaar zijn voor de gemeenten in Noord-Kennemerland is dit het (gewogen gemiddelde) percentage van de subregio's Kop van Noord-Holland en West-Friesland.

– Niet van toepassing of er zijn geen gegevens beschikbaar.

1 Cijfers over sterfte en levensverwachting zijn gestandaardiseerd, dat wil zeggen gecorrigeerd voor verschillen in leeftijdsopbouw en geslacht tussen regio's en gemeenten. Gemeentelijke cijfers moeten voorzichtig worden geïnterpreteerd, omdat hele hoge en lage waardes afhankelijk kunnen zijn van toevallige factoren zoals de aan- of afwezigheid van specifieke voorzieningen, bijvoorbeeld een verpleeghuis.

2 Het betreft ziekten en aandoeningen, wel en niet door een arts vastgesteld, die mensen in de afgelopen 12 maanden hebben gehad. Gemeten via zelfrapportage, m.u.v. spraak/taalproblemen (zie 5).

3 Hartaandoeningen betreffen hartinfarct, beroerte, hersenbloeding, herseninfarct of TIA, of andere ernstige hartaandoeningen zoals hartfalen of angina pectoris. Voor vaataandoeningen gaat het om hoge bloeddruk en vernauwing van de bloedvaten in de buik of benen (geen spataderen).

4 Bewegingsapparaat: het gaat om een ernstige of hardnekkige aandoening van de rug (incl hernia), gewrichtsslijtage (artrose, slijtagereuma), chronische gewrichtsontsteking (ontstekingsreuma, chronische reuma, reumatoïde artritis), ernstige aandoening van nek of schouder, elleboog, pols of hand.

5 In de regio Noord-Kennemerland zijn kinderen op 5-jarige leeftijd gescreend door een logopedist van de GGD op spraak/taal problemen. Weergegeven is het % kinderen waarbij de logopedist in Noord-Kennemerland aanleiding zag voor vervolgacties, zoals extra onderzoek, overleg met derden of doorverwijzing. In een deel van de gemeentes in de regio Kop van Noord-Holland wordt deze logopedische screening door de onderwijsbegeleidingsdienst (OBD) uitgevoerd. In West-Friesland beoordeelt de jeugdarts van de GGD tijdens het contactmoment 5/6 jarigen de spraak-taalontwikkeling als onderdeel van de totale ontwikkeling. Er zijn geen gegevens bekend uit de registraties van de OBD en de jeugdarts.

6 SOA-poli: spreekuren voor groepen die groter risico lopen seksueel overdraagbare aandoeningen (soa), zoals jongeren, mannen die seks hebben met mannen, en prostituees.

7 Tuberculose, hepatitis B (acuut en chronisch) en kinkhoest zijn meldingsplichtige infectieziekten. Voor tuberculose gaat het alleen om de manifeste gevallen.

8 ADL-beperkingen: beperkingen bij het uitvoeren van Activiteiten van het Dagelijks Leven (ADL), zoals gaan zitten en opstaan uit een stoel, in en uit bed stappen, de trap op en af lopen.

9 HDL-beperkingen: beperkingen in het uitvoeren van Huishoudelijke Dagelijkse activiteiten.

10 Kwaliteit van leven is het functioneren van personen op fysiek, psychisch en sociaal gebied en wordt met verschillende vragenlijsten, zoals de Kidsscreen-10 en de Short Form 12 (SF-12) gemeten. Voor kinderen van 8-12 jaar is de vragenlijst door de ouders ingevuld.

11 Ervaren gezondheid: aan ouders van kinderen van 0-12 jaar in de Kop van Noord-Holland en West-Friesland en aan de jeugd van 12-19 jaar is gevraagd of ze hun gezondheid in het algemeen heel goed, goed, gaat wel, niet zo best of slecht vinden. Weergegeven is het percentage respondenten dat 'niet zo best' of 'slecht' antwoordde. Aan volwassenen van 19-65 jaar in Noord-Kennemerland is gevraagd of men over het algemeen zijn/haar gezondheid zeer goed, goed, gaat wel of slecht vindt. Weergegeven is het percentage respondenten dat 'gaat wel' of 'slecht' antwoordde weergegeven. In de overige enquêtes onder volwassenen en ouderen is gevraagd of men over het algemeen zijn/haar gezondheidstoestand uitstekend, zeer goed, goed, matig of slecht vindt. De percentages voor volwassenen van 19-65 jaar in Noord-Kennemerland zijn daarom niet vergelijkbaar met de Kop van Noord-Holland en West-Friesland.

12 Er zijn verschillende indicatoren voor psychische en psychosociale gezondheid. Ervaren psychische klachten worden gemeten met de Mental Health Inventory (MHI-5). Het risico op psychosociale problemen bij kinderen en jeugdigen wordt gemeten met de Strengths and Difficulties Questionnaire (SDQ). Angst en depressie klachten zijn gemeten met de Kessler Psychological Distress Scale (K10). Eenzaamheid is gemeten met de 11-item vragenlijst van de Jong-Gierveld (JG).

GEDRAG EN OMGEVING		Medemblik*		West-Friesland	Noord-Holland Noord†	Neder-land	Jaar
Gewicht[1]		**Aantal**	**%**	**%**	**%**	**%**	
Overgewicht (incl. obesitas)	4-8 jaar	206	11,4	13,9	13,0	-	10
	8-12 jaar	353	18,8	19,6	19,1	-	10
	12-16 jaar	-	-	-	16,4	-	10
	19-65 jaar	10.892	42,0	43,6	43,0	42,5	06,07
	≥ 65 jaar	3.381	58,9	57,2	56,3	56,6	09
Obesitas	4-8 jaar	77	4,3	3,5	3,2	-	10
	8-12 jaar	60	3,2	3,2	3,7	-	10
	12-16 jaar	-	-	-	3,4	-	10
	19-65 jaar	2.016	7,8	8,7	9,2	10,3	06,07
	≥ 65 jaar	849	14,8	14,1	13,2	15,2	09
Ondergewicht	4-8 jaar	166	9,2	9,3	10,5	-	10
	8-12 jaar	158	8,4	7,4	8,2	-	10
	12-16 jaar	-	-	-	9,6	-	10
	19-65 jaar	364	1,4	1,2	1,4	1,9	06,07
	≥ 65 jaar	125	2,2	3,1	2,9	1,0	09
Voeding en beweging		**Aantal**	**%**	**%**	**%**	**%**	
Borstvoedingsduur	1 maand	220	50,2	52,7	50,9	-	10
	3 maanden	120	27,4	33,5	32,3	-	10
	6 maanden	41	9,4	18,6	15,8	-	10
Onvoldoende beweging[2]	4-12 jaar	274	6,1	8,1	-	-	07
	12-19 jaar	741	19,1	36,4	32,1	-	09
	19-65 jaar	9.502	36,7	33,0	38,0	42,0	06,07
	≥ 65 jaar	1.794	31,2	32,8	31,5	-	09
Geen lid sportvereniging	4-12 jaar	1.105	24,7	27,6	27,2	34,0	07
	12-19 jaar	1.154	29,7	29,3	29,6	35,0	09
Onvoldoende groente[3]	4-12 jaar	2.526	56,4	55,5	59,5	-	06,07
	12-19 jaar	2.885	74,3	72,6	68,1	59,5	09
	19-65 jaar	20.240	78,1	77,5	72,8	-	06,07
Onvoldoende fruit[4]	4-12 jaar	3.372	75,4	75,0	-	-	07
	12-19 jaar	3.389	87,3	85,8	85,4	-	09
	19-65 jaar	18.483	71,3	71,1	71,3	-	09
Minder dan 5 keer per week ontbijten[5]	4-12 jaar	60	1,4	2,2	3,1	-	06,07
	12-19 jaar	582	15,0	16,0	15,9	18,2	09
	19-65 jaar	3.149	12,2	15,8	17,0	-	09
Alcohol[6]		**Aantal**	**%**	**%**	**%**	**%**	
Af en toe/wel eens alcohol	8-12 jaar	358	16,3	16,3	15,6	-	06,07
Overmatig alcoholgebruik	12-19 jaar	1.588	40,9	36,9	36,6	36,0	09
	19-65 jaar	6.148	23,7	20,6	18,3	12,9	06,07
	≥ 65 jaar	534	9,3	10,8	12,2	-	09
Onverantwoorde drinkers	19-65 jaar	9.008	34,8	33,8	32,4	-	07
	≥ 65 jaar	2.345	40,9	46,1	48,1	-	09
Roken en drugs		**Aantal**	**%**	**%**	**%**	**%**	
Rokers[7]	8-12 jaar	-	-	0,5	0,9	-	06,07
	12-19 jaar	527	13,6	19,2	14,8	10,5	09
	19-65 jaar	6.677	25,8	25,1	28,1	32,2	06,07
	≥ 65 jaar	799	13,9	15,5	15,0	15,0	09
Gebruik softdrugs laatste 4 weken[8]	12-19 jaar	226	5,8	6,3	7,9	8,0	09
	19-65 jaar	883	3,4	2,7	2,3	3,0	07

GEDRAG EN OMGEVING		Medemblik*		West-Friesland	Noord-Holland Noord †	Neder-land	Jaar
Ooit harddrugs gebruikt[8]	12-19 jaar	78	2,0	2,3	3,2	3,8	09
	19-65 jaar	1.215	4,7	6,5	5,9	6,1	07
Seksueel gedrag		**Aantal**	**%**	**%**	**%**	**%**	
Ooit geslachtsgemeenschap	12-19 jaar	774	20,0	20,4	21,1	11,7	09
Onveilig vrijen	12-19 jaar[9]	394	50,7	45,1	46,4	20,4	09
Fysieke omgeving		**Aantal**	**%**	**%**	**%**	**%**	
Ontevreden over woning[10]	19-65 jaar	948	3,7	2,9	3,4	-	07
	≥ 65 jaar	174	3,0	3,1	3,0	-	09
Ontevreden over woonomgeving[10]	19-65 jaar	1.140	4,4	4,9	5,2	-	06,07
	≥ 65 jaar	362	6,3	5,0	4,6	-	09
Ernstige geluidshinder[11]	19-65 jaar	4.915	19,0	24,1	22,6	-	06,07
Ernstige slaapverstoring[11]	19-65 jaar	2.428	9,4	14,5	13,7	-	06,07
Ernstige geurhinder[11]	19-65 jaar	1.306	5,0	6,8	6,4	-	07
Ongeval laatste 3 maanden	≥ 65 jaar	643	11,2	11,9	12,9	-	09
Sociale omgeving[12]		**Aantal**	**%**	**%**	**%**	**%**	
Ooit slachtoffer huiselijk geweld[13]	19-65 jaar	1.690	6,5	6,6	7,3	-	07
	≥ 65 jaar	88	1,5	2,0	3,6	-	09
Ooit lichamelijk mishandeld[14]	12-19 jaar	212	5,5	6,9	6,1	-	09
Ooit geestelijk mishandeld[14]	12-19 jaar	699	18,0	20,0	20,4	-	09
Ooit ongewilde seksuele ervaring[14]	12-19 jaar	223	5,7	7,8	7,1	6,4	09
Onveilig gevoel overdag	19-65 jaar	1.274	4,9	6,4	5,2	-	06,07
	≥ 65 jaar	277	4,8	6,5	5,9	-	09
Onveilig gevoel 's nachts	19-65 jaar	3.864	14,9	16,3	16,2	-	06,07
	≥ 65 jaar	811	14,1	15,1	13,9	-	09
Slachtoffer criminaliteit laatste jaar	12-19 jaar	1.214	31,2	31,9	30,1	-	09
	19-65 jaar	2.024	7,8	10,9	10,1	-	07
Tienermoeders (totaal aantal 2006-2010)[15]			31	149	474	16.352	06-10

* De absolute aantallen zijn direct afkomstig uit de onderliggende bronnen of, wanneer deze niet beschikbaar waren, geschat door het vermelde percentage te vermenigvuldigen met het aantal mensen in de bijbehorende populatie in de gemeente.

† Voor onderwerpen uit de gezondheidsenquêtes waarover geen gegevens beschikbaar zijn voor de gemeenten in Noord-Kennemerland is dit het (gewogen gemiddelde) percentage van de subregio's Kop van Noord-Holland en West-Friesland. Voor over- en ondergewicht bij 12-16 jarigen is het aantal jeugdigen waarover gegevens beschikbaar is voor de gemeenten in West-Friesland, Wieringen, Wieringermeer en Graft-De Rijp te klein om een percentage deze gemeenten en voor West-Friesland te bepalen. Het percentage voor Noord-Holland Noord is het (gewogen gemiddelde) van de subregio's Kop van Noord-Holland en Noord-Kennemerland.

\- Niet van toepassing of er zijn geen gegevens beschikbaar.

1 De mate van onder-of overgewicht is bepaald met de Body Mass Index (BMI). De BMI geeft aan of iemand te zwaar of te licht is voor zijn lengte en wordt berekend door het gewicht (in kilo's) te delen door de lengte (in meters) in het kwadraat. Volwassenen en ouderen hebben matig overgewicht bij een BMI-waarde van 25-30. Bij een BMI ≥ 30 is sprake van ernstig overgewicht of obesitas. Bij een BMI < 18,5 (volwassenen) of lager dan 20 (ouderen) is er ondergewicht. Voor jongeren gelden leeftijdsspecifieke grenswaarden. Voor kinderen en jeugd is de BMI bepaald op basis van gemeten gegevens door de jeugdgezondheidszorg van de GGD. Voor volwassenen en ouderen is de BMI bepaald op basis van zelfgerapporteerde gegevens.

2 Beweging is gemeten via zelfrapportage. Voor kinderen, jeugdigen, en volwassenen van 19-65 jaar in de Kop van Noord-Holland en West-Friesland, is gevraagd naar de frequentie, duur en intensiteit van verschillende lichamelijke activiteiten met de SQUASH vragenlijst. Op basis hiervan is berekend of men, gemiddeld genomen, voldoet aan de Nederlandse Norm Gezond Bewegen (NNGB): voor kinderen en jeugdigen dagelijks een uur matig intensief bewegen, voor volwassenen dagelijks een half uur. In Noord-Kennemerland is voor kinderen van 4-12 jaar een strengere norm aangehouden: elke dag minimaal 1 uur matig intensief bewegen, waarvan de activiteit minimaal twee keer in de week gericht is op het verbeteren en handhaven van de lichamelijke fitheid. Aan ouderen (≥ 65 jaar) en volwassenen van

19-65 jaar in Noord-Kennemerland is direct gevraagd op hoeveel dagen per week men minimaal een half uur lichamelijk matig actief is. De cijfers voor kinderen, ouderen en volwassenen in Noord-Kennemerland zijn daardoor niet exact vergelijkbaar met de andere cijfers.

[3] Groenteconsumptie is gemeten via zelfrapportage. Voor volwassenen van 19-65 jaar wordt de groentenorm gehanteerd als criterium: dagelijks minimaal 200 gram groente of rauwkost/sla. Aan (ouders van) kinderen en aan jeugdigen van 12-19 jaar is gevraagd of men dagelijks groente eet.

[4] Fruitconsumptie is gemeten via zelfrapportage. De fruitnorm is voor verschillende doelgroepen verschillend gedefinieerd. Voor kinderen van 4-12 jaar in West-Friesland en de Kop van Noord-Holland is de norm: dagelijks twee stuks fruit, waarvan per dag één stuk fruit vervangen mag worden door een glas vitamine C-houdende vruchtensap. In Noord-Kennemerland is voor kinderen van 4-12 jaar een soepelere norm gehanteerd, namelijk iedere dag minimaal 1 stuk fruit óf een glas vruchtensap. Voor jeugdigen van 12-19 jaar geldt elke dag minimaal 2 stuks fruit als de aanbevolen fruitnorm (er is niet gevraagd naar vruchtensap). Voor volwassenen van 19-65 jaar geldt dat iemand aan de norm voldoet als die gemiddeld 2 stuks fruit op een dag eet. Ook hier mag één stuk fruit worden vervangen door een glas vruchtensap.

[5] Het landelijk cijfer is het percentage jeugdigen dat niet iedere doordeweekse dag ontbijt.

[6] Alcoholgebruik is gemeten via zelfrapportage en voor verschillende doelgroepen verschillend gedefinieerd. Voor kinderen van 8-12 jaar is in de Kop van Noord-Holland en West-Friesland aan de ouders gevraagd of zijn/haar kind wel eens alcohol heeft gedronken. In Noord-Kennemerland is aan de kinderen zelf gevraagd of zij af en toe alcohol drinken. Voor jeugdigen van 12-19 jaar is overmatig alcoholgebruik vijf of meer glazen tijdens (minimaal) 1 gelegenheid in de afgelopen 4 weken. Voor volwassenen van 19-65 jaar is dit minimaal 1 keer per week 6 of meer glazen per dag. Voor ouderen ≥ 65 jaar is overmatig alcoholgebruik meer dan 21 glazen per week voor mannen en meer dan 14 glazen per week voor vrouwen. Onverantwoord alcoholgebruik is voor mannen meer dan 21 glazen per week óf meer dan 5 glazen per drinkdag óf meer dan 5 drinkdagen per week, en voor vrouwen meer dan 14 glazen per week óf meer dan 3 glazen per drinkdag óf meer dan 5 drinkdagen per week.

[7] In Noord-Kennemerland is aan kinderen van 8-12 jaar uit groep 6-8 van de basisschool gevraagd of ze wel eens roken. In de Kop van Noord-Holland en West-Friesland is aan de ouders van de kinderen van 8 jaar en ouder gevraagd of hun kind wel eens gerookt. Jeugdigen van 12-19 jaar worden beschouwd als (regelmatige) rokers wanneer ze aangeven minstens 1 keer per week te roken. Aan volwassenen en ouderen is gevraagd of ze (wel eens) roken.

[8] Softdruggebruik: het gebruik van cannabis (hasj, marihuana, wiet). Harddrugs: gebruik van amfetamines, XTC, LSD, cocaïne en heroïne.

[9] Dit percentage betreft alleen de jongeren die aangaven wel eens geslachtsgemeenschap te hebben gehad. In Noord-Holland Noord is gevraagd of ze condooms gebruiken als ze geslachtsgemeenschap hebben. Het landelijke cijfer is gebaseerd op de vraag of ze condooms hebben gebruikt tijdens de laatste keer geslachtsgemeenschap.

[10] De mate van tevredenheid over de woning en woonomgeving is gemeten via zelfrapportage. Respondenten is gevraagd een rapportcijfer tussen 1 en 10 te geven. Weergegeven is het percentage mensen dat een cijfer lager dan een 6 geeft.

[11] Ernstige geluids- of geurhinder en slaapverstoring is gemeten via zelfrapportage op een 11-puntsschaal, lopend van 0 (helemaal geen hinder of verstoring) tot en met 10 (extreme hinder of verstoring). Een score ≥ 8 wordt beschouwd als ernstige hinder/verstoring.

[12] Veel van deze onderwerpen zijn gemeten via zelfrapportage. De gegevens moeten beschouwd worden als een indicatie, omdat het vaak lastig is om via een vragenlijst een betrouwbaar beeld van deze (gevoelige) onderwerpen te krijgen.

[13] Huiselijk geweld is geweld dat door iemand uit de huiselijke kring wordt gepleegd (gezinsleden, familieleden, (ex)partners, huisvrienden). Slachtoffers en daders van geweld kunnen zowel vrouwen, kinderen als mannen zijn. Het kan gaan om psychisch of emotioneel geweld, lichamelijk geweld, ongewenste seksuele toenadering of seksueel misbruik. Huiselijk geweld is gemeten via zelfrapportage. Het is lastig om via een vragenlijst een betrouwbaar beeld van deze onderwerpen te krijgen. De cijfers moeten daarom als een indicatie worden beschouwd.

[14] Aan jeugdigen van 12-19 jaar is gevraagd 'word je wel eens geestelijk mishandeld (vaak getreiterd, gekleineerd of uitgescholden)?', 'word je wel eens lichamelijk mishandeld (bijv. geschopt, geslagen, vastgebonden)?' en 'Heb je wel eens zonder dat je dat wilde seksuele ervaring met iemand gehad?'.

[15] Tienermoeders zijn meisjes/vrouwen jonger dan 20 jaar.

PREVENTIE		Medemblik*	West-Friesland	Noord-Holland Noord	Neder-land	Jaar
Rijksvaccinatieprogramma[1]		**Aantal**	**%**	**%**	**%**	**%**	
Zuigelingen (2 jaar)	DKTP	476	97,1	96,9	96,1	95,0	10
	Hib	480	98,0	97,6	96,8	95,6	
	BMR	479	97,8	98,0	97,7	96,2	
	Meningokokken C	481	98,2	97,9	97,6	96,1	
	Pneumokokken	475	96,9	96,3	95,9	94,4	
Kleuters (5 jaar)	D(K)TP	506	92,3	94,0	92,8	91,7	10
Schoolkinderen	DTP	564	96,6	96,7	95,8	93,4	10
(10 jaar)	BMR	557	95,4	96,3	95,6	93,1	
Meisjes (12 jaar)	HPV	158	60,5	55,5	55,7	51,9	10
Griepvaccinaties[2]		**Aantal**	**%**	**%**	**%**	**%**	
60-plussers[3]		5.638	63,8	69,3	70,7	76,0	09-10
Nw. Influenza A (H1N1)							09
1e ronde	Kinderen	1.506	67,6	70,7	70,5	71,0	
	Huisgenoten	376	63,7	66,9	66,5	62,7	
	Totaal	1.882	66,8	70,0	69,8	69,4	
2e ronde	Kinderen	1.139	51,1	57,5	57,1	59,0	
	Huisgenoten	269	45,5	54,6	54,0	51,4	
	Totaal	1.407	49,9	56,9	56,6	57,6	
Opkomst screening[2]		**Aantal**	**%**	**%**	**%**	**%**	
Baarmoederhalskanker	Vrouwen 30-60 jaar	1.836	72,6	73,2	70,8	66	10
Borstkanker	Vrouwen 50-75 jaar	4.459	84,9	84,3	83,8	80	09-10
Hielprik[4]	Pasgeborenen	-	-	82,2	80,8	-	10
Gehoorscreening[5]	Pasgeborenen	440	99,8	99,7	99,7	-	10
In zorg[6]	0-4 jaar	1.925	102,2	98,7	99,9	-	10
Preventief	5/6 jarigen	602	92,8	89,3	94,8	-	10
Gezondheidskundig	10/11 jarigen	427	91,4	94,1	95,9	-	10
Onderzoek (PGO) [7]	Klas 2 VO	80	81,6	87,6	94,9	-	10
Leefstijl interventies[8]		**Aantal**	**%**	**Aantal**	**Aantal**	**Aantal**	
Alcohol[9]							
AEAV	Basisscholen	19	-	56	85	-	08-10
ELO	VO-scholen	-	-	5	17	-	08-10
Overgewicht[10]							
Ik lekker fit	Basisscholen	-	-	-	8	-	10
Beweegkuur	Volwassenen	-	-	11	60	-	10
Seksueel gedrag[11]							
Lentekriebels	Basisscholen	2	-	5	6	-	10
Peer voorlichting	Jongeren	-	-	-	514	-	10
Psych. gezondheid[12]							
Plezier op school	Kinderen	-	-	-	145	-	10
KOPP cursus	Kinderen	-	-	-	26	-	10
Bewegen zonder zorgen	Volwassenen	-	-	-	10	-	10

* De absolute aantallen zijn direct afkomstig uit de onderliggende bronnen of, wanneer deze niet beschikbaar waren, geschat door het vermelde percentage te vermenigvuldigen met het aantal mensen in de bijbehorende populatie in de gemeente.

\- Niet van toepassing of er zijn geen gegevens beschikbaar.

[1] Het rijksvaccinatieprogramma (RVP) beschermt kinderen tegen 11 infectieziekten: difterie, kinkhoest, tetanus en polio (DKTP), haemophilus influenzae type b (Hib), bof, mazelen, rode hond (BMR), meningokokken C en pneumokokken infectie, Kinderen uit bepaalde risicogroepen worden gevaccineerd tegen hepatitis B.

[2] Voor griepvaccinaties en screening zijn opkomstpercentages weergegeven (aantal gevaccineerden of gescreenden/aantal opgeroepen of geborenen). Het percentage betreft daarom niet altijd het totaal aantal inwoners in de doelgroep. Zo worden voor baarmoederhalskanker alle vrouwen van 30-60 jaar eenmaal per vijf jaar opgeroepen, Het aantal gescreende vrouwen in 2010 is dus ongeveer 1/5 van alle vrouwen uit de doelgroep.

[3] Vanuit het Nationaal Programma Griepppreventie (NPG) worden risicogroepen (kinderen en volwassenen met bepaalde chronische aandoeningen en/of verminderde weerstand) en alle 60-plussers via de huisarts uitgenodigd om zich te laten vaccineren tegen griep. Het percentage in de tabel is berekend door het totaal aantal vaccinaties onder 60-plussers te delen door het aantal 60-plussers woonachtig in de gemeente.

[4] In de eerste week na de geboorte wordt het bloed van het kind middels de hielprik onderzocht op een aantal zeldzame aandoeningen. Weergegeven is het aantal kinderen dat door de GGD geprikt wordt ten opzichte van het totaal aantal pasgeborenen. Circa 80% van de pasgeborenen wordt door de GGD geprikt. De overige pasgeborenen worden vanwege het soms krappe tijdspad in het ziekenhuis geprikt. Voor Niedorp en Schagen zijn de cijfers gecombineerd, omdat een deel van de pasgeborenen uit Niedorp onder de zorg in Schagen valt.

[5] Onderzoek naar aangeboren gehoorstoornissen vindt plaats in de eerste week na de geboorte. Wanneer het resultaat van drie opeenvolgende screeningen onvoldoende is, dan wordt een kind doorverwezen naar een audiologisch centrum. Het opkomstpercentage is het totaal aantal gescreenden/totaal aantal opgeroepen kinderen voor de eerste screening. De opkomst bij tweede en derde screeningen is bijna altijd 100%. Het resultaat van de voorgaande screening was dan onvoldoende.

[6] In zorg: het aantal kinderen waarbij de jeugdgezondheidszorg van de GGD in 2010 minimaal één keer contact heeft gehad met de ouders/verzorgers gedeeld door het aantal kinderen van 0-4 jaar woonachtig in een gemeente per 1-1-2010 (gegevens CBS). De gegevens komen uit verschillende registratiesystemen en hebben betrekking op verschillende momenten. Ook zijn kinderen woonachtig in een gemeente soms in zorg bij een consultatiebureau in een andere gemeente en worden de cijfers bëïnvloed door recente dalingen of stijgingen van het aantal geboortes. Daarom kunnen percentages soms hoger dan 100% of lager dan verwacht uitvallen. Er moet dus voorzichtig worden omgegaan met het trekken van conclusies over een laag of hoog bereik per gemeente.

[7] PGO: Periodieke gezondheidsonderzoeken door de GGD waarbij alle kinderen van een bepaalde leeftijd worden gescreend om vroegtijdig afwijkingen in de lichamelijke, psychosociale en verdere ontwikkeling van het kind op te sporen en te kunnen interveniëren. Een opkomstpercentage > 100% betekent dat kinderen zijn uitgenodigd in het ene kalenderjaar en zijn onderzocht in het volgende kalenderjaar. In West-Friesland zijn in 2010 niet alle jongeren uit de 2e klas van het VO opgeroepen, maar is een risicogerichte benadering gehanteerd. Op basis van een vragenlijst en het dossier werd bepaald of een jongere werd opgeroepen.

[8] Leefstijl interventies zijn interventies gericht op het bevorderen van een gezonde leefstijl. Weergegeven wordt een aantal best-practices: effectieve, veel toegepaste interventies waar de GGD Hollands Noorden goed zicht op heeft. Sommige interventies worden uitgevoerd als een pilot of worden alleen uitgevoerd als mensen zich daarvoor aanmelden. Het is geen volledige weergave van alle interventies. In sommige gemeenten vinden meer of andere interventies plaats, ook van andere organisaties dan de GGD. Vergelijking tussen gemeenten is daarom niet goed mogelijk. Om deze redenen worden geen percentages weergegeven.

[9] AEAV=Alcohol, een ander verhaal: leerlingen in groep 7 en/of 8 van het basisonderwijs gaan onder begeleiding van hun leerkracht zelf actief op zoek naar informatie over alcohol, vormen een mening over dit onderwerp en oefenen met leren nee-zeggen. De ouders worden betrokken door middel van een afsluitende ouderavond.
ELO=Elektronische Leerweg Omgeving: via de website www.rokendrinkendrugs.nl werken leerlingen in de eerste en/of tweede klas van het voortgezet onderwijs aan lesmodules over roken, alcohol en/of blowen.

[10] 'Ik Lekker Fit' is een bewezen effectief lespakket over gezonde keuzes, voeding en beweging voor groep 1 t/m 8 van het basisonderwijs.
De BeweegKuur is gericht op mensen met obesitas in combinatie met een (andere) risicofactor, bijvoorbeeld diabetes type 2. Het doel is dat mensen zelfstandig gaan bewegen in de wijk. De beweegkuur is in 2010 gestart met een pilot in 4 gemeenten.

[11] 'Lentekriebels' is een lesprogramma over relaties en seksualiteit voor leerlingen van groep 1 t/m 8.
'Peer voorlichting' is voorlichting over veilig vrijen door getrainde jongeren van 18 tot 25 jaar aan leeftijdgenoten.

[12] 'Plezier op school' is een tweedaagse zomercursus voor aanstaande brugklassers die op de basisschool gepest zijn of problemen ervaren in het contact met andere kinderen. Kinderen worden geholpen met het vergroten van het zelfvertrouwen en de sociale weerbaarheid.
KOPP = Kinderen van ouders met psychiatrische problematiek: kinderen leren in een groepstraining met leeftijdsgenoten om te gaan met reacties uit de omgeving en leren hulp te vragen.
'Bewegen zonder zorgen' is gericht op vrouwen tussen 25 en 55 jaar met lage sociaal-economische status. Doel is dat zij de positieve werking van bewegen ervaren op hun spanningen en/of sombere gedachten waardoor zij beter kunnen omgaan met stressoren.

ZORG		Medemblik*		West – Friesland	Noord-Holland Noord †	Neder-land	Jaar
Huisarts		**Aantal**	**%**	**%**	**%**	**%**	
Bezoek laatste 3 maanden	0–12 jaar	1.832	28,1	27,7	29,2	–	07
Contact laatste jaar	19–65 jaar	15.014	57,9	61,5	65,9	71,6	06,07
	≥ 65 jaar	4.620	80,5	81,3	82,0	84,5	09
Aantal inwoners per fte huisarts			2.215	2.138	2.342	2.347	09
Gemiddelde afstand tot dichtstbijzijnde huisartsenpraktijk (km)			1,1	0,9	1,0	0,9	08
Gemiddelde afstand tot huisartsenpost (km)			13,4	9,6	7,8	6,0	08
Tandarts		**Aantal**	**%**	**%**	**%**	**%**	
(Minimaal) één keer per jaar contact	4–12 jaar	4.388	98,1	97,8	98,1	–	06,07
	12–19 jaar	3.821	98,5	98,1	98,1	95,2	09
	19–65 jaar	21.034	81,2	83,1	80,0	82,7	06,07
	≥ 65 jaar	2.769	48,2	48,6	54,6	53,3	09
Aantal inwoners per tandarts			–	–	2.580[1]	2.489	09
Fysiotherapeut[2]		**Aantal**	**%**	**%**	**%**	**%**	
Contact laatste jaar	0–12 jaar	468	7,2	5,9	6,0	6,1	07
	19–65 jaar	5.059	19,5	21,5	20,7	20,7	06,07
	≥ 65 jaar	1.293	22,5	24,3	24,9	27,6	09
Logopedist		**Aantal**	**%**	**%**	**%**	**%**	
Contact laatste jaar	0–12 jaar	414	6,4	7,0	7,2	–	07
Verloskundige[3]							
Aantal vrouwen (15 t/m 39 jaar) per eerstelijns verloskundige			–	–	1.695	1.665	09,07
Geneesmiddelen[4]		**Aantal**	**%**	**%**	**%**	**%**	
Voorgeschreven medicijngebruik laatste 2 weken	0–12 jaar	1.307	20,1	20,8	21,1	16,4	07
	19–65 jaar	8.252	31,8	33,0	33,2	36,1	07
	≥ 65 jaar	3.499	61,0	60,8	63,1	81,7	09
Zelfzorg geneesmiddelen laatste 2 weken	0–12 jaar	4.152	63,7	66,9	67,9	30,9	07
	19–65 jaar	5.204	20,0	26,3	25,9	41,3	07
	≥ 65 jaar	1.131	19,7	18,0	19,8	37,5	09
Aantal inwoners per apotheek[5]			–	–	7.264	6.881	09
Verpleging en verzorging		**Aantal**	**%**	**%**	**%**	**%**	
Contact thuiszorg laatste jaar[6]	19–65 jaar	724	2,8	1,9	1,9	–	06,07
	≥ 65 jaar	822	14,3	16,1	15,3	–	09
Mantelzorg gegeven laatste jaar[7]	19–65 jaar	4.081	15,7	15,4	15,5	–	06,07
	≥ 65 jaar	637	11,1	11,7	11,8	–	09
Mantelzorg ontvangen laatste jaar[7]	19–65 jaar	865	3,3	3,1	3,1	–	06,07
	≥ 65 jaar	585	10,2	13,5	13,1	–	09
Aantal bedden in verpleeg- en verzorgingshuizen per 1.000 65-plussers			68,3	78,2	67,8	–	09
Ziekenhuizen		**Aantal**	**%**	**%**	**%**	**%**	
Ziekenhuisopname laatste jaar	0–12 jaar	346	5,3	5,9	6,4	3,9	07
	19–65 jaar	1.059	4,1	6,0	6,5	6,0	07
	≥ 65 jaar	745	13,0	13,6	14,5	14,2	09

ZORG		Medemblik*		West - Friesland	Noord-Holland Noord †	Neder-land	Jaar
Dagopname laatste jaar	19-65 jaar	1.848	7,1	6,6	6,9	-	07
	≥ 65 jaar	609	10,6	10,8	11,6	-	09
Contact medisch specialist laatste jaar	0-12 jaar	1.367	21,0	21,3	22,0	32,3	07
	19-65 jaar	6.678	25,8	29,7	32,3	38,9	06,07
	≥ 65 jaar	2.740	47,7	48,8	52,9	67,3	09
Aantal opnames per 100 inwoners			9,3	9,8	10,2	11,0	07
Gemiddelde afstand tot dichtstbijzijnde ziekenhuis (km)			13,6	9,8	9,5	6,4	08
Ambulancezorg							
Aantal A1-ritten[8] per 1.000 inwoners		-	-	-	30,1	27,5	09
Overschrijding 15 minuten norm A1-ritten (%)		-	-	-	9,7	8	09
Aantal A2-ritten[8] per 1.000 inwoners		-	-	-	10,7	14,6	09
Overschrijding 30 minuten norm A2-ritten (%)		-	-	-	5,1	5,5	09
(Openbare) geestelijke gezondheidszorg		**Aantal**	**%**	**%**	**%**	**%**	
Contact GGZ of maatschap-pelijk werk laatste jaar	0-12 jaar	182	2,8	3,0	2,9	-	07
	19-65 jaar	1.611	6,2	5,9	6,5	-	06,07
	≥ 65 jaar	264	4,6	4,5	4,0	-	09
Aantal ingeschreven cliënten verslavingszorg per 10.000 inwoners per jaar	Totaal		-	53,6	66,0	-	06-10
	Alcohol		-	29,9	35,1	-	06-10
	Cannabis		-	8,1	9,6	-	06-10
	Cocaïne		-	7,1	9,1	-	06-10
	Amfetamine		-	1,8	1,8	-	06-10
	Gokken		-	1,3	2,2	-	06-10
	Opiaten		-	4,1	6,0	-	06-10
Aantal per 10.000 inwoners:							
Meldingen OGGZ-meldpunt[9]			31,1	19,0	22,0	-	10
Aanvragen schuldsanering			2,8	3,8	4,7	5,3	10
Daklozen			-	1,7	2,3	-	10
Veelplegers[10]			3,5	7,9	8,9	11,6	09
Jeugdzorg[11]		**Aantal**	**%**	**%**	**%**	**%**	
Nieuwe indicatie jeugdzorg[12]	0-18 jaar	86	0,9	1,0	1,1	1,9	07
Meldingen kindermishandeling[13]	0-18 jaar	69	0,7	0,6	0,7	0,7	08

* De absolute aantallen zijn direct afkomstig uit de onderliggende bronnen of, wanneer deze niet beschikbaar waren, geschat door het vermelde percentage te vermenigvuldigen met het aantal mensen in de bijbehorende populatie in de gemeente.

† Voor onderwerpen uit de gezondheidsenquêtes waarover geen gegevens beschikbaar zijn voor de gemeenten in Noord-Kennemerland is dit het (gewogen gemiddelde) percentage van de subregio's Kop van Noord-Holland en West-Friesland.

\- Niet van toepassing of er zijn geen gegevens beschikbaar.

1 Is cijfer voor regio Holland-Noord volgens indeling van Nederlandse maatschappij tot bevordering der tandheelkunde.

2 Betreft contacten met fysiotherapeut, mensendieck- of ceasartherapeut.

3 Is cijfer voor regionale ondersteuningsstructuur (ROS-regio) Noord-Holland, zonder Amsterdam, volgens indeling Nederlands instituut voor eerstelijns gezondheidszorg.

4 Voor volwassenen en ouderen is gevraagd naar geneesmiddelen gebruik in de afgelopen 2 weken, met en zonder recept van de arts (ziekenhuisopnames niet meegerekend). Aan ouders van kinderen van 0-12 jaar is gevraagd naar het gebruik van geneesmiddelen en vitamines.

5 Zowel openbare apotheken als apotheekhoudende huisartsen.

[6] Thuiszorg betreft zorg van de wijkverpleegkundige, gezinsverzorging of alfa-hulp.

[7] Mantelzorg is gedefinieerd als 'de zorg die men geeft of krijgt van een bekende uit de omgeving, zoals partner, ouders, kind, buren of vrienden, als deze persoon voor langere tijd ziek, hulpbehoevend of gehandicapt is. Deze zorg kan bestaan uit het huishouden doen, wassen en aankleden, gezelschap houden, vervoer, geldzaken regelen, etc. Mantelzorg is niet betaald. Een vrijwilliger vanuit een vrijwilligerscentrale is geen mantelzorger'.

[8] A1-ritten: ambulanceritten waarbij sprake is van een levensbedreigende situatie of kans op blijvende invaliditeit A2-ritten: ambulanceritten waarbij geen sprake is van direct levensgevaar voor de patiënt, maar waarbij snelle hulp wenselijk is.

[9] Bij het OGGZ-meldpunt van de GGD kunnen mensen melding maken van personen waarover ze zich zorgen maken. Het gaat meestal om kwetsbare personen die niet zelfstandig of vrijwillig gebruik maken van de beschikbare voorzieningen. De meldingen worden meestal gedaan door de omgeving, familie, politie of een hulporganisatie, die vinden dat er iets moet gebeuren, omdat de situatie onhoudbaar is en andere hulpverlening gefaald heeft. Weergegeven is het aantal meldingen per 10.000 inwoners. Er kunnen meerdere meldingen over één persoon zijn.

[10] Veelplegers zijn personen tegen wie in het verleden meer dan 5 (voor jongeren van 12 t/m 17 jaar) of 10 (voor personen van 18 jaar of ouder) proces verbalen (PV) zijn opgemaakt, waarvan tenminste één in de afgelopen 12 maanden. Vanwege de soms kleine aantallen (m.n. voor kleinere gemeenten) moeten verschillen tussen gemeenten zeer voorzichtig worden geïnterpreteerd.

[11] Jeugdzorg is bedoeld voor kinderen van 0 tot 18 jaar met ernstige opvoedings- en opgroeiproblemen, en voor hun ouders of opvoeders.

[12] Het gaat om het aantal nieuwe indicaties dat het Bureau Jeugdzorg in een jaar registreert. Een kind of jeugdige met een jeugdbeschermingsmaatregel is niet meegenomen in de berekening van de indicator, omdat deze kinderen en jeugdigen in vrijwel alle gevallen op een eerder moment al een indicatie voor jeugdzorg hebben gekregen.

[13] Het gaat om officiële (eerste) meldingen door en over mishandelde kinderen. Er is sprake van een officiële melding wanneer de medewerker van het AMK i.o.m. de melder besluit dat het AMK gaat onderzoeken of er inderdaad sprake is van kindermishandeling in een gezin.

BIJLAGE 5 OVERZICHT WAARDERINGSSUBSIDIES

Instelling
Ontmoeting, ontspanning en belangenbehartiging
Ouderensoos ’t Hof
Bejaardensoos Molenwoid
Bejaardensoos Nooit Gedacht (OPP)
Bejaardensoos Hauwert (ANBO)
Bejaardensoos Woudrust
Ontspanning voor Ouderen Opperdoes
Bejaardenbezigheid (Koersbalclub Abbekerk)
Bejaardensociëteit 'De Keizerskroon' Andijk
Koersbalvereniging Op Koers Oostwoud
Koersbalvereniging De Groene Mat Midwoud
Koersbalvereniging De Groene Mat Opperdoes
Koersbalvereniging Andijk
Ouderensociëteit Nibbixwoud
Zonnebloem Abbekerk
Zonnebloem Twisk-Opperdoes
Zonnebloem Midwoud-Oostwoud-Hauwert
Zonnebloem Wognum
Zonnebloem Nibbixwoud
Zonnebloem Zwaagdijk-West
Zonnebloem Zwaagdijk-Oost
Zonnebloem B/S
Zonnebloem Medemblik
Bouleklinkers Wognum
Klaverjasvereniging De Soos
Bridgeclub Wognum
Bewonerscommissie Molenwoid
Bewonerscommissie Osseweid
Bewonerscommissie Minnewei
ANBO Aktief B/S
ANBO Medemblik
ANBO Andijk/Wervershoof
KBO Medemblik
KBO Nibbixwoud
KBO Wognum
PCOB Opperdoes
Rode Kruis Medemblik inzake vertelkringen
Volksdansgroep voor ouderen (Volksdansgroep Andijk)
Gym voor ouderen (Zwaagdijk)

MBVO Woudrust Oostwoud
MBVO ’t Hof Midwoud
MBVO Molenwoid Midwoud
MBVO De Westfries Benningbroek-Sijbekarspel
MBVO Hauwert
MBVO Steeds Voorwaarts Abbekerk
MBVO Nibbixwoud
MBVO Sweelinckhof Wognum
Sport 55+ Wognum
Zang, toneel en kunst
Seniorenkoor T.O.G. (Tot Ons Genoegen)
Westfries Dameskoor
Wognums Mannenkoor
Westfries Seniorenkoor
Koor Four Winds
Rederijkerskamer De Drie Leliën
Zanglust Hauwert
Toneelvereniging De Rozenstruik
Toneelvereniging ’t Veldviooltje
Sweelinckkoor / Ouderenkoor Wognum
Sentimental Journey
Toneelvereniging Tobronsa
Zeemansvrouwenkoor De Lutina
Toneelschool De Oefenschool
Toneel St. Cunera
Medemblikker Toneelgroep St. Pieter
Popkoor Puur (v/h De Blije Meiden)
Koor Unciaal (SJK)
Toneelvereniging WIK
Toneelvereniging Europa
Werkgroep orgelconcerten Werenfriduskerk
Het Meertheater
Andijks Gemengd Koor
Interkerkelijk koor Una in Via
Cantabilé
Stichting Jazz en Pop
Andijker Toneel
Cultuurhistorie
St. de Brakepolder Watermolen
Westfries Genootschap
St. Wadway
Oudheidkunde vereniging Medenblick
Pieter Backer Orgel
Westfriese Dansgroep Midwoud
St. Kunst en Cultuur NH

Stichting Oud Onderdijk
Stichting Oud Wervershoof
Historische vereniging 'Den Swaegh Dijck'
Specifieke sportactiviteiten
Westfriese Wielerronde
Schoolsportdagen Andijk
Schoolvoetbal Andijk
Basisscholen Medemblik/Opperdoes
Duikvereniging Oostwoud
Westfries Taekwond-do centrum
Judovereniging Kiai Hauwert
Schaatstrainingsgroep Koggenland
Jeugdschaatsen Abbekerk (ALYV)
IJsclub Wognum
IJsclub Nibbixwoud
IJsclub De Noord
TTV Esopus
H.s.v. De Ondermaatse Twisk
Schaakvereniging Attaqueer
Watersportver. Bestevaer
Triatlon Abbekerk
Paardrijver. Noorderkoggenruiters
Watersportver. De Kreupel Andijk
St. Westfriese Sportverkiezingen
Nationale feestdagen
Koninginnedagactiviteiten Abbekerk
Oranjevereniging Opperdoes
Oranjevereniging Wognum
Oranjevereniging Nibbixwoud
Oranjevereniging Zwaagdijk-West
Sinterklaascomité Wognum (ond.ver.)
Sinterklaascomité Nibbixwoud (ond.ver.)
Stichting Vrienden van Sinterklaas B/S
Sinterklaascomité De Pepernoot
OVAL Abbekerk (Sinterklaas)
Sinterklaascomité SJOK Opperdoes
NUTS Departement Twisk (Sinterklaas)
Oranjecomité Maxima'al
Stichting Oranjecomité Onderdijk
Ouderraad St. Jozefschool (Oranjeactiviteiten)
Stichting Sinterklaascomité Wervershoof
Sint Nicolaas comité Andijk
Lokale media
Dorpsblad De Kern Nibbixwoud
St.Dorpsblad Walhalla Kern Wognum

Dorpsblad Walhalla Kern Zwaagdijk-West
De Dorpskoerier Hauwert
Dorpskrant Sijbekarspel/ Benningbroek
Dorpskrant Abbekerk/ Lambertschaag
De gemeentebode Midwoud/ Oostwoud
Dorpskrant Opperdoes
Nieuws uit Twisk
Samenspel Zwaag / Zwaagdijk
EHBO
EHBO Twisk-Opperdoes
EHBO Abbekerk-Lambertschaag
EHBO Wognum-Nibbixwoud
EHBO Medemblik
EHBO Sint Martinus - Wervershoof-Onderdijk
EHBO vereniging Zwaagdijk-Oost
EHBO vereniging Andijk
Activiteiten voor specifieke doelgroepen
Speel-o-theek Mikado
Invalidensportvereniging Medemblik e.o.
Sociaal Culturele Activiteiten Heliomare
VVN afdeling Andijk
KVG Nibbixwoud
KVG Zwaagdijk-West
KVG Andijk
NBvP Vrouwen van Nu B/S
NBvP Vrouwen van Nu Hauwert
NBvP Vrouwen van Nu Midwoud/Oostwoud
NBvP Vrouwen van Nu Medemblik
NBvP Vrouwen van Nu Twisk
NBvP Vrouwen van Nu Abbekerk
NBvP Vrouwen van Nu Andijk-Oost
NBvP Vrouwen van Nu Andijk-West
Stichting Verkeersbrigadiers
Werkgroep OV

Nota Herijking Welzijnsbeleid: Het Plan.

Reacties van instellingen en antwoorden van het college.

Juli 2013

IO-13-11040

Reacties conceptnota Herijking Welzijnsbeleid		
Nr.	**Organisatie**	**Registratienummer**
1.	Stichting Cultuur Sijbekarspel-Benningbroek	PI-13-39744
2.	Wognumse Fanfare- & Drumband Ons Genoegen	PI-13-39745
3.	Gemengde Zangvereniging Medemalaca Vocali	PI-13-39748
4.	Stichting Peuterspeelzalen Berend Botje Medemblik	PI-13-39811
5.	Ribw Zwwf	PI-13-39841
6.	Jongerenvereniging SJOK	PI-13-39349
7.	Milieu Educatie Centrum De Witte Schuur	PI-13-39743
8.	IVN Vereniging voor natuur- en milieueducatie	PI-13-39746
9.	Jongerencentrum Everland	PI-13-39815
10.	Stichting S.C.C. de Schoof	PI-13-39856
11.	Stichting Kinderboerderij de Put	PI-13-39894
12.	Dorpshuizen	PI-13-39742
13.	Koersbalclub De Groene Mat	PI-13-39175
14.	PCOB Opperdoes	PI-13-39225
15.	EHBO-vereniging Zwaagdijk	PI-13-39330
16.	Zonnebloem afdeling Zwaagdijk-West	PI-13-39439
17.	PCOB Andijk	PI-13-39599
18.	Gym- en Dansvereniging "Het Hof"	PI-13-39722
19.	GGD Hollands Noorden	PI-13-39747
20.	ANBO Andijk - Wervershoof	PI-13-39794
21.	Wognumse Muziekschool	PI-13-40006
22.	Meertheater	PI-13-40446
23.	Dorpsraad Andijk	PI-13-40182
24.	Buurtvereniging De Oosthoek	
25.	Advies Wmo-raad	PI-13-40919

Nummer:	**1.**
Naam:	**Stichting Cultuur Sijbekarspel-Benningbroek**

Reactie:	**De stichting brengt in het kader van het in 2014 uit te voeren nadere onderzoek naar activiteitensubsidies het volgende onder de aandacht:** *** zonder gemeentelijke subsidie moet de stichting binnen 2 jaar stoppen.** *** de doelgroep is vooral 50+.** *** na afloop van de activiteiten neemt de sociale ontmoeting een belangrijke plaats in.**

Antwoord college:	**De stichting ontvangt een activiteitensubsidie voor de activiteit 'concerten' en 'instandhouding kerkje'. In 2014 wordt onderzocht of de activiteitensubsidies nog op de huidige, structurele wijze verstrekt moeten worden. Vanuit de kaders 'ruimte voor nieuwe initiatieven, in plaats van historisch gegroeide subsidies' en 'toepassen profijtbeginsel', wordt onderzocht of bekostiging van bepaalde activiteiten anno 2014 nog door de overheid moet worden gedaan, of dat dit aan de gemeenschap hoort te worden overgelaten. Daarbij komen vragen aan de orde als 'is het profijtbeginsel voor volwassen leden van verenigingen meer worden toegepast', 'hoe verhoudt de contributie zich tot de activiteiten', 'wat is de eigen vermogenspositie' en 'zijn er doublures in bekostiging'. Dit onderzoek kan leiden tot afbouw van reguliere subsidies. Het college betrekt de opmerkingen van de stichting bij het onderzoek naar de activiteitensubsidies in 2014.**

Nummer:	**2.**
Naam:	**Wognumse Fanfare- & Drumband Ons Genoegen**

Reactie:	**De vereniging vraagt om in het kader van het in 2014 uit te voeren nadere onderzoek naar de activiteitensubsidies met het volgende rekening te houden:** **- van structurele subsidie naar activiteitenfonds: de kosten van een fanfare zijn structureel van aard en bestaan vooral uit kosten voor instrumenten en uniformen; dirigent; huur van de repetitieruimte. Volledige omvorming naar een subsidie voor bijzondere activiteiten sluit niet aan bij de aard van de** **- Bekostiging door de overheid: fanfares vervullen niet alleen een rol voor de muzikale ontwikkeling van jeugd en volwassen leden maar vervullen ook een rol voor de dorpsgemeenschap: bijdrage aan openbare plechtigheden als koningsdag; dodenherdenking; sinterklaas en carnaval.** **- profijtbeginsel: de vereniging onderneemt diverse acties om extra geld te genereren. Het wegvallen van de subsidie en het mogelijk wegvallen van de opbrengsten uit de jaarlijkse oud papier actie zou een te forse verhoging van de contributie vragen. De vereniging voorziet dat leden zullen stoppen en dat de vereniging geen toekomst meer heeft.** **- vermogenspositie: de reserves van de vereniging zijn bedoeld voor het op termijn aanschaffen van nieuwe instrumenten. Dergelijke reserves zouden niet mee moeten wegen in de beoordeling van het eigen vermogen van de vereniging.**

Antwoord college:	**De vereniging ontvangt een activiteitensubsidie voor de activiteiten 'beoefenen blaasmuziek en slagwerk, in verenigingsverband'. In 2014 wordt onderzocht of de activiteitensubsidies nog op de huidige, structurele wijze verstrekt moeten worden. Vanuit de kaders ‘ruimte voor nieuwe initiatieven, in plaats van historisch gegroeide subsidies’ en ‘toepassen profijtbeginsel’, wordt onderzocht of bekostiging van bepaalde activiteiten anno 2014 nog door de overheid moet worden gedaan, of dat dit aan de gemeenschap hoort te worden overgelaten. Daarbij komen vragen aan de orde als ‘is het profijtbeginsel voor volwassen leden van verenigingen meer worden toegepast’, ‘hoe verhoudt de contributie zich tot de activiteiten’, ‘wat is de eigen vermogenspositie’ en ‘zijn er doublures in bekostiging’. Dit onderzoek kan leiden tot afbouw van reguliere subsidies. Het college betrekt de opmerkingen van de vereniging bij het onderzoek naar de activiteitensubsidies in 2014.**

Nummer:	**3.**
Naam:	**Gemengde Zangvereniging Medemalaca Vocali**

Reactie:	**De vereniging vraagt om op grond van de verkregen informatie over de conceptnota herijking welzijnsbeleid op het terrein van kunst en cultuur met het volgende rekening te houden:** **- De vereniging valt onder de categorie 'activiteitensubsidie'. De vereniging is in de regio uniek in het brengen van klassieke muziek met koor, solisten en professioneel orkest.** **- De vereniging heeft haar beleid gericht op de jeugd, ouderen en kwetsbare ouderen. De vereniging hoopt dat bij de verdeling van de bezuinigingen hiermee rekening wordt gehouden.** **- De vereniging probeert door diverse eigen acties en het entree- en contributiebeleid extra geld te genereren, maar hier zitten grenzen aan.** **- De vereniging vraagt de gemeente om faciliterend op te treden bij het organiseren van bekendmakingen van gezamenlijke projecten van verenigingen.** **- De vereniging bouwt reserves op voor het kunnen vervangen van een vleugel, een kistorgel ,het vernieuwen van een podium en het opbouwen van een kleine weerstandsreserve voor dekking van operationele kosten. De vereniging vraagt de gemeente om hier bij het welzijnsbeleid rekening mee te**

Antwoord college:	*** De vereniging ontvangt een activiteitensubsidie voor de activiteiten 'beoefenen van operette en klassieke muziek, in verenigingsverband'. In 2014 wordt onderzocht of de activiteitensubsidies nog op de huidige, structurele wijze verstrekt moeten worden. Vanuit de kaders ‘ruimte voor nieuwe initiatieven, in plaats van historisch gegroeide subsidies’ en ‘toepassen profijtbeginsel’, wordt onderzocht of bekostiging van bepaalde activiteiten anno 2014 nog door de overheid moet worden gedaan, of dat dit aan de gemeenschap hoort te worden overgelaten. Daarbij komen vragen aan de orde als ‘is het profijtbeginsel voor volwassen leden van verenigingen meer worden toegepast’, ‘hoe verhoudt de contributie zich tot de activiteiten’, ‘wat is de eigen vermogenspositie’ en ‘zijn er doublures in bekostiging’. Dit onderzoek kan leiden tot afbouw van reguliere subsidies. Het college betrekt de opmerkingen van de vereniging bij het onderzoek naar de activiteitensubsidies in 2014.** *** Het college vindt het positief dat culturele instellingen willen samenwerken op het gebied van publicatie van een Medembliks Cultureel Programma maar vindt dat de gemeente hier geen taak in heeft. Het college adviseert de instellingen om zelf hiervoor het initiatief te nemen.**

Nummer:	**4.**
Naam:	**Stichting Peuterspeelzalen Berend Botje Medemblik**

Reactie:	**De Stichting Peuterspeelzalen Berend Botje Medemblik verzoekt nadrukkelijk om de bezuinigingen op het peuterspeelzaalwerk ongedaan te maken of in elk geval minimaal één jaar uit te stellen. De bezuiniging van € 10.000,- in 2014 en 2015 tot € 20.000,- in 2016 is in onze ogen niet acceptabel.** **Redenen om de bezuinigingen ongedaan te maken/uit te stellen zijn:** **• dat Berend Botje al verschillende bezuinigingen heeft doorgevoerd;** **• dat de kosten de afgelopen jaren fors zijn gestegen;** **• dat het verhogen van de ouderbijdrage met ca. 50% volgens Berend Botje niet verantwoord is. Een dergelijke verhoging werpt financiële drempels op. De peuterspeelzaal wordt over het algemeen bezocht door kinderen van niet werkende ouders, veelal uit lagere inkomensgroepen. Mocht overwogen worden de ouderbijdrage te verhogen, dan wordt ten zeerste aanbevolen over te gaan tot het hanteren van een inkomensafhankelijke ouderbijdrage;** **• dat het een voorziening is de kwetsbaarste groep uit de samenleving gebruik van maakt. Een groep die niet voor zichzelf kan opkomen, maar wel een groep die mede een deel van de maatschappij gaat vormen. Een groep die nu buiten de boot dreigt te vallen;** **• dat het peuterspeelzaalwerk mogelijk vanaf 1 januari 2015 onder de kinderopvang valt, waarmee de subsidierelatie met de gemeente vervalt;** **• dat elk kind een goede voorschoolse educatie gegund wordt, zodat het goed voorbereid aan de basisschool begint en daarmee alle kansen krijgt om zich zo optimaal mogelijk te**

Antwoord college:	**Het college is zich er ten dege van bewust dat het peuterspeelzaalwerk met meerdere bezuinigingen wordt geconfronteerd. Er kan echter niet voorbij gegaan worden aan de bezuinigingstaakstelling die door de gemeenteraad is opgelegd. Het is bij het college bekend dat het Rijk druk doende is met het ontwikkelen van nieuwe wetgeving, waarbij het peuterspeelzaalwerk geïntegreerd zal worden in de kinderopvang. Wanneer dat aan de orde is zal de financiering van het peuterspeelzaalwerk ook vanuit het Rijk plaatsvinden en niet langer vanuit de gemeente. Zodra meer bekend is over deze ontwikkelingen zal het college hier ook naar handelen. Peuterspeelzaalwerk is een voorziening waar ouders voor hun kind voor kunnen kiezen. Het college heeft het belang van peuterspeelzaalwerk voor de ontwikkeling van een kind ter voorbereiding op de basisschool hoog op de agenda staan. Daarom is ervoor gekozen om de noodzakelijke bezuiniging zo minimaal mogelijk toe te passen. Het profijtbeginsel kan toegepast worden door de ouderbijdrage te verhogen. Naast de subsidiering van de activiteit peuterspeelzaalwerk zet het college ook op andere wijze in op de ontwikkeling van peuters door het bieden van voldoende Voor- en Vroegschoolse Educatie en andere activiteiten in het kader van het bestrijden van (een risico) onderwijsachterstanden bij kinderen.**

Nummer:	**5.**
Naam:	**Ribw Zwwf**

Reactie:	**1. Beperkte omschrijving voor de kwetsbare doelgroepen in het beleid – 'De' kwetsbare doelgroep wordt naast de doelgroepen jongeren en ouderen genoemd als derde aandachtsdoelgroep. Hoe deze kwetsbare doelgroep precies is samengesteld wordt beperkt uitgelegd in het document. De doelgroep mensen met een ernstige psychiatrische beperking of psychosociale problemen zou hier onder genoemd kunnen worden. Echter specifiek wordt dit niet beschreven in het stuk** **2. Beperkte aandacht voor de kwetsbare doelgroep – Naast de beperkte beschrijving wordt er ook beperkte inhoudelijke aandacht gegeven aan de kwetsbare doelgroepen. Na het lezen van de conceptnota lijkt de nadruk in bijvoorbeeld het wijkteam Andijk in eerste instantie ingezet op jongeren en ouderen. De kwetsbare burgers worden niet tot nauwelijks genoemd. Onze doelgroep - mensen met ernstige psychiatrische of psychosociale problemen – heeft een sterke ondersteuningsbehoefte, heeft moeite met participeren en aansluiting zoeken binnen de samenleving en heeft een grote afstand tot de arbeidsmarkt. Wij willen duidelijk aangegeven dat het begeleiden van mensen uit deze doelgroepen de kans op deelname van alle aspecten van het maatschappelijk leven vergroot, wat uiteindelijk het doel is van de diverse decentralisaties.** **3. Wijkteam Andijk – Binnen het wijkteam Andijk ligt de nadruk op de doelgroepen jongeren en ouderen. Wij zien dit als een gemiste kans. Een dergelijk wijkteam is bij uitstek geschikt om burgers met psychiatrische of psychosociale problematiek te ondersteunen en te begeleiden. Daarom is het belangrijk een GGZ professional toe te voegen aan het team. Deze GGZ professional kan dan ook geconsulteerd worden voor de psychiatrische en psychosociale problemen die immers ook een integraal onderdeel van de problematiek van ouderen en jongeren zijn. Door vroeg in de ontwikkeling van het wijkteam een GGZ professional op te nemen, kan goed in kaart gebracht worden waar de problematiek uit bestaat en hier in de verdere ontwikkeling van het WMO beleid aandacht aan te kunnen besteden.**

Antwoord college:	**1: in de nota zijn bewust geen categorien genoemd van kwetsbare doelgroepen. Dit is ook het geval bij de doelgroep jongeren en ouderen. Ook hier is er geen onderscheid gemaakt.** **2 en 3: de professionals van het wijkteam Andijk, zijn**

	professionals die opereren op het zogeheten huisartsenniveau. Zij leveren geen geïndiceerde zorg en ondersteunen en begeleiden geen inwoners met ernstige stoornissen. Een GGZ-professional doet dit wel. Het wijkteam Andijk heeft net als het CJG en het Welzijnsplein contacten met het FACT-team ouderen en jongeren voor de ondersteuning en behandeling van inwoners met een psychiatrische of psychosociale problematiek. De Ribw-organisatie maakt onderdeel uit van het FACT-team. De mening dat de ondersteuning van inwoners met ernstige psychiatrische of psychosociale problemen met de juiste ondersteuning de deelname aan het maatschappelijk leven vergroot, wordt onderschreven.

Nummer:	**6.**
Naam:	**Jongerenvereniging SJOK**

Reactie:	**1. De waarderingssubsidie van 250 euro die SJOK Opperdoes ontvangt voor de Sinterklaasintocht komt te vervallen.** **2. SJOK ontvangt jaarlijks activiteitensubsidie a 3.314 euro, hiervan gaat 2.194 euro rechtstreeks naar het dorpshuis voor huur. Er blijft 1.120 euro over voor het organiseren van activiteiten. De jaarlijkse Sinterklaasintocht kost ongeveer 1.000 euro, er wordt ongeveer 750 euro betaald vanuit het activiteteitenbudget. Voor het organiseren van de 6 wekelijkse activiteiten blijft nu een bedrag van 370 euro over. Er wordt een kleine entree gevraagd van 1,50 per kind. Nu de waarderingssubsidie komt te vervallen, zal de Sinterklaasintocht volledig van de activiteitensubsidie betaald gaan worden. Voor de activiteiten die eens per 6 weken worden georganiseerd blijft nu nog een bedrag van 120 euro per jaar over. Hierdoor zullen de entree prijzen van de knutselmiddagen en de sinterklaasintocht fors verhoogd moeten worden** **3. In de conceptnota van het welzijnsbeleid wordt door de gemeente aangegeven dat de nadruk voor het nieuwe subsidiebeleid komt te liggen op ouderen, jongeren en kwetsbare groepen. SJOK denkt dat ze zeker in aanmerking dienen te blijven komen voor activiteitensubsidie, die gelijk is of verhoogd dient te worden.**

Antwoord college:	**1.De waarderingssubsidies worden afgeschaft. De waardering voor de activiteiten wordt voortaan op andere wijze geuit. SJOK kan overigens in geval van een activiteit voor kinderen/jongeren in Medemblik een aanvraag indienen om in aanmerking te komen voor het Activiteitenfonds. In het najaar van 2013 worden de definitieve beleidsregels voor dit Fonds** **2. Het college heeft begrip voor de situatie dat het financieel zeer moeilijk is om vanuit een jaarlijks activiteitenbudget van 1.120 euro de jaarlijkse Sinterklaasintocht te organiseren en 1 keer per 6 weken knutselactiviteiten voor basisschool leerlingen te organiseren. De stichting zal creatiever met zijn financiële middelen om moeten gaan, bijvoorbeeld door het verhogen en instellen van entree. Ook kan de vereniging onderzoeken of commerciele partijen uit Opperdoes willen bijdragen aan de Sinterklaasintocht. Daarnaast kan mogelijk onderzocht worden of een gedeelte van het jaar knutselactiviteiten georganiseert kunnen worden bijvoorbeeld in de herfst en de winter, in plaats van het hele jaar. Mogelijk zijn er in Opperdoes sponsers voor de knutselmaterialen.** **3. In 2014 gaat er een onderzoek plaatsvinden naar het verstrekken van de activiteitensubsidie's. Na dit onderzoek kan er meer duidelijkheid gegeven worden of er nog subsidie verstrekt gaat worden, zo ja wat de hoogte van het subsidiebedrag zal zijn.**

Nummer:	**7.**
Naam:	**Milieu Educatie Centrum De Witte Schuur (DWS)**

Reactie:	**Het voorgenomen besluit om de subsidie af te bouwen naar 0 is gebaseerd op onjuiste gronden. De aanname dat Medemblik relatief veel subsidie verstrekt in verhouding tot de andere Westfriese gemeenten klopt niet. Enkhuizen, Hoorn, Drechterland en Stedbroec verstrekken ook (forse) subsidiebedragen.** **De stelling dat DWS zich niet direct richt op inwoners van Medemblik wordt bestreden. De scholen in Medemblik kunnen via een inlogcode producten bestellen. DWS doet een opgave van de producten die de afgelopen jaren zijn afgenomen.** **De stelling dat milieu-educatie geen gemeentelijke verantwoordelijkheid is wordt niet onderschreven. Milieu-educatie draagt bij aan het besef van kinderen om met hun leefomgeving om te gaan en kan daarmee maatschappelijke problemen voorkomen.** **DWS stelt voor om de drie regionale organisaties voor milieu-educatie in West-Friesland (DWS, IVN en MAK Blokweer) gezamenlijk € 0,20 per inwoner te verstrekken.**

Antwoord college:	**De genoemde gemeenten verstrekken inderdaad subsidiebijdragen aan de milieu-educatie organisaties. De organisaties zijn voor een deel gevestigd in deze gemeenten. Andere Westfriese gemeenten verstrekken geen subsidie.** **Het klopt dat de scholen in Medemblik gebruik kunnen maken van de producten van DWS. Daarmee behoren de jeugdige inwoners van de gemeente tot de doelgroep. Het college zal de nota Herijking op dit onderdeel nuanceren. Het is aan de scholen om een keuze te maken of de producten worden afgenomen. De gemeente draagt hierin geen financiële verantwoordelijkheid.** **Het college handhaaft om financiële redenen het voorstel om de subsidie in drie jaar af te bouwen.**

Nummer:	**8.**
Naam:	**IVN Vereniging voor natuur- en milieueducatie**

Reactie:	**Het voorgenomen besluit om de subsidie af te bouwen naar 0 is gebaseerd op onjuiste gronden. De aanname dat Medemblik relatief veel subsidie verstrekt in verhouding tot de andere Westfriese gemeenten klopt niet. Enkhuizen, Hoorn, Drechterland en Stedbroec verstrekken ook (forse) subsidiebedragen.** **De stelling dat IVN zich niet direct richt op inwoners van Medemblik wordt bestreden. De scholen in Medemblik kunnen via een inlogcode producten bestellen. IVN doet een opgave van de producten die de afgelopen jaren zijn afgenomen. IVN heeft een dependance in het Egboetswater in Medemblik.** **De stelling dat milieu-educatie geen gemeentelijke verantwoordelijkheid is wordt niet onderschreven. Milieu-educatie draagt bij aan het besef van kinderen om met hun leefomgeving om te gaan en kan daarmee maatschappelijke problemen voorkomen.** **DWS stelt voor om de drie regionale organisaties voor milieu-educatie in West-Friesland (DWS, IVN en MAK Blokweer) gezamenlijk € 0,20 per inwoner te verstrekken.**

Antwoord college:	**De genoemde gemeenten verstrekken inderdaad subsidiebijdragen aan de milieu-educatie organisaties. De organisaties zijn voor een deel gevestigd in deze gemeenten. Andere Westfriese gemeenten verstrekken geen subsidie.** **Het klopt dat de scholen in Medemblik gebruik kunnen maken van de producten van DWS. Daarmee behoren de jeugdige inwoners van de gemeente tot de doelgroep. Het college zal de nota Herijking op dit onderdeel nuanceren. Het is aan de scholen om een keuze te maken of de producten worden afgenomen. De gemeente draagt hierin geen financiële verantwoordelijkheid.** **Het college handhaaft om financiële redenen het voorstel om de subsidie in drie jaar af te bouwen.**

Nummer:	**9.**
Naam:	**Jongerencentrum Everland**

Reactie:	**Jongerencentrum Everland heeft een visie en vragen op de nota Herijking Welzijnsbeleid: Het Plan geschreven van 12 pagina's. In totaal heeft Everland 14 vragen. De reactie is achtergevoegd.**

Antwoord college:	**De beleidsmedewerker en jongerenwerker hebben een apart gesprek gehad met het bestuur van Everland inzake hun visie en vragen. Alle vragen zijn beantwoord. Een deel van de visie van Everland is verwerkt in de definitieve nota herijking. Dit betreft de begeleiding van (maatschappelijke) stagaires binnen jongerencentra.**

Nummer:	**10.**
Naam:	**Stichting S.C.C. de Schoof**

Reactie:	**1. De jongerenwerker in dienst van de Schoof wordt niet benoemd onder de jongerenwerkers die in dienst zijn van de gemeente Medemblik. De Schoof is van mening dat de jongerenwerker van de Schoof ook in dienst is van de gemeente, aangezien deze wordt gefinancierd uit de subsidie die de Schoof van de gemeente ontvangt.** **2. De Schoof wordt beschreven als een buurt /clubhuis /dorpshuis. Het is echter een Cultureel Centrum. De Schoof vindt dat ze door deze manier van benoemen onrecht worden aangedaan.**

Antwoord college:	**1. De jongerenwerkers die in dienst zijn van de gemeente en/of worden ingehuurd bij welzijnsorganisaties, worden door de gemeente rechtstreeks aangestuurd. Dit is niet het geval bij een jongerenwerker die in dienst is van een autonome stichting (de Schoof).** **2. Dit betreft een indeling die op grond van de Kadernota Subsidiebeleid is gemaakt en heeft geen inhoudelijk gevolg voor de Schoof.**

Nummer:	**11.**
Naam:	**Stichting Kinderboerderij de Put**

Reactie:	**Bezuiniging op de nauwelijks sluitende begroting is ongewenst. Kosten door ruime openingstijden, diverse maatschappelijke projecten om mensen aan het werk te zetten en taken in parkonderhoud. De buitendienst levert hierdoor minder arbeidsuren.**

Antwoord college:	**De stichting is gevraagd een vrijwillige korting op de subsidie te accepteren. In haar reactie heeft de stichting laten weten geen mogelijkheden hiertoe te zien. Zoals aangekondigd gaat het college in 2014 starten met harmonisatie van het beleid met betrekking tot kinderboerderijen. Hierin worden de financiële aspecten en de maatschappelijke effecten die de gemeente wil bereiken meegenomen. De korting kan juridisch tot 2016 niet worden afgedwongen, vanwege toezeggingen uit de voormalige gemeente Andijk.**

Nummer:	**12**
Naam:	**Dorpshuizen**

Reactie:	**Een aantal dorpshuizen heeft in maart een beleidsvisie opgesteld over de verzelfstandiging van dorpshuizen. Deze beleidsvisie is al aan het College aangeboden. Voor de volledigheid wordt in het kader van de Einnota Herijking nogmaals op de deze beleidsvisie gewezen.**

Antwoord college:	**De beleidsvisie is onder de aanbracht gebracht van het college en door de besturen van de betrokken dorpshuizen besproken met de betrokken wethouder. Over een eventueel verzelfstandigingstraject worden aparte afspraken gemaakt met de dorpshuizen.**

Nummer:	**13.**
Naam:	**Koersbalclub De Groene Mat**

Reactie:	**Bezwaar tegen afschaffen van waarderingssubsidie aan de Groene Mat.**

Antwoord college:	**Er is geen sprake van een bezwaar, maar een zienswijze. Het college heeft begrip voor de opmerkingen tegen de afschaffing van de subsidie van € 250,--. Met deze subsidie is er echter geen directe relatie met het gemeentelijke beleid en geen sturing op prestaties en resultaat. Deze historisch gegroeide subsidies horen niet tot de prioriteit van het nieuwe welzijnsbeleid. De erkenning voor verenigingen worden op een andere wijze uitgesproken.**

Nummer:	**14.**
Naam:	**PCOB Opperdoes**

Reactie:	**Bezwaar tegen afschaffing jaarlijkse waarderingssubsidies. Trekt een vergelijking met de activiteiten en het programma van de ouderenorganisaties binnen de gemeente Medemblik die onder de activiteitensubsidie vallen.**

Antwoord college:	**Er is geen sprake van een bezwaar, maar een zienswijze. Het college heeft begrip voor de opmerkingen tegen de afschaffing van de subsidie. Met deze subsidie is er echter geen directe relatie met het gemeentelijke beleid en geen sturing op prestaties en resultaat. Deze historisch gegroeide subsidies horen niet tot de prioriteit van het nieuwe welzijnsbeleid. De erkenning voor verenigingen worden op een andere wijze uitgesproken.**

Nummer:	**15.**
Naam:	**EHBO-vereniging Zwaagdijk**

Reactie:	**De EHBO vereniging Zwaagdijk maakt bezwaar tegen de afschaffing van de waarderingssubsidie per 201: onacceptabel. Men is verbaasd, temeer het gaat om een vereniniging waarbij de leden op vrijwillige basis evenementen van de gemeente van veiligheid voortziet.**

Antwoord college:	**Er is geen sprake van een bezwaar, maar een zienswijze. Het college heeft begrip voor de opmerkingen tegen de afschaffing van de subsidie. Met deze subsidie is er echter geen directe relatie met het gemeentelijke beleid en geen sturing op prestaties en resultaat. Deze historisch gegroeide subsidies horen niet tot de prioriteit van het nieuwe welzijnsbeleid. De erkenning voor verenigingen worden op een andere wijze uitgesproken. De vereniging kan overwegen om kosten in rekening te brengen bij de evenementen waarvoor men gevraagd wordt.**

Nummer:	**16.**
Naam:	**Zonnebloem afdeling Zwaagdijk-West**

Reactie:	**Betreuren het besluit om de waarderingssubsidies af te schaffen, maar tonen wel begrip. Spreken hun dank uit voor de jaren dat zij wel subsdie mochten ontvangen. Het is goed om te weten dat bij speciale gelegenheden toch nog een beroep op de gemeente gedaan kan worden.**

Antwoord college:	**Het college neemt kennis van deze positieve reactie.**

Nummer:	**17.**
Naam:	**PCOB Andijk**

Reactie:	**1. Hoe wil de gemeente vormgeven aan 1gezin/1plan/1regisseur als binnen 1 gezin voorzieningen nodig zijn uit AWBZ/WMO/ziektekostenverzekering? 2. Vragen over het keukentafelgesprek 3. Hoe wordt kwaliteit van ingekochte zorg en van mantelzorgers resp. vrijwilliger verzorging geborgd. 4. Beseft de gemeente dat de regierol van de gemeente voor zorg en welzijn ongelijk is aan de rol van inkoop van zorg en welzijnsvoorzieningen. 5. Is het voorgestelde wijkteam een team van professionals of vrijiwilligers. 6. Waar komen al de gekwalificiteerde vrijwilligers vandaan die nodig zijn voor deze plannen. 6. Zorgt de sterke vermindering van huishoudelijke hulp en het langer thuis zelfstandig wonen niet voor vervuiling resp. een tweedeling in degenen die hulp kunnen betalen en degenen die het niet kunnen betalen. 7. Zal het computergebruik onder de steeds oudere wordende ouderen toenemen als gelijktijdig Alzheimer toeneemt. 8. vragen over subsidie, waar ligt de grens tussen individueel belang en collectief belang, wanneer is er sprake van teveel vermogen.**

Antwoord college:	**1. De kern van 1 gezin\1 plan is dat er samen met het gezin en alle betrokken organisaties een zorgplan opgesteld wordt. Het maakt dan niet uit via welke wet desbetreffende organisatie bekostigd wordt. 2. Het keukentafelgesprek is een methodiek die alle levensdomeinen bestrijkt bij de intake. 3. De ingekochte zorg moet voldoen aan kwaliteitscreteria conform de wet- en regelgeving. Mantelzorgers en vrijwilligers worden daar waar nodig gefaciliiteerd door de gemeente. 4. We zien het niet als een ongelijke rol, maar meer de verschillende rollen in het proces. In onze rol als inkoper, kopen we zo efficient mogelijk het zorg en welzijnsaanbod in. Vanuit onze regiorol sturen wij op aan op een effectieve inzet van dit aanbod. 5. Het wijkteam bestaat uit professionals en werkt samen met vrijwilligers in de wijk. 6. Medemblik kent al een hoge mate van betrokkenheid van vrijwilligers. Het vergroten van deze poule is lastig, maar hier zullen we ons uiterste best voor doen. 6. Nee, want huishoudelijke hulp blijft beschikbaar voor diegenen met een laag inkomen. 7. Naar verwachting zullen de toekomstige ouderen het gebruik van een computer beter beheersen. Alzheimer is, indien dit optreedt bij een oudere, uiteraard een beperkende factor. 8. De grens tussen individueel en collectief belang valt niet op voorhand aan te geven. Het college zal hiervoor nadere criteria en prestatie-**

Nummer:	**18.**
Naam:	**Gym- en Dansvereniging "Het Hof"**

Reactie:	**De vereniging heeft bezwaar tegen het afschaffen van de waarderingssubsidie en het idee van de gemeente om samen gaan (werken) met andere vereniging. Voortbestaan van vereniging komt hiermee in gevaar.**

Antwoord college:	**Het college heeft begrip voor het bezwaar tegen de afschaffing van de subsidie. Met deze subsidie is er echter geen directe relatie met het gemeentelijke beleid en geen sturing op prestaties en resultaat. Deze historisch gegroeide subsidies horen niet tot de prioriteit van het nieuwe welzijnsbeleid. De erkenning voor verenigingen worden op een andere wijze uitgesproken.**

Nummer:	**19.**
Naam:	**GGD Hollands Noorden**

Reactie:	**Jeugdgezondheidszorg van de GGD kan een belangrijke rol spelen binnen het wijkteam Andijk. De jeugdgezondheidszorg staat niet specifiek in deze nota genoemd.**

Antwoord college:	**Het CJG waar de GGD partner in is, wordt ook ondergebracht in het Wijkteam. Hier wordt specifiek invulling aan gegeven in overleg met de kwartiermaker van het CJG/Welzijnplein.**

Nummer:	**20.**
Naam:	**ANBO Andijk - Wervershoof**

Reactie:	**Anbo Andijk - Wervershoof zien de toekomstige uitdagingen niet met vertrouwen tegemoet. Heeft bezwaar tegen het afschaffen van de waarderingssubsidies waardoor het nog minder georganiseerd kan worden. Eigen bijdragen zijn al verhoogd door de Anbo en men heeft het aantal activiteiten al terug moeten brengen.**

Antwoord college:	**Het college heeft begrip voor het bezwaar tegen de afschaffing van de subsidie. Met deze subsidie is er echter geen directe relatie met het gemeentelijke beleid en geen sturing op prestaties en resultaat. Deze historisch gegroeide subsidies horen niet tot de prioriteit van het nieuwe welzijnsbeleid. De erkenning voor verenigingen worden op een andere wijze**

Nummer:	**21.**
Naam:	**Wognumse Muziekschool**

Reactie:	*** De muziekschool heeft moeite met de voorgestelde bezuiniging volgens de kaasschaafmethode (alle drie muziekscholen en de Blauwe Schuit krijgen een bezuingigingsopdracht van totaal € 25.000,-- in 2015 en €** *** De muziekschool pleit voor een bewuste keuze voor één organisatie aan wie subsidie wordt verleend. Op deze manier kan deze organisatie blijven bestaan. Dit schept volgens de muziekschool overlevingskansen voor de muziekschool die blijft bestaan en duidelijkheid naar de muziekscholen die ophouden te bestaan.** *** De muziekschool vraagt zich af of met de huidige voorstellen het nog wel haalbaar is om een muziekschool in stand te houden. Er valt niet veel meer weg te snijden.** *** De muziekschool stelt dat zij uitsluitend muziekonderwijs aan jeugdigen ondersteunt. Zij zoeken daarin samenwerking met de basisscholen in de kernen Wognum en Zwaagdijk (groepen 4/5).** *** De muziekschool stelt dat de lesgelden al fors verhoogd zijn de laatste jaren en dat dit gevolgen heeft voor het aantal aanmeldingen en voor de doorstroom naar de fanfare.** *** De muziekschool stelt dat niet bij alle instrumenten groepsonderwijs kan worden gegeven.** *** De muziekschool is bereid mee te denken in het zoeken naar oplossingen maar vragen daarbij wel om een werkbaar financieel kader.**

Antwoord college:	*** Het college erkent dat er lokaal en regionaal ingrijpende bezuinigingen worden doorgevoerd in het kunst- en muziekonderwijs. Het college hoopt dat muziekscholen en blauwe schuit de krachten gaan bundelen om zo het kunst- en muziekonderwijs voor het basis- en voortgezet onderwijs te behouden en verder gezamenlijk te ontwikkelen. De Westfriese colleges hebben daar waar mogelijk stappen gezet om een efficiëntere kunst-/muziekorganisatie te faciliteren. De provincie investeert in opleidingen voor muziekdocenten om les te gaan geven in het basionderwijs.** *** Eerdere (financiële) inspanningen van de Westfriese gemeenten om één muziekschool in Westfriesland te vormen, zijn destijds door de muziekscholen afgewezen (2005 - 2011)** *** Als gevolg van provinciale bezuinigingen hebben de Westfriese gemeenten in 2012 gezamenlijk kaders opgesteld voor de toekomst van het kunst- en cultuuronderwijs. Deze kaders zijn opgenomen in de herijkingsnota Medemblik. Binnen deze kaders wordt overleg gevoerd met onderwijs en culturele instellingen over toekomstbestendig kunst- en cultuuronderwijs.** *** Er is voor de regio Westfriesland Rijkssubsidie verkregen om een doorgaande leerlijn voor kunst- en cultuuronderwijs in het basisonderwijs te realiseren. Muziekonderwijs is daar onderdeel van (2013 - 2016).**

	*** Er is voor de regio Westfriesland Rijkssubsidie aangevraagd om verdieping van het kunst- en cultuuronderwijs in het VMBO te realiseren (2013 -2016).** *** Het college van Medemblik heeft de drie muziekscholen en de blauwe schuit in de herijkingsgesprekken van april toegezegd om een ambtelijk secretaris in te zetten om de gesprekken over de toekomst van het kunst- en muziekonderwijs in Medemblik te begeleiden.** *** Op 10 april 2013 is bestuurlijk overleg gevoerd tussen de gemeenten Enkhuizen, Drechterland, StedeBroec en Medemblik over de toekomst van het kunst- en muziekonderwijs in breder verband. Drechterland zal voor het vervolg hiervan de nodige stappen zetten.**

Nummer:	**22.**
Naam:	**Meertheater**

Reactie:	**Het Meertheater ontvangt een waarderingssubsidie.** *** Het Meertheater ziet grote voordelen in de digitale marktplaats voor cultureel vraag en aanbod (scholen en culturele instellingen).** *** Het Meertheater wil een rol spelen in het verbinden van cultureel geïnteresseerden uit verschillende dorpen en gemeenten** *** Het Meertheater ziet zich als een praktijkgerichte leerschool voor theater.**

Antwoord college:	*** Het college waardeert de gemeentegrens overschrijdende activiteiten van het Meertheater en is blij te horen dat het theater kansen ziet in de digitale marktplaats.** *** De besluitvorming over deze regionale digitale infrastructuur vindt rond de zomer plaats.** *** De waarderingssubsidies worden afgeschaft. Het theater kan in geval van een cultuureducatief project in Medemblik een aanvraag indienen om in aanmerking te komen voor het Activiteitenfonds.**

Nummer:	**23.**
Naam:	**Dorpsraad Andijk**

Reactie:	**De dorpsraad reageert op het proces rondom de Kerntakendiscussie en heeft zorg over de voorgenomen overdracht van taken naar vrijwilligers.**

Antwoord college:	**De Kerntakendiscussie staat los van het proces van de herijking van het welzijnsbeleid. Het college betrekt de opmerkingen hierover bij de besluitvorming over de Kerntakendiscussie. De opmerking van de dorpsraad over de vrijwilligers heeft wel raakvlakken met het nieuwe welzijnsbeleid. Daarover het volgende. Het college deelt de zorg over de belasting van vrijwilligers. In de herijking is ondersteuning van vrijwilligers één van de peilers van het nieuwe welzijnsbeleid. Hier worden middelen voor vrij gemaakt.**

Nummer:	**24.**
Naam:	**Buurtvereniging De Oosthoek**

Reactie:	**De Oosthoek richt zich met name op doelgroep jeugdigen, in WMO-beleid expliciet benoemd. De vereniging is het niet eens met het terugbrengen van de subsidie naar 0. Ze geven aan dat subsidie van € 685,- het absolute minimum is.**

Antwoord college:	**Het college heeft binnen de kaders van het nieuwe welzijnsbeleid afwegingen moeten maken en prioriteiten gesteld. Het college handhaaft het standpunt om de subsidie voor de buurtverenigingen in drie jaar af te bouwen. Buurtverenigingen kunnen zich voor de bekostiging van hun activiteiten wenden tot andere bronnen: externe fondsen of verhoging van de contributie.**

Nummer:	**25.**
Naam:	**Wmo-adviesraad**

Reactie:	**Waarschuwt de zelfredzaamheid van de inwoners niet te overschatten; Hoofdstuk 3.3: De Wmo-adviesraad pleit er om ook aandacht te besteden aan het activeren en stimuleren van jongere ouderen, met name om vrijwilligerswerk te gaan doen en activiteiten in het kader van preventie; Lokaal gezondheidsbeleid: met name de activiteiten in het kader van preventie komen weinig concreet uitgewerkt terug in de nota; Kader 7 en 8: de zwakkere in de samenleving mogen niet in de kou komen te staan en van deelname worden uitgesloten, indien het welzijnsaanbod kostendekkend georganiseerd wordt; De Wmo-adviesraad hecht aan de servicepunten Wonenplus. Is er gekeken naar bezoekersaantallen en goedkopere huisvesting? Vaak worden zaken niet concreet uitgewerkt. Hoe gaat de gemeente dit beleid vorm geven. Wat kan er van de burger verwacht worden en wat is de rol van de gemeente. Wanneer kan iemand nog zelfredzaam zijn en waar houdt dat op. Geldproblemen mogen geen belemmering zijn om mee te doen. Mens vertrouwt er op dat er finannciele tegemoetkomingen in het kader van armoedebestrijding beschikbaar blijven voor die mensen die het echt nodig hebben. Voorlichting en informatie naar de burger is van groot belang zodat duidelijk ontstaat over de komende veranderingen.**

Antwoord college:	*** De suggesties van de Wmo-adviesraad neemt het college mee in de pilot Wijkteam Andijk.** *** Lokaal Gezondheidsbeleid: het is geen uitvoeringsnota, maar een kadernota, met onder meer een overzicht van interventies.** *** Subsidie Wonenplus: het stopzetten van de subsidie voor de servicepunten Wonenplus wil niet zeggen dat de servicepunten gesloten gaan worden. De Wering gaat onderzoeken of en hoe de servicepunten goedkoper georganiseerd kunnen worden, waarbij niet wordt uitgegaan van sluiting. De suggestie van de Wmo-adviesraad wordt hierbij meegenomen.** *** Het college blijft zich inzetten voor inwoners die het echt nodig hebben.**

Gemeente Medemblik

Registratie: PI-13-40919/Z-13-31555
Datum ontvangst: 16 mei 2013

Wmo-Adviesraad Gem[illegible]
Secretariaat Mw. N. Swart-Kolenberg
Dorpsstraat 22
1693 AG Wervershoof
Telefoon 0228-584593

Aan het college van burgemeester en wethouders
van de gemeente Medemblik
Postbus 45
1687 ZG Wognum

Datum: 9 mei 2013
Onderwerp: advies Herijking welzijnsbeleid

Geacht college,

Het uitvoeringsplan "Herijking Welzijnsbeleid" is door de Wmo adviesraad besproken.
Het plan moet richting geven aan de werkwijze voor de komende jaren om toekomstbestendig welzijnsbeleid te realiseren.
De visie in het plan is tot stand gekomen na een interactief beleidsontwikkelingstraject, hetgeen op waardering van de Wmo adviesraad kon rekenen.
De genoemde kaders waarop het plan gebaseerd is onderschrijven wij. Het beleid is er op gericht om alle inwoners van Medemblik actief mee te laten doen aan de samenleving en hun zelfredzaamheid te versterken. Nu moet de concrete uitvoering conform de intenties van de visie nog gerealiseerd worden. De bezuinigingen mogen hierbij niet voorop staan.
De raad ziet een aantal belangrijke aandachtspunten en heeft enkele aanbevelingen, die in dit advies aan bod komen.

De gemeente krijgt de komende jaren te maken met bezuinigingen vanuit het Rijk en verschillende decentralisaties op het sociale domein. Al die decentralisaties hebben één gemeenschappelijk kenmerk: ze gaan uit van het "eigen kracht principe". Dit vinden we ook terug als rode draad in de nota "Herijking welzijnsbeleid". Het uitgangsprincipe is prima, maar de Wmo adviesraad waarschuwt wel de zelfredzaamheid van mensen niet te overschatten. Velen zijn in staat hun leven helemaal zelf vorm te geven. Soms is gerichte inzet nodig van professionele frontlijnwerkers en goed toegeruste vrijwilligers. Bij hoofdstuk 3.3. Doelgroepen worden deze kwetsbare groepen benoemd. Instellingen moeten zich beperken tot activiteiten ten behoeve van deze doelgroepen. Wij pleiten er voor om ook aandacht te besteden aan het activeren en stimuleren van jongere ouderen, met name om vrijwilligerswerk te gaan doen en activiteiten in het kader van preventie. Dit lijkt ons een taak voor de opbouwwerker van de gemeente.
Hoofdstuk 4. Ad A: Het Welzijnsplein en de pilot wijknetwerk Andijk zijn goede initiatieven. Wij volgen ze met belangstelling.
Ad B: Lokaal gezondheidsbeleid. "Belangrijk in te zetten op preventie". Met name de activiteiten in het kader van *preventie* vinden wij weinig concreet uitgewerkt terug in de nota.

Kader 7 en 8: *Toelichting:* "Van instellingen wordt verwacht dat waar mogelijk het welzijnsaanbod kostendekkend wordt georganiseerd..." De zwakkeren in de samenleving mogen daardoor niet in de kou komen te staan en van deelname uitgesloten worden. Ook in het euro-tijdperk geldt nog steeds: "een dubbeltje welzijn voorkomt een kwartje zorg".
Herschikking budgetten 4: Is gekeken naar frequentie van aantal bezoekers in Abbekerk en Medemblik? De Wmo adviesraad hecht aan servicepunten in de kernen. Mogelijk goedkopere huisvesting te vinden in de Watermolen in Abbekerk en in Medemblik in een verzorgingshuis?

Bijlagen:
Procentuele verdeling per kern:
Er wordt steeds een percentage genoemd op basis van het totale inwonertal van de gemeente Medemblik. Dat is op zich wel goed, maar ook weinig zeggend in de vergelijking tussen de kernen. Naast de genoemde percentages zouden de leeftijden ook in percentages per kern aangegeven dienen te worden zodat onderlinge vergelijking mogelijk wordt. (geldt vanaf 51 en verder in alle staatjes).
Als voorbeeld, het staatje van Onderdijk.

Jaar	Onderdijk	% MBK	% Onderdijk
0-20 jr	395	4%	25%
20-40 jr	306	3%	19%
40-60 jr	500	4%	32%
60-80 jr	343	4%	22%
80-100 jr	40	3%	3%
Tot.	1584	4%	100%

Voorts missen wij bij de nulmeting diverse clubs en organisaties; bijvoorbeeld de bridgeclubs in diverse kernen en het Alzheimercafé.

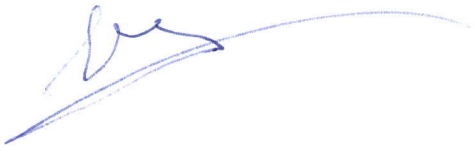
In de nota worden sommige zaken concreet uitgewerkt, maar vaak ook niet.
De vraag van de Wmo adviesraad is hoe de gemeente dit beleid vorm gaat geven. Wat kan er van een burger verwacht worden en wat is de rol van de gemeente? Wanneer kan iemand (of een club of organisatie) nog zelfredzaam zijn en waar houdt dat op?
Iedereen in de gemeente Medemblik moet meedoen. Soms kan dat moeilijker zijn dan men zou willen. Bijvoorbeeld mensen die zonder werk zijn, rond moeten komen van weinig geld of omdat men schulden heeft. Geldproblemen mogen geen belemmering zijn om mee te doen.
Wij vertrouwen er dan ook op dat de financiële tegemoetkomingen in het kader van armoedebestrijding beschikbaar blijven voor die mensen die het echt nodig hebben.

Van groot belang bij de uitvoering van het beleid is **voorlichting en informatie naar de burger zodat duidelijkheid ontstaat over de komende veranderingen.**

Wij voorzien dat het een uitdaging is de doelstellingen in de nota "Herijking welzijnsbeleid" gerealiseerd te krijgen in de Medemblikse samenleving en vertrouwen erop dat ons advies daaraan kan bijdragen.
Wij blijven graag betrokken bij de verdere ontwikkeling/uitvoering van het beleid.

Hoogachtend,

Wmo Adviesraad Medemblik, p/a Mw. N. Swart-Kolenberg



RAADSVERGADERING d.d. 4 oktober 2012

Zaaknummer	Z-11-09857
Voorstelnummer	IVR-12-00934
Onderwerp	herijking welzijnsbeleid
Agendapunt	11
Portefeuillehouder	Dirk Kuipers
Sectormanage/Stafr	Maamke Schouten

Besluit

De raad van de gemeente Medemblik,

gelezen het bijbehorend voorstel van het College van burgemeester en wethouders van Medemblik d.d. 14 augustus 2012;

gelet op maatschappelijke, demografische en financiële ontwikkelingen;

b e s l u i t:

de kaderstellende notitie Herijking Welzijnsbeleid vast te stellen

Aldus vastgesteld in de openbare vergadering van de raad van de gemeente Medemblik, gehouden op 4 oktober 2012.

De griffier, De voorzitter,

Voorstel van het College van burgemeester en wethouders van Medemblik

Inleiding

In de kaderstellende notitie Herijking Welzijnsbeleid worden inhoudelijke uitgangspunten voor het toekomstige welzijnsbeleid geformuleerd. Deze kaders vormen de kapstok voor vernieuwingen en ombuigingen van het welzijnsbeleid van de gemeente Medemblik. In de notitie wordt het 'hoe en waarom' van de kaders toegelicht.

Proces

De commissie Samenleving heeft de concept kaderstellende notitie Herijking Welzijnsbeleid in mei - juni 2012 oriënterend en opiniërend besproken. De commissie heeft het conceptstuk akkoord bevonden voor overleg met de maatschappelijke partners. De partners is in juli 2012 gevraagd om een reactie. Reacties zijn verkregen tijdens een inloopavond. Ook kon schriftelijk worden gereageerd.

Reacties

De reacties op de kaderstellende notitie zijn overwegend positief. De kaders worden merendeels onderschreven. Veel inhoudelijke reacties kunnen worden betrokken bij de vervolgfase, de uitwerking van de kaderstellende notitie in concrete plannen. Een aantal organisaties heeft aangeboden een actieve rol te willen spelen in het nieuwe welzijnsbeleid.

Vaststelling

Daar waar relevant zijn de reacties verwerkt in de kaderstellende notitie. Het college biedt nu de notitie ter vaststelling aan de raad aan. De reactienotitie is als bijlage bij de stukken gevoegd.

Vervolgstappen

De kaderstellende notitie wordt de komende maanden uitgewerkt in concrete plannen. Dit gebeurt in overleg met het maatschappelijke veld. De resultaten worden in het 1^{e} kwartaal 2013 aan de raad voorgelegd.

Argumenten

Met de herijking van het welzijnsbeleid wordt beoogd:

* inwoners van de gemeente ondersteuning te bieden bij het langer zelfstandig kunnen wonen en leven;
* samenleving ondersteunen om meer op eigen kracht ontmoetings-, cultuur-, sport- en bewegingsvoorzieningen in stand te houden;
* een op de demografische vraag afgestemd aanbod van voorzieningen;
* evenwicht tussen de beschikbare financiële middelen en te verrichten uitgaven.

Kanttekeningen

De kaderstellende notitie gaat over algemene uitgangspunten. De notitie bevat geen concrete maatregelen. Dit komt in de volgende fase aan de orde. De herijking leidt tot herverdeling van budgetten. Daarbij heeft de raad een aantal bezuinigingsbesluiten genomen, die het financiële kader vormen voor de uitwerking van het beleid. Deze financiële besluiten zijn in de

kaderstellende notitie opgenomen (pagina 7). De herijking brengt een van risico van maatschappelijke weerstand mee. Het college wil de weerstand beperken door helder te communiceren en te overleggen met de betrokken partijen.

In voorlichting opnemen: Ja
Wie doet voorlichting: n.v.t.

Toelichting juridisch: Nee

Toelichting financieel: Ja, zie pagina 7 van de kaderstellende notitie.

Bijlagen ter inzage:
01 Kaderstellende notitie Herijking Welzijnsbeleid aug 2012
02 Nulmeting, Herijking Welzijnsbeleid Medemblik
03 Dorpsraad Onderdijk, Visiedocument 2012
04 Kerngesprekken Herijking Welzijn
05 Leefbaarheid en voorzieningen bij verandering (presentatie)
06 Pilot maatschappelijk sterk
07 Plan Abbekerk-Lambertschaag
08 Plan van aanpak culturele infrastructuur
09 Projectplan Welzijnsplein
10 reacties inloopavond 10-07-2012
11 Subsidieprogramma 2012
12 Uitslag enquete Zwaagdijk-West
13 Verslag bijeenkomst sportverenigingen
14 Visie dorpsraad Wervershoof
15 WMO Visie

Commissie

Behandeld in SL mei en juni 2012.
Behandeld in SL 6 september 2012 oriënterend.
De commissie adviseert dit voorstel meningvormend te agenderen voor de commissie SL van 27 september 2012 en onder voorbehoud van commissiebehandeling te agenderen voor de raad van 4 oktober 2012.
Behandeld in SL 27 september 2012 oriënterend/meningvormend.
De commissie adviseert dit voorstel als bespreekstuk, in verband met een mogelijk in te dienen motie, te agenderen voor de raad van 4 oktober 2012.

Informatienota Raad

Zaaknummer: Z-11-09857
Nummer: IVR-13-01458
Datum: 28-2-2013
Steller: College
Onderwerp: herijking welzijnsbeleid

Inleiding

De raad heeft in oktober 2012 de kaderstellende notitie Herijking Welzijnsbeleid vastgesteld. Het college heeft de afgelopen maanden de kaderstellende nota uitgewerkt in plannen en vervat in de conceptnota Herijking Welzijnsbeleid. In deze informatienota brengt het college de raad op de hoogte van de verdere procesgang van het onderwerp.

Samenvatting

Over de conceptnota wordt de komende weken via de volgende sporen gecommuniceerd:
- allereerst vindt overleg met de kernraden en de Wmo-raad plaats. Het college licht de conceptnota toe en zal deze raden om advies vragen;
- daarna voert het college gesprekken met diverse direct betrokken maatschappelijke organisaties. In deze gesprekken worden de organisaties mondeling geïnformeerd over de voornemens van het nieuwe welzijnsbeleid en ingelicht over de gevolgen daarvan voor deze organisaties. Een aantal organisaties wordt schriftelijk op de hoogte gebracht;
- de relevante partners en organisaties op het terrein van de jeugd worden uitgenodigd voor een Bijeenkomst die gaat over de toekomst van het jeugd- en jongerenwerk en de verbindingen met het CJG en de toekomstige jeugdzorgtaken;
- ouders van kinderen die deelnemen aan leerlingenvervoer worden uitgenodigd voor een informatieavond;
- de conceptnota wordt eind maart op de gemeentelijke website gepubliceerd. Alle maatschappelijke organisaties worden hierop gewezen en uitgenodigd een schriftelijke zienswijze te geven op de voorgenomen plannen;
- op 15 april a.s. (planning) organiseert het college een inloopavond, waarvoor alle maatschappelijke organisaties worden uitgenodigd. Tijdens deze avond kunnen organisaties gericht een toelichting krijgen op de plannen. De informatie van de inloopavond kunnen organisaties betrekken bij hun zienswijze op de plannen;
- daarnaast vindt op ‘doorlopende’ planonderdelen frequent overleg plaats met de direct betrokkenen. Dit is onder meer het geval bij de sportverenigingen t.a.v. de eigendomsoverdracht, de dorpshuizen t.a.v. de financiële verzelfstandiging en de partners in de wijknetwerken;
- de inwoners van de gemeente worden over het voorgenomen nieuwe beleid geïnformeerd via persberichten. Inwoners zijn van harte welkom op de inloopavond.

Procedure

De reacties en zienswijzen op de conceptnota worden door het college verwerkt. Daarna wordt de nota aan de raad ter besluitvorming aangeboden. Dat zal naar verwachting in juni 2013 gebeuren.

Vooruitlopend op het formele besluitvormingstraject, nodigt het college de raadsleden van harte uit om aanwezig te zijn bij de inloopavond op 15 april a.s. De raad kan via de website kennis nemen van de conceptnota. Het is de planning om het stuk eind maart a.s. op de website te plaatsen.

Bijlage

N.v.t.

RAADSVERGADERING d.d. 10 oktober 2013

Zaaknummer	Z-13-31606
Voorstelnummer	IVR-13-01579
Onderwerp	Gemeentelijk Rioleringsplan 2013-2016; ontwikkeling tarief rioolheffing (dekkingsvariant 3)
Agendapunt	12
Portefeuillehouder	Kasper Gutter
Sectormanager/Staf	Theo Vlaar

Besluit

De raad van de gemeente Medemblik,

gelezen het bijbehorend voorstel van het College van burgemeester en wethouders van Medemblik d.d. 7 mei 2013;

gelet op art. 10.33 van de Wet Milieubeheer en art. 229 van de Gemeentewet;

b e s l u i t:

1. Het verbreed Gemeentelijk rioleringsplan voor de planperiode 2013-2016 vast te stellen en de ingangsdatum van het plan te bepalen op 1 januari 2013;
2. in afwijking van de nota Investeren en afschrijven te kiezen voor dekkingsvariant 3 'Ideaalcomplex zonder boekwaarde A';
3. het tarief van de rioolheffing jaarlijks te verhogen met € 14,50 plus inflatiecorrectie tot de eerstvolgende herziening van het plan in 2016;
4. de nota Investeren en afschrijven 2011 zodanig aan te passen dat directe afschrijving mogelijk wordt.

Aldus vastgesteld in de openbare vergadering van de raad van de gemeente Medemblik, gehouden op 10 oktober 2013.

De griffier, De voorzitter,

Voorstel van het College van burgemeester en wethouders van Medemblik

Inleiding

De Wet Milieubeheer verplicht gemeenten tot het opstellen van een Gemeentelijk Rioleringsplan. In het plan legt de raad haar visie neer met betrekking tot de rioleringzorg. Het plan bevat een overzicht van de aanwezige voorzieningen, het functioneren ervan, de wijze van beheer en de kosten die dat met zich meebrengt. De gemeenteraad stelt het plan, telkens voor een daarbij vast te stellen periode, vast.

Met de invoering van de 'Wet verankering en bekostiging gemeentelijke watertaken' is de zorgplicht voor het afvalwater uitgebreid tot drie zorgplichten:

- de inzameling en transport van stedelijk afvalwater (deze zorgplicht bestond al);
- de doelmatige inzameling en verwerking van afvloeiend hemelwater;
- het treffen van grondwatermaatregelen bij structurele problemen, indien doelmatig.

De wetswijziging én de gemeentelijke herindeling per 1-1-2011 maakten het noodzakelijk om voor de ontstane gemeente Medemblik een nieuw rioleringsplan op te stellen. In het voorliggende plan is de actuele wetgeving verwerkt en het beleid van de voormalige gemeenten geharmoniseerd. Daarbij is doelmatigheid het uitgangspunt. In het plan is het minimale kwaliteitsniveau vastgelegd dat noodzakelijk is om de riolering binnen de wettelijke kaders te laten functioneren.

Om een gefundeerd besluit te kunnen nemen over de ontwikkeling van de rioolheffing is een kostendekkingsberekening uitgevoerd. Rekening houdend met de mogelijkheden die het Besluit Begroten en Verantwoorden biedt (BBV) zijn verschillende dekkingsvarianten doorgerekend.

Voor een samenvatting en de volledige tekst van het rapport verwijzen wij u naar bijlage 1 ter inzage.

Beoogd resultaat

Doelmatig ingevulde zorgplichten voor afvalwater, hemelwater en grondwater in de planperiode 2013-2016 en ontwikkeling van de rioolheffing naar een kostendekkend tarief.

Argumenten

1.1 De gemeente dient een vastgesteld en geldig rioleringsplan te hebben.
De planperioden van de oude rioleringsplannen zijn inmiddels verlopen. De gevolgen van de Wet verankering en bekostiging gemeentelijke watertaken hadden uiterlijk op 1 januari 2013 in een nieuw rioleringsplan moeten zijn verwerkt. Dat was door verschillende omstandigheden niet haalbaar. Om dit te ondervangen kan de ingangsdatum op 1 januari 2013 worden bepaald. Dit heeft geen gevolgen voor de heffing in 2013.

1.2 De inhoud van het plan voldoet aan de eisen van de Wet milieubeheer.
De wet schrijft voor waar het plan aan moet voldoen en met wie het moet worden afgestemd. Daar voldoet het plan aan.

2.1 Deze variant leidt tot het laagste kostendekkend tarief waarbij de renteopbrengst over de rioolvoorziening naar de algemene middelen vloeit.
2.2 Deze variant beperkt de restschuld waarmee de toekomstige generatie wordt geconfronteerd.
3.1 Het is nodig om naar een kostendekkend tarief te groeien.
Het huidige tarief is niet toereikend om de kosten in de rioleringszorg op termijn te kunnen dekken.

Communicatie? Ja

Na vaststelling van het rioleringsplan door de raad wordt een publicatie in lokale weekbladen en op de gemeentelijke website geplaatst. Burgers en bedrijven worden geïnformeerd over de vaststelling en kunnen het plan via de website inzien. Verder gaan kopieën van het vastgestelde plan naar de Provincie, het Hoogheemraadschap, Rijkwaterstaat en de Minister.

Heeft participatie plaatsgevonden?

N.v.t.

Risico's

Financiën:

Om de kosten van de rioleringszorg te dekken brengt de gemeente rioolheffing in rekening bij burgers en bedrijven. Als heffingsgrondslag hanteert Medemblik het zelfstandig eigendom dat op de gemeentelijke riolering is aangesloten.

De rioolheffing is vrijwel de enige bron van dekking in de rioleringszorg. De Gemeentewet bepaalt dat de begrote baten van de rioolheffing niet hoger mogen zijn dan de begrote lasten. Aan de andere kant kan de gemeente zich ernstig in de vingers snijden als de begrote baten lager zijn dan de begrote lasten. Die lasten worden bepaald door uitgaven voor de exploitatie, rente en afschrijving.

Het is dus van groot belang dat de lasten en baten op de lange termijn zo goed mogelijk met elkaar in evenwicht zijn. Voor dat doel is een kostendekkingsberekening uitgevoerd, waarbij zes varianten zijn doorgerekend. Als periode om naar een kostendekkend tarief te groeien is steeds gekozen voor vijf jaar.

Voor een nadere toelichting op de dekkingsvarianten verwijzen wij u naar bijlage 2 ter inzage.

Uit de berekening blijkt dat het kostendekkend tarief voor de rioolheffing bij iedere variant beduidend hoger ligt dan de huidige € 165,65 per huishouden. De hoogte varieert van € 214,- tot € 274,- exclusief inflatie bij een groeiperiode van vijf jaar tot een kostendekkend tarief.

Relatie Beleid

Vastgestelde nota Investeren en afschrijven 2011

Historie besluitvorming? Ja

Bijlagen ter inzage

1. Verbreed Gemeentelijk Rioleringsplan planperiode 2013-2016 (Decos nr. nog invullen)
2. Toelichting dekkingsvarianten (Decos nr. nog invullen)

Commissie

Behandeld in Bestuur en Middelen d.d. 19 september 2013.
Behandeld in de raadsbrede commissie d.d. 26 september 2013.
Toelichting n.a.v. de commissiebehandelingen:
13 juni 2013: aanhouden tot vragen zijn beantwoord.
22 augustus 2013: aanhouden tot vragen zijn beantwoord.
19 september 2013: voorleggen aan raadsbrede commissie.
Raadsbrede commissie: De voorzitter spreekt namens de fracties waarderende woorden uit voor het vele ambtelijke werk bij de voorbereiding van dit raadsvoorstel. Hij concludeert dat het voorstel als bespreekstuk op de raadsvergadering van 10 oktober kan worden geagendeerd, waarbij de VVD een amendement zal voorbereiden in overleg met andere fracties.

VERBREED GEMEENTELIJK RIOLERINGSPLAN 2013-2016

GEMEENTE MEDEMBLIK

ONTWERP-VGRP

25 april 2013
076944077:A
C01034.000207.0100

Inhoud

Samenvatting **5**

1 Inleiding **9**
1.1 Inleiding 9
1.2 Aanleiding 9
1.3 Werkwijze 10
1.4 Relatie met andere plannen 10
1.5 Procedure 11
1.6 Leeswijzer 11

2 Evaluatie **13**
2.1 Inleiding 13
2.2 Evaluatie GRP Medemblik 2006-2010 13
2.2.1 Aanleg van voorzieningen bij bestaande bebouwing. 13
2.2.2 Aanleg van riolering bij nieuwbouw 14
2.2.3 Beheer bestaande voorzieningen 14
2.2.4 Planvormen en onderzoeken 16
2.3 Evaluatie GRP Noorder-Koggenland 2005-2009 17
2.3.1 Aanleg van voorzieningen bij bestaande bebouwing. 17
2.3.2 Aanleg van riolering bij nieuwbouw 18
2.3.3 Beheer bestaande voorzieningen 18
2.4 Evaluatie GRP Wognum 2006-2010 21
2.4.1 Aanleg van voorzieningen bij bestaande bebouwing. 21
2.4.2 Aanleg van riolering bij nieuwbouw 21
2.4.3 Beheer bestaande voorzieningen 21
2.5 Evaluatie GRP Andijk 2006-2010 24
2.5.1 Aanleg van voorzieningen bij bestaande bebouwing. 24
2.5.2 Aanleg van riolering bij nieuwbouw 24
2.5.3 Beheer bestaande voorzieningen 24
2.5.4 Planvormen en onderzoeken 26
2.6 Evaluatie GRP Wervershoof 2007-2011 26
2.6.1 Aanleg van voorzieningen bij bestaande bebouwing. 26
2.6.2 Aanleg van riolering bij nieuwbouw 27
2.6.3 Beheer bestaande voorzieningen 27
2.6.4 Planvormen en onderzoeken 29
2.7 Financiën 29

3 Beleid en procedure **31**
3.1 Inleiding 31
3.2 Landelijke ontwikkelingen 31
3.3 Lokale speerpunten 32
3.4 Drie zorgplichten, drie systemen 34
3.5 Bedrijfsvoering 34

4 Afvalwaterzorg 36
4.1 Inleiding 36
4.2 Achtergronden 36
4.3 Gewenste situatie 37
4.4 Huidige situatie 37
4.4.1 Objectgegevens 37
4.4.2 Prognose voor objectuitbreIding in planperiode 39
4.5 Toetsing 39
4.6 Geconstateerde knelpunten 40

5 Hemelwaterzorg 41
5.1 Inleiding 41
5.2 Achtergronden 41
5.3 Invloedsfactoren 42
5.4 Gewenste situatie 45
5.5 Huidige situatie 45
5.5.1 Objectgegevens 45
5.6 Toetsing 46
5.7 Geconstateerde knelpunten 48

6 Grondwaterzorg 49
6.1 Inleiding 49
6.2 Achtergronden 49
6.3 Gewenste situatie 51
6.4 Huidige situatie 52
6.5 Toetsing 52

7 Bedrijfsvoering 54
7.1 Inleiding 54
7.2 Deeltaken 54
7.3 Planvorming 55
7.3.1 Ambities planvorming 55
7.3.2 Huidige situatie planvorming 56
7.3.3 Opgave planvorming 56
7.4 Onderzoek 57
7.4.1 Ambities onderzoek 57
7.4.2 Huidige situatie onderzoek 58
7.4.3 Opgave onderzoek 59
7.5 Onderhoud 60
7.5.1 Ambitie onderhoud 60
7.5.2 Huidige situatie onderhoud 60
7.5.3 Opgave onderhoud 60
7.6 Maatregelen 61
7.6.1 Ambities maatregelen 61
7.6.2 Huidige situatie maatregelen 61
7.6.3 Opgave maatregelen 63
7.7 Deeltaak Facilitair 65

7.7.1 Ambities facilitair ... 65
7.7.2 Huidige situatie faciliteiten ... 65
7.7.3 Opgave facilitair ... 66
7.8 Samenwerking ... 66

8 Middelen ... 68
8.1.1 Uitgaven en lasten ... 69
8.1.2 Kostendekking ... 69
8.2 Personele middelen ... 70
8.3 Kostendekking ... 71

Bijlage 1 Begrippenlijst ... 75

Bijlage 2 Beleidsontwikkelingen en wet- en regelgeving ... 79

Bijlage 3 Toelichting op de zorgplicht grondwater ... 84

Bijlage 4 Beheervisie ... 86

Bijlage 5 Functionele eisen, maatstaven en meetmethoden ... 89

Bijlage 6 Toetsing functionele eisen ... 95

Bijlage 7 Overzicht lozingspunten ... 100

Bijlage 8 Basisgegevens kostendekking ... 119

Bijlage 9 Uitgaven ... 120

Bijlage 10 Kostendekking ... 121

Bijlage 11 Financieel verslag ... 122

Bijlage 12 Reacties ... 123

Bijlage 13 Benchmark rioleringszorg ... 124

Bijlage 14 Grondwaterzorgplan 2013 – 2016 (samenvatting) ... 125

Colofon ... 127

Samenvatting

De huidige gemeente Medemblik is ontstaan door de samenvoeging van de voormalige gemeenten Medemblik, Noorder-Koggenland, Wognum, Andijk en Wervershoof. Elke gemeente had een eigen GRP en een eigen invulling van de rioleringszorg. De vijf voormalige gemeenten zijn dan ook afzonderlijk geëvalueerd. In tabel 1 zijn de belangrijkste resultaten van de evaluatie weergegeven.

Onderwerp	Medemblik	Noorder-Koggenland	Wognum	Andijk	Wervershoof
Geplande maatregelen en onderzoeken uitgevoerd	Nee	Nee	Nee	Nee	Nee
Alle percelen aangesloten op riolering	Ja	Ja	Nee	Nee	Ja
Revisiegegevens actueel	Na herindeling	Na herindeling	Na herindeling	Na herindeling	Na herindeling
Monitoringsprogramma actief	Ja	Ja	Ja	Ja	Ja
Calamiteitenplan aanwezig	Nee	Nee	Nee	Nee	Nee
Jaarlijks beheer en onderhoud gemalen uitgevoerd	Ja	Ja	Ja	Ja	Ja
Drukunits gerenoveerd		278	79		
Gereinigd en geïnspecteerd	57%	46%	45%	36%	10%
Hoofdgemalen aangesloten op post	Ja	Ja	Ja	Ja	Nee
Keuring elektrische installaties gemalen	Ja	Ja	Ja	?	?
Voldoen aan emissiespoor, basisinspanning en waterkwaliteitsspoor	Ja	Ja	Ja	Ja	Ja

Tabel 1: Evaluatie voorgaande planperiode(n)

Voor de komende planperiode kiest de gemeente voor een behoudende opstelling ten aanzien van de, soms vergaande, landelijke ontwikkelingen. De belangrijkste speerpunten voor de komende planperiode zijn vooral het globaal inrichten van de drie zorgplichten, doelmatigheid, duurzaamheid, klimaatbestendigheid, transparantie en samenwerking.

Ten aanzien van de functionele eisen met betrekking tot de riolering zijn een aantal knelpunten geconstateerd. Eén van de belangrijkste knelpunten betreft de achterstand in het inzicht in de kwaliteit van het te beheren areaal. Voor de komende planperiode zijn maatregelen ingepland om de knelpunten aan te pakken en op te lossen.

Voor zover bekend zijn alle percelen in de gemeente Medemblik waar afvalwater wordt geloosd aangesloten op de riolering of een andere zuiveringtechnische voorziening. In het buitengebied bevinden zich circa 640 percelen die nog via een septic tank lozen. Voor deze locaties heeft de provincie ontheffing van de zorgplicht riolering verleend. Deze ontheffing loopt voor een aantal van de percelen af in 2009 en voor de overige percelen in 2014. Begin 2013 is er ten aanzien van deze thematiek een nieuwe bestuursovereenkomst vastgesteld waarmee duidelijkheid is gecreëerd over hoe om te gaan met de ongerioleerde percelen na het aflopen van de huidige ontheffing. Percelen met ontheffing die zijn voorzien van een septic tank mogen deze ongewijzigd handhaven. Bij vervanging dienen deze septic tanks echter te voldoen aan de wettelijke minimumeis; een verbeterde septic tank van 6 m^3.

Voor het uitvoeren van maatregelen, vervangingsinvesteringen en ten behoeve van de facilitaire taken zijn de komende planperiode budgetten gereserveerd. Deze zijn weergegeven in Tabel 2.

Onderdeel	Activiteiten	2013	2014	2015	2016	2017
Verbeteren						Geen maatregelen voorzien
Vervangen	Vrijverval riolering	2.127.146	1.628.899	3.180.658	72.481	28.773
	Gemalen E/M	45.000	0	45.000	135.000	25.000
	Gemalen B/K	0	42.500	0	47.500	-
	Drukriolering E/M	7.000	3.500	3.500	28.000	-
Renoveren	Pompunits	320.000	0	0	0	-
Exploitatie	Gas en elektra	83.969	83.969	83.969	83.969	83.969
	Recognities en vergunning	284	284	284	284	284
	Contributies en lidmaatschappen	3.700	3.700	3.700	3.700	3.700
	Uitbestede werkzaamheden	68.959	68.959	68.959	68.959	68.959
Onderhoud	Divers	406.231	406.231	406.231	406.231	406.231
Maatregelen	Aansluitkosten	8.222	8.222	8.222	8.222	8.222
Facilitair	Diversen	112.891	112.891	112.891	112.891	112.891
Loonkosten		619.112	619.112	619.112	619.112	619.112

Alle bovenstaande bedragen zijn in euro's weergegeven.
E/M: elektromechanisch
B/K: bouwkundig

Tabel 2: Gereserveerde budgetten

Om de rioleringsuitgaven te kunnen bekostigen zijn een zestal kostendekkingsvarianten doorgerekend. Deze zijn benoemd in tabel 3.

Variant	Omschrijving
1. Activeren – Rente naar algemene middelen	Lineair activeren van investeringen waarbij de renteopbrengsten over het saldo ten goede komen aan de algemene middelen.
2. Ideaal Complex met boekwaarde – Rente naar algemene middelen	Ideaal Complex met direct afboeking van volledige investeringen uit de spaarvoorziening. De spaarvoorziening mag negatief staan (boekwaarde). Bij deze variant wordt als uitgangspunt gehanteerd dat er aan het eind van de beschouwde periode (60 jaar) geen restschuld overblijft in de vorm van een (eind)boekwaarde. De renteopbrengsten over het saldo komen ten goede aan de algemene middelen.
3. Ideaal Complex zonder boekwaarde – Rente naar algemene middelen	Ideaal Complex met direct afboeking van volledige investeringen uit de spaarvoorziening. De spaarvoorziening mag geen boekwaarde hebben. Als het saldo in de voorziening ontoereikend is worden de investeringen geactiveerd. Feitelijk betreft het hier een mix tussen de voorgaande twee varianten. De renteopbrengsten over het saldo komen ten goede aan de algemene middelen.
4. Activeren – Rente terug naar voorziening / reserve	Lineair activeren van investeringen waarbij de renteopbrengsten over het saldo ten goede komen aan de voorziening/reserve.
5. Ideaal Complex met boekwaarde – Rente terug naar voorziening / reserve	Ideaal Complex met direct afboeking van volledige investeringen uit de spaarvoorziening. De spaarvoorziening mag negatief staan (boekwaarde). Bij deze variant wordt als uitgangspunt gehanteerd dat er aan het eind van de beschouwde periode (60 jaar) geen restschuld overblijft in de vorm van een (eind)boekwaarde. De renteopbrengsten over het saldo komen ten goede aan de voorziening/reserve.
6. Ideaal Complex zonder boekwaarde – Rente terug naar voorziening / reserve	Ideaal Complex met direct afboeking van volledige investeringen uit de spaarvoorziening. De spaarvoorziening mag geen boekwaarde hebben. Als het saldo in de voorziening ontoereikend is worden de investeringen geactiveerd. Feitelijk betreft het hier een mix tussen de voorgaande twee varianten. De renteopbrengsten over het saldo komen ten goede aan de voorziening/reserve.

Tabel 3: Varianten kostendekkingsplan

De zes varianten zijn geanalyseerd en onderling vergeleken op basis van de volgende aspecten:

- De benodigde tariefstijging en eindtarief van de rioolheffing.
- De rentelasten over 60 jaar.
- De renteopbrengsten over 60 jaar.
- Het maximale saldo van de bestemmingsreserve of spaarvoorziening.
- De maximale boekwaarde in de beschouwde periode.
- De restboekwaarde (restschuld) na 60 jaar.
- De btw-opbrengst.

De resultaten van de kostendekkingsvarianten zijn weergegeven in Tabel 4.

Variant	Stijgingsperiode	Kostendekkende heffing	Σ Rentelasten	Σ Renteopbrengsten	Reserve / Voorziening max	Boekwaarde max	Eindboekwaarde	Σ BTW inkomsten
	(jaar)	(€)	(€ mln)	(€ mln)	(€ mln)	(€ mln)	(€ mln)	(€ mln)
Variant 1	5	274	110,2	32,2	39,6	58,0	45,1	24,0
Variant 2	5	257	12,0	5,3	16,0	17,3	0	40,5
Variant 3	5	239	52,1	5,1	13,7	38,6	34,9	30,2
Variant 4	5	214	110,2	39,7	43,2	58,0	45,1	24,0
Variant 5	5	244	8,5	7,4	20,8	17,3	0	38,7
Variant 6	5	226	44,2	6,7	17,4	35,2	32,4	29,1

Tabel 4: Vergelijking varianten kostendekkingsplannen

De definitie van de boekwaarde is niet voor alle zes varianten hetzelfde:

- Variant 1 & 4: Boekwaarde als gevolg van activa.
- Variant 2 & 5: Boekwaarde als gevolg van een negatieve stand van de spaarvoorziening.
- Variant 3 & 6: Combinatie van beide voorgaande definities.

Tot slot is in Tabel 5 de rioolheffingontwikkeling per variant weergegeven voor de komende jaren. De rioolheffing dient hierbij jaarlijks nog te worden geïndexeerd voor de inflatie. Dit omdat alle lasten in de kostendekkingsplannen zijn gebaseerd op prijspeil 2012.

Variant	2013	2014	2015	2016	2017	2018
Variant 1	€ 166,-	€ 183,-	€ 203,-	€ 224,-	€ 248,-	€ 274,-
Variant 2	€ 166,-	€ 181,-	€ 197,-	€ 215,-	€ 235,-	€ 257,-
Variant 3	€ 166,-	€ 178,-	€ 192,-	€ 206,-	€ 222,-	€ 239,-
Variant 4	€ 166,-	€ 174,-	€ 184,-	€ 193,-	€ 203,-	€ 214,-
Variant 5	€ 166,-	€ 179,-	€ 193,-	€ 209,-	€ 226,-	€ 244,-
Variant 6	€ 166,-	€ 176,-	€ 188,-	€ 200,-	€ 213,-	€ 226,-

Tabel 5: Rioolheffingontwikkeling voor de komende jaren voor de zes varianten

1 Inleiding

1.1 INLEIDING

Riolering heeft samen met de drinkwatervoorziening sinds de 19e eeuw voor de volksgezondheid meer betekend dan de ontwikkeling van de medische wetenschap daarna. Dat is in het kort de conclusie die internationale wetenschappers enkele jaren geleden trokken uit de beantwoording van de vraag welke medische ontwikkeling de grootste invloed heeft uitgeoefend op de hedendaagse volksgezondheid. Bij de gewone burger is dit besef echter ver weggezakt. Zuiver drinkwater en riolering zijn zo vanzelfsprekend geworden, dat men zich niet meer realiseert welke rijkdom we hiermee in onze huizen bezitten: de basis voor een gezond leven.

Wat er allemaal komt kijken om de voorzieningen elke dag weer probleemloos te laten functioneren, realiseert men zich nauwelijks. Pas als het fout gaat wordt men zich weer bewust van het belang van deze voorzieningen.

Inmiddels hebben we in Nederland een ondergrondse infrastructuur voor de riolering aangelegd met een vervangingswaarde van maar liefst € 77 miljard. Dagelijks zijn er vele medewerkers van overheden en bedrijfsleven bezig om het rioleringssysteem probleemloos te laten functioneren. Daar merkt de burger vrijwel niets van. Voor het beheren van deze infrastructuur betaalt een meerpersoonshuishouden gemiddeld (landelijk) € 177,-- per jaar aan rioolheffing (bron: COELO 2012). Voor dat bedrag komen we niet alleen op een hygiënische wijze van onze fecaliën af, maar kunnen we tegelijkertijd op eenvoudige wijze het grijze water (wassen, afwassen, douchen, enz.) en het overbodige hemelwater lozen.

1.2 AANLEIDING

Aanleg en beheer van de rioleringsvoorzieningen zijn gemeentelijke taken, die hun wettelijke basis hebben in de Wet milieubeheer (Wm art. 10.33). Met het inwerkingtreden van de Wet gemeentelijke watertaken op 1 januari 2008 heeft naast de zorg voor het stedelijk afvalwater ook de (gemeentelijke) zorg voor het afstromende hemelwater en grondwater een duidelijkere basis in de wetgeving gevonden.
De gemeente is wettelijk verplicht een Gemeentelijk Rioleringsplan (GRP) op te stellen (Wet milieubeheer, art.4.22). Het maken van goede beleidsafwegingen op het terrein van beheer openbare ruimte, bescherming van bodem en waterkwaliteit en de zorg voor het totale watersysteem worden steeds belangrijker. Ook het financiële beleid, de inzet van middelen en toenemende lastendruk zijn hierbij belangrijke aandachtspunten.
De planperioden van de GRP's van de voormalige gemeenten Andijk en Wervershoof, die per 1 januari 2011 zijn gefuseerd tot de gemeente Medemblik, zijn stilzwijgend verlengd tot de datum waarop het voorliggend GRP is vastgesteld. Het GRP van de voormalige gemeente Medemblik is officieel met een jaar verlengd en daarna ook stilzwijgend verlengd.

Met het voorliggend Gemeentelijk Rioleringsplan legt het gemeentebestuur het rioleringsbeleid vast voor de komende planperiode met een doorkijk naar de toekomst. In overeenstemming met de aangepaste wetgeving is het GRP ten opzichte van het vorige plannen uitgebreid met de zorgplichten voor hemelwater en grondwater. We spreken dan ook wel van een verbreed Gemeentelijk Rioleringsplan (vGRP).

1.3 WERKWIJZE

Geldigheidsduur

Op basis van de actuele gegevens uit het rioolbeheersysteem en de inspectieresultaten die in de afgelopen planperiode zijn verzameld bestaat ten tijde van het opstellen van voorliggend vGRP een goed beeld van het areaal en kan een beeld worden gegeven van de te verrichten activiteiten en te nemen maatregelen op korte termijn. Beleidsontwikkelingen, zoals Waterbeheer 21ste eeuw en de Europese Kaderrichtlijn Water, maar ook autonome ontwikkelingen als klimaatverandering, maken een plancyclus van 4 à 5 jaar gewenst om het gemeentelijk beleid op de landelijke en mondiale ontwikkelingen aan te laten sluiten. Het voorliggende vGRP heeft daarom betrekking op een planperiode van 2013 tot en met 2016.

Totstandkoming

De bestuurlijke, financiële en juridische verantwoordelijkheid voor de invulling van de wettelijke zorgplichten voor afvalwater, hemelwater en grondwater ligt op grond van de Wet milieubeheer bij de gemeente. De gemeente heeft zich bij het opstellen van het vGRP laten ondersteunen door ARCADIS.

Overleg met andere overheden

Het vGRP is in nauwe samenwerking met het Hoogheemraadschap Hollands Noorderkwartier (HHNK) opgesteld. Het concept vGRP is vervolgens ter commentaar aan het Hoogheemraadschap en provincie Noord-Holland voorgelegd. De formele reacties op dit concept zijn in Bijlage 12 opgenomen.

1.4 RELATIE MET ANDERE PLANNEN

De beleidsvoornemens in dit vGRP zijn afgestemd met de volgende plannen en beleidsstukken:

Lokaal

- Wegenbeleidsplan 2012-2016;
- Gemeentelijk Verkeers- en Vervoersplan Gemeente Medemblik (GVVP) 2012.

Regionaal

- HHNK: Waterbeheerplan 4 2010 – 2015;
- Provinciaal waterhuishoudingsplan;
- Bestuursovereenkomst Opgave inzameling en het transport van stedelijk afvalwater in Noord-Holland (2013);
- HHNK, Omgaan met regenwater en riolering (2010).
- Meetplan Westfriese gemeenten (2009);
- Regionaal feitenonderzoek en intergemeentelijke samenwerking Westfriese gemeenten 2012.

Nationaal

- Waterbeleid voor de 21ste eeuw (2000);
- Bestuursakkoord Waterketen 2007 (BWK 2007);
- Nationaal Waterplan 2009-2015 (2009);

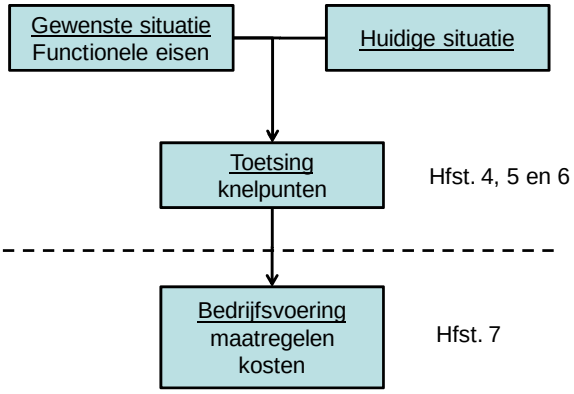
- Bestuursakkoord Water 2011 (BAW 2011).

Internationaal

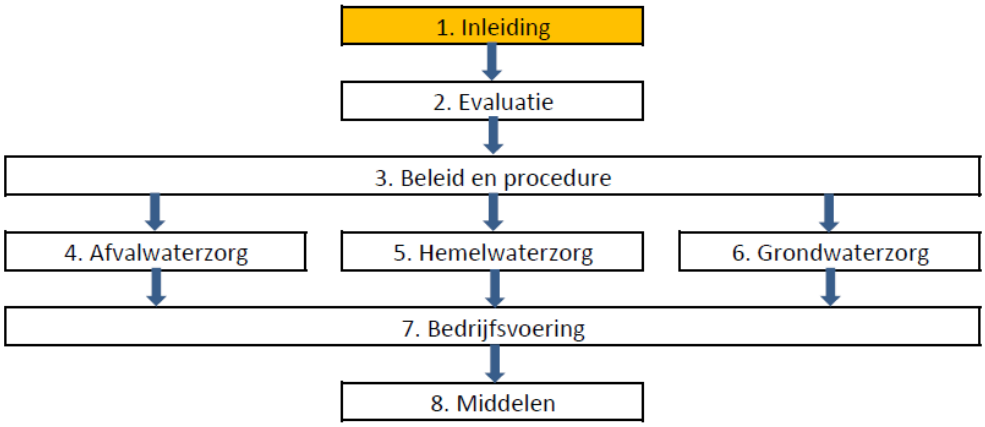
- Europese richtlijn Stedelijk Afvalwater;
- Europese Kaderrichtlijn Water (KRW).

1.5 PROCEDURE

In de hoofdstukken 4, 5 en 6 zijn de drie deelsystemen voor afval-, hemel- en grondwater beschreven en is het functioneren getoetst aan de functionele eisen uit Bijlage 5, die de gewenste situatie weergeven. De geconstateerde knelpunten tussen de gewenste en huidige situatie zijn aan het eind van elk hoofdstuk opgesomd. Daar het oplossen van deze knelpunten mensenwerk is komen deze terug in hoofdstuk 7 'Bedrijfsvoering', waarin alle beheeractiviteiten voor de komende planperiode worden beschreven, gepland en gebudgetteerd. Ook de activiteiten die nodig zijn om de geconstateerde knelpunten in het systeemfunctioneren weg te nemen, maken daar onderdeel van uit.



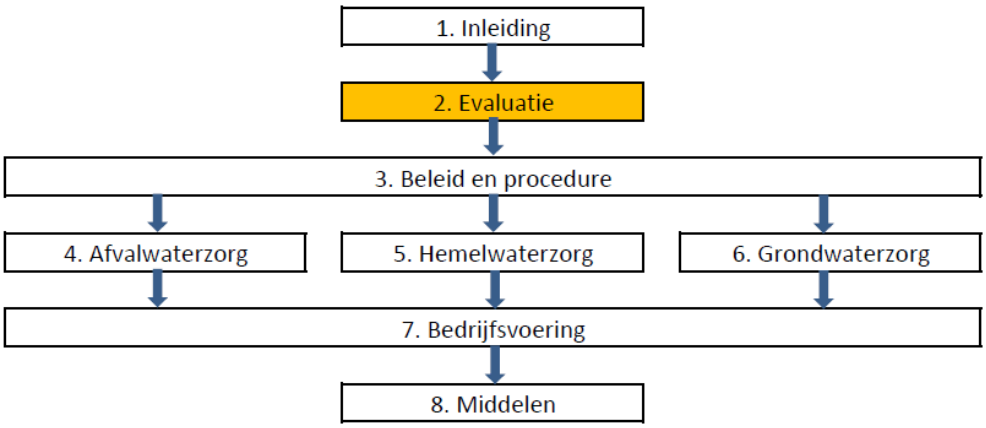
1.6 LEESWIJZER



Na de behandeling van de aanleiding en enkele procedurele aspecten voor het nieuwe vGRP in dit hoofdstuk wordt in hoofdstuk 2 teruggekeken op de voorgaande planperiode. Wat is er wel en wat niet uitgevoerd van de voorgenomen activiteiten uit het voorgaande vGRP? Hoofdstuk 3 bevat de speerpunten van het rioleringsbeleid in Medemblik voor de komende planperiode, dat al dan niet is ingegeven door landelijke ontwikkelingen. Daarnaast beschrijft dit hoofdstuk enkele procedures die bij de totstandkoming van het vGRP zijn gevolgd. In de hoofdstukken 4 t/m 6, Afvalwaterzorg, Hemelwaterzorg en Grondwaterzorg, wordt de aandacht gericht op de drie afzonderlijke zorgplichten. Het accent ligt daarbij telkens op het functioneren van het desbetreffende systeem. Voldoet het aan de functionele eisen en wat zijn daarin de knelpunten? Het doorvoeren van maatregelen om deze knelpunten op te lossen is, evenals de reguliere beheeractiviteiten,

mensenwerk. De benodigde activiteiten en maatregelen zijn beschreven in hoofdstuk 7 'Bedrijfsvoering' en voorzien van budgetten en planningen. Tot slot worden in hoofdstuk 8 de benodigde financiële en personele middelen beschreven om alle activiteiten en maatregelen uit te kunnen voeren en bekostigen. De toelichting van de in het vGRP gehanteerde begrippen is een begrippenlijst opgenomen in bijlage 1.

2 Evaluatie



2.1 INLEIDING

In dit hoofdstuk wordt kort teruggekeken op de voorgaande planperiode om hieruit lering te trekken voor de komende planperiode. De huidige gemeente Medemblik is ontstaan door de samenvoeging van de voormalige gemeente Medemblik, Noorder-Koggenland, Wognum, Andijk en Wervershoof. Elke gemeente had een eigen GRP en een eigen invulling van de rioleringszorg. De vijf voormalige gemeenten worden dan ook afzonderlijk geëvalueerd. Naast deze evaluatie is in bijlage 13 de 'benchmark rioleringszorg 2010' opgenomen voor de voormalige drie gemeenten Medemblik, Wervershoof en Andijk.

De opbouw van de vijf GRP's komen op hoofdlijnen met elkaar overeen (conform Leidraad Riolering, module A1050). Per GRP worden de volgende onderdelen geëvalueerd:

1. Aanleg van voorzieningen bij bestaande bebouwing;
2. Aanleg van riolering bij nieuwbouw;
3. Beheer bestaande voorzieningen;
4. Planvormen en onderzoeken;
5. Financiën.

2.2 EVALUATIE GRP MEDEMBLIK 2006-2010

2.2.1 AANLEG VAN VOORZIENINGEN BIJ BESTAANDE BEBOUWING.

In 2006 is het perceel Vereweg 22 voorzien van een IBA-systeem. Deze voorziening is geplaatst in het kader van het project 'Sanering ongezuiverde lozingen' dat gezamenlijk met Provincie en Hoogheemraadschap is

uitgevoerd. In 2010 is het perceel Keern 28, gelegen in de bebouwde kom, door middel van een minigemaal, aangesloten op de riolering.

Voor zover bekend zijn binnen de gemeentegrenzen van de voormalige gemeente Medemblik alle percelen waar afvalwater vrijkomt aangesloten op de riolering of voorzien van een zuiveringtechnische voorziening. Daarnaast is een hemelwaterriool aangelegd in de groenstrook tussen de Randweg en Nijverheidsweg, ter bescherming van het (bestaande) industrieterrein tegen wateroverlast.

2.2.2 AANLEG VAN RIOLERING BIJ NIEUWBOUW

In de (verlengde) planperiode t/m 2012 zijn circa 425 woningen, 40 vakantiewoningen en 50 bedrijfspanden/-units gerealiseerd. De belangrijkste uitbreidingen zijn:

- Schepenwijk, Medemblik (243 woningen);
- Locatie Elan - Touwslagerslaan, Medemblik (10 woningen);
- Breek, Medemblik (13 units industrie/kantoor);
- Waterpark, Medemblik (159 woningen);
- Locatie Alkema, Medemblik (6 woningen);
- Rode Kruisgebouw, Medemblik (6 woningen);
- Zuiderzeepark, Medemblik (41 vakantiewoningen);
- Unda Maris, Medemblik (30 units industrie/kantoor/winkel).

Voor deze nieuwbouwlocaties heeft de gemeente gescheiden systemen aangelegd, waarbij het hemelwater en afvalwater via twee aparte leidingsystemen worden ingezameld. Het vuilwater wordt via een eigen (opvoer)gemaal afgevoerd naar de RWZI. Het hemelwater loost op het nabij gelegen oppervlaktewater.

2.2.3 BEHEER BESTAANDE VOORZIENINGEN

Kenmerken

- Totale lengte vrijverval riolering is t.o.v. vorige planperiode met 10 km gegroeid tot ca. 52,5 km, waarvan:
  - gemengd riool: 20,4 km;
  - dwa riool: 11,9 km;
  - hwa riool: 16,5 km;
  - hwa+drainage: 3,7 km.
- Persleidingen: 3,5 km
- Hoofdgemalen: 19
- Kleine gemalen: 6
- Aantal overstorten 8 (waarvan 4 voorzien van randvoorziening)
- Randvoorzieningen: 4
- IBA's: 1.

Revisiegegevens zijn aan het begin van de planperiode redelijk bijgehouden, maar nauwelijks ingevoerd in het rioolbeheersysteem. Sinds de gemeentelijke herindeling van 1-1-2007 worden revisiegegevens stelselmatig ingevoerd in het beheersysteem.

Beleid en planvorming

De jaarprogramma's zijn een belangrijk instrument om de voortgang van het GRP te bewaken. Hierin zijn de jaarlijkse activiteiten op het gebied van aanleg, onderzoek en maatregelen geconcretiseerd. In de gemeente

Medemblik is in de afgelopen planperiode geen gebruik gemaakt van deze systematiek. In de afgelopen planperiode heeft de gemeente wel veel vooruitgang geboekt bij het vastleggen van gegevens in het rioolbeheersysteem.

Onderhoud

Ca. 30 km vrijverval riolering is tijdens de (verlengde) planperiode gereinigd en geïnspecteerd. De hoofdgemalen zijn jaarlijks minimaal twee keer gereinigd en preventief onderhouden, de pompunits en schuifafsluiters minimaal één keer. Kolken zijn jaarlijks minimaal twee keer geleegd. Hiermee is de doelstelling uit het GRP 2006-2010 voor wat betreft onderhoud gehaald, behoudens reiniging van de vrijverval riolering. Na de fusie van 1-1-2007 is het preventief en correctief onderhoud van de gemalen op basis van een programma van eisen opnieuw aanbesteed voor de (fusie)gemeente Medemblik. Verder heeft tijdens de planperiode een keuring van de elektrische installaties van de gemalen plaatsgevonden.

Vervanging

Het verkregen inzicht in de fysieke toestand van de riolering heeft aanleiding gegeven om de gemiddelde levensduurverwachting van 50 jaar voor de riolering in Medemblik aan te passen naar 60 jaar. In de gevallen waarbij eerder dan 50 jaar tot vervanging is overgegaan speelde de gelijktijdige herinrichting van de bovengrondse infrastructuur zonder uitzondering een rol.
In de afgelopen planperiode zijn de riolen op de volgende plaatsen vervangen:

- Lichtewaterlaan (380 m gescheiden riolering 2006);
- Wijmersplantsoen (550 m gescheiden riolering 2007);
- Zeldenrust (461m deels gescheiden riolering 2008);
- Overleek (1019 m deels gescheiden riolering 2008);
- Breek (390 m deels gescheiden riolering 2008);
- Admiraliteitsweg (370 m hemelwaterriolering 2010);
- Oostersingel (850 m gescheiden riolering 2010).

In de afgelopen planperiode was naast rioolvervanging ook het afkoppelen van verhard oppervlak voorzien ter plaatse van de straten Zeldenrust, Overleek, Scheepmakerssingel, Flevosingel en Vierkantje. Het afkoppelen van de Scheepmakerssingel is uitgevoerd in 2011. Het afkoppelen van Vierkantje is niet langer voorzien. De riolen in de straten Zeldenrust, Overleek en Breek zijn gelegen op een industrieterrein zodat ervoor is gekozen deze straten toch niet af te koppelen. De dakvlakken zijn waar mogelijk wel afgekoppeld. Het afkoppelen van de straten Scheepmakerssingel en Vierkantje is eveneens niet uitgevoerd. De volgende locaties zijn eveneens afgekoppeld:

- Lichtewaterlaan 0,1 ha, 2006;
- Wijmersplantsoen 0,1 ha, 2006;
- Flevosingel e.o. 0,3 ha, 2006;
- Dakvlak Medistad 0,8 ha, 2010/2011;
- Oostersingel 0,4 ha, 2010/2011.

Onderzoek, controle functioneren

Inspectie

In de planperiode (inclusief twee jaar verlenging) is ca. 30 km (57% van het areaal) gereinigd en geïnspecteerd.

Telemetrie

Alle hoofdgemalen zijn op een gemalenbeheersysteem aangesloten. Relevante storingen worden direct

doorgemeld naar de storingsdienst. De aanwezige minigemalen werken met signalering door middel van een rode lamp.

Monitoringsprogramma
In 2009 heeft de gemeente, in samenwerking met gemeenten uit de regio en het Hoogheemraadschap, een meetplan opgesteld. Het plan komt voort uit de verplichtingen in de WVO-overstortvergunning die in 2008 is afgegeven door het Hoogheemraadschap (verg.nr 08.7081). In 2010 was het meetprogramma operationeel (spoor 1). In totaal wordt bij vijf overstorten gemonitord, waarvan twee locaties zijn opgenomen in het meetplan, te weten:

- put 04-080 Pekelharinghaven;
- put 15-030 Hazewaal.

De overige drie locaties betreffen de (externe) overstorten van de randvoorzieningen BBB Vierkantje, BBB Van Houweningepark en BBB Flevosingel. Er zijn geen jaarlijkse rapportages opgesteld, waarin de resultaten van het voorgaande meetjaar worden gepresenteerd aan de vergunningverlenende instantie (Rijkswaterstaat en het Hoogheemraadschap).

Voor de overstortput 04-080 Pekelharinghaven wordt in de komende planperiode een wijziging voorzien voor wat betreft de lozingshoeveelheden als gevolg van de herinrichting van de Hoogesteeg. Als het (definitief) ontwerp beschikbaar komt zal Rijkswaterstaat hierover als beheerder van de Pekelharinghaven worden geïnformeerd.

Vergunningen en verordeningen
De Milieudienst Westfriesland is de gezamenlijke afdeling milieu van de gemeenten Enkhuizen, Medemblik en Hoorn. Daaronder viel ook het gebied van de voormalige gemeente Medemblik. Deze dienst heeft de verleende milieuvergunningen (tegenwoordig omgevingsvergunningen) periodiek gecontroleerd met een frequentie van één keer per 4 à 5 jaar. Als bij deze integrale controle een onrechtmatigheid werd aangetroffen dan volgde een aspectcontrole. Op basis van de uitkomsten werd indien nodig gehandhaafd en actie ondernomen.

In verband met de wens van het Hoogheemraadschap om de afvalwaterstromen naar de RWZI beter te kunnen sturen is in 2006 onderzocht welke gemeentelijke rioolgemalen rechtstreeks inprikken op persleidingen van het Hoogheemraadschap en voor overdracht naar het Hoogheemraadschap in aanmerking zouden komen. In de gemeente Medemblik was van deze situaties geen sprake. Het enige eindgemaal aan de Admiraliteitsweg werd al door het Hoogheemraadschap beheerd.

2.2.4 PLANVORMEN EN ONDERZOEKEN

Medemblik heeft zich de afgelopen planperiode voorgenomen om een aantal plannen op te stellen en een aantal onderzoeken uit te voeren. In Tabel 6 is weergegeven welke plannen de gemeente voornemens was op te stellen inclusief de status (wel of niet uitgevoerd).

Plannen/onderzoeken	Status
▪ Meetplan ten behoeve van monitoring overstorten hoogheemraadschap (2007).	uitgevoerd
▪ Jaarlijkse rapportage monitoringsprogramma.	niet uitgevoerd
▪ Actieplan diffuse bronnen (2007).	niet uitgevoerd
▪ Onderzoek foutieve aansluitingen.	Uitgevoerd (bij verdenking)
▪ Landmeetkundige werkzaamheden.	deels uitgevoerd
▪ Opstellen calamiteitenplan.	in uitvoering
▪ Onderzoek relevante rioleringsgebieden van waaruit de kans aanwezig is dat lozingen zouden kunnen plaatsvinden die niet aan de signaleringswaarden voldoen die in de aansluitingvergunning worden gesteld (2007).	niet uitgevoerd
▪ Evaluatierapportage gemaalcapaciteitsmetingen (2008 en daarna om de 2 jaar).	niet uitgevoerd
▪ Onderzoek inventarisatie en sanering van lozingen van niet verontreinigd regenwater op het gemengde riool (2007).	niet uitgevoerd
▪ Opstellen BRP (2010).	niet uitgevoerd
▪ Opstellen GRP (2010).	in uitvoering
▪ Opstellen jaarlijkse rapportage stand van zaken riolering ten behoeve van het Hoogheemraadschap en Rijkswaterstaat.	niet uitgevoerd

Tabel 6: Overzicht status voorgenomen plannen en onderzoeken Medemblik

Door de fusie per 1-1-2007 en de beperkte personele capaciteit heeft de gemeente Medemblik zich vooral gericht op de harmonisatie en de operationele beheeractiviteiten als reiniging, inspectie, vervangingen en renovatie. Dat verklaart de achterstand in het uitvoeren van de geplande onderzoeksactiviteiten in de planperiode.

