

Gemeenschappelijke Regeling

Permar WS

Liquidatieplan

Vertrouwelijk

VERTROUWELIJK

Auteurs: Team liquidatie Permar
Uitgebracht aan: DB GR Permar WS
Datum: 5 januari 2017
Vastgesteld: 29 juni 2017

Inhoudsopgave

Leeswijzer		3
Samenvatting		3
1	Achtergrond	6
1.1	Opheffingsbesluitvorming	6
1.2	Kaderstelling	8
1.3	Doelstelling liquidatieplan	8
1.4	Uitgangspunten	8
1.5	Invloed liquidatie op bedrijfsvoering	9
2	Sociale overeenkomsten	10
2.1	Sociaal Convenant Wsw-medewerkers	10
2.2	Sociaal Plan GR Permar/Permar Energiek B.V.	10
3	Proces van opheffing, liquidatie en ontbinding	12
3.1	Opheffing, ontbinding en liquidatie in stappen	12
3.2	Rechten en verplichtingen	13
3.2.1	Personeel	13
3.2.2	Vastgoed	14
3.2.3	Overige materiële en financiële vaste activa, voorraden en materieel	15
3.2.4	Overdracht dienstverleningscontracten aan gemeenten	16
3.2.5	Andere rechten en verplichtingen	17
3.2.6	Kosten liquidatieplanning en uitvoering	17
3.3	Monitoring uitvoering liquidatieplan	18
4	Bedrijfseconomische/financiële invalshoek	19
4.1	Kosten van liquidatie	19
4.2	Risicoparagraaf	25
4.3	Wijze van vereffening	26
4.4	Vereffenaar	26
Bijlagen		
1	Voorgeschiedenis	27
2	Artikel 34 uit de gemeenschappelijke regeling en processtappen	28
3	Vastgoed in eigendom	31
4	Overzicht lopende contracten	32
5	Afrekenmodel deelnemende gemeenten	35

Leeswijzer

Dit liquidatieplan is geschreven als gevolg van het besluit van de gemeenten Barneveld, Ede, Renkum, Scherpenzeel en Wageningen om de gemeenschappelijke regeling Permar WS (GR Permar) op te heffen. Het liquidatieplan bestaat uit vier hoofdstukken. Het eerste hoofdstuk gaat in op de status en de kenmerken van dit liquidatieplan. Hierin komen onder andere de achtergrond van de huidige situatie en de uitgangspunten voor opheffing en liquidatie van de gemeenschappelijke regeling aan bod, alsmede de kader- en doelstelling van dit liquidatieplan. In het tweede hoofdstuk worden de sociale overeenkomsten toegelicht, die betrekking hebben op het welzijn van zowel de Wsw-medewerkers als de medewerkers van de GR Permar en Permar Energiek B.V. De beschrijving van de fasering van het proces van opheffing, liquidatie en ontbinding wordt weergegeven in het derde hoofdstuk. Tevens wordt in dit hoofdstuk ingegaan op rechten en verplichtingen ten aanzien van personeel, het vastgoed en de resterende verplichtingen. Het vierde hoofdstuk geeft inzicht in de juridische-, fiscale- en bedrijfseconomische/financiële consequenties van de opheffing en de wijze van vereffening van de kosten verbonden aan de liquidatie.

Uitgangspunt voor dit liquidatieplan is geleidelijke opheffing in de periode 1 januari 2017 tot 1 januari 2018. De berekeningen zoals die in hoofdstuk 4 nader worden toegelicht zijn op grond van dit uitgangspunt opgesteld.

Samenvatting

Deze paragraaf bevat de belangrijkste bevindingen en conclusies. Voor details verwijzen wij u naar de betreffende onderdelen in dit rapport.

Doelstelling van dit concept liquidatieplan is het verstrekken van inzicht in de juridische, fiscale en bedrijfseconomische/financiële consequenties van opheffing van de GR Permar.

De juridische ontmanteling van de GR Permar wordt uitgevoerd volgens artikel 34 van de gemeenschappelijke regeling. Op grond van dit artikel verbinden de deelnemende gemeenten zich een liquidatieplan op te stellen. Het juridische liquidatietraject omvat:

- a. de opheffing en/of afstoting van publieke en private rechtspersonen;
- b. afvloeiing medewerkers;
- c. afstoting vastgoed;
- d. afstoting overige materiële en financiële vaste activa, voorraden en materieel;
- e. overdracht detachingscontracten;
- f. overdracht overige inkomsten genererende contracten en contacten;
- g. beëindiging contracten.

Er worden twee sociale overeenkomsten gesloten rond de liquidatie van Permar en de lokale opbouw bij de vijf gemeenten:

- Sociaal Convenant voor de Wsw-medewerkers
Hierin wordt onder andere afgesproken dat het arbeidscontract en de arbeidsvoorwaarden ongewijzigd overgaan, gemeenten een vangnet regelen bij terugval van Wsw'ers, beschut werk volwaardig werk is en geen dagbesteding en Wsw'ers passende arbeid krijgen. Dit heeft geen financiële gevolgen voor het liquidatieplan en de –kosten. Het Sociaal Convenant geldt voor 846 Wsw'ers.
- Sociaal Plan voor de niet-gesubsidieerde medewerkers
Hierin worden onder andere afspraken gemaakt over Van Werk Naar Werk-trajecten ('VWNW-trajecten'), ontslagvergoeding, doelgroepenregeling en salariscompensatie bij aanvaarden werk tegen lager salaris. De inhoud van het Sociaal Plan heeft directe gevolgen voor het liquidatieplan en de –kosten. Het Sociaal Plan geldt voor 48 niet-gesubsidieerde medewerkers.

Bij het schrijven van dit liquidatieplan tekenen zich de contouren van het Sociaal Plan af. De onderhandelingen zijn nog niet afgerond. Daarom is dit liquidatieplan opgesteld op basis van de een scenario dat als reëel wordt ingeschat. Omdat het een inschatting blijft en de praktijk daarvan kan afwijken is tevens een risicoparagraaf opgenomen. Hierbij zijn vooral de personele kosten en de uitkomsten van de verkoop van het vastgoed van invloed.

De totale kosten van de liquidatie worden op basis van een reële inschatting begroot op:

Kosten met betrekking tot het niet-gesubsidieerde personeel	€ 5.869.000
Kosten vanwege afwaarderen bedrijfscomplex Horaplantsoen 2 te Ede	€ 1.910.000
Kosten vanwege afwaarderen van de overige materiële en financiële vaste activa, voorraden en materieel	€ 32.725
Kosten vanwege overdracht dienstverleningscontracten en contacten	€ -
Kosten voor andere rechten en verplichtingen	€ 251.000
Kosten liquidatieplanning en uitvoering	€ 785.000
Totaal begrote liquidatiekosten	€ 8.847.725

Op basis van de geïdentificeerde risico's kunnen de liquidatiekosten stijgen met € 2.206.275 tot € 11.054.000.

Voor deze kosten wordt in alle gevallen de door de GR Permar vastgestelde verdeelmaatstaf¹ gehanteerd:

- gemeente Barneveld 14,2%
- gemeente Ede 51,3%
- gemeente Renkum 12,1%
- gemeente Scherpenzeel 1,1%
- gemeente Wageningen 21,3%

¹ Zie bijlage 5 voor de onderbouwing van de vermelde percentages

De wethouders van de deelnemende gemeenten, die verantwoordelijk zijn voor de Participatiewet, beraden zich over een aanvullende verrekeningsmethode, waarbij gemeenten worden beloond voor:

- het in dienst nemen van niet-gesubsidieerde medewerkers van de GR Permar of Permar Energiek B.V. met een arbeidscontract voor onbepaalde tijd en/of;
- het beperken van de schadelast die betrekking heeft op de afvloeiingskosten.

VERTROUWELIJK

1 Achtergrond²

Voorliggend hoofdstuk gaat in op de status en de kenmerken van dit liquidatieplan. Hierin komen onder andere de achtergrond van de huidige situatie en de uitgangspunten voor opheffing en liquidatie van de gemeenschappelijke regeling aan bod, alsmede de kader- en doelstelling van dit liquidatieplan.

1.1 Opheffingsbesluitvorming

In het najaar van 2015 hebben de colleges van burgemeester en wethouders van de gemeenten Barneveld, Ede, Renkum, Scherpenzeel en Wageningen de Gemeenschappelijke Regeling Permar WS 2015 ('GR Permar') vastgesteld. Deze regeling verving de Gemeenschappelijke Regeling Permar WS 2010.

De GR Permar is tot stand gekomen in verband met de wens van de deelnemende gemeenten om de taken op het gebied van de sociale werkvoorziening gemeenschappelijk uit te voeren door middel van een openbare rechtspersoon. Vaststelling van de nieuwe GR in 2015 was onder andere noodzakelijk door de wijziging van de Wet gemeenschappelijke regelingen per 1 januari 2015.

Op 2 juni 2005 richtte de GR Permar Permar Energiek B.V. op met als doel het detacheren van mensen en het uitvoeren van re-integratie activiteiten ten behoeve van derden.

Per 1 januari 2015 zijn de Wet sociale werkvoorziening (Wsw), de Wet arbeidsongeschiktheidsvoorziening voor jonggehandicapten (Wajong) en de Wet werk en bijstand (Wwb) samengevoegd in de nieuwe Participatiewet. De regie en uitvoering van de Participatiewet is neergelegd bij de gemeenten, voor zover dat nog niet het geval was.

Op 4 oktober 2016 hebben de gemeenteraden van Barneveld, Ede, Scherpenzeel, Renkum en Wageningen het besluit genomen om de GR Permar per 1 november 2016 op te heffen en uiterlijk per 1 januari 2018 te ontbinden. Doelstelling van ontbinding van de GR Permar is om uiterlijk op 1 januari 2018 alle taken van de GR Permar te beëindigen, dan wel over te dragen aan de betrokken gemeenten, of andere door de vijf gemeenten aan te wijzen rechtspersonen. Het Wsw-personeel wordt vanuit de GR Permar overgeheveld naar de gemeenten Barneveld, Ede, Scherpenzeel, Renkum en Wageningen of naar de door de gemeenten opgezette rechtspersonen of naar de rechtspersoon waar de gemeente de werkgeversfunctie heeft ingekocht.

