



VTH-IV uitvoeringsprogramma

Meierijstad 2021

Vergunningen, Toezicht & Handhaving &

Integrale Veiligheid

Omgevingsrecht, Algemene Plaatselijke Verordening en Bijzondere wetten

Voorwoord

Het voorliggende programma is opnieuw in nauwe samenwerking met de werkateliers IV en VTH tot stand gekomen. Met trots presenteren we het programma 2021. Het jaar 2020 was voor iedereen een bijzonder jaar vanwege het oprukkende Corona virus. Voor iedereen heeft dat impact gehad. De wijze waarop onze medewerkers daarbij hun flexibiliteit hebben getoond is indrukwekkend. Juist de werkateliers IV en VTH zijn hierin samen opgetrokken en zullen dat in 2021 blijven doen. Immers de bestrijding van het Coronavirus en de handhaving van de maatregelen zal nog zeker aandacht vragen en is dus ook in dit uitvoeringsprogramma opgenomen.

Het uitvoeringsprogramma is voor het college een instrument om de doelstellingen uit het VTH-beleidsplan Meierijstad 2018-2022 (VTH-beleidsplan) en het Integraal Veiligheidsplan 2019-2022 te kunnen realiseren. Dit uitvoeringsprogramma geeft aan wat we hiervoor in 2021 gaan doen, en vormt de leidraad bij de uitvoering van de VTH en IV-werkzaamheden. De ontwikkelingen in 2021 zijn tevens input voor het nieuwe beleidsplan 2022-2026.

Het uitvoeringsprogramma is daarnaast een uitwerking van het Besluit omgevingsrecht (Bor) en de Ministeriële regeling omgevingsrecht (Mor). Het programma moet door het college worden vastgesteld en ter kennisgeving aan de gemeenteraad worden voorgelegd. In het kader van het Interbestuurlijk Toezicht (IBT) dient het uitvoeringsprogramma ter kennisgeving te worden voorgelegd aan Gedeputeerde Staten van de provincie Noord-Brabant.

Met dit integrale programma geeft het college van burgemeester en wethouders de voor 2021 voorgenomen activiteiten weer met betrekking tot de Integrale Veiligheid en de uitvoering vergunningverlening, toezicht en handhaving op het gebied van de Wet algemene bepalingen omgevingsrecht (Wabo), milieu, Algemene Plaatselijke Verordening (APV) en bijzondere wetgeving.

Zowel in het VTH-beleidsplan als in het Integraal Veiligheidsplan 2019-2022 zijn doelstellingen en beleid geformuleerd die ertoe moeten leiden dat in Meierijstad de VTH-taken planmatig en programmatisch worden uitgevoerd op basis van de gestelde prioriteiten en de meetbare (prestatie) indicatoren. Dit hoort op een uniforme wijze en kwalitatief op het afgesproken niveau te gebeuren. De prioritering is voortgekomen uit de probleemanalyse, bestaande uit een omgevings- en risicoanalyse zoals opgenomen in bijlage 1 t/m 2D van het VTH-beleidsplan. Deze vormen de basis bij het plannen van de werkzaamheden en het maken van de juiste keuzes in 2021. De missie van Meierijstad staat hierbij centraal. Deze komt kortweg neer op het creëren en behouden van een schone, gezonde en veilige leefomgeving voor bewoners en bedrijven.

Inhoudsopgave

Voorwoord	2
1. Algemene Accenten 2021	5
1.1. Leeswijzer	5
1.2. Wettelijk kader	6
1.3. Bestuurlijke prioritering	9
1.4. Beschikbare middelen en formatie	10
1.5. Externe samenwerkingspartners	10
1.6. Interne samenwerkingspartners	13
1.7. Naar de toekomst toe	14
2. Integrale Veiligheid	16
2.1. Algemeen	16
2.2. Strategische thema's	16
2.3. Tijdelijke Wet Maatregelen COVID-19	16
2.4. Ondermijning	17
2.5. Beschikbare middelen en formatie	19
3. Vergunningen omgevingsrecht	20
3.1. Algemeen	20
3.2. Ervaringen 2020	21
3.3. Verwachtingen 2021	23
3.4. Resultaatafspraken 2021	24
3.5. Monitoring	25
3.6. Capaciteit/middelen	26
3.7. Leges	26
4. Vergunningen Algemene plaatselijke Verordening (APV) en bijzondere wetten	27
4.1. Algemeen	27
4.2. Ervaringen 2020	27
4.3. Verwachtingen 2021	28
4.4. Resultaatafspraken 2021	29
4.5. Monitoring	30
4.6. Capaciteit/middelen	30
5. Toezicht en Handhaving Omgevingsrecht	31
5.1. Algemeen	31
5.2. Ervaringen 2020	31
5.3. Verwachtingen 2021	32
5.4. Resultaatafspraken 2021	35

5.5.	Monitoring.....	35
5.6.	Capaciteit/middelen	35
6.	Toezicht en Handhaving Openbare Ruimte (Boa's)	36
6.1.	Algemeen	36
6.2.	Ervaringen 2020	36
6.3.	Verwachtingen 2021	37
6.4.	Urenverdeling / capaciteit / middelen	41
7.	Overzicht bijlagen.....	42

1. Algemene Accenten 2021

Het VTH-IV-uitvoeringsprogramma 2021 is gebaseerd op de beleidsafspraken zoals vastgelegd in het VTH-beleidsplan 2018-2022 en het IV-plan 2019-2022. Elk jaar wordt gezien wat er gedaan is om de gestelde doelen te behalen. Dat gebeurt in ieder geval door regelmatig (minimaal 2 keer per jaar) te evalueren.

De evaluatie over 2020 wordt in het eerste kwartaal van 2021 opgesteld. Voor het opstellen van de jaarlijkse uitvoeringsprogramma's worden in grote lijnen de resultaten opgehaald van de uitgevoerde reguliere werkzaamheden van het voorgaande jaar. Op basis daarvan kijken we vooruit naar de werkzaamheden voor het komende jaar in relatie met de voor VTH en IV van belang zijnde ontwikkelingen.

Hierbij kijken we ook nadrukkelijk naar de klantbeleving en de tevredenheid over onze dienstverlening. Door te evalueren en naar de toekomst te kijken brengen we in beeld of we op de goede weg zijn, hoe we de VTH-IV werkzaamheden kunnen verbeteren en efficiënter kunnen inrichten en waar we de prioriteit gaan leggen. Uiteindelijk geeft dat een inzicht in wat we daarvoor nodig hebben aan capaciteit en middelen.

Als aanvulling op en actualisering van de omgevingsanalyse hebben we in- en extern geïnventariseerd wat in 2021 staat te gebeuren. In 2021 zal nog steeds veel aandacht gevraagd worden vanuit de beide werkateliers voor de gevolgen van de coronacrisis en de Tijdelijke Wet Maatregelen Covid-19.

De VTH-IV doelen zoals opgenomen in de begroting van 2021 zijn voor het overige een belangrijke leidraad. In Bijlage 1 is een overzicht opgenomen met de doelen uit de programmabegroting 2021 welke invloed hebben op de werkzaamheden van VTH en IV in 2021.

Dit bepaalt, naast het reguliere werk, voor een groot deel het VTH-IV uitvoeringsprogramma voor 2021. Op basis van de verwachte reguliere werkzaamheden en de gewenste overige VTH-IV inzet zijn voor 2021 urenoverzichten opgesteld. Per medewerker zijn de beschikbare uren inzichtelijk gemaakt gerelateerd aan de VTH-IV activiteiten en taken. Mochten in de loop van het jaar de omstandigheden wijzigen dan kan een heroverweging noodzakelijk zijn.

In 2021 maken we een start met de herziening van het VTH- en IV-beleid. Immers de beleidsperiode loopt in 2022 af. Na een evaluatie en een inventarisatie van nieuwe beleidsdoelen gaan we hiermee aan de slag gaan. In dit uitvoeringsprogramma is daar ook rekening mee gehouden.

1.1. Leeswijzer

In het vervolg komt eerst het wettelijk kader aan de orde en de ontwikkelingen die op dat gebied van invloed zijn op de VTH-IV werkzaamheden in 2021. Daarna gaan we in op de stand van zaken met betrekking tot de bestuurlijke prioritering zoals die is opgenomen in het VTH-beleidsplan. Verder wordt kort ingegaan op de beschikbare middelen en formatie waarna als laatste paragraaf de samenwerkingspartners de revue passeren.

De vertaling van deze ontwikkelingen naar de sub-ateliers komt in de volgende hoofdstukken aan de orde. Hoofdstuk 2 gaat specifiek in op de thema's van het werkatelier IV gericht op de raakvlakken met de VTH-taken en -activiteiten en de wijze van samenwerken. De hiernavolgende hoofdstukken gaan per sub-team van het werkatelier VTH in op de aan dat team gerelateerde werkzaamheden voor 2021. De opbouw van die hoofdstukken is zoveel mogelijk hetzelfde. Na een algemene introductie wordt steeds eerst stil gestaan bij de resultaten van het afgelopen jaar. Een korte evaluatie die de basis biedt voor een blik naar de werkzaamheden die voor 2021 in ieder geval op de rol staan. Daarna komen de resultaatafspraken, speerpunten en de monitoring voor 2021 aan de orde en wordt als laatste aandacht besteed aan de in 2021 benodigde capaciteit en middelen.

In hoofdstuk 3 Vergunningen omgevingsrecht gaat het specifiek over het beoordelen van Wabo-gerelateerde vergunningaanvragen. De overige vergunningen op grond van de APV en bijzondere wetten worden afzonderlijk behandeld in hoofdstuk 4. Als laatste komen deze zelfde onderwerpen aan de orde in de hoofdstukken 5 en 6 over het toezicht en de handhaving gericht op het omgevingsrecht en de openbare ruimte, het werkveld van de Boa's.

De beoordelingen van 2018, 2019 en 2020 van het Interbestuurlijk Toezicht (IBT) van de provincie en de daarin gegeven verbeterpunten voor het VTH-jaarplan zijn hierin meegenomen voor zover nog van toepassing. In 2020 hadden we namelijk een geheel positief oordeel en voldeden aan alle door het IBT beoordeelde onderwerpen.

1.2. Wettelijk kader

Een breed wettelijk kader is voor VTH van belang en is op sommige vlakken ingewikkeld. Bovendien staan er een aantal grote veranderingen aan te komen waar steeds meer rekening mee moet worden gehouden. De belangrijkste en meest omvangrijke veranderingen worden in de volgende paragrafen toegelicht.

1.2.1. Omgevingswet

De inwerkingtreding van de Omgevingswet die op 1 januari 2022 in werking treedt is één van de belangrijkste ontwikkelingen voor de werkzaamheden van het werkatelier VTH.

In de afgelopen jaren is hard gewerkt aan het voorbereiden van de Omgevingsvisie. Begin 2021 zal het voorontwerp worden vastgesteld door de raad.

Ter voorbereiding van het van rechtswege ontstaan van een omgevingsplan op 1 januari 2022 is er een paraplubestemmingsplan "laaghangend fruit" in procedure genomen om de bestaande ± 300 bestemmingsplannen op diverse onderwerpen te uniformeren. In dit paraplubestemmingsplan is het zogenaamd laag- hangend fruit dat 'makkelijk' meegenomen kan worden opgenomen.

In 2019 en 2020 is het proces Omgevingswet in de steigers gezet. Hier is vanaf medio september 2020 in een pilot mee geoefend. Dit wordt in 2021 steeds meer de 'reguliere' werkwijze voor het behandelen van nieuwe initiatieven in de leefomgeving. Het jaar 2021 wordt voor wat de Omgevingswet betreft het jaar van de waarheid. Met veel onderwerpen zijn we als Meierijstad al aan de slag maar er moet nog veel gebeuren om op 1 januari 2022 daadwerkelijk klaar te zijn.

Een greep uit de nog op te pakken c.q. nader uit te werken onderwerpen die betrekking hebben op de VTH- werkzaamheden:

- Aanschaf en implementatie van een nieuw VTH-zaaksysteem.

Het huidige VTH-zaaksysteem is niet geschikt om te worden aangesloten op het nieuwe Digitale Stelsel Omgevingswet (DSO) en dient te worden vervangen. In 2020 is gestart met het keuzetraject voor dit nieuwe systeem. Verwachting is dat in het eerste kwartaal van 2021 over kan worden gegaan tot aanschaf van dit essentiële systeem voor de werkzaamheden van de werkateliers VTH en GOeP.

Tot 1 juli 2021 wordt de applicatie ingericht en gekoppeld met essentiële applicaties, alsmede de inrichting van het samenwerkingsportaal en de aanpassing van de diverse documenten (circa 150 sjablonen). Daarbij wordt ook het digitaal toezicht door de toezichthouders betrokken. Er wordt naar toegewerkt om vanaf 1 juli 2021 te kunnen gaan testen met de nieuwe applicatie en werkwijze.

- Toepasbare regelsoftware.

Per 1 januari 2022 moeten burgers en bedrijven in het DSO in ieder geval voor de topactiviteiten (de meest voorkomende activiteiten) via vragenbomen kunnen bekijken of een vergunning of melding nodig is. Deze vragenbomen moeten worden aangeleverd aan het DSO, waarvoor een applicatie is vereist. Waarschijnlijk kan in het eerste kwartaal van 2021 hier opdracht voor worden gegeven. Verwacht wordt dat vrij snel daarna kan worden gestart met de 'bouw' van de vragenbomen en toepasbare regels.

- Bruidsschat:

Verder inzichtelijk maken van eigen gemeentelijke regels de 'bruidsschat-regels' en 'onnodige en of knellende' regels loslaten/ verhelderen of eenduidiger maken en deze terecht laten komen in het Omgevingsplan en in de Verordening fysieke leefomgeving. Daarna kunnen deze als toepasbare regel door middel van vragenbomen in het DSO worden geplaatst. Oppakken communicatie met onze klanten, initiatiefnemers (burgers en bedrijven) over deze veranderingen zodat ze weten waar ze terecht moeten als men een initiatief wil ontwikkelen (van dakkapel tot evenement of van een bedrijfsvestiging of uitbreiding tot het ontwikkelen van een woonproject of het simpel kappen van een boom);

- Procesoptimalisatie / Omgevingswetproof:

Het proces verkennen en begeleiden van (complexe) initiatieven naar een omgevingsvergunningaanvraag wordt in 2021 verder geoptimaliseerd. Er wordt verder geoefend met het voeren van de intake- en de omgevingstafel. Dit gebeurt aan de hand van concrete initiatieven en met de juiste in- en externe partners. Op 1 januari 2022 is dit onze standaard werkwijze.

Het proces voor de niet-complexe initiatieven wordt steeds meer zo ingericht dat deze in zijn geheel digitaal kunnen worden afgedaan, uiteindelijk zal het DSO ook steeds meer zo worden ingericht;

- Trainingen en opleiding:

Door trainingen en opleiding worden medewerkers voorbereid om te kunnen werken conform de omgevingswet. Dat wil zeggen dat houding en gedrag is aangepast op de nieuwe rollen en taken die van ons hierbij verwacht worden.

In 2021 gaan we steeds meer de diepte in door verder te oefenen en te experimenteren met de Omgevingswet. Er zullen concreet inhoudelijke keuzes gemaakt gaan worden over wat en hoever wij als Meierijstad willen gaan veranderen in bijvoorbeeld beleid, regels, processen en wat dat betekent voor onze klanten en voor onze organisatie en de manier van (samen)werken. Op deze

manier kunnen wij ons goed voorbereiden op de komst van de Omgevingswet zodat we weten wat er nodig is om mede zorg te dragen voor een goede implementatie hiervan door:

- minder en duidelijkere regels;
- een samenhangende benadering van de fysieke leefomgeving;
- ruimte voor lokaal maatwerk;
- betere en snellere besluitvorming.

