

AFSCHRIFT

van de akte van statutenwijziging van de besloten vennootschap met beperkte aansprakelijkheid:

Stichting De Maasveren.

statutair gevestigd te gemeente Oss.

Aktedatum 16 september 2021.





1

044691/IHN/BBN/Akte van statutenwijziging van **Stichting De Maasveren**

Heden, zestien september tweeduizend éénentwintig, verscheen voor mij, mr. Steven van —
der Waal, notaris met plaats van vestiging 's-Gravenhage: _____

Gegevens verwijderd di Bianca Jacoba Bruijnesteijn-Pottinga, geboren te Gegevens verwijderd door op negen april —
negentienhonderd zeventig, woonplaats kiezende ten kantore van voornoemde notaris aan—
de Johan de Wittlaan 15, 2517 JR 's-Gravenhage. _____

De verschijnende persoon verklaarde: _____

1. Huidige statuten

De statuten van **Stichting De Maasveren**, een stichting, opgericht onder Nederlands —
recht, statutair gevestigd te gemeente Oss en kantoorhoudende te: Het Wargaren 12, 5397
GN Lith, ingeschreven in het handelsregister van de Kamer van Koophandel Nederland —
onder nummer: 16046698, hierna te noemen: de "**Stichting**", werden laatstelijk gewijzigd —
bij notariële akte van statutenwijziging op achttien september tweeduizend twaalf, verleden—
voor mr. C.J. Zwaard, notaris te Oss. _____

De statuten van de Stichting luiden op heden niet anders dan zoals zij bij voormelde akte —
werden vastgesteld. _____

2. Besluit tot wijziging van de statuten

Blijkens het aan deze akte gehechte schriftelijke besluit, hierna te noemen: het "**Besluit**", —
heeft het bestuur, hierna te noemen: het "**Bestuur**", van de Stichting op dertig augustus —
tweeduizend éénentwintig besloten om de statuten van de Stichting te wijzigen en de —
verschijnende persoon te machtigen deze akte te doen passeren. _____

Een kopie van het Besluit is aan deze akte gehecht. _____

3. Wijziging van de statuten

De verschijnende persoon verklaarde vervolgens ter uitvoering van het Besluit de statuten —
van de vennootschap te wijzigen als volgt: _____

"STATUTEN

Artikel 1 – Begripsbepalingen.

1. In deze statuten hebben de volgende begrippen de daarachter vermelde —
betekenissen: _____

Bestuur: het orgaan dat gevormd wordt door alle Bestuurders als bedoeld in artikel 5; —

Bestuurder: een lid van het Bestuur van de Stichting; _____

Bestuurders: de Bestuurders gezamenlijk; _____

schriftelijk: bij brief, e-mail, of bij boodschap die via een ander gangbaar —
communicatiemiddel wordt overgebracht en op schrift kan worden ontvangen op —
voorwaarde dat de identiteit van de verzender met afdoende zekerheid kan worden —
vastgesteld (tenzij deze statuten anders bepalen); _____

Statuten: de Statuten van de stichting; _____

Stichting: de Stichting die wordt beheerst door deze Statuten; _____

Raad van Toezicht: de Raad van Toezicht van de Stichting; _____

Toezichthouder: een lid van de Raad van Toezicht van de Stichting; _____

Personeelsvertegenwoordiging: de Personeelsvertegenwoordiging van de —
Stichting. _____

2. Verwijzingen naar artikelen zijn verwijzingen naar artikelen van deze _____
Statuten, tenzij uitdrukkelijk anders aangegeven. _____

Artikel 2 – Naam en zetel _____

1. De naam van de Stichting is: **Stichting De Maasveren**. _____
2. De Stichting is gevestigd te Lith, gemeente Oss. _____

Artikel 3 – Doel _____

1. De Stichting heeft als doel: _____
a. de instandhouding van de door de Stichting geëxploiteerde veren, zulks vooral in —
het belang van de desbetreffende oevergemeenten, die in belangrijke mate —
afhankelijk zijn van genoemde veren voor het economisch en sociaal functioneren —
van de aldaar gevestigde bedrijven en de aldaar woonachtige personen; en _____
b. het verrichten van alle handelingen, al dan niet in samenwerking met anderen, die —
met de hiervoor genoemde doelstellingen direct of indirect verband houden, alles —
in de ruimste zin des woords. _____
2. De Stichting spant zich in om deze doelen te bereiken door beheer en exploitatie van —
de veren in de oevergemeenten. _____
3. De Stichting beoogt het algemeen nut en heeft geen winstoogmerk. _____
4. De Stichting streeft maximale transparantie na in berichtgeving over de bedrijfsvoering
en governance. _____

