



Procesvoorstel om te komen tot een Ambitiedocument en Uitvoeringsprogramma voor Groengebied Amstelland

Inhoud

Inleiding.....	3
Blik op de toekomst	4
Doel Ambitiedocument	4
Gezamenlijk proces	5
Klankbordgroep.....	5
Participatie	5
Focus	6
Afbakening	7
Stappenplan	8
Aanpak in de drie deelgebieden.....	8
Fase 1: Selectie uit te werken thema's (deskstudie)	9
Resultaat 2	10
Fase 2: Verdiepen en uitwerken van thema's en vraagstukken in doelstellingen en opgaven.....	10
Resultaat 3	12
Resultaat 4	12
Fase 3: Agenderen opgaven bij recreatieschap of bij derden	13
Resultaat 5	13
Vervolgfase 4: Vertaling van ambitie naar uitvoering.....	14
Resultaat 6	14
Planning.....	15
Organisatie	16
Kosten en dekking	16

Inleiding

Stilte en ruimte, en dat op een steenworp afstand van Amsterdam. Groengebied Amstelland ligt tussen Amsterdam Zuidoost, Ouder-Amstel, Amstelveen en Diemen. Het gebied bestaat uit veenweidepolders, recreatieterreinen zoals Gaasperzoom en Elsenhove en waterparadijzen als Gaasperplas, Ouderkerkerplas en De Hoge Dijk. In Groengebied Amstelland kun je fietsen, varen, wandelen en nog veel meer.

Groengebied Amstelland maakt deel uit van het vermaarde en gewaardeerde scheggenlandschap: de Amstelscheg en de Diemerscheg. Het landschap vormt niet alleen de basis van de identiteit van de deelregio's, maar vervult ook een rol bij de productie van voedsel en energie. Bovendien kennen de groenblauwe gebieden een grote biodiversiteit en bieden zij ruimte aan waterberging. Tot slot wordt de ontspanningsfunctie in de snelgroeïende metropool steeds belangrijker en draagt een aantrekkelijke en gezonde leefomgeving bij aan het concurrerend vermogen van stedelijke regio's. In verreweg de meeste toekomstvisies wordt het uitdijen van de stedelijke agglomeratie als bedreiging gezien voor natuur, rust en ruimte.

Afgeleid van het programma Metropolaan Landschap zijn drie speerpunten relevant:

- Een aantrekkelijke en gezonde leefomgeving;
- Een zorgvuldige geleiding en inpassing van de majeure transitie en investeren in behoud en verbetering van het landschap;
- Samenwerking met maatschappelijke partners en sectoren die het aanzien van het landschap de komende jaren gaan veranderen.

Het Bestuurlijk Overleg Ruimte van de Metropoolregio Amsterdam benoemt de grote opgaven die op het landschap afkomen: de energietransitie, klimaatadaptatie, groei van inwoners, landbouwtransitie en biodiversiteitsherstel. De vraag wordt gesteld (bij onder andere de beheer- en ontwikkelingsstrategie Diemerscheg) in hoeverre de potenties van de gebieden voor deze grote opgaven kunnen worden benut. Deze opgaven stonden centraal in de verschillende MRA-gebiedsateliers die van eind 2018 tot begin 2019 zijn gehouden. Resultaten van deze ateliers, waaraan meer dan honderden stakeholders hebben deelgenomen, werken door in onder andere de gebieds- en omgevingsvisies van de betrokken gemeenten.

Het belang van recreatie wordt bepaald door de aanwezigheid van recreatieve verblijfsplekken en 'points of interest' en de bereikbaarheid en toegankelijkheid van de aantrekkelijke gebieden waar natuur, rust en ruimte kan worden ervaren. Een effectieve maatregel hiervoor is een duurzaam stad-land systeem bestaande uit een netwerk aan routes die Groengebied Amstelland ontsluiten en verbinden met de andere scheggen om de stad. Routes met daaraan aantrekkelijke, recreatieve initiatieven voor een lang of kort verblijf die mede gedragen, gerealiseerd en beheerd worden door eigenaren, investeerders en gebruikers. Waar economische, maatschappelijke, cultuurhistorische, recreatieve en ecologische functies gecombineerd worden. De uitdaging ligt in de vraag hoe stad en land op een duurzame manier in elkaars behoeften kunnen gaan voorzien.

De bovengenoemde speerpunten van Metropolaan Landschap sluiten naadloos aan bij de taken van het recreatieschap (art.2 van de Gemeenschappelijke Regeling):

- Het bevorderen van een evenwichtige ontwikkeling van recreatie;
- Het tot stand brengen en bewaren van een evenwichtig natuurlijk milieu;
- Het tot stand brengen en onderhouden van een harmonisch landschap, dat is afgestemd op het onder a en b geformuleerde en dat rekening houdt met een gezonde agrarische bedrijfsvoering.

Blik op de toekomst

De laatste visie voor Groengebied Amstelland dateert uit 2009. Deze werd uitgewerkt in de nota 'behoud van het landschap door ontwikkeling'. De projecten en acties daarin: het beter benutten en stimuleren van de productie van diensten vanuit het gebied voor de regio en van het versterken van de relatie tussen stad en land, zijn inmiddels uitgevoerd.

De grote opgaven: de energietransitie, klimaatadaptatie, groei van inwoners, landbouwtransitie en biodiversiteitsherstel dicteren de agenda voor de toekomst. De rol die Groengebied Amstelland hierin wil vervullen moet nauw aansluiten bij gebieds- en omgevingsvisies. De ambitie zal dan ook met gezamenlijke stakeholders van het Groengebied Amstelland worden opgesteld. Om dit proces richting te geven, gaven wij opdracht om ontwikkelingsmogelijkheden in een inspiratiedocument vast te leggen. De bureaus UNStudio en Groundforce legden hierin vergezichten en richtinggevende ideeën vast voor de Amstelscheg, de Diemerscheg en de Natuurzoom. Na kennisname van het inspiratiedocument in haar vergadering van 18 april 2019, besloot het bestuur tot het opstellen van een Ambitiedocument.

