

SUBSIDIEOVEREENKOMST MELD- EN ER OP AF-FUNCTIE BRABANT NOORDOOST-OOST

Ondergetekenden:

Gemeente Oss, gevestigd aan de Raadhuislaan 2 (5341 GM) te Oss, hierbij rechtsgeldig vertegenwoordigd door T.W.G. van Kessel, in de functie van wethouder Zorg & Welzijn, hierna ook te noemen **Centrumgemeente**,

en

Stichting Maatschappelijke Opvang (SMO) Verdihuis, gevestigd te Oss, hierbij rechtsgeldig vertegenwoordigd door de heer J.T.E.M. Kremers, in de functie van directeur, hierna ook te noemen **Aanbieder**,

Overwegende dat:

- a) Centrumgemeente op grond van de *Wet maatschappelijke ondersteuning 2015* en de *Centrumregeling Wmo 2020* namens de regiogemeenten afspraken maakt met Aanbieder over één centraal meldpunt en een er-op-af-functie voor inwoners met een psychische kwetsbaarheid in de regio.
- b) De Centrumgemeente op grond van het *Koersdocument* en de *Ontwikkelagenda voor opvang, ondersteuning en zorg voor inwoners met een psychische kwetsbaarheid* afspraken wenst te maken die het algemeen belang dienen zoals afspraken over één centraal meldpunt en een er-op-af-functie in de regio;
- c) Deelnemende gemeenten van mening zijn dat Aanbieder de kennis, ervaring en infrastructuur bezit die voor de uitvoering van deze activiteiten noodzakelijk is;
- d) De samenwerking een pilot is met een leerfunctie en een tijdelijk karakter van twee jaar, met als doel te bekijken of en hoe de meld- en er-op-af-functie in de toekomst het best kan worden vormgegeven.
- e) Door het College van B&W van Centrumgemeente in zijn vergadering van 8 juni 2021 besloten heeft om aan Aanbieder voor de periode van 1 januari 2021 tot en met 31 december 2022 een subsidie ad € 1.000.000 te verlenen voor de meld- en er-op-af-functie;
- f) Bij de verlening van de subsidie een aantal voorwaarden gelden waarbij aangaande de uitvoering rekening is te houden met de navolgende doelstellingen, bepalingen en richtlijnen;
- g) Deze subsidieovereenkomst bijdraagt aan de uitvoering, sturing en verantwoording van het gemeentelijke beleid;
- h) Deze subsidieovereenkomst bijdraagt aan de uitvoering, sturing en verantwoording van het gemeentelijke beleid maar ook als Aanbieder ter zake optreedt;
- i) De realisatie van gemeentelijke beleidsdoelstellingen en het behalen van de gewenste maatschappelijke effecten in hoge mate afhankelijk is van de kwaliteit van de sturingsmogelijkheden, de kwaliteit van uitvoering en de verantwoording hierover.

- j) Aanbieder met Centrumgemeente twee belangrijke relaties heeft:
- als expert, waarbij Aanbieder maatschappelijke problematiek analyseert, deze vertaalt naar maatregelen en hierover de gemeente adviseert;
 - als uitvoerende, waarbij Aanbieder subsidie ontvangt voor de uitvoering van de afgesproken activiteiten.
- k) Partijen een subsidieovereenkomst als bedoeld in artikel 4:36 van de Algemene wet bestuursrecht (Awb) sluiten.

Komen het volgende overeen:

Artikel 1 Begrippen

- 1.1 Inwoner: inwoner met een woonplaats in één van de Deelnemende gemeenten, die geregistreerd staat in de Basisregistratie Personen (Brp).
- 1.2 Centrumgemeente: de gemeente Oss die namens de Deelnemende gemeenten de subsidieprocedure uitvoert en de subsidieovereenkomst sluit met aanbieder.
- 1.3 Deelnemende gemeenten: de gemeente Bernheze, Boekel, Boxmeer, Cuijk, Grave, Landerd, Mill en Sint Hubert, Oss, Sint Anthonis, Uden of de rechtsopvolger(s) van één of meerdere gemeenten.
- 1.4 Activiteiten: werkzaamheden om de gestelde subsidiedoelen en -resultaten te behalen.
- 1.5 Ketenpartners: organisaties in het medisch-, veiligheids- en/of sociaal domein waarmee een samenwerking tot stand komt naar aanleiding van meldingen en/of inzet van het er-op-af-team, o.a. en niet uitputtend: 1^e of 2^e lijns zorgorganisaties, welzijnsorganisaties, politie, gemeenten, woningbouwcorporaties, etc.
- 1.6 Procesregie: het uitvoeren van werkzaamheden gericht op de totstandkoming van samenwerking tussen partijen bij het behandelen van één specifieke casus en de ondersteuning van de casusregisseur bij de uitvoering van het ondersteuningsplan.
- 1.7 Casusregie: het uitvoeren van werkzaamheden gericht op het bewaren van de onderlinge samenhang bij het uitvoeren van het plan van aanpak bij het behandelen van één specifieke casus. De verantwoordelijkheid hiervoor ligt bij een casusregisseur. Dit is altijd een medewerker van een van de partijen, meestal de partner met de meeste inhoudelijke expertise voor de betreffende casus. Deze kan zich laten ondersteunen door de procesregisseur.
- 1.8 Meldpunt niet-acuut: een meldpunt waar personen en instanties meldingen kunnen doen over Inwoners die (volgens de melder) waarschijnlijk een niet acute behoefte tot ondersteuning hebben.

Artikel 2 Voorwerp en doel van de subsidieovereenkomst

- 2.1 De subsidieovereenkomst heeft tot doel het maken van afspraken over de subsidieverlening voor een verantwoorde meld- en er-op-af-functie binnen Deelnemende gemeenten.
- 2.2 Met het bij elkaar brengen van de meldfunctie en de er-op-af-functie hopen partijen:
- a. meer slagkracht in de zorgketen te ontwikkelen bij urgente zorgelijke situaties bij Inwoners met een psychische kwetsbaarheid (geen spoed, wel urgent);
 - b. de bereikbaarheid buiten kantoor tijden te verbeteren;

- c. eerder in te zetten op normalisatie en de-escalatie van situaties en daarmee verergering, crisis, overlast en veiligheidsproblemen in dorpen en wijken voorkomen;
 - d. drie meldpunten terug te brengen naar één centraal meldpunt en de bekendheid hiervan te verbeteren;
 - e. de regie- en triagefunctie te versterken;
 - f. wachtlijsten in de zorgketen en zwaardere zorg te voorkomen;
 - g. sneller Inwoners door te geleiden naar de juiste zorg op de juiste plek;
 - g. tijdig af te schalen naar reguliere inzet van welzijn en zorg;
 - h. het wettelijk verplichte meldpunt niet-acuut te realiseren in de regio.
- 2.2 Aanbieder biedt in elk van de Deelnemende gemeenten de meld- en er-op-af-functie volgens de beschrijving in de subsidieaanvraag en de activiteiten, resultaten en voorwaarden in deze subsidieovereenkomst.
- 2.2 Aanbieder zorgt er voor dat de uitvoering van goede kwaliteit en verantwoord is. De ondersteuning aan Inwoners wordt in elk geval veilig, doeltreffend en doelmatig geleverd en is afgestemd op de reële behoefte van de Inwoner en op andere vormen van zorg of hulp die de Inwoner ontvangt. Aanbieder draagt er bovendien zorg voor dat zijn/haar medewerkers aantoonbaar beschikken en blijven beschikken over de deskundigheid en vakbekwaamheid die nodig is voor het leveren van de ondersteuning.

Artikel 3 Duur van de overeenkomst

- 3.1 De subsidieovereenkomst gaat in op 1 januari 2021 en eindigt op 1 januari 2023.

Artikel 4 De omvang van de subsidie

- 4.1 De totale subsidie omvat € 1.000.000 Euro, zegge één miljoen euro, voor de totale duur van de subsidieovereenkomst 2021-2022.
- 4.2 Voor het begrotingsjaar 2021 is het bedrag van de subsidie: € 500.000, zegge vijfhonderdduizend euro.
- 4.3 Voor het begrotingsjaar 2022 is het bedrag van de subsidie: € 500.000, zegge vijfhonderdduizend euro.
- 4.4 Bevoorschotting vindt plaats in twee gelijke termijnen in de maanden januari en juli waarbij iedere termijn 50% van het jaarlijkse subsidiebudget omvat.