Artikel 4 – Geldmiddelen _____

De geldmiddelen van de Stichting bestaan uit: _____

- a. de eventueel ter gelegenheid van de oprichting van de Stichting voor de _____
verwezenlijking van haar doel bijeengebrachte of te brengen bedragen of goederen; —
b. de bijeengebrachte of te brengen bedragen of goederen van derden, inclusief (maar —
niet beperkt tot) giften, erfstellingen en subsidies; _____
c. de inkomsten en rekenen die de Stichting verkrijgt door de van haar uitgaande —
activiteiten en de exploitatie van haar bezittingen; en _____
d. overige baten. _____

Artikel 5 – Het Bestuur _____

1. Het Bestuur bestaat uit ten minste één (1) en ten hoogste drie (3) Bestuurders. De —
vereisten met betrekking tot de benoeming, het ontslag en de bezoldiging van de —
Bestuurders zijn geregeld in artikel 6. _____
2. Het Bestuur wijst, indien het Bestuur uit twee (2) of meer personen bestaat, uit zijn —
midden een voorzitter, een secretaris en een penningmeester, dan wel in de plaats —
van de beide laatsten een secretaris-penningmeester aan. _____
3. In geval van belet of ontstentenis van één (1) of meer leden van het Bestuur nemen —
de overblijvende leden of neemt het overblijvende lid de volledige taken van het —
Bestuur waar. In geval van belet of ontstentenis van alle leden of het enige lid van het —
Bestuur, benoemt de Raad van Toezicht onverwijld een medewerker van de Stichting —
of een persoon buiten de Stichting tijdelijk tot lid van het Bestuur. _____
4. In vacatures wordt zo spoedig mogelijk voorzien. _____

Artikel 6 – Samenstelling, benoeming, schorsing, ontslag en bezoldiging van het Bestuur _____



1. De Raad van Toezicht stelt het aantal bestuurders vast, benoemt, schorst en ontslaat – de leden van het Bestuur _____
2. Een Bestuurder voldoet aan de volgende vereisten: _____
 - a. een Bestuurder is een natuurlijk persoon; _____
 - b. een Bestuurder heeft het vrije beheer over zijn vermogen, dat wil zeggen dat er – geen sprake is van onderbewindstelling of ondercuratelestelling zoals bedoeld in – artikel 6 lid 5 sub b en c; _____
 - c. een Bestuurder vervult geen bestuurlijke of ambtelijke functie bij een – belanghebbend overheidsorgaan; _____
 - d. een Bestuurder is geen lid van de Raad van Toezicht en hij is gedurende een – periode van drie (3) jaar voorafgaand aan zijn benoeming tot bestuurder geen lid – geweest van de Raad van Toezicht; _____
 - e. een Bestuurder is niet veroordeeld door een Nederlandse rechter voor een zaak – als bedoeld in artikel 6 sub f; en _____
 - f. een Bestuurder is in de laatste vijf (5) jaar niet door de rechtbank ontslagen als – bestuurder casu quo toezichthouder van een stichting. _____
 - g. een Bestuurder heeft geen familieband met een Toezichthouder, een ander lid van – het Bestuur, of met een bestuurder van een belanghebbend overheidsorgaan. –
Onder familieband wordt verstaan bloed- of aanverwantschap tot en met de vierde –
graad en de hoedanigheid van echtgenoot, geregistreerd partner of andere –
levensgezel. _____
3. Voor de samenstelling van het Bestuur worden door de Raad van Toezicht – profielschetsen opgesteld, waarin nadere eisen worden opgenomen die gesteld – worden aan een beoogde Bestuurder. De Raad van Raad van Toezicht bespreekt de – profielschetsen en elke wijziging daarin met het Bestuur. De Raad van Toezicht zal – tevens de Personeelsvertegenwoordiging van de Stichting schriftelijk om advies – vragen ten aanzien van de (inhoud van) opgestelde en/of gewijzigde profielschetsen. –
4. Leden van het Bestuur worden voor een termijn gelijk aan de termijn van de – arbeidsovereenkomst van desbetreffend lid van het Bestuur benoemd. Iedere – Bestuurder kan te alle tijden worden geschorst door het Bestuur alsmede, indien er – een Raad van Toezicht is ingesteld bij de Stichting, door de Raad van Toezicht. –
5. Een Bestuurder verliest zijn functie: _____
 - a. door zijn aftreden op eigen verzoek; _____
 - b. wanneer hij in staat van faillissement wordt verklaard, een regeling in het kader – van de schuldsaneringsregeling natuurlijke personen op hem van toepassing – wordt verklaard of hij surséance van betaling verkrijgt; _____
 - c. door zijn overlijden, onder curatelestelling of wanneer over zijn vermogen of – persoon een bewindvoerder of mentor wordt aangesteld; _____
 - d. door zijn ontslag door het orgaan dat bevoegd is Bestuurders te benoemen; _____
 - f. door zijn onherroepelijke veroordeling door een Nederlandse rechter wegens het – opzettelijk plegen van een misdrijf als bedoeld in artikel 67, eerste lid, van het – Wetboek van Strafvordering, mits (i) het misdrijf is gepleegd in de hoedanigheid – van Bestuurder, feitelijk leidinggevende of gezichtsbepalend persoon van de –

