Bundel van de Gemeenteraad van 27 februari 2020

A 19:30 - ALGEMEEN

A.1 19:30 - Opening/moment stilte

A.2 19:31 - Loting volgorde stemming

A.3 19:32 - Vaststelling agenda

Agenda_Gemeenteraad_27_februari_2020.docx

A.4 19:33 - Ingekomen stukken en mededelingen

Dagelijks ontvangt de raad brieven van inwoners, organisaties etc. Bij de ingekomen stukken bepaalt de raad wat er met deze ingekomen stukken gebeurt. Daarom worden in de lijst voorstellen gedaan om de ingekomen stukken:
Cat. I Voor kennisgeving aannemen.
Cat. II De afdoening aan het college overlaten en de raad hierover informeren.
Cat. III Het college verzoeken om nadere informatie of voorstellen te leveren.
De raad neemt een besluit over deze voorstellen.

Ingekomen stukken raad 27 februari 2020.docx

A.5 19:34 - Vaststellen van de besluitenlijst van de openbare vergadering van de raad d.d. 23 januari 2020

01 Concept-besluitenlijst Gemeeenteraad 23 januari 2020.pdf

01 Bijlage Moties en amendementen raad 23 januari 2020.pdf

B 19:35 - HAMERSTUKKEN

B.1 19:35 - Raadsvoorstel - Zienswijzen concept beleidsplan 2020- 2023 en onderliggend risicoprofiel Veiligheidsregio NHN (pfh. F. Streng)

De Veiligheidsregio Noord-Holland Noord biedt het regionaal risicoprofiel en het concept beleidsplan 2020-2023 aan en verzoekt de raad om een zienswijze hierop.

Het regionaal risicoprofiel is een inventarisatie en analyse van de in de regio Noord-Holland Noord aanwezige risico's. Op basis van deze risico's prepareert de veiligheidsregio zich en kan het bestuur strategische keuzes maken voor de risico- en crisisbeheersing. Deze ambities zijn vastgelegd in het concept beleidsplan. Hierin is uitgewerkt waarom de risico's al dan niet zijn opgenomen en op welke manier de Veiligheidsregio zich voorbereidt op incidenten.

Dossier 148 voorblad

00 Raadsvoorstel - Zienswijzen concept beleidsplan 2020- 203 en onderliggend risicoprofiel Veiligheidsregio NHN

01 Bijlage 1 Aanbiedingsbrief

02 Bijlage 2 Concept Beleidsplan Veiligheidsregio NHN 2020- 2023

03 Bijlage 3 LINK concept regionaal risicoprofiel

04 Beantwoording Commissievragen VVD raadscie. 30-1 agendapunt 9.1 Veiligheidsregio NHN.pdf

05 Beantwoording commissievragen GroenLinks raadscie. 30-1 agendapunt 9.1 Veiligheidsregio NHN.pdf

B.2 19:36 - Raadsvoorstel - Zienswijze GGD HN aansluiten werkgeversvereniging (pfh. D. Kuipers)

Door aan te sluiten bij de werkgeversvereniging Samenwerkende Gemeentelijke Organisaties (SGO) stelt de GGD HN belangrijke arbeidsvoorwaarden voor haar medewerkers veilig. Voordat het algemeen bestuur van de GGD HN hiertoe definitief kan besluiten dient zij de deelnemende gemeenten in de gelegenheid te stellen om wensen en bedenkingen kenbaar te maken. Het college stelt de raad voor een positieve zienswijze af te geven.

Dossier 140 voorblad

00 Raadsvoorstel - Zienswijze GGD HN aansluiten werkgeversvereniging

01 Bijlage 1: Verzoek GGD HN aansluiten werkgeversvereniging

02 Bijlage 2: Folder WSGO

03 Beantwoording commissievragen PWF raadscie. 30-1 werkgeversvereniging DeSom.pdf

B.3 19:37 - Raadsvoorstel - Openbaar verklaren fietspad Zwaagdijk (tussen Perenmarkt en Markerwaardweg) (pfh. A. van Langen)

In de exploitatieovereenkomst inzake uitbreiding uitbreiding WFO/ABC is afgesproken dat een deel van de openbare ruimte in het exploitatiegebied niet in eigendom aan de gemeente wordt overgedragen. Op deze gronden is een fietspad aangelegd. In de exploitatieovereenkomst is vastgelegd dat de gemeente aan de wegen (w.o. fietspaden) een openbare bestemming in de zin van de Wegenwet geeft, waarmee de rechthebbende verklaart in te stemmen. De raad wordt voorgesteld het fietspad gelegen tussen de Perenmarkt en de Markerwaardweg te Zwaagdijk openbaar te verklaren.

Dossier 63 voorblad

00 Raadsvoorstel - Openbaar verklaren fietspad Zwaagdijk (tussen Perenmarkt en Markerwaardweg)

01 Kaartjes ligging fietspad

02 Beantwoording commissievragen GemeenteBelangen Openbaar verklaren fietspad Zwaagdijk.pdf

03 Beantwoording commissievragen PW2010 Openbaar verklaren fietspad Zwaagdijk.pdf

B.4 19:38 - Raadsvoorstel - Voorstel tot aanwijzen griffier en plaatsvervangend griffiers (pfh. F. Streng)

Op 1 januari 2020 is de Wet normalisering rechtpositie ambtenaren (Wnra) in werking getreden. Deze wet heeft gevolgen voor de aanstellings-, benoemings- en aanwijzingsbesluiten van ambtenaren die door het college vóór 1 januari 2020 zijn opgenomen. Op grond van het per 1 januari 2020 gewijzigde artikel 107 van de Gemeentewet dient de raad met terugwerkende kracht per 1 januari 2020 de griffier aan te wijzen. Daarnaast zijn er personeelsmutaties op de griffie geweest. Deze mutaties maken het noodzakelijk dat besluitvorming over de plaatsvervanging van de griffier wordt aangepast.

00 Raadsvoorstel Aanwijzen griffier en plaatsvervangend griffiers.docx.pdf

01 Erratum Raadsvoorstel - Voorstel tot aanwijzen griffier en plaatsvervangend griffiers.docx

C 19:40 - BESPREEKSTUKKEN

C.1 19:40 - Raadsvoorstel - Zienswijzen kadernota's 2021 gemeenschappelijke regelingen (pfh. allen)

De acht gemeenschappelijke regelingen waaraan de gemeente Medemblik deelneemt, bieden een kadernota aan. Die kadernota's vormen de basis voor de begroting van de gemeenschappelijke regelingen, die later in het jaar aangeboden worden aan de raad. De raden van alle deelnemende gemeenten kunnen in een zienswijze hun opvattingen over de kadernota kenbaar maken. Het Algemeen Bestuur van een gemeenschappelijke regeling betrekt deze zienswijzen bij de besluitvorming over de kadernota.

Dossier 146 voorblad

00 Raadsvoorstel - zienswijzen kadernota's 2021 gemeenschappelijke regelingen

01 bijlage 1a CAW Aanbiedingsbrief Kadernota

02 bijlage 1b CAW Kadernota 2021

03 bijlage 1c CAW zienswijze kadernota 2021

04 bijlage 2ab DeSom aanbiedingsbrief en kadernota 2021

05 bijlage 2c DeSom zienswijze kadernota

06 bijlage 3a GGD Aanbiedingsbrief kadernota

07 bijlage 3b GGD Kadernota

08 Erratum kaderbrief 2021 GGD HN.docx - Erratum GGD Kadernota 2021.docx

08a GGD Aangepaste zienswijze kadernota.docx

09 bijlage 4a RSW Aanbiedingsbrief kadernota

10 bijlage 4b RSW Kadernota 2021

11 bijlage 4c RSW zienswijze kadernota

12 bijlage 5a OD NHN Aanbiedingsbrief kadernota

13 bijlage 5b OD NHN Kadernota 2021

14 bijlage 5c OD NHN zienswijze kadernota

15 bijlage 6a VR NHN Aanbiedingsbrief kadernota

16 bijlage 6b VR NHN Kadernota 2021

17 bijlage 6c VR NHN zienswijze kadernota

18 bijlage 7a Werksaam Aanbiedingsbrief

19 bijlage 7b Werksaam Kadernota 2021

20 bijlage 7c Werksaam zienswijze kadernota

21 bijlage 8a WFA Aanbiedingsbrief kadernota

22 bijlage 8b WFA Kadernota 2021

23 bijlage 8c WFA zienswijze kadernota

21a NAGEZONDEN WFA beleidsplan 2020 - 2023 concept.pdf

24 bijlage - samenvatting zienswijzen

25 Beantwoording commissievragen VVD raadscie. 30-1 agendapunt 8.1 Zienswijzen kadernota's algemeen.pdf

26 Beantwoording commissievragen D66 agendapunt 8.1 Kadernota CAW 2021.docx

27 Beantwoording Commissievragen VVD raadscie. 30-1 agendapunt 8.1 Kadernota CAW 2021.pdf

28 Beantwoording commissievragen PWF raadscie. 30-1 agendapunt 8.1 Kadernota CAW.pdf

29 Beantwoording commissievragen VVD raadscie. 30-1 agendapunt 8.1 Kadernota DeSom 2021.pdf

30 Beantwoording commissievragen GroenLinks raadscie. 30-1 agendapunt 8.1 Kadernota DeSom 2021.pdf

31 Beantwoording commissievragen CDA raadscie. 30-1 agendapunt 8.1 GR GGD-HN Kadernota 2021.pdf

32 Beantwoording commissievragen PWF raadscie. 30-1 agendapunt 8.1 Kadernota OD 2021.pdf

33 Beantwoording commissievragen D66 agendapunt 8.,1 Kadernota VRNHN 2021.pdf

34 Beantwoording commissievragen GroenLinks raadscie. 30-1 agendapunt 8.1 Zienswijze kadernota VR NHN.pdf

35 Beantwoording commissievragen VVD raadscie. 30.1 agendapunt 8.1 Kadernota WerkSaam 2021.pdf

36 Beantwoording commissievragen PWF raadscie. 30-1 agendapunt 8.1 Kadernota WerkSaam 2021.pdf

37 Beantwoording commissievragen CDA raadsie. 30-1 agendapunt 8.1 Kadernota WerkSaam 2021.pdf

38 Beantwoording commissievragen PWF raadscie. 30-1 agendapunt 8.1 Kadernota WerkSaam 2021 II .pdf

39 Beantwoording commissievragen VVD raadscie. 30-1 agendapunt 8.1 WFA 2021.pdf

40 Beantwoording aanvullende commissievragen PWF kadernota WerkSaam.pdf

A Motie D66 e.a. Samenwerking in voor en tegenspoed.pdf

C.2 20:40 - Raadsvoorstel - Lange termijn accommodatiebeleid

Het college verzoekt de raad een budget van € 60.000,- beschikbaar te stellen om externe capaciteit in te huren voor de begeleiding en ondersteuning van een proces om te komen tot een accommodatiebeleid voor de lange termijn. Het college verwacht de raad eind 2020 accommodatiebeleid voor te leggen, bestaande uit:
- een voorkeursscenario met kaders en uitgangspunten;
- de prioriteiten in dit beleid;
Na vaststelling van het accommodatiebeleid volgt een aanpak en planning van het vervolg (uitvoeringsplan).

Dossier 212 voorblad

Raadsvoorstel lange termijn accommodatiebeleid

Bijlage 1: Plan van aanpak accommodatiebeleid future consult

Bijlage 2: Overzicht accommodaties en vastgoed

Bijlage 3: PowerPointpresentatie themabijeenkomst accommodatiebeleid deel 1

Bijlage 4: PowerPointpresentatie extern bureau themabijeenkomst accommodatiebeleid deel 2

Bijlage 5: Persbericht accommodatiebeleid

D 21:10 - ALGEMEEN

D.1 21:10 - Begrotingswijzigingen

D.2 21:10 - Moties Vreemd aan de orde van de dag

B Motie CDA e.a. Straatnaamgeving ihkv herdenken 75 jaar vrijheid.pdf

C Motie PWF e.a. Verkeersveiligheid bij winkelcentrum Zwaagdijk.pdf

D.3 21:40 - Sluiting

Agenda Gemeenteraad

Datum	27-02-2020
Tijd	19:30 - 21:40
Locatie	Raadzaal (MBG06)
Voorzitter	F. Streng
Omschrijving	De genoemde tijden zijn richttijden

A 19:30	**ALGEMEEN**
A.1 19:30	**Opening/moment stilte**
A.2 19:31	**Loting volgorde stemming**
A.3 19:32	**Vaststelling agenda**
A.4 19:33	**Ingekomen stukken en mededelingen** Dagelijks ontvangt de raad brieven van inwoners, organisaties etc. Bij de ingekomen stukken bepaalt de raad wat er met deze ingekomen stukken gebeurt. Daarom worden in de lijst voorstellen gedaan om de ingekomen stukken: Cat. I Voor kennisgeving aannemen. Cat. II De afdoening aan het college overlaten en de raad hierover informeren. Cat. III Het college verzoeken om nadere informatie of voorstellen te leveren. De raad neemt een besluit over deze voorstellen.
A.5 19:34	**Vaststellen van de besluitenlijst van de openbare vergadering van de raad d.d. 23 januari 2020**
B 19:35	**HAMERSTUKKEN**
B.1 19:35	**Raadsvoorstel - Zienswijzen concept beleidsplan 2020- 2023 en onderliggend risicoprofiel Veiligheidsregio NHN (pfh. F. Streng)** De Veiligheidsregio Noord-Holland Noord biedt het regionaal risicoprofiel en het concept beleidsplan 2020-2023 aan en verzoekt de raad om een zienswijze hierop. Het regionaal risicoprofiel is een inventarisatie en analyse van de in de regio Noord-Holland Noord aanwezige risico's. Op basis van deze risico's prepareert de veiligheidsregio zich en kan het bestuur strategische keuzes maken voor de risico- en crisisbeheersing. Deze ambities zijn vastgelegd in het concept beleidsplan. Hierin is uitgewerkt waarom de risico's al dan niet zijn opgenomen en op welke manier de Veiligheidsregio zich voorbereidt op incidenten.
B.2 19:36	**Raadsvoorstel - Zienswijze GGD HN aansluiten werkgeversvereniging (pfh. D. Kuipers)** Door aan te sluiten bij de werkgeversvereniging Samenwerkende Gemeentelijke Organisaties (SGO) stelt de GGD HN belangrijke arbeidsvoorwaarden voor haar

medewerkers veilig. Voordat het algemeen bestuur van de GGD HN hiertoe definitief kan besluiten dient zij de deelnemende gemeenten in de gelegenheid te stellen om wensen en bedenkingen kenbaar te maken. Het college stelt de raad voor een positieve zienswijze af te geven.

B.3 19:37 **Raadsvoorstel - Openbaar verklaren fietspad Zwaagdijk (tussen Perenmarkt en Markerwaardweg) (pfh. A. van Langen)**

In de exploitatieovereenkomst inzake uitbreiding uitbreiding WFO/ABC is afgesproken dat een deel van de openbare ruimte in het exploitatiegebied niet in eigendom aan de gemeente wordt overgedragen. Op deze gronden is een fietspad aangelegd. In de exploitatieovereenkomst is vastgelegd dat de gemeente aan de wegen (w.o. fietspaden) een openbare bestemming in de zin van de Wegenwet geeft, waarmee de rechthebbende verklaart in te stemmen. De raad wordt voorgesteld het fietspad gelegen tussen de Perenmarkt en de Markerwaardweg te Zwaagdijk openbaar te verklaren.

B.4 19:38 **Raadsvoorstel - Voorstel tot aanwijzen griffier en plaatsvervangend griffiers (pfh. F. Streng)**

Op 1 januari 2020 is de Wet normalisering rechtpositie ambtenaren (Wnra) in werking getreden. Deze wet heeft gevolgen voor de aanstellings-, benoemings- en aanwijzingsbesluiten van ambtenaren die door het college vóór 1 januari 2020 zijn opgenomen. Op grond van het per 1 januari 2020 gewijzigde artikel 107 van de Gemeentewet dient de raad met terugwerkende kracht per 1 januari 2020 de griffier aan te wijzen. Daarnaast zijn er personeelsmutaties op de griffie geweest. Deze mutaties maken het noodzakelijk dat besluitvorming over de plaatsvervanging van de griffier wordt aangepast.

C 19:40 **BESPREEKSTUKKEN**

C.1 19:40 **Raadsvoorstel - Zienswijzen kadernota's 2021 gemeenschappelijke regelingen (pfh. allen)**

De acht gemeenschappelijke regelingen waaraan de gemeente Medemblik deelneemt, bieden een kadernota aan. Die kadernota's vormen de basis voor de begroting van de gemeenschappelijke regelingen, die later in het jaar aangeboden worden aan de raad. De raden van alle deelnemende gemeenten kunnen in een zienswijze hun opvattingen over de kadernota kenbaar maken. Het Algemeen Bestuur van een gemeenschappelijke regeling betrekt deze zienswijzen bij de besluitvorming over de kadernota.

C.2 20:40 **Raadsvoorstel - Lange termijn accommodatiebeleid**

Het college verzoekt de raad een budget van € 60.000,- beschikbaar te stellen om externe capaciteit in te huren voor de begeleiding en ondersteuning van een proces om te komen tot een accommodatiebeleid voor de lange termijn. Het college verwacht de raad eind 2020 accommodatiebeleid voor te leggen, bestaande uit:

- een voorkeursscenario met kaders en uitgangspunten;
- de prioriteiten in dit beleid;

Na vaststelling van het accommodatiebeleid volgt een aanpak en planning van het vervolg (uitvoeringsplan).

D 21:10 **ALGEMEEN**

D.1 **Begrotingswijzigingen**
21:10
D.2 **Moties Vreemd aan de orde van de dag**
21:10
D.3 **Sluiting**
21:40

Ingekomen stukken raad 27 februari 2020

Cat. I Voor kennisgeving aannemen.
Cat. II De afdoening aan het college overlaten en de raad hierover informeren.
Cat. III Het college verzoeken om nadere informatie of voorstellen te leveren.
Cat. IV Overig

De raad neemt een besluit over deze voorstellen.

ID	Datum	Afzender	Titel	DOC-nummer	Zaaknummer	Categorie
1077	14-01-2020	Bekend bij de griffie	Situatie Jeugdzorg	DOC-20-218801	Z-20-089886	I (voor kennisgeving aannemen)
1078	14-01-2020	Gemeente Bergen	Adhesiebetuiging 5G netwerk antennes	DOC-20-218815	Z-20-089893	I (voor kennisgeving aannemen)
1080	16-01-2020	Regietafel NH Noord	Brief Regietafel: Stand van zaken uitvoering BESLUIT Informatievoorziening gemeenschappelijke regelingen	DOC-20-220910	Z-20-090504	I (voor kennisgeving aannemen)
1081	20-01-2020	Cuypersgenootschap	Aanvraag monumentenstatus diverse panden in Medemblik	DOC-20-222035	Z-20-090943	II (in handen stellen van het college ter afdoening)
1082	21-01-2020	VNG	Beleid op Gevolgen sluiting rookruimten in de horeca jaar 2020	DOC-20-221653	Z-20-090809	I (voor kennisgeving aannemen)
1083	21-01-2020	College B&W Medemblik	Beantwoording schrijven Dorpsraad Andijk aanleg voetpad	DOC-19-182723	Z-19-071257	I (voor kennisgeving aannemen)
1084	21-01-2020	Fractie GroenLinks	Open brief aan college Hollands Kroon	DOC-20-222261	Z-20-091037	I (voor kennisgeving aannemen)
1085	20-01-2020	BelangenVereniging Vrij Wonen	Permanent wonen in recreatiewoningen			I (voor kennisgeving aannemen)

1086	22-01-2020	Gemeente Weesp	Adhesiebetuiging Motie openlijk uit te spreken tegen particulier	DOC-20-222288	Z-20-091035	I (voor kennisgeving aannemen)
1087	22-01-2020	Westfriese colleges, de regionale dossierhouders Ruimtelijke Ordening	Brief aan de 7 Westfriese raden over Omgevingsverordening provincie	DOC-20-222856	Z-20-091282	I (voor kennisgeving aannemen)
1088	27-01-2020	Gemeente Enkhuizen	Motie v.o.d. verdrag van Istanbul over registratie van geweld tegen vrouwen	DOC-19-206170	Z-19-079153	I (voor kennisgeving aannemen)
1089	28-01-2020	Gemeente Horst aan de Maas	Motie uitbreiding gemeentelijk belastinggebied	DOC-19-210146	Z-19-083043	I (voor kennisgeving aannemen)
1090	28-01-2020	Ministerie van Binnenlandse Zaken en Koninkrijksrelaties	Monitor Integriteit & Veiligheid 2020	DOC-20-223861	Z-20-091729	I (voor kennisgeving aannemen)
1092	29-01-2020	Gemeente Dongen	Adhesiebetuiging kosten jeugdzorg	DOC-19-213957	Z-19-084890	I (voor kennisgeving aannemen)
1093	29-01-2020	College B&W Medemblik	Beantwoording schrijven klacht toeristenbelasting	DOC-20-223191	Z-20-088972	I (voor kennisgeving aannemen)
1094	05-02-2020	Stichting Nationale Boomfeestdag	Overzicht Boomfeestdag-Groenfactor van alle basisscholen in de gemeente	DOC-20-226682	Z-20-092961	I (voor kennisgeving aannemen)
1095	05-02-2020	Gemeente Koggenland	Motie Regionale samenwerking	DOC-20-226675	Z-20-092959	I (voor kennisgeving aannemen)
1096	03-02-2020	Gemeente Stede Broec	Adhesiebetuiging afschaffen verhuurdersheffing	DOC-20-225911	Z-20-092650	I (voor kennisgeving aannemen)
1097	03-02-2020	Bekend bij de griffie	Groenonderhoud in het algemeen	DOC-20-226211	Z-20-092791	II (In handen stellen van het college ter afdoening)
1098	04-02-2020	Stichting Wings of Change	Bouwen van 4 flex-/zorgwoningen	DOC-20-226433	Z-19-052436	I (voor kennisgeving aannemen)
1099	28-01-2020	Stichting Openbaar Onderwijs Present	Begroting 2020	DOC-20-227096	Z-20-093145	I (voor kennisgeving aannemen)
1100	10-02-2020	Ver. professionals op het gebeid van de leefomgeving	Landelijke Kennis- en Praktijknetwerk Invasieve Exoten	DOC-20-227945	Z-20-093548	I (voor kennisgeving aannemen)

1101	10-02-2020	E. Roos	Evaluatie verzelfstandiging havens Medemblik	DOC-20-223082	Z-18-035718	I (voor kennisgeving aannemen)
1102	10-02-2020	Gemeente Steenbergen	Adhesiebetuiging motie verhuurdersheffing	DOC-20-227087	Z-20-093141	I (voor kennisgeving aannemen)
1103	10-02-2020	Provincie NH	Aangenomen motie hoorzitting Omgevingsverordening	DOC-20-228082	Z-20-093584	I (voor kennisgeving aannemen)
1104	11-02-2020	Werkgeverscommissie gemeente Medemblik	Jaarverslag werkgeverscommissie 2019	DOC-20-226014	Z-20-092685	I (voor kennisgeving aannemen)
1105	11-02-2020	College B&W Gemeente Medemblik	Beantwoording schrijven groenonderhoud gemeente	DOC-20-227962	Z-20-092791	I (voor kennisgeving aannemen)
1106	11-02-2020	Landelijk Samenwerkingsverband Actieve bewoners	Publicatie Landingsplaats voor de Omgevingswet	DOC-20-228570	Z-20-093781	I (voor kennisgeving aannemen)
1107	12-02-2020	Ondernemers Federatie Medemblik	Huisvesting arbeidsmigranten	DOC-20-229140	Z-20-094042	IV (Overig)
1109	17-02-2020	Bekend bij de griffie	ontwikkelingen van recreatiepark De Brug in Opperdoes	DOC-20-230232	Z-20-094044	II (in handen stellen van het college ter afdoening)
1114	17-02-2020	Medemblik aan Zee Projectontwikkeling BV	Ingebrekestelling bestemmingsplan Medemblik - Kop Nieuwstraat	DOC-20-230802	Z-19-068516	II (In handen stellen van het college ter afdoening)
1117	19-02-2020	Zonnebloem en Samenwerkende Ouderenbonden KBO en PCOB	Ouderenhuisvesting Sorghvliet	DOC-20-230953	Z-20-094801	II (In handen stellen van het college ter afdoening)

Gewijzigd/ongewijzigd vastgesteld tijdens de openbare raadsvergadering 27 februari 2020

Griffier, Voorzitter,

Concept-Besluitenlijst Gemeenteraad

Datum 23-01-2020
Tijd 19:30 – 21.35
Locatie Raadzaal (MBG06)
Voorzitter F. Streng
Griffier A. Reus

Aanwezig:
VVD: T. Berlijn, M. Raat, J. de Vries, J. Stam (bij pt. C.1), D. Steltenpool, T. Beerepoot
CDA: P. Ligthart, E. Meester, E. van den Bosch, S. Commandeur, S. Schouten, C. Selders
GB: R. Paarlberg, G. Gringhuis, L. Plekker, R. Braaksma, P. Mosch
PWF: P. Koning, S. Zeilemaker
D66: Y. Nijsingh, G. Mos
PvdA: B. de Jong, T. Beuker
GroenLinks R. Manshanden
PW2010: C. Neefjes
CU: S. Visser
BAMM: A. Meester

Afwezig: --

College: F. Streng, H. Nederpelt, D. Kuipers, J. Fit en A. van Langen
Van de vergadering zijn audio- en video-opnamen beschikbaar op de site.

Ag.pt. Onderwerp

A Algemeen

A.1 Opening/moment stilte
De voorzitter opent de vergadering en heet allen welkom. Een moment stilte wordt in acht genomen.

A.2 Loting volgorde stemming
Een eventueel hoofdelijke stemming start bij dhr. Plekker.

A.3 Vaststelling agenda
De agenda wordt ongewijzigd vastgesteld.

A.4 Ingekomen stukken en mededelingen
De raad stemt in met de volgende wijzigingsvoorstellen:

Nr.	Afzender	Onderwerp	Naar	Toelichting
1068	Bekend bij de griffie	Klaagschrift werkwijze college B&W	II	(op verzoek van dhrn. Raat, Koning en mw. Selders)
1062	VNG	Wet verplichte geestelijke gezondheidszorg	III	(op verzoek van mw. Selders) Verzoek aan college: raad informeren over de actie van de gemeente
1048	VNG	Ledenbrief 19/106 Onafhankelijke clientondersteuning, leveringsproblemen Hulpmiddelencentrum en stand van zaken diverse onderwerpen sociaal domein	III	(op verzoek van mw. Selders) Verzoek aan college: raad informeren over de actie van de gemeente

1075	Gemeente Leeuwarden	Adhesiebetuiging afschaffing verhuurdersheffing	II	(op verzoek van mw. Visser)
1074	Gemeente Achtkarspelen	Idem	Idem	idem

Met inachtneming van deze wijzigingen wordt de lijst van ingekomen stukken vastgesteld.

A.5 Vaststellen van de besluitenlijst van de openbare vergadering van de raad d.d. 19 december 2019

Het verslag wordt ongewijzigd goedgekeurd en vastgesteld.

B HAMERSTUKKEN

B.1 Samenwerking Kwetsbare Inwoners (pfh. D. Kuipers) (DOC-19-201483)

Het raadsvoorstel wordt zonder stemming aangenomen.
Verzoek om aantekening:

- S. Schouten: de fractie wil geacht worden te hebben voorgestemd omdat hetgeen voorgesteld wordt een prima uitgangspunt is om mensen niet uit hun eigen veilige en bekende omgeving te halen maar de nodige zorg om hen heen te bouwen.

De raad besluit:
1. Kennis te nemen van het adviesrapport van de DSP groep;
2. Te besluit tot:
- het regionaal bundelen vanaf 2022 van de middelen voor de bekostiging van de regionale voorzieningen, de regionale toegang en de gemeentelijke backoffice taken in het kader van de Westfriese beleidsvisie: 'Herstel en Participatie: Toekomstvisie kwetsbare inwoners 2018 – 2023.
Jaarlijks wordt vijf procent van het regionale budget bestemd voor innovatie;
- het onderbrengen van de middelen voor begeleiding (BG) bij de lokale budgetten sociaal domein;
- het aanhouden van een egalisatiereserve voor situaties waarin het regionaal budget ontoereikend blijkt; de hoogte van de egalisatiereserve bedraagt maximaal vijf procent van het regionaal budget;
- het verdelen over de Westfriese gemeenten van een eventueel resterend positief resultaat boven het afgesproken maximum van de egalisatiereserve op basis van de objectief verdeelde middelen voor Beschermd Wonen;
- het aanvullen van de egalisatiereserve bij een negatieve stand tot minimaal een neutrale stand op basis van de objectief verdeelde middelen voor Beschermd Wonen;
- het beheren van het regionaal budget inclusief egalisatiereserve en de bestedingen daarvan door gemeente Hoorn.

C BESPREEKSTUKKEN

C.1 Afwegingskader woningbouw in kleine kernen (pfh. A. van Langen) (DOC-19-203367)

Het amendement "Passend bouwen in het landschap" (bijlage A),
en de motie "Afwegingskader woningbouwplannen in kleine kernen – versoepelen toetsing kleine woningbouwplannen" (bijlage B) worden ingediend.
Bij de beraadslagingen doet de portefeuillehouder de volgende toezegging:

- het college gaat er actief mee aan de slag om te bevorderen dat er bouwplannen geconcretiseerd worden in de vier kleine kernen (promotie, voorlichting)

De motie "Afwegingskader woningbouwplannen in kleine kernen – versoepelen toetsing kleine woningbouwplannen" (bijlage B) wordt gewijzigd.

Het amendement "Passend bouwen in het landschap" (bijlage A) wordt in stemming gebracht.
Het amendement "Passend bouwen in het landschap" wordt bij handopsteken

verworpen met de stemmen van GroenLinks (1) en D66 (2) voor en CDA (6), PWF (2), PvdA (2), PW2010 (1), BAMM (1), CU (1), GB (5) en VVD (6) tegen (totaal 3 stemmen voor en 24 stemmen tegen).

Het raadsvoorstel wordt zonder stemming aangenomen.
Verzoek om aantekening:

- R. Manshanden: de fractie wil geacht worden te hebben voorgestemd maar zal erop toezien dat in de kleine kernen niet alleen dure huizen worden gerealiseerd maar ook goedkope woningen, voor iedereen.

De raad besluit:
Het 'Afwegingskader voor woningbouw in kleine kernen' vast te stellen, met daarin de volgende afwegingen:
PROGRAMMATISCH KADER: AANTAL EN KWALITEIT
1: Het plan past binnen de indicatieve regionale en gemeentelijke woningbehoefte (incl. buffer) en blijft in principe binnen de gemeentelijke behoefte (Westfriese basis).
2: Het plan voldoet aan de voorwaarde dat minimaal 70% van de woningbouw in de grote (krachtige) kernen wordt gerealiseerd (Westfriese basis).
3: Het plan voldoet aan de regionale behoefte, zowel kwantitatief als kwalitatief (Westfriese basis)
4: Het plan kan binnen bestaand stedelijk gebied (BSG) worden gerealiseerd. Wanneer het plan buiten BSG is gelegen, is getoetst of realisatie binnen BSG mogelijk is (Westfriese basis)
5: Als realisatie past binnen de regionale behoefte, maar niet binnen BSG, is getoetst of het plan binnen een provinciaal beschermingsregime ligt en multimodaal is ontsloten (Westfriese basis).
RUIMTELIJK EN KWALITEITSKADER: LOCATIE EN INPASSING
6: Voorkeur voor herstructurerings- of transformatielocaties (gemeentelijke basis)
Documentnummer: DOC-19-203367 2 van 6
7: het plan verslechtert de aanwezige landschappelijke en/of ruimtelijke kwaliteit niet en voegt bij voorkeur kwaliteit toe (gemeentelijke basis)
8: Het plan levert een positieve bijdrage aan duurzaamheid en klimaatadaptie en/of een andere maatschappelijke meerwaarde (Westfries vooruitdenken + gemeentelijke aanvulling)
FINANCIEEL KADER
9: In geval van passief grondbeleid weegt de gemeente het woningbouwprogramma en de ruimtelijke kwaliteit af tegen het uitgangspunt van een sluitende grondexploitatie met een redelijk rendement

De gewijzigde motie "Afwegingskader woningbouwplannen in kleine kernen – versoepelen toetsing kleine woningbouwplannen" (bijlage B) wordt in stemming gebracht.
Stemverklaring:

- R. Manshanden: de fractie stemt voor de motie maar zal erop toezien dat in de kleine kernen niet alleen dure huizen worden gerealiseerd maar ook goedkope woningen, voor iedereen.

De gewijzigde motie "Afwegingskader woningbouwplannen in kleine kernen – versoepelen toetsing kleine woningbouwplannen" (bijlage B) wordt bij handopsteken aangenomen met de stemmen van CDA (6), PWF (2), PvdA (2), PW2010 (1), BAMM (1), CU (1), GroenLinks (1), GB (5) en VVD (6) voor en D66 (2) tegen (totaal 25 stemmen voor en 2 stemmen tegen).

D ALGEMEEN

D.1 Begrotingswijzigingen

Het raadsvoorstel wordt zonder stemming aangenomen.
De raad besluit:
de 1e wijziging van de begroting 2020 vast te stellen.

D.2 Moties Vreemd aan de orde van de dag

De motie “Buurtgezinnen” wordt ingediend (bijlage C).
Bij de beraadslagingen doet de portefeuillehouder de volgende toezegging:

- Het college zal de resultaten van de ervaringen in de gemeente Opmeer gedurende een jaar met de pilot buurtgezinnen presenteren aan de raad (waarbij inzicht in de kosten gegeven wordt, d.w.z. financiële gevolgen en onzekerheden).

De motie “Buurtgezinnen” wordt ingetrokken.

De motie “Vlaggen in de raadzaal” wordt ingediend (bijlage D).
Na de beraadslagingen wordt de motie ingetrokken.

D.3 Sluiting

De voorzitter sluit de vergadering om 21.35 uur.

Gewijzigd/ongewijzigd vastgesteld in de vergadering van 27 februari 2020

…….. …….

griffier voorzitter

A)

D66

Invullen door de griffier		
voor	tegen	opmerkingen
3	24	verworpen
	paraaf	verworpen

AMENDEMENT

Onderwerp: Passend bouwen in het landschap
Agendapunt: C.1
Ingediend door: G. Mos

De raad van de gemeente Medemblik, in vergadering bijeen op 23 januari 2020;
Gelet op artikel 33 van het Reglement van orde voor vergaderingen en andere werkzaamheden van de raad gemeente Medemblik 2019;

Constaterende dat:

- De raad van de gemeente met duidelijke en hanteerbare kaderstelling initiatieven tot kleinschalige woningbouw in open gebied mogelijk wil maken als alternatieven (BSG-herstructurering) niet aanwezig of haalbaar zijn;
- De toelichting in het afwegingskader stelt dat een nieuw plan minimaal moet aansluiten bij de aanwezige landschappelijke en/of ruimtelijke kwaliteit en identiteit van de betreffende kern. Bij voorkeur voegt het kwaliteit toe;
- De kaderstelling moet leiden tot een efficiënt voortraject en heldere werkwijze.

Overwegende dat:

- Bouwen in of aan kleine kernen, aansluitend aan bebouwd gebied, leidt tot een wijziging van de bestemming. De huidige inrichting verandert (veelal) van open ruimte in bebouwde omgeving. In het bestemmingsplan wordt 'groen ingekleurd door rood'.
- De tekst in de bijlage 'afwegingskader' op evenwichtige wijze de integrale benadering in beeld brengt die nu niet voldoende overeenkomt met de kadertekst.

Besluit het voorgestelde besluit als volgt te amenderen:

De tekst van kader 7 geeft nu aan;
"Het plan verslechtert de aanwezige landschappelijke en/of ruimtelijke kwaliteit niet en voegt bij voorkeur kwaliteit toe (gemeentelijke basis)".

Te wijzigen in:
"Het plan sluit aan en/of verbetert integraal de ruimtelijke kwaliteit met aspecten als identiteit, kernkwaliteit, landschap en cultuurhistorie (gemeentelijke basis)".

Ingediend door:

G. Mos (D66)

B)

Invullen door de griffier		
voor	tegen	opmerkingen
25	2	gewijzigd
	paraaf	aangenomen

GemeenteBelangen

MOTIE

Onderwerp: Afwegingskader woningbouwplannen in kleine kernen - versoepelen toetsing kleine woningbouwplannen
Agendapunt: C1
Ingediend door: A. Meester (BAMM), J. de Vries (VVD), P. Mosch (GemeenteBelangen) S. Zeilemaker (PWF)

De raad van de gemeente Medemblik, in vergadering bijeen op 23 januari 2020;

gelet op artikel 34 van het Reglement van orde voor vergaderingen en andere werkzaamheden van de raad gemeente Medemblik 2019,

Constaterende dat:
in het raadsvoorstel de ruimere criteria niet gaan gelden voor de zgn. "plannen tussendoor" van minder dan 10 woningen.

Overwegende dat:
-In de aangenomen motie van 10 oktober 2019 met het onderwerp Inzet starterswoningen West-Friesland onder punt 3 een herformulering van de toetsingscriteria voor plannen tussendoor (uit feb 2018) is genoemd, dat het college aan de raad zou moeten voorleggen zodat kansrijke kleine plannen eerder gerealiseerd kunnen worden, hetgeen in het huidige voorstel niet is in meegenomen. Het raadsbesluit dat nu voorligt alleen gaat over plannen van 10-15 woningen, dus van projectontwikkelaars en corporaties.

-De wethouder heeft aangegeven dat ook dit 'pannen tussendoor-beleid' nog aan de beurt komt, maar dat dit nog niet zover is.

-Voor de kleine bouwplannen van bijvoorbeeld 2 á 4 woningen, meestal van particulieren, daardoor de strengere criteria van het plannen tussendoor-beleid van kracht blijven, wat maakt dat er vaak geen medewerking kan worden verleend.

-Dit onwenselijk is.

Verzoekt het college:
Uiterlijk in het ~~tweede~~ derde kwartaal 2020 aan de raad een voorstel te doen tot herformulering van het plannen tussendoor-beleid dat geldt voor alle kernen, zoals bedoeld in de motie van 10 oktober jl.

Ingediend door:

.....	.....	.....	.....
A. Meester (BAMM)	J. de Vries (VVD)	P. Mosch (GemeenteBelangen)	S. Zeilemaker (PWF)

Invullen door de griffier		
voor	tegen	opmerkingen
ingetrokken		
paraaf		

MOTIE vreemd aan de orde van de dag

Onderwerp: Buurtgezinnen
Agendapunt: D.2
Ingediend door: B. de Jong (PvdA), R. Manshanden (GroenLinks), S. Schouten (CDA), C. Neefjes (PW2010)

De raad van de gemeente Medemblik, in de vergadering bijeen op 23 januari 2020;

gelet op artikel 34 van het Reglement van orde voor vergaderingen en andere werkzaamheden van de raad gemeente Medemblik 2019,

Constaterende dat:

- In het coalitieprogramma op pagina 6 staat: "**Een gemeente die zorgt voor zorg**.
  Sinds een aantal jaren is de gemeente verantwoordelijk voor diverse zorgtaken. Voorkomen is beter dan genezen, daarom leggen wij focus op preventie en vroege signalering van zorgvragen";
- Een groot aantal gemeenten in Nederland vanuit de preventieve (jeugd) zorg al een samenwerking met "Buurtgezinnen" heeft;
- Steeds meer gemeenten, ook in Noord-Holland, hun preventief aanbod willen versterken en een proeftuin starten met Buurtgezinnen, (zie bijgevoegde informatie over Buurtgezinnen);
- De gemeente Medemblik nog geen samenwerking is aangegaan met Buurtgezinnen";
- Iedere startende gemeente een proeftuin met Buurtgezinnen kan opstarten. Deze proeftuin duurt in principe twee jaar. In die periode wordt duidelijk of Buurtgezinnen aanslaat in de gemeente en hoe groot de vraag is naar deze vorm van hulp;
- Pas na een succesvolle proeftuin de gemeente Medemblik en Buurtgezinnen een langdurige samenwerking kunnen aangaan.

Overwegende dat:

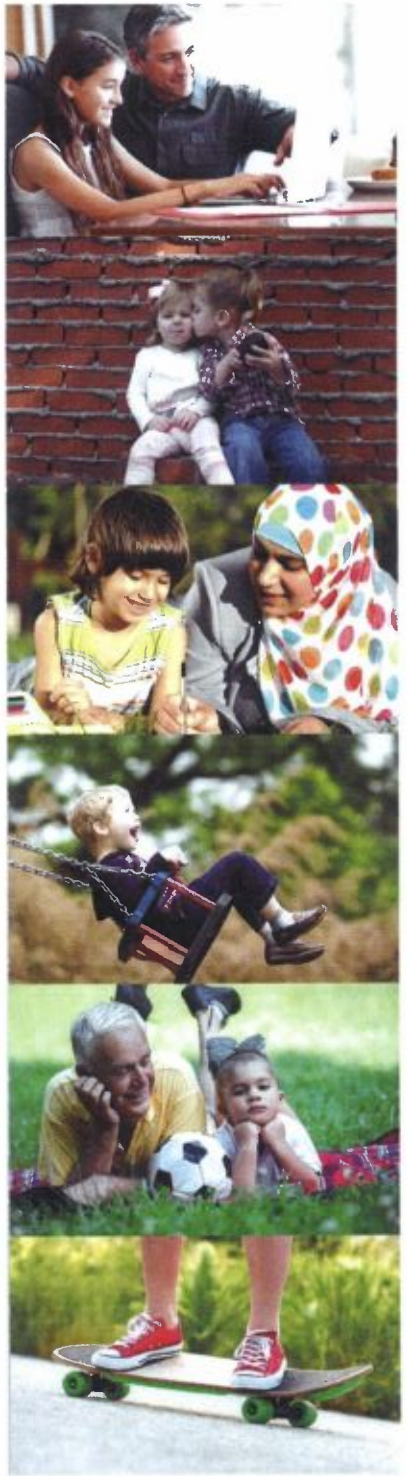
- Deze vorm van preventieve hulp een aanvulling kan zijn op datgene wat al door of via de gemeente Medemblik aan preventieve zorg wordt geïnitieerd;
- Het opstarten van een proeftuin met Buurtgezinnen inzichtelijk kan maken of en hoe groot de vraag van deze vorm van hulp in de gemeente Medemblik is.

Draagt het college op:

- Te onderzoeken of het starten van een proeftuin van "Buurtgezinnen" van meerwaarde of een aanvulling is op de preventieve zorg die de gemeente Medemblik al biedt;
- In dit onderzoek de financiële consequenties bij het starten van een proeftuin met Buurtgezinnen inzichtelijk te maken;
- De raad hierover uiterlijk 30 maart 2020 te informeren.

Ingediend door:

.....	.....	.....	.....
B. de Jong (PvdA)	R. Manshanden (GroenLinks)	S. Schouten (CDA)	C. Neefjes (PW2010)



Voor wie?

Herkent u dat? Soms zit alles tegen, stapelen problemen zich op binnen een gezin. Ouders kunnen met heel veel moeite alle ballen in de lucht houden. Ze hebben weinig puf over voor de opvoeding, waardoor de kinderen soms te weinig aandacht krijgen. Er hoeft dan maar iets te gebeuren of ... Buurtgezinnen.nl zorgt ervoor dat ouders weer op adem kunnen komen en kinderen zich positief kunnen blijven ontwikkelen.

Hoe werkt het?

Gezinnen die overbelast zijn (vraaggezinnen) worden gekoppeld aan gezinnen in de buurt die ondersteuning willen geven (steungezinnen). Steunouders zijn ervaren ouders met een groot hart, die graag een ander helpen. Zij gaan het vraaggezin ontlasten door te ondersteunen bij de opvoeding. Het vraaggezin en steungezin, maken samen afspraken over de inhoud van deze ondersteuning.

Dit kan bijvoorbeeld zijn:

- kinderen naar zwemles of sport brengen
- kinderen af en toe een weekend te logeren krijgen
- kinderen in de middag een rustige huiswerkplek bieden
- kinderen een vaste middag- en avond in de week opvangen
- kinderen een vaste dag in de week naar school of het kinderdagverblijf brengen
- meegaan naar ouderavonden
- meehelpen bij het vieren van de verjaardag van kinderen
- meedenken over schoolkeuze
- samen iets leuks doen met de kinderen

Aanmelden

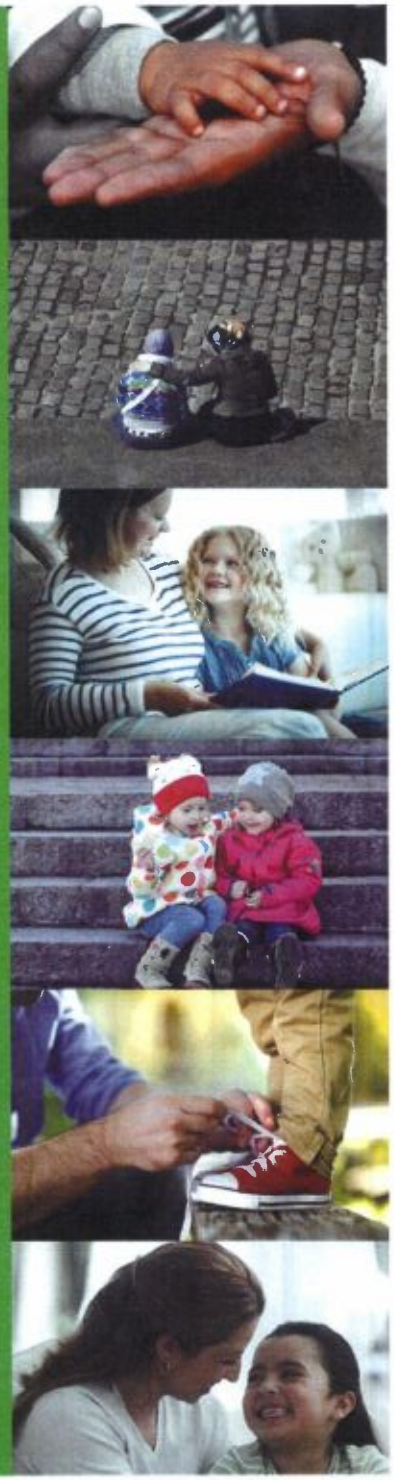
Kunt u wel wat steun gebruiken bij het opvoeden van uw kinderen? Meld u aan via www.Buurtgezinnen.nl. De coördinator van Buurtgezinnen.nl neemt dan zo snel mogelijk contact met u op.

Cheryl (18) is jong moeder geworden. Ze heeft een dochter van twee: Kim.
De vader van haar dochter ziet ze niet meer. Ze wil een goede moeder zijn, maar is erg onzeker over de opvoeding. Vroeger kreeg ze veel hulp van haar moeder, maar hun relatie is de laatste tijd niet meer zo goed. Cheryl vindt dat haar moeder zich te veel met de opvoeding bemoeit: 'Ze doet alsof het haar kind is.'

Op het consultatiebureau hoorde Cheryl over Buurtgezinnen.nl. Zo is het contact met Sharon en Richard ontstaan.
Zij hebben twee kleintjes van vier en vijf. Cheryl brengt haar dochter Kim iedere woensdagavond naar Sharon en Richard. Dan eet ze mee en gaat zij naar aerobics. Donderdagochtend brengt Sharon Kim weer naar Cheryl.
Dat is gezellig, de moeders drinken nog wat en praten over de kinderen.

Cheryl:
'Sharon is zelf ook jong moeder geworden en begrijpt mij. Door haar kan ik het opvoeden van Kim beter aan.'

Sharon:
'Cheryl is een schat, maar jong. Dan is een kind opvoeden een zware verantwoordelijkheid. We helpen haar graag. Het is belangrijk dat ze meer tijd voor zichzelf heeft.
Wij zorgen wel voor Kim.'



Steungezinnen gezocht!

Als steungezin wordt u voor een langere periode de steun en toeverlaat voor een vraaggezin op het gebied van de opvoeding van de kinderen. Welke ondersteuning u als steungezin biedt en hoeveel tijd u erin steekt, is afhankelijk van de afspraken die u hierover maakt met het vraaggezin. De ondersteuning die een steungezin biedt kan ook veranderen in de loop van de tijd.

Steunouders zijn:

- ervaren ouders
- die graag wat willen doen voor kinderen en gezinnen in de buurt die het moeilijk hebben en
- die daarvoor tenminste een dagdeel per week beschikbaar hebben

Steungezinnen krijgen geen vergoeding voor hun ondersteuning; het is vrijwilligerswerk.

Steunouders hebben een belangrijke rol die soms moeilijk kan zijn. Daarom worden zij op hun beurt ondersteund door Buurtgezinnen.nl.

Omdat de veiligheid van kinderen voorop staat, moeten steunouders een VOG (Verklaring Omtrent Gedrag) kunnen laten zien. De kosten voor het aanvragen van deze verklaring worden betaald door Buurtgezinnen.nl.

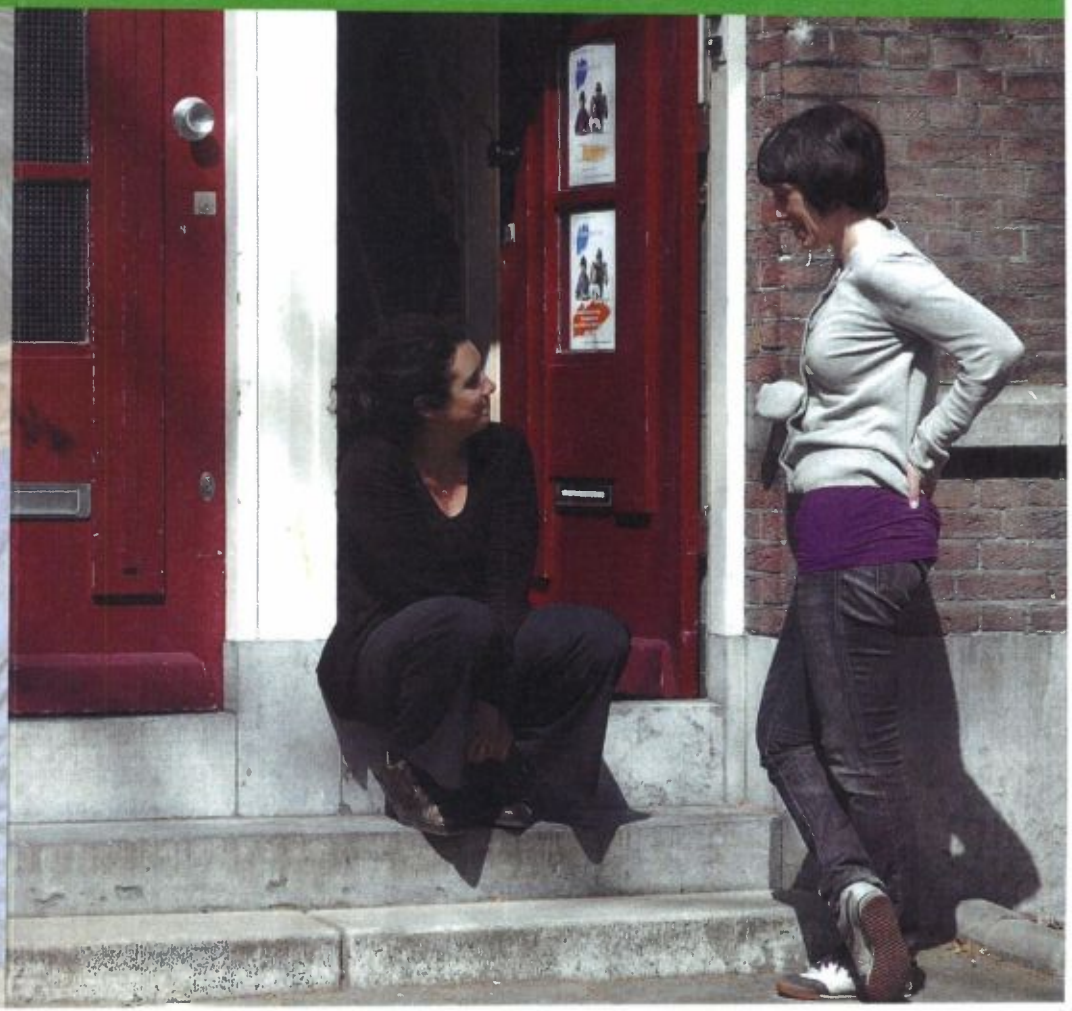
Wilt u actief worden als steungezin?
Dan kunt u zich aanmelden via www.buurtgezinnen.nl. De coördinator van Buurtgezinnen.nl neemt dan zo snel mogelijk contact met u op.

www.buurtgezinnen.nl

winnaar 2017 Appeltje van Oranje

Buurtgezinnen.nl®
gezinnen voor gezinnen

Gezinnen ondersteunen gezinnen bij de opvoeding



Effectrapportage

september 2019

Buurtgezinnen.nl®
gezinnen voor gezinnen

GESTART IN 2015

= 1000e =
KOPPELING IN 2019

ACTIEF IN 50 GEMEENTEN

300
NIEUWE KOPPELINGEN IN 2018

VRAAGGEZINNEN UIT 2018

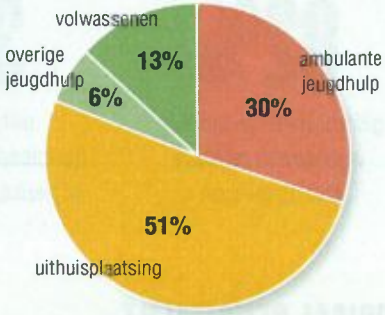
- **60% is eenoudergezin**
- **55% heeft te maken met ziekte/stoornis van kind of ouder**
- **40% krijgt al jeugdhulp**
- **20% leeft in armoede**
- **20% is vluchtelingengezin**

WINNAAR APPELTJE VAN ORANJE 2017

FINANCIEEL RENDEMENT

TOP 5 BESPARINGEN IN HULP AAN DE GEZINNEN

1. 37% Begeleiding wijk- of jeugdteam
2. 27% Ambulante gezinsbehandeling
3. 22% Pleeggezin
4. 12% GGZ-behandeling volwassene
5. 12% Kinderopvang (op indicatie)

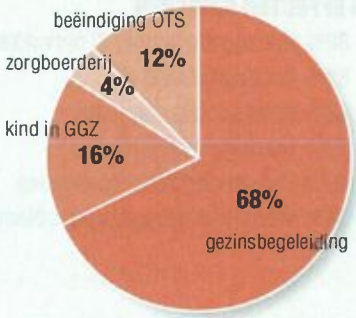


BESPARING TOTAAL
€ 1.162.365

GEMIDDELDE BESPARING PER KOPPELING

€ 5.500
bij gezinnen zonder formele hulp als Buurtgezinnen start

€ 11.000
bij gezinnen met formele hulp als Buurtgezinnen start



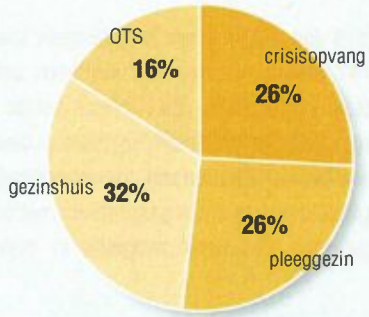
BESPARING AMBULANTE JEUGDHULP
€ 298.420

RETURN ON INVESTMENT VOOR GEMEENTEN

In 10 van de 11 onderzochte gemeenten zijn de ingeschatte besparingen significant hoger dan de investering in Buurtgezinnen. De ROI-factor valt lager uit als Buurtgezinnen vooral preventief wordt ingezet bij gezinnen met lichte problemen en hoger als het doel is ingezette jeugdhulp af te bouwen of uithuisplaatsing te voorkomen.

VOORBEELDEN ROI

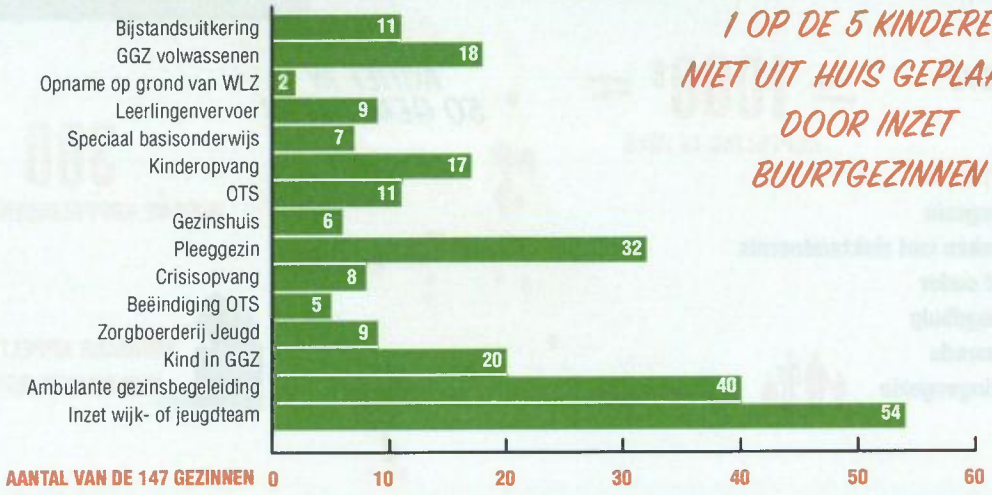
Gemeente Rhenen Investering: € 43.000 Geschatte besparing: € 109.000 ROI-factor: 2,5	**Gemeente Ede** Investering: € 49.000 Geschatte besparing: € 75.000 ROI-factor: 1,5
Gemeente Sittard-Geleen Investering : € 57.500 Geschatte besparing: € 151.000 ROI-factor: 2,6	**Gemeente Papendrecht** Investering : € 43.000 Geschatte besparing: € 122.000 ROI-factor: 2,8



BESPARING UITHUISPLAATSING
€ 517.595

BIJDRAGE AAN DE TRANSFORMATIE

WELKE HULP WORDT VOORKOMEN DOOR BUURTGEZINNEN?



1 OP DE 5 KINDEREN NIET UIT HUIS GEPLAATST DOOR INZET BUURTGEZINNEN

PREVENTIE HULP IN GEZINNEN

82%
geïndiceerde jeugdhulp voorkomen na start Buurtgezinnen

32%
uithuisplaatsing (crisisopvang, pleeggezin of gezinshuis) voorkomen

AFSCHALING HULP IN GEZINNEN

46%
geïndiceerde jeugdhulp afgenomen na start Buurtgezinnen

37%
inzet wijk- of jeugdteam afgenomen na start Buurtgezinnen

SOCIAAL RENDEMENT

TOP 6 EFFECTEN KINDEREN

1. 88% Horizonverruiming & ontwikkeling
2. 82% Onbezorgd kind zijn
3. 82% Meer sociale contacten
4. 72% Toename zelfvertrouwen
5. 46% Verbetering schoolprestaties
6. 38% Vermindering gedragsproblemen

TOP 6 EFFECTEN OUDERS

1. 86% Rust en minder opvoedstress
2. 77% Uitbreiden netwerk
3. 69% Toename vertrouwen in de toekomst
4. 55% Toename zelfvertrouwen
5. 50% Uitbreiden opvoedrepertoire
6. 39% Participatie

VERANTWOORDING CIJFERS

In 2018 zijn 300 nieuwe koppelingen tussen gezinnen gemaakt. Bij 147 ervan, waarbij 370 kinderen betrokken waren, zijn de effecten onderzocht. Elf uiteenlopende gemeenten (grote en kleine, stedelijke en landelijke) namen deel.
De kwalitatieve effecten zijn door coördinatoren van Buurtgezinnen vastgesteld op basis van gesprekken met de gezinnen. De financiële besparingen zijn waar mogelijk in overleg met hulpverleners ingeschat. We zijn uitgegaan van een lijst met normtarieven, gebaseerd op de Maatschappelijke Prijslijst van de Hogeschool Arnhem Nijmegen, aangevuld met lokale inkooptarieven.

De onderzochte effecten zijn niet alleen toe te schrijven aan de inzet van Buurtgezinnen, maar aan de samenwerking tussen betrokken partijen.

Meer info is op te vragen via info@buurtgezinnen.nl | www.buurtgezinnen.nl | Buurtgezinnen.nl | Buurtgezinnen.nl

D)

Invullen door de griffier		
voor	tegen	opmerkingen
ingetrokken		
paraaf		

MOTIE vreemd aan de orde van de dag

Onderwerp: Vlaggen in de raadzaal
Agendapunt: D.2 Moties vreemd aan de orde van de dag
Ingediend door: T. Berlijn (VVD), A. Meester (BAMM)

De raad van de gemeente Medemblik, in de vergadering bijeen op 23 januari 2020;
gelet op artikel 34 van het Reglement van orde voor vergaderingen en andere werkzaamheden van de raad gemeente Medemblik 2019,

Constaterende dat:
- in de raadzaal van de gemeente Medemblik geen vlag van West-Friesland of Nederlandse vlag staat;
- in 2017 een Nederlandse vlag is geplaatst in de tweede kamer;
- de Nederlandse vlag een duidelijk symbool van eenheid en verbondenheid;
- de vlag van West-Friesland een bekend symbool is in onze regio.

Overwegende dat:
- de Nederlandse vlag een duidelijke functie heeft als symbool van ons land;
- de Westfriese vlag een symbool is van onze lokale trots;
- meerdere gemeenten het goede voorbeeld hebben gegeven door de Nederlandse vlag en een regionale vlag te plaatsen in de raadzaal;
- de nationale driekleur en de vlag van de West-Friezen, als symbolen van ons land en de mooiste regio van Nederland thuishoren in onze raadzaal.

Verzoekt het college:
Op korte termijn een Westfriese en een Nederlandse vlag in de raadzaal van de Gemeente Medemblik op een zichtbare en prominente plek te plaatsen.

Ingediend door:

....
T. Berlijn A. Meester
(VVD) (BAMM)

Gemeenteraad

Dossiernummer	148
Extern Zaak ID	Z-19-083390
Vertrouwelijk	Nee
Vergaderdatum	27 februari 2020
Agendapunt	B.1
Omschrijving	Raadsvoorstel - Zienswijzen concept beleidsplan 2020- 2023 en onderliggend risicoprofiel Veiligheidsregio NHN (pfh. F. Streng)
Organisatieonderdeel	Ruimtelijke Ontwikkeling

Bijlagen
00 Raadsvoorstel - Zienswijzen concept beleidsplan 2020- 203 en onderliggend risicoprofiel Veiligheidsregio NHN
02 Bijlage 2 Concept Beleidsplan Veiligheidsregio NHN 2020- 2023
03 Bijlage 3 LINK concept regionaal risicoprofiel
01 Bijlage 1 Aanbiedingsbrief
05 Beantwoording commissievragen GroenLinks raadscie. 30-1 agendapunt 9.1 Veiligheidsregio NHN.pdf
04 Beantwoording Commissievragen VVD raadscie. 30-1 agendapunt 9.1 Veiligheidsregio NHN.pdf

Geagendeerd	**Vergaderdatum**
Gemeenteraad	**27 februari 2020**
B&W vergadering	21 januari 2020
Raadscommissie	30 januari 2020

RAADSVERGADERING d.d. 27 februari 2020

Zaaknummer	Z-19-083390
Voorstelnummer	DOC-19-215537
Onderwerp	Meerjarenbeleid 2020 - 2023 en onderliggend regionaal risicoprofiel Veiligheidsregio Noord- Holland Noord.
Agendapunt	
Portefeuillehouder(s)	Frank Streng
Afdelingshoofd(en)	M. Postma

Besluit

De raad van de gemeente Medemblik,

gelezen het bijbehorend voorstel van het College van burgemeester en wethouders van Medemblik d.d. 21 januari 2020;

gelet op de bepalingen in de Gemeentewet, Wet veiligheidsregio's en de Wet gemeenschappelijke regelingen en het verzoek van de Veiligheidsregio NHN aan de raad van de gemeente Medemblik om een reactie te geven op het concept meerjarenbeleid 2020 – 2023 en het onderliggende risicoprofiel.;

overwegende dat de raad in de gelegenheid moet worden gesteld een zienswijze op het concept meerjarenbeleid 2020 – 2023 en het onderliggende risicoprofiel in te brengen;

b e s l u i t

De Veiligheidsregio de volgende zienswijzen te sturen op het meerjarenbeleid 2020 – 2023 en het onderliggende risicoprofiel:

1. Akkoord te gaan met het concept meerjarenbeleid 2020 – 2023 en het onderliggende regionaal risicoprofiel.

Aldus vastgesteld in de openbare vergadering van de raad van de gemeente Medemblik, gehouden op 27 februari 2020.

De griffier, De voorzitter,

Ter besluitvorming

Onderwerp

Meerjarenbeleid 2020 - 2023 en onderliggend regionaal risicoprofiel Veiligheidsregio Noord- Holland Noord.

Aanleiding

Op 13 december 2019 is het regionaal risicoprofiel en het beleidsplan 2020- 2023 bij brief aangeboden voor zienswijzen aan de gemeenten in Noord- Holland Noord. De gemeenteraad heeft de mogelijkheid om een zienswijze in te dienen op deze concept stukken. De Veiligheidsregio Noord- Holland Noord hoort graag of u zich kunt vinden in de inhoud van het beleidsplan en het onderliggende risicoprofiel.

De Veiligheidsregio Noord- Holland Noord richt op het verkleinen van risico's en het beperken van leed en schade bij incidenten. De Veiligheidsregio doet dit door adequate hulp te bieden en samen te werken met partners, inwoners en ondernemers. Om dit ook in de toekomst kunnen blijven doen, moeten we vooruit blijven kijken.

Regionaal risicoprofiel

Het regionaal risicoprofiel is een inventarisatie en analyse van de in de regio Noord-Holland Noord aanwezige risico's. Op basis van deze risico's prepareert de veiligheidsregio zich en kan het bestuur strategische keuzes maken voor de risico- en crisisbeheersing. Deze ambities zijn vastgelegd in het beleidsplan. Ten aanzien van de risico's is het, volgens de veiligheidsregio, van essentieel belang dat overheid, bedrijven en burgers nauw samenwerken. Daar zal ook de komende jaren op worden ingezet.

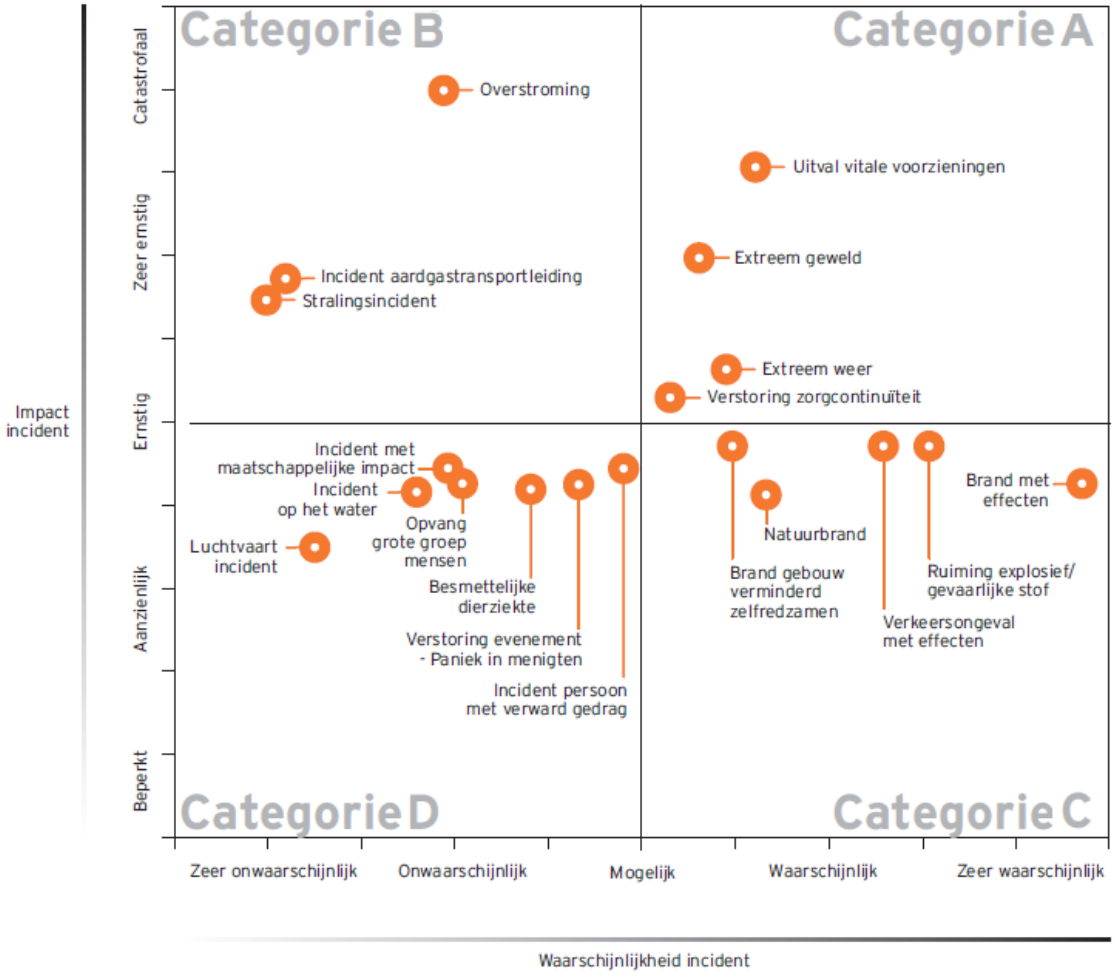
De regio heeft voor het opstellen van het profiel expertmeetings gehouden waarbij vertegenwoordigers van gemeenten, netwerkpartners en de aan ons gebied grenzende Veiligheidsregio Zaanstreek-Waterland aanwezig waren. Op basis van deze bijeenkomsten maar ook evaluaties van regionale en landelijke GRIP incidenten en het Nationaal Veiligheidsprofiel is het nieuwe profiel tot stand gekomen.

Voor het eerst is er dit keer een profiel opgesteld voor de komende 2 jaar en niet zoals gebruikelijk voor 4 jaar. De reden hiervoor zijn de snelle ontwikkelingen in de samenleving die steeds vaker tot nieuwe en onbekende risico's leiden.

In het profiel zijn de risico's verdeeld in vier categorieën:

- A: **Waarschijnlijk met grote impact**: *uitval vitale voorzieningen, extreem geweld, extreem weer, verstoring zorg continuïteit*
- B: **Onwaarschijnlijk met grote impact**: *overstroming, incident aardgastransportleiding, stralingsincident.*

- C: **Waarschijnlijk met beperkte impact:** *brand in gebouw met verminderd zelfredzamen, ruiming explosief/gevaarlijke stof, verkeersongeval met effecten, brand met effecten, natuurbrand.*
- D: **Onwaarschijnlijk met beperkte impact**: *Incident met maatschappelijke impact, incident met verwarde persoon, incident op het water, opvang grote groepen mensen, besmettelijke dierziekten, verstoring evenement met paniek in menigte, luchtvaartincident.*



In het risicoprofiel en het beleidsplan wordt verder uitgewerkt waarom de risico's al dan niet zijn opgenomen en op welke manier de Veiligheidsregio zich voorbereidt op incidenten.

Beleidsplan 2020 - 2023

In het beleidsplan wordt toegelicht hoe de Veiligheidsregio Noord-Holland Noord werkt aan een weerbare en wendbare organisatie die adequaat anticipeert op ontwikkelingen in de samenleving. De kerntaak van de Veiligheidsregio Noord-Holland Noord blijft het verkleinen van risico's en het beperken van leed en schade bij incidenten.

Het beleidsplan kent twee belangrijke ongewijzigde pijlers:
1. Voorkomen en voorbereiden;
2. Coördineren en Hulpverlenen..

In het beleidsplan worden een aantal thema's nader uitgewerkt die binnen de kerntaak vallen. Voor de periode 2020-2023 zijn er vier ontwikkelthema's benoemd:
1. Veilig leven (val- en brandpreventie)
2. Nieuwe crisistypen (voorbereiding op nieuwe crisestypen als digitale ontwrichting, klimaatverandering)
3. Zorg & veiligheid (netwerkrol voor VR-NHN op gebied van zorg en veiligheid)
4. Brandweer 360 (toekomstbestendige brandweerorganisatie)

Ad.1. Het thema veilig leven is het voorkomen van ongevallen en branden bij met name ouderen. Daarvoor is het van belang om de krachten van overheden en maatschappelijke organisatie te bundelen. Ouderen worden gestimuleerd tot ander gedrag en aanpassingen in de woning om zodoende het aantal ongevallen en brand te verminderen.

Ad.2. De veiligheidsregio wordt in toenemende mate geconfronteerd met nieuwe crisistypen. Voorbeelden daarvan zijn de klimaatverandering, de energietransitie, cybercrime en het gebruik van de Noordzee. Daarom bouwt de regio aan een regionale crisisorganisatie die niet alleen standaard incidenten aan kan maar ook voldoende voorbereid en wendbaar is voor onbekende nieuwe crisissen.
Daarbij zegt de veiligheidsregio toe ook hulp te zullen gaan bieden aan partners die geconfronteerd worden met een crisis door middel van het aanbieden van faciliteiten en expertise. Voor wat betreft een gemeente kan daarbij gedacht worden aan een crisis in het sociaal domein waarbij er geen sprake is van een GRIP opschaling.

Ad.3.De veiligheidsregio heeft uit oogpunt van haar coördinerende rol actief ingezet op de oprichting van de regionale commissie Zorg en Veiligheid. Deze commissie behandeld thema's op het snijvlak van Zorg en Veiligheid. Voorbeelden daarvan zijn de problematiek rond mensen met verward gedrag, de Wet verplichte GGZ en jeugd en alcohol en drugs. De commissie wordt door de veiligheidsregio gefaciliteerd.

Ad.4.De brandweer staat de komende jaren voor een grote omslag. Het werven van voldoende vrijwilligers wordt steeds een groter probleem. Ook vragen technische innovaties, de energietransitie en nieuwe crisistypen om een nieuwe kijk op de brandweer. Het programma heeft de naam Brandweer 360 meegekregen. Het doel is om te wegen te zoeken naar een toekomstbestendige brandweerorganisatie in Noord-Holland Noord.

Voorstel

1. Akkoord te gaan met het concept meerjarenbeleid 2020 – 2023 en het onderliggende regionaal risicoprofiel.

Beoogd resultaat

Een door het algemeen bestuur van de Veiligheidsregio Noord- Holland Noord vastgesteld meerjarenbeleid 2020 – 2023 en regionaal risicoprofiel die voldoet aan de eisen van de wet, gemaakte afspraken en (zoveel mogelijk) aansluit bij de wensen van de raad.

Argumenten

1.1 Het risicoprofiel is door de regio opgesteld in goede samenwerking met netwerkpartners en op basis van evaluaties van grotere incidenten in de regio;
1.2 De beleidsnota bevat beleidspunten die een voortzetting zijn van het oude beleid: Samen hulpvaardig om leed en schade bij incidenten te voorkomen en te beperken.
1.3 De beleidsnota sluit goed aan bij maatschappelijke ontwikkelingen om meer de focus te leggen op preventie.

Kanttekeningen

Nvt.

Financiën

De thema's en ambities uit het beleidsplan 2020- 2023 worden uitgevoerd binnen de bestaande begroting. Alleen op het onderdeel informatieveiligheid en automatisering wordt een extra bijdrage gevraagd aan de gemeenten. Voor 2021 betreft dit € 150.000,-. Voor de jaren 2022 t/m 2024 is dit € 250.000,-.
De extra bijdrage versterking informatieveiligheid is een advies van de auditcommissie aan het bestuur van de Veiligheidsregio.

Uitvoering/evaluatie

1. Het college informeert het dagelijks bestuur van de Veiligheidsregio over de zienswijzen van de gemeenteraad.
2. De gemeenteraad wordt in maart 2020 geïnformeerd over de besluitvorming door het algemeen bestuur van de Veiligheidsregio Noord- Holland Noord.

Communicatie

De gemeenteraad wordt in maart 2020 geïnformeerd over de besluitvorming van het meerjarenbeleid 2020 – 2023 en het onderliggende risicoprofiel.

Bijlagen

1. Aanbiedingsbrief Veiligheidsregio, DOC-20-217661
2. Beleidsplan Veiligheidsregio 2020- 2023, DOC-20-217663
3. LINK regionaal risicoprofiel, DOC-20-217666

Raadscommissie d.d. 30 januari 2020

Veiligheidsregio
Noord-Holland Noord

Gemeenteraden Noord-Holland Noord

Datum	13 december 2019	**Telefoon**	06-13855141
Onze referentie	UIT-2019-19142	**E-mail**	kwillemsen@vrnhn.nl
Uw referentie	-	**Bijlagen**	3
Uw bericht van	-	**Onderwerp**	Aanbieding Regionaal Risico Profiel, Beleidsplan 2020-2023 en de kadernota 2021

Geachte leden van de gemeenteraad,

Met deze brief bieden wij u het regionaal risicoprofiel, het beleidsplan 2020-2023 en de kadernota 2021 van de Veiligheidsregio Noord-Holland Noord aan. We zijn benieuwd naar uw reactie op deze stukken.

Tijdens de regionale raadsbijeenkomsten op 12 september (Noordkop), 2 oktober (Alkmaar) en 9 oktober (West-Friesland) hebben wij met u het gesprek gevoerd over het regionaal risicoprofiel en het beleidsplan 2020-2023. Daarnaast zijn de beleidsthema's ook besproken met de medewerkers van de veiligheidsregio en onze ketenpartners.

Regionaal Risicoprofiel
Natuurbranden, overstromingen, maar bijvoorbeeld ook infectieziekten en uitval van nutsvoorzieningen vormen doorlopend een bedreiging van de samenleving. Het regionaal risicoprofiel is een inventarisatie en analyse van de in een veiligheidsregio aanwezige risico's. Op basis van deze risico's prepareert de veiligheidsregio zich en kan het bestuur strategische keuzes maken voor de risico- en crisisbeheersing. Deze ambities zijn vastgelegd in het beleidsplan van de veiligheidsregio. Om met risico's om te kunnen gaan moeten overheid, bedrijven en burgers nauw samenwerken. Het risicoprofiel is hiermee tevens de basis voor risicocommunicatie.

Beleidsplan
Het motto van Veiligheidsregio Noord-Holland Noord is 'samen hulpvaardig' om leed en schade bij incidenten te voorkomen en te beperken. Onze veiligheidsregio bestaat uit de brandweer, ambulancezorg, risico- en crisisbeheersing, GHOR, de meldkamer en het zorg- en veiligheidshuis.

Naast het op orde houden van de operationele basis zien we een aantal veranderingen op ons afkomen waar we ons op moeten voorbereiden om ook in de toekomst leed en schade te kunnen voorkomen en te beperken. Deze ontwikkelingen hebben invloed op onze taak om risico's te verkleinen en leed en schade te beperken. We zorgen er dus niet alleen voor dat de operationele basis op orde blijft, maar zetten ook in op een aantal beleidsthema's. Deze beleidsthema's zijn Veilig Leven, Nieuwe Crisistypen, Brandweer 360 en Zorg & Veiligheid. Meer hierover vindt u in het

Hertog Aalbrechtweg 22, 1823 DL ALKMAAR, Postbus 416, 1800 AK ALKMAAR, Telefoon: (072) 567 5010, E-mail: info@vrnhn.nl,
Internet: www.vrnhn.nl, Twitter: @vrnhn, KvK: 37158900, BTW: 8125.77.176, IBAN: NL83 BNGH 0285 1080 50, BIC: BNGH NL 2G

beleidsplan.

Kadernota
Onze kadernota is natuurlijk gebaseerd op ons beleidsplan voor de komende jaren. Naast de beleidsthema's worden ook de onderwerpen Informatieveiligheid en automatisering, Omgevingswet, Ambulancezorg en de Meldkamer Noord-Holland benoemd, die voor de begroting 2021 van belang zijn, beschreven.

Samen van zeventien gemeentes
Veiligheidsregio Noord-Holland Noord is een gemeenschappelijke regeling van zeventien gemeentes. Dus ook voor de inwoners en ondernemers van uw gemeente. De burgemeesters van de zeventien gemeentes vormen het algemeen bestuur van de veiligheidsregio. Het algemeen bestuur stelt het regionaal risicoprofiel, het beleidsplan 2020-2023 en de kadernota vast.

U heeft als gemeenteraad de mogelijkheid om uw zienswijze in te dienen op deze stukken. Wij horen graag of u zich kunt vinden in de inhoud van het beleidsplan en het onderliggende risicoprofiel. Tevens vragen wij om uw reactie op de inhoudelijke kaders en bijbehorende financiën zoals opgenomen in de kadernota voor 2021.

Graag zien wij uw zienswijze voor 1 maart 2020 tegemoet, zodat wij deze tijdig met een reactie kunnen agenderen voor de algemeen bestuursvergadering van 6 maart 2020.

Met vriendelijke groet,

Piet Bruinooge
Voorzitter

Steven van de Looij en Martin Smeekes
Directie

Hertog Aalbrechtweg 22, 1823 DL ALKMAAR, Postbus 416, 1800 AK ALKMAAR, Telefoon: (072) 567 5010, E-mail: info@vrnhn.nl,
Internet: www.vrnhn.nl, Twitter: @vrnhn, KvK: 37158900, BTW: 8125.77.176, IBAN: NL83 BNGH 0285 1080 50, BIC: BNGH NL 2G

Veiligheidsregio Noord-Holland Noord

SAMEN HULPVAARDIG

BELEIDSPLAN VEILIGHEIDSREGIO NOORD-HOLLAND NOORD 2020-2023

Inwoners Bedrijven Partners Veiligheidsregio

INHOUDSOPGAVE

Veranderingen om ons heen 3
Risicoprofiel 5
Onze twee pijlers 7
Ons DNA 10
Verbeteren en ontwikkelen 13
Vier ontwikkelthema's 14
- Veilig leven 15
- Nieuwe crisistypen 20
- Zorg en veiligheid 25
- Brandweer 360 30

COLOFON

Teksten: Berend Berlijn, Mischa de Bruijn, Sissy Paling, Julia Scheffer
Fotografie: ANP, Boelens Fotomedia, Wesley Boots, Mike Bink, Hans Brouwers, Rens Harzing, Sybren Arnoldus, Richard Mooij, Peter van Aalst, HHNK, Gemeente Alkmaar, Gemeente Hoorn, Gemeente Drechterland, Gemeente Opmeer, Gemeente Heiloo, AVROTROS, Inter Visual Studio, Brandweer Twente
Vormgeving en opmaak: Raadhuis Creative Agency
Fotoresearch: Roos Bastiaan
Eindredactie: Sissy Paling, Roos Bastiaan, Julia Scheffer, Pieter van Esseveld

"De wereld om ons heen verandert. Om als veiligheidsregio leed en schade te blijven voorkomen en beperken moeten we in het beleid meebewegen. In dit beleidsplan leest u hoe Veiligheidsregio Noord-Holland Noord blijvend werkt aan een weerbare en wendbare organisatie die anticipeert op technologische, ecologische, maatschappelijke en politieke ontwikkelingen."

