

Meervoudig onderhandse aanbesteding
verbouw/nieuwbouw van basisschool

De Uilenbrink in Veghel

Inhoud

1	Inleiding	4
2	Uitgangspunten	5
2.1	Doel van de aanbesteding	5
2.2	Perceelindeling	5
2.3	CPV-codering	5
3	Aanbestedingsprocedure	6
3.1	Wijze van aanbesteding	6
3.2	Communicatie	6
3.3	Tijdschema	6
3.4	Indienen offerte - sluitingsdatum	7
3.5	Opening van de offertes	7
3.6	Gunning en overeenkomst	7
3.7	Voorbehouden	7
3.8	Algemene bepalingen	7
3.8.1	ARW 2016	7
3.8.2	Taal	7
3.8.3	Nederlands recht	7
3.8.4	Kostenvergoeding	8
3.8.5	Onderhandelingen	8
3.8.6	Gestanddoening	8
3.8.7	Intellectueel eigendom en geheimhouding	8
3.9	Combinatie of onderaannemers	8
3.9.1	Combinatie	8
3.9.2	Onderaannemers	8
3.10	Inkoopvoorwaarden	9
3.11	Verplichtingen Inschrijver	9
3.12	Eén inschrijving	9
4	Beoordeling en gunning	10
4.1	Beoordeling	10
4.2	Gedragsverklaring Aanbesteden	10
4.3	Gunning	10
4.3.1	Gunningcriteria	10
4.3.2	Gunningcriterium prijs	11

4.3.3	Globale open begroting.....	14
4.3.4	Gunningcriterium Kwaliteit	14
4.3.5	Presentaties.....	15
4.3.6	Gunning	15
4.3.7	Wachtkamerconstructie	15
4.3.8	Onderaannemers.....	15
5	Programma van eisen.....	16
5.1	Bouwteam	16
5.2	Materialisatie.....	16
5.3	Werkzaamheden	16



1 Inleiding

In Bernheze, Boekel, Landerd, Meierijstad, Oss en Uden werken 28 scholen SAAM. Bij SAAM scholen staat samen ontdekken, maken en leren centraal. Iedere school geeft daar op zijn eigen wijze invulling aan. SAAM scholen zijn katholiek, openbaar of iets daartussen. Iedereen is welkom op onze scholen. Wij werken SAAM met onze partners in de wijk aan onderwijs dat deugt. Wij zijn SAAM

SAAM gaat de verbouw/nieuwbouw realiseren van basisschool De Uilenbrink in Veghel. Het nieuwe schoolgebouw biedt straks veel meer structuur en helderheid voor de leerlingen. Er zijn namelijk duidelijke zichtlijnen dwars door het gebouw heen en alle drie de bouwen krijgen ieder een eigen identiteit. Dat zal worden versterkt door drie sferen die de onder-, midden- en bovenbouw onderscheidend en herkenbaar maken: het hofje (onderbouw), het erf (middenbouw) en de buurt (bovenbouw). Elke bouw zal gekenmerkt worden door een bepaalde mate van geborgenheid, dynamiek, huiselijkheid en bewegingsvrijheid passend bij de leeftijd van de kinderen.

In het midden van het gebouw zal een nieuwe prominente tribunetrap de verbinding gaan maken tussen de verschillende bouwen. Dankzij het podium en de koppeling met het speellokaal kan hier het hele jaar door geoefend worden voor nieuwe optredens. Kortom, een nieuw creatief hart voor de school.

Het vernieuwde schoolgebouw wordt opgebouwd uit natuurlijke materialen zoals hout en baksteen en is gasloos. Dit kan mede gerealiseerd worden door een door het rijk toegekende subsidie. De creatieve uitstraling van de school zal straks ook tot uiting komen in de uitstraling van het gebouw. Groene daken, zonnepanelen en een duurzaam warmteopwekking-systeem maken het nieuwe schoolgebouw duurzaam en gereed voor de 21e eeuw. Dit geldt als een voorbeeldproject voor de bouw van andere basisscholen in Nederland.