Zo werken we samen aan de doelstellingen van de Omgevingswet, om met het oog op een duurzame ontwikkeling, de bewoonbaarheid van het land en de bescherming en verbetering van het leefmilieu, gericht op het in onderlinge samenhang:

“Bereiken en in stand houden van een veilige en gezonde fysieke leefomgeving en een goede omgevingskwaliteit;

Doelmatig beheren, gebruiken en ontwikkelen van de fysieke leefomgeving ter vervulling van maatschappelijke behoeften.”

Het voorbereidende werk om op 1 januari 2022 klaar te zijn om omgevingswetvergunning aanvragen in behandeling te kunnen nemen legt in 2021 het nodige beslag op de capaciteit van in ieder geval de werkateliers VTH, GOeP, gegevensbeheer en ICT.

1.2.2. **Wet kwaliteitsborging**

De Wet kwaliteitsborging (Wkb) treedt tegelijk met de Omgevingswet op 1 januari 2022 in werking. De Wkb heeft als doel de bouwkwaliteit en het bouwtoezicht te verbeteren door inschakeling van private kwaliteitsborgers. Daarnaast wordt de aansprakelijkheid van aannemers ten opzichte van particuliere en professionele opdrachtgevers uitgebreid.

De Wet Kwaliteitsborging heeft drie doelen:

1. verbeterde (borging van de) bouwkwaliteit;
2. verbeterde positie van de consument;
3. stimuleren van kwaliteitsverbetering en faalkostenvermindering.

Om de doelen van de Wkb te bewerkstelligen wordt het proces voor vergunningverlening in tweeën opgeknipt:

1. De ruimtelijke component (toets aan omgevingsplan en -veiligheid): deze loopt via de gemeente.
2. De bouwtechnische component: hiervoor wordt de check van het bouwplan vooraf vervangen door toetsing in de praktijk op het bouwwerk zoals gebouwd. De initiatiefnemer (opdrachtgever) wordt verplicht een onafhankelijke kwaliteitsborger in te schakelen die tijdens de bouw toetst op conformiteit met de bouwtechnische voorschriften uit het Bouwbesluit en verklaart of de getoetste onderdelen aan de voorschriften voldoen. Dit wordt bij private partijen belegd. Het bouw- en woningtoezicht, zoals gemeenten dat nu uitvoeren, wordt een taak van marktpartijen. Een verklaring van de kwaliteitsborger zal bij oplevering voorwaarde zijn voor ingebruikname.

De eerste fase die in 2022 in werking treedt is alleen gericht op de lichtste categorie uit het bouwbesluit. In 2021 zullen we bezien of we vooruitlopend op de implementatie al mee kunnen doen met proefprojecten. Op die wijze kunnen we de nodige praktijkervaring opdoen en krijgen we

inzicht in het nieuwe stelsel. Dit levert tegelijkertijd ook input op met betrekking tot de raakvlakken met de Omgevingswet.

1.2.3. Verordening kwaliteit VTH Meierijstad

In 2018 heeft de gemeenteraad de Verordening kwaliteit VTH omgevingsrecht vastgesteld. Deze verordening vormt een uitwerking van de kwaliteitscriteria zoals die zijn opgenomen in het BOR.

Met de vaststelling hiervan heeft de organisatie Meierijstad zich geconformeerd aan het voldoen aan deze criteria op minimaal het bodemniveau zoals opgenomen in de verordening. In 2019 hebben alle medewerkers van VTH en een deel van Gebiedsontwikkeling en Planologie (GOeP) meegedaan aan het zogenaamde EVC-traject uitgevoerd door het bureau Libereaux. Eind 2019 zijn de laatste afrondende gesprekken gevoerd.

Begin 2020 zijn de resultaten hiervan bekend geworden en is vastgesteld dat Meierijstad beschikt over voldoende gekwalificeerd personeel in de diverse deskundigheidsgebieden binnen het werkveld van VTH en GOeP zoals vastgelegd in de Verordening kwaliteit VTH Meierijstad. Uiteraard zullen we hier jaarlijks aandacht aan moeten blijven besteden om te zorgen dat we ook blijven voldoen. In 2021 krijgt dat een plaats door 'nieuwe' medewerkers eenzelfde traject te laten doorlopen.

1.2.4. Wet elektronische publicaties (WEP)

Op 1 juli 2021 treedt de Wet elektronische publicaties (WEP) in werking. Deze wet verplicht bestuursorganen (bijvoorbeeld gemeenten en provincies) om alle officiële publicaties online te zetten via de website officiëlebekendmakingen.nl. Gemeente Meierijstad publiceert al op die manier. Nieuw is echter dat ook de vergunning zelf (met de bijlagen) digitaal ter inzage moeten worden gelegd. Hiervoor zijn aanpassingen noodzakelijk zodat de digitale stukken, met in acht name van de AVG (algemene verordening gegevensbescherming), online ter inzage kunnen worden gelegd.

1.3. Bestuurlijke prioritering

Op basis van de in 2016 uitgevoerde probleemanalyse zijn in het VTH-beleidsplan doelstellingen geformuleerd en is een bestuurlijke prioritering gemaakt op basis van de omgevingsanalyse en een prioritering meer gericht op uitvoering en detail op basis van een risicoanalyse. In de jaarlijkse evaluaties en uitvoeringsprogramma's van VTH wordt onderzocht of deze analyses nog voldoende actueel zijn. Daarnaast wordt gekeken naar de bestuurlijke doelen zoals die zijn opgenomen in de programmabegroting. In Bijlage 1 is een overzicht opgenomen met de doelen uit de programmabegroting 2021 welke invloed hebben op de werkzaamheden van VTH en IV in 2021. Deze zijn samengebracht aan de hand van de voor VTH en IV relevante thema's uit de Mijlpalen van Meierijstad en de van toepassing zijnde veranderopgaven.

Naar aanleiding van de bestuurlijke doelen voor 2021, de voorziene ontwikkelingen in Meierijstad en hetgeen we in 2018, 2019 en 2020 hebben gedaan is in samenspraak met de verantwoordelijke portefeuillehouders de bestuurlijke prioritering geactualiseerd. De portefeuillehouders hebben daarnaast op 16 november 2020 in een gezamenlijk overleg hun input geleverd en hun wensen uitgesproken ten aanzien van de te behalen doelen voor 2021. De

bijgestelde bestuurlijke prioritering voor het VTH-IV -uitvoeringsprogramma 2021 is als Bijlage 2 opgenomen.

In dit overzicht zijn de uit het beleidsplan voortvloeiende bestuurlijke thema's geprioriteerd. Sinds de vaststelling van het VTH-beleidsplan in 2018 heeft er een verandering plaatsgevonden in prioritering en zijn er onderwerpen toegevoegd. In de nog uit te voeren integrale evaluatie komen deze onderwerpen specifiek aan bod en geven we wat er gedaan is om de prioritering dusdanig te kunnen bijstellen dat deze kan worden afgeschakeld naar 'regulier aandachtspunt'. Daarom is bijvoorbeeld bij illegale activiteiten het thema 'Corona' gerelateerd toegevoegd en hoog geprioriteerd. Deze bijlage is ieder jaar geactualiseerd in samenspraak met de twee portefeuillehouders.

De bestuurlijke prioritering wordt bij het beoordelen van vergunningaanvragen en bij het toezicht en de handhaving meegenomen in het afwegingskader. Het overkoepelende thema parkeren bijvoorbeeld heeft bij de diverse soorten vergunningsaanvragen een standaard beoordelingskader. In de diverse werkprocessen heeft de bestuurlijke prioritering een plaats.

1.4. Beschikbare middelen en formatie

In de begroting 2021 zijn voor beide werkateliers de benodigde middelen en personele capaciteit opgenomen. Deze vormen mede de basis voor dit uitvoeringsprogramma. Voor de beschikbare middelen en capaciteit/formatie is vooralsnog uitgegaan van de huidige aanwezige formatie inclusief de extra inzet zoals die in 2020 reeds is aangewend. Op basis daarvan is een uren matrix opgesteld ten behoeve van de inzet van de beschikbare uren, deze is opgenomen als Bijlage 3. In deze matrix zijn extra uren voor bijvoorbeeld de uitvoering van de Corona maatregelen ingeschat. Tevens is geprobeerd rekening te houden met de toename van het aantal te verwachten vergunningaanvragen in 2021. Met betrekking tot de uren planning voor de implementatie van de Omgevingswet en de Wet kwaliteitsborging zijn de uren opgenomen onder projecten direct dan wel indirect hieraan te koppelen en bedragen ± 8.275 uur.

In de volgende hoofdstukken zal het onderwerp beschikbare middelen en formatie per sub-atelier nader worden beschouwd.

Naast deze formatie is in de begroting ook een inwonerbijdrage opgenomen voor advisering door VRBN. Voor de collectieve taken van de ODBN is eveneens een inwonerbijdrage opgenomen in de begroting van 2021. Deze zijn opgenomen in de totale ODBN-post voor VTH-taken zoals advisering door de ODBN. Daarnaast zullen aanvragen om een (omgevings)vergunning (met uitzondering van de activiteit milieu) zorgen voor inkomsten in de vorm van leges.

1.5. Externe samenwerkingspartners

Om ons werk goed te kunnen doen hebben we andere partijen nodig. Daarom werken we naast onze interne partners veel samen met een drietal externe partners. Deze partners zijn vaak specialisten en beschikken over kennis en capaciteit die aanvullend is op hetgeen we zelf in huis hebben. Integrale samenwerking bevordert de kwaliteit van onze producten, de omgang met onze klanten en het optimaal 'slim' inzetten van de juiste kennis en kunde op het juiste moment in het proces. Zeker ook met het zicht op de komst van de Omgevingswet zijn goede afspraken over informatie-uitwisseling een belangrijk speerpunt hierbij.

De volgende drie belangrijke samenwerkingspartners komen hieronder aan bod:

- Omgevingsdienst Brabant Noord (ODBN);
- Veiligheidsregio Brabant Noord (VRBN, onderdeel brandweer);
- Politie en Justitie.

1.5.1. ODBN

De Omgevingsdienst Brabant Noord (ODBN) is ingesteld om ten behoeve van de deelnemers taken uit te voeren op het gebied van de fysieke leefomgeving (m.n. milieu) en om als verlengstuk van het lokaal bestuur een bijdrage te leveren aan een leefbare en veilige werk- en leefomgeving in de regio Brabant-Noord. Voor wat betreft de zogenaamde basistaken is het wettelijk verplicht deze onder te brengen bij de ODBN. De gemeente Meierijstad heeft naast deze verplichte basistaken alle milieutaken neergelegd bij de ODBN.

In de kadernota 2021 van de ODBN worden een aantal relevante doorontwikkelingen vermeld. Een van de meest in het oog springende thema's is natuurlijk de Omgevingswet. Daarnaast worden door de ODBN relevante doorontwikkelingen benoemd voor 2021 op thema's als:

- Wet natuurbescherming en stikstof;
- Uitvoeringsconsequenties Transitie Zorgvuldige Veehouderij;
- Overdracht bodemtaken van provincie naar gemeenten;
- Asbestdaken;
- Energie;
- Toezicht in het groen en Samen Sterk in Brabant (SSiB) (zie ook bijlage 5);
- Resultaatgericht en informatie-gestuurd werken;

De ODBN heeft in juli 2016 het regionaal operationeel kader ODBN 2017-2020 (ROK) vastgesteld voor de milieutaken toezicht en handhaving. Dit ROK vormt het raamwerk voor het meerjarig uitvoeringsprogramma van de ODBN. Het kader is onderdeel van de beleidscyclus zoals vastgelegd in artikel 7.2 van het Besluit omgevingsrecht. Het beschrijft de strategieën die door de ODBN worden gehanteerd bij uitvoering van de VTH-milieutaak. Begin 2021 zal ook het regionaal kader Vergunningen worden vastgesteld. Daarmee is de basis aanwezig om:

- VTH-taken efficiënter en effectiever uit te kunnen voeren.
- Meer informatie gestuurd en resultaatgericht te kunnen gaan werken.
- De samenwerking met ketenpartners verder te verbeteren.
- Een gelijk speelveld voor bedrijven te creëren.

Het regionaal operationeel kader van de ODBN is gelijktijdig met het VTH-beleidsplan Meierijstad vastgesteld. In 2021 en 2022 wordt het Regionaal Kader voor gemeentelijke deelnemers herijkt en geïntegreerd. Daarnaast gaat de ODBN met de deelnemers in gesprek hoe we regionale beleidsdoelen hieraan kunnen koppelen. Dit is een wettelijk vereiste. Vanuit de ODBN wordt ingezet om het Regionaal Kader meer cyclisch te gaan vormgeven. We merken bij het ROK-TH dat keuzes die in 2016 zijn gemaakt, met de huidige omstandigheden niet altijd overeenkomen. Het Regionaal Kader (en het reeds bestaande Provinciale Kader) vormt dan de inhoudelijke verbinding tussen deelnemer en ODBN voor wat betreft de taakuitvoering. Bij de werkgroep die hiervoor is ingesteld is Meierijstad vanuit het werkatelier VTH aangesloten.

Het werkprogramma van de ODBN voor 2021 is als Bijlage 44 toegevoegd. Om de werkzaamheden die de ODBN uitvoert voor Meierijstad zo optimaal mogelijk te laten verlopen

vindt er iedere 6 weken een relatiebeheerders overleg plaats. Tijdens deze gesprekken wordt de voortgang besproken en bezien of (digitale)werkprocessen moeten worden bijgesteld en/of beter op elkaar afgestemd. Tevens neemt VTH maandelijks deel aan het agendacommissie-overleg RSP en het RSP-overleg (regionaal strategisch platform) hierin worden thema's en onderwerpen besproken die regionaal en ODBN breed van belang zijn. Daarnaast is VTH Meierijstad vertegenwoordigd in het adoptiepanel van de ODBN die met name het algemeen en dagelijks bestuur van de ODBN voorziet van adviezen over algemene beleids- en financiële onderwerpen zoals de kadernota, begrotingen en verantwoording. We zijn verder vertegenwoordigd in de werkgroep vertaling gevolgen kadernota naar begroting, de werkgroep transitie bevoegd gezag bodemtaken van provincie naar gemeente in het kader van de Omgevingswet, de werkgroep samenstellen werkprogramma's en benoemen beleidsdoelen. Ook aan de werkgroep ter ondersteuning van het Bestuurlijk Overleg Omgevingsrecht (BPO) wordt deelgenomen door VTH.

Als laatste neemt Meierijstad deel aan het Regionaal Netwerk Omgevingswet (RNO) waarin de deelnemers met concrete onderwerpen aan de slag zijn om samen te werken aan de implementatie van de Omgevingswet. Met name de wijze van (digitaal) samenwerken wordt hier uitgebreid besproken.

1.5.2. VRBN, onderdeel brandweer

De Brandweer Brabant Noord (BBN) heeft op 1 september 2016 het rapport "Toezichtstrategie Brandveiligheid 2017-2021" vastgesteld. Op basis van een eigen risicoanalyse heeft de brandweer hierin de prioriteiten bepaald waarop zij haar toezicht gaat inzetten. De focus ligt daarbij primair op het voorkomen of beperken van slachtoffers bij brand.

In onze risicoanalyse is brandveiligheid een van de aspecten die zijn meegewogen naast veiligheid, gezondheid, maatschappelijk effect, duurzaamheid en bestuurlijke impact. De focus bij de risicoanalyse in Meierijstad ligt niet alleen op de risico's bij brand, maar bij de risico's van een calamiteit met betrekking tot een van de beoordelingsaspecten.