De juridische ontmanteling van de GR Permar wordt uitgevoerd volgens artikel 34 van de gemeenschappelijke regeling. Op grond van dit artikel verbinden de deelnemende gemeenten zich een liquidatieplan op te stellen. De gemeenten hebben het Algemeen Bestuur (AB) van de GR Permar verzocht een concept liquidatieplan op te stellen.

Het Team Liquidatie Permar stelt een 1^e conceptversie op van het liquidatieplan. Het DB van de GR Permar stelt de eerste conceptversie vast en stuurt deze naar de OR/GO ter advisering en naar de vijf colleges van burgemeester en wethouders. De colleges leggen de conceptversie voor aan de

² Zie bijlage 1 voor de voorgeschiedenis en tijdlijn

gemeenteraden voor hun zogeheten zienswijzen. Rekening houdend met het ontvangen advies en de ontvangen zienswijzen stelt het AB vervolgens het ontwerp liquidatieplan op. Het ontwerp liquidatieplan wordt vervolgens aangeboden aan de vijf colleges van burgemeester en wethouders ter vaststelling. Na vaststelling informeert iedere gemeente het AB van Permar. Het AB formuleert een vaststellingsbesluit, met als bijlage de gemeentelijke besluiten. Daarna verstuurt het college van burgemeester en wethouders van de gemeente Ede het liquidatieplan naar Gedeputeerde Staten van de provincie Gelderland.

In voorliggend concept liquidatieplan wordt ingegaan op het juridische liquidatietraject dat op basis van artikel 34 van de gemeenschappelijk regeling in samenhang met de Wet gemeenschappelijke regelingen moet worden gevolgd.³ Kortweg gaat het om:

- a. De opheffing en/of afstoting van publieke en private rechtspersonen.
De GR Permar is eigenaar van Permar Energiek B.V., dat op haar beurt weer eigenaar is van Permar Zorg en Meubel B.V. en 50%-aandeelhouder van Pertax B.V. Permar Energiek B.V. wordt geliquideerd en ontbonden. De intentie is om Permar Zorg en Meubel B.V. te verkopen. Het aandelenbelang in Pertax B.V. wordt ter overname aangeboden aan de andere 50%-aandeelhouder, verkocht aan derden of, als hiervoor geen interesse is, ontbonden en geliquideerd.
Na opheffen of afstoten van de vennootschappen kan de GR Permar worden opgeheven.
- b. Afvloeiing medewerkers.
Voor de Wsw-medewerkers heeft de GR Permar geen Sociaal Plan afgesloten. De deelnemende gemeenten in de GR Permar nemen de Wsw-medewerkers, de arbeidscontracten en hun arbeidsvoorwaarden over. De gemeenten en de vakbonden zijn in onderhandeling over een af te sluiten Sociaal Convenant in verband met de overgang van de Wsw-medewerkers.
Voor de ondersteunende medewerkers in dienst van de GR Permar (ambtenaren) en Permar Energiek B.V. (arbeidscontractanten) wordt een Sociaal Plan overeengekomen. Bij het schrijven van dit liquidatieplan tekenen zich de contouren van het Sociaal Plan af. De onderhandelingen zijn nog niet afgerond. De inhoud van het af te sluiten Sociaal Plan kan verplichtingen met zich meebrengen, die door de gemeenten moeten worden overgenomen.
- c. Afstoting vastgoed.
De GR Permar is eigenaar van het bedrijfspand aan het Horaplantsoen in Ede. Mocht het pand niet voor 1 januari 2018 verkocht kunnen worden, dan is het een optie om het pand in eigendom over te dragen aan één gemeente of de vijf gemeenten gezamenlijk.
- d. Afstoting overige materiële en financiële vaste activa, voorraden en materieel.
Alle activa die eigendom zijn van de GR Permar of Permar Energiek B.V. worden te gelde gemaakt door verkoop aan de gemeenten of aan derden.
- e. Overdracht detachingscontracten.
Doorlopende detacheringsovereenkomsten worden overgedragen aan de gemeenten, de door haar opgezette rechtspersonen of de rechtspersoon waar de gemeente de werkgeversfunctie heeft ingekocht.
- f. Overdracht overige inkomsten genererende contracten en contacten.

³ Zie bijlage 2 voor artikel 34 en de praktische vertaling ervan in te volgen processtappen.

De overige inkomsten genererende contracten en contacten zijn de klanten en contracten voor beschut binnen, beschut werken op locatie en verhuur.

Doorlopende contracten worden overgedragen aan de gemeenten, de door haar opgezette rechtspersonen of de rechtspersoon waar de gemeente de beschut werk activiteiten inkoopt. Verhuurcontracten worden overgedragen aan de koper van het pand, of beëindigd.

g. Beëindiging contracten.

De contracten die zijn afgesloten door de GR Permar en Permar Energiek B.V. worden zoveel mogelijk overgedragen en anders beëindigd. Het betreft onder andere overeenkomsten van geldleningen, huurovereenkomsten en leasecontracten. Een aantal contracten moet worden afgekocht. De kosten van afkoop zijn opgenomen in de liquidatiekosten.

1.2 Kaderstelling

Dit concept liquidatieplan is opgesteld op basis van een aantal (beleids)kaders, te noemen:

- Wet gemeenschappelijke regelingen;
- Gemeenschappelijke Regeling Permar WS 2015;
- Vaststellingsbesluit opheffing Permar WS, d.d. 10 oktober 2016.

1.3 Doelstelling liquidatieplan

Doelstelling van dit concept liquidatieplan is het verstrekken van inzicht in de juridische, fiscale en bedrijfseconomische/financiële consequenties van opheffing van de GR Permar.

1.4 Uitgangspunten

Voorliggend concept liquidatieplan is opgesteld op basis van de volgende uitgangspunten:

- a. Elke gemeente maakt individuele keuzes in het kader van de Participatiewet.
- b. Voordat wordt overgegaan tot opheffing en liquidatie van de GR Permar, wordt eerst Permar Energiek B.V. geliquideerd en ontbonden en worden Permar Zorg en Meubel B.V. en het 50% aandelenbelang in Pertax B.V. afgestoten of ontbonden en geliquideerd.
- c. De liquidatie dient zo snel en efficiënt mogelijk te worden uitgevoerd, zodat de betrokken gemeenten geen bestuurlijke verantwoordelijkheid meer hebben voor de GR Permar en haar dochtervennootschappen.
- d. Voor wat betreft de kosten van de liquidatie en ontbinding van de GR Permar en Permar Energiek B.V. wordt in alle gevallen de door de GR Permar vastgestelde verdeelmaatstaf⁴ gehanteerd:

• gemeente Barneveld	14,2%
• gemeente Ede	51,3%
• gemeente Renkum	12,1%
• gemeente Scherpenzeel	1,1%
• gemeente Wageningen	21,3%

⁴ Zie bijlage 5 voor de onderbouwing van de vermelde percentages

De wethouders van de deelnemende gemeenten, die verantwoordelijk zijn voor de Participatiewet, beraden zich over een aanvullende verrekeningsmethode, waarbij gemeenten worden beloond voor:

- het in dienst nemen van niet-gesubsidieerde medewerkers van de GR Permar of Permar Energiek B.V. met een arbeidscontract voor onbepaalde tijd en/of;
 - het beperken van de schadelast die betrekking heeft op de afvloeiingskosten.
- e. De gemeenten hebben een maatschappelijke verantwoordelijkheid voor de afvloeiing van de medewerkers die in dienst zijn van de GR Permar en Permar Energiek B.V.

De GR Permar en Permar Energiek B.V. begeleiden de niet-gesubsidieerde medewerkers van werk naar werk, waarmee een eerste belangrijke stap wordt gezet.

1.5 Invloed liquidatie op bedrijfsvoering

Het feit dat Permar in liquidatie is, brengt risico's met zich mee voor de bedrijfsvoering. De belangrijkste factoren zijn:

- Verlies particuliere klanten groen.
Bij de detachering van de groenmedewerkers naar de gemeenten per 1 januari 2017, blijft er onvoldoende capaciteit over voor de uitvoering van de lopende commerciële contracten.
- Mogelijk verlies klanten individuele detachering en beschut binnen.
Het vertrouwen van klanten in de continuïteit van de dienstverlening van Permar in de liquidatiefase komt onder druk te staan. De verwachting is dat niet alle klanten behouden kunnen worden, ondanks extra inspanningen om vertrek te voorkomen.
- Verloop niet-gesubsidieerd personeel.
De verwachting is dat het verloop van het niet-gesubsidieerde personeel in 2017 toeneemt. Dit heeft een positief effect op de liquidatiekosten. Voor de bedrijfsvoering heeft dit een negatief financieel effect. Gezien het geringe perspectief dat we nieuwe medewerkers kunnen bieden, wordt een deel van deze plekken tijdelijk opgevuld door uitzendkrachten en zzp'ers, wat relatief duur is.
- Mogelijke stijging ziekteverzuim Wsw'ers.
De verwachting is dat de onrust rond de liquidatie van Permar in 2017 toeneemt met een negatief effect op het ziekteverzuim.

De nadelige financiële gevolgen hiervan zijn niet meegenomen in de liquidatiekosten, maar worden zichtbaar in de bedrijfsresultaten van 2017.

2 Sociale overeenkomsten

Dit hoofdstuk is een toelichting op de stand van zaken met betrekking tot de af te sluiten sociale overeenkomsten, die betrekking hebben op het welzijn van de Wsw-medewerkers en de niet-gesubsidieerde medewerkers van de GR Permar en Permar Energiek B.V.

2.1 Sociaal Convenant Wsw-medewerkers

De verwachting is dat de GR Permar, AbvaKabo FNV, CNV Publieke Zaak en de colleges van burgemeester en wethouders van de deelnemende gemeenten begin 2017 een sociaal convenant ondertekenen voor de 846 Wsw-medewerkers van de GR Permar (het 'Sociaal Convenant').