Het werkadres is het volgende:

Melisselaar 1,
5467 BM Veghel

De geplande opleverdatum van de verbouw/nieuwbouw van deze school is november 2020.

2 Uitgangspunten

2.1 Doel van de aanbesteding

Het doel van deze aanbesteding is het op een transparante en rechtmatige manier contracteren van een aannemer per perceel, welke in een engineeringteam een voorlopig ontwerp uitwerkt tot een definitief ontwerp (DO) en tevens de gelegenheid krijgt geboden het werk te realiseren. Of het werk gerealiseerd gaat worden door het betreffende bouwteam, wordt bepaald na gereedkomen van de totale begroting. Indien bepaald wordt dat het betreffende bouwteam het werk niet gaat realiseren, worden de voorbereidingskosten, inclusief bouwteam, vergoed.

2.2 Perceelindeling

Het aantal percelen van deze aanbesteding is drie, namelijk:

Perceel 1: Engineeren van bouwkundige onderdelen, leiden van het bouwteam en de mogelijke realisatie van de bouw volgens de conceptaannemingsovereenkomst bijlage 1A

Perceel 2: Engineeren van de werktuigbouwkundige installaties, deelnemen aan het bouwteam en het mogelijk realiseren van de werktuigbouwkundige installaties volgens de conceptaannemingsovereenkomst bijlage 1B.

Perceel 3: : Engineeren van de elektrotechnische installaties, deelnemen aan het bouwteam en het mogelijk realiseren van de elektrotechnische installaties volgens de conceptaannemingsovereenkomst bijlage 1C.

De conceptaannemingsovereenkomsten zijn bestemd voor uitvoering van de bouw. Voor de voorbereiding tot en met bouwvergunning en kostencalculatie wordt een losse opdracht verstrekt.

2.3 CPV-codering

Voor deze aanbesteding zijn de volgende CPV-codes van toepassing:

45000000-7 Bouwwerkzaamheden

45300000-0 Installatiewerkzaamheden in de bouw

3 Aanbestedingsprocedure

3.1 Wijze van aanbesteding

Voor deze aanbesteding wordt de meervoudig onderhandse procedure gevolgd.

3.2 Communicatie

Alle communicatie m.b.t. deze aanbesteding verloopt via Key-Quality. U kunt vanaf dag 1 vragen stellen tot uiterlijk de in de planning genoemde datum. In de planning is opgenomen wanneer de laatste antwoorden uiterlijk worden gegeven. Het stellen van uw vragen dient te geschieden in het format dat bijgevoegd is als bijlage 2. In het onderwerp van uw email dient het volgende vermeld te worden: "Nvl aanbesteding Bouwteam Uilenbrink".

Contactpersoon voor deze aanbesteding is:

Key-Quality BV
T.a.v. dhr. P. Nijkamp
046-458 3222
p.nijkamp@key-quality.nl

Vragen dienen gestuurd te worden in het daarvoor bestemde format (bijlage 2) naar bovenstaand e-mail adres. Het is op straffe van uitsluiting niet geoorloofd om met andere personen dan met de bovengenoemde contactpersoon te communiceren over deze aanbesteding.

3.3 Tijdschema

Actie	Datum
Aankondiging van de opdracht	9-7-2019
Sluitingsdatum eerste vragenronde	9-8-2019
1 ^e Nota van inlichtingen	16-8-2019
Sluitingsdatum 2 ^e vragenronde	23-8-2019
2e Nota van inlichtingen	30-8-2019
Insturen offertes	10-9-2019
Presentaties	11, 12 of 13 september 2019
Voorlopige gunning	20-9-2019
Definitieve gunning	30-9-2019

De in voorgaande tabel genoemde data/tijdstippen zijn indicatief; er kunnen geen rechten aan worden ontleend. De aanbestedende dienst behoudt zich het recht voor de aangegeven tijdsplanning te wijzigen, met uitzondering van wettelijke vastgestelde termijnen. Bij wijziging van de tijdsplanning worden Inschrijvers hierover tijdig geïnformeerd.