Artikel 5 Subsidie-activiteiten

- 5.1 Ten aanzien van de meldpunten wordt subsidie alleen en uitsluitend ingezet ten behoeve van de navolgende Activiteiten:
- a. De inrichting, realisatie en exploitatie van één centraal telefonisch en digitaal meldpunt voor Inwoners, maatschappelijke organisaties en Ketenpartners voor meldingen op het gebied van:
 - 1. Bemoeizorg
 - 2. Wet verplichte GGZ (Wvggz)
 - 3. Meldpunt niet-acuut

- b. Het ontvangen en verwerken van meldingen: het inrichten van een proces waar meldingen worden ontvangen, triage wordt uitgevoerd en opvolging in de vorm van in te zetten interventies danwel overdracht naar de best passende Ketenpartner plaatsvindt.
- c. Signalering: het in een vroeg stadium signaleren van mogelijke en aanwezige (gezondheids)risico's bij Inwoners, door met kennis van zaken de situatie te bekijken en door de juiste vragen te stellen aan de melder, Inwoner, mantelzorgers, het sociaal netwerk en/of Ketenpartners in de zorg en veiligheidsketen.
- d. Opvolgen van signalen: het inzetten van best-passende interventies en/of inschakelen van de juiste Ketenpartners om te voorkomen dat problemen optreden, verergeren of escaleren.
- e. Triage: op basis van de informatie van de melder beoordelen van de meldingen op hulp- en/of zorgvraag, urgentie, veiligheid, benodigde kennis en interventies.
- f. Crisissituaties doorgeleiden: als er sprake is van een crisissituatie of acute nood worden meldingen met spoed doorgeleid naar de juiste Ketenpartner.
- g. De-escalatie: zo snel als noodzakelijk inspanningen verrichten om verergering van problemen, escalatie, crisis en/of veiligheidsrisico's te voorkomen.
- h. Warme toeleiding en overdracht: overdracht naar de juiste Ketenpartner(s).
- i. Netwerk-werkzaamheden: betrekken van, contact onderhouden en werkafspraken maken met netwerk- en Ketenpartners.
- j. Casusoverleg: het bespreken van situaties van Inwoners waarbij multidisciplinair overleg noodzakelijk is om de juiste doorverwijzing en/of interventie in te zetten.
- k. Registratie en informatie: het registreren van monitorinformatie ten aanzien van de meldingen, triage, de-escalatie, overdracht en samenwerking met Ketenpartners.
- l. Toeleiden naar reguliere zorg: inzet is gericht om daar waar mogelijk toe te leiden naar de reguliere zorg en meest aangewezen Ketenpartner met noodzakelijke kennis en expertise van de geconstateerde problematiek.
- m. Evaluatie: Aanbieder levert inspanningen om het functioneren van de meldpunt te evalueren en adviseert over voortzetting van de activiteiten na 2023.

5.2 Ten aanzien van de er-op-af-functie wordt subsidie alleen en uitsluitend ingezet ten behoeve van de navolgende Activiteiten:

- a. De realisatie van een er-op-af-team dat 24 uur per dag bereikbaar en inzetbaar is voor de-escalatie van urgente situaties, niet zijnde crisissituaties.
- b. Er-op-af-functie: medewerkers van het er-op-af-team zijn 24 uur per dag inzetbaar om te gaan kijken bij situaties waar naar aanleiding van een melding zorgen over bestaan. Hiermee wordt een outreachende werkwijze gerealiseerd gericht op de-escalatie, waarbij steeds opnieuw wordt afgewogen of de situatie kan wachten tot kantoortijden.
- c. Het ontvangen en verwerken van meldingen: het inrichten van een proces waar meldingen voor het er-op-af-team worden ontvangen, triage wordt uitgevoerd en opvolging in de vorm van een in te zetten situatie beoordeling ter plaatse, interventie danwel overdracht naar de best passende Ketenpartner plaatsvindt.
- d. Situatie beoordelen ter plaatse: een medewerker van het er-op-af-team bekijkt de situatie ter plaatse en gaat naar de Inwoner toe (legt huisbezoeken af) om de situatie te beoordelen. Ter plaatse beoordeelt de medewerker of er sprake is van een acute (crisis),

urgente (geen crisis maar wel spoed) of zorgelijke situatie en welke interventie in tijd noodzakelijk is. Doel is de ter plaatse opgehaalde informatie te gebruiken voor het toeleiden naar de juiste zorg of begeleiding.