Beide analyses zijn in die zin complementair, maar leiden daarmee wel tot een verschil in prioritering. Dit vereist in de toezichtspraktijk een goede afstemming in programmering en uitvoering, teneinde overbodige en onnodig belastende controles te voorkomen.

Jaarlijks wordt door de brandweer een op dit rapport gebaseerd uitvoeringsprogramma opgesteld. Evenals bij de ODBN vindt ook met de brandweer regelmatig een relatiegesprek plaats om met elkaar de voortgang te bespreken, maar ook om met elkaar te sparren over inhoudelijke casussen en informatie uit te wisselen.

1.5.3. Politie en Justitie

Een goede samenwerking met politie en justitie is zeer van belang, zeker op het gebied van toezicht en handhaving. We hebben dan ook zowel het integrale veiligheidsbeleid als het handhavingsbeleid met hen afgestemd en op basis daarvan bezien hoe en waar we samen kunnen optrekken. In de diverse structurele overleggen met de politie worden daar nadere afspraken gemaakt met respectievelijk de Boa's en de overige VTH-toezichthouders. In eerste instantie worden hierbij vooral specifieke casussen besproken en wordt informatie uitgewisseld om elkaar te kunnen versterken. Tevens worden daar afspraken gemaakt om bepaalde thema's projectmatig gezamenlijk op te pakken. De coördinatie van deze samenwerking met de politie ligt bij het werkatelier IV/OOV/CB.

1.6. Interne samenwerkingspartners

Uiteraard werken we ook intensief samen met onze interne collega's. In het gehele proces van het beoordelen van een vergunningaanvraag tot aan het toezicht en de handhaving daarvan hebben verschillende werkateliers in meer of mindere mate een bepaalde rol. In de verschillende (deel)processen zijn die rollen en momenten waarop dat plaatsvindt beschreven.

Een adviserende of informerende rol wordt vooral gevraagd van de ateliers Bedrijven, Openbaar gebied en de buitendienst (verkeersadvies bij inrit vergunningen of evenementen etc.). Met de volgende twee werkateliers bestaat een nauwere samenwerking met betrekking tot de VTH-werkzaamheden:

- Werkatelier Gebiedsontwikkeling en planologie (GOeP);
- Werkatelier Openbaar gebied.

1.6.1. Werkatelier: Gebiedsontwikkeling en Planologie

Het werkatelier GOeP stelt het ruimtelijke beleid voor Meierijstad op. Ook bepaalt dit werkatelier of een afwijking van dat beleid mogelijk is, en onder welke voorwaarden. Met andere woorden, GOeP maakt het ruimtelijke beleid dat VTH controleert en uitvoert.

Door de Omgevingswet die gaat komen is een veel nauwere samenwerking tussen GOeP en VTH noodzakelijk. Onder de vlag van die Omgevingswet gaan we met GOeP werken aan nieuwe werkwijzen die de Omgevingswet van ons vraagt. In de werkgroep processen Omgevingswet is het werkatelier GOeP uiteraard ook vertegenwoordigd. Begin 2021 zullen dit nieuwe proces en het proces dat gevolgd wordt voor het behandelen van 'principeverzoeken' langzaam dichterbij elkaar groeien, zodat op 01-01-2022 nieuwe initiatieven conform de Omgevingswet volgens het nieuw beproefde proces kunnen worden opgepakt.

Het is van belang dat VTH in een vroeg stadium betrokken wordt bij de beleidsvorming door GOeP. Wij brengen (maatschappelijke) ontwikkelingen die wij in het veld zien in kaart en geven deze door aan GOeP. Met behulp van die informatie kan mede bepaald worden of het beleid aangepast moet of kan worden. Het project "Vitaal Buitengebied" is op die wijze al opgepakt. Deze werkwijze past ook in de geest van de Omgevingswet.

Met de actuele en aanstaande ontwikkelingen en de subsidieregeling varkenshouderijen (Srv) staat er in 2021 veel te gebeuren in onder andere de agrarische sector. Gezien de aanmeldingen voor deze Srv tot nu toe zal hier veel aandacht naar toegaan. Met de al in gang gezette inventarisatie van agrarische bedrijven die binnenkort gaan stoppen, maar ook welke juist gaan ontwikkelen blijft het buitengebied in beweging.

1.6.2. Werkatelier: Openbaar gebied

De werkzaamheden van het werkatelier Openbaar gebied zijn zeer verwant met die van VTH, immers beiden vinden plaats in de fysieke leefomgeving. Van belang dus om met elkaar goede werkspraken te maken over hoe we elkaar tijdig en op de juiste wijze betrekken. De raakvlakken liggen op het gebied van verkeer, het gebruik van de openbare ruimte, groen en riolering.

In het kader van de Omgevingswet betrekken we openbaar gebied eerder zodat sneller kan worden geschakeld bij het beoordelen van nieuwe initiatieven maar juist ook bij het toezicht en

handhaving. Andersom is uiteraard van belang dat bij nieuw beleid op een of meerdere van de genoemde thema's VTH in een vroeg stadium wordt meegenomen.

1.7. Naar de toekomst toe

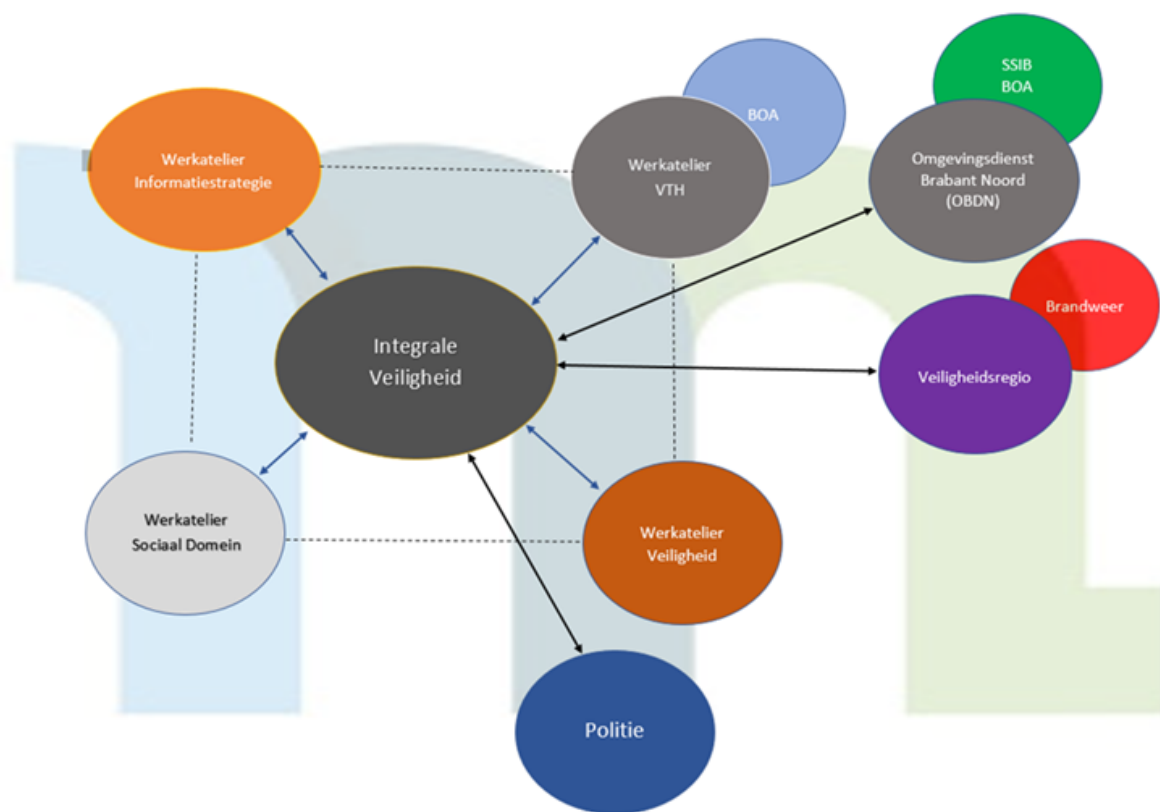
Het beleidsplan is in 2017 opgesteld en de gemeente Meierijstad volgt in de cyclus de verantwoordings- en evaluatielijnen die vanuit de Provincie wordt gevraagd, wat betekent dat op 1 februari het uitvoeringsplan bij de provincie is ingediend en 3 maanden later de evaluatie. In de gemeentelijke praktijk is dat lastig omdat je in het programma voor het nieuwe jaar rekening houdt met de evaluatie van het voorgaande jaar. In 2020 heeft de gemeente Meierijstad een halfjaarrapportage gemaakt, welke deels input is voor het voorliggende uitvoeringsplan. Bij het opstellen van het beleid voor de periode van 2022-2025 zal ook gekeken worden naar het proces en de tijdstippen van evaluatie en beleidsontwikkeling.

Binnen de verschillende gemeentelijke ateliers en de verbonden partijen zoals de Veiligheidsregio Brabant-Noord (VRBN) en de Omgevingsdienst Brabant-Noord (ODBN) zijn verschillende toezichts- en handhavende taken belegd. De gemeente vervult hierbij de rol van regisseur, in afstemming en samenwerking met de partners. De gemeente heeft ten opzichte van de gemeenschappelijke regelingen verschillende rollen, zoals die van opdrachtgever, eigenaar, financier, afnemer, bestuurder en soms uitvoerder.

We zien dat er in verschillende programma's van diverse partners activiteiten of aandachtgebieden zijn benoemd. Om te voorkomen dat een bedrijf in eenzelfde periode door verschillende toezichthoudende instanties worden bezocht, maar ook om gericht toezicht te houden op die activiteiten, die het grootste risico in zich hebben, wil de gemeente Meierijstad de verschillende programma's met elkaar en op elkaar afstemmen. Het belang van het maken van afspraken over het delen van informatie is groot. De gemeente Meierijstad heeft de ambitie om in 2022 op een innovatieve en integrale manier samen te werken en te handhaven. Hiertoe zal in 2021 uitdrukkelijk de dialoog gestart worden over wat gaan we doen, waarom, door wie en wanneer. Daarbij zal ook gekeken worden naar bij wie welke taak het beste uitgevoerd kan worden en welke capaciteit daarvoor nodig is.

Dat betekent voor 2021 dat we met het vooruitkijken naar het toekomstige beleid integraal gaan werken met partners (intern en extern), burgers en bedrijven. Maar vooral ook gaan werken op basis van beschikbare data. In 2021 wordt vanuit het werkatelier IV/OOV/CB gewerkt aan een visie voor en uitwerking van het veiligheidsinformatieknooppunt (VIK). Elke gemeente heeft zelf al veel waardevolle gegevens en basisregistraties. Denk bijvoorbeeld aan de BRP, de BAG, en de WOZ. Ook heeft vrijwel elke gemeente toegang tot gegevens van Kadaster en Kamer van Koophandel. Door deze gegevens handig én binnen de privacybeschermingsregels met elkaar te verbinden in een VIK kan, met standaard *business-intelligence-tools*, de informatiepositie van de gemeente verbeteren.

In onderstaand plaatje is weergegeven met welke (interne) partners en samenwerkingsverbanden de dialoog over de toekomst zal worden voortgezet. Die dialoog zal uiteraard ook worden gebruikt om het beleid voor de nieuwe cyclus 2022 – 2025 inhoud en vorm te gaan geven.



2. Integrale Veiligheid

2.1. Algemeen

Vaak gaat het bij veiligheid om criminaliteit van alle dag waar elke inwoner mee te maken kan krijgen zoals: fietsendiefstal, woninginbraak, zakkenrollen, geweldpleging en overvallen. Maar wij krijgen steeds vaker te maken met grootstedelijke problematieken, zeker op het gebied van ondermijning. Voorop staat dat veiligheid een basisvoorwaarde is voor een aantrekkelijke gemeente en voor een goede economische en sociale ontwikkeling. De gemeente moet niet alleen veilig zijn, de inwoners moeten zich ook veilig voelen. Een veilige gemeente is de basis om te kunnen wonen, werken en leven.

De zorg voor veiligheid is een kerntaak van de gemeente. Die verantwoordelijkheid dragen we samen met vele partners. Denk bijvoorbeeld aan het Openbaar Ministerie (OM), Politie, de Veiligheidsregio Brabant-Noord (VRBN), het Regionaal Informatie en Expertisecentrum (RIEC), de Taskforce Brabant Zeeland, de welzijnspartners, het Zorg en Veiligheidshuis, Veilig Thuis, scholen, woningcorporaties en de reclassering. Als gevolg van maatschappelijke ontwikkelingen, nieuwe opdrachten en verantwoordelijkheden van gemeenten, de sterk toegenomen complexiteit van zorgvragen blijkt dat de link en samenwerking tussen veiligheid en het sociaal domein steeds belangrijker zo niet cruciaal wordt. Dit is een uitgebreid netwerk waarin verschillende disciplines samenkomen. Het is de weerslag van onze complexe samenleving. Want veiligheid hangt samen met sociale, persoonlijke en economische omstandigheden en met juridische struikelblokken.

2.2. Strategische thema's

Met het vaststellen van het IVP 2019-2022 zijn de 4 strategische thema's bepaald.

1. Ondermijning/georganiseerde criminaliteit;
2. Verbinding zorg en veiligheid: specifiek aandacht voor kwetsbare groepen zoals personen met psychosociale problemen, maar ook jeugdoverlast en jeugdcriminaliteit, mensenhandel/arbeidsuitbuiting en polarisatie/radicalisering;
3. High Impact Crimes (HIC): woninginbraken, overvallen, straatroven;
4. Informatieveiligheid.

Maar veiligheid behelst niet alleen de strategische thema's het gaat over veel meer dan dat. Veiligheid is als het ware een satéprikker die door alle beleidsterreinen heen loopt. In een afzonderlijk integraal uitvoeringsprogramma wordt het totaal aan activiteiten voor 2021 beschreven.

In dit uitvoeringsplan komen vanuit het werkatelier Integrale Veiligheid, Openbare Orde en Veiligheid en Crisisbeheersing alleen die zaken aan de orde die het werkatelier VTH raken.

2.3. Tijdelijke Wet Maatregelen COVID-19

In maart 2020 werd Noord-Brabant als eerste provincie getroffen door de gevolgen van de Coronacrisis. In 2021 geeft de gemeente uitvoering aan de Tijdelijke Wet Maatregelen COVID-19 waarbij de burgemeester in bepaalde gevallen bevoegd is om ontheffingen te verlenen. Daarbij

ligt ook de toezicht en handhavende rol bij de gemeente. In de vorm van een periodiek (soms dagelijks) strategie overleg worden in nauwe samenspraak met de betrokken werkateliers en de politie de prioriteiten besproken op het gebied van handhaving van de wet en de onderliggende ministeriële regelingen. Dit vraagt flexibiliteit en innovatieve vaardigheden maar zorgt ook voor een verhoogde werkdruk bij de betrokken werkateliers waaronder het werkatelier VTH. De regierol ligt bij het werkatelier IV/OOV/CB.

Vanuit de septembercirculaire zijn er voor 2021 extra middelen beschikbaar voor toezicht en handhaving COVID-19. In overleg met het werkatelier en de leidinggevende wordt gezocht naar creatieve oplossingen in het creëren van extra tijdelijke capaciteit.

