

Geel: nieuwe tekst

Rood: te verwijderen tekst

Verordening burgerinitiatief **Nijkerk 2023**

Artikel 1 **Begripsbepaling Definities**

In deze verordening wordt verstaan onder:

- a. burgerinitiatief~~voorstel~~: een ~~voorstel~~ **verzoek** van een initiatiefgerechtigde om een onderwerp op de agenda van de vergadering van de raad te plaatsen.
- ~~b. verzoek: een verzoek van een initiatiefgerechtigde om een burgerinitiatiefvoorstel in behandeling te nemen.~~

b. initiatiefgerechtigde:

- iemand die kiesgerechtigd is voor de verkiezing van de leden van de gemeenteraad van Nijkerk;
- een ingezetene van de gemeente van zestien jaar en ouder die met uitzondering van zijn leeftijd voldoet aan de vereisten voor het kiesrecht voor de leden van de gemeenteraad van Nijkerk.

De situatie op de dag van indiening van het burgerinitiatief is bepalend voor de beoordeling of aan de vereisten voor initiatiefgerechtigdheid is voldaan.

Artikel 2 Geldigheid verzoek

~~De raad plaatst een burgerinitiatiefvoorstel op de agenda van zijn vergadering indien daartoe door een initiatiefgerechtigde een geldig verzoek is ingediend.~~

~~Ongeldig is het verzoek dat:~~

- ~~a. niet door ten minste 25 initiatiefgerechtigden wordt ondersteund;~~
- ~~b. een onderwerp als bedoeld in artikel 4 bevat, of~~
- ~~c. niet voldoet aan de voorwaarden, gesteld in artikel 5.~~

Artikel 3 Initiatiefgerechtigden

- ~~1. Initiatiefgerechtigd zijn degenen die kiesgerechtigd zijn voor de verkiezing van de leden van de gemeenteraad, alsmede ingezetenen van de gemeente van zestien jaar en ouder die met uitzondering van hun leeftijd voldoen aan de vereisten voor het kiesrecht voor de leden van de gemeenteraad.~~
- ~~2. Voor de beoordeling of aan de vereisten voor initiatiefgerechtigdheid is voldaan, is de toestand op de dag van indiening van het verzoek bepalend.~~

Artikel 4 Beperkingen 2 Onderwerp

- 1. Een initiatiefgerechtigde kan een burgerinitiatief indienen over een onderwerp dat onder de bevoegdheid van de raad valt.**
2. Een burgerinitiatiefvoorstel ~~houdt niet in~~ kan niet gaan over:
 - ~~a. een onderwerp dat niet behoort tot de bevoegdheid van de raad;~~
 - b. een vraag over het gemeentelijk beleid;
 - c. een klacht in de zin van hoofdstuk 9 van de Algemene wet bestuursrecht over een gedraging van het gemeentebestuur;
 - d. een bezwaar in de zin van hoofdstuk 7 van de Algemene wet bestuursrecht tegen een besluit van het gemeentebestuur, of
 - e. een onderwerp waarover korter dan twee jaar voor indiening van het burgerinitiatief~~voorstel~~ door de raad een besluit is genomen.

Artikel 3 5 Indieningsvereisten

1. Het ~~verzoek~~ **burgerinitiatief** wordt schriftelijk ingediend bij de voorzitter van de raad.
2. Voor de indiening van het ~~verzoek~~ **burgerinitiatief** wordt gebruik gemaakt van het **model dat** in bijlage 1 van deze verordening **is** opgenomen ~~model~~.
3. Het ~~verzoek~~ burgerinitiatief bevat ten minste:
 - a. een nauwkeurige omschrijving van het ~~burgerinitiatiefvoorstel~~ **verzoek**;
 - b. een toelichting **op het burgerinitiatiefvoorstel bij het verzoek**;
 - c. de **voor- en** achternaam, ~~de voornamen~~, het adres, de geboortedatum en de handtekening van de ~~verzoeker~~ **indiener(s)** ~~en zijn plaatsvervanger~~, en
 - d. een lijst met de **voor- en** ~~achternamen~~, adressen, geboortedata en handtekeningen van de initiatiefgerechtigden die het verzoek ondersteunen.
- 4. Een burgerinitiatief wordt door tenminste 25 initiatiefgerechtigden ondersteund.**
5. Een initiatiefgerechtigde kan het verzoek ondersteunen door:
 - a. **het plaatsen van de voor- en achternaam, adres, geboortedatum en handtekening op een lijst**

- b. het plaatsen van voor- en achternaam, adres en geboortedatum op een door de voorzitter van de raad beschikbaar gesteld digitaal formulier op de gemeentelijke website. Deze digitale mogelijkheid komt zoveel mogelijk overeen met het papieren formulier voor de ondersteuningsverklaringen.

