

Agenderingsverzoek ten behoeve van presidium namens raadslid/raadsfractie

Reg.nr.: REFNUMBER

Team	Onderwerp (= titel voorronde)	Datum voorronde	Doel					
			informereren raad			discussie, oriënterend gesprek raad / externen of raad / college		besluitvorming raad
			TU ¹	IBR	IBC	RTG	RTGC	VV
AFKORTING	Eco recreatiepark Rijkerswoerdse plassen	zsm	TU	IBR	IBC	RTG	RTGC	VV

Toelichting doel (geef hier aan waar het proces toe leidt):	Nut, haalbaarheid en wenselijkheid van het project in kaart brengen. In hoeverre strookt dit project met de doelstellingen van Park Lingezen?
Toelichting datum voorronde (geef hier aan waarom deze datum nodig is cq. wat er mis gaat als een latere datum wordt gekozen):	Inhoudelijk moet het plan volledig helder zijn, alvorens er gedegen oordeel kan zijn over de vast te stellen wijziging bestemmingsplan.
Benodigde stukken (welke stukken zijn nodig voor een goede behandeling, en van wie moeten die komen?):	Doelstellingen Park Lingezen en alle stukken, contracten, ed, die er al van dit project zijn.
Benodigde sprekers (welke sprekers zijn nodig in je voorronde cq wil je daarvoor uitnodigen?):	Initiatiefnemer, wijkplatform Elst-Oost, aannemer, betrokken ambtenaar, vertegenwoordiger Park Lingezen
Te informeren (zijn er mensen/organisaties die tzt een brief moeten ontvangen met info dat dit onderwerp op de agenda staat en na aanmelding gelegenheid tot meespreken (RTG) of inspreken (VV)?):	Omwonenden, Wijkplatform Elst-Oost

Overige verzoeken (zoals aanschuiven portefeuillehouder aan tafel, verzoek tot start met introductie onderwerp door portefeuillehouder etc?)	Aanschuiven betrokken wethouder.
---	---

¹TU = technische uitlegssessie

IBR = informatiebijeenkomst raad

IBC = informatiebijeenkomst college (college organiseert)

RTG = rondetafelgesprek raad met externen

RTGC = rondetafelgesprek raad met college

VV = voorbereidende vergadering tbv besluitvorming raad