2.4. Ondermijning

2.4.1. Lokaal informatieoverleg en Bestuurlijk interventieteam

In 2018 is de gemeente Meierijstad reeds gestart met een lokaal informatieoverleg (LIO). In dit overleg delen de verschillende werkateliers hun signalen, vermoedens en bevindingen ten aanzien van zaken die niet kloppen zoals leegstaande panden, strijdig gebruik van bestemmingsplan, vermoedens van hennepsteelt enzovoorts. Aan de hand van de signalen worden gezamenlijk met de partners interventies gepland. Deels zijn deze controles gekoppeld aan de actieweken die op niveau van de Taskforce RIEC Zeeland-Brabant worden gehouden in het kader van aanpak ondermijning. Deels zijn het eigenstandige acties met politie, sociale recherche en Toezicht en Handhaving. In 2021 wordt er tevens uitvoering gegeven aan het actieplan Ondermijning dat voor het basisteam Meierij op 13 november 2020 door de Lokale Stuurploeg Ondermijning is vastgesteld. Voor 2021 wordt prioriteit gegeven aan:

- weerbaar buitengebied,
- aanpak Outlaw Motorcycle Gangs (OMG) en
- mensenhandel/uitbuiting in relatie tot huisvesting van arbeidsmigranten.

Onder leiding van een projectleider wordt in 2021 het Basisteam Meierij interventieteam (BIM) verder uitgerold.

2.4.2. Wet Bibob

De Wet Bibob is een (preventief) bestuursrechtelijk instrument. Als er een ernstig gevaar dreigt dat bijvoorbeeld een vergunning wordt misbruikt, kan het bevoegde bestuursorgaan de aanvraag weigeren of de afgegeven vergunning intrekken. Zo wordt voorkomen dat de overheid criminele activiteiten faciliteert en wordt bovendien de concurrentiepositie van bonafide ondernemers beschermd.

Op 1 augustus 2020 is de gewijzigde wet van kracht geworden waardoor er voor de gemeente ruimere mogelijkheden zijn om te voorkomen dat criminelen (of hun stromannen) dienstverlening door de overheid misbruiken om strafbare feiten te plegen.

De uitbreiding van de Wet Bibob is onderdeel van de inzet tegen ondermijnende georganiseerde criminaliteit. De uitbreiding van de mogelijkheden betekent voor de gemeente Meierijstad dat het in 2018 vastgestelde beleid in het voorjaar van 2021 wordt gewijzigd. Dit gebeurt in samenwerking met de Taskforce-RIEC en de overige gemeenten in ons basisteam.

2.4.3. Data gestuurd werken

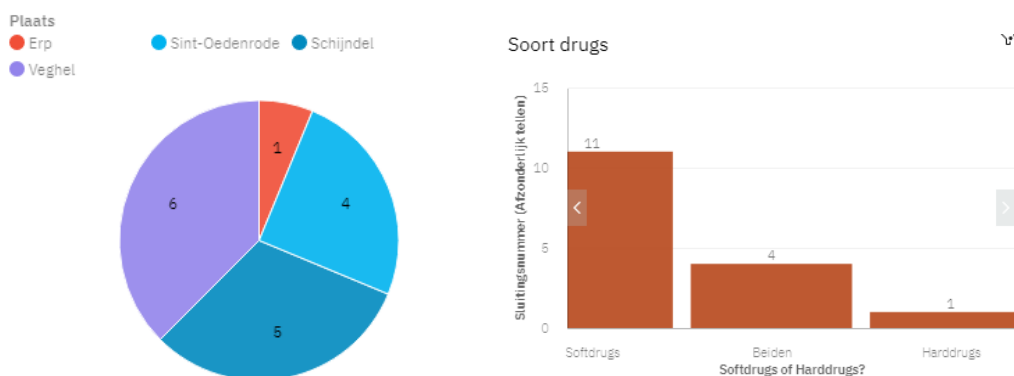
In het kader van data gestuurd werken en de aanpak ondermijning gaat de gemeente Meierijstad samen met het werkatelier Informatiestrategie aan de slag met de ontwikkeling van een veiligheidsinformatieknooppunt, het zogenaamde VIK. In het VIK worden de 13 basisregistraties gekoppeld waardoor rondom een verdacht subject of object, sneller en effectiever de beschikbare openbare data te verzamelen is. Daarnaast gaat Meierijstad in samenwerking met de Taskforce/RIEC bij casuïstiek werken met een joint datalab ondermijning. Dat wil zeggen dat binnen het samenwerkingsconvenant en de afspraken over informatiedeling zoals vastgelegd in de Algemene verordening gegevensbescherming (AVG proof) data van de verschillende partners in een gesloten omgeving bijeen wordt gebracht waardoor bestaande samenwerkingsrelaties tussen subjecten, verbanden en criminele netwerken beter in beeld kunnen worden gebracht. Deze ontwikkelingen stonden eerder gepland voor 2020 maar dit is als gevolg de veranderende prioriteiten door de COVID-19 crisis naar 2021 geschoven.

2.4.4. Opiumbeleid

In 2020 is op het niveau van de Regionale Eenheid Oost-Brabant een hennepconvenant afgesloten met gemeenten, politie, Openbaar Ministerie en de woningcorporaties. Op basis van dit convenant kan er informatie gedeeld worden over het aantreffen van drugs in woningen en lokalen. Voorwaarde voor informatie is een vastgestelde beleidsregel ten aanzien van het sluitingsbeleid van de gemeente (artikel 13b Opiumwet). Binnen het basisteam Meierij is in 2020 gewerkt aan een eenduidig artikel 13b beleid en eenduidige uitvoeringsafspraken met de partners waaronder de woningcorporaties. Dit beleid treedt in 2021 in werking. In 2021 zal er wederom stevig worden ingezet op het opwerpen van barrières ten georganiseerde criminaliteit en ondermijning.

2.4.4.1. Sluitingen in 2020

In 2020 hebben we te maken gehad met 16 opiumzaken op grond van artikel 13b van de Opiumwet.



2.4.5. Bestuurlijke beerbaarheid/veilige publieke taak

Doordat de bestuurlijke aandacht en inzet op het thema ondermijning de afgelopen jaren is toegenomen, is de gemeentelijke organisatie intern ook meer onder druk komen te staan.

Bestuurlijke weerbaarheid kan omschreven worden als de mate waarin het lokaal bestuur in staat is de ondermijnende effecten van georganiseerde criminaliteit tegen te gaan, zowel preventief als reactief. Hoe zorg je voor een veilige werkomgeving van de betrokken ambtenaren, hoe richt je je organisatie beter in (informatiebeveiliging en -deling) en hoe treed je effectief op bij eventuele incidenten waar medewerkers bij betrokken zijn? Dit krijgt in 2021 meer aandacht.

Op 8 april 2021 wordt in het kader van het programma bestuurlijke weerbaarheid tijdens een beeldvormende avond voor de raad aandacht besteed aan het thema ondermijning, bestuurlijke weerbaarheid en integriteit.

Naast aandacht voor bestuurlijke weerbaarheid is er in 2021 extra aandacht voor maatschappelijke weerbaarheid in het buitengebied. Als onderdeel van de regiodeal Oost-Brabant is het project Vitalisering buitengebied: versterken omgevingskwaliteit en weerbaarheid in 2020 gestart en zal in 2021 tot verdere ontwikkeling worden gebracht.

Doelstelling van het project is sanering van (leegstaande) stallen om daarmee bij te dragen aan een betere woon- en leefomgeving in het grote buitengebied van Noordoost Brabant. Tegelijkertijd is het de ambitie om met de uitvoering van dit project de maatschappelijke weerbaarheid in het agrarisch buitengebied te versterken en daarmee ondermijnende criminaliteit tegen te gaan

2.4.6. Landelijke actieagenda vakantieparken

Op het grondgebied van de gemeente Meierijstad liggen twee vakantieparken die aandacht behoeven. Problematieken als permanent wonen en strijdig gebruik van het bestemmingsplan spelen ook op deze parken. De gemeente Meierijstad heeft zich in 2018 zowel bestuurlijk als ambtelijk gecommitteerd aan de landelijke actieagenda vakantieparken. In januari 2021 wordt de tweede Landelijke actieagenda 2021-2022 door de aangesloten partners zoals BZK, VNG, Recron en provincies ondertekend.

Na de vaststelling van de Gebiedsvisie Molenheide in november 2020 wordt in de eerste helft van 2021 gestart met de keukentafelgesprekken, waarbij de individuele situaties van eigenaren/bewoners in beeld worden gebracht. Aan de hand hiervan worden prioriteiten gesteld en keuzes gemaakt met betrekking tot de doorstroom naar sociale huurwoningen, gedoogsituaties en handhavend optreden. In de tweede helft van 2021 gestart worden met de uitvoering. Vanuit BZK/VNG en vanuit de wijk-versterkingsplannen (als onderdeel van het ondermijningsfonds Taskforce RIEC Zeeland-Brabant) ontvangt de gemeente Meierijstad financiële middelen om o.a. mensen in beeld te brengen. Daarnaast zijn er binnen de programmabegroting van veiligheid middelen beschikbaar voor de uitvoering Lokaal Veiligheidsbeleid.

2.5. Beschikbare middelen en formatie

Binnen het werkatelier IV/OOV/CB is inmiddels 4,67 fte beschikbaar. Dit als gevolg van de uitbreiding van capaciteit (0,67 fte) voor een medewerker Sociale Veiligheid in oktober 2020.

3. Vergunningen omgevingsrecht

3.1. Algemeen

Onder de Wabo vallen in dit deel van het uitvoeringsprogramma de omgevingsvergunning-aanvragen voor de activiteiten bouwen, (tijdelijke) planologische afwijking, aanleggen, brandveiligheid, slopen, monumenten, milieu, kappen, inritten, en opslag openbare ruimte.

De activiteit milieu en asbestverwijdering door bedrijven worden door de ODBN beoordeeld. De ODBN zal daarvoor de beoordelings- of toetsingsstrategie toepassen zoals die vastgelegd gaat worden in het ROK-vergunningen.

Voor wat betreft de activiteit brandveiligheid zal indien de Brandweer deze toetsing uitvoert dit gebeuren conform de door hen vastgestelde toetsingsstrategie.

Verder worden in dit kader ook de VTH-juristen en de administratieve ondersteuning benoemd. Deze vallen beiden qua formatie onder het werkatelier VTH maar zijn in principe 'VTH-breed' inzetbaar en dus niet specifiek gerelateerd aan alleen vergunningen of alleen toezicht en handhaving.

VTH-juristen

De juridische capaciteit voor de VTH-werkzaamheden is binnen het werkatelier VTH opgenomen. Hiertoe zijn 8 juridisch medewerkers aanwezig (7,3 fte) die ingezet worden ten behoeve van juridische ondersteuning bij alle VTH-taken op het gebied van de Wabo, Opiumwet, Apv en bijzondere wetten. Zij stellen diverse beschikkingen op en behandelen daaruit voortkomende zienswijze, bezwaar- en (hoger) beroepsprocedures. De juristen vertegenwoordigen hierbij het college van burgemeester en wethouders bij de behandeling van zaken bij de Commissie Rechtsbescherming Meierijstad, de rechtbank en de Afdeling bestuursrechtspraak van de Raad van State. Daarnaast zijn bij de VTH-juristen de beleidsmatige en adviserende werkzaamheden belegd, evenals, de coördinatie van, het relatiebeheer met de ODBN en de brandweer.

Ten behoeve van bijvoorbeeld thema's als Omgevingswet, mantelzorg, Opiumwet, huisvesting arbeidsmigranten, saneringsregeling varkenshouderijen tijdelijke wet Covid 19 etc. dragen de VTH-juristen zorg voor project deelname en/ of project leiderschap.

In een overzicht hebben de juridisch medewerkers hun specifieke taakaccenten in beeld gebracht. De 8 juristen dragen er zorg voor dat er een evenredige werkverdeling plaatsvindt en deze werkzaamheden tijdig en adequaat worden opgepakt. In 2020 is gecombineerd binnen VTH en GOeP de nieuwe functie van kwaliteitsmedewerker toegevoegd. Hiervoor is 1 fte aangetrokken die zich specifiek met de kwaliteitsborging van de VTH-GOeP-werkzaamheden en processen bezighoudt. De kwaliteitsmedewerker kijkt met name mee bij de procesoptimalisaties, het toezien op de juiste processtappen in de uitvoering en vooral ook het mede vormgeven aan het nieuwe proces in het kader van de Omgevingswet.

VTH-Administratieve en Ondersteuning

Administratieve ondersteuning is VTH-breed; dus niet gebonden aan alleen vergunningen of aan alleen toezicht en handhaving. De administratieve ondersteuning heeft reeds een belangrijke rol bij vergunningen. Bij het toezicht en de handhaving kan deze rol nog verder worden uitgewerkt.

Aandacht voor goede borging van deze werkzaamheden blijft noodzakelijk, zeker ook met de komst van de Omgevingswet.

3.2. Ervaringen 2020

In het afgelopen jaar 2020 was sprake van een behoorlijke toename van het aantal aanvragen. Er is zoveel mogelijk gewerkt conform de in het VTH-beleidsplan opgenomen prioritering. Voor 2020 hadden we een drietal afspraken gemaakt welke het volgende resultaat hebben opgebracht:

3.2.1. Helder toetskader

In hoofdstuk 3 van bijlage 2 bij het VTH-beleidsplan, risicoprotocol/beoordelingsstrategie vergunningen, is beschreven hoe de beoordeling van Wabo-vergunningaanvragen plaatsvindt en via welk proces. Op grond van de prioritering is het niveau en de diepgang van de toetsing vastgelegd in een protocol. Dit toetsprotocol is naar aanleiding van de praktijkervaring vorig jaar aangepast en als bijlage bij het uitvoeringsprogramma 2020 vastgesteld. Op deze wijze wordt getoetst en krijgen de risicovolle aspecten de meeste aandacht en de minder risicovolle minder of geen aandacht. Zo kan verantwoord en efficiënter gewerkt worden.

Een belangrijk deel van deze toetsing wordt uitgezet bij de ODZOB (Omgevingsdienst Zuidoost Brabant) met name de technisch en bouwbesluittoets bij de grotere meer risicovolle plannen. Op deze wijze wordt tegelijkertijd aandacht gegeven aan constructieve veiligheid vooraf. Een belangrijk thema waar het IBT in 2020 in Brabant een onderzoek naar heeft uitgevoerd bij een aantal Brabantse gemeenten. Conclusie was dat deze gemeenten het redelijk tot goed voor elkaar hebben. Wel heeft het IBT een aantal procesgerichte aanbevelingen gedaan welke wij, voor zover nog niet aanwezig, hebben opgenomen in onze protocollen en werkwijze.

3.2.2. Optimaliseren proces

Naast het feit dat we in 2020 verder door zijn gegaan met ons voor te bereiden op de Omgevingswet en de Wet kwaliteitsborging zijn twee deelprocesoptimalisaties uitgevoerd. Deze geoptimaliseerde processen betroffen inritten en welstand en worden in 2021 meegenomen bij het Omgevingswet proof maken van alle VTH-werkzaamheden.

3.2.2.1. Procesoptimalisatie Inritten

De doorlooptijd voor het beoordelen van een aanvraag voor een inrit duurde veel te lang (gemiddeld 8 weken). Bovendien bestond er intern onduidelijkheid over de samenwerking tussen ateliers. De uitdaging die werd vastgesteld was de doorlooptijd verkorten naar een week door middel van een duidelijke processtructuur waarbij de samenwerking per stap is vastgelegd. Dit zou tevens tot een werkdruk verlaging moeten leiden. Om deze uitdaging aan te gaan is een aantal afspraken gemaakt:

- Alle betrokken ateliers werken met het VTH-systeem waarin de aanvraag wordt geregistreerd.
- De casemanager van VTH beoordeelt de aanvraag doormiddel van een checklist.
- Openbaar gebied (Groen, Grijs/Verkeer) beoordeelt de aanvragen één keer per week, waarna de VTH-casemanager het besluit opstelt conform het daarvoor vastgestelde sjabloon.

Het totale proces is vastgelegd in zes stappen waarvan de doorlooptijd op dit moment ongeveer 3 à 4 weken is, afhankelijk van de soort aanvraag (enkel of meervoudig). Met de komst van de

Omgevingswet zal een deel van de aanvragen om inritvergunning geheel digitaal kunnen worden afgehandeld. Het streven wordt om de doorlooptijd terug te brengen naar maximaal 5 werkdagen.