2.3 EVALUATIE GRP NOORDER-KOGGENLAND 2005-2009

2.3.1 AANLEG VAN VOORZIENINGEN BIJ BESTAANDE BEBOUWING.

In 2006/2007 zijn 22 percelen binnen de bebouwde kom aangesloten op de riolering. De overige 9 percelen zijn buiten beschouwing gebleven daar deze bij nader inzien juist buiten de bebouwde kom vielen.
Voor zover bekend zijn binnen de gemeentegrens van de voormalige gemeente Noorder-Koggenland alle percelen waar afvalwater vrijkomt aangesloten op (druk)riolering of voorzien van een andere zuiveringtechnische voorziening. Voor de overige 132 panden is door de Provincie ontheffing verleend tot 2014. Hiermee wordt voldaan aan de emissiereductiedoelstellingenvolgens het provinciaal beleid uit 2002.

In verband met de wens van het Hoogheemraadschap om de afvalwaterstromen naar de RWZI beter te kunnen sturen is in 2006 onderzocht welke gemeentelijke rioolgemalen rechtstreeks inprikken op persleidingen van het Hoogheemraadschap en voor overdracht naar het Hoogheemraadschap in aanmerking zouden komen. In de gemeente Noorder-Koggenland ging het om één gemaal, te weten rioolgemaal Paulusland in bestemmingsplan Tripkouw te Midwoud. Dit gemaal is op basis van de overeenkomst ‘Overdracht overnamepunten’ tussen gemeente en het Hoogheemraadschap in 2010 gerenoveerd en overgedragen aan laatstgenoemde partij.

2.3.2 AANLEG VAN RIOLERING BIJ NIEUWBOUW

In Noorder-Koggenland was, in de periode 2005-2016, jaarlijks een uitbreiding van 50 woningen gepland. In de (verlengde) planperiode t/m 2012 zijn circa 260 woningen en 20 bedrijfspanden/units gerealiseerd. De belangrijkste uitbreidingen zijn:

- Fostedina, Twisk (23 woningen);
- Papenveer-Noord, Hauwert (28 woningen);
- Tuinstraat-West, Hauwert (2 woningen);
- Molenwei-Zuid, Sijbekarspel (30 woningen);
- Tuinstraat-Noord, Hauwert (1 woning en 3 bedrijven);
- Kluiten-Zuid, Opperdoes (35 woningen);
- Parkwijk-Noord, Abbekerk (58 woningen);
- Vekenweg, Abbekerk (2 woningen);
- Tripkouw, Midwoud (50 woningen);
- Broerdijk, Oostwoud (8 verblijfsobjecten industrie);
- Bijzondere woonvormen Wipmolenstraat, Abbekerk (34 woningen).

Voor de nieuwbouwlocaties heeft de gemeente gescheiden systemen aangelegd, waarbij het hemelwater en afvalwater via twee aparte leidingsystemen worden ingezameld. Het vuilwater wordt via een eigen (opvoer)gemaal afgevoerd naar de AWZI en het hemelwater loost direct op het oppervlakwater. Tevens zijn de volgende bronmaatregelen genomen:

- Het voorkomen van foutieve aansluitingen door het toepassen van verschillende kleuren buizen.
- Het beperkt gebruiken van chemische bestrijdingsmiddelen. Er is terughoudend omgegaan met inzet van deze middelen. Alleen bij noodzaak en minimaal gebruik door toepassen van DOB-methode (Duurzaam Onkruid Beheer).
- Het terughoudend omgaan met strooizout. Geprobeerd is een goede balans te vinden tussen veiligheid en milieubelasting, rekening houdend met de landelijke adviezen.

Op het beperken van het gebruik van uitlogende materialen is niet actief gestuurd.

2.3.3 BEHEER BESTAANDE VOORZIENINGEN

Kenmerken

- Lengte vrijverval riolering bijna 50 km waarvan:
  - gemengd riool: 25,9 km;
  - overstortriool: 0,7 km;
  - dwa riool: 13 km;
  - hwa riool: 8 km;
  - hwa + drainage: 2,1 km;
- Lengte persleidingen/drukriolering 25,2 km (inclusief leidingwerk vanaf minigemalen)
- Hoofdgemalen 41
- Minigemalen 321 stuks waarvan:
  - Abbekerk 53;
  - Benningbroek 36;
  - Hauwert 42;
  - Lambertschaag 22;
  - Midwoud 4;

  - Oostwoud 6;
  - Opperdoes 52;
  - Sijbekarspel 51;
  - Twisk 55;
- Randvoorzieningen: geen
- IBA's: 8

Revisiegegevens zijn aan het begin van de planperiode matig bijgehouden, en nauwelijks ingevoerd in het rioolbeheersysteem. Sinds de gemeentelijke herindeling van 1-1-2007 worden deze stelselmatig ingevoerd in het beheersysteem.

Beleid en planvorming

Omgaan met nieuwe lozingen in buitengebied. Noorder-Koggenland heeft voor de verbrede zorgplicht gekozen. In de afgelopen planperiode is een aanzet gegeven voor het opstellen van een calamiteitenplan. De opdracht is in uitvoering. De organisatie is zodanig ingericht dat bij eventuele calamiteiten snel kan worden gereageerd.

Onderhoud

Alle rioolgemalen zijn minimaal éénmaal per jaar gereinigd en onderhouden, evenals de pompunits van de drukriolering. Kolken zijn jaarlijks minimaal twee keer geleegd. Na de fusie van 1-1-2007 is het preventief en correctief onderhoud van de gemalen op basis van een programma van eisen opnieuw aanbesteed voor de (fusie)gemeente Medemblik. Verder heeft tijdens de planperiode een keuring plaatsgevonden van de elektrische installaties van de gemalen. De werkzaamheden zijn grotendeels door derden uitgevoerd. Door veroudering van gemalen en pompunits zijn aantal en frequentie van klachten, in de afgelopen planperiode toegenomen. Inmiddels zijn veel systemen vervangen of gerenoveerd met als gevolg dat het aantal klachten is afgenomen.

Vervanging en verbetering

Vervanging

In 2008 is gestart met een onderzoek naar de staat van het elektromechanische deel van de drukunits. Uit de onderzoeksresultaten bleek dat een groot deel van de drukunits uit de aanlegperiode rond 1980 voor renovatie in aanmerking kwam. In 2010 is gestart met renoveren. In de afgelopen planperiode zijn de units in de volgende kernen gerenoveerd:

- Sijbekarspel (2010, 50 units);
- Abbekerk (2010, 42 units);
- Lambertschaag (2010, 20 units);
- Benningbroek (2010, 22 units);
- Twisk (2011, 70 units);
- Opperdoes (2012, 36 units);
- Hauwert (2012, 38 units).

Van de vrijvervalriolering zijn de volgende riolen vervangen:

- Afkoppelen hemelwater Julianastraat, Opperdoes (2007);
- Rioolvervanging Beukenlaan, Twisk (2007);
- Rioolvervanging Molenstraat, Benningbroek (2009);
- Rioolvervanging Midwouder Dorpsstraat (2010).

Verbetering
Door bij een rioolvervanging in de Beukenlaan verhard oppervlak af te koppelen kon de aanleg van een randvoorziening vervallen. Dat gold ook in de Molenstraat te Benningbroek/Sijbekarspel. Op deze manier werden twee doelstellingen behaald; het vervangen van oude riolering en het behalen van de benodigde emissiereductie door afkoppelen van verharding.

Afkoppelen ter plaatse van Benningbroek is nog niet uitgevoerd. Het Hoogheemraadschap staat toe dat de emissieberekening niet per kern, maar per peilgebied wordt opgesteld. Er zal nog een herberekening uitgevoerd worden voor het gehele grondgebied van de voormalige gemeente Noorder-Koggenland, om te bepalen in hoeverre het afkoppelen van 0,5 ha in Benningbroek nog noodzakelijk is.

Verbeteringsmaatregelen
In het GRP was rekening gehouden met het uitvoeren van de volgende verbeteringsmaatregelen:

Maatregelen	Status
Aanleg BBV Twisk, 52 m^3 (2005)	alternatieve uitvoering
Afkoppelen van 0,5 ha verhard oppervlak in Benningbroek (2006)	niet uitgevoerd
Aanleg BBV Sijbekarspel, 100 m^3 (2007)	vervallen

Tabel 7: Overzicht status voorgenomen verbeteringsmaatregelen Noorder-Koggenland

Onderzoek en controle functioneren
Inspectie
In de planperiode (inclusief drie jaar verlenging) is ca. 24 km geïnspecteerd (46% van het areaal).

Meetplan
In 2009 heeft de gemeente, in samenwerking met gemeenten uit de regio en het Hoogheemraadschap, een meetplan opgesteld. Het plan komt voort uit de verplichtingen in de WVO-overstortvergunning die in 2008 voor de fusiegemeente is afgegeven door het Hoogheemraadschap (verg.nr 08.7081). In 2010 was het meetprogramma operationeel (spoor 1). In totaal wordt bij twee overstorten gemonitord. De volgende twee locaties zijn opgenomen in het meetplan:
- put 195 Dorpsweg, Twisk;
- put 391 Broerdijk, Midwoud.

Er zijn geen jaarlijkse rapportages opgesteld, waarin de resultaten van het voorgaande meetjaar worden gepresenteerd aan de vergunningverlenende instantie (Hoogheemraadschap). Vanwege de beperkte personele bezetting zijn andere prioriteiten gesteld.

Telemetrie
Alle hoofdgemalen zijn op een gemalenbeheersysteem aangesloten. Relevante storingen worden direct doorgemeld naar storingsdienst. De aanwezige minigemalen werken met signalering door middel van een rode lamp.

Berekeningen
In de afgelopen planperiode zijn geen hydraulische en milieutechnische berekeningen uitgevoerd.

Vergunningen en verordeningen
De Milieudienst Westfriesland is de gezamenlijke afdeling milieu van de gemeenten Enkhuizen, Medemblik en Hoorn. Daaronder viel ook het gebied van de voormalige gemeente Noorder-Koggenland. Deze dienst heeft de verleende milieuvergunningen (tegenwoordig omgevingsvergunningen) periodiek gecontroleerd met een frequentie van één keer per 4 à 5 jaar. Als bij deze integrale controle een onrechtmatigheid werd aangetroffen dan volgde een aspectcontrole. Op basis van de uitkomsten werd indien nodig gehandhaafd en actie ondernomen.

2.4 EVALUATIE GRP WOGNUM 2006-2010

2.4.1 AANLEG VAN VOORZIENINGEN BIJ BESTAANDE BEBOUWING.

Voor de percelen buiten de bebouwde kom is reeds invulling gegeven aan het beleid van de provincie en HHNK. In 2005/2006 zijn 45 percelen op drukriolering aangesloten en zijn 8 IBA's klasse II en 3 IBA's klasse III geplaatst. Voor de overige 174 lozingen (vanuit 158 panden) in het buitengebied is ontheffing verkregen tot 2014.

2.4.2 AANLEG VAN RIOLERING BIJ NIEUWBOUW

Van de in 2006 geplande 660 nieuwe woningen zijn er in de (verlengde) planperiode t/m 2012 circa 350 woningen gerealiseerd. Verder zijn circa 40 bedrijfspanden/units gerealiseerd. De belangrijkste uitbreidingen zijn:

- Kreeklanden, Wognum (199 woningen);
- Bloesemgaerde, Wognum (92 woningen);
- Leekerweide, Wognum (5 'wentel'woningen);
- Nieuweweg-Noord, Wognum (2 kantoorgebouwen);
- Ganzenweyd, Nibbixwoud (52 woningen);
- Ganker, Nibbixwoud (4 woningen);
- Wijzend, Nibbixwoud (5 woningen);
- Overspoor-Oost, Nibbixwoud (37 verblijfsobjecten industrie);
- Klokkeweit, Zwaagdijk-West (19 woningen).

De gemeente heeft in de wijk Kreeklanden een verbeterd gescheiden systeem aangelegd, waar het hemelwater en afvalwater via apart leidingsystemen worden ingezameld. Het vuilwater en een deel van het ingezamelde hemelwater worden via gemalen afgevoerd naar de RWZI. In het plan Ganzeweyd ligt een gescheiden systeem.

2.4.3 BEHEER BESTAANDE VOORZIENINGEN

Kenmerken

- Lengte vrijverval riolering bijna 52 km waarvan:
  - gemengd riool 14,4 km;
  - overstortriool 0,5 km;
  - dwa riool 18,0 km;
  - hwa riool 18,0 km;
  - hwa + drainage 1,0 km.

- Lengte persleidingen 12,0 km (inclusief leidingwerk vanaf minigemalen)
- Hoofdgemalen 18
- Minigemalen:
  - Nibbixwoud 13;
  - Wognum 74;
  - Zwaagdijk-West 24;
- Randvoorzieningen 1 (bergingsriool Dorpsstraat 61 te Nibbixwoud);
- IBA's: 11

Revisiegegevens zijn aan het begin van de planperiode matig bijgehouden, en nauwelijks ingevoerd in de database van het rioolbeheersysteem. Sinds de gemeentelijke herindeling van 1-1-2007 worden deze stelselmatig ingevoerd in het beheersysteem.

Beleid en planvorming

Omgaan met nieuwe lozingen in buitengebied:
Wognum heeft niet voor de verbrede zorgplicht gekozen.
In de afgelopen planperiode is een aanzet gegeven voor het opstellen van een calamiteitenplan. De opdracht is in uitvoering. De gemeentelijke organisatie is zodanig ingericht dat bij eventuele calamiteiten snel kan worden gereageerd.

Onderhoud

Alle rioolgemalen zijn minimaal éénmaal per jaar gereinigd en onderhouden, evenals de pompunits van de drukriolering. Kolken zijn jaarlijks minimaal twee keer geleegd. Na de fusie van 1-1-2007 is het preventief en correctief onderhoud van de gemalen op basis van een programma van eisen opnieuw aanbesteed voor de (fusie)gemeente Medemblik. Verder zijn tijdens de planperiode de elektrische installaties van de gemalen gekeurd. De werkzaamheden zijn grotendeels door derden uitgevoerd. Door veroudering van de gemalen en pompunits nam het aantal en frequentie van klachten toe, waarna is gestart met het vervangen van de elektromechanische installaties van de drukpompunits.

Vervanging en verbetering

Vervanging

In 2008 is gestart met een onderzoek naar de staat van het elektromechanische deel van de drukunits. Uit de onderzoeksresultaten bleek dat vrijwel alle drukunits uit de aanlegperiode rond 1980 voor renovatie in aanmerking kwamen. In 2009 is gestart met renoveren van de minigemalen. In de afgelopen planperiode zijn de units in de volgende kernen gerenoveerd:

- Wognum (2009, 56 units);
- Zwaagdijk-West (2009, 23 units).

Van de vrijvervalriolering zijn vervangingen uitgevoerd in Zangerskwartier en Kerkstraat (2008).

Verbetering

De volgende verbeteringen ten behoeve van het milieutechnisch functioneren (basisinspanning) hebben plaatsgevonden:

- Aanleg bergingsriool Nibbixwoud;
- Verhogen overstortdrempels;
- Afkoppelen oppervlak Zangerskwartier in combinatie met rioolvervanging.

In 2005 werd rekening gehouden met de volgende verbeteringsmaatregelen. In Tabel 8 is een overzicht weergegeven van deze geplande maatregelen inclusief de status (wel of niet uitgevoerd):

Vervangingen	Status
St. Matthijsstraat	alleen de kolk- en huisaansluitingen vervangen
Zangerskwartier	grootschalige rioolvervanging en het afkoppelen van de straten. Daarnaast zijn alle voorgestelde verbeteringsmaatregelen, in het kader van de basisinspanning, uitgevoerd. De verbeteringsmaatregelen zijn gecombineerd uitgevoerd met de herinrichting van deze wijk (werk met werk).
Balkweiterhoek Zwaagdijk-West	alternatieve uitvoering
Dreef	alternatieve uitvoering

Tabel 8: Overzicht status geplande verbeteringsmaatregelen Wognum

Onderzoek en controle functioneren

Inspectie
In de planperiode (inclusief twee jaar verlenging) is ruim 23 km geïnspecteerd (45% van het areaal).

Meetplan
In 2009 heeft de gemeente, in samenwerking met gemeenten uit de regio en het Hoogheemraadschap, een meetplan opgesteld. Het plan komt voort uit de verplichtingen in de WVO-overstortvergunning die in 2008 is afgegeven door het Hoogheemraadschap (verg.nr 08.7081). In 2010 was het meetprogramma operationeel (spoor 1). In totaal wordt bij één overstort gemonitord. Het gaat om put WH0610 aan de Dorpsstraat in Nibbixwoud. Er zijn geen jaarlijkse rapportages opgesteld, waarin de resultaten van het voorgaande meetjaar worden gepresenteerd aan de vergunningverlenende instantie (Hoogheemraadschap). Vanwege de beperkte personele bezetting zijn andere prioriteiten gesteld.

Telemetrie
Alle hoofdgemalen zijn op een gemalenbeheersysteem aangesloten. Relevante storingen worden direct doorgemeld naar storingsdienst. De aanwezige minigemalen werken met signalering door middel van een rode lamp.

Berekeningen
In de afgelopen planperiode zijn geen hydraulische en milieutechnische berekeningen uitgevoerd.

Vergunningen en verordeningen
De Milieudienst Westfriesland is de gezamenlijke afdeling milieu van de gemeenten Enkhuizen, Medemblik en Hoorn. Daaronder viel ook het gebied van de voormalige gemeente Wognum. Deze dienst heeft de verleende milieuvergunningen (tegenwoordig omgevingsvergunningen) periodiek gecontroleerd met een frequentie van één keer per 4 à 5 jaar. Als bij deze integrale controle een onrechtmatigheid werd aangetroffen dan volgde een aspectcontrole. Op basis van de uitkomsten werd indien nodig gehandhaafd en actie ondernomen.

In verband met de wens van het Hoogheemraadschap om de afvalwaterstromen naar de RWZI beter te kunnen sturen is in 2006 onderzocht welke gemeentelijke rioolgemalen rechtstreeks inprikken op

persleidingen van het Hoogheemraadschap en voor overdracht naar het Hoogheemraadschap in aanmerking zouden komen. In de gemeente Wognum was van deze situaties geen sprake. De eindgemalen worden al door het Hoogheemraadschap beheerd.

2.5 EVALUATIE GRP ANDIJK 2006-2010

2.5.1 AANLEG VAN VOORZIENINGEN BIJ BESTAANDE BEBOUWING.

Het overgrote deel van het huishoudelijke en bedrijfsmatige afvalwater in de voormalige gemeente Andijk loost op de riolering. In het buitengebied heeft de gemeente tot 2014 ontheffing van de zorgplicht voor 133 percelen. Binnen de bebouwde kom liggen nog 20 ongerioleerde percelen. Omdat de aanlegkosten voor riolering boven het omslagpunt liggen heeft het Hoogheemraadschap ingestemd met behoud van de bestaande septic tanks.

2.5.2 AANLEG VAN RIOLERING BIJ NIEUWBOUW

In de (verlengde) planperiode t/m 2012 zijn in Andijk circa 150 woningen en 70 bedrijfspanden/units gerealiseerd. De belangrijkste uitbreidingen zijn:

- Fruittuinen, Andijk (109 woningen);
- Villa Sonia, Andijk (20 woningen);
- Bedrijventerrein Oost, Andijk (59 units industrie/kantoor);
- Singershof, Andijk (8 woningen);
- Dwarsland, Andijk (4 woningen);
- Glastuinbouwgebied Het Grootslag, Andijk (ca. 10 bedrijven).

Voor de nieuwbouwlocaties heeft de gemeente gescheiden systemen aangelegd, waarbij het hemelwater en afvalwater via twee aparte leidingsystemen worden ingezameld. Het vuilwater wordt via gemalen afgevoerd naar de AWZI en het hemelwater loost direct op het nabij gelegen oppervlaktewater.

2.5.3 BEHEER BESTAANDE VOORZIENINGEN

Kenmerken

- Lengte vrijverval riolering ruim 56 km waarvan:
  - gemengd riool 7,3 km;
  - dwa riool 30,5 km;
  - hwa riool 18,1 km.
- Lengte persleidingen 24,8 km (inclusief leidingwerk vanaf minigemalen)
- Hoofdgemalen 23;
- Minigemalen 33;
- Randvoorzieningen: geen
- IBA's: 0

Het is noodzakelijk om continu de geometrische gegevens in het beheersysteem actueel en volledig te houden. In de afgelopen planperiode heeft de gemeente veel vooruitgang geboekt om alle verzamelde gegevens te verwerken in het rioolbeheersysteem. In de afgelopen planperiode is geen onderhoudsplan opgesteld.

Beleid en planvorming

Andijk heeft niet voor de verbrede zorgplicht gekozen. De organisatie is zodanig ingericht dat bij eventuele calamiteiten snel kan worden gereageerd.

Onderhoud

Alle rioolgemalen zijn minimaal éénmaal per jaar gereinigd en onderhouden, evenals de pompunits van de drukriolering. Kolken zijn jaarlijks minimaal twee keer geleegd.

Vervanging en verbetering

Er heeft geen vervanging plaatsgevonden.

In Tabel 9 is een overzicht gegeven welke geplande verbeteringsmaatregelen zijn uitgevoerd inclusief de status (wel of niet uitgevoerd).

Verbeteringsmaatregel	Status
Realiseren persleiding Grootslag	uitgevoerd
Maatregelen Dijkweg 2	uitgevoerd
Opheffen foute HWA-aansluitingen	in uitvoering
Vergroten gemengd riool en circa 1 ha aan verhard oppervlak afkoppelen	uitgevoerd

Tabel 9: Overzicht status geplande verbeteringsmaatregelen Andijk.

Onderzoek en controle functioneren

In de planperiode (inclusief twee jaar verlenging) is circa 20 km (36% van het areaal) geïnspecteerd.

Meetplan

In 2009 heeft de gemeente, in samenwerking met gemeenten uit de regio en het Hoogheemraadschap, een meetplan opgesteld. Het plan komt voort uit de verplichtingen in de WVO-overstortvergunning die in 2006 is afgegeven door het Hoogheemraadschap (verg.nr 06.15689). In 2010 was het meetprogramma operationeel (spoor 1). In totaal wordt bij 5 overstorten gemonitord. Het betreft:

- 21002 Generaal de Wetlaan;
- 16149 Dijkweg 169;
- 03H12 Singerspad 11;
- 01020 Bangert 34;
- 12D25 Meilag 44.

Er zijn geen jaarlijkse rapportages opgesteld, waarin de resultaten van het voorgaande meetjaar worden gepresenteerd aan de vergunningverlenende instantie (Hoogheemraadschap). Vanwege de beperkte personele bezetting zijn andere prioriteiten gesteld.

Telemetrie

Alle hoofdgemalen zijn op een gemalenbeheersysteem aangesloten, evenals een groot deel van de minigemalen. Relevante storingen worden direct gemeld aan de storingsdienst. Een klein deel van de aanwezige minigemalen werkt met signalering door middel van een rode lamp.

Berekeningen

In de afgelopen planperiode zijn geen hydraulische en milieutechnische berekeningen uitgevoerd.

Vergunningen en verordeningen

De Milieudienst Westfriesland is de gezamenlijke afdeling milieu van de gemeenten Enkhuizen, Medemblik en Hoorn. Daaronder viel ook het gebied van de voormalige gemeente Andijk. Deze dienst heeft de verleende milieuvergunningen (tegenwoordig omgevingsvergunningen) periodiek gecontroleerd met een frequentie van één keer per 4 à 5 jaar. Als bij deze integrale controle een onrechtmatigheid werd aangetroffen dan volgde een aspectcontrole. Op basis van de uitkomsten werd indien nodig gehandhaafd en actie ondernomen.

2.5.4 PLANVORMEN EN ONDERZOEKEN

Andijk heeft zich de afgelopen de planperiode voorgenomen om een aantal plannen op te stellen en een aantal onderzoeken uit te voeren. In Tabel 10 is weergegeven welke plannen en onderzoeken in de afgelopen planperiode waren voorgenomen inclusief de status (wel of niet uitgevoerd).

Plannen/onderzoeken	Status
Evaluatie GRP.	uitgevoerd
Actualiseren beheerbestand.	uitgevoerd
Actualiseren kostendekkingsplan (KDP).	uitgevoerd
Onderzoek naar vervuil(en)de verhard oppervlakken op bedrijventerrein Industrieweg.	uitgevoerd
Advies herstelwerkzaamheden n.a.v. uitgevoerde inspecties, opstellen Maatregelenprogramma.	uitgevoerd
Meetprogramma t.b.v. de overstorten i.s.m. HHNK.	uitgevoerd
Actualiseren Basisrioleringsplan.	niet uitgevoerd
Actualiseren Gemeentelijk rioleringsplan.	in uitvoering
Onderzoek klimaatontwikkelingen.	niet uitgevoerd
Onderzoek naar levensduur riolering.	niet uitgevoerd
Opstellen waterplan/waternotitie.	niet uitgevoerd
Raamplan restlevensduur gemalen.	niet uitgevoerd
Opstellen aansluitverordeningen.	niet uitgevoerd
Onderzoek naar nooduitlaten.	niet uitgevoerd
Onderzoek riolering met verzakkingen.	niet uitgevoerd
Actualiseren afkoppelkansenkaart.	niet uitgevoerd
Afspraken calamiteiten procedureel schriftelijk vastleggen.	niet uitgevoerd

Tabel 10: Overzicht status voorgenomen plannen en onderzoeken Andijk

Uit de tabel blijkt dat met name in de geplande onderzoeksactiviteiten een achterstand is ontstaan. Door reorganisatie, personeelswisselingen en –krapte konden de doelstellingen in de planperiode niet worden behaald.

2.6 EVALUATIE GRP WERVERSHOOF 2007-2011

2.6.1 AANLEG VAN VOORZIENINGEN BIJ BESTAANDE BEBOUWING.

De Provincie Noord-Holland heeft tot 2014 ontheffing van de zorgplicht riolering verleend voor 175 percelen in het buitengebied van de voormalige gemeente Wervershoof. Verder zijn voor zover bekend binnen de

gemeentegrens nu alle percelen waar afvalwater vrijkomt aangesloten op (druk)riolering of voorzien van een andere zuiveringtechnische voorziening.

2.6.2 AANLEG VAN RIOLERING BIJ NIEUWBOUW

Van de in 2007 geplande circa 300 nieuwe woningen zijn in de (verlengde) planperiode t/m 2012 alle circa 300 woningen gerealiseerd. De belangrijkste uitbreidingen zijn:

- Westrandplan,Wervershoof (63 woningen);
- Simon Koopmanstraat, Wervershoof (5 woningen);
- Van Velzenstraat, Onderdijk (11 woningen);
- Sportlaan, Onderdijk (7 woningen);
- Centrumplan, Wervershoof (204 woningen);
- Nijverheidsweg, Wervershoof (13 units industrie);
- Glastuinbouwgebied Het Grootslag, Andijk (ca. 5 bedrijven).

Daarnaast heeft in de afgelopen planperiode in Wervershoof een uitbreiding van het areaal bedrijventerrein plaatsgevonden met circa 10 ha. De gemeente heeft voor dit bedrijventerrein een gescheiden systeem zonder randvoorzieningen aangelegd. Het hemelwater en afvalwater worden via apart leidingsystemen ingezameld. Het vuilwater wordt via een eigen (opvoer)gemaal afgevoerd naar de RWZI. Het hemelwater loost (zonder randvoorziening) naar het oppervlaktewater. De revisiegegevens zijn ingevoerd in het rioolbeheersysteem.

2.6.3 BEHEER BESTAANDE VOORZIENINGEN

Kenmerken

- Lengte vrijverval riolering 44,8 km waarvan:
  - gemengd riool 21,5 km;
  - overstortriool 0,2 km;
  - dwa riool 12,3 km;
  - hwa riool 10,9 km;
- Lengte persleidingen 1,6 km (exclusief drukriolering)
- Hoofdgemalen 11
- Minigemalen:
  - Wervershoof 20;
  - Zwaagdijk-Oost 77;
- Randvoorzieningen: geen
- IBA's: 0

Revisiegegevens zijn tijdens de planperiode goed bijgehouden en na de gemeentelijke herindeling van 1-1-2011 toegevoegd aan het rioolbeheersysteem.

Beleid en planvorming

Omgaan met nieuwe lozingen in buitengebied: Wervershoof heeft niet voor verbrede zorgplicht gekozen. De organisatie is zodanig ingericht dat bij eventuele calamiteiten snel kan worden gereageerd.

Onderhoud

Alle rioolgemalen zijn minimaal éénmaal per jaar gereinigd en onderhouden, evenals de pompunits van de drukriolering. Kolken zijn jaarlijks minimaal twee keer geleegd. Door de aanwezigheid van verouderde pompunits in de gemeente is het aantal en frequentie van klachten toegenomen.

Vervanging en verbetering

Er zijn in de planperiode geen planmatige vervangingsinvesteringen uitgevoerd uitgezonderd onderzoek naar renovatie minigemalen.

Verbetering

In Tabel 11 is een overzicht gegeven welke geplande verbeteringsmaatregelen zijn uitgevoerd inclusief de status (wel of niet uitgevoerd).

Verbeteringsmaatregel	Status
De strengen vanaf put NS-400 t/m NS-412 in de kern Nes koppelen aan het rioolstelsel van de kern Onderdijk.	niet uitgevoerd
Het afkoppelen van 60% van het dakoppervlak (0,33 ha) in de kern Volkersweg.	uitgevoerd (is 80% geworden)
De pompcapaciteit van bemalingsgebied Onderdijk verlagen van 102 m^3/h naar 40 m^3/h.	niet uitgevoerd
Het verhogen van de pompcapaciteit van bemalingsgebied Europasingel tot de normafvoer (actie HHNK).	uitgevoerd
Het afkoppelen van overige afvoerend verhard oppervlak.	uitgevoerd (parkeerplaats rondom Dorpshuis)

Tabel 11: Overzicht status geplande verbeteringsmaatregelen Wervershoof.

Onderzoek en controle functioneren

Inspectie

In de afgelopen planperiode zijn in Wervershoof geen planmatige cyclische inspecties uitgevoerd. Er is derhalve weinig inzicht in de werkelijke kwaliteit van de riolen. In de planperiode (inclusief twee jaar verlenging) is ruim 4 km (10% van het areaal) geïnspecteerd.

Meetplan

In 2009 heeft de gemeente, in samenwerking met gemeenten uit de regio en het Hoogheemraadschap, een meetplan opgesteld. Het plan komt voort uit de verplichtingen in de WVO-overstortvergunning die is afgegeven door het Hoogheemraadschap. In 2010 was het meetprogramma operationeel (spoor 1). In totaal wordt bij 3 overstorten gemonitord. Het betreft:

- NW146 Dorpsstraat;
- ES751 Middelweid 13;
- NS452 Onderdijk 5.

Er zijn geen jaarlijkse rapportages opgesteld, waarin de resultaten van het voorgaande meetjaar worden gepresenteerd aan de vergunningverlenende instantie (Hoogheemraadschap). Vanwege de beperkte personele bezetting zijn andere prioriteiten gesteld.

Telemetrie

Een deel van de hoofdgemalen is op een gemalenbeheersysteem aangesloten, evenals een enkel minigemaal.

Relevante storingen worden direct gemeld aan de storingsdienst. De meerderheid van de aanwezige minigemalen werkt met signalering door middel van een rode lamp.

Berekeningen
In de afgelopen planperiode zijn geen hydraulische en milieutechnische berekeningen uitgevoerd.

Vergunningen en verordeningen
De Milieudienst Westfriesland is de gezamenlijke afdeling milieu van de gemeenten Enkhuizen, Medemblik en Hoorn. Daaronder viel ook het gebied van de voormalige gemeente Wervershoof. Deze dienst heeft de verleende milieuvergunningen (tegenwoordig omgevingsvergunningen) periodiek gecontroleerd met een frequentie van één keer per 4 à 5 jaar. Als bij deze integrale controle een onrechtmatigheid werd aangetroffen dan volgde een aspectcontrole. Op basis van de uitkomsten werd indien nodig gehandhaafd en actie ondernomen.

2.6.4 PLANVORMEN EN ONDERZOEKEN

Wervershoof heeft zich de afgelopen de planperiode voorgenomen om een aantal plannen op te stellen en een aantal onderzoeken uit te voeren. In het Tabel 12 is weergegeven welke plannen en onderzoeken in de afgelopen planperiode wel of niet zijn uitgevoerd.

Plannen/onderzoeken	Status
▪ Een inventarisatie van ondoelmatige lozingen, om het aanbod van hemelwater op de RWZI terug te dringen.	niet uitgevoerd
▪ Opstellen overzicht met relevante rioleringsgebieden van waaruit de kans bestaat dat lozingen kunnen plaatsvinden die niet aan de signaleringswaarde voor het afvalwater voldoen.	niet uitgevoerd
▪ Inzicht krijgen in het aantal foutieve aansluitingen en het opstellen van een plan voor het opheffen hiervan.	niet uitgevoerd
▪ Opstellen verbreed gemeentelijk rioleringsplan.	in uitvoering

Tabel 12: Overzicht status voorgenomen plannen en onderzoeken Wervershoof

Vanwege personeelskrapte lag de focus vooral op het dagelijks beheer en onderhoud en kon een aantal doelstellingen niet worden behaald.

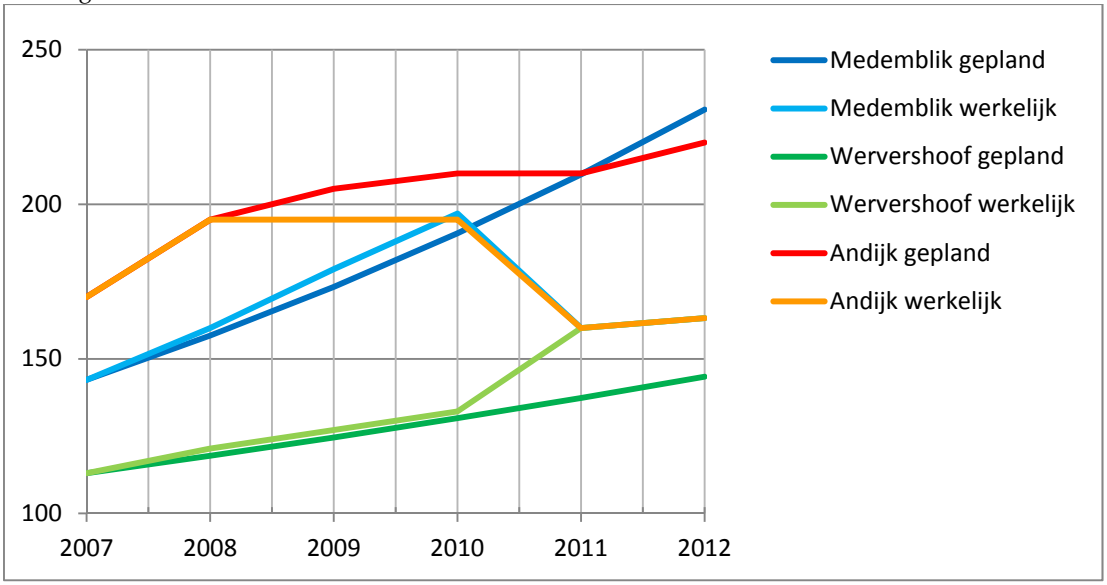
2.7 FINANCIËN

Rioolheffing
Op basis van een wijziging in de Gemeentewet is het rioolrecht in 2010 omgezet naar een rioolheffing. Het rioolrecht was gekoppeld aan het profijtbeginsel, terwijl de rioolheffing een algemene belastingmaatregel betreft. Na de gemeentelijke herindeling van 1-1-2007 van Medemblik, Noorder-Koggenland en Wognum heeft de fusiegemeente Medemblik een nieuw kostendekkingsplan laten opstellen om de benodigde ontwikkeling van de rioolheffing te bepalen. Ten behoeve van de fusiegemeente Medemblik per 1-1-2011, een herindeling van de gemeenten Medemblik, Andijk en Wervershoof, zijn zowel de heffingsgrondslag als het tarief opnieuw bepaald. De hoogte van het tarief is daarbij aangenomen, niet berekend aan de hand van een kostendekkingsplan. Tabel 13 laat de ontwikkeling van de rioolheffing voor meerpersoonshuishoudens zien en vergelijkt de tarieven volgens de kostendekkingsberekeningen met de werkelijke tarieven.

Rioolheffing per jaar per meerpersoons-huishouden [in euro's]	Medemblik prognose	werkelijk	Wervershoof prognose	werkelijk	Andijk Prognose	werkelijk
2007	143,20	143,20	113,-	113,-	170,-	170,-
2008	157,52	160-,	118,65	121,-	195,-	195,-
2009	173,27	179,-	124,58	127,-	205,-	195.-
2010	190,60	197,-	130,81	133,-	210,-	195.-
2011 (na fusie)	209,66	160,-	137,35	160,-	210,-	160.-
2012	230,63	163,20	144,22	163,20	220,-	163,20

Tabel 13: Geprognosticeerde en werkelijke rioolheffingsontwikkeling per woning voor de jaren 2007 – 2012 (bedragen exclusief indexering).

In Grafiek 1 zijn de geplande en werkelijke tarieven per voormalige gemeente per jaar weergegeven voor een 'woning'.



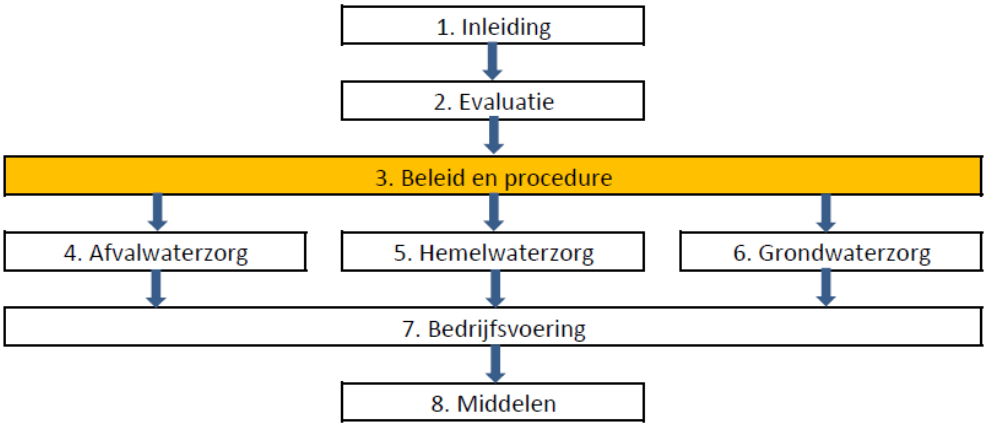
Grafiek 1 – Rioolheffingsontwikkeling Medemblik, Wervershoof en Andijk, gepland en werkelijk.

Uit de grafiek kan worden afgelezen dat de tarieven van de voormalige gemeenten Medemblik en Andijk, na de fusie, beiden zijn verlaagd. Het tarief van Wervershoof daarentegen is na de fusie verhoogd. Van de drie voormalige gemeenten valt de voormalige gemeente Andijk op door het verschil tussen geplande en het werkelijke tarief.

De rioolheffing per 1 januari 2013 is vastgesteld op € 165,65 per woning. Naast dit tarief zijn er aparte tarieven voor 'Stacaravans' en 'Niet woningen' (beiden niet 'zelfstandige woningen'):

- Stacaravans betalen een tarief € 82,83.
- Niet-woningen worden aangeslagen op basis van een percentage over de WOZ. Voor 2013 bedraagt dit percentage 0,0647% (hierbij wordt zowel een ondergrens € 83,25 als een bovengrens € 1.035.30 gesteld).

3 Beleid en procedure



3.1 INLEIDING

In dit hoofdstuk wordt ingegaan op de speerpunten van het lokale rioleringsbeleid voor de komende planperiode, dat mede is ingegeven door recente landelijke beleidsontwikkelingen en wetgeving. Vervolgens wordt ingegaan op de procedures die bij de totstandkoming van het vGRP zijn gevolgd. De inhoud is beperkt tot de hoofdzaken. Algemene zaken zijn opgenomen in de bijlagen en relevante onderwerpen voor het lokale rioleringsbeleid zijn nader uitgewerkt in de navolgende hoofdstukken. Door deze opzet vormt dit hoofdstuk een leeswijzer voor dit vGRP.

3.2 LANDELIJKE ONTWIKKELINGEN

In de afgelopen planperiode hebben vele ontwikkelingen plaatsgevonden die veelal zijn vastgelegd in bestuursakkoorden, zoals het Bestuursakkoord Waterketen (2007) en het Bestuursakkoord Water (2011). Dit heeft eveneens geleid tot nieuwe wetgeving waarvan de Wet verankering en bekostiging gemeentelijke watertaken de belangrijkste vormt. In Bijlage 2 is een overzicht gegeven van de relevante beleidsnotities en wet- en regelgeving.

Over het algemeen wordt groot belang gehecht aan het scheiden van vuile en schone waterstromen en een structurele aanpak van de grondwaterproblematiek. Het beleid is verder

gericht op het in de toekomst bereiken van een klimaatbestendig afvalwatersysteem (riolering en zuivering), dat op doelmatige wijze in stand wordt gehouden, mede op basis van een intensieve samenwerking met het waterschap. Dit alles in combinatie met het benutten van innovatieve ontwikkelingen en een transparante verantwoording van kosten.

Ondanks dat de eerder vastgelegde afspraken (Nationaal Bestuursakkoord Water en Bestuursafspraken Waterketen) onverminderd van kracht blijven, hebben de meest recente doelstellingen uit het Bestuursakkoord Water voor de gemeenten in de komende tijd de meeste betekenis. Tot 2020 moet in het waterbeheer in totaal € 750 mln doelmatigheidswinst worden behaald, waarvan € 380 mln in de waterketen bij waterschappen en gemeenten. Deze kostenbesparing kan alleen bereikt worden indien capaciteit en kennis worden gebundeld, operationele taken worden geprofessionaliseerd en intensief wordt samengewerkt.

Naast bovenstaande doelstellingen vanuit de verschillende bestuursakkoorden heeft de Wet verankering en bekostiging gemeentelijke watertaken, die sinds 1 januari 2008 van kracht is, geleid tot een uitbreiding van de gemeentelijke zorgtaken, te weten:

1. De zorgplicht voor het stedelijk afvalwater (bestaand).
2. De zorgplicht voor het hemelwater (nieuw).
3. De zorgplicht voor het grondwater (nieuw).

Inmiddels zijn de artikelen uit deze wijzigingswet overgenomen in de Wet milieubeheer, Gemeentewet en de nieuwe Waterwet (sinds december 2010 van kracht).

Stedelijk afvalwater

Hemelwater

Grondwater

De Gemeentewet biedt de mogelijkheid om de extra kosten, die voortkomen uit de nieuwe zorgplichten, te dekken uit een nieuwe rioolheffing, die per 1 januari 2010 is ingesteld in de gemeente Medemblik. De Wet milieubeheer verplicht gemeenten om binnen 5 jaar na de inwerkingtreding (dus uiterlijk per 1 januari 2013) over een verbreed GRP te beschikken. De deadline hiervoor is niet gehaald.

In Bijlage 2 is ook informatie opgenomen over andere relevante wetgeving die recent tot stand is gekomen.

3.3 LOKALE SPEERPUNTEN

Voor de komende planperiode kiest de gemeente voor een behoudende opstelling ten aanzien van de, soms vergaande, landelijke ontwikkelingen. De voornemens voor het te voeren beleid zijn hieronder per speerpunt bondig samengevat. In de volgende hoofdstukken is een en ander verder uitgewerkt.

Doelmatigheid
De gemeente wil in de komende planperiode de doelmatigheid van het rioleringsbeheer verhogen. Dit kan onder meer worden bereikt door de onderhoudsactiviteiten meer dan nu het geval is, af te stemmen op de behoefte van het systeem.

Verder wordt de doelmatigheid van de beheeractiviteiten verbeterd door onder meer:
- Intensieve samenwerking met regionale partijen.
- Het monitoren van het feitelijk gedrag van de riolering, wat uiteindelijk tot een hogere kosteneffectiviteit van maatregelen moet leiden.
- Ontwikkelen van een beheerstrategie in een Rioleringsbeheerplan, gericht op resultaatsverplichting in plaats van op inspanningsverplichting.
- Het jaarlijks opstellen van operationele jaarprogramma's, op basis van de in het Rioleringsbeheerplan uitgewerkte strategie, om de in de afgelopen jaar uitgevoerde activiteiten te evalueren en de benodigde activiteiten voor het komende jaar in te plannen.

Duurzaamheid
De gemeente volgt bij nieuwbouw van woningen het beleid van het Hoogheemraadschap. Dit betekent als uitgangspunt de aanleg van gescheiden stelsels. Bij de aanleg van industrieterreinen wordt qua stelseltype een afweging gemaakt op basis van risico. In bestaande situaties is de gemeente terughoudend met afkoppelen vanwege de ombouw- en hogere beheerkosten en de grotere risico's op verontreiniging van oppervlaktewater.

Klimaatbestendigheid
In de komende planperiode zal een verkenning plaatsvinden van knelpunten in de afvoercapaciteit van de riolering die een gevolg zijn van de te verwachten klimaatontwikkeling. Deze toets zal onderdeel vormen van het nieuw op te stellen basisrioleringsplan. Op het moment dat ter plekke werkzaamheden worden voorbereid, kunnen doelmatige maatregelen worden meegenomen om geconstateerde knelpunten op te lossen ter voorkoming van wateroverlast in de toekomst.

Transparantie
Om de kostenontwikkeling op de voet te volgen worden bij het opstellen van jaarprogramma's niet alleen de technische activiteiten uit het voorgaande jaar geëvalueerd, maar ook de kosten. Op die manier kunnen afwijkingen ten aanzien van de prognoses uit het vGRP tijdig worden gesignaleerd en de benodigde maatregelen worden getroffen om een en ander bij te sturen. Ook de wijze van financieren van de rioleringsuitgaven krijgt extra aandacht om de noodzakelijke tariefontwikkeling van de rioolheffing af te vlakken.

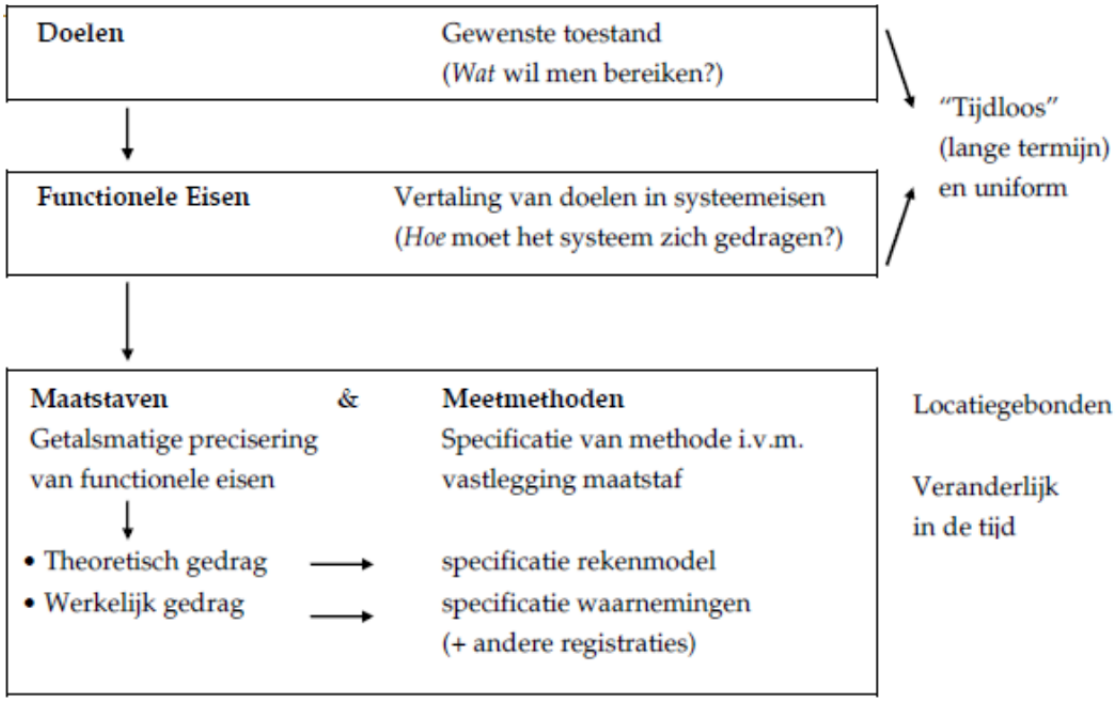
Samenwerking
Vanuit het Bestuursakkoord Waterketen (2007) en het recente Bestuursakkoord Water (2011) wordt sterk aangedrongen op meer samenwerking tussen gemeenten en waterschappen om krachten en kennis te bundelen teneinde meer doelmatigheid in de afvalwaterketen (riolering en zuivering) te bereiken. In de komende planperiode zal de samenwerking met de gemeenten in de regio en het Hoogheemraadschap worden geïntensiveerd.

3.4 DRIE ZORGPLICHTEN, DRIE SYSTEMEN

Met de introductie van drie zorgplichten maken we ook onderscheid in drie systemen, te weten:

1. Vuilwatersysteem voor de inzameling en afvoer van huishoudelijk en bedrijfsmatig afvalwater, eventueel vermengd met vervuild hemelwater. Voorzieningen die tot deze categorie behoren zijn vuilwater- en gemengde riolering, drukriolering, rioolgemalen en persleidingen, bergbezinkbassins, enz.
2. Hemelwatersystemen voor de inzameling en verwerking van relatief schoon hemelwater. Hiertoe behoren voorzieningen als hemelwaterriolering, infiltratievoorzieningen, afscheiders, enz.
3. Drainagesystemen voor het handhaven van acceptabele grondwaterstanden.

Om deze systemen goed te laten functioneren zijn systeemdoelen en functionele eisen aan de riolering gesteld. Om het functioneren toetsbaar te maken, zijn de eisen vertaald in meetbare maatstaven. Het proces is in onderstaande afbeelding weergegeven. In Bijlage 5 is de werkwijze nader uitgewerkt.



3.5 BEDRIJFSVOERING

Om de deelsystemen aan de functionele eisen te laten voldoen is mensenwerk. Het vergt een adequate organisatie om dat doel te bereiken. In het voorliggende vGRP zijn de personele activiteiten onderverdeeld in 5 deeltaken conform de richtlijnen uit de Leidraad Riolering van Stichting RIONED, te weten:

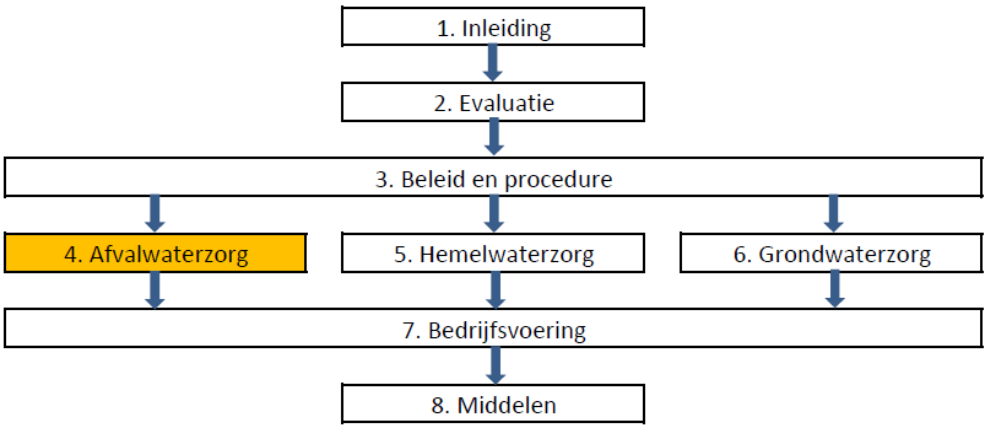
- Planvorming
- Onderzoek
- Onderhoud
- Maatregelen
- Facilitair

Elke activiteit wordt aangestuurd vanuit de informatie die in het beheersysteem is opgeslagen, terwijl de gegevens die vrijkomen bij de uitvoering van de activiteiten weer teruggesluisd moeten worden naar het

beheersysteem. Zo blijven de beheergegevens actueel, wat een absolute randvoorwaarde is voor doelmatig rioleringsbeheer.

In Bijlage 4 is een moderne visie op het rioleringsbeheer opgenomen. Elementen hieruit zijn overgenomen in het voorliggende vGRP, met name die elementen die dienen om de doelmatigheid van het rioleringsbeheer te optimaliseren.

4 Afvalwaterzorg



4.1 INLEIDING

In dit hoofdstuk is de aandacht uitsluitend gericht op het rioleringssysteem dat specifiek voor deze zorgplicht is aangelegd en wordt onderhouden. Daartoe behoren vuilwater- en gemengde riolering, drukriolering, rioolgemalen en persleidingen, bergbezinkbassins, enz. De cruciale vraag is of het huidige systeem aan de functionele eisen voldoet. Zo niet dan moeten maatregelen getroffen worden om de geconstateerde knelpunten in het systeemfunctioneren tot oplossing te brengen.

In dit hoofdstuk wordt allereerst ingegaan op enkele specifieke achtergronden van deze zorgplicht. Vervolgens wordt de gewenste situatie voor de komende planperiode beschreven in de vorm van ambities en functionele eisen. Daarna volgt een beschrijving van de bestaande situatie, waarna deze wordt getoetst aan het wensbeeld. Aan het einde van het hoofdstuk zijn de geconstateerde knelpunten opgesomd. De maatregelen die nodig zijn om de knelpunten op te lossen komen, samen met die voor de andere zorgplichten in hoofdstuk 7 Bedrijfsvoering, aan de orde.

4.2 ACHTERGRONDEN

In § 3.2 en Bijlage 2 is in algemene zin ingegaan op de betekenis van de Wet verbrede watertaken. In deze paragraaf komt specifiek de afvalwaterzorgplicht aan bod.

Zorgplicht Stedelijk afvalwater

De zorgplicht voor het stedelijk afvalwater (Wet milieubeheer, art. 10.33) is niet wezenlijk gewijzigd. De zorgplicht afvalwater conform de nieuwe wetgeving houdt in een zorgplicht voor inzameling en transport van stedelijk afvalwater bestaande uit huishoudelijk afvalwater, bedrijfsafvalwater en al het andere water wat

daarmee eventueel gemengd wordt. Dat betekent dat hemelwater, vermengd met afvalwater, nog steeds onder deze zorgplicht valt. Alleen voor onvermengd hemelwater geldt de nieuwe zorgplicht hemelwater (zie hoofdstuk 5).

Ten aanzien van het buitengebied kunnen gemeenten nu ook formeel kiezen voor de verbrede zorgplicht. Dit betekent dat de gemeente voor alle panden in het buitengebied de zorgplicht voor de afvalwatervoorziening op zich kan nemen. De gemeente Medemblik kiest voor de smalle zorgplicht.
Binnen de sfeer van de zorgplicht afvalwater zijn het Besluit lozing afvalwater huishoudens, het Activiteitenbesluit en het Besluit lozen buiten inrichtingen van toepassing.

4.3 GEWENSTE SITUATIE

De ambities voor de komende planperiode concentreren zich voor deze zorgplicht op de volgende punten:

1. Het stedelijk afvalwater wordt doelmatig ingezameld en getransporteerd, zonder dat de volksgezondheid in gevaar wordt gebracht en het milieu onverantwoordelijk wordt belast.
2. Uit nieuwbouwlocaties wordt het huishoudelijk of bedrijfsafvalwater en het hemelwater (deels) afgevoerd naar de AWZI. De gemeente is in de eerste instantie terughoudend met de ombouw van gemengde naar gescheiden stelsels en het afkoppelen van verhard oppervlak, zeker in een bestaande historische omgeving.
3. Bestaande gemengde rioolstelsels zijn tot op zekere hoogte (beschermingsniveau) in staat om extreme neerslag zonder schade voor burgers en bedrijven te verwerken.
4. Er bestaat inzicht in het feitelijk functioneren van de bestaande gemengde riolering door middel van het monitoren van waterstanden, overstorten en gemalen
5. Het tempo van rioolvervangingen houdt gelijke tred met de achteruitgang in kwaliteit van de riolen, waarbij zoveel mogelijk wijk- of clustergericht werk met werk wordt gemaakt.
6. Alle hoofdrioolgemalen zijn aangesloten op een centrale hoofdpost.

De ambities zijn vertaald in functionele eisen en opgenomen in Bijlage 5.

4.4 HUIDIGE SITUATIE

Deze paragraaf geeft een overzicht van de huidige situatie. Daarbij komen de volgende onderwerpen aan de orde:

- Objectgegevens (areaalgegevens);
- Prognoses.

4.4.1 OBJECTGEGEVENS

In Tabel 14 zijn de belangrijkste kengetallen van het afvalwatersysteem weergegeven.

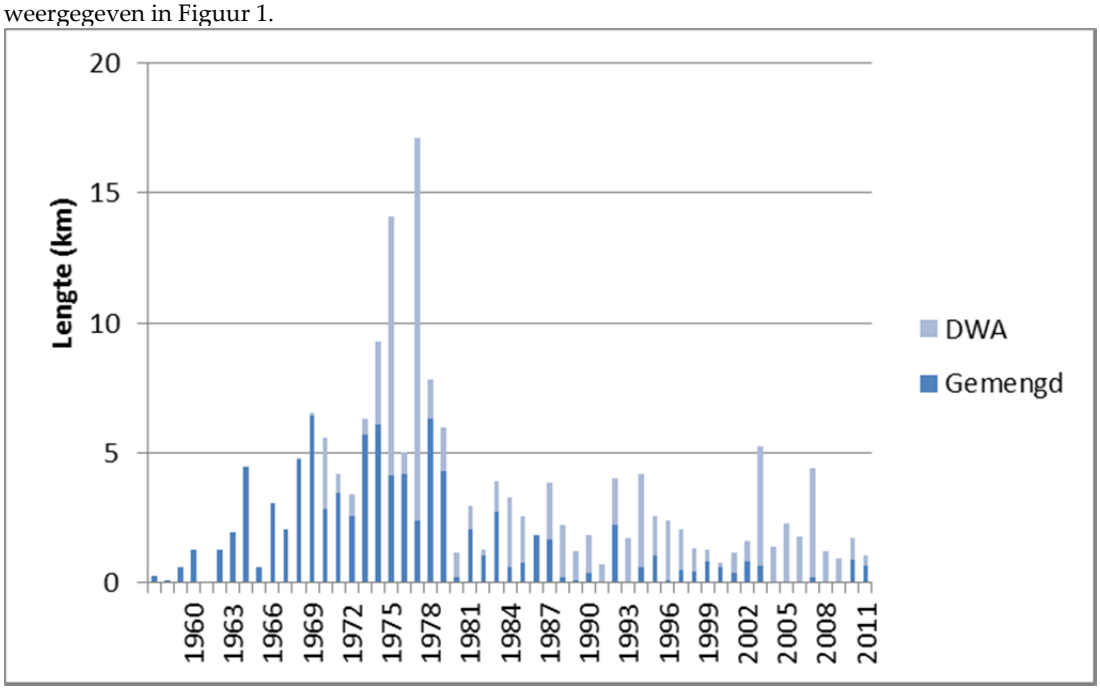
Systeem	Onderdeel	Omvang	Eenheid
Algemene gegevens (drie zorgplichten)			
Woningen (CBS, 2011)	Aantal	17.208	st
Inwoners (CBS, 1 sept. 2012)	Aantal	43,285	st
Heffingseenheden (fictief)	Aantal	19.183	st
Ongerioleerde panden	Aantal	42 (MBK) 132 (NKL) 158 (WGM) 133 (AND)	st

Systeem	Onderdeel	Omvang	Eenheid
		175 (WHF)	
Specifieke gegevens afvalwaterzorgplicht			
Vrij verval riolering Gemengd/vuilwater	Gemengd riool	91,0	km
	Vuilwaterriool	85,4	km
	Bergbezinkvoorzieningen	3	st
	Overige randvoorzieningen	-	st
	Overige overstorten	122	st
Kolken (gemengd + hemelwater)	Aantal	16.500	st
Mechanische riolering	Persleiding	28,4	km
	Rioolgemalen	117	st
	Drukriolering	49,5	km
	Pompunits (excl. particulieren)	544	st
	IBA's	20	st
Monitoren riolering	Waterpeilmeters (excl. rioolgemalen)	16	st
	Neerslagmeters	4	st
	Debietmeters	0	st

Tabel 14: Kengetallen gemengde en vuilwatersystemen.

De totale lengte van de vrij verval riolering (gemengd en vuilwater) bedraagt ruim 176 km. Daarnaast is er ruim 49 km drukriolering aanwezig. 117 Gemalen en 544 pompunits zorgen voor het transport van het afvalwater naar de AWZI. In Bijlage 7 is een overzicht gegeven van alle lozingsvoorzieningen (riooloverstorten, nooduitlaten, e.d.) op oppervlaktewater.

De leeftijdsopbouw en de toename van het areaal gemengde riolering en vuilwaterriolering (DWA) is weergegeven in Figuur 1.



Figuur 1: Leeftijdsopbouw gemengde en DWA riolering.

4.4.2 PROGNOSE VOOR OBJECTUITBREIDING IN PLANPERIODE

In verband met de huidige ontwikkelingen op de woning- en vastgoedmarkt is de gemeente terughoudend met het prognosticeren van geplande objectuitbreidingen. De gemeente volgt bij nieuwbouw van woningen het beleid van het Hoogheemraadschap. Dit betekent als uitgangspunt de aanleg van gescheiden stelsels. Bij de aanleg van industrieterreinen wordt qua stelseltype een afweging gemaakt op basis van risico. In Tabel 15 zijn de geplande uitbreidingen opgenomen, die deels binnen de planperiode van het vGRP zijn voorzien met vermelding van het vermoedelijk te realiseren stelseltype. In totaal zullen in de periode 2013-2016 ca. 130 nieuwe woningen worden aangesloten. Deze nieuwe aansluitingen leiden tot een (beperkte) toename van de naar de AWZI af te voeren hoeveelheid huishoudelijk en bedrijfsafvalwater.

Locatie	Aantal woningen voorzien				Aard	Stelseltype
	2013	2014	2015	2016		
Nieuwe Veld, Abbekerk	-	10	-	-	Woningbouw	Gescheiden
Dorpslinten, Andijk	-	10	10	8	Woningbouw	Gescheiden
Kop Nieuwstraat, Medemblik	-	10	-	-	Woningbouw	Gemengd
Tripkouw II, Midwoud	-	-	-	20	Woningbouw	Gescheiden
Boogerd e.o., Wognum	-	-	-	30	Woningbouw	Gescheiden
Bloesemgaerde, Wognum					Woningbouw	Gescheiden
Locatie Hieronymus/bibliotheek	-	9	-	-	Woningbouw	Gemengd
Diverse locaties Zwaagdijk-West	5	5	5	5	Woningbouw	Gemengd
Totaal per jaar	5	44	15	63		

Tabel 15: Geplande uitbreidingen met type aanduiding riolering.

4.5 TOETSING

In de tabel van Bijlage 6 is de huidige situatie getoetst aan de functionele eisen. Samenvattend luiden de conclusies als volgt.

ZORGPLICHT

Binnen de gemeentegrens is door de provincie tot 2014 voor 640 percelen in het buitengebied ontheffing verleend van de zorgplicht riolering. Het gaat hier om percelen waar al voor 2005 lozing plaatsvond. Binnen de bebouwde kom van Andijk zijn daarnaast 20 percelen die niet op de riolering zijn aangesloten. Omdat de aanlegkosten voor aansluiting op de riolering boven het omslagpunt ligt heeft het hoogheemraadschap ingestemd met behoud van de bestaande septic tanks.

ONGEWENSTE LOZINGEN

Het percentage rioolvreemd water dat door de riolering wordt ingezameld is niet bekend. Onderzoek naar rioolvreemd water heeft tot dusverre alleen plaatsgevonden indien daar sterke aanwijzingen toe waren. In regionaal verband wordt eveneens aandacht gegeven aan rioolvreemd water.

EMISSIES - WATERKWALITEIT

Naar verwachting voldoet de gemeente zowel aan het emissiespoor, de basisinspanning, als aan het waterkwaliteitsspoor. In 2014 wordt een nieuw basisrioleringsplan opgesteld. Vuilemissieberekeningen vormen daar een onderdeel van.

WATEROVERLAST - KLIMAATBESTENDIGHEID

Er zijn binnen de gemeente geen locaties waar sprake is van structurele wateroverlast als gevolg van hevige neerslag. Wel zijn sommige locaties gevoelig voor tijdelijke wateroverlast. Een hydraulische toetsing van de klimaatbestendigheid van de stelsels vormt een onderdeel van het in 2014 op te stellen basisrioleringsplan.

TOESTAND (TOTAAL AREAAL)

In de afgelopen (verlengde) planperiode is in totaal 83 km gemengd en vuilwaterriool geïnspecteerd. In enkele kernen is sprake van een achterstand in het uitvoeren van planmatige (riool)inspecties. In 2015 is deze achterstand weggewerkt. Met ingang van 2013 zal worden gestart met het opstellen van een operationeel plan. Eén van de onderdelen van het operationeel plan vormt het inplannen van planmatige camera inspecties. Het uitvoeren van inspecties en onderhoud aan de gemalen heeft wel planmatig plaatsgevonden. Bedrijfszekerheid van circa 80 pompunits (Zwaagdijk-Oost) is als gevolg van ouderdom onder de maat.

TRANSPORTSYSTEEM

Het gros van de gemengde en vuilwater (DWA) gemalen is uitgerust met een dubbele pompopstelling. De gemalen zijn vrijwel alle aangesloten op een telemetrie-hoofdpost. Onderdeel van het nieuwe basisrioleringsplan vormt een toetsing van de theoretische gemaalcapaciteit op basis van de afvoernorm ten opzichte van het theoretisch functioneren van de gemalen op basis van een capaciteitsberekening. Een toetsing van de normcapaciteiten aan de werkelijk verpompte hoeveelheden kan plaatsvinden voor die gemalen die zijn uitgerust met een debietmeter.

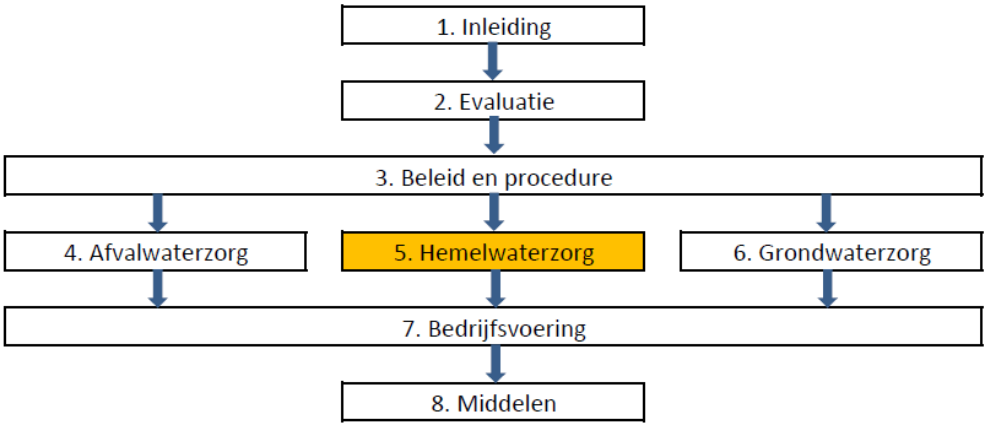
4.6 GECONSTATEERDE KNELPUNTEN

Ten aanzien van de functionele eisen zijn de volgende knelpunten geconstateerd:

- Onvoldoende inzicht in de kwaliteit van stelseldelen veroorzaakt doordat in enkele kernen het planmatig uitvoeren van camera inspecties is achtergebleven ten opzichte van hetgeen was voorzien.
- Onvoldoende inzicht in de omvang van rioolvreemd water. Een eerste indicatie vormt een vergelijking van de theoretische capaciteiten op basis van kengetallen en de afvoernormen versus de werkelijke gemaalcapaciteiten op basis van debietgegevens en draaiuurregistratie.
- De bedrijfszekerheid van een aantal pompunits is onvoldoende.

In hoofdstuk 7 ‘Bedrijfsvoering’ zijn de maatregelen opgenomen om de geconstateerde knelpunten in de komende planperiode weg te nemen.

5 Hemelwaterzorg



5.1 INLEIDING

Net als in het voorgaande hoofdstuk is de aandacht in dit hoofdstuk uitsluitend gericht op het rioleringssysteem dat specifiek voor de hemelwaterzorgplicht is aangelegd en wordt onderhouden. Daartoe behoren hemelwaterriolering, infiltratie-voorzieningen, afscheiders, enz. Voor zover hemelwater wordt afgepompt, kunnen daartoe ook gemalen en persleidingen behoren. De cruciale vraag is of het huidige systeem aan de functionele eisen voldoet. Zo niet dan moeten maatregelen getroffen worden om de geconstateerde knelpunten in het systeemfunctioneren tot oplossing te brengen.

In dit hoofdstuk wordt allereerst ingegaan op enkele specifieke achtergronden van de zorgplicht voor het hemelwater. Vervolgens wordt de gewenste situatie voor de komende planperiode beschreven in de vorm ambities en functionele eisen. Daarna volgt een beschrijving van de bestaande situatie, waarna deze wordt getoetst aan het wensbeeld. Aan het einde van het hoofdstuk zijn de geconstateerde knelpunten opgesomd. De maatregelen die nodig zijn om de knelpunten op te lossen komen in hoofdstuk 7 'Bedrijfsvoering' aan de orde, samen met de maatregelen voor de andere twee zorgplichten.

5.2 ACHTERGRONDEN

In § 3.2 en Bijlage 2 is in algemene zin ingegaan op de betekenis van de Wet verbrede watertaken. In deze paragraaf komt specifiek de hemelwaterzorgplicht aan bod.

Zorgplicht hemelwater

In feite droeg de gemeente ook voor de komst van de nieuwe wet de verantwoordelijkheid voor de omgang met hemelwater in het stedelijke gebied. Er is dus in principe niet zoveel veranderd. De nieuwe wetgeving legt wel meer verantwoordelijkheid bij de perceeleigenaar. Pas als hij zich niet redelijkerwijs van het hemelwater kan ontdoen is de gemeente gehouden aan het treffen van maatregelen (Waterwet, art. 9a). Als de gemeente oordeelt dat de perceeleigenaar onder de gegeven omstandigheden niet in staat is om zich van het hemelwater te ontdoen, moet de gemeente voorzieningen treffen om dit water in te zamelen en af te voeren.

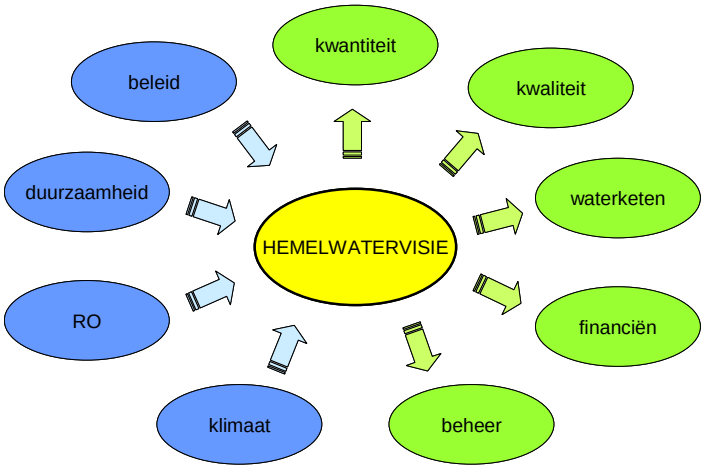
In het vGRP moet de gemeente haar hemelwaterbeleid duidelijk uiteen zetten. De voorgenomen plannen moeten worden gespecificeerd naar plaats, tijd en aanpak, zodat de burger hier kennis van kan nemen. Bij (gebiedsgerichte) verordening kan de gemeente in een volgende fase de perceeleigenaren in een bepaald gebied benaderen. De verordening bevat onder meer regels en termijnen waaraan de eigenaren zich moeten houden. In individuele gevallen kan de gemeente nog gebruik maken van een zogenaamd maatwerkvoorschrift om de medewerking af te dwingen.

5.3 INVLOEDSFACTOREN

Toen men in de eerste helft van de vorige eeuw overging op de aanleg van riolering koos men voor een gemengde afvoer van afvalwater en hemelwater door één rioolstelsel, het gemengde rioolstelsel. Van rijkswege wordt thans aangedrongen om het hemelwater gescheiden van het afvalwater af te voeren. De veronderstelde voordelen van dit beleid luiden:

- tegengaan van risico's voor volks- en diergezondheid ten gevolge van vuiluitworp van de gemengde riolering via overstorten;
- vermijden van milieuschade in oppervlakte- en grondwater;
- verbeteren van de doelmatigheid van AWZI en riolering;
- voorkomen van wateroverlast ten gevolge van de klimaatontwikkeling.

Het beleid moet leiden tot grootschalige afkoppeling van hemelwater. Echter, in de Wet verbrede watertaken is vastgelegd dat de gemeente autonoom is in haar besluitvorming hoe er lokaal met hemelwater wordt omgegaan. Die verantwoordelijkheid vraagt om een weloverwogen keuze, want tegenover de bovengenoemde voordelen van afkoppelen staan ook een aantal belangrijke mogelijke nadelen. Het afstromende hemelwater kan door lokale omstandigheden verontreinigd zijn en de effecten op de waterkwaliteit ten gevolge van grote hoeveelheden geloosd hemelwater zijn niet altijd bekend. In onderstaande afbeelding is het gehele complex van invloedfactoren schematisch weergegeven. Onderscheid wordt gemaakt in een viertal factoren van buitenaf die het hemelwaterbeleid beïnvloeden en vijf lokale factoren die door het hemelwaterbeleid worden beïnvloed. Op elk van deze factoren wordt kort ingegaan.



Beleid

In Bijlage 2 is uitgebreid ingegaan op de beleidsmatige ontwikkelingen rondom hemelwater. De Wet verbrede watertaken geeft de gemeente de nodige ruimte om hierin een actief beleid te kunnen voeren. Omdat er lokaal maatwerk geleverd moet worden, berust de besluitvorming dan ook bij het lokale bestuur.

Duurzaamheid

Scheiding van afvalwater en hemelwater biedt mogelijkheden om nuttige grondstoffen en energie uit het afvalwater terug te winnen en hemelwater voor nuttige doeleinden lokaal in te zetten.

Ruimtelijke ontwikkeling

Het spreekt voor zich dat duurzame kansen zich eerder aandienen bij locatieontwikkeling dan in de bestaande woonomgeving. Op dit moment loopt een aantal landelijke experimenten met een toenemende schaalgrootte waarvan de resultaten bemoedigend zijn.

Klimaatontwikkeling

De klimaatontwikkeling presenteert zich steeds nadrukkelijker. Neerslag wordt merkbaar extremer en ernstige wateroverlast treedt vaker op. Hoe zal de bestaande riolering zich hieronder houden? Kunnen de riolen die nog 20 jaar of langer mee moeten die grotere hoeveelheden verwerken? Krijgen de burgers te maken met regelmatige wateroverlast die zich tot in hun huizen manifesteert? Vragen waar de gemeente zich verplicht moet voelen om antwoorden op te geven. Een gemeente moet een bewuste keuze maken in het beschermingsniveau waarbij de burger beschermd wordt tegen wateroverlast. De burger moet worden geïnformeerd over de situatie dat onder bepaalde omstandigheden wateroverlast kan ontstaan, waarbij de gemeente niet verantwoordelijk kan worden gesteld voor schade.

WATEROVERLAST EN KLIMAAT

Onder wateroverlast wordt in het algemeen water-op-straat verstaan: het al of niet met huishoudelijk afvalwater vermengde hemelwater komt uit de riolering op straat te staan of het hemelwater kan bijvoorbeeld door verstopte kolken niet in de riolen komen. Het is niet mogelijk om riolering en hemelwatervoorzieningen aan te leggen die alle mogelijke extreme regenbuien kunnen verwerken. Een landelijk geaccepteerde maatstaf is, dat een bui die gemiddeld één maal in de twee jaar

voorkomt verwerkt moet kunnen worden (gemiddeld eens in de twee jaar water-op-straat) door het rioolstelsel. Het watersysteem echter dient op basis van WB21 getoetst te worden op een situatie van eens per 100 jaar. Tijdens hydraulische toetsing van het stelsel zal, gezien de verwachte klimaatsverandering, ook gecontroleerd moeten worden hoe het stelsel reageert op zwaardere buien.

Kwantitatieve effecten

Bij directe afvoer van hemelwater naar oppervlaktewater neemt het geloosde volume op jaarbasis sterk toe en voldoet daarmee niet aan de doelstellingen van Waterbeheer 21ste eeuw (zie Bijlage 2). Bij de maatgevende piekgebeurtenissen vallen de verschillen overigens wel mee, zodat de gevolgen voor de stedelijke wateropgave (benodigd retentievolume e.d.) beperkt blijven.

Kwalitatieve effecten

Bij een directe afvoer van hemelwater naar oppervlaktewater nemen, samen met de geloosde volumen, de emissies toe. De aanwezigheid van foutaansluitingen op het hemelwaterriool is hierbij een belangrijke oorzaak. Wat het effect is van beide verschijnselen op de waterkwaliteit is sterk afhankelijk van lokale factoren. Bij infiltratie of bodempassage van hemelwater zijn de negatieve effecten veel minder, maar vraagt de beheersing van grondwaterstanden extra aandacht.

Interacties in de (afval)waterketen

Het onttrekken van hemelwater uit de afvoerstroom naar de AWZI heeft een gunstig effect op het zuiveringsrendement. Ook het energieverbruik neemt af. Een noodzakelijke uitbreiding van een AWZI kan daardoor worden uitgesteld. Extra zuiveringstrappen op bestaande AWZI's werken alleen bij een continue belasting met afvalwater. Ondanks deze voordelen blijven directe financiële voordelen uit, omdat de huidige kapitaallasten voor langere tijd vastliggen.

Financiële gevolgen

De ombouw van een bestaand gemengde rioolstelsel naar een gescheiden stelsel op het moment van vervanging op grond van levensduur vraagt een ca. 40% hogere investering. Daartegenover staat dat de onderhoudskosten 10 tot 20% lager liggen.

Beheerorganisatie

Gescheiden rioolstelsels zijn complexer dan gemengde rioolstelsels, waardoor het risico van falen groter is. Foutaansluitingen zijn daarvan het beste voorbeeld. Dat impliceert dat er meer menskracht nodig is, zowel voor toezicht bij aanleg als voor het beheer.

VOORKEURSVOLGORDE

De voorkeursvolgorde beschrijft een algemene voorkeur voor omgaan met hemelwater en ander afvalwater aan de bron. Bij hemelwater geldt, dat lokale lozing van hemelwater in het milieu (al dan niet via een gemeentelijk hemelwatersysteem) de voorkeur geniet boven lozing op een gemengd stelsel. Lozing op oppervlaktewater is gelijkwaardig aan lozing op de bodem. De voorkeursvolgorde heeft betrekking op gemeentelijke bevoegdheden en geeft richting aan de gemeentelijke afwegingen, maar is niet verplicht. De voorkeursvolgorde is:

1. Het ontstaan van afvalwater wordt voorkomen of beperkt.
2. Verontreiniging van afvalwater wordt voorkomen of beperkt.
3. Afvalwaterstromen worden zoveel mogelijk gescheiden gehouden.
4. Huishoudelijk afvalwater en daarmee vergelijkbaar afvalwater (zoals bedrijfsafvalwater) wordt ingezameld en naar een AWZI getransporteerd.

5. Ingezameld hemelwater wordt zoveel mogelijk hergebruikt of anders lokaal teruggebracht in oppervlaktewatersysteem of bodem (zo nodig na zuivering bij de bron). Pas als beiden niet mogelijk blijken vindt afvoer naar een AWZI plaats. Uitgangspunt is dat afstromend hemelwater meestal schoon genoeg is om zonder zuivering in het milieu te worden teruggebracht.

5.4 GEWENSTE SITUATIE

De gewenste situatie in de komende planperiode voor het hemelwatersysteem luidt als volgt:

1. Hemelwater wordt bij hevige buien afgevoerd zonder dat dit tot hinder of wateroverlast leidt (regulier functioneren).
2. Bij extreme neerslag wordt het hemelwater tot op zekere hoogte (beschermingsniveau) zonder schade of ernstige belemmering (deels over maaiveld) afgevoerd. Boven dat beschermingsniveau is adaptatie noodzakelijk. Daarover worden burgers en bedrijven ingelicht.
3. Voor bestaande gebieden wordt een terughoudend beleid gevolgd ('Nee, tenzij……') voor het afkoppelen van verhard oppervlak van bestaande gemengde stelsels. Afkoppelen in bestaand gebied gebeurt alleen als aan de volgende voorwaarden is voldaan:

- Het afkoppelen heeft maximaal beperkte ruimtelijke consequenties. Er is geen of weinig extra ruimte benodigd voor het (afval)watersysteem;
- Er is sprake van vervangings-/herinrichtingswerkzaamheden aan de boven- en ondergrondse infrastructuur, waarmee het afkoppelen kan worden gecombineerd;
- Hemelwater bij voorkeur oppervlakkig via groenstrook/walkant laten afstromen, lukt dat niet dan wordt buizenstelsel toegepast;
- Oppervlaktewater van voldoende omvang bevindt zich in de nabijheid van het af te koppelen oppervlak. (Infiltreren is over het algemeen geen optie vanwege de slechte doorlatendheid van de bodem);
- Kwaliteit van geloosd afstromend / geloosd hemelwater leidt niet tot kwaliteitsverslechtering van het oppervlaktewater.

4. Voor uitbreidingslocaties wordt gestreefd naar een zo volledig mogelijke scheiding van afval- en hemelwaterstromen ('JA, mits……').
5. In principe worden afval- en hemelwaterstromen afkomstig van nieuwe percelen gescheiden op de perceelgrens aangeleverd bij de openbare voorzieningen (conform rioolaansluitingverordening).
6. Foutaansluitingen op hemelwatervoorzieningen zijn tot een minimum teruggebracht.
7. Er bestaat voldoende inzicht in de toestand van hemelwatervoorzieningen, vergelijkbaar met die in de gemengde en DWA riolering.

Functionele eisen zijn opgenomen in de desbetreffende tabel van Bijlage 5. De inhoud van deze tabel vormt als het ware de gewenste situatie waaraan het systeemfunctioneren wordt getoetst. Onderstaande paragraaf gaat in op het complex aan factoren die op het te voeren beleid van toepassing zijn.

5.5 HUIDIGE SITUATIE

Deze paragraaf geeft een overzicht van de huidige situatie van de hemelwater-voorzieningen.

5.5.1 OBJECTGEGEVENS

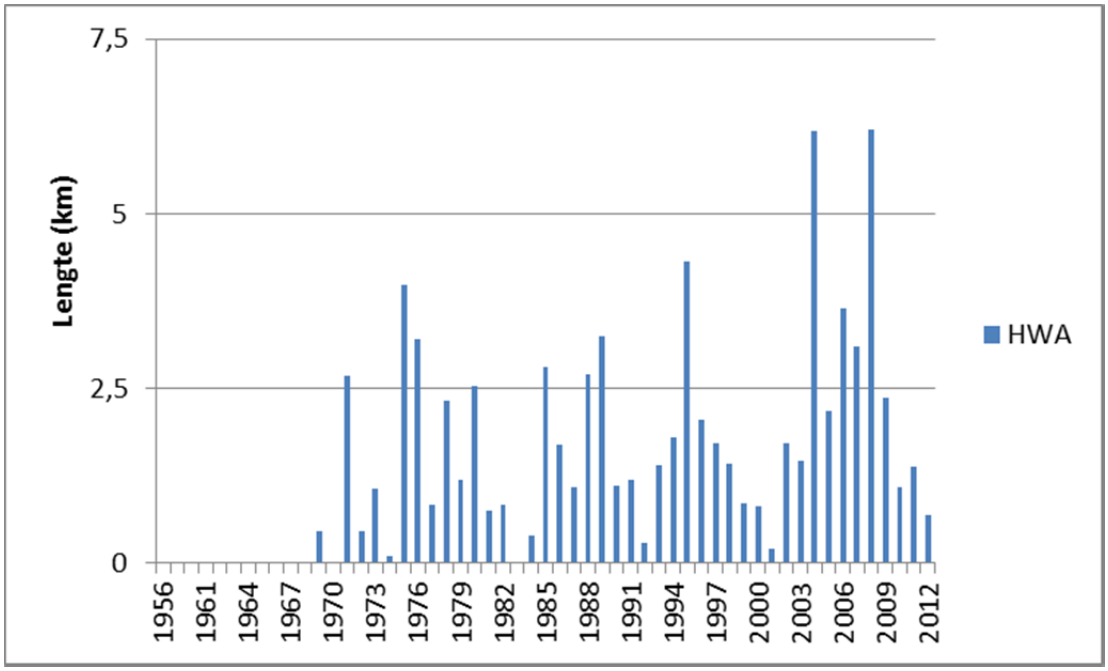
In Tabel 16 zijn de belangrijkste kengetallen van het hemelwatersysteem weergegeven.

Systeem	Onderdeel	Omvang	Eenheid
Vrij verval riolering *(verbeterd) Gescheiden*	Hemelwaterriool	79,7	km
	Randvoorzieningen	Geen	st
	Overstorten/regenwateruitlaat	383	st
Kolken (gemengd en hemelwater)	Aantal	16.500	st

Tabel 16 Kentallen HWA systemen.

De totale lengte van hemelwaterriolering (HWA) bedraagt circa 80 km. Voor verdere informatie van de aanwezige voorzieningen wordt verwezen naar Bijlage 7.

De leeftijdsopbouw en de toename van het areaal aan hemelwaterriolering is weergegeven in Figuur 2.



Figuur 2: Leeftijdsopbouw hemelwaterriolering.

5.6 TOETSING

In de tabel van Bijlage 6 is de huidige situatie getoetst aan de functionele eisen. Samenvattend luiden de conclusies als volgt.

ZORGPLICHT

Alle percelen, waarvan de eigenaren zich redelijkerwijs niet van het hemelwater kunnen ontdoen, zijn op de riolering aangesloten.

ONGEWENSTE LOZINGEN

Verspreid door de gemeente zijn aanwijzingen voor foutaansluitingen. Deze leiden in de praktijk echter zelden tot klachten. Controle van foutieve aansluitingen op hemelwaterriolen vindt plaats door camera- en visuele inspecties.

WATEROVERLAST - KLIMAATBESTENDIGHEID

Er zijn binnen de gemeente geen locaties waar sprake is van structurele wateroverlast als gevolg van hevige neerslag. Wel zijn sommige locaties gevoelig voor tijdelijke wateroverlast. Een hydraulische toetsing van de klimaatbestendigheid van de stelsels vormt een onderdeel van het in 2014 op te stellen basisrioleringsplan.

TOESTAND (TOTAAL AREAAL)

De hemelwaterriolen zijn relatief jong. Vervangingsmaatregelen aan deze riolen zijn in de komende planperiode niet voorzien.

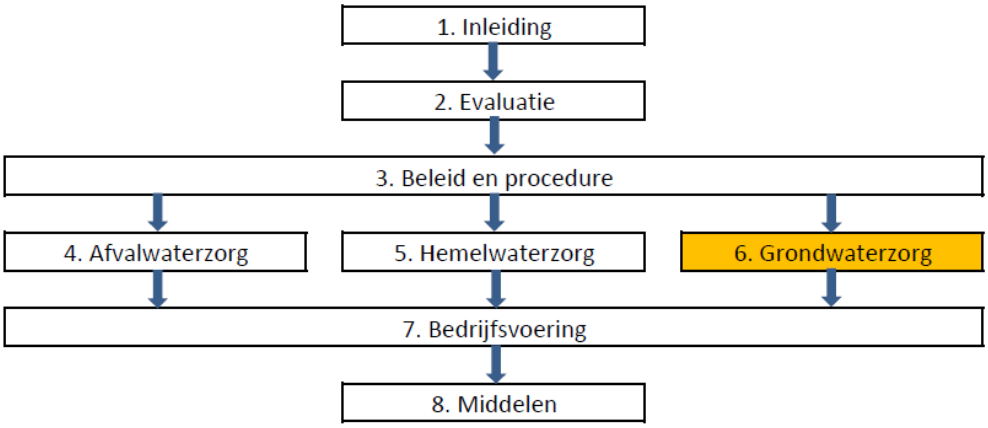
5.7 GECONSTATEERDE KNELPUNTEN

Ten aanzien van de functionele eisen zijn de volgende knelpunten geconstateerd:

- Onvoldoende inzicht in de kwaliteit van stelseldelen veroorzaakt doordat in enkele kernen het planmatig uitvoeren van camera inspecties is achtergebleven ten opzichte van hetgeen was voorzien.
- Onvoldoende inzicht in de omvang van rioolvreemd water. Een eerste indicatie vormt een vergelijking van de theoretische capaciteiten op basis van kengetallen en de afvoernormen versus de werkelijke gemaalcapaciteiten op basis van debietgegevens en draaiuurregistratie.
- Hemelwaterbeleid moet worden opgesteld.

In hoofdstuk 7 'Bedrijfsvoering' zijn de maatregelen opgenomen om de geconstateerde knelpunten in de komende planperiode weg te nemen.

6 Grondwaterzorg



6.1 INLEIDING

In tegenstelling tot de hemelwaterzorg vormt de zorgplicht voor grondwater een nieuwe wettelijk vastgelegde verplichting voor de gemeente. In tegenstelling tot beide andere zorgplichten bestaan er voor het grondwater geen infrastructurele voorzieningen die op vergelijkbare wijze moeten worden beheerd. De inhoud van dit hoofdstuk gaat dan ook meer om het formuleren van doelstellingen en beleid dan het vastleggen van knelpunten in een niet bestaand systeem. Ter wille van de herkenbaarheid is dezelfde opbouw van de tekst gehanteerd.

In hoofdstuk 7 'Bedrijfsvoering' komen de activiteiten en maatregelen aan bod, die nodig zijn om de zorgplicht in de komende planperiode gestalte te geven. In Bijlage 14 is een samenvatting van het grondwaterzorgplan 2013-2016 terug te vinden.

6.2 ACHTERGRONDEN

Zorgplicht grondwater

De gemeente krijgt de zorgplicht voor het in het openbare gemeentelijke gebied treffen van maatregelen om **structurele nadelige gevolgen** van de grondwaterstand voor de aan de grond gegeven bestemming zoveel mogelijk te voorkomen of te beperken. In samenwerking met waterschap en provincie moet gezocht worden naar doelmatige oplossingen. De perceeleigenaren zijn zelf verantwoordelijk voor de waterhuishoudkundige en bouwkundige maatregelen op hun perceel. De zorgplicht beoogt nieuwe grondwaterproblemen te voorkomen en patstellingen bij bestaande problemen te doorbreken.

De zorgplicht voor het grondwater heeft het karakter van een inspanningsverplichting. Immers, de gemeente is niet als enige verantwoordelijk voor handhaving van het grondwaterpeil in bebouwd gebied. De zorgplicht werkt niet met terugwerkende kracht en leidt niet tot aansprakelijkheid voor schadesituaties uit het verleden. De wetgeving geeft aan dat de burger met grondwateroverlast bij de gemeente met zijn probleem terecht moet kunnen. De gemeente is het eerste aanspreekpunt (loket) voor de burger.

In het vGRP moet de gemeente definiëren wat zij verstaat onder het begrip 'structureel nadelige gevolgen'. Daar waar maatregelen in het publieke domein worden voorzien, moeten ze in het vGRP worden gespecificeerd naar plaats, tijd en aanpak, zodat de burger hier kennis van kan nemen. De gemeente kan in een volgende fase de perceeleigenaren per gebiedsgerichte verordening apart benaderen. Daarin kunnen de regels en termijnen worden opgenomen waaraan de eigenaren zich moeten houden. In individuele gevallen kan de gemeente nog gebruik maken van een zogenaamd maatwerkvoorschrift om de medewerking af te dwingen.

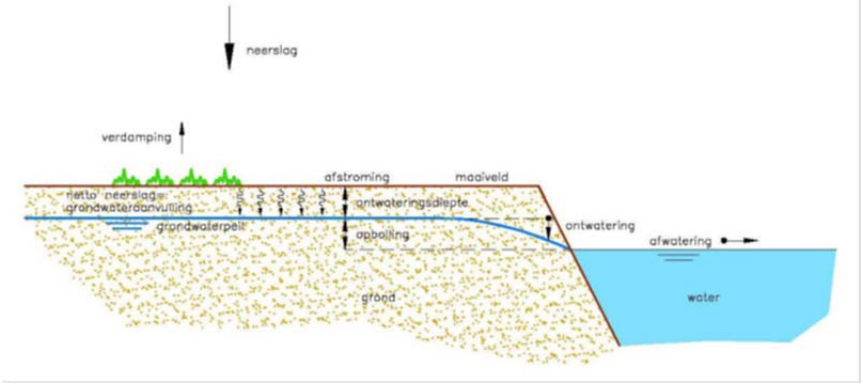
In Bijlage 3 is in aanvulling op het bovenstaande een extra toelichting op de zorgplicht grondwater opgenomen.

Grondwaterzorgplan nieuwe gemeente Medemblik 2013-2016

Voor de gemeente Medemblik is een grondwaterzorgplan opgesteld; 'Grondwaterzorgplan nieuwe gemeente Medemblik 2013 – 2016'. Een samenvatting van dit plan is als bijlage 16 opgenomen.

GRONDWATER, WAT IS HET ?

Het grondwater wordt onderscheiden in enerzijds het grondwater in dieper gelegen watervoerende bodempakketten en anderzijds het grondwater in het bovenste, freatisch pakket. Dit is het grondwater wat we het eerst tegenkomen en waarvan bewoners de meeste overlast ervaren. De stijghoogte van het freatisch grondwater, het grondwaterpeil (zie figuur 3), is van belang voor het grondgebruik en eventueel te nemen maatregelen bij dit gebruik. Hiermee wordt (vooral) de ontwateringsdiepte bedoeld. Dit is het verschil tussen het maaiveld en het grondwaterpeil. De ontwateringsdiepte wordt beïnvloed door de maaiveldhoogte, de grondgesteldheid en de afstand tot open water of drainage. Het grondwater en de ontwatering is van belang voor bouwen (kruipruimten), voor aanleg en onderhoud van oppervlaktewater, groen en wegen en voor de kansen voor ecologie en natuur. Naast bovengenoemde kwantitatieve aspecten zijn kwalitatieve aspecten van belang. Hierbij zijn onderwerpen uit de Kaderrichtlijn Water (KRW) van belang zoals de invloed van grondwaterlichamen op de oppervlaktewaterkwaliteit, bodemverontreinigingen en ecologie. De KRW stelt voorwaarden voor fysisch-chemische parameters die een goede ecologische toestand van het oppervlaktewater ondersteunen.



6.3 GEWENSTE SITUATIE

De ambities voor het grondwaterbeleid in Medemblik luiden als volgt:

1. Het voorkomen of beperken van 'structureel nadelige gevolgen' van de grondwaterstand voor de aan de grond gegeven bestemming.
2. Burgers zijn op de hoogte waar klachten over grondwaterproblemen kunnen worden ingediend.
3. De gemeente heeft een geografisch inzicht in risicofactoren die tot grondwaterproblemen kunnen leiden.
4. De gemeente heeft op wijkniveau inzicht in de ondiepe grondwaterstanden in het openbaar gebied.
5. De gemeente is voorbereid op de gevolgen van de klimaatverandering.
6. De gemeente toetst bij klachten op uniforme wijze of er sprake is van 'structureel nadelige gevolgen', neemt het initiatief voor onderzoek naar de oorzaak van grondwaterproblemen en zoekt samen met het waterschap naar oplossingen in de openbare ruimte.
7. De gemeente treft zo nodig maatregelen in het openbare gebied indien deze maatregelen doelmatig zijn. Bij de uitvoering van maatregelen wordt zoveel mogelijk werk met werk gemaakt. Eigenstandige grondwatermaatregelen zijn in de planperiode van dit vGRP nog niet aan de orde.
8. Bij de vervanging van riolering wordt in principe een robuuste drainage aangelegd die goed te onderhouden valt, tenzij de omstandigheden zodanig zijn dat deze voorziening ter plekke overbodig is.
9. De gemeente stelt vooralsnog geen grondwaterverordening op maar onderzoekt de komende planperiode wel nut en noodzaak hiervan.

Daar een fysiek systeem voor de beheersing van grondwaterstanden ontbreekt, zijn er voor dit vGRP geen functionele eisen in Bijlage 5 geformuleerd zoals dat wel het geval is bij de afvalwater- en hemelwaterzorgplicht. De komende planperiode zal vooral worden benut om grondwaterbeleid vorm te geven. De ambities 1 t/m 4 zijn daarom opgezet als beleidsdoelen. Elk doel is in Tabel 17 uitgewerkt in aanpak en middel. In hoofdstuk 7 zijn de activiteiten opgenomen om aan de beleidsdoelen te voldoen. De overige ambities 5 t/m 9 hebben meer betrekking op de uitvoering van activiteiten die aan bod komen nadat de beleidsdoelen zijn ingevuld.

Doel 5: Zorgen dat (voor zover mogelijk) het grondwater de bestemming van een gebied niet structureel belemmert		
Beleidsdoel	**Aanpak**	**Middel**
Zorgplicht grondwater (algemeen) Het voorkomen of beperken van structureel nadelige gevolgen door hoge of lage grondwaterstanden voor de aan de grond gegeven bestemming.	Definiëren van wat lokaal onder 'structureel nadelige gevolgen' verstaan moet worden.	Inventariseren en analyseren van verzameld enquêtemateriaal. Resultaten zo mogelijk verwerken in functie-afhankelijke ontwateringseisen.
Waterloket Burgers zijn op de hoogte waar klachten over grondwaterproblemen kunnen worden ingediend.	Het klantcontactcentrum (KCC) is het eerste aanspreekpunt van de burger voor alle watergerelateerde problemen. Zo nodig wordt doorverwezen naar de vakafdeling.	▪ Professionalisering van KCC. ▪ Burgertevredenheidsonderzoek
Inzicht in risico's De gemeente heeft inzicht in risicofactoren die tot grondwaterproblemen kunnen leiden.	Verzamelen van lokaal bekende risicofactoren	Risicokaart met plaatsaanduiding en ernst van risicofactoren.
Inzicht in grondwaterregime De gemeente heeft op wijkniveau inzicht in de ondiepe grondwaterstanden in het openbaar gebied.	Structureel verzamelen van grondwaterstanden	Inrichten van basismeetnet, verzamelen, beheren en bewerken van meetgegevens.

Tabel 17: Beleidsdoelen grondwaterzorg inclusief uitwerking.

COMMUNICATIE MET BURGER EN BEDRIJF

Met bewoners over stedelijk water en riolering communiceren, wordt steeds belangrijker. Communicatie gaat uiteindelijk verder dan het melden van klachten en het geven van voorlichting. Per situatie (ontwerp, aanleg en beheer) zijn verschillende methoden en intensiteit noodzakelijk. Wat betreft voorlichting kan Stichting Rioned de gemeente hierin ondersteunen.

6.4 HUIDIGE SITUATIE

De gemeente beschikt niet over een goed onderhouden drainagesysteem. Bij de ontwikkeling van bouwlocaties wordt weliswaar blok- en bouwdrainage aangelegd, maar deze worden geacht hun functie alleen in de bouwrijpfase te vervullen. Aangenomen moet worden dat deze voorzieningen vrij kort na de aanleg geen bijdrage meer leveren in de beheersing van de grondwaterstanden.
Op dit moment is het klantcontactcentrum (KCC) van de gemeente onvoldoende ingericht op de afhandeling van vragen en klachten over grondwater. Alle vragen en meldingen worden door het klantcontactcentrum doorgezet naar de vakafdeling. De gemeentelijke website bevat nog geen informatie over grondwater.

6.5 TOETSING

De toetsing van de huidige aan de gewenste situatie heeft voor de grondwaterzorg, zoals eerder vermeld, uitsluitend betrekking op de in tabel van Bijlage 6 opgenomen beleidsuitgangspunten.

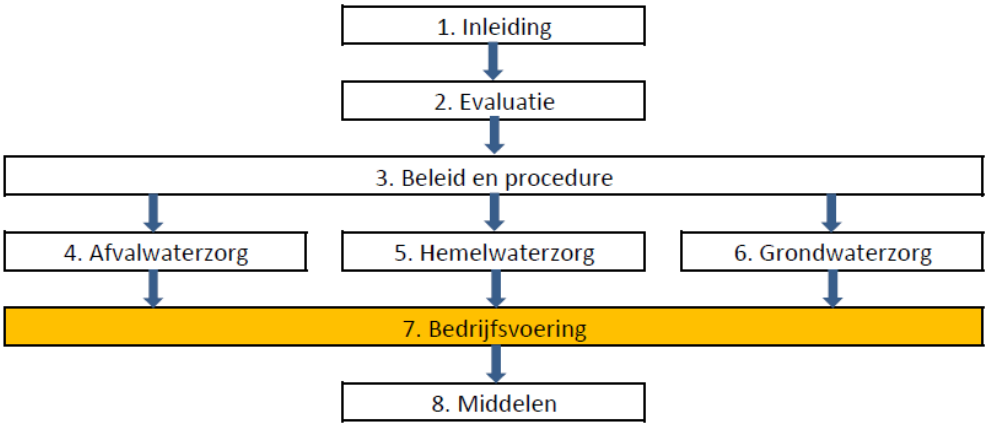
Geconstateerde knelpunten

Ten aanzien van deze uitgangspunten zijn de volgende knelpunten geconstateerd:

- Er is niet voldoende inzicht in de werkelijke grondwaterstand(en) binnen de gemeente.
- Er is nog geen definitie van wat lokaal onder 'structureel nadelige gevolgen' verstaan moet worden.
- Het klantcontactcentrum (KCC) is onvoldoende ingericht op de afhandeling van vragen en klachten over grondwater.
- Lokaal bekende risicofactoren zijn nog niet geïnventariseerd.
- Het structureel verzamelen van grondwaterstanden op wijkniveau vindt nog niet plaats.

In hoofdstuk 7 'Bedrijfsvoering' zijn de maatregelen opgenomen om de geconstateerde knelpunten in de komende planperiode weg te nemen.

7 Bedrijfsvoering



7.1 INLEIDING

In de drie voorgaande hoofdstukken is de aandacht gevestigd op de drie deelsystemen, waarmee de gemeente de zorgplichten moet invullen. Om de deelsystemen in stand te houden is de menselijke factor, ofwel de wijze waarop de beheeractiviteiten worden uitgevoerd, van doorslaggevende betekenis. Als dit niet goed is ingebed in de gemeentelijke organisatie komt het voldoen aan de drie zorgplichten ernstig in het gedrang. Vandaar dat in dit hoofdstuk specifieke aandacht wordt besteed aan de bedrijfsvoering van het rioleringsbeheer. Anders dan in de drie voorgaande hoofdstukken wordt de aandacht daarbij verdeeld over de drie zorgplichten.

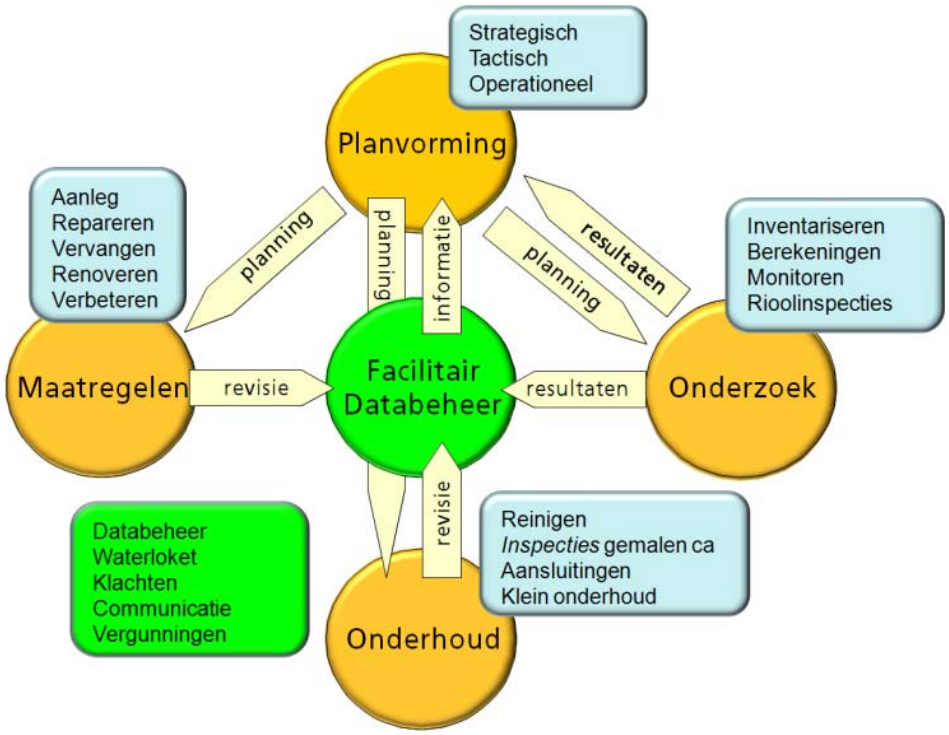
7.2 DEELTAKEN

De beheeractiviteiten worden conform de Leidraad Riolering van Stichting RIONED (module D2000) onderverdeeld in een vijftal deeltaken:

- Planvorming
- Onderzoek
- Onderhoud
- Maatregelen
- Facilitair

Vanuit het Bestuursakkoord Waterketen (zie Bijlage 2) wordt sterk aangedrongen op meer samenwerking binnen de waterketen. Dit geldt met name voor samenwerking tussen gemeenten onderling enerzijds en met het waterschap anderzijds. Aan de bovenstaande deeltaken voor de interne rioleringszorg moet dus de deeltaak '**Samenwerking'** worden toegevoegd.

De samenhang tussen de deeltaken is in Figuur 4 weergegeven.



Figuur 4 De vijf deeltaken van het rioleringsbeheer

7.3 PLANVORMING

Plannen zijn onmisbare elementen in een doelmatig rioleringsbeheer. Zij geven richting aan de activiteiten en maatregelen die nodig zijn om de systemen goed te laten functioneren. Onderscheid wordt gemaakt in strategische planvorming waarin beleid wordt vastgelegd, tactische planvorming waarin de activiteiten en maatregelen worden geoptimaliseerd om de gestelde doelen tegen de laagste kosten te realiseren en operationele planvorming, die vooral gericht is op de uitvoering op de kortere termijn. Alle planvormen kunnen zowel een éénmalig als een cyclisch karakter hebben.

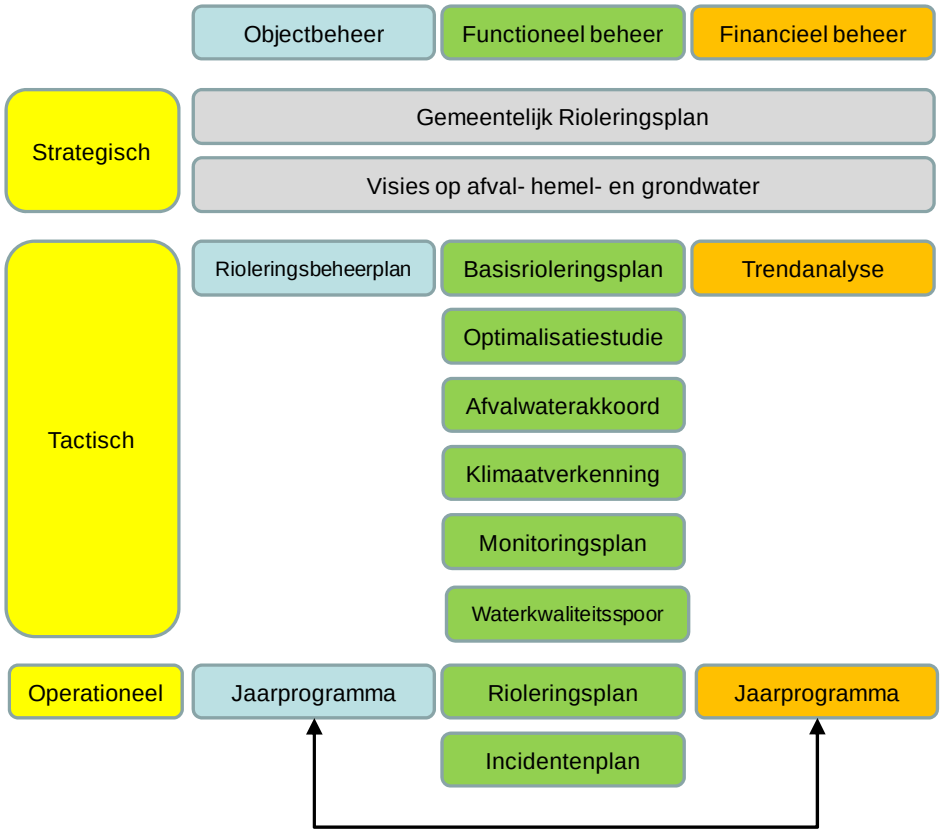
7.3.1 AMBITIES PLANVORMING

De ambities voor de deeltaak planvorming luiden globaal als volgt:

1. De gemeente beschikt over actuele alle relevante plannen op zowel strategisch, tactisch als operationeel niveau.
2. De gemeente beschikt over visies op het gebied van afvalwater, hemelwater en grondwater.
3. Alle activiteiten zijn gericht op het goed laten functioneren van het rioleringssysteem in samenhang met de AWZI.

Planvormen

Het rioleringsbeheer kan in de drie aandachtsvelden objectbeheer, functioneel beheer en financieel beheer worden verdeeld (zie Bijlage 4). Op basis van deze indeling geeft onderstaande figuur een overzicht van de voor de gemeente relevante planvormen.



7.3.2 HUIDIGE SITUATIE PLANVORMING

De gemeente beschikt over de volgende (aan de riolering gerelateerde) plannen:

- Gemeentelijk rioleringsplan inclusief trendanalyse (kostendekkingsplan);
- Basisrioleringsplan;
- Monitoringsplan (meetplan Westfriese gemeenten);
- Optimalisatiestudie.

7.3.3 OPGAVE PLANVORMING

In Tabel 18 zijn alle relevante plannen voor de komende planperiode gepland en gebudgetteerd. In 2016 wordt de planperiode afgesloten met het opstellen van een nieuw vGRP. Hierin wordt alle informatie verwerkt die met de uitvoering van de overige plannen is verzameld. Eén van de plannen betreft het tussentijds bijstellen van het kostendekkingsplan in 2015. Dit is opgenomen om de koers van de financiën tussentijds te kunnen toetsen en zo nodig te kunnen bijstellen.

Planvorm	2013	2014	2015	2016	2017
Gemeentelijk Rioleringsplan 2017-2021	15.000	-	-	15.000	-
Bijstellen kostendekkingsplan(tussentijds)	-	-	7.500	-	-
Basisrioleringsplan	-	30.000	-	-	-
Beheerplan riolering	-	15.000	-	-	-
Beheerplan Drainage	-	-	10.000	-	-
Actieplan diffuse bronnen	-	-	-	-	7.500
Geohydrologisch monitoringsplan	15.000	10.000	10.000	10.000	10.000
Monitoringsplan riolering	12.000	12.000	12.000	-	-
Operationeel plan riolering	1.500	1.500	1.500	-	-
Bijstellen exploitatie	-	-	7.500	-	-
Waterplan	-	-	-	15.000	-
Totaal jaarbudget	**43.500**	**68.500**	**48.500**	**40.000**	**17.500**
Alle bovenstaande bedragen zijn in euro's weergegeven.					

Tabel 18: Relevante planvormen met planningen en budgets.

Met de uitwerking van de plannen wordt voldaan aan de bovenstaande ambities voor deze deeltaak. Tegelijkertijd worden activiteiten ontplooid om aan de volgende, in de voorgaande hoofdstukken geconstateerde knelpunten tegemoet te komen:

- Onvoldoende inzicht in de kwaliteit van stelseldelen veroorzaakt doordat in enkele kernen het planmatig uitvoeren van camera inspecties is achtergebleven ten opzichte van hetgeen was voorzien.
- Onvoldoende inzicht in de omvang van rioolvreemd water. Een eerste indicatie vormt een vergelijking van de theoretische capaciteiten op basis van kengetallen en de afvoernormen versus de werkelijke gemaalcapaciteiten op basis van debietgegevens en draaiuurregistratie.
- Er is wel/niet sprake van voldoende inzicht in de grondwaterstand(en) binnen de gemeente.
- Er is nog geen definitie van wat lokaal onder 'structureel nadelige gevolgen' van grondwater verstaan moet worden.
- Het klantcontactcentrum (KCC) is onvoldoende ingericht op de afhandeling van vragen en klachten over grondwater .
- Lokaal bekende risicofactoren, met betrekking tot grondwater, zijn nog niet geïnventariseerd.
- Het structureel verzamelen van grondwaterstanden op wijkniveau vindt nog niet plaats.

7.4 ONDERZOEK

Onderzoeksactiviteiten bestaan uit de volgende onderdelen:
- Inventarisaties, inmetingen, e.d.
- Berekeningen
- Monitoring
- Rioolinspecties

7.4.1 AMBITIES ONDERZOEK

De ambities voor de deeltaak 'onderzoek' luiden globaal als volgt:
- Beheerbestanden zijn actueel en compleet en vormen de basis voor de afstemming van alle beheeractiviteiten.

- De kennis van het rioleringssysteem (areaal, toestand en functioneel) is op orde.
- Onderzoeksinspanningen zijn afgestemd op het goed functioneren van het systeem, waarbij risico's optimaal worden vermeden (assetmanagement).
- Veldmetingen in de riolering geven een goed inzicht in het feitelijk gedrag van de riolering, waardoor in combinatie met een daarop afgestemd rekenmodel de doelmatigheid van maatregelen wordt verhoogd.
- Analyseren van enquêtegegevens in combinatie met risicokaart moet inzicht verschaffen in wat lokaal onder 'structureel nadelige gevolgen' moet worden verstaan.
- Veldmetingen in het grondwater geven een goed inzicht in de fluctuaties van grondwaterstanden en de risico's op structureel nadelige gevolgen.

7.4.2 HUIDIGE SITUATIE ONDERZOEK

Inventarisatie

In de afgelopen planperiode zijn de volgende werkzaamheden verricht:

- Overstortdrempels zijn ingemeten (x-, y-coördinaten, drempelhoogte en -breedte).
- Inmetingen (x, y, z) inspectieputten bij rioolinspecties. Dit is voor 16% van het areaal uitgevoerd.
- Hoogteligging riolering voor 16% van het areaal is ingemeten.
- Maaiveldhoogtes zijn voor 16% van het areaal ingemeten.

De verzamelde gegevens zijn opgenomen in het rioolbeheersysteem. Het is noodzakelijk om dergelijke gegevens continu te inventariseren om de geometrische gegevens in het beheersysteem actueel en volledig te houden.

Berekeningen

In de periode 2006-2012 is een reeksberekening voor de voormalige gemeente Medemblik uitgevoerd.
Uit de rekenresultaten blijkt dat de riolering voldoet aan de functionele eisen ten aanzien van afvoercapaciteit (regulier functioneren) en voldoet aan zowel het vuilemissiespoor (basisinspanning) als het waterkwaliteitsspoor.

Monitoring

Om meer inzicht in het feitelijk functioneren van het rioolstelsel te krijgen wordt in de komende planperiode het monitoringsplan riolering over de eerstvolgende drie jaren gecontinueerd. In 2010 was het meetnet operationeel en sindsdien wordt de waterstand gemeten op 13 overstortlocaties. De verzamelde gegevens worden vergeleken met de resultaten van hydraulische berekeningen voor het BRP in 2014. Aan de hand van de uitkomsten kan worden bepaald of het werkelijk functioneren van het rioolstelsel overeen komt met het theoretisch functioneren. Daarnaast wordt op drie locaties neerslag gemeten. Op basis van de verzamelde meetgegevens worden hydraulische berekeningen uitgevoerd om inzicht te krijgen in het theoretische functioneren versus het feitelijke functioneren van het bestaande gemengde rioolsysteem.

Rioolinspecties

In Medemblik worden rioolinspecties uitsluitend uitgevoerd met behulp van een mobiele videocamera. Naast rioolinspecties worden de aanwezig putten door middel van globale putinspecties geïnspecteerd. In de afgelopen planperiode zijn de volgende rioolinspecties uitgevoerd:

- Totaal ca. 100 km vrijvervalriolering geïnspecteerd, inclusief opleveringsinspecties.

Inspecties van gemalen vindt twee maal per jaar plaats, gelijktijdig met onderhoud en reiniging. Inspectie van drukpompunits vindt jaarlijks éénmaal plaats.

De inspectiegegevens zijn opgeslagen in het rioolbeheersystemen (dgDialog en Kikker). De definitieve vaststelling van maatregelen en de afstemming daarvan op andere activiteiten in de openbare ruimte vindt handmatig plaats. Het aldus verkregen maatregelenpakket vormt een belangrijke basis voor het meerjaren investeringsprogramma.

Vanaf 2011 zijn inspectiefrequenties aangepast, afhankelijk van leeftijd, stelseltype en resultaten van eerdere inspecties. Er is een actuele planning van werkzaamheden en benodigde budgetten per jaar. In het op te stellen rioleringsbeheerplan (zie paragraaf 7.3) wordt nagegaan of differentiatie in de inspectiefrequentie wenselijk is om de beschikbare gelden doelmatiger in te zetten.

7.4.3 OPGAVE ONDERZOEK

In Tabel 19 zijn alle onderzoeksactiviteiten voor de komende planperiode gepland en gebudgetteerd. Binnen de planperiode worden alle transportsystemen doorgerekend ter toetsing van de afvoercapaciteit. Na het opstellen van het nieuwe basisrioleringsplan kan op basis van de kenmerkbladen tevens een vergelijking worden gemaakt met de werkelijke afvalwaterstromen voor die gemalen die zijn uitgerust met een debietmeter. Op deze wijze kan een eerste aanzet worden gegeven aan het onderzoek rioolvreemd water.

In afwachting van hetgeen in het rioleringsbeheerplan (zie § 7.3) wordt vastgelegd over gedifferentieerd reinigen en inspecteren van de riolering, wordt sinds 2011 al gewerkt met een aangepaste inspectiefrequentie. Hierbij is de inspectiefrequentie gekoppeld aan leeftijd, stelseltype en de resultaten van voorgaande inspecties.

In Tabel 19 zijn alle relevante onderzoeksactiviteiten voor de komende planperiode gepland en gebudgetteerd.

Onderdeel	Activiteit	2013	2014	2015	2016
Inventariseren	Foutaansluitingen	--	-	-	10.000
Berekeningen	Basisrioleringsplan	-	30.000	-	-
	Bijstellen kostendekkingsplan	-	-	7.500	-
Monitoren	Monitoren grondwater	15.000	10.000	10.000	10.000
	Monitoren riolering	12.000	12.000	12.000	
Rioolinspecties /inclusief reiniging	Vuilwater/gemengd/hemelwater	Onderdeel van de in de exploitatie aangegeven post 'Uitbestede werkzaamheden;			
	Aanvullende inspecties				
	Boorkernen-onderzoek				

Tabel 19: Onderzoeksactiviteiten inclusief jaar uitvoering en budget.

Met de uitwerking van de plannen wordt voldaan aan de bovenstaande ambities voor deze deeltaak. Tegelijkertijd worden activiteiten ontplooid om aan de volgende, in de voorgaande hoofdstukken geconstateerde knelpunten tegemoet te komen:

- Onvoldoende inzicht in de kwaliteit van stelseldelen veroorzaakt doordat in enkele kernen het planmatig uitvoeren van camera inspecties is achtergebleven ten opzichte van hetgeen was voorzien.
- Onvoldoende inzicht in de omvang van rioolvreemd water. Een eerste indicatie vormt een vergelijking van de theoretische capaciteiten op basis van kengetallen en de afvoernormen versus de werkelijke gemaalcapaciteiten op basis van debietgegevens en draaiuurregistratie.
- Er is wel/niet sprake van voldoende inzicht in de grondwaterstand(en) binnen de gemeente.

- Er is nog geen definitie van wat lokaal onder 'structureel nadelige gevolgen' van grondwater verstaan moet worden.
- Het klantcontactcentrum (KCC) is onvoldoende ingericht op de afhandeling van vragen en klachten over grondwater.
- Lokaal bekende risicofactoren, met betrekking tot grondwater, zijn nog niet geïnventariseerd.
- Het structureel verzamelen van grondwaterstanden op wijkniveau vindt nog niet plaats.

7.5 ONDERHOUD

7.5.1 AMBITIE ONDERHOUD

De ambitie voor de deeltaak onderzoek luidt globaal als volgt:

- Onderhoudsinspanningen zijn afgestemd op het goed functioneren van het systeem, waarbij risico's optimaal worden vermeden (assetmanagement).

7.5.2 HUIDIGE SITUATIE ONDERHOUD

De gemeente hanteert de in Tabel 20 aangegeven frequenties voor de onderhoudsactiviteiten. Daarnaast worden op ad hoc basis activiteiten uitgevoerd waarvan de noodzaak uit recente rioolinspecties is gebleken. Een voorbeeld hiervan is wortelfrezen.

Activiteit		Frequentie/omvang
Reinigen/inspectie	Rioolreiniging	Variabel, afhankelijk van leeftijd en type stelsel
	Rioolinspectie	Variabel, afhankelijk van leeftijd en eerdere schadebeelden
	Kolken	Eén tot twee maal per jaar
	Overstorten	Niet
	Randvoorzieningen	Eén maal per jaar
	Eind- en tussengemalen	Twee maal per jaar
	Drukpompunits	Eén maal per jaar

Tabel 20: Onderhoudsfrequentie.

De onderhoudsfrequenties zijn sinds de fusie in 2011 selectiever geworden. Voor reiniging en inspectie wordt momenteel een inhaalslag gemaakt. Deze inhaalslag is gestart in 2011 en loopt door tot 2016. Daarna komt de frequentie gemiddeld wat verder uit elkaar te liggen dan 1x per 7 à 10 jaar. Kolken werden in het verleden 2x per jaar gereinigd maar nu nog 1x, tenzij er speciale eisen vanuit de omgeving zijn (bijv. markten/toerisme/boomrijke straten). Voor de hoofd- en minigemalen geldt overigens dat vanaf 2014 wordt voorzien dat het onderhoud op basis van de BRL plaatsvindt.

7.5.3 OPGAVE ONDERHOUD

In afwachting van hetgeen in het rioleringsbeheerplan (zie § 7.3) wordt vastgelegd over gedifferentieerd reinigen en inspecteren van de riolering, zal de huidige werkwijze door de rioolbeheerder worden aangepast. Inspecties zullen in het vervolg selectiever worden ingezet voor die stelsels waarover de rioolbeheerder meer inzicht in de kwaliteit wil genereren. Met het uitvoeren van de onderstaande activiteiten (zie Tabel 21) wordt voldaan aan de bovenstaande ambities voor deze deeltaak.

Activiteit	2012	2013	2014	2015	2016
Reiniging riolering	Reinigingsbudget vormt onderdeel inspectiebudget				
Inspectie, reinigen en onderhoud gemalen	113.305	113.305	113.305	113.305	113.305

Tabel 21: Onderhoudsactiviteiten met planning en budgets.

7.6 MAATREGELEN

Maatregelen worden onderverdeeld in de volgende categorieën:

- Verbeteren
- Repareren
- Vervangen
- Renoveren
- Aanleg

7.6.1 AMBITIES MAATREGELEN

De ambities voor de deeltaak 'maatregelen' luiden globaal als volgt:

- De uitvoeringsmaatregelen voor de komende planperiode zijn qua methodiek en planning naar behoren onderbouwd en afgestemd met maatregelen uit andere werkvelden (bijvoorbeeld met wegbeheer).
- Er bestaat een duidelijk afwegingskader voor de keuze bij rioolvervanging tussen een open sleuf methode of rioolrenovatie.
- Er moet zoveel mogelijk werk-met-werk worden gemaakt, bijvoorbeeld de aanleg van drainage of afkoppelen van hemelwater in combinatie met rioolvervanging.

7.6.2 HUIDIGE SITUATIE MAATREGELEN

Verbetering

In de voorgaande planperiode zijn de verbeteringsmaatregelen ter beperking van emissies afgerond.

Repareren

Uit kwaliteitsonderzoeken is gebleken dat maatregelen nodig zijn om de betreffende riolen in staat te stellen de beoogde levensduurverwachting te halen. De maatregelen zullen in de komende planperiode ter hand worden genomen.

Vervangen en renoveren

In de komende planperiode zal riolering waar nodig worden vervangen of gerenoveerd. Dat gebeurt op basis van uitkomsten van rioolinspecties en eventueel aanvullend onderzoek. Qua planning worden de werkzaamheden afgestemd op het overige beheer van de openbare ruimte.

Aanleg bij bestaande lozingen

Voor zover bekend zijn alle percelen in de gemeente Medemblik waar huishoudelijk afvalwater wordt geloosd aangesloten op de riolering of een andere zuiveringtechnische voorziening.

Voor circa 640 percelen buiten de bebouwde kom heeft de provincie ontheffing van de zorgplicht riolering verleend. Bij deze locaties vindt lozing plaats via een septic tank naar het oppervlaktewater. De ontheffing loopt binnenkort af.

Voormalige gemeente	Ontheffing nr.	Loopt af in
Medemblik	1999-20129	2009
Noorder-Koggenland	2004-51204	2014
Wognum	2004-45320	2014
Andijk	2004-51446	2014
Wervershoof	2004-46019	2014

Tabel 22: Ontheffingen zorgplicht riolering

Voor nog eens 21 ongerioleerde percelen binnen de bebouwde kom van Andijk vindt lozing eveneens via een septic tank plaats. Omdat de aanlegkosten voor riolering bij deze percelen ruim boven het indertijd vastgestelde omslagpunt van € 6.805,- liggen heeft het hoogheemraadschap ingestemd met behoud van de bestaande septic tanks als voldoende voorziening (brief 05.5170 van 23 februari 2005).

NIEUWE KADERS ZORGPLICHT RIOLERING BUITENGEBIED

Op 17 januari 2013 is de nieuwe bestuursovereenkomst 'Opgave inzameling en het transport van stedelijk afvalwater in Noord-Holland 2013' ondertekend door de provincie Noord-Holland, de VNHG en de waterschappen HHNK, AGV en Rijnland. Deze overeenkomst vervangt de bestaande overeenkomst uit 2009.

De kaders waarbinnen gemeenten keuzen mogen maken met betrekking tot de zorgplicht riolering in het buitengebied zijn met de nieuwe overeenkomst verruimd. Gemeenten zijn nu geheel vrij in het maken van een keuze voor de smalle of brede zorgplicht. Daarnaast mogen bestaande locaties met een septic tank, waarvan de ontheffing in 2014 afloopt, gehandhaafd blijven tot vervanging noodzakelijk is. Bij vervanging moet de nieuwe voorziening voldoen aan de wettelijke minimumeis, een verbeterde septic tank van 6 m^3 (VST). Er hoeven voor deze percelen dus geen IBA's te worden geplaatst. Verder mogen gemeenten zelf het omslagbedrag vaststellen, waarboven zij aanleg van riolering ondoelmatig vinden.Daarboven mag bij de provincie ontheffing van de zorgplicht worden aangevraagd. De gemeente dient de keuzen in samenspraak met het Hoogheemraadschap te maken en in het rioleringsplan te motiveren. Bij de behandeling van een ontheffingsaanvraag betrekt de provincie nadrukkelijk het advies van het Hoogheemraadschap.

Voor percelen in grondwaterbeschermings- en waterwingebieden gelden andere (zwaardere) eisen. Voor die gevallen sluit de gemeente maatwerkovereenkomsten met het Hoogheemraadschap.

Met het oog op de aflopende ontheffingen kiest de gemeente Medemblik voor behoud van de bestaande voorzieningen. Ook de 21 percelen in Andijk blijven via een septic tank lozen. Perceeleigenaren met een septic tank als zuiveringsvoorziening zullen door de gemeente op de hoogte worden gesteld dat een nieuw te plaatsen voorziening bij vervanging moet voldoen aan de wettelijke minimumeis van een vergrote septic tank van 6 m^3 (VST).

7.6.3 OPGAVE MAATREGELEN

In Tabel 23 zijn alle investeringen opgenomen voor de komende planperiode. Voor de investeringen van na deze periode zijn de volgende uitgangspunten gehanteerd:

- Verbeteringsinvesteringen zijn niet meer nodig.
- De rioolvervanging wordt gestuurd op basis van een gemiddelde levensduur van 60 jaar en is opgenomen in de investeringslijn voor de lange termijn (zie Bijlage 8).

Onderdeel	Activiteiten	2013	2014	2015	2016	2017
Verbeteren						Geen maatregelen voorzien
Vervangen	Vrijverval riolering	2.127.146	1.628.899	3.180.658	72.481	28.773
	Gemalen E/M	45.000	0	45.000	135.000	25.000
	Gemalen B/K	0	42.500	0	47.500	-
	Drukriolering E/M	7.000	3.500	3.500	28.000	-
Renoveren	Pompunits	320.000	0	0	0	-
Alle bovenstaande bedragen zijn in euro's weergegeven. *E/M: elektromechanisch* *B/K: bouwkundig*						

Tabel 23: Uitvoeringsmaatregelen met planning en budgets.

Aanleg bij nieuwe lozingen

Stedelijk gebied

Bij nieuwe lozingen in stedelijk gebied gaat de gemeente in beginsel uit van de aanleg van riolering. Alleen bij een nieuwe lozing die slechts tegen hoge kosten is aan te sluiten op de riolering overweegt de gemeente de plaatsing van een IBA-2, die met een zuiveringsrendement van minstens 80% eenzelfde graad van milieubescherming biedt als riolering. De gemeente maakt deze afweging op basis van een kostenvergelijking.

De aanleg van nieuwe riolering blijft in de planperiode in principe beperkt tot de in § 4.4.2 aangegeven nieuwbouwlocaties. Financiering van de aanleg vindt doorgaans plaats vanuit de grondexploitatie of middels doorberekening naar de perceeleigenaar. De aanlegkosten zijn daardoor niet van invloed op de tariefbepaling van de rioolheffing. De beheerkosten en de toekomstige vervanging van deze riolering zijn dat wel en komen ten laste van de rioleringszorg.

Buitengebied

Ten aanzien van nieuwe lozingen in het buitengebied kiest de gemeente Medemblik voor het toepassen van de smalle zorgplicht. Als omslagbedrag houdt de gemeente € 9.000,- aan. Dit is het geïndexeerde bedrag van € 6.805,- uit het saneringsbeleid uit 2002, dat destijds als omslagpunt voor het niet-kwetsbare gebied werd gehanteerd. Voor de periode 2013-2016 is de inflatie op 3% geschat. In tabel 20 is de berekening van het omslagbedrag weergegeven.

Jaar	Omslagbedrag was [€]	Inflatie [%]	Omslagbedrag wordt [€]
2002	6.805	3,4	7.036
2003	7.036	2,1	7.184
2004	7.184	1,2	7.270
2005	7.270	1,7	7.393
2006	7.393	1,1	7.475
2007	7.475	1,6	7.594
2008	7.594	2,5	7.784
2009	7.784	1,2	7.878
2010	7.878	1,3	7.980
2011	7.980	2,3	8.164
2012	8.164	2,5	8.368
2013	8.368	3,0*	8.619
2014	8.619	3,0*	8.877
2015	8.877	3,0*	9.144
2016	9.144	3,0*	9.418
	* schatting Gemiddelde 2013-2016: € 9.014		

Tabel 24: Omslagbedrag

De gemeente vindt aanleg van riolering boven het omslagbedrag ondoelmatig om de volgende redenen:

- Het emissie-aandeel van ongerioleerde percelen in het buitengebied is klein in verhouding tot de totale emissie naar het oppervlaktewater.
- In het verleden gesaneerde lozingen in het buitengebied hebben geen aantoonbare positieve invloed op de waterkwaliteit gehad.
- De gemeente berekent de aanlegkosten van een rioolaansluiting door naar de perceeleigenaar. De geringe meerwaarde voor het milieu rechtvaardigt geen hogere investering van de perceeleigenaar dan het omslagbedrag.

Het alternatief voor de aanleg van riolering is de plaatsing van IBA's. Deze blijven in aanschaf en plaatsing meestal onder het omslagbedrag. In de laatste jaren is echter gebleken dat de jaarlijkse onderhoudskosten aan deze voorzieningen op perceelniveau beduidend hoger liggen dan de opbrengsten uit de rioolheffing. Derhalve ziet de gemeente af van dit alternatief .

Als de kosten voor de aanleg van riolering onder het omslagbedrag blijven legt de gemeente dus riolering aan. Gaan de kosten het omslagbedrag van € 9.000,- per aansluiting te boven dan vraagt de gemeente de provincie ontheffing van de zorgplicht te verlenen. Na verkregen ontheffing dient de lozer melding te doen bij het bevoegd gezag (i.c. het Hoogheemraadschap). Het Hoogheemraadschap bepaalt de benodigde voorziening op basis van het Besluit lozingen afvalwater huishoudens (Blah). De aanschaf-, plaatsings- en onderhoudskosten komen daarbij geheel voor rekening van de lozer.

Mocht de aanleg van riolering ertoe leiden dat percelen van andere niet-gerioleerde lozers op minder dan 40m van de riolering komen te liggen, dan zal de gemeente de eigenaren informeren over de aansluitmogelijkheid. De gemeente hanteert een termijn van uiterlijk 10 jaar om deze percelen aan te sluiten op de riolering. Een

uitzondering wordt gemaakt voor situaties waarin de perceeleigenaar reeds vòòr de aanleg van riolering heeft geïnvesteerd in de plaatsing van een VST of een voorziening met een hoger zuiveringsrendement. Hier geldt een termijn van 20 jaar.

7.7 DEELTAAK FACILITAIR

Tot deze deeltaak behoren de volgende activiteiten:
- Gegevensbeheer
- Klachtenregistratie en – afhandeling
- Communicatie
- Watervergunningen
- Waterloket

Sinds 2007 zijn klachten/meldingen vastgelegd in het meldingssysteem van de (voormalige) gemeente Medemblik. Sinds 2011 is dit systeem uitgerold over alle kernen van de huidige gemeente. De afhandeling van klachten/meldingen wordt eveneens vastgelegd in dit systeem.

7.7.1 AMBITIES FACILITAIR

De ambities voor de deeltaak 'facilitair' luiden globaal als volgt:
- Beheerbestanden zijn actueel en compleet en bevatten naast objectgegevens ook toestandgegevens.
- De gemeente beschikt over een adequate klachtenregistratie en – afhandeling.
- De gemeente heeft duidelijke communicatielijnen met de burgers.
- De gemeente vult haar taak als aanspreekpunt voor de watervergunning adequaat in.
- De gemeente beschikt over een herkenbaar en functioneel waterloket.

7.7.2 HUIDIGE SITUATIE FACILITEITEN

Gegevensbeheer

Gegevensbeheer speelt een cruciale rol in het totale rioleringsbeheer (zie Figuur 4). Alle beheeractiviteiten worden van hieruit gedirigeerd en komen na uitvoering hier weer samen. Voor het gegevensbeheer van de riolering wordt gewerkt met de volgende digitale vastgoedbeheersystemen:
- dgDialog – t.b.v. alle riolering die valt onder de WION;
- SAM – t.b.v. rioolgemalen;
- Kikker – t.b.v. beheer kolken.

Ten behoeve van de digitale registratie van huis- en kolkaansluitingen worden CAD-software (Microstation) en een combinatie van Excel met ingescande analoge tekeningen ingezet.
Revisiegegevens van uitgevoerde rioleringswerken en inventarisatiegegevens worden zo spoedig mogelijk in het systeem verwerkt, waardoor wordt voldaan aan de WION. Naast de objectgegevens worden ook de schadebeelden uit rioolinspecties in het beheersysteem vastgelegd. Aan de hand van deze gegevens kunnen gerichte maatregelen worden getroffen.

Klachtenregistratie en –afhandeling

Klachten komen veelal via de balie en telefonisch binnen bij het KCC (Klant Contact Centrum). Indiening per email is ook mogelijk. Het meldpunt is 24 uur per dag bereikbaar. De klachten worden zo spoedig mogelijk verwerkt in het klachtenregistratiesysteem en zo spoedig mogelijk afgehandeld.

Communicatie
Communicatie met de bewoners en belanghebbenden vindt plaats door middel van bewonersbrieven en via huis aan huis bladen. Daarnaast wordt informatie gegeven op de website van de gemeente (www.medemblik.nl).

Watervergunningen
De gemeente heeft haar loketfunctie als aanspreekpunt voor de aanvraag van watervergunningen in het kader van de Waterwet reeds ingevuld.

Waterloket
Momenteel kunnen burgers voor watergerelateerde informatie of problemen zich richten tot het KCC. In de komende planperiode wordt bezien of professionalisering van alle activiteiten rondom klachten, communicatie en vergunningen wenselijk is op basis van een digitaal waterloket op de website van de gemeente. Hierbij worden alle contacten en afhandelingen gecategoriseerd vastgelegd. Met deze faciliteit kan de burger ook buiten de kantooruren bij de gemeente terecht voor watergerelateerde zaken. Voor telefonisch contact kan het KCC benaderd blijven worden.

7.7.3 OPGAVE FACILITAIR

In Tabel 25 zijn voor de komende planperiode de kosten vermeld die met deeltaak Facilitair energie en telefonie te maken hebben.

Activiteit	Post	2012	2013	2014	2015	2016
Overige kosten	Energie	83.969	83.969	83.969	83.969	83.969
	Telefoon	14.186	14.186	14.186	14.186	14.186
Alle bovenstaande bedragen zijn in euro's weergegeven.						

Tabel 25: Facilitaire uitgaven energie en telefonie.

Met bovenstaande activiteit wordt het onderstaande knelpunt opgelost:
- Onvoldoende inzicht in de kwaliteit van stelseldelen veroorzaakt doordat in enkele kernen het planmatig uitvoeren van camera inspecties is achtergebleven ten opzichte van hetgeen was voorzien.
- Er is wel/niet sprake van voldoende inzicht in de grondwaterstand(en) binnen de gemeente.
- Het klantcontactcentrum (KCC) is onvoldoende ingericht op de afhandeling van vragen en klachten over grondwater.
- Lokaal bekende risicofactoren, met betrekking tot grondwater, zijn nog niet geïnventariseerd.

7.8 SAMENWERKING

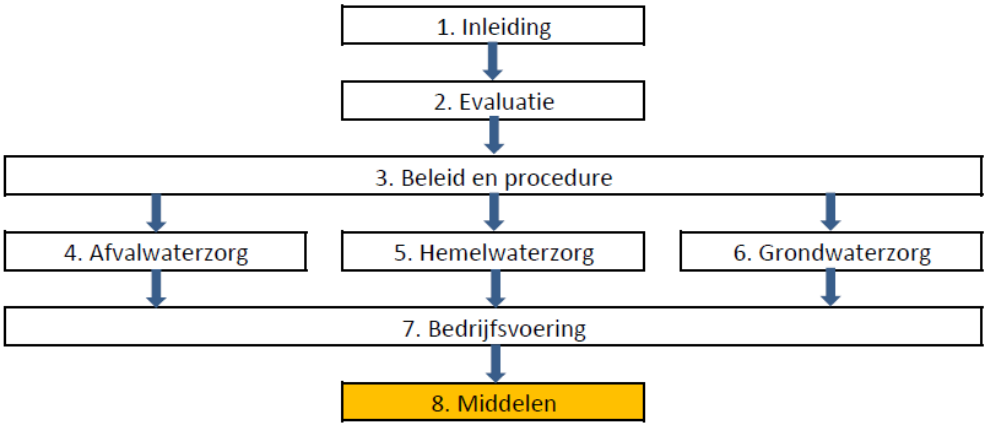
De deeltaak 'Samenwerking' is een toevoeging op de opsomming in de module D2000 van de leidraad riolering. In het Bestuursakkoord Waterketen 2007 dringen de betrokken partijen (zie § 3.2) aan op meer samenwerking in de waterketen om de doelmatigheid van de activiteiten in deze sector te vergroten. In een ledenbrief (10/102) informeert de VNG haar leden nader over de beoogde opzet van deze samenwerking. Het bestuursakkoord water 2011 gaat nog een stap verder. Daarin zijn landelijke besparingen in de afvalwaterketen (riolering en zuivering) afgesproken met een omvang van € 380 miljoen per jaar in 2020. Dit komt neer op een besparing van circa 12,5 procent te bereiken door zowel horizontale (tussen gemeenten in het rioleringsbeheer) als verticale samenwerking (tussen gemeenten en Hoogheemraadschap). De

afvalwaterketen is het vertrekpunt maar samenwerking met de drinkwaterbedrijven kan tot nog grotere besparingen leiden.

Naar aanleiding van deze brief hebben zeven gemeenten in West Friesland, waaronder Medemblik, zich verenigd. De gemeenten bepalen tijdens workshops de ambities en richten zich in vervolgsessies op het uitwerken van de kansen. Dit traject wordt bestuurlijk gedragen. Bij het uitwerken van de kansen wordt niet alleen gelet op geldbesparingen, maar ook op het vergroten van kennis, het verminderen van de kwetsbaarheid en het vergroten van de duurzaamheid binnen de afvalwaterketen.

Er is bewust gekozen om intergemeentelijke samenwerking aan te gaan. Dat heeft vooral te maken met de gemeentelijke wens om de zaken eerst zelf goed op orde te brengen. In een later stadium is het mogelijk om ook het Hoogheemraadschap in de samenwerking te betrekken.

8 Middelen



In het voorgaande hoofdstuk zijn de inspanningen beschreven die nodig zijn om de bedrijfsvoering van het rioleringsbeheer op basis van het gekozen ambitieniveau zo doelmatig mogelijk in te vullen. In dit hoofdstuk worden de benodigde financiële en personele middelen beschreven om aan dat doel te beantwoorden.

8.1 FINANCIËLE MIDDELEN

In het voorliggende vGRP zijn voor de kostendekking van de rioleringsuitgaven zes varianten opgenomen. Bij drie varianten vloeit de rente die verkregen is over positief saldo in de bestemmingsreserve of spaarvoorziening door naar de algemene middelen. Bij de andere drie varianten blijven de renteopbrengsten in de voorziening/reserve aanwezig. De zes opgenomen varianten zijn:

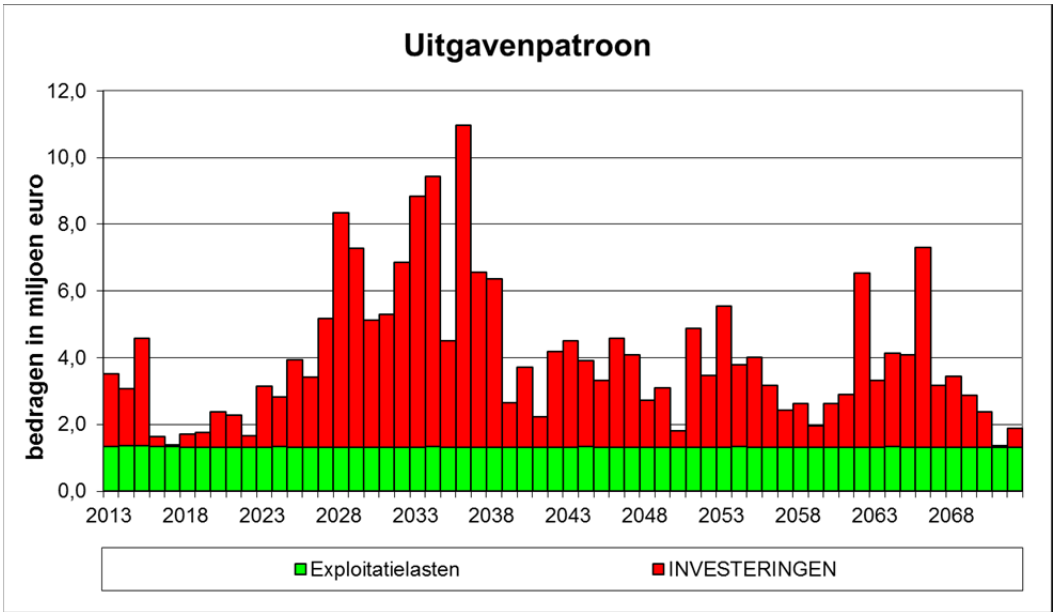
- Activeren waarbij de renteopbrengsten ten goede komen aan de algemene middelen.
- Ideaal Complex waarbij een negatieve stand van de spaarvoorziening is toegestaan en de renteopbrengsten ten goede komen aan de algemene middelen.
- Ideaal Complex waarbij geen negatieve stand van de spaarvoorziening is toegestaan en de renteopbrengsten ten goede komen aan de algemene middelen.
- Activeren waarbij de renteopbrengsten ten goede komen aan de voorziening/reserve;
- Ideaal Complex waarbij een negatieve stand van de spaarvoorziening is toegestaan en de renteopbrengsten ten goede komen aan de voorziening/reserve.
- Ideaal Complex waarbij geen negatieve stand van de spaarvoorziening is toegestaan en de renteopbrengsten ten goede komen aan de voorziening/reserve.

IDEAAL COMPLEX

In de methode van het ideaal complex gaat het spaarbedrag naar de spaarvoorziening. Het saldo van de spaarvoorziening wordt gebruikt om investeringen direct af te boeken waardoor je geen rentelasten meer hebt. Maar wat als deze voorziening ontoereikend is? In dat geval maakt de methode gebruik van de toegestane mogelijkheid de boekwaarde op een later tijdstip (versneld) af te boeken. In plaats van te activeren ga je dus op een later tijdstip versneld aflossen. Dit scheelt aanzienlijk in de rentelasten en daar zit 'm de kneep! Met deze methode blijft het benodigde startkapitaal beperkt en loopt de schuld niet steeds verder op. Het is een overzichtelijke en robuuste methode die op de langere termijn leidt tot een aanzienlijk lagere rioolheffing. Duurzame financiering dus!

8.1.1 UITGAVEN EN LASTEN

In hoofdstuk 7 is aangegeven welke lasten de komende periode verwacht worden. In Figuur 5 is het verloop van het uitgavenpatroon weergeven over de beschouwde periode van 60 jaar. In de bijlagen zijn tabellen opgenomen met per type voorziening de vervangingsinvesteringen en het planningsjaar. Alle kosten zijn prijspeil 2012.



Figuur 5. Uitgavenpatroon over de komende 60 jaar.

In Bijlage 9 is een overzichtstabel opgenomen met alle uitgaven en inkomsten gedurende de beschouwde periode van 60 jaar. In de kop van de investeringskolommen is aangegeven welke technische levensduur voor de verschillende voorzieningen zijn aangehouden. De exploitatielasten zijn overgenomen uit de product-begroting Riolering voor de periode 2013-2017. Alle bedragen zijn weergegeven op basis van het prijspeil van 2012. De totale uitgaven over de periode 2013-2072 bedragen circa € 240 miljoen.

8.1.2 KOSTENDEKKING

Voor de kostendekkingsvarianten zijn de volgende uitgangspunten gesteld:

- De beschouwde periode bedraagt 60 jaar.
- Alle investeringen worden voor 100% geactiveerd, conform de voorschriften uit de BBV.
- Voor vier varianten wordt voor de aflossing in overeenstemming met de BBV een spaarvoorziening rioolvervanging ingesteld, waarin aan het begin van elk jaar het begrote saldo van inkomsten en lasten

wordt gestort. Deze dotaties zijn als het ware een sluitpost in de exploitatie, waardoor een sluitende jaarrekening wordt verkregen. Dit model wordt aangeduid met Ideaal Complex (zie voorgaand kader).