Meervoudig onderhandse aanbesteding verbouw/nieuwbouw van basisschool De Uilenbrink in Veghel

3.4 Indienen offerte - sluitingsdatum

Inschrijvers moeten vóór de daarvoor gestelde deadline van 10-9-2019 tot 17:00 uur de inschrijving en alle bijbehorende documenten digitaal indienen via het in paragraaf 3.2 vermelde e-mail adres. De offerte dient overzichtelijk te zijn en overeenkomstig de inhoud en volgorde zoals aangegeven in bijlage 3. Indien een in deze bijlage vermeld document niet van toepassing is, voegt u dit document wel toe, maar met de vermelding N.V.T. op dit document.

3.5 Opening van de offertes

De opening van de offertes vindt plaats op 10-9-2019 na 17.00 uur.

3.6 Gunning en overeenkomst

Op 20-9-2019 zal Key-Quality aan Inschrijvers schriftelijk bekend maken en beargumenteren aan welke Inschrijvers Aanbestedende Dienst voornemens is de opdracht te gunnen. Na 30-9-2019 wordt met de geselecteerde Inschrijver een overeenkomst gesloten op basis van de Conceptvoorbereidingsovereenkomst (zie bijlage 4) onder de opschortende voorwaarde dat er in de periode van 20-9-2019 tot en met 30-9-2019 geen kort geding is aangespannen tegen de voorgenomen gunningbeslissing. Deze overeenkomst betreft het uitwerken van het voorlopig ontwerp.

Als Inschrijver de opdracht niet krijgt gegund en hij het niet eens is met de besluitvorming omtrent zijn afwijzing dient hij in de hiervoor gestelde periode een verzoek om voorlopige voorziening in te dienen zulks op straffe van niet-ontvankelijkheid in hetgeen hij vordert. In het belang van een snelle en goede voortgang wordt iedere belanghebbende dringend verzocht om de opdrachtgever tijdig op de hoogte te stellen van het aanwenden van een rechtsmiddel, bij voorkeur door het opsturen van de kopie dagvaarding. Een eventuele dagvaarding kan betekend worden op de huidige hoofdlocatie van Aanbestedende dienst, adres: Nelson Mandelaboulevard 2, 5342 CZ Oss

3.7 Voorbehouden

Aanbestedende dienst behoudt zich het recht voor de aanbesteding geheel of gedeeltelijk af te gelasten, zonder tot enigerlei schadevergoeding verplicht te zijn. Er is geen verplichting tot gunning.

Mocht er gedurende de aanbestedingsprocedure over een Inschrijver bekend worden dat Inschrijver voor deze aanvraag relevante bedrijfsactiviteiten staakt, dan behoudt de aanbestedende dienst zich het recht voor de procedure voor die Inschrijver te beëindigen.

3.8 Algemene bepalingen

3.8.1 ARW 2016

Op deze aanbesteding is het Aanbestedingsreglement Werken 2016 van toepassing

3.8.2 Taal

De offerte dient te worden opgesteld in het Nederlands en alle verdere communicatie, met inbegrip van de communicatie die gedurende de looptijd van de overeenkomst vereist is, dient te geschieden in de Nederlandse taal.

3.8.3 Nederlands recht

Op de aanbestedingsprocedure en op alle daarin te verrichten activiteiten en te vervaardigen documenten is Nederlands recht van toepassing.

3.8.4 Kostenvergoeding

Voor het uitbrengen van de offerte en daarmee gepaard gaande werkzaamheden en te verstrekken materialen kunnen bij de aanbestedende dienst geen kosten in rekening gebracht worden.

3.8.5 Onderhandelingen

Er worden geen onderhandelingen gevoerd. Dit betekent dat Inschrijver slechts één gelegenheid krijgt om een concurrerende aanbieding te doen.

