

Toelichtende memo

Onderwerp

Tekstuele wijziging Gemeenschappelijke regeling Regionaal Reinigingsbedrijf Avaler 2018

Inleiding

Bij het herzien van de tekst van de Gemeenschappelijke regeling Regionaal Reinigingsbedrijf Avaler 2018 (GR) is een aantal aanpassingen niet overgenomen, terwijl hier wel besluitvorming over heeft plaatsgevonden. Het betreft hier tekstuele en geen inhoudelijke wijzigingen.

Het bestuur heeft dd. 9 april 2020 ingestemd met de voorgenoemen tekstuele wijzigingen in Art. 7 (toevoegen werkgeverscommissie) en Art.15 (aanpassen bankgarantie). Conform Art. 23 uit de GR worden deze wijzigingen doorgeleid naar de gemeenteraden ter instemming.

Gevraagd

De raad wordt gevraagd in te stemmen met het voorgenoemen bestuursbesluit om de volgende tekstuele wijzigingen aan te brengen in de Gemeenschappelijke regeling Regionaal Reinigingsbedrijf Avaler 2018:

1. Art.7, na lid 3 het volgende toe te voegen:
 - Art. 7, lid 4 wordt: Om uitvoering te geven aan Art.7, lid 2 en 3 adviseert een werkgeverscommissie het bestuur hieromtrent.
 - Art.7, lid 5 wordt: De werkgeverscommissie stelt een reglement op voor haar werkzaamheden, bedoeld in Art.7, lid 4 en het bestuur stelt deze vast.
2. Art.15, lid 10 als volgt aan te passen:
toevoegen: 'jegens de geldgever' tussen de woorden 'garant' en 'voor zover'.

Toelichting

Ad. 1. Art.7

Deze wijziging betreft het vastleggen van de werkgeverscommissie in de GR. Hiertoe heeft het bestuur op 6 juli 2018 besloten. Deze was echter niet opgenomen in de GR. Op 20 december 2019 is door het bestuur bij vaststelling van het reglement voor deze werkgeverscommissie bepaald dat het instellen van deze commissie bij een toekomstige wijziging van de regeling opgenomen kan worden.

Ad. 2. Art. 15

BNG dringt er op aan om deze wijziging op te nemen, omdat dit in het andere geval consequenties heeft voor de condities waarop aan Avaler een lening wordt verstrekt. Dat zou betekenen dat Avaler duurder uit is, omdat een hogere rente wordt berekend bij het afsluiten van de volgende leningen. In het voorjaar moet er volgens planning. Weer een lening worden afgesloten en hiervoor willen we dit hebben aangepast. Dit verandert niets aan de huidige afspraken tussen gemeenten en Avaler. Het betreft een tekstuele aanpassing op verzoek van de geldgever.

Bijlage

- Gemeenschappelijke regeling Regionaal Reinigingsbedrijf Avaler 2018, versie ter instemming. (hieronder)

**Gemeenschappelijke
regeling Regionaal
Reinigingsbedrijf Avalox
2018**

Gemeenschappelijke regeling Regionaal Reinigingsbedrijf Avaalex 2018

De colleges van burgemeester en wethouders van de gemeenten Delft, Leidschendam-Voorburg, Midden- Delfland, Pijnacker-Nootdorp, Rijswijk en Wassenaar ieder voor zover voor de eigen gemeente bevoegd;

overwegende dat

de colleges voor de uitvoering van de taken op het gebied van de wettelijke reinigingstaken op grond van de Wet milieubeheer een uitvoeringsorganisatie hebben opgericht,

onderhavige tekst de voorheen geldende tekst van de Gemeenschappelijke regeling Regionaal Reinigingsbedrijf Avaalex van 31 augustus 2009 integraal vervangt;

gelet op

de Wet milieubeheer,

Hoofdstuk I van de Wet gemeenschappelijke regelingen,

de toestemming van de raden van Delft, Leidschendam-Voorburg, Midden-Delfland, Pijnacker-Nootdorp, Rijswijk en Wassenaar, overeenkomstig artikel 1, tweede lid, van de Wet gemeenschappelijke regelingen;

besluiten

de navolgende gemeenschappelijke regeling gewijzigd vast te stellen:

