

JAARSTUKKEN 2017

Intergemeentelijke sociale dienst
Steenwijkerland en Westerveld



INHOUDSOPGAVE

1	JAARVERSLAG	3
1.1	INLEIDING	3
1.2	PROGRAMMAVERANTWOORDING.....	5
2	TOELICHTING PROGRAMMAVERANTWOORDING	6
2.1	INKOMEN.....	6
2.2	BESLUIT BIJSTANDSVERLENING ZELFSTANDIGEN.....	9
2.3	PARTICIPATIEWET – RE-INTEGRATIE.....	11
2.4	BIJZONDERE BIJSTAND EN OVERIG MINIMA	15
2.4.1	<i>Bijzondere bijstand</i>	15
2.4.2	<i>Schuldhulpverlening</i>	16
3	PARAGRAFEN	20
3.1	WEERSTANDSVERMOGEN EN RISICOBEBEERSING.....	20
3.2	ONDERHOUD KAPITAALGOEDEREN.....	21
3.3	FINANCIERING	21
3.4	BEDRIJFSVOERING.....	21
3.4.1	<i>Rechtmatigheid</i>	21
3.4.2	<i>Personeel en organisatie</i>	21
3.5	LOKALE HEFFINGEN.....	22
3.6	VERBONDEN PARTIJEN.....	22
3.7	GRONDBELEID	22
4	JAARREKENING	23
4.1	BALANS PER 31 DECEMBER 2017	23
4.2	HET OVERZICHT VAN BATEN EN LASTEN IN DE JAARREKENING	25
4.3	OVERZICHT VAN DE INCIDENTELE BATEN EN LASTEN	26
4.4	TOELICHTING ALGEMEEN	27
4.5	TOELICHTING OP DE BALANS	30
4.6	TOELICHTING OP HET OVERZICHT VAN BATEN EN LASTEN IN DE JAARREKENING.....	37
4.6.1	<i>Programma 1 – Uitvoering Regelingen</i>	37
4.6.2	<i>Programma 2 – Bedrijfsvoering</i>	44
4.7	OVERIGE GEGEVENS.....	48

1 Jaarverslag

1.1 Inleiding

Voor u ligt de jaarstukken van 2017. Deze geven de resultaten weer over betreffend jaar.

Ook in 2017 is geïnvesteerd in de relatie met het reguliere bedrijfsleven. Om samen met de werkzoekenden de afstand tot de arbeidsmarkt te verkleinen en/of in zijn geheel te beslechten is de relatie en samenwerking met de verschillende ketenpartners – en dus ook met het reguleren bedrijfsleven- van evident belang.

Op basis van de beleidskaders van beide gemeenten is in de periode september – december 2017 onderzocht in welke mate de Integrale toegang bij beide gemeenten ingericht dient te worden. In het eindrapport "Toegang sociaal domein: dichtbij, laagdrempelig en integraal", wordt voorgesteld de taken uit de Participatiewet en schulddienstverlening te herpositioneren binnen de gemeentelijke dienstverlening. De taken zijn nu nog belegd bij de IGSD.

In september 2017 heeft er een bestuurlijke wisseling plaatsgevonden. De heer O. Akkerman – wethouder van de gemeente Steenwijkerland- is voorzitter geworden van het Dagelijks Bestuur en daarmee tevens van het Algemeen Bestuur. De heer K. Smidt en de heer E. van Schelven – beide wethouder van de gemeente Westerveld - zijn beide leden van het Dagelijks Bestuur.

In het vierde kwartaal heeft er tevens op directieniveau een wisseling plaatsgevonden. De heer G. van Hofwegen heeft zijn opdracht beëindigd en is in november 2017 opgevolgd door mevrouw M. Nijstad.

In november zijn de eerste verkennende gesprekken gevoerd over de ontvlechting van de IGSD en de NoordWestgroep (het SW-bedrijf van de gemeente Steenwijkerland). De daadwerkelijke ontvlechting zal eind eerste kwartaal 2018 een feit zijn.

De IGSD heeft in december 2017 aan Berenschot gevraagd om een onderzoek uit te voeren naar de balans tussen de omvang van de uitvoeringskosten enerzijds en de taken, structuren en processen anderzijds. Het onderzoek vormt een verdieping op de quickscan van de formatie, die Berenschot de zomer van 2017 in opdracht van de IGSD opgesteld heeft. Een relevante aanleiding voor het onderzoek betreft het Plan van Aanpak 'Vertrouwen Ondernemen Verbinden' dat eind 2015 geïmplementeerd is. Middels het Plan van Aanpak zijn extra uitvoeringsmiddelen aan de IGSD ter beschikking gesteld, met als voornaamste doel om het totale uitkeringsbestand met 200 uitkeringen te laten dalen.

De hoofdvraag van het onderzoek luidde als volgt: 'Onderzoek in hoeverre er bij de IGSD sprake is van een balans tussen de omvang van de uitvoeringskosten enerzijds en de omvang van de werklast anderzijds – rekening houdend met de taken, structuren en processen die van invloed zijn op de werklast en de kwantitatieve factoren – en formuleer concrete aanbevelingen om (bij de taken en functiegroepen waar dit nodig blijkt) de mate van balans tussen uitvoeringskosten en werklast te bevorderen.'