Voor u ligt het procesvoorstel om te komen tot een Ambitiedocument voor het Groengebied Amstelland.



Inspiratiedocument Groengebied Amstelland

Doel Ambitiedocument

Er is veel aandacht en er zijn grote claims op het gebied van het recreatieschap. In MRA verband worden verschillende opgaven genoemd die rechtstreeks raken aan de taken, rollen en verantwoordelijkheden van Groengebied Amstelland. De veranderingen die dit gebied gaat doormaken worden in verschillende beleidsdocumenten beschreven. Dit procesvoorstel beoogt de beleidsruimte van het recreatieschap in te vullen en voor de komende jaren de gezamenlijke ambities te realiseren. Van belang hierbij is de afstemming met de stakeholders en de regionale partners, zoals de provincie en omliggende gemeenten.

Groengebied Amstelland zit voor zichzelf drie bijdragen weggelegd aan de ontwikkeling van een duurzaam toekomstperspectief:

- Zorg voor (ruimte voor de) de natuur;
- Zorg voor de het landschap en de cultuurhistorie;
- Zorg voor (ruimte voor) de recreatie.

Aan deze drie bijdragen hangt een grote diversiteit aan (actuele) thema's. De thema's en beoogde doelstellingen en resultaten diepen we verder uit en verwerken we in een gebiedsdekkend overzicht en een meerjarige ontwikkelstrategie. We brengen per thema en opgave aanpak, middelen en organisatie in beeld en benoemen daarbij welke opgaven aan het recreatieschap toegewezen zijn en welke elders geagendeerd worden of zijn.

Het Ambitiedocument zien we als toetsingskader voor de afweging van strategische keuzes: past een bepaald initiatief wel of juist niet binnen de gezamenlijke ambitie voor het Groengebied Amstelland? Tevens moet het Ambitiedocument ruimte bieden om te experimenteren met nieuwe initiatieven. Verduurzaming is daarbij een vanzelfsprekend uitgangspunt. Een vitaal Groengebied Amstelland is tenslotte robuust en toekomstbestendig.

Gezamenlijk proces

Een toekomstbestendig Ambitiedocument komt tot stand door samenwerken en samen ontwikkelen. In de inleiding is al aangegeven dat er op allerlei manieren wordt nagedacht over de gewenste toekomstige ontwikkeling van het gebied. De kracht van het Ambitiedocument moet met zijn projecten en ideeën passen bij de ambities van onze partners en stakeholders. De bureaustudie levert een selectie van thema's op, die van belang zijn voor de ontwikkeling van het gebied. Aan de hand van die thema's gaan we in gesprek met onze strategische partners en stakeholders over de ambities voor het gebied. Hierbij wordt de adviescommissie ingezet als belangrijke ambtelijke toets commissie tijdens het gehele proces.

Klankbordgroep

Voor experttoetsing van het voorgestelde proces en de resultaten stellen we voor een klankbordgroep in het leven te roepen bestaande uit deskundigen vanuit relevante disciplines. Te denken valt aan landschapsarchitectuur, recreatie en toerisme, biodiversiteit, agri-business en projectontwikkeling.

Participatie

Het concept-ambitiedocument wordt tijdens een informatieavond gepresenteerd aan alle geïnteresseerde inwoners, gebruikers en belanghebbenden. Iedereen wordt in de gelegenheid gesteld op het plan te reageren waarna het plan wordt verbeterd.

Onder het kopje 'Stappenplan' is per fase (processtap) globaal aangegeven wat het doel is van de participatie is, welke groepen betrokken worden en aan welke participatie vorm we denken. Bij uitvoering van het plan zal per fase een afzonderlijk participatieplan opgesteld worden waarin we in ieder geval de volgende groepen betrokkenen onderscheiden:

- Beslissers: het Algemeen Bestuur van het groengebied, Provinciale Staten, college en gemeenteraden;
- Stakeholders: directbetrokkenen bij het gebied: grondeigenaren, (agrarische) ondernemers, (recreatie-) bedrijven/ points of interest, Waterschap, terreinbeheerders etc.
- Belanghebbenden en belangstellenden: bewoners en gebruikers van het gebied, inwoners van de aangesloten gemeenten, overige marktpartijen, kennisinstellingen, etc.

Focus

Het ambitiedocument en het uitvoeringsprogramma brengen vooral in beeld wat er op de gronden binnen het beheergebied GGA nodig is en stellen daarop scherp in een meerjarig uitvoerings- en beheerprogramma. Om te weten wat nodig is bestuderen we zowel nationale, regionale en lokale opgaven en belangen en wat die betekenen voor het beheergebied GGA. Door opgaven en belangen te koppelen aan voor het GGA relevante thema's ontdekken we conflicterende belangen en zoeken we naar 'mutual gains'. Het uitvoeringsprogramma richt zich op betere en mooiere resultaten binnen het beheergebied van GGA. Resultaten die uitwerking geven aan hogere belangen en die grotere opgaven niet hinderen.