Gemeenschappelijke regeling Regionaal Reinigingsbedrijf Avaalex 2018

Hoofdstuk 1: Algemene bepalingen

Artikel 1: Begripsbepalingen

In deze regeling wordt verstaan onder:

- | | | |
|----|-------------------------------|---|
| a. | Avaalex: | de bedrijfsvoeringsorganisatie Regionaal Reinigingsbedrijf Avaalex, bedoeld in artikel 3, conform artikel 8, derde lid, van de Wet gemeenschappelijke regelingen; |
| b. | bestuur: | het bestuur van Avaalex, bedoeld in artikel 4; |
| c. | colleges: | de colleges van burgemeester en wethouders van de deelnemende gemeenten; |
| d. | deelnemende gemeenten: | de gemeenten Delft, Leidschendam-Voorburg, Midden-Delfland, Pijnacker-Nootdorp, Rijswijk en Wassenaar; |
| e. | dienstverleningsovereenkomst: | de overeenkomst, bedoeld in artikel 10, eerste lid, tussen Avaalex en een deelnemende gemeente inzake de uitvoering van de reinigingstaken; |
| f. | directeur: | de directeur, bedoeld in artikel 7, eerste lid; |
| g. | gedeputeerde staten: | gedeputeerde staten van de provincie Zuid-Holland; |

- | | | |
|----|------------------------|--|
| h. | inwonertal: | de door het Centraal Planbureau voor de Statistiek bekendgemaakte bevolkingscijfers per 1 januari van het voorafgaande jaar; |
| i. | opdrachtgeversoverleg: | het overleg, bedoeld in artikel 9, zesde lid; |
| j. | raden: | de raden van de deelnemende gemeenten; |
| k. | regeling: | de gemeenschappelijke regeling Regionaal Reinigingsbedrijf Avaalex 2018; |
| l. | voorzitter: | de voorzitter, bedoeld in artikel 6, en |
| m. | wet: | de Wet gemeenschappelijke regelingen. |

Artikel 2: Belang

De regeling beoogt het doeltreffend en doelmatig uitvoeren of doen uitvoeren van de reinigingstaken van de deelnemende gemeenten, voortkomend uit of samenhangend met taken op het gebied van het gemeentelijke afvalbeleid, die voortvloeien uit de Wet milieubeheer. Avaalex kan ten behoeve van dit belang structureel samenwerken met andere organisaties, dan wel participeren in andere organisaties, een en ander overeenkomstig de bepalingen elders in deze regeling.

Hoofdstuk 2: Bedrijfsvoeringsorganisatie

Artikel 3: Bedrijfsvoeringsorganisatie

1. Er is een bedrijfsvoeringsorganisatie, genaamd Avaalex.
2. Avaalex is gevestigd te Delft.

Artikel 4: Samenstelling, taken en bevoegdheden bestuur

1. De colleges wijzen elk uit hun midden één lid van het bestuur aan.
2. Het lidmaatschap van het bestuur eindigt van rechtswege, zodra men ophoudt lid te zijn van het college uit wiens midden men is aangewezen.
3. Elk lid van het bestuur heeft één stem per 10.000 inwoners overeenkomstig het aantal inwoners van de gemeente waaruit hij afkomstig is, naar boven op een veelvoud van 10.000 afgerond. Het stemgewicht van elk lid wordt jaarlijks in de eerste vergadering door het bestuur vastgesteld, op basis van het inwonertal, bedoeld in artikel 1, onder h.
4. Het bestuur besluit met twee-derde meerderheid van de uitgebrachte stemmen.
5. Geldige besluiten kunnen alleen worden genomen in een vergadering waarbij ten minste vier leden van het bestuur aanwezig zijn, die samen tenminste een meerderheid van stemmen vertegenwoordigen ten opzichte van het maximale aantal mogelijke stemmen.
6. Indien de stemmen ten aanzien van een specifiek onderwerp in twee opeenvolgende vergaderingen duurzaam blijken te staken, wordt de geschillenregeling, bedoeld in artikel 24, van kracht.
7. De colleges wijzen voor ieder door hen aangewezen lid tevens een plaatsvervangend lid uit hun midden aan, dat het lid bij afwezigheid in het bestuur kan vervangen.
8. Het bestuur kan één of meer leden van het bestuur belasten met een specifieke functie of met het zorgdragen voor een specifieke portefeuille en het betreffende bestuurslid dienaangaande mandaat, volmacht dan wel machtiging verlenen om namens het bestuur te handelen.
9. Het bestuur kan een governance-protocol vaststellen waarin de governance van Avaalex en de samenwerking van de deelnemende gemeenten in Avaalex is uitgewerkt. Het bestuur kan eveneens een bestaande governance-code, die passend is voor Avaalex, van toepassing verklaren.

