

114406.01.TS

d.d.: 8 november 2016

Statutenwijziging Stichting  
(Stichting Gooisch Natuurreservaat)

Vandaag, [passeerdatum],  
verscheen voor mij, mr. Antoon Cornelis Steendijk, notaris gevestigd te Hilversum:

@

ten deze handelend als schriftelijk gevolmachtigde van het (Algemeen en Dagelijks) Bestuur van de te Hilversum gevestigde en aldaar kantoorhoudende aan de Nieuwe Meentweg 2 (postadres: postbus 1001, 1200 BA Hilversum) stichting: **Stichting Gooisch Natuurreservaat** -verder te noemen: de stichting-, ingeschreven in het handelsregister van de Kamer van Koophandel onder nummer 41223080,

en als zodanig de stichting overeenkomstig het bepaalde in artikel 13 lid 3 van haar statuten rechtsgeldig vertegenwoordigende en naar analogie daarvan ook bevoegd tot uitvoering van na te melden besluit van het Algemeen Bestuur van de stichting.

Van bovengemelde volmacht blijkt uit na te melden uittreksel van de notulen; van het bestaan van de volmacht is mij, notaris, genoegzaam gebleken.

De verschenen persoon verklaarde dat door het Algemeen Bestuur van de stichting in zijn op twee en twintig december tweeduizend zestien gehouden vergadering met gebruikmaking van de door artikel 15 van de statuten daartoe gegeven bevoegdheid en met inachtneming van de wettelijke en statutaire vereisten, het besluit is genomen tot het wijzigen van de statuten van de stichting in na te melden zin.

Van dit besluit blijkt uit een uittreksel van de notulen van de desbetreffende vergadering, dat aan deze akte wordt **gehecht**.

De verschenen persoon heeft mij, notaris, het volgende verklaard:

## INLEIDING

1. De stichting is opgericht op elf november negentienhonderd twee en dertig.
2. De statuten van de stichting zijn voor het laatst partieel gewijzigd bij akte op @ tweeduizend zestien verleden voor mr. A.C. Steendijk, notaris te Hilversum.

## STATUTENWIJZIGING

Als gevolg van het besluit tot statutenwijziging komen de statuten met onmiddellijke ingang te luiden als volgt:

### NAAM EN ZETEL

#### Artikel 1

De stichting is genaamd: STICHTING GOOISCH NATUURRESERVAAT en is gevestigd te HILVERSUM.

### DOEL

#### Artikel 2

1. De stichting heeft ten doel:
  - a. de instandhouding van het natuurschoon in het Gooi door de verkrijging van aldaar gelegen terreinen, ten einde deze ten eeuwigen dage ongeschonden als natuurreservaat te behouden; en
  - b. aan het publiek door vrije toegang tot die terreinen onder eventueel te stellen bepalingen, het genot van dat natuurschoon te verzekeren.
2. Diensvolgens zal de stichting de in het vorige lid bedoelde terreinen niet als bouwterreinen mogen exploiteren of doen exploiteren, noch de eigendom van die terreinen geheel of gedeeltelijk overdragen, noch daarop een recht van erfpacht of opstal verlenen, dan wel andere zakelijke of persoonlijke rechten, die ten gevolge zouden kunnen hebben dat derden gerechtigd zouden zijn bedoelde terreinen als bouwterrein te exploiteren. In afwijking hiervan is vervreemding van kleine gedeelten van de terreinen toegelaten, doch alleen indien die vervreemding aan de bestemming van de gezamenlijke terreinen van de stichting als natuurreservaat geen afbreuk doet, dan wel deze beter aan hun bestemming kan doen beantwoorden.

#### GELDMIDDELEN

##### Artikel 3

De geldmiddelen van de stichting bestaan uit:

- a. de bijdragen van de provincie Noord-Holland en de gemeenten Amsterdam, Blaricum, Gooise Meren, Hilversum, Huizen en Laren volgens een verdeelsleutel die zal worden opgenomen in een tussen genoemde rechtspersonen en de stichting te sluiten overeenkomst;
- b. aan haar te verlenen subsidies;
- c. geldleningen;
- d. aan haar te maken erfstellingen, legaten en schenkingen;
- e. de opbrengst van de exploitatie van haar eigendommen;
- f. de opbrengst van mogelijke grondverkoop overeenkomstig het in artikel 2 bepaalde;
- g. inkomsten uit anderen dan voormelde hoofde.