3.8.6 Gestanddoening

De gestanddoeningstermijn is minimaal 30 dagen.

3.8.7 Intellectueel eigendom en geheimhouding

Inschrijver dient nadrukkelijk geheimhouding te betrachten met betrekking tot alle informatie die in het kader van deze aanbesteding wordt verstrekt. Alle gegevens die in het kader van deze aanbesteding ter beschikking zijn gesteld, mogen alleen gebruikt worden voor het doel waarvoor deze zijn verstrekt. Vanzelfsprekend blijft deze geheimhouding gelden, ook indien uit de aanbieding geen overeenkomst met Inschrijver voortvloeit. Publiciteit met betrekking tot deze aanbesteding is slechts toegestaan na voorafgaande schriftelijke toestemming van de aanbestedende dienst. Het zonder toestemming verstrekken van vertrouwelijke informatie aangaande deze aanbesteding aan derden, kan leiden tot uitsluiting van deelname. Het intellectueel eigendom van de informatie, benodigd voor deze inschrijving, berust bij Aanbestedende Dienst. Behoudens uitzonderingen door de Auteurswet gesteld, mag zonder schriftelijke toestemming van Aanbestedende Dienst niets uit het bestek worden veelevoudigd (anders dan voor het doel van het bestek) door middel van druk, fotokopie, microfilm of anderszins. De inschrijvingsdocumenten en alle bijlagen die Inschrijver in het kader van deze aanbesteding toezendt, afgeeft of laat afgeven, worden op het moment van ontvangst eigendom van de aanbestedende dienst. Alle verstrekte gegevens worden door Aanbestedende Dienst uiteraard eveneens vertrouwelijk behandeld.

Alle bestanden en producten die in opdracht van Aanbestedende Dienst door Inschrijver worden bewaard, blijven altijd eigendom van Aanbestedende Dienst. Indien de overeenkomst in de toekomst eventueel beëindigd wordt, is Inschrijver verplicht deze bestanden en producten kosteloos, per omgaande te verstrekken aan Aanbestedende Dienst op eerste verzoek, of – indien gewenst door de aanbestedende dienst – zal Inschrijver de bestanden en producten op eerste verzoek vernietigen.

3.9 Combinatie of onderaannemers

3.9.1 Combinatie

Inschrijver dient aan te geven in een Combinatieverklaring of hij met betrekking tot deze aanbesteding een combinatie zal vormen met anderen. Van alle deelnemers van die combinatie wordt verlangd dat zij zich in een schriftelijke verklaring gezamenlijk en hoofdelijk aansprakelijk stellen voor de juiste financiële en technische uitvoering van de opdracht.

3.9.2 Onderaannemers

Inschrijver dient in een Verklaring Onderaannemers duidelijk aan te geven of hij voornemens is delen van de opdracht aan onderaannemers te geven. In dit geval dient de Inschrijver duidelijk te omschrijven op welk deel van de opdracht dit betrekking heeft. Tevens dient hij

aan te geven aan welke opdrachtnemers hij voornemens is om een deel van de opdracht uit te besteden.

3.10 Inkoopvoorwaarden

Op het af te sluiten contract zijn de inkoopvoorwaarden Vastgoed van Aanbestedende Dienst van toepassing. Zie daarvoor de op TenderNed geplaatste Inkoopvoorwaarden van Aanbestedende Dienst. De verkoopvoorwaarden of leveringsvoorwaarden van de Inschrijver worden nadrukkelijk buiten werking gesteld en zijn niet van toepassing.

3.11 Verplichtingen Inschrijver

Inschrijver accepteert het programma van eisen onvoorwaardelijk door in te schrijven op deze aanbesteding.