Burgemeester Piet Bruinooge,
Voorzitter Veiligheidsregio Noord-Holland Noord

VERANDERINGEN OM ONS HEEN

Veiligheidsregio Noord-Holland Noord richt zich op het verkleinen van risico's en het beperken van leed en schade bij incidenten. We doen dit door adequate hulp te bieden en samen te werken met partners, inwoners en ondernemers. Om dit ook in de toekomst kunnen blijven doen, moeten we vooruit blijven kijken.

We zien een aantal veranderingen op ons afkomen waar we ons op moeten voorbereiden. Zo merken we de vergrijzing van de samenleving in de vele kleine dorpen die onze regio telt en brengt de toenemende drukte op de Noordzee nieuwe risico's met zich mee. Ook klimaatverandering, problematiek op het domein van zorg en veiligheid, nieuwe technologieën en nieuwe wetten als de omgevingswet en wet verplichte GGZ, zijn enkele voorbeelden van ontwikkelingen waar we rekening mee moeten houden.

Dergelijke ontwikkelingen hebben namelijk invloed op onze taak om risico's te verkleinen en leed en schade te beperken. Daarom zetten we deze beleidsperiode een aantal nieuwe bewegingen in op het gebied van nieuwe crisistypen, veilig leven, de toekomst van de brandweer en de verbinding tussen zorg en veiligheid.

We benutten dit beleidsplan graag om juist deze nieuwe bewegingen uitgebreid uit te lichten. De focus van dit beleidsplan ligt daardoor op een aantal nieuwe ontwikkelingen die komende jaren onze aandacht zullen vragen: welke koers gaan we varen om in te spelen op de risico's en kansen die de veranderende wereld met zich mee brengt?

Steven van de Looij en Martin Smeekes
Directie Veiligheidsregio Noord-Holland Noord

TRENDS & ONTWIKKELINGEN

• Meer zorgvraag • Minder personeel

VERGRIJZING

• Extreme neerslag • Extreme droogte

KLIMAATVERANDERING

• Nieuwe gevaren • Nieuwe methodes

NIEUWE TECHNOLOGIE

• Meer complexiteit • Fragmentatie

MULTI-PROBLEMATIEK

RISICOPROFIEL

Een veranderende wereld betekent ook veranderende risico's. Ons gebied heeft een aantal kenmerken die risico's met zich meebrengen die specifiek zijn voor onze regio. Zo heeft Noord-Holland Noord veel plattelandsgebied, een Waddeneiland en vier gemeenten met meer dan 50.000 inwoners. Bovendien huisvest het gebied een kerncentrale, twee luchthavens, en wordt de regio aan drie kanten begrensd door water.

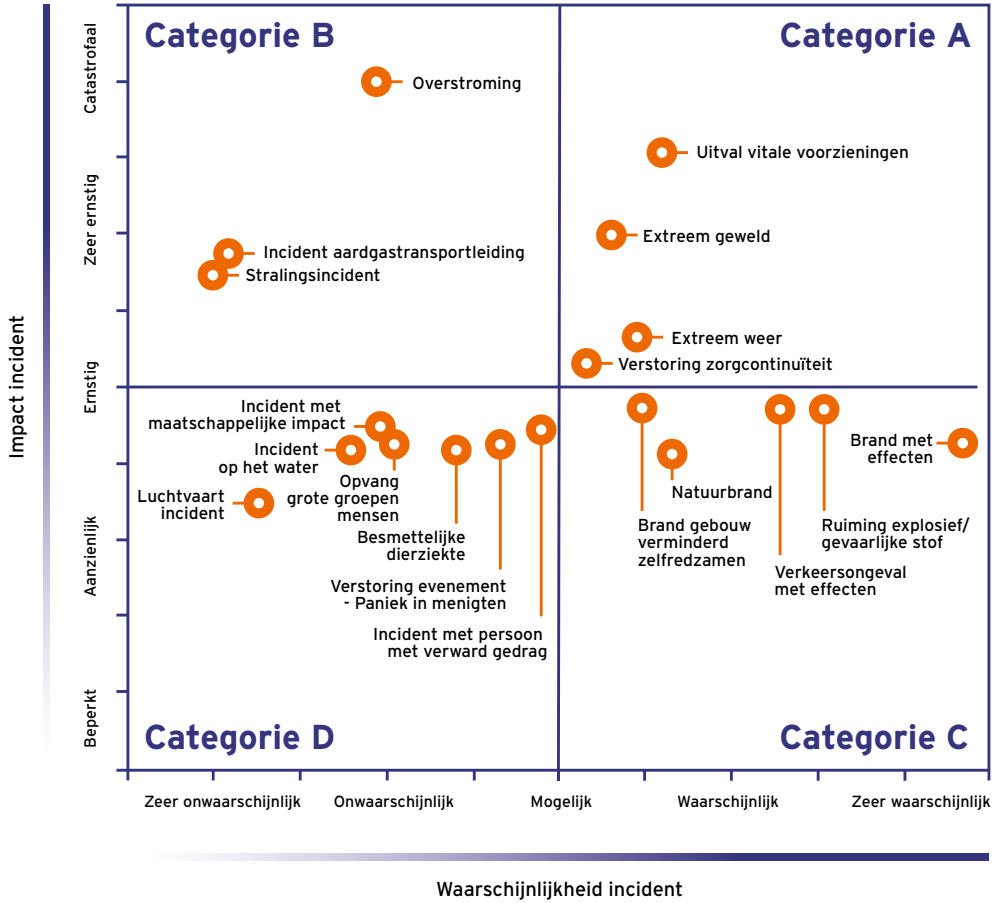
Samen met relevante partners zoals gemeenten, provincie, politie en het waterschap, hebben we nagedacht over de aanwezige risico's in onze regio. In het regionaal risicoprofiel beschrijven we welke soorten rampen en crises zich in Noord-Holland Noord voor kunnen doen, wat de kans is dat dit zou gebeuren en wat de impact ervan zou zijn.

Als we de risico's plaatsen op een schaal van waarschijnlijkheid en op een schaal van impact, vallen ze uiteen in vier categorieën:

- **Categorie A:** Waarschijnlijk met grote impact
- **Categorie B:** Onwaarschijnlijk met grote impact
- **Categorie C:** Waarschijnlijk met beperkte impact
- **Categorie D:** Onwaarschijnlijk met beperkte impact

Op basis van de risico's en hun indeling bereiden we ons voor en maken we strategische keuzes voor de risico- en crisisbeheersing.

Om beter in te spelen op de snelle ontwikkelingen in de samenleving die steeds weer tot nieuwe en onbekende risico's leiden, hanteren we een risicoprofiel voor een periode van twee jaar.



Het actuele, uitgebreide risicoprofiel is te lezen op publicaties.vrnhn.nl/risicoprofiel.

4 CATEGORIEEN

IMPACT INCIDENT

Catastrofaal

Zeer ernstig

Ernstig

Aanzienlijk

Beperkt

CATEGORIE B

CATEGORIE A

CATEGORIE D

CATEGORIE C

Zeer onwaarschijnlijk | Onwaarschijnlijk | Mogelijk | Waarschijnlijk | Zeer waarschijnlijk

WAARSCHIJNLIJKHEID INCIDENT

CONCEPT

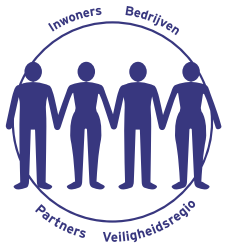
ONZE TWEE PIJLERS

Hoewel de risico's om ons heen veranderen, blijft onze identiteit als organisatie constant. Veiligheidsregio Noord-Holland Noord heeft zich ontwikkeld tot een regionaal platform, waar we multidisciplinair samenwerken op twee vlakken: het voorkomen van en voorbereiden op incidenten én het bieden en coördineren van de hulpverlening. Dit blijven de twee ongewijzigde pijlers waarop ons beleid is gebaseerd.

Onze operationele basis blijft daarom essentieel: een goede voorbereiding en coördinatie van multidisciplinaire incidenten, advies van de Geneeskundige Hulpverleningsorganisatie in de Regio, hulpverlening door de 112-meldkamer, ambulancezorg en brandweer en de netwerkrol van het Zorg- en Veiligheidshuis. Ook deze beleidsperiode zorgen we er daarom voor dat al deze aspecten van ons takenpakket op orde blijven.

VOORKOMEN & VOORBEREIDEN

- Informatiegestuurd werken
- Opleiden & oefenen
- Adviseren & controleren
- Plannen met netwerkorganisaties maken
- Risicocommunicatie & Gedragsbeïnvloeding



COÖRDINEREN & HULPVERLENEN

- 24/7 Paraat
- Alarmeren & inzetten
- Coördineren & samenwerken
- Crisiscommunicatie & Bevolkingszorg
- Inwoners betrekken bij hulpverlening

MINDER LEED EN SCHADE

CONCEPT

VOORBEREIDEN & VOORKOMEN

GEZAMELIJKE OEFENING ONDERDOORGANGEN

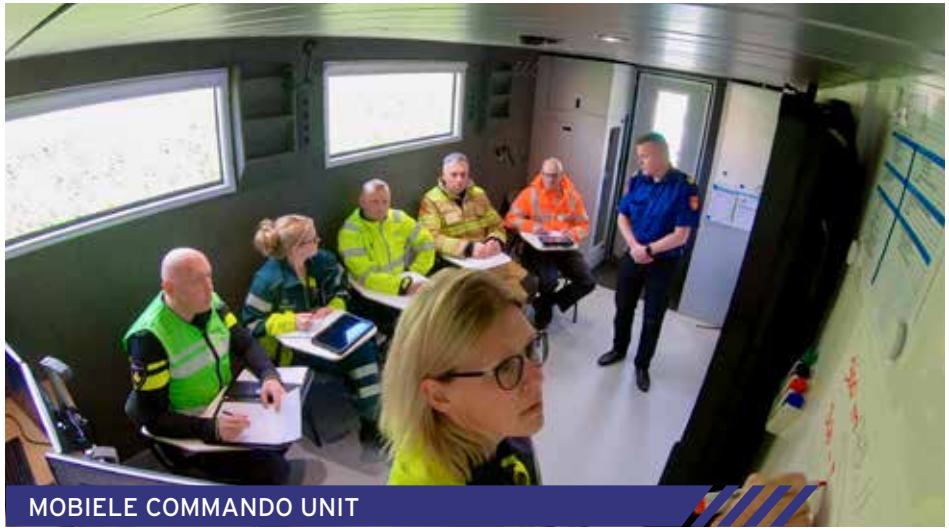
RISICOCOMMUNICATIE

OEFENING SCHEEPSBRANDBESTRIJDING

LESSEN VOOR BASISSCHOLEN

COÖRDINEREN & HULPVERLENEN

VOORLICHTER VAN DIENST



MOBIELE COMMANDO UNIT

BRANDWEERZORG

AMBULANCEZORG

ONS 'DNA' – UITGANGSPUNTEN VAN ONS WERK

Om de basis op orde te houden en in te kunnen spelen op nieuwe risico's en ontwikkelingen, maken we gebruik van de drie kenmerken van ons DNA: informatiegestuurd werken, een netwerkrol vervullen en inzetten op het voorkomen van incidenten.

Deze drie kenmerken sturen de manier waarop we te werk gaan om onze taak te vervullen en doelen te behalen. In dit beleidsplan zult u deze kenmerken van ons DNA dan ook door de verschillende ontwikkelthema's terug vinden.

"De dilemma's die vandaag de dag voor ons liggen, kunnen we niet alleen oplossen. Daarvoor hebben we iedereen nodig: niet alleen onze partners, maar ook onze inwoners en ondernemers. Als netwerkorganisatie brengen we deze partijen bij elkaar om samen op te trekken. Dat is wat mij betreft echt 'samen hulpvaardig'."

Martin Smeekes, Directeur Veiligheidsregio Noord-Holland Noord

ONS 'DNA' – UITGANGSPUNTEN VAN ONS WERK

INFORMATIEGESTUURD WERKEN

Door meer en slimmer gebruik te maken van interne en externe informatie kunnen we onze kerntaak, het verkleinen van risico's en het beperken van leed en schade bij incidenten, beter uitvoeren. Door informatiegestuurd te werken krijgen we meer inzicht in de risico's en in de effectiviteit van onze activiteiten. Zo kunnen we zowel bij preventie als incidentbestrijding steeds adequater handelen en effectiever keuzes kunnen maken over de inzet van capaciteit en middelen.

INZETTEN OP VOORKOMEN

Met scherp inzicht in de risico's kunnen we nog beter worden in het voorkomen van incidenten. We zetten ons dan ook in om samen met inwoners, ondernemers en partners risico's te beperken. We streven hierbij naar gedragsverandering en maken de samenleving medeverantwoordelijk voor hun eigen veiligheid. Door in kaart te brengen wat de risico's voor een specifieke doelgroep of gebied zijn, kunnen wij samen met de betrokkenen kijken welke stappen zij kunnen nemen om de risico's te verkleinen. Zo maken we inwoners en ondernemers tot onze partners in veiligheid.

NETWERKROL VERVULLEN

Incidenten beperken zich niet tot beleidsterreinen of gemeentegrenzen. Steeds vaker zijn risico's onvoorspelbaar, overschrijdt de problematiek domeinen én gemeentegrenzen en spannen organisaties zich afzonderlijk van elkaar in om een gedeeld probleem op te lossen. Daarom ontwikkelen we onze netwerkrol steeds verder om tot meer uitwisseling van kennis en ervaring op het gebied van fysieke en sociale veiligheid tussen organisaties te komen en samenwerkingsafspraken aan te jagen.

Ook de wijze waarop we als organisatie te werk gaan, moet blijven aansluiten bij ontwikkelingen in de maatschappij. Daarom zetten we de komende jaren stappen om onze organisatie steeds duurzamer te maken. Zo letten we bijvoorbeeld bij aanbestedingen al op duurzaamheid, doen we aan afvalscheiding en recyclen we de uitrukkleding van de brandweer. Komende jaren gaan we verkennen wat we verder kunnen doen om nog duurzamer te werk te gaan. Zo maken we duurzaamheid geleidelijk tot onderdeel van ons DNA.

CONCEPT

ONS 'DNA' – UITGANGSPUNTEN VAN ONS WERK

VOORKOMEN IS BETER

INFORMATIEGESTUURD

DUURZAME KEUZES

NETWERKORGANISATIES

CONCEPT

BLIJVEN VERBETEREN EN ONTWIKKELEN

Van alle activiteiten van onze operationele basis kunnen we veel leren. Met de data en informatie die uit ons dagelijks werk volgt, ontwikkelen we ons verder om de hulpverlening steeds beter én toekomstbestendig te maken.

"We zijn een hulpverlenings-organisatie en zullen dat in de toekomst ook blijven. Daar ligt het grootste deel van ons werk en dat is het vertrekpunt voor alles wat we ondernemen. De komende jaren kijken we hoe we ons vanuit die basis verder moeten ontwikkelen om ook in de toekomst de juiste hulp te kunnen bieden. Met de vier thema's in dit beleidsplan geven we daar richting aan."

Steven van de Looij, Directeur Veiligheidsregio Noord-Holland Noord

CONCEPT

FOCUS BELEIDSPLAN 2020-2023 – VIER ONTWIKKELTHEMA'S

VEILIG LEVEN

NIEUWE CRISISTYPEN

ZORG & VEILIGHEID

BRANDWEER 360

THEMA: VEILIG LEVEN

INSPELEN OP ACTUALITEIT

AANZETTEN TOT ACTIE

PERSOONLIJK ADVIES TOT ACHTER DE VOORDEUR

CAMPAGNES UITVOEREN

VEILIG LEVEN

SAMENWERKEN MET DE SAMENLEVING

In huis voelen we ons veilig, maar thuis is ook de plek waar zich de meeste ongelukken en branden voordoen. Met name onder ouderen veroorzaakt dit steeds meer leed. Gelukkig kunnen we als samenleving veel doen om deze ongevallen te voorkomen. Door de krachten van overheden en maatschappelijke organisaties te bundelen, kunnen we veel verschil maken. We voelen allemaal een verantwoordelijkheid. Want het gaat om onze inwoners, patiënten, cliënten, en om onze eigen familieleden en buren.

Jaarlijks hebben in Noord-Holland Noord meer dan elfduizend (!) inwoners van 65 jaar en ouder medische behandeling nodig na een val. Vallen is een van de belangrijkste doodsoorzaken. Nog een verontrustend cijfer: oudere mensen lopen een drie keer zo groot risico om slachtoffer te worden door brand dan andere leeftijdsgroepen. Dit veroorzaakt niet alleen veel ellende voor de betrokkenen, maar brengt ook hoge maatschappelijke kosten met zich mee en belast onze hulpdiensten en de acute zorgketen zwaar.
Dit grote probleem kunnen we kleiner maken door mensen te stimuleren relatief eenvoudige aanpassingen in hun woningen te (laten) doen. Denk aan de trap veilig maken of rookmelders ophangen. Zoals het normaal is geworden dat mensen een autogordel dragen, zo moet het ook gewoon worden dat huizen veilig zijn ingericht. En dat geldt dan natuurlijk niet alleen voor ouderen, maar voor alle inwoners.

IN 2023...

- hebben we in alle gemeenten van Noord-Holland Noord een op maat gemaakte aanpak voor val- en brandpreventie geïmplementeerd en is dit thema op de kaart gezet in het gemeentelijk beleid.
- hebben we in elke gemeente afspraken met partnerorganisaties om gezamenlijk de doelen voor veilig leven te bereiken.
- hebben we meer dan honderd 'veilig levenambassadeurs' binnen verschillende groepen van de samenleving.
- hebben we onze doelgroepen 'jeugd' en 'ouderen' met elkaar verbonden.
- hebben we door informatiegestuurd werken inzicht in het effect van onze activiteiten en hebben we de manier waarop we het effect van onze aanpak meten geoptimaliseerd.
- heeft een hoger percentage uit de risicogroep aanpassingen in huis gedaan of laten doen om branden en ongevallen te voorkomen.

HOE GAAN WE DAT DOEN?

NETWERK MOBILISEREN

Het netwerk rondom ouderen speelt een belangrijke rol. Daarom werken we voor dit thema veel samen met allerlei verschillende partners. Dit sluit aan bij het landelijke speerpunt van de brandweer om via beïnvloeders veilig leven te stimuleren. Iedereen kan een steentje bijdragen: of het nu gaat om een wijkverpleegkundige, thuiszorg, consulent van de woningbouwvereniging of ergotherapeut. Een kleine bijdrage in de vorm van doorverwijzen, waarschuwen of meedenken hoe we ouderen met de maatregelen kunnen bereiken, kan al het verschil maken. We ontwikkelen samen met deze partners handvaten om in hun contacten met ouderen te helpen bij het signaleren of adviseren. Hierbij betrekken we ook de acute zorgketen, zoals ziekenhuis. Zij kunnen inwoners wijzen op het belang van het veiliger maken van de woning.

Burgemeester Michiel Pijl en wijkbrandweervrouw Wendy Hogerheijde bij de eerste woningcheck in Schellinkhout.

Maar het mobiliseren van de samenleving gaat verder. Niet alleen professionele hulp- en zorgverleners spelen een rol; het directe sociale netwerk van inwoners is ook cruciaal. Kinderen, kleinkinderen, buren of kennissen: iedereen kan een ambassadeur voor veilig leven zijn. Zo willen we verkennen of vormen van burenhulp kansrijk zijn, waarbij buren elkaar kunnen helpen bij het veilig maken van de woning en als eerste te hulp kunnen schieten als er wel wat gebeurt. Daarnaast richten we ons binnen dit thema naast ouderen, ook op jongeren: zo werken we niet alleen aan een brandveilige generatie voor de toekomst, maar stimuleren we ook jongeren om ouderen te helpen veilig te leven. Door bijvoorbeeld kinderen aan te moedigen een woningcheck bij opa en oma te doen, verbinden we onze doelgroepen 'jeugd' en 'ouderen' met elkaar.

AANPASSINGEN IN HUIS STIMULEREN

Om te zorgen dat inwoners aanpassingen in huis gaan doen, hebben we een aantal middelen ot onze beschikking die zich richten op gedragsverandering. Zo bieden we inwoners praktische handvaten, zoals fysieke of online woningchecks, campagnemateriaal met praktische tips, instructies voor het uitvoeren van de aanpassingen en doorverwijzingen naar lokale organisaties die kunnen helpen. Door informatiegestuurd te werken krijgen we steeds meer inzicht in differentiatie binnen de doelgroep en de effectiviteit van onze inspanningen, waardoor we steeds gerichter te werk kunnen gaan.

STAPSGEWIJS GEMEENTEN AANSLUITEN

De komende beleidsperiode willen we ieder jaar drie gemeenten aansluiten bij dit thema. In iedere gemeente ziet de populatie er anders uit, zijn andere instanties actief en zijn er andere voorzieningen. We kijken daarom samen met de gemeente en lokale partners waar de behoeften liggen en hoe wij kunnen ondersteunen om de inwoners van de gemeente veilig te laten leven.

SAMEN OPTREKKEN MET ANDERE VEILIGHEIDSREGIO'S

We doen mee met landelijke campagnes, zoals de Brandpreventieweken. We ondersteunen landelijke speerpunten. Daarbij horen: bevorderen van een (brand)veilige omgeving via innovatie en het investeren in kwaliteit en kennis van het eigen personeel.

"Zoveel leed kan worden voorkomen met een aantal eenvoudige aanpassingen die de kans op brand en valongelukken verkleinen. Tijd om de handen ineen te slaan met organisaties en inwoners die zich willen inzetten voor brand- en valveiligheid."

Burgemeester Michiel Pijl, verantwoordelijk voor het thema Veilig Leven

BEP SMIT – INWONER

‘IK VOUW ALTIJD DE KLEEDJES OP VOOR HET SLAPEN GAAN’

Naar eigen zeggen kregen Kees (84) en Bep Smit (80) acht jaar geleden ‘een lot uit de loterij’. Zij verhuisden van Heiloo naar een relatief nieuw seniorencomplex aan de rand van het stadshart van Alkmaar. Hier wonen zij naar volle tevredenheid met prachtig uitzicht op een vaart waar in de zomer mensen voorbij varen en in een - goede - winter voorbij schaatsen.

UIT BED STAPPEN

Maar anderhalf jaar terug stond er opeens een ambulance voor de deur. Bep Smit was ‘s nachts wakker geworden om naar de wc te gaan, wilde uit bed stappen, maakte een ongelukkige beweging en stootte toen met haar voorhoofd tegen het nachtkastje. Heel ernstig was het niet, maar de schrik zat er bij Bep, Kees en de familie goed in. Dochter Karin werkt bij de veiligheidsregio en regelde een woningcheck in het kader van Veilig Leven.

VEILIG GEVOEL

“Karin kwam met een collega langs en samen hebben zij de woning geïnspecteerd. Een van hun tips was om de kleedjes die we naast ons bed hebben liggen voor het slapen gaan op te vouwen en weg te leggen. Je zou erover uit kunnen glijden. Dat doen we nu ook”, vertelt Bep. Een andere aanbeveling was om een koolmonoxidemelder op te hangen in de werkkast, waar de cv-ketel staat. Bep: “Ook hier op de galerij gooi ik wel eens een balletje op: zo’n check kunnen jullie ook doen. Of ik mij nu veilig voel? Ja, hoor. Maar ik heb mij hier altijd veilig gevoeld.”

“Ook hier op de galerij gooi ik wel eens een balletje op: zo’n check kunnen jullie ook doen.”

CONCEPT

KEES-JAN PONSEN - TRAUMACHIRURG

‘VEILIG LEVEN IS PREVENTIE IN OPTIMA FORMA’

Een trauma OK houdt standaard een plek vrij voor een patiënt die de dag ervoor met een heupfractuur is binnengebracht. Zo regelmatig komt zo’n incident voor. De oorzaak: ouderen die gevallen zijn. Traumachirurg bij Noordwest Ziekenhuisgroep, Kees-Jan Ponsen, heeft de cijfers paraat. Jaarlijks voeren trauma- en orthopedisch chirurgen in Noordwest circa 700 heupoperaties uit. “Ouderen hebben te maken met botontkalking, zien wat slechter, kunnen last hebben van duizeligheid door medicatiegebruik en vallen minder soepel. Door al deze factoren zit een ongeluk in een klein hoekje en kunnen de gevolgen groot zijn.”

ZORGPAD

Deze ouderen komen in een ‘zorgpad’ terecht. Voor de operatie worden zij al bezocht door een geriater, die samen met de chirurg de achtergrond van de val probeert te achterhalen. Is er een medische oorzaak? Zo ja, dan organiseert men ook daarvoor de nodige zorg. Na de ingreep volgt de revalidatie. En verder kijkend is het belangrijk dat in de thuissituatie professioneel beoordeeld wordt hoe een nieuw ongeluk voorkomen kan worden, bijvoorbeeld door aanpassingen aan de woning.

“Ik ben blij met het Veilig Leven -programma. Dat bespaart een hoop persoonlijke ellende en zorgkosten.”

PIONIEREN

Kees-Jan Ponsen: “Daarom ben ik blij met het Veilig Leven-programma van de veiligheidsregio. Ik waardeer hun aanpak om zorgpartners te stimuleren en te adviseren over de mogelijkheden om voor mensen een veilig thuisomgeving te creëren. Door dat bewustzijn te laten groeien, zullen deze partners ook eerder bij andere ouderen waakzaam zijn en bijvoorbeeld een woningcheck aanraden. Hierdoor kunnen we niet alleen een tweede, maar ook die eerste val voorkomen. Dat bespaart een hoop persoonlijke ellende en zorgkosten. De veiligheidsregio pioniert met deze aanpak. In mijn ogen verdient het navolging in de rest van het land.”

THEMA: NIEUWE CRISISTYPEN

DRUKKER OP DE NOORDZEE

NIEUWE ENERGIEBRONNEN - NIEUWE RISICO'S

DIGITALE ONTWRICHTING

KLIMAATVERANDERING

NIEUWE CRISISTYPEN, NIEUWE GEVOLGEN

EEN FLEXIBELE CRISISORGANISATIE

Vervuiling stranden Waddeneilanden door containerramp.

In toenemende mate worden we geconfronteerd met nieuwe crisistypen, die veelal impact hebben op meerdere terreinen en organisaties. Klimaatverandering, de energietransitie, ontwikkelingen op het gebied van cyber en intensivering van het gebruik van de Noordzee zijn voorbeelden van veranderingen die in de toekomst steeds vaker tot incidenten zullen leiden en maatschappij-ontwrichtende gevolgen kunnen hebben. Tegelijkertijd zien we dat ook de gevolgen van incidenten in de loop der tijd veranderd zijn. Zo hebben incidenten tegenwoordig vaak een langere nasleep dan voorheen en ligt het optreden door sociale media onder een vergrootglas.
Om ons voor te bereiden op nieuwe en ongekende crisistypen en gevolgen bouwt Veiligheidsregio Noord-Holland Noord daarom aan een crisisorganisatie die aan de ene kant gestoeld is op standaard incidentbestrijding en aan de andere kant ingezet kan worden voor nieuwe en ongekende crises. Dit vraagt een weerbare en wendbare crisisorganisatie die ongeacht de aard van de crisis op een professionele en adequate wijze kan reageren.

"De wereld verandert vandaag de dag in razend tempo. Een crisisorganisatie die hierop kan anticiperen en in kan meebewegen is daarom essentieel om voorbereid te zijn op de incidenten van morgen."

Burgemeester Hans Romeyn, verantwoordelijk voor het thema Nieuwe Crisistypen

IN 2023...

- zijn we voorbereid op de nieuwe crisistypen die we reeds gedetecteerd hebben, zoals de gevolgen van energietransitie en klimaatverandering.
- hebben we een flexibele crisisorganisatie die ongeacht het type crisis adequaat kan reageren.
- wisselen we moeiteloos tussen een leidende en een faciliterende rol op basis van het type crisis
- hebben we verduidelijking over de rollen, verantwoordelijkheden en bevoegdheden ten aanzien van nieuwe gevolgen van incidenten.

HOE GAAN WE DAT DOEN?

CYCLUS DOORLOPEN VAN NETWERKVORMING TOT EVALUATIE

Op basis van de ontwikkelingen die we in de maatschappij zien, kunnen we ons op een aantal nieuwe crisistypen al voorbereiden. Denk bijvoorbeeld aan de incidenten die ontstaan als gevolg van de energietransitie en klimaatverandering, zoals ongevallen of branden met elektrische auto's. Ook op crises die we nu nog niet kennen willen we voorbereid zijn. Dit doen we door de komende drie jaar een cyclus te doorlopen per terrein waarop een nieuw crisistype impact kan hebben, zoals bijvoorbeeld de technologische omgeving, verkeer en vervoer en gezondheid. De cyclus bestaat uit het organiseren van regie en een netwerk, planvorming, vakbekwaamheid en leren en evalueren.

EEN FLEXIBEL NETWERK BIJEENBRENGEN

Een flexibele crisisorganisatie is noodzakelijk om ongeacht het type crisis adequaat te kunnen reageren. Een flexibele crisisorganisatie gaat niet altijd uit van een samenwerking tussen dezelfde partijen, maar kijkt welke deskundigheid nodig is voor het specifieke incident. Door een netwerk te creëren van mensen met specifieke vaardigheden, zoals scenariodenken of kennis van netwerk en bevoegdheden, kunnen we ongeacht het type crisis adequaat reageren.

EXPERTISE EN NETWERK INZETTEN BIJ CRISES VAN PARTNERS

Ook in de rol die wij zelf aannemen tijdens een crisis moeten we flexibel zijn. Kenmerkend voor nieuwe crisistypen is namelijk dat ze vaak impact hebben op meerdere terreinen, waardoor meerdere partijen betrokken zijn en rollen en verantwoordelijkheden verschuiven. Bij de klassieke incidenten waarbij onze acute hulpdiensten betrokken zijn, hebben wij natuurlijk een leidende of coördinerende rol. Tegelijkertijd kunnen we door onze ervaring in crisisbeheersing ook expertise leveren aan partijen die minder vaak met crisis geconfronteerd worden. Bij een crisis van een partner willen we daarom kunnen schakelen naar een faciliterende en

verbindende rol. Bijvoorbeeld door expertise te leveren of door ons netwerk in te zetten. Zo creëren we een platform om samen te leren van crises.

NIEUWE GEVOLGEN IN BEELD BRENGEN

Tot slot brengen nieuwe crisistypen ook nieuwe gevolgen met zich mee. Zo hebben incidenten tegenwoordig een langere nasleep en blijft maatschappelijke onrust na een incident langer voortduren dan in het verleden. Nazorg wordt hierdoor steeds belangrijker. Ook voor de veiligheidsregio is het incident niet voorbij als de brand geblust is of de persoon in het ziekenhuis is. Als veiligheidsregio kunnen we bijvoorbeeld bijdragen aan de nazorg door tijdens het incident ook de herstelfase voor te bereiden. Door data-analyse krijgen we steeds beter inzicht in welke latere gevolgen nog toe te kennen zijn aan een eerdere crisis. In de komende jaren willen we dan ook gaan ontdekken welke rol voor ons is weggelegd ten aanzien van de langetermijngevolgen van incidenten.

CASPER DE BOER - DESKUNDIGE DIGITALE ONTWRICHTING

‘CYBERCRIMINALITEIT KAN DE MAATSCHAPPIJ ONTWRICHTEN’

Niemand had pakweg twintig jaar geleden kunnen bedenken dat cybercriminaliteit een reële dreiging voor een samenleving zou kunnen worden. Maar met het alomvattende proces van digitalisering is ook deze vorm van misdaad snel ontwikkeld.
Casper de Boer deed voor zijn opleiding integrale veiligheid onderzoek naar de relatie tussen cybercrises en de veiligheidsregio. “Op het moment dat bijvoorbeeld data van ziekenhuizen van buitenaf worden gemanipuleerd, aansturingsystemen van matrixborden op snelwegen worden verstoord of onze eigen meldkamer wordt gehackt, kan dat zorgen voor maatschappelijke ontwrichting en onrust. Daar hebben wij als veiligheidsregio mee te maken, direct of indirect.”

PREVENTIE EN BESTRIJDING

Casper onderzocht of de veiligheidsregio de tactische en operationele bevoegdheden heeft om bij zulke crises adequaat op te treden. Dat is volgens hem het geval. Vervolgens formuleerde hij aanbevelingen om de preventie en bestrijding van digitale verstoringen zelf op een hoger niveau te brengen. Die aanbevelingen concentreren zich op het aansluiting zoeken bij de juiste (expertise)netwerken. Bij reguliere samenwerkingsverbanden van organisaties en bedrijven om op cybergebied kennis en ervaringen uit te wisselen. En bij de nationale crisisstructuur, zodra een situatie acuut is geworden.

“Met een landelijke werkgroep ontwikkelen we handvatten voor veiligheidsregio’s.”

LANDELIJKE WERKGROEP

In zekere zin is Casper zelf in de gelegenheid om deze verbeterpunten in praktijk te brengen: “Ik ben vanuit Veiligheidsregio Noord-Holland Noord betrokken bij de landelijke werkgroep digitale ontwrichting en cyber om veiligheidsregio’s handvatten aan te reiken, waarmee zij zich nog beter kunnen voorbereiden op cyberaanvallen die de veiligheid van Nederland aantasten.”

RAYMOND DE LANDMETER - HOOGHEEMRAADSCHAP HOLLANDS NOORDERKWARTIER

‘EEN WATERCRISIS KAN ALLE KANTEN OP’

Extreme droogte en neerslag, zeespiegelstijging. De gevolgen van de klimaatverandering kunnen grote invloed hebben op Nederland in het algemeen en op onze regio in het bijzonder. Ga maar na: voor 80% gelegen onder zeeniveau en aan drie kanten omringd door water. “Als wij het water niet goed beheersen, kunnen we één tot vijf meter onder water komen te staan en zwemmen hier vissen”, stelt Raymond de Landmeter, adviseur crisisbeheersing bij hoogheemraadschap Hollands Noorderkwartier, nuchter.

INGRIJPENDE MAATREGELEN

Een ander uiterste is sinds de zomer van 2018 ook bijzonder voorstelbaar geworden. Nederland werd geconfronteerd met een ongewoon lange periode van droogte en hoge temperaturen. Raymond: “Toen ontstonden in het IJsselmeer problemen met de waterkwaliteit, waardoor drinkwaterbedrijf PWN bijna ingrijpende maatregelen moest nemen om de drinkwatervoorziening veilig te stellen.”
Raymond werd daardoor nog eens extra met de neus op de feiten gedrukt.

Om goed voorbereid te zijn op en om te gaan met een watercrisis, is het ontwikkelen van scenario’s en samenwerking met alle betrokken partijen van levensbelang. Daarbij kijkt hij ook nadrukkelijk naar de veiligheidsregio.

“De veiligheidsregio staat open voor een flexibele aanpak.”

CRISISTEAM

“In de preventieve sfeer kunnen we samen adviezen geven aan gemeenten om risico’s te reduceren en ligt er een taak om burgers goed te informeren over risico’s. Mocht het mis gaan, dan is het zaak om over te schakelen naar een op maat gesneden crisisorganisatie waarin hoogheemraadschap en veiligheidsregio gezamenlijk opereren en elkaars kwaliteiten versterken. Daar moeten we medewerkers over en weer nog beter in trainen. Het prettige is dat deze veiligheidsregio erg openstaat voor zo’n flexibele aanpak.”

THEMA: ZORG & VEILIGHEID

MULTIPROBLEEMGEZINNEN

NIEUWE WET VERPLICHTE GEESTELIJKE GEZONDHEIDSZORG

MENSEN MET VERWARD GEDRAG

JEUGD, ALCOHOL EN DRUGS

CONCEPT

ZORG EN VEILIGHEID

EEN NETWERKROL VOOR DE VEILIGHEIDSREGIO

In Noord-Holland Noord is, net als in de rest van Nederland, een groep inwoners met een opeenstapeling van persoonlijke problemen die resulteert in veiligheidsproblematiek die gemeentegrenzen overschrijdt. Dergelijke casussen vereisen vaak regionale afstemming en een samenwerking tussen het zorg- en het veiligheidsdomein. Als Veiligheidsregio Noord-Holland Noord kunnen we in het organiseren van dit samenspel een coördinerende rol vervullen. Als veiligheidsregio met een groot netwerk aan ketenpartners opereren we namelijk op de gepaste schaal om verschillende partijen bij elkaar te brengen.

In 2019 hebben we de commissie Zorg en Veiligheid opgericht die een bestuurlijk platform biedt op regionaal niveau. In deze beleidsperiode streven we ernaar om tezamen met de betrokken partners het functioneren van de commissie verder te optimaliseren. De rol die de veiligheidsregio daarin inneemt, is aan de ene kant een adviserende en ondersteunende rol richting de commissie en aan de andere kant, indien gevraagd, een regisserende en begeleidende rol op de te behandelen thema's/vraagstukken. Dit betekent dat de veiligheidsregio dus geen inhoudelijke taken van de gemeenten overneemt, maar juist een bijdrage levert aan een verbeterde samenwerking.

"Als inwoner wil je kunnen rekenen op de juiste hulp als je dat nodig hebt. Door in de commissie organisaties uit het zorg- en veiligheidsdomein met elkaar te verbinden voorkomen we dat deze mensen tussen wal en schip vallen."

Burgemeester Jan Nieuwenburg, verantwoordelijk voor het thema Zorg en Veiligheid.

OVER DE COMMISSIE ZORG EN VEILIGHEID

In de commissie werken burgemeesters, wethouders en vertegenwoordigers van de politie, justitie en GGD aan lokale vraagstukken die regionale afstemming behoeven.
Zij doen dat op basis van de vraag van de gemeenten. Wanneer gemeenten tegen problemen aanlopen die ze niet op eigen schaal kunnen oplossen, kunnen ze de commissie inschakelen. De besluitvorming over zorg- en veiligheidsvraagstukken blijft daarmee bij de gemeente zelf. Zo zorgen we voor een afbakening van taken van de commissie.

De commissie begeleidt een aantal thema's op het snijvlak van zorg en veiligheid, zoals momenteel Mensen met verward gedrag, Jeugd, alcohol en drugs, en de invoering van de Wet Verplichte GGZ. De commissie speelt ook een rol in de landelijke lijn. De commissie kan namens de gemeenten belangrijke signalen zenden richting de landelijke partijen. Zo staan gemeenten verenigd sterker bij het landelijk adresseren van regionale problematiek.

CONCEPT

IN 2023...

- heeft de commissie Zorg en Veiligheid zich ontwikkeld tot hét bestuurlijk platform voor Noord-Holland Noord voor zorg- en veiligheidsproblematiek.
- gebruiken gemeenten en betrokken partners de commissie om tot een betere samenhang en afstemming te komen op het gebied van regionale vraagstukken, beleidsambities en projecten.
- hebben we een bestuurlijk en ambtelijk proces ingericht om aan de genoemde samenwerking en het bereiken van de optimale samenhang en afstemming invulling te kunnen geven.
- hebben we zicht op hoe onze aanpak de hulp voor de inwoners verbetert op het gebied van de thema's die de commissie heeft opgepakt.

HOE GAAN WE DAT DOEN?

REGISSERENDE ROL INNEMEN

In de eerste plaats zullen we een regisserende rol op ons nemen op de te behandelen thema's en vraagstukken, zodat de betrokken partijen hun eigen verantwoordelijkheid goed kunnen innemen. Op veel thema's en vraagstukken kunnen namelijk verschillende partners een rol spelen.

Als netwerkorganisatie stimuleren en faciliteren we graag de betrokkenheid van deze partijen.

PROCES INRICHTEN VOOR BESTUURLIJKE EN AMBTELIJKE AFSTEMMING

Daarnaast is het belangrijk om de bestuurlijke en ambtelijke afstemming binnen de gemeenten goed te regelen. We werken daarvoor met een bestuurlijke en ambtelijke vertegenwoordiging vanuit verschillende gebieden uit Noord-Holland Noord. Samen met strategisch adviseurs van zowel het sociaal domein als het veiligheidsdomein vanuit de verschillende gebieden verkennen we hoe we de voorbereiding voor de commissie zo goed mogelijk kunnen inrichten.

De strategisch adviseurs zorgen daarbij voor afstemming in de gemeenten binnen hun gebied.

TAKEN VAN DE COMMISSIE AFBAKENEN

Ook werken we aan een afbakening van de taken van de commissie. We verkennen welke onderwerpen wel en niet geschikt zijn voor de agenda en richten een werkwijze in voor hoe daarover besloten wordt.

BEGELEIDEN VAN DE COMMISSIE

Tot slot vraagt een goed functionerende commissie om een goede begeleiding. Als veiligheidsregio zorgen we daarom voor een goede inrichting van het secretariaat dat de commissie ondersteunt door het organiseren en faciliteren van de bijeenkomsten.

ALBERT BLOM – DIRECTEUR GGZ NOORD-HOLLAND NOORD

‘WE MOETEN DEZE DOELGROEP VASTPAKKEN’

Mensen die verward gedrag vertonen is iets van alle tijden. Dat sommige van hen een risico vormen voor de maatschappelijke veiligheid, is ook geen onbekend gegeven, stelt psychiater-directeur Albert Blom van GGZ Noord-Holland Noord. “Politie en GGZ hebben deze groep al veel langer in beeld.” Wat volgens hem wel nieuw is, is het antwoord op dit probleemgedrag. “Meer dan ooit realiseren we ons dat we het samen moeten oplossen. Niet alleen in acute situaties, maar juist veel meer als het om de achtergronden gaat.”

VERDIEPENDE AANPAK

De Stuurgroep Mensen met verward gedrag staat symbool voor deze integrale, verdiepende aanpak. Ook al spreekt Blom liever over ‘onbegrepen gedrag’, omdat het onvermogen om ons tot deze mensen te verhouden aan de basis kan liggen van hun psychische toestand, de overlast die zij veroorzaken en de professionele belemmeringen om tot een oplossing te komen. “Binnen de stuurgroep zijn vrijwel alle belangrijke ketenpartners vertegenwoordigd, in het besef dat we te maken hebben met personen die worstelen met vele problematieken tegelijk. In mijn ogen garandeert de stuurgroep een aanpak waarin we een langdurige relatie aangaan met onze doelgroep; dat we ze vastpakken, mogelijkheden bieden, maar ook duidelijke grenzen stellen.”

“Ik hoop dat we een goed systeem kunnen creëren waarin we problemen voorkomen in plaats van oplossen.”

STABILITEIT

Het onderstreept ook het belang van de Commissie Zorg & Veiligheid. “Die kan op een hoger bestuurlijk niveau de stabiliteit creëren voor onze inzet. En ik hoop dat het beleidsmatig een impuls geeft aan een toekomst waarin we zo’n goed systeem van ‘community mental health’ in de regio creëren dat we problemen eerder voorkomen dan dat we ze moeten oplossen.”

ROOS DE GROEN EN JESSICA DE WIT – ACTIEPROGRAMMA 'GEWELD HOORT NERGENS THUIS'

'WE KUNNEN SNEL DRAAGVLAK ORGANISEREN'

Als in 50% van de gevallen huiselijk geweld en kindermishandeling anderhalf jaar na een interventie opnieuw optreden, dan mag je constateren dat de huidige aanpak onvoldoende werkt. Daarom is het driejarige landelijke actieprogramma 'Geweld hoort nergens thuis' gelanceerd. Roos de Groen en Jessica de Wit zijn verantwoordelijk voor de uitvoering van dit programma in Noord-Holland Noord.

SLUIT PRECIES AAN

Wie inzoomt op incidenten van geweld en mishandeling binnen een afhankelijkheidsrelatie ziet dat de veiligheid in het geding is, maar dat de oplossing voor het (onderliggende) probleem vaak gezocht moet worden in de zorg. Daarom is het zo belangrijk dat de zorg- en veiligheidsketen nauw met elkaar samenwerken. Dat bewustzijn heeft onder meer geleid tot de oprichting van de Commissie Zorg & Veiligheid.

Roos de Groen: "De commissie werkt domeinoverschrijdend en regiobreed. Dat sluit precies aan op onze aanpak en afbakening. Formeel zijn we ook een van de vijf thema's die onder de commissie hangen. Wij houden partijen op de hoogte van onze vorderingen en vragen om advies."

"Het is belangrijk dat de zorg- en veiligheidsketen nauw met elkaar samenwerken."

BESTUURLIJK DRAAGVLAK

Jessica de Wit: "Na een uitgebreide verkenning zijn we nu bezig met het opstellen van een regiovisie en actieplan. Speerpunten daarin zijn: eerder en beter in beeld, stoppen en duurzaam oplossen en specifieke doelgroepen. Wil je dat de gekozen aanpak succesvol verankerd wordt in de praktijk van deze regio - ook na de drie jaar dat dit programma loopt - dan heb je bestuurlijk draagvlak nodig. Met de Commissie Zorg & Veiligheid kunnen we dat relatief snel organiseren en vasthouden. Dat helpt ons."

THEMA: BRANDWEER 360°

BRANDWEERASSISTENT

RISICOGERICHT BRANDWEERZORGPLAN

WIJKBRANDWEER

SLIMMER SAMENWERKEN: DUBBELPROFESSIONAL

BRANDWEER 360

EEN TOEKOMSTBESTENDIGE BRANDWEER

De samenleving verandert: de vergrijzing neemt toe, mensen werken verder van hun woonplaats en binden zich minder lang aan één baan of hobby. Mede hierdoor krimpen de brandweerkorpsen en wordt het steeds moeilijker om nieuwe brandweervrijwilligers te werven. Ook technische innovaties, energietransitie en nieuwe crisistypes vragen om een heroverweging van risico's, maatregelen en bijbehorende organisatiedoelstelling. Tijd dus om de brandweerzorg opnieuw van alle kanten te bekijken.

Onder de noemer Brandweer 360 innoveren we daarom in zowel de preventieve als de repressieve kant van de brandweerzorg. Zo willen we ons meer richten op het voorkomen van incidenten. Bijvoorbeeld door inwoners en ondernemers te stimuleren zelf maatregelen te nemen. Daarnaast willen we met behulp van data de incidentbestrijding slimmer inrichten: met meer inzicht in waar de risico's liggen, kunnen we capaciteit en middelen efficiënter inzetten, zodat we ook in de toekomst adequate brandweerzorg kunnen leveren. Zo bewegen we van een traditionele en uniform ingerichte brandweerorganisatie naar een flexibele, vraaggestuurde en risicogerichte hulporganisatie.

IN 2023...

- heerst er een nieuwe denkwijze over de doelen en taken van de brandweer, waarin voorkomen centraal staat en brandweerzorg gezien wordt als meer dan voertuigen en opkomsttijden.
- hebben we in het brandweerzorgplan vastgesteld hoe we voor de hele regio risicogericht brandweerzorg gaan verlenen.
- bieden we in een aantal gemeente gedifferentieerde brandweerzorg, waarbij mens en materieel is afgestemd op de risico's.
- hebben we door informatiegestuurd te werken inzicht in de effecten van onze preventieactiviteiten
- zijn de succesvolle experimenten ingebed als structureel onderdeel van de brandweerorganisatie.

"Geen gemeente is hetzelfde. Logisch dus om per gebied te kijken hoe we brandweerzorg op maat kunnen bieden. Door de focus op het voorkomen te leggen en de incidentbestrijding anders in te richten, kunnen we ook in de toekomst goede hulp blijven bieden."

Burgemeester Gertjan Nijpels, verantwoordelijk voor het thema Brandweer 360

HOE GAAN WE DAT DOEN?

EXPERIMENTEREN MET VERSCHILLENDE INITIATIEVEN

Zo'n omslag in denk- en werkwijze gebeurt natuurlijk niet plotsklaps. Daarom werken we in behapbare stapjes naar deze doelen toe. Door projectmatig verschillende experimenten uit te voeren, kunnen we ontdekken welke innovaties potentie hebben. Is een experiment succesvol? Dan gaan we die verder ontwikkelen. Zo zijn we al van start met verschillende experimenten, zoals de brandweerassistent, de wijkbrandweervrouw en de dubbelprofessional, die we in de komende beleidsperiode tot een structureel onderdeel van de brandweerorganisatie hopen te maken. Maar we blijven ook vooruitkijken naar nieuwe initiatieven. Zo verkennen we bijvoorbeeld de mogelijkheid van een Risk Factory binnen onze regio, waar kinderen en senioren door het beleven van interactieve scenario's leren hoe ze het best kunnen reageren op verschillende risico's.

VORMGEVEN AAN BRANDWEERZORGPLAN

Een belangrijk middel om deze doelen te behalen is informatiegestuurd werken: door meer data te analyseren over bijvoorbeeld risico's of de effectiviteit van maatregelen, kunnen we effectiever en efficiënter handelen. Met onze eigen data, openbare data en data van partners, kunnen we een brandweerzorgplan inrichten dat is afgestemd op de lokale situatie en daadwerkelijke risico's. Zo onderzoeken we hoe we de brandweerzorg in het gebied Langedijk, Koedijk, Heerhugowaard en Obdam kunnen invullen volgens de nieuwe visie: met een focus op de preventieve kant en differentiatie in de kant van de incidentbestrijding. De aanpak in dit gebied kan vervolgens een leidraad zijn voor de uitwerking voor de rest van de regio. Zo geven we stap voor stap vorm aan een regionaal brandweerzorgplan dat meer is dan een traditioneel dekkingsplan.

INWONERS EN ONDERNEMERS EEN ROL GEVEN

Tot slot spelen ook inwoners en ondernemers een centrale rol in het behalen van deze doelen. Niet alleen sporen we inwoners aan zelf maatregelen te nemen om hun eigen leefomgeving veilig te maken, ook zetten we hen in als ambassadeur of burgerhulpverlener. Door inwoners en ondernemers een rol te geven in hun eigen veiligheid en die van hun omgeving, werken we samen aan een veilig Noord-Holland Noord.

CONCEPT

DENNIS ROOS – POSTCOMMANDANT DIRKSHORN

‘WE MOETEN ALS BRANDWEER WAKKER WORDEN’

Dennis Roos is vrijwillig postcommandant in Dirkshorn en ziet dat nieuwe brandweervrijwilligers niet gemakkelijk te vinden zijn: “Mensen verhuizen bijvoorbeeld makkelijker dan vroeger. Ook committeren ze zich niet snel voor langere tijd. Daar hebben ook wij mee te maken en dat heeft gevolgen. Alles om ons heen verandert. Daarin moeten we mee. Anders voeren we een verloren strijd. Dat moeten we niet willen.”

NIEUWE WEGEN INSLAAN

Een van de aspecten die het niet gemakkelijker maakt, is de opleidingsduur. “Wie de avondopleiding doet, is twee jaar bezig voor hij aan de slag kan. Naast een drukke baan, een druk privéleven en misschien een gezin. Dat moet allemaal net passen. Daarom zeg ook ik: we moeten nieuwe wegen inslaan.”

VOLDOENDE BEZETTING

Dennis en zijn ploeg werken daarom nu met ‘brandweerassistenten’: vrijwilligers die na een taakgerichte, korte opleiding worden ingezet voor eenvoudigere taken met een lager risico. Hoewel het experiment aanvankelijk vragen opriep bij de collega’s, wordt het enthousiasme binnen de post steeds groter. “Niets is frustrerender dan dat je niet kunt uitrukken omdat de bezetting onvoldoende is. Daar hebben we nu vrijwel geen last meer van. Ons uitrukgebied leent zich ook voor een brandweerassistent, want wij hebben met relatief veel risicoarme incidenten te maken.”

“Alles om ons heen verandert. Daarin moeten we mee.”

DOORGROEIEN

Experiment geslaagd dus? “De eerste bevindingen zijn in ieder geval positief. En weet je wat het leuke is: een van de brandweerassistenten overweegt toch de basisopleiding te gaan volgen, zo gegrepen is hij door wat we hier met elkaar doen.”

ENKELE FEITEN & CIJFERS OVER VEILIGHEIDSREGIO NOORD-HOLLAND NOORD

CIJFERS OVER HET JAAR 2018

655.000 INWONERS

17 GEMEENTES

5.586 SPOEDINZETTEN BRANDWEER

33.284 SPOEDINZETTEN AMBULANCE

168 LESSEN OP SCHOLEN

52 BRANDWEER-KAZERNES

9 AMBULANCEPOSTEN

1.150 BRANDWEER-VRIJWILLIGERS

961 CASUSSEN VEILIGHEIDSHUIS

551 ALARMERINGEN VOOR BURGER-HULP-VERLENENERS

18 GRIP-INCIDENTEN (GROTE INCIDENTEN)

414 ADVIEZEN OVER EVENEMENTEN

24/7 PARAAT

435 FTE BEROEPSPERSONEEL

ACHT ONDERDELEN

- AMBULANCE
- Veiligheidshuis Noord-Holland Noord
- GHORNHN
- 112 MELDKAMER
- RISICO- & CRISIS-BEHEERSING
- BEDRIJFS-VOERING
- BRANDWEER
- STAFBUREAU BESTUUR & DIRECTIE

MEER DAN VIJFTIG KETENPARTNERS, ZOALS:
POLITIE, DEFENISIE, GGD, WITTE KRUIS, RIVM, HUISARTSENPOSTEN, HOOGHEEMRAADSCHAP, NOORDWEST ZIEKENHUISGROEP, PWN, OPENBAAR MINISTERIE, JEUGDZORG NEDERLAND, GGZ, RUD, NAM, WESTFRIESGASTHUIS EN VELE ANDEREN.

Veiligheidsregio
Noord-Holland Noord

VERDER LEZEN?

KIJK OP DE WEBSITE MIJNGEMEENTE.VRNHN.NL
VOOR ACTUELE VERHALEN OVER ONZE
INSPANNINGEN IN UW GEMEENTE.

Link naar Regionaal Risicoprofiel:

https://publicaties.vrnhn.nl/risicoprofiel

Hertog Aalbrechtweg 22, 1823 DL ALKMAAR, Postbus 416, 1800 AK ALKMAAR, Telefoon: (072) 567 5010, E-mail: info@vrnhn.nl,
Internet: www.vrnhn.nl, Twitter: @vrnhn, KvK: 37158900, BTW: 8125.77.176, IBAN: NL83 BNGH 0285 1080 50, BIC: BNGH NL 2G

Veiligheidsregio
Noord-Holland Noord

Samen hulpvaardig

Hertog Aalbrechtweg 22, 1823 DL ALKMAAR, Postbus 416, 1800 AK ALKMAAR, Telefoon: (072) 567 5010, E-mail: info@vrnhn.nl,
Internet: www.vrnhn.nl, Twitter: @vrnhn, KvK: 37158900, BTW: 8125.77.176, IBAN: NL83 BNGH 0285 1080 50, BIC: BNGH NL 2G

Beantwoording vragen voorafgaand aan de raadscommissie

Nummer	DOC-20-223636
Zaaknummer	Z-19-083029
Naam commissielid	J. de Vries
Fractie	VVD
Onderwerp	Commissievragen VVD raadscie. 30-1 agendapunt 9.1 Meerjarenbeleidsplan en risicoprofiel VR NHN
Datum waarop de vraag is gesteld	27 januari 2020

Beantwoording uiterlijk woensdag 15:00 uur, voorafgaand aan de raadscommissie.
Portefeuillehouder
Afdeling

Inleiding
In het regionaal risicoprofiel staat in de matrix van risico's ook het risico Incidenten met verwarde personen.
Dit is opgenomen in categorie D, hetgeen wil zeggen: Onwaarschijnlijk, met beperkte impact.
Inderdaad is bij zo'n gebeurtenis de impact, hoewel soms ernstig, meestal lokaal en beperkt.
Wat wij niet begrijpen is de kwalificatie Onwaarschijnlijk. Terwijl, helaas, het aantal incidenten met verwarde personen toeneemt. Het is dus helemaal niet zo onwaarschijnlijk dat zoiets ook hier gebeurt.

1.	Hoe moeten we dit duiden?
antwoord	Categorie D loopt voor de horizontale as 'waarschijnlijkheid van het incident' van zeer onwaarschijnlijk tot mogelijk. Een incident met een persoon met verward gedrag staat daarbij het dichtst bij de kwalificatie 'mogelijk'. Dus het heeft niet de kwalificatie van 'onwaarschijnlijk' maar de kwalificatie 'mogelijk'. In de verdere toelichting staat ook opgenomen dat het klopt wat u aangeeft. Namelijk dat incidenten met personen met verward gedrag steeds meer voor komen in de regio.

In het meerjarenbeleidsplan staat op blz. 31 het project Brandweer 360 beschreven. Zeer terecht legt men veel nadruk op een toekomstbestendige brandweer door de ontwikkelingen in de samenleving, nieuwe risico's, het afnemend aantal vrijwilligers e.d. In 2023 heerst er, zo lezen wij in het rode kader, een nieuwe denkwijze over de doelen en taken van de brandweer, waarin voorkómen centraal staat en brandweerzorg gezien wordt als méér dan voertuigen en opkomsttijden.

2.	Is er, naast deze focus op meer preventie en een nieuwe denkwijze over brandweer, ook een blijvende en voldoende aandacht en inzet voor de gewone klassieke brandweertaak? Hoewel we ervan uitgaan dat het antwoord uiteraard ja zal luiden, lijkt het ons goed hier duidelijk over te zijn.

Antwoord	Het programma Brandweer 360 richt zich ook zeker op de klassieke brandweertaak. Het is een mooie gedachte dat we alles kunnen voorkomen door preventie, maar helaas zal de praktijk anders zijn. Er zal altijd een restrisico blijven. De brandweer zal zich blijven voorbereiden op hulp bij dit soort bekende, maar ook nieuwere incidenten, maar wel anders dan dat we dat nu doen. De brandweerorganisatie ontwikkelt zich naar een flexibelere en risicogerichte organisatie. Overigens is de verwachting dat de klassieke brandweertaak zal gaan veranderen. Door verkeersveiligheidverhogende en technologische ontwikkelingen (zelfrijdende auto's) zal bijvoorbeeld het aantal brandweerinzetten bij beknelling in voertuigen afnemen. Daartegenover staat dan weer een toename van het aantal tilassistenties ambulance door langer thuiswonende mensen. Dat zijn diverse taken, die ook andere eisen stellen aan de medewerkers. Door de diverse risico's (in het ene gebied gebeuren nu eenmaal minder en/of andere incidenten dan in een ander gebied) is meer variatie mogelijk in opkomsttijden en soort brandweervoertuig.
3.	Hoe ziet men in dat verband het terecht gesignaleerde probleem met het vinden van genoeg vrijwilligers in de toekomst? Zijn daar al gedachten over of nog niet? Of gaan we toe naar een beroepsbrandweer, net zoals met de ambulance?
Antwoord	We hopen en het doel is om zoveel mogelijk "vrijwillige burgers" vanuit de maatschappij te betrekken bij de hulpverlening. Met het huidige stelsel maken we het voor een grote groep mensen moeilijk en onaantrekkelijk door hoge fysieke keurings- en tijdrovende opleidingseisen. Terwijl door de vergrijzing van de maatschappij het aantal mensen dat kan voldoen aan deze eisen steeds kleiner wordt. We denken dat door te variëren in taakstelling (niet alle medewerkers hoeven alles te kunnen) er meer mensen te werven en op te leiden zijn voor een rol in de hulpverlenings- cq brandweerorganisatie. De uiteindelijke brandweerhulp zal wellicht meer dan nu een combinatie worden van snelle vrijwilligers in de buurt, aangevuld met een gegarandeerd parate eenheid van iets verder weg. De oplossing wordt gezocht in een combinatie van burgerhulpverleners, vrijwilligers en beroepspersoneel. Of de antwoorden op bovenstaande twee vragen de juiste richting is, wordt momenteel uitgewerkt in het project Fase 1. Hier zal in een pilot gebied met 9 betrokken brandweerposten onderzocht worden welke combinatie van de diverse oplossingsrichtingen haalbaar en toekomstbestendig is. Deze oplossingen zullen aan het algemeen bestuur als verantwoordelijke voor de regionale brandweerzorg worden voorgelegd.

Beantwoording vragen voorafgaand aan de raadscommissie

Nummer	DOC-20-223648
Zaaknummer	Z-19-083029
Naam commissielid	G. van Keulen
Fractie	GroenLinks
Onderwerp	Commissievragen GroenLinks raadscie. 30-1 agendapunt 9.1 Zienswijzen concept beleidsplan 2020-2023 en onderliggend risicoprofiel Veiligheidsregio NHN
Datum waarop de vraag is gesteld	27 januari 2020

Beantwoording uiterlijk woensdag 15:00 uur, voorafgaand aan de raadscommissie.

Portefeuillehouder

Afdeling

Bijlage 2 Concept Beleidsplan Veiligheidsregio 2020-2023

1.	Op pag. 28 staat dat de Veiligheidsregio een 'Stuurgroep mensen met verward gedrag' heeft opgericht, met een integrale, verdiepende aanpak. 1. Heeft deze stuurgroep inmiddels al bruikbare inzichten opgeleverd? Zo ja, kunt u daar iets over zeggen?
antwoord	Sinds enige jaren is in Nederland een grote beweging in gang gezet om o.a. de Geestelijke Gezondheidszorg verregaand te decentraliseren. Gemeentes hebben een grotere rol gekregen, bijvoorbeeld op het gebied van jeugdzorg, Beschermd Wonen, Zorg en Veiligheid etc. De stuurgroep mensen met verward gedrag startte vanuit het inzicht dat een integrale benadering van de aanpak voor personen met verward gedrag nodig is. De stuurgroep zorgt voor kennisdeling tussen de verschillende partijen die te maken hebben met deze doelgroep. Met elkaar worden de speerpunten in de regio bepaald. De stuurgroep is de regionale opvolger van het landelijke schakelteam o.l.v. Onno Hoes. Het schakelteam heeft gebruik gemaakt van de negen bouwstenen en ook de stuurgroep hanteert deze bouwstenen. Een bruikbaar inzicht is dat eenheid van taal en manier van denken moet komen over de problematiek. Daarnaast het inzicht dat als iedere organisatie zich terugtrekt op zijn primaire taak, er een groep overblijft die niet geholpen wordt. Preventie staat centraal; bij elk persoon moet aandacht zijn voor sociale contacten, zinvol (vrijwilligers) werk of dagbesteding, een passende woning en een goede levensstructuur met weinig stress. Eén centraal meldpunt is nodig; dit is inmiddels gerealiseerd voor zowel de acute meldingen (de gezamenlijke crisisdiensten) als voor de niet acute meldingen (Meldpunt

	Vangnet en Advies). Na melding wordt een eenduidig protocol gehanteerd. Prikkelarm en niet-stigmatiserend vervoer is van belang, hiertoe is de diligence ontwikkeld en beschikbaar in de regio. Tot slot is het van het grootste belang dat een goede verbinding is tussen de zorg- en veiligheidsprofessionals; nauwe afstemming is noodzakelijk. Een project onder de stuurgroep is het project personen met verward gedrag met een verhoogd veiligheidsrisico. Er wordt gewerkt vanuit het perspectief van de persoon en hun inbreng is op alle niveaus (uitvoering en beleid) geborgd. Voor de voorzieningen die voor deze doelgroep nodig zijn is een afzonderlijk project maatwerkvoorzieningen gestart. Dit ziet voornamelijk op de woonvoorzieningen, echter ook andere knelpunten worden meegenomen. Het werk is nog niet af, de stuurgroep blijft bezig om afdoende antwoorden te vinden op alle bouwstenen en ook het project personen met verward gedrag met een verhoogd veiligheidsrisico is nog niet aan borging toe.

Bijlage 3 Regionaal risicoprofiel

2.	Het NHD heeft enige dagen geleden een artikel gewijd aan een eventuele terroristische aanslag op de datacenters in de Agriport. Die zouden getroffen kunnen worden door de IJsselmeerdijk op te blazen; de hele Wieringermeer komt dan - net als tijdens WO II - onder water te staan. De journalist van het artikel wordt door de Veiligheidsregio doorverwezen naar de politie. 2. Zou het, gezien het risicoprofiel (enorme impact) van een dergelijk aanslag, toch niet beter zijn als de Veiligheidsregio dit scenario serieus zou bestuderen?
Antwoord	De impact van een dijkdoorbraak (ongeacht de oorzaak) is groot. Vanwege deze impact is dit crisistype ook opgenomen in het risicoprofiel en wordt voor voorbereiding op de bestrijding nauw samen gewerkt met het hoogheemraadschap. De kans op een aanslag wordt niet door de veiligheidsregio geduid. Het landelijke dreigingsniveau is door de Nationaal Coördinator Terrorismebestrijding en Veiligheid (NCTV) onlangs bijgesteld van niveau 4 (aanzienlijk) naar niveau 3 (substantieel). Vanuit dit perspectief past de huidige inschatting in het risicoprofiel van de veiligheidsregio.

Gemeenteraad

Dossiernummer	140
Extern Zaak ID	Z-19-084883
Vertrouwelijk	Nee
Vergaderdatum	27 februari 2020
Agendapunt	B.2
Omschrijving	Raadsvoorstel - Zienswijze GGD HN aansluiten werkgeversvereniging (pfh. D. Kuipers)
Organisatieonderdeel	Sociaal Domein - Onderwijs

Bijlagen
02 Bijlage 2: Folder WSGO
01 Bijlage 1: Verzoek GGD HN aansluiten werkgeversvereniging
00 Raadsvoorstel - Zienswijze GGD HN aansluiten werkgeversvereniging
03 Beantwoording commissievragen PWF raadscie. 30-1 werkgeversvereniging DeSom.pdf

Geagendeerd	**Vergaderdatum**
B&W vergadering	21 januari 2020
Gemeenteraad	**27 februari 2020**
Raadscommissie	30 januari 2020

RAADSVERGADERING d.d. 27 februari 2020

Zaaknummer	Z-19-084883
Voorstelnummer	DOC-20-217869
Onderwerp	Verzoek zienswijze voor deelneming GGD Hollands Noorden aan werkgeversvereniging WSGO
Agendapunt	
Portefeuillehouder(s)	Dirk Kuipers
Afdelingshoofd(en)	S. van Eck

Besluit

De raad van de gemeente Medemblik,

gelezen het bijbehorend voorstel van het College van burgemeester en wethouders van Medemblik d.d. 8 januari 2020;

gelet op het bepaalde in artikel 31a, lid 2, van de Wet Gemeenschappelijke regelingen de gemeenteraad in de gelegenheid te stellen om wensen en bedenkingen kenbaar te maken;

overwegende dat :

- De huidige CAO (CAR UWO) die GGD Hollands Noorden (GGD HN) nu toepast per 1 januari 2020 is vervangen door een nieuwe CAO Samenwerkende Gemeentelijke Organisaties.
- GGD Hollands Noorden zich wil aansluiten bij de nieuw te oprichten Werkgeversvereniging Samenwerkende Gemeentelijke Organisatie (WSGO).
- Het algemeen bestuur van GGD HN op 27 november 2019 een principebesluit heeft genomen om lid te worden van de WSGO.

b e s l u i t

1. Een positieve zienswijze af geven voor het aansluiten bij de WSGO voor GGD HN zodat de arbeidsrechtelijke belangen van personeel worden behartigd.
2. Daarnaast ook een positieve zienswijze afgegeven voor de nog te verwachten toekomstige verzoeken van gemeenschappelijke regelingen binnen Gemeente Medemblik.

Aldus vastgesteld in de openbare vergadering van de raad van de gemeente Medemblik, gehouden op 27 februari 2020.

De griffier, De voorzitter,

Ter besluitvorming

Onderwerp

Verzoek zienswijze voor deelneming GGD HN aan werkgeversvereniging WSGO.

Aanleiding

Op 1 januari 2020 treedt de nieuwe Ambtenarenwet in werking. Hierdoor vervalt per 1 januari 2020 de CARUWO en gaat de Cao Gemeenten gelden. Bij de Cao Gemeenten kunnen gemeenschappelijke regelingen niet aansluiten. De gemeenschappelijke regelingen moeten hun eigen Cao sluiten met de vakbonden. Om dit te realiseren wil GGD HN zich aansluiten bij de Werkgeversvereniging samenwerkende gemeentelijke organisaties (WSGO).
Op 27 november 2019 heeft het Algemeen Bestuur van GGD HN een principebesluit genomen om aan te sluiten bij de WSGO. Op 11 maart 2020 is de GGD HN voornemens een definitief besluit te nemen. Voordat dit besluit wordt genomen stelt GGD HN de gemeente in de gelegenheid om wensen en bedenkingen kenbaar te maken.
In november 2019 heeft de gemeenteraad een zelfde besluit genomen over de Omgevingsdienst Noord-Holland-Noord. De verwachting is dat nog meer Gemeenschappelijke Regelingen volgen. Dit besluit geldt dus ook voor toekomstige verzoeken tot afgeven van een zienswijze.

Voorstel

1. Een positieve zienswijze af geven voor het aansluiten bij de WSGO voor GGD HN zodat de arbeidsrechtelijke belangen van personeel worden behartigd.
2. Daarnaast ook een positieve zienswijze afgegeven voor de nog te verwachten toekomstige verzoeken van Gemeenschappelijke Regelingen binnen Gemeente Medemblik.

Beoogd resultaat

Met dit lidmaatschap kan GGD HN een CAO vaststellen met dezelfde arbeidsvoorwaarden als de CAO gemeenten.

Argumenten

1.1. Vanwege de nieuw wetgeving WNRA komt met ingang van 1 januari 2020 de huidige CAO te vervallen en treedt de nieuwe ambtenarenwet in werking.
De aansluiting bij de WSGO is noodzakelijk voor een GR. Aansluiting bij de WSGO ondersteunt de GR bij de overgang naar de nieuwe Ambtenarenwet (WNRA) en zorgt ervoor dat zij kunnen aansluiten bij de collectieve arbeidsovereenkomst samenwerkende gemeentelijke organisaties (CAO SGO). Aansluiting bij de WSGO biedt de GR ook de mogelijkheid zich aan te sluiten bij verschillende klachten- en adviescommissies.

1.2. De WSGO behartigt de sociaal- economische belangen van de werknemers van GGD HN.
De WSGO sluit een CAO af met dezelfde arbeidsvoorwaarden als de CAO Gemeenten.

2.1 In het kader van efficiëntie willen we voorkomen dat de raad van alle GR'en afzonderlijk hetzelfde besluit neemt.

Op dit moment zijn er nog geen dergelijke verzoeken binnen gekomen. Mocht dit wel het geval zijn wordt de raad hier via een informatienota over geïnformeerd.

Kanttekeningen

N.v.t.

Financiën

De jaarlijkse contributie is voor rekening van GGD HN en bedraagt € 2.500 voor 2020.

Uitvoering/evaluatie

N.v.t.

Communicatie

Na het raadsbesluit over de zienswijze wordt GGD HN geïnformeerd zodat zij op 11 maart 2020 een definitief besluit nemen.

Bijlagen

DOC-19-213941 Verzoek zienswijze aansluiting WSGO

Raadscommissie d.d. 30 januari 2020

Aan de colleges van Burgemeester en
Wethouders van de bij GGD Hollands Noorden
aangesloten gemeenten

Uw kenmerk:		E-mail	ykoopen@ggdhn.nl
Ons kenmerk:	20191219_best	Datum:	19 december 2019
Contactpersoon:	mw.mr. Y.C. Koopen	Bijlagen:	1
Doorkiesnummer:	06-519 55 857	Onderwerp:	Aansluiting WSGO

Geachte college,

Op 1 januari 2019 treedt de Wet normalisering rechtspositie ambtenaren (Wnra) in werking. De CAO Gemeenten (CAR UWO) die GGD Hollands Noorden nu toepast, wordt per die datum voor de gemeenschappelijke regelingen vervangen door een nieuwe CAO Samenwerkende Gemeentelijke Organisaties (afgekort CAO SGO).

Aansluiting bij Werkgeversvereniging Samenwerkende Gemeentelijke Organisaties (WSGO)
Naast een nieuwe CAO wordt ook een nieuwe werkgeversvereniging opgericht, de Werkgeversvereniging Samenwerkende Gemeentelijke Organisaties (WSGO). Gemeenschappelijke regelingen, zoals ook de GGD'-en kunnen zich vanaf 2 december 2019 en in de loop van 2020 aansluiten bij de WSGO. Het algemeen bestuur van GGD Hollands Noorden is op grond van artikel 55a lid 1 van de Wet gemeenschappelijke regelingen bevoegd in geval van het oprichten van en het deelnemen in privaatrechtelijke rechtsvormen zoals een vereniging.
Het algemeen bestuur van GGD Hollands Noorden heeft op 27 november 2019 het principebesluit genomen om aan te sluiten bij de WSGO.
Nadere informatie over de WSGO treft u aan in de bijgevoegde lidmaatschapsbrochure WSGO.

Wensen en bedenkingen
Op grond van artikel 55a lid 2 van de Wet gemeenschappelijke regelingen wordt het voorgenomen besluit aan de raden van de deelnemende gemeenten voorgelegd om hen in de gelegenheid te stellen hun wensen en bedenkingen aan het algemeen bestuur kenbaar te

maken. Het algemeen bestuur van GGD Hollands Noorden neemt in de volgende vergadering van 11 maart 2020 een definitief besluit.

Vervolg

Wij verzoeken u om uw raden te vragen om eventuele wensen en bedenkingen voor 1 maart aanstaande aan GGD Hollands Noorden kenbaar te maken. U kunt de wensen en bedenkingen digitaal toezenden aan het algemene mailadres: info@ggdhn.nl of aan de directiesecretaris: ykoopen@ggdhn.nl

Hoogachtend,
het dagelijks bestuur,

P.J.R. Kos,
voorzitter,

E.J. Paulina,
secretaris.

Werkgeversvereniging Samenwerkende Gemeentelijke Organisaties

Lidmaatschapsbrochure

Voor u ligt de lidmaatschapsbrochure van de Werkgeversvereniging Samenwerkende Gemeentelijke Organisaties (verder WSGO). In deze brochure vindt u informatie over:
Het doel van de WSGO

- De lidmaatschapscriteria
- Het dienstverleningsaanbod
- De contributie

Het doel van de WSGO

De WSGO wordt opgericht om de gemeenschappelijke sociale en sociaal-economische belangen van de leden in de brede sector van gemeentelijke organisaties te behartigen. Concreet betekent dit dat de vereniging opkomt voor de belangen van gemeentelijke organisaties bij arbeidsvoorwaardelijke onderwerpen. Een van de belangrijkste activiteiten van de vereniging is daarbij het afsluiten van een cao en het geven van informatie over arbeidsvoorwaarden.

De WSGO legt in haar statuten vast dat zij bij arbeidsvoorwaardelijke onderwerpen zoveel als mogelijk aansluit bij de arbeidsvoorwaardelijke regelingen van gemeenten. De vereniging vindt het namelijk van belang dat de arbeidsvoorwaarden van werknemers bij zowel gemeentelijke organisaties als gemeenten zoveel mogelijk hetzelfde zijn.

De lidmaatschapscriteria

Welk type organisatie kan lid worden van de WSGO? In de statuten van de WSGO wordt omschreven welk soort organisaties lid kunnen worden. Dat is belangrijk omdat aan de hand van de statuten in de cao SGO wordt omschreven op welke organisaties de cao van toepassing is. De Wet op de collectieve arbeidsovereenkomst vereist dat duidelijk uit de cao blijkt voor wie de cao is gemaakt (de zogenaamde reikwijdte of werkingssfeer). Zo staat in de Cao Gemeenten dat die cao alléén geldt voor gemeenten.

Welke soort organisaties kunnen lid worden van de WSGO?

Organisaties die lid willen worden, moeten passen binnen één van de drie onderstaande omschrijvingen (lidmaatschapscriteria). Daarnaast zijn er nog aanvullende lidmaatschapscriteria (zie verderop).

1. *Fusieorganisaties van gemeenten die alle uitvoeringstaken van gemeenten hebben overgenomen terwijl die gemeenten nog bestaan.*
   Hierbij gaat het om volledig ambtelijk gefuseerde organisaties.

2. *Organisaties die in opdracht van gemeenten delen van de uitvoeringstaken van een of meer gemeenten volledig hebben overgenomen.*
   Hierbij gaat het om organisaties die op onderdelen een ambtelijke fusie hebben uitgevoerd.
   Daarbij kan worden gedacht aan bedrijfsuitvoeringstaken zoals ICT, inkoop, financiën, HRM, juridische- en facilitaire taken die gemeenten gezamenlijk in bijvoorbeeld een gemeenschappelijke regeling hebben vormgegeven.

3. *Organisaties die gemeenten op grond van de wet moeten oprichten, of organisaties die (mede) door de gemeente zijn opgericht om, al dan niet in een samenwerkingsverband, de taken van de gemeente uit te voeren die al dan niet bij wet aan gemeenten zijn opgedragen.*
   Hierbij gaat het om verschillende type organisaties die door gemeenten (mede) zijn opgericht. Onderstaand een aantal voorbeelden in alfabetische volgorde. De opsomming is **niet** limitatief.

Welke organisaties vallen onder de 3de categorie?

Onder deze categorie vallen verschillende organisaties, bijvoorbeeld:

- *Archieven:* Gemeentelijke archieven, regionale archieven of streek archieven die in de vorm van een gemeenschappelijke regeling tussen gemeenten zijn opgericht. Soms in samenwerking met provincies en Rijk.
- *Belastingsamenwerkingen:* samenwerkingen tussen gemeenten en/of gemeenten en waterschappen op het gebied van gemeentelijke belasting en waterschapsbelasting.
- *Gemeentelijke kredietbanken:* organisaties die schuldhulpverlening, inkomensbeheer, sociale kredietverlening en schuldpreventie regelen voor inwoners van gemeenten.
- *GGD' en:* Gemeentelijke of Gemeenschappelijke Gezondheidsdienst is een gezondheidsdienst op basis van een gemeenschappelijke regeling tussen meerdere gemeenten.
- *Omgevingsdiensten:* Gemeenschappelijke regelingen die in opdracht van gemeenten en provincies onder andere voor vergunningverlening, toezicht en handhaving (VTH) op het gebied van milieu zorgen.
- *Regionale samenwerkingen:* organisaties waarin gemeenschappelijke belangen van gemeenten worden behartigd op het gebied van bijvoorbeeld subsidies, grensoverschrijdende samenwerking, economische ontwikkeling en arbeidsmarkt, mobiliteit, ruimtelijke ontwikkeling en volkshuisvesting, leefbaarheid en voorzieningen, zorg en welzijn, jeugd en onderwijs, cultuur; - recreatie en toerisme, etc.
- *Reinigingsdiensten:* organisaties die de inzameling en verwerking van het huishoudelijk en grof afval verzorgen.
- *Wet sociale werkvoorziening en/of de Participatiewet:* organisaties die uitvoering geven aan de Wsw en/of de Participatiewet.

Aanvullende lidmaatschapscriteria

Naast de drie omschrijvingen gelden nog de volgende eisen om lid te kunnen worden:

1. In geval van een samenwerkingsverband dienen de deelnemende organisaties voor ten minste de helft of meer te bestaan uit gemeenten, dan wel dienen gemeenten in overwegende mate de kosten van de organisatie te dragen, **of**
2. In geval van rechtspersonen met aandeelhouders, dient ten minste de helft of meer van de aandelen in die rechtspersoon in eigendom toe te behoren aan één of meer gemeenten, **of**
3. In geval van rechtspersonen zonder aandeelhouders dient de bestuurlijke zeggenschap binnen de rechtspersoon in overwegende mate bij gemeentelijke bestuurders te liggen.

Aanmelden voor het lidmaatschap

Voordat een organisatie zich aanmeldt voor het lidmaatschap van de WSGO, moet de organisatie eerst zelf beoordelen of deze past binnen de hiervoor genoemde lidmaatschapscriteria.

Een organisatie kan zich alleen aanmelden als een daartoe bevoegde functionaris van de organisatie de aanmelding ondertekent. Aanmelden kan via een aanmeldformulier op de website van de VNG vanaf 2 december 2019. Zodra de website van de WSGO klaar is, kan het aanmelden daar plaatsvinden.

Organisaties die zich in 2019 nog niet kunnen aanmelden doordat bijvoorbeeld de interne besluitvorming om lid te worden van de WSGO nog loopt, kunnen dat in 2020 doen.

Het bestuur van de vereniging neemt een aanmelding voor lidmaatschap in behandeling en beslist vervolgens over de toelating of weigering als lid van de vereniging.

Het dienstverleningsaanbod

De WSGO is een zelfstandige werkgeversvereniging. Voor de ondersteuning maakt de vereniging gebruik van de werkorganisatie van de VNG. Daarmee heeft de vereniging een solide partner op het gebied van cao onderhandelingen, kennis, voorlichting, netwerken en inkoop.

Voordelen lidmaatschap

Het lidmaatschap van de WSGO geeft organisaties diverse voordelen. Zo worden de arbeidsvoorwaardelijke belangen behartigd en kunnen leden gebruikmaken van diensten waarvoor veelal geen bijkomende kosten hoeven te worden betaald. Het lidmaatschap van de WSGO biedt leden:

1. De Cao Samenwerkende Gemeentelijke Organisaties
2. Beantwoording van vragen via het Klantcontactcentrum
3. Actuele informatievoorziening en ondersteuning werkgeverschap
4. Toegang tot de ALV en P&O netwerken
5. Toegang tot bijeenkomsten en informatie van het A&O fonds gemeenten
6. Mogelijkheid tot aansluiting bij het LKOG
7. Mogelijkheid tot aansluiting bij LAAC
8. Mogelijkheid tot aansluiting bij het collectieve zorgverzekeringscontract
9. Mogelijkheid tot aansluiting bij HR21

Onderstaand worden deze diensten uitgewerkt.

Welke diensten krijgt een lid van de WSGO?

Organisaties die lid worden van de WSGO kunnen gebruik maken van de volgende diensten:

1. *Cao Samenwerkende Gemeentelijke Organisaties*
   De WSGO sluit namens de leden de Cao SGO af met de vakbonden. De Cao SGO is inhoudelijk zoveel mogelijk identiek aan de Cao Gemeenten. Het doel van de vereniging is immers om op arbeidsvoorwaardelijk vlak aan te sluiten bij de regelingen van gemeenten.