#### BESTUUR

##### Artikel 4

De stichting zal worden bestuurd door een bestuur, dat bestaat uit natuurlijke personen.

#### SAMENSTELLING BESTUUR EN BESLUITVORMING

##### Artikel 5

1. Het bestuur heeft tien leden en evenzovele plaatsvervang(st)ers.  
De leden van het bestuur, onderscheidenlijk hun/haar plaatsvervang(st)ers, worden aangewezen als volgt:
  - a. één lid en zijn/haar plaatsvervang(st)er door Gedeputeerde Staten van Noord-Holland uit hun midden;
  - b. één lid en zijn/haar plaatsvervang(st)er door het College van Burgemeester en Wethouders van Amsterdam uit zijn midden;
  - c. één lid en zijn/haar plaatsvervang(st)er door het College van Burgemeester en Wethouders van Blaricum uit zijn midden;
  - d. één lid en zijn/haar plaatsvervang(st)ers door het College van Burgemeester en Wethouders van Gooise Meren uit zijn midden;
  - e. één lid en zijn/haar plaatsvervang(st)er door het College van Burgemeester en Wethouders van Hilversum uit zijn midden;

- f. één lid en zijn/haar plaatsvervang(st)er door het College van Burgemeester en Wethouders van Huizen uit zijn midden;
- g. één lid en zijn/haar plaatsvervang(st)er door het College van Burgemeester en Wethouders van Laren uit zijn midden;
- h. een voorzitter, op de wijze als in artikel 8 bepaald;
- i. twee externe leden, op de wijze als in artikel 9 bepaald.

De onder a vermelde provincie Noord-Holland en de onder b tot en met g vermelde gemeenten worden in deze statuten ook aangeduid als "participanten".

2. Plaatsvervangend bestuurders dienen te voldoen aan het vereiste dat zij in het eigen college ook plaatsvervanger voor de relevante portefeuille van het desbetreffende lid zijn.
3. Het lidmaatschap van het bestuur eindigt voor de bestuursleden als bedoeld onder lid 1, letters a tot en met g, op de dag waarop zij geen lid meer zijn van het college van gedeputeerde staten dan wel van het college van burgemeester en wethouders van de gemeente die hen heeft aangewezen.  
De voorzitter en de externe leden worden benoemd voor een periode van maximaal zes jaar. Deze bestuursleden zijn éénmaal herbenoembaar.
4. Gedeputeerde Staten van Noord-Holland en de colleges van Burgemeester en Wethouders der gemeenten Amsterdam, Blaricum, Gooise Meren, Hilversum, Huizen en Laren beslissen zo spoedig mogelijk na de aanvang van hun zittingsperiode over de aanwijzing van de leden van het bestuur.
5. Indien tussentijds een plaats van een lid van het bestuur vacant of beschikbaar komt, wijst het orgaan dat het aangaat ten spoedigste daarna een nieuw lid aan.
6. De voorzitter en de externe leden kunnen te allen tijde ontslag nemen.
7. Hetgeen in de leden 1 en 3 tot en met 6 is bepaald ten aanzien van de leden van het bestuur is eveneens van toepassing ten aanzien van de plaatsvervangende leden van het bestuur.
8. Het bestuur vergadert in beginsel vier maal per jaar en voorts zo dikwijls de voorzitter of drie andere leden van dat bestuur dit nodig achten.
9. De vergaderingen van het bestuur worden in het openbaar gehouden. De deuren worden gesloten wanneer een vijfde gedeelte van de aanwezige leden daarom verzoekt of de voorzitter het nodig oordeelt. Het bestuur beslist vervolgens of met gesloten deuren zal worden vergaderd. Voorts is het bepaalde in artikel 23 van de Wet Gemeenschappelijke Regelingen van overeenkomstige toepassing.
10. Voor het houden en de orde van de vergaderingen en voor de werkwijze van het bestuur zijn zoveel mogelijk en voor zover daarvan niet in deze statuten is afgeweken, de artikelen 16 tot en met 20 en 23 tot en met 29 van de Provinciewet van overeenkomstige toepassing.
11. Besluiten worden door het bestuur met meerderheid van stemmen genomen, tenzij in deze statuten een grotere meerderheid is voorgeschreven.  
De voorzitter en de externe bestuursleden hebben ieder één stem.  
De leden bedoeld onder artikel 5, lid 1, letters a en e (namens de Provincie Noord-Holland respectievelijk de gemeente Hilversum) hebben ieder vier stemmen.  
Het lid bedoeld onder artikel 5, lid 1, letter d (de gemeente Gooise Meren) heeft drie stemmen.