- e. Triage: op basis van de melding en/of de situatie ter plaatse de situatie beoordelen op hulp- en/of zorgvraag, urgentie, veiligheid, benodigde kennis en interventies.
- f. Crisissituaties doorgeleiden: als er sprake is van een crisissituatie of acute nood wordt direct een melding gedaan bij de juiste crisisdienst.
- g. De-escalatie: zo snel als noodzakelijk inspanningen verrichten om verergering van problemen, escalatie, crisis en/of veiligheidsrisico's te voorkomen.
- h. Toeleiden naar reguliere zorg: inzet is gericht om daar waar mogelijk toe te leiden naar de reguliere zorg en meest aangewezen Ketenpartner met noodzakelijke kennis en expertise van de geconstateerde problematiek.
- i. Toeleiding en overdracht: warme overdracht naar de juiste Ketenpartner(s).
- j. Netwerk-werkzaamheden: betrekken van, contact onderhouden en werkafspraken maken met netwerk- en Ketenpartners.
- k. Taken en verantwoordelijkheden bewaken: het er-op-af-team neemt geen taken en verantwoordelijkheden van andere Ketenpartners over, bewaakt en evalueert haar inzet actief, maakt werkafspraken met Ketenpartners en meldt bij de Centrumgemeente wanneer een tendens van taakverschuivingen bij Ketenpartners optreedt.
- l. Casusoverleg: het bespreken van situaties van Inwoners waarbij multidisciplinair overleg noodzakelijk is om de juiste doorverwijzing en/of interventie in te zetten.
- m. Registratie en informatie: het registreren van monitorinformatie ten aanzien van de meldingen, triage, de-escalatie, overdracht en samenwerking met Ketenpartners.
- n. Dossiervorming: Aanbieder hanteert een betrouwbare dossiervorming per Inwoner waar minimaal monitoringsgegevens over melding, triage, ingezette interventies, betrokken Ketenpartners, overdracht afspraken, werkafspraken, resultaten en afspraken van multidisciplinaire overleggen en Inwonergegevens zijn opgenomen.
- o. Op- en afschaling van casussen: Aanbieder maakt afspraken met Ketenpartners over overdracht, rapportage, AVE casusregie, verantwoordelijkheden en samenwerkingsafspraken.
- p. Evaluatie: Aanbieder levert inspanningen om het functioneren van de er-op-af-functie te evalueren en adviseert over voortzetting van de activiteiten na 2023.

5.3 De volgende activiteiten/werkzaamheden maken geen onderdeel uit van deze subsidieovereenkomst:

- a. Begeleidingsactiviteiten
- b. Complexe (vastgelopen) casuïstiek, al dan niet op het snijvlak van zorg en veiligheid
- c. Acute psychiatrie en verslaving
- d. Procesregie
- e. Veiligheidsproblematiek
- f. Taken en verantwoordelijkheden van Ketenpartners zowel in het veiligheids-, medisch- als het sociaal domein.
- g. Bemoeizorg
- h. Brede vraagverheldering op het brede terrein van welzijn/wonen/zorg