- Voor vier varianten worden vanuit de spaarvoorziening de spaarbedragen in mindering gebracht op de vervangingsinvesteringen, waardoor een vorm van directe afschrijving ontstaat. Bij een tekort in de spaarvoorziening ontstaat een boekwaarde, waarover rente verschuldigd is. Zodra de spaarvoorziening zich weer vult door dotaties in de daarop volgende jaren, kan de boekwaarde versneld worden afgeboekt. Rentelasten blijven daardoor tot een minimum beperkt.
- Voor het opvangen van resultaten op de jaarrekening wordt een bestemmingsreserve/ tariefegalisatievoorziening ingesteld.
- Er wordt een rente gehanteerd van 4,5%.
- Er wordt een inflatiecorrectie aangehouden van 2% over de rente, boekwaarden en kapitaallasten.
- Het aantal heffingseenheden in 2012 bedraagt 19.183. Dit betreft fictieve eenheden waarbij staffelinkomsten zijn teruggerekend naar het heffingstarief van een woning.
- Er is een tariefegalisatievoorziening, het saldo van de voorziening is op 1 januari 2013 geraamd op een bedrag van € 10.106.258, --.
- Btw-compensatie vindt plaats over de afschrijvingen .
- De rioolheffing per woning is voor 2013 geraamd op € 165,65.
- De gemeente kent één rioolheffing waaruit de kosten die voortvloeien uit de zorgplichten op het gebied van het stedelijk afvalwater, het hemelwater én het grondwater worden gedekt. Een onderscheid in verschillende heffingen wordt niet gemaakt.

8.2 PERSONELE MIDDELEN

Voor de invulling van het rioleringsbeheer is in 2011 en 2012 jaarlijks ongeveer € 610.000,- opgenomen in de exploitatiebegroting. Daarmee beschikt de gemeente op papier over een formatie van circa 6 fte. Deze kan op basis van de afdelingsplannen worden onderverdeeld naar:

- KCC 0,15 fte;
- Openbare Ruimte 2,75 fte;
- Buitendienst 3,2 fte.

Het aantal inzetbare fte's lag in werkelijkheid echter lager. Vooral gedurende de jaren 2010 t/m 2012 was er door personeelsverloop en langdurige uitval als gevolg van ziekte geen sprake van een volwaardige bezetting. Mede door de hoeveelheid (harmonisatie)werk die op de gemeentelijke herindeling volgde, zijn achterstanden ontstaan in zowel beleid en planvorming als het operationele beheer. De personele capaciteit wordt op dit moment als onvoldoende ervaren om de achterstanden adequaat weg te werken.
De huidige omvang van de formatie is vergeleken met het landelijk beeld met behulp van een model dat de Stichting RIONED hiervoor heeft ontwikkeld. Dit model bepaalt de benodigde capaciteit op basis van de volgende invloedfactoren:

- het aantal inwoners, (42,891 op 1/1/2012);
- het te beheren areaal;.
- de mate van uitbesteden.

Het resultaat geeft een indicatie van de benodigde personele middelen onder normale omstandigheden. In Tabel 26 zijn de resultaten van de berekening weergegeven. Voor 1 fte zijn 175 functionele dagen aangehouden.

Deeltaak	Invloedfactor	Grootheid	fte's
Planvorming	aantal inwoners	-	1,5
Onderzoek			
Facilitair			
Onderhoud	areaalgrootte	gemengd stelsel: hemelwaterstelsel: vuilwaterstelsel: drainage leidingen: drukpompunits en IBA's:	2,6
Maatregelen	investeringsniveau	rioolvervanging: gemiddeld. € 1,75 mln,--per jaar over de komende vier jaar.	1,2
Totaal afgerond			**5,3**

Tabel 26: Overzicht personele middelen.

Op basis van het landelijke model en uitgaande van maximaal uitbesteden is voor de gemeente Medemblik volgens het RIONED-model een formatie voor het rioleringsbeheer nodig van 5,3 fte.

De omstandigheden binnen de gemeente Medemblik wijken echter af van de normale situatie. Mede door de hoeveelheid (harmonisatie)werk die op de gemeentelijke herindeling volgde, zijn achterstanden ontstaan in zowel beleid en planvorming als het operationele beheer. Om deze achterstand weg te kunnen werken wordt voorgesteld om gedurende één planperiode één extra fte in te zetten bij Openbare Ruimte.
De totale formatie bedraagt dan 7 fte's.

8.3 KOSTENDEKKING

Kostendekking
In Tabel 27 worden de zes kostendekkingsvarianten verder toegelicht:

Variant	Omschrijving
1. Activeren – Rente naar algemene middelen	Lineair activeren van investeringen waarbij de renteopbrengsten over het saldo ten goede komen aan de algemene middelen.
2. Ideaal Complex met boekwaarde – Rente naar algemene middelen	Ideaal Complex met direct afboeking van volledige investeringen uit de spaarvoorziening. De spaarvoorziening mag negatief staan (boekwaarde). Bij deze variant wordt als uitgangspunt gehanteerd dat er aan het eind van de beschouwde periode (60 jaar) geen restschuld overblijft in de vorm van een (eind)boekwaarde. De renteopbrengsten over het saldo komen ten goede aan de algemene middelen.
3. Ideaal Complex zonder boekwaarde – Rente naar algemene middelen	Ideaal Complex met direct afboeking van volledige investeringen uit de spaarvoorziening. De spaarvoorziening mag geen boekwaarde hebben. Als het saldo in de voorziening ontoereikend is worden de investeringen geactiveerd. Feitelijk betreft het hier een mix tussen de voorgaande twee varianten. De renteopbrengsten over het saldo komen ten goede aan de algemene middelen.
4. Activeren – Rente terug naar voorziening / reserve	Lineair activeren van investeringen waarbij de renteopbrengsten over het saldo ten goede komen aan de voorziening/reserve.
5. Ideaal Complex met boekwaarde – Rente terug naar voorziening / reserve	Ideaal Complex met direct afboeking van volledige investeringen uit de spaarvoorziening. De spaarvoorziening mag negatief staan (boekwaarde). Bij deze variant wordt als uitgangspunt gehanteerd dat er aan het eind van de beschouwde periode (60 jaar) geen restschuld overblijft in de vorm van een (eind)boekwaarde. De renteopbrengsten over het saldo komen ten goede aan de voorziening/reserve.
6. Ideaal Complex zonder boekwaarde – Rente terug naar voorziening / reserve	Ideaal Complex met direct afboeking van volledige investeringen uit de spaarvoorziening. De spaarvoorziening mag geen boekwaarde hebben. Als het saldo in de voorziening ontoereikend is worden de investeringen geactiveerd. Feitelijk betreft het hier een mix tussen de voorgaande twee varianten. De renteopbrengsten over het saldo komen ten goede aan de voorziening/reserve.

Tabel 27: Kostendekkingsvarianten

De varianten zijn geanalyseerd en vergeleken op basis van onderstaande aspecten:

- De benodigde tariefstijging en eindtarief van de rioolheffing.
- De restboekwaarde (restschuld) na 60 jaar.
- De rentelasten over 60 jaar.
- De renteopbrengsten over 60 jaar (vloeien naar algemene middelen).
- Het maximale saldo van de bestemmingsreserve of spaarvoorziening.
- De btw-opbrengsten.

De resultaten van de kostendekkingsberekeningen zijn uitgewerkt in bijlage 10 en samengevat weergeven in Tabel 28. De verslagen van de doorgerekende varianten zijn terug te vinden in bijlage 11.

Variant	Stijgingsperiode	Kostendekkende heffing	Σ Rentelasten	Σ Renteopbrengsten	Reserve / Voorziening max	Boekwaarde max	Eindboekwaarde	Σ BTW inkomsten
	(jaar)	(€)	(€ mln)	(€ mln)	(€ mln)	(€ mln)	(€ mln)	(€ mln)
Variant 1	5	274	110,2	32,2	39,6	58,0	45,1	24,0
Variant 2	5	257	12,0	5,3	16,0	17,3	0	40,5
Variant 3	5	239	52,1	5,1	13,7	38,6	34,9	30,2
Variant 4	5	214	110,2	39,7	43,2	58,0	45,1	24,0
Variant 5	5	244	8,5	7,4	20,8	17,3	0	38,7
Variant 6	5	226	44,2	6,7	17,4	35,2	32,4	29,1

Tabel 28: Resultaten kostendekkingsberekeningen

Uit Tabel 28 kan worden afgelezen dat met de huidige wijze van financieren volgens variant 1 de maximale- en eindboekwaarde relatief hoog zijn in vergelijking tot de Ideaal Complex varianten.
Van de varianten 1 t/m 3 waarbij de renteopbrengsten naar de algemene middelen vloeien is variant 3 degene met de laagste eindheffing. Echter er wordt bij deze variant nog een aanzienlijk deel van de investeringen geactiveerd waardoor er aan het eind van de periode nog een boekwaarde van 34,9 miljoen euro aanwezig is. Variant 2 wordt gekenmerkt door relatief lage boekwaarden en dus ook lage renteopbrengsten. Dit wordt veroorzaakt doordat de investeringen bij variant 2 versneld worden afgelost op het moment dat er geld beschikbaar komt.

Van de varianten waarbij de renteopbrengsten ten goede komen aan de voorziening/reserve is de kostendekkende rioolheffing lager dan bij de varianten 1 t/m 3. Dit is een gevolg van het terugvloeien van de rente naar de voorziening c.q. de reserve. Het kostendekkend tarief van variant 4 steekt daarbij gunstig af tegen de tarieven van de overige varianten. Dit wordt veroorzaakt door het aanzienlijke saldo in de voorziening (43,2 mln.) wat hoge renteopbrengsten tot gevolg heeft. De eindboekwaarde van variant 4 is daarbij echter het hoogst van alle doorgerekende varianten.

Bij de kostendekkingsberekeningen uit Tabel 28 hoort de volgende ontwikkeling van de rioolheffing:

Variant	2013	2014	2015	2016	2017	2018
Variant 1	€ 166,-	€ 183,-	€ 203,-	€ 224,-	€ 248,-	€ 274,-
Variant 2	€ 166,-	€ 181,-	€ 197,-	€ 215,-	€ 235,-	€ 257,-
Variant 3	€ 166,-	€ 178,-	€ 192,-	€ 206,-	€ 222,-	€ 239,-
Variant 4	€ 166,-	€ 174,-	€ 184,-	€ 193,-	€ 203,-	€ 214,-
Variant 5	€ 166,-	€ 179,-	€ 193,-	€ 209,-	€ 226,-	€ 244,-
Variant 6	€ 166,-	€ 176,-	€ 188,-	€ 200,-	€ 213,-	€ 226,-

Tabel 29: Ontwikkeling rioolheffing

De definitie van de boekwaarde is niet bij alle varianten hetzelfde:

- Variant 1 & 3: Boekwaarde als gevolg van activa.
- Variant 2 & 4: Boekwaarde als gevolg van een negatieve stand van de spaarvoorziening.
- Variant 3 & 6: Combinatie van beide voorgaande definities.

In alle gevallen stijgt de rioolheffing in vijf jaar tot een kostendekkend tarief.

INDEXERING RIOOLHEFFING

De berekeningen zijn uitgevoerd op basis van een vast prijspeil (2012). Dat betekent dat de berekende rioolheffing jaarlijks moet worden geïndexeerd op basis van de optredende inflatie. Door de rentetoerekening zijn de saldi van bestemmingsreserve c.q. spaarvoorziening in de berekeningen al gecompenseerd voor de inflatie.

Vergelijking hoogte rioolheffing met omliggende gemeenten

Het COELO (Centrum voor Onderzoek van de Economie van de Lagere Overheden) stelt jaarlijks een atlas op welke van alle gemeenten de tarieven van OZB, reinigingsheffing en rioolrecht bevat. In Tabel 30 is ter vergelijking de rioolheffing voor Medemblik en de overige zes Westfriese gemeenten weergegeven voor 2012.

Gemeente	Rioolheffing Meerpersoonstarief [in euro's]
Drechterland	€ 139
Enkhuizen	€ 138
Hoorn	€ 134
Koggenland	€ 194
Medemblik	€ 163,20
Opmeer	€ 211
Stede Broec	€ 145

Tabel 30: Overzicht rioolheffing 7 West-Friese gemeenten 2012

De rioolheffingen kunnen niet zonder meer onderling worden vergeleken. Dit is onder meer afhankelijk van de omvang van areaal, de leeftijd van de riolering en de mate van verstedelijking. Daarbij geeft de hoogte van de heffing in 2012 geen inzicht in de mate van kostendekkendheid en de jaarlijkse stijgingspercentages om tot een kostendekkende rioolheffing te komen.

Bijlage 1 Begrippenlijst

De woorden en verklaringen in deze lijst zijn deels afkomstig uit de NEN 3300 'Buitenriolering – Termen en definities' en wetgeving. Daarnaast zijn vrij gebruikelijke definities uit het vakgebied opgenomen.

AFKORTINGEN

RWZI	Rioolwaterzuiveringsinrichting
AWZI	Afvalwaterzuiveringsinrichting
BBB	Bergbezinkbassin
BBL	Bergbezinkleiding
BBV	Besluit begroting en verantwoording gemeenten en provincies
bob	Binnen onderkant buis
BRP	Basisrioleringsplan
BWK	Bestuursakkoord Waterketen
CIW	Commissie Integraal Waterbeheer
CUWVO	Coördinatiecommissie uitvoering Wet verontreiniging oppervlaktewateren
DWA	Droogweerafvoer
EHS	Ecologische Hoofdstructuur
EKRW	Europese Kaderrichtlijn Water
GBKN	Grootschalig basiskaart van Nederland
GGOR	Gewenst grond- en oppervlaktewater regime
GRP	Gemeentelijk Rioleringsplan
HWA	Hemelwaterafvoer
IBA	Installatie voor individuele behandeling van afvalwater
KRW	Kaderrichtlijn Water
MTR	Maximaal Toelaatbaar Risico
NBW	Nationaal Bestuursakkoord Water
NEN	Nederlandse norm
NPR	Nederlandse praktijkrichtlijn
NW4	Vierde Nota op de Waterhuishouding
vGRP	Verbreed Gemeentelijk Rioleringsplan
Wabo	Wet algemene bepalingen omgevingsrecht
WB21	Waterbeheer 21ste eeuw
WHP	Waterhuishoudingsplan
WION	Wet informatie-uitwisseling ondergrondse netten
Wm	Wet milieubeheer
Wvo	Wet verontreiniging oppervlaktewateren
Ww	Waterwet

TERMEN EN DEFINITIES

Aansluitvergunning	Vergunning op grond van de aansluitverordening die wordt afgegeven door het waterschap voor de aansluiting op de rioolwaterzuiveringsinrichting (RWZI). *Noot: komt medio 2011 te vervallen (zie ook Afvalwaterakkoord)*
Afvalwater	Zie Stedelijk afvalwater
Afvalwaterakkoord	Convenant tussen gemeente en waterschap waarin afspraken worden vastgelegd over de omvang en aard van het aangeleverde afvalwater en de randvoorwaarden waaronder dat gebeurt.
Afvalwaterzuiveringsinrichting	Zie Rioolwaterzuiveringsinrichting
Afvoerend oppervlak	Het naar de riolering afwaterende oppervlak.
Basisinspanning	Term die de waterkwaliteitsbeheerders gebruiken voor het aanduiden van de inspanningen die elke gemeente moet uitvoeren of uitgevoerd hebben om de vuiluitworp uit de riolering tot een bepaald niveau te reduceren.
Basisrioleringsplan	Planvorm van tactische aard waarin het functioneren van de riolering wordt getoetst aan de in het vGRP vastgelegde eisen die daarvoor gelden en doelmatige maatregelen worden vastgesteld om de knelpunten op te lossen.
Bedrijfsafvalwater	Afvalwater dat vrijkomt bij door de mens bedrijfsmatig of in omvang als zij bedrijfsmatig was, ondernomen bedrijvigheid, dat geen huishoudelijk afvalwater, afvloeiend hemelwater of grondwater is.
Bemalingsgebied	Een rioleringtechnische eenheid waaruit het afvalwater of hemelwater door een rioolgemaal wordt afgevoerd naar een volgend bemalingsgebied of de rioolwaterzuiveringsinrichting.
Bergbezinkbassin	Reservoir voor de tijdelijke opslag en behandeling (bezinking) van afvalwater voordat overstorting op oppervlakte4water plaatsvindt.
Berging	De inhoud van de riolering uitgedrukt in m^3 of mm/ha.
Bodempassage	Verzamelnaam voor voorzieningen waarbij hemelwater de bodem wordt ingeleid en via een onderliggend drainagesysteem naar oppervlaktewater wordt afgevoerd.
Buitengebied	Gemeentelijk grondgebied buiten de bebouwde kom, waaruit de afvoer van afvalwater veelal met behulp van mechanische riolering plaatsvindt.
Doorlatende verharding	Waterpasserende elementenverharding voor de infiltratie van hemelwater naar de bodem.
Droogweerafvoer (dwa)	De hoeveelheid afvalwater die per tijdseenheid in een droogweersituatie via het rioolstelsel wordt afgevoerd.
Drukriolering	Mechanische riolering waarbij het transport plaatsvindt door middel van pompjes en persleidingen.
DT-riool	Geperforeerd (drainage-transport)riool, gelegen onder de grondwaterstand, voor de afvoer van hemelwater en beheersing van de grondwaterstand.
Gemengd rioolstelsel	Rioolstelsel, waarbij stedelijk afvalwater (afvalwater + afvloeiend

	hemelwater) door één leidingstelsel wordt getransporteerd.
Gescheiden rioolstelsel	Rioolstelsel, waarbij afvalwater en afvloeiend regenwater door twee afzonderlijke leidingstelsels, vuilwaterriool en hemelwaterriool, wordt afgevoerd. Het hemelwater heeft een open verbinding met het oppervlaktewater.
Hemelwaterriool	Voorziening voor de inzameling en verdere verwerking van afvloeiend hemelwater.
Huishoudelijk afvalwater	Afvalwater dat overwegend afkomstig is van menselijke stofwisseling en huishoudelijke werkzaamheden.
Hydraulische berekening	Het door rekenen bepalen van het hydraulisch functioneren van een rioolstelsel.
Infiltratiekrat	Rechthoekige voorziening van kunststof voor de opvang van (ondergronds) afvloeiend hemelwater en (vertraagde) infiltratie naar de bodem.
Inspectie	Het waarnemen, herkennen en beschrijven van de toestand waarin de riolering verkeert.
IT-riool	Geperforeerd (infiltratie-transport)riool, gelegen boven de grondwaterstand, opvang van (ondergronds) afvloeiend hemelwater en (vertraagde) infiltratie naar de bodem.
Lamellenafscheider	Voorziening voor de behandeling van op oppervlaktewater geloosd hemelwater.
Maatstaf	Grenswaarde (getalsmatig) op basis waarvan geconcludeerd wordt of aan een functionele eis wordt voldaan.
Onderhoud	Herstel van het oorspronkelijke functioneren, waarbij de toestand van objecten ongewijzigd gehandhaafd wordt.
Onderzoek	Het verzamelen, ordenen, analyseren en verwerken van gegevens, zodanig dat informatie kan worden afgeleid over de toestand en het functioneren van de buitenriolering.
Overstorting	De lozing van afvalwater via een overstortdrempel naar oppervlaktewater.
Overstortput	Rioolput voorzien van een overstortdrempel, die de riolering scheidt van het oppervlaktewater en waarover incidenteel overstortingen plaatsvinden.
Pompcapaciteit	In rioolgemaal geïnstalleerde capaciteit voor de afvoer van afvalwater en/of hemelwater.
Pompovercapaciteit (poc)	Het deel van de pompcapaciteit, dat beschikbaar is voor de regenwaterafvoer. Het andere deel van de capaciteit is beschikbaar voor de afvalwaterafvoer tijdens droog weer.
Regenwaterriool	Zie hemelwaterriool
Riolering	Het samenstel van riolen, rioolputten en bijbehorende voorzieningen voor de inzameling en het transport van afvalwater.
Riool	Samenstel van buizen tussen twee putten bestemd voor de inzameling en/of het transport van afvalwater.
Rioolput	Constructie toegang gevend tot het rioolstelsel (te herkennen aan gietijzeren deksels in de weg).
Rioolwaterzuiveringsinrichting	Het totaal van de grond, gebouwen en apparatuur voor de

	zuivering van afvalwater (RWZI).
Stedelijk afvalwater	Huishoudelijk afvalwater of een mengsel daarvan met bedrijfsafvalwater, afvloeiend hemelwater, grondwater of ander afvalwater, waarvan de houder zich ontdoet, voornemens is zich te ontdoen of zich moet ontdoen.
Verbeterd gescheiden rioolstelsel	Gescheiden rioolstelsel waarvan hemelwaterstelsel is voorzien van overstortdrempels om de negatieve effecten van foutaansluitingen af te vangen en een deel van het hemelwater af te voeren naar de rioolwaterzuiveringsinrichting.
Visuele inspectie	Het op directe wijze dan wel op indirecte wijze via optische hulpmiddelen inspecteren van de toestand.
Vuilemissiespoor	Toetsing van de vuilemissie vanuit de gemengde riolering aan het referentiestelsel volgens de basisinspanning
Vuilwaterriool	Voorziening voor de inzameling en het transport van stedelijk afvalwater.
Wadi	Brede greppelachtige voorziening voor de opvang van (bovengronds) afvloeiend hemelwater en (vertraagde) infiltratie naar de bodem.
Waterkwaliteitsspoor	Toetsing van de toelaatbare vuilemissie op het ontvangend oppervlaktewater.

Bijlage 2 Beleidsontwikkelingen en wet- en regelgeving

Beleidsmatige ontwikkelingen

De laatste jaren hebben zich een aantal beleidsmatige en vakinhoudelijke ontwikkelingen voorgedaan, die van grote betekenis zijn op de toekomstige status van de riolering. Hieronder wordt op een aantal van deze ontwikkelingen nader ingegaan.

Waterbeheer 21ste eeuw

In het kader van *Waterbeheer 21ste eeuw (WB21)* moet de omgang met regenwater veranderen op basis van de trits 'vasthouden-bergen-afvoeren'. Dit beleid is gericht op het zoveel mogelijk terugkeren naar de natuurlijke wijze van afvoeren, zoals die was voor de verstedelijking. Dat betekent niet alleen dat regenwater door afkoppelen zoveel mogelijk uit de riolering moet worden gehaald, maar ook bij voorkeur via de bodem wordt afgevoerd in plaats van door een (regenwater)riool.

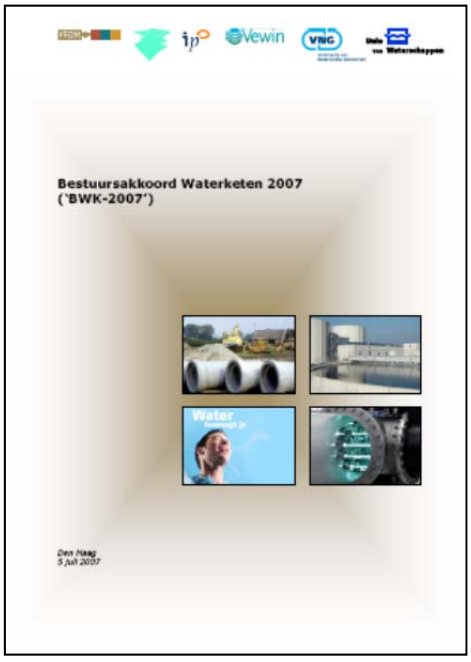
Kaderrichtlijn Water

Vanuit Europa dient de *Kaderrichtlijn Water (KRW)* te worden geïmplementeerd. De uitwerking van de stroomgebiedvisies om aan dit Europese beleid gestalte te geven verkeert in een vergevorderd stadium. De uitwerking vindt integraal plaats met die voor Waterbeheer 21ste eeuw. De schaalgrootte van de waterlichamen die voor de uitwerking in deze fase zijn gekozen, zijn zodanig dat het aandeel van rioollozingen ten opzichte van andere bronnen (landbouw, verkeer, enz.) mee valt. Op dit moment zijn dan ook nauwelijks maatregelen voor de riolering in KRW-verband te verwachten. Als het uitwerkingsniveau echter zou worden verfijnd tot waterlichamen die beter corresponderen met de situatie in het stedelijk gebied, dan kunnen daaruit alsnog aanvullende maatregelen naar voren komen.

Omgang met regenwater

Het regeringsstandpunt ten aanzien van de omgang met hemelwater is uitgewerkt in de *Wet afbakening en bekostiging gemeentelijke watertaken* die per 1 januari 2008 van kracht is. Het beleid moet leiden tot het grootschalig onttrekken van hemelwater uit de (afval)waterketen. De besluitvorming is overigens in de wet nadrukkelijk toebedeeld aan de gemeenten. Waterschappen hebben daarbij slechts een adviserende rol. Lokaal hemelwaterbeleid wordt beïnvloed door een complex van factoren. Risico's en baten moeten zorgvuldig tegenover elkaar worden afgewogen. Dit roept om lokaal maatwerk om faalkansen te vermijden.

Bestuursakkoord Waterketen (BWK-2007)



Het regeringsstandpunt ten aanzien van de omgang met hemelwater is uitgewerkt in de *Wet afbakening en bekostiging gemeentelijke watertaken* die per 1 januari 2008 van kracht is. Het beleid moet leiden tot het grootschalig onttrekken van hemelwater uit de (afval)waterketen. De besluitvorming is overigens in de wet nadrukkelijk toebedeeld aan de gemeenten. Waterschappen hebben daarbij slechts een adviserende rol. Lokaal hemelwaterbeleid wordt beïnvloed door een complex van factoren. Risico's en baten moeten zorgvuldig tegenover elkaar worden afgewogen. Dit roept om lokaal maatwerk om faalkansen te vermijden.

In de waterketen gaat per jaar een omzet om van circa € 3 mld., gelijk verdeeld over de drie sectoren drinkwater, riolering en afvalwaterzuivering. Alleen voor de riolering geldt bovendien dat die omzet zich in de komende tien jaar minstens gaat verdubbelen. De lasten voor deze hoge uitgaven worden direct doorberekend aan de burger. Het is een maatschappelijke verantwoordelijkheid van de betrokken overheden om deze lasten zo laag mogelijk te houden door een hoge mate van doelmatigheid te bereiken in de waterketen.

Algemeen wordt verwacht dat de potentie voor meer doelmatigheid in de waterketen vooral in de rioleringssector aanwezig is. Met deze opgave op de achtergrond hebben de ministeries van VROM en V&W, samen met een aantal koepels in 2007 het Bestuursakkoord Waterketen gesloten. De speerpunten die men daarbij nastreeft hebben betrekking op doelmatigheid, samenwerking, transparantie, innovatie en duurzaamheid. De voortgang wil men in 2009 en 2011 monitoren. Zo nodig zullen aanvullende maatregelen getroffen worden om één en ander te bevorderen.

Lange termijn visie op de waterketen

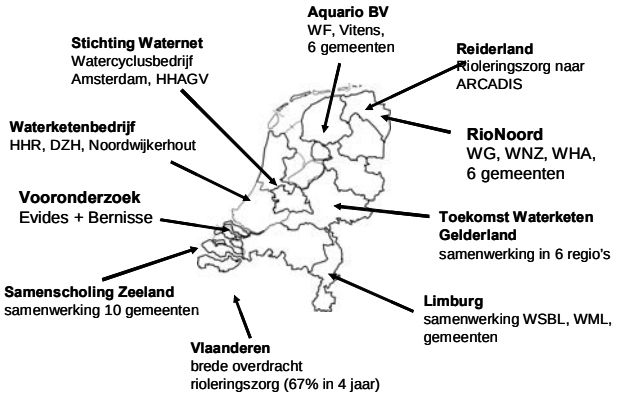
Vanuit BWK-verband is een *toekomstvisie* voor de waterketen in 2050 gepresenteerd, '*Verbindend Water*' geheten. De ambities richten zich op het realiseren van een hoog duurzaamheidniveau op basis van het principe 'cradle-to-cradle' (wieg tot wieg). De nieuwe woningen in 2050 zullen vrijwel CO2-neutraal uitgerust zijn. Afvalwaterhoeveelheden nemen drastisch af en het regenwater wordt zoveel mogelijk benut of via de bodem afgevoerd. Vanzelfsprekend heeft dit een grote impact op de hedendaagse ondergrondse infrastructuur. Afvalwater wordt vooral lokaal gezuiverd nadat hieruit de nuttige grondstoffen zijn onttrokken. De betekenis van deze toekomstvisie is groot. Immers, de rioolbuizen die morgen de grond ingaan, maken deze toekomstverwachting mee.

Nationaal Bestuursakkoord Water (NBW)

In 2008 is het NBW-actueel vastgesteld. De betrokken partijen hebben hierin vastgelegd dat de zogenaamde basisinspanning, ondanks het schrappen van de Wvo-lozingsvergunning in de nieuwe Waterwet, onverkort van toepassing blijft. De basisinspanning is evenwel bedoeld als doelvoorschrift, zodat voor alternatieve, doelmatiger maatregelen gekozen mag worden.

Samenwerking in de waterketen

Eén van de mogelijkheden voor gemeenten om tot betere prestaties te komen is samenwerking met andere partijen in een groter verband. Daar zijn vele mogelijkheden voor. Essentieel is dat de samenwerking moet leiden tot bundeling van activiteiten op een grotere schaal. Hiermee zijn niet alleen schaalvoordelen te behalen, maar wordt ook een professionalisering van de rioleringszorg bereikt. De organisatie wordt daarmee veel minder kwetsbaar voor het vertrek van die ene rioleringsmedewerker, terwijl de rioleringsbeheerder zelf meer gelegenheid krijgt om zich binnen een team te ontwikkelen en bekwamen.



Bestuursakkoord Water 2011

Rijk, provincies, gemeenten, waterschappen en drinkwaterbedrijven hebben concrete afspraken gemaakt over een doelmatiger waterbeheer. Waterveiligheid blijft topprioriteit. In het bestuursakkoord staan afspraken over: De nieuwe aanpak betekent een structurele besparing die oploopt tot € 550 miljoen in 2020. De stijging van lasten voor burgers en bedrijven blijven daardoor beperkt.

Medio mei 2009 is door het Rijk, Vereniging van Nederlandse Gemeenten (VNG), het Interprovinciaal Overleg (IPO), de Unie van Waterschappen (UvW) en VEWIN het Bestuursakkoord Water getekend.

Ontwikkelingen in wet- en regelgeving

Zowel in de afgelopen jaren als in de komende tijd zijn of worden een aantal ontwikkelingen in de wet- en regelgeving doorgevoerd, die in meer of mindere mate van belang zijn voor het rioleringsbeheer. In de volgende paragrafen wordt op de relevante wetgeving ingegaan.

Wet milieubeheer

De wettelijke planverplichting uit de Wet milieubeheer, art. 4.22 voor het opstellen van een Gemeentelijk Rioleringsplan (GRP) blijft van toepassing. De inhoud van het plan moet worden verbreed van één naar drie zorgplichten. Het zogenaamde verbrede GRP moet vóór 1 januari 2013 zijn vastgesteld. Een en ander heeft invloed op het begrippenkader voor de wet (art. 1.1; zie ook bijlage 1). Verder heeft de Minister van Verkeer & Waterstaat de bevoegdheid om een prestatievergelijking van de gemeentelijke rioleringstaken verplichten (art. 4.22, vierde lid).

BENCHMARK

In 2010 is door Stichting RIONED in samenwerking met de VNG een landelijk dekkende benchmark riolering uitgevoerd. Alle gemeenten hebben daartoe een vragenlijst ingevuld. De vragenlijst bestaat uit een verplicht deel en een vrijwillig deel. Op 18 november 2010 is het eindrapport aan de minister voor Milieu en Infrastructuur overhandigd. Elke gemeente heeft een specifieke rapportage ontvangen voor haar eigen situatie. De benchmark heeft tevens tot doel de convenantafspraken uit het Bestuursakkoord Waterketen 2007 (BWK-2007) in te evalueren.

In de wet is ook een voorkeursvolgorde opgenomen over de omgang met afvalwater, die milieuvervuiling door afvalwater moet tegengaan (art. 10.29a). De gemeenteraad kan bij verordening regels en termijnen vastleggen voor de omgang met afvloeiend hemelwater en grondwater op particulier terrein (art. 10.32a). Artikel 10.33 geeft de gemeente de mogelijkheid om het afvalwater, behalve door een openbaar vuilwaterriool (of gemengd riool) naar een zuiveringsinrichting te leiden, ook door andere gelijkwaardige systemen te verwerken. Dat betekent dus dat bijvoorbeeld IBA's onder de zorgplicht kunnen komen te vallen.

Waterwet

De nieuwe Waterwet integreert negen bestaande wetten, waaronder de Wet verontreiniging oppervlaktewater (Wvo), tot één integrale wet. Ook bij deze wet worden de bestaande vergunningen gebundeld tot één nieuwe vergunning: de watervergunning. Ook de Wvo-lozingsvergunning voor het lozen van afvalstoffen op oppervlaktewater wordt vervangen door algemene regels in het Besluit lozen buiten inrichtingen (in voorbereiding). Op grond van dit besluit moet de gemeente in het vGRP een overzicht opnemen, waarop alle overstortvoorzieningen en nooduitlaten voorkomen. In de praktijk zal het erop neerkomen dat het waterschap de gemeente alleen kan aanspreken op grond van geconstateerde waterkwaliteitsproblemen als de riolering daarvan een belangrijke veroorzaker is. Ook de Wvo-aansluitvergunning behoort tot het verleden. Deze wordt op grote schaal vervangen door het vaststellen van afvalwaterakkoorden tussen gemeente en waterschap.

Besluit lozing afvalwater huishoudens

Het besluit lozing afvalwater huishoudens (blah) is per 1 januari 2008 in werking getreden. Het bevat algemene regels voor het lozen van afvalwater door particulieren. In het verleden was de regelgeving op dit gebied nogal onoverzichtelijk. De algemene regels die voor deze lozingen golden, waren verspreid over drie verschillende besluiten. Daarnaast was voor verschillende lozingen een vergunning of ontheffing van het waterschap of de gemeente vereist. Met het nieuwe besluit zijn alle regels voor afvalwaterlozingen door huishoudens samengebracht in één besluit. Voor de lozingen geldt alleen een meldingsplicht. Er is geen vergunning of ontheffing meer vereist. Wel kan een waterkwaliteitsbeheerder maatwerkvoorschriften opleggen, als het belang van de bescherming van het milieu daartoe noodzaakt.

Activiteitenbesluit

Het Activiteitenbesluit is sinds 1 januari 2008 van kracht. Dit besluit geeft regels voor activiteiten in of vanuit een inrichting. Het Activiteitenbesluit is in het leven geroepen om de administratieve lasten van de burgers te verlichten. Het Activiteitenbesluit gaat uit van de 1–loketgedachte. Dit houdt in dat contact opgenomen kan worden met één bevoegd gezag en deze coördineert de melding met andere bevoegde gezagen.

Besluit lozen buiten inrichtingen

Het besluit lozen buiten inrichtingen (blbi) is in 2011 in werking getreden. Dit besluit regelt alle lozingen die niet vanuit een inrichting in de zin van de Wet milieubeheer of een particulier huishouden plaatsvinden. Het gaat bijvoorbeeld om lozingen uit gemeentelijke rioolstelsels, lozingen van grondwater bij ontwatering van gronden (zoals bronneringswater bij bouwactiviteiten), lozingen van afstromend regenwater van wegen en

andere openbare ruimten en lozingen bij gevelreiniging. De lozingen vinden zowel door bedrijven als overheden plaats. In navolging van het Activiteitenbesluit en het Besluit lozing afvalwater huishoudens wordt dit een integraal besluit, waarin alle lozingsroutes (bodem, oppervlaktewater, rioolstelsels) worden geregeld, gebaseerd op de Wet milieubeheer, Wet bodembescherming en de Waterwet. Dit besluit geeft het bevoegde gezag voor verschillende onderwerpen de bevoegdheid tot het stellen van maatwerkvoorschriften. (Dit geldt ook voor het blah en Activiteitenbesluit).

Wet algemene bepalingen omgevingsrecht (Wabo)

De Wet algemene bepalingen omgevingsrecht (Wabo) zorgt ervoor, dat het aantal vergunningen dat nodig is om te mogen bouwen of aanleggen beperkt wordt tot maar één vergunning: de omgevingsvergunning. Uitgangspunt voor de wet is de één-loket-gedachte. De gemeente is voor de uitvoering van de wet het bevoegde gezag, maar heeft een afstemmingsplicht met andere instanties, waaronder het Hoogheemraadschap. Indirecte lozingen op de riolering vallen ook onder deze wet, zodat de Wvo-aansluitvergunning, wat het domein van de waterschappen was, komt te vervallen.

Wet informatie-uitwisseling ondergrondse netten (WION)

Per 1 juli 2008 is de Wet Informatie-Uitwisseling Ondergrondse Netten (Wion), beter bekend als de grondroerdersregeling, in werking getreden. De Wet heeft tot doel het voorkomen van graafincidenten bij kabels en leidingen. De wet regelt primair de informatie-uitwisseling over de ligging van kabels en leidingen tussen netbeheerders en grondroerders. De wet bevat eveneens bepalingen over zorgvuldig graven en zorgvuldig opdrachtgeversschap en het treffen van voorzorgsmaatregelen bij gevaarlijke leidingen.

Bijlage 3 Toelichting op de zorgplicht grondwater

Bronvermelding: voor de toelichting is gebruik gemaakt van de VNG-brochure "Van rioleringszaak naar gemeentelijke watertaak".

De Waterwet (artikel 3.6)

1. De gemeenteraad en het college van burgemeester en wethouders dragen zorg voor het in het openbaar gemeentelijke gebied treffen van maatregelen teneinde structureel nadelige gevolgen van de grondwaterstand voor de aan de grond gegeven bestemming zoveel mogelijk te voorkomen of te beperken, voor zover het treffen van die maatregelen doelmatig is en niet tot de zorg van het waterschap of de provincie behoort.
2. De maatregelen, bedoeld in het eerste lid, omvatten mede de verwerking van het ingezamelde grondwater, waaronder in ieder geval worden begrepen de berging, het transport, de nuttige toepassing en het, al dan niet na zuivering, op of in de bodem of in het oppervlaktewater brengen van ingezameld grondwater, en het afvoeren naar een zuiveringtechnisch werk.

Toelichting

Bovenstaande zorgplicht geldt sinds 2008. De zorgplicht heeft het karakter van een inspanningsplicht. Dat houdt onder meer in dat de gemeente niet verantwoordelijk is voor handhaving van het grondwaterpeil in bebouwd gebied.

De gemeente is het loket voor vragen en klachten van burgers over grondwater. Dit volgt uit de toelichting op de wet (memorie van toelichting, 30/578). Deze functie hoeft geen fysiek loket te zijn of organisatorische eenheid, maar het betekent dat burgers bij de gemeente terecht kunnen met klachten of vragen over grondwater. De gemeente behandelt de vragen of zorgt ervoor dat de relevante partij de klachten afhandelt. Het doel is dat de burger niet van het kastje naar de muur wordt gestuurd.

Eventuele gemeentelijke maatregelen in het openbaar gebied, zijn alleen aan de orde bij structureel nadelige gevolgen van de grondwaterstand, dat wil zeggen:

- Er moet sprake zijn van een probleem. Een hoge grondwaterstand hoeft geen probleem te veroorzaken. Verblijfsruimten dienen vanuit de bouwregelgeving vochtdicht te zijn; vochtoverlast in gebouwen als gevolg van een hoge grondwaterstand is hierdoor in principe uitgesloten. De nieuwe zorgplicht heeft geen betrekking op ondergrondse bestemmingen; eventuele problemen in ondergrondse voorzieningen zijn bouwkundig van aard en dienen op bouwkundige wijze, door de eigenaar, te worden opgelost.
- Het probleem moet worden veroorzaakt door grondwater. Vochtproblemen in woningen worden niet altijd door een hoge grondwaterstand veroorzaakt. Bouwkundige gebreken, de inrichting van percelen, slechte ventilatie, wijze van beplanting en kapotte regenpijpen, waterleidingen of rioolaansluitingen zijn ook vaak de oorzaak.
- Het probleem moet structureel zijn. Bij incidentele grondwaterproblemen heeft de gemeente geen taak. Zo is na extreme regenval de grondwaterstand wellicht tijdelijk hoger, maar dat betekent niet dat dit ook op langere termijn zo is. De wet laat daarmee een zeker risico bij de perceeleigenaar.

In het verbreed GRP maakt de gemeente duidelijk wat zij verstaat onder 'nadelige gevolgen' en 'structureel'.

De zorgplicht van de gemeente beperkt zich tot waterhuishoudkundige maatregelen in het openbaar gebied. Perceeleigenaren zijn verantwoordelijk voor maatregelen tegen grondwaterproblemen op eigen terrein. Dit geldt voor particulieren maar ook voor de gemeente als eigenaar van de openbare ruimte. Wanneer een perceeleigenaar ontwateringsvoorzieningen aanlegt op het eigen terrein, heeft de gemeente de plicht om het vrijkomende overtollige grondwater verder af te voeren.

De gemeente kan middels een verordening de onttrekking en lozing van grondwater reguleren.

Perceeleigenaren zijn verantwoordelijk voor de staat van de eigen woning en perceel. Dit komt neer op het voldoen aan de bouwregelgeving (Bouwbesluit en gemeentelijke bouwverordening). Bij grondwaterproblemen mag dus in de eerste plaats van de perceeleigenaar worden verwacht dat hij de vereiste (waterhuishoudkundige en/of bouwkundige) maatregelen neemt. Voor zover deze problemen niet aantoonbaar worden veroorzaakt door onrechtmatig handelen of nalaten van de buur (overheid of particulier).

Bij de afweging of maatregelen in openbaar gebied aan de orde zijn, staat het doelmatigheidscriterium centraal. Factoren als de omvang en de duur van de overlast, het aantal getroffen percelen, de functie en de hydrologische toestand van het betreffende gebied, de financiële implicaties en de verschillende mogelijke oplossingen om grondwateroverlast tegen te gaan, kunnen een rol spelen bij de vraag of een maatregel doelmatig is. Een doelmatigheidsafweging is bijvoorbeeld denkbaar tussen enerzijds het trachten te beïnvloeden van het grondwaterpeil in openbaar gebied (door gemeente of waterschap) en anderzijds het (door de perceeleigenaar) laten nemen van bouwkundige maatregelen.

De gemeentelijke zorgplicht geldt alleen voor maatregelen die niet tot de verantwoordelijkheid van het waterschap of de provincie behoren. Als de oplossing van problemen doelmatiger is via maatregelen van andere overheden, zijn gemeentelijke maatregelen niet nodig.

Bij het voorkomen/beperken van grondwaterproblemen is er een verschil in aanpak tussen de bestemmings-, inrichtings- en beheerfase:

- In de bestemmingsfase gaat het om het voorkomen van toekomstige problemen door rekening te houden met grondwater in de locatiekeuze en het toekennen van de bestemmingen. De watertoets speelt hierbij een belangrijke rol;
- In de inrichtingsfase gaat het om het voorkomen van toekomstige problemen door goed bouw- en woonrijp te maken en te bouwen volgens voorschriften;
- In de beheerfase gaat het om voorkomen, oplossen of beperken van grondwaterproblemen in bestaand bebouwd gebied.

De taakverdeling tussen de verschillende overheden rond de bestemmings- en inrichtingsfase blijft ongewijzigd. De nieuwe wetgeving voorziet in het bijzonder in een zorgplicht voor grondwater in de beheerfase. In het kader van het verbreed GRP richten we ons specifiek op de beheerfase.

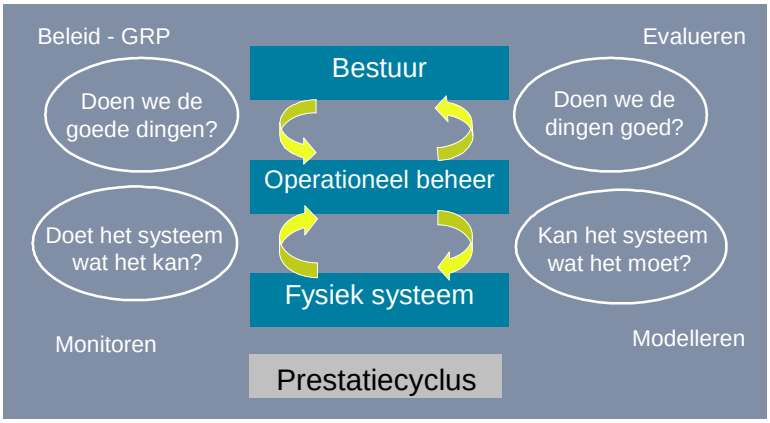
Bijlage 4 Beheervisie

Ontwikkeling in het rioleringsbeheer

De aanleg van drinkwater- en rioleringssystemen hebben samen de belangrijkste bijdrage geleverd aan het hedendaagse hoge niveau van de volksgezondheid in de westerse wereld. Daar zijn wetenschappers van over de hele wereld het hartgrondig over eens. Zonder rioleringssysteem zou een hoge beschaving dus ook niet mogelijk zijn, maar evengoed zou het systeem zonder mens ook niet in stand kunnen worden gehouden. Mens en systeem zijn dus onlosmakelijke aan elkaar verbonden. Onderstaand schema, dat de essentie van het rioleringsbeheer samenvat in vier vragen, toont deze afhankelijkheid nog eens duidelijk aan.

Beheerstrategie

De antwoorden op de vier strategische vragen geven in onderlinge samenhang zowel het te voeren beleid als de geleverde prestaties vorm. De twee bovenste vragen richten zich vooral op menselijk handelen (de 'we-vorm'), terwijl de onderste twee vragen zich concentreren op het systeem.

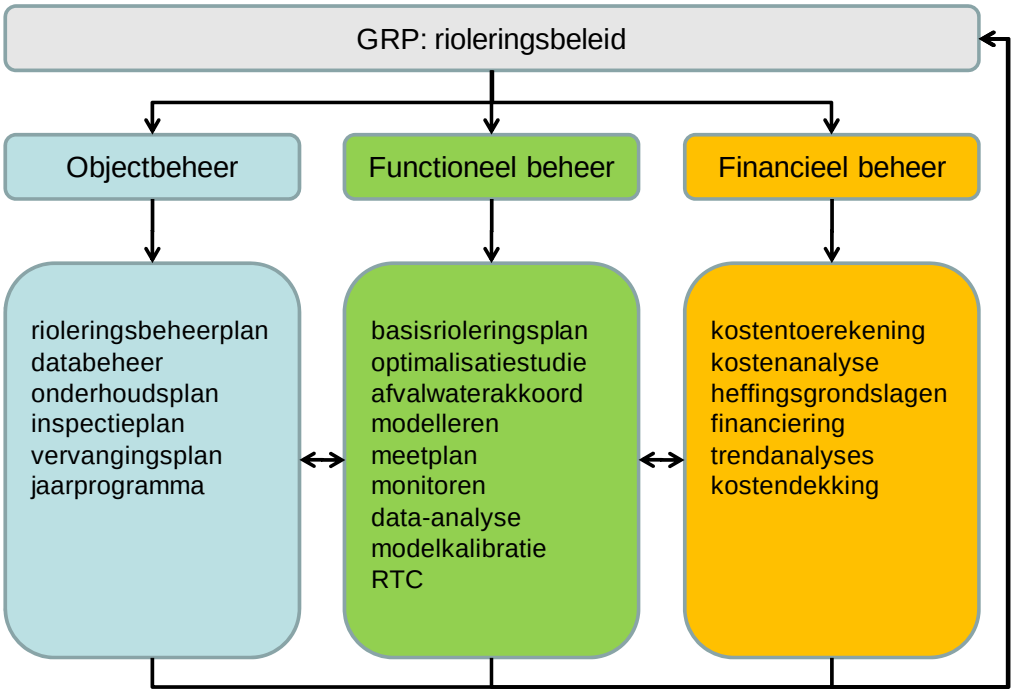


De zorg begint bij het vastleggen van de 'goede dingen' in het vGRP. Dit gebeurt in de vorm van doelen en functionele eisen waaraan het systeem moet voldoen. Het functioneren van het systeem moet zelf het antwoord op die vraag leveren, waarvoor zowel een theoretische als een praktische toets beschikbaar zijn. Voor de theoretische toets wordt meestal een rekenmodel ingezet om de vraag 'Kan het systeem wat het moet?' te beantwoorden. Luidt het antwoord negatief dan kan met het model de benodigde maatregelen worden vastgesteld om alsnog aan de functionele eisen te voldoen. Steeds vaker wordt deze theoretische benadering aangevuld met praktijkinformatie, zoals meetgegevens, klachten, enz. Deze informatie moet uitwijzen of het systeem ook echt 'doet wat het (theoretisch) kan'. Het monitoren van het feitelijk systeem gedrag is daarvan een goed voorbeeld. De verzamelde systeeminformatie moet bij een beleidsevaluatie in het kader van een nieuw vGRP uitwijzen of het gevoerde beleid volstaat of dat aanpassingen nodig zijn ('Doen we de dingen goed?'). Deze laatste stap sluit de beleidscyclus af, waarna het hele proces zich opnieuw herhaalt. Samenvattend bestaat het bovenste deel van het schema uit beleidsmatige activiteiten en het onderste deel uit operationele activiteiten.

Aandachtsgebieden

Het bovenstaande schema draait om beleid en functioneren. Om een en ander in goede banen te leiden zijn zoveel verschillende activiteiten nodig dat een heldere structuur onmisbaar is. De operationele activiteiten zijn onderverdeeld in drie aandachtsgebieden: objectbeheer, functioneel beheer en financieel beheer. Vanzelfsprekend staan deze aandachtsgebieden niet op zich zelf en zijn er allerlei dwarsverbanden aan te geven. Zo is het databeheer van groot belang voor het opzetten van een rekenmodel waarmee betrouwbare berekeningen kunnen worden gemaakt. En zonder een goed onderbouwd vervangingsplan en een daaraan

gekoppelde investeringslijn voor de volgende levensfase van de riolering kan geen gezonde financiële onderbouwing voor de rioolheffing tot stand komen. Kortom, de activiteiten uit het objectbeheer zijn niet alleen van belang voor het in stand houden van de riolering als systeem, maar zeker ook voor het aanleveren van betrouwbare basisinformatie voor de activiteiten in de andere aandachtsvelden.



Als beeldbepalende planvorm voor het objectbeheer geldt het Rioleringsbeheerplan (RBP), waarin de beheerstrategie voor de komende periode wordt uitgestippeld. Dit plan is daarmee de tegenhanger van het Basisrioleringsplan voor het functioneel beheer en het kostendekkingsplan voor het financieel beheer.

Doelmatig beheer

Het huidige rioleringsbeheer kan veelal worden gekenschetst als een *inspanningsverplichting*. Van jaar tot jaar worden dezelfde beheeractiviteiten met een vergelijkbare omvang uitgevoerd in cyclisch proces waarbij alle objecten eens in de zoveel jaar onder handen worden genomen. De jaarbudgetten in de opeenvolgende jaren variëren dan ook nauwelijks. Bij een doelmatig rioleringsbeheer is een *resultaatsverplichting* het uitgangspunt. De beheeractiviteiten worden afgestemd op de behoeften van het systeem en worden dus niet langer plichtmatig uitgevoerd. Ze variëren jaarlijks zowel qua omvang als qua diepgang naar gelang de actuele toestand van het systeem. Na verloop van tijd ontstaat er dus een over het gebied gedifferentieerde inspanning, die optimaal is afgestemd op goed laten functioneren van het systeem. Deze werkwijze bevordert de doelmatigheid van de beheeractiviteiten en leiden tot een minimale lastendruk voor de burger.

Assetmanagement

Assetmanagement omvat moderne inzichten in het beheer van voorzieningen die een lange levensduur hebben en gedurende die tijd optimaal moeten worden beheerd om het kostenniveau zo laag mogelijk te houden en tegelijkertijd ontoelaatbare risico's te mijden. Er moet dus vooruitgekeken worden naar de gehele komende levenscyclus van de voorziening. Feitelijk doen veel gemeenten dit al voor riolering zolang de planverplichting voor vGRP's bestaat. Bij de kostendekking werden vervangingsinvesteringen en exploitatie over die gehele periode meegenomen om de invloed daarvan op het benodigde niveau van de rioolheffing te laten gelden. Dit voorkomt tegenvallers, waardoor plotseling en versneld veel extra geld van de burgers moet

worden gevraagd om de benodigde uitgaven te kunnen financieren.

Hoewel we met rioleringsbeheer op de goede weg zijn bezig geweest, mankeert het nog al eens aan de onderbouwing van investeringen, waardoor het gevaar van te weinig financiële middelen op de bewuste momenten en de kwalijke gevolgen daarvan voor de burger nog steeds aanwezig zijn. Op dit aspect is weer een voorbeeld van het verbeteren van de doelmatigheid, wat uiteindelijk moet leiden tot de invulling van de doelstelling van het moderne assetmanagement.

Bijlage 5 Functionele eisen, maatstaven en meetmethoden

Riolering is oorspronkelijk aangelegd om epidemieën te voorkomen en verlost te worden van de overlast van overtollig hemelwater in de stedelijke omgeving. In feite zijn deze maatschappelijke doelen tijdloos. Met de komst van de Wet gemeentelijke watertaken heeft de zorg voor het hemelwater een aparte positie gekregen en is de zorg voor het grondwater toegevoegd. De algemene, maatschappelijke doelen voor de (brede) rioleringszorg bestaan dus uit:
Het beschermen van de volksgezondheid.
Het beperken van wateroverlast ten gevolge van overtollig hemelwater en grondwater.

Om aan deze algemene doelen te kunnen voldoen, worden aan riolering een aantal systeemdoelen gekoppeld die op de drie zorgplichten betrekking hebben. Deze systeemdoelen zijn:

1. Zorgen voor inzameling van stedelijk afvalwater (afvalwater).
2. Zorgen voor transport van stedelijk afvalwater (afvalwater).
3. Zorgen voor inzameling van hemelwater (hemelwater).
4. Zorgen voor verwerking van ingezameld hemelwater (hemelwater).
5. Zorgen dat (voor zover mogelijk) het grondwater de bestemming van een gebied niet structureel belemmert (grondwater).

Doel 1: Zorgen voor inzameling van stedelijk afvalwater

De wettelijke verplichting om stedelijk afvalwater in te zamelen bestond voorheen ook al. Om het stedelijke afvalwater te kunnen inzamelen en transporteren, moeten de voorzieningen (leidingen, putten e.d.) in goede staat zijn. Regelmatige inspectie en tijdige vervanging zijn daarbij noodzaak. Voor de beoordeling van de toestand van riolen gebruikt de gemeente de werkwijze uit NEN 3398. Als beheerder legt de gemeente de gewenste kwaliteit van de riolen vast in functionele eisen en meetbare maatstaven. De maatstaf geeft aan wanneer maatregelen moeten worden getroffen.

Doel 2: Zorgen voor transport van stedelijk afvalwater

Voor het transport moeten de riolen groot genoeg zijn en moet het water door de riolen onder vrijverval naar het gemaal of uitlaat binnen een bepaalde tijd kunnen afstromen. De voorzieningen mogen ook niet vervuild zijn met zand of andere ongerechtigheden. De gemalen moeten voldoende capaciteit hebben om het afvalwater te kunnen verpompen en bedrijfszeker te zijn.

Doel 3: Zorgen voor inzameling van hemelwater

De zorgplicht voor hemelwater houdt in, dat de gemeente zorg dient te dragen voor een doelmatige inzameling van het afvloeiende hemelwater. Dit voor zover degene die zich daarvan ontdoet, voornemens is zich te ontdoen en zich moet ontdoen, redelijkerwijs niet kan worden gevergd om het afvloeiende hemelwater op of in de bodem of in het oppervlaktewater te brengen. Naast de zorg voor het afvloeiende hemelwater van

particuliere terreinen heeft dit natuurlijk ook betrekking op het hemelwater dat van openbaar terrein afstroomt.

Doel 4: Zorgen voor verwerking van ingezameld hemelwater

Voor het transport moeten de riolen groot genoeg zijn en moet het water door de riolen binnen een bepaalde tijd onder vrijverval naar het gemaal of uitlaat kunnen afstromen. Ten aanzien van de verwerking van het ingezamelde hemelwater is de keus aan de gemeente. Onder het verwerken van het hemelwater kunnen in ieder geval de volgende maatregelen worden begrepen: de berging, het transport, de nuttige toepassing, het, al dan niet na zuivering, terugbrengen op of in de bodem of in het oppervlaktewater.
De voorzieningen mogen ook niet vervuild zijn met zand of andere ongerechtigheden. De gemalen moeten voldoende capaciteit hebben om het afvalwater te kunnen verpompen en bedrijfszeker te zijn.
Lozingen vanuit de hemelwaterriolering mogen geen aanleiding geven tot ontoelaatbare effecten in de kwaliteit en kwantiteit van het oppervlaktewater.
Dit doel heeft ook betrekking op wateroverlast tijdens neerslagsituaties. Om dit zoveel mogelijk te voorkomen moet de riolering als totaal voldoende afvoercapaciteit hebben (zie ook onderstaand kader).

Doel 5: Zorgen dat (voor zover mogelijk) het grondwater de bestemming van een gebied niet structureel belemmert

Te hoge of te lage grondwaterstanden kunnen de bestemming van een gebied belemmeren.
Beide situaties vragen om verschillende functionele eisen. Bij het formuleren van de maatstaven voor dit doel is een duidelijk onderscheid in de bestemmings-, inrichtings- en beheerfase belangrijk. De zorgplicht grondwater heeft nadrukkelijk betrekking op de beheerfase. Bij de bestemmings- en inrichtingsfase vormt grondwater al een belangrijk aspect in de gebruikelijke procedures (Watertoets). De gemeente is aanspreekpunt voor grondwaterklachten (loketfunctie).

Functionele eisen, maatstaven en meetmethoden

Functionele eisen zijn specificaties van de doelen die voor de gemeentelijke watertaken zijn geformuleerd. Doelen geven aan wat de gemeente wil bereiken. Functionele eisen beschrijven aan welke voorwaarden de gemeente moet voldoen en hoe de voorzieningen moeten functioneren om de gestelde doelen te bereiken.

Maatstaven zijn de getalsmatige vertaling van de functionele eisen. Maatstaven maken de functionele eisen in kwantitatieve zin toetsbaar. Maatstaven zijn sterk lokaal gebonden, waardoor in het vGRP duidelijk aangegeven moet worden welke maatstaven de gemeente lokaal hanteert.

Meetmethoden (c.q. berekeningsmethoden) zijn methoden waarmee de gemeente de toestand of het functioneren van de voorzieningen aan de gestelde eis kan toetsen. Om het gewenste functioneren van de voorzieningen eenduidig (en reproduceerbaar) vast te leggen, moet de gemeente bij het formuleren van de maatstaven aangeven welke meetmethoden worden gehanteerd.

In onderstaande tabel is een overzicht van de functionele eisen, maatstaven en meetmethoden behorende bij de geformuleerde doelen opgenomen. De functionele eisen c.a. die voortkomen uit nieuwe ambities zijn in de tabel met een licht gele kleur gemarkeerd.

Functionele eisen	Maatstaven	Meetmethoden
Doel 1: Zorgen voor inzameling van stedelijk afvalwater **Stedelijk afvalwater: huishoudelijk afvalwater, bedrijfsafvalwater, verontreinigd regenwater** **Systemen: gemengde stelsels + vuilwaterstelsels**		
Zorgplicht afvalwater (algemeen) Alle percelen op het gemeentelijk gebied, waarvan afvalwater vrijkomt, moeten zijn voorzien van een aansluiting op de openbare riolering of een lokale voorziening voor de behandeling van afvalwater die eenzelfde graad van milieubescherming biedt.	Alle percelen zijn voorzien van een aansluiting op de riolering, tenzij vrijstelling van de zorgplicht is verleend door de provincie.	Registratie van rioolaansluitingen, ongerioleerde percelen en provinciale vrijstellingen
Ongewenste lozingen Er dienen geen ongewenste lozingen op de riolering plaats te vinden.	Geen overtredingen in kader van de Wet milieubeheer en de Waterwet (Activiteitenbesluit, Besluit lozing huishoudelijk afvalwater, Besluit lozen buiten inrichtingen).	Controle, handhaving en registratie
	Omvang rioolvreemd water < 10% van theoretische droogweerafvoer per etmaal (zie ook aspect Waterdichtheid).	Controle van pompvolumen op droge dagen
	Geen hemelwaterlozingen op vuilwaterstelsel (foutaansluitingen)	Controle op pompvolumen op natte dagen
Instroming hemelwater De instroom van hemelwater naar de gemengde riolering moet ongehinderd plaats kunnen vinden.	Plasvorming bij kolken vermijden.	Visuele waarnemingen en klachtenregistratie
Afvoercapaciteit riolering (regulier functioneren) De afvoercapaciteit van de riolering voor afvalwater moet toereikend zijn om het aanbod bij hevige neerslag ondergronds te kunnen verwerken.	Gemiddeld eenmaal per twee jaar is in beperkte mate water op straat toelaatbaar(theoretisch).	Hydraulische berekeningen conform Leidraad Riolering, module C2100 bij standaardbui 08.
Klimaatbestendigheid (extreem functioneren) Bij extreme neerslag waarbij de riolering tekortschiet om de neerslaghoeveelheden ondergronds af te voeren moet bovengrondse schade aan gebouwen en hinder van verkeer tot een minimum beperkt blijven.	Vaststellen van een neerslaggebeurtenis waarbij geen schade of (onacceptabele) hinder mag optreden (beschermingsniveau). Daarboven moet schade of hinder worden geadopteerd.	Hydraulische berekeningen conform Leidraad Riolering, modules C2100 en C2150
Emissies De vuiluitworp door overstortingen op oppervlaktewater dient beperkt te zijn.	Vuiluitworp mag maximaal gelijk zijn aan die van het zogenaamde *referentiestelsel* (basisinspanning).	Vuiluitworpberekeningen op basis van leidraad Riolering module C2100 en aanvullende regels van het hoogheemraadschap.
	Inzicht in het feitelijk gedrag van de (gemengde) rioleringsstelsels.	Monitoren van peilfluctuaties in relatie tot gevallen neerslag.
	Vuiluitworp mag niet tot negatieve effecten op waterkwaliteit aanleiding geven (voldoen aan het waterkwaliteitsspoor).	Effectberekeningen en/of veldmetingen
	Lozingen uit onbekende	Registratie van alle

Functionele eisen	Maatstaven	Meetmethoden
	overstortvoorzieningen zijn niet toegestaan.	overstortvoorzieningen (lijst in vGRP op basis van Besluit lozen buiten inrichtingen)
Stabiliteit De stabiliteit van de riolering dient gewaarborgd te zijn.	Ingrijpmaatstaven voor stabiliteit (conform NEN 3398) mogen niet voorkomen.	Visuele inspectie met classificatie volgens NEN 3399
Afstroming De afstroming in de riolering onder droogweer omstandigheden dient gewaarborgd te zijn.	Ingrijpmaatstaven voor afstroming (conform NEN 3398) mogen niet voorkomen.	Visuele inspectie met classificatie volgens NEN 3399
	Verloren berging < 2%	Hydraulische berekeningen
Waterdichtheid Riolen en andere objecten dienen in hoge mate waterdicht te zijn, zodanig dat de hoeveelheid intredend grondwaterwater (lekwater) beperkt blijft.	Ingrijpmaatstaven voor waterdichtheid conform NEN 3398 mogen niet voorkomen.	Visuele inspectie met classificatie volgens NEN 3399
	Omvang rioolvreemd water < 10% van theoretische droogweerafvoer per etmaal (zie ook aspect Ongewenste lozingen).	Controle van pompvolumen op droge dagen
Stankoverlast De riolering dient zodanig te worden ont- en belucht te zijn dat overlast door stank wordt voorkomen.	Geen klachten over overlast door stank vanuit de riolering.	Klachtenregistratie
Overlast bij rioleringswerken Overlast tijdens werkzaamheden aan de riolering dient beperkt te zijn.	Goede afstemming van rioolwerken op werkzaamheden andere diensten en nutsbedrijven; bereikbaarheid percelen zoveel mogelijk handhaven.	Klachtenregistratie
Doel 2: Zorgen voor transport van stedelijk afvalwater		
Afvoercapaciteit transportsysteem De afvoercapaciteit van riolering en transportsysteem (gemalen en persleidingen) moet voldoende zijn om bij droog weer het aanbod van afvalwater te verwerken.	Optimaal systeemontwerp gebaseerd op landelijke normen en richtlijnen (o.a. Leidraad Riolering).	Hydraulische berekeningen
	Pompcapaciteit vaststellen op basis van landelijke normen en richtlijnen (o.a. Leidraad Riolering)	Capaciteitsberekeningen
Bedrijfszekerheid gemalen De bedrijfszekerheid van gemalen en andere objecten dient gewaarborgd te zijn.	Gemalen worden dubbelpomps uitgevoerd en zijn van een automatische storingsmelding voorzien.	Waarnemingen en klachtenregistratie
Doel 3: Zorgen voor inzameling van regenwater **Regenwater: regenwater dat schoon genoeg is om direct of na (lokale) behandeling in het milieu te worden gebracht** **Systemen: hemelwaterstelsels, infiltratievoorzieningen, retentiebassins, enz.**		
Zorgplicht hemelwater (algemeen) Alle percelen op het gemeentelijk grondgebied waarvan de perceeleigenaar zich redelijkerwijs niet kan ontdoen van het afvloeiende hemelwater moeten zijn voorzien van een aansluiting op een openbare hemelwatervoorziening.	Schoon hemelwater door perceeleigenaar lokaal laten lozen op oppervlaktewater of in bodem. Is dat niet mogelijk, dan hemelwaterstroom gescheiden aanbieden aan openbare voorziening.	Onderzoek naar technische en financiële haalbaarheid.
Ongewenste lozingen Er dienen geen ongewenste lozingen op de hemelwatervoorzieningen plaats te	Geen overtredingen van de lozingsvoorwaarden in kader van de Waterwet (Besluit lozen buiten	Registratie van overstortvoorzieningen (lijst in vGRP op basis van Besluit lozen buiten inrichtingen)

Functionele eisen	Maatstaven	Meetmethoden
vinden.	inrichtingen).	
	Geen afvalwaterlozingen e.d. op hemelwatervoorzieningen (foutaansluitingen).	Veldonderzoek naar foutaansluitingen
	Omvang rioolvreemd water op droge dagen moet minimaal zijn (zie ook aspect Waterdichtheid).	Controle van pompvolumen op droge dagen
Instroming hemelwater De instroom van hemelwater naar de hemelwatervoorzieningen moet ongehinderd plaats kunnen vinden.	Plasvorming ten gevolge van opstuwing bij inlaatpunten van hemelwatervoorzieningen (kolken e.d.) vermijden.	Visuele waarnemingen en klachtenregistratie
Stabiliteit De stabiliteit van de riolering dient gewaarborgd te zijn.	Ingrijpmaatstaven voor stabiliteit (conform NEN 3398) mogen niet voorkomen.	Visuele inspectie met classificatie volgens NEN 3399
Waterdichtheid Hemelwaterriolen van verbeterd gescheiden rioolstelsels dienen in hoge mate waterdicht te zijn, zodanig dat de hoeveelheid intredend grondwaterwater (lekwater) beperkt blijft.	Ingrijpmaatstaven voor waterdichtheid conform NEN 3398 mogen niet voorkomen.	Visuele inspectie met classificatie volgens NEN 3399
	Omvang rioolvreemd water op droge dagen moet minimaal zijn (zie ook aspect Waterdichtheid).	Controle van pompvolumen op droge dagen
Overlast bij rioleringswerken Overlast tijdens werkzaamheden aan de riolering dient beperkt te zijn.	Goede afstemming van rioolwerken op werkzaamheden andere diensten en nutsbedrijven; bereikbaarheid percelen zoveel mogelijk handhaven.	Waarnemingen en meldingsregistratie.
Doel 4: Zorgen voor verwerking van ingezameld regenwater		
Afvoercapaciteit transportsysteem De afvoercapaciteit van riolering en transportsysteem (gemalen en persleidingen) moet voldoende zijn om bij droog weer het aanbod van afvalwater te verwerken.	Optimaal systeemontwerp gebaseerd op landelijke normen en richtlijnen (o.a. Leidraad Riolering).	Hydraulische berekeningen
	Pompcapaciteit vaststellen op basis van landelijke normen en richtlijnen (o.a. Leidraad Riolering)	Capaciteitsberekeningen
Bedrijfszekerheid gemalen De bedrijfszekerheid van gemalen en andere objecten dient gewaarborgd te zijn.	Gemalen worden dubbelpomps uitgevoerd en zijn van een automatische storingsmelding voorzien.	Waarnemingen en klachtenregistratie
Afvoercapaciteit (regulier functioneren) De bergings- en afvoercapaciteit van de hemelwatervoorzieningen moeten toereikend zijn om het aanbod bij hevige neerslag binnen de voorzieningen te kunnen verwerken.	Gemiddeld eenmaal per twee jaar is in beperkte mate water op straat toelaatbaar(theoretisch).	Hydraulische berekeningen conform Leidraad Riolering, module C2100 bij standaardbui 08.
Klimaatbestendigheid (extreem functioneren) Bij extreme neerslag waarbij de hemelwatervoorzieningen tekortschieten om de neerslaghoeveelheden binnen de eigen voorziening af te voeren moet schade en hinder tot een minimum beperkt blijven.	Vaststellen van een neerslaggebeurtenis waarbij geen schade of onacceptabele hinder mag optreden (beschermingsniveau). Daarboven moet schade of hinder worden geadopteerd.	Hydraulische berekeningen conform Leidraad Riolering, module C2150
Emissies De vuiluitworp door hemelwaterlozingen op oppervlaktewater dient beperkt te	Vuiluitworp mag niet tot negatieve effecten op waterkwaliteit aanleiding geven (voldoen aan het	Effectberekeningen en/of veldmetingen

Functionele eisen	Maatstaven	Meetmethoden
zijn.	waterkwaliteitsspoor).	
	Lozingen uit onbekende overstortvoorzieningen zijn niet toegestaan.	Registratie van overstortvoorzieningen (lijst opnemen in vGRP op basis van Besluit lozen buiten inrichtingen)
Zorgplicht grondwater (algemeen) Het voorkomen of beperken van structureel nadelige gevolgen door hoge of lage grondwaterstanden voor de aan de grond gegeven bestemming.	Vastleggen wat lokaal onder 'structureel nadelige gevolgen' verstaan moet worden.	Inventarisatie van klachten
Inzicht in risico's Inzicht in locaties met een verhoogd risico op grondwateroverlast.	Inzicht in geografische spreiding van invloedfactoren (geologisch, waterhuishoudkundig, bouwkundig, civiel technisch, enz.)	Risicokaart waarop invloedfactoren zijn gecombineerd op basis van kans van optreden en ernst van de gevolgen (risico = kans * ernst)
Inzicht in grondwaterregime Inzicht in de relatie tussen grondwaterstanden en externe factoren, zoals neerslag, lekke riolen, bodemopbouw, enz.	Grondwaterfluctuaties mogen geen aanleiding zijn tot 'structureel nadelige gevolgen'.	Registratie van grondwaterstanden aan de hand van peilbuizenmeetnet.
Doel 5: Zorgen dat (voor zover mogelijk) het grondwater de bestemming van een gebied niet structureel belemmert		
Voor deze zorgplicht zijn nog geen functionele eisen geformuleerd omdat er geen infrastructurele voorzieningen aanwezig zijn. In hoofdstuk 6 zijn beleidsdoelen geformuleerd om in de komende planperiode tot grondwaterbeleid te komen. De activiteiten die hieruit voortkomen zijn in hoofdstuk 7 opgenomen.		

Bijlage 6 Toetsing functionele eisen

Functionele eisen	Maatstaven	Toetsing
Doel 1: Zorgen voor inzameling van stedelijk afvalwater **Stedelijk afvalwater: huishoudelijk afvalwater, bedrijfsafvalwater, verontreinigd regenwater** **Systemen: gemengde stelsels + vuilwaterstelsels**		
Zorgplicht afvalwater (algemeen) Alle percelen op het gemeentelijk gebied, waarvan afvalwater vrijkomt, moeten zijn voorzien van een aansluiting op de openbare riolering of een lokale voorziening voor de behandeling van afvalwater die eenzelfde graad van milieubescherming biedt.	Alle percelen zijn voorzien van een aansluiting op de riolering, tenzij vrijstelling van de zorgplicht is verleend door de provincie.	Voor de 640 ongerioleerde percelen gelegen in het buitengebied heeft de provincie ontheffing verleend tot 2014. Binnen de bebouwde kom van Andijk zijn daarnaast 20 percelen niet op de riolering aangesloten. Omdat de aanlegkosten voor aansluiting op de riolering boven het omslagpunt ligt heeft het Hoogheemraadschap ingestemd met behoud van de bestaande septic tanks.
Ongewenste lozingen Er dienen geen ongewenste lozingen op de riolering plaats te vinden.	Geen overtredingen in kader van de Wet milieubeheer en de Waterwet (Activiteitenbesluit, Besluit lozing huishoudelijk afvalwater, Besluit lozen buiten inrichtingen).	Er zijn geen overtredingen in het kader van de Wet Milieubeheer of de Waterwet.
	Omvang rioolvreemd water < 10% van theoretische droogweerafvoer per etmaal (zie ook aspect Waterdichtheid).	De omvang van het aandeel rioolvreemd water is niet bekend. Er zijn (vrijwel) geen gemalen uitgerust met een debietmeter
	Geen hemelwaterlozingen op vuilwaterstelsel (foutaansluitingen)	Voor zover de gemeente bekend zijn er geen foutieve aansluitingen aanwezig.
Instroming hemelwater De instroom van hemelwater naar de gemengde riolering moet ongehinderd plaats kunnen vinden.	Plasvorming bij kolken vermijden.	Kolken worden minimaal één maal per jaar gereinigd. Op basis van visuele waarneming en klachten kunnen kolken daarnaast vaker worden gereinigd.
Afvoercapaciteit riolering (regulier functioneren) De afvoercapaciteit van de riolering voor afvalwater moet toereikend zijn om het aanbod bij hevige neerslag ondergronds te kunnen verwerken.	Gemiddeld eenmaal per twee jaar is in beperkte mate water op straat toelaatbaar(theoretisch).	Een actuele toetsing van de hydraulische afvoercapaciteit van de stelsels is voorzien bij de uitwerking van het nieuwe basisrioleringsplan in 2014.
Klimaatbestendigheid (extreem functioneren) Bij extreme neerslag waarbij de riolering tekortschiet om de neerslaghoeveelheden ondergronds af te voeren moet bovengrondse schade aan gebouwen en hinder van verkeer tot een minimum beperkt blijven.	Vaststellen van een neerslaggebeurtenis waarbij geen schade of (onacceptabele) hinder mag optreden (beschermingsniveau). Daarboven moet schade of hinder worden geadopteerd.	Een actuele toetsing van de klimaatbestendigheid, de hydraulische afvoercapaciteit bij extreme buien, van de stelsels is voorzien bij de uitwerking van het nieuwe basisrioleringsplan in 2014. De verwachting is dat, afhankelijk van de potentiele economische schade als gevolg van extreme neerslag, verschillende ontwerpbuien zullen worden gedefinieerd afhankelijk van de economische waarde van de bovengrondse inrichting en de intensiteit van het gebruik.
Emissies De vuiluitworp door overstortingen	Vuiluitworp mag maximaal gelijk zijn aan die van het zogenaamde	De gemengde stelsels voldoen aan de basisinspanning.

Functionele eisen	Maatstaven	Toetsing
op oppervlaktewater dient beperkt te zijn.	*referentiestelsel* (basisinspanning).	
	Inzicht in het feitelijk gedrag van de (gemengde) rioleringsstelsels.	Inzicht in het feitelijk systeemgedrag wordt verkregen door het monitoringsprogramma riolering dat reeds enige jaren operationeel is.
	Vuiluitworp mag niet tot negatieve effecten op waterkwaliteit aanleiding geven (voldoen aan het waterkwaliteitsspoor).	Er wordt voldaan aan het waterkwaliteitsspoor.
	Lozingen uit onbekende overstortvoorzieningen zijn niet toegestaan.	Voor zover bekend zijn alle overstorten en uitlaten opgenomen in het rioolbeheerbestand.
Stabiliteit De stabiliteit van de riolering dient gewaarborgd te zijn.	Ingrijpmaatstaven voor stabiliteit (conform NEN 3398) mogen niet voorkomen.	Jaarlijks vinden camera inspecties plaats. Geconstateerde schades die de stabiliteit in gevaar brengen worden hersteld.
Afstroming De afstroming in de riolering onder droogweer omstandigheden dient gewaarborgd te zijn.	Ingrijpmaatstaven voor afstroming (conform NEN 3398) mogen niet voorkomen.	Jaarlijks vinden camera inspecties plaats. Geconstateerde schades die de afstroming in gevaar brengen worden hersteld.
	Verloren berging < 2%	Jaarlijks vinden camera inspecties plaats. Geconstateerde schades die aanleiding geven tot verloren berging worden hersteld.
Waterdichtheid Riolen en andere objecten dienen in hoge mate waterdicht te zijn, zodanig dat de hoeveelheid intredend grondwaterwater (lekwater) beperkt blijft.	Ingrijpmaatstaven voor waterdichtheid conform NEN 3398 mogen niet voorkomen.	Jaarlijks vinden camera inspecties plaats. Geconstateerde schades ten aanzien van de waterdichtheid worden hersteld.
	Omvang rioolvreemd water < 10% van theoretische droogweerafvoer per etmaal (zie ook aspect Ongewenste lozingen).	De omvang van het aandeel rioolvreemd water is niet bekend. Er zijn (vrijwel) geen gemalen uitgerust met een debietmeter
Stankoverlast De riolering dient zodanig te worden ont- en belucht te zijn dat overlast door stank wordt voorkomen.	Geen klachten over overlast door stank vanuit de riolering.	Bij klachten wordt een onderzoek ingesteld wat moet leiden tot het verhelpen van de klachten.
Overlast bij rioleringswerken Overlast tijdens werkzaamheden aan de riolering dient beperkt te zijn.	Goede afstemming van rioolwerken op werkzaamheden andere diensten en nutsbedrijven; Bereikbaarheid percelen zoveel mogelijk handhaven.	Uitvoeringsprojecten riolering worden, voor zover mogelijk, afgestemd op projecten van overige gemeentelijke diensten en nutsbedrijven. Minimaliseren van de overlast voor burgers vormt een belangrijk aandachtspunt.
Afvoercapaciteit transportsysteem De afvoercapaciteit van riolering en transportsysteem (gemalen en persleidingen) moet voldoende zijn om bij droog weer het aanbod van afvalwater te verwerken.	Optimaal systeemontwerp gebaseerd op landelijke normen en richtlijnen (o.a. Leidraad Riolering).	Ontwerp en toetsing van bestaande systemen vindt plaats conform de berekeningsmethodiek van de Leidraad Riolering.
	Pompcapaciteit vaststellen op basis van landelijke normen en richtlijnen (o.a. Leidraad Riolering)	Theoretische pompcapaciteiten zijn vastgelegd in de kenmerkbladen (onderdeel basisrioleringsplan). Werkelijke pompcapaciteiten worden gemonitoord indien een debietmeter

Functionele eisen	Maatstaven	Toetsing
		aanwezig. Bij twijfel worden capaciteitsberekeningen of capaciteitsmetingen uitgevoerd.
Bedrijfszekerheid gemalen De bedrijfszekerheid van gemalen en andere objecten dient gewaarborgd te zijn.	Gemalen worden dubbelpomps uitgevoerd en zijn van een automatische storingsmelding voorzien. Hoofdgemalen mogen maximaal 1 keer per jaar uitvallen, minigemalen maximaal 2 keer. (Behoudens niet beïnvloedbare factoren als blikseminslag en stroomuitval)	85 van de 120 vuilwaterpompkelders zijn uitgerust met twee pompen die elkaars reserve vormen. De gemalen zijn allen aangesloten op een hoofdpost. De pompunits laten middels een knipperende LED-lamp weten dat ze in storing staan.
Doel 3: Zorgen voor inzameling van regenwater **Regenwater: regenwater dat schoon genoeg is om direct of na (lokale) behandeling in het milieu te worden gebracht** **Systemen: hemelwaterstelsels, infiltratievoorzieningen, retentiebassins, enz.**		
Zorgplicht hemelwater (algemeen) Alle percelen op het gemeentelijk grondgebied waarvan de perceeleigenaar zich redelijkerwijs niet kan ontdoen van het afvloeiende hemelwater moeten zijn voorzien van een aansluiting op een openbare hemelwatervoorziening.	Schoon hemelwater door perceeleigenaar lokaal laten lozen op oppervlaktewater of in bodem. Is dat niet mogelijk, dan hemelwaterstroom gescheiden aanbieden aan openbare voorziening.	Alle percelen, waarvan de eigenaren zich redelijkerwijs niet van het hemelwater kunnen ontdoen, zijn op de riolering aangesloten. Bij nieuwe aansluitingen moeten de afvalwaterstromen gescheiden vanuit de percelen worden aangeboden.
Ongewenste lozingen Er dienen geen ongewenste lozingen op de hemelwatervoorzieningen plaats te vinden.	Geen overtredingen van de lozingsvoorwaarden in kader van de Waterwet (Besluit lozen buiten inrichtingen).	Er zijn geen overtredingen geconstateerd in het kader van de Waterwet.
	Geen afvalwaterlozingen e.d. op hemelwatervoorzieningen (foutaansluitingen).	Toezicht bij het aansluiten van huisaansluitingen op de gemeentelijke riolering. Controle door camera – en visuele inspectie.
	Omvang rioolvreemd water op droge dagen moet minimaal zijn (zie ook aspect Waterdichtheid)..	De omvang van het aandeel rioolvreemd water is niet bekend. Slechts een enkel gemaal is voorzien van een debietmeter.
Instroming hemelwater De instroom van hemelwater naar de hemelwatervoorzieningen moet ongehinderd plaats kunnen vinden.	Plasvorming ten gevolge van opstuwing bij inlaatpunten van hemelwatervoorzieningen (kolken e.d.) vermijden.	Kolken worden jaarlijks minimaal twee maal gereinigd om een goede werking van deze inlaatpunten te waarborgen.
Stabiliteit De stabiliteit van de riolering dient gewaarborgd te zijn.	Ingrijpmaatstaven voor stabiliteit (conform NEN 3398) mogen niet voorkomen.	Jaarlijks vinden camera inspecties plaats. Geconstateerde schades die de stabiliteit in gevaar brengen worden hersteld.
Waterdichtheid Hemelwaterriolen van verbeterd gescheiden rioolstelsels dienen in hoge mate waterdicht te zijn, zodanig dat de hoeveelheid intredend grondwaterwater (lekwater) beperkt blijft.	Ingrijpmaatstaven voor waterdichtheid conform NEN 3398 mogen niet voorkomen.	Jaarlijks vinden camera inspecties plaats. Geconstateerde schades ten aanzien van de waterdichtheid worden hersteld.
	Omvang rioolvreemd water op droge dagen moet minimaal zijn (zie ook aspect Waterdichtheid).	Een toetsing van de theoretische normafvoer per gemaal ten opzichte van de werkelijke afvoer per gemaal geeft een indicatie in welke stelsels rioolvreemd water een rol zou kunnen spelen. Echter niet alle gemalen zijn voorzien van debietmeters. Analyse van de draaiuren vormt een andere indicatie voor de aanwezigheid van rioolvreemd

Functionele eisen	Maatstaven	Toetsing
		water.
Overlast bij rioleringswerken Overlast tijdens werkzaamheden aan de riolering dient beperkt te zijn.	Goede afstemming van rioolwerken op werkzaamheden andere diensten en nutsbedrijven; bereikbaarheid percelen zoveel mogelijk handhaven.	Per project wordt afstemming gezocht met de andere gemeentelijke diensten en externe nutsbedrijven. Overlast voor de burgers word (redelijkerwijs) tot een minimum beperkt.
Doel 4: Zorgen voor verwerking van ingezameld hemelwater		
Afvoercapaciteit transportsysteem De afvoercapaciteit van riolering en transportsysteem (gemalen en persleidingen) moet voldoende zijn om bij droog weer het aanbod van afvalwater te verwerken.	Optimaal systeemontwerp gebaseerd op landelijke normen en richtlijnen (o.a. Leidraad Riolering).	Systeemontwerp conform richtlijnen Leidraad Riolering.
	Pompcapaciteit vaststellen op basis van landelijke normen en richtlijnen (o.a. Leidraad Riolering)	Pompcapaciteit conform richtlijnen Leidraad Riolering en normen hoogheemraadschap.
Bedrijfszekerheid gemalen De bedrijfszekerheid van gemalen en andere objecten dient gewaarborgd te zijn.	Gemalen worden dubbelpomps uitgevoerd en zijn van een automatische storingsmelding voorzien.	Vuilwaterkelders van gemalen (niet zijnde drukpompunits) worden voorzien van een dubbele pompopstelling die elkaars reserve vormen. De gemalen zijn aangesloten op een hoofdpost.
Afvoercapaciteit (regulier functioneren) De bergings- en afvoercapaciteit van de hemelwatervoorzieningen moeten toereikend zijn om het aanbod bij hevige neerslag binnen de voorzieningen te kunnen verwerken.	Gemiddeld eenmaal per twee jaar is in beperkte mate water op straat toelaatbaar(theoretisch).	Een actuele toetsing van de hydraulische afvoercapaciteit van de stelsels is voorzien bij de uitwerking van het nieuwe basisrioleringsplan in 2014.
Klimaatbestendigheid (extreem functioneren) Bij extreme neerslag waarbij de hemelwatervoorzieningen tekortschieten om de neerslaghoeveelheden binnen de eigen voorziening af te voeren moet schade en hinder tot een minimum beperkt blijven.	Vaststellen van een neerslaggebeurtenis waarbij geen schade of onacceptabele hinder mag optreden (beschermingsniveau). Daarboven moet schade of hinder worden geadopteerd.	Een actuele toetsing van de klimaatbestendigheid, de hydraulische afvoercapaciteit bij extreme buien, van de stelsels is voorzien bij de uitwerking van het nieuwe basisrioleringsplan in 2014. De verwachting is dat, afhankelijk van de potentiele economische schade als gevolg van extreme neerslag, verschillende ontwerpbuien zullen worden gedefinieerd afhankelijk van de economische waarde van de bovengrondse inrichting en de intensiteit van het gebruik.
Emissies De vuiluitworp door hemelwaterlozingen op oppervlaktewater dient beperkt te zijn.	Vuiluitworp mag niet tot negatieve effecten op waterkwaliteit aanleiding geven (voldoen aan het waterkwaliteitsspoor).	De systemen voldoen zowel aan het emissiespoor als het waterkwaliteitsspoor.
	Lozingen uit onbekende overstortvoorzieningen zijn niet toegestaan.	Voor zover bekend zijn alle aanwezige overstorten en uitlaten opgenomen in het rioolbeheersysteem.
Zorgplicht grondwater (algemeen) Het voorkomen of beperken van structureel nadelige gevolgen door hoge of lage grondwaterstanden	Vastleggen wat lokaal onder ‘structureel nadelige gevolgen’ verstaan moet worden.	Criteria om structureel nadelige gevolgen te definiëren moeten nog worden opgesteld. Monitoring van peilbuizen.

Functionele eisen	Maatstaven	Toetsing
voor de aan de grond gegeven bestemming.		
Inzicht in risico's Inzicht in locaties met een verhoogd risico op grondwateroverlast.	Inzicht in geografische spreiding van invloedfactoren (geologisch, waterhuishoudkundig, bouwkundig, civiel technisch, enz.)	Grondwaterkaart en monitoring peilbuizen. Op locaties met verhoogd risico dient in het ontwerp van nieuwbouw afdoende rekening te worden gehouden met het beheersen van het risico op grondwateroverlast.
Inzicht in grondwaterregime Inzicht in de relatie tussen grondwaterstanden en externe factoren, zoals neerslag, lekke riolen, bodemopbouw, enz.	Grondwaterfluctuaties mogen geen aanleiding zijn tot 'structureel nadelige gevolgen'.	Monitoring peilbuizen in relatie tot de neerslagmeters van het monitoringsprogramma riolering.
Doel 5: Zorgen dat (voor zover mogelijk) het grondwater de bestemming van een gebied niet structureel belemmert		
Voor deze zorgplicht zijn nog geen functionele eisen geformuleerd omdat er geen infrastructurele voorzieningen aanwezig zijn. Er heeft dus ook geen toetsing op functionele eisen plaatsgevonden. In hoofdstuk 6 zijn beleidsdoelen geformuleerd om in de komende planperiode tot grondwaterbeleid te komen. De activiteiten die hieruit voortkomen zijn in hoofdstuk 7 opgenomen.		

Bijlage 7 Overzicht lozingspunten

Kern	Straatnaam	Knoopnr.	Type knooppunt	Toelichting knooppunt	Loost naar oppervlaktewater via put	Stroom-gebied	X-coördinaat	Y-coördinaat
[-]	[-]	[-]	[-]		[-]	[-]	[m RD]	[m RD]
Vuilwater en gemengd								
Abbekerk	Lindenstraat	15	Overstortput	Externe overstortput VWA / GEM	11	Ab_RG54_Populierenlaan	130.467,77	527.124,19
Abbekerk	Schoolwerf	185	Overstortput	Externe overstortput VWA / GEM	185B	Ab_RG52_Plantsoenstraat, Parkw	130.092,36	526.942,18
Abbekerk	Druijfplaats	231	Overstortput	Externe overstortput VWA / GEM	231B	Ab_RG53_Druijfplaats	129.807,89	526.769,82
Abbekerk	Populierenlaan	49	Overstortput	Externe overstortput VWA / GEM	49B	Ab_RG54_Populierenlaan	130.247,42	526.882,69
Abbekerk	Essenlaan	9	Overstortput	Externe overstortput VWA / GEM	11	Ab_RG54_Populierenlaan	130.493,27	527.257,06
Abbekerk	Zuideinde	RG56	Bijz.Constr.	Overstortput+gemaal	RG56U	Be_RG-HHNK	130.211,65	526.911,50
Andijk	Lange Deelelaan	13D11	Overstortput	Nooduitlaat	13H01	AN_RG192_Lange Deelelaan	143.540,00	528.091,20
Andijk	Generaal de Wetlaan	14004A	Overstortput	Externe overstortput VWA / GEM	14004U	AN_RG193_Flamingolaan 1	143.867,08	528.188,69
Andijk	Bangert	01021	Uitlaat	Nooduitlaat	01020	AN_RG180_Hoge Landje	141.036,02	527.647,56
Andijk	Dijkweg	19R04	Overstortput			AN_RG198_Hornpad	144.368,08	529.341,76
Andijk	Dijkweg	19008	Overstortput	Nooduitlaat		AN_RG198_Hornpad	144.392,49	529.203,03
Andijk	Dijkweg	21001	Overstortput		21H16	AN_RG200_Kerkepad 27	145.930,05	528.777,50
Andijk	Dijkweg	02071	Uitlaat	Nooduitlaat	02071 (waarschijnlijk is 02072 de overstortput)	AN_RG181_Doumastraat 22	141.104,32	528.212,86
Andijk	Kleingouw	02001	Rioolput	Nooduitlaat	02082	AN_RG181_Doumastraat 22	140.880,78	527.780,25
Andijk	Landstraat	03002	Uitlaat	Nooduitlaat	03002	AN_RG182_Kleingouw 158b	141.278,44	528.075,56
Andijk	Molenweg	05013	Uitlaat	Nooduitlaat	05013 (waarschijnlijk is 05014 de overstortput)	AN_RG184_Dijkweg 322	141.511,70	528.712,13
Andijk	Buurtje	05026	Uitlaat	Nooduitlaat	05026 (waarschijnlijk is 05002 de overstortput)	AN_RG184_Dijkweg 322	141.304,45	528.372,25
Andijk	Hoekweg	RG188	Bijz.Constr.	Overstortput+gemaal	09027	AN_RG188_Hoekweg 3	142.505,44	529.299,00

Kern	Straatnaam	Knoopnr.	Type knooppunt	Toelichting knooppunt	Loost naar oppervlaktewater via put	Stroom-gebied	X-coördinaat	Y-coördinaat
[-]	[-]	[-]	[-]		[-]	[-]	[m RD]	[m RD]
Andijk	Meander	12D42	Uitlaat	Nooduitlaat	12D42 (waarschijnlijk is 12D26 de overstortput)	AN_RG191_Meander 1	143.377,70	528.411,38
Andijk	Middenweg	16149	Overstortput	Externe overstortput VWA / GEM	16175	AN_RG195_Middenweg 95	143.730,05	529.515,87
Andijk	Dijkweg	17002	Uitlaat	Nooduitlaat	17002 (waarschijnlijk is vorige put overstortput)	AN_RG196_Middenweg 1	144.337,92	529.391,13
Andijk	Middenweg	17021	Uitlaat	Nooduitlaat	17021 (mogelijk is RG196 bijz. constr.)	AN_RG196_Middenweg 1	143.753,67	529.527,00
Andijk	Dijkweg	RG197	Bijz.Constr.	Externe overstortput VWA / GEM	18003	AN_RG197_Dijkweg 134	144.010,41	529.387,31
Andijk	Hardegrondweg	19063	Uitlaat	Nooduitlaat		AN_RG198_Hornpad	144.666,41	528.457,00
Andijk	Dijkweg	20H21	Uitlaat	Nooduitlaat	20H21(waarschijnlijk is 20002 de overstortput)	AN_RG199_Schoolweg 1	144.903,19	528.648,63
Andijk	Dijkweg	20017	Uitlaat	Nooduitlaat	20017 (waarschijnlijk is vorige put overstortput)	AN_RG199_Schoolweg 1	145.392,63	528.455,50
Andijk	Schoolweg	20043	Uitlaat	Nooduitlaat	20043 (mogelijk is RG199 bijz. constr.)	AN_RG199_Schoolweg 1	145.343,16	528.449,63
Benningbroek	Oosterstraat	305	Overstortput	Externe overstortput VWA / GEM	305B	Be_RG-HHNK	130.710,27	523.895,20
Benningbroek	Oosterstraat	349	Overstortput	Externe overstortput VWA / GEM	349C	Be_RG79_Het Hogeland	132.619,78	524.230,30
Benningbroek	Molenstraat_Ben	514	Overstortput	Externe overstortput VWA / GEM	514B	Be_RG81_Molenstraat	129.592,13	524.055,49
Hauwert	Tuinstraat_Hau	65	Overstortput	Externe overstortput VWA / GEM	65B	Ha_RG-HHNK	136.288,49	523.847,86
Hauwert	Tuinstraat_ZwO	RG220	Bijz.Constr.	Overstortput+gemaal	RG220U	Ha_RG220_Tuinstraat	136.585,30	523.547,78
Hauwert	Tuinstraat_Hau	66U	Uitlaat	Nooduitlaat	66U	Ha_RG-HHNK	135.784,30	524.294,31
Hauwert	Tuinstraat_Hau	67U	Uitlaat	Nooduitlaat	67U	Ha_RG-HHNK	135.723,50	524.343,81
Medemblik	Achterom	01-160	Overstortput	Externe overstortput VWA / GEM	01-160U	Me_RG08_Achterom, Binnenstad	136.061,51	531.554,21

Kern	Straatnaam	Knoopnr.	Type knooppunt	Toelichting knooppunt	Loost naar oppervlaktewater via put	Stroom-gebied	X-coördinaat	Y-coördinaat
[-]	[-]	[-]	[-]		[-]	[-]	[m RD]	[m RD]
Medemblik	Graaf Florislaan	03-112	Bijz.Constr.	Externe overstortput VWA / GEM	03-112U	Me_RG05_Kanaalstraat, Plan Wes	135.465,73	531.223,62
Medemblik	Pekelharinghaven	04-080	Overstortput	Externe overstortput VWA / GEM	04-080U	Me_RG11_Hoogesteeg, Westereila	136.278,59	531.388,80
Medemblik	Parklaan_Med	07-180	Overstortput	Externe overstortput VWA / GEM	07-180U	Me_RG02_Oostersingel, Parkwijk	136.576,68	531.469,51
Medemblik	Randweg	08-135	Overstortput	Externe overstortput VWA / GEM	08-135	Me_RG01_Breek, Overleek	135.193,95	531.183,94
Medemblik	Admiraliteitsweg	09-135	Overstortput	Externe overstortput VWA / GEM	09-135U	Me_RG_HHNK	135.676,73	530.742,38
Medemblik	Westersingel	10-107	Overstortput	Externe overstortput VWA / GEM	10-107U	Me_RG_HHNK	136.021,50	531.188,26
Medemblik	Vierkantje	10-317	Overstortput	Bergbezinkbassin	10-U317	Me_RG_HHNK	136.136,54	530.799,74
Medemblik	Hazewaal	15-030	Overstortput	Externe overstortput VWA / GEM	15-U030	Me_RG03_Gerrenbraak, Koggenwij	136.379,14	530.876,03
Midwoud	Korteling	RG92	Bijz.Constr.	Overstortput+gemaal	OV19	Mi_RG92_Korteling, Bongerd	133.952,97	525.838,42
Midwoud	Rietakker	RG94	Bijz.Constr.	Overstortput+gemaal	OV20	Mi_RG94_Rietakker	133.861,13	525.964,54
Midwoud	Cornelis Haringhuizenlaan	RG95	Bijz.Constr.	Overstortput+gemaal	OV18	Mi_RG95_C. Haringhuizenlaan 40	133.978,05	525.511,07
Midwoud	Buurt	1	Overstortput	Externe overstortput VWA / GEM	1B	Mi_RG91_Midwouder Dorpsstraat	132.630,77	524.232,83
Midwoud	Midwouder Dorpsstraat	38	Overstortput	Externe overstortput VWA / GEM	38B	Mi_RG95_C. Haringhuizenlaan 40	133.934,67	525.284,70
Midwoud	Pieter Wariuslaan	603	Overstortput	Externe overstortput VWA / GEM	84B	Mi_RG95_C. Haringhuizenlaan 40	133.978,48	525.376,13
Nibbixwoud	Overspoor	0032	Overstortput	Externe overstortput VWA / GEM	4000	Ni_RG125_Overspoor, Overspoor	131.092,44	522.580,54
Nibbixwoud	Dreef_Nib	0619E	Overstortput	Externe overstortput VWA / GEM	0619U	Wo_RG-HHNK	132.375,05	522.065,02
Nibbixwoud	Wijzend_Nib	0689	Overstortput	Externe overstortput VWA / GEM	0694	Ni_RG126_Bessie	132.622,92	523.336,50
Nibbixwoud	Oosterwijzend_Nib	0722	Overstortput	Externe overstortput VWA / GEM	0722U	Ni_RG126_Bessie	132.831,27	523.008,78
Nibbixwoud	Dorpsstraat_Nib	0788	Overstortput	Externe overstortput VWA / GEM	0788U	Ni_RG126_Bessie	133.267,16	522.881,79
Oostwoud	Dokter Mulderstraat	OV24	Overstortput	Externe overstortput VWA / GEM	OV24B	Oo_RG65_Dr. Mulderstraat	135.079,84	526.436,51

Kern	Straatnaam	Knoopnr.	Type knooppunt	Toelichting knooppunt	Loost naar oppervlaktewater via put	Stroom-gebied	X-coördinaat	Y-coördinaat
[-]	[-]	[-]	[-]		[-]	[-]	[m RD]	[m RD]
Oostwoud	Veldhuis	RG66	Bijz.Constr.	Overstortput+gemaal	OV25	Oo_RG66_Veldhuis	135.772,99	526.824,99
Oostwoud	Vereweg_Oos	RG68	Bijz.Constr.	Externe overstortput VWA / GEM	OV26	Oo_RG68_Vereweg	135.329,78	526.804,99
Oostwoud	Broerdijk_Oos	RG69	Bijz.Constr.	Overstortput+gemaal	OV31	Oo_RG69_Broerdijk	133.701,34	526.578,14
Oostwoud	Broerdijk_Oos	391	Overstortput	Externe overstortput VWA / GEM	391B	Oo_RG67_Oostwouder Dorpsstraat	133.837,27	526.543,07
Oostwoud	Vereweg_Oos	448A	Overstortput	Externe overstortput VWA / GEM	448C	Oo_RG-HHNK	135.348,11	526.712,93
Oostwoud	Heemraad Witweg_Hau	458	Overstortput	Externe overstortput VWA / GEM	608A	Oo_RG65_Dr. Mulderstraat	134.957,95	526.437,57
Opperdoes	Julianastraat_Opp	305	Bijz.Constr.	Overstortput+gemaal	305B	Op_RG36_Julianastraat	133.975,38	529.939,94
Opperdoes	Nieuweweg_Opp	306	Overstortput	Externe overstortput VWA / GEM	306B	Op_RG42_Nieuweweg	133.890,78	529.857,18
Opperdoes	Nieuweweg_Opp	45-E005	Overstortput	Externe overstortput VWA / GEM	45-U005	Op_RG45_Almereweg, Kluiten-Zui	133.925,06	529.855,07
Opperdoes	Almersdorperweg	75	Overstortput	Externe overstortput VWA / GEM	75B	Op_RG38_Almersdorperweg	133.671,09	530.772,06
Sijbekarspel	Dokter de Vriesstraat	298	Overstortput	Externe overstortput VWA / GEM	298B	Si_RG80_Schoolstraat	129.412,90	524.264,45
Sijbekarspel	Wilgenrak	513	Overstortput	Externe overstortput VWA / GEM	513B	Si_RG80_Schoolstraat	129.530,30	524.035,61
Twisk	Coenplein	RG112	Bijz.Constr.	Overstortput+gemaal	304B	Tw_RG112_Coenplein	132.684,94	528.285,31
Twisk	Fostedina	114-V025	Overstortput	Externe overstortput VWA / GEM	114-N025	Tw_RG114_Fostedina	133.139,44	528.925,44
Twisk	Noorderweg	190A	Overstortput	Externe overstortput VWA / GEM	190C	Tw_Drukriolering	133.407,70	528.927,68
Twisk	Beukenlaan	195	Overstortput	Externe overstortput VWA / GEM	195B	Tw_RG110_Beukenlaan	132.494,58	528.130,12
Twisk	Dorpsweg	223	Overstortput	Externe overstortput VWA / GEM	223B	Tw_RG110_Beukenlaan	132.342,27	527.991,87
Twisk	Gangwerf	240	Overstortput	Externe overstortput VWA / GEM	240A	Tw_RG111_Gangwerf	131.593,81	527.341,57
Wervershoof	Dorpsstraat_Wer	146	Overstortput	Externe overstortput VWA / GEM	146U	WE_RG225_Nijverheidsweg	140.185,57	527.086,81
Wervershoof	Kagerbos	159	Overstortput	Externe overstortput VWA / GEM	159U	WE_RG226_Kagerbos	140.200,63	527.468,59
Wervershoof	Dorpsstraat_Wer	217	Overstortput	Externe overstortput	217U	WE_RG-HHNK	139.275,30	526.768,95

Kern	Straatnaam	Knoopnr.	Type knooppunt	Toelichting knooppunt	Loost naar oppervlaktewater via put	Stroom-gebied	X-coördinaat	Y-coördinaat
[-]	[-]	[-]	[-]		[-]	[-]	[m RD]	[m RD]
				VWA / GEM				
Wervershoof	Kalverstraat	243	Overstortput	Externe overstortput VWA / GEM	243U	WE_RG-HHNK	138.590,98	526.826,83
Wervershoof	Raiffeisenlaan	265	Overstortput	Externe overstortput VWA / GEM	265U	WE_RG-HHNK	138.911,31	526.917,02
Wervershoof	Nes	420	Overstortput	Externe overstortput VWA / GEM	420U	WE_RG228_Nes	138.267,77	528.358,81
Wervershoof	Onderdijk	452	Overstortput	Externe overstortput VWA / GEM	452U	WE_RG228_Nes	138.509,60	527.919,05
Wervershoof	Onderdijk	508	Overstortput	Externe overstortput VWA / GEM	508U	WE_RG229_Onderdijk	137.867,77	528.888,84
Wervershoof	Van Velzenstraat	521	Overstortput	Externe overstortput VWA / GEM	521U	WE_RG229_Onderdijk	137.994,40	528.328,00
Wervershoof	Pastoor van Santestraat	560	Overstortput	Externe overstortput VWA / GEM	560U	WE_RG229_Onderdijk	137.900,81	528.187,49
Wervershoof	Floralaan	643	Overstortput	Externe overstortput VWA / GEM	643U	WE_RG-HHNK	139.291,70	527.326,59
Wervershoof	Slotlaan	734	Overstortput	Externe overstortput VWA / GEM	734U	WE_RG-HHNK	138.718,11	527.513,41
Wervershoof	Middelweid	751	Overstortput	Externe overstortput VWA / GEM	751U	WE_RG-HHNK	139.045,90	527.354,56
Wervershoof	Rietvink	769	Overstortput	Externe overstortput VWA / GEM	769U	WE_RG-HHNK	138.786,04	527.288,69
Wervershoof	Europasingel	779	Overstortput	Externe overstortput VWA / GEM	779U	WE_RG-HHNK	139.132,72	527.270,48
Wervershoof	Slotlaan	785	Overstortput	Externe overstortput VWA / GEM	785U	WE_RG-HHNK	139.046,60	527.555,18
Wervershoof	Europasingel	788	Overstortput	Externe overstortput VWA / GEM	788U	WE_RG-HHNK	139.186,59	527.285,31
Wervershoof	Onderdijk	MG-WE013	Bijz.Constr.	Overstortput+gemaal	M449U	WE_RG-HHNK	138.544,91	527.830,82
Wervershoof	De Gouw	RG224	Bijz.Constr.	Overstortput+gemaal	RG224U	WE_RG224_De Gouw	139.641,52	527.134,69
Wognum	Jacob Kwastlaan	0133	Overstortput	Externe overstortput VWA / GEM	1013	Wo_RG140_Sportlaan	130.644,84	521.846,51
Wognum	Postgalei	0221	Overstortput	Externe overstortput VWA / GEM	0220A	Wo_RG142_Korte Regel, Westergo	129.816,67	521.859,43
Wognum	Postgalei	0237	Overstortput	Externe overstortput VWA / GEM	1023	Wo_RG142_Korte Regel, Westergo	129.928,04	521.785,98

Kern	Straatnaam	Knoopnr.	Type knooppunt	Toelichting knooppunt	Loost naar oppervlaktewater via put	Stroom-gebied	X-coördinaat	Y-coördinaat
[-]	[-]	[-]	[-]		[-]	[-]	[m RD]	[m RD]
Wognum	Kapberg	0416	Overstortput	Externe overstortput VWA / GEM	1076	Wo_RG142_Korte Regel, Westergo	130.108,91	521.663,52
Wognum	Jaagband	0490	Overstortput	Externe overstortput VWA / GEM	1086	Wo_RG142_Korte Regel, Westergo	129.890,60	521.656,75
Wognum	Schouw	0540	Overstortput	Externe overstortput VWA / GEM	1104	Wo_RG142_Korte Regel, Westergo	130.068,79	521.450,62
Wognum	Grietje Slagterlaan	0545	Overstortput	Externe overstortput VWA / GEM	1108	Wo_RG138_Grietje Slagterlaan	130.632,21	522.286,78
Wognum	Sportlaan_Wog	1008	Overstortput	Externe overstortput VWA / GEM	1009	Wo_RG140_Sportlaan	130.639,01	521.877,98
Zwaagdijk-Oost	Volkersweg	RG221	Bijz.Constr.	Overstortput+gemaal	RG221U	ZO_RG221_Volkersweg	137.477,55	523.929,88
Zwaagdijk-Oost	De Gracht	RG222	Bijz.Constr.	Overstortput+gemaal	RG222U	ZO_RG222_De Gracht	137.663,77	523.887,75
Zwaagdijk-West	Balkweiterhoek	RG156	Bijz.Constr.	Overstortput+gemaal	5001U	Zw_RG156_Balkweiterhoek I	132.607,71	520.912,64
Overstorten en uitlaten HWA								
Abbekerk	Zwanebloem	D102U	Uitlaat	Lozingspunt drainage	-	Ab_HWA-stelsel	129,525.21	527,164.32
Abbekerk	Zwanebloem	D106U	Uitlaat	Lozingspunt drainage	-	Ab_HWA-stelsel	129,465.61	527,137.06
Abbekerk	Zwanebloem	D107U	Uitlaat	Lozingspunt drainage	-	Ab_HWA-stelsel	129,423.94	527,092.06
Abbekerk	Parklaan_Abb	D83U	Uitlaat	Lozingspunt drainage	-	Ab_HWA-stelsel	129,749.01	527,160.32
Abbekerk	Parklaan_Abb	D87U	Uitlaat	Lozingspunt drainage	-	Ab_HWA-stelsel	129,714.59	527,146.24
Abbekerk	Parklaan_Abb	D89U	Uitlaat	Lozingspunt drainage	-	Ab_HWA-stelsel	129,555.18	527,187.14
Abbekerk	Zwanebloem	D96U	Uitlaat	Lozingspunt drainage	-	Ab_HWA-stelsel	129,436.63	527,070.30
Abbekerk	Zwanebloem	D97U	Uitlaat	Lozingspunt drainage	-	Ab_HWA-stelsel	129,524.13	527,164.19
Abbekerk	Watermunt	RU1	Uitlaat		-	Ab_RG55_Walstro, Parkwijk-Nrd	129,995.76	527,448.67
Abbekerk	Parklaan_Abb	R14U	Uitlaat		-	Ab_RG55_Walstro, Parkwijk-Nrd	129,848.74	527,259.07
Abbekerk	Parklaan_Abb	R83U	Uitlaat		-	Ab_RG55_Walstro, Parkwijk-Nrd	129,749.81	527,160.58
Abbekerk	Wipmolenstraat	56-U005	Uitlaat		-	Ab_HWA-stelsel	130,223.25	526,916.31

Kern	Straatnaam	Knoopnr.	Type knooppunt	Toelichting knooppunt	Loost naar oppervlaktewater via put	Stroom-gebied	X-coördinaat	Y-coördinaat
[-]	[-]	[-]	[-]		[-]	[-]	[m RD]	[m RD]
Abbekerk	Wipmolenstraat	56-U030	Uitlaat	Uitstroombak	-	Ab_HWA-stelsel	130,143.49	526,787.56
Abbekerk	Parklaan_Abb	R89	Overstortput	Overstortput VGS-hemelwaterstelsel	R89U	Ab_RG55_Walstro, Parkwijk-Nrd	129,574.54	527,155.30
Abbekerk	Watermunt	R01	Overstortput	Overstortput VGS-hemelwaterstelsel	RU1	Ab_RG55_Walstro, Parkwijk-Nrd	130,016.20	527,447.39
Andijk	Voorstuk	01R02	Uitlaat		-	AN_RG180_Hoge Landje	141,075.33	527,754.04
Andijk	Dijkweg	010H08	Uitlaat		-	AN_HWA_stelsel	140,675.85	527,729.28
Andijk	Kleingouw	010H19	Uitlaat		-	AN_HWA_stelsel	140,865.56	527,764.44
Andijk	Burgemeester Doumastraat	02H06	Uitlaat		-	AN_HWA_stelsel	140,982.51	528,038.35
Andijk	Kees Veerstraat	02H08	Uitlaat		-	AN_HWA_stelsel	140,835.92	527,849.88
Andijk	Burgemeester Doumastraat	02R09	Uitlaat		-	AN_HWA_stelsel	140,980.28	528,030.91
Andijk	Kleingouw	020H09	Uitlaat		-	AN_HWA_stelsel	140,883.55	527,775.71
Andijk	Kleingouw	020H18	Uitlaat		-	AN_HWA_stelsel	140,971.88	527,835.38
Andijk	Dijkweg	020H19	Uitlaat		-	AN_HWA_stelsel	140,837.91	527,865.00
Andijk	Dijkweg	020H20	Uitlaat		-	AN_HWA_stelsel	140,884.14	527,930.44
Andijk	Kleingouw	02084	Uitlaat		-	AN_RG180_Hoge Landje	141,290.88	527,836.50
Andijk	Kleingouw	03H05	Uitlaat		-	AN_HWA_stelsel	141,510.89	527,906.93
Andijk	Landstraat	03H12	Uitlaat		-	AN_HWA_stelsel	141,279.00	528,073.81
Andijk	Notaris Steenpoortestraat	03H14	Uitlaat		-	AN_HWA_stelsel	141,289.82	527,983.30
Andijk	Notaris Steenpoortestraat	03H18	Uitlaat		-	AN_HWA_stelsel	141,334.72	527,898.69
Andijk	Kleingouw	03R01	Uitlaat		-	AN_HWA_stelsel	141,295.94	527,839.19
Andijk	Visserspad	03R17U	Uitlaat		-	AN_HWA_stelsel	141,356.45	528,057.81
Andijk	Visserspad	03R21U	Uitlaat		-	AN_HWA_stelsel	141,385.95	528,055.81
Andijk	Kleingouw	06H08	Uitlaat		-	AN_HWA_stelsel	141,532.37	527,912.64
Andijk	Kleingouw	06031	Uitlaat		-	AN_HWA_stelsel	141,699.86	527,999.13

Kern	Straatnaam	Knoopnr.	Type knooppunt	Toelichting knooppunt	Loost naar oppervlaktewater via put	Stroom-gebied	X-coördinaat	Y-coördinaat
[-]	[-]	[-]	[-]		[-]	[-]	[m RD]	[m RD]
Andijk	Kleingouw	08H36	Uitlaat		-	AN_HWA_stelsel	142,525.30	528,295.94
Andijk	Kleingouw	08H37	Uitlaat		-	AN_HWA_stelsel	142,402.69	528,181.04
Andijk	Kleingouw	08H38	Uitlaat		-	AN_HWA_stelsel	142,083.10	528,133.67
Andijk	Kleingouw	08H53	Uitlaat		-	AN_HWA_stelsel	142,689.19	528,366.16
Andijk	Kleingouw	08H56	Uitlaat		-	AN_HWA_stelsel	142,363.04	528,236.83
Andijk	Kleingouw	08H60	Uitlaat		-	AN_HWA_stelsel	142,869.95	528,400.69
Andijk	Kleingouw	08H61	Uitlaat		-	AN_HWA_stelsel	142,919.87	528,437.35
Andijk	Schoutsland	11R66	Uitlaat		-	AN_RG190_Klamptweid 74	143,178.99	529,108.54
Andijk	Klamptweid	11R67	Uitlaat		-	AN_RG190_Klamptweid 74	143,317.83	529,115.56
Andijk	Meander	12H01	Uitlaat		-	AN_HWA_stelsel	143,377.38	528,410.01
Andijk	Viskuil	12R34	Uitlaat		-	AN_HWA_stelsel	143,567.22	528,530.60
Andijk	Flamingolaan	12R35	Uitlaat		-	AN_HWA_stelsel	143,583.96	528,460.62
Andijk	Flamingolaan	12R36	Uitlaat		-	AN_HWA_stelsel	143,590.70	528,437.00
Andijk	Lange Deelelaan	13R11	Uitlaat		-	AN_HWA_stelsel	143,559.90	528,087.60
Andijk	Lange Deelelaan	13R17	Uitlaat		-	AN_HWA_stelsel	143,561.40	528,112.00
Andijk	Keizerskroon	14R036	Uitlaat		-	AN_HWA_stelsel	143,727.52	528,627.75
Andijk	Keizerskroon	14R041	Uitlaat		-	AN_HWA_stelsel	143,646.41	528,599.56
Andijk	Keizerskroon	14R050	Uitlaat		-	AN_HWA_stelsel	143,566.13	528,551.56
Andijk	Rose Luisantestraat	14R23	Uitlaat		-	AN_HWA_stelsel	143,855.63	528,414.19
Andijk	Rose Précocestraat	14R24	Uitlaat		-	AN_HWA_stelsel	143,869.80	528,341.56
Andijk	La Reinestraat	14R25	Uitlaat		-	AN_HWA_stelsel	143,877.94	528,270.00
Andijk	Keizerskroon	14R26	Uitlaat		-	AN_RG193_Flamingolaan 1	143,830.67	528,586.25
Andijk	Murillolaan	14R01	Uitlaat	Uitlaat met terugslagklep	-	AN_RG193_Flamingolaan 1	143,796.59	528,179.81
Andijk	Transportweg	15R07	Overstortput	Overstortput VGS-hemelwaterstelsel	15R06	AN_RG194_Industrieweg 1	144,272.78	527,945.00

Kern	Straatnaam	Knoopnr.	Type knooppunt	Toelichting knooppunt	Loost naar oppervlaktewater via put	Stroom-gebied	X-coördinaat	Y-coördinaat
[-]	[-]	[-]	[-]		[-]	[-]	[m RD]	[m RD]
Andijk	Handelsweg_And	15R26	Uitlaat		-	AN_HWA_stelsel	144,187.66	528,094.81
Andijk	Industrieweg	15R39	Uitlaat		-	AN_HWA_stelsel	144,123.77	528,431.94
Andijk	Dijkweg	17H02	Uitlaat		-	AN_HWA_stelsel	143,878.47	529,510.53
Andijk	Knokkel	19H04	Uitlaat		-	AN_HWA_stelsel	144,768.03	528,446.53
Andijk	Knokkel	19H05	Uitlaat		-	AN_HWA_stelsel	144,758.55	528,449.19
Andijk	Hardegrondweg	19H23	Uitlaat		-	AN_HWA_stelsel	144,666.05	528,411.33
Andijk	Hardegrondweg	19H25	Uitlaat		-	AN_HWA_stelsel	144,664.83	528,398.69
Andijk	Knokkel	19H27	Uitlaat		-	AN_HWA_stelsel	145,081.95	528,403.77
Andijk	Knokkel	19H31	Uitlaat		-	AN_HWA_stelsel	144,961.10	528,396.98
Andijk	Knokkel	19H32	Uitlaat		-	AN_HWA_stelsel	144,944.99	528,399.71
Andijk	Dijkweg	19H37	Uitlaat		-	AN_HWA_stelsel	144,486.72	529,200.11
Andijk	Dijkweg	19H38	Uitlaat		-	AN_HWA_stelsel	144,395.70	529,204.06
Andijk	Knokkel	20H19	Uitlaat		-	AN_HWA_stelsel	145,227.49	528,354.62
Andijk	Beldersweg	204-U025	Uitlaat	Uitstroombak	-	AN_HWA_stelsel	143,776.13	529,068.56
Andijk	Dijkweg	21048	Uitlaat		-	AN_RG200_Kerkepad 27	145,899.52	528,748.13
Andijk	Handelsweg_And	22R17	Uitlaat		-	AN_HWA_stelsel	144,672.69	528,133.00
Andijk	Notarisappel	23R28	Uitlaat		-	AN_HWA_stelsel	143,092.27	528,594.25
Andijk	Goudreinet	23R50	Uitlaat		-	AN_HWA_stelsel	143,082.03	528,875.38
Andijk	Horn	1616H29	Uitlaat		-	AN_HWA_stelsel	144,475.52	528,465.44
Benningbroek	Molenstraat_Ben	81-D005U	Uitlaat	Lozingspunt drainage	-	Be_HWA-stelsel	129,576.02	524,065.28
Benningbroek	Molenstraat_Ben	81-U005	Uitlaat		-	Be_HWA-stelsel	129,576.50	524,066.02
Benningbroek	Molenstraat_Ben	81-U050	Uitlaat	Lozingspunt drainage	-	Be_HWA-stelsel	129,741.62	524,146.14
Benningbroek	Molenstraat_Ben	81-U055	Uitlaat	Uitstroombak	-	Be_HWA-stelsel	129,740.54	524,145.79
Sijbekarspel	Sneekerhof	82-D005	Uitlaat	Lozingspunt drainage	-	Si_HWA-stelsel	129,248.71	523,937.41

Kern	Straatnaam	Knoopnr.	Type knooppunt	Toelichting knooppunt	Loost naar oppervlaktewater via put	Stroom-gebied	X-coördinaat	Y-coördinaat
[-]	[-]	[-]	[-]		[-]	[-]	[m RD]	[m RD]
Sijbekarspel	Sneekerhof	82-D011	Uitlaat	Lozingspunt drainage	-	Si_HWA-stelsel	129,283.30	523,925.09
Sijbekarspel	Sneekerhof	82-D016	Uitlaat	Lozingspunt drainage	-	Si_HWA-stelsel	129,223.22	523,882.24
Sijbekarspel	Sneekerhof	82-D030	Uitlaat	Lozingspunt drainage	-	Si_HWA-stelsel	129,334.22	523,868.06
Sijbekarspel	Sneekerhof	82-U020	Uitlaat		-	Si_HWA-stelsel	129,264.92	523,866.02
Sijbekarspel	Wilgenrak	82-U045	Uitlaat		-	Si_HWA-stelsel	129,346.59	523,858.14
Sijbekarspel	Wilgenrak	83-U005	Uitlaat	Lozingspunt drainage	-	Si_HWA-stelsel	129,264.59	524,008.03
Sijbekarspel	Wilgenrak	83-U020	Uitlaat	Lozingspunt drainage	-	Si_HWA-stelsel	129,357.81	523,950.14
Sijbekarspel	Wilgenrak	83-U025	Uitlaat		-	Si_HWA-stelsel	129,302.55	523,909.47
Sijbekarspel	Sneekerhof	84-D015	Uitlaat	Lozingspunt drainage	-	Si_HWA-stelsel	129,245.54	523,941.57
Sijbekarspel	Sneekerhof	84-U020	Uitlaat		-	Be_HWA-stelsel	129,208.29	523,974.85
Hauwert	Papenveer	170-U045	Uitlaat		-	Ha_HWA-stelsel	135,581.98	524,736.13
Medemblik	Spanker	D103U	Uitlaat	Lozingspunt drainage	-	Me_HWA-stelsel	135,560.19	530,383.87
Medemblik	Spanker	D310U	Uitlaat	Lozingspunt drainage	-	Me_HWA-stelsel	135,560.14	530,384.58
Medemblik	Gildelaan	RO062	Uitlaat		-	Me_HWA-stelsel	136,037.89	530,326.82
Medemblik	Achtereiland	R0150U	Uitlaat		-	Me_HWA-stelsel	136,353.66	531,654.14
Medemblik	Westereiland	R0201	Uitlaat		-	Me_HWA-stelsel	135,881.78	531,315.39
Medemblik	Westereiland	R0231	Uitlaat		-	Me_HWA-stelsel	135,934.62	531,293.50
Medemblik	Westereiland	R0271	Uitlaat		-	Me_HWA-stelsel	136,065.02	531,237.15
Medemblik	Westereiland	R0301	Uitlaat		-	Me_HWA-stelsel	136,203.68	531,308.74
Medemblik	Vlietsingel	R0401	Uitlaat		-	Me_HWA-stelsel	136,309.55	531,075.26
Medemblik	Vlietsingel	R0416	Uitlaat		-	Me_HWA-stelsel	136,352.06	530,968.32
Medemblik	Vlietsingel	R0426	Uitlaat		-	Me_HWA-stelsel	136,534.54	530,980.80
Medemblik	Vlietsingel	R0446	Uitlaat		-	Me_HWA-stelsel	136,708.27	531,078.30
Medemblik	Nijverheidsweg_Med	R0500	Uitlaat		-	Me_HWA-stelsel	134,934.58	530,850.43

Kern	Straatnaam	Knoopnr.	Type knooppunt	Toelichting knooppunt	Loost naar oppervlaktewater via put	Stroom-gebied	X-coördinaat	Y-coördinaat
[-]	[-]	[-]	[-]		[-]	[-]	[m RD]	[m RD]
Medemblik	Almereweg_Med	R0625	Uitlaat		-	Me_HWA-stelsel	135,138.40	530,561.65
Medemblik	Randweg	R0697U	Uitlaat		-	Me_HWA-stelsel	135,159.58	531,151.63
Medemblik	Gasthuysweydt	R0801	Uitlaat		-	Me_HWA-stelsel	135,849.79	530,483.42
Medemblik	Oortje	R0841	Uitlaat		-	Me_HWA-stelsel	136,020.22	530,555.26
Medemblik	Verversgilde	R0935U	Uitlaat		-	Me_HWA-stelsel	136,170.74	530,656.58
Medemblik	Goudsmidsgilde	R0962U	Uitlaat		-	Me_HWA-stelsel	136,101.39	530,770.24
Medemblik	Gildelaan	R1020U	Uitlaat		-	Me_HWA-stelsel	136,141.46	530,503.87
Medemblik	Osseweydt	R1045U	Uitlaat		-	Me_HWA-stelsel	136,039.33	530,370.30
Medemblik	Bulleweydt	R1062	Uitlaat		-	Me_HWA-stelsel	136,089.41	530,462.50
Medemblik	Gildelaan	R1065U	Uitlaat		-	Me_HWA-stelsel	136,174.88	530,403.26
Medemblik	Gildelaan	R1120U	Uitlaat		-	Me_HWA-stelsel	136,144.94	530,497.82
Medemblik	Tappersgilde	R1130U	Uitlaat		-	Me_HWA-stelsel	136,222.22	530,539.20
Medemblik	Waterborg	R13U	Uitlaat		-	Me_HWA-stelsel	135,542.85	531,158.69
Medemblik	Overtoom_Med	R1360	Uitlaat		-	Me_HWA-stelsel	135,621.74	531,702.02
Medemblik	Waterborg	R15U	Uitlaat		-	Me_HWA-stelsel	135,668.05	531,165.57
Medemblik	Waterborg	R16U	Uitlaat		-	Me_HWA-stelsel	135,734.38	531,218.69
Medemblik	Pampus	R325U	Uitlaat		-	Me_HWA-stelsel	135,703.23	530,250.30
Medemblik	Saliebarak	01-160U	Uitlaat		-	Me_HWA-stelsel	136,054.19	531,555.39
Medemblik	Kaapstander	03-D325U	Uitlaat	Lozingspunt drainage	-	Me_HWA-stelsel	135,351.41	531,299.74
Medemblik	Nieuwegracht	03-D365U	Uitlaat	Lozingspunt drainage	-	Me_HWA-stelsel	135,400.74	531,260.99
Medemblik	Turfhoek	03-R003	Uitlaat		-	Me_HWA-stelsel	135,778.78	531,575.81
Medemblik	Kaapstander	03-R325U	Uitlaat		-	Me_HWA-stelsel	135,350.53	531,300.00
Medemblik	Nieuwegracht	03-R365U	Uitlaat		-	Me_HWA-stelsel	135,397.30	531,261.82
Medemblik	Oostersingel	07-D266U	Uitlaat	Lozingspunt drainage	-	Me_HWA-stelsel	136,555.36	531,223.38

Kern	Straatnaam	Knoopnr.	Type knooppunt	Toelichting knooppunt	Loost naar oppervlaktewater via put	Stroom-gebied	X-coördinaat	Y-coördinaat
[-]	[-]	[-]	[-]		[-]	[-]	[m RD]	[m RD]
Medemblik	Oostersingel	07-R266U	Uitlaat	Uitstroombak	-	Me_HWA-stelsel	136,556.09	531,224.00
Medemblik	Breek	08-R011U	Uitlaat		-	Me_HWA-stelsel	135,845.73	531,099.26
Medemblik	Overleek	08-R105U	Uitlaat		-	Me_HWA-stelsel	135,531.70	531,123.07
Medemblik	Oosterhaven	08-U105	Uitlaat	Lozingspunt drainage	-	Me_HWA-stelsel	136,183.55	531,545.95
Medemblik	Oosterhaven	08-U110	Uitlaat	Lozingspunt drainage	-	Me_HWA-stelsel	136,176.51	531,553.50
Medemblik	Oosterhaven	08-U115	Uitlaat	Lozingspunt drainage	-	Me_HWA-stelsel	136,194.72	531,573.38
Medemblik	Oosterhaven	08-U120	Uitlaat	Lozingspunt drainage	-	Me_HWA-stelsel	136,230.69	531,611.55
Medemblik	Oosterhaven	08-U125	Uitlaat	Lozingspunt drainage	-	Me_HWA-stelsel	136,269.26	531,650.50
Medemblik	Zeldenrust	08-150U	Uitlaat		-	Me_HWA-stelsel	135,327.02	531,262.56
Medemblik	Scheepmakerssingel	09-H010U	Uitlaat	Uitstroombak	-	Me_HWA-stelsel	135,812.81	530,888.81
Medemblik	Admiraliteitsweg	09-R220U	Uitlaat		-	Me_HWA-stelsel	135,661.19	530,718.25
Medemblik	Geldelozepad	10-D161U	Uitlaat	Lozingspunt drainage	-	Me_HWA-stelsel	136,303.38	531,058.50
Medemblik	Geldelozepad	10-R161U	Uitlaat		-	Me_HWA-stelsel	136,302.86	531,059.55
Medemblik	Wijmersplantsoen	10-U020	Uitlaat		-	Me_HWA-stelsel	136,034.05	531,030.18
Medemblik	Wijmersplantsoen	10-U050	Uitlaat		-	Me_HWA-stelsel	135,994.14	531,102.18
Medemblik	Patrijspoort	26-R040U	Uitlaat	Uitstroombak	-	Me_HWA-stelsel	135,451.41	530,186.69
Medemblik	Kajuit	27-R070U	Uitlaat	Uitstroombak	-	Me_HWA-stelsel	135,386.62	530,238.56
Medemblik	Schepenlaan	28-R065U	Uitlaat	Uitstroombak	-	Me_HWA-stelsel	135,511.06	530,270.37
Medemblik	Schepenlaan	28-R145U	Uitlaat	Uitstroombak	-	Me_HWA-stelsel	135,456.38	530,486.69
Medemblik	Schepenlaan	28-R215U	Uitlaat	Uitstroombak	-	Me_HWA-stelsel	135,535.78	530,409.57
Medemblik	Gildelaan	6-R1135U	Uitlaat		-	Me_HWA-stelsel	136,218.42	530,411.01
Medemblik	Gildelaan	6-R1205U	Uitlaat		-	Me_HWA-stelsel	136,080.83	530,351.30
Medemblik	Piraat	17-R005	Overstortput	Overstortput VGS-hemelwaterstelsel	17-R005U	Me_RG18_Tornado, Schepenwijk I	135,589.62	530,598.98
Medemblik	Aambeeld	18-R035	Overstortput	Overstortput VGS-hemelwaterstelsel	18-R035U	Me_RG23_Aambeeld, Unda Maris I	135,010.88	530,543.74

Kern	Straatnaam	Knoopnr.	Type knooppunt	Toelichting knooppunt	Loost naar oppervlaktewater via put	Stroom-gebied	X-coördinaat	Y-coördinaat
[-]	[-]	[-]	[-]		[-]	[-]	[m RD]	[m RD]
Medemblik	Schepenlaan	R105	Overstortput	Externe overstort HWA	R105U	Me_RG18_Tornado, Schepenwijk I	135,707.18	530,332.19
Medemblik	Optimist	R326	Overstortput	Externe overstort HWA	R326U	Me_RG18_Tornado, Schepenwijk I	135,565.09	530,388.38
Midwoud	Minnewei	96-E015	Overstortput	Overstortput VGS-hemelwaterstelsel	96-U015	Mi_HWA-stelsel	134,073.92	525,546.82
Midwoud	De Zuid	96-E100	Overstortput	Overstortput VGS-hemelwaterstelsel	96-U100	Mi_HWA-stelsel	134,330.21	525,559.26
Nibbixwoud	Overspoor	0940U	Uitlaat	Uitstroombak	-	Ni_HWA-stelsel	131,307.94	522,702.03
Nibbixwoud	Overspoor	125-U050	Uitlaat	Uitstroombak	-	Ni_HWA-stelsel	131,314.41	522,696.16
Nibbixwoud	Klaverweide	3009	Uitlaat		-	Ni_HWA-stelsel	132,386.86	522,814.14
Nibbixwoud	Overspoor	4000	Uitlaat	Gecombineerde uitlaat VWA-HWA	-	Ni_HWA-stelsel	131,124.70	522,577.44
Nibbixwoud	Overspoor	4016A	Uitlaat		-	Ni_HWA-stelsel	131,237.88	522,382.72
Nibbixwoud	Kolgans	0818	Overstortput	Overstortput VGS-hemelwaterstelsel	0818A	Ni_RG126_Bessie	133,065.31	522,936.74
Nibbixwoud	Westerspoor	5327	Overstortput	Overstortput VGS-hemelwaterstelsel	5328	Wo_RG145_Westerspoor	130,996.65	522,580.42
Oostwoud	Cor Druifplein	R330U	Uitlaat		-	Oo_HWA-stelsel	134,048.31	526,185.06
Opperdoes	Ranckies	U1	Uitlaat		-	Op_HWA-stelsel	134,475.28	530,230.94
Opperdoes	Walakker	U2	Uitlaat		-	Op_HWA-stelsel	134,505.62	530,385.50
Opperdoes	De Kaag	U301	Uitlaat		-	Op_HWA-stelsel	133,875.06	530,364.26
Opperdoes	Torenstraat_Opp	113D	Uitlaat		-	Op_RG42_Nieuweweg	134,176.34	530,573.31
Opperdoes	de Balk	44-U045	Uitlaat		-	Op_HWA-stelsel	134,018.14	529,810.56
Twisk	Beukenlaan	110-U209	Uitlaat		-	Tw_RG110_Beukenlaan	132,277.98	528,295.07
Twisk	Fostedina	114-U055	Uitlaat		-	Tw_RG114_Fostedina	133,188.50	528,752.19
Twisk	Fostedina	114-H025	Overstortput	Overstortput hemelwaterstelsel	114-U025	Tw_RG114_Fostedina	133,139.42	528,922.62
Wervershoof	Het Eiland	DW348U	Uitlaat			WE_HWA-stelsel	138,534.16	526,910.94
Wervershoof	Het Eiland	DW353U	Uitlaat			WE_HWA-stelsel	138,641.98	527,076.56

Kern	Straatnaam	Knoopnr.	Type knooppunt	Toelichting knooppunt	Loost naar oppervlaktewater via put	Stroom-gebied	X-coördinaat	Y-coördinaat
[-]	[-]	[-]	[-]		[-]	[-]	[m RD]	[m RD]
Wervershoof	Het Eiland	DW354U	Uitlaat			WE_HWA-stelsel	138,554.70	527,048.44
Wervershoof	Nijverheidsweg_Wer	R142AU	Uitlaat		-	WE_HWA-stelsel	139,794.30	527,680.63
Wervershoof	Handelsweg_Wer	R168AU	Uitlaat		-	WE_HWA-stelsel	139,966.02	527,630.06
Wervershoof	Handelsweg_Wer	R172U	Uitlaat		-	WE_HWA-stelsel	140,021.94	527,486.50
Wervershoof	Bonstraat	R287U	Uitlaat		-	WE_HWA-stelsel	138,719.27	526,766.56
Wervershoof	Kerkelaantje_Wer	R301U	Uitlaat		-	WE_HWA-stelsel	139,466.98	526,982.75
Wervershoof	Het Eiland	R348U	Uitlaat		-	WE_HWA-stelsel	138,539.69	526,911.44
Wervershoof	Het Eiland	R354U	Uitlaat		-	WE_HWA-stelsel	138,522.91	527,035.56
Wervershoof	Het Eiland	R355U	Uitlaat		-	WE_HWA-stelsel	138,599.55	527,069.19
Wervershoof	Nes	R411U	Uitlaat		-	WE_HWA-stelsel	138,150.77	528,737.44
Wervershoof	Sportlaan_Wer	R437U	Uitlaat		-	WE_HWA-stelsel	138,378.41	528,443.31
Wervershoof	Sportlaan_Wer	R453BU	Uitlaat		-	WE_HWA-stelsel	138,294.95	528,607.00
Wervershoof	Onderdijk	R527U	Uitlaat		-	WE_HWA-stelsel	138,129.94	528,407.94
Wervershoof	Morschweg	R546U	Uitlaat		-	WE_HWA-stelsel	138,278.94	528,137.56
Wervershoof	Jochems	R549U	Uitlaat		-	WE_HWA-stelsel	138,074.95	528,148.13
Wervershoof	Jochems	R551U	Uitlaat		-	WE_HWA-stelsel	138,131.69	528,188.00
Wervershoof	Jochems	R553U	Uitlaat		-	WE_HWA-stelsel	138,178.09	528,208.69
Wervershoof	Leistik	R570U	Uitlaat		-	WE_HWA-stelsel	137,913.61	528,132.06
Wervershoof	Leistik	R571U	Uitlaat		-	WE_HWA-stelsel	138,001.48	528,119.56
Wervershoof	Olympiaweg	R607U	Uitlaat		-	WE_HWA-stelsel	139,474.64	527,025.38
Wervershoof	Raadhuisplein_Wer	R626AU	Uitlaat		-	WE_HWA-stelsel	138,964.30	526,737.75
Wervershoof	Raiffeisenlaan	R631U	Uitlaat		-	WE_HWA-stelsel	138,904.94	526,902.44
Wervershoof	Floralaan	R649U	Uitlaat		-	WE_HWA-stelsel	139,375.16	527,248.81
Wervershoof	Floralaan	R653U	Uitlaat		-	WE_HWA-stelsel	139,395.44	527,181.25

Kern	Straatnaam	Knoopnr.	Type knooppunt	Toelichting knooppunt	Loost naar oppervlaktewater via put	Stroom-gebied	X-coördinaat	Y-coördinaat
[-]	[-]	[-]	[-]		[-]	[-]	[m RD]	[m RD]
Wervershoof	Floralaan	R657AU	Uitlaat		-	WE_HWA-stelsel	139,411.16	527,130.44
Wervershoof	Europasingel	R777U	Uitlaat		-	WE_HWA-stelsel	139,096.88	527,261.13
Wervershoof	Bosweid	R783U	Uitlaat		-	WE_HWA-stelsel	138,832.02	527,626.13
Wervershoof	Europasingel	R800BU	Uitlaat		-	WE_HWA-stelsel	139,319.38	527,430.94
Wervershoof	Europasingel	R800DU	Uitlaat		-	WE_HWA-stelsel	139,315.11	527,429.44
Wervershoof	Zanddijk	R802AU	Uitlaat		-	WE_HWA-stelsel	139,300.38	527,493.31
Wervershoof	Slotlaan	R803U	Uitlaat		-	WE_HWA-stelsel	139,196.41	527,467.31
Wervershoof	Slikkerdijk	R804U	Uitlaat		-	WE_HWA-stelsel	139,279.38	527,539.56
Wervershoof	Talud	R810U	Uitlaat		-	WE_HWA-stelsel	139,234.94	527,415.13
Wervershoof	Slotlaan	R812U	Uitlaat		-	WE_HWA-stelsel	139,183.11	527,468.75
Wervershoof	Slotlaan	R815U	Uitlaat		-	WE_HWA-stelsel	139,085.59	527,504.81
Wervershoof	Wiel	R818U	Uitlaat		-	WE_HWA-stelsel	139,070.20	527,554.81
Wervershoof	Wierdijk	R821U	Uitlaat		-	WE_HWA-stelsel	139,052.38	527,591.13
Wervershoof	Kruin	R822U	Uitlaat		-	WE_HWA-stelsel	139,041.86	527,414.50
Wervershoof	Glooiing	R826U	Uitlaat		-	WE_HWA-stelsel	139,064.38	527,364.44
Wervershoof	Slikkerdijk	R830U	Uitlaat		-	WE_HWA-stelsel	139,434.27	527,593.75
Wervershoof	Pier	R833AU	Uitlaat		-	WE_HWA-stelsel	139,280.34	527,522.75
Wervershoof	Slikkerdijk	R837U	Uitlaat		-	WE_HWA-stelsel	139,231.30	527,528.44
Wervershoof	Dam_Wer	R839U	Uitlaat		-	WE_HWA-stelsel	139,297.55	527,483.31
Wervershoof	Overtoom_Wer	R860U	Uitlaat		-	WE_HWA-stelsel	139,495.97	527,542.13
Wervershoof	Pier	R881U	Uitlaat		-	WE_HWA-stelsel	139,203.72	527,475.44
Wervershoof	De Vooruitgang	R892U	Uitlaat		-	WE_HWA-stelsel	139,512.97	527,394.00
Wervershoof	(Sportveld)	R897U	Uitlaat		-	WE_HWA-stelsel	139,390.97	527,217.06
Wervershoof	Driesprong_Wer	R900U	Uitlaat		-	WE_HWA-stelsel	139,545.66	527,172.88

Kern	Straatnaam	Knoopnr.	Type knooppunt	Toelichting knooppunt	Loost naar oppervlaktewater via put	Stroom-gebied	X-coördinaat	Y-coördinaat
[-]	[-]	[-]	[-]		[-]	[-]	[m RD]	[m RD]
Wervershoof	De Gouw	R903U	Uitlaat		-	WE_HWA-stelsel	139,634.39	527,122.06
Wervershoof	De Gouw	R911U	Uitlaat		-	WE_HWA-stelsel	139,621.34	526,984.38
Wervershoof	Belmolendijk	R919U	Uitlaat		-	WE_HWA-stelsel	139,671.28	527,269.31
Wervershoof	Belmolendijk	R922U	Uitlaat		-	WE_HWA-stelsel	139,644.27	527,350.75
Wervershoof	Belmolendijk	R925U	Uitlaat		-	WE_HWA-stelsel	139,622.09	527,423.94
Wervershoof	Huijgendijk	R933U	Uitlaat		-	WE_HWA-stelsel	139,726.06	527,533.06
Wervershoof	De Gouw	R938U	Uitlaat		-	WE_HWA-stelsel	139,603.34	527,501.75
Wervershoof	De Gouw	R940U	Uitlaat		-	WE_HWA-stelsel	139,713.16	527,445.25
Wervershoof	De Gouw	R945U	Uitlaat		-	WE_HWA-stelsel	139,722.45	527,260.50
Wervershoof	Belmolendijk	R948U	Uitlaat		-	WE_HWA-stelsel	139,625.61	527,424.63
Wervershoof	Schenkeldijk	R950U	Uitlaat		-	WE_HWA-stelsel	139,763.22	527,240.00
Wervershoof	Schenkeldijk	R954U	Uitlaat		-	WE_HWA-stelsel	139,789.97	527,168.81
Wervershoof	Schenkeldijk	R956U	Uitlaat		-	WE_HWA-stelsel	139,806.27	527,104.06
Wervershoof	Watering	R959U	Uitlaat		-	WE_HWA-stelsel	139,785.39	527,167.56
Wervershoof	Theo Koomenlaan	236-U055	Uitlaat	Uitstroombak	-	WE_HWA-stelsel	138,570.56	527,422.75
Wervershoof	Theo Koomenlaan	236-U105	Uitlaat	Uitstroombak	-	WE_HWA-stelsel	138,614.88	527,269.63
Wervershoof	Theo Koomenlaan	236-U110	Uitlaat	Uitstroombak	-	WE_HWA-stelsel	138,616.22	527,264.00
Wognum	Grietje Slagterlaan	1108	Uitlaat	Tevens uitlaat van overstortput 0545	-	Wo_HWA-stelsel	130,659.93	522,297.47
Wognum	Grietje Slagterlaan	1111	Uitlaat		-	Wo_HWA-stelsel	130,635.49	522,444.96
Wognum	(Plan Bloesemgaerde)	147-U035	Uitlaat	Uitstroombak	-	Wo_HWA-stelsel	129,563.23	521,919.07
Wognum	Gieser Wildemanstraat	147-U060	Uitlaat	Uitstroombak	-	Wo_HWA-stelsel	129,583.92	522,123.23
Wognum	Kloostermuur	R002	Overstortput	Externe overstort HWA	R002A	Wo_RG138_Grietje Slagterlaan	130,435.17	522,369.98
Wognum	Sint Agneslaan	R028	Overstortput	Externe overstort HWA	R028A	Wo_RG138_Grietje Slagterlaan	130,318.37	522,289.73

Kern	Straatnaam	Knoopnr.	Type knooppunt	Toelichting knooppunt	Loost naar oppervlaktewater via put	Stroom-gebied	X-coördinaat	Y-coördinaat
[-]	[-]	[-]	[-]		[-]	[-]	[m RD]	[m RD]
Wognum	Stolphoevelaan	0266	Overstortput	Externe overstort HWA	0266A	Wo_RG142_Korte Regel, Westergo	130,040.45	521,786.44
Wognum	Stolphoevelaan	0387	Overstortput	Externe overstort HWA	0387U	Wo_RG142_Korte Regel, Westergo	130,279.52	521,530.34
Wognum	Postgalei	0220	Overstortput	Externe overstort HWA	0220A	Wo_RG142_Korte Regel, Westergo	129,814.13	521,857.19
Wognum	Postgalei	0238	Overstortput	Externe overstort HWA	1023	Wo_RG142_Korte Regel, Westergo	129,930.96	521,783.46
Wognum	Kapberg	0417	Overstortput	Externe overstort HWA	1076	Wo_RG142_Korte Regel, Westergo	130,107.32	521,665.29
Wognum	Vierkant	0469	Overstortput	Externe overstort HWA	0469U	Wo_RG142_Korte Regel, Westergo	130,051.11	521,735.52
Wognum	Jaagband	0491	Overstortput	Externe overstort HWA	1086	Wo_RG142_Korte Regel, Westergo	129,889.24	521,654.81
Wognum	Schouw	0541	Overstortput	Externe overstortput HWA	1104	Wo_RG142_Korte Regel, Westergo	130,066.47	521,449.18
Wognum	Rietveen	0895	Overstortput	Externe overstortput HWA	0895A	Wo_RG143_Kropaar VGS, Kreeklan	129,909.37	521,338.08
Wognum	Veldbeemd	0916	Overstortput	Externe overstortput HWA	0916A	Wo_RG143_Kropaar VGS, Kreeklan	130,171.98	521,383.42
Wognum	Kropaar	0923	Overstortput	Externe overstortput HWA	0923A	Wo_RG143_Kropaar VGS, Kreeklan	130,301.04	521,378.18
Wognum	Rietveen	5406	Overstortput	Externe overstortput HWA	5407	Wo_RG143_Kropaar VGS, Kreeklan	129,903.96	521,117.41
Wognum	Parelgras	5436	Overstortput	Externe overstortput HWA	5437	Wo_RG143_Kropaar VGS, Kreeklan	130,196.75	521,054.53
Wognum	Oosteinderweg	WO-D005U	Uitlaat	Nooduitlaat	-	Wo_HWA-stelsel	130,844.34	521,586.21
Zwaagdijk-Oost	Volkersweg	RV01U	Uitlaat		-	ZO_HWA-stelsel	137,483.27	523,933.69
Zwaagdijk-Oost	Volkersweg	RV03U	Uitlaat		-	ZO_HWA-stelsel	137,406.19	523,886.47
Zwaagdijk-Oost	Volkersweg	RV06U	Uitlaat		-	ZO_HWA-stelsel	137,506.44	523,948.47
Zwaagdijk-Oost	Oliverstraat	RV16U	Uitlaat		-	ZO_HWA-stelsel	137,464.41	523,765.78
Zwaagdijk-Oost	De Gracht	RV26U	Uitlaat		-	ZO_HWA-stelsel	137,669.13	523,886.78
Zwaagdijk-West	Klokkeweit	5527	Uitlaat		-	Zw_HWA-stelsel	132,843.97	520,875.17

Kern	Straatnaam	Knoopnr.	Type knooppunt	Toelichting knooppunt	Loost naar oppervlaktewater via put	Stroom-gebied	X-coördinaat	Y-coördinaat
[-]	[-]	[-]	[-]		[-]	[-]	[m RD]	[m RD]
IBA's								
Lambertschaag	Westfriesedijk	IBA-LA01					128,828.95	529,269.71
Lambertschaag	Westfriesedijk	IBA-LA02					128,955.44	529,369.75
Lambertschaag	Oosterboekelweg	IBA-LA03					129,283.66	528,377.50
Lambertschaag	Westfriesedijk	IBA-LA04					129,172.15	529,333.38
Lambertschaag	Westfriesedijk	IBA-LA05					129,594.48	529,342.44
Medemblik	Vereweg_Med	IBA-ME01					135,115.50	528,281.81
Opperdoes	Almereweg_Opp	IBA-OP01					134,407.45	529,949.00
Opperdoes	Kruypuyt_Opp	IBA-OP02					134,707.20	529,912.88
Twisk	Bennemeersweg	IBA-TW01					131,034.57	526,865.31
Wognum	Oude Hoornseweg	IBA-WO01					130,835.33	521,107.25
Wognum	Parallelweg_Wog	IBA-WO02					130,852.14	520,885.63
Wognum	Kleine Zomerdijk	IBA-WO03					130,955.52	520,554.50
Wognum	Kleine Zomerdijk	IBA-WO04					130,847.92	520,652.19
Wognum	Kleine Zomerdijk	IBA-WO05					130,866.71	520,679.00
Wognum	Kleine Zomerdijk	IBA-WO06					130,780.34	520,603.50
Wognum	Kleine Zomerdijk	IBA-WO07					130,701.74	520,437.91
Wognum	Kleine Zomerdijk	IBA-WO08					130,625.15	520,358.09
Wognum	Kleine Zomerdijk	IBA-WO09					130,564.57	520,280.19
Wognum	Kleine Zomerdijk	IBA-WO10					130,785.02	520,069.31
Wognum	Kleine Zomerdijk	IBA-WO11					130,876.31	520,083.81

