metropool
regioamsterdam

AGENDA

Overleg: **Agendacommissie Metropoolregio Amsterdam**
Datum: **16 maart 2018**
Locatie: **MRA Bureau, Zuidas, Van Goghzaal**
Tijd: **10.00 – 11.30 uur**

Agendapunten:

Algemeen:

1. **Opening en mededelingen**
   - Op initiatief van de dienst Onderzoek, Informatie & Statistiek (OIS) van de gemeente Amsterdam wordt gestart met het regionaal bundelen van onderzoeks- en statistische gegevens. Hiervoor zal samengewerkt worden met de provincies, gemeenten, Amsterdam Economic Board en CBS. Gestart wordt met de ontwikkeling van een MRA-Dashboard, waarop de belangrijkste MRA-data over economie, wonen, demografie en overige relevante data mbt de MRA Actieagenda inzichtelijk/toegankelijk worden gemaakt.
   - Actualiteiten

Afspraakvormend:

2. **Verslag Agendacommissie Metropoolregio Amsterdam 22 dec. 2017 (bijlage 2a)**
   Ter vaststelling bijgevoegd het verslag van de bijeenkomst van de Agendacommissie van de Metropoolregio Amsterdam van 22 december 2017.
   Gevraagde afspraak:
   - **2.1 Vaststelling van het verslag van de Agendacommissie MRA van 22 dec. 2017**
   - **2.2 Het openbaar verklaren van het verslag, en daarmee akkoord te geven voor publicatie op de website**

3. **Integrale opgave Metropolitaan Landschap (bijlage 3a)**
   Ter info: Adnan Tekin, voorzitter van het PHO Metropolitaan Landschap zal bij de bespreking van dit agendapunt aanwezig zijn
   De MRA hecht grote waarde aan de kwaliteit en diversiteit van haar landschappen. In de MRA Actie-agenda staat dit benoemd en is afgesproken een actieprogramma Metropolitaan Landschap op te stellen (actie 3.1). Deze is in 2016 door het Platform Ruimte vastgesteld, waarbij de uitvoering plaats vindt onder regie van het Portefeuillehoudersoverleg Metropolitaan Landschap (PHO ML). Op 13 december j.l. heeft het Platform Ruimte opdracht gegeven voor een doorontwikkeling van het actieprogramma door middel van een vernieuwde aanpak. Doel van deze nieuwe aanpak is om, gezien de raakvlakken met de andere programma's binnen de MRA, te komen tot een integrale benadering van de verschillende opgaven in relatie tot het landschap en het in beeld brengen van de financiële opgave wat betreft investeringen en beheer.

Gevraagde afspraken:

- **3.1 Kennis te nemen van de strategische opgave voor het metropolitane landschap zoals beschreven in de notitie in bijlage 3a**
- **3.2 In te stemmen met een integrale benadering zoals besloten in het platform Ruimte, waarbij de opgave voor het metropolitane landschap in samenhang wordt gebracht met andere MRA-programma's uit de MRA Actieagenda, zoals woningbouw, economie en mobiliteit.**
- **3.3 Te besluiten om het op te stellen plan van aanpak ter zijner tijd te agenderen in de MRA-platforms, met hierin een procesvoorstel hoe de verschillende platforms bij deze integrale opgave worden betrokken.**

4. **Strategische opgaven MRA: woningbouwopgave (bijlage 4a)**

In de MRA werken we met elkaar samen om de internationale concurrentiepositie van de MRA te verbeteren. Hiertoe zijn in de MRA Actie-agenda acties geformuleerd. Het zou goed kunnen dat de ambities behorende bij de verschillende acties uit de MRA agenda nu of in de toekomst met elkaar conflicteren, en dat dit dwingt tot het maken van keuzes. Om deze conflicten of dilemma's goed in beeld te krijgen is een methodiek ontwikkeld, waarbij een van de opgaven / acties centraal wordt gesteld, en vervolgens in beeld wordt gebracht hoe deze opgave / actie mogelijk conflicteert met de belangen van andere opgaven / acties. Nadat dit voor een actie in beeld is gebracht, zal dezelfde oefening herhaald worden voor de andere acties, door deze centraal te stellen. Op deze manier kan een compleet beeld verkregen worden van de dilemma's waar mogelijk een keuze over gemaakt moet worden. Het idee is dat deze dilemma's met de nieuwe bestuurders (na de verkiezingen) besproken gaan worden, om zo tot keuzes te komen, en als input te dienen voor de herijking van de MRA Agenda. De notitie Strategische Kansen zoals deze eerder is besproken in de Agendacommissie, het DO MRA en de DO's van de platforms is veelal verkeerd geïnterpreteerd: daar waar het zoals hierboven omschreven vooral een voorstel was voor een te hanteren methodiek en een te volgen proces, zijn vrijwel alle gremia die het behandelden direct op de inhoud gefocust. Dit heeft er in geresulteerd dat niet het juiste gesprek is gevoerd. Voorstel is nu om ambtelijk de voorgestelde methodiek verder uit te werken en in te vullen vanuit de verschillende programma's (door verschillende programma's centraal te stellen), en vervolgens de dillema's die hieruit naar voren komen voor te leggen ter discussie in de bestuurlijke platforms van na de verkiezingen.