Artikel 6 Resultaten van de subsidieverlening

6.1 Subsidie voor het meldpunt wordt ingezet met de volgende resultaten:

- a. Voor inwoners, maatschappelijke organisaties, Ketenpartners en gemeenten is er een meldpunt beschikbaar;
- b. Het meldpunt is bereikbaar voor meldingen in het kader van: bemoeizorg, Wvvgz en meldingen niet-acuut.
- c. Het meldpunt is 24 uur per dag bereikbaar met een maximale wachttijd van 30 seconden;
- d. De meldingen kunnen digitaal en telefonisch worden gedaan;
- e. Het meldpunt is bekend bij inwoners en Ketenpartners;
- f. Bij het meldpunt kunnen alle signalen terecht over Inwoners met een psychische kwetsbaarheid, meer in het bijzonder en niet uitputtend over zorgelijke situaties als gevolg van psychische, psychiatrische en/of verslavingsproblematiek, verward gedrag, meldingen in het kader van de Wvvgz, zorgmijden en/of vervuiling.
- g. Aanbieder zet deskundige en vakbekwame medewerkers in die functioneren conform de professionele standaard van de branche maatschappelijke opvang en bemoeizorg. Dit betekent dat het opleidingsniveau en werkervaring van het in te zetten personeel passend is bij de werkzaamheden en activiteiten van Aanbieder.
- h. De Aanbieder bevordert aantoonbaar de kennis en het gebruik van de meldcode Huiselijk geweld en Kindermishandeling.
- i. Aanbieder hanteert aantoonbaar een effectieve, laagdrempelige klachten- en of geschillenregeling en neemt, indien nodig, aantoonbaar maatregelen.
- j. De Aanbieder zet ter ondersteuning van cliënten uitsluitend medewerkers, stagiaires en vrijwilligers in die beschikken over een Verklaring omtrent gedrag (VOG), gericht op het screeningsprofiel *'gezondheidszorg en welzijn van mens en dier'*.
- l. 75% van de Ketenpartners die contact hebben gehad met het meldpunt:
 - 1) ervaart de bereikbaarheid van het meldpunt als ruim voldoende;
 - 2) is tevreden over de advies- en consultatiefunctie van het meldpunt;
 - 3) vindt dat de opvolging van het signaal deskundig is opgepakt;
 - 4) ervaart de deskundigheid van de medewerkers bij casuïstiek als ruim voldoende;
 - 5) is tevreden over de samenwerking met het meldpunt;
 - 6) is tevreden over de doorverwijzingen van het meldpunt;
 - 7) is tevreden over de overdracht van Inwoners/meldingen/situaties van het meldpunt naar de eigen organisatie.

6.2 Subsidie voor de er-op-af-functie wordt ingezet met de volgende resultaten:

- a. Voor Inwoners en Ketenpartners is er een er-op-af-team beschikbaar die af gaat op een zorgelijke situatie, deze ter plekke beoordeelt en onderzoek/interventie/doorverwijzing inzet;
- c. Het er-op-af-team is 24 uur per dag inzetbaar, maar telkens wordt afgewogen of inzet binnen kantoortijden mogelijk is;
- e. Het er-op-af-team is bekend bij Ketenpartners;

- f. Het er-op-af-team is inzetbaar voor Inwoners met een psychische kwetsbaarheid waar sprake is van een zorgelijke situatie, meer in het bijzonder en niet uitputtend als gevolg van psychische, psychiatrische en/of verslavingsproblematiek, verward gedrag, zorgmijden en/of vervuiling.
- g. De inzet van het er-op-af-team duurt maximaal twee weken.
- h. Aanbieder zet deskundige en vakbekwame medewerkers in die functioneren conform de professionele standaard van de branche maatschappelijke opvang en bemoeizorg. Dit betekent dat het opleidingsniveau en werkervaring van het in te zetten personeel passend is bij de werkzaamheden en activiteiten van Aanbieder.
- i. De Aanbieder zet ter ondersteuning van cliënten uitsluitend medewerkers, stagiaires en vrijwilligers in die beschikken over een Verklaring omtrent gedrag (VOG), gericht op het screeningsprofiel *'gezondheidszorg en welzijn van mens en dier'*.
- j. De Aanbieder bevordert aantoonbaar de kennis en het gebruik van de meldcode Huiselijk geweld en Kindermishandeling.
- k. Aanbieder hanteert aantoonbaar een effectieve, laagdrempelige klachten- en of geschillenregeling en neemt, indien nodig, aantoonbaar maatregelen.
- l. Signalen van risicogroepen, maatschappelijke trends en hiaten in het aanbod worden gemonitord en zijn onderdeel van een jaarlijkse trendanalyse, waarop de inzet van het er-op-af-team wordt aangepast danwel Centrumgemeente geadviseerd wordt op benodigde inzet.
- m. 75% van de bevraagde personen die contact hebben met het er-op-af-team:
 - 1) ervaart de bereikbaarheid van het er-op-af-team als ruim voldoende;
 - 2) voelt zich gehoord en begrepen door de medewerker op locatie;
 - 3) is tevreden over de interventie van het er-op-af-team;
 - 4) vindt dat de opvolging van het signaal deskundig is opgepakt;
 - 5) ervaart de deskundigheid van de medewerkers bij casuïstiek als ruim voldoende;
 - 6) is tevreden over de overdracht bij doorverwijzingen;
 - 7) is tevreden over de samenwerking met het er-op-af-team;
 - 8) vindt dat het er-op-af-team een belangrijke functie vervult in de keten van zorg en veiligheid.