De leden bedoeld onder artikel 5, lid 1, letters b en f (de gemeente Amsterdam respectievelijk de gemeente Huizen) hebben ieder twee stemmen.

De leden bedoeld onder artikel 5, lid 1, letters c en g (de gemeente Blaricum respectievelijk de gemeente Laren) hebben ieder één stem.

## INFORMATIE- EN VERANTWOORDINGSPLICHT

### Artikel 6

1. Het bestuur geeft binnen drie maanden aan Gedeputeerde Staten en aan de Colleges van Burgemeester en Wethouders van de deelnemende gemeenten de door die organen schriftelijk gevraagde inlichtingen waarvan het verstrekken niet in strijd is met het openbaar belang.
2. Een lid van het bestuur verstrekt Gedeputeerde Staten of het College van Burgemeester en Wethouders van de gemeente die hem/haar heeft aangewezen, schriftelijk de door deze schriftelijk verlangde inlichtingen.
3. Een lid van het bestuur is aan het orgaan dat hem/haar als lid heeft aangewezen, verantwoording verschuldigd voor het door hem/haar in dat bestuur gevoerde beleid.

### Artikel 7

1. Het bestuur brengt jaarlijks vóór vijftien april een verslag uit van de in het voorafgaande jaar door de stichting verrichte werkzaamheden.
2. Het bestuur zendt een exemplaar van het jaarverslag aan de Staten en de Raden van de in artikel 3 onder a genoemde provincie en gemeenten.  
Het jaarverslag wordt algemeen verkrijgbaar gesteld tegen betaling van een redelijke, door het bestuur vast te stellen bijdrage in de kosten.
3. Het bestuur zendt minimaal tweemaal per jaar aan de leden van de in het vorige lid genoemde Staten en Raden een nieuwsbrief, waarin in ieder geval de in de afgelopen periode genomen besluiten van het bestuur worden vermeld.
4. Ten aanzien van de openbaarheid van stukken van de stichting is het bepaalde in de Wet Openbaarheid van Bestuur van overeenkomstige toepassing.

## DE VOORZITTER

### Artikel 8

1. De voorzitter van het bestuur wordt in benoemd door het bestuur.
2. Het bestuur stelt een profielschets op van de voorzitter.
3. De voorzitter moet voldoen aan de volgende vereisten:
  - hij maakt geen deel uit van een orgaan van de stichting of van één van de participanten en is niet bij de stichting dan wel bij een van de participanten in dienst;
  - hij voldoet aan de door het bestuur opgestelde profielschets voor zijn functie.
4. Bij afwezigheid wordt de voorzitter vervangen door een hiertoe door het bestuur uit zijn midden aan te wijzen lid.
5. Het bestuur kan de voorzitter ontslag verlenen, indien deze het vertrouwen van dat bestuur niet meer bezit.
6. Ingeval tussentijds de functie van voorzitter beschikbaar komt, benoemt het bestuur -met inachtneming van het in de leden 1 en 3 bepaalde- zo spoedig mogelijk een nieuwe voorzitter.
7. De voorzitter leidt de vergaderingen en alle stukken die uitgaan van het bestuur worden door hem/haar mede-ondertekend;

8. De voorzitter neemt geen last aan, gaat geen verplichting aan, en zegt niet iets toe, als tegenprestatie in verband met de uitoefening van zijn stemrecht

#### EXTERNE LEDEN

##### Artikel 9

1. De twee externe leden van het bestuur worden op dezelfde wijze als de voorzitter benoemd. Voor hen gelden dezelfde vereisten als in lid 3 van het vorige artikel voor de voorzitter.
2. Het bestuur stelt een profielschets op voor de externe leden.

#### DE RENTMEESTER

##### Artikel 10

1. Het bestuur wordt bijgestaan door een rentmeester, belast met het technisch, geldelijk en administratief beheer over de bezittingen van de stichting. Hij/zij wordt benoemd, geschorst en ontslagen door het bestuur.
2. Het bestuur stelt voor de rentmeester een directiestatuut en een instructie vast en regelt zijn/haar bezoldiging.