Artikel 5: Reglement van orde

1. Het bestuur stelt een reglement van orde voor zijn vergaderingen en werkzaamheden vast.
2. Het reglement wordt aan de colleges toegezonden. De colleges ontvangen voorts onverwijld een aangepast reglement van orde op het moment dat het bestuur dit reglement wijzigt.
3. Het bestuur vergadert jaarlijks ten minste tweemaal, en voorts zo vaak als het daartoe besloten heeft.

Artikel 6: Voorzitter

1. Het bestuur wijst uit zijn midden een voorzitter aan.
2. De voorzitter ondertekent de stukken die van het bestuur uitgaan.
3. De voorzitter is, onverminderd de taken van de secretaris, verantwoordelijk voor de voorbereiding van de vergaderingen van het bestuur en de vergaderorde binnen het bestuur, onverminderd het bepaalde bij of krachtens artikel 5.
4. Het bestuur kan de voorzitter mandaat, volmacht dan wel machtiging verlenen om namens het bestuur te handelen.

Artikel 7: Secretaris

1. Het bestuur benoemt een secretaris. De secretaris is tevens de directeur van Avaler.
2. Het bestuur benoemt, schorst en ontslaat de directeur. De directeur is niet tevens lid van het bestuur, een college, een raad, dan wel werknemer van een van de deelnemende gemeenten. Artikel 101, van de Gemeentewet, is zoveel als mogelijk van overeenkomstige toepassing.
3. Het bestuur stelt de arbeidsvoorwaarden vast. In het reglement van orde, bedoeld in artikel 5, kunnen nadere regels worden gesteld.
4. **Om uitvoering te geven aan Art.7, lid 2 en 3 adviseert een werkgeverscommissie het bestuur hieromtrent.**
5. **De werkgeverscommissie stelt een reglement op voor haar werkzaamheden, bedoeld in Art.7, lid 4 en het bestuur stelt deze vast.**
6. De directeur is bij de vergaderingen van het bestuur aanwezig en staat het bestuur bij.
7. De directeur medeondertekent de stukken die van het bestuur uitgaan.
8. Het bestuur wijst in de organisatieverordening een vervanger van de directeur aan, die de directeur bij diens afwezigheid kan vervangen.

Artikel 8: Directeur en leiding organisatie

1. De directeur is onder verantwoordelijkheid van het bestuur belast met de leiding van Avaler en met de zorg voor een juiste taakvervulling door Avaler. De directeur wordt aangemerkt als (formeel) bestuurder in de zin van de Wet op de ondernemingsraden.
2. Het bestuur stelt in de organisatieverordening nadere regels vast betreffende de taken en bevoegdheden van de directeur.

Hoofdstuk 3: Taken en verantwoording

Artikel 9: Taken

1. Avaler kan ten behoeve van de colleges taken uitvoeren, of doen uitvoeren op het gebied van het gemeentelijke afvalbeleid, die voortvloeien uit de Wet milieubeheer. Dit omvat ten minste de volgende taken:
 - a. de inzameling van huishoudelijke afvalstoffen zoals Groente- Fruit- en Tuinafval (GFT), papier, glas, textiel en restfractie, alsmede van Klein Gevaarlijk Afval

