

Agenderingsverzoek ten behoeve van presidium namens college

Reg.nr.: 2022-061193

Team	Onderwerp (= titel voorronde)	Datum voorronde	Doel					
			informereren raad			discussie, oriënterend gesprek raad / externen of raad / college		besluitvorming raad
			TU ¹	IBR	IBC	RTG	RTGC	VV
TBF	Woningsplitsing	4 april 2023					ja	

Behandelend ambtenaar	Gijs Wolters
Portefeuillehouder	D.E.W. Horsthuis-Tangelder

Toelichting doel (gewenste uitkomst van de bijeenkomst / wat moet het resultaat van de bijeenkomst zijn / wanneer ben je tevreden):	In april 2022 heeft de gemeenteraad een motie aangenomen waarin de raad het college vraagt met voorstellen te komen om ongewenste woningsplitsing tegen te gaan. We hebben een inventarisatie gedaan naar het beleid dat er op dit moment ligt en wat er dan nog mist om ongewenste woningsplitsing tegen te gaan. Daarbij komen we tot de conclusie dat in de motie onvoldoende concreet is gemaakt wanneer een woningsplitsing ongewenst is. Deze stap dient eerst genomen te worden, voordat we beleid en/of instrumenten uit kunnen gaan werken. Graag gaan we tijdens een rondetafelgesprek op 4 april 2023 met elkaar in gesprek over wat ongewenste woningsplitsing is.
Toelichting datum voorronde (geef hier aan waarom deze datum nodig is cq. wat er mis gaat als een latere datum wordt gekozen):	Het agenderingsverzoek is voor 4 april 2023, dit is de eerste mogelijkheid voor een rondetafelgesprek. Er is echter geen

	harde deadline waarvoor het rondetafelgesprek plaatsgevonden dient te hebben.
Benodigde stukken (welke stukken zijn nodig voor een goede behandeling, en van wie moeten die komen?):	Op 7 februari 2023 heeft de raad een informatiememo ontvangen. Deze dient als voorbereiding op het rondetafelgesprek.
Benodigde sprekers (welke sprekers zijn nodig in je voorronde cq wil je daarvoor uitnodigen?):	Er worden geen externe sprekers uitgenodigd voor dit gesprek. Er schuiven enkele ambtenaren aan bij het gesprek.
Te informeren (zijn er mensen/organisaties die tzt een brief moeten ontvangen met info dat dit onderwerp op de agenda staat en na aanmelding gelegenheid tot meespreken (RTG) of inspreken (VV)?):	We informeren onze vaste woonpartners (woningcorporaties en huurdersorganisaties). Daarnaast informeren we het aanspreekpunt vanuit de bewoners uit de Haydnstraat in Elst, met hen heeft onlangs namelijk een overleg plaatsgevonden over het beleid ten aanzien van woningsplitsing.
Overige verzoeken (zoals aanschuiven portefeuillehouder aan tafel, verzoek tot start met introductie onderwerp door portefeuillehouder etc?)	De portefeuillehouder introduceert het onderwerp.
Presentatie (de presentatie uiterlijk op de donderdag voorafgaand de bijeenkomst aan de griffie mailen via griffie@overbetuwe.nl)	Indien we aan de hand van een PowerPoint een presentatie houden, zullen we deze via de griffie vooraf met de raad delen.
Tijd (inschatting tijd)	45 minuten.

¹TU = technische uitlegssessie

RTG = rondetafelgesprek raad met externen

IBR = informatiebijeenkomst raad

RTGC = rondetafelgesprek raad met college

IBC = informatiebijeenkomst college (college organiseert)

VV = voorbereidende vergadering tbv besluitvorming raad