

PROCEDUREBLAD BEHANDELING RAADSVOORSTEL

HET COLLEGE VERZOEKT U DIT RAADSVOORSTEL TE BEHANDELEN

ONDERWERP	: Gezamenlijke aanbesteding accountantsdiensten
ZAAKNUMMER	: 984-2017
B&W VERGADERING	: 14 februari 2017
AGENDACOMMISSIE	: 6 februari 2017
RAADSVERGADERING	: 2 maart 2017
PORTEFEUILLEHOUDER	: dhr. F. (Frank) Niens
BEHANDELEND AMBTENAAR	: Jannie Lozeman telefoon: 0572-347633, e-mail: jannie.lozeman@raalte.nl
FATALE TERMIJN(EN)	:

BIJLAGE(N):

(beslisdocumenten die meegezonden moeten worden)

1. Offerteaanvraag ten behoeve van de Europese openbare aanbesteding Accountantsdiensten Gemeenten Deventer, Olst-Wijhe en Raalte, inclusief bijbehorende bijlagen A, C, D, E, F, G en H *Bijlage B, uniform Europees aanbestedingsdocument, is nu nog niet beschikbaar. Dit betreft een eigen verklaring, welke bij publicatie moet worden ingevuld.*

RAADSVOORSTEL

RAADSVERGADERING : 2 maart 2017

ZAAKNUMMER : 984-2017

ONDERWERP : Gezamenlijke aanbesteding accountantsdiensten

VOOR INFORMATIE : Jannie Lozeman
: telefoon: 0572-347633, e-mail: jannie.lozeman@raalte.nl

SAMENVATTING

De contracten van de accountantsdienstverlening van de gemeenten Deventer, Olst-Wijhe en Raalte (DOWR) lopen ultimo boekjaar 2016 af. Binnen de gemeenten is gekeken naar de mogelijkheden om weer te komen tot één gezamenlijke aanbesteding van de accountantsdiensten in DOWR verband. De afzonderlijke raden wordt voorgesteld een gezamenlijke Europese openbare aanbestedingsprocedure te doorlopen die voldoet aan de eisen en wensen die omschreven staan in de offerteaanvraag accountantsdienstverlening DOWR gemeenten.

BESLISPUNTEN

1. De offerteaanvraag ten behoeve van de Europese openbare aanbesteding Accountantsdiensten gemeenten Deventer, Olst-Wijhe en Raalte en de daarbij behorende gunningscriteria en weging vast te stellen.

INLEIDING

De dienstverlening door de accountant is één van de instrumenten, die de raad ten dienste staat bij het uitoefenen van zijn controlerende rol in het duale bestel. De huidige accountantscontracten van de gemeenten Deventer, Olst-Wijhe en Raalte (DOWR) lopen ultimo boekjaar 2016 af. In verband met de samenwerking op het gebied van bedrijfsvoering van de drie gemeenten is weer het initiatief genomen tot een gezamenlijke aanbesteding van de nieuwe accountant voor de boekjaren 2017 tot en met 2019. Een projectgroep bestaande uit de (plaatsvervangend) griffiers, financieel specialisten en een inkoopadviseur heeft de aanbesteding voorbereid. Tevens is de offerteaanvraag besproken in een gezamenlijk DOWR-overleg met een afvaardiging van leden uit de audit/ rekeningcommissie/raad. Met bijgaand aanbestedingsdocument wordt een uniforme set van eisen neergelegd voor alle gemeenten met daarnaast voldoende ruimte voor de wensen en eisen van de betrokken gemeenten voor eventuele afzonderlijke, aanvullende opdrachten. Het nu voorliggende raadsvoorstel wordt gelijktijdig aan alle drie de gemeenteraden ter vaststelling voorgelegd.

BEOOGD EFFECT

Door middel van een Europese openbare aanbesteding één accountant contracteren voor de gemeenten Deventer, Olst-Wijhe en Raalte, die voldoet aan de eisen en wensen van de afzonderlijke gemeenten, zoals omschreven in de offerteaanvraag accountantsdienstverlening DOWR gemeenten.

