

**B&W ADVIES**

Kenmerk: 13bw000445

Nr.:

Datum ambtelijk voorstel: 8 oktober 2013	Onderwerp: Regionalisering brandweer		
Te besluiten:			
<ol style="list-style-type: none"> 1. gelet op het gestelde in de Wet veiligheidsregio's het gemeentelijk brandweerkorps per 1 januari 2014 op te heffen 2. in te stemmen met het aangaan van een overdrachtsovereenkomst met VGGM (in werking-tredend per 1 januari 2014) en met het feitelijk uitvoering geven aan de afspraken zoals vastgelegd in deze overeenkomst 3. in te stemmen met het aangaan van een gebruiksovereenkomst met VGGM (in werking tre-dend per 1 januari 2014) over de huisvesting en het onderhoud van de panden van de brandweer posten Elst, Heteren, Oosterhout en Zetten 4. in te stemmen met de overdracht van brandweerpost Valburg aan VGGM 5. de directeur brandweer van VGGM te mandateren voor het aanwijzen van toezichthouders 			
Team/ behandelend ambtenaar: TVH / H.J.M. Latta		Status advies: openbaar	
Portefeuillehouder: Burgemeester		gezien: ja	
		Datum b&w-vergadering: 15 oktober 2013 22	
Ingewonnen advies andere teams: Staf, TAV (P&O, Juridisch, Financiën), TBV, TIF		In voorbereidende vergadering: N.v.t.	
Ingewonnen advies/informatie extern: VGGM		In raadsvergadering: N.v.t.	
Ingewonnen advies adviseurs: Financieel, Juridisch, P&O		Regelgeving, delegatie of mandaat: N.v.t. Advies TKW: N.v.t.	
	Akkoord	Bespreken	Opmerkingen
Burgemeester			
G.C. Koopmans-Jacobs			
F.M.J. van Rooijen			
F.H.G.M. Witjes			
R.W. Mooij			
Gemeentesecretaris			
B.J.D. Morsink	BM.		

Besluit b&w

Aan handen tot 22/10 en verso voorbereiden aan
de Raad.

Bijlagen:

Overdrachtsovereenkomst

Voorlopige activastaat

Demarcatielijst

J. 15/10 2013

— Alhoewel het advies!

Notitie 21 oktober - maakt deel
uit van het advies - aan de Raad
aan te bieden alvorens dit advies
voorstel openbaar te maken.

J. 22/10 2013.

Toelichting

1. Aanleiding / Probleemstelling

In september 2012 is de Wet veiligheidsregio's gewijzigd. Hierdoor zijn gemeenten wettelijk verplicht om uiterlijk vanaf 1 januari 2014 de gemeentelijke brandweezorg onder te brengen bij de veiligheidsregio's.

Totdat deze verplichting gold stelde een meerderheid van het Algemeen Bestuur (AB) van Veiligheids- en Gezondheidsregio Gelderland-Midden (VGGM) zich op het standpunt dat regionalisering van de brandweer niet noodzakelijk was om een kwaliteitsverbetering te realiseren. Toen duidelijk werd dat die verplichting er wel zou komen heeft het AB besloten die regionalisering zorgvuldig voor te bereiden. In september 2011 is gestart met het project "regionalisering brandweer". Het nu voorliggende besluit vormt het sluitstuk van dit regionaliseringsproces.

2. Aansluiting bij collegeprogramma('s)

Samenleven

3. Doelstelling en beoogd effect

Met dit voorstel wordt beoogd te voldoen aan de vereisten in de Wet veiligheidsregio's. Voor alle gemeenten in de regio geldt dat het nodig is om een aantal afspraken over de wijze waarop de gemeentelijke brandweer overgaat naar VGGM, vast te leggen. Met dit besluit wordt invulling gegeven aan de wettelijke verplichting. Voorts worden afspraken vastgelegd tussen de individuele gemeente en VGGM.

4. Ingewonnen adviezen/informatie

A. Vakteams:

Team advies is betrokken bij de voorbereiding van dit voorstel en heeft verder geen opmerkingen.

Team Buitenruimte en vastgoed is betrokken bij de voorbereiding van dit voorstel en heeft verder geen opmerkingen.

B. Extern: VGGM is betrokken bij de voorbereiding van dit voorstel (en overdrachtsovereenkomst) en heeft verder geen opmerkingen.

C. Adviseurs:

1. Financieel

2. Juridisch

3. P&O

D. Team Kwaliteit: n.v.t.

5. Ambtelijk advies aan het college

a) *het besluit tot opheffing van het gemeentelijk brandweerkorps*

Op grond van de Wet veiligheidsregio's zijn gemeenten vanaf 1 januari 2014 verplicht de gemeentelijke brandweezorg onder te brengen bij de veiligheidsregio. Praktisch gezien betekent dit dat de uitvoering van de brandweertaak belegd moet worden bij de gemeenschappelijke regeling VGGM. Het is niet nodig om deze regeling aan te passen omdat bij de laatste wijziging (per 1 januari 2011) reeds geanticipeerd is op deze regionalisering.

b) *het besluit tot het aangaan van de overdrachtsovereenkomst*

De overdrachtsovereenkomst brandweer is het formele en bestuurlijke document waarin overdrachts- en uitvoeringsafspraken worden vastgelegd tussen de gemeente en VGGM. Hierbij wordt uitvoering gegeven aan hetgeen in de Wet veiligheidsregio's is bepaald. In de overdrachtsovereenkomst worden afspraken vastgelegd over de uitvoering van brandweertaken door VGGM.

De bevoegdheid om de overeenkomst aan te gaan ligt bij het college van B&W.

Handelend ter uitvoering van een besluit van het college wordt de overeenkomst namens de gemeente ingevolge het bepaalde in artikel 171 Gemeentewet ondertekend door de burgemeester. De bevoegdheid de overeenkomst namens VGGM aan te gaan ligt bij het Dagelijks Bestuur. Namens het Dagelijks Bestuur wordt de overeenkomst ondertekend door de voorzitter van VGGM.

Gekozen is voor één format voor alle gemeenten. Voor sommige gemeenten (Arnhem, Renkum, Rozendaal en Westervoort) betekent dit dat een aantal onderdelen niet van toepassing is, omdat de brandweer (personeel, posten en materieel) al ondergebracht is bij VGGM of omdat de gemeente geen eigen brandweer heeft. De afspraken die in de overdrachtsovereenkomst gemaakt worden gelden voor alle gemeenten, vandaar dat gekozen is voor één (door het regionaal bestuur vastgesteld) format voor alle gemeenten. Daarmee is transparant welke afspraken voor alle gemeenten te samen gelden.

c. Gebruiksovereenkomst

De relatie tussen de eigenaar (gemeente) en de gebruiker (VGGM) ten aanzien van het gebruik van gebouwen en het onderhoud is vastgelegd in een gebruiksovereenkomst (+demarcatie lijst). Deze afspraken zijn tot stand gekomen in goed overleg tussen vertegenwoordigers van VGGM en gemeentelijke gebouwenbeheerders.

d. Overdracht huisvesting

Om belastingtechnische redenen (overgang brandweer naar ander btw-regime door Wet veiligheidsregio's) kan het voor gemeenten voordelig zijn de brandweerkazerne over te dragen aan VGGM. Herziening van gecompenseerde btw blijft dan namelijk achterwege. Dit heeft betrekking op kazernes die na 1 januari 2005 zijn gebouwd. In Overbetuwe geldt dit voor de brandweerpost in Valburg.

Door een notaris wordt een "akte van levering overdracht brandweerkazerne" opgesteld voor de brandweerpost in Valburg. Hierin is tevens een terugkoopverplichting opgenomen.

De levering voor 1 januari 2014 leidt er toe dat er geen herziening van gecompenseerde btw plaatsvindt. Dit is schriftelijk bevestigd door de belastinginspecteur. De nadere bepalingen ten aanzien van de terugkoopverplichting zijn nog niet vooraf goedgekeurd door de belastinginspecteur. Er liggen twee opties voor:

1. gekoppeld aan de btw herzieningstermijn;
2. gekoppeld aan een besluit van het Algemeen Bestuur om voor alle kazernes in de regio huurovereenkomsten af te sluiten.

VGGM handelt binnen de kaders van het horizontaal fiscaal toezicht en dat betekent dat de bepalingen ten aanzien van de terugkoopverplichting vooraf goedkeuring behoeven. Hoewel optie 1 de voorkeur heeft, kan het noodzakelijk zijn te kiezen voor optie 2. Deze optie stuit niet op bezwaren van de belastinginspecteur.

Wat nu voorligt is het besluit om over te gaan tot levering. In periode tussen het collegebesluit en de ondertekening van de akte van levering overdracht brandweerkazerne (uiterlijk 15 december 2013), zal duidelijk worden welke optie gehanteerd wordt.

e. Mandaat aanwijzen toezichthouders

De brandweer is adviseur van de gemeenten en omgevingsdiensten in Gelderland-Midden op het gebied van fysieke veiligheid en brandveiligheid. Om deze taak te kunnen uitvoeren, is het noodzakelijk dat toezichthouders van de brandweer toegang hebben tot de objecten in de gemeente. Het college van B&W is bevoegd om toezichthouders aan te wijzen in de gemeente voor toezicht op brandveiligheid op basis van de bestaande wet- en regelgeving, zoals de Wabo, het Bouwbesluit en de Brandbeveiligingsverordening. Uit oogpunt van efficiëntie is het voorstel om de bevoegdheid tot het aanwijzen van toezichthouders van de brandweer te mandateren aan de directeur brandweer van Veiligheids- en Gezondheidsregio Gelderland-Midden.

Het verlenen van het mandaat voor het aanwijzen van toezichthouders past binnen de bevoegdheden en taken die middels de gemeenschappelijke regeling Veiligheids- en Gezondheidsregio Gelderland-Midden worden overgedragen. Tevens sluit dit voorstel aan op de overdrachtsovereenkomst die wordt gesloten tussen de gemeente en Veiligheids- en Gezondheidsregio Gelderland-Midden ten behoeve van de overgang van de brandweer per 1 januari 2014.

