Gemeente Raalte

Fractie BurgerBelangen
T.a.v. mevr. S. van der Heide

Uw kenmerk:	Uw brief van:	Zaaknummer:	Datum verzending:
	10 oktober 2019	39009-2019	18 november 2019
Onderwerp:	**Bijlagen:**	**Voor informatie:**	
Vragen meldingen mogelijk misbruik sociale voorzieningen	N.v.t.	J. Oosterveen	

Geachte mevrouw van der Heide,

Op 10 oktober 2019 heeft u ons vragen gesteld over meldingen van mogelijk misbruik van sociale voorzieningen in de gemeente Raalte. Hieronder treft u de beantwoording aan.

1. *Hoeveel concrete meldingen heeft de gemeente in 2018 en 2019 (tot nu toe) gekregen over mogelijk of vermeend misbruik?*

In 2018 en 2019 heeft de gemeente in totaal 25 meldingen ontvangen. Meldingen kunnen via verschillende kanalen door de gemeente worden ontvangen: per post, per e-mail, via het sociaal loket of via een consulent van de gemeente. Sinds kort staat er ook een meldpunt op de website van de gemeente Raalte. Meldingen kunnen ook gaan over aanvragen die nog in behandeling zijn. Wanneer blijkt dat de melding terecht is gedaan, zal de aanvraag worden afgewezen. Dit registeren we dan niet als fraude, omdat er dan nog geen voorziening is verstrekt.

2. *Is aan te geven op welke regelingen deze meldingen specifiek betrekking hadden?*

De meldingen hadden betrekking op de Participatiewet (zwart werk, woonsituatie, vermogen), regelingen vanuit het UWV, adresfraude en toeslagen van de Belastingdienst. Meldingen over regelingen waarvoor de gemeente verantwoordelijk is, werden intern opgepakt. We werken echter ook steeds meer integraal met partners in de Participatieketen. Meldingen die betrekking hadden op een regeling waarvoor het UWV of de Belastingdienst verantwoordelijk is, werden ook gedeeld met die betreffende organisatie.

3. *Wat was/is de procedure ná ontvangst van een melding? Wat is de procedure bij een onjuiste/onterechte melding? (Hoe voorkomen we dramatische gevolgen voor de burger als de melding onterecht/onjuist is?)*

Alle meldingen worden opgepakt. Dit betekent dat onze fraudepreventiemedewerkers standaard, indien mogelijk, contact opnemen met de melder. Het doel van dit contact is meer informatie in te winnen over de melding en om te onderzoeken hoe betrouwbaar de melder c.q. de melding is. Hiervoor wordt gekeken naar de relatie tussen de melder en de degene op wie de melding betrekking heeft (de inwoner) en of de melder mogelijk een belang heeft bij de melding. Deze informatie is mede bepalend voor het plan van aanpak, dat na een melding wordt opgesteld. Hierna volgt het ‘reguliere proces’. Dit betekent dat het signaal (de melding) wordt verrijkt met informatie uit de bij de gemeente bekende systemen en eventueel uit gegevens die we opvragen bij de inwoner. Als deze informatie ondersteunt dat er mogelijke misstanden plaatsvinden, voeren we een onderzoek uit. Naar aanleiding van dit onderzoek stellen we een rapportage op. Vervolgens nemen we een besluit of het onderzoek wel of niet leidt tot verlaging van de bijstand. Als de bijstand wel wordt verlaagd, sturen we hierover

een beschikking naar de inwoner. Indien een inwoner het niet eens is met ons besluit, heeft hij/zij uiteraard de mogelijkheid om bezwaar in te dienen en beroep aan te tekenen.

Als de ingewonnen informatie geen blijk geeft van mogelijke misstanden, volgt er geen nader onderzoek. Dit betekent dat er ook geen rapportage wordt opgesteld. De melding wordt afgesloten en de voorziening blijft ongewijzigd.

4. *Welk bedrag was met deze meldingen gemoeid?*

Het bedrag van de meldingen is niet te kwantificeren. Niet alle meldingen, die terecht waren, leiden tot een fraudebedrag. Bijvoorbeeld een melding over een gezinssituatie waarbij we niet tot een toekenning van een uitkering overgaan, omdat er sprake is van samenwoning. Fraudevorderingen worden alleen als totaal bedrag in ons systeem geregistreerd. Hoe een fraudevordering tot stand komt, wordt niet geregistreerd.

5. *Welke maatregelen zijn of worden getroffen om misbruik te voorkomen?*

De maatregelen die we hebben genomen om misbruik te voorkomen, staan beschreven in het Fraudepreventieplan Sociaal Domein dat op 28 mei 2019 door het college is vastgesteld.

Het proces ziet er als volgt uit:

Alle aanvragen in het kader van de Participatiewet worden aan de voorkant beoordeeld op werk, inkomen en handhaving. Door tijdens de aanvraagprocedure al stevig te screenen, voorkomen we dat inwoners onterecht een bijstandsuitkering ontvangen. Als onderdeel van het proces wordt bij iedere aanvraag een intakegesprek gevoerd. Tijdens dit gesprek is er nadrukkelijk aandacht voor uitleg van de rechten en plichten die horen bij een uitkering. Hierbij leggen we uit wat de gevolgen zijn van misbruik van de uitkering. De rechten en plichten nemen we ook op in de beschikking. Door inwoners te informeren over hun rechten en plichten voorkomen we dat zij onbewust frauderen.

Daarnaast proberen we zo dienstverlenend mogelijk te zijn. We hebben een toegankelijk sociaal loket, waar inwoners terecht kunnen met algemene vragen over bijstand. Iedere inwoner die een bijstandsuitkering ontvangt, heeft een eigen consulent als contactpersoon. Hier kunnen zij terecht met vragen over hun specifieke situatie. Onze dienstverlening uit zich ook in het zo snel mogelijk beantwoorden van vragen en opvolgen van signalen.

Om fraude (bewust of onbewust) in een zo vroeg mogelijk stadium te signaleren, voeren we bij toegekende bijstandsuitkeringen periodieke onderzoeken uit.

Met vriendelijke groet,
burgemeester en wethouders van de gemeente Raalte,

de secretaris
Karin Cornelissen

de burgemeester
Martijn Dadema