



Datum : 14 september 2020

Aanwezig : De heren Dadema (voorzitter), Schokker (GB), Temmink (CDA), Kreule (VVD), Mulders (GL), Nijboer (BB), Van der Wilt (PvdA), mevrouw Cornelissen (gemeentesecretaris) en mevrouw Klein Wolterink (plv griffier)

Afwezig : De heren Den Daas (LA), Moorman (D66) en Zijlstra (griffier)

1. Opening

2. Vaststellen agenda

De agenda wordt ongewijzigd vastgesteld

3. Mededelingen

Geen

4. Ingekomen stukken

Geen

5. Besluitenlijst van de vergadering van 24 augustus 2020

Op pagina 1 onder punt 7, 2^e alinea wordt de passage “nog steeds geen memo van het college is over wat wel en niet openbaar is m.b.t. de 2nd opinion over de N35” gewijzigd in “nog steeds geen memo van het college is over de 2nd opinion over de N35”.

De besluitenlijst wordt gewijzigd vastgesteld.

Naar aanleiding van de besluitenlijst:

- Naar aanleiding van de mededeling van de griffier m.b.t. ondertiteling van de raadsvergaderingen wordt aangegeven dat ondertitelen van de live stream niet hoeft, zeker niet als daar geen goede mogelijkheden voor zijn en dit ook nog eens hogere kosten met zich meebrengt.
- Op 17 september is er een bijeenkomst m.b.t. kadernota 2021/2024 in de publiekshal. Ook hier is in verband met de corona maatregelen beperkt ruimte. Afgesproken wordt dat een ieder zich vooraf moet aanmelden bij de griffie. Dat geeft tevens de mogelijkheid om te bezien in hoeverre steunfractieleden kunnen deelnemen aan deze bijeenkomst. **Actie: griffier.**

6. Actiepuntenlijst per 24 augustus 2020

Geconstateerd wordt dat de actielijst niet actueel meer is. Aan de griffier wordt gevraagd de in gang gezette en afgehandelde zaken af te voeren en de lijst op te schonen. **Actie: griffier.**

7. Terugblik rond-de-tafelgesprek van 3 september en de raadsvergaderingen van 3 en 10 september 2020



Het rond-de-tafel van 3 september is als 'rommelig' ervaren. Er was onduidelijkheid over de behandeling van de brief van de bewoners van de Sumpelweg in relatie tot de voorliggende memo. Op deze manier agenderen schept verwarring.

De insprekende inwoner werd niet aan tafel uitgenodigd, werd afgekapd en werd niet behandeld als gast. De voorzitter heeft hierin een rol, welkom heten en toelichten wat er van de inspreker wordt verwacht en aansluitend vragen wat de inspreker van de raad verwacht. Ook de aan tafel zittende raadsleden hebben een rol om met een inspreker in gesprek te gaan / vragen te stellen.

De rol van de voorzitter tijdens de rond-de-tafelgesprekken verdient aandacht, qua voorbereiding en het scherper / strakker voorzitten van de gesprekken. **Actie: griffier.**

Tijdens de rond-de-tafel is door de wethouder een toezegging gedaan om een themasessie te organiseren, terwijl dit niet de vraag / wens van de raadsleden was. Afsproken wordt dat een korte toelichting op de aspecten, waar een ruimtelijke ontwikkeling, die niet in het bestemmingsplan past aan wordt getoetst, voldoende is. **Actie: college.**

De raadsvergaderingen van 3 en 10 september zijn als leuke / levendige vergaderingen ervaren. In de aanloop naar de raadsvergadering van 10 september was er wat onduidelijkheid m.b.t. de beantwoording van de brief van een inwoner en een motie die ingediend zou worden. De oplossing, de brief van de agenda en de motie vreemd aan de orde behandelen, is in goed overleg tussen de voorzitter van de raad en de indiener van de motie tot stand gekomen.

Het verzoek aan de opsteller van een motie is, deze uiterlijk woensdagavond te delen met de andere fracties, om nog tijd te hebben voor afstemming en overleg.

8. Brief van college over wensen en bedenkingen van Enexis

Er is behoefte om de brief kort te bespreken in een rond-de-tafel gesprek.