In het Sociaal Convenant wordt onder andere afgesproken dat het arbeidscontract en de arbeidsvoorwaarden ongewijzigd overgaan, gemeenten een vangnet regelen bij terugval van Wsw'ers, beschut werk volwaardig werk is en geen dagbesteding en Wsw'ers passende arbeid krijgen.

Uiterlijk per 1 januari 2018 gaat het werkgeverschap en de daarmee verband houdende rechten en verplichtingen als bedoeld in Boek 7, Titel 10 van het Burgerlijk Wetboek, de Wsw en de cao over naar de gemeenten Barneveld, Ede, Renkum, Scherpenzeel en Wageningen. De gemeenten krijgen daarbij uitsluitend het werkgeverschap voor medewerkers die hun ingezetenen zijn. Voor medewerkers die niet wonen in één van de deelnemende gemeenten, spreken de betrokken gemeenten onderling af dat deze medewerkers worden overgeheveld naar één van de vijf gemeenten.

Als een gemeente er voor kiest om de uitvoering van de Wsw op te dragen aan een andere rechtspersoon, bepaalt het Sociaal Convenant dat het werkgeverschap en de daarmee verband houdende rechten en verplichtingen als bedoeld in Boek 7, Titel 10 van het Burgerlijk Wetboek, de Wsw en de cao overgaan op de betreffende andere rechtspersoon.

2.2 Sociaal Plan GR Permar/Permar Energiek B.V.

Naar verwachting stellen de GR Permar, Permar Energiek B.V., AbvaKabo FNV, CNV Publieke Zaak en de colleges van burgemeester en wethouders van de deelnemende gemeenten begin 2017 een sociaal plan vast voor de ambtenaren die op basis van een vaste aanstelling in dienst zijn van de GR Permar en de werknemers die op basis van een arbeidsovereenkomst voor onbepaalde tijd in dienst zijn van Permar Energiek B.V. (het 'Sociaal Plan'). In totaal is het sociaal plan van toepassing op 48 niet-gesubsidieerde medewerkers.

In het Sociaal Plan worden onder andere afspraken gemaakt over Van Werk Naar Werk-trajecten ('VWNW-trajecten'), ontslagvergoeding, doelgroepenregeling en salariscompensatie bij aanvaarden van werk tegen een lager salaris.

Indien na het verstrijken van het VWNW-traject medewerkers nog niet (extern) zijn geplaatst, wordt het dienstverband beëindigd. Ambtenaren in dienst van de GR Permar kunnen in dat geval aanspraak

maken op een wachtgeldregeling. Medewerkers met een vaste aanstelling in dienst van Permar Energiek B.V. kunnen aanspraak maken op een transitievergoeding en een WW-uitkering. Medewerkers zonder vaste aanstelling in dienst van Permar Energiek B.V. kunnen aanspraak maken op een WW-uitkering.

In het Sociaal Plan wordt voorzien in de liquidatie van Permar Energiek B.V. en de GR Permar:

- indien Permar Energiek B.V. tijdens de looptijd van het Sociaal Plan ophoudt te bestaan en de GR Permar nog wel bestaat, gaan de rechten en verplichtingen over op de GR Permar en;
- staan de gemeenten Barneveld, Ede, Renkum, Scherpenzeel en Wageningen elk voor hun eigen aandeel garant voor de verplichtingen van de werkgever uit hoofde van dit Sociaal Plan.

VERTROUWELIJK

3 Proces van opheffing, liquidatie en ontbinding

De fasering van het proces van opheffing, liquidatie en ontbinding wordt beschreven in dit hoofdstuk. Daarnaast wordt ingegaan op de rechten van, en verplichtingen ten aanzien van personeel, het vastgoed en de resterende verplichtingen. Ter toelichting is hierbij een meer gedetailleerde planning opgenomen.

3.1 Opheffing, liquidatie en ontbinding in stappen

Het proces van opheffing van de GR Permar is inmiddels afgerond. De deelnemende gemeenten hebben het besluit tot opheffing genomen, na ontvangst van de beschouwingen van het AB van de GR Permar inclusief het advies daarover van de OR/GO van de GR Permar. Het AB heeft een vaststellingsbesluit genomen en zichzelf benoemd tot vereffenaar. Het vaststellingsbesluit is verstuurd naar Gedeputeerde Staten van de provincie Gelderland en er is melding gemaakt van de opheffing bij de Kamer van Koophandel. Ten aanzien van Permar Energiek B.V. geldt dat de algemene vergadering van aandeelhouders na ontvangst van het advies van de OR/GO het besluit tot opheffing neemt en de algemeen directeur van Permar benoemt tot vereffenaar. De vereffenaar maakt vervolgens melding van de opheffing bij de Kamer van Koophandel. Na dit besluit tot opheffing start ook voor Permar Energiek B.V. de liquidatiefase.

In de liquidatiefase worden alle bezittingen te gelde gemaakt, vorderingen geïnd en schulden betaald. Het Wsw-personeel wordt overgedragen aan de gemeenten. De niet-gesubsidieerde medewerkers worden begeleid van werk naar werk en, als zij geen nieuwe werkgever vinden, uiteindelijk ontslagen.

Inkoop- en dienstverleningscontracten worden overgedragen aan de gemeenten of beëindigd. De Belastingdienst en het ABP worden geïnformeerd, zodat de afrekening van de omzetbelasting, loonbelasting, vennootschapsbelasting en pensioenafdrachten kan plaatsvinden.

Wanneer de liquidatiefase is voltooid, volgt de ontbinding van de GR Permar en Permar Energiek B.V. Daarnaast vindt er een eindafrekening plaats. Hieruit blijkt onder meer de omvang en samenstelling van een eventueel overschot. Als er meer dan één gerechtigde is voor het overschot wordt bovendien een plan van verdeling opgesteld. Deze twee documenten worden gedeponeerd bij de Kamer van Koophandel. Via een advertentie in de krant wordt aangekondigd waar en wanneer de stukken ter inzage liggen. Belanghebbenden, zoals nog onbekende crediteuren, hebben vervolgens twee maanden de tijd om tegen de verdeling bezwaar te maken. Na afloop van deze verzettermijn vindt uitkering plaats volgens het plan van verdeling. Aan de daadwerkelijke ontbinding van de GR Permar ligt een besluit van het AB ten grondslag. Bij Permar Energiek B.V. neemt de algemene vergadering van aandeelhouders het besluit tot ontbinding. Van de ontbinding van zowel de GR Permar als Permar Energiek B.V. wordt melding gemaakt bij de Kamer van Koophandel.

Na ontbinding, worden de boeken en databestanden van de GR Permar en Permar Energiek B.V. nog zeven jaar bewaard door de gemeente Ede.

3.2 Rechten en verplichtingen

Het juridische uitgangspunt is dat:

- het Wsw-personeel overgaat naar de gemeenten;
- de niet-gesubsidieerde medewerkers worden begeleid van werk naar werk;
- het bedrijfscomplex in Ede wordt verkocht aan derden;
- de overige materiële en financiële vaste activa, voorraden en materieel worden verkocht aan gemeenten en/of derden;
- dienstverleningscontracten en contacten worden overdragen aan de gemeenten en;
- overige contracten worden beëindigd.

Deze bestanddelen worden hierna uitgewerkt.

3.2.1 Personeel

Wsw-medewerkers

Op 1 november jl. waren 816 Wsw-medewerkers werkzaam bij de GR Permar en 30 mensen werkzaam via Begeleid Werk. De Wsw'ers krijgen een arbeidsovereenkomst met één van de vijf deelnemende gemeenten. De Begeleid Werk mensen zijn in dienst van een reguliere werkgever. De begeleiding wordt overgedragen aan de vijf deelnemende gemeenten.

In het Sociaal Convenant worden afspraken gemaakt om de rechten en aanspraken van de Wsw'ers te borgen. Er zijn geen liquidatiekosten te verwachten voor deze groep medewerkers.

Niet-gesubsidieerde medewerkers

Op 1 november jl. waren 63 niet-gesubsidieerde medewerkers werkzaam bij de GR Permar (ambtenaar) en Permar Energiek B.V. (EBA). Van de niet-gesubsidieerde medewerkers hebben 14 medewerkers een tijdelijk contract en één medewerker volgt een VWNW-traject op basis van de vorige reorganisatie. Per 1 januari 2017 zijn de schoonmaakwerkzaamheden overgedragen aan Asito, waardoor vijf medewerkers uit dienst zijn getreden. Op dit moment vinden gesprekken plaats met geïnteresseerden over de overname van de activiteiten van Permar Zorg en Meubel B.V. Bij succesvolle afronding van die gesprekken treedt naar verwachting één medewerker uit dienst. Van de resterende medewerkers kan een gedeelte in dienst treden bij één van de vijf deelnemende gemeenten.

Op dit moment wordt ervan uitgegaan dat de niet-gesubsidieerde medewerkers per 1 april 2017 boventallig worden verklaard. De medewerkers hebben recht op een VWNW-traject. Het soort dienstverband (ambtenaar of EBA) bepaalt de looptijd van het VWNW-traject. In de CAR/UWO is een VWNW-traject voor ambtenaren vastgesteld van 24 maanden. Hoeveel maanden de medewerkers van Permar Energiek B.V. aanspraak kunnen maken op een VWNW-traject, is een punt van onderhandeling bij het Sociaal Plan. Nadat medewerkers boventallig zijn verklaard, worden zij conform het Sociaal Plan voor tenminste 20% van hun aanstelling vrijgesteld van arbeid. De salariskosten van boventallige medewerkers in verband met de vrijstelling van arbeid tot 1 januari 2018 alsook de salariskosten na 1 januari 2018, maken onderdeel uit van de liquidatiekosten. In het Sociaal Plan wordt een bedrag afgesproken voor de noodzakelijke kosten van het VWNW-traject, die voor rekening van de werkgever komen. In de CAR/UWO wordt uitgegaan van een bedrag

tot € 7.500,-. De noodzakelijke kosten van het VWNW-traject maken onderdeel uit van de liquidatiekosten.