   Als lid van de vereniging heeft u invloed op de koers van de Cao SGO en de arbeidsvoorwaarden. Zo wordt u door middel van ledenraadplegingen betrokken bij het gehele proces rondom de cao onderhandelingen voor de Cao SGO vanaf 1 januari 2021. De eerste Cao SGO die eindigt per 31 december 2020 is een gegeven. Daarover vindt geen ledenraadpleging meer plaats.

2. *Beantwoording van vragen via het Klantcontactcentrum*
   Vragen over de Cao SGO, HRM-onderwerpen, arbeids- en sociaalrechtelijke wetgeving in relatie tot de cao worden voor u beantwoord via het Klantcontactcentrum (KCC). Het KCC is doordeweeks van 8:30 uur tot 17:00 uur bereikbaar per telefoon en email. Zodra het telefoonnummer en het emailadres bekend zijn, worden deze gepubliceerd. Wordt u **géén** lid van de WSGO, dan kunnen vragen over de cao SGO en andere arbeidsvoorwaarden **niet** worden beantwoord.

3. *Actuele informatievoorziening en ondersteuning werkgeverschap*
   Als lid van de vereniging heeft u toegang tot actuele informatie over de arbeidsvoorwaarden in de sector. Zo wordt voor de vereniging een website ingericht: www.wsgo.nl . Op deze website komt ook informatie over de vereniging zelf, zoals de statuten, het bestuur, de leden en een aanmeldformulier. Het streven is om uiterlijk eind maart 2020 de website gereed te hebben. Tot die tijd kunt u actuele informatie over ontwikkelingen op het gebied van arbeidsvoorwaarden en de oprichting van de WSGO vinden op www.vng.nl .

   Via de website wordt zorggedragen voor goede informatievoorziening via koppelingen met de website van de VNG en www.caogemeenten.nl . Daarmee dragen we bij aan eenduidige informatievoorziening over arbeidsvoorwaarden die zowel voor gemeenten als gemeentelijke organisaties grotendeels hetzelfde zijn. Ook ontvangt u ledenbrieven over actuele onderwerpen omtrent de Cao SGO.

4. *Toegang tot de ALV en P&O netwerken*
   Als lid heeft u toegang tot de Algemene Ledenvergadering van de vereniging die minimaal één keer per jaar wordt gehouden. Daarmee beslist u mee over de begroting, de contributie, benoeming van bestuurders en de koers van de vereniging. Elke organisatie heeft daarbij één stem.

Daarnaast kan uw organisatie zich aansluiten bij de P&O netwerken die al in de gemeentelijke sector actief zijn. Zo krijgt u als lid van de WSGO toegang tot de VNG Arbeidsvoorwaarden en Personeelsbeleid fora:

- Lerend Werken
- Normalisering rechtspositie Ambtenaren
- Werkgeversforum gemeenten

Op deze wijze wordt kennis breed gedeeld tussen gemeenten en gemeentelijke organisaties.

5. *Toegang tot bijeenkomsten en informatie van het A&O fonds gemeenten*
   Als lid van de WSGO heeft u toegang tot bijeenkomsten en informatie van het A&O fonds gemeenten. Het A&O fonds Gemeenten is zowel partner van gemeenten als gemeentelijke organisaties bij organisatievraagstukken en de persoonlijke ontwikkeling van medewerkers. Het initieert en stimuleert initiatieven om gemeenten en gemeentelijke organisaties te versterken. Meer informatie kunt u vinden op www.aeno.nl.

6. *Mogelijkheid tot aansluiting bij het LKOG*
   Aansluiting bij de Landelijke Klachtencommissie Ongewenst Gedrag voor de Decentrale Overheid (LKOG) is kosteloos voor leden van de WSGO. De LKOG is een door het College voor Arbeidszaken van de VNG ingestelde externe commissie die als taak heeft het bevoegd gezag van gemeenten, gemeentelijke instellingen, provincies en waterschappen te adviseren in het kader van klachten over ongewenst gedrag in de zin van de Arbeidsomstandighedenwet.
   De WSGO brengt **wel** de kosten die verbonden zijn aan de behandeling van een klacht door de LKOG in rekening bij de organisatie die is aangesloten bij de commissie. Meer informatie over de LKOG vindt u op www.vng.nl . Zodra de website van de WSGO gereed is, vindt u de informatie daar.

7. *Mogelijkheid tot aansluiting bij LAAC*
   Aansluiting bij de Lokale Advies- en Arbitrage Commissie (LAAC) is kosteloos voor leden van de WSGO. Voor het overleg tussen gemeentelijke organisaties en lokale vakorganisaties (Lokaal overleg) is een landelijk werkende lokale advies- en arbitragecommissie (LAAC) ingesteld. De LAAC kan advies uitbrengen of een bindende uitspraak doen in gevallen waarin het lokaal georganiseerd overleg niet tot de verplichte overeenstemming kan komen. Uw organisatie dient dan wel aangesloten te zijn bij de LAAC.
   Kosten van advies en de uitspraak komen **wel** voor rekening van het lid. Meer informatie over het LAAC vindt u op www.vng.nl. Zodra de website van de WSGO gereed is, vindt u de informatie daar.

8. *Mogelijkheid tot aansluiting bij het collectieve zorgverzekeringscontract*
   Als lid van de WSGO kunt u meeliften op het collectieve zorgaanbod dat door de VNG, IPO en UvW is uitgezocht. Dit wordt via de VNG geregeld aangezien veel organisaties eerder door middel van een aansluitingsovereenkomst bij de VNG binding hadden met het collectieve zorgcontract.
   Voor de collectieve zorgverzekering is met drie verzekeraars een contract afgesloten: CZ, IZA en Menzis. Meer informatie vindt u op www.collectiefzorgaanbod.nl .

9. *Mogelijkheid tot aansluiting bij HR21*
   HR21 is het sectorale functiewaarderingssysteem voor gemeenten en gemeentelijke organisaties. HR21 is eigendom van de VNG, die de exploitatie heeft gegund aan het samenwerkingsverband BuitenhekPlus en Leeuwendaal. Als lid van de WSGO wordt ook uw belang vertegenwoordigd bij inhoudelijke aanpassingen in de normfuncties en waarderingen. Meer informatie kunt u vinden op www.hr21.nl .

De contributie van de WSGO

In de statuten van de vereniging is bepaald dat de leden per kalenderjaar een contributie zijn verschuldigd. Ook is geregeld dat voor de hoogte van de contributie een staffel wordt gehanteerd op basis van de werknemersomvang van de leden.

Het bedrag van de verschuldigde contributie wordt, op voorstel van het bestuur van de WSGO, vastgesteld door de Algemene Ledenvergadering. Totdat de contributie door de ALV is vastgesteld, geldt de contributie zoals deze door de oprichters van de vereniging wordt vastgesteld.
Dit betekent dat voor het lidmaatschap van de WSGO voor het jaar 2020 moet worden uitgegaan van de onderstaande werknemersstaffel met bijbehorende contributie. Organisaties die in de loop van 2020 lid worden, zijn vooralsnog het gehele contributiebedrag verschuldigd. In het huishoudelijk reglement van de WSGO kunnen hier nadere regels voor worden vastgesteld.

Werknemersstaffel en contributie hoogte

Werknemersomvang organisatie	**Contributie in euro's in 2020**
Van 1 tot 50 werknemers	1.000
Van 50 tot 100 werknemers	1.500
Van 100 tot 250 werknemers	2.000
Van 250 tot 500 werknemers	2.500
500 werknemers of meer	3.000

Waarom een werknemersstaffel?

Er is gekozen voor een contributiestelsel gekoppeld aan de werknemersomvang omdat dit voor organisaties een werkbaar criterium is. Bij aanmelding voor het lidmaatschap voor het jaar 2020 wordt organisaties gevraagd om de werknemersomvang op het moment van aanmelden. Voor de jaren 2021 en verder wordt een vast peilmoment gehanteerd om de werknemersomvang op te vragen voor de contributie.

Wat is een werknemer voor de contributie?

Een werknemer is een medewerker met een arbeidsovereenkomst met de werkgever.
Als werknemer telt **niet** mee voor de berekening van de contributie bijvoorbeeld:

- Een persoon met een werkervaringsplaats;
- Een stagiaire;
- Een payroll medewerker;
- Een uitzendkracht
- De buitengewoon ambtenaar van de burgerlijke stand
- De onbezoldigd ambtenaar die is aangewezen op grond van artikel 1 lid 2 van de Ambtenarenwet 2017 en artikel 1, onder b tot en met f van het Uitvoeringsbesluit Ambtenarenwet 2017.
- De werknemer die een indicatie heeft of had voor de sociale werkvoorziening en op grond daarvan in dienst is van de werkgever (met uitzondering van de geïndiceerde die in dienst is van de werkgever in het kader van begeleid werken in artikel 7 van de Wet sociale werkvoorziening).
- Ingehuurde freelancers, ZZP'ers, vrijwilligers, etc.

Beantwoording vragen uit de raadscommissie

Nummer	DOC-20-225745
Zaaknummer	Z-19-083029
Naam commissielid	S. Zeilemaker
Fractie	PWF
Onderwerp	Commissievragen PWF raadscie. 30-1 werkgeversvereniging DeSom
Datum waarop de vraag is gesteld	3 februari 2020

Beantwoording uiterlijk woensdag 15:00 uur voorafgaand aan de raadsvergadering.
Portefeuillehouder
Afdeling

Inleiding
PWF heft bij de raadscommissie van 30 januari een vraag gesteld over de werkgeversvereniging waar DeSom per 1-1-2020 is aangesloten. Op de agenda van de commissie staat onder punt 8.2. Aansluiting GGD bij de werkgeversvereniging. Wij trekken hier de conclusie uit dat aansluiting bij een werkgeversvereniging via een raadsvoorstel geregeld dient te worden.

1.	Is er een raadsvoorstel geweest dat DeSom zich aan wilde sluiten bij de werkgeversvereniging voor niet gemeente?
antwoord	Nee, er is geen voorstel aan de raad voorgelegd.
2.	Zo ja, geen verdere vragen
Antwoord	
3.	Zo nee, waarom niet?
Antwoord	Er is geen verzoek gekomen van de directie van DeSom om dit voor te leggen aan de gemeenteraad. Omdat de GR verplicht is zich aan te sluiten bij de werkgeversvereniging en dit geen impact heeft op de begroting heeft is gemeend dat een mededeling in de kaderbrief kon volstaan.
4.	Zo nee, is de aansluiting van de som bij de werkgeversvereniging per 1-1-2020 wel rechtsgeldig?

Antwoord	Nee, juridisch is de aansluiting niet rechtsgeldig.
5.	Zo nee, gaat er alsnog een raadsvoorstel met terugwerkende kracht komen?
Antwoord	Als er een verzoek komt, kan alsnog een voorstel aan de raad worden voorgelegd. Echter, in de raadsvergadering van 27 februari a.s. stelt het college ook voor om voor toekomstige verzoeken alvast een positieve zienswijze af te geven. Indien u instemt met dat voorstel, kan het college toekomstige verzoeken afhandelen.

Gemeenteraad

Dossiernummer	63
Extern Zaak ID	Z-19-077919
Vertrouwelijk	Nee
Vergaderdatum	27 februari 2020
Agendapunt	B.3
Omschrijving	Raadsvoorstel - Openbaar verklaren fietspad Zwaagdijk (tussen Perenmarkt en Markerwaardweg) (pfh. A. van Langen)
Organisatieonderdeel	Advies & Dienstverlening

Bijlagen
00 Raadsvoorstel - Openbaar verklaren fietspad Zwaagdijk (tussen Perenmarkt en Markerwaardweg)
01 Kaartjes ligging fietspad
03 Beantwoording commissievragen PW2010 Openbaar verklaren fietspad Zwaagdijk.pdf
02 Beantwoording commissievragen GemeenteBelangen Openbaar verklaren fietspad Zwaagdijk.pdf

Geagendeerd	**Vergaderdatum**
Raadscommissie	30 januari 2020
Gemeenteraad	**27 februari 2020**
B&W vergadering	26 november 2019

RAADSVERGADERING d.d. 23 januari 2020

Zaaknummer	Z-19-077919
Voorstelnummer	DOC-19-202385
Onderwerp	openbaar verklaren fietspad Zwaagdijk (tussen Perenmarkt en Markerwaardweg)
Agendapunt	
Portefeuillehouder(s)	Andrea van Langen
Afdelingshoofd(en)	Advies & Dienstverlening a.i.

Besluit

De raad van de gemeente Medemblik,

gelezen het bijbehorend voorstel van het College van burgemeester en wethouders van Medemblik d.d. 26 november 2019;

gelet op het bepaalde in de Wegenwet;

overwegende dat in de exploitatieovereenkomst tussen Tweekant BV en de voormalige gemeente Wervershoof is afgesproken dat een deel van de openbare ruimte in het exploitatiegebied niet in eigendom van de gemeente wordt overgedragen en dat op deze gronden een fietspad is aangelegd;

overwegende dat in de exploitatieovereenkomst is vastgelegd dat de gemeente aan de wegen (w.o. fietspaden) een openbare bestemming in de zin van de Wegenwet geeft, waarmee Tweekant BV verklaart in te stemmen;

b e s l u i t

het fietspad gelegen tussen de Perenmarkt en de Markerwaardweg te Zwaagdijk openbaar te verklaren in de zin van de Wegenwet

Aldus vastgesteld in de openbare vergadering van de raad van de gemeente Medemblik, gehouden op 23 januari 2020.

De griffier, De voorzitter,

Ter besluitvorming

Onderwerp
openbaar verklaren fietspad Zwaagdijk (tussen Perenmarkt en Markerwaardweg)

Aanleiding
In de exploitatieovereenkomst tussen Tweekant BV en de voormalige gemeente Wervershoof (uitbreiding WFO/ABC) is afgesproken dat een deel van de openbare ruimte in het exploitatiegebied niet in eigendom van de gemeente wordt overgedragen. Op deze gronden is een fietspad aangelegd. In de exploitatieovereenkomst is vastgelegd dat de gemeente aan de wegen (w.o. fietspaden) een openbare bestemming in de zin van de Wegenwet geeft, waarmee Tweekant BV verklaart in te stemmen. Binnen het betreffende exploitatiegebied zijn alle kavels verkocht. In het kader van de afwikkeling van de exploitatieovereenkomst dient de raad een beslissing te nemen over de openbaarheid van het fietspad

Voorstel
het fietspad gelegen tussen de Perenmarkt en de Markerwaardweg te Zwaagdijk openbaar te verklaren in de zin van de Wegenwet

Beoogd resultaat
Vaststellen van de openbare status van het fietspad

Argumenten
1.1 aan het fietspad kan de openbare bestemming slechts met medewerking van de raad van de gemeente worden gegeven

Artikel 4 van de Wegenwet regelt wanneer een weg (w.o. een fietspad) openbaar is. Dit is onder andere het geval wanneer de rechthebbende daaraan de bestemming van openbare weg heeft gegeven. Op grond van artikel 5 van die wet kan na de inwerkintreding van de Wegenweg de openbare bestemming aan het fietspad alleen worden gegeven met medewerking van de gemeente, waarin de weg is gelegen.

1.2 het fietspad maakt deel uit van de openbare ruimte

Gelet hierop is het wenselijk dat de gemeente het fietspad onderhoudt. Dit is ook zo met de exploitant afgesproken.

1.3 de plicht tot onderhoud ontstaat, wanneer de gemeente het fietspad tot openbare weg heeft bestemd

Het is niet wenselijk dat onduidelijkheid bestaat over de openbaarheid van de weg en wie onderhoudsplichtig is. Gelet op de gemaakte afspraken is daarom afgesproken dat de gemeente het fietspad tot openbare weg bestemt. Op grond van artikel 15 van de Wegenwet is de gemeente vervolgens wettelijk onderhoudsplichtig.

Kanttekeningen
Het niet nemen van dit besluit kan leiden tot mogelijke onduidelijkheid in de toekomst over de status van het fietspad

Financiën
Het onderhoud van het fietspad zal plaatsvinden binnen de daarvoor bestemde budgetten.

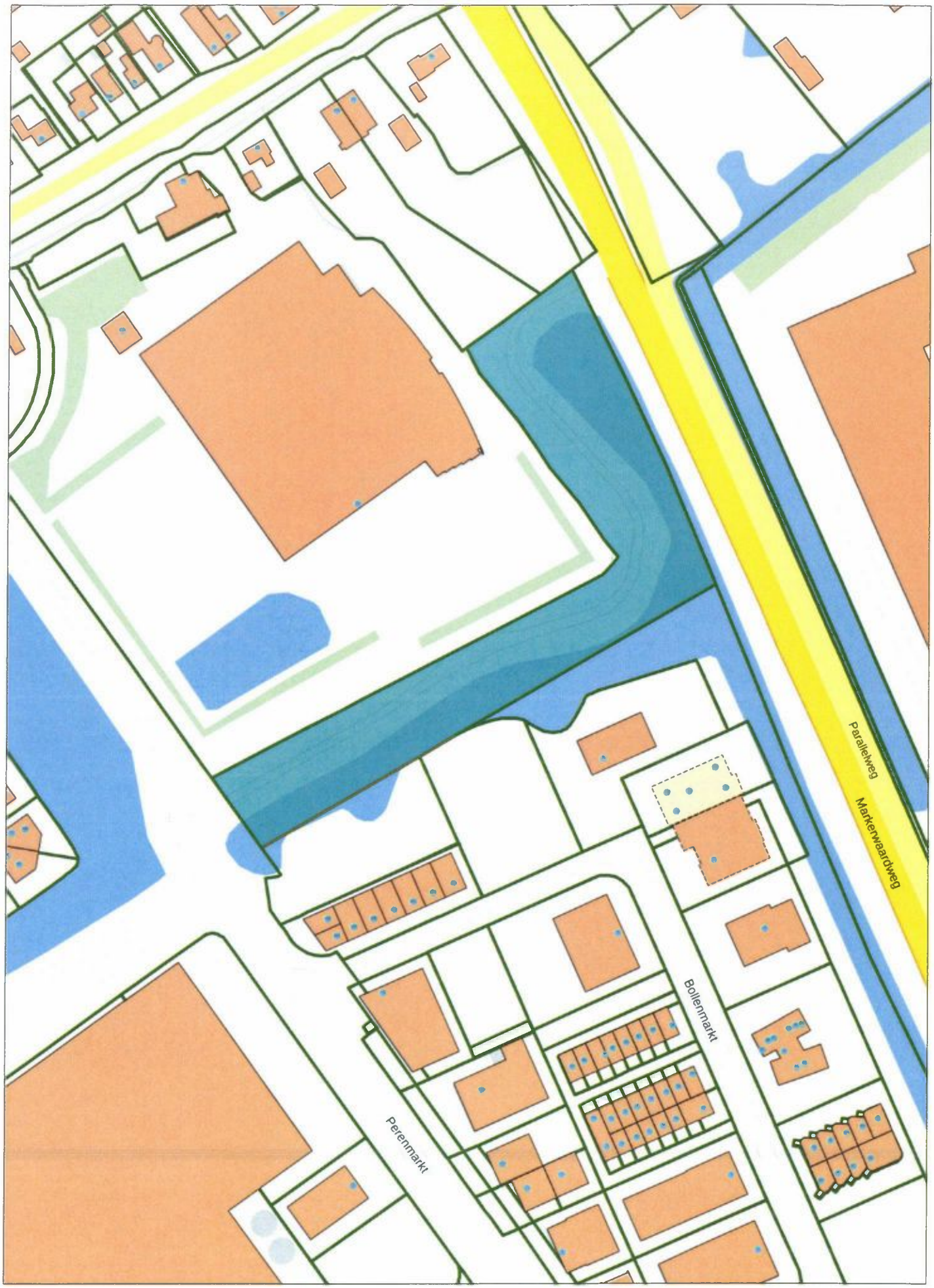
Uitvoering/evaluatie
Bekendmaking na besluit van de raad

Communicatie
Bekendmaking

Bijlagen
Kaartjes met daarop de ligging van het fietspad (DOC-19-202524)

Raadscommissie d.d. 9 januari 2020

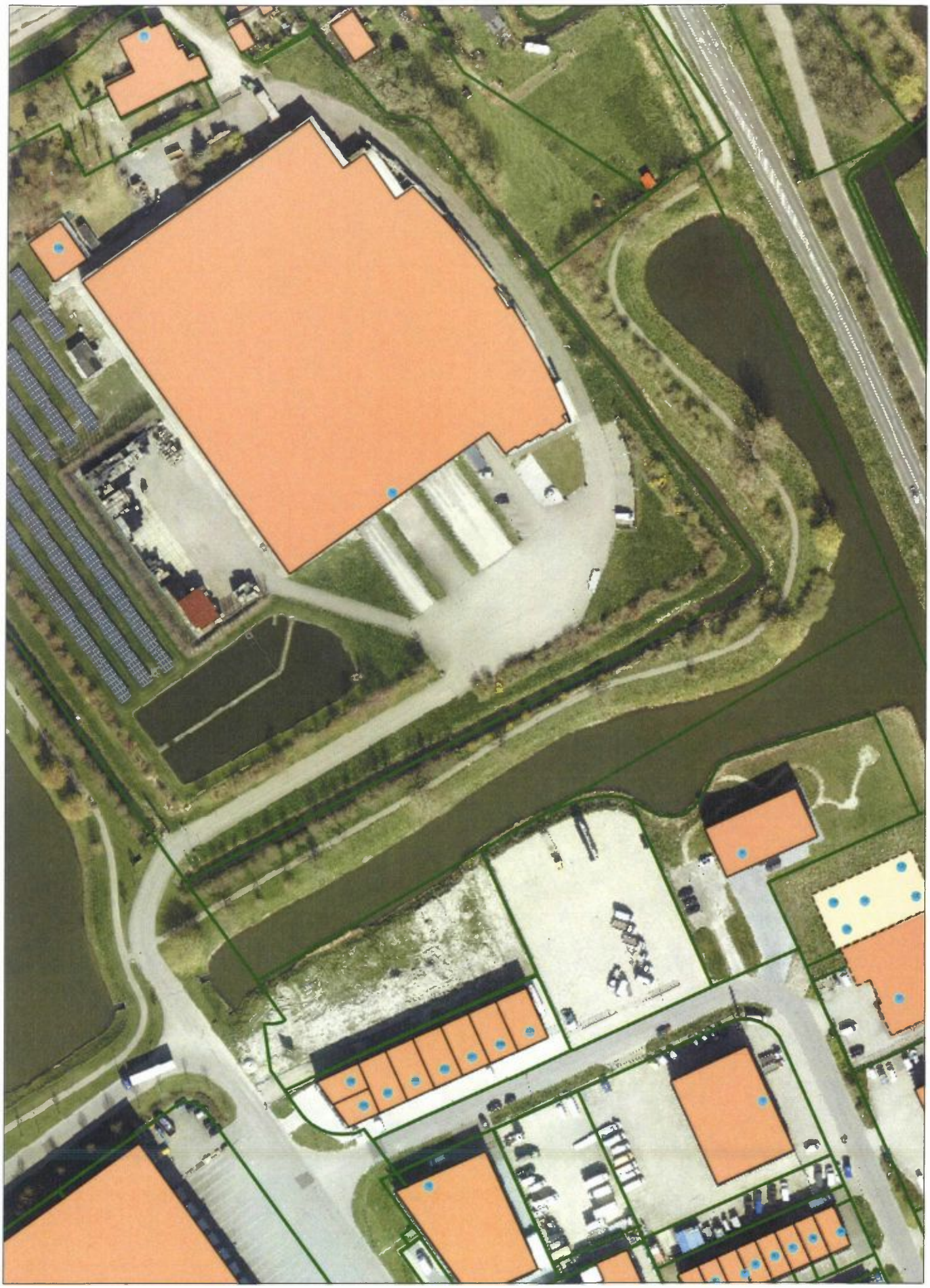
Kaarttitel



Auteur:	...
Afdeling:	...
Nummer:	...
Datum: 14/11/2019	Schaal: 1:2130

Gemeente Medemblik

Kaarttitel



Auteur:	...
Afdeling:	...
Nummer:	...
Datum: 14/11/2019	Schaal: 1:1500

Gemeente Medemblik

Kaarttitel

Auteur:	...
Afdeling:	...
Nummer:	...
Datum: 14/11/2019	Schaal: 1:2130

Gemeente Medemblik

Beantwoording vragen voorafgaand aan de raadscommissie

Nummer	DOC-20-223565
Zaaknummer	Z-19-083029
Naam commissielid	P. Mosch
Fractie	GemeenteBelangen
Onderwerp	Commissievragen GemeenteBelangen) raadscie. 30-1 agendapunt 10 openbaar verklaren fietspad Zwaagdijk-Oost
Datum waarop de vraag is gesteld	27 januari 2020

Beantwoording uiterlijk woensdag 15:00 uur, voorafgaand aan de raadscommissie.

Portefeuillehouder

Afdeling

1.	Volgens gemaakte afspraken wordt genoemd fietspad bestemd tot openbare weg. Onderhoud en gladheidsbestrijding komen nu naar de gemeente Medemblik? De openbare verlichting van dit fietspad wordt hiermee ook overgedragen naar de gemeente?
antwoord	Ja. Het onderhoud en beheer van dit fietspad waren al sinds de aanleg van het fietspad bij de gemeente. Ja. Ook het onderhoud van de lantaarnpalen is bij ons ondergebracht. Dit gedeelte van het fietspad is door ons aangelegd en maakt deel uit van een geheel. Vanuit de infrastructuur is het een gemeentelijk fietspad. De ondergrond is echter eigendom van derden.
2.	Hebben de wegen op het ABC-terrein (westelijk van de Markerwaardweg) en het WFO-terrein (oostelijk van de Markerwaardweg) ook een openbare bestemming en zijn die wegen ook daadwerkelijk overgedragen aan de gemeente? Zo nee, welke is de (toekomstige?) status op dit moment?
Antwoord	Ja. De wegen hebben een openbare bestemming. Voor het ABC terrein geldt dat deze voor het merendeel eigendom zijn van de gemeente. Slechts een kleine tracé is nog van Tweekant BV maar ook deze overdracht gaat op termijn plaatsvinden. Het WFO terrein is een ander verhaal. Er zijn gesprekken met Bergermeer over de overname van de openbare ruimte en er is ambtelijke aandacht voor om dit zo zorgvuldig mogelijk te laten plaatsvinden.

Hallo Monique,

Voor de commissie a.s. 30-1 heb ik 1 vraag:

Bij agendapunt 10 : fietspad

Vraag:

Op het bijbehorende kaartje geeft u het gedeelte fietspad aan dat openbaar wordt, maar wat is de status van het gedeelte fietspad tussen het door u aangegeven gedeelte op het kaartje en de stoplichten op Zwaagdijk-oost?

Cees Neefjes
PW2010

Antwoord

Dat gedeelte fietspad bestaat uit betonplaten en is van oudsher een agrarisch pad.
Het is voor een gedeelte in **eigendom** bij het Hoogheemraadschap Hollands Noorderkwartier.
En voor een gedeelte in eigendom bij de Provincie Noord-Holland.
Tot nu toe heeft hier geen onderhoud door de gemeente plaatsgevonden.

Er is nog een ander fietspad tracé wat uitkomt op de Zwaagdijk.
Dit fietspad is wel in beheer en eigendom bij de gemeente.

Op het kaartje staat het rood omrande fietspad aangegeven.

Het blauwe fietspad is van de gemeente.

Kaarttitel

— fietspad Betonphat

— fietspad alternatief (gemeente)

Gemeente Medemblik

Auteur:	...
Afdeling:	...
Nummer:	...
Datum: 30/01/2020	Schaal: 1:2130

RAADSVERGADERING d.d. 27 februari 2020

Zaaknummer	Z-20-089934
Voorstelnummer	DOC-20-218901
Onderwerp	Voorstel tot aanwijzen griffier en plaatsvervangend griffiers
Agendapunt	
Portefeuillehouder(s)	Frank Streng
Afdelingshoofd(en)	Afra Reus

Besluit

De raad van de gemeente Medemblik,

gelezen het bijbehorend voorstel van de werkgeverscommissied.d. 13 januari 2020;

gelet op artikel 107 van de Gemeentewet (geldend per 1 januari 2020);

overwegende dat dit besluit in werking treedt met terugwerkende kracht per 1 januari 2020;

b e s l u i t

1. Mevrouw A.J.M. Reus aan te wijzen als griffier met terugwerkende kracht per 1 januari 2020
2. De heer J.A. Wammes aan te wijzen als eerste plaatsvervangend griffier met terugwerkende kracht per 14 januari 2020
3. Mevrouw M. Klaassen Bos aan te wijzen als tweede plaatsvervangend griffier met terugwerkende kracht per 1 januari 2020
4. Deze aanwijzingen eindigen van rechtswege met ingang van de datum dat de uitoefening van de functie van griffier geen onderdeel meer uitmaakt van de werkzaamheden van de betreffende ambtenaar, de arbeidsovereenkomst van de betreffende ambtenaar is geëindigd of de aanwijzing door de raad wordt ingetrokken
5. Het raadsbesluit d.d. 12 september 2013 inzake benoeming van de heer C.W. Zwakman als eerste plaatsvervangend griffier vervalt per 1 januari 2020
6. Het raadsbesluit d.d. 3 november 2016 inzake benoeming van de heer B. Gerdingh als tweede plaatsvervangend griffier vervalt per datum van uitdiensttreding van de heer B. Gerdingh

Aldus vastgesteld in de openbare vergadering van de raad van de gemeente Medemblik, gehouden op 27 februari 2020.

De griffier, De voorzitter,

A.J.M. Reus F.R. Streng

Voorstel van de werkgeverscommissied.d. 13 januari 2020

Ter besluitvorming

Onderwerp

Voorstel tot aanwijzen griffier en plaatsvervangend griffiers.

Aanleiding

Op 1 januari 2020 is de Wet normalisering rechtpositie ambtenaren (Wnra) in werking getreden. De Wnra heeft gevolgen voor de aanstellings-, benoemings- en aanwijzingsbesluiten van ambtenaren die door het college vóór 1 januari 2020 zijn opgenomen. Op grond van het per 1 januari 2020 gewijzigde artikel 107 van de Gemeentewet dient de raad met terugwerkende kracht per 1 januari 2020 de griffier aan te wijzen.
Daarnaast zijn er personeelsmutaties op de griffie geweest: de heren Zwakman en Gerdingh hebben afscheid genomen en de heer Wammes en mevrouw Klaassen Bos zijn benoemd. Deze mutaties maken het noodzakelijk dat besluitvorming over de plaatsvervanging van de griffier wordt aangepast.

Voorstel

1. Mevrouw A.J.M. Reus aan te wijzen als griffier met terugwerkende kracht per 1 januari 2020
2. De heer J.A. Wammes aan te wijzen als eerste plaatsvervangend griffier met terugwerkende kracht per 14 januari 2020
3. Mevrouw M. Klaassen Bos aan te wijzen als tweede plaatsvervangend griffier met terugwerkende kracht per 1 januari 2020
4. Deze aanwijzingen eindigen van rechtswege met ingang van de datum dat de uitoefening van de functie van griffier geen onderdeel meer uitmaakt van de werkzaamheden van de betreffende ambtenaar, de arbeidsovereenkomst van de betreffende ambtenaar is geëindigd of de aanwijzing door de raad wordt ingetrokken
5. Het raadsbesluit d.d. 12 september 2013 inzake benoeming van de heer C.W. Zwakman als eerste plaatsvervangend griffier vervalt per 1 januari 2020
6. Het raadsbesluit d.d. 3 november 2016 inzake benoeming van de heer B. Gerdingh als tweede plaatsvervangend griffier vervalt per datum van uitdiensttreding van de heer B. Gerdingh

Beoogd resultaat

1. Voldoen aan de Wet normalisering rechtspositie ambtenaren (Wnra) en de bijbehorende aanpassingswet Artikel 107 Gemeentewet (geldend per 1 januari 2020).
2. De continuïteit in de uitoefening van de functie van griffier waarborgen.

Argumenten

De griffier en de plaatsvervangend griffier(s) van de gemeente Medemblik zijn na inwerkingtreding van de Wnra per 1 januari 2020 werkzaam op basis van een arbeidsovereenkomst in plaats van een aanstellingsbesluit. Deze (tweezijdige) arbeidsovereenkomst heeft betrekking op de arbeidsrelatie en kan, anders dan bij het voormalig (eenzijdig) aanstellingsbesluit het geval was, niet als grondslag dienen voor de uitoefening van de bij de functie behorende wettelijke bevoegdheden.

Hiervoor dient met terugwerkende kracht per 1 januari 2020, naast de arbeidsovereenkomst, door de raad een aanwijzingsbesluit voor de griffier te worden genomen. Het aanwijzingsbesluit geeft de betreffende ambtenaar de bevoegdheid om de bevoegdheden die uit zijn/haar functie voortvloeien, uit te oefenen. Dit volgt uit het (nieuwe) artikel 107 van de Gemeentewet.

Kanttekeningen

n.v.t.

Financiën

n.v.t.

Uitvoering/evaluatie

De betreffende ambtenaren waarop het aanwijzingsbesluit betrekking heeft, worden – gelet op artikel 3:41 van de Algemene wet bestuursrecht (Awb) – schriftelijk van dit besluit op de hoogte gesteld.

Communicatie

n.v.t.

Bijlagen

n.v.t.

Raadscommissie d.d.

Erratum

Raadsvergadering: 27 februari 2020
Raadsvoorstel: Raadsvoorstel - Voorstel tot aanwijzen griffier en plaatsvervangend griffiers (DOC-20-218901)

Document (DOC-20-218901), Pagina 1, onder kop “besluit” onderdeel 4:

Huidige tekst:	4. Deze aanwijzingen eindigen van rechtswege met ingang van de datum dat de uitoefening van de functie van griffier geen onderdeel meer uitmaakt van de werkzaamheden van de betreffende ambtenaar, de arbeidsovereenkomst van de betreffende ambtenaar is geëindigd of de aanwijzing door het college wordt ingetrokken
Wordt gewijzigd in:	4. Deze aanwijzingen eindigen van rechtswege met ingang van de datum dat de uitoefening van de functie van griffier geen onderdeel meer uitmaakt van de werkzaamheden van de betreffende ambtenaar, de arbeidsovereenkomst van de betreffende ambtenaar is geëindigd of de aanwijzing door de raad college wordt ingetrokken

Document(DOC-20-218901), Pagina 2, onder kop “voorstel” onderdeel 4:

Huidige tekst:	4. Deze aanwijzingen eindigen van rechtswege met ingang van de datum dat de uitoefening van de functie van griffier geen onderdeel meer uitmaakt van de werkzaamheden van de betreffende ambtenaar, de arbeidsovereenkomst van de betreffende ambtenaar is geëindigd of de aanwijzing door het college wordt ingetrokken
Wordt gewijzigd in:	4. Deze aanwijzingen eindigen van rechtswege met ingang van de datum dat de uitoefening van de functie van griffier geen onderdeel meer uitmaakt van de werkzaamheden van de betreffende ambtenaar, de arbeidsovereenkomst van de betreffende ambtenaar is geëindigd of de aanwijzing door de raad college wordt ingetrokken

Gemeenteraad

Dossiernummer	146
Extern Zaak ID	Z-19-078534
Vertrouwelijk	Nee
Vergaderdatum	27 februari 2020
Agendapunt	C.1
Omschrijving	Raadsvoorstel - Zienswijzen kadernota's 2021 gemeenschappelijke regelingen (pfh. allen)
Organisatieonderdeel	Strategie & Organisatie

Bijlagen
33 Beantwoording commissievragen D66 agendapunt 8.,1 Kadernota VRNHN 2021.pdf
26 Beantwoording commissievragen D66 agendapunt 8.1 Kadernota CAW 2021.docx
00 Raadsvoorstel - zienswijzen kadernota's 2021 gemeenschappelijke regelingen
05 bijlage 2c DeSom zienswijze kadernota
03 bijlage 1c CAW zienswijze kadernota 2021
11 bijlage 4c RSW zienswijze kadernota
20 bijlage 7c Werksaam zienswijze kadernota
23 bijlage 8c WFA zienswijze kadernota
24 bijlage - samenvatting zienswijzen
15 bijlage 6a VR NHN Aanbiedingsbrief kadernota
17 bijlage 6c VR NHN zienswijze kadernota
21 bijlage 8a WFA Aanbiedingsbrief kadernota
22 bijlage 8b WFA Kadernota 2021
01 bijlage 1a CAW Aanbiedingsbrief Kadernota
02 bijlage 1b CAW Kadernota 2021
06 bijlage 3a GGD Aanbiedingsbrief kadernota
07 bijlage 3b GGD Kadernota
04 bijlage 2ab DeSom aanbiedingsbrief en kadernota 2021
12 bijlage 5a OD NHN Aanbiedingsbrief kadernota
13 bijlage 5b OD NHN Kadernota 2021
14 bijlage 5c OD NHN zienswijze kadernota
09 bijlage 4a RSW Aanbiedingsbrief kadernota
10 bijlage 4b RSW Kadernota 2021
16 bijlage 6b VR NHN Kadernota 2021
18 bijlage 7a Werksaam Aanbiedingsbrief

19 bijlage 7b Werksaam Kadernota 2021
21a NAGEZONDEN WFA beleidsplan 2020 - 2023 concept.pdf
27 Beantwoording Commissievragen VVD raadscie. 30-1 agendapunt 8.1 Kadernota CAW 2021.pdf
25 Beantwoording commissievragen VVD raadscie. 30-1 agendapunt 8.1 Zienswijzen kadernota's algemeen.pdf
28 Beantwoording commissievragen PWF raadscie. 30-1 agendapunt 8.1 Kadernota CAW.pdf
36 Beantwoording commissievragen PWF raadscie. 30-1 agendapunt 8.1 Kadernota WerkSaam 2021.pdf
38 Beantwoording commissievragen PWF raadscie. 30-1 agendapunt 8.1 Kadernota WerkSaam 2021 II .pdf
35 Beantwoording commissievragen VVD raadscie. 30.1 agendapunt 8.1 Kadernota WerkSaam 2021.pdf
37 Beantwoording commissievragen CDA raadsie. 30-1 agendapunt 8.1 Kadernota WerkSaam 2021.pdf
32 Beantwoording commissievragen PWF raadscie. 30-1 agendapunt 8.1 Kadernota OD 2021.pdf
29 Beantwoording commissievragen VVD raadscie. 30-1 agendapunt 8.1 Kadernota DeSom 2021.pdf
30 Beantwoording commissievragen GroenLinks raadscie. 30-1 agendapunt 8.1 Kadernota DeSom 2021.pdf
34 Beantwoording commissievragen GroenLinks raadscie. 30-1 agendapunt 8.1 Zienswijze kadernota VR NHN.pdf
39 Beantwoording commissievragen VVD raadscie. 30-1 agendapunt 8.1 WFA 2021.pdf
31 Beantwoording commissievragen CDA raadscie. 30-1 agendapunt 8.1 GR GGD-HN Kadernota 2021.pdf
40 Beantwoording aanvullende commissievragen PWF kadernota WerkSaam.pdf
08a GGD Aangepaste zienswijze kadernota.docx
08 Erratum kaderbrief 2021 GGD HN.docx - Erratum GGD Kadernota 2021.docx
A Motie D66 e.a. Samenwerking in voor en tegenspoed.pdf

Geagendeerd	Vergaderdatum
Raadscommissie	30 januari 2020
B&W vergadering	21 januari 2020
Gemeenteraad	**27 februari 2020**

RAADSVERGADERING d.d. 27 februari 2020

Zaaknummer	Z-19-078534
Voorstelnummer	DOC-19-209492
Onderwerp	Zienswijzen kadernota's 2021 gemeenschappelijke regelingen.
Agendapunt	
Portefeuillehouder(s)	Allen
Afdelingshoofd(en)	Niels Ooijevaar

Besluit

De raad van de gemeente Medemblik,

gelezen het bijbehorend voorstel van het College van burgemeester en wethouders van Medemblik d.d. 21 januari 2020 ;

gelet op de bepalingen in de Wet gemeenschappelijke regelingen, de desbetreffende gemeenschappelijke regelingen en de in december 2017 vastgestelde notitie 'Informatievoorziening gemeenschappelijke regelingen';

overwegende dat de raad hierdoor in de gelegenheid wordt gesteld zienswijzen op kadernota's van gemeenschappelijke regelingen uit te brengen;

b e s l u i t

1. De zienswijzen zoals verwoord in de bijlagen bij de betreffende besturen van gemeenschappelijke regelingen in te brengen.
2. De besturen van de gemeenschappelijke regelingen te vragen bij het aanbieden van de begroting 2021 aan te geven op welke wijze de zienswijze hierin is verwerkt.
3. De besturen van de gemeenschappelijke regelingen te vragen om in de begrotingen en kadernota's blijvend aan te geven wat/hoe de betreffende gemeenschappelijke regeling bijdraagt aan de regionale opgaven en ambities van het Pact van Westfriesland.

Aldus vastgesteld in de openbare vergadering van de raad van de gemeente Medemblik, gehouden op 27 februari 2020.

De griffier, De voorzitter,

Ter besluitvorming

Onderwerp
Zienswijzen kadernota's 2021 gemeenschappelijke regelingen.

Aanleiding
Volgens de Wet gemeenschappelijke regelingen moet het dagelijks bestuur van een gemeenschappelijke regeling (openbaar lichaam) jaarlijks een kadernota indienen. Daarnaast heeft u op 14 december 2017 besloten dat dit voor 15 december van elk jaar moet gebeuren. In deze kadernota zijn de financiële en beleidsmatige kaders opgenomen.

Voorstel
1. De zienswijzen zoals verwoord in de bijlagen bij de betreffende besturen van gemeenschappelijke regelingen in te brengen.
2. De besturen van de gemeenschappelijke regelingen te vragen bij het aanbieden van de begroting 2021 aan te geven op welke wijze de zienswijze hierin is verwerkt.
3. De besturen van de gemeenschappelijke regelingen te vragen om in de begrotingen en kadernota's blijvend aan te geven wat/hoe de betreffende gemeenschappelijke regeling bijdraagt aan de regionale opgaven en ambities van het Pact van Westfriesland.

Beoogd resultaat
De raad voorzien van adequate informatie voor het vervullen van haar kaderstellende, controleren en volksvertegenwoordigende rol waar het gaat om de financiële en beleidskaders van gemeenschappelijke regelingen over het volgende jaar.

Argumenten
1.1 Na bestudering van alle documenten zijn dit de juiste adviezen voor de gemeente Medemblik

De argumenten per zienswijze staan in de bijlagen.

1.2 Hierdoor wordt u in de gelegenheid gesteld tijdig zienswijzen uit te brengen om uw invloed op de begrotingen en jaarrekeningen uit te kunnen oefenen.

2.1 Om het proces te kunnen volgen, is het van belang te weten wat de besturen van de gemeenschappelijke regelingen besluiten over de ingediende zienswijzen.

3.1 Voor raden en colleges is het belangrijk om te weten wat onze gemeenschappelijke regelingen bijdragen aan de ambities en opgaven in onze regio.

Op 6 december 2018 stemde u in met de intentieverklaring 'Pact van Westfriesland 2.0'. Op basis daarvan zijn de maatschappelijke opgaven en ambities door u op 6 juni 2019 vastgesteld. U gaf op basis daarvan het college de opdracht om deze opgaven en ambities samen met de zes andere Westfriese gemeenten uit te werken in een uitvoeringsplan (UVP). Hier wordt momenteel hard aan gewerkt. Planning is dat dit plan 2e kwartaal 2020 aan u wordt aangeboden. De regio heeft de ambitie om tot de top 10 van meest aantrekkelijke regio's van Nederland te behoren. In het realiseren van deze ambitie spelen gemeenschappelijke regelingen een belangrijke rol. Zij vervullen immers een belangrijke rol binnen thema's als zorg, vrije tijd, leefbaarheid en energie. Dit moet daarom zichtbaar terugkomen in de kadernota's en begrotingen die de regelingen aan de raden aanbieden.

Kanttekeningen
Eventuele kanttekeningen staan in de zienswijzen.

Financiën
De financiële gevolgen staan in de zienswijzen.

Uitvoering/evaluatie
Na het besluit van de raad informeren wij de besturen van de gemeenschappelijke regelingen. Wij vragen hen de zienswijze te verwerken in de begroting en ons hiervan op de hoogte te brengen.

Communicatie
Zie uitvoering. Er is geen verdere communicatie nodig.

Bijlagen

A. Documenten en voorgestelde zienswijzen:

Centraal Afvalverwijderingsbedrijf Westfriesland (CAW)

1a CAW Aanbiedingsbrief kadernota
1b CAW Kadernota 2021
1c CAW Zienswijze kadernota

DeSom

2ab DeSom Aanbiedingsbrief + kadernota
2c DeSom Zienswijze Kadernota 2021

GGD Hollands Noorden

3a GGD Aanbiedingsbrief kadernota
3b GGD Kadernota 2021
3c GGD Zienswijze kadernota

Recreatieschap Westfriesland

4a RSW Aanbiedingsbrief kadernota
4b RSW Kadernota 2021
4c RSW Zienswijze kadernota

Regionale Uitvoeringsdienst Noord-Holland Noord

5a RUD Aanbiedingsbrief kadernota
5b RUD Kadernota 2021
5c RUD Zienswijze kadernota

Veiligheidsregio Noord-Holland Noord

6a VR Aanbiedingsbrief kadernota
6b VR Kadernota 2021
6c VR Zienswijze kadernota

WerkSaam Westfriesland

7a WerkSaam Aanbiedingsbrief kadernota
7b WerkSaam Kadernota 2021
7c WerkSaam Zienswijze kadernota

Westfries Archief

8a WFA Aanbiedingsbrief kadernota
8b WFA Kadernota 2021
8c WFA Zienswijze kadernota

B. overzicht voorgestelde zienswijzen alle GR-en.

Raadscommissie d.d. 30 januari 2020

Van: Wiebe Bosma <w.bosma@hvcgroep.nl>
Verzonden: maandag 23 december 2019 14:54
Aan: Miranda Laan-Steltenpool <miranda.laan@medemblik.nl>
Onderwerp: FW: concept-Kadernota 2020 CAW

Van: Wiebe Bosma
Verzonden: dinsdag 17 december 2019 14:23
Aan: 'bestuurssecretariaat@drechterland.nl' <bestuurssecretariaat@drechterland.nl>; 'bestuurssecretariaat@koggenland.nl' <bestuurssecretariaat@koggenland.nl>; 'bestuurssecretariaat@opmeer.nl' <bestuurssecretariaat@opmeer.nl>; 'bestuurssecretariaat@stedebroec.nl' <bestuurssecretariaat@stedebroec.nl>; 'griffie@hoorn.nl' <griffie@hoorn.nl>; 'griffie@koggenland.nl' <griffie@koggenland.nl>; 'griffie@medemblik.nl' <griffie@medemblik.nl>; 'griffier@opmeer.nl' <griffier@opmeer.nl>; 'griffie@stedebroec.nl' <griffie@stedebroec.nl>; 'griffie@drechterland.nl' <griffie@drechterland.nl>; 'stadhuis@enkhuizen.nl' <stadhuis@enkhuizen.nl>; 'secretariaat@medemblik.nl' <secretariaat@medemblik.nl>
Onderwerp: concept-Kadernota 2020 CAW

Aan de griffies van de leden van het CAW.

Geachte dame, geachte heer,

Hierbij ontvang u de concept-Kadernota 2021 van de gemeenschappelijke regeling Centraal Afvalverwijderingsbedrijf Westfriesland (CAW).
Een eventuele zienswijze van uw raad ontvangen wij graag uiterlijk 1 maart 2020.

Met vriendelijke groet,

Wiebe Bosma
Secretaris CAW

hvc. fijne feestdagen en een duurzaam nieuwjaar.

+31725413706 | +31612702494

Postbus 9199, 1800 GD Alkmaar
hvcgroep.nl • KVK 37061260

webshop - kringloopenergie

Deze e-mail en eventuele bijgevoegde bestanden zijn vertrouwelijk en uitsluitend bedoeld voor de geadresseerde. Deze tekst bevestigt tevens dat deze e-mail is gecontroleerd op de aanwezigheid van computervirussen.
This e-mail and any attached files are confidential and intended exclusively for the addressee. This text confirms that the message has been checked for the presence of computer viruses.

Concept-KADERNOTA 2021

Centraal Afvalverwijderingsbedrijf Westfriesland

Opgesteld door: CAW
Datum: 2 december 2019
Versie:

Vaststelling Kadernota 2021

Vastgesteld door het Algemeen Bestuur op …. te Hoorn

Origineel ondertekend door:

w.g.

Samir Bashara
Voorzitter

w.g.

W. Bosma
Secretaris

Kadernota 2021 CAW

1. Aanbieding en bestuurlijke samenvatting

Voor u ligt de kadernota 2021 van de gemeenschappelijke regeling Centraal Afvalverwijderingsbedrijf Westfriesland (CAW), waarin vooruitgeblikt wordt naar de ontwikkelingen die gaan spelen in 2021 en de vertaling van de financiële consequenties daarvan. De gemeenten Drechterland, Enkhuizen, Hoorn, Koggenland, Medemblik, Opmeer en Stede Broec nemen deel aan het CAW.

CAW is de voortzetting van de gemeenschappelijke regeling waarbinnen tot en met 2003 het afvalbeheer binnen de regio Westfriesland werd uitgevoerd. Per 1 januari 2004 zijn de operationele activiteiten van het CAW overgegaan naar HVC. HVC heeft op een aantal zaken na, de activa en passiva van het 'oude' CAW overgenomen. Achtergebleven zijn een aantal gronden, een aantal af te wikkelen vorderingen met betrekking tot de afvalstoffenheffing en een deelneming in HVC.

Deze Kadernota is opgesteld op basis van de taken en verantwoordelijkheden zoals die naar verwachting in 2021 bij de GR-CAW zijn belegd.

2. Visie en ontwikkeling

De huidige (najaar 2019) taken van het CAW zijn:

- activiteiten ten behoeve van het vaststellen en (doen) uitvoeren van het beleid ten aanzien van huishoudelijke en andere afvalstoffen;
- het beheer van de voormalige stortplaats Westwoud;
- uitoefening van de rechten en plichten zoals verbonden aan het aandeelhouderschap in HVC.

De eerstgenoemde activiteiten zullen met ingang van 2020 niet meer bij het CAW zijn ondergebracht maar weer worden uitgevoerd door de individuele gemeenten. De huidige Dienstverlengings-overeenkomst (dvo) tussen het CAW en HVC is vervangen door dvo's met individuele gemeenten.Ook de beleidsontwikkeling ten aanzien van het inzamelen van huishoudelijke afvalstoffen zal zijn verschoven van het CAW naar de individuele gemeenten waarbij afstemming over dit beleid plaats zal vinden binnen CAW-verband. De in verband hiermee gewijzigde tekst van de Gemeenschappelijke Regeling is/wordt eind 2019 vastgesteld.

De nazorg van de voormalige stortplaats Westwoud valt onder de verantwoordelijkheid van de GR-CAW waarbij de feitelijke werkzaamheden in opdracht van het CAW sinds 1 oktober 2019 worden uitgevoerd door Bodemzorg. Bij deze beheerswerkzaamheden is sprake van het verschuiven van activteiten gericht op het grondwater, waar uit langjarige metingen geen noemenswaardige negatieve effecten van de voormalige stortplaats worden geconstateerd, naar activteiten gericht op het voorkomen van verontreiniging door lozing van water afkomstig van de voormalige stortplaats, op het oppervlaktewater.

De GR-CAW is aandeelhouder van de NV-HVC. Met 338 aandelen A bezit de GR-CAW 11,6% van het totaal aan aandelen A van de NV-HVC. In deze kadernota wordt uitgegaan van een voorzetting van het huidige collectieve aandeelhouderschap.

Het secretariaat van de GR-CAW wordt op dit moment ingevuld door HVC. Deze invulling vormt onderdeel van de huidige discussies over de toekomstige rol en taken van de GR-CAW. De wijze van invulling van het secretariaat is niet van invloed op de begroting voor 2021. Bij een eventuele overdracht

van de secretariaatstaken naar een andere partij zullen voor de uitvoering van die taken dezelfde middelen benodigd zijn.

Naar verwachting in 2020 zal er besluitvorming plaatsvinden over de gewenste toekomstige structuur van het CAW. In deze kadernota wordt vooruitlopend op deze besluitvorming uitgegaan van de taken zoals hierboven beschreven.

3. Actualisering financieel perspectief

Het CAW heeft geen eigen personeel en geen eigen kantoorruimte met daaraan gekoppelde kosten zoals Ict-voorzieningen. Er is geen reden om te veronderstellen dat deze situatie zich wijzigt in 2021.

Het grootste deel van de huidige (2019) geldstromen bij de GR-CAW bestaat uit middelen waarvan de lasten en baten direct aan elkaar gekoppeld zijn:

- de garantstellingsprovisie die het CAW van HVC ontvangt wordt één-op-één aan de deelnemende gemeenten uitbetaald;
- de van Nedvang ontvangen inkomsten worden ter dekking van de gedane investeringen (w.o. de inzamelmiddelen) één-op-één aan HVC uitbetaald.

Laatstgenoemde geldstroom vervalt met ingang van 2020 i.v.m. de individuele dvo's die gemeenten hebben afgesloten. Voor de garantstellingsprovisie wordt op dit moment uitgegaan van voortzetting van het huidige collectieve aandeelhouderschap van HVC waarbij de garantstellingsprovisie naar rato van het inwonertal aan de deelnemende gemeenten wordt uitbetaald.

De huidige 'vrij te besteden' middelen van de GR-CAW zijn afkomstig uit twee inkomstenbronnen nl. de huurinkomsten van de golfclub op Westwoud (ca. € 23.000 p/jaar). De in het verleden ontvangen vergoeding van HVC voor het niet inzamelen van gft in week 52 en week 1 (€ 38.000 p/jaar) is vooruitlopend op de individuele dvo's sinds 2019 komen te vervallen. Naast de 'vaste' kosten voor het secretariaat (incl. financieel beheer) (voor 2020 begroot op € 45.000 p/jaar) heeft de GR-CAW geen structurele uitgaven die uit deze inkomsten betaald moeten worden. De aan de GR-CAW deelnemende gemeenten betalen geen vaste jaarlijkse bijdrage. Ter dekking van de kosten die het CAW maakt, zullen de kosten (voor zover deze de inkomsten uit de verhuur van Westwoud overstijgen) worden verdeeld onder de deelnemende gemeenten. Hierbij moet men denken aan kosten van bestuur en beheer, anders dan nazorgkosten voor voormalige stortplaats Westwoud die uit de nazorgvoorziening worden gefinancierd.

De kosten voor de nazorg van de voormalige stortplaats Westwoud worden gefinancierd uit de daarvoor beschikbare voorziening.

4. Weerstandsvermogen en voorzieningen

De GR-CAW hanteert als uitgangspunt een algemene reserve van € 25.000. Gelet op het 'bijzondere karakter' van het CAW (geen eigen gebouw, geen medewerkers, geen kantoorinventaris, ict-voorzieningen, geen eigen materialen/voertuigen, etc) is een dergelijk reserve toereikend om eventuele 'onverwachte' uitgaven te kunnen financieren.

De uitgaven ten behoeve van de nazorg van Westwoud worden gedekt uit de voorziening Westwoud. Deze bedraagt in 2021 naar verwachting ruim € 800.000.

Enige jaren geleden is een bedrag van ruim € 800.000 onttrokken aan de voorziening Westwoud en geplaatst in een bestemmingsreserve. Op dit moment wordt er onderzoek uitgevoerd naar de noodzakelijke maatregelen om de verontreiniging van oppervlaktewater rondom de voormalige stortplaats te minimaliseren. Naar verwachting zal deze bestemmingsreserve terug moeten vloeien naar de voorziening om de toekomstige kosten te kunnen financieren.

5. Uitgangspunten

Deze Kadernota is opgesteld op basis van de taken en verantwoordelijkheden zoals die naar verwachting in 2021 bij de GR-CAW zijn belegd. Zoals hierboven is aangegeven betekent dit dat inkomsten en uitgaven die te maken hebben met het inzamelen en (laten) verwerken van afvalstoffen voor 2021 niet meer in de begroting zullen worden opgenomen. Inkomsten en uitgaven die verband houden met het aandeelhouderschap van HVC worden vooralsnog wel opgenomen.

Omdat de GR-CAW niet beschikt over eigen gebouwen en eigen medewerkers en naast de kosten voor het secretariaat geen vaste jaarlijkse uitgaven heeft, zijn aspecten zoals indexatie loon en prijs, rente op kapitaalgoederen en % overhead voor de GR-CAW niet relevant.

Ten aanzien van de voormalige stortlocatie Westwoud heeft CAW de zorg dat er geen sprake mag zijn van een negatieve beïnvloeding van de omgeving (waaronder grond- en oppervlaktewater) door b.v. lozing van grondwater of afstromend hemelwater. Eventuele risico's m.b.t. de kosten voor de nazorg Westwoud worden in principe opgevangen vanuit de voorziening Westwoud.

Kadernota 2021: Centraal Afvalverwijderingsbedrijf West-Friesland (CAW)	DOC-20-218508

Voorstel zienswijze raad

Een positieve zienswijze uit te brengen.

1. Visie en ontwikkeling

In de raadsvergadering van 19 december 2019 is besloten om in te stemmen met de wijziging van de gemeenschappelijke regeling CAW. Hierdoor zijn de CAW-gemeenten nu zelf bevoegd om de overeenkomsten met HVC aan te gaan en om afvalbeleid vast te stellen.

De nazorg van de voormalige stortplaats in Westwoud valt nog wel onder het CAW. Sinds 1 oktober 2019 heeft Bodemzorg de beheerstaken overgenomen. Op dit moment loopt er een onderzoek naar de noodzakelijke maatregelen om de verontreiniging van oppervlaktewater rond de voormalige stortplaats te minimaliseren.

Verder is het CAW gezamenlijk aandeelhouder van de aandelen in HVC. Er loopt nog een onderzoek naar de toekomst van het CAW. Het aandeelhouderschap is één van de onderwerpen die hierin wordt besproken. Dit toekomstonderzoek wordt op 22 januari 2020 tijdens de regionale raadsledenbijeenkomst besproken.

2. Actualisering financieel perspectief

a. Autonome ontwikkelingen

- Inhoudelijk

Het secretariaat wordt in 2020 nog ingevuld door het HVC. De invulling van het secretariaat vormt onderdeel van het onderzoek naar de toekomst van het CAW.

- Financieel

Er zijn binnen het CAW twee geldstromen:

- Inkomsten golfclub	Deze blijven bestaan	€ 23.000 p/j
- Vaste kosten voor secretariaat	Deze blijven bestaan	€ 45.000 p/j

In het verleden ontving het CAW een vergoeding voor het niet inzamelen van GFT in week 51 en 1. Deze vergoeding is door de individuele DVO's komen te vervallen en naar gemeenten gegaan.

De kosten voor nazorg van de voormalige stortplaats in Westwoud worden gedekt uit de daarvoor bestemde voorziening.

Naar verwachting wordt een bedrag van ruim € 800.000,-, dat enkele jaren geleden is onttrokken ten gunste van een bestemmingsreserve, teruggestort naar de voorziening Westwoud.
Een definitief besluit hiertoe wordt genomen na afronding van een onderzoek naar de noodzakelijke

maatregelen om de verontreiniging van oppervlaktewater rond de voormalige stortplaats te minimaliseren.

b. Nieuw beleid/ambitie en gewenste ontwikkelingen

- Inhoudelijk

Niet van toepassing. De gemeenteraad heeft op 19 december 2019 ingestemd met de wijziging van de gemeenschappelijke regeling. De gemeenten zijn met de wijziging zelf bevoegd om beleid op te stellen.

- Financieel

Niet van toepassing

3. Uitgangspunten

Niet van toepassing.

4. Financiële consequenties

a. Gevolgen voor gemeentelijke bijdrage

Niet van toepassing, er is geen vaste jaarlijkse bijdrage aan het CAW.

b. Kengetallen

Niet van toepassing.

Aan de gemeenteraden van
Stede Broec, Enkhuizen, Drechterland,
Koggenland, Opmeer en Medemblik

Datum: 16 december 2019
Betreft: Kaderbrief 2021

Geachte leden van de gemeenteraad,

Bijgaand stuur ik u de Kaderbrief 2021 van SSC DeSom.

Het Dagelijks Bestuur (DB) heeft deze Kaderbrief 2021 besproken in haar vergadering van 2 december 2019. Het DB heeft de directie van SSC DeSom verzocht deze voor zienswijzen naar uw gemeenteraden te sturen.

Een aantal deelnemers aan SSC DeSom heeft een 'winstwaarschuwing' aan de gemeenschappelijke regelingen afgegeven, een serieus signaal om naar bezuinigingen of ombuigingen te zoeken.

Het DB en de directie van de GR SSC DeSom zijn zich bewust van dit signaal. Op korte termijn zullen wij contact opnemen met de ambtelijke vertegenwoordigers van de gemeenten om met hen te onderzoeken welke ombuigingen al dan niet mogelijk zijn.

Hoogachtend,

G.J. Nijboer, voorzitter Dagelijks Bestuur

GEMEENSCHAPPELIJKE REGELING: SSC DeSom

Hoofddoelstelling

De hoofddoelstelling van SSC DeSom is het verzorgen van de ICT dienstverlening voor de deelnemers (de gemeenten) en afnemer (WerkSaam) in de breedste zin.

De dienstverlening van SSC DeSom omvat:

- Levering van producten en diensten uit de PDC;
- ICT ondersteuning op 1e en 2e lijns niveau over de afgenomen producten en diensten uit de PDC;
- Beheer en onderhoud van de ICT Infrastructuur van SSC DeSom
- Technisch applicatiebeheer van de applicaties mits geïnstalleerd op de SSC DeSom omgeving;
- ICT advies (op verzoek van aangesloten organisaties, maar ook proactief);
- Technische ondersteuning bij ICT Projecten;
- Beveiligingsbeheer;
- ICT ondersteuning bij Audits;
- Uitwijk op de Infrastructuur;
- ICT ondersteuning bij Crisisbeheersing;
- ICT ondersteuning bij Verkiezingen;
- ICT Inkoop ondersteuning;
- Contractbeheer van SSC DeSom contracten;
- Configuratie management database beheer (CMDB);
- Certificaatbeheer.

Algemeen

Dit is de Kaderbrief van de Gemeenschappelijke Regeling SSC DeSom voor 2021.
Hierin zijn de kaders en uitgangspunten voor het opstellen van de Begroting 2021 opgenomen.

Basis voor de Begroting 2021 zijn de structurele budgetten in de (bijgestelde) begroting 2020 en de financiële gevolgen van het nieuw beleid in meerjarenperspectief, zoals ingezet in de begroting 2019 en de meerjarenraming 2020 - 2022 daarbij. Hierover heeft dus al besluitvorming plaatsgevonden.
In het overzicht op bladzijde 3 zijn de financiële gevolgen daarvan onder **A.** en **B.** gepresenteerd.

In de begroting van SSC DeSom zijn uitsluitend de kosten van de standaard ICT dienstverlening aan deelnemers en afnemer, zoals in de dienstverleningsovereenkomst is vastgesteld, opgenomen. Kosten van producten en projecten die geen onderdeel uitmaken van de dienstverleningsovereenkomst worden geheel met opdrachtgevers verrekend; deze zijn niet op voorhand in te ramen en zijn daarom geen onderdeel van de begroting 2021.

Kaders voor de begroting 2021 en meerjarenraming zijn de rente over nieuwe financiering en de indexatie op lonen en prijzen. Voor de rente over nieuwe financiering gaan wij uit van een percentage van 0% (rentepercentage bij de BNG per 15 oktober 2019 voor leningen met een looptijd van vijf jaar is -/- 0,13%!).

Voor indexatie van lonen en prijzen hanteren wij –conform afspraken daarover- de regionale richtlijn met betrekking tot de Gemeenschappelijke Regelingen in West-Friesland, zoals aangegeven door de Regietafel. Deze richtlijn geeft voor 2021 voor loonindexatie 2,6% aan en voor prijsindexatie 1,7%.
In bijlage b. is deze indexatie in meerjarenperspectief onder "autonome ontwikkelingen / reguliere bedrijfsvoering" voor alle begrotingsjaren doorgevoerd.

Volledigheidshalve merken wij op dat SSC DeSom met ingang van 1 januari 2020 deel zal nemen in de werkgeversvereniging voor niet-gemeenten, dit als gevolg van de invoering van WRNA. De kosten voor het lidmaatschap bedragen € 1.000 per jaar.

Doelstellingen: wat willen we bereiken in 2021?

Ontwikkelingen 2021 waarover reeds besluitvorming heeft plaatsgevonden
In de begroting 2019 zijn vijf projecten opgenomen, waarvan de kosten in meerjarenperspectief bestuurlijk zijn vastgesteld. Het gaat dan om innovatie van de digitale werkomgeving en projecten die leiden tot een 'cloudgang' van applicaties van SSC DeSom.
De financiële consequenties hiervan voor de begroting 2021 zijn de volgende:

		Structureel	incidenteel
1.	Project 'Digitale werkomgeving'	71.000	0
2.	Project 'Fundament cloudstructuur'	51.000	0
3.	Project 'Vervanging on-premise-infrastructuur'	182.000	0
4.	Project 'System, Security & Event-monitoring'	0	0
	Totaal	**304.000**	**0**

Verwachtingen ten aanzien van 2022 - 2024

In de begroting 2020 zijn verschillende ontwikkelingen gepresenteerd waar nog geen budget voor is toegekend. Wij voorzien dat een aantal van deze ontwikkelingen ook in 2022 en verder doorloopt.

Doorontwikkelingen staand beleid

- Samenwerking onderhouden met de bij SSC DeSom aangesloten organisaties.
- De regionale ontwikkelingen volgen.
- De uitwerking van de landelijke strategische thema's en wetgeving b.v. BIO (voorheen BIG), ENSIA, GGI/GDI, GEMMA.
- Deelname in diverse landelijke VNG aan bestedingen, waaronder
  - GT Print, deze aanbesteding voor printers is door VNG in 2019 uitgevoerd. Het huidige contract loopt eind in 2021 af. Voor deze vervanging van de huidige printers is nog geen budget toegekend.
  - GT Connect. Het huidige contract loopt eind 2022 af. Atos is de nieuwe leverancier die uit de aanbesteding is geselecteerd. Voor deze vervanging en optimalisatie van telefooncentrale en integraal bereikbaarheidsconcept is nog geen budget toegekend.
  - GGI Veilig, deze aanbesteding van beveiligingsoplossingen is door VNG in 2019 uitgevoerd. Voor de vervanging van onze huidige beveiligingsoplossingen en de benodigde uitbreidingen in het kader van de BIO is nog geen budget toegekend.

Bij vaststelling van de begroting 2019 zijn in meerjarenperspectief budgetten gevoteerd voor vijf nieuwe projecten. De financiële gevolgen hiervan voor 2021 zijn gepresenteerd in onderdeel A. Daarnaast zijn in de meerjarenraming bij de begroting 2019 ook financiële gevolgen gepresenteerd van ontwikkelingen in investeringen: als gevolg van de 'cloudgang' zullen bepaalde investeringen niet meer worden vervangen; de structurele afschrijvingslasten daarvan vallen vrij. Daarnaast is in de meerjarenraming bij de begroting 2019 rekening gehouden met hogere kosten van investeringen die wel worden vervangen. Deze ramingen zijn gepresenteerd in onderdeel B.

Wat gaan we doen?	Waarom doen we dit?	Wat mag het kosten?	Planning
A. Projecten die in de begroting 2019 zijn vastgesteld	Zie de motivering in de Begroting 2019		**Periode van uitvoering**
Digitale Werkomgeving		2021: € 71.000	2019 - 2021
Fundament Cloudstructuur		2021: € 51.000	2019 - 2023
Vervanging on-premise-infrastructuur		2021: € 182.000	2019 - 2022
B. Investeringsontwikkelingen die in de MJR bij begroting 2019 zijn opgenomen			
Vrijval van afschrijvingen	Vanwege 'cloudgang' worden investeringen niet vervangen	2021: -/- € 195.000	2021
Vervangingsinvesteringen	Raming van hogere lasten bij vervanging	2021: € 60.000	2021
C. Nieuwe ontwikkelingen		Zie opmerking bij verwachtingen 2022 - 2024	

De financiële gevolgen van de onderdelen A. en B. zijn reeds verwerkt onder het kopje Autonome ontwikkelingen / reguliere bedrijfsvoering. Hierover heeft reeds besluitvorming plaatsgevonden.

Bijlage a: Financiële kengetallen (weerstandvermogen, indexatie, gemeentelijke bijdrage, etc.)

Financiële kader

Loon-prijsindexatie gemeentelijke bijdrage 2021
Voor indexatie van lonen en prijzen hanteert SSC DeSom de regionale richtlijn met betrekking tot de GR-en. Deze richtlijn wordt onverkort toegepast in de begroting 2021.

De kosten van SSC DeSom in de begroting worden gedekt door bijdragen van de deelnemers en van afnemer WerkSaam. De verdeling van de kosten over deze kostendragers is gebaseerd op inwoners (voor de deelnemers) en op een geïndexeerde vaste bijdrage (afnemer WerkSaam).

Kengetallen

		Verloop van de kengetallen					
	Kengetallen:	Verslag 2018	Begroting 2019	Begroting 2020	Begroting 2021	Begroting 2022	Begroting 2023
1a.	Netto schuldquote	19%	22%	25%	19%	8%	5%
1b.	Netto schuldquote gecorrigeerd voor alle verstrekte leningen	19%	22%	25%	19%	8%	5%
2.	Solvabiliteitsratio	21%	8%	8%	6%	7%	9%
3.	Structurele exploitatieruimte	1%	16%	13%	0%	0%	0%

Toelichting kengetallen:

1. De netto schuldquote (gecorrigeerd voor alle verstrekte leningen) weerspiegelt het niveau van de schuldenlast ten opzichte van de eigen middelen. De netto schuldquote geeft een indicatie van de druk van de rentelasten en de aflossingen op de exploitatie.

2. Dit kengetal geeft inzicht in de mate waarin de gemeenschappelijke regeling in staat is aan haar financiële verplichtingen te voldoen. Onder de solvabiliteitsratio wordt verstaan het eigen vermogen als percentage van het totale balanstotaal. Het eigen vermogen van de gemeenschappelijke regeling bestaat uit reserves en het resultaat uit het overzicht van baten en lasten. Het eigen vermogen is verhoudingsgewijs klein. De investeringen worden voor een groot deel dus gefinancierd met vreemd vermogen.

3. Dit kengetal is van belang om te kunnen beoordelen welke structurele ruimte een gemeenschappelijke regeling heeft om de eigen lasten te dragen, of welke structurele stijging van de baten of structurele daling van de lasten daarvoor nodig is. Voor de beoordeling van het structurele en reële evenwicht van de begroting wordt het onderscheid gemaakt tussen structurele en incidentele lasten. De structurele exploitatieruimte wordt bepaald door het saldo van de structurele baten en lasten en het saldo van de structurele onttrekkingen en toevoegingen aan reserves gedeeld door de totale baten en uitgedrukt in een percentage.

Bijlage b: Financiële meerjarenraming

	Verloop meerjarenperspectief 2021 – 2024 (bedragen x € 1.000)				
	Onderdeel	**2021**	**2022**	**2023**	**2024**
	Stand primaire begroting 2020	**5.713**	**5.828**	**5.888**	**5.888**
	Herstel raming licentie- en salariskosten (*zie toelichting)	**821**	**679**	**669**	**669**
	Tussenstand MJR 2021 - 2024	**6.534**	**6.507**	**6.557**	**6.557**
	Autonome ontwikkelingen / reguliere bedrijfsvoering				
1	Indexatie salarissen 2021 - 2024	78	158	240	324
2	Indexatie overige uitgaven 2021 - 2024	45	92	140	190
	Totaal autonome ontwikkelingen / reguliere bedrijfsvoering	**123**	**250**	**380**	**514**
	Nieuw beleid				
	Totaal aan wijzigingen	**944**	**929**	**1.049**	**1.183**
	Dekkingsmiddelen / ombuigingen				
	Bijdragen deelnemers	930	902	1.008	1.128
	Bijdrage afnemer WerkSaam	14	27	41	55
	Totaal dekkingsmiddelen kadernota 2021	**944**	**929**	**1.049**	**1.183**
	Stand kadernota voor begroting 2021 - 2024	**6.657**	**6.757**	**6.937**	**7.071**

Voor indexatie in meerjarenperspectief zijn de volgende percentages vanuit de Regietafel gehanteerd; loon 2,6% en prijs 1,7% (op basis van het begrotingsjaar 2021).

***Toelichting: Herstel raming licentie- en salariskosten**

Bij het opmaken van de Kaderbrief 2021 zijn we tot de conclusie gekomen dat er in de meerjaren-raming 2021 - 2023 bij de begroting 2020 helaas enkele fouten zijn geslopen.

De cijfers in het dienstjaar 2020 zijn juist, maar in de cijfers in de jaren 2021 t/m 2023 zijn helaas onjuiste budgetten opgenomen. Zo is het budget licenties in 2021 per abuis structureel verlaagd met ruim € 424.000 en zijn salarissen in 2021 structureel voor ruim € 400.000 te laag opgenomen.

We hebben besloten bij de Kaderbrief 2021 de meerjarenraming 2021 - 2024 opnieuw op te zetten vanuit de volgende uitgangspunten:

- Als basis hanteren we de structurele budgetten in de Begroting 2020;
- De voorgeschreven indexatie 2021 voor loon (2,6%) en prijs (1,7%) wordt cumulatief doorberekend tot en met 2024;
- De Kaderbrief 2021 en meerjarenraming 2022 - 2024 bevat geen budgetten voor nieuw beleid, met uitzondering van het nieuw beleid zoals ingezet in de begroting 2019;
- Vooralsnog worden in de Kaderbrief 2021 geen voorstellen voor ombuigingen opgenomen. Deze kunnen worden toegevoegd aan de begroting 2021 en meerjarenraming 2022 - 2024 indien de zienswijzen van de raden bij de Kaderbrief 2021 daartoe leiden.

Hoewel bij enkele deelnemers sprake is van een ogenschijnlijke financiële tegenvaller in 2021, omdat onze onjuiste cijfers voor hun meerjarenraming zijn gebruikt, blijkt uit bijgaand overzicht ook een forse structurele afname in de bijdrage 2021 ten opzichte van 2020 vanwege het wegvallen van de incidentele projectkosten van de projecten, die in 2020 worden afgerond.

Bijdragen deelnemers en afnemer WerkSaam in de periode 2020 - 2024 (x € 1.000):

Gemeente	Aantal inwoners*	2020	2021	2022	2023	2024
Drechterland	19.604	934	838	859	883	900
Enkhuizen	18.510	882	791	811	834	850
Stede Broec	21.702	1.034	928	951	978	997
Opmeer	11.779	561	504	516	531	541
Medemblik	44.833	2.137	1.917	1.964	2.020	2.059
Koggenland	22.736	1.084	972	996	1.025	1.044
Bijdrage deelnemers	139.164	6.632	5.950	6.097	6.271	6.391
Bijdrage afnemer WerkSaam		625	639	652	666	680
Totale bijdrage		**7.257**	**6.589**	**6.749**	**6.937**	**7.071**

(Inwoneraantal conform vastgestelde begroting 2020, welke bij de begroting 2021 iets anders kan uitpakken)*

Om aan te sluiten bij de tabel in bijlage B (financiële meerjarenraming) dient men rekening te houden met de door het Algemeen Bestuur destijds besloten onttrekkingen aan reserves. Voor begrotingsjaar 2021 is de onttrekking aan reserves € 67.500 en voor begrotingsjaar 2022 is dat € 8.100.

Kadernota 2021: SSC DeSom	DOC-19-218502

Voorstel zienswijze raad

Een positieve zienswijze uit te brengen.

Het bestuur de opdracht te geven om :

a. Financieel strak te blijven sturen zodat financiële fouten, zoals bij deze kadernota 2021, in de toekomst worden voorkomen.
b. In het onderzoek naar ombuigingen realistisch te zijn: de ICT kosten stijgen landelijk en digitalisering is essentieel voor onze dienstverlening en bedrijfsvoering.

Het bestuur mee te geven dat wij het samenwerkingsverband SSC DeSom als waardevol beschouwen, mede gelet op de gedane investeringen in vernieuwing gedurende 2019 en 2020.

Het bestuur te adviseren om normen voor de kengetallen vast te stellen en deze in het vervolg op te nemen in de rapportages.

1. Visie en ontwikkeling

De hoofddoelstelling van SSC DeSom is het verzorgen van de ICT dienstverlening voor de deelnemers (de gemeenten) en afnemer (WerkSaam) in de breedste zin.

Naast de reguliere dienstverlening is in 2019 gestart met meerjarenprojecten ten behoeve van innovatie van de digitale werkomgeving en projecten die leiden tot een 'cloudgang' van applicaties.

2. Actualisering financieel perspectief

a. Autonome ontwikkelingen

- Inhoudelijk

In de begroting 2019 zijn 5 projecten opgenomen waarvan de kosten in meerjarenperspectief bestuurlijk zijn vastgesteld. In de doelstellingen worden slechts 4 projecten genoemd. Het vijfde project Applicatierationalisatie is niet meer bij de doelstellingen opgenomen omdat dit project geen incidentele of structurele kosten in 2021 oplevert.

Er zijn in de begroting 2020 een aantal ontwikkelingen geschetst waarvoor nog geen budget is toegekend. Deze ontwikkelingen lopen ook in 2021 door. Het zijn gewenste ontwikkelingen die in lijn zijn met het door de Raad vastgestelde informatiebeleid. Voor een belangrijk deel betreft het deelname aan landelijke VNG aanbestedingen. Het plannen van de implementatie en ramen van de kosten is op dit moment nog niet goed mogelijk omdat we afhankelijk zijn van de uitkomsten van de landelijke aanbestedingen. Budgetten hiervoor worden aangevraagd via de reguliere P&C rapportages.

- Financieel

De indexatie van lonen (2,6%) en prijzen (1,7%) is verwerkt in de Kadernota 2021 conform de Financiële Uitgangspunten Gemeenschappelijke Regelingen Noord-Holland Noord. DeSom past de indexatie cumulatief toe in de meerjarenraming.

De basis voor de Kadernota 2021 zijn de budgetten uit de meerjarenraming bij de begroting 2020. Het structurele effect van de projecten en investeringsontwikkelingen die zijn vastgesteld in de begroting 2019 is hier in opgenomen.

b. Nieuw beleid/ambitie en gewenste ontwikkelingen

- Inhoudelijk

De kadernota 2021 bevat geen budgetten voor nieuw beleid.

- Financieel

In de begroting 2020 zijn door DeSom verschillende ontwikkelingen gepresenteerd. Hier is geen budget voor toegekend. DeSom verwacht dat deze ontwikkelingen ook in de jaren na 2021 doorlopen.

3. Uitgangspunten

De indexatie van lonen (2,6%) en prijzen (1,7%) is verwerkt in de Kadernota 2021 conform de Financiële Uitgangspunten Gemeenschappelijke Regelingen Noord-Holland Noord. DeSom gaat bij nieuwe financieringen uit van een rente van 0%.

De hoogte van weerstandsvermogen is bepaalt op maximaal 2,5% van de lasten, conform de Financiële Uitgangspunten Gemeenschappelijke Regelingen Noord-Holland Noord.

4. Financiële consequenties

a. Gevolgen voor gemeentelijke bijdrage

In de meerjarenraming 2021-2023 bij de begroting 2020 is door DeSom een fout gemaakt. Het budget licenties en de salariskosten zijn te laag begroot. In 2021 betreft dit betreft een bedrag van € 821.000,-.

De totale lasten van DeSom stijgen in 2021 met € 944.000,- ten opzichte van de meerjarenraming in de begroting 2020. De stijging wordt veroorzaakt door:

- Correctie van het budget licenties en de salariskosten: € 821.000,-
- Stijging van de lasten door loon en prijsindexatie: € 123.000,-
- De gemeentelijke bijdrage stijgt in totaal met € 930.000,-. Voor gemeente Medemblik betekent dit een structurele stijging van de bijdrage van circa € 300.000,-. Eventuele financiële consequenties van nog af te spreken nieuw beleid zijn hier niet in verwerkt.

b. Kengetallen

De kengetallen laten zien dat DeSom het huishoudboekje op orde heeft. De structurele exploitatieruimte daalt in 2021 naar 0%. Dit laat zien dat DeSom de komende jaren niet in staat is nieuwe structurele lasten te dekken uit bestaande structurele baten.

We adviseren DeSom om normen voor de kengetallen vast te stellen en deze in het vervolg op te nemen in de rapportages.

De Colleges van Burgemeester en Wethouders
en raden van de bij de GGD aangesloten
gemeenten

Uw kenmerk:		E-mail	ykoopen@ggdhn.nl
Ons kenmerk:	2019121_best	Datum:	13 december 2019
Contactpersoon:	mr. Y.C. Koopen	Bijlagen:	1
Doorkiesnummer:	06 51955857	Onderwerp:	Kaderbrief 2021

Geacht College, geachte raad,

Het dagelijks bestuur heeft op 11 december 2019 de concept Kaderbrief 2021 besproken en biedt u deze aan voor zienswijzen van de gemeenteraden. Bij het opstellen van de Kaderbrief 2021 is mede gebruik gemaakt van de input die bij de bijeenkomst met de gemeenteraden is opgehaald. In een van de bijlagen (bijlage 6) treft u deze input heel concreet weergegeven aan.
Graag geven wij hieronder bij een aantal punten uit de Kaderbrief 2021 een nadere toelichting.

Transparantie en financieel beleid
Uit de zienswijzen op jaarstukken en kaderbrief uit voorgaande jaren kwam de wens van gemeenteraden naar voren om onderscheid te maken naar wettelijke taken (wettelijke taken GGD en wettelijke taken gemeenten) en aanvullende diensten. Dit is vorm gegeven in bijlage 5.
In de Kaderbrief 2021 gaan wij verder op het ingezette financiële beleid om te komen tot een financieel robuuste organisatie. Er is een uiterste inspanning gedaan om binnen de beschikbare financiële middelen te blijven en dit is gelukt.

