versie 12 oktober 2017

Gemeente Delft

Den Haag

Gemeente Leidschendam-Voorburg

Gemeente Midden-Delfland

Rijswijk

gemeente Pijnacker-Nootdorp

Gemeente Wassenaar

GEMEENTE WESTLAND

gemeente Zoetermeer

Concept gemeenschappelijke regeling

GGD en Veilig Thuis Haaglanden

(inclusief toelichting)

GGD Haaglanden

VEILIG THUIS HAAGLANDEN

Inhoud

Concept gemeenschappelijke regeling .....

GGD en Veilig Thuis Haaglanden .....

Gemeenschappelijke Regeling GGD-VT Haaglanden 5

HOOFDSTUK 1. ALGEMENE BEPALINGEN 5

Artikel 1. Begripsomschrijvingen 5

Artikel 2. Openbaar lichaam 7

HOOFDSTUK 2. BELANGEN EN TAKEN 7

Artikel 3. Belangen 7

Artikel 4. Taken en bevoegdheden 7

Artikel 5. Inhoud en omvang takenpakket 8

HOOFDSTUK 3. ALGEMEEN BESTUUR 8

Artikel 6. Samenstelling 8

Artikel 7. Werkwijze 9

Artikel 8. Besluitvorming 9

Artikel 9. Taken en bevoegdheden 9

Artikel 10. Inlichtingen 10

Artikel 11. Verantwoording 10

HOOFDSTUK 4. DAGELIJKS BESTUUR 10

Artikel 12. Samenstelling 10

Artikel 13. Werkwijze 11

Artikel 14. Besluitvorming 11

Artikel 15. Taken en bevoegdheden 11

Artikel 16. Verantwoording en inlichtingen 12

HOOFDSTUK 5. VOORZITTER 12

Artikel 17. Aanwijzing en vervanging 12

Artikel 18. Taken en bevoegdheden 12

HOOFDSTUK 6. DIRECTEUR PUBLIEKE GEZONDHEID,DIRECTEUR VEILIG THUIS, SECRETARIS EN CONTROLLER 12

Artikel 19. Benoeming en rechtspositie 12

Artikel 20. Taken en bevoegdheden 14

HOOFDSTUK 7. COMMISSIES 15

Artikel 21. Commissies 15

HOOFDSTUK 8. FINANCIELE BEPALINGEN 15
Artikel 22. Begroting 15
Artikel 23. Financiering uitvoering takenpakket; bijdragen deelnemers 16
Artikel 24. Vergoeding dienstverlening gemeente Den Haag 17
Artikel 25. Jaarrekening 17
HOOFDSTUK 9. TOETREDING, UITTREDING, WIJZIGING EN OPHEFFING 17
Artikel 26. Toetreding en uittreding 17
Artikel 27. Wijziging 18
Artikel 28. Opheffing 18
HOOFDSTUK 10. GESCHILLEN, OVERIGE, OVERGANGS- EN SLOTBEPALINGEN 18
Artikel 29. Geschillen 18
Artikel 30. Archiefbepaling 18
Artikel 31. Duur en inwerkingtreding 18
Artikel 32. 18
Artikel 33 19
Artikel 34. Citeertitel 19
TOELICHTING GEMEENSCHAPPELIJKE REGELING GGD-VT HAAGLANDEN 20
Algemeen 20
1. Inleiding 20
2. Verhouding tot gemeenten 21
3. Taken en bevoegdheden; wettelijke grondslag 22
4. Basispakket GGD, pluspakket GGD en pakket VT; lokaal pakket 23
5. Bestuur 25
6. Vaste commissies 27
7. Overige commissies 27
8. Directeur publieke gezondheid; personele unie 28
9. Directeur Veilig Thuis; personele unie 29
10. Secretaris, Controller 30
11. Selectie, ontslag en schorsing DPG, DVT, Secretaris, Controller 30
12. Vaststelling uitvoeringsniveau basispakket GGD, pluspakket GGD en pakket VT 31
13. Uitvoering door Den Haag 32
14. Verdeling kosten en risico's 34
15. Verhouding AB, DB en DPG, DVT 36

Artikelsgewijs 37

versie 12 oktober 2017

Gemeenschappelijke Regeling GGD-VT Haaglanden

De colleges van burgemeester en wethouders van de gemeenten Delft, Den Haag, Leidschendam-Voorburg, Midden-Delfland, Pijnacker-Nootdorp, Rijswijk, Wassenaar, Westland en Zoetermeer;

overwegende dat:

- op grond van de Wet publieke gezondheid, de gemeenten die behoren tot één veiligheidsregio als bedoeld in de Wet veiligheidsregio's, door middel van het treffen van een gemeenschappelijke regeling, zorg dragen voor de instelling en instandhouding van één regionale gezondheidsdienst in die regio;
- op grond van artikel 4.1.1 van de Wet maatschappelijke ondersteuning 2015 colleges van burgemeester en wethouders van gemeenten zorg moeten dragen voor de organisatie van een advies- en meldpunt huiselijk geweld en kindermishandeling, Veilig Thuis;
- het wenselijk is om ter behartiging van de gemeenschappelijke belangen op het terrein van de volksgezondheid en Veilig Thuis, de reeds bestaande samenwerking inzake volksgezondheid uit te breiden met Veilig Thuis;
- de gemeenteraden toestemming hebben gegeven voor het wijzigen van de Gemeenschappelijke regeling Gemeentelijke Gezondheidsdienst Haaglanden:

gelet op de Wet gemeenschappelijke regelingen, de Wet publieke gezondheid, hoofdstuk 2 en de artikelen 2.6.1 en 4.1.1 en 5.1.6 van de Wet maatschappelijke ondersteuning 2015, het Uitvoeringsbesluit Wmo 2015 en hoofdstuk 2 van de Jeugdwet;

besluiten:

de volgende gewijzigde gemeenschappelijke regeling vast te stellen:

GEMEENTELIJKE GEZONDHEIDSDIENST EN VEILIG THUIS HAAGLANDEN

HOOFDSTUK 1. ALGEMENE BEPALINGEN

Artikel 1. Begripsomschrijvingen

In deze regeling wordt verstaan onder:

a. basispakket GGD: de taken die op een gezamenlijk vastgesteld niveau wettelijk verplicht door de GGD moeten worden uitgevoerd, waaronder de aan de deelnemers opgedragen taken uit de Wet publieke gezondheid, Wet veiligheidsregio's, Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen;
b. deelnemer: een college van burgemeester en wethouders dat deelneemt aan de regeling;
c. dienstverleningshandvest: handvest voor onbepaalde tijd, met de algemene afspraken over onder meer de wijze van levering, de te leveren kwaliteit, wijze van borging van de kwaliteit en de hanteren standaarden;
d. dienstverleningsovereenkomst: een overeenkomst tussen het openbaar lichaam en de gemeente Den Haag bestaande uit in ieder geval een raamovereenkomst, dienstverleningshandvest en uitvoeringsovereenkomst;

e. eindafnemer: een natuurlijke persoon die gebruik maakt van een voorziening verstrekt door het openbaar lichaam;
f. gemeenten: Delft, Den Haag, Leidschendam-Voorburg, Midden-Delfland, Pijnacker-Nootdorp, Rijswijk, Wassenaar, Westland en Zoetermeer;
g. openbaar lichaam: het openbaar lichaam als bedoeld in artikel 2, eerste lid;
h. pakket VT: de op een gezamenlijk vastgesteld niveau uit te voeren taken inzake de instandhouding van een advies- en meldpunt huiselijk geweld en kindermishandeling als bedoeld in artikel 4.1.1 Wet maatschappelijke ondersteuning 2015 alsmede de Jeugdwet;
i. pluspakket GGD: de navolgende op een gezamenlijk vastgesteld niveau uit te voeren taken:
   i. lijkschouw, op basis de Wet op de lijkbezorging;
   ii. reizigersadvisering en –vaccinatie op basis van de Regeling publieke gezondheid;
   iii. inspectie seksinrichtingen;
   iv. uitvoering van toezicht als bedoeld in het Warenwetbesluit tatoeëren en piercen;
   v. uitvoering van toezicht en/of handhaving van voorschriften anders dan genoemd in het basispakket GGD en in de onderdelen i tot en met iv van dit artikelonderdeel;
j. raamovereenkomst: een overeenkomst voor onbepaalde tijd, met daarin afspraken over onder meer:
   i. de algemene regels voor uitvoering van dienstverlening;
   ii. de verantwoordelijkheden van opdrachtgever en opdrachtnemer, waaronder de functionele zeggenschap van de directeur publieke gezondheid over het personeel van de Uitvoeringsorganisatie GGD en van de directeur Veilig Thuis over het personeel van de Uitvoeringsorganisatie Veilig Thuis;
   iii. mandatering;
   iv. leveringsvoorwaarden;
   v. betaling, bevoorschotting, berekening en presentatie van eindafrekeningen;
   vi. risicoverdeling;
   vii. meerwerk en minderwerk;
   viii. aansprakelijkheid jegens derden;
   ix. een geschillenregeling;
   x. wijze van rapportering en informatievoorziening;
   xi. regels voor wijziging van de raamovereenkomst en het dienstverleningshandvest en regels voor het aangaan, beëindigen (inclusief redelijke overgangstermijn) en continueren van de dienstverleningsovereenkomst;
k. regeling: de gemeenschappelijke regeling Gemeentelijke Gezondheidsdienst en Veilig Thuis Haaglanden;
l. Uitvoeringsorganisatie GGD: het onderdeel van de gemeentelijke organisatie van Den Haag dat belast is met de uitvoering van de GGD taken bedoeld in artikel 4, eerste en tweede lid en dat de naam voert Uitvoeringsorganisatie GGD;
m. Uitvoeringsorganisatie Veilig Thuis: het onderdeel van de gemeentelijke organisatie van Den Haag dat belast is met de uitvoering van Veilig Thuis taken bedoeld in artikel 4, derde lid en dat de naam voert Uitvoeringsorganisatie Veilig Thuis;
n. wet: de Wet gemeenschappelijke regelingen;
o. uitvoeringsovereenkomst: een overeenkomst die voor een door het algemeen bestuur vast te stellen periode wordt afgesloten, met daarin onder meer afspraken over:
   i. kwantiteit en prijs, resultaatsniveau;
   ii. de namen van de bestuurlijke en ambtelijke vertegenwoordigers van contractanten;
   iii. mandatering;
   iv. leveringsvoorwaarden;

v. beschrijving wijzen van financiering;
vi. de wijze van het aangaan, wijzigen en beëindigen.

Artikel 2. Openbaar lichaam

1. Er is een openbaar lichaam met de naam Gemeentelijke Gezondheidsdienst en Veilig Thuis Haaglanden.
2. Het openbaar lichaam houdt in stand:
   a. een regionale gezondheidsdienst als bedoeld in artikel 14, eerste lid, van de Wet publieke gezondheid, tevens ingevolge artikel 14, tweede lid, van de Wet publieke gezondheid aangeduid als gemeentelijke gezondheidsdienst;
   b. een advies- en meldpunt huiselijk geweld en kindermishandeling als bedoeld in artikel 4.1.1 Wet maatschappelijke ondersteuning 2015, met de naam Veilig Thuis.
3. Het openbaar lichaam is een zorgaanbieder als bedoeld in artikel 1, eerste lid, van de Wet kwaliteit, klachten en geschillen zorg en is gevestigd te Den Haag.
4. Het openbaar lichaam is een samenwerkingsverband van de colleges van burgemeester en wethouders van de gemeenten Delft, Den Haag, Leidschendam-Voorburg, Midden-Delfland, Pijnacker- Nootdorp, Rijswijk, Wassenaar, Westland en Zoetermeer.

HOOFDSTUK 2. BELANGEN EN TAKEN

Artikel 3. Belangen

Het openbaar lichaam behartigt de belangen van de gemeenten op het terrein van:
a. het bevorderen, beschermen en bewaken van de publieke gezondheid;
b. het voorkomen van en de aanpak van huiselijk geweld en kindermishandeling.

Artikel 4. Taken en bevoegdheden

1. Het openbaar lichaam is belast met de taken die bij of krachtens de Wet publieke gezondheid of enige andere wet zijn opgedragen aan de gemeentelijke gezondheidsdienst als bedoeld in artikel 14, tweede lid, van de Wet publieke gezondheid.
2. Ter behartiging van de in artikel 3, aanhef onder a, genoemde belangen dragen de deelnemers over aan het algemeen bestuur van de regeling de taken en bevoegdheden die aan hen zijn toegekend in:
   a. de Wet publieke gezondheid en de daaronder vallende regelingen, uitgezonderd de taken en bevoegdheden inzake jeugdgezondheidszorg;
   b. artikel 1.61 en artikel 2.19 Wetkinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen;
   c. artikel 4 van de Wet op de lijkbezorging;
   d. gemeentelijke verordeningen ten aanzien van de uitvoering, het toezicht op en de handhaving van regels inzake seksinrichtingen.
3. Ter behartiging van de in artikel 3, aanhef en onder b, genoemde belangen dragen de deelnemers over aan het algemeen bestuur van de regeling de taken en bevoegdheden die aan hen zijn toegekend in hoofdstuk 2 en artikel 4.1.1 van de Wet maatschappelijke ondersteuning 2015 en de daaronder vallende regelingen, voor zo ver deze taken en bevoegdheden strekken tot het voorkomen en bestrijden van huiselijk geweld en kindermishandeling, alsmede de taken en bevoegdheden die aan hen zijn toegekend in hoofdstuk 2 van de Jeugdwet en de daaronder vallende regelingen, voor zo ver deze taken en bevoegdheden strekken tot het voorkomen en bestrijden van huiselijk geweld en kindermishandeling.

4. Bestuursorganen van het openbaar lichaam en ambtenaren aangesteld door het dagelijks bestuur kunnen, na instemming van het algemeen bestuur, door andere bestuursorganen worden aangewezen als toezichthouder inzake de naleving van voorschriften die strekken tot de bescherming van de belangen als bedoeld in artikel 3.

Artikel 5. Inhoud en omvang takenpakket

1. De taken als bedoeld in artikel 4 worden onderscheiden in taken behorende tot:
    a. het basispakket GGD;
    b. het pluspakket GGD, en
    c. het pakket VT.
2. Het basispakket GGD, pluspakket GGD en pakket VT van het openbaar lichaam worden uitsluitend uitgevoerd door de gemeente Den Haag. Het algemeen bestuur en het dagelijks bestuur verlenen hiertoe aan de desbetreffende bestuursorganen en functionarissen van de gemeente Den Haag de benodigde mandaten, volmachten en machtigingen.
3. Op voorstel van het dagelijks bestuur stelt het algemeen bestuur bij besluit het uitvoeringsniveau van het basispakket GGD, pluspakket GGD en pakket VT vast. Dit besluit vereist een meerderheid van ten minste twee derde van het aantal uitgebrachte stemmen in een vergadering van het algemeen bestuur waarin alle leden aanwezig zijn.
4. Indien het in het derde lid bedoelde besluit niet kan worden genomen omdat in de betrokken vergadering niet alle leden aanwezig zijn, belegt de voorzitter opnieuw een vergadering. In die vergadering kan over de inhoud en omvang van het basispakket GGD, pluspakket GGD en pakket VT een besluit worden genomen, zonder dat voldaan is aan het vereiste dat alle leden aanwezig zijn.
5. Het uitvoeringsniveau van het basispakket GGD, pluspakket GGD en pakket VT als bedoeld in het derde lid, dan wel de onderdelen daarvan voor zover relevant, worden vastgelegd in een raamovereenkomst en een dienstverleningshandvest, af te sluiten tussen het openbaar lichaam en de gemeente Den Haag. In de raamovereenkomst garandeert de gemeente Den Haag in ieder geval de dienstverlening aan het openbaar lichaam inzake het basispakket GGD, pluspakket GGD en pakket VT, onder de condities zoals overeengekomen in de dienstverleningsovereenkomst. Het dagelijks bestuur is bevoegd te besluiten tot het aangaan van de raamovereenkomst en het dienstverleningshandvest gehoord het algemeen bestuur.
6. De uitwerking van het uitvoeringsniveau van het basispakket GGD, pluspakket GGD en pakket VT als bedoeld in het derde lid, dan wel de onderdelen daarvan voor zover relevant, worden vastgelegd in een uitvoeringsovereenkomst tussen het openbaar lichaam en de gemeente Den Haag. Het dagelijks bestuur is bevoegd te besluiten tot het aangaan van de uitvoeringsovereenkomst gehoord het algemeen bestuur.