Stichting, (ii) nog geen vier (4) kalenderjaren zijn verstreken sinds de _____ veroordeling, en (iii) het misdrijf gezien zijn aard of de samenhang met andere _____ door de Stichting of genoemde personen begane misdrijven een ernstige inbreuk op de rechtsorde oplevert; _____

- g. door zijn ontslag door de rechtbank; of _____
- h. door het niet langer voldoen aan één van de vereisten zoals genoemd in artikel 6-lid 2. _____

Een door de rechtbank ontslagen Bestuurder is niet herbenoembaar als Bestuurder van de Stichting. _____

- 6. Het Bestuur stelt de beloning van ieder van de Bestuurders vast. Indien een Raad van Toezicht is ingesteld bij de Stichting zal de Raad van Toezicht de beloning van ieder van de Bestuurders vaststellen. _____

Bedrijfsmatige of beroepsmatige leveranties, werkzaamheden of dienstverlening door een Bestuurslid aan of ten behoeve van de Stichting, behoeven de voorafgaande schriftelijk vastgelegde eenstemmige toestemming van alle overige Bestuursleden en, indien er een Raad van Toezicht is ingesteld, de Raad van Toezicht. Hetzelfde geldt als het Bestuurslid bij deze leveranties, werkzaamheden of dienstverlening een indirect belang heeft. _____

Artikel 7 – Vertegenwoordiging van de Stichting _____

- 1. De Stichting wordt vertegenwoordigd door het Bestuur alsmede door twee (2) Bestuurders gezamenlijk handelend. _____
- 2. Het Bestuur kan aan een derde een volmacht verlenen om de Stichting binnen de grenzen van die volmacht te vertegenwoordigen. _____
- 3. Een Bestuurder neemt niet deel aan de beraadslaging en besluitvorming over een bepaald onderwerp indien hij daarbij een (in)direct persoonlijk belang heeft dat tegenstrijdig is met het belang van de Stichting. _____

Artikel 8 – Bevoegdheid Bestuur _____

- 1. Aan het Bestuur komen alle verantwoordelijkheden en bevoegdheden toe voor zover in deze Statuten niet toegekend aan een ander orgaan. _____
- 2. De Raad van Toezicht stelt een reglement vast waarin interne aangelegenheden betreffende het Bestuur worden geregeld. Voorts kunnen leden van het Bestuur hun werkzaamheden onderling verdelen. _____

Artikel 9 – Bestuursvergaderingen _____

- 1. Het Bestuur vergadert ten minste zesmaal per jaar en voorts zo dikwijls als de voorzitter of ten minste twee (2) bestuursleden dit gewenst acht(en). _____
- 2. De voorzitter roept op tot de vergadering door middel van een schriftelijke oproeping aan alle leden van het Bestuur. Tussen de dag van verzending en die van de vergadering moeten ten minste zeven (7) dagen liggen. De oproeping bevat een agenda van de te behandelen onderwerpen en waar nodig een nadere toelichting. _____
- 3. De voorzitter van het Bestuur zal iedere vergadering van het Bestuur voorzitten. Indien op een vergadering de voorzitter niet aanwezig is of wanneer de voorzitter het Bestuur heeft geïnformeerd dat hij de vergadering niet zal bijwonen, kunnen de aanwezige Bestuurders één hunner tot voorzitter van die vergadering benoemen. Een _____



door de voorzitter daartoe aangewezen persoon zal als secretaris fungeren en maakt – van de besluiten en de motivering daarbij notulen op die – nadat zij zijn vastgesteld – door de voorzitter en de secretaris worden ondertekend.