- (KGA);
 - b. onderhoud en beheer van brengstations;
 - c. onderhoud en beheer van inzamelmiddelen;
 - d. zorg dragen dat het ingezamelde huishoudelijke afval wordt verwerkt.
- 2. Avallex is eigenaar van de ingezamelde en in te zamelen afvalstoffen, bedoeld in het eerste lid, en draagt vanuit die verantwoordelijkheid zorg voor de meest duurzame en efficiënte verwerking.
- 3. De deelnemende gemeenten kunnen aanvullende taken die samenhangen met de taken in het eerste lid, maar niet rechtstreeks daaruit voortvloeien, opdragen aan Avallex.
- 4. Het bestuur van Avallex is verantwoordelijk voor de voorbereiding, besluitvorming en uitvoering van taken, bedoeld in het eerste en het tweede lid, die door Avallex worden verricht.
- 5. Avallex kan met derden overeenkomsten sluiten die verband houden met het al dan niet structureel laten uitvoeren van werkzaamheden ten aanzien van taken als bedoeld in het eerste of tweede lid, of daarmee samenhangen. Avallex kan tevens overeenkomstig artikel 11, derde en vierde lid, een rechtspersoon oprichten, mede oprichten dan wel mede deelnemen in rechtspersonen.
- 6. Er is een opdrachtgeversoverleg bestaande uit de leden van de colleges die de portefeuille afval behartigen. Het opdrachtgeversoverleg beraadslaagt zo vaak als het bestuur of een opdrachtgever dit nodig acht met elkaar en met de directeur over de taakopdracht aan Avallex. Het opdrachtgeversoverleg kan een ambtelijk opdrachtgeversoverleg de opdracht geven zijn vergaderingen voor te bereiden.

Artikel 10: Relatie tussen deelnemende gemeenten en Avallex

- 1. Avallex gaat jaarlijks met elke deelnemende gemeente een dienstverleningsovereenkomst aan waarin wordt gespecificeerd welke taken als bedoeld in artikel 9, eerste en tweede lid, Avallex voor de betreffende gemeente uitvoert of doet uitvoeren en onder welke inhoudelijke en financiële voorwaarden dit plaatsvindt.
- 2. Het staat de deelnemende gemeenten niet vrij om taken als bedoeld in artikel 9, eerste lid, aan te besteden aan derden.
- 3. Het bestuur stelt een format vast voor de dienstverleningsovereenkomst alsmede de algemene voorwaarden die gelden voor de dienstverleningsovereenkomsten. Het opstellen van een format voor de dienstverleningsovereenkomst en de algemene voorwaarden geschiedt in co-creatie tussen ambtelijke vertegenwoordigers van Avallex en de deelnemende gemeenten. Het opdrachtgeversoverleg geeft zijn zienswijze op concepten voor het format voor de dienstverleningsovereenkomst alsmede de algemene voorwaarden voordat deze worden vastgesteld.

Artikel 11: Bevoegdheden

- 1. De colleges kunnen, direct of indirect, bevoegdheden voor de uitvoering van de taken, bedoeld in artikel 9, eerste en tweede lid, aan de directeur in mandaat opdragen. Mandaten als bedoeld in de vorige zin, worden opgenomen in separate mandaatbesluiten. Deze mandaatbesluiten worden opgenomen in een mandaatregister.
- 2. De colleges dragen geen bevoegdheden over aan het bestuur.
- 3. Het bestuur kan besluiten tot oprichting van en de deelneming in stichtingen, maatschappen, vennootschappen, verenigingen, coöperaties en onderlinge waarborgmaatschappijen. Het bestuur besluit hiertoe alleen indien dat in het bijzonder aangewezen moet worden geacht voor de behartiging van het belang, genoemd in artikel 2. Het besluit wordt niet genomen dan nadat de raden in de gelegenheid zijn gesteld hun wensen en bedenkingen ter kennis van het bestuur te brengen. Het derde lid is van overeenkomstige toepassing op deelname aan gemeenschappelijke regelingen overeenkomstig de wet.

Artikel 12: Klankbord Avaler

1. Het bestuur draagt zorg voor de inrichting, ondersteuning en instandhouding van een Klankbord Avaler, dat als klankbord fungeert voor het bestuur en de directeur. Het bestuur benoemt leden van de klankbordgroep die over relevante competenties beschikken dan wel relevante ervaring hebben in de afvalbranche.
2. Het Klankbord Avaler beraadslaagt over de ontwikkelingen in de afvalbranche, bestaand en toekomstig uitvoeringsbeleid en de bedrijfsvoering van Avaler. Voor de werkwijze van de klankbordgroep stelt het bestuur een reglement vast.