ARGUMENTEN

1.1 Een gezamenlijk gecontracteerde accountant levert efficiency winst voor zowel de afzonderlijke gemeenten als ook de accountant op

De DOWR gemeenten werken sinds juli 2011 samen op een aantal terreinen van bedrijfsvoering, waarbij per terrein één gemeente als gastheer optreedt. De belastingen, de financiële administratie en de personeels- en salarisadministratie zijn voorbeelden daarvan. Werkprocessen zijn geharmoniseerd en de financiële applicaties zijn teruggebracht tot één DOWR-omgeving. Het hebben van dezelfde accountant levert efficiencyvoordelen op voor zowel de afzonderlijke gemeenten als voor de accountant. De accountant hoeft immers maar één keer de controle uit te voeren binnen de gastheergemeente. Zo is gastheergemeente Deventer verantwoordelijk voor de DOWR-percelen belastingen en de financiële administratie en gastheergemeente Raalte verantwoordelijk voor het DOWR-perceel van de personeels- en salarisadministratie. Het uitvoeren van één controle door dezelfde accountant in plaats van drie controles door drie verschillende accountants is voor de gemeenten efficiënter. Ten slotte is het ambtelijk en bestuurlijk uitwisselen van kennis en ervaringen slagvaardiger bij één gecontracteerde accountant.

1.2 Een Europese aanbesteding is verplicht

Op grond van de geldende voorschriften en het aan te besteden bedrag is een Europese openbare aanbesteding verplicht.

1.3 Met de aanbesteding wordt geselecteerd op de economisch meest voordelige inschrijving en middellange looptijd

Het voorstel is te selecteren op de economisch meest voordelige inschrijving: prijs (30%) en kwaliteit (70%). Dit komt tot uitdrukking in de gunningscriteria en bijbehorende weging. De gekozen looptijd van drie jaar met tweemaal een optionele verlenging van één jaar wordt gezien als een looptijd, die maximaal aanbestedingsvoordeel combineert met voldoende zekerheden voor een goede samenwerking en kostenbeheersing in de contractperiode zelf.

1.4 Specifieke uitvoeringsvoorwaarden opgenomen in de offerteaanvraag

De rol en taak van de accountant is wettelijk ingekaderd. De aanbestedingseisen zijn daardoor gelijk, ongeacht welke gemeente het betreft. De opdracht voor de accountant heeft voor elke gemeente betrekking op de controle van de jaarrekening, interim-controle, verantwoording van de Investeren met Gemeenten (IMG) gelden, verantwoording van 'Single information, Single audit' (SiSa) en de invulling van de natuurlijke adviesfunctie. Daarnaast zijn er specifieke uitvoeringsvoorwaarden in de offerteaanvraag opgenomen die betrekking hebben op het zijn van businesspartner, de contactmomenten tussen de accountant en de afzonderlijke gemeenten, het organiseren van workshops en het plannen van evaluatiemomenten.

Verder blijft er ruimte voor de afzonderlijke raden om specifieke onderwerpen bij de accountant aan te dragen voor nader onderzoek. Hiermee blijft de controlerende rol van de raad intact.

1.5 Het afvaardigen van raadsleden in de beoordelingscommissie is wenselijk voor de betrokkenheid

De afzonderlijke gemeenteraden zijn opdrachtgever van de accountant. Het ligt dan ook voor de hand, dat de beoordelingscommissie wordt gevormd door een afvaardiging uit de raad. Omdat de accountant bij de uitvoering van zijn werkzaamheden met name contacten heeft met de ambtelijke organisatie, is het daarnaast wenselijk, dat er ook een ambtelijk vertegenwoordiging deelneemt in de beoordelingscommissie. Voorgesteld wordt om per gemeente twee raadsleden en twee ambtelijke vertegenwoordigers te benoemen in de commissie. De leden van de beoordelingscommissie hebben elk evenveel stemgewicht en beoordelen de onderdelen afzonderlijk conform het objectieve beoordelingskader, zoals is vastgelegd in de offerteaanvraag. De beoordeling betreft een plan van aanpak en een presentatie van iedere inschrijvende partij.

1.6 Optionele dienstverlening

Als optionele opdracht is in de offerteaanvraag het opstellen van een jaarlijks auditplan opgenomen. Per gemeente kan een besluit worden genomen of deze opdracht verstrekt wordt.

De DOWR-gemeenten hebben ieder een eigen vastgesteld (meerjarig) auditjaarplan en VIC-programma (Verbijzonderde interne controle). De accountant kan niet volledig op de VIC-rapportages steunen, omdat de VIC's niet (geheel) COS610-proof zijn. COS610 staat voor de verscherpte accountantsvereisten, welke vanaf boekjaar 2014 van toepassing zijn. De accountant maakt wel gebruik van de VIC-rapportages: vaktechnisch gezien moet de accountant de uitgevoerde werkzaamheden 'dupliceren'. Het is voor de DOWR-gemeenten ondoelmatig om dit geheel proof-zijn wel te realiseren. De VIC-programma's worden als optioneel perceel in deze aanbesteding gebracht. Bij inschrijving op dit perceel worden door de inschrijver de in de offerteaanvraag genoemde VIC's uitgevoerd conform de norm van COS610. Hiermee kan door de controlerende accountant volledig op deze VIC's worden gesteund in de accountantscontrole en maken deze integraal onderdeel uit van de beoordeling.