Iedere Bestuurder alsmede de Raad van Toezicht heeft recht op een door de secretaris uit te reiken en door hem te ondertekenen kopie van de notulen.

4. Een Bestuurder mag zich in de vergadering door een andere Bestuurder laten vertegenwoordigen. Daartoe is een aan de voorzitter te overleggen schriftelijke machtiging vereist.

Een Bestuurder kan gevolmachtigde zijn voor ten hoogste één (1) Bestuurder.

Artikel 10 – Besluitvorming door het Bestuur

1. Het Bestuur kan zowel in als buiten vergadering besluiten nemen.
Voor zover in deze Statuten niet anders is bepaald kan een besluit in de vergadering alleen worden genomen als alle Bestuurders aanwezig of vertegenwoordigd zijn.
Een besluit buiten vergadering vereist eenstemmigheid van alle in functie zijnde Bestuurders, waarvan schriftelijk moet blijken.
Als werd gehandeld in strijd met het in deze Statuten over de oproeping van de vergadering bepaalde, kan het Bestuur niettemin rechtsgeldige besluiten nemen, mits – de ter vergadering afwezige Bestuurders vóór het tijdstip van de vergadering hebben verklaard zich niet tegen de besluitvorming te verzetten.
2. In elke vergadering van het Bestuur en met betrekking tot ieder aan het Bestuur voorgelegd besluit, heeft iedere Bestuurder het recht om één (1) stem uit te brengen.
3. De stemmingen geschieden mondeling, tenzij een Bestuurder schriftelijke stemming verlangt.
4. Voor zover in deze Statuten niet anders is bepaald, worden besluiten bij volstrekte meerderheid genomen.
5. Aan de voorafgaande goedkeuring van de Raad van Toezicht zijn, onverminderd het elders in deze Statuten bepaalde, onderworpen de besluiten van het Bestuur omtrent:
 - a. de opheffing van een veer;
 - b. wijziging van de vaartijden van een veer;
 - c. wijziging van de tarieven van een veer;
 - d. de vaststelling van de exploitatie- en investeringsbegroting;
 - e. de vaststelling van de voor enig jaar of reeks van jaren opgestelde (strategische) – beleidsplannen, dan wel meerjarenplannen;
 - f. de vaststelling van het bestuursverslag, de jaarrekening en de resultaatbestemming;
 - g. de vaststelling van het Bestuursreglement en het reglement Personeelsvertegenwoordiging;
 - h. de uitgifte en verkrijging van schuldbrieven ten laste van de Stichting;
 - i. het aangaan, wijzigen of verbreken van een duurzame samenwerking van de Stichting met andere rechtspersonen of organisaties, waaronder begrepen prestatie- casu quo subsidieovereenkomsten met derden, indien die samenwerking van ingrijpende betekenis is voor de Stichting;
 - j. rechtstreekse of middellijke deelneming in het kapitaal van vennootschappen of