Beide manieren mogen naast elkaar gebruikt worden.

Artikel 6a Voorbereiding besluitvorming 4 Beoordeling verzoek

1. Een ~~ingekomen verzoek~~ ontvangen burgerinitiatief wordt geplaatst op de lijst van ingekomen stukken van de eerstvolgende raadsvergadering waarvoor de agenda nog niet is verzonden.
2. ~~De voorzitter van de raad toetst een verzoek, binnen twee weken na ontvangst, aan de indieningsvereisten als bedoeld in artikel 2, onderdeel a. Indien het verzoek niet aan de indieningsvereisten voldoet, adviseert de voorzitter de raad het verzoek niet ontvankelijk te verklaren.~~ De voorzitter van de raad informeert de indiener(s) en de raad binnen twee weken na ontvangst van het burgerinitiatief schriftelijk of het burgerinitiatief voldoet aan de voorwaarden van deze verordening.
3. Als een burgerinitiatief niet aan de voorwaarden voldoet, geeft de voorzitter van de raad de indiener(s) van het burgerinitiatief twee weken de tijd om de vastgestelde gebreken te herstellen. Deze termijn gaat in op de dag dat de indiener(s) schriftelijk is/zijn geïnformeerd of het verzoek voldoet aan de voorwaarden.

Artikel 5 Voorbereiding besluitvorming

1. Een ~~ontvankelijk verzoek~~ burgerinitiatief dat voldoet aan de voorwaarden wordt door de voorzitter van de raad voorgelegd aan de agendacommissie met het verzoek dit te agenderen in de vergadering van de raadscommissie als voorbereiding van een besluit door de raad op het initiatief. ~~Deze toetst het verzoek aan de beperkingen en vereisten, opgenomen in de artikelen 4 en 5. Indien de agendacommissie van mening is dat een van de beperkingen van toepassing is, adviseert zij de raad het verzoek niet ontvankelijk te verklaren, eventueel onder doorzending aan het college.~~
2. ~~De agendacommissie wijst de raadscommissie aan die belast wordt met de voorbereiding van een beslissing op het verzoek.~~
2. ~~De voorzitter van de aangewezen raadscommissie nodigt de verzoeker schriftelijk uit voor de commissievergadering waarvoor het burgerinitiatiefvoorstel is geagendeerd. De indiener(s) wordt/worden schriftelijk uitgenodigd voor de raadscommissievergadering waarin het verzoek is geagendeerd. De verzoeker of zijn plaatsvervanger heeft t~~Tijdens deze commissievergadering krijgt/krijgen de indiener(s) de gelegenheid om zijn het burgerinitiatiefvoorstel verzoek mondeling nader toe te lichten en eventuele vragen vanuit de raadscommissie te beantwoorden.
3. De raadscommissie brengt vervolgens ~~het verslag van het overleg met de verzoeker~~ binnen twee weken ~~ter kennis van advies uit aan~~ de raad met daarbij een advies aan de raad over het te nemen besluit.

Artikel 6b Besluitvorming

1. Zo spoedig mogelijk nadat de ~~aangewezen~~ raadscommissie advies heeft uitgebracht aan de raad, neemt de raad een besluit over het burgerinitiatiefvoorstel.
2. Dit raadsbesluit wordt ~~terstond algemeen bekendgemaakt door kennisgeving van het besluit of van de zakelijke inhoud ervan~~ op de gebruikelijke wijze bekend gemaakt en de indiener(s) wordt/worden schriftelijk over het besluit geïnformeerd.
3. Tegelijkertijd met de bekendmaking wordt van het besluit mededeling gedaan aan verzoeker.

Artikel 7 Verslag

~~De burgemeester besteedt jaarlijks in het burgerjaarverslag aandacht aan de werking van het recht van burgerinitiatief in de praktijk.~~

Artikel 7. Intrekking verordening

De Verordening burgerinitiatief (vastgesteld op 6 maart 2003) wordt ingetrokken.

Artikel 8 Slotbepaling

1. Deze verordening treedt in werking ~~op de dag na publicatie~~ met ingang van de dag na de datum van haar bekendmaking.
2. Deze verordening kan worden aangehaald als 'Verordening burgerinitiatief Nijkerk 2023'.