3.12 Eén inschrijving

Een natuurlijk persoon, rechtspersoon en/of vennootschap kan zich slechts één keer inschrijven. Voor de toepassing van deze bepaling worden in elk geval rechtspersonen en/of vennootschappen die voldoen aan de onderstaande voorwaarden als één rechtspersoon of vennootschap beschouwd:

- a) rechtspersonen en/of vennootschappen die aan elkaar zijn gelieerd op een wijze als bedoeld in artikel 2:24a Burgerlijk Wetboek; of
- b) rechtspersonen en/of vennootschappen die met elkaar zijn verbonden in een groep als bedoeld in artikel 2:24b Burgerlijk Wetboek; of
- c) rechtspersonen en/of vennootschappen die aan elkaar zijn gelieerd in aan sub 1 of sub 2 vergelijkbare rechtsvormen naar buitenlands recht.

4 Beoordeling en gunning

4.1 Beoordeling

De opdracht zal worden gegund aan de aanbieder met de beste prijs-kwaliteitverhouding. Onverminderd de gronden die daarvoor in wet- en regelgeving zijn vastgelegd behoudt de opdrachtgever zich het recht voor om offertes niet in behandeling te nemen c.q. terzijde te leggen indien:

- de offerte niet tijdig is ingediend;
- de aanbidding onvolledig is;
- de gevraagde informatie niet, niet volledig, onvoldoende onderbouwd, onder voorbehoud, onder voorwaarden of onjuist is verstrekt;

De beoordeling verloopt in twee fasen:

1. Beoordeling van de selectiecriteria (uitsluitingsgronden en minimumeisen). Voor alle eisen in het bestek geldt dat niet of niet geheel voldoen aan een eis leidt tot uitsluiting van de desbetreffende aanbieder.
2. Beoordeling op basis van het gunningcriterium. Aan de aanbieder met de economische meest voordelige aanbidding wordt de opdracht gegund, mits deze voldoet aan de gestelde selectiecriteria.

4.2 Gedragsverklaring Aanbesteden

Om aan te tonen dat Inschrijver niet verkeert in een van de in de artikelen 7.7.1 tot en met 7.7.5 van de ARW 2016 genoemde omstandigheden, dient Inschrijver het volgende document toe te voegen aan zijn offerte:

Gedragsverklaring aanbesteden, die op het tijdstip van het indienen van de inschrijving niet ouder is dan 2 jaar.

4.3 Gunning

4.3.1 Gunningcriteria

Hieronder worden de gunningcriteria inclusief de weging zoals die in de beoordeling van de offertes zullen worden gehanteerd, vermeld.

Criterium	Wegingsfactor
Prijs	30
Kwaliteit	60
Presentatie	10

4.3.2 Gunningcriterium prijs

In het Inschrijvingsbiljet , bijlage 5, dienen de prijzen opgegeven te worden. De punten voor de prijzen worden volgens de onderstaande tabellen toegekend.

Voor het perceel Bouw geldt de volgende puntentoekening:

€ 2.000.000,00	30
€ 2.100.000,00	29
€ 2.200.000,00	28
€ 2.300.000,00	27
€ 2.400.000,00	26
€ 2.500.000,00	25
€ 2.600.000,00	24
€ 2.700.000,00	23
€ 2.800.000,00	22
€ 2.900.000,00	21
€ 3.000.000,00	20
€ 3.100.000,00	19
€ 3.200.000,00	18
€ 3.300.000,00	17
€ 3.400.000,00	16
€ 3.500.000,00	15
€ 3.600.000,00	14
€ 3.700.000,00	13
€ 3.800.000,00	12
€ 3.900.000,00	11
€ 4.000.000,00	10
€ 4.100.000,00	9
€ 4.200.000,00	8
€ 4.300.000,00	7
€ 4.400.000,00	6
€ 4.500.000,00	5
€ 4.600.000,00	4
€ 4.700.000,00	3
€ 4.800.000,00	2
€ 4.900.000,00	1
€ 5.000.000,00	0

De hiervoor gehanteerde formule is de volgende:

$$ALS(\text{Inschrijfbedrag} < 2000000; 30; 30 - (\text{Inschrijfbedrag} - 2000000) / 100000)$$



Indien voor het perceel Bouw lager dan € 2.000.000,00 wordt ingeschreven, ontvangt Inschrijver hiervoor niet meer dan 30 punten.