HOOFDSTUK 3. ALGEMEEN BESTUUR

Artikel 6. Samenstelling

1. Het algemeen bestuur bestaat uit negen leden inclusief de voorzitter.
2. Iedere deelnemer wijst uit zijn midden één lid en één plaatsvervangend lid van het algemeen bestuur aan. Het lidmaatschap van het algemeen bestuur is onverenigbaar met een dienstverband bij het openbaar lichaam dan wel bij een van de gemeenten.
3. Het lidmaatschap van het algemeen bestuur eindigt zodra het lid ophoudt wethouder of burgemeester van de betreffende gemeente te zijn.

4. Een lid van het algemeen bestuur kan te allen tijde ontslag nemen. Hij geeft daarvan schriftelijk kennis aan de voorzitter en aan het college van burgemeester en wethouders dat hem heeft aangewezen.
5. Een lid van het algemeen bestuur dat het vertrouwen van het college van burgemeester en wethouders dat hem heeft aangewezen niet meer bezit, kan door dat college worden ontslagen.
6. In een tussentijds ontstane vacature wordt zo spoedig mogelijk voorzien door de aanwijzing van een nieuw lid door de desbetreffende deelnemer.

Artikel 7. Werkwijze

1. Het algemeen bestuur vergadert jaarlijks tenminste twee maal en voorts zo dikwijls als de voorzitter of het dagelijks bestuur dat nodig oordeelt, dan wel tenminste twee leden daarom verzoeken.
2. De vergaderingen van het algemeen bestuur zijn openbaar. De deuren worden gesloten wanneer ten minste twee van de aanwezige leden daarom verzoekt of de voorzitter het nodig oordeelt. Het algemeen bestuur beslist vervolgens of met gesloten deuren zal worden vergaderd.
3. Vergaderingen kunnen alleen worden gehouden wanneer tenminste de helft van het aantal leden dat tenminste de helft van het aantal uit te brengen stemmen vertegenwoordigt, aanwezig is.
4. Het algemeen bestuur stelt voor zijn werkwijze een reglement van orde en andere werkzaamheden vast dat ter kennisneming aan de deelnemers wordt gezonden.

Artikel 8. Besluitvorming

1. Het aantal stemmen dat een lid in de vergadering kan uitbrengen, wordt bepaald door het aantal inwoners van de gemeente door wiens college van burgemeester en wethouders hij is aangewezen. Hierbij geldt de volgende stemverdeling:
    a. een gemeente met minder dan 30.000 inwoners: 1 stem;
    b. een gemeente met 30.000 of meer en minder dan 90.000 inwoners: 2 stemmen;
    c. een gemeente met 90.000 of meer en minder dan 150.000 inwoners: 3 stemmen;
    d. een gemeente met 150.000 of meer en minder dan 250.000 inwoners: 4 stemmen;
    e. een gemeente met 250.000 of meer en minder dan 350.000 inwoners: 5 stemmen;
    f. een gemeente met 350.000 of meer en minder dan 450.000 inwoners: 6 stemmen;
    g. een gemeente met 450.000 of meer inwoners: 7 stemmen.
2. Het stemgewicht van elke gemeente wordt jaarlijks bepaald op basis van het inwonertal op 1 januari van het voorafgaande jaar zoals dat is opgenomen in de bevolkingsstatistiek van het Centraal Bureau voor de Statistiek.
3. Tenzij in deze regeling anders is bepaald, worden besluiten met gewone meerderheid van het aantal uitgebrachte stemmen genomen.

Artikel 9. Taken en bevoegdheden

1. Alle taken en bevoegdheden die niet bij de wet of bij deze regeling aan een ander orgaan zijn opgedragen, behoren aan het algemeen bestuur toe.
2. Het algemeen bestuur besluit slechts tot oprichting van en de deelneming in stichtingen, maatschappen, vennootschappen, verenigingen, coöperaties en onderlinge waarborgmaatschappijen, indien dat in het bijzonder aangewezen moet worden geacht voor de behartiging van het daarmee te dienen belang. Het besluit wordt niet genomen dan nadat de raden in de gelegenheid zijn gesteld hun wensen en bedenkingen ter kennis van het algemeen

bestuur te brengen. Het besluit wordt genomen bij meerderheid van twee derde van de uitgebrachte stemmen.
3. Het algemeen bestuur houdt een openbaar toegankelijk register bij van de gemeentelijke plannen en verordeningen die het uitvoert.

Artikel 10. Inlichtingen

1. Het algemeen bestuur geeft aan de raden en de colleges van burgemeester en wethouders van de gemeenten ongevraagd alle informatie die nodig is voor een juiste beoordeling van het door het Bestuur gevoerde en te voeren beleid.
2. Het algemeen bestuur verstrekt aan de raden en de colleges van burgemeester en wethouders van de gemeenten alle inlichtingen die door één of meer leden van die raden of colleges worden verlangd.
3. Een lid van het algemeen bestuur geeft aan de raad en aan het college van burgemeester en wethouders van de gemeente dat hem heeft aangewezen, op de in die gemeente gebruikelijke wijze alle inlichtingen die door het college, de raad of een of meer leden daarvan, worden verlangd.

Artikel 11. Verantwoording

Een lid van het algemeen bestuur kan door de raad of door het college van burgemeester en wethouders van de gemeente dat hem heeft aangewezen, op de in die gemeente gebruikelijke wijze, ter verantwoording worden geroepen voor de wijze waarop dat lid de gemeente in het algemeen bestuur heeft vertegenwoordigd.

HOOFDSTUK 4. DAGELIJKS BESTUUR

Artikel 12. Samenstelling

1. Het dagelijks bestuur bestaat uit de voorzitter en twee leden. Bij twee derde van de uitgebrachte stemmen worden zij door en uit het algemeen bestuur aangewezen. Daarbij geldt dat het lid van het algemeen bestuur dat door het college van burgemeester en wethouders van de gemeente Den Haag is aangewezen, in ieder geval deel uitmaakt van het dagelijks bestuur.
2. Het lid dat door het college van burgemeester en wethouders van de gemeente Den Haag is aangewezen bekleedt niet de functie van penningmeester van het dagelijks bestuur.
3. De leden van het dagelijks bestuur worden aangewezen in de eerste vergadering van het algemeen bestuur na het begin van een nieuwe zittingsperiode.
4. Het dagelijks bestuur stelt in de eerste vergadering na zijn aanwijzing een portefeuilleverdeling vast. Het deelt zijn besluit hierover mee aan het algemeen bestuur.
5. De leden van het dagelijks bestuur kunnen te allen tijde ontslag nemen. Zij geven daarvan schriftelijk kennis aan de voorzitter.
6. Een lid van het dagelijks bestuur kan bij twee derde van de in het algemeen bestuur uitgebrachte stemmen door het algemeen bestuur worden ontslagen, indien dit lid het vertrouwen van het algemeen bestuur niet meer bezit.
7. In een tussentijdse vacature in het dagelijks bestuur wordt voorzien in de eerstvolgende vergadering van het algemeen bestuur.

Artikel 13. Werkwijze

1. Het dagelijks bestuur vergadert zo dikwijls als de voorzitter dat nodig acht of ten minste één lid dat schriftelijk, onder opgaaf van de te behandelen onderwerpen, verzoekt. In het laatste geval wordt de vergadering binnen veertien dagen na een zodanig verzoek gehouden.
2. Het dagelijks bestuur stelt voor zijn vergaderingen en andere werkzaamheden een reglement van orde vast. Het reglement en elke wijziging daarvan worden ter kennis gebracht van het algemeen bestuur.

Artikel 14. Besluitvorming

1. Tenzij in deze regeling anders is bepaald, neemt het dagelijks bestuur besluiten met een gewone meerderheid van stemmen.
2. Ieder lid van het dagelijks bestuur heeft in de vergadering één stem.

Artikel 15. Taken en bevoegdheden

Naast de taken en bevoegdheden die elders in deze regeling zijn opgedragen, heeft het dagelijks bestuur de volgende taken en bevoegdheden:

a. het dagelijks bestuur van het openbaar lichaam te voeren, voor zover niet bij of krachtens de wet of de regeling het algemeen bestuur of de directeur publieke gezondheid hiermee is belast;
b. beslissingen van het algemeen bestuur voor te bereiden en uit te voeren;
c. regels vast te stellen over de ambtelijke organisatie van het openbaar lichaam, met uitzondering van de ambtelijke organisatie van de regionale gezondheidsdienst als bedoeld in artikel 2, tweede lid onder a;
d. ambtenaren te benoemen, te schorsen en te ontslaan;
e. In spoedeisende gevallen, vooruitlopend op de besluitvorming daarover door het algemeen bestuur, de directeur publieke gezondheid te schorsen. Dit kan alleen na afstemming van het dagelijks bestuur met het bestuur van de veiligheidsregio Haaglanden en het college van B&W van de gemeente Den Haag. De besluitvorming door het algemeen bestuur dient uiterlijk binnen drie maanden na het schorsingsbesluit van het dagelijks bestuur plaats te vinden.
f. tot privaatrechtelijke rechtshandelingen van het openbaar lichaam te besluiten, met uitzondering van privaatrechtelijke rechtshandelingen als bedoeld in artikel 9, tweede lid;
g. te besluiten namens het openbaar lichaam, het dagelijks bestuur of het algemeen bestuur rechtsgedingen, bezwaarprocedures of administratief beroepsprocedures te voeren of handelingen ter voorbereiding daarop te verrichten, tenzij het algemeen bestuur, voor zover het het algemeen bestuur aangaat, in voorkomende gevallen anders beslist;
h. het voorstaan van de belangen van het openbaar lichaam bij andere overheden, instellingen of personen, waarmee contact voor het openbaar lichaam van belang is;
i. het beheer van de vermogenswaarden;
j. de zorg voor de controle op het beheer van de vermogenswaarden en de boekhouding;
k. het nemen van alle conservatoire maatregelen zowel in als buiten rechte en het doen van alles wat nodig is ter voorkoming van verjaring en verlies van recht of bezit, en de zorg voor en het houden van toezicht op de bewaring en het beheer van de archiefbescheiden.

Artikel 16. Verantwoording en inlichtingen

1. De leden van het dagelijks bestuur zijn, tezamen en ieder afzonderlijk, aan het algemeen bestuur verantwoording verschuldigd voor het door het dagelijks bestuur gevoerde bestuur.
2. Zij geven ongevraagd aan het algemeen bestuur alle informatie die voor een juiste beoordeling van het door het dagelijks bestuur te voeren en gevoerde bestuur nodig is.
3. Zij geven, tezamen dan wel afzonderlijk, aan het algemeen bestuur, wanneer dit bestuur of een of meer leden daarvan hierom verzoekt, alle gevraagde inlichtingen.

HOOFDSTUK 5. VOORZITTER

Artikel 17. Aanwijzing en vervanging

1. Het algemeen bestuur kiest bij twee derde van de uitgebrachte stemmen uit zijn midden een voorzitter.
2. Het lid dat door het college van burgemeester en wethouders van Den Haag is aangewezen bekleedt niet de functie van voorzitter
3. Bij verhindering of ontstentenis van de voorzitter wordt deze vervangen door een lid van het dagelijks bestuur, door het algemeen bestuur aan te wijzen.

Artikel 18. Taken en bevoegdheden

1. De voorzitter is belast met de leiding van de vergaderingen van het algemeen en het dagelijks bestuur en draagt er zorg voor, dat de besluiten van het algemeen en het dagelijks bestuur naar behoren worden uitgevoerd.
2. De voorzitter vertegenwoordigt het openbaar lichaam in en buiten rechte. Hij kan de in de eerste volzin bedoelde vertegenwoordiging, na overleg met het dagelijks bestuur, opdragen aan een door hem aan te wijzen persoon.
3. De stukken die van het algemeen bestuur of het dagelijks bestuur uitgaan, worden door de voorzitter en de secretaris ondertekend. De voorzitter kan die ondertekening opdragen aan een ander lid van het dagelijks bestuur.

HOOFDSTUK 6. DIRECTEUR PUBLIEKE GEZONDHEID,DIRECTEUR VEILIG THUIS, SECRETARIS EN CONTROLLER

Artikel 19. Benoeming en rechtspositie

1. Het algemeen bestuur benoemt de directeur van de Uitvoeringsorganisatie GGD van de gemeente Den Haag tot directeur publieke gezondheid, mits eerder door het algemeen bestuur, in overeenstemming met het bestuur van de Veiligheidsregio Haaglanden, is ingestemd met de benoeming van de directeur van de Uitvoeringsorganisatie door het college van burgemeester en wethouders van de gemeente Den Haag. Het algemeen bestuur is bevoegd tot schorsing en ontslag van de directeur publieke gezondheid in overeenstemming met het bestuur van de Veiligheidsregio Haaglanden en het college van B&W van de gemeente Den Haag. Over benoeming, schorsing en ontslag worden nadere afspraken vastgelegd in het Benoemingsstatuut als bedoeld in het elfde lid.
2. Het dagelijks bestuur benoemt de manager van de uitvoeringsorganisatie Veilig Thuis van de gemeente Den Haag tot directeur veilig thuis, mits eerder door het dagelijks bestuur is ingestemd met de aanstelling van de manager van de Uitvoeringsorganisatie Veilig Thuis door het college van burgemeester en wethouders van de gemeente Den Haag. Het dagelijks bestuur

is bevoegd tot schorsing en ontslag van de directeur veilig thuis in overeenstemming met het college van B&W van de gemeente Den Haag. Over benoeming, schorsing en ontslag worden nadere afspraken vastgelegd in het Benoemingsstatuut als bedoeld in het twaalfde lid.

