

Nieuw inkoop- en aanbestedingsbeleid gemeente Raalte 2017

Wat is er gewijzigd ten opzichte van beleid 2014?



PDCA-CYCLUS

#1 PLAN



Het beleid is geactualiseerd naar aanleiding van gewijzigde wet- en regelgeving, het rekenkameronderzoek, de evaluatie van het inkoop- en aanbestedingsbeleid, de raadpleinsessie, input vanuit (de enquête uitgezet onder) ondernemers en het verdiepingsoverleg met lokale ondernemers, MKB Nederland/VNO-NCW en Bouwend Nederland.

#2 DO



Het beleid ziet naast wet- en regelgeving en organisatorische uitgangspunten (o.a. rollen en verantwoordelijkheden) toe op beleidsspeerpunten en de invulling daarvan. De beleidsspeerpunten van de gemeente Raalte hebben betrekking op maatschappelijk verantwoord inkopen (duurzaamheid, Social Return, sociale criteria en innovatie - hoofdstuk 4) en lokale economie en MKB (hoofdstuk 5). Tools worden beschikbaar gesteld via de DOWR-inkooptoolkit.

#3 CHECK



Om te kunnen toetsen in hoeverre invulling wordt gegeven aan de bepalingen in het inkoop- en aanbestedingsbeleid worden keuzes met betrekking tot aanbestedingen vastgelegd in een inkoopstrategiedocument en wordt er gerapporteerd op KPI's welke aansluiting vinden in de P&C cyclus.

#4 ACT



Op basis van rapportages kan er worden bijgestuurd. Hiertoe wordt als eerste de raad gevraagd om akkoord te geven op het nieuwe inkoop- en aanbestedingsbeleid. Het beleid wordt 3-jarlijks geëvalueerd (of eerder indien rapportages of andere ontwikkelingen hiertoe aanleiding geven).

BELEIDSSPEERPUNTEN



De beleidsspeerpunten in het nieuwe beleid hebben betrekking op de volgende onderwerpen en zijn als volgt gewijzigd:

Economische uitgangspunten

1. Er is focus gelegd op het creëren van kansen voor **lokale ondernemers** om opdrachten vanuit de gemeente Raalte te verwerven. Bij enkelvoudig onderhandse aanbestedingen wordt er lokaal ingekocht, tenzij. Bij meervoudig onderhandse aanbestedingen worden minimaal twee lokale ondernemers uitgenodigd, tenzij. Bij Europese aanbestedingen wordt tevens naar mogelijkheden gezocht bijvoorbeeld middels de percelenregeling om lokale partijen onderdelen van opdrachten te kunnen laten uitvoeren.
2. De gemeente heeft oog voor **MKB** en specifiek ook voor het kleinbedrijf.

Ethische en ideële uitgangspunten

1. **Social Return (SR)** de drempel om SR toe te passen is verlaagd van 400.000,- euro naar 200.000,- euro (op basis van de Bouwblokkenmethodiek). Er zijn meer mogelijkheden om Social Return proportioneel toe te passen (loonwaarde, verschillende bouwblokken). De bepaling is in aansluiting met de arbeidsmarktregio Zwolle.
2. **Duurzaamheid:** uitgangspunt blijft 100% duurzaam inkopen door het toepassen van duurzaamheidseisen zoals opgenomen in de milieucriteria documenten beschikbaar gesteld op Pianoo.nl. Aanbestedingen zijn in lijn met vigerend duurzaamheidsbeleid.
3. **Sociale criteria:** dit betreft een nieuwe bepaling welke in de praktijk reeds wordt toegepast. Ondernemers worden verplicht om onder andere cao's na te leven. Daarnaast worden internationale voorwaarden gesteld bij opdrachten die vallen binnen risicocategorieën zoals kleding, koffie en schoeisel.
4. **Innovatie:** Aan de generieke bepaling ten aanzien van innovatie zijn toegevoegd 'unsolicited proposal', 'right to challenge' en 'maatschappelijk aanbesteden'. Ook kunnen marktconsultaties worden georganiseerd en kan de gemeente besluiten om bij specifieke aanbestedingen varianten toe te staan.