Artikel 7 Monitoring en verantwoording

- 7.1 Aanbieder verantwoordt jaarlijks voor 1 mei de besteding van het subsidiebedrag in een inhoudelijke en financieel jaarverslag.
- 7.2 Onderdeel van het jaarverslag is:
 - a. Een financieel jaarverslag met daarin de verantwoording van de besteding van het subsidiebedrag:
 - i. De jaarrekening is voorzien van een goedkeurende controleverklaring van een certificeringsbevoegde accountant. De accountantscontrole is mede verricht met inachtneming van hetgeen omtrent de subsidie is bepaald dan wel is overeengekomen.

- ii. Aanmerkelijke afwijkingen ten opzichte van de begroting worden voorzien van een verklaring.
 - b. Een inhoudelijk jaarverslag met daarin de verantwoording van:
 - i. Uitgevoerde activiteiten in het afgelopen kalenderjaar uitgesplitst naar meldpunt en de er-op-af-functie (artikel 5);
 - ii. Resultaten van de activiteiten in het afgelopen kalenderjaar uitgesplitst naar meldpunt en de er-op-af-functie (artikel 6);
 - iii. Aantal meldingen naar soort (Wvggz, bemoeizorg, niet-acuut);
 - iv. Aantal meldingen naar soort hulp/zorgvraag;
 - v. Herkomstgemeente van de Inwoner waarover de melding gaat;
 - vi. Wie de melding heeft gedaan;
 - vii. Aantal en soort interventies en/of doorverwijzingen door het meldpunt;
 - viii. Doorlooptijden tussen melding en interventie en melding en doorverwijzing van het meldpunt;
 - ix. Inzet van het er-op-af-team naar herkomstgemeente van de Inwoner;
 - x. Inzet van het er-op-af-team naar soort problematiek;
 - xi. Aantal en soort interventies en/of doorverwijzingen door het er-op-af-team;
 - xii. Wie de melding bij het er-op-af-team heeft gedaan;
 - xiii. Doorlooptijd tussen melding bij het er-op-af-team en bezoek op locatie;
 - xiv. Doorlooptijd tussen melding bij het er-op-af-team en doorverwijzing naar een Ketenpartner;
 - xv. Rapportage over de samenwerking met Ketenpartners in het medisch-, sociaal- en veiligheidsdomein waaronder niet uitputtend, maar in ieder geval GGZ Oost Brabant, Novadic-Kentron, politie, Welzijnsorganisaties en afdelingen Zorg & Veiligheid van gemeenten.
 - xvi. Een trendanalyse, waarop de inzet van de meld- en er-op-af-functie wordt geplaatst binnen de maatschappelijke context en ontwikkelingen, waarbij indien nodig de Centrumgemeente wordt geadviseerd over benodigde inzet.
 - xvii. De Centrumgemeente heeft geen verantwoordelijkheid in relatie tot de bedrijfsvoering van Aanbieder. Wel heeft de Centrumgemeente een uitdrukkelijk belang in relatie tot de kwaliteit van de door de Aanbieder geleverde diensten en de continuïteit hiervan. Daarom verschaft Aanbieder inzicht in de wijze waarop de kwaliteitszorg vorm krijgt, dan wel zal krijgen. Hierbij valt o.a. te denken aan aspecten als: klachtenreglement, scholingsbeleid, beschrijving administratieve organisatie, interne beheersing, cliëntenraad of klantenpanel (dialoog), tevredenheidsonderzoeken (75%-eis) en/of certificering.
- 7.3 Jaarlijks vindt er half juni een voortgangsoverleg plaats met de Centrumgemeente, waarbij 2 weken van te voren door Aanbieder een rapportage wordt aangeleverd met daarin monitoringinformatie zoals genoemd in dit artikel bij 7.2 onderdeel b.
- 7.4 Uiterlijk 1 oktober voor afloop van de subsidieovereenkomst op 1 januari 2023 levert Aanbieder een evaluatieverslag aan bij de Centrumgemeente met daarin:
- a. een evaluatie van de meld- en er-op-af-functie op basis van monitorgegevens zoals genoemd in dit artikel;

- b. de beoogde en gerealiseerde maatschappelijke effecten;
- c. de functie en meerwaarde in de keten van zorg en veiligheid volgens medewerkers, Ketenpartners en deelnemende gemeenten;
- d. hoe de meld- en er-op-af-functie in de toekomst het best kan worden vormgegeven.