3. In het Benoemingsstatuut zullen de tussen drie betrokken bestuursorganen gemaakte afspraken worden vastgelegd over de wijze waarop in voorkomend geval van de schorsings- of ontslagbevoegdheid gebruik gemaakt wordt.
4. De functies van directeur publieke gezondheid en directeur veilig thuis worden niet door een en dezelfde persoon uitgeoefend, met dien verstande dat de directeur publieke gezondheid als plaatsvervangend directeur veilig thuis kan worden benoemd en dat de directeur veilig thuis als plaatsvervangend directeur publieke gezondheid kan worden benoemd.
5. Bij afwezigheid, ziekte of ontstentenis van de directeur publieke gezondheid en van diens plaatsvervanger als bedoeld in het vierde lid wordt de functie van directeur publieke gezondheid waargenomen door een door het algemeen bestuur, op voordracht van het college van burgemeester en wethouders van de gemeente Den Haag en in overeenstemming met het bestuur van de veiligheidsregio Haaglanden, aan te wijzen plaatsvervanger. Bij afwezigheid, ziekte of ontstentenis van de directeur veilig thuis en van diens plaatsvervanger als bedoeld in het vierde lid wordt de functie van directeur veilig thuis waargenomen door een door het dagelijks bestuur, op voordracht van het college van burgemeester en wethouders van de gemeente Den Haag, aan te wijzen plaatsvervanger.
6. Het dagelijks bestuur wijst gehoord het algemeen bestuur een secretaris aan. De functie van secretaris mag niet worden uitgeoefend door de persoon die is aangesteld als directeur publieke gezondheid of diens plaatsvervanger of door de persoon die is aangesteld als directeur veilig thuis of diens plaatsvervanger.
7. Het dagelijks bestuur benoemt gehoord het algemeen bestuur de controller.
8. Het algemeen bestuur, in overeenstemming met het bestuur van de veiligheidsregio Haaglanden en het college van B&W van de gemeente Den Haag, stelt voor de selectie van de directeur publieke gezondheid een functieprofiel vast. Het dagelijks bestuur stelt voor de directeur veilig thuis, de secretaris en de controller een functieprofiel vast in overeenstemming met het college van B&W van de gemeente Den Haag voorzover de functionaris in dienst komt bij de gemeente Den Haag.
9. De directeur publieke gezondheid, de directeur veilig thuis, de secretaris en de controller zijn als onbezoldigd ambtenaar in dienst van het openbaar lichaam. De directeur publieke gezondheid, de directeur veilig thuis en de controller zijn tevens aangesteld als bezoldigd ambtenaar bij de gemeente Den Haag.
10. Op het personeel van de Uitvoeringsorganisatie GGD en de Uitvoeringsorganisatie Veilig Thuis zijn de rechtspositieregelingen van de gemeente Den Haag van toepassing.
11. Het algemeen bestuur stelt, in overeenstemming met het bestuur van de veiligheidsregio Haaglanden en het college van B&W van de gemeente Den Haag, een Benoemingsstatuut directeur publieke gezondheid vast, ter nadere uitwerking van de uitoefening van de hem toekomende bevoegdheden inzake benoeming en ontslag van de directeur publieke gezondheid, alsmede van de gevallen waarin bij uitoefening van deze bevoegdheden het college van burgemeester en wethouders van Den Haag en het bestuur van de veiligheidsregio Haaglanden vooraf dienen te worden gehoord, besluiten in overeenstemming of afstemming moeten worden genomen, dan wel deze bestuursorganen zo spoedig mogelijk op de hoogte dienen te worden gesteld van het genomen besluit.
12. Het dagelijks bestuur stelt, gehoord het algemeen bestuur, en in overeenstemming met het college van B&W van de gemeente Den Haag en voor wat betreft de directeur publieke gezondheid in overeenstemming met het bestuur van de veiligheidsregio Haaglanden, een Benoemingsstatuut directeur publieke gezondheid, directeur veilig thuis, secretaris & controller vast, ter nadere uitwerking van de uitoefening van de hem toekomende bevoegdheden inzake

schorsing van de directeur publieke gezondheid en benoeming, ontslag en schorsing van de directeur veilig thuis, de secretaris en de controller, alsmede van de gevallen waarin bij uitoefening van deze bevoegdheden het college van burgemeester en wethouders van Den Haag en het bestuur van de veiligheidsregio Haaglanden vooraf dienen te worden gehoord, besluiten in overeenstemming of afstemming moeten worden genomen, dan wel deze organen zo spoedig mogelijk op de hoogte dienen te worden gesteld van het genomen besluit. Het Benoemingsstatuut wordt vastgesteld in overeenstemming met de gemeente Den Haag voor zover de betrokken functionarissen in dienst komen van de gemeente Den Haag.

Artikel 20. Taken en bevoegdheden

1. De directeur publieke gezondheid is belast met de uitvoering van de taken en bevoegdheden die aan hem bij of krachtens de Wet Publieke Gezondheid of bij of krachtens enige andere wet zijn toegekend.
2. De directeur publieke gezondheid is belast met de functionele leiding van de Uitvoeringsorganisatie GGD. Voor de uitvoering van zijn taak is hij verantwoording verschuldigd aan het algemeen bestuur. Het algemeen bestuur kan het voeren van toezicht op de directeur publieke gezondheid overlaten aan het dagelijks bestuur. De bevoegdheden van de directeur publieke gezondheid op grond waarvan hij functioneel leiding kan geven aan de Uitvoeringsorganisatie GGD, alsmede de wijze van uitoefening van deze bevoegdheden worden geregeld in de dienstverleningsovereenkomst.
3. De directeur veilig thuis is belast met de functionele leiding van de Uitvoeringsorganisatie Veilig Thuis. Voor de uitvoering van zijn taak is hij verantwoording verschuldigd aan het dagelijks bestuur. Indien het algemeen bestuur daar om verzoekt, verstrekt de directeur veilig thuis inlichtingen aan het algemeen bestuur omtrent de wijze waarop hij zijn taken uitvoert. De bevoegdheden van de directeur veilig thuis op grond waarvan hij functioneel leiding kan geven aan de Uitvoeringsorganisatie Veilig Thuis, alsmede de wijze van uitoefening van deze bevoegdheden worden geregeld in de dienstverleningsovereenkomst.
4. De directeur publieke gezondheid en de directeur veilig thuis zijn bij de vergaderingen van het algemeen bestuur en van het dagelijks bestuur aanwezig, tenzij het algemeen bestuur respectievelijk het dagelijks bestuur anders besluit. Zij kunnen aan de beraadslaging deelnemen en hebben daarin een raadgevende stem.
5. Het algemeen bestuur en het dagelijks bestuur stellen gezamenlijk, elk voor zover het hun bevoegdheden betreft, een Directiestatuut vast waarin de taken en bevoegdheden van de directeur publieke gezondheid en van de directeur veilig thuis en hun relatie met het algemeen bestuur en het dagelijks bestuur worden geregeld. Vaststelling of wijziging van het Directiestatuut geschiedt bij unanimiteit.
6. Het dagelijks bestuur stelt, gehoord het algemeen bestuur, een controllerstatuut vast waarin de taken en bevoegdheden van de controller zijn vastgelegd. Vaststelling of wijziging van het controllerstatuut geschiedt bij unanimiteit.
7. De secretaris is belast met de administratieve ondersteuning van en advisering aan het algemeen en dagelijks bestuur, met uitzondering van de administratieve ondersteuning van en de advisering die behoort tot het takenpakket van de directeur publieke gezondheid en de directeur veilig thuis.
8. De secretaris is aanwezig bij de vergaderingen van het algemeen bestuur en van het dagelijks bestuur.

HOOFDSTUK 7. COMMISSIES

Artikel 21. Commissies

1. Het algemeen bestuur kan vaste en andere commissies van advies aan het algemeen bestuur instellen, waaronder:
   a. een vaste commissie van advies GGD aan het algemeen (en dagelijks) bestuur bestaande uit leden van de colleges van burgemeester en wethouders die deelnemen aan de regeling en die de GGD in hun portefeuille hebben;
   b. een vaste commissie van advies Veilig Thuis aan het algemeen (en dagelijks) bestuur bestaande uit leden van de colleges van burgemeester en wethouders die deelnemen aan de regeling en die Veilig Thuis in hun portefeuille hebben;
   c. een vaste commissie van advies voor de rekening, die tot taak heeft de jaarrekening en het jaarverslag te onderzoeken teneinde tot een oordeel te komen over de doelmatigheid van het gevoerde financiële beheer en beleid. De rekeningcommissie brengt advies uit aan het algemeen bestuur.
2. Het algemeen bestuur regelt de bevoegdheden en de samenstelling van de vaste en andere commissies van advies aan het algemeen bestuur.
3. Het algemeen bestuur kan op voorstel van het dagelijks bestuur besluiten tot instelling van vaste commissies van advies aan het dagelijks bestuur. Het algemeen bestuur regelt de bevoegdheden en de samenstelling.
4. Het dagelijks bestuur kan andere commissies van advies aan het dagelijks bestuur instellen. Het dagelijks bestuur regelt de bevoegdheden en de samenstelling.

HOOFDSTUK 8. FINANCIELE BEPALINGEN

Artikel 22. Begroting

1. Het dagelijks bestuur zendt, vóór 15 april van het jaar voorafgaande aan dat waarvoor de begroting dient, de algemene financiële en beleidsmatige kaders aan de raden van de gemeenten. De begroting bestaat uit de van elkaar gescheiden programma's GGD en VT.
2. Het dagelijks bestuur stelt jaarlijks een ontwerpbegroting met toelichting op voor het volgende kalenderjaar. De begroting omvat ten minste de uitgaven die verband houden met de uitvoering van het takenpakket in de gemeenten.
3. Het dagelijks bestuur zendt de ontwerpbegroting en de toelichting daarop ten minste acht weken voor vaststelling door het algemeen bestuur toe aan de raden van de gemeenten.
4. De raden van de gemeenten kunnen binnen acht weken na ontvangst van de ontwerpbegroting hun zienswijze over die begroting bij het dagelijks bestuur naar voren brengen. Het dagelijks bestuur voegt de commentaren waarin deze zienswijze zijn vervat, bij de ontwerpbegroting, zoals deze aan het algemeen bestuur wordt aangeboden.
5. Het algemeen bestuur stelt de begroting vast in het jaar, voorafgaande aan dat waarvoor zij dient.
6. Nadat deze is vastgesteld, zendt het algemeen bestuur, zo nodig, de begroting aan de raden van de gemeenten.
7. Het dagelijks bestuur zendt de begroting binnen twee weken na de vaststelling, doch in ieder geval voor 1 augustus van het jaar voorafgaand aan dat waarvoor de begroting dient, aan de colleges van burgemeester en wethouders van de gemeenten en aan gedeputeerde staten van Zuid-Holland.
8. Het bepaalde in dit artikel is mede van toepassing op besluiten tot wijziging van de begroting met uitzondering van de in het zevende lid genoemde datum voor inzending, en met dien verstande dat de zienswijzenprocedure bedoeld in het vierde lid niet van toepassing is op een besluit tot wijziging van de begroting waarbij de bijdragen van de gemeenten niet veranderen en er niet

wordt geschoven tussen programmaonderdelen in de begroting, het programma GGD en het programma Veilig Thuis.

Artikel 23. Financiering uitvoering takenpakket; bijdragen deelnemers

1. De volgende financieringssystematiek voor de dienstverlening worden gehanteerd:
   a. voor de taken uit het basispakket GGD brengt de GR de deelnemende gemeenten een bijdrage per inwoner in rekening, op basis van het inwonertal zoals dat gold per 1 januari van het jaar voorafgaande aan het jaar waarop de begroting betrekking heeft, zoals gepubliceerd door het Centraal Bureau voor de Statistiek;
   b. voor de taken uit het pluspakket GGD wordt een tarief bij de deelnemers in rekening gebracht;
   c. voor de taken VT wordt een tarief bij de deelnemers in rekening gebracht, op basis van:
      i. het historisch verbruik, in combinatie met,
      ii. het inwonertal zoals dat gold per 1 januari van het jaar voorafgaande aan het jaar waarop de begroting betrekking heeft, zoals gepubliceerd door het Centraal Bureau voor de Statistiek;
   d. het algemeen bestuur kan in een vergadering waarin alle deelnemers vertegenwoordigd zijn bij unanimiteit, gehoord de raden van de deelnemende gemeenten, de financieringssystematiek voor de dienstverlening wijzigen. Indien het besluit tot wijziging van de financieringssystematiek niet kan worden genomen omdat in de betrokken vergadering niet alle leden aanwezig zijn of de vereiste unanimiteit niet wordt bereikt, belegt de voorzitter opnieuw een vergadering. In die vergadering kan het besluit tot wijziging van de financieringssystematiek worden genomen op basis van een twee derde meerderheid van de in de vergadering aanwezige stemmen.
2. De administratie van het openbaar lichaam bestaat uit de van elkaar gescheiden programma's GGD en VT. Bijdragen voor financiering van kosten van de dienstverlening mogen alleen worden besteed ter dekking van de kosten waarvoor zij krachtens de financieringssystematiek en begroting zijn bestemd. Het dagelijks bestuur draagt zorg voor een administratie waaruit blijkt aan welke diensten de bijdragen en inkomsten worden besteed.
3. Het algemeen bestuur kan in een Financieel statuut het bepaalde in het eerste en tweede lid nader uitwerken, waaronder een eventuele resultaatverdeling.
4. Voor de dienstverlening van het openbaar lichaam die aan de deelnemers in rekening wordt gebracht, stelt het algemeen bestuur, met instemming van het college van burgemeester en wethouders van de gemeente Den Haag, jaarlijks een tarief vast.
5. Tot de eventuele andere inkomsten als bedoeld in het eerste lid onder c behoren de daartoe bestemde delen van de bijzondere uitkeringen voor onder meer vrouwenopvang die de gemeenten Den Haag en Delft ontvangen in hun hoedanigheid van centrumgemeenten ten behoeve van de regio bestaande uit de gemeenten Den Haag, Leidschendam-Voorburg, Rijswijk, Wassenaar en Zoetermeer, respectievelijk de regio bestaande uit de gemeenten Delft, Midden-Delfland, Pijnacker-Nootdorp en Westland. De bepaling van de daartoe bestemde delen van voornoemde bijzondere uitkeringen geschiedt op basis van de in het desbetreffende regionale beleidsplan dan wel de desbetreffende gemeentelijke beleidsplannen vastgelegde verdeling van middelen.
6. De deelnemers betalen bij wijze van voorschot jaarlijks voor 1 februari en 1 augustus telkens de helft van de door hen verschuldigde bijdrage.
7. De in het zesde lid bedoelde bijdrage wordt op een daartoe strekkend verzoek van het dagelijks bestuur, door de deelnemers binnen zes weken voldaan.

Artikel 24. Vergoeding dienstverlening gemeente Den Haag

1. Voor de uitvoering van het basispakket GGD, pluspakket GGD en pakket VT is het openbaar lichaam aan de gemeente Den Haag een vergoeding verschuldigd. De hoogte van die vergoeding wordt jaarlijks voor 1 april voor het daaropvolgende jaar, door het college van burgemeester en wethouders van de gemeente Den Haag en door het dagelijks bestuur, binnen de kaders gesteld door het algemeen bestuur, vastgesteld.
2. Zolang nog geen overeenstemming is bereikt over de hoogte van de in het eerste lid bedoelde vergoeding, blijven de daarvoor genomen besluiten over de omvang van het takenpakket in de gemeenten en de hoogte van de daarvoor aan de gemeente Den Haag verschuldigde vergoeding, ongewijzigd van kracht.
3. Financiele tekorten van de Uitvoeringsorganisatie GGD en de Uitvoeringsorganisatie VT die niet worden gedekt door voorzieningen daaromtrent in de dienstverleningsovereenkomst komen niet ten laste van het openbaar lichaam.

Artikel 25. Jaarrekening

1. Het dagelijks bestuur legt jaarlijks een ontwerp-jaarrekening met bijbehorend verslag betreffende het voorafgaande jaar, ter vaststelling voor aan het algemeen bestuur.
2. Het dagelijks bestuur zendt vóór 15 februari ten behoeve van het opstellen van de gemeentelijke jaarrekening en het gemeentelijke jaarverslag de benodigde gegevens aan de raden van de deelnemende gemeenten. Het dagelijks bestuur zendt vóór 15 april de voorlopige jaarrekening aan de raden van de deelnemende gemeenten.
3. Het algemeen bestuur stelt de jaarrekening vast in het jaar volgende op het jaar waarop deze betrekking heeft.
4. Het dagelijks bestuur zendt de jaarrekening binnen twee weken na de vaststelling, doch in ieder geval voor 15 juli van het jaar volgende op het jaar waarop de jaarrekening betrekking heeft, aan de gemeenteraden en aan gedeputeerde staten van Zuid-Holland.

HOOFDSTUK 9. TOETREDING, UITTREDING, WIJZIGING EN OPHEFFING

Artikel 26. Toetreding en uittreding

1. Toetreding van het college van burgemeester en wethouders van een andere gemeente tot de regeling is mogelijk voor zover dit niet in strijd is met het bij of krachtens enige wettelijke regeling bepaalde en ten minste zes van de negen deelnemende colleges van burgemeester en wethouders en hun raden, waaronder in ieder geval het college van burgemeester en wethouders en de gemeenteraad van Den Haag, hiermee hebben ingestemd.
2. Uittreding van een college van burgemeester en wethouders van een gemeente uit de regeling is mogelijk voor zover dit niet in strijd is met het bij of krachtens enige wettelijke regeling bepaalde.
3. Toetreding en uittreding dient te geschieden per 1 januari van enig jaar, waarbij in het geval van uittreding een opzegtermijn van tenminste twee jaar in acht wordt genomen.
4. Het algemeen bestuur regelt de gevolgen van de toetreding of de uittreding en kan voorwaarden verbinden aan de toetreding of uittreding, waarbij de belangen van alle deelnemers worden gewogen, en de vertegenwoordiger van het college van burgemeester en wethouders van Den Haag in het algemeen bestuur in ieder geval moet hebben ingestemd met de voorwaarden.

