

PROCEDUREBLAD BEHANDELING RAADSVOORSTEL

DE VOORBEREIDINGSGROEP VERZOEKT U DIT RAADSVOORSTEL TE BEHANDELEN

ONDERWERP	: Invoering Kadernota
ZAAKNUMMER	: 23993-2018
B&W VERGADERING	: N.v.t.
AGENDACOMMISSIE	: N.v.t.
RAADSVERGADERING	: 20 december 2018
PORTEFEUILLEHOUDER	: dhr. F. (Frank) Niens
BEHANDELEND AMBTENAAR	: Coen Knipping telefoon: 0572-347765, e-mail: coen.knipping@raalte.nl
FATALE TERMIJN(EN)	: 20 december 2018 in verband met de ambtelijke voorbereiding

BIJLAGE(N):

(beslisdocumenten die meegezonden moeten worden)

1. Memo rond de tafel 6 december 2018 met uitkomsten rekeningcommissie
2. Presentatie rond de tafel 6 december 2018
3. Fictief voorstel klimaatadaptatie

RAADSVOORSTEL

RAADSVERGADERING : 20 december 2018

ZAAKNUMMER : 23993-2018

ONDERWERP : Invoering Kadernota

VOOR INFORMATIE : Coen Knipping
: telefoon: 0572-347765, e-mail: coen.knipping@raalte.nl

SAMENVATTING

In het Roalter Akkoord is afgesproken met ingang van het voorjaar 2019 te werken met een document dat zowel op inhoud als financiën de raad in de gelegenheid stelt voor het zomerreces integraal invulling te geven aan de kaderstellende rol van de raad als opmaat naar de begroting voor het komend jaar. De vorm en inhoud hiervan zijn in samenspraak met (een afvaardiging van) de raad voorbereid. Voorgesteld wordt de Kadernota met ingang van 2019 in te voeren.

BESLISPUNTEN

1. De Kadernota met ingang van 2019 in te voeren met de volgende uitgangspunten:
 - Kort en krachtig visiedocument op hoofdlijnen
 - Termijn van 4 jaar
 - (Maatschappelijke) opgaven gekoppeld aan financiële mogelijkheden
2. Invoering van de Kadernota plaats te laten vinden aan de hand van scenario 3.

INLEIDING

In het Roalter Akkoord is afgesproken dat *“omtrekt kaderstelling jaarlijks, met ingang van het voorjaar 2019, wordt gewerkt met een document (kaderbrief of perspectiefnota “nieuwe stijl”) dat zowel op inhoud als financiën de raad in de gelegenheid stelt voor het zomerreces integraal invulling te geven aan de kaderstellende rol van de raad als opmaat naar de begroting voor het komend jaar. Dit is jaarlijks het moment waarop de afspraken van het Roalter Akkoord afgewogen worden tegen andere zaken en de raad zodoende integraal tot prioritering kan komen. De vorm en inhoud hiervan worden in het 4e kwartaal 2018 in samenspraak met de rekeningcommissie voorbereid”*. In twee bijeenkomsten is met (een afvaardiging van) de raad over de opzet en het proces naar de totstandkoming van de Kadernota¹ gesproken.

De eerste bijeenkomst op 18 oktober had tot doel een oriënterend gesprek te voeren over de Kadernota. Aan de hand van een aantal stellingen is gesproken over onder andere de termijn die de Kadernota bestrijkt, het abstractieniveau, de vorm(geving) en het samenspel tussen de ambtelijke organisatie, het college en de raad. De samenvatting van de resultaten van deze eerste bijeenkomst is weergegeven in bijlage 1.

In de tweede bijeenkomst op 6 december heeft een verdieping plaatsgevonden. Daarbij is een aantal voorbeelden van andere gemeenten, een concept inhoudsopgave en een uitwerking van een voorstel gepresenteerd. Daarnaast zijn drie scenario's van het te doorlopen proces meegegeven en afgesproken een voorstel voor te bereiden. Dit voorstel ligt nu ter vaststelling voor.

¹ In het laatste rond-de-tafelgesprek is de voorkeur uitgesproken de naam Kadernota in plaats van Kaderbrief aan te houden.

BEOOGD EFFECT

Overeenstemming bereiken over de inhoudsopgave en het te doorlopen proces naar vaststelling van de Kadernota.