Dit voorstel wijzigt niets in de omvang van de mandatering. De huidige mandaten aan de commandant brandweer in de gemeente komen te vervallen. Na 1 januari 2014 zal alleen de bevoegdheid voor het aanwijzen van toezichthouders, gelet op artikel 10:4 van de Awb, worden gemandateerd aan de directeur brandweer van Veiligheids- en Gezondheidsregio Gelderland-Midden (met de bevoegdheid tot het verlenen van ondermandaat aan andere ambtenaren die werkzaam zijn bij de sector brandweer van Veiligheids- en Gezondheidsregio Gelderland-Midden). Indien bezwaar of enig ander rechtsmiddel wordt ingesteld tegen een besluit dat in mandaat is genomen, blijft het college bevoegd tot afhandeling.

f) Intrekken en/of wijzigen van gemeentelijke verordeningen en regelingen

Met de regionalisering van de brandweer en het opgaan van de gemeentelijke brandweerkorpsen in een nieuwe brandweerorganisatie, is een aantal gemeentelijk verordeningen en regelingen niet meer actueel. Een deel kan worden ingetrokken, een ander deel behoeft actualisatie. Het is niet noodzakelijk reeds nu te besluiten over de vaststelling van gewijzigde verordeningen/regelingen. Dit kan ook in een later stadium, met terugwerkend kracht inwerkingtredend vanaf 1 januari 2014.

g) Draagvlak

Tijdens het regionaliseringsproces is het behoud van draagvlak continu aan de orde geweest. Zo zijn klankbordgroepen ingesteld (met o.a. vrijwilligers, controllers, gemeentesecretarissen), is een Bijzonder Georganiseerd Overleg en Bijzondere Ondernemingsraad ingesteld. Ook zijn de gemeenteraden, colleges van B&W en burgemeesters regelmatig geïnformeerd over onderdelen van het regionaliseringsproces.

De overdrachtsovereenkomst en de gebruiksovereenkomst zijn in goede samenwerking tussen gemeenten en VGGM tot stand gekomen waarbij een contactpersoon van de gemeente betrokken was bij de ambtelijke voorbereiding. Ook bestuurlijk heeft overleg plaatsgevonden.

Hoewel er bij de totstandkoming van de overdrachtsovereenkomst tussen de gemeente en VGGM zoveel mogelijk gebruik is gemaakt van één algemeen format, was het mogelijk om ook specifieke afspraken vast te leggen tussen een individuele gemeenten en VGGM. Deze specifieke afspraken zouden vervolgens worden getoetst op redelijkheid en billijkheid door de klankbordgroep van gemeentesecretarissen. Gedurende het proces is gebleken dat géén van de gemeenten in de regio gebruik heeft gemaakt van deze toetsingsmogelijkheid.

6. Middelen

a. Communicatie

Is er een communicatieplan over dit onderwerp? ja
Zo nee, waarom niet?
Heeft er al communicatie plaatsgevonden? ja
Zo ja, welke communicatie heeft er al plaatsgevonden?
Presentaties door VGGM voor raadsleden, colleges van B&W, gemeentesecretarissen, brandweervrijwilligers en beroepspersoneel, gesprekken met burgemeesters en secretarissen, uitgifte projectjournaals
Welke in- en externe doelgroepen worden er over het besluit geïnformeerd?

Brandweervrijwilligers en beroepspersoneel en inwoners gemeente
Hoe wordt het voorstel gecommuniceerd?
Projectjournaal + persbericht (verzorgt VGGM in december a.s.)

b. Juridisch team advies

Wie is het bevoegde bestuursorgaan? college
Is er een beslistermijn van toepassing? ja
Zo ja, voor welke datum moet het besluit bekend worden gemaakt? Er is geen harde beslistermijn genoemd maar gemeentelijke brandweer moet uiterlijk per 1 januari 2014 zijn opgeheven
Is bekendmaking van het besluit verplicht? nee
Zo ja, hoe wordt het besluit (te zijner tijd) bekendgemaakt?
Is mededeling van het besluit verplicht? nee
Zo ja, hoe wordt het besluit (te zijner tijd) meegedeeld?

c. Financieel

De totale kosten/bijdrage voor de regionale brandweer zullen in 2014 bedragen:
€ 2.162.399.

De volgende kosten blijven bij de gemeente: rente en afschrijvingen van de brandweergarages en de storting in het groot onderhoudsfonds c.q. de kosten van eigenaarsonderhoud. Daarvoor wordt in de overeenkomst een voorlopig bedrag genoemd van € 100.888. Het definitieve bedrag moet nog nader worden bepaald. Dit heeft echter geen invloed op de totale kosten voor de gemeente, wel op het inbrengbudget VGGM. Alle kosten komen immers toch voor rekening van de gemeente.

In de programmabegroting 2014 bevat een raming van de bij de gemeente blijvende (overhead)kosten van € 254.000. De komende weken zullen op diverse fronten de puntjes op de i worden gezet. Dan zal ook blijken welk bedrag aan frictiekosten nodig is. Wij zullen u hierover afzonderlijk informeren.

7. Uitvoering en evaluatie

a) de positie van vrijwilligers

De brandweerorganisatie drijft voor meer dan 80% op vrijwilligers. De traditionele lokale inbedding, gestoeld op betrokken vrijwilligers uit de gemeenschap en sociale cohesie, blijft bestaan. De lokale brandweerposten blijven belast met de uitvoering van hun repressieve taken. De lokale brandweerverenigingen met hun eigen cultuur en identiteit blijven bestaan, evenals de jeugdbrandweren. De geregionaliseerde brandweer biedt de lokale posten een optimale beroepsmatige ondersteuning bij de uitoefening van hun repressieve taak.

b. realisatie/aanpak

Aan het begin van het regionaliseringsproces in 2011 is zowel door het regionaal bestuur als door de gemeenten een aantal randvoorwaarden vastgesteld. Gedurende het regionaliseringsproces boden deze randvoorwaarden voldoende koers om vanuit de verschillende uitgangspunten één nieuwe organisatie op te zetten. Vooral op financieel gebied is het belangrijk strak vast te houden aan deze bestuurlijke uitgangspunten.

Ten aanzien van het ontslag van personeel is bij de vaststelling van het sociaal plan een besluit genomen: aan alle medewerkers en vrijwilligers die geplaatst worden in de nieuwe organisatie wordt met ingang van de overgangsdatum 1 januari 2014, door de werkgever

waar men voor 1 januari 2014 werkzaam was, eervol ontslag verleend op basis van reorganisatie. Uitzonderd zijn de medewerkers die voor 1 januari 2014 al in dienst waren bij de brandweersector van VGGM. Deze medewerkers krijgen een gewijzigde aanstelling. (Artikel 2.4 van het sociaal plan regionalisering brandweer Gelderland-Midden)

De getekende ontslagbesluiten (genomen door de gemeente) worden samen met de aanstellingsbesluiten (van VGGM) in één envelop aan het eind van het jaar aan de medewerkers verzonden door VGGM.

BRANDWEER



BRANDWEER



OVERDRACHTSOVEREENKOMST BRANDWEER GEMEENTE OVERBETUWE

Kenmerk: 130829-0043

Veiligheids- en Gezondheidsregio



Gelderland-Midden

Brandweer

INLEIDING

Vanaf 1 januari 2014 zijn gemeenten ingevolge de Wet veiligheidsregio's verplicht de gemeentelijke brandweezorg onder te brengen bij de veiligheidsregio. Artikel VI, van de Wijzigingswet Wet veiligheidsregio's, enz. (Wet van 27 september 2012 tot wijziging van de Wet veiligheidsregio's in verband met de oprichting van het Instituut Fysieke Veiligheid en in verband met de volledige regionalisering van de brandweer) luidt als volgt:

" 1. Het college van burgemeester en wethouders van een gemeente met een gemeentelijke brandweer als bedoeld in artikel 26 van de Wet veiligheidsregio's besluit de gemeentelijke brandweer op te heffen op een in dat besluit te bepalen tijdstip, dat is gelegen binnen een jaar na de inwerkingtreding van dit artikel.

2. Vanaf het tijdstip, bedoeld in het eerste lid, voert de door het bestuur van de veiligheidsregio ingestelde brandweer ook in die gemeente de taken, genoemd in artikel 25, eerste lid, onder a en b, van de Wet veiligheidsregio's uit.

3. Uiterlijk met ingang van 1 januari 2014 wijzigen de deelnemers de regeling, bedoeld in artikel 9 van de Wet veiligheidsregio's, en treffen het college en het bestuur van de veiligheidsregio overigens de nodige voorzieningen. "

In dit kader is Veiligheids- en Gezondheidsregio Gelderland-Midden (hierna: VGGM) dit regionaliseringproces in een vroegtijdig stadium gestart. Een zorgvuldig proces is doorlopen om de overgang van de gemeentelijke brandweer naar VGGM zo goed mogelijk voor te bereiden.

BESTUURLIJK KADER

Ingevolge het (wettelijk verplicht te nemen) besluit van het college van burgemeester en wethouders tot opheffing van het gemeentelijke brandweerkorps¹, komt de uitvoering van de gemeentelijk brandweezorg van rechtswege bij de veiligheidsregio (in casu de Veiligheids- en Gezondheidsregio Gelderland-Midden) te liggen voor wat betreft de taken als genoemd in artikel 25, eerste lid, onder a en b, van de Wet veiligheidsregio's.

Uit artikel VI, derde lid, van de Wijzigingswet veiligheidsregio's, enz., volgt dat het college en het bestuur van de veiligheidsregio de overig nodige voorzieningen treffen. In dit kader wordt ten behoeve van de overdracht daartoe per gemeente een overdrachtsovereenkomst opgesteld.

De kaders voor de overdracht staan beschreven in het door het Algemeen Bestuur van VGGM en de Colleges vastgestelde startnotitie "Regionalisering brandweer", waarin de randvoorwaarden, uitgangspunten en planning voor het project "Regionalisering brandweer Gelderland-Midden" zijn beschreven.

Voorts en in aanvulling op deze startnotitie zijn de onderstaande bestuurlijk vastgestelde documenten in het kader van de overdracht relevant:

- Bouwstenen financieel beleid (AB 21 maart 2012)
- Instapniveau kwaliteit (AB 27 juni 2012)
- ICT (AB 31 oktober 2012)
- Plan ondersteunende functies (AB 31 oktober 2012)
- Organisatieplan (AB 19 december 2012)
- Sociaal plan (AB 19 december 2012)
- Financiële structuur van de brandweer (AB 19 december 2012)
- Functieboek (AB 19 december 2012)
- Beleidsplan 2014-2018 (AB 20 maart 2013)

¹ Daar waar staat gemeentelijke brandweerkorps kan ook gelezen worden intergemeentelijk brandweerkorps of reeds bij VGGM ondergebrachte korpsen/brandweezorg.