Artikel 8 Privacy

- 8.1 Ter uitvoering van deze subsidieovereenkomst worden persoonsgegevens verwerkt, waarbij Aanbieder een zelfstandig verwerkingsverantwoordelijke is in de zin van de Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG).
- 8.2 Aanbieder handelt bij de verwerking van persoonsgegevens in overeenstemming met de toepasselijke wet- en regelgeving betreffende de verwerking van persoonsgegevens.
- 8.3 Aanbieder verwerkt de persoonsgegevens niet voor enig ander doel dan noodzakelijk is voor het verrichten van de overeengekomen resultaten, behoudens afwijkende wettelijke verplichtingen.
- 8.4 Aanbieder draagt er zorg voor dat personen in dienst van, dan wel werkzaam ten behoeve van Aanbieder, verplicht zijn tot geheimhouding met betrekking tot de persoonsgegevens waarvan zij kennis kunnen nemen, behoudens voor zover een bij, of krachtens de wet gegeven voorschrift tot verstrekking verplicht.
- 8.5 Aanbieder neemt passende technische en organisatorische maatregelen om te waarborgen en te kunnen aantonen dat de verwerking in overeenstemming met de AVG wordt uitgevoerd. Deze maatregelen garanderen een passend beveiligingsniveau gelet op de te verrichten verwerkingen.
- 8.6 Aanbieder informeert zo spoedig mogelijk, maar uiterlijk binnen 24 uur na de eerste ontdekking – over alle inbreuken in verband met persoonsgegevens die op grond van wetgeving moeten worden gemeld aan de Autoriteit Persoonsgegevens en de betrokkene en partijen waar persoonsgegevens in het kader van uitvoering van de subsidieovereenkomst bij betrokken zijn.

Artikel 9 Algemene verplichtingen

- 9.1 Aanbieder dient de diensten en activiteiten te verrichten waarvoor subsidie wordt verleend en garandeert dat de geleverde diensten, activiteiten en resultaten voldoen aan de subsidieovereenkomst, aan de algemeen geldende normen en aan de voorschriften die bij of krachtens wet of verdrag gelden met betrekking tot, doch niet uitsluitend, veiligheid, gezondheid en milieu.
- 9.2 Aanbieder zal haar verplichtingen voortvloeiend uit de subsidieovereenkomst in nauwe samenwerking met de Centrumgemeente nakomen, onverminderd de eigen verantwoordelijkheid van Aanbieder.
- 9.3 Aanbieder zal de Gemeente op de hoogte houden van de uitvoering van de subsidieovereenkomst en desgevraagd inlichtingen geven. Aanbieder is onder meer, maar niet uitsluitend, verplicht om de Gemeente direct schriftelijk in te lichten over feiten en omstandigheden die kunnen leiden tot vertraging in de nakoming of waarmee in de subsidieovereenkomst geen rekening is gehouden. Aanbieder adviseert de gemeente over mogelijke oplossingsrichtingen.

- 9.4 De verleende subsidie mag uitsluitend worden gebruikt voor de overeengekomen activiteiten en resultaten ten behoeve van de inwoners van de Deelnemende gemeenten.
- 9.5 Indien de subsidierelatie beëindigd wordt, stelt Aanbieder de dossiers, althans die gegevens die het vastgelegd heeft in het kader van de uitvoering van de gemeentelijke taken in goede, geordende en toegankelijke staat, ter beschikking aan de Centrumgemeente. De Centrumgemeente kan redelijke en proportionele eisen stellen aan de wijze van beschikbaarstelling, waaronder eisen aan het bestandsformaat, dan wel vernietiging. Deze werkzaamheden moeten, binnen nader overeen te komen redelijke termijn, uitgevoerd worden en hiervan wordt een verslag gemaakt.