Artikel 27. Wijziging

1. Zowel het algemeen bestuur, op voorstel van het dagelijks bestuur, als de colleges van burgemeester en wethouders van tenminste vier van de deelnemende gemeenten, alsmede het college van burgemeester en wethouders van Den Haag, kunnen voorstellen doen tot wijziging van de regeling.
2. De regeling kan worden gewijzigd bij een daartoe strekkende gelijkluidende besluiten van de colleges van burgemeester en wethouders van alle gemeenten, met inachtneming van artikel 1, tweede en derde lid, van de wet.

Artikel 28. Opheffing

1. De regeling kan worden opgeheven bij een daartoe strekkend besluit van ten minste zes van de negen deelnemende colleges van burgemeester en wethouders.
2. Het algemeen bestuur stelt, de colleges van burgemeester en wethouders van de gemeenten gehoord, een liquidatieplan vast en regelt met inachtneming van het bepaalde in artikel 23, eerste lid, de vereffening van het vermogen.
3. Zo nodig blijven de organen van het openbaar lichaam ook na het tijdstip van opheffing in functie, totdat de liquidatie is voltooid.

HOOFDSTUK 10. GESCHILLEN, OVERIGE, OVERGANGS- EN SLOTBEPALINGEN

Artikel 29. Geschillen

1. De deelnemers aan deze regeling en de bestuursorganen van deze regeling zullen hun onderlinge geschillen zo veel mogelijk in der minne schikken.
2. Voordat over een geschil als bedoeld in artikel 28 van de wet de beslissing van gedeputeerde staten van Zuid-Holland wordt ingeroepen, legt het algemeen bestuur het geschil voor aan een daartoe in te stellen geschillencommissie.
3. De geschillencommissie bestaat uit vertegenwoordigers aangewezen door elk van de bij het geschil betrokken partijen en een door deze vertegenwoordigers gezamenlijk aangewezen onafhankelijke voorzitter.
4. De geschillencommissie brengt aan het algemeen bestuur advies uit over de wijze waarop het geschil kan worden opgelost.

Artikel 30. Archiefbepaling

De archiefverordening van de gemeente Den Haag is van overeenkomstige toepassing.

Artikel 31. Duur en inwerkingtreding

1. De regeling wordt aangegaan voor onbepaalde tijd.
2. Zij treedt in werking met ingang van 1 januari 2018.

Artikel 32.

Besluiten van het bestuur van het openbaar lichaam die niet tot een of meer belanghebbenden zijn gericht worden bekendgemaakt in het publicatieblad van het openbaar lichaam. Het publicatieblad is toegankelijk via een bij regeling van de Minister van Binnenlandse Zaken en Koninkrijksrelaties voorgeschreven algemeen toegankelijk elektronisch medium.

Artikel 33

Het algemeen bestuur evalueert voor 1 januari 2023 en nadien ten minste een maal per vier jaar het functioneren van de regeling. Het algemeen bestuur bepaalt voorafgaand aan de uitvoering van de evaluatie, gehoord de raden van de deelnemende gemeenten, het doel, de reikwijdte en de wijze van evaluatie.

Artikel 34. Citeertitel

De regeling wordt aangehaald als Gemeenschappelijke regeling Gemeentelijke Gezondheidsdienst en Veilig Thuis Haaglanden

TOELICHTING GEMEENSCHAPPELIJKE REGELING GGD-VT HAAGLANDEN

Algemeen

1. Inleiding

De gemeenschappelijke regeling (hierna: GR) GGD-VT Haaglanden is de voortzetting van de GR GGD Haaglanden die op 1 januari 2014 in werking trad. De GR is een samenwerkingsverband van de colleges van B&W van de gemeenten Delft, Den Haag, Leidschendam-Voorburg, Midden-Delfland, Pijnacker-Nootdorp, Rijswijk, Wassenaar, Westland en Zoetermeer. Deze vorm van samenwerking tussen colleges van burgemeester en wethouders wordt daarom wel aangeduid als een *collegeregeling*. Het samenwerkingsverband is een openbaar lichaam als bedoeld in artikel 8 lid van de Wet gemeenschappelijke regelingen (hierna: Wgr). Het openbaar lichaam heeft twee hoofdtaken, te weten het in stand houden van een gemeentelijke gezondheidsdienst (GGD) en het in stand houden van een AMHK.

De onderhavige samenwerking is een deels wettelijk verplichte en deels vrijwillige samenwerking. Wettelijk verplicht is de samenwerking inzake de publieke gezondheid op grond van artikel 14 van de Wet publieke gezondheid (hierna: WPG). Vrijwillig is de samenwerking inzake het advies- en meldpunt huiselijk geweld en kindermishandeling (hierna: AMHK, ook wel aangeduid als de Veilig Thuis taken), de advisering aan en vaccinatie van reizigers, het aanwijzen van een gemeentelijke lijkschouwer en de inspectie van seksinrichtingen. De hier bedoelde vrijwilligheid is overigens een relatieve vrijwilligheid. De deelnemende colleges van burgemeester en wethouders zijn (op grond van de wet) niet verplicht tot samenwerking in een gemeenschappelijke regeling zoals de onderhavige. Tegelijkertijd zijn zij via de financieringssystematiek wel gehouden tot regionale samenwerking ten aanzien van het AMHK.

Deze verplichte samenwerking op grond van de WPG in deze GR zorgt ervoor het grondgebied van de GR GGD-VT Haaglanden volledig samenvalt het grondgebied van de Veiligheidsregio Haaglanden. Zo heeft de wetgever dit ook beoogd. Op grond van artikel 14 lid 3 WPG staat de GGD onder leiding van een Directeur Publieke Gezondheid (hierna: DPG). Het Algemeen Bestuur van de GR is bevoegd tot benoeming van de DPG, in overeenstemming met het bestuur van de veiligheidsregio.

Hiervoor is reeds opgemerkt dat deze intergemeentelijke samenwerking deels wettelijk verplicht is en deels geschiedt op basis van vrijwilligheid. Overigens laat het feit dat deze samenwerking vrijwillig is aangegaan onverlet dat de deelnemers verplicht zijn hun medewerking te geven aan de uitvoering van de besluiten die door het bestuur van het samenwerkingsverband zijn genomen (artikel 10a, eerste lid, Wgr). Onderliggend doel van de samenwerking is de borging van de vereiste kwaliteit van dienstverlening inzake de publieke gezondheidszorg en het voorkomen van en optreden bij huiselijk geweld en kindermishandeling en het streven van een zo doelmatig en doeltreffend mogelijke uitvoering hiervan. Los van wettelijke verplichtingen tot monitoring en onderzoek van de ervaren kwaliteit van dienstverlening (zie onder meer artikel 2.5.1 Wmo 2015) is het ook van belang de organisatievorm en het gebruik ervan te evalueren. Om die reden bevat artikel 33 een evaluatiebepaling. Voordat de evaluatie wordt uitgevoerd bepaalt het algemeen bestuur het precieze doel, de reikwijdte en de wijze van evaluatie. Het algemeen bestuur stelt de raden van de deelnemende gemeenten in de gelegenheid hiervoor tevoren zich uit te laten. Naast deze formele

evaluatiebepaling zal de GR – gezien het belang van efficiënte en effectieve dienstverlening - systematisch doelmatigheidsonderzoeken laten uitvoeren. Efficiencywinsten kunnen zich vertalen in een lagere inwonersbijdrage dan wel een hogere kwaliteit of een hogere productie, al naar gelang de wens van de deelnemende gemeenten.

2. Verhouding tot gemeenten

Samenwerking in een gemeenschappelijke regeling is te typeren als verlengd lokaal bestuur. Met de onderhavige samenwerking dragen de colleges – met toestemming van de gemeenteraden – de uitvoering van taken inzake de gemeentelijke gezondheidszorg en het in stand houden van een AMHK over aan de GGD-VT Haaglanden. In het Algemeen Bestuur en Dagelijks Bestuur van de GGD-VT Haaglanden wordt besloten op basis van in de gemeenschappelijke regeling vastgelegde stemverhoudingen. Deze overdracht impliceert dat het Algemeen Bestuur en Dagelijks Bestuur als collegiaal bestuursorgaan beslissingen nemen. Daarmee liggen deze beslissingsbevoegdheden (dus) niet meer bij de individuele colleges of collegeleden.

Zoals gezegd is deze samenwerking is een samenwerking tussen colleges, een collegeregeling. Dit betekent dat de gemeenteraden hun krachtens artikel 13 WPG toekomende bevoegdheid behouden tot het vaststellen van een nota gemeentelijk gezondheidsbeleid. Dat zelfde geldt voor de bevoegdheden van de gemeenteraad om op grond van artikel 2.1.2 van de Wet maatschappelijke ondersteuning 2015 en artikel 2.2 Jeugdwet periodiek een plan vast te stellen met daarin de beleidsvoornemens inzake (maatwerk)voorzieningen in verband met huiselijk geweld en kindermishandeling. Vervolgens heeft de gemeenteraad ex artikel 2.1.3 Wmo 2015 en 2.9 Jeugdwet ook de bevoegdheid om bij verordening regels vast te stellen die noodzakelijk zijn voor de uitvoering van voornoemde plannen en de door het college ter uitvoering daarvan te nemen besluiten en te verrichten handelingen.- Deze kaderstellende bevoegdheden blijven bij de gemeenteraden liggen. Daarom behouden de gemeenteraden hun zeggenschap en mogelijkheden tot kaderstelling. Dat de afzonderlijke gemeenteraden bevoegd blijven deze algemene kaders vaststellen, vergt dat de gemeenteraden – omwille van efficiency en effectiviteit – ernaar streven dat deze algemene kaders zo veel mogelijk een uniforme inhoud hebben. Dit impliceert dus actieve bestuurlijke afstemming vooraf, voor zover het de taken van het de GGD-VT Haaglanden betreft.

Met inachtneming van voornoemde kaders hebben de gemeenteraden vervolgens ook de specifieke (jaarlijks uit te oefenen) bevoegdheid tot het inbrengen van zienswijzen op de begroting van de GGD-VT Haaglanden. De GGD-VT Haaglanden is voorts verplicht de rekening en de financiële en beleidsmatige kadernota van de GGD-VT Haaglanden toe te zenden aan de gemeenteraden. De gemeenteraad kan dan in het overleg met het college bepalen welk mandaat hij de betrokken collegeleden meegeeft voor de beraadslaging in het Algemeen Bestuur en Dagelijks Bestuur. Het is vervolgens aan de gemeenteraad te bepalen of de desbetreffende collegeleden adequaat van dit mandaat gebruik maken.

Dat het hier gaat om verlengd lokaal bestuur maakt dat het bestuur van de GGD-VT Haaglanden bijzondere verplichtingen inzake gevraagde en ongevraagde informatieverstrekking en het afleggen van verantwoording kent. Om de belangen van de deelnemers verder te borgen bevat de gemeenschappelijke regeling – in aanvulling op wat de Wet gemeenschappelijke regelingen voorschrijft – afspraken over de gewenste stemverhoudingen (w.o. het uitgangspunt van consensus,

en in bepaalde gevallen de mogelijkheid van afwijking daarvan) voor besluitvorming in het bestuur inzake bepaalde belangrijke besluiten.

3. Taken en bevoegdheden; wettelijke grondslag

De samenwerking in de GGD-VT Haaglanden voorziet erin dat de colleges de uitvoering van gemeentelijke taken op het terrein van publieke gezondheidszorg (met uitzondering van jeugdgezondheidszorg) hebben overgedragen aan het bestuur van de GR GGD-VT Haaglanden. Datzelfde geldt voor de collegetaak inzake de instandhouding van het AMHK, de collegetaak inzake de inspectie van seksinrichtingen en de bevoegdheid tot aanwijzing van de gemeentelijke lijkschouwer. Al deze taken voeren de colleges in gezamenlijkheid uit via de GR GGD-VT Haaglanden. Dit betekent ook dat de uitvoering van deze taken een gezamenlijke verantwoordelijkheid is van de samenwerkende colleges. Tenslotte is er ook de mogelijkheid dat bepaalde toezichttaken inzake volksgezondheid of Veilig Thuis worden opgedragen aan de Directeur Publieke Gezondheid of onder hem (of een ander bestuursorgaan van de GGD-VT Haaglanden) functionerende ambtenaren. Dat is onder meer het geval bij het toezicht op de tattooshops; dat toezicht wordt opgedragen door de minister van Volksgezondheid.

De taakuitvoering bestaat in de meeste gevallen uit het feitelijk (doen of laten) verrichten van allerlei gespecialiseerde zorgtaken door (medische) deskundigen. Slechts in een aantal specifieke gevallen betreft het ook het nemen van besluiten, denk onder meer aan het aanwijzen van de lijkschouwer; in deze gevallen is expliciet daartoe ook de desbetreffende collegebevoegdheid overgedragen. Niet overgedragen zijn specifieke taken en bevoegdheden van de burgemeester, zoals de bevoegdheid van de burgemeester om te besluiten een persoon onverwijld ter isolatie in een ziekenhuis doen nemen (artikel 31 lid 2 WPG). Dit soort besluitbevoegdheden blijven uitdrukkelijk berusten bij de burgemeester. De uitvoering ervan geschiedt ingevolge artikel 35 WPG dan weer wel door de GGD-VT Haaglanden.

De WPG, de Wet veiligheidsregio's en de Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen bieden de wettelijke grondslagen voor de GGD-taken van de GR GGD-VT Haaglanden. De taken en bevoegdheden die in de WPG aan de colleges van burgemeester en wethouders zijn toegekend worden met deze GR overgedragen aan het AB van de GR, een en ander voor zover het het basispakket GGD betreft. De colleges van burgemeester en wethouders kunnen en mogen deze taken niet meer zelfstandig uitvoeren. De taken en bevoegdheden die in de Wet veiligheidsregio's en de Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen zijn toegekend aan de DPG komen krachtens deze wetten rechtstreeks toe aan de DPG als bestuursorgaan van de GR.

De Wmo 2015 en de Jeugdwet bieden de wettelijke grondslag voor de zogenoemde Veilig Thuis-taken van de GR GGD-VT Haaglanden. De taken en bevoegdheden die bij of krachtens de Wmo 2015 en de Jeugdwet aan de colleges van burgemeester en wethouders zijn toegekend voor wat betreft Veilig Thuis worden met deze GR overgedragen aan het AB van de GR. Ook hiervoor geldt dat de colleges van burgemeester en wethouders deze taken – vanwege de overdracht ervan – niet (meer) zelfstandig kunnen en mogen uitvoeren. Het is daarbij van belang te onderkennen dat deze taken en bevoegdheden in de eerste plaats zijn bepaald in de Wmo 2015 en de Jeugdwet. Maar daarnaast gaat het ook om taken en bevoegdheden die door de afzonderlijke raden kunnen zijn bepaald in de desbetreffende plannen en verordeningen, op basis van de daartoe strekkende raadsbevoegdheden

in de Wmo 2015 en de Jeugdwet. Dat deze bevoegdheden de raden aanzienlijke beleidsvrijheid laten om zelf te bepalen op welke wijze zij inhoud willen geven aan hun taak (*wat verstaat onze raad onder "Veilig Thuis"? welke maatregelen en voorzieningen zijn wel of niet nodig*?), laat onverlet dat het ook hier gaat om wettelijke taken (want taken die hun grondslag vinden in de Wmo 2015 en Jeugdwet).

Tot de regionale samenwerking van de afgelopen jaren op het terrein van Veilig Thuis behoorden reeds de instandhouding van het AMHK (ook wel aangeduid als de wettelijke taken) en 6 andere soorten taken (ook wel aangeduid als de niet-wettelijke taken). Wat betreft deze laatst genoemde 6 taken gaat het om:

a. Voorlichtingstaken (bijvoorbeeld voorlichting aan professionals over de verschillende vormen van huiselijk geweld en kindermishandeling en over de eigen werkwijze);
b. Coördinatie van het huisverbod;
c. Voorzitterschap van de Veilig Verder teams;
d. Het verstrekken van informatie en advies op ZSM aan Reclassering Nederland, de Raad voor de Kinderbescherming, politie en het Openbaar Ministerie (4 dagen per week).
e. Het bieden van advies op het Veiligheidshuis middels deelname aan het focusoverleg en de weegploeg;
f. In de rol van expertise centrum deelname aan de indicatiecommissie van Aware.