Artikel 13: Verantwoording

1. Het bestuur verstrekt aan de raden de door een of meer leden van die raden gevraagde inlichtingen. De inlichtingen kunnen zowel mondeling als schriftelijk worden verstrekt.
2. Een lid van het bestuur legt aan het college dat hem heeft aangewezen verantwoording af over het door hem in het bestuur gevoerde beleid. Het lid kan zowel mondeling als schriftelijk verantwoording afleggen.
3. Een lid van het bestuur verstrekt het college dat hem heeft aangewezen alle door een of meer leden van dat college gevraagde inlichtingen. De inlichtingen worden mondeling of schriftelijk verstrekt.
4. Een lid van het bestuur legt aan de raad van de deelnemende gemeente waarvan het college hem heeft aangewezen verantwoording af over het door hem in het bestuur gevoerde beleid. Het lid kan zowel mondeling als schriftelijk verantwoording afleggen.
5. Een lid van het bestuur verstrekt aan de raad van de deelnemende gemeente waarvan het college hem heeft aangewezen alle door een of meer leden van die raad gevraagde inlichtingen. De inlichtingen worden mondeling of schriftelijk verstrekt.
6. Een lid van het bestuur kan door het college dat hem heeft aangewezen worden ontslagen indien dit lid niet langer het vertrouwen van dat college bezit.

Hoofdstuk 4: Financiën

Artikel 14: Gemeentewet

De artikelen 186 tot en met 213 van de Gemeentewet zijn van overeenkomstige toepassing, voor zover daarvan bij of krachtens de wet niet is afgeweken.

Artikel 15: Financiële verantwoordelijkheid

1. De deelnemende gemeenten dragen er zorg voor dat Avaler over voldoende middelen beschikt om aan al haar verplichtingen jegens derden te kunnen voldoen met in acht nemen van terzake geldende wettelijke bepalingen en bevoegdheden van Colleges en Raden van deelnemende gemeenten.
2. Indien een deelnemende gemeente weigert deze uitgaven op de gemeentelijke begroting te zetten, dan is artikel 24 van overeenkomstige toepassing.
3. Het bestuur stelt een bijdrageverordening vast, waarin in elk geval de kostenverdeling wordt geregeld, dat wil zeggen op welke wijze en in welke mate de deelnemende gemeenten financieel bijdragen aan de middelen voor instandhouding van Avaler. In de bijdrageverordening wordt tevens geregeld hoe deelnemende gemeenten bijdragen aan

- de vorming van eigen vermogen in de vorm van reserves teneinde uitvoering te geven aan het eerste lid. De bijdrageverordening geldt voor de vaststelling van de begroting van 2020 of zoveel eerder als het bestuur dit bepaalt.
4. Het bestuur stelt overeenkomstig artikel 35, zesde lid, van de wet, een financiële verordening vast waarmee uitvoering wordt gegeven aan artikel 212 Gemeentewet, alsmede een treasury statuut.
 5. Elke deelnemende gemeente draagt overeenkomstig de bijdrageverordening, bedoeld in het derde lid, de kosten voor de taken bedoeld in artikel 9, eerste lid, alsmede voor aanvullende taken bedoeld in artikel 9, derde lid. De geldende afspraken over de bekostiging worden in de dienstverleningsovereenkomst genoemd.
 6. In geval Avaalex in haar exploitatie positieve resultaten behaalt, worden deze resultaten verplicht toegevoegd aan de reserve, tenzij het bestuur besluit tot uitkering aan de deelnemende gemeenten.
 7. Ten behoeve van de financiële verantwoording wordt een (externe) accountant en controller van Avaalex benoemd. De accountant wordt benoemd door het bestuur. Om de onafhankelijkheid van de controller binnen Avaalex te borgen wordt:
 - a. in het op te stellen reglement Auditwerkgroep, bedoeld in het negende lid, de procedure voor een rechtstreekse escalatielijns van de controller naar het bestuur opgenomen;
 - b. door de directeur, voorafgaand aan de start van de werving het gewenste profiel van de controller besproken met het bestuur;
 - c. een gesprek tussen het bestuur en de voorkeurskandidaat, voorafgaand aan de benoeming, onderdeel van het selectieproces, en
 - d. het functioneren van de controller meegenomen in een jaarlijks gesprek tussen bestuur en directeur. Dit gesprek wordt geïnitieerd door de directeur. In dit gesprek vindt een evaluatie door het bestuur en de directeur plaats, betreffende de aansturing van Avaalex.
 8. Het bestuur draagt zorg voor de inrichting, ondersteuning en instandhouding van een Auditwerkgroep Avaalex.
 9. Voor de werkwijze van de Auditwerkgroep, bedoeld in het achtste lid, stelt het bestuur een reglement vast.
 10. Voor het betalen van rente en aflossing van aan te gane geldleningen en in rekening-courant op te nemen gelden staan de deelnemende gemeenten garant **jegens de geldgever** voor zover terzake door andere overheidsorganen geen garantie is verstrekt. De deelnemende gemeenten nemen deel in de garantie op de wijze waarop dit in de bijdrageverordening nader is bepaald.