Gevraagde afspraken:

- **4.1 De notitie Strategische Kansen niet langer onderdeel te laten zijn van het overdrachtsdossier voor nieuwe raadsleden en bestuurders**
- **4.2 Het MRA Bureau opdracht te geven om de voorgestelde methode uit te werken, en voor de volgende Agendacommissie te komen met een overzicht van mogelijke dilemma's die dit oplevert, waar in de nieuwe bestuursperiode de nieuwe bestuurders het gesprek over kunnen voeren**

5. **'Het goede gesprek' (bijlage 5a)**

Wegens tijdgebrek is dit agendapunt in de vorige Agendacommissie niet behandeld. In de Agendacommissie van daarvoor is afgesproken met een notitie te komen over hoe in de toekomst met conflicten om te gaan of hoe deze in de toekomst zelfs te voorkomen. In de bijlage een notitie waarin een voorstel voor mogelijke afspraken zijn opgenomen. Basis is

dat het goede gesprek op het goede moment met de juiste personen aan de juiste tafel wordt gevoerd. De formele lijnen van escalatie zijn duidelijk: inhoudelijk worden zaken worden eerst zoveel mogelijk binnen het Platform opgelost, en indien nodig kan worden opgeschaald naar Agendacommissie of Regiegroep. Geografisch worden zaken eerst zoveel mogelijk tussen de betrokken partners opgelost of op schaal van de deelregio: indien wenselijk kan daarna nog worden opgeschaald naar Regiegroep. Het streven is echter om in de informele samenwerking die de samenwerkende overheden in de MRA met elkaar hebben eerst te zoeken naar oplossingen in het informele circuit. Een voorstel voor hoe hier beter op voor te sorteren is opgenomen in bijlage 5a.

Gevraagde afspraken:

5.1 In te stemmen met voorliggende afspraken in bijlage 5a

6. **Rollen en taken Agendacommissie (bijlage 6a - nazending)**

Op verzoek van de Agendacommissie van december 2017 is in bijgaande notitie inzichtelijk gemaakt wat de rollen en taken van de Agendacommissie van de MRA zijn. Basis hiervoor is het convenant en eerdere afspraken die hierover zijn gemaakt in de Regiegroep van de MRA en de Agendacommissie.

Gevraagde afspraken:

6.1 In te stemmen met de rollen en taken van de Agendacommissie zoals geformuleerd in bijlage 6a

7. **Overdrachtsdocument MRA Europastrategie (bijlage 7a – nazending)**

In het overdrachtsdocument aan de nieuwe bestuurders wordt beschreven hoe het MRA EU dossier zich de afgelopen jaren heeft ontwikkeld, welke acties zijn ontplooid en welke resultaten zijn geboekt, maar ook welke ontwikkelingen we op ons af zien komen en hoe we de komende periode als MRA verder samen willen werken op het MRA Europa dossier. Als trekker van het MRA Europadossier stelt de Agendacommissie het overdrachtsdocument vast. Deze zal vervolgens ter kennisname in de Regiegroep worden geagendeerd.

Gevraagde afspraken:

7.1 In te stemmen met het overdrachtsdocument voor de MRA Europastrategie

8. **Verzoek tot cofinanciering MRA Foto Atlas (bijlage 8a)**

Begin 2017 heeft fotograaf Theo Baart zich tot het MRA Bureau gewend met het idee om een foto-atlas van de MRA te maken. De atlas zou moeten bestaan uit nieuw te maken fotobeelden in de Metropoolregio Amsterdam, kaartmateriaal / infographics en begeleidende teksten. Zijn verzoek aan het MRA Bureau is om een gedeelte van de financiering voor onze rekening te nemen. Zie bijlage 8a voor verdere toelichting en advies.