#### VERDELING BESTUURSBEVOEGDHEDEN EN VERTEGENWOORDIGING

##### Artikel 11

1. Het bestuur besluit tot het aangaan van overeenkomsten tot het kopen, vervreemden of bezwaren van registergoederen. Het is tevens bevoegd te besluiten tot het aangaan van overeenkomsten waarbij de stichting zich als borg of hoofdelijk medeschuldenaar verbindt, zich voor een derde sterk maakt of zich tot zekerheidstelling voor een schuld van een derde bindt.

Ten aanzien van de overige bevoegdheden van de bestuursorganen van de stichting zijn van overeenkomstige toepassing de regels, in de ruimste zin, welke bij of krachtens de Provinciewet zijn gesteld voor de verdeling van de bevoegdheden van de provinciale besturen over de provinciale bestuursorganen, alsmede de regels voor de uitoefening van die bevoegdheden.

2. Het bestuur stelt een Huishoudelijk Reglement vast.
3. Het bestuur kan de onderlinge taakverdeling regelen door het vaststellen van portefeuilles en het verdelen en toekennen daarvan, onder respectievelijk aan, de bestuursleden.
4. De stichting wordt in en buiten rechte vertegenwoordigd door het bestuur; de stichting wordt bovendien in en buiten rechte vertegenwoordigd door de voorzitter en twee andere (niet zijnde externe) leden van het bestuur - onderscheidenlijk hun plaatsvervang(st)ers - gezamenlijk.

#### PROCEDURE BEGROTING, REKENING, VOORTSCHRIJDEND PROGRAMMA EN BELEIDSPLAN

##### Artikel 12

1. Het boekjaar van de stichting is gelijk aan het kalenderjaar.
2. Binnen de grenzen van de voortschrijdende meerjarenbegroting stelt het bestuur elk jaar een begroting van lasten en baten en van kapitaaluitgaven en kapitaalinkomsten op voor het volgende boekjaar. Het doet deze begroting vergezeld gaan van een toelichting.
3. Het bestuur stelt telkenjare voor het laatste, toegevoegde jaar van de voortschrijdende meerjarenbegroting een in deze meerjarenbegroting passende begroting op van baten en lasten en van kapitaalontvangsten en kapitaaluitgaven.

4. In de jaarbegroting wordt aangegeven de naar raming door elke deelnemer voor het jaar waarop de begroting betrekking heeft verschuldigde bijdrage aan de stichting.
5. Het bestuur zendt de meerjarenbegroting als bedoeld in lid 1 en de jaarbegroting vergezeld van de toelichting, alsmede –indien wordt afgeweken van de vastgestelde meerjarenbegroting– van het aangepaste prioriteiten- en investeringsschema en het eveneens aangepaste beleidsplan, aan Provinciale Staten van Noord-Holland en aan de Raden van de deelnemende gemeenten voor één april van het jaar, dat voorafgaat aan het jaar, waarvoor de jaarbegroting moet dienen.
6. Provinciale Staten en genoemde Raden kunnen van hun gevoelens doen blijken omtrent de jaarbegroting en tegen de aangepaste meerjarenbegroting bezwaren indienen bij het bestuur binnen zes maanden na toezending van de jaarbegroting en de aangepaste meerjarenbegroting.  
Het bestuur onderzoekt de ingediende gevoelens en bezwaren; het pleegt daarbij, indien een der partijen zulks wenst, overleg met de indiener hiervan.
7. Het bestuur stelt de jaarbegroting, de meerjarenbegroting en eventueel het prioriteiten- en investeringsschema en het beleidsplan na afloop van genoemde termijn, doch uiterlijk één november, vast. Het beslist daarbij over de eventueel ingediende gevoelens casu quo bezwaren.
8. De jaarbegroting, de meerjarenbegroting, het prioriteiten- en investeringsschema en het beleidsplan worden, zodra zij ingevolge lid 7 door het bestuur zijn vastgesteld, algemeen verkrijgbaar gesteld. Van de verkrijgbaarstelling geschiedt openbare kennisgeving.
9. Op de totstandkoming van een begrotingswijziging zijn de leden 5 tot en met 8 van dit artikel van overeenkomstige toepassing, zulks met uitzondering van de in die leden genoemde data.
10. Buiten de vastgestelde begroting en vastgestelde begrotingswijzigingen kunnen geen uitgaven geschieden.
11. In gevallen van dringende spoed kan het bestuur bij hoofdelijke stemming niettemin besluiten dat een zodanige uitgave wordt gedaan.
12. De rentmeester dient jaarlijks bij het bestuur de rekening in van de lasten en baten en van kapitaalinkomsten en kapitaaluitgaven van de stichting over het afgelopen boekjaar en de balans per één en dertig december van dat boekjaar.
13. Het bestuur zendt deze rekening, eventueel vergezeld van zijn opmerkingen en vergezeld van een verantwoording van zijn beleid, voor vijftien april van het op het desbetreffende boekjaar volgend jaar aan het bestuur, Provinciale Staten van Noord-Holland en de Raden van de deelnemende gemeenten onder overlegging van een afschrift van het verslag van het onderzoek naar de deugdelijkheid van de rekening, ingesteld door de hiertoe door het bestuur aangewezen deskundige(n).
14. Provinciale Staten en genoemde gemeenteraden kunnen schriftelijk bezwaren tegen de rekening indienen bij het bestuur binnen één maand na toezending van de rekening.  
Het bepaalde in het zesde lid is van overeenkomstige toepassing.
15. Het bestuur stelt na afloop van genoemde termijn, doch uiterlijk één juli, de rekening vast en beslist daarbij over de eventuele ingediende bezwaren.