Voor elk van deze 6 taken geldt dat deze hun grondslag vinden in en samenhangen met de wettelijke taak tot instandhouding van het AMHK en de beleidskeuzes die de gemeenteraden (in eerder genoemde plannen en verordeningen) ter nadere uitwerking van deze taak hebben gemaakt. om deze reden zijn deze 6 taken ook wettelijke taken. Datzelfde zal gelden voor nieuwe taken die – op basis van keuzes van de betrokken gemeenteraden – gebaseerd op de wettelijke taak tot instandhouding van het AMHK in de toekomst aan het openbaar lichaam kunnen worden opgedragen.

Ten slotte voert deze GR enkele specifieke taken uit op het terrein van volksgezondheid die niet vallen onder de hiervoor genoemde wetten. In de eerste plaats is de GR ook belast met de uitvoering van de gemeentelijke taken inzake de Wet op de lijkbezorging, alsmede gemeentelijke toezichttaken op basis van gemeentelijke verordeningen inzake seksinrichtingen, voor zover het het belang van de volksgezondheid betreft. Daarnaast kunnen bestuursorganen van het openbaar lichaam (denk aan de DPG) en ambtenaren aangesteld door het dagelijks bestuur, na instemming van het algemeen bestuur, door andere bestuursorganen (w.o. een minister) worden aangewezen als toezichthouder inzake de naleving van voorschriften die strekken tot de bescherming van de belangen als bedoeld in artikel 3 van de GR. Een voorbeeld hiervan is het aanwijzen van medewerkers van de GGD-VT Haaglanden als toezichthouders belast met het rijkstoezicht op tattooshops (Warenwetbesluit tatoeëren en piercen).

4. Basispakket GGD, pluspakket GGD en pakket VT; lokaal pakket

De deelnemers in de GR GGD-VT Haaglanden hebben de taken van de GGD-VT onderverdeeld in drie soorten takenpakketten, het basispakket GGD, het pluspakket GGD en het pakket VT. Tot het basispakket GGD behoren de taken die wettelijk verplicht door de GGD moeten worden uitgevoerd. Het gaat dan om de taken uit de Wet publieke gezondheid de Wet veiligheidsregio's en de Wet

kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen. Tot het pluspakket GGD de lijkschouw (op basis de Wet op de lijkbezorging), reizigersadvisering en –vaccinatie (als wettelijke taken uit de Regeling publieke gezondheid waarbij geen verplichting bestaat tot samenwerking) en de gemeentelijke taken inzake de inspectie van seksinrichtingen. Onder het pluspakket GGD vallen ook verschillende andere rijkstaken inzake toezicht en handhaving (onder meer het toezicht op tattooshops).

Ten aanzien van alle taken uit het pluspakket GGD geldt dat de deelnemers niet verplicht zijn tot samenwerking, maar de samenwerking op basis van vrijwilligheid zijn aangegaan. Daarmee werken alle deelnemers voor de uitvoering van de taken uit het basispakket GGD en pluspakket GGD met elkaar samen. Voor de goede orde zij hier ook opgemerkt dat het onderscheid tussen de taken uit het basispakket GGD en pluspakket GGD niet alleen wordt gemaakt op basis van het criterium of de samenwerking verplicht (basispakket GGD) is of vrijwillig (pluspakket GGD), maar ook op basis van het criterium van de wijze van kostenverdeling. Voor wat betreft dat laatste wordt hier verwezen naar onderdeel 14 van het algemene deel van deze toelichting en artikel 23 van de artikelsgewijze toelichting.

Tot de taken uit het pakket VT behoren alle taken zoals beschreven in onderdeel 3, te weten de instandhouding van het AMHK en de 6 genoemde taken (a tot en met f) en eventueel toekomstige wijzigingen van dat takenpakket. Ook ten aanzien van de taken uit het pakket VT geldt dat de deelnemers niet verplicht zijn tot samenwerking, maar de samenwerking op basis van vrijwilligheid zijn aangegaan. Voor wat betreft de specifieke kostenverdeling voor uitvoering van deze taken wordt hier verwezen naar onderdeel 14 van het algemene deel van deze toelichting en artikel 23 van de artikelsgewijze toelichting.

De deelnemende gemeenten kunnen – desgewenst – ook kiezen voor een zogenoemd lokaal pakket. Iedere deelnemende gemeente mag zelf bepalen of behoefte bestaat aan een lokaal pakket en waaruit dat lokale pakket bestaat. In zoverre kan per gemeente sprake zijn van een ander lokaal pakket. Het lokale pakket biedt afzonderlijke deelnemers in de eerste plaats de mogelijkheid om zelf te bepalen of zij in aanvulling op het niveau van het basispakket GGD, pluspakket GGD en het pakket VT een hogere kwantiteit en/of kwaliteit van dienstverlening wensen te hebben. In dat geval is het op basis van artikel 5, derde lid van de GR vastgestelde uitvoeringsniveau van het basispakket GGD, pluspakket GGD en het pakket VT logischerwijze de ondergrens of basis waar vanaf de gewenste hogere kwantiteit en/of kwaliteit van dienstverlening van het basispakket GGD, pluspakket GGD en het pakket VT wordt ingevuld. De constructie van het lokale pakket biedt deelnemers in de tweede plaats de mogelijkheid om – indien deze worden aangeboden – ook andere aanvullende diensten af te nemen (d.w.z. diensten die in het geheel niet worden aangeboden in het basispakket GGD, pluspakket GGD en het pakket VT).

Deze optie van afname van diensten uit het lokale pakket biedt een optimale mogelijkheid voor lokaal maatwerk, met bovendien de mogelijkheid van lokale verschillen. Dit lokale pakket wordt niet geleverd door de GR GGD-VT Haaglanden. Individuele gemeenten nemen dit lokale pakket rechtstreeks af van de desbetreffende uitvoeringsdienst van de gemeente Den Haag, dus zonder tussenkomst of verantwoordelijkheid van de GR GGD-VT Haaglanden voor de lokale pakketten. Ook de Directeur Publieke Gezondheid en de Directeur Veilig Thuis hebben geen verantwoordelijkheid voor of zeggenschap over de lokale pakketten. De gemeenten zijn overigens niet verplicht om een

lokaal pakket af te nemen. Bovendien mogen zij de diensten die zij tot hun lokale pakket rekenen ook afnemen van andere aanbieders. Het is aan de gemeente Den Haag en de desbetreffende deelnemers om de prijs voor deze dienstverlening te bepalen, waarbij het voor de hand ligt dat iedere afnemer uiteindelijk voor dezelfde dienst dezelfde prijs betaalt en dat in dat opzicht partijen zo veel mogelijk naar elkaar transparant zijn over de aard en inhoud van hun lokale pakket en de gehanteerde prijsstelling.

5. Bestuur

De GR GGD-VT Haaglanden kent een Algemeen Bestuur (AB), een Dagelijks Bestuur (DB) en een voorzitter. Het AB is een collegiaal bestuur bestaande uit negen leden, waarbij ieder deelnemend college uit zijn midden een lid mag aanwijzen, met de mogelijkheid van plaatsvervanging. Het AB wijst uit haar midden zijn voorzitter aan; de voorzitter van het AB is automatisch (op grond van bepalingen in de Wgr) voorzitter van het DB. Door het AB worden vervolgens de overige leden van het DB (penningmeester respectievelijk gewoon lid van het DB) aangewezen. Ook de penningmeester en het gewone lid van het DB moeten worden gekozen uit het AB. Het AB dient ook een plaatsvervangend voorzitter aan te wijzen; het ligt voor de hand dat hiervoor een van de andere twee aan te wijzen leden van het DB wordt aangewezen. Ook het DB is een collegiaal bestuur; het bestaat uit drie leden. Een van de leden van het DB dient afkomstig te zijn uit het college van Den Haag; daarbij mag dit lid niet de functie van penningmeester bekleden. Dit vanwege de gewenste heldere onderscheiding tussen de begroting van de GR en van de gemeente Den Haag en de sturing daarop. Het AB en DB zijn collegiale bestuursorganen; zij besluiten gezamenlijk. Alle besluiten van het AB en DB (zie ook hierna) worden ter bevestiging van de gezamenlijke besluitvorming ondertekend door de voorzitter en de secretaris.

Het AB is belast met het stellen van de algemene kaders voor de uitvoering en het vaststellen van de begroting en jaarrekening. Het AB kent een gewogen stemverhouding, d.w.z. naar rato van het inwonertal van de deelnemende gemeente; artikel 8, eerste lid regelt de stemverdeling naar het inwonertal van de deelnemende gemeenten. Besluitvorming en stemming in het AB geschiedt bij meerderheid van stemmen, tenzij voor een bijzonder onderwerp daarvoor in de GR een uitzondering is gemaakt. Beraadslaging in het AB geschiedt in het openbaar. Artikel 22 leden 3 tot en met 5 Wgr regelen deze openbaarheid en de mogelijkheid om deuren te sluiten indien een vijfde van de aanwezige leden daarom verzoekt of de voorzitter dat beslist. Als dat het geval is, beslist het AB of achter gesloten deuren wordt vergaderd. Zie ook artikel 7, tweede lid, van de regeling. Op grond van artikel 23 Wgr kan in een besloten vergadering van het AB geheimhouding worden opgelegd ten aanzien van het in die vergadering besprokene. Dit artikel bevat ook bepalingen voor het weer opheffen van die geheimhouding. Is deze geheimhouding niet opgeheven, dan zijn de leden van het AB daaraan ook gehouden bij het afleggen van verantwoording aan hun colleges van burgemeester en wethouders en raden. Een verplichting tot geheimhouding kan ook aan de orde zijn in de omgekeerde relatie tussen een deelnemende gemeente en het AB: het college of de raad van een deelnemer heeft geheimhouding opgelegd ten aanzien van een kwestie die door mededeling door het desbetreffende college van burgemeester en wethouders ook ter kennis moet komen van het AB van de GR. Deze GR bevat voor laatst bedoelde situatie geen voorziening. Dit kan overigens wel worden geregeld in een beleidsregel van het AB of in een afzonderlijke bevoegdhedenovereenkomst tussen het AB en het desbetreffende college van burgemeester en wethouders. Voor informatie over

individuele cliënten/personen en de verstrekking daarvan aan het DB, AB, de colleges en de gemeenteraden gelden onder meer op grond van de Wmo 2015 bijzondere regels voor bescherming van hun persoonsgegevens. Het voorgaande en de onderhavige gemeenschappelijke regeling brengen in die bijzondere regels geen verandering.

Het DB voert het Dagelijks Bestuur over de GR GGD-VT Haaglanden, met dien verstande dat de gemeentelijke gezondheidsdienst onder leiding staat van de DPG (zie hierna). Artikel 15 van de GR benoemt de bevoegdheden van het DB. Tot de bevoegdheid van het Dagelijks Bestuur behoort op grond van de Wgr ook het sluiten van overeenkomsten. In het DB heeft ieder lid een stem; ook het DB kent de regel dat bij gewone meerderheid wordt besloten, tenzij daarop in de GR voor een specifiek onderwerp een uitzondering is gemaakt.

Ook de DPG (zie hierna onder punt 8) is een bestuursorgaan van de GR (zie artikel 1:1, eerste lid onder A, Algemene wet bestuursrecht). De DPG heeft immers op grond van de WPG een eigen takenpakket.

De bestuursorganen van de GR hebben diverse bevoegdheden tot het nemen van besluiten. Denk in het bijzonder aan de (beleids)plannen die het AB vaststelt ter nadere uitwerking van de beleidsplannen die de raden moeten vaststellen en de besluiten die het AB (krachtens overdracht van de desbetreffende collegebevoegdheden aan de GR) ter uitvoering van de desbetreffende raadsverordeningen moet nemen. De Wmo 2015 spreekt in dit kader van plannen en verordeningen "*die het (college c.q. na overdracht, het AB) uitvoert, alsmede van de algemene maatregelen die het treft ter uitvoering van de plannen en verordeningen en van de voorzieningen en van de algemene voorzieningen en maatwerkvoorzieningen die het ter uitvoering van de plannen en verordeningen verstrekt*".

Besluiten die zich richten tot een of meer belanghebbenden worden bekendgemaakt door toezending of uitreiking ervan aan deze belanghebbenden (zie artikel 3:41 Algemene wet bestuursrecht). De GR schrijft in artikel 31 voor dat besluiten die niet tot een of meer belanghebbenden zijn gericht worden bekendgemaakt in het publicatieblad van het openbaar lichaam. Dit publicatieblad is toegankelijk via een bij regeling van de Minister van Binnenlandse Zaken en Koninkrijksrelaties voorgeschreven algemeen toegankelijk elektronisch medium. Dit elektronische medium is de zogenaamde Gemeenschappelijke Voorziening Officiële Publicaties (GVOP). Daarmee maakt de GR, tegen betaling van een vergoeding, gebruikmaken van een door de Minister van Binnenlandse Zaken en Koninkrijksrelaties ter beschikking gestelde website. Het adres van deze website is https://zoek.officielebekendmakingen.nl/, bereikbaar via overheid.nl. Via de GVOP kan iedereen op basis van postcode of naam van de GR de voor hem relevante bekendmakingen raadplegen ongeacht van welke decentrale overheid deze afkomstig zijn.

Naast deze methode voor bekendmaking van besluiten van de bestuursorganen van de GR bepaalt de GR in artikel 9, derde lid, dat het AB – als aanvullende informatievoorziening aan alle cliënten van de GR en andere belanghebbenden – een openbaar toegankelijk register moet bijhouden. Dit register moet de gemeentelijke plannen en verordeningen bevatten waarvan de uitvoering is opgedragen aan de GR, d.w.z. de plannen en verordeningen die de gemeenteraden (dus niet het AB of DB van de GR of de DPG) hebben vastgesteld. Het ligt voor de hand dat de GR dit register publiceert via de website

van de GR. Het betreft hier overigens geen voorziening voor bekendmaking van besluiten zoals in de vorige alinea besproken. Deze plannen en verordeningen worden immers bij besluit door de gemeenteraad vastgesteld en moeten worden gepubliceerd volgens de regels die gelden voor publicatie van gemeentelijke besluiten.

6. Vaste commissies

Het AB van de GGD-VT Haaglanden bestaat uit negen leden, een vertegenwoordiger per deelnemend college. Met deze relatief compacte omvang van het AB wordt gestreefd naar slagvaardigheid en efficiency van besluitvorming. Dat ieder college maar een lid van het AB mag aanwijzen, kan – gelet op de portefeuilleverdeling binnen de verschillende colleges – leiden tot een minder optimale vertegenwoordiging binnen het AB. Het kan immers voorkomen dat de GGD-taken bij een ander collegelid zijn belegd dan de VT-taken, terwijl deze GR slechts benoeming van een van beide collegeleden in het AB toestaat. Om deze reden kan op basis van de GR GGD-VT Haaglanden worden geregeld dat besluitvorming in het AB vooraf kan gaan door advisering door een *vaste bestuurlijke adviescommissie* (BAC). De mogelijkheid op grond van deze GR om een BAC in te stellen biedt aanzienlijke vrijheid om de taak en werkwijze van zo'n BAC nader te bepalen. Kern van de taak van een BAC is *advisering*, aan het Algemeen Bestuur en/of aan het Dagelijks Bestuur; een BAC mag de besluitbevoegdheid van het Algemeen Bestuur of Dagelijks Bestuur niet overnemen. Het kan nuttig zijn om een of meer vaste bestuurlijke adviescommissies in te stellen voor gecombineerde advisering aan AB en DB. Dit kan in de eerste plaats nuttig zijn voor een efficiënte inhoudelijke voorbereiding (inzake GGD of VT) van de besluitvorming door het AB. Dit kan ook nuttig zijn om de samenhang tussen de besluitvorming door het AB en DB – elk ten aanzien van hun eigen bevoegdheden – te borgen (zie voor de verdeling van de bevoegdheden tussen AB en DB hierna).