Over 2019 wordt in 2e Bestuursrapportage GGD Hollands Noorden (Burap) een voordelig jaarresultaat van € 1.223.000 verwacht. Het positieve resultaat is overwegend incidenteel van aard. De directie voert een voorzichtig financieel beleid en is terughoudend geweest met het participeren in maatschappelijke ontwikkelingen en investeringen in het op orde houden van de ondersteunende bedrijfsvoering als ICT (Informatiebeveiliging, privacy, informatie gestuurd werken) en HRM.
Het verwachte positieve resultaat over 2019 geeft financieel meer ruimte om hier na 2019 wel in te investeren. De GGD heeft deze opgespaarde middelen de komende jaren nodig om de bedrijfsvoering op orde te houden. In de periode 2010-2015 zijn de deelnemersbijdragen gekort voor +/- 15% vanwege taakstellingen en het toepassen van de nullijn. Het is niet wenselijk om de deelnemers-bijdrage aan GGD Hollands Noorden eenmalig te verlagen.

Op grond van de analyse van het weerstandvermogen en de weerstandcapaciteit wordt voorgesteld om bij de resultaatbestemming een deel van de middelen te reserveren om de algemene reserve versneld te versterken en een bestemmingsreserve te vormen voor de ICT-agenda 2020-2023.
Er is een steeds groter belang van de goede verwerking met ICT-middelen om de continuïteit van onze dienstverlening te waarborgen. Door een aantal (maatschappelijke) ontwikkelingen is het nodig te investeren in informatiebeveiliging en privacybescherming. Daarnaast is het noodzakelijk meer informatie gestuurd te gaan werken. De GGD werkt deze ontwikkelingen uit in een plan voor de ICT-agenda 2020-2023.

Voorgesteld wordt om een bestemmingsreserve voor de ICT-agenda 2020-2023 te vormen van € 750.000 om de noodzakelijk investeringen op te vangen. Hierdoor behoeft geen bijdrage aan de deelnemende gemeenten te worden gevraagd. Bij het vaststellen van de jaarrekening 2019 wordt het Algemeen Bestuur een voorstel voorgelegd.

Inzetten op focuslijnen
De komende jaren wil GGD Hollands Noorden vanuit vier focuslijnen werken, te weten:
- Gezond opgroeien
- Gezond ouder worden
- Meedoen naar vermogen
- Gezonde leefomgeving.

Deze focuslijnen komen voort uit de aanpak die de Wereldgezondheidsorganisatie (WHO) promoot om het gezondheidsbeleid over beleidsdomeinen- en niveaus heen concreet te maken ("Health in all policies"). Ook in het landelijk beleid dat in april 2020 zijn beslag moet krijgen in de Landelijke Nota Gezondheidsbeleid 2020 wordt hier op ingezet. Er is een duidelijke beweging waarneembaar van denken vanuit ziekte naar denken vanuit gezondheid. Op demografische ontwikkelingen ('we worden steeds ouder en blijven langer zelfstandig wonen') kan met de focuslijn Gezond ouder worden beter en breder worden ingespeeld. Andere ontwikkelingen als bijvoorbeeld de Omgevingswet maken dat gezondheidsaspecten nadrukkelijker moeten worden meegewogen (focuslijn gezonde leefomgeving). Daarnaast wordt nadrukkelijk de verbinding gezocht met veiligheid. De focuslijnen zijn daarnaast een kapstok om de input die is opgehaald bij de bijeenkomsten met gemeenteraden aan op te hangen.
In de begroting 2021 worden de huidige programma's omgezet naar deze focuslijnen en wordt de rol die GGD Hollands Noorden heeft bij deze focuslijnen nader uitgewerkt.

Zienswijzen
Uw zienswijzen zien wij met belangstelling tegemoet voor 1 maart 2020. U kunt deze (bij voorkeur digitaal) toezenden aan het algemene mailadres (info@ggdhn.nl) dan wel rechtstreeks aan de directiesecretaris (ykoopen@ggdhn.nl). De kaderbrief en zienswijzen worden in het algemeen bestuur van 11 maart 2020 geagendeerd.

Hoogachtend,
Namens het dagelijks bestuur,
i.o.

P.J.R. Kos,
voorzitter,

E.J. Paulina,
secretaris.

Gemeenschappelijke regeling: GGD Hollands Noorden

Hoofddoelstelling

Doel van de samenwerking is het gezamenlijk behartigen van belangen, die de schaal van de individuele gemeenten te boven gaan, ten behoeve van de gezondheid van de bevolking in het samenwerkingsgebied.

GGD Hollands Noorden is dé partner op het gebied van gezond en veilig leven. De taken die door de colleges aan de GGD zijn opgedragen zijn de taken die worden genoemd in de Wet publieke gezondheid[1] en de Wet op de lijkbezorging[2]. Daarnaast voert de GGD op verzoek taken uit voor één of meer gemeenten in het kader van onder andere de Wet op Kinderopvang en de Wmo[3].

Missie

Voor de gemeenten bewaken, beschermen en bevorderen wij de gezondheid en veiligheid van alle inwoners in Noord-Holland Noord:

- we bewaken door gezondheidsrisico's en onveiligheid te signaleren en de inzichten hierover actief te verspreiden;
- we beschermen tegen natuurlijke of opzettelijke bedreigingen van de volksgezondheid met preventie, bestrijding en voorlichting;
- we bevorderen individueel en collectief gezond gedrag en preventief beleid van gemeenten en andere spelers in de gezondheidszorg.

De GGD levert diensten zoals deze zijn vastgesteld in de Gemeenschappelijke regeling. Ook worden aanvullende diensten uitgevoerd. Cijfers op gemeente/wijkniveau zijn te vinden op de gezondheidsatlas[4].

Algemeen

Gemeenten hebben in hun zienswijzen op de Kadernota 2020 aangegeven graag betrokken te willen worden bij de beleidsvorming van de GGD. Het afgelopen half jaar heeft de GGD in vier verschillende gemeenteraadsledenbijeenkomsten input opgehaald. Over het algemeen waren de gemeenteraadsleden vooral nieuwsgierig naar de werkzaamheden van de GGD en hoe de GGD aansluit bij de ontwikkelingen in het sociaal domein in samenwerking met ketenpartners. Het belang van preventie om daarmee duurdere zorgkosten te voorkomen werd in elke regio onderschreven. De input vanuit deze bijeenkomsten is meegenomen in de opstelling van deze kaderbrief 2021.

Gezondheid wordt beïnvloed door talrijke factoren buiten de gezondheidssector zoals voedingsaanbod, publieke ruimte, huisvesting, werkomgeving, schoolomgeving, reclame en prijs. Dit idee ligt aan de basis van 'Health in All Policies'[5], een aanpak die door de Wereldgezondheidsorganisatie (WHO) wordt gepromoot om het gezondheidsbeleid over beleidsdomeinen en -niveaus heen concreet te maken. In essentie gaat het erom om niet alleen de gezondheidszorgsector te betrekken in het beleid, maar ook andere sectoren zoals sociale zaken, milieu en economie. De landelijke nota publieke gezondheid (verwachte vaststelling april 2020) baseert zich op deze WHO aanpak en is mede gebaseerd op de Volksgezondheid Toekomstverkenning (VTV) 2018. En vertaalt deze naar de volgende beleidsthema's: Denken vanuit ziekte naar denken vanuit

[1] Wet publieke gezondheid: https://wetten.overheid.nl/BWBR0024705/2018-11-17
[2] Wet op de lijkbezorging: https://wetten.overheid.nl/BWBR0005009/2018-08-01
[3] Zie bijlage 5
[4] Cijfers per gemeente: https://ggdhn.buurtmonitor.nl/dashboard
[5] 'health in all policies' in het Nederlands 'gezondheid in alle beleidsmaatregelen'

gezondheid, Wegwerken gezondheidsachterstanden, Gezondheidsbescherming in de fysieke en sociale leefomgeving.
De komende jaren wil de GGD vanuit 'Health in All Policies' alle werkzaamheden inkaderen. Onder deze kapstok wil de GGD de komende jaren inzetten op vier focuslijnen (voor verdere uitwerking zie bijlage 6):

- Gezond opgroeien
- Gezond ouder worden
- Meedoen naar vermogen
- Gezonde leefomgeving

Doelstellingen: wat willen we bereiken in 2021?

- 'Health in All Policies' als kapstok gebruiken voor de werkzaamheden.
- De huidige programma indeling omzetten naar één GGD programma met focuslijnen, waarbij het onderscheid tussen GR-taken en aanvullende diensten inzichtelijk blijft.
- Een dashboard ontwikkelen met daarin de documenten van de P&C-cyclus. Het dashboard is een combinatie van het productenboek en de verantwoording in de P&C-cyclus. Waarmee gemeente proactief worden voorzien van relevante informatie over hun gemeente/regio op het gebied van veilig en gezond leven.
- De stuurinformatie van Veilig Thuis verder uitbouwen.

Verwachtingen ten aanzien van 2022 - 2024

In eerste instantie wordt ingezet op de focuslijnen Gezond Ouder worden en Gezonde Leefomgeving. De verwachting is dat door demografische ontwikkelingen deze focuslijnen in omvang zullen toenemen. De rollen voor de GGD binnen deze focuslijnen kunnen in aantal en omvang toenemen. Ook wordt de vraag naar/de behoefte aan een rol van de GGD in de geïndiceerde en zorg gerelateerde preventie groter. Bijvoorbeeld de inzet van een wijk GGD'er, inzet door de GGD in het kader van de Wvggz, of een rol voor de GGD bij gecombineerde leefstijlinterventies (sinds 2019 opgenomen in de basisverzekering van de zorgverzekeraars).
De GGD beweegt mee met de landelijke ontwikkelingen en dit zal resulteren in andere rollen/een ander dienstenpakket. Verwacht wordt dat hierdoor andere keuzes en prioriteiten in het huidige dienstenpakket gemaakt moeten worden.

Doorontwikkelingen staand beleid

De volgende (maatschappelijke) ontwikkelingen zullen ook in 2021-2024 relevant zijn:

1. Samenwerking (met onder andere ketenpartners sociaal domein, onderwijs, regionale zorgnetwerk antibioticaresistentie en Veiligheidsregio);
2. Aansluiting bij en implementatie van landelijke ontwikkelingen (onder andere landelijke preventieagenda jeugdgezondheidszorg, Nationaal Preventieakkoord, Geweld hoort nergens thuis, Kansrijke Start, Supranet community/113 Zelfmoordpreventie, MHFA);
3. Verdere uitwerking van positieve gezondheid;
4. Verdere professionalisering van de GGD Rampen Opvang Plan (GROP) structuur.

Wat gaan we doen?	Waarom doen we dit?	Wat mag het kosten? (of levert het op?)	Planning
Gezond ouder worden	De focus ligt op oudere en ouder wordende inwoners waarbij de inzet van de GGD erop is gericht dat inwoners: • Een gezonde leefstijl en een gezond gewicht hebben. • Het vermogen hebben om zich met veerkracht aan te passen en eigen regie te voeren bij de lichamelijke, emotionele en sociale uitdagingen van het leven. • In goede psychosociale gezondheid/welbevinden. • Die wonen in een veilige en gezonde leefomgeving die uitnodigt tot gezond gedrag.	• Collectieve bevordering gezonde leefstijl gericht op ouder wordende inwoners/ouderen • Monitoring gezondheidstoestand van oudere inwoners • Valpreventie, • Aanpak ouder(en)mishandeling	2021-2024
Gezonde leefomgeving	De focus ligt op: • De inrichting van een leefomgeving die gezond, veilig en sociaal inclusief is ingericht. • Openbare ruimte die zo is ingericht dat de gezonde keuze de gemakkelijkste keuze is. • Maatregelen in de fysieke én sociale leefomgeving ter bescherming van de gezondheid van inwoners. • Het meenemen van gezondheidskundige adviezen in omgevingsvisie en -plannen.	• Gezonde gemeente aanpak • Advisering bij evenementen • Toezicht kinderopvang • Advisering over gezonde leefomgeving • Medische milieukunde • Onderzoek/monitoring • Preventie/bestrijding infectieziekten • Tbc-screening • Vroegtijdige signalering, advies en aanpak gezondheidsrisico's	2021-2024

Begrotingsuitgangspunten

	2021	2022	2023	2024
Indexatie				
Loonkosten;				
Prijs overheidsconsumptie, beloning werknemers	2,6 %	2,2 %	2,0 %	2,0 %
Goederen en diensten;				
Prijs bruto binnenlands product	1,7 %	1,7 %	1,8 %	1,8 %
Deelnemersbijdragen	2,4 %	2,1 %	1,9 %	1,9 %
Overige baten	2,4 %	2,1 %	1,9 %	1,9 %
Rente				
GGD rekent geen rente toe	0 %	0 %	0 %	0 %

Indexatie

De indexaties zijn in overeenstemming met de financiële uitgangspunten gemeenschappelijke regelingen Noord-Holland Noord. De percentages zijn gebaseerd op het meest recente Centraal Economisch Plan 2019 van het Centraal Planbureau. De verwachte percentages voor 2024 zijn nog niet bekend gemaakt en daarom gelijk verondersteld aan die van 2023.

Verhouding loon-/prijsontwikkeling

De GGD past een percentage van 74% toe bij de doorrekening van de deelnemersbijdragen en de overige baten in het meerjarenperspectief. De verhouding loon-/prijsontwikkeling van de GGD is bij de behandeling van de begroting voor 2020 vastgesteld op 74%.

Verloop meerjarenperspectief 2021-2024

Begrotingsjaren	2021	2022	2023	2024
Stand primaire begroting 2020 - 2023	**41.962**	**43.582**	**44.403**	**45.202**
Wijzingingen nadien (met AB besluit)				
Wet verplichte geestelijke gezondheidszorg	520	11	10	10
Totaal wijzigingen nadien	**520**	**11**	**10**	**10**
Autonome ontwikkelingen / reguliere bedrijfsvoering				
Loon- en prijsindexatie	989	890	854	870
Uitbreiding aanvullende diensten	323	-	-	-
Gezondheidsonderzoeken	-200	-	-	200
Taakstelling/onvoorzien	-12	-79	-65	24
Totaal autonome ontwikkelingen / reguliere bedrijfsvoering	**1.100**	**811**	**789**	**1.094**
Nieuw beleid				
Geen nieuw beleid	-	-	-	-
Totaal ingezet / nieuw beleid	**-**	**-**	**-**	**-**
Totaal aan wijzigingen	**1.620**	**822**	**799**	**1.105**
Dekkingsmiddelen GR-taken				
Indexatie bijdragen GR-taken	593	547	494	505
Inwonerseffect deelnemersbijdrage GGD Algemeen	77	52	53	54
Inwonerseffect deelnemersbijdrage JGZ	-62	-154	-98	-10
Totaal dekkingsmiddelen GR-taken	**608**	**444**	**450**	**549**
Dekkingsmiddelen aanvullende diensten				
Indexatie aanvullende diensten	60	90	84	85
Indexatie bijdrage veilig thuis	204	183	169	172
Uitbreiding aanvullende diensten	323	-	-	-
Wet verplichte geestelijke gezondheidszorg	520	11	10	10
Totaal dekkingsmiddelen aanvullende diensten	**1.107**	**284**	**263**	**268**
Indexatie overige baten	**104**	**93**	**86**	**88**
Bestemmingsreserve gezondheidsonderzoeken	**-200**	**-**	**-**	**200**
Totaal dekkingsmiddelen kadernota 2021	**1.620**	**822**	**799**	**1.105**
Saldo wijzigingen/dekkingsmiddelen	**-**	**-**	**-**	**-**
Saldo primaire begroting voorgaand jaar	**180**	**180**	**180**	**180**
Saldo primaire begroting 2021-2024	**180**	**180**	**180**	**180**
Stand kadernota voor begroting 2021 - 2024	**43.582**	**44.403**	**45.202**	**46.307**

Wijzigingen nadien

- Wet verplichte geestelijke gezondheidszorg (Wvggz)

De GGD heeft voor de uitvoering van de Wvggz in november 2019 een voorstel bij de gemeenten ingediend voor het meldpunt en verkennend onderzoek. Aanvullend op dit voorstel heeft de GGD een aanbod gedaan voor de uitvoering van de hoorplicht in het kader van de Wvggz.

Autonome ontwikkelingen/ reguliere bedrijfsvoering

- Loon- en prijsindexatie

De loon- en prijsindexatie is gebaseerd op de genoemde percentages van het Centraal Planbureau. Als uitgangspunt zijn de totale lasten uit de vastgestelde programmabegroting 2020 gehanteerd.

- Uitbreiding aanvullende diensten

Voor de aanvullende diensten OGGZ zijn in 2019 aanvullende subsidies ontvangen. Voor de Brede Centrale Toegang heeft er in 2019 een gesubsidieerde uitbreiding van activiteiten plaatsgevonden. Voor het Prostitutiegezondheidscentrum is voor uitbreidingsactiviteiten een hogere subsidie bij de gemeente Alkmaar aangevraagd. Continuering van deze activiteiten leidt tot een structurele verhoging ten opzichte van de programmabegroting 2020.

- Gezondheidsonderzoeken

De gezondheidsonderzoeken (kinder-, volwassen- en ouderenmonitor) worden om de 4 jaar uitgevoerd. Voor de dekking van de gezondheidsonderzoeken is een bestemmingsreserve gevormd. In 2020 worden de gezondheidsonderzoeken uitgevoerd voor een begroot bedrag van € 200.000. In 2021 worden er geen gezondheidsonderzoeken begroot.

- Taakstelling/onvoorzien

De post taakstelling/onvoorzien vormt de sluitpost. Het saldo van de sluitpost wordt met name veroorzaakt door een toename van het totaal aantal inwoners en een daling van het aantal 0-18-jarigen.

Dekkingsmiddelen GR-taken

- Indexatie bijdrage GR-taken

De bijdragen voor de GR-taken (zie bijlage 1 en 2) zijn op basis van de bedragen uit de vastgestelde programmabegroting 2020 geïndexeerd met de genoemde percentages van het Centraal Planbureau. Deze bijdragen bestaan uit de deelnemersbijdrage GGD Algemeen, de deelnemersbijdrage JGZ 0-4, de deelnemersbijdrage JGZ 12-18, de huisvestingsbijdrage JGZ, de bijdrage voor kinderopvang en de bijdrage voor het rijksvaccinatieprogramma.

Met ingang van 2019 zijn er samenwerkingsovereenkomsten met de gemeenten afgesloten voor de uitvoering van het rijksvaccinatieprogramma. In de samenwerkingsovereenkomst is afgesproken dat in 2020 en verder de bijdragen worden geïndexeerd conform de reguliere afspraken rondom loon- en prijsindexering. Als er sprake zal zijn van nieuwe vaccinaties, treedt de GGD in overleg met de gemeenten.

- Inwonerseffect deelnemersbijdrage GGD Algemeen

Het totaal aantal inwoners is de afgelopen jaren gemiddeld met 0,4% gestegen. Deze ontwikkeling zorgt voor een verhoging van de deelnemersbijdrage GGD Algemeen.

- Inwonerseffect deelnemersbijdrage JGZ

De deelnemersbijdrage JGZ neemt af, vanwege een daling van het aantal 0-18-jarigen.

Dekkingsmiddelen aanvullende diensten

- Indexatie bijdrage aanvullende diensten

De aanvullende diensten die de gemeenten afnemen bij de GGD (zie bijlage 3), zijn op basis van de bedragen uit de vastgestelde programmabegroting GGD HN 2020 geïndexeerd met de genoemde percentages van Centraal Planbureau.

- Indexatie bijdrage veilig thuis

In de programmabegroting GGD HN 2020 is een totale bijdrage van € 8.505.891 opgenomen voor Veilig Thuis. Deze totale bijdrage (zie bijlage 4) is geïndexeerd op basis van de percentages van het Centraal Planbureau.
De bestuurders van de 18 gemeenten in Noord-Holland Noord zijn overeengekomen om de verdeelsleutel voor de kosten van Veilig Thuis per 1 oktober 2019 aan te passen. Alle 18 gemeenten moeten deze verdeelsleutel vaststellen. Onder voorbehoud van vaststelling is de bijdrage per gemeente gebaseerd op deze aangepaste verdeelsleutel.

- Uitbreiding aanvullende diensten

Voor de aanvullende diensten OGGZ, Brede Centrale Toegang en het Prostitutiegezondheidscentrum is vanwege uitbreiding van activiteiten meer subsidie beschikt dan primair begroot in 2020.

- Wet verplichte geestelijke gezondheidszorg

De uitvoering van de Wvggz en de uitvoering van de hoorplicht worden via een dienstverlening overeenkomst met gemeenten bekostigd.

- Indexatie overige baten

De GGD houdt jaarlijks rekening met loon- en prijsindexering van diensten die niet door de gemeente worden gefinancierd. Voor deze diensten worden de tarieven ook geïndexeerd op basis van de percentages van het Centraal Planbureau.

- Bestemmingsreserve Gezondheidsonderzoeken

In 2021 is er geen dekking nodig vanuit de bestemmingsreserve gezondheidsonderzoeken. Dit zorgt voor een mutatie ten opzichte van de 2020.

Saldo primaire begroting 2021-2024

De meerjarenbegroting sluit jaarlijks met een overschot van € 180.000 om, conform het financieel herstelplan, het eigen vermogen op te bouwen.

Financiële kengetallen en beleidsindicatoren

	Eenheid	2021
Overhead		
Totale lasten	€ 1.000	43.582
Overhead	€ 1.000	10.642
Overhead in % van totale lasten	%	24 %
Flexibele schil		
Formatie	FTE	425
Vaste aanstellingen (november 2019)	FTE	335
Formatie - Vaste aanstellingen/ Formatie	%	21%
Weerstandsvermogen		
Algemene reserve; prognose 31-12-2020	€ 1.000	751
Totale lasten	€ 1.000	43.582
Algemene reserve in % van totale lasten	%	1,7 %

Weerstandsvermogen en risicobeheersing

Algemeen

Het weerstandsvermogen maakt duidelijk in hoeverre financiële tegenvallers kunnen worden opgevangen zonder dat dit dwingt tot beleidsombuigingen en/of bezuinigingen. In de financiële uitgangspunten gemeenschappelijke regelingen Noord-Holland Noord zijn uitgangspunten opgenomen rond weerstandsvermogen. Volgens deze regeling is de weerstandscapaciteit aanwezig bij de deelnemers van de gemeenschappelijke regeling en beperkt noodzakelijk geacht bij de GGD. De deelnemende gemeenten zijn verplicht ervoor te zorgen dat de GGD beschikt over voldoende middelen om aan al de verplichtingen te kunnen voldoen.

Ontwikkeling algemene reserve

Ultimo 2018 bedraagt de algemene reserve €141.000. Conform het financieel herstelplan (AB 26-9-2018) bouwt de GGD jaarlijks €180.000 aan vermogen op tot het maximum van 2,5% van het begrotingstotaal. Over 2020 wordt het vermogen opgebouwd met een voordelig resultaat van € 180.000 per jaar.

Over 2019 wordt in Burap 2 voor de GGD een voordelig jaarresultaat van € 1.223.000 verwacht. Het positieve resultaat is overwegend incidenteel van aard. De directie voert een voorzichtig financieel beleid en is terughoudend geweest met het participeren in maatschappelijke ontwikkelingen en investeringen in het op orde houden van de ondersteunende bedrijfsvoering (ICT (Informatiebeveiliging, privacy, informatie gestuurd werken), HRM etc.).
Het verwachte positieve resultaat over 2019 geeft financieel meer ruimte om hier na 2019 wel in te investeren. De GGD heeft deze opgespaarde middelen de komende jaren nodig om de bedrijfsvoering op orde te houden. In de periode 2010-2015 zijn de deelnemersbijdragen gekort voor +/- 15 procent vanwege taakstellingen en het toepassen van de nullijn. Het is niet wenselijk om de deelnemersbijdrage aan de GGD eenmalig te verlagen.

Op grond van de analyse van het weerstandvermogen en de weerstandcapaciteit wordt voorgesteld om bij de resultaatbestemming een deel van de middelen te reserveren om de algemene reserve versneld te versterken en een bestemmingsreserve te vormen voor de ICT-agenda 2020-2023.
Er is een steeds groter belang van de goede verwerking met ICT-middelen om de continuïteit van onze dienstverlening te waarborgen. Door een aantal (maatschappelijke) ontwikkelingen is het nodig te investeren in informatiebeveiliging en privacybescherming. Daarnaast is het noodzakelijk meer informatie gestuurd te gaan werken. De GGD werkt deze ontwikkelingen uit in de een plan voor de ICT-agenda 2020-2023.

Voorgesteld wordt om een bestemmingsreserve voor de ICT-agenda 2020-2023 te vormen van € 750.000 om de noodzakelijk investeringen op te vangen. Hierdoor behoeft geen bijdrage aan de deelnemende gemeenten te worden gevraagd. Bij het vaststellen van de jaarrekening 2019 wordt het Algemeen Bestuur een voorstel voorgelegd.

Prognose stand algemene reserve 2020

De prognose van de ontwikkeling van de algemene reserve kan als volgt worden gespecificeerd:

Stand 31-12-2018	werkelijk	**141**
Resultaatbestemming 2019	prognose	430*
Stand 31-12-2019	prognose	**571**
Resultaatbestemming 2020	begroot	180
Stand 31-12-2020	prognose	**751**

*Er is sprake van een prognose van de resultaatbestemming 2019, vooruitlopend op besluitvorming in het Algemeen Bestuur. Het doel is de algemene reserve te verhogen naar € 571.000 (ultimo 2019). Als het Algemeen Bestuur anders doet besluiten heeft dit invloed op de omvang van de algemene reserve.

Ontwikkeling weerstandsvermogen 2018-2020

De ontwikkeling van het weerstandvermogen is als volgt:

Ontwikkeling weerstandsvermogen	Eenheid	Prognose 2020	Prognose 2019	Realisatie 2018
Algemene reserve	€ 1.000	751	571	141
Totale lasten	€ 1.000	41.912	42.481	38.050
Algemene reserve in % van totale lasten	%	1,8%	1,3%	0,4 %

Financiële risico's

De financiële risico's zijn ingeschat naar mogelijke omvang en de kans dat deze zich voor doen. Per risico wordt een bedrag berekend en wordt de benodigde weerstandscapaciteit berekend. De volgende financiële risico's zijn geïnventariseerd als belangrijk voor het weerstandsvermogen:

Overzicht financiële risico's	Maximaal risico	Risico	Bedrag risico 2021
Minder opbrengsten medische arrestantenzorg:	342.000	Laag	120.000
Minder opbrengsten aanvullende diensten jeugdgezondheidzorg:	1.145.000	Laag	230.000
Effecten herziening functiewaardering door hogere inschalingen:	Minimaal	Laag	P.M.
Zelforganisatie *	400.000	Hoog	240.000
			590.000

* Het management-model gebaseerd op zelforganisatie wordt verder ontwikkeld. In 2020 wordt onderzocht waar nodig meer ondersteuning, coördinatie of management moet worden ingezet.

Indien één of meerdere van deze risico's zich voor dreigen te doen, worden de negatieve financiële effecten, zoveel als mogelijk is, beperkt in de flexibele schil van de organisatie. Daarnaast bevat de begroting 2021 een post onvoorzien van € 200.000 (0,5% van de uitgaven).

Weerstandscapaciteit

Bij de GGD wordt de beschikbare weerstandscapaciteit gevormd door de algemene reserve. Bij een minimum van 1,0 is de algemene reserve toereikend om de risico's op te vangen. In onderstaande tabel is de berekening opgenomen voor de prognose van de ratio weerstandscapaciteit voor 2021.

Prognose Ratio weerstand-capaciteit 2021	Berekening	Begroting 2021	Minimum
Algemene reserve	751.000	= 1,3	1,0
Bedrag risico's	590.000		

Veilig Thuis

Voor Veilig Thuis is een aparte financiële begroting voor 2020 opgesteld die aan de gemeenten is aangeboden. De besluitvorming over deze begroting en de toekenning/beschikking van de gemeentelijke bijdrage voor Veilig Thuis vindt niet plaatst in de vergadering van het Algemeen Bestuur van de GGD, maar bij iedere afzonderlijke gemeente.

De begroting 2020 & 2021 voor Veilig Thuis gaat uit van een scenario waarin het aantal meldingen en adviezen gelijk blijft aan het begrote niveau van 2019. Er is, ondanks dat dit wel verwacht wordt, geen rekening gehouden met een groei van het aantal meldingen en adviezen. Als echter blijkt dat de begroting niet toereikend is, zal het Dagelijks Bestuur tijdig een winstwaarschuwing afgeven en conform de dienstverleningsovereenkomst zich wenden tot de gemeenten voor een extra bijdrage. Immers, Veilig Thuis heeft geen reservebudget. Als blijkt dat de uitgaven verminderd kunnen worden, zullen vanzelfsprekend de niet bestede middelen teruggegeven worden aan de gemeenten.

Overzicht financiële risico's	Maximaal risico	Risico	Bedrag risico 2021
Toename meldingen 5%	350.000	Laag	70.000
Inhuur 10 externe medewerkers	150.000	Hoog	90.000
			160.000

Bijlage 1 Bijdrage GR-taken

Kadernota 2021 (x € 1.000)	Inwoners totaal per 01-01-2020	Inwoners 0-18 per 01-01-2020	GGD Algemeen	JGZ 0-4	JGZ 12-18	Huisvestings bijdrage JGZ	Rijksvaccinatie programma	Totaal
Taakveld			7.1	7.1	7.1	7.1	7.1	
Tarief deelnemersbijdrage GGD Algemeen			*€ 19,27*					
Tarief deelnemersbijdrage JGZ 0-4				*€ 352,86*				
Tarief deelnemersbijdrage JGZ 12-18					*€ 12,45*			
Alkmaar	108.994	20.443	€ 2.100	€ 1.404	€ 94	€ 290	€ 223	**€ 4.112**
Bergen	29.911	4.513	€ 576	€ 310	€ 21	€ 52	€ 35	**€ 994**
Castricum	35.899	6.398	€ 692	€ 439	€ 29	€ 72	€ 62	**€ 1.295**
Den Helder	56.036	9.672	€ 1.080	€ 664	€ 45	€ 126	€ 103	**€ 2.018**
Drechterland	19.664	3.876	€ 379	€ 266	€ 18	€ 62	€ 45	**€ 770**
Enkhuizen	18.559	3.503	€ 358	€ 241	€ 16	€ 56	€ 39	**€ 709**
Heerhugowaard	57.172	12.505	€ 1.102	€ 859	€ 58	€ 15	€ 133	**€ 2.166**
Heiloo	23.845	4.359	€ 459	€ 299	€ 20	€ 60	€ 36	**€ 875**
Hollands Kroon	48.208	9.204	€ 929	€ 632	€ 42	€ 119	€ 92	**€ 1.815**
Hoorn	73.146	14.626	€ 1.410	€ 1.004	€ 67	€ 178	€ 168	**€ 2.827**
Koggenland	22.779	4.624	€ 439	€ 318	€ 21	€ 42	€ 43	**€ 863**
Langedijk	28.139	5.730	€ 542	€ 393	€ 26	€ 25	€ 50	**€ 1.037**
Medemblik	45.012	8.986	€ 867	€ 617	€ 41	€ 147	€ 90	**€ 1.763**
Opmeer	11.712	2.267	€ 226	€ 156	€ 10	€ 38	€ 25	**€ 455**
Schagen	46.613	8.632	€ 898	€ 593	€ 40	€ 99	€ 85	**€ 1.715**
Stede Broec	21.774	4.348	€ 420	€ 299	€ 20	€ 54	€ 44	**€ 836**
Texel	13.579	2.208	€ 262	€ 152	€ 10	€ 37	€ 21	**€ 482**
Totaal kadernota 2021	661.042	125.894	€ 12.738	€ 8.645	€ 580	€ 1.472	€ 1.296	**€ 24.733**
Totaal begroting 2020	657.047	127.605	€ 12.366	€ 8.489	€ 581	€ 1.448	€ 1.266	**€ 24.149**
Mutatie	3.995	-1.711	€ 373	€ 156	€ -0,5	€ 25	€ 30	**€ 583**

Inwoners totaal per 01-01-2020: Dit zijn voorlopige aantallen, de facturering van de deelnemersbijdrage GGD algemeen geschiedt op basis van de definitieve aantallen.

Inwoners 0-18 per 01-01-2020: De verdeelsleutel voor de deelnemersbijdrage JGZ 0-4 en de deelnemersbijdrage JGZ 12-18 is gebaseerd op het aantal 0-18 jarigen. Dit zijn voorlopige aantallen, de facturering van deze bijdragen geschiedt op basis van de definitieve aantallen.

Bijdrage Huisvesting JGZ: De bijdrage Huisvesting JGZ is gebaseerd op de bijdragen uit de programmabegroting 2020 GGD HN en vermeerderd met 1,7% prijsindexatie.

Rijksvaccinatieprogramma: Voor 2021 zijn de vastgestelde bedragen uit de programmabegroting 2020 GGD HN vermeerderd met loon- en prijsindexatie cf. artikel 6.1 uit de samenwerkingsovereenkomst voor de uitvoering van het RVP.

Bijlage 2 Bijdrage Kinderopvang

Kadernota 2021 (x € 1.000)		Kinderopvang
Taakveld		6.1
Alkmaar	€	154
Bergen	€	22
Castricum	€	48
Den Helder	€	137
Drechterland	€	24
Enkhuizen	€	28
Heerhugowaard	€	78
Heiloo	€	34
Hollands Kroon	€	74
Hoorn	€	156
Koggenland	€	61
Langedijk	€	51
Medemblik	€	92
Opmeer	€	10
Schagen	€	56
Stede Broec	€	12
Texel	€	11
Totaal kadernota 2021	€	1.049
Totaal begroting 2020	€	1.025
Mutatie	€	25

Bijlage 3 Bijdrage aanvullende diensten

Kadernota 2021 (x € 1.000)	Aanvullende diensten Jeugd	OGGZ Vangnet & Advies	Wet verplichte GGZ	Prostitutie gezondheids-centrum	Forensische Geneeskunde	Brede Centrale Toegang	Totaal
Taakveld	7.1	7.1	7.1	7.1	7.1	7.1	
Alkmaar	€ 611	€ 572	€ 108	€ 131	€ 105	€ –	**€ 1.527**
Bergen	€ 33	€ –	€ 19	€ –	€ 21	€ –	**€ 73**
Castricum	€ 40	€ –	€ 22	€ –	€ 25	€ –	**€ 88**
Den Helder	€ 147	€ 156	€ 53	€ –	€ 45	€ –	**€ 401**
Drechterland	€ 21	€ –	€ 12	€ –	€ 8	€ –	**€ 40**
Enkhuizen	€ 66	€ –	€ 16	€ –	€ 22	€ –	**€ 103**
Heerhugowaard	€ 253	€ –	€ 49	€ –	€ 28	€ –	**€ 330**
Heiloo	€ 22	€ –	€ 15	€ –	€ 13	€ –	**€ 50**
Hollands Kroon	€ 144	€ 71	€ 30	€ –	€ 24	€ –	**€ 269**
Hoorn	€ 342	€ 371	€ 72	€ –	€ 75	€ 338	**€ 1.198**
Koggenland	€ 25	€ –	€ 13	€ –	€ 11	€ –	**€ 50**
Langedijk	€ 48	€ –	€ 19	€ –	€ 7	€ –	**€ 74**
Medemblik	€ 181	€ –	€ 30	€ –	€ 19	€ –	**€ 229**
Opmeer	€ 21	€ –	€ 7	€ –	€ 4	€ –	**€ 32**
Schagen	€ 138	€ 69	€ 30	€ –	€ 27	€ –	**€ 263**
Stede Broec	€ 27	€ –	€ 16	€ –	€ 11	€ –	**€ 54**
Texel	€ 11	€ 20	€ 9	€ –	€ 3	€ –	**€ 43**
Totaal kadernota 2021	€ 2.129	€ 1.259	€ 520	€ 131	€ 449	€ 338	**€ 4.825**
Totaal begroting 2020	€ 2.079	€ 1.200	€ –	€ 107	€ 438	€ 97	**€ 3.922**
Mutatie	€ 50	€ 58	€ 520	€ 24	€ 11	€ 240	**€ 903**

Bijlage 4 Bijdrage Veilig Thuis

Kadernota 2021 (x € 1.000)		Veilig Thuis NHN
Taakveld		6.82
Den Helder	€	890
Hollands Kroon	€	581
Schagen	€	500
Texel	€	126
Subtotaal Kop van NH	***€***	***2.096***
Hoorn	€	1.191
Drechterland	€	267
Enkhuizen	€	286
Koggenland	€	254
Medemblik	€	587
Opmeer	€	142
Stede Broec	€	347
Subtotaal WF	***€***	***3.074***
Alkmaar	€	1.407
Bergen	€	278
Castricum	€	329
Heerhugowaard	€	779
Heiloo	€	222
Langedijk	€	366
Uitgeest	€	159
Subtotaal regio Alkmaar	***€***	***3.540***
Totaal kadernota 2021	€	8.710
Totaal begroting 2020	€	8.506
Mutatie	€	204

De bestuurders van de 18 gemeenten in Noord-Holland Noord zijn overeengekomen om de verdeelsleutel voor de kosten van Veilig Thuis per 1 oktober 2019 aan te passen. Alle 18 gemeenten moeten deze verdeelsleutel vaststellen. Onder voorbehoud van vaststelling is de bijdrage per gemeente gebaseerd op deze aangepaste verdeelsleutel.

De verdeling van de kosten van Veilig Thuis over 18 gemeenten is op basis van de volgende criteria:

- Beschikbaarheid van Veilig Thuis: aantal inwoners per gemeente in het meest recente jaar op 1 januari (meestal t-1, nu 1-1-2019);
- Gebruik: aantal afgesloten casussen Veilig Thuis per gemeente van het meest recente jaar waarvan deze cijfers beschikbaar zijn (meestal t-2, nu 2018).

Bijlage 5 Overzicht taken en diensten GGD

In onderstaand overzicht staan de wettelijke taken en aanvullende diensten die door de GGD worden uitgevoerd.

Programma	Taken/diensten	Wet	Wettelijke taak GGD	Wettelijke taak gemeente	Aanvullende diensten
Infectieziekten-bestrijding	**Algemene infectieziektebestrijding**	Wpg	x		
	Inspecties bedrijven, inspectie kinderopvang, technische hygiënezorg	Wpg	x		
	Medische milieukunde	Wpg	x		
	Reizigersadvisering	Wpg	x		x
	Seksuele gezondheid	Wpg	x		
	Tuberculosebestrijding	Wpg	x		
	Handhaving kinderopvang	Wet Kinderopvang		x	
Jeugd	**Prenatale voorlichting**	Wpg			
	Neonataal screeningshuisbezoek	Wpg		x	
	Periodieke contacten 12 min	Wpg		x	
	Periodieke contacten 12 plus	Wpg		x	
	Rijksvaccinatieprogramma	Wpg		x	
	Stevig Ouderschap	Jeugdwet/ Wmo		x	
	VoorZorg	Jeugdwet/ Wmo		x	
	Extra aanvullende begeleidingscontacten (4e en meer)	Jeugdwet/ Wmo		x	
	Opvoedspreekuren	Jeugdwet/ Wmo		x	
	Kortdurende Videohometraining (VHT)	Jeugdwet/ Wmo		x	
	Casusregie door de JGZ	Jeugdwet/ Wmo		x	
	Coördinatie Home-Start	Jeugdwet/ Wmo		x	
	Groepsgerichte voorlichtingsactiviteiten	Jeugdwet/ Wmo		x	
	Baliemedewerker CJG	Jeugdwet/ Wmo		x	
	Logopedische ondersteuning 0-6 jaar	Jeugdwet/ Wmo		x	
	Aanpak overgewicht	Jeugdwet/ Wmo		x	
	Aanpak schoolverzuim op het VO	Jeugdwet/ Wmo/ Wet Passend Onderwijs		x	
	Toeleiding naar VVE	Wpo		x	
	School gerelateerde specifieke diensten	Leerplichtwet		x	
	Koemelkallergie-provocatietesten	Zorgverzekeringswet		x	
	Extern vertrouwenspersoon voor (voor)scholen	Wpo, Wet op het Voorgezet Onderwijs			x
	Begeleiding en Deskundigheidsbevordering Professionals				x

Programma	Taken/diensten	Wet	Wettelijke taak GGD	Wettelijke taak gemeente	Aanvullende diensten
Kwetsbare burger	**GGD Rampenopvangplan (GROP)**	Wpg	x		
	Psychosociale hulpverlening bij ingrijpende gebeurtenissen	Wpg	x		
	Publieke Gezondheid Asielzoekers	Wpg			x
	Vangnet en Advies	Wmo		x	
	Brede Centrale toegang (BCT)				x
	Prostitutiegezondheidscentrum	Wmo		x	
	Forensische geneeskunde				x
Kwetsbare burger	Veilig Thuis	Wmo		x	
Onderzoek, beleid en preventie	**Onderzoek, advies en ondersteuning op het gebied van onderzoek en informatie**	Wpg	x		
	Coördineren van gezondheidsbevorderende programma's en interventies	Wpg	x		
	Procesbegeleiding en ondersteuning van gemeenten	Wpg	x		

NB vetgedrukt staat in GR

Wmo Wet maatschappelijke ondersteuning
Wpo Wet op het Primair Onderwijs
Wpg Wet publieke gezondheid

Bijlage 6 Uitwerking focuslijnen

In onderstaand overzicht staan de vier focuslijnen verder uitgewerkt. Een groot deel van de genoemde activiteiten wordt al door de GGD uitgevoerd. Vetgedrukt zijn de speerpunten die ook in raadsledenbijeenkomsten zijn benoemd. De komende jaren worden deze focuslijnen verder uitgewerkt.

Health in All Policies • Van denken vanuit ziekte naar denken vanuit gezondheid • Wegwerken gezondheidsachterstanden • Gezondheidsbescherming in de fysieke en sociale omgeving			
Gezond opgroeien	Gezond ouder worden	Meedoen naar vermogen	Gezonde leefomgeving
• **Nu niet zwanger** • Kansrijke start • Maternale kinkhoestvaccinatie	• Gecombineerde **leefstijl**interventies	• Toeleiden naar de juiste zorg en of ondersteuning • Toewerken naar integratie en participatie	• Sportakkoord • **Preventieakkoord**
• Prematuren spreekuur ziekenhuis • Koemelkallergietesten	• Voorkomen en verminderen **eenzaamheid**/depressie	• Aanpak personen met verward gedrag • Uitbreiden bereik- en beschikbaarheid	• **Omgevingswet**: advisering gemeenten
• Beperken gevolgen **armoede** • **Aanpak schoolverzuim (M@ZL)** • **Verhoging vaccinatiegraad**	• Meer behoefte aan advies voor **ouderen** over **bewegen**, gezonde **voeding**, stoppen met **roken**, minder alcoholgebruik.	• **Wvggz**: melding, verkennend onderzoek en hoorplicht	• Meer vraag naar/behoefte aan proactief en structureel meedenken en adviseren door de GGD over de inrichting van een gezonde, veilige en sociaal inclusieve **leefomgeving**.
• Gezonde school • Projecten **overgewicht**, gebruik **genotmiddelen**	• Voorkomen en vertragen **dementie**	• **Armoede** aanpak (alliantie). Toenemende vraag naar/behoefte aan inzet GGD bij aanpak/preventie van (gevolgen van) armoede	• **Wijkgericht werken** • **Samenwerking** versterken in sociaal domein, medisch domein, domein van het onderwijs • Gezonde gemeente
• Geweld hoort nergens thuis	• Geweld hoort nergens thuis	• Decentralisatie financiering • Maatschappelijke ondersteuning • OGGZ/BCT	• Vraag om/behoefte aan meer **kennisdeling** door de GGD m.b.t. gezondheid en leefomgeving.

• Flexibilisering programma Jeugd		• Technologie • EHealth • Digitalisering	• **Samenwerking** Veiligheidsregio /Omgevingsdienst
• Toename psychische belasting en eenzaamheid jongeren • Suïcidepreventie		• PREP • Consulten anticonceptie • Suïcidepreventie	
• E dienstverlening JGZ		• Geweld hoort nergens thuis	

Erratum

Raadsvergadering: 27 februari 2020
Raadsvoorstel: Zienswijze kadernota 2021 (DOC-19-209492)
Bijlage 3c GGD Zienswijze kadernota (DOC-20-218510),

Tijdens de raadscommissie van 30 januari 2020 is de zienswijze op de kadernota 2021 GGD Hollands Noorden besproken. Wethouder Dirk Kuipers deed de toezegging om de zienswijze van de GGD aan te vullen met een opmerking over de verplichte financiële kengetallen. Naar aanleiding van deze toezegging maken wij dit erratum op.

Document bijlage 3c GGD Zienswijze kadernota (DOC-20-218510), pagina 1 onder voorstel zienswijze raad

Huidige tekst:	Onderstaande zienswijze afgeven over de kaderbrief 2021 GGD HN: 1. Een positieve zienswijze afgeven over de kaderbrief van GGD HN en hierbij aanvullend verzoeken om: - bij het uitwerken van de vier focuslijnen in de begroting 2021, de beoogde resultaten en effecten per focuslijn beschrijven; - in de begroting 2021 het onderscheiden van GR taken en aanvullende diensten verder door te zetten. - In de begroting 2021, en de daarop volgende financiële rapportages, per focuslijn de primaire begroting laten zien en het verloop daarvan. 2. We plaatsen een kanttekening voor wat betreft het benoemen van de resultaatbestemming 2019. Dit hoort niet thuis in de kadernota maar bij de behandeling van de betreffende jaarstukken.
Wordt gewijzigd in:	Onderstaande zienswijze afgeven over de kaderbrief 2021 GGD HN: 1. Een positieve zienswijze afgeven over de kaderbrief van GGD HN en hierbij aanvullend verzoeken om: - bij het uitwerken van de vier focuslijnen in de begroting 2021, de beoogde resultaten en effecten per focuslijn beschrijven; - in de begroting 2021 het onderscheiden van GR taken en aanvullende diensten verder door te zetten. - In de begroting 2021, en de daarop volgende financiële rapportages, per focuslijn de primaire begroting laten zien en het verloop daarvan. - In de begroting 2021, en de daarop volgende financiële rapportages de verplichte financiële kengetallen opnemen. Het gaat hierbij om netto schuldquote, solvabiliteitsratio en structurele exploitatieruimte. 2. We plaatsen een kanttekening voor wat betreft het benoemen van de resultaatbestemming 2019. Dit hoort niet thuis in de kadernota maar bij de behandeling van de betreffende jaarstukken.

Kadernota 2021: GGD Hollands Noorden	DOC-20-218510

Het dagelijks bestuur van de GGD Hollands Noorden (hierna te noemen GGD) heeft op 16 december 2019 de Kadernota 2021 toegezonden, met het verzoek aan de raad om een zienswijze te geven. Na kennisname van de zienswijzen van de raden, staat de kaderbrief 2021 ter vaststelling geagendeerd voor het algemeen bestuur van de GGD op 11 maart 2020.

In een kadernota worden de belangrijkste inhoudelijke punten (per jaar en voor meerdere jaren), inclusief de financiële consequenties, vastgelegd. De kadernota vormt de basis voor de begroting 2021. De procedure is gebaseerd op het informatieprotocol gemeenschappelijke regelingen, bedoeld om de raden meer sturing en grip op gemeenschappelijke regelingen te geven voorafgaand aan de begroting.

Voorstel zienswijze raad

Onderstaande zienswijze uit te brengen:

1. Een positieve zienswijze afgeven over de kaderbrief van GGD HN en hierbij aanvullend verzoeken om:
   - bij het uitwerken van de vier focuslijnen in de begroting 2021, de beoogde resultaten en effecten per focuslijn beschrijven;
   - in de begroting 2021 het onderscheiden van GR taken en aanvullende diensten verder door te zetten.
   - In de begroting 2021, en de daarop volgende financiële rapportages, per focuslijn de primaire begroting laten zien en het verloop daarvan.
   - In de begroting 2021, en de daarop volgende financiële rapportages de verplichte financiële kengetallen opnemen. Het gaat hierbij om netto schuldquote, solvabiliteitsratio en structurele exploitatieruimte.

2. We plaatsen een kanttekening voor wat betreft het benoemen van de resultaatbestemming 2019. Dit hoort niet thuis in de kadernota maar bij de behandeling van de betreffende jaarstukken.

1. Visie en ontwikkeling

De GGD stelt voor om vanaf 2021 met vier focuslijnen te werken en de huidige programma indeling los te laten. De huidige vijf programma's zijn:

- Jeugd
- Infectieziektebestrijding
- Kwetsbare burger
- Onderzoek, beleid & Preventie
- Veilig Thuis.

de vier nieuwe focuslijnen zijn:

- Gezond opgroeien
- Gezond ouder worden
- Meedoen naar vermogen
- Gezonde leefomgeving

Wij ondersteunen de focus op de vier lijnen omdat dit aansluit bij de ontwikkelingen in de samenleving en de input vanuit de gemeenteraden tijdens verschillende bijeenkomsten in 2019. Ook

sluiten de focuslijnen aan bij inzichten op het gebied van gezondheid en de verantwoordelijkheden van GGD en gemeenten.

Het loslaten van de programma indeling komt de wendbaarheid van de GGD ten goede. Daarbij blijft voor de P&C documenten Begroting en Jaarstukken de wet en regelgeving o.b.v. het Besluit Begroting en Verantwoording van toepassing.
Het weerstandsvermogen van de GGD verbetert. Een gezonde organisatie, vanuit financieel, juridisch en bedrijfsmatig oogpunt, is voorwaardelijk voor het uitvoeren van de GR taken.

2. Actualisering financieel perspectief

a. Autonome ontwikkelingen

- Inhoudelijk

In de Wet publieke gezondheid staan de verantwoordelijkheden en taken van gemeente en de gemeentelijke gezondheidsdienst. In de gemeenschappelijke regeling GGD HN zijn hierover afspraken gemaakt. Gemeenten willen sturen op de kwaliteit van de basistaken publieke gezondheid, die zijn vastgelegd in de gemeenschappelijke regeling (GR). De zienswijze van de raden zou met name moeten gaan over de GR taken van de GGD. Deze dienen inhoudelijk zichtbaar te blijven binnen de nieuwe indeling op focuslijnen.
Gemeenten verwachten dan ook, in lijn met eerdere zienswijzen, dat de basistaken van de gemeenschappelijke regeling GGD goed te onderscheiden zijn van aanvullende dienstverlening. De GGD is in de begroting 2020 gestart met dit onderscheid. Gemeenten mogen verwachten dat de GGD de gewenste transparantie in de begroting 2021 inhoudelijk en financieel verder voortzet.

- Financieel

Vanuit het perspectief van gemeenten worden de GR taken bekostigd met de GR bijdragen en worden aanvullende diensten voor gemeenten of derden afzonderlijk bekostigd, op basis van dienstverleningsovereenkomsten of andere afspraken. Dit onderscheid zien we terug in de bijlagen 1 en 3 bij de kadernota. Van afzonderlijke onderwerpen die in de kadernota genoemd worden, is echter steeds niet duidelijk of deze bekostigd worden vanuit de GR of op een andere manier (bijvoorbeeld Stevig Ouderschap, logopedische ondersteuning, aanpak overgewicht).

In bijlage 5 wordt een overzicht van diensten gegeven, met onderscheid tussen GR taken, wettelijke taken GGD, wettelijke taken gemeenten en overige aanvullende diensten.

De GGD geeft niet aan onder welke governance-categorie de Kinderopvang en Veilig Thuis vallen in 2021 (bijlage 2 en 4). De bijdrage voor de uitvoering van het rijksvaccinatieprogramma (RVP) is opgenomen onder de GR taken. Deze taak is in 2019 en 2020 gebaseerd op een dienstverleningsovereenkomst van de GGD met 17 afzonderlijke gemeenten. De uitvoering van het RVP is wettelijk gekoppeld aan de uitvoering van de jeugdgezondheidszorg. Besluitvorming over de governance is aan de gemeenten.

b. Nieuw beleid/ambitie en gewenste ontwikkelingen

- Inhoudelijk

De GGD stelt voor om vanaf 2021 met vier nieuwe focuslijnen te werken en de begroting hier op in te richten. We verwachten dat de GGD op basis van deze focuslijnen kaders opstelt zodat zichtbaar gestuurd wordt op resultaten en maatschappelijke effecten. De GGD heeft op basis van diverse monitoren/ gezondheidsonderzoeken voldoende informatie hierover die gebruikt kan worden.

- Financieel

Over 2019 wordt in 2e Bestuursrapportage GGD Hollands Noorden (Burap) een voordelig jaarresultaat van € 1.223.000 verwacht. De GGD geeft aan dit positieve resultaat overwegend incidenteel van aard is. De GGD stelt voor om een bestemmingsreserve voor de ICT-agenda 2020-2023 te vormen. Daarnaast wordt voorgesteld om de algemene reserve versneld te versterken. Voorstellen voor bestemming van het resultaat 2019 horen thuis bij het aanbieden van de jaarstukken 2019. Deze jaarstukken worden gelijktijdig met de begroting 2021 voor zienswijze aangeboden in april 2020.

3. Uitgangspunten

De GGD heeft als taak de gezondheid en veiligheid van alle inwoners van gemeenten in Noord Holland Noord te bewaken, beschermen en bevorderen.

- Bewaken van gezondheidsrisico's en onveiligheid te signaleren en de inzichten hierover actief te verspreiden.
- Beschermen tegen natuurlijk of opzettelijk bedreigingen van de volksgezondheid met preventie, bestrijding en voorlichting.
- Bevorderen individueel en collectief gezond gedrag en preventief beleid van gemeenten en andere spelers in de gezondheidszorg.

4. Financiële consequenties

a. Gevolgen voor gemeentelijke bijdrage

De kadernota is financieel gezien akkoord. Getoetst zijn het weerstandsvermogen ,de indexatie en de gemeentelijke bijdragen.

Weerstandsvermogen
Vooruitlopend op de jaarstukken 2019, wordt een verbetering van de algemene reserve verwacht. Deze komt, na voorgestelde bestemming, op 1,8% van de totale lasten, waardoor weer een goed weerstandsvermogen aanwezig is. Ook de weerstandscapaciteit (de beschikbare reserve afgezet tegen de risico's) komt op een goed niveau.

Indexatie
De indexatie is toegepast conform financiële uitgangspunten gemeenschappelijke regelingen, de verhouding loon/prijs wijkt af van 70/30, maar is evenals in 2020 vastgesteld op 74/26 omdat de GGD relatief meer personele dan materiele kosten verwacht.

Gemeentelijke bijdrage GR taken
De gemeentelijke bijdragen voor GR taken zijn gebaseerd op de bijdrage 2020 en demografische invloeden. De GGD vraagt geen middelen voor nieuw beleid. De bijdrage voor de uitvoering van het rijksvaccinatieprogramma is opgenomen onder de GR taken. Financieel gezien wijzigt de bijdrage RVP per gemeente niet.

Gemeentelijke bijdrage aanvullende diensten
Ter informatie hieronder een toelichting op de bijdragen voor enkele aanvullende diensten:
De nieuwe taak op basis van de WvGGZ (Wet verplichte geestelijke gezondheidszorg) is opgenomen, waarbij voor de GGD de lasten gelijk zijn aan de baten. Echter onze gemeente ontvangt minder dan

de bijdrage die de GGD aan ons toerekent. Er moet nog een besluit worden genomen over de verdeelsleutel. Het heeft de voorkeur om een percentage van dit bedrag na rato toe te rekenen van het totaal ontvangen Rijksbijdrage. Alle gemeenten komen dan tekort en dit tekort wordt eerlijk verdeeld.

De bijdrage die de GGD per gemeente heeft opgenomen voor Veilig Thuis is conform afspraken. Gemeenten hebben besloten tot een verdeelsleutel voor de kosten: 50% is gebaseerd op inwonertal en 50% op gebruik. Vanaf 2021 is de bijdrage per gemeente voor Veilig Thuis exclusief de bijdrage vanuit de Decentralisatie-uitkering Vrouwenopvang (DUVO). De gemeenten Den Helder en Alkmaar ontvangen DUVO middelen. Conform afspraken zetten zij deze deels in voor Veilig Thuis. Zij betalen dit rechtstreeks aan de overige gemeenten.

b. Kengetallen

De GGD heeft de verplichte financiële kengetallen niet opgenomen in de kaderbrief. Het gaat hierbij om de volgende kengetallen:
- netto schuldquote (gecorrigeerd voor alle verstrekte leningen);
- solvabiliteitsratio;
- structurele exploitatieruimte.

RECREATIESCHAP WESTFRIESLAND

De Middend 2
1611 KW Bovenkarspel

Postbus 20
1610 AA Bovenkarspel

0228-565750
info@recreatieschapwestfriesland.nl
www.recreatieschapwestfriesland.nl

Aan de Westfriese gemeenteraden

Datum : 13-12-2019

Uw kenmerk :
Ons kenmerk : 828201

Contactpersoon : Karel Schoenaker
Doorkiesnummer : 06-83698165
E-mail : k.schoenaker@recreatieschapwestfriesland.nl

Betreft : Kadernota 2021

Geachte gemeenteraadsleden,

Bijgaand ontvangt u de Kadernota 2021 van het Recreatieschap Westfriesland. De kadernota bevat de kaders voor de begroting van 2021.

Conform de Financiële Uitgangspunten Gemeenschappelijke Regelingen kan uw raad tot uiterlijk 1 maart 2020 een zienswijze indienen op dit stuk. De zienswijzen op de Kadernota zullen wij, na besluitvorming hierover door het algemeen bestuur, verwerken in de begroting 2021.

In de Kadernota is te lezen dat wij voor twee uitdagingen staan waar financiële consequenties aan zijn verbonden. De eerste is de continuering van de beleidsformatie. Om te voorkomen dat dit gevolgen heeft voor de gemeentelijke bijdrage, is besloten om eerst te kiezen voor een financiële overbrugging uit het Natuur- en Recreatieplan en daarna de lasten op te vangen met de ruimte die per 2024 vrijkomt binnen het formatieplan.

Het tweede punt is dat het Recreatieschap door een aflopend contract op zoek moet naar een nieuwe werklocatie voor de buitendienst. Ook hier geldt dat wij de dekking voor deze extra lasten hebben kunnen vinden binnen de begroting. Dat is gelukt door verschuiving van budgetten en door te investeren in een efficiëntere werkmethode, waardoor minder werk extern hoeft te worden weggezet.

Ondanks bovengenoemde opgaven kunnen wij u een Kadernota presenteren waarbij de gemeentelijke bijdrage los van de indexering niet verhoogd hoeft te worden.

Met vriendelijke groet,
Namens het dagelijks bestuur van het Recreatieschap Westfriesland,

Nico Slagter,
Voorzitter Recreatieschap Westfriesland

Bijlage: Kadernota 2021

RECREATIESCHAP
WESTFRIESLAND

Kadernota 2021

Vastgesteld in de vergadering van het dagelijks bestuur van 11 december 2019

Recreatieschap Westfriesland

Hoofddoelstelling

Het Recreatieschap Westfriesland heeft als taak de behartiging van de belangen van de openluchtrecreatie en het landschap in Westfriesland. Dit doet het concreet door:

a. de vaststelling en uitvoering van het recreatieve beleid van het Recreatieschap: het Natuur- en Recreatieplan Westfriesland;
b. het beheren van de bestaande recreatieterreinen en voorzieningen.

Algemeen

De taken van het Recreatieschap zijn te verdelen in drie hoofdtaken.

Terreinen en voorzieningen

Het Recreatieschap zet zich in voor aantrekkelijke recreatieterreinen. Voor de eigen inwoners en gasten van buiten de regio. Om dat te realiseren beheert het 300 hectare recreatieterrein, verspreid door Westfriesland. Daarnaast beheert het een aantal locaties van derden. Het beheer en de inrichting is primair toegespitst op de recreatie, maar wij zetten ook in op de ontwikkeling en instandhouding van natuur en landschap en vergroting van de biodiversiteit.

Netwerken

De eerste is het beheren en onderhouden van de recreatienetwerken voor fietsen, varen en wandelen. In totaal circa 1.000 kilometer. Dit is vooral gericht op instandhouding en kwaliteitsbewaking. Maar ook worden de netwerken doorontwikkeld en uitgebreid. Het uiteindelijke doel is kwalitatieve, gebiedsdekkende netwerken die naadloos aansluiten bij de netwerken in de aangrenzende regio's en de landelijke LAW- en LF-routes.

Natuur- en Recreatieplan Westfriesland

De tweede taak is de uitvoering van het Natuur- en Recreatieplan Westfriesland. Een plan dat uitgaat van het benutten van de kwaliteiten van de regio en het (door)ontwikkelen van de voorzieningen en terreinen. Daarmee wordt de inwoners van de regio een kwalitatief product geboden dat ook voor toeristen van buiten de regio een meerwaarde biedt.

Het Natuur- en Recreatieplan is van de hele regio. Dat geldt ook voor de uitvoering ervan. Daarom adviseert het Recreatieschap gemeenten en werkt het intensief met hen en andere gebiedspartners samen om het plan uit te voeren. Het is een bouwsteen voor de Structuurschets Westfriesland en draagt bij aan de doelen uit het Pact van West-Friesland.

Het Pact van West-Friesland en de doelstellingen daaruit zijn belangrijk voor de regio. Het Recreatieschap draagt met al zijn werkzaamheden en activiteiten bij aan die doelstellingen. De terreinen en netwerken die het ontwikkelt en beheert dragen bij aan het thema's 'Wonen en Leefbaarheid' en 'Vrije tijd (Leisure)' maar bieden ook kansen voor (toeristische) ondernemers en met name de netwerken dragen bij aan de regiopromotie. Tot slot kan het Recreatieschap een rol spelen in projecten die bijdragen aan de klimaatadaptatie. Dat doet het met de terreinen die als groene 'buffers' dienen in een steeds meer bebouwd Westfriesland. Maar ook zouden nieuwe functies als waterberging(sopgaven) in de terreinen van het Recreatieschap ingepast kunnen worden.

Het Natuur- en Recreatieplan is voorzien van een Uitvoeringsprogramma. Inclusief de middelen die nodig zijn om dit programma uit te voeren. Het plan bevat projecten die bijdragen aan de (regionale doelen) uit het plan.

Naast de uitvoering van het Natuur- en Recreatieplan houdt het Recreatieschap zich bezig met

advisering van gemeenten en derden en belangenbehartiging voor de recreatie in Westfriesland. Daarvoor is het deelnemer in verschillende overleggen en gesprekspartner van partijen als provincie, Hoogheemraadschap, overige terreinbeheerders en verschillende andere partijen.

Doelstellingen: wat willen we bereiken in 2021?

Kort, concreet, gericht op het komend jaar, gericht op wat anders is dan 'reguliere bedrijfsvoering' of bestaand beleid.

Voor 2021 is er voor het Recreatieschap geen sprake van andere doelstellingen of beleidswijzigingen ten aanzien van de voorgaande jaren. Ook zijn er geen wettelijke taken voor het Recreatieschap die beleidswijzigingen ten gevolge hebben.

Verwachtingen ten aanzien van 2022 - 2024

Kort, gericht op de drie daaropvolgende jaren, gericht op wat anders is dan 'reguliere bedrijfsvoering' of bestaand beleid.

In principe is het niet te verwachten dat wordt afgeweken van de reguliere bedrijfsvoering en/of het bestaand beleid. Daarbij moet worden opgemerkt dat het Recreatieschap zich in een constant veranderend landschap bevindt. Letterlijk door zaken als dijkverzwaringen, nieuwe stranden en de aanleg van waterbergingen en figuurlijk door veranderend natuurbeleid, provinciaal recreatiebeleid en nieuwe ontwikkelingen en trends in de sector. Het Natuur- en Recreatieplan en de organisatie zelf bieden voldoende flexibiliteit om mee te bewegen met deze veranderingen.

Een van die ontwikkelingen waar het Recreatieschap mogelijk mee te maken krijgt is het stadsstrand in Hoorn dat in 2022/2023 wordt opgeleverd. Het is niet ondenkbaar dat het Recreatieschap een rol gaat spelen in het beheer en onderhoud ervan. Hier zijn nog geen concrete uitspraken over gedaan of heeft besluitvorming plaatsgevonden. Wij verwachten dat de gesprekken hierover de komende jaren gaan plaatsvinden tussen de gemeente Hoorn en het Recreatieschap.

Doorontwikkelingen bestaand beleid

Kort, concreet, gericht op het komend jaar, gericht op wat anders is aan het bestaand beleid.

Het Natuur- en Recreatieplan is het bestaande beleid voor de komende tien tot vijftien jaar. Daar zal dus ook in 2021 (en verder) aan gewerkt worden. Het is niet te verwachten dat daar komend jaar van wordt afgeweken. In feite betreft het plan een doorontwikkeling van het recreatieaanbod in de regio. De projecten die daar aan gaan bijdragen zijn opgenomen in het Uitvoeringsprogramma Natuur- en Recreatieplan. Er is ook al dekking beschikbaar voor deze projecten.

Om het bestaande beleid uit te kunnen blijven voeren heeft het bestuur besloten om de beleidsformatie van het Recreatieschap structureel op peil te houden. Dit is tevens nodig omdat lokale en regionale ontwikkelingen steeds meer inzet vragen van het Recreatieschap. De vanuit het Natuur- en Recreatieplan ingehuurde medewerker is daartoe aangenomen.

Voor de uitvoering van de werkzaamheden aan de terreinen heeft de afdeling Groen- en Recreatiebeheer van het Recreatieschap een nieuwe werklocatie nodig omdat de huur van de huidige locatie afloopt. De verwachting is dat het deze locatie in 2021 kan betrekken.

Beide bovengenoemde ontwikkelingen kunnen binnen de huidige begroting worden gerealiseerd.

Bijlage A. Financiële kengetallen

Indexatie loon- en prijs
Het Recreatieschap hanteert voor de loon- en prijsindexatie de door de Regietafel NH-N bepaalde cijfers. Voor de begroting 2021 zijn deze bepaald op 1,70% voor de prijsindexatie en 2,60% voor de loonkostenindex en een verhouding van loon- en prijsgevoelige elementen van 70/30. Daarmee komt de stijging van de gemeentelijke bijdrage per inwoner op:

Prijsindexatie	1,70 % * 30%	=	0,51%
Loonkostenindex	2,60 % * 70%	=	1,82% +
Indexatie:			***2,33%***

Hoogte gemeentelijke bijdrage
Op basis van de hierboven genoemde indexering zal de bijdrage per inwoner met 2,33% worden verhoogd van € 5,61 naar € 5,74.

Los van deze indexering is er geen aanleiding om de bijdrage verder te verhogen.

Voor de financiële gevolgen voor de beleidsformatie en nieuwe werkschuur is binnen de begroting structurele en incidentele ruimte gevonden waardoor dit geen gevolgen heeft voor de bijdrage per inwoner. Als dit niet mogelijk was geweest had dit geleid tot een extra verhoging van circa 35 cent per inwoner.

Rentepercentage kapitaalgoederen
Voorgesteld wordt voor de begroting 2021 een rekenrente te hanteren van 2%.

Risicomanagement/ weerstandsvermogen
Het Recreatieschap hanteert conform artikel 3.4 van de Uitgangspunten Gemeenschappelijke Regelingen voor de hoogte van de Algemene reserve als richtlijn maximaal 2,5% van de lasten.

Het weerstandsvermogen wordt bepaald door het risico (kans/omvang in euro's) te delen door de in te zetten middelen om deze risico's te dragen (weerstandscapaciteit). De weerstandscapaciteit bij het Recreatieschap wordt voornamelijk gevormd door de middelen in de reserve Natuur- en Recreatieplan Westfriesland en de algemene reserve.

De hoogte van de reserve op 1 januari 2021 is nu nog niet goed in te schatten. Ook worden de risico's nog geactualiseerd voorafgaand aan het opstellen van de begroting. In de begroting 2021 zal dit nader uitgewerkt zijn opgenomen.

Percentage overhead

Ondersteuningsbijdrage	€ 148.000
Leidinggevenden	2 fte - € 172.000
Administratie en communicatie	1,2 fte - € 72.000
Totaal	**€ 392.000**

De totale lasten zijn in de begroting 2021 een bedrag van € 1.415.000. Het percentage overhead komt hiermee op 28% van de totale begroting.

Flexibele schil/inhuur
Er wordt een post van € 22.000 opgenomen voor inhuur voor de buitendienst.

Bijlage B. Financiële meerjarenraming

Verloop meerjarenperspectief 2021 – 2024

Bedragen * € 1.000

	Onderdeel	2021	2022	2023	2024
	Stand primaire begroting 2021 – 2024				
	Lasten	-1.415	-1.410	-1.420	-1.431
	Baten	1.390	1.390	1.390	1.390
	Mutaties in reserves	49	43	43	43
	Geraamd resultaat	**24**	**23**	**13**	**2**
	Wijzigingen nadien (met AB-besluit)				
	Dekking kosten beheerplan	-17	-17	-17	-17
	Totaal wijzigingen nadien	-17	-17	-17	-17
	Autonome ontwikkelingen / reguliere bedrijfsvoering				
1	Salariskosten	-17	-17	-17	-17
2	Prijsindexatie	-7	-7	-7	-7
	Totaal autonome ontwikkelingen / reguliere bedrijfsvoering	-24	-24	-24	-24
	Nieuw beleid				
1	-	0	0	0	0
	Totaal ingezet / nieuw beleid	0	0	0	0
	Totaal aan wijzigingen	**-41**	**-41**	**-41**	**-41**
	Dekkingsmiddelen / ombuigingen				
1	Toename bijdrage gemeenten*	28	28	28	28
	Totaal dekkingsmiddelen Kadernota 2021	**28**	**28**	**28**	**28**
	Stand Kadernota voor begroting 2021 – 2024**	**22**	**20**	**0**	**-11**

**Op basis van bijdrage gemeenten uit de begroting 2020 en verwerkte indexatie.*
*Dus € 1.190.000 * 2,33%.*

*** Er wordt een meerjarig aflopend resultaat gepresenteerd. Dit wordt veroorzaakt doordat investeringen met maatschappelijk nut per 2017 geactiveerd moeten worden. Eerder werden deze kosten gedekt uit bestemmingsreserves. In 2025 (uiterlijk 2026) wordt verwacht dat er een evenwicht ontstaat tussen nieuwe en vrijvallende kapitaallasten. In 2020 en verder zal gezocht worden naar ruimte binnen de begroting om dit structureel op te vangen.*

Kadernota 2021: Recreatieschap Westfriesland (RSW)	DOC-20-218514

Voorstel zienswijze raad

Een positieve zienswijze uit te brengen.

1. Visie en ontwikkeling

Het RSW zet zich in voor aantrekkelijke recreatieterreinen en landelijke recreatieve verbindingen. Voor de eigen inwoners en gasten van buiten de regio. Het RSW is primair toegespitst op de recreatie. Het RSW zet zich echter ook in op de ontwikkeling en instandhouding van natuur en landschap en vergroting van de biodiversiteit.

Het RSW behartigt van de belangen van de openluchtrecreatie en het landschap in Westfriesland. Zij doet dit door de uitvoering van het recreatieve beleid. Dit ligt vast in het Natuur- en Recreatieplan Westfriesland. Hierin:

a. Behartigt het RSW de recreatieve belangen van Westfriesland binnen het provinciale en het rijksbeleid;
b. Zet het RSW in op kwaliteitsbewaking en verbetering van haar bestaande recreatieve terreinen, voorzieningen en recreatieve fiets, wandel en vaarroutes. Het beheer richt zich op instandhouding en kwaliteitsbewaking. Maar ook worden de netwerken doorontwikkeld en uitgebreid. Het uiteindelijke doel is kwalitatieve, gebiedsdekkende netwerken die naadloos aansluiten bij de netwerken in de aangrenzende regio's en de landelijke Lange Afstand Wandel- (LAW) en Fietsroutes (LF);
c. Het beheren van de bestaande recreatieterreinen en voorzieningen. Het gaat hierbij om het beheer en onderhoud van 300 hectare recreatieterrein. Het gaat ook om het beheer en onderhoud van de recreatienetwerken voor fietsen, varen en wandelen. In totaal circa 1.000 kilometer.

Het RSW doet dit op zeer effectieve en efficiënte wijze.

De visie en ontwikkeling is ook opgenomen in het Pact van Westfriesland 7.1.
Het Pact van Westfriesland en de doelstellingen daaruit zijn belangrijk voor de regio. Het RSW draagt met al zijn werkzaamheden en activiteiten bij aan die doelstellingen. De terreinen en netwerken die zij ontwikkelt en beheert dragen bij aan het thema's 'Wonen en Leefbaarheid' en 'Vrije tijd (Leisure)'. Ze bieden ook kansen voor (toeristische) ondernemers. Vooral de netwerken dragen bij aan de regiopromotie. Tot slot kan het RSW een rol spelen in projecten die bijdragen aan de klimaatadaptatie. Dat doet zij met de terreinen die als groene 'buffers' dienen in een steeds meer bebouwd Westfriesland. Maar ook zouden nieuwe functies als waterberging(sopgaven) in de terreinen van het RSW ingepast kunnen worden.

2. Actualisering financieel perspectief

a. Autonome ontwikkelingen

- Inhoudelijk
Het RSW wijkt niet af van de reguliere bedrijfsvoering en/of het bestaand beleid. Het RSW bevindt zich in een constant veranderend landschap. Letterlijk door zaken als dijkverzwaringen, nieuwe stranden en de aanleg van waterbergingen. Figuurlijk door veranderend natuurbeleid, provinciaal

recreatiebeleid en nieuwe ontwikkelingen en trends in de sector. Het Natuur- en Recreatieplan biedt voldoende flexibiliteit om mee te bewegen met deze veranderingen.

Het RSW staat voor twee uitdagingen:
1. Het behoud van de slagkracht in het Natuur en recreatieplan.
   Deze capaciteit zet het RSW vooral in om het natuur en recreatieplan uit te voeren.
2. Het realiseren van een nieuwe werklocatie voor de buitendienst. Dit is nodig omdat het huidige huurcontract afloopt en de verhuurder de huidige locatie zelf nodig heeft.

- Financieel
De inhoudelijke uitdagingen hebben *geen* financiële consequenties voor de gemeentelijke bijdrage. Het RSW vindt de financiële mogelijkheden binnen haar begroting:
1. De capaciteit wordt opgevangen via een financiële overbrugging uit het Natuur- en Recreatieplan. Daarna vangt het RSW de lasten op met de ruimte die per 2024 vrijkomt in het formatieplan.
2. Voor de nieuwe werklocatie verschuift het RSW enkele budgetten. Ook investeert zij in een efficiëntere werkmethode. De nieuwe werklocatie maakt dit mogelijk.

Het RSW verwerkt vervolgens de indexatie van de bijdrage conform afspraak.

Nieuw beleid/ambitie en gewenste ontwikkelingen

- Inhoudelijk
Naast de twee uitdagingen, zijn er geen andere doelstellingen of beleidswijzigingen ten opzichte van de voorgaande jaren. Ook zijn er geen wettelijke taken voor het RSW die beleidswijzigingen vragen.

- Financieel
Er zijn geen nieuwe beleidsaanvragen die de bijdrage verhogen.

3. Uitgangspunten

Het Natuur- en Recreatieplan is het staande beleid voor de komende tien tot vijftien jaar. Het RSW werkt daaraan in 2021. Het plan behelst een doorontwikkeling van het recreatieaanbod in de regio. De projecten die daaraan bijdragen zijn opgenomen in het uitvoeringsprogramma Natuur- en Recreatieplan. Er is ook al dekking beschikbaar voor deze projecten.

4. Financiële consequenties

a. Gevolgen voor gemeentelijke bijdrage

Het RSW verwerkt de indexatie van de bijdrage conform afspraak. Zie hiervoor ook de kengetallen hierna. Los van de indexering is er geen aanleiding om de bijdrage per inwoner te verhogen in 2021. Op basis van deze indexering verhoogt het RSW de bijdrage per inwoner met 2,33% van € 5,61 naar € 5,74.

b. Kengetallen

Het Recreatieschap hanteert voor de loon- en prijsindexatie de kentallen die de regietafel Noord Holland Noord bepaalt. Voor de begroting 2021 zijn deze bepaald op 1,70% voor de prijsindexatie en 2,60% voor de loonkostenindex. De verhouding loon- en prijsgevoelige elementen is 70/30.

Daarmee komt de stijging van de gemeentelijke bijdrage per inwoner op:

Prijsindexatie	1,70% * 30%	0,51%
Loonkostenindexatie	2,60% * 70%	1,82%
Indexatie totaal		***2,33%***

Het Recreatieschap hanteert conform artikel 3.4 van de Uitgangspunten Gemeenschappelijke Regelingen voor de hoogte van de Algemene reserve als richtlijn maximaal 2,5% van de lasten.

Aan de eigenaren van de OD NHN
T.a.v. de raden en Staten,
door tussenkomst van de griffiers

VERZONDEN 12 DEC. 2019

Hoorn: 4 december 2019

Betreft: Kadernota OD NHN 2021
Kenmerk: 16095513

Geachte raden en Staten,

Bijgaand ontvangt u onze kadernota 2021. Deze vormt het startsein voor de begroting 2021. De kadernota is inhoudelijk geënt op de aan de regionale Regietafel gemaakte afspraken.

In deze brief treft u een samenvatting van de verwachte ontwikkelingen voor 2021 aan. De bijlagen bevatten de (financiële) achtergrondinformatie.

Het dagelijks bestuur legt u een beleidsarme Kadernota 2021 voor waarin geen extra geld wordt gevraagd.

Het staand beleid – gefundeerd op de coalitieakkoorden van onze deelnemers – wordt uiteraard voortgezet. Dit betreft voor de OD NHN:

- Implementatie van de Omgevingswet;
- Verduurzaming en
- Energietransitie.

Ook voor 2021 wordt weer uitgegaan van loon- en prijsindexaties conform opgave van het Centraal Planbureau. Dit is geheel in overeenstemming met de door u vastgestelde financiële uitgangspunten die gelden voor gemeenschappelijke regelingen in Noord-Holland Noord.

Wij verzoeken u mogelijke standpunten ten aanzien van onze financiële en beleidsmatige kaders vóór 1 maart 2020 aan ons algemeen bestuur kenbaar te maken door toezending van het besluit over uw standpunten.

Dit stelt het dagelijks bestuur in staat deze te verwerken in de begroting 2021. De begroting wordt u voor 15 april 2020 toegezonden, met de uitnodiging haar van eventuele zienswijzen te voorzien.

De begroting 2021 wordt – samen met de jaarrekening 2019 – op 1 juli 2020 ter vaststelling in het algemeen bestuur besproken.

Hoogachtend namens het dagelijks bestuur,

M.C. Uitdehaag,
Voorzitter

P.R. Van Doorn,
Secretaris

Bijlage(n): Kadernota OD NHN 2021 (met vier bijlagen)

ARCHIEF

Aan de eigenaren van de OD NHN
T.a.v. de raden en Staten,
door tussenkomst van de griffiers

VERZONDEN 12 DEC. 2019

Hoorn: 4 december 2019

Betreft: Kadernota OD NHN 2021
Kenmerk: 16095513

Geachte raden en Staten,

Bijgaand ontvangt u onze kadernota 2021. Deze vormt het startsein voor de begroting 2021. De kadernota is inhoudelijk geënt op de aan de regionale Regietafel gemaakte afspraken.

In deze brief treft u een samenvatting van de verwachte ontwikkelingen voor 2021 aan. De bijlagen bevatten de (financiële) achtergrondinformatie.

Het dagelijks bestuur legt u een beleidsarme Kadernota 2021 voor waarin geen extra geld wordt gevraagd.

Het staand beleid – gefundeerd op de coalitieakkoorden van onze deelnemers – wordt uiteraard voortgezet. Dit betreft voor de OD NHN:

- Implementatie van de Omgevingswet;
- Verduurzaming en
- Energietransitie.

Ook voor 2021 wordt weer uitgegaan van loon- en prijsindexaties conform opgave van het Centraal Planbureau. Dit is geheel in overeenstemming met de door u vastgestelde financiële uitgangspunten die gelden voor gemeenschappelijke regelingen in Noord-Holland Noord.

Wij verzoeken u mogelijke standpunten ten aanzien van onze financiële en beleidsmatige kaders vóór 1 maart 2020 aan ons algemeen bestuur kenbaar te maken door toezending van het besluit over uw standpunten.

Dit stelt het dagelijks bestuur in staat deze te verwerken in de begroting 2021. De begroting wordt u voor 15 april 2020 toegezonden, met de uitnodiging haar van eventuele zienswijzen te voorzien.

De begroting 2021 wordt – samen met de jaarrekening 2019 – op 1 juli 2020 ter vaststelling in het algemeen bestuur besproken.

Hoogachtend namens het dagelijks bestuur,

M.C. Uitdehaag,
Voorzitter

P.R. Van Doorn,
Secretaris

Bijlage(n): Kadernota OD NHN 2021 (met vier bijlagen)

KADERNOTA 2021 – Omgevingsdienst Noord-Holland Noord

Hoofddoelstelling

Achtergrond
Medio 2013 is de gemeenschappelijke regeling RUD NHN (nu OD NHN) naar aanleiding van een aantal grote rampen en de daaropvolgende aanbevelingen van de commissie Mans opgericht. Dit om namens de gemeenten in Noord-Holland Noord en de provincie Noord-Holland uitvoering te geven aan het – tussen Rijk, IPO en VNG – overeengekomen basistakenpakket[1] voor vergunningverlening toezicht, handhaving, specialismen en advisering op het gebied van milieutaken.

Takenpakket
Naast het verplichte landelijk basistakenpakket zijn er door deelnemers ook extra taken ingebracht. De huidige opdracht aan de OD NHN omvat dan ook een breed scala aan taken op het gebied van de fysieke leefomgeving / het omgevingsrecht. In grote lijnen betreft het bedrijfsgebonden (milieu)taken, duurzaamheidstaken, natuurbescherming, zwemwater, (vaar)wegen en advisering bij ruimtelijke plannen.

Maatschappelijke meerwaarde
De OD NHN staat voor het schoon, veilig en duurzaam wonen, werken en recreëren in de regio Noord-Holland (Noord). Dat is onze maatschappelijke meerwaarde, dat is onze doelstelling!

Als actuele voorbeelden gelden de opgaves ten aanzien van CO_2-reductie en –aanbod, de Regionale Energiestrategie (RES), het meerjarenprogramma verduurzaming bestaande bouw, het meerjarenprogramma bedrijventerreinen en het programma circulair. Hieraan dragen wij voor onze (gemeentelijke) deelnemers actief bij. Hierdoor leveren wij ook onze bijdrage aan de realisatie van het Pact van Westfriesland.

Ambitie
In 2022 is de OD NHN de gezaghebbende leefomgevingsautoriteit, waarbij de focus vooral ligt op de complexe milieu-, duurzaamheids- en natuurtaken, het bevorderen van veiligheid in de regio, incidentpreventie en het bieden van meerwaarde voor de eigenaren vanuit bundeling van specialistische kennis. De OD NHN is uw kennispartner!