De scope van het onderzoek betreft de brede sociale dienstdaken van de IGSD, dat wil zeggen de uitvoering van de Participatiewet en bijzondere bijstand, inclusief ondersteuning van statushouders en kwetsbare jongeren, exclusief schuldhelpverlening en sw-taken. De IGSD voert deze taken uit voor twee gemeenten, de gemeente Steenwijkerland en de gemeente Westerveld. Het onderzoek heeft een organisatorische focus, waarbij met name gekeken wordt naar de balans tussen uitvoeringskosten en werklast en de keuzes die het bestuur en het management van de IGSD kunnen maken om hier meer balans in te brengen. Daarnaast wordt ook een inhoudelijk aspect onderzocht, namelijk de realisatie van het Plan van Aanpak.

Het plan van aanpak (met de daarin gestelde ambitie en de daaruit volgende methodische aanpak voor wat betreft de toeleiding naar werk', was vooral gericht op een snel resultaat in de zin van een substantiële bestandsafname. Een uitgevoerde analyse van de ontwikkeling van de bijstandsdichtheid in de beide gemeenten geeft aan dat vanaf 2015 een duidelijke trendbreuk zichtbaar is en dat het verschil ten opzichte van de referentiegroep zowel voor Steenwijkerland als voor Westerveld beiden in positieve zin groter is geworden, namelijk een daling van de bijstandsdichtheid ten opzichte van gemeenten met een vergelijkbaar sociaal economische structuur. Uit deze ontwikkeling van de bijstandsdichtheid in beide gemeenten blijkt duidelijk dat deze positieve veranderingen vanaf eind 2015 toe te schrijven zijn aan de prestaties van de IGSD.

Al met al wordt 2017 gekenschetst als een bewogen jaar. Wederom een bewogen jaar, kan gesteld worden.

 **HOFSTEENGE ZEEMAN**
G R O E P
accountants & adviseurs
Contrôle verklaring d.d. **4 APR 2018**

1.2 Programmaverantwoording

In de programmaverantwoording wordt ingegaan op de realisatie van beleidsdoelen per programma. De programmaverantwoording bestaat uit de verantwoording over de realisatie per programma en het overzicht van de algemene dekkingsmiddelen. De IGSD kent 2 programma's:

- Programma 1 – programmakosten
De programmakosten hebben betrekking op uitvoering van de regelingen voor de deelnemende gemeenten. De programmakosten zijn onderverdeeld in producten
- Programma 2 – apparaatskosten
De apparaatskosten zijn de kosten van de bedrijfsvoering die de organisatie maakt voor de uitvoering van de regeling.

De realisatie over 2017 is als volgt:

Omschrijving	Realisatie 2017			Begroting 2017 (na wijzigingen)			Begroting 2017		
	Baten	Lasten	Saldo	Baten	Lasten	Saldo	Baten	Lasten	Saldo
Programma									
Programma 1	680.379	19.754.685	19.074.306	577.500	18.632.122	18.054.622	577.500	17.816.472	17.238.972
Programma 2	1.745.872	6.537.914	4.792.042	1.326.587	5.939.756	4.613.169	1.381.742	4.938.255	3.556.513
Totaal programma's	2.426.251	26.292.599	23.866.348	1.904.087	24.571.878	22.667.791	1.959.242	22.754.727	20.795.485
Dekkingsmiddelen									
Bijdrage gemeenten programma 1	19.074.306	-	-19.074.306	18.054.622	-	-18.054.622	17.238.972	-	-17.238.972
Bijdrage gemeenten programma 2	4.795.732	-	-4.795.732	4.622.406	-	-4.622.406	3.565.750	-	-3.565.750
Totaal dekkingsmiddelen	23.870.038	-	-23.870.038	22.677.028	-	-22.677.028	20.804.722	-	-20.804.722
Totaal saldo van baten en lasten	26.296.289	26.292.599	3.690	24.581.115	24.571.878	9.237	22.763.964	22.754.727	9.237

Totaal saldo: + voordeel, -/nadeel

De realisatie van de programmakosten (programma 1) per product over 2017 is als volgt:

PROGRAMMA 1

Totaal	Realisatie 2017			Begroting 2017 (na wijzigingen)		
	Baten	Lasten	Saldo	Baten	Lasten	Saldo
Participatiewet	420.551	13.638.097	13.217.546	340.000	13.342.050	13.002.050
Wet IOAW	5.421	1.098.778	1.093.357	-	811.500	811.500
Wet IOAZ	-	149.616	149.616	-	101.600	101.600
Bbz	192.641	445.766	253.125	175.000	500.000	325.000
Bijzondere bijstand en minima	60.845	2.211.493	2.150.648	62.500	1.532.250	1.469.750
Schuldhelpverlening	-	490.082	490.082	-	640.000	640.000
Re-integratie	921	1.720.853	1.719.932	-	1.704.722	1.704.722
Schoonmaakondersteuning	-	-	-	-	-	-
	680.379	19.754.685	19.074.306	577.500	18.632.122	18.054.622
Bijdrage gemeenten			-19.074.306			-18.054.622
Saldo programma 1			-			-

NB: de realisatie per gemeente is opgenomen in de toelichting op de jaarrekening

In de volgende paragrafen wordt de programmaverantwoording nader toegelicht per product (programma 1). In de kwartaalrapportages van 2017 is reeds verslag gedaan van de lopende resultaten over 2017. In deze jaarrekening wordt, onder verwijzing naar die rapportages, een beknopte inhoudelijke toelichting gegeven op programma 1.

Per product is een toelichting opgenomen in het volgende stramien:

HOFSTEENGE ZEEMAN
R O E P
accountants & adviseurs
4 APR 2018
Controle verklaring d.d.