UITVOERINGSPROGRAMMA

Opgaven binnen het
Beheergebied
Groengebied Amstelland

AMBITIEDOCUMENT

Strategische locaties
binnen het Beheergebied
Groengebied Amstelland

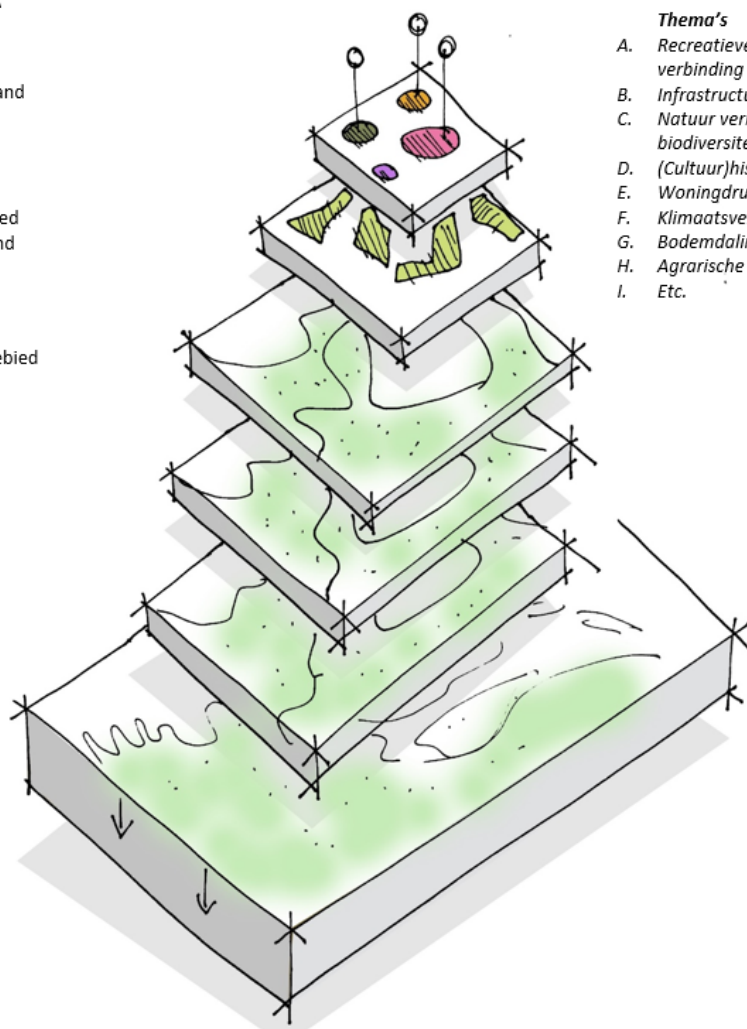
Wat betekent dit voor
Beheergebied Groengebied
Amstelland?

DESKSTUDY

Lokale opgaven
en belangen

Regionale opgaven
en belangen

Nationale opgaven en
belangen



Visualisatie procesvoorstel Ambitiedocument Groengebied Amstelland

Afbakening

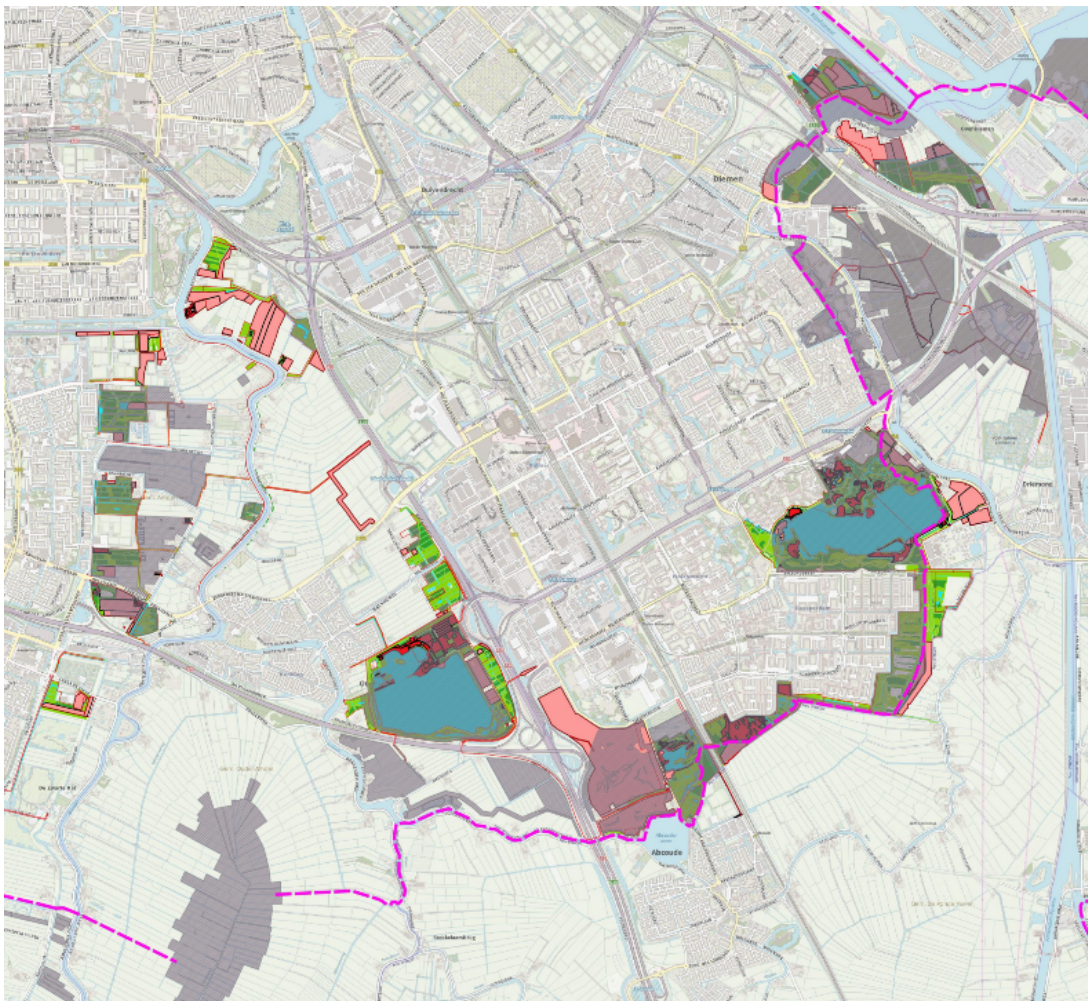
Het ambitiedocument richt zich vooral op activiteiten voortkomend uit de doelstellingen van het recreatieschap:

- Duurzaam beheer van het gebied;
- Ontwikkeling, beheer en exploitatie van de ecologische, landschappelijke, recreatieve en sociaaleconomische functies van het gebied;
- Het vergroten van het maatschappelijk draagvlak voor en het betrekken van stakeholders bij de ontwikkelambities.