Uiteraard is dit afhankelijk van het nog in te richten deel van het DSO en de complexiteit van onze eigen beleidsregels hierover. In de werkgroep toepasbare regels Omgevingswet wordt hier in 2021 nader invulling aan gegeven.

3.2.2.2. Procesoptimalisatie Welstand

De optimalisatie van het welstandproces was noodzakelijk in verband met de lange doorlooptijd (4 weken na indiening) van een adviesaanvraag voor de welstandscommissie. Adviesaanvragen moesten te vaak terug naar de commissie om uiteindelijk een positief advies te ontvangen. Dit heeft er (mede) toe geleid dat een aantal vergunningaanvragen niet binnen de wettelijke termijn van 8 weken beoordeeld konden worden. De uitdaging die werd vastgesteld is dat de klant binnen twee weken na het indienen van het bouwplan een positief welstandsadvies zou ontvangen.

Aangezien de aanvragen meerdere keren naar de commissie moesten is er gefocust op het foutvrij aanleveren van de aanvraag. Hiervoor is een checklist opgesteld voor de vergunningverlener en eenzelfde checklist is op de website gepubliceerd voor de aanvrager zodat die ook in één keer de juiste gegevens voor welstand kan aanleveren. Dit met het verwachte resultaat dat zaken die onnodig op de agenda staan verdwijnen en ook het onderhanden werk afneemt doordat aanvragen geen “lus” meer maken in het proces. Dit alles zou tot een verkorting van de doorlooptijd moeten leiden voor het beoordelen van de gevraagde vergunning. Aangezien er pas per 1 december 2020 met de checklist wordt gewerkt zijn de eerste resultaten pas per 01-03-2021 beschikbaar. In de VTH-evaluatie over 2020 wordt hier op teruggekomen.

Naast deze procesoptimalisatie blijft van belang om ook goed te kijken naar het welstandsbeleid. Immers ook hiervoor zal in 2021 de stap richting Omgevingswet gezet moeten worden. Een nieuwe adviescommissie voor de fysieke leefomgeving zal in de plaats komen van de huidige welstands- en monumentencommissie. Een aparte werkgroep met collega's vanuit VTH en Gebiedsontwikkeling gaat daar in 2021 mee aan de slag.

3.2.3. Wet natuurbescherming geïmplementeerd in proces

Als mogelijk sprake is van activiteiten met negatieve effecten op wettelijk beschermde dier- en plantensoorten en/of een Natura 2000-gebied, dan dient een natuurtoets deel uit te maken van de procedure bij het beoordelen van een aanvraag omgevingsvergunning. De gemeente is bevoegd om deze toets zelf te beoordelen. Als blijkt dat er inderdaad negatieve effecten op beschermde soorten/gebieden optreden dan dient een Verklaring van geen bedenkingen Wet natuurbescherming bij de provincie aan te worden gevraagd. De Wet natuurbescherming haakt dan aan bij de Wabo. Ingeval van aanhaking is de gemeente ook verantwoordelijk voor toezicht en handhaving op de naleving van de Wet natuurbescherming.

De Wet natuurbescherming is inmiddels geïmplementeerd in het vergunningenproces. Het onderdeel wat bij de ODBN is ondergebracht wordt door de ODBN uitgevoerd. Het overige, zoals de mogelijkheid van een gebiedsgerichte aanpak wordt meegenomen bij het inregelen van het werkproces in het kader van de Omgevingswet.

3.3. Verwachtingen 2021

De werkzaamheden op het gebied van (omgevings)vergunningen en dan met name voor wat betreft de activiteit bouwen, worden sterk beïnvloed door wat er daadwerkelijk aan aanvragen ingediend wordt.

Door de hoge toename van de aanvragen en verzoeken in de laatste maanden zijn er extreem veel plannen tegelijk in behandeling. In vergelijking met 2019 zijn in de periode september tot en met december 2020 ca. 60 % meer omgevingsvergunningen aangevraagd en 65 % meer verzoeken om vooroverleg ingediend. Het is nog moeilijk in te schatten of deze trend doorzet of dat deze weer afvlakt. Een vergelijkbare toename van 2021 tov 2020 ligt niet in de lijn der verwachting. Ook het terugzakken naar de niveaus van 2018/2019 is niet direct te verwachten, gelet op nieuwe wetgeving per 1 januari 2022; wederom een trigger om aanvragen voor die datum in te dienen. Om die reden houden we voor 2021 dezelfde orde van grootte aan als 2020.

Soort aanvraag	2018	2019	2020		2021
			Verwacht	Werkelijk	Verwacht
OV bouwen	575	551	560	712 (+27%)	710
OV afwijken ruimtelijke regels	280	270	270	327 (+21%)	325
OV vellen houtopstand	120	102	100	136 (+36%)	135
OV slopen bouwwerk/ sloopmelding	670	541	550	634 (+15%)	630
OV uitvoeren werk	25	22	25	37 (+48%)	35
OV in-/uitrit	140	129	130	151 (+16%)	150
OV monument	5	13	15	21 (+40%)	20
OV brandveilig gebruik	15	22	20	12 (- 40%)	12
Melding brandveilig gebruik	35	27	30		
Vooroverleg/haalbaarheidstoets/ schetsplan	225	324	325	495 (+ 50%)	495

De verwachting voor 2020 was dat het aantal aanvragen gelijk zou blijven. Echter in 2020 is er een behoorlijke toename van het aantal aanvragen geweest. Dit bleek al bij de tussenevaluatie toen we al bijna zaten aan het aantal aanvragen van 2019. In de laatste paar weken van 2020 zijn nog ruim 130 aanvragen ingediend en een groot aantal verzoeken om vooroverleg. Deze toename heeft waarschijnlijk grotendeels te maken met het feit dat vanaf 1 januari 2021 vergunningaanvragen voor alle nieuwbouw, zowel woningbouw als utiliteitsbouw, moeten voldoen aan de eisen voor bijna energie neutrale gebouwen (BENG).

Als gevolg van de hausse aan aanvragen wordt 2021 begonnen met een forse werkvoorraad. Gezien het aantal nog liggende verzoeken om vooroverleg is het zeer waarschijnlijk dat deze werkvoorraad nog verder toeneemt. Daarnaast worden er in ieder geval vanuit de projecten 'Huisvesting arbeidsmigranten', 'Veghels Buiten', 'Vitaal Buitengebied' en 'Foodpark Veghel' nog de nodige aanvragen verwacht. Om de werkvoorraad beheersbaar te maken wordt in- en externe capaciteit bijgeschaald. De eerste maanden ligt de prioriteit bij het afhandelen van de vergunningaanvragen en in tweede instantie bij de schetsplannen. Nauwgezet zal gemonitord worden op welk moment we bij zijn.

Verder is de kans groot dat vlak voor de overgang naar het inwerkingtreden van de Omgevingswet op 01-01-2022 nog een toename zal plaatsvinden. De toename van het aantal verzoeken om een vooroverleg/ haalbaarheidstoets is in het licht van de aanstaande Omgevingswet een positieve ontwikkeling. Met het inrichten van de 'omgevingstafel' en het opzetten van een 'intaketeam' wordt hierop geanticipeerd.

In 2019 en 2020 zijn via Blits binnen de gemeente Meijerijstad ervaringen opgedaan met een zogenaamde 'flitsvergunning'. Gezien de resultaten en het zeer geringe aantal verzoeken dat via deze weg is behandeld gaan we met dit programma stoppen. Met de nieuwe ontwikkelingen door onder andere de komst van de omgevingswet en het daarvoor nieuw in te richten Digitaal Stelsel Omgevingswet (DSO) is een apart programma als Blits niet meer noodzakelijk. Daarnaast zijn in het programma van eisen voor het nieuw aan te schaffen VTH-systeem en de software voor toepasbare regels eisen en wensen opgenomen die de werking van het programma Blits meer dan evenaren.

Naast de reguliere taken met betrekking tot het beoordelen van vergunningaanvragen zijn er nog meer werkzaamheden waar de aandacht naar toe gaat. Onder het kopje resultaatafspraken komen deze aan de orde in de vorm van speerpunten voor 2021. Omdat de capaciteit voor het beoordelen van de hoeveelheid vergunningaanvragen op dit moment echter al te beperkt is voor het aantal en complexiteit van de te behandelen aanvragen, is de verwachting dat niet alle extra werkzaamheden en speerpunten voortvarend kunnen worden opgepakt en uitgevoerd. De noodzakelijke tijdsbesteding voor het implementeren van de Omgevingswet en de Wet kwaliteitsborging en het implementeren van het nieuwe VTH-systeem zal de nodige aandacht vergen. In de urenmatrix staan de uren die voor deze onderwerpen specifiek worden ingeschat. Deze komen nog boven op de uren die voor studie en dergelijke worden ingepland. Het blijft een uitdaging om steeds een goede afweging te maken voor de juiste keuzes.

3.4. Resultaatafspraken 2021

In het VTH-beleidsplan zijn reeds doelstellingen geformuleerd waar we gedurende de beleidsperiode aan gaan werken. In het verlengde daarvan worden jaarlijks concretere resultaatafspraken geformuleerd. Voor 2021 is onderstaande resultaatafpraak opgesteld;

- eind 2021 is de dienstverlening voor vergunningen beoordeeld met een 8.

Het afgelopen jaar is de dienstverlening door het sub- team vergunning beoordeeld in een klantbelevingsonderzoek. Maandelijks is dit gemonitord en schommelde het beoordelingscijfer tussen een 7 en een 7,5. Om tot een beoordeling met een 8 te komen zullen we in ieder geval inzetten op de volgende onderwerpen: procesoptimalisatie en implementatie Omgevingswet. Bij beide onderwerpen zal met name het aspect klantbeleving een belangrijke thema vormen. Immers een goede dienstverlening begint bij een efficiënt ingericht proces waarin de klantcontacten helder zijn en wat door alle medewerkers op dezelfde wijze wordt uitgevoerd.

3.4.1. Proces optimalisatie

Gebleken is dat het in de praktijk werken volgens de afgesproken processen nog niet zo eenvoudig is en nog niet door iedereen op dezelfde wijze wordt toegepast. In 2021 gaan we hier samen met de kwaliteitsmedewerker nader op inzoomen. De aanschaf van een nieuw VTH-systeem dat medio 2021 werkend zal zijn, zal daar mede de handvatten voor geven. De

werkprocessen zullen daar ingericht worden conform de Omgevingswet. Alle VTH, GOeP en een deel van de Openbaar gebied medewerkers worden getraind om met dit systeem op de juiste wijze te kunnen (samen)werken. Onderstaande aandachtspunten nemen we mee bij de installatie en inrichting van het nieuwe VTH-systeem:

- Opstellen en aanpassen van checklists;
- Optimaliseren proces vergunningen (ikv Omgevingswet zie ook 1.2.1.);
- Rol juristen meenemen in proces;
- Planologische aspecten meenemen in proces;
- VTH-systeem verder uitrollen conform processen en checklists;
- Samenwerkingsafspraken met (keten)partners tbv digitaal informatie uitwisselen bij adviesaanvragen.

3.4.2. Implementatie Omgevingswet

Zoals eerder al aangegeven in paragraaf 1.2.1. gaan we in 2021 verdere stappen zetten om bij de inwerkingtreding van de Omgevingswet en de Wet kwaliteitsborging in ieder geval klaar te zijn om aanvragen hiervoor te kunnen ontvangen en te kunnen beoordelen. Aangegeven is reeds wat daarvoor minimaal moet gebeuren. In samenwerking met het programmteam implementatie Omgevingswet wordt dit zo integraal mogelijk opgepakt. Deze nieuwe wetten hebben namelijk invloed op de gehele organisatie en blijft vooral voor het werkatelier VTH veel impact hebben. Uiteraard zal hierbij ook aandacht worden gegeven aan het geven van goede klantinformatie op de website, want ook voor de 'buitenwereld' hebben deze wettelijke veranderingen impact.

3.5. Monitoring

Om te monitoren of de in het VTH-beleidsplan 2018-2022 genoemde doelstellingen gehaald worden blijven we de volgende prestatie indicatoren volgen:

- Minimaal aantal vergunningen verleend binnen wettelijke beslistermijn:
 - Omgevingsrecht: 95% (streefwaarde 2021 is 100)
- Aantal omgevingsvergunningen van rechtswege verleend:
 - Maximaal 2% van het totaal aantal vergunningen waarvoor de reguliere procedure geldt
- Na ontvangst van een informatieverzoek/klacht/melding wordt afhankelijk van de vraag binnen twee werkdagen contact opgenomen met de melder/ verzoeker;
- Maximum aantal dossiers waar een dwangsom is betaald wegens niet tijdig beslissen:
 - 0
- Maximum aantal bezwaarschriften dat 'gegrond' moet worden geacht:
 - Omgevingsrecht: maximaal 2% van de ingediende bezwaarschriften;
- Bij een aanvraag omgevingsvergunning voor eenvoudige onderwerpen wordt gestimuleerd die aanvraag meteen formeel in te dienen.

We gaan in 2021 door met de tussentijdse evaluatie om tijdig bij te kunnen sturen indien nodig en het bestuur hierin mee te nemen.

3.6. Capaciteit/middelen

Volgens het formatieplan voor Meierijstad is er ruimte voor drie soorten vergunningverleners:

- 3 vergunningverlener A (2,89 fte): bewaakt het proces, voert regie over beleidsuitvoering, levert een bijdrage aan beleidsontwikkeling en beoordeelt en behandelt complexe omgevingsvergunningaanvragen;
- 9 vergunningverlener B (7,33 fte): beoordeelt en behandelt omgevingsvergunning aanvragen en draagt vanuit de praktijk bij aan de ontwikkeling van het uitvoeringsbeleid;
- 7 vergunningverlener C (2,6 fte Wabo, 3,06 fte APV/bijz. wetten): beoordeelt en behandelt (omgevings-)vergunningaanvragen en is eerste aanspreekpunt voor informatieverzoeken.

Vanwege de toename van het aantal aanvragen in 2020 en de hoge werkdruk zijn in 2020 reeds 2,5 fte tijdelijk ingehuurd. Dit wordt in 2021 voortgezet. Tevens wordt in 2021 nog een vergunningverlener aangetrokken vanuit de saneringsregeling varkenshouderijen. Gezien het aantal stoppers in Meierijstad maakt de gemeente aanspraak op een subsidie vanuit het rijk waarmee die extra fte bekostigd kan worden. Gezien echter de krapte op de arbeidsmarkt is het een uitdaging geschikte personen te kunnen binnenhalen en houden.

3.7. Leges

Met betrekking tot het onderwerp leges zal het sub team ook input leveren aan een onderzoek naar de mate van fiscale kostendekkendheid van aan het omgevingsrecht gerelateerde leges (titel 2 legestarieventabel). Het werkatelier Control en Interne Auditing is hierin de kartrekker. Met name zal gekeken worden naar de tarieven gekoppeld aan het al dan niet gefaseerd uitvoeren van bouwplannen. Daarnaast zal ook gekeken worden naar de omvang van de nog te verkopen kavels en hoe deze kunnen worden doorgerekend in de later te bepalen leges. In 2021 zal hierover een uitgewerkt voorstel volgen mede gebaseerd op de aanstaande Omgevingswet.