Voor het perceel e-installaties geldt de volgende puntentoekenning:

€ 200.000,00	30
€ 225.000,00	29
€ 250.000,00	28
€ 275.000,00	27
€ 300.000,00	26
€ 325.000,00	25
€ 350.000,00	24
€ 375.000,00	23
€ 400.000,00	22
€ 425.000,00	21
€ 450.000,00	20
€ 475.000,00	19
€ 500.000,00	18
€ 525.000,00	17
€ 550.000,00	16
€ 575.000,00	15
€ 600.000,00	14
€ 625.000,00	13
€ 650.000,00	12
€ 675.000,00	11
€ 700.000,00	10
€ 725.000,00	9
€ 750.000,00	8
€ 775.000,00	7
€ 800.000,00	6
€ 825.000,00	5
€ 850.000,00	4
€ 875.000,00	3
€ 900.000,00	2
€ 925.000,00	1
€ 950.000,00	0

De hiervoor gehanteerde formule is de volgende:

$ALS(\text{Inschrijfbedrag} < 200000; 30; 30 - (\text{Inschrijfbedrag} - 200000) / 25000)$

Meervoudig onderhandse aanbesteding verbouw/nieuwbouw van basisschool De Uilenbrink in Veghel

Indien voor het perceel e-installaties lager dan € 200.000,00 wordt ingeschreven, ontvangt Inschrijver hiervoor niet meer dan 30 punten.

Voor het perceel w-installaties geldt de volgende puntentoekening:

€ 500.000,00	30
€ 550.000,00	29
€ 600.000,00	28
€ 650.000,00	27
€ 700.000,00	26
€ 750.000,00	25
€ 800.000,00	24
€ 850.000,00	23
€ 900.000,00	22
€ 950.000,00	21
€ 1.000.000,00	20
€ 1.050.000,00	19
€ 1.100.000,00	18
€ 1.150.000,00	17
€ 1.200.000,00	16
€ 1.250.000,00	15
€ 1.300.000,00	14
€ 1.350.000,00	13
€ 1.400.000,00	12
€ 1.450.000,00	11
€ 1.500.000,00	10
€ 1.550.000,00	9
€ 1.600.000,00	8
€ 1.650.000,00	7
€ 1.700.000,00	6
€ 1.750.000,00	5
€ 1.800.000,00	4
€ 1.850.000,00	3
€ 1.900.000,00	2
€ 1.950.000,00	1
€ 2.000.000,00	0

De hiervoor gehanteerde formule is de volgende:

$$ALS(\text{Inschrijfbedrag} < 500000; 30; 30 - (\text{Inschrijfbedrag} - 500000) / 50000)$$

Indien voor het perceel w-installaties lager dan € 500.000,00 wordt ingeschreven, ontvangt Inschrijver hiervoor niet meer dan 30 punten.

De ontwerpkosten, totale begrotingskosten en de totale staartkosten moeten gebaseerd worden op het schetsontwerp van de architect. Onder ontwerpkosten wordt het volgende verstaan: Uitwerken van tekeningen en berekeningen voor de omgevingsvergunning, begeleiden bouwteam, (voor perceel 1 Bouwkundig geldt ook nog verslaglegging bouwteam) en uitwerking detaillering met onderaannemers. De in de open begroting opgenomen eenheidsprijzen en normuren blijven te allen tijde gehandhaafd.

Voor perceel 1 (bouwkundig) geldt dat de aangeboden prijs de kosten van de begroting moet bevatten en dat in deze totale kostprijs ook de staartkosten en de ontwerpkosten moeten zijn verwerkt. De kosten van de constructeur hoeven niet in de begroting opgenomen te worden.