Voor medewerkers die na het VWNW-traject geen werk hebben gevonden, volgt ontslag. Ambtenaren hebben bij ontslag recht op een werkloosheidsuitkering aangevuld met een boven- en nawettelijke werkloosheidsuitkering. Deze uitkeringen komen ten laste van de werkgever. Medewerkers van Permar Energiek B.V. met een vaste aanstelling hebben recht op een transitievergoeding en een werkloosheidsuitkering. Medewerkers zonder vaste aanstelling hebben recht op een werkloosheidsuitkering. De werkloosheidsuitkeringen voor medewerkers van Permar Energiek B.V. komen niet ten laste van de werkgever.

De uitkeringen aan ambtenaren en de transitievergoeding maken wel onderdeel uit van de liquidatiekosten.

Om niet-gesubsidieerde medewerkers te stimuleren een dienstverband buiten de gemeenten te aanvaarden, worden in het Sociaal Plan een aantal regelingen opgenomen om verlies van inkomen en/of aanspraken op opgebouwde rechten te compenseren onder bepaalde voorwaarden. De kosten die verband houden met deze regelingen maken onderdeel uit van de liquidatiekosten.

De laatste categorie kosten die onderdeel uitmaakt van de liquidatiekosten met betrekking tot personeel, is de financiële waarde van de opgebouwde vakantiedagen door het niet-gesubsidieerde personeel.

3.2.2 Vastgoed

De GR Permar is eigenaar van het bedrijfscomplex gelegen aan Horaplansoen 2 te Ede. Een deel van het bedrijfscomplex is verhuurd aan derden (zie bijlage 3). Daarnaast huurt de GR Permar een drietal panden (zie bijlage 4).

Bedrijfscomplex Horaplansoen Ede

Het bedrijfscomplex is in 1985 door de GR Permar verkregen. De deelnemende gemeenten hebben aangegeven geen belangstelling te hebben voor overname van het bedrijfscomplex. Het Dagelijks Bestuur gaat daarom op zoek naar een koper.

De boekwaarde van het bedrijfscomplex bedraagt per 31 december 2016 € 5.460.000. Voor het bedrijfscomplex is een voorziening wegens groot onderhoud getroffen. Deze voorziening valt vrij bij verkoop van het bedrijfscomplex. Ultimo 2016 bedraagt de voorziening € 700.000.

In november 2016 heeft DTZ Zadelhoff een taxatie uitgevoerd van het bedrijfscomplex. De waarde van het bedrijfscomplex bij vrije verkoop is getaxeerd op € 2.850.000.

Omdat de activiteiten van de GR Permar eindigen per 1 januari 2018 en de taxatiewaarde lager is dan de boekwaarde, moet de boekwaarde van het bedrijfscomplex worden afgewaardeerd tot de taxatiewaarde. De afwaardering bedraagt € 1.910.000 (€ 5.460.000 -/- € 700.000 -/- € 2.850.000) en maakt onderdeel uit van de liquidatiekosten.

Verhuurovereenkomsten

Een deel van het bedrijfscomplex is verhuurd aan derden. Er zijn vier huurovereenkomsten gesloten, waarvan twee huurovereenkomsten eindigen per 1 januari 2018. Eén huurovereenkomst eindigt per 1 maart 2018 en één huurovereenkomst met de 100% dochteronderneming Permar Zorg en Meubel B.V. kent geen einddatum.

In het geval de overdracht van het bedrijfscomplex plaatsvindt voor de einddatum van de verhuurovereenkomsten, streven we ernaar dat de koper deze contracten overneemt.

Huurovereenkomsten

Er worden drie panden gehuurd door de GR Permar, twee groenonderkomens in Renkum en Barneveld en een assemblagehal in Barneveld.

De huurovereenkomst van het groenonderkomen in Renkum kent een looptijd van 1 jaar en wordt stilzwijgend verlengd met 1 jaar. De opzegtermijn van de huurovereenkomst bedraagt 5 maanden. Het huurcontract kan desgewenst worden overgedragen aan de gemeente of worden opgezegd.

De huurovereenkomst van het groenonderkomen in Barneveld is voor onbepaalde tijd aangegaan. De opzegtermijn van de huurovereenkomst bedraagt 6 maanden. Het huurcontract kan desgewenst worden overgedragen aan de gemeente of worden opgezegd.

De huurovereenkomst van de assemblagehal in Barneveld eindigt op 31 augustus 2018. Sinds 1 juni 2016 is de assemblagehal onderverhuurd aan v.o.f. SDO Werkt Ede. De overeenkomst is per 1 januari 2017 overgedragen aan v.o.f. SDO werkt Ede.

3.2.3 Overige materiële en financiële vaste activa, voorraden en materieel

Overige materiële vaste activa

De overige materiële vaste activa van de GR Permar bestaan uit geactiveerde machines en installaties, interne vervoermiddelen, kantoormeubilair, hard- en software en vervoermiddelen. Van de materiële vaste activa is de boekwaarde per 31 december 2017 vastgesteld, evenals de directe opbrengstwaarde per die datum.

	Boekwaarde per 31 december 2017	Directe opbrengstwaarde per 31 december 2017
Machines en installaties	€ 26.009	€ 9.520
Interne vervoermiddelen	€ 14.583	€ 11.700
Kantoormeubilair	€ 3.001	€ -
Hardware	€ 9.725	€ -
Software	€ 625	€ -
Vervoermiddelen	€ 147.164	€ 147.164
Totaal	€ 201.107	€ 168.384

Omdat de activiteiten van de GR Permar eindigen per 1 januari 2018 en de directe opbrengstwaarde lager is dan de boekwaarde, moet de boekwaarde van de overige materiële vaste activa worden afgewaardeerd tot de directe opbrengstwaarde. De afwaardering bedraagt € 32.723 (€ 201.107 -/- € 168.384) en maakt onderdeel uit van de liquidatiekosten.

Permar Energiek B.V. heeft geen geactiveerde materiële vaste activa.

Financiële vaste activa

De financiële vaste activa van de GR Permar en Permar Energiek B.V. betreffen respectievelijk de waarde van het aandelenbelang in Pertax B.V. en Permar Zorg en Meubel B.V. en een aan Permar Zorg en Meubel B.V. verstrekte lening. De verwachting is dat wanneer de aandelen van beide vennootschappen worden overgedragen aan derden, het bedrag waartegen de financiële activa zijn gewaardeerd in contanten ontvangen wordt.

Als het aandelenbelang in Permar Zorg en Meubel B.V. niet verkocht kan worden, dan wordt de vennootschap ontbonden. In dat geval worden de inventarissen en voorraden van de vennootschap verkocht, de openstaande vorderingen geïnd en de openstaande rekeningen betaald. De directe opbrengstwaarde van de inventarissen en de voorraden is lager dan de boekwaarde. Er wordt rekening gehouden met een liquidatieverlies van circa € 40.000. Voorzichtigheidshalve wordt het liquidatieverlies van Permar Zorg en Meubel B.V. meegenomen in de liquidatiekosten.

Vooralsnog is de verwachting dat de aandelen Pertax B.V. verkocht worden.

Voorraden

De voorraden bij de GR Permar betreffen verbruiksartikelen zoals werkkleding, artikelen voor de kantine en huishoudelijke artikelen. De voorraden zullen worden afgebouwd naar nihil per 31 december 2017.

Materieel

Het aanwezig materieel betreft voornamelijk gebruiksvoorwerpen voor de afdelingen Groen, Schoon, Montage en Verpakken. Daarnaast is aan een aantal medewerkers in het kader van de uitoefening van hun functie een laptop en/of mobiele telefoon beschikbaar gesteld. Gegeven de gemiddelde ouderdom van de gebruiksvoorwerpen en de apparatuur is de direct opbrengstwaarde ingeschat op nihil.

3.2.4 Overdracht dienstverleningscontracten en contacten

De dienstverleningscontracten en contacten betreffen contracten van beschut werk met afnemers voor verpakkings- en productiewerkzaamheden, postbezorging, individuele en groepsdetacheringen en dienstverleningscontracten van Groen en Schoon. De betreffende contracten worden geïnventariseerd. De gemeenten spreken onderling af op basis van welke criteria de contracten worden toegekend aan een gemeente. Met de gemeenten worden vervolgens afspraken gemaakt over het proces om te komen tot contractovername. Uiterlijk 31 december 2017 zijn de werkzaamheden afgerond en de contracten overgedragen aan de gemeenten. Mogelijk is het in een aantal gevallen nodig om juridisch advies in te winnen.

3.2.5 Andere rechten en verplichtingen

Inkoopcontracten

De inkoopcontracten afgesloten door de GR Permar en Permar Energiek B.V. zijn geïnventariseerd. Er is een opzegagenda opgesteld, zodat deze tijdig kunnen worden opgezegd. Het overzicht van de contracten die eindigen na 1 januari 2018 is opgenomen in bijlage 4. De doorlopende verplichtingen bedragen € 163.000. Met de deelnemende gemeenten, afnemers en leveranciers worden afspraken gemaakt over het overnemen of opzeggen van (delen van) contracten.

Geldleningen BNG

Uit de inventarisatie blijkt dat aan de GR Permar door Bank Nederlandse Gemeenten een drietal geldleningen is verstrekt die ultimo 2016 nog niet zijn afgelost. Het overzicht van de geldleningen is opgenomen in bijlage 4. De geldleningen zijn als gevolg van het opheffingsbesluit sinds 1 november 2016 opeisbaar (artikel 10 lid 1 letter g). Vervroegde aflossing van de leningen is daardoor mogelijk. De aflossing is gelijk aan de contante waarde van de resterende rente- en aflossingsverplichtingen. De contante waarde van de renteverplichtingen bedraagt circa € 190.000 en maakt onderdeel uit van de liquidatiekosten.

Vorderingen en schulden

De vorderingen van de GR Permar en Permar Energiek B.V. worden geïnd en de schulden worden voldaan. Voor zover vorderingen oninbaar zijn, wordt een voorziening getroffen in de jaarrekening. Met de gemeenten worden afspraken gemaakt over het beschikbaar stellen van voldoende liquide middelen om, met name na het 3^e kwartaal 2017, aan alle financiële verplichtingen te kunnen voldoen. Er worden daarom geen voorzieningen voor liquidatiekosten noodzakelijk geacht.