1. Op www.odnhn.nl is een overzicht van deze basistaken te vinden (zoekterm: basistaken).

Algemeen

Regulier kader
De uitvoering van het hiervoor beschreven takenpakket staat ook in 2021 centraal en behoort tot de reguliere bedrijfsvoering.

Kaders 2020
Twee elementen uit de kadernota 2020 komen in 2021 tot resultaat.

- Op 1 januari 2021 treedt de Omgevingswet in werking. Uitvoering vindt bij alle betrokkenen overeenkomstig plaats. Er is dan sprake van intensieve samenwerking tussen deelnemers, OD NHN, VR en GGD rond de Omgevingswet. Die samenwerking wordt in 2021 verder inhoud gegeven.

- Met betrekking tot de toekomstige financieringsvorm wordt met ingang van 1 januari 2021 gestart met het werken volgens het principe van outputfinanciering. Er wordt nog niet daadwerkelijk afgerekend op basis van werkelijke afname, maar wij monitoren vanaf dan wat de gevolgen voor alle eigenaren en de organisatie zijn als dat wel het geval is. Tijdens de validatieperiode worden de kengetallen – die ten grondslag liggen aan kostprijsberekeningen – getoetst aan de werkelijkheid.

Programma I&A
Het Programma I&A is conform afspraak in uitvoering tot 2022. Periodiek rapporteren wij over de voortgang van het programma aan onze deelnemers.

Ontwikkelingen

- Op basis van uw coalitieakkoorden zijn de drie belangrijke, beleidsmatige thema's voor de OD NHN in 2021; verduurzaming, energietransitie en de al genoemde Omgevingswet. De eerder ingezette ontwikkeling wordt door ons voortgezet. Onze focus richt zich in het bijzonder op de bijdrage aan de realisatie van uw programma's op deze speerpunten.

- Met de komst van de Omgevingswet vindt een verschuiving plaats van het bevoegd gezag voor een aantal bodemtaken (van provincie naar gemeenten). Dit betreft een aantal (nieuwe) basistaken maar soms ook extrataken. Momenteel zijn deze door de provincie bij de vier OD's in de provincie ondergebracht.

  Bij de overdracht van deze taken en de daarbij behorende middelen van provincie naar gemeenten is nog onduidelijk of deze taak ook door u bij de OD NHN wordt belegd en welke financiële gevolgen dit vervolgens heeft. Bij het opstellen van uw eigen kadernota voor 2021 moet hierover duidelijkheid zijn. Momenteel vindt hierover nog afstemming tussen Rijk, provincies en gemeenten plaats. Wij nemen dit daarom vooralsnog als p.m.-post op.

Doelstellingen: wat willen we bereiken in 2021?

Omgevingswet

De Omgevingswet betekent een algehele stelselherziening voor de wet- en regelgeving, die gaat over de kwaliteit van de fysieke leefomgeving. Deze herziening heeft grote impact op de manier van werken, de cultuur, het juridisch en technisch instrumentarium en heeft ook gevolgen voor de bevoegde gezagen en organisaties die bij de wet betrokken zijn. De wet beoogt het vergroten van de inzichtelijkheid en het gebruiksgemak, het versnellen van de besluitvorming, meer lokale afwegingsruimte en een samenhangende benadering.

Op 1 januari 2021 is de Omgevingswet van kracht. Dat betekent dat onze werkwijze voor de uitvoering van VTH-taken vanaf dat moment is afgestemd op de Omgevingswet en dat de kaders waaraan vergunningaanvragen worden getoetst en de regels waarop wordt toegezien zijn veranderd. Hier hoort ook de grotere afwegingsruimte die onze deelnemers bij inwerkingtreding van de Omgevingswet krijgen bij.

Veel zal op 1 januari 2021 onder het overgangsrecht vallen. Voor het toetsingskader voor vergunningen zijn dit onder andere dat het gemeentelijk Omgevingsplan (dat van rechtswege bestaat uit alle vigerende bestemmingsplannen) en de set aan landelijke regels die over gaan naar de lokale overheid en de vigerende gemeentelijke verordeningen. We verlenen vergunningen op basis van activiteiten in plaats van inrichtingen.

De verwachting is dat er minder activiteiten vergunningplichtig zijn. Daar staat tegenover dat de wettelijke proceduretermijn voor complexe inrichtingen van 26 weken naar 8 weken gaat. Dat vergt meer aandacht voor vooroverleg, waarin participatie aan de voorkant een belangrijk onderdeel wordt. De Omgevingswet dwingt ook tot meer interbestuurlijke afstemming tijdens de vergunningverlening. Omdat verschillende activiteiten vergunningsvrij worden is er meer inzet nodig is voor het afwikkelen van meldingen en voor toezicht en handhaving.

De precieze impact op het totaal van de verwachte inzet is afhankelijk van verschillende factoren, waaronder de wijze waarop deelnemers omgaan met de toegenomen afwegingsruimte en de invloed daarvan op de uniformiteit van de (gezamenlijke) werkprocessen. In z'n algemeenheid geldt dat maatwerk meer kost dan verdergaande standaardisatie. Tegenover de kosten staat straks wel de mogelijkheid om ook voor milieuvergunningen leges te heffen.

Ook heeft de wijze waarop de regels zijn verwerkt in het Digitaal Stelsel Omgevingswet (DSO) impact op onze werkprocessen. Deze factoren kunnen op verschillende wijzen gevolgen hebben voor de kosten van onze dienstverlening. Het DSO is het centrale systeem voor het ontsluiten van omgeving gerelateerde informatie, waarop onze eigen systemen dienen aan te sluiten.

Verduurzaming en energietransitie

Eind 2018 is het Klimaatakkoord gesloten met daarin de doelstelling om minimaal 49% CO_2 reductie te realiseren in 2030 en van het aardgas af te stappen in 2050. Voor het uitwerken en realiseren van de nationale doelen en afspraken is regionaal en lokaal maatwerk nodig. Het vraagt nieuwe manieren van intensieve samenwerking tussen overheden, netwerkbeheerders, inwoners, bedrijven en maatschappelijke partners. Afgesproken is om in 30 regio's Regionale Energiestrategieën uit te werken. De regio Noord-Holland Noord is één van deze regio's.

In de RES maken regio's (gemeenten, provincie en het Waterschap) afspraken over de opwekking van duurzame energie, de verdeling van duurzame warmtebronnen en de benodigde opslag en energie-infrastructuur. De RES-regio's moeten voor 1 juni 2020 een concept-bod doen aan het Rijk. In deze concept-RES geeft de regio een uitwerking van hoe ze tot 2030 bijdraagt in de doelstellingen duurzame energieopwekking en aardgasvrij maken van de bestaande bebouwing. Het concept van de RES wordt vervolgens voor april 2021 uitgewerkt in een definitief bod. De RES wordt iedere twee jaar geactualiseerd.

De doelstellingen uit het Klimaatakkoord hebben als gevolg dat er exponentieel meer duurzaamheidstaken bij de gemeenten en regio worden belegd. De OD NHN vervult taken op het gebied van duurzaamheid en energietransitie op drie niveaus. Lokaal door mee te denken en mee te werken bij het ontwikkelen van kaders en visie en in beleidsondersteuning en uitvoering. Regionaal door verbinder en coördinator zoals bij de meerjarenaanpak bestaande particuliere woningbouw en inbreng van expertise bij de ateliers voor de RES (NHN, regionaal en lokaal). Bovenregionaal door expertsessies te organiseren, door partijen te verbinden en door projecten op NHN niveau te organiseren zoals communicatie aardgasvrij NHN.

Verder wordt op NHN niveau gewerkt aan de vertaling van de opgaves vanuit het Klimaatakkoord voor de VTH-taken. Naast energie (besparen, opslag, opwek, aardgasvrij) wordt daarin ook gewerkt aan circulair. Voor het Pact van Westfriesland en vooral de opgave voor energie-neutraal en klimaatadapatief, werkt de OD NHN mee aan de besparingsprogramma's voor bewoners en bedrijven. De hiermee opgebouwde kennis komt vanzelfsprekend ook ten goede van de uitvoering van de wettelijke taken.

Verwachtingen ten aanzien van 2022 - 2024

Omgevingswet

De invoering van de Omgevingswet op 1 januari 2021 is de start van een transitieperiode die duurt tot 1 januari 2029. Dan dienen alle gemeenten te beschikken over een – hun hele grondgebied omvattend – Omgevingsplan. Dit plan houdt rekening met uw Omgevingsvisie (gereed per 1 januari 2024) en de strategische kaders die op Rijks- en provinciaalniveau worden vastgesteld.

In de jaren tussen de invoering van de Omgevingswet en 2029 zullen regelmatig wijzigingen in de toetsingskaders plaatsvinden die alsdan geïmplementeerd worden. Dat betekent ook dat we regelmatig processen en bedrijfsvoering moeten aanpassen, inclusief ondersteunende systemen, ICT en de daar bijbehorende training en opleiding.

Verduurzaming en energietransitie

De ambitie die de regio in 2020 aan het kabinet heeft kenbaar gemaakt en de bijbehorende planning tot 2030 heeft geleid tot activiteiten die samen met de partners en de betrokken gemeenten en provincie, worden uitgevoerd. Iedere gemeente heeft een eigen Transitievisie warmte vastgesteld en werkt deze uit in wijkuitvoeringsplannen. Regionaal wordt samengewerkt bij de realisatie. De OD NHN werkt voor en samen met gemeenten in het behalen van de doelstellingen voor de CO_2 reductie. De VTH-strategie is daar ook op afgestemd. De OD NHN coördineert (boven)regionale projecten en organiseert expertsessies.

Doorontwikkelingen staand beleid

Implementatie Omgevingswet

De OD NHN kan met de deskundigheid en informatie waarover we vanuit de uitvoeringspraktijk beschikken een advies- en/of beleidsondersteunende rol vervullen bij het opstellen van omgevingsvisies en -plannen. Daarnaast kunnen we een rol vervullen bij de monitoring van omgevingswaarden (bijvoorbeeld via het meetnet lucht & geluid) waarmee het inzicht in de omgevingskwaliteit wordt vergroot en het handelingsperspectief voor het bevorderen van een gezonde en veilige leefomgeving wordt bevorderd.

Verduurzaming en energietransitie

In iedere gemeente in Noord-Holland Noord is volop beweging op vele vlakken. Zo zijn er de trajecten naar een aardgasvrije gebouwde omgeving, energiebesparing, de opwekking van duurzame energie met windmolens, zon op daken en zonneweides en een veelheid aan innovatieve projecten. Koppelkansen voor energie, klimaatadaptatie en circulair worden gezien en benut. Door actuele ontwikkelingen, zoals innovaties en aanpassingen in het Rijksbeleid is voortdurende bijsturing nodig van de planning die in 2020 in de regio is geformuleerd.

Nieuw beleid			
Wat gaan we doen?	**Waarom doen we dit?**	**Wat mag het kosten? (of levert het op?)**	**Planning**
Niet van toepassing			

Tot slot
Momenteel veroorzaken onderwerpen als stikstof en PFAS grote maatschappelijke onrust. De vele nog onbekende factoren in deze dossiers leiden tot (politiek-bestuurlijke) onzekerheid over de realisatie van projecten en de daarbij behorende financiële risico's voor onze deelnemers. Een vergelijkbaar risico dreigt mogelijk door stagnatie van de ruimtelijke ontwikkeling als de voorbereiding op de invoering van de Omgevingswet niet tijdig wordt afgerond.

De OD NHN is vakinhoudelijk goed voorbereid en beschikt over de kennis en kunde om u desgevraagd van dienst te zijn. Het is voor onze deelnemers zelf belangrijk om in beeld te hebben wat hun opgave is en welke rol de OD NHN hierin volgens hen kan spelen. Die rol – met mogelijk faciliterende, verbindende, coördinerende en inhoudelijke (advies)taken – moet vervolgens (ook financieel) worden uitgewerkt. Wij staan klaar om u waar nodig te ondersteunen!

Verloop meerjarenperspectief 2021 – 2024

Onderdeel	2021	2022	2023	2024
Stand primaire begroting 2021 - 2024	**18.750.398**	**18.239.990**	**17.996.251**	**17.996.251**
Wijzigingen nadien (met AB besluit)	0	0	0	0
Totaal wijzigingen nadien	**0**	**0**	**0**	**0**
Autonome ontwikkelingen / reguliere bedrijfsvoering Indexatie	443.634	443.634	443.634	443.634
Totaal autonome ontwikkelingen / reguliere bedrijfsvoering)	**443.634**	**443.634**	**443.634**	**443.634**
Taakoverdracht provincie – gemeenten Warme overdracht bodemtaken	p.m.	p.m.	p.m.	p.m.
Nieuw beleid Niet van toepassing	0	p.m.	p.m.	p.m.
Totaal ingezet / nieuw beleid	**0**	**0**	**0**	**0**
Totaal aan wijzigingen	**443.634**	**443.634**	**443.634**	**443.634**
Dekkingsmiddelen (- = inkomsten)	0	0	0	0
Totaal dekkingsmiddelen kadernota 2021	**0**	**0**	**0**	**0**
Stand kadernota lasten begroting 2021 - 2024	**19.194.032**	**18.683.624**	**18.439.885**	**18.439.885**

Bijlage A: Financiële kengetallen begroting 2021

Element	Omschrijving	Percentage 2021
Indexatie	Conform de geldende financiële uitgangspunten voor gemeenschappelijke regelingen in Noord-Holland Noord (FUGR) gaan we in deze kadernota uit van de volgende gegevens: ✓ Loonindexatie 2021 ✓ Prijsindexatie 2021 ✓ Gewogen gemiddelde In deze uitgangspunten is tevens aangegeven dat een gemeenschappelijke regeling af kan wijken van de standaard verhouding loon-/prijsontwikkeling. Bij de OD NHN zijn de loonkosten in verhouding tot de begroting 74%. Dit percentage is gebruikt bij de indexatie in deze kadernota.	 2,6% 1,7% 2,37%
Rente	De OD NHN rekent geen interne rente	0%
Overhead	Percentage overhead conform BBV De stijging van de overhead wordt veroorzaakt door de besparing op personeel ter dekking van het Programma I&A (voorheen Masterplan ICT) dat onder de overhead wordt gerekend.	39,9%
Flexibele schil	Naast het eigen personeel in vaste of tijdelijke dienst heeft de OD NHN in 2021 geen flexibele schil	0%
Weerstandvermogen	In de FUGR is opgenomen dat een weerstandvermogen van *maximaal* 2,5% van de lasten mag worden aangehouden.	Max. 2,5%

Bijlage B: Financiële meerjarenraming

Meerjarenraming 2021 - 2024	BATEN 2021	LASTEN 2021	SALDO 2021	BATEN 2022	LASTEN 2022	SALDO 2022
Programma 1 Milieutaken	7.308.904	7.308.904	0	7.155.876	7.155.876	0
Programma 2 VTH plustaken	4.263.103	4.263.103	0	4.106.166	4.106.166	0
Programma 3 Overhead RUD NHN *	7.510.451	7.510.451	0	7.310.008	7.310.008	0
Onvoorzien Milieutaken	57.639	57.639	0	57.639	57.639	0
Onvoorzien VTH plustaken	53.935	53.935	0	53.935	53.935	0
Rente		0	0		0	0
Vennootschapsbelasting (vrijgesteld)		0	0		0	0
Algemene dekkingsmiddelen		0	0		0	0
Saldo van baten en lasten	**19.194.032**	**19.194.032**	**0**	**18.683.624**	**18.683.624**	**0**
Toevoegingen en onttrekking aan de reserves per programma:	*Toevoeging*	*Onttrekking*		*Toevoeging*	*Onttrekking*	
Resultaat	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**

Meerjarenraming 2021 - 2024	BATEN 2023	LASTEN 2023	SALDO 2023	BATEN 2024	LASTEN 2024	SALDO 2024
Programma 1 Milieutaken	7.157.197	7.157.197	0	7.157.197	7.157.197	0
Programma 2 VTH plustaken	4.126.964	4.126.964	0	4.126.964	4.126.964	0
Programma 3 Overhead RUD NHN *	7.044.150	7.044.150	0	7.044.150	7.044.150	0
Onvoorzien Milieutaken	57.639	57.639	0	57.639	57.639	0
Onvoorzien VTH plustaken	53.935	53.935	0	53.935	53.935	0
Rente		0	0		0	0
Vennootschapsbelasting (vrijgesteld)		0	0		0	0
Algemene dekkingsmiddelen		0	0		0	0
Saldo van baten en lasten	**18.439.885**	**18.439.885**	**0**	**18.439.885**	**18.439.885**	**0**
Toevoegingen en onttrekking aan de reserves per programma:	*Toevoeging*	*Onttrekking*		*Toevoeging*	*Onttrekking*	
Resultaat	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**

Bijlage C: Financiële meerjarenraming per deelnemer

Bijdrage per deelnemer Milieutaken	meerjaren begroting 2020 jaar 2021	Indexatie	Bijdrage 2021	meerjaren begroting 2020 jaar 2022	Indexatie	Bijdrage 2022
Gemeente Alkmaar	€ 1.331.618	€ 31.506	€ 1.363.125	€ 1.295.677	€ 31.506	€ 1.327.183
Gemeente Bergen	€ 651.643	€ 15.418	€ 667.061	€ 634.058	€ 15.418	€ 649.476
Gemeente Castricum	€ 661.465	€ 15.650	€ 677.115	€ 643.615	€ 15.650	€ 659.265
Gemeente Den Helder	€ 879.906	€ 20.819	€ 900.725	€ 856.160	€ 20.819	€ 876.979
Gemeente Drechterland	€ 450.453	€ 10.658	€ 461.111	€ 438.298	€ 10.658	€ 448.955
Gemeente Enkhuizen	€ 461.605	€ 10.922	€ 472.527	€ 449.147	€ 10.922	€ 460.069
Gemeente Heerhugowaard	€ 646.788	€ 15.303	€ 662.091	€ 629.334	€ 15.303	€ 644.637
Gemeente Heiloo	€ 341.850	€ 8.088	€ 349.938	€ 332.625	€ 8.088	€ 340.713
Gemeente Hollands Kroon	€ 1.716.605	€ 40.615	€ 1.757.220	€ 1.670.274	€ 40.615	€ 1.710.889
Gemeente Hoorn	€ 1.481.312	€ 35.048	€ 1.516.360	€ 1.441.331	€ 35.048	€ 1.476.379
Gemeente Koggenland	€ 140.175	€ 3.317	€ 143.492	€ 136.407	€ 3.317	€ 139.724
Gemeente Langedijk	€ 275.264	€ 6.513	€ 281.777	€ 270.468	€ 6.513	€ 276.981
Gemeente Medemblik	€ 1.266.628	€ 29.968	€ 1.296.596	€ 1.232.440	€ 29.968	€ 1.262.408
Gemeente Opmeer	€ 64.782	€ 1.533	€ 66.315	€ 63.034	€ 1.533	€ 64.567
Gemeente Schagen	€ 810.411	€ 19.174	€ 829.585	€ 776.744	€ 19.174	€ 795.919
Gemeente Stede Broec	€ 105.841	€ 2.504	€ 108.345	€ 102.984	€ 2.504	€ 105.488
Gemeente Texel	€ 491.025	€ 11.618	€ 502.642	€ 477.774	€ 11.618	€ 489.392
Provincie Noord-Holland	€ 606.243	€ 14.344	€ 620.587	€ 589.949	€ 14.344	€ 604.293
Totaal bijdrage Milieutaken	**€ 12.383.615**	**€ 292.996**	**€ 12.676.612**	**€ 12.040.320**	**€ 292.996**	**€ 12.333.316**
Provincie Noord-Holland VTH plustaken	€ 6.366.782	€ 150.638	€ 6.517.420	€ 6.199.670	€ 150.638	€ 6.350.308
Totalen bijdragen RUD NHN	**€ 18.750.398**	**€ 443.634**	**€ 19.194.032**	**€ 18.239.990**	**€ 443.634**	**€ 18.683.624**

Bijdrage per deelnemer Milieutaken	meerjaren begroting 2020 jaar 2023	Indexatie	Bijdrage 2023	meerjaren begroting 2020 jaar 2024	Indexatie	Bijdrage 2024
Gemeente Alkmaar	€ 1.276.403	€ 31.506	€ 1.307.909	€ 1.276.403	€ 31.506	€ 1.307.909
Gemeente Bergen	€ 624.652	€ 15.418	€ 640.070	€ 624.652	€ 15.418	€ 640.070
Gemeente Castricum	€ 634.067	€ 15.650	€ 649.717	€ 634.067	€ 15.650	€ 649.717
Gemeente Den Helder	€ 843.451	€ 20.819	€ 864.270	€ 843.451	€ 20.819	€ 864.270
Gemeente Drechterland	€ 431.791	€ 10.658	€ 442.449	€ 431.791	€ 10.658	€ 442.449
Gemeente Enkhuizen	€ 442.480	€ 10.922	€ 453.402	€ 442.480	€ 10.922	€ 453.402
Gemeente Heerhugowaard	€ 619.992	€ 15.303	€ 635.295	€ 619.992	€ 15.303	€ 635.295
Gemeente Heiloo	€ 327.692	€ 8.088	€ 335.781	€ 327.692	€ 8.088	€ 335.781
Gemeente Hollands Kroon	€ 1.645.439	€ 40.615	€ 1.686.054	€ 1.645.439	€ 40.615	€ 1.686.054
Gemeente Hoorn	€ 1.419.894	€ 35.048	€ 1.454.942	€ 1.419.894	€ 35.048	€ 1.454.942
Gemeente Koggenland	€ 134.482	€ 3.317	€ 137.798	€ 134.482	€ 3.317	€ 137.798
Gemeente Langedijk	€ 267.900	€ 6.513	€ 274.413	€ 267.900	€ 6.513	€ 274.413
Gemeente Medemblik	€ 1.214.104	€ 29.968	€ 1.244.072	€ 1.214.104	€ 29.968	€ 1.244.072
Gemeente Opmeer	€ 62.099	€ 1.533	€ 63.631	€ 62.099	€ 1.533	€ 63.631
Gemeente Schagen	€ 758.687	€ 19.174	€ 777.862	€ 758.687	€ 19.174	€ 777.862
Gemeente Stede Broec	€ 101.455	€ 2.504	€ 103.959	€ 101.455	€ 2.504	€ 103.959
Gemeente Texel	€ 470.682	€ 11.618	€ 482.300	€ 470.682	€ 11.618	€ 482.300
Provincie Noord-Holland	€ 581.652	€ 14.344	€ 595.996	€ 581.652	€ 14.344	€ 595.996
Totaal bijdrage Milieutaken	**€ 11.856.925**	**€ 292.996**	**€ 12.149.921**	**€ 11.856.925**	**€ 292.996**	**€ 12.149.921**
Provincie Noord-Holland VTH plustaken	€ 6.139.326	€ 150.638	€ 6.289.964	**€ 6.139.326**	€ 150.638	€ 6.289.964
Totalen bijdragen RUD NHN	**€ 17.996.251**	**€ 443.634**	**€ 18.439.885**	**€ 17.996.251**	**€ 443.634**	**€ 18.439.885**

Bijlage D: Procedure richting begroting 2021

DATUM	ACTIE	WIE
4 december 2019	Vaststelling kadernota door DB OD NHN	DB
Vóór 15 december 2019	Aanbieden kadernota aan de deelnemers	DB
15 december tot 1 maart 2020	Behandeling en standpunt bepaling deelnemers. Deze kunnen tot 1 maart aan het algemeen bestuur van de OD NHN kenbaar worden gemaakt	Deelnemers
4 maart 2020	Behandeling reactie op zienswijzen en verwerking reactie in conceptbegroting	DB
Vóór 15 april 2020	Vaststellen conceptbegroting 2021 door dagelijks bestuur en verzending uiterlijk 15 april	DB
Vóór 25 juni 2020	Deelnemers beoordelen de conceptbegroting 2021 en formuleren desgewenst zienswijzen, die uiterlijk 24 juni worden ontvangen door het dagelijks bestuur van de OD NHN	Deelnemers
26 juni 2020	Behandelen zienswijzen in dagelijks bestuur en formuleren gemotiveerde reactie hierop (nazending aan algemeen bestuur)	DB
1 juli 2019	Vaststellen begroting 2020 (en jaarrekening 2019)	AB

Kadernota 2021: Omgevingsdienst NHN	DOC-19-124122

Voorstel zienswijze raad

Een positieve zienswijze uit te brengen.

1. Visie en ontwikkeling

Op basis van de coalitieakkoorden zijn de drie belangrijke, beleidsmatige thema's voor de Omgevingsdienst Noord-Holland Noord (hierna: OD NHN) in 2021:
1. Verduurzaming
2. Energietransitie
3. Omgevingswet

2. Actualisering financieel perspectief

a. Autonome ontwikkelingen

- Inhoudelijk
Er zijn de volgende autonome ontwikkelingen:

1. Omgevingswet: op 1 januari 2021 treedt de Omgevingswet in werking. Uitvoering vindt bij alle betrokkenen overeenkomstig plaats. Er is dan sprake van intensieve samenwerking tussen deelnemers, OD NHN, VR NHN en GGD rond de Omgevingswet. Die samenwerking wordt in 2021 verder inhoudelijk vormgegeven.
2. Outputfinanciering: met betrekking tot de toekomstige financieringsvorm wordt met ingang van 1 januari 2021 gestart met het werken volgens het principe van outputfinanciering. Er wordt nog niet daadwerkelijk afgerekend op basis van werkelijke afname, maar wij monitoren vanaf dan wat de gevolgen voor alle eigenaren en de organisatie zijn als dat wel het geval is.
3. Overdracht bodemtaken: met de komst van de Omgevingswet vindt een verschuiving plaats van bevoegd gezag voor een aantal bodemtaken (van provincie naar gemeenten). Bij de overdracht van deze taken en de daarbij behorende middelen van provincie naar gemeenten is nog onduidelijk of deze taak ook bij de OD NHN wordt belegd en wat de financiële gevolgen hiervan zijn.
4. Programma I&A (Informatisering & Automatisering, voorheen bekend als Masterplan ICT): het programma I&A is conform afspraak in uitvoering tot 2022. Periodiek rapporteren wij over de voortgang van het programma aan onze deelnemers.

- Financieel

Voor de overdracht van de bodemtaken geldt dat hier momenteel nog afstemming tussen Rijk, provincies en gemeenten plaats vindt, waardoor dit vooralsnog als p.m.-post is opgenomen.

Nieuw beleid/ambitie en gewenste ontwikkelingen

- Inhoudelijk

Op het gebied van nieuw beleid zijn er geen ontwikkelingen. Wat betreft de gewenste ontwikkelingen benoemt de OD NHN de implementatie van de Omgevingswet als doorontwikkeling van bestaand beleid. De OD NHN kan met de deskundigheid en informatie waarover we vanuit de

uitvoeringspraktijk beschikken een advies en/of beleidsondersteunende rol vervullen bij het opstellen van omgevingsvisies en –plannen. Daarnaast kunnen we een rol vervullen bij de monitoring van omgevingswaarden. Hiermee wordt het inzicht in de omgevingskwaliteit vergroot en het handelingsperspectief voor het bevorderen van een gezonde en veilige leefomgeving bevorderd. Om deze positie te behouden, houdt de OD NHN rekening met regelmatige wijzigingen in de toetsingskaders. Dat betekent ook dat we de regelmatige processen en bedrijfsvoering moeten aanpassen, inclusief ondersteunende systemen, ICT en de daar bijbehorende training en opleiding.

- Financieel
Voor nieuw beleid en gewenste ontwikkelingen zijn er geen kosten opgenomen in het meerjarenperspectief.

3. Uitgangspunten

In de kadernota 2021 is de Omgevingsdienst NHN conform de uitgangspunten die gelden voor gemeenschappelijke regelingen in Noord-Holland Noord (FUGR) loonindexatie verwerkt van 2,6% en het prijsindexatie van 1,7%.

4. Financiële consequenties

a. Gevolgen voor gemeentelijke bijdrage

De gemeentelijke bijdrage voor 2021 van de gemeente Medemblik stijgt van € 1.266.628,- naar € 1.296.596,-. De stijging van € 29.968,- wordt alleen veroorzaakt door indexatie. Het indexatie percentage bedraagt 2,33%, een gewogen gemiddelde van het loon- en prijsindexatie percentage.

b. Kengetallen

- Rentepercentage: Omgevingsdienst NHN rekent geen interne rente (0%)
- Percentage overhead is 39,9%
- Flexibele schil/Inhuur: Naast het eigen personeel is er geen flexibele schil
- Het weerstandvermogen mag maximaal 2,5% van de lasten bedragen

Veiligheidsregio
Noord-Holland Noord

Gemeenteraden Noord-Holland Noord

Datum	13 december 2019	**Telefoon**	06-13855141
Onze referentie	UIT-2019-19142	**E-mail**	kwillemsen@vrnhn.nl
Uw referentie	-	**Bijlagen**	3
Uw bericht van	-	**Onderwerp**	Aanbieding Regionaal Risico Profiel, Beleidsplan 2020-2023 en de kadernota 2021

Geachte leden van de gemeenteraad,

Met deze brief bieden wij u het regionaal risicoprofiel, het beleidsplan 2020-2023 en de kadernota 2021 van de Veiligheidsregio Noord-Holland Noord aan. We zijn benieuwd naar uw reactie op deze stukken.

Tijdens de regionale raadsbijeenkomsten op 12 september (Noordkop), 2 oktober (Alkmaar) en 9 oktober (West-Friesland) hebben wij met u het gesprek gevoerd over het regionaal risicoprofiel en het beleidsplan 2020-2023. Daarnaast zijn de beleidsthema's ook besproken met de medewerkers van de veiligheidsregio en onze ketenpartners.

Regionaal Risicoprofiel
Natuurbranden, overstromingen, maar bijvoorbeeld ook infectieziekten en uitval van nutsvoorzieningen vormen doorlopend een bedreiging van de samenleving. Het regionaal risicoprofiel is een inventarisatie en analyse van de in een veiligheidsregio aanwezige risico's. Op basis van deze risico's prepareert de veiligheidsregio zich en kan het bestuur strategische keuzes maken voor de risico- en crisisbeheersing. Deze ambities zijn vastgelegd in het beleidsplan van de veiligheidsregio. Om met risico's om te kunnen gaan moeten overheid, bedrijven en burgers nauw samenwerken. Het risicoprofiel is hiermee tevens de basis voor risicocommunicatie.

Beleidsplan
Het motto van Veiligheidsregio Noord-Holland Noord is 'samen hulpvaardig' om leed en schade bij incidenten te voorkomen en te beperken. Onze veiligheidsregio bestaat uit de brandweer, ambulancezorg, risico- en crisisbeheersing, GHOR, de meldkamer en het zorg- en veiligheidshuis.

Naast het op orde houden van de operationele basis zien we een aantal veranderingen op ons afkomen waar we ons op moeten voorbereiden om ook in de toekomst leed en schade te kunnen voorkomen en te beperken. Deze ontwikkelingen hebben invloed op onze taak om risico's te verkleinen en leed en schade te beperken. We zorgen er dus niet alleen voor dat de operationele basis op orde blijft, maar zetten ook in op een aantal beleidsthema's. Deze beleidsthema's zijn Veilig Leven, Nieuwe Crisistypen, Brandweer 360 en Zorg & Veiligheid. Meer hierover vindt u in het

Hertog Aalbrechtweg 22, 1823 DL ALKMAAR, Postbus 416, 1800 AK ALKMAAR, Telefoon: (072) 567 5010, E-mail: info@vrnhn.nl,
Internet: www.vrnhn.nl, Twitter: @vrnhn, KvK: 37158900, BTW: 8125.77.176, IBAN: NL83 BNGH 0285 1080 50, BIC: BNGH NL 2G

beleidsplan.

Kadernota
Onze kadernota is natuurlijk gebaseerd op ons beleidsplan voor de komende jaren. Naast de beleidsthema's worden ook de onderwerpen Informatieveiligheid en automatisering, Omgevingswet, Ambulancezorg en de Meldkamer Noord-Holland benoemd, die voor de begroting 2021 van belang zijn, beschreven.

Samen van zeventien gemeentes
Veiligheidsregio Noord-Holland Noord is een gemeenschappelijke regeling van zeventien gemeentes. Dus ook voor de inwoners en ondernemers van uw gemeente. De burgemeesters van de zeventien gemeentes vormen het algemeen bestuur van de veiligheidsregio. Het algemeen bestuur stelt het regionaal risicoprofiel, het beleidsplan 2020-2023 en de kadernota vast.

U heeft als gemeenteraad de mogelijkheid om uw zienswijze in te dienen op deze stukken. Wij horen graag of u zich kunt vinden in de inhoud van het beleidsplan en het onderliggende risicoprofiel. Tevens vragen wij om uw reactie op de inhoudelijke kaders en bijbehorende financiën zoals opgenomen in de kadernota voor 2021.

Graag zien wij uw zienswijze voor 1 maart 2020 tegemoet, zodat wij deze tijdig met een reactie kunnen agenderen voor de algemeen bestuursvergadering van 6 maart 2020.

Met vriendelijke groet,

Piet Bruinooge
Voorzitter

Steven van de Looij en Martin Smeekes
Directie

Hertog Aalbrechtweg 22, 1823 DL ALKMAAR, Postbus 416, 1800 AK ALKMAAR, Telefoon: (072) 567 5010, E-mail: info@vrnhn.nl,
Internet: www.vrnhn.nl, Twitter: @vrnhn, KvK: 37158900, BTW: 8125.77.176, IBAN: NL83 BNGH 0285 1080 50, BIC: BNGH NL 2G

Kadernota Veiligheidsregio Noord-Holland Noord voor 2021

Hoofddoelstelling	Veiligheidsregio Noord-Holland Noord richt zich op het **verkleinen van risico's** en het **beperken van leed en schade bij incidenten**. We doen dit door adequate hulp te bieden en samen te werken met partners, inwoners en ondernemers.

Algemeen	Wij willen ons **doel bereiken door samen te werken**. Niet alleen met gemeenten en andere ketenpartners, maar ook met inwoners en ondernemers. Samen gaan we aan de slag met voorkomen, voorbereiden, coördineren en hulpverlenen. Speciaal over uw gemeente vindt u verhalen en cijfers op de website **mijngemeente.vrnhn.nl**. Ook ziet u in de dashboards hoe wij de speerpunten en ambities invullen.

Doelstellingen: Wat willen we bereiken in 2021-2024	**Beleidsplan 2020-2023** In het beleidsplan 2020-2023 is onze hoofddoelstelling en de manier hoe we dat willen bereiken niet veranderd. Wel hebben we in het beleidsplan een aantal veranderingen beschreven, die op ons afkomen, waar we ons op moeten voorbereiden. Dergelijke ontwikkelingen hebben namelijk invloed op onze taak om risico's te verkleinen en leed en schade te beperken. Daarom zetten we deze beleidsperiode een aantal nieuwe bewegingen in op het gebied van nieuwe crisistypen, veilig leven, de toekomst van de brandweer en de verbinding tussen zorg en veiligheid. **Zorg en Veiligheid** In de commissie Zorg en Veiligheid, die in 2019 is opgericht, werken burgemeesters, wethouders en vertegenwoordigers van de politie, justitie en GGD aan lokale vraagstukken op het snijvlak van zorg en veiligheid die regionale afstemming behoeven. Als Veiligheidsregio Noord-Holland Noord ondersteunen we de commissie en kunnen we in het organiseren van de afstemming en samenwerking een coördinerende rol vervullen. Als veiligheidsregio met een groot netwerk aan ketenpartners opereren we namelijk op de gepaste schaal om verschillende partijen bij elkaar te brengen. De commissie werkt op basis van de vraag van de gemeenten. Wanneer gemeenten tegen problemen aanlopen die ze niet op eigen schaal kunnen oplossen, kunnen ze de commissie inschakelen. De besluitvorming over zorg- en veiligheidsvraagstukken blijft daarmee bij de gemeente zelf. Daarmee zorgen we voor een afbakening van taken van de commissie. De commissie begeleidt een aantal thema's op het snijvlak van zorg en veiligheid, zoals momenteel Mensen met verward gedrag, Geweld hoort nergens thuis, het Zorg- en Veiligheidshuis, Jeugd, alcohol en drugs en de invoering van de Wet Verplichte GGZ. **Veilig Leven** In huis voelen we ons veilig, maar thuis is ook de plek waar zich de meeste ongelukken en branden voordoen. Met name onder ouderen veroorzaakt dit steeds meer leed. Gelukkig kunnen we als samenleving veel doen om deze

ongevallen te voorkomen. Door de krachten van overheden en maatschappelijke organisaties te bundelen, kunnen we veel verschil maken.
In de komende beleidsperiode willen we in alle gemeenten een op maat gemaakte aanpak voor val- en brandpreventie implementeren. Ieder jaar willen we drie gemeenten laten aansluiten bij dit thema. In iedere gemeente ziet de populatie er anders uit, zijn andere instanties actief en zijn er andere voorzieningen. We kijken daarom samen met de gemeente en lokale partners waar de behoeften liggen en hoe wij kunnen ondersteunen om de inwoners van de gemeente veilig te laten leven.
Om te zorgen dat inwoners aanpassingen in huis gaan doen, hebben we een aantal middelen tot onze beschikking die zich richten op gedragsverandering. Zo bieden we inwoners praktische handvaten, zoals fysieke of online woningchecks, campagnemateriaal met praktische tips, instructies voor het uitvoeren van de aanpassingen en doorverwijzingen naar lokale organisaties die kunnen helpen.

Nieuwe crisistypen

In toenemende mate worden we geconfronteerd met nieuwe crisistypen, die veelal impact hebben op meerdere terreinen en organisaties. Klimaatverandering (we worden aan drie kanten omgeven door water), de energietransitie en ontwikkelingen op het gebied van cyber en de intensivering van het gebruik van de Noordzee zijn voorbeelden van veranderingen die in de toekomst steeds vaker tot incidenten zullen leiden en maatschappij-ontwrichtende gevolgen kunnen hebben.
Daarom gaan we de komende jaren ons voorbereiden op deze nieuwe crisistypen. We werken daarnaast aan een flexibele crisisorganisatie die ongeacht het type crisis adequaat kan reageren.
Ook in de rol die wij zelf aannemen tijdens een crisis moeten we flexibel zijn. Kenmerkend voor nieuwe crisistypen is namelijk dat ze vaak impact hebben op meerdere terreinen, waardoor meerdere partijen betrokken zijn en rollen en verantwoordelijkheden verschuiven. Bij een crisis van een partner willen we daarom kunnen schakelen naar een faciliterende en verbindende rol.
Tot slot brengen nieuwe crisistypen ook nieuwe gevolgen met zich mee. Zo hebben incidenten tegenwoordig een langere nasleep en blijft maatschappelijke onrust na een incident langer voortduren dan in het verleden. In de komende jaren willen we dan ook gaan ontdekken welke rol voor ons is weggelegd ten aanzien van de langetermijngevolgen van incidenten.

Brandweer 360

De samenleving verandert: de vergrijzing neemt toe, mensen werken verder van hun woonplaats en binden zich minder lang aan één baan of hobby. Mede hierdoor krimpen de brandweerkorpsen en wordt het steeds moeilijker om nieuwe brandweervrijwilligers te werven. Ook technische innovaties, energietransitie en nieuwe crisistypes vragen om een heroverweging van risico's, maatregelen en bijbehorende organisatiedoelstelling. Tijd dus om de brandweerzorg opnieuw van alle kanten te bekijken.

In deze beleidsperiode willen we werken aan een nieuwe denkwijze over de doelen en taken van de brandweer, waarin voorkomen centraal staat en

brandweerzorg gezien wordt als meer dan voertuigen en opkomsttijden. Daarnaast hebben we in het brandweerzorgplan vastgesteld hoe we voor de hele regio risicogericht brandweerzorg gaan verlenen.
We doen dit door projectmatig verschillende experimenten uit te voeren. Is een experiment succesvol? Dan gaan we die verder ontwikkelen. Zo zijn we al van start met verschillende experimenten, zoals de brandweerassistent, de wijkbrandweervrouw en de dubbelprofessional, die we in de komende beleidsperiode tot een structureel onderdeel van de brandweerorganisatie gaan maken. Maar we verkennen ook de mogelijkheid van een Risk Factory binnen onze regio, waar kinderen en senioren door het beleven van interactieve scenario's leren hoe ze het best kunnen reageren op verschillende risico's.

Informatieveiligheid en automatisering

We worden als samenleving steeds afhankelijker worden van digitale systemen. De 112-storing op 24 juni jl. onderstreepte deze conclusie. Daarnaast is landelijk in toenemende mate sprake van cyberdreiging. Als veiligheidsregio is het van groot belang om onze eigen omgang met data en de opslag hiervan op orde te hebben, ons goed voor te bereiden op een cyberincident en de kritische processen van de hulpverlening hierin inzichtelijk te maken.
Voor iedere organisatie is ICT en de juiste, veilige en continue beschikking over data daarom steeds belangrijker, zeker in die van ons.
De Veiligheidsregio moet net als de gemeenten voldoen aan de geldende wet en regelgeving zoals Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG), verplichte certificeringen (o.a. op NEN 7510 van Ambulancezorg), veranderende normenkaders zoals Baseline Informatiebeveiliging Overheid en eisen vanuit de Archiefinspectie. De accountant heeft dit ook aangegeven in het accountantsverslag.

Het bestuur heeft op advies van de bestuurlijke auditcommissie daarom verzocht om de beweging te maken van een incidentele naar een structurele versterking van de automatisering en informatieveiligheid om te voldoen aan de huidige wet en regelgeving.

Omgevingswet

Naar verwachting treedt de Omgevingswet in 2021 in werking. Met de Omgevingswet wil de overheid de regels voor ruimtelijke ontwikkeling vereenvoudigen en samenvoegen. **Omgevingsdienst Noord-Holland Noord, GGD Hollands Noorden en Veiligheidsregio Noord-Holland Noord trekken gezamenlijk op ten behoeve van de gemeenten** in de voorbereiding op de nieuwe wet om uiteindelijk een zorgvuldige implementatie mogelijk te maken. Hierbij wordt specifiek gekeken naar de veranderde positie, rol en activiteiten van de gemeenschappelijke regelingen en wordt op verzoek van gemeenten reeds meegewerkt in pilots en ander initiatieven. Een nieuw model voor het taakveld van risicobeheersing zal worden ontwikkeld en de eventuele financiële consequenties worden in beeld gebracht en voorgelegd aan het bestuur. Een belangrijk onderdeel daarbij is het goed aansluiten op het Digitaal Stelsel Omgevingswet (DSO), het digitale loket dat de uitvoering van de Omgevingswet ondersteunt.

Ambulancezorg

Vanaf 2021 is de nieuwe wet ambulancevoorzieningen van kracht. Hierbij is bepaald dat huidige RAV's met het oog op continuïteit een vergunning voor onbepaalde tijd krijgen. Hierdoor kan de Regionale Ambulance Voorziening (RAV) ook de komende jaren blijven investeren in een kwalitatief hoogwaardig ambulancezorg.

Regionale Ambulance Voorziening (RAV) Noord-Holland Noord moet nadrukkelijk inspelen op de veranderende zorgvraag en de aanpassingen van de patiëntenstromen o.a. door de vergrijzing en de ontwikkeling dat mensen steeds langer thuiswonen. De zorgvraag neemt toe, maar wordt ook steeds complexer. Patiënten hebben steeds vaker meerdere chronische aandoeningen en wensen oplossingen op maat. NWZ ziekenhuislocaties (Den Helder en Alkmaar) als het Dijklander Ziekenhuis (Hoorn en Purmerend) spelen met specialisaties hierop in. Dit betekent onder andere meer overplaatsingen, langere rijafstanden, langere rijtijden en sneller ziekenhuisstops in onze regio. Voor het inspelen op dit soort ontwikkelingen, is differentiatie door middel van niet spoedeisende complexe ambulancevervoer zoals mediumcare een noodzaak.

De RAV investeert op AED en innovaties zoals Call to Balloon, Call to Needle en Electra Stroke. Dit laatste richt zich erop dat door het maken van een hersenfilm in de ambulance patiënten direct naar het juiste ziekenhuis kunnen worden gebracht, waar de beste interventie kan worden uitgevoerd. Daarmee wordt belangrijkste tijdswinst geboekt en verbetert de uitkomst voor de patiënt.

Daarnaast mag de RAV NHN op basis van de referentiekader spreiding en beschikbaarheid van het RIVM diensten uitbreiden in Noord-Holland Noord. Uitdaging voor RAV Noord-Holland Noord en dat geldt voor elke RAV in Nederland, is vooral om de uitbreiding van personeel op de ambulance voor elkaar te krijgen. Er is een groot gebrek aan gespecialiseerde verpleegkundigen in Nederland en in onze regio. De vijvers (ziekenhuizen) waarin de RAV NHN vist voor aankomende ambulanceverpleegkundigen drogen op.

Meldkamer Noord-Holland

De Meldkamer Noord-Holland bevindt zich na de samenvoeging op 14 mei 2019 in een geheel nieuwe context en is aangesloten op de nieuwe landelijke ICT-infrastructuur van de Landelijke Meldkamer Samenwerking (LMS). Meldkamer Noord-Holland is daarmee de derde meldkamer (naast Meldkamer Rotterdam en Meldkamer Oost-Brabant) die al is aangesloten op het uiteindelijke netwerk van 10 meldkamers in Nederland. Daarmee zijn belangrijke randvoorwaardelijke stappen gezet om de continuïteit van het meldkamerproces in Noord-Holland te verbeteren. De continuïteit is de eerste prioriteit. Daarnaast wordt in 2021 verder ingezet op de doorontwikkeling van de Meldkamer Noord-Holland van 'telefooncentrale naar een informatieknooppunt'.

De huidige technologie maakt het mogelijk om de centralist niet enkel op basis van wat hij hoort de inwoner te helpen, maar ook op basis van wat hij ziet.

	Door inwoners de mogelijkheid te geven om een foto of video door te sturen, kan de centralist de context nog beter duiden. In 2022 en verder zullen we hier verder uitvoering aan geven. Naast het gebruik van beeld zullen dan ook de mogelijkheden van kunstmatige intelligentie worden verkend. Daarnaast wenden we in 2020 budget aan voor een realtime ondersteuning op de meldkamer om te komen tot een optimale spreiding van ambulancezorg voor de drie RAV-en. De verwachting is dat dit in 2021 tot ontwikkeling komt en leidt tot een verbetering van de operationele prestaties.
Verwachtingen ten aanzien van 2022 - 2024	De volgende ontwikkelingen zullen ook in 2022-2024 relevant zijn: 1. Zorg en Veiligheid zal een vast programma zijn. 2. Veilig Leven zal een vast programma zijn. 3. Brandweer 360 zal in het brandweerprogramma opgenomen zijn. 4. Oriëntatie op nieuwe crisistypen, als cyber, klimaat, extreem geweld. 5. Naar verwachting treedt de Omgevingswet in 2021 in werking.

Wat gaan we doen?	Waarom doen we dit?	Wat mag het kosten?	Planning
Zorg en Veiligheid	Bestuurskeuze	Binnen de lopende begroting, mits geen nieuw beleid wordt afgesproken.	2021-2024
Veilig leven	Bestuurskeuze	Binnen de lopende begroting, mits geen nieuw beleid wordt afgesproken.	2021-2024
Nieuwe Crisistypen	Wettelijk/ Bestuurskeuze	Binnen de lopende begroting, mits geen nieuw beleid wordt afgesproken.	2021-2024
Brandweer 360	Wettelijk/ Bestuurskeuze	Binnen de lopende begroting, mits geen nieuw beleid wordt afgesproken.	2021-2024
Meldkamer Noord-Holland	Wettelijk	Binnen lopende begroting.	2021
Omgevingswet (risicobeheersing)	Wettelijk	Nieuw financieringsmodel op basis van wettelijke rolverdeling en keuze bestuur	2021
Informatieveiligheid en automatisering	Wettelijk	Zie financiële paragraaf. 2021 € 150.000 en 2022 € 100.000.	2021-2022

Bijlagen

Verloop meerjarenperspectief 2021 - 2024

Onderdeel	Bedragen x €1.000			
	2021	2022	2023	2024
Stand primaire begroting 2021 - 2024 (saldo)	-	-	-	-
Wijzigingen nadien (met AB besluit)				
1. Structurele wijzigingen vanuit 2019	26	26	26	26
Totaal wijzigingen nadien	**26**	**26**	**26**	**26**
Autonome ontwikkelingen / reguliere bedrijfsvoering				
1. Salarissen	43.203	44.102	45.005	45.905
2. Afschrijvingen en rente	6.414	6.301	6.353	6.480
3. Overige lasten	19.020	19.351	19.567	19.939
4. Toevoeging aan reserves	35	42	41	45
5. Versterking informatieveiligheid (wettelijke verplichtingen)	150	250	250	250
Totaal autonome ontwikkelingen / reguliere bedrijfsvoering	**68.822**	**70.046**	**71.216**	**72.619**
Nieuw beleid				
Totaal nieuw beleid	**-**	**-**	**-**	**-**
Totaal aan lasten en wijzigingen	**68.848**	**70.072**	**71.242**	**72.645**
Dekkingsmiddelen				
1. Bijdragen gemeenten (basis)	44.288	45.173	46.032	46.952
1.a Bijdragen gemeenten inzake versterking informatieveiligheid	150	250	250	250
2. Wettelijk bedrag Nza	13.961	14.240	14.510	14.801
3. BDUR/Rijk/Ministerie	5.831	5.830	5.831	5.948
4. Overige baten	4.472	4.432	4.487	4.577
5. Onttrekking aan reserves	146	147	132	118
Totaal dekkingsmiddelen/ombuigingen	**68.848**	**70.072**	**71.242**	**72.645**
Stand kadernota voor begroting 2021 - 2024 (saldo)	-	-	-	-
Resultaat programma's: Ambulancezorg	-	-	-	-
(+ = positief, - = negatief) Veiligheidsregio	-	-	-	-

Gemeentelijke bijdrage

Loon-prijsindexatie gemeentelijke bijdrage 2021

Gemeentelijke bijdrage 2020 primaire begroting	€	43.291.467
Bij: Loon- en prijsindexatie 2021 op basis van de FUGR (2,3%* 43.291.467)	€	995.704
Gemeentelijke bijdrage 2021	€	44.287.171

Loon- en prijsindexatie o.b.v. CPB cijfers			
Loon: CPB Prijs overheidsconsumptie en beloning werknemers	2,60%	0,7	1,82%
Prijs: Prijs Bruto Binnenlands Product	1,70%	0,3	0,51%
			2,33%

Volgens uitgangspunten gemeenschappelijke regelingen afgerond 2,3%

De loon-prijsindexatie 2021 is conform de door gemeenten vastgestelde regeling Financiële Uitgangspunten Gemeenschappelijke Regelingen (FUGR) en geldend voor alle gemeenschappelijke regelingen. De verdeelsleutel 2021 per gemeente wordt medio februari 2020 bekend. In de begroting 2021 wordt het overzicht bijdrage per gemeente opgenomen.

Meerjarenoverzicht gemeentelijke bijdrage

	2020	2021	2022	2023	2024
Beginstand	**42.113**	**43.292**	**44.288**	**45.173**	**46.032**
Indexatie (loon-prijs) conform primaire begroting	1.179	996	886	858	921
Gemeentelijke bijdrage	**43.292**	**44.288**	**45.173**	**46.032**	**46.952**

CPB raming Centraal Economisch Plan september 2019

	2020	2021	2022	2023	2024
Prijs bruto binnenlands product	2,00%	1,70%	1,70%	1,80%	2,00%
Prijs overheidsconsumptie, beloning werknemers	3,20%	2,60%	2,20%	2,00%	2,00%
Gemeentelijke indexatie	2,8%	2,3%	2,0%	1,9%	2,0%

De indexatie van de gemeentelijke bijdrage voor de jaren 2020 e.v. is gebaseerd op de CPB raming Centraal Economisch Plan. Voor het jaar 2024 is nog geen CPB raming gemaakt. Voorlopig wordt voor dit jaar uitgegaan van 2%.

Bijdrage inzake versterking informatieveiligheid

Het betreft structurele personele uitbreiding op governance door middel van de uitbreiding van de CISO-functie en een informatiebeveiligingsspecialist. Daarnaast de 24/7 beschikbaarheid door middel van een ICT piket bij grootschalig uitval van systemen. Als laatste moet het beheer van Office 360, Sharepoint en het document managementsysteem versterkt worden. De auditcommissie adviseert het bestuur om de bijdrage stapsgewijs voor 2021 € 150.000 en 2022 € 100.000 beschikbaar te stellen. De materiële kosten (software, hardware, licenties, opleidingskosten, enz.) worden gedekt binnen de lopende begroting.

Kengetallen

Begroting jaar	Verloop van de kengetallen			
Kengetallen	**2020**	**2021**	**2022**	**2023**
Netto schuldquote	0,79	0,65	0,62	0,64
Netto schuldquote gecorrigeerd voor alle verstrekte leningen	0,79	0,65	0,62	0,64
Solvabiliteitsratio	0,06	0,06	0,06	0,06
Structurele exploitatieruimte	0%	0%	0%	0%

- Netto schuldquote: Een ratio van 1 of lager gekwantificeerd als voldoende. Meerjarig voldoet VR NHN aan deze norm.
- Solvabiliteit: algemeen wordt een ratio van 1 of hoger gekwantificeerd als voldoende. Bij VR NHN is de ratio beduidend lager wat wordt veroorzaakt door:
    - een relatief laag eigen vermogen; als gevolg van een restrictie van maximaal 2,5% van de totale lasten;
    - een omvangrijke leningenportefeuille als gevolg van de overname van roerende en onroerende goederen van gemeenten in het kader van de regionalisering in 2014.
- Structurele exploitatieruimte: deze begroting is gebaseerd op structurele baten en lasten. De opgenomen incidentele baten en lasten zijn beperkt, waardoor de ratio laag is.

Mutaties meerjarenraming 2021-2023

Het volgende overzicht betreft de mutaties ten opzichte van de meerjarenraming opgenomen in de begroting 2020.

- = Verlaging / + = Verhoging Onderdeel	Bedragen x €1.000 2021	2022	2023	
Stand primaire begroting 2021 - 2023 (saldo)	-	-	-	
Wijzigingen nadien (met AB besluit)				
1. Structurele wijzigingen vanuit 2019	26	26	26	
Totaal wijzigingen nadien	**26**	**26**	**26**	**-**
Autonome ontwikkelingen / reguliere bedrijfsvoering				
1. Salarissen	-40	-471	-924	
2. Afschrijvingen en rente	-300	-300	-300	
3. Overige lasten	-134	-366	-260	
4. Toevoeging aan reserves	-	-	-	
5. Versterking informatieveiligheid (wettelijke verplichtingen)	150	250	250	
Totaal autonome ontwikkelingen / reguliere bedrijfsvoering	**-324**	**-887**	**-1.234**	**-**
Nieuw beleid				
Totaal nieuw beleid	**-**	**-**	**-**	**-**
Totaal aan lasten en wijzigingen	**-298**	**-861**	**-1.208**	**-**
Dekkingsmiddelen				
1. Bijdragen gemeenten (basis)	-56	-417	-470	
1.a Bijdragen gemeenten inzake versterking informatieveiligheid	150	250	250	
2. Wettelijk bedrag Nza	-27	-153	-275	
3. BDUR/Rijk/Ministerie	-365	-542	-713	
4. Overige baten	-	-	-	
5. Onttrekking aan reserves	-	1	-	
Totaal dekkingsmiddelen/ombuigingen	**-298**	**-861**	**-1.208**	**-**
Stand kadernota voor begroting 2021 - 2023 (saldo)	-	-	-	-
Resultaat programma's: Ambulancezorg	-	-	-	-
(+ = positief, - = negatief) Veiligheidsregio	-	-	-	-

De salarislasten zijn op basis van de meest recente CPB indexatie naar beneden bijgesteld. De overige lasten zijn met name naar beneden bijgesteld door het wegvallen van de beheerslasten meldkamer als gevolg van het overgaan van de beheertaken meldkamer naar de politie. De afschrijvingen en rente zijn naar beneden bijgesteld door minder dan verwachte investeringen. De gemeentelijke bijdrage en de wettelijke bijdrage NZa is op basis van de meest recente CPB indexatie naar beneden bijgesteld. De rijksbijdrage BDUR is naar beneden bijgesteld omdat de rijksbijdrage direct doorbetaald wordt aan de politie voor het overnemen van de beheertaken van de meldkamer.

Kadernota 2021: Veiligheidsregio NHN	DOC-20-218521

Voorstel zienswijze raad

1. Een positieve zienswijze uit te brengen.
2. Het bestuur van de Veiligheidsregio Noord-Holland Noord (VR HNH) verzoeken ruimte te zoeken in de eigen begroting voor de versterking van informatieveiligheid en automatisering.
3. Het bestuur van de VR NHN opdragen om volgend jaar wel een overzicht bij te voegen aan de kadernota met de gemeentelijke bijdrage per deelnemende gemeente.

1. Visie en ontwikkeling

VR NHN richt zich op het verkleinen van risico's en het beperken van leed en schade bij incidenten. We doen dit door adequate hulp te bieden en samen te werken met partners, inwoners en ondernemers.

2. Actualisering financieel perspectief

a. Autonome ontwikkelingen

- Inhoudelijk

- Financieel

1. Het meerjarenperspectief is sluitend.
2. De VR NHN past de afgesproken loon- en prijsindexatie toe conform de gemaakte afspraken in Noord- Holland Noord.
3. Onder Nieuw beleid staan extra baten versterken informatieveiligheid. Omdat dit wettelijk is ingegeven, gaat het hier eigenlijk om een autonome ontwikkeling.

b. Nieuw beleid/ambitie en gewenste ontwikkelingen

- Inhoudelijk
In het beleidsplan 2020-2023 is de hoofddoelstelling van de VR NHN en de manier hoe ze dat willen bereiken niet veranderd. Wel staat er een aantal ontwikkelingen beschreven die om een adequate voorbereiding en aanpak vragen. In de nieuwe beleidsperiode wordt op een aantal nieuwe bewegingen ingezet zoals 'nieuwe crisistypen', 'veilig leven', 'de toekomst van de brandweer' en de 'verbinding tussen zorg en veiligheid'.

<u>Zorg en veiligheid</u>
In de commissie Zorg en Veiligheid werken burgemeesters, wethouders en vertegenwoordigers van de politie, justitie en GGD aan lokale vraagstukken op het snijvlak van zorg en veiligheid. De VR NHN ondersteunt de commissie en kan in het organiseren van de afstemming en samenwerking een coördinerende rol vervullen. De besluitvorming blijft bij de gemeente zelf.

De commissie begeleidt een aantal thema's zoals 'Mensen met verward gedrag', 'Geweld hoort nergens thuis', 'het Zorg- en Veiligheidshuis, 'Jeugd, alcohol en drugs' en de invoering van de Wet Verplichte GGZ.

Veilig Leven
In de komende beleidsperiode wil de VR NHN in alle gemeenten een op maat gemaakte aanpak voor val- en brandpreventie implementeren. Samen met gemeente en lokale partners wordt gekeken naar de behoefte en hoe de VR NHN daarin kan ondersteunen om de inwoners van de gemeente veilig te laten leven.

Nieuwe crisistypen
In toenemende mate worden we geconfronteerd met nieuwe crisistypen, die veelal impact hebben op meerdere terreinen en organisaties. Klimaatverandering (we worden aan drie kanten omgeven door water), de energietransitie en ontwikkelingen op het gebied van cyber en de intensivering van het gebruik van de Noordzee zijn voorbeelden van veranderingen die in de toekomst steeds vaker tot incidenten zullen leiden en maatschappelijke ontwrichtende gevolgen kunnen hebben.
Daarom gaat de VR NHN zich voorbereiden de op deze nieuwe crisistypen in de komende beleidsperiode.

Brandweer 360
In de komende beleidsperiode wil de VR NHN werken aan een nieuwe denkwijze over de doelen en taken van de brandweer, waarin voorkomen centraal staat en brandweerzorg gezien wordt als meer dan voertuigen en opkomsttijden. Daarnaast stelt de VR NHN een brandweerzorgplan vast hoe we voor de hele regio risicogericht brandweerzorg gaan verlenen.

Informatieveiligheid en automatisering
De VR NHN zet in op structurele versterking van de automatisering en informatieveiligheid om te voldoen aan de huidige wet en regelgeving. Als veiligheidsregio is het van groot belang om onze eigen omgang met data en de opslag hiervan op orde te hebben, ons goed voor te bereiden op een cyberincident en de kritische processen van de hulpverlening hierin inzichtelijk te maken.

Omgevingswet
Samen met de Omgevingsdienst Noord-Holland Noord en de GGD Hollands Noorden trekt de VR NHN samen op ten behoeve van de gemeenten in de voorbereiding op de omgevingswet. Hierbij wordt specifiek gekeken naar de veranderde positie, rol en activiteiten van de gemeenschappelijke regelingen en wordt op verzoek van gemeenten meegewerkt in pilots en andere initiatieven. Een nieuw model voor het taakveld van risicobeheersing zal worden ontwikkeld en de eventuele financiële consequenties worden in beeld gebracht en voorgelegd aan het bestuur.

Ambulancezorg
Vanaf 2021 is de nieuwe wet 'ambulancevoorzieningen' van kracht. Hierbij is bepaald dat huidige Regionale Ambulance Voorziening (RAV) met het oog op continuïteit een vergunning voor onbepaalde tijd krijgen. Hierdoor kan de RAV ook de komende jaren blijven investeren in een kwalitatief hoogwaardig ambulancezorg.

De RAV moet nadrukkelijk inspelen op de veranderende zorgvraag en de aanpassingen van de patiëntenstroom o.a. door de vergrijzing en de ontwikkeling dat mensen steeds langer thuis wonen.

Uitdaging voor RAV Noord- Holland Noord en dat geld voor elke RAV in Nederland, is vooral om de uitbreiding van personeel op de ambulance voor elkaar te krijgen. Er is een groot gebrek aan gespecialiseerde verpleegkundigen in Nederland en in onze regio. De vijvers (ziekenhuizen) waarin de RAV NHN vist voor aankomende ambulanceverpleegkundigen drogen op.

Meldkamer Noord- Holland
De meldkamer Noord-Holland bevindt zich na de samenvoeging op 14 mei 2019 in een geheel nieuwe context en is aangesloten op de nieuwe landelijke ICT- infrastructuur van de Landelijke Meldkamer Samenwerking (LMS). Daarmee zijn belangrijke randvoorwaardelijke stappen gezet om de continuïteit van het meldkamerproces in Noord-Holland te verbeteren.
In 2021 wordt verder ingezet op de doorontwikkeling van de Meldkamer Noord-Holland van 'telefooncentrale naar een informatieknooppunt'.

Verwachtingen ten aanzien van 2022 – 2024
De volgende ontwikkelingen zullen ook in 2022- 2024 relevant zijn:

1. Zorg en veiligheid zal een vast programma zijn.
2. Veilig Leven zal een vast programma zijn.
3. Brandweer 360 zal in het brandweerprogramma opgenomen zijn.
4. Oriëntatie op nieuwe crisistypen, als cyber, klimaat, extreem geweld.
5. Naar verwachting treedt de Omgevingswet in 2021 in werking.

- Financieel
De thema's en ambities uit het beleidsplan 2020- 2023 worden uitgevoerd binnen de bestaande begroting. Alleen op het onderdeel informatieveiligheid en automatisering wordt een extra bijdrage gevraagd aan de gemeenten. Voor 2021 betreft dit € 150.000,-. Voor de jaren 2022 t/m 2024 is dit € 250.000,-.

De extra bijdrage versterking informatieveiligheid is een advies van de auditcommissie aan het bestuur van de Veiligheidsregio.

3. Uitgangspunten

Het verkleinen van risico's en het beperken van leed en schade bij incidenten. De Veiligheidsregio doet dit door adequate hulp te bieden en samen te werken met partners, inwoners en ondernemers.

4. Financiële consequenties

a. Gevolgen voor gemeentelijke bijdrage

De totale begroting van de Veiligheidsregio Noord- Holland bedraagt voor 2021 € 44.287.171,-. De bijdrage voor gemeente Medemblik in 2020 bedraagt € 2.857.803,-
De verdeelsleutel 2021 per gemeente wordt medio februari 2020 bekend. In de begroting 2021 wordt het overzicht bijdrage per gemeente opgenomen.

De bijdrage voor ambulancezorg in 2020 bedraagt € 10.928.
Ook de bijdrage ambulancezorg 2021 wordt medio februari 2020 bekend.

De meerjarenraming van de Veiligheidsregio is sluitend.

b. Kengetallen

De begroting is volgens de uitgangspunten gemeenschappelijke regelingen geïndexeerd voor loon- en prijsontwikkelingen (afgerond 2,33%).

Onderstaand bericht is bestemd voor de colleges van burgemeester en wethouders van de Westfriese gemeenten. Willen jullie (collega's van bestuurssecretariaten) dit bericht doorsturen? Hartelijk dank!

Geacht college,

Namens het dagelijks bestuur ontvangt u de concept Kadernota 2021 van WerkSaam Westfriesland. We vragen u deze Kadernota 2021 voor te leggen aan de raadsleden van uw gemeente. Zij worden verzocht uiterlijk 20 februari 2020 een zienswijze af te geven op de kadernota. De uitkomsten worden verwerkt in de begroting 2021. De concept Kadernota staat geagendeerd voor de vergadering van het algemeen bestuur van 12 maart 2020.

Met vriendelijke groet,

Namens het dagelijks bestuur

Mariëlle Hester
managementassistente

Dampten 26, Postbus 566, 1620 AN Hoorn
Telefoon 0229 25 87 58

Direct 0229 588200

www.werksaamwf.nl

Disclaimer: Aan de inhoud van dit bericht kunnen geen rechten worden ontleend. De informatie is uitsluitend bestemd voor de geadresseerde.
Gebruik door anderen is verboden. Openbaarmaking, vermenigvuldiging en verstrekking van deze informatie aan derden is niet toegestaan.

Werk Saam westfriesland

Kadernota 2021

GEMEENSCHAPPELIJKE REGELING: WerkSaam Westfriesland

Hoofddoelstelling

De kerntaak van WerkSaam is het zo snel mogelijk aan werk helpen van werkzoekenden en het goed bedienen van werkgevers die op zoek zijn naar (tijdelijke) arbeidskrachten. Als werk (nog) niet mogelijk is verstrekt WerkSaam een uitkering. WerkSaam voert de beleidsontwikkeling, -vaststelling en –uitvoering van de volgende wettelijke regelingen uit:

a. Participatiewet
b. Wet sociale werkvoorziening (WSW);
c. Wet inkomensvoorziening Oudere en gedeeltelijk arbeidsongeschikte werknemers (Ioaw);
d. Wet inkomensvoorziening Oudere en gedeeltelijk arbeidsongeschikte gewezen zelfstandigen (Ioaz);
e. Besluit bijstandverlening zelfstandigen (Bbz);
f. Aanpak laaggeletterdheid: Wet educatie en beroepsonderwijs (alleen volwasseneneducatie).

Algemeen

De missie en visie van WerkSaam zijn gericht op het bemiddelen van mensen met een afstand tot de arbeidsmarkt. Wij staan voor werk, ontwikkeling en inkomen. Dit doen we door maatwerk te leveren, per persoon te kijken wat nodig is om iedereen te laten participeren in de samenleving. Daarbij laten we iedereen naar vermogen werken. Dit sluit perfect aan bij de ambities vanuit het Pact van Westfriesland: "het arbeids-potentieel in de regio WF optimaal benutten". Het is belangrijk dat werkgevers betrokken zijn. Zonder werkgevers kunnen wij de doelstellingen niet halen. Naast werkgevers werkt WerkSaam veel samen met andere ketenpartners als: UWV, gemeenten, hulpverleners en onderwijsinstellingen.

Onze opdracht is om de verschillende doelgroepen van WerkSaam te bemiddelen richting werk. Het gaat om mensen met een SW-dienstverband of beschut werk, bijstandsgerechtigden en niet-uitkeringsgerechtigden. WerkSaam werkt daarbij op basis van in-, door- en uitstroom. Hieruit vloeien 3 doelstellingen voort: het beperken van de uitkeringslast, het ontwikkelen van cliënten en het bevorderen van de uitstroom van cliënten naar regulier werk.

Medio 2018 is het beleidsplan 2018-2021 vastgesteld. De belangrijkste uitgangspunten:

Beperken bijstandsverlening	**Ontwikkelen cliënten**	**Bevorderen uitstroom**
Voorkomen instroom	**Bevorderen zelfredzaamheid cliënten**	**Cliënten zijn actief naar vermogen**
- Streng aan de poort - Jongerenloket bemiddelt in zoektijd onderwijs of werk - Voorkomen van instroom door gebruik loonkostensubsidie voor pro / vso-met werk	- Wij kennen onze cliënten (kansen en belemmeringen) - Wij ontwikkelen onze cliënten: leren werknemers-vaardigheden - Cliënten met een taalprobleem krijgen taalaanbod	- Betaald werk, fulltime als dat kan en parttime - Betaald werk met ondersteuning, werk of loonkostensubsidie - Voor een aantal cliënten biedt ondernemerschap kansen
Beperken bijstandsverlening: streng	**Maken doelgericht re-integratieplan**	**Bij elkaar brengen vraag en aanbod**
- Fraude loont niet en bestraffen wij met een boete - Ex-partner levert bijdrage in kind, ook bij niet-erkende kinderen - Flexibele inleverdata voor de verklaring voor mensen met flexibele inkomsten - Heronderzoeken op basis van signalen	- Inzetten (om)scholing, in combinatie met plaatsing bij werkgever (zicht op baan) - Cliënten die zich onvoldoende inzetten krijgen een maatregel - Wij werken samen met partnerorganisaties zoals wijkteams / gemeenten, daklozenopvang, zorgorganisaties en schuldhulp-verlening	- Wij hebben goed contact met werkgevers en kennen de arbeidsmarkt - Wij werken samen met het UWV in het WSP - Wij bemiddelen cliënten en Wsw-medewerkers naar werkgevers - Waar nodig zetten wij instrumenten in, zoals loonkostensubsidie - Wij voorkomen verdringing door duidelijke afspraken met werkgevers en cliënten te maken

Het volledige beleidsplan 2018-2021 vindt u hier:
http://www.werksaamwf.nl/Home/Publicaties/Beleidsplan_WerkSaam_Westfriesland

Doelstellingen: wat willen we bereiken in 2021 (anders dan bestaand beleid)**?**

Nieuw beleidsplan 2021-2025 opstellen

WerkSaam heeft een beleidsplan dat loopt tot juli 2021. In 2020 start WerkSaam met de evaluatie van het huidige beleidsplan en vraagt gemeenteraden om input voor het nieuwe beleidsplan. In 2021 moet het nieuwe beleidsplan opgesteld worden. De doelstelling is onveranderd: het beperken van de uitkeringslast, het ontwikkelen van cliënten en het bevorderen van de uitstroom van cliënten naar regulier werk staat ook in het nieuwe beleidsplan centraal.

We onderscheiden bij WerkSaam meerdere doelgroepen: jongeren, vergunninghouders, ouderen, mensen met een arbeidsbeperking, dak- en thuislozen en zorgcliënten. Wij willen:

- werken aantrekkelijker maken
- het eenvoudiger maken voor een werkgever om een werknemer in dienst te nemen
- dat werkgevers en werkzoekenden elkaar makkelijker kunnen vinden
- bijdragen aan duurzaam werk

Dit sluit aan bij de landelijke ontwikkelingen (zie punten 1 t/m 3 hieronder).

Doel: voldoen aan nieuwe wet en regelgeving: Landelijke ontwikkelingen implementeren

Sociale zekerheid is altijd aan veranderingen onderhevig. Bij het schrijven van de kadernota 2021 zijn de volgende wijzigingen bekend:

1. *Breed offensief*
   Werk is de beste weg naar een betere toekomst. Ook voor mensen met een beperking. Om deze doelgroep te ondersteunen bij het vinden van werk is vanuit het Rijk een plan ontwikkeld om het in dienst nemen van mensen met een beperking te vergemakkelijken. Onder andere door de regels waar mogelijk eenvoudiger te maken voor werkgevers, door werken aantrekkelijker te maken en ervoor te zorgen dat werkgevers en werkzoekenden elkaar goed kunnen vinden. Een verdere uitwerking van het breed offensief is het project Simpel Switchen. Hoe kunnen drempels om werk te aanvaarden worden weggenomen? En hoe kunnen overgangen tussen dagbesteding, beschut werk, banenafspraakbanen en een reguliere baan worden versoepeld.
2. *Laaggeletterdheid*
   In 2020 krijgen gemeenten meer regie op het gebied van Laaggeletterdheid (verander opgave educatie). Wat dit betekent voor WerkSaam is nog niet bekend. Eind 2019 start een programmamanager die namens de Westfriese gemeenten scenario's uitwerkt. Daarna moeten keuzes gemaakt worden.
3. *Nieuwe wet inburgering*
   De Westfriese gemeenten nemen in 2020 een besluit over de wijze waarop deze wordt uitgevoerd en wat de rol van WerkSaam wordt.

WerkSaam volgt de wetswijzigingen en past waar nodig haar bedrijfsvoering aan.

Doel: verbeteren interne re-integratieactiviteiten: evaluatie

Daar waar mogelijk worden cliënten via de coaches en leerwerkbedrijven voorbereid op een baan bij een werkgever. Daarnaast wordt binnen de leerwerkbedrijven een omgeving geboden voor die cliënten waarvoor werken bij een reguliere werkgever niet mogelijk is (Sw-medewerkers en beschut werk). De doelgroepen van WerkSaam veranderen. Zo stromen er geleidelijk WSW medewerkers uit en komen er beschutte

werkplekken voor terug. Hierbij is de aard van de begeleiding en de financiering anders. Ook is taalontwikkeling bij cliënten (inburgeraars en laaggeletterden) een belangrijke opgave.

In de kadernota 2020 is opgenomen dat WerkSaam in 2020 een evaluatie van de leerwerkbedrijven uitvoert: welke gesubsidieerde werknemers heeft WerkSaam, welke competenties hebben zij en welke ontwikkelingsmogelijkheden? Past onze aanpak bij de huidige doelgroepen (zowel cliënt als Sw-medewerkers en beschut werkers), de financiële kaders en de (toekomstige) arbeidsmarkt? Uit deze evaluatie komen acties die in 2021 uitgevoerd moeten worden. Wat deze acties zijn is vooraf niet aan te geven.

Verwachtingen ten aanzien van 2022 – 2024 (anders dan bestaand beleid)**?**

Verder verbeteren dienstverlening

Om onze cliënten nog beter te ondersteunen en te informeren willen we gebruik maken van de mogelijkheden die informatisering ons biedt. Door middel van het gebruik van apps kunnen we bijvoorbeeld sneller en makkelijker matchen op vacatures. Ook is informatie over bijeenkomsten en projecten sneller en makkelijker toegankelijk. Nieuwe toepassingsmogelijkheden, ook op het gebied van de uitkering zijn in de maak.

Omvormen interne re-integratieactiviteiten

Afhankelijk van de evaluatie van de interne re-integratieactiviteiten wordt in 2021 gestart met het omvormen van onze activiteiten. Het kan zijn dat daarvoor nieuwe leerlijnen worden opgestart, het kan ook zijn dat keuzes worden gemaakt in de werksoorten die WerkSaam zelf aanbiedt en werksoorten die bij externe bedrijven worden gezocht.

Doorontwikkelingen staand beleid

Datagestuurd werken

In 2019 en 2020 is de basis gelegd voor datagestuurd werken. In 2021 vindt een verdere doorontwikkeling plaats. WerkSaam wil de in-, door- en uitstroom van cliënten verbeteren door processen continu aan de hand van beschikbare data te verbeteren. Daarvoor ontwikkelen wij datagestuurd werken. Door gebruik van data stellen we de cliënten in staat om meer zelfredzaam te zijn en kan WerkSaam verbeteren. Ook kunnen wij werkgevers beter bedienen bij het vinden van de juiste kandidaten. We willen optimaal gebruik maken van de juiste data.

Wat gaan we doen?	Waarom doen we dit?	Wat mag het kosten?	Planning
Uitvoering geven aan het beleidsplan 2018 -2021	Bestuursbesluit	Binnen de vastgestelde begroting	2018-2021

Bijlage:

a. Financiële kengetallen (weerstandvermogen, indexatie, gemeentelijke bijdrage, etc.)
b. Financiële meerjarenraming

Bijlage a. Financiële kengetallen

Weerstandsvermogen

De algemene reserve bedraagt op basis van de 'Financiële Uitgangspunten Gemeenschappelijke Regelingen' maximaal 2,5% van de totale lasten. WerkSaam heeft met de deelnemende gemeenten afgesproken dat hiervan alleen mag worden afgeweken als uit een risicoanalyse blijkt dat een hoger weerstandsvermogen noodzakelijk is.

Bij een organisatie als WerkSaam past een weerstandsratio groter of gelijk aan 1 (begroot 2020 = 1,01). Dit geeft WerkSaam de mogelijkheid om ondernemend te zijn, wat nodig is om de toegevoegde waarde (blijvend) te realiseren en daarmee de gemeentelijke bijdrage zoveel mogelijk te verlagen. Daarbij voorkomt een gezond weerstandsvermogen dat WerkSaam bij tegenvallers extra geld moet vragen bij de gemeenten.

Kengetallen

De kengetallen geven inzicht in de financiële positie van WerkSaam. Er bestaan (nog) geen landelijke richtlijnen over de hoogte van de kengetallen. Wel heeft het Algemeen Bestuur normen geformuleerd met betrekking tot de kengetallen:

Kengetallen BBV	Categorie A minste risico	Categorie B gemiddeld risico	Categorie C meeste risico
Netto schuldquote	< 90%	90 - 130%	> 130%
Solvabiliteitsratio	> 50%	20 - 50%	< 20%
Grondexploitatie	n.v.t.	n.v.t.	n.v.t.
Structurele exploitatieruimte	Begr > 0%	Begr = 0%	Begr < 0%
Belastingcapaciteit	n.v.t.	n.v.t.	n.v.t.

Voor de netto schuldquote en het solvabiliteitsratio heeft WerkSaam de ambitie die uit te laten komen in categorie A. Voor de structurele exploitatieruimte is categorie B voldoende.

De inschatting van de kengetallen voor de begroting 2020-2023 is als volgt:

Kengetallen BBV	B2020	B2021	B2022	B2023	B2024
Netto schuldquote					
Zonder correctie doorgeleende gelden	A	A	A	A	A
Met correctie doorgeleende gelden	A	A	A	A	A
Solvabiliteitsratio	A	A	A	A	A
Grondexploitatie	n.v.t.	n.v.t.	n.v.t.	n.v.t.	n.v.t.
Structurele exploitatieruimte	C	B	B	B	B
Belastingcapaciteit	n.v.t.	n.v.t.	n.v.t.	n.v.t.	n.v.t.

Gemeentelijke bijdrage

Vanuit de gemeenten zijn de volgende geldstromen richting WerkSaam te onderscheiden:

a. *Rijksvergoeding participatie (90 procent)*
b. *Rijksvergoeding BUIG / BBZ*

De rijksvergoedingen zijn gebaseerd op de bedragen die voor de jaren 2021 en verder bekend zijn gemaakt via de septembercirculaire 2019 (a.) en de voorlopige verdeling 2020 BUIG zoals door de rijksoverheid gepubliceerd op 30 september 2019 (b.). De rijksvergoeding participatie is taakstellend voor WerkSaam. Voor de BUIG / BBZ wordt

het verschil tussen de rijksvergoeding BUIG / BBZ en uitkeringslasten jaarlijks met de gemeenten verrekend. Voor alle gemeenten samen is het voordeel op de BUIG in 2018 € 3,2 miljoen (6,8%) in 2019 € 4,6 miljoen (9,9%).

De rijksvergoeding participatie wordt deels onderdeel van de algemene uitkering uit het gemeentefonds. Met ingang van 2021 zullen de begeleidingsmiddelen nieuwe doelgroep onderdeel uitmaken van de algemene uitkering van het gemeentefonds, met uitzondering van de middelen voor beschut werk. Deze middelen zullen worden ondergebracht in een decentralisatie-uitkering. Dit laatste geldt ook voor de Wsw-middelen. De financiering van WerkSaam blijft gelijk, gemeenten krijgen het alleen uit een ander potje.

Onderdeel	2021	2022	2023	2024
Stand primaire begroting 2021 – 2024				
Saldo lasten en baten begroting = bruto gemeentelijke bijdrage	**16.401.945**	**16.316.190**	**16.316.190**	**16.316.190**
Wijzigingen nadien (met AB besluit)				
Geen wijzigingen	0	0	0	0
Totaal wijzigingen nadien	**0**	**0**	**0**	**0**
Autonome ontwikkelingen / reguliere bedrijfsvoering				
Indexatie bruto gemeentelijke bijdrage	377.245	0	0	0
Taakstelling bedrijfsvoering op koers	-463.000	0	0	0
Totaal autonome ontwikkelingen / reguliere bedrijfsvoering	**-85.755**	**0**	**0**	**0**
Nieuw beleid				
Geen nieuw beleid	0	0	0	0
Totaal ingezet / nieuw beleid	**0**	**0**	**0**	**0**
Totaal aan wijzigingen	**-85.755**	**0**	**0**	**0**
Dekkingsmiddelen				
Toegevoegde waarde	5.731.899	5.731.899	5.731.899	5.731.899
Autonome ontwikkeling toegevoegde waarde:				
* WSW en beschut werk	-618.000	-690.000	-762.000	-840.000
* Wet Arbeidsmarkt in Balans	PM	PM	PM	PM
Onttrekking reserves	198.000	198.000	198.000	198.000
Netto gemeentelijke bijdrage	11.004.291	11.076.291	11.148.291	11.226.291
Totaal dekkingsmiddelen kadernota 2021	**16.316.190**	**16.316.190**	**16.316.190**	**16.316.190**
Stand kadernota voor begroting 2021 - 2024 (gemeentelijke bijdrage)	**0**	**0**	**0**	**0**

Indexatie bruto gemeentelijke bijdrage

De bruto gemeentelijke bijdrage voor de uitvoering van de wettelijke taken volgt de indexatie zoals door de regietafel Gemeenschappelijke Regelingen Noord-Holland Noord vastgesteld. Voor 2021 is deze indexatie 2,3% (prijsindex 1,7% x 30% + loonindex 2,6% x 70%). De hoogte van de netto gemeentelijke bijdrage is mede afhankelijk van het resultaat dat wordt behaald uit de toegevoegde waarde. Dit betreft het saldo van omzet minus directe kosten van de Leerwerkbedrijven. De netto gemeentelijke bijdrage is het

bedrag dat de gemeenten uiteindelijk betalen voor de dienstverlening door WerkSaam en in de begroting van de gemeenten is terug te vinden.
De opbouw en indexatie van de bruto naar de netto gemeentelijke bijdrage is als volgt:

	NJN 2019	Begroting 2020	Begroting 2021
Bruto gemeentelijke bijdrage	15.777.000	16.401.945	16.779.190
Gerealiseerde bezuiniging bedrijfsvoering			-463.000
-/- toegevoegde waarde	-5.595.000	-5.731.899	-5.731.899
Wettelijke taak WSW en beschut werk			618.000
-/- onttrekking reserves	-420.000	-661.000	-198.000
-/- incidenteel	-200.000		
Netto gemeentelijke bijdrage	**9.562.000**	**10.009.046**	**11.004.291**

De verhoging van de netto gemeentelijke bijdrage wordt als volgt berekend:
Bruto gemeentelijke bijdrage 2021 € 16.401.945 * index 2,3% = € 377.245.