De instellingsregeling kan bepalen over welke onderwerpen advies moet worden gevraagd aan c.q. advies moet worden gegeven door de BAC. De instellingsregeling voor de BAC kan zo worden ingericht dat deze het grootste deel van de voorbereidende bestuurlijke beraadslaging voor het Algemeen Bestuur respectievelijk Dagelijks Bestuur voorbereidt. Daarbij geldt dat hoe beter de voorbereiding en advisering van de BAC is, des te zwaarder de argumentatie van het Algemeen Bestuur respectievelijk Dagelijks Bestuur dient te zijn om van het advies van de BAC af te mogen wijken. Daarmee kan de werklast van het Algemeen Bestuur en Dagelijks Bestuur aanmerkelijk worden verminderd en kan significante invloed worden gegeven aan andere collegeleden dan de collegeleden die zitting hebben in het bestuur van de GGD-VT Haaglanden.

Voor besluitvorming inzake de GGD-taken kan een vaste adviescommissie GGD worden ingesteld; dat geldt ook voor de voorbereiding van de besluitvorming in het AB inzake de VT-taken: de adviescommissie VT. De GR bepaalt dat in deze vaste adviescommissies uitsluitend collegeleden kunnen worden benoemd; vandaar de term vaste *bestuurlijke* adviescommissie. Het is aan de colleges te bepalen welk collegelid zij aanwijzen als lid van de desbetreffende vaste adviescommissie. Ten slotte is er ook een mogelijkheid tot instelling van een vaste adviescommissie voor de rekening en het jaarverslag, de rekeningcommissie.

7. Overige commissies

In aanvulling op het bepaalde inzake de vaste commissies kan het AB tevens andere (niet zijnde vaste) adviescommissie voor advisering aan het AB instellen. Dat geldt ook voor de mogelijkheid om

adviescommissies voor advisering aan het DB in te stellen. De instelling van deze commissies geschiedt door het AB op voorstel van het DB.

Hiermee biedt de regeling – naast (of in de plaats van) de vaste bestuurlijke adviescommissies (zie hiervoor hetgeen in onderdeel 6 reeds is beschreven) – de mogelijkheid van instelling van andere al dan niet vaste adviescommissies. Het kan hier in de eerste plaats gaan om ad hoc adviescommissies voor AB en DB (in plaats van vaste adviescommissies). Het kan hier in de tweede plaats gaan om adviescommissies waarvan de leden ambtenaren zijn (van de betrokken gemeenten) of de positie van externe deskundigen hebben. De mogelijkheid voor instelling van deze adviescommissies is bewust zo ruim geformuleerd dat AB en DB optimale ruimte hebben om deze adviescommissie naar behoefte in te stellen. Het is te verwachten dat AB en DB – omwille van de voorbereiding van bestuurlijke besluitvorming – ook besluiten tot instelling van de hier bedoelde adviescommissies.

Ten slotte mag het DB zelf besluiten tot andere dan vaste adviescommissies aan het DB. De GR voorziet niet in de mogelijkheid om bestuurscommissies in te stellen.

8. Directeur publieke gezondheid; personele unie

De wetgever is van oordeel dat de gemeentelijke gezondheidsdienst moet worden geleid door een deskundige. Daarom bepaalt artikel 14 lid 3 van de WPG dat de GGD onder leiding staat van een Directeur Publieke Gezondheid, de DPG. De DPG moet worden benoemd door het AB van de GR GGD-VT Haaglanden, in overeenstemming met het bestuur van de veiligheidsregio Haaglanden (hierna: de Veiligheidsregio). De DPG heeft namelijk via de Wet op de veiligheidsregio's tevens de wettelijke taak om binnen de veiligheidsregio leiding te geven aan de GHOR, de geneeskundige hulpverleningsorganisatie in de regio. Het is van belang te onderkennen dat de aanstelling van de DPG geschiedt door het AB. Het AB is tevens bevoegd de DPG te ontslaan en te schorsen. Gezien de aanstelling van de DPG bij de gemeente Den Haag als directeur uitvoeringsorganisatie, en bij de Veiligheidsregio als directeur GHOR, gebeurt benoeming, schorsing en ontslag in overeenstemming met het bestuur van de Veiligheidsregio en het college van B&W van de gemeente Den Haag.Het Algemeen Bestuur stelt, in overeenstemming met het bestuur van de Veiligheidsregio en het college van B&W van de gemeente Den Haag, een *Benoemingsstatuut directeur publieke gezondheid* vast waarin het regels opneemt omtrent de wijze waarop het de DPG mag benoemen, schorsen en ontslaan en omtrent de vaststelling van het functieprofiel. Deze regels zien ook op de wijze waarop het Algemeen Bestuur bij de uitoefening van deze bevoegdheden het bestuur van de veiligheidsregio Haaglanden en het college van B&W van Den Haag (als werkgever van de persoon die is aangesteld als DPG) moet horen, besluiten in overeenstemming moet nemen, danwel deze organen zo spoedig mogelijk op de hoogte moet stellen.

Voor spoedeisende gevallen is het DB ook bevoegd om, vooruitlopend op een besluit van het Algemeen Bestuur, een tijdelijke maatregel te treffen ten behoeve van schorsing van de DPG. Hiertoe wordt altijd vooraf afgestemd met het bestuur van de Veiligheidsregio en het college van B&W van de gemeente Den Haag. Gezien de spoedeisendheid kan dit in voorkomende gevallen beperkt zijn tot het informeren van de voorzitter van het betreffende orgaan. Binnen maximaal drie maanden dient dit besluit te worden bekrachtigd door het Algemeen Bestuur, in overeenstemming met het bestuur van de Veiligheidsregio en het college van B&W van de gemeente Den Haag.

Gelet op het feit dat de feitelijke uitvoering van de onderhavige GGD-taken geschiedt door een organisatieonderdeel van de gemeente Den Haag (zie hierna), heeft het college van B&W van Den Haag een (niet bindend) recht tot voordracht van de persoon die kan worden aangesteld als DPG. Nadere uitwerking van de benoemingsprocedure vindt plaats in het Benoemingsstatuut. De GR regelt dat de directeur van de Uitvoeringsorganisatie GGD van de gemeente Den Haag benoemd wordt tot directeur publieke gezondheid, mits eerder door het algemeen bestuur is ingestemd met deze benoeming van de directeur van de Uitvoeringsorgansiatie door het college van burgemeester en wethouders van de gemeente Den Haag (de personele unie). De GR kan voorts de reguliere plaatsvervanging van de DPG regelen door benoeming in de functie van plaatsvervangend DPG van de persoon die is aangesteld als Directeur Veilig Thuis, de DVT. Voor het geval dat het algemeen bestuur niet van deze mogelijkheid gebruik maakt, bestaat de mogelijkheid om ook andere plaatsvervangers voor de DPG aan te stellen (zie artikel 19, vijfde lid). De plaatsvervangend DPG geeft alleen leiding aan de GGD, niet aan de GHOR.

De wettelijke eis dat de DPG leiding geeft aan de GGD impliceert dat de DPG bevoegd moet zijn om functioneel leiding te geven aan de medewerkers van de Uitvoeringsorganisatie GGD. Om dit functioneel leiding geven praktisch mogelijk te maken dient de dienstverleningsovereenkomst praktische (contractuele) afspraken te bevatten over de door hem te geven aansturing aan het personeel van de Uitvoeringsorganisatie GGD. Het AB dient voorts bij unanimiteit in een Directiestatuut nadere regels te stellen inzake de wijze waarop de DPG zijn taken moet uitvoeren. Het DB heeft die bevoegdheid ook voor zover het bevoegdheden heeft jegens de DPG; om die reden is het gewenst dat AB en DB ten aanzien van de DPG een gezamenlijk Directiestatuut vaststellen. Voor de uitvoering van zijn taken is de DPG – gelet op het orgaan dat hem aanstelt - verantwoording verschuldigd aan het AB van de GGD-VT Haaglanden. Om de verantwoordelijkheid voor de dagelijkse leiding van de GGD-VT Haaglanden van het DB te bevestigen bepaalt de GR dat het AB het toezicht op de DPG kan overlaten aan het DB. Daarmee is deze rol van het DB zoveel mogelijk gelijk geschakeld met de toezichthoudende rol van het DB op andere functionarissen van de GGD-VT Haaglanden (zie hierna).

9. Directeur Veilig Thuis; personele unie

Binnen de GGD-VT Haaglanden is naast de GGD ook het AMHK – genaamd Veilig Thuis - ondergebracht. Het AMHK staat onder leiding van de Directeur Veilig Thuis (hierna: DVT). Ingevolge de in de Wgr voorgeschreven bevoegdheidsverdeling tussen AB en DB dient de DVT te worden aangesteld door het DB. De DVT legt daarom ook verantwoording af aan het DB. In aanvulling hierop dient de DVT alle inlichtingen te verstrekken omtrent zijn taakuitvoering aan het AB indien het AB daar om verzoekt. Deze wijze van aanstelling wijkt derhalve om formeel wettelijke redenen af van de wijze van aanstelling van de DPG. Ook hiervoor geldt dat de aanstelling geschiedt op (niet bindende) voordracht van het college van Den Haag, zij het dat het bestuur van de veiligheidsregio hier geen rol heeft.

De DVT geeft functioneel leiding aan de VT-organisatie. Voor de uitvoering van zijn taken is de DVT verantwoording verschuldigd aan het DB van de GGD-VT Haaglanden. De GR regelt dat het dagelijks bestuur de manager van de uitvoeringsorganisatie Veilig Thuis van de gemeente Den Haag benoemt tot directeur veilig thuis, mits eerder door het dagelijks bestuur is ingestemd met de aanstelling van deze manager van de Uitvoeringsorganisatie Veilig Thuis door het college van burgemeester en

wethouders van de gemeente Den Haag (de personele unie). Het dagelijks bestuur is bevoegd tot schorsing en ontslag van de directeur veilig thuis in overeenstemming met het college van B&W van de gemeente Den Haag. Het algemeen bestuur kan voorts de reguliere plaatsvervanging van de DVT regelen door benoeming in de functie van plaatsvervangend DVT van de persoon die is aangesteld als DPG. Voor het geval het algemeen bestuur niet van deze mogelijkheid gebruik maakt, bestaat de mogelijkheid om ook andere plaatsvervangers voor de DVT aan te stellen (zie artikel 19, vijfde lid).

Het Dagelijks Bestuur stelt, gehoord het Algemeen Bestuur, een *Benoemingsstatuut directeur publieke gezondheid, directeur veilig thuis, secretaris & controller* vast waarin het regels opneemt omtrent de wijze waarop het de DVT mag benoemen, schorsen en ontslaan en omtrent de vaststelling van het functieprofiel. Het Benoemingsstatuut wordt vastgesteld in overeenstemming met het college van B&W van de gemeente Den Haag en voor wat betreft de directeur publieke gezondheid in overeenstemming met het bestuur van de Veiligheidsregio. Deze regels kunnen ook zien op de wijze waarop het Algemeen Bestuur bij de uitoefening van deze bevoegdheden het college van B&W van Den Haag (als werkgever van de persoon die is aangesteld als DPG) en het bestuur van de Veiligheidsregio moet horen, besluiten in overeenstemming moet nemen, danwel zo spoedig mogelijk op de hoogte moet stellen.

Het is vanuit de GGD-VT Haaglanden gewenst dat de DVT leiding geeft aan de Uitvoeringsorganisatie VT. Dit betekent dat de DVT bevoegd moet zijn om functioneel leiding te geven aan de medewerkers van de Uitvoeringsorganisatie VT. Om dit functioneel leiding geven praktisch mogelijk te maken dient de dienstverleningsovereenkomst praktische (contractuele) afspraken te bevatten over de door hem te geven aansturing aan het personeel van de Uitvoeringsorganisatie VT. Het DB is voorts bevoegd om in een Directiestatuut bij unanimiteit nadere regels op te stellen inzake de wijze waarop de DVT zijn taken moet uitvoeren. Voor de uitvoering van zijn taken is de DVT – gelet op het orgaan dat hem aanstelt - verantwoording verschuldigd aan het DB van de GGD-VT Haaglanden.

10. Secretaris, Controller

De regeling voorziet – naast de DPG en DVT – in de aanstelling van een secretaris een controller. De bevoegdheid hiertoe berust – gelet op de in de Wgr voorgeschreven bevoegdheidstoedeling tussen AB en DB – bij het DB. De secretaris is belast met de ondersteuning van het AB en DB, voor zover deze taken niet behoren tot die van de DPG en DVT. Tot de taken van de secretaris behoort in ieder geval de voorbereiding van de vergaderingen van AB en DB. Het DB stelt de secretaris en controller aan na overleg met ("gehoord") het AB. In het al eerder genoemde Benoemingsstatuut directeur publieke gezondheid, directeur veilig thuis, secretaris & controller kan het DB regels vaststellen omtrent de wijze waarop het de secretaris en controller mag benoemen, schorsen en ontslaan en omtrent de vaststelling van het functieprofiel. Het Benoemingsstatuut wordt vastgesteld in overeenstemming met de gemeente Den Haag voor zover de betrokken functionarissen in dienst komen van de gemeente Den Haag.

11. Selectie, ontslag en schorsing DPG, DVT, Secretaris, Controller

Voor het aanstellen van de DPG, DVT, secretaris en controller wordt allereerst gebruik gemaakt van een tevoren opgesteld functieprofiel. Het ligt voor de hand dat het orgaan dat de functionaris aanstelt (AB respectievelijk DB) over het concept van het functieprofiel vooraf overeenstemming heeft met de relevante betrokkenen. Gelet op het feit dat de feitelijke uitvoering van de GGD-taken

en VT-taken geschiedt door een organisatieonderdeel van de gemeente Den Haag (zie hierna), ligt het voor de hand dat met het college van B&W van de gemeente Den Haag overeenstemming wordt bereikt over het functieprofiel van de functionarissen die worden aangesteld bij de gemeente Den Haag en met de Veiligheidsregio voor wat betreft de DPG. Om dezelfde reden heeft het college van Den Haag een recht tot voordracht van de persoon die kan worden aangesteld als DPG, DVT, of controller.

Om de procedure van aanstelling en ontslag van de DPG, DVT, secretaris en controller goed te regelen, mede gelet op de personele unie met de functie van de directeur van de Uitvoeringsorganisatie GGD, stellen het AB en DB elk een Benoemingsstatuut vast. Zo'n statuut regelt de desbetreffende procedures voor vaststellen van het functieprofiel, de wijze van voordragen, de wijzen van benoeming, ontslag en schorsing, met in begrip van de daarbij te voeren afstemming danwel overeenstemming met alle bestuurlijke betrokkenen, waar onder in het bijzonder ook de Veiligheidsregio en het college van burgemeester en wethouders van Den Haag. Het Benoemingsstatuut wordt vastgesteld in overeenstemming met het bestuur van de Veiligheidsregio voor het onderdeel DPG en het college van B&W van de gemeente Den Haag.

Benoeming, schorsing en ontslag van de DPG is een bevoegdheid van het AB, in overeenstemming met het bestuur van de Veiligheidsregio en het college van B&W van de gemeente Den Haag. Benoeming, schorsing en ontslag van de DVT is een bevoegdheid van het DB, in overeenstemming met het college van B&W van de gemeente Den Haag.

12. Vaststelling uitvoeringsniveau basispakket GGD, pluspakket GGD en pakket VT

De GR regelt dat de uitvoering van collegetaken op het terrein van publieke gezondheid en veilig Thuis is opgedragen aan de GGD-VT Haaglanden. Daarmee is nog niet specifiek bepaald op welk uitvoeringsniveau deze taakuitvoering dient plaats te vinden. Het AB bepaalt periodiek – voor alle deelnemers – het gewenste gedeelde uitvoeringsniveau (artikel 5 lid 3). Het AB doet dat niet nadat de voorbereiding daarvan is gedaan door een samenspel tussen de DPG (als de functionaris die voor de uitvoering verantwoordelijk is) en het DB dat de taak heeft de besluiten van het AB voor te bereiden. De besluitvorming door het AB kan uiteindelijk ook nog voorafgaan door advisering door een al dan niet vaste (bestuurlijke) adviescommissie van het AB. Onderdeel van deze voorbereiding is natuurlijk ook de vroegtijdige consultatie van de wensen van de afzonderlijke deelnemende gemeenten en van de gemeente Den Haag in de hoedanigheid van leverancier van de gewenste diensten. Voorop staat dat het AB zoveel mogelijk rekening houdt met de wensen van de individuele deelnemers.