Gevraagde afspraken:

8.1 Het verzoek tot cofinanciering van de MRA Foto Atlas vooralsnog af te wijzen

9. **MRA Congres 2018 (bijlage9a – nazending)**
   In oktober zal het tweejaarlijkse MRA Congres worden georganiseerd. In de notitie die nog zal worden nagezonden is een overzicht gegeven van de stand van zaken van de organisatie van dit congres, en wordt een toelichting gegeven op onderstaande gevraagde afspraken.
   Gevraagde afspraken:
   - **9.1 Voor de locatie van het MRA Congres te kiezen voor EXPO Haarlemmermeer (ovb van onderhandelingen over de offerte)**
   - **9.2 De datum voor het congres definitief te zetten op 19 oktober 2018**
   - **9.3 De samenstelling van de te vormen bestuurlijke klankbordgroep (zie voorstel in de notitie)**

Meningsvormend:

10. **Verantwoording 2017 en globale begroting 2019 (bijlage 10a, 10b, 10c, 10d en 10e)**
    Conform afspraken in het Convenant stelt de Regiegroep MRA elk jaar in april de verantwoording over het voorgaande jaar vast, en de globale begroting voor het volgende jaar. De Agendacommissie van de MRA heeft hierin een adviserende rol: voor eventuele overschotten uit het voorgaande jaar brengt zij een advies uit over de herbestemming van deze middelen, en voor de globale begroting voor het komende jaar geldt dat deze grotendeels bestaat uit de begrotingen van de Platforms, waarvan de Agendacommissie het overkoepelende overleg vormt. Bijlage 10a betreft de verantwoording over het jaar 2017. Bijlage 10b doet een voorstel voor hoe de middelen die vanuit 2017 overblijven her te bestemmen. Bijlage 10c en 10d geven meer achtergrond informatie bij hetgeen we het afgelopen jaar hebben uitgevoerd. Bijlage 10e betreft de globale begroting voor het jaar 2019 (en verder).
    De Agendacommissie wordt gevraagd om de Regiegroep van de MRA positief te adviseren over:
    - **10.1 De vaststelling van de verantwoording over het jaar 2017**
    - **10.2 Het voorstel voor herbestemming van de overschotten van het jaar 2017**
    - **10.3 De vaststelling van de globale begroting voor het jaar 2019**

11. **Werkwijze Convenant (bijlage 11a – nazending)**
    Op 1 januari 2017 is de hernieuwde MRA samenwerking van start gegaan, met het Convenant als basis. Gedurende het afgelopen jaar is gebleken dat een aantal punten uit het Convenant nadere uitwerking behoeven. Er is daarom (in bijlage 11a) een werkwijze omschrijving gemaakt van het Convenant, waarin voor een aantal onderdelen nader uit is gewerkt hoe hier in de dagelijkse werk praktijk mee wordt omgegaan.
    De Agendacommissie wordt gevraagd om de Regiegroep van de MRA positief te adviseren over:
    - **11.1 De vaststelling van het document Werkwijze Convenant, als uitwerking van het eerder vastgestelde MRA Convenant**

metropool
regioamsterdam

Ter kennisname:

12. **Agenda voor de Regiegroep van 13 april 2017 (bijlage 12a)**
    Bijgaand de agenda voor de Regiegroep van de MRA van 13 april 2017, zoals deze gelijktijdig met de stukken van de Agendacommissie is verzonden

13. **Terugkoppeling Raads- en Statenleden conferentie 16 februari (bijlage 13a – nazending)**
    Op 16 februari 2018 jongstleden was de Raads- en Statenledenconferentie. In de bijlage die zal worden nagezonden een eerste korte terugblik op de conferentie en de opbrengsten ervan.

14. **State of the Region (bijlage 14a, 14b)**
    Bijgaand in bijlage 14a en 14b de laatste stand van zaken omtrent de State of the Region, het evenement dat op 20 juni tijdens het WeMakeTheCity festival zal worden georganiseerd

15. **MRA Actieagenda Update (bijlage 15a, 15b, 15c)**
    In bijlage 15a en 15b is een overzicht opgenomen van de voortgang van de uitvoering van de MRA Agenda. Daarnaast is in bijlage 15c de geüpdatet versie van de MRA Agenda bijgesloten. Hierin zijn de formuleringen van de acties bijgewerkt naar de huidige stand van zaken. Een volledige herziening van de MRA agenda krijgt pas in 2019 zijn beslag. Bijlage 15c is te groot om mee te sturen. U kunt deze downloaden via: https://www.metropoolregioamsterdam.nl/artikel-id/4413c036-203f-43e3-a568-76bc8033eb14

16. **Rondvraag**
    Zijn er agendapunten die de leden van de Agendacommissie zelf graag in willen brengen voor een volgende bijeenkomst?

<u>Openbaarheid stukken:</u>

Voorstel is om de volgende bijlagen van deze vergadering van de Agendacommissie openbaar te verklaren, en daarmee vrij te geven voor plaatsing op de website. **De overige stukken worden dus niet openbaar gemaakt.**

- Het verslag van de Agendacommissie van 22 december 2017 (bijlage 2a)
- Het document Rollen en taken van de Agendacommissie van de MRA (bijlage 6a)

De stukken behorende bij de verantwoording 2017 en de globale begroting 2019 zijn reeds openbaar gemaakt, conform de afspraken uit het Convenant.