4. Vergunningen Algemene plaatselijke Verordening (APV) en bijzondere wetten

4.1. Algemeen

Onder de APV en bijzondere wetten vallen de vergunningen, ontheffingen en meldingen voor evenementen, festiviteiten, standplaatsen, weekmarkten, horeca, exploitatie, kansspelautomaten, loterijen, collectes, tijdelijk gebruik gemeentegrond, verklaringen van geen bedenkingen (bijzonder gebruik van openbare wegen) en tijdelijk en uitzonderlijk gebruik door de luchtvaart. Maar ook zijn daar sinds 2020 bijgekomen het verlenen van ontheffingen van de Tijdelijke wet Covid-19. Bij het beoordelen van vergunningen, ontheffingen of meldingen worden diverse interne en externe partners bij de beoordeling van of de advisering over aanvragen betrokken. Als interne partners zijn dat de werkateliers Verkeer en Vervoer, IV/OOV, Beheer openbaar gebied, Gebiedsontwikkeling en de ODBN. Verder zijn externe partners zoals de politie, brandweer, RIEC, GHOR en de VRBN belangrijke adviseurs.

4.2. Ervaringen 2020

Duidelijk is dat de corona maatregelen een grote impact hebben gehad op de voor 2020 geplande evenementen. Evenementen zijn door de Noodverordening vanaf maart t/m augustus 2020 grotendeels stil komen te liggen. Voor de reeds afgegeven evenementenvergunningen moest een intrekingsbesluit worden genomen, op grond van de Noodverordening waren deze immers verboden. In augustus, september en begin oktober hebben enkele evenementen plaatsgevonden, omdat de maatregelen toen iets versoepeld werden en de Noodverordening dit op dat moment toe liet. Vanaf half oktober zijn wederom evenementen stil komen te liggen.

Naast de andere werkzaamheden ten gevolge van de Covid-maatregelen hebben we invulling gegeven aan de eind 2018 vastgestelde kader stellende nota 'Naar een duurzaam evenementenbeleid Meierijstad 2019-2022'. De hierin opgenomen thema's 'gezondheid' en 'milieu en omgeving' vormen een belangrijke basis van de in juni 2019 opgestelde uitvoeringsnota. Het werkatelier VTH heeft actief deelgenomen aan de samenstelling van die beide nota's, en staat nu aan de lat voor de uitvoering. In 2020 zijn daarvoor de volgende specifieke onderwerpen opgepakt:

- In 2020 heeft er een procesoptimalisatie VTH- evenementen plaatsgevonden. Hierbij is in een procesplaat het traject vanaf vergunningaanvraag tot en met het toezicht en de handhaving in beeld gebracht;
- Procesoptimalisatie voor de procedures met betrekking tot standplaatsen, incidentele festiviteiten en de verklaring van geen bedenkingen;
- Er is gestart met een proces voor het behandelen van klachten die betrekking hebben op geluidsoverlast ten gevolge van evenementen. Evenementen die in het verleden geluidsklachten opleverden of bij evenementen waar klachten worden verwacht, zal vanuit VTH aan de ODBN-opdracht worden gegeven vooraf 'nulmetingen' uit te voeren. Ook meet de ODBN tijdens evenementen de geluidsbelasting om vast te stellen of de vergunninghouder zich aan de geluidsnormen houdt;

- In 2021 is de nieuwe (tijdelijk) functie van een evenementen coördinator ingevuld. Deze zal in 2021 een belangrijke rol gaan spelen bij met name grote evenementen als linking-pin / aanspreekpunt tussen bevoegd gezag en de grote evenementenorganisaties. Doel hiervan is een integrale afweging te helpen maken die leidt tot een goede integrale vergunning voor het evenement. De coördinator fungeert als voorzitter bij alle overleggen (vooroverleg en evaluatie van een evenement). Verder zorgt de coördinator voor een vlot verloop van de dienstverlening VOOR, TIJDENS en NA het evenement. De coördinator stroomlijnt de interne processen. Ook is de coördinator het aanspreekpunt voor de portefeuillehouder evenementen en zal voor bestuurlijke afstemming en terugkoppeling zorgdragen. In 2021 zal de evenementen coördinator ook de functie gaan uitvoeren van kermis coördinator.
- Door te gaan werken met een tijdschema worden onder andere verkeersplannen bij grote evenementen nu tijdig beoordeeld. De gemeente heeft daarbij de regie genomen en heeft ook dit proces geoptimaliseerd.

4.3. Verwachtingen 2021

Het cijfermatige overzicht van ingediende meldingen en aanvragen om een evenementvergunning en overige APV bijzondere wetten vergunningen in 2020 ziet er als volgt uit. De onderstaande cijfers komen uit de Squit-registratie. De buiten behandeling gelaten aanvragen en afgebroken aanvragen zijn niet meegenomen. Dit overzicht geeft tevens de indicatie van het beeld dat in 2021 wordt verwacht, waarbij wordt uitgegaan van een versoepeling van de Covid maatregelen medio 2021. Het mag duidelijk zijn dat dit dus een zeer globale aanname is en moeilijk in te schatten.

Soort aanvraag	2018	2019	2020		2021
			Verwacht	Werkelijk	Verwacht
Meldingen evenementen	287	281	285	127	60
Meldingen evenement tijdens corona	-	-	127	34	17
Evenementenvergunningen	165	222	200	158	50
Evenementenvergunningen tijdens corona	-	-	158	38	19
Terrasvergunningen uitbreiding terras tijdens corona	-	-		99	46
Standplaatsenvergunningen	130	49	60	49	50
Exploatievergunningen	10	8	9	13	10
Drank- en horecavergunningen	15	30	22	17	20
Gewijzigde D&H vergunningen	2	20	19	12	20
Kansspelautomaten	19	20	20	21	4
Loterijvergunningen	29	21	25	10	10
Collectevergunningen	39	35	35	32	15
Ontheffingen tijdelijk	38	39	38	70	50
Verklaringen van geen bezwaar	23	42	33	18	18
Verklaring van geen bezwaar tijdens corona	-	-	18	12	10

De afname van het aantal aanvragen aanwezigheidsvergunningen kansspelautomaten in 2021 is het gevolg van een efficiency slag die in 2020 heeft plaatsgevonden. Tot vorig jaar werden deze aanvragen afkomstig uit de voormalige gemeenten Schijndel en Sint-Oedenrode nog jaarlijks

afgehandeld. Door de looptijd van die aanwezigheidsvergunningen gelijk te stellen aan die van de verleende vergunning op grond van de Drank- en Horecawet (DHW) hoeven deze niet meer jaarlijks te worden aangevraagd. Als de DHW-vergunning komt te vervallen, vervalt ook deze aanwezigheidsvergunning van rechtswege.

4.4. Resultaatafspraken 2021

In het VTH-beleidsplan zijn reeds doelstellingen geformuleerd waar we gedurende de beleidsperiode aan gaan werken. In het verlengde daarvan worden jaarlijks concretere resultaatafspraken geformuleerd. Voor 2021 zijn voor het 'team APV-vergunningen' onderstaande resultaatafspraken opgesteld:

- Alle medewerkers die meldingen en/ of vergunningaanvragen beoordelen doen dat op dezelfde wijze conform de gemaakte procesafspraken en in het VTH-systeem;
- Geluidsklachten worden tijdig in behandeling genomen conform het afgesproken proces met uiteindelijk doel het aantal klachten te verminderen;
- Op 1 januari 2022 is het proces waar nodig afgestemd op de Omgevingswet;

4.4.1. Procesoptimalisatie

Aanvragen, ontheffingen of meldingen op basis van de APV en bijzondere wetgeving worden getoetst aan het vastgestelde beleid in Meierijstad en andere relevante wet en regelgeving;

De belangrijkste beoordelingskaders zijn gericht op het verminderen van risico's of hinder bij evenementen en andere manifestaties. Voordat vergunningen of ontheffingen worden afgegeven of meldingen worden geaccepteerd wordt een risicoanalyse uitgevoerd. Die analyse leidt tot een beoordeling of het een laag of hoog risico-evenement betreft (A, B of C evenement). Een C-evenement staat voor een hoog risico-evenement. Voor elke categorie geldt een aparte beoordelingswijze. Op C-evenementen is een uitvoerig en integraal afhandelingstraject van toepassing.

Als vast uitgangspunt geldt dat vergunningen, ontheffingen of meldingen binnen de gestelde (wettelijke) termijnen worden beoordeeld en afgehandeld. De interne processen zijn daarop ingericht. Daarbij heeft het team bij de inrichting van het afhandelingsproces van aanvragen geanticipeerd op de invoering van de Omgevingswet. Dit houdt in dat veel energie wordt besteed aan het 'voortraject'. Dat is de fase voordat een formele aanvraag wordt ingediend en de wettelijke behandeltermijn termijn van start gaat. Maatschappelijke ontwikkelingen, opgedane ervaringen en evaluaties leiden niet zelden tot voortschrijdende inzichten. Die worden waar mogelijk vertaald naar aanpassingen in de processen voor het afhandelen van vergunningaanvragen, ontheffingen of het bevestigen van meldingen.

4.4.2. Geluidsklachten

Op dit moment wordt gewerkt aan het maken van werkafspraken met de ODBN over de wijze waarop wordt omgegaan met meldingen en klachten over geluidsoverlast tijdens evenementen. Tot die tijd worden de meldingen/klachten over geluidsoverlast doorgezet naar een toezichthouder van het werkatelier VTH die deze oppakt. In 2021 gaan we een structureel sluitend systeem opzetten waarbij de klachten van burgers ook in het weekeinde professioneel worden afgehandeld. Daarnaast nemen we geluidsklachten standaard mee bij de evaluatie van

evenementen en maken daarbij afspraken hierover voor vervolgedities om geluidsoverlast zoveel mogelijk te voorkomen en/of te beperken.

4.4.3. Relatie Omgevingswet

Alle processen in het kader van de APV, bijzondere wetten en de Drank- en horecawet zullen gezien worden op relatie met de Omgevingswet en daarop aangepast worden zodat vanaf 2022 aanvragen die dan onder het regime van de Omgevingswet vallen conform de juiste werkwijze worden beoordeeld.

4.5. Monitoring

Om vast te stellen of de resultaatafspraken kunnen worden gerealiseerd, gebruikt het werkatelier VTH dezelfde prestatie-indicatoren als genoemd in hoofdstuk 3 paragraaf 5. Daarnaast zal vanuit VTH gedurende de uitvoering tijdig aan de beleidsmakers terugkoppeling worden gegeven over eventuele te verbeteren onderdelen in het uitvoeringstraject.

4.6. Capaciteit/middelen

In 2021 zullen de “vele” aanvragen voor evenementen en wijzigingen in horecaverunningen blijvend aandacht opeisen. In dat opzicht sluit het team ‘APV/bijzondere wetten’ kort met ander ateliers. Door COVID-19 is het nog niet helemaal duidelijk wat de impact zal zijn voor evenementen in 2021. Als de vaccinatieronde is gestart en iedereen in augustus ingeënt zal zijn, is de kans heel groot dat er in het najaar veel evenementen worden georganiseerd. In november 2020 is de jaarlijks (terugkerende) mailing verstuurd naar alle organisatoren, waarbij men zich kan inschrijven op de evenementenkalender 2021. Voor zover nu bekend, schrijft men zich in met de “jaarlijks” terugkerende data van voorgaande jaren. Veel organisatoren gaan er dus vanuit dat in 2021 alles bij het oude blijft en georganiseerd kan worden.

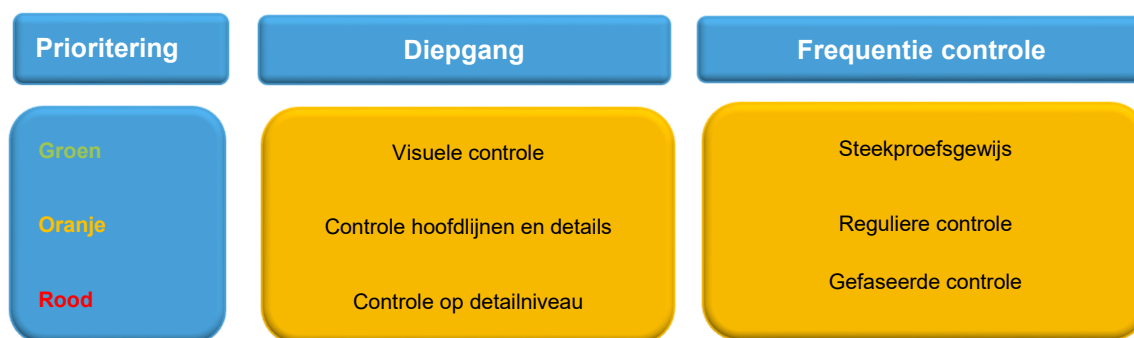
Waar mogelijk zal dit team bijspringen bij het team Wabo-vergunningen gezien de sterke toename van aanvragen.

De formatie van het team ‘APV/bijzondere wetten’ bestaat uit 4 vergunningverleners (3,06 fte).

5. Toezicht en Handhaving Omgevingsrecht

5.1. Algemeen

Toezicht en handhaving is nooit een doel op zich, maar altijd gericht op het bereiken van de naleving van wet- en regelgeving door burgers en bedrijven. Door toezicht en handhaving wordt voorkomen dat door overtreding van een wettelijk voorschrift een gevaarlijke en/of ongewenste situatie ontstaat of voortduurt. Daarnaast heeft toezicht houden en slagvaardig handhaven ook een preventieve werking; aan de samenleving wordt duidelijk gemaakt dat de overheid de naleving van regels controleert en waar nodig daadkrachtig optreedt. Het maken van keuzes in de uitvoering van het toezicht en handhaving is mede gebaseerd op een inschatting van veiligheids- en gezondheidsrisico's voor burgers in Meierijstad. Toezicht en handhaving wordt gericht op die aspecten waar de risico's het grootst zijn en het naleefgedrag laag is. In het VTH-beleidsplan 2018-2022 zijn deze keuzes gemaakt op basis van een uitgevoerde omgevings- en risicoanalyse. De prioriteiten die hieruit voortvloeien gelden zowel voor vergunningverlening als voor toezicht en handhaving binnen de fysieke leefomgeving.



5.2. Ervaringen 2020

Dat de werkzaamheden in de fysieke leefomgeving niet altijd zijn te plannen blijkt het afgelopen jaar wel. Ten gevolge van het Coronavirus hebben sommige controles niet plaats kunnen vinden maar zijn wel extra controles uitgevoerd juist in het kader van de Coronamaatregelen. Het is noodzakelijk om flexibel te kunnen schuiven binnen het programma. Dit betekent, dat indien zich specifieke zaken voordoen die acuut aandacht vragen, hierop direct kan worden ingezet.

Naast dus de extra inzet ten behoeve van het toezicht op de Coronamaatregelen hebben ook een deel van de reguliere controles kunnen plaatsvinden. Uiteraard is dat altijd gedaan in overeenstemming met geldende corona regels en in samenspraak met de verantwoordelijke van het te controleren object.

Het afgelopen jaar is bij toezicht en handhaving hard gewerkt om meer inzicht te krijgen in de werkprocessen en de vertaling daarvan in het VTH-systeem. Op die manier is het mogelijk om beter te monitoren wat we hebben gedaan in relatie tot de hierover gemaakte afspraken. Het resultaat daarvan is vastgelegd in onderstaande tabel.

Controle toezicht Wabo bouw en ruimtelijk	2019	2020
Vergunningen - eerste controle	1011	978
Vergunningen - hercontrole	122	85
Ambtshalve constatering - eerste controle	175	125
Ambtshalve constatering - hercontrole	65	48
Coronacontrole - eerste controle		33
Coronacontrole - hercontrole		1
Klacht/Melding - eerste controle	150	132
Klacht/Melding - hercontrole	39	18
Overige controles - eerste controle	32	86
Overige controles - hercontrole	5	25
Controles op verzoek andere werkateliers (BRP/WOZ)		817

In 2020 is daarnaast input geleverd aan het voorbereiden van het proces Omgevingswet. Daarbij is met name aandacht gericht op het integraal meedenken aan de voorkant bij nieuwe initiatieven. Dit is het proces (vooroverleg/omgevingstafel) voordat een aanvraag voor een vergunning wordt ingediend. Voor toezicht en handhaving is dat van belang om vooraf al mee te praten over bijvoorbeeld het inrichten van een veilige bouwplaats.