Bijlage 8 Basisgegevens kostendekking

Algemeen

ARCADIS

versie: 3,06 © ARCADIS 2012
info: Jan Zuidervliet (06 2706 2243 of Jan.Zuidervliet@Arcadis.nl)
Bas Bierens (06 5073 6783 of Bas.Bierens@Arcadis.nl)

Yager

ALGEMEEN

Opdrachtgever:	Gemeente Medemblik	startjaar	2013	
Omschrijving project:	Opstellen vGRP	beschouwde periode *(standaard 60 jaar)*	60	jaar
Projectnummer:	C01034.000207	prijspeil	2013	
		aantal heffingseenheden (in startjaar)	19.183	
		rioolheffing (in startjaar)	165,65	euro

ACTIVERINGSGEGEVENS

	technische levensduur		afschrijvings-termijn		Afschrijvings-vorm
vrij-verval riolering	50	jaar	50	jaar	lineair
gemalen, bouwkundig	45	jaar	45	jaar	lineair
gemalen, E/M	20	jaar	20	jaar	lineair
persleidingen	45	jaar	45	jaar	lineair
drukriolering, bouwkundig	45	jaar	45	jaar	lineair
drukriolering, E/M	20	jaar	20	jaar	lineair
IBA's	15	jaar	15	jaar	lineair
randvoorziening, bouwkundig	50	jaar	50	jaar	lineair
randvoorziening, E/M	20	jaar	20	jaar	lineair
randvoorzieningen, overig	20	jaar	20	jaar	lineair
infiltratievoorzieningen	15	jaar	15	jaar	lineair
drainage/ DT-riolering	15	jaar	15	jaar	lineair
		Afschrijvingsvorm (default)			lineair
		Tijdstip activeren			halverwege 0,5
					factor
		Tijdstip rentetoerekening			halverwege 0,5

PERCENTAGES

Rente op investeringen (nominaal):	4,5 %
Rente op investeringen(reeel):	2,5 %
Rente op positief saldo (nominaal):	0,0 %
Rente op positief saldo (reeel):	-2,0 %
Rente op boekwaarde(nominaal):	4,5 %
Rente op boekwaarde(reeel):	2,5 %
Inflatiecorrectie rente, boekwaarden, kapitaallasten	2,0 %
Prijscorrectie kostenkengetallen D1100	2,0 % per ja

VOORZIENINGEN / RESERVES

	Startsaldi
SPAARVOORZIENING RIOOLVERVANGING	10.106.258 euro
EGALISATIEVOORZIENING GROOT ONDERHOUD	euro
TARIEFEGALISATIEVOORZIENING	euro

BTW

BTW:	21,0 %
BTW-compensatie op basis van:	afschrijvingen
BTW-vast bedrag (i.v.t.)	euro
BTW-bestemming	algemene middelen

DEFAULTWAARDEN

Afschrijvingstermijnen (aflopend)	60 jaar 50 jaar 45 jaar 20 jaar 15 jaar 10 jaar 5 jaar nvt
Afschrijvingsvormen	annuitair lineair
Actieringstijdstip	begin jaar halverwege begin volgend jaar
BTW-compensatie	investeringen afschrijvingen kapitaallasten vast bedrag exploitatie
BTW-bestemming	reserve/voorziening algemene middelen
Voorziening	BESTEMMINGSRESERVE RIOLERING TARIEFEGALISATIEVOORZIENING

Onderzoekskosten

ARCADIS

Opdrachtgever: Gemeente Medemblik
Omschrijving project: Opstellen vGRP
Projectnummer: C01034.000207

herhalen 1o jaar

Yager

BEDRAGEN EXCL. BTW

		GRP	bijstellen kostendekking	BRP	Beheerplan riolering	Beheerplan drainage	Foutieve aansluitingen	Actieplan diffuse	Geohydrologisch	Operationeel plan	Meetplan	bijstellen Exploitatie	Waterplan	Totaal	BTW
Startjaar		2012		2014	2014										
Frequentie	[-/jaar]	5		10	5										21%
Kosten	[euro]	15.000		30.000	15.000									excl BTW	
		prijspeil 2013	prijspeil 2013		prijspeil 2013	prijspeil 2013	prijspeil 2013	prijspeil 2013	prijspeil 2013					prijspeil 2013	
Jaar		[euro]	[euro]		[euro]	[euro]	[euro]	[euro]	[euro]					[euro]	[euro]
2013		15.000	0	0	0	0	0	0	15.000	1.500	12.000	0	0	43.500	9.135
2014		0	0	30.000	15.000	0	0	0	10.000	1.500	12.000	0	0	68.500	14.385
2015		0	7.500	0	0	10.000	0	0	10.000	1.500	12.000	7.500	0	48.500	10.185
2016		0	0	0	0	0	10.000	0	10.000	0	0	0	15.000	35.000	7.350
2017		15.000	0	0	0	0	0	7.500	10.000	0	0	0	0	32.500	6.825
2018		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2019		0	0	0	5.000	0	0	0	0	0	0	0	0	5.000	1.050
2020		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2021		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2022		15.000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	15.000	3.150
2023		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2024		0	0	30.000	5.000	0	0	0	0	0	0	0	0	35.000	7.350
2025		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2026		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2027		15.000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	15.000	3.150
2028		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2029		0	0	0	5.000	0	0	0	0	0	0	0	0	5.000	1.050
2030		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2031		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2032		15.000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	15.000	3.150
2033		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2034		0	0	30.000	5.000	0	0	0	0	0	0	0	0	35.000	7.350
2035		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2036		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2037		15.000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	15.000	3.150
2038		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2039		0	0	0	5.000	0	0	0	0	0	0	0	0	5.000	1.050
2040		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2041		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2042		15.000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	15.000	3.150
2043		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2044		0	0	30.000	5.000	0	0	0	0	0	0	0	0	35.000	7.350
2045		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2046		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2047		15.000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	15.000	3.150
2048		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2049		0	0	0	5.000	0	0	0	0	0	0	0	0	5.000	1.050
2050		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2051		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2052		15.000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	15.000	3.150
2053		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2054		0	0	30.000	5.000	0	0	0	0	0	0	0	0	35.000	7.350
2055		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2056		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2057		15.000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	15.000	3.150
2058		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2059		0	0	0	5.000	0	0	0	0	0	0	0	0	5.000	1.050
2060		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2061		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2062		15.000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	15.000	3.150
2063		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2064		0	0	30.000	5.000	0	0	0	0	0	0	0	0	35.000	7.350
2065		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2066		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2067		15.000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	15.000	3.150
2068		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2069		0	0	0	5.000	0	0	0	0	0	0	0	0	5.000	1.050
2070		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2071		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2072		15.000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	15.000	3.150
totaal		195.000	7.500	180.000	70.000	10.000	10.000	7.500	55.000	4.500	36.000	7.500	15.000	598.000	125.580

excl. BTW

Exploitatielasten (basis: gemeentebegroting)

ARCADIS

Yager

Opdrachtgever: Gemeente Medemblik
Omschrijving project: Opstellen vGRP
Projectnummer: C01034.000207

BEDRAGEN EXCL. BTW

	jaar	2013	2014	2015	2016	2017	Commentaar
	categorie	[euro]	[euro]	[euro]	[euro]	[euro]	
PLANVORMING (eenmalig)							
Subtotaal		0	0	0	0	0	
	BTW	0	0	0	0	0	
Exploitatie							
Gas en elektra		83.969	83.969	83.969	83.969	83.969	
Recognites en vergunningen		284	284	284	284	284	
Contributies + Lidmaatschappen		3.700	3.700	3.700	3.700	3.700	
Uitbestede werkzaamheden		68.959	68.959	68.959	68.959	68.959	
Subtotaal		156.912	156.912	156.912	156.912	156.912	
	BTW	32.952	32.952	32.952	32.952	32.952	
Onderhoud			1				
Onderhoud baggerwerkzaamheden		10.759	10.759	10.759	10.759	10.759	
Onderhoud gemalen		113.305	113.305	113.305	113.305	113.305	
Onderhoud rioolstelsel		233.331	233.331	233.331	233.331	233.331	
Straatreiningen		29.336	29.336	29.336	29.336	29.336	
Uitvoeren NEN 3140 keuringen		15.000	15.000	15.000	15.000	15.000	
Onderhoud IBA's		4.500	4.500	4.500	4.500	4.500	
Subtotaal		406.231	406.231	406.231	406.231	406.231	
	BTW	85.309	85.309	85.309	85.309	85.309	
MAATREGELEN							
Aansluitkosten riolering		8.222	8.222	8.222	8.222	8.222	
Subtotaal		8.222	8.222	8.222	8.222	8.222	
	BTW	1.727	1.727	1.727	1.727	1.727	
FACILITAIR + OVERIG							
Porti en vrachtkosten		453	453	453	453	453	
Telefoon en faxkst (incl mobiel)		14.186	14.186	14.186	14.186	14.186	
Kostn onderz- ontwikkeling-voorber		68.626	68.626	68.626	68.626	68.626	
Overige uitgaven		30.009	30.009	30.009	30.009	30.009	
Subsidies overigen (niet Rijk)		617	617	617	617	617	
Kwijtscheldingen		-1.000	-1.000	-1.000	-1.000	-1.000	
Subtotaal		112.891	112.891	112.891	112.891	112.891	
	BTW	23.707	23.707	23.707	23.707	23.707	
	subtotaal	**684.256**	**684.256**	**684.256**	**684.256**	**684.256**	
	BTW	143.694	143.694	143.694	143.694	143.694	
LOONKOSTEN en andere niet BTW-plichtige kosten							
Doorberekening KP KCC Ruimte		15.236	15.236	15.236	15.236	15.236	
Doorberekening KP Openbare Ruimte		303.584	303.584	303.584	303.584	303.584	
Doorberekening KP Buitendienst en Havens		300.292	300.292	300.292	300.292	300.292	
Subtotaal		619.112	619.112	619.112	619.112	619.112	
	totaal	**1.303.368**	**1.303.368**	**1.303.368**	**1.303.368**	**1.303.368**	
	BTW	143.694	143.694	143.694	143.694	143.694	

Vrijvervalriolering

ARCADIS

Yager

Opdrachtgever: Gemeente Medemblik
Omschrijving project: Opstellen vGRP
Projectnummer: C01034.000207

BEDRAGEN EXCL. BTW

jaar	Gemengde riolering prijspeil 2012 [euro]	Vuilwater-riolering prijspeil 2013 [euro]	Hemelwater-riolering prijspeil 2013 [euro]	Onbekend prijspeil 2012 [euro]	Totaal excl. BTW [euro]	BTW 21% [euro]
2013					2.127.146	446.701
2014					1.628.899	342.069
2015					3.180.658	667.938
2016					72.481	15.221
2017					28.773	6.042
2018					183.931	38.626
2019					377.028	79.176
2020					172.420	36.208
2021					113.148	23.761
2022					113.851	23.909
2023					357.672	75.111
2024					671.977	141.115
2025					2.267.228	476.118
2026					1.636.568	343.679
2027					3.107.106	652.492
2028					4.710.944	989.298
2029					4.287.696	900.416
2030					2.600.163	546.034
2031					2.231.159	468.543
2032					3.696.065	776.174
2033					5.877.667	1.234.310
2034					8.038.301	1.688.043
2035					3.106.998	652.470
2036					9.367.954	1.967.270
2037					5.230.345	1.098.372
2038					4.754.960	998.542
2039					1.251.527	262.821
2040					2.090.428	438.990
2041					795.127	166.977
2042					2.601.134	546.238
2043					2.672.077	561.136
2044					2.201.985	462.417
2045					1.620.597	340.325
2046					2.755.049	578.560
2047					2.245.033	471.457
2048					945.480	198.551
2049					1.328.793	279.047
2050					430.564	90.418
2051					2.781.132	584.038
2052					1.415.146	297.181
2053					3.738.795	785.147
2054					1.825.647	383.386
2055					1.828.206	383.923
2056					1.503.956	315.831
2057					987.868	207.452
2058					1.116.177	234.397
2059					552.597	116.045
2060					1.147.420	240.958
2061					1.458.945	306.378
2062					5.054.888	1.061.526
2063					1.539.119	323.215
2064					2.408.869	505.862
2065					1.866.500	391.965
2066					4.694.930	985.935
2067					1.370.163	287.734
2068					843.348	177.103
2069					920.793	193.367
2070					870.133	182.728
2071					0	0
2072					0	0
totaal	0	0	0	0	128.803.562	27.048.748
m1 riool	0	0	0	0	256.000	
vervangingswaarde	#DEEL/0! per m1	#DEEL/0! per m1	#DEEL/0! per m1	#DEEL/0! per m1	503 per m1	

(Lopende) kapitaallasten

ARCADIS

Yager

Opdrachtgever: Gemeente Medemblik
Omschrijving project: Opstellen vGRP
Projectnummer: C01034.000207

	kapitaallasten van VOOR het BCF (incl. BTW)				kapitaallasten van NA het BCF(excl. BTW)			
	afschrij-vingen	rente	kapitaal-lasten		afschrij-vingen	rente	kapitaal-lasten	
jaar	prijspeil 2013 [euro]	prijspeil 2013 [euro]	prijspeil 2013 [euro]	gecorrigeerd [euro]	prijspeil 2013 [euro]	prijspeil 2013 [euro]	prijspeil 2013 [euro]	gecorrigeerd [euro]
2013	571.298	424.364	995.662	995.662				0
2014	489.200	396.622	885.822	868.453				0
2015	481.692	374.608	856.300	823.049				0
2016	469.371	352.932	822.303	774.875				0
2017	456.196	331.810	788.007	727.997				0
2018	451.865	311.282	763.147	691.205				0
2019	428.162	290.948	719.110	638.549				0
2020	425.069	271.680	696.750	606.563				0
2021	407.270	252.552	659.822	563.152				0
2022	407.270	234.225	641.495	536.774				0
2023	407.270	215.898	623.168	511.215				0
2024	377.582	197.571	575.153	462.574				0
2025	371.342	180.580	551.922	435.187				0
2026	350.027	163.869	513.896	397.258				0
2027	303.125	148.118	451.244	341.986				0
2028	288.784	134.477	423.262	314.490				0
2029	264.903	121.482	386.385	281.461				0
2030	260.185	109.562	369.747	264.059				0
2031	242.176	97.853	340.030	238.075				0
2032	217.027	86.955	303.983	208.663				0
2033	186.655	77.189	263.844	177.560				0
2034	158.549	68.790	227.338	149.992				0
2035	153.328	61.655	214.983	139.059				0
2036	125.202	54.755	179.957	114.121				0
2037	124.883	49.121	174.004	108.182				0
2038	121.331	43.501	164.833	100.471				0
2039	100.222	38.041	138.264	82.624				0
2040	100.222	33.531	133.754	78.361				0
2041	99.667	29.021	128.689	73.915				0
2042	92.858	24.536	117.394	66.106				0
2043	76.922	20.358	97.280	53.705				0
2044	57.603	16.896	74.500	40.323				0
2045	56.563	14.304	70.867	37.604				0
2046	49.568	11.759	61.326	31.904				0
2047	48.074	9.528	57.602	29.379				0
2048	45.834	7.365	53.199	26.601				0
2049	45.834	5.302	51.137	25.068				0
2050	40.337	3.240	43.577	20.943				0
2051	31.659	1.425	33.084	15.589				0
2052				0				0
2053				0				0
2054				0				0
2055				0				0
2056				0				0
2057				0				0
2058				0				0
2059				0				0
2060				0				0
2061				0				0
2062				0				0
2063				0				0
2064				0				0
2065				0				0
2066				0				0
2067				0				0
2068				0				0
2069				0				0
2070				0				0
2071				0				0
2072				0				0
TOTALEN	9.385.127 incl BTW	5.267.709 incl BTW	14.652.835 incl BTW	12.052.753 incl. BTW	0 excl BTW	0 excl BTW	0 excl BTW	0 excl. BTW

Rioolgemalen (10-1250 m³/uur)

Opdrachtgever: Gemeente Medemblik
Omschrijving project: Opstellen vGRP
Projectnummer: C01034.000207

BBB's worden al opgevoerd onder randvoorzie

naam gemaal	RG01	RG02	RG03	RG04	RG05	RG06	RG07	RG08	RG09	RG10	RG11	RG12	RG13	RG14	RG15	RG18	RG23	RG34	RG36	RG37
capaciteit m³/h	86	73	40	63	165	10	1	88	30	55	50	1	1	1	6	13	9	30	50	30
droog / nat	nat	nat	nat	nat	nat	nat	nat	nat	nat	nat	nat	nat	nat	nat	nat	nat	nat	nat	nat	nat
jraanleg bk	1961	1965	1969	2003	1982	1982	1982	1982	1980	1980	1988	1993	1993	1990	1998	1997	2005	1996	1984	1986
jraanleg em	2001	2000	2002	2003	1986	2000	2002	2001	2012	2000	2000	2012	2012	2001	1998	1997	2005	1996	1984	1986
bouwkundig(bk)	42.500	42.500	42.500	42.500	42.500	5.000	5.000	42.500	42.500	42.500	42.500	5.000	5.000	5.000	5.000	42.500	5.000	42.500	42.500	42.500
electromechanisch(em)	15.000	15.000	15.000	15.000	15.000	10.000	10.000	15.000	15.000	15.000	15.000	10.000	10.000	10.000	10.000	15.000	10.000	15.000	15.000	15.000
totaal (bk+em)	57.500	57.500	57.500	57.500	57.500	15.000	15.000	57.500	57.500	57.500	57.500	15.000	15.000	15.000	15.000	57.500	15.000	57.500	57.500	57.500

kosten elektromechanisch deel

2013	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2014	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2015	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2016	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	15.000	0	0
2017	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	15.000	0	0	0	0
2018	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	10.000	0	0	0	0	0
2019	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2020	0	15.000	0	0	0	10.000	0	0	0	15.000	15.000	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2021	15.000	0	0	0	0	0	0	15.000	0	0	0	0	0	10.000	0	0	0	0	0	0
2022	0	0	15.000	0	0	0	10.000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2023	0	0	0	15.000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2024	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	15.000	0
2025	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	10.000	0	0	0
2026	0	0	0	0	15.000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	15.000
2027	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2028	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2029	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2030	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2031	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2032	0	0	0	0	0	0	0	0	15.000	0	0	10.000	10.000	0	0	0	0	0	0	0
2033	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2034	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2035	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2036	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	15.000	0	0
2037	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	15.000	0	0	0	0
2038	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	10.000	0	0	0	0	0
2039	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2040	0	15.000	0	0	0	10.000	0	0	0	15.000	15.000	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2041	15.000	0	0	0	0	0	0	15.000	0	0	0	0	0	10.000	0	0	0	0	0	0
2042	0	0	15.000	0	0	0	10.000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2043	0	0	0	15.000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2044	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	15.000	0
2045	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	10.000	0	0	0
2046	0	0	0	0	15.000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	15.000
2047	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2048	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2049	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2050	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2051	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2052	0	0	0	0	0	0	0	0	15.000	0	0	10.000	10.000	0	0	0	0	0	0	0
2053	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2054	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2055	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2056	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	15.000	0	0
2057	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	15.000	0	0	0	0
2058	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	10.000	0	0	0	0	0
2059	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2060	0	15.000	0	0	0	10.000	0	0	0	15.000	15.000	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2061	15.000	0	0	0	0	0	0	15.000	0	0	0	0	0	10.000	0	0	0	0	0	0
2062	0	0	15.000	0	0	0	10.000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2063	0	0	0	15.000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2064	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	15.000	0
2065	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	10.000	0	0	0
2066	0	0	0	0	15.000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	15.000
2067	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2068	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2069	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2070	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2071	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2072	0	0	0	0	0	0	0	0	15.000	0	0	10.000	10.000	0	0	0	0	0	0	0
TOTAAL	45.000	45.000	45.000	45.000	45.000	30.000	30.000	45.000	45.000	45.000	45.000	30.000	30.000	30.000	30.000	45.000	30.000	45.000	45.000	45.000

Rioolgemalen

ARCADIS

Opdrachtgever:
Omschrijving project:
Projectnummer:

naam gemaal	RG38	RG39	RG40	RG41	RG42	RG44	RG45	RG52	RG53	RG54	RG55	RG56	RG65	RG66	RG67	RG68	RG69	RG79	RG80	RG81
capaciteit m^3/h	40	15	30	30	90	30	30	100	40	50	40	20	75	50	90	50	50	50	90	40
droog / nat	nat	nat	nat	nat	nat	nat	nat	nat	nat	nat	nat	nat	nat	nat	nat	nat	nat	nat	nat	nat
jraanleg bk	1984	1999	1998	2004	1984	2007	2007	1988	1988	1988	1995	2008	1993	1979	1979	1979	1979	1974	1987	2009
jraanleg em	2012	1999	1998	2004	1984	2007	2007	2010	2007	1988	1995	2008	1993	2012	2000	2012	2012	2012	2012	2009
bouwkundig(bk)	42.500	42.500	42.500	42.500	42.500	42.500	42.500	42.500	42.500	42.500	42.500	42.500	42.500	42.500	42.500	42.500	42.500	42.500	42.500	42.500
electromechanisch(em)	15.000	15.000	15.000	15.000	15.000	15.000	15.000	15.000	15.000	15.000	15.000	15.000	15.000	15.000	15.000	15.000	15.000	15.000	15.000	15.000
totaal (bk+em)	57.500	57.500	57.500	57.500	57.500	57.500	57.500	57.500	57.500	57.500	57.500	57.500	57.500	57.500	57.500	57.500	57.500	57.500	57.500	57.500
kosten elektromechanisch de																				
2013	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	15.000	0	0	0	0	0	0	0
2014	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2015	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	15.000	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2016	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2017	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2018	0	0	15.000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2019	0	15.000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2020	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	15.000	0	0	0	0	0
2021	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2022	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2023	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2024	0	0	0	15.000	15.000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2025	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2026	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2027	0	0	0	0	0	15.000	15.000	0	15.000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2028	0	0	0	0	0	0	0	0	0	15.000	0	15.000	0	0	0	0	0	0	0	0
2029	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	15.000
2030	0	0	0	0	0	0	0	15.000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2031	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2032	15.000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	15.000	0	15.000	15.000	15.000	15.000	0
2033	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	15.000	0	0	0	0	0	0	0
2034	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2035	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	15.000	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2036	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2037	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2038	0	0	15.000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2039	0	15.000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2040	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	15.000	0	0	0	0	0
2041	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2042	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2043	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2044	0	0	0	15.000	15.000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2045	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2046	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2047	0	0	0	0	0	15.000	15.000	0	15.000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2048	0	0	0	0	0	0	0	0	0	15.000	0	15.000	0	0	0	0	0	0	0	0
2049	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	15.000
2050	0	0	0	0	0	0	0	15.000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2051	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2052	15.000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	15.000	0	15.000	15.000	15.000	15.000	0
2053	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	15.000	0	0	0	0	0	0	0
2054	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2055	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	15.000	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2056	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2057	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2058	0	0	15.000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2059	0	15.000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2060	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	15.000	0	0	0	0	0
2061	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2062	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2063	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2064	0	0	0	15.000	15.000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2065	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2066	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2067	0	0	0	0	0	15.000	15.000	0	15.000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2068	0	0	0	0	0	0	0	0	0	15.000	0	15.000	0	0	0	0	0	0	0	0
2069	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	15.000
2070	0	0	0	0	0	0	0	15.000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2071	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2072	15.000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	15.000	0	15.000	15.000	15.000	15.000	0
TOTAAL	45.000	45.000	45.000	45.000	45.000	45.000	45.000	45.000	45.000	45.000	45.000	45.000	45.000	45.000	45.000	45.000	45.000	45.000	45.000	45.000

Rioolgemalen

Opdrachtgever:
Omschrijving project:
Projectnummer:

BEDRAGEN EXCL. BTW

	RG82	RG83	RG84	RG91	RG92	RG93	RG94	RG95	RG97	RG98	RG99	RG100	RG110	RG111	RG112	RG113	RG114	RG123	RG124	RG125
naam gemaal																				
capaciteit m^3/h	20	20	20	50	50	25	30	50	40	30	20	10	10	10	10	30	30	10	6	20
droog / nat	nat	nat	nat	nat	nat	nat	nat	nat	nat	nat	nat	nat	nat	nat	nat	nat	nat	nat	nat	nat
jraanleg bk	2007	2007	2007	1979	1978	2000	1985	1982	1995	2001	1994	1990	1986	1986	1986	1986	2007	1975	1975	1986
jraanleg em	2007	2007	2007	2010	1978	2000	2012	1982	2012	2001	2012	2012	2008	1986	2012	2012	2007	1993	1993	1987
bouwkundig(bk)	42.500	42.500	42.500	42.500	42.500	42.500	42.500	42.500	42.500	42.500	42.500	5.000	5.000	5.000	5.000	42.500	42.500	5.000	5.000	42.500
electromechanisch(em)	15.000	15.000	15.000	15.000	15.000	15.000	15.000	15.000	15.000	15.000	15.000	10.000	10.000	10.000	10.000	15.000	15.000	10.000	10.000	15.000
totaal (bk+em)	57.500	57.500	57.500	57.500	57.500	57.500	57.500	57.500	57.500	57.500	57.500	15.000	15.000	15.000	15.000	57.500	57.500	15.000	15.000	57.500
kosten elektromechanisch de																				
2013	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	10.000	10.000	0
2014	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2015	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2016	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2017	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2018	0	0	0	0	15.000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2019	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2020	0	0	0	0	0	15.000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2021	0	0	0	0	0	0	0	0	0	15.000	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2022	0	0	0	0	0	0	0	15.000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2023	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2024	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2025	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2026	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	10.000	0	0	0	0	0
2027	15.000	15.000	15.000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	15.000	0	0	15.000
2028	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	10.000	0	0	0	0	0	0	0
2029	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2030	0	0	0	15.000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2031	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2032	0	0	0	0	0	0	15.000	0	15.000	0	15.000	10.000	0	0	10.000	15.000	0	0	0	0
2033	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	10.000	10.000	0
2034	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2035	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2036	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2037	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2038	0	0	0	0	15.000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2039	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2040	0	0	0	0	0	15.000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2041	0	0	0	0	0	0	0	0	0	15.000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2042	0	0	0	0	0	0	0	15.000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2043	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2044	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2045	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2046	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	10.000	0	0	0	0	0	0
2047	15.000	15.000	15.000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	15.000	0	0	15.000
2048	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	10.000	0	0	0	0	0	0	0
2049	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2050	0	0	0	15.000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2051	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2052	0	0	0	0	0	0	15.000	0	15.000	0	15.000	10.000	0	0	10.000	15.000	0	0	0	0
2053	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	10.000	10.000	0
2054	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2055	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2056	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2057	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2058	0	0	0	0	15.000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2059	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2060	0	0	0	0	0	15.000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2061	0	0	0	0	0	0	0	0	0	15.000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2062	0	0	0	0	0	0	0	15.000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2063	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2064	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2065	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2066	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	10.000	0	0	0	0	0	0
2067	15.000	15.000	15.000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	15.000	0	0	15.000
2068	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	10.000	0	0	0	0	0	0	0
2069	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2070	0	0	0	15.000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2071	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2072	0	0	0	0	0	0	15.000	0	15.000	0	15.000	10.000	0	0	10.000	15.000	0	0	0	0
TOTAAL	45.000	45.000	45.000	45.000	45.000	45.000	45.000	45.000	45.000	45.000	45.000	30.000	30.000	30.000	30.000	45.000	45.000	30.000	30.000	45.000

Rioolgemalen

Opdrachtgever:
Omschrijving project:
Projectnummer:

naam gemaal	RG126	RG127	RG128	RG138	RG139	RG140	RG141	RG142	RG142A	RG143	RG143A	RG144	RG145	RG145A	RG146	RG147	RG155	RG156	RG157	RG170
capaciteit m^3/h	76	32	5	1	10	143	5	1	35	5	24	3	7	5	25	25	32	5	25	25
droog / nat	nat	nat	nat	nat	nat	nat	nat	nat	nat	nat	nat	nat	nat	nat	nat	nat	nat	nat	nat	nat
jraanleg bk	2000	1986	1997	1977	1993	1979	1982	1971	1971	1995	1995	2001	2002	2002	2008	2009	1983	1965	2004	2008
jraanleg em	2002	1986	1997	2002	1993	2002	2006	2002	2002	2001	2001	2001	2002	2002	2008	2009	2006	1984	2004	2008
bouwkundig(bk)	42.500	42.500	5.000	5.000	5.000	42.500	5.000	5.000	42.500	5.000	42.500	5.000	5.000	5.000	42.500	42.500	42.500	5.000	42.500	42.500
electromechanisch(em)	15.000	15.000	10.000	10.000	10.000	15.000	10.000	10.000	15.000	10.000	15.000	10.000	10.000	10.000	15.000	15.000	15.000	10.000	15.000	15.000
totaal (bk+em)	57.500	57.500	15.000	15.000	15.000	57.500	15.000	15.000	57.500	15.000	57.500	15.000	15.000	15.000	57.500	57.500	57.500	15.000	57.500	57.500
kosten elektromechanisch de																				
2013	0	0	0	0	10.000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2014	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2015	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2016	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2017	0	0	10.000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2018	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2019	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2020	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2021	0	0	0	0	0	0	0	0	0	10.000	15.000	10.000	0	0	0	0	0	0	0	0
2022	15.000	0	0	10.000	0	15.000	0	10.000	15.000	0	0	0	10.000	10.000	0	0	0	0	0	0
2023	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2024	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	10.000	15.000	0
2025	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2026	0	15.000	0	0	0	0	10.000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	15.000	0	0	0
2027	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2028	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	15.000	0	0	0	0	15.000
2029	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	15.000	0	0	0	0
2030	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2031	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2032	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2033	0	0	0	0	10.000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2034	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2035	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2036	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2037	0	0	10.000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2038	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2039	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2040	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2041	0	0	0	0	0	0	0	0	0	10.000	15.000	10.000	0	0	0	0	0	0	0	0
2042	15.000	0	0	10.000	0	15.000	0	10.000	15.000	0	0	0	10.000	10.000	0	0	0	0	0	0
2043	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2044	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	10.000	15.000	0
2045	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2046	0	15.000	0	0	0	0	10.000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	15.000	0	0	0
2047	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2048	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	15.000	0	0	0	0	15.000
2049	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	15.000	0	0	0	0
2050	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2051	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2052	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2053	0	0	0	0	10.000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2054	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2055	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2056	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2057	0	0	10.000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2058	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2059	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2060	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2061	0	0	0	0	0	0	0	0	0	10.000	15.000	10.000	0	0	0	0	0	0	0	0
2062	15.000	0	0	10.000	0	15.000	0	10.000	15.000	0	0	0	10.000	10.000	0	0	0	0	0	0
2063	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2064	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	10.000	15.000	0
2065	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2066	0	15.000	0	0	0	0	10.000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	15.000	0	0	0
2067	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2068	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	15.000	0	0	0	0	15.000
2069	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	15.000	0	0	0	0
2070	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2071	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2072	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
TOTAAL	45.000	45.000	30.000	30.000	30.000	45.000	30.000	30.000	45.000	30.000	45.000	30.000	30.000	30.000	45.000	45.000	45.000	30.000	45.000	45.000

Rioolgemalen

Opdrachtgever:
Omschrijving project:
Projectnummer:

naam gemaal	RG180	RG181	RG182	RG183	RG184	RG185	RG186	RG187	RG188	RG189	RG190	RG191	RG192	RG193	RG194	RG195	RG196	RG197	RG198	RG199
capaciteit m^3/h	25	25	25	25	25	25	25	25	25	25	25	25	25	50	50	50	25	25	25	25
droog / nat	nat	nat	nat	nat	nat	nat	nat	nat	nat	nat	nat	nat	nat	nat	nat	nat	nat	nat	nat	nat
jraanleg bk	1978	1978	1978	1978	1978	1978	1978	1978	1978	1978	1985	1976	1976	1976	1989	1975	1976	1975	1976	1976
jraanleg em	1978	1978	1978	1978	1978	1978	1978	1978	1978	1978	1985	1976	1976	1976	1989	1975	1976	1975	1976	1976
bouwkundig(bk)	42.500	42.500	42.500	42.500	42.500	42.500	42.500	42.500	42.500	42.500	42.500	42.500	42.500	42.500	42.500	42.500	42.500	42.500	42.500	42.500
electromechanisch(em)	15.000	15.000	15.000	15.000	15.000	15.000	15.000	15.000	15.000	15.000	15.000	15.000	15.000	15.000	15.000	15.000	15.000	15.000	15.000	15.000
totaal (bk+em)	57.500	57.500	57.500	57.500	57.500	57.500	57.500	57.500	57.500	57.500	57.500	57.500	57.500	57.500	57.500	57.500	57.500	57.500	57.500	57.500
kosten elektromechanisch de																				
2013	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2014	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2015	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	15.000	0	15.000	0	0
2016	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	15.000	15.000	15.000	0	0	15.000	0	15.000	15.000
2017	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2018	15.000	15.000	15.000	15.000	15.000	15.000	15.000	15.000	15.000	15.000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2019	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2020	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2021	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2022	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2023	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2024	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2025	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	15.000	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2026	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2027	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2028	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2029	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	15.000	0	0	0	0	0
2030	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2031	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2032	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2033	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2034	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2035	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	15.000	0	15.000	0	0
2036	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	15.000	15.000	15.000	0	0	15.000	0	15.000	15.000
2037	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2038	15.000	15.000	15.000	15.000	15.000	15.000	15.000	15.000	15.000	15.000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2039	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2040	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2041	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2042	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2043	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2044	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2045	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	15.000	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2046	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2047	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2048	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2049	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	15.000	0	0	0	0	0
2050	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2051	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2052	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2053	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2054	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2055	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	15.000	0	15.000	0	0
2056	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	15.000	15.000	15.000	0	0	15.000	0	15.000	15.000
2057	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2058	15.000	15.000	15.000	15.000	15.000	15.000	15.000	15.000	15.000	15.000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2059	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2060	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2061	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2062	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2063	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2064	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2065	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	15.000	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2066	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2067	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2068	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2069	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	15.000	0	0	0	0	0
2070	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2071	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2072	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
TOTAAL	45.000	45.000	45.000	45.000	45.000	45.000	45.000	45.000	45.000	45.000	45.000	45.000	45.000	45.000	45.000	45.000	45.000	45.000	45.000	45.000

Rioolgemalen

Opdrachtgever:
Omschrijving project:
Projectnummer:

naam gemaal	RG200	RG201	RG202	RG203	RG204	RG220	RG221	RG222	RG224	RG225	RG226	RG227	RG228	RG229	RG230	RG236	RG237	TOTAAL	BTW
capaciteit m^3/h	25	50	50	25	25	5	25	10	30	30	10	30	50	80	30	25	25		
droog / nat	nat	nat	nat	nat	nat	nat	nat	nat	nat	nat	nat	nat	nat	nat	nat	nat	nat	excl BTW	21%
jraanleg bk	1976	2004	2004	2011	2011	1978	1983	1991	1978	1979	2006	1976	2003	2011	2012	2011	2012		
jraanleg em	1976	2004	2004	2011	2011	1978	1983	1991	1978	1979	2006	1976	2003	2011	2012	2011	2012		
bouwkundig(bk)	42.500	42.500	42.500	42.500	42.500	5.000	42.500	5.000	42.500	42.500	5.000	42.500	42.500	42.500	42.500	42.500	42.500	**3.997.500**	**839.475**
electromechanisch(em)	15.000	15.000	15.000	15.000	15.000	10.000	15.000	10.000	15.000	15.000	10.000	15.000	15.000	15.000	15.000	15.000	15.000	**1.625.000**	**341.250**
totaal (bk+em)	57.500	57.500	57.500	57.500	57.500	15.000	57.500	15.000	57.500	57.500	15.000	57.500	57.500	57.500	57.500	57.500	57.500	**5.622.500**	**1.180.725**
kosten elektromechanisch de																			
2013	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	**45.000**	**9.450**
2014	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	**0**	**0**
2015	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	**45.000**	**9.450**
2016	15.000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	15.000	0	0	0	0	0	**135.000**	**28.350**
2017	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	**25.000**	**5.250**
2018	0	0	0	0	0	10.000	0	0	15.000	0	0	0	0	0	0	0	0	**215.000**	**45.150**
2019	0	0	0	0	0	0	0	0	0	15.000	0	0	0	0	0	0	0	**30.000**	**6.300**
2020	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	**85.000**	**17.850**
2021	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	**90.000**	**18.900**
2022	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	**125.000**	**26.250**
2023	0	0	0	0	0	0	15.000	0	0	0	0	0	15.000	0	0	0	0	**45.000**	**9.450**
2024	0	15.000	15.000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	**100.000**	**21.000**
2025	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	**25.000**	**5.250**
2026	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	10.000	0	0	0	0	0	0	**90.000**	**18.900**
2027	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	**120.000**	**25.200**
2028	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	**70.000**	**14.700**
2029	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	**45.000**	**9.450**
2030	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	**30.000**	**6.300**
2031	0	0	0	15.000	15.000	0	0	10.000	0	0	0	0	0	15.000	0	15.000	0	**70.000**	**14.700**
2032	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	15.000	0	15.000	**235.000**	**49.350**
2033	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	**45.000**	**9.450**
2034	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	**0**	**0**
2035	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	**45.000**	**9.450**
2036	15.000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	15.000	0	0	0	0	0	**135.000**	**28.350**
2037	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	**25.000**	**5.250**
2038	0	0	0	0	0	10.000	0	0	15.000	0	0	0	0	0	0	0	0	**215.000**	**45.150**
2039	0	0	0	0	0	0	0	0	0	15.000	0	0	0	0	0	0	0	**30.000**	**6.300**
2040	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	**85.000**	**17.850**
2041	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	**90.000**	**18.900**
2042	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	**125.000**	**26.250**
2043	0	0	0	0	0	0	15.000	0	0	0	0	0	15.000	0	0	0	0	**45.000**	**9.450**
2044	0	15.000	15.000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	**100.000**	**21.000**
2045	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	**25.000**	**5.250**
2046	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	10.000	0	0	0	0	0	0	**90.000**	**18.900**
2047	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	**120.000**	**25.200**
2048	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	**70.000**	**14.700**
2049	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	**45.000**	**9.450**
2050	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	**30.000**	**6.300**
2051	0	0	0	15.000	15.000	0	0	10.000	0	0	0	0	0	15.000	0	15.000	0	**70.000**	**14.700**
2052	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	15.000	0	15.000	**235.000**	**49.350**
2053	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	**45.000**	**9.450**
2054	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	**0**	**0**
2055	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	**45.000**	**9.450**
2056	15.000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	15.000	0	0	0	0	0	**135.000**	**28.350**
2057	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	**25.000**	**5.250**
2058	0	0	0	0	0	10.000	0	0	15.000	0	0	0	0	0	0	0	0	**215.000**	**45.150**
2059	0	0	0	0	0	0	0	0	0	15.000	0	0	0	0	0	0	0	**30.000**	**6.300**
2060	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	**85.000**	**17.850**
2061	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	**90.000**	**18.900**
2062	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	**125.000**	**26.250**
2063	0	0	0	0	0	0	15.000	0	0	0	0	0	15.000	0	0	0	0	**45.000**	**9.450**
2064	0	15.000	15.000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	**100.000**	**21.000**
2065	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	**25.000**	**5.250**
2066	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	10.000	0	0	0	0	0	0	**90.000**	**18.900**
2067	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	**120.000**	**25.200**
2068	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	**70.000**	**14.700**
2069	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	**45.000**	**9.450**
2070	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	**30.000**	**6.300**
2071	0	0	0	15.000	15.000	0	0	10.000	0	0	0	0	0	15.000	0	15.000	0	**70.000**	**14.700**
2072	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	15.000	0	15.000	**235.000**	**49.350**
TOTAAL	45.000	45.000	45.000	45.000	45.000	30.000	45.000	30.000	45.000	45.000	30.000	45.000	45.000	45.000	45.000	45.000	45.000	**4.875.000**	**1.023.750**
																		excl. BTW	

Opdrachtgever: Gemeente Medemblik
Omschrijving project: Opstellen vGRP
Projectnummer: C01034.000207

BBB's worden al opgevoerd onder randvoorzier

naam gemaal	RG01	RG02	RG03	RG04	RG05	RG06	RG07	RG08	RG09	RG10	RG11	RG12	RG13	RG14	RG15	RG18	RG23	RG35	RG36	RG37
capaciteit m^3/h	86	73	40	63	165	10	1	88	30	55	50	1	1	1	6	13	9	30	50	30
droog / nat	nat	nat	nat	nat	nat	nat	nat	nat	nat	nat	nat	nat	nat	nat	nat	nat	nat	nat	nat	nat
jraanleg bk	1961	1965	1969	2003	1982	1982	1982	1982	1980	1980	1988	1993	1993	1990	1998	1997	2005	1996	1984	1986
jraanleg em	2001	2000	2002	2003	1986	2000	2002	2001	2012	2000	2000	2012	2012	2001	1998	1997	2005	1996	1984	1986
bouwkundig(bk)	42.500	42.500	42.500	42.500	42.500	5.000	5.000	42.500	42.500	42.500	42.500	5.000	5.000	5.000	5.000	42.500	5.000	42.500	42.500	42.500
electromechanisch(em)	15.000	15.000	15.000	15.000	15.000	10.000	10.000	15.000	15.000	15.000	15.000	10.000	10.000	10.000	10.000	15.000	10.000	15.000	15.000	15.000
totaal (bk+em)	57.500	57.500	57.500	57.500	57.500	15.000	15.000	57.500	57.500	57.500	57.500	15.000	15.000	15.000	15.000	57.500	15.000	57.500	57.500	57.500

kosten bouwkundig deel

2013	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2014	0	0	42.500	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2015	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2016	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2017	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2018	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2019	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2020	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2021	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2022	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2023	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2024	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2025	0	0	0	0	0	0	0	0	42.500	42.500	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2026	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2027	0	0	0	0	42.500	5.000	5.000	42.500	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2028	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2029	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	42.500	0
2030	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2031	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	42.500
2032	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2033	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	42.500	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2034	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2035	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	5.000	0	0	0	0	0	0
2036	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2037	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2038	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	5.000	5.000	0	0	0	0	0	0	0
2039	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2040	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2041	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	42.500	0	0
2042	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	42.500	0	0	0	0
2043	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	5.000	0	0	0	0	0
2044	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2045	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2046	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2047	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2048	0	0	0	42.500	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2049	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2050	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	5.000	0	0	0
2051	42.500	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2052	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2053	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2054	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2055	0	42.500	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2056	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2057	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2058	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2059	0	0	42.500	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2060	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2061	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2062	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2063	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2064	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2065	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2066	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2067	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2068	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2069	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2070	0	0	0	0	0	0	0	0	42.500	42.500	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2071	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2072	0	0	0	0	42.500	5.000	5.000	42.500	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
TOTAAL	**42.500**	**42.500**	**85.000**	**42.500**	**85.000**	**10.000**	**10.000**	**85.000**	**85.000**	**85.000**	**42.500**	**5.000**	**5.000**	**5.000**	**5.000**	**42.500**	**5.000**	**42.500**	**42.500**	**42.500**

Opdrachtgever:
Omschrijving project:
Projectnummer:

ingen

naam gemaal	RG38	RG39	RG40	RG41	RG42	RG44	RG45	RG52	RG53	RG54	RG55	RG56	RG65	RG66	RG67	RG68	RG69	RG79	RG80	RG81
capaciteit m^3/h	40	15	30	30	90	30	30	100	40	50	40	20	75	50	90	50	50	50	90	40
droog / nat	nat	nat	nat	nat	nat	nat	nat	nat	nat	nat	nat	nat	nat	nat	nat	nat	nat	nat	nat	nat
jraanleg bk	1984	1999	1998	2004	1984	2007	2007	1988	1988	1988	1995	2008	1993	1979	1979	1979	1979	1974	1987	2009
jraanleg em	2012	1999	1998	2004	1984	2007	2007	2010	2007	1988	1995	2008	1993	2012	2000	2012	2012	2012	2012	2009
bouwkundig(bk)	42.500	42.500	42.500	42.500	42.500	42.500	42.500	42.500	42.500	42.500	42.500	42.500	42.500	42.500	42.500	42.500	42.500	42.500	42.500	42.500
electromechanisch(em)	15.000	15.000	15.000	15.000	15.000	15.000	15.000	15.000	15.000	15.000	15.000	15.000	15.000	15.000	15.000	15.000	15.000	15.000	15.000	15.000
totaal (bk+em)	57.500	57.500	57.500	57.500	57.500	57.500	57.500	57.500	57.500	57.500	57.500	57.500	57.500	57.500	57.500	57.500	57.500	57.500	57.500	57.500

kosten bouwkundig deel

2013	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2014	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2015	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2016	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2017	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2018	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2019	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	42.500	0	0
2020	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2021	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2022	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2023	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2024	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	42.500	42.500	42.500	42.500	0	0	0
2025	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2026	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2027	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2028	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2029	42.500	0	0	0	42.500	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2030	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2031	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2032	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	42.500	0
2033	0	0	0	0	0	0	0	42.500	42.500	42.500	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2034	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2035	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2036	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2037	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2038	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	42.500	0	0	0	0	0	0	0
2039	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2040	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	42.500	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2041	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2042	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2043	0	0	42.500	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2044	0	42.500	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2045	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2046	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2047	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2048	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2049	0	0	0	42.500	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2050	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2051	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2052	0	0	0	0	0	42.500	42.500	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2053	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	42.500	0	0	0	0	0	0	0	0
2054	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	42.500
2055	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2056	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2057	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2058	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2059	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2060	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2061	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2062	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2063	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2064	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	42.500	0	0
2065	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2066	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2067	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2068	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2069	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	42.500	42.500	42.500	42.500	0	0	0
2070	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2071	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2072	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
TOTAAL	**42.500**	**42.500**	**42.500**	**42.500**	**42.500**	**42.500**	**42.500**	**42.500**	**42.500**	**42.500**	**42.500**	**42.500**	**42.500**	**85.000**	**85.000**	**85.000**	**85.000**	**85.000**	**42.500**	**42.500**

Opdrachtgever:
Omschrijving project:
Projectnummer:

BEDRAGEN EXCL. BTW

	RG82	RG83	RG84	RG91	RG92	RG93	RG94	RG95	RG97	RG98	RG99	RG100	RG110	RG111	RG112	RG113	RG114	RG123	RG124	RG125
naam gemaal																				
capaciteit m^3/h	20	20	20	50	50	25	30	50	40	30	20	10	10	10	10	30	30	10	6	20
droog / nat	nat	nat	nat	nat	nat	nat	nat	nat	nat	nat	nat	nat	nat	nat	nat	nat	nat	nat	nat	nat
jraanleg bk	2007	2007	2007	1979	1978	2000	1985	1982	1995	2001	1994	1990	1986	1986	1986	1986	2007	1975	1975	1986
jraanleg em	2007	2007	2007	2010	1978	2000	2012	1982	2012	2001	2012	2012	2008	1986	2012	2012	2007	1993	1993	1987
bouwkundig(bk)	42.500	42.500	42.500	42.500	42.500	42.500	42.500	42.500	42.500	42.500	42.500	5.000	5.000	5.000	5.000	42.500	42.500	5.000	5.000	42.500
electromechanisch(em)	15.000	15.000	15.000	15.000	15.000	15.000	15.000	15.000	15.000	15.000	15.000	10.000	10.000	10.000	10.000	15.000	15.000	10.000	10.000	15.000
totaal (bk+em)	57.500	57.500	57.500	57.500	57.500	57.500	57.500	57.500	57.500	57.500	57.500	15.000	15.000	15.000	15.000	57.500	57.500	15.000	15.000	57.500

kosten bouwkundig deel

2013	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2014	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2015	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2016	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2017	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2018	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2019	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2020	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	5.000	5.000	0
2021	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2022	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2023	0	0	0	0	42.500	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2024	0	0	0	42.500	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2025	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2026	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2027	0	0	0	0	0	0	0	42.500	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2028	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2029	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2030	0	0	0	0	0	0	42.500	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2031	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	5.000	5.000	5.000	42.500	0	0	0	42.500
2032	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2033	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2034	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2035	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	5.000	0	0	0	0	0	0	0	0
2036	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2037	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2038	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2039	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	42.500	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2040	0	0	0	0	0	0	0	0	42.500	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2041	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2042	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2043	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2044	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2045	0	0	0	0	0	42.500	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2046	0	0	0	0	0	0	0	0	0	42.500	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2047	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2048	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2049	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2050	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2051	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2052	42.500	42.500	42.500	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	42.500	0	0	0
2053	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2054	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2055	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2056	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2057	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2058	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2059	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2060	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2061	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2062	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2063	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2064	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2065	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	5.000	5.000	0
2066	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2067	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2068	0	0	0	0	42.500	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2069	0	0	0	42.500	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2070	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2071	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2072	0	0	0	0	0	0	0	42.500	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
TOTAAL	**42.500**	**42.500**	**42.500**	**85.000**	**85.000**	**42.500**	**42.500**	**85.000**	**42.500**	**42.500**	**42.500**	**5.000**	**5.000**	**5.000**	**5.000**	**42.500**	**42.500**	**10.000**	**10.000**	**42.500**

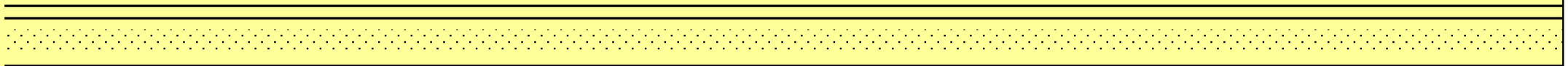
Opdrachtgever:
Omschrijving project:
Projectnummer:

	RG126	RG127	RG128	RG138	RG139	RG140	RG141	RG142	RG142A	RG143	RG143A	RG144	RG145	RG145A	RG146	RG147	RG155	RG156	RG157	RG170
naam gemaal																				
capaciteit m^3/h	76	32	5	1	10	143	5	1	35	5	24	3	7	5	25	25	32	5	25	25
droog / nat	nat	nat	nat	nat	nat	nat	nat	nat	nat	nat	nat	nat	nat	nat	nat	nat	nat	nat	nat	nat
jraanleg bk	2000	1986	1997	1977	1993	1979	1982	1971	1971	1995	1995	2001	2002	2002	2008	2009	1983	1965	2004	2008
jraanleg em	2002	1986	1997	2002	1993	2002	2006	2002	2002	2001	2001	2001	2002	2002	2008	2009	2006	1984	2004	2008
bouwkundig(bk)	42.500	42.500	5.000	5.000	5.000	42.500	5.000	5.000	42.500	5.000	42.500	5.000	5.000	5.000	42.500	42.500	42.500	5.000	42.500	42.500
electromechanisch(em)	15.000	15.000	10.000	10.000	10.000	15.000	10.000	10.000	15.000	10.000	15.000	10.000	10.000	10.000	15.000	15.000	15.000	10.000	15.000	15.000
totaal (bk+em)	57.500	57.500	15.000	15.000	15.000	57.500	15.000	15.000	57.500	15.000	57.500	15.000	15.000	15.000	57.500	57.500	57.500	15.000	57.500	57.500

kosten bouwkundig deel

2013	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2014	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2015	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2016	0	0	0	0	0	0	0	5.000	42.500	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2017	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2018	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2019	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2020	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2021	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2022	0	0	0	5.000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2023	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2024	0	0	0	0	0	42.500	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2025	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2026	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2027	0	0	0	0	0	0	5.000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2028	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	42.500	0	0	0
2029	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2030	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2031	0	42.500	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2032	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2033	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2034	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2035	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2036	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2037	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2038	0	0	0	0	5.000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2039	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2040	0	0	0	0	0	0	0	0	0	5.000	42.500	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2041	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2042	0	0	5.000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2043	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2044	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2045	42.500	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2046	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	5.000	0	0	0	0	0	0	0	0
2047	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	5.000	5.000	0	0	0	0	0	0
2048	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2049	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	42.500	0
2050	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2051	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2052	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2053	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	42.500	0	0	0	0	42.500
2054	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	42.500	0	0	0	0
2055	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	5.000	0	0
2056	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2057	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2058	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2059	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2060	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2061	0	0	0	0	0	0	0	5.000	42.500	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2062	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2063	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2064	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2065	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2066	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2067	0	0	0	5.000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2068	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2069	0	0	0	0	0	42.500	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2070	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2071	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2072	0	0	0	0	0	0	5.000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
TOTAAL	**42.500**	**42.500**	**5.000**	**10.000**	**5.000**	**85.000**	**10.000**	**10.000**	**85.000**	**5.000**	**42.500**	**5.000**	**5.000**	**5.000**	**42.500**	**42.500**	**42.500**	**5.000**	**42.500**	**42.500**

Opdrachtgever:
Omschrijving project:
Projectnummer:



naam gemaal	RG180	RG181	RG182	RG183	RG184	RG185	RG186	RG187	RG188	RG189	RG190	RG191	RG192	RG193	RG194	RG195	RG196	RG197	RG198	RG199
capaciteit m^3/h	25	25	25	25	25	25	25	25	25	25	25	25	25	50	50	50	25	25	25	25
droog / nat	nat	nat	nat	nat	nat	nat	nat	nat	nat	nat	nat	nat	nat	nat	nat	nat	nat	nat	nat	nat
jraanleg bk	1978	1978	1978	1978	1978	1978	1978	1978	1978	1978	1985	1976	1976	1976	1989	1975	1976	1975	1976	1976
jraanleg em	1978	1978	1978	1978	1978	1978	1978	1978	1978	1978	1985	1976	1976	1976	1989	1975	1976	1975	1976	1976
bouwkundig(bk)	42.500	42.500	42.500	42.500	42.500	42.500	42.500	42.500	42.500	42.500	42.500	42.500	42.500	42.500	42.500	42.500	42.500	42.500	42.500	42.500
electromechanisch(em)	15.000	15.000	15.000	15.000	15.000	15.000	15.000	15.000	15.000	15.000	15.000	15.000	15.000	15.000	15.000	15.000	15.000	15.000	15.000	15.000
totaal (bk+em)	57.500	57.500	57.500	57.500	57.500	57.500	57.500	57.500	57.500	57.500	57.500	57.500	57.500	57.500	57.500	57.500	57.500	57.500	57.500	57.500

kosten bouwkundig deel

2013	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2014	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2015	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2016	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2017	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2018	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2019	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2020	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	42.500	0	42.500	0	0
2021	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	42.500	42.500	42.500	0	0	42.500	0	42.500	42.500
2022	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2023	42.500	42.500	42.500	42.500	42.500	42.500	42.500	42.500	42.500	42.500	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2024	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2025	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2026	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2027	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2028	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2029	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2030	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	42.500	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2031	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2032	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2033	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2034	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	42.500	0	0	0	0	0
2035	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2036	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2037	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2038	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2039	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2040	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2041	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2042	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2043	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2044	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2045	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2046	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2047	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2048	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2049	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2050	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2051	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2052	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2053	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2054	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2055	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2056	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2057	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2058	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2059	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2060	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2061	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2062	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2063	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2064	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2065	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	42.500	0	42.500	0	0
2066	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	42.500	42.500	42.500	0	0	42.500	0	42.500	42.500
2067	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2068	42.500	42.500	42.500	42.500	42.500	42.500	42.500	42.500	42.500	42.500	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2069	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2070	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2071	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2072	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
TOTAAL	**85.000**	**85.000**	**85.000**	**85.000**	**85.000**	**85.000**	**85.000**	**85.000**	**85.000**	**85.000**	**42.500**	**85.000**	**85.000**	**85.000**	**42.500**	**85.000**	**85.000**	**85.000**	**85.000**	**85.000**

Opdrachtgever:
Omschrijving project:
Projectnummer:

Yager

	RG200	RG201	RG202	RG203	RG204	RG220	RG221	RG222	RG224	RG225	RG226	RG227	RG228	RG229	RG230	RG236	RG237	TOTAAL	BTW
naam gemaal																			
capaciteit m^3/h	25	50	50	25	25	5	25	10	30	30	10	30	50	80	30	25	25		
droog / nat	nat	nat	nat	nat	nat	nat	nat	nat	nat	nat	nat	nat	nat	nat	nat	nat	nat	excl BTW	21%
jraanleg bk	1976	2004	2004	2011	2011	1978	1983	1991	1978	1979	2006	1976	2003	2011	2012	2011	2012		
jraanleg em	1976	2004	2004	2011	2011	1978	1983	1991	1978	1979	2006	1976	2003	2011	2012	2011	2012		
bouwkundig(bk)	42.500	42.500	42.500	42.500	42.500	5.000	42.500	5.000	42.500	42.500	5.000	42.500	42.500	42.500	42.500	42.500	42.500	3.997.500	839.475
electromechanisch(em)	15.000	15.000	15.000	15.000	15.000	10.000	15.000	10.000	15.000	15.000	10.000	15.000	15.000	15.000	15.000	15.000	15.000	1.625.000	341.250
totaal (bk+em)	57.500	57.500	57.500	57.500	57.500	15.000	57.500	15.000	57.500	57.500	15.000	57.500	57.500	57.500	57.500	57.500	57.500	5.622.500	1.180.725

kosten bouwkundig deel

2013	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2014	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	42.500	8.925
2015	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2016	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	47.500	9.975
2017	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2018	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2019	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	42.500	8.925
2020	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	95.000	19.950
2021	42.500	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	42.500	0	0	0	0	0	340.000	71.400
2022	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	5.000	1.050
2023	0	0	0	0	0	5.000	0	0	42.500	0	0	0	0	0	0	0	0	515.000	108.150
2024	0	0	0	0	0	0	0	0	0	42.500	0	0	0	0	0	0	0	297.500	62.475
2025	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	85.000	17.850
2026	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2027	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	142.500	29.925
2028	0	0	0	0	0	0	42.500	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	85.000	17.850
2029	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	127.500	26.775
2030	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	85.000	17.850
2031	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	185.000	38.850
2032	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	42.500	8.925
2033	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	170.000	35.700
2034	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	42.500	8.925
2035	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	10.000	2.100
2036	0	0	0	0	0	0	0	5.000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	5.000	1.050
2037	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2038	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	57.500	12.075
2039	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	42.500	8.925
2040	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	132.500	27.825
2041	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	42.500	8.925
2042	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	47.500	9.975
2043	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	47.500	9.975
2044	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	42.500	8.925
2045	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	85.000	17.850
2046	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	47.500	9.975
2047	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	10.000	2.100
2048	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	42.500	0	0	0	0	85.000	17.850
2049	0	42.500	42.500	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	170.000	35.700
2050	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	5.000	1.050
2051	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	5.000	0	0	0	0	0	0	47.500	9.975
2052	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	255.000	53.550
2053	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	127.500	26.775
2054	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	85.000	17.850
2055	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	47.500	9.975
2056	0	0	0	42.500	42.500	0	0	0	0	0	0	0	0	42.500	0	42.500	0	170.000	35.700
2057	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	42.500	0	42.500	85.000	17.850
2058	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2059	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	42.500	8.925
2060	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2061	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	47.500	9.975
2062	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2063	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2064	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	42.500	8.925
2065	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	95.000	19.950
2066	42.500	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	42.500	0	0	0	0	0	340.000	71.400
2067	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	5.000	1.050
2068	0	0	0	0	0	5.000	0	0	42.500	0	0	0	0	0	0	0	0	515.000	108.150
2069	0	0	0	0	0	0	0	0	0	42.500	0	0	0	0	0	0	0	297.500	62.475
2070	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	85.000	17.850
2071	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2072	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	142.500	29.925
TOTAAL	**85.000**	**42.500**	**42.500**	**42.500**	**42.500**	**10.000**	**42.500**	**5.000**	**85.000**	**85.000**	**5.000**	**85.000**	**42.500**	**42.500**	**42.500**	**42.500**	**42.500**	**5.610.000**	**1.178.100**
																		excl. BTW	

Drukriolering

ARCADIS

Opdrachtgever: Gemeente Medemblik
Omschrijving project: Opstellen vGRP
Projectnummer: C01034.000207

BEDRAGEN EXCL. BTW

	Medemblik Keern 28	Abbekerk/ Lambertsch	Abbekerk/ Lambertsch drainage+ vijvergem.	Sijbekrspl en Benning broek excl Ganker	Benning-broek Ganker	Twisk incl. Zuiderweg+ Westeinde	Opperdoes excl. Zuiderweg+ Westeinde	Opperdoes Alm.d.weg 47 en Nweweg 53	Hauwert incl. vijver-gemaal	Hauwert Tuinstr.2	Noorder-K. Div. lok. ikv sane-ring onge-zuiverde lozingen	Wognum Raadhsstr/ Oostei.wg/ Kerkstr./ Oude Hoorn seweg	Wognum Raadhsstr/ Oostei.wg/ Kerkstr./ Oude Hoorn seweg	Wognum Oude Gouw/ Westei.wg/ Wadway/ Hoornseweg	Wognum Oude Gouw/ Westei.wg/ Wadway/ Hoornseweg	Wognum Westeinder weg 11b	Wognum Hoornseweg 1b	Wognum Oude Gouw	Wognum Nieuweweg. 24b (RWS)	Wognum Nieuweweg. 24c (Ambulance post)	Nibbixwoud Ooster-wijzend	Nibbixwoud Dorpsstr. 42	Nibbixwoud Dorpsstr. 53/55	Nibbixwoud Sluisven-pad 2	Wervershf Sportpark	Wervershf De Gonzer	Wervershf Zeedijk	Wervershf Dorpsstr. Oost	Zwgdijk-We Zwaagdijk	Zwgdijk-We Zwaagdijk	Zwgdijk-Oo Zwaagdijk	Zwgdijk-Oo Nieuwe Dijk e.o.	Andijk	Andijk	Andijk Glastuinb. Het Grootslag	TOTAAL	BTW 21%
aantal pompunits	1	60	5	72	12	64	37	2	39	2	20	10	5	28	14	1	1	7	1	1	10	1	1	1	1	1	1	1	1	1	16	8	77	10	8	4	22	544	
drukleiding [m]	47	8.595	1	5.439	953	4.514	1.951	134	2.658	120	593	950	1	4.450	1	45	70	455	483	177	1.218	1	60	50	370	71	35	26	960	1	4.719	2.130	400	400	7.453	49.531	
diameter drukleiding	63	75	75	90	75	90	90	63	90	63	63	75	63	90	63	63	63	75	63	63	75	63	63	63	63	63	63	63	75	63	90	90	75	75	90		
materiaal drukleidir	HDPE	HDPE	HDPE	HDPE	HDPE	HDPE	HDPE	HDPE	HDPE	HDPE	HDPE	HDPE	HDPE	HDPE	HDPE	HDPE	HDPE	HDPE	HDPE	HDPE	HDPE	HDPE	HDPE	HDPE	HDPE	HDPE	HDPE	HDPE	HDPE	HDPE	HDPE	HDPE	HDPE	HDPE	HDPE		
vv.-leiding [m]	10	2.222	0	2.996	0	3.022	1.188	10	961	1	200	700	1	2.150	1	40	1	10	1	1	625	1	40	1	1	1	1	1	600	1	2.300	100	1	1	0	17.189	
diameter vv.-leiding	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200		
aanlegjaar leidinger	2010	1988	2006	1967	2002	1986	1984	2006	1983	2010	2006	1984	2000	1985	2000	1993	1994	2006	2000	2010	2006	2001	1990	2004	2006	1993	1986	1995	1984	2000	1983	2007	1976	2004	2009		
aanlegjaar pompunits	2010	2011	2006	2010	2002	2011	2012	2006	2012	2010	2006	2009	2010	2010	2010	2010	1993	1994	2006	2000	2010	2006	2001	1990	2004	2006	1993	1986	1995	2010	2000	2013	2007	1976	2004	2009		
kosten pompunit (bk	3.514	210.818	17.568	252.981	42.164	224.872	130.004	7.027	137.031	7.027	70.273	35.136	17.568	98.382	49.191	3.514	3.514	24.595	3.514	3.514	35.136	3.514	3.514	3.514	3.514	3.514	3.514	3.514	3.514	56.218	28.109	270.549	35.136	28.109	14.055	77.300	1.911.413	401.397
kosten pompunit (ee	3.500	210.000	17.500	252.000	42.000	224.000	129.500	7.000	136.500	7.000	70.000	35.000	17.500	98.000	49.000	3.500	3.500	24.500	3.500	3.500	35.000	3.500	3.500	3.500	3.500	3.500	3.500	3.500	3.500	56.000	28.000	269.500	35.000	28.000	14.000	139.734	1.966.734	413.014
kosten drukleiding	1.871	407.259	47	309.254	45.156	256.666	110.934	5.333	151.134	4.776	23.603	45.014	40	253.027	40	1.791	2.786	21.559	19.224	7.945	57.713	40	2.388	1.990	14.727	2.826	1.393	1.035	45.488	40	268.322	121.112	18.953	18.953	423.777	2.645.316	555.516
kosten vv.-leiding	3.348	744.036	0	1.003.210	0	1.011.916	397.801	3.348	321.791	335	66.970	234.395	335	719.927	335	13.394	335	3.348	335	335	209.281	335	13.394	335	335	335	335	335	200.910	335	770.154	33.485	335	335	0	5.755.732	1.208.704
kosten POMPEN (Elektro/mechanisch)																																						
2013	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	3.500	0	0	0	0	0	0	0	0	0	3.500	0	0	0	0	269.500	0	0	0	0	276.500	58.065
2014	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	3.500	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	3.500	735
2015	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	3.500	0	0	0	0	0	0	3.500	735
2016	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	28.000	0	0	0	28.000	5.880
2017	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2018	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2019	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2020	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	3.500	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	28.000	0	0	0	0	31.500	6.615
2021	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	3.500	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	3.500	735
2022	0	0	0	0	42.000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	42.000	8.820
2023	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2024	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	3.500	0	0	0	0	0	0	0	0	14.000	0	17.500	3.675
2025	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2026	0	0	17.500	0	0	0	0	7.000	0	0	70.000	0	0	0	0	0	0	24.500	0	0	35.000	0	0	0	0	3.500	0	3.500	0	0	0	0	0	0	0	161.000	33.810
2027	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	35.000	0	0	35.000	7.350
2028	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2029	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	35.000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	139.734	174.734	36.694
2030	3.500	0	0	252.000	0	0	0	0	0	7.000	0	0	17.500	98.000	49.000	0	0	0	0	3.500	0	0	0	3.500	0	0	0	0	56.000	0	0	0	0	0	0	490.000	102.900
2031	0	210.000	0	0	0	224.000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	434.000	91.140
2032	0	0	0	0	0	0	129.500	0	136.500	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	266.000	55.860
2033	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	3.500	0	0	0	0	0	0	0	0	0	3.500	0	0	0	0	269.500	0	0	0	0	276.500	58.065
2034	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	3.500	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	3.500	735
2035	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	3.500	0	0	0	0	0	0	0	3.500	735
2036	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	28.000	0	0	0	28.000	5.880
2037	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2038	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2039	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2040	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	3.500	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	28.000	0	0	0	0	31.500	6.615
2041	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	3.500	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	3.500	735
2042	0	0	0	0	42.000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	42.000	8.820
2043	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2044	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	3.500	0	0	0	0	0	0	0	0	14.000	0	17.500	3.675
2045	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2046	0	0	17.500	0	0	0	0	7.000	0	0	70.000	0	0	0	0	0	0	24.500	0	0	35.000	0	0	0	0	3.500	0	3.500	0	0	0	0	0	0	0	161.000	33.810
2047	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	35.000	0	0	35.000	7.350
2048	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2049	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	35.000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	139.734	174.734	36.694
2050	3.500	0	0	252.000	0	0	0	0	0	7.000	0	0	17.500	98.000	49.000	0	0	0	0	3.500	0	0	0	3.500	0	0	0	0	56.000	0	0	0	0	0	0	490.000	102.900
2051	0	210.000	0	0	0	224.000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	434.000	91.140
2052	0	0	0	0	0	0	129.500	0	136.500	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	266.000	55.860
2053	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	3.500	0	0	0	0	0	0	0	0	0	3.500	0	0	0	0	269.500	0	0	0	0	276.500	58.065
2054	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	3.500	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	3.500	735
2055	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	3.500	0	0	0	0	0	0	0	3.500	735
2056	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	28.000	0	0	0	28.000	5.880
2057	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2058	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2059	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2060	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	3.500	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	28.000	0	0	0	0	31.500	6.615
2061	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	3.500	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	3.500	735
2062	0	0	0	0	42.000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	42.000	8.820
2063	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2064	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	3.500	0	0	0	0	0	0	0	0	14.000	0	17.500	3.675
2065	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2066	0	0	17.500	0	0	0	0	7.000	0	0	70.000	0	0	0	0	0	0	24.500	0	0	35.000	0	0	0	0	3.500	0	3.500	0	0	0	0	0	0	0	161.000	33.810
2067	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	35.000	0	0	35.000	7.350
2068	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2069	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	35.000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	139.734	174.734	36.694
2070	3.500	0	0	252.000	0	0	0	0	0	7.000	0	0	17.500	98.000	49.000	0	0	0	0	3.500	0	0	0	3.500	0	0	0	0	56.000	0	0	0	0	0	0	490.000	102.900
2071	0	210.000	0	0	0	224.000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	434.000	91.140
2072	0	0	0	0	0	0	129.500	0	136.500	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	266.000	55.860
TOTAAL	**10.500**	**630.000**	**52.500**	**756.000**	**126.000**	**672.000**	**388.500**	**21.000**	**409.500**	**21.000**	**210.000**	**105.000**	**52.500**	**294.000**	**147.000**	**10.500**	**10.500**	**73.500**	**10.500**	**10.500**	**105.000**	**10.500**	**10.500**	**10.500**	**10.500**	**10.500**	**10.500**	**10.500**	**168.000**	**84.000**	**808.500**	**105.000**	**84.000**	**42.000**	**419.203**	**5.900.203**	**1.239.043**

Opdrachtgever: Gemeente Medemblik
Omschrijving project: Opstellen vGRP
Projectnummer: C01034.000207

BEDRAGEN EXCL. BTW

	Medemblik Keern 28	Abbekerk/ Lambertsch	Abbekerk/ Lambertsch drainage+ vijvergem.	Sijbekrspl en Benning broek excl Ganker	Benning-broek Ganker	Twisk incl. Zuiderweg+ Westeinde	Opperdoes excl. Zuiderweg+ Westeinde	Opperdoes Alm.d.weg 47 en Nweweg 53	Hauwert incl. vijver-gemaal	Hauwert Tuinstr.2	Noorder-K. Div. lok. ikv sane-ring onge-zuiverde lozingen	Wognum Raadhsstr/ Oostei.wg/ Kerkstr./ Oude Hoorn seweg	Wognum Raadhsstr/ Oostei.wg/ Kerkstr./ Oude Hoorn seweg	Wognum Oude Gouw/ Westei.wg/ Wadway/ Hoornseweg	Wognum Oude Gouw/ Westei.wg/ Wadway/ Hoornseweg	Wognum Westeinder weg 11b	Wognum Hoornseweg 1b	Wognum Oude Gouw	Wognum Nieuweweg. 24b (RWS)	Wognum Nieuweweg. 24c (Ambulance post)	Nibbixwoud Ooster-wijzend	Nibbixwoud Dorpsstr. 42	Nibbixwoud Dorpsstr. 53/55	Nibbixwoud Sluisven-pad 2	Wervershf Sportpark	Wervershf De Gonzer	Wervershf Zeedijk	Wervershf Dorpsstr. Oost	Zwgdijk-We Zwaagdijk	Zwgdijk-We Zwaagdijk	Zwgdijk-Oo Zwaagdijk	Zwgdijk-Oo Nieuwe Dijk e.o.	Andijk	Andijk	Andijk Glastuinb. Het Grootslag	TOTAAL	BTW 21%
aantal pompunits	1	60	5	72	12	64	37	2	39	2	20	10	5	28	14	1	1	7	1	1	10	1	1	1	1	1	1	1	1	16	8	77	10	8	4	22		
drukleiding [m]	47	8.595	1	5.439	953	4.514	1.951	134	2.658	120	593	950	1	4.450	1	45	70	455	483	177	1.218	1	60	50	370	71	35	26	960	1	4.719	2.130	400	400	7.453	544	
diameter drukleiding	63	75	75	90	75	90	90	63	90	63	63	75	63	90	63	63	63	75	63	63	75	63	63	63	63	63	63	63	75	63	90	90	75	75	90	49.531	
materiaal drukleidin	HDPE	HDPE	HDPE	HDPE	HDPE	HDPE	HDPE	HDPE	HDPE	HDPE	HDPE	HDPE	HDPE	HDPE	HDPE	HDPE	HDPE	HDPE	HDPE	HDPE	HDPE	HDPE	HDPE	HDPE	HDPE	HDPE	HDPE	HDPE	HDPE	HDPE	HDPE	HDPE	HDPE	HDPE	HDPE		
vv.-leiding [m]	10	2.222	0	2.996	0	3.022	1.188	10	961	1	200	700	1	2.150	1	40	1	10	1	1	625	1	40	1	1	1	1	1	600	1	2.300	100	1	1	0	17.189	
diameter vv.-leiding	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200		
aanlegjaar leidinger	2010	1988	2006	1987	2002	1986	1984	2006	1983	2010	2006	1984	2000	1985	2000	1993	1994	2006	2000	2010	2006	2001	1990	2004	2006	1993	1986	1995	1984	2000	1983	2007	1976	2004	2009		
aanlegjaar pompunits	2010	2011	2006	2010	2002	2011	2012	2006	2012	2010	2006	2009	2010	2010	2010	1993	1994	2006	2000	2010	2006	2001	1990	2004	2006	1993	1986	1995	2010	2000	2013	2007	1976	2004	2009		
kosten pompunit (bk	3.514	210.818	17.568	252.981	42.164	224.872	130.804	7.027	137.031	7.027	70.273	35.136	17.568	98.382	49.191	3.514	3.514	24.595	3.514	3.514	35.136	3.514	3.514	3.514	3.514	3.514	3.514	3.514	56.218	28.109	270.549	35.136	28.109	14.055	77.300	1.911.413	401.397
kosten pompunit (em	3.500	210.000	17.500	252.000	42.000	224.000	129.500	7.000	136.500	7.000	70.000	35.000	17.500	98.000	49.000	3.500	3.500	24.500	3.500	3.500	35.000	3.500	3.500	3.500	3.500	3.500	3.500	3.500	56.000	28.000	269.500	35.000	28.000	14.000	139.734	1.966.734	413.014
kosten drukleiding	1.871	407.259	47	309.254	45.156	256.666	110.934	5.333	151.134	4.776	23.603	45.014	40	253.027	40	1.791	2.786	21.559	19.224	7.045	57.713	40	2.388	1.990	14.727	2.826	1.393	1.035	45.488	40	268.322	121.112	18.953	18.953	423.777	2.645.316	555.516
kosten vv.-leiding	3.348	744.036	0	1.003.210	0	1.011.916	397.801	3.348	321.791	335	66.970	234.395	335	719.927	335	13.394	335	3.348	335	335	209.281	335	13.394	335	335	335	335	335	200.910	335	770.154	33.485	335	335	0	5.755.732	1.208.704

Drukriolering

kosten LEIDINGEN EN PUTTEN

2013	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1.309.026	0	0	0	0	1.309.026	274.895
2014	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2015	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2016	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2017	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2018	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2019	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2020	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2021	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	47.397	0	0	0	47.397	9.953
2022	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2023	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2024	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2025	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2026	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2027	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2028	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2029	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2030	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2031	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	5.242	0	0	0	5.242	1.101
2032	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2033	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2034	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2035	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	19.296	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	19.296	4.052
2036	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2037	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2038	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	18.699	0	0	0	0	0	0	0	0	6.674	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	25.373	5.328
2039	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	6.635	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	6.635	1.393
2040	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	4.883	0	0	0	0	0	0	0	4.883	1.025
2041	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2042	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2043	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2044	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2045	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	23.073	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	28.484	0	0	0	0	0	51.556	10.827
2046	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	3.888	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	3.888	817
2047	0	0	0	0	87.320	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	87.320	18.337
2048	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2049	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	5.839	0	0	0	0	0	0	0	0	0	33.343	0	39.181	8.228
2050	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2051	0	0	17.616	0	0	0	0	15.709	0	0	0	160.845	0	0	0	0	0	0	49.503	0	0	302.130	0	0	0	18.575	0	0	0	0	0	0	0	0	0	564.378	118.519
2052	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	189.733	0	0	0	189.733	39.844
2053	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2054	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	314.545	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	501.077	815.622	171.281
2055	8.733	0	0	1.565.445	0	0	0	0	0	12.138	0	0	17.943	1.071.335	49.565	0	0	0	0	10.893	0	0	0	0	0	0	0	0	302.616	0	0	0	0	0	0	3.038.669	638.120
2056	0	1.362.113	0	0	0	1.493.454	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	2.855.567	599.669
2057	0	0	0	0	0	0	638.739	0	609.956	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1.248.695	262.226
2058	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1.309.026	0	0	0	0	1.309.026	274.895
2059	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2060	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2061	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2062	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2063	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2064	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2065	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2066	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	47.397	0	0	0	47.397	9.953
2067	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2068	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2069	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2070	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2071	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2072	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
TOTAAL	8.733	1.362.113	17.616	1.565.445	87.320	1.493.454	638.739	15.709	609.956	12.138	160.845	314.545	17.943	1.071.335	49.565	18.699	6.635	49.503	23.073	10.893	302.130	3.888	19.296	5.839	18.575	6.674	5.242	4.883	302.616	28.484	2.618.051	189.733	94.794	33.343	501.077	11.668.884	2.450.466

Persleidingen

ARCADIS

Opdrachtgever: Gemeente Medemblik
Omschrijving project Opstellen vGRP
Projectnummer: C01034.000207

	RG01	RG02	RG03	RG04	RG05	RG06	RG07	RG08	RG09	RG10	RG11	RG12	RG13	RG14	RG15	RG18	RG23	RG26	RG27	RG28	RG29	RG30	RG35	RG36
jaar van aanleg	1961	1965	1969	2003	1982	1982	1982	1982	1980	1980	1988	1993	1993	1990	1998	1997	2005	2008	2008	2008	2010	2011	1996	1984
diameter [mm]	200	125	125	200	250	50	50	200	125	110	90	63	90	63	90	110	110	90	90	110	90	90	75	110
lengte [m]	350	70	140	620	450	10	75	270	215	740	160	55	50	165	95	500	345	9	6	313	80	50	116	150
materiaal	HDPE	HDPE	HDPE	HDPE	HDPE	HDPE	HDPE	HDPE	HDPE	HDPE	HDPE	HDPE	HDPE	HDPE	HDPE	HDPE	HDPE	HDPE	HDPE	HDPE	HDPE	HDPE	HDPE	HDPE
kosten / m	151	94	94	151	189	32	32	151	94	83	57	40	57	40	57	83	83	57	57	83	57	57	47	83
kosten totaal	52.896	6.612	13.224	93.701	85.011	316	2.369	40.805	20.308	61.510	9.098	2.189	2.843	6.567	5.402	41.561	28.677	512	341	26.017	4.549	2.843	5.496	12.468

Kosten persleiding

2013	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2014	0	0	13.224	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2015	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2016	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2017	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2018	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2019	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2020	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2021	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2022	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2023	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2024	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2025	0	0	0	0	0	0	0	0	20.308	61.510	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2026	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2027	0	0	0	0	85.011	316	2.369	40.805	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2028	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2029	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	12.468
2030	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2031	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2032	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2033	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	9.098	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2034	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2035	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	6.567	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2036	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2037	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2038	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	2.189	2.843	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2039	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2040	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2041	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	5.496	0
2042	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	41.561	0	0	0	0	0	0	0	0
2043	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	5.402	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2044	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2045	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2046	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2047	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2048	0	0	0	93.701	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2049	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2050	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	28.677	0	0	0	0	0	0	0
2051	52.896	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2052	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2053	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	512	341	26.017	0	0	0	0
2054	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2055	0	6.612	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	4.549	0	0	0
2056	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	2.843	0	0
2057	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2058	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2059	0	0	13.224	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2060	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2061	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2062	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2063	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2064	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2065	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2066	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2067	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2068	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2069	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2070	0	0	0	0	0	0	0	0	20.308	61.510	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2071	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2072	0	0	0	0	85.011	316	2.369	40.805	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Totaal	**52.896**	**6.612**	**26.448**	**93.701**	**170.022**	**632**	**4.738**	**81.611**	**40.616**	**123.021**	**9.098**	**2.189**	**2.843**	**6.567**	**5.402**	**41.561**	**28.677**	**512**	**341**	**26.017**	**4.549**	**2.843**	**5.496**	**12.468**

Persleidin

Opdrachtgever:
Omschrijving project
Projectnummer:

	RG37	RG38	RG39	RG40	RG41	RG42	RG44	RG45	RG52	RG53	RG54	RG55	RG56	RG65	RG66	RG67	RG68	RG69	RG79	RG80	RG81	RG82	RG83	RG84	RG91	RG92
jaar van aanleg	1986	1984	1999	1998	2004	1984	2007	2007	1988	1988	1988	1995	2008	1993	1979	1979	1979	1979	1974	1987	2009	2007	2007	2007	1979	1978
diameter [mm]	75	90	63	75	75	160	110	90	125	90	110	90	0	125	110	160	110	110	110	0	0	75	75	75	110	110
lengte [m]	100	73	75	50	400	150	265	40	220	390	160	45	0	43	400	175	107	58	52	0	0	115	79	141	201	280
materiaal	HDPE	HDPE	HDPE	HDPE	HDPE	HDPE	HDPE	HDPE	HDPE	HDPE	HDPE	HDPE	HDPE	HDPE	HDPE	HDPE	HDPE	HDPE	HDPE	HDPE	HDPE	HDPE	HDPE	HDPE	HDPE	HDPE
kosten / m	47	57	40	47	47	121	83	57	94	57	83	57	0	94	83	121	83	83	83	0	0	47	47	47	83	83
kosten totaal	4.738	4.151	2.985	2.369	18.953	18.136	22.027	2.274	20.781	22.175	13.300	2.559	0	4.062	33.249	21.158	8.894	4.821	4.322	0	0	5.449	3.743	6.681	16.708	23.274

Kosten persleiding

2013	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2014	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2015	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2016	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2017	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2018	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2019	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	4.322	0	0	0	0	0	0	0
2020	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2021	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2022	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2023	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	23.274
2024	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	33.249	21.158	8.894	4.821	0	0	0	0	0	0	16.708	0
2025	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2026	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2027	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2028	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2029	0	4.151	0	0	0	18.136	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2030	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2031	4.738	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2032	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2033	0	0	0	0	0	0	0	0	20.781	22.175	13.300	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2034	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2035	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2036	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2037	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2038	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	4.062	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2039	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2040	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	2.559	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2041	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2042	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2043	0	0	0	2.369	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2044	0	0	2.985	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2045	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2046	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2047	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2048	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2049	0	0	0	0	18.953	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2050	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2051	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2052	0	0	0	0	0	0	22.027	2.274	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	5.449	3.743	6.681	0	0
2053	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2054	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2055	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2056	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2057	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2058	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2059	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2060	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2061	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2062	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2063	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2064	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	4.322	0	0	0	0	0	0	0
2065	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2066	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2067	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2068	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	23.274
2069	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	33.249	21.158	8.894	4.821	0	0	0	0	0	0	16.708	0
2070	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2071	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2072	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Totaal	**4.738**	**4.151**	**2.985**	**2.369**	**18.953**	**18.136**	**22.027**	**2.274**	**20.781**	**22.175**	**13.300**	**2.559**	**0**	**4.062**	**66.498**	**42.317**	**17.788**	**9.642**	**8.645**	**0**	**0**	**5.449**	**3.743**	**6.681**	**33.415**	**46.548**

Persleidin

Opdrachtgever:
Omschrijving project
Projectnummer:

BEDRAGEN EXCL. BTW

	RG93	RG94	RG95	RG97	RG98	RG99	RG100	RG110	RG111	RG112	RG113	RG114	RG123	RG124	RG125	RG126	RG127	RG128	RG138	RG139	RG140	RG141	RG142	RG142A	RG143	RG143A
jaar van aanleg	2000	1985	1982	1995	2001	1994	1990	1986	1986	1986	1986	2007	1975	1975	1986	1977	1986	1997	1978	1993	1979	1982	1983	1971	1995	1995
diameter [mm]	63	75	110	75	75	63	50	0	0	0	0	125	90	90	110	160	100	75	110	110	200	40	125	125	110	110
lengte [m]	60	40	726	10	60	50	8	0	0	0	0	80	1	1	50	550	1	20	620	80	530	160	450	10	20	20
materiaal	HDPE	HDPE	HDPE	HDPE	HDPE	HDPE	HDPE	HDPE	HDPE	HDPE	HDPE	HDPE	HDPE	HDPE	HDPE	HDPE	HDPE	HDPE	HDPE	HDPE	HDPE	HDPE	HDPE	HDPE	HDPE	HDPE
kosten / m	40	47	83	47	47	40	32	0	0	0	0	94	57	57	83	121	63	47	83	83	151	25	94	94	83	83
kosten totaal	2.388	1.895	60.347	474	2.843	1.990	253	0	0	0	0	7.557	57	57	4.156	66.498	63	948	51.536	6.650	80.099	4.043	42.506	945	1.662	1.662

Kosten persleiding

2013	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2014	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2015	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2016	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	945	0	0
2017	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2018	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2019	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2020	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	57	57	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2021	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2022	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	66.498	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2023	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	51.536	0	0	0	0	0	0	0
2024	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	80.099	0	0	0	0	0
2025	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2026	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2027	0	0	60.347	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	4.043	0	0	0	0
2028	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	42.506	0	0	0
2029	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2030	0	1.895	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2031	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	4.156	0	63	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2032	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2033	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2034	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2035	0	0	0	0	0	0	253	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2036	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2037	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2038	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	6.650	0	0	0	0	0	0
2039	0	0	0	0	0	1.990	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2040	0	0	0	474	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1.662	1.662
2041	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2042	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	948	0	0	0	0	0	0	0	0
2043	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2044	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2045	2.388	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2046	0	0	0	0	2.843	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2047	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2048	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2049	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2050	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2051	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2052	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	7.557	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2053	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2054	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2055	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2056	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2057	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2058	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2059	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2060	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2061	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	945	0	0
2062	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2063	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2064	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2065	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	57	57	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2066	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2067	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	66.498	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2068	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	51.536	0	0	0	0	0	0	0
2069	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	80.099	0	0	0	0	0
2070	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2071	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2072	0	0	60.347	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	4.043	0	0	0	0
Totaal	**2.388**	**1.895**	**120.693**	**474**	**2.843**	**1.990**	**253**	**0**	**0**	**0**	**0**	**7.557**	**114**	**114**	**4.156**	**132.995**	**63**	**948**	**103.071**	**6.650**	**160.199**	**8.087**	**42.506**	**1.889**	**1.662**	**1.662**

Persleidin

Opdrachtgever:
Omschrijving project
Projectnummer:

	RG144	RG145	RG146	RG147	RG155	RG156	RG157	RG170	RG180	RG181	RG182	RG183	RG184	RG185	RG186	RG187	RG188	RG189	RG190	RG191	RG192	RG193	RG194	RG195	RG196	RG197
jaar van aanleg	2002	2002	2008	2009	1984	1984	2004	2008	1978	1978	1978	1978	1978	1978	1978	1978	1978	1978	1985	1976	1976	1976	1989	1975	1976	1975
diameter [mm]	90	90	90	75	110	50	200	90	90	110	160	90	90	125	90	110	90	90	90	90	90	125	90	315	90	90
lengte [m]	75	231	250	600	990	15	8	21	271	329	1.162	199	593	79	113	563	1.488	198	245	231	115	332	22	2.598	68	20
materiaal	HDPE	HDPE	HDPE	HDPE	HDPE	HDPE	HDPE	HDPE	HDPE	HDPE	HDPE	HDPE	HDPE	HDPE	HDPE	HDPE	HDPE	HDPE	HDPE	HDPE	HDPE	HDPE	HDPE	HDPE	HDPE	HDPE
kosten / m	57	57	57	47	83	32	151	57	57	83	121	57	57	94	57	83	57	57	57	57	57	94	57	238	57	57
kosten totaal	4.264	13.135	14.215	28.430	82.291	474	1.209	1.194	15.409	27.347	140.491	11.315	33.718	7.462	6.425	46.798	84.608	11.258	13.931	13.135	6.539	31.360	1.251	618.405	3.866	1.137

Kosten persleiding

2013	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2014	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2015	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2016	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2017	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2018	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2019	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2020	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	618.405	0	1.137
2021	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	13.135	6.539	31.360	0	0	3.866	0
2022	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2023	0	0	0	0	0	0	0	0	15.409	27.347	140.491	11.315	33.718	7.462	6.425	46.798	84.608	11.258	0	0	0	0	0	0	0	0
2024	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2025	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2026	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2027	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2028	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2029	0	0	0	0	82.291	474	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2030	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	13.931	0	0	0	0	0	0	0
2031	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2032	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2033	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2034	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1.251	0	0	0
2035	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2036	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2037	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2038	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2039	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2040	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2041	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2042	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2043	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2044	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2045	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2046	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2047	4.264	13.135	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2048	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2049	0	0	0	0	0	0	1.209	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2050	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2051	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2052	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2053	0	0	14.215	0	0	0	0	1.194	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2054	0	0	0	28.430	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2055	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2056	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2057	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2058	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2059	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2060	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2061	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2062	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2063	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2064	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2065	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	618.405	0	1.137
2066	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	13.135	6.539	31.360	0	0	3.866	0
2067	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2068	0	0	0	0	0	0	0	0	15.409	27.347	140.491	11.315	33.718	7.462	6.425	46.798	84.608	11.258	0	0	0	0	0	0	0	0
2069	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2070	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2071	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2072	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Totaal	**4.264**	**13.135**	**14.215**	**28.430**	**82.291**	**474**	**1.209**	**1.194**	**30.818**	**54.694**	**280.983**	**22.630**	**67.436**	**14.924**	**12.850**	**93.595**	**169.215**	**22.517**	**13.931**	**26.269**	**13.078**	**62.719**	**1.251**	**1.236.811**	**7.733**	**2.274**

Persleidin

Opdrachtgever:
Omschrijving project
Projectnummer:

	RG198	RG199	RG200	RG201	RG202	RG203	RG204	RG220	RG221	RG222	RG224	RG225	RG226	RG227	RG228	RG230	RG236	RG237	Totaal excl. BTW	BTW 21%
jaar van aanleg	1976	1976	1976	2004	2004	2011	2011	1978	1983	1991	1991	1978	1979	2006	1976	2003	2011	2012		
diameter [mm]	90	90	125	90	200	63	0	110	0	90	110	125	75	110	200	90	90	90		
lengte [m]	268	504	2.294	374	191	255	0	247	0	165	278	84	100	133	184	138	165	48	28.436	
materiaal	HDPE	HDPE	HDPE	HDPE	HDPE	HDPE	HDPE	HDPE	HDPE	HDPE	HDPE	HDPE	HDPE	HDPE	HDPE	HDPE	HDPE	HDPE		
kosten / m	57	57	94	57	151	40	0	83	0	57	83	94	47	83	151	57	57	57	8.297	
kosten totaal	15.238	28.657	216.684	21.266	28.866	10.149	0	20.531	0	9.382	23.108	7.934	4.738	11.055	27.808	7.847	9.382	2.274	2.795.342	587.022

Kosten persleiding

2013	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2014	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	13.224	2.777
2015	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2016	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	945	198
2017	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2018	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2019	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	4.322	908
2020	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	619.656	130.128
2021	15.238	28.657	216.684	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	27.808	0	0	0	343.288	72.090
2022	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	66.498	13.965
2023	0	0	0	0	0	0	0	20.531	0	0	0	7.934	0	0	0	0	0	0	488.107	102.502
2024	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	4.738	0	0	0	0	0	169.668	35.630
2025	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	81.819	17.182
2026	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2027	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	192.892	40.507
2028	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	42.506	8.926
2029	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	117.519	24.679
2030	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	15.826	3.323
2031	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	8.958	1.881
2032	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2033	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	65.353	13.724
2034	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1.251	263
2035	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	6.820	1.432
2036	0	0	0	0	0	0	0	0	0	9.382	23.108	0	0	0	0	0	0	0	32.490	6.823
2037	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2038	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	15.744	3.306
2039	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1.990	418
2040	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	6.357	1.335
2041	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	5.496	1.154
2042	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	42.509	8.927
2043	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	7.771	1.632
2044	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	2.985	627
2045	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	2.388	502
2046	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	2.843	597
2047	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	17.399	3.654
2048	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	7.847	0	0	101.548	21.325
2049	0	0	0	21.266	28.866	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	70.294	14.762
2050	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	28.677	6.022
2051	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	11.055	0	0	0	0	63.951	13.430
2052	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	47.732	10.024
2053	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	42.279	8.879
2054	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	28.430	5.970
2055	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	11.161	2.344
2056	0	0	0	0	0	10.149	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	9.382	0	22.374	4.699
2057	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	2.274	2.274	478
2058	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2059	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	13.224	2.777
2060	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2061	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	945	198
2062	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2063	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2064	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	4.322	908
2065	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	619.656	130.128
2066	15.238	28.657	216.684	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	27.808	0	0	0	343.288	72.090
2067	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	66.498	13.965
2068	0	0	0	0	0	0	0	20.531	0	0	0	7.934	0	0	0	0	0	0	488.107	102.502
2069	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	4.738	0	0	0	0	0	169.668	35.630
2070	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	81.819	17.182
2071	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2072	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	192.892	40.507
Totaal	**30.477**	**57.315**	**433.368**	**21.266**	**28.866**	**10.149**	**0**	**41.062**	**0**	**9.382**	**23.108**	**15.869**	**9.477**	**11.055**	**55.616**	**7.847**	**9.382**	**2.274**	**4.775.760**	**1.002.910**

IBA's

ARCADIS

Opdrachtgever: Gemeente Medemblik
Omschrijving project: Opstellen vGRP
Projectnummer: C01034.000207

Yager

BEDRAGEN EXCL. BTW

Gebied	Medemblik	Noorder-Koggenland	Wognum	Wognum		TOTAAL	BTW 21%
type	Klasse IIIa	Klasse IIIa	klasse II	Klasse IIIa			
aantal IBA's [st]	1	8	8	3		20	
aanlegjaar	2006	2006	2006	2006			
kosten	9,009	42,231	49,551	25,339	0	126,130	26,487

kosten							
2013	0	0	0	0	0	0	0
2014	0	0	0	0	0	0	0
2015	0	0	0	0	0	0	0
2016	0	0	0	0	0	0	0
2017	0	0	0	0	0	0	0
2018	0	0	0	0	0	0	0
2019	0	0	0	0	0	0	0
2020	0	0	0	0	0	0	0
2021	2,500	15,000	27,500	25,339	0	70,339	14,771
2022	0	0	0	0	0	0	0
2023	0	0	0	0	0	0	0
2024	0	0	0	0	0	0	0
2025	0	0	0	0	0	0	0
2026	0	0	0	0	0	0	0
2027	0	0	0	0	0	0	0
2028	0	0	0	0	0	0	0
2029	0	0	0	0	0	0	0
2030	0	0	0	0	0	0	0
2031	0	0	0	0	0	0	0
2032	0	0	0	0	0	0	0
2033	0	0	0	0	0	0	0
2034	0	0	0	0	0	0	0
2035	0	0	0	0	0	0	0
2036	9,009	42,231	49,551	25,339	0	126,130	26,487
2037	0	0	0	0	0	0	0
2038	0	0	0	0	0	0	0
2039	0	0	0	0	0	0	0
2040	0	0	0	0	0	0	0
2041	0	0	0	0	0	0	0
2042	0	0	0	0	0	0	0
2043	0	0	0	0	0	0	0
2044	0	0	0	0	0	0	0
2045	0	0	0	0	0	0	0
2046	0	0	0	0	0	0	0
2047	0	0	0	0	0	0	0
2048	0	0	0	0	0	0	0
2049	0	0	0	0	0	0	0
2050	0	0	0	0	0	0	0
2051	2,500	15,000	27,500	25,339	0	70,339	14,771
2052	0	0	0	0	0	0	0
2053	0	0	0	0	0	0	0
2054	0	0	0	0	0	0	0
2055	0	0	0	0	0	0	0
2056	0	0	0	0	0	0	0
2057	0	0	0	0	0	0	0
2058	0	0	0	0	0	0	0
2059	0	0	0	0	0	0	0
2060	0	0	0	0	0	0	0
2061	0	0	0	0	0	0	0
2062	0	0	0	0	0	0	0
2063	0	0	0	0	0	0	0
2064	0	0	0	0	0	0	0
2065	0	0	0	0	0	0	0
2066	9,009	42,231	49,551	25,339	0	126,130	26,487
2067	0	0	0	0	0	0	0
2068	0	0	0	0	0	0	0
2069	0	0	0	0	0	0	0
2070	0	0	0	0	0	0	0
2071	0	0	0	0	0	0	0
2072	0	0	0	0	0	0	0
TOTAAL	**23,019**	**114,462**	**154,102**	**101,355**	**0**	**392,938**	**82,517**

Bijlage 9 Uitgaven

Uitgavenoverzicht

ARCADIS

Opdrachtgever: Gemeente Medemblik
Omschrijving project: Opstellen vGRP
Projectnummer: C01034.000207
Datum: 22-apr-13

prijspeil:	2013
startjaar:	2013

Yager

JAAR	UITGAVEN																			
	EXPLOITATIE					INVESTERINGEN														
	onderzoek	loonkosten	groot onderhoud	exploitatie overig		vrij-verval riolering	gemalen, E/M	gemalen, bouwkundig	IBA's	persleidingen	drukriolering, E/M	drukriolering, bouwkundig	randvoorzienin g, E/M	randvoorzienin g, bouwkundig	drainage/ DT-riolering	infiltratievoo rzieningen	groot onderhoud	uitbreidings-investeringen		
						50	20	45	15	45	20	45	20	50	15	15	variabel	variabel		
	excl. BTW	excl. BTW	excl. BTW	excl. BTW	excl. BTW	excl. BTW	excl. BTW	excl. BTW	excl. BTW	excl. BTW	excl. BTW	excl. BTW	excl. BTW	excl. BTW	excl. BTW	excl. BTW	excl. BTW	excl. BTW	excl. BTW	excl. BTW
2013	43.500	619.112	0	684.256	1.346.868	2.127.146	45.000	0	0	0	276.500	1.309.026	0	0	0	0	0	0	3.757.672	5.104.540
2014	68.500	619.112	0	684.256	1.371.868	1.628.899	0	42.500	0	13.224	3.500	0	0	0	0	0	0	0	1.688.122	3.059.990
2015	48.500	619.112	0	684.256	1.351.868	3.180.658	45.000	0	0	0	3.500	0	0	0	0	0	0	0	3.229.158	4.581.026
2016	35.000	619.112	0	684.256	1.338.368	72.481	135.000	47.500	0	945	28.000	0	0	0	0	0	0	0	283.926	1.622.294
2017	32.500	619.112	0	684.256	1.335.868	28.773	25.000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	53.773	1.389.641
2018	0	619.112	0	684.256	1.303.368	183.931	215.000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	398.931	1.702.299
2019	5.000	619.112	0	684.256	1.308.368	377.028	30.000	42.500	0	4.322	0	0	0	0	0	0	0	0	453.851	1.762.219
2020	0	619.112	0	684.256	1.303.368	172.420	85.000	95.000	0	619.656	31.500	0	0	0	0	0	0	0	1.003.576	2.306.944
2021	0	619.112	0	684.256	1.303.368	113.148	90.000	340.000	45.000	343.288	3.500	47.397	0	0	0	0	0	0	982.332	2.285.700
2022	15.000	619.112	0	684.256	1.318.368	113.851	125.000	5.000	0	66.498	42.000	0	0	0	0	0	0	0	352.348	1.670.716
2023	0	619.112	0	684.256	1.303.368	357.672	45.000	515.000	0	488.107	0	0	32.000	0	0	0	0	0	1.437.779	2.741.147
2024	35.000	619.112	0	684.256	1.338.368	671.977	100.000	297.500	0	169.668	17.500	0	0	0	0	0	0	0	1.256.644	2.595.012
2025	0	619.112	0	684.256	1.303.368	2.267.228	25.000	85.000	0	81.819	0	0	72.000	0	0	0	0	0	2.531.046	3.834.414
2026	0	619.112	0	684.256	1.303.368	1.636.568	90.000	0	0	0	161.000	0	0	0	0	0	0	0	1.887.568	3.190.936
2027	15.000	619.112	0	684.256	1.318.368	3.107.106	120.000	142.500	0	192.892	35.000	0	0	0	0	0	0	0	3.597.498	4.915.866
2028	0	619.112	0	684.256	1.303.368	4.710.944	70.000	85.000	0	42.506	0	0	0	0	0	0	0	0	4.908.449	6.211.817
2029	5.000	619.112	0	684.256	1.308.368	4.287.696	45.000	127.500	0	117.519	174.734	0	0	0	0	0	0	0	4.752.449	6.060.817
2030	0	619.112	0	684.256	1.303.368	2.600.163	30.000	85.000	0	15.826	490.000	0	0	0	0	0	0	0	3.220.989	4.524.357
2031	0	619.112	0	684.256	1.303.368	2.231.159	70.000	185.000	0	8.958	434.000	5.242	0	0	0	0	0	0	2.934.358	4.237.726
2032	15.000	619.112	0	684.256	1.318.368	3.696.065	235.000	42.500	0	0	266.000	0	0	0	0	0	0	0	4.239.565	5.557.933
2033	0	619.112	0	684.256	1.303.368	5.877.667	45.000	170.000	0	65.353	276.500	0	0	0	0	0	0	0	6.434.520	7.737.888
2034	35.000	619.112	0	684.256	1.338.368	8.038.301	0	42.500	0	1.251	3.500	0	0	0	0	0	0	0	8.085.552	9.423.920
2035	0	619.112	0	684.256	1.303.368	3.106.998	45.000	10.000	0	6.820	3.500	19.296	0	0	0	0	0	0	3.191.614	4.494.982
2036	0	619.112	0	684.256	1.303.368	9.367.954	135.000	5.000	100.792	32.490	28.000	0	0	0	0	0	0	0	9.669.235	10.972.603
2037	15.000	619.112	0	684.256	1.318.368	5.230.345	25.000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	5.255.345	6.573.713
2038	0	619.112	0	684.256	1.303.368	4.754.960	215.000	57.500	0	15.744	0	25.373	0	0	0	0	0	0	5.068.577	6.371.945
2039	5.000	619.112	0	684.256	1.308.368	1.251.527	30.000	42.500	0	1.990	0	6.635	0	0	0	0	0	0	1.332.652	2.641.020
2040	0	619.112	0	684.256	1.303.368	2.090.428	85.000	132.500	0	6.357	31.500	4.883	0	0	0	0	0	0	2.350.669	3.654.037
2041	0	619.112	0	684.256	1.303.368	795.127	90.000	42.500	0	5.496	3.500	0	0	0	0	0	0	0	936.624	2.239.992
2042	15.000	619.112	0	684.256	1.318.368	2.601.134	125.000	47.500	0	42.509	42.000	0	0	0	0	0	0	0	2.858.143	4.176.511
2043	0	619.112	0	684.256	1.303.368	2.672.077	45.000	47.500	0	7.771	0	0	32.000	0	0	0	0	0	2.804.348	4.107.716
2044	35.000	619.112	0	684.256	1.338.368	2.201.985	100.000	42.500	0	2.985	17.500	0	0	0	0	0	0	0	2.364.970	3.703.338
2045	0	619.112	0	684.256	1.303.368	1.620.597	25.000	85.000	0	2.388	0	51.556	72.000	0	0	0	0	0	1.856.542	3.159.910
2046	0	619.112	0	684.256	1.303.368	2.755.049	90.000	47.500	0	2.843	161.000	3.888	0	0	0	0	0	0	3.060.280	4.363.648
2047	15.000	619.112	0	684.256	1.318.368	2.245.033	120.000	10.000	0	17.399	35.000	87.320	0	0	0	0	0	0	2.514.752	3.833.120
2048	0	619.112	0	684.256	1.303.368	945.480	70.000	85.000	0	101.548	0	0	0	0	0	0	0	0	1.202.028	2.505.396
2049	5.000	619.112	0	684.256	1.308.368	1.328.793	45.000	170.000	0	70.294	174.734	39.181	0	0	0	0	0	0	1.828.003	3.136.371
2050	0	619.112	0	684.256	1.303.368	430.564	30.000	5.000	0	28.677	490.000	0	0	0	0	0	0	0	984.241	2.287.609
2051	0	619.112	0	684.256	1.303.368	2.781.132	70.000	47.500	45.000	63.951	434.000	564.378	0	0	0	0	0	0	4.005.962	5.309.330
2052	15.000	619.112	0	684.256	1.318.368	1.415.146	235.000	255.000	0	47.732	266.000	189.733	0	0	0	0	0	0	2.408.610	3.726.978
2053	0	619.112	0	684.256	1.303.368	3.738.795	45.000	127.500	0	42.279	276.500	0	0	281.000	0	0	0	0	4.511.074	5.814.442
2054	35.000	619.112	0	684.256	1.338.368	1.825.647	0	85.000	0	28.430	3.500	815.622	0	0	0	0	0	0	2.758.199	4.096.567
2055	0	619.112	0	684.256	1.303.368	1.828.206	45.000	47.500	0	11.161	3.500	3.038.669	0	740.000	0	0	0	0	5.714.035	7.017.403
2056	0	619.112	0	684.256	1.303.368	1.503.956	135.000	170.000	0	22.374	28.000	2.855.567	0	0	0	0	0	0	4.714.897	6.018.265
2057	15.000	619.112	0	684.256	1.318.368	987.868	25.000	85.000	0	2.274	0	1.248.695	0	0	0	0	0	0	2.348.838	3.667.206
2058	0	619.112	0	684.256	1.303.368	1.116.177	215.000	0	0	0	0	1.309.026	0	0	0	0	0	0	2.640.203	3.943.571
2059	5.000	619.112	0	684.256	1.308.368	552.597	30.000	42.500	0	13.224	0	0	0	0	0	0	0	0	638.321	1.946.689
2060	0	619.112	0	684.256	1.303.368	1.147.420	85.000	0	0	0	31.500	0	0	0	0	0	0	0	1.263.920	2.567.288
2061	0	619.112	0	684.256	1.303.368	1.458.945	90.000	47.500	0	945	3.500	0	0	0	0	0	0	0	1.600.889	2.904.257
2062	15.000	619.112	0	684.256	1.318.368	5.054.888	125.000	0	0	0	42.000	0	0	0	0	0	0	0	5.221.888	6.540.256
2063	0	619.112	0	684.256	1.303.368	1.539.119	45.000	0	0	0	0	0	32.000	0	0	0	0	0	1.616.119	2.919.487
2064	35.000	619.112	0	684.256	1.338.368	2.408.869	100.000	42.500	0	4.322	17.500	0	0	0	0	0	0	0	2.573.191	3.911.559
2065	0	619.112	0	684.256	1.303.368	1.866.500	25.000	95.000	0	619.656	0	0	72.000	0	0	0	0	0	2.678.156	3.981.524
2066	0	619.112	0	684.256	1.303.368	4.694.930	90.000	340.000	100.792	343.288	161.000	47.397	0	0	0	0	0	0	5.777.406	7.080.774
2067	15.000	619.112	0	684.256	1.318.368	1.370.163	120.000	5.000	0	66.498	35.000	0	0	0	0	0	0	0	1.596.660	2.915.028
2068	0	619.112	0	684.256	1.303.368	843.348	70.000	515.000	0	488.107	0	0	0	0	0	0	0	0	1.916.455	3.219.823
2069	5.000	619.112	0	684.256	1.308.368	920.793	45.000	297.500	0	169.668	174.734	0	0	0	0	0	0	0	1.607.695	2.916.063
2070	0	619.112	0	684.256	1.303.368	870.133	30.000	85.000	0	81.819	490.000	0	0	0	0	0	0	0	1.556.951	2.860.319
2071	0	619.112	0	684.256	1.303.368	0	70.000	0	0	0	434.000	0	0	0	0	0	0	0	504.000	1.807.368
2072	15.000	619.112	0	684.256	1.318.368	0	235.000	142.500	0	192.892	266.000	0	0	0	0	0	0	0	836.392	2.154.760
Totalen:	598.000	37.146.720	0	41.055.360	78.800.080	128.803.562	4.875.000	5.610.000	291.583	4.775.760	5.900.203	11.668.884	312.000	1.021.000	0	0	0	0	163.257.991	242.058.071

Bijlage 10 Kostendekking

Variant	Omschrijving
1. Activeren – Rente naar algemene middelen	Lineair activeren van investeringen waarbij de renteopbrengsten over het saldo ten goede komen aan de algemene middelen.
2. Ideaal Complex met boekwaarde – Rente naar algemene middelen	Ideaal Complex met direct afboeking van volledige investeringen uit de spaarvoorziening. De spaarvoorziening mag negatief staan (boekwaarde). Bij deze variant wordt als uitgangspunt gehanteerd dat er aan het eind van de beschouwde periode (60 jaar) geen restschuld overblijft in de vorm van een (eind)boekwaarde. De renteopbrengsten over het saldo komen ten goede aan de algemene middelen.
3. Ideaal Complex zonder boekwaarde – Rente naar algemene middelen	Ideaal Complex met direct afboeking van volledige investeringen uit de spaarvoorziening. De spaarvoorziening mag geen boekwaarde hebben. Als het saldo in de voorziening ontoereikend is worden de investeringen geactiveerd. Feitelijk betreft het hier een mix tussen de voorgaande twee varianten. De renteopbrengsten over het saldo komen ten goede aan de algemene middelen.
4. Activeren – Rente terug naar voorziening / reserve	Lineair activeren van investeringen waarbij de renteopbrengsten over het saldo ten goede komen aan de voorziening/reserve.
5. Ideaal Complex met boekwaarde – Rente terug naar voorziening / reserve	Ideaal Complex met direct afboeking van volledige investeringen uit de spaarvoorziening. De spaarvoorziening mag negatief staan (boekwaarde). Bij deze variant wordt als uitgangspunt gehanteerd dat er aan het eind van de beschouwde periode (60 jaar) geen restschuld overblijft in de vorm van een (eind)boekwaarde. De renteopbrengsten over het saldo komen ten goede aan de voorziening/reserve.
6. Ideaal Complex zonder boekwaarde – Rente terug naar voorziening / reserve	Ideaal Complex met direct afboeking van volledige investeringen uit de spaarvoorziening. De spaarvoorziening mag geen boekwaarde hebben. Als het saldo in de voorziening ontoereikend is worden de investeringen geactiveerd. Feitelijk betreft het hier een mix tussen de voorgaande twee varianten. De renteopbrengsten over het saldo komen ten goede aan de voorziening/reserve.

Kostendekkingsplan (variant 1)

ARCADIS

Opdrachtgever: Gemeente Medemblik
Omschrijving project: Opstellen vGRP
Projectnummer: C01034.000207
Datum: 23-apr-13

UITGANGSPUNTEN

Prijspeil:	2013		Rioolheffing startja 2013	165,65	€
Aantal heffingseenheden:	19.183		Rioolheffing eindjaa 2018	274,35	€
Saldo bestemmingsreserve op 1/1 startjaar	10.106.258	€	Stijgingsperiode:	5	jr
Eindsaldo bestemmingsreserve	-1	€	Stijgingspercentage:	10,62	%
nvt	0	€			
nvt	0	€			

Yager

JAAR	LASTEN											OVERIG			BATEN							TARIEFEGALISATIEVOORZIENING				
	DOTATIES (excl. BTW)				KAPITAALSLASTEN					LOPEND		excl. BTW	BTW		RIOOLHEFFING			Overige inkomsten	OVERIG			BTW-inkomsten naar Algemene Middelen				
	SPAARVOORZIENING		GROOT ONDERHOUD		NIEUW (excl. BTW)							- onderzoek	compensabel									SALDO 1/1	RENTE	TOEVOEGING	SALDO 31/12	
	Dotaties	Rentelasten	Dotaties	Rentelasten	investeringen geactiveerd	afschrijving cumulatief	boekw. 31/12	rente		voor BCF incl. BTW	na BCF excl. BTW	- loonkosten	op basis van afschrijvingen		heffings-eenheden	riool-heffing	%						pos: -1.96 % neg: 2,45 %	excl. Rente	
	ACTIVEREN	gecorrigeerd		gecorrigeerd		gecorrigeerd	gecorrigeerd	gecorrigeerd	gecorrigeerd	gecorrigeerd	gecorrigeerd	- overig	excl. BTW	incl. BTW				gecorrigeerd						excl. BTW	gecorrigeerd	
2013	0	0	0	0	3.757.672	43.854	3.713.818	84.548	128.401	995.662	0	1.346.868	2.470.931	2.632.969	19183	166	10,6	3.177.664	85.867	9.090	3.272.621	10.106.258	-198.162	639.651	10.547.747	258.420
2014	0	0	0	0	1.688.122	102.983	5.226.137	201.828	304.811	868.453	0	1.371.868	2.545.132	2.724.837	19183	183	10,6	3.515.036	22.965	9.090	3.547.091	10.547.747	-206.819	822.254	11.163.182	273.498
2015	0	0	0	0	3.229.158	150.645	8.202.176	303.221	453.866	823.049	0	1.351.868	2.628.783	185.514	2.814.297	19183	203	10,6	3.888.228	0	9.090	3.897.318	11.163.182	-218.886	1.083.020	12.027.316	294.669
2016	0	0	0	0	283.926	185.401	8.139.874	368.249	553.650	774.875	0	1.338.868	2.666.893	189.978	2.856.871	19183	224	10,6	4.301.041	0	9.090	4.310.131	12.027.316	-235.830	1.453.260	13.244.746	324.496
2017	0	0	0	0	53.773	187.912	7.846.129	360.322	548.234	727.997	0	1.335.868	2.612.099	189.980	2.802.079	19183	248	10,6	4.757.682	0	0	4.757.682	13.244.746	-259.701	1.955.603	14.940.648	366.046
2018	0	0	0	0	398.931	192.337	7.898.878	355.129	547.465	691.205	0	1.303.368	2.542.039	184.084	2.726.123	19183	274	0,0	5.262.805	0	0	5.262.805	14.940.648	-292.954	2.536.682	17.184.376	421.017
2019	0	0	0	0	453.851	200.679	7.997.170	358.692	559.370	638.549	0	1.308.368	2.506.287	186.886	2.693.173	19183	274	0,0	5.262.805	0	0	5.262.805	17.184.376	-336.949	2.569.632	19.417.059	475.718
2020	0	0	0	0	1.003.576	214.263	8.629.676	375.397	589.660	606.563	0	1.303.368	2.499.590	188.689	2.688.279	19183	274	0,0	5.262.805	0	0	5.262.805	19.417.059	-380.727	2.574.526	21.610.858	529.466
2021	0	0	0	0	982.332	235.480	9.207.319	402.823	638.304	563.152	0	1.303.368	2.504.823	193.145	2.697.968	19183	274	0,0	5.262.805	0	0	5.262.805	21.610.858	-423.742	2.564.838	23.751.954	581.923
2022	0	0	0	0	352.348	249.802	9.129.330	414.133	663.935	536.774	0	1.318.368	2.519.077	199.302	2.718.379	19183	274	0,0	5.262.805	0	0	5.262.805	23.751.954	-465.725	2.544.426	25.830.655	632.851
2023	0	0	0	0	1.437.779	267.539	10.120.563	435.115	702.654	511.215	0	1.303.368	2.517.236	199.877	2.717.113	19183	274	0,0	5.262.805	0	0	5.262.805	25.830.655	-506.483	2.545.692	27.869.864	682.812
2024	0	0	0	0	1.256.644	293.462	10.885.302	474.770	768.232	462.574	0	1.338.368	2.569.175	212.671	2.781.845	19183	274	0,0	5.262.805	0	0	5.262.805	27.869.864	-546.468	2.480.960	29.804.356	730.207
2025	0	0	0	0	2.531.046	329.216	12.873.695	537.182	866.398	435.187	0	1.303.368	2.604.953	212.829	2.817.782	19183	274	0,0	5.262.805	0	0	5.262.805	29.804.356	-584.399	2.445.023	31.664.980	775.792
2026	0	0	0	0	1.887.568	371.824	14.137.014	610.427	982.251	397.258	0	1.303.368	2.682.877	221.777	2.904.654	19183	274	0,0	5.262.805	0	0	5.262.805	31.664.980	-620.882	2.358.151	33.402.249	818.355
2027	0	0	0	0	3.597.498	425.403	17.031.913	704.635	1.130.038	341.986	0	1.318.368	2.790.392	236.178	3.026.571	19183	274	0,0	5.262.805	0	0	5.262.805	33.402.249	-654.946	2.236.235	34.983.538	857.097
2028	0	0	0	0	4.908.449	505.252	21.101.152	861.848	1.367.100	314.490	0	1.303.368	2.984.958	249.797	3.234.754	19183	274	0,0	5.262.805	0	0	5.262.805	34.983.538	-685.952	2.028.051	36.325.637	889.978
2029	0	0	0	0	4.752.449	595.728	24.844.125	1.037.863	1.633.591	281.461	0	1.308.368	3.223.420	269.847	3.493.267	19183	274	0,0	5.262.805	0	0	5.262.805	36.325.637	-712.267	1.769.539	37.382.909	915.881
2030	0	0	0	0	3.220.989	674.260	26.903.715	1.168.537	1.842.797	264.059	0	1.303.368	3.410.224	285.288	3.695.512	19183	274	0,0	5.262.805	0	0	5.262.805	37.382.909	-732.998	1.567.293	38.217.204	936.321
2031	0	0	0	0	2.934.358	737.499	28.573.050	1.252.952	1.990.451	238.075	0	1.303.368	3.531.894	298.569	3.830.463	19183	274	0,0	5.262.805	0	0	5.262.805	38.217.204	-749.357	1.432.343	38.900.190	953.055
2032	0	0	0	0	4.239.565	809.393	31.442.966	1.355.966	2.165.359	208.663	0	1.318.368	3.692.390	316.816	4.009.207	19183	274	0,0	5.262.805	0	0	5.262.805	38.900.190	-762.749	1.253.599	39.391.040	965.080
2033	0	0	0	0	6.434.520	906.521	36.354.435	1.531.966	2.438.488	177.560	0	1.303.368	3.919.415	334.063	4.253.479	19183	274	0,0	5.262.805	0	0	5.262.805	39.391.040	-772.373	1.009.327	39.627.994	970.886
2034	0	0	0	0	8.085.552	1.032.409	42.694.746	1.785.797	2.818.206	149.992	0	1.338.368	4.306.567	367.850	4.674.416	19183	274	0,0	5.262.805	0	0	5.262.805	39.627.994	-777.019	588.389	39.439.364	966.264
2035	0	0	0	0	3.191.614	1.123.345	43.925.863	1.955.403	3.078.748	139.059	0	1.303.368	4.521.175	379.596	4.900.772	19183	274	0,0	5.262.805	0	0	5.262.805	39.439.364	-773.321	362.034	39.028.077	956.188
2036	0	0	0	0	9.669.235	1.230.236	51.503.571	2.155.463	3.385.699	114.121	0	1.303.368	4.803.188	402.043	5.205.231	19183	274	0,0	5.262.805	0	0	5.262.805	39.028.077	-765.256	57.574	38.320.395	938.850
2037	0	0	0	0	5.255.345	1.354.380	54.394.662	2.390.462	3.744.842	108.182	0	1.318.368	5.171.392	431.264	5.602.655	19183	274	0,0	5.262.805	0	0	5.262.805	38.320.395	-751.380	-339.850	37.229.165	912.115
2038	0	0	0	0	5.068.577	1.429.705	56.966.972	2.513.807	3.943.512	100.471	0	1.303.368	5.347.351	443.932	5.791.283	19183	274	0,0	5.262.805	0	0	5.262.805	37.229.165	-729.984	-528.477	35.970.704	881.282
2039	0	0	0	0	1.332.652	1.464.415	55.718.209	2.543.233	4.007.648	82.624	0	1.308.368	5.398.640	452.271	5.850.911	19183	274	0,0	5.262.805	0	0	5.262.805	35.970.704	-705.308	-588.105	34.677.291	849.594
2040	0	0	0	0	2.350.669	1.472.222	55.504.142	2.511.046	3.983.268	78.361	0	1.303.368	5.364.998	452.860	5.817.858	19183	274	0,0	5.262.805	0	0	5.262.805	34.677.291	-679.947	-555.052	33.442.292	819.336
2041	0	0	0	0	936.624	1.475.598	53.876.852	2.469.786	3.945.384	73.915	0	1.303.368	5.322.667	453.569	5.776.237	19183	274	0,0	5.262.805	0	0	5.262.805	33.442.292	-655.731	-513.431	32.273.130	790.692
2042	0	0	0	0	2.858.143	1.484.109	54.194.476	2.441.228	3.925.337	66.106	0	1.318.368	5.309.811	458.507	5.768.318	19183	274	0,0	5.262.805	0	0	5.262.805	32.273.130	-632.806	-505.512	31.134.812	762.803
2043	0	0	0	0	2.804.348	1.510.794	54.425.394	2.454.031	3.964.824	53.705	0	1.303.368	5.321.898	460.960	5.782.858	19183	274	0,0	5.262.805	0	0	5.262.805	31.134.812	-610.487	-520.052	30.004.273	735.105
2044	0	0	0	0	2.364.970	1.532.072	54.191.127	2.454.332	3.986.404	40.323	0	1.338.368	5.365.095	472.779	5.837.874	19183	274	0,0	5.262.805	0	0	5.262.805	30.004.273	-588.319	-575.068	28.840.886	706.602
2045	0	0	0	0	1.856.542	1.543.600	53.441.498	2.432.557	3.976.157	37.604	0	1.303.368	5.317.129	467.850	5.784.979	19183	274	0,0	5.262.805	0	0	5.262.805	28.840.886	-565.508	-522.174	27.753.204	679.953
2046	0	0	0	0	3.060.280	1.561.718	53.892.188	2.426.569	3.988.287	31.904	0	1.303.368	5.323.559	471.654	5.795.213	19183	274	0,0	5.262.805	0	0	5.262.805	27.753.204	-544.180	-532.408	26.676.616	653.577
2047	0	0	0	0	2.514.752	1.585.701	53.764.530	2.434.178	4.019.879	29.379	0	1.318.368	5.367.626	479.841	5.847.467	19183	274	0,0	5.262.805	0	0	5.262.805	26.676.616	-523.071	-584.661	25.568.884	626.438
2048	0	0	0	0	1.202.028	1.591.211	52.321.140	2.399.010	3.990.221	26.601	0	1.303.368	5.320.190	477.848	5.798.038	19183	274	0,0	5.262.805	0	0	5.262.805	25.568.884	-501.351	-535.232	24.532.301	601.041
2049	0	0	0	0	1.828.003	1.590.063	51.533.176	2.349.416	3.939.478	25.068	0	1.308.368	5.272.915	478.657	5.751.572	19183	274	0,0	5.262.805	0	0	5.262.805	24.532.301	-481.026	-488.766	23.562.509	577.281
2050	0	0	0	0	984.241	1.585.649	49.921.313	2.295.668	3.881.317	20.943	0	1.303.368	5.205.629	476.680	5.682.309	19183	274	0,0	5.262.805	0	0	5.262.805	23.562.509	-462.010	-419.503	22.680.996	555.684
2051	0	0	0	0	4.005.962	1.601.759	51.346.667	2.292.545	3.894.304	15.589	0	1.303.368	5.213.261	480.063	5.693.324	19183	274	0,0	5.262.805	0	0	5.262.805	22.680.996	-444.725	-430.518	21.805.753	534.241
2052	0	0	0	0	2.408.610	1.631.762	51.116.718	2.319.488	3.951.250	0	0	1.318.368	5.269.618	489.514	5.759.132	19183	274	0,0	5.262.805	0	0	5.262.805	21.805.753	-427.564	-496.326	20.881.863	511.606
2053	0	0	0	0	4.511.074	1.667.734	52.957.769	2.356.648	4.024.382	0	0	1.303.368	5.327.750	493.918	5.821.668	19183	274	0,0	5.262.805	0	0	5.262.805	20.881.863	-409.448	-558.863	19.913.552	487.882
2054	0	0	0	0	2.758.199	1.707.477	52.970.103	2.398.432	4.105.909	0	0	1.338.368	5.444.277	509.614	5.953.891	19183	274	0,0	5.262.805	0	0	5.262.805	19.913.552	-390.462	-691.086	18.832.004	461.384
2055	0	0	0	0	5.714.035	1.762.538	55.882.971	2.465.482	4.228.020	0	0	1.303.368	5.531.388	513.827	6.045.214	19183	274	0,0	5.262.805	0	0	5.262.805	18.832.004	-369.255	-782.409	17.680.340	433.168
2056	0	0	0	0	4.714.897	1.837.524	57.664.601	2.571.510	4.409.034	0	0	1.303.368	5.712.402	529.574	6.241.976	19183	274	0,0	5.262.805	0	0	5.262.805	17.680.340	-346.673	-979.170	16.354.497	400.685
2057	0	0	0	0	2.348.838	1.875.674	57.007.086	2.596.875	4.472.549	0	0	1.318.368	5.790.917	540.735	6.331.653	19183	274	0,0	5.262.805	0	0	5.262.805	16.354.497	-320.676	-1.068.847	14.964.974	366.642
2058	0	0	0	0	2.640.203	1.884.833	56.644.670	2.574.423	4.459.256	0	0	1.303.368	5.762.624	539.509	6.302.132	19183	274	0,0	5.262.805	0	0	5.262.805	14.964.974	-293.431	-1.039.327	13.632.216	333.989
2059	0	0	0	0	638.321	1.875.088	54.297.224	2.513.392	4.388.480	0	0	1.308.368	5.696.848	538.512	6.235.360	19183	274	0,0	5.262.805	0	0	5.262.805	13.632.216	-267.298	-972.555	12.392.363	303.613
2060	0	0	0	0	1.263.920	1.856.764	52.639.728	2.423.904	4.280.668	0	0	1.303.368	5.584.036	533.614	6.117.651	19183	274	0,0	5.262.805	0	0	5.262.805	12.392.363	-242.988	-854.845	11.294.530	276.716
2061	0	0	0	0	1.600.889	1.848.212	51.360.254	2.358.361	4.206.573	0	0	1.303.368	5.509.941	531.818	6.041.759	19183	274	0,0	5.262.805	0	0	5.262.805	11.294.530	-221.461	-778.953	10.294.116	252.206
2062	0	0	0	0	5.221.888	1.879.250	53.695.828	2.383.386	4.262.636	0	0	1.318.368	5.581.004	541.486	6.122.491	19183	274	0,0	5.262.805	0	0	5.262.805	10.294.116	-201.845	-859.685	9.232.586	226.198
2063	0	0	0	0	1.616.119	1.901.416	52.357.671	2.405.296	4.306.713	0	0	1.303.368	5.610.081	542.991	6.153.072	19183	274	0,0	5.262.805	0	0	5.262.805	9.232.586	-181.031	-890.266	8.161.289	199.952
2064	0	0	0	0	2.573.191	1.891.397	52.012.844	2.367.794	4.259.191	0	0	1.338.368	5.597.559	548.237	6.145.796	19183	274	0,0	5.262.805	0	0	5.262.805	8.161.289	-160.025	-882.990	7.118.274	174.398
2065	0	0	0	0	2.678.156	1.885.561	51.785.579	2.354.943	4.240.504	0	0	1.303.368	5.543.872	539.662	6.083.533	19183	274	0,0	5.262.805	0	0	5.262.805	7.118.274	-139.574	-820.728	6.157.972	150.870
2066	0	0	0	0	5.777.406	1.916.438	54.631.144	2.414.650	4.331.087	0	0	1.303.368	5.634.455	546.146	6.180.601	19183	274	0,0	5.262.805	0	0	5.262.805	6.157.972	-120.745	-917.795	5.119.432	125.426
2067	0	0	0	0	1.596.660	1.948.863	53.207.743	2.446.122	4.394.986	0	0	1.318.368	5.713.354	556.105	6.269.459	19183	274	0,0	5.262.805	0	0	5.262.805	5.119.432	-100.381	-1.006.653	4.012.398	98.304
2068	0	0	0	0	1.916.455	1.940.576	52.140.332	2.390.521	4.331.097	0	0	1.303.368	5.634.465	551.215	6.185.680	19183	274	0,0	5.262.805	0	0	5.262.805	4.012.398	-78.674	-922.874	3.010.850	73.766
2069	0	0	0	0	1.607.695	1.929.795	50.795.873	2.336.482	4.266.277	0	0	1.308.368	5.574.645	550.001	6.124.646	19183	274	0,0	5.262.805	0	0	5.262.805	3.010.850	-59.036	-861.840	2.089.974	51.204
2070	0	0	0	0	1.556.951	1.917.778	49.439.049	2.276.026	4.193.804	0	0	1.303.368	5.497.172	546.427	6.043.599	19183	274	0,0	5.262.805	0	0	5.262.805	2.089.974	-40.980	-780.794	1.268.200	31.071
2071	0	0	0	0	504.000	1.897.017	47.076.638	2.192.474	4.089.492	0	0	1.303.368	5.392.860	542.067	5.934.927	19183	274	0,0	5.262.805	0	0	5.262.805	1.268.200	-24.867	-672.122	571.211	13.995
2072	0	0	0	0	836.392	1.869.319	45.120.639	2.095.729	3.965.049	0	0	1.318.368	5.283.417	539.401	5.822.818	19183	274	0,0	5.262.805	0	0	5.262.805	571.211	-11.200	-560.012	-1	-0
Totalen:	0	0	0	0	163.257.991	72.773.454		105.742.075	178.515.529	12.052.753	0	78.800.080	269.368.362	24.029.631	293.397.993				309.093.951	108.832	36.360	309.239.142		-25.947.412			#########
															gemiddeld:	269										

Kostendekkingsplan (variant 2)

ARCADIS

Opdrachtgever: Gemeente Medemblik
Omschrijving project: Opstellen vGRP
Projectnummer: C01034.000207
Datum: 23-apr-13

UITGANGSPUNTEN					
Prijspeil:	2013		Rioolheffing startja 2013	165,65	€
Aantal heffingseenheden:	19.183		Rioolheffing eindjaa 2018	256,75	€
Saldo bestemmingsreserve op 1/1 startjaar	0	€	Stijgingsperiode:	5	jr
Eindsaldo bestemmingsreserve	0	€	Stijgingspercentage:	9,16	%
Eindsaldo spaarvoorziening Ideaal Complex	1.322	€			
Eind boekwaarde spaarvoorziening idem	0	€			

Yager

JAAR	LASTEN													BATEN						TARIEFEGALISATIEVOORZIENING			
	DOTATIES (excl. BTW)				KAPITAALSLASTEN					LOPEND		OVERIG		RIOOLHEFFING				Overige	OVERIG	BTW-inkomsten naar Algemene Middelen			
	SPAARVOORZIENING		GROOT ONDERHOUD		NIEUW (excl. BTW)							excl. BTW	BTW					inkomsten		SALDO 1/1	RENTE	TOEVOEGING	SALDO 31/12
	Dotaties	Rentelasten	Dotaties	Rentelasten	investeringen geactiveerd	afschrijving cumulatief	boekw. 31/12	rente		voor BCF incl. BTW	na BCF excl. BTW	- onderzoek - loonkosten	compensabel op basis van afschrijvingen	heffings-eenheden	riool-heffing	%					pos: -1.96 % neg: 2,45 %	excl. Rente excl. BTW	
	IDEAAL COMPLEX	gecorrigeerd		gecorrigeerd		gecorrigeerd	gecorrigeerd	gecorrigeerd	gecorrigeerd	gecorrigeerd	gecorrigeerd	- overig	excl. BTW				incl. BTW	gecorrigeerd					
2013	642.365	0	0	0	0	0	0	0	0	995.662	0	1.346.868	2.984.895	287.725	3.272.621	19183	166	9,2	3.177.664	85.867	9.090	3.272.621	0	0	0	0
2014	911.068	0	0	0	0	0	0	0	0	868.453	0	1.371.868	3.151.389	349.403	3.500.792	19183	181	9,2	3.468.737	22.965	9.090	3.500.792	0	0	0	0
2015	1.212.204	0	0	0	0	0	0	0	0	823.049	0	1.351.868	3.387.121	408.442	3.795.563	19183	197	9,2	3.786.473	0	9.090	3.795.563	0	0	0	0
2016	1.552.162	0	0	0	0	0	0	0	0	774.875	0	1.338.368	3.665.405	476.998	4.142.402	19183	215	9,2	4.133.312	0	9.090	4.142.402	0	0	0	0
2017	1.898.793	0	0	0	0	0	0	0	0	727.997	0	1.335.868	3.962.658	549.265	4.511.923	19183	235	9,2	4.511.923	0	0	4.511.923	0	0	0	0
2018	2.303.262	0	0	0	0	0	0	0	0	691.205	0	1.303.368	4.297.835	627.379	4.925.214	19183	257	0,0	4.925.214	0	0	4.925.214	0	0	0	0
2019	2.341.780	0	0	0	0	0	0	0	0	638.549	0	1.308.368	4.288.696	636.517	4.925.214	19183	257	0,0	4.925.214	0	0	4.925.214	0	0	0	0
2020	2.373.214	0	0	0	0	0	0	0	0	606.563	0	1.303.368	4.283.145	642.069	4.925.214	19183	257	0,0	4.925.214	0	0	4.925.214	0	0	0	0
2021	2.409.091	0	0	0	0	0	0	0	0	563.152	0	1.303.368	4.275.611	649.603	4.925.214	19183	257	0,0	4.925.214	0	0	4.925.214	0	0	0	0
2022	2.415.891	0	0	0	0	0	0	0	0	536.774	0	1.318.368	4.271.033	654.181	4.925.214	19183	257	0,0	4.925.214	0	0	4.925.214	0	0	0	0
2023	2.452.014	0	0	0	0	0	0	0	0	511.215	0	1.303.368	4.266.597	658.617	4.925.214	19183	257	0,0	4.925.214	0	0	4.925.214	0	0	0	0
2024	2.457.213	0	0	0	0	0	0	0	0	462.574	0	1.338.368	4.258.155	667.059	4.925.214	19183	257	0,0	4.925.214	0	0	4.925.214	0	0	0	0
2025	2.514.847	0	0	0	0	0	0	0	0	435.187	0	1.303.368	4.253.402	671.812	4.925.214	19183	257	0,0	4.925.214	0	0	4.925.214	0	0	0	0
2026	2.546.193	0	0	0	0	0	0	0	0	397.258	0	1.303.368	4.246.819	678.394	4.925.214	19183	257	0,0	4.925.214	0	0	4.925.214	0	0	0	0
2027	2.576.872	0	0	0	0	0	0	0	0	341.986	0	1.318.368	4.237.227	687.987	4.925.214	19183	257	0,0	4.925.214	0	0	4.925.214	0	0	0	0
2028	2.614.597	0	0	0	0	0	0	0	0	314.490	0	1.303.368	4.232.455	692.759	4.925.214	19183	257	0,0	4.925.214	0	0	4.925.214	0	0	0	0
2029	2.636.894	0	0	0	0	0	0	0	0	281.461	0	1.308.368	4.226.722	698.491	4.925.214	19183	257	0,0	4.925.214	0	0	4.925.214	0	0	0	0
2030	2.656.275	0	0	0	0	0	0	0	0	264.059	0	1.303.368	4.223.702	701.511	4.925.214	19183	257	0,0	4.925.214	0	0	4.925.214	0	0	0	0
2031	2.677.750	0	0	0	0	0	0	0	0	238.075	0	1.303.368	4.219.193	706.021	4.925.214	19183	257	0,0	4.925.214	0	0	4.925.214	0	0	0	0
2032	2.687.057	0	0	0	0	0	0	0	0	208.663	0	1.318.368	4.214.088	711.126	4.925.214	19183	257	0,0	4.925.214	0	0	4.925.214	0	0	0	0
2033	2.727.762	0	0	0	0	0	0	0	0	177.560	0	1.303.368	4.208.690	716.524	4.925.214	19183	257	0,0	4.925.214	0	0	4.925.214	0	0	0	0
2034	2.691.929	28.576	0	0	0	0	0	0	0	149.992	0	1.338.368	4.208.865	716.349	4.925.214	19183	257	0,0	4.925.214	0	0	4.925.214	0	0	0	0
2035	2.707.925	62.503	0	0	0	0	0	0	0	139.059	0	1.303.368	4.212.856	712.358	4.925.214	19183	257	0,0	4.925.214	0	0	4.925.214	0	0	0	0
2036	2.654.375	152.237	0	0	0	0	0	0	0	114.121	0	1.303.368	4.224.101	701.113	4.925.214	19183	257	0,0	4.925.214	0	0	4.925.214	0	0	0	0
2037	2.549.196	267.293	0	0	0	0	0	0	0	108.182	0	1.318.368	4.243.039	682.175	4.925.214	19183	257	0,0	4.925.214	0	0	4.925.214	0	0	0	0
2038	2.522.271	325.733	0	0	0	0	0	0	0	100.471	0	1.303.368	4.251.843	673.371	4.925.214	19183	257	0,0	4.925.214	0	0	4.925.214	0	0	0	0
2039	2.523.767	335.720	0	0	0	0	0	0	0	82.624	0	1.308.368	4.250.479	674.735	4.925.214	19183	257	0,0	4.925.214	0	0	4.925.214	0	0	0	0
2040	2.551.822	312.086	0	0	0	0	0	0	0	78.361	0	1.303.368	4.245.637	679.576	4.925.214	19183	257	0,0	4.925.214	0	0	4.925.214	0	0	0	0
2041	2.579.144	283.472	0	0	0	0	0	0	0	73.915	0	1.303.368	4.239.900	685.314	4.925.214	19183	257	0,0	4.925.214	0	0	4.925.214	0	0	0	0
2042	2.589.086	261.101	0	0	0	0	0	0	0	66.106	0	1.318.368	4.234.662	690.552	4.925.214	19183	257	0,0	4.925.214	0	0	4.925.214	0	0	0	0
2043	2.614.040	261.459	0	0	0	0	0	0	0	53.705	0	1.303.368	4.232.572	692.642	4.925.214	19183	257	0,0	4.925.214	0	0	4.925.214	0	0	0	0
2044	2.594.814	255.754	0	0	0	0	0	0	0	40.323	0	1.338.368	4.229.259	695.955	4.925.214	19183	257	0,0	4.925.214	0	0	4.925.214	0	0	0	0
2045	2.646.518	238.261	0	0	0	0	0	0	0	37.604	0	1.303.368	4.225.751	699.462	4.925.214	19183	257	0,0	4.925.214	0	0	4.925.214	0	0	0	0
2046	2.659.080	228.761	0	0	0	0	0	0	0	31.904	0	1.303.368	4.223.113	702.101	4.925.214	19183	257	0,0	4.925.214	0	0	4.925.214	0	0	0	0
2047	2.647.246	227.455	0	0	0	0	0	0	0	29.379	0	1.318.368	4.222.448	702.766	4.925.214	19183	257	0,0	4.925.214	0	0	4.925.214	0	0	0	0
2048	2.684.496	203.310	0	0	0	0	0	0	0	26.601	0	1.303.368	4.217.776	707.438	4.925.214	19183	257	0,0	4.925.214	0	0	4.925.214	0	0	0	0
2049	2.707.838	170.550	0	0	0	0	0	0	0	25.068	0	1.308.368	4.211.824	713.390	4.925.214	19183	257	0,0	4.925.214	0	0	4.925.214	0	0	0	0
2050	2.745.565	135.075	0	0	0	0	0	0	0	20.943	0	1.303.368	4.204.951	720.262	4.925.214	19183	257	0,0	4.925.214	0	0	4.925.214	0	0	0	0
2051	2.757.398	126.112	0	0	0	0	0	0	0	15.589	0	1.303.368	4.202.466	722.747	4.925.214	19183	257	0,0	4.925.214	0	0	4.925.214	0	0	0	0
2052	2.748.228	134.646	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1.318.368	4.201.242	723.972	4.925.214	19183	257	0,0	4.925.214	0	0	4.925.214	0	0	0	0
2053	2.751.220	149.176	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1.303.368	4.203.764	721.450	4.925.214	19183	257	0,0	4.925.214	0	0	4.925.214	0	0	0	0
2054	2.700.427	168.285	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1.338.368	4.207.080	718.133	4.925.214	19183	257	0,0	4.925.214	0	0	4.925.214	0	0	0	0
2055	2.707.483	202.097	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1.303.368	4.212.948	712.265	4.925.214	19183	257	0,0	4.925.214	0	0	4.925.214	0	0	0	0
2056	2.660.017	259.531	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1.303.368	4.222.916	702.297	4.925.214	19183	257	0,0	4.925.214	0	0	4.925.214	0	0	0	0
2057	2.631.498	275.889	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1.318.368	4.225.755	699.458	4.925.214	19183	257	0,0	4.925.214	0	0	4.925.214	0	0	0	0
2058	2.654.036	266.768	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1.303.368	4.224.172	701.041	4.925.214	19183	257	0,0	4.925.214	0	0	4.925.214	0	0	0	0
2059	2.673.995	236.567	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1.308.368	4.218.931	706.283	4.925.214	19183	257	0,0	4.925.214	0	0	4.925.214	0	0	0	0
2060	2.717.934	189.451	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1.303.368	4.210.754	714.460	4.925.214	19183	257	0,0	4.925.214	0	0	4.925.214	0	0	0	0
2061	2.747.166	154.081	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1.303.368	4.204.615	720.599	4.925.214	19183	257	0,0	4.925.214	0	0	4.925.214	0	0	0	0
2062	2.721.154	167.405	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1.318.368	4.206.928	718.286	4.925.214	19183	257	0,0	4.925.214	0	0	4.925.214	0	0	0	0
2063	2.724.917	181.003	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1.303.368	4.209.287	715.926	4.925.214	19183	257	0,0	4.925.214	0	0	4.925.214	0	0	0	0
2064	2.705.373	162.301	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1.338.368	4.206.042	719.172	4.925.214	19183	257	0,0	4.925.214	0	0	4.925.214	0	0	0	0
2065	2.745.054	156.637	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1.303.368	4.205.059	720.155	4.925.214	19183	257	0,0	4.925.214	0	0	4.925.214	0	0	0	0
2066	2.717.636	189.812	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1.303.368	4.210.816	714.397	4.925.214	19183	257	0,0	4.925.214	0	0	4.925.214	0	0	0	0
2067	2.685.957	209.993	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1.318.368	4.214.319	710.895	4.925.214	19183	257	0,0	4.925.214	0	0	4.925.214	0	0	0	0
2068	2.723.463	182.762	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1.303.368	4.209.593	715.621	4.925.214	19183	257	0,0	4.925.214	0	0	4.925.214	0	0	0	0
2069	2.740.953	155.548	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1.308.368	4.204.870	720.344	4.925.214	19183	257	0,0	4.925.214	0	0	4.925.214	0	0	0	0
2070	2.772.093	123.920	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1.303.368	4.199.381	725.833	4.925.214	19183	257	0,0	4.925.214	0	0	4.925.214	0	0	0	0
2071	2.809.464	78.701	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1.303.368	4.191.533	733.681	4.925.214	19183	257	0,0	4.925.214	0	0	4.925.214	0	0	0	0
2072	2.839.004	24.807	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1.318.368	4.182.179	743.035	4.925.214	19183	257	0,0	4.925.214	0	0	4.925.214	0	0	0	0
Totalen:	151.210.889	7.544.843	0	0	0	0	0	0	0	12.052.753	0	78.800.080	249.608.564	40.501.492	290.110.056				289.964.865	108.832	36.360	290.110.056		0		
																gemiddeld:	252									

Kostendekkingsplan (variant 3)

ARCADIS

Opdrachtgever:	**Gemeente Medemblik**
Omschrijving project:	**Opstellen vGRP**
Projectnummer:	**C01034.000207**
Datum:	**23-apr-13**

UITGANGSPUNTEN

Prijspeil:	2013		Rioolheffing startja	2013	165,65 €
Aantal heffingseenheden:	19.183		Rioolheffing eindjaa	2018	238,86 €
Saldo bestemmingsreserve op 1/1 startjaar	0	€	Stijgingsperiode:		5 jr
Eindsaldo bestemmingsreserve	0	€	Stijgingspercentage:		7,50 %
Eindsaldo spaarvoorziening Ideaal Complex	0	€			
Eind boekwaarde spaarvoorziening idem	201.288	€			