- Wat wilden we bereiken
- Wat hebben we bereikt en gedaan

Hierop wordt een inhoudelijke toelichting gegeven in hoofdstuk 2 – 'Toelichting programmaverantwoording'. De vraag 'Wat heeft het gekost' wordt toegelicht in de jaarrekening. Omdat programma 2 de kosten bevat die volledig ten dienste staan van de uitvoering van het beleid op programma 1, hebben wij geen nadere toelichting opgenomen in het jaarverslag op programma 2. Voor de toelichting op de apparaatskosten (programma 2) verwijzen wij naar de jaarrekening.

2 Toelichting programmaverantwoording

2.1 Inkomen

Onder product Inkomen vallen de regelingen Participatiewet, IOAW en IOAZ. In de begroting is voor product Inkomen geformuleerd dat de IGSD wil voorkomen dat inwoners een beroep moeten doen op algemene bijstand op grond van de participatiewet. De IGSD wil dit bereiken door hen zoveel mogelijk naar werk toe te leiden. Werk boven uitkering. Daar waar dat niet lukt, inwoners een vangnet bieden in de vorm van algemene bijstand.

Wanneer een inwoner recht heeft op een uitkering zorgt de IGSD ervoor dat de betalingen tijdig en correct gedaan worden en speelt de IGSD tijdig in op signalen die de rechtmatigheid beïnvloeden. Wanneer er sprake is van onrechtmatig gebruik vordert de IGSD ten onrechte verleende uitkeringen terug en geeft hiermee uitvoering aan de Fraudewet.

De IGSD wil voorkomen dat inwoners een beroep doen op algemene bijstand op grond van de Participatiewet (inclusief IOAW en IOAZ) door hen zoveel mogelijk naar werk toe te leiden. Werk boven uitkering. Daar waar dat niet lukt, inwoners een vangnet bieden in de vorm van algemene bijstand. Dit is vertaald naar de volgende concrete doelstellingen

Wat wilden we bereiken

In de begroting is het beleidsdoel concreet gemaakt in de volgende doelstellingen

Inkomen
De IGSD wil voorkomen dat inwoners een beroep doen op algemene bijstand op grond van de Participatiewet (inclusief IOAW en IOAZ) door hen zoveel mogelijk naar werk toe te leiden. Werk boven uitkering. Daar waar dat niet lukt, inwoners een vangnet bieden in de vorm van algemene bijstand.
Dit is vertaald naar de volgende concrete doelstellingen
- De IGSD wil minimaal 35% van de aanvragen voor levensonderhoud niet laten leiden tot een toekenning uitkering. Hiervoor zet de IGSD het huidige poortwachtersproces voort. Tijdens de aanvraagprocedure handhaaft de IGSD meteen op de plicht tot arbeidsinschakeling en onderzoekt ze signalen naar mogelijke fraude. - Lopende uitkeringen onderzoekt de IGSD middels signaal en risico gestuurde controles. Hiervoor zet de IGSD ook themacontroles in gebaseerd op risicoprofielen. - Ten onrechte verleende uitkeringen vordert de IGSD terug. - De IGSD wil 100% van de aanvragen, bezwaarschriften en klachten tijdig afhandelen. Om dit bereiken heeft de IGSD heldere werkprocessen beschreven. Daar staat niet alleen in wat

HOFSTEEGE ZEEMAN
G R O E P
accountants & adviseurs

Controle verklaring d.d. 4 APR 2018

moet gebeuren maar ook wie daarvoor verantwoordelijke is. In combinatie met het systeem van werkbeheer, waarmee termijnen worden bewaakt, is een goede aansturing mogelijk.

Wat is er bereikt

Poort/preventiequote

Het intakeproces aan de Poort is verder voortgezet en doorontwikkeld. Wanneer klanten een aanvraag indienen (veelal digitaal via werk.nl) worden zij uitgenodigd voor een groepsvoorlichting. Ook worden zij verzocht om gegevens over hun relevante situatie in te leveren, waarna zij ook uitgenodigd worden voor een persoonlijke intake met een consulent inkomen. Tegelijkertijd wordt de klant ook aangemeld voor het diagnosetraject bij re-integratie en vindt er een persoonlijk gesprek met een werkconsulent plaats. Ook wordt klant, indien mogelijk, direct naar werk begeleid door het WGSP.

In totaal is het bij 36% (2016: 36%) van de aangevraagde uitkeringen niet een daadwerkelijke toekenning tot stand gekomen. Dit doordat klanten zelf afzien van aanvragen omdat zij bijvoorbeeld werk hebben gevonden. Of omdat er vastgesteld is dat er geen recht is op een uitkering. Ook worden aanvragen buiten behandeling gelaten omdat klanten na herhaaldelijke verzoeken niet komen met de benodigde bewijsstukken.

Onderzoek

Lopende uitkeringen worden op rechtmatigheid onderzocht n.a.v. signalen vanuit derden en/of bestandscontroles vanuit het inlichtingenbureau en BRP. In eerste instantie worden deze zaken afgehandeld door een consulent inkomen. Wanneer er vermoedens zijn van fraude wordt de zaak overgedragen aan de handhaver. Resultaten van de handhaver worden uitgedrukt in besparingen naar de toekomst toe (gesteld het gemiddelde jaarbedrag van een uitkering) en op benadelingen (bedragen die ten onrechte zijn verstrekt en worden teruggevorderd). Ook voert de handhaver consulten uit. Het doel hiervan is instroom te verminderen en zo besparingen te realiseren.