Artikel 16: Kadernota

Het bestuur zendt voor 15 april van het jaar voorafgaande aan dat waarvoor de begroting dient, de algemene financiële en beleidsmatige kaders aan de raden.

Artikel 17: Zienswijzeprocedure en vaststelling begroting

1. Het bestuur zendt de ontwerpbegroting ten minste acht weken voordat deze wordt vastgesteld toe aan de raden.
2. De ontwerpbegroting wordt door de zorg van de colleges voor een ieder ter inzage gelegd en, tegen betaling van de kosten, algemeen verkrijgbaar gesteld.
3. De raden kunnen bij het bestuur hun zienswijze over de ontwerpbegroting naar voren brengen.
4. Het bestuur stelt de begroting vast in het jaar voorafgaande aan dat waarvoor de begroting dient. Daarnaast stelt het bestuur een ontwerpmeerjarenbegroting op voor de aansluitende periode van drie jaar.
5. Na vaststelling van de begroting zendt het bestuur de begroting aan de raden, die ter zake bij gedeputeerde staten hun zienswijze naar voren kunnen brengen.
6. Het bestuur zendt de begroting binnen twee weken na vaststelling, doch in ieder geval voor

- 1 augustus van het jaar voorafgaande aan dat waarvoor de begroting dient, aan gedeputeerde staten, vergezeld van de zienswijzen, bedoeld in het derde lid.
7. Het eerste, derde en vijfde lid, zijn van overeenkomstige toepassing op alleen die besluiten tot wijziging van de begroting, waarbij wijziging wordt gebracht in de hoogte van de bijdragen van de deelnemende gemeenten. Het vierde en zesde lid zijn ook van overeenkomstige toepassing op besluiten tot wijziging van de begroting, met dien verstande dat wijzigingen in de begroting ook kunnen worden vastgesteld gedurende het jaar waarvoor de begroting geldt, en dat in dit geval inzending aan gedeputeerde staten binnen twee weken na vaststelling plaatsvindt.

Artikel 18: Jaarrekening

1. Het bestuur stelt de jaarrekening vast in het jaar volgende op het jaar waarop deze betrekking heeft.
2. Het bestuur zendt voor 15 april van het jaar volgende op het jaar, waarop de jaarrekening betrekking heeft, een voorlopige jaarrekening aan de raden.
3. Het bestuur zendt de jaarrekening binnen twee weken na de vaststelling, doch in ieder geval voor 15 juli van het jaar volgende op het jaar waarop de jaarrekening betrekking heeft, aan gedeputeerde staten.

Hoofdstuk 5: Bepalingen over de regeling

Artikel 19: Duur

De regeling wordt getroffen voor onbepaalde tijd.