Taakstelling bedrijfsvoering op koers
De financiële impuls die beschikbaar was voor de opbouw van WerkSaam is vanaf 2021 niet meer beschikbaar. Om te voorkomen dat de gemeentelijke bijdrage stijgt verlaagd WerkSaam de uitvoeringskosten structureel met € 463.000 vanaf 2021. Dit doen we door het verlagen van de huisvestingslasten en verlaging van de personeelskosten door verdergaande automatisering en het anders inrichten van werkzaamheden. Natuurlijk verloop van personeel geeft hiervoor de ruimte.

Toegevoegde waarde
WerkSaam maakt omzet waar directe kosten tegenover staan. Het verschil is de toegevoegde waarde. Verschillende autonome ontwikkelingen in wettelijke taken hebben invloed op de toegevoegde waarde:

Wsw en Beschut werk
Mensen met een arbeidsbeperking hebben vaak begeleiding en aanpassingen nodig om te kunnen participeren op de arbeidsmarkt. Zij zijn aangewezen op een beschutte werkomgeving. Gemeenten zijn er verantwoordelijk voor dat deze werkplekken er komen. De taakstelling die gemeenten hebben om beschut werkers te plaatsen wordt door WerkSaam ingevuld. Het Rijk heeft daarvoor een jaarlijks oplopende taakstelling opgelegd. De taakstelling wordt in 2019 gerealiseerd. Tot en met 2019 vangt WerkSaam de extra kosten die dit met zich meebrengt op door incidentele meevallers, zoals de bonus beschut werk en subsidies. In 2020 vervalt de bonus voor beschut werk waardoor de netto kosten per beschut werker verdubbelen. Gemeenten en Cedris dringen bij het Rijk aan op continuering van de bonus. Als dat lukt verlaagt dit de kosten.

De gesubsidieerde Wsw medewerkers worden langzaamaan vervangen door onder andere beschut werkers. Het aantal medewerkers in de leerwerkbedrijven daalt. Beide groepen genereren omzet. De kosten van beide groepen verschillen. Daar waar het verschil tussen de (rijks)bijdrage en werkelijke kosten voor de Wsw medewerker gemiddeld € 1.500 bedraagt, is die voor de beschut werker gemiddeld € 7.500. Dit verschil in kosten verlaagt de toegevoegde waarde. Met een taakstelling beschut werk die in 2021 oploopt naar gemiddeld 103 is het structurele effect € 618.000 (103 * (7.500-1.500)). In de meerjarenbegroting stijgt dit bedrag omdat ook de taakstelling beschut werk stijgt.

Naast de hogere kosten van beschut werk voor WerkSaam zijn er lagere maatschappelijke kosten. Werken met een behoorlijk inkomen leidt tot lagere kosten op de domeinen zorg (betere gezondheid/kwaliteit van leven), veiligheid (lagere criminaliteit en overlast) en werk en inkomen (minder schulden en een lagere claim op de BUIG gelden). Onderzoek[1] toont aan dat er gemiddeld sprake is van een voordeel. Het maatschappelijke voordeel van beschut werk is niet voor alle componenten in geld uit te drukken en komt verschillende partijen toe.

WerkSaam verwacht in 2019 een overschot op de BUIG van € 4,6 miljoen. Andere uitvoerders van de participatiewet verrekenen de kosten beschut werk met een overschot op de BUIG. Binnen de gemeenschappelijke regeling heeft WerkSaam deze mogelijkheid niet.

Wet Arbeidsmarkt in balans (WAB)
Met ingang van 1 januari 2020 geldt de Wet Arbeidsmarkt in balans. De WAB heeft als impliciet doel om meer arbeidszekerheid te realiseren door tijdelijke contracten te ontmoedigen. Tijdelijke contracten worden duurder voor de werkgever. Het risico is groot dat werkgevers daardoor minder mensen met een arbeidsbeperking in dienst nemen. Met een tijdelijk contract kan de medewerker zijn motivatie en inzet laten zien, en naar een vast contract toe werken. De WAB werkt dit tegen.

De belangenvereniging voor de SW (Cedris) voert al een pleidooi om de doelgroep WSW uit te zonderen voor de WAB. Er gaan geluiden op om de doelgroep Beschut Werk hierin mee te laten gaan. Dat zou betekenen dat Beschut Werk opgenomen moet worden in de cao SW. Sommige SW bedrijven hebben zelf het initiatief genomen om de cao SW van toepassing te laten zijn op de doelgroep Beschut Werk. Zo ontstaan verschillen in uitvoering in het land en ontstaat ongelijkheid op het gebied van rechtspositie en kosten van uitvoering.

Wat erger is, "de onderkant van de arbeidsmarkt", voor wie de Participatiewet ooit is bedoeld gaat er niet op vooruit. Noch in een goede positie op de arbeidsmarkt (geen cao Beschut Werk), noch in baanzekerheid (tijdelijk werk als opstap naar een vaste baan wordt duur). Diverse lobby's vanuit Cedris, Divosa en politieke partijen pleiten ervoor om te komen tot een nieuwe "WSW" voor de doelgroep Nieuw Beschut en mogelijk ook de doelgroep banenafspraak. Door al deze ontwikkelingen is de impact van de WAB en daarmee de financiële consequentie voor WerkSaam nog onzeker.

De volgende punten werken kostenverhogend:
- voor tijdelijk personeel wordt de WW-premie 5 procent hoger dan voor vast personeel
- er moet verplicht een transitievergoeding worden betaald aan het einde van een (tijdelijk) dienstverband
- vanaf 2021 gaat een pensioenpremie gelden voor personeel dat via een payroll constructie werkt

WerkSaam onderzoekt de mogelijkheden om het kostenverhogende effect te beperken, bijvoorbeeld door aanpassing van dienstverbanden (vast in plaats van tijdelijk) en een verhoging van de prijzen. Om die reden is de autonome ontwikkeling wel benoemd maar financieel niet door vertaald. De WAB komt tot uiting in de risicoparagraaf van de begroting 2021.

[1] Maatschappelijk kosten-batenanalyse beschut werk, Cedris en SBCM, juli 2017

Mogelijkheden om te besparen
Wij zien geen mogelijkheden om de gemeentelijke bijdrage te verlagen door de indexering achterwege te laten of te verlagen. Onze opdracht is de participatiewet uit te voeren. Het recht op, en daarmee de instroom in de uitkering, is niet beïnvloedbaar. De uitstroom wel. De hoge uitstroom zorgt voor een overschot op de BUIG-gelden (In 2019 naar verwachting € 4,6 miljoen). Snijden in de begroting zal consequenties hebben voor de uitstroom uit de uitkering en daarmee op het overschot op de BUIG-gelden. Daarnaast hebben wij onszelf al een bezuinigingsopdracht van € 463.000 per 2020 opgelegd.

We werken qua uitvoeringskosten binnen de bijdragen die gemeenten van het Rijk ontvangen in het gemeentefonds voor de uitvoering van deze taken. Dat voordeel is toe te schrijven aan de meer efficiënte uitvoering door WerkSaam.

Kan WerkSaam dan helemaal niets doen? Wij zien wel andere mogelijkheden voor gemeenten om te besparen. Een voorbeeld is de uitvoering van de bijzondere bijstand en minimaregelingen. Door deze centraal te organiseren bij bijvoorbeeld WerkSaam kunnen efficiencyvoordelen behaald worden. Ook de dienstverlening naar inwoners verbeterd omdat cliënten met een uitkering bij hetzelfde loket terecht kunnen. Wij schatten dat het voordeel in de directe uitvoeringskosten in dit voorbeeld kan oplopen tot 30%. Dit blijkt uit een onderzoek dat we in 2019 hebben uitgevoerd naar de mogelijke uitvoering van deze taak voor één gemeente.

Bijlage c. Overzicht bijdrage per gemeente

	Drechterland	Enkhuizen	Hoorn	Koggenland	Medemblik	Opmeer	Stede Broec	Totaal
Gemeentelijke bijdrage 2021	632.178	1.052.164	5.552.170	711.337	1.799.783	393.599	863.060	11.004.291
Gemeentelijke bijdrage 2020	575.000	957.000	5.050.046	647.000	1.637.000	358.000	785.000	10.009.046
Bruto indexatie 2021	21.675	36.075	190.313	24.389	61.708	13.494	29.591	377.245
Autonome ontwikkeling toegevoegde waarde 2021	35.503	59.089	311.811	39.948	101.075	22.104	48.469	618.000

De bijdrage per gemeente is gebaseerd op de verdeelsleutels in de begroting 2020 en geeft daarmee een indicatie.
In de begroting 2021 wordt de verdeling conform de bepalingen in de gemeenschappelijke regelingen geactualiseerd op basis van de aantallen inwoners en uitkeringsgerechtigden op 1 januari 2020.

Kadernota 2021: WerkSaam	DOC-20-218526

Voorstel zienswijze raad

Onderstaande uit te brengen:

1. Een uitgebreider onderzoek uit te voeren in samenwerking met de gemeenten naar de centrale uitvoering van de bijzondere bijstand en hier ook de beleidsmatige kant in meenemen.
2. De extra bijdrage die gevraagd worden voor Beschut Werk niet op te nemen in de gemeentelijke bijdrage, maar in een aparte bijdrage. En de gemeenten op de hoogte te houden over de ontwikkelingen over dit tekort in de reguliere rapportages.
3. De ontwikkelingen inzake de kostenverhogende effecten van de Wet Arbeidsmarkt in Balans zodra deze inzichtelijk zijn, te delen met de gemeenten.

1. Visie en ontwikkeling

De missie en visie van WerkSaam zijn gericht op het bemiddelen van mensen met een afstand tot de arbeidsmarkt. Wij staan voor werk, ontwikkeling en inkomen. Dit doet WerkSaam door maatwerk te leveren, per persoon te kijken wat nodig is om iedereen te laten participeren in de samenleving. Daarbij laat WerkSaam iedereen naar vermogen werken. Dit sluit perfect aan bij de ambities vanuit het Pact van Westfriesland: “het arbeidspotentieel in de regio WF optimaal benutten”. Het is belangrijk dat werkgevers betrokken zijn. Zonder werkgevers kan WerkSaam de doelstellingen niet halen. Naast werkgevers werkt WerkSaam veel samen met andere ketenpartners als: UWV, gemeenten, hulpverleners en onderwijsinstellingen.

2. Actualisering financieel perspectief

Autonome ontwikkelingen

- Inhoudelijk

Toegevoegde waarde

WerkSaam maakt omzet waar directe kosten tegenover staan. Het verschil is de toegevoegde waarde. Verschillende autonome ontwikkelingen in wettelijke taken hebben invloed op de toegevoegde waarde.

Mensen met een arbeidsbeperking hebben vaak begeleiding en aanpassingen nodig om te kunnen participeren op de arbeidsmarkt. Zij zijn aangewezen op een beschutte werkomgeving. Gemeenten zijn er verantwoordelijk voor dat deze werkplekken er komen. De taakstelling die gemeenten hebben om beschut werkers te plaatsen wordt door WerkSaam ingevuld. Het Rijk heeft een jaarlijks oplopende taakstelling opgelegd. In 2020 vervalt de bonus voor beschut werk waardoor de netto kosten per beschut werker verdubbelen.

Wet Arbeidsmarkt in Balans (WAB)

Met ingang van 1 januari 2020 geldt de Wet Arbeidsmarkt in balans. De WAB heeft als impliciet doel om meer arbeidszekerheid te realiseren door tijdelijke contracten te ontmoedigen. Tijdelijke contracten worden duurder voor de werkgever. Het risico is groot dat werkgevers daardoor minder mensen met een arbeidsbeperking in dienst nemen. Met een tijdelijk contract kan de medewerker zijn motivatie en inzet laten zien, en naar een vast contract toe werken. De WAB werkt dit tegen.

- Financieel

Toegevoegde waarde

Voor 2021 heeft WerkSaam berekend dat er in totaal €618.000 extra nodig is vanuit de Westfriese gemeenten voor ‘Beschut Werk’. Het bedrag is gebaseerd op de taakstelling.

Daarnaast zijn de bedragen aangepast naar het gemiddelde aantal per jaar, de werkplekken worden immers geleidelijk in het jaar ingevuld. De aanvulling die WerkSaam vraagt, wordt niet gedekt uit

middelen die de gemeenten van het Rijk ontvangen. Dit komt dus ten laste van de individuele gemeenten. Er is nog een lobby gaande over deze kosten naar het Rijk om deze kosten te compenseren, maar tegelijkertijd ook een lobby voor een nieuwe cao beschut werk, waardoor de kosten zullen oplopen.

Wet Arbeidsmarkt in Balans (WAB)
De volgende punten werken kostenverhogend:
• voor tijdelijk personeel wordt de WW-premie 5 procent hoger dan voor vast personeel
• er moet verplicht een transitievergoeding worden betaald aan het einde van een (tijdelijk) dienstverband
• vanaf 2021 gaat een pensioenpremie gelden voor personeel dat via een payroll constructie werkt.
WerkSaam onderzoekt de mogelijkheden om het kostenverhogende effect te beperken, bijvoorbeeld door aanpassing van dienstverbanden (vast in plaats van tijdelijk) en een verhoging van de prijzen. Om die reden is de autonome ontwikkeling wel benoemd maar financieel niet door vertaald. De WAB komt tot uiting in de risicoparagraaf van de begroting 2021.

Nieuw beleid/ambitie en gewenste ontwikkelingen
- Inhoudelijk
De kadernota 2021 is opgesteld conform het door de regietafel verstrekte format. WerkSaam geeft aan dat in 2021 beleid moet worden vastgesteld voor de periode 2021-2025. De gemeenteraden kunnen hier input voor leveren n.a.v. onder andere de evaluatie van het huidige beleidsplan. WerkSaam geeft in de kadernota 2021 aan dat er wijzigingen aankomen die van invloed zijn op het beleid. Dit betreft de onderwerpen: Breed offensief, laaggeletterdheid en de nieuwe wet inburgering. WerkSaam volgt deze wijzigingen en past waar nodig haar bedrijfsvoering aan.

In de kadernota 2021 is aandacht voor acties die kunnen voortvloeien uit de resultaten van de evaluatie van de leerwerkbedrijven die in 2020 plaatsvindt. Wat deze acties precies gaan inhouden is nu nog niet bekend en staan daarom nog niet vermeld in deze kadernota.
Afhankelijk van de evaluatie van de interne re-integratieactiviteiten wordt in 2021 gestart met het omvormen van deze activiteiten. Dit kan gaan om bijvoorbeeld het opstarten van nieuwe leerlijnen maar ook keuzes in werksoorten die WerkSaam aanbiedt en die externe bedrijven aanbieden. Daarnaast geeft WerkSaam aan in 2021 data-gestuurd werken door te ontwikkelen. De basis is/wordt hiervoor gelegd in 2019 en 2020.

- Financieel
Zie onder 2a Financieel.

3. Uitgangspunten

Bij WerkSaam onderscheiden ze meerdere doelgroepen: jongeren, vergunninghouders, ouderen, mensen met een arbeidsbeperking, dak- en thuislozen en zorgcliënten. WerkSaam wil:
- werken aantrekkelijker maken
- het eenvoudiger maken voor een werkgever om een werknemer in dienst te nemen
- dat werkgevers en werkzoekenden elkaar makkelijker kunnen vinden
- bijdragen aan duurzaam werk

Voor 2021 gaat WerkSaam werken aan de volgende doelen:
1. Nieuw beleidsplan 2021-2025 opstellen;
2. Voldoen aan nieuwe wet en regelgeving: landelijke ontwikkelingen implementeren;
3. Verbeteren interne re-integratieactiviteiten: evaluatie.

4. Financiële consequenties

Gevolgen voor gemeentelijke bijdrage
De gemeentelijke bruto bijdrage volgt de indexatie zoals vastgesteld door de Regietafel Gemeenschappelijke Regelingen NHN. Voor 2021 is deze vastgesteld op 2,33%. Naast de indexatie wordt de bijdrage verder beïnvloed door de ontwikkeling van de toegevoegde waarde. De toegevoegde waarde bestaat uit omzet minus de directe kosten uit commerciële activiteiten bij gemeenten en bedrijven.

Voor 2021 wordt een extra bijdrage van € 101.075 van de gemeente Medemblik gevraagd. De gemeentelijke bijdrage 2021 is dan als volgt opgebouwd.

Gemeentelijke bijdrage 2020	€ 1.637.000
Indexatie 2021	€ 61.708
Toegevoegde waarde (beschut werken)	€ 101.075
Totaal	€ 1.799.783

Kengetallen

De algemene reserve bedraagt op basis van de 'Financiële Uitgangspunten Gemeenschappelijke Regelingen' maximaal 2,5% van de totale lasten. WerkSaam heeft met de deelnemende gemeenten afgesproken dat hiervan alleen mag worden afgeweken als uit een risicoanalyse blijkt dat een hoger weerstandsvermogen noodzakelijk is. Bij een organisatie als WerkSaam past een weerstandsratio groter of gelijk aan 1 (begroot 2020 = 1,01). Dit geeft WerkSaam de mogelijkheid om ondernemend te zijn, wat nodig is om de toegevoegde waarde (blijvend) te realiseren en daarmee de gemeentelijke bijdrage zoveel mogelijk te verlagen. Daarbij voorkomt een gezond weerstandsvermogen dat WerkSaam bij tegenvallers extra geld moet vragen bij de gemeenten.

westfries | archief

Doorkiesnr : 0229-282500
E-mailadres : d.dekema@wfa.nl
Onderwerp : Kadernota 2021
Reg. nr:
Bijlagen 2

12 december 2019

Aan de colleges van burgemeester en wethouders
en leden van de gemeenteraad van de gemeenten:
Hoorn, Enkhuizen, Medemblik, Stede Broec,
Drechterland, Opmeer en Koggenland

Geacht college, en leden van de gemeenteraad,

Met deze brief bieden wij u de kadernota van het Westfries Archief 2021 aan.
Conform artikel 31 van de wet op de gemeenschappelijke regelingen leggen wij de kadernota aan u voor, opdat u uw zienswijze kunt voorbereiden voor de gemeenteraad.
Tevens sturen wij u het concept-beleidsplan 2020-2023 toe om u de mogelijkheid te geven om ook hier uw zienswijze op te geven.

Kadernota
De kadernota is opgesteld conform de uitgangspunten van de regietafel Noord-Holland Noord.
De bijdragen van de gemeenten zullen niet stijgen behoudens de toegestane indexatie van lonen en prijzen.

Beleidsplan

Het beleidsplan 2020 – 2023 trekt de ingeslagen paden van het vorige beleidsplan door. Dat betekent dat veel nadruk wordt gelegd op het partnerschap met de aangesloten gemeenten. Belangrijk speerpunt blijft het door ontwikkelen van het eDepot, een regionale voorziening die het mogelijk maakt om digitale bestanden duurzaam te bewaren. Het Westfries Archief bewaart en ontsluit de bronnen die het verhaal van het tot stand komen van de Westfriese identiteit vertellen. Hiermee leveren we een bijdrage aan de doelstellingen van het Pact van Westfriesland. Het nieuwe beleidsplan zal geen verhoging van de bijdrage van de gemeenten met zich meebrengen. Structurele kosten zullen binnen de begroting, nieuw voor oud, worden opgevangen. Een aantal projecten brengt incidentele kosten met zich mee, onder meer de noodzakelijke uitbreiding van de depotruimte en het digitaliseren van de bouwvergunningen. Deze zullen worden gefinancierd uit de bestemmingsreserve.
Nieuwe doelstellingen in het beleidsplan zijn het opzetten van een educatief programma om de schoolgaande jeugd van Westfriesland kennis te laten maken met hun eigen lokale geschiedenis en het intensiveren van de samenwerking met musea, bibliotheken en historische verenigingen.

Bezuinigingen
Wij hebben van de gemeenten Stede Broec en Opmeer brieven ontvangen waarin zij aandringen op een bezuiniging in de begroting van 2021.
Hoewel besluitvorming over en financiële taakstelling voor de begroting 2021 nog niet heeft plaatsgevonden willen wij u wel vast meegeven dat bezuinigingen niet zonder zichtbare gevolgen doorgevoerd kunnen worden. In de periode 2010-2014 is 10% bezuinigd en in 2015 en 2016 is de 0-lijn gehanteerd. Omdat externe kosten als lonen en prijzen wel stegen was de impact op de financiën van het Westfries Archief groot.

Zo zijn de openingstijden voor het publiek gehalveerd, zijn taken afgestoten en is formatie ingeleverd. Hierdoor zijn achterstanden ontstaan in de ontsluiting van archieven. Een wettelijke kerntaak van het Westfries Archief.
Het Westfries Archief is als een Gemeenschappelijke Regeling verlengd lokaal bestuur. De kerntaken zijn primair om namens uw gemeente archiefwettelijke taken uit te voeren: het beheren van de wettelijk openbare archiefbewaarplaats, het ordenen en ter beschikking stellen van deze archieven en het adviseren cq inspecteren van het archiefbeheer bij de gemeenten.
Door deze taken regionaal te beleggen worden lokaal kosten bespaard. In de afgelopen jaren heeft het WFA bewezen een loyale dienst te zijn die dicht bij de gemeenten staat en geen overschrijdingen op zijn begroting heeft. Dit tegen een achtergrond waarbij de taken flink zijn toegenomen onder andere door het overnemen van het beheer van bijna 2 kilometer archief vanuit de deelnemende gemeenten. Dit alles bij een gelijkblijvende formatie, waardoor de werkdruk is toegenomen.
In ons beleidsplan hebben we het Westfries Archief als partner van overheden centraal gezet. Op verzoek van de gemeenten zijn wij een digitaal eDepot aan het ontwikkelen die het mogelijk maakt om digitale informatie structureel en veilig op te slaan. Dankzij deze regionale voorziening kunnen de Westfriese gemeenten echt digitaal gaan werken en afscheid nemen van het papier. Hiermee kunnen zij aanzienlijk besparen op kosten die zij anders zelf zouden moeten maken. Daarnaast hebben wij op verzoek van de gemeenten geïnvesteerd in kennis en expertise. Zo kunnen wij de gemeenten actief adviseren over het opzetten en inrichten van digitale archivering.

De begroting van het Westfries Archief ligt grotendeels vast in salaris- en huisvestingskosten welke niet beïnvloedbaar zijn. De, gedeeltelijk, beïnvloedbare budgetten waarmee wij onze wettelijke taken uitvoeren bedragen 18% van onze begroting. Wanneer niet beïnvloedbare budgetten zoals accountants- en licentiekosten daarvan afgetrokken worden betekent bezuiniging van 5% op het totaal in feite een bezuiniging van 37% procent op de beïnvloedbare budgetten.
Nieuwe bezuinigingen kunnen naar onze mening niet worden gevonden in de kosten voor bedrijfsvoering.

Indien er een bezuinigingsopgave wordt opgelegd moeten er ingrijpende keuzes worden gemaakt over kerntaken als het beheer en ontsluiten van de (digitale) archieven, alsmede de advisering aan de aangesloten gemeenten. De uitvoering van het recent opgestelde beleidsplan zal ook gevaar lopen evenals het leveren van een bijdrage aan het onlangs opgestelde Pact van Westfriesland 7.1.
Indien u het Westfries Archief daadwerkelijk een bezuiniging wilt opleggen, verzoeken wij u om aan te geven welke kerntaken het Westfries Archief naar uw mening niet meer, of in mindere mate, hoeft uit te voeren.

Zienswijze
Graag zien wij uw zienswijze op de kadernota 2021 en het beleidsplan 2020 – 2023 medio februari 2020 tegemoet, zodat wij deze tijdig met een reactie kunnen agenderen voor de vergadering van het algemeen bestuur begin maart 2020.

Hoogachtend,
Het dagelijks bestuur van het Westfries Archief,

De voorzitter, De secretaris,

Dhr. M. Pijl D. Dekema

Kadernota 2021

Westfries Archief

GEMEENSCHAPPELIJKE REGELING: Westfries Archief

Hoofddoelstelling

Archiefinstellingen hebben de opdracht om (overheids-)informatie te bewaren, te beheren en beschikbaar te stellen. Informatie van nu is ook na vele jaren nog waardevol. Als historische bronnen maken ze deel uit van het cultureel erfgoed van ons land.

Het Westfries Archief (WFA) werkt met de zeven gemeenten Drechterland, Enkhuizen, Hoorn, Koggenland, Medemblik, Opmeer en Stede Broec samen om informatie over het heden en verleden voor nu en latere generaties betrouwbaar en toegankelijk te houden.

Het Westfries Archief heeft daartoe drie kerntaken die volgen uit de Archiefwet 1995 en de Gemeenschappelijke Regeling:

1. ondersteunen van en diensten verlenen aan aangesloten overheden;
2. informeren, enthousiasmeren en helpen van het publiek om archieven optimaal te gebruiken en de geschiedenis van de regio te leren kennen;
3. beheren, toegankelijk maken en uitbreiden van de collectie.

Algemeen

In het opgestelde beleidsplan voor de periode 2020 - 2023 worden de missie en doelstellingen als volgt verwoord:

Missie

Het Westfries Archief staat voor een duurzaam, toegankelijk, betrouwbaar en levend geheugen van Westfriesland.

Visie

Het Westfries Archief is het geheugen van alle aangesloten zeven gemeenten en hun inwoners en de levende verbinding tussen verleden, heden en toekomst. Burgers, bestuurders en ambtenaren weten dit en vertrouwen hierop. In onze collectie is materiaal verzameld en beschikbaar over alle woonkernen in West-Friesland. Onder meer door een actief conserverings- en preserveringsbeleid is de betrouwbaarheid en toegankelijkheid van de collectie op lange termijn gegarandeerd. Iedereen heeft overal en altijd toegang tot de gehele collectie. Het online zoeken in de bronnen is makkelijk en levert goede resultaten op. Gebruikers kunnen delen van analoge collecties op aanvraag laten digitaliseren en vervolgens online raadplegen. Zij kunnen voor alle vragen online ondersteuning en advies krijgen van medewerkers van het archief. Zo zijn de bronnen en diensten van het Westfries Archief voor iedereen binnen én buiten het verzorgingsgebied laagdrempelig beschikbaar.

De gemeenten en hun gemeenschappelijke regelingen werken vrijwel geheel digitaal. Informatieveiligheid, privacy, vindbaarheid en actieve openbaarheid zitten in het DNA van bestuurders, management en de samenleving. Alle aangesloten overheden nemen deel in een Strategisch Informatieoverleg (SIO) waarin het functioneren en de kwaliteit van de informatiehuishouding met regelmaat wordt besproken en waar besluitvorming wordt voorbereid. Het Westfries Archief speelt daarin een belangrijke rol als adviseur en als toezichthouder op de uitvoering van de Archiefwet. Samen met onze partners zorgen wij voor goede afstemming aan de voorzijde van informatieprocessen door toepassing van *archiving by design.* Veiligheid, betrouwbaarheid, toegankelijkheid en privacy worden zoveel mogelijk geregeld bij (her)ontwerp van processen en bij de aanschaf, wijziging en inrichting van informatiesystemen.

Om te kunnen garanderen dat digitale informatie door toekomstige generaties kan worden hergebruikt, bewaart het Westfries Archief deze informatie in een daarvoor ingerichte voorziening, het “eDepot”.

Voor de komende periode hebben wij ons strategisch doel helder en gepast geformuleerd:

Het Westfries Archief voorziet in en anticipeert op de actuele en toekomstige informatie behoeften van de partners, de gebruikers en het publiek.

De tactische doelstellingen die hiervan zijn afgeleid:

De collectie is duurzaam, toegankelijk, betrouwbaar en representatief.

Onze dienstverlening zorgt voor tevreden gebruikers en bevordert de zelfraadzaamheid .

Communicatie, programmering en educatie zorgen voor een nieuw publiek en vaardige gebruikers.

De kennis binnen de organisatie is professioneel, up to date en in staat flexibel in te spelen op nieuwe ontwikkelingen.

Pact van Westfriesland
De zeven Westfriese gemeenten hebben het Pact van Westfriesland 7.1 opgesteld. Doel van het pact is om de regio te versterken op het gebied van wonen, werken, bereikbaarheid, onderwijs en vrije tijd. De regio Westfriesland wil daarmee binnen vijf jaar tot de top 10 van meest aantrekkelijke regio's behoren. Het Westfries Archief levert een fundamentele bijdrage aan dat doel. De regio kent bijvoorbeeld een sterke gemeenschappelijke geschiedenis die mede gevormd is door de strijd tegen het water. Om deze strijd te kunnen voeren is onder andere de Westfriese Omringdijk aangelegd. Een ambitieus en omvangrijk project dat alleen maar kon slagen door verbinding en gedegen samenwerking. In de loop van de eeuwen heeft zich een Westfriese identiteit gevormd die belangrijk is voor de ontstane onderlinge verhoudingen en samenwerking. Het Westfries Archief bewaart en ontsluit de bronnen die het verhaal van de totstandkoming van deze Westfriese identiteit vertellen. Het Westfries Archief ondersteunt de boodschap tot samenwerking en onderschrijft de ambities uit het Pact van Westfriesland.

Huur pand Blauwe Berg:
Op dit moment is nog niet bekend wat de huurprijs wordt voor de jaren 2021 t/m 2025. Zodra overeenstemming is bereikt met de Gemeente Hoorn zal dit worden teruggekoppeld naar het Algemeen Bestuur. De mogelijke financiële consequenties zijn daarom nog niet opgenomen in deze Kaderbrief.

Doelstellingen: wat willen we bereiken in 2021?

eDepot
Doorontwikkeling van het eDepot en het aansluiten van alle deelnemende gemeenten. Het adviseren van gemeenten ten aanzien van Duurzaam Digitaal Archiveren.

Wettelijke taken
Het uitvoeren van de wettelijke advies- en inspectietaak, evenals de overige wettelijke taken als beschikbaarstelling en beheer, zoals verwoord in de Archiefwet 1995.

Digitalisering
Het voortzetten van het digitaliseringsbeleid waardoor meer bronnen gedigitaliseerd worden en via internet beschikbaar worden gesteld aan de burger en de deelnemende gemeenten. Tevens het zoveel als mogelijk beschikbaar stellen van de datasets als 'open data'.

Educatief beleid
Het ontwikkelen van een educatief beleid met als stip op de horizon dat alle scholieren in de regio tussen de 10 en 18 jaar minstens één keer met het Westfries Archief in aanraking is gekomen.

Samenwerking
De samenwerking met bestaande culturele en historische instellingen zal worden gecontinueerd cq. geïntensiveerd. Zo wordt bijvoorbeeld met het Westfries Museum en de Archeologische Dienst samengewerkt om bij herdenking van de slag op de Zuiderzee (1573) de laatste inzichten op basis van nieuw onderzoek te presenteren.

Verwachtingen ten aanzien van 2022 - 2024

De volgende ontwikkelingen zullen ook in 2022-2024 relevant zijn:

1. De archiefwet zal naar verwachting worden gewijzigd waardoor archieven van overheden na 10 jaar openbaar zullen worden (is nu 20 jaar) en in beheer overgedragen aan het Westfries Archief. Dit zal een inhaalslag met zich meebrengen.
2. De depots van het WFA beginnen vol te raken. Daar zullen maatregelen voor genomen worden. Enerzijds door te investeren in nieuwe verrijdbare stellingen en anderzijds door het digitaliseren van de bouwvergunningen.

Wat gaan we doen?	Waarom doen we dit?	Wat mag het kosten?	Planning
eDepot	Wettelijk	Binnen de lopende begroting, mits geen nieuw beleid wordt afgesproken.	2019 - 2023
Namens gemeenten uitvoeren van de Archiefwettelijke taken	Wettelijk	Binnen de lopende begroting, mits geen nieuw beleid wordt afgesproken.	2021
Uitvoering geven aan het beleidsplan 2020 - 2023	Grotendeel wettelijk en gedeeltelijk bestuurskeuze	Binnen de lopende begroting en bestemmingsreserve	2020 - 2023
Digitalisering overgebracht Bouwvergunningen	bestuurskeuze	Binnen de bestemmingsreserve	2020 - 2023
Uitbreiden capaciteit depotruimtes	Bestuurskeuze	Binnen de bestemmingsreserve	2020 - 2023

Bijlage:

- Financiële meerjarenraming
- Financiële kengetallen (weerstandvermogen, indexatie, gemeentelijke bijdrage, etc)

Verloop meerjaren perspectief 2021 - 2024

	Onderdeel	2021	2022	2023	2024
	Stand primaire begroting 2021 - 2023	**1.733.839**	**1.733.839**	**1.733.839**	**1.733.839**
	Wijzigingen nadien (met AB besluit)				
1	Er zijn géén wijzigingen	0	0	0	0
	Totaal wijzigingen nadien	**0**	**0**	**0**	**0**
	Autonome ontwikkelingen / reguliere bedrijfsvoering				
1	Salarissen	22.794	22.794	22.794	22.794
2	Overige lasten	6.678	6.678	6.678	6.678
3	Toevoeging aan reserves	10.173	10.173	10.173	10.173
	Totaal autonome ontwikkelingen / reguliere bedrijfsvoering)	**39.645**	**39.645**	**39.645**	**39.645**
	Nieuw beleid Beleidsplan in ontwikkeling naar verwachting geen financiële consequenties	p.m.	p.m.	p.m.	p.m.
	Totaal ingezet / nieuw beleid	**0**	**0**	**0**	**0**
	Totaal aan wijzigingen	**0**	**0**	**0**	**0**
	Dekkingsmiddelen / ombuigingen				
1	Bijdragen gemeenten	38.984	38.984	38.984	38.984
2	Bijdragen Hoogheemraadschap	639	639	639	639
3	Overige baten	22	22	22	22
	Totaal dekkingsmiddelen kadernota 2021	**39.645**	**39.645**	**39.645**	**39.645**
	Stand kadernota voor begroting 2021 - 2024	**0**	**0**	**0**	**0**

Doelmatigheid en efficiënt gebruik van de budgetten blijft een hoge prioriteit houden.

Financiële kengetallen begroting 2021

Onderdeel	Omschrijving	Percentage 2021
Indexatie	Conform de uitgangspunten die gelden voor gemeenschappelijke regelingen in Noord-Holland Noord gaan we uit van de volgende indexatie cijfers: • Loonindexatie 2021 • Prijsindexatie 2021	 2,6% 1,7%
Gemeenschappelijke regeling	Op basis van de standaard verhouding loon-/prijsontwikkeling 70/30. • Het gewogen gemiddelde voor de gemeenschappelijke regeling	 2,3%
Rente	Het Westfries Archief rekent geen interne rente	0%
Weerstandsvermogen	In de uitgangspunten voor Gemeenschappelijke Regelingen staat vermeld dat er een weerstandsvermogen van maximaal 2,5% van de lasten aangehouden mag worden.	Maximaal 2,5% van de lasten
Bestemmingsreserve	Het Westfries Archief kent een bestemmingsreserve. Het Algemeen bestuur het besloten om deze aan te wenden voor: -uitbreiding van de depotruimtes -digitalisering van overgebrachte bouwvergunningen -uitvoering van het beleidsplan 2020-2023 -onvoorziene tegenvallers in het kader van de ontwikkeling van het eDepot.	

Kadernota 2021: Westfries Archief	DOC-20-218529

Voorstel zienswijze raad

1. Een positieve zienswijze uit te brengen voor de kadernota 2021.
2. Een positieve zienswijze uit te brengen voor het beleidsplan 2020-2023.
3. Het bestuur van het WFA te verzoeken om:
   - in het vervolg kengetallen (over schuldquota, solvabiliteit en exploitatieruimte) op te nemen in de Kadernota, zoals ook wordt gedaan in de begroting;
   - een overzicht op te nemen van de verdeling van (de toename van) de gemeentelijke bijdragen per deelnemer.

1. Visie en ontwikkeling

De missie luidt als volgt: het Westfries Archief staat voor een duurzaam, toegankelijk, betrouwbaar en levend geheugen van Westfriesland.

Het Westfries Archief heeft een beleidsplan 2020-2023 opgesteld.

2. Actualisering financieel perspectief

a. Autonome ontwikkelingen

- Inhoudelijk

De volgende doelstelling zijn voor 2021 vastgesteld:

a. Doorontwikkeling e-depot en aansluiting van deelnemende gemeenten
b. Uitvoering van wettelijke taken
c. Uitvoeren digitaliseringsbeleid en bronnen digitaal beschikbaar stellen
d. Ontwikkelen van educatief beleid
e. Samenwerking culturele en historische instellingen continueren en intensiveren

- Financieel

De indexatie van lonen (2,6%) en prijzen (1,7%) is verwerkt in de Kadernota 2021 conform de Financiële Uitgangspunten Gemeenschappelijke Regelingen Noord-Holland Noord. Het Westfries Archief gebruikt de standaard verhouding loon-/prijsontwikkeling (70/30)) om een gewogen gemiddelde te berekenen (2,3%).

De basis voor de Kadernota 2021 zijn de budgetten uit de meerjarenraming bij de begroting 2020.

b. Nieuw beleid/ambitie en gewenste ontwikkelingen

- Inhoudelijk

Voorbereiden op ontwikkelingen 2022-2024:

a. aanpassing van de archiefwet (eerder overbrengen van archieven)
b. maatregelen voor het volraken van fysieke depots WFA

- Financieel

Het Westfries Archief heeft een nieuw beleidsplan 2020-2023 opgesteld. De uitvoering van dit plan wordt gedekt binnen de lopende begroting en de bestemmingsreserve.

3. Uitgangspunten

De indexatie van lonen (2,6%) en prijzen (1,7%) is verwerkt in de Kadernota 2021 conform de Financiële Uitgangspunten Gemeenschappelijke Regelingen Noord-Holland Noord. Het Westfries Archief rekent geen interne rente.

De hoogte van weerstandsvermogen is bepaalt op maximaal 2,5% van de lasten, conform de Financiële Uitgangspunten Gemeenschappelijke Regelingen Noord-Holland Noord.

4. Financiële consequenties

a. Gevolgen voor gemeentelijke bijdrage

De totale lasten van het Westfries Archief stijgen in 2021 met € 39.645,- ten opzichte van de meerjarenraming in de begroting 2020. Deze stijging wordt veroorzaakt door loon- en prijsindexatie. De totale gemeentelijke bijdrage stijgt met € 38.984,- (2,3% stijging). Voor gemeente Medemblik betekent dit een stijging van de bijdrage van circa € 8.000,-. Eventuele financiële consequenties van het nieuwe beleidsplan zijn hier niet in verwerkt.

Het Westfries Archief heeft met de gemeente Hoorn nog geen overeenstemming bereikt over de huurprijs van het pand aan de Blauwe Berg voor 2021 t/m 2025. Mogelijke financiële consequenties zijn daarom nog niet opgenomen in de Kadernota 2021.

b. Kengetallen

De Kadernota 2021 bevat geen informatie over kengetallen. Het hoofdstuk ‘Financiële kengetallen begroting 2021’ beschrijft de gehanteerde uitgangspunten.

We adviseren het Westfries Archief om in het vervolg kengetallen (over schuldquota, solvabiliteit en exploitatieruimte) op te nemen in de Kadernota, zoals ook wordt gedaan in de begroting.

Daarnaast adviseren wij het Westfries Archief om een overzicht op te nemen van de verdeling van (de toename van) de gemeentelijke bijdragen per deelnemer.

CONCEPT

Beleidsplan Westfries Archief 2020 - 2023

Inhoudsopgave

1. Inleiding ... 3
2. Missie, visie en doelen ... 3
3. Behaalde doelstellingen Proactief Archief ... 4
4. Nieuw beleidsplan 2020-2023 ... 6
5. WFA als partner van overheden ... 7
5.1 eDepot ... 7
5.2 Advisering Digitale Archivering (ADA) ... 8
5.3 Dienstverleningshandvest en -overeenkomsten ... 8
5.4 Programma Harmonisatie Informatielandschap Westfriesland ... 8
5.5 Hybride archief ... 9
5.6 Strategisch informatie Overleg (SIO) inrichten ... 9
6. WFA als partner van publiek ... 10
6.1 Educatief programma ... 10
6.2 Samenwerking cultuur en erfgoed organisaties in Westfriesland ... 11
6.3 Doorontwikkeling Westfriese Kaart ... 11
6.4 Communicatie en promotie ... 12
6.5 Doorontwikkeling dienstverlening ... 14
6.6 Scannen op verzoek ... 15
7. WFA als partner van toekomstige generaties ... 15
7.1 Duurzaamheid ... 15
7.2 Borgen auteursrechten ... 16
7.3 Inzet publiek ... 16
8. WFA als professionele en toekomstbestendige organisatie ... 17
8.1 Kenniscentrum ... 17
8.2 Inventarisatie particulier archief ... 18
8.3 Informatie gestuurd werken ... 18
8.4 Digitalisering ... 19
8.5 Capaciteit fysieke opslag depots ... 19
8.6 Collectieprofiel en toekomstvisie ... 20
8.7 Opendata beleid ... 20
8.8 Toekomstbestendige archiefmedewerkers ... 21

1. Inleiding

Goed informatiebeheer maakt het handelen van de gemeente transparant en dient zo de democratie. Archiefinstellingen hebben de opdracht om (overheids-)informatie te bewaren, te beheren en beschikbaar te stellen. Informatie van nu is ook na vele jaren nog waardevol. Als historische bronnen maken ze deel uit van het cultureel erfgoed van ons land.
Het Westfries Archief (WFA) werkt met de zeven gemeenten Drechterland, Enkhuizen, Hoorn, Koggenland, Medemblik, Opmeer en Stede Broec samen om informatie over het heden en verleden voor nu en latere generaties betrouwbaar en toegankelijk te houden.
Het Westfries Archief heeft daartoe drie kerntaken die volgen uit de Archiefwet 1995 en de Gemeenschappelijke Regeling:

1. ondersteunen van en diensten verlenen aan aangesloten overheden;
2. informeren, enthousiasmeren en helpen van het publiek om archieven optimaal te gebruiken en de geschiedenis van de regio te leren kennen;
3. beheren, toegankelijk maken en uitbreiden van de collectie.

De zeven Westfriese gemeenten hebben enkele jaren geleden het Pact van Westfriesland gesloten. Doel van het pact is om de regio te versterken op het gebied van wonen, werken, bereikbaarheid, onderwijs en vrije tijd. De regio Westfriesland wil daarmee binnen vijf jaar tot de top 10 van meest aantrekkelijke regio's behoren. Het Westfries Archief levert een fundamentele bijdrage aan dat doel. De regio kent bijvoorbeeld een sterke gemeenschappelijke geschiedenis die mede gevormd is door de strijd tegen het water. Om deze strijd te kunnen voeren is onder andere de Westfriese Omringdijk aangelegd. Een ambitieus en omvangrijk project dat alleen maar kon slagen door verbinding en gedegen samenwerking. In de loop van de eeuwen heeft zich een Westfriese identiteit gevormd die belangrijk is voor de ontstane onderlinge verhoudingen en samenwerking. Het Westfries Archief bewaart en ontsluit de bronnen die het verhaal van de totstandkoming van deze Westfriese identiteit vertellen.
Het Westfries Archief ondersteunt de boodschap tot samenwerking en onderschrijft de ambities uit het Pact van Westfriesland. Onder meer door het ontwikkelen van een educatief programma voor het onderwijs en het deelnemen aan regionaal cultuur-historische evenementen, zoals het jaar van de Gouden eeuw.

2. Missie, visie en doelen

Missie

Het Westfries Archief staat voor een duurzaam, toegankelijk, betrouwbaar en levend geheugen van Westfriesland.

Visie

Het Westfries Archief is het geheugen van alle aangesloten zeven gemeenten en hun inwoners en de levende verbinding tussen verleden, heden en toekomst. Burgers, bestuurders en ambtenaren weten dit en vertrouwen hierop. In onze collectie is materiaal verzameld en beschikbaar over alle woonkernen in West-Friesland. Onder meer door een actief conserverings- en preserveringsbeleid is de betrouwbaarheid en toegankelijkheid van de collectie op lange termijn gegarandeerd. Iedereen heeft overal en altijd toegang tot de gehele collectie. Het online zoeken in de bronnen is makkelijk en levert goede resultaten op. Gebruikers kunnen delen van analoge collecties op aanvraag laten digitaliseren en vervolgens online raadplegen. Zij kunnen voor alle vragen online ondersteuning en advies krijgen van medewerkers van het archief. Zo zijn de bronnen en diensten van het Westfries Archief voor iedereen binnen én buiten het verzorgingsgebied laagdrempelig beschikbaar.
De gemeenten en hun gemeenschappelijke regelingen werken vrijwel geheel digitaal. Informatieveiligheid, privacy, vindbaarheid en actieve openbaarheid zitten in het DNA van bestuurders, management en de samenleving. Alle aangesloten overheden nemen deel in een Strategisch Informatieoverleg (SIO) waarin het functioneren en de kwaliteit van de informatiehuishouding met regelmaat wordt besproken en waar

besluitvorming wordt voorbereid. Het Westfries Archief speelt daarin een belangrijke rol als adviseur en als toezichthouder op de uitvoering van de Archiefwet. Samen met onze partners zorgen wij voor goede afstemming aan de voorzijde van informatieprocessen door toepassing van *archiving by design.* Veiligheid, betrouwbaarheid, toegankelijkheid en privacy worden zoveel mogelijk geregeld bij (her)ontwerp van processen en bij de aanschaf, wijziging en inrichting van informatiesystemen.
Om te kunnen garanderen dat digitale informatie door toekomstige generaties kan worden hergebruikt, bewaart het Westfries Archief deze informatie in een daarvoor ingerichte voorziening, het "eDepot".

Voor de komende periode hebben wij ons strategisch doel helder en gepast geformuleerd:

Het Westfries Archief voorziet in en anticipeert op de actuele en toekomstige informatie behoeften van de partners, de gebruikers en het publiek.

De tactische doelstellingen die hiervan zijn afgeleid:

De collectie is duurzaam, toegankelijk, betrouwbaar en representatief.

Onze dienstverlening zorgt voor tevreden gebruikers en bevordert de zelfraadzaamheid .

Communicatie, programmering en educatie zorgen voor een nieuw publiek en vaardige gebruikers.

De kennis binnen de organisatie is professioneel, up to date en in staat flexibel in te spelen op nieuwe ontwikkelingen.

3. Behaalde doelstellingen Proactief Archief

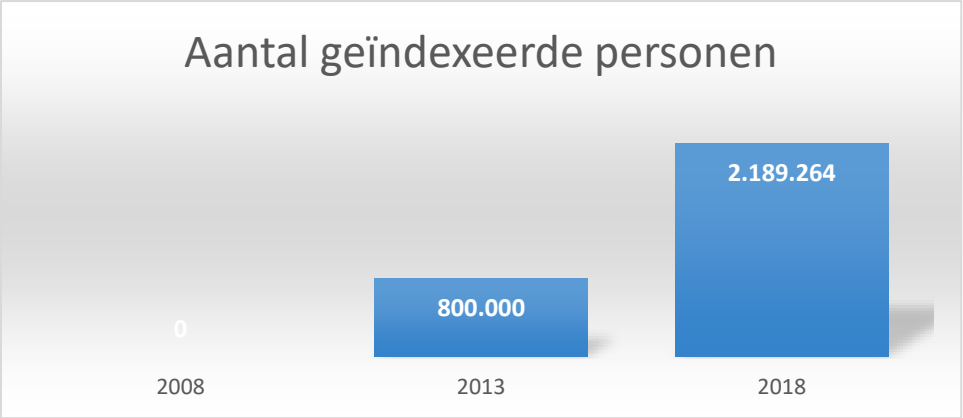
De doelstellingen van het beleidsplan Proactief Archief (2015-2019) zijn grotendeels behaald.
Als partner van de aangesloten gemeenten heeft het Westfries Archief zich een meer zichtbare en actieve positie verworven en is nu een vanzelfsprekende gesprekspartner bij beslissingen ten aanzien van het informatiebeheer. Medewerkers van het Westfries Archief nemen actief deel aan het regionale Platform Informatie Management en het programma Harmonisatie Informatielandschap Westfriesland.

Het realiseren van een regionaal eDepot verloopt volgens planning. Na een aantal verkennende projecten en pilots heeft in 2018 een Europese aanbesteding plaatsgevonden waarbij een partner is gevonden om samen het eDepot te bouwen en verder te ontwikkelen. Naar verwachting zal de eerste fase van het eDepot in 2019 gerealiseerd zijn.

Op het gebied van het beheer van de archieven en collecties zijn mooie stappen gezet.
De opname en overdracht van archieven zijn volgens plan verlopen;
Alle inventarissen zijn als open data ter beschikking gesteld;
De achterstanden in het beheer van de bibliotheek zijn weggewerkt;
De planmatige restauratie van kwetsbare archiefbescheiden ligt op schema;
De toegankelijkheid van de beeldbank is sterk verbeterd.

Het nader toegankelijk maken van de collectie met behulp van crowdsourcing is een belangrijk succes en van grote toegevoegde waarde voor onze dienstverlening. Het enthousiasme daarvoor van vrijwilligers uit de regio en zelfs van ver daarbuiten is onverwacht groot. Inmiddels zoekt men binnen de website van het Westfries Archief al op meer dan 2 miljoen persoonsgegevens. Er is tevens een grote slag gemaakt in het publiceren van gedigitaliseerde gegevens. Circa 1.733.685 scans van originele bronnen zijn momenteel gepubliceerd. De gehele krantencollectie tussen 1850 en 1950 is gedigitaliseerd. Ruim 200.000 krantenpagina's werden bewerkt met behulp van OCR technologie (Optical Character Recognition)

waardoor de gedigitaliseerde kranten op tekst doorzoekbaar zijn. Dit project heeft het Westfries Archief grotendeels met subsidies weten te realiseren.



2,2 miljoen geïndexeerde persoonsgegevens

1,7 miljoen scans gepubliceerd

200 duizend kranten pagina's met OCR bewerkt

Op verzoek van onze aangesloten gemeenten is de functionaliteit 'scanning on demand' gerealiseerd. Gemeenten kunnen daarmee dossiers die overgedragen zijn aan het Westfries Archief via het internet digitaal aanvragen. Via onze regionale partner voor scanning worden de fysieke documenten vervolgens binnen een dag gedigitaliseerd en beschikbaar gesteld.

Dienstverlening vindt steeds meer plaats via internet en minder in de fysieke studiezaal. Daarom is er een nieuwe visie ontwikkeld op de fysieke studiezaal welke gefaseerd zal worden ingevoerd. De verschuiving naar online dienstverlening zal ook hier haar invloed hebben. Een interactieve manier van communicatie, advies en ondersteuning welke op afstand gefaciliteerd kan worden, zal deel uitmaken van de toekomstige persoonlijke dienstverlening.

De website Westfriesekaart (www.westfriesekaart.nl) welke de geschiedenis van West-Friesland letterlijk in kaart brengt, is in 2018 gerealiseerd en wordt actief verder ontwikkeld. Op deze geografische informatiekaart kan men in tijd en thema's door de geschiedenis van West-Friesland 'klikken en scrollen'. Deze interactieve kaart zal de komende jaren verder verrijkt worden met meer kaartlagen en thema's.

In alle zeven gemeenten en aangesloten Gemeenschappelijke Regelingen werden archiefinspecties uitgevoerd. Op basis van de opgeleverde rapportages en adviezen zijn de gemeenten in staat het eigen informatiebeheer te verbeteren. Er zijn naast de reguliere inspecties verschillende adviezen en handboeken uitgebracht voor algemeen geldende vraagstukken zoals het Handboek Vervanging voor het vervangen van analoge archieven en het Westfries Metadatamodel voor de overdracht van digitaal archief.

Door slim en efficiënt de bestaande overeenkomsten voor bedrijfsvoering opnieuw in te richten, heeft het Westfries Archief de exploitatielasten aanzienlijk naar beneden kunnen bijstellen. De ICT voorzieningen zijn hierdoor beter afgestemd op de behoeften van de taken en werkzaamheden van het Westfries Archief. Als gevolg daarvan kunnen nu alle functies van het collectiebeheersysteem worden ingezet, zodat bezoekers in staat zijn om overal via het internet de gewenste stukken aan te vragen. De studiezaal van het Westfries Archief is daarbij vijf dagen in de week open, waarvan drie dagen op afspraak en twee dagen met uitgebreide dienstverlening. Zo is de dienstverlening meer op maat en wordt de formatie efficiënt ingezet.

De kennispositie van het Westfries Archief in de regio is nadrukkelijk verbeterd en versterkt. Op het gebied van het vastleggen en duurzame archivering van digitale informatie is veel kennis vergaard en geconsolideerd. Het Westfries Archief is daarvoor goed vertegenwoordigd in lokale, regionale en landelijke kennisgroepen en heeft zich aangesloten bij nieuwe ontwikkelingen en initiatieven. Projectmatig werken is

geïmplementeerd en de vaste werkwijze geworden binnen de eigen organisatie, waardoor ook organisatie overstijgende taken en projecten gemakkelijk kunnen worden ingevoegd.
In het licht van deze ontwikkelingen en het verkennen van uitgangspunten voor het nieuwe beleidsplan heeft deze algehele verschuiving ook een rol gespeeld in een gezamenlijke doorlichting van de interne organisatie van het Westfries Archief, met als gevolg een herverdeling van rollen, taken en werkzaamheden.

Een aantal voornemens uit het vorige beleidsplan zijn niet of niet geheel gerealiseerd. Dat betreft de volgende onderwerpen:

1. Beheer:
    a. Het opzetten van websitearchivering;
    b. Opstellen van een collectie breed acquisitieprofiel;
    c. Opstellen van een toekomstvisie voor de bibliotheek;
    d. Het 100% toegankelijk maken van de archiefcollecties;
    e. Vaststellen open data beleid;
    f. Het maken van sluitende afspraken met rechthebbenden van de beeldmateriaal;
    g. Plan van aanpak voor het digitaliseren van de tijdschriften van historische verenigingen.
2. Dienstverlening:
    a. Realiseren scanning on Demand voor gebruikers;
    b. Instellen van een klantenpanel.
3. Bedrijfsvoering:
    a. Vaststellen van een dienstverleningshandvest.

Deze onderwerpen komen allemaal terug in het nieuwe beleidsplan.

4. Nieuw beleidsplan 2020-2023

Het vorige beleidsplan Proactief Archief (2015-2019) is een uitgebreid document waarbij veel onderwerpen tot in detail zijn beschreven en uitgedacht. Het traject naar een dergelijk document was intensief en kende een lange doorlooptijd. Het heeft tot gevolg gehad dat we ons zelf ook enige flexibiliteit hebben ontnomen in de jaren van uitvoering, waarin technologische ontwikkelingen mede ons tempo bepalen.
Voor het nieuwe beleidsplan zijn we van mening onze ambities vooral op strategisch en tactisch niveau neer te zetten, waarbij we met uitvoeringsplannen jaarlijks invulling geven aan de formulering en planning van concrete projecten en specifieke activiteiten. Hiermee zijn wij in staat om in te spelen op ontwikkelingen, actualiteit en behoeften. De visie die we geformuleerd hebben staat hierbij centraal en onze missie en strategische doelen ondersteunen de basis waarmee we de komende jaren zullen werken.
Na uitgebreide evaluatie is besloten in dit beleidsplan vast te houden aan de hoofdthema's die gesteld zijn in 2014. Deze thema's sluiten nog steeds goed aan bij hetgeen beoogd is voor de komende beleidsperiode. Dit beleidsplan geeft daarmee de weg aan die wij de komende vier jaar zullen inslaan en biedt duidelijke en slagvaardige ambities waarmee we de hechte band met onze partners graag nog meer verstevigen.

Bij dit beleidsplan zit geen apart dekkingsplan voor de hele periode. Uitgangspunt is dat de bijdrage per gemeente in 2020 ieder geval niet, behoudens indexering, omhoog zal gaan.
Daarnaast zal op basis van jaarlijks op te stellen uitvoeringsplannen het Algemeen Bestuur beslissen welke middelen worden vrijgemaakt voor de uitvoering van het beleidsplan.
Er worden in het beleidsplan een aantal projecten benoemd die geld zullen kosten. Deze zullen in de uitvoeringsplannen worden benoemd en nader worden uitgewerkt.
Deze projecten kunnen mogelijk geheel of gedeeltelijk gefinancierd worden uit de bestemmingsreserve.
De bestemmingsreserve is vooralsnog bestemd voor incidentele kosten ten behoeve van het eDepot.
Voorgesteld wordt om nadat meer inzicht in de kosten van deze projecten is verkregen een nieuwe notitie "bestemmingsreserves" aan het Algemeen Bestuur voor te leggen.

5. WFA als partner van overheden

5.1 eDepot

Authenticiteit | Betrouwbaarheid | Integriteit

Bruikbaarheid | Duurzaamheid

Digitale informatie van de aangesloten Westfriese archiefvormers duurzaam bewaren, beheren en optimaal toegankelijk maken.

Een zeer belangrijk en ambitieus speerpunt uit het vorige beleidsplan was de realisatie van een regionaal eDepot. De gemeenten en hun gemeenschappelijke regelingen werken inmiddels allen digitaal en een voorziening voor duurzame digitale archivering is daarmee een concreet aandachtspunt geworden. In regionale afstemming is besloten een digitale archiefbewaarplaats in te richten volgens de landelijke standaarden voor zowel overgebracht als uitgeplaatste informatie. Het Westfries Archief neemt de voorziening in beheer, coördineert de uitvoering en borgt de duurzaamheid. Het Westfries eDepot is daarmee van en voor alle gemeenten en draagt bij aan efficiënt, geharmoniseerd en duurzaam informatiebeheer. Informatie in het Westfries eDepot is authentiek, betrouwbaar en veilig en blijft daarnaast door de tijd heen toegankelijk en bruikbaar voor de toekomst.
In 2019 is de realisatie van het eDepot gestart met pilots voor het aansluiten van twee proefgemeenten. Op basis van de eerste ervaringen stellen we gezamenlijk een roadmap op voor aansluiting van de overige Westfriese partners. In de opvolgende jaren tot 2022 zal handmatige gegevensoverdracht vervangen worden door actieve koppelingen, zodat het eDepot een volwaardig instrument wordt in het applicatielandschap van de regio. Het eDepot wil een rol spelen in gegevensuitwisseling met ketenpartners en kan zo nodig direct informatie leveren aan burgers. Voor het uitbreiden van functionaliteiten denken wij verder aan archivering van gemeentelijke websites, videoverslagen van bestuursvergaderingen (videotulen), bouwvergunningen en ongestructureerde informatie van bijvoorbeeld netwerkschijven.

Het eDepot vraagt om het ontwikkelen van een regionaal model voor het inrichten van processen, het structureren van informatie en het organiseren van data. Het overdragen van digitale informatie naar het eDepot blijkt een functionaliteit die niet eenvoudig is en verschilt per gemeente. Het vergt het bijeen brengen van alle informatie die bij een zaak hoort. Soms moet daarvoor informatie uit verschillende systemen onttrokken worden, een hele opgave voor de archiefvormer.
De samenwerking met de leverancier als ontwikkelpartner zien wij als een kansrijk partnerschap waarbij wij kennis kunnen ophalen en delen met een uitgebreid landelijk netwerk van informatiespecialisten en kennishouders van (technische) innovatie. De samenwerking strekt zich ook uit tot advisering van de Westfriese partners.

5.2 Advisering Digitale Archivering (ADA)

Functie | Specialisme | Design thinking

Van oudsher adviseert het Westfries Archief de gemeenten op het terrein van analoge archivering. Vanwege de snelle en volumineuze opkomst van digitale informatie binnen de lokale overheden komt daar nu de advisering op archivering van digitale informatie bij. Door implementatie van wetgeving en de ontwikkeling van het eDepot is al veel expertise binnen de regio opgebouwd. Het Westfries Archief ziet een belangrijke rol voor zichzelf weggelegd in de ondersteuning en coördinatie binnen de regio op het gebied van digitale archivering en informatiebeheer. Deze rol zal worden geborgd in de functie van de Adviseur Digitale Archivering (ADA). De ADA treedt op als steun en toeverlaat voor de aangesloten gemeenten en overige lokale overheden op het gebied van duurzame toegankelijkheid en digitale archiefvorming. De ADA denkt mee met de partners en is betrokken bij (her)ontwerp van processen en de aanschaf, wijziging en inrichting van informatiesystemen en geeft gevraagd en ongevraagd advies., Deze functie sluit nauw aan bij de ontwikkeling van het Westfries Archief als een spin in het web van het regionaal informatiebeheer.

5.3 Dienstverleningshandvest en -overeenkomsten

Professionalisering | Dienstverlening

Het Westfries Archief voert namens de gemeenten de taken uit die voortvloeien uit de Archiefwet. In een dienstverleningshandvest omschrijven wij welke taken en diensten wij hiervoor verrichten. Voor gemeenschappelijke regelingen in de regio die het Westfries Archief als archiefbewaarplaats hebben aangewezen worden dienstverleningsovereenkomsten afgesloten waarin de taken en diensten zijn vastgelegd die wij voor hun verrichten zijn omschreven en vastgelegd. Het Westfries Archief is een kennis- en informatiecentrum op het gebied van de geschiedenis van Westfriesland en levert producten en diensten aan een breed publiek.

5.4 Programma Harmonisatie Informatielandschap Westfriesland

Informatiebeheer | eDepot | Kwaliteitszorg

Met het programma Harmonisatie Informatielandschap Westfriesland zetten de Westfriese gemeenten gezamenlijk in op de modernisering van hun informatievoorziening en het vervangen van applicaties. Het programma Harmonisatie Informatielandschap is gestart in het voorjaar van 2017, nadat de voorbereidingen voor het eDepot al waren begonnen. Vanwege de gemeenschappelijke belangen en de goede aansluiting op de doelen van het programma is het project eDepot meteen een significant onderdeel en trekker geworden van het domein Informatiebeheer van het programma.
Het programma Harmonisatie Informatielandschap streeft naar het samenvoegen, standaardiseren en digitaliseren van de belangrijkste dienstverleningsprocessen waarbij duurzaam, toegankelijk en veilig gegevensmanagement wordt gerealiseerd. Daarnaast beoogd het de verbetering van doelmatigheid en beheersbaarheid van het informatielandschap door applicaties samen te gebruiken en te beheren. Het belangrijkste resultaat zal de inrichting van een regionaal informatiemanagementproces zijn.
Het Westfries Archief zal actief blijven deelnemen aan het programma. Onze belangstelling en expertise betreft het vastleggen (archivering) van blijvend te bewaren informatie. Het eDepot kan werken als een katalysator voor het digitaal werken en de harmonisatie van het informatielandschap.

5.5 Hybride archief

Transitie | Regionale aanpak | Landelijke ontwikkeling

Met het realiseren en gebruik van het eDepot is een belangrijke stap gezet in het veilig stellen van digitaal gevormde archieven voor de toekomst. Een grote uitdaging die ons nu te wachten staat zijn de archieven die in de afgelopen twintig jaar zijn gevormd. Deze zogenaamde hybride archieven bestaan deels uit fysieke dragers (papier) en deels uit digitale dragers. Uit de inspectierapporten blijkt dat alle mogelijke mengvormen voorkomen inclusief overlappingen alsook omissies. Het in goede en geordende staat brengen van deze bestanden zal een grote inspanning met zich meebrengen voor de organisatie Daar komt bij dat de aanstaande herziening van de Archiefwet de overbrengingstermijn, de termijn waarbinnen overheidsarchief in goede en geordende staat overgebracht moet worden naar de (digitale) archiefbewaarplaats, zeer waarschijnlijk teruggebracht gaat worden van twintig naar tien jaar. Het probleem van hybride archieven moet vanaf dat moment tien jaar sneller worden opgelost. We gaan daarmee een transitieperiode tegemoet waarin de verschuiving van fysiek naar digitaal informatiebeheer steeds groter wordt, maar tevens de hoeveelheid over te brengen fysieke dragers steeds sneller op ons af zal komen. Het Westfries Archief zal in overleg met de gemeenten voorstellen doen om dit probleem aan te pakken.
Het Westfries Archief wil deze problematiek in een regionale aanpak onder de noemer van het domein Informatiebeheer, gezamenlijk met de organisaties in kaart brengen en handvatten daarvoor ontwikkelen. Voor opname van informatie in het eDepot vraagt het hybride archief om duidelijke en regionaal gedeelde strategieën.

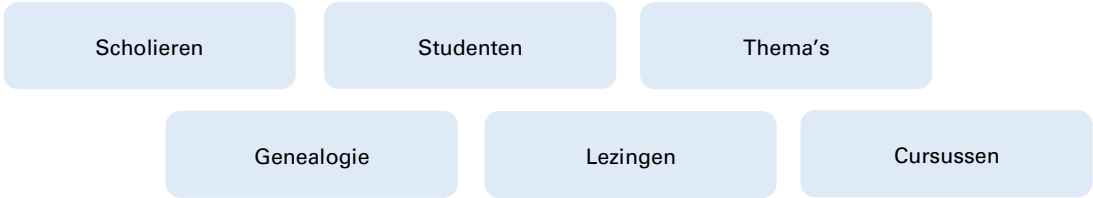
5.6 Strategisch Informatie Overleg (SIO) inrichten

Kwaliteit | Regie | Regionaal

In 2012 is een wijziging van het Archiefbesluit 1995 van kracht geworden, die tot doel heeft het waarderings- en selectiebeleid van zorgdragers te moderniseren. In de toelichting op het gewijzigde besluit wordt een strategisch informatieoverleg (SIO) geïntroduceerd. Dit gemeentelijk overleg behandelt vraagstukken over het functioneren en de kwaliteit van de informatiehuishouding. Het effect is kwaliteitsverbetering van de informatiehuishouding zodat herstelacties, bijvoorbeeld bij hybride informatiebestanden, niet meer zullen voorkomen. Het is van belang dat daar alle soorten expertise bij betrokken is zoals beleidsmakers, archivaris, privacy functionarissen, informatiebeveiligers, technisch- en functioneel beheerders enzovoorts. Vanuit het perspectief van archiefbeheer draagt een SIO bij aan ‘archiving by design’. Dat houdt in dat zo vroeg mogelijk bij de aanschaf, wijziging en inrichting van informatiesystemen en het (her)ontwerpen van processen de juiste expertise in samenhang wordt betrokken. Bij bepaalde archieftaken zoals het opstellen van Selectielijsten en vervreemding van informatie is het betrekken van het SIO zelfs verplicht. Het Westfries Archief zal de inrichting van een SIO uitwerken en voorstellen aan de gemeenten doen om een SIO te formaliseren.

6. WFA als partner van publiek

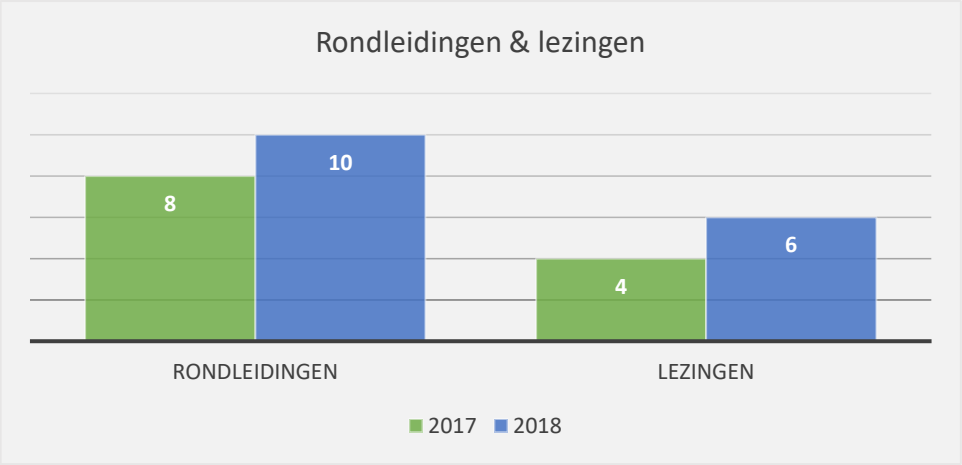
6.1 Educatief programma



Het Westfries Archief heeft de wens om in de nieuwe beleidsperiode een educatief programma te ontwikkelen.

Door het opzetten van een regionaal educatief programma beogen wij een nieuwe groep potentiele gebruikers kennis te laten maken met de rijkdom van het Westfries Archief.

Wij vinden het onze taak om de jeugd en jongeren in de regio via het onderwijs kennis te laten maken met de bronnen die het Westfries Archief bewaart. We willen kennis overdragen op het gebied van waarheidsvinding en hen verrijken met kennis over het ontstaan van de democratie en door het aanleren van historisch besef. We ontvangen daartoe graag klassen en groepen op de Blauwe Berg. Tijdens zo'n bezoek ondergaan de deelnemers niet alleen de 'historische sensatie' die de confrontatie met oude archiefstukken oproept, maar zij leren zo ook de weg naar ons gebouw en onze collectie te vinden voor hun scripties, projecten of werkstukken, omdat het belang van het archief op een levendige en sprekende manier kenbaar is gemaakt. Ook zullen wij de mogelijkheden onderzoeken van een digitale aanpak voor scholen die meer op afstand zijn gelegen.
Het ultieme doel is dat elke leerling in Westfriesland een keer kennis maakt met het Westfries Archief.
Voor volwassenen hebben wij eveneens een educatief aanbod voor ogen. Cursussen en workshops over lezen van oud schrift, het hanteren van bronnen, zoals de oud-rechterlijke, notariële en kadastrale archieven, en het doen van stamboom- of huizenonderzoek voorzien blijvend in een behoefte. Bovendien stimuleert dit het actieve gebruik van de collectie. Jaarlijks blijven wij in de maand van de geschiedenis een lezingencyclus organiseren die altijd zeer goed wordt bezocht. Deze lezingen zijn een goede gelegenheid om het netwerk van historisch geïnteresseerde personen en verenigingen te onderhouden en uit te breiden.
Er bestaan goede contacten met de lokale en regionale cultuur- en erfgoedorganisaties. Er vindt uitwisseling plaats van kennis en expertise. Het Westfries Archief wil deze contacten benutten en betrekken bij de ontwikkeling van een educatief programma.



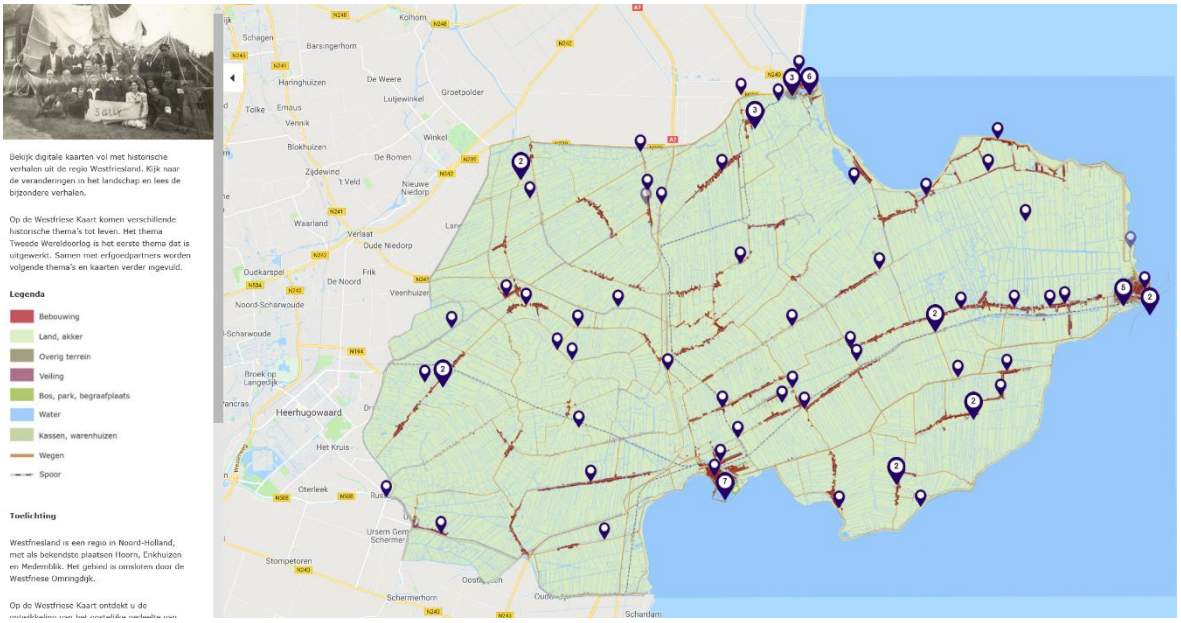
6.2 Samenwerking cultuur en erfgoed organisaties in Westfriesland

Musea	Bibliotheek	Historische verenigingen

In de regio Westfriesland leeft een sterk gevoel van regionale identiteit. De verklaring hiervoor is historisch en geografisch bepaald door de ligging binnen de Westfriese Omringdijk. De dijk is een vanzelfsprekende verbindende factor voor de historische verenigingen in ons werkgebied. Een deel van ons publiek is bij de historische verenigingen actief. Het Westfries Archief zal blijven investeren in de relaties met deze organisaties en hun achterban. Het Westfries Archief is aangesloten bij Cultuur Hoorn, een verband van toonaangevende culturele organisaties van Hoorn om de samenwerking te versterken en het bereik te vergroten. Via de historische verenigingen worden met regelmaat interessante archieven van verdwijnende of reeds opgeheven particuliere organisaties opgespoord en aan de collectie toegevoegd. Voor die verenigingen die zelf een collectie beheren wil het Westfries Archief als klankbord fungeren en adviseren over beschikbaarstelling en duurzaam beheer.
Het Westfries Genootschap en de lokale historische verenigingen zijn in 2018 een structurele samenwerking gestart. Dit resulteert in diverse projecten, zoals bijvoorbeeld tijdens de herdenking van 75 jaar Bevrijding in 2020. Het Westfries Archief biedt hierbij inhoudelijke ondersteuning en faciliteert het onderzoek. De opbrengst komt onder andere naar ons toe in de vorm van verhalen die wij publiceren op www.westfriesekaart.nl.
In de komende beleidsperiode start het Westfries Archief een onderzoek naar het gezamenlijk digitaliseren en beschikbaar stellen van de jaarboeken en andere periodieken van de historische verenigingen via www.westfriesarchief.nl. Een rijke bron van historische informatie kan dan beschikbaar komen.

6.3 Doorontwikkeling Westfriese Kaart

Educatie	Thema's	Open data



De Westfriese Kaart is een website van het Westfries Archief in samenwerking met erfgoedpartners in de regio. De Westfriese Kaart laat de ontwikkeling van Westfriesland via kaartmateriaal zien. Ieder verhaal is op geografische locatie vindbaar en daardoor zeer herkenbaar voor inwoners en geïnteresseerden. In 2017 is deze website gelanceerd met vijf kaarten van 1910, 1940, 1970, 1990 en 2016. In 2018 is gestart met de uitbreiding van deze kaarten door drie nieuwe kaarten te

ontwikkelen van 1650, 1750 en 1850. Daarmee kan de Westfriese Kaart de ontwikkeling van het gebied laten zien vanaf 1650 tot heden. Deze uitbreiding zal in 2019 gelanceerd worden met een thematische bijeenkomst in de regio.

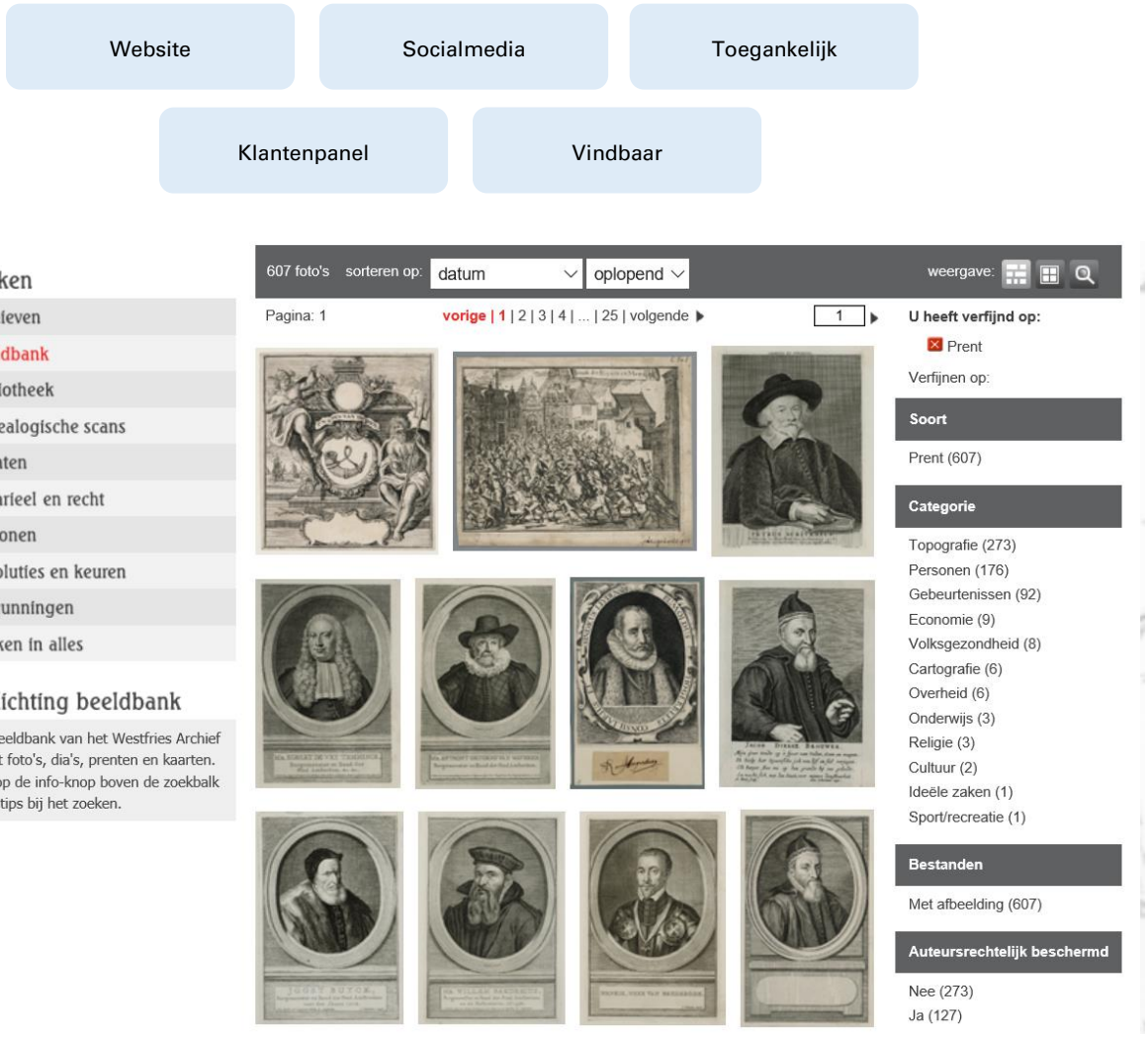
De Westfriese Kaart bestaat niet alleen uit geografisch materiaal. Door middel van korte verhalen met beeldmateriaal, wordt de geschiedenis van Westfriesland verteld. Alle verhalen worden gekoppeld aan een locatie op de Westfriese Kaart, op een kaart passend bij het verhaal. Bij de verhalen wordt beeldmateriaal geplaatst passend bij het tijdvak waarin het verhaal zich afspeelt. Dit beeld, meestal een locatie, kan vergeleken worden met de situatie van het heden via Google Streetview. Zo ontstaat er steeds een levendige verbinding tussen heden en verleden.

In 2017 is de Westfriese Kaart gestart met één thema, dit thema betrof de Tweede Wereldoorlog, bestaande uit 75 verhalen. Elk jaar worden deze verhalen aangevuld rondom de viering en herdenking van 4 en 5 mei. De verhalen die in 2020 deel uitmaken van de regionale tentoonstelling over 75 jaar bevrijding, presenteren wij op de Westfriese Kaart van 1940.

Historische verenigingen zijn in 2018 gestart met het schrijven van verhalen over twee nieuwe thema's voor de Westfriese Kaart. In 2019 zal er een nieuwe schrijversgroep starten en publiceert de Westfriese Kaart drie nieuwe thema's: industrialisatie, onderwijs en molens. In 2020 worden wederom nieuwe thema's vastgesteld die vervolgens zullen aansluiten bij regionale en landelijke thema's.

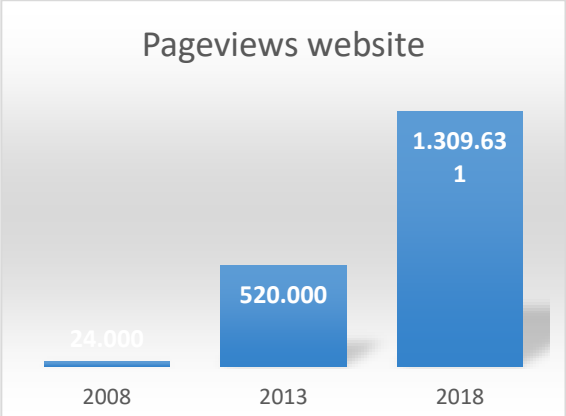
Voor het uitbreiden van de Westfriese Kaart wordt ook gekeken naar nieuwe technologische ontwikkelingen. De nieuwe mogelijkheden die web 2.0 ons biedt zullen ingezet worden, om de website voor een groot publiek aantrekkelijk te maken en om de inzet van de website voor nieuwe doelen en doelgroepen te verbeteren.