ARGUMENTEN

1.1 De Kadernota agendeert, prioriteert en alloceert op hoofdlijnen

Tijdens de twee bijeenkomsten is uitgebreid stilgestaan bij de vorm en inhoud van de Kadernota. Gesproken werd over een visiedocument op hoofdlijnen, dat een (middellange) termijn beslaat van vier jaar. De opgaven en onderwerpen die in de visie centraal staan, worden gekoppeld aan de financiële mogelijkheden die de gemeente heeft. De raadsleden hebben daarbij uitgesproken een kort en krachtig document te verwachten, eventuele achtergronden kunnen naar bijlagen. Ook is een aantal voorbeelden van Kadernota's of –brieven met de raad gedeeld. Veel van deze documenten zijn sterk financieel gericht, terwijl Raalte graag de visie voorop zet, alvorens tot verdeling van financiële middelen te komen. Het is de bedoeling dat de Kadernota een document is dat maatschappelijke thema's, bestuurlijke wensen en wettelijk verplichte opgaven agendeert. De raad prioriteert de opgaven, in het licht van het dan geldende budgettaire perspectief, en alloceert deze aan financiële investeringen. Het voorstel voor de inhoudsopgave is als volgt:

1. Inleiding
2. Visie / Opgaven, waaronder:
 - Maatschappelijke trends en opgaven
 - Uitwerking Roalter Akkoord, politieke wensen etc.
 - Gemeentelijke opgaven (O&O c.q. verplicht wettelijk / nieuw beleid)
3. Budgettair perspectief
4. Voorstellen

Bijlage: meerjareninvesteringsprogramma (totaal financieel overzicht voorstellen)

In bijlage 3 wordt een (fictief) voorstel op klimaatadaptatie nader uitgewerkt.

2.1 De rond-de-tafel heeft zich uitgesproken voor scenario 3 voor wat betreft het te voeren proces

Tijdens de eerste bijeenkomst is discussie gevoerd over wie als eerste het initiatief neemt tot de Kadernota, het college of de raad. Daarom werd afgesproken een aantal scenario's door te nemen tijdens de tweede bijeenkomst. Voor de navolgende scenario's zijn de volgende uitgangspunten gehanteerd:

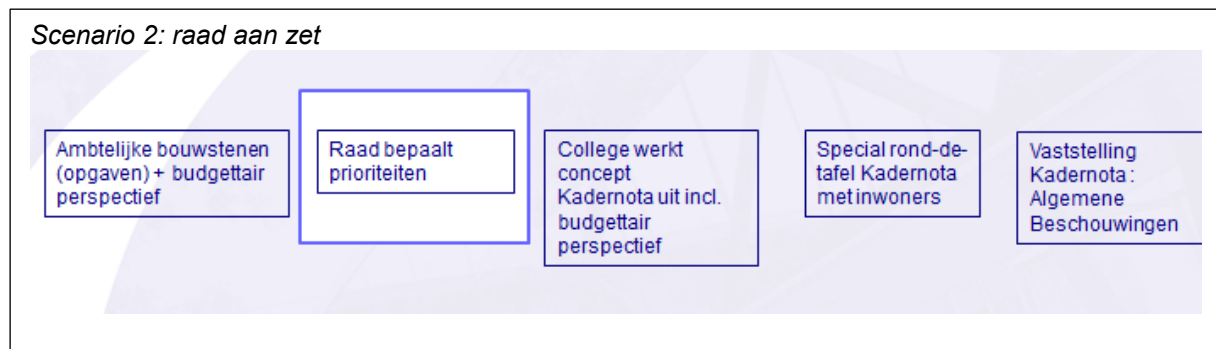
1. De vaststelling van de Kadernota door de raad vindt uiterlijk april/mei 2019 plaats in verband met een optimale doorwerking naar de programmabegroting 2020 (vanaf mei start de voorbereiding van de begrotingswerkzaamheden 2020);
2. Het proces moet jaarlijks te voeren zijn (en daarmee "herhaalbaar");
3. Het proces moet zowel in goede als in slechte tijden te voeren zijn (dus zowel bij veel nieuw beleid als bij bezuinigingen);
4. Het maken van keuzes is aan de politiek, de uitwerking volgt op inhoudelijke thema's (veelal in samenwerking met inwoners);
5. De ambtelijke organisatie levert bouwstenen aan (denk aan 30 a 40 gemeentelijke onderwerpen/opgaven, de uitkomsten Omgevingsvisie, de uitkomsten van het onderzoek Waar Staat je Gemeente en het budgettaire perspectief);
6. De meicirculaire wordt niet meegenomen in het op te stellen budgettaire perspectief.

Ook is erkend dat het samen zoeken is naar het ideale proces, daarom kan de eerste keer ook wat experimenteler zijn.

