

Schriftelijke vraag¹:

Vraagnummer: S- 491 (20int01615)
Datum indiening: 14 april 2020
Onderwerp: Scenario ontwikkeling zwemvoorziening Zetten
Naam indiener: Rik van den Dam (GroenLinks)

Aan de leden van het college van Burgemeester en Wethouders,

Inleiding/Aanleiding:

De raad heeft ten aanzien van de zwemvoorziening in het Zetten op 2 oktober 2019 het volgende besluit genomen:

Ten aanzien van een zwemvoorziening in Zetten instemmen met:

a) het voorbereiden van een voorstel in samenwerking met gemeente Neder-Betuwe en exploitant De Drie Essen, op basis waarvan de vraag beantwoord kan worden of een zwemfaciliteit in Zetten behouden kan blijven;

b) het uitwerken van een investerings- en exploitatiekosten opzet als onderdeel van dit voorstel;

c) het onderzoeken of een zwemfaciliteit betrokken kan worden bij het onderzoek naar de mogelijkheid voor een Vitaal Sportpark op deze locatie;

d) het voorleggen van het voorstel aan de raad in het eerste kwartaal van 2020.

We constateren dat we tot op heden nog geen voorstel over deze zwemvoorziening hebben ontvangen en ook niet op een andere manier zijn geïnformeerd over eventuele voortgang. Daarnaast ontvangt de fractie van GroenLinks signalen over het gebrek aan voortgang. Voor GroenLinks is het van groot belang, zeker omdat er in onze ogen geen zwemvisie is, naast de zwemfaciliteit in Elst te blijven zorgen voor een zwemfaciliteit in Zetten.

Daarom de volgende vragen:

1. Wat is de stand van zaken met betrekking tot de samenwerking met Neder-Betuwe?
2. Welke stappen zijn er tot op heden genomen om te komen tot een voorstel met betrekking tot de zwemfaciliteit in Zetten?
3. Hoe zijn de verschillende belanghebbenden, de exploitant en gebruikers, betrokken bij het proces?
4. Wanneer komt het voorstel voor het behoud van de zwemfaciliteit in Zetten alsnog naar de Raad?

Ondertekening:

Rik van den Dam (GroenLinks)

¹ Middels schriftelijke vragen kan een raadslid het college of de burgemeester om inlichtingen vragen. Deze inlichtingen kunnen zowel geagendeerde als niet geagendeerde punten betreffen. De gebruikelijke termijn om de vragen te beantwoorden is 30 dagen.

Schriftelijke vragen worden schriftelijk ingediend bij de voorzitter (en griffier) van de raad. Deze zorgt voor verzending naar de portefeuillehouder en verspreiding van het antwoord van de portefeuillehouder.