Artikel 20: Evaluatie

1. Het bestuur draagt zorg voor een vijfjaarlijkse evaluatie van de regeling. De eerste evaluatie vindt plaats uiterlijk 1 februari 2024 na inwerkingtreding van de regeling, of zoveel eerder als gewenst.
2. Onderdeel van de evaluatie, bedoeld in het eerste lid, zijn in ieder geval:
 - a. de wijze waarop Avaalex bijdraagt aan het belang waarvoor zij is ingesteld en de kwaliteit van haar taakuitvoering;
 - b. de kostenverdeling, bedoeld in artikel 15, derde lid, en
 - c. de governance van Avaalex, waaronder de rollenscheiding, sturing en verantwoording.
3. Ten dienste van de evaluatie, bedoeld in het eerste en tweede lid, stelt het bestuur uiterlijk op 1 februari 2019 de evaluatie-indicatoren vast en besluit uiterlijk op 1 februari 2019 tot de uitvoering van een nulmeting met 1 februari 2018 als peildatum. De evaluatie-indicatoren hiervoor bedoeld gelden voor de nulmeting en alle daaropvolgende evaluaties.

Artikel 21: Toetreding

1. De colleges van burgemeester en wethouders van andere gemeenten dan die bedoeld in artikel 1, onder c en d, kunnen een verzoek tot toetreding indienen bij het bestuur.
2. Het bestuur zendt het verzoek tot toetreding onverwijld door aan de colleges.
3. Toetreding tot de regeling is slechts mogelijk indien de colleges, die op dat moment deelnemen, daartoe unaniem besluiten met toestemming van hun raden als bedoeld in artikel 1, tweede lid, van de wet.

4. Het bestuur kan voorwaarden verbinden aan de toetreding, voordat over de toetreding wordt besloten.

Artikel 22: Uittreding en opheffing

1. Een college richt een verzoek tot uittreding aan het bestuur. Het bestuur neemt het verzoek tot uittreding in behandeling en stelt de voorwaarden vast. Het bestuur spant zich in binnen zes maanden na het verzoek tot uittreding deze voorwaarden te hebben vastgesteld.
2. Een college dient een verzoek tot uittreding een volledig kalenderjaar voorafgaand aan de beoogde ingangsdatum van de uittreding aanhangig te maken bij het bestuur. Het bestuur kan een college ontheffing verlenen van de termijn van een volledig kalenderjaar als hiervoor bedoeld.
3. Een besluit tot uittreding kan niet worden genomen gedurende de eerste vijf jaren na de oorspronkelijke inwerkingtreding van de regeling of na de toetreding, indien het de toetreders betreft.
4. Bij het vaststellen van voorwaarden voor uittreding baseert het bestuur zich op de kosten van desintegratie en, voor zover van toepassing, beëindiging van de activiteiten van Avaalex, de kosten die Avaalex maakt voor de dienstverlening aan de betreffende deelnemende gemeente, de door die deelnemende gemeente verschuldigde betalingen aan Avaalex en de inbreng van de betreffende deelnemende gemeente.
5. De uittredingsvergoeding wordt vastgesteld met inachtneming van het volgende:
 - a. de accountant van Avaalex en de accountant van de deelnemende gemeente van het college die wenst uit te treden benoemen gezamenlijk een derde onafhankelijke deskundige die de hoogte van de uittredingsvergoeding zal vaststellen;
 - b. voorafgaand aan de benoeming van de onafhankelijke deskundige wordt de formule voor de vaststelling van de hoogte van de uittredingsvergoeding door het bestuur vastgesteld, met inachtneming van het vierde lid;
 - c. de vaststelling van de uittredingsvergoeding door de onafhankelijke deskundige is bindend voor de deelnemende gemeente en voor Avaalex.
6. Een college dat verzocht heeft tot uittreding kan, nadat de hoogte van de kosten van desintegratie en, voor zover van toepassing, beëindiging van de activiteiten van Avaalex overeenkomstig het vierde lid vastgesteld is, ervoor kiezen om indien van toepassing en voor zover akkoord bevonden door het bestuur personeel of verplichtingen van Avaalex over te nemen in ruil voor kwijtschelding van dat deel van de verschuldigde kosten van desintegratie of beëindiging van activiteiten.
7. Het eerste tot en met het zesde lid zijn zo veel mogelijk van toepassing bij opheffing.
8. Een college kan slechts besluiten tot uittreding na toestemming van zijn raad, bedoeld in artikel 1, tweede en derde lid, van de wet. Uittreding van een college vergt eveneens een wijziging van de regeling met inachtneming van artikel 23. Indien na uittreding slechts één college blijft deelnemen aan deze regeling, is een verzoek tot uittreding een verzoek tot opheffing.

