

## **Formulier onderhoud HR21**

Werktitel : Relatiemanager

Team : Sportbedrijf

---

### **Opsomming van taken en resultaten**

#### *Relatiemanagement*

- Signaleert en onderzoekt mogelijkheden voor nieuwe samenwerkingsverbanden, brengt deze tot stand en kijkt hierbij verder dan het eigen werkveld (intersectorale samenwerking).
- Zorgt voor afstemming tussen de diverse programmaonderdelen en creëert toegankelijke en logisch doorlopende verbindingen tussen de behoeftes van de buurt(bewoners) en het aanbod van bv: buurthuizen, scholen, jongerenwerk / jeugdwelzijnsorganisaties, bedrijven, (sport)verenigingen in de buurt en de (particuliere) sportaanbieders in de buurt.
- Hij fungeert als makelaar/manager en matcher tussen gestelde vraag en aanbod en draagt daarbij zorg voor de coördinatie en uitvoering van (sport)projecten. In dit verband is hij/zij verantwoordelijk voor het opstellen van het werkplan en de begroting voor de eigen projecten en het eigen programma en ondersteunt en begeleidt de (senior) sportcoach bij het opstellen van een werkplan en begroting voor zijn project.
- Hij ontwikkelt en onderhoudt een goede relatie met partners en verenigingen en adviseert hen, teneinde de sportstimulering te waarborgen.
- Adviseert, begeleidt en ondersteunt met collega's (en collega-organisaties binnen het programma Brede Buurt) af over het samenhangend activiteitenaanbod en de verdeling van de werkzaamheden en draagt mede zorg voor een goede samenwerking en goede overdracht.
- Hij draagt zorg voor (externe) subsidievererving en verantwoording.
- Signaleert knelpunten en kansen, toetst de tevredenheid van deelnemers en overige betrokkenen en is gericht op de verbetering van bestaande activiteiten.

#### *Evaluatie*

- Hij is verantwoordelijk voor het opstellen en aanleveren van projectrapportages binnen het eigen programma, voert de eigen projectadministratie uit en ondersteunt en begeleidt de sportcoach bij het uitvoeren van zijn projectadministratie;
- Hij voert t.b.v. resultaatverantwoording bij de opdrachtgever tussen- en eindevaluaties uit bij de gebruikers van het project.

#### *Algemeen*

- Hij ondersteunt sportcoaches, vrijwilligers en overige projectmedewerkers binnen het project.
- Hij assisteert de coördinator bij de acquisitie van projecten en verwerft eigenstandig nieuwe projectopdrachten bij huidige en potentiële klanten.
- Onderhoudt in- en externe contacten die van belang zijn voor de uitvoering van de werkzaamheden.
- Hij adviseert de coördinator op het gebied van zijn programma.
- Hij levert vanuit de eigen projecten adviezen en gegevens aan voor de Impactmonitor.
- Signaleert (maatschappelijke) ontwikkelingen.
- Hij organiseert en coördineert zelfstandig voorlichting- en themabijeenkomsten.

- Hij levert een redactionele bijdrage aan de folderlijn, website, nieuwsbrief, persberichten en andere publicaties en evalueert deze bijdrage.
-