3.2.6 Kosten liquidatieplanning en uitvoering

Kosten tot vaststelling liquidatieplan

In de herziene begroting 2016 is een bedrag opgenomen om te komen tot het liquidatieplan. In de begrote post is rekening gehouden met de inzet van een externe manager liquidatie, het aantrekken van een externe adviseur ter ondersteuning van het bestuur bij de onderhandelingen over het Sociaal Plan, de inzet van een communicatieadviseur, juridische, fiscale en algemene advieskosten en kosten verbonden aan de verkoop van het bedrijfscomplex, zoals bijvoorbeeld taxatiekosten, advertentiekosten, vermeldingen op websites, commissie van de makelaar, notariskosten, etc. De werkelijke uitgaven worden verantwoord in de jaarrekening 2016.

Na oplevering van het liquidatieplan moet rekening worden gehouden met kosten van uitvoering van het liquidatieproces. De kosten van het liquidatieproces kunnen worden gesplitst in kosten te maken voor 1 januari 2018 en kosten te maken na 1 januari 2018.

Kosten tot 1 januari 2018

Uiterlijk op 1 januari 2018 zijn alle taken van de GR Permar beëindigd, dan wel overgedragen aan de betrokken gemeenten of andere door de vijf gemeenten aan te wijzen rechtspersonen. De verwachting is dat in de periode tot 1 januari 2018 een beperkt aantal personeelsleden elders werk vindt. Om de continuïteit van de werkzaamheden tot 1 januari 2018 te waarborgen worden

medewerkers die voor 1 januari 2018 vertrekken vervangen door tijdelijke krachten. De kosten van vervanging zijn hoger dan de loonkosten van het vertrekkende personeel. Anderzijds geldt dat wanneer medewerkers vertrekken voor 1 januari 2018, de in het liquidatieplan begrote kosten niet hoeven te worden uitgegeven. Verondersteld wordt dat de meerkosten van vervanging kunnen worden gedekt uit de vrijval van de begrote liquidatiekosten. Er zijn daarom geen aparte vervangingskosten opgenomen in de liquidatiebegroting in verband met voortijdig vertrek van medewerkers.

Het contract met de externe manager liquidatie wordt verlengd tot 1 januari 2018. De manager liquidatie krijgt als taak om in samenspraak met de projectleiders van de gemeenten te waarborgen dat het proces van overdracht van taken, contracten en mensen maximaal wordt gefaciliteerd. Het contract met de externe adviseur voor de onderhandelingen over het Sociaal Plan wordt verlengd tot 1 januari 2018. De externe adviseur ondersteunt na afronding van het Sociaal Plan de manager HRM op personeels- en juridisch gebied aangaande de uitvoering van het Sociaal Plan. Het contract met de communicatieadviseur wordt verlengd tot 1 januari 2018 om te waarborgen dat de Wsw-medewerkers maximaal zijn en worden geïnformeerd over de veranderingen die op hen af gaan komen.

Tot 1 januari 2018 wordt rekening gehouden met extra (juridische en fiscale) advieskosten in het kader van de uitvoering van de liquidatie.

Kosten na 1 januari 2018

Na 1 januari 2018 worden nog kosten gemaakt in het kader van de afronding van de liquidatie. Voorbeelden zijn kosten van administratie, accountantscontrole van de jaarrekening 2017, juridische advieskosten, opslagkosten van het archief, veiligstellen van digitale dossiers en archieven, ontruimen van het bedrijfscomplex, verkopen van de activa, opzeggen en afhandelen van inkoopcontracten, verzekeringspolissen etc.

De omvang van de kosten verbonden aan de periode na 1 januari 2018 zijn afhankelijk van een groot aantal variabelen en zijn daarom niet op voorhand in te schatten.

3.3 Monitoring uitvoering liquidatieplan

Ten einde de uitvoering van het liquidatieplan op de onderwerpen zoals weergegeven in de vorige paragrafen te kunnen monitoren wordt separaat een meer gedetailleerde planning opgesteld. In de detailplanning worden de te ondernemen acties per onderwerp opgenomen.

4 Bedrijfseconomische/financiële invalshoek

Dit hoofdstuk geeft inzicht in de juridische-, fiscale- en bedrijfseconomische/financiële consequenties van de opheffing en de wijze van vereffening van de kosten verbonden aan de liquidatie.

4.1 Kosten van liquidatie

De kosten van de liquidatie worden onderverdeeld zoals in hoofdstuk 3.2:

1. Personeel
2. Vastgoed
3. Overige materiële en financiële vaste activa, voorraden en materieel
4. Dienstverleningscontracten en contacten
5. Andere rechten en verplichtingen
 - a. Inkoopcontracten
 - b. Geldleningen
 - c. Vorderingen en schulden
6. Kosten liquidatieplanning en uitvoering

De omvang van de kosten van liquidatie zijn onder andere afhankelijk van lokale keuzes van de gemeenten, de inhoud van het Sociaal Plan en de verkoop van het pand. Omdat deze informatie nog niet beschikbaar is, is dit liquidatieplan opgesteld op basis van de een scenario dat als reëel wordt ingeschat. Omdat het een inschatting blijft en de praktijk daarvan kan afwijken, is hoofdstuk 4.2 (de risicoparagraaf) opgenomen, uitgaande van een scenario met de meest ongunstige uitkomst. Het reële scenario is gebaseerd op de contouren van het Sociaal Plan, zoals die zich nu aftekenen, waarin tevens een inschatting is verwerkt ten aanzien van het vinden van een nieuwe werkkring door de medewerkers van Permar. In dit scenario wordt het vastgoed verkocht tegen de taxatieprijs. Met betrekking tot de vervoermiddelen en de overige materiële vaste activa is de directe opbrengstwaarde vastgesteld. De helft van de contractuele inkoopverplichtingen worden afgewikkeld zonder bijkomende kosten en de geldleningen worden tegen vergoeding van rentekosten overgenomen door de gemeenten. De kosten van liquidatieplanning en uitvoering zijn begroot op basis van de te verwachten inspanningen.

Hierna wordt per onderwerp weergegeven wat de kosten van liquidatie zijn.

1. Personeel

De kosten van liquidatie die betrekking hebben op het personeel bestaan uit vier elementen, die allemaal betrekking hebben op het niet-gesubsidieerde personeel:

- a. Kosten VWNW-trajecten
- b. Voorziening voor wachtgeld en transitievergoedingen
- c. Stimuleringsmaatregelen
- d. Opgebouwde vakantiedagen

Kosten VWNW-trajecten

De kosten voor VWNW-trajecten bestaan uit de kosten van vervanging tot 1 januari 2018 van boventallig verklaarde medewerkers voor de uren waarop zij zijn vrijgesteld van arbeid, de salariskosten van boventallige medewerkers, voor zover zij betrekking hebben op de periode na 1 januari 2018, en uit de noodzakelijke kosten van VWNW-trajecten.

De hoogte van de kosten van de VWNW-trajecten wordt voornamelijk veroorzaakt door de loonkosten die betrekking hebben op de periode na 1 januari 2018.

De liquidatiekosten met betrekking tot de VWNW-trajecten worden begroot op € 2.235.000.

Voorziening voor wachtgeld en transitievergoedingen

De hoogte van de voorziening voor wachtgeld en transitievergoedingen is afhankelijk van het aantal medewerkers waarvoor ontslag wordt aangevraagd, het arbeidsverleden en het salaris van de medewerkers en de duur van het gebruik van de werkloosheidsuitkering door ambtenaren.

De liquidatiekosten met betrekking tot het wachtgeld en de transitievergoedingen worden begroot op € 2.252.000.

Voorziening voor stimuleringsmaatregelen

De hoogte van de voorziening voor stimuleringsmaatregelen hangt af van de afspraken die daarover worden gemaakt in het Sociaal Plan en de inschatting van de mate waarin er gebruik van wordt gemaakt.

De liquidatiekosten met betrekking tot stimuleringsmaatregelen worden begroot op € 792.000.

Voorziening voor opgebouwde vakantiedagen

De hoogte van de voorziening voor opgebouwde vakantiedagen hangt af van de inschatting van de afbouw, die in 2017 plaats gaat vinden en de opbouw die plaatsvindt na 1 januari 2018.

De liquidatiekosten met betrekking tot de afkoop van de opgebouwde vakantiedagen worden begroot op € 590.000.

Samengevat

Kosten VWNW-trajecten	€ 2.235.000
Kosten wachtgeld en transitievergoedingen	€ 2.252.000
Kosten stimuleringsmaatregelen	€ 792.000
Kosten afkoop opgebouwde vakantiedagen	€ 590.000
Totaal begrote liquidatiekosten met betrekking tot het niet-gesubsidieerde personeel	€ 5.869.000

2. Vastgoed

De kosten van liquidatie die betrekking hebben op het vastgoed bestaan uit drie elementen:

- a. Bedrijfscomplex Horaplantsoen 2 te Ede
- b. Verhuurovereenkomsten
- c. Huurovereenkomsten

Bedrijfscomplex Horaplantsoen 2 te Ede

De afwaardering van de boekwaarde van het bedrijfscomplex is afhankelijk van de boekwaarde, de taxatiewaarde, de verkoopwaarde en de wijze van verkoop. Verkoop op de markt levert een hogere opbrengst op dan verkoop via een veiling. Doorslaggevend is de keuze om het pand te verkopen tegen de best mogelijke prijs, ook al duurt dat nog enige jaren, of om het pand te verkopen voor een bepaalde datum (1 januari 2018). Feit is dat een leegstand pand kosten met zich meebrengt. In onderstaand bedrag is geen rekening gehouden met de kosten van leegstand.

De kosten als gevolg van de afwaardering van het bedrijfscomplex Horaplantsoen 2 te Ede worden begroot op:	€ 1.910.000
--	-------------

Verhuurovereenkomsten

Het moment van verkoop van het pand en de vraag of de koper het pand vrij van verhuurders opgeleverd wenst te krijgen, bepaalt of er een voorziening getroffen moet worden in verband met de lopende verhuurovereenkomsten. Gezien de beperkte doorlooptijd van één verhuurovereenkomst met derden na 1 januari 2018 en de zeggenschap over de bedrijfsvoering bij Permar Zorg en Meubel B.V. wordt hiervoor geen bedrag opgenomen voor liquidatiekosten.