Voor perceel 2 en 3 (e- en w-installaties) geldt dat de aangeboden prijs de kosten van de begroting moet bevatten en dat in deze totale kostprijs ook de staartkosten en de ontwerpkosten moeten zijn verwerkt.

4.3.3 Globale open begroting

De offerte voor elk perceel waarop wordt ingeschreven, dient een globale open begroting te bevatten, waarvan de totale eindprijs overeenstemt met de totale prijzen, die zijn opgegeven in de geel gearceerde cellen, van het inschrijfbiljet. Inschrijver dient uit te gaan van een aantal aannames die tot een realisatie van het PVE leiden. In de globale open begroting dienen eenheidsprijzen, materiaalprijzen, uren en normuren per onderdeel opgenomen te zijn. Per onderdeel wordt een gespecificeerde onderbouwde elementen begroting verwacht. Na gunning kunnen in overleg binnen het bouwteam aanpassingen gedaan worden aan ontwerp en begroting. De eenheidsprijzen van de globale begroting blijven gehandhaafd.

4.3.4 Gunningcriterium Kwaliteit

De kwaliteit wordt beoordeeld op basis van de antwoorden die gegeven worden op de vragen. De aspecten waar de antwoorden op getoetst worden, worden per vraag aangegeven. Voor de kwaliteit kunnen in totaal maximaal 60 punten verdiend worden.

De antwoorden op de in bijlage 6 geformuleerde vragen mogen maximaal 1,5 A4 per antwoord omvatten. Lettergrootte 10. Planning en bouwplaats mogen aanvullend toegevoegd worden.

De beoordeling van de antwoorden op de vragen gaat als volgt:

Elk lid van het beoordelingsteam kent aan het antwoord op iedere vraag een cijfer toe op een 10-puntsschaal, waarbij 10 punten worden toegekend als het antwoord door de beoordelaar als zeer goed wordt gezien. Deze puntentoekenning dient door de beoordelaar te worden onderbouwd met argumenten, die worden vastgelegd. De punten worden met een wegingsfactor vermenigvuldigd en het gemiddelde van alle beoordelaars per antwoord wordt berekend. Vervolgens worden de gemiddelde punten per antwoord per Inschrijver bij elkaar opgeteld. In een beoordelingsvergadering worden de puntentoekenning en de argumentatie geëvalueerd. In deze vergadering wordt de puntentoekenning voor de antwoorden op de vragen definitief vastgesteld.

Algemeen

Het antwoord op de vraag moet concreet zijn. Dat betekent dat het SMART moet zijn geformuleerd. De procedures moeten planmatig zijn beschreven. Onder planmatig wordt verstaan dat in het antwoord een planning is opgenomen. Bovendien houdt planmatigheid in

dat beschreven wordt op welke manier een actie uitgevoerd wordt, waarom op die manier, wat het beoogde resultaat is en hoe getoetst wordt of het beoogde resultaat bereikt is. Vervolgens dient beschreven te zijn, welke procedure gevolgd wordt als uit de toetsing is gebleken dat het beoogde resultaat niet bereikt is. Beloftes worden beschouwd als loze uitspraken, die niet gewaardeerd mogen worden met een hoge puntentoekenning.

Bij de puntentoekenning worden punten toegekend volgens de onderstaande bepalingen:

- Geen antwoord op de vraag en deelvragen: 0 punten
- Weinig deelvragen beantwoord en antwoorden niet concreet: 1-3 punten
- Niet alle deelvragen beantwoord of concreet: 4-6 punten
- Bijna alle deelvragen beantwoord en concreet: 7-9 punten
- Alle deelvragen beantwoord en concreet: 10 punten. Maar 10 punten mogen alleen gegeven worden indien de deelantwoorden geheel voldoen aan "Algemeen" en Beoordelaar de overtuiging heeft, dat alle deelantwoorden niet nog concreter gemaakt zouden kunnen worden.