Yager

JAAR	LASTEN													BATEN							TARIEFEGALISATIEVOORZIENING			
	DOTATIES (excl. BTW)				KAPITAALSLASTEN							OVERIG		RIOOLHEFFING				Overige inkomsten	OVERIG		BTW-inkomsten naar Algemene Middelen			
	SPAARVOORZIENING		GROOT ONDERHOUD		NIEUW (excl. BTW)					LOPEND		excl. BTW			BTW						SALDO 1/1	RENTE	TOEVOEGING	SALDO 31/12
	Dotaties	Rentelasten	Dotaties	Rentelasten	investeringen	afschrijving cumulatief	boekw. 31/12	rente		voor BCF incl. BTW	na BCF excl. BTW	- onderzoek - loonkosten - overig	excl. BTW		compensabel op basis van afschrijvingen	incl. BTW	heffings-eenheden	riool-heffing	%				pos: -1.96 % neg: 2,45 %	excl. Rente excl. BTW	
	IDEAAL COMPLEX	gecorrigeerd		gecorrigeerd		gecorrigeerd	gecorrigeerd	gecorrigeerd	gecorrigeerd	gecorrigeerd	gecorrigeerd									gecorrigeerd				
2013	642.365	0	0	0	0	0	0	0	0	995.662	0	1.346.868	2.984.895	287.725	3.272.621	19183	166	7,6	3.177.664	85.867	9.090	3.272.621	0	0	0	0
2014	869.956	0	0	0	0	0	0	0	0	868.453	0	1.371.868	3.110.277	340.769	3.451.046	19183	178	7,6	3.418.991	22.965	9.090	3.451.046	0	0	0	0
2015	1.123.092	0	0	0	0	0	0	0	0	823.049	0	1.351.868	3.298.009	389.728	3.687.737	19183	192	7,6	3.678.647	0	9.090	3.687.737	0	0	0	0
2016	1.407.293	0	0	0	0	0	0	0	0	774.875	0	1.338.368	3.520.536	446.575	3.967.111	19183	206	7,6	3.958.021	0	9.090	3.967.111	0	0	0	0
2017	1.689.446	0	0	0	0	0	0	0	0	727.997	0	1.335.868	3.753.310	505.302	4.258.613	19183	222	7,6	4.258.613	0	0	4.258.613	0	0	0	0
2018	2.019.641	0	0	0	0	0	0	0	0	691.205	0	1.303.368	4.014.215	567.818	4.582.033	19183	239	0,0	4.582.033	0	0	4.582.033	0	0	0	0
2019	2.058.159	0	0	0	0	0	0	0	0	638.549	0	1.308.368	4.005.076	576.957	4.582.033	19183	239	0,0	4.582.033	0	0	4.582.033	0	0	0	0
2020	2.089.594	0	0	0	0	0	0	0	0	606.563	0	1.303.368	3.999.524	582.508	4.582.033	19183	239	0,0	4.582.033	0	0	4.582.033	0	0	0	0
2021	2.125.471	0	0	0	0	0	0	0	0	563.152	0	1.303.368	3.991.990	590.043	4.582.033	19183	239	0,0	4.582.033	0	0	4.582.033	0	0	0	0
2022	2.132.270	0	0	0	0	0	0	0	0	536.774	0	1.318.368	3.987.412	594.621	4.582.033	19183	239	0,0	4.582.033	0	0	4.582.033	0	0	0	0
2023	2.168.394	0	0	0	0	0	0	0	0	511.215	0	1.303.368	3.982.976	599.056	4.582.033	19183	239	0,0	4.582.033	0	0	4.582.033	0	0	0	0
2024	2.173.593	0	0	0	0	0	0	0	0	462.574	0	1.338.368	3.974.535	607.498	4.582.033	19183	239	0,0	4.582.033	0	0	4.582.033	0	0	0	0
2025	2.231.227	0	0	0	0	0	0	0	0	435.187	0	1.303.368	3.969.781	612.251	4.582.033	19183	239	0,0	4.582.033	0	0	4.582.033	0	0	0	0
2026	2.262.573	0	0	0	0	0	0	0	0	397.258	0	1.303.368	3.963.199	618.834	4.582.033	19183	239	0,0	4.582.033	0	0	4.582.033	0	0	0	0
2027	2.293.252	0	0	0	0	0	0	0	0	341.986	0	1.318.368	3.953.606	628.427	4.582.033	19183	239	0,0	4.582.033	0	0	4.582.033	0	0	0	0
2028	2.330.976	0	0	0	0	0	0	0	0	314.490	0	1.303.368	3.948.834	633.199	4.582.033	19183	239	0,0	4.582.033	0	0	4.582.033	0	0	0	0
2029	2.353.273	0	0	0	0	0	0	0	0	281.461	0	1.308.368	3.943.102	638.931	4.582.033	19183	239	0,0	4.582.033	0	0	4.582.033	0	0	0	0
2030	2.372.654	0	0	0	0	0	0	0	0	264.059	0	1.303.368	3.940.082	641.951	4.582.033	19183	239	0,0	4.582.033	0	0	4.582.033	0	0	0	0
2031	2.394.129	0	0	0	0	0	0	0	0	238.075	0	1.303.368	3.935.572	646.461	4.582.033	19183	239	0,0	4.582.033	0	0	4.582.033	0	0	0	0
2032	2.403.436	0	0	0	0	0	0	0	0	208.663	0	1.318.368	3.930.467	651.565	4.582.033	19183	239	0,0	4.582.033	0	0	4.582.033	0	0	0	0
2033	2.338.490	0	0	0	3.595.431	38.795	3.556.636	80.897	119.692	177.560	0	1.303.368	3.939.109	642.924	4.582.033	19183	239	0,0	4.582.033	0	0	4.582.033	0	0	0	0
2034	2.060.324	0	0	0	5.797.550	134.117	9.150.332	287.355	421.472	149.992	0	1.338.368	3.970.157	611.876	4.582.033	19183	239	0,0	4.582.033	0	0	4.582.033	0	0	0	0
2035	1.920.090	0	0	0	1.173.700	200.416	9.944.197	430.099	630.516	139.059	0	1.303.368	3.993.033	589.000	4.582.033	19183	239	0,0	4.582.033	0	0	4.582.033	0	0	0	0
2036	1.699.144	0	0	0	7.787.559	290.043	17.246.729	613.935	903.977	114.121	0	1.303.368	4.020.610	561.423	4.582.033	19183	239	0,0	4.582.033	0	0	4.582.033	0	0	0	0
2037	1.390.179	0	0	0	3.591.126	400.692	20.098.992	841.685	1.242.378	108.182	0	1.318.368	4.059.106	522.927	4.582.033	19183	239	0,0	4.582.033	0	0	4.582.033	0	0	0	0
2038	1.238.256	0	0	0	3.708.183	467.815	22.945.263	970.154	1.437.969	100.471	0	1.303.368	4.080.064	501.969	4.582.033	19183	239	0,0	4.582.033	0	0	4.582.033	0	0	0	0
2039	1.180.139	0	0	0	119.742	498.032	22.116.466	1.014.985	1.513.617	82.024	0	1.308.368	4.084.747	497.286	4.582.033	19183	239	0,0	4.582.033	0	0	4.582.033	0	0	0	0
2040	1.194.558	0	0	0	1.193.874	502.981	22.373.704	1.002.589	1.505.569	78.361	0	1.303.368	4.081.856	500.177	4.582.033	19183	239	0,0	4.582.033	0	0	4.582.033	0	0	0	0
2041	1.208.261	0	0	0	0	505.773	21.429.231	987.075	1.492.848	73.915	0	1.303.368	4.078.392	503.641	4.582.033	19183	239	0,0	4.582.033	0	0	4.582.033	0	0	0	0
2042	1.201.567	0	0	0	1.440.412	511.572	21.937.890	977.817	1.489.389	66.106	0	1.318.368	4.075.430	506.603	4.582.033	19183	239	0,0	4.582.033	0	0	4.582.033	0	0	0	0
2043	1.182.408	0	0	0	1.628.324	533.940	22.602.119	1.004.485	1.538.425	53.705	0	1.303.368	4.077.906	504.127	4.582.033	19183	239	0,0	4.582.033	0	0	4.582.033	0	0	0	0
2044	1.122.943	0	0	0	1.205.571	553.107	22.811.405	1.024.278	1.577.384	40.323	0	1.338.368	4.079.019	503.014	4.582.033	19183	239	0,0	4.582.033	0	0	4.582.033	0	0	0	0
2045	1.150.828	0	0	0	755.863	563.201	22.556.784	1.023.392	1.586.593	37.604	0	1.303.368	4.078.393	503.640	4.582.033	19183	239	0,0	4.582.033	0	0	4.582.033	0	0	0	0
2046	1.124.225	0	0	0	1.931.420	581.939	23.463.976	1.038.609	1.620.548	31.904	0	1.303.368	4.080.045	501.988	4.582.033	19183	239	0,0	4.582.033	0	0	4.582.033	0	0	0	0
2047	1.062.490	0	0	0	1.412.507	607.333	23.809.072	1.066.957	1.674.290	29.379	0	1.318.368	4.084.526	497.507	4.582.033	19183	239	0,0	4.582.033	0	0	4.582.033	0	0	0	0
2048	1.085.416	0	0	0	160.655	612.398	22.890.485	1.054.015	1.666.413	26.601	0	1.303.368	4.081.798	500.235	4.582.033	19183	239	0,0	4.582.033	0	0	4.582.033	0	0	0	0
2049	1.105.097	0	0	0	763.338	611.269	22.593.720	1.027.049	1.638.319	25.068	0	1.308.368	4.076.852	505.181	4.582.033	19183	239	0,0	4.582.033	0	0	4.582.033	0	0	0	0
2050	1.141.546	0	0	0	0	608.244	21.542.462	996.782	1.605.026	20.943	0	1.303.368	4.070.883	511.150	4.582.033	19183	239	0,0	4.582.033	0	0	4.582.033	0	0	0	0
2051	1.112.018	0	0	0	2.787.421	628.695	23.278.787	1.013.120	1.641.815	15.589	0	1.303.368	4.072.789	509.243	4.582.033	19183	239	0,0	4.582.033	0	0	4.582.033	0	0	0	0
2052	1.036.869	0	0	0	1.319.324	665.719	23.475.945	1.056.690	1.722.409	0	0	1.318.368	4.077.646	504.387	4.582.033	19183	239	0,0	4.582.033	0	0	4.582.033	0	0	0	0
2053	964.204	0	0	0	3.494.946	705.739	25.804.839	1.114.340	1.820.079	0	0	1.303.368	4.087.651	494.382	4.582.033	19183	239	0,0	4.582.033	0	0	4.582.033	0	0	0	0
2054	835.487	0	0	0	1.813.312	745.813	26.366.361	1.179.248	1.925.061	0	0	1.338.368	4.098.916	483.117	4.582.033	19183	239	0,0	4.582.033	0	0	4.582.033	0	0	0	0
2055	736.650	0	0	0	4.895.912	801.855	29.943.430	1.273.380	2.075.235	0	0	1.303.368	4.115.253	466.780	4.582.033	19183	239	0,0	4.582.033	0	0	4.582.033	0	0	0	0
2056	544.860	0	0	0	3.993.411	880.004	32.469.711	1.410.885	2.290.890	0	0	1.303.368	4.139.118	442.915	4.582.033	19183	239	0,0	4.582.033	0	0	4.582.033	0	0	0	0
2057	434.346	0	0	0	1.816.324	923.891	32.725.483	1.473.355	2.397.246	0	0	1.318.368	4.149.959	432.074	4.582.033	19183	239	0,0	4.582.033	0	0	4.582.033	0	0	0	0
2058	408.349	0	0	0	2.215.285	948.143	33.350.948	1.493.615	2.441.759	0	0	1.303.368	4.153.476	428.557	4.582.033	19183	239	0,0	4.582.033	0	0	4.582.033	0	0	0	0
2059	410.401	0	0	0	238.101	955.052	31.980.056	1.476.723	2.431.775	0	0	1.308.368	4.150.544	431.489	4.582.033	19183	239	0,0	4.582.033	0	0	4.582.033	0	0	0	0
2060	461.234	0	0	0	861.428	947.613	31.266.812	1.430.267	2.377.880	0	0	1.303.368	4.142.481	439.552	4.582.033	19183	239	0,0	4.582.033	0	0	4.582.033	0	0	0	0
2061	479.327	0	0	0	1.148.085	950.194	30.851.627	1.405.250	2.355.444	0	0	1.303.368	4.138.140	443.893	4.582.033	19183	239	0,0	4.582.033	0	0	4.582.033	0	0	0	0
2062	370.428	0	0	0	4.751.656	992.223	34.006.126	1.468.013	2.460.236	0	0	1.318.368	4.149.032	433.000	4.582.033	19183	239	0,0	4.582.033	0	0	4.582.033	0	0	0	0
2063	294.795	0	0	0	1.253.887	1.032.882	33.560.345	1.528.483	2.561.364	0	0	1.303.368	4.159.527	422.506	4.582.033	19183	239	0,0	4.582.033	0	0	4.582.033	0	0	0	0
2064	241.245	0	0	0	2.284.803	1.048.515	34.138.587	1.532.012	2.580.526	0	0	1.338.368	4.160.140	421.893	4.582.033	19183	239	0,0	4.582.033	0	0	4.582.033	0	0	0	0
2065	223.998	0	0	0	2.442.075	1.076.754	34.834.524	1.561.061	2.637.815	0	0	1.303.368	4.165.181	416.852	4.582.033	19183	239	0,0	4.582.033	0	0	4.582.033	0	0	0	0
2066	77.693	0	0	0	5.557.896	1.139.746	38.569.644	1.661.870	2.801.616	0	0	1.303.368	4.182.677	399.356	4.582.033	19183	239	0,0	4.582.033	0	0	4.582.033	0	0	0	0
2067	-50.303	619	0	0	1.521.860	1.191.095	38.144.142	1.735.844	2.926.938	0	0	1.318.368	4.195.623	386.410	4.582.033	19183	239	0,0	4.582.033	0	0	4.582.033	0	0	0	0
2068	-41.594	1.732	0	0	1.916.455	1.204.643	38.108.030	1.725.950	2.930.593	0	0	1.303.368	4.194.099	387.934	4.582.033	19183	239	0,0	4.582.033	0	0	4.582.033	0	0	0	0
2069	-55.970	2.882	0	0	1.607.695	1.220.127	37.748.382	1.717.410	2.937.537	0	0	1.308.368	4.192.816	389.217	4.582.033	19183	239	0,0	4.582.033	0	0	4.582.033	0	0	0	0
2070	-55.605	4.179	0	0	1.556.951	1.237.746	37.327.423	1.700.401	2.938.148	0	0	1.303.368	4.190.089	391.943	4.582.033	19183	239	0,0	4.582.033	0	0	4.582.033	0	0	0	0
2071	-26.960	5.098	0	0	504.000	1.243.270	35.856.243	1.658.138	2.901.408	0	0	1.303.368	4.182.914	399.119	4.582.033	19183	239	0,0	4.582.033	0	0	4.582.033	0	0	0	0
2072	11.604	5.183	0	0	836.392	1.237.095	34.752.476	1.600.712	2.837.807	0	0	1.318.368	4.172.962	409.071	4.582.033	19183	239	0,0	4.582.033	0	0	4.582.033	0	0	0	0
Totalen:	71.959.829	19.694	0	0	85.082.475	29.999.080		47.658.925	77.658.005	12.052.753	0	78.800.080	240.490.361	30.158.577	270.648.937				270.503.745	108.832	36.360	270.648.937		0		
																gemiddeld:	235									

Kostendekkingsplan (variant 4)

ARCADIS

Opdrachtgever: Gemeente Medemblik
Omschrijving project: Opstellen vGRP
Projectnummer: C01034.000207
Datum: 25-apr-13

UITGANGSPUNTEN					
Prijspeil:	2013		Rioolheffing startja 2013	165,69	€
Aantal heffingseenheden:	19.183		Rioolheffing eindjaa 2018	214,00	€
Saldo bestemmingsreserve op 1/1 startjaar	10.106.258	€	Stijgingsperiode:	5	jr
Eindsaldo bestemmingsreserve	0	€	Stijgingspercentage:	5,26	%
nvt	0	€			
nvt	0	€			

Yager

JAAR	LASTEN											OVERIG				BATEN						TARIEFEGALISATIEVOORZIENING			
	DOTATIES (excl. BTW)				KAPITAALSLASTEN					LOPEND		excl. BTW	BTW			RIOOLHEFFING				Overige inkomsten	OVERIG		BTW-inkomsten naar Algemene Middelen		
	SPAARVOORZIENING		GROOT ONDERHOUD		NIEUW (excl. BTW)								compensabel										SALDO 1/1	RENTE	TOEVOEGING	SALDO 31/12
	Dotaties	Rentelasten	Dotaties	Rentelasten	investeringen geactiveerd	afschrijving cumulatief	boekw. 31/12	rente		voor BCF incl. BTW	na BCF excl. BTW	- onderzoek - loonkosten - overig	op basis van afschrijvingen			heffings-eenheden	riool-heffing	%					pos: 2,45 % neg: 2,45 %	excl. Rente	
	ACTIVEREN	gecorrigeerd		gecorrigeerd		gecorrigeerd	gecorrigeerd	gecorrigeerd	gecorrigeerd	gecorrigeerd	gecorrigeerd	excl. BTW		incl. BTW						gecorrigeerd				excl. BTW	gecorrigeerd
2013	0	0	0	0	3.757.672	43.854	3.713.818	84.548	128.401	995.662	0	1.346.868	2.470.931	162.038	2.632.969	19183	**166**	**5,3**	3.177.664	85.867	9.090	3.272.621	10.106.258	247.603	639.651	10.993.512
2014	0	0	0	0	1.688.122	102.983	5.226.137	201.828	304.811	868.453	0	1.371.868	2.545.132	179.705	2.724.837	19183	**174**	**5,3**	3.344.671	22.965	9.090	3.376.725	10.993.512	269.341	651.888	11.914.741
2015	0	0	0	0	3.229.158	150.645	8.202.176	303.221	453.866	823.049	0	1.351.868	2.628.783	185.514	2.814.297	19183	**184**	**5,3**	3.520.455	0	9.090	3.529.545	11.914.741	291.911	715.247	12.921.899
2016	0	0	0	0	283.926	185.401	8.139.874	368.249	553.650	774.875	0	1.338.368	2.666.893	189.978	2.856.871	19183	**193**	**5,3**	3.705.478	0	9.090	3.714.568	12.921.899	316.587	857.697	14.096.183
2017	0	0	0	0	53.773	187.912	7.846.129	360.322	548.234	727.997	0	1.335.868	2.612.099	189.980	2.802.079	19183	**203**	**5,3**	3.900.224	0	0	3.900.224	14.096.183	345.356	1.098.145	15.539.684
2018	0	0	0	0	398.931	192.337	7.898.878	355.129	547.465	691.205	0	1.303.368	2.542.039	184.084	2.726.123	19183	**214**	**0,0**	4.105.206	0	0	4.105.206	15.539.684	380.722	1.379.083	17.299.489
2019	0	0	0	0	453.851	200.679	7.997.170	358.692	559.370	638.549	0	1.308.368	2.506.287	186.886	2.693.173	19183	**214**	**0,0**	4.105.206	0	0	4.105.206	17.299.489	423.837	1.412.033	19.135.359
2020	0	0	0	0	1.003.576	214.263	8.629.676	375.397	589.660	606.563	0	1.303.368	2.499.590	188.689	2.688.279	19183	**214**	**0,0**	4.105.206	0	0	4.105.206	19.135.359	468.816	1.416.927	21.021.102
2021	0	0	0	0	982.332	235.480	9.207.319	402.823	638.304	563.152	0	1.303.368	2.504.823	193.145	2.697.968	19183	**214**	**0,0**	4.105.206	0	0	4.105.206	21.021.102	515.017	1.407.239	22.943.358
2022	0	0	0	0	352.348	249.802	9.129.330	414.133	663.935	536.774	0	1.318.368	2.519.077	199.302	2.718.379	19183	**214**	**0,0**	4.105.206	0	0	4.105.206	22.943.358	562.112	1.386.827	24.892.297
2023	0	0	0	0	1.437.779	267.539	10.120.563	435.115	702.654	511.215	0	1.303.368	2.517.236	199.877	2.717.113	19183	**214**	**0,0**	4.105.206	0	0	4.105.206	24.892.297	609.861	1.388.093	26.890.251
2024	0	0	0	0	1.256.644	293.462	10.885.302	474.770	768.232	462.574	0	1.338.368	2.569.175	212.671	2.781.845	19183	**214**	**0,0**	4.105.206	0	0	4.105.206	26.890.251	658.811	1.323.361	28.872.423
2025	0	0	0	0	2.531.046	329.216	12.873.695	537.182	866.398	435.187	0	1.303.368	2.604.953	212.829	2.817.782	19183	**214**	**0,0**	4.105.206	0	0	4.105.206	28.872.423	707.374	1.287.424	30.867.221
2026	0	0	0	0	1.887.568	371.824	14.137.014	610.427	982.251	397.258	0	1.303.368	2.682.877	221.777	2.904.654	19183	**214**	**0,0**	4.105.206	0	0	4.105.206	30.867.221	756.247	1.200.552	32.824.020
2027	0	0	0	0	3.597.498	425.403	17.031.913	704.635	1.130.038	341.986	0	1.318.368	2.790.392	236.178	3.026.571	19183	**214**	**0,0**	4.105.206	0	0	4.105.206	32.824.020	804.188	1.078.636	34.706.844
2028	0	0	0	0	4.908.449	505.252	21.101.152	861.848	1.367.100	314.490	0	1.303.368	2.984.958	249.797	3.234.754	19183	**214**	**0,0**	4.105.206	0	0	4.105.206	34.706.844	850.318	870.452	36.427.614
2029	0	0	0	0	4.752.449	595.728	24.844.125	1.037.863	1.633.591	281.461	0	1.308.368	3.223.420	269.847	3.493.267	19183	**214**	**0,0**	4.105.206	0	0	4.105.206	36.427.614	892.477	611.940	37.932.031
2030	0	0	0	0	3.220.989	674.260	26.903.715	1.168.537	1.842.797	264.059	0	1.303.368	3.410.224	285.288	3.695.512	19183	**214**	**0,0**	4.105.206	0	0	4.105.206	37.932.031	929.335	409.694	39.271.060
2031	0	0	0	0	2.934.358	737.499	28.573.050	1.252.952	1.990.451	238.075	0	1.303.368	3.531.894	298.569	3.830.463	19183	**214**	**0,0**	4.105.206	0	0	4.105.206	39.271.060	962.141	274.744	40.507.945
2032	0	0	0	0	4.239.565	809.393	31.442.966	1.355.966	2.165.359	208.663	0	1.318.368	3.692.390	316.816	4.009.207	19183	**214**	**0,0**	4.105.206	0	0	4.105.206	40.507.945	992.445	96.000	41.596.390
2033	0	0	0	0	6.434.520	906.521	36.354.435	1.531.966	2.438.488	177.560	0	1.303.368	3.919.415	334.063	4.253.479	19183	**214**	**0,0**	4.105.206	0	0	4.105.206	41.596.390	1.019.112	-148.272	42.467.230
2034	0	0	0	0	8.085.552	1.032.409	42.694.746	1.785.797	2.818.206	149.992	0	1.338.368	4.306.567	367.850	4.674.416	19183	**214**	**0,0**	4.105.206	0	0	4.105.206	42.467.230	1.040.447	-569.210	42.938.467
2035	0	0	0	0	3.191.614	1.123.345	43.925.863	1.955.403	3.078.748	139.059	0	1.303.368	4.521.175	379.596	4.900.772	19183	**214**	**0,0**	4.105.206	0	0	4.105.206	42.938.467	1.051.992	-795.565	43.194.894
2036	0	0	0	0	9.669.235	1.230.236	51.503.571	2.155.463	3.385.699	114.121	0	1.303.368	4.803.188	402.043	5.205.231	19183	**214**	**0,0**	4.105.206	0	0	4.105.206	43.194.894	1.058.275	-1.100.025	43.153.144
2037	0	0	0	0	5.255.345	1.354.380	54.394.662	2.390.462	3.744.842	108.182	0	1.318.368	5.171.392	431.264	5.602.655	19183	**214**	**0,0**	4.105.206	0	0	4.105.206	43.153.144	1.057.252	-1.497.449	42.712.947
2038	0	0	0	0	5.068.577	1.429.705	56.966.972	2.513.807	3.943.512	100.471	0	1.303.368	5.347.351	443.932	5.791.283	19183	**214**	**0,0**	4.105.206	0	0	4.105.206	42.712.947	1.046.467	-1.686.076	42.073.338
2039	0	0	0	0	1.332.652	1.464.415	55.718.209	2.543.233	4.007.648	82.624	0	1.308.368	5.398.640	452.271	5.850.911	19183	**214**	**0,0**	4.105.206	0	0	4.105.206	42.073.338	1.030.797	-1.745.704	41.358.431
2040	0	0	0	0	2.350.669	1.472.222	55.504.142	2.511.046	3.983.268	78.361	0	1.303.368	5.364.998	452.860	5.817.858	19183	**214**	**0,0**	4.105.206	0	0	4.105.206	41.358.431	1.013.282	-1.712.651	40.659.062
2041	0	0	0	0	936.624	1.475.598	53.876.852	2.469.786	3.945.384	73.915	0	1.303.368	5.322.667	453.569	5.776.237	19183	**214**	**0,0**	4.105.206	0	0	4.105.206	40.659.062	996.147	-1.671.030	39.984.179
2042	0	0	0	0	2.858.143	1.484.109	54.194.476	2.441.228	3.925.337	66.106	0	1.318.368	5.309.811	458.507	5.768.318	19183	**214**	**0,0**	4.105.206	0	0	4.105.206	39.984.179	979.612	-1.663.111	39.300.680
2043	0	0	0	0	2.804.348	1.510.794	54.425.394	2.454.031	3.964.824	53.705	0	1.303.368	5.321.898	460.960	5.782.858	19183	**214**	**0,0**	4.105.206	0	0	4.105.206	39.300.680	962.867	-1.677.651	38.585.896
2044	0	0	0	0	2.364.970	1.532.072	54.191.127	2.454.332	3.986.404	40.323	0	1.338.368	5.365.095	472.779	5.837.874	19183	**214**	**0,0**	4.105.206	0	0	4.105.206	38.585.896	945.354	-1.732.667	37.798.583
2045	0	0	0	0	1.856.542	1.543.600	53.441.498	2.432.557	3.976.157	37.604	0	1.303.368	5.317.129	467.850	5.784.979	19183	**214**	**0,0**	4.105.206	0	0	4.105.206	37.798.583	926.065	-1.679.772	37.044.876
2046	0	0	0	0	3.060.280	1.561.718	53.892.188	2.426.569	3.988.287	31.904	0	1.303.368	5.323.559	471.654	5.795.213	19183	**214**	**0,0**	4.105.206	0	0	4.105.206	37.044.876	907.599	-1.690.007	36.262.468
2047	0	0	0	0	2.514.752	1.585.701	53.764.530	2.434.178	4.019.879	29.379	0	1.318.368	5.367.626	479.841	5.847.467	19183	**214**	**0,0**	4.105.206	0	0	4.105.206	36.262.468	888.430	-1.742.260	35.408.638
2048	0	0	0	0	1.202.028	1.591.211	52.321.140	2.399.010	3.990.221	26.601	0	1.303.368	5.320.190	477.848	5.798.038	19183	**214**	**0,0**	4.105.206	0	0	4.105.206	35.408.638	867.512	-1.692.831	34.583.319
2049	0	0	0	0	1.828.003	1.590.063	51.533.176	2.349.416	3.939.478	25.068	0	1.308.368	5.272.915	478.657	5.751.572	19183	**214**	**0,0**	4.105.206	0	0	4.105.206	34.583.319	847.291	-1.646.365	33.784.245
2050	0	0	0	0	984.241	1.585.649	49.921.313	2.295.668	3.881.317	20.943	0	1.303.368	5.205.629	476.680	5.682.309	19183	**214**	**0,0**	4.105.206	0	0	4.105.206	33.784.245	827.714	-1.577.102	33.034.857
2051	0	0	0	0	4.005.962	1.601.759	51.346.667	2.292.545	3.894.304	15.589	0	1.303.368	5.213.261	480.063	5.693.324	19183	**214**	**0,0**	4.105.206	0	0	4.105.206	33.034.857	809.354	-1.588.117	32.256.094
2052	0	0	0	0	2.408.610	1.631.762	51.116.718	2.319.488	3.951.250	0	0	1.318.368	5.269.618	489.514	5.759.132	19183	**214**	**0,0**	4.105.206	0	0	4.105.206	32.256.094	790.274	-1.653.925	31.392.443
2053	0	0	0	0	4.511.074	1.667.734	52.957.769	2.356.648	4.024.382	0	0	1.303.368	5.327.750	493.918	5.821.668	19183	**214**	**0,0**	4.105.206	0	0	4.105.206	31.392.443	769.115	-1.716.462	30.445.096
2054	0	0	0	0	2.758.199	1.707.477	52.970.103	2.398.432	4.105.909	0	0	1.338.368	5.444.277	509.614	5.953.891	19183	**214**	**0,0**	4.105.206	0	0	4.105.206	30.445.096	745.905	-1.848.685	29.342.316
2055	0	0	0	0	5.714.035	1.762.538	55.882.971	2.465.482	4.228.020	0	0	1.303.368	5.531.388	513.827	6.045.214	19183	**214**	**0,0**	4.105.206	0	0	4.105.206	29.342.316	718.887	-1.940.008	28.121.195
2056	0	0	0	0	4.714.897	1.837.524	57.664.601	2.571.510	4.409.034	0	0	1.303.368	5.712.402	529.574	6.241.976	19183	**214**	**0,0**	4.105.206	0	0	4.105.206	28.121.195	688.969	-2.136.769	26.673.395
2057	0	0	0	0	2.348.838	1.875.674	57.007.086	2.596.875	4.472.549	0	0	1.318.368	5.790.917	540.735	6.331.653	19183	**214**	**0,0**	4.105.206	0	0	4.105.206	26.673.395	653.498	-2.226.446	25.100.447
2058	0	0	0	0	2.640.203	1.884.833	56.644.670	2.574.423	4.459.256	0	0	1.303.368	5.762.624	539.509	6.302.132	19183	**214**	**0,0**	4.105.206	0	0	4.105.206	25.100.447	614.961	-2.196.926	23.518.482
2059	0	0	0	0	638.321	1.875.088	54.297.224	2.513.392	4.388.480	0	0	1.308.368	5.696.848	538.512	6.235.360	19183	**214**	**0,0**	4.105.206	0	0	4.105.206	23.518.482	576.203	-2.130.154	21.964.531
2060	0	0	0	0	1.263.920	1.856.764	52.639.728	2.423.904	4.280.668	0	0	1.303.368	5.584.036	533.614	6.117.651	19183	**214**	**0,0**	4.105.206	0	0	4.105.206	21.964.531	538.131	-2.012.444	20.490.218
2061	0	0	0	0	1.600.889	1.848.212	51.360.254	2.358.361	4.206.573	0	0	1.303.368	5.509.941	531.818	6.041.759	19183	**214**	**0,0**	4.105.206	0	0	4.105.206	20.490.218	502.010	-1.936.552	19.055.676
2062	0	0	0	0	5.221.888	1.879.250	53.695.828	2.383.386	4.262.636	0	0	1.318.368	5.581.004	541.486	6.122.491	19183	**214**	**0,0**	4.105.206	0	0	4.105.206	19.055.676	466.864	-2.017.284	17.505.256
2063	0	0	0	0	1.616.119	1.901.416	52.357.671	2.405.296	4.306.713	0	0	1.303.368	5.610.081	542.991	6.153.072	19183	**214**	**0,0**	4.105.206	0	0	4.105.206	17.505.256	428.879	-2.047.865	15.886.270
2064	0	0	0	0	2.573.191	1.891.397	52.012.844	2.367.794	4.259.191	0	0	1.338.368	5.597.559	548.237	6.145.796	19183	**214**	**0,0**	4.105.206	0	0	4.105.206	15.886.270	389.214	-2.040.589	14.234.895
2065	0	0	0	0	2.678.156	1.885.561	51.785.579	2.354.943	4.240.504	0	0	1.303.368	5.543.872	539.662	6.083.533	19183	**214**	**0,0**	4.105.206	0	0	4.105.206	14.234.895	348.755	-1.978.327	12.605.323
2066	0	0	0	0	5.777.406	1.916.438	54.631.144	2.414.650	4.331.087	0	0	1.303.368	5.634.455	546.146	6.180.601	19183	**214**	**0,0**	4.105.206	0	0	4.105.206	12.605.323	308.830	-2.075.394	10.838.759
2067	0	0	0	0	1.596.660	1.948.863	53.207.743	2.446.122	4.394.986	0	0	1.318.368	5.713.354	556.105	6.269.459	19183	**214**	**0,0**	4.105.206	0	0	4.105.206	10.838.759	265.550	-2.164.252	8.940.057
2068	0	0	0	0	1.916.455	1.940.576	52.140.332	2.390.521	4.331.097	0	0	1.303.368	5.634.465	551.215	6.185.680	19183	**214**	**0,0**	4.105.206	0	0	4.105.206	8.940.057	219.031	-2.080.473	7.078.615
2069	0	0	0	0	1.607.695	1.929.795	50.795.873	2.336.482	4.266.277	0	0	1.308.368	5.574.645	550.001	6.124.646	19183	**214**	**0,0**	4.105.206	0	0	4.105.206	7.078.615	173.426	-2.019.439	5.232.602
2070	0	0	0	0	1.556.951	1.917.778	49.439.049	2.276.026	4.193.804	0	0	1.303.368	5.497.172	546.427	6.043.599	19183	**214**	**0,0**	4.105.206	0	0	4.105.206	5.232.602	128.199	-1.938.393	3.422.408
2071	0	0	0	0	504.000	1.897.017	47.076.638	2.192.474	4.089.492	0	0	1.303.368	5.392.860	542.067	5.934.927	19183	**214**	**0,0**	4.105.206	0	0	4.105.206	3.422.408	83.849	-1.829.721	1.676.536
2072	0	0	0	0	836.392	1.869.319	45.120.639	2.095.729	3.965.049	0	0	1.318.368	5.283.417	539.401	5.822.818	19183	**214**	**0,0**	4.105.206	0	0	4.105.206	1.676.536	41.075	-1.717.611	0
Totalen	0	0	0	0	163.257.991	72.773.454		105.742.075	178.515.529	12.052.753	0	78.800.080	269.368.362	24.029.631	293.397.993				243.434.848	108.832	36.360	243.580.039		39.711.693		
																gemiddeld:	**212**									

Kostendekkingsplan (variant 5)

ARCADIS

Opdrachtgever: Gemeente Medemblik
Omschrijving project: Opstellen vGRP
Projectnummer: C01034.000207
Datum: 25-apr-13

UITGANGSPUNTEN

Prijspeil:	2013		Rioolheffing startja 2013	165,65	€
Aantal heffingseenheden:	19.183		Rioolheffing eindjaa 2018	243,81	€
Saldo bestemmingsreserve op 1/1 startjaar	0	€	Stijgingsperiode:	5	jr
Eindsaldo bestemmingsreserve	0	€	Stijgingspercentage:	8,04	%
Eindsaldo spaarvoorziening Ideaal Complex	315	€			
Eind boekwaarde spaarvoorziening idem	0	€			

Yager

JAAR	LASTEN													BATEN						TARIEFEGALISATIEVOORZIENING			
	DOTATIES (excl. BTW)				KAPITAALSLASTEN					LOPEND		OVERIG		RIOOLHEFFING			Overige inkomsten	OVERIG		BTW-inkomsten naar Algemene Middelen			
	SPAARVOORZIENING		GROOT ONDERHOUD		NIEUW (excl. BTW)							excl. BTW	BTW compensabel							SALDO 1/1	RENTE	TOEVOEGING	SALDO 31/12
	Dotaties	Rentelasten	Dotaties	Rentelasten	investeringen geactiveerd	afschrijving cumulatief	boekw. 31/12	rente		voor BCF incl. BTW	na BCF excl. BTW	- onderzoek - loonkosten	op basis van afschrijvingen	heffings-eenheden	riool-heffing	%					pos: 2,45 % neg: 2,45 %	excl. Rente excl. BTW	
	IDEAAL COMPLEX	gecorrigeerd		gecorrigeerd		gecorrigeerd	gecorrigeerd	gecorrigeerd	gecorrigeerd	gecorrigeerd	gecorrigeerd	- overig excl. BTW					gecorrigeerd						
2013	642.365	0	0	0	0	0	0	0	0	995.662	0	1.346.868	2.984.895	287.725	3.272.621	19183	**166**	8,0	3.177.664	85.867	9.090	3.272.621	0	0	0	0
2014	881.563	0	0	0	0	0	0	0	0	868.453	0	1.371.868	3.121.884	343.207	3.465.090	19183	**179**	8,0	3.433.036	22.965	9.090	3.465.090	0	0	0	0
2015	1.148.120	0	0	0	0	0	0	0	0	823.049	0	1.351.868	3.323.037	394.984	3.718.020	19183	**193**	8,0	3.708.930	0	9.090	3.718.020	0	0	0	0
2016	1.447.769	0	0	0	0	0	0	0	0	774.875	0	1.338.368	3.561.012	455.075	4.016.087	19183	**209**	8,0	4.006.997	0	9.090	4.016.087	0	0	0	0
2017	1.747.632	0	0	0	0	0	0	0	0	727.997	0	1.335.868	3.811.497	517.522	4.329.018	19183	**226**	8,0	4.329.018	0	0	4.329.018	0	0	0	0
2018	2.098.059	0	0	0	0	0	0	0	0	691.205	0	1.303.368	4.092.632	584.286	4.676.918	19183	**244**	0,0	4.676.918	0	0	4.676.918	0	0	0	0
2019	2.136.577	0	0	0	0	0	0	0	0	638.549	0	1.308.368	4.083.493	593.425	4.676.918	19183	**244**	0,0	4.676.918	0	0	4.676.918	0	0	0	0
2020	2.168.011	0	0	0	0	0	0	0	0	606.563	0	1.303.368	4.077.942	598.976	4.676.918	19183	**244**	0,0	4.676.918	0	0	4.676.918	0	0	0	0
2021	2.203.888	0	0	0	0	0	0	0	0	563.152	0	1.303.368	4.070.408	606.510	4.676.918	19183	**244**	0,0	4.676.918	0	0	4.676.918	0	0	0	0
2022	2.210.688	0	0	0	0	0	0	0	0	536.774	0	1.318.368	4.065.830	611.088	4.676.918	19183	**244**	0,0	4.676.918	0	0	4.676.918	0	0	0	0
2023	2.246.812	0	0	0	0	0	0	0	0	511.215	0	1.303.368	4.061.394	615.524	4.676.918	19183	**244**	0,0	4.676.918	0	0	4.676.918	0	0	0	0
2024	2.252.010	0	0	0	0	0	0	0	0	462.574	0	1.338.368	4.052.952	623.966	4.676.918	19183	**244**	0,0	4.676.918	0	0	4.676.918	0	0	0	0
2025	2.309.645	0	0	0	0	0	0	0	0	435.187	0	1.303.368	4.048.199	628.719	4.676.918	19183	**244**	0,0	4.676.918	0	0	4.676.918	0	0	0	0
2026	2.340.990	0	0	0	0	0	0	0	0	397.258	0	1.303.368	4.041.616	635.302	4.676.918	19183	**244**	0,0	4.676.918	0	0	4.676.918	0	0	0	0
2027	2.371.670	0	0	0	0	0	0	0	0	341.986	0	1.318.368	4.032.024	644.894	4.676.918	19183	**244**	0,0	4.676.918	0	0	4.676.918	0	0	0	0
2028	2.409.394	0	0	0	0	0	0	0	0	314.490	0	1.303.368	4.027.252	649.666	4.676.918	19183	**244**	0,0	4.676.918	0	0	4.676.918	0	0	0	0
2029	2.431.691	0	0	0	0	0	0	0	0	281.461	0	1.308.368	4.021.519	655.399	4.676.918	19183	**244**	0,0	4.676.918	0	0	4.676.918	0	0	0	0
2030	2.451.072	0	0	0	0	0	0	0	0	264.059	0	1.303.368	4.018.499	658.419	4.676.918	19183	**244**	0,0	4.676.918	0	0	4.676.918	0	0	0	0
2031	2.472.547	0	0	0	0	0	0	0	0	238.075	0	1.303.368	4.013.990	662.929	4.676.918	19183	**244**	0,0	4.676.918	0	0	4.676.918	0	0	0	0
2032	2.481.854	0	0	0	0	0	0	0	0	208.663	0	1.318.368	4.008.885	668.033	4.676.918	19183	**244**	0,0	4.676.918	0	0	4.676.918	0	0	0	0
2033	2.522.559	0	0	0	0	0	0	0	0	177.560	0	1.303.368	4.003.487	673.431	4.676.918	19183	**244**	0,0	4.676.918	0	0	4.676.918	0	0	0	0
2034	2.510.342	0	0	0	0	0	0	0	0	149.992	0	1.338.368	3.998.703	678.216	4.676.918	19183	**244**	0,0	4.676.918	0	0	4.676.918	0	0	0	0
2035	2.554.378	0	0	0	0	0	0	0	0	139.059	0	1.303.368	3.996.805	680.113	4.676.918	19183	**244**	0,0	4.676.918	0	0	4.676.918	0	0	0	0
2036	2.551.928	27.903	0	0	0	0	0	0	0	114.121	0	1.303.368	3.997.320	679.599	4.676.918	19183	**244**	0,0	4.676.918	0	0	4.676.918	0	0	0	0
2037	2.491.480	88.834	0	0	0	0	0	0	0	108.182	0	1.318.368	4.006.864	670.055	4.676.918	19183	**244**	0,0	4.676.918	0	0	4.676.918	0	0	0	0
2038	2.460.405	152.295	0	0	0	0	0	0	0	100.471	0	1.303.368	4.016.539	660.379	4.676.918	19183	**244**	0,0	4.676.918	0	0	4.676.918	0	0	0	0
2039	2.457.752	167.303	0	0	0	0	0	0	0	82.624	0	1.308.368	4.016.047	660.872	4.676.918	19183	**244**	0,0	4.676.918	0	0	4.676.918	0	0	0	0
2040	2.481.655	148.692	0	0	0	0	0	0	0	78.361	0	1.303.368	4.012.077	664.841	4.676.918	19183	**244**	0,0	4.676.918	0	0	4.676.918	0	0	0	0
2041	2.504.827	125.101	0	0	0	0	0	0	0	73.915	0	1.303.368	4.007.211	669.707	4.676.918	19183	**244**	0,0	4.676.918	0	0	4.676.918	0	0	0	0
2042	2.510.618	107.752	0	0	0	0	0	0	0	66.106	0	1.318.368	4.002.845	674.074	4.676.918	19183	**244**	0,0	4.676.918	0	0	4.676.918	0	0	0	0
2043	2.531.420	113.133	0	0	0	0	0	0	0	53.705	0	1.303.368	4.001.626	675.292	4.676.918	19183	**244**	0,0	4.676.918	0	0	4.676.918	0	0	0	0
2044	2.508.043	112.452	0	0	0	0	0	0	0	40.323	0	1.338.368	3.999.185	677.733	4.676.918	19183	**244**	0,0	4.676.918	0	0	4.676.918	0	0	0	0
2045	2.555.594	99.983	0	0	0	0	0	0	0	37.604	0	1.303.368	3.996.550	680.369	4.676.918	19183	**244**	0,0	4.676.918	0	0	4.676.918	0	0	0	0
2046	2.564.005	95.507	0	0	0	0	0	0	0	31.904	0	1.303.368	3.994.783	682.135	4.676.918	19183	**244**	0,0	4.676.918	0	0	4.676.918	0	0	0	0
2047	2.548.018	99.226	0	0	0	0	0	0	0	29.379	0	1.318.368	3.994.991	681.928	4.676.918	19183	**244**	0,0	4.676.918	0	0	4.676.918	0	0	0	0
2048	2.581.116	80.106	0	0	0	0	0	0	0	26.601	0	1.303.368	3.991.190	685.728	4.676.918	19183	**244**	0,0	4.676.918	0	0	4.676.918	0	0	0	0
2049	2.600.304	52.370	0	0	0	0	0	0	0	25.068	0	1.308.368	3.986.111	690.808	4.676.918	19183	**244**	0,0	4.676.918	0	0	4.676.918	0	0	0	0
2050	2.633.877	21.922	0	0	0	0	0	0	0	20.943	0	1.303.368	3.980.110	696.808	4.676.918	19183	**244**	0,0	4.676.918	0	0	4.676.918	0	0	0	0
2051	2.641.557	17.984	0	0	0	0	0	0	0	15.589	0	1.303.368	3.978.498	698.421	4.676.918	19183	**244**	0,0	4.676.918	0	0	4.676.918	0	0	0	0
2052	2.628.233	31.545	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1.318.368	3.978.146	698.773	4.676.918	19183	**244**	0,0	4.676.918	0	0	4.676.918	0	0	0	0
2053	2.627.070	51.101	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1.303.368	3.981.540	695.379	4.676.918	19183	**244**	0,0	4.676.918	0	0	4.676.918	0	0	0	0
2054	2.572.123	75.238	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1.338.368	3.985.729	691.190	4.676.918	19183	**244**	0,0	4.676.918	0	0	4.676.918	0	0	0	0
2055	2.575.024	114.077	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1.303.368	3.992.469	684.449	4.676.918	19183	**244**	0,0	4.676.918	0	0	4.676.918	0	0	0	0
2056	2.523.402	176.539	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1.303.368	4.003.310	673.608	4.676.918	19183	**244**	0,0	4.676.918	0	0	4.676.918	0	0	0	0
2057	2.490.728	197.926	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1.318.368	4.007.022	669.897	4.676.918	19183	**244**	0,0	4.676.918	0	0	4.676.918	0	0	0	0
2058	2.509.110	193.833	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1.303.368	4.006.311	670.607	4.676.918	19183	**244**	0,0	4.676.918	0	0	4.676.918	0	0	0	0
2059	2.524.913	168.662	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1.308.368	4.001.943	674.975	4.676.918	19183	**244**	0,0	4.676.918	0	0	4.676.918	0	0	0	0
2060	2.564.695	126.575	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1.303.368	3.994.638	682.280	4.676.918	19183	**244**	0,0	4.676.918	0	0	4.676.918	0	0	0	0
2061	2.589.770	96.235	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1.303.368	3.989.373	687.545	4.676.918	19183	**244**	0,0	4.676.918	0	0	4.676.918	0	0	0	0
2062	2.559.601	114.589	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1.318.368	3.992.558	684.360	4.676.918	19183	**244**	0,0	4.676.918	0	0	4.676.918	0	0	0	0
2063	2.559.206	133.217	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1.303.368	3.995.791	681.127	4.676.918	19183	**244**	0,0	4.676.918	0	0	4.676.918	0	0	0	0
2064	2.535.505	119.546	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1.338.368	3.993.419	683.500	4.676.918	19183	**244**	0,0	4.676.918	0	0	4.676.918	0	0	0	0
2065	2.571.028	118.913	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1.303.368	3.993.309	683.610	4.676.918	19183	**244**	0,0	4.676.918	0	0	4.676.918	0	0	0	0
2066	2.539.452	157.120	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1.303.368	3.999.940	676.979	4.676.918	19183	**244**	0,0	4.676.918	0	0	4.676.918	0	0	0	0
2067	2.503.614	182.333	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1.318.368	4.004.315	672.603	4.676.918	19183	**244**	0,0	4.676.918	0	0	4.676.918	0	0	0	0
2068	2.536.961	160.134	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1.303.368	4.000.463	676.456	4.676.918	19183	**244**	0,0	4.676.918	0	0	4.676.918	0	0	0	0
2069	2.550.292	137.953	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1.308.368	3.996.613	680.305	4.676.918	19183	**244**	0,0	4.676.918	0	0	4.676.918	0	0	0	0
2070	2.577.272	111.358	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1.303.368	3.991.997	684.921	4.676.918	19183	**244**	0,0	4.676.918	0	0	4.676.918	0	0	0	0
2071	2.610.483	71.172	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1.303.368	3.985.023	691.895	4.676.918	19183	**244**	0,0	4.676.918	0	0	4.676.918	0	0	0	0
2072	2.635.863	22.312	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1.318.368	3.976.543	700.375	4.676.918	19183	**244**	0,0	4.676.918	0	0	4.676.918	0	0	0	0
Totalen:	142.446.578	4.070.941	0	0	0	0	0	0	0	12.052.753	0	78.800.080	237.370.352	38.660.987	276.031.339				275.886.147	108.832	36.360	276.031.339		0		
															gemiddeld:		**240**								

Kostendekkingsplan (variant 6)

ARCADIS

Opdrachtgever: Gemeente Medemblik
Omschrijving project: Opstellen vGRP
Projectnummer: C01034.000207
Datum: 25-apr-13

Yager

UITGANGSPUNTEN					
Prijspeil:	2013		Rioolheffing startja 2013	165,65	€
Aantal heffingseenheden:	19.183		Rioolheffing eindjaa 2018	226,25	€
Saldo bestemmingsreserve op 1/1 startjaar	0	€	Stijgingsperiode:	5	jr
Eindsaldo bestemmingsreserve	0	€	Stijgingspercentage:	6,43	%
Eindsaldo spaarvoorziening Ideaal Complex	0	€			
Eind boekwaarde spaarvoorziening idem	741	€			

JAAR	LASTEN												BATEN						TARIEFEGALISATIEVOORZIENING			
	DOTATIES (excl. BTW)				KAPITAALSLASTEN					LOPEND		OVERIG			RIOOLHEFFING			Overige inkomsten	OVERIG		BTW-inkomsten naar Algemene Middelen			
	SPAARVOORZIENING		GROOT ONDERHOUD		NIEUW (excl. BTW)							excl. BTW		BTW compensabel op basis van afschrijvingen							SALDO 1/1	RENTE pos: 2,45 % neg: 2,45 %	TOEVOEGING excl. Rente	SALDO 31/12
	Dotaties	Rentelasten	Dotaties	Rentelasten	investeringen geactiveerd	afschrijving cumulatief	boekw. 31/12	rente		voor BCF incl. BTW	na BCF excl. BTW	- onderzoek - loonkosten - overig	excl. BTW		heffings-eenheden	riool-heffing	%			incl. BTW				
	IDEAAL COMPLEX	gecorrigeerd		gecorrigeerd		gecorrigeerd	gecorrigeerd	gecorrigeerd	gecorrigeerd	gecorrigeerd	gecorrigeerd							gecorrigeerd						
2013	642.365	0	0	0	0	0	0	0	0	995.662	0	1.346.868	2.984.895	287.725	3.272.621	19183	166	6,4	3.177.664	85.867	9.090	3.272.621	0	0	0	0
2014	839.472	0	0	0	0	0	0	0	0	868.453	0	1.371.868	3.079.793	334.368	3.414.161	19183	176	6,4	3.382.107	22.965	9.090	3.414.161	0	0	0	0
2015	1.057.849	0	0	0	0	0	0	0	0	823.049	0	1.351.868	3.232.766	376.027	3.608.793	19183	188	6,4	3.599.703	0	9.090	3.608.793	0	0	0	0
2016	1.302.563	0	0	0	0	0	0	0	0	774.875	0	1.338.368	3.415.806	424.582	3.840.388	19183	200	6,4	3.831.298	0	9.090	3.840.388	0	0	0	0
2017	1.540.009	0	0	0	0	0	0	0	0	727.997	0	1.335.868	3.603.873	473.921	4.077.794	19183	213	6,4	4.077.794	0	0	4.077.794	0	0	0	0
2018	1.819.737	0	0	0	0	0	0	0	0	691.205	0	1.303.368	3.814.310	525.838	4.340.149	19183	226	0,0	4.340.149	0	0	4.340.149	0	0	0	0
2019	1.858.255	0	0	0	0	0	0	0	0	638.549	0	1.308.368	3.805.171	534.977	4.340.149	19183	226	0,0	4.340.149	0	0	4.340.149	0	0	0	0
2020	1.889.689	0	0	0	0	0	0	0	0	606.563	0	1.303.368	3.799.620	540.529	4.340.149	19183	226	0,0	4.340.149	0	0	4.340.149	0	0	0	0
2021	1.925.566	0	0	0	0	0	0	0	0	563.152	0	1.303.368	3.792.086	548.063	4.340.149	19183	226	0,0	4.340.149	0	0	4.340.149	0	0	0	0
2022	1.932.366	0	0	0	0	0	0	0	0	536.774	0	1.318.368	3.787.508	552.641	4.340.149	19183	226	0,0	4.340.149	0	0	4.340.149	0	0	0	0
2023	1.968.489	0	0	0	0	0	0	0	0	511.215	0	1.303.368	3.783.072	557.077	4.340.149	19183	226	0,0	4.340.149	0	0	4.340.149	0	0	0	0
2024	1.973.688	0	0	0	0	0	0	0	0	462.574	0	1.338.368	3.774.630	565.518	4.340.149	19183	226	0,0	4.340.149	0	0	4.340.149	0	0	0	0
2025	2.031.322	0	0	0	0	0	0	0	0	435.187	0	1.303.368	3.769.877	570.271	4.340.149	19183	226	0,0	4.340.149	0	0	4.340.149	0	0	0	0
2026	2.062.668	0	0	0	0	0	0	0	0	397.258	0	1.303.368	3.763.294	576.854	4.340.149	19183	226	0,0	4.340.149	0	0	4.340.149	0	0	0	0
2027	2.093.348	0	0	0	0	0	0	0	0	341.986	0	1.318.368	3.753.702	586.447	4.340.149	19183	226	0,0	4.340.149	0	0	4.340.149	0	0	0	0
2028	2.131.072	0	0	0	0	0	0	0	0	314.490	0	1.303.368	3.748.930	591.219	4.340.149	19183	226	0,0	4.340.149	0	0	4.340.149	0	0	0	0
2029	2.153.369	0	0	0	0	0	0	0	0	281.461	0	1.308.368	3.743.197	596.951	4.340.149	19183	226	0,0	4.340.149	0	0	4.340.149	0	0	0	0
2030	2.172.750	0	0	0	0	0	0	0	0	264.059	0	1.303.368	3.740.177	599.971	4.340.149	19183	226	0,0	4.340.149	0	0	4.340.149	0	0	0	0
2031	2.194.225	0	0	0	0	0	0	0	0	238.075	0	1.303.368	3.735.668	604.481	4.340.149	19183	226	0,0	4.340.149	0	0	4.340.149	0	0	0	0
2032	2.203.532	0	0	0	0	0	0	0	0	208.663	0	1.318.368	3.730.563	609.585	4.340.149	19183	226	0,0	4.340.149	0	0	4.340.149	0	0	0	0
2033	2.244.237	0	0	0	0	0	0	0	0	177.560	0	1.303.368	3.725.165	614.984	4.340.149	19183	226	0,0	4.340.149	0	0	4.340.149	0	0	0	0
2034	2.128.528	0	0	0	3.617.662	36.222	3.581.440	81.397	117.619	149.992	0	1.338.368	3.734.507	605.641	4.340.149	19183	226	0,0	4.340.149	0	0	4.340.149	0	0	0	0
2035	2.046.145	0	0	0	981.609	81.075	4.411.750	180.091	261.166	139.059	0	1.303.368	3.749.738	590.410	4.340.149	19183	226	0,0	4.340.149	0	0	4.340.149	0	0	0	0
2036	1.826.198	0	0	0	7.570.621	168.835	11.727.030	364.975	533.810	114.121	0	1.303.368	3.777.498	562.651	4.340.149	19183	226	0,0	4.340.149	0	0	4.340.149	0	0	0	0
2037	1.518.622	0	0	0	3.380.752	277.509	14.600.332	593.436	870.945	108.182	0	1.318.368	3.816.117	524.031	4.340.149	19183	226	0,0	4.340.149	0	0	4.340.149	0	0	0	0
2038	1.367.535	0	0	0	3.508.107	342.838	17.479.319	723.065	1.065.903	100.471	0	1.303.368	3.837.276	502.872	4.340.149	19183	226	0,0	4.340.149	0	0	4.340.149	0	0	0	0
2039	1.307.614	0	0	0	0	372.772	16.763.816	771.146	1.143.918	82.624	0	1.308.368	3.842.524	497.625	4.340.149	19183	226	0,0	4.340.149	0	0	4.340.149	0	0	0	0
2040	1.321.957	0	0	0	937.776	375.601	16.997.289	760.680	1.136.281	78.361	0	1.303.368	3.839.968	500.181	4.340.149	19183	226	0,0	4.340.149	0	0	4.340.149	0	0	0	0
2041	1.331.982	0	0	0	0	378.176	16.285.832	749.880	1.128.057	73.915	0	1.303.368	3.837.322	502.827	4.340.149	19183	226	0,0	4.340.149	0	0	4.340.149	0	0	0	0
2042	1.325.253	0	0	0	1.068.853	382.424	16.652.932	742.542	1.124.966	66.106	0	1.318.368	3.834.693	505.456	4.340.149	19183	226	0,0	4.340.149	0	0	4.340.149	0	0	0	0
2043	1.311.236	0	0	0	1.440.673	401.391	17.365.686	767.103	1.168.494	53.705	0	1.303.368	3.836.803	503.345	4.340.149	19183	226	0,0	4.340.149	0	0	4.340.149	0	0	0	0
2044	1.251.260	0	0	0	1.020.762	419.248	17.626.697	789.100	1.208.348	40.323	0	1.338.368	3.838.298	501.850	4.340.149	19183	226	0,0	4.340.149	0	0	4.340.149	0	0	0	0
2045	1.278.526	0	0	0	573.286	428.032	17.426.330	790.547	1.218.579	37.604	0	1.303.368	3.838.078	502.071	4.340.149	19183	226	0,0	4.340.149	0	0	4.340.149	0	0	0	0
2046	1.251.254	0	0	0	1.750.179	445.436	18.389.380	808.188	1.253.624	31.904	0	1.303.368	3.840.150	499.999	4.340.149	19183	226	0,0	4.340.149	0	0	4.340.149	0	0	0	0
2047	1.188.775	0	0	0	1.231.924	469.526	18.791.202	839.014	1.308.540	29.379	0	1.318.368	3.845.062	495.087	4.340.149	19183	226	0,0	4.340.149	0	0	4.340.149	0	0	0	0
2048	1.210.278	0	0	0	0	473.575	17.949.172	829.024	1.302.599	26.601	0	1.303.368	3.842.846	497.303	4.340.149	19183	226	0,0	4.340.149	0	0	4.340.149	0	0	0	0
2049	1.229.097	0	0	0	570.353	471.118	17.696.463	804.708	1.275.826	25.068	0	1.308.368	3.838.360	501.789	4.340.149	19183	226	0,0	4.340.149	0	0	4.340.149	0	0	0	0
2050	1.259.868	0	0	0	0	468.575	16.880.898	780.726	1.249.302	20.943	0	1.303.368	3.833.482	506.667	4.340.149	19183	226	0,0	4.340.149	0	0	4.340.149	0	0	0	0
2051	1.229.818	0	0	0	2.436.157	487.487	18.498.570	799.559	1.287.046	15.589	0	1.303.368	3.835.821	504.328	4.340.149	19183	226	0,0	4.340.149	0	0	4.340.149	0	0	0	0
2052	1.159.479	0	0	0	1.144.262	520.750	18.759.364	841.859	1.362.610	0	0	1.318.368	3.840.457	499.692	4.340.149	19183	226	0,0	4.340.149	0	0	4.340.149	0	0	0	0
2053	1.082.811	0	0	0	3.321.714	562.420	21.150.827	902.358	1.464.777	0	0	1.303.368	3.850.956	489.192	4.340.149	19183	226	0,0	4.340.149	0	0	4.340.149	0	0	0	0
2054	949.500	0	0	0	1.647.375	604.671	21.778.810	970.191	1.574.861	0	0	1.338.368	3.862.729	477.420	4.340.149	19183	226	0,0	4.340.149	0	0	4.340.149	0	0	0	0
2055	848.610	0	0	0	4.739.130	660.173	25.430.732	1.067.460	1.727.633	0	0	1.303.368	3.879.610	460.538	4.340.149	19183	226	0,0	4.340.149	0	0	4.340.149	0	0	0	0
2056	654.400	0	0	0	3.843.803	737.879	28.038.014	1.208.430	1.946.309	0	0	1.303.368	3.904.076	436.072	4.340.149	19183	226	0,0	4.340.149	0	0	4.340.149	0	0	0	0
2057	541.069	0	0	0	1.675.620	781.463	28.382.406	1.274.673	2.056.136	0	0	1.318.368	3.915.573	424.576	4.340.149	19183	226	0,0	4.340.149	0	0	4.340.149	0	0	0	0
2058	511.744	0	0	0	2.084.158	805.635	29.104.411	1.299.059	2.104.694	0	0	1.303.368	3.919.805	420.343	4.340.149	19183	226	0,0	4.340.149	0	0	4.340.149	0	0	0	0
2059	510.037	0	0	0	113.414	812.663	27.834.487	1.286.570	2.099.233	0	0	1.308.368	3.917.638	422.511	4.340.149	19183	226	0,0	4.340.149	0	0	4.340.149	0	0	0	0
2060	556.746	0	0	0	741.127	805.584	27.224.255	1.244.667	2.050.251	0	0	1.303.368	3.910.365	429.783	4.340.149	19183	226	0,0	4.340.149	0	0	4.340.149	0	0	0	0
2061	570.654	0	0	0	1.030.840	808.538	26.912.748	1.224.264	2.032.802	0	0	1.303.368	3.906.824	433.324	4.340.149	19183	226	0,0	4.340.149	0	0	4.340.149	0	0	0	0
2062	457.235	0	0	0	4.637.174	851.256	30.170.966	1.291.664	2.142.919	0	0	1.318.368	3.918.522	421.627	4.340.149	19183	226	0,0	4.340.149	0	0	4.340.149	0	0	0	0
2063	376.819	0	0	0	1.146.033	892.791	29.832.620	1.356.858	2.249.649	0	0	1.303.368	3.929.837	410.312	4.340.149	19183	226	0,0	4.340.149	0	0	4.340.149	0	0	0	0
2064	318.391	0	0	0	2.185.927	909.219	30.524.374	1.365.328	2.274.548	0	0	1.338.368	3.931.307	408.842	4.340.149	19183	226	0,0	4.340.149	0	0	4.340.149	0	0	0	0
2065	295.840	0	0	0	2.351.063	938.478	31.338.441	1.399.562	2.338.040	0	0	1.303.368	3.937.248	402.900	4.340.149	19183	226	0,0	4.340.149	0	0	4.340.149	0	0	0	0
2066	143.789	0	0	0	5.473.887	1.002.778	35.195.070	1.505.741	2.508.519	0	0	1.303.368	3.955.676	384.473	4.340.149	19183	226	0,0	4.340.149	0	0	4.340.149	0	0	0	0
2067	10.264	0	0	0	1.447.347	1.055.561	34.896.757	1.585.289	2.640.850	0	0	1.318.368	3.969.482	370.667	4.340.149	19183	226	0,0	4.340.149	0	0	4.340.149	0	0	0	0
2068	12.075	0	0	0	1.904.214	1.071.131	35.045.590	1.582.408	2.653.538	0	0	1.303.368	3.968.982	371.167	4.340.149	19183	226	0,0	4.340.149	0	0	4.340.149	0	0	0	0
2069	-11.077	133	0	0	1.595.320	1.089.491	34.864.251	1.582.024	2.671.514	0	0	1.308.368	3.968.938	371.211	4.340.149	19183	226	0,0	4.340.149	0	0	4.340.149	0	0	0	0
2070	-19.468	499	0	0	1.556.951	1.109.904	34.627.685	1.573.160	2.683.064	0	0	1.303.368	3.967.463	372.685	4.340.149	19183	226	0,0	4.340.149	0	0	4.340.149	0	0	0	0
2071	-226	728	0	0	504.000	1.118.678	33.334.033	1.539.032	2.657.710	0	0	1.303.368	3.961.580	378.569	4.340.149	19183	226	0,0	4.340.149	0	0	4.340.149	0	0	0	0
2072	28.446	371	0	0	836.392	1.116.287	32.400.529	1.489.438	2.605.725	0	0	1.318.368	3.952.911	387.238	4.340.149	19183	226	0,0	4.340.149	0	0	4.340.149	0	0	0	0
Totalen	72.417.652	1.731	0	0	74.068.465	24.735.192		39.765.216	64.500.408	12.052.753	0	78.800.080	227.772.623	29.149.303	256.921.926				256.776.734	108.832	36.360	256.921.926		0		
																gemiddeld:	223									

Bijlage 11 Financieel verslag

Financieringsverslag (variant 1)

ARCADIS

Opdrachtgever:	**Gemeente Medemblik**
Omschrijving project:	**Opstellen vGRP**
Projectnummer:	**C01034.000207**
Datum:	**22-apr-13**

Yager

METHODE ACTIVEREN

GEGEVENS			
startjaar		2013	
prijspeil		2013	
heffingseenheden startjaar		19.183	st
heffingseenheden eindjaar		19.183	st
rente	investeringen	4,5	%
	voorziening/reserve-positief	0,0	% nom
	idem	-2,0	% reeel
	boekwaarde voorziening	4,5	% nom
	idem	2,5	% reeel
inflatiecorrectie (correctie contractuele bedragen)		2,0	%
prijscorrectie kostenkengetallen		2,0	%
startsaldo spaarvoorziening		0	euro
startsaldo egalisatievoorziening groot onderhoud		0	euro
startsaldo reserve/voorziening		10.106.258	euro

KENGETALLEN		
startheffing	**165,65**	euro
eindheffing	**274,35**	euro
gem .heffing	**268,55**	euro
groeiperiode rioolheffing	5	jaar
groei % rioolheffing	10,6	%
min. % direct afschrijven	0	%
max. % direct afschrijven	0	%
overgangsperiode activeren > direct	0	jaar
dotatie startjaar	0	euro
dotatie eindjaar	0	euro
dotaties gemiddeld	0	euro
groeiperiode dotaties	nvt	jaar
groei % dotaties	nvt	%
rente opbrengsten spaarvoorziening	0	euro
eindsaldo spaarvoorziening	0	euro
max.spaarvoorziening	0	euro
min. spaarvoorziening	0	euro
rente opbrengsten bestemmingsreserve	-25.947.412	euro
eindsaldo bestemmingsreserve	-1	euro
max. bestemmingsreserve	39.627.994	euro
min. bestemmingsreserve	-1	euro
restboekwaarde	45.120.639	euro
max. boekwaarde	57.664.601	euro
min. boekwaarde	3.713.818	euro

INVESTERINGEN		
direct	0	euro
activeren (excl nieuwe aanleg)	163.257.991	euro
activeren (uitbreidingsinvesteringen)	0	euro
totaal	**163.257.991**	euro

BALANS LASTEN-BATEN

LASTEN (excl. BTW)				BATEN (incl BTW)		
dotaties spaarvoorziening		0	euro	rioolheffing	309.093.951	euro
dotaties egalisatievoorziening groot onderhoud		0	euro	overige baten	145.192	euro
rentelasten voorzieningen		0		rente bestemmingsreserve	-25.947.412	euro
lopende kapitaallasten		12.052.753	euro	startsaldo bestemmingsreserve	10.106.258	euro
waarvan rentelasten	4.462.235 euro					
nieuwe kapitaallasten		178.515.529	euro			
waarvan rentelasten	105.742.075 euro					
exploitatielasten (overig)		78.800.080	euro			
eindsaldo bestemmingsreserve		-1	euro			
BTW (Inkomsten naar Algemene Middelen)		24.029.631	euro			
totaal		**293.397.992**	euro	**totaal**	**293.397.988**	euro

BALANS SPAARVOORZIENING

LASTEN (excl. BTW)			INKOMSTEN (excl. BTW)		
investeringen (direct af te boeken)	0	euro	startsaldo spaarvoorziening	0	euro
eindsaldo spaarvoorziening	0	euro	dotaties	0	euro
			rente opbrengsten spaarvoorziening	0	euro
			inflatiecorrectie	0	euro
totaal	**0**	euro	**totaal**	**0**	euro

BALANS EGALISATIEVOORZIENING GROOT ONDERHOUD

LASTEN (excl. BTW)			INKOMSTEN (excl. BTW)		
investeringen (direct af te boeken)	0	euro	startsaldo spaarvoorziening	0	euro
eindsaldo spaarvoorziening	0	euro	dotaties	0	euro
			rente opbrengsten spaarvoorziening	0	euro
			inflatiecorrectie	0	euro
totaal	**0**	euro	**totaal**	**0**	euro

Financieringsverslag (variant 2)

ARCADIS

Opdrachtgever:	Gemeente Medemblik
Omschrijving project:	Opstellen vGRP
Projectnummer:	C01034.000207
Datum:	22-apr-13

Yager

METHODE IDEAAL COMPLEX

GEGEVENS			
startjaar		2013	
prijspeil		2013	
heffingseenheden startjaar		19.183	st
heffingseenheden eindjaar		19.183	st
rente	investeringen	4,5	%
	voorziening/reserve-positief	0,0	% nom
	idem	-2,0	% reeel
	boekwaarde voorziening	4,5	% nom
	idem	2,5	% reeel
inflatiecorrectie (correctie contractuele bedragen)		2,0	%
prijscorrectie kostenkengetallen		2,0	%
startsaldo spaarvoorziening		10.106.258	euro
startsaldo egalisatievoorziening groot onderhoud		0	euro
startsaldo reserve/voorziening		0	euro

INVESTERINGEN		
direct	163.257.991	euro
activeren (excl nieuwe aanleg)	0	euro
activeren (uitbreidingsinvesteringen)	0	euro
totaal	**163.257.991**	euro

KENGETALLEN		
startheffing	**165,65**	euro
eindheffing	**256,75**	euro
gem .heffing	**251,93**	euro
groeiperiode rioolheffing	5	jaar
groei % rioolheffing	9,2	%
min. % direct afschrijven	100	%
max. % direct afschrijven	100	%
overgangsperiode activeren > direct	0	jaar
dotatie startjaar	642.365	euro
dotatie eindjaar	2.839.004	euro
dotaties gemiddeld	2.520.181	euro
groeiperiode dotaties	nvt	jaar
groei % dotaties	nvt	%
rente opbrengsten spaarvoorziening	-4.270.781	euro
eindsaldo spaarvoorziening	1.322	euro
max.spaarvoorziening	15.966.794	euro
min. spaarvoorziening	0	euro
rente opbrengsten bestemmingsreserve	0	euro
eindsaldo bestemmingsreserve	0	euro
max. bestemmingsreserve	0	euro
min. bestemmingsreserve	0	euro
restboekwaarde	0	euro
max. boekwaarde	14.271.928	euro
min. boekwaarde	0	euro

BALANS LASTEN-BATEN

LASTEN (excl. BTW)				BATEN (incl BTW)		
dotaties spaarvoorziening		151.210.889	euro	rioolheffing	289.964.865	euro
dotaties egalisatievoorziening groot onderhoud		0	euro	overige baten	145.192	euro
rentelasten voorzieningen		7.544.843		rente bestemmingsreserve	0	euro
lopende kapitaallasten		12.052.753	euro	startsaldo bestemmingsreserve	0	euro
waarvan rentelasten	4.462.235 euro					
nieuwe kapitaallasten		0	euro			
waarvan rentelasten	0 euro					
exploitatielasten (overig)		78.800.080	euro			
eindsaldo bestemmingsreserve		0	euro			
BTW (Inkomsten naar Algemene Middelen)		40.501.492	euro			
totaal		**290.110.056**	euro	**totaal**	**290.110.056**	euro

BALANS SPAARVOORZIENING

LASTEN (excl. BTW)			INKOMSTEN (excl. BTW)		
investeringen (direct af te boeken)	163.257.991	euro	startsaldo spaarvoorziening	10.106.258	euro
eindsaldo spaarvoorziening	1.322	euro	dotaties	151.210.889	euro
			rente opbrengsten spaarvoorziening	-4.270.781	euro
			inflatiecorrectie	6.212.947	euro
totaal	**163.259.313**	euro	**totaal**	**163.259.313**	euro

BALANS EGALISATIEVOORZIENING GROOT ONDERHOUD

LASTEN (excl. BTW)			INKOMSTEN (excl. BTW)		
investeringen (direct af te boeken)	0	euro	startsaldo spaarvoorziening	0	euro
eindsaldo spaarvoorziening	0	euro	dotaties	0	euro
			rente opbrengsten spaarvoorziening	0	euro
			inflatiecorrectie	0	euro
totaal	**0**	euro	**totaal**	**0**	euro

Financieringsverslag (variant 3)

ARCADIS

Opdrachtgever:	**Gemeente Medemblik**
Omschrijving project:	**Opstellen vGRP**
Projectnummer:	**C01034.000207**
Datum:	**22-apr-13**

Yager

METHODE IDEAAL COMPLEX

GEGEVENS			
startjaar		2013	
prijspeil		2013	
heffingseenheden startjaar		19.183	st
heffingseenheden eindjaar		19.183	st
rente	investeringen	4,5	%
	voorziening/reserve-positief	0,0	% nom
	idem	-2,0	% reeel
	boekwaarde voorziening	4,5	% nom
	idem	2,5	% reeel
inflatiecorrectie (correctie contractuele bedragen)		2,0	%
prijscorrectie kostenkengetallen		2,0	%
startsaldo spaarvoorziening		10.106.258	euro
startsaldo egalisatievoorziening groot onderhoud		0	euro
startsaldo reserve/voorziening		0	euro

INVESTERINGEN		
direct	78.175.516	euro
activeren (excl nieuwe aanleg)	85.082.475	euro
activeren (uitbreidingsinvesteringen)	0	euro
totaal	**163.257.991**	euro

KENGETALLEN		
startheffing	**165,65**	euro
eindheffing	**238,86**	euro
gem .heffing	**235,02**	euro
groeiperiode rioolheffing	5	jaar
groei % rioolheffing	7,6	%
min. % direct afschrijven	100	%
max. % direct afschrijven	100	%
overgangsperiode activeren > direct	0	jaar
dotatie startjaar	642.365	euro
dotatie eindjaar	11.604	euro
dotaties gemiddeld	1.199.330	euro
groeiperiode dotaties	nvt	jaar
groei % dotaties	nvt	%
rente opbrengsten spaarvoorziening	-4.110.132	euro
eindsaldo spaarvoorziening	0	euro
max.spaarvoorziening	13.681.653	euro
min. spaarvoorziening	0	euro
rente opbrengsten bestemmingsreserve	0	euro
eindsaldo bestemmingsreserve	0	euro
max. bestemmingsreserve	0	euro
min. bestemmingsreserve	0	euro
restboekwaarde	34.953.764	euro
max. boekwaarde	38.569.644	euro
min. boekwaarde	0	euro

BALANS LASTEN-BATEN

LASTEN (excl. BTW)			BATEN (incl BTW)	
dotaties spaarvoorziening	71.959.829	euro	rioolheffing	270.503.745 euro
dotaties egalisatievoorziening groot onderhoud	0	euro	overige baten	145.192 euro
rentelasten voorzieningen	19.694		rente bestemmingsreserve	0 euro
lopende kapitaallasten	12.052.753	euro	startsaldo bestemmingsreserve	0 euro
waarvan rentelasten	4.462.235	euro		
nieuwe kapitaallasten	77.658.005	euro		
waarvan rentelasten	47.658.925	euro		
exploitatielasten (overig)	78.800.080	euro		
eindsaldo bestemmingsreserve	0	euro		
BTW (Inkomsten naar Algemene Middelen)	30.158.577	euro		
totaal	**270.648.937**	euro	**totaal**	**270.648.937** euro

BALANS SPAARVOORZIENING

LASTEN (excl. BTW)			INKOMSTEN (excl. BTW)	
investeringen (direct af te boeken)	78.175.516	euro	startsaldo spaarvoorziening	10.106.258 euro
eindsaldo spaarvoorziening	-201.288	euro	dotaties	71.959.829 euro
			rente opbrengsten spaarvoorziening	-4.110.132 euro
			inflatiecorrectie	18.273 euro
totaal	**77.974.228**	euro	**totaal**	**77.974.228** euro

BALANS EGALISATIEVOORZIENING GROOT ONDERHOUD

LASTEN (excl. BTW)			INKOMSTEN (excl. BTW)	
investeringen (direct af te boeken)	0	euro	startsaldo spaarvoorziening	0 euro
eindsaldo spaarvoorziening	0	euro	dotaties	0 euro
			rente opbrengsten spaarvoorziening	0 euro
			inflatiecorrectie	0 euro
totaal	**0**	euro	**totaal**	**0** euro

Financieringsverslag (variant 4)

ARCADIS

Opdrachtgever:	Gemeente Medemblik
Omschrijving project:	Opstellen vGRP
Projectnummer:	C01034.000207
Datum:	25-apr-13

Yager

METHODE ACTIVEREN

GEGEVENS			
startjaar		2013	
prijspeil		2013	
heffingseenheden startjaar		19.183	st
heffingseenheden eindjaar		19.183	st
rente	investeringen	4,5	%
	voorziening/reserve-positief	4,5	% nom
	idem	2,5	% reeel
	boekwaarde voorziening	4,5	% nom
	idem	2,5	% reeel
inflatiecorrectie	(correctie contractuele bedragen)	2,0	%
prijscorrectie kostenkengetallen		2,0	%
startsaldo spaarvoorziening		0	euro
startsaldo egalisatievoorziening groot onderhoud		0	euro
startsaldo reserve/voorziening		10.106.258	euro

INVESTERINGEN		
direct	0	euro
activeren (excl nieuwe aanleg)	163.257.991	euro
activeren (uitbreidingsinvesteringen)	0	euro
totaal	**163.257.991**	euro

KENGETALLEN		
startheffing	**165,65**	euro
eindheffing	**214,00**	euro
gem .heffing	**211,50**	euro
groeiperiode rioolheffing	5	jaar
groei % rioolheffing	5,3	%
min. % direct afschrijven	0	%
max. % direct afschrijven	0	%
overgangsperiode activeren > direct	0	jaar
dotatie startjaar	0	euro
dotatie eindjaar	0	euro
dotaties gemiddeld	0	euro
groeiperiode dotaties	nvt	jaar
groei % dotaties	nvt	%
rente opbrengsten spaarvoorziening	0	euro
eindsaldo spaarvoorziening	0	euro
max.spaarvoorziening	0	euro
min. spaarvoorziening	0	euro
rente opbrengsten bestemmingsreserve	39.711.693	euro
eindsaldo bestemmingsreserve	0	euro
max. bestemmingsreserve	43.194.894	euro
min. bestemmingsreserve	0	euro
restboekwaarde	45.120.639	euro
max. boekwaarde	57.664.601	euro
min. boekwaarde	3.713.818	euro

BALANS LASTEN-BATEN					
LASTEN (excl. BTW)				**BATEN (incl BTW)**	
dotaties spaarvoorziening		0	euro	rioolheffing	243.434.848 euro
dotaties egalisatievoorziening groot onderhoud		0	euro	overige baten	145.192 euro
rentelasten voorzieningen		0		rente bestemmingsreserve	39.711.693 euro
lopende kapitaallasten		12.052.753	euro	startsaldo bestemmingsreserve	10.106.258 euro
waarvan rentelasten	4.462.235 euro				
nieuwe kapitaallasten		178.515.529	euro		
waarvan rentelasten	105.742.075 euro				
exploitatielasten (overig)		78.800.080	euro		
eindsaldo bestemmingsreserve		0	euro		
BTW	(Inkomsten naar Algemene Middelen)	24.029.631	euro		
totaal		**293.397.993**	euro	**totaal**	**293.397.990** euro

BALANS SPAARVOORZIENING					
LASTEN (excl. BTW)				**INKOMSTEN (excl. BTW)**	
investeringen (direct af te boeken)		0	euro	startsaldo spaarvoorziening	0 euro
eindsaldo spaarvoorziening		0	euro	dotaties	0 euro
				rente opbrengsten spaarvoorziening	0 euro
				inflatiecorrectie	0 euro
totaal		**0**	euro	**totaal**	**0** euro

BALANS EGALISATIEVOORZIENING GROOT ONDERHOUD					
LASTEN (excl. BTW)				**INKOMSTEN (excl. BTW)**	
investeringen (direct af te boeken)		0	euro	startsaldo spaarvoorziening	0 euro
eindsaldo spaarvoorziening		0	euro	dotaties	0 euro
				rente opbrengsten spaarvoorziening	0 euro
				inflatiecorrectie	0 euro
totaal		**0**	euro	**totaal**	**0** euro

Financieringsverslag (variant 5)

ARCADIS

Opdrachtgever:	Gemeente Medemblik
Omschrijving project:	Opstellen vGRP
Projectnummer:	C01034.000207
Datum:	25-apr-13

Yager

METHODE IDEAAL COMPLEX

GEGEVENS			
startjaar		2013	
prijspeil		2013	
heffingseenheden startjaar		19.183	st
heffingseenheden eindjaar		19.183	st
rente	investeringen	4,5	%
	voorziening/reserve-positief	4,5	% nom
	idem	2,5	% reeel
	boekwaarde voorziening	4,5	% nom
	idem	2,5	% reeel
inflatiecorrectie (correctie contractuele bedragen)		2,0	%
prijscorrectie kostenkengetallen		2,0	%
startsaldo spaarvoorziening		10.106.258	euro
startsaldo egalisatievoorziening groot onderhoud		0	euro
startsaldo reserve/voorziening		0	euro

KENGETALLEN		
startheffing	**165,65**	euro
eindheffing	**243,81**	euro
gem .heffing	**239,70**	euro
groeiperiode rioolheffing	5	jaar
groei % rioolheffing	8,0	%
min. % direct afschrijven	100	%
max. % direct afschrijven	100	%
overgangsperiode activeren > direct	0	jaar
dotatie startjaar	642.365	euro
dotatie eindjaar	2.635.863	euro
dotaties gemiddeld	2.374.110	euro
groeiperiode dotaties	nvt	jaar
groei % dotaties	nvt	%
rente opbrengsten spaarvoorziening	7.353.178	euro
eindsaldo spaarvoorziening	315	euro
max.spaarvoorziening	20.786.754	euro
min. spaarvoorziening	0	euro
rente opbrengsten bestemmingsreserve	0	euro
eindsaldo bestemmingsreserve	0	euro
max. bestemmingsreserve	0	euro
min. bestemmingsreserve	0	euro
restboekwaarde	0	euro
max. boekwaarde	8.137.048	euro
min. boekwaarde	0	euro

INVESTERINGEN		
direct	163.257.991	euro
activeren (excl nieuwe aanleg)	0	euro
activeren (uitbreidingsinvesteringen)	0	euro
totaal	**163.257.991**	euro

BALANS LASTEN-BATEN

LASTEN (excl. BTW)			BATEN (incl BTW)		
dotaties spaarvoorziening	142.446.578	euro	rioolheffing	275.886.147	euro
dotaties egalisatievoorziening groot onderhoud	0	euro	overige baten	145.192	euro
rentelasten voorzieningen	4.070.941		rente bestemmingsreserve	0	euro
lopende kapitaallasten	12.052.753	euro	startsaldo bestemmingsreserve	0	euro
waarvan rentelasten	4.462.235	euro			
nieuwe kapitaallasten	0	euro			
waarvan rentelasten	0	euro			
exploitatielasten (overig)	78.800.080	euro			
eindsaldo bestemmingsreserve	0	euro			
BTW (Inkomsten naar Algemene Middelen)	38.660.987	euro			
totaal	**276.031.339**	euro	**totaal**	**276.031.339**	euro

BALANS SPAARVOORZIENING

LASTEN (excl. BTW)			INKOMSTEN (excl. BTW)		
investeringen (direct af te boeken)	163.257.991	euro	startsaldo spaarvoorziening	10.106.258	euro
eindsaldo spaarvoorziening	315	euro	dotaties	142.446.578	euro
			rente opbrengsten spaarvoorziening	7.353.178	euro
			inflatiecorrectie	3.352.292	euro
totaal	**163.258.306**	euro	**totaal**	**163.258.306**	euro

BALANS EGALISATIEVOORZIENING GROOT ONDERHOUD

LASTEN (excl. BTW)			INKOMSTEN (excl. BTW)		
investeringen (direct af te boeken)	0	euro	startsaldo spaarvoorziening	0	euro
eindsaldo spaarvoorziening	0	euro	dotaties	0	euro
			rente opbrengsten spaarvoorziening	0	euro
			inflatiecorrectie	0	euro
totaal	**0**	euro	**totaal**	**0**	euro

Financieringsverslag (variant 6)

ARCADIS

Opdrachtgever:	Gemeente Medemblik
Omschrijving project:	Opstellen vGRP
Projectnummer:	C01034.000207
Datum:	25-apr-13

Yager

METHODE IDEAAL COMPLEX

GEGEVENS			
startjaar		2013	
prijspeil		2013	
heffingseenheden startjaar		19.183	st
heffingseenheden eindjaar		19.183	st
rente	investeringen	4,5	%
	voorziening/reserve-positief	4,5	% nom
	idem	2,5	% reeel
	boekwaarde voorziening	4,5	% nom
	idem	2,5	% reeel
inflatiecorrectie	(correctie contractuele bedragen)	2,0	%
prijscorrectie kostenkengetallen		2,0	%
startsaldo spaarvoorziening		10.106.258	euro
startsaldo egalisatievoorziening groot onderhoud		0	euro
startsaldo reserve/voorziening		0	euro

INVESTERINGEN		
direct	89.189.526	euro
activeren (excl nieuwe aanleg)	74.068.465	euro
activeren (uitbreidingsinvesteringen)	0	euro
totaal	**163.257.991**	euro

KENGETALLEN		
startheffing	**165,65**	euro
eindheffing	**226,25**	euro
gem .heffing	**223,09**	euro
groeiperiode rioolheffing	5	jaar
groei % rioolheffing	6,4	%
min. % direct afschrijven	100	%
max. % direct afschrijven	100	%
overgangsperiode activeren > direct	0	jaar
dotatie startjaar	642.365	euro
dotatie eindjaar	28.446	euro
dotaties gemiddeld	1.206.961	euro
groeiperiode dotaties	nvt	jaar
groei % dotaties	nvt	%
rente opbrengsten spaarvoorziening	6.663.443	euro
eindsaldo spaarvoorziening	0	euro
max.spaarvoorziening	17.360.550	euro
min. spaarvoorziening	0	euro
rente opbrengsten bestemmingsreserve	0	euro
eindsaldo bestemmingsreserve	0	euro
max. bestemmingsreserve	0	euro
min. bestemmingsreserve	0	euro
restboekwaarde	32.401.269	euro
max. boekwaarde	35.195.070	euro
min. boekwaarde	0	euro

BALANS LASTEN-BATEN

LASTEN (excl. BTW)			BATEN (incl BTW)		
dotaties spaarvoorziening	72.417.652	euro	rioolheffing	256.776.734	euro
dotaties egalisatievoorziening groot onderhoud	0	euro	overige baten	145.192	euro
rentelasten voorzieningen	1.731		rente bestemmingsreserve	0	euro
lopende kapitaallasten	12.052.753	euro	startsaldo bestemmingsreserve	0	euro
waarvan rentelasten 4.462.235		euro			
nieuwe kapitaallasten	64.500.408	euro			
waarvan rentelasten 39.765.216		euro			
exploitatielasten (overig)	78.800.080	euro			
eindsaldo bestemmingsreserve	0	euro			
BTW (Inkomsten naar Algemene Middelen)	29.149.303	euro			
totaal	**256.921.926**	euro	**totaal**	**256.921.926**	euro

BALANS SPAARVOORZIENING

LASTEN (excl. BTW)			INKOMSTEN (excl. BTW)		
investeringen (direct af te boeken)	89.189.526	euro	startsaldo spaarvoorziening	10.106.258	euro
eindsaldo spaarvoorziening	-741	euro	dotaties	72.417.652	euro
			rente opbrengsten spaarvoorziening	6.663.443	euro
			inflatiecorrectie	1.433	euro
totaal	**89.188.786**	euro	**totaal**	**89.188.786**	euro

BALANS EGALISATIEVOORZIENING GROOT ONDERHOUD

LASTEN (excl. BTW)			INKOMSTEN (excl. BTW)		
investeringen (direct af te boeken)	0	euro	startsaldo spaarvoorziening	0	euro
eindsaldo spaarvoorziening	0	euro	dotaties	0	euro
			rente opbrengsten spaarvoorziening	0	euro
			inflatiecorrectie	0	euro
totaal	**0**	euro	**totaal**	**0**	euro

Bijlage 12 Reacties

Provincie Noord-Holland

Gemeente Medemblik

Registratie: PI-13-37801/Z-13-30554
Datum ontvangst: 22 maart 2013

Gedeputeerde Staten
Uw contactpersoon
F.E. Newton
BEL/WAT

Doorkiesnummer (023) 514
Newtonf@noord-holland.nl

Betreft: Gewijzigde rol van de provincie bij het opstellen van GRP's en wijziging beleidsnota ontheffing zorgplicht.

Verzenddatum
21 MAART 2013
Kenmerk
141743/163798
Uw kenmerk

Geachte heer/mevrouw,

Hierbij informeren wij u over het gewijzigde toezicht van de provincie bij het opstellen van het gemeentelijk rioleringsbeleid. Tevens is de beleidsnota ontheffing zorgplicht stedelijk afvalwater Noord-Holland sinds januari 2013 aangepast. Deze brief informeert u ook over deze aanpassing.

Interbestuurlijk toezicht gemeentelijke rioleringsplannen
Met het Bestuursakkoord Water (mei 2011), gesloten tussen Rijk, provincies, waterschappen en gemeenten, zijn landelijk afspraken gemaakt over de taken van de verschillende overheden op het gebied van waterbeheer en waterveiligheid. Eén van die afspraken is het verder versterken van de samenwerking in de waterketen. Tevens is in het Bestuursakkoord Water benoemd dat het specifieke toezicht van de provincie op het gemeentelijk rioleringsplan (GRP) komt te vervallen. Inmiddels is het specifieke toezicht vervallen en is sinds één oktober 2012 de Wet revitalisering generiek toezicht inwerking getreden.

In lijn met de afspraken in het Bestuursakkoord Water en het inwerkingtreden van de Wet revitalisering generiek toezicht, zal de provincie vanaf heden niet meer preventief toezicht houden op GRP's. Wij gaan ervan uit dat de gemeente de plannen in nauw overleg/samenwerking opstelt met het waterschap en dat u hierbij rekening houdt met bestaand provinciaal beleid en -regelgeving (Provinciaal Waterplan en Milieubeleidsplan, de Ruimtelijke Structuurvisie etcetera). Uitgaande van de horizontale verantwoording binnen uw gemeente hebben wij er alle vertrouwen in dat dit ook

gebeurt. Als hulpmiddel in de horizontale verantwoording voor de gemeenteraad heeft de VNG prestatie-indicatoren (KPI's) ontwikkeld voor onder andere de gemeentelijke rioleringsplannen. Deze kunt u vinden op de website waarstaatjegemeente.nl. Voor meer informatie over de gevolgen van de Wet revitalisering generiek toezicht (Interbestuurlijk Toezicht) verwijs ik u naar de brief van december 2012 die de provincie uw gemeente heeft toegezonden.

Ontheffingen voor het buitengebied bij een smalle zorgplicht
De provincie blijft, zolang artikel 10.33 van de wet milieubeheer nog niet gewijzigd is i.v.m. de aankomende omgevingswet, bevoegd gezag voor het verlenen van ontheffingen van de gemeentelijke zorgplicht riolering. De beleidsregel ontheffing zorgplicht is aangepast op basis van het Bestuursakkoord Water 2011 en de recent ondertekende Bestuursovereenkomst Opgave inzameling en het transport van stedelijk afvalwater. De belangrijkste wijzigingen zijn dat de gemeente een zelf bepaald en onderbouwd doelmatigheidscriterium hanteert. Daarnaast dient de gemeente een verzoek om ontheffing in te dienen met een advies van het waterschap. Het waterschap zal in dit kader het overleg met de gemeente voeren (adviesrol). De formele afhandeling van een ontheffingsaanvraag blijft de provincie verzorgen.

Mocht u naar aanleiding van deze brief nog vragen hebben, dan kunt u contact opnemen met mevrouw F.E. Newton, bereikbaar onder nummer (023) 5143680 of per email newtonf@noord-holland.nl. Verdere informatie over interbestuurlijk toezicht kunt u vinden op de website van de provincie Noord-Holland.

Wij hopen u zo voldoende te hebben geïnformeerd.

Hoogachtend,

Gedeputeerde Staten van Noord-Holland,
namens dezen,

Sectormanager Water
mw. ing. K.R.A. Arpad-Jongsma

Rijkswaterstaat
Ministerie van Infrastructuur en Milieu

Retouradres Postbus 600 8200 AP Lelystad

Gemeente Medemblik
t.a.v. de heer K. Brouwer
Postbus 45
1687 ZG WOGNUM

Gemeente Medemblik
Registratie: PI-13-35306/Z-12-15961
Datum ontvangst: 6 februari 2013

Rijkswaterstaat
IJsselmeergebied
Vergunningverlening en Handhaving

"Smedinghuis"
Zuiderwagenplein 2
8224 AD Lelystad
Postbus 600
8200 AP Lelystad
T 0320-299111
F 0320-234300

Contactpersoon
O.T.N. Frankena
adviseur

T 06-29116875

onno.frankena@rws.nl

Ons kenmerk
RWS-2013/6145

Uw kenmerk
-

Bijlage(n)
-

Datum 5 februari 2013
Onderwerp advies concept GRP gemeente Medemblik

Geachte heer Brouwer,

Op 11 januari 2013 heb ik van u het concept vGRP voor de periode van 2013 tot en met 2016 ontvangen. Rijkswaterstaat IJsselmeergebied is één van de wettelijke adviseurs als bedoeld in artikel 4.23 van de Wet milieubeheer.

Algemeen
Allereerst verdient het plan complimenten ten aanzien van leesbaarheid en duidelijkheid. Daarnaast is het GRP inhoudelijk een compleet verhaal, waarbij alle aspecten rondom riolering en haar problematieken goed belicht worden. De gemeente Medemblik heeft een duidelijke toekomstvisie en –ambitie verwoord.

Niettemin wil ik enkele aanvullingen en opmerkingen maken, welke volgen in onderstaand advies:

Besluit lozen buiten inrichtingen (Blbi) en emissies
Na de inwerkingtreding van het Blbi zijn emissies uit rioolstelsels toegestaan indien de lozingen zijn opgenomen in het GRP of een daaraan gerelateerd document. Uitgangspunt hiervan is dat de waterbeheerder betrokken is bij het opstellen van het GRP. Hierdoor is voor alle relevante lozingen vastgelegd hoe daar mee wordt omgegaan. Als er sprake is van relevante lozingen, die niet in het GRP of een daaraan gerelateerd document zijn opgenomen, dan dient het GRP te worden aangepast. Als er wordt gehandeld buiten de in het GRP vastgelegde afspraken of buiten de in het Blbi vastgelegde regels, kan hier door mijn dienst handhavend tegen worden opgetreden.

Zorgplicht voor stedelijk afvalwater, hemelwater en grondwater
Is het rioleringssysteem van de gemeente Medemblik klimaatbestendig? De gemeente is voornemens binnen de planperiode onderzoek te doen naar de gevolgen van de klimaatverandering. Door de klimaatverandering gaat het meer en harder regenen en zal bij het huidige rioolstelsel in de toekomst vaker water op straat optreden. Bij het ontwerp en de controle van rioolstelsels zou u vanaf nu beter uit kunnen gaan van een bui die afgestemd is op de klimaatverandering.

Rijkswaterstaat
IJsselmeergebied
Vergunningverlening en Handhaving

Datum
5 februari 2013

Ons kenmerk
RWS-2013/6145

Gevolgen voor het milieu en basisinspanning
Alle verbeteringsmaatregelen in het kader van de basisinspanning zijn in de afgelopen planperiode uitgevoerd. De gemeente Medemblik voldoet derhalve aan de basisinspanning.
De bestaande uitlaten en overstorten dient u op te nemen in een aparte bijlage behorende bij het vGRP (de relevante gegevens zoals locatie, drempelhoogte en -lengte, type lozing (gemengd, gescheiden) en overstortingshoeveelheden en -frequenties).
Er is één lozingspunt (overstort met putnummer 04-080) vanuit de gemeentelijke riolering op Rijkswater (Pekelharinghaven). Deze overstort wordt door de gemeente gemonitord. Ik zou graag de rapportage van de meetresultaten van u ontvangen; zo mogelijk per mail gericht aan de in de brief vermelde contactpersoon en anders per post.

Wijzigingen in de planperiode
Ik verzoek u om eventuele voorzienbare wijzigingen in de lozingssituatie op Rijkswater die gedurende de planperiode worden gerealiseerd zo veel mogelijk op te nemen in het GRP. Voor wijzigingen, die na vaststelling van het GRP duidelijk worden verzoek ik u om deze schriftelijk aan mijn dienst voor te leggen.

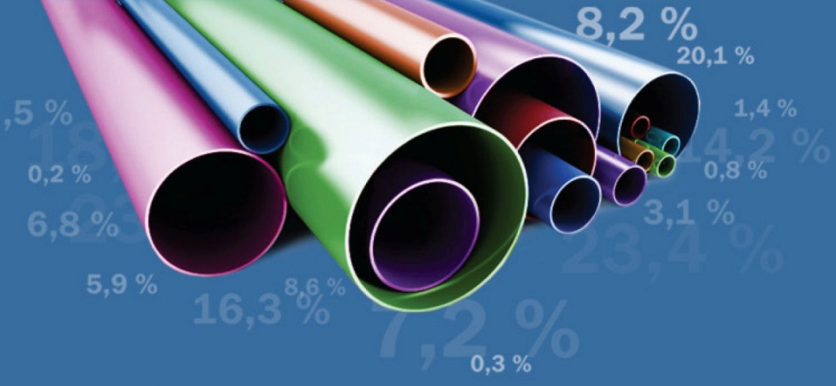
Ten slotte
Ik wens u veel succes met het opstellen van het definitieve GRP. Mocht u naar aanleiding van het bovenstaande nog vragen hebben, dan kunt u rechtstreeks contact opnemen met de in het briefhoofd vermelde contactpersoon.

Hoogachtend,

DE MINISTER VAN INFRASTRUCTUUR EN MILIEU,
Namens deze,
WAARNEMEND HOOFD VERGUNNINGVERLENING EN HANDHAVING

mr. J.A. van der Werf

Bijlage 13 Benchmark rioleringszorg



Benchmark Rioleringszorg

Meten, vergelijken en verbeteren

100% DEELNAME

Gemeenterapport 2010

Medemblik

De Benchmark rioleringszorg is de landelijke prestatievergelijking waarmee gemeenten inzicht geven en krijgen in de kenmerken en prestaties van hun riolering(szorg). Alle 430 gemeenten nemen deel.

De benchmark vloeit voort uit de wens van gemeenten om (1) transparant te zijn over hun dienstverlening naar burgers, bestuurders en andere belanghebbenden, en (2) vanuit onderlinge vergelijking te komen tot verdere verbetering van de invulling van hun watertaken.

De uitkomsten zijn op drie manieren beschikbaar:

- Individuele uitkomsten van gemeente Medemblik in vergelijkend perspectief staan in dit gestandaardiseerde rapport.
- Het koepelrapport *Riolering in Beeld 2010* geeft achtergrondinformatie en uitkomsten voor de gehele sector.
- Op www.benchmarkrioleringszorg.nl is de database met benchmarkgegevens beschikbaar om zelf selecties en analyses te maken.

Typering van uw gemeente: Medemblik

Medemblik is een middelgrote, weinig stedelijke gemeente in West-Nederland, voornamelijk gelegen op goede grond (klei). Er ligt relatief veel gescheiden en een gangbare hoeveelheid mechanische riolering. De rioolheffing 2010 per meerpersoonshuishouden is gemiddeld.

Er is de afgelopen jaren niet geïnvesteerd in vervanging en verbetering van het stelsel en de beheerkosten zijn gemiddeld.

Medemblik kende afgelopen jaren situaties met wateroverlast en neemt maatregelen om toekomstige wateroverlast tegen te gaan. In de afgelopen decennia zijn milieu- en waterkwaliteitsdoelstellingen steeds belangrijker geworden. De gemeente voldoet per 1 januari 2010 voor 90% aan de emissieafspraken met de waterbeheerder.

Hieronder worden enkele kenmerken van uw gemeente vergeleken met uw regio en heel Nederland. De verklarende factoren vormen het criterium voor de referentiegroepen in de figuren verderop in het rapport.

Verklarende factoren	Medemblik	Gemiddeld voor de regio*	Gemiddeld voor Nederland
Aantal inwoners (1-1-2010)	27.400	370.331**	38.561
Mate van stedelijkheid (2009, adressen per km^2)	501 (weinig stedelijk)	649 (weinig stedelijk)	952
Leeftijd vrijvervalriolering (jaar)	23,8	26,8	30,1
Grondsoort	klei		
Stelselkenmerken	**Medemblik**	**Gemiddeld voor de regio***	**Gemiddeld voor Nederland**
Lengte vrijvervalriolering (km buis)	149	125	209
Aantal gemalen per 100 km vrijvervalriolering	60,5	27,0	16,6
Lengte vrijvervalriolering per huishouden (m)	13,3	13,3	14,1
Lengte mechanische riolering per huishouden (m)	3,0	3,0	4,2
Rioolheffing per meerpersoonshuishouden	€ 197	€ 164	€ 165
Rioolheffing per m riolering	€ 13	€ 11	€ 13
Vervangingswaarde rioolstelsel	€ 128.000.000	€ 1.817.000.000**	€ 77.122.000.000**

* Regio-indeling volgens COROP. Uw regio is Kop van Noord-Holland.
** Dit zijn totalen, geen gemiddelden.

(versie 2/3/2011)

Volksgezondheid, droge voeten en milieu

De rioleringszorg, de invulling van de gemeentelijke zorgplichten voor stedelijk afvalwater, hemelwater en grondwater, is een kerntaak van gemeenten. De zorg voor een goede verwerking van afvalwater, hemelwater en grondwater is complex en vraagt lokaal maatwerk.

Afvalwater heeft dankzij de riolering in Nederland geen negatieve impact meer op de (volks)gezondheid. De vorm en grootte van de riolering, en daarmee de kosten, worden vooral bepaald door de afvoer van (pieken) in hemelwater: het houden van “droge voeten”. Dat gebeurt ondergronds, en bovengronds door een slimme inrichting van wegen en openbare ruimte.

In dit rapport vindt u een selectie van uitkomsten van Medemblik ten opzichte van het landelijk gemiddelde. Dat wordt als volgt weergegeven:

Gebiedsvergelijkingen
- Medemblik (Gmt. 420)
- Vergelijkbare gemeentegrootte als Medemblik
- Vergelijkbare stedelijkheid als Medemblik
- Vergelijkbare stelselleeftijd als Medemblik
- Vergelijkbare bodemsoort als Medemblik
- Nederland

Gemeentegrootte
groot. 1: < 10.000 inw.
groot. 2: 10.000 < 20.000 inw.
groot. 3: 20.000 < 50.000 inw. (incl. Medemblik)
groot. 4: 50.000 < 100.00 inw.
groot. 5: > 100.000 inw.

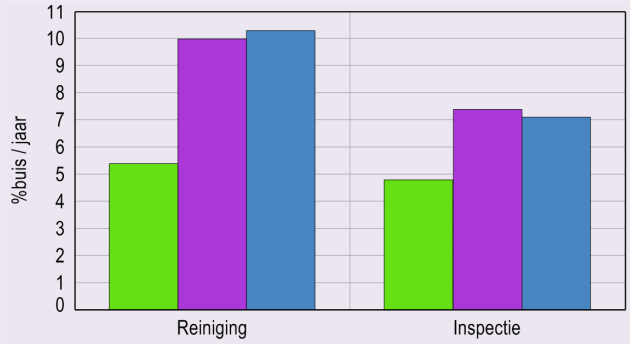
Mate van stedelijkheid
sted. 1: landelijk
sted. 2: weinig stedelijk (incl. Medemblik)
sted. 3: matig stedelijk
sted. 4: sterk stedelijk
sted. 5: zeer sterk stedelijk

Gemiddelde leeftijd vrijvervalstelsel
leeft. 1: < 20 jaar
leeft. 2: 20 < 25 jaar (incl. Medemblik)
leeft. 3: 25 < 30 jaar
leeft. 4: 30 < 40 jaar
leeft. 5: > 40 jaar

% Bodemklasse
bodem. 1: < 25 % slappe bodem (incl. Medemblik)
bodem. 2: 25 < 50 %
bodem. 3: 50 < 75 %
bodem. 4: >= 75 %

Stelselkenmerken en organisatie

Reiniging en Inspectie



Rioolreiniging is voor alle gemeenten een reguliere beheeractiviteit. Uw gemeente reinigt jaarlijks relatief weinig. Het bepalen van de fysieke toestand van stelsels met rioolinspectie, doet uw gemeente relatief weinig.

Onderzoek

	Gmt.	NL
Meten aan overstorten	ja	83%
Meten in het stelsel	ja	41%
Sturing van het stelsel (real-time control)	nee	11%

Door onderzoek is inzicht te verkrijgen in het hydraulische en het milieutechnische functioneren van de riolering. Gemeente Medemblik meet aan de overstorten en in het stelsel.

Planvormen en samenwerking

	Gmt.	NL
Gemeentelijk rioleringsplan	ja	100%
Waterplan	nee	73%
Optimalisatiestudie afvalwatersysteem	ja	58%
Afvalwaterakkoord/bestuurlijke afspraken	nee	73%
Afkoppelplan	nee	46%

Medemblik heeft haar beleid en geplande maatregelen vastgelegd in het (wettelijk voorgeschreven) GRP. Er zijn (nog) geen bestuurlijke afspraken met het waterschap over optimalisatie van de afvalwaterketen.

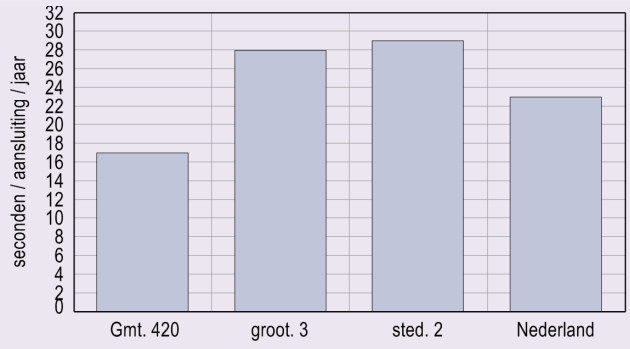
Personele formatie binnen- en buitendienst

	Gmt.	groot. 3	bodem. 1	NL
Binnendienst (fte per 100 km systeembuis)	1,4	1,4	1,3	1,4
Buitendienst (fte per 100 km systeembuis)	0,6	1,0	0,8	1,0

De formatie binnendienst is gedefinieerd inclusief vaste inhuur en exclusief tijdelijke inzet op projectbasis. Uw gemeente heeft een gemiddelde formatie binnendienst. Uw buitendienst is relatief klein t.o.v. het landelijke gemiddelde.

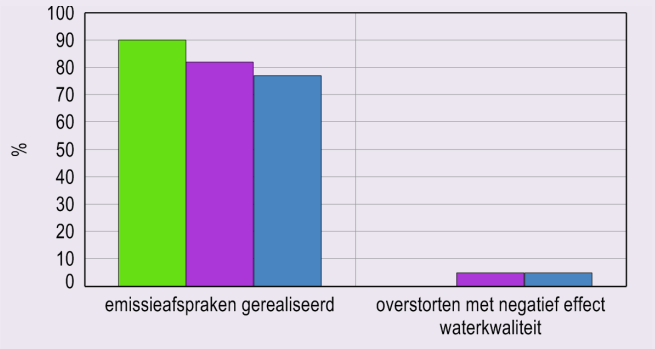
Kwaliteit en functioneren

Uitvalsduur in seconden per aansluiting per jaar



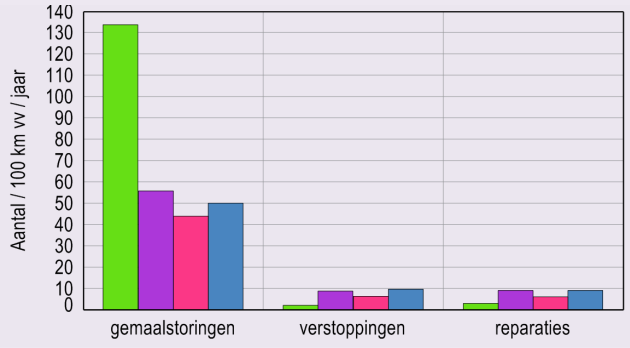
De tevredenheid over de riolering is mede gebaseerd op de afvoerzekerheid van het systeem. De afvoer van afvalwater is in Nederland vrijwel altijd probleemloos. Medemblik heeft een lagere uitvalsduur dan het landelijk gemiddelde, de inwoners kunnen eigenlijk altijd afvoeren.

Waterkwaliteit (2009)



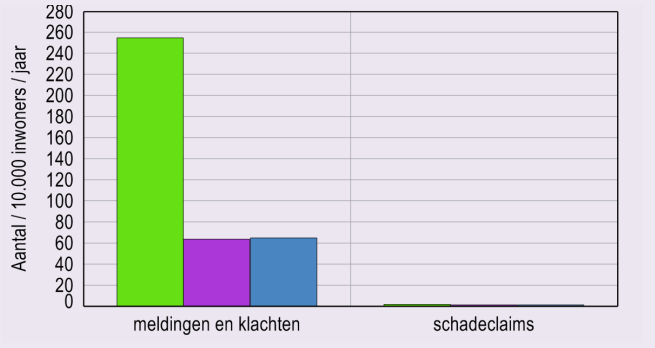
Emissies via overstorten hebben meestal een negatieve invloed op de waterkwaliteit van het oppervlaktewater. Gemeenten nemen - vaak met de waterbeheerder - maatregelen om dat in de toekomst te voorkomen.

Technisch functioneren vrijvervalstelsel



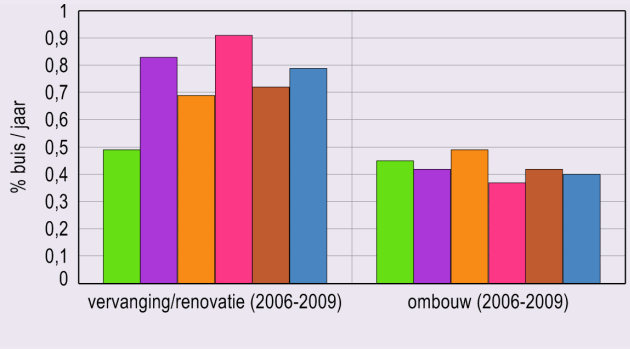
Indicatoren voor het technisch functioneren van de riolering zijn het aantal gemaalstoringen, het aantal verstoppingen en het aantal uitgevoerde reparaties per 100 km buis vrijverval. Medemblik wordt daarbij vergeleken met de referentiegroepen.

Meldingen en claims (2009)



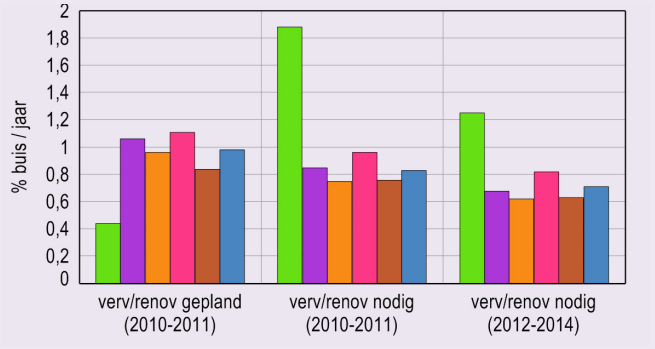
Indicatoren voor de tevredenheid van burgers en de kwaliteit van het stelsel zijn het aantal meldingen en klachten, en het aantal schadeclaims. Medemblik wordt vergeleken met gemeenten van vergelijkbare grootte en het landelijk gemiddelde.

Gerealiseerde vervanging



Verouderde riolering wordt vervangen of gerenoveerd. Of ter verbetering omgebouwd, bijv. van gemengd naar gescheiden. Medemblik heeft tussen 2006 en 2009 relatief weinig vervangen, en relatief veel omgebouwd.

Toekomstige vervanging en renovatie

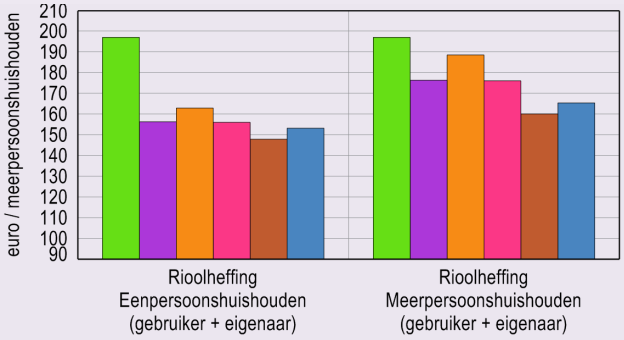


Ook in de toekomst staat de gemeente voor de keuze om verouderde riolering te vervangen, te renoveren of om te bouwen (verbeteren). Medemblik moet relatief weinig vervangen/renoveren; de geplande hoeveelheid blijft daarbij achter.

Meer vergelijkende analyses maakt u zelf op www.benchmarkrioleringszorg.nl!

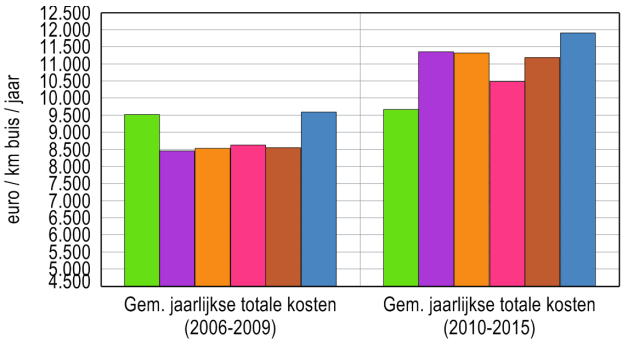
Financiën

Rioolheffing



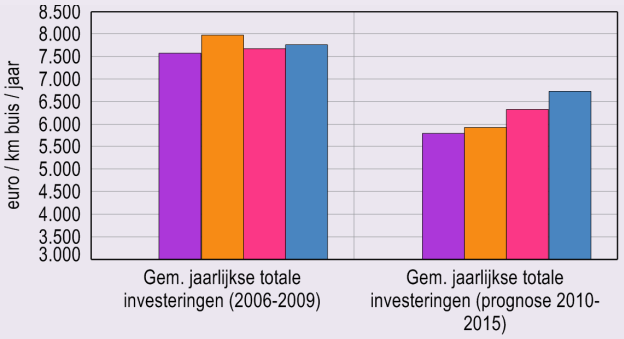
De hoogte van de rioolheffing van Medemblik voor zowel een éénpersoons- als een meerpersoonshuishouden in 2010 is uitgezet tegen die van referentiegroepen. Let op: voor goede onderlinge vergelijking zijn ook de kostendekkendheid en de lange termijn ontwikkeling noodzakelijk.

Totale jaarlijkse kosten



De totale kosten zijn de som van beheerkosten, kapitaallasten en kosten voor direct afgeboekte investeringen. De totale kosten per km systeembuis in Medemblik wijken de afgelopen jaren (slechts) beperkt af van het landelijk gemiddelde.

Gemiddelde jaarlijkse investeringen

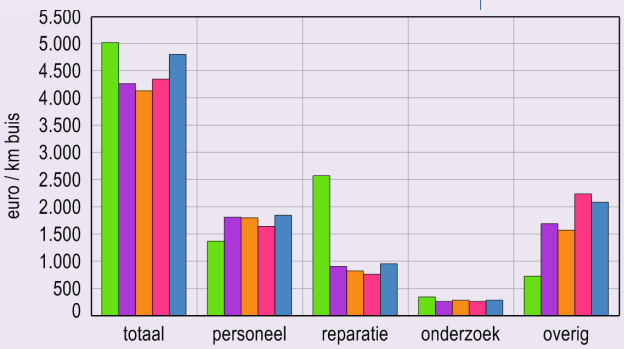


De gemiddelde investering per jaar over de jaren 2006 t/m 2015 van Medemblik worden hier vergeleken met de referentiegroepen en het landelijk gemiddelde. De investeringen zijn uitgedrukt per km buis vrijvervalriool.

Gebiedsvergelijkingen

- Medemblik (Gmt. 420)
- Vergelijkbare gemeentegrootte als Medemblik
- Vergelijkbare stedelijkheid als Medemblik
- Vergelijkbare stelselleeftijd als Medemblik
- Vergelijkbare bodemsoort als Medemblik
- Nederland

Beheerkosten (2009)



Beheerkosten zijn kosten voor beheer, personeel, onderzoek, reparaties en overig (zoals aan riolering toegerekende kosten voor straatvegen, bestrating, baggeren). De beheerkosten per km buis in 2009 zijn in lijn met het landelijk gemiddelde.

Conclusies trekt u zelf

U vindt hier geen aanbevelingen en conclusies. Benchmarking betekent namelijk dat u zelf aan het werk gaat met de gegevens, uitkomsten en verklarende factoren.

De rapportage is gestandaardiseerd en biedt voor elke gemeente dezelfde indicatoren. U geeft zelf reliëf aan de uitkomsten. Zo kunnen aan verschillen tussen gemeenten diverse oorzaken ten grondslag liggen. In dit rapport zijn er enkele verkend. De resultaten zijn derhalve indicaties ten behoeve van eerste oordeelsvorming, het stellen van goede vragen en uitgangspunt voor verdieping in het Leer- en verbetertraject.

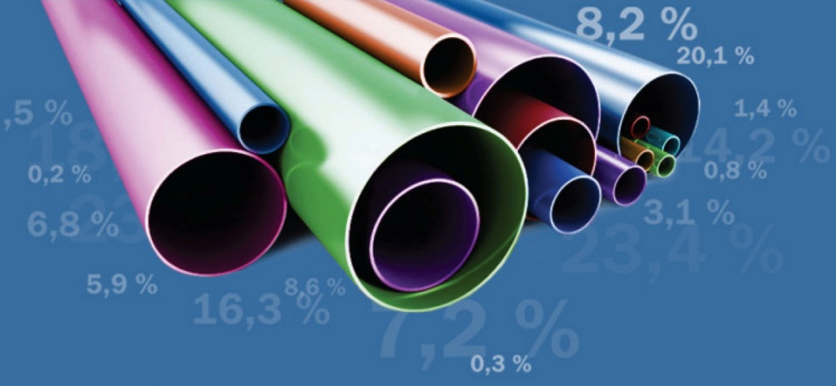
En nu: het leertraject!

De VNG en Stichting RIONED moedigen u aan om met andere gemeenten aan de slag te gaan met zelfgekozen onderzoeksvragen. Via www.benchmarkrioleringszorg.nl vindt u de online database van de benchmark en het actuele aanbod aan leeractiviteiten. U kunt daar zelf ook uw vragen en ervaringen inbrengen. Daar kunnen anderen weer van leren. Kortom: U bent aan zet!

Stichting RIONED
Postbus 133, 6710 BC Ede
telefoon 0318 631 111, fax 0318 633 337
e-mail benchmark@rioned.org
websites www.riool.net en
www.benchmarkrioleringszorg.nl

Stichting RIONED organiseert de Benchmark Rioleringszorg in samenwerking met de Vereniging van Nederlandse Gemeenten en het Ministerie van Infrastructuur en Milieu.

© Stichting RIONED; Grafisch ontwerp: GAW, Wageningen; Print: Printservice, Ede
De benchmark is uitgevoerd met ondersteuning van: Royal Haskoning, Nijmegen; ABF Research, Delft; Quint Result, Amsterdam; DotOffice, Oosterbeek



Benchmark Rioleringszorg

Meten, vergelijken en verbeteren

100% DEELNAME

Gemeenterapport 2010

Andijk

De Benchmark rioleringszorg is de landelijke prestatievergelijking waarmee gemeenten inzicht geven en krijgen in de kenmerken en prestaties van hun riolering(szorg). Alle 430 gemeenten nemen deel.

De benchmark vloeit voort uit de wens van gemeenten om (1) transparant te zijn over hun dienstverlening naar burgers, bestuurders en andere belanghebbenden, en (2) vanuit onderlinge vergelijking te komen tot verdere verbetering van de invulling van hun watertaken.

De uitkomsten zijn op drie manieren beschikbaar:

- Individuele uitkomsten van gemeente Andijk in vergelijkend perspectief staan in dit gestandaardiseerde rapport.
- Het koepelrapport *Riolering in Beeld 2010* geeft achtergrondinformatie en uitkomsten voor de gehele sector.
- Op www.benchmarkrioleringszorg.nl is de database met benchmarkgegevens beschikbaar om zelf selecties en analyses te maken.

Typering van uw gemeente: Andijk

Andijk is een zeer kleine, landelijke gemeente in West-Nederland, voornamelijk gelegen op matig slechte grond (klei/kleiveen). Er ligt relatief veel gescheiden en een gangbare hoeveelheid mechanische riolering. De rioolheffing 2010 per meerpersoonshuishouden is gemiddeld.

Er is de afgelopen jaren niet geïnvesteerd in vervanging en verbetering van het stelsel en de beheerkosten zijn relatief laag.

Andijk kende afgelopen jaren In de afgelopen decennia zijn milieu- en waterkwaliteitsdoelstellingen steeds belangrijker geworden. De gemeente heeft geen gegevens aangeleverd over de emissieafspraken met de waterbeheerder.

Hieronder worden enkele kenmerken van uw gemeente vergeleken met uw regio en heel Nederland. De verklarende factoren vormen het criterium voor de referentiegroepen in de figuren verderop in het rapport.

Verklarende factoren	Andijk	Gemiddeld voor de regio*	Gemiddeld voor Nederland
Aantal inwoners (1-1-2010)	6.494	370.331**	38.561
Mate van stedelijkheid (2009, adressen per km^2)	309 (landelijk)	649 (weinig stedelijk)	952
Leeftijd vrijvervalriolering (jaar)	-	26,8	30,1
Grondsoort	klei/kleiveen		
Stelselkenmerken	**Andijk**	**Gemiddeld voor de regio***	**Gemiddeld voor Nederland**
Lengte vrijvervalriolering (km buis)	53	125	209
Aantal gemalen per 100 km vrijvervalriolering	0,0	27,0	16,6
Lengte vrijvervalriolering per huishouden (m)	20,3	20,3	14,1
Lengte mechanische riolering per huishouden (m)	0,0	3,0	4,2
Rioolheffing per meerpersoonshuishouden	€ 195	€ 164	€ 165
Rioolheffing per m riolering	€ -	€ 11	€ 13
Vervangingswaarde rioolstelsel	€ 46.000.000	€ 1.817.000.000**	€ 77.122.000.000**

* Regio-indeling volgens COROP. Uw regio is Kop van Noord-Holland.
** Dit zijn totalen, geen gemiddelden.

(versie 2/3/2011)

Volksgezondheid, droge voeten en milieu

De rioleringszorg, de invulling van de gemeentelijke zorgplichten voor stedelijk afvalwater, hemelwater en grondwater, is een kerntaak van gemeenten. De zorg voor een goede verwerking van afvalwater, hemelwater en grondwater is complex en vraagt lokaal maatwerk.

Afvalwater heeft dankzij de riolering in Nederland geen negatieve impact meer op de (volks)gezondheid. De vorm en grootte van de riolering, en daarmee de kosten, worden vooral bepaald door de afvoer van (pieken) in hemelwater: het houden van “droge voeten”. Dat gebeurt ondergronds, en bovengronds door een slimme inrichting van wegen en openbare ruimte.

In dit rapport vindt u een selectie van uitkomsten van Andijk ten opzichte van het landelijk gemiddelde.
Dat wordt als volgt weergegeven:

Gebiedsvergelijkingen
- Andijk (Gmt. 364)
- Vergelijkbare gemeentegrootte als Andijk
- Vergelijkbare stedelijkheid als Andijk
- Vergelijkbare stelselleeftijd als Andijk
- Vergelijkbare bodemsoort als Andijk
- Nederland

Gemeentegrootte
groot. 1: < 10.000 inw. (incl. Andijk)
groot. 2: 10.000 < 20.000 inw.
groot. 3: 20.000 < 50.000 inw.
groot. 4: 50.000 < 100.00 inw.
groot. 5: > 100.000 inw.

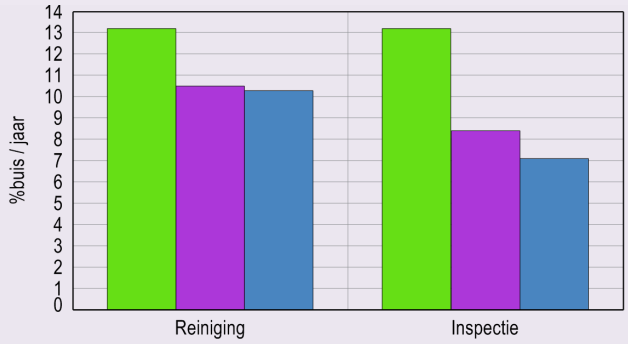
Mate van stedelijkheid
sted. 1: landelijk (incl. Andijk)
sted. 2: weinig stedelijk
sted. 3: matig stedelijk
sted. 4: sterk stedelijk
sted. 5: zeer sterk stedelijk

Gemiddelde leeftijd vrijvervalstelsel
leeft. 1: < 20 jaar
leeft. 2: 20 < 25 jaar
leeft. 3: 25 < 30 jaar
leeft. 4: 30 < 40 jaar
leeft. 5: > 40 jaar

% Bodemklasse
bodem. 1: < 25 % slappe bodem
bodem. 2: 25 < 50 %
bodem. 3: 50 < 75 % (incl. Andijk)
bodem. 4: >= 75 %

Stelselkenmerken en organisatie

Reiniging en Inspectie



Rioolreiniging is voor alle gemeenten een reguliere beheeractiviteit. Uw gemeente reinigt jaarlijks relatief veel. Het bepalen van de fysieke toestand van stelsels met rioolinspectie, doet uw gemeente relatief veel.

Onderzoek

	Gmt.	NL
Meten aan overstorten	ja	83%
Meten in het stelsel	nee	41%
Sturing van het stelsel (real-time control)	nee	11%

Door onderzoek is inzicht te verkrijgen in het hydraulische en het milieutechnische functioneren van de riolering. Gemeente Andijk meet aan de overstorten en niet in het stelsel.

Planvormen en samenwerking

	Gmt.	NL
Gemeentelijk rioleringsplan	ja	100%
Waterplan	ja	73%
Optimalisatiestudie afvalwatersysteem	nee	58%
Afvalwaterakkoord/bestuurlijke afspraken	ja	73%
Afkoppelplan	ja	46%

Andijk heeft haar beleid en geplande maatregelen vastgelegd in een waterplan en een afkoppelplan en het (wettelijk voorgeschreven) GRP. Er zijn bestuurlijke afspraken met het waterschap over optimalisatie van de afvalwaterketen.

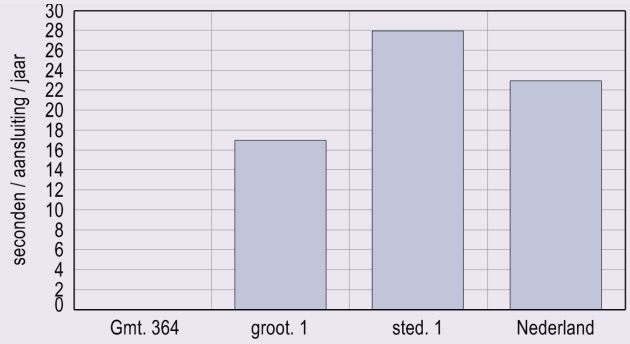
Personele formatie binnen- en buitendienst

	Gmt.	groot. 1	bodem. 3	NL
Binnendienst (fte per 100 km systeembuis)	1,5	1,7	1,6	1,4
Buitendienst (fte per 100 km systeembuis)	0,0	1,5	1,5	1,0

De formatie binnendienst is gedefinieerd inclusief vaste inhuur en exclusief tijdelijke inzet op projectbasis. Uw gemeente heeft een gemiddelde formatie binnendienst. Uw buitendienst is relatief klein t.o.v. het landelijke gemiddelde.

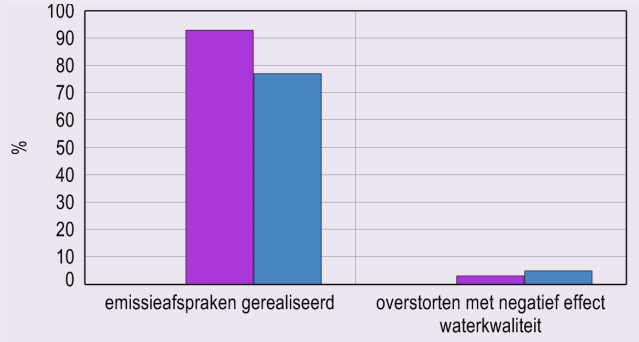
Kwaliteit en functioneren

Uitvalsduur in seconden per aansluiting per jaar



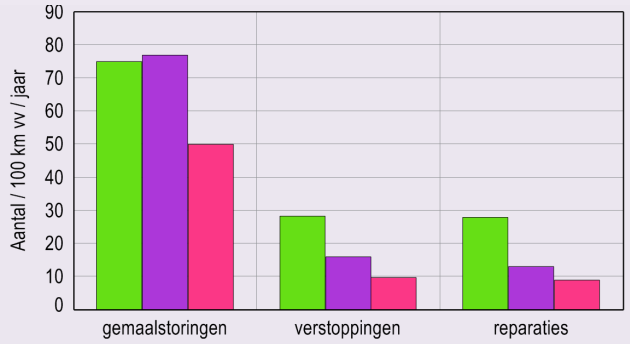
De tevredenheid over de riolering is mede gebaseerd op de afvoerzekerheid van het systeem. De afvoer van afvalwater is in Nederland vrijwel altijd probleemloos. Andijk heeft in de benchmark geen gegevens over uitvalsduur aangeleverd.

Waterkwaliteit (2009)



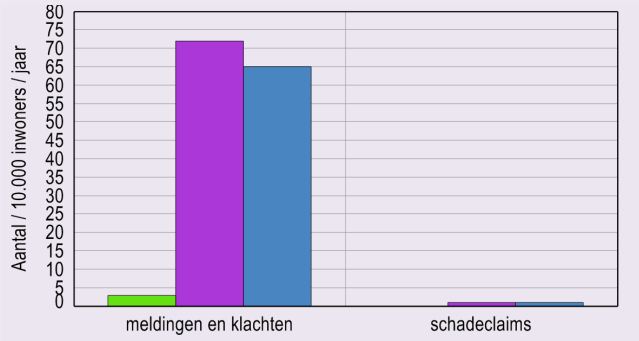
Emissies via overstorten hebben meestal een negatieve invloed op de waterkwaliteit van het oppervlaktewater. Gemeenten nemen - vaak met de waterbeheerder - maatregelen om dat in de toekomst te voorkomen.

Technisch functioneren vrijvervalstelsel



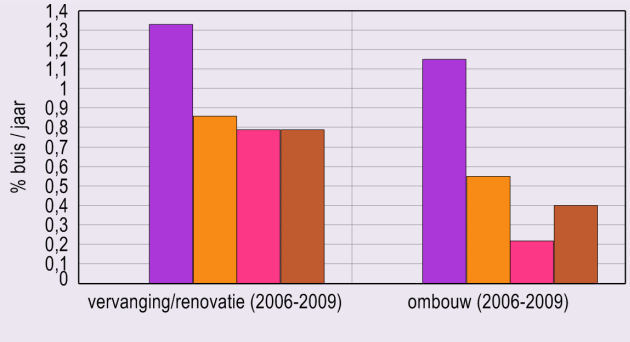
Indicatoren voor het technisch functioneren van de riolering zijn het aantal gemaalstoringen, het aantal verstoppingen en het aantal uitgevoerde reparaties per 100 km buis vrijverval. Andijk wordt daarbij vergeleken met de referentiegroepen.

Meldingen en claims (2009)



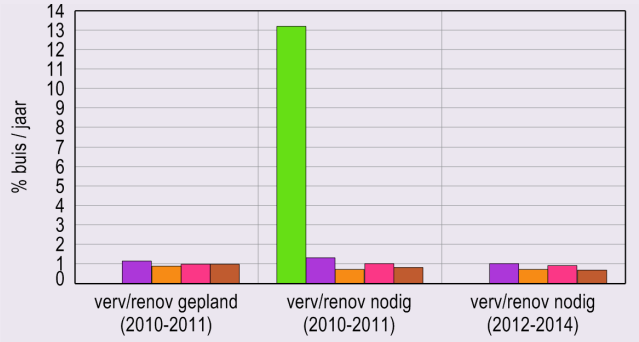
Indicatoren voor de tevredenheid van burgers en de kwaliteit van het stelsel zijn het aantal meldingen en klachten, en het aantal schadeclaims. Andijk wordt vergeleken met gemeenten van vergelijkbare grootte en het landelijk gemiddelde.

Gerealiseerde vervanging



Verouderde riolering wordt vervangen of gerenoveerd. Of ter verbetering omgebouwd, bijv. van gemengd naar gescheiden. Andijk heeft tussen 2006 en 2009 geen gegevens aangeleverd over vervanging/renovatie, en geen gegevens aangeleverd over ombouw.

Toekomstige vervanging en renovatie

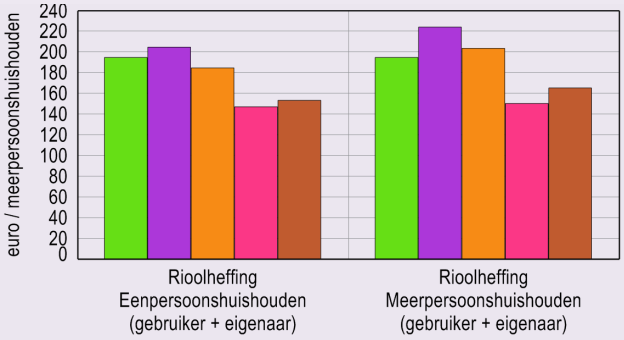


Ook in de toekomst staat de gemeente voor de keuze om verouderde riolering te vervangen, te renoveren of om te bouwen (verbeteren). Andijk moet de toekomstige vervanging/renovatie nog in beeld brengen. relatief weinig vervangen/renoveren; de geplande hoeveelheid blijft daarbij achter.

Meer vergelijkende analyses maakt u zelf op www.benchmarkrioleringszorg.nl!

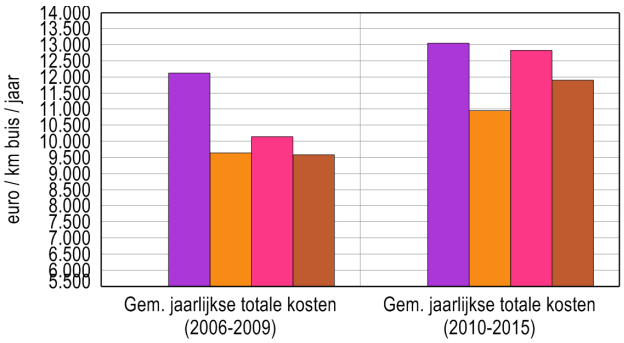
Financiën

Rioolheffing



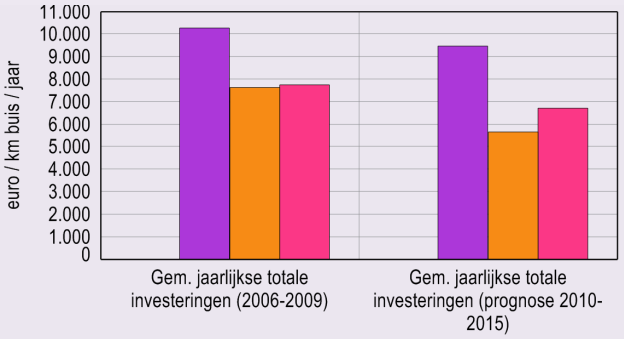
De hoogte van de rioolheffing van Andijk voor zowel een éénpersoons- als een meerpersoonshuishouden in 2010 is uitgezet tegen die van referentiegroepen. Let op: voor goede onderlinge vergelijking zijn ook de kostendekkendheid en de lange termijn ontwikkeling noodzakelijk.

Totale jaarlijkse kosten



De totale kosten zijn de som van beheerkosten, kapitaallasten en kosten voor direct afgeboekte investeringen. De totale kosten per km systeembuis in Andijk zijn niet ingevuld in de benchmark.

Gemiddelde jaarlijkse investeringen

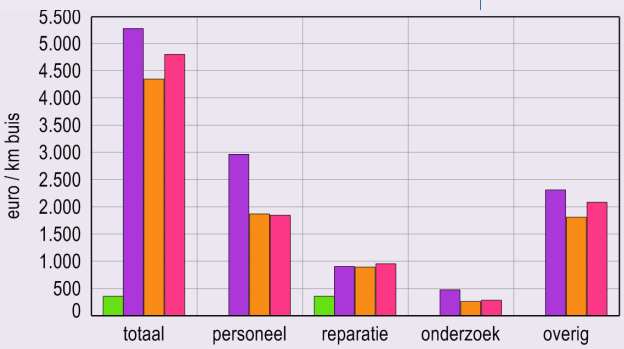


De gemiddelde investering per jaar over de jaren 2006 t/m 2015 van Andijk worden hier vergeleken met de referentiegroepen en het landelijk gemiddelde. De investeringen zijn uitgedrukt per km buis vrijvervalriool.

Gebiedsvergelijkingen

- Andijk (Gmt. 364)
- Vergelijkbare gemeentegrootte als Andijk
- Vergelijkbare stedelijkheid als Andijk
- Vergelijkbare stelselleeftijd als Andijk
- Vergelijkbare bodemsoort als Andijk
- Nederland

Beheerkosten (2009)



Beheerkosten zijn kosten voor beheer, personeel, onderzoek, reparaties en overig (zoals aan riolering toegerekende kosten voor straatvegen, bestrating, baggeren). De beheerkosten per km buis in 2009 zijn laag in vergelijking met het landelijk gemiddelde.

Conclusies trekt u zelf

U vindt hier geen aanbevelingen en conclusies. Benchmarking betekent namelijk dat u zelf aan het werk gaat met de gegevens, uitkomsten en verklarende factoren.

De rapportage is gestandaardiseerd en biedt voor elke gemeente dezelfde indicatoren. U geeft zelf reliëf aan de uitkomsten. Zo kunnen aan verschillen tussen gemeenten diverse oorzaken ten grondslag liggen. In dit rapport zijn er enkele verkend. De resultaten zijn derhalve indicaties ten behoeve van eerste oordeelsvorming, het stellen van goede vragen en uitgangspunt voor verdieping in het Leer- en verbetertraject.

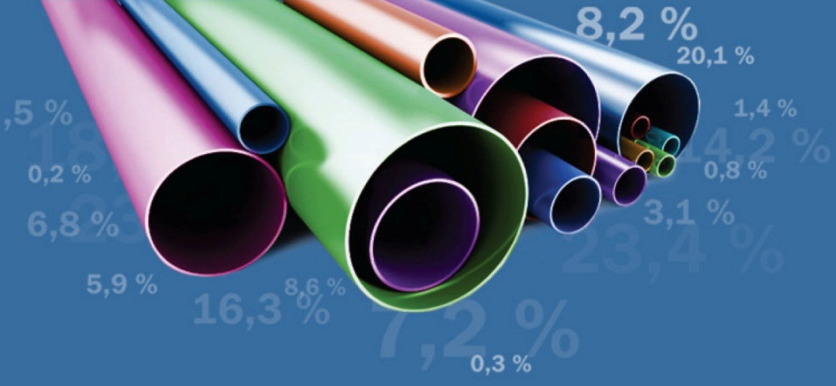
En nu: het leertraject!

De VNG en Stichting RIONED moedigen u aan om met andere gemeenten aan de slag te gaan met zelfgekozen onderzoeksvragen. Via www.benchmarkrioleringszorg.nl vindt u de online database van de benchmark en het actuele aanbod aan leeractiviteiten. U kunt daar zelf ook uw vragen en ervaringen inbrengen. Daar kunnen anderen weer van leren. Kortom: U bent aan zet!

Stichting RIONED
Postbus 133, 6710 BC Ede
telefoon 0318 631 111, fax 0318 633 337
e-mail benchmark@rioned.org
websites www.riool.net en
www.benchmarkrioleringszorg.nl

Stichting RIONED organiseert de Benchmark Rioleringszorg in samenwerking met de Vereniging van Nederlandse Gemeenten en het Ministerie van Infrastructuur en Milieu.

© Stichting RIONED; Grafisch ontwerp: GAW, Wageningen; Print: Printservice, Ede
De benchmark is uitgevoerd met ondersteuning van: Royal Haskoning, Nijmegen; ABF Research, Delft; Quint Result, Amsterdam; DotOffice, Oosterbeek



Benchmark Rioleringszorg

Meten, vergelijken en verbeteren

100% DEELNAME

Gemeenterapport 2010

Wervershoof

De Benchmark rioleringszorg is de landelijke prestatievergelijking waarmee gemeenten inzicht geven en krijgen in de kenmerken en prestaties van hun riolering(szorg). Alle 430 gemeenten nemen deel.

De benchmark vloeit voort uit de wens van gemeenten om (1) transparant te zijn over hun dienstverlening naar burgers, bestuurders en andere belanghebbenden, en (2) vanuit onderlinge vergelijking te komen tot verdere verbetering van de invulling van hun watertaken.

De uitkomsten zijn op drie manieren beschikbaar:

- Individuele uitkomsten van gemeente Wervershoof in vergelijkend perspectief staan in dit gestandaardiseerde rapport.
- Het koepelrapport *Riolering in Beeld 2010* geeft achtergrondinformatie en uitkomsten voor de gehele sector.
- Op www.benchmarkrioleringszorg.nl is de database met benchmarkgegevens beschikbaar om zelf selecties en analyses te maken.

Typering van uw gemeente: Wervershoof

Wervershoof is een zeer kleine, landelijke gemeente in West-Nederland, voornamelijk gelegen op goede grond (klei). Er ligt relatief veel gescheiden en relatief weinig mechanische riolering. De rioolheffing 2010 per meerpersoonshuishouden is gemiddeld.

Er is de afgelopen jaren relatief weinig geïnvesteerd in vervanging en verbetering van het stelsel en de beheerkosten zijn gemiddeld.

Wervershoof kende afgelopen jaren geen gevallen van wateroverlast. In de afgelopen decennia zijn milieu- en waterkwaliteitsdoelstellingen steeds belangrijker geworden. De gemeente heeft geen gegevens aangeleverd over de emissieafspraken met de waterbeheerder.

Hieronder worden enkele kenmerken van uw gemeente vergeleken met uw regio en heel Nederland. De verklarende factoren vormen het criterium voor de referentiegroepen in de figuren verderop in het rapport.

Verklarende factoren	Wervershoof	Gemiddeld voor de regio*	Gemiddeld voor Nederland
Aantal inwoners (1-1-2010)	8.816	370.331**	38.561
Mate van stedelijkheid (2009, adressen per km^2)	433 (landelijk)	649 (weinig stedelijk)	952
Leeftijd vrijvervalriolering (jaar)	24,6	26,8	30,1
Grondsoort	klei		
Stelselkenmerken	**Wervershoof**	**Gemiddeld voor de regio***	**Gemiddeld voor Nederland**
Lengte vrijvervalriolering (km buis)	61	125	209
Aantal gemalen per 100 km vrijvervalriolering	190,5	27,0	16,6
Lengte vrijvervalriolering per huishouden (m)	18,1	18,1	14,1
Lengte mechanische riolering per huishouden (m)	2,9	3,0	4,2
Rioolheffing per meerpersoonshuishouden	€ 133	€ 164	€ 165
Rioolheffing per m riolering	€ 8	€ 11	€ 13
Vervangingswaarde rioolstelsel	€ 55.000.000	€ 1.817.000.000**	€ 77.122.000.000**

* Regio-indeling volgens COROP. Uw regio is Kop van Noord-Holland.
** Dit zijn totalen, geen gemiddelden.

(versie 2/3/2011)

Volksgezondheid, droge voeten en milieu

De rioleringszorg, de invulling van de gemeentelijke zorgplichten voor stedelijk afvalwater, hemelwater en grondwater, is een kerntaak van gemeenten. De zorg voor een goede verwerking van afvalwater, hemelwater en grondwater is complex en vraagt lokaal maatwerk.

Afvalwater heeft dankzij de riolering in Nederland geen negatieve impact meer op de (volks)gezondheid. De vorm en grootte van de riolering, en daarmee de kosten, worden vooral bepaald door de afvoer van (pieken) in hemelwater: het houden van "droge voeten". Dat gebeurt ondergronds, en bovengronds door een slimme inrichting van wegen en openbare ruimte.

In dit rapport vindt u een selectie van uitkomsten van Wervershoof ten opzichte van het landelijk gemiddelde. Dat wordt als volgt weergegeven:

Gebiedsvergelijkingen
- Wervershoof (Gmt. 459)
- Vergelijkbare gemeentegrootte als Wervershoof
- Vergelijkbare stedelijkheid als Wervershoof
- Vergelijkbare stelselleeftijd als Wervershoof
- Vergelijkbare bodemsoort als Wervershoof
- Nederland

Gemeentegrootte
groot. 1: < 10.000 inw. (incl. Wervershoof)
groot. 2: 10.000 < 20.000 inw.
groot. 3: 20.000 < 50.000 inw.
groot. 4: 50.000 < 100.00 inw.
groot. 5: > 100.000 inw.

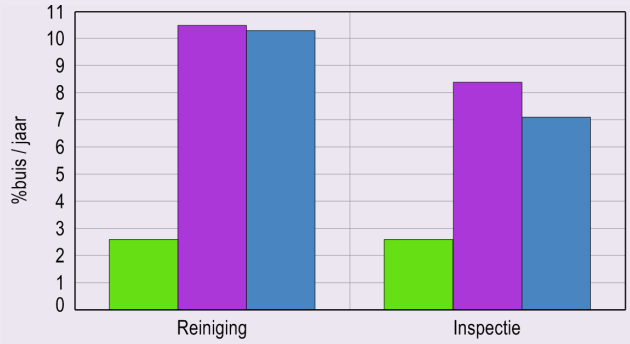
Mate van stedelijkheid
sted. 1: landelijk (incl. Wervershoof)
sted. 2: weinig stedelijk
sted. 3: matig stedelijk
sted. 4: sterk stedelijk
sted. 5: zeer sterk stedelijk

Gemiddelde leeftijd vrijvervalstelsel
leeft. 1: < 20 jaar
leeft. 2: 20 < 25 jaar (incl. Wervershoof)
leeft. 3: 25 < 30 jaar
leeft. 4: 30 < 40 jaar
leeft. 5: > 40 jaar

% Bodemklasse
bodem. 1: < 25 % slappe bodem (incl. Wervershoof)
bodem. 2: 25 < 50 %
bodem. 3: 50 < 75 %
bodem. 4: >= 75 %

Stelselkenmerken en organisatie

Reiniging en Inspectie



Rioolreiniging is voor alle gemeenten een reguliere beheeractiviteit. Uw gemeente reinigt jaarlijks relatief weinig. Het bepalen van de fysieke toestand van stelsels met rioolinspectie, doet uw gemeente relatief weinig.

Onderzoek

	Gmt.	NL
Meten aan overstorten	ja	83%
Meten in het stelsel	nee	41%
Sturing van het stelsel (real-time control)	nee	11%

Door onderzoek is inzicht te verkrijgen in het hydraulische en het milieutechnische functioneren van de riolering. Gemeente Wervershoof meet aan de overstorten en niet in het stelsel.

Planvormen en samenwerking

	Gmt.	NL
Gemeentelijk rioleringsplan	ja	100%
Waterplan	nee	73%
Optimalisatiestudie afvalwatersysteem	nee	58%
Afvalwaterakkoord/bestuurlijke afspraken	ja	73%
Afkoppelplan	nee	46%

Wervershoof heeft haar beleid en geplande maatregelen vastgelegd in het (wettelijk voorgeschreven) GRP. Er zijn bestuurlijke afspraken met het waterschap over optimalisatie van de afvalwaterketen.

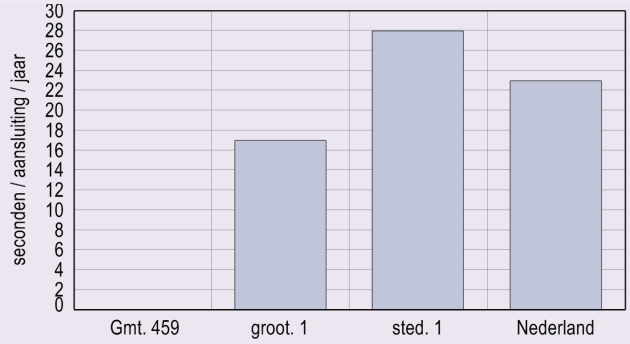
Personele formatie binnen- en buitendienst

	Gmt.	groot. 1	bodem. 1	NL
Binnendienst (fte per 100 km systeembuis)	1,6	1,7	1,3	1,4
Buitendienst (fte per 100 km systeembuis)	0,9	1,5	0,8	1,0

De formatie binnendienst is gedefinieerd inclusief vaste inhuur en exclusief tijdelijke inzet op projectbasis. Uw gemeente heeft een gemiddelde formatie binnendienst. Uw buitendienst is conform het landelijke gemiddelde.

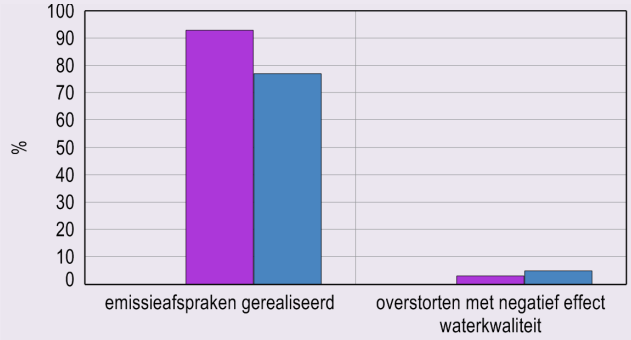
Kwaliteit en functioneren

Uitvalsduur in seconden per aansluiting per jaar



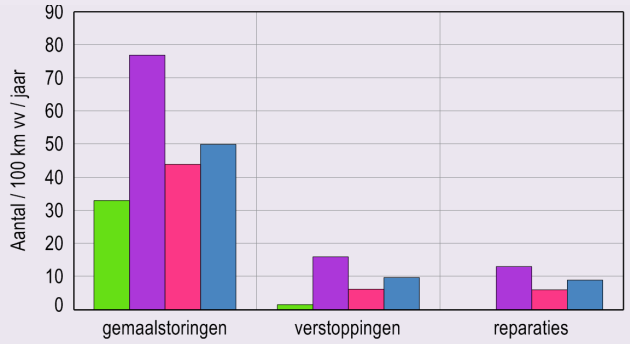
De tevredenheid over de riolering is mede gebaseerd op de afvoerzekerheid van het systeem. De afvoer van afvalwater is in Nederland vrijwel altijd probleemloos. Wervershoof heeft een lagere uitvalsduur dan het landelijk gemiddelde, de inwoners kunnen eigenlijk altijd afvoeren.

Waterkwaliteit (2009)



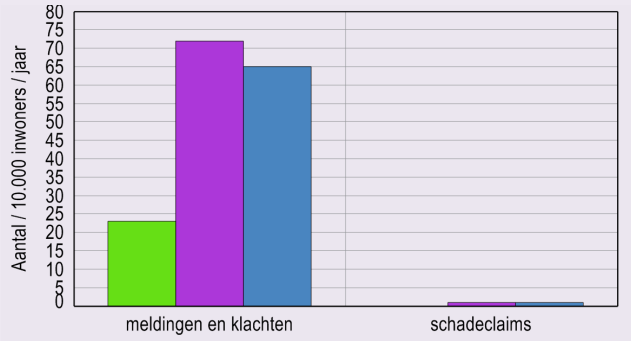
Emissies via overstorten hebben meestal een negatieve invloed op de waterkwaliteit van het oppervlaktewater. Gemeenten nemen - vaak met de waterbeheerder - maatregelen om dat in de toekomst te voorkomen.