- ondernemingen en het wijzigen van de omvang van een zodanige deelneming; —
 - k. het uitoefenen van stemrecht op aandelen in het kapitaal van vennootschappen —
en ondernemingen waarin wordt deelgenomen —
 - l. de aangifte van faillissement en aanvraag van surseance van betaling; —
 - m. een voorstel tot ontbinding van de Stichting; —
 - n. gelijktijdige beëindiging of beëindiging binnen een kort tijdsbestek van de —
arbeidsovereenkomst van een aanmerkelijk aantal werknemers, of van het —
verbreken van een overeenkomst met een aanmerkelijk aantal personen dat als —
zelfstandige of als samenwerkingsverband werkzaam is voor de Stichting; —
 - o. het sluiten van overeenkomsten tot verkrijging, vervreemding of bezwaring van —
registergoederen, alsmede het sluiten van overeenkomsten waarbij de stichting —
zich als borg of hoofdelijk medeschuldenaar verbindt, zich voor een derde sterk —
maakt, of zich tot zekerheidstelling voor een schuld van een ander verbindt; —
 - p. het aangaan van geldleningen boven een door de Raad van Toezicht vast te —
stellen bedrag binnen een bepaalde periode; —
 - q. het leveren van diensten die afwijken van of een aanvulling vormen op de —
gebruikelijke werkzaamheden ten aanzien van de instandhouding van de veren —
van de Stichting; —
 - r. besluiten tot het aangaan van een collectieve arbeidsovereenkomst (CAO); —
 - s. het voeren van rechtsgedingen, niet zijnde incassoprocessen, noch —
ontslagprocedures van individuele werknemers, tenzij het werknemers betreft —
die werkzaam zijn als titulair directeur in een deelneming van de Stichting; —
 - t. de vaststelling van de randvoorwaarden en waarborgen voor een adequate —
invloed van belanghebbenden; en —
 - u. het namens de Stichting in de hoedanigheid van statutair bestuurder van een —
andere rechtspersoon of vennootschap nemen van de hiervoor onder a. tot en —
met u genoemde besluiten ten aanzien van die rechtspersoon of vennootschap. —
6. Het ontbreken van goedkeuring, als bedoeld in het vorige lid, van de raad van toezicht
tast de vertegenwoordigingsbevoegdheid van het Bestuur of de Bestuurders niet aan. —
7. De Personeelsvertegenwoordiging van de Stichting wordt voorafgaand aan —
besluitvorming op het gebied een belangrijke verandering van de arbeid, de —
arbeidsvoorwaarden of de arbeidsomstandigheden van tenminste een vierde van de —
in de Stichting werkzame personen, waaronder in ieder geval begrepen de besluiten —
van het Bestuur zoals neergelegd in artikel 10 lid 5 sub o artikel 10 lid 5 sub s van —
deze Statuten, om advies gevraagd. —

Artikel 11 – Raad van Toezicht —

1. De Raad van Toezicht bestaat uit een oneven aantal van ten minste drie (3) en ten —
hoogste vijf (5) natuurlijke personen, met inachtneming van de in lid 2 bedoelde —
profielschets. —
2. Een lid van de Raad van Toezicht moet tenminste voldoen aan de volgende vereisten:
 - a. de Toezichthouder is een natuurlijk persoon; —
 - b. de Toezichthouder heeft het vrije beheer over zijn vermogen; —
 - c. de Toezichthouder vervult geen bestuurlijke of ambtelijke functie bij een —



- belanghebbend overheidsorgaan; _____
- d. de Toezichthouder is geen Bestuurder en hij is gedurende een periode van drie —
(3) jaar voorafgaand aan zijn benoeming tot Toezichthouder geen lid geweest van —
de Raad van Toezicht; _____
- e. de Bestuurder is niet veroordeeld door een Nederlandse rechter voor een zaak als
bedoeld in artikel 6 sub f; _____
- f. de Toezichthouder is in de laatste vijf (5) jaar niet door de rechtbank ontslagen als—
bestuurder c.q. toezichthouder van een stichting; en _____
- g. de Toezichthouder heeft geen familieband met een Bestuurder, een ander lid van —
de Raad van Toezicht, of met een bestuurder respectievelijk fractievoorzitter van —
een belanghebbend overheidsorgaan. Onder familieband wordt verstaan bloed- of—
aanverwantschap tot en met de vierde graad en de hoedanigheid van echtgenoot, —
geregistreerd partner of andere levensgezel. _____
3. Voor de samenstelling van de Raad van Toezicht worden door de Raad van Toezicht —
profielschetsen opgesteld, waarin eisen worden opgenomen die gesteld worden aan —
een beoogd lid van de Raad van Toezicht. De Raad van Raad van Toezicht bespreekt
de profielschets en elke wijziging daarin met het Bestuur. De Raad van Toezicht zal —
tevens de Personeelsvertegenwoordiging van de Stichting schriftelijk om advies —
vragen ten aanzien van de (inhoud van) opgestelde en/of gewijzigde profielschetsen. —
4. De leden van de Raad van Toezicht worden na openbare werving benoemd door de —
Raad van Toezicht voor een termijn van ten hoogste vier (4) jaar. Afgetreden leden —
zijn terstond herkiesbaar. Een lid kan maximaal acht (8) jaar zitting hebben in de Raad
van Toezicht van de Stichting en haar rechtsvoorgangers of -opvolgers. In vacatures —
wordt zo spoedig mogelijk, maar in elk geval binnen drie (3) maanden voorzien. —
5. Ieder lid van de Raad van Toezicht kan door de Raad van Toezicht worden geschorst —
en ontslagen. _____
Een schorsing kan een of meer malen worden verlengd maar kan in totaal niet langer —
duren dan drie (3) maanden. Is na verloop van de duur van de schorsing geen —
beslissing genomen over de opheffing van de schorsing of over ontslag, dan eindigt —
de schorsing. _____
6. De gronden van ontslag zijn onder meer genoemd in artikel 6 lid 5, met uitzondering —
van artikel 6 lid 3 sub f., met dien verstande dat bij "Bestuurder" "lid van de Raad van —
Toezicht" dient te worden gelezen; _____
7. De leden van de Raad van Toezicht treden periodiek af volgens een door de Raad —
van Toezicht vast te stellen rooster. _____
- 8.. De leden van de Raad van Toezicht kunnen een vergoeding krijgen van de kosten die —
zij redelijkerwijs gemaakt hebben in de uitoefening van hun functie. De Raad van —
Toezicht kan besluiten aan een of meer van zijn leden vacatiegelden toe te kennen als
beloning voor hun werkzaamheden. _____
9. In geval van belet of ontstentenis van één (1) of meer leden van de Raad van Toezicht
nemen de overblijvende leden of neemt het overblijvende lid de volledige taken van —
Raad van Toezicht waar. In geval van belet of ontstentenis van alle leden of het enige —
lid van de Raad van Toezicht, benoemt het Bestuur onverwijld een persoon buiten de —