16. De rekening wordt, zodra zij ingevolge lid 15 door het bestuur is vastgesteld, algemeen verkrijgbaar gesteld. Van de verkrijgbaarstelling geschiedt openbare kennisgeving.
17. Elk jaar wordt een voortschrijdend programma opgesteld, dat onder meer omvat een prioriteiten- en investeringsprogramma, alsmede een beleidsplan, waarin opgenomen de kosten van beheer en onderhoud, één en ander gebaseerd op mogelijkheden naar tijd en beschikbare middelen.  
De procedure als vermeld in de leden 5 tot en met 8 is van overeenkomstige toepassing.

#### STATUTENWIJZIGING

##### Artikel 13

1. De statuten van de stichting kunnen slechts worden gewijzigd krachtens besluit van een vergadering van het bestuur, genomen met drie/vierde van het totaal aantal stemmen dat door alle in functie zijnde bestuurders kan worden uitgebracht.
2. Wijziging van het in artikel 2 van deze statuten bepaalde is uitgesloten.

#### ONTBINDING

##### Artikel 14

1. De stichting kan worden ontbonden, indien een besluit daartoe wordt genomen zowel door de Provinciale Staten van Noord-Holland als door de gemeenteraden van Amsterdam, Blaricum, Gooise Meren, Hilversum, Huizen en Laren.
2. Het batig saldo van de ontbonden stichting wordt besteed ten behoeve van een algemeen nut beogende instelling met een gelijksoortige doelstelling als het in artikel 2 van deze statuten omschreven doel.

#### ALGEMENE BEPALINGEN

##### Artikel 15

In de gevallen waarin deze statuten of het Huishoudelijk Reglement niet voorzien, beslist het bestuur.

#### TOEPASSING WERKLOOSHEIDSWET

##### Artikel 16

In geval van onvrijwillige werkloosheid van personeel van de stichting, voor zover dit in vaste dienst is aangesteld en dit pensioengerechtigd is ingevolge de Pensioenwet, worden aan de betreffende belanghebbende en de betreffende gewezen belanghebbende de uitkeringen alsmede de andere voordelen toegekend, welke hem/haar zouden zijn toegekomen indien de werkloosheidswet op hem/haar van toepassing was geweest.

#### **SLOT**

**Waarvan akte** is verleden te Hilversum, op de datum in het hoofd van deze akte vermeld. De verschenen persoon is mij, notaris, bekend. De zakelijke inhoud van de akte is door mij aan hem opgegeven en toegelicht, waarbij ik tevens heb gewezen op de gevolgen die voor partij(en) uit de inhoud van deze akte voortvloeien.

De verschenen persoon heeft verklaard tijdig voor het verlijden van de inhoud te hebben kennis genomen en met beperkte voorlezing in te stemmen.

Deze akte is beperkt voorgelezen en onmiddellijk daarna ondertekend, eerst door de verschenen persoon en vervolgens door mij, notaris.