Het Meerjarenuivoeringsprogramma wat daarbij hoort richt zich in grote lijnen op:

- Inrichtings- beheers- en exploitatiemaatregelen op gronden waar het recreatieschap zeggenschap over heeft en die het verlengde liggen van hogere (schap overstijgende) ambities;
- Het door- ontwikkelen van het (voornamelijk extensieve) recreatieve product in het Groengebied Amstelland (ook buiten de gronden van het recreatieschap) in de vorm van een duurzaam stad-land systeem. Ofwel een netwerk wat de 'points of interest' van het GGA zowel recreatief als ecologisch verbindt met de stad en onderling. Met als doel dat stad en GGA meer en meer in elkaars behoeften gaan voorzien en waarbij kernkwaliteiten van het landschap veiliggesteld, hersteld of ontwikkeld worden.

Het op te stellen Ambitiedocument en Meerjarenuivoeringsprogramma hebben een horizon 2040.



Visualisatie percelen Groengebied Amstelland

Stappenplan

Het Ambitiedocument beschrijft per geselecteerd thema verschillende doelstellingen en ambities en op basis daarvan projecten, opgaven en activiteiten. Projecten, opgaven en activiteiten worden vervolgens uitgewerkt in een ontwikkelstrategie ofwel een beknopte beschrijving van de aanpak en de daarbij benodigde organisatie en middelen.

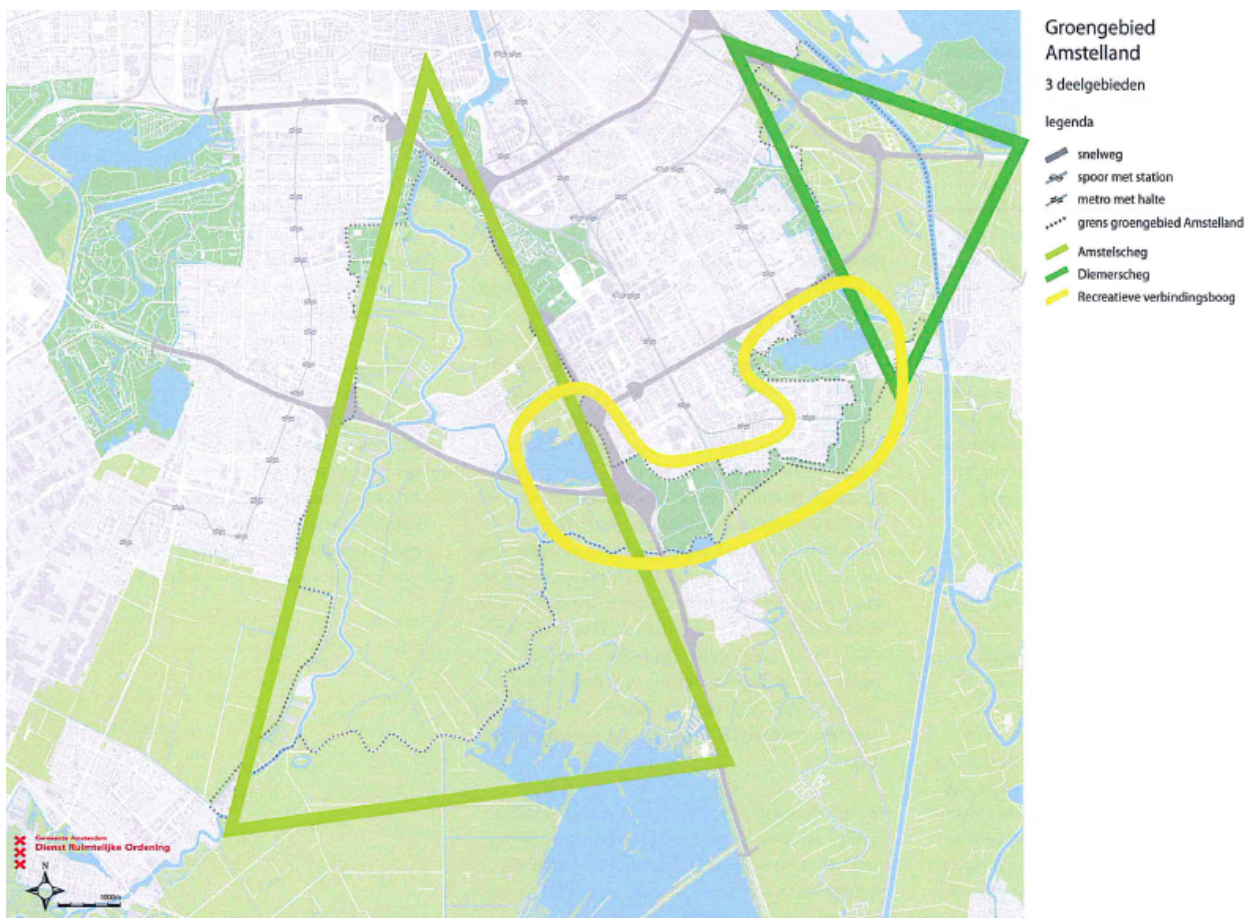
De ambities die toehoren aan de verantwoordelijkheden toegewezen aan het recreatieschap worden nadere uitgewerkt in een Meerjarenuitvoeringsprogramma. Opgaven die geagendeerd worden bij derden worden wel benoemd maar krijgen geen nadere uitwerking.