- Advies huisvesting (DB 27 maart 2013)

Naast bovenstaande kaders vereist een aantal onderwerpen ten aanzien van de overdracht een nadere detail uitwerking (zowel inhoudelijk als financieel) of zijn specifieke afspraken met individuele gemeenten noodzakelijk. Het gaat om condities en wensen met betrekking tot overdracht van materieel en kazernes, over nieuw- of verbouw van een brandweerkazerne of over de overdracht van toezichthoudende taken.

DOEL

Het doel van de overdrachtsovereenkomst is het vastleggen van de overdracht- en uitvoeringsafspraken tussen de gemeente en VGGM waarbij uitvoering wordt gegeven aan hetgeen in de Wet veiligheidsregio's is bepaald. De overdrachtsovereenkomst brandweer is het formele bestuurlijke document waarmee de overdracht van gemeentelijk personeel en middelen naar VGGM door partijen bezegeld wordt. Om transparantie te bevorderen en ervoor te zorgen dat gelijke gevallen ook gelijk worden behandeld, is gekozen voor een overeenkomst waarin per onderdeel de algemene lijn voor de veiligheidsregio wordt aangegeven. Daarnaast worden in de overdrachtsovereenkomst nadere specifieke afspraken per gemeente vastgelegd.

Door ondertekening van de overdrachtsovereenkomst worden mensen en middelen van de gemeentelijke brandweerkorpsen overgedragen aan VGGM en de afspraken bekrachtigd.

De overdrachtsovereenkomst brandweer is een bestuurlijk document dat wordt vastgesteld door het college van burgemeester en wethouders c.q. het dagelijks bestuur van VGGM en wordt ondertekend door de burgemeester respectievelijk de voorzitter.

DE OVERDRACHTSOVEREENKOMST BRANDWEER

De gemeente Overbetuwe, te dezen rechtsgeldig vertegenwoordigd door de burgemeester, gelet op het besluit van het college d.d. 15 oktober 2013,

Het openbaar lichaam Veiligheids- en Gezondheidsregio Gelderland-Midden, te dezen rechtsgeldig vertegenwoordigd door de voorzitter, gelet op het besluit van het DB d.d. 9 oktober 2013,

Gelet op:

de Wet veiligheidsregio's en de Wijzigingswet veiligheidsregio's, waarin is bepaald dat de gemeentelijke brandweerkorpsen uiterlijk per 1 januari 2014 dienen te zijn opgeheven en dat de gemeente de uitvoering van de gemeentelijke brandweezorg per 1 januari 2014 dient onder te brengen bij de veiligheidsregio;

Overwegende dat:

in de gemeenschappelijke regeling Veiligheids- en Gezondheidsregio Gelderland-Midden reeds is voorzien in de mogelijkheid de taken op het gebied van de brandweezorg te beleggen bij VGGM;

het wenselijk is dat de nadere specifieke afspraken, aanvullende dienstverlening en het budgettaire kader in deze overeenkomst voor een periode van 2 jaar worden vastgelegd;

In voorliggende overeenkomst worden voor de gemeente bijzonderheden, specifieke kaders en afspraken ten aanzien van de overdracht weergegeven. Deze zijn ingedeeld in de volgende hoofdstukken:

1. Brandweertaken
2. Bedrijfsvoering
3. Personeel
4. Gebouwen en materieel
5. ICT
6. Financiën

Aanvullende dienstverlening

Er zijn geen afspraken met betrekking tot aanvullende dienstverlening

OVERDRACHTSOVEREENKOMST BRANDWEER GEMEENTE OVERBETUWE

Aldus overeengekomen en in tweevoud ondertekend te Elst op d.d.

Namens gemeente Overbetuwe

A.S.F. van Asseldonk,
Burgemeester

Aldus overeengekomen en in tweevoud ondertekend te Arnhem op dd..

Namens Veiligheids- en Gezondheidsregio Gelderland-Midden

H.J. Kaiser,
Voorzitter

BIJLAGEN

Bijlage	Naam	Onderdeel overdrachts- overeenkomst voor gemeente Overbetuwe
A1	Activastaat	x
A2	Namenlijst beroeps/ambtelijk en vrijwillig personeel dat overgaat naar Veiligheids- en Gezondheidsregio Gelderland-Midden	x
A3	Convenanten en samenwerkingsafspraken	Niet van toepassing
A4	Afspraken jeugdbrandweer	Niet van toepassing

1. Brandweertaken

Per 1-1-2014 gaan de gemeentelijke brandweertaken over naar Veiligheids- en Gezondheidsregio Gelderland-Midden. Het bestuur heeft hiervoor een kwaliteitsniveau vastgesteld. De consequenties hiervan voor de gemeente Overbetuwe zijn opgenomen bij de betreffende onderdelen en in de bijlagen.

1.1 Risicoprofiel

Verwezen wordt naar het regionaal risicoprofiel 2011-2014 dat is vastgesteld door het Algemeen Bestuur. Het opstellen van een brandrisicoprofiel voor de regio maakt onderdeel uit van het project "doorontwikkeling repressieve organisatie", dat wordt uitgevoerd in 2013 en 2014.

1.2 Risicobeheersing

In haar vergadering van 27 juni 2012 heeft het Algemeen Bestuur ingestemd met voorstel 2 voor risicobeheersing: Handhaven van het huidige kwaliteitsniveau waarbij ook aandacht besteed wordt aan brandveilig leven. In dit voorstel worden alleen de ontruimingsplannen van bouwwerken waar verminderd zelfredzaam verblijven, beoordeeld. Toezicht van omgevingsvergunningen activiteit brandveilig gebruik en meldingen voldoet aan de regionale handreiking Prevap. Verder is er capaciteit om het aantal nodeloze uitrukken terug te dringen en wordt er gericht brandpreventieve voorlichting gegeven aan burgers, scholen en risicogroepen.

De brandweer is adviseur van de gemeenten en omgevingsdiensten in Gelderland-Midden op het gebied van fysieke veiligheid en brandveiligheid. Vanaf 1-1-2014 zijn de volgende taken op het gebied van risicobeheersing ondergebracht bij VGGM:

- Opstellen risicoprofiel, waaronder brandrisicoprofiel
- Advisering en toezicht met betrekking tot:
 - ruimtelijke ontwikkeling/ordening (bestemmings- en inrichting- en inpassingsplannen, structuurvisies, prioriteitswegen, routing gevaarlijke stoffen);
 - bouwen;
 - milieu (externe veiligheid, Brzo, vuurwerk);
 - brandveilig gebruik (omgevingsvergunningplichtige objecten voor activiteit brandveilig gebruik en meldingsplichtige objecten);
 - evenementen;
 - bluswatervoorziening en bereikbaarheid.
- Uitvoeren Risicocommunicatie, voorlichting en brandveilig leven activiteiten;
- Terugdringen loze brandmeldingen c.q. nodeloze uitrukken;
- Beleid bluswatervoorziening, alsmede advisering gemeenten m.b.t. contractbeheer bluswatervoorzieningen, opstellen bereikbaarheidskaarten, beoordeling ontruimingsplannen;
- Bijhouden van kwetsbare objecten (die omgevingsvergunningplichtig zijn voor activiteit brandveilig gebruik) op de risicokaart.

Deze taken worden zo nodig in werkafspraken en protocollen tussen VGGM en de gemeente en/ of omgevingsdienst verder uitgewerkt.

Thema	Algemene afspraak	Specifieke afspraken
Advies fysieke veiligheid, waaronder brandveiligheid	De gemeente dan wel de omgevingsdienst stelt VGGM in de gelegenheid om advies uit te kunnen brengen. Eventuele afwijkingen van het advies brandveiligheid worden gemotiveerd. Indien ambtelijk geen overeenstemming kan worden bereikt, over een uitgebracht advies, wordt dit aan de betreffende portefeuillehouders ter besluitvorming voorgelegd.	VGGM gaat alle gemeentelijke taken op het gebied van risicobeheersing (inclusief gebruiksvergunningen en meldingen) uitvoeren voor de gemeente Overbetuwe.
Toezicht brandveiligheid	Toezicht van omgevingsvergunningen activiteit brandveilig gebruik en meldingen voldoet aan de regionale handreiking Prevap. Het toezicht wordt uitgewerkt in toezichtplannen, waarbij de frequentie van controles wordt ingericht op basis van het risico.	
Brandveilig leven	VGGM bevordert het risicobewustzijn, veiligheidsbewustzijn en het veiligheidsbewust handelen door het geven van voorlichting en het uitvoeren van Brandveilig leven activiteiten op basis van het Beleidsplan 2014 - 2018.	
TOOM (terugdringen onechte en ongewenste meldingen)	VGGM zet diverse instrumenten in ten behoeve van het terugdringen van loze brandmeldingen c.q. nodeloze uitrukken. Een van de middelen is toezien op naleving van (een onderdeel van) de bouwregelgeving. In geval van handhaving wordt de casus overgedragen aan de gemeente ter afhandeling.	
Handhaving	Juridische handhaving in het kader van toezicht blijft ook na 1-1-2014 een gemeentelijke verantwoordelijkheid. Er wordt gehandeld volgens het gemeentelijk handhavingplan.	Handhavingsbeleid staat beschreven in de nota: "Proactief, transparant en daadkrachtig: handhavingsbeleid gemeente Overbetuwe 2013-2018".