Stichting tijdelijk tot lid van de Raad van Toezicht. _____

Artikel 12 – Raad van Toezicht: verantwoordelijkheden, taken en bevoegdheden _____

1. De Raad van Toezicht staat het Bestuur met raad en advies terzijde. De Raad van Toezicht oefent verder die taken en bevoegdheden uit die hem in de Statuten en bijbehorende reglementen zijn opgedragen en toegekend. _____
2. Bij de uitoefening van hun taak richten de leden van de Raad van Toezicht zich naar het belang van de Stichting en de daaraan verbonden onderneming(en). De leden van de Raad van Toezicht oefenen hun functie onafhankelijk uit, zonder last en ruggespraak en zonder een deelbelang te laten prevaleren. _____
3. Het Bestuur verschaft de Raad van Toezicht tijdig de voor de uitoefening van haar taak noodzakelijke boeken, bescheiden en andere gegevensdragers. _____
4. De Raad van Toezicht kan zich op kosten van de Stichting in de uitoefening van zijn taken en bevoegdheden laten bijstaan door een of meer deskundigen. _____
5. De Raad van Toezicht regelt zijn werkzaamheden en al wat zijn functioneren betreft, bij reglement. Het reglement voor de Raad van Toezicht zal door de Raad van Toezicht worden vastgesteld, gewijzigd of ingetrokken. Het reglement voor de Raad van Toezicht mag niet in strijd zijn met de Statuten of de wet en evenmin onderwerpen bevatten die naar het geldende recht in statuten behoren te worden geregeld. _____
6. De Raad van toezicht selecteert, benoemt en ontslaat de registeraccountant en vervult jegens hem de opdrachtgeversrol. _____

Artikel 13 – Raad van Toezicht: Werkwijze en besluitvorming _____

1. De Raad van Toezicht benoemt uit zijn midden een voorzitter en benoemt, al dan niet uit zijn midden, een secretaris. _____
2. De Raad van Toezicht vergadert minimaal twee (2) maal per kalenderjaar, dan wel telkens wanneer de voorzitter, of ten minste twee (2) andere leden van de Raad van Toezicht, of het Bestuur dit nodig acht. Bij afwezigheid van de voorzitter in een vergadering wijst de vergadering zelf een voorzitter aan. _____
3. Onder voorzitterschap van de Raad van Toezicht vergadert de Raad van Toezicht samen met het Bestuur zo dikwijls de Raad van Toezicht of het Bestuur dit nodig acht, maar ten minste driemaal per kalenderjaar. _____
4. Een lid van de Raad van Toezicht neemt niet deel aan de beraadslaging en besluitvorming over een bepaald onderwerp indien hij daarbij een (in)direct persoonlijk belang heeft dat tegenstrijdig is met het belang van de Stichting. _____