Nadat het AB het uitvoeringsniveau heeft vastgesteld dient dit te worden vertaald in een concrete opdracht van de GR aan de gemeente Den Haag. Deze opdracht wordt vervat in een dienstverleningsovereenkomst. Ingevolge de wettelijke verdeling van bevoegdheden tussen AB en DB van de GR is het DB bevoegd om te besluiten deze dienstverleningsovereenkomst aan te gaan. Het DB zal deze overeenkomst overigens pas aangaan, indien zij het AB in de gelegenheid heeft gesteld zich uit te laten over het voornemen deze overeenkomst te sluiten (vgl. artikel 5, vijfde en zesde lid: "gehoord het Algemeen Bestuur".)

De dienstverleningsovereenkomst valt uiteen in drie onderdelen, een raamovereenkomst voor onbepaalde tijd (met daarin de algemene regels inzake de dienstverlening), het dienstverleningshandvest (met de concrete kwaliteitseisen) en een uitvoeringsovereenkomst (met daarin de afspraken over de per tijdseenheid te leveren kwantiteit en prijs).

Zoals hiervoor aangegeven kunnen de deelnemende gemeenten – desgewenst – ook kiezen voor een zogenoemd lokaal pakket. De optie van lokale pakketten biedt afzonderlijke deelnemers onder meer de mogelijkheid om zelf te bepalen of zij in aanvulling op het niveau van het basispakket GGD, het pluspakket GGD en het pakket VT een hogere kwantiteit en/of kwaliteit van dienstverlening wensen te hebben. Met de vaststelling van het gewenste uitvoeringsniveau voor het basispakket GGD, het pluspakket GGD en het pakket VT wordt dan bepaald wat in termen van kwaliteit en kwantiteit de ondergrens is van de eventuele lokale pakketten (zie ook onderdeel 4). De vaststelling door het AB van het gewenste uitvoeringsniveau impliceert automatisch ook dat het bepalen van de inhoud van het lokale pakket weer een eigen taak en verantwoordelijkheid is van het desbetreffende college van B&W, en dus niet van het AB, het DB of de DPG of de DVT.

13. Uitvoering door Den Haag

De uitvoering van de GGD- en VT-taken is gebaseerd op een combinatie van een samenwerking in een gemeenschappelijke regeling en feitelijke uitvoering van de GGD- en VT-taken door de gemeente Den Haag, in het bijzonder door de Uitvoeringsorganisatie GGD en de Uitvoeringsorganisatie VT.

De Uitvoeringsorganisatie GGD van de gemeente Den Haag staat onder personele en bedrijfsmatige leiding van de directeur Uitvoeringsorganisatie GGD; het algemeen bestuur benoemt de directeur van de Uitvoeringsorganisatie GGD van de gemeente Den Haag tot directeur publieke gezondheid, mits eerder door het algemeen bestuur, in overeenstemming met het bestuur van de Veiligheidsregio Haaglanden, is ingestemd met de benoeming van de directeur van de Uitvoeringsorganisatie door het college van burgemeester en wethouders van de gemeente Den Haag. Daarmee wordt een personele unie bewerkstelligd tussen de DPG en de directeur Uitvoeringsorganisatie GGD. De Uitvoeringsorganisatie VT van de gemeente Den Haag staat onder personele en bedrijfsmatige leiding van de manager Uitvoeringsorganisatie VT; het dagelijks bestuur benoemt de manager van de uitvoeringsorganisatie Veilig Thuis, mits eerder door het dagelijks bestuur is ingestemd met de aanstelling van de manager van Uitvoeringsorganisatie Veilig Thuis door het college van burgemeester en wethoduers van Den Haag. Daarmee wordt een personele unie bewerkstelligd tussen de DVT en de manager Uitvoeringsorganisatie VT. De hierna verder te bespreken raamovereenkomst bevat onder meer de algemene regels die het AB van de GGD-VT Haaglanden respectievelijk het college van Den Haag in acht dienen te nemen in geval van aanstelling van en ontslagverlening aan de DPG en de DVT.

De feitelijke uitvoering door de gemeente Den Haag geschiedt in opdracht van de GR GGD-VT Haaglanden. Daartoe sluiten de GR GGD-VT Haaglanden en de gemeente Den Haag een stelsel van samenhangende overeenkomsten: een raamovereenkomst (met de algemene bepalingen en een in beginsel onbeperkte looptijd), een dienstverleningshandvest (inzake de kwaliteit van dienstverlening en de borging daarvan, periodiek te wijzigen) en een uitvoeringsovereenkomst (inzake de per tijdseenheid/jaar te leveren kwantiteit en de bijbehorende prijs). Dit geldt zowel voor de dienstverlening inzake de GGD-taken als die inzake de VT-taken. Het is aan het DB om – in

samenspraak met het AB - te bepalen in welke mate zij de uitvoering van taken kan overlaten (mandateren) aan de DPG respectievelijk aan de DVT.

De GR maakt uitdrukkelijk onderscheid tussen de financiële en beleidsmatige cyclus van de GR (totstandkoming van begroting en jaarrekening) en de cyclus inzake de totstandkoming en wijziging van de dienstverleningsovereenkomst. De financiële en beleidsmatige cyclus van de totstandkoming van begroting en jaarrekening van de GR is een formeel bestuurlijk besluitvormingsproces van AB en DB in relatie tot de negen deelnemers. Tekorten op de rekening (exploitatieverschillen ten opzichte van de begroting) komen ten laste van het vermogen van de GR. Indien het vermogen deze tekorten niet kan opvangen, dient het AB deze tekorten aan te zuiveren door een aanvullende bijdrage te vragen aan de deelnemers. Overschotten op de rekening kunnen worden toegevoegd aan het vermogen van de GR. De regeling bevat verschillende bepalingen voor de uiterste termijnen voor het aanleveren van (concept)begroting en jaarrekening. Het betreft hier uiterste termijnen die rekening houden met de wettelijke bepalingen hieromtrent in de Wgr. Het is aan het AB en DB om – in afstemming met de deelnemende gemeenten – om deze termijnen al dan niet te vervroegen (via vastlegging in het Financieel statuut) om de afzonderlijke gemeenten meer tijd te geven hun eigen cycli te doorlopen.

De cyclus inzake de totstandkoming en wijziging van de dienstverleningsovereenkomst (bestaande uit de raamovereenkomst, het dienstverleningshandvest en de uitvoeringsovereenkomst) vindt formeel plaats tussen het openbaar lichaam GGD-VT Haaglanden en de gemeente Den Haag. Tegelijkertijd houden beide cycli natuurlijk verband met elkaar. De beleidsmatige en financiële wensen van het AB vormen het kader voor de gesprekken met de gemeente Den Haag en het sluiten van de dienstverleningsovereenkomst tussen het openbaar lichaam en de gemeente Den Haag. De ervaringen uit het verleden en kennis van wat de gemeente Den Haag kan leveren vormt daarbij input voor de kaderstelling door het AB.

De regeling bevat geen specifieke voorziening voor behandeling van klachten als bedoeld in hoofdstuk van de Algemene wet bestuursrecht. Om die reden is de Nationale ombudsman het orgaan dat bevoegd is tot behandeling van die klachten (vgl. artikel 1a sub b Wet Nationale ombudsman). Daarnaast is een bijzondere regeling van toepassing ten aanzien van klachten inzake de verlening van zorg. De regeling bepaalt dat het openbaar lichaam de status heeft van zorgaanbieder als bedoeld in artikel 1, eerste lid, van de Wet kwaliteit, klachten en geschillen zorg. Dit correspondeert met de taakopdrachten aan het openbaar lichaam als gemeentelijke gezondheidsdienst en de verantwoordelijkheid die het openbaar lichaam draagt voor de zorgverlening die voortvloeit uit deze taakopdrachten. Dat het openbaar lichaam deze taken feitelijk laat uitvoeren door Uitvoeringsorganisatie GGD van de gemeente Den Haag en dat de Uitvoeringsorganisatie GGD van de gemeente Den Haag ook de status van zorgaanbieder heeft (ook gelet op de levering van het lokale pakket) maakt dat niet anders. Het gevolg van het hebben van de status van zorgaanbieder is dat het openbaar lichaam eigen regelingen voor klachtafhandeling en geschilbeslechting moet hebben. Omdat die eis – gelet op het voorgaande - ook geldt voor de gemeente Den Haag, zullen het openbaar lichaam en de gemeente Den Haag de hier bedoelde afhandeling van klachten en geschillen gecoördineerd dienen uit te voeren.

14. Verdeling kosten en risico's

De verdeling van de kosten voor uitvoering van de GGD-taken en VT-taken is in de regeling in hoofdlijnen vastgelegd. De kostenverdeling voor de uitvoering van de basistaken GGD is gebaseerd op inwonertal. Daarmee geldt voor de basistaken GGD een vorm van solidariteit. De kostenverdeling voor de uitvoering van de plustaken GGD geschiedt op basis van het criterium dat wat wordt afgenomen voor (inwoners van) een bepaalde gemeente door de desbetreffende deelnemer wordt betaald. Voor de plustaken GGD geldt daarmee een profijtbeginsel. De kostenverdeling voor de uitvoering van de taken VT is gebaseerd op historisch verbruik in combinatie met inwonertal. Artikel 23, eerste lid, sub d GR bevat een bijzondere besluitvormingsprocedure op basis waarvan het AB een afwijking kan regelen van de in de GR vastgelegde criteria voor bepaling van de kostenverdeling. De door de GR (op basis van de besluitvorming in het AB) bij de deelnemers in rekening te brengen bijdragen zijn verplichte bijdragen voor de deelnemers. Zoals gezegd worden tekorten en overschotten op de exploitatie van de GR verrekend met het eigen vermogen van de GR, tenzij tekorten worden verrekend met een aanvullende bijdragen van de deelnemers.

Voor de berekening van de verdeling van kosten voor de basistaken GGD en de plustaken GGD geldt dat van deze kosten eerst moeten worden afgetrokken eventuele inkomsten die afkomstig zijn van derden. Onder deze eventuele inkomsten vallen in de eerste plaats eventuele eigen bijdragen van personen die een dienst van de GGD afnemen (de eigen bijdrage van reizigers die een reizigersvaccinatie afnemen). Hieronder vallen in de tweede plaats (delen van) specifieke (geoormerkte) uitkeringen die gemeenten krijgen van het rijk. Denk daarbij aan de zogenoemde DUVO-uitkering (decentralisatie uitkering vrouwenopvang) die het rijk ten behoeve van bepaalde regiovoorzieningen verstrekt aan centrumgemeenten en waarvan de betrokken gemeenten op basis van (gezamenlijke) beleidskeuzes bepalen dat delen van deze middelen bestemd zijn voor Veilig Thuis.

Voor het basispakket GGD zal de gemeente Den Haag de vooraf afgesproken diensten bij de GR in rekening brengen op basis van een vooraf overeengekomen vergoeding. De hoogte van deze vergoeding wordt jaarlijks door het college van B&W van Den Haag en het DB binnen de kaders gesteld door het algemeen bestuur, vastgesteld (artikel 24.1). De GR zal van haar deelnemers op basis van het inwonertal een bijdrage ontvangen die in principe afgeleid is van deze vergoeding (tenzij het AB besluit een risico-opslag aan de deelnemers op te leggen). Op de basistaken loopt de GR zo geen risico en boekt zij in principe geen resultaat. In de dienstverleningsovereenkomst kunnen hierop uitzonderingen worden geformuleerd voor situaties waarin zich door Den Haag of de GR niet te voorziene kostenstijgingen voordoen. Bijvoorbeeld door nieuwe wettelijke taken, verhoogde kwaliteitseisen, onverwachte niet voorziene ICT-investeringen, of in geval van een crisis die een sterk verhoogde inzet van de uitvoeringsorganisatie vereist (bijvoorbeeld een epidemie) of een crisis die het normale functioneren van de uitvoeringsorganisatie sterk verstoort (bijvoorbeeld een cyberaanval die de uitvoering raakt). Het risico voor het uitvoeren van de vooraf afgesproken diensten uit het basispakket ligt, behoudens voor in de DVO opgenomen uitzonderingen, volledig bij de gemeente Den Haag als opdrachtnemer. De hiervoor benoemde uitzonderingen in de DVO betreffen risico's die zich onverwachts voordoen tijdens een uitvoeringsjaar (waarvoor de kosten ook vallen in dat uitvoeringsjaar). Te voorziene investeringen in bijv. ICT worden meegenomen in de begrotingen voor komende jaren.

De diensten voor het pluspakket GGD worden door de gemeente Den Haag bij de GR in rekening gebracht op basis van p x q. Voor hygiëne-inspecties bij seksinrichtingen en reizigersadvies en -vaccinatie geldt dat derden hiervoor een kostendekkende bijdrage betalen (principe van p x q met een kostendekkende prijs). Voor de taken VT is de kostenverdeling gebaseerd op historisch verbruik in combinatie met inwonertal. In het financieel statuut zullen nadere afspraken worden gemaakt over wijze van afrekenen, eventuele resultaatverdeling, reserveringen en risicoverdeling.

Een belangrijke taak voor de controller van de GR is om te beoordelen of opgedane ervaringen en geïdentificeerde mogelijkheden voor doelmatigheidsbesparingen op de juiste wijze worden verwerkt in de begroting voor de taken GGD en VT voor de volgende cyclus.

Door op basis van deze systematiek alle kosten – in de vorm van deelnemersbijdragen – in rekening te brengen bij de deelnemers wordt geborgd dat de GGD-VT Haaglanden kostendekkend werkt. Het is aan het AB om te bepalen of op de deelnemersbijdragen een risico-opslag mag worden gelegd. Dit omdat met een risico-opslag de GGD-VT Haaglanden een weerstandsvermogen kan aanleggen en dit weerstandsvermogen onverwachte kosten kan dekken zonder dat ter dekking van deze kosten de deelnemers een naheffing kunnen krijgen.

De diensten die de GGD-VT Haaglanden voor zijn deelnemers levert zijn onder te verdelen in verschillende soorten en kennen elk een eigen systematiek van bepaling van de kostprijs (en daarmee samenhangende systematiek van toerekening van kosten). Gelet op de hiervoor genoemde twee verschillende sleutels voor kostenverdeling verdient het sterk aanbeveling om deze systematiek nader uit te werken in een – door het AB vast te stellen – Financieel statuut. Dit besluit kan ook de noodzakelijke transparantie inzake de kostprijsberekening tussen de GGD-VT Haaglanden en de deelnemers borgen. Het bepaalde in artikel 23 eerste en derde lid laat toe dat bij de uitwerking van financieringssystematiek bepaalde wegingen worden gehanteerd.

De kosten die de GGD-VT Haaglanden dient te dragen worden primair bepaald door de kosten die de gemeente Den Haag op grond van de dienstverleningsovereenkomst bij de GGD-VT Haaglanden in rekening mag brengen. Dit betekent dat tussen de GGD-VT Haaglanden en de gemeente Den Haag afspraken moeten zijn gemaakt over de verdeling van de verantwoordelijkheden voor en risico's van de uitvoering van de GGD- en VT-taken. Tot deze afspraken behoren ook afspraken over de investeringen die Den Haag doet om de GGD- en VT-taken uit te voeren; dit tegen de achtergrond van het uitgangspunt dat Den Haag alle hier relevante investeringen doet en de GGD-VT Haaglanden dan geen investeringen hoeft te doen. De periodieke kosten die samenhangen met deze investeringen mag Den Haag natuurlijk wel in rekening brengen bij de GGD-VT Haaglanden. Risico's die de gemeente Den Haag aldus zelf dient te dragen, mag Den Haag – indien deze risico's zich manifesteren – niet in rekening brengen bij de GGD-VT Haaglanden. Een dergelijke afspraak betekent dat zulke risico's worden verdisconteerd in de prijs die Den Haag voor de levering van die dienst in rekening zal brengen. Risico's die de gemeente Den Haag aldus niet zelf hoeft te dragen, blijven berusten bij de GGD-VT Haaglanden. Voor de laatste soort risico's dient de GGD-VT Haaglanden te bepalen of zij daarvoor een zeker weerstandsvermogen nodig heeft.