Artikel 10 De subsidieaanvraag

- 10.1 Aanbieder dient voor 1 juli 2021 de subsidieaanvraag voor het kalenderjaar 2022 in.
- 10.2 Een aanvraag voor 2022 kan pas ingediend worden na ontvangst van de aanvraag tot subsidievaststelling over het jaar 2021.
- 10.2 De Centrumgemeente dient in te stemmen met de subsidieaanvraag.

Artikel 11 De aanvraag tot subsidievaststelling

- 11.1 Aanbieder dient de aanvraag tot subsidievaststelling voor 1 mei na afloop van het subsidiejaar. De aanvraag gaat vergezeld van een rapportage inclusief het jaarverslag en een jaarrekening van Aanbieder zoals gesteld onder artikel 7.1 en 7.2 van deze subsidieovereenkomst.
- 11.2 Ten aanzien van niet besteed verleende subsidie kan door de Centrumgemeente worden bepaald of deze wordt teruggevorderd dan wel door Aanbieder kan worden opgenomen als algemene reserve of egalisatiereserve in de jaarrekening. De Centrumgemeente maakt hierover binnen drie maanden na het overleggen van de aanvraag tot subsidievaststelling haar keuze kenbaar in de beschikking tot subsidievaststelling.
- 11.3 Als blijkt dat taken niet of niet geheel zijn uitgevoerd kan de Centrumgemeente besluiten (een deel van) de subsidie terug te vorderen.

Artikel 12 Ontbinding

- 12.1 De Centrumgemeente heeft het recht de subsidieovereenkomst met onmiddellijke ingang middels een aangetekend schrijven te ontbinden, indien:
- a. de zeggenschap van Aanbieder bij een ander komt te rusten dan ten tijde van het sluiten van deze subsidieovereenkomst;
 - b. ten aanzien van Aanbieder faillissement is aangevraagd dan wel uitgesproken of, al dan niet voorlopig, surséance van betaling is aangevraagd of verleend;
 - c. Aanbieder fuseert of indien en voor zover de opgedragen dienstverlening niet meer door Aanbieder wordt uitgevoerd. Partijen treden hierover tijdig met elkaar in overleg. De Centrumgemeente laat binnen 3 maanden na de vooraankondiging van fusie of overdraging van activiteiten weten of zij tot ontbinding zal overgaan;
 - d. er sprake is van fraude bij Aanbieder.
- 12.2 Indien de subsidieverleningsbeschikking dan wel de subsidievaststellingsbeschikking wordt ingetrokken of vernietigd, kan de Centrumgemeente deze subsidieovereenkomst ontbinden.

Artikel 13 Wijziging wet- of regelgeving en overig

13.1 Bij wijzigingen in wet- en regelgeving en/of de ontwikkeling en uitvoering van overheidsbeleid en/of significante maatschappelijke ontwikkelingen die direct of indirect van invloed zijn op deze subsidieovereenkomst en de uitvoering daarvan, treden de Centrumgemeente en Aanbieder in overleg.

13.2 In het vorige lid bedoelde overleg zoeken Centrumgemeente en Aanbieder gezamenlijk in redelijkheid naar een oplossing waarbij het beschikbare budget van de Centrumgemeente een leidende factor is.

Artikel 14 Van toepassing zijnde bepalingen

14.1 De algemene voorwaarden van Aanbieder, onder welke naam of in welke vorm dan ook, zijn uitdrukkelijk niet van toepassing op deze subsidieovereenkomst. Verkoop-, dienstverlenings-, branche- of andere voorwaarden van Aanbieder worden uitdrukkelijk uitgesloten.

Artikel 15 Toepasselijk recht en geschillen

15.1 Op deze subsidieovereenkomst is het Nederlands recht van toepassing.

15.2 Partijen leggen geschillen die ontstaan naar aanleiding van de overeenkomst voor aan de Rechtbank Oost-Brabant in 's-Hertogenbosch.

Aldus overeengekomen en ondertekend in tweevoud te Oss d.d.

Namens Centrumgemeente Oss,

Namens SMO Verdihuis,

De heer T.W.G. van Kessel
Wethouder Portefeuille Zorg en welzijn

De heer J.T.E.M. Kremers
Directeur-Bestuurder