Artikel 14 – Boekjaar, financiële administratie en archief _____

1. Het boekjaar van de Stichting is gelijk aan het kalenderjaar. _____
2. Het Bestuur is verplicht de vermogenstoestand van de Stichting en van alles wat de werkzaamheden van de Stichting betreft zodanig te administreren dat de rechten en verplichtingen van de Stichting steeds kunnen worden gekend en de administratie met alle bescheiden en andere gegevensdragers die daarbij horen zorgvuldig en op voor naslag en controle toegankelijke wijze te bewaren. _____
3. Het Bestuur zorgt jaarlijks voor een financieel bestuursverslag, waaruit blijkt van de ontvangsten en uitgaven van het afgelopen boekjaar en de vermogenstoestand van de Stichting aan het einde daarvan. _____



Dit verslag moet binnen zes (6) maanden na afloop van het boekjaar van de Stichting – door het Bestuur zijn vastgesteld. _____

Artikel 15 – Statutenwijziging _____

1. De Statuten kunnen worden gewijzigd door een besluit van het Bestuur, welk besluit – de schriftelijke goedkeuring behoeft van de Raad van Toezicht. Alvorens de Raad van Toezicht goedkeuring verleent voor statutenwijziging, zal door het Bestuur de _____ Personeelsvertegenwoordiging van de Stichting schriftelijk om advies worden _____ gevraagd ten aanzien van de (inhoud van de) voorgenomen statutenwijziging. _____ De goedkeuring van het besluit tot wijziging van de Statuten kan alleen worden _____ genomen met tenminste twee derde van de uitgebrachte stemmen van de Raad van Toezicht, terwijl tenminste twee derde van de leden van de Raad van Toezicht ter _____ vergadering aanwezig of vertegenwoordigd is. _____
2. De statutenwijziging komt tot stand door middel van een daartoe op te maken _____ notariële akte. Iedere Bestuurder is bevoegd daarbij namens de Stichting op te treden, onder overlegging aan de notaris van het stuk of de stukken waaruit van het _____ rechtsgeldig besluit tot wijziging blijkt. _____ Een authentiek afschrift van de akte van wijziging en een doorlopende tekst van de _____ gewijzigde statuten moeten worden neergelegd bij het handelsregister. _____
3. Het Bestuur informeert de belanghebbende oevergemeenten over elke wijziging van _____ de Statuten. _____

Artikel 16 – Ontbinding van de Stichting, fusie, splitsing _____

1. Het Bestuur is bevoegd de Stichting te ontbinden. _____ Voor het besluit tot ontbinding gelden dezelfde regels als hiervoor opgenomen voor _____ het besluit tot statutenwijziging. _____ Het besluit tot ontbinding geeft zo mogelijk ook aan welke bestemming wordt gegeven – aan het na vereffening blijvende vereffeningssaldo. Op de bestemming van het _____ vereffeningssaldo is het bepaalde in artikel 17 lid 3 van deze Statuten van toepassing. – Als de Stichting op het tijdstip van haar ontbinding geen baten meer heeft, houdt zij op te bestaan. In dat geval doet het Bestuur daarvan opgave aan het handelsregister. _____ De boeken en bescheiden van de ontbonden Stichting blijven gedurende zeven (7) _____ jaar nadat de Stichting heeft opgehouden te bestaan onder bewaring van de door het – Bestuur bij het besluit tot ontbinding aangewezen persoon. Binnen acht (8) dagen na – het ingaan van zijn bewaarplicht moet de aangewezen bewaarder zijn naam en adres – opgeven aan het handelsregister. _____
2. De Stichting wordt bovendien ontbonden: _____
 - a. door insolventie nadat de Stichting in staat van faillissement is verklaard of door – opheffing van het faillissement wegens de toestand van de boedel; of _____
 - b. door een daartoe strekkende rechterlijke uitspraak in de bij de wet genoemde _____ gevallen. _____
3. Voor een besluit tot fusie of splitsing van de Stichting gelden dezelfde regels van _____ besluitvorming als voorgeschreven voor een statutenwijziging, onverminderd de eisen – van de wet. _____