Daarnaast is vanuit toezicht en handhaving meegewerkt aan het zoeken van een leverancier voor een nieuwe VTH-systeem en het hiervoor opstellen van eisen en wensen overzicht. Inmiddels is een offerte opgevraagd en is de verwachting dat begin 2021 de opdracht kan worden gegeven en medio 2021 het nieuwe systeem kan gaan proefdraaien.

5.3. Verwachtingen 2021

Voor het toezicht en de handhaving zal 2021 een jaar worden met in ieder geval een vervolg van de Corona gerelateerde toezichtstaken. Daarnaast zal zoveel mogelijk het reguliere werk worden opgepakt conform het VTH-beleidsplan. Een aantal speerpunten van die werkzaamheden worden hieronder beschreven.

5.3.1. Omgevingsvergunningen

De belangrijkste taak voor de toezichthouders zal naast Corona gerelateerde toezichtstaken ook in 2021 bestaan uit het houden van toezicht bij nieuwbouw- en verbouwactiviteiten, naar aanleiding van verleende omgevingsvergunningen (bouwen).

In 2021 worden de toezichtswerkzaamheden verder afgestemd conform de prioritering in het VTH-beleidsplan. De controles zullen gericht zijn op die bouwprojecten waar de risico's het grootst zijn. Denk aan grote bouwprojecten van bijvoorbeeld de woningbouw of utiliteitsbouw en andere gebouwen (bijvoorbeeld industrie, scholen, gemeenschapshuizen en hoogbouw). Bewoners en gebruikers van deze complexen hebben geen invloed op het bouwproces en dienen voor gebreken in de uitvoering beschermd te worden. Daarnaast zullen controles brandveiligheid worden uitgevoerd bij industriële panden (opslag) en bij middelbaar onderwijs omdat deze panden

buiten de risicobenadering van de brandweer vallen en deze activiteit hoger scoort qua prioritering.

Als laatste zal het toezicht de komende periode ook weer gerelateerd zijn aan de ontwikkelingen in de agrarische sector.

5.3.1.1. Monumenten

Als het gaat over monumenten dan is aan de voorkant reeds geregeld dat bij het beoordelen van deze vergunningaanvragen al gefocust wordt op het totaal proces en het belang van het behoud en onderhoud van monumenten. De erfgoed specialist wordt daarin standaard meegenomen. De uitvoering wordt dan besproken evenals het belang van het behoud van de monumentale waarden, de rol van de monumentenwacht en de eventuele mogelijkheden voor specialistisch advies etc.

Met betrekking tot het toezicht en de handhaving specifiek voor monumenten, zijn slechts een gering aantal uren opgenomen. Immers wanneer er grote constructieve verbouwingen aan een monument plaatsvinden dan worden deze automatisch hoog geprioriteerd ongeacht of het een monument is of niet, omdat veiligheid de hoogste prioriteit heeft, die uren zijn dan ook niet specifiek gelabeld aan monumenten. Op deze manier is dat ook opgenomen in de risicoanalyse die onderdeel uitmaakt van het VTH beleid. Monumenten zijn daarin niet als specifiek onderwerp apart op risico's beoordeeld maar meegenomen in de beoordeling van het bouwen / verbouwen / gebruiken van gebouwen.

Uiteraard wordt tijdens de reguliere gebiedscontroles toezicht op monumenten meegenomen en bij constatering van ernstige aantasting van het monument wordt opgetreden conform het beleid. Indien er sprake is van een concreet verzoek om handhaving dan wordt dit altijd direct opgepakt en teruggekoppeld aan de verzoeker. De afgelopen drie jaren is dit al zo uitgevoerd waarbij er voor zover bekend geen sprake is van een algehele slechtere staat van de monumenten. In de evaluatie van het VTH beleid welke voor eind dit 2021 gepland staat wordt hier op teruggekomen.

5.3.2. Illegale activiteiten

Afhankelijk van de geconstateerde overtreding wordt op basis van het in geding zijnde risico de prioritering bepaald. De hoogte van de prioriteit bepaald de handhavingsstrategie. In het reguliere overleg van de toezichthouders worden casussen besproken om zodoende interpretatieverschillen weg te nemen. Blijvend wordt bijgehouden of prioriteiten moeten worden bijgesteld voor bijvoorbeeld het buitengebied waar steeds meer agrarische bedrijven gaan stoppen waardoor leegstand (vrijkomende agrarische bebouwing) ontstaat. Illegale situaties (zoals verstening, verpaupering, illegale bedrijvigheid en illegale sloop i.v.m. asbest) liggen op de loer en moeten worden voorkomen waardoor meer controles in het buitengebied nodig zullen zijn. In het project Vitaal Buitengebied wordt dit integraal opgepakt en zal in 2021 ook de link worden gemaakt naar de Omgevingswet.

5.3.3. Thema weken / projecten in 2021

In themaweken of thema controles zullen onderwerpen worden opgepakt die integraal kunnen worden benaderd. Ondernijning is daarbij een overkoepelend thema met een hoge bestuurlijke prioriteit. Ook in 2021 krijgt ondernijning weer de volle aandacht met name in relatie tot (illegale) huisvesting van arbeidsmigranten. In samenwerking met bijvoorbeeld de politie, brandweer en de ODBN worden gezamenlijk controles uitgevoerd. Het werkatelier IV/OOV heeft hierin de leidende

rol om de betreffende thema's zo breed en integraal mogelijk te kunnen benaderen (zie ook hoofdstuk 2 waarin dit nader is toegelicht). In het kader van ondermijning staan voor 2021 de volgende thema's op de rol:

- Huisvesting arbeidsmigranten;
- Leegstaande en/of verkrottende panden;
- Recreatiepark de Molenheide (conform gebiedsvisie).

5.3.4. Klachten en meldingen

Het behandelen van klachten en meldingen blijven we doen conform het volgende inmiddels geïntegreerde werkproces:

- Prioriteit van melding / klacht wordt beoordeeld op basis van het VTH-beleidsplan;
- Bij onduidelijkheden wordt telefonisch contact opgenomen met de melder;
- De melding wordt afgedaan via het communicatiekanaal dat de melder heeft gebruikt;
- Bij een melding met een hoge of gemiddelde prioriteit voert een toezichthouder een controle uit en wordt zo nodig het handhavingstraject gestart conform het VTH-beleidsplan;
- Bij een lage prioriteit wordt de zaak geparkeerd en wordt deze pas opgepakt zodra de werkvoorraad het toe laat dan wel er een projectmatige aanpak wordt vastgesteld met een tijdsplan, projectresultaat en bijbehorende financiering.

5.3.5. Voorbereiding Omgevingswet

In onze eerdere VTH-plannen hebben we al verteld dat de invloed van deze nieuwe wet enorm groot is op onze werkzaamheden. Maar tot nu toe was de wet nog niet op alle onderdelen duidelijk uitgewerkt. Intussen zijn de meeste onderdelen van de wet wel uitgewerkt en kunnen wij in beeld gaan brengen wat wij moeten veranderen binnen het werkatelier.

De op te stellen omgevingsverordening en het omgevingsplan zullen consequenties hebben voor toezicht en handhaving. De komende jaren zullen we gaan ontdekken wat het verruimen van de regels voor Meierijstad gaat betekenen en waar we als gemeente gaan loslaten en waar we juist gaan handhaven om doelstellingen te behalen. Daarnaast gaan we in 2021 verder met het optimaliseren van de huidige werkprocessen aan de Omgevingswet, zoals reeds in hoofdstuk 1 onder algemene ontwikkelingen nader is toegelicht.

5.3.6. Voorbereiding Wet Kwaliteitsborging

Deze wet zorgt voor een verandering van taken zoals reeds beschreven in hoofdstuk 2 algemene ontwikkelingen. De toetsing van de bouwkwaliteit en het bouwtoezicht daarop gaat over van (gemeentelijke) toezichthouders naar "private kwaliteitsborgers". De wet treedt stapsgewijs in werking op 1 januari 2022 voor bouwwerken in de laagste risicoklasse zoals grondgebonden woningen en eenvoudige bedrijfspanden van maximaal 2 bouwlagen. De wet zorgt ervoor dat een aantal taken van de gemeente overgaan naar een private partij zoals de technische toetsing aan en het toezicht op het Bouwbesluit 2012. In 2021 zullen wij nader bezien wat dit betekent voor de werkzaamheden binnen toezicht en handhaving en VTH in zijn totaliteit. De werkprocessen zullen daarop worden aangepast.

5.4. Resultaatafspraken 2021

In het VTH-beleidsplan zijn reeds doelstellingen geformuleerd waar we gedurende de beleidsperiode aan gaan werken. In het verlengde daarvan zijn de volgende resultaatafspraken geformuleerd:

- Meer gaan inzetten op data gestuurd (samen)werken met interne en externe partners;
- Het proces optimaliseren op basis van de Omgevingswet en de Wet kwaliteitsborging.

5.4.1. Data gestuurd (samen)werken met interne en externe partners

In 2021 gaan we aan de slag met data gestuurd (samen)werken. Hierover gaan we in ieder geval 1 keer per kwartaal het gesprek voeren met de ODBN, de brandweer en de politie. Daarbij starten we met het beschrijven van de doelen die we willen bereiken, wat willen we weten en vooral ook wat we met die gegevens gaan doen. Een doel zou kunnen zijn illegale huisvesting van arbeidsmigranten tegengaan, of het aantal klachten moet met 10% verminderen. Met deze voorbeeldthema's kan deze nieuwe vorm van samenwerking samen worden ontdekt en nader worden uitgewerkt.

Op organisatorisch vlak zal 2021 in het teken staan van het stroomlijnen en optimaliseren van de werkprocessen onder de Omgevingswet en de Wet kwaliteitsborging. Dit zal ook vertaald moeten worden in het nieuwe VTH-zaaksysteem. Een en ander is reeds beschreven in de eerdere hoofdstukken. Toezicht en handhaving zal hier vanzelfsprekend ook hun bijdrage aan leveren.

5.5. Monitoring

Om te monitoren of de in het VTH-beleidsplan 2018-2022 genoemde doelstellingen gehaald worden blijven we de volgende prestatie indicatoren volgen:

- Na ontvangst van een klacht / melding / verzoek om handhaving wordt uiterlijk:
 - binnen twee werkdagen contact opgenomen met de melder / verzoeker;
- Maximum aantal dossiers waarin een dwangsom is betaald wegens niet tijdig beslissen op een verzoek om handhaving:
 - 0;
- Maximum aantal bezwaarschriften tegen handhavingsbesluiten dat 'gegrond' moet worden geacht:
 - Omgevingsrecht: maximaal 2% van de ingediende bezwaarschriften;
- Minimaal 2 keer per jaar vind een thema week handhaving plaats.

5.6. Capaciteit/middelen

Volgens het formatieplan voor Meierijstad is er ruimte voor drie soorten handhavers:

2 handhavers A (2 fte): heeft naast het uitvoeren van complexe / specialistische controles en behandelen van klachten en meldingen een coördinerende / regisserende en/of specialistische rol in het proces van toezicht en handhaving;

4 handhavers B (4 fte): zijn voornamelijk belast met de reguliere specialistische controles en het behandelen van klachten en meldingen;

1 handhaver C (0,5 fte): is voornamelijk belast met reguliere minder complexe controles (waaronder evenementen) en het behandelen van klachten en meldingen.

6. Toezicht en Handhaving Openbare Ruimte (Boa's)

6.1. Algemeen

De buitengewoon opsporingsambtenaren (verder boa's) zorgen voor het preventief toezicht op, - en indien nodig-, de strafrechtelijke en bestuursrechtelijke handhaving van overtredingen in de openbare ruimte. Hierbij kan gedacht worden aan overtredingen van de Wegenverkeerswet, de Algemene Plaatselijke Verordening (APV) en de Drank- en horecawet. De controles op bovenstaande wetten worden vooral uitgevoerd naar aanleiding van meldingen en/of klachten. Maar ook door eigen waarneming tijdens de surveillance. Op basis van de in het VTH-beleidsplan 2018-2022 opgenomen prioritering wordt steeds meer de afweging gemaakt over de op te pakken handelwijze. In 2021 gaat dit steeds meer vorm krijgen.

Het boa-team heeft sinds 2018 aansluiting gezocht bij de wijkindeling van de politie. De wijk-boa is een eerste aanspreekpunt voor inwoners bij overlast.

6.2. Ervaringen 2020

Het jaar 2020 was vooral voor de boa's een heel ander jaar dan anders. Het hele programma is omgegooid en de focus was vooral gericht op het toezicht op en de handhaving van de Coronamaatregelen. De flexibiliteit en de wijze waarop het boa team daarin heeft geopereerd toont hun professionaliteit. Naast Corona is ook het reguliere werk deels aan bod gekomen en is er aandacht besteed aan het verder optimaliseren van het werkproces. In het volgende komen de belangrijkste onderwerpen aan bod welke in 2020 zijn opgepakt.

6.2.1. Innovate

Naar aanleiding van een raadvraag over de werkzaamheden en inzet van de boa's is het belang aangestipt van het goed positioneren van de boa's binnen en buiten de organisatie. Hierbij wordt vooral bedoeld op waar zijn de boa's wel van zijn en waar niet. Dit ook in relatie tot de gestelde prioritering in het VTH-beleidsplan. Om hier invulling aan te geven worden in een aantal Innovate-sessies vanuit verschillende gezichtspunten ingezoomd op het thema 'boa in beeld'. Vanwege de Corona maatregelen heeft in december pas een eerste digitale sessie met alle boa's plaats kunnen vinden waarin het beeld vanuit de boa's is geïnventariseerd. Hierin kwam heel goed naar voren dat er heel veel werk bij de boa's wordt neergelegd waarvan een deel niet bij de boa's thuis hoort. Het kost nu veel tijd om dat werk op de plek te krijgen waar het wel thuis hoort. In 2021 vinden vervolg sessies plaats waarbij gezocht gaat worden naar oplossingen en naar mogelijkheden voor het beter uitdragen van de rol en taken van de boa's naar collega's, externe partners en natuurlijk ook naar burgers en bedrijven. Met het in beeld brengen van enkele Quick Wins zijn inmiddels al de eerste stappen gezet zijn.

6.2.2. Procesoptimalisatie meldingen

In 2020 is een begin gemaakt met het verbeteren van het werkproces voor het afhandelen van meldingen Openbare Ruimte. Uiteindelijk doel hierbij is dat bij de boa's alleen nog maar meldingen komen die binnen hun taakveld liggen en ingedeeld zijn naar prioriteit. Een

inventarisatie van de knelpunten is inmiddels gemaakt in de eerste twee sessies. In 2021 wordt verder gewerkt aan de optimalisatie van dit proces waarbij de knelpunten zijn opgelost.

6.2.3. Samenwerking met andere werkateliers

Het boa team ontvangt in toenemende mate verzoeken van andere werkateliers om toezicht uit te voeren op door hen opgesteld beleid. In 2020 is bijvoorbeeld het bomenbeleid en het maaibeleid vastgesteld en nu worden uren gevraagd voor het toezicht hierop zonder dat dit vooraf is afgestemd met VTH. Dit komt vaker voor en past in feite niet in de beleidscyclus (de big 8) zoals we die in ons VTH-beleidsplan hebben opgenomen. Die cyclus geeft immers aan dat beleidsopstelling, uitvoering, monitoring en bijsturing cyclisch met elkaar verbonden moeten zijn. Beleid opstellen zonder daarvoor de input vanuit de uitvoering (beoordelen vergunningaanvragen en het toezicht en de handhaving) op te halen en te betrekken dan is beleid een papieren tijger.