Het opstellen van het Ambitiedocument geschiedt in vier fasen:

- Fase 1: Selectie uit te werken thema's (deskstudie)
- Fase 2: Verdiepen en uitwerken van thema's en vraagstukken in doelen en opgaven
- Fase 3: Agenderen opgaven bij recreatieschap of bij derden
- Fase 4: Vertaling van ambitie naar uitvoering

Aanpak in de drie deelgebieden

De vier fases zoals in dit procesvoorstel worden beschreven zullen voor elk van de drie deelgebieden (Amstelscheg – Natuurzoom – Diemerscheg) worden doorlopen. De uitkomsten van deze drie parallelle trajecten worden gebundeld/ samengebracht in één Ambitiedocument.



Visualisatie drie deelgebieden Groengebied Amstelland (van links naar rechts): Amstelscheg, Natuurzoom en de Diemerscheg

Fase 1: Selectie uit te werken thema's (deskstudie)

In deze fase verdiepen we ons in het gebied, beleid en opgaven en willen we vooral kennis en informatie ophalen, vragen beantwoord krijgen, analyseren en de vraagstelling en opgave voor de volgende fases goed formuleren:

- Wat is er afgesnoept van en verdicht rond GGA en hoe heeft dit geleid tot verbeteringen in GGA?
- Welke beschreven kernkwaliteiten zijn planologisch beschermd en welke niet?
- Wat is bereikt op basis van de laatste visie (2009) en wat geeft nog steeds hoofdbrekens?
- Er worden verschillende partijen allerlei ballen in de lucht gegooit, maar waar komen die nu eigenlijk terecht: wie gaat wat doen en wanneer?
- Welke overlap en conflicten zien we tussen reeds benoemde ambities en doelstellingen?

In de eerste fase proberen we met elkaar zoveel mogelijk antwoorden te vinden en kijken we ook welke vragen door het Ambitiedocument (nog) beantwoord kunnen/moeten worden.

Inventarisatie/ bureaustudie

- Verzamelen, bestuderen en analyseren van beleid, bronnen en elementen van belang voor de inhoud van een Ambitiedocument (o.a. MRA, provincie, Hoogheemraadschap, gemeenten, gebiedsateliers, visies en plannen, inspiratiedocument);
- Leveren van een compleet overzicht van de participanten die betrokken worden in de uitwerking van de te selecteren thema's;
- Samenvatten inventarisatie (beleidsanalyse met bronvermelding) met analyse, conclusies en op basis daarvan een selectie van nader uit te werken thema's.

Participatiedoelen:

- Het vergroten van de kennis over de kansen en kwaliteiten van Groengebied Amstelland t.a.v. natuurontwikkeling en recreatie en binnen de context van lokale, regionale en provinciale ontwikkelingen.
- Het ophalen, verzamelen en verbreden (verkennen van alternatieven) van een rijkdom aan ideeën, meningen, wensen en ambities die invulling geven en waarde toevoegen aan het toekomstplan.
- Op basis van verzamelde kennis belichten van meerdere invalshoeken, benaderingen en opties voor combinaties van ideeën en opties voor oplossingen.

Met wie en hoe:

Het recreatieschap voert individuele gesprekken met vertegenwoordigers van belangenverenigingen en overheidsorganisaties, terreinbeheerders en externe (commerciële) stakeholders. Met hen wordt gesproken over de context van de ontwikkeling en hun kennis, ideeën en ambities voor Groengebied Amstelland.

Bestuur:

- De geselecteerde thema's en de vervolgstappen worden besproken (ter kennisname/ consultatie) besproken in AC, DB en AB en eventueel nog bijgesteld.

Resultaat 1

- De inventarisatie/bureaustudie - in de vorm van een beknopte geschreven en met themakaarten onderbouwde samenvatting met bevindingen uit de analyse en participantenoverzicht.
- De samenvatting biedt een concept inhoudsopgave en de geselecteerde thema's die opgenomen en nader uitwerking krijgen in een Ambitiedocument. De thema's zullen actief, oplossingsgericht en als toe te voegen of beschermen (kern) kwaliteit beschreven worden.

Resultaat 2

- Een voorstel voor vaststelling van de aanbevelingen over welke ambities Groengebied Amstelland (Thema's en producten) kan bijdragen en wanneer die in een Meerjarenuitvoeringsprogramma moeten worden opgenomen.
- Oplevering van de resultaten is gericht op beoordeling en vaststelling in de najaarsronde 2020. Dat betekent oplevering in september 2020 voor bespreking in de diverse gremia.

Fase 2: Verdiepen en uitwerken van thema's en vraagstukken in doelstellingen en opgaven

Met elkaar aan de slag! In deze fase worden per deelgebied (Amstelscheg, de Diemerscheg en de Natuurzoom) de geselecteerde thema's en vraagstukken verder uitgediept en uitgewerkt in concrete doelen en opgaven. De opgeworpen ballen vangen we op in een trechter en krijgen een plek. Er wordt gecombineerd op 'mutual gains' en er wordt per opgave een eerste aanzet gedaan voor aanpak, middelen en organisatie.