<p>Beheer bluswatervoorziening</p>	<p>Gemeenten sluiten voor 1-1-2014 een overeenkomst met Vitens voor het beheer van brandkranen. Het beheer van geboorde putten wordt uitgevoerd door VGGM. Eigendom van brandkranen en geboorde putten berust bij de gemeente. Bestaande afspraken met betrekking tot het beheer worden in beginsel gecontinueerd.</p>	<p>Gemeente Overbetuwe heeft volgens regionaal model, een overeenkomst met Vitens afgesloten op 15-1-2013.</p>
<p>Relatie met omgevingsdiensten</p>	<p>Daar waar de gemeente haar Wabo-taken heeft ondergebracht bij een omgevingsdienst blijft VGGM ook bij de omgevingsdienst haar expertise inbrengen op het gebied van fysieke en brandveiligheid. VGGM maakt daarover werkafspraken (protocol) met de omgevingsdienst.</p>	
<p>Informatie-uitwisseling</p>	<p>Randvoorwaarde voor een adequate uitvoering van advies- en toezichttaken op het gebied van risicobeheersing is dat er een uitwisseling is tussen het gemeentelijke ICT-systeem en het systeem van VGGM om documenten uit te kunnen wisselen.</p>	

1.3 Incidentbestrijding		
Aantal kazernes met bezetting/Instroomprofiel met betrekking tot basiszorg		
Kazerne 1 Elst		
Kazerne 2 Heteren		
Kazerne 3 Oosterhout		
Kazerne 4 Valburg		
Kazerne 5 Zetten		
Alle kazernes bezetting op basis van instroomprofiel.		
Thema	Algemene afspraak	Specifieke afspraken
Convenanten en samenwerkingsafspraken	Repressieve convenanten en samenwerkingsafspraken worden in beginsel door VGGM gecontinueerd.	Niet van toepassing.
Leiding en coördinatie bij incidenten	Per 1-1-2014 geldt een nieuwe operationele hoofdstructuur voor brandweer Gelderland-Midden. Namen van betreffende medewerkers worden separaat aangeleverd en periodiek geactualiseerd.	
Informereren burgemeester bij incidenten	Met de burgemeester worden individueel afspraken gemaakt over de wijze van informeren van de burgemeester.	

2. Bedrijfsvoering		
2.1 Post en archief		
Thema	Algemene afspraak	Specifieke afspraken
Semi-statische archieven	Deze gaan niet over naar VGGM. Voor een periode van 10 jaar zijn deze archieven te raadplegen door VGGM. De dossiers blijven beschikbaar op de huidige locaties.	
Preventiedossiers voor gebruik (melding, vergunning en toezicht)	Gemeenten digitaliseren deze dossiers volgens afgesproken format en leveren deze voor 1-1-2014 aan bij VGGM. Papieren dossiers blijven achter bij de gemeente. Deze zijn nog wel toegankelijk voor VGGM. Digitale kopieën vallen vanaf 1-1-2014 aan te merken als Archiefbescheiden en vallen onder de archiefwettelijke zorg van het DB van VGGM.	
Preventiedossiers voor bouwen en milieu	Deze dossiers blijven in bezit van de gemeente. Voor een periode van 10 jaar zijn deze dossiers toegankelijk voor VGGM. De dossiers blijven beschikbaar op de huidige locaties.	
Inkomende post brandweer	Post voor de gemeentelijke brandweer wordt vanaf 1-1-2014 doorgestuurd naar het centrale postadres van VGGM.	Over het doorsturen van brandweerpost die nu binnenkomt bij de gemeente en het informeren van relaties, worden afspraken gemaakt. Post voor de verenigingen komt bij privépersonen.

2.2 Contracten en verzekeringen		
Thema	Algemene afspraak	Specifieke afspraken
Contracten en abonnementen	VGGM sluit nieuwe contracten af; waar dit opportuun is worden bestaande contracten uitgefaseerd om frictiekosten te voorkomen.	
Abonnementen/ bladen, sportscholen etc	In eerste instantie worden de lopende abonnementen overgenomen. Binnen de beleidsperiode (voor 2018) wordt uniform beleid opgesteld.	
Vergunningen	Benodigde verleende vergunningen ten aanzien van het gebouw, waaronder de milieuvergunning en de gebruiksvergunning, worden door de gemeenten aan VGGM overgedragen. Dit gebeurt bij de formele overdracht van de gebouwen.	
Verzekeringen	VGGM sluit nieuwe verzekeringspolissen af, waar dit opportuun is worden bestaande verzekeringen uitgefaseerd om frictiekosten te voorkomen.	

2.3 Mandaten en verordeningen		
Thema	Algemene afspraak	Specifieke afspraken
Mandaten	De Verordening brandveiligheid en hulpverlening, Verordening op de heffing en invoering van brandweerrechten en mandaten, verleend aan de medewerkers brandweer, worden met ingang van 1 januari 2014 ingetrokken. Tevens wordt de brandweer per 1-1-2014 uit de organisatieverordening gehaald. De colleges van de deelnemende gemeenten van VGGM zijn bevoegd om toezichthouders aan te wijzen in hun gemeente voor toezicht op brandveiligheid op basis van de hiervoor bestaande wet- en regelgeving. Uit oogpunt van efficiëntie is het voorstel van VGGM dat de colleges de bevoegdheid tot aanwijzing mandateren aan de directeur brandweer van VGGM. Dit zal in overleg met de gemeenten op ambtelijk niveau nader besproken en uitgewerkt worden in een collegevoorstel.	
2.4 Planning en control cyclus		
Thema	Algemene afspraak	Specifieke afspraken
Planning en control	De planning- en controlcyclus van VGGM wordt gecontinueerd. De inbreng van deelnemende gemeenten loopt via het controllersoverleg en de contactpersoon beleid en bestuur bij de gemeente.	

2.5 Overige		
Thema	Algemene afspraak	Specifieke afspraken
Roerende zaken	Alle roerende zaken (zaken die regulier aanwezig zijn en relevant voor de bedrijfsvoering) die zich per 1-1-2014 in de kazernes bevinden, behoudens persoonlijk bezit, gaan tegen boekwaarde mee met de overdracht naar VGGM en worden daarmee eigendom van VGGM.	
Historische voertuigen	Historische voertuigen die eigendom zijn van de gemeentelijke brandweer, gaan mee over naar VGGM.	Niet van toepassing
Brandweerverenigingen	Regionaal worden hierover afspraken gemaakt. Deze worden voorgelegd aan het bestuur van VGGM.	
Jeugdbrandweer	De gemeentelijke jeugdbrandweer gaat over naar VGGM.	Niet van toepassing
Verbinding/afstemming tussen brandweer en gemeente	Op verschillende niveaus vindt er directe afstemming en contact plaats tussen gemeente en VGGM. Er zijn vaste aanspreekpunten per gemeente op bestuurlijk en ambtelijk niveau.	

<p>Communicatie</p>	<p>Voor wat betreft de informatie over de brandweer(posten) op de gemeentelijke website (internet en intranet) kan vanaf 1 januari 2014 worden verwezen naar de website www.brandweer.nl/gelderland-midden. De gemeente draagt zorg voor het actualiseren van de gegevens en daarbij het opnemen van de verwijzing naar de genoemde website. Aanvragen voor gidsvermeldingen na 1 januari 2014 worden door de gemeente doorgezet naar VGGM. De brandweer heeft in een aantal gevallen op dit moment ook een eigen website die naast de gemeentelijke website functioneert. Deze officiële sites zijn na 1 januari 2014 niet meer van toepassing en kunnen worden opgeheven. VGGM neemt in een aantal gevallen de domeinnamen over.</p>	<p>Brandweer Overbetuwe heeft een eigen website. Deze domeinnaam wordt door VGGM overgenomen.</p>
<p>Operationele voorlichting</p>	<p>VGGM draagt tot en met CoPI-niveau, 7x 24 uur zorg voor operationele voorlichting door brandweervoorlichters.</p>	
<p>Inhoudelijke overdracht</p>	<p>In december vindt een inhoudelijke overdracht plaats door de brandweercommandant aan het nieuwe brandweermanagement.</p>	

3. Personeel

Regionalisering van de brandweer betekent dat al het brandweerpersoneel, beroeps/ambtelijk en vrijwilligers, in dienst komt bij VGGM. Personeelsleden zullen per 1 januari 2014 vallen onder de arbeidsvoorwaardenregeling van VGGM. In het sociaal plan zijn de afspraken waaronder dit gebeurt voor het betreffende personeel vastgelegd. In de bijlage bij deze overdrachtsovereenkomst is een overzicht opgenomen van medewerkers die overgaan naar VGGM. Het betreffende personeel zal per 1-1-2014 eervol ontslag bij de gemeente krijgen en een aanstelling bij VGGM. De besluiten hierover zullen gelijktijdig aan het personeel worden toegezonden. VGGM neemt hierin de regie.

3.1 Personeel

Aantal ambtelijke medewerkers	5	
Aantal vrijwilligers	94 (norm 96)	
Thema	Algemene afspraak	Specifieke afspraken
Tijdelijke aanstelling	Tijdelijke contracten worden overgenomen door VGGM voor de duur van de tijdelijke aanstelling onder de voorwaarden zoals die golden voor 1-1-2014.	Niet van toepassing
Overdracht personeelsdossiers	<p>Personeelsdossiers worden per 1-1-2014 voor een periode van maximaal één jaar ter beschikking gesteld aan VGGM om de inhoud te digitaliseren. Over de aan te leveren gegevens zijn afspraken gemaakt met de afdeling P&O van de gemeenten.</p> <p>Na digitalisering van de dossiers door VGGM ontvangen de gemeenten de fysieke dossiers uiterlijk 1-1-2015 retour.</p> <p>Medewerkers zijn geïnformeerd over de overdracht van personeelsdossiers en kunnen schriftelijk reageren als zij hier bezwaar tegen maken.</p> <p>Digitale kopieën van de dossiers vallen vanaf 1-1-2014 aan te merken als Archiefbescheiden en vallen onder de archiefwettelijke zorg van het DB van VGGM.</p>	

Verlof	Medewerkers kunnen maximaal 80 uur verlof meenemen naar de nieuwe organisatie (deeltijders naar rato). Voor deze mee te nemen vakantie-uren hoeft geen financiële afwikkeling plaats te vinden.	
	De gemeente levert voor 15-1-2014 een overzicht aan van het verlofgoed per medewerker, voor alle medewerkers die per 1-1-2014 overgaan naar VGGM.	
FLO	De medewerker die op grond van het vervallen van het Functioneel leeftijdsontslag (FLO) overgangsrecht is toegekend, behoudt deze aanspraken. De financiering van deze regeling is voor rekening van de oude werkgever.	Niet van toepassing
	FLO-ers of medewerkers die gebruik maken van het overgangsrecht en die niet meer voor enig percentage in actieve dienst zijn, gaan beheersmatig niet over naar VGGM.	Niet van toepassing
Hypotheekregeling	De medewerker die bij de oude werkgever een hypothecaire lening heeft afgesloten, wordt in de gelegenheid gesteld deze te laten doorlopen bij de oude werkgever. De medewerker draagt zelf verantwoordelijkheid voor het nakomen van hypotheekafspraken en maandelijkse stortingen op de hypothecaire lening.	Niet van toepassing
Eindejaarsuitkering, premie schadevrij rijden en cafetariamodel	De gemeente wikkelt eind 2013 de vordering van de medewerkers af.	