Vanuit VTH willen we graag mee- denken, -uitvoeren en -evalueren aan de verschillende beleidsonderwerpen. Wanneer VTH op die manier betrokken wordt kunnen we hier concrete werkafspraken maken over welk soort toezicht/handhaving het gaat, welk resultaat men verwacht, of er voldoende middelen zijn om het beleid uit te voeren, op welke tijdstippen het toezicht moet plaatsvinden, het aantal uren dat men toezicht wil en hoe de capaciteit georganiseerd wordt.

Daarnaast kunnen we het dan automatisch meenemen in het jaarlijks op te stellen VTH-uitvoeringsprogramma. In 2021 zal VTH deze boodschap actief uit gaan dragen binnen de organisatie. Met de werkateliers Verkeer en Afval zijn hier al gesprekken over gevoerd om duidelijk aan te geven waar boa's wel op kunnen handhaven en waarop niet. In 2021 zullen we vaker hierover in gesprek gaan met onze in- en externe partners. In het kader van de samenwerking met politie sluit het boa team in 2021 aan bij het social-mediaproject "U vraagt, wij draaien". Het boa team zal tijdens dit project een deel van de meldingen oppakken. Meldingen waar boa's niet bevoegd voor zijn worden door politie opgepakt. Zo wordt meteen duidelijk waar ieders bevoegdheden en mogelijkheden liggen.

6.3. Verwachtingen 2021

Het jaar 2021 zal voor het boa team vooral ook afhangen van de ontwikkelingen met betrekking tot het Coronavirus. De rol die zij hebben met betrekking tot het toezicht en de handhaving zal blijven zolang de maatregelen niet versoepelen. Daarnaast zal ten gevolge van de innovatie sessies stappen gezet worden naar efficiënter werken en inzetten op het toezicht en de handhaving op basis van de in het VTH-beleid gestelde prioriteiten. De reguliere werkzaamheden zullen daarbij zoveel als mogelijk doorgang vinden.

In het volgende een samenvatting van de belangrijkste onderwerpen waar het boa team in 2021 gaat werken om mede invulling te geven aan het doel van een veilig en leefbare leefomgeving in Meierijstad.

6.3.1. Efficiëntie slag

Boa's voeren naast opsporingstaken tevens toezichttaken uit. De kerntaak voor boa's ligt bij opsporing. Deze zijn genoemd in de beleidsregels buitengewoon opsporingsambtenaar. Voor toezichttaken is niet per se een boa bevoegdheid nodig. Toezichttaken kunnen bijvoorbeeld ook uitgevoerd worden door een aangewezen toezichthouder. De aanpak van hinderlijk geplaatste

fietsen en fietswrakken, alsmede de aanpak van gedumpt afval kan efficiënter worden opgepakt. Nu wordt eerst de boa's gevraagd ter plaatse te gaan kijken en wellicht een dader op te sporen. Een dader is in dit soort situaties in 99% van de gevallen niet te achterhalen. De boa's schakelen dan de buitendienst in die het object dan komen opruimen. Logischer is om de collega's van de buitendienst een keer naar de betreffende locatie te laten gaan met een goede werkinstructie voor een eventuele bestuursrechtelijke aanpak. Dat is efficiënter omdat op die manier niet twee ambtenaren naar dezelfde locatie hoeven te rijden.

Een ander voorbeeld zijn de adresonderzoeken. Van oudsher worden deze onderzoeken voor de Basis Registratie Personen (BRP) uitgevoerd door het boa team. Deze onderzoeken zullen in 2021 flink in aantal toenemen via de Landelijke Aanpak Adreskwaliteit (LAA). Voor deze taak is niet per se een boa bevoegdheid nodig en zou in de toekomst beter door toezichthouders van burgerzaken zelf kunnen worden uitgevoerd. Zij zijn veel beter op de hoogte van de casus en kunnen daardoor efficiënter werken. Het is daarom logisch dat boa's in de toekomst voornamelijk, maar niet uitsluitend de kerntaak van opsporing uitvoeren en dat de toezichttaken elders belegd worden.

In 2021 gaan we hier nader invulling aan geven in overleg met de betrokken werkateliers.

6.3.2. Analyse van meldingen

In onderstaand overzicht zijn de meldingen uit 2018, 2019 en 2020 zichtbaar gemaakt. Tevens is het aantal opgemaakte proces-verbalen en waarschuwingen vermeld. De binnengekomen meldingen worden door de administratie onderverdeeld conform de prioritering zoals die is vastgelegd in het VTH-beleid. Op deze wijze kan de aandacht voornamelijk, maar niet uitsluitend worden gericht op de hoog geprioriteerde meldingen.

Er zijn in 2020 veel meldingen doorgestuurd naar andere werkateliers. Dit betrof vooral afval meldingen en verkeer gerelateerde meldingen. Daarnaast is er ook vaker buurtbemiddeling aangeboden. In 2020 zijn minder parkeercontroles in de blauwe zones uitgevoerd. Hierdoor kon de noodzakelijke tijd vrijgemaakt worden voor het toezicht op de Corona maatregelen.

Het thematisch oppakken van meldingen heeft al bewezen dat dat efficiënt werkt voor de aanpak van jeugdoverlast, parkeercontroles, stilstaan verboden bij scholen, geslotenverklaringen, leeftijdsgrenzen inspecties DHW en vuurwerkoverlast. In 2021 zullen we ook de meldingen over hondenpoep, niet aangelijnde honden en fietsoverlast per thema gaan oppakken. Door deze aanpak streeft het team ernaar om nog maar 1/3 van de beschikbare tijd aan meldingen te besteden. Daardoor kan het boa team zichtbaarder zijn op hoog geprioriteerde thema's en er zijn wanneer het ertoe doet.

	2018 ¹ (mei-dec)	2019	2020
Parkeerovertredingen	551	1057	837
Overlast overig	446	804	652
Verkeersovertredingen	184	456	230
Overlast honden	146	269	205
Dumping afval	112	255	101
Overlast fietsen	119	386	437

¹ Voor het aantal meldingen Openbare ruimte is 2018 niet helemaal representatief, vanwege de aanpassing van de inrichting van de applicatie

Horeca en evenementen	66	278	110
Dumping gevaarlijk afval en asbest	25	25	41
Jeugd gerelateerde zaken	60	28	107
Vandalisme	24	21	61
Overlast vuurwerk	18	58	73
Drugsafval		12	7
Coronavirus			314
Totaal aantal meldingen	1750	3646	3685
Aantal proces- verbaalen	441	1061	569
Aantal waarschuwingen	216	488	941

6.3.3. Zichtbaar in de centra en de wijken

Door de coronacrisis was het in de centra van de grote kernen minder druk, waardoor het boa team wel aanwezig maar wellicht minder zichtbaar in het centrum van de grote kernen was en o.a. minder parkeer controles heeft uitgevoerd. Als de corona crisis blijft voortduren, blijft de focus op de Corona maatregelen liggen. In geval de coronacrisis wordt bedwongen kan het boa team in 2021 weer meer focussen op het zichtbaar zijn in de centra van de grote kernen. In de nog komende innovatie sessie gaan we aan de slag hoe we hier invulling aan gaan geven. Uiteraard zal dit zoveel mogelijk in een gecombineerde aanpak plaatsvinden zodat tijdens het uitvoeren van de reguliere boa-taak tegelijkertijd wordt gefocust op zichtbaarheid. Hierbij kan gedacht worden aan preventieve aanwezigheid in de wijk, aanwezig zijn bij reguliere inloophmomenten bijvoorbeeld in Schijndel etc. De zichtbaarheid in de centra en de daarbij horende taken zullen wekelijks worden ingepland in 2021.

6.3.4. Verkeersonveilige situaties

Het boa team ontvangt vaak meldingen over verkeersonveilige situaties. Er zijn in 2020 afspraken gemaakt voor een Politie Verkeers Overleg, waarbij meldingen samen met politie, de buitendienst en WA-verkeer worden aangepakt. Vanuit WA-verkeer is extra aandacht gevraagd voor foutparkeerders bij laadpalen, op gehandicapten parkeerplaatsen, in de blauwe zone en op fiets- en voetpaden. Dit zal door het boa team worden ingepland. Voor wat betreft het parkeren op fiets- en voetpaden door hoveniers, monteurs en bouwbedrijven zal in 2021 door WA-verkeer worden nagedacht om hiervoor een snelle procedure te ontwikkelen om een ontheffing te verlenen. In 2021 worden de beleidsregels inritten opgesteld. Er is aan het boa team gevraagd om hierover mee te denken. Een andere hoog geprioriteerde taak is de verkeersveiligheid bij scholen. Ook deze taak zal wekelijks worden ingepland. Daarnaast wordt in 2021 samen met WA-verkeer het project parkeerheld opnieuw opgepakt. Dit gaat over voorlichting van verkeersveiligheid bij scholen. Deze voorlichting wordt gevolgd door een handhavingsactie.

6.3.5. Jeugdoverlast

Vanwege de corona crisis is de focus in 2020 vooral komen te liggen op de naleving van de Corona maatregelen door de jeugd. Daardoor zijn veel meer jeugddiensten in de avond uitgevoerd dan normaal. In 2020 zijn ruim 200 waarschuwingen en bekeuringen geschreven op overtredingen van Corona maatregelen. Normaal wordt voor de aanpak van jeugdoverlast 1 keer per twee weken in de avond een koppel ingezet en ligt dan de focus op het in kaart brengen van de overlast gevende groepen en welke rollen de diverse jongeren in de groepen hebben. We

maken contact in de periode wanneer dat mogelijk is. Dat kan een gunstig effect hebben in tijden van escalatie. De inzet in 2021 zal wederom aangepast worden, indien de ontwikkelingen rondom het corona virus daarom vragen.

6.3.6. Evenementen

Vanwege de corona crisis heeft het boa team in 2020 geen parkeertoezicht hoeven uitvoeren tijdens Paaspop en 7th Sunday. Wel is er in 2020 inzet geweest om toezicht te houden op de Corona maatregelen tijdens evenementen waar het boa team normaal gesproken geen inzet heeft, zoals tijdens de kermissen van Schijndel, Sint-Oedenrode en Veghel. Daardoor is er uiteindelijk veel meer inzet geweest door het boa team op dit thema. Op dit moment is nog onduidelijk hoelang de Corona maatregelen van kracht blijven en is voor 2021 nog onduidelijk welke evenementen er doorgang zullen vinden en of er inzet van het boa team wordt verwacht en welke inzet dat dan zal zijn. In het boa werkrooster zijn de evenementen benoemd waar mogelijk inzet verwacht wordt en wordt met 400 uren rekening gehouden met deze mogelijke inzet.

6.3.7. Drank- en Horecawet

Alcoholgebruik door minderjarigen is een belangrijk aspect uit de bestuurlijke prioritering. Begin maart 2020 zijn gedurende 1 avond enkele leeftijdsgrenzen inspecties uitgevoerd. Vanwege de corona crisis heeft dit niet geleid tot aanschrijvingen. De geplande controle in het najaar is vanwege de corona crisis niet uitgevoerd.

Conform het preventie- en handhavingsplan alcohol zal de focus in 2021 op leeftijdsgrenzen inspecties liggen bij de para commerciële horeca. Afhankelijk van de ontwikkeling van het coronavirus zullen er 2 dagen in 2021 worden ingepland waarop de controles zullen plaatsvinden. De controles zijn gericht op verstrekkers van alcoholhoudende drank. Hierbij staat de inzet van het middel testkopers centraal. In de handreiking van het Trimbos-instituut staat deze effectieve wijze van toezicht op de naleving van de leeftijdsgrens uitgelegd.

De wetgever is voornemens om in de nieuwe Alcoholwet betere mogelijkheden te bieden om dit middel in te zetten. Zoals staat beschreven in het 'preventie- en handhavingsplan alcohol' zal dit onderwerp in 2021 integraal benaderd worden; er wordt niet alleen ingezet op de handhaving achteraf maar ook op preventieve maatregelen waarvan communicatie een belangrijk onderdeel is. In 2021 zal in samenwerking met politie, jongerenwerk en preventiemedewerkers in de drie grote kernen blaas-test acties worden georganiseerd om meer bewustwording onder de jongeren over hun eigen alcohol en middelen gebruik te creëren.

Subdoel is het stimuleren van ketenpartners, monitoring en vroeg signalering. Er waren geen meldingen met betrekking tot het convenant schenk- en sluitingstijden para commerciële horeca. Als hierover in 2021 meldingen worden ontvangen, dan worden deze opgespaard en meegenomen in de nachten dat het boa team inzet heeft vanwege een andere taak. Mogelijk is er tevens een rol weggelegd voor het boa team in het nog op te stellen convenant veilig uitgaan. Aan het betreffende werkatelier is gevraagd om deze mogelijke rol vooraf met VTH af te stemmen.

6.3.8. Controles noodverordening / Tijdelijke wet Covid-19

Het boa team ontving in 2020 veel meldingen dat mensen de corona regels niet goed naleefde. Hierop werd in 2020 veel gesurveilleerd en indien nodig ingegrepen. In het begin van de coronacrisis werd er veel gecontroleerd of mensen 1,5 meter afstand van elkaar hielden in de

openbare ruimte. In de zomerperiode heeft het boa team tijdens kermissen gecontroleerd op de Corona maatregelen. Vervolgens verschoof de aandacht naar controles bij sportverenigingen, horeca en andere bedrijven. In het najaar kwam de focus weer te liggen bij de jeugd. Met name de maximale groepsgrootte in de openbare ruimte, alcoholgebruik op straat en in zuipketen. Deze controles werden uitgevoerd in nauwe samenwerking met de politie. Er wordt een dynamische inzet verwacht als het gaat om capaciteit, dagen en tijdstippen en waarop de controles gericht zijn. Het boa team zal in 2021 ook weer flexibel zijn op dit punt.

6.4. Urenverdeling / capaciteit / middelen

Volgens het formatieplan voor Meierijstad is er ruimte voor twee soorten Boa's:

- 1 fte Handhaver B (Boa taken plus coördinerende taken);
- 6 fte handhaver C (Boa-taken).

Eén van de boa's gaat vanaf 3 januari 2021 gebruik maken van het generatiepact. Vanaf januari 2021 komt een voltijd boa het team versterken. Hierdoor beschikt het boa team tijdelijk over 18 uur boven de formatie. De urenverdeling waarop de boa's in 2021, bij volledige capaciteit, invulling zullen geven aan de taken zijn zichtbaar gemaakt in het diagram op de volgende pagina en vertaald naar een door het team zelf opgesteld werkrooster.

6.4.1. Handboeien

In 2020 is onderzocht of voor dit middel draagvlak is bij bestuur, politie en direct toezichthouders.

Gelet op het huidige takenpakket, wordt geen uitbereiding met handboeien nodig geacht. In geval van risico op geweld wordt geadviseerd om terug te treden.

6.4.2. Stagiaires.

Steeds vaker wordt er een beroep gedaan op het boa team in de avond en weekenden. Bijvoorbeeld bij de aanpak van jeugdoverlast, toezicht bij evenementen en het toezicht op de drank- en horecawet. Door het verschuiven van diensten ontstonden er in 2020 regelmatig knelpunten en konden de stagiaires niet altijd optimaal worden begeleid.

7. Overzicht bijlagen

Bijlage 1.	Bestuurlijke doelen begroting 2021
Bijlage 2.	Bestuurlijke prioritering 2021
Bijlage 3.	Urenmatrix WA VTH 2021
Bijlage 4.	ODBN werkprogramma gemeenten 2021
Bijlage 5.	SSiB meerjarenprogramma 2021 – 2023