Met de enorme druk op en de grote waarde die toegekend wordt aan GGA beantwoorden we in deze fase per thema/ vraagstuk de volgende vragen:

- Is de (beoogde/ aanwezige) kernkwaliteit voldoende beschermd en daarmee toekomstbestendig?
- Wat willen met de kwaliteit?
- Wat kunnen we recreatief met de kwaliteit, welke kansen zien we?
- Wat zijn de conflicterende belangen, mogelijk negatieve consequenties ervan?
- Wat zijn de grote issues en hoe kunnen deze aangepakt kunnen worden om GGA te verduurzamen vanuit de people-profit-planet gedachte?

Participatiedoelen:

- Prioriteren en keuzes maken.
- Het vergroten van de bereidheid om –ondanks verschillen- het gebied samen op de juiste manier te herontwikkelen en het natuur- en recreatiepotentieel van Groengebied Amstelland optimaal te benutten.
- Stimuleren om met initiatieven en activiteiten mee te doen aan de realisatie van de gedeelde ambitie.

Met wie en hoe:

- Per deelgebied (Amstelscheg, de Diemerscheg en de Natuurzoom) wordt een werksessie georganiseerd waarvoor betrokken ambtenaren (provincie, gemeente, Hoogheemraadschap, Staatsbosbeheer), belangrijke externe stakeholders en externe deskundigen uitgenodigd worden. Voor de werksessies worden ook vertegenwoordigers van relevante sectoren -als afspiegeling/ vertegenwoordiging van het geheel van de doelgroepen/partners – geselecteerd en uitgenodigd. Door hun participatie worden we van deskundig advies voorzien en wordt het ambitiedocument beter en breder onderbouwd. Het is van belang dat deze vertegenwoordigers mee kunnen denken in het belang van de beoogde doelstellingen en dat ze duidelijke affiniteit hebben met het (deel-) gebied.
- Genodigden presenteren hun kennis, ideeën en ambities. Deelnemers vertellen hoe hun idee/initiatief/plan/ambitie bijdraagt aan het verbeteren en het versterken van natuur, landschap en recreatie in Groengebied Amstelland.
In deze interactieve sessie gaan een afvaardiging van kenners en gebruikers (incl. interne organisatie, landschapsarchitect en conceptontwikkelaar) intensief met elkaar aan de slag. De werksessie staat in het teken van kennisbevordering over het gebied en het op interactieve wijze verzamelen van ideeën en gedeelde waarden. Deelnemers rubriceren, selecteren, vullen aan, prioriteren, maken keuzes voor gezamenlijke ontwikkelthema's en stellen vast wat nodig is voor de realisatie daarvan.
- Gedurende het traject vindt mogelijk extra toetsing plaats bij de klankbordgroep, aanscherping en instemming met geselecteerde thema's en opgaven.
- De resultaten van de 3 werksessies worden verwerkt in een totaalbeeld (visualisatie op stuctuurniveau van thema's en opgaven) waarop eerst toetsing (provincie, gemeente, Hoogheemraadschap, Staatsbosbeheer, etc.) plaatsvindt voor verificatie, aanscherping en instemming met geselecteerde thema's en opgaven.
- Na aanscherping wordt het concept-ambitiedocument opgesteld en tijdens een bijeenkomst gepresenteerd aan alle deelnemers van de 3 werksessies. De deelnemers worden nogmaals in de gelegenheid gesteld op het plan te reageren waarna het plan wordt verbeterd.

Bijeenkomst informatie delen en uitwisselen

- In 3 werkbijeenkomsten (1 per deelgebied) met ambtenaren worden de resultaten uit Fase 1 gedeeld. De uit de bureaustudie 'geïdentificeerde' thema's, vraagstukken en ambities worden gepresenteerd/ nader toegelicht zodat iedereen op gelijk informatieniveau komt;
- Na de toelichtingen worden (wereld café – methodiek) de deelnemers geactiveerd om de aanwezige kennis over geïdentificeerde' thema's te laten 'stromen'. Centrale tafelvraag is om per thema doelstellingen en vraagstukken (welke problemen moeten worden opgelost?) te benoemen die in een Ambitiedocument uitwerking moeten krijgen. Per thematafel wordt in een team eerst informeel gesproken en informatie en zienswijze uitgewisseld. Ieder teamlid kan zijn of haar mening geven. Op deze manier worden op ongedwongen wijze ervaringen, inzichten en kennis uitgewisseld. De kennis die in een team aanwezig is, wordt naar boven gehaald, uitgewisseld en opgeslagen.;
- Hetgeen opgehaald uit de bijeenkomst wordt uitgeschreven in het CONCEPT-Ambitiedocument aangevuld met een informatiebundel. De informatiebundel sturen wij van tevoren naar de deelnemers van de ontwerpateliers (zie hierna). Deze informatie vormt ook een onderdeel van de presentatie bij aanvang van de schetsschuit. Zo krijgen alle deelnemers opnieuw dezelfde informatie, ook buiten de grenzen van het eigen vakgebied.

