

Aan de Adviesraad Sociaal Domein

Stadsbeleid

Raadhuislaan 2, Oss
Telefoon 14 0412
Fax [0412] 64 26 05
E-mail gemeente@oss.nl
www.oss.nl

Postbus 5
5340 BA Oss

Wilt u bij uw reactie de
datum van deze brief en
ons kenmerk vermelden?

Datum	Ons kenmerk	Behandeld door	Doorkiesnummer
30 juni 2017		P. Noten	
Onderwerp		Uw kenmerk	
Uw advies over KMHZ		ASD20170007	

Geachte leden van de Adviesraad Sociaal Domein,

Wij bedanken u op de eerste plaats voor uw snelle, maar ook constructieve reactie op ons voorgenomen beleid Kwalitatieve Maatwerkvoorziening Huishoudelijke Zorg (KMHZ). Onderstaand treft u onze reactie aan op uw advies.

Wij zijn het met u eens dat het soms nog zoeken is naar ieders rol in het proces van samen beleid ontwikkelen. Soms blijkt dat er stappen te snel worden gezet of overgeslagen. Wij hebben er vertrouwen in dat we dat dan samen op een constructieve wijze kunnen oplossen.

Wij zijn blij met uw positieve zienswijze op de hoofdlijnen van het conceptbeleid KMHZ.

U adviseert ons om de middelen van de op te heffen regeling HHV ten goede te laten komen aan de regeling KMHZ.
Dat is nadrukkelijk ook onze bedoeling.

Ten aanzien van de lumpsum financiering adviseert u deze niet te gebruiken in de KMHZ. Dit advies volgen we niet op. De financieringssystematiek is uitermate breed besproken in de regionale voorbereiding. Alles afwegend heeft lumpsum onze voorkeur. Dat stelt enerzijds zorgaanbieders in staat om maatwerk te leveren, en anderzijds de gemeenten om de administratieve belasting van de regeling zo licht mogelijk te houden. In de gemeentelijke beleidsregels hebben wij het te bereiken resultaat beschreven en gedefinieerd (inclusief

frequentie) Het ondersteuningsplan (format) en de monitoring maken onderdeel uit van de met de zorgaanbieders af te sluiten overeenkomst 2018. Daarmee voldoet de werkwijze ook aan de uitspraken van de Centrale Raad van Beroep.

U adviseert ons te regelen dat elke cliënt op de hoogte is van de mogelijkheid tot onafhankelijke cliëntondersteuning. Ook zou u graag zien dat de intake door onafhankelijke deskundigen gebeurt.

Binnen de uitvoering is reeds zorgvuldig aandacht voor cliëntondersteuning. In het eerste telefonisch contact met de burger wordt deze door de consulent geattendeerd op de mogelijkheid van onafhankelijke cliëntondersteuning. Wanneer de burger wordt doorgeleid naar de planner voor een afspraak huisbezoek wordt nogmaals gesproken over de mogelijkheid en gevraagd of de burger deze informatie heeft begrepen. In de schriftelijke afspraakbevestiging wordt voor de 3^e maal op cliëntondersteuning gewezen en de folder van MEE meegestuurd.

Het gesprek om vast te stellen of een maatwerkvoorziening HH voor de burger een passende oplossing is, wordt in eerste aanleg door de consulent WMO van de gemeente gevoerd. Pas wanneer hier overeenstemming over bestaat met de cliënt, zal de zorgaanbieder in het gesprek met de cliënt invulling geven aan het ondersteuningsplan. De WMO-consulent heeft in dit proces de rol van onafhankelijke deskundige.

U stelt voor om in toepasselijke situaties –met toestemming van de cliënt- een instantie in te schakelen die voorkomt dat er een onwenselijke stapeling van eigen bijdragen gaat ontstaan. Wij hebben deze functie belegd bij de gemeentelijke WMO-consulent. Die heeft onder meer als taak toe te zien dat met de toekenning van de voorziening, er geen onwenselijke situaties voor de cliënt gaan ontstaan, zoals een te grote stapeling van eigen bijdragen.

Tot zover onze reactie op uw advies. Wij danken u nogmaals voor uw waardevolle inbreng.

Hoogachtend,

Mw. J.M.H. Van de Ven,
Wethouder Zorg c.a.