Technisch functioneren vrijvervalstelsel



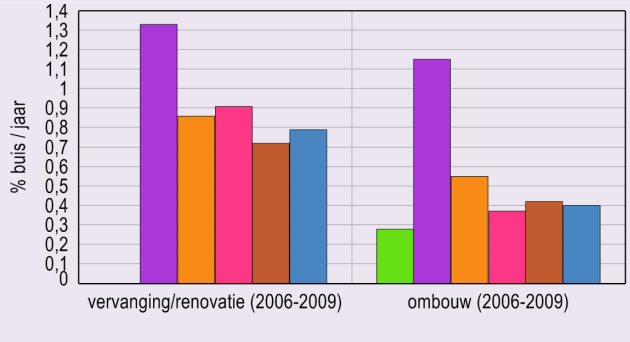
Indicatoren voor het technisch functioneren van de riolering zijn het aantal gemaalstoringen, het aantal verstoppingen en het aantal uitgevoerde reparaties per 100 km buis vrijverval. Wervershoof wordt daarbij vergeleken met de referentiegroepen.

Meldingen en claims (2009)



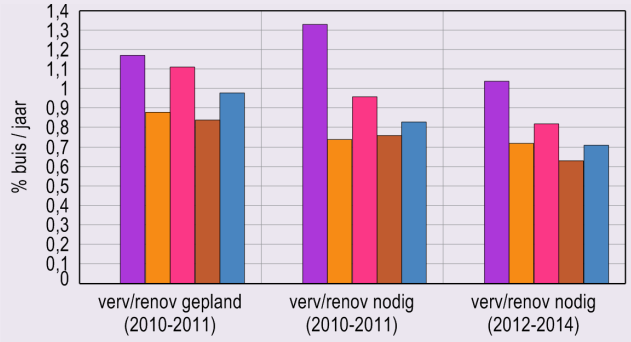
Indicatoren voor de tevredenheid van burgers en de kwaliteit van het stelsel zijn het aantal meldingen en klachten, en het aantal schadeclaims. Wervershoof wordt vergeleken met gemeenten van vergelijkbare grootte en het landelijk gemiddelde.

Gerealiseerde vervanging



Verouderde riolering wordt vervangen of gerenoveerd. Of ter verbetering omgebouwd, bijv. van gemengd naar gescheiden. Wervershoof heeft tussen 2006 en 2009 relatief weinig vervangen, en conform het landelijk gemiddelde omgebouwd.

Toekomstige vervanging en renovatie

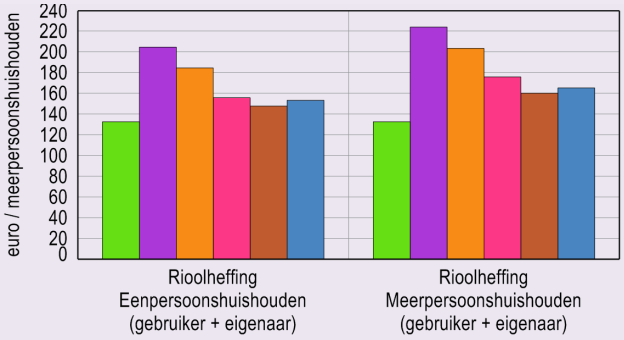


Ook in de toekomst staat de gemeente voor de keuze om verouderde riolering te vervangen, te renoveren of om te bouwen (verbeteren). Wervershoof moet relatief weinig vervangen/renoveren en is dat ook van plan.

Meer vergelijkende analyses maakt u zelf op www.benchmarkrioleringszorg.nl!

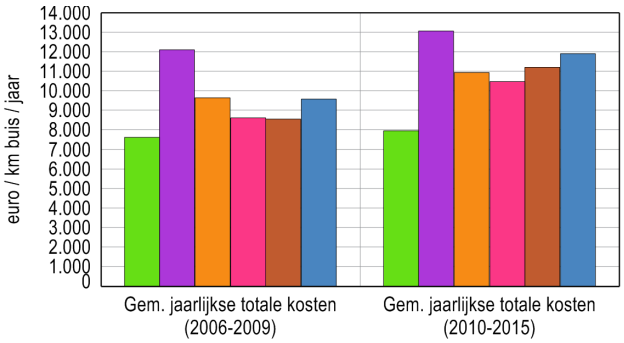
Financiën

Rioolheffing



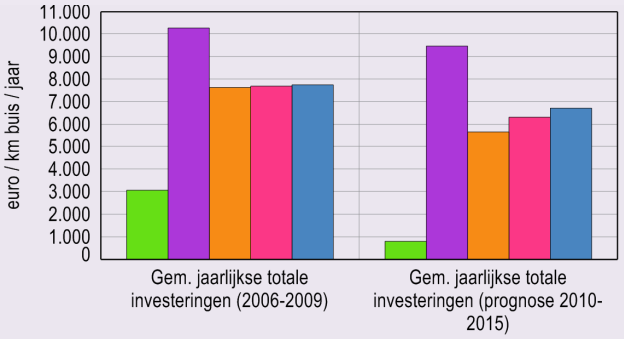
De hoogte van de rioolheffing van Wervershoof voor zowel een éénpersoons- als een meerpersoonshuishouden in 2010 is uitgezet tegen die van referentiegroepen. Let op: voor goede onderlinge vergelijking zijn ook de kostendekkendheid en de lange termijn ontwikkeling noodzakelijk.

Totale jaarlijkse kosten



De totale kosten zijn de som van beheerkosten, kapitaallasten en kosten voor direct afgeboekte investeringen. De totale kosten per km systeembuis in Wervershoof zijn de afgelopen jaren laag in vergelijking met het landelijk gemiddelde.

Gemiddelde jaarlijkse investeringen

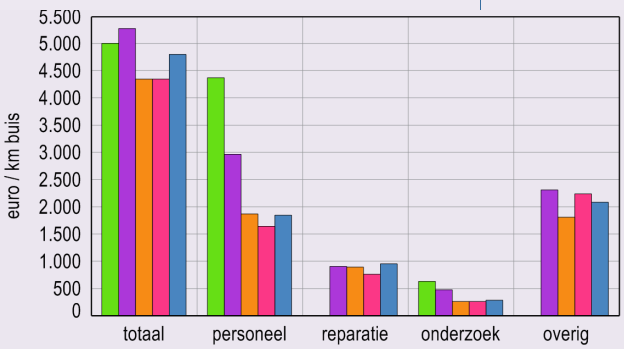


De gemiddelde investering per jaar over de jaren 2006 t/m 2015 van Wervershoof worden hier vergeleken met de referentiegroepen en het landelijk gemiddelde. De investeringen zijn uitgedrukt per km buis vrijvervalriool.

Gebiedsvergelijkingen

- Wervershoof (Gmt. 459)
- Vergelijkbare gemeentegrootte als Wervershoof
- Vergelijkbare stedelijkheid als Wervershoof
- Vergelijkbare stelselleeftijd als Wervershoof
- Vergelijkbare bodemsoort als Wervershoof
- Nederland

Beheerkosten (2009)



Beheerkosten zijn kosten voor beheer, personeel, onderzoek, reparaties en overig (zoals aan riolering toegerekende kosten voor straatvegen, bestrating, baggeren). De beheerkosten per km buis in 2009 zijn in lijn met het landelijk gemiddelde.

Conclusies trekt u zelf

U vindt hier geen aanbevelingen en conclusies. Benchmarking betekent namelijk dat u zelf aan het werk gaat met de gegevens, uitkomsten en verklarende factoren.

De rapportage is gestandaardiseerd en biedt voor elke gemeente dezelfde indicatoren. U geeft zelf reliëf aan de uitkomsten. Zo kunnen aan verschillen tussen gemeenten diverse oorzaken ten grondslag liggen. In dit rapport zijn er enkele verkend. De resultaten zijn derhalve indicaties ten behoeve van eerste oordeelsvorming, het stellen van goede vragen en uitgangspunt voor verdieping in het Leer- en verbetertraject.

En nu: het leertraject!

De VNG en Stichting RIONED moedigen u aan om met andere gemeenten aan de slag te gaan met zelfgekozen onderzoeksvragen. Via www.benchmarkrioleringszorg.nl vindt u de online database van de benchmark en het actuele aanbod aan leeractiviteiten. U kunt daar zelf ook uw vragen en ervaringen inbrengen. Daar kunnen anderen weer van leren. Kortom: U bent aan zet!

Stichting RIONED
Postbus 133, 6710 BC Ede
telefoon 0318 631 111, fax 0318 633 337
e-mail benchmark@rioned.org
websites www.riool.net en
www.benchmarkrioleringszorg.nl

Stichting RIONED organiseert de Benchmark Rioleringszorg in samenwerking met de Vereniging van Nederlandse Gemeenten en het Ministerie van Infrastructuur en Milieu.

© Stichting RIONED; Grafisch ontwerp: GAW, Wageningen; Print: Printservice, Ede
De benchmark is uitgevoerd met ondersteuning van: Royal Haskoning, Nijmegen; ABF Research, Delft; Quint Result, Amsterdam; DotOffice, Oosterbeek

Bijlage 14 Grondwaterzorgplan 2013 – 2016 (samenvatting)

In 2008 hebben gemeenten een nieuwe wettelijke taak erbij gekregen: de zorg voor het grondwater. De grondwaterzorgplicht of grondwaterzorgtaak is een onderdeel van de gemeentelijke watertaken. In een projectgroep met leden van de gemeenten Wervershoof,
Andijk en Medemblik, Hoogheemraadschap Hollands Noorderkwartier en Wareco is vormgegeven aan het kwantitatieve grondwaterbeleid. Het voorliggende grondwaterbeleidsplan is hiervan het resultaat. Dit grondwaterbeleidsplan geldt als achtergronddocument bij het op te stellen verbrede GRP 2011-2015. De gemeenten Medemblik, Andijk en Wervershoof (vanaf 2011 de nieuwe gemeente Medemblik) staan aan het begin van de ontwikkeling van grondwaterbeleid en het opdoen van grondwaterkennis. Door grondwaterbeleid op te stellen is vastgelegd hoe in de praktijk met grondwater in bebouwd gebied wordt omgegaan. Op basis van praktische kaarten is een globaal inzicht ontstaan in de kans op hoge grondwaterstanden in de gemeente, meetgegevens ontbreken. Vervolgens is een visie geformuleerd en zijn beleidsdoelen opgesteld, welke in dit grondwaterbeleidsplan zijn uitgewerkt. Hiermee is de nieuwe gemeente in staat gesteld om onderbouwd met bewoners te communiceren en is een goede stap gezet in de omgang met stedelijk grondwater. De nieuwe gemeente Medemblik is echter nog niet klaar. In dit grondwaterbeleidsplan is een concreet overzicht opgesteld van beoogde activiteiten inclusief kostenraming, zodat de kostendekking voor grondwater voor de komende planperiode planmatig kan worden vastgesteld.

Weten wat er in de gemeente speelt
Er zijn weinig meetgegevens van het grondwatersysteem beschikbaar. Derhalve is een globale inventarisatie van archiefgegevens uitgevoerd. Hieruit blijkt dat op enkele locaties een grote kans is op grondwateroverlast. Er zijn echter nagenoeg geen klachten over de grondwaterstand bij de gemeente bekend. Daarom is besloten om in de toekomst alleen bij klachten over de grondwaterstand, op projectbasis, gegevens over de grondwaterstand te verzamelen.

Visie grondwaterbeheer in bebouwd gebied
De visie luidt: De nieuwe gemeente Medemblik wil zo veel mogelijk voorkomen dat overlast ontstaat door een te hoge of te lage grondwaterstand. Bij eventuele klachten over nadelige gevolgen van de grondwaterstand wil de gemeente in redelijkheid meewerken aan oplossingen. Ook wil de gemeente een duidelijk aanspreekpunt en adviseur zijn voor burgers en bedrijven betreffende grondwaterproblematiek en vragen over het grondwater. De gemeente neemt ten aanzien van het ondiepe grondwater een duidelijke regierol.

Kernpunten grondwaterbeleid
Bestrijden van grondwateroverlast: Gezien het beperkte aantal bekende klachten in het beheergebied, is gekozen voor pragmatisch grondwaterbeleid met een klachtgestuurde aanpak van grondwateroverlast. Naar aanleiding van klachten over grondwateroverlast wordt het initiatief genomen om na te gaan of de overlast samenhangt met de aanwezige grondwaterstand. Ook informeert de gemeente de bewoners hierover. Indien noodzakelijk wordt een locatiebezoek verricht en/of worden op projectbasis grondwaterstandmetingen verricht om de oorzaak aan te wijzen en om oplossingsrichtingen aan te kunnen wijzen.
Voorkomen van overlast in de toekomst: Om te hoge en te lage grondwaterstanden in de toekomst zoveel mogelijk te voorkomen, zijn in dit beleidsplan diverse maatregelen opgenomen. Deze maatregelen zijn met name gericht op bewustwording met grondwater bij civiel technische werken, maatregelen in de

ondergrond en het ontwikkelen van nieuwbouwgebieden. Dit geldt ook in het kader van bouwvergunningen.
Communicatie met burgers: De communicatie met burgers maakt een belangrijk deel uit van het grondwaterbeleidsplan. De informatievoorziening naar burgers zal plaatsvinden met behulp van publicaties en het beantwoorden van vragen en klachten.

Actieplan komende jaren
De gemeente onderzoekt op welke wijze grondwateroverlast in de toekomst kan worden voorkomen. Bijvoorbeeld door concrete afspraken te maken met ontwikkelaars en door het toezicht hierop adequaat in te richten. Daarnaast worden richtlijnen ontwikkeld voor de aanleg en het beheer van drainagesystemen en wordt het rioolbeheersysteem uitgebreid met drainagegegevens. De communicatie met bewoners wordt verbeterd met behulp van een folder en de klachten/vragen over grondwater worden volgens een stappenplan afgehandeld en jaarlijks geëvalueerd.

Colofon

VERBREED GEMEENTELIJK RIOLERINGSPLAN 2013-2016

OPDRACHTGEVER:

Gemeente Medemblik

Ontwerp-vGRP

STATUS:

Ontwerp-vGRP

AUTEUR:

ing. E. Tromp
ing. D. Stolker

GECONTROLEERD DOOR:

ing. J. Zuidervliet

VRIJGEGEVEN DOOR:

ing. E. Tromp

25 april 2013
076944077:A

ARCADIS NEDERLAND BV
Polarisavenue 15
Postbus 410
2130 AK Hoofddorp
Tel 023 5668 411
Fax 023 5611 575
www.arcadis.nl
Handelsregister 9036504

©ARCADIS. Alle rechten voorbehouden. Behoudens uitzonderingen door de wet gesteld, mag zonder schriftelijke toestemming van de rechthebbenden niets uit dit document worden verveelvoudigd en/of openbaar worden gemaakt door middel van druk, fotokopie, digitale reproductie of anderszins.

Gemeente Medemblik
Dhr. K. Brouwer
Postbus 45
1687 ZG WOGNUM

Datum	Uw kenmerk	Contactpersoon
7 mei 2013		M. van Beusekom
Onderwerp	**Registratienummer**	**Doorkiesnummer**
Reactie op Gemeentelijk Rioleringsplan Medemblik 2013-2016	(leeg)	072-582 7227

Geachte heer Brouwer,

Op 29 april 2013 hebben wij het eindconcept van het Gemeentelijk Rioleringsplan (GRP) Medemblik 2013-2016 ontvangen. Dit plan maakt duidelijk hoe de gemeente voor de komende planperiode invulling geeft aan de wettelijke zorgplichten voor het inzamelen en afvoeren van het stedelijk afvalwater en hemelwater, alsmede welke maatregelen de gemeente treft om structureel nadelige gevolgen van de grondwaterstand te voorkomen. Hierop geven wij nu een schriftelijke reactie zodat u het GRP met onze inbreng in de raad kan voorleggen.

Een eerste bespreking van het GRP heeft plaatsgevonden op 14 november 2012. Vervolgens is er telefonisch en per email contact geweest om onderdelen van het GRP gezamenlijk af te stemmen. Op deze manier heeft het hoogheemraadschap advies kunnen geven op het rapport. Zodoende zijn wij zeer tevreden over de samenwerking in de totstandkoming van dit GRP. Verder is er afstemming geweest met de provincie. Is ook de milieudienst betrokken bij het opstellen van het GRP?

Het GRP ziet er op hoofdlijnen en inhoudelijk goed uit. Er is een goede inventarisatie gemaakt van de stand van zaken van de riolering en aanverwante taken die erbij gekomen zijn sinds de nieuwe Waterwet.

Uit de evaluatie van de GRP's van de voorgaande periode blijkt dat veel van de voorgenomen plannen en onderzoeken niet uitgevoerd zijn. Als oorzaken worden genoemd de personele krapte en de fusie van de voormalige gemeentes. De gemeente vraagt om 1 extra fte bij Openbare Ruimte om opgelopen achterstanden als gevolg van harmonisatiewerkzaamheden tijdens de gemeentelijke fusie weg te werken. Dit lijkt ons een verstandige keuze aangezien er ook in het nieuwe GRP veel plannen, onderzoeken en maatregelen ingepland zijn.

In 2014 is er een nieuw Basisrioleringsplan (BRP) gepland. Dat is een belangrijk plan onder andere voor het regionale afvoersysteem, en de laatste berekeningen zijn inmiddels gedateerd. Graag worden wij in een vroeg stadium betrokken bij het opstellen van dit nieuwe BRP.

Hoogheemraadschap	T 072-582 8282	Waterschapsbank
Hollands Noorderkwartier	F 072-582 7010	63.67.53.778
Postbus 250, 1700 AG Heerhugowaard	info@hhnk.nl	ING 1258851
Bevelandseweg 1, 1703 AZ Heerhugowaard	www.hhnk.nl	KvK 37161516

De afgelopen tijd is er een versterkte samenwerking opgestart tussen de West-Friese gemeentes, onder anderen vanwege het Bestuursakkoord Water. Dit is gestart als intergemeentelijke samenwerking en wij willen hierin graag meer betrokken worden.

Als het GRP een compleet beeld geeft van de invulling van de gemeentelijke zorgplicht met een overzicht en ligging van de lozingspunten, dan komen de maatwerkvoorschriften, dat wil zeggen de voorschriften uit de Wvo-vergunning die na de inwerkingtreding van het Besluit lozen buiten inrichtingen als maatwerkvoorschriften werden beschouwd, te vervallen. Daarom verzoeken wij u om ook alle bekende locaties van de huishoudelijke lozingen in het buitengebied als bijlage bij het GRP te voegen. Nu zijn alleen de locaties van de 20 IBA's aangegeven.
Wij willen het overzicht van alle lozingen graag ook digitaal van u ontvangen met X en Y coördinaten zodat wij deze kunnen verwerken in onze digitale topografische kaart.

Wij wensen u succes met de uitvoering van de voorgenomen activiteiten in de komende GRP-periode en houden graag contact met u hierover.

Hoogachtend,

namens het college van dijkgraaf en hoogheemraden,
hoofd afdeling Waterketen, voor deze,

J.M. Bout
Hoofd cluster Kennis & Ontwikkeling
Afdeling Waterketen

Wilt u zich met vragen en correspondentie richten tot de in het briefhoofd genoemde contactpersoon onder vermelding van ons registratienummer?

Informatienota Commissie

Zaaknummer: Z-13-31606
Nummer:
datum
27-6-2013
Steller
College
Onderwerp
Reactie mondelinge vraag rioleringsplan
Inleiding
In deze informatienota treft u het antwoord aan op een mondelinge vraag van de commissie Bestuur en Middelen naar aanleiding van agendapunt 10 (Gemeentelijk rioleringsplan).

Samenvatting
Tijdens de vergadering van commissie Bestuur en Middelen van 13 juni 2013 heeft de CDA-fractie bij monde van H. Nederpelt gevraagd een kostendekkingsvariant voor het Gemeentelijk Rioleringsplan 2013-2016 uit te werken, waarbij:

1. de huidige voorziening wordt ingezet om het restant boekwaarde ineens af te schrijven;
2. rente wordt toegevoegd aan de voorziening;
3. de btw niet wordt doorberekend in het tarief.

Antwoord met betrekking tot deze vraag:

Ad 1. Onderzocht is of het op grond van de BBV is toegestaan om de voorziening te gebruiken voor afboeken van het restant boekwaarde. Dat blijkt niet het geval. De voorziening is bedoeld voor toekomstige vervangingen en groot onderhoud en mag niet worden ingezet voor afboeken van boekwaarde.

Ad 2. Het besluit begroting en verantwoording geeft aan dat rentetoevoeging aan voorzieningen niet toegestaan is. De enige uitzondering op deze regel is dat de voorziening tegen contante waarde moet zijn berekend. Ervaring tot nu toe is dat dit niet het geval is. Jaarlijks, bij de opstelling van de jaarrekening controleert o.a. de accountant of de voorziening de juiste hoogte heeft. Wanneer de raad besluit om jaarlijks een extra dotatie te doen vanuit de algemene middelen (van 4,5% van de beginstand van de voorziening) betekent dit uitgaande van een voorziening van € 10,1 mln. een extra structurele last van afgerond € 454.500,-. Uitgaande van de fictieve eenheden welke jaarlijks de rioolheffing dienen op te brengen van 19.183 leidt dit tot een daling van het tarief van € 23,70. Hier tegenover staat dat de raad structureel € 454.500,- aan aanvullende dekkingsmiddelen moet vinden om dit extra tekort in de algemene dienst te compenseren.

Ad 3. Jaarlijks wordt afgerond € 126.000,- aan btw doorgerekend in het tarief. Uitgaande van 19.183 belastingeenheden leidt dit tot een daling van het tarief van € 6,57. Hier staat tegenover dat het niet doorrekenen van de btw leidt tot een structureel nadeel van € 126.000,-. Ook hier moet de raad dan aanvullende dekkingsmiddelen voor vinden om dit structurele tekort te dekken.

Procedure
(nvt)

Bijlage
(nvt)

Informatienota Commissie

Zaaknummer: Z-13-31606
Nummer: IVR-13-01857
datum
13-8-2013
Steller
College
Onderwerp
mondelinge vragen Commissie
Inleiding
In deze informatienota treft u antwoorden aan op gestelde mondelinge vragen van de commissie Bestuur en Middelen naar aanleiding van agendapunt 10 (Gemeentelijk Rioleringsplan).

Samenvatting
Tijdens de vergadering van commissie Bestuur en Middelen van 13 juni 2013 zijn diverse vragen gesteld over concept het Gemeentelijk Rioleringsplan 2013-2016. De vraag over het uitwerken van een kostendekkingvariant is eerder beantwoord, zie IVR-13-01721.
Navolgend treft u de beantwoording van de overige vragen aan.

Vraag: Naar verwachting wordt dit jaar geen 5 miljoen uitgegeven. Dit wordt pas duidelijk als de resultaten van de inspectie bekend is. 5 miljoen is in huidige begroting niet opgenomen;

Antwoord: De vijf miljoen aan uitgaven is opgebouwd uit:
- Onderzoekskosten € 43.500;
- Exploitatiekosten € 1.300.000;
- Vervangingsinvesteringen € 3.800.000 (waarvan 1,6 miljoen voor drukriolering en 2,1 miljoen voor vrijvervalriolering).

Bovenstaande vraag heeft betrekking op het onderdeel rioolvervangingen. Rioolvervanging vanuit kwalitatief oogpunt gebeurt in Medemblik nadat door inspectie en eventueel aanvullend onderzoek is aangetoond dat het betreffend riool het eind van de levensduur heeft bereikt. De investeringslijn vrijvervalriolering is echter opgesteld op basis van een gemiddelde levensduurverwachting van 60 jaar. Dit omdat er momenteel onvoldoende inzicht bestaat in de kwaliteit van het areaal. Er is een ‘inspectie inhaalslag’ ingezet die doorloopt tot 2016. Voor het jaar 2013 is dan ook in het kostendekkingsplan, net als voor de volgende 59 jaar, de investeringslijn aangehouden.
Jaarlijkse differentiatie vindt plaats via het jaarlijks opstellen van een operationeel jaarplan. Hierin wordt op basis van beheerbeleid en de verkregen informatie uit onderhoud en kwaliteitsinspecties een gedetailleerde planning voor komend jaar opgesteld.

Ten aanzien van de in het vGRP 2013-2016 opgenomen vervangingsinvesteringen vrijvervalriolering nog enige opmerkingen:
- Indien de vigerende GRP’s zijn gevolgd zou er voor 2013 wel degelijk een budget gereserveerd moeten zijn voor rioolvervanging (op basis van de kostendekkingsplannen van de vigerende GRP’s).

- Het gereserveerde budget à 2,1 miljoen in het vGRP 2013- 2016 voor rioolvervanging betekent niet automatisch dat deze investeringuitgaven ook volledig ten laste komen van de begroting 2013. Dit is afhankelijk van de wijze van financieren en dus van de gekozen kostendekkingvariant. Bij de huidige wijze van financieren wordt gebruik gemaakt van langjarig lineair afschrijven. Het zijn de afschrijvings- en rentelasten hiervan die jaarlijks als last worden opgevoerd.
- Voor de kostendekkingvarianten is het niet hebben opgenomen van het rioolvervangings-budget in de begroting 2013 minder relevant. Dit omdat de kostendekking is gebaseerd op een periode van 60 jaar. De stijging van de rioolheffing en de hoogte van het kostendekkend tarief zijn eveneens gebaseerd op het kostendekkend in stand houden van de riolering over een periode 60 jaar. De inkomsten blijven hierdoor ongewijzigd mits de gemeente de tariefstijging behorende bij de te kiezen kostendekkingsvariant in 2014 doorvoert.

Vraag: Sceptictanks kunnen vooralsnog gehandhaafd blijven; aangeven waarom een levensduur van 50 jaar niet onverantwoord is;

Antwoord: Voor het geval het beleid buitengebied op dit punt toelichting behoeft, navolgend nadere uitleg:
De gemeente kiest voor een versmalde zorgplicht. Bestaande septictanks zijn eigendom en verantwoordelijkheid van perceeleigenaren. Indien de bestaande septic einde levensduur heeft bereikt dient de perceeleigenaar minimaal een verbeterde septictank aan te brengen met een minimale inhoud van 6 m^3;
Voor nieuwe lozingen geldt dat keuze rioleren of verbeterde septictank wordt getoetst op het omslagbedrag. Indien rioleren kan plaatsvinden voor kostprijs onder omslagbedrag wordt aangesloten op de riolering. Anders dient eer een verbeterde septictank te worden aangelegd.
Bestaande IBA's. Indien er bij een einde van de restlevensduur IBA er geen nieuwe IBA's wordt aangelegd, dient er minimaal een verbeterde septictank te worden aangelegd. Voor de IBA's zijn vervangingsbudgetten opgenomen in het kostendekkingsplan.

Vraag: Op diverse vragen zal nog worden teruggekomen (o.a.: aantal persleidingen, toelichting op "gecorrigeerd' op p.148, toelichting op in het rapport genoemde 3,4 mio., toelichting op wat bedoeld wordt met "globaal" inrichten, toelichting op gehanteerde levensduur, toelichting op prijsniveau, toelichting op grafieken blz. 46 en 49 (verhoudingen), toelichting op wat bedoeld wordt met buitengebeid (p. 63);

Antwoorden:

Aantal persleidingen
Onbekend wat exact wordt gevraagd.

Gecorrigeerd
Hier wordt waarschijnlijk gedoeld op het woord 'gecorrigeerd' bovenin enkele kolommen van bijlage 10 'Kostendekkingsplan varianten'. Dit heeft betrekking op de inflatiecorrectie die is doorgevoerd voor rente, boekwaarden en kapitaallasten.

3,4 miljoen.
Onbekend wat exact wordt gevraagd.

Globaal inrichten
Deze vraag heeft betrekking op '*De belangrijkste speerpunten voor de komende planperiode zijn*

vooral het globaal inrichten van de drie zorgplichten, doelmatigheid, duurzaamheid, klimaatbestendigheid, transparantie en samenwerking' (pag 5). In de voorgaande zin staat aangeven dat er gekozen is voor een behoudende opstelling ten aanzien van de soms vergaande landelijke ontwikkelingen. Wellicht dat het 'globaal inrichten' een ongelukkige woordkeuze is. Bedoeld wordt dat de gemeente op de verschillende genoemde speerpunten een behoudend beleid zal voeren.

Toelichting op gehanteerde levensduur
Ten behoeve van het kostendekkingsplan is het noodzakelijk de technische levensduur voor de verschillende componenten in te schatten. Een en ander is gebaseerd op de kennis en ervaring van de gemeente en het adviserende ingenieursbureau.
Op dit moment wordt gewerkt aan een uitvoerig kwaliteitsinspectieplan waarmee in de komende planperiode een, op kwalitatieve gegevens gebaseerde, gedifferentieerde onderbouwing van restlevensduren kan worden opgezet. Deze kan worden gebruikt voor een gedetailleerdere onderbouwing van toekomstige kostendekkingsplannen.

Prijsniveau
Prijsniveau is bepaald op basis van kennis en ervaring en zijn veelal gebaseerd op nacalculaties. Daar waar voor componenten geen nacalculaties voorhanden is wordt uitgegaan van de kostenkentallen volgens de Leidraad Riolering.
Door gebruik te maken van de nacalculaties van uitgevoerde werken hebben wij een op maat gemaakte onderbouwing van de eenheidsprijzen. Ook bij toekomstige kostendekkingsplannen wordt gebruik gemaakt van actuele nacalculaties. Zodoende wordt altijd de actuele marktbeweging gevolgd.

Grafieken pag 46 en 69
In het ene geval zijn de aanlegjaren met lengte aan HWA riolen uitgezet in de grafiek (pag 46). In het andere geval zijn de investeringen alle riolen (HWA, gemengd en vuilwater), gemalen, persleidingen en druksystemen uitgezet in de grafiek voor de komende 60 jaar (pag 69).
Als de rioollengtes per jaar in de grafieken van fig.1 blz.38 (DWA+gemengde riolen) en fig.2 blz.46 (HWA) bij elkaar worden opgeteld dan zijn dezelfde pieken en dalen zichtbaar als in fig.5 blz.69, waarin de uitgaven na einde levensduur (van de riolen) zijn weergegeven.

Buitengebied
Het gemeentelijk gebied buiten de bebouwde kom.
Voor de toelichting op het beleid buitengebied, zie de toelichting bij het kopje 'septictanks'

Procedure
N.v.t.

Bijlage
N.v.t.

262.

GEMEENTE Medemblik

30/8/13 akkoord

Beantwoorden mondelinge vragen raadsleden door het college

Nummer:	
Zaaknummer	Z-13-35164
Naam raadslid:	
Fractie:	diverse fracties
Onderwerp:	
Datum waarop de vraag is gesteld:	donderdag 22 augustus 2013
Verantwoordelijke portefeuillehouder:	D. Kuipers, K. Gutter en L.J. Zwagerman
Uiterste afdoeningstermijn:	vrijdag 30 augustus 2013

<u>Vragen</u>

Omschrijving van de vragen

1.	Wat is de omvang van de bedrijfslasten van de GGD?
2. (griffie)	Hebben leden van de auditcommissie, die geen raads- of commissielid zijn, de mogelijkheid om de vertrouwelijke nota inz. de havens in te zien?
3.	Naar aanleiding van het Raadsvoorstel Gemeentelijk Rioleringsplan 2013-2016: a. Wat is de onderbouwing van de technische levensduur; b. Hoe de eenheidsprijs tot stand is gekomen; c. Wat zijn de effecten van de integrale kostprijs op OZB per inwoner; d. Wat zijn de afboekmogelijkheden c.q. versnelde afschrijving kapitaalslasten i.v.m. stelselwijziging; e. Kan de 1 fte. die nodig is om achterstanden weg te werken intern opgelost worden? f. Is er meer inzicht te geven in de gevolgen die het plan heeft op de kostendekkendheid; g. Op welke gronden wordt variant 3 voorgesteld? h. Inzage in de cijfers van dit jaar, op welk niveau zitten we nu t.o.v. het totaal van het jaarbedrag? i. Wat is de stand van zaken m.b.t. afkoppeling op persleidingen j. Wat is de invloed van het belasten van zelfstandige garages op de ontwikkeling van de rioolheffing? k. Kunnen er voorzieningen in het riool worden opgenomen zodat ingesloten kikkers/padden weer uit het riool kunnen komen? l. Het heeft lang geduurd voordat het rioleringsplan klaar was. Had dat niet eerder gekund? m. Wat betekent variant 3 voor de gemeentelijke boekhouding/financiële gezondheid? n. Wat zijn de voor- en nadelen tov de andere varianten? concrete voorbeelden?

o. Is er een (globale) risico-inventarisatie bij die voorbeelden?
p. Is het bij het zoeken naar dekking rekening gehouden met demografische ontwikkelingen? Meer woningen, minder bewoners?
q. De basis van de aanslag, nu op 1 of meer persoonshuishoudens. Vind ik persoonlijk nogal oneerlijk. Kan dat ook anders, gebruiker/vervuiler betaalt?
r. Is er de mogelijkheid de tarieven flexibel te maken, rekening houdende met de portemonnee van de burger, economische slechte/goede tijden?
s. Kunt u een beknopte managementsamenvatting geven van het rapport?

Voor beantwoording van vragen die in de commissievergadering van 13 juni zijn gesteld verwijst het college u naar de volgende stukken:
- IVR-13-01851 d.d. 27-6-2013;
- IVR-13-01857 d.d. 13-8-2013.

Het antwoord

1.

2. Ja, deze mogelijkheid is er.
De leden van de Auditcommissie zijn door de raad benoemd. Zij hebben geen eed afgelegd; het afleggen van een eed door commissieleden is geen juridisch vereiste. Het ligt in de aard van de functie van leden van de auditcommissie om met vertrouwelijke informatie om te gaan.
Over en weer (van college aan auditcommissie en van auditcommissie aan college) kan geheimhouding worden opgelegd. Indien dit in het belang van het werk van de auditcommissie is kan de auditcommissie inzage in (geheime) stukken vorderen.
Dit overwegende, is er geen grond voor het niet verstrekken van vertrouwelijke informatie - die in het belang kan zijn voor het werk van de auditcommissie - aan de leden van de auditcommissie.

Artikel 2 Taak

1. De auditcommissie is belast met de voorbereiding van de besluitvorming van de raad aangaande
   a. het vaststellen van de rekening en het jaarverslag;
   b. het bepalen van een standpunt over tussentijdse rapportages en andere verslagen van de onder a. bedoelde accountant en over verslagen van periodieke onderzoeken van het college;
   c. het bepalen van een standpunt over door het college toegezegde of door de raad vastgestelde verbeteringsacties en de voortgang daarvan;

Artikel 7 Bevoegdheden

2. In het kader van de uitoefening van haar in artikel 2 bedoelde taken is de auditcommissie bevoegd informatie in te winnen bij en te overleggen met het college, de gemeentelijke rekenkamer, en de accountant als bedoeld in artikel 2, eerste lid onder a.

Artikel 10 Geheimhouding

1. De auditcommissie kan in een besloten vergadering, op grond van een belang genoemd in artikel 10 van de Wet openbaarheid van bestuur, omtrent het in die vergadering met gesloten deuren behandelde en omtrent de inhoud van aan hem overgelegde stukken geheimhouding opleggen. De geheimhouding wordt door hen die bij de behandeling aanwezig waren en allen die van het behandelde of de stukken kennis dragen in acht genomen totdat de auditcommissie haar opheft.

2

3. Op grond van een belang genoemd in artikel 10 van de Wet openbaarheid van bestuur, kan de geheimhouding eveneens worden opgelegd door de voorzitter van een commissie, het college en de burgemeester, ieder ten aanzien van stukken die hij aan de auditcommissie overlegt. Daarvan wordt op de stukken melding gemaakt. De geheimhouding wordt in acht genomen totdat het orgaan dat haar heeft opgelegd dan wel de gemeenteraad haar opheft.
4. De auditcommissie kan op grond van een belang genoemd in artikel 10 van de Wet openbaarheid van bestuur, geheimhouding opleggen ten aanzien van stukken die zij aan het college, aan de raad of de leden van de raad overlegt. Het bepaalde in de artikelen 25 en 55 van de Gemeentewet is van toepassing.

3.

a.
De technische levensduur van rioolstelsels is landelijk jarenlang ingeschat op 40 à 50 jaar. Nu steeds meer riolering het einde van die periode bereikt blijkt dat veel buizen en putten langer mee kunnen. De rioleringsplannen van de voormalige gemeenten gingen uit van ongeveer 50 jaar. Besloten is de technische levensduur in onze gemeente met tien jaar te verlengen tot 60 jaar, op basis van de volgende argumenten:
- de vroegere inschatting van de technische levensduur blijkt een erg veilige aanname;
- materialen zijn duurzamer geworden;
- over het algemeen liggen riolen in onze gemeente in kleiige bodem, waardoor ernstige verzakkingen weinig optreden;
- er zijn nieuwe onderhouds- en renovatietechnieken beschikbaar, die helpen het riool langer in stand te houden.

b.
De eenheidsprijzen voor dit rioleringsplan zijn gebaseerd op recent uitgevoerde werken in de gemeente Medemblik, rekening houdend met het stelseltype, het materiaal, de afmetingen en de ligging. Daar waar gegevens ontbraken zijn kostenkengetallen gebruikt.

c.
Deze vraag gaat in tegen het beleidsuitgangspunt om kostendekkende tarieven te hanteren. De overhead op loonkosten is een normaal onderdeel van de kostentoerekening. Daarnaast staat de vraag haaks op het raadsbesluit om de OZB-tarieven te bevriezen.

d.
De VNG bevestigt dat versneld afschrijven van in het verleden gedane investeringen (boekwaarde) niet is toegestaan, ook niet bij stelselwijziging. Dit standpunt is inmiddels ook door recente rechterlijke uitspraken bevestigd, de rechter accepteert dit dus ook niet.

e.
Om de achterstanden weg te werken is het taakveld gebaat bij een persoon die de juiste vakinhoudelijke kennis heeft en daardoor direct inzetbaar is. Dat lukt beter met een externe dan een interne medewerker, die voor dit doel bijgeschoold moet worden. Het college verwijst u in verband met deze vraag naar de toelichting die zij op 19 september aan de raad geeft op de personeelslasten.

f.
De varianten 1, 2 en 3 gaan uit van 100% kostendekkendheid van het product riolering, behoudens de toevoeging van rente over de voorziening aan de algemene middelen.
De varianten 4, 5 en 6 gaan uit van 100% kostendekkendheid van het product riolering.

g.
Het college stelt variant 3 voor omdat zij a) het voordeel inziet van een wijziging in de afschrijvingsmethodiek van traditioneel afschrijven naar direct afschrijven en b) tevens rekening wil houden met de huidige economische situatie.
De riolering wordt bij deze variant overigens net zo onderhouden, gerenoveerd of vervangen als bij de andere varianten, namelijk: 'nee, tenzij'
Voor de burger nu betekent het er dat geen extra gat in de algemene middelen wordt geslagen (als gevolg van de toevoeging van rente aan de voorziening), waardoor op dit moment extra bezuinigingen nodig zouden zijn.
Voor de burger straks betekent het dat het tarief minder hoog is dan de huidige activeringsvariant (variant 1).
Verder verwijst het college u naar het raadsvoorstel.

h.
Stand van zaken per augustus 2013:

Exploitatie geraamd 2013	€ 612.000
Exploitatie uitgevoerd 2013	€ 560.000
Investeringen geraamd 2013	€ 1.260.000
Investeringen uitgevoerd 2013	€ 500.000

i.
Deze vraag heeft betrekking op het persleidingstelsel in Andijk, waar het afvalwater uit verschillende wijken diverse malen naar andere wijken werd verpompt alvorens het naar de zuivering werd getransporteerd, een inefficiënte situatie. De aanleg van een ringpersleiding naar het overnamepunt van het Hoogheemraadschap heeft het aantal stappen aanzienlijk teruggebracht. Er wordt naar gestreefd het afvalwater zo min mogelijk dubbel te verpompen.

j.
Het aantal zelfstandige garages is erg klein ten opzichte van het aantal woningen. Daardoor is de invloed op de heffing verwaarloosbaar (<1%).

k.
De gemeente Medemblik heeft in 2012 haar medewerking verleend aan het eerste grootschalige landelijke onderzoek dat door stichting Ravon naar dit onderwerp is uitgevoerd. De resultaten van dit onderzoek zijn in december 2012 gepresenteerd. Uit de resultaten blijkt dat het op landelijk niveau gaat om een probleem met omvang. Aanvullend onderzoek op lokaal niveau is nodig om te bepalen waar de problemen zich

in de eigen gemeente voordoen en welke omvang die hebben. Gezien het aantal kolken in de gemeente (ca. 18.000) is het onverstandig om meteen grootschalig maatregelen te treffen. Bovendien zijn de tot nu toe gebruikte voorzieningen veelal nog geen gebruiksklare, in de handel verkrijgbare modellen. De ontwikkeling daarvan verkeert nog een pril stadium.

l.
Pas begin 2012 kon een start gemaakt worden met het nieuwe rioleringsplan. De harmonisatie van beheergegevens na de fusie heeft veel tijd in beslag genomen. Ook was door verschillende oorzaken sprake van onderbezetting op het taakveld.

m.
Voor de riolering is wettelijk een aparte voorziening ingesteld. Daardoor hebben besluiten over de rioolheffing relatief weinig invloed op de rest van de gemeentelijke boekhouding. Uitzondering vormt de toevoeging van rente over de voorziening. Die komt nu (strikt genomen onterecht) ten goede van de algemene middelen. De keuze voor variant 3 leidt op termijn tot een structureel nadeel van ca. 4,5 ton in de begroting. Daardoor wordt de rioolheffing echter zuiver en volledig kostendekkend en kan de stijging van het tarief beperkt worden.

n.
De verschillen zijn vooral financieel van aard. In bijlage 2 bij het vGRP staan de voor- en nadelen van de andere varianten genoemd.

o.
Nee.

p.
In de komende planperiode van 4 jaar is het aantal heffingseenheden bewust gelijk gehouden. In de voorbije jaren rekende men (terecht) met een groeiend aantal heffingseenheden, omdat er daadwerkelijk nieuwe woningen en bedrijven bijkwamen. Met het huidig economisch tij is daar geen sprake van. Bij de dekkingsberekening is het aantal heffingseenheden van 2012 gebruikt. Over vier jaar wordt er weer een nieuw rioleringsplan opgesteld. Als de demografische ontwikkelingen daartoe aanleiding geven zal daar in de kostendekkingsberekening rekening mee worden gehouden.

q.
In het verleden zijn door voormalige gemeenten verschillende andere heffingsgrondslagen toegepast, bijvoorbeeld op basis van waterverbruik, of een combinatie van eigenaardeel en gebruikersdeel. Enkele jaren geleden is onderzoek gedaan naar de meest geëigende heffingsgrondslag. Daar kwam één tarief op basis van eigendom uit. Daar heeft de raad mee ingestemd.
Het kan ook anders. Maar het is goed te bedenken dat de grootste belasting van het gemeentelijk rioolstelsel niet door huishoudelijk afvalwater komt maar door het hemelwater. Overigens hanteert het Hoogheemraadschap (en niet de gemeente) in de aanslag 1 of meerpersoons huishoudens, om enigszins verschil te maken in de mate van

vervuiling.

r.
In zekere zin zijn de tarieven flexibel. Over vier jaar komt er een nieuw vGRP. Dan zal de voorbije planperiode geëvalueerd worden. Wijzigingen in wetgeving, planning, inzichten kunnen ertoe leiden dat het tarief kan worden aangepast. Een 'ondoordachte' verlaging kan echter tot gevolg hebben dat het tarief enkele jaren later flink moet worden verhoogd. Maar uiteindelijk beslist de raad over de tariefontwikkeling.

s.
Voor een managementsamenvatting verwijst het college u naar de samenvatting in het rapport op blz. 5 t/m 8. Aanvulling op deze samenvatting: de aanleg van nieuwe riolering wordt vrijwel altijd bekostigd vanuit de grondexploitatie. Kort door de bocht betekent het dat de koper betaalt voor de 1e aanleg van zijn riool. Het onderhoud en de vervanging van reeds aangelegde riolering komt echter ten laste van de rioolvoorziening. Die voorziening wordt vrijwel uitsluitend gevoed door inkomsten uit de rioolheffing.

In de loop van de jaren is de totale lengte aan riolering en het aantal rioolgemalen flink gegroeid. Daardoor lopen de onderhoudskosten op (exploitatie). Bovendien raakt een steeds groter deel van de riolering op leeftijd. Er moet gespaard worden voor toekomstige vervanging (investeringen). Als de gemeente een (veel) te laag heffingstarief hanteert dan zijn er onvoldoende middelen voorhanden om de vervangingen uit te voeren. Het tarief zal dan ineens (fors) verhoogd moeten worden.

De toekomstige investeringen bepalen voor een belangrijk deel (tot 80%) de hoogte van een kostendekkende rioolheffing. Het college heeft gezocht naar mogelijkheden om de totale kosten van toekomstige vervangen zo laag mogelijk te houden, bijvoorbeeld door:
- de afschrijvingstermijn van riolen met tien jaar te verlengen naar 60 jaar, waardoor minder snel gespaard hoeft te worden;
- zich bij de berekening van vervangingskosten te baseren op marktprijzen van de afgelopen jaren, om te hoge eenheidsprijzen in de berekening te voorkomen;
- rekening te houden met nieuwe ontwikkelingen, zoals het renoveren van rioolbuizen zonder te hoeven graven;
- alternatieve dekkingsvarianten uit te werken.

Bijlage 2 Toelichting dekkingsvarianten

Tot op heden dekt de gemeente investeringen door deze te activeren. Het Besluit Begroten en verantwoorden (BBV) staat sinds enkele jaren echter toe om investeringen onder voorwaarden direct af te schrijven. Dit heeft de volgende voordelen ten opzichte van activeren:

- het kostendekkend tarief voor de rioolheffing komt lager te liggen;
- de rentelasten zijn lager;
- de restschuld is lager.

Om tot een goede afweging te komen is deze mogelijkheid meegenomen in de berekeningen.

De volgende zes dekkingsvarianten zijn doorgerekend:

1. Activeren A
   Huidige activeringsvariant, die uitgaat van een jaarlijkse rente en afschrijving gedurende een vastgestelde afschrijvingstermijn.
   De renteopbrengst over de rioolvoorziening vloeit naar de algemene middelen.

2. Ideaalcomplex met boekwaarde A
   Toekomstige investeringen worden direct afgeschreven. Investeringen die worden gedaan als de rioolvoorziening niet toereikend is worden geactiveerd maar alsnog direct afgeschreven zodra de voorziening het toelaat.
   De renteopbrengst over de rioolvoorziening vloeit naar de algemene middelen.

3. Ideaalcomplex zonder boekwaarde A
   Nieuwe investeringen worden in hetzelfde jaar afgeschreven. Investeringen die worden gedaan als de rioolvoorziening niet toereikend is worden geactiveerd.
   De renteopbrengst over de rioolvoorziening vloeit naar de algemene middelen.

4. Activeren B
   Als variant 1, maar de renteopbrengst over de rioolvoorziening wordt toegevoegd aan de rioolvoorziening.

5. Ideaalcomplex met boekwaarde B
   Als variant 2, maar de renteopbrengst over de rioolvoorziening wordt toegevoegd aan de rioolvoorziening.

6. Ideaalcomplex zonder boekwaarde B
   Als variant 3, maar de renteopbrengst over de rioolvoorziening wordt toegevoegd aan de rioolvoorziening.

Resultaten dekkingsvarianten

	Variant A = Rente naar algemene middelen B = Rente naar voorziening	Stijgingsperiode	Kostendekkend tarief rioolheffing	Σ Rentelasten	Σ Renteopbrengsten uit voorziening	Max. omvang voorziening	Max. omvang boekwaarde	Eindboekwaarde	Σ BTW inkomsten
		[jaar]	[€]	[€ mln]	[€ mln]	[€ mln]	[€ mln]	[€ mln]	[€ mln]
1	Activeren A	5	274	110,2	32,2	39,6	58	45,1	24
2	Ideaal Complex met boekwaarde A	5	257	12	5,3	16	17,3	0	40,5
3	Ideaal Complex zonder boekwaarde A	5	239	52,1	5,1	13,7	38,6	34,9	30.2
4	Activeren B	5	214	110,2	39,7	43,2	58	45,1	24
5	Ideaal Complex met boekwaarde B	5	244	8,5	7,4	20,8	17,3	0	38,7
6	Ideaal Complex zonder boekwaarde B	5	226	44,2	6,7	17,4	35,2	32,4	29,1

Afwegingskader dekkingsvarianten

Variant	Omschrijving	Voordelen	Nadelen
1	**Activeren A (huidige situatie)**	- Past binnen bestaand beleid. - Geen financiële nadelen voor de begroting omdat renteopbrengst naar de algemene middelen vloeit.	- Hoogste tarief rioolheffing. - Grote eindboekwaarde (restschuld), lasten worden naar de toekomst geschoven. - Hoge rentelasten.
2	**Ideaalcomplex met boekwaarde A**	- Lager tarief rioolheffing dan variant 1. - Lage rentelasten, investeringen worden direct afgeschreven zolang voorziening het toelaat. Nieuwe boekwaarde wordt z.s.m. alsnog direct afgeschreven. - Geen eindboekwaarde (restschuld).	- Directe afschrijving past niet binnen het huidig vastgestelde investerings- en afschrijvingsbeleid, dat uitgaat van activeren. - Leidt tot een geleidelijk oplopend structureel nadeel in de begroting, omdat op nieuwe investeringen niet meer wordt afgeschreven en daarmee geen rente toegerekend kan worden.
3	**Ideaalcomplex zonder boekwaarde A**	- Lager tarief rioolheffing dan variant 1 en 2. - Structureel nadeel in de begroting kleiner dan bij variant 2. Zie verder variant 2.	- Eindboekwaarde (restschuld) door activeren van nieuwe boekwaarde tijdens beschouwde periode. Zie verder variant 2.

Afwegingskader dekkingsvarianten (vervolg)

Variant	Omschrijving	Voordelen	Nadelen
4	**Activeren B**	- Laagste tarief rioolheffing. - Zuivere keuze uit het oogpunt van kostendekkendheid rioolheffing.	- Past niet binnen het huidig vastgestelde investerings- en afschrijvingsbeleid. - Rente mag alleen aan een voorziening worden toegevoegd als de voorziening contant is gemaakt. - Leidt direct tot een structureel nadeel in de begroting van enkele tonnen op jaarbasis, met als gevolg aanvullende bezuinigingen of een hoger OZB-tarief. - Grote eindboekwaarde (restschuld), lasten worden naar de toekomst geschoven. - Hoge rentelasten.
5	**Ideaalcomplex met boekwaarde B**	- Lager tarief rioolheffing dan variant 1 en 2. - Laagste rentelasten, investeringen worden direct afgeschreven zolang voorziening het toelaat. Nieuwe boekwaarde wordt z.s.m. alsnog direct afgeschreven. - Geen eindboekwaarde (restschuld). - Zuivere keuze uit het oogpunt van kostendekkendheid rioolheffing.	- Directe afschrijving past niet binnen het huidig vastgestelde investerings- en afschrijvingsbeleid, dat uitgaat van activeren. - Rente mag alleen aan een voorziening worden toegevoegd als de voorziening contant is gemaakt. - Leidt direct tot een structureel nadeel in de begroting van enkele tonnen op jaarbasis, met als gevolg aanvullende bezuinigingen of een hoger OZB-tarief.
6	**Ideaalcomplex zonder boekwaarde B**	- Lager tarief rioolheffing dan variant 3. - Structureel nadeel in de begroting kleiner dan bij variant 3. Zie verder variant 5.	- Eindboekwaarde (restschuld) door activeren van nieuwe boekwaarde tijdens beschouwde periode. Zie verder variant 5.

Invullen door de griffier		
voor	tegen	opmerkingen
	paraaf	

AMENDEMENT

Onderwerp: Gemeentelijk Rioleringsplan 2013-2016; ontwikkeling tarief rioolheffing (dekkingsvariant 3)
Agendapunt: 12; Gemeentelijk Rioleringsplan 2013-2016 (IVR-13-01579)
Ingediend door: CDA

De raad van de gemeente Medemblik, in vergadering bijeen op 10 oktober 2013;

gelet op artikel 35 van het Reglement van orde voor de raad van Medemblik, 2013;

constaterende dat:

- Het college dekkingsvariant 3 voordraagt om tot een kostendekkend tarief te komen.
- Dit concreet betekent dat naast inflatie de komende jaren, jaarlijks Eur 14,50 extra rioolrecht per aansluiting bij de burger en ondernemers in rekening wordt gebracht exclusief inflatiecorrectie.
- 1 van de redenen van de kostenstijging is dat de renteopbrengsten van de rioolvoorziening worden toegevoegd aan de algemene middelen in plaats van dat zij toekomen aan het riool. (thans jaarlijks ongeveer Eur 25,- per aansluiting)

overwegende dat:

- CDA streeft naar kostendekkendheid van de leges;
- Het jaarlijks toeschrijven van renteopbrengsten van de rioolvoorziening aan de algemene middelen niet strookt met bovengenoemd streven;
- Wel per direct toevoegen aan de voorziening zorgt voor een structureel gat in de begroting van Eur 450.000,- per jaar op basis van het huidige voorziening niveau;
- Direct toevoegen zorgt voor een te grote druk op de begroting;
- Verlaging van de jaarlijkse stijging met Eur 5,- naar Eur 9,50 per jaar betekent dat er in 2018 ongeveer Eur 1.500.000,- minder in de rioolvoorziening is gestort dan het college voorstel;
- Het tekort van Eur 1.500.000,- gefinancierd kan worden door incidentele onttrekking ad Eur 750.000,- uit de algemene reserve ten gunste van de rioolvoorziening en in de begroting de komende 9 jaar, jaarlijks Eur 50.000,- extra gestort wordt vanuit de algemene middelen in de rioolvoorziening. (ter verduidelijking: storting in 2014 Eur 50.000,-, storting in 2015 Eur 100.000,- oplopend naar Eur 450.000,- in 2022).
- De incidentele onttrekking is zeer verdedigbaar gezien eerdere toevoegingen aan de algemene middelen.
- De dekking van de jaarlijkse storting vanuit de algemene middelen kan ofwel binnen de reguliere begroting ofwel uit de jaarlijkse indexatie/inflatiecorrectie van alle leges en belastingen worden gefinancierd.

Besluit het voorstel als volgt te amenderen:

3. € 14,50 vervangen door € 9,50

toevoegen:

5. in 2014 eenmalig € 750.000,- te onttrekken uit de algemene reserve ten gunste van de rioolvoorziening
6. dat jaarlijks cumulatief € 50.000,- extra gestort wordt vanuit de algemene middelen in de rioolvoorziening tot een kostendekkend niveau bereikt is.

Fractie CDA

A.P. Schouten
Fractievoorzitter

Invullen door de griffier		
voor	tegen	opmerkingen
	paraaf	

AMENDEMENT

IVR-13-01989
Z-13-31606

Onderwerp: Verbreed gemeentelijk rioleringsplan IIe
Agendapunt: **12** Raadsvoorstel Gemeentelijk Rioleringsplan 2013-2016; ontwikkeling tarief rioolheffing (IVR-13-01579)
Ingediend door: VVD

De raad van de gemeente Medemblik, in vergadering bijeen op 10 oktober 2013;

gelet op artikel 35 van het Reglement van orde voor de raad van Medemblik, 2013;

gelezen:
het voorstel (IVR-13-01579) Gemeentelijk Rioleringsplan 2013-2016;

overwegende dat:
- De in het raadvoorstel genoemde technische levensduur niet c.q. onvoldoende is onderbouwd en dat de technische levensduur zoals voorgesteld van 50 naar 60 jaar te verhogen ook niet c.q. voldoende is onderbouwd;
- De in het raadvoorstel gebruikte eenheidsprijzen zijn gebaseerd op de inkoop van de afgelopen jaren, doch dat het college de raad enige tijd geleden juist heeft geïnformeerd dat de inkoop zoals die in de afgelopen jaren plaatsvond verbeterd kan worden en dan aanzienlijke besparingen zijn te realiseren bij inkoop;
- De investeringen in het riool tot nu toe zijn geactiveerd op basis van de toen geldende waarderingsgrondslagen, maar dat bij vaststelling van een nieuw GRP andere waarderingsgrondslagen van toepassing zijn, e.e.a. afhankelijk van het gekozen model;
- De (eerste) professionele inspecties van het riool pas in 2016 zijn afgerond;
- De rente die wordt gerealiseerd door de voorziening rioolheffing nu naar algemene middelen gaat en daardoor veroorzaakt dat de rioolheffing hoger zou moeten zijn om kostendekkend te kunnen zijn;
- De tarieven van de rioolheffing voor woningen zijn gebaseerd op het hebben van een rioolaansluiting en de tarieven voor niet-woningen zijn gebaseerd op de OZB-waarde en dat er geen directe relatie is tussen OZB waarde en belasting van het rioolstelsel door waterverbruik, grond- en hemelwater;

overwegende voorts:
- Dat onderzoek van Ravon (Reptielen Amfibieën Vissen Onderzoek Nederland)heeft uitgewezen dat er jaarlijks tijdens hun trek naar schatting 200.000 kikkers, padden en salamanders in rioolputten en kolken verdwijnen. Dat bij aanleg en vervanging van rioolstelsels daar veelal geen rekening mee wordt gehouden.

- Dat volgens Stichting Rioned dit met relatief eenvoudige maatregelen te verhelpen is (Rapport Rioned)

Besluit het voorstel als volgt te amenderen:

a. Punt 2 van het voorstel te vervangen door: “in afwijking van de nota Investeren en afschrijven te kiezen voor de dekkingsvariant ideaalcomplex zonder boekwaarde met gefaseerde rentetoerekening.”.
b. Punt 3 van het oorspronkelijke voorstel te schrappen.

Namens de fractie,

VVD, Andrea van Langen

Toelichting

Aanleiding
Het College heeft een reactie geschreven op het concept amendement van de VVD op het Verbreed Gemeentelijk Rioleringsplan over de periode 2013-2016.
De VVD is verrast over deze reactie, niet eerder heeft dit college vooraf gereageerd op een nog niet ingediend amendement. In juni, augustus en september heeft de VVD dezelfde vragen gesteld en daar slechts beperkt antwoord op gekregen.
Met de notitie van 2 oktober 2013 wordt niet ingegaan op de vraagtekens die de VVD heeft gesteld en kan het college zijn standpunten niet onderbouwen.

Het amendement
De VVD heeft een concept amendement gemaakt omdat de door het College ingenomen standpunten niet worden aangetoond of bewezen. De VVD staat op het standpunt dan het College een tariefverhoging wil doorvoeren van 3 x € 14,50 en de inflatie, terwijl dit extra bedrag niet noodzakelijk is voor de onderhoudswerkzaamheden aan het riool voor de komende jaren.
Door dit besluit wordt in 2014 € 250.000 besteedbaar inkomen opgepot door de gemeente en dat bedrag loopt op tot € 750.000 per jaar in 2016.
Het College heeft ondanks herhaalde vragen niet aangetoond dit extra geld nu, voor de periode van dit GRP, nodig te hebben voor onderhoudswerkzaamheden aan het riool.
Wij gaan puntsgewijs in op de reactie:

1. *Afschrijvingstermijn*
   Op dit moment is er veel onderzoek naar de technische levensduur van de riolering. De VNG schrijft in een notitie: De levensduur van de riolering wordt met verbetering van materialen en technieken steeds langer. Tachtig jaar en meer is geen uitzondering.
   Bron: bijlage 1.
   Ook de Technische Universiteit ondersteunt onderzoek naar de levensduur van riolering en stelt dat deze levensduur niet eenvoudig is te bepalen maar dat inspecties en onderzoek naar zetting op termijn voldoende informatie moeten kunnen
   Bron: http://www.verenigingvpb.nl/projecten/levensduur/interview--jojanneke-dirksen--tu-delft--%E2%80%98levensduur-van-riolering-is-niet-te-voorspellen-
   De Rioned heeft ook een aantal publicaties over de levensduur,
   Bron: http://www.verenigingvpb.nl/projecten/levensduur/100-jaar--geen-probleem--
   Het College stelt dat de gemeente Tilburg een levensduur van 70 jaar heeft gekozen. Uit onderzoek blijkt dat die gemeente 80 jaar hanteert, deze levensduur wordt negatief beïnvloed door de grote hoeveelheid grondvervuiling in die stad.
   Bron: bijlage 2, pagina 80
2. *Eenheidsprijzen*
   In het amendement haalt de VVD aan dat de gemeente haar inkoopbeleid in het verleden niet optimaal heeft gedaan. Dit is door een extern bureau onderzocht en het College heeft deze conclusies overgenomen. In de reactie van het College wordt daar niet op in gegaan.
3. *Rioolinspecties*
   In het amendement wordt aangehaald dat slechts een deel van het riool in beeld is. Inspecties en onderzoek naar zetting zijn belangrijke gegevens om een GRP te maken. Op dit moment is het GRP niet gebaseerd op onderzoek naar zetting en inspecties van het riool maar op aannames en historische cijfers.
4. *Rentetoerekening (onderwerp van het CDA gesteund door de VVD)*
   Bij vorming van voorzieningen is rentetoerekening niet toegestaan, dat is een regel die praktisch kan worden vermeden door de gerealiseerde rente van de voorziening via algemene middelen toe te voegen aan de voorziening.

Anders komt de gerealiseerde winst van de voorziening in de algemene middelen en kan worden besteed aan andere zaken dan rioolonderhoud.

5. *Fauna (onderwerp van PWF Groen Links gesteund door de VVD)*
   Ook hier stapt het College over serieus onderzoek heen. Er is onderzoek gedaan door Ravon (zie amendement) en ook de Rioned geeft aan dat voorzieningen om te voorkomen dat fauna in het riool komt en sterft eenvoudig kunnen worden getroffen.
6. *Verhoging tarieven*
   De toelichting die hier staat geeft aan dat het geld wordt opgepot, dat is vreemd want het voorgestelde model ideaalcomplex zonder boekwaarde is er op gericht jaarlijks zoveel geld te innen bij de burgers als er nodig is voor de uitvoering van de rioolwerkzaamheden.
7. *Rioleringsplan 2016-2019*
   Geen inhoudelijke reactie op het amendement.
8. *Tarieven niet woningen*
   Dit is een politieke discussie, de VVD is van mening dat alle rioolaansluitingen het zelfde tarief moeten krijgen. Het college stelt dat kleine zelfstandigen een verhoging van 200% krijgen, dat is vreemd omdat het laagste tarief € 80 is en bij de genoemde verhoging van 200% zou het tarief dus op € 240 per jaar komen. De VVD stelt echter voor alle tarieven op € 165 per jaar te brengen.
9. *Kostendekkende variant*
   Wij lezen hier dat het college onze variant grotendeels heeft doorgerekend, jammer dat de berekening ontbreekt en dus niet is te controleren.

De VVD blijft bij haar standpunt dat het door het College ingebrachte raadsvoorstel moet worden geamendeerd. Wij zullen het amendement als geheel amenderen en indien noodzakelijk gesplitst in onderdelen omdat wij hebben geconstateerd dat een belangrijk aantal partijen grotendeels het amendement ondersteunt maar op verschillende hoofdlijnen.

Invullen door de griffier		
voor	tegen	opmerkingen
	paraaf	

AMENDEMENT

IVR-13-01990
Z-13-31606

Onderwerp: Verbreed gemeentelijk rioleringsplan IId
Agendapunt: **12** Raadsvoorstel Gemeentelijk Rioleringsplan 2013-2016; ontwikkeling tarief rioolheffing (IVR-13-01579)
Ingediend door: VVD

De raad van de gemeente Medemblik, in vergadering bijeen op 10 oktober 2013;

gelet op artikel 35 van het Reglement van orde voor de raad van Medemblik, 2013;

gelezen:
het voorstel (IVR-13-01579) Gemeentelijk Rioleringsplan 2013-2016;

overwegende dat:
- De in het raadvoorstel genoemde technische levensduur niet c.q. onvoldoende is onderbouwd en dat de technische levensduur zoals voorgesteld van 50 naar 60 jaar te verhogen ook niet c.q. voldoende is onderbouwd;
- De in het raadvoorstel gebruikte eenheidsprijzen zijn gebaseerd op de inkoop van de afgelopen jaren, doch dat het college de raad enige tijd geleden juist heeft geïnformeerd dat de inkoop zoals die in de afgelopen jaren plaatsvond verbeterd kan worden en dan aanzienlijke besparingen zijn te realiseren bij inkoop;
- De investeringen in het riool tot nu toe zijn geactiveerd op basis van de toen geldende waarderingsgrondslagen, maar dat bij vaststelling van een nieuw GRP andere waarderingsgrondslagen van toepassing zijn, e.e.a. afhankelijk van het gekozen model;
- De (eerste) professionele inspecties van het riool pas in 2016 zijn afgerond;
- De rente die wordt gerealiseerd door de voorziening rioolheffing nu naar algemene middelen gaat en daardoor veroorzaakt dat de rioolheffing hoger zou moeten zijn om kostendekkend te kunnen zijn;
- De tarieven van de rioolheffing voor woningen zijn gebaseerd op het hebben van een rioolaansluiting en de tarieven voor niet-woningen zijn gebaseerd op de OZB-waarde en dat er geen directe relatie is tussen OZB waarde en belasting van het rioolstelsel door waterverbruik, grond- en hemelwater;

overwegende voorts:
- Dat onderzoek van Ravon (Reptielen Amfibieën Vissen Onderzoek Nederland)heeft uitgewezen dat er jaarlijks tijdens hun trek naar schatting 200.000 kikkers, padden en salamanders in rioolputten en kolken verdwijnen. Dat bij aanleg en vervanging van rioolstelsels daar veelal geen rekening mee wordt gehouden.

- Dat volgens Stichting Rioned dit met relatief eenvoudige maatregelen te verhelpen is (Rapport Rioned)

Besluit het voorstel als volgt te amenderen:

Punt 3 van het oorspronkelijke voorstel te laten vervallen en op te nemen: “De tarieven voor niet-woningen niet meer te koppelen aan de OZB waarde en de tarieven voor niet-woningen gelijk te trekken met die van de woningen, € 165 per aansluiting. *(immers er is geen directe relatie tussen OZB waarde en het verbruik van water en af te voeren hemelwater of invloed van grondwater*).“*.*

Namens de fractie,

VVD, Andrea van Langen

Toelichting

Aanleiding
Het College heeft een reactie geschreven op het concept amendement van de VVD op het Verbreed Gemeentelijk Rioleringsplan over de periode 2013-2016.
De VVD is verrast over deze reactie, niet eerder heeft dit college vooraf gereageerd op een nog niet ingediend amendement. In juni, augustus en september heeft de VVD dezelfde vragen gesteld en daar slechts beperkt antwoord op gekregen.
Met de notitie van 2 oktober 2013 wordt niet ingegaan op de vraagtekens die de VVD heeft gesteld en kan het college zijn standpunten niet onderbouwen.

Het amendement
De VVD heeft een concept amendement gemaakt omdat de door het College ingenomen standpunten niet worden aangetoond of bewezen. De VVD staat op het standpunt dan het College een tariefverhoging wil doorvoeren van 3 x € 14,50 en de inflatie, terwijl dit extra bedrag niet noodzakelijk is voor de onderhoudswerkzaamheden aan het riool voor de komende jaren.
Door dit besluit wordt in 2014 € 250.000 besteedbaar inkomen opgepot door de gemeente en dat bedrag loopt op tot € 750.000 per jaar in 2016.
Het College heeft ondanks herhaalde vragen niet aangetoond dit extra geld nu, voor de periode van dit GRP, nodig te hebben voor onderhoudswerkzaamheden aan het riool.
Wij gaan puntsgewijs in op de reactie:

1. *Afschrijvingstermijn*
   Op dit moment is er veel onderzoek naar de technische levensduur van de riolering. De VNG schrijft in een notitie: De levensduur van de riolering wordt met verbetering van materialen en technieken steeds langer. Tachtig jaar en meer is geen uitzondering.
   Bron: bijlage 1.
   Ook de Technische Universiteit ondersteunt onderzoek naar de levensduur van riolering en stelt dat deze levensduur niet eenvoudig is te bepalen maar dat inspecties en onderzoek naar zetting op termijn voldoende informatie moeten kunnen
   Bron: http://www.verenigingvpb.nl/projecten/levensduur/interview--jojanneke-dirksen--tu-delft--%E2%80%98levensduur-van-riolering-is-niet-te-voorspellen-
   De Rioned heeft ook een aantal publicaties over de levensduur,
   Bron: http://www.verenigingvpb.nl/projecten/levensduur/100-jaar--geen-probleem--
   Het College stelt dat de gemeente Tilburg een levensduur van 70 jaar heeft gekozen. Uit onderzoek blijkt dat die gemeente 80 jaar hanteert, deze levensduur wordt negatief beïnvloed door de grote hoeveelheid grondvervuiling in die stad.
   Bron: bijlage 2, pagina 80
2. *Eenheidsprijzen*
   In het amendement haalt de VVD aan dat de gemeente haar inkoopbeleid in het verleden niet optimaal heeft gedaan. Dit is door een extern bureau onderzocht en het College heeft deze conclusies overgenomen. In de reactie van het College wordt daar niet op in gegaan.
3. *Rioolinspecties*
   In het amendement wordt aangehaald dat slechts een deel van het riool in beeld is. Inspecties en onderzoek naar zetting zijn belangrijke gegevens om een GRP te maken. Op dit moment is het GRP niet gebaseerd op onderzoek naar zetting en inspecties van het riool maar op aannames en historische cijfers.
4. *Rentetoerekening (onderwerp van het CDA gesteund door de VVD)*
   Bij vorming van voorzieningen is rentetoerekening niet toegestaan, dat is een regel die praktisch kan worden vermeden door de gerealiseerde rente van de voorziening via algemene middelen toe te voegen aan de voorziening.

Anders komt de gerealiseerde winst van de voorziening in de algemene middelen en kan worden besteed aan andere zaken dan rioolonderhoud.

5. *Fauna (onderwerp van PWF Groen Links gesteund door de VVD)*
   Ook hier stapt het College over serieus onderzoek heen. Er is onderzoek gedaan door Ravon (zie amendement) en ook de Rioned geeft aan dat voorzieningen om te voorkomen dat fauna in het riool komt en sterft eenvoudig kunnen worden getroffen.
6. *Verhoging tarieven*
   De toelichting die hier staat geeft aan dat het geld wordt opgepot, dat is vreemd want het voorgestelde model ideaalcomplex zonder boekwaarde is er op gericht jaarlijks zoveel geld te innen bij de burgers als er nodig is voor de uitvoering van de rioolwerkzaamheden.
7. *Rioleringsplan 2016-2019*
   Geen inhoudelijke reactie op het amendement.
8. *Tarieven niet woningen*
   Dit is een politieke discussie, de VVD is van mening dat alle rioolaansluitingen het zelfde tarief moeten krijgen. Het college stelt dat kleine zelfstandigen een verhoging van 200% krijgen, dat is vreemd omdat het laagste tarief € 80 is en bij de genoemde verhoging van 200% zou het tarief dus op € 240 per jaar komen. De VVD stelt echter voor alle tarieven op € 165 per jaar te brengen.
9. *Kostendekkende variant*
   Wij lezen hier dat het college onze variant grotendeels heeft doorgerekend, jammer dat de berekening ontbreekt en dus niet is te controleren.

De VVD blijft bij haar standpunt dat het door het College ingebrachte raadsvoorstel moet worden geamendeerd. Wij zullen het amendement als geheel amenderen en indien noodzakelijk gesplitst in onderdelen omdat wij hebben geconstateerd dat een belangrijk aantal partijen grotendeels het amendement ondersteunt maar op verschillende hoofdlijnen.

Invullen door de griffier		
voor	tegen	opmerkingen
	paraaf	

AMENDEMENT

Onderwerp: Verbreed gemeentelijk rioleringsplan IIc
Agendapunt: **12** Raadsvoorstel Gemeentelijk Rioleringsplan 2013-2016; ontwikkeling tarief rioolheffing (IVR-13-01579)
Ingediend door: VVD

IVR-13-01991
Z-13-31606

De raad van de gemeente Medemblik, in vergadering bijeen op 10 oktober 2013;

gelet op artikel 35 van het Reglement van orde voor de raad van Medemblik, 2013;

gelezen:
het voorstel (IVR-13-01579) Gemeentelijk Rioleringsplan 2013-2016;

overwegende dat:
- De in het raadvoorstel genoemde technische levensduur niet c.q. onvoldoende is onderbouwd en dat de technische levensduur zoals voorgesteld van 50 naar 60 jaar te verhogen ook niet c.q. voldoende is onderbouwd;
- De in het raadvoorstel gebruikte eenheidsprijzen zijn gebaseerd op de inkoop van de afgelopen jaren, doch dat het college de raad enige tijd geleden juist heeft geïnformeerd dat de inkoop zoals die in de afgelopen jaren plaatsvond verbeterd kan worden en dan aanzienlijke besparingen zijn te realiseren bij inkoop;
- De investeringen in het riool tot nu toe zijn geactiveerd op basis van de toen geldende waarderingsgrondslagen, maar dat bij vaststelling van een nieuw GRP andere waarderingsgrondslagen van toepassing zijn, e.e.a. afhankelijk van het gekozen model;
- De (eerste) professionele inspecties van het riool pas in 2016 zijn afgerond;
- De rente die wordt gerealiseerd door de voorziening rioolheffing nu naar algemene middelen gaat en daardoor veroorzaakt dat de rioolheffing hoger zou moeten zijn om kostendekkend te kunnen zijn;
- De tarieven van de rioolheffing voor woningen zijn gebaseerd op het hebben van een rioolaansluiting en de tarieven voor niet-woningen zijn gebaseerd op de OZB-waarde en dat er geen directe relatie is tussen OZB waarde en belasting van het rioolstelsel door waterverbruik, grond- en hemelwater;

overwegende voorts:
- Dat onderzoek van Ravon (Reptielen Amfibieën Vissen Onderzoek Nederland)heeft uitgewezen dat er jaarlijks tijdens hun trek naar schatting 200.000 kikkers, padden

en salamanders in rioolputten en kolken verdwijnen. Dat bij aanleg en vervanging van rioolstelsels daar veelal geen rekening mee wordt gehouden.
- Dat volgens Stichting Rioned dit met relatief eenvoudige maatregelen te verhelpen is (Rapport Rioned)

Besluit het voorstel als volgt te amenderen:

Punt 3 van het oorspronkelijke voorstel te laten vervallen en op te nemen: “Dat bij aanleg, verbetering of vervanging van het rioolstelsel maatregelen worden getroffen om te voorkomen dat kikkers, padden en salamanders tijdens hun trek in putten of kolken vallen en/of er niet meer uit kunnen komen. Daar moet in de begroting rekening mee worden gehouden.”.

Namens de fractie,

VVD, A. van Langen

PWF/GL, R. Manshanden

Toelichting

Aanleiding
Het College heeft een reactie geschreven op het concept amendement van de VVD op het Verbreed Gemeentelijk Rioleringsplan over de periode 2013-2016.
De VVD is verrast over deze reactie, niet eerder heeft dit college vooraf gereageerd op een nog niet ingediend amendement. In juni, augustus en september heeft de VVD dezelfde vragen gesteld en daar slechts beperkt antwoord op gekregen.
Met de notitie van 2 oktober 2013 wordt niet ingegaan op de vraagtekens die de VVD heeft gesteld en kan het college zijn standpunten niet onderbouwen.

Het amendement
De VVD heeft een concept amendement gemaakt omdat de door het College ingenomen standpunten niet worden aangetoond of bewezen. De VVD staat op het standpunt dan het College een tariefverhoging wil doorvoeren van 3 x € 14,50 en de inflatie, terwijl dit extra bedrag niet noodzakelijk is voor de onderhoudswerkzaamheden aan het riool voor de komende jaren.
Door dit besluit wordt in 2014 € 250.000 besteedbaar inkomen opgepot door de gemeente en dat bedrag loopt op tot € 750.000 per jaar in 2016.
Het College heeft ondanks herhaalde vragen niet aangetoond dit extra geld nu, voor de periode van dit GRP, nodig te hebben voor onderhoudswerkzaamheden aan het riool.
Wij gaan puntsgewijs in op de reactie:

1. *Afschrijvingstermijn*
   Op dit moment is er veel onderzoek naar de technische levensduur van de riolering. De VNG schrijft in een notitie: De levensduur van de riolering wordt met verbetering van materialen en technieken steeds langer. Tachtig jaar en meer is geen uitzondering.
   Bron: bijlage 1.
   Ook de Technische Universiteit ondersteunt onderzoek naar de levensduur van riolering en stelt dat deze levensduur niet eenvoudig is te bepalen maar dat inspecties en onderzoek naar zetting op termijn voldoende informatie moeten kunnen
   Bron: http://www.verenigingvpb.nl/projecten/levensduur/interview--jojanneke-dirksen--tu-delft--%E2%80%98levensduur-van-riolering-is-niet-te-voorspellen-
   De Rioned heeft ook een aantal publicaties over de levensduur,
   Bron: http://www.verenigingvpb.nl/projecten/levensduur/100-jaar--geen-probleem--
   Het College stelt dat de gemeente Tilburg een levensduur van 70 jaar heeft gekozen. Uit onderzoek blijkt dat die gemeente 80 jaar hanteert, deze levensduur wordt negatief beïnvloed door de grote hoeveelheid grondvervuiling in die stad.
   Bron: bijlage 2, pagina 80
2. *Eenheidsprijzen*
   In het amendement haalt de VVD aan dat de gemeente haar inkoopbeleid in het verleden niet optimaal heeft gedaan. Dit is door een extern bureau onderzocht en het College heeft deze conclusies overgenomen. In de reactie van het College wordt daar niet op in gegaan.
3. *Rioolinspecties*
   In het amendement wordt aangehaald dat slechts een deel van het riool in beeld is. Inspecties en onderzoek naar zetting zijn belangrijke gegevens om een GRP te maken. Op dit moment is het GRP niet gebaseerd op onderzoek naar zetting en inspecties van het riool maar op aannames en historische cijfers.
4. *Rentetoerekening (onderwerp van het CDA gesteund door de VVD)*
   Bij vorming van voorzieningen is rentetoerekening niet toegestaan, dat is een regel die praktisch kan worden vermeden door de gerealiseerde rente van de voorziening via algemene middelen toe te voegen aan de voorziening.

Anders komt de gerealiseerde winst van de voorziening in de algemene middelen en kan worden besteed aan andere zaken dan rioolonderhoud.

5. *Fauna (onderwerp van PWF Groen Links gesteund door de VVD)*
   Ook hier stapt het College over serieus onderzoek heen. Er is onderzoek gedaan door Ravon (zie amendement) en ook de Rioned geeft aan dat voorzieningen om te voorkomen dat fauna in het riool komt en sterft eenvoudig kunnen worden getroffen.
6. *Verhoging tarieven*
   De toelichting die hier staat geeft aan dat het geld wordt opgepot, dat is vreemd want het voorgestelde model ideaalcomplex zonder boekwaarde is er op gericht jaarlijks zoveel geld te innen bij de burgers als er nodig is voor de uitvoering van de rioolwerkzaamheden.
7. *Rioleringsplan 2016-2019*
   Geen inhoudelijke reactie op het amendement.
8. *Tarieven niet woningen*
   Dit is een politieke discussie, de VVD is van mening dat alle rioolaansluitingen het zelfde tarief moeten krijgen. Het college stelt dat kleine zelfstandigen een verhoging van 200% krijgen, dat is vreemd omdat het laagste tarief € 80 is en bij de genoemde verhoging van 200% zou het tarief dus op € 240 per jaar komen. De VVD stelt echter voor alle tarieven op € 165 per jaar te brengen.
9. *Kostendekkende variant*
   Wij lezen hier dat het college onze variant grotendeels heeft doorgerekend, jammer dat de berekening ontbreekt en dus niet is te controleren.

De VVD blijft bij haar standpunt dat het door het College ingebrachte raadsvoorstel moet worden geamendeerd. Wij zullen het amendement als geheel amenderen en indien noodzakelijk gesplitst in onderdelen omdat wij hebben geconstateerd dat een belangrijk aantal partijen grotendeels het amendement ondersteunt maar op verschillende hoofdlijnen.

Invullen door de griffier		
voor	tegen	opmerkingen
	paraaf	

AMENDEMENT

IVR-13-01992
Z-13-31606

Onderwerp: Verbreed gemeentelijk rioleringsplan IIb
Agendapunt: **12** Raadsvoorstel Gemeentelijk Rioleringsplan 2013-2016; ontwikkeling tarief rioolheffing (IVR-13-01579)
Ingediend door: VVD

De raad van de gemeente Medemblik, in vergadering bijeen op 10 oktober 2013;

gelet op artikel 35 van het Reglement van orde voor de raad van Medemblik, 2013;

gelezen:
het voorstel (IVR-13-01579) Gemeentelijk Rioleringsplan 2013-2016;

overwegende dat:
- De in het raadvoorstel genoemde technische levensduur niet c.q. onvoldoende is onderbouwd en dat de technische levensduur zoals voorgesteld van 50 naar 60 jaar te verhogen ook niet c.q. voldoende is onderbouwd;
- De in het raadvoorstel gebruikte eenheidsprijzen zijn gebaseerd op de inkoop van de afgelopen jaren, doch dat het college de raad enige tijd geleden juist heeft geïnformeerd dat de inkoop zoals die in de afgelopen jaren plaatsvond verbeterd kan worden en dan aanzienlijke besparingen zijn te realiseren bij inkoop;
- De investeringen in het riool tot nu toe zijn geactiveerd op basis van de toen geldende waarderingsgrondslagen, maar dat bij vaststelling van een nieuw GRP andere waarderingsgrondslagen van toepassing zijn, e.e.a. afhankelijk van het gekozen model;
- De (eerste) professionele inspecties van het riool pas in 2016 zijn afgerond;
- De rente die wordt gerealiseerd door de voorziening rioolheffing nu naar algemene middelen gaat en daardoor veroorzaakt dat de rioolheffing hoger zou moeten zijn om kostendekkend te kunnen zijn;
- De tarieven van de rioolheffing voor woningen zijn gebaseerd op het hebben van een rioolaansluiting en de tarieven voor niet-woningen zijn gebaseerd op de OZB-waarde en dat er geen directe relatie is tussen OZB waarde en belasting van het rioolstelsel door waterverbruik, grond- en hemelwater;

overwegende voorts:
- Dat onderzoek van Ravon (Reptielen Amfibieën Vissen Onderzoek Nederland)heeft uitgewezen dat er jaarlijks tijdens hun trek naar schatting 200.000 kikkers, padden

en salamanders in rioolputten en kolken verdwijnen. Dat bij aanleg en vervanging van rioolstelsels daar veelal geen rekening mee wordt gehouden.
- Dat volgens Stichting Rioned dit met relatief eenvoudige maatregelen te verhelpen is (Rapport Rioned)

Besluit het voorstel als volgt te amenderen:

Punt 3 van het oorspronkelijke voorstel te laten vervallen en op te nemen: “Bij het volgende GRP 2016-2019 op basis van dan gerealiseerde inspectie, onderzoek naar zetting en reële eenheidsprijzen het plan tijdig naar de raad te sturen.”.

Namens de fractie,

VVD, Andrea van Langen

Toelichting

Aanleiding
Het College heeft een reactie geschreven op het concept amendement van de VVD op het Verbreed Gemeentelijk Rioleringsplan over de periode 2013-2016.
De VVD is verrast over deze reactie, niet eerder heeft dit college vooraf gereageerd op een nog niet ingediend amendement. In juni, augustus en september heeft de VVD dezelfde vragen gesteld en daar slechts beperkt antwoord op gekregen.
Met de notitie van 2 oktober 2013 wordt niet ingegaan op de vraagtekens die de VVD heeft gesteld en kan het college zijn standpunten niet onderbouwen.

Het amendement
De VVD heeft een concept amendement gemaakt omdat de door het College ingenomen standpunten niet worden aangetoond of bewezen. De VVD staat op het standpunt dan het College een tariefverhoging wil doorvoeren van 3 x € 14,50 en de inflatie, terwijl dit extra bedrag niet noodzakelijk is voor de onderhoudswerkzaamheden aan het riool voor de komende jaren.
Door dit besluit wordt in 2014 € 250.000 besteedbaar inkomen opgepot door de gemeente en dat bedrag loopt op tot € 750.000 per jaar in 2016.
Het College heeft ondanks herhaalde vragen niet aangetoond dit extra geld nu, voor de periode van dit GRP, nodig te hebben voor onderhoudswerkzaamheden aan het riool.
Wij gaan puntsgewijs in op de reactie:

1. *Afschrijvingstermijn*
   Op dit moment is er veel onderzoek naar de technische levensduur van de riolering. De VNG schrijft in een notitie: De levensduur van de riolering wordt met verbetering van materialen en technieken steeds langer. Tachtig jaar en meer is geen uitzondering.
   Bron: bijlage 1.
   Ook de Technische Universiteit ondersteunt onderzoek naar de levensduur van riolering en stelt dat deze levensduur niet eenvoudig is te bepalen maar dat inspecties en onderzoek naar zetting op termijn voldoende informatie moeten kunnen
   Bron: http://www.verenigingvpb.nl/projecten/levensduur/interview--jojanneke-dirksen--tu-delft--%E2%80%98levensduur-van-riolering-is-niet-te-voorspellen-
   De Rioned heeft ook een aantal publicaties over de levensduur,
   Bron: http://www.verenigingvpb.nl/projecten/levensduur/100-jaar--geen-probleem--
   Het College stelt dat de gemeente Tilburg een levensduur van 70 jaar heeft gekozen. Uit onderzoek blijkt dat die gemeente 80 jaar hanteert, deze levensduur wordt negatief beïnvloed door de grote hoeveelheid grondvervuiling in die stad.
   Bron: bijlage 2, pagina 80
2. *Eenheidsprijzen*
   In het amendement haalt de VVD aan dat de gemeente haar inkoopbeleid in het verleden niet optimaal heeft gedaan. Dit is door een extern bureau onderzocht en het College heeft deze conclusies overgenomen. In de reactie van het College wordt daar niet op in gegaan.
3. *Rioolinspecties*
   In het amendement wordt aangehaald dat slechts een deel van het riool in beeld is. Inspecties en onderzoek naar zetting zijn belangrijke gegevens om een GRP te maken. Op dit moment is het GRP niet gebaseerd op onderzoek naar zetting en inspecties van het riool maar op aannames en historische cijfers.
4. *Rentetoerekening (onderwerp van het CDA gesteund door de VVD)*
   Bij vorming van voorzieningen is rentetoerekening niet toegestaan, dat is een regel die praktisch kan worden vermeden door de gerealiseerde rente van de voorziening via algemene middelen toe te voegen aan de voorziening.

Anders komt de gerealiseerde winst van de voorziening in de algemene middelen en kan worden besteed aan andere zaken dan rioolonderhoud.

5. *Fauna (onderwerp van PWF Groen Links gesteund door de VVD)*
   Ook hier stapt het College over serieus onderzoek heen. Er is onderzoek gedaan door Ravon (zie amendement) en ook de Rioned geeft aan dat voorzieningen om te voorkomen dat fauna in het riool komt en sterft eenvoudig kunnen worden getroffen.
6. *Verhoging tarieven*
   De toelichting die hier staat geeft aan dat het geld wordt opgepot, dat is vreemd want het voorgestelde model ideaalcomplex zonder boekwaarde is er op gericht jaarlijks zoveel geld te innen bij de burgers als er nodig is voor de uitvoering van de rioolwerkzaamheden.
7. *Rioleringsplan 2016-2019*
   Geen inhoudelijke reactie op het amendement.
8. *Tarieven niet woningen*
   Dit is een politieke discussie, de VVD is van mening dat alle rioolaansluitingen het zelfde tarief moeten krijgen. Het college stelt dat kleine zelfstandigen een verhoging van 200% krijgen, dat is vreemd omdat het laagste tarief € 80 is en bij de genoemde verhoging van 200% zou het tarief dus op € 240 per jaar komen. De VVD stelt echter voor alle tarieven op € 165 per jaar te brengen.
9. *Kostendekkende variant*
   Wij lezen hier dat het college onze variant grotendeels heeft doorgerekend, jammer dat de berekening ontbreekt en dus niet is te controleren.

De VVD blijft bij haar standpunt dat het door het College ingebrachte raadsvoorstel moet worden geamendeerd. Wij zullen het amendement als geheel amenderen en indien noodzakelijk gesplitst in onderdelen omdat wij hebben geconstateerd dat een belangrijk aantal partijen grotendeels het amendement ondersteunt maar op verschillende hoofdlijnen.

Invullen door de griffier		
voor	tegen	opmerkingen
	paraaf	

AMENDEMENT

IVR-13-01993
Z-13-31606

Onderwerp: Verbreed gemeentelijk rioleringsplan IIa
Agendapunt: **12** Raadsvoorstel Gemeentelijk Rioleringsplan 2013-2016; ontwikkeling tarief rioolheffing (IVR-13-01579)
Ingediend door: VVD

De raad van de gemeente Medemblik, in vergadering bijeen op 10 oktober 2013;

gelet op artikel 35 van het Reglement van orde voor de raad van Medemblik, 2013;

gelezen:
het voorstel (IVR-13-01579) Gemeentelijk Rioleringsplan 2013-2016;

overwegende dat:
- De in het raadvoorstel genoemde technische levensduur niet c.q. onvoldoende is onderbouwd en dat de technische levensduur zoals voorgesteld van 50 naar 60 jaar te verhogen ook niet c.q. voldoende is onderbouwd;
- De in het raadvoorstel gebruikte eenheidsprijzen zijn gebaseerd op de inkoop van de afgelopen jaren, doch dat het college de raad enige tijd geleden juist heeft geïnformeerd dat de inkoop zoals die in de afgelopen jaren plaatsvond verbeterd kan worden en dan aanzienlijke besparingen zijn te realiseren bij inkoop;
- De investeringen in het riool tot nu toe zijn geactiveerd op basis van de toen geldende waarderingsgrondslagen, maar dat bij vaststelling van een nieuw GRP andere waarderingsgrondslagen van toepassing zijn, e.e.a. afhankelijk van het gekozen model;
- De (eerste) professionele inspecties van het riool pas in 2016 zijn afgerond;
- De rente die wordt gerealiseerd door de voorziening rioolheffing nu naar algemene middelen gaat en daardoor veroorzaakt dat de rioolheffing hoger zou moeten zijn om kostendekkend te kunnen zijn;
- De tarieven van de rioolheffing voor woningen zijn gebaseerd op het hebben van een rioolaansluiting en de tarieven voor niet-woningen zijn gebaseerd op de OZB-waarde en dat er geen directe relatie is tussen OZB waarde en belasting van het rioolstelsel door waterverbruik, grond- en hemelwater;

overwegende voorts:
- Dat onderzoek van Ravon (Reptielen Amfibieën Vissen Onderzoek Nederland)heeft uitgewezen dat er jaarlijks tijdens hun trek naar schatting 200.000 kikkers, padden en salamanders in rioolputten en kolken verdwijnen. Dat bij aanleg en vervanging van rioolstelsels daar veelal geen rekening mee wordt gehouden.

- Dat volgens Stichting Rioned dit met relatief eenvoudige maatregelen te verhelpen is (Rapport Rioned)

Besluit het voorstel als volgt te amenderen:

Punt 3 van het oorspronkelijke voorstel te laten vervallen en op te nemen: “in het calculatiemodel de levensduur op 70 jaar te brengen en een inkoopkorting van tenminste 5% toe te passen op alle riooluitgaven. Daarnaast een rentetoerekening toe te passen rentetoerekening middels een dotatie t.l.v. de algemene middelen in 10 jaar tijd op te bouwen waarbij het eerste jaar 10% van de toe te rekenen rente wordt toegevoegd aan de voorziening oplopend tot 100% in het 10^{e} jaar. Waardoor de tarieven de komende 3 jaar gelijk kunnen blijven, € 165 per aansluiting.”.

Namens de fractie,

VVD, Andrea van Langen

Toelichting

Aanleiding
Het College heeft een reactie geschreven op het concept amendement van de VVD op het Verbreed Gemeentelijk Rioleringsplan over de periode 2013-2016.
De VVD is verrast over deze reactie, niet eerder heeft dit college vooraf gereageerd op een nog niet ingediend amendement. In juni, augustus en september heeft de VVD dezelfde vragen gesteld en daar slechts beperkt antwoord op gekregen.
Met de notitie van 2 oktober 2013 wordt niet ingegaan op de vraagtekens die de VVD heeft gesteld en kan het college zijn standpunten niet onderbouwen.

Het amendement
De VVD heeft een concept amendement gemaakt omdat de door het College ingenomen standpunten niet worden aangetoond of bewezen. De VVD staat op het standpunt dan het College een tariefverhoging wil doorvoeren van 3 x € 14,50 en de inflatie, terwijl dit extra bedrag niet noodzakelijk is voor de onderhoudswerkzaamheden aan het riool voor de komende jaren.
Door dit besluit wordt in 2014 € 250.000 besteedbaar inkomen opgepot door de gemeente en dat bedrag loopt op tot € 750.000 per jaar in 2016.
Het College heeft ondanks herhaalde vragen niet aangetoond dit extra geld nu, voor de periode van dit GRP, nodig te hebben voor onderhoudswerkzaamheden aan het riool.
Wij gaan puntsgewijs in op de reactie:

1. *Afschrijvingstermijn*
   Op dit moment is er veel onderzoek naar de technische levensduur van de riolering. De VNG schrijft in een notitie: De levensduur van de riolering wordt met verbetering van materialen en technieken steeds langer. Tachtig jaar en meer is geen uitzondering.
   Bron: bijlage 1.
   Ook de Technische Universiteit ondersteunt onderzoek naar de levensduur van riolering en stelt dat deze levensduur niet eenvoudig is te bepalen maar dat inspecties en onderzoek naar zetting op termijn voldoende informatie moeten kunnen
   Bron: http://www.verenigingvpb.nl/projecten/levensduur/interview--jojanneke-dirksen--tu-delft--%E2%80%98levensduur-van-riolering-is-niet-te-voorspellen-
   De Rioned heeft ook een aantal publicaties over de levensduur,
   Bron: http://www.verenigingvpb.nl/projecten/levensduur/100-jaar--geen-probleem--
   Het College stelt dat de gemeente Tilburg een levensduur van 70 jaar heeft gekozen. Uit onderzoek blijkt dat die gemeente 80 jaar hanteert, deze levensduur wordt negatief beïnvloed door de grote hoeveelheid grondvervuiling in die stad.
   Bron: bijlage 2, pagina 80
2. *Eenheidsprijzen*
   In het amendement haalt de VVD aan dat de gemeente haar inkoopbeleid in het verleden niet optimaal heeft gedaan. Dit is door een extern bureau onderzocht en het College heeft deze conclusies overgenomen. In de reactie van het College wordt daar niet op in gegaan.
3. *Rioolinspecties*
   In het amendement wordt aangehaald dat slechts een deel van het riool in beeld is. Inspecties en onderzoek naar zetting zijn belangrijke gegevens om een GRP te maken. Op dit moment is het GRP niet gebaseerd op onderzoek naar zetting en inspecties van het riool maar op aannames en historische cijfers.
4. *Rentetoerekening (onderwerp van het CDA gesteund door de VVD)*
   Bij vorming van voorzieningen is rentetoerekening niet toegestaan, dat is een regel die praktisch kan worden vermeden door de gerealiseerde rente van de voorziening via algemene middelen toe te voegen aan de voorziening.

Anders komt de gerealiseerde winst van de voorziening in de algemene middelen en kan worden besteed aan andere zaken dan rioolonderhoud.

5. *Fauna (onderwerp van PWF Groen Links gesteund door de VVD)*
   Ook hier stapt het College over serieus onderzoek heen. Er is onderzoek gedaan door Ravon (zie amendement) en ook de Rioned geeft aan dat voorzieningen om te voorkomen dat fauna in het riool komt en sterft eenvoudig kunnen worden getroffen.
6. *Verhoging tarieven*
   De toelichting die hier staat geeft aan dat het geld wordt opgepot, dat is vreemd want het voorgestelde model ideaalcomplex zonder boekwaarde is er op gericht jaarlijks zoveel geld te innen bij de burgers als er nodig is voor de uitvoering van de rioolwerkzaamheden.
7. *Rioleringsplan 2016-2019*
   Geen inhoudelijke reactie op het amendement.
8. *Tarieven niet woningen*
   Dit is een politieke discussie, de VVD is van mening dat alle rioolaansluitingen het zelfde tarief moeten krijgen. Het college stelt dat kleine zelfstandigen een verhoging van 200% krijgen, dat is vreemd omdat het laagste tarief € 80 is en bij de genoemde verhoging van 200% zou het tarief dus op € 240 per jaar komen. De VVD stelt echter voor alle tarieven op € 165 per jaar te brengen.
9. *Kostendekkende variant*
   Wij lezen hier dat het college onze variant grotendeels heeft doorgerekend, jammer dat de berekening ontbreekt en dus niet is te controleren.

De VVD blijft bij haar standpunt dat het door het College ingebrachte raadsvoorstel moet worden geamendeerd. Wij zullen het amendement als geheel amenderen en indien noodzakelijk gesplitst in onderdelen omdat wij hebben geconstateerd dat een belangrijk aantal partijen grotendeels het amendement ondersteunt maar op verschillende hoofdlijnen.

Invullen door de griffier		
voor	tegen	opmerkingen
	paraaf	

AMENDEMENT

IVR-13-01994
Z-13-31606

Onderwerp: Verbreed gemeentelijk rioleringsplan I (versie 2)
Agendapunt: **12** Raadsvoorstel Gemeentelijk Rioleringsplan 2013-2016; ontwikkeling tarief rioolheffing (IVR-13-01579)
Ingediend door: VVD

De raad van de gemeente Medemblik, in vergadering bijeen op 10 oktober 2013;

gelet op artikel 35 van het Reglement van orde voor de raad van Medemblik, 2013;

gelezen:
het voorstel (IVR-13-01579) Gemeentelijk Rioleringsplan 2013-2016;

overwegende dat:
- De in het raadvoorstel genoemde technische levensduur niet c.q. onvoldoende is onderbouwd en dat de technische levensduur zoals voorgesteld van 50 naar 60 jaar te verhogen ook niet c.q. voldoende is onderbouwd;
- De in het raadvoorstel gebruikte eenheidsprijzen zijn gebaseerd op de inkoop van de afgelopen jaren, doch dat het college de raad enige tijd geleden juist heeft geïnformeerd dat de inkoop zoals die in de afgelopen jaren plaatsvond verbeterd kan worden en dan aanzienlijke besparingen zijn te realiseren bij inkoop;
- De investeringen in het riool tot nu toe zijn geactiveerd op basis van de toen geldende waarderingsgrondslagen, maar dat bij vaststelling van een nieuw GRP andere waarderingsgrondslagen van toepassing zijn, e.e.a. afhankelijk van het gekozen model;
- De (eerste) professionele inspecties van het riool pas in 2016 zijn afgerond;
- De rente die wordt gerealiseerd door de voorziening rioolheffing nu naar algemene middelen gaat en daardoor veroorzaakt dat de rioolheffing hoger zou moeten zijn om kostendekkend te kunnen zijn;
- De tarieven van de rioolheffing voor woningen zijn gebaseerd op het hebben van een rioolaansluiting en de tarieven voor niet-woningen zijn gebaseerd op de OZB-waarde en dat er geen directe relatie is tussen OZB waarde en belasting van het rioolstelsel door waterverbruik, grond- en hemelwater;

overwegende voorts:
- Dat onderzoek van Ravon (Reptielen Amfibieën Vissen Onderzoek Nederland)heeft uitgewezen dat er jaarlijks tijdens hun trek naar schatting 200.000 kikkers, padden en salamanders in rioolputten en kolken verdwijnen. Dat bij aanleg en vervanging van rioolstelsels daar veelal geen rekening mee wordt gehouden.

- Dat volgens Stichting Rioned dit met relatief eenvoudige maatregelen te verhelpen is (Rapport Rioned)

Besluit het voorstel als volgt te amenderen:

a. Punt 2 van het voorstel te vervangen door: “in afwijking van de nota Investeren en afschrijven te kiezen voor de dekkingsvariant ideaalcomplex zonder boekwaarde met gefaseerde rentetoerekening.”.
b. Punt 3 van het voorstel te vervangen door:
   “- De technische levensduur hoger vast te stellen dan de voorgestelde 60 jaar: een levensduur van 70 jaar is, gelet op de grondslag en de levensduur verlengende onderhoudswerkzaamheden, minimaal haalbaar;
   - De eenheidsprijzen taakstellend te verlagen met 5%, waarbij binnen deze taakstelling geen rekening wordt gehouden met de op dit moment geldende lage marktprijzen (dat voordeel is tijdelijk);
   - De rioolinspecties af te ronden in 2016 en bij de volgende GRP’s steeds mee te nemen in de bepaling van de eenheidsprijzen en technische levensduur.
   - De rentetoerekening middels een dotatie t.l.v. de algemene middelen in 10 jaar tijd op te bouwen waarbij het eerste jaar 10% van de toe te rekenen rente wordt toegevoegd aan de voorziening oplopend tot 100% in het 10^{e} jaar;
   - Dat bij aanleg, verbetering of vervanging van het rioolstelsel maatregelen worden getroffen om te voorkomen dat kikkers, padden en salamanders tijdens hun trek in putten of kolken vallen en/of er niet meer uit kunnen komen. Dat daar in de begroting rekening mee moet worden gehouden.
   - De tarieven voor woningen voor de jaren 2014, 2015 en 2016 gelijk te houden *(immers de gelden zijn nu niet nodig voor werkzaamheden maar worden gespaard. Door alle hiervoor vermelde aanpassingen is verhoging dan ook nu niet opportuun)* t.w. € 165,-- per aansluiting;
   - Bij het volgende GRP 2016-2019, op basis van een goede onderbouwing van de technische levensduur, de dan geldende marktprijzen en de gefaseerd oplopende toegerekende rente te beoordelen of de heffing voor het rioolonderhoud nog steeds kostendekkend is;
   - De tarieven voor niet-woningen niet meer te koppelen aan de OZB waarde en de tarieven voor niet-woningen gelijk te trekken met die van de woningen. *(immers er is geen directe relatie tussen OZB waarde en het verbruik van water en af te voeren hemelwater of invloed van grondwater*).

Namens de fractie,

VVD, Andrea van Langen

Toelichting

Aanleiding
Het College heeft een reactie geschreven op het concept amendement van de VVD op het Verbreed Gemeentelijk Rioleringsplan over de periode 2013-2016.
De VVD is verrast over deze reactie, niet eerder heeft dit college vooraf gereageerd op een nog niet ingediend amendement. In juni, augustus en september heeft de VVD dezelfde vragen gesteld en daar slechts beperkt antwoord op gekregen.
Met de notitie van 2 oktober 2013 wordt niet ingegaan op de vraagtekens die de VVD heeft gesteld en kan het college zijn standpunten niet onderbouwen.

Het amendement
De VVD heeft een concept amendement gemaakt omdat de door het College ingenomen standpunten niet worden aangetoond of bewezen. De VVD staat op het standpunt dan het College een tariefverhoging wil doorvoeren van 3 x € 14,50 en de inflatie, terwijl dit extra bedrag niet noodzakelijk is voor de onderhoudswerkzaamheden aan het riool voor de komende jaren.
Door dit besluit wordt in 2014 € 250.000 besteedbaar inkomen opgepot door de gemeente en dat bedrag loopt op tot € 750.000 per jaar in 2016.
Het College heeft ondanks herhaalde vragen niet aangetoond dit extra geld nu, voor de periode van dit GRP, nodig te hebben voor onderhoudswerkzaamheden aan het riool.
Wij gaan puntsgewijs in op de reactie:

1. *Afschrijvingstermijn*
   Op dit moment is er veel onderzoek naar de technische levensduur van de riolering. De VNG schrijft in een notitie: De levensduur van de riolering wordt met verbetering van materialen en technieken steeds langer. Tachtig jaar en meer is geen uitzondering.
   Bron: bijlage 1.
   Ook de Technische Universiteit ondersteunt onderzoek naar de levensduur van riolering en stelt dat deze levensduur niet eenvoudig is te bepalen maar dat inspecties en onderzoek naar zetting op termijn voldoende informatie moeten kunnen
   Bron: http://www.verenigingvpb.nl/projecten/levensduur/interview--jojanneke-dirksen--tu-delft--%E2%80%98levensduur-van-riolering-is-niet-te-voorspellen-
   De Rioned heeft ook een aantal publicaties over de levensduur,
   Bron: http://www.verenigingvpb.nl/projecten/levensduur/100-jaar--geen-probleem--
   Het College stelt dat de gemeente Tilburg een levensduur van 70 jaar heeft gekozen. Uit onderzoek blijkt dat die gemeente 80 jaar hanteert, deze levensduur wordt negatief beïnvloed door de grote hoeveelheid grondvervuiling in die stad.
   Bron: bijlage 2, pagina 80
2. *Eenheidsprijzen*
   In het amendement haalt de VVD aan dat de gemeente haar inkoopbeleid in het verleden niet optimaal heeft gedaan. Dit is door een extern bureau onderzocht en het College heeft deze conclusies overgenomen. In de reactie van het College wordt daar niet op in gegaan.
3. *Rioolinspecties*
   In het amendement wordt aangehaald dat slechts een deel van het riool in beeld is. Inspecties en onderzoek naar zetting zijn belangrijke gegevens om een GRP te maken. Op dit moment is het GRP niet gebaseerd op onderzoek naar zetting en inspecties van het riool maar op aannames en historische cijfers.
4. *Rentetoerekening (onderwerp van het CDA gesteund door de VVD)*
   Bij vorming van voorzieningen is rentetoerekening niet toegestaan, dat is een regel die praktisch kan worden vermeden door de gerealiseerde rente van de voorziening via algemene middelen toe te voegen aan de voorziening.

Anders komt de gerealiseerde winst van de voorziening in de algemene middelen en kan worden besteed aan andere zaken dan rioolonderhoud.

5. *Fauna (onderwerp van PWF Groen Links gesteund door de VVD)*
   Ook hier stapt het College over serieus onderzoek heen. Er is onderzoek gedaan door Ravon (zie amendement) en ook de Rioned geeft aan dat voorzieningen om te voorkomen dat fauna in het riool komt en sterft eenvoudig kunnen worden getroffen.
6. *Verhoging tarieven*
   De toelichting die hier staat geeft aan dat het geld wordt opgepot, dat is vreemd want het voorgestelde model ideaalcomplex zonder boekwaarde is er op gericht jaarlijks zoveel geld te innen bij de burgers als er nodig is voor de uitvoering van de rioolwerkzaamheden.
7. *Rioleringsplan 2016-2019*
   Geen inhoudelijke reactie op het amendement.
8. *Tarieven niet woningen*
   Dit is een politieke discussie, de VVD is van mening dat alle rioolaansluitingen het zelfde tarief moeten krijgen. Het college stelt dat kleine zelfstandigen een verhoging van 200% krijgen, dat is vreemd omdat het laagste tarief € 80 is en bij de genoemde verhoging van 200% zou het tarief dus op € 240 per jaar komen. De VVD stelt echter voor alle tarieven op € 165 per jaar te brengen.
9. *Kostendekkende variant*
   Wij lezen hier dat het college onze variant grotendeels heeft doorgerekend, jammer dat de berekening ontbreekt en dus niet is te controleren.

De VVD blijft bij haar standpunt dat het door het College ingebrachte raadsvoorstel moet worden geamendeerd. Wij zullen het amendement als geheel amenderen en indien noodzakelijk gesplitst in onderdelen omdat wij hebben geconstateerd dat een belangrijk aantal partijen grotendeels het amendement ondersteunt maar op verschillende hoofdlijnen.

Riolering afschrijven in twintig jaar, of juist niet

Het riool gaat tegenwoordig zo'n tachtig jaar mee. Toch gaan er stemmen op om investeringen in het riool in twintig jaar af te schrijven. Dit heeft financiële voordelen, maar er zijn ook kanttekeningen te plaatsen. Want moeten we nu alle kosten dragen voor de generaties na ons?

Melchior Kerklaan en Jacco Slomp Expertisecentrum Gemeentefinanciën van de VNG

Hugo Gastkemper, directeur van Stichting RIONED, pleitte bij de presentatie van de uitkomsten van de benchmark riolering 2010 voor het versneld afschrijven van riolering. Weliswaar leidt dit op korte termijn tot hogere jaarkosten, maar uiteindelijk zal vroegtijdig afschrijven leiden tot beperking van de totale rentelast. De investeringen zijn eerder terugverdiend, leningen worden eerder afgelost en er hoeft minder rente te worden betaald. Volgens berekeningen van RIONED zou de rioolheffing op de lange termijn gemiddeld met bijna 60 euro kunnen dalen door versneld af te schrijven. Er zijn serieuze argumenten die pleiten voor deze redenering maar er zijn kanttekeningen.

Riolering, een bijzonder geval

Riolering is bijzonder kapitaalintensief, kent een lange levensduur en wordt gezien als een investering met economisch nut. Een unieke combinatie. De levensduur van de riolering wordt met verbetering van materialen en technieken steeds langer. Tachtig jaar en meer is geen uitzondering. De kosten van riolering bestaan voor 55 procent uit kapitaallasten: de kosten van de investering en de rentelasten voor de financiering ervan. 45 procent zijn beheerskosten: personeel, onderhoud en van administratie[1].

Riolering wordt in het Besluit Begroting en Verantwoording (BBV) provincies en gemeenten bestempeld tot een investering met economisch nut. De gemeente kan immers een heffing in rekening brengen voor het gebruik van het rioleringsysteem. Sterker nog: Duitse gemeenten kunnen hun rioleringsysteem ook verkopen aan de commerciële sector.
Over activa met economisch nut is het BBV heel duidelijk: hoofdregel is afschrijven gedurende de levensduur.

Tien vragen over investeringen in het riool

De verslaggevingregels rond riolering blijken voor veel gemeenteambtenaren ingewikkeld. Of ze nu een schroevendraaier of een ballpoint in hun binnenzak dragen. De VNG en de commissie BBV kregen de afgelopen jaren veel vragen over de financieel-juridische aspecten van de rioolheffing. Hieronder het antwoord op tien van deze veelgestelde vragen.

1 *In de rioolheffing mogen toch geen bedragen worden opgenomen voor uitbreidingsinvesteringen?*
Ja, dat mag wel. Tenzij de uitbreidinginvestering al is betaald via de grondexploitatie. Vanaf het moment dat de uitbreidingsinvestering is gerealiseerd mogen de kosten worden opgenomen in de rioolheffing. Het is niet toegestaan om via de rioolheffing voor uitbreidingsinvesteringen te sparen voordat de investering is gedaan. De reden is dat degene die nog niet is aangesloten ook niet meebetaalt aan de rioolheffing.

2 *Heeft mijn hoofd financiën gelijk wanneer zij zegt dat riolering altijd moet worden geactiveerd en over de levensduur moet worden afgeschreven?*
Nee, dat heeft zij niet. Bij vervangingsinvesteringen heeft de gemeente de mogelijkheid om al voor de vervanging van de burgers te heffen. Dit bedrag wordt na de vervanging van de investering afgeboekt en het resterende investeringsbedrag kan vervolgens versneld worden afgeboekt.

3 *Waarom hebben gemeenten, ondanks de introductie van het btw-compensatiefonds (BCF), de mogelijkheid om de rioolheffing te verhogen met btw?*
Met de komst van het BCF zijn gemeenten gekort op de gemeentefondsuitkering voor het bedrag dat zij waarschijnlijk zullen declareren bij het BCF. Dit is gebeurd inclusief de 'riool-btw'. Wanneer gemeenten deze btw nu niet meer aan hun inwoners doorberekenen, valt er een gat in de exploitatie.

4 *Hoe verwerk je de investerings-btw in de rioolheffing?*
In de gemeentelijke boekhouding wordt de riolering geactiveerd exclusief btw. Om het bedrag van de heffing te bepalen, worden deze investeringen weer met btw verhoogd. Vervolgens worden de afschrijving- en rentecomponent berekend. De rentelast wordt dan berekend over de investering inclusief btw.

5 *Is een verbeteringsinvestering een uitbreidingsinvestering of een vervangingsinvestering?*
Een verbeteringsinvestering wordt gezien als een vervangingsinvestering. Een uitbreidingsinvestering is een investering waarmee het aantal aangesloten percelen wordt vergroot. Vergroting van de capaciteit van het riool is verbetering, geen uitbreiding.

6 *Heeft een gemeente een rioolreserve of een rioolvoorziening?*
Een gemeente kan zowel een rioolvoorziening als een rioolreserve hebben. Aan een voorziening ligt een verplichting ten grondslag. Geld dat is opgehaald via de rioolheffing komt dus vrijwel altijd in een rioolvoorziening. Gemeenten mogen dit geld alleen aan riolering besteden. Enige uitzondering hierop zijn onverwachte jaarlijkse overschotten: die mogen ook voor een ander doel worden aangewend. Blijven deze overschotten toch voor de riolering beschikbaar, dan komen ze in een rioolreserve. De raad kan immers altijd nog de beslissing nemen deze overschotten voor een ander doel te gebruiken.

7 *Moet een gemeente over een aparte rioolvoorziening voor onderhoud en voor vervanging beschikken?*
Nee, een gemeente kan bijdragen voor onderhoud en vervanging in één voorziening opnemen. Wel moet de voorziening in verband met transparantie en benodigde bijstellingen aansluiten op het GRP. Duidelijk moet zijn welk deel voor vervanging en welk deel voor onderhoud is bestemd.

8 *Kan een rioolvoorziening negatief staan?*
Nee dat kan niet. Wanneer bijvoorbeeld investeringen hoger zijn dan het bedrag dat is opgenomen in de voorziening moet het resterende bedrag worden geactiveerd. De gemeente heeft vervolgens de keuze dit resterende bedrag gedurende de levensduur af te schrijven of versneld af te boeken.

9 *Mogen onverwachte overschotten op rekeningbasis zomaar voor een ander doel worden aangewend?*
Dat hangt ervan af hoe dit overschot tot stand is gekomen. Een gemeente mag namelijk niet twee keer voor dezelfde activiteit bij de burger heffen. Dus bij uitstel van groot onderhoud blijft het hiervoor opgehaalde geld in de voorziening. Maar als een aanbesteding van klein onderhoud lager is uitgevallen dan eerder voorzien, kan het bespaarde bedrag ook voor andere gemeentelijke taken worden aangewend.

10 *Mogen gemeenten hun rioolheffing in de tijd egaliseren (gefaseerd verhogen of /verlagen)?*
De regelgeving is hierover niet duidelijk. De (juridische) praktijk leert dat dit is toegestaan als het met mate gebeurt en alleen om rimpelingen te voorkomen.

Afschrijvings- en rentelasten kunnen op grond van artikel 228a Gemeentewet in het tarief worden meegenomen. Daarmee wijkt riolering af van investeringen in bijvoorbeeld wegen en openbaar groen. Dat zijn investeringen met een maatschappelijk nut. Gemeenten zijn bij die investeringen volledig vrij in de wijze van afschrijven: direct afboeken of afschrijven over een zelf gekozen termijn.

De verslaggevingregels

De regels voor de financiële verslaggeving staan in het Besluit Begroting en Verantwoording provincies en gemeenten. De commissie BBV, die zorgt voor een eenduidige uitvoering en toepassing van dit besluit, heeft over het onderwerp riolering een aparte (inmiddels geactualiseerde) notitie geschreven[2]. Samen vormen het BBV en deze notitie het kader voor de financiële verslaggeving over riolering. Besluit en notitie geven ook een antwoord op de vraag aan welk begrotingsjaar de kosten moeten worden toegerekend.

Afschrijvings- en rentelasten kunnen op grond van artikel 228a Gemeentewet in het tarief worden meegenomen. Daarmee wijkt riolering af van investeringen in bijvoorbeeld wegen en openbaar groen.

Bij gemeenten doet zich bij investeringen in het riool een specifieke situatie voor. De riolering in nieuwe wijken komt in de regel ten laste van de grondexploitatie. De grondeigenaren dragen via de grondprijs de kosten van de eerste rioolaanleg. De riolering wordt daarna vanzelfsprekend niet meer in de rioolheffing meegenomen. In feite is dit het direct afboeken van de investering buiten de heffing om.

Om na vervanging van de eerste aanleg een grote sprong in de hoogte van de rioolheffing te voorkomen, kunnen gemeente voorafgaand aan een de vervanging van de riolering al sparen. Dit gebeurt door de heffing bij burgers te verhogen. Het spaarbedrag staat op de gemeentelijke balans in de Voorziening riolering. Op het moment van de rioolvervanging komt het spaarbedrag uit de voorziening in mindering op de investering. Als het gehele investeringsbedrag dan nog niet bij elkaar is gespaard, kunnen gemeenten de resterende boekwaarde versneld af te boeken. Door te sparen en de resterende boekwaarde versneld af te boeken, kan een vervangingsinvestering dus ruim voor het verstrijken van de technische levensduur zijn afbetaald. Maar gemeenten kunnen er ook voor kiezen om het resterende investeringsbedrag gedurende de levensduur van de riolering af te schrijven.

Grote gemeenten kunnen voor vervangingsinvesteringen met een langdurige vervangingsopgave een situatie creëren waarbij het bedrag voor vervanging opgenomen in de rioolheffing gelijk is aan de vervangingsopgave in een begrotingsjaar. Deze gemeenten hoeven voor de rioolvervanging niet te lenen. Aan het einde van het jaar is de riolering afbetaald en staat deze voor nul euro op de balans.

Voor investeringen voor uitbreiding van het rioolstelsel bestaat de mogelijkheid om te sparen niet. Bij groot onderhoud is egalisatie door voorafgaand sparen wel mogelijk.[3]

Afschrijven in twintig jaar

Het afschrijven van riolering in twintig jaar in regelgeving niet het uitgangspunt. Wel geeft de regelgeving gemeenten ruimte om kosten te egaliseren, zoals hierboven is beschreven. Hierdoor kan de gemeente in de jaarkosten een vergelijkbaar effect bereiken. Om deze mogelijkheden voldoende te benutten, is een goede financiële planning van belang. Welk lastenniveau vinden we nog aanvaardbaar en wat vraagt dit aan spaarbedragen of eerdere afboekingen? De inspanning loont wel. Het totale bedrag aan rentelasten kan worden beperkt. Ook moeten gemeentebestuurders vaak al voor de investering aan hun burgers een bijdrage (willen) vragen. Zeker in financieel moeilijke tijden geen gemakkelijke stap. Wat het er ook niet makkelijker op maakt, is dat in veel gemeenten de vervanging van de riolering in een relatief korte periode plaatsvindt. Het egaliseren van de kosten over een langere periode wordt dan lastiger.

Kanttekeningen

Het pleidooi van RIONED voor versneld afschrijven leidt inderdaad tot een lagere rentelast voor investeringen in de riolering. Dat komt door de hoge kapitaallasten en de lange afschrijvingsduur bij riolering. De oplossing is te realiseren door de kosten naar voren te halen. Maar bij deze constructie is ook een aantal kanttekeningen te plaatsen.

Door het vervroegd ophalen van geld bij de burger ontneem je hem of haar de mogelijkheid om het geld zelf op de bank te zetten. Aan deze rentederving gaat RIONED voorbij. En waarom zou de toekomstige gebruiker van een rioolbuis, zeg over veertig jaar, niet meebetalen aan de bestaande riolering waarvan hij gebruikmaakt?

In feite raakt Gastkemper met zijn pleidooi een fundamenteel punt. De bekostiging van investeringen waarvan meerdere generaties profijt hebben, is een verdeelvraagstuk in de tijd. Net als bij pensioenen. Maar voor de riolering heeft de wetgever een belangrijk signaal afgegeven. Het rioolrecht werd in 2008 een rioolbelasting omdat goede riolering een collectief goed is. Iedereen profiteert ervan, net als van wegen en openbaar groen. De voorgeschreven of optimale afschrijvingstermijn is dan geen boekhoudkundige maar een bestuurlijk-politieke vraag. Het lijkt verstandig om goed te heroverwegen of riolering een investering met economisch nut is. Zo niet, dan is de verdeling van de kosten over generaties een kwestie van kiezen. En die keuze kent meer aspecten dan het minimaliseren van een heffing.

Noot

1 Bron: Riolering in beeld, benchmark rioleringszorg 2010 van Stichting RIONED.
2 Bron: Notitie riolering 20 oktober 2009 van de commissie BBV
3 Het verschil tussen groot onderhoud en vervanging is dat groot onderhoud levensduur verlengend is.

gemeente Tilburg

Structuurvisie
Water en Riolering

Waarin opgenomen het GRP 2010-2015

Deel 1 Hoofdrapport

Gemeente Tilburg
Oktober 2009

gemeente Tilburg

Structuurvisie
Water en Riolering

Waarin opgenomen het GRP 2010 - 2015

Deel 1 Hoofdrapport

Gemeente Tilburg
Oktober 2009

SAMENVATTING

Voor u ligt de eerste thematische Structuurvisie Water en Riolering Tilburg (SWR). Hierin is opgenomen het eerste Gemeentelijk Rioleringsplan (GRP) waarin Tilburg haar beleidsmatige invulling geeft aan de vernieuwde gemeentelijke zorgtaken voor afval-, hemel-, en grondwater. Deze zorgplichten zijn aangepast per 1 januari 2008, waardoor gemeentelijke taken zijn uitgebreid. Daarnaast kiest Tilburg er expliciet voor overige waterdossiers te actualiseren en te integreren in één planvorm; namelijk deze Structuurvisie.

Waterbeleid is binnen de gemeentegrenzen van Tilburg niet nieuw. Als één van de eerste gemeenten in Nederland stelde Tilburg het gemeentelijk Waterplan vast in 1997. Een verdere ruimtelijke doorvertaling ervan vond plaats in het Waterstructuurplan (2002). Het GRP kent een planverplichting (vanuit de Wet milieubeheer) en wordt periodiek door gemeenten zelf op- en vastgesteld. Sinds het vaststellen van het derde GRP en van de overige waterdossiers hebben aanzienlijke veranderingen in wet- en regelgeving plaatsgevonden. Op basis van verplichtingen volgend deze uit wet- en regelgeving van hogere overheden en een uitvoerige evaluatie van bestaande plannen heeft de gemeente Tilburg haar visie op water- en rioolbeleid geactualiseerd. Deze visie geeft concrete streefbeelden (en ambitie) voor de lange termijn. Toetsing van de huidige situatie aan de streefbeelden levert de wateropgaven, waaraan de gemeente haar invulling geeft. De (vernieuwde) wateropgaven zijn in deze SWR vastgelegd en uitgewerkt naar strategieën en maatregelen om binnen de op Europees en nationaal niveau vastgelegde tijdslijnen het watersysteem (inclusief de waterketen) op orde te hebben. Hierdoor bevat deze Structuurvisie de opgaven, strategieën en maatregelen voor de verplichte zorgtaken afval-, hemel-, en grondwater maar ook voor oppervlaktewater en gebruikswater.

De ‘traditionele’ rioleringszorg (afvalwater) is binnen Tilburg goed op orde; het beleid volgt in grote lijnen het geformuleerde beleid in het voorgaande GRP. Wel zullen enkele kleine verschuivingen optreden. Met name het beheer van bestaande stelsels zal meer aandacht krijgen. Ook de vuiluitworp vanuit rioolstelsels wenst Tilburg terug te dringen om het ontvangende water van een betere kwaliteit te laten zijn. Binnen de rioolstelsels van de gemeente Tilburg treedt op enkele locaties tijdens zware buien wateroverlast op waarvoor maatregelen dienen te worden getroffen.

Voorheen viel de zorgplicht voor hemelwater onder de afvalwaterzorgplicht. Tilburg vult de hemelwaterzorgplicht al geruime tijd in. De aanwezige oudere gemengde stelsels (die afval- en hemelwater gemengd inzamelen) zijn tijdens de aanleg te klein gedimensioneerd. Om wateroverlast te verhelpen en te voorkomen met het oog op het veranderen van het klimaat zet Tilburg in op het verwerken van hemelwater door middel van zogenaamde Blauwe Aders. Deze Blauwe Aders zamelen het hemelwater in de stad in laten dit water ten goede komen aan natte natuur buiten de stad. Openbare gemeentelijke systemen voorkomen tevens dat versnipperde particuliere maatregelen onbeheersbaar en onbeheerbaar worden aangelegd.

De zorgplicht voor grondwater betreft een geheel nieuwe taak voor de gemeente. Door menselijke activiteiten in het verleden zijn sommige delen van (met name het oude gedeelte) van de stad verontreinigd en ongeschikt om hemelwater te infiltreren. Mede

daardoor wordt ervoor gekozen het hemelwater in te zamelen en buiten de stad te verwerken. Daar waar de gemeente, vanaf het moment dat de gemeente hiervoor verantwoordelijk is, nalatig is geweest in bestaande situaties van structurele grondwateroverlast zal ze als regisseur optreden om oplossingen te zoeken. Het aantal locaties hiervan is echter beperkt. Op basis van gegevensverzameling zal de gemeente in de komende tijd maatregelen formuleren om bestaande structurele knelpunten te verbeteren. Bij uitbreidingen en nieuwbouw volgt de gemeente het beleid om, samen met de waterschappen, het effect van de nieuwbouw op het watersysteem tot een minimum te beperken. Dit gebeurt reeds in de planfase van dergelijke nieuwbouwprojecten.

Op basis van een waterenquête uitgevoerd in de gemeente Tilburg is geconcludeerd dat op een beperkt aantal locaties oppervlaktewater niet goed wordt ervaren. In eerste instantie zet Tilburg in op het verbeteren van de woonomgeving. Water in deze leefomgeving dient een positieve bijdrage te leveren. Kwaliteitsknelpunten zullen in samenwerking met de waterschappen worden aangepakt. Daarnaast onderzoeken de waterpartners de komende periode de risico's van wateroverlast vanuit het oppervlaktewater. Maatregelen hieruit voortkomend zullen gericht zijn op het voorkomen van risico's van wateroverlast.

Tilburg kampt met een afname van kwalitatief hoogwaardig gebruikswater. Zoals in het algemeen gesteld kan worden is in Tilburg "*vaak te veel en vaak te weinig water van te slechte kwaliteit"*. In haar functie als lokale overheid zal Tilburg een voorbeeldrol vervullen in het voorkomen van verspilling van hoogwaardig water. Communicatie en voorlichting over de inzet van alternatieve waterbronnen zullen de komende periode de grootste nadruk krijgen.

De uitvoering van het integrale waterbeleid zal Tilburg vormgeven door middel van intensieve samenwerking met haar waterpartners als de waterschappen en de provincie. Het doen van onderzoeken en het treffen van maatregelen vindt plaats in nauwe samenwerking. Daarnaast speelt communicatie over alle facetten van water naar burgers, belanghebbende groepen en buurgemeenten een belangrijke rol. Concrete uitwerking vindt in Tilburg plaats door middel van het inrichten van een zogenaamd 'waterloket'. Hierop kunnen inwoners van de gemeente en andere geïnteresseerden terecht voor informatie en hun meldingen en vragen met betrekking tot water.

Het geformuleerde beleid bereidt de gemeente zo goed als mogelijk voor op de toekomst. Om de taken samenhangend met het beleid uit te voeren is personele invulling nodig. Reeds in eerder plannen is geconcludeerd dat de personele bezetting in Tilburg voor 'water en riolering' erg krap is. Risico van onderbezetting is dat aan verplichtingen en ambities niet kan worden voldaan.

Uiteraard dienen maatregelen te worden bekostigd. Naarmate rioolstelsels verouderen, nemen de kosten voor vervanging toe. Deze piek in vervangingen valt buiten deze planperiode. Ook het ambitieus invullen van met name de hemelwaterzorgplicht resulteert in een stijging van de rioolheffing waaruit de gemaakte kosten kunnen worden bekostigd. Dit volgt de algemene landelijke verwachtingen.

INHOUDSOPGAVE

			Blz.
1	INLEIDING		1
	1.1	Aanleiding, gebruikswaarde en geldigheidsduur	1
	1.2	Procedure	2
	1.3	Leeswijzer	3
2	HET VERTREKPUNT		5
	2.1	Inleiding	5
	2.2	Waartoe heeft het Tilburgs waterbeleid tot nu toe geleid?	6
	2.3	De wetten en regels	10
3	DE VISIE		17
	3.1	Inleiding	17
	3.2	De nieuwe zorgplichten hemel- en grondwater	17
	3.3	De doelstellingen	20
	3.3.1	Streven naar een duurzaam watersysteem	20
	3.3.2	Optimalisatie van de waterketen	21
	3.3.3	Vergroten van de belevings-, ecologische, economische en recreatieve waarde van water	21
	3.3.4	Afstemming met andere beleidsvelden	21
	3.4	De streefbeelden	22
	3.5	Kansen en knelpunten	24
4	DE OPGAVEN		25
	4.1	Inleiding	25
	4.2	Opgaven afvalwater	25
	4.3	Opgave hemelwater	26
	4.4	Opgave grondwater	28
	4.5	Opgave oppervlaktewater	30
	4.6	Opgave gebruikswater	32
5	DE STRATEGIE		33
	5.1	Inleiding	33
	5.2	Strategie afvalwater	34
	5.3	Strategie hemelwater	38
	5.4	Strategie grondwater	44
	5.5	Strategie oppervlaktewater	47
	5.6	Strategie gebruikswater	49
6	DE MAATREGELEN		51
	6.1	Inleiding	51
	6.2	Maatregelenpakket	51
	6.2.1	Investeringen	60
	6.2.2	Exploitatielasten	64

7 DE VOORTGANG 71
7.1 Inleiding 71
7.2 Hoe bewaakt Tilburg de voortgang 71
7.3 Monitoring van beleidsontwikkelingen 72
7.4 Monitoring van de strategie 73
7.5 Monitoring van de voortgang van maatregelen 73
7.6 Monitoring van de relevante (ruimtelijke) ontwikkelingen 74
7.7 Waterforum Tilburg 74

8 DE MIDDELEN 77
8.1 Inleiding 77
8.2 Personeel 77
8.3 Financiën 79

9 DE STRUCTUURVISIE EN COMMUNICATIE 85
9.1 Inleiding 85
9.2 Doelstelling communicatie 85
9.3 Doelgroep 86
9.4 De 2 fasen van de communicatie 86

Bijlagen in deel 2:

Bijlage 1 Afkortingen
Bijlage 2 Onderliggende plannen SWR
Bijlage 3 Fysieke omgeving
Bijlage 4 Evaluatie waterdocumenten
Bijlage 5 Beleid waterpartners
Bijlage 6 Hemelwaterverwerkingskaarten (5 kaarten)
Bijlage 7 DoFeMaMe-uitwerking
Bijlage 8 Personele analyse
Bijlage 9 Uitgangspunten exploitatie kostendekking
Bijlage 10 Kostenposten lange termijn
Bijlage 11 Kostendekkingsplan

1 INLEIDING

1.1 Aanleiding, gebruikswaarde en geldigheidsduur

Aanleiding

Elke gemeente is vanuit de Wet milieubeheer wettelijk verplicht een gemeentelijk rioleringsplan (GRP) vast te stellen voor een bepaalde duur. Het vigerende GRP3 loopt in 2009 af. De gemeente Tilburg moet daarom vóór eind 2009 een vernieuwd, verbreed en geactualiseerd GRP vaststellen.

Sinds het vaststellen van het Waterplan (1997), het Waterstructuurplan (2002) en het GRP3 (2005-2009) hebben aanzienlijke veranderingen plaatsgevonden in wet- en regelgeving en beleid. Zo legt bijvoorbeeld de Europese Kader Richtlijn Water (KRW) de waterbeheerders op de oppervlaktewateren in 2015 kwalitatief 'op orde' te hebben en geeft het Nationaal Bestuursakkoord Water Actueel (NBW-Actueel) een verscherpte invulling aan de stedelijke wateropgave. Deze verplichtingen dient de gemeente Tilburg door te vertalen in haar eigen plannen. De gemeente Tilburg kiest daarom expliciet om naast het verplichte GRP ook de overige wateropgaven in één plan te beschrijven: de Structuurvisie Water en Riolering (SWR).

Deze Structuurvisie vervangt naast het GRP 3 daarom ook het Waterplan en het Waterstructuurplan.

Gebruiks-waarde

De Structuurvisie heeft de status van een beleidsplan zoals bedoeld in de nieuwe Wet ruimtelijke ordening en betreft de lokale doorvertaling van Europese, nationale, provinciale en waterschap wet- en regelgeving naar een visie over water- en rioleringsbeleid binnen de gemeentegrenzen. De SWR kent geen directe juridische doorvertaling, maar de beleidsuitgangspunten dienen wel door te werken in ruimtelijke afwegingen.

Noodzakelijke 'bestemmingen', zoals bijvoorbeeld waterparken en Blauwe Aders worden verankerd in bestemmingsplannen, zodra deze kunnen worden herzien. Indien deze wijzigingsmogelijkheden zich niet tijdig voordoen en daarmee de realisatie van de visie uit deze Structuurvisie 'in de weg staan', initieert de discipline Water en Riolering de bestemmingsplanherzieningen.

Jaarlijks wordt via de programmaverantwoording verantwoording afgelegd over het uitgevoerde beleid. De doorvertaling van het uitvoeringsprogramma naar de operationele programma's vindt jaarlijks plaats.

Geldigheids-duur

Deze Structuurvisie heeft na vaststelling een looptijd tot en met 2015 (met een doorkijk naar 2027). Vóór het verstrijken van deze periode actualiseert de gemeente Tilburg de SWR voor de periode 2016 - 2021.

1.2 Procedure

Vertrek-punten notitie

De gemeente Tilburg is in 2008 gestart met het opstellen van deze Structuurvisie. De eerste stap, een evaluatie van de bestaande gemeentelijke waterdocumenten en interpretatie van de nieuwe wet- en regelgeving en het beleid, heeft geresulteerd in de Vertrekpuntennotitie WRP Tilburg (Vertrekpuntennotitie Verbreed Gemeentelijk Water- en Rioleringsplan Tilburg' met kenmerk 9T2878.A0/R004/903690/EJA/DenB). Deze notitie onderbouwt de gekozen 'insteek' voor deze Structuurvisie en is hierin integraal verwerkt. Tevens heeft de gemeenteraad van Tilburg zich op 20 april 2009 positief uitgesproken over de Tilburgse visie op water en rioleringsbeleid.

Betrokken water-partners

Volgens de Wet Milieubeheer stellen burgemeester en wethouders van een gemeente het GRP op. Zij betrekken hierbij provincie en waterbeheerder(s). De waterschappen De Dommel en Brabantse Delta en de provincie Noord-Brabant hebben daarom structureel deelgenomen aan de projectgroep bijeenkomsten voor deze Structuurvisie. Rijkswaterstaat en Brabant Water waren agendalid. De gemeenteraad stelt het plan vast.

Overige betrokkenen

In het kader van de KRW heeft de gemeente Tilburg in de periode 2006 - 2008 samen met de waterschappen De Dommel en Brabantse Delta en de buurgemeenten deelgenomen aan gebiedsprocessen. De uitkomsten hiervan zijn integraal opgenomen in deze Structuurvisie.

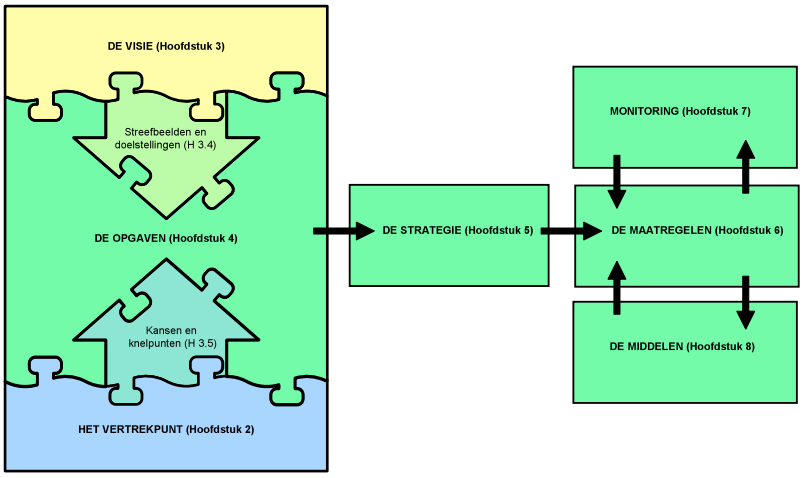
De inwoners en bedrijven van de gemeente Tilburg hebben in de zomer van 2008 de kans gekregen een (digitale) waterenquête in te vullen. Met deze enquête is de beleving van de inwoners en bedrijven getoetst op de volgende onderdelen:

- Overlast door (hemel)water op straat;
- Overlast door te hoge of te lage grondwaterstanden;
- Overlast door inundatie vanuit oppervlaktewater;
- Wensen en ideeën over water in Tilburg.

De uitkomsten hiervan zijn integraal opgenomen in deze Structuurvisie.

De Structuurvisie heeft ter inzage gelegen in de periode van 29 mei tot en met 10 juli 2009. Tevens is de Structuurvisie verstuurd naar de wettelijke partners, natuurorganisaties, buurgemeenten en overige relevante organisaties. Reactie op de formele zienswijzen zijn in een aparte notitie vastgelegd. Daar waar het aan de orde is zijn de reacties reeds verwerkt in de definitieve SWR.

1.3 Leeswijzer



Aan het begin van ieder hoofdstuk komt de bovenstaande 'puzzel' terug. Gaandeweg 'vallen de puzzelstukjes op hun plaats'. De opbouw van de Structuurvisie is als volgt:

Het vertrekpunt

Na dit inleidende hoofdstuk volgt het hoofdstuk dat het vertrekpunt vormt. Aan de basis voor dit vertrekpunt staan de fysieke omgeving, de huidige plan- en beleidssituatie, het beleidskader van hogere overheden en de organisatorische inrichting van water- en rioolbeleid binnen de gemeente.

De visie en doel-stellingen

Hoofdstuk 3 gaat in op de lange termijn visie op water en riolering. Deze visie beschrijft hoe het water- en rioleringsbeleid in een ideale situatie op de lange termijn is geregeld (streefbeelden). Om de visie op kortere termijn werkbaar te maken, volgen doelstellingen die bijdragen aan het realiseren van de visie (paragraaf 3.4). Uit het vertrekpunt, getoetst aan de doelstellingen volgen de belangrijkste knelpunten in het water- en rioleringssysteem (paragraaf 3.5).

De opgave

Tussen de (lange termijn) visie en de huidige situatie staat de opgave. Hoofdstuk 4 bevat de opgaven waarmee de gemeente aan de slag gaat om van de huidige situatie in de richting van de visie te geraken. Dit hoofdstuk gaat in op de vraag: "waaraan wordt de komende periode gewerkt?".

De strategie

Hoofdstuk 5, vervolgens, geeft met beleidsuitgangspunten invulling aan de visie. De vraag: "hoe doet de gemeente dat?" geldt als rode draad in het hoofdstuk strategie.

De maatregelen

Om de opgave in te vullen is het op sommige vlakken nodig maatregelen te formuleren. Hoofdstuk 6 bevat de maatregelen waarmee de strategie verder wordt vormgegeven op díe vlakken waar

alleen beleid formuleren niet voldoende is.

Monitoring

Het doorvertalen van een ambitieuze visie naar beleid (H5.) en uitvoering (d.m.v. maatregelen; H6.) vergt een zekere inspanning. Wanneer de betrokken partijen deze benodigde inspanningen niet leveren, kan het zijn dat streefbeelden worden tegengewerkt. Ook het invullen van opgaven (voor de korte termijn) kan dan in gevaar komen. Voortgangsbewaking is daardoor een belangrijk onderdeel bij een meerjarige planperiode. Het 7^{e} hoofdstuk gaat in op de monitoring van het voorgestelde beleid en de uitvoering daarvan.

De middelen

Ter uitvoering van maatregelen en de strategie zijn personele en financiële middelen nodig. Het achtste hoofdstuk bevat een analyse van personeel en financiën om het beleid en de uitvoering te kunnen realiseren. Voor de invulling van de financiële paragraaf zijn verschillende scenario's doorgerekend waarin hoofdzakelijk de aanleg van Blauwe Aders in verschillende looptijden is uitgezet. Het uiteindelijke voorstel is na uitvoerig intern overleg gemaakt.

Communi-catie

Het laatste hoofdstuk bevat een eerste verkenning van het communicatietraject welke een rol speelt bij de uitvoering van het beleid alsook bij de uitvoering van maatregelen.

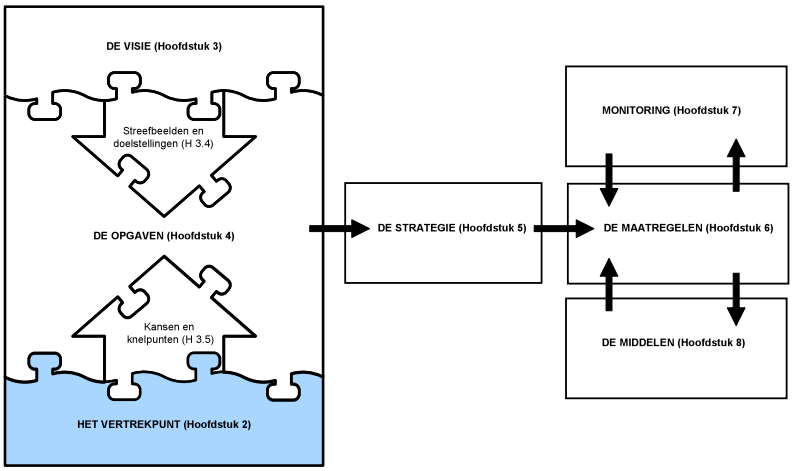
Bijlagen

Naast de hoofdtekst van deze Structuurvisie zijn enkele bijlagen opgesteld. De bijlagen zijn als volgt opgebouwd:

Bijlage	1	Afkortingen
Bijlage	2	Onderliggende plannen SWR
Bijlage	3	Fysieke omgeving
Bijlage	4	Evaluatie waterdocumenten
Bijlage	5	Beleid waterpartners
Bijlage	6	Hemelwaterverwerkingskaarten (5 kaarten)
Bijlage	7	DoFeMaMe-uitwerking
Bijlage	8	Personele analyse
Bijlage	9	Uitgangspunten exploitatie kostendekking
Bijlage	10	Kostenposten lange termijn
Bijlage	11	Kostendekkingsplan

2 HET VERTREKPUNT

2.1 Inleiding



Waar komen we vandaan?

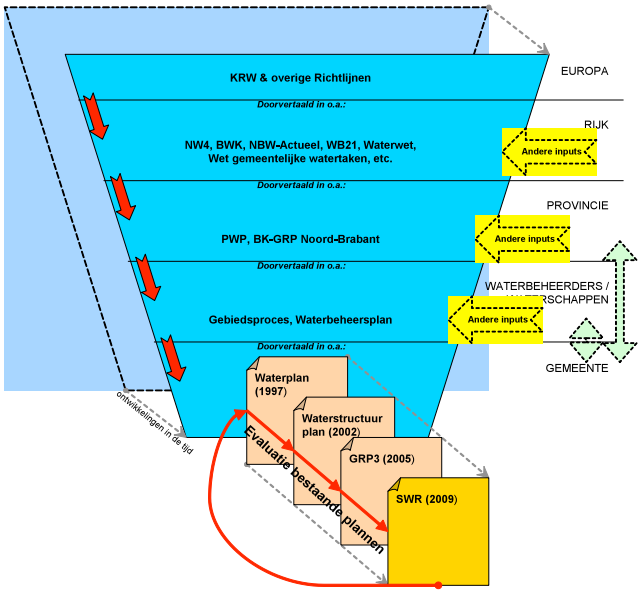
Dit hoofdstuk beschrijft het eerste puzzelstuk; het vertrekpunt. Het vertrekpunt geeft antwoord op de vraag '**waar komen we vandaan?**'. Bij dit hoofdstuk hoort inzicht in de fysieke (water)omgeving. In bijlage 3 komt het huidige functioneren van het grond- en oppervlaktewatersysteem en de waterketen uitvoerig aan bod.

Waterbeleid is niet nieuw in Tilburg. In paragraaf 2.2 vindt de evaluatie van onder meer het GRP3, het Waterplan (1997) en het Waterstructuurplan (2002) plaats, welke de belangrijkste 'voorgangers' vormen voor de Structuurvisie. De volledige evaluatie is opgenomen in bijlage 4.

Ook de wet- en regelgeving en het huidige beleid van de verschillende waterpartners vormen natuurlijk een vertrekpunt voor de Structuurvisie.
De veranderingen in wet- en regelgeving, die de concrete aanleiding zijn voor deze Structuurvisie Water en Riolering zijn opgenomen in paragraaf 2.3. Bijlage 5 geeft een uitgebreid overzicht en de samenhang.

2.2 Waartoe heeft het Tilburgs waterbeleid tot nu toe geleid?

GRP en overige plannen



Ingekaderd door Europees, nationaal, provinciaal en waterschapsbeleid heeft de gemeente in het verleden verschillende beleidsstukken opgesteld met betrekking tot water (zie figuur). In de voorliggende paragraaf treft u de conclusies uit de evaluatie van de relevante waterdossiers kort en op hoofdlijnen aan. De volledige evaluatie is opgenomen in bijlage 4.

Evaluatie Gemeentelijk Riolerings Plan 3 (GRP3)

De algemene doelstelling van het rioleringsbeleid is om in de nabije en verdere toekomst de kwaliteit en capaciteit van het rioolstelsel binnen het wettelijke kader op peil te houden tegen zo gering mogelijke kosten. Hierbij beschouwen riool- en waterbeheerders het rioolstelsel niet als een geïsoleerd systeem, maar als onderdeel van een integraal watersysteem.