Tabel resultaten handhaving 2017 (controle op maat):

Gemeente	Aantal fraude-onderzoeken	Fraudevorderingen/benadeling	Besparing n.a.v. fraudeonderzoek	Aantal consulten	Besparing door consulten
Steenwijkerland	43	€ 212.428,60	€ 218.783,00	68	€ 123.723,00
Westerveld	11	€ 62.688,38	€ 26.325,00	26	€ 25.156,00
Totaal	54	€ 275.116,98	€ 245.108,00	94	€ 148.879,00

Voor de overige resultaten op de elementen van handhaving (informereren op maat, dienstverlening op maat en sanctioneren op maat) verwijzen wij naar de evaluatie hoogwaardig handhaven die later in 2018 beschikbaar komt.

Daarnaast heeft in 2017 een themacontrole plaatsgevonden. Ingaande 1 juli 2017 is er gestart met de themacontrole 'geen gebruik bijzondere bijstand'.

Deze thema controle richt zich op mensen die 3 jaar of langer een bijstandsuitkering ontvangen en die over het algemeen geen reserveringsruimte meer hebben en dus veelal aangewezen zijn op vergoedingen uit het minimabeleid, bijzondere bijstand en individuele inkomenstoeslag.

Bij deze groep is de kans aanwezig dat zij naast hun uitkering over andere niet bij de IGSD bekende middelen beschikken dan wel in een sociaal isolement terecht dreigen te komen vanwege hun financiële situatie.

Voor Steenwijkerland zijn er 37 dossiers onderzocht en voor Westerveld 21. In totaal 58 dossiers die onderdeel uitmaakten van deze themacontrole.

Bij 1 dossier gemeente Westerveld waren er signalen van mogelijke bijstandsfraude en is het dossier overgedragen aan de handhaver. Echter door de complexiteit is dit onderzoek nog niet afgerond.


H. J. van der ZEE
 ACCOUNTANTS & ADVISEURS
 4 APR 2018
 Contrôle verklaring d.d.

Van de overige bijstandsgerechtigden die zijn gesproken tijdens de themacontrole 'geen gebruik bijzondere bijstand' werd 'meestal' aangegeven dat zij niet wisten dat er gebruik kon worden gemaakt van de bijzondere bijstand dan wel vergoedingen vanuit de minimaregelingen. Een 30-tal personen heeft alsnog een aanvraag ingediend. Enkele bijstandsgerechtigden gaven aan geen gebruik te willen maken omdat zij rond konden komen van de bijstand en/of zich schaamden dat zij een beroep moesten doen op een voorziening.

Gemeente	Aanvragen minimabeleid	Aanvragen individuele inkomensvoet
Steenwijkerland	15	11
Westerveld	0	4
totaal	15	15

Terugvordering

In 2017 is een bedrag van € 680.484 ontvangen, verdeeld in € 155.661 voor Westerveld en € 524.823 voor Steenwijkerland. In de begroting was uitgegaan van een totaal aan ontvangsten en aflossingen van respectievelijk € 160.000 (Westerveld) en € 345.000 (Steenwijkerland). De ontvangsten zijn hiermee in lijn met de begroting voor Westerveld, voor Steenwijkerland betekent dit een voordeel van € 179.823 ten opzichte van de begroting

Ten opzichte van vorig jaar zijn de debiteurenontvangsten voor beide gemeenten gestegen met € 9.086 voor Westerveld en € 17.286 voor Steenwijkerland.

Samengevat zijn de debiteurenontvangsten over 2017 als volgt:

Regeling	Realisatie 2017			Begroting			Mutatie	Vorig jaar		
	Westerveld	Steenwijkerland	Totaal	Westerveld	Steenwijkerland	Totaal		Westerveld	Steenwijkerland	Totaal
1 - WWB/IOAW/Z	52.279	290.567	342.845	70.000	200.000	270.000	72.845	77.760	245.554	323.313
2 - Fraudevordering BUIG	28.431	41.911	70.341	-	-	-	70.341	18.060	47.655	65.714
3 - Krediet hypotheek	9.081	-	9.081	-	-	-	9.081	-	-	-
4 - WWB bijz. bijstand	23.032	40.200	63.231	15.000	45.000	60.000	3.231	18.703	58.927	77.630
5 - Bbz startende zelfstandige	784	20.253	21.038	-	-	-	21.038	1.321	4.203	5.524
6 - Bbz	41.511	130.092	171.603	75.000	100.000	175.000	-3.397	29.236	142.542	171.779
7 - Overig	545	1.801	2.345	-	-	-	2.345	1.495	8.656	10.151
Totaal	155.661	524.823	680.484	160.000	345.000	505.000	175.484	146.575	507.537	654.112
<i>tot begroting</i>	<i>-3%</i>	<i>52%</i>	<i>35%</i>				<i>35%</i>			

Westerveld

De ontvangsten uit hoofde van terugvorderingen van uitkeringen zijn gedaald ten opzichte van vorig jaar, wat vooral wordt veroorzaakt door wijziging in verhaal op onderhoudsplichtigen (inclusief alimentatie). Bijstandsgerechtigden zijn zelf verplicht alimentatie te eisen en te incasseren van onderhoudsplichtigen. In aanvulling op deze inkomsten uit alimentatie verstrekt de IGSD een bijstandsuitkering, de IGSD geeft hierdoor minder uit aan bijstandsuitkeringen. De terugvorderingen uit uitkeringen (1 en 2 in de tabel) zijn daardoor lager dan vorig jaar. Dit wordt meer dan gecompenseerd door hogere terugvorderingen uit hoofde van kapitaalverstrekkingen, krediet hypotheek en bijzondere bijstand.

