

BEHEERCOMMISSIE BUITENSPORT NIJKERK

DOEL

Het ontwerpen, aanbesteden en toezien op 'Cultuurtechnisch jaarlijks onderhoud'. Dit betreft alle cultuurtechnische handelingen die gedurende het jaar nodig zijn, zoals het maaien van natuurgrasvelden, onderhoud van (kunstgras)velden, groenvoorzieningen, bestrating, beplanting en hekwerken op de sportcomplexen.

TAKEN

De beheercommissie:

1. geeft advies aan de gemeente omtrent alle cultuurtechnische handelingen, in lijn met het geformuleerde doel;
2. neemt op democratische wijze besluiten in lijn met het doel, aangaande belangen van de buitensportverenigingen;
3. ziet toe op een juiste uitvoering van de contracten die voor de activiteiten, vermeld bij Doel, worden gesloten.

SAMENSTELLING EN BENOEMING BEHEERCOMMISSIE

1. De beheercommissie wordt voorgezeten door haar voorzitter en eventueel aangewezen plaatsvervangend voorzitter.
2. Slechts natuurlijke personen hebben zitting in de beheercommissie.
3. De beheercommissie bestaat uit één vertegenwoordiger van elke deelnemende sportvereniging en uit een vertegenwoordiger van de gemeente.
4. De verenigingsleden van de beheercommissie zijn gemandateerd en gedelegeerd vanuit de deelnemende sportverenigingen in de beheercommissie om beslissingen te nemen namens de vereniging.
5. De voordracht/benoeming is persoonsgebonden. Dit laat onverlet dat het lid van de beheercommissie zich kan laten vervangen door een, eveneens vanuit de vereniging/gemeente daartoe gemachtigde/gemandateerde, vervanger.
6. Besluiten tot deelname en beëindiging van deelname aan de beheercommissie worden genomen door de beheercommissie.
7. De zittingsduur van een lid is vijf jaar. Een lid is direct herkiesbaar.
8. De beheercommissie wijst uit haar midden een voorzitter aan.
9. De beheercommissie voorziet in de rol van secretaris voor verslaglegging, agendaplanning en administratie van eigen stukken. De rol van secretaris kan persoonsgebonden of roulerend worden ingevuld.
10. De verenigingsleden van de beheercommissie zijn in het bezit van een geldige VOG.
11. Deelname van een lid van de beheercommissie eindigt:
 - a. indien zijn mandaatstelling van de vereniging eindigt;
 - b. door aftreden, mits dit schriftelijk geschiedt met een opzeggingstermijn van ten minste 2 maanden.
12. De beheercommissie geeft een zwaarwegend advies, dat past in het gemeentelijk beleid, het gemeentelijk budget en relevante wet- en regelgeving.
13. De gemeente toetst of besluiten en adviezen van de beheercommissie vallen binnen het gemeentelijk beleid, het gemeentelijk budget en relevante wet- en regelgeving.

VERTEGENWOORDIGING

1. De beheercommissie kan worden vertegenwoordigd door de voorzitter, al of niet met andere leden van de beheercommissie, mits daartoe schriftelijk en unaniem gemandateerd;
2. Indien het aantal bestuursleden beneden drie (3) personen is gedaald, inclusief het gemeentelijk lid, blijft de beheercommissie bevoegd haar taak uit te voeren met dien verstande dat zo spoedig mogelijk wordt voorzien in nieuwe commissieleden.

VERGADERINGEN

1. De beheercommissie vergadert ten minste vier keer per jaar of zo dikwijls de voorzitter ofwel ten minste twee leden dit gewenst acht(en).
2. De bijeenroeping geschiedt door schriftelijke of elektronische mededeling aan de stemgerechtigden op een termijn van ten minste 14 dagen, de dag van oproeping en de

- dag van de vergadering niet meegerekend. Bij de oproeping worden de te behandelen onderwerpen, alsmede plaats en tijdstip van de vergadering vermeld.
3. De secretaris roept op tot de vergaderingen. De secretaris zorgt ervoor dat van hetgeen ter vergadering behandeld en besloten is een verslag opgesteld wordt, die door hem en de voorzitter voor akkoord worden ondertekend in de vergadering waarin het verslag wordt vastgesteld.
 4. Ieder lid van de beheercommissie heeft recht op een door de secretaris uit te reiken en door hem te ondertekenen kopie van de notulen.

STEMRECHT

1. Ieder lid heeft één stem.
2. De beheercommissie is bevoegd zowel in als buiten de vergadering besluiten te nemen. In het laatste geval is daartoe vereist dat alle bestuursleden hun stem schriftelijk uitbrengen.
3. Besluiten worden genomen met eenvoudige meerderheid van stemmen, waarbij een stem van het gemeentelijk lid vereist is.
4. Blanco stemmen en niet op geldige wijze uitgebrachte stemmen worden beschouwd als niet te zijn uitgebracht.
5. Stemmen bij volmacht is toegestaan.

ADVISERING BIJ AANBESTEDING

1. De leden van de beheercommissie nemen bij het aanbesteden van werken of diensten, als genoemd bij Doel, de voorschriften uit toepasselijke wet- en regelgeving in acht.
2. In het bijzonder nemen zij gedurende het proces van een aanbesteding geheimhouding in acht over al hetgeen betrekking heeft op een aanbesteding. Het is niet toegestaan om hierover met anderen dan de leden van de beheercommissie of de verantwoordelijke gemeentebestuurders of ambtenaren te spreken of anderszins informatie uit te wisselen.
3. De gemeente blijft als aanbestedende dienst eindverantwoordelijk.

ONTBINDING

De commissie evalueert haar functioneren na vijf jaar. Op basis van die evaluatie wordt besloten de commissie al of niet (gewijzigd) te continueren.

SLOTBEPALING

In alle gevallen waarin door de Bepalingen beheercommissie niet is voorzien, beslist de beheercommissie

Nijkerk, <DATUM>,

Voorzitter v.v. Sparta Nijkerk,
Johan Evers

Voorzitter Veenske boys,
Jan van Leuven

Secretaris v.v. NSC Nijkerk,
Wim Simon

Voorzitter SC Hoevelaken,
Willem van Vliet

Adviseur sportaccommodaties gemeente Nijkerk,
Janet van Oostveen