15. Verhouding AB, DB en DPG, DVT

De uitvoering van de GGD-taken vergt een samenspel tussen AB, DB en DPG. Hierbij speelt de wettelijke toedeling van bevoegdheden tussen AB, DB en de DPG een belangrijke rol. Binnen de algemene kaders die de gemeenteraden hebben vastgesteld heeft het AB de algemene verantwoordelijkheid voor de uitvoering van de GGD-taken. Ter realisering van deze algemene verantwoordelijkheid hebben het DB en de DPG elk een eigen concrete uitvoeringsverantwoordelijkheid. Het DB heeft de bestuurlijke bevoegdheid en verantwoordelijkheid inzake de dienstverleningsovereenkomst: het onderhandelen en sluiten van de overeenkomst, het monitoren van de nakoming ervan en het eventueel ingrijpen indien de overeenkomst niet (correct) wordt nagekomen. Hierover legt het DB verantwoording af aan het AB. De DPG op zijn beurt heeft als deskundige een wettelijke verantwoordelijkheid en bevoegdheid inzake de (dagelijkse) leiding van de GGD. De DPG heeft hier een eigen wettelijke verantwoordelijkheid waarover hij verantwoording verschuldigd is jegens het AB. In zoverre dienen DB en DPG elk voor zover het hun eigen verantwoordelijkheden betreft verantwoording af te leggen aan het AB. Het AB kan overigens het voeren van toezicht op de DPG overlaten (mandateren) aan het DB. Dit laat onverlet dat het AB de eindverantwoordelijkheid heeft voor beoordeling van het functioneren van de DPG. Indien het AB het voeren van toezicht op de DPG overlaat aan het DB, is het DB op zijn beurt verantwoording verschuldigd aan het AB over de wijze waarop het dat toezicht uitvoert.

De bestuurlijke bevoegdheid en verantwoordelijkheid van het DB inzake de dienstverleningsovereenkomst staat niet in de weg aan de mogelijkheid dat het DB de uitvoering van deze taken in hoge mate opdraagt aan de DPG. Dat ligt zelfs zeer voor de hand. Als deskundige wordt de DPG juist geacht te kunnen aangeven welke ondersteuning de GGD dient te kunnen leveren en welke diensten derhalve bij Den Haag moeten worden ingekocht. In dat opzicht dient het DB de DPG nadrukkelijk te betrekken bij het sluiten en monitoren van de dienstverleningsovereenkomst met Den Haag.

Het sluiten van een overeenkomst tussen de GGD-VT Haaglanden en de gemeente Den Haag vergt aan de zijde van de GGD-VT Haaglanden bestuurlijke besluitvorming van het DB. Gelet op het belang ervan is het aannemelijk dat het DB de raamovereenkomst eerst kan sluiten nadat het het AB hierover heeft gehoord. Hierbij kan een advies van de DPG over de inhoud van de raamovereenkomst van belang zijn. Het ligt dan ook voor de hand dat zowel DB als AB het advies van de DPG bij hun oordeelsvorming zullen betrekken. Hetzelfde geldt voor het tussen de GGD-VT Haaglanden en de gemeente Den Haag overeen te komen dienstverleningshandvest en de uitvoeringsovereenkomst. Bij dit alles is van belang dat AB, DB en DPG tevens rekening hebben te houden met wat in dit kader is vastgelegd in de negen betrokken nota's gemeentelijk gezondheidsbeleid (welke door de gemeenteraden zijn vastgesteld).

Het ligt voor de hand deze werkwijze en verhoudingen tussen AB, DB en DPG vast te leggen in een governancecode. Deze governancecode kan ook worden gebruikt om nader invulling te geven aan de verhouding tussen het AB, DB en de DVT, met dien verstande dat de DVT – anders dan de DPG – geen eigen wettelijke bevoegdheden heeft. Zijn bevoegdheden zijn altijd een afgeleide van die van het DB en van het AB (voor zover van die laatste mogelijkheid gebruik wordt gemaakt).

Artikelsgewijs

Artikel 1

Ter wille van een zo kort mogelijke tekst van de regeling zijn hier enkele definities van meerdere keren gebruikte begrippen opgenomen.

Artikel 2

Dit artikel wordt nader toegelicht in het algemene deel van de toelichting onder het kopje 1. Inleiding.

Derde lid. Hoewel de GGD-VT een zorginstelling is, is de Zorgbrede Governancecode niet van toepassing. De Zorgbrede Governancecode is namelijk uitsluitend toegesneden op het bestuur van private rechtspersonen zoals stichtingen en vennootschappen en daarom niet bruikbaar voor de krachtens de regels van het publiekrecht bestuurde GGD-VT.

De gemeente van vestiging betreft de statutaire vestigingsplaats. Die is bijvoorbeeld van belang voor de bevoegdheid van de rechter. De feitelijke vestigingsplaats, zijnde de gemeente waar de instelling is gehuisvest, kan daarvan verschillen. Vanwege de samenhang met de veiligheidsregio is gekozen voor dezelfde vestigingsplaats als die van de veiligheidsregio Haaglanden.

Artikel 3

Artikel 10 eerste lid van de Wet gemeenschappelijke regelingen (Wgr) schrijft voor dat de regeling het belang of de belangen waarvoor zij is aangegaan, vermeldt. Onder 'belang' wordt verstaan het beleidsterrein waarop wordt samengewerkt. Met het vastleggen van het belang of de belangen wordt het werkterrein van GGD-VT afgebakend.

Artikel 4

De taken en bevoegdheden van GGD-VT zijn de activiteiten die worden ontplooid in het kader van de te behartigen belangen. Primair zijn dit de taken die in de Wpg en enkele bijzondere taken die zijn opgenomen in de Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen, Wet op de lijkbezorging, de Wet maatschappelijke ondersteuning 2015 en de Jeugdwet.

De taken op het terrein van de jeugdgezondheidszorg worden echter uitgezonderd omdat die taken door andere organisaties worden uitgevoerd. Artikel 14, vierde lid, Wpg biedt hiervoor de wettelijke basis.

Zie verder het algemeen deel van de toelichting onder de kop '3. Taken en bevoegdheden'.

Artikel 5

Zie algemeen deel van de toelichting onder de kop '4. Basispakket GGD, pluspakket GGD en pakket VT; lokaal pakket'.

Artikel 6

Tweede lid. Omdat de regeling uitsluitend wordt getroffen door de colleges van burgemeester en wethouders van de deelnemende gemeenten, moeten de leden van het Algemeen Bestuur, op grond van artikel 13, zesde lid, Wgr door en uit die colleges worden aangewezen.

Vijfde lid. Deze ontslagbevoegdheid wordt voorgeschreven door artikel 16 jo artikel 18 Wgr.

Zie ook het algemeen deel van de toelichting onder de kop '5. Bestuur'.

Artikel 7

Tweede lid. Dat de vergaderingen van het Algemeen Bestuur in openbaarheid moeten plaatsvinden, is bepaald in artikel 22, derde lid, Wgr. Niettemin kunnen vergaderingen onder bepaalde voorwaarden met gesloten deuren worden gehouden. Er bestaat in de wet geen verplichting om de onderwerpen die in een besloten vergadering behandeld kunnen worden, te beperken.

Derde lid. Artikel 20 Gemeentewet is op deze situatie van toepassing.

Vierde lid. In dit reglement zullen onder meer de relatie tussen de bij de regeling betrokken partijen en hun verantwoordelijkheden worden beschreven. Op het houden van de orde van de vergaderingen van het Algemeen Bestuur, zijn in de Wgr enkele artikelen uit de Gemeentewet die betrekking hebben op vergaderingen van de gemeenteraad, van overeenkomstige toepassing verklaard.

Artikel 8

Eerste lid. De gemeenten die deelnemen aan deze regeling werken al lange tijd nauw samen in de Gemeenschappelijke regeling Veiligheidsregio Haaglanden. Met de regionalisering van de GGD is mede beoogd de relatie met de veiligheidsregio's zo optimaal mogelijk te maken.

Tweede lid. Vanwege de publicatiedatum van de bevolkingsstatistiek van het CBS wordt uitgegaan van het inwonertal van het voorafgaande jaar.

Artikel 9

Op basis van artikel 33 van de Wgr berusten de bevoegdheden die bij de regeling worden overgedragen bij het Algemeen Bestuur, tenzij bij wet of in de regeling anders is bepaald. Het Algemeen Bestuur kan zijn bevoegdheden altijd zelf overdragen aan het Dagelijks Bestuur (art. 33a Wgr). De aard van de bevoegdheid kan zich daar echter tegen verzetten. Voorbeelden daarvan zijn het vaststellen van de begroting of jaarrekening.

Artikel 10 en 11

De bepalingen over het geven van inlichtingen en het afleggen van verantwoording vloeien voort uit de artikelen 16 tot en met 19 van de Wgr.

Artikel 12

Nu de uitvoering van de regeling wordt opgedragen aan de gemeente Den Haag is, gelet op de financiële risico's die zij hierbij loopt, vastgelegd dat de gemeente Den Haag in ieder geval vertegenwoordigd is in het Dagelijks Bestuur.

Artikel 13

Er is geen minimum jaarlijks te houden aantal vergaderingen vastgelegd.

Artikel 14

Dit artikel behoeft geen nadere toelichting.

Artikel 15

Voor wat betreft de taken en bevoegdheden van het Dagelijks Bestuur is aansluiting gezocht bij de bevoegdheden die in artikel 33b van de Wgr zijn toegekend aan het Dagelijks Bestuur van een gemeenschappelijke regeling.

Artikel 16

Dit artikel behoeft geen nadere toelichting.

Artikel 17

Volgens artikel 12, eerste lid, van de Wgr bestaat het bestuur van een openbaar lichaam uit een Algemeen Bestuur, een Dagelijks Bestuur en een voorzitter. De voorzitter wordt door en uit het Algemeen Bestuur aangewezen (Art. 13, negende lid Wgr).

De voorzitter is zowel voorzitter van het Algemeen Bestuur als van het Dagelijks Bestuur (Art. 12 derde lid Wgr)

Artikel 18

Tweede lid. Dit betreft de civiel rechtelijke vertegenwoordiging van de GGD-VT als rechtspersoon. Het artikel biedt de mogelijkheid om aan een ander, bijvoorbeeld de Directeur Publieke Gezondheid, een volmacht te geven (zie ook artikel 33d van de Wgr).

Derde lid. Dit betreft het ondertekenen van brieven en besluiten. Volgens artikel 32a Gemeentewet, dat van overeenkomstige toepassing is verklaard, moeten stukken die van de raad uitgaan, mede worden ondertekend door de griffier. De Wet gemeenschappelijke regelingen kent echter niet de functie van griffier.

Artikel 19

Eerste lid. Deze bepaling vloeit voor wat betreft de Directeur Publieke Gezondheid voort uit artikel 14, derde lid, Wpg.

Vastgelegd is dat burgemeester en wethouders van de gemeente Den Haag de Directeur Publieke Gezondheid en de Directeur Veilig Thuis voordragen. Zij zijn immers rechtspositioneel in dienst van die gemeente en tevens uit hoofde van hun functie directeur van de uitvoeringsorganisatie.

Ingevolge artikel 32, eerste lid, van de Wet veiligheidsregio's is de Directeur Publieke Gezondheid tevens belast met de leiding van de GHOR.

Tweede en achtste lid. Omdat de uitvoering van GGD en VT taken is belegd bij de gemeente Den Haag heeft GGD-VT geen personeel in dienst. Om die reden is ervoor gekozen ook de Directeur Publieke Gezondheid rechtspositioneel onder te brengen bij de gemeente Den Haag. Omdat de Wgr voorschrijft dat het Dagelijks Bestuur ambtenaren benoemt en ontslaat en de directeur VT en de controller en secretaris ambtenaren zijn, is het Dagelijks Bestuur daartoe bevoegd. Dit geldt niet voor de benoeming van de DPG, omdat de WPG de bevoegdheid daartoe toekent aan het Algemeen Bestuur.

Zie verder de algemene toelichting onder de koppen 'Directeur publieke gezondheid; personele unie', 'Directeur Veilig Thuis; personele unie 'en 'Uitvoering door Den Haag'.

Artikel 20

Zie hiervoor de algemene toelichting bij onderdeel 15.

Artikel 21
Zie de algemene toelichting onder de koppen '6. Vaste commissies' en '7. Overige commissies'.

Artikel 22

De tekst van dit artikel is overgenomen uit de artikelen 34 en 35 Wgr.

Eerste lid. Conform de Wgr dient de ontwerpbegroting aan alle gemeenteraden te worden aangeboden. De op 1 januari 2018 in de wet genoemde termijn is acht weken voordat de ontwerpbegroting aan het Algemeen Bestuur wordt aangeboden (art. 35, eerste lid, Wgr).

Vierde lid. Elke gemeenteraad heeft het recht zijn zienswijze over de ontwerpbegroting naar voren te brengen.

Zevende lid. De in de wet genoemde datum was op 1 januari 2018: 1 augustus van het jaar voorafgaande aan dat waarvoor de begroting dient (art 34, tweede lid Wgr).

Artikel 23 en 24

Zie hiervoor de algemene toelichting bij onderdeel 14.

Artikel 25

De tekst van dit artikel is overgenomen uit artikel 34, derde en vierde lid Wgr.

De jaarrekening geeft inzicht in de werkelijke uitgaven voor de uitvoering van het takenpakket, afgezet tegen de daarvoor begrote kosten. Hierbij kunnen geen overschotten of tekorten ontstaan omdat de uitvoeringsorganisatie haar diensten verricht tegen een vooraf overeengekomen, en in de begroting opgenomen, vergoeding. Onverwachte financiële voor- of nadelen bij de uitvoering, komen dan ook voor rekening en risico van de uitvoeringsorganisatie.

Ook de uitgaven voor de taken als bedoeld in artikel 23, vijfde lid kunnen niet leiden tot een overschot of tekort op de jaarrekening. Die uitgaven zijn immers gelijk aan de bijdragen die de regiogemeenten daarvoor op grond van artikel 24, tweede lid hebben betaald.

De rekening geeft geen inzicht in de uitgaven van de bedrijfsvoering van de uitvoeringsorganisatie. Die cijfers zijn opgenomen in de jaarrekening/jaarverslag van de gemeente Den Haag.

Derde lid. De in de wet genoemde datum was op 1 januari 2018: 15 juli van het jaar volgende op het jaar waarop de jaarrekening betrekking heeft (art 34, vierde lid Wgr).

Artikel 26, 27 en 28

Een voor onbepaalde tijd getroffen gemeenschappelijke regeling dient bepalingen te bevatten omtrent wijziging, opheffing, toetreding en uittreding (art. 9 Wgr).

Op grond van artikel 14, eerste lid, Wpg moet de gemeenschappelijke regeling voor een regionale GGD worden getroffen door de colleges van burgemeester en wethouders van de gemeenten die behoren tot één veiligheidsregio. Daarnaast kan op grond van het vijfde lid van dat wetsartikel een regionale GGD ook in stand worden gehouden door de colleges van burgemeester en wethouders van gemeenten die behoren tot twee of meer veiligheidsregio's. Dit betekent dat, zolang dit wetsartikel bestaat, toetreding en uittreding slechts beperkt mogelijk is.

Artikel 26, vierde lid. Een te stellen voorwaarde zal waarschijnlijk zijn, dat de uitredende gemeente bepaalde kosten moet vergoeden. Het Algemeen Bestuur regelt de wijze waarop die kosten worden berekend. Mocht hierover geen overeenstemming worden bereikt dan is de geschillenregeling van artikel 29 van toepassing.

Artikel 29, 30, 31, 32, 33 en 34

Deze artikelen behoeven geen nadere toelichting.