UWV gelden	De gemeenten leveren uiterlijk 15 december 2013 een overzicht aan van alle medewerkers die overgaan naar VGGM en waarvoor zij UWV-gelden ontvangen of voor 2013 nog verwachten te ontvangen.	
Ziekteverlof	De gemeenten leveren uiterlijk 15 december 2013 een overzicht aan van alle medewerkers die op 15 december 2013 langer dan 4 weken met ziekteverlof zijn.	
Opleidingen	Afspraken die gemaakt zijn met medewerkers over opleidingen (tijd, geld terugbetalingsregeling) en waarvan de opleiding al gestart is, worden overgenomen door VGGM.	Aan 2 medewerkers is mondeling de toezegging gedaan dat zij de opleiding medewerker opleiden en oefenen mogen volgen. Deze is nog niet gestart. De opleiding past bij hun functie binnen de nieuwe organisatie.
Rechtszaken	De gemeente levert uiterlijk 15 december een overzicht aan van medewerkers die gewikkeld zijn in een rechtszaak of bezwarenprocedure met de gemeente.	

4. Gebouwen en materieel	
4.1 Gebouwen	
<p>Principebesluit:</p> <p>Bij de regionalisering blijven de kazernes in principe in eigendom van de gemeente. Het vastgoedbeheer en het groot onderhoud blijft de verantwoordelijkheid van de gemeente. De kazernes worden om niet ter beschikking gesteld aan de veiligheidsregio. Voor het gebruik van de huisvesting wordt een gebruiksovereenkomst tussen de gemeente en VGGM afgesloten. In deze gebruiksovereenkomst worden afspraken vastgelegd over groot versus klein onderhoud en facilitaire dienstverlening.</p> <p>Gemeenten kunnen de keuze maken om kazernes in eigendom over te dragen om de herziening van gecompenseerde btw te voorkomen. Dit heeft betrekking op kazernes die na 1-1-2005 in gebruik zijn genomen. De kazernes gaan in dat geval tegen boekwaarde en met een terugkoopverplichting over naar VGGM.</p>	
Onderstaand zijn de specifieke afspraken per kazerne opgenomen.	
Meterstanden	In de laatste week van 2013 worden de meterstanden opgenomen.
Overdracht kazerne/gebruik kazerne	
Kazerne 1 Elst	
Adres	De Korte Helster 1, 6661 AE Elst
Bouwjaar	
Boekwaarde ultimo 2013	Niet van toepassing
Overeenkomst	Gebruiksovereenkomst
Ingangsdatum	1-1-2014
Kazerne 2 Heteren	
Adres	Polderstraat 1, 6666 LD Heteren
Bouwjaar	
Boekwaarde ultimo 2013	Niet van toepassing
Overeenkomst	Gebruiksovereenkomst
Ingangsdatum	1-1-2014
Kazerne 3 Oosterhout	
Adres	Dorpsstraat 3a, 6678 BD Oosterhout
Bouwjaar	
Boekwaarde ultimo 2013	Niet van toepassing
Overeenkomst	Gebruiksovereenkomst
Ingangsdatum	1-1-2014
Kazerne 4 Valburg	
Adres	De Vang 1, 6675 AC Valburg
Bouwjaar	2012
Boekwaarde ultimo 2013	
Overeenkomst	Nog niet bekend
Ingangsdatum	1-1-2014

Kazerne 5 Zetten		
Adres	St. Walburg, 6671 AS Zetten	
Bouwjaar		
Boekwaarde ultimo 2013	Niet van toepassing	
Overeenkomst	Gebruiksovereenkomst	
Ingangsdatum	1-1-2014	
Thema	Algemene afspraak	Specifieke afspraken
Staat van onderhoud	Bij de overdracht van gebouwen per 1-1-2014 verkeert het gebouw in beginsel in goede staat van onderhoud en voldoet aan Arboregelgeving. De nulmeting kwaliteit is de basis voor de beoordeling van de staat van onderhoud van de gebouwen.	In de nulmeting kwaliteit is aangegeven dat bij post Heteren niet voldaan wordt aan de richtlijn om de uitrukkleding gescheiden te hangen van de uitrukvoertuigen.
Verbouwings- en vervangingsafspraken	De geplande afspraken lopen door, het budget hiervoor wordt overgedragen.	
Afspraken over gebruik door derden	De huidige afspraken die met derden zijn gemaakt over het gebruik van faciliteiten van de brandweer, worden in beginsel gecontinueerd. Op ambtelijk niveau worden werkafspraken gemaakt.	Gemeente maakt af en toe gebruik van de kazernes voor vergaderingen.

4.2 Materiële middelen

Principe besluit:

Alle materiële middelen gaan tegen boekwaarde over naar VGGM, inclusief het bijbehorende onderhoud en beheer daarvan. Alle aan de brandweer gelieerde middelen (inclusief de budgetten voor onderhoud en beheer) worden per 1 januari 2014 aan VGGM overgedragen. Niet geactiveerde middelen gaan om niet over waarbij in geval van vervanging op termijn, budget is opgenomen voor kapitaallasten in het budgettair kader.

Onderstaand is een inventarisatie opgenomen van de materiële middelen en de afspraken die hierover gemaakt zijn.

De inventaris van het gebouw, die gebruikt wordt voor kantoorwerkzaamheden en die per 1-1-2014 aanwezig is in het gebouw en waarover geen nadere afspraken zijn gemaakt, gaan tegen boekwaarde over naar VGGM. Het betreft hier zowel kantoormeubilair, apparatuur, kantoorartikelen etc. Vanuit zowel de gemeente als vanuit VGGM wordt hier met wederzijdse coulance mee omgegaan.

Thema	Algemene afspraak	Specifieke afspraken
Voertuigen inclusief inventaris	In de bijlagen is een overzicht opgenomen van materieel dat overgaat naar VGGM. Materieel voldoet aan standaard bestek en de financiële staten zijn gecontroleerd.	
Staat van onderhoud	Alle voertuigen voldoen aan de keuringseisen.	
Onderhoud materieel	Bestaande afspraken over onderhoud worden in beginsel gecontinueerd.	
Lopende investeringen	Afspraken, contracten en financiële middelen met betrekking tot lopende investeringen worden overgedragen aan VGGM.	

5. ICT		
5.1 ICT		
<p>In haar vergadering van 3 oktober 2012 heeft het AB van VGGM ingestemd met de notitie Informatievoorziening en automatisering in het kader van de regionalisering brandweer. Hierin wordt het voorstel uitgewerkt om in 2013 alle brandweerkorpsen in de regio over te zetten naar de ICT-omgeving van VGGM. Bij de start van de nieuwe brandweerorganisatie op 1 januari 2014 kan dan binnen één omgeving worden gewerkt.</p>		
Thema	Algemeen doel	Specifieke afspraken
Infrastructuur	Alle posten worden aangesloten op het netwerk van VGGM. In 2013 vindt de migratie plaats van gemeentelijke ICT naar ICT VGGM. De volgorde is bestuurlijk vastgesteld. Streven is om dit proces voor 1-1-2014 af te ronden.	Migratie Overbetuwe is voorzien voor januari 2014.
Standaardisering software	VGGM streeft naar standaardisering in software; waar dit opportuun is worden bestaande contracten uitgefaseerd om frictiekosten te voorkomen.	
Telefonie	Er komt een telefoonplan voor de brandweer Gelderland-Midden met een centraal telefoonnummer. Voor de medewerkers geldt in beginsel dat de faciliteiten 1 op 1 overgaan; op basis van de nieuwe functie wordt bepaald welke faciliteiten worden toegekend per persoon.	
Safety portal	Safety portal is een regionaal gekozen programma voor registratie van oefeningen en incidenten. Gemeenten moeten Safety portal compleet en uniform gevuld hebben en deze gegevens overdragen aan VGGM.	

6. Financiën

Bij de verdeling van de kosten voor de brandweer Gelderland-Midden wordt uit gegaan van het gecorrigeerde per 1 januari 2014 in te brengen budget per gemeente.

Voor het vast stellen van het per 1 januari 2014 in te brengen budget zijn administratieve uitgangspunten door het Algemeen Bestuur vastgesteld. Aan de hand van onderstaande uitgangspunten wordt het per 1 januari 2014 in te brengen budget in samenspraak met gemeenten uitgerekend. Dit kan leiden tot marginale aanpassingen op de op 19 december 2012 door het Algemeen Bestuur vastgestelde cijfers:

- het budget voor gemeentelijke processen rampenbestrijding is geëlimineerd uit de begroting voor de brandweer, de taken worden uitgevoerd door de gemeenten;
- de vervangingsinvesteringen in 2014 (afgeleid van de gemeentelijke activastaten) moeten naar het budget voor kapitaallasten worden vertaald;
- de budgetten voor kapitaallasten moeten jaarlijks geïndexeerd worden;
- niet geactiveerde bezittingen gaan om niet over naar VGGM;
- de rentelasten worden tegen een rekenrente van 4% naar het brandweerbudget toegerekend;
- bij nieuwe investeringen wordt geharmoniseerd naar de VGGM afschrijvingsmethodiek;
- de materiële budgetten en investeringsbedragen voor de nog niet van VGGM deel uitmakende onderdelen moeten worden gecorrigeerd voor de BTW component. De ingebrachte budgetten zijn exclusief BTW. Naar verwachting kunnen deze meerkosten die voorheen via het BCF gecompenseerd werden worden opgevangen uit de door VGGM te ontvangen compensatie via de BDUR;
- de BTW kosten voor de al van VGGM deel uitmakende onderdelen (brandweerkorps Arnhem, Renkum en Westervoort) zullen ook worden overgeheveld van gemeentelijke bijdragen naar de BDUR compensatie;
- de ingebrachte formatie (fte's en salarisoniveaus) is de basis voor het in te brengen budget;
- het saldo aan verlofuren tot maximaal 80 uur wordt in beginsel niet als vordering van het personeel in de jaarrekening opgenomen. De verplichting van de werkgever wordt opgenomen als "buiten balans blijvende verplichting" dat betekent dat geen vermogensmutatie plaats zal vinden;
- bij de gemeenten Nijkerk en Renkum worden de FLO-kosten op nacalculatiebasis in rekening gebracht, deze maken nog geen deel uit van de ingebrachte budgetten;
- bij de gemeenten Arnhem en Ede maken de FLO-kosten onderdeel uit van het ingebrachte budget. Deze kosten worden specifiek verantwoord (zie onderstaande specifieke afspraken);
- de verschillende uitvoeringsvarianten voor het onderhoud materieel worden gecontinueerd en derhalve blijft het budget beschikbaar;
- specifieke baten voor de brandweer maken deel uit van budgettair kader;
- de inkomsten van de brandweer voor werkzaamheden in het kader van vergunningverlening maken deel uit het budgettair kader van de brandweer. Financiering via specifieke afrekeningen of factureringen stopt met ingang van 1 januari 2014 en wordt vervanging door een inputfinanciering;
- de kazernes blijven in principe eigendom van de gemeente. De kazernes worden ter beschikking gesteld aan de veiligheidsregio. Voor het gebruik van de huisvesting wordt een gebruikersovereenkomst tussen de gemeente en VGGM afgesloten;
- het budget voor kapitaallasten en groot onderhoud gerelateerd aan gebouwen blijft achter bij de gemeente. Deze lasten zijn in het budgettair kader van de gemeente opgenomen en er vindt geen budgetoverheveling naar VGGM plaats;