Over het algemeen is het rioleringsbeleid en -beheer is goed op orde. Samengevat is het volgende bereikt ten opzichte van de doelstellingen van GRP 3:

- Doelmatig inzamelen van afvalwater:
  Ruim 99% van de panden in Tilburg is aangesloten op de riolering. Uitzondering vormen de ongezuiverde lozingen in het waterwingebied, waarvoor in nauw overleg met de provincie eind 2008 tot een maatwerkoplossing is gekomen. Uitvoering hiervan vindt in 2009 plaats;
- Doelmatig transporteren van ingezameld water naar het overnamepunt:
  - Hemelwater wordt in nieuwbouw projecten niet aangekoppeld op de riolering;
  - In bestaand bebouwd gebied streefde de gemeente Tilburg naar 5 ha afkoppelen per jaar. Een knelpunt hierbij is dat

eenmaal afgekoppeld, het in een aantal gevallen onduidelijk is op welke manier de woning hemelwater afvoert en hoe dit het functioneren van het stelsel beïnvloedt;
    - Uit inspecties vanaf 1991 kan worden geconcludeerd dat de afstroming van de stelsels in Tilburg en Udenhout over het algemeen goed is. In Berkel-Enschot is lokaal sprake van verzakkingen, maar niet zodanig dat de ingrijpmaatstaven overschreden worden.
- Beperken van vuiluitworp naar oppervlaktewater:
    - De gemeente Tilburg voldoet aan de basisinspanning. Na aanpak van de overstort aan de Corellisingel zal ook de kern Berkel-Enschot aan de basisinspanning voldoen. Conform planning in het GRP 3 wordt hiertoe momenteel de eerste fase, een bergbezinkriool tot net vóór de Rijksweg, aangelegd. Na toestemming van Rijkswaterstaat volgt de tweede fase, een duiker onder de Rijksweg tot aan de afvoerende watergang;
    - De optimalisatie van RWZI Tilburg Oost heeft een aanzienlijke verbetering van de vuilemissie tot gevolg. De zuivering is hierbij verplaatst naar de RWZI Tilburg. Bij RWZI Tilburg Oost is de externe berging en de externe overstort geoptimaliseerd; een helofytenveld zuivert vuilwater. Het waterschap en gemeente bemeten gezamenlijk de vuiluitworp. Op basis van de resultaten wordt gezamenlijk bekeken of het helofytenveld moet worden uitgebreid. De herinrichting van de Korvelse Waterloop staat voor 2010 gepland.
- Beperken van de vervuiling van bodem en grondwater:
    - Uit gedetailleerde inspecties van 1991 bleek dat ongeveer 3% van de riolering niet waterdicht genoeg is. Of renovatie nodig is moet nog blijken uit de uitgestelde inspectieronde van het GRP 3, gepland in 2009.
    - Er is bodemonderzoek uitgevoerd bij rioolbassins, waarbij is vastgesteld dat vervuiling van bodem en grondwater niet voorkomt.
    - Infiltratie gebeurt via infiltratievoorzieningen (als kans op verspreiding van grondwatervervuiling minimaal is). Mits deze bodempassages correct zijn aangelegd en onderhouden zijn risico's op vervuiling (vanuit bodempassages) hierbij minimaal. Binnenkort wordt gestart met het monitoren van 10 infiltratievoorzieningen;
    - Alle vuilwateroverstorten zijn voorzien van een niveaumeter.
- Beperken van wateroverlast:
    - Onder normale omstandigheden blijkt de riolering op veel plaatsen te voldoen om wateroverlast (in de vorm van water op straat) te voorkomen. Het rioolstelsel van Tilburg voldoet daarmee aan bui 06 situaties (een bui met een herhalingstijd van eens per jaar; Leidraad Riolering stichting RIONED);
    - In de zomer van 2005 en 2006 vielen extreem zware buien, waardoor overlast in Tilburg, Berkel-Enschot en Udenhout voorkwam. Dit bleek echter overmacht; de buien waren

zwaarder dan de gestelde norm;
- In 2004 en 2005 zijn verbetermaatregelen uitgevoerd voor de wateroverlast geconstateerd in GRP 2 in de Prinsessenbuurt en de Korenbloemstraat te Berkel-Enschot;
- Er is, volgend uit het BRP Tilburg 2005 een maatregelenpakket opgesteld om situaties aan te pakken die niet aan de norm (Leidraad Riolering stichting RIONED) voldoen. Echter, bij regenval situaties die eens per 2 jaar voorkomen (bui 08; Leidraad RIONED) blijft volgens hydraulische berekeningen te lang water op straat staan. Hiervoor zijn structurele maatregelen nodig.

o Beperken van andere overlast:
- De gemeente mijdt andere overlast maximaal door middel van gelijktijdige uitvoer van werkzaamheden (o.a. het Stadsprogramma). Tilburg kent relatief veel klachten, namelijk 192 klachten / 10000 inwoners (Benchmark Rioleringszorg, RIONED). De manier van het oplossen van klachten is onveranderd;
- Uit de bewonersenquête, uitgevoerd in het kader van deze Structuurvisie in 2008, zijn enkele locaties naar voren gekomen waar bewoners last hebben van regen- en/of grondwater (bijlage 4). Uit de enquête blijkt dat in de Reeshof en in de Blaak op sommige plaatsen (in kelder en de tuin) grondwateroverlast voorkomt. De waterbeleving is over het algemeen goed, alleen in De Reeshof vinden de inwoners het water niet helder genoeg;
- Aanpak van wateroverlast in Udenhout rond de Energieweg is in overleg met het waterschap de Dommel in voorbereiding; Grondwateroverlast in de Kuil in Udenhout is aangepakt door aanleg van drainagebuizen door een aantal bewoners, waarbij de gemeente Tilburg deze buizen 1 à 2 maal per jaar doorspuit om de werking op peil te houden. In verband met de grondwaterzorgplicht zal de gemeente locatie specifieke oplossingen moeten vinden indien structureel klachten binnenkomen betreffende grondwater;
- In Tilburg zijn enkele overlast locaties al aangepakt, echter voor de Albionstraat en Kraaivenstraat zijn vooralsnog geen oplossingen. De optimalisatie bij RWZI Tilburg Oost heeft een positief effect gehad op wateroverlast in Tilburg Zuidoost.

o Doelmatig beheer en gebruik:
- Het Stadsprogramma blijkt, ook tijdens het vigerend GRP, een doelmatige manier om rioolwerkzaamheden aan wegwerkzaamheden en bouwplannen te koppelen;
- De gemeente ziet toe op het gebruik van duurzame materialen voor reparaties/vervangingen en uitbreidingen van het rioolsysteem (gres voor DWA-riolen);
- Bekende foutaansluitingen (waarbij de DWA op HWA aangesloten is en andersom) zijn in 2008 verholpen. Verder onderzoek naar foutaansluitingen is nodig, omdat deze niet

allemaal bekend zijn;
    - Met de actualisatie van de BRP's van Tilburg en Berkel-Enschot is het inzicht met betrekking tot het functioneren van de riolering aanzienlijk verbeterd t.o.v. GRP 2. Gemeente Tilburg start nog in 2009 met het actualiseren van het BRP voor de kern Udenhout;
- Beschermen van afstromend hemelwater:
    - Ondanks dat gemeente, particulieren en gebiedsontwikkelaars in een vroeg stadium overleggen over maatregelen om waterstromen te scheiden en te hergebruiken, zijn hier nog maar enkele toepassingen van;
    - Het niet aankoppelen van hemelwaterafvoeren op de vuilwaterafvoer is zoveel mogelijk het uitgangspunt bij nieuwbouw. Daarnaast stelt de gemeente, sinds het in werking treden van GRP3, een bijdrage beschikbaar van maximaal €10,- per afgekoppelde vierkante meter (bij bestaande bebouwing of renovatie);
- Handhaven/versterken samenwerking:
    - Periodiek overleg dient ertoe om rioleringsbeleid af te stemmen met externe instanties. Afstemmingsoverleggen tussen beleidsmedewerkers, vakspecialisten en onderhoudsmedewerkers vinden binnen de gemeente, circa 4 maal per jaar plaats. Daarnaast zijn gemeente en waterschappen Brabantse Delta en De Dommel circa 2 maal per jaar bijeen voor afstemmingsoverleg; Projectoverleggen vinden 4 à 6 maal per jaar plaats (o.a. voor watertoetsen). Bestuurlijk overleg vindt circa 1 maal per jaar plaats. Informeel contact is er frequent.

Waterplan (1997)

Aan de hand van het waterplan (1997) is een convenant tussen de waterpartners gesloten. In deze 'Samen stromen'-samenwerkingsovereenkomst (1999) werkten gemeente Waterschap De Dommel, Waterschap de Dongestroom, Hoogheemraadschap West Brabant (samengegaan met de Dongestroom tot Waterschap Brabantse Delta in 2004) en de N.V. Tilburgsche Waterleiding-Maatschappij (vanaf 2006 opgegaan in Brabant Water) samen om duurzaam waterbeheer met betrekking tot ruimtelijke ordening te bewerkstelligen. In 2007 heeft het college van Tilburg besloten het convenant te beëindigen aangezien het NBW, de KRW, het Afvalwaterakkoord, het Bestuursakkoord Waterketen en andere initiatieven de samenwerking tussen waterpartners mede bevorderen. De gemeente Tilburg wil de voorliggende SWR zien als opvolger van het convenant.

Eén van de projecten uit de samenwerkingsovereenkomst Samen Stromen betrof de oprichting van het waterketenbedrijf Samen Stromen BV. Dit bedrijf had tot doel een deelstroom van het effluent van de RWZI Tilburg Noord op te waarderen tot gebruikswater voor industrie, bluswater en infiltratiewater voor het waterwingebied

Gilzerbaan. Vanaf de zuivering zouden de partners gefaseerd een distributienet aanleggen. De eerste fase van aanleg tot Kraaiven en een nazuivering is in 2004 gerealiseerd. De raad van commissarissen van Samen Stromen BV heeft in 2008 besloten de aanleg niet verder te realiseren omdat er te weinig afnemers waren en daardoor de baten niet opwogen tegen de kosten. De verwachte marktpotentie bleek onvoldoende.

Water-structuur-plan (2002)

Het Waterstructuurplan (juni 2002) koppelt het actieprogramma van het Waterplan uit 1997 aan ruimtelijke ontwikkelingen in de gemeente. Dit is gebeurd in samenspraak met waterschap de Dommel en Brabantse Delta en was een van de actiepunten beschreven in het Waterplan. Aangezien kwalitatief en kwantitatief water in Tilburg een schaars goed is geworden dient de gemeente water als integraal onderdeel van de beleidsvelden ruimtelijke ordening, milieu en natuur te beschouwen. Het Waterstructuurplan is opgesteld als één van de onderliggende documenten voor de Structuurvisie Tilburg 2020 (als één van de lagen in de lagenstructuur-benadering).

De doelstellingen gesteld in het Waterstructuurplan zijn nog steeds actueel:

- Streven naar een duurzaam en veerkrachtig watersysteem;
- Optimalisatie van de waterketen; een bewuste omgang (zuinig en efficiënt gebruik van) met water;
- Vergroten van de belevings-, ecologische-, economische- en recreatieve waarde van water.

Uitvoering van het Waterstructuurplan is tot uitdrukking gekomen de projecten. Oppervlaktewater, grondwater en gebruikswater zijn ingebracht afhankelijk van de per deelgebied in het Waterstructuurplan geanalyseerde specifieke kenmerken. Het beleid van het Waterstructuurplan wordt per project in de watertoets voortgezet.

2.3 De wetten en regels

Algemeen

De Wet milieubeheer (Wm) is voor de rioleringszorg de belangrijkste wet omdat daarin de gemeentelijke zorgplichten voor afvalwater, hemelwater en grondwater, en de verplichting tot het opstellen van een GRP is opgenomen. De veranderingen in wet- en regelgeving, die de concrete aanleiding zijn voor deze Structuurvisie Water en Riolering zijn opgenomen in paragraaf 2.3. Bijlage 5 geeft een uitgebreid overzicht en de samenhang.

Europese Kader-richtlijn Water (2000/60/EG)

Het doel van de Kaderrichtlijn Water (KRW) is "het vaststellen van een kader voor de bescherming van oppervlaktewateren en grondwater, waarmee ecosystemen voor verdere achteruitgang worden behoed, beschermd en verbeterd". Er wordt gestreefd naar verhoogde bescherming en verbetering van het milieu, onder andere door specifieke maatregelen voor de geleidelijke vermindering van lozingen,

en emissies van prioritaire stoffen (aan banden gelegd door middel van een zwarte lijst). Bescherming van grondwater vindt voornamelijk plaats om grondwaterlichamen op niveau te houden met het oog op kwaliteit voor menselijke consumptie.
De KRW heeft voorrang op alle nationale wetten en beleid. Daarbij gelden de stroomgebiedbeheersplannen voor de waterlichamen als input voor waterhuishoudingsplannen (provincie), waterbeheerplannen (waterschappen) en eventueel stedelijke waterplannen (waterschappen en gemeenten). De waterpartners stellen deze in overleg op. Het is daarbij mogelijk dat gemeenten bepaalde maatregelen die zijn opgenomen in de stroomgebiedsbeheerplannen en die een relatie hebben met de zorgplichten financiert vanuit een GRP; in Tilburg is dat deze Structuurvisie Water en Riolering.

Wet Milieubeheer

De Wet milieubeheer voorziet in de bescherming van het milieu in de breedste zin van het woord. De zorgplichten voor het doelmatig inzamelen van afvalwater, hemelwater en grondwater zijn in deze wet verankerd. Tevens is in deze wet de verplichting tot het opstellen van een GRP opgenomen.

Wet gemeente-lijke watertaken

De nieuwe Wet gemeentelijke watertaken (Wgw), in werking per 1 januari 2008, introduceert naast de traditionele gemeentelijke zorg voor afvalwater expliciet zorgplichten voor hemelwater en grondwater. De wetgever gaat in de nieuwe wetgeving uit van de verantwoordelijkheid van de perceelseigenaar voor maatregelen op het eigen terrein.
Voorheen betrof de gemeentelijk zorgtaak die voor het inzamelen en transporteren van afvalwater. Afvloeiend hemelwater gemengd met huishoudelijk afvalwater viel hier eveneens onder. Deze zorgplicht is vernieuwd en betreft nu een zorgplicht voor het doelmatig inzamelen en transporteren van stedelijk afvalwater en het doelmatig inzamelen en verwerken van afvloeiend hemelwater. Daarnaast is een nieuwe bepaling voor grondwater van kracht. Indien in het bebouwde openbare gebied sprake is van structureel nadelige gevolgen van de grondwaterstand, dan krijgt de gemeente een zorgplicht. Deze gemeentelijke zorgplicht geldt alleen als het gaat om maatregelen die doelmatig zijn en niet tot de verantwoordelijkheid van het waterschap of provincie behoren.
Het doelmatigheidscriterium is voor deze zorgplichten de belangrijkste. Het betreft bij de hemelwater- en grondwaterzorgplicht nadrukkelijk een inspanningsverplichting, anders dan de afvalwaterzorgplicht, die een resultaatsverplichting kent.

In de wet is ook de verbreding van het gemeentelijke rioolrecht tot een bestemmingsheffing geregeld, waarmee de gemeente voorzieningen kan bekostigen voor hemelwaterafvoer en de aanpak van grondwaterproblemen in bebouwd gebied, mits deze maatregelen zijn opgenomen in een GRP. De gemeente krijgt o.a. een bevoegdheid om via een verordening of maatwerkvoorschrift regels te stellen aan het

hemel- en afvalwater dat perceelseigenaren aan de gemeente willen overdragen. Daarnaast is de gemeente, naar aanleiding van de Wet gemeentelijke watertaken, ook verplicht een zgn. loketfunctie te vervullen naar de burger toe. Dit houdt in dat de gemeente de regie over het afhandelen van (afval)watergerelateerde klachten op zich moet nemen.

Wet op de bodem-bescherming

De Wet bodembescherming heeft betrekking op alle bodembedreigende handelingen. Betreffende het riool zijn dat het gevaar van lekkage en andere handelingen waarbij afvalwater in de bodem terechtkomt. Een uitvloeisel van de WBB is bijvoorbeeld het lozingenbesluit voor sanering voor ongerioleerde lozingen in het buitengebied.

Verontreini-ging diep grondwater

Vanwege het industriële verleden van de gemeente Tilburg bevindt zich in de zone tot 50 á 60 meter diepte grondwaterverontreiniging. De gemeente Tilburg werkt aan een beleidsplan gebiedsgericht beheer van verontreinigd grondwater, waarin staat de gemeente Tilburg met verontreinigd grondwater omgaat. In de uitwerking betreft dit een beleidsplan waarin staat omschreven hoe ruimtelijke en andere ontwikkelingen mogelijk blijven. Hierbij gaat het om, als nevendoel, het vinden van slimme combinaties van saneren en exploiteren (inclusief koude- warmte opslag). Voornamelijk bij koude- warmte opslag zijn lange termijn gevolgen voor bodem en grondwater onduidelijk. Tilburg brengt deze risico's in beeld. De problematiek rondom verontreiniging van diep grondwater leidt tot een noodzaak voor zorgvuldige verwerking van hemel- en grondwater.

Nieuwe Wro en watertoets

De Wet ruimtelijke ordening regelt de ruimtelijke inrichting. Hierbij is sinds 2003 de verplichting opgenomen om een zgn. watertoets uit te voeren. Hierin beschrijft de planontwikkelaar wat voor gevolgen ruimtelijke plannen hebben op de waterhuishouding. Sinds 1 juli 2008 is de nieuwe Wet ruimtelijke ordening (nWro) van kracht. Hiermee zijn enkele wijzigingen aangebracht ten opzichte van de Wro. Zo is de provinciale goedkeuringsbevoegdheid betreffende bestemmingsplannen komen te vervallen. Bestemmingsplannen bevatten daardoor geen beleid meer (dit komt in een Structuurvisie). Algemene maatregelen van bestuur stellen regels met algemene strekking aan de invulling van verschillende plannen.
Binnen de gemeente Tilburg is afgesproken dat sectorale beleidsplannen onder de noemer van de nWro worden gebracht en de status `thematische Structuurvisie´ krijgen. Op termijn dienen deze thematische Structuurvisies als input voor een gebiedsdekkende of integrale Structuurvisie. Het voorliggende plan is een thematische Structuurvisie Water en Riolering in het kader van de nWro.

Bestuurs-akkoord Waterketen

Na een periode van 'samen onderzoeken' en 'samen plannen opstellen', zijn waterpartners in de waterketen vastbesloten om 'samen te gaan doen'. Het Bestuursakkoord Waterketen (BWK 2007) is in

2007

2007 ondertekend door de koepelorganisaties van gemeenten, waterschappen en waterbedrijven. Het BWK 2007 heeft tot doel een verdergaande samenwerking en zo innovatie en verbeteringen in de waterketen voort te brengen.

Afvalwater-akkoord Tilburg

In het afvalwaterakkoord, definitieve versie 13 november 2007, hebben de gemeente Tilburg en de waterschappen Brabantse Delta en De Dommel concrete afspraken gemaakt over overnamepunten, afnameverplichting en jaarlijkse onderhoudskosten en vervangingsinvesteringen van het complex Moerenburg. Daarnaast zijn intenties en doelstellingen in de samenwerking in de afvalwaterketen vastgelegd. Het college heeft besloten deze afkoopsom als investering op te voeren in het eerste begrotingsjaar (2010) van GRP 4.

Uit het afvalwaterakkoord zijn een aantal concrete zaken naar voren gekomen. Zo gaan gemeente en waterschappen gezamenlijk een meetplan opstellen. Het opstellen van dit meetplan maakt deel uit voorliggend plan.
Daarnaast is de intentie naar voren gekomen om een studie te verrichten naar de invloed van de afvalwaterketen en oppervlaktewater, kwantitatief en kwalitatief, optimalisatie van het benutten van de infrastructuur en mogelijkheden en onmogelijkheden om de waterkwaliteit van het ontvangende water te verbeteren waarin onder andere prognoses met betrekking tot toekomstige afvalwaterhoeveelheden aan de basis staan. Doel van de studie is om een breed gedragen (vervolg)studie voort te brengen waarin waterschappen en gemeente eerdergenoemde invloeden beschrijven en tot concrete maatregelen komen. Ook dit onderzoek zal deel uit gaan maken van deze Structuurvisie Water en Riolering.

NBW (actueel) / WB21

In 2003 is het Nationaal Bestuursakkoord Water (NBW) vastgesteld. Hierin hebben betrokken waterbeheerders vastgelegd samen te willen werken aan een watersysteem dat kwantitatief op orde is. In juni 2008 is het NWB geactualiseerd. Doel van deze actualisatie was het aanscherpen van het begrip ‘op orde’ hebben van het watersysteem. ‘Op orde’ houdt in dat er geen onacceptabele wateroverlast meer plaatsvindt. Daarom dient het voorliggende plan vast te leggen wat ‘acceptabel’ en ‘overlast’ inhoudt. Dit NBW-Actueel onderstreept dat betrokkenen het watersysteem op ‘zo kort mogelijke termijn’ en tegen ‘zo laag mogelijke maatschappelijke kosten’ op orde willen krijgen. Samenwerking en doelmatigheid zijn daarom de belangrijkste uitgangspunten. Het NBW-Actueel integreert de Europese KRW in het nationale kader. Vooral de belangrijkste peildata van het KRW zijn opgenomen in het NBW-Actueel; dit stelt namelijk dat urgente maatregelen om het watersysteem op orde te krijgen voor 2015 worden uitgevoerd. Waterbeheerders kunnen minder urgente maatregelen, mits onderbouwd, doorschuiven naar de periode tussen 2015 en 2027.

Stedelijke Wateropgave Tilburg

De gemeente heeft een inventarisatie voor de stedelijke wateropgave (SWO) in 2004 opgestart, met het doel de interactie (en knelpunten) tussen landelijk en stedelijk gebied in beeld te brengen. Over de methodiek is met de waterschappen overeenstemming bereikt waarna een aantal pilots is uitgevoerd. Inmiddels is inzichtelijk waar zich knelpunten voordoen in de interactie tussen landelijk en stedelijk gebied. Omdat nog niet duidelijk is of deze knelpunten tot problemen in het stedelijke gebied leiden, en zo ja, welke maatregelen we moeten treffen, wordt onderzoeksbudget gereserveerd om nader op die knelpunten in te zoomen. Urgente knelpunten zullen waterpartners voor 2015 oplossen, minder urgente knelpunten komen later aan bod. Bij de aanpak van de knelpunten zullen we zoveel mogelijk meeliften met de uitvoering van andere maatregelen.
Grondwaterproblemen treden op door plaatselijke leemlagen, hierdoor treedt grondwateroverlast op in stadspark Oude Dijk, De Kuil in Udenhout en Leijpark. Deze locaties zijn getoetst aan de hand van gesprekken en interviews met bewoners. Hiertoe nemen we een onderzoeksproject grondwater op.
Een directe oppervlaktewater opgave is in Tilburg niet aan de orde. Het risico bestaat dat bestaande retentievoorzieningen verdwijnen bij verscheidene herinrichtingen. Om te voorkomen dat daardoor knelpunten optreden zal de watertoetsprocedure worden doorlopen voor toekomstige ontwikkelingen.

Natura 2000

Natura 2000 is een Europees netwerk van beschermde natuurgebieden op het grondgebied van de lidstaten van de Europese Unie. Echter, het Rijk (ofwel de Minister) wijst op nationaal niveau gebieden hiervoor aan. Voor Tilburg onder de volgende gebieden als Natura 2000 gebieden aangewezen:

- De Brand (onderdeel van);
- Loonse en Drunense Duinen;
- Leemkuilen;

Natura 2000 en de Kaderrichtlijn water zijn nauw met elkaar verbonden. Alle Natura 2000-gebieden liggen in een stroomgebied van de Kaderrichtlijn Water. De KRW ziet erop toe dat de kwaliteit van het oppervlakte- en grondwater in Europa in 2015 op orde is.
Veel van de Natura2000-doelen zijn afhankelijk van de watercondities in een Natura2000-gebied. De afspraken die in KRW-kader zijn gemaakt, dienen dus overeen te stemmen met Natura 2000-doelen.

Gebieds-processen met water-schappen, provincie en RWS

Tilburg ligt in het gebied van waterschappen De Dommel en Brabantse Delta. Rijkswaterstaat beheert het Wilhelminakanaal. De provincie beheert, in het kader van de Grondwaterwet, de grondwater-voorraden. Het gebiedsproces betreft de samenwerking tussen waterpartners om het watersysteem gezond te maken dan wel te houden. Parallel aan de gebiedsprocessen van de waterschappen is door de provincie het concept Provinciaal Water Plan opgesteld,

waarin het veranderende nationale beleid en de uitvoering van de Europese KRW-doelstellingen is opgenomen.
Uit de gebiedsprocessen blijkt dat effluentwater en overstorten het grootste probleem vormen voor de KRW waterkwaliteitsdoelstellingen (een goede chemische en ecologische toestand).

Waterschap De Dommel

In het gebied van waterschap de Dommel is gekozen voor één gebiedsproces voor de totale wateropgave, waarin zowel de "Europese Kaderrichtlijn Water" (KRW) als "Waterbeleid 21e eeuw" (WB21) is uitgewerkt in waterprogramma's per KRW-waterlichaam. Tilburg is betrokken bij twee waterprogramma´s, voor de waterlichamen: Zandleij - Essche Stroom en Beerze - Reusel en Leijen. De gemeente heeft de waterprogramma's vastgesteld, middels het collegebesluit d.d. 25 maart 2008. Zowel gemeente als waterschap gebruiken het waterprogramma als input voor hun eigen planvorming. Voor de gemeente is dit deze SWR. Voor het waterschap is dit het waterbeheerplan. Daarnaast vormen de maatregelen die gelabeld zijn aan de Kaderrichtlijn Water input voor het stroomgebiedbeheersplan.

Waterschap De Brabantse Delta

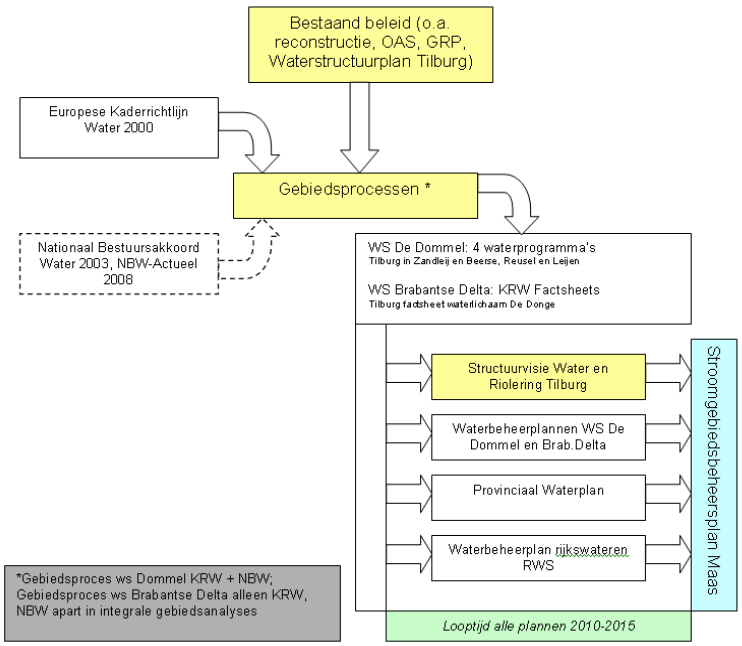
In het gebied van waterschap Brabantse Delta is een apart traject voor de KRW doorlopen. Er is in samenspraak met gemeenten een voorkeursvariant ontwikkeld voor gemeentelijke maatregelen. De gemeentelijke maatregelen vormen vervolgens weer input voor het stroomgebiedbeheersplan.
Waterschap Brabantse Delta heeft verder Integrale Gebiedsanalyses (IGA's) uitgevoerd. In dat proces komen de andere thema's aan bod. Het waterschap stelt de gebiedsanalyse vast, de inrichtingsplannen die uit de IGA voortkomen, zullen waterschappen uiteindelijk ook samen met partners, waaronder de gemeenten, oppakken. De gemeente Tilburg heeft deelgenomen aan de IGA Oosterhout-Waalwijk en IGA Bovenlopen Donge.

Rijkswater-staat

Rijkswaterstaat is beheerder van het Wilhelminakanaal. Het Wilhelminakanaal is een onnatuurlijk, gegraven water, dat een belangrijke scheepvaartfunctie heeft. Het doel is niet primair gericht op natuur. In de huidige situatie bestaat het overgrote deel van de oevers uit damwanden van beton, staal en hout. Een klein deel bestaat uit natuurvriendelijke oevers. Het kanaal is grotendeels aangemerkt als ecologische verbindingszone; deze twee punten komen niet met elkaar overeen. Rijkswaterstaat verbreedt en verruimt het kanaal over een gedeelte van het traject door Tilburg, zodat het voor een grotere scheepvaartklasse bevaarbaar is.
Het Wilhelminakanaal voldoet niet aan de eisen van de Kaderrichtlijn Water. De komende jaren moeten op een aantal plekken damwanden worden vervangen. Tijdens het vervangen van de damwand legt Rijkswaterstaat waar mogelijk meer natuurvriendelijke oevers aan voor het verbeteren van de ecologische toestand. Ook baggert ze grote trajecten om het kanaal op diepte te houden. Dit zal een gunstig effect hebben op de waterkwaliteit.

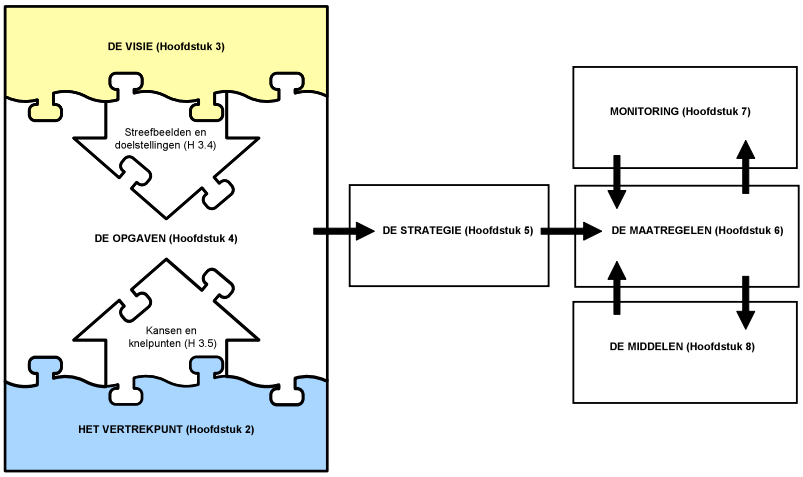
Samenhang planvormen

De resultaten van de gebiedsprocessen zijn doorvertaald naar de eigen plannen van de verschillende overheden. Onderstaand schema verklaart de samenhang in de verschillende planvormen waarbinnen de gebiedsprocessen zijn uitgevoerd:



3 DE VISIE

3.1 Inleiding



Waar willen we naartoe?

Met de uitvoering van het eerste Tilburgse Waterplan uit 1997 is de ontwikkeling van een duurzaam watersysteem in gang gezet. Het duurzame watersysteem is ruimtelijk vertaald in het Waterstructuurplan van 2002. Werd toen vooral ingezet op het garanderen van voldoende en schoon water, nu komen er voor de gemeente nadrukkelijk nieuwe opgaven bij op het gebied van afvloeiend hemelwater en grondwater. De bestaande ambitie wordt herijkt om zo aan te sluiten op streefjaren 2015 en 2027 in het NBW en de KRW.

De gemeente krijgt bij de wetswijzigingen per 1 januari 2008 nieuwe taken en bevoegdheden. De uitdaging behelst het maken van beleidskeuzes door de bekende én de nieuwe opgaven te combineren in een visie voor de toekomst

Dit hoofdstuk geeft de vernieuwde visie op water en riolering weer en geeft antwoord op de vraag: '**waar willen we naartoe?**'.

3.2 De nieuwe zorgplichten hemel- en grondwater

Duurzaam, robuust en veerkrachtig

De gemeente Tilburg streeft naar een duurzaam, robuust en veerkrachtig watersysteem. De nieuwe zorgplichten voor afvloeiend hemelwater en grondwater leiden tot aanpassing van de invulling van de termen duurzaam, robuust en veerkrachtig.

De grondwaterproblemen in Tilburg zijn beperkt. De oplossingen zijn daarom rechtstreeks vertaald in de streefbeelden (zie paragraaf 3.4). Grondwateroverlast op particulier terrein ziet de gemeente Tilburg als

een eigen verantwoordelijkheid van de grondeigenaar, tenzij blijkt dat de gemeente Tilburg in de fase van bouwrijp maken nalatig is geweest.

De nieuwe opgave voor Tilburg spitst zich voornamelijk toe op hemelwater en vergt een nadere toelichting.

Huidige afvalwater structuur

Het afvalwatersysteem van de gemeente Tilburg bestaat uit drie kernen: Tilburg, Berkel-Enschot en Udenhout. In de oude stedelijke gebieden bestaat de riolering uit gemengde stelsels. De uitbreidingsgebieden zijn ingericht met gescheiden rioolstelsels. De inbreidingsgebieden binnen het gemengde stelsel zijn gericht op ontvlechten van het gemengde stelsel door het afkoppelen van hemelwater. Deze ontwikkelingen volgen duurzaamheidstrategieën, zoals vastgesteld in het Waterstructuurplan en voorgaande GRP's.

Bij de oude kern Tilburg zijn relatief grote bergingsriolen aangelegd ter voorkoming van wateroverlast en het beperken van de vuiluitworp. In de oude stad is geen oppervlaktewater beschikbaar om overstorten op te laten lozen. De kernen Berkel-Enschot en Udenhout beschikken over meer overstorten, ook in de nabijheid van de woonomgeving. Het rioolsysteem in alle drie de kernen blijkt gevoelig voor intensieve neerslag. De kernen zijn gebouwd op relatief hoge gronden, niet in de beekdalen. Het risico voor overstroming vanuit oppervlaktewater is daarom gering.

(on-) Mogelijkheid afkoppelen stad Tilburg

Afkoppelen van hemelwater van de gemengde riolering is in de gemeente Tilburg niet zozeer nodig om overstorten op het oppervlaktewater te verminderen (t.b.v. een betere oppervlaktewaterkwaliteit), maar om transport te verminderen (ontlasting van riolering) en het functioneren van de rioolwaterzuivering (RWZI) te verbeteren. Gezien de ligging van Tilburg op relatief goed infiltrerende zandgrond, zijn voor de afvoer van hemelwater infiltratievoorzieningen aangelegd, waarmee tevens verdroging wordt bestreden.

Afkoppelen heeft plaatsgevonden bij herstructureringsprojecten, rioolvervanging en bouwplannen. Infiltreren van hemelwater blijkt in het bestaande stedelijke gebied niet goed uitvoerbaar (gebrek aan ruimte) en vrij kostbaar aan te leggen en te beheren (ondergrondse technieken). Vanwege de relatie met de verspreiding van de diepe grondwaterverontreiniging en vanuit de optiek van beheer en onderhoud gaat de voorkeur van de gemeente Tilburg uit naar het afvoeren van afgekoppeld (schoon) hemelwater naar bergingslocaties buiten de stad. Berging buiten het stedelijke gebied is robuuster, goedkoper en makkelijker beheersbaar en beheerbaar dan infiltratievoorzieningen in de stad. De gemeente Tilburg gebruikt het afgekoppelde hemelwater in ruimtelijke ontwikkelingen, aanvulling van het grondwater, ter versterking van de natuur, recreatie of voor het

tegengaan van verspreiding van diepe grondwaterverontreiniging.

Hydraulische knelpunten; secundaire afwatering-structuur

Uit hydraulische berekeningen blijkt dat de gevoeligheden van gemengde rioolstelsels van de gemeente Tilburg niet op te heffen zijn door kleine ingrepen in de riolering. De benodigde maatregelen zijn fors en niet op korte termijn realiseerbaar. Het betreft bergingsvergroting, grootschalig afkoppelen en aanleg van een ondergrondse, secundaire afwateringsstructuur: de Blauwe Aders. Daarbij zamelt de gemeente Tilburg het afgekoppelde hemelwater, afzonderlijk van het afvalwatersysteem, in om te transporteren naar de randen van het stedelijke gebied. Hier vindt berging plaats in bovengrondse, centrale retentie- / infiltratievoorzieningen (waterparken) of direct in oppervlaktewater (Wilhelminakanaal en het regionaal oppervlaktewaterstelsel). Met de aanleg van de Blauwe Aders gaat de gemeente Tilburg op termijn de bekende knelpunten (wateroverlast, zie BRP en stedelijke wateropgave en waterkwaliteit) in de stad tegen.

Buiten de ringbanen

Buiten de ringbanen en in de kernen Berkel-Enschot en Udenhout, is aanzienlijk minder sprake van diepe grondwaterverontreiniging en daarom minder belemmeringen voor infiltratie van hemelwater. Omdat de bodem slecht doorlatend is en uit het oogpunt van beheer en onderhoud kiest de gemeente Tilburg ook hier voor centrale voorzieningen (waterparken) aan de rand van het stedelijk gebied, die de gemeente zelf onderhoudt of voor directe lozing op oppervlaktewater. Blauwe Aders en/of infiltratieriolen leiden het hemelwater naar de waterparken.

Ontzien van particulier

De keuze voor de verwerking van hemelwater in centrale infiltratievoorzieningen betekent dat op particulier terrein alleen de benodigde infrastructuur voor inzamelen en transport hemelwater behoeft te worden aangelegd. Dit betekent dat de particulier ontheven wordt van zijn taak om voor de verwerking van hemelwater in het kader van de Wet gemeentelijke watertaken te zorgen. Tegenover deze ontheffing staat de financiering van het transportsysteem en de centrale voorzieningen uit de rioolheffing en grondexploitatie (fondsvorming).

Bui8-proof als rode draad

Het ligt voor de hand de aanleg van de Blauwe Aderstructuur en waterparken te koppelen aan de ruimtelijke ontwikkelingen van de stad (herstructurering en nieuwbouw) en de inrichting van het buitengebied. In grote delen van de stad vervangt de gemeente Tilburg de komende 30 jaar de riolering. Uit oogpunt van doelmatigheid voert de gemeente Tilburg grootschalige rioleringswerkzaamheden niet op straatniveau maar op wijkniveau uit. Grootschalige aanpak biedt mogelijkheden voor het ontvlechten van het afvalwatersysteem en aanleg van een gescheiden rioolstelsel. Binnen de ringbanen gebeurt dit door doelmatig afkoppelen van verharde oppervlakken en door de aanleg van Blauwe Aders. Omdat er onvoldoende ruimte is het hemelwater

zichtbaar af te voeren via watergangen en gotenstelsels, zal de gemeente Tilburg deze secundaire afwateringsstructuur doorgaans ondergronds realiseren. In de wijken buiten de ringbanen en de kernen Berkel-Enschot en Udenhout voert de gemeente Tilburg het hemelwater, waar ruimte is zichtbaar ter versterking van de woonkwaliteit en anders ondergronds, naar de waterparken. De waterparken versterken de ecologische waarden, introduceren een andere dimensie voor de landschappelijke invulling en bieden mogelijkheden voor recreatieve functies.

De bestaande gescheiden stelsels hebben aanzienlijk minder moeite met de verwerking van intensievere neerslag. Verzwaring (verruimen / vergroten) en optimalisatie in de bestaande structuur leidt tot het verhelpen van knelpunten.

3.3 De doelstellingen

3.3.1 Streven naar een duurzaam watersysteem

Duurzaam

Duurzaam houdt in dit verband in: het aanpakken van problemen aan de bron en het nemen van maatregelen die problemen niet naar elders (andere gebiedenbuiten de gemeente en/of milieucompartimenten en/of tijd) verschuiven. Duurzaam houdt ook in dat verspilling van geld, materiaal en energie wordt tegengegaan. Het gaat om de maatschappelijk meest efficiënte oplossing, waarbij werk met werk maken (water- en rioleringsdossiers op verschillende niveaus) een meerwaarde kan opleveren.

Ontvlechten van water-stromen

De gemeente Tilburg stimuleert afkoppelen van hemelwater om zo min mogelijk schoon water naar de RWZI te transporteren, het aantal overstorten te verminderen en te voorkomen dat de Zandleij buiten haar oevers treedt in de Natte Natuurparel (NNP) De Brand, met wateroverlast tot gevolg en een remmend effect op de kwelstroming. Met het oog op de verontreiniging van diep grondwater en vanuit het oogpunt van aanlegkosten en beheer en onderhoud, kiest de gemeente Tilburg ervoor gekozen minder energie te steken in infiltratievoorzieningen in de stedelijke gebieden.

Natuur herstellen

Door het hemelwater te bergen aan de noordkant van de stad, kunnen de kwelstroom richting de Natte Natuurparel De Brand versterken.
Het waterbeheer in de gemeente Tilburg is afgestemd op het herstellen van een veerkrachtig, natuurlijk watersysteem. Ingrepen gericht op het herstel van het natuurlijke systeem zijn bijvoorbeeld het bevorderen van retentie van water in stedelijke en agrarische gebieden en het herstel van natuurlijke beeksystemen.
De aanpak van knelpunten in de stad (zowel kwantitatief als kwalitatief) koppelt de gemeente Tilburg zoveel mogelijk aan de ontwikkeling van de stad (werk met werk maken).

3.3.2 Optimalisatie van de waterketen

Zuinig en efficiënt gebruik van water

Ingrepen in de waterhuishouding zijn gericht op het sluiten van de waterkringloop en het optimaliseren van de waterketen. Dit houdt voor de gemeente Tilburg bijvoorbeeld in: zo min mogelijk afvalwater produceren door zoveel mogelijk gescheiden inzamelen van waterstromen, zo min mogelijk gebiedseigen water afvoeren door grondwater niet te draineren, minder grondwater te onttrekken voor laagwaardige doelen, hergebruik van industrie- en huishoudwater, hergebruik van hemelwater op gebouwniveau en het opheffen van (bekende) foutaansluitingen.

3.3.3 Vergroten van de belevings-, ecologische, economische en recreatieve waarde van water

Verder dan hydrologisch functioneren

Ingrepen in het watersysteem zijn niet alleen gericht op de hydrologische functie van water, maar versterken ook de gebruikswaarde van water voor de mens en voor plant en dier. Water heeft potenties om, samen met de inrichting van de buitenruimte, de identiteit van een stadsdeel en de diversiteit in woon-, werk- en recreatieve milieus te versterken. Dat houdt bijvoorbeeld in dat de gemeente Tilburg het hemelwatertransportsysteem zichtbaar maakt in goten en watergangen als onderdeel van het straatbeeld. Dit kan bijvoorbeeld bij grootschalige herstructurering of in gebieden waar brede wegprofielen aanwezig zijn. De gemeente Tilburg kan de ecologische waarde van water versterken door zorg te dragen voor een optimale waterkwaliteit en milieuvriendelijke inrichting van oevers.

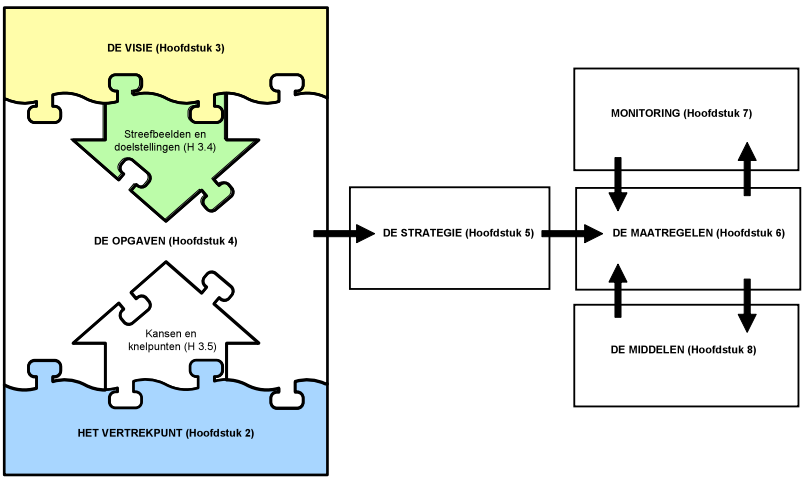
3.3.4 Afstemming met andere beleidsvelden

Actief meedenken

Water kan bijdragen aan de realisatie van doelen uit andere beleidsvelden zoals klimaatverandering, duurzaamheid, biodiversiteit en groen. Vanuit het beleidsveld water zal de gemeente Tilburg actief meedenken aan de oplossing van vraagstukken. Toetsing van maatregelen doet de discipline ‘water en riolering’ altijd aan het effect ervan op de doelstellingen van deze Structuurvisie.

3.4 De streefbeelden

Concreet maken visie



De visie op een duurzaam watersysteem en de daaraan gekoppelde duurzame stedelijke ontwikkeling wordt geconcretiseerd in lange termijn streefbeelden (2027) voor de verschillende soorten water: afvalwater, hemelwater, grondwater, oppervlaktewater en gebruikswater.

Iconen

Om het beschrijven van de zorgplichten en inspanningen toe te lichten, wordt in de volgende hoofdstukken gebruik gemaakt van de volgende icone

ZORGPLICHT	ICOON
Stedelijk afvalwater	
Hemelwater	
Grondwater	
Oppervlaktewater	
Gebruikswater	

Streefbeeld afvalwater

- De overstorten leveren een acceptabele impact op het ontvangende oppervlaktewater.
- Er komen geen foutieve aansluitingen voor: Het streven is dat al het afvalwater naar de RWZI gaat.
- De afvalwaterstroom naar de zuivering wordt beperkt door een zoveel mogelijk ontvlochten gemengde riolering (gescheiden stelsels).

Streefbeeld hemelwater

- Afwatering van de stad geschiedt door een duurzaam gescheiden stelsel.
- De afvoer van gescheiden ingezameld hemelwater vindt plaats door middel van Blauwe Aders (ondergrondse secundaire afwateringsstructuur).
- Zo veel mogelijk voorkomen / beperken van knelpunten in verband met wateroverlast (stedelijke wateropgave).
- Het afvalwatersysteem kan een bui met een herhalingstijd van een keer in de 2 jaar verwerken zonder dat er water op straat ontstaat.
- Geen kleinschalige infiltratievoorzieningen in de stad (vanwege ruimtegebrek en vanuit de optiek van beheer en onderhoud).
- Geen verdere verspreiding diepe grondwaterverontreiniging door infiltratie van ingezameld hemelwater.

Streefbeeld grondwater

- De overlast door structureel te hoog of te laag grondwater wordt beperkt, afgestemd op de functie die het gebied heeft.
- Er vindt geen verdere verspreiding van de diepe grondwaterverontreiniging plaats door infiltratie van hemelwater.
- De kwaliteit van diep grondwater verbetert op termijn conform de doelstellingen van de Grondwaterrichtlijn en de Kaderrichtlijn Water.
- Grondwaterbeschermingsbeleid in het waterwingebied van pompstation Gilzerbaan wordt gecontinueerd conform provinciaal beleid volgens de Kaderrichtlijn Water.
- Samen met bedrijven en provincie ontwikkelt Tilburg grondwaterbeschermingsbeleid voor de industriële winningen voor menselijke consumptie, conform de Kaderrichtlijn Water.

Streefbeeld oppervlakte-water

- De beken Zandleij, Donge, Nieuwe Leij/Voorste Stroom hebben voor zover mogelijk een natuurlijk karakter en inrichting.
- De beekloop van de Donge wordt hersteld (continuering van de loop ten westen van de Reeshof, monding in het Wilhelminakanaal wordt (deels) opgeheven).
- Gebiedseigen water wordt anders dan voorheen zoveel mogelijk vastgehouden, door afkoppeling in de stad en waterconservering aan de randen van de stad.
- De waterkwaliteit van oppervlaktewater en waterbodems voldoet aan de normen uit de Kaderrichtlijn Water, vervuiling wordt voorkomen aan de bron.
- De belevingswaarde en recreatieve waarde van stedelijk

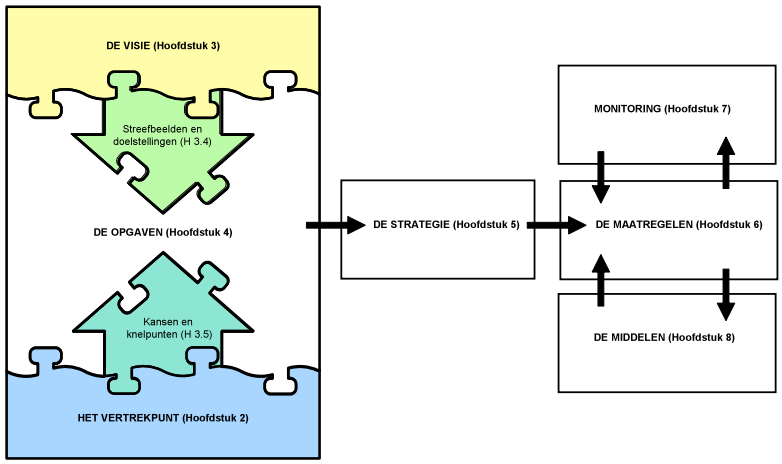
oppervlaktewater is verbeterd door een grotere samenhang in het systeem en meer aandacht voor de vormgeving en inrichting van waterpartijen.
- De ecologische waarde van zandwinplassen, singels en vijvers in de stad wordt verhoogd door natuurvriendelijke inrichting en beheer.
- De waterhuishouding in natte natuurgebieden is verbeterd. Verdroging wordt bestreden conform afspraken uit het beheerplan van het Natura 2000 gebied De Brand. Natte ecologische verbindingszones versterken de samenhang tussen de natte natuurgebieden.

Streefbeeld gebruiks-water

- Geen verspilling van schoon grondwater: kwalitatief goed grondwater wordt alleen benut voor hoogwaardige doeleinden.
- Inzet alternatieve waterbronnen voor laagwaardige doeleinden (benutten hemelwater en inzetten van water uit het Wilhelminakanaal).

Op basis van de ervaringen met industriewater in het voormalige waterketenbedrijf Samen Stromen en de ervaringen met huishoudwater elders in het land (bijvoorbeeld Leidsche Rijn) streeft Tilburg niet langer naar de aanleg van een extra waterleidingenstelsel voor laagwaardige doeleinden parallel aan de drinkwaterleiding.

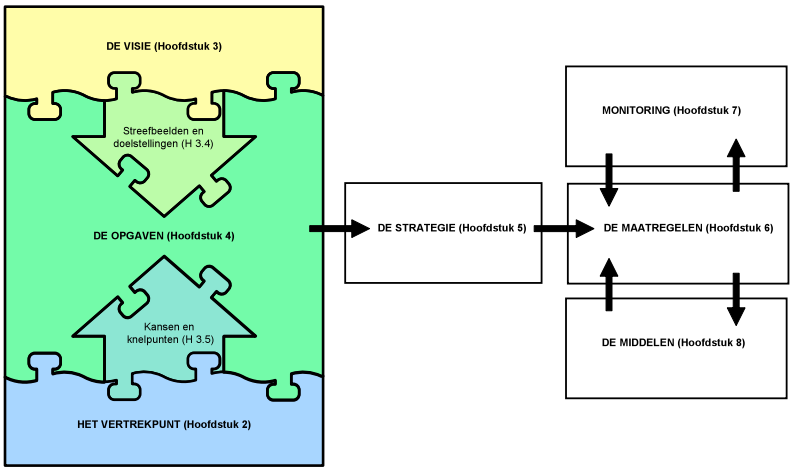
3.5 Kansen en knelpunten



Toetsing van het vertrekpunt (hoofdstuk 2) aan de doelstellingen (paragraaf 3.3) en streefbeelden (paragraaf 3.4) levert de kansen en knelpunten. De hemelwaterverwerkingskaart in bijlage 6 geeft een ruimtelijk overzicht van de kansen en knelpunten binnen de gemeente Tilburg.

4 DE OPGAVEN

4.1 Inleiding



Wat moeten we doen?

Het 'gat' tussen het vertrekpunt (hoofdstuk 2) en de visie (hoofdstuk 3) vormt feitelijk de opgaven voor deze Structuurvisie. De doelstellingen en bijbehorende streefbeelden leiden tot een concrete uitwerking van de visie. Nu deze streefbeelden helder zijn, is het vorige hoofdstuk afgesloten met bestaande kansen en knelpunten.

Dit hoofdstuk geeft antwoord op de vraag: '**wat moeten we doen?**' om vanuit het vertrekpunt (via kansen en knelpunten) de gewenste situatie (de visie en bijbehorende doelstellingen en streefbeelden) te bereiken. Hierbij is wederom onderscheid gemaakt tussen afval-, hemel-, grond-, oppervlakte- en gebruikswater.
De ontwikkeling van wet- en regelgeving en beleid staat natuurlijk nooit stil. Ook de ruimtelijke ontwikkeling binnen de gemeente is altijd in beweging. Tenslotte veranderen ook wensen en ideeën van de waterbeheerders, overige organisaties en burgers en bedrijven. De visie (inclusief doelstellingen en streefbeelden), de opgave, de strategie, de maatregelen en de middelen in deze Structuurvisie wordt jaarlijks op alle facetten geëvalueerd en indien noodzakelijk aangescherpt en/of gewijzigd. Deze monitoringsopgave is uitgewerkt in hoofdstuk 7.

4.2 Opgaven afvalwater

Algemeen

De gemeente Tilburg voldoet aan de basisinspanning. De gemeente zet het beheer en onderhoud van het afvalwaterriool op de huidige wijze voort. De opgave Tilburg spitst zich toe op het voortzetten van de huidige praktijk, uitgebreid zowel kwalitatieve als kwantitatieve opgaven.

Kwantitatief

De kwantitatieve opgave voor de gemeente Tilburg betreft het verwerken van een bui met een herhalingstijd van een keer per 2 jaar (T=2 jaar) zonder het ontstaan van water op straat en een acceptabele interactie tussen watersysteem en waterketen.
In extreme regensituaties (T=100 jaar) is het ook een kwantitatieve opgave om de effecten van inundatie te beperken tot een acceptabel niveau.
Verder betreft de opgave het optimaliseren van pompovercapaciteiten en effectieve berging zoals vastgelegd (en –gesteld) in het Afvalwaterakkoord.

Kwalitatief

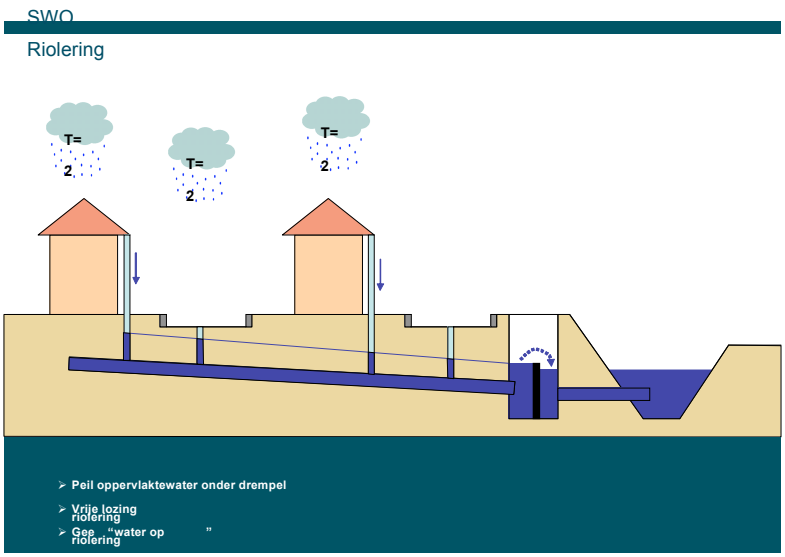
De kwalitatieve opgave met betrekking tot de afvalwaterzorgplicht bestaat uit het aanpakken van foutieve aansluitingen (KRW-opgave). Daarnaast bevinden zich nog enkele ongezuiverde lozingen in het buitengebied. Het terugdringen van de vuiluitworp vanuit het rioolsysteem blijft een opgave.

Om het kwalitatieve aspect van de huidige situatie te verbeteren wordt het functioneren van gemengde rioolstelsels in beeld gebracht. Dit betekent het opstellen van BRP's, meten en monitoren. Voortvloeiend uit de afspraken gemaakt in het kader van de KRW en optimalisatie in de waterketen zijn opgaven voor het optimaliseren van overstorten (die knelpunten vormen) en het optimaliseren van gescheiden stelsels op bedrijventerreinen.
Opgave in de rioleringszorg is tevens het voorbereid zijn op calamiteiten.

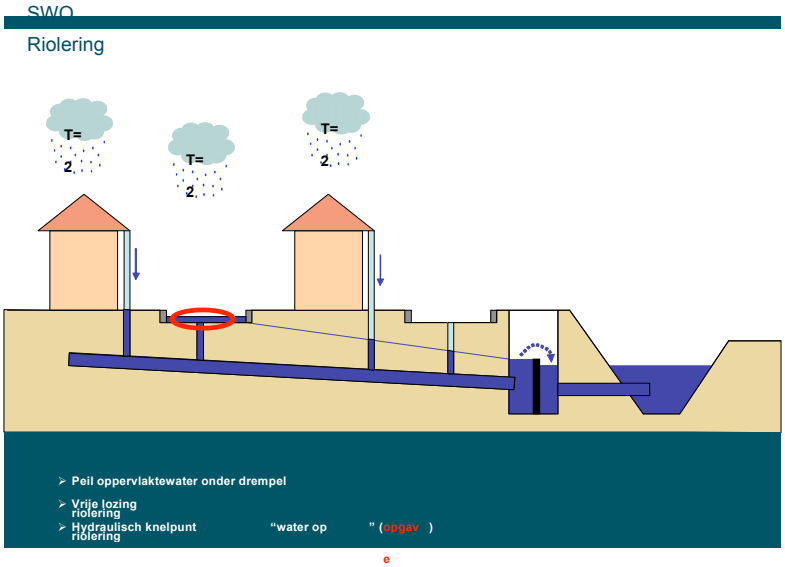
4.3 Opgave hemelwater

Kwantitatief

De kwantitatieve opgave voor het onderdeel hemelwater betreft de verwerking van de hoeveelheid neerslag van een bui met een herhalingstijd van ééns per twee jaar (T=2 jaar) zonder het ontstaan van water op straat. Het onderstaande figuur geeft een visualisatie van de gewenste situatie.

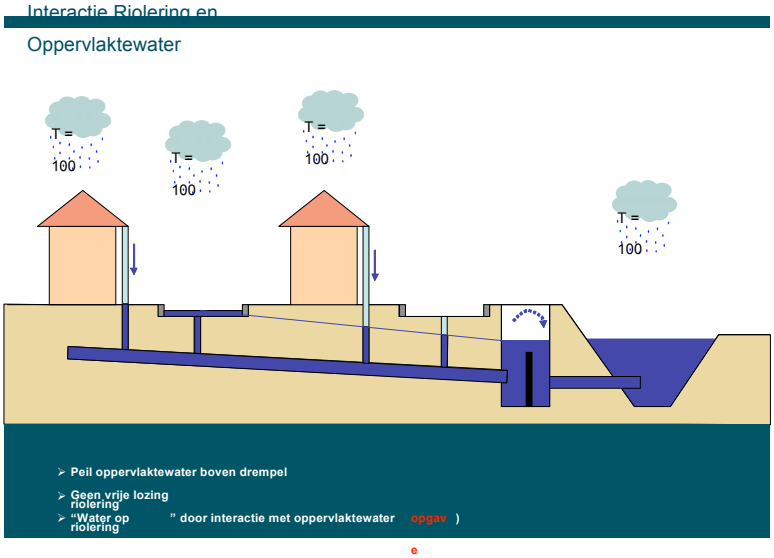


In de huidige situatie ontstaat in delen van het bebouwde gebied wel water op straat bij toetsing van het stelsel aan de verwerking van de hoeveelheid neerslag bij ontwerpbui 08 (Leidraad Riolering). De berekende knelpunten staan op kaart (in bijlage 6). De opgave is om de knelpunten, na toetsing aan de praktijk, op te lossen. Er zijn in Tilburg geen urgente knelpunten die volgens het NBW-actueel voor 2015 moeten worden aangepakt. Daarom wordt de totale opgave uitgewerkt in de periode tot 2027. Het onderstaande figuur geeft een visualisatie van de huidige situatie.



De interactie (als gevolg van een T=100 situatie) tussen het rioolstelsel en het oppervlaktewatersysteem kan tot een tweede opgave leiden (Stedelijke Wateropgave). De gemeente heeft geschat

wat de knelpunten zijn wanneer de overstorten niet meer vrij kunnen lozen door hoge oppervlaktewaterstanden (bij T=100). Op de kaart in bijlage 6 zijn deze knelpunten aangegeven. Uit een eerste analyse blijkt dat er geen urgente knelpunten zijn. In de periode tot 2015 doet de gemeente nader onderzoek naar de omvang van water op straat als gevolg van de stremming van de lozing door te hoge oppervlaktewaterstanden. In deze planperiode formuleert de gemeente de nadere aanpak tot 2027. De aanpak van deze opgave is een gedeelde taak van waterschap en gemeente. Het onderstaande figuur geeft een visualisatie van de huidige situatie.



Kwalitatief

De kwalitatieve opgave voor het onderdeel hemelwater concentreert zich op het voorkomen van bodem- en grondwaterverontreiniging bij infiltratie en/of bergingslocaties en oppervlaktewater. Bij rechtstreekse overstorting van (hemelwater)riolering treedt een risico van verontreiniging op. Om te voldoen aan de wettelijke normen uit onder meer de KRW dient de gemeente de effecten van overstortingen terug te dringen. Het terugdringen van chemische onkruidbestrijding en het gebruik van zout (of overige verontreinigende stoffen) bij gladheidbestrijding en het stimuleren van "duurzaam bouwen" (o.a. het voorkómen gebruik uitloogbare bouwmaterialen) maken deel uit van de kwalitatieve opgave.

4.4 Opgave grondwater

Kwantitatief

De kwantitatieve opgave voor het onderdeel grondwater betreft het beperken van huidige structurele grondwateroverlast (en –onderlast) in bestaand (openbaar) stedelijk gebied, afgestemd op de functie van het betreffende (openbare) gebied.

Het terugdringen van bestaande overlast op eigen terrein is een

opgave voor de particulier. Daar waar grondwateroverlast wordt ervaren, terwijl de ontwateringdiepte voldoende is (door bijvoorbeeld schijngrondwaterspiegels) is er ook een opgave voor de grondeigenaar.

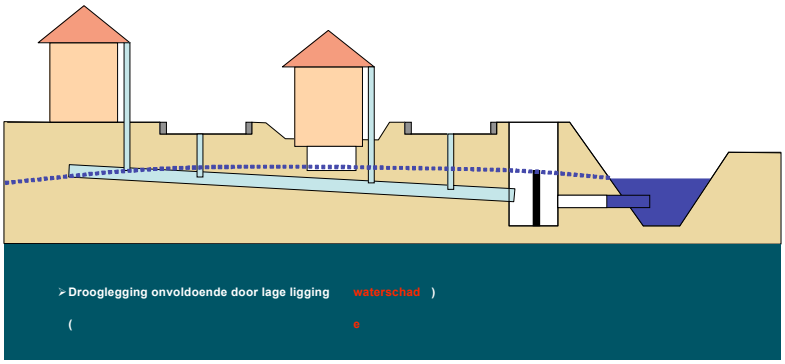
Vanaf 2003 is in het kader van het NBW de watertoets als verplichte procedure in werking gezet. Knelpunten waarbij de gemeente sinds deze verplichte procedure (sinds 2003) nalatig is geweest in de inrichting, beschouwt ze als opgave voor de gemeente.

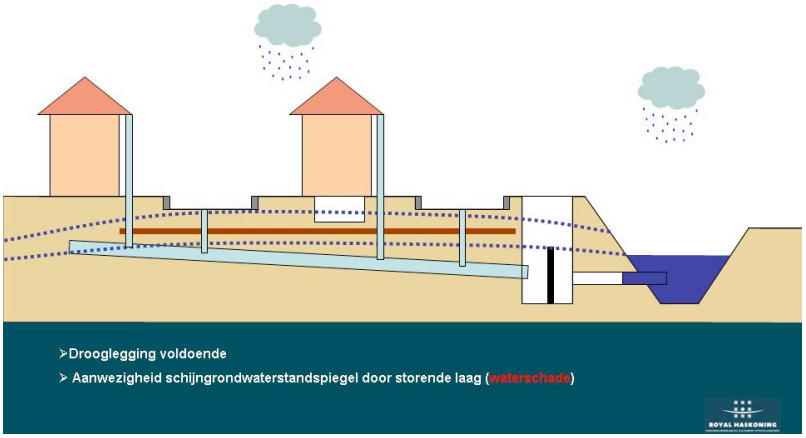
De gemeente heeft in beeld gebracht welke gebieden te kampen hebben met grondwateroverlast. Deze gebieden zijn voor 2003 ingericht. Op de kaart in bijlage 6 zijn deze knelpunten aangegeven. Er zijn geen gebieden met hoge urgentie. In de periode tot 2015 zoomt de gemeente in op de knelpuntlocaties en formuleert zo nodig maatregelen. Deze maatregelen worden in de volgende planperiode uitgevoerd. Overige gebieden die vóór 2003 ingericht zijn vallen buiten de scope van deze regeling. De overlast bij extreem natte situaties wordt nader onderzocht.

De onderstaande figuren geven een visualisatie van situaties met grondwateroverlast (schade).

SWO

Grondwater





De gemeente Tilburg beschouwt het als haar opgave om nieuwe grondwateroverlast (en –onderlast) situaties zoveel als mogelijk te voorkomen.

Daarnaast is het de opgave van de gemeente Tilburg om zoveel mogelijk bij te dragen aan een goede waterhuishouding in natte natuurgebieden, zoals bijvoorbeeld Natura 2000 gebied De Brand.

Kwalitatief

De gemeente Tilburg beschouwt het voorkómen van een verdere verspreiding van bestaande bodem- en grondwaterverontreinigingen door infiltratie van afgekoppeld hemelwater als haar opgave. Verder zet de gemeente Tilburg zich zoveel mogelijk in om het ontstaan van nieuwe bodem- en grondwaterverontreinigingen als gevolg van de verwerking van hemelwater te voorkómen.

Grondwater-loket

Sinds 1 januari 2008 heeft elke gemeente de wettelijke verplichting (volgend uit de Wet verankering en bekostiging gemeentelijke watertaken) een grondwaterloket voor haar burgers en bedrijven in te richten.

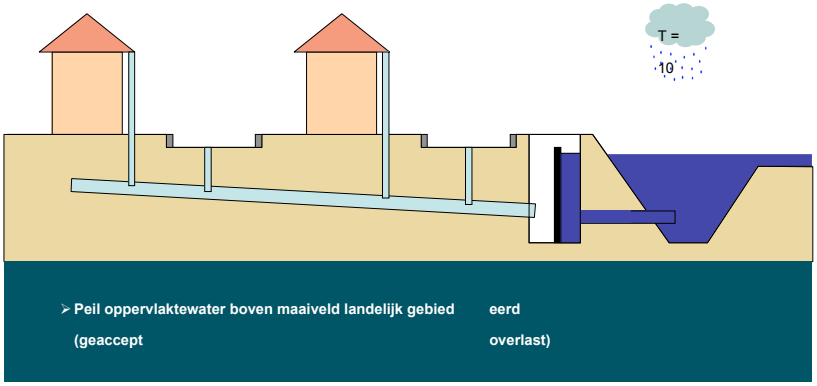
4.5 Opgave oppervlaktewater

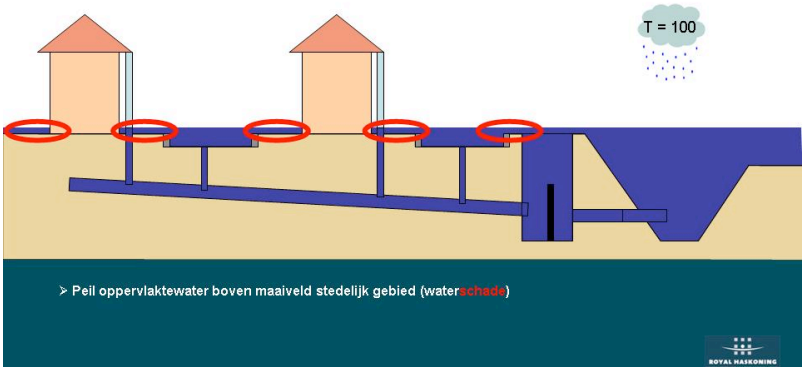
Kwantitatief

De Regionale Wateropgave is een opgave voor het betreffende waterschap. Deze opgave houdt in dat een bepaald gebied niet vaker inundeert dan de werknorm uit het NBW. Deze werknormen zijn functie gerelateerd. Voor landelijk gebied is deze werknorm ééns in de 10 jaar. Voor het bebouwde gebied is deze werknorm ééns in de 100 jaar. Om aan de werknormen te voldoen moet ruimte worden gereserveerd voor waterberging. De onderstaande figuren geven hiervan een visualisatie.

RWO

Oppervlaktewater





Op basis van de huidige beschikbare kennis, bestaat er binnen het beheergebied van waterschap De Dommel geen kwantitatieve opgave voor het oppervlaktewater. Binnen het beheergebied van waterschap Brabantse Delta is er een opgave aanwezig bij de Drassige driehoek en golfbaan Riels Laag. De opgave is om het waterschap zoveel mogelijk te ondersteunen bij de uitvoering van de noodzakelijke maatregelen, onder andere door het bestemmingsplantechnisch mogelijk maken van deze maatregelen.

Kwalitatief

Op basis van wet- en regelgeving heeft de gemeente geen aanvullende kwalitatieve (chemische en ecologische KRW) opgave, naast de afspraken gemaakt in het kader van de reconstructie, voor oppervlaktewater.

Echter, jaarlijks terugkerende problemen van blauwalg en botulisme en de uitkomsten van de waterenquête wat betreft de beleving van water door de burgers maken dat de gemeente zichzelf tot doel stelt de kwaliteit van stedelijk water als kwaliteit van de leefomgeving (vijvers, singels, e.d.) te verbeteren.

EVZ's

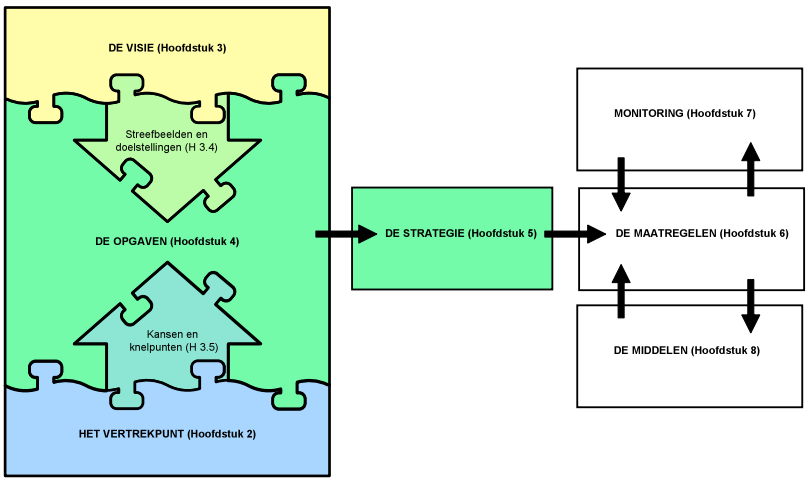
Vanuit 'het reconstructieproces' zijn in het provinciale streekplan natte Ecologische Verbindingszones (EVZ's) bestemd. Deze EVZ's zijn vervolgens doorvertaald in het provinciaal waterhuishoudingsplan en de provincie toetst hierop de gemeentelijke bestemmingsplannen. De inrichting van EVZ's betreft een middel om KRW-doelstellingen te realiseren en komen daarom ook nadrukkelijk als KRW-maatregel terug. Het beleid van de gemeente is erop gericht om de geplande EVZ's in samenwerking met de waterschappen te realiseren. Financiering vindt plaats binnen projecten of uit het budget van de Groene Mal.

4.6 Opgave gebruikswater

Vanuit wet- en regelgeving is er geen opgave als het gaat om gebruikswater. Vanuit de duurzaamheidgedachte (milieubeleidsplan Tilburg) wordt gestreefd naar de inzet van alternatieve waterbronnen voor situaties waar schoon water wordt verspild aan kwalitatief laagwaardige doeleinden, zoals de inzet van bronneringswater.

5 DE STRATEGIE

5.1 Inleiding



Hoe komen we daar?

Nu bekend is waarvandaan we vertrekken (hoofdstuk 2; Het Vertrekpunt), waar we naartoe willen (hoofdstuk 3; De Visie) en wat we moeten doen om daar te komen (hoofdstuk 4; De Opgave), geeft dit hoofdstuk inzicht in: '**hoe we daar komen?**'.
In dit hoofdstuk komt de strategie naar voren, in de vorm van (beleids)uitgangspunten, die worden gevolgd om invulling te geven aan de visie. Hierbij is wederom onderscheid gemaakt tussen afval-, hemel-, grond-, oppervlakte- en gebruikswater.

Met name de toepassing van Blauwe Aders (het ontkoppelen van hemelwater van gemengde stelsels) raakt aan twee zorgplichten. Namelijk die voor stedelijk afvalwater en die voor hemelwater. Een specifieke scheiding in de beschrijving van de beide strategieën is hierdoor moeilijk aan te brengen. Zo geldt ook de stedelijk wateropgave als een integrale opgave. De beschrijving van de strategie is zoveel als mogelijk ondergebracht onder de betreffende zorgplicht.

Elke paragraaf eindigt met de (beleids)uitgangspunten voor het betreffende onderwerp. Deze (beleids)uitgangspunten gelden voor de dagelijkse praktijk van (ruimtelijke) ontwikkelingen.

Achtergrond strategie

Een GRP kent een planverplichting. Het is van belang dat de 'GRP-doelstellingen' terugkomen in deze Structuurvisie. De beschrijving van de verschillende opgaven in hoofdstuk 4 is de onderbouwing voor deze doelstellingen. Dit zijn daartoe, samengevat, de opgaven.

	DOELSTELLING / OPGAVE	PARAGRAAF
1.	Doelmatig inzamelen van stedelijk afvalwater.	5.2 (resultaatsverplichting; afvalwater)
2.	Doelmatig transporteren van stedelijk afvalwater.	5.2 (resultaatsverplichting; afvalwater)
3.	Doelmatig inzamelen van hemelwater.	5.3 (inspanningsverplichting; hemelwater)
4.	Doelmatig verwerken van ingezameld hemelwater.	5.3 (inspanningsverplichting; hemelwater)
5.	Voorkomen dat grondwater de bestemming van een gebied structureel belemmert.	5.4 (inspanningsverplichting; grondwater)
6.	Invullen van zowel kwalitatieve als kwantitatieve opgaven oppervlaktewater.	5.5 (zowel resultaat- als inspanningsverplichting, oppervlaktewater)
7.	Beschermen / besparen van hoogwaardig water.	5.6 (extra inspanning; gebruikswater)
8.	Voorkomen van overlast voor de gemeenschap.	Randvoorwaarden bij uitwering H.5 + H.9 (grotendeels samenhangend met communicatie)
9.	Doelmatig beheer en gebruik van de riolering.	Randvoorwaarden bij uitwering H.5 (o.a. planvorming, bepalingen doelmatigheid in werkwijzen, etc.)

DoFeMaMe

De doelstellingen/opgaven (en die voor oppervlakte- en gebruikswater) zijn uitgewerkt naar functionele eisen, maatstaven en meetmethoden (bijlage 7). Dit volgt de zgn. DoFeMaMe-systematiek (Leidraad Riolering, stichting RIONED). De bovenstaande tabel geeft een overzicht waar de uitwerking van de strategie voor de opgaven, in dit rapport, plaatsvindt.

5.2 Strategie afvalwater

Resultaats-verplichting

De zorgplicht voor stedelijk afvalwater kent een resultaatsverplichting. Alle vuilwater producerende locaties dienen aangesloten te zijn op de riolering of een voorziening die een vergelijkbaar resultaat haalt (zgn. IBA's). Bij de dagelijkse uitvoering van het rioleringsbeleid werkt de gemeente Tilburg met de DoFeMaMe-uitwerking, zoals opgenomen in bijlage 7, om de continuïteit van de rioleringszorg te handhaven.

Streefbeeld afvalwater

De geactualiseerde visie zet, daarnaast, in op het volgende streefbeeld voor afvalwater:

- De overstorten leveren een acceptabele impact op het ontvangende oppervlaktewater.
- Er komen geen foutieve aansluitingen voor: Het streven is dat al het afvalwater naar de RWZI gaat.
- De afvalwaterstroom naar de zuivering wordt beperkt door een

zoveel mogelijk ontvlochten gemengde riolering (gescheiden stelsels).

Optimalisatie keten

In samenwerking met de waterschappen wordt de waterketen (alles tussen watergebruik en het terugbrengen, na zuivering, in het milieu) geoptimaliseert. Het afvalwaterakkoord (2007) geeft bij de uitvoering van de optimalisatiestudie concrete handvaten.

Gemaal Swaardven en eindgemaal RWZI

Onderzoek zal moeten uitwijzen of de pompovercapaciteit van Swaardvengemaal en influentgemaal van de RWZI Tilburg in relatie tot de beschikbare buffercapaciteit geoptimaliseerd kan worden.
Doel van het onderzoek is het verbetering van afvoercapaciteit van het rioolstelsel, mindere belasting van de Zandleij en het terugdringen van de vuiluitworp. Uitbreiding van (het gebruik van) deze buffercapaciteit leidt mogelijk tot een verlaging in de vuillast aldaar.
De hoeveelheid effluent kan worden beperkt door in Noordoost (samen met waterparken voor de Blauwe Aders) na te bufferen.
Onderzoek naar voornoemde punten is een concrete invulling van de optimalisatiestudie.

Overstorten en ontvangend water

Gescheiden houden van waterstromen heeft een positief effect op de overstorten. Doordat hemelwater niet gemengd raakt met afvalwater, zullen de overstorten minder vaak werken (overstorten treden op ten tijde van regenval). Het ontvangende water zal zodoende minder worden belast met vervuild water. De gemeente Tilburg voldoet aan de basisinspanning (dit is een richtlijn voor de vuilemissie van riooloverstorten). Echter, het effect van overstorten op het ontvangende water verschilt per locatie en type water. Om het effect van overstortingen op gevoelige locaties verder terug te dringen wordt samen met de waterschappen een toetsing uitvoeren door middel van het waterkwaliteitsspoor.

Bomen, wortels en riolen

De ervaring leert dat bomen die zich recht boven rioleringsbuizen bevinden, nogal eens een negatief effect kunnen leveren. Ingroeiende wortels brengen de technische toestand van de riolering in gevaar. De waterdichtheid kan op deze plaatsen niet voldoende worden gehaald en het verwijderen van wortels kan leiden tot een toename in onderhoud- en reparatiekosten. Om deze situatie te voorkomen zullen overige gemeentelijke afdelingen werkzaamheden met ‘water en riolering’ af moeten stemmen. De gemeente hanteert een afstand van het hart van de riolering tot aan het hart van de (bestaande) boom van 1,5 tot 4,0 meter (afhankelijk van grondwaterstand en type boom). Belangrijk is dat andere gemeentelijke afdelingen (maar ook overige externe partijen), gemoeid met de openbare inrichting, vroegtijdig plannen afstemmen met de ‘ondergrondse’ disciplines.

Nutsvoor-zieningen en riolering

Tot nutsvoorzieningen (overige kabels en leidingen) hanteert de gemeente een afstand van 1 a 1,5 meter tot het hart van het riool. In het kader van de Wet Informatie uitwisseling Ondergrondse Netwerken

(WION) dienen netbeheerders de ondergrondse infrastructuur in een digitaal beheerbestand uitwisselbaar beschikbaar te hebben. Door deze verplichting in te vullen is voor andere diensten die kabels en leidingen beheren duidelijk waar de ondergrondse infrastructuur voor de rioleringszorg aanwezig is. De gemeente zal op de gestelde datum aan deze verplichting voldoen.

Nieuw- en herbouw

Veelal werd in het recente verleden verbeterd gescheiden riolering aangelegd. Echter, circa 70% van het ingezamelde hemelwater in een verbeterd gescheiden stelsel wordt alsnog afgevoerd naar de RWZI. Het rendement van de zuivering gaat hierdoor achteruit. Bij nieuwbouwprojecten, zowel in de bestaande stad (inbreiding en herstructurering) als in uitbreidingsgebieden, worden gescheiden stelsels aangelegd.

Bij de uitwerking van de Blauwe Aders wordt per locatie een afweging gemaakt over de toepasbaarheid van een directe verbinding naar (oppervlakte-)water dan wel het toepassen van filtering van het hemelwater voordat het in het watersysteem wordt gebracht (uit kwaliteitsoverwegingen).

Rioolheffing

Als vanzelfsprekend komt de vervanging van rioolonderdelen onder de rioolheffing. Deze heffing is in de gemeente Tilburg kostendekkend voor alle onder ‘riolering’ gebrachte kostenposten. Gemalen zijn cruciale onderdelen in de afvalwaterketen en worden ook gerekend onder de heffing. De bovenbouw van gemalen maken hierbij ook deel uit van het ‘object gemaal’, aangezien de bedrijfszekerheid slechts geborgd is met een degelijke bouwkundige constructie.

Strategische beleids-keuzes afvalwater

- De huidige rioolsystemen worden ongewijzigd op orde gehouden door in de **dagelijkse praktijk de maatstaven** uit de DoFeMaMe-methodiek leidend aan te houden, conform de DoFeMaMe-tabel in bijlage 7; het **rationeel dagelijkse rioolbeheer steunt op deze systematiek**. Doorvertaling van riool- en waterwerkzaamheden in o.a. het Stadsprogramma en operationele programma’s zorgt voor afstemming tussen werkzaamheden in de openbare ruimte.

- Zoveel mogelijk **clusteren van riool (vervangings-) werkzaamheden**. Het werkvolume neemt de komende jaren gestaag toe. Om het werk beheersmatig (bemaling, verkeer) te realiseren, is uitvoering op wijkniveau noodzakelijk. Hetzelfde geldt voor de ontvlechting van rioolstelsels.

- **Ontwerp** van rioolleidingen is **gericht op een ééns per 2 jaar bui** (T=2jaar proof). Bij aanleg en vervanging van riolering, maar ook bij het beproeven van bestaande rioolstelsels wordt de maatstaf: streef ernaar dat de rioolstelsels de ontwerpbui 08 van de Leidraad Riolering verwerken, zonder dat er significant water op straat ontstaat in de modelberekening.

- **Water op straat bij bui T= 2 jaar oplossen** door grootschalig afkoppelen. Uit onderzoek is gebleken dat het afvalwatersysteem bui08 proof is als ongeveer 160 hectare wordt afgekoppeld. Toetsing vindt door plaats middel van hydraulische modelberekeningen op basis van bui08. Op enkele locaties is het doelmatiger om een op het knelpunt toegespitste hydraulische maatregel te bestuderen. Deze locaties zijn: Albionstraat, Oude Lind, Hilvarenbeekse Weg, evenemententerrein 't Laar en Kraaiven. Het doel is overigens ook hier hetzelfde: geen significant water op straat in de modelberekening.

- De **bestaande berging op straat handhaven** bij (her)inrichting van / aanpassingen in de openbare ruimte. Door (her)inrichting / aanpassing in de openbare ruimte verhogen ontwikkelaars steeds vaker de hoogte van het maaiveld (veelal vanuit esthetische overwegingen). Hierdoor leidt het eventuele water op straat makkelijker tot schade bij hevige neerslag, door inundatie van percelen en bedrijven (dan in de oorspronkelijke situatie).

- **Afstemmen en optimaliseren van het afvalwatersysteem** Swaardvengemaal - RWZI (volgend uit het afvalwaterakkoord). De zuidelijke en westelijke helft van Tilburg wateren af door dit gemaal. Het ontstaan van water op straat in Tilburg Noord is afhankelijk van de functioneren van het eindgemaal bij RWZI Tilburg. Dat is de aanleiding geweest in het afvalwaterakkoord, om in samenwerking met waterschappen een studie uit te voeren naar dit onderdeel van het afvalwatersysteem.

- **Nader onderzoek, metingen en berekeningen uitvoeren ter optimalisatie** van het afvalwatersysteem. Het blijft noodzakelijk meer te weten te komen over het functioneren van het afvalwatersysteem, en dan ook verbetermaatregelen te formuleren, realiseren, evalueren en verder te onderzoeken.

- **Overstorten optimaliseren**. Vooral de overstort Moersedreef kan beter functioneren. De andere twee overstorten van Tilburg zijn in voorgaande periodes aangepakt, alsmede Corellisingel in Berkel-Enschot. Het BRP van Udenhout actualiseert de gemeente in 2009. Hieruit moet blijken of ook overstorten in Udenhout geoptimaliseerd moeten worden. Kansen tot verdere optimalisatie zal de gemeente Tilburg toetsen door middel van het waterkwaliteitsspoor.
- **Verkeerde aansluitingen opsporen en verhelpen**. De verkeerde aansluitingen (DWA op HWA) worden opgespoord en verholpen.

- **Streven naar doelmatige scheiding van waterstromen** (hemel- en vuilwater). Bij nieuwbouw zal er dan ook altijd (inpandig) gescheiden inzameling plaatsvinden en worden aangeboden voor

afname in het afvalwatersysteem. Bij bedrijventerreinen, evenementen terreinen, de Binnenstad, e.d. waar een reëel risico bestaat voor verontreiniging van het hemelwater, en dan ook voor het oppervlaktewater, zal de gemeente een aparte vuil-regenwaterafvoer realiseren (VRWA), los van de relatief schoon regenwaterafvoer (SRWA). Verbeterd gescheiden stelsels met afvoer richting de zuivering zal de gemeente niet meer ontwerpen. VRWA-stelsels transporteren het vuile hemelwater naar een apart bergingscompartiment, waar het primair behandeld wordt, ten einde zoveel mogelijk meegekomen vuil op te vangen en vast te leggen. Bij eventuele ombouw van bestaande gescheiden stelsels naar verbeterd gescheiden stelsels is het creëren van extra berging veelal niet mogelijk, daardoor zal de afvoer naar de RWZI de insteek zijn.

- **Toepassen van ei-profielen en stroomprofielen**. Uit onderzoek blijkt dat de toepassing van leidingen met ei-profiel en schachten met een stroomprofiel bij gemengde riolering, bijdraagt aan de reductie van vuiluitworp.

- **Kiezen voor een duurzame aanpak voor bestaande riolering bij herinrichtingen van de bovengrondse infrastructuur**. Daar waar bovengronds nieuwe objecten geprojecteerd worden, waarbij de stabiliteit, doorstroming of waterdichtheid aangetast kan worden, zal de gemeente duurzame oplossingen bedenken. Een vaak voorkomend voorbeeld is aanplant van bomen op of nabij de riolering; bij de locatiekeuze dient de planter rekening te houden met de bestaande riolering. Mocht het binnen het kader van nota "Tilburg boomT"[1] niet lukken, dan wordt per situatie maatwerk geleverd. Financiering vindt in principe plaats vanuit het project.

- **DWA- en gemengd rioolgemalen altijd ontwerpen met bovenbouw**. Omdat deze elektromechanische installaties de bedrijfszekerheid borgen, helpt deze ontwerpstandaard storingen te voorkomen en aan de gezondheid en algemene hygiëne van de werkomstandigheden van onderhoudspersoneel.

5.3 Strategie hemelwater

Inspannings-verplichting

In tegenstelling tot de zorgplicht voor stedelijk afvalwater (die een resultaatsverplichting is) kent de zorg voor hemelwater een inspanningsverplichting. Dit betekent dat er bij de uitvoering van de rioleringszorg een beleidsvrijheid is díe aanpak te kiezen die, gelet op de lokale omstandigheden, doelmatig is. De gemeente heeft in

[1] De Bomennota "Tilburg boomT" is op 28 januari 2008 door de gemeenteraad vastgesteld. Deze nota actualiseert het gemeentelijke bomenbeleid en stelt een vernieuwde bomenvisie vast waarin bomen worden onderkend als belangrijk onderdeel in de stedelijke omgeving.

hoofdstuk 3 van deze Structuurvisie de visie op water en riolering beschreven.

Streefbeeld hemelwater

Deze geactualiseerde visie zet in op het volgende streefbeeld hemelwater:

- Afwatering van de stad geschiedt door een duurzaam gescheiden stelsel.
- De afvoer van gescheiden ingezameld hemelwater vindt plaats door middel van Blauwe Aders (ondergrondse secundaire afwateringsstructuur).
- Zo veel mogelijk voorkomen / beperken van knelpunten in verband met wateroverlast (stedelijke wateropgave).
- Het afvalwatersysteem kan een bui met een herhalingstijd van eens in de 2 jaar verwerken zonder dat er water op straat ontstaat.
- Geen kleinschalige infiltratievoorzieningen in de stad (vanwege ruimtegebrek en vanuit de optiek van beheer en onderhoud).
- Geen verdere verspreiding diepe grondwaterverontreiniging door infiltratie van ingezameld hemelwater.

Hydraulische toetsing en ontwerp

Om de vuilemissie vanuit gemengde stelsels verder te beperken, en om de verwerking van een bui met een 2 jaarlijkse herhalingstijd (zonder water op straat) te borgen worden de lange termijn vuilwater- en hemelwaterstromen gescheiden.
Bij het oplossen van hydraulische knelpunten gaat de gemeente ambitieus te werk. Voor de strategie, om een ééns per twee jaar bui te verwerken zonder water op straat, wordt er voor gekozen het ontwerpen en toetsen te doen aan de hand van de ontwerpbui 08 (Leidraad Riolering, stichting RIONED). Hydraulische toetsing vindt plaats aan de hand van hydrodynamische modelberekeningen.

Bestaand gemengd

Bij de gemende stelsels is gesteld (berekend) dat de opgave te realiseren is door grootschalig af te koppelen. Afgekoppelde gebieden wateren anders af dan in de huidige gemengde stelsels; vuilwaterstelsels voeren het afvalwater af naar de zuivering, Blauwe Aders voeren hemelwater af naar buiten de ringbanen.
Dit betekent dat de gemeente op den duur een secundaire afwateringstructuur heeft aangelegd die het gemengde stelsel op de lange termijn volledig gescheiden maakt. Het ingezamelde hemelwater komt via de Blauwe Aders buiten de stad ten goede aan (voorheen) ‘natte’ natuur. Door hemelwater in te zamelen en niet te infiltreren waar het valt, wordt de verspreiding van grondwatervervuiling tegengegaan. Bij ruimtelijke ontwikkelingen wordt zoveel als mogelijk meegelift met het aanleggen van deze Blauwe Aders.

Bestaand gescheiden

De bestaande gescheiden stelsels voldoen niet overal aan de gestelde norm (volgend uit de visie): bij bui 08 ontstaat water op straat in verschillende gebieden. Om dit probleem te verhelpen vindt nader onderzoek plaats (waarbij de gemeente oplossingen zoekt in de richting van hydraulische maatregelen).

Uitbreiding

In gebieden waar nieuwe wijken worden gebouwd (uitbreiding) wordt gescheiden riolering aangelegd. Hiermee wordt de problematiek als in het gemengde stelsel tegengegaan. Nieuwe wijken richt de gemeente zodanig in dat er geen problemen ontstaan bij peilstijgingen in het watersysteem; deze uitbreidingswijken zal de gemeente, conform de hydraulische randvoorwaarden en in overleg met de waterschappen, hydrologisch neutraal ontwikkelen en de afvoer van hemelwater afstemmen op het ontvangende watersysteem.

Stedelijke wateropgave

In het kader van de stedelijke wateropgave zijn de risicolocaties in beeld gebracht. Risicolocaties zijn díe locaties daar waar de afwatering droge voeten niet kan garanderen. De gemeente stelt een maatstaf vast, waarmee ze de acceptatie van inundatie beoordeelt. De onacceptabele situaties worden aangepakt, gericht op het 'verzachten van de pijn' bij deze extreme neerslag. Deze maatstaf is gesteld op de buien T=100 jaar uit de zgn. Stochastenmethode, met een duur van 24 uur (voor stedelijke afwatering) en 9 dagen (voor landelijke afwatering) als belasting van de stelsels bij de toetsing van het watersysteem. De hydraulische controles worden uitgevoerd op water op straat, door middel van hydrodynamische modelberekeningen.

Acceptatie

Om een bui met een tweejarige herhalingstijd te verwerken zonder dat water op straat optreedt, zullen de kosten gemoeid met het oplossen van de allerlaatste percentages knelpunten onevenredig toenemen. Dit is de wet van de afnemende meeropbrengsten.
Hiertoe zal een bepaalde mate van acceptatie aanwezig moeten zijn. Zolang water niet te lang op straat staat en geen schade of problemen voor de volksgezondheid optreedt, zal geaccepteerd moeten worden dat er ‘overlast’ op kan treden.

Voorkeurs-volgorde hemelwater

In de omgang met hemelwater wordt de volgende voorkeursvolgorde aangehouden:

1. vasthouden op de plaats waar het valt / tegengaan directe afvoer hemelwater (op de schaal van Tilburg; niet afwentelen);
2. gescheiden houden van waterstromen bij afvoer / beschermen kwaliteit afstromend hemelwater;
3. inzamelen en transporteren van hemelwater (Blauwe Aders);
4. bufferen / bergen van hemelwater;
5. hemelwater ten goede laten komen aan natte natuur.

Ieder project blijft een vorm van maatwerk. In uitbreidingsgebieden zal de gemeente deze volgorde strikter volgen dan bij inbreidingen. In het bestaande stedelijk gebied wordt er bewust voor gekozen om het hemelwater niet vast te houden op de plek waar het valt, maar eerst in te zamelen en te transporteren naar de stadsranden en daar vast te houden en verwerken in zogenaamde waterparken.

Vasthouden

Om te voorkomen dat ruimtelijke ontwikkelingen een negatieve

verandering in de waterhuishouding teweegbrengen, volgt de gemeente (in overleg met de waterschappen) in eerste instantie de watertoetsprocedure. Hierin komen de effecten per uitbreiding in beeld en in overleg met de waterschappen kan naar passende oplossingen worden gezocht. Het uitgangspunt bij ruimtelijke ontwikkelingen is hydrologisch neutraal ontwikkelen (kwantitatief 'op orde' brengen en houden; NBW-Actueel). Waar mogelijk wordt het gebruik van groene daken en hergebruik van hemelwater gepromoot.
Uitgangspunten bij hydrologisch neutraal ontwikkelen zijn:

- de afvoer uit de gemeente is niet groter dan in de referentiesituatie;
- de omvang van grondwateraanvulling blijft binnen de gemeente gelijk of neemt toe;
- de grond- en oppervlaktewaterstanden in de omgeving blijven gelijk, of verbeteren voor de huidige en toekomstige landgebruiksfuncties;
- de (grond)waterstanden in de gemeente sluiten aan op de (nieuwe) functie(s);
- de inrichting van het plangebied is zo, dat de gevolgen van vastgestelde toekomstige ontwikkelingen in de omgeving, die van invloed zijn op de (grond)waterstanden, niet leiden tot knelpunten in het plangebied.

Gescheiden houden / beschermen

Bij het gescheiden houden van waterstromen zijn de volgende punten van belang:

- Bestaande bebouwing afkoppelen bij aanleg van (verbeterd) gescheiden stelsel;
- Nieuwbouw inpandig gescheiden aanleveren (reeds standaard in bouwverordening);
- Openbare bestrating afkoppelen bij aangewezen gebieden, behalve uitgesloten oppervlakten;
- Uitgesloten verharde oppervlakten (intensief bevuilde oppervlakten) niet afkoppelen. Hierbij zijn uitgesloten (dus vervuilde) oppervlakken: de gehele binnenstad (kermis, carnaval, e.d.), aangewezen primaire wegen, marktpleinen en evenemententerreinen;
- Tegengaan van gebruik van uitloogbare bouwmaterialen kan worden opgenomen in een bouwverordening. Hiermee is het niet gebruiken van bepaalde bouwmaterialen juridisch afdwingbaar. De stichting RIONED en de Vereniging Nederlandse Gemeenten (VNG) stellen een modelverordening op die aansluit op het Bouwbesluit, waarmee gemeenten het tegengaan van lozingen (via hemelwater) van verontreinigende stoffen kunnen beschrijven.

In gebieden waar hemelwater in het oppervlaktewater wordt gebracht, kan verontreiniging optreden. Voorbeelden zijn het gebruik van zink of koper in woningbouw (gevels, dakgoten, etc.). Verontreinigende stoffen uit deze materialen logen uit. Gevolg is dat concentraties van verontreinigingen zich ophopen op lozingslocaties. In de zgn. 'watertoets' kan worden voorgesorteerd om gebruik van deze

uitloogbare bouwmaterialen te minimaliseren. Echter, juridisch is het in dit geval niet afdwingbaar om het gebruik ervan tegen te gaan. Ook verankering in bestemmingsplannen kent geen juridische basis.

Inzamelen / Blauwe Aders

Vanuit de optiek van beheer en onderhoud zal de gemeente geen ondergrondse en/of kleinschalige infiltratievoorzieningen in de stad aanleggen. Daardoor zal de gescheiden hemelwaterstroom centraal worden ingezameld. Hierbij wordt op de volgende wijze te werk gegaan:

- Aanleg van gescheiden stelsels bij alle herstructureringen / inbreidingen openbaar gebied (ook buiten de gebieden die aangewezen worden voor de realisatie van Blauwe Aders; aangewezen gebieden);
- Aanleg van gescheiden stelsels bij wegonderhoud / herinrichting / reconstructie alleen bij aangewezen gebieden;
- Vervanging van gemengde riolering door gescheiden stelsels alleen bij aangewezen gebieden (i.v.m. voorkomen van verontreiniging);
- Aanleg van Blauwe Aders voor de aangewezen gebieden;
- Vervanging van gemengde rioolstelsels clusteren in zoveel mogelijk aaneengesloten gebieden;
- Aanleg van infiltratiesystemen binnen bestaand stedelijk gebied uitsluiten. Indien particulieren besluiten te willen infiltreren kan de gemeente dit niet verbieden. De gemeente ontzorgt in principe de particulier door de aanleg van Blauwe Aders en gescheiden stelsels en zal initiatieven van de particulier niet subsidiëren;
- Aanleg van retentievoorzieningen in de stadsranden in zogenaamde waterparken.
- Overstorten van de Blauwe Aders op het kanaal;
- Inzet van Wilhelminakanaal als opvang, tijdelijke berging en transport van afgekoppeld hemelwater;

Prioritering Blauwe Aders

Bij de aanleg van Blauwe Aders zal altijd worden meegelift met ontwikkelingen en de programmering van het Stadsprogramma, daarna volgt de gemeente de volgende prioritering:

1. Urgente hydraulische knelpunten oplossen;
2. Opvangen reeds afgekoppelde oppervlakten;
3. Afronden van ‘losse trajecten’;

Bufferen / bergen

Blauwe Aders voeren af op zgn. waterparken.
De inzet van het Wilhelminakanaal voor opvang, berging en transport van hemelwater vergt een inspanning in benedenstroomse gebieden. Om de berging en transport mogelijk te maken zal de gemeente benedenstrooms van de hemelwateruitlaten compenserende berging aan moeten leggen. Deze nieuwe bergingsgebieden vallen eveneens onder de naamgeving waterparken.

Prioritering waterparken

De aanleg van waterparken vindt plaats op basis van het meeliften met ontwikkelingen. Prioritering in de aanleg van waterparken is

vervolgens:

1. Waterparken mee ontwikkelen op die locaties waar Blauwe Aders uitstromen.
2. Aanhaken bij kansen/oplossen knelpunten in buitengebied (zoals tegengaan verdroging).

Toevoegen aan natuur

Waterparken worden in compartimenten zo ecologisch mogelijk ingericht. Deze ecologische inrichting zorgt vervolgens voor voorzuivering en retentie. Vanuit de waterparken zal hemelwater ten goede komen aan de natuur. Deze aanpak draagt bij aan de uitvoering van het anti-verdrogingsbeleid van zowel de provincie als de waterschappen (met eveneens oog voor behoud van kwetsbare flora en fauna; natuurkansenkaart (Countdown2010) van de provincie Noord-Brabant).

Algemeen beleid 'riolen'

De volgende algemene beleidskeuzen voor rioleringsonderdelen spelen ook voor de omgang met hemelwater een rol (zie beschrijving in paragraaf 5.2):

- Continuïteit van de DoFeMaMe-methodiek, het Stadsprogramma en operationele programma's, conform bijlage 7.
- Clusteren van riool(vervanging)werkzaamheden.
- Ontwerp van rioolleidingen gericht op bui T=2 jaar-proof.
- De bestaande berging op straat handhaven.
- Nader onderzoek, metingen en berekeningen uitvoeren ter optimalisatie van het hemelwatersysteem.
- Doelmatig scheiden van waterstromen.
- Geen verbeterd gescheiden stelsels ontwerpen met afvoer richting de zuivering.

Strategische beleids-keuzes hemelwater

- **Voor uitbreidingsplannen** is het uitgangspunt **hydrologisch neutraal ontwikkelen**. Hiervoor is vasthouden van het hemelwater binnen het plangebied prioriteit. Dat betekent de aanleg van een berging / retentievoorziening voor hemelwater, conform de richtlijnen van de waterbeheerder.

- Bij het **ontvlechten van gemengde rioolstelsels** is het **afvoeren** van het **hemelwater de eerste prioriteit** (Blauwe Aders). Initiatieven om het hemelwater in het plangebied te benutten zijn altijd welkom. De inzet van hemelwater voor bijvoorbeeld toiletspoeling, tuinen besproeien, de toepassing van groene daken, etc. zijn uitzonderingen op deze prioritering.

- Bij de aanleg van de **Blauwe Aders** is de **afvoercapaciteit gedimensioneerd** op basis van de **af te koppelen oppervlakten** in aangewezen gebieden. Conform de hemelwater-verwerkingskaart wordt hemelwater van circa 160 hectare afvoerende verharding afgekoppeld. De Blauwe Aders zorgen voor het hoofdtransport van ingezameld hemelwater uit deze gebieden.

- Zolang een Blauwe Ader **niet voltooid** is, werkt deze als een **bergingsriool**, met een overloop op het oppervlaktewater of de bestaande riolering. De realisatie van de aansluiting op het waterpark of de overstorting op oppervlaktewater kan lang duren. Afgekoppeld hemelwater voert af richting de transportleiding, alwaar het voorlopig in de berging terechtkomt. Hierbij wordt gekozen voor een minimale **bergingsopgave van 10 mm voor bestaande afvoerende oppervlakten en een berging van 40 mm voor nieuwe afvoerende oppervlakten**.

- **Gemeente richt de waterparken ecologisch in en dimensioneert deze op ontwerpbui 08**. Een ecologische inrichting versterkt de omliggende natuurwaarden en draagt bij aan een gezond watersysteem. De waterparken worden bij voorkeur gecompartimenteerd aangelegd, om het meegespoelde vuil op te vangen en vast te leggen. Gekozen wordt om de berging te dimensioneren op bui 08 van de Leidraad Riolering.

- De **bestaande infiltratievoorzieningen** handhaaft de gemeente **tot het einde van de levensduur**. Hierna **herstelt ze** deze voorzieningen **niet** meer. De versnippering van de berging levert een kostbare beheersing. Om kapitaalvernietiging te voorkomen, worden deze voorzieningen gehandhaafd. Om het hemelwatersysteem beheersbaar te houden, zal de gemeente de infiltratievoorzieningen niet vervangen, maar de afvoer richting de Blauwe Aders plaats laten vinden.

5.4 Strategie grondwater

Inspannings-verplichting

De gemeente is autonoom in het nemen van keuzes voor het opstellen van grondwaterbeleid. De gemeente draagt zorg voor het in het openbaar gemeentelijk gebied treffen van maatregelen teneinde structureel nadelige gevolgen van de grondwaterstand voor de aan de grond gegeven bestemming zoveel mogelijk te voorkomen of te beperken, voor zover het treffen van die maatregelen doelmatig is en niet tot de zorg van het waterschap of de provincie behoort.
Ook hier betreft het een inspanningsverplichting.

Streefbeeld grondwater

De vernieuwde visie zet in op de volgende streefbeelden voor grondwater:

- De overlast door structureel te hoog of te laag grondwater wordt beperkt, afgestemd op de functie die het gebied heeft.
- Er vindt geen verdere verspreiding van de diepe grondwaterverontreiniging plaats door infiltratie van hemelwater.
- De kwaliteit van diep grondwater verbetert op termijn conform de doelstellingen van de Grondwaterrichtlijn en de Kaderrichtlijn Water.
- Grondwaterbeschermingsbeleid in het waterwingebied van

pompstation Gilzerbaan wordt gecontinueerd conform provinciaal beleid volgens de Kaderrichtlijn Water.
- Samen met bedrijven en provincie ontwikkelt Tilburg grondwaterbeschermingsbeleid voor de industriële winningen voor menselijke consumptie, conform Kaderrichtlijn Water.

Rol gemeente

In beginsel is de burger verantwoordelijk voor juist gebruik en onderhoud van zijn/haar eigen perceel. De gemeente lost grondwaterproblemen op in situaties daar waar de gemeente duidelijk verwijtbaar gedrag heeft vertoond, bijvoorbeeld in die gevallen waar ze betrokken is geweest bij de inrichting van de bouwlocatie.
Knelpuntlocaties waarbij de gemeente betrokken is bij de inrichting en andere knelpunten van vóór de invoering van de watertoets in 2003 zijn in beeld gebracht en worden nader onderzocht gericht op maatregelen. Overige gebieden die vóór 2003 ingericht zijn, vallen buiten de scope van deze regeling.

Afname ingezameld grondwater

Wanneer de perceelseigenaar geen andere mogelijkheden heeft dan ingezameld grondwater aan te bieden aan de gemeente, heeft de gemeente voor dit aangeboden water een afnameplicht.

Grondwater-standen

Ten aanzien van grondwaterstanden dient de ontwateringsdiepte ten opzichte van de Gemiddeld Hoogste Grondwaterstand (GHG) gehandhaafd te worden. Afhankelijk van de functie is dit::
- Primaire wegen: 1,00 m
- Bebouwing: 0,90 m
- Secundaire wegen: 0,90 m
- Bebouwing met water- en vochtdichte vloeren: 0,70
- Groenvoorzieningen: 0,50 m

Dit beleid is een doorvertaling van de “notitie grondwater” welke is opgesteld voorafgaand aan deze Structuurvisie.

Grondwater-bescherming

In grondwaterbeschermingsgebieden gelden de randvoorwaarden zoals weergegeven in de Provinciale Milieuverordening Noord-Brabant (PMV). Algemeen uitgangspunt is het voorkómen dat schadelijke stoffen op of in de bodem kunnen komen.
De waterpartners worden altijd in een vroegtijdig stadium betrokken bij afkoppelprojecten in grondwaterbeschermingsgebieden (vóór de ontheffingsaanvraag bij het opstellen van het eerste ontwerp).
In de PMV wordt in alle gevallen een monitoring- en onderhoudsplan vereist.

Voor meer informatie over het gebiedsgerichte grondwaterbeheer wordt verwezen naar de Bestuursopdracht 'Gebiedsgericht beheer van verontreinigd grondwater in de gemeente Tilburg', d.d. 12 mei 2009.

Werkwijze grondwater

Om een beoordeling te kunnen maken of grondwater structureel de aan de grond gegeven bestemming nadelig beïnvloedt worden de volgende uitgangspunten gehanteerd:

- Om een beter inzicht te verkrijgen in grondwaterstanden is uitbreiding van het meetnet gewenst;
- De ontwatering dient te worden gemonitoord (aan de hand van de maatstaf afstand maaiveld - GHG);
- De gemeente onderzoekt klachten over grondwateroverlast ;
- Oorzaken van grondwateroverlast worden in beeld gebracht;
- Overlast veroorzaakt door schijngrondwaterspiegels (stagnerend regenwater in de neerwaartse stroming naar het grondwater) is voor rekening van de grondeigenaar;
- Daar waar grondwater structureel tot overlast leidt, wordt in iedere situatie maatwerk geleverd;
- Mits de grondwaterkwaliteit het toelaat (de kwaliteit van het ontvangende water verslechtert hierdoor niet) worden eventueel aan te leggen drainagesystemen aangesloten op de Blauwe Aders en overige hemelwaterafvoeren (bij bestaande gescheiden stelsels);
- Bij gemengde stelsels met grondwaterproblemen moet maatwerk worden geleverd. Dit hangt samen met de (dan geldende) inzichten en mogelijkheden om grondwater via hemelwaterafvoeren af te kunnen voeren;
- Bij uitbreidingen geldt de watertoets (hydrologisch neutraal ontwikkelen) als uitgangspunt.

Strategische beleids-keuzes

- **Hydrologisch neutraal ontwikkelen**. Hydrologisch neutraal ontwikkelen bij uitbreidingen voorkomt dat ruimtelijke ontwikkelingen leiden tot veranderingen in het (grond)watersysteem waardoor negatieve effecten optreden als gevolg van deze ingrepen (veranderende grondwaterspiegels);

- **Informatiebeheer op orde hebben**. Dit beslaat het inrichten van een meetnet om inzicht te verkrijgen in het werkelijke functioneren van het grondwatersysteem. Vervolgens moeten deze gegevens gestructureerd en duidelijk in een beheerprogramma terechtkomen om gefundeerd uitspraken te kunnen doen of ‘structurele overlast’ en het nemen van maatregelen;

- **Ontsluiten van informatie voor de burger**. De gemeente is in het kader van de wetgeving verplicht als loket op te treden naar haar inwoners. Door middel van dit loket wordt ook informatie beschikbaar gestellen aan burgers en bedrijven.

- **Knelpunten onderzoeken**. De gemeente is het aanspreekpunt in grondwateroverlast situaties. Hierdoor is ze verplicht als regisseur op te treden. Knelpunten worden onderzocht zodat samen met de perceelseigenaar actief een oplossing gevonden kan worden;

- **Maatregelen treffen**. Daar waar doelmatige maatregelen getroffen kunnen worden om structureel nadelige gevolgen van te hoge of te lage grondwaterstand, voor de aan de grond gegeven bestemming

op te heffen zal de gemeente deze verantwoordelijkheid nemen.

- **Beheersing kwantiteit / kwaliteit ontrokken grondwater** (bronneringswater).

5.5 Strategie oppervlaktewater

Resultaats- en inspannings-verplichting

Naast de drie zorgplichten voor stedelijk afvalwater, hemelwater en grondwater, gaat de gemeente Tilburg aan de slag met oppervlaktewater en gebruikswater. Vanuit de Europese KRW en het Nationaal Bestuursakkoord Water volgen verplichtingen om het watersysteem zowel kwantitatief als kwalitatief op orde te brengen. De kwantitatieve opgave kent een inspanningsverplichting. De kwaliteitsopgaven zoals opgegeven voor opname in de stroomgebiedbeheersplannen (KRW) zijn gebonden aan het resultaat.

Streefbeeld oppervlakte-water

De geactualiseerde visie zet in op de volgende streefbeelden voor oppervlaktewater:

- De beken Zandleij, Donge, Nieuwe Leij/Voorste Stroom hebben voor zover mogelijk een natuurlijk karakter en inrichting.
- De beekloop van de Donge wordt hersteld (continuering van de loop ten westen van de Reeshof, monding in het Wilhelminakanaal wordt (deels) opgeheven).
- Gebiedseigen water wordt anders dan voorheen zoveel mogelijk vastgehouden, door afkoppeling in de stad en waterconservering aan de randen van de stad.
- De waterkwaliteit van oppervlaktewater en waterbodems voldoet aan de normen uit de Kaderrichtlijn Water, vervuiling wordt voorkomen aan de bron.
- De belevingswaarde en recreatieve waarde van stedelijk oppervlaktewater is verbeterd door een grotere samenhang in het systeem en meer aandacht voor de vormgeving en inrichting van waterpartijen.
- De ecologische waarde van zandwinplassen, singels en vijvers in de stad wordt verhoogd door natuurvriendelijke inrichting en beheer.
- De waterhuishouding in natte natuurgebieden is verbeterd. Verdroging wordt bestreden conform afspraken uit het beheerplan van het Natura 2000 gebied De Brand. Natte ecologische verbindingszones versterken de samenhang tussen de natte natuurgebieden.

Bijdrage water aan leef-omgeving

Uitgangspunt hierbij is dat de woonomgeving een kwaliteitsverbetering doormaakt en dat daarbij, daar waar mogelijk, water kan worden ingezet. Functioneel gebruik van de inrichting van de woonomgeving voor het bufferen en aanbrengen van hemel- en oppervlaktewater is een nevendoel met aanzienlijk minder prioriteit. Financiering van dergelijke ontwikkelingen kan plaatsvinden door middel van de

opbrengsten uit grondexploitatie. Voor de verbrede rioolheffing heeft dit geen gevolgen. Onderhoud aan (ontvangende, bufferende, o.a. de waterparken) wateren beschouwt de gemeente Tilburg als onderhoud aan hemelwatervoorzieningen en zal daardoor dekking vinden onder de rioolheffing.

Aantrekkelijk wonen en werken

Het creëren van extra oppervlaktewater in bestaand stedelijk gebied is kostbaar en moeilijk te realiseren. Met name de binnenstad van Tilburg biedt zeer weinig mogelijkheden voor de aanleg van extra oppervlaktewater. De insteek voor oppervlaktewater is het leveren van een bijdrage aan een aantrekkelijke woon-/werkomgeving. In het kader van het klimaatprogramma is afgesproken een onderzoek te doen naar de mogelijkheden van de inzet van water in de stad ter afkoeling van zgn. hitte-eilanden.

Kwaliteit bij bestaand gebied en nieuwbouw

Inzet is een ambitie waarbij ze waterkwaliteitsproblemen (blauwalg en botulisme) worden aangepakt in samenwerking met de waterschappen. Ook aanpak van de waterkwaliteit van water in singels in bijvoorbeeld de Blaak en Reeshof is gewenst. Zo kan een gedeelte van de Blauwe Aders op deze singels worden aangesloten om door middel van doorspoeling waterkwaliteitsproblemen aan te pakken. In het maatregelenpakket is een maatregel opgenomen om plan van aanpak op te stellen.
Vervolgens kan bij nieuwbouw of uitbreiding worden ingestoken op het zichtbaar maken van (gebufferd hemel-)water.

Werknorm water-overlast

Stedelijk gebied is beschermd tegen wateroverlast vanuit waterlopen. Als voorlopige werknorm voor het bebouwde gebied wordt een “eens in de 100 jaar situatie” aangehouden (werknorm NBW). De kosten van de maatregelen om aan deze situatie te voldoen, dienen echter wel in verhouding te staan tot de potentiële schade.

Overdracht watergangen

Het beleid is er op gericht dat watergangen die een waterhuishoudkundige functie hebben aan het waterschap worden overgedragen. Beheer en onderhoud komt zo bij het waterschap te liggen. Voor waterschap Brabantse Delta betreft dit nog singels in de nieuwste uitbreidingsgebieden (Reeshof en Vossenberg). Voor waterschap De Dommel betreft het watergangen in het landelijk gebied en een aantal retentievijvers. Watergangen dienen schoon te zijn (met name de bodem) als ze worden overgedragen en moeten dus vaak nog worden gebaggerd.

Strategische beleids-keuzes oppervlakte-water

- Voor ruimtelijke ontwikkelingen gelden de **beleidsuitgangspunten** zoals deze in het proces van de **watertoets (hydrologisch neutraal ontwikkelen**) worden gehanteerd;

- Via het principe eerst **vasthouden, dan bergen en afvoeren** wordt getracht de grote hoeveelheden water beheersbaar te maken, waarbij het water zo gestuurd wordt dat als er overlast

optreedt dit op plaatsen is waar dit de minste financiële schade veroorzaakt;

- Het **beperken van het inundatierisico vanuit de verschillende waterlopen vergt ruimte**. Buiten de ringbanen zullen plekken op termijn voor dit doel moeten worden ingericht. Met name waterparken (in het kader van hemelwaterberging) zullen op den duur dienstdoen om als oppervlaktewater het watersysteem robuuster in te vullen.

- De **verbetering van de belevingswaarde** van de waterkwaliteit in het bestaande stedelijk oppervlaktewater bereikt de gemeente door een combinatie van enerzijds herziene afspraken over het beheer en onderhoud en anderzijds door fysieke ingrepen, zoals beschreven in het rapport 'Waterkwaliteit en de beleving van water in de wijken Blaak en Reeshof'.

- **Realisatie van natte EVZ's vindt plaats binnen projecten of uit het budget van de Groene Mal.** Het beleid van de gemeente is erop gericht om de geplande EVZ's in samenwerking met de waterschappen te realiseren.

- **Gemeente faciliteert de waterschappen bij het minimaliseren van effecten bij inundatie** door extreme neerslag (T=100 jaar). Enkele ingrepen die de waterschappen aan het watersysteem initiëren om de effecten van inundatie te verminderen vereisen een inspanning op gemeentelijke gronden. Hiervoor zal de gemeente als facilitator optreden.

- Gesignaleerde **knelpunten oplossen**.

- **Optimalisatie stedelijk oppervlaktewater** (KRW en waterketen).

- Opstellen en inzetten **instrumentarium voorkoming verslechtering waterkwaliteit** (uitloogbare bouwmaterialen, scheiding regenwaterstromen).

- Voor zover nodig en nog niet heeft plaatsgevonden worden **watergangen met een waterhuishoudkundige functie gebaggerd** om vervolgens overgedragen te worden aan het waterschap. Als het gaat om de watergangen in het Noorderbos worden hier gedurende de planperiode (bestuurlijke) afspraken over gemaakt.

5.6 Strategie gebruikswater

Inspanning

Erkent wordt dat er een tekort optreedt aan zuiver water voor hoogwaardige doeleinden. Daarom wordt naast voorgaande 'zorgplichten' ook ingegaan op gebruikswater.

Streefbeeld gebruiks-water

- Geen verspilling van schoon grondwater: kwalitatief goed grondwater wordt alleen benut voor hoogwaardige doeleinden.
- Inzet alternatieve waterbronnen voor laagwaardige doeleinden (benutten hemelwater en inzetten van water uit het Wilhelminakanaal).

Op basis van de ervaringen met industriewater in het voormalige waterketenbedrijf Samen Stromen en de ervaringen met huishoudwater elders in het land (bijvoorbeeld Leidsche Rijn) streeft Tilburg niet langer naar de aanleg van een extra waterleidingenstelsel voor laagwaardige doeleinden parallel aan de drinkwaterleiding.

Grondwater-onttrekkings-zones

Ter bescherming van grondwaterzones voor menselijke consumptie, zal de gemeente in samenspraak met de provincie en betreffende bedrijven gedurende de planperiode beleidsregels opstellen ter bescherming van deze winningen.

Gerichte communi-catie

Tevens worden gerichte communicatiemiddelen ingezet om de inwoners voor te lichten over watergebruik. Daarbij valt ook te denken aan communicatie richting vastgoedeigenaren over de mogelijkheden van het gebruik van alternatieve bronnen en het toepassen van bijvoorbeeld waterbufferende daken.

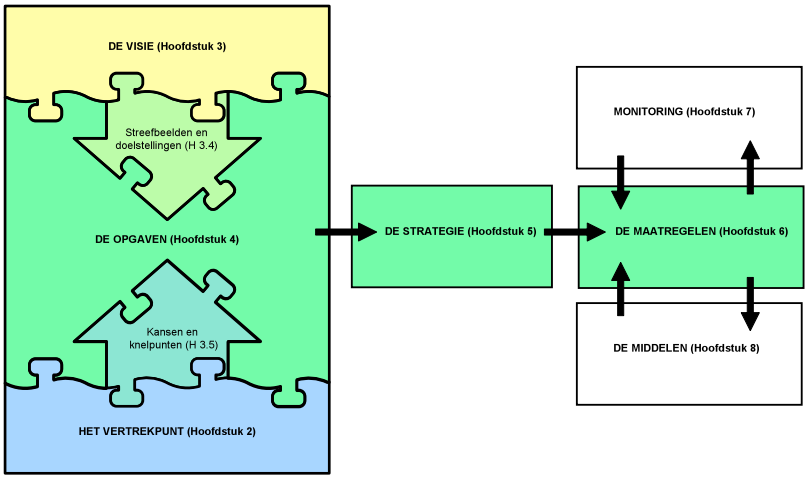
Alternatieven

Daar waar mogelijk wordt het gebruik van hemelwater en alternatieve bronnen voor laagwaardige doeleinden gestimuleerd.
De prioriteit ervan is laag. De gemeente kan bij haar gebouwen een voorbeeld stellen door alternatieve waterbronnen in te zetten. Op basis van verschillende ervaringen wordt niet langer gestreefd naar de aanleg van een extra waterleidingenstelsel voor laagwaardige doeleinden parallel aan de drinkwaterleiding.

Bij het te ontvlechten gemengde rioolstelsel wordt de eerste prioriteit gegeven aan het afvoeren van hemelwater (Blauwe Aders).
Initiatieven om het regenwater in het plangebied te benutten zijn altijd welkom. De inzet van regenwater voor bijvoorbeeld toiletspoeling, besproeien van tuinen, toepassing van groene daken, etc. zijn uitzonderingen op de prioriteit.

6 DE MAATREGELEN

6.1 Inleiding



Waarmee gaan we dat hoen?

Nu bekend is welke beleidslijnen Tilburg zal volgen voor de vijf typen water, is het belangrijk te weten met welke maatregelen ze het beleid tot uitvoering gaat brengen.
Dit hoofdstuk beschrijft de maatregelen, per type water, die een antwoord geven op de vraag: '**wat gaan we concreet doen?**'.

6.2 Maatregelenpakket

Maatregelen

De maatregelen zijn in onderstaande tabellen gespecificeerd. Per maatregel is aangegeven wat de kosten voor de gemeente zijn. Deze kosten zijn geplaatst in het jaartal van uitvoering. Daar waar geen kosten zijn opgenomen zal de maatregel deel uitmaken van de dagelijkse werkzaamheden. Vervolgens is met dezelfde iconen als in de voorgaande hoofdstukken de zorgplicht aangegeven die gediend is met de maatregel. De laatste kolommen beschrijven welke partij het initiatief voor de maatregel neemt en van welke partnerpartijen een bijdrage is gewenst.

CODE	MAATREGEL (INVESTERINGEN)	JAARTAL VAN UITVOERING (KOSTEN IN X 1.000€)						MAATREGEL T.B.V. ZORGPLICHT:	TREKKER:	PARTNERS:
		2010	2011	2012	2013	2014	2015			
V.	**VERVANGINGSINVESTERINGEN**									
V.1	Vrijvervalriolering renovatie/vervanging	3.562	2.762	2.762	2.762	2.762	2.762		Gemeente	
V.2	Reparatie (vrijverval)	400	400	400	400	400	400		Gemeente	
V.3	Vervangen / renovatie riolering door impuls wegen	750	750	750	750	750	750		Gemeente	
V.4	Gemalen (inclusief) computers	518	281	364	244	516	507		Gemeente	
V.5	Drukrioolunits	24	15	21	9	12	17		Gemeente	
	NIEUWE INVESTERINGEN									
O-E	**ONDERZOEK (EENMALIG)**									
O-E.1	Uitvoeren Benchmark rioleringen 2010								Gemeente	
O-E.2	Bepalen verhard oppervlak				25				Gemeente	
O-E.3	Opstellen BRP Tilburg					10			Gemeente	Waterschappen
O-E.4	Opstellen BRP Udenhout	10							Gemeente	
O-E.5	Uitwerken BRP (nadere studies)					25			Gemeente	

CODE	MAATREGEL (INVESTERINGEN)	JAARTAL VAN UITVOERING (KOSTEN IN X 1.000€)						MAATREGEL T.B.V. ZORGPLICHT:					TREKKER:	PARTNERS:
		2010	2011	2012	2013	2014	2015							
O-E.6	Opstellen Structuurvisie Water en Riolering 2016-2021						100						Gemeente	Waterschappen/ Provincie
O-E.7	Studie Wolterbeekvijver				25								Gemeente	Waterschappen
O-E.8	Opstellen ontwerpstandaarden												Gemeente	Waterschappen
O-E.9	Plan van aanpak oppervlaktewaterkwaliteit	50											Gemeente	Waterschappen
O-E.10	Optimalisatiestudie AWAK (Swaardeven-RWZI)				30								Gemeente / Waterschappen	
O-E.11	Operationalisering meten en monitoren + opstellen meetplan		20										Gemeente	Waterschappen
O-E.12	Operationalisering RTC / sturing afvalwater				20								Gemeente	
O-E.13	Optimalisatie grondwaterinformatiesysteem	50											Gemeente	
O-E.14	Aanpak grondwateroverlast				20								Gemeente	
O-E.15	Onderzoek bebouwing op houten palen					15							Gemeente	
O-E.16	Opstellen calamiteitenplan				35								Gemeente	Waterschappen/ Provincie/ Hulpdiensten

CODE	MAATREGEL (INVESTERINGEN)	JAARTAL VAN UITVOERING (KOSTEN IN X 1.000€)						MAATREGEL T.B.V. ZORGPLICHT:	TREKKER:	PARTNERS:
		2010	2011	2012	2013	2014	2015			
O-E.17	Heffingsdifferentiatie als gevolg van nieuwe zorgplichten								Gemeente	
O-E.18	Optimalisatie overstort Moerse Dreef	20							Gemeente	Waterschap
O-E.19	Bergingsopgave Vossenberg				10				Gemeente	
O-E.20	Operationeel beheerplan oppervlaktewateren	5							Gemeente	Waterschappen
O-E.21	Buiten gebruik stellen NL28	25				*MIL.8*			Gemeente	
O-E.22	Vergroten duiker onder A65 t.b.v. overstort Corellisingel		15						Gemeente	RWS
O-J	**ONDERZOEK (JAARLIJKS)**									
O-J.1	Milieukundig bodemonderzoek stadsprogramma	100	100	100	100	100	100		Gemeente	
O-J.2	Verkeerde aansluitingen RWA op DWA	30	30	100	30	30	30		Gemeente	
O-J.3	Studie naar ontvlechting gemengde rioolstelsels	100	100	100	100	100	100		Gemeente	
O-J.4	Vervolgstudie Stedelijke Wateropgave	10	10	10	10	10	10		Gemeente	Waterschappen
O-J.5	Waterloket inrichten en onderhouden	x	x	x	x	x	x		Gemeente	

CODE	MAATREGEL (INVESTERINGEN)	JAARTAL VAN UITVOERING (KOSTEN IN X 1.000€)						MAATREGEL T.B.V. ZORGPLICHT:				TREKKER:	PARTNERS:
		2010	2011	2012	2013	2014	2015						
O-J.6	Alle beheerobjecten in beeld brengen	x	x	x	x	x	x					Gemeente	
O-j.7	Monitoren effecten verbreding Wilhelminakanaal (financiering uit project verbreding Wilhelminakanaal)		x	x	x	x	x					Gemeente	Waterschappen/ RWS
O-J.8	Monitoren effecten uitvoering plan van aanpak sanering diep grondwater (trekker BOMIL)											Gemeente	Waterschappen/ RWS
HYD	**HYDRAULISCHE MAATREGELEN**												
HYD.1	Hydraulische maatregelen Tilburg en Berkel-Enschot	582		1.666	552	317	937					Gemeente	
HYD.2	Regenmeters	30										Gemeente	
HYD.3	Vergroten HWA retentievijver Rueckertbaan		85									Gemeente	
HYD.4	Aanleg Blauwe Aders en ontvlechten gemengde riolering en afkoppelen	2.400	3.130	6.130	6.130	6.130	6.130					Gemeente	
HYD.5	Aanleg waterparken (volgende planperiode)											Gemeente	
HYD.6	Hydraulische maatregelen Udenhout		150	150	150	150	150					Gemeente	
HYD.7	Aanpak grondwateroverlast De Kuil		100	100	100	100						Gemeente	
HYD.8	Structurele grondwateroverlast verhelpen		10	10	10	10	10					Gemeente	

CODE	MAATREGEL (INVESTERINGEN)	JAARTAL VAN UITVOERING (KOSTEN IN X 1.000€)						MAATREGEL T.B.V. ZORGPLICHT:					TREKKER:	PARTNERS:
		2010	2011	2012	2013	2014	2015							
MIL	**MILIEUTECHNISCHE MAATREGELEN**													
MIL.1	Bijdrage Helofytenfilter Moerenburg	500											Waterschap	Gemeente
MIL.2	Afkoopsom 1e fase Moerenburg	260											Gemeente	Waterschap
MIL.3	Herinrichting Korvelse waterloop	300											Gemeente	Waterschap
MIL.4	Baggeren vijvers De Blaak		500										Gemeente	
MIL.5	Maatregelen KRW		100	100	100	100	100						Gemeente/ Waterschappen	
MIL.6	Optimalisatie overstort Moerse Dreef				150								Gemeente	
MIL.7	Ombouw Katsbogte naar VGS				150.000								Gemeente	
MIL.8	Buiten gebruik stellen NL28	*O-E.21*				150.000							Gemeente	
MIL.9	Afwikkelen laatste aansluitingen buitengebied	150.000											Gemeente	
MIL.10	Baggeren watergangen	600											Gemeente	Waterschap

CODE	MAATREGEL (EXPLOITATIELASTEN)	JAARTAL VAN UITVOERING (KOSTEN IN X €)						MAATREGELEN T.B.V. ZORGPLICHT;	TREKKER:	PARTNERS:
		2010	2011	2012	2013	2014	2015			
	EXPLOITATIEKOSTEN									
S	**SALARISKOSTEN**									
S.1	Team onderhoudsprogrammering	507.700	507.700	507.700	507.700	507.700	507.700		Gemeente	
S.2	Beheer en Onderhoud	598.500	598.500	598.500	598.500	598.500	598.500		Gemeente	
S.3	Landmeten	46.500	46.500	46.500	46.500	46.500	46.500		Gemeente	
S.4	Specialisten Stedelijk Water	92.500	92.500	92.500	92.500	92.500	92.500		Gemeente	
S.5	Beleidsontwikkeling	249.500	249.500	249.500	249.500	249.500	249.500		Gemeente	
C-O	**CORRECTIEF ONDERHOUD**									
C-O.1	Drukriolering	50.000	50.000	50.000	50.000	50.000	50.000		Gemeente	
C-O.2	Rioolgemalen	70.000	70.000	70.000	70.000	70.000	70.000		Gemeente	
C-O.3	Kolken	210.000	210.000	210.000	210.000	210.000	210.000		Gemeente	
C-O.4	Huisaansluitingen	296.000	296.000	296.000	296.000	296.000	296.000		Gemeente	
C-O.5	Oppervlaktewater	5.000	5.000	5.000	5.000	5.000	5.000		Gemeente	

CODE	MAATREGEL (EXPLOITATIELASTEN)	JAARTAL VAN UITVOERING (KOSTEN IN X €)						MAATREGELN T.B.V. ZORGPLICHT;	TREKKER:	PARTNERS:
		2010	2011	2012	2013	2014	2015			
C-O.6	Vrijvervalriolering	30.000	30.000	30.000	30.000	30.000	30.000		Gemeente	Waterschappen
C-O.7	Verkeerde aansluitingen verhelpen	25.000	25.000	25.000	25.000	25.000	25.000		Gemeente	
P-O	PLANMATIG ONDERHOUD									
P-O.1	Drukriolering	25.000	25.000	25.000	25.000	25.000	25.000		Gemeente	
P-O.2	Rioolgemalen	117.000	117.000	117.000	117.000	117.000	117.000		Gemeente	
P-O.3	Onderhoud IBA's	2.500	2.500	2.500	2.500	2.500	2.500		Gemeente	
P-O.4	Kolken	200.000	200.000	200.000	200.000	200.000	200.000		Gemeente	
P-O.5	Vrijvervalriolering	540.000	367.000	505.000	740.000	595.000	510.000		Gemeente	
P-O.6	Inspectie	330.000	330.000	330.000	330.000	330.000	330.000		Gemeente	
P-O.7	Oppervlaktewater	200.000	200.000	200.000	200.000	200.000	200.000		Gemeente	Waterschappen
INF	GEGEVENS / INFORMATIE BEHEER									
INF.1	Onderhoud applicaties	15.000	15.000	15.000	15.000	15.000	15.000		Gemeente	

CODE	MAATREGEL (EXPLOITATIELASTEN)	JAARTAL VAN UITVOERING (KOSTEN IN X €)						MAATREGELEN T.B.V. ZORGPLICHT;	TREKKER:	PARTNERS:
		2010	2011	2012	2013	2014	2015			
INF.2	Gegevensbeheer	30.000	30.000	30.000	30.000	30.000	30.000		Gemeente	
INF.3	Communicatie, informatie, burgerparticipatie	10.000	10.000	10.000	10.000	10.000	10.000		Gemeente	
INF.4	Scan tekeningen koppelen aan Xeiz	20.000	10.000						Gemeente	
INF.5	Ontzorgen peilbuizen	15.000	15.000	15.000	15.000	15.000	15.000		Gemeente	
OV	**OVERIGE EXPLOITATIELASTEN**									
OV.1	Kosten Publiekszaken	973.450	973.450	973.450	973.450	973.450	973.450		Gemeente	
OV.2	Kosten Gebiedsontwikkeling	823.925	823.925	823.925	823.925	823.925	823.925		Gemeente	
OV.3	Vaste lasten	311.000	311.000	311.000	311.000	311.000	311.000		Gemeente	

6.2.1 Investeringen

Algemeen

Onderstaand zijn de verschillende maatregelen verder toegelicht. Daar waar geen toelichting wordt gegeven spreekt de maatregel voor zich.

Vervangings-in-vesteringen (V)

Vrijvervalriolering renovatie / vervanging (V.1)
Op basis van gedetailleerde inspecties wordt vastgesteld welke maatregelen moeten worden uitgevoerd om de kwaliteit van de riolering op het gewenste niveau te brengen. Deze maatregelen bestaan uit vervanging, renovatie en reparatie. Indien op basis van hydraulische functionaliteit riolering moet worden verruimd, wordt dit bij de renovatie meegenomen. Ook in de komende planperiode 2010 t/m 2016 moeten om kwalitatieve redenen dergelijke maatregelen worden uitgevoerd.
Het gaat in totaal om vervanging en renovatie van ongeveer 20 kilometer riolering over een periode van 5 jaar. Dit is ongeveer 2% van het totale areaal. Reparaties hebben betrekking op incidentele ernstige gebreken zoals scheurvorming, lekkages en wortelingroei in aansluitleidingen. Bij ernstige gebreken worden de aansluitleidingen volledig vervangen.
Al deze maatregelen worden opgenomen in het stadsprogramma waar afstemming plaatsvindt met de overige maatregelen in de openbare ruimte

In 2010 is extra geld gereserveerd voor de aanleg van de by-pass langs de Piushaven.
Deze maatregel komt voort uit de rioolrenovatie van de Hoogvensestraat, St. Josephstraat, en de Oisterwijksebaan. Dit stamriool, die uiteindelijk in het gemaal van het waterschap in Moerenburg uitkomt, is in de periode van 2007 tot en met 2009 geheel van binnenuit gerenoveerd. Het gevolg hiervan was dat de diameter zodanig werd verkleind dat er een bypass benodigd is.

Vervangen / renovatie door impuls wegen (V.3)
In 2009 is door de gemeenteraad het beleidsplan wegen vastgesteld (Tilburg op weg). Hierin is opgenomen dat de onderhoudsachterstand moet worden ingelopen om aan de door de raad gestelde niveau te voldoen. Hierdoor zullen vervangingsmaatregelen, rekening houdend met vervroegde afschrijving ook vervroegd uitgevoerd moeten worden. Met name de kolk- en huisaansluitingen die in Tilburg vooral in gres zijn uitgevoerd worden vervangen in combinatie met het wegonderhoud.

Onderzoek eenmalig (O-E)

Uitvoeren Benchmark 2010 (O-E.1)
Voor deze activiteit zijn geen extra kosten opgenomen. De benchmark is enerzijds een verplichting vanuit het rijk anderzijds is de benchmark een belangrijk instrument om de effectiviteit van het gekozen beleid en de beheersmethodieken te toetsen aan overige gemeentes binnen Nederland. Daarom is deze activiteit opgenomen als maatregel in het SWR. Kosten vertalen zich in uren voor TOP en BOREC en zijn

ondergebracht in de algemene werkzaamheden.

Bepalen verhard oppervlak en opstellen BRP's (O-E.2 t/m 4)
In 2009 en 2010 wordt het basisrioleringsplan voor de kern Udenhout opgesteld. Voor de kern Tilburg wordt deze in de periode 2013-2014 opgesteld.

Studie Wolterbeekvijver (O-E.7)
Bestaande waterkwaliteit en de oorzaken van de geconstateerde problemen onderzoeken. Maatregelen ter verbetering bepalen binnen het kader van het plan van aanpak waterkwaliteit en monitoring oppervlaktewateren.

Opstellen ontwerpstandaards (O-E.8)
Objectgerichte technische ontwerpbepalingen intern vaststellen in het kader van het ontwerpproces, gericht op uniformering van riolerings- en waterhuishoudkundige voorzieningen.

Plan van aanpak oppervlaktewaterkwaliteit (O-E.9)
Onderzoek naar de maatregelen voor de kwaliteitsverbetering en monitoring van de stedelijke oppervlaktewateren, inclusief waterkwaliteitsspoor, blauwalgenproblematiek, functioneren verbeterd gescheiden stelsles, ed.

Optimalisatiestudie AWAK Swaardven-RWZI (O-E.10)
Onderzoek naar de afstemming POC gemalen Swaardven en eindgemaal RWZI, de uitbreiding van de vierde vijzel, de mogelijkheden voor een extra buffer met retourbemaling creëren in effluentvijver en de nabuffer.

Operationalisering meten en monitoren + opstellen meetplan (O-E.11)
Meet- en monitoringsplan nader definiëren aan de hand van reeds gerealiseerde studies en nader te maken aanvullende afspraken met waterschap de Dommel binnen het kader van het AWAK.

Optimaliseren RTC/sturing afvalwater (O-E.12)
Sturingsmaatregelen nader definiëren aan de hand van reeds gerealiseerde studies, in samenwerking met waterschap De Dommel.

Optimaliseren grondwaterinformatiesysteem (O-E.13)
Bestaand meetnet optimaliseren gericht op de zorgplicht en loketfunctie, gegevensbeheersysteem en informatievoorziening opbouwen.

Aanpak grondwateroverlast (O-E.14)
Gesignaleerde potentiële / gevoelige zones met structurele grondwateroverlast nader onderzoeken en formuleren van een aanpak ter uitwerking van zorgplicht.

Onderzoek bebouwing op houten palen (O-E.15)
Archiefonderzoek naar houtpaalfundering, eventueel nader onderzoek ter vaststelling van de referentiesituatie, in het kader van de grondwaterzorgplicht.

Opstellen calamiteitenplan (O-E.16)
Scenario's vaststellen en berekeningen uitvoeren naar de verschillende calamiteiten, plus een reactieplan opstellen t.b.v. falende voorzieningen en hulpverlening.

Optimalisatie overstort Moerse Dreef (O-E.18)
Maatregel definiëren voor de verbetering van de overstort, in samenhang met de verbreiding van het Wilhelminakanaal, en binnen het kader van het AWAK.

Bergingsopgave Vossenberg (O-E.19)
Resterend bergingstekort mitigeren door afspraken te maken met waterschap en beheerder van de vijver (FUJI) door het oppervlaktewaterpeil te beïnvloeden.

Operationeel beheerplan oppervlaktewateren (O-E.20)
Het opstellen van een planmatig beheerplan voor de te beheren oppervlaktewateren

Buiten gebruik stellen NL28 (O-E.21)
Maatregel definiëren om de onder de bebouwing van Berkel-Enschot liggende overkluizing buiten gebruik te stellen, gericht op de stabiliteit van de bovenstaande bebouwing.

Vergroten duiker onder A65 t.b.v. overstort Corellisingel (O-E.22)
Het verkennen van de nut en de noodzaak voor het vergroten van de afvoerleiding na de optimalisatie van de overstort. Maatregel hangt samen met maatregelen ten behoeve van de stedelijke en regionale wateropgave.

Onderzoek jaarlijks (O-J)

Studie naar ontvlechting gemengde rioleringsstelsel (O-J.3)
Uitwerking studietracé en ontwerp Blauwe Aders, zoeklocaties waterparken, watertoets en berekeningen

Vervolgstudie stedelijke wateropgave (O-J.4)
Onderzoek en berekeningen voor de effecten en de benodigde maatregelen voor de stedelijke wateropgave

Waterloket inrichten en onderhouden (O-J.5)
Doel en informatiebehoefte bepalen, gegevensbeheersysteem informatievoorziening opbouwen en onderhouden

Alle beheerobjecten in beeld brengen (O-J.6)

Geometrie, plaats en revisiegegevens van o.a. bestaande drainagestelsels; infiltratievoorzieningen; kleppen; zakputten; droge retentievoorzieningen; HWA-overstorten

Monitoring effecten verbreding Wilhelminakanaal (O-J.7)
Gemonitorde effecten toetsen en rapporteren, die zich voordoen door de ingrijp, gericht op de gestelde randvoorwaarden en toelaatbare waarden.

Monitoring effecten uitvoering plan van aanpak sanering diep grondwater (O-J.8)
Gemonitorde effecten toetsen en rapporteren, die zich voordoen door de ingrijp, gericht op de gestelde randvoorwaarden en toelaatbare waarden.

Hydraulische maatregelen (HYD)

Aanleg van secundaire afwateringsstructuur (Blauwe Aders) (HYD.4)
Uitvoering van afkoppeling van regenwater, ontvlechting van de bestaande gemengde riolering en aanleg van RWA-transportriolen Blauwe Aders.

Aanleg waterparken (HYD.5)
Uitvoeren van regenwaterverwerkingszones, bij de lozingspunten van de Blauwe Aders, op basis van meeliften met ontwikkelingen. Aanleg start in de volgende planperiode.

Hydraulische maatregelen Udenhout (HYD.6)
Uitvoeren van de gedefinieerde maatregelen in het BRP 2009

Structurele grondwateroverlast verhelpen (HYD.8)
Curatieve maatregelen uitvoeren t.b.v. klachten en uitvoering van in de aanpak gedefinieerde maatregelen, t.b.v. structureel grondwateroverlast.

Milieu-technische maatregelen (MIL)

Moerenburg (MIL.1 t/m MIL.6)

In 2003 is het Waterschap De Dommel begonnen met de reconstructie van de RWZI in Tilburg-oost. Het nieuwe complex heeft de naam “Gemaal Moerenburg”. Den werkzaamheden bestaan in hoofdlijnen uit de volgende onderdelen:

- De bouw van een nieuw rioolgemaal;
- De aanleg van een persleiding naar de RWZI in Tilburg-noord;
- De aanleg van voorzieningen ter buffering van afvalwater;
- De aanleg van een helofytenveld, waar afvalwater tijdelijk ter zuivering kan verblijven alvorens lozing plaatsvindt op de Voorste Stroom;
- De reconstructie en herinrichting van de Korvelse Waterloop;
- De aanleg van een nieuwe overstortvoorziening;
- De aanleg van een bergbezinkbassin ter vervanging van de verouderde voorziening in de Korvelse Waterloop.

Afgesproken is dat de kosten voor het helofytenfilter (fase 2), de reconstructie en herinrichting van de Korvelse Waterloop voor rekening zijn van de gemeente. Daarnaast dient er nog voldaan te worden aan de afkoopsom van de eerste fase van de ombouw van de voormalige RWZI.

Optimalisatie overstort Moerse Dreef (MIL.6)
Gedefinierde maatregel uitvoeren voor de verbetering van de overstort, in samenhang met de verbreiding van het Wilhelminakanaal, en binnen het kader van het AWAK.

Ombouw Katsbogte naar VGS (MIL.8)
Gedefinierde maatregelen in studie 2009 uitvoeren.

Buiten gebruik stellen NL28 (MIL.9)
Gedefinierde maatregel uitvoeren om de onder de bebouwing van Berkel-Enschot liggende overkluizing buiten gebruik te stellen, gericht op de stabiliteit van de bovenstaande bebouwing.

Baggeren watergangen (MIL.10)
In de komende planperiode wordt een doorstart gemaakt met de overdracht van het beheer en onderhoud van oppervlaktewateren met een waterhuishoudkundige functie aan het Waterschap De Dommel. Voorbereidingsgesprekken hebben reeds plaatsgevonden. In het bestuurlijkoverleg van 20 april 2009 is deze overdracht door beide partijen onderkend. Voorafgaand aan de overdracht is voorzien in het baggeren van de restenerende oppervlaktewateren.

6.2.2 Exploitatielasten

Algemeen

Taken in het kader van het beheer en onderhoud worden uitgevoerd door de diensten Gebiedsontwikkeling (correctief en planmatig onderhoud, uitvoering beleid en handhaving) Publiekszaken (inning rioolrecht en vergunningverlening) en Beleidsontwikkeling (bepalen beleid).

Salaris – kosten (S)

Team onderhoudsprogrammering (S.1)
Team onderhoudsprogrammering, cluster Riolering en Waterhuishouding (R&W) is budgethouder voor het SWR. Daarnaast verzorgt het team de volgende activiteiten:

- Gegevens-, en informatievoorziening van het bestaande stelsel;
- Programmering van de operationele programma's;
- Inspectie van het systeem. Jaarlijks wordt er ca. 33 km vrijvervalriolering planmatig geïnspecteerd. Daarnaast worden inspecties opgedragen naar aanleiding van klachten of voorgenomen projecten. De inspectie vormt de input voor de programmering van maatregelen.

- Uitvoering beleid. De dagelijkse aansturing van het cluster wordt gefinancierd uit algemene middelen. Het cluster R&W verzorgt de uitvoering van het in het SWR aangegeven strategie en de begeleiding van de daarin aangegeven onderzoeken ter verbetering van het functioneren van het rioolstelsel, in samenspraak met de specialisten.

Beheer en onderhoud (S.2)
Afdeling Beheer en onderhoud is verantwoordelijk voor het correctief onderhoud en planmatig onderhoud met betrekking tot de gemalen en drukriolering. Het correctief onderhoud betreft het incidenteel onderhoud naar aanleiding van klachten, verstoppingen of storingen.

Landmeten (S.3)
Het team Landmeten verzorgt de metingen van het stelsel. Hieronder vielen tot voor kort ook revisie metingen voor projecten. In het kader van de wet WION is de procedure opnieuw bekeken. Per januari 2009 is besloten om de revisie metingen door de aannemer zelf te laten verrichten. Landmeten blijft wel hand en spandiensten verrichten voor controleren van de ingevoerde beheergegevens en voor het aanleveren metingen bij onderzoeken.

Specialisten Stedelijk water (S.4)
De Specialisten Stedelijk water worden door zowel Beleidsontwikkeling als Team Onderhoudsprogrammering ingehuurd voor het uitvoeren van werkzaamheden, zoals het maken van productiebeleid (bijvoorbeeld het opstellen van ontwerpcriteria), voor het functioneel beheer van de riolering en de inzet bij studies naar aanleg blauwe aders, stedelijke wateropgave, plan van aanpak waterkwaliteit, ed.

Beleidsontwikkeling (S.5)
Het opstellen van (strategisch) beleid en het initiëren van onderzoeken die ten grondslag liggen aan nieuw beleid vindt bij Beleidsontwikkeling (team Planologie/Stedelijk Beleid). Vanuit BO worden de onderzoeken met een beleidsmatig karakter zoals opgenomen in het maatregelenpakket uitgezet en begeleid (tracés blauwe aders, locatie waterparken, plan van aanpak waterkwaliteit, vervolgonderzoek Stedelijke Wateropgave, communicatieplan, ed). Verder wordt het vooroverleg ten behoeve van de watertoets en structureel overleg en samenwerking met de waterpartners vanuit BO geïnitieerd.

Correctief onderhoud (C-O)

De kosten van het correctief onderhoud hebben betrekking op werkzaamheden en leveringen door derden. Het betreft hier incidenteel onderhoud naar aanleiding van klachten, verstoppingen of storingen. De Loonkosten van personeel Beheer & Onderhoud staan geregistreerd onder S.2. Deze kosten worden dus niet als kosten opgevoerd onder C-O.1

Drukriolering (C-O.1)
Het correctief onderhoud van drukriolering bestaat uit de volgende activiteiten:
- Het oplossen van elektrische en mechanische storingen en het uitvoeren van kleine reparaties door personeel van O&M;
- Leveringen en diensten, uitgevoerd door derden.

Rioolgemalen (C-O.2)
Het correctief onderhoud van rioolgemalen bestaat uit de volgende activiteiten:
- Het oplossen van elektrische en mechanische storingen en het uitvoeren van kleine reparaties door personeel van O&M;
- Leveringen en diensten, uitgevoerd door derden.

Kolken (C-O.3)
Het correctief onderhoud van kolken bestaat uit de volgende activiteiten:
- Het opheffen van verstoppingen van kolken en kolkaansluitingen, uitgevoerd door derden;
- Vervangen van kolken en kolkaansluitingen, uitgevoerd door derden.
- De aansturing van bovengenoemde werkzaamheden door uitvoeringscoördinatoren O&M.

Huisaansluitingen (C-O.4)
Het correctief onderhoud van huisaansluitingen vanaf de erfgrens tot aan de hoofdriolering bestaat uit de volgende activiteiten:
- Het opheffen van verstoppingen van huisaansluitingen, uitgevoerd door derden;
- Vervangen van huisaansluitingen, uitgevoerd door derden.
- De aansturing van bovengenoemde werkzaamheden door uitvoeringscoördinatoren O&M.

Oppervlaktewater (C-O.5)
Het reinigen van verstopte duikers van watergangen, voornamelijk in het buitengebied.

Vrijvervalriolering (C-O.6)
Het correctief onderhoud van de vrijvervalriolering bestaat uit de volgende activiteiten:
- Het opheffen van verstoppingen, uitgevoerd door derden;
- Vervangen van schachtdeksels en herstel van verhardingen, uitgevoerd door derden;
- De aansturing van bovengenoemde werkzaamheden door uitvoeringscoördinatoren O&M.

Verkeerde aansluitingen (C-O.7)
Het oplossen van verkeerde aansluitingen (DWA op RWA visa versa).

Planmatig onderhoud (P-O)

Drukriolering (P-O.1)
Het planmatig onderhoud van drukriolering bestaat uit de volgende activiteiten:
- Het uitvoeren van periodieke controles op de toestand en werking van de elektrische en mechanische componenten van het drukrioolsysteem door personeel van O&M;
- Jaarlijkse reiniging van de pompput, uitgevoerd door derden;
- Transport en verwerking rioolslib, vrijgekomen bij reiniging.

Rioolgemalen (P-O.2)
Het planmatig onderhoud van rioolgemalen bestaat uit de volgende activiteiten:
- Het uitvoeren van periodieke controles op de toestand en werking van de elektrische en mechanische componenten van pompen en gemalen door personeel van O&M;
- Leveringen en diensten van derden met betrekking tot bouwkundig onderhoud, periodieke keuringen van hijswerktuigen en bliksemgeleiding en pomprevisie;
- Jaarlijkse reiniging van de pompput, uitgevoerd door derden;
- Transport en verwerking rioolslib, vrijgekomen bij reiniging.

Onderhoud IBA`s (P-O.3)
In 2008 zijn er 25 IBA´s in beheer gekomen van de gemeente Tilburg. Dit beheer wordt uitbesteedt aan het waterschap Brabanste Delta. Kosten hiervan zijn € 100,- per IBA.

Kolken (P-O.4)
Het planmatig onderhoud van kolken bestaat uit de volgende activiteiten:
- Het één maal per jaar reinigen van alle kolken in de gemeente Tilburg (ca. 77.600 stuks);
- De kolken in het centrum worden vier maal per jaar gereinigd;
- De kolken langs de ringbanen worden twee maal per jaar gereinigd;
- Transport en verwerking van ca. 450 ton kolkenslib, vrijgekomen bij reiniging.