De brief wordt geagendeerd voor het rond-de-tafelgesprek van 24 september 2020 in de Gunne.

9. Voorstel tot vaststelling agenda rond-de-tafelgesprek van 24 september 2020

De agenda wordt ongewijzigd vastgesteld, met de mededeling dat bij de informerende presentatie over het beleidsplan sociaal domein ook de voortgang van het transformatieplan wordt meegenomen. Hierover wordt de raad deze week middels een informatienota geïnformeerd.

10. Voorstel tot vaststelling agenda rond-de-tafelgesprek van 24 september 2020 de Gunne

De agenda wordt gewijzigd vastgesteld. Na agendapunt 4 worden 2 extra agendapunten toegevoegd.

5. brief van het college over wensen en bedenkingen lening Enexis

6. vaststelling bestemmingsplan Buitengebied Raalte, partiële herziening nr. 37, omgeving Nieuwe Lemelerveldseweg 11 (45095 – 2020) (door agendacommissie voorgesteld als hamerstuk)

Actie: griffier

11. Voorstel tot vaststelling agenda raadsvergadering van 1 oktober 2020

De agenda wordt ongewijzigd vastgesteld.

12. Voorstel tot vaststelling agenda rond-de-tafelgesprek van 8 oktober 2020

De agenda wordt ongewijzigd vastgesteld.

13. Begrotingsproces en datum begrotingsbehandeling



De voorliggende memo wordt besproken en voor wat betreft het voortraject wordt de planning als volgt aangepast:

- Fracties komen op donderdag 5 november bij elkaar om moties en amendementen te bespreken
- Vragen uit de beschouwingen worden uiterlijk donderdagmorgen 9.00 uur aangeleverd bij de griffie
- Moties en amendementen zodra deze verspreid kunnen worden maar uiterlijk maandagochtend 9 november 9.00 uur aanleveren bij de griffie.

Afgesproken wordt tevens meteen in de eerste termijn het debat te voeren.

Het is gebruikelijk om na afloop van de begrotingsvergadering gezamenlijk te gaan eten. Besproken wordt of dit in coronatijd wenselijk is. Afgesproken wordt dat het de intentie is om dit wel door te laten gaan en ruimte hiervoor te reserveren, bij voorkeur bij Zwakenberg. **Actie: griffier.**

In de laatste agendacommissie voor de begrotingsvergadering zal hierover een definitief besluit genomen worden.

14. Communicatie en corona (afsprake uit vorige vergadering)

Karin Gerner schuift aan voor een toelichting op de voorliggende memo. De agendacommissie stemt in met de vier voorgestelde acties.

Met de raad op pad wordt aangekondigd met een filmpje. Hiervoor worden raadsleden gevraagd.

Afgesproken wordt dat naast Martijn, elke fractie één naam doorgeeft van een fractielid dat meedoet in een filmpje. Naam doorgeven aan de griffie. Communicatie maakt vervolgens een indeling.

Afgesproken wordt na 6 maanden te evalueren.

Bij communicatie is een verzoek van de VNG binnengekomen een vlog te maken met als onderwerp 'gemeente in corona tijd'. Het voorstel van communicatie is een vlog te maken over de raad in corona tijd, met Peter Moorman als raadslid. De agendacommissie gaat hiermee akkoord. Communicatie zal dit verder uitwerken.

15. Memo verkiezingsborden

De agendacommissie neemt het voorstel om te kiezen voor centraal beplakte borden over.

De voorzitter geeft aan dat verkiezingen in coronatijd een enorme uitdaging is. Er moet nog veel werk verzet worden. Een groot deel van de gebruikelijke stembureau locaties zijn niet geschikt. De agendacommissie wordt regelmatig geïnformeerd over de stand van zaken.

16. Lange termijnagenda

geen opmerkingen

17. Lijst van bestuurlijke toezeggingen

Er wordt gevraagd naar de stand van zaken m.b.t. de informatie over flexwoningen. De wens is om dit op zo kort mogelijke termijn te agenderen, ruim voor de behandeling van de woonvisie. **Actie: college.**

18. Rondvraag

De heer Mulders deelt mee dat hij met een motie vreemd aan de orde komt m.b.t. evaluatie zonneparken.

19. Sluiting