Steenwijkerland

De ontvangsten voor Steenwijkerland liggen boven de begroting en vorig jaar. De terugvorderingen voor bijzondere bijstand zijn onder de begroting geïndigd (89% van begroting gerealiseerd), voor alle overige regelingen werd meer ontvangen dan begroot.

HOFSTEENGE ZEEMAN
ROEP
accountants & adviseurs
Controle verklaring d.d. 4 APR 2018

De debiteurenontvangsten worden in mindering gebracht op de bijdrage van de gemeenten voor programma 1 en komen daarmee ten gunste van de gemeenten.

Bezwaar

Over het jaar 2017 zijn er 81 bezwaarschriften ontvangen. Dit is een afname van 47% percentage t.o.v. 2016. Deze afname verklaren we doordat klanten meer dan vorig jaar gewend zijn aan de veranderde werkwijze en de aanscherpingen vanuit de Participatiewet en mogelijk daar al een keer eerder tegen in bezwaar zijn gekomen.

Net als het aantal bezwaarschriften is ook het aantal beroepszaken en voorliggende voorzieningen afgenomen. Dit is een logisch gevolg van het afnemende aantal bezwaren.

Er zijn 94 bezwaarschriften afgehandeld in 2017. Dat betreft voor een deel ook nog bezwaren die eind 2016 zijn ingediend. Hiervan zijn 42 stuks behandeld door de Commissie bezwaarschriften. Er zijn 6 zaken gegrond verklaard. Er zijn 36 zaken ongegrond verklaard. Ook zijn er 45 zaken via het proces van mediation en heroverweging opnieuw beoordeeld. Dit heeft er in 13 gevallen toe geleid dat de bezwaarmaker het bezwaar heeft ingetrokken en het primaire besluit in stand is gebleven. In 8 gevallen is het besluit herzien omdat de bezwaarmaker nieuwe feiten en omstandigheden kon aantonen tijdens de procedure. In 24 gevallen is het besluit herzien omdat het primaire besluit onjuist was. In 7 gevallen is het besluit kennelijk niet ontvankelijk verklaard.

Van de ingediende bezwaarschriften is 83% binnen de gestelde termijn afgehandeld. De overschrijding bij de overige 17% betreft een paar dagen.

2.2 Besluit bijstandverlening zelfstandigen

Beleidsdoel

De IGSD heeft het verstrekken voor levensonderhoud en ter voorziening in de behoefte aan bedrijfskapitaal op grond van het Besluit bijstandverlening zelfstandigen 2004 (Bbz2004) als doel.

Uitvoering van deze regeling is uitbesteed aan Regionaal Bureau Zelfstandigen Zwolle. Door het RBZ worden een 3-tal regelingen uitgevoerd voor de IGSD-SW:

1. Besluit bijstandverlening zelfstandigen 2004 (BBZ 2004);
2. Inkomensvoorziening oudere en gedeeltelijk arbeidsongeschikte gewezen zelfstandigen (IOAZ);
3. Participatiewet, daar waar het personen betreft die (volledig) zelfstandige willen worden (voorbereidingstraject) of personen die toestemming krijgen om op bescheiden schaal zelfstandige activiteiten te ontplooiën.

Wat wilden we bereiken

In de begroting is het beleidsdoel concreet gemaakt in de volgende doelstellingen

Besluit bijstandverlening zelfstandigen (Bbz)

Voor de uitvoering van deze regeling zijn de volgende concrete doelstellingen geformuleerd:

- De IGSD wil 100% van de aanvragen en bezwaarschriften tijdig afhandelen. Het Regionaal Bureau Zelfstandigen in Zwolle (RBZ) behandelt de aanvragen en adviseert de IGSD over de te nemen beslissing.
- De IGSD stimuleert ondernemerschap bij uitkeringsgerechtigden in het kader van re-integratie en informeert via het RBZ zelfstandigen met financiële problemen over de

STEEUWSE ZEE MAN
G R O E P
accountants & adviseurs
Contrôle verklaring d.d. 4 APR 2018

mogelijkheden van het Bbz 2004.

Wat is er bereikt

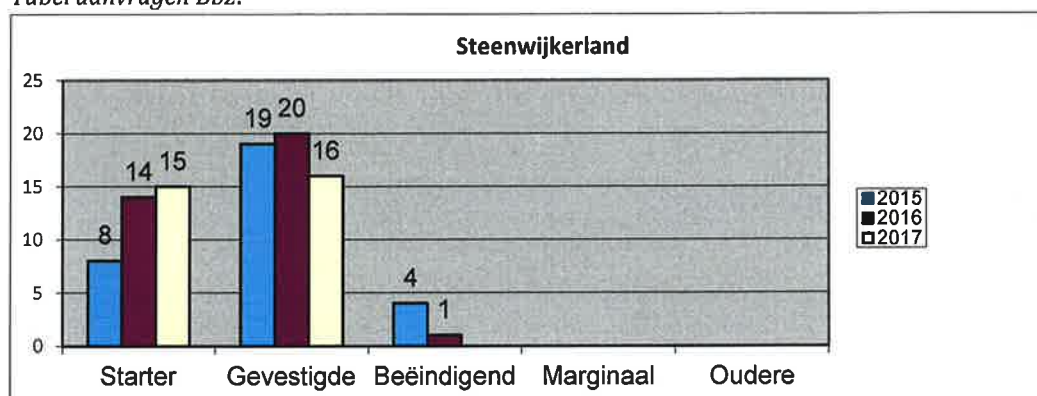
BBZ-Steenwijkerland

In Steenwijkerland zijn 31 aanvragen Bbz ingediend. Dit aantal ligt iets lager dan het totaal van vorig jaar (2016: 35).

