

Verslag Telefonisch Bestuurlijk Overleg

WOENSDAG 25 MAART 2020

Deelnemers :

[REDACTED]

1. Bevoorschotting

Het verzoek om een periodieke verhoging van de maandelijkse bevoorschotting is dinsdag 24 maart in het college behandeld. [REDACTED] heeft naar aanleiding daarvan een mail van [REDACTED] ontvangen met aanvullende vragen, dit om het collegevoorstel te kunnen opstellen. [REDACTED] verzorgt de beantwoording.

Verder spreken we af dat de praktische zaken rondom de bevoorschotting tussen [REDACTED] en [REDACTED] afgestemd kunnen worden. Indien dat niet lukt schakelt [REDACTED] met [REDACTED].

2. Beleid komende periode

Per 17 maart heeft [REDACTED] besloten de vestiging voor beschut werken te sluiten obv de op 15 maart door het kabinet afgekondigde maatregelen.

Voor de komende periode zal bekeken worden hoe hier verder mee omgegaan wordt. Dit uiteraard adhv de landelijke ontwikkelingen. Indien mogelijk wordt er gedacht aan thuiswerken (eenvoudige klusjes) en het groepsgewijze opstarten van de productieactiviteiten op de vestiging aan de Kaagstraat. [REDACTED] monitort hiervoor ook de ontwikkelingen binnen het netwerk.

Het (tijdelijk) wegvallen van de productieactiviteiten heeft gevolgen voor het financiële resultaat van [REDACTED]. In dit kader wordt nauwlettend onderzocht wat de mogelijkheden zijn voor financiële compensatie (bijv tijdelijk WW / Noodfonds). Zodra duidelijk is wat de mogelijkheden zijn, zal hier actie op genomen worden.

3. [REDACTED]

Door [REDACTED] is een brief opgesteld naar bedrijven die vervoer van hen afnemen (mn leerlingenvervoer en dagbesteding | WMO). Ondanks het wegvallen van deze dienstverlening zal [REDACTED] 80% van deze kosten blijven factureren.

Door [REDACTED] is deze brief, informeel, ontvangen. De vraag is of de brief betrekking heeft op de dienstverlening die door [REDACTED] van [REDACTED] wordt afgenomen. [REDACTED] zoekt dit uit en stemt tevens af met de gemeente (het college heeft hier een besluit in genomen – indien mogelijk zal [REDACTED] hierop aansluiten).

4. Personele zaken

De opvolger van [REDACTED] is benoemd. Omdat deze rond 20 april start, zal [REDACTED] gedurende deze periode een aantal open actiepunten afronden (mn het opstellen van een Handboek [REDACTED] het houden van contacten met deelnemers van [REDACTED] en zorgdragen voor een overdracht). Het contract van [REDACTED] loopt per 1 april af. Betekent dat hij gedurende de maand april als externe inhuur door [REDACTED] een beperkt aantal uren ingezet wordt. Dit past (ruim) binnen het personele budget.

Door [REDACTED] is in de afgelopen periode bij een aantal personele zaken aan het bestuur gevraagd om een bestuurlijk besluit. Indien de financiële consequenties van deze personele aangelegenheden passen binnen het budget van [REDACTED], liggen de bevoegdheden hieromtrent bij de directeur. Dit zal zo met [REDACTED] worden afgestemd.

5. Governance

De verwachting is dat [REDACTED] haar 1^e advies in april presenteert. In het kader van dit onderzoek overlegt [REDACTED] een getekende huurovereenkomst van de Kaagstraat 25 aan [REDACTED].

6. Sluiting