Huurovereenkomsten

Het al dan niet treffen van een voorziening in verband met de lopende huurovereenkomsten is afhankelijk van het overnemen van de contracten door de gemeenten, het tijdig opzeggen van de lopende huurovereenkomsten en het al dan niet doorgaan van de overeengekomen overdracht van een huurcontract aan v.o.f. SDO Werkt Ede. Gegeven de gemaakte afspraken en uitgaande van tijdige opzegging wordt geen bedrag opgenomen voor liquidatiekosten.

Samengevat

Totaal begrote liquidatiekosten in verband met het afwaarderen van het bedrijfscomplex Horaplantsoen 2 te Ede	€ 1.910.000
--	--------------------

3. Overige materiële en financiële vaste activa, voorraden en materieel

Hier komen de kosten aan de orde die te maken hebben met:

- de overige materiële vaste activa;
- financiële vaste activa;
- voorraden;
- materieel.

Overige materiële vaste activa

De afwaardering van de boekwaarde van de overige materiële vaste activa is afhankelijk van de boekwaarde, de directe opbrengstwaarde en de wijze van verkoop.

De kosten als gevolg van de afwaardering van de overige materiële vaste activa worden begroot op:	€ 32.725
---	----------

Financiële vaste activa

De afwaardering van de boekwaarde van de financiële vaste activa is afhankelijk van de boekwaarde en de wijze waarop afscheid genomen wordt van de vennootschap (verkoop aan deren of ontbinding).

De kosten als gevolg van de afwaardering van de financiële vaste activa worden begroot op:	€ -
--	-----

Voorraden

Het betreft verbruiksmaterialen met een hoge omloopsnelheid, waardoor de voorraad door adequaat voorraadbeheer en een bijgesteld inkoopbeleid kan worden afgebouwd tot nihil. Er wordt dan ook geen bedrag opgenomen voor liquidatiekosten.

Materieel

Het materieel bestaat voornamelijk uit gebruiksvoorwerpen en mobiele telefoons en laptops die aan medewerkers beschikbaar zijn gesteld in het kader van hun functie. Het materieel is niet geactiveerd en de direct opbrengstwaarde wordt op nihil gesteld. Er wordt dan ook geen bedrag opgenomen voor liquidatiekosten.

Samengevat

Overige materiële vaste activa	€ 32.725
Financiële vaste activa	€ -
Totaal begrote liquidatiekosten met betrekking tot het afwaarderen van de overige materiële en financiële vaste activa, voorraden en materieel	€ 32.725

4. Overdracht dienstverleningscontracten en contacten

De dienstverleningscontracten hebben betrekking op inkomsten en worden overgedragen aan de gemeenten. In het geval het nodig is om juridisch advies in te winnen, worden de kosten gedekt uit de post juridisch advies, die wordt opgenomen als onderdeel van de post 'kosten liquidatie', zie punt 6. Er wordt dan ook geen bedrag opgenomen voor liquidatiekosten.

5. Andere rechten en verplichtingen

De kosten van liquidatie die betrekking hebben op andere rechten en verplichtingen bestaan uit drie elementen:

- a. Inkoopcontracten
- b. Geldleningen
- c. Vorderingen en schulden

Inkoopcontracten

Het al dan niet treffen van een voorziening in verband met de lopende inkoopcontracten is afhankelijk van het overnemen van (delen van) de contracten door de gemeenten of afnemers, het tijdig opzeggen van de overige inkoopcontracten en de mate waarin een inkoopcontract doorloopt tot na 1 januari 2018.

De kosten met betrekking tot de afkoop van lopende inkoopcontracten worden begroot op:	€ 80.000
--	----------

Geldleningen

Het al dan niet treffen van een voorziening in verband met de voortijdige aflossing van de geldleningen is afhankelijk van de bereidheid van de gemeenten om de leningen over te nemen.

De kosten met betrekking tot de afkoop van de geldleningen worden begroot op:	€ 171.000
---	-----------

Vorderingen en schulden

Het al dan niet treffen van een voorziening in verband met de inning van vorderingen en betaling van schulden, is afhankelijk van de mate waarin de vorderingen inbaar zijn en de mate waarin voldoende liquide middelen voorhanden zijn om de schulden te betalen. Vooralsnog wordt ingeschat dat er geen liquiditeitskrapte optreedt. Er wordt dan ook geen bedrag opgenomen voor liquidatiekosten.

Samengevat

De benodigde voorziening voor andere rechten en verplichtingen bedraagt:

Inkoopcontracten	€ 80.000
Geldleningen	€ 171.000
Totale begrote voorziening	€ 251.000

6. Kosten liquidatieplanning en uitvoering

De kosten van het liquidatieproces bestaan uit drie elementen:

- a. kosten tot vaststelling liquidatieplan
- b. kosten uitvoering liquidatieplan tot 1 januari 2018
- c. kosten uitvoering liquidatieplan na 1 januari 2018

Kosten vaststelling liquidatieplan

In de herziene begroting 2016 is voor de kosten tot vaststelling van het liquidatieplan een bedrag begroot van € 500.000. Conform het besluit van het Algemeen Bestuur van 6 juli 2016 zijn de begrote kosten onderdeel van de kosten van liquidatie.

De kosten met betrekking tot de vaststelling van het liquidatieplan worden begroot op:	€ 500.000
--	-----------

Kosten uitvoering liquidatieplan tot 1 januari 2018

De kosten tot 1 januari 2018 betreffen het waarborgen van het proces van overdracht van taken, contracten en mensen met de grootst mogelijke zorgvuldigheid.

De kosten met betrekking tot de uitvoering van het liquidatieplan tot 1 januari 2018 worden begroot op:	€ 285.000
---	-----------

Kosten uitvoering liquidatieplan na 1 januari 2018

De omvang van de kosten verbonden aan de periode na 1 januari 2018 is afhankelijk van een groot aantal variabelen en is daarom niet op voorhand in te schatten.

De kosten met betrekking tot de uitvoering van het liquidatieplan na 1 januari 2018 worden begroot op:	PM
--	----

Samengevat

Kosten tot vaststelling liquidatieplan	€ 500.000
Kosten uitvoering liquidatieplan tot 1 januari 2018	€ 285.000
Kosten uitvoering liquidatieplan na 1 januari 2018	PM
Totaal begrote liquidatiekosten	€ 785.000

Totale liquidatiekosten

Kosten met betrekking tot het niet-gesubsidieerde personeel	€ 5.869.000
Kosten vanwege afwaarderen bedrijfscomplex Horaplantsoen 2 te Ede	€ 1.910.000
Kosten vanwege afwaarderen van de overige materiële en financiële vaste activa, voorraden en materieel	€ 32.725
Kosten vanwege overdracht dienstverleningscontracten en contacten	€ -
Kosten voor andere rechten en verplichtingen	€ 251.000
Kosten liquidatieplanning en uitvoering	€ 785.000
Totaal begrote liquidatiekosten	€ 8.847.725

4.2 Risicoparagraaf

Bij het schrijven van dit liquidatieplan tekenen zich de contouren van het Sociaal Plan af. De onderhandelingen zijn nog niet afgerond. Daarom is dit liquidatieplan opgesteld op basis van de een scenario dat als reëel wordt ingeschat. Omdat het een inschatting blijft en de praktijk daarvan kan afwijken, is deze risicoparagraaf opgenomen. Onderstaand wordt per onderdeel van de posten opgenomen in hoofdstuk 4.1 aangegeven welke risico's zijn te identificeren en wat de financiële waarde is van de risico's.

Kosten met betrekking tot het niet-gesubsidieerde personeel

De begrote liquidatiekosten met betrekking tot het niet-gesubsidieerde personeel zijn tot stand gekomen op basis van (deels gefundeerde) aannames ten aanzien van de uitkomsten van de onderhandelingen over het Sociaal Plan, het moment waarop medewerkers boventallig worden verklaard, de data waarop medewerkers de organisatie gaan verlaten, het aantal personeelsleden dat een nieuwe werkkring gaat vinden bij één van de vijf gemeenten of elders en het aantal personeelsleden dat gebruik gaat maken van de stimuleringsregelingen. Daarnaast is in een aantal gevallen gewerkt met schattingen.

Wanneer de aannames met betrekking tot het aantal medewerkers dat een nieuwe werkkring gaat vinden bij één van de vijf gemeenten of elders en het moment waarop de medewerkers boventallig worden verklaard significant gaat afwijken, kunnen de werkelijke liquidatiekosten stijgen met circa € 1.721.000 tot € 7.590.000.

Kosten vanwege afwaarderen bedrijfscomplex Horaplantsoen 2 te Ede

De aanname die gedaan is ten aanzien van de afwaardering van de boekwaarde van het bedrijfscomplex is dat de onroerende zaak wordt verkocht tegen taxatiewaarde. De markt van geïnteresseerde kopers voor een complex met deze oppervlakte is niet groot.

De vraag is dan ook of het complex voor 1 januari 2018 verkocht kan worden tegen de

taxatiewaarde. Mogelijk verandert het complex voor een lager bedrag van eigenaar dan nu is aangenomen. Het risico op een additionele afwaardering rond € 350.000 is niet ondenkbeeldig. Daarbij wordt wel verondersteld dat de verkoop niet middels een veiling zal plaatsvinden. De werkelijke liquidatiekosten stijgen dan tot € 2.260.000.

Overige posten

Ook de afwaardering van de overige materiële en financiële vaste activa, voorraden en materieel en de kosten voor andere rechten en verplichtingen, kunnen hoger uitvallen dan nu begroot. In totaal wordt ingeschat dat de begrote liquidatiekosten in de meest ongunstige situatie € 135.275 hoger uitvallen.

Samengevat

In onderstaande tabel zijn de hiervoor beschreven risico's samengevat.

Additionele kosten met betrekking tot het niet-gesubsidieerde personeel	€ 1.721.000
Additionele kosten vanwege afwaarderen bedrijfscomplex Horaplantsoen 2 te Ede	€ 350.000
Additionele kosten overige posten	€ 135.275
Totaal additionele liquidatiekosten	€ 2.206.275

Wanneer de beschreven risico's bewaarheid worden, dan bedragen de maximale liquidatiekosten € 11.054.000.

4.3 Wijze van vereffening

De wijze van vereffening is door het Algemeen Bestuur van de GR Permar voorgelegd aan de colleges van burgemeester en wethouders en de gemeenteraden van de deelnemende gemeenten. Op 4 oktober 2016 is eensluidend het besluit genomen om de GR Permar met ingang van 1 november 2016 op te heffen.

Het afrekenmodel voor de afrekening van de liquidatiekosten, zoals opgenomen in bijlage 5, wordt ter goedkeuring aan de colleges van burgemeester en wethouders voorgelegd.

4.4 Vereffenaar

Tijdens haar vergadering van 5 oktober 2016 heeft het Algemeen Bestuur zichzelf benoemd tot vereffenaar van GR Permar. Tijdens dezelfde vergadering is het voorgenomen besluit geformuleerd dat de Algemeen Directeur wordt benoemd tot vereffenaar van Permar Energiek B.V. met ingang van de datum waarop Permar Energiek B.V. wordt opgeheven.

Bijlagen

Bijlage 1 Voorgeschiedenis

Januari 2016: gemeenteraden van Barneveld, Ede, Renkum, Scherpenzeel en Wageningen geven opdracht aan Langedijk SWO om de volgende scenario's voor de uitvoering van de Wsw uit te werken:

1. Opheffen van de GR en uitvoering van de Wsw door de vijf individuele gemeenten.
2. Uitvoering van de Wsw door de vijf individuele gemeenten, waarbij een aantal zaken (bijvoorbeeld de backoffice en/of beschut werk) gemeenschappelijk wordt uitgevoerd. Dat kan in een (de) GR maar ook in een ander construct.
3. Opheffen van de GR en uitvoering door de vijf individuele gemeenten, waarbij een aantal zaken (bijvoorbeeld de backoffice en/of beschut werk) bij één de gemeenten wordt georganiseerd en door de anderen kan worden ingekocht.
4. Ombouwen GR en benutten van de goede onderdelen met de uitvoering van andere onderdelen van de Participatiewet.

9 maart 2016: rapportage 'Toekomstverkenning Permar' Langedijk SWO wordt opgeleverd. Uit het rapport komt naar voren dat de gemeenten op dezelfde koers zitten: zo lokaal mogelijk de integrale Participatiewet uitvoeren. Alle gemeenten zien de uitvoering van de Wsw in combinatie met de uitvoering van andere onderdelen van de Participatiewet. Daarbij wordt gestreefd naar (lokale) uitvoering op basis van de beleidsuitgangspunten van elke gemeente afzonderlijk en de politieke inkleuring van het moment. Het WSP wordt gezien als de regionale verbinding naar werkgevers. Voor alle gemeenten staat de inhoud voorop en zijn instituties ondergeschikt. Het netwerk wordt belangrijker geacht dan juridische entiteiten.

Mei/juni 2016: gemeenteraden van Barneveld, Ede, Renkum, Scherpenzeel en Wageningen besluiten om de GR Permar op te heffen.

Juni 2016: verzoek colleges aan AB om de GR Permar op te heffen en de voorbereidingen te treffen voor de ontbinding per 1 januari 2018.

20 september 2016: het AB stuurt de colleges haar beschouwingen naar aanleiding van het verzoek om GR Permar te ontbinden.

4 oktober 2016: de colleges van de deelnemende gemeenten besluiten om de GR Permar op te heffen per 1 november 2016 en te ontbinden per 1 januari 2018.

10 oktober 2016: het Algemeen Bestuur van Permar WS neemt het vaststellingsbesluit om de GR Permar op te heffen.

1 november 2016: de liquidatiefase van de GR Permar gaat van start.

Bijlage 2 Artikel 34 uit de gemeenschappelijke regeling en processtappen

Artikel 34 Opheffing

1. De regeling kan worden opgeheven door een daartoe strekkend verzoek van het algemeen bestuur, al dan niet op voorstel van het dagelijks bestuur, of van (een van) de colleges van de deelnemende gemeenten.
2. Indien het voorstel uitgaat van het algemeen bestuur, zendt het algemeen bestuur het voorstel aan de colleges, die binnen twee maanden na ontvangst van dit voorstel een besluit nemen en dit terstond aan het algemeen bestuur meedelen.
3. Indien het voorstel uitgaat van één of meer colleges, zenden deze het voorstel aan het algemeen bestuur. Het algemeen bestuur doet het voorstel met haar beschouwingen ter zake binnen twee maanden aan de colleges van alle deelnemende gemeenten toekomen. De colleges nemen binnen twee maanden na ontvangst van dit voorstel een besluit en delen dit terstond mee aan het algemeen bestuur.
4. Het algemeen bestuur gaat niet over tot opheffing van de regeling dan na een daartoe strekkend besluit van de colleges van de deelnemende gemeenten.
5. De opheffing van de regeling wordt van kracht op de achtste dag volgend op de vaststelling door het algemeen bestuur van de besluiten van de colleges van de deelnemende gemeenten, tenzij in overleg wordt gekozen voor een latere datum.
6. In geval van opheffing van de regeling verbinden de deelnemende gemeenten zich een liquidatieplan op te stellen dat voorziet in de verplichting van de deelnemende gemeenten alle rechten en verplichtingen van GR Permar ws te verdelen op een in het plan te bepalen wijze. Onverminderd het bepaalde in artikel 28 kan hierbij van de bepalingen van deze regeling worden afgeweken.
7. Het liquidatieplan voorziet in de verplichting van de deelnemende gemeenten tot deelneming in de financiële en personele gevolgen van de beëindiging van deze regeling.
8. De organen van het werkvoorzieningsschap blijven zo nodig na het tijdstip van de beëindiging in functie totdat de liquidatie is beëindigd.

Artikel 34 en de bepalingen opgenomen in de Wet GR kunnen in praktische zin worden vertaald in onderstaande processtappen, waarbij opgemerkt wordt dat de deelnemende gemeenten het Algemeen Bestuur van Permar hebben opgedragen om een liquidatieplan op te stellen:

	Omschrijving processtap	Status
1.	De colleges van burgemeester en wethouders van de deelnemende gemeenten dienen bij het Algemeen Bestuur het verzoek in om Permar op te heffen.	afgerond
2.	Het Algemeen Bestuur formuleert een voorgenomen besluit tot opheffing van Permar.	afgerond
3.	De ondernemingsraad/het georganiseerd overleg brengen advies uit aan het Algemeen Bestuur.	afgerond
4.	Het Algemeen Bestuur stuurt het verzoek met haar beschouwingen en het advies van de ondernemingsraad/het georganiseerd overleg naar de colleges van burgemeester en wethouders van de deelnemende gemeenten.	afgerond
5.	De colleges van burgemeester en wethouders van de deelnemende gemeenten nemen het definitieve besluit om Permar op te heffen.	afgerond
6.	Het Algemeen Bestuur formuleert vaststellingsbesluit tot opheffing van Permar.	afgerond
7.	Permar wordt opgeheven per 1 november 2016, echter niet eerder dan dat het gemeentebestuur van Ede de opheffing heeft bekend gemaakt in de Staatscourant.	afgerond
8.	Het gemeentebestuur van Ede informeert Gedeputeerde Staten van Gelderland over de opheffing van Permar.	afgerond
9.	Het Dagelijks Bestuur stelt op verzoek het Algemeen Bestuur, die op haar beurt het verzoek heeft gekregen van de deelnemende gemeenten, een concept liquidatieplan op. Het liquidatieplan dient te voorzien in: - de verplichting van de deelnemende gemeenten alle rechten en verplichtingen van GR Permar WS te verdelen op een in het plan te bepalen wijze; - de verplichting van de deelnemende gemeenten tot deelneming in de financiële en personele gevolgen van de beëindiging van deze regeling.	afgerond
10.	Het Dagelijks Bestuur formuleert een voornemen om het concept liquidatieplan aan te bieden aan het Algemeen Bestuur.	afgerond
11.	Toezening van de adviesaanvraag over het concept liquidatieplan aan de ondernemingsraad/het georganiseerd overleg. Toezening van het concept liquidatieplan aan de colleges van burgemeester en wethouders van de deelnemende gemeenten.	afgerond
12.	De ondernemingsraad/het georganiseerd overleg brengen advies uit over het concept liquidatieplan aan het Dagelijks Bestuur.	
13.	Het ontvangen advies van de ondernemingsraad/het georganiseerd overleg wordt naar de colleges van burgemeester en wethouders van de deelnemende gemeenten gestuurd.	
14.	De zienswijze van de colleges van burgemeester en wethouders van de deelnemende gemeenten worden ontvangen door het Dagelijks Bestuur.	

	Omschrijving processtap	Status
15.	Het Algemeen Bestuur formuleert vaststellingsbesluit dat de betrokken gemeenten het liquidatieplan hebben goedgekeurd.	
16.	Het gemeentebestuur van Ede stuurt het liquidatieplan naar Gedeputeerde Staten van Gelderland.	
17.	Voortzetting van de uitvoering van liquidatiestappen zoals beschreven in het liquidatieplan.	
18.	Na voltooiing van liquidatie (voldoening externe schulden, overdracht contracten met lopende verplichtingen) uitkering van batig saldo aan betrokken gemeenten, of in geval van nadelig saldo: bijdrageplicht betrokken gemeenten conform sleutel zoals opgenomen in paragraaf 1.4.	
19.	Uitschrijving GR Permar uit gemeentelijke registers.	
20.	Kennisgeving door colleges van burgemeester en wethouders betrokken gemeenten aan bestuur GR Permar dat en per wanneer uitschrijving uit de gemeentelijke registers heeft plaatsgevonden.	
21.	Ontbinding GR Permar wordt van kracht op de eerste dag van de maand volgend op de datum van schrapping uit de gemeentelijke registers.	

Bijlage 3 Vastgoed in eigendom

Bedrijfscomplex Horaplantsoen 2 te Ede

GR Permar is eigenaar van het bedrijfscomplex gelegen aan het Horaplantsoen in Ede. Het betreft een multifunctioneel bedrijfscomplex dat bestaat uit een combinatie van kantoor- en bedrijfsruimte. Het complex is in verschillende fases en bouwperiodes gerealiseerd. Het complex heeft een oppervlakte van ca. 9.444 m², bestaande uit:

circa 942 m² kantoorruimte en circa 8.502 m² bedrijfsruimte.

Het kantoor bestaat uit drie bouwlagen voorzien van een centrale receptie op de begane grond. De bedrijfsruimte is momenteel gedeeltelijk in gebruik als sociale werkplaats en beschikt over een aantal overheaddeuren. Daarnaast is er op het terrein een eigen parkeerterrein en een fietsenstalling gelegen.

Kadastrale gegevens: bestaande uit twee percelen met een totaal oppervlakte van 1 ha 97 a 21:

- Gemeente: Ede, sectie: C, nummer: 3116, groot: 1 ha 71 a 96 ca.
- Gemeente: Ede, sectie: C, nummer: 3559, groot: 61 a 25 ca.

Het bedrijfscomplex is in 1985 door GR Permar verkregen. Het bedrijfscomplex is in november 2016 getaxeerd op een vrije verkoopwaarde van € 2.850.000. Op dit moment staat het bedrijfscomplex te koop voor een bedrag van € 3.150.000. De boekwaarde van het bedrijfscomplex bedraagt per 31 december 2016 € 5.460.000.

Een deel van het bedrijfscomplex is verhuurd aan derden, te weten:

- a. verhuur 1.462 m² bedrijfsruimte aan BlueView Ede B.V. ad € 87.720 per jaar.
De looptijd van het contract is tot 1 januari 2018 en wordt aansluitend stilzwijgend met 5 jaar verlengd. Contractueel is overeengekomen dat GR Permar de overeenkomst tussentijds kan opzeggen met in acht neming van een opzegtermijn van 6 maanden;
- b. verhuur 853 m² kantoor- en productie- en opslagruimte aan Stichting Zorgverlening 's Heerenloo ad € 72.100 per jaar, de verhuurovereenkomst eindigt per 1 maart 2018.
Tussentijdse opzegging van de overeenkomst is niet contractueel geregeld;
- c. verhuur 753 m² bedrijfsruimte aan Permar Zorg en Meubel B.V. ad € 30.834 per jaar.
De afspraken omtrent de verhuur van de ruimte zijn niet schriftelijk vastgelegd.

Bijlage 4 Overzicht lopende contracten

In onderstaand overzicht zijn op hoofdlijnen de voor de opheffing relevante rechten en verplichtingen uit hoofde van lopende inkoopcontracten in beeld gebracht. De weergegeven inkoopcontracten voldoen aan de volgende twee criteria:

- a. de einddatum van de overeenkomst is gelegen na 1 januari 2018;
- b. er zijn betalingsverplichtingen die betrekking hebben op de periode na 1 januari 2018.

Soort overeenkomst	Wederpartij	Duur van de overeenkomst	Ingangsdatum overeenkomst	Einddatum overeenkomst	Financieel belang
Service-overeenkomst salarisadm.	Unit4 HR Solutions	3 jaar, wordt daarna stilzwijgend verlengd voor één jaar	01-11-2014	01-11-2017	€ 18.000
Huur toiletcabine	Burito Verhuur	6 jaar, wordt daarna stilzwijgend verlengd voor één jaar	01-04-2011	01-04-2017	€ 6.000
Overeenkomst ritregistratie ex datacontract Routevision	De Lage Landen Vendorlease	5 jaar, wordt daarna stilzwijgend verlengd voor één jaar	16-10-2014	16-10-2019	€ 6.600
Service-overeenkomst koffieautomaten	Coffee Fresh Westhoff BV	Drie contracten met verschillende einddata, worden daarna stilzwijgend met één jaar verlengd	21-02-2012 13-11-2015 01-02-2016	21-02-2017 12-11-2018 31-01-2019	€ 1.606
Huurcontract Husqvarna machinepakket	Wolfswinkel Groentechniek	6 jaar	30-04-2012	30-04-2018	€ 22.000
Overeenkomst digitale inkoopfacturerin g	Blue10	2 jaar, wordt daarna stilzwijgend verlengd voor één jaar	01-10-2014	01-10-2016	€ 4.500
Overeenkomst test datacentrum	LDC Business	1 jaar, wordt daarna stilzwijgend verlengd voor één jaar	04-03-2016	04-03-2017	€ 2.250
Overeenkomst contractbeheer software	Mochadocs	1 jaar, wordt daarna stilzwijgend verlengd voor één jaar	09-01-2015	09-01-2016	€ 2.900

Soort overeenkomst	Wederpartij	Duur van de overeenkomst	Ingangsdatum overeenkomst	Einddatum overeenkomst	Financieel belang
Overeenkomst mobiele telefonie	T Mobile Cloud&Clear	2 jaar	15-03-2016	15-03-2018	€ 3.000
Service-overeenkomst copiers	Toshiba	5 jaar, wordt daarna stilzwijgend verlengd voor één jaar	01-10-2015	30-09-2020	€ 19.800
Gebruikers-licentie	HR21	5 jaar, wordt daarna stilzwijgend verlengd voor vijf jaar	01-04-2013	31-03-2018	€ 1.000
Software	Zendesk inc.	1 jaar, wordt daarna stilzwijgend verlengd voor één jaar	07-06-2015	07-05-2016	€ 1.000
Preventive Maintenance contract Compressor 2X + Droger	Atlas Copco Nederland	10 jaar, wordt daarna stilzwijgend verlengd voor vijf jaar	01-02-2009	01-02-2019	€ 4.000
Wettelijk verplichte liftkeuring	Liftinstituut	9 jaar, wordt daarna stilzwijgend verlengd voor drie jaar	21-09-2010	21-09-2019	€ 5.000
IP-telefonie en SLA	Simac	Twee contracten met dezelfde einddatum, worden daarna stilzwijgend met één jaar verlengd	03-02-2010 01-03-2014	28-02-2017 28-02-2017	€ 2.000
Huur- en service-overeenkomst toiletoplossingen	CWS Nederland B.V.	Tien contracten met verschillende einddata, worden daarna stilzwijgend met één jaar verlengd	25-04-2013 2x 01-06-2015 17-10-2016 20-03-2014 3x 25-04-2016 16-05-2016 ??	25-04-2016 01-06-2018 17-10-2019 20-03-2017 24-04-2019 16-05-2019 ??	€ 55.479
Gebruikers-licentie Axapta	HSO	Geen contract aanwezig		30-04-2018	€ 8.000

Er zijn twee huurcontracten van groenonderkomens en een huurcontract van een productielocatie te weten:

1. Huur bedrijfsruimte Onder de Bomen 4a te Renkum. De huurkosten per jaar bedragen € 13.700. De looptijd van het contract is 1 jaar en wordt telkens stilzwijgend met 1 jaar verlengd. De opzegtermijn is 5 maanden.
2. Huur bedrijfsruimte Bellstraat 2 te Barneveld. De huurkosten per jaar bedragen € 12.750. De looptijd van het contract is voor onbepaalde tijd. De opzegtermijn is 6 maanden.
3. Huur bedrijfsruimte Nijverheidsweg 7 te Barneveld. De huurkosten per jaar bedragen € 69.931. Het huurcontract eindigt op 31 augustus 2018. De opzegtermijn is 12 maanden. De bedrijfsruimte is sinds 1 juni 2016 onderverhuurd aan v.o.f. SDO Werkt Ede. Per 1 januari 2017 wordt het huurcontract overgenomen door v.o.f. SDO Werkt Ede.

Tevens zijn drie geldleningen ontvangen van BNG Bank, te weten:

1. BNG-leningsnummer 40.101922
Oorspronkelijke hoofdsom € 2,5 mln, afgesloten per 1 december 2006, looptijd 15 jaar, lineaire aflossing, rente 4,32%, vervroegde aflossing is niet toegestaan.
Restant schuld per 31 december 2017: € 666.667.
2. BNG-leningsnummer 40.102089
Oorspronkelijke hoofdsom € 2,5 mln, afgesloten per 1 februari 2007, looptijd 15 jaar, lineaire aflossing, rente 4,37%, vervroegde aflossing is niet toegestaan.
Restant schuld per 31 december 2017: € 833.333.
3. BNG-leningsnummer 40.105283
Oorspronkelijke hoofdsom € 2,0 mln, afgesloten per 14 april 2010, looptijd 10 jaar, lineaire aflossing, rente 3,10%, vervroegde aflossing is niet toegestaan.
Restant schuld per 31 december 2017: € 600.000.

Bijlage 5 Afrekenmodel deelnemende gemeenten

De jaarlijkse afrekening van GR Permar is in het verleden steeds afgerekend op basis van het jaarlijks door de accountant gecontroleerde overzicht met vastgestelde gemiddeld maandelijks gerealiseerde aantal arbeidsjaren Wsw (SE's).

Voor de liquidatie en ontbinding van GR Permar en Permar Energiek B.V. wordt voorgesteld de stand van het aantal SE plaatsen per 31 december 2015 te hanteren.

Het aantal SE plaatsen per deelnemende gemeente per 31 december 2015 bedraagt:

	SE	%
Barneveld	105,81	14,2%
Ede	383,13	51,3%
Renkum	90,34	12,1%
Scherpenzeel	7,91	1,1%
Wageningen	<u>159,29</u>	<u>21,3%</u>
	746,48	100,0%

De wethouders van de deelnemende gemeenten, die verantwoordelijk zijn voor de Participatiewet, beraden zich over een aanvullende verrekeningsmethode, waarbij gemeenten worden beloond voor:

- het in dienst nemen van niet-gesubsidieerde medewerkers van de GR Permar of Permar Energiek B.V. met een arbeidscontract voor onbepaalde tijd en/of;
- het beperken van de schadelast die betrekking heeft op de afvloeiingskosten.