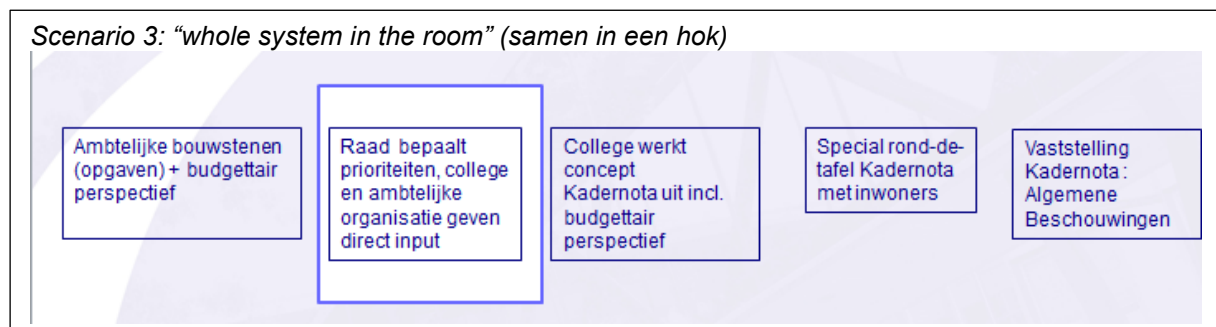
In het eerste scenario bereidt het college de Kadernota voor, vergelijkbaar met een bestemmingsplanprocedure of de programmabegroting:



In het tweede scenario is de gemeenteraad eerst aan zet, die op basis van de ambtelijke bouwstenen een discussie voert op hoofdlijnen in de raadzaal. Het college krijgt daarna de opdracht de Kadernota verder uit te werken.



In het derde scenario bepaalt de raad de prioriteiten, maar is er meer ruimte voor het college en de ambtelijke organisatie om direct input en toelichting te geven. Hoewel dit scenario vergelijkbaar is met scenario 2, wordt hier een minder formele setting voorgesteld in blok 2 aan de hand van een (externe) gespreksleider op een locatie elders.



In het rond de tafel gesprek van 6 december werd de voorkeur door de aanwezige raadsleden uitgesproken voor dit laatste scenario.

Daarbij is ook gevraagd nogmaals te kijken naar de planning en scenario drie is daarbij nogmaals op haalbaarheid onderzocht. In overleg met de griffie wordt het volgende tijdpad voorgesteld:

- Eerste helft maart werksessie tussen raad, college en ambtelijke organisatie;
- 18 april special rond-de-tafel Kadernota met inwoners;
- 9 mei vaststelling van de Kadernota door de gemeenteraad.

DUURZAAMHEID

N.v.t.

KANTTEKENINGEN

1.1 De Kadernota is geen strategische visie op de lange termijn

Tijdens de rond de tafel op 6 december is ook een idee voor een strategische visie voor de lange termijn geopperd. Een visie die als een kop boven het Roalter Akkoord zou gelden. Een dergelijke visie is een ander document dan de Kadernota en beslaat de echt lange termijn (meer dan 10 jaar). Momenteel wordt gewerkt aan een Omgevingsvisie die nadrukkelijk de strategische visie voor de gehele leefomgeving vormt voor de komende jaren en de Strategische Visie Raalte 2020 vervangt.

FINANCIËN

De invoering van de Kadernota gaat gepaard met ambtelijke kosten. De invoering van de Kadernota heeft echter ook een relatie met de bredere aanpassingen in de P&C-cyclus, zoals de digitalisering en de leesbaarheid van de programmabegroting. Daarom wordt voorgesteld de aanpassingen integraal te bezien en bij de Zomernota indien nodig met een nader voorstel te komen voor financiële middelen.

VERVOLG

Indien de raad besluit tot invoering van de Kadernota op basis van bovenstaande inhoud(sopgave) en te doorlopen proces worden ambtelijk de voorbereidingen getroffen voor de bouwstenen. Afgesproken is de eerste behandeling van de Kadernota te evalueren en indien nodig aanpassingen te doen voor het proces naar de Kadernota het jaar erop.

COMMUNICATIE

De invoering van de Kadernota behoeft geen specifieke communicatie.

BIJLAGEN

1. Memo rond de tafel 6 december 2018 met uitkomsten rekeningcommissie
2. Presentatie rond de tafel 6 december 2018
3. Fictief voorstel klimaatadaptatie

RAADSBESLUIT

ZAAKNUMMER : 23993-2018

De raad van de gemeente Raalte,

Besluit:

1. De Kadernota met ingang van 2019 in te voeren met de volgende uitgangspunten:
 - Kort en krachtig visiedocument op hoofdlijnen
 - Termijn van 4 jaar
 - (Maatschappelijke) opgaven gekoppeld aan financiële mogelijkheden
2. Invoering van de Kadernota plaats te laten vinden aan de hand van scenario 3.

Aldus besloten in de vergadering van 20 december 2018.

de griffier
Jan Bouke Zijlstra

de voorzitter
Martijn Dadema