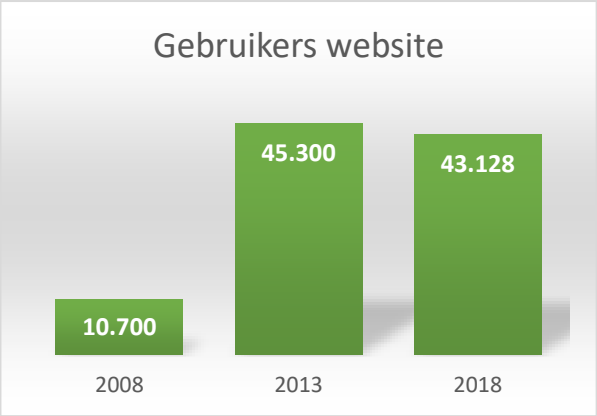
6.4 Communicatie en promotie



Om het Westfries Archief actief onder de aandacht te brengen van een zo breed mogelijk publiek is communicatie en promotie essentieel. Tot nu toe gebeurt dit veel op ad hoc-basis en is het vooral afhankelijk van het moment. Wij willen de digitale mogelijkheden en de sociale media, proactief en meer structureel blijven benutten.
Het Westfries Archief zal waar mogelijkheden zijn aanhaken bij evenementen en herdenkingen met een cultuur-historisch karakter. Om hier tijdig op te kunnen inspelen zal een agenda van "mooie momenten" worden gemaakt.

De website van het Westfries Archief bevat een schatkamer aan informatie. Bezoekers kunnen zoeken in meer dan 2.2 miljoen ingevoerde namen uit diverse bronnen: oude doopboeken, bevolkingsregisters, trouwboeken, lidmaatboeken etc. Verder zijn er vele duizenden scans van bronnen te vinden: het oud en nieuw notarieel, het oud-recht, de collectie doop-, trouw- en begraafboeken en de bevolkingsregisters. Bezoekers kunnen online stukken aanvragen en een afspraak maken om deze in te zien op de studiezaal. Om ook in de komende beleidsperiode de groeiende doelgroep digitale gebruikers van dienst te kunnen blijven, is een vernieuwing van de website noodzakelijk. Het Westfries Archief wil ook digitaal dé plaats zijn waar bewoners van Westfriesland terecht kunnen met vragen over hun familiegeschiedenis en het verleden.





Social media speelt een belangrijke rol in het dagelijks leven van veel mensen. Het Westfries Archief is zichtbaar op Facebook en Twitter. Via deze media worden nieuws en bijzonderheden verspreid en worden ook vragen beantwoord. In de komende beleidsperiode wordt deze lijn doorgetrokken en wordt onderzocht hoe social media nog beter kan worden ingezet om te voorzien in de behoefte en om te laten zien wat het Westfries Archief allemaal te bieden heeft. We sluiten hierbij aan op actuele en historische thema's. Ook via de website wordt nieuws over collecties en lopende projecten van het archief gecommuniceerd. Zo blijven klanten en collega-instellingen op diverse manieren op de hoogte van de laatste ontwikkelingen van het Westfries Archief.

De website wordt actief onderhouden door eigen medewerkers. Op de website kunnen bezoekers vele duizenden scans bekijken van veel geraadpleegde bronnen. Hierdoor kunnen bezoekers bijvoorbeeld een groot deel van een genealogisch onderzoek thuis via de computer uitvoeren. De originelen bronnen blijven ondertussen veilig en goed geconserveerd in de depots liggen.
Vrijwilligers werken actief aan het invoeren van namen uit de genealogische collecties. Hierdoor wordt het onderzoek doen in de genealogische bronnen voor de doelgroepen nog makkelijker en sneller.
Het Westfries Archief wil ook digitaal dé plaats zijn waar bewoners van Westfriesland terecht kunnen met vragen over het verleden.

6.5 Doorontwikkeling dienstverlening

(Virtuele) studiezaal

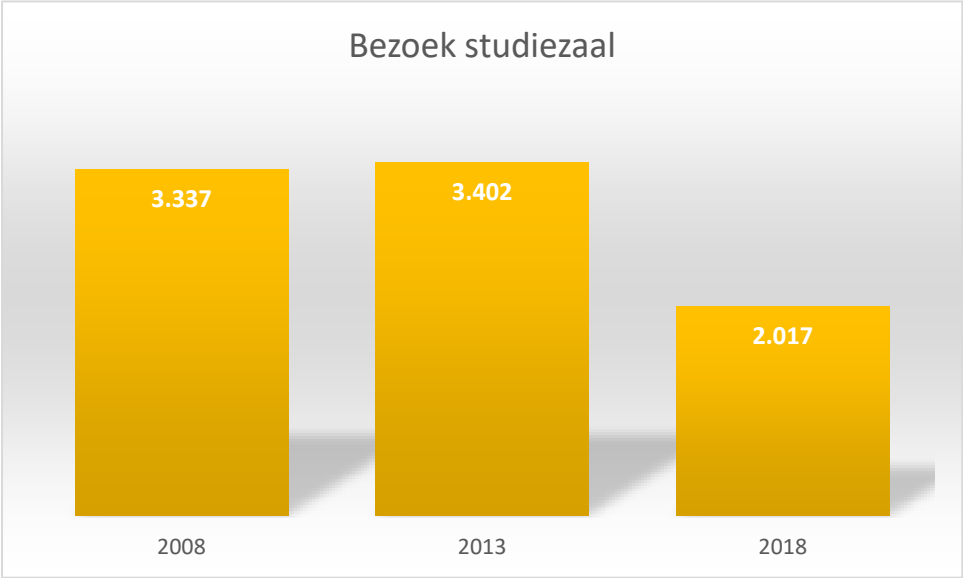
Digitale toegankelijkheid

Het Westfries Archief heeft plannen om een (digitale) virtuele studiezaal te ontwikkelen. In een virtuele studiezaal kunnen bezoekers digitaal stukken inzien, leren hoe zij zelfstandig kunnen zoeken in de collecties en contact leggen met medewerkers, bijvoorbeeld via www.mijnstudiezaal.nl of een chatfunctie. Bekeken zal worden of hierbij samenwerking met andere archiefdiensten in Noord-Holland mogelijk is.

De fysieke studiezaal zal de komende jaren onderdeel uit blijven maken van de dienstverlening. Het aantal bezoeken aan de studiezaal loopt de laatste jaren echter sterk terug en de diversiteit van de bezoekers is klein. Dit komt voornamelijk door de beschikbaarheid van steeds meer gescande bronnen op de website van het Westfries Archief. Daarom gaan we deze beleidsperiode de studiezaalruimte opnieuw inrichten, zodat kan worden voldaan aan de wens van de bezoekers om bronnen ook op de studiezaal digitaal te kunnen bekijken.

In de eindnotitie van het project Modernisering Dienstverlening uit de afgelopen beleidsperiode komen diverse aanbevelingen ter sprake. Een aantal daarvan is al ingevoerd, zoals het papierloos aanvragen van archiefstukken (de 'looplijst') en het reserveren of aanvragen van archiefstukken rechtstreeks vanuit de toegangen die op de website staan. De Kadasterviewer, een specifiek digitaal hulpmiddel voor onderzoek naar onroerend goed, is geïnstalleerd op de bezoekers-pc's in de studiezaal en voor geïnteresseerde onderzoekers komen er korte cursussen over het onderzoek in de digitale kadastrale leggers.

Om de wensen van de doelgroepen beter te leren kennen is het ontwikkelen van een klantpanel wenselijk. Dit klantpanel is een voorbeeld van informatiegestuurd werken. Zo kan worden nagegaan wat de wensen van de doelgroepen zijn wat betreft het digitaliseren van bronnen, de website en de studiezaal. Vervolgens kan het Westfries Archief daarop inspelen en nog beter datgene bieden waar de doelgroepen behoefte aan blijken te hebben.



6.6 Scannen op verzoek

Duurzaam | Behoefte | Hergebruik

In de afgelopen beleidsperiode werd een ‘scanning on demand’ functie ontwikkeld voor de aangesloten gemeenten. Zij kunnen met scannen op verzoek een fysiek dossier aanvragen en binnen een dag ontvangen zij dat digitaal per email. Deze scanfunctie hebben wij ontwikkeld met één van onze partners in de regio. De volgende stap die wij willen zetten is een vergelijkbare dienst voor alle gebruikers.

7. WFA als partner van toekomstige generaties

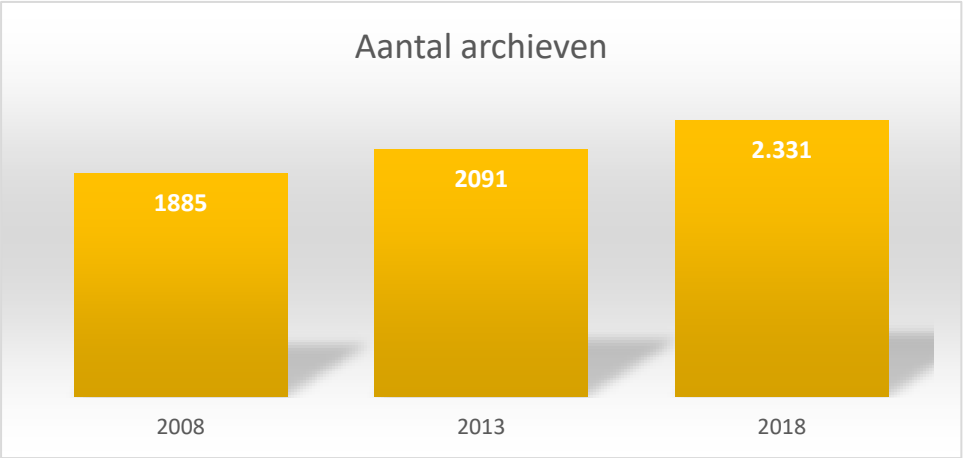
7.1 Duurzaamheid

Behoud | Visie op restauratie | Digitale overheid

Het behoud van onze analoge en digitale collecties blijft een primaire taak voor het Westfries Archief. Digitale bestanden moeten voortdurend gemonitord worden op integriteit. Maar ook de 6,5 strekkende kilometer fysiek archief heeft continu onderhoud en controle nodig. De omvang van de fysieke archieven is in de afgelopen 12 jaar bijna verdubbeld en groeit nog steeds in gelijk tempo de komende jaren. Dit vergt een slimme en efficiënte inzet van onze middelen.

Alle collecties die opgenomen zijn in de depots van het Westfries Archief worden op een duurzame wijze bewaard. Voor de fysieke collecties betekent dit dat stukken worden verpakt in zuurvrije archiefomslagen en archiefdozen en worden opgeslagen in een geklimatiseerde omgeving om het verval van de stukken zo veel mogelijk te voorkomen. In de depots liggen ook oudere stukken die voor restauratie in aanmerking komen. Voor de benodigde restauraties wordt een visie en een planning opgesteld. De restauraties worden uitgevoerd aan de hand van de opgestelde restauratieagenda. De stukken worden te allen tijde gerestaureerd door een gespecialiseerd restauratiebedrijf. Voor de komende beleidsperiode ligt de nadruk op restauratie van stukken van de plattelandsgemeenten. Hieronder bevinden zich verschillende prachtige middeleeuwse charters.

De digitale collecties worden duurzaam opgeslagen in het Westfries eDepot. In eerste instantie ligt de focus op de digitaal gevormde archieven van de aangesloten gemeenten. Op termijn zal ook digitaal particulier archief worden opgenomen in het eDepot. De opname van particulier archief in het eDepot vormt een uitdaging, vaak voldoet het archief niet aan de officiële vorm en archiefwettelijke vereisten.
Preservering van de digitale collecties verloopt via de beheer- en behoudstrategie. Om de preservering goed te laten verlopen stelt het Westfries Archief een uitvoeringsplan Preservering vast.



7.2 Borgen auteursrechten

Auteurs | Uitgevers | Fotografen

Vanwege het digitaliseren en het publiceren van digitale bestanden krijgen wij steeds meer te maken met beeld- en auteursrechten. Veel uniek materiaal is wegens auteursrechtelijke redenen, al dan niet tijdelijk, offline gehaald in 2018. Deze afbeeldingen mogen wel beperkt op onze fysieke studiezaal en binnen het eigen digitale netwerk ter inzage gegeven worden. Om te voorkomen dat wij niet conform de Auteurswet handelen, die creatieve werken van makers zeventig jaar na het overlijdensjaar van de maker beschermt, is een goed inzicht in de auteursrechthebbenden van het beeldmateriaal in onze collecties essentieel. In 2018 is gestart met het uitzoeken van auteursrechten op het aanwezige beeldmateriaal. In 2019 zullen alle beeldmaterialen, waarvan het auteursrecht verlopen is, weer online geplaatst worden. Daarnaast worden zo mogelijk afspraken gemaakt met de makers over het gebruik van het materiaal. Inmiddels zijn er met verschillende fotografen en rechthebbenden overeenkomsten gesloten over het publiceren van hun foto's. Sinds 2017 worden bij de acquisitie van nieuw beeldmateriaal, meteen afspraken gemaakt over het gebruik van het beeldmateriaal door het Westfries Archief en de beschikbaarheid voor bezoekers van de website. Het Westfries Archief volgt de ontwikkelingen op het gebied van de Auteurswet en volgt de richtlijnen van de brancheorganisatie KVAN/BRAIN met betrekking tot de uitvoering van deze wet. Het Westfries Archief heeft een ruime mate van kennis in huis om ook organisaties in de regio bij te staan bij vragen over het auteursrecht.

7.3 Inzet publiek

Crowdsourcing | Fotografie | Vele handen

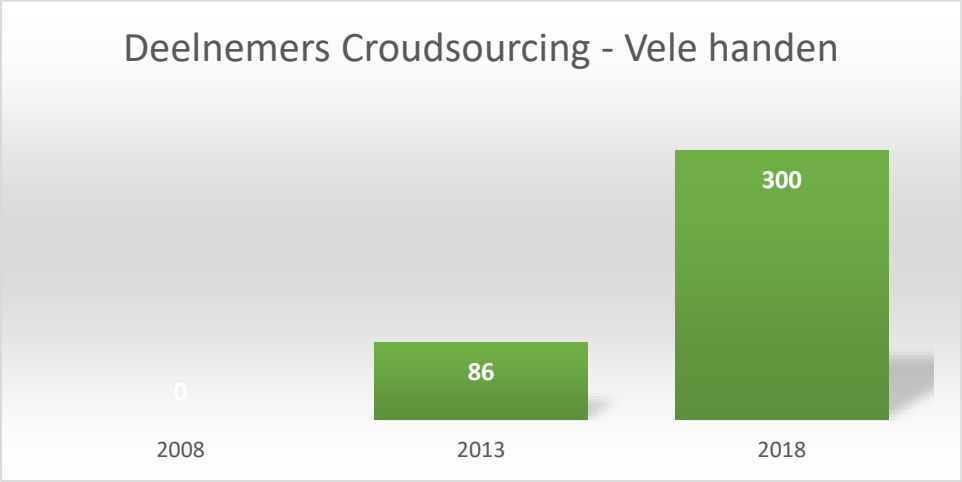
Het Westfries Archief kan al jaren rekenen op de steun van vele vrijwilligers. De vrijwilligers zijn onder andere bezig met indexeren van namen uit veel geraadpleegde genealogische bronnen.
In deze beleidsperiode gaan zij aan de slag met gezinskaarten, akten van de burgerlijke stand, inschrijvingen uit de collectie doop-, trouw- en begraafboeken en notariële akten.
We beschouwen onze vrijwilligers als een belangrijk onderdeel van de organisatie. We hebben er tientallen, zowel uit de eigen regio als uit Nieuw Zeeland aan toe. We zetten hen met name in om de collectie beter doorzoekbaar te maken. Dat werk is zeker met het oog op de kwaliteit van onze digitale dienstverlening cruciaal. Het is ook tijdrovend en zonder vrijwilligers eigenlijk ondoenlijk en onbetaalbaar.

Sinds 2013 verloopt het indexeren grotendeels via het crowdsourcingsplatform VeleHanden. Vrijwilligers voeren online gegevens in over de getoonde scans in een speciale omgeving. Na controle worden de gegevens online gezet en zijn de gegevens doorzoekbaar op de website van het archief.

In maart 2019 wordt gestart met een nieuw crowdsourcingproject: het invoeren van personen en locaties uit het oud-notarieel en het nieuw-notarieel archief. Vanwege de grote omvang van dit project en de moeilijkheidsgraad is de verwachting dat de groep deelnemers hier zeker heel 2019 en een groot deel van 2020 mee bezig is. Naast bronnen met persoonsgegevens zijn er ook andere bronnen die in aanmerking komen om via crowdsourcing ontsloten te worden, zoals bijvoorbeeld de beeldcollectie van het Noord-Hollands Dagblad en de burgerlijke stand.
Door de VeleHandenprojecten kan men op de website van het Westfries Archief op meer dan 2 miljoen persoonsnamen zoeken. Deze projecten zullen zeker worden gecontinueerd. De vrijwilligers zullen onder andere ingezet worden voor het ontsluiten van omvangrijke beeldcollecties van bijvoorbeeld het Noord-Hollands Dagblad. Het Westfries Archief onderzoekt de mogelijkheden om de komende jaren deze wijze van toegevoegde capaciteit zo efficiënt mogelijk in te zetten.

Er zijn meer crowdsourcingsprojecten mogelijk. Het Westfries Archief bezit vele oude foto's waarin een straatbeeld staat vastgelegd. Het Westfries Archief wil graag een collectie vormen met beeldmateriaal van het huidige straatbeeld. Om het straatbeeld van nu voor de toekomst vast te

leggen wil het Westfries Archief daarom amateurfotografen vragen om dorpen, steden, straten en landschap vast te leggen en af te staan aan het Westfries Archief.
.



8. WFA als professionele en toekomstbestendige organisatie

8.1 Kenniscentrum

(Digitale-) archivering | Auteursrechten | Wetgeving

Onderzoek | AVG

De digitale ontwikkelingen gaan in een hoog tempo en de wetgeving past zich daar met vertraging op aan. Voorbeelden hiervan zijn informatiebeveiliging en privacy welke in 2018 in de Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG) opnieuw zijn geformuleerd. Deze verordening grijpt in op de wijze hoe omgegaan wordt met gegevens van persoonlijke aard die is of worden verwerkt. Ook de Archiefwet staat aan de vooravond van verandering. Er worden landelijk voorbereidingen getroffen om de openbaarheidstermijn te verkorten van twintig naar tien jaar. E-mailarchivering, websitearchivering, digitale vernietiging en daadwerkelijke verwijdering van digitale bestanden zijn allemaal aspecten van informatiebeheer waar beleid en procedures voor moeten worden gemaakt. Het Westfries Archief wil een kenniscentrum zijn voor de regio op het gebied van wetgeving met betrekking tot informatiebeheer, -beveiliging en -ontsluiting. Dit is noodzakelijk voor het beheer van de eigen collecties, maar ook om de aangesloten gemeenten met kennis van zaken te adviseren en waar nodig te inspecteren. Het Westfries Archief maakt daarbij gebruik van het omvangrijke landelijke netwerk waaraan wordt deelgenomen.

Vanwege de snelle ontwikkelingen in het digitale landschap wordt het steeds belangrijker om te kunnen inspelen op veranderingen, wetgeving en de behoefte van de lokale overheid en het publiek. Om doelmatig te kunnen adviseren is het van belang dat het Westfries Archief meedenkt aan de voorkant van het proces met de gebruiker zelf. Door zo vroeg mogelijk betrokken te zijn bij (her) ontwerp van processen en de aanschaf, wijziging en inrichting van informatiesystemen kan duurzaam informatiebeheer tijdig worden geïmplementeerd. De focus ligt op het te bereiken resultaat per proces en is altijd oplossingsgericht.

8.2 Inventarisatie particulier archief

Acquisitie | Achterstanden | Analoog & digitaal

In het nieuwe acquisitiebeleid is opgenomen wanneer archieven in aanmerking komen om op te nemen in de collectie van het Westfries Archief. Hiermee zal er een betere selectie mogelijk zijn voor de opname van particuliere archieven. Er zal meer worden aangestuurd op voorbewerking van de overgedragen fysieke archieven door de archiefvormer , zowel in de materiële verzorging als in de beschrijving van archieven. Verwachting is ook een toename van het aanbod van digitale particuliere archieven. Er zullen specifieke richtlijnen ontwikkeld worden voor de archiefvormers over de aanlevering en beschrijving.

Gedurende het vorige beleidsplan is de taak inventarisatie afgestoten. Het Westfries Archief dacht te kunnen bewerkstelligen dat alle aangeboden fysieke archieven voor opname konden worden geïnventariseerd. In de praktijk leidt dit echter langzamerhand tot achterstanden op het gebied van ontsluiting. Er zal een plan opgesteld worden om de opgelopen achterstanden weg te werken. Afgelopen beleidsperiode is voornamelijk gesteund op vrijwilligers voor het inventariseren van particulier archief. Het blijkt de afgelopen jaren steeds moeilijker te zijn om vrijwilligers te vinden met de juiste competenties voor de uitvoering van deze werkzaamheden. De veelal omvangrijke archieven vragen om meer specialistische kennis en uitgebreidere beschrijvingen. Het Westfries Archief zal weer tijd gaan vrijmaken voor inventarisatie. Met deze maatregelen gaat het Westfries Archief de achterstanden deze beleidsperiode in lopen. Het wegwerken van achterstanden wordt hiermee structureel opgelost.

8.3 Informatie gestuurd werken

Vraag- en aanbod | Capaciteit | Planning

Om toekomstige ontwikkelingen beter te kunnen inschatten zullen kwantitatieve gegevens omtrent , omvang, aanwas, ontsluiting en materiële toestand op orde moeten zijn. Samen met andere gebruikers gaat het Westfries Archief in overleg met de leverancier van het collectie beheersysteem om deze functies te verbeteren.
Met betrekking tot opname in het eDepot en de digitale informatie voor archivering die bij de overheden berust en in de toekomst naar het Westfries Archief zullen toekomen, wordt het instrument Monitor Digitale Informatie ingezet. (leverancier Kaliber, in samenwerking met het Regionaal Archief Alkmaar). Dit instrument onderzoekt wat voor informatie op dit moment in de verschillende systemen en applicaties bij de overheden is opgesloten die voor digitale archivering in aanmerking komt. Het Westfries Archief neemt hierin als beheerder en coördinator van het Westfries eDepot het voortouw. Op basis van alle data en informatie die daarmee beschikbaar komt is het mogelijk om besluitvorming te onderbouwen en te anticiperen op de trends die worden waargenomen.

8.4 Digitalisering

Beschikbaarheid | Dienstverlening | Behoud

Technologie

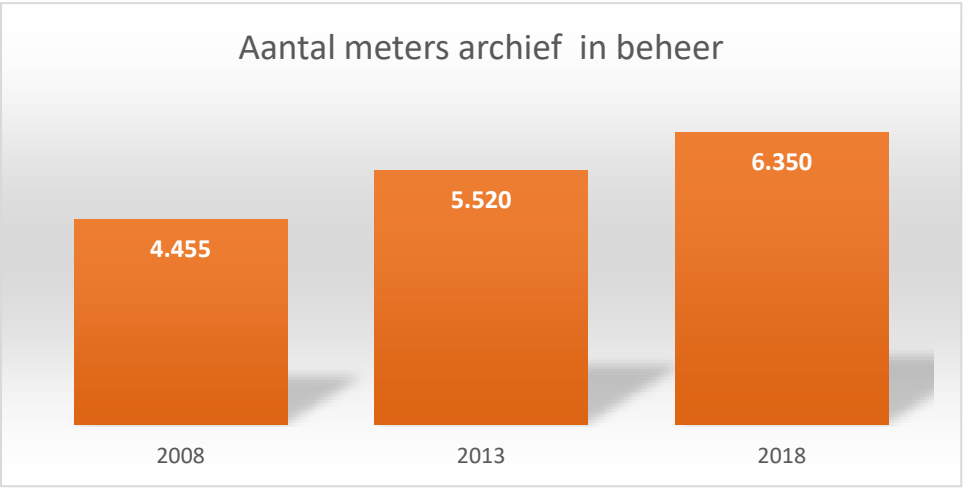
De trend van de afgelopen jaren is dat het publiek steeds meer informatie op afstand wil kunnen raadplegen. Daarvoor blijft het noodzakelijk om veel gebruikte bestanden integraal te digitaliseren en online beschikbaar te stellen en daarnaast op verzoek te digitaliseren. Het Westfries Archief wil graag weloverwogen slimme en efficiënte beslissingen nemen bij de keuze van de te digitaliseren stukken. Voor realisatie wordt externe financiering verkend en benut.

Voor het beleidsmatig digitaliseren van collecties is er in de afgelopen beleidsperiode een digitaliseringsagenda opgesteld. Deze digitaliseringsagenda zal de komende beleidsperiode verder voortgezet worden. Diverse digitaliseringsprojecten worden uitgevoerd, waarbij de prioritering bepaald wordt op basis van de vraag van het publiek, maar ook door de historische waarde van een collectie, of door de kwetsbaarheid van het materiaal.
Technologische ontwikkeling met betrekking tot de digitalisering, de uitvoering van controles en de verwerking en het gebruik van digitale data worden nauwlettend gevolgd en zoveel mogelijk ingezet. Hiermee denken wij een grote mate van professionalisering van het digitaliseringsproces te kunnen bereiken.

8.5 Capaciteit fysieke opslag depots

(Fysieke) opslag

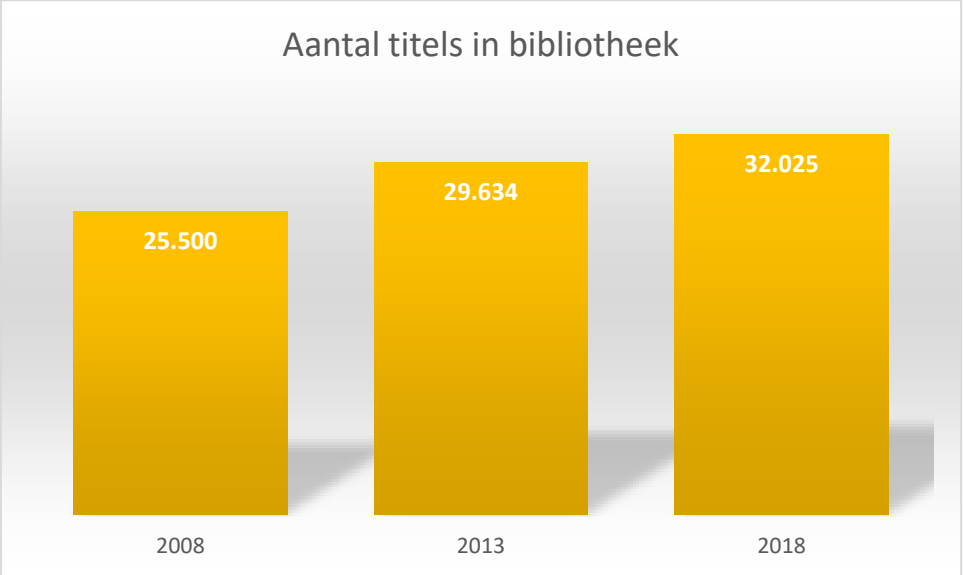
De nieuwbouw van het Westfries Archief is in 2006 opgeleverd. De groeicapaciteit van het gebouw is bewust gesteld op maximaal twintig jaar, omdat de invloed van automatisering en digitalisering destijds onbekend was en niet goed in te schatten. Wel is de fundering van het gebouw zodanig ontworpen dat de capaciteit met dertig procent zou kunnen worden vergroot. Daartoe zijn onder andere extra heipalen geplaatst aan de zuidzijde van het gebouw.
Inmiddels is geconstateerd dat de depots eerder vol zullen raken dan destijds is ingeschat. Aan de hand van nieuwe berekeningen is een inschatting gemaakt van de aanwas in de komende jaren. Uit deze berekeningen blijkt dat maatregelen volgend op de deze beleidsperiode noodzakelijk zullen zijn.
Er zijn diverse scenario's die uitgewerkt zullen worden om de aanwas de komende jaren op te vangen. Een vergroting van het gebouw met een nieuw depot, huur van depotcapaciteit bij collega archiefinstellingen of waar mogelijk documenten vervangen door middel van digitalisering. In de komende beleidsperiode zullen deze scenario's worden uitgewerkt met inachtneming van kosten en baten, wet- en regelgeving en strategische keuzes, zoals de inzet van het eDepot voor het duurzaam digitaal bewaren van digitale originele archiefbescheiden.



8.6 Collectieprofiel en toekomstvisie

Het Westfries Archief beschikt over de meest omvangrijke bibliotheek betreffende de regio. In de vorige beleidsperiode zijn de achterstanden in het beheer van de bibliotheek helemaal weggewerkt. Er zal een visie gemaakt worden op de toekomst van onze bibliotheek als onderdeel van het collectieprofiel.

In 2020 wordt het collectieprofiel voltooid. Dit zal inzicht geven in de collectieopbouw, maar ook zal er een duidelijker inzicht ontstaan wat er nog in de collecties ontbreekt. Zo kunnen bepaalde onderwerpen of tijdvakken mogelijk onderbelicht zijn. Het te schrijven acquisitiebeleid kan hierop in spelen en bijvoorbeeld meer actief op geacquireerd worden.
In het acquisitiebeleid wordt vastgelegd welke keuzes gemaakt worden omtrent actieve of passieve acquisitie, het al of niet opnemen van aangeboden collecties en wellicht ook welke eisen vooraf aan opname gesteld worden. Het collectieprofiel en het acquisitiebeleid betreffen alle collecties. Ook de visie op de toekomst van de bibliotheek zal als onderdeel van het collectieprofiel opgenomen worden. De gezamenlijke collecties geven een beeld van Westfriesland, haar geschiedenis en wat daarvan bewaard is gebleven. De collecties versterken elkaar en zijn onlosmakelijk met elkaar verbonden.
.



8.7 Open Data beleid

Hergebruik | Delen | Dienstverlening

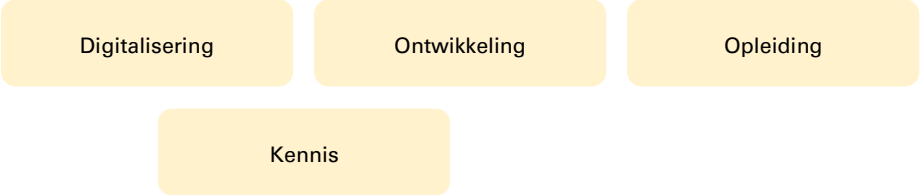
In lijn van de wet hergebruik, wordt steeds meer digitale data ter beschikking gesteld als open data. Om data als open data te kunnen presenteren, kunnen er geen beperkingen van toepassingen zijn die vanuit de wet zijn opgelegd. Hierbij valt te denken aan de Auteurswet, de AVG, die de privacy van levende personen beschermt, en de Archiefwet 1995, die in bepaalde gevallen openbaarheidsbeperkingen stelt. Naast deze beperkingen zijn er ook richtlijnen gesteld aan het toepassen van open data. De Wet hergebruik overheidsinformatie zegt, dat er geen beperkingen gesteld mogen worden aan het gebruik van de data, dat er open standaarden gebruikt moeten worden en dat data zoveel mogelijk via elektronische weg aangeboden dient te worden.

Het Westfries Archief heeft afgelopen beleidsperiode met inachtneming van de voortschrijdende technologische ontwikkelingen al zoveel mogelijk materiaal aangeboden als open data. De nadere toegangen op de doop-, trouw- en begraafboeken, bevolkingsregisters en notariële akten zijn reeds

als open data aangeboden. Andere erfgoedinstellingen of particulieren kunnen deze gegevens importeren en gebruiken in hun systemen.

In de komende periode zal er vooral gekeken worden naar de toepassingen die mogelijk zijn door open data, bijvoorbeeld door open data bronnen te koppelen aan databronnen van andere instellingen. Zo kan een netwerk van gekoppelde open data ontstaan, waardoor de data van het Westfries Archief breder toegankelijk wordt, breder verspreid en op meerdere plekken vindbaar. Deze gekoppelde open data kan ook door het Westfries Archief zelf ingezet worden, bijvoorbeeld door koppeling aan de Westfriese Kaart of andere, nieuw te ontwikkelen publieksapplicaties. Samenwerking met culturele digitale kennisbronnen in de regio is een mogelijk toekomstscenario. Voorlopig liggen deze toepassingen nog verder weg.

8.8 Toekomstbestendige archiefmedewerkers



Het team van het Westfries Archief is relatief klein. De medewerkers moeten niet alleen in staat zijn om de fysieke collectie te beheren, maar zich ook de kennis eigen maken van beheer en ontsluiting van digitaal gevormde informatiebestanden. Digitale archivering verschilt wezenlijk van fysieke archivering. Het is complex en vereist specifieke vaardigheden omtrent informatiemanagement en -beheer. Daarom is het belangrijk een toekomstvisie te hebben naar een flexibele, leergierige en nieuwsgierige attitude.

Omdat het archiefvak volop in ontwikkeling is, is het zaak dat nieuwe, maar zeker ook bestaande medewerkers met de tijd meegaan. Dit vereist investeringen in zowel de medewerkers en in de organisatie. Omdat voor veel nieuwe vraagstukken geen pasklare antwoorden bestaan en geen kant-en-klare opleidingen beschikbaar zijn, zoeken we actief naar kennispartners in het werkveld en staan we open voor samenwerkingen waarin we zowel wat kunnen halen als brengen.
Onze eerst aangewezen kennispartners zijn de ambtenaren van de aangesloten overheden. Daarmee bouwen we de komende jaren nog hechtere en productievere samenwerkingsrelaties op.
Belangrijk zijn ook de archiefinstellingen in de regio die werken aan een eDepot oplossing en de instellingen elders in het land die voor een soortgelijke technische oplossing hebben gekozen als het Westfries Archief heeft gedaan. Daarnaast nemen onze medewerkers actief deel aan het Kennisnetwerk Informatie en Archief, een landelijk initiatief van de archiefkoepel KVAN/BRAIN en het Nationaal Archief. Tevens blijven we actief in de nationale en regionale erfgoednetwerken.

Elke beleidsperiode evalueren wij de verdeling van de taken. We kijken wat er is veranderd in de organisatie of wat nieuwe ontwikkelingen zijn die om verandering vragen. Het biedt mogelijkheden voor medewerkers om zich ergens anders in te specialiseren, zich verder te ontwikkelen of waar zich op te richten.

OVERZICHT ZIENSWIJZES KADERNOTA'S 2021 GEMEENSCHAPPELIJKE REGELINGEN

NAAM GR	VOORGESTELDE ZIENSWIJZE
1. CAW	Een positieve zienswijze uit te brengen.
2. DeSom	Een positieve zienswijze uit te brengen. Het bestuur de opdracht te geven om: 1. Financieel strak te blijven sturen zodat financiële tegenvallers, zoals bij deze kadernota 2021, in de toekomst worden voorkomen. 2. In het onderzoek naar ombuigingen realistisch te zijn: de ICT kosten stijgen landelijk en digitalisering is essentieel voor onze dienstverlening en bedrijfsvoering. Het bestuur mee te geven dat wij het samenwerkingsverband SSC DeSom als waardevol beschouwen, mede gelet op de gedane investeringen in vernieuwing gedurende 2019 en 2020. Het bestuur te adviseren om normen voor de kengetallen vast te stellen en deze in het vervolg op te nemen in de rapportages.
3. GGD HN	Onderstaande zienswijze uit te brengen: 1. Een positieve zienswijze afgeven over de kaderbrief van GGD HN en hierbij aanvullend verzoeken om: - bij het uitwerken van de vier focuslijnen in de begroting 2021, de beoogde resultaten en effecten per focuslijn beschrijven; - in de begroting 2021 het onderscheiden van GR taken en aanvullende diensten verder door te zetten. - In de begroting 2021, en de daarop volgende financiële rapportages, per focuslijn de primaire begroting laten zien en het verloop daarvan. 2. We plaatsen een kanttekening voor wat betreft het benoemen van de resultaatbestemming 2019. Dit hoort niet thuis in de kadernota maar bij de behandeling van de betreffende jaarstukken.
4. RSW	Een positieve zienswijze uit te brengen.
5. OD NHN	Een positieve zienswijze uit te brengen.
6. VR NHN	1. Een positieve zienswijze uit te brengen. 2. Het bestuur van de Veiligheidsregio Noord-Holland Noord verzoeken ruimte te zoeken in de eigen begroting voor de versterking van informatieveiligheid en automatisering. 3. Het bestuur van de Veiligheidsregio Noord-Holland Noord opdragen om volgend jaar wel een overzicht bij te voegen aan de kadernota met de gemeentelijke bijdrage per deelnemende gemeente.
7. Werksaam	Onderstaande zienswijze uit te brengen: 1. Een uitgebreider onderzoek uit te voeren in samenwerking met de gemeenten naar de centrale uitvoering van de bijzondere bijstand en hier ook de beleidsmatige kant in meenemen. 2. De extra bijdrage die gevraagd worden voor Beschut Werk niet op te nemen in de gemeentelijke bijdrage, maar in een aparte bijdrage. En de gemeenten op de hoogte te houden over de ontwikkelingen over dit tekort in de reguliere rapportages. 3. De ontwikkelingen inzake de kostenverhogende effecten van de Wet Arbeidsmarkt in Balans, zodra deze inzichtelijk zijn, te delen met de gemeenten.
8. WFA	1. Een positieve zienswijze uit te brengen voor de kadernota 2021. 2. Een positieve zienswijze uit te brengen voor het beleidsplan 2020-2023. 3. Het bestuur van het WFA te verzoeken om: a. in het vervolg kengetallen (over schuldquota, solvabiliteit en exploitatieruimte) op te nemen in de Kadernota, zoals ook wordt gedaan in de begroting; b. een overzicht op te nemen van de verdeling van (de toename van) de gemeentelijke bijdragen per deelnemer.
9. Archeologie	Geen kadernota ontvangen.

Beantwoording vragen voorafgaand aan de raadscommissie

Nummer	DOC-20-223559
Zaaknummer	Z-19-083029
Naam commissielid	M. Raat
Fractie	VVD
Onderwerp	Commissievragen VVD raadscie. 30-1 agendapunt 8.1 Zienswijzen kadernota's
Datum waarop de vraag is gesteld	27 januari 2020

Beantwoording uiterlijk woensdag 15:00 uur, voorafgaand aan de raadscommissie.
Portefeuillehouder
Afdeling

Inleiding
In september 2019 heeft de gemeenteraad uitvoerig gesproken over de notitie verbonden partijen. Het college stelde voor om bij GR'en met het risicoprofiel laag op eigen gezag (zonder goedkeuring van de raad) zienswijzen af te geven op kadernota's en begrotingen, tenzij het om begrotingswijzigingen van 100.000 euro of meer gaat. De VVD heeft zich uitgesproken tegen het 'buitenspel' zetten van de raad. Samen met diverse anderen partijen hebben we een amendement ingediend om van alle verbonden partijen de stukken te blijven ontvangen, zodat de raad altijd een zienswijze kan afgeven.

Om tegemoet te komen aan de wens van het college om minder tijd kwijt te zijn aan het schrijven van raadsvoorstellen stond in dat amendement onder meer de volgende bepaling:

'Het college bij zienswijzen op kadernota's en ontwerp-begroting(swijzigingen) van verbonden partijen met het risicoprofiel laag een voorstel aan de raad tot het afgeven van een positieve zienswijze niet hoeft te motiveren, alsook een eigen toelichting/samenvatting van de inhoud desgewenst achterwege kan laten.'

Het amendement is met ruime meerderheid aangenomen. Het verbaast de VVD daarom dat u voor de kadernota's van het Recreatieschap en Westfries Archief (verbonden partijen met laag risicoprofiel) tóch een uitgebreide toelichting geeft. Bij elkaar ruim vijf A4'tjes tekst. Hoewel wij uw ijver natuurlijk waarderen lijkt het ons desondanks overbodig. Daarom hebben wij de volgende vragen.

1.	Heeft het college kennis genomen van het amendement dat de raad op 19 september 2019 aannam?
antwoord	Ja, het college heeft kennis genomen van het amendement en dit is verwerkt in de door u bedoelde notitie. Volledigheidshalve merken wij op dat amendementen en moties altijd onderdeel uitmaken van onze besluitvorming.

2.	Zo nee, waarom niet?
Antwoord	n.v.t.
3.	Zo ja, waarom heeft u ondanks de geste van de raad om de organisatie te ontlasten alsnog veel tijd en moeite gestoken in samenvatten van de kadernota's en het motiveren van de positieve zienswijze?
Antwoord	We zijn nog bezig onze werkprocessen hierop aan te passen. In de komende cyclus besteden wij hier zeker aandacht aan.

GEMEENTE Medemblik

Beantwoording vragen voorafgaand aan de raadscommissie

Nummer	DOC-20-216482
Zaaknummer	Z-19-083029
Naam commissielid	G. Mos
Fractie	D66
Onderwerp	CAW Kadernota 2021
Datum waarop de vraag is gesteld	2 januari 2020

Beantwoording uiterlijk woensdag 15:00 uur, voorafgaand aan de raadscommissie 30 januari.

Portefeuillehouder

Afdeling

1.	<u>pagina 3</u> De passage over grondwater en oppervlaktewater is (grotendeels) gelijk aan die van vorig jaar. Toen waren er bij raadsleden en bij omwonenden wel vraagtekens over de gezondheidsrisico's van de toen bestaande situatie. Kan iets uitgebreider op de actuele situatie worden ingegaan?
antwoord	Bodemzorg voert in opdracht van het CAW een onderzoek uit naar de voormalige stortplaats Westwoud. Medio 2020 zijn de resultaten beschikbaar.

2.	<u>pagina 4</u> De vergoeding voor het niet-inzamelen van gft in weken 52 en 1 is komen te vervallen ivm de individuele dvo's. Wat betekent dit voor de inzameling in deze weken? Deze jaarwisseling bereikten ons klachten van burgers. Er zitten vier weken tussen twee ledigingen. De feestdagen leveren echter extra gft-afval op en als gevolg van de klimaatverandering loopt een deel van het tuinwerk tegenwoordig ook in december door. Bevat de nieuwe DVO inzameling in deze periode? Zo nee, is daar nog een aanpassing mogelijk?
antwoord	Nee, de nieuwe DVO is op basis van de bestaande dienstverlening aangegaan. Hier is bewust voor gekozen zodat het oude en nieuwe tarief goed vergeleken konden worden. Dit jaar gaan we aan de slag met het Gemeentelijk Grondstoffenplan (GGP). In het GGP kunnen keuzes over aanpassingen in de dienstverlening worden gemaakt.

Beantwoording vragen voorafgaand aan de raadscommissie

Nummer	DOC-20-223569
Zaaknummer	Z-19-083029
Naam commissielid	D. Steltenpool
Fractie	VVD
Onderwerp	Commissievragen VVD raadscie. 30-1 agendapunt 8.1 GR CAW
Datum waarop de vraag is gesteld	27 januari 2020

Beantwoording uiterlijk woensdag 15:00 uur, voorafgaand aan de raadscommissie.

Portefeuillehouder

Afdeling

1.	We zien in de stukken van CAW dat deze verstuurd zijn met het HVC logo. Tot hoe lang voert HVC nog de directie bij CAW en waarom worden de stukken niet verstuurd met het logo van de aangesloten gemeenten?
antwoord	(nazending ontvangen dat met “directie” “secretariaat” wordt bedoeld) Het AB CAW is voornemens om het secretariaat vanaf 1 januari 2021 bij één van de gemeenten neer te leggen of om dit extern in te huren. Het HVC-logo wordt niet gebruikt in officiële CAW-stukken zoals de Kadernota. In verslagen, agenda’s etc. wordt ook het CAW-logo gebruikt.
2.	Acht u het gewenst om de besprekingen over de toekomst van het CAW ook met de huidige directie voering aan te gaan?
Antwoord	(nazending ontvangen dat met “directie” “secretariaat” wordt bedoeld) Het CAW heeft geen eigen personeel. De secretaris heeft geen stem in de besprekingen over de toekomst.

Beantwoording vragen voorafgaand aan de raadscommissie

Nummer	DOC-20-223579
Zaaknummer	Z-19-083029
Naam commissielid	S. Zeilemaker
Fractie	PWF
Onderwerp	Commissievragen PWF raadscie. 30-1 agendapunt 8.1 Kadernota CAW
Datum waarop de vraag is gesteld	27 januari 2020

Beantwoording uiterlijk woensdag 15:00 uur, voorafgaand aan de raadscommissie.

Portefeuillehouder

Afdeling

Bijlage 1b CAW Kadernota

1.	Het CAW heeft zorg voor een negatieve beïnvloeding van de omgeving. Komt deze zorg voort uit het gegeven dat de nazorg enige tijd beneden peil was?
antwoord	Er is geen sprake geweest van een nazorg die beneden peil was. De focus bij het beheer van de voormalige stortplaats lag op het grondwater. Enkele jaren terug zijn er, in overleg met het bevoegd gezag, veranderingen in het waterbeheer doorgevoerd. Er is nu minder afvoer naar de rioolwaterzuivering. Hierdoor is er extra belasting op het oppervlaktewater. In opdracht van het CAW worden nu door Bodemzorg onderzoeken uitgevoerd. Deze hebben als doel de beste oplossing voor de totale afwaterwaterstroom van de voormalige stortplaats in kaart te brengen.

Beantwoording vragen voorafgaand aan de raadscommissie

Nummer	DOC-20-223620
Zaaknummer	Z-19-083029
Naam commissielid	T. Berlijn
Fractie	VVD
Onderwerp	Commissievragen VVD raadscie. 30-1 agendapunt 8.1 DeSom
Datum waarop de vraag is gesteld	27 januari 2020

Beantwoording uiterlijk woensdag 15:00 uur, voorafgaand aan de raadscommissie.

Portefeuillehouder

Afdeling

Inleiding

Beide vragen hebben betrekking tot de 'herstel raming- en salariskosten' op pagina 5 van de aanbiedingsbrief en kadernota 2021. Graag ontvangen wij meer informatie over de onjuiste budgetten. Zoals de licentie- en personeelskosten.

1.	Waar ligt de structurele verlaging van de licenties per 2021 aan?
antwoord	Bij het opmaken van de Begroting 2020 ligt de focus met name op het dienstjaar 2020. De administratieve fout in de begroting 2020 betreft niet het begrotingsjaar 2020 maar de jaren 2021 t/m 2024 en is helaas pas bij het opmaken van de Kaderbrief 2021 opgemerkt en hersteld.
2.	Wat is de reden dat er per 2021 structureel vier ton te laag is opgenomen aan salarissen?
Antwoord	Zie het antwoord op vraag 1.

Beantwoording vragen voorafgaand aan de raadscommissie

Nummer	DOC-20-223640
Zaaknummer	Z-19-083029
Naam commissielid	G. van Keulen
Fractie	GroenLinks
Onderwerp	Commissievragen GroenLinks raadscie. 30-1 Zienswijzen kadernota's 2021 gemeenschappelijke regelingen
Datum waarop de vraag is gesteld	27 januari 2020

Beantwoording uiterlijk woensdag 15:00 uur, voorafgaand aan de raadscommissie.

Portefeuillehouder

Afdeling

Bijlage 2 ab DeSom Kadernota 2021

1.	Op pag. 7 van de kadernota staat een financiële meerjarenraming. Hieruit blijkt dat DeSom financiële fouten heeft gemaakt. Ongeveer de helft hiervan houdt verband met onjuiste budgettering van licenties, de andere helft met onjuiste budgettering van salariskosten. Als gevolg van de misrekeningen heeft DeSom de komende 4 jaar jaarlijks structureel ongeveer 1 miljoen euro extra nodig. Dit is ongeveer 17% van de totale begroting (een kleine 6 miljoen euro) van DeSom. Hoe kan het dat een professionele, zichzelf respecterende organisatie als DeSom zich op een dergelijke schaal vergist?
antwoord	Bij het opmaken van de Begroting 2020 ligt de focus met name op het dienstjaar 2020. De administratieve fout in de begroting 2020 betreft niet het begrotingsjaar 2020 maar de jaren 2021 t/m 2024 en is helaas pas bij het opmaken van de Kaderbrief 2021 opgemerkt en hersteld. Ten opzichte van de foutieve cijfers in de meerjarenraming 2020 is in de Kaderbrief in 2021 inderdaad sprake van een toename van ca 1 miljoen. Hierbij echter de volgende toelichting: in de Begroting 2019 is nieuw beleid ingezet met aanzienlijke structurele financiële gevolgen voor de meerjarenraming. Deze meerjarenraming is destijds vastgesteld met deze structurele gevolgen. Ten opzichte van de meerjarenraming 2019 is in de Kaderbrief 2021 sprake van een toename van ca. € 0,31 miljoen, welke bijna geheel wordt veroorzaakt door cumulatieve indexatie vanaf 2020. Er is derhalve geen sprake van een toename als gevolg van nieuw beleid in de Kadernota 2021. Ten opzichte van 2020 neemt de bijdrage over de jaren 2021 t/m 2024 zelfs af.
2.	In hoeverre zijn de betreffende 'ombuigingen' een voorschot op uitbreiding van de dienstverlening?

Antwoord	De genoemde ‘ombuigingen’ refereren aan de in de aanbiedingsbrief genoemde ‘winstwaarschuwingen’ van enkele deelnemende gemeenten. De gevraagde ombuigingen betreffen bezuinigingswensen en zullen eerder een discussie worden over verlagen van de dienstverlening dan over uitbreiding hiervan. Er is onder de deelnemers momenteel geen draagvlak voor aansluiting van andere gemeenten bij SSC DeSom.

Bijlage 2c DeSom Zienswijze kadernota

3.	In de zienswijze stelt u de raad voor om een positieve zienswijze uit te brengen. Tegelijkertijd geeft u het bestuur van DeSom de opdracht om ‘financieel strak te blijven sturen zodat financiële fouten, zoals bij deze kadernota 2021, in de toekomst worden voorkomen’. Welke concrete maatregelen vallen wat u betreft onder ‘strak sturen’?
Antwoord	Naar aanleiding van deze fout heeft DeSom maatregelen genomen in de werkwijze van de financiële administratie van DeSom en is de interne controle aangepast. De financiële stukken van SSC DeSom zullen kritischer worden beoordeeld door een financiële klankbordgroep van de deelnemers.

Beantwoording vragen voorafgaand aan de raadscommissie

Nummer	DOC-20-223546
Zaaknummer	Z-19-083029
Naam commissielid	C. Selders
Fractie	CDA
Onderwerp	Commissievragen CDA raadscie. 30-1 agendapunt 8.1 GR GGD-HN Kadernota 2021
Datum waarop de vraag is gesteld	27 januari 2020

Beantwoording uiterlijk woensdag 15:00 uur, voorafgaand aan de raadscommissie.

Portefeuillehouder

Afdeling

Tabel Verloop meerjarenperspectief 2021 - 2024, pagina 5

De 'uitbreiding aanvullende diensten' staat vanaf 2022 op €0 terwijl er in de tekst gesproken wordt over "Continuering van deze activiteiten leidt tot een structurele verhoging ten opzichte van de programmabegroting 2020."

1.	Wat is de verklaring hiervoor?
antwoord	Voor de aanvullende diensten OGGZ, Brede Centrale Toegang en het Prostitutiegezondheidscentrum is vanwege uitbreiding van activiteiten meer subsidie beschikt dan primair begroot in 2020. In het meerjarenperspectief 2021 zijn baten en de daarmee samenhangende lasten verhoogd met € 323.000. Vervolgens is dit bedrag opgenomen in de primair begrote bedragen van 2022 - 2024. Voor de jaren 2022 – 2024 zijn deze baten en lasten niet geïndexeerd.

Bij WvGGZ staat in deze tabel bij zowel de baten als lasten in de tabel voor 2021 € 520 opgenomen en voor de jaren daarna €11, €10 en €10.

2.	Waardoor ontstaat dit grote verschil?
Antwoord	De structurele baten en lasten voor de uitvoering van de taken in het kader van de WvGGZ zijn voor 2021 geraamd op € 520.000 en verwerkt in het meerjarenperspectief. Vervolgens is dit bedrag opgenomen in de primair begrote bedragen van 2022 - 2024. De mutatie voor de jaren daarna betreft alleen de indexering van de baten en lasten overeenkomstig de begrotingsuitgangspunten van pagina 4.

Bijlage 3, pagina 14

De Wvggz is per 1 januari ingegaan. In het op 23 januari jl. aangenomen rvs 'Samenwerking kwetsbare inwoners' staat op pagina 26: "Naar verwachting gaat Vangnet en Advies dit uitvoeren." In de bijlage staat niet bij elke gemeente een bijdrage voor OGGZ Vangnet en Advies opgenomen.

3.	Komt dit door gezamenlijke inkoopafspraken?
Antwoord	Ja, de uitvoering van de taak WvGGZ wordt uitgevoerd door Vangnet en Advies. De totale bijdrage voor Medemblik bedraagt € 30.000,-. Dit is inclusief de kosten voor Vangnet en Advies. Dit onderdeel wordt hier niet gespecificeerd.

<u>Zienswijze pagina 3</u>
Bij financiële consequenties - gemeentelijke bijdrage aanvullende diensten, staat dat voor de nieuwe taak WvGGZ voor de GGD de lasten gelijk zijn aan de baten. Echter de gemeente ontvangt minder dan de bijdrage die de GGD aan ons toerekent.

4.	Is het niet zinnig om hierover iets bij de zienswijze op te nemen?
Antwoord	Nee, we zijn nog ambtelijk in overleg over de toe te passen verdeelsleutel.

<u>Zienswijze pagina 4</u>
Bij financiële consequenties - kengetallen, staat dat de GGD een drietal verplichte financiële kengetallen niet heeft opgenomen. Dit was vorig jaar ook het geval.
Bij WFA geldt hetzelfde en in de zienswijze over het WFA staat: "Het bestuur van het WFA te verzoeken om: in het vervolg kengetallen (over schuldquota, solvabiliteit en exploitatieruimte) op te nemen in de Kadernota, zoals ook wordt gedaan in de begroting;"

5.	Is het niet zinnig om dit ook toe te voegen aan de zienswijze over de GGD?
antwoord	Ja, dit kunnen we net als vorig jaar overnemen.

<u>Veilig Thuis</u>
In 2018 was de zorg om VT zeer groot. Veilig Thuis is nu geregeld middels een DVO voor de 18 gemeenten, welke loopt t/m 2021 (infonota 10-12-'19). Vorig jaar is er een apart raadsvoorstel voor de begroting van 2019 voorgelegd in maart 2019.

6.	Krijgen we voor VT ook een begroting voorgelegd voor 2020? Zo ja, wanneer?
Antwoord	De bijdrage voor Veilig Thuis 2020 is verwerkt in de gemeentebegroting 2020 waarover de raad een besluit heeft genomen in november 2019.

Beantwoording vragen voorafgaand aan de raadscommissie

Nummer	DOC-20-223586
Zaaknummer	Z-19-083029
Naam commissielid	S. Zeilemaker
Fractie	PWF
Onderwerp	Commissievragen PWF raadscie. 30-1 agendapunt 8.1 Kadernota OD
Datum waarop de vraag is gesteld	27 januari 2020

Beantwoording uiterlijk woensdag 15:00 uur, voorafgaand aan de raadscommissie.

Portefeuillehouder

Afdeling

Bijlage 5b OD Kadernota

1.	Vraag bladzijde 8: De bijdrage per gemeente verschilt nogal. Wordt dit uitsluitend bepaald door de keuze om bepaalde taken zelf uit te voeren dan wel aan de OD uit te besteden?
antwoord	Ja. De bedragen die in de tweede kolom zijn opgenomen (meerjarenbegroting 2020 jaar 2021) vormen de lumpsumbijdragen van alle gemeenten, waarmee de vaste milieutaken die de OD NHN voor de betreffende gemeenten uitvoert, worden bekostigd. Wettelijk is vastgesteld dat bepaalde milieutaken door de Omgevingsdienst moeten worden uitgevoerd. Vervolgens is het aan de gemeenten zelf om de overige taken zelfstandig uit te voeren of uit te besteden.

Bijlage 5c zienswijze OD

2.	Vraag bladzijde 1: Is het een bevoegdheid van de raad om te bepalen welke taken wel of niet aan de OD worden overgedragen?
	Nee, de bevoegdheid ligt bij het college. De gemeenschappelijke regeling Omgevingsdienst Noord-Holland Noord is een collegeregeling.

Beantwoording vragen voorafgaand aan de raadscommissie

Nummer	DOC-20-217363
Zaaknummer	Z-19-083029
Naam commissielid	G. Mos
Fractie	D66
Onderwerp	Veiligheidsregio Kadernota 2021
Datum waarop de vraag is gesteld	6 januari 2020

Beantwoording uiterlijk woensdag 15:00 uur, voorafgaand aan de raadscommissie 30 januari.

Portefeuillehouder

Afdeling

1.	Veiligheidsregio Kadernota 2021: pagina 7 In de Kadernota is het bedrag dat Medemblik in 2021 aan de Veiligheidsregio gaat bijdragen niet opgenomen. Welke bijdragen (in 2020 en 2021) levert Medemblik aan de Veiligheidsregio?
antwoord	De loon-prijsindexatie 2021 is conform de door gemeenten vastgestelde regeling Financiële Uitgangspunten Gemeenschappelijke Regelingen (FUGR) en geldend voor alle gemeenschappelijke regelingen. De verdeelsleutel 2021 per gemeente wordt medio februari 2020 bekend. In de begroting 2021 wordt het overzicht bijdrage per gemeente opgenomen. Dit is in lijn met de gemaakte afspraken. De bijdrage in 2020 aan de Veiligheidsregio is € 2.857.803,-. De bijdrage aan het programma ambulancezorg in 2020 is € 10.928,-

Beantwoording vragen voorafgaand aan de raadscommissie

Nummer	DOC-20-223717
Zaaknummer	Z-19-083029
Naam commissielid	G. van Keulen
Fractie	GroenLinks
Onderwerp	Commissievragen GroenLinks raadscie. 30-1 agendapunt 8.1 Zienswijze kadernota VR NHN
Datum waarop de vraag is gesteld	27 januari 2020

Beantwoording uiterlijk woensdag 15:00 uur, voorafgaand aan de raadscommissie.

Portefeuillehouder

Afdeling

Bijlage 6c VR NHN Zienswijze kadernota

1.	Op pag. 1, punt 2 van 'voorstel zienswijze raad', draagt u het bestuur van de Veiligheidsregio op om voor de versterking van de informatieveiligheid en automatisering ruimte te zoeken in de eigen begroting. 4. Heeft u deze zienswijze kortgesloten met collega portefeuillehouders?
antwoord	Adviezen en concept zienswijzen worden, op regionaal niveau, ambtelijk besproken en afgestemd.

Beantwoording vragen voorafgaand aan de raadscommissie

Nummer	DOC-20-223549
Zaaknummer	Z-19-083029
Naam commissielid	T. Beerepoot
Fractie	VVD
Onderwerp	Commissievragen VVD raadscie. 30.1 agendapunt 8.1 Zienswijzen kadernota's 2021 WerkSaam
Datum waarop de vraag is gesteld	27 januari 2020

Beantwoording uiterlijk woensdag 15:00 uur, voorafgaand aan de raadscommissie.

Portefeuillehouder

Afdeling

Inleiding

Wij hebben de stukken m.b.t. WerkSaam doorgelezen en delen de zorgen op het gebied van Sociale Werkvoorziening en Beschut Werken.

Zonder twijfel zal dit tot een flinke lastenverhoging leiden maar wij hebben geen invloed op de veranderde wetgeving en dus ook niet op de hieruit voortvloeiende kostenstijging.

In het raadsvoorstel wordt voorgesteld om samen met de andere gemeenten onderzoek te doen naar de voor- en nadelen van de centrale uitvoering van de bijzondere bijstand.

Dit lijkt ons een goed idee waar wij dan ook achter staan.

1.	Met betrekking tot de informatienota en het raadsvoorstel verzoeken wij u om aan te geven welke acties u volgend jaar gaat ondernemen?
antwoord	We onderzoeken in Q1 of de werkprocessen tussen de gemeentes en WerkSaam goed op elkaar aansluiten. Aan de hand van de resultaten van deze bijeenkomst wordt al dan niet een voorstel uitgewerkt tot wijziging van de werkzaamheden.
2.	In de stukken van de Som hebben wij vastgesteld dat WerkSaam in de komende jaren een veel hogere vergoeding aan De Som moet betalen. Kunt u ons informeren over de achtergronden achter deze fors hogere vergoeding?
Antwoord	Er is geen sprake van een veel hogere vergoeding aan De Som. Conform afspraak is de bijdrage van WerkSaam aan De Som met de regionale indexering verhoogd. Bijdrage WerkSaam aan deSom Bijdrage 2019 **608.400** Index 17.035 2,8% (regionale afspraken) Bijdrage 2020 **625.435** Conform Kadernota deSom Index 14.385 2,3% (regionale afspraken) Bijdrage 2021 **639.820** Conform Kadernota deSom

Beantwoording vragen voorafgaand aan de raadscommissie

Nummer	DOC-20-223607
Zaaknummer	Z-19-083029
Naam commissielid	A. van Straalen
Fractie	PWF
Onderwerp	Commissievragen PWF raadscie. 30-1 agendapunt 8.1 Kadernota WerkSaam
Datum waarop de vraag is gesteld	27 januari 2020

Beantwoording uiterlijk woensdag 15:00 uur, voorafgaand aan de raadscommissie.

Portefeuillehouder

Afdeling

Bijlage 7c Zienswijze kadernota WerkSaam

1.	Vraag bladzijde 1: Waarom is voorgesteld om de extra bijdrage in een aparte bijdrage op te nemen?
antwoord	Omdat we op deze manier goed zicht houden op de extra bijdrage die gevraagd wordt voor Beschut Werk. Tevens houden we hiermee goed zicht op de toekomstige ontwikkelingen op deze extra bijdrage.

Beantwoording vragen voorafgaand aan de raadscommissie

Nummer	DOC-20-223658
Zaaknummer	Z-19-083029
Naam commissielid	C. Selders
Fractie	CDA
Onderwerp	Commissievragen CDA raadsie. 30-1 agendapunt 8.1 Kadernota 2021 WerkSaam
Datum waarop de vraag is gesteld	27 januari 2020

Beantwoording uiterlijk woensdag 15:00 uur, voorafgaand aan de raadscommissie.

Portefeuillehouder

Afdeling

Kadernota 2021, pagina 3

1.	"WerkSaam heeft een beleidsplan dat loopt tot juli 2021. In 2020 start WerkSaam met de evaluatie van het huidige beleidsplan en vraagt gemeenteraden om input voor het nieuwe beleidsplan." Vraag: Wanneer komt dit aan de orde in de raadscommissie?
antwoord	Dit is nog niet gepland. Wanneer de data hiervoor bekend zijn, zal het worden toegevoegd op de lange termijn agenda voor de raad.

Beantwoording vragen voorafgaand aan de raadscommissie

Nummer	DOC-20-223589
Zaaknummer	Z-19-083029
Naam commissielid	A. van Straalen
Fractie	PWF
Onderwerp	Commissievragen PWF raadscie. 30-1 agendapunt 8.1 Kadernota WerkSaam
Datum waarop de vraag is gesteld	27 januari 2020

Beantwoording uiterlijk woensdag 15:00 uur, voorafgaand aan de raadscommissie.

Portefeuillehouder

Afdeling

1.	Zijn de niet-uitkeringsgerechtigden voldoende zichtbaar?
antwoord	Alleen de niet-uitkeringsgerechtigden die zichzelf melden. Dit zijn voornamelijk jongeren vanuit pro-vso onderwijs, jongeren met een indicatie banenafspraak of mogelijk beschut werk.
2.	Is Werksaam actief op zoek naar deze doelgroep?
Antwoord	Ja, voor 27 jarigen en jonger Nee, voor 27+ jarigen
3.	Zo ja op welke manier?
Antwoord	Voor jongeren tot 27 jaar heeft WerkSaam een netwerk met UWV en Pro Vso scholen. Dit omdat een groot deel van deze jongeren is aangewezen op WerkSaam om aan betaald werk te komen. Het gaat om een kwetsbare groep.
4.	Zo nee waarom niet?
Antwoord	Voor 27+ gaat WerkSaam niet actief op zoek naar niet-uitkeringsgerechtigden. Anders dan bij kwetsbare jongeren, is het uitgangspunt dat 27+ jarigen zichzelf melden als zij ondersteuning nodig hebben naar werk.
5.	Via welke weg kan deze doelgroep zelf om hulp van Werksaam vragen?

Antwoord	Er zijn meerdere routes mogelijk. Voor jongeren loopt het contact veelal via de scholen of via het Jongerenloket Westfriesland (samenwerking RMC en WerkSaam). Inwoners kunnen ook rechtstreeks contact opnemen met WerkSaam.
6.	Onderaan bladzijde 2: Wat houden de afspraken tegen verdringing in?
Antwoord	WerkSaam wil verdringing voorkomen. Het beleid is vastgelegd in de Beleidsregel voorkomen verdringing. Hierin staat: WerkSaam voorkomt verdringing: Met een meldpunt bij een onafhankelijke commissie en een verdringingstoets. Deze commissie kijkt of verdringing mogelijk plaats vindt en adviseert vervolgens het dagelijks bestuur van WerkSaam.
7.	(zelfde stuk): Wordt er periodiek gecontroleerd op de nakoming van deze afspraken?
Antwoord	Tot nu toe zijn er geen zaken gemeld bij de commissie.
8.	(pagina 3): Op welke manier wordt de werkzoekende ondersteund op het gebied van inkomens zekerheid. Is er voldoende zekerheid voor client als hij toch onverhoopt zijn werk weer kwijt raakt, dat hij weer kan terugvallen op zijn oorspronkelijk uitkering? Dus dat hij niet in zekerheid en inkomen achteruit gaat tov de oude situatie voordat hij werk had? Dit lijkt mij belangrijk voor de motivatie van de client, dat hij dus op dat gebied geen risico loopt.
Antwoord	Dit is geen beleid van WerkSaam, maar wetgeving: Als iemand minimaal 6 maanden heeft gewerkt is er in de meeste gevallen recht op WW (uitkering bij UWV). Als iemand korter dan 6 maanden heeft gewerkt, is terugkeer in de bijstand mogelijk (mits de thuissituatie/financiële situatie van de cliënt niet dusdanig is veranderd dat er geen recht meer is op bijstand). De cliënt gaat er dus niet in zekerheid en inkomen op achteruit.
9.	(pagina 4) In welke zin is de aard en begeleiding bij beschutte werkplekken anders tov wsw medewerkers?
Antwoord	Bij WSW medewerkers kon de indicatie (vóór 2015) afgegeven zijn op basis van een lichamelijke, psychische of verstandelijke beperking. De mate waarin begeleiding nodig was verschilt sterk per WSW-er. Bij Beschut Werkers is de indicatie gebaseerd op het feit dat de persoon zeer veel begeleiding nodig heeft. Per definitie is er dus veel begeleiding nodig, de wijze waarop verschilt uiteraard ook per persoon.
10.	(pagina 4) Wanneer in 2020 wordt de evaluatie leerwerkbedrijven verwacht?

Antwoord	In het derde kwartaal van 2020.
11.	(pagina 7 taakstelling bedrijfsvoering op koers) Had Werksaam de uitvoeringskosten dan niet al eerder kunnen verlagen?
Antwoord	WerkSaam is in 2015 opgericht uit de samenvoeging van de sociale diensten van de zeven Westfriese gemeenten en Op/Maat. In de eerste jaren vanaf 2015 is vooral geïnvesteerd in het efficiënt inrichten van de processen. Vanaf 2018 is daar de ondersteuning door technologische ontwikkelingen zoals het voorkomen van dubbele invoer in systemen aan toegevoegd. Door beide ontwikkelingen hoeft bij natuurlijk verloop van personeel niet meer standaard één op één vervanging plaats te vinden. Een deel van de daarmee gerealiseerde structurele besparing is gebruikt om te investeren in technologische ontwikkelingen zodat in de toekomst nog meer bespaard kan worden op de uitvoeringskosten én de kwaliteit van de dienstverlening aan cliënten kan worden verhoogd. In de periode van 2018 naar 2021 loopt de besparing op de uitvoeringskosten geleidelijk op naar € 463.000.
12.	(zelfde stuk) Zo nee, waarom niet?
Antwoord	Zie het antwoord op vraag 11.

Beantwoording vragen voorafgaand aan de raadscommissie

Nummer	DOC-20-223627
Zaaknummer	Z-19-083029
Naam commissielid	J. de Vries
Fractie	VVD
Onderwerp	Commissievragen VVD raadscie. 30-1 agendapunt 8.1 WF Archief
Datum waarop de vraag is gesteld	27 januari 2020

Beantwoording uiterlijk woensdag 15:00 uur, voorafgaand aan de raadscommissie.

Portefeuillehouder

Afdeling

Inleiding

In de kadernota lezen wij dat het WFA de komende jaren veel meer werk gaat verzetten o.a. door de inhaalslag die het gevolg is van het bekorten van
de overbrengingstermijn van stukken van 20 naar 10 jaar. En daarnaast meer uitgaven heeft t.g.v. digitalisering bouwvergunningen en het aanschaffen van stellingen.

Toch blijven in de diverse jaren de ramingen voor salarissen en andere uitgaven precies gelijk. Over het beleidsplan zegt men dat er geen fin. consequenties zijn.

1.	Hoe kan al dit meerdere werk plaatsvinden? Komt dat door het aanwenden van de bestemmingsreserve of hoe moeten we dit anders begrijpen?
antwoord	Het digitaliseren van bouwvergunningen en het aanschaffen van stellingen zijn projecten die worden gestart vanuit het beleidsplan. Voor deze grote projecten wordt inderdaad de bestemmingsreserve aangewend. De overige activiteiten worden geprioriteerd door middel van plannen per jaar.

Beantwoording vragen uit de raadscommissie

Nummer	DOC-20-228333
Zaaknummer	Z-19-083029
Naam commissielid	A. van Straalen
Fractie	PWF
Onderwerp	(Vervolg een aanvullende) Commissievragen PWF m.b.t. kadernota WerkSaam
Datum waarop de vraag is gesteld	11 februari 2020

Beantwoording uiterlijk woensdag 15:00 uur voorafgaand aan de raadsvergadering.

Portefeuillehouder

Afdeling

1.	Vervolgvraag op vraag 4: -Hoe zit het met deze groep mensen als zij aangewezen zijn op beschut werk?
antwoord	Aanvragen voor beschut werk komen voort uit cliënten van WerkSaam, maar ook vanuit onze ketenpartners: UWV, dagbestedingsorganisaties of hulpverleners. Personen van 27+ met een positief advies beschut werk (deze wordt vastgesteld door het UWV voor alle doelgroepen) plaatst WerkSaam uiteraard op beschut werk.
2.	Vervolgvraag op vraag 6: -Kan iedereen melding doen en bij dit meldpunt?
Antwoord	Werkzoekenden (cliënten), werkgevers en werknemers kunnen een melding doen van een situatie waar zij een belang in hebben.
3.	Vervolgvraag op vraag 7: -Betekent het antwoord op vraag 7 dat er alleen wordt gecontroleerd als er een melding wordt gedaan van mogelijke verdringing?
Antwoord	Nee, de commissie is ingesteld als extra mogelijkheid om een situatie te melden. Uiteraard is er intern ook een controle. Elke werkstage die ingezet wordt moet voldoen aan de voorwaarden. Deze staan in de beleidsregel voorkomen verdringing.
4.	Vervolgvraag op vraag 8: -In het antwoord praat u over de WW en de bijstand. Hoe zit het met een arbeidsongeschiktheidsuitkering?
Antwoord	Een arbeidsongeschiktheidsuitkering verstrekt WerkSaam niet. Dat doet het UWV. Ook hier geldt wetgeving en is dus geen beleid mogelijk.
5.	Bladzijde 3 punt 1, breed offensief -Welke maatregelen worden getroffen om te zorgen dat arbeidsgehandicapten mee kunnen komen op de werkvloer? -Met andere woorden, wordt het gat gedicht waardoor arbeidsgehandicapten niet mee

	kunnen komen? -Worden daar duidelijke afspraken over gemaakt met de werkgever en de werknemer?
Antwoord	Dit is op hoofdlijnen bekend, maar nog niet zover uitgewerkt door SZW (Ministerie van Sociale Zaken en Werkgelegenheid) dat WerkSaam hier al mee aan de slag kan. Het gaat met name om: -Landelijke administratieve standaarden voor loonkostensubsidie (hiervoor is een pilot gestart en WerkSaam doet hierin actief mee) -Werken meer lonend maken voor mensen die parttime werken (hiervoor is een wetswijziging nodig voordat WerkSaam dit kan uitvoeren) Uw vragen over “mee kunnen op de werkvloer” staan hier los van. Hiervoor wordt begeleiding op de werkvloer geboden. Dit kan door de werkgever zelf worden georganiseerd of door WerkSaam. Hier worden per cliënt/werknemer afspraken over gemaakt. Dit is maatwerk.
6.	Bladzijde 3 punt 2, laaggeletterdheid -Is er al meer duidelijkheid over de consequenties voor werksaam inzake “verander opgave educatie”?
Antwoord	Nee nog niet. Er is net een programmamanager gestart die namens de Westfriese gemeenten scenario’s uitwerkt. Daarna moeten keuzes gemaakt worden.
7.	Bladzijde 4, verder verbeteren dienstverlening en databestand werken -Blijft de “oude” manier van informatie geven en ontvangen mogelijk voor de mensen die niet mee kunnen komen met de digitalisering?
Antwoord	Cliënten die niet digitaal kunnen werken, krijgen een alternatief aangeboden.
8.	Bladzijde 8, WsW en beschikt werk -Kan niet alsnog gerealiseerd worden dat Werksaam de kosten beschut werk kan verrekenen met een overschot op de BUIG, net zoals andere uitvoerders van de participatiewet dat kunnen?
Antwoord	We weten voor 2021 niet of er een overschot op de BUIG is. Daarnaast kan dat ook niet, omdat de afspraak tussen gemeenten en WerkSaam nu zo is dat het overschot volledig terug moet naar de gemeenten. Dit is vastgelegd in de regels van de gemeenschappelijke regeling.

Invullen door de griffier		
voor	tegen	opmerkingen
	paraaf	

MOTIE

Onderwerp: Samenwerking in voor- en tegenspoed
Agendapunt: **C1** Zienswijzen kadernota's 2021 gemeenschappelijke regelingen
Ingediend door: Y. Nijsingh (D66), T. Beuker (PvdA), P. Mosch (GemeenteBelangen), R. Manshanden (GroenLinks), E. Meester (CDA), P. Koning (PWF) A. Meester (BAMM), J. Stam (VVD)

De raad van de gemeente Medemblik, in de vergadering bijeen op 27 februari 2020;
gelet op artikel 34 van het Reglement van orde voor vergaderingen en andere werkzaamheden van de raad gemeente Medemblik 2019,

Constaterende dat:

- uit raadsvragen blijkt dat de gemeente Opmeer, Drechterland en Stede Broec voornemens zijn om te bezuinigen op onze GR'en. Opmeer stelt een kaasschaaf voor van 5%, Drechterland en Stede Broec willen de regionale ambitie bijstellen;
- er tot 2016 is bezuinigd op GR'en. Sommige GR'en zijn nog steeds bezig met het uitvoeren van een financieel herstelplan;
- in juni 2019 de maatschappelijke opgaven en ambities van het Pact Westfriesland 7.1 door alle zeven gemeenten zijn vastgesteld.

Overwegende dat:

- door eerdere bezuinigingen onze GR'en slanke en efficiënte organisaties zijn geworden. Nieuwe bezuinigingen zullen waarschijnlijk zorgen voor een kwalitatief mindere dienstverlening naar onze inwoners;
- dit betekent dat mogelijke bezuinigingen niet los gezien kunnen worden van een takendiscussie in de regio;
- voor elke GR een afspraak is gemaakt over een eerlijke verdeelsleutel van de kosten. Wanneer één of meer gemeenten hieraan tornen zullen de andere gemeenten een onevenredige bijdrage gaan leveren;
- het voorstel van Drechterland en Stede Broec om de ambitie van de GR'en bij te stellen niet in lijn is met de ambities uit het Pact West-Friesland 7.1;
- de West-Friese samenwerking onder druk komt te staan wanneer individuele gemeenten besluiten te bezuinigen op een GR;
- tekorten binnen gemeentelijke begrotingen nooit geheel toeval of pech zijn. Er liggen altijd in meer of mindere mate bestuurlijke keuzes aan ten grondslag.

Draagt het college op:

- zich in het algemeen en specifiek als bestuursleden van de GR'en uit te spreken tegen eenzijdige bezuinigingen op GR'en door andere West-Friese gemeenten. Daarbij hun ambtsgenoten uit West-Friese gemeenten te wijzen op hun verantwoordelijkheden, verplichtingen en ambities in West-Fries verband;
- het AB-lid van Medemblik in de AB-vergaderingen waar de kadernota's worden vastgesteld als standpunt van de gemeente Medemblik in te laten brengen dat de gemeente Medemblik tegenstander is van bezuinigingen. Deelnemers die wel wensen te bezuinigen uit te nodigen om hierover in het AB in debat te gaan.

Ingediend door:

……	……	……
Y. Nijsingh (D66)	T. Beuker (PvdA)	P. Mosch (GemeenteBelangen)

……	……	……	…….	……
R. Manshanden (GroenLinks)	E. Meester (CDA)	J. Stam (VVD)	P. Koning (PWF)	A. Meester (BAMM)

Gemeenteraad

Dossiernummer	212
Extern Zaak ID	Z-19-052657
Vertrouwelijk	Nee
Vergaderdatum	27 februari 2020
Agendapunt	C.2
Omschrijving	Raadsvoorstel - Lange termijn accommodatiebeleid
Organisatieonderdeel	Maatschappelijk Beleid

Bijlagen
Bijlage 1: Plan van aanpak accommodatiebeleid future consult
Bijlage 4: PowerPointpresentatie extern bureau themabijeenkomst accommodatiebeleid deel 2
Bijlage 3: PowerPointpresentatie themabijeenkomst accommodatiebeleid deel 1
Bijlage 2: Overzicht accommodaties en vastgoed
Raadsvoorstel lange termijn accommodatiebeleid
Bijlage 5: Persbericht accommodatiebeleid

Geagendeerd	**Vergaderdatum**
B&W vergadering	20 februari 2020
Gemeenteraad	**27 februari 2020**

Toelichting

Het bestand Powerpoint Themaraad deel 1 is helaas te groot.

RAADSVERGADERING d.d. 27 februari 2020

Zaaknummer	Z-19-052657
Voorstelnummer	DOC-20-229902
Onderwerp	Plan van aanpak accommodatiebeleid
Agendapunt	
Portefeuillehouder(s)	Joset Fit
Afdelingshoofd(en)	Sabine van Eck

Besluit

De raad van de gemeente Medemblik,

gelezen het bijbehorend voorstel van het College van burgemeester en wethouders van Medemblik d.d. 20 februari 2020;

gelet op de brede wens om tot een accommodatiebeleid te komen;

overwegende dat inzet van een externe capaciteit nodig is voor de begeleiding en ondersteuning van dit belangrijke dossier;

b e s l u i t

1. In te stemmen met het bijgevoegde plan van aanpak DOC-20-231333
2. hiervoor een budget van € 60.000,- beschikbaar te stellen;
3. deze kosten te dekken uit de algemene reserve.

Aldus vastgesteld in de openbare vergadering van de raad van de gemeente Medemblik, gehouden op 27 februari 2020.

De griffier, De voorzitter,

Ter besluitvorming

Onderwerp
Plan van aanpak accommodatiebeleid

Aanleiding
Tijdens de behandeling van de begroting 2020 is gedebatteerd over de beoogde stappen in het proces om te komen tot een accommodatiebeleid voor de lange termijn. Afgesproken is dat het college een voorstel zou doen om met de raad een proces in te gaan over het accommodatiebeleid. De eerste stap in dit proces was de themabijeenkomst van 10 februari jl. Tijdens deze bijeenkomst:

A. zijn inzichten gedeeld over de aantallen, aard en omvang van het vastgoed en de accommodaties in onze gemeente. Afgelopen jaren is er veel geïnvesteerd in nieuwe accommodaties (o.a. De Dres in Nibbixwoud, De Bloesem in Wognum) en er staan nog grote projecten in de steigers (o.a. MFA Abbekerk en zwembad Wervershoof). Ondertussen zijn veel accommodaties en gebouwen in de komende jaren aan verduurzaming, renovatie of vervanging toe. Hiervoor is geen reserve opgebouwd terwijl vrijvallende kapitaalslasten voor andere doeleinden zijn ingezet.
B. is aangegeven wat, op hoofdlijnen, de financiële impact op lange termijn is van het in stand houden van deze accommodaties en het vastgoed voor de gemeentebegroting. Hieruit blijkt, op basis van de gehanteerde aannames, dat bij ongewijzigd beleid de jaarlijkse kapitaalslasten vanaf 2025 naar verwachting significant toenemen. Wetende dat nog niet alles is doorgerekend, laat de eerste inschatting een jaarlijks tekort zien van minimaal 1 miljoen in 2025, oplopend naar minimaal 2 miljoen in 2042 ten opzichte van de beschikbare financiële ruimte in de gemeentebegroting.
C. is een aanpak gepresenteerd door een extern bureau om te komen tot accommodatiebeleid.

Tijdens de themabijeenkomst van 10 februari jl. is door raadsleden de optie benoemd om al op 27 februari a.s. een voorstel aan de raad voor te leggen over het vervolgproces van de totstandkoming van het accommodatiebeleid.

Voorstel
1. In te stemmen met het bijgevoegde plan van aanpak; DOC-20-231333
2. hiervoor een budget van € 60.000,- beschikbaar te stellen;
3. deze kosten te dekken uit de algemene reserve.

Beoogd resultaat
We verwachten u eind 2020 accommodatiebeleid voor te leggen, bestaande uit:
- een voorkeursscenario met kaders en uitgangspunten;
- de prioriteiten in dit beleid;

Na vaststelling van het accommodatiebeleid volgt een aanpak en planning van het vervolg (uitvoeringsplan).

Dit beleid draagt bij aan een financieel gezonde en leefbare en vitale gemeente.

Argumenten
1. In te stemmen met het bijgevoegde plan van aanpak

1.1 *Dit is belangrijk omdat we een financieel gezonde en leefbare gemeente willen blijven.* We hebben veel accommodaties. Bij ongewijzigd beleid leidt dit naar verwachting tot een structureel tekort op de begroting. Zonder wijziging van beleid is het in stand houden van al onze accommodaties op de lange termijn niet houdbaar. Accommodatiebeleid draagt bij aan een leefbare en financieel gezonde gemeente en stelt ons in staat onze maatschappelijke doelen te halen.