Vrijvervalriolering reiniging (P-O.5)
Het planmatig onderhoud van de vrijvervalriolering bestaat uit de volgende activiteiten:
- Het reinigen van een deel van de vrijvervalriolering door derden met een reinigingsfrequentie van ca. één maal per 10 jaar. De reiniging wordt indien mogelijk gecombineerd met het inspectieprogramma van de vrijvervalriolering;
- Transport en verwerking van ca. 900 tot 1100 ton rioolslib, vrijgekomen bij reiniging.

Vrijvervalriolering Inspectie (P-O.6)
Om een beeld te krijgen en te behouden van de staat van onderhoud

van de riolering wordt jaarlijks een gedeelte van de riolering geïnspecteerd. Tot nu toe wordt jaarlijks circa 30 km riolering planmatig gedetailleerd geïnspecteerd door middel van een door het riool rijdende camera. Op basis van klachten of projecten van derden worden incidenteel aanvullende gedetailleerde inspecties uitgevoerd. Wanneer daar aanleiding toe is wordt constructief onderzoek uitgevoerd door middel van het nemen en onderzoeken van boorkernen of radaronderzoek. De investeringen van de gedetailleerde inspecties bedragen per jaar €330.000, -.

Bij de raming van de kosten van de rioolinspecties wordt ervan uitgegaan dat bij de planning van de gedetailleerde inspecties zoveel mogelijk afstemming plaatsvindt met de reguliere reiniging van de riolering.

Om de daadwerkelijk onderhouds- en inspectiebehoefte van de vrijvervalriolering te kunnen prioriteren wordt naast de gedetailleerde inspectie een globale inspectie uitgevoerd. Globale inspecties leveren belangrijke informatie over de mate waarin de afstroming van de riolering wordt belemmerd. De bevindingen uit de globale inspectie worden gebruikt voor het opstellen van strategische plannen voor het onderhoud en detailinspectie en worden aan het einde van de planperiode van het GRP uitgevoerd.
De investering van de globale inspecties bedragen eens per vijf jaar: €220.000, --.

Zoals aangegeven in hoofdstuk 3 is op dit moment circa 31% van de in totaal 1019 kilometer vrijvervalriolering onderzocht door middel van een gedetailleerde inspectie vanuit het riool.
Van de vrijvervalriolering met een leeftijd van 40 jaar en ouder is in totaal 64 % gedetailleerd geïnspecteerd.

Oppervlaktewater (P-O.07)
Het planmatig onderhoud van de oppervlaktewateren bestaat uit de volgende activiteiten:
- Planmatig reinigen van duikers, voornamelijk in het buitengebied;
- Het verwijderen van de begroeiing (maaien) De voorbereiding en uitvoering worden onder regie van de afdeling Beheer en Onderhoud uitgevoerd;
- Het verwijderen van maaisel en zwerfvuil;
- Transport en verwerkingskosten van maaisel;
- De kosten voor het afvoeren van maaisel en zwerfvuil uit de singels die zijn overgedragen aan het Waterschap Brabantse Delta en het Waterschap De Dommel, in verband met de gemeentelijke ontvangstplicht.

Gegevens-en

Onderhoud applicaties (INF.1)
Voor het onderhoud van de onderstaande applicaties is per jaar

informatie-beheer (INF)

€15.000,- gereserveerd:
- Xeiz
- Rioscoop
- InfoWorks
- Riobase

Gegevens beheer (INF.2)
Betreft diverse leveringen voor het up-to-date houden van gegevens beheer zoals het vrijgraven en inmeten van blinde putten.

Communicatie, informatie, burgersparticipatie (INF.3)
Om in de toekomst verkeerde aansluitingen en verkeerde lozingen te beperken dient er meer communicatie te komen met de burgers. Hieronder valt informatieverstrekking over het stelsel aan tweede generatie bewoners van afgekoppelde gebieden.

Scan tekeningen koppelen aan Xeiz (INF.4)
Momenteel is er een scan archief van tekeningen los van het beheersysteem. In het nieuwe beheersysteem bestaat de mogelijkheid om het archief te koppelen. Het voordeel hiervan is dat er 1 informatie systeem is waar alle rioolgerelateerde informatie bewaard worden. Xeiz is in 2009 aangekocht.

Ontzorgen peilbuizen (INF.5)
De gemeente Tilburg heeft ca. 200 permanente peilbuizen in beheer. Met dit netwerk wordt de grondwaterstanden en de veranderingen in kaart gebracht. In 2009 wordt het beheer van deze peilbuizen geheel door interne medewerkers verzorgt. Het onderhoud van de peilbuizen en de divers met daarbij de gegevens verwerking zal eind 2009 in zijn geheel worden uitbesteed aan een externe partij.

Overige Vaste lasten (OV)

Kosten publiekszaken (OV.1)
De diensten Publiekszaken en Gebiedsontwikkeling verzorgen de vergunningsverlening en handhaving in het kader van de Wet milieubeheer. Dit omvat mede de vergunningsverlening en handhaving ten aanzien van lozingen op de riolering. Hiernaast verzorgt de dienst Publiekszaken de inning van het rioolrecht.
De kosten hiervan worden doorberekend aan het product riolering.

De jaarlijkse gemiddelde kosten van de door deze diensten uitgevoerde werkzaamheden bestaan uit personele kosten en bedragen:

Publiekszaken	€ 1.050.000,-
Gebiedsontwikkeling	€ 31.000,-

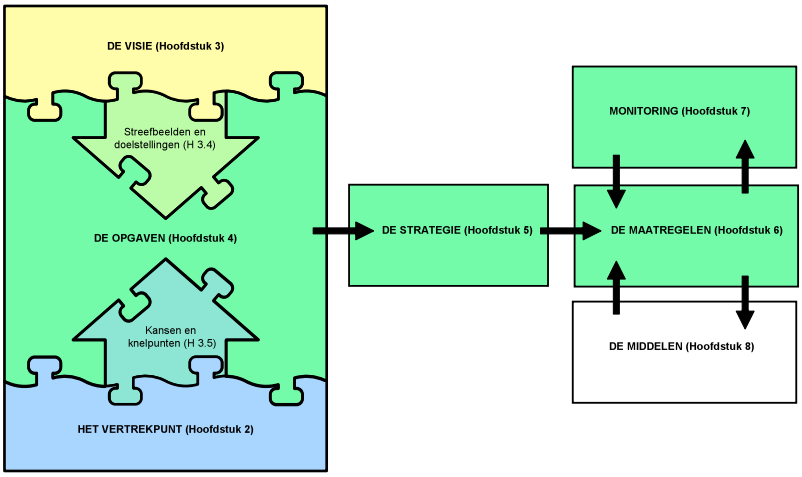
Vaste lasten (OV.2)
Voor het rioleringsbeheer betaalt de gemeente jaarlijks de volgende vaste lasten (E3-18):

Lidmaatschap stichting RIONED	€ 10.000,-
Kosten treasury riolering	€ 31.000,-
Bijdrage aan server SIA	€ 4.000,-
Nominal administratieve correcties	€ 12.000,-
rioolgemalen, drukriolering en	
randvoorzieningen	
- Stroomkosten	€ 177.000,-
- Telefoonkosten	€ 23.000,-
- Waterverbruik	€ 2.000,-
- Belastingen / verzekeringen	€ 25.000,-
TOTAAL per jaar	**€ 284.000,-**

Naast bovengenoemde lasten zijn er de kapitaallasten als gevolg van investeringen die in de afgelopen 30 jaar hebben plaatsgevonden. Deze investeringen worden afgeschreven over een periode van 30 jaar en worden als kosten ten laste van de rioolexploitatie gebracht.

7 DE VOORTGANG

7.1 Inleiding



Hoe zorgen we ervoor dat we niet achterop raken?

Voorgaande hoofdstukken beschrijven achtereenvolgens:
- Wat we moeten Tilburg doen? (hoofdstuk 4, De Opgave);
- Hoe we dat doen? (hoofdstuk 5, De Strategie);
- Met welke concrete maatregelen we dat doen? (hoofdstuk 6, De Maatregelen).

Het is echter niet voldoende om enkel “te zeggen wat je gaat doen”! Het gaat erom “te doen wat je zegt”, “te bepalen of de ondernomen activiteiten tot het gewenste effect resulteren” en “te bepalen of nieuwe inzichten nopen tot het herzien van de visie (met bijbehorende doelstellingen en streefbeelden) en eventueel de daarmee samenhangende opgaven, strategie en maatregelen”.

In dit hoofdstuk beschrijft de gemeente daarom: ‘**hoe zorgen we ervoor dat we niet achterop raken?**’; oftewel, hoe de komende jaren de voortgang van deze Structuurvisie wordt bewaakt.

Dit hoofdstuk gaat dus niet in op het operationeel meten van bijvoorbeeld oppervlaktewaterkwaliteit, grondwaterstanden, volumes en frequentie van overstorten etc. Dit betreffen maatregelen welke zijn opgenomen in hoofdstuk 6.

7.2 Hoe bewaakt Tilburg de voortgang

Observeren en meten

Monitoring is het systeem van (voortdurende) observatie of meting waarmee de gemeente in staat is de voortgang van deze Structuurvisie te volgen.

Typen monitoring

In deze Structuurvisie 4 typen monitoring om de voortgang te bewaken en te sturen:

1. Monitoring van nieuwe beleidsontwikkelingen (“Verandert het vertrekpunt?”). Hebben deze ontwikkelingen effect voor de visie (en bijbehorende doelstellingen en streefbeelden) en verandert daarmee de opgave? Zo ja, is het dan noodzakelijk de strategie en/of de maatregelen (tussentijds) aan te passen?
2. Monitoring van de strategie. Leidt de ingeslagen strategie tot het gewenste resultaat (bijdrage aan de visie en de hierin opgenomen doelstellingen en streefbeelden)? Zo nee, strategie (tussentijds) aanpassen en bepalen of een doorvertaling naar maatregelen en middelen nodig is.
3. Monitoring van de voortgang van de maatregelen. Voert de gemeente Tilburg de maatregelen volgens planning uit? Zo nee, waar ligt dan de oorzaak?
4. Monitoring van de relevante (ruimtelijke) ontwikkelingen die een relatie hebben met deze Structuurvisie. Welke (tussentijdse) aanpassingen zijn wenselijk naar aanleiding van deze ontwikkelingen (bijvoorbeeld schuiven in de planning van maatregelen om zo meer ‘werk met werk’ te kunnen maken)?

De onderstaande paragrafen gaan nader in op deze typen van monitoring.

7.3 Monitoring van beleidsontwikkelingen

Integraal benaderen

De complexiteit van de uitvoering van de gemeentelijke watertaken neemt door verschillende oorzaken toe (zie hoofdstuk 2, Het Vertrekpunt). Bovendien benaderen de beleidsvelden ruimtelijke ordening, milieu en natuur, naast natuurlijk het beleidsveld water en riolering, het watersysteem en de waterketen integraal. Dit legt een verhoogde druk op een effectieve en efficiënte wijze van uitvoering van de gemeentelijke watertaken.

DoFeMaMe

Een belangrijk handvat bij de monitoring van de uitvoering van het beleid zijn de opgestelde Doelen-Functionele Eisen-Maatstaven-Meetmethoden. De opgaven als gesteld in hoofdstuk 4 kunnen in feite worden geschaard onder de ‘doelen uit de tabel DoFeMaMe in bijlage 7. Hierbij is elk doel (of opgave) geconcretiseerd in een functionele eis waaraan een (meetbare) maatstaf is gekoppeld. Aan de hand van de aangegeven meetmethode wordt jaarlijks bepaald of de (zichzelf) opgelegde maatstaf gehaald is.

Rapportage

Aan de hand van deze jaarlijkse rapportage wordt van een functionele eis nagegaan of hieraan voldaan is. Sommige functionele eisen worden minder frequent getoetst; zo worden hydraulische berekeningen slechts om de paar jaar uitgevoerd.

Beleidsontwikkelingen

In de periode tot 2015 kunnen er voor de genoemde beleidsvelden water en riolering, ruimtelijke ordening, milieu en natuur op zowel Europees, landelijk, provinciaal, regionaal als lokaal niveau beleidsontwikkelingen plaatsvinden die 'het vertrekpunt' van deze Structuurvisie (zie hoofdstuk 2) achterhalen. Het is daarom belangrijk dat deze beleidsontwikkelingen jaarlijks gespiegeld worden aan de visie (en bijbehorende doelstellingen en streefbeelden) in hoofdstuk 3.

Planperiode Structuurvisie

In principe is deze Structuurvisie vastgesteld voor de periode 2010 – 2015. Een volledige evaluatie en actualisatie vinden daarom plaats in 2015. Indien de jaarlijkse spiegeling (zie voorgaande alinea) toch leidt tot een noodzakelijke aanpassing van de visie, bepaalt de gemeente eveneens of het noodzakelijk is de opgave, de bijbehorende strategie en (de prioritering van) het maatregelenpakket tussentijds aan te passen. Ook vindt dan een doorvertaling naar de opgestelde Doelen-Functionele Eisen-Maatstaven-Meetmethoden plaats.

7.4 Monitoring van de strategie

Huidig inzicht actualiseren

De geformuleerde strategie in hoofdstuk 5 is gebaseerd op de huidige kennis over het functioneren van het watersysteem en de waterketen in de gemeente en landelijke inzichten op de effectiviteit van bepaalde typen maatregelen. Deze beide facetten zijn continu in ontwikkeling.

De afgeronde onderzoeks- en uitvoeringsmaatregelen geven nieuwe inzichten in het functioneren van het watersysteem en de waterketen.

'Landelijke pilotstudies' geven bijvoorbeeld meer inzicht in de effecten van grootschalig afkoppelen op de waterkwaliteit van het ontvangende oppervlaktewater.

Daarom wordt jaarlijks nagegaan of verwacht wordt dat de geformuleerde strategie binnen de vastgestelde termijn leidt tot het gewenste resultaat (de visie uit hoofdstuk 4).

Indien deze jaarlijkse spiegeling toch leidt tot een noodzakelijke aanpassing van de strategie wordt eveneens bepaald of het noodzakelijk is de (de prioritering van) het maatregelenpakket tussentijds aan te passen. Ook vindt dan een doorvertaling naar de opgestelde Doelen-Functionele Eisen-Maatstaven-Meetmethoden plaats.

7.5 Monitoring van de voortgang van maatregelen

Op schema?

Hoofdstuk 6 geeft een overzicht van de noodzakelijke maatregelen om vanuit het vertrekpunt (zie hoofdstuk 2) de gewenste situatie (zie hoofdstuk 3) te bereiken. Aan deze maatregelen is een planning

gekoppeld.

Jaarlijks wordt nagegaan of de uitvoering van de maatregelen ‘op schema zit’, sneller of langzamer loopt dan gepland. Indien de uitvoering van de maatregelen sneller of langzamer loopt dan gepland, geeft de gemeente in de managementrapportages aan waardoor dit komt, wat de mogelijke effecten zijn op het tijdig behalen van de gewenste situatie en de consequenties voor de (beschikbare) middelen (zowel personeel als financiën).

Om de voortgang van uitvoering van de belangrijkste maatregelen meetbaar te maken, worden de komende planperiode meetbare Prestatie Indicatoren (PI) opstellen. De exacte invulling ervan vindt bij de eerste jaarlijkse evaluatie plaatsvinden. Door jaarlijks dergelijke PI in beeld te brengen, vindt eenduidig, duidelijk en visueel een evaluatie plaats op de voortgang van de maatregelen.

7.6 Monitoring van de relevante (ruimtelijke) ontwikkelingen

Actualiseren moment-opname

De kaart in bijlage 6 geeft een overzicht van de kansen in de ruimtelijke ontwikkeling. Deze kaart betreft een ‘momentopname’. Deze kaart wordt jaarlijks geactualiseerd om zodoende maximaal in te steken op ‘werk met werk’ maken en ‘gemiste kansen’ zoveel als mogelijk te voorkomen.

De geactualiseerde kaart wordt jaarlijks naast (de planning van) de maatregelen in hoofdstuk 6 gelegd. De ruimtelijke ontwikkelingen kunnen er namelijk voor zorgen dat de gemeente de planning van deze maatregelen aanpast.

7.7 Waterforum Tilburg

Deelnemers

Ten behoeve van de hiervoor beschreven 4 typen monitoring wordt het “Waterforum Tilburg” opgericht. De afdeling Ruimte en Economie levert de ambtelijke voorzitter voor dit forum. Vanuit de gemeente bestaat dit forum daarnaast uit ambtelijke deelnemers van de beleidsvelden water en riolering, ruimtelijke ordening, milieu, natuur en financiën.
Naast ambtelijke vertegenwoordigers van de gemeente nemen ook ambtelijke vertegenwoordigers van de waterschappen De Dommel en Brabantse Delta en de provincie Noord-Brabant deel aan dit forum.

Overleg-momenten

Het forum komt jaarlijks bijeen voorafgaand aan het uitwerken van het operationele programma van het komende jaar. Op de agenda van de bijeenkomst staat telkens de rapportage (inclusief een actuele kaart van de ruimtelijke ontwikkelingen) welke volgt uit de 4 hiervoor beschreven typen van monitoring. Het resultaat van de bijeenkomst betreft een verslag waarin staat aangeven welke wijzigingen van,

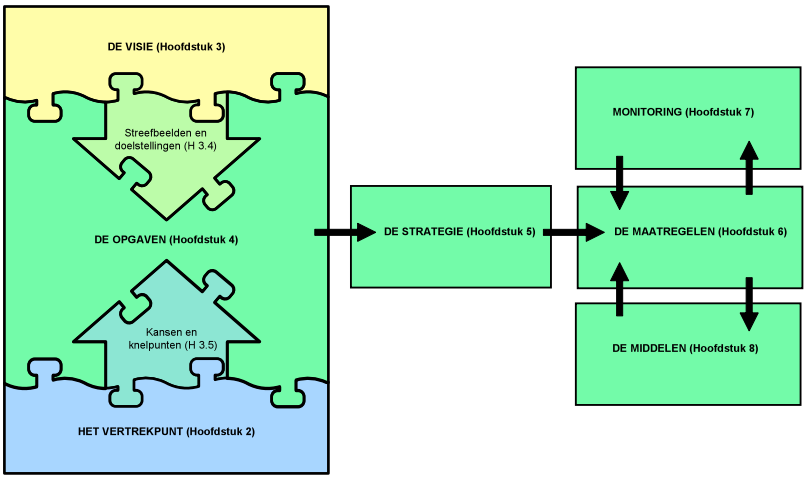
nuanceringen op, aanscherpingen van, etc. deze Structuurvisie gewenst zijn en hoe dit doorwerkt in het operationele programma van het komende jaar.

Combineren van overleg

Ervaring zal leren of het waterforum gecombineerd kan worden met het bestaande jaarlijkse afstemmingsoverleg met de waterpartners (waterschappen De Dommel, provincie Noord-Brabant, Brabant Water en Rijkswaterstaat) en zodoende ook inspeelt op overige ‘beleidsmatige aspecten’.

8 DE MIDDELEN

8.1 Inleiding



Wie gaat dat doen en waarmee?

De strategie, zoals weergegeven in hoofdstuk vijf, en de daaruit voortvloeiende maatregelen, zoals weergegeven in hoofdstuk zes, zijn bepalend voor de benodigde personele en financiële middelen.
De consequenties van de strategie voor deze personele en financiële middelen zijn weergegeven in dit hoofdstuk. Dit hoofdstuk gaat derhalve in op de vraag: '**wie gaat het doen en met welke middelen?**'.

8.2 Personeel

Om de geformuleerde opgaven op een efficiënte wijze te kunnen realiseren zijn naast voldoende financiële middelen ook voldoende personele middelen nodig. De komende jaren moet fors ingezet worden op het doen van vervolgonderzoek als het gaat om de tracés van Blauwe Aders, de locatie van waterparken en de knelpunten in de Stedelijke Wateropgave en de doorvertaling van deze onderzoeken naar concrete projecten. Dit vraagt een extra en andere inzet van personeel dan tot nu toe gebruikelijk als het gaat om de uitvoering van water- en rioleringsbeleid.

De programmering en het uitzetten van eerste onderzoeken als het gaat om rioolvervangingen en verbeteringen aan het rioolstelsel worden door het eigen personeel voorbereid en begeleid.
De uiteindelijke voorbereiding en uitvoering van de te nemen maatregelen worden gedaan door het team projectmanagement en worden gedekt uit de investeringen.

In bijlage 8 is een analyse opgenomen van de personele behoefte in

relatie tot de rioleringszorg. Deze analyse is opgezet voor de planperiode van deze structuurvisie; bij de analyse is rekening gehouden met de extra inspanning die gevraagd wordt als gevolg van de verbreding van de gemeentelijke watertaken.
Op verschillende wijze is een raming gemaakt van de benodigde personele bezetting.

- Op basis van de landelijke richtlijnen opgesteld door de stichting RIONED komt deze raming neer op 16,2 fte. Bij deze capaciteit wordt 50% (planvorming) tot 90% (inspectie/reiniging) van het werk uitbesteed.
- Aan de hand van een door de gemeente zelf opgestelde inschatting op basis van een tijdsbesteding gerelateerd aan alle voorziene taken en uit te voeren werken voor het in hoofdstuk 5 beschreven beleid is de benodigde personele capaciteit bepaald op 14,25 fte. Een groot deel van de werkzaamheden betreft het dagelijkse beheer en de voorbereiding, aanbesteding en toezicht van het grote aantal vervangingsprojecten in de komende jaren.

Op basis van bovenstaande ramingen is de benodigde personele capaciteit voor de rioleringszorg voor de komende planperiode bepaald op:

- 5,25 fte HBO;
- 5,0 fte MBO;
- 4,0 fte LBO.

Uit de evaluatie van het huidige personeelsbestand komt naar voren dat momenteel de onderstaande personele capaciteit voor de rioleringszorg beschikbaar is:

- 3,0 fte HBO;
- 5,0 fte MBO;
- 3,9 fte LBO.

Met deze bezetting bleek al bij het opstellen van GRP 3 een tekort op Operationele programma´s te zijn.

Naast de afdelingen belast met het beleid, beheer en onderhoud zijn met name ook de afdeling financiën, milieu en in mindere mate enkele andere afdelingen betrokken bij het uitvoeren van het beleid zoals in deze Structuurvisie opgenomen. De totale personele inspanning voor deze afdelingen is ingeschat op circa 9 fte. Een groot deel van deze inspanning is nodig voor de inning van de rioolheffing.

Benodigde uitbreiding

Uit de bovenstaande analyse kan worden opgemaakt dat de bezetting van de afdelingen belast met beleid, beheer en onderhoud momenteel te beperkt is, zeker wanneer rekening wordt gehouden met de verbreding van de gemeentelijke watertaken. Er wordt dan ook een uitbreiding van 1,5 fte beleidscapaciteit voorzien. Deze uitbreiding komt bovenop de uitbreiding met 0,5 fte die bij de actualisering van de begroting in 2008 heeft plaatsgevonden.

Incidenteel wordt er voor gekozen een tekort aan personele middelen op te vangen door werk uit te besteden. Hier is in de kostenraming rekening mee gehouden. Daarbij is het belangrijk te realiseren dat het uitbestede werk ook een goede interne begeleiding vraagt.

8.3 Financiën

Kosten-dekking

In bijlage 8 zijn de uitgangspunten ten behoeve van het kostendekkingsplan voor de Structuurvisie opgenomen. Deze zijn in nauw overleg met de teams van Concernstaf/Financiën en Publiekszaken/Gemeentelijke heffingen van de gemeente tot stand gekomen. Bijlage 9 bevat alle verwachtte kostenposten voor de planperiode van deze Structuurvisie die gefinancierd worden uit de rioolheffing; daarnaast zijn de lange termijn vervangingsinvesteringen in beeld gebracht.

Lasten

In het kostendekkingsplan zijn de volgende kostensoorten onderscheiden:

- kapitaallasten in verband met in het verleden gedane investeringen;
- kapitaallasten in verband met investeringen ten behoeve van instandhouding en verbetering van het rioolstelsel, uitvoering van de nieuwe zorgplichten, en voor onderzoeken en planvorming;
- exploitatielasten in verband met het beheer en onderhoud van het rioolstelsel.

De verbeteringsinvesteringen, vervangingsinvesteringen en kosten voor onderzoek worden gekapitaliseerd. Kosten voor beheer en onderhoud worden uit de lopende rekening bekostigd.

KOSTEN-SOORT	2010	2011	2012	2013	2014	2015
Kapitaallasten verleden	5.386	5.252	5.117	4.973	4.821	4.644
Kapitaallasten nieuwe invest.	0	820	1.494	2.485	3.389	4.257
Exploitatie lasten	5.794	5.611	5.739	5.974	6.049	5.744
Totaal	**11.180**	**11.683**	**12.350**	**13.432**	**14.259**	**14.645**

Baten

De huidige baten worden gevormd door de rioolrechten; deze worden geheven naar een vast bedrag per eigendom en naar het aantal kubieke meters afvalwater dat vanuit het eigendom wordt afgevoerd.

Het aansluitrecht bedraagt per 1 januari 2009 € 61,15 per aansluiting. Het afvoerrecht bedraagt € 26,36 bij een afgevoerde hoeveelheid afvalwater tot 250$m^{3.}$ Bij een afvoer van meer dan 250m^3 geldt een

staffel die varieert van € 241,36 tot ruim € 60.000. De meeste niet-woningen (±80%) vallen in het tarief van de woningen.
Voor een standaard huishouden betekent dit een heffing van € 87,51 per jaar.

Het aantal belastingplichtigen per 1 januari 2009 bedraagt 94.189; dit aantal is onderverdeeld in 87.767 in de categorie woningen en 6.422 niet-woningen. Het aantal afvoereenheden tot 250m^3 bedraagt 86.930; het aantal afvoereenheden boven de 250m^3 bedraagt 5.524.
Naar verwachting zal het aantal aansluitingen de komende planperiode met 900 per jaar toenemen.

De totale inkomsten zijn voor 2009 begroot op € 10.368.000,-[2].

Landelijke ontwikkelingen

Op basis van de uitgave 'Riool in Cijfers' van de stichting RIONED was het gemiddelde rioolrecht in Nederland €153,- in 2008. In vergelijking met de 36 grootste gemeenten van het land heeft Tilburg het laagste tarief.

Voor vele Nederlandse gemeenten zal het rioolrecht sterk gaan stijgen. Deze grote stijging wordt veroorzaakt doordat het merendeel van de riolering in Nederland in de jaren 60 van de vorige eeuw is aangelegd en deze leidingen nu hun technische levensduur bereiken. Hierdoor zijn grote vervangingsinvesteringen noodzakelijk.
Voor Tilburg gaan de vervangingsinvesteringen vanaf 2025 flink oplopen naar een piek rond 2040; rond 2060 volgt wederom een piek. Daarnaast vindt een verbreding van taken plaats waardoor meer zaken uit de rioolheffingen kunnen worden gefinancierd.

Scenario's en uitgangspunten

Op basis van een lange termijn analyse voor verschillende varianten is de ontwikkeling van de rioolheffing opnieuw beschouwd.

De berekeningen beginnen in 2010 en lopen tot 2087. Deze lange berekeningsperiode is met name om lange termijn effecten in beeld te brengen. De technische levensduur van de riolering bedraagt ca. 80 jaar; door de berekeningen tussen 2010 en 2087 uit te voeren wordt een volledige vervangingscyclus beschouwd. Uiteraard neemt de nauwkeurigheid van voorspellingen sterk af naar gelang deze verder weg liggen in de tijd.

In het kostendekkingsplan zijn 3 kostendekkingscenario's doorgerekend waarbij voor de lange termijn de ontwikkeling van de tarieven is berekend. In de berekening zijn de tarieven voor de lange termijn in beeld gebracht waarbij deze zijn bepaald op basis van het prijspeil 2009. Hierbij is het effect van de nieuwe zorgplichten op de rioolheffing in beeld gebracht.

[2] Bron: Memorie van toelichting bij de "Verordening Rioolrechten 2009"

De volgende uitgangspunten zijn bij de berekeningen gehanteerd:
- rentepercentage 4,5%;
- de stand van de reserve riolering is per 1 januari 2010 bedraagt € 0;
- de egalisatievoorziening moet aan het einde van elk jaar op € 0 uitkomen;
- alle investeringen worden lineair afgeschreven over een periode van 30 jaar;
- de kosten voor de gemeentelijke watertaken worden voor 100% gedekt door de rioolheffing;
- de boekwaarde per 1 januari 2009 van in het verleden gedane rioleringsinvesteringen is € 54.631.016,-.

Bij elk scenario is tevens in beeld gebracht wat het effect is van het aanhouden van een meerjarige egalisatie voorziening. Deze voorziening heeft tot doel de mate van stijging (en daling) van de rioolheffing als gevolg van (grote) fluctuaties in de kapitaallasten te dempen.

Een deel van de lasten ligt vast als gevolg van de wettelijke opgaven; dit betreft met name de investeringen ten behoeve van instandhouding en verbetering van het rioolstelsel als ook uitvoering van de nieuwe zorgplichten. De kapitaallasten in verband met deze investeringen zijn voor elk scenario hetzelfde.

In een eerder stadium is een bepaalde ambitie uitgesproken ten aanzien van de aanleg van Blauwe Aders. Hierbij is een eindplaatje neergelegd. Hierin zijn kosten opgenomen die zijn bepaald aan de hand van voorcalculatie op basis van de huidige inzichten. Naarmate aanleg in de tijd dichterbij komt zal een meer gedetailleerde calculatie benodigd, en mogelijk, zijn.
Door het tempo waarin de aanleg wordt gerealiseerd te variëren, wordt inzichtelijk wat het effect hiervan op de lasten en dien ten gevolge op de rioolheffing is.

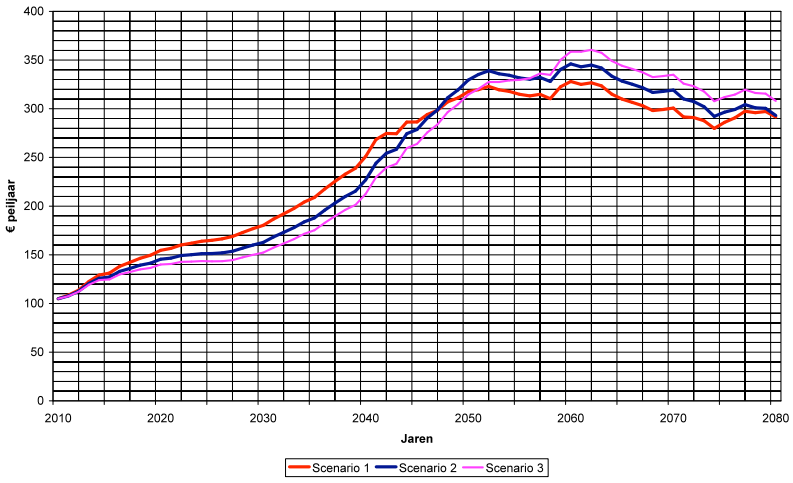
In het eerste scenario is uitgegaan van aanleg van de Blauwe Aders binnen een periode van 30 jaar. Scenario 2 en 3 gaan uit van een aanleg in respectievelijk 40 en 50 jaar.

Resultaten; ontwikkeling heffingen

Een vergelijkend overzicht van de ontwikkeling van het basistarief uitgedrukt in euro's van het peiljaar 2009 (zonder indexatie) is voor alle drie de scenario's in onderstaande tabel gepresenteerd. Het afvoer tarief boven 250 m^3 ontwikkelt zich procentueel gezien op identieke wijze.

Jaar	Scenario 1 (Bl.A.: 30j)		Scenario 2 (Bl.A.: 40j)		Scenario 3 (Bl.A.: 50j)	
	Aansluit	Afvoer	Aansluit	Afvoer	Aansluit	Afvoer
2009	61,15	26,36	61,15	26,36	61,15	26,36
2010	73,30	31,60	73,30	31,60	73,30	31,60
2011	75,81	32,68	75,31	32,46	75,30	32,46
2012	79,47	34,26	78,71	33,93	78,71	33,93
2013	85,73	36,96	84,24	36,31	84,23	36,31
2014	90,23	38,89	88,02	37,94	88,00	37,94
2015	91,73	39,54	88,83	38,29	88,81	38,28
2020	108,01	46,56	101,67	43,83	101,63	43,81
2025	115,23	49,67	105,76	45,59	105,70	45,56
2030	125,98	54,31	113,71	49,02	113,63	48,98
2040	175,42	75,62	158,59	68,36	158,46	68,31
2050	221,91	95,66	230,24	99,25	230,08	99,18

In onderstaande figuur is voor de scenario's de ontwikkeling van het basistarief voor een standaard huishouden (aansluitheffing plus afvoerheffing tot 250m^3) uitgezet.



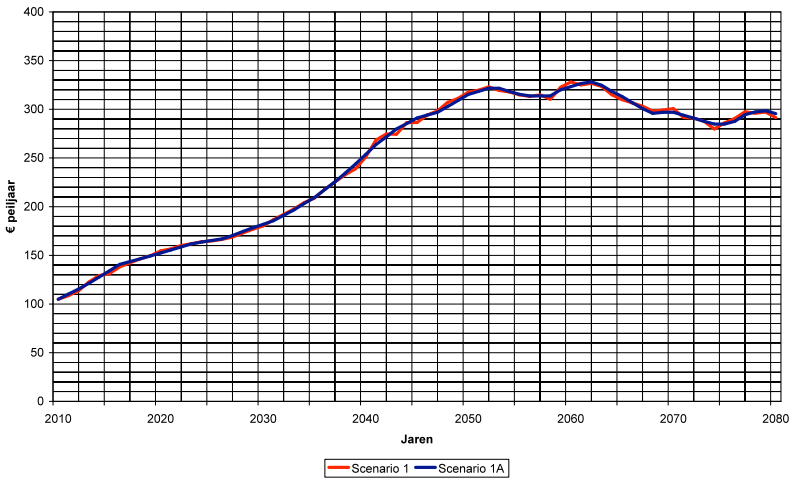
Vanwege het over een kortere periode aanleggen van de Blauwe Aders in scenario 1 zal de heffing sneller moeten stijgen. Echter, omdat de investering in de Blauwe Aders in scenario 1 gedaan is (in 2040) op het moment dat er een piek in de vervangingsinvesteringen ontstaat (vanaf 2040) is de piek in de hoogte van de heffing uiteindelijk lager: €328,- versus €346,- (scenario 2) en €360,- (in scenario 3).

Onderstaande grafiek laat de ontwikkeling van het tarief van de drie scenario's zien tot 2020.
Het verschil in basistarief tussen de scenario's op korte termijn bedraagt in 2015 €4~€7 en in 2020 €9~€15.

Meerjarige egalisatie voorziening

Het doel van een meerjarige egalisatie voorziening is het meer geleidelijk laten verlopen van stijgingen (en dalingen) van de heffing. Zonder egalisatie voorziening moet elk jaar de heffing zodanig aangepast worden dat de (begrootte) uitgaven volledig gedekt worden door de inkomsten. Dit kan leiden tot aanzienlijke fluctuaties van het tarief.
Daarnaast kan een egalisatie voorziening dienen om een piek in de uitgaven in de toekomst op te vangen.

In onderstaande figuur is voor scenario 1 de ontwikkeling van het basistarief (aansluitheffing plus afvoerheffing tot 250m^3) uitgezet zowel met (scenario 1A) als zonder (scenario 1) meerjarige egalisatie voorziening. Uitgangspunt is dat de voorziening niet negatief mag worden en niet meer dan €2.000.000,- mag bevatten.



Effect reserve

Het blijkt dat het instellen van een meerjarige reserve slechts een marginaal effect heeft op de ontwikkeling van de heffing. De maximale stijging van jaar op jaar zonder meerjarige egalisatie reserve bedraagt 8% (afgezien van de stijging in 2010 welke voor alle scenario's gelijk is), terwijl de maximale stijging van jaar op jaar mét meerjarige egalisatie reserve 5% bedraagt.
Op het reduceren van een piek in het tarief heeft de meerjarige egalisatie reserve geen effect. Ook indien een hogere maximale reserve wordt geaccepteerd wordt een maximaal basistarief van €328,- bereikt. Dit is het gevolg van het niet toerekenen van rente over de reserve.
Indien wel rente over de meerjarige egalisatie reserve toegerekend wordt kan het tarief gemaximaliseerd worden op circa €250,- in 2040.

Tarief-differentiatie

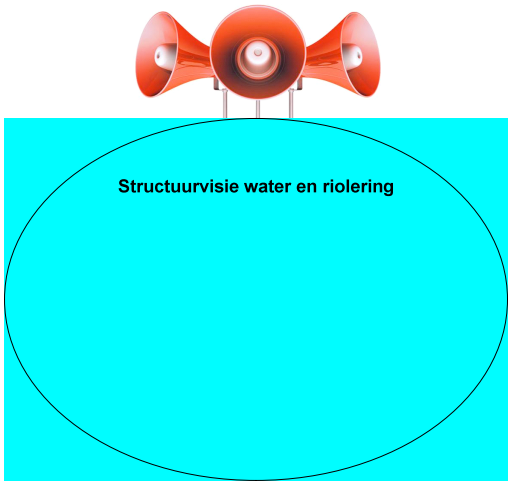
In de planperiode vindt binnen de gemeente een discussie plaats naar de mogelijkheden van differentiatie van het tarief naar verschillende heffingsgrondslagen. Deze discussie zal uitmonden in een nota riool heffingen. Hierbij kan worden gedacht aan het verder uitwerken van het principe dat de vervuiler betaalt. De kostendekkingsberekeningen in deze Structuurvisie Water en Riolering zijn gebaseerd op de huidige vorm van tariefdifferentiatie: een tarief voor de aansluiting plus een tarief voor de afvoer.

Conclusie

De raad van de gemeente Tilburg heeft bij de vaststelling van de Structuurvisie Water en Riolering op 12 oktober 2009 besloten de aanleg van blauwe aders verder uit te werken en uit te voeren in een periode van 30 jaar. Er wordt geen egalisatie voorziening gevormd. De hoogte van de rioolheffing wordt ieder jaar opnieuw vastgesteld bij de behandeling van de begroting in november.

9 DE STRUCTUURVISIE EN COMMUNICATIE

9.1 Inleiding



Met wie communiceren we en waarom?

Het geformuleerde beleid en de uit te voeren maatregelen hebben weinig kans van slagen als dit niet aan overige 'waterpartijen' en de inwoners van de gemeente wordt gecommuniceerd. Dit hoofdstuk gaat in op de vraag: '**met wie communiceren we, en waarom?**'.

Bij deze Structuurvisie hoort een communicatietraject; zowel bij de totstandkoming van deze visie (proces) als bij de uitvoering van de maatregelen (product). Belangrijke uitgangspunten hierbij zijn dat de gemeente een voorbeeldfunctie heeft bij de bewustwording en het stimuleren van een positief gedrag van burgers ten aanzien van de omgang met en het gebruik van water, maar dat ook de burger een eigen verantwoordelijkheid heeft.

Autonoom te nemen beslissingen uit kunnen leggen

Bij de totstandkoming van de Structuurvisie dient de gemeente burgers en bedrijven de mogelijkheid te geven om kennis te nemen van en actief bij te dragen aan de planvorming. Zolang de gemeente voldoet aan de wet- en regelgeving, beslist zij zelf over de te nemen maatregelen. Aan de inwoners moet echter uitgelegd kunnen worden of er knelpunten zijn en welk knelpunt met de maatregelen opgelost gaat worden. Een groot deel van dit traject wordt beschreven in een nog te ontwikkelen communicatieplan. Het voorliggende, en tevens laatste hoofdstuk van de Structuurvisie, geeft een eerste aanzet tot dit plan.

9.2 Doelstelling communicatie

Algemene doelstelling

De algemene doelstelling van communicatie over water en riolering (deze Structuurvisie) luidt:

"*De bewoners van de gemeente Tilburg ontwikkelen een positieve kennis, houding en gedrag ten opzichte van water en riolering*".

Onderleggers doelstelling

Deze doelstelling laat zich vertalen in een positieve uitwerking in drie richtingen, namelijk:

- Kennis;
- Houding;
- Gedrag.

Kennis

De doelgroepen zijn op de hoogte van de ontwikkelingen en knelpunten in de Structuurvisie Water en Riolering en kennen de maatregelen die daaruit voortvloeien.

Houding

De doelgroepen staan positief tegenover de gekozen maatregelen en de wijze waarop zij worden geïnformeerd.

Gedrag

De doelgroepen leveren waar mogelijk een bijdrage aan de totstandkoming en uitvoering van de maatregelen.

9.3 Doelgroep

Inwoners

De communicatie is primair gericht op de inwoners van de gemeente Tilburg. Per project en/of maatregel kan een specifieke doelgroep worden aangewezen.
De doelgroepen zijn nader te verdelen in de groepen die beslissen, meedenken en medeweten.

9.4 De 2 fasen van de communicatie

Proces vs. project

Communicatie rondom de Structuurvisie kan worden onderverdeeld in 2 fasen, te weten:

1. Communicatie tijdens het opstellen van de Structuurvisie (procescommunicatie);
2. Communicatie bij het uitvoeren van de maatregelen van de Structuurvisie (projectcommunicatie).

Procescommunicatie

Procescommunicatie betreft de communicatie tijdens het opstellen van de Structuurvisie Water en Riolering. Het doel ervan is:

"*Het creëren van draagvlak door betrokkenen op de hoogte te houden van de ontwikkelingen en input van hen te vragen om tot een gedegen en gedragen plan te komen*".

In deze fase wordt van verschillende communicatiemiddelen en -activiteiten gebruik gemaakt. Zo is tijdens de zomer van 2008 een waterenquête gehouden onder 3000 inwoners van Tilburg. Aan de inwoners is gevraag om aan te geven waar ze problemen met water

ervaren en waar zij kansen/wensen zien ten aanzien van water. De enquête is ook via de huis- aan huisbladen en de website onder de aandacht van de inwoners gebracht. De resultaten van de enquête is gebruikt als input bij het opstellen van de Structuurvisie. Verder is in twee informele bijeenkomsten met de commissie fysiek gesproken over de ambitie van het water- en rioleringsbeleid. De resultaten hiervan zijn (mede) gebruikt bij de uitwerking van de strategie.

Planning en rol communicatie

In de periode van totstandkoming van deze Structuurvisie (van april 2008 t/m oktober 2009) heeft communicatie reeds een belangrijke rol gespeeld.

Communicatie algemeen:
- waterenquête onder inwoners van Tilburg
- bijeenkomsten stuurgroep (intern)
- bijeenkomsten klankbordgroep (intern)
- bijeenkomsten projectgroep (overheden in- en extern)
- bijeenkomsten commissie fysiek (intern)

In het vervolgtraject zal communicatie de volgende rol(len) vervullen:

DATUM	STAP IN HET TRAJECT	ROL COMMUNICATIE
12 mei 2009	Ontwerp SWR in het college	○ Via persbericht en bericht in Tilburgse Koerier burgers op de hoogte stellen van mogelijkheid tot inzage en reactie; ○ Voorontwerp sturen naar belanghebbende partijen, buurgemeenten, dorps- en wijkraden, V&W, VROM, LNV en klankbordgroep.
29 mei t/m 10 juli 2009	- Reactieperiode waterschappen en provincie (verplicht) - Inzage periode inwoners	○ Communicatietraject met burgers, buurgemeenten en belanghebbenden.
21 juli 2009	Behandelingdefinitieve SWR in het college	---
14 september 2009	Behandeling SWR in Commissie Fysiek	---
12 oktober 2009	Vaststelling SWR door de raad	○ Bekendmaking via persbericht; ○ Definitieve versie SWR op website van de gemeente

Project-communicatie

Er worden verschillende maatregelen geformuleerd voor het uitvoeren van de Structuurvisie Water en Riolering. Er zijn maatregelen waarbij communicatie geen directe rol speelt en projecten waarbij dit wel het

geval is. Communicatie kan een ondersteunende functie hebben om (technische) activiteiten kracht bij te zetten en een grotere kans van slagen te geven. Burgers ervaren maatregelen pas belangrijk als ze in de “achtertuin” worden uigevoerd. Projectcommunicatie draagt daarnaast ook bij aan algemene waterbewustwording.

Afhankelijk van de gevolgen van de maatregel voor de burger en de factoren die de communicatie of het draagvlak beïnvloeden, worden voor elke maatregel handvatten gegeven om te communiceren. Zo zal de invloed van maatregelen op de woonomgeving vaak via bewonersbrieven en persberichten worden gecommuniceerd.

Intern

Communicatie is niet alleen nodig richting de burger maar ook richting de interne organisatie. In de Structuurvisie zet de gemeente Tilburg op onderdelen nieuwe beleidslijnen uit, die ook andere medewerkers dan alleen 'watermensen' binnen de gemeentelijke organisatie mee dienen te nemen in hun werkzaamheden.

Middelen

Al vooruitlopend op de vaststelling van de Structuurvisie wordt gewerkt aan de profilering, maar dit zal ook na de vaststelling nog een tijd nadrukkelijk de aandacht behoeven. Communicatie kan verder het hoofddoel zijn van een activiteit. Middelen die ingezet kunnen worden zijn onder anderen persberichten, bewonersbrieven, nieuwsbrieven, website, bewonersavonden, excursies, tentoonstellingen, etcetera.

Com-municatie-plan

In oktober 2009 wordt een communicatieplan met beschrijving van specifieke planning en communicatiemiddelen, gekoppeld aan de verschillende maatregelen, gemaakt. In het maatregelenpakket zijn financiële en personele middelen gereserveerd om hier invulling aan te geven.

Colofon

Uitgave: gemeente Tilburg

Tekst en hemelwaterverwerkingskaarten: Royal Haskoning

Fotografie:
- waterpark in de Dongevallei, foto Mischa Cillessen
- werkzaamheden aan de riolering, foto team media gemeente Tilburg
- overlast na een heftige regenbui, foto team media gemeente Tilburg

Oplage: 500

Oktober 2009

09.725

Bedrijfsplan 2013-2016

de Bibliotheek

1 Toekomstbeeld van de Westfriese Bibliotheken

De bibliotheek staat voor de uitdaging om haar grenzen te verleggen. De bibliotheek van de 21e eeuw is zoveel meer dan de letterlijke betekenis *'verzameling boeken'*.

De bibliotheek is een centrum waar informatiestromen worden geïntegreerd en beschikbaar gemaakt voor een veelheid aan klanten. De digitalisering heeft de traditionele taakinvulling van de bibliotheek op zijn kop gezet. Op internet is van alles te zoeken, maar om het vinden te vergemakkelijken, vervult de bibliotheek een nuttige spilfunctie in de vorm van het beschrijven, ordenen en ontsluiten van miljoenen publicaties. Een overzichtelijke clustering en presentatie van informatie vergroot de toegankelijkheid van een overflow aan aanbod en maakt mensen sneller wegwijs in de digitale infrastructuur. Daarvoor zoekt de bibliotheek ook meer aansluiting bij diverse andere organisaties.

2 Missie, visie en strategie

De bibliotheek is een inspiratiebron voor levenslang leren. De snel veranderende wereld, enorme groei van digitale mogelijkheden, toename en overvloed aan informatiestromen, maakt de samenleving voor veel mensen onoverzichtelijk en onrustig. En... voor sommigen dreigt deelname zelfs onbereikbaar te worden.

Als ***actieve netwerkpartner*** zal de Bibliotheek met andere culturele, educatieve en maatschappelijke partners faciliteiten bieden voor de Westfriese bevolking om zich verder te ontwikkelen, hun kennis op peil te houden en hun integratie in/participatie aan de samenleving te vergroten.

De missie van de Westfriese Bibliotheken luidt dan ook:

Verruim je blik op, verbind je met en ontwikkel je in de wereld.... met de Bibliotheek.

www.westfriesebibliotheken.nl

3 Producten en diensten

De bibliotheek heeft eigenlijk maar één belangrijk doel wat zij wil bereiken, dat mensen wijzer worden.

Dat doen wij op veel verschillende manieren, die wij onze producten en diensten noemen. Ons meest bekende product is het uitlenen van materialen, maar dat doen wij niet zonder het bieden van informatie en advies. Maar ook de vele activiteiten in de vorm van **lezingen en informatiebijeenkomsten** dragen bij aan de ontwikkeling van de Westfriezen. Deze producten worden meer en meer digitaal. Anno 2012 wordt 75 % subsidie gebruikt voor het uitlenen van materialen. In de komende jaren zullen onze diensten meer digitaal worden en zal ook de inzet van subsidies veranderen. Wij zullen het publiek helpen om de digitale mogelijkheden te ontdekken en te gebruiken. Daarin heeft de jeugd en de minder geletterden onze eerste prioriteit.

4 Digitalisering

De bibliotheek is niet meer alleen de vestiging, de bibliotheek begint al met de digitale entree!

Met behulp van onze regionale infrastructuur kan iedereen ook thuis de collecties inzien van de verschillende vestigingen en van veel andere collega-bibliotheken. Voor alle vestigingen en thuisgebruik is er via de website een **Snuffelcatalogus:** een digitale etalage met materialen op genre ingedeeld. De bibliotheek aangesloten op de landelijke infrastructuur Bibliotheek.nl die de gehele landelijke collectie inclusief de Koninklijke Bibliotheek en veel universiteitsbibliotheken toegankelijk maakt, is vanuit huis in

te zien en te reserveren. De klantenservice is **24 uur** per dag via onze website www.westfriesebibliotheken.nl beschikbaar: nieuwe leden kunnen zich online inschrijven, klanten kunnen online materialen reserveren, verlengen en een antwoord krijgen op veel gestelde vragen.

Scholen kunnen hier het jaaroverzicht met activiteiten inzien en zich voor groepsactiviteiten aanmelden. De digitale- en fysieke diensten zijn meer met elkaar gekoppeld, zoals met digitale themamappen voor volwassenen. **De widget Or@kel** is speciaal voor de jeugd ontwikkeld. Or@kel is een digitale werkstukken- en spreekbeurtensite die links en fysieke materialen verbindt.

Twitter, Facebook en Hyves (specifiek voor de biebclubs) zorgen voor interactie met leden en niet-leden. De bibliotheek innoveert verder met digitale leesclubs en een platform om online kennis te delen (vooral voor de jeugd). Veel informatieve boeken en naslagwerken zijn vervangen door digitale databanken, maar ook dvd's met verfilmde boeken, luisterboeken en games hebben hun intrede gedaan.

De collectie Ebooks wordt in samenwerking met landelijke organisaties in de komende jaren verder uitgebreid. En in de vestigingen zelf is de uitlening volledig gedigitaliseerd. Klanten lenen zelf bij de **zelfservicebalie** en ook de inname van materialen kan overal door de klanten zelf worden gedaan.

5 Samenwerking

De bibliotheek is een deel van het netwerk van alle bibliotheken samen en veel bibliotheekproducten en diensten worden verbeterd en ontwikkeld in samenwerking met provinciale en landelijke organisaties.

Op regionaal en lokaal niveau zetten wij ons in voor de presentatie van een totaaloverzicht van het lokale en regionale aanbod op het gebied van kunst en cultuur.

De bibliotheek fungeert als plaats waar de kennis verworven kan worden. In samenwerking met andere culturele, educatieve en maatschappelijke organisaties organiseren wij evenementen met een voorlichtend/informatief of cultureel karakter: **lezingen, cursussen, trainingen, bijeenkomsten met gastsprekers** rond een bepaald thema of met schrijvers. In onze vestigingen, maar ook op andere locaties.

Wij werken aan het clusteren van het programmaoverzicht omdat we dit beschouwen als een verlengstuk van onze taak als gids in informatie. Daar waar wij de mogelijkheden zien delen wij ruimten met andere organisaties en versterken zo ons bereik en gebruik.

6 Het opdrachtgeverschap van de gemeenten

De Westfriese gemeenten zien een belangrijke maatschappelijke rol voor de bibliotheek in het toerusten van de burgers (empowerment), het bevorderen van actief burgerschap en het bottum up versterken van de sociale samenhang.

De bibliotheek richt zich op alle leeftijdscategorieën van min 9 maanden tot 100 plus.
In het gemeentelijke beleid zijn een aantal nadrukkelijke keuzes gemaakt: leesvaardigheid en media wijsheid. Leesvaardigheid en mediawijsheid vormen de basis van volwaardige deelname aan de maatschappij. De bibliotheek daagt mensen uit om zich verder te ontwikkelen. Hierbij passen activiteiten als leesbevordering voor (ouders van) baby's, peuters en kleuters en de bestrijding van laaggeletterdheid tot ondersteuning van studerenden en beroepsbeoefenaars.

Er is een activiteitenaanbod voor jeugd, volwassenen en ouderen, die aansluiten op de beschikbare collecties. De collectie is vooral gericht op opvoeden en opgroeien, zelfontplooiing en talentontwikkeling en de participerende burger.

De bibliotheek geeft specifiek en extra aandacht aan het bereiken van (kwetsbare) (groepen) burgers voor wie het producten- en dienstenaanbod van de bibliotheek bijdraagt aan zelfontplooiing en participatie.

"De collectie is vooral gericht op opvoeden en opgroeien, zelfontplooiing en talenontwikkeling en de participerende burger."

7 Basis en pluspakket

Door meer samenwerking kan het bibliotheekwerk regionaal alle diensten en producten aan alle doelgroepen bieden. Deze diensten vormen het basispakket wat gezamenlijk door de Westfriese gemeenten wordt gedragen en gefinancierd.

Het basispakket bestaat uit de digitale dienstverlening die **24/7** beschikbaar is. Verspreid in ons werkgebied zijn een paar grote bibliotheken die voor alle doelgroepen, jong en oud, ingericht zijn. Deze vestigingen ondersteunen alle activiteiten en programma's voor scholen en instellingen, en ook het werk van de kleinere bibliotheken speciaal voor de jeugd in de kleinere kernen. In deze kleine bibliotheken participeren kinderen in hun Biebclubs. De samenwerking met anderen zoals scholen, zorginstellingen maar ook centra voor jeugd en gezin, Roc, welzijn en diverse historische en culturele organisaties leidt tot diverse activiteiten en programma's waardoor de Westfriese inwoners rijker aan kennis en ontwikkeling worden.

Naast dit basispakket kunnen gemeenten kiezen om **lokaal extra bibliotheekwerk** in te zetten zoals een kleine vestiging: bibliotheek voor het gezin, uitbreiding van culturele programma's of extra aandacht en projecten voor specifieke doelgroepen.

8 Bedrijfsvoering

De bibliotheek heeft in de afgelopen periode gewerkt aan een transparante productbegroting waardoor wij de veranderingen in onze dienstverlening de komende jaren ook goed financieel kunnen volgen.

De beschikbare subsidie zal anders verdeeld gaan worden en er zullen verschuivingen plaatsvinden. Onder andere een afname van het aandeel uitlenen van de fysiek collectie volwassenen en een toename van het aandeel digitale collectie. Dit zal ook gelden voor de dienst fysieke informatie en advies die zal afnemen ten gunste van een

toename van het aandeel digitale informatie en advies. De dienstverlening aan zelfredzame volwassenen zal meer kostendekkend worden, zowel voor de dienst uitleen als voor de activiteiten voor volwassenen.

De veranderende strategie betekent ook het benaderen van andere en nieuwe doelgroepen.

De bibliotheek is van iedereen, is afgelopen jaren een actief credo geweest. De komende jaren kiezen wij sterker voor die groepen die het meest gebaat zijn bij een vestiging dichtbij huis of hulp nodig hebben op de digitale (snel)weg. Dat zijn kinderen tot en met de basisschool en het eerste jaar middelbare school (tot 14 jaar), de minder geletterden, de minder mobiele ouderen en mogelijk de ouders van kinderen. Voor de verschillende type bibliotheken hebben wij ook verschillende doelstellingen in het bereiken van ons publiek: in de bibliotheek voor iedereen willen wij 75% van de jeugdige inwoners en 20% volwassenen als lid hebben. De bibliotheek voor de gezinnen: 75% jeugd en 15% volwassenen. En in de bibliotheek voor de jeugd (samen met de biebclubs) 75% jeugd. Uiteraard willen wij ook een stijgend gebruik van onze digitale diensten en een jaarlijkse stijging van het aantal bezoekers van de website met 5% per jaar.

Goed gekwalificeerd personeel is een belangrijk onderdeel van onze dienstverlening. Maar met de verandering van fysiek naar digitaal bibliotheekwerk zullen in de verschillende functiegroepen verschuivingen in omvang gaan plaatsvinden. Daarnaast is het belangrijk om ook nieuwe kennis op gebied van **nieuwe media** verder te ontwikkelen en waar nodig ook aan te trekken. Alle medewerkers leveren hun bijdrage aan de realisatie van de ambitie van de organisatie en nemen daarin hun eigen verantwoordelijkheid. **De organisatie zorgt er voor dat de medewerkers de ruimte en omgeving krijgen voor ontwikkeling.**

9 Verwijzingen/gebruikte rapporten

- **Regiovisie: aandachtspunten gemeentelijk beleid, maart 2011**
- **Resultaten klantonderzoeken voorjaar 2012: I & O , Biebpanels**
- **Resultaten ontwikkeling productbegroting voorjaar 2012, rapportage onderzoek Longus**
- **Bedrijfsplan Westfriese bibliotheken 2013-2016, november 2012**

de Bibliotheek

Alle nieuwe ontwikkelingen vindt u op www.westfriesebibliotheken.nl

Volg ons of vind ons leuk op Facebook & Twitter!

Basispakket 2016	Algemene beschrijving	Toepassing Medemblik	Kosten
Digitale dienstverlening	- 24/7 Toegang tot regionale en landelijke collecties. - 24/7 klantenservice bereikbaar. - Portal voor e-books. - Portals voor integratie fysieke en digitale informatie (Groeimodel 2013-2016, inkoop landelijke dienst). - Actief samen met klanten op social media. - Ontwikkeling platforms en community's	*Beschikbaar voor alle inwoners in Westfriesland*	Kosten € 179.581 Inkomsten € 47.778 **Subsidie € 131.903**
Regionale collectie	In de regio Westfriesland zijn ca 200.000 - 250.000 materialen beschikbaar in de diverse vestigingen.	*Beschikbaar voor alle inwoners in Westfriesland*	**Subsidie € 160.852**
Bibliotheek voor iedereen	Voor alle doelgroepen : jeugd, young adults, volwassenen en ouderen. Uitgebreide vestiging met: - Makkelijk lezen plein - Boekstart - Anders lezen voor slechtzienden en laaggeletterden - Leestafel - Diverse activiteiten ism andere organisaties. - Boekendienst aan huis (mbv vrijwilligers). - Collectie voor 50% jeugd, 50% volwassenen, omvang gerelateerd aan bereik inwoners en bestpractise.	*Vestiging Medemblik. Beschikbaar voor alle inwoners.* Bereik ca 15.000 inwoners, waarvan 75% jeugd (0-14 jarigen), 20% 14+ en volwassenen. 30 uur per week open. Basis collectie ter plekke beschikbaar en toegang tot regionale collectie. Dienstverlening boekendienst aan huis voor ouderen. Ondersteuning bibliotheek voor de jeugd en activiteiten. Uitbreiding kantoorruimte.	Personeel, automatisering, logistiek, administratiekosten: Kosten € 104.534 Inkomsten € 70.000 **Subsidie € 34.534** **Subsidie Huisvesting € 95.000**
Bibliotheek voor de jeugd	In kleinere kernen bibliotheek voor jeugd (0-14 jarigen). Soms in school (met 1-2 biebclubs). Soms in dorpshuis (3-4 biebclubs). Samenwerking met scholen en vrijwilligers noodzakelijk. Integratie met programma's leesbevordering en media wijsheid.	*Voorzieningen in 11 kernen. Beschikbaar voor alle jeugdigen.* *Bereik per kern is 75 % van leeftijd 4-12 jaar.* Wognum (3-4 biebclubs) Wervershoof (3-4 biebclubs) Andijk (3-4 biebclubs) Abbekerk (1-2 biebclubs)	Personeel, automatisering, logistiek, lokale administratiekosten: Kosten € 54.267 **Subsidie € 54.267** **Subsidie huisvesting € 25.000**

		Midwoud (1-2 biebclubs) Benningbroek (1 biebclub) Twisk (1 biebclub) Hauwert (1 biebclub) Nibbixwoud (1 biebclub) Zwaagdijk oost(1 biebclub) Onderdijk (1 biebclub)	
Afhaal- en inleverpunten	Afhaal- en inleverpunten voor volwassenen. Boeken kunnen 24/7 worden besteld en op deze punten worden opgehaald en teruggebracht.	In dorpshuizen, scholen, supermarkten Een aantal varianten mogelijk: 1. eenvoudige ophaal en brengpunten zonder fysieke aanwezigheid van hulp/vrijwilligers. 2. afhaal- en brengpunten met aanwezigheid van vrijwilligers voor een aantal uren per week voor hulp en ondersteuning. 3. geheel geautomatiseerd bibliotheekhoeken. Keuze voor een bepaald variant wordt bepaald door: - Mogelijkheden locatie; - Wensen van de leden; - Samenstelling en omvang van het ledenbestand in de betreffende kern.	Variant 1 zonder hulp: € 2000.- Variant 2 met hulp: € 7000,- Variant 3 geautomatiseerd: €12.000 Huisvesting : € 5.000 Prognose inkomsten: € 5.000 **Bijvoorbeeld (op basis van omvang en samenstelling ledenbestand):** Variant 1 voor Abbekerk, Twisk en Benningbroek. Variant 2 voor Midwoud en Andijk. Variant 3 voor Werverhoof en Wognum. **Subsidie voor 10 locaties: € 44.000**
Activiteiten voor jeugd	Activiteiten gericht op: - Algemeen leesbevordering en mediawijsheid in samenwerking met het onderwijs, in landelijke actieweken - Doelgroep minder taalvaardigen (Makkelijk lezenplein) - Boekstart voor 0-4 jarigen in samenwerking met gemeente en consultatiebureaus. - Biebclubs, social media, platforms	*Beschikbaar voor alle inwoners in Medemblik* Centrale inzet specialisten en medewerkers .	

Activiteiten voor volwassenen	Activiteiten gericht op informatievoorziening en leesbevordering (landelijke actieweken): kosten dekkend georganiseerd. Activiteiten voor minder leesvaardigen: met subsidie. Samenwerking met andere organisaties gericht op beter bereik en kostendeling	*Beschikbaar voor alle inwoners in Medemblik* Centrale inzet specialisten en medewerkers .	
Activiteiten voor ouderen	Activiteiten gericht op minder mobiele ouderen in verzorgingshuizen, ondersteuning boekendienst aan huis, verhalen projecten Samenwerking met andere organisaties gericht op beter bereik en kostendeling	*Beschikbaar voor alle inwoners in Medemblik* Centrale inzet specialisten en medewerkers .	
		Totaal inzet 74 formatieuren (1,8 uur per 1000 inw op basis van bestpractise)	Kosten €134.365 Inkomsten € 40.985 **Subsidie € 86.713**
Overhead	Kosten directie, bestuur, management, Marketing en PR, P & O, Administratie en Ondernemingsraad,	Omslagstelsel over alle inwoners van Westfriesland	Kosten € 154.641 Inkomsten € 3.289 **Subsidie € 151.352**
Totaal subsidie basispakket			**Kosten basispakket € 783.621**

Pluspakket	**Algemene beschrijving**	**Toepassing Medemblik**	**Kosten**
Bibliotheek voor het gezin	Voor alle jeugd tot 14 jaar en ouders Makkelijk lezen plein, boekstart, Kleine leesplekken met tijdschriften, diverse activiteiten in samenwerking met andere organisaties. Collectie voor 75 % jeugd, 25 % volwassenen, omvang gerelateerd aan bereik inwoners en	Wognum (ipv bibliotheek voor de jeugd , deze vervalt) Wervershoof (idem)	Huisvesting € 50.000, Exploitatie €100.000 Huisvesting € 65.000, exploitatie €100.000

	bestpractise. Ca 20 uur pw open		
Culturele programma's	Theater voorstellingen, boekverfilmingen Exposities	Samenwerking met dorpshuizen , met BON theater	Pm

Frictiekosten

Met de financieringsconstructie die wordt voorgesteld voor het basispakket in bijgaand 'Menu', kan aan de lokale wensen worden voldaan en tegelijkertijd de bezuinigingstaakstellingen worden gerealiseerd.

Met deze constructie zijn wel eenmalige frictiekosten gemoeid. Deze frictiekosten vallen uiteen in twee categorieën. Namelijk de frictiekosten voor het sociaal plan en de frictiekosten voor de afbouw/ombouw van de huisvesting.
De totale regionale frictiekosten bedragen ruim € 600.000,- voor de afbouw/ombouw van de huisvesting en voor het terugbrengen van de formatie van 20 fte (2010) naar 10 fte (2016).
De frictiekosten die voortkomen uit huisvestingskwesties zijn een lokale verantwoordelijkheid. De frictiekosten voor afbouw/ombouw huisvesting worden geraamd op maximaal € 182.120,-- voor Medemblik.
De totale maximale frictiekosten voor het (regionaal) sociaal plan wordt geraamd op € 325.000,-. Hiervan komt maximaal € 95.000,- voor rekening van de gemeente Medemblik. Hieronder worden deze frictiekosten nader toegelicht.

<u>Frictiekosten Sociaal plan</u>
De formatie van het bibliotheekpersoneel is de afgelopen jaren al verminderd door de verdere automatisering van zowel de diverse lokale administratieve werkzaamheden als de invoering van de selfservice. In de periode 2008-2010 is de formatie die nodig was voor de openstelling van alle vestigingen en voorzieningen in de kleine kernen ca. 21 fte geweest (voor de hele regio).
Op basis van de eerste berichtgeving over mogelijke bezuinigingen heeft de bibliotheek vanaf 2010 een terughoudend aannamebeleid van personeel gevoerd en alleen met tijdelijke contracten gewerkt.
Op basis van het nieuwe bedrijfsplan zal vooral de fysieke dienstverlening in de vestigingen nog verder moeten worden verminderd. Het aantal vestigingen zal vanaf 2014-2016 wordt teruggebracht tot 6. Het aantal

voorzieningen in kleine kernen zal daarentegen wel groeien, maar door de inzet van biebclubs (de kindervrijwilligers) is hier minder inzet van medewerkers nodig. Ook de afhaal/inleverpunten vergen beperkte inzet van vaste medewerkers. De formatie zal worden aangepast en voor de nieuwe situatie zijn in totaal nog ca. 10 fte nodig. Inmiddels is de formatie door natuurlijk verloop en uitstroom van tijdelijke medewerkers nog 15 fte (peildatum juli 2013).
Dit betekent dat in totaal 5 fte boventallig is geworden. Door natuurlijk verloop zullen er vanaf 2014 tot 2016 nog 1-2 medewerkers uit dienst gaan. Ook is er sprake van een aantal tijdelijke contracten, waarmee de bibliotheek verwacht de verandering, respectievelijk vermindering te kunnen opgevangen. Daardoor zullen 12-13 medewerkers onder het sociaal plan gaan vallen.
Dit betekent dat er een totaal bedrag van maximaal € 325.000,-- aan frictiekosten is gemoeid met de realisatie van het sociaal plan.

Alle medewerkers zijn in dienst van de basisbibliotheek. De werking van het sociaal plan zal op het niveau van de basisbibliotheek moeten worden uitgevoerd. Dit betekent dat er geen arbeidsovereenkomsten gerelateerd zijn aan individuele gemeenten. Ontslagen zullen conform het sociaal plan moeten plaatsvinden, per functiegroep en gebruikmakend van het afspiegelingsbeginsel.
De regiogemeenten zijn tot onderstaande verdeling gekomen voor wat betreft de frictiekosten van het sociaal plan. Deze verdeling is gebaseerd op:
- inwoneraantal;
- omvang van de lokale bezuinigingen;
- vermindering in de formatie op gemeenteniveau als gevolg van de lokale bezuinigingen;
- hoogte van bijdrage aan collectiekosten ten behoeve van het beheer en onderhoud van de regionale boekencollectie.

Gemeente	**Inwoners**	**Bezuinigingstaakstelling**	**Vermindering fte (2010 tov 2013)**	**frictiekosten sociaal plan**
Opmeer	11.400	€ 20.000,--	1	20.000

Koggenland	22.300	€ 100.000,--	1,8 fte	€ 60.000
Enkhuize*n,*	18.300	€ 35.000,--	1 fte	€ 35.000
Stede Broec	21.500	€ 40.000,--	1,3 fte	€ 40.000
Drechterland	19.300	€ 100.000,--	1,5 fte	€ 75.000
Medemblik	43.100	€ 250.000,--	3,4 fte	€ 95.000
Totaal		€ 595.000,--	10 fte	€325.000

Voor Medemblik is dit de meeste gunstige verdeling. Een verdeling op basis van inwonersaantal, bezuinigingstaakstelling en/of vermindering in formatie leidden tot hogere bijdrage in de frictiekosten voor het sociaal plan. Door ook rekening te houden met de hoogte van de bijdrage aan regionale collectiekosten, valt het bedrag voor Medemblik lager uit. Dit laatste criterium is toegevoegd dankzij de bestuurlijke inzet.

Frictiekosten Huisvesting

Voor de frictiekosten voor de ombouw/afbouw van de huidige huisvesting wordt rekening gehouden met een bedrag van maximaal € 182.120,--. Dit bedrag is bestemd voor de afkoop van huurcontracten voorafgaand aan het overgaan naar voordeligere locaties en voor de verhuizings- en aanpassingskosten die moeten worden gemaakt voor het overgaan naar goedkopere locaties in Wognum en Wervershoof.
Dit zijn kosten zijn maximaal. Dat wil zeggen dat deze lager uitvallen wanneer er tijdig voordelige huisvesting wordt gevonden en wanneer afkoop van het contract niet nodig is.
Voor de locatie in Wognum is dit zeer waarschijnlijk. Op dit moment zijn namelijk gesprekken gaande over de overname van ruimte van de bibliotheek in de Bloesem in Wognum. De geïnteresseerde partij zou per 1 januari de ruimte kunnen overnemen. Binnen de Bloesem zijn er goedkopere alternatieven, waar de bibliotheek voor de jeugd en het afhaal- en inleverpunt kan worden voortgezet. Wanneer de overname per 1 januari 2014 wordt gerealiseerd, betekent dit een vermindering van € 76.080,-- op de frictiekosten. Hiermee worden de frictiekosten dan nog maximaal 106.040,--. Zodra de raad met de inhoud van dit raadsvoorstel instemt wordt het overname proces in gang gezet.

In Wervershoof worden de mogelijkheden onderzocht of in de Schoof beschikbare en betaalbare ruimte beschikbaar is die geschikt is voor de bibliotheek voor de jeugd. Andere opties zijn bijvoorbeeld de scholen.

Overzicht veranderingen bibliotheekwerk Medemblik 2013-2016

Kern	Huidige situatie (2013)	Bibliotheekvoorziening vanaf 2016
1. Medemblik	Vestiging is 20 uur per week open en ingericht voor alle leeftijden en doelgroepen. Mensen kunnen terecht met hun vragen en scholen/instellingen kunnen programma's afnemen. Vrijwilligers werken vanuit deze vestiging in de Boekendienst aan huis voor ouderen. Er is internet, een leestafel en een breed op de bevolking afgestemde collectie.	Blijft een uitgebreide bibliotheek voor iedereen.
2. Wognum	Is nu bibliotheek ingericht voor alle leeftijden en doelgroepen. Blijft nog 1- 2 jaar bibliotheek met beperkte openingsuren. Wordt in periode 2013-2014 omgevormd tot biebclubs en afhaal- en inleverpunt voor volwassenen (exacte planning afhankelijk van potentiele nieuwe huurders).	- 3-4 biebclubs - afhaal- en inleverpunt voor volwassenen
3. Wervershoof	Is nu bibliotheek ingericht voor alle leeftijden en doelgroepen. Blijft nog 1-2 jaar bibliotheek met beperkte openingsuren. Wordt in periode 2013-2014 omgevormd tot biebclubs en afhaal- en inleverpunt voor volwassenen (einde huurcontract uiterlijk november 2014).	- 3-4 biebclubs - afhaal- en inleverpunt voor volwassenen
4. Andijk	Is nu servicepunt jeugd en ouderen. Daar is voor deze doelgroepen een kleine collectie beschikbaar en een beperkte mogelijkheid tot afhalen en inleveren van boeken voor volwassenen. Wordt in periode 2013-2014 omgevormd tot biebclubs en afhaal- en inleverpunt voor volwassenen.	- 3-4 biebclubs - afhaal- en inleverpunt voor volwassenen
5. Abbekerk	Is nu servicepunt jeugd en ouderen. Daar is voor deze doelgroepen een kleine collectie beschikbaar en een beperkte mogelijkheid tot afhalen en inleveren van boeken voor volwassenen. Wordt in periode 2013-2014 omgevormd tot biebclubs en afhaal- en inleverpunt voor volwassenen.	- 1-2 biebclubs - afhaal- en inleverpunt voor volwassenen
6. Midwoud	Is nu servicepunt jeugd en ouderen. Daar is voor deze doelgroepen een kleine collectie beschikbaar en een beperkte mogelijkheid tot afhalen en inleveren van boeken voor volwassenen. Wordt in periode 2013-2014 omgevormd tot biebclubs en afhaal- en inleverpunt voor volwassenen.	- 1-2 biebclubs - afhaal- en inleverpunt voor volwassenen

Overzicht veranderingen bibliotheekwerk Medemblik 2013-2016

7. Benningbroek	Is nu servicepunt jeugd en ouderen. Daar is voor deze doelgroepen een kleine collectie beschikbaar en een beperkte mogelijkheid tot afhalen en inleveren van boeken voor volwassenen. Wordt in periode 2013-2015 omgevormd tot biebclub met ophaal- en inleverfunctie voor volwassenen.	- 1 biebclub - afhaal- en inleverpunt voor volwassenen
8. Twisk	Is nu servicepunt jeugd en ouderen. Daar is voor deze doelgroepen een kleine collectie beschikbaar en een beperkte mogelijkheid tot afhalen en inleveren van boeken voor volwassenen. Wordt in periode 2013-2015 omgevormd tot biebclubs met ophaal- en inleverfunctie voor volwassenen.	- 1 biebclub - afhaal- en inleverpunt voor volwassenen
9. Opperdoes	Was servicepunt jeugd en ouderen. Servicepunt is per 2013 opgeheven.	
10. Hauwert	Biebclub	- 1 biebclub
11. Nibbixwoud	Biebclub	- 1 biebclub
12. Zwaagdijk-Oost	Biebclub	- 1 biebclub
13. Onderdijk	Biebclub	- 1 biebclub

Vereniging van Nederlandse Gemeenten

Brief aan de leden
T.a.v. het college en de raad

informatiecentrum tel.	uw kenmerk	bijlage(n)
(070) 373 8393		
betreft	**ons kenmerk**	**datum**
Bestuurlijke afspraken openbare bibliotheekwerk en conceptwetsvoorstel	BAOZW/U201300846 Lbr. 13/061	27 juni 2013

Samenvatting

De minister van OCW heeft een conceptwetsvoorstel stelsel openbare bibliotheekvoorzieningen (Wsob) openbaar gemaakt. De wet zal naar verwachting in 2015 in werking treden. Het Rijk wordt verantwoordelijk voor de financiering van de digitale bibliotheek, die voor burgers zowel direct als via de lokale fysieke bibliotheek toegankelijk zal zijn. De uitname uit het gemeentefonds die zal plaatsvinden in verband met de centralisatie van de inkoop van e-content, waaronder e-books, is naar 2015 uitgesteld. In het kader van de meicirculaire 2014 zal u over het plafondbedrag en het groeipad daar naartoe een mededeling ontvangen. In conceptwetsvoorstel worden gemeenten niet verplicht gesteld om een lokale, fysieke bibliotheek te subsidiëren. Wel moet een bibliotheek aan een aantal verplichtingen voldoen om deel te nemen in het netwerk, waaronder aansluiting op de digitale infrastructuur en de ondersteuning van het onderwijs. De VNG zet zich in voor een beperking van de verplichtingen.

Bestuurders van de VNG en het IPO en de minister van OCW hebben op 10 april jl. Bestuurlijke afspraken openbare bibliotheekwerk 2013-2014 ondertekend. Dit om de periode tot inwerking treden van de Wsob in 2015 te overbruggen.

- Afgesproken is dat sluiting van een bibliotheek door een gemeente niet eerder geschiedt dan na overleg met de naburige (centrum)gemeente over de toegang van haar inwoners tot het lidmaatschap van de bibliotheek in de naburige (centrum)gemeente.
- Verder is afgesproken dat gemeenten bibliotheken zullen aansturen op de ondersteuning van digitaal lezen en dat gemeenten, tezamen met het Rijk en de provincies, zich inzetten voor leesbevordering en bestrijding van laaggeletterdheid.
- Er is geen afspraak gemaakt over de subsidiering volgens de zogenoemde instapniveaus (minimumniveaus naar aantaal inwoners). De subsidiering moet in relatie staan tot het vermogen om de opgedragen taken uit te voeren.

Er is geen bezwaar tegen uitvoering van bibliotheekwerk door een commerciële aanbieder.
De gemeente is verantwoordelijk voor bewaking van de kwaliteit en voor de opdrachtformulering aan de bibliotheek. Een (te) beperkte opdracht zal bij aanname van de Wsob ertoe kunnen leiden dat de bibliotheek niet kan deelnemen in het stelsel.

Vereniging van Nederlandse Gemeenten

Aan de leden

informatiecentrum tel.	uw kenmerk	bijlage(n)
(070) 373 8393		
betreft	**ons kenmerk**	**datum**
Bestuurlijke afspraken openbare bibliotheekwerk en conceptwetsvoorstel	BAOZW/U201300846 Lbr. 13/061	27 juni 2013

Geacht college en gemeenteraad,

Hierbij informeren wij u over het conceptwetsvoorstel stelsel openbare bibliotheekvoorzieningen en de Bestuurlijke afspraken openbare bibliotheekwerk 2013-2014, die bestuurders van de VNG en het IPO en de minister van OCW onlangs hebben ondertekend. Verder lichten wij u in over ons standpunt over commercieel bibliotheekwerk.

Ontwerpwet Stelsel openbare bibliotheekvoorzieningen

De minister van OCW heeft het conceptwetsvoorstel stelsel openbare bibliotheekvoorzieningen (Wsob) openbaar gemaakt. Dit is gebeurd in het kader van de (internet)consultatie. Voor de volledige tekst zie http://www.vng.nl/onderwerpenindex/cultuur-en-sport/bibliotheekwerk/nieuws/ontwerpwet-stelsel-openbare-bibliotheekvoorzieningen

Na verwerking van de reacties uit de consultatie, van het advies van de Raad voor Cultuur en de Raad van State zal het wetsvoorstel dit najaar aan de Tweede Kamer worden aangeboden. De beoogde invoeringsdatum van de wetgeving is 1-1-2015. Dat is twee jaar later dan aanvankelijk gepland.

De Wsob moet de bepalingen over het openbare bibliotheekwerk in de Wet op het specifieke cultuurbeleid, die geen rekening houden met de digitale ontwikkeling, gaan vervangen. Het conceptwetsvoorstel staat in lijn met de visie op het bibliotheekstelsel geschetst door de toenmalige staatssecretaris voor cultuur in de beleidsbrief die op 7 december 2011 aan de Tweede Kamer (Tweede Kamer, 2011-2012, 28330, nr. 51) is gestuurd. U bent hierover door ons

geïnformeerd bij ledenbrief van 25 april 2012 (Lbr. 12/041). In de brief van OCW was aangekondigd dat er één landelijke digitale bibliotheek zal komen, waarin een aantal bestaande digitale bibliotheekvoorzieningen zal worden gebundeld en die verbonden zal worden met de lokale bibliotheken via een digitale infrastructuur. Het Rijk wordt verantwoordelijk voor de digitale bibliotheek, de gemeenten blijven verantwoordelijk voor de lokale fysieke bibliotheek en de provincies voor ondersteuning daarvan.

Bibliotheeknetwerk

Het conceptwetsvoorstel neemt bibliotheekvoorzieningen, die onderling verbonden zijn in een netwerk als uitgangspunt. De lokale bibliotheken, de provinciale ondersteuningsinstellingen, de landelijke digitale bibliotheek en de Koninklijke Bibliotheek (KB) vormen tezamen één netwerk van openbare bibliotheekvoorzieningen. De drie overheden zijn gezamenlijk verantwoordelijk voor het bibliotheeknetwerk en bevorderen dat een door hen bekostigde of in stand gehouden openbare bibliotheekvoorziening aan deze verplichtingen voldoet.

Digitale bibliotheek

Burgers zullen zowel direct als via de lokale bibliotheek toegang kunnen krijgen tot de digitale bibliotheek. De KB wordt verantwoordelijk voor het in stand houden van de digitale bibliotheek, waarin onder meer de stichting Bibliotheek.nl, die de openbare bibliotheeksector bedient, zal opgaan. De KB verricht de inkoop van e-content ten behoeve van de digitale bibliotheek op basis van de wensen van de openbare bibliotheeksector. Daarnaast wordt de KB verantwoordelijk voor de uitvoering van de stelseltaken (onderzoek, innovatie) die nu worden uitgevoerd door het Sectorinstituut Openbare Bibliotheken (SIOB).

Lokale bibliotheken

Het conceptwetsvoorstel legt geen verplichting op aan gemeenten om een bibliotheek in stand te houden. Gemeenten behouden de mogelijkheid om een jeugdcontributie in te stellen. Wel is vastgelegd welke functies een bibliotheekvoorziening in elk geval moet vervullen en aan welke verplichtingen de bibliotheek moet voldoen, om deel te nemen aan het bibliotheeknetwerk.

De drie functies waaraan de bibliotheek wettelijk zal moeten voldoen zijn:

- Het ter beschikking stellen van kennis en informatie
- Het bieden van mogelijkheden tot ontwikkeling en educatie
- Het bevorderen van lezen en het laten kennismaken met literatuur.

Deze functies worden tezamen aangeduid als ‘lezen, leren en informeren’. De functies ‘ontmoeting en debat‘ en ‘kunst en cultuur’ worden geacht hiervan te zijn afgeleid en worden niet met name genoemd.

Om aan het netwerk deel te nemen moet de bibliotheekvoorziening aan een aantal verplichtingen voldoen, te weten:

- Het gebruik maken van de nationale bibliotheekcatalogus
- de aansluiting op de digitale infrastructuur
- deelname aan het interbibliothecaire leenverkeer (IBL)
- het werken binnen het raamwerk van een door de bibliotheken gezamenlijk op te stellen en door de KB vast te stellen collectieplan
- het ondersteunen van het onderwijs en
- het gericht zijn op innovatie

Voor een deel betreft het hier zaken die al worden uitgevoerd door alle bibliotheken, zoals het IBL. Met name de verplichting om ondersteuning te bieden aan het onderwijs vormt een nieuw accent in de inzet van de bibliotheek. Het nieuwe landelijke collectieplan moet een raamwerk bieden voor lokale bibliotheken om efficiënter te werk te gaan bij de inkoop van collecties en een kader voor de afstemming van digitale en papieren boeken.

De bibliotheekvoorziening moet aan alle verplichtingen voldoen. Indien dat niet het geval is, kan ze als uiterste sanctie worden uitgesloten van het stelsel. Ze zal dan niet aangesloten kunnen zijn op de digitale bibliotheek, gebruik kunnen maken van het interbibliothecaire leenverkeer en deel hebben in landelijke gecoördineerde innovatie.

Advies Raad voor Cultuur

De Raad voor Cultuur heeft een advies over het conceptwetsvoorstel uitgebracht. De raad schrijft onder meer dat lokale bibliotheken in het wetsvoorstel nog te veel beschouwd als klassieke uitleencentra van boeken. Er moet een meer toekomstbestendige omschrijving van de taak van lokale bibliotheken komen, om het belang dat een openbare bibliotheekvoorziening voor (de inwoners) van een gemeente heeft te verduidelijken. De publieke waarden van de bibliotheek (evenwichtigheid, pluriformiteit, kwaliteit, onafhankelijkheid en toegankelijkheid) dienen te worden uitgewerkt en er moet een verbinding worden gelegd met maatschappelijke domeinen zoals onderwijs, media, erfgoed, cultuureducatie of volwasseneneducatie. Daarnaast zal voor een duurzame uitvoering van de bibliotheekfuncties op lokaal niveau ruimte moeten zijn voor innovatie en zal minder het accent moeten worden gelegd op de (afnemende) uitleen van ‘fysieke’ boeken. De invulling van de bibliotheekfuncties vraagt om maatwerk, passend bij de lokale situatie.

VNG reactie

Aan de publicatie van het conceptwetsvoorstel is intensief overleg met VNG en IPO voorafgegaan. Wij zijn op hoofdlijnen positief over het conceptwetsvoorstel, met name over vastleggen van een structurele taak van het Rijk in de digitale bibliotheek. Het conceptwetsvoorstel legt echter bibliotheekfuncties en een veelheid van netwerkverplichtingen vast. Veel gemeenten zijn bezig met herstructurering van het bibliotheekwerk, dat door de technologische ontwikkelingen met een dalend aantal leden en uitleningen te maken heeft. Juist nu moet diversiteit in de inrichting van de bibliotheek de ruimte krijgen en kunnen worden geëxperimenteerd. Wij hebben de minister van OCW daarom laten weten dat de wet flexibel moet zijn om de inhoudelijke transformatie van het bibliotheekwerk ruimte te geven én om zoveel mogelijk bibliotheekvoorzieningen binnen het stelsel te houden. Het voorschrijven van uniformerende verplichtingen draagt daar niet aan bij. Daarnaast moet de meerwaarde van een landelijk collectieplan worden aangetoond.

Wij zijn het verder eens met de Raad voor Cultuur dat lokale bibliotheken in conceptwetsvoorstel nog te veel vanuit oude taakvervulling worden benaderd. Een toekomstbestendige positionering van de fysieke bibliotheek is, zoals de raad constateert, gebaat bij zoveel mogelijk ruimte voor innovatie en dus voor maatwerk. Het is daarom wenselijk het aantal wettelijke verplichtingen te beperken, en niet verder uit te breiden. Verplichtingen moeten bijdragen aan de duurzame positionering van de lokale bibliotheek. Het benoemen van de publieke waarden die de openbare bibliotheek vertegenwoordigt, kan bijdragen aan verheldering van de toegevoegde waarde van de bibliotheek voor de burger.

Uitname gemeentefonds in 2015

De inkoop van e-content is thans een lokale verantwoordelijkheid, die via omslaggelden van de Vereniging van Openbare Bibliotheken (VOB) over haar leden wordt bekostigd. Bij aanname van de Wsob komt deze verantwoordelijkheid bij het Rijk te liggen. In 2015 zal in verband met deze centralisatie van de inkoop van e-content een nader te bepalen bedrag volgens een groeipad worden onttrokken aan het gemeentefonds. OCW zal deze middelen beschikbaar stellen aan de KB, die op voordracht van lokale bibliotheken de inkoop zal verrichten. VNG, OCW en BZK hebben hierover in 2011 overeenstemming gevonden. De exacte omvang van de uitname en het groeipad daarnaar toe moeten nog worden bepaald. Dat zal gebeuren aan de hand van actuele informatie over de verwachte marktontwikkelingen. In het voorjaar van 2014 zal het besluit hierover worden medegedeeld in het kader van de meicirculaire van het Gemeentefonds. De uitname zal te zijner tijd in mindering gebracht kunnen worden op de subsidie aan de lokale bibliotheek.

Bestuurlijke afspraken openbare bibliotheekwerk 2013-2014

Tot dusver hebben de drie bij bibliotheken betrokken overheden via convenanten hun rollen, ambities en inzet gereguleerd. Het laatste convenant, de Bibliotheekcharter 2010-2012 is op 31-12-2012 geëxpireerd, terwijl de nieuwe Wsob pas in 2015 van kracht zal worden. Om de tussenliggende periode te overbruggen zijn Bestuurlijke afspraken openbare bibliotheekwerk 2013-2014 gemaakt. Het gaat hier om een collectieve inspanningsverplichting die door de gemeenten (vertegenwoordigd door de VNG) met het Rijk en de provincies (vertegenwoordigd door het IPO) aangegaan is. De volledige tekst is te vinden op het VNG net http://www.vng.nl/onderwerpenindex/cultuur-en-sport/bibliotheekwerk/nieuws/afspraak-overheden-de-bieb-toegankelijk-voor-iedereen

De Bestuurlijke afspraken sluiten aan op de agenda van sector zoals vastgelegd in de branchestrategie van de Vereniging Openbare Bibliotheken (VOB)[1]. In de branchestrategie nemen de ondersteuning van de digitale ontwikkeling, nauwere samenwerking tussen de bibliotheken en het stimuleren van ondernemerschap belangrijke plaatsen in.

Afgesproken is dat het ministerie van OCW verder zorg draagt voor het beheer en de ontwikkeling van de landelijke digitale bibliotheek en de voorbereiding van de implementatie van het wetsvoorstel. De provincies ondersteunen de lokale bibliotheken met een basispakket bestaande uit interbibliothecair leenverkeer, afstemming van collecties, netwerkvorming en implementatie van innovaties aansluitend op de agenda van het SIOB.

Inzet gemeenten

De gemeenten zullen er voor zorg dragen dat:

1. *Lokale bibliotheken aangesloten zijn en blijven op de landelijke digitale bibliotheek en daarvoor deelnemen aan de digitale infrastructuur, de nationale bibliotheekcatalogus en het datawarehouse.*
2. *Lokale bibliotheken hun financiële bijdrage aan de inkoop van e-content voor de landelijke digitale bibliotheek continueren en uitbreiden in overeenstemming met de ontwikkelingen in het aanbod.* Voor het welslagen van de digitaliseringslag is van belang om de ontwikkeling tot 2015 niet stil te laten vallen. Gedurende de overgangsjaren moet het budget voor e-content verder kunnen uitgebreid. De VOB heeft besloten de omslaggelden

[1] Zie voor de tekst van notitie ‘de Bibliotheek levert waarde’ http://www.debibliotheken.nl/de-branche/strategie-2012-2016/de-bibliotheek-levert-waarde/

ten behoeve van e-content te verdubbelen van € 0,20 in 2012 via € 0,30 in 2013 naar € 0,35 in 2014.

3. *Digitaal lezen door lokale bibliotheken wordt gestimuleerd en ondersteund.* De bibliotheek moet beleidsmatig worden opgedragen om de leden van de bibliotheek te ondersteunen bij het lezen van e-content. Dit is een noodzakelijk, aan de digitalisering flankerend beleid en figureert in de VOB branchestrategie.
4. *Iedere burger toegang heeft tot en lid kan worden van een bibliotheekvoorziening. Sluiting van een bibliotheek door een gemeente geschiedt niet eerder dan na overleg met de naburige (centrum)gemeente over de toegang van haar inwoners tot het lidmaatschap van de bibliotheek in de naburige (centrum)gemeente.* De vrije toegang tot informatie en literatuur staat in een (klein) aantal gemeenten onder druk door sluiting van de bibliotheek. Burgers kunnen altijd toegang krijgen tot een bibliotheek, maar voor het lenen van materialen is het lidmaatschap benodigd. Bibliotheken voeren een eigen beleid als het gaat om de toegang tot het lidmaatschap en zullen niet automatisch aan burgers woonachtig buiten het werkgebied toegang daartoe bieden en mogelijk aan het lidmaatschap aangepaste voorwaarden willen stellen. Hierover moet vooraf een afspraak worden gemaakt tussen de betrokken gemeenten en de bibliotheken. Zo wordt voorkomen dat de voorziening in de buurgemeente wordt overvallen door een toeloop vanuit de regio, die vervolgens als lid worden geweigerd. Ook heeft de sluiting van een vestiging van een regionaal opererende bibliotheek gevolgen voor de financieringstructuur. De overheadlasten voor de gemeenten die blijven deelnemen in de voorziening zullen relatief toenemen. Het getuigt van collegiaal bestuur om met de samenwerkingspartners te overleggen en alternatieven te verkennen vóór door de gemeenteraad een besluit tot sluiting wordt genomen.

Gezamenlijke inzet: leesbevordering en bestrijding laaggeletterdheid

In de Bestuurlijke afspraken is vastgelegd dat de overheden zich gezamenlijk zullen inzetten voor leesbevordering en de bestrijding van laaggeletterdheid.

Het ministerie van OCW investeert onder meer in het programma Kunst van lezen, uitgevoerd door de bibliotheken en de Stichting Lezen. BoekStart (gericht op 0-4 jarigen) en de Bibliotheek *op school* (gericht op samenwerking met het primair onderwijs) zijn onderdelen van dit programma. De lokale bibliotheken borgen deze programma's door het opzetten van strategische leesbevorderingnetwerken. Het SIOB en de Stichting Lezen organiseren samen met de Provinciale Serviceorganisaties in 2013 en 2014 een reeks provinciale conferenties over nieuwe

samenwerkingsstrategieën op het gebied van leesbevordering. De conferenties zijn bedoeld voor wethouders, gemeenteambtenaren, schoolbesturen, directies van kinderopvang en scholen voor het primair onderwijs en bovenschoolse besturen. In de conferentie krijgen deelnemers te horen hoe de aanpak werkt en wat deze oplevert en informatie o.a. over hoe de gemeente de ketensamenwerking kan stimuleren. Voor meer informatie en de data verwijzen wij naar het VNG net.

Op 16 mei jl. heeft de minister van OCW bekend gemaakt dat gemeenten de keuzevrijheid krijgen bij de inkoop van taal- en rekenonderwijs voor laaggeletterde volwassenen. Gemeenten zijn niet meer verplicht om dit type onderwijs af te nemen bij een Regionaal Opleidingscentrum. Het staat vrij om in zee te gaan met andere aanbieders. Ook bibliotheken kunnen hiervoor een aanbod formuleren. OCW werkt aan een nadere uitwerking van dit besluit. Deze wordt begin van de zomer verwacht.

Instapniveaus niet langer verplicht

In het kader van de Bibliotheekcharter 2010-2012 was een afspraak gemaakt om de subsidie aan de lokale bibliotheken op minstens het niveau van de zogenoemde instapniveaus (€ 11, € 12 en € 15 afhankelijk van het aantal inwoners in de gemeente, exclusief huisvesting) te handhaven. In het kader van de Bestuurlijke afspraken 2013-2014 is hierover geen nieuwe afspraak gemaakt. Bij het bepalen van de hoogte van de financiering aan de bibliotheek is van belang na te gaan of de bibliotheek in staat is aan de (toekomstige) wettelijke bepalingen voor deelname aan het netwerk (zie boven) te voldoen.

Commercieel bibliotheekwerk

De gemeente Waterland heeft het bibliotheekwerk per 2014 gegund aan een commercieel bedrijf. Dit bedrijf bood al eerder bibliobusdiensten aan, hoofdzakelijk in opdracht van een aantal openbare bibliotheken. De opdracht van de gemeente Waterland beperkt zich tot de functies ‘lezen en informeren’ en ‘ontmoeting’. Op verzoek van de VOB hebben wij hierover een standpunt ingenomen. Wij maken geen bezwaar tegen de toetreding van een commerciële aanbieder op de bibliotheekmarkt en vinden het wenselijk dat deze wordt gecertificeerd; al wordt maar een deel van de gebruikelijke taken van een bibliotheek daardoor verricht.

Overigens ligt in de bewaking van de kwaliteit een verantwoordelijkheid van de aanbestedende gemeente. Het is ook aan de gemeente om de opdracht te formuleren aan de bibliotheek. Een (te) beperkte opdracht zal bij aanname van de Wsob ertoe kunnen leiden dat de bibliotheek niet kan deelnemen in het stelsel.

Informatieve bijeenkomst(en)

Het openbaar bibliotheekwerk is sterk in beweging. Wij hebben het voornemen tezamen OCW eind 2013 - begin 2014 (een) informatieve bijeenkomst(en) over de bestuurlijke afspraken, het wetsontwerp en andere actuele onderwerpen te organiseren. U ontvangt te zijner tijd daarover meer informatie en een uitnodiging.

Hoogachtend,
Vereniging van Nederlandse Gemeenten

J. Kriens
Voorzitter directieraad

Deze ledenbrief staat ook op www.vng.nl onder brieven.

Tekst inspreken bij de commissie Samenleving gemeente Medemblik
d.d. 19 september 2013
Onderwerp: Bibliotheekplan 2013-2016

Voor u ligt een herzien plan bibliotheekwerk Medemblik, wat is opgesteld in samenwerking met de andere gemeenten en waarin naast de regionale en landelijke afspraken ook ruimte is voor de lokale accenten.
Dit plan betekent een opmaat voor het toekomstbestendige bibliotheekwerk, waarin de digitalisering een steeds groter aandeel zal gaan krijgen. Daarnaast is ondanks de grote bezuinigingen waartoe u als gemeente heeft besloten, ook gestreefd naar het behoud van een zo goed mogelijke dienstverlening voor onze gebruikers die de huidige dienstverlening zo waarderen.

Ook dit plan betekent veel aanpassingen en ombuigingen in ons werk die extra kosten met zich mee zullen brengen. U weet natuurlijk dat uw gemeente (en alle gemeenten van voor de herindeling) in de afgelopen jaren veel van ons hebben gevraagd.
Voorzieningen dicht bij huis houden, de ICT toepassingen verder ontwikkelen en alles met niet teveel geld! Daarnaast heeft de landelijke en provinciale overheid ons aangestuurd in de bibliotheekvernieuwing die een andere schaalgrootte en werkwijze van voor ons betekende.

Met behulp van extra middelen en menskracht waarvoor wij veel andere sponsoren en financiers (zoals de provincie) hebben gevonden, die bereid waren om ons met extra gelden te helpen, is het bibliotheekwerk in de jaren 2006-2010 in West-Friesland ontwikkeld en opgebouwd.
Dit heeft in heel West-Friesland plaatsgevonden, maar in Medemblik is er een aantal extra projecten geweest waarvoor wij ook extra middelen hebben geworven.
Ik zal u in een globale opsomming, een aantal voorbeelden noemen:

1. Extra subsidie voor de multifunctionele gebouwen De Muiter en de Bloesemgaerde totaal € 150.000 (gebouw, inrichting, verhuizingen, digitalisering)
2. Extra subsidie voor het spreidingsplan voorzieningen kleine kernen: Onderzoek door ProBiblio (i.s.m. provincie en extra subsidie) PM
   Projectleiding uitvoering € 50.000 (2 jaar)
   Inrichting, verbouwingen extra collectie, apparatuur etc. € 70.000
   Pilot Nibbixwoud (eerste biebclubs) € 38.000
3. Projecten gericht op ondersteuning minder geletterden, zoals
   Aangepast lezen € 30.000 en Boekstart € 15.000
4. Projecten gericht op investering voor de digitalisering (voor alle Westfriese bibliotheken), zoals de kantoorautomatisering € 24.000,
   invoering selfservice € 75.000, aansluiting landelijke diensten, o.m. implementatie website € 70.000

Kortom, wij hebben de dienstverlening steeds op peil weten te houden omdat wij de ombuigingen met extra middelen hebben kunnen realiseren.

Toen u eind 2011 en vervolgens in juni 2012 besloot tot grote bezuinigingen, heb ik u al deelgenoot gemaakt van mijn zorgen dat bezuinigingen in dit tempo en in deze omvang weer grote veranderkosten betekenen. De investeringen die de afgelopen jaren zijn gedaan voor het ontwikkelen van de bibliotheekvoorzieningen, betekenen niet alleen dat er sprake zal zijn van desinvesteringen, maar er zijn kosten die wij zullen moeten maken voor het veranderen of stopzetten van de dienstverlening.
Voor dit type kosten staan er geen sponsors of andere financiers in de rij en daarom hebben wij voor deze kosten een beroep gedaan op u als gemeente.
Overigens betekent dit niet dat wij geen nieuwe sponsoren en derde geldstromen blijven zoeken. Inmiddels hebben wij vooral voor innovatieve projecten ook voor 2013 en 2014 al opnieuw extra middelen weten te werven.

NB. De verantwoording van de verschillende projectsubsidies zijn jaarlijks opgenomen in onze jaarrekeningen.

MvW, september 2013
Westfriesland

Invullen door de griffier		
voor	tegen	opmerkingen
	paraaf	

GemeenteBelangen!

IVR-13-01987
Z-12-25204

AMENDEMENT

Onderwerp: Raadsvoorstel Verandering bibliotheekwerk
Agendapunt: 13
Ingediend door: GemeenteBelangen

De raad van de gemeente Medemblik, in vergadering bijeen op 10 oktober 2013,
gelet op artikel 35 van het Reglement van orde voor de raad van Medemblik, 2013;

gelezen: het voorstel (IVR-13-01867) verandering bibliotheekwerk

overwegende dat:
- Er sprake is van verdergaande digitalisering en bezuiniging.
- Het van belang is dat de bibliotheek toekomstbestendig haar missie vorm kan geven.
- De frictiekosten van € 145.000 in 2014 onacceptabel hoog zijn.
- Er in Wervershoof behoefte bestaat aan een fysieke bibliotheek voor het gehele gezin.
- Een hoofdvestiging in de gemeente van belang is om ook de young adults te kunnen bedienen en een relatie te leggen met het voortgezet onderwijs, i.c. De Dijk.

besluit:
1. Bij punt 1 de volgende tekst toe te voegen: “met in acht neming van de volgende aanvullingen;
2. De tekst onder 2. te schrappen en daarvoor in de plaats als volgt te besluiten: In te stemmen met een hoofdvestiging in Medemblik en een bibliotheekvestiging voor het gezin in Wervershoof.
3. De tekst onder 3. te schrappen en daarvoor in de plaats als volgt te besluiten: Het college te verzoeken in overleg met het bibliotheekbestuur te komen tot een sluitende exploitatie waarbij de bekostiging kan worden gevonden in minder biebclubs in Wervershoof, een andere huisvesting voor de bibliotheek (bijvoorbeeld De Schoof in Wervershoof), een mogelijke fasering waardoor de frictiekosten lager uitvallen.

Namens de fractie,

GemeenteBelangen, L. Plekker

Scenario's bibliotheek

	Voorstel college: Medemblik: Hoofdvestiging Rest biebclubs en afhaalpunten	Scenario amendement VVD, CDA en PW2010 Medemblik: gezin Wervershoof: gezin Rest biebclubs en afhaalpunten	Scenario amendement GB Medemblik: hoofdbibliotheek Wervershoof: gezin Rest biebclubs en afhaalpunten
Basispakket			
Bibliotheek voor iedereen			
Kosten personeel, hardware, administratie en vervoer	120.460	-	120.460
Collectie	160.852	-	160.852
Inkomsten	70.000	-	70.000
Benodigde subsidie	**211.312**	-	**211.312**
Bibliotheek voor gezin			
Kosten personeel, hardware, administratie en vervoer	-	150.000	75.000
Collectie	-	160.000	10.000
Inkomsten	-	80.000	40.000
Benodigde subsidie	**-**	**230.000**	**45.000**
Bibliotheek voor jeugd			
Kosten	55.000	45.000	45.000
Inkomsten	-	-	-
Benodigde subsidie	**55.000**	**45.000**	**45.000**
Digitale dienstverlening			
Kosten	179.681	179.681	179.681
Inkomsten	47.778	47.778	47.778
Benodigde subsidie	**131.903**	**131.903**	**131.903**
Centrale dienstverlening			
Kosten	134.365	134.365	134.365
Inkomsten volwassenen	40.958	40.958	40.958
Benodigde subsidie	**93.407**	**93.407**	**93.407**
Overhead			
Kosten	151.352	151.352	151.352
Inkomsten	-	-	-
Benodigde subsidie	**151.352**	**151.352**	**151.352**
Totale kosten basispakket	801.710	820.398	876.710
Totale inkomsten basispakket	158.736	168.736	198.736

Huisvesting			
Vestiging	95.000	120.000	95.000
Bibliotheek voor de jeugd	25.000	20.000	20.000
	120.000	140.000	115.000
Totaal benodigde subsidie basispakket	**762.974**	**791.662**	**792.974**
Bibliotheek om af te halen / terugbrengen			
Kosten	26.000	13.000	13.000
Inkomsten	5.000	2.500	2.500
Benodigde subsidie	**21.000**	**10.500**	**10.500**
Totale kosten	947.710	973.398	1.004.710
Totale inkomsten	163.736	171.236	201.236
Totale benodigde subsidie	**783.974**	**802.162**	**803.474**
FRICTIEKOSTEN	277.000	260.000	260.000
BIJKOMENDE JAARLIJKSE KOSTEN	-	24.787	24.787

Verschillenanalyse bibliotheek (hoofdvestiging en gezin)

Hoofdvestiging	Familiebibliotheek
Voor alle doelgroepen: jeugd, young adults, volwassenen en ouderen	Voor alle jeugd tot 14 jaar en ouders
Makkelijk lezen plein	Makkelijk lezen plein
Boekstart	Boekstart
Anders lezen voor slechtzienden en laaggeletterden	-
Leestafel	Kleine leesplekken met tijdschriften
Diverse activiteiten ism andere organisaties	Diverse activiteiten ism andere organisaties
Boekendienst aan huis (mbv) vrijwilligers	-
Collectie voor 50% jeugd, 50% volwassenen, omvang gerelateerd aan bereik inwoners en best practice	Collectie voor 75% jeugd, 25% volwassenen, omvang gerelateerd aan bereik inwoners en best practice
30 uur per week open	20 uur per week open

Invullen door de griffier		
voor	tegen	opmerkingen
	paraaf	

IVR-13-01986
Z-12-25204

AMENDEMENT

Onderwerp: Raadsvoorstel Verandering bibliotheekwerk (IVR – 13-01867)
Agendapunt: 13
Ingediend door: VVD, CDA, PW2010

De raad van de gemeente Medemblik, in vergadering bijeen op 10 oktober 2013,
gelet op artikel 35 van het Reglement van orde voor de raad van Medemblik, 2013;

gelezen: het voorstel (IVR-13-01867) verandering bibliotheekwerk

overwegende dat:

- de bibliotheek door de Westfriese gemeenten waaronder de gemeente Medemblik een bezuiniging is opgelegd waaraan wij op een verantwoorde wijze een invulling willen geven;
- de vestiging in Wervershoof centraal ligt in onze gemeente en vele dorpsraden hun steun hebben uitgesproken voor het behoud van een volwaardige bibliotheekvestiging op deze locatie;
- de leden in Wognum en Nibbixwoud ook volwaardige bibliotheken kunnen bezoeken in de gemeenten Hoorn en Opmeer;
- de nu voorgestelde uitwerking derhalve te verbeteren is, o.a. door te kiezen voor een familiebibliotheek in Medemblik en een familiebibliotheek in Wervershoof (scenario 2), waarbij de bibliotheek in nauw overleg met De Dijk moet zorgen voor een collectie in Medemblik die ook voldoet aan de eisen die zij stellen;
- de in het voorstel genoemde frictiekosten in de ogen van de raad ontoelaatbaar zijn;
- de in het voorstel genoemde structurele kosten wellicht nog naar beneden bijgesteld kunnen worden door het snel anders invullen van de locatie Wognum en het vinden van goedkopere ruimte in Wervershoof alsmede het opnieuw beoordelen van de vestigingen in de kleinere kernen in relatie tot de keuze voor een familiebibliotheek in Wervershoof;
- de bibliotheek tot op heden onvoldoende actie heeft ondernomen om het tij te keren en een lange termijn visie in het voorstel van de bieb ontbreekt;
- Het wenselijk is dat de bibliotheek een strategische visie maakt voor de komende 3-5 jaar waarbij een belangrijke rol is weggelegd voor het culturele ondernemerschap en op korte termijn moet worden nagedacht over vergaande samenwerking met andere bieborganisaties in Noord-Holland en wellicht fusie nu verdere bezuinigingen reeds zijn aangekondigd;

besluit:

- punt 2. Uit het besluit te schrappen en daarvoor in de plaats te besluiten:

- In te stemmen met wijziging van het basispakket met een bibliotheekvestiging voor het gezin in Medemblik, een bibliotheekvestiging voor het gezin in Wervershoof en een steunpunt in Wognum;
- punt 3. uit het besluit te schrappen en daarvoor in de plaats als volgt te besluiten: de eventuele frictiekosten niet ten laste van de gemeente te brengen (mits juridisch mogelijk) en evenmin de eventuele kosten die door de bibliotheek gemaakt zijn vanwege uitstel van de besluitvorming;
- het college te verzoeken in overleg met het bibliotheekbestuur te komen tot een afspraak over een einddatum, waarbinnen de uit te voeren veranderingen gaan plaats vinden.

Namens de fracties:

VVD, drs. A. van Langen-Visbeek,

CDA, H. Keur

PW2010, A. van der Geest

CU, S. Visser

RAADSVERGADERING d.d. 10 oktober 2013

Zaaknummer	Z-12-25204
Voorstelnummer	IVR-13-01867
Onderwerp	Verandering bibliotheekwerk
Agendapunt	13
Portefeuillehouder	Louw Jan Zwagerman
Sectormanager/Staf	Maamke Schouten

Besluit

De raad van de gemeente Medemblik,

gelezen het bijbehorend voorstel van het College van burgemeester en wethouders van Medemblik d.d. 3 september 2013;

gelet op de bezuinigingsvoorstellen van uw raad van 2009, 2011 en 2012;

overwegende dat de Commissie Samenleving tijdens haar commissievergadering van 7 februari 2013 de wens heeft uitgesproken om alle huidige bibliotheekpunten in de gemeente Medemblik in stand te houden in een nader te bepalen vorm,
en overwegende dat de Commissie Samenleving tijdens haar commissievergadering van 16 mei 2013 heeft aangegeven een berekening van de frictiekosten opgenomen te willen zien in het raadsvoorstel;

b e s l u i t:

1. In te stemmen met de regionale samenwerking voor het bibliotheekwerk conform het bedrijfsplan 2013-2016 van de Westfriese Bibliotheken.
2. In te stemmen met de uitvoering van het bibliotheekwerk conform het basispakket en daarmee de huidige bibliotheekpunten te behouden.
3. In te stemmen met de eenmalige frictiekosten en deze mee te nemen in de programmabegroting 2014-2017.

Aldus vastgesteld in de openbare vergadering van de raad van de gemeente Medemblik, gehouden op 10 oktober 2013.

De griffier, De voorzitter,

Voorstel van het College van burgemeester en wethouders van Medemblik

Inleiding

Digitalisering en bezuinigingen

Het bibliotheekwerk verandert. Deze verandering wordt ingegeven door twee belangrijke ontwikkelingen, namelijk de digitaliseringslag die gaande is en de bezuinigingstaakstellingen die uitgevoerd (moeten) worden.

Het bibliotheekwerk heeft ingrijpende digitale ontwikkelingen doorgemaakt. Deze digitaliseringslag neemt de komende jaren alleen maar toe. De bibliotheek wil zich daarom richten op een nieuwe strategie voor het (regionale) bibliotheekwerk, waarmee een opmaat is aangegeven hoe zij zich in de komende jaren kan ontwikkelen tot een toekomstbestendige bibliotheek; met bibliotheekwerk wat meer en meer in overeenstemming is met hoe de inwoners van West-Friesland zullen omgaan met de verdere digitalisering van de wereld om hen heen.

De raad van de (voormalige) gemeente Medemblik heeft in de kadernota's 2009, 2011 en 2012 bezuinigingsopdrachten gegeven aan de bibliotheek:
- vaststelling kadernota in 2009: structureel € 50.000,-- vanaf 2013
- vaststelling kadernota in 2011: structureel € 144.000,-- vanaf 2013
- vaststelling kadernota in 2012: structureel € 56.000,-- vanaf 2015

In 2012 ontving de bibliotheek € 1.025.237,-- aan subsidie. In 2013 bedraagt de subsidie van de bibliotheek nog € 838.024,-- (inclusief een eenmalige correctie). Vanaf 2015 is het structurele subsidiebedrag € 777.375,--
De bibliotheek heeft haar begroting voor 2013 en 2014 aangepast aan de bezuinigingsopdrachten. Om de bezuinigingen echter structureel door te voeren en op lange termijn op te kunnen vangen, is het noodzakelijk om de huidige vorm van het bibliotheekwerk aan te passen.

Voortraject: Regionale visie en bedrijfsplan bibliotheekwerk West-Friesland 2013-2016

Regionale visie
In 2011 hebben de zes gemeenten van West-Friesland (dit zijn alle Westfriese gemeenten exclusief Hoorn) een bestuurlijk regionale visie op het bibliotheekwerk geformuleerd die door de zes colleges is vastgesteld. Het betreft een gezamenlijke visie op de opdrachtgeverschap van de regio als afnemer van de bibliotheek. De hoofdlijnen van de regionale visie zijn de volgende:

- Gezamenlijke uitgangspunten voor sturing op middellange termijn;
- Aansluiten bij gemeentelijke beleidsspeerpunten en –resultaten;
- Goed opdrachtgeverschap;
- Gemeenten kiezen individueel de 'couleur locale';

De regionale visie vormde de input voor een nieuw bedrijfsplan van de bibliotheek.

Eerste versie Bedrijfsplan 2013-2016
Parallel aan de totstandkoming van de regionale visie liepen de bezuinigingsopdrachten vanuit de verschillende gemeenten voor het bibliotheekwerk. Met in acht name van de uitgangspunten uit de regionale visie en de doorgevoerde bezuinigingen heeft de bibliotheek in 2012 een

bedrijfsplan opgezet voor de periode 2013-2016. Het bedrijfsplan is erop gericht de bezuinigingen te realiseren en de digitale ontwikkelingen beter te benutten. Het bedrijfsplan formaliseerde de regionale samenwerking op het vlak van het bibliotheekwerk, maar had ook consequenties voor het aanbod in de verschillende gemeenten en dus ook Medemblik.

Het voorstel dat uit het bedrijfsplan voortvloeide was namelijk om het fysieke aanbod voor volwassenen te beperken tot drie grote vestigingen in de hele regio en voor de jeugd het aanbod verder te ontwikkelen in kleine voorzieningen (vooral geplaatst in scholen of dorpshuizen). Voor de gemeente Medemblik zou dit op termijn de sluiting betekenen van de bibliotheekpunten in Wervershoof en in Wognum.
De keuze om vestigingen te gaan omvormen naar bibliotheken voor de jeugd en alleen in drie regionale vestigingen ook voor de volwassenen actief te blijven, kon niet rekenen op regionaal draagvlak. In Medemblik heeft de commissie Samenleving in een tweetal vergaderingen (7 en 18 februari 2013) gediscussieerd over het voorstel van de bibliotheek. De commissie besloot het voorstel aan te houden omdat er geen draagvlak is voor een voorstel, waarin de bibliotheekpunten in Wervershoof en Wognum helemaal verdwijnen.

Aangepast bedrijfsplan bibliotheek 2013-2016
Naar aanleiding van het aanhouden van het raadvoorstel door de commissie in februari 2013 heeft het college de bibliotheek de opdracht gegeven een aangepast voorstel in te dienen. Dit voorstel diende rekening te houden met de wens van de commissie om alle huidige bibliotheekpunten in een bepaalde vorm in stand te houden. Deze wens van de commissie vormde het kader van de opdracht van het college aan de bibliotheek.
Hierop heeft de bibliotheek de invulling van haar bedrijfsplan 2013-2016 op drie onderdelen aangevuld en verduidelijkt:

1. Waar mogelijk per gemeente minimaal één fysieke vestiging voor alle doelgroepen handhaven.
2. Daar waar geen vestiging aanwezig is zullen de kleine bibliotheken voor de jeugd verder worden ontwikkeld die door de kinderen zelf zullen worden gerund (de biebclubs) op scholen/dorpshuizen.
3. Alle inwoners van West-Friesland kunnen ongeacht hun woonplaats beschikken over de regiobrede collectie. De klanten van de bibliotheek kunnen zeker digitaal bestellen/inleveren in elk van deze zes vestigingen en bij de afhaal- en inleverpunten.

Daarnaast zijn de frictiekosten die moeten worden gemaakt voor de ombouw/afbouw van de huidige locaties en het terugbrengen van de formatie, inzichtelijk gemaakt. Deze wens is door de commissie Samenleving uitgesproken tijdens de commissievergadering van 16 mei 2013. Middels de financiële toelichting in dit raadsvoorstel wordt aan deze wens voldaan.

Vertaling bedrijfsplan: Basis- en pluspakket

Voor het realiseren van toekomstbestendig bibliotheekwerk, waarmee de bezuinigen van alle gemeenten kunnen worden gerealiseerd, wordt in het bedrijfsplan de periode 2013-2016 als overgangsperiode beschouwd.
Middels productbegroting zijn de ‘producten’ van de bibliotheek gedefinieerd, geclusterd en er is berekend wat een product kost en oplevert.
De invulling en financiële vertaling van het aanbod van de bibliotheek krijgt hiermee vorm in de Basis- en Pluspakketten. Elk gemeente neemt een basispakket af. Het pluspakket is maatwerk en is optioneel voor gemeenten.

Het basispakket bevat alle activiteiten/producten, die betrekking hebben op het beschikbaar stellen *van* en toegang *tot* kennis. Dit geldt voor digitale toegang 24/7 via de website, voor het beschikbaar stellen van informatie via de vestigingen (hierbij staat jeugd centraal) en via andere, meer op maat gesneden toegang tot kennis voor specifieke doelgroepen.
Het pluspakket omvat producten waar slecht één gemeente (of een kleine groep klanten) vraag naar heeft en waarvan de ontwikkeling en exploitatie dan ook relatief duur zullen zijn. Indien de raad van Medemblik kiest voor de uitvoering van een pluspakket, dan dient daar aanvullend budget voor te worden vrijgemaakt.

In het regionale basispakket richt de bibliotheek zich op de volgende speerpunten:

- De educatieve functie van de bibliotheek wordt vooral gericht op kwetsbare groepen in de samenleving, waarbij wordt samengewerkt met diverse organisaties zoals bijvoorbeeld scholen, kinderopvang en zorginstellingen.
- De doelgroep jeugd en volwassenen/ouderen met een ondersteuningsbehoefte hebben de eerste prioriteit. De bibliotheek richt zich hierbij op leesbevordering en een goede informatievoorziening.
- De bibliotheek geeft prioriteit aan het helpen van laaggeletterden in hun leer- en leesontwikkeling.
- Toegang verkrijgen tot informatie is niet voor iedereen makkelijk. De bibliotheek helpt kwetsbare groepen die extra hulp nodig hebben om mediawijs te worden en te blijven.
- De dienstverlening aan zelfredzame volwassenen zal in het vervolg zoveel mogelijk kostendekkend worden aangeboden.
- De digitale dienstverlening wordt versterkt. Er zal een geleidelijke verschuiving van middelen plaatsvinden van de fysieke naar de digitale bibliotheek.
- De fysieke vestigingen zullen worden aangepast, op basis van lokale afspraken.
-

Met het bedrijfsplan wordt beoogd een toekomstbestendige bibliotheek te realiseren op basis van regionale samenwerking, schaalvoordelen en die aansluiting vindt bij de wensen van de inwoners. Het subsidieniveau gaat in regionaal verband middels het basispakket met een fors bedrag naar beneden (zo'n € 1.000.000,-), waarmee de benodigde bezuinigingen worden doorgevoerd. In de nieuwe situatie wordt een deel van het bibliotheekwerk – de collectie – op basis van een verdeelsleutel gefinancierd door de Westfriese gemeenten (met uitzondering van Hoorn).
De huisvesting is een lokale aangelegenheid en verantwoordelijkheid. Hoewel er in elke gemeente minimaal één vestiging openblijft, moet er ook een aantal vestigingen sluiten of overgaan naar kleinere huisvesting. Deze verandering brengt een verschuiving in de kosten met zich mee van fysieke naar meer digitale dienstverlening, veranderingen in huisvestingslasten en inzet van medewerkers. Naast de bezuiniging die deze verandering oplevert, brengt dit dus ook eenmalige frictiekosten met zich mee.

De uitwerking: de veranderingen per 2016 in Medemblik

In 2016 is het landschap van de Westfriese bibliotheken drastisch veranderd. De nieuwe bibliotheek is vooral een digitale bibliotheek die toegang biedt tot veel materialen, regionaal en landelijk, maar ook digitale 'communities' die de bibliotheek kan ondersteunen en versterken.
De digitale bibliotheek biedt de toegang tot de beschikbare fysieke materialen, die in de regio in verschillende vestigingen te krijgen zijn of via reserveringen op diverse plaatsen in de kernen op te halen en weg te brengen zijn. Daarnaast is de bibliotheek een belangrijke partner in educatie gericht op lezen, leren en informeren, vooral voor organisaties die werken met en voor kinderen en ouderen.

Voor Medemblik betekent dit:

a. Eén grote uitgebreide vestiging: In Medemblik waar de bevolking zeer gespreid in de diverse kernen woont en waar de helft van de jeugd buiten de grotere kernen woont, betekent dit dat er één grote vestiging is die voor iedereen geschikt is en een breed aanbod en uitgebreide functies heeft. Gezien de grootte, de fysieke mogelijkheden en de duur van het contract, wordt de vestiging in Medemblik hiervoor beoogd.

b. De huidige bibliotheekpunten in de kernen worden omgevormd tot afhaal- en inleverpunten, op maat gesneden afhankelijk van de lokale mogelijkheden en wensen van de gebruikers. De bibliotheek maakt optimaal gebruik van de inzet van vrijwilligers om deze constructie te realiseren. Voor de invulling van de afhaal- en inleverpunten zijn drie varianten:

1. Eenvoudige afhaal- en brengpunten zonder fysieke aanwezigheid van hulp/vrijwilligers.
2. Afhaal- en inleverpunten met aanwezigheid van vrijwilligers voor een aantal uren per week voor hulp en ondersteuning.
3. Geheel geautomatiseerd bibliotheekhoeken.

Keuze voor een bepaald variant wordt bepaald door de mogelijkheden van een locatie, de wensen van de leden en de samenstelling en omvang van het ledenbestand in de betreffende kern. Op basis van omvang en samenstelling ledenbestand is een mogelijke keuze:

Variant 1 voor Abbekerk, Twisk en Benningbroek.
Variant 2 voor Midwoud en Andijk.
Variant 3 voor Wervershoof en Wognum.

Dit is slechts een voorbeeld. Nadere invulling wordt in samenspraak met de leden gedaan na besluitvorming door de raad.

c. Biebclubs. In kernen met meer dan 1000 inwoners (ca 100-150 kinderen) zijn bibliotheekpunten (in scholen of in dorpshuizen) voor de jeugd, waarbij de hulp van de kinderen worden gevraagd (de biebclubs).

Het bovenstaande betekent dat, in tegenstelling tot het eerder voorstel, álle bibliotheekpunten in de gemeente Medemblik blijven bestaan, zij het in een afgeslankte vorm. De afgeslankte vorm houdt in dat de huidige bibliotheekpunten, behalve de vestiging in Medemblik, afhaal- en inleverpunten worden. In bijgaand ‘Overzicht veranderingen bibliotheekwerk Medemblik 2016’ vindt u een overzicht van de veranderingen.

Met deze opzet kan de dienstverlening voor kwetsbare groepen in stand worden gehouden. Voorbeelden hiervan zijn de 70plussers die via zorginstellingen worden bediend, de Boekendienst aan huis voor de minder mobiele ouderen en de voorleesexpres en andere projecten voor kinderen op scholen.

Landelijke ontwikkelingen

Centraal staat voor de toekomst de verdere ontwikkeling van de digitale bibliotheek waarmee zowel de toegang tot het brede aanbod (lokaal, regionaal en landelijk) van de huidige boeken en materialen kan worden gewaarborgd, als de toegang tot de nieuwe e-content. Het rijk neemt de ontwikkeling van de ‘digitale bibliotheek’ op zich per 2015 (formele besluitvorming hierover moet nog plaatsvinden). Voor deze ontwikkeling zal op termijn een substantieel deel van het

bibliotheekbudget worden overgeheveld naar de landelijke bibliotheekorganisatie. De overheveling van deze budgetten wordt vastgelegd in een nieuwe bibliotheekwet.
De stichting Westfriese Bibliotheken heeft rekening gehouden met deze financiële verschuiving. Meer informatie over deze ontwikkelingen vindt u in de ledenbrief van de VNG 'Bestuurlijke afspraken openbare bibliotheekwerk en conceptwetsvoorstel' (PI-13-44863).

Beoogd resultaat

Het in stand houden van de huidige bibliotheekpunten in de kernen met minimaal een afhaal- en inleverfunctie voor alle doelgroepen en het behouden van de diensten ten behoeve van de kwetsbare groepen, zoals de Boekendienst Aan Huis voor niet-mobiele ouderen.

Argumenten

1. De in dit voorstel genoemde constructie en frictiekosten zijn nodig om een toekomstbestendige bibliotheekvoorziening te realiseren, waarbij in ieder geval de huidige bibliotheekpunten in de kernen beschikbaar blijven voor het ophalen en inleveren van boeken voor alle doelgroepen

2. Met de voorgestelde constructie en financiering kan de continuïteit van de huidige diensten voor kwetsbare doelgroepen gewaarborgd worden:

- Boekendienst aan huis voor niet mobiele ouderen
- Boekendienst en voorleesdienst in verzorgingstehuizen
- Voorleesexpres in samenwerking met scholen
- Cultuureducatie in samenwerking met muziekscholen

Voor de uitvoering van deze diensten wordt optimaal gebruik gemaakt van de inzet van vrijwilligers.

Communicatie? Ja

Na het besluit door de raad, wordt:
- de bibliotheek op de hoogte gebracht van de inhoud van het besluit;
- een persbericht opgesteld en ter publicatie aan de pers aangeboden;
- het proces van overname van de huidige bibliotheeklocatie in de Bloesem in Wognum door een derde partij voortgezet.

Heeft participatie plaatsgevonden?

WMO adviesraad

De WMO-adviesraad is geraadpleegd voorafgaand aan het raadsbesluit dat in februari 2013 is aangehouden (zie IVR-12-01283).

Risico's

Indien de raad niet akkoord gaat met het huidig voorstel kan de benodigde verandering in het bibliotheekwerk vertraging oplopen. Hierdoor ontstaat het risico dat de bezuinigingen niet tijdig kunnen worden opgevangen, zonder rigoureuze ingrijpen.
Door een eventuele vertraging in de besluitvorming, komt de overname van de huidige bibliotheeklocatie in de Bloesem in Wognum in het geding.

Financiën:

Het bibliotheekwerk wordt in de vorm van Basis- en Pluspakketten uitgevoerd. Elke gemeente neemt het basispakket af. Per gemeente bestaat de optie voor meer maatwerk, met het afnemen van een pluspakket. In bijgaand 'Menu basis- en pluspakket Medemblik 2013' worden de kosten van het basis- en pluspakket inzichtelijk gemaakt. Met het aanbod dat in het basispakket is opgenomen, kan aan de lokale wensen worden voldaan en tegelijkertijd de bezuinigingstaakstellingen worden gerealiseerd. De kosten van het basispakket passen binnen de begrote subsidie inclusief de opgelegde bezuinigingen.
Indien de gemeente Medemblik kiest voor de uitvoering van de aanvullende functies in het pluspakket, dan dient daar een aanvullend budget voor te worden vrijgemaakt

Frictiekosten
Met het realiseren van de in dit voorstel genoemde veranderingen zijn eenmalige frictiekosten gemoeid. Deze frictiekosten vallen uiteen in twee categorieën:de frictiekosten voor het sociaal plan en de frictiekosten voor de afbouw/ombouw van de huisvesting. De stichting Westfriese bibliotheken heeft aangegeven voor ongeveer € 600.000,- (regionale) frictiekosten te maken voor de afbouw/ombouw van de huisvesting en het terugbrengen van de formatie van 20 fte (2010) naar 10 fte (2016).

Frictiekosten Huisvesting
De frictiekosten die voortkomen uit huisvestingskwesties zijn een lokale verantwoordelijkheid. Deze frictiekosten worden geraamd op maximaal € 182.120,-- voor Medemblik. Dit bedrag is bestemd voor de afkoop van huurcontracten voorafgaand aan het overgaan naar voordeligere locaties en voor de verhuizings- en aanpassingskosten die moeten worden gemaakt voor het overgaan naar goedkopere locaties in Wognum en Wervershoof.

Dit zijn de maximale kosten. Dat wil zeggen dat deze frictiekosten lager uitvallen wanneer er tijdig voordelige huisvesting wordt gevonden en afkoop van het contract niet nodig is.
Voor de locatie in Wognum is dit zeer waarschijnlijk. Op dit moment zijn namelijk gesprekken gaande over de overname van ruimte van de bibliotheek in de Bloesem in Wognum. De geïnteresseerde partij zou per 1 januari 2014 de ruimte kunnen overnemen. Binnen de Bloesem zijn er goedkopere alternatieven, waar de bibliotheek voor de jeugd en het afhaal- en inleverpunt kan worden voortgezet. Wanneer de overname per 1 januari 2014 wordt gerealiseerd, betekent dit een vermindering van € 76.080,-- op de frictiekosten. Hiermee worden de frictiekosten voor de huisvesting dan nog maximaal 106.040,--.
Zodra de raad met de inhoud van dit raadsvoorstel instemt wordt het overname proces in gang gezet.
In Wervershoof worden de mogelijkheden onderzocht of in de Schoof geschikte en betaalbare ruimte beschikbaar is voor de bibliotheek voor de jeugd. Andere opties zijn bijvoorbeeld de scholen.

Frictiekosten Sociaal plan
De frictiekosten voor het sociaal plan zijn een regionale aangelegenheid. Van de totale € 325.000,- aan (regionale) frictiekosten voor het sociaal plan komt er maximaal € 95.000,- voor rekening van de gemeente Medemblik. In bijgaand 'Menu basis- en pluspakket Medemblik 2013' worden de frictiekosten inzichtelijk gemaakt.

Dekking frictiekosten
De frictiekosten bedragen in totaal maximaal € 277.120,--. Deze eenmalige frictiekosten worden meegenomen in de meerjarenbegroting 2014-2017.
Voor 2014 wordt maximaal € 145.000,- opgenomen en voor 2015 maximaal € 132.120,-. Als de overname van de locatie in Wognum per 1 januari 2014 doorgaat, kan het bedrag in 2015 met € 76.080,- naar beneden worden bijgesteld.

Het college legt de bibliotheek een inspanningsverplichting op voor het zo laag mogelijk houden van de frictiekosten

Relatie Beleid

- Kadernota's 2010, 2012 en 2013.
- Herijking welzijnsbeleid.

Wij verwijzen tevens naar:

- de informatienota's IVR-12-01100 van 9 oktober 2012, IVR-12-01258 van 10 december 2012 en IVR-1301509 van 28 maart 2013;

Historie besluitvorming? Ja

- Het in de commissie SL van 7 februari 2013 behandelde raadsvoorstel IVR-12-01283.
- Het in de commissie SL van 16 mei 2013 behandelde raadsvoorstel IVR- 13-01577.

Bijlagen ter inzage

PI-13-39944 Bedrijfsplan 2013-2016.
PI-13-39965 Menu Basis- en pluspakket (financieel overzicht).
PI-13-39946 Overzicht veranderingen bibliotheekwerk Medemblik 2013-2016.
PI-13-44863 Ledenbrief VNG 'Bestuurlijke afspraken openbare bibliotheekwerk en conceptwetsvoorstel'

Commissie

Behandeld in Samenleving d.d. 19 september 2013.
Behandeld in de raadsbrede commissie d.d. 26 september 2013.
Toelichting n.a.v. de commissiebehandelingen:
De commissie adviseert negatief over het collegevoorstel. Een grote meerderheid van de commissie wenst met een uitgewerkt amendement te komen. De fractie VVD zal daartoe initiatief nemen. Bespreekstuk op de raadsagenda van 10 oktober 2013.

RAADSVERGADERING d.d. 10 oktober 2013

Zaaknummer	Z-13-27964
Voorstelnummer	IVR-13-01952
Onderwerp	Begrotingswijzigingen 2013
Agendapunt	
Portefeuillehouder	Dirk Kuipers
Sectormanager/Staf	Jaap Zwaan

Besluit

De raad van de gemeente Medemblik,

gelezen het bijbehorend voorstel van het College van burgemeester en wethouders van Medemblik d.d. 30 september 2013;

gelet op artikel 192 Gemeentewet;

overwegende dat de raad op 10 oktober 2013 de rapportage Medemblik in Control heeft vastgesteld;

b e s l u i t:

vast te stellen de 6e wijziging van de begroting 2013:

De begroting 2013 wordt aangepast aan uw besluit om de rapportage Medemblik in Control (MIC) over de periode 6,5 vast te stellen. Deze bestuurlijke rapportage is een beleids- en financiële verantwoording over de programmabegroting 2013 en verschijnt drie keer per jaar en vervangt de voor- en najaarsnota.
De wijzigingen die uit deze rapportage voortvloeien worden door deze wijziging aangepast in de begroting.
De rapportage MIC 6,5 laat een eenmalig voordeel zien van € 554.000,-. Het negatieve begrotingsresultaat 2013 van € 983.822 wordt hiermee vermindert en komt daarmee uit op € 429.822,-.

Aldus vastgesteld in de openbare vergadering van de raad van de gemeente Medemblik, gehouden op 10 oktober 2013.

De griffier, De voorzitter,

Voorstel van het College van burgemeester en wethouders van Medemblik

Inleiding

Beoogd resultaat

Argumenten

Communicatie? Nee

Heeft participatie plaatsgevonden?
N.v.t.

Risico's

Financiën:

Relatie Beleid

Historie besluitvorming? Nee

Bijlagen ter inzage

N.v.t.

Commissie

Behandeld in d.d. .
Behandeld in de raadsbrede commissie d.d. .
Toelichting n.a.v. de commissiebehandelingen:

Invullen door de griffier		
voor	tegen	opmerkingen
	paraaf	

IVR-13-01950
Z-13-36153

MOTIE vreemd aan de orde van de dag

Onderwerp: extra middelen voor armoedebestrijding - gemeentelijk armoedebeleid

Agendapunt: 15

Ingediend door: PvdA, VVD, PW2010, CU, D66, PWF-GL

De raad van de gemeente Medemblik, in de vergadering bijeen op 10 oktober 2013;

Gelet op artikel 36 van het Reglement van orde voor de raad van Medemblik, 2013;

Constaterende dat:

1. Door de wereldwijde economisch crisis de armoede in Nederland is toegenomen;
2. Het huidige kabinet aan gemeenten voor de uitvoering van het armoedebeleid zoveel mogelijk beleidsruimte toekent;
3. Gemeenten voor culturele, maatschappelijke en sportvoorzieningen nu ook weer passen kunnen verstrekken aan huishoudens die een inkomen hebben boven 110% van het sociaal minimum;
4. In het regeerakkoord structureel middelen zijn vrijgemaakt voor armoedebeleid.

Overwegende dat:

1. De gemeente in deze moeilijke economische tijd haar meest kwetsbare inwoners zoveel mogelijk moet ondersteunen.
2. Het armoedebeleid mede bedoeld is om sociale uitsluiting te voorkomen.
3. Kinderen één van de meest kwetsbare groepen zijn in het kader van de gevolgen van armoede.
4. Het college de door het kabinet geboden beleidsvrijheid ten volle moet benutten en de incidentele middelen die voor 2013, en de structurele middelen die voor 2014 en 2015 en verder, aan het gemeentefonds worden toegevoegd ook daadwerkelijk voor de bestrijding van armoede te gebruiken.

Draagt het college op:

1. Inzichtelijk te maken om welk bedrag het voor onze gemeente gaat.
2. In het gemeentelijk armoedebeleid kinderen als specifieke en primaire doelgroep te identificeren.
3. Deze middelen in 2013 in te zetten voor armoedebestrijding gericht op kinderen en de extra middelen in de begroting 2014 en verder op te nemen in het armoedebeleid.
4. Aansluiting te zoeken bij de in de toelichting genoemde voorbeelden.

Ondertekend door de volgende fracties:

Partij van de Arbeid, B. de Jong

Christen Unie, S. Visser

VVD, A. van Langen

PW2010, A. van der Geest

D66, H. Tigges

PWF-GL, S. Zeilemaker

Toelichting op de motie
Dankzij de inspanningen van de Tweede Kamerfractie van de PvdA en staatsecretaris Jetta Klijnsma is er voor 2013 extra geld toegevoegd aan het gemeentefonds voor armoedebestrijding.
Ten gevolge van de economische crisis, de oplopende werkloosheid en het niet vroegtijdig signaleren van schulden komen steeds meer mensen in de problemen. De kans om in armoede te geraken neemt voor alle groepen toe. Met name kinderen zijn hier de dupe van.

Kabinetsbeleid
Werk is nog steeds de beste manier om armoede en sociale uitsluiting tegen te gaan, daarom wil het kabinet in samenwerking met sociale partners de arbeidsparticipatie bevorderen.
Mede door de economisch moeilijke situatie en het voortduren van de economische crisis zal de inzet van het kabinet niet kunnen voorkomen dat er mensen zijn die de eindjes moeilijk aan elkaar kunnen knopen. Met name kinderen zijn hier ongewild de dupe van. Dit kabinet onderkent de problemen die kunnen ontstaan wanneer je (langdurig) moet leven van een laag inkomen. Daarom trekt het kabinet meer geld uit voor de bestrijding van armoede. Voor 2013 komt er incidenteel 18 miljoen extra naar de gemeenten, voor 2014 zal dit ongeveer 70 miljoen zijn en in 2015 90 miljoen. Deze bedragen zijn structureel en worden toegevoegd aan het gemeentefonds.
Deze bedragen zijn niet geoormerkt. De PvdA hecht eraan dat deze gelden ook daadwerkelijk aan armoedebestrijding worden besteed. Met name voor kinderen, alleenstaande ouders, werkenden met een laag inkomen en ouderen met een klein pensioen is er extra aandacht nodig.

Gemeentelijk armoedebeleid
De manier waarop de middelen verder ingezet zullen worden, is aan de individuele gemeente, aangezien de verantwoordelijkheid voor het armoedebeleid primair bij hen ligt. Gemeenten zijn het beste in staat om hulp te bieden aan mensen die dit nodig hebben en weten deze mensen ook het beste te bereiken.
Eén op de negen kinderen groeit op in armoede. Veel van deze kinderen hebben het gevoel niet mee te kunnen doen en voelen zich buitengesloten.

Keuze
In de motie wordt de keuze gemaakt om het extra budget wat naar het gemeentefonds gaat voor armoedebestrijding ook daadwerkelijk aan armoede te besteden en niet in de algemene middelen of voor andere beleidsdoeleinden te gebruiken. Wij roepen op om kinderen tot specifieke doelgroep van het gemeentelijk armoedebeleid te maken.
Om te zorgen dat deze middelen ook daadwerkelijk worden ingezet waar ze voor bedoeld zijn kun je denken aan vormen zoals kindpakketten (met bijvoorbeeld de zwemles, bibliotheekpas, vervoer, kleding), ‘handgeld’ voor de sociale wijkteams of de ondersteuning van organisaties die zich hier specifiek voor inzetten zoals bijvoorbeeld de lokale afdeling van de Stichting Leergeld.

Invullen door de griffier		
voor	tegen	opmerkingen
	paraaf	

MOTIE vreemd aan de orde van de dag

Ingediend door: Fracties VVD, PvdA, Christenunie, Andijker Belang, D66

De raad van de gemeente Medemblik, in vergadering bijeen op 10 oktober 2013,
gelet op artikel 35 van het Reglement van orde voor de raad van Medemblik van 2013;

overwegende dat:

- Het College gekozen heeft om een deel van de ontwikkeling van de Dorpsaccommodatie Nibbixwoud (hierna DAN) te realiseren in een variant van DBMFO (Design, Build, Maintain, Finance en Operate);
- Bij deze aanbestedingsvorm de inschrijvende bedrijven moeten aantonen ervaring te hebben met een dergelijke aanbestedingsvorm in soort en omzet;
- Door deze aanbestedingsvorm regionale bedrijven minder kans hebben omdat zij niet allemaal de noodzakelijke schaalgrootte hebben;
- Door deze aanbestedingsvorm er minder aanbieders zijn en dus kostprijsverhogend kan werken;
- Door de gekozen aanpak de aanbesteding en beoordelen van de verschillende aanbiedingen kunnen zorgen voor een langere aanbestedingsperiode waardoor het risico tot vertraging van de realisatie van de DAN zou kunnen bestaan;
- Door deze aanpak de gemeente minder invloed heeft op de kwaliteit van het geleverde werk;
- Voor het ontwerp een architect is gekozen waardoor het onderdeel Design vervalt;
- De keuze het onderdeel Maintain aan te besteden zorgt dat de vrijwilligers geen bijdrage meer kunnen leveren in het beheer van de DAN;
- Ook het onderdeel Finance en Operate niet aan de orde is;
- Tenslotte dat varianten van DBMFO bijna uitsluitend worden toegepast door de Rijksgebouwendienst en Rijkswaterstaat bij grote projecten;

besluit:

- Het College op te dragen de aanbesteding van de DAN te doen op de “normale” manier;
- Waarbij de architect het bestek en tekeningen maakt;
- Waarbij wel de TCO (Total Costs of Ownership) wordt meegenomen.

Namens de fracties:
VVD

PvdA

ChristenUnie

Andijker Belang

D66

Invullen door de griffier		
voor	tegen	opmerkingen
	paraaf	

MOTIE vreemd aan de orde van de dag

IVR-13-01976

Onderwerp: Kern Onderdijk te onderscheiden in gemeentelijk beleid
Agendapunt: **15**
Ingediend door: fractie GemeenteBelangen, VVD, CDA

De raad van de gemeente Medemblik, in de vergadering bijeen op 10 oktober 2013,
Gelet op artikel 36 van het Reglement van orde voor de raad van Medemblik, 2013;

Constaterende dat:
- bij de fusie politiek is uitgesproken dat de gemeente Medemblik 17 kernen heeft.
- de dorpsraad van de kern Onderdijk vraagt om in het beleid van de gemeente Medemblik herkenbaar te zijn als zelfstandige kern.

Overwegende dat:
- de kern Onderdijk (1500 inwoners), mede gezien de maatschappelijke activiteiten en inrichting, in het beleid van de voormalige gemeente Wervershoof altijd als zelfstandige kern zichtbaar was.
- Onderdijk als zelfstandige kern is gezien bij de gemeentelijke fusie in 2010.
- de saamhorigheid en sociale cohesie in de kern Onderdijk een zelfstandige beleidsbenadering van de gemeente Medemblik rechtvaardigt.

Verzoekt het college :
- de kern Onderdijk in het gehele beleid van de gemeente Medemblik herkenbaar te onderscheiden als een zelfstandige kern.

Namens de fractie:

GemeenteBelangen, P.W. Mosch

VVD, J. de Vries

CDA, A. Schouten

Invullen door de griffier		
voor	tegen	opmerkingen
	paraaf	

MOTIE vreemd aan de orde van de dag

IVR-13-01979

Onderwerp: Komborden Onderdijk
Agendapunt: **15**
Ingediend door: fractie GemeenteBelangen, VVD, CDA

De raad van de gemeente Medemblik, in de vergadering bijeen op 10 oktober 2013,
Gelet op artikel 36 van het Reglement van orde voor de raad van Medemblik, 2013;

Constaterende dat:

- bij de fusie politiek is uitgesproken dat de gemeente Medemblik 17 kernen heeft.
- de dorpsraad van de kern Onderdijk op komborden gelijkwaardigheid vraagt met andere kernen.

Overwegende dat:

- de raad van de gemeente Medemblik in een motie van 31 januari 2013 het college verzoekt met alternatieven en mogelijkheden te komen om (citaat) “zo spoedig mogelijk te bereiken dat de naamgeving van Onderdijk op de blauwe komborden komt te staan.”
- dit niet hoeft te leiden tot grote investeringen, zoals in de informatienota (IVR-13-01550) wordt vermeld;
- de “blauwe komborden” gerealiseerd kunnen worden, waarbij geen juridisch gevolg is te verwachten;
- de investering beperkt kan blijven tot de aanschaf en bevestiging van drie blauwe komborden.

Verzoekt het college :

- de kern Onderdijk te voorzien van “blauwe komborden”, zodat met de komborden de gelijkwaardigheid met andere kernen wordt aangegeven.

Namens

Fractie GemeenteBelangen, P.W. Mosch

Fractie CDA, A. Schouten

Fractie VVD, J. de Vries

Invullen door de griffier		
voor	tegen	opmerkingen
	paraaf	

IVR-13-01970

Z-13-36159

MOTIE vreemd aan de orde van de dag

Onderwerp: Verklaring omtrent het Gedrag (VOG) vrijwilligers
Agendapunt: 15
Ingediend door: VVD, D66, PW2010

De raad van de gemeente Medemblik, in de vergadering bijeen op 10 oktober 2013
Gelet op artikel 36 van het Reglement van orde voor de raad van Medemblik, 2013;

Constaterende dat:
- er een toenemende druk is op het vrijwilligerswerk;
- vrijwilligers ingezet worden voor ingewikkeldere taken;
- vrijwilligers meer ingezet worden bij kwetsbare groepen.

Overwegende dat:
- het College in de begroting geld beschikbaar heeft gesteld om vrijwilligerswerk te stimuleren;
- veel vrijwilligersorganisaties een Verklaring omtrent het gedrag (VOG-verklaring) steeds vaker noodzakelijk achten voor het verrichten van specifieke werkzaamheden voor kwetsbare groepen (o.a. schuldhulpmaatjes, respijtzorg, kinderopvang);
- de aanvraag van de VOG-verklaring en de bijbehorende leges leiden tot rondpompen van geld, onnodige regels en oplopende kosten voor vrijwilligersorganisaties.

Draagt het college op:
1. VOG-verklaringen gratis te verstrekken aan Medemblikse burgers in geval zij die nodig hebben voor de uitoefening van vrijwilligerswerk in Medemblik, tenzij de organisatie waarvoor zij zich inzetten de kosten die daarmee samenhangen kan declareren (o.a. Scouting);

2. de daartoe benodigde middelen ten laste te laten komen van het budget voor vrijwilligersondersteuning;

3 de raad voor te stellen in de legesverordening het onder 1 bepaalde op te nemen.

En gaat over tot de orde van de dag.

Ondertekend door de volgende fracties:

VVD,
A. van Langen

D66
H. Tigges

PW2010
A. v.d. Geest

CU,
S. Visser

CDA,
A. Schouten

Invullen door de griffier		
voor	tegen	opmerkingen
paraaf		

IVR-13-01980
Z-13-36240

Motie vreemd aan de orde van de dag

Onderwerp: regionale samenwerkingsverbanden

Agendapunt: 15

Ingediend door: VVD, D66, PW2010, CDA, CU

De raad van de gemeente Medemblik, in de vergadering bijeen op 10 oktober 2013;

Gelet op artikel 36 van het Reglement van orde voor de raad van Medemblik, 2013;

Constaterende dat:

- er op steeds meer terrein op West-Fries niveau of bovenregionaal samenwerking wordt gezocht
- inmiddels bijna 50% van het budget van de gemeente in samenwerkingsverbanden vloeit

Overwegende dat :

- de meeste regionale samenwerkingsverbanden zich in het verleden tot aan nu kenmerken door een gebrek aan controle vanuit de gemeenteraad
- de zogenaamde “Hoornse 10” nog onvoldoende hebben geleid tot concrete verbeteringen

- de raad meerdere keren heeft uitgesproken kaders te willen stellen aan regionale samenwerkingsverbanden
- betrokkenheid van de raad een belangrijke voorwaarde is voor het draagvlak van een samenwerkingsverband

Besluit:

Voor alle samenwerkingsverbanden voortaan de volgende kaders te stellen, *de besturen van de deelnemende gemeentes zullen erop toezien dat:*

- ***het budget voor het betreffende samenwerkingsverband de middelen die de gemeente ontvangt van het Rijk voor de uitvoering van de aan het samenwerkingsverband gedelegeerde taken niet overschrijdt***
- ***het budget zoveel mogelijk ten goede komt aan de uitvoering***
- ***alle stukken die het College ter verantwoording van het samenwerkingsverband ontvangt binnen 4 weken na ontvangst door het College voor de raad beschikbaar zijn***
- ***de raadsleden van alle samenwerkingsverbanden via de griffie een lange termijnplanning ontvangen waarop belangrijke vergaderingen staan aangegeven***
- ***er tenminste 2x per jaar een gezamenlijke informatievoorziening georganiseerd wordt***
- ***er in elke regeling lange termijn doelen, evaluatiemomenten en exit-opties worden opgenomen***

En gaat over tot de orde van de dag.

Ondertekend door de volgende fracties:

VVD, A. van Langen

D66, H. Tigges

PW2010, A. v.d. Geest

CDA, A. Schouten

CU, S. Visser