KANTTEKENINGEN

1.1 Een gezamenlijke aanbesteding kan leiden tot een financieel minder voordelig voorstel voor een individuele gemeente

De aanbesteding leidt tot een totale kostprijs, die is opgebouwd uit de jaarlijkse kosten van de afzonderlijke gemeenten. De inschrijvende partijen dienen deze kosten met een open calculatie per gemeente weer te geven afgestemd op het ambitieniveau van de betreffende gemeente, zoals verwoord in het programma van eisen. Als eindresultaat bestaat het risico, dat de opdracht aan een accountant wordt gegund, die het goedkoopst is op de totale kostprijs, maar die voor een individuele gemeente niet per definitie de goedkoopste biding hoeft te zijn.

De gemeenteraden zullen zich vooraf aan deze werkwijze en mogelijke uitkomst dienen te committeren, omdat een Europese aanbesteding geen ruimte biedt voor het voeren van onderhandelingsgesprekken.

1.2 Wijzigingen op de nu voorliggende offerteaanvraag door een individuele gemeente leidt tot vertraging in het proces

Mochten er tijdens de beraadslagingen door de afzonderlijke gemeenteraden wijzigingen in de offerteaanvraag vastgesteld worden, dan betekent dat, dat opnieuw met de andere gemeenten overleg gevoerd moet worden. Dit leidt tot vertraging in het proces.

FINANCIËN

De kosten van de accountantsdienstverlening worden na de aanbesteding per individuele gemeente zichtbaar. Hierbij wordt geselecteerd op de economisch meest voordelige inschrijving. Vervolgens wordt een gezamenlijke overeenkomst gesloten. Voor de kosten van de accountant zijn middelen opgenomen in de reguliere begroting. Na aanbesteding moet blijken of deze middelen al dan niet toereikend zijn, mede gezien de actuele marktontwikkelingen.

VERVOLG

Na vaststelling van de offerteaanvraag door de gemeenteraden start het aanbestedingstraject. De uiteindelijke opdrachtverlening is wederom een bevoegdheid van de afzonderlijke gemeenteraden en staat voor besluitvorming in de gemeenten gepland uiterlijk in het derde kwartaal.

De communicatie over het aanbestedingsdocument wordt volgens de voorwaarden, die horen bij een Europese openbare aanbesteding, opgepakt.

COMMUNICATIE

n.v.t.

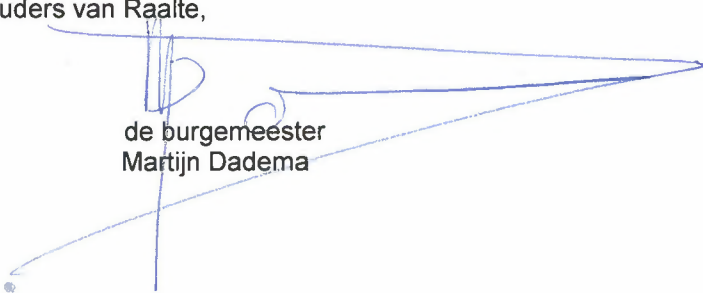
BIJLAGEN

1. Offerteaanvraag ten behoeve van de Europese openbare aanbesteding Accountantsdiensten Gemeenten Deventer, Olst-Wijhe en Raalte

Burgemeester en wethouders van Raalte,



de secretaris
Karin Cornelissen



de burgemeester
Martijn Dadema

RAADSBESLUIT

ZAAKNUMMER : 984-2017

De raad van de gemeente Raalte,

gelezen het voorstel van burgemeester en wethouders d.d. 14 februari 2017;

gelet op artikel 213 lid 2 gemeentewet;

Besluit:

1. De offerteaanvraag ten behoeve van de Europese openbare aanbesteding Accountantsdiensten gemeenten Deventer, Olst-Wijhe en Raalte en de daarbij behorende gunningscriteria en weging vast te stellen.

Aldus besloten in de vergadering van 2 maart 2017.

de griffier
Jan Bouke Zijlstra

de voorzitter
Martijn Dadema