Daarnaast wordt er naar aanleiding van het ondertekenen van het convenant **Maatschappelijk Verantwoord Inkopen** een actieplan opgesteld. Op bovenstaande beleidsspeerpunten worden nadere concrete acties geformuleerd (waarbij kosten en baten worden afgewogen) op basis van de vast te stellen of hogere ambities.

UNIFORMITEIT



Gezien de wens aan uniformering heeft de gemeente een aantal wijzigingen en aanvullingen doorgevoerd ten opzichte van het huidige beleid:

1. Het inkoopbeleid bestaat uit een generiek deel dat geldt voor een aantal gemeenten in de Stedendriehoek en Salland en is gebaseerd op het VNG-model. Hierdoor zijn bepalingen herkenbaar voor ondernemers. Specifieke bepalingen voor de gemeente Raalte zijn hieraan toegevoegd en ondergebracht in blauwe tekstvlakken.
2. Gebruik van (standaard aanbestedingsdocumenten in) de DOWR-inkooptoolkit.

VERVOLG UNIFORMITEIT

3. Voorwaarden zoals de Algemene Inkoopvoorwaarden en de GIBIT voor IT aanbestedingen worden in principe van toepassing verklaard.
4. In het nieuwe inkoop- en aanbestedingsbeleid is een klachtenprocedure opgenomen specifiek voor aanbestedingen.
5. Ook het instrument 'marktplaats' voor inhuur van personeel schaal >9 heeft een plek in het nieuwe beleid gekregen (voor schaal <9 en payroll heeft de gemeente raamovereenkomsten afgesloten).

DUIDING EN VERDUIDELIJKING



Gezien de behoefte aan meer duiding ten aanzien van rollen, verantwoordelijkheden en bevoegdheden heeft de gemeente een aantal wijzigingen en aanvullingen doorgevoerd ten opzichte van het huidige beleid:

1. Duiding wie een aanbesteding mag starten (daarbij is opgenomen dat politiek-gevoelige aanbestedingen worden voorgelegd aan het college).
2. Duiding op welke manier er mag worden afgeweken van het beleid (zie ook goedkeuringsmatrix).
3. Nadere duiding rollen en verantwoordelijkheden (bestuur, management, budgethouder, inkoopfunctie).
4. Samenwerken op het gebied van aanbestedingen is geen verplichting en enkel indien in lijn met de beleidsdoelstellingen van de gemeente Raalte. Wel; kennisdeling.
5. Er is een signaleringsfunctie belegd bij de inkoopfunctie.
6. De Gedragscode NEVI dient bekend te zijn onder inkopende medewerkers.

STURINGSMOGELIJKHEDEN



Ten behoeve van het inbedden van de PDCA-cyclus heeft de gemeente een aantal wijzigingen en aanvullingen doorgevoerd t.o.v. het huidige beleid:

1. Keuzes en motivatie worden bij opdrachten > € 50.000, - van diensten en leveringen en > € 150.000, - van werken vastgelegd in een inkoopstrategiedocument en voorgelegd aan de inkoopadviesfunctie, daarbij is opschaling aan deze bepaling toegevoegd.
2. Inkoopdossiers worden vastgelegd in de E-suite.
3. Overlegvormen zijn verduidelijkt.
4. Rapportage vindt plaats op basis van KPI's.
5. Er is aandacht voor evaluatie in het aanbestedingsproces.
6. Minimaal 3-jaarlijkse evaluatie van het inkoop- en aanbestedingsbeleid (of eerder indien nodig).

Een aantal bepalingen zijn ten opzichte van het vorige beleid niet meer opgenomen in het inkoop- en aanbestedingsbeleid. Als voorbeeld: 2B diensten, deze zijn vervangen door 'sociale en specifieke diensten' en het verschil tussen raamovereenkomsten en overheidsopdrachten.