- bij kazernes waarbij de herzienings BTW substantieel is, kunnen gemeenten besluiten de kazerne tegen boekwaarde over te dragen voor een periode van maximaal 10 jaar (met een terugkoopverplichting). De bijbehorende budgetten worden tijdelijk overgedragen aan VGGM;
- in de budgetbepaling voor de brandweer wordt alleen rekening gehouden met de kosten van het gebruik (denk aan schoonmaakkosten, energie, klein onderhoud, etc.), de zogenaamde gebruikerslasten. Waarbij het uitgangspunt is dat deze lasten in het budgettair kader van het brandweerkorps zijn opgenomen. Waar dat niet het geval is omdat de huisvestingskosten niet zijn doorbelast naar het brandweerkorps, dient een budgetoverheveling naar VGGM plaats te vinden (zie onderstaande specifieke afspraken);
- de indirecte kosten van VGGM zijn toegerekend naar het budget van de brandweer conform bestuurlijk vastgestelde uitgangspunten.

Thema	Algemeen doel	Specifieke afspraken
Facturering	2 x per jaar factureert VGGM de kosten voor de brandweezorg vooruit. VGGM doet dit in december (periode januari-juni) en juni (periode juli-december) voor het daarop volgende halfjaar.	

Gemeente Overbetuwe

A. In te brengen budget voor de gemeente Overbetuwe

Algemeen: tot stand komen van in te brengen budget voor gemeenten

Stap 1: Het startpunt is de door het Algemeen Bestuur per korps vastgestelde begroting 2012.

Stap 2: In de volgende stap is een berekening gemaakt van het budgettaire kader niveau 2012 naar het niveau 2014.

Het betreft in de eerste plaats administratie technische mutaties die voortvloeien uit de activastaat. Geplande investeringen leiden tot hogere lasten.

In de tweede plaats is de rekenrente aangepast naar 4%.

In de derde plaats is de regiobijdrage aangepast met de mutaties die zijn opgenomen in de VGGM begroting 2014. Dit zijn de posten die vanaf 2014 deel uit maken van het in te brengen budget en niet meer op nacalculatiebasis worden gefactureerd. De facto voor de gemeente een budgettaire neutrale mutaties. Tevens is de indexering op de voormalige inwonerbijdrage verwerkt.

In de vierde plaats is de indexatie op het voormalig lokale deel in de begroting van het korps verwerkt. Daarbij hebben wij een prijsstijging voor het materieel deel van 2,25 % opgenomen en de compensatie van de loonkosten is in het perspectief 2013 en 2014 gebracht. Mocht er sprake zijn van een reële loonkostenstijging in 2014 dan vindt via de indexatiesystematiek van VGGM een correctie via nacalculatie plaats.

In de berekening zijn de in de gemeentelijke begroting verwerkte begrotingswijzigingen voor 2013 en in een aantal gevallen ook voor 2014 opgenomen. Deze gegevens zijn afgestemd met de controller van de gemeente.

Stap 3: In deze stap worden in het gecorrigeerde saldo de besluiten van het Algemeen Bestuur verwerkt.

Dat is in de eerste plaats een budgetverlaging uit de generieke efficiencyoperatie.

In de tweede plaats is de budgetverlaging uit de specifieke efficiencymaatregelen verwerkt.

Stap 4: Het is noodzakelijk een aantal specifieke posten per gemeente in beeld te brengen. Deze kosten verlagen de inbreng bij VGGM omdat de budgetten achterblijven bij de gemeente. Dat zijn in de eerste plaats de huisvestingskosten (rente & afschrijving + budget voor groot onderhoud) omdat het Algemeen Bestuur er voor gekozen heeft deze budgetten bij de gemeenten te laten en de kazernes om niet ter beschikking te stellen van VGGM.

Overbetuwe

1. Vastgestelde begroting 2012 AB 19-12-2012	2.078.586
Mutaties ingebrachte budgetten cf begroting 2014 VGGM	
Schatting rente en afschrijving 2013/2014 cf afschrijvingstaat 2012	-2.052
Aanpassing budget rente (4%) & afschrijving op basis van activastaat 2013/2014	41.298
Regiobijdrage naar niveau 2014 Cf VGGM begroting (robo, aov, nominaal, totaal € 0,23 per inw)	10.639
Indexatie	
Indexatie prijs 2014 voormalig lokaal deel (2,25%)	8.393
Effect begrotingswijzigingen 2013/2014 gemeente	
Totaal effect mutaties in gemeentelijke begroting	71.327
2. Uitgerekend niveau begroting 2014	2.208.191
Bepaling gemeentelijke bijdrage	
Directe inbreng gecorrigeerde begroting 2014 (zie 2.)	2.208.191
Gewogen aandeel in generiek efficiencyvoordeel cf verdelingsbesluit 19-12-2012	-17.292
Vastgestelde inhoudelijke correcties AB 19-12-2012:	
Bereikbaarheidskaarten	
Risicobeheersing	
Realistisch oefenen	-28.500
3. Bijdrage op basis van gecorrigeerde inbreng en efficiencyvoordeel	2.162.399
Specifieke kosten per gemeente:	
Eigen huisvesting (nog specifiek te bepalen cf demarcatielijst)	100.888
4. Totaal achterblijvende kosten binnen gemeente	100.888
Bijdrage 2014 (3-4)	2.061.511
Mutatie r+a 2015	-6.653
Bijdrage 2015 (exclusief indexering loon- Prijs 2015)	2.054.858

FLO kosten in gemeentelijke bijdrage

nvt

B. Overname balansposten per 1-1-2014

In de bijlagen (bijlage A1) is een activastaat opgenomen voor de brandweer Overbetuwe. Deze bevat de stand op het moment van opname medio 2013 en is nog niet definitief. Begin december 2013 zal de definitieve staat worden opgemaakt. Op dat moment wordt ook de definitieve rente en afschrijvingslast voor 2014 bepaald en dat vertaalt zich mogelijk naar een mutatie in het kostenniveau 2014. Wij gaan er van uit dat het in te brengen budget 2014 in december 2013 reeds is vastgesteld door de gemeenteraad en een mutatie in de kosten van 2014 niet eerder dan in het in te brengen budget 2015 kan worden opgenomen.

Het budget voor de rente en afschrijvingslasten van de brandweerkazernes en de op dit moment gemarkeerde facility kosten (veelal gerelateerd aan deze panden) blijft bij de gemeente. Bij het opmaken van de overdrachtsovereenkomst wordt nog overleg gevoerd met gemeenten over de verdeling van bevoegdheden en verantwoordelijkheden, ofwel wie gaat welk deel uitvoeren en bij wie hoort het bijbehorende budget. De uitkomsten van dat overleg kunnen aanleiding geven tot kleine mutaties in het in te brengen budget. Het totaal aan brandweergelateerde kosten blijft gelijk.

C. Overige financiële afspraken

Er zijn geen aanvullende financiële afspraken.



Bijlagen

Bijlage A1: Activastaat

Bijlage A2: Overzicht beroeps/ambtelijk en vrijwillig personeel dat overgaat naar VGGM

Veiligheids- en Gezondheidsregio Gelderland-Midden (VGGM):
Brandweer, Regionale ambulancevoorziening en GGD onder één dak.

Nijkerk

Barneveld

Scherpenzeel

Ede

Rozendaal

Rheden

Doesburg

Arnhem

Renkum

Wageningen

Westervoort

Duiven

Zevenaar

Overbetuwe

Lingewaard

Rijnwaarden

Veiligheids- en Gezondheidsregio Gelderland-Midden

Postbus 5364

6802 EJ ARNHEM

T 0800 8446 000

E info@vggm.nl

I www.vggm.nl

Veiligheids- en Gezondheidsregio



Gelderland-Midden

Brandweer

www.vggm.nl

Demarcatielijst VGGM-Gemeente Overbetuwe onderhoud gebouwen
d.d. 14 augustus 2013

Gemeente: Overbetuwe
Adres locatie:

NLS	Omschrijving	Verantwoordelijkheid voor:				Uitvoering onderhoud: Wie doet wat, kosten, contract
		Planmatig Vervangen		Dagelijks Preventief/ Correctief		
		Gemeente	VGGM	Gemeente	VGGM	
9	Contractonderhoud					
1	Dagelijks gebruikersonderhoud				x	
	Ongedierte verwijderen / bestrijden				x	
20	BOVENBOUW					
21	Buitenwanden					
1	Anti duivendraad vervangen	x				
2	Gevelopschriften (uitsluitend naam van het gebouw)	x			x	
3	Reclamevoorziening (naamsaanduidingen gebruikers)		x		x	
4	Graffiti verwijderen				x	
5	Gevels reinigen tijdens uitvoering groot onderhoud gevels					
6	Gevels metselwerk&voegwerk/beton/vliesgevels/etc	x		x		
7	Bborstwering/boeidelen	x		x		
8	Lateien/betonbanden	x		x		
9	Gevelroosters	x		x		
10	Dilatatie/kitvoegen	x		x		
11	Gevelconstructies staal	x		x		
22	Binnenwanden					
1	Ruimteaanwijzingen		x		x	
2	Vouw wanden / paneelwanden (beperkt/ basis)		x		x	
23	Vloeren					
1	Vloeren, galerijen, balkons, algemeen	x				
2	Controleren vloestofdichte vloer				x	
24	TRAPPEN EN HELLINGEN					
1	Traptreden	x			x	
2	Vlizotrap	x			x	
3	Hellingbanen	x			x	
4	Trap op daken/arbovoorziening	x			x	
5	Geveltrappen vluchtweg	x			x	
27	Daken					
1	Waterdicht houden en vervangen van goten en daken	x		x		
2	Schoonhouden daken, goten en ontstoppen Hwafvoeren (bedekking en constructies)				x	
3	Valbeveiliging	x			x	
30	AFBOUW					
31	Buitenwandopeningen					
1	Automatische deuren bij entree	x			x	
2	Buiten hang- en sluitwerk	x			x	
3	Buiten rolluiken	x			x	
4	Buitenbeglazing, gebroken ruiten				x	
5	Zonwering buiten	x			x	
6	Het herstellen en/of vervangen van overige gevelbetimmeringen, zoals boorden, luifels etc.	x			x	
7	Overhead deuren	x			x	
32	Binnenwandopeningen					
1	Automatische deuren (binnensituaties)		x		x	
2	Binnen beglazing vervangen				x	
3	Binnendeur hout herstellen				x	
4	Binnenkozijnen	x			x	
5	Incidenteel vervangen of repareren van deurkrukken, grepen en knoppen op binnendeuren en ramen				x	
6	Incidenteel vervangen van binnendeursloten				x	
7	Sleutels bijmaken		x		x	
8	Zonwering binnen		x		x	
33	Vloeropeningen					
1	Smeerputten				x	
37	Dakopeningen					
1	Daklichtopeningen, algemeen	x		x		
2	Toegang dak t.b.v. Installaties	x		x		
3	Dakdoorvoeren van installaties	x			x	
4	Schoorstenen	x			x	
42	Binnenwandafwerkingen					
1	Kunststofcoating	x			x	
2	Wandtegels	x			x	
43	Vloerafwerkingen					

1	Binnenvloermatten			x			x
2	Houten binnenvloer (specifieke gebruikerswens)			x			x
3	Natuur-/kunststeenvloer			x			x
4	Rubberen matten			x			x
5	Steenachtige vloerafwerking	x					x
6	Vinyl, lino- / marmoleum, rubber latex, tapijt / vilt	x					x
7	Vloerafwerking, algemeen (afwerkvloer)	x					x
8	Vloercoating	x					x
9	Vloertegelwerk (uitsluitend sanitaire ruimten)	x					x
44	Trap- en vloerafwerking						
1	Binnentrap- en vloerafwerkingen			x			x
45	Plafondafwerking						
1	Akoestische plafondafwerking	x					
2	Binnenplafondafwerkingen	x					x
3	Binnensysteemplafonds mineraal	x					x
4	Plafonds buiten	x					x
46	Schilderwerk						
1	Gehele buitenschilderwerk object	x			x		
2	Buitenschilderwerk divers terrein (hekwerken-fietsenstalling etc.)	x			x		
3	Gehele binnenschilderwerk object	x					x
47	Dakafwerkingen						
1	Eco dakbedekking	x			x		
51	Warmteopwekking						
1	Gevelkachels/heteluchtheaters	x					x
2	CV installaties totaal	x					x
52	Afvoeren in het gebouw						
1	Verstoppen hemelwaterafvoeren						x
2	Vuilwaterleidingen	x					x
3	Vuilwaterleidingen, verstoppingen door gebruik						x
4	Vuilwaterleidingen, verstoppingen door gebrek				x		
5	Vuilwaterpompinstallatie	x					x
6	Hemelwaterafvoer verstoppingen door gebrek				x		
53	Waterinstallaties						
1	Drukverhogingsinstallatie	x					x
2	Legionellabestrijding, uitvoering beheersmaatregelen			x			x
3	Appendages in leidingen:						
	- Watermeters	x			x		
	- Terugslagkleppen	x			x		
	- Afsluiters	x			x		
	- Stopkleppen	x			x		
4	Verwamd tapwater:						
	- Direct verwamd met voorraad	x			x		
	- Indirect verwamd met voorraad (boiler tot 15 liter)	x			x		
	- Indirect verwamd met voorraad (boiler > 15 liter (o.a. close-in boiler))			x			x
54	Gassen/persluchtinstallatie						
1	Persluchtinstallaties			x			x
55	Koude opwekking en distributie						
1	Koude opwekkinglokaal m.b.v.:						
	Splitssystemen			x			x
	Airconditioning			x			x
57	Luchtbehandeling						
1	Luchtbehandeling d.m.v.:						
	Lokale mechanische afzuiging (klasse B2 of B3)	x					x
	Centrale mechanische afzuiginstallatie	x					x
2	Mechanische ventilatiesystemen:						
	Lokale mechanische luchttoe- en afvoersystemen	x					x
	Centrale mechanische luchttoe- en afvoersystemen	x					x
	Stoffilters (onderhoud voor gebruiker)	x					x
3	Mechanische luchtbehandelingsystemen:						
	Centraal	x					x
	Extra afzuiging t.b.v. warmte afvoer computerruimte	x					x
4	Geïntegreerde systemen	x					x
5	Kanalen systeem	x					x
6	Lokaal (all air installatie)	x					x
7	Luchtbehandelingsapparaten	x					x
8	Reiniging luchtroosters						x
58	Regelinstallaties						
1	Indeling van de installaties in voldoende groepen:						
	Automatische dag- en nachtschakeling (EPC norm 3 dan casco)			x			x
	Meten energiegebruik			x			x
	Naar functie, soort systeem, comfortniveau en bedrijfstijden			x			x
	Optimalisering van de in- en uitschakeltijdstippen			x			x
	Processchema en functieomschrijving			x			x
	Ruimtecondities in en buiten bedrijfstijd			x			x

Facilitaire aandachtspunten

Gemeente Overbetuwe

Facility elementen	Uitvoering per 1-1-2014	
	Gemeente	VGGM
Beveiliging		x
Brandmeldinstallatie		x
Gas, Water, Electra	x	x
Kamerplanten		x
Koffievoorziening	x	
Legionella		x
Meubilair / Inventaris		x
Ophaal afval		x
Overheaddeuren		x
OZB gebruiker		x
Schoonmaak / Glasbewassing		x
Tankpassen		x
Telefonie		x
TV abonnementen		x
Vakliteratuur		x
Verzekering huisvesting	x	x
Verzekering overig		x
Overige		

Opmerkingen	Actie
Aansluiting naar VGGM, uitzondering Post Elst: blijft bij de gemeente in verband met gezamenlijke meter.	
Onduidelijk wanneer het contract afloopt?	Overbetuwe
Opstal: gemeente en inboedel: VGGM	