Artikel 17 – Vereffening _____

1. De vereffening van het vermogen van de ontbonden Stichting en de afwikkeling van haar zaken geschiedt door het Bestuur.
2. De Stichting blijft na haar ontbinding voortbestaan indien en voor zover dit voor de vereffening van haar zaken nodig is.
Gedurende de vereffening blijven de bepalingen van de Statuten voor zoveel mogelijk en nodig van kracht.
In stukken en aankondigingen die van de Stichting uitgaan, moeten aan de naam van de Stichting worden toegevoegd de woorden "in liquidatie".
3. Voor zover dat nog geen deel uitmaakt van het ontbindingsbesluit, bepaalt het Bestuur welke bestemming, na betaling van alle schulden, aan de overgebleven bezittingen van de Stichting (het vereffeningssaldo) zal worden gegeven, met dien verstande, dat het saldo ten goede moet komen aan de oevergemeenten van waaruit de door de Stichting geëxploiteerde pontverbindingen lopen. Het vereffeningssaldo zal worden verdeeld naar rato van het totaal aan financiële bijdragen die de betreffende oevergemeenten de voorafgaande tien (10) kalenderjaren aan de Stichting verstrekt hebben. Voor dit nader besluit tot bestemming van het vereffeningssaldo gelden dezelfde vereisten als gelden voor het besluit tot ontbinding.
De vereffening eindigt op het tijdstip waarop geen aan de vereffenaars bekende baten meer aanwezig zijn.
De Stichting houdt in geval van vereffening op te bestaan op het tijdstip waarop de vereffening eindigt. De vereffenaars doen daarvan opgave aan het handelsregister.
4. Na afloop van de vereffening blijven de boeken en bescheiden van de ontbonden Stichting gedurende zeven (7) jaren berusten onder de oevergemeente die in absolute zin het grootste batig saldo ontvangen heeft.

Artikel 18 – Reglementen

Het Bestuur kan een huishoudelijk reglement, personeelsvertegenwoordigingsreglement of andere reglementen vaststellen, wijzigen of intrekken. Een reglement mag niet in strijd zijn met de Statuten of wet- en regelgeving en evenmin onderwerpen bevatten die naar het geldende recht in statuten behoren te worden geregeld. Het Bestuur vraagt goedkeuring van de Raad van Toezicht alvorens zij reglementen vaststelt, wijzigt of intrekt.

Artikel 19 – Onvoorziene gevallen

In alle gevallen waarin door de Statuten of de wet niet is voorzien, beslist de Raad van Toezicht. Als er geen Raad van Toezicht is ingesteld, beslist het Bestuur."

AANHECHTING STUKKEN

Aan deze akte wordt een kopie van het Besluit gehecht.

SLOT

De verschijnende persoon is mij, notaris, bekend.

WAARVAN AKTE, in minuut verleden te 's-Gravenhage, op de datum in het hoofd van deze akte vermeld.

Alvorens over te gaan tot verlijden van de akte, heb ik, notaris, aan de verschijnende persoon mededeling gedaan van de zakelijke inhoud van de akte en daarop een toelichting gegeven en daarbij tevens gewezen op de gevolgen die uit de inhoud van de akte voortvloeien.



De verschijnende persoon heeft daarna verklaard van de inhoud van de akte kennis te —
hebben genomen na daartoe tijdig tevoren in de gelegenheid te zijn gesteld, daarmee in te —
stemmen en op volledige voorlezing van de akte geen prijs te stellen. —
Onmiddellijk na beperkte voorlezing is deze akte door de verschijnende persoon en mij, —
notaris, ondertekend. —
Volgt ondertekening.



UITGEGEVEN VOOR AFSCHRIFT

op 16 september 2021

Gegevens verwijderd door KvK



Verwerkingsverslag

Bijgaande document is elektronisch ontvangen bij de Kamer van Koophandel op 16-09-2021 17:24 van Steven van der Waal in diens hoedanigheid als Notaris

Op het document is een elektronische handtekening aangetroffen die gecontroleerd en correct is bevonden op 16-09-2021 17:24 door de Kvk GX-Handtekeningservice.

Het bijbehorende digitale certificaat waarmee de handtekening is gezet is gecontroleerd en geldig en als niet-ingetrokken bevonden ten tijde van ondertekening.

De controle heeft plaatsgevonden op 16-09-2021 17:24 door de Kvk GX-Certificaatvalidatieservice.

Certificaat details van Steven van der Waal

SURNAME = van der Waal

C = NL

T = Notaris

SERIALNUMBER = CB6876897

CN = Steven van der Waal

GIVENNAME = Steven

O = Steven van der Waal

Met serienummer

4628d589629da83

Uitgegeven door

OID.2.5.4.97 = NTRNL-27124701

C = NL

CN = KPN BV PKlooverheid Organisatie Persoon CA - G3

O = KPN B.V.