Ontwerpatelier uitwerken ideeën, projecten en initiatieven

- Gewapend met de opgehaalde kennis uit het wereld café werkt een groep experts in een ontwerpatelier van 1 dag verder aan de inhoud van het Ambitiedocument. Experts¹ op de geïdentificeerde thema's zijn de deelnemers. Er worden oplossingen gezocht voor de vraagstukken. Aan de hand van de geformuleerde doelstellingen worden activiteiten en projecten geformuleerd. Met de ontwerpateliers beogen we een krachtige impuls door het comprimeren van de gezamenlijke inspanning in een korte afgebakende periode. Experts werken samen aan een concrete oplossingen;
- Het organiseren van het ontwerpatelier vraagt een zorgvuldige voorbereiding. We bekijken welke experts nodig zijn. Het gaat hier ook om experts van aangehaakte en betrokken organisaties. Het recreatieschap roept de nodige experts in. Voor de experts van andere partijen wordt gewezen op het resultaat en de winst voor de desbetreffende partij;
- In het ontwerpatelier is het zaak kansen en knelpunten van het gebied in kaart te brengen en geformuleerde opdrachten uit te werken. Deze opdrachten zijn voorbereid door de procesmanager ondersteund door een ervaren ruimtelijk ontwerper. Zij begeleiden ook het totale proces en scherpen met de deelnemers de ontwerp-opgave steeds verder aan en brengen de oplossingen schetsend in beeld. Ook kan er direct aan oplossingen gerekend worden;
- Gedurende de uitvoering van deze 2e processtap bepalen we ook het gewenste eindproduct 'Het Ambitiedocument'. Dit hangt namelijk af van het ontwerpatelier en het planproces. Het Ambitiedocument is waarschijnlijk een beeldend boekje met wervende ontwerpschetsen, themakaarten, project ideeën, referentiebeelden, etc. voortkomend uit het ontwerpatelier. Het boekje geeft een helder beeld van het proces en de behaalde resultaten. Het Ambitiedocument wordt direct aansluitend aan de ontwerpateliers opgesteld.

Resultaat 3

- Een eindpresentatie toont de resultaten van het ontwerpatelier en het schetsontwerp aan deelnemers, stakeholders en belangstellenden.
- De oogst zou kunnen zijn: uitgewerkte thema's in themakaarten, synergievoordelen door het over combineren van thema's, een projectenkaart en -lijst, eyeopeners (nog niet eerder geïdentificeerde ideeën), uitdagingen en (meekoppel-) kansen. In de eindpresentatie wordt ook voorgesteld hoe deze resultaten een vervolg zullen krijgen.
- Op basis van de eindpresentatie kunnen stakeholders en belangstellenden inbrengen per thema/opgave. Inbreng wordt dan overwogen en verwerkt in het concept ambitiedocument en later in het meerjarenuitvoeringsprogramma.

Resultaat 4

- Het concept Ambitiedocument (waarschijnlijk een beeldend boekje met wervende ontwerpschetsen, themakaarten, project ideeën, referentiebeelden, etc.).
- Oplevering van de resultaten is gericht op beoordeling en vaststelling in de voorjaarsronde 2021. Dat betekent oplevering in maart 2021 voor bespreking in de diverse gremia.

¹ Experts kunnen zijn beleids- en kenniseigenaren maar zeker ook creatieve vrijdenkers, vormgevers en (landschaps-) architecten die ook al aan andere (visie, ontwerp, strategie) vraagstukken (recreatievisies, manifest van de scheggen, etc.) in het GGA hebben gewerkt. Gestreefd wordt om vanuit een brede scope plannen te bedenken die kunnen landen op het bord van het recreatieschap GGA.

Fase 3: Agenderen opgaven bij recreatieschap of bij derden

Fase 3 betreft de opmaat (eerste ruwe schets) voor een uitvoeringsprogramma. We gaan uit van concrete en realistische opgaven ofwel de opgeworpen ballen die door de trechter ergens geland zijn. Op basis hiervan kan (inhoudelijke en financiële) commitment/ambitie bij de bepalende partijen in GGA afgetast worden alvorens een doorvertaling gemaakt wordt naar een Meerjarenuivoeringsprogramma of uitvoeringsagenda.

Interne verificatie

- Het ontwerp van het Ambitiedocument bevat de uitgewerkte thema's en projectideeën per thema en daarmee ook een beeld van hoe de omgeving (betrokkenen) reageert op deze voorgestelde ambities en projecten;
- Het concept Ambitiedocument wordt ambtelijk gedeeld voor feedback voornamelijk ter toetsing, aanvulling en aanscherping van de thema's, ambities, doelstellingen op de 5 belangrijkste project beheers aspecten van projecten:
 - **Geld** (hoe rendabel): kosten, opbrengsten
 - **Organisatie** (voor wie/door wie): structuur, bezetting, taken
 - **Kwaliteit** (hoe goed): voornaamste randvoorwaarden en eisen
 - **Informatie** (op basis waarvan): codering, distributie, wijzigingen
 - **Tijd** (wanneer): doorlooptijden, mensen, middelen
- De ambtelijke feedback, verdieping, verrijking wordt verwerkt in het Ambitiedocument. Met de aanscherping van de GOKIT-aspecten is ook in beeld gebracht (voorstel) voor welke opgaven het recreatieschap aan de lat staat en welke opgaven bij derden geagendeerd worden.

Bestuurlijke verificatie

- In dit stadium is bestuurlijke verificatie nodig om de volgende stap te kunnen zetten naar de uitvoeringsfase. Het concept Ambitiedocument wordt daarom voorgelegd aan het AB met als voorstel om het Ambitiedocument met onderliggende projectvoorstellen breed voor zienswijze en inspraak aan te bieden;
- Het concept Ambitiedocument en de vervolgstappen worden besproken in AC, DB en AB.

Externe verificatie

- Het ontwerp-Ambitiedocument met onderliggende projectvoorstellen wordt gepresenteerd en breder voor zienswijze en inspraak aangeboden.

Bestuurlijke vaststelling

- Na verwerking van de inspraakreacties en mogelijke aanpassingen van het Ambitiedocument wordt het definitief vastgesteld en wordt gestart met de uitwerking van een Meerjarenuivoeringsprogramma.

Resultaat 5

- Doorlopen van vaststellingsproces Ambitiedocument als basis voor ontwikkel- en uitvoeringstrategie.
- Oplevering van de resultaten is gericht op beoordeling en vaststelling in de zomerronde 2020. Dat betekent oplevering in mei 2021 voor bespreking in de diverse gremia.