Artikel 23: Wijziging

1. Het bestuur kan een voorstel voor wijziging van de regeling aan de colleges zenden.
2. De regeling is gewijzigd indien de colleges unaniem met de wijziging instemmen, onverminderd het bepaalde in artikel 1, tweede en derde lid, van de wet.

Hoofdstuk 6: Slotbepalingen

Artikel 24: Geschillen

1. Voordat over een geschil als bedoeld in artikel 28 van de wet, de beslissing van

- gedeputeerde staten wordt ingeroepen, spant het bestuur zich in om een en ander minnelijk met elkaar op te lossen.
2. Indien een minnelijke oplossing niet wordt bereikt, wordt het geschil voorgelegd aan een onafhankelijke arbiter of commissie van arbiters die een bindend advies uitbrengt.
 3. De arbiter, bedoeld in het tweede lid, wordt door de partijen bij het geschil gezamenlijk benoemd en krijgt een door partijen in gezamenlijkheid geformuleerde opdracht.
 4. Slechts in geval partijen het bij een geschil niet eens kunnen worden over de benoeming van de arbiter, bedoeld in het tweede lid, dan wel zijn opdracht of in het geval partijen van mening zijn dat de arbitrage, bedoeld in het tweede lid, inhoudelijk of qua proces niet voldeed aan daaraan gestelde eisen wordt de beslissing van gedeputeerde staten, bedoeld in het eerste lid, ingeroepen.
 5. Elke bij het geschil betrokken deelnemende gemeente draagt de eigen kosten, voortvloeiend uit de procedures betreffende dit artikel. Eventuele gezamenlijke kosten zullen gelijkelijk worden verdeeld.

Artikel 25: Archief

1. Het bestuur is verplicht de onder hem berustende archiefbescheiden in goede, geordende en toegankelijke staat te brengen en te bewaren, alsmede zorg te dragen voor de vernietiging van daarvoor in aanmerking komende archiefbescheiden.
2. Overeenkomstig een door het bestuur vast te stellen regeling, draagt het bestuur zorg voor de archiefbescheiden. Het bestuur deelt voornoemde regeling mee aan gedeputeerde staten.
3. De kosten, verbonden aan de uitoefening van de zorg voor de archiefbescheiden, bedoeld in het tweede lid, komen ten laste van Avaalex.
4. Voor de bewaring van de op grond van artikel 12, eerste lid, en artikel 13, eerste lid, van de Archiefwet 1995, over te brengen archiefbescheiden is de archiefbewaarplaats van de gemeente Delft aangewezen.
5. Ten aanzien van het beheer van de archiefbescheiden van het bestuur, voor zover deze archiefbescheiden niet zijn overgebracht naar een archiefbewaarplaats, is, onder de bevelen van het bestuur, met het toezicht op de naleving van het bepaalde bij of krachtens de Archiefwet 1995 belast de archivaris. Met betrekking tot dit toezicht stelt het bestuur een regeling vast. Het bestuur deelt voornoemde regeling mee aan de colleges.
6. De archivaris wordt door het bestuur benoemd, geschorst en ontslagen.
7. In afwijking van het zesde lid kan het bestuur de archivaris van de gemeente Delft, in overeenstemming met het college van die gemeente, aanwijzen als archivaris van Avaalex.

Artikel 26: Inwerkingtreding

Deze regeling treedt in werking op 15 februari 2018 > **aanpassen op (voorgenomen)**
datum vaststelling: 10 juli 2020, onverminderd het bepaalde in artikel 26, vierde lid, van de wet.

Artikel 27: Inzenden regeling en bekendmaking

1. Het college van de gemeente Delft zendt deze regeling aan gedeputeerde staten.
2. Het college van de gemeente Delft draagt zorg voor de bekendmaking van de regeling in alle deelnemende gemeenten, onverminderd het bepaalde in artikel 26, tweedelid, van de wet.

Artikel 28: Citeerwijze

De regeling wordt aangehaald als Gemeenschappelijke regeling Regionaal Reinigingsbedrijf Avaalex 2018.