Voorlopige Activastaat

bel. objectnr	omschrijving	008539 Aanschaf Jaar	afsch. Aanschaf perc	Aanschaf-waarde	Afschr. per jaar	investering 2013	investering 2014	afschrijving tot 01/01/14	alschr. 14 tot 31/12/14	boekwaarde 01/01/2014	boekwaarde 31/12/2014	4,00% rente 14	investering 2015	afsch. 15 tot 31/12/15	boekwaards 01/01/2015	boekwaards 31/12/2015	4,00% rente 15
210060	Brandweergarage Holten; grondkst.	1997		20.647,00	0,00			2.382	0	18.265	18.265	731		0	18.265	18.265	731
210070	Brandweergarage Zetten; grondkst.	2004	2,50%	65.980,00	0,00			0	0	65.980	65.980	2.639		0	65.980	65.980	2.639
230170	Brandweergarage Zetten/Andst; bouw	1989	2,50%	134.021,33	4.226,06			70.631	4.226	63.391	59.165	2.451		79.083	59.165	54.939	2.282
234100	Brandweergarage Valburg; bouw	2008	2,50%	761.514,24	8.198,30			21.856	8.188	739.658	730.870	29.411		39.433	730.870	722.081	29.059
	subtotaal Gebouwen			982.162,57	13.014,36	0	0	94.869	13.014	887.293	874.279	35.232	0	13.014	874.279	861.265	34.711
	TOTAAL GEBOUWEN			982.162,57	13.014,36	0	0	94.869	13.014	887.293	874.279	35.232	0	13.014	874.279	861.265	34.711
231860	App gebouwen by edemlichcontrole	2002	6,67%	20.895,95	1.522,30			15.825	1.532	5.071	3.538	172		1.532	3.538	2.006	111
232820	Brandweergarage Othout; verbouw	2004	6,67%	34.764,42	2.502,34			20.695	2.602	14.069	13.667	517		2.602	13.667	1.967	417
234020	Brandweergarage; infrastructuurbeveiliging	2007	10,00%	10.430,62	1.124,84			6.588	1.125	3.843	2.716	131		1.125	2.716	1.393	86
	subtotaal Verhuizingen			66.080,99	5.159,48	0	0	43.008	48.168	23.083	17.923	820	0	5.159	17.923	12.764	614
	TOTAAL VERBUWINGEN			66.080,99	5.159,48	0	0	43.008	48.168	23.083	17.923	820	0	5.159	17.923	12.764	614
	BEDRIJFSMIDDELEN																
260530	Portofoons/mobilofoons brandweer C2000/PP2	2005	16,67%	165.564,36	32.449,39			22.600	6.353	14.474	8.121	482		6.353	8.121	1.767	198
	Verv portofoons lvm C2000 problemen	2010	16,67%	37.373,90	6.353,41			23.714	47.428	142.286	116.572	5.217		23.714	118.572	94.858	4.269
	Portofoons/mobilofoons brandweer C2000/PP2	2013	14,29%	168.000,00	23.714,00	168.000											
	subtotaal Communicatie			369.328,26	62.516,79	168.000	0	46.614	30.087	156.760	126.693	5.699	0	30.087	126.693	96.625	4.467
260180	Gereedschap standaardbeslek Bw.	2005	10,00%	8.656,00	948,74			7.592	1.064	1.064	0	21			0	0	21
260230	Gereedschap brandweer alg. 2005	2005	10,00%	6.124,00	703,89			5.335	6.124	789	0	16			0	0	16
271360	Redgereedschap HV673 HTR	2005	10,00%	6.670,00	731,08			5.850	820	820	0	16			0	0	16
271370	Redgereedschap TS Eisi / Hekeren	2005	10,00%	13.610,00	1.491,73			11.937	1.673	1.673	0	33			0	0	33
260280	Wanneerende armaturen brandweer	2006	6,67%	6.857,85	433,35			6.890	1.016	3.266	3.266	140			3.266	2.853	123
260290	Gereedschap brandweer alg. 2006	2006	10,00%	9.171,70	1.015,62			8.990	1.016	2.282	1.266	71			1.266	250	30
271690	Gereedschap brandweer algemeen	2008	10,00%	8.220,00	797,72			7.197	798	3.763	2.865	135			2.865	2.167	103
272010	Gereedschap brandweer tankautospullen	2008	10,00%	13.521,50	1.340,81			4.529	1.341	6.324	4.984	226			4.984	3.643	173
272380	Gereedschap bw. alg.; verv.2008	2008	10,00%	8.760,00	897,05			8.458	897	4.231	3.334	151			3.334	2.437	115
272370	Shw.2009; hydraulisch gereedschap TS	2010	10,00%	13.570,79	1.206,00			4.670	1.206	8.900	7.694	332			7.694	6.488	284
272390	Shw.2008; waterroerende armaturen	2010	10,00%	8.700,00	773,14			3.767	773	5.706	4.933	213			4.933	4.160	182
272400	Shw.2009; metaalapparatuur	2010	6,67%	9.800,00	495,14			1.933	2.432	7.567	7.068	289			7.068	6.569	273
272410	Shw.2009; metaalapparatuur (budget 2010)	2010	16,67%	3.674,50	597,36			2.314	597	1.361	1.361	42			1.361	1.064	19
272420	Wiel Bw. 2010; gereedschap ARBO-weg.	2010	16,67%	4.651,00	723,71			4.000	724	2.312	1.788	86			1.788	1.064	57
260690	Besleking nieuwe TS Eisi (ver. 2011)	2012	16,67%	135.700,00	15.700,00			10.630	5.315	25.076	19.765	867			19.765	14.440	684
272630	Gereedschap TS Eisi (ver. 2011)	2012	10,00%	654,63	69,55			654,63	70	209	636	27			636	516	24
272640	Aanschaf/verv. verlichting div. TS-en2011	2012	100,00%	14.562,79	1.185,10			2.370	1.185	12.193	11.007	464			11.007	9.822	417
272650	Gereedschap standaardbeslek Bw.	2015	10,00%	895,65	43,10			86	43	809	766	32			766	723	30
	Gereedschap brandweer alg. 2005	2015	10,00%	6.125,00	613,00			6.750	613	0	0	0			0	0	0
	Redgereedschap HV673 HTR	2015	10,00%	6.750,00	675,00			6.750	675	0	0	0			0	0	0
	subtotaal Repressie inventaris			222.554,01	26.206,45	0	0	87.530	20.237	86.834	76.597	3.468	35.275	19.418	76.597	92.453	3.384
250010	Verv midd.brandweer 2004	2004	10,00%	51.630,23	6.588,54			11,161	1.781	1.781	0	36			0	0	36
260140	Mech./ app.brandweer 2004	2005	10,00%	41.753,54	5.328,17			3.759	5.031	11.191	9.919	422			9.919	8.648	371
233250	Inrichting brandweesperposten	2011	10,00%	12.941,98	1.587,70			0	1.271	0	46.467	929			46.467	41.304	1.755
260580	Verv midd.brandweer 2004	2014	10,00%	14.850,00	1.271,36			0	5.163	0	0	752			0	0	752
	Mech./ app.brandweer 2004	2014	10,00%	51.630,00	5.163,00	51.630		41.754	4.175	0	37.579	752			37.579	33.404	1.420
	Inrichting brandweesperposten	2015	10,00%	13.000,00	1.300,00			0	0	0	0	0			0	0	0
	subtotaal Repressie bedrijfsmiddelen			227.659,75	25.413,77	0	93.384	14.921	12.390	12.971	93.965	2.139	13.000	10.609	93.965	96.356	3.806

obj./aanschr. nr.	jaar	afschr. %	aanschafwaarde	afschrijving per jaar	afschrijving tot 01/01/14	afschrijving tot 31/12/14	boekwaarde 01/01/2014	boekwaarde 31/12/2014	4,00% rente 2013	investering 2013	investering 2014	afschrijving tot 01/01/14	afschrijving tot 31/12/14	boekwaarde 01/01/2014	boekwaarde 31/12/2014	4,00% rente 2014	investering 2015	afschrijving tot 01/01/15	afschrijving tot 31/12/15	boekwaarde 01/01/2015	boekwaarde 31/12/2015	4,00% rente 2015	
0.08539																							
			258.354,45	46.413,62	77.880	77.880	97.704	92.469	3.802	59.000	17.500	55.155	22.735	77.880	97.704	3.802	0	22.735	100.624	92.469	68.735	3.245	
TOTAAL BEDRIJFSMIDDELEN																							
			1.143.987,46	163.713,31	337.816	337.816	387.352	407.647	15.688	225.000	110.884	247.227	90.589	337.816	387.352	15.688	48.275	87.989	377.803	407.647	357.933	15.517	
VERVOERMIDDELEN																							
250040	2005	6,67%	203.896,26	14.104,26	116.249	116.249	87.647	87.647	3.788	0	0	0	0	116.249	87.647	3.788	0	0	87.647	87.647	75.543	3.224	
250070	2005	10,00%	22.870,00	2.287,00	20.059	20.059	2.811	2.811	56	0	0	0	0	20.059	2.811	56	0	0	20.059	19.880	18.880	3.653	
250080	2006	6,67%	207.706,00	13.856,71	97.038	12.894	110.668	97.774	4.169	0	0	0	0	110.668	97.774	4.169	0	0	110.668	97.774	84.880	3.702	
250180	2007	10,00%	2.814,07	281,41	16.865	16.865	8.931	8.931	305	0	0	0	0	16.865	8.931	305	0	0	16.865	16.865	16.865	200	
250350	2007	6,67%	152.990,00	9.784,47	55.086	9.784	97.904	88.120	3.720	0	0	0	0	97.904	88.120	3.720	0	0	97.904	88.120	78.338	200	
250350	2010	6,67%	277.168,50	18.567,23	14.587,23	14.587,23	206.271	206.271	8.542	0	0	0	0	206.271	206.271	8.542	0	0	206.271	206.271	191.703	7.959	
250390	2010	6,67%	18.082,86	1.202,86	3.272	3.272	12.810	11.965	486	0	0	0	0	12.810	11.965	486	0	0	12.810	11.965	11.200	462	
250430	2013	5,00%	1.450,00	145,00	1.450	1.450	26.100	26.100	1.073	29.000	0	0	0	26.100	26.100	1.073	0	0	26.100	26.100	24.650	1.015	
250470	2013	6,67%	220.900,00	14.727,00	14.727	14.727	206.173	191.446	7.952	220.900	0	0	0	206.173	191.446	7.952	0	0	206.173	191.446	178.719	7.363	
250470	2013	14,29%	18.500,00	2.643,00	2.643	2.643	16.857	13.214	581	18.500	0	0	0	16.857	13.214	581	0	0	16.857	13.214	10.571	476	
250480	2013	14,29%	29.000,00	4.143,00	4.143	4.143	24.857	20.714	911	29.000	0	0	0	24.857	20.714	911	0	0	24.857	20.714	16.571	746	
250480	2013	6,67%	220.900,00	14.727,00	14.727	14.727	206.173	191.446	7.952	220.900	0	0	0	206.173	191.446	7.952	0	0	206.173	191.446	178.719	7.363	
250480	2013	5,00%	9.680,00	644,00	644	644	9.016	8.372	348	9.680	0	0	0	9.016	8.372	348	0	0	9.016	8.372	7.728	322	
250480	2015	10,00%	23.000,00	2.300,00	2.300	2.300	0	0	0	23.000	0	0	0	0	0	0	23.000	2.300	0	20.700	20.700	414	
subtotaal voertuigen																							
			1.457.469,62	97.949,89	399.130	399.130	1.045.340	949.385	39.893	527.960	0	399.130	95.955	485.084	1.045.340	39.893	23.000	95.443	557.658	949.385	876.942	35.526	
TOTAAL VERVOERMIDDELEN																							
			1.457.469,62	97.949,89	399.130	399.130	1.045.340	949.385	39.893	527.960	0	399.130	95.955	485.084	1.045.340	39.893	23.000	95.443	557.658	949.385	876.942	35.526	
TOTAAL GEREUSEERD																							
			3.583.619,65	276.877,58	731.226	199.558	2.319.985	2.231.312	91.023	792.960	110.884	731.226	199.558	930.784	2.319.985	2.231.312	91.023	71.275	106.447	1.056.358	2.231.312	2.106.140	86.754
TOTAAL INVESTERINGEN																							
			3.583.619,65	276.877,58	731.226	199.558	2.319.985	2.231.312	91.023	792.960	110.884	731.226	199.558	930.784	2.319.985	2.231.312	91.023	71.275	106.447	1.056.358	2.231.312	2.106.140	86.754
TOTAAL GENERAAL PER Grootboek																							
0110			982.162,57	13.014,36	0	0	887.293	874.279	35.232	0	0	0	0	887.293	874.279	35.232	0	0	120.888	874.279	861.265	34.711	
0120			65.090,99	5.159,48	0	0	23.083	17.923	820	0	0	0	0	23.083	17.923	820	0	0	53.327	17.923	12.764	614	
0130			1.457.469,62	97.949,89	0	0	389.130	485.084	485.084	527.960	0	0	0	389.130	485.084	485.084	23.000	95.443	557.658	949.385	876.942	36.526	
0140			1.077.896,47	160.353,83	225.000	110.884	294.219	289.848	15.078	225.000	110.884	294.219	289.848	364.269	324.476	48.275	48.275	82.830	324.476	398.724	355.169	14.903	
TOTAAL																							
			3.583.619,65	276.877,58	731.226	199.558	2.319.985	2.231.312	91.023	792.960	110.884	731.226	199.558	930.784	2.319.985	2.231.312	91.023	71.275	106.447	1.056.358	2.231.312	2.106.140	86.754
Niet overgenomen wordt																							
gebouwen																							
verbouwingen																							
Overgenomen wordt:																							
vervoermiddelen																							
bedrijfsmiddelen																							
rente + afschrijvingspost																							
maand 2015 tot 2014																							
238.354,83																							
- 4.652,91																							