

Verslag/besluitenlijst raads werkgroep duurzaam Overbetuwe (WDO)

Datum : 6 februari 2019
Tijd: 20.00 uur
Plaats: Elstertoren/S02

Aanwezig: Richard Beune (CDA), Henriëtte Bos (CU), Cécile de Boer (PvdA), Arie van Noordwijk (D66), Jan Navis (voorzitter), René Post (GBO), Peter de Waard (VVD), Manon Wille (GL), Dimitri Horsthuis (wethouder), Arianne Hollander (opgaveregisseur fysiek domein) en Piet Jaarsma (beleidsmedewerker duurzaamheid)

Afwezig: Annemarie Raijmakers (secretaris)

1. Opening en mededelingen
De voorzitter opent de vergadering om 20.00 uur.
2. Vaststelling agenda
De agenda wordt ongewijzigd vastgesteld.
3. Vaststellen besluitenlijst incl. actiepunten 13 december 2018
De besluitenlijst wordt ongewijzigd vastgesteld. De benoemde thema's komen ook aan de orde bij punt 4.
4. Memo portefeuillehouder 1^e opzet werkconferentie WDO
Dimitri Horsthuis geeft een korte toelichting over het memo dat aan de hand van de vorige vergadering is opgesteld. De punten uit het memo die besproken moeten worden staan ook op de agenda.
5. Thema's definitief vaststellen
De thema's die in het memo van de portefeuillehouder zijn opgenomen worden vastgesteld. Op de conferentie zullen de deelsessies aan de hand van de volgende thema's worden ingericht:
 - Warmteplan
 - Circulaire Economie en duurzaam ondernemerschap
 - Voedsel (motie 11-13 juli 2018 from the farm tot the fork)
 - Groen landschap en biodiversiteit
 - Duurzame mobiliteit
6. Planning werkconferentie
Als datum voor de werkconferentie wordt vrijdagmiddag 21 juni vastgesteld. Als reservedatum wordt nog naar 28 juni gekeken, maar dit is minder gewenst gelet op de voorbereiding van de Kadernota.

Tijdsplanning:

13 uur	inloop
13.15 uur	plenaire aftrap van de bijeenkomst en inleiding op duurzaamheid
14.00 – 15.30 uur	eerste ronde deelsessies
15.30 – 16.00 uur	pauze
16.00 – 17.30 uur	tweede ronde deelsessies
17.30 uur	lichte maaltijd en drankje

7. Samenwerking leden WDO en ambtelijke organisatie per thema

Voor de vormgeving van de deelsessies zal de ambtelijke organisatie een voorzet doen. Deze zullen worden besproken met en mede vormgegeven door de werkgroepleden. De volgende koppels worden per thema gevormd:

- | | |
|--|--|
| - Warmteplan: | Peter de Waard en Jan Navis |
| - Circulaire Economie en duurzaam ondernemerschap | Cécile de Boer en René Post |
| - Voedsel (motie 11-13 juli 2018 from the farm tot the fork) | Henriëtte Bos en
Arie van Noordwijk |
| - Groen landschap en biodiversiteit | Arie van Noordwijk en
Richard Beune |
| - Duurzame mobiliteit | Richard Beune en
Manon Wille |

8. Doelgroep

De werkconferentie heeft tot doel de kennisvermeerdering van de raad om de kaderstellende rol in te kunnen vullen. De doelgroep bestaat uit de raads- en burgerleden, vertegenwoordiging uit de organisatie en bedrijven en instellingen op uitnodiging als zij een bijdrage aan een deelsessie kunnen leveren. De deelname wordt geschat op 60 – 70 personen.

9. Wijze van uitwerking thema's

Voor een deelsessie wordt 1,5 uur uitgetrokken. Belangrijk is om het onderwerp een spreker te hebben die kennis kan overdragen. Zo mogelijk in een duopresentatie, bijvoorbeeld lokaal initiatief versus specialist op thema. Er is nog discussie over de indeling van de werksessies. Er kan gekozen worden van 2 rondes van 5 deelsessies voor alle onderwerpen. Of een ronde van 3 en van 2. Nadeel van de eerste opzet is dat om bij alle deelsessies mee te kunnen praten minimaal 5 deelnemers per fractie aanwezig moeten zijn. En het aantal mensen per deelsessie klein is. Voordeel is dat er in totaal dan 3 uur voor de thema's beschikbaar is en tot een breder inhoudelijk resultaat kan worden gekomen. Bij de uitwerking van de werkconferentie zal hier een nadere keuze in worden gemaakt. De ambtelijke organisatie maakt een voorzet per thema en legt dit voor aan het duo uit de werkgroep.

10. Vormgeving sessies

Er zijn drie aspecten die in elke sessie aan de orde moeten komen:

- Opdoen van kennis
- Input ten aanzien van het onderwerp; moet voor toekomstige kaderstelling bruikbaar zijn
- Wensen ten aanzien van het vormgeven van de burgerparticipatie

Ook hier zal de ambtelijke organisatie een voorzet maken. Er wordt ook gezorgd voor een uniforme vastlegging van het besprokene.

Alle leden van de werkgroep denken na over mogelijke sprekers en geven deze door aan de griffie.

11. Budget

Afhankelijk van de invulling en de kosten voor inhuur sprekers zal het genoemde bedrag al dan niet noodzakelijk zijn. De kosten kunnen worden geboekt op duurzaamheid. De leden van de werkgroep zijn zich ervan bewust dat dit tot een kostenoverschrijding van de raming voor 2019 kan leiden. Het college kan hier zelf in besluiten.

12. Rondvraag en sluiting

Op **17 april om 20.00 uur** vindt de volgende vergadering plaats.

Acties:

- Voorleggen opzet per thematafel aan duo vanuit de werkgroep
- Aanleveren mogelijke sprekers bij de griffie
- Regelen van een accommodatie voor 21 juni
- Benaderen van een dagvoorzitter/moderator om conferentie vorm te geven