4.3.5 Presentaties

De inschrijvers krijgen de gelegenheid hun offertes mondeling toe te lichten. In deze presentaties gaat kennis gemaakt worden met de beoogde leden van het bouwteam. De presentatie wordt beoordeeld op de wijze waarop de beoogde leden van het bouwteam aangeven hoe het werk uitgevoerd gaat worden. Daarbij wordt kritisch gekeken naar de mate van garantie van continuïteit, tijdigheid (oplevering) en communicatie richting omgeving, gebruikers en gemeente. Voor de presentatie kunnen maximaal 10 punten toegekend worden. De presentaties worden beoordeeld door de zelfde groep mensen, als die ook de antwoorden op de vragen beoordelen.

4.3.6 Gunning

Aan de aanbieder die voor de prijs, kwaliteit en presentatie samen de meeste punten heeft gekregen, wordt de opdracht om het definitief ontwerp op te stellen en uit te werken, gegund.

4.3.7 Wachtkamerconstructie

De inschrijver, die de opdracht gegund krijgt om het definitief ontwerp op te stellen en uit te werken, krijgt pas opdracht voor de daadwerkelijke uitvoering van het definitief ontwerp, indien opdrachtgever en opdrachtnemer het volledig eens zijn met elkaar met betrekking tot het ontwerp en de daarmee samenhangende kosten. Indien opdrachtgever niet in kan stemmen met het ontwerp en de daarmee samenhangende kosten, krijgt de inschrijver, die op de tweede plaats is geëindigd bij deze aanbesteding de opdracht om op zijn beurt het definitief ontwerp op te stellen en uit te werken. De opdrachtnemer, die in eerste instantie de opdracht kreeg tot opstelling en uitwerking van het definitief ontwerp, krijgt zijn kosten hiervoor vergoed op basis van de ontwerpkosten, die hij heeft opgegeven in het inschrijfbiljet.

4.3.8 Onderaannemers

In de fase, waarin het definitief ontwerp wordt opgesteld en uitgewerkt, worden de beoogde onderaannemers voorgedragen aan opdrachtgever. Indien opdrachtgever bezwaar maakt tegen de inzet van een onderaannemer, dient opdrachtnemer een andere onderaannemer voor te dragen.

5 Programma van eisen

5.1 Bouwteam

Opdrachtgever heeft er voor gekozen te werken in een bouwteam. Dat betekent, dat gecalculeerd moet worden op basis van de verstrekte gegevens. Maar na gunning kunnen wijzigingen aangebracht worden in het ontwerp. Deze wijzigingen komen tot stand in het bouwteam, waarvan de geselecteerde aannemers deel uitmaken, samen met de architect, constructeur, adviseurs en opdrachtgever. Het eindresultaat is een gezamenlijke verantwoordelijkheid van het bouwteam.

De bouwkundig aannemer leidt het bouwteam en maakt de verslagen. Het bouwteam bestaat uit architect, constructeur, installateur E en W, en adviseur bouw en installaties.

5.2 Materialisatie

U dient in de begroting dusdanig materialen op te nemen dat het gebouw voldoet aan wet en regelgeving, technische PvE en aan een GPR score voor de pijler milieu van minimaal 7, pijler energie minimaal 8, pijler gezondheid 9, pijler gebruikskwaliteit 9 en de pijler toekomstwaarde ook een 9.

5.3 Werkzaamheden

Tot de werkzaamheden behoort ook het verzorgen van de aanvraag van de bouwvergunning. Alle onderzoeken en constructieberekeningen worden door derden aangeleverd. EPC berekening dient door W installateur te worden opgenomen. Opdrachtnemer schakelt geen adviseurs in. Wel wordt van opdrachtnemer verwacht dat hij het technisch tekenwerk voor de bouwvergunningsaanvraag en voor het maken van werktekeningen opneemt in zijn begroting.

5.4 Technisch Programma van eisen en overige informatie

Zie voor het technische Programma van Eisen en alle overige informatie, waarop de calculatie gebaseerd moet worden, de map "Technisch PvE en aanvullende informatie".