Vervolgfase 4: Vertaling van ambitie naar uitvoering

Bij vaststelling van het Ambitiedocument zal een concretere aanpak met betrekking tot het opstellen van een Meerjarenuitvoeringsprogramma worden aangeboden aan het bestuur.

Inventarisatie

- In deze projectenfase worden de meest actuele projecten geselecteerd op basis van haalbaarheid en mate van bijdragen aan de vastgestelde ambities en doelen. Het gaat om die projecten die het Meerjarenuitvoeringsprogramma in beweging brengen en als het ware de bewijsvoering vormen de beoogde veranderingen. De projecten worden uitgewerkt in een project- en procesaanpak en bijbehorende communicatie-/ participatieplan. Projecten worden uitgezet in de tijd op basis van uitvoerbaarheid, financiële realiseerbaarheid en de interesse van en meerwaarde voor partners.

Interne verificatie

- De projectenlijst en bijhorende project- en procesaanpakken worden ambtelijk gedeeld voor feedback ter toetsing. Hier komen de GOTIK-aspecten van de projecten nog scherper in beeld en gaat het om het bereiken van commitment op aanpak, middelen en organisatie. Elk van de projecten wordt getoetst op financiering, organisatie, gewenste kwaliteit, benodigde in- en externe informatie en termijnen waarop ze uitvoerbaar zijn (GOKIT);
- De ambtelijke feedback krijgt uitwerking in het concept Meerjarenuitvoeringsprogramma met detaillering (hoe georganiseerd, met wie, in welke tijdsbestek, met welke middelen, etc.) hoe het programma tot uitvoering zal worden gebracht.

Externe verificatie

- Het Meerjarenuitvoeringsprogramma wordt teruggekoppeld met de stakeholders (deelnemers ontwerpateliers en andere belanghebbenden en belangstellenden) en de detaillering van het programma en de projecten worden aangescherpt in een definitief programma.

Bestuurlijke vaststelling

- Voor elk van de ambities en projecten wordt bewaakt wat de voortgang is, of die nog actueel zijn en welke uitvoering daaraan moet worden gegeven. Deze monitoring en evaluatie kan ook onderdeel zijn van projecten waarbij externe partijen en financieringsvoorwaarden betrokken zijn (meekoppeling). Jaarlijks wordt verantwoording afgelegd aan de eerder geïdentificeerde stakeholders en participanten. De kennis en prioritering maken onderdeel uit van de toetsing en vaststellingsprocedure voor het Meerjarenuitvoeringsprogramma. De financiële effecten worden verwerkt in de begroting van het eerstvolgende jaar, de meerjarenbegroting, risicoanalyses en reserveringen;
- Het Meerjarenuitvoeringsprogramma wordt jaarlijks, na monitoring en evaluatie van de actuele jaar schijf, voor de komende vier jaar vastgesteld.

Resultaat 6

- Vastgestelde ontwikkelstrategie, Meerjarenuitvoeringsprogramma en projectbeschrijvingen.
- Oplevering van de resultaten is gericht op beoordeling en vaststelling in de zomerronde 2021. Dat betekent oplevering in mei 2021 voor bespreking in de diverse gremia.

Planning

Fase	Fase resultaten	Fase kosten	Fase oplevering
Fase 1 2020 Q3	- RESULTAAT 1 Geschreven en met themakaarten onderbouwde samenvatting van de inventarisatie/bureaustudie - RESULTAAT 2 Een voorstel voor vaststelling van de aanbevelingen over welke ambities Groengebied Amstelland (Thema's en producten) kan bijdragen en wanneer die in een Meerjarenuivoeringsprogramma moeten worden opgenomen.	€ 15.000	September 2020 (voor de najaarsronde)
Fase 2 2020 Q4 - 2021 Q1	- RESULTAAT 3 Eindpresentatie met resultaten/oogst van de ontwerpstudio en het schetsontwerp; - RESULTAAT 4 Concept Ambitiedocument	€ 70.000 (waarvan € 25.000 in 2020)	Maart 2021 (voor de voorjaarsronde)
Fase 3 2021 Q2	- RESULTAAT 5 Vastgesteld Ambitiedocument en plan van aanpak voor opstellen Meerjarenuivoeringsprogramma	€ 30.000	Mei 2021
Vervolfase 4 2021 - NTB	- RESULTAAT 6 - Vastgestelde ontwikkelstrategie en Meerjarenuivoeringsprogramma	€70.000	Mei 2021

Organisatie

- Opdrachtgever: Programmamanager GGA – Kees Rood (intern)
- Project-/ Procesmanager – Bart van Dijk (externe inhuur)
- Landschapsarchitect – Timo Cents (externe inhuur)
- Projectondersteuner – Thomas van der Klei (intern)
- Participatie en communicatie – Bart van Dijk en Anja Brands (intern)
- Planeconoom – n.t.b.
- Externe project ondersteuning – ambtenaren, medewerkers gemeenten, provincie, Hoogheemraadschap, Staatsbosbeheer

Kosten en dekking

Kosten	
Inzet procesmanagement RNH – 12 maanden 16 uren/wk gedurende 1 jaar (Inclusief participatieplan, draaiboeken en voorbereiden sessies)	€ 95.000, =
Inzet landschapsarchitect (Visualisatie en vormgeving ambities in (thema-) kaarten, beelden en visieschetsen)	€ 50.000, =
Inzet overige expertise (Participatie-, communicatiemiddelen, begrotingen, externe deskundigen, sprekers)	€ 30.000, =
Diversen (Zaalhuur, verblijfskosten, excursie, etc.)	€ 10.000, =
Totale kosten	€ 185.000, = incl. btw
Dekking	
Uit Algemene reserve 2020	€ 40.000, =
Uit Algemene reserve 2021	€ 145.000, =
Totale dekking	€ 185.000, = incl. btw