1.2 *De voorgestelde aanpak brengt de betrokken partijen in positie om tot goede afwegingen te komen.* Vanuit uw kaderstellende en budgetverantwoordelijke rol bepaalt u wat nodig is om een leefbare en financieel gezonde gemeente te blijven. Hierbij helpt een gedragen accommodatiebeleid. U wordt in uw kaderstellende positie gebracht. In het plan van aanpak komt dat onder andere tot uiting in stap 3: waarin de toekomstscenario's via de klankbordgroep aan de raad worden voorgelegd. Om tot gedragen beleid te komen worden inwoners en maatschappelijk organisaties via participatie betrokken bij de totstandkoming van het voorkeursscenario. Het college begeleidt het proces en bereidt de voorstellen voor.

2. Hiervoor een budget van € 60.000,- beschikbaar te stellen;

2.1 *Het budget is nodig om een externe ondersteuning in te huren.* Dit is nodig omdat we deze expertise en capaciteit niet in huis hebben.

3. Deze kosten te dekken uit de algemene reserve.

3.1 Er is geen budget beschikbaar in de huidige begroting waar we deze kosten uit kunnen dekken.

Kanttekeningen

1.1 *Gelet op het financiële meerjaren perspectief zijn keuzes noodzakelijk om een leefbare en financieel gezonde gemeente te blijven.* Die keuzes kunnen impact hebben op de begroting en voorzieningen in onze gemeente. De aanpak is participatief. Inwoners en maatschappelijke organisaties worden betrokken bij deze scenario's.

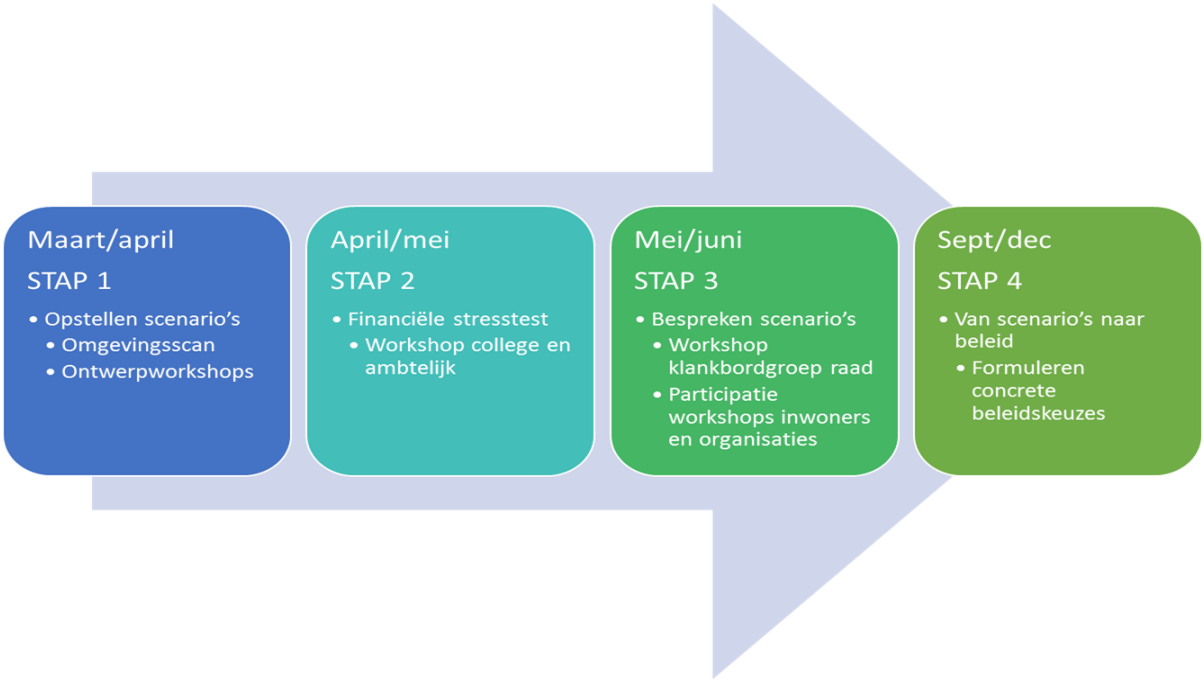
1.2 *Het (versnelde) proces om te komen tot accommodatiebeleid legt een beslag op de ambtelijke capaciteit.* Omdat de werklast van de organisatie fors is, moeten er mogelijk keuzes gemaakt worden ten aanzien van de inzet van onze medewerkers. Het college komt hier in een latere fase bij u op terug.

Financiën

Het benodigde budget bestaat uit de kosten voor de inhuur van de externe ondersteuning en de organisatiekosten voor de bijeenkomsten. De overige kosten voor communicatie, productie en visualisatie van de scenario's en het eindproduct kan het college binnen bestaande budgetten opvangen.
Voor het betrekken van de externe ondersteuning zijn vier offertes opgevraagd, daaruit is deze partij naar voren gekomen.

Uitvoering/evaluatie

Uitvoering: zie tijdsbalk proces en bijgevoegd plan van aanpak: DOC-20-231333



Communicatie

- Van de themabijeenkomst op 10 februari jl. over dit onderwerp is een opname gemaakt die via de website bekeken kan worden.
- Bij het openbaar maken van dit raadsvoorstel wordt een persbericht naar de media verstuurd om onze inwoners en maatschappelijke organisaties te informeren.
- Er wordt gebruik gemaakt van de beschikbare instrumenten die zijn ontwikkeld ten behoeve van participatie, zoals de Think App en het digitale platform Citizenlab.

Bijlagen

- Plan van aanpak accommodatiebeleid: DOC-20-231333
- Overzicht vastgoed en accommodaties: DOC-20-231856
- PowerPointpresentatie themabijeenkomst accommodatiebeleid deel 1: DOC-20-231314
- PowerPointpresentatie extern bureau themabijeenkomst accommodatiebeleid deel 2: DOC-20-231319
- Persbericht accommodatiebeleid DOC-20-231862

d.d.

Accommodatiebeleid gemeente Medemblik

De gemeente Medemblik wil een lange termijn accommodatiebeleid opstellen, waarbij kaders gesteld worden voor keuzes in het vastgoed-, accommodatie- en voorzieningenbeleid.

Daarnaast start de gemeente binnenkort met de evaluatie van het Integraal Huisvestingsplan Onderwijshuisvesting (IHP). Aangezien de scholen een belangrijk onderdeel vormen van de accommodaties van de gemeente ligt hier een duidelijke link naar het lange termijn accommodatiebeleid.

Bovendien voert de gemeente momenteel een lopend onderzoek uit naar het beheer en de exploitatie van dorpshuizen/mfa's. Om te vermijden dat stichtingen en organisaties twee maal over vergelijkbare onderwerpen worden geraadpleegd, zal dit traject wat betreft participatiebijeenkomsten zoveel mogelijk worden gecombineerd met het voorgestelde traject voor het lange termijn accommodatiebeleid.

In dit document doet Futureconsult een voorstel voor een kort traject waarbij aan de hand van scenario's een lange termijn accommodatiebeleid opgesteld kan worden.

Procesbesturing

Om het proces om tot een lange termijn accommodatiebeleid te komen zinvol en gestructureerd te laten verlopen, is een zorgvuldige procesbesturing noodzakelijk.

Wij zien die als volgt voor ons:

- Stuurgroep die bestaat uit de portefeuillehouders, ambtelijk opdrachtgever en de projectleider.
- Ambtelijke werkgroep onder leiding van de projectleider. In deze ambtelijke werkgroep zijn ook ambtenaren opgenomen die zich (gaan) bezighouden met de evaluatie van het IHP. Bovendien zijn in deze ambtelijke werkgroep ambtenaren opgenomen die zich bezighouden met het onderzoek naar beheer en exploitatie van de dorpshuizen/mfa's.
- Klankbordgroep van de Raad, bestaande uit fractievoorzitters en/of afgevaardigde Gemeenteraadsleden (maximaal 1 per fractie)

Plan van aanpak

Futureconsult stelt vier stappen voor om te komen tot kaders voor het lange termijnaccommodatiebeleid. De eerste stap is een verkennende fase waarbij scenario's voor het accommodatiebeleid opgesteld worden. Bij de tweede stap worden de scenario's aan een stresstest van financiële mogelijkheden en lange termijntrends onderworpen. In de derde stap spreken verschillende partijen zich uit over de scenario's om te komen tot

een gemeenschappelijk gedragen wensbeeld. Op basis van dit wensbeeld worden in een vierde stap concrete beleidskeuzes voor het lange termijn accommodatiebeleid geformuleerd.

Wij gaan er bij deze stappen van uit dat bij de gemeente voldoende gegevens aanwezig zijn om zinvolle scenario's te kunnen produceren en zinvolle stresstesten te kunnen uitvoeren. Dat betekent dat aanvullende en/of verdiepende onderzoeken voor dit proces niet nodig zijn.

Parallel aan het traject om te komen tot een lange termijn accommodatiebeleid werkt de gemeente Medemblik aan een evaluatie van het IHP en onderzoeken naar het beheer en de exploitatie van dorpshuizen en multifunctionele accommodaties. Voor zover mogelijk wordt deze input in de omgevingsscan opgenomen. Daarnaast werkt de gemeente aan een onderzoek naar exploitatie en beheer van dorpshuizen/mfa's. Daarbij moet vermeden worden dat organisaties twee keer over vergelijkbare onderwerpen worden bevraagd.

Gedurende het traject wordt daarom afgestemd hoe de verschillende trajecten goed op elkaar aan sluiten en elkaar kunnen versterken.

Hieronder laten wij zien hoe deze vier stappen eruit kunnen zien.

STAP 1: OPSTELLEN SCENARIO'S

In deze eerste fase worden allereerst de bouwstenen voor de scenario's verzameld.

Omgevingsscan
In deze stap beginnen we het opstellen van een omgevingsscan op basis van onderzoek naar bestaande beleidsdocumenten en onderzoeken. We baseren ons op bestaande input van de gemeente Medemblik. We maken onder andere gebruik van bestaande visie, zoals de kernvisies, uitkomsten van eerdere werksessies en bestaand beleid en onderzoeken, zoals het rapport Trends en opgaven voor de Westfriese gemeenten van Platform 31.

Ontwerpworkshop met ambtenaren
In een workshop van een dagdeel met ambtenaren van de gemeente Medemblik worden de belangrijkste strategische keuzes op het gebied van het lange termijn accommodatiebeleid geformuleerd en gaan deelnemers aan de slag met een eerste invulling van toekomstscenario's voor de gemeente Medemblik.

Ontwerpworkshop met klankbordgroep van de raad
In een workshop met de klankbordgroep van de Raad worden de belangrijkste strategische keuzes op het gebied van het lange termijn accommodatiebeleid geformuleerd en gaan deelnemers aan de slag met een eerste invulling van toekomstscenario's voor de gemeente Medemblik.

Op basis van de ontwerpworkshops werkt Futureconsult een aantal toekomstscenario's uit. Deze scenario's zijn beeldende verhalen van maximaal 1 à 2 A4. Zij schetsen in verschillende beelden hoe in 2040 de accommodaties en voorzieningen in Medemblik er uit kunnen zien, op grond van de mogelijke keuzes die anno 2020 voorliggen.

STAP 2: STRESSTEST

In de tweede fase worden de toekomstscenario's aan een stresstest onderworpen in een workshop met het college aangevuld met de ambtelijke top. De stresstest bestaat uit twee onderdelen: een financiële stresstest en een omgevingstest. We baseren ons hiervoor op bestaande gegevens en onderzoeken van de gemeente Medemblik. Allereerst worden de scenario's financieel onder de loep genomen. Wat zijn de financiële implicaties van de scenario's? Welke scenario's zijn toekomst robuust in het licht van de financiële prognoses en verwachtingen van de gemeente?

Vervolgens worden de scenario's geconfronteerd met de omgevingsscan. Hebben belangrijke ontwikkelingen en trends voldoende invulling gekregen in de scenario's?

Vervolgens wordt onderzocht welke positieve en negatieve financiële en maatschappelijke implicaties met de verschillende scenario's samenhangen. Die worden in ieder scenario vermeld, zodat de keuzes eerlijk en duidelijk worden vermeld.

Futureconsult verwerkt de input uit de workshop in de scenario's en stelt de definitieve scenario's op inclusief de positieve en negatieve financiële en maatschappelijke implicaties.

STAP 3: BESPREKEN SCENARIO'S

Wanneer de scenario's zijn opgesteld, begint het eigenlijk pas. Wat betekenen de scenario's voor mogelijke strategische keuzes?

Workshop gemeenteraad: 'heidag'

In een workshop worden de toekomstscenario's aan de Klankbordgroep van de gemeenteraad voorgelegd.

Zijn de scenario's consistent? Zijn ze plausibel, in de zin dat ze verwezenlijkt kunnen worden? Zijn de implicaties goed weergegeven?

Allereerst onderwerpt ook de gemeenteraad de scenario's aan een stresstest. De deelnemers benoemen de financiële implicaties van ieder scenario. Zij bekijken vervolgens de scenario's in het licht van de trends en (financiële) ontwikkelingen en geven elk scenario een score op toekomstrobuustheid.

Na een pauze voeren de deelnemers een strategische discussie aan de hand van de scenario's.

Hoe aantrekkelijk vinden zij de verschillende scenario's en in het licht van welke uitgangspunten vinden zij dat?

We sluiten de workshop af met stemmen met de voeten. Daarbij geven de deelnemers door positie in het assenkruis te kiezen fysiek weer wat hun meest gewenste scenario voor Medemblik is.

Participatiebijeenkomsten met kernen

Om brede participatie over de scenario's mogelijk te maken organiseren we een participatiebijeenkomst in 14 kernen in de gemeente. De bijeenkomsten duren van 19.30 uur tot 22.00 uur. De 14 workshops worden in een beperkte periode voor de zomervakantie georganiseerd. Ze vinden door de weeks plaats. Als dat nodig is voor de planning vinden in verschillende kernen gelijktijdig bijeenkomsten plaats.

Wij gaan per bijeenkomst uit van maximaal 20 deelnemers, zodat een intensief gesprek mogelijk is. Iedere kernraad wordt gevraagd een aantal deelnemers af te vaardigen. Daarnaast worden vertegenwoordigers van maatschappelijke organisaties die betrokken zijn bij accommodaties in de kern uitgenodigd. Tenslotte zijn ook 'gewone' geïnteresseerde en betrokken burgers uitgenodigd en welkom.

Om te zorgen dat alle geïnteresseerde inwoners op de hoogte zijn van de participatiebijeenkomsten moet een optimale communicatie met de inwoners tot stand moet worden gebracht.

Raadsleden zijn als toehoorders aanwezig: zij beluisteren de gesprekken maar mengen zich niet in de discussies.

De bijeenkomsten hebben de vorm van een workshop. Eerst worden de scenario's aan de deelnemers gepresenteerd. In kleine groepjes bespreken en analyseren de deelnemers de onderscheiden scenario's en geven hun bevindingen op werkvellen weer die op de tafels klaarliggen. Wat zijn de voor- en nadelen per scenario? Hoe waarderen de deelnemers die verschillende voor- en nadelen? Wat zou het ideale scenario per kern zijn, gezien de voor- en nadelen? Zijn andere slimme oplossingen mogelijk?

We sluiten de workshop af met stemmen met de voeten. Daarbij geven de deelnemers door positie in het assenkruis te kiezen fysiek weer wat hun meest gewenste scenario voor Medemblik is.

De resultaten van de workshops worden in een verslag gepresenteerd en samengevat. Wat is de rode draad uit de bijeenkomsten? Zijn er gemeenschappelijke conclusies? Is het mogelijk een wensbeeld voor de gehele gemeente Medemblik te formuleren?

Dit verslag wordt in de Klankbordgroep van de Raad besproken.

STAP 4: FORMULEREN VAN BELEIDSKEUZES

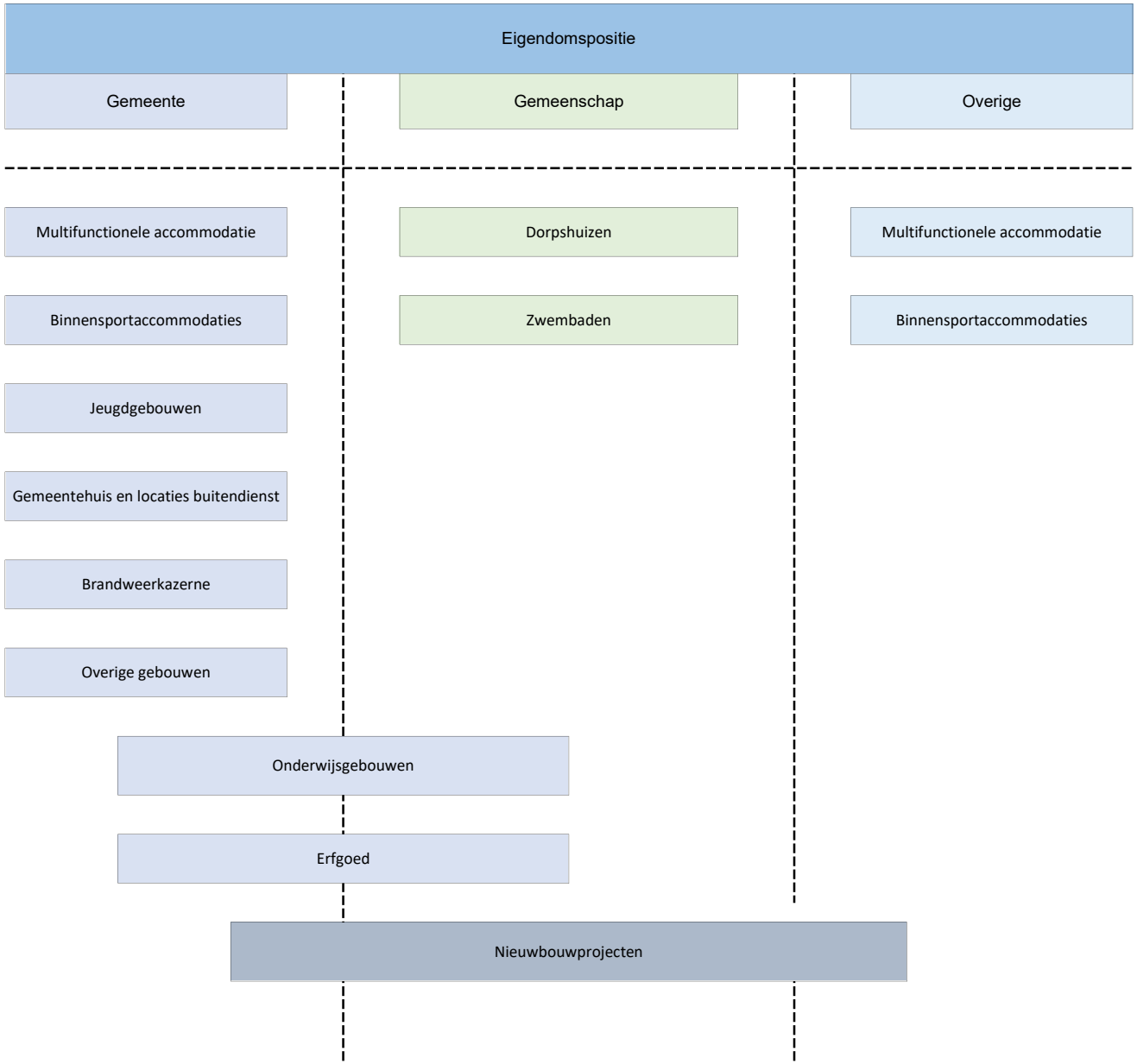
In een overdrachtsbijeenkomst met de ambtelijke werkgroep deelt Futureconsult de bevindingen uit de participatiebijeenkomsten en adviseert over de richting van het lange termijn accommodatiebeleid.

Op basis van de resultaten van het proces formuleert de ambtelijke werkgroep een aantal beleidskeuzes voor het lange termijn accommodatiebeleid:

- Hoe ziet het voorkeursscenario van Medemblik er uit?
- Wat zijn de uitgangspunten en kaders voor het accommodatiebeleid die uit dit voorkeursscenario kunnen worden afgeleid?
- Wat zijn de prioriteiten en wat de posterioriteiten* van beleid?

Dit lange termijn accommodatiebeleid wordt opgesteld door de ambtelijke werkgroep. Dit beleid wordt vervolgens in het bestuurlijk traject ter goedkeuring aan de Raad voorgelegd.

*Begrip waarmee wordt aangeduid welke zaken geen voorkeur genieten. Tegenover gestelde van prioriteiten.


Eigendomspositie
Gemeente
Gemeenschap
Overige
Multifunctionele accommodatie
Dorpshuizen
Multifunctionele accommodatie
Binnensportaccommodaties
Zwembaden
Binnensportaccommodaties
Jeugdgebouwen
Gemeentehuis en locaties buitendienst
Brandweerkazerne
Overige gebouwen
Onderwijsgebouwen
Erfgoed
Nieuwbouwprojecten

Multifunctionele accommodatie (MFA)

Gemeentelijke eigendom

	Object	Plaats	Bruto-vloeropp.	Bouwjaar
1	De Muiter	Medemblik	5440	2006
2	De Dres	Nibbixwoud	3730	2016
3	De Bloesem	Wognum	11036	2012
			20206	

Multifunctionele accommodatie (MFA)

Eigendom woningbouwcorporatie Het Grootslag

	Object	Plaats	Bruto-vloeropp.	Bouwjaar
4	De Onderdijk	Onderdijk	935	2010
5	Over de Leek	Zwaagdijk-Oost	1985	2011
6	De Schoof	Wervershoof	1174	2011
			4094	
		Totaal bruto-vloeroı	**24300**	

	Sportcentrum *Gemeentelijke eigendom*			
	Object	**Plaats**	**Bruto-vloeropp.**	**Bouwjaar**
7	Sporthal De Klamp	Andijk	1852	1980

	Kleedkamer *Gemeentelijke eigendom*			
	Object	**Plaats**	**Bruto-vloeropp.**	**Bouwjaar**
8	Kleedkamers sporting Andijk	Andijk	853	1960
9	Kleedkamer en berging FC Medemblik	Medemblik	461	2008
			1314	

	Gymzaal *Gemeentelijke eigendom*			
	Object	**Plaats**	**Bruto-vloeropp.**	**Bouwjaar**
10	Gymnastiekgebouw De Krimper	Andijk	474	1973
11	De Munt - Sportinventaris	Medemblik	317	1983
12	Gymzaal Sportlaan	Wognum	588	1968
			1379	

	Sporthal *Particulier eigendom*			
	Object	**Plaats**	**Bruto-vloeropp.**	**Bouwjaar**
13	Sporthal De Dars	Wervershoof	2075	1982
14	Sporthal Olympiahal	Wervershoof	2075	2007
			4150	

	Totaal bruto-vloero	**8695**

Jeugdgebouwen

Gemeentelijke eigendom

	Object	Plaats	Bruto-vloeropp.	Bouwjaar
15	Scouting	Medemblik	366	1920
16	Jeugdgebouw Everland	Wognum	227	1990
17	Jeugdgebouw The Future	Andijk	119	2000
18	Jeugdgebouw Pius X	Wognum	304	1989
19	PSZ Hummelhof	Nibbixwoud	300	1940
20	PSZ Pippeloentje	Wervershoof	214	2003
21	Kinderboerderij De Put	Andijk	42	1973
22	Kinderboerderij Langoortje	Medemblik	88	1991
23	GGD-gebouw	Andijk	182	1970

Totaal bruto-vloeropp. **1842**

Gemeentehuis

Gemeentelijke eigendom

	Object	Plaats	Bruto-vloeropp.	Bouwjaar
24	Gemeentehuis Gebouw Noord	Wognum	3819	2004
25	Gemeentehuis Gebouw Midden	Wognum	4484	2004
26	Gemeentehuis Zuid	Wognum	3131	2001
			11434	

Parkeergarage

Gemeentelijke eigendom

	Object	Plaats	Bruto-vloeropp.	Bouwjaar
27	Parkeergarage gemeente Medemblik	Wognum	8389	2004
			8389	

Buitendienst

Gemeentelijke eigendom

	Object	Plaats	Bruto-vloeropp.	Bouwjaar
28	Rayon Medemblik	Medemblik	1432	1991
29	Rayon Wognum	Wognum	574	1988
30	Rayon Weervershoof	Wervershoof	1494	1995
			3500	

Totaal bruto-vloeropp	**23323**

Brandweerkazernes

Gemeentelijke eigendom

	Object	Plaats	Bruto-vloeropp.	Bouwjaar
31	Brandweergarage	Abbekerk	517	1970
32	Brandweerkazerne	Andijk	508	2002
33	Brandweergarage	Medemblik	816	1991
34	Brandweergarage	Nibbixwoud	481	2011
35	Brandweergarage	Wervershoof	571	1900
36	Brandweergarage	Wognum	316	1960
		Totaal bruto-vloeropp.	**3209**	

	Overige gebouwen *Gemeentelijke eigendom*			
	Object	**Plaats**	**Bruto-vloeropp.**	**Bouwjaar**
37	Sluisbedieningsgebouw	Medemblik	83	1930
38	Sluiswachtersgebouw	Medemblik	83	1930
39	Noodstroomaggregaatgebouw	Wognum	74	2004
40	Sanitairunits woonwagenkamp	Medemblik	77	
41	Oude gemeentelijk werkplaats	Medemblik	92	1970
42	Carillon	Andijk	33	1962
43	Havenkantoor	Medemblik	81	2007
44	Voormalig gemeentehuis	Medemblik	2066	1990
		Totaal bruto-vloeropp.	**2589**	

Overige gebouwen *Gemeentelijke eigendom*			
Object	**Plaats**	**Bruto-vloeropp.**	**Bouwjaar**
Berging Oosterbegraafplaats	Andijk	24	1971
Berging Westerbegraafplaats	Andijk	66	1952
Berging begraafplaats	Benningbroek	9	1748
Berging begraafplaats oud	Medemblik	35	1970
Berging begraafplaats nieuw	Medemblik	35	1990
Berging begraafplaats	Midwoud	35	1800
Berging begraafplaats	Nibbixwoud	33	1972
Berging begraafplaats nieuw	Oostwoud	35	1930
Berging begraafplaats	Opperdoes	24	1940
Varkensschuur	Oostwoud	99	1977
Tegel Bovisie (schuur)	Wervershoof	92	1977
Pomphuisje Asonia	Andijk	11	1960
	Totaal bruto-vloeropp.	**498**	

Onderwijsgebouwen

Juridisch eigendom van de gemeente

	Object	Plaats	Bruto-vloeropp.	Bouwjaar
45	Maria Bernadette	Medemblik	1266	1930
46	Jozefschool	Medemblik	1553	1978
47	Koggeschip	Medemblik	1226	1989
48	Meridiaan	Medemblik	668	2005
49	Wegwijzer	Opperdoes	859	1940
50	Klaverwoid	Twisk	487	1983
51	De Plaats	Abbekerk	899	1976
52	De Kraaienboom	Benningbroek	673	1973
53	De Koet incl Purky	Midwoud	1277	1976
54	De Vijzel	Hauwert	552	1979
55	St. Nicolaarschool	Nibbixwoud	1317	1962
56	Hieronymusschool	Wognum	2222	2012
57	De Speelwagen	Wognum	844	2012
58	St. Lidwina	Zwaagdijk-West	366	1980
59	De Piramide	Andijk	758	1978
60	De Bangert	Andijk	763	1956
61	Dr. A. Kuyperschool	Andijk	1126	1982
62	Idenburgschool	Andijk	512	1932
63	De Dijkwerkers	Wervershoof	436	1992
64	Werenfridus	Wervershoof	1146	1931
65	De Schelp	Wervershoof	1508	1992
66	Gerardus Majellaschool	Wervershoof	688	2004
67	St. Jozefschool	Zwaagdijk-Oost	597	2011
68	De Dijk	Medemblik	3084	1986
		Totaal bruto-vloeropp.	**24827**	

Erfgoed

Gemeentelijke eigendom

	Object	Plaats	Bruto-vloeropp.	Bouwjaar
69	Kerktoren	Abbekerk	131	1800
70	Kerktoren	Benningbroek	104	1748
71	Kerktoren	Lambertschaag	95	1798
72	Kerktoren	Medemblik	363	1658
73	Kerktoren	Oostwoud	16	1753
74	Kerktoren	Opperdoes	75	1750
75	Kerktoren	Sijbekarspel	34	1750
76	Kerktoren	Twisk	117	1800
77	Kerktoren	Wognum	204	1775
78	Het Regthuys	Abbekerk	97	1930
79	Molen 'De Hoop'	Wervershoof	65	1889
80	Kantine molen 'De Hoop'	Wervershoof	79	1889
			1380	

*eh-prijs herzien adhv. Bonifaciuskerk

Dorpshuizen

Eigendom gemeenschapsstichtingen

	Object	Functie	Plaats	Bruto-vloeropp.	Bouwjaar
81	De Vang	Dorpshuis (incl. gymzaal)	Benningbroek	1604	1971
82	De Werf	Dorpshuis (incl. gymzaal)	Hauwert	1148	1972
83	De Post	Dorpshuis (incl. gymzaal)	Midwoud	2868	1978
84	De Torenschouw	Dorpshuis (incl. gymzaal)	Opperdoes	1258	1971
85	De Nuwe Skool	Dorpshuis (incl. gymzaal)	Twisk	1035	1967
86	Het Centrum	Dorpshuis	Andijk	1221	1965
87	Cultura	Dorpshuis	Andijk	1160	1951
88	Sarto	Dorpshuis	Andijk	882	1950
89	Sint Pieter	Dorpshuis	Andijk	712	1904
90	Cultureel centrum Trefpunt	Cultureel centrum	Wognum	608	1930
91	De Wildebras	Cultureel centrum	Zwaagdijk-West	361	2003
			Totaal bruto-vloeropp.	**12857**	

Buitenzwembaden (*eigendom gemeenschapsstichtingen)*

	Object	Functie	Plaats	Bruto-vloeropp.	Bouwjaar
92	Zwembad De Weid	Openlucht zwembad	Andijk	481	1990
93	Het Zwembad	Openlucht zwembad	Midwoud	89	1993
94	Zwembad 't Ploetertje	Openlucht zwembad	Benningbroek	267	1974
95	Zwembad Het Molenbad	Openlucht zwembad	Wognum	612	1994
96	Zwembad De Spetter	Openlucht zwembad	Abbekerk	965	2003
			Totaal bruto-vloeropp.	**2414**	

Nieuwbouwprojecten

	Object	Functie	Plaats
97	MFA Abbekerk		Abbekerk

Nieuwbouwprojecten - eigendom gemeenschapsstichting

	Object	Functie	Plaats
98	Zwembad Wervershoof		Wervershoof

Accommodatiebeleid gemeente Medemblik

Een leefbare en financieel gezonde gemeente

Themabijeenkomst 10 februari 2020

Wij gaan voor Medemblik

Programma

* Opening voorzitter
* Deel 1:
  * Inleiding deel 1 - Dirk Kuipers
  * Overzicht accommodaties en vastgoed – Johan en Piet
  * Conclusies deel 1 - Dirk Kuipers
* Korte pauze
* Deel 2:
  * Inleiding deel 2 - Joset Fit
  * Aanpak opstellen accommodatiebeleid – Future Consult
  * Conclusies en opbrengst avond - Joset Fit
* Sluiting voorzitter

Wij gaan voor Medemblik

Doel themabijeenkomst

* Start om te komen tot proces naar een lange termijn accommodatiebeleid

* Op hoofdlijnen delen van inzichten over accommodaties - vastgoed en kosten

Wij gaan voor Medemblik

Waar komen we vandaan?

Voor de fusie

* nieuwbouwprojecten: MFA's Zwaagdijk-Oost, Onderdijk, Wervershoof en Medemblik

Na de fusie

* Raads- en collegeprogramma's: behoud eigenheid kernen
  * nieuwbouwprojecten: MFA De Bloesem en De Dres
  * korte termijn accommodatiebeleid
  * onderwijs: IHP en projecten Benningbroek, Twisk en Hauwert
  * besluiten over zwembad Wervershoof, MFA Abbekerk, verbouwing De Muiter en amendementen 2e sporthal Wognum en blaashal

Wij gaan voor Medemblik

Waar komen we vandaan?

* Zorgen over de (financiële) houdbaarheid van de voorzieningen op lange termijn (kadernota en begroting)
* Wens om te komen tot accommodatiebeleid (toezegging begrotingsraad)
* Presidium: Besluit themabijeenkomst 10 februari

Wij gaan voor Medemblik

Doel deel 1

accommodaties en vastgoed

1. Overzicht accommodaties en vastgoed in onze gemeente

2. Financiële vooruitblik 2020-2042

Wij gaan voor Medemblik

1. Accommodaties en vastgoed

Opbouw:

* Wat verstaan we onder accommodaties en vastgoed?
* Indeling in categorieën en soorten -> overzicht
* Spreiding over de gemeente
* Leeftijd gebouwen
* Financiële vooruitblik

Wij gaan voor Medemblik

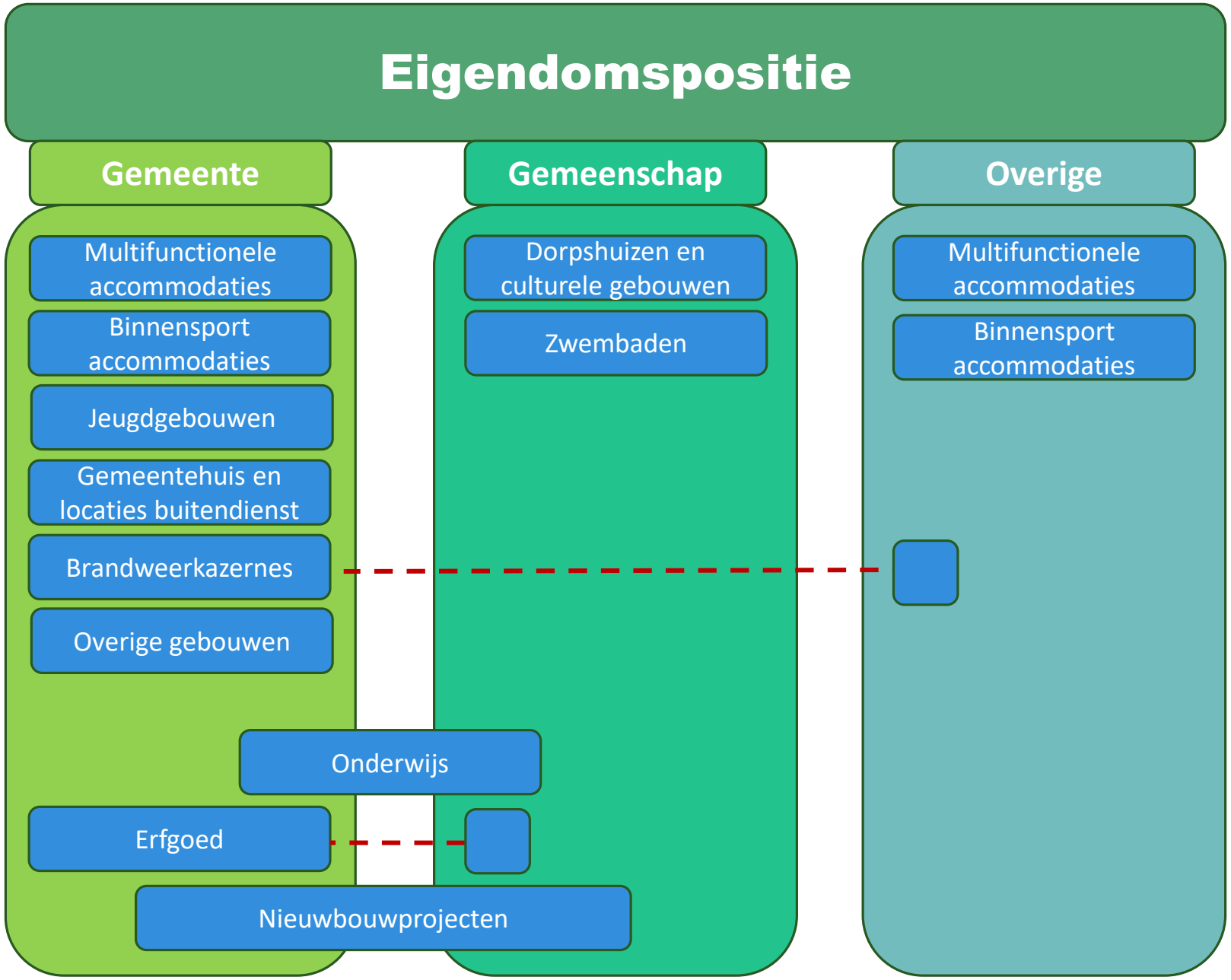
Wat verstaan we onder accommodaties en vastgoed?

* 3 eigendom categorieën:
  * gemeentelijk
  * gemeenschap
  * overige

  Accommodaties met financiële relatie gemeente: KTA

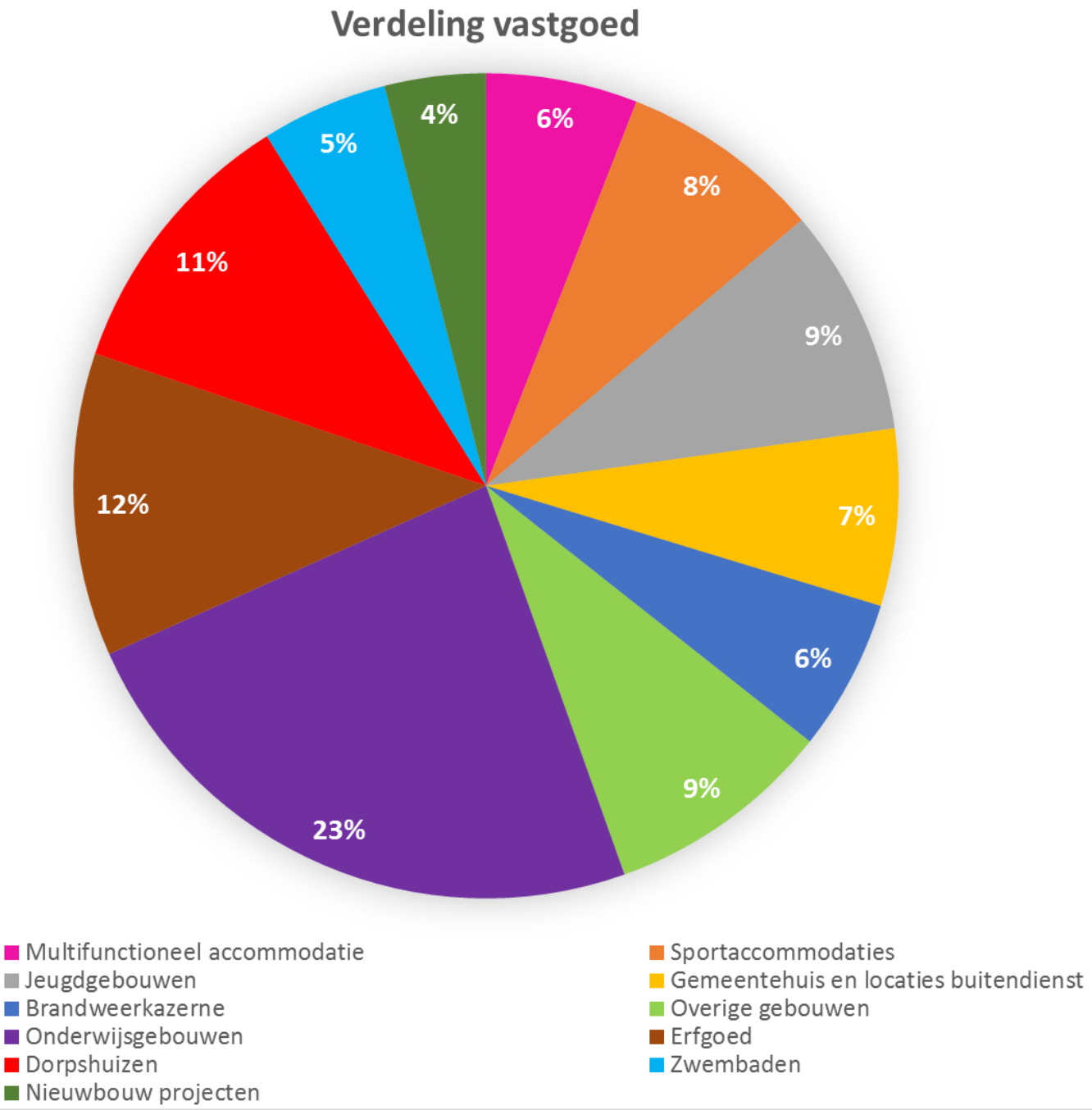
* Buiten scope
  * Buitensportaccommodaties
  * Musea
  * Gemeentehuis (voorstel volgt)

Wij gaan voor Medemblik

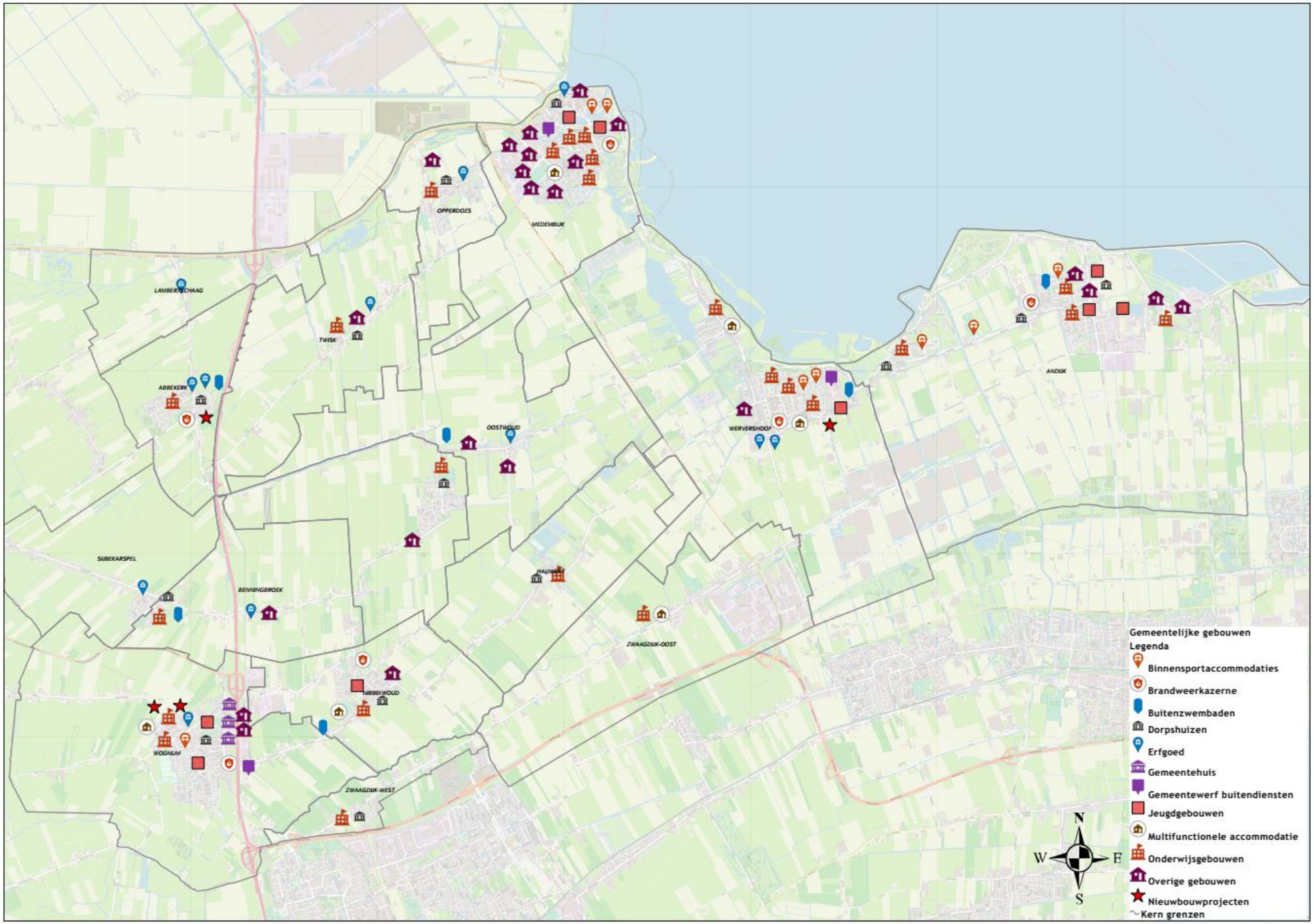

Eigendomspositie
Gemeente
Gemeenschap
Overige
Multifunctionele accommodaties
Binnensport accommodaties
Jeugdgebouwen
Gemeentehuis en locaties buitendienst
Brandweerkazernes
Overige gebouwen
Dorpshuizen en culturele gebouwen
Zwembaden
Multifunctionele accommodaties
Binnensport accommodaties
Onderwijs
Erfgoed
Nieuwbouwprojecten

Aantallen

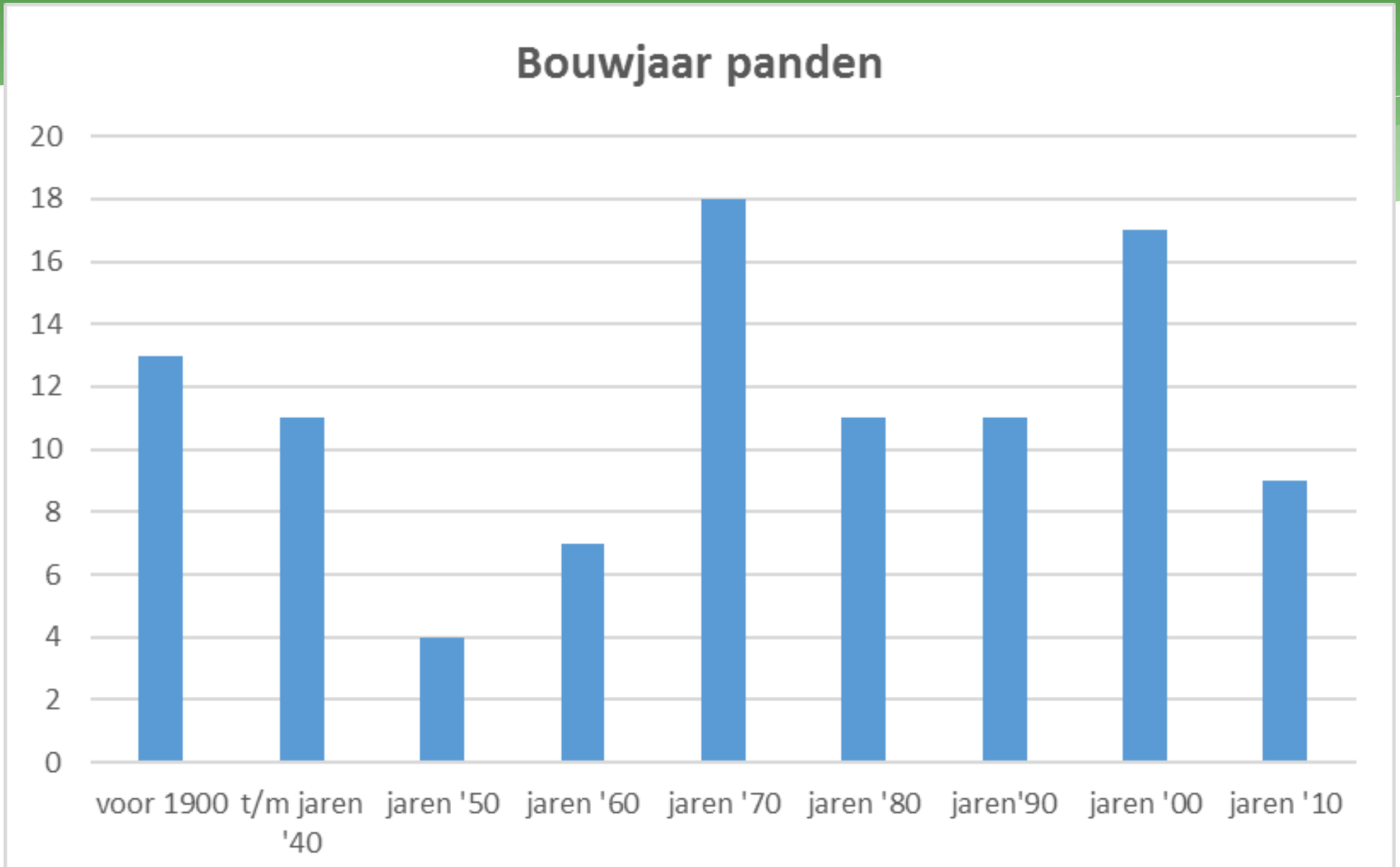
* ca. 100 objecten
* ca. 100.000 M2 BVO



Geografische spreiding



Aantal panden per periode



Systeemwereld versus leefwereld

Systeemwereld ⟷ Leefwereld

- Afschrijvingsregels (economische levensduur)
- Bouw- en vervangingsnormen

- Werkelijke levensduur(technische levensduur langer dan economische)
- Huidig onderhoudsniveau voldoende tot goed

Wij gaan voor Medemblik

Systeemwereld versus leefwereld

* Kapitaalslasten in begroting
  * In verleden ook investeringen ineens uit reserve/’au fond perdu’
* Geen reservering voor vervanging
* Vrijvallende kapitaallasten ook voor andere doeleinden aangewend

Wij gaan voor Medemblik

Financiële vooruitblik

* Beeld op basis van ongewijzigd beleid
* Inschatting op basis van bekende gegevens, kengetallen en aannames (gedocumenteerd)
* Inschatting per gebouw wanneer renovatie of nieuwbouw nodig is (leefwereld)
* Merendeel renovatie, schoolgebouwen nieuwbouw (vastgesteld beleid IHP)
* Financiële vertaling op basis van vastgesteld beleid en regelgeving (systeemwereld)

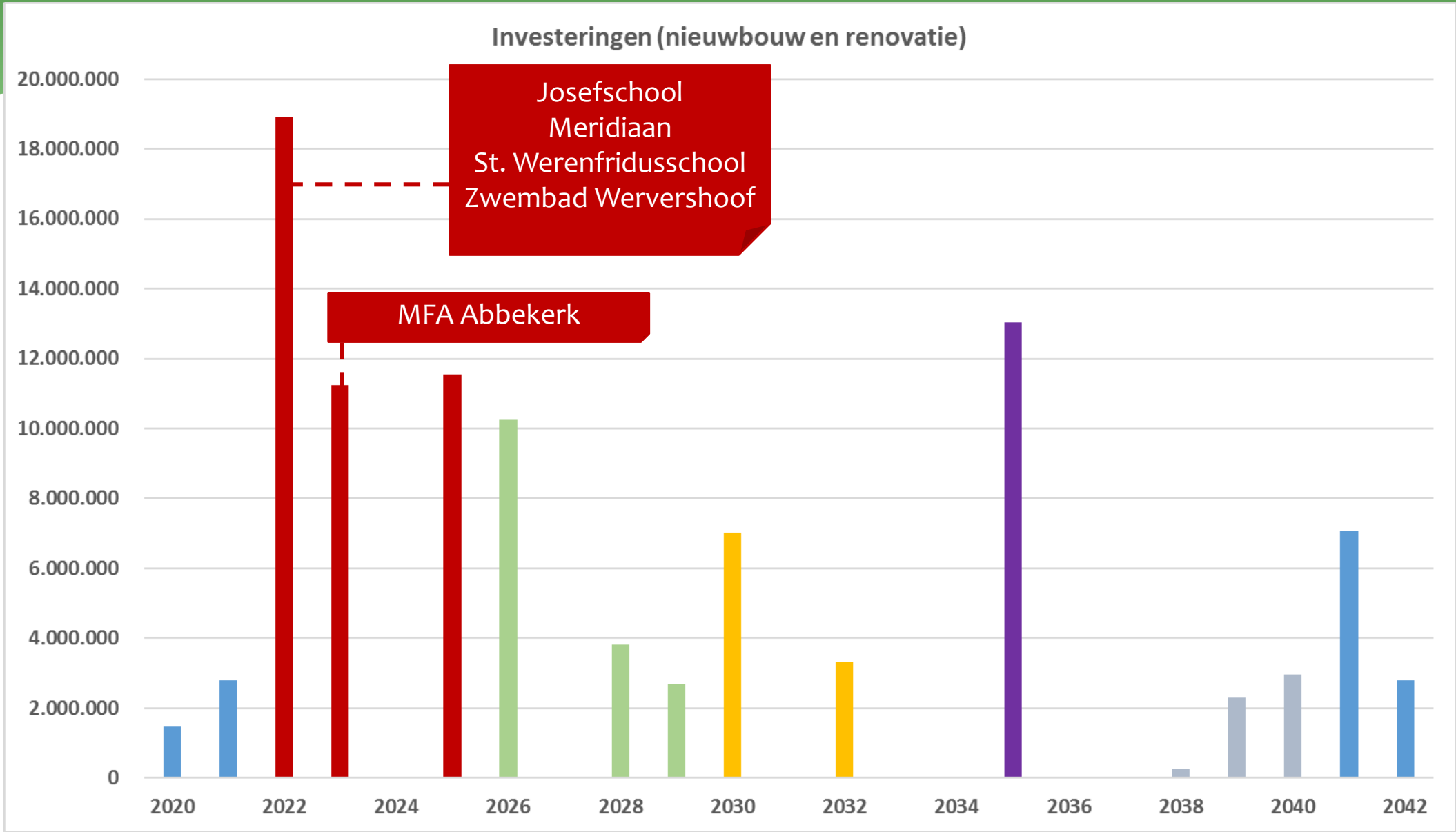
Wij gaan voor Medemblik

Financiële vooruitblik

* Duurzaamheid: bedrag per M2 BVO bij relevante gebouwen
  * Duurzaamheidsambitie vanuit het rijk
  * Amendement raad verduurzaming 2035
  * Pact van Westfriesland 2040
* Investeringslasten gebouwen
  * Afschrijving renovatie in 20 jaar, nieuwbouw 40 jaar
* (Nog) niet meegenomen:
  * Rente
  * Subsidies, exploitatielasten en (huur)inkomsten (Voor de vergelijking nu min of meer een constante factor)
  * Verduurzaming panden na 2040
  * Buitenzwembaden (wel inventarisatie, niet financieel)

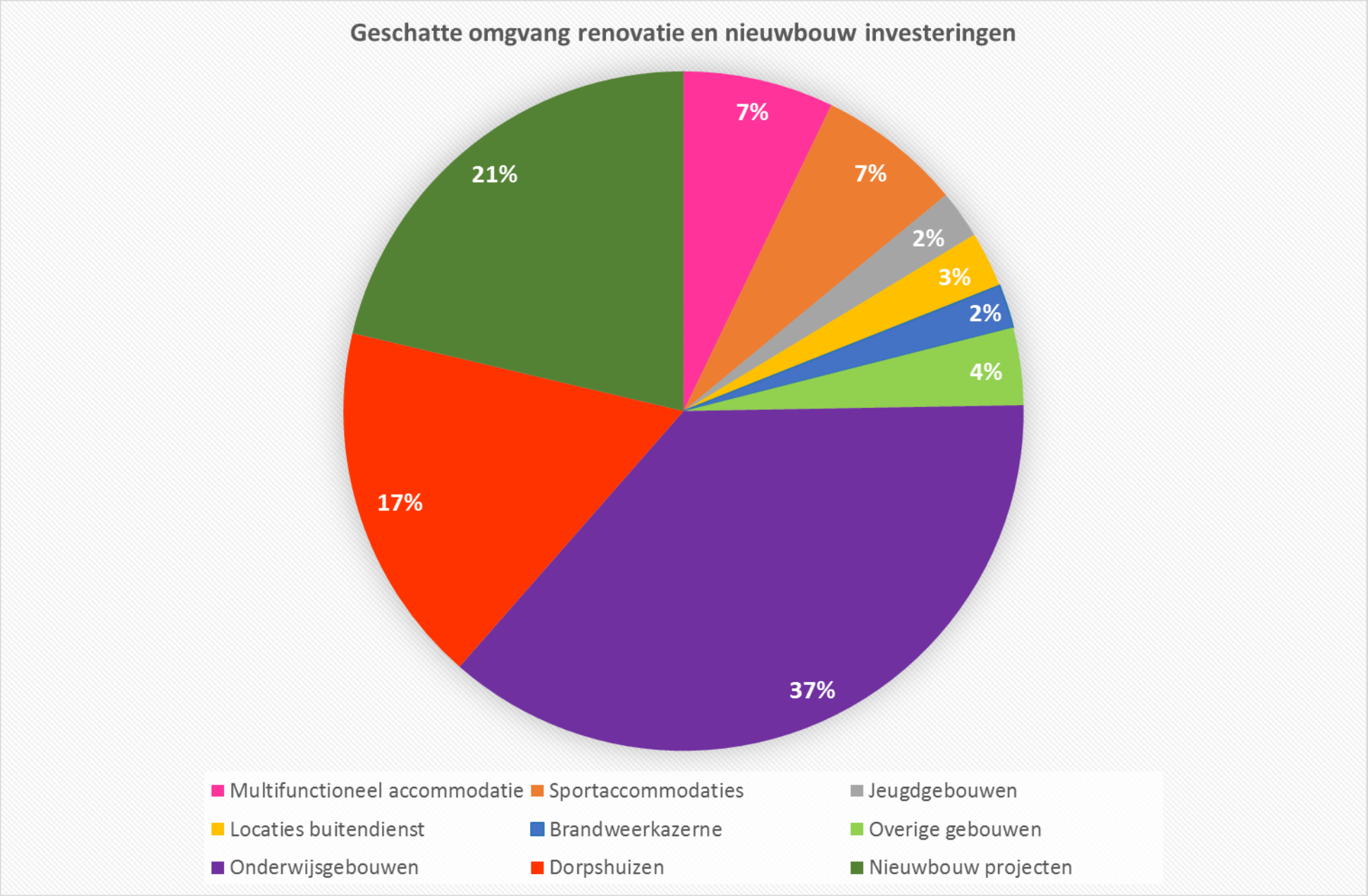
Wij gaan voor Medemblik

Investeringen per raadsperiode

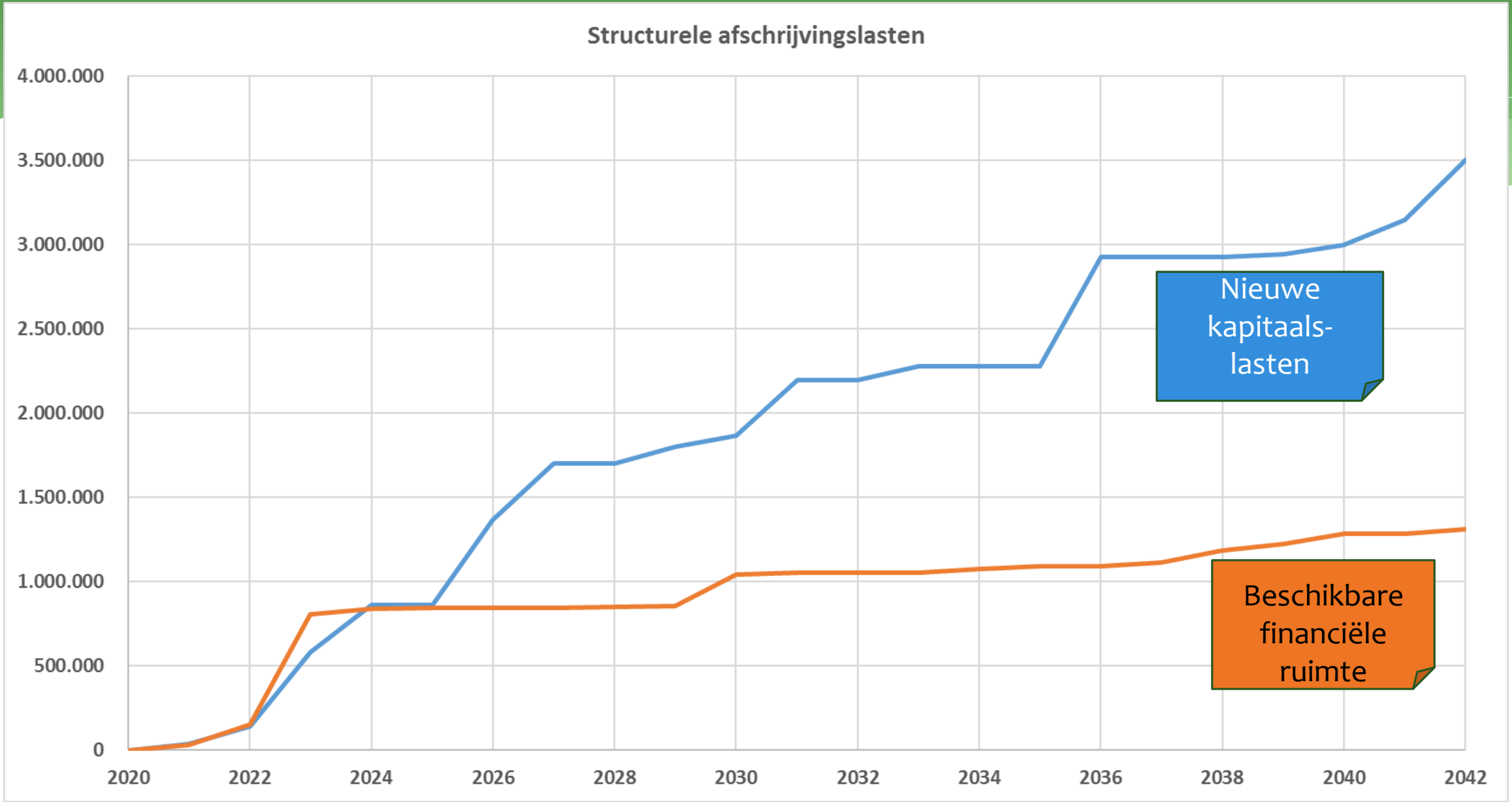


Verdeling investeringen

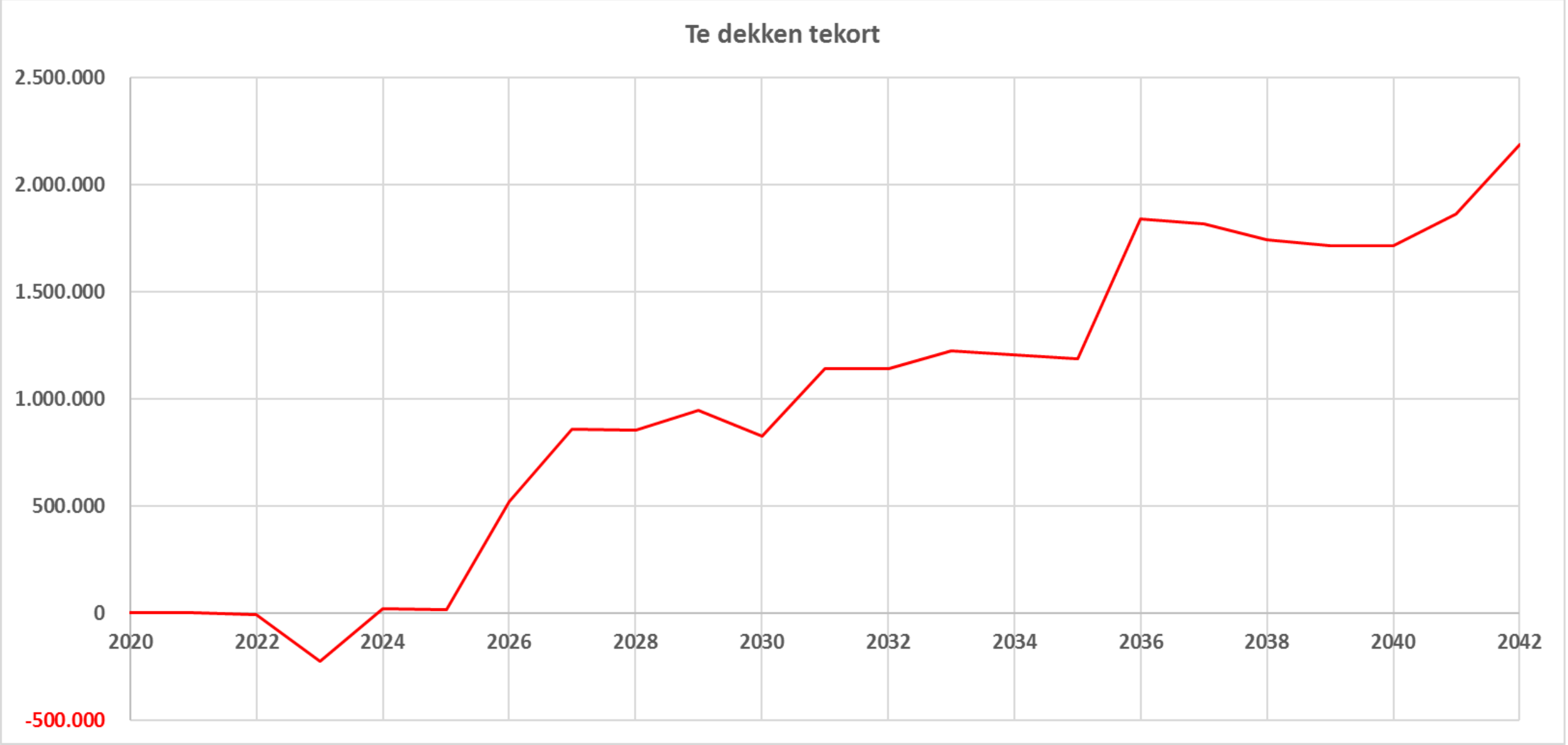
* Zichttermijn tot 2042
* 99 miljoen



Kapitaalslasten



Te dekken verschil

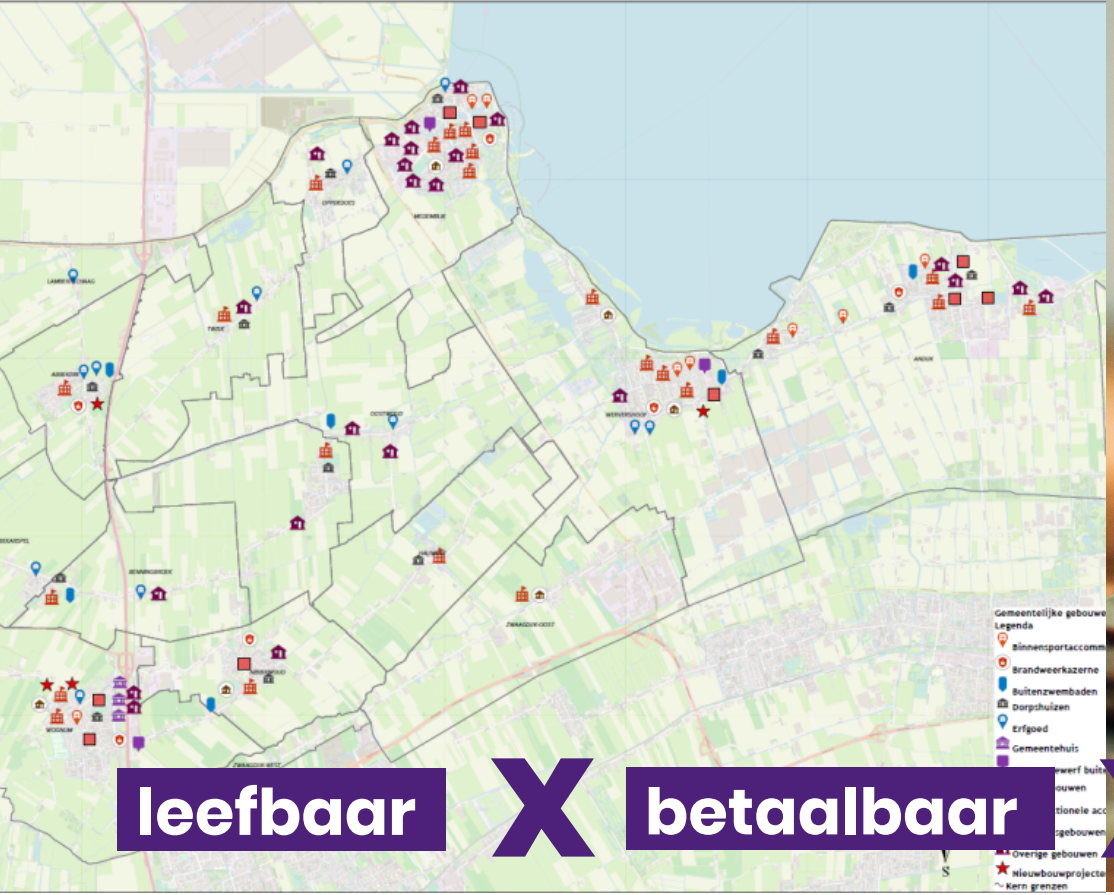


Vragen-opmerkingen
&
conclusies

Wij gaan voor Medemblik

accommodatie-beleid
gemeente Medemblik

jan nekkers – nekkers@futureconsult.nl
tessa speelman – speelman@futurconsult.nl
10 februari 2020



leefbaar X betaalbaar X toekomstbestendig

GEMEENTE Medemblik

futureconsult

futureconsult

- de toekomst
  die je overkomt

- de toekomst
  die je zelf maakt

GEMEENTE Medemblik

futureconsult

GEMEENTE Medemblik

futureconsult

accommodaties

uitgangspunt 1

breng alle voorzieningen in kaart

GEMEENTE Medemblik

futureconsult

accommodaties

uitgangspunt 2

wat is belangrijk voor de leefbaarheid in de kernen?

GEMEENTE Medemblik

futureconsult

toekomstscenario's

waarom?

GEMEENTE Medemblik

futureconsult

toekomstscenario's

eisen

1

maatschappelijke waarden

GEMEENTE Medemblik

futureconsult

toekomstscenario's

eisen

2

input: bestaand beleid · eerdere participatie · trends en ontwikkelingen

GEMEENTE Medemblik

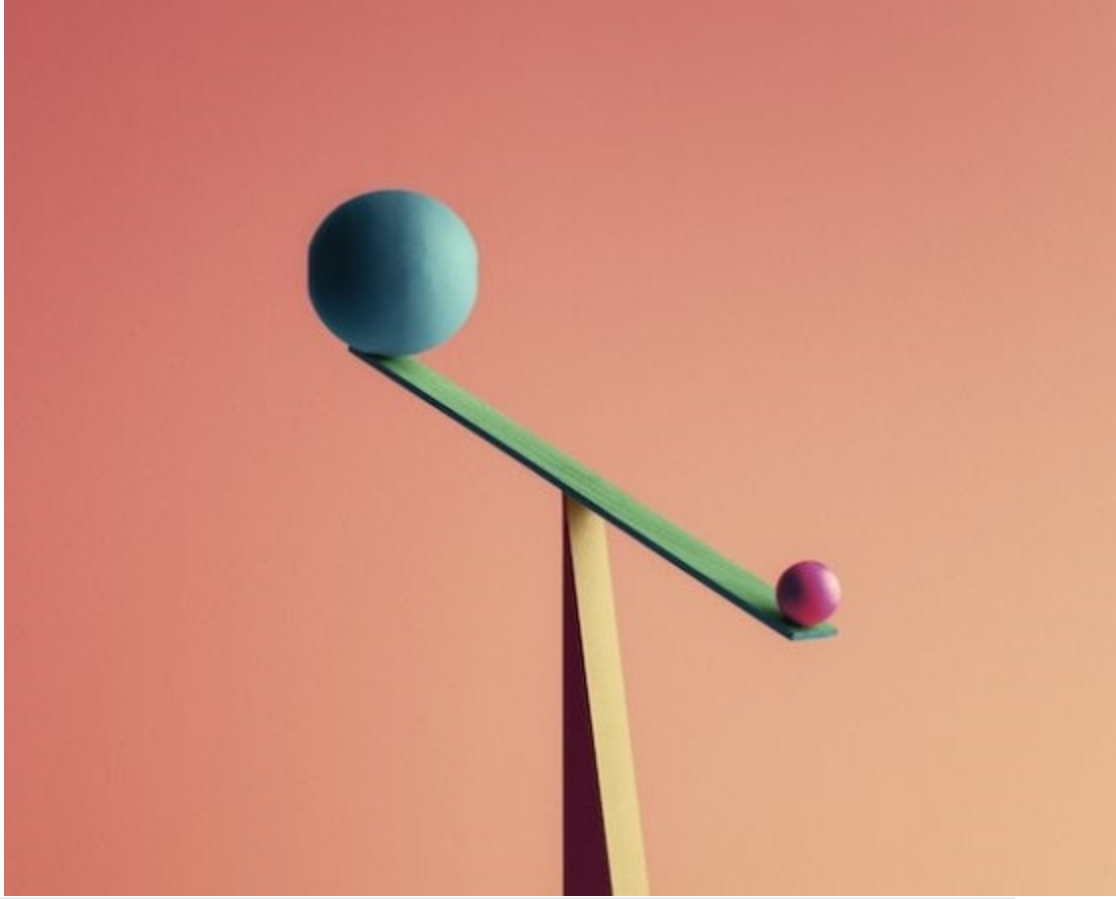
futureconsult

scenario's

eisen

3

eerlijk over keuzes



GEMEENTE Medemblik

futureconsult

participatie

draagvlak voor beslissingen

GEMEENTE Medemblik

futureconsult

participatie

financiële stresstest

zijn de scenario's financieel haalbaar?

GEMEENTE Medemblik

futureconsult

kaders

hoe wilt u het proces vormgeven?

werksessie

werkgroep

klankbord

GEMEENTE Medemblik

futureconsult

kaders

planning

opstellen scenario's
april

van scenario's naar beleid
sept-dec.

start
maart

bespreken scenario's
mei/juni

GEMEENTE Medemblik

futureconsult

accommodatie-beleid
gemeente Medemblik

jan nekkers – nekkers@futureconsult.nl
tessa speelman – speelman@futurconsult.nl
10 februari 2020

Wognum, 20 februari 2020

P E R S B E R I C H T

Medemblik pro-actief aan de slag met accommodatiebeleid

Medemblik telt ongeveer 100 objecten aan maatschappelijk vastgoed en in totaal ongeveer 100.000 m2 bruto vloeroppervlak. Er zijn multifunctionele accommodaties, onderwijsgebouwen, brandweerkazernes, erfgoedgebouwen, (binnen)zwembaden en andere maatschappelijke gebouwen. Veel van deze gebouwen zijn aan onderhoud of verbouwing toe en de kosten daarvoor nemen de komende jaren toe. Daarom gaat de gemeente samen met maatschappelijke organisaties en inwoners aan de slag om samen te onderzoeken hoe we een leefbare én financieel gezonde gemeente blijven.

Het is de bedoeling dat de raad op 27 februari 2020 een voorstel voor de aanpak behandelt. Als het voorstel wordt aangenomen, ligt er eind dit jaar een voorkeursscenario met kaders en uitgangspunten, helderheid over de prioriteiten van dit beleid en een uitvoeringsplan.

Feiten en cijfers
Als eerste stap is in beeld gebracht hoeveel gebouwen het zijn, hoe groot het vloeroppervlak is en een inschatting gemaakt van de reële te verwachten kosten tot en met 2042. Dat levert een beeld op dat aangeeft dat het nodig is om lange termijn accommodatiebeleid op te stellen. Het college schetste in een themaraad de aanpak om dat beleid op te stellen. Samen met inwoners en werkend vanuit verschillende scenario's.

De aanpak
"Financieel is het niet houdbaar om door te gaan op de manier zoals we het nu doen", geeft wethouder Dirk Kuipers aan. "En er komt nog meer aan de komende jaren. Het is tijd om keuzes inzichtelijk te maken en besluiten te nemen voor de langere termijn." En wethouder Joset Fit vult aan: "Het gaat erom dat we de goede dingen voor onze inwoners en voor de toekomst doen. Wat is nodig voor de leefbaarheid voor onze inwoners en vitaliteit van onze kernen? En hoe kunnen we dat op een financieel gezonde manier doen?"

Noot voor de redactie

Meer informatie bij Silvia Hania, afdeling Communicatie, silvia.hania@medemblik.nl of 0618 94 86 89.

Invullen door de griffier		
voor	tegen	opmerkingen
	paraaf	

MOTIE vreemd aan de orde van de dag

Onderwerp: Straatnaamgeving in het kader van herdenken 75 jaar vrijheid
Agendapunt: **D2 Moties vreemd aan de orde van de dag**
Ingediend door: E. Meester (CDA), B. de Jong (PvdA), G. Mos (D66), A. Meester (BAMM)

De raad van de gemeente Medemblik, in de vergadering bijeen op 27 februari 2020;

gelet op artikel 34 van het Reglement van orde voor vergaderingen en andere werkzaamheden van de raad gemeente Medemblik 2019;

Constaterende dat:
- Wij dit jaar 75 jaar vrijheid vieren;

Overwegende dat:
- Het belangrijk is onze bevrijders te eren en de gevallenen te herdenken;
- Er in het verleden in Nederland vele verzetsstrijders en oorlogshelden geëerd zijn en er straten, pleinen en lanen naar hen vernoemd zijn;
- In het kader van 75 jaar herdenken de gemeente Medemblik in een nieuwe wijk straatnamen kan geven van bijvoorbeeld verzetshelden, geallieerden of landen die ons hebben bevrijd of de data van hierbij behorende relevante gebeurtenissen;

Verzoekt het college:
- De mogelijkheden te onderzoeken welke nieuw te bouwen wijk of wijken hiervoor in aanmerking kunnen komen en de raad hierover te informeren.

Ingediend door:

…….	…….	…….	……
E. Meester (CDA)	B. de Jong (PvdA)	G. Mos (D66)	A. Meester (BAMM)

Invullen door de griffier		
voor	tegen	opmerkingen
	paraaf	

MOTIE vreemd aan de orde van de dag

Onderwerp: Verkeersveiligheid bij winkelcentrum Zwaagdijk
Agendapunt: D.2 Moties vreemd aan de orde van de dag
Ingediend door: S. Zeilemaker (PWF), R. Manshanden (GroenLinks), C. Neefjes (PW2010) G. Mos (D66), S. Visser (CU), A. Meester (BAMM)

De raad van de gemeente Medemblik, in de vergadering bijeen op 27 februari 2020;
gelet op artikel 34 van het Reglement van orde voor vergaderingen en andere werkzaamheden van de raad gemeente Medemblik 2019,

Constaterende dat:

- het college op 9 november 2017 naar aanleiding van een ingediend amendement van PW2010 Ontsluiting winkelcentrum Zwaagdijk Oost (bijlage) heeft toegezegd: “het college zal een voorstel leveren nadat met de eigenaar financiële afspraken zijn gemaakt over de ontsluiting en waarin subsidie van de provincie voor een fietspad is opgenomen. Uitgangspunt is dat de bijdrage van de gemeente zo laag mogelijk is.”;
- daarbij door het college werd aangegeven dat dit voorstel binnen enkele maanden, in het voorjaar van 2018 geleverd zou worden;
- we inmiddels ruim twee jaar verder zijn en de raad nog geen voorstel is voorgelegd;
- diverse malen gezegd is dat een overeenkomst klaar ligt ter ondertekening;
- onlangs hier weer een ernstig ongeval heeft plaatsgevonden.

Overwegende dat:

- deze situatie al veel te lang voortduurt en er niet langer gewacht kan worden op langetermijnoplossingen en/of uitvoering van dure reconstructies.

Draagt het college op:
Vóór 1 mei 2020 een verkeersveilige situatie met name voor fietsers te creëren, al dan niet met gebruik van verkeerslichten.

Ingediend door:

…….	…….	…….	……
S. Zeilemaker (PWF)	R. Manshanden (GroenLinks)	C. Neefjes (PW2010)	G. Mos (D66)
…….	…….		
S. Visser (CU)	A. Meester (BAMM)		

Invullen door de griffier		
voor	tegen	opmerkingen
ingetrokken		
paraaf		

AMENDEMENT

Onderwerp: Ontsluiting winkelcentrum Zwaagdijk- Oost
Agendapunt: Programmabegroting 2018
Ingediend door: A. van der Geest (PW2010), R. Manshanden (GL), M. Raat (VVD)

De raad van de gemeente Medemblik, in de vergadering bijeen op 9 november 2017;
gelet op artikel 34 van het Reglement van orde voor de raad van de gemeente Medemblik 2016,

Constaterende dat:

- in de begroting staat op pag. 66 aangegeven (42. Ontsluiting Winkelcentrum Zwaagdijk-Oost) dat het winkelcentrum Klaverweide beter en veiliger zal worden ontsloten door de aanleg van een fietspad naar de Noorderboekert en het wijzigen van de situatie rond de in- en uitrit aan de Zwaagdijk.

Overwegende dat:

- dit winkelcentrum ontstaan is door een weeffout in het bestemmingplan Zwaagdijk-Oost dat in de gemeente Wervershoof in 2004 is vastgesteld;
- uit het antwoord op de in januari 2010 gestelde eerste vragen, over de gevolgen voor de
- infrastructuur als de drie winkels op het terrein zouden zijn gerealiseerd, bleek dat die niet werden verwacht;
- nu er een veelvoud van winkels op het terrein is gerealiseerd, zonder iets aan de infrastructuur op het terrein te doen, is het probleem overduidelijk;
- bij het ontwikkelen op eigen terrein van een winkelcentrum er wel degelijk direct ruimte wordt gemaakt voor parkeren en voor verkeersbewegingen;
- de exploitant daarvoor verantwoordelijk kan worden gesteld;
- het ook betekent dat de financiële consequenties voor rekening van de exploitant zijn;
- de winkels op dit terrein aanmerkelijk goedkoper zitten dan die van winkels in winkelcentra in de buurt; de winkeliers betalen immers impliciet mee aan de infrastructuur;
- het besteden van publiek geld voor voorzieningen op een particulier terrein, leidt tot concurrentievervalsing;
- het faciliteren van extra mogelijkheden op het gebied van parkeren en het afwikkelen van het verkeer zou kunnen leiden tot nog meer winkels op het terrein en als gevolg daarvan toename van de verkeersdrukte en meer leegstand in andere winkelcentra in de regio;
- de ene in het begin van deze eeuw gemaakte weeffout niet kan leiden tot nog meer profijt van een ondernemer.

Besluit het voorgestelde besluit als volgt te amenderen:

1. Op pagina 66, punt 42. Ontsluitings Winkelcentrum Zwaagdijk-Oost te schrappen;
2. En voorts alle budgetten die hiermee samenhangen te schrappen (o.a. pagina 58).

Ingediend door:

Anneke van der Geest (PW2010), R. Manshanden (GL) M. Raat (VVD)