Opvallend is dat het aantal aanvragen van gevestigde zelfstandigen afgenomen is. Ook zijn er dit jaar geen aanvragen ingediend van zelfstandigen die hun bedrijf wilden beëindigen. Het aantal starters is met 1 toegenomen t.o.v. vorig jaar.

Deze aanvragen hebben in 18 gevallen geleid tot een uitkering Bbz. In 12 gevallen is de aanvraag afgewezen of niet verder behandeld. Ultimo 2017 is nog 1 aanvraag in behandeling.

Tabel aanvragen Bbz:



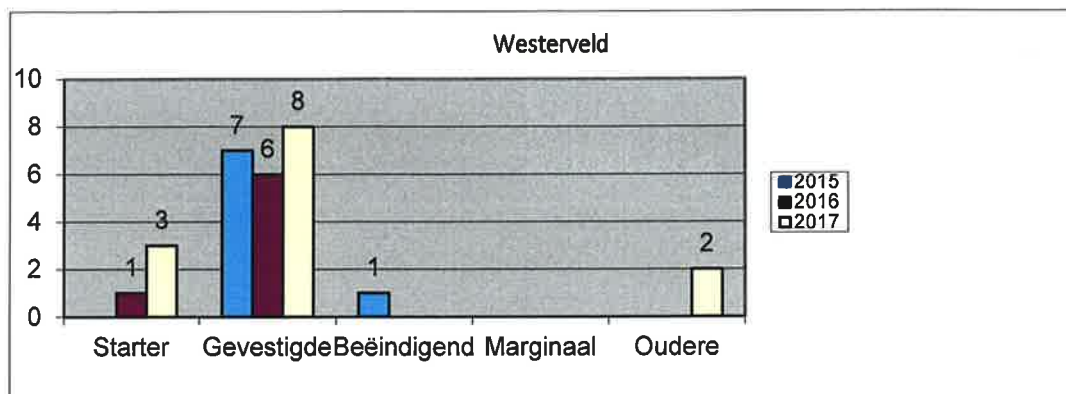
Bbz - Westerveld

In Westerveld zijn er 13 aanvragen Bbz ingediend. Dit aantal is bijna verdubbeld ten opzichte van vorig jaar (2016: 7). Deze wordt veroorzaakt door zowel de groep gevestigde als de groep startende zelfstandigen.

In Westerveld is het zowel bij starters als bij gevestigden een stijging van 2 aanvragen te zien. Er zijn geen aanvragen in het kader van bedrijfsbeëindiging geweest.

Deze aanvragen hebben in 10 gevallen geleid tot een uitkering Bbz. In 3 gevallen is de aanvraag afgewezen.

Tabel aanvragen Bbz Westerveld



2.3 Participatiewet – re-integratie

Beleidsdoel

De IGSD en NWG wilden als één organisatie de missie en visie in lijn brengen waarbij doorstroming van Participatiewet kandidaten en oud- WSW medewerkers richting arbeidsparticipatie centraal staat. Met Werkstap, een methodische aanpak voor resultaatgerichte arbeidsontwikkeling en toeleiding, kunnen kandidaten zich effectief, in precies de nodige gebieden, ontwikkelen om zo de kortste weg naar werk te vinden. Met Werkstap wordt het complexe arbeidstoeleidings- en ontwikkelproces eenvoudiger en staat de kandidaat centraal.

Doelstelling in de begroting is het realiseren van een effectief arbeidsontwikkeling en -toeleidingsproces met Werkstap, met als doel dat Participatiewet kandidaten en oud- WSW medewerkers via de kortst mogelijke weg, zoveel als mogelijk, duurzaam doorstromen naar de arbeidsmarkt. Hierdoor zullen uitkeringslasten afnemen en zal het maatschappelijk welbevinden van de mensen waar het om gaat toenemen. Onderdeel van dit proces is de certificering van cliënten door middel van 'MKB Goed Werkgeverschap'

Wat wilden we bereiken

In de begroting is het beleidsdoel concreet gemaakt in de volgende doelstellingen

Re-integratie
Werkstap - Certificering van de kandidaten middels MKB Goed Werknemerschap; - Professionalisering dienstverlening ten behoeve van de kandidaat en werkgeversbenadering; - Het genereren van extra (duurzame) uitstroom door efficiencyverbetering van kandidaat- en werkgeversbenadering processen.
Profielen/participatieladder - Gehele bestand actief (met uitzondering van ontheffing o.b.v. medisch advies) - Doorlopend 10% van het bestand in profiel 1 - Doorstroom 40% vanuit profiel 2 naar 1 - Doorstroom 25% van profiel 3 naar 2 - 100% inzet tegenprestatie profiel 3 en 4
Werkgeversservicepunt - Alle cliënten uit de profielen 1,2 en 3 worden ingevoerd in WBS (regionaal matchingsysteem)


HOFSTEENGE ZEEMAN
 accountants & adviseurs
 Contrôle verklaring d.d. **4 APR 2018**

- 200 plaatsingen op reguliere arbeid
- 250 plaatsingen werkervaringsplekken

Expertisecentrum

- Voor nieuwe instroom wil de IGSD tenminste 35% van de aanvragen voor levensonderhoud niet laten leiden tot een uitkering. Onderdeel van de uitkeringsaanvraag is de plicht tot arbeidsinschakeling. Hiertoe behoort de inzet van het Expertisecentrum en de inzet van diverse werksoorten. Naast de inhoudelijke component leidt deze werkwijze tot een fundamenteel onderdeel van de handhaving;
- Naast de nieuwe aanvragen wordt voor alle werkzoekenden met een 'lopende' uitkering uit profiel 1 en 2 een vergelijkbaar traject ingezet gericht op sollicitatie (en de handhaving daarop) en werkervaring;
- Voor alle kandidaten wordt een competentieprofiel vastgesteld gericht op de mogelijkheden op de arbeidsmarkt (vraag en aanbod is het uitgangspunt).

LeerWerktraject

- 80% van de aanmeldingen betreft een goede match
- Voor alle deelnemers aan het traject wordt aantoonbare arbeidsontwikkeling gerealiseerd
- 60% van de deelnemers stroomt gedurende het traject of na afronding van het traject uit naar een reguliere baan

SROI

- De IGSD faciliteert het instrument SROI door het aanmelden van cliënten voor de invulling van de arbeidsplaatsen, leerwerkplekken en/of stageplekken.

Inburgering en statushouders

- Voldoen aan de taakstelling voor huisvesting
- Voor iedere inburgeraar een traject inzetten gericht op participatie, werkervaring en arbeidsbemiddeling

Wat is er bereikt

Ontwikkeling Werkstap

Het afgelopen jaar is de methode Werkstap verder ontwikkeld door de IGSD. Met deze methode worden werkplannen gegenereerd op basis van individuele cliënt-competenties enerzijds en door de markt gevraagde competenties anderzijds. Hierdoor wordt afstand van cliënten tot de arbeidsmarkt verkleind. Om dit te bereiken zijn alle cliënten, inclusief hun individuele competenties, ingevoerd in Werkstap. Dit gebeurt middels de zogenaamde 'zelfintake', aangevuld met observaties die plaatsvinden tijdens de diagnoseweek bij de NoordWestGroep. Alle cliënten zijn in Werkstap geplaatst en elke cliënt heeft werkopdrachten die hem/haar in staat stellen zich dusdanig te ontwikkelen dat de afstand tot de arbeidsmarkt wordt verkleind.

Elke consulent en praktijkopleider moet de Proeve van Bekwaamheid met goed gevolg afleggen, zodat iedereen die met Werkstap werkt, gecertificeerd gebruiker is en exact weet hoe het ontwikkeltool Werkstap ingezet kan worden om zo snel en efficiënt mogelijk de afstand tot de arbeidsmarkt te verkleinen en mensen te helpen aan een reguliere baan. Nieuwe collega's worden eveneens direct na aanvang van de werkzaamheden opgeleid om goed met de methodiek Werkstap te werken.

Een onderdeel binnen Werkstap is de certificering van kandidaten door middel van de training MKB Goed Werknemerschap. In 2017 is een drietal groepen (totaal 30 mensen) opgeleid en heeft met succes een certificaat behaald.

De professionalisering ten dienste van de kandidaat, diens arbeidsontwikkeling en de werkgeversbenadering is met de eerdere invoering van methodisch werken (Werkstap) en de doorontwikkeling hiervan voortvarend in gang gezet. Ook op het gebied van procesmanagement is de IGSD actief geweest door de bestaande processen zoveel als mogelijk lean te maken. Dit heeft er toe geleid dat er in de laatste maanden van 2017 steeds efficiënter gewerkt kon worden.

Uitstroom, ontwikkeling en meedoen

Het primaire uitgangspunt van de Participatiewet is dat (kwetsbare) burgers naar vermogen participeren in de samenleving. In 2017 heeft de IGSD een enorme ontwikkeling doorgemaakt, hetgeen heeft geleid tot noemenswaardige resultaten op het gebied van uitstroom naar reguliere arbeid. Met de inzet van het Werkgevers Servicepunt (WGSP) stroomden 130 mensen uit de uitkering naar een reguliere baan of startten een eigen bedrijf. Naast deze volledige uitstroom uit de uitkering heeft het WGSP ook 52 mensen op een parttime baan weten te plaatsen. Deze mensen zijn op dit moment nog niet geheel uit de uitkering, maar de verwachting is dat zij met extra ondersteuning op termijn wel uitstromen naar duurzaam werk. Mensen die een uitkering aanvragen worden- indien zij een goed cv hebben- al in een vroeg stadium (voordat een uitkering is toegekend) door het WGSP begeleid. Dit gebeurde zo'n 40 keer in 2017. In een aantal gevallen betekende dit dat er geen of slechts gedurende een korte tijd een uitkering nodig was.

Het WGSP werkt samen in (sub)regionaal verband, waarbij de vraag van de werkgever leidend is. Cliënten die nog niet in staat zijn om te werken, of actief te solliciteren naar een betaalde baan, volgen een re-integratietraject waarvan de inhoud zoveel als mogelijk past bij de ontwikkelmogelijkheden van de persoon zelf in relatie tot de vraag van de arbeidsmarkt. Deze trajecten bestaan onder andere uit sollicitatietrainingen, werk-/leertrajecten en werkstages bij zowel de NoordWestGroep en Reestmond als bij reguliere werkgevers.

Loonkostensubsidies

De Participatiewet biedt de mogelijkheid om cliënten met een arbeidsbeperking door middel van een subsidie (reguliere) werkzaamheden te laten verrichten. Deze (loonkosten-)subsidie wordt verstrekt aan de werkgever. De subsidie dient als compensatie voor de werkgever wanneer de cliënt niet volledig productief kan zijn als gevolg van een beperking. Daarmee wordt de werkgever tegemoetgekomen in het betalen van loonkosten voor medewerkers die niet voor de volle 100% productief kunnen zijn. Als gevolg van de nieuwe werkwijze, waarbij de focus primair op arbeidsinschakeling ligt, merken we dat veel cliënten die we bemiddelen een steeds grotere afstand hebben tot de arbeidsmarkt als gevolg van een beperking. Zij hebben een meer intensieve en -soms- andere begeleiding nodig. We verwachten daarom dat de instrumenten (loonkosten-)subsidie en externe jobcoaching vaker ingezet zullen moeten worden om burgers met een arbeidsbeperking (reguliere) arbeid te laten verrichten. Over het jaar 2017 werd 26 keer een loonkostensubsidie verstrekt aan werkgevers. De kosten hiervoor komen ten laste van de BUIG gelden en bedroegen € 129.036 voor Steenwijkerland en € 44.132 voor Westerveld. Deze lasten waren niet begroot, omdat bij het opmaken van de begroting de impact van deze regeling nog niet bekend was.

Hulpverlening en tegenprestatie

Net als in 2016 heeft de IGSD het bestand van alle cliënten in 'profiel 4' gescreend. Dit heeft geleid tot een toename aan activiteiten met betrekking tot maatwerk begeleiding van cliënten. Daar waar nodig wordt hulpverlening ingezet. Deze hulpverlening is onderdeel van het participatietraject van de cliënt. Naast hulpverlening kan er sprake zijn van vrijwilligerswerk, tegenprestatie en toeleiding naar werk.

IGSD
G R O E P
accountants & adviseurs
4 APR 2018
Contrôle verklaring d.d.

Ontheffingen

In 2017 is het aantal ontheffingen licht afgenomen. Op 1 januari 2017 bedroeg het aantal ontheffingen 302 en op 1 januari 2018 nog 298. Dit betreft met name een daling van het aantal ontheffingen in profiel 4.

Expertisecentrum

Voor nieuwe instroom heeft de IGSD een deel van de aanvragen voor levensonderhoud niet laten leiden tot een uitkering. Onderdeel van de uitkeringsaanvraag is de plicht tot arbeidsinschakeling. Hiertoe behoort de inzet van het Expertisecentrum, diagnose en de inzet van diverse werksoorten. Het is gebleken dat deze aanpak preventief werkt, doordat mensen die op eigen kracht werk kunnen vinden dat toch liever aanpakken dan dat zij "door deze molen moeten". Hiermee is deze aanpak een belangrijk onderdeel van handhaving geworden.

Naast de nieuwe aanvragen is voor alle werkzoekenden met een 'lopende' uitkering uit profiel 1 en 2 een vergelijkbaar traject ingezet gericht op sollicitatie (en de handhaving daarop) en werkervaring; Mensen zijn uitgenodigd voor sollicitatietrainingen en andere trainingen die er zorg voor dragen dat mensen eerder op de arbeidsmarkt terug kunnen keren.

Voor een groot gedeelte van de kandidaten is een competentieprofiel vastgesteld dat gericht is op de mogelijkheden op de arbeidsmarkt (match tussen vraag en aanbod is het uitgangspunt).

Leerwerktraject

Door het Leerwerktraject meer voor de cliënten in te zetten zien we een stijging van het aantal mensen dat door een dergelijk traject arbeidsfit wordt. Zij worden daardoor gemakkelijker bemiddelbaar, hetgeen leidt tot meer goede matches. Door het nog meer inzetten van dit instrument en gerichte jobcoaching zullen de merites van deze trajecten nog groter worden.

SROI

In overleg met de beide gemeenten faciliteren de accountmanagers van het WGSP het instrument SROI. Zij zorgen ervoor dat er cliënten worden aangemeld voor de invulling van de arbeidsplaats, leerwerkplekken en/of stage.

Inburgering - huisvesting

In Steenwijkerland zijn tot 1 oktober 94 vluchtelingen gehuisvest (taakstelling voor 2017: 75) In Westerveld zijn 28 statushouders gehuisvest (taakstelling voor 2017: 26).

Tabel: statushouders

Aantal statushouders met uitkering	01-01-2017	01-04-2017	01-07-2017	01-10-2017	31-12-2017
Westerveld	31	29	28	26	22
Steenwijkerland	124	150	156	152	156
Eindtotaal	155	179	184	178	178

Naast de huisvesting volgens de taakstelling en handhaving op de plicht tot inburgering is de IGSD ook verantwoordelijk voor de toeleiding naar werk en voor de verdere maatschappelijke participatie van de inburgeraars. In 2017 zijn we gestart met het realiseren van werkervaringsplekken voor alle statushouders (en oud-inburgeraars zonder traject) in nauwe samenwerking met de Kringloopwinkel en de NWG.

Extra aandachtspunt betreft het ontwikkelen van de taalbeheersing. Sommige vluchtelingen zijn ook in de eigen taal analfabeet. Zij hebben nog een behoorlijke weg te gaan. Ook landelijk is er veel aandacht voor dit punt. Participatie gaat nu eenmaal een stuk gemakkelijker wanneer je de taal beheerst. Voor de werkplek

MEERMAN
ACCOUNTANTS & ADVISORS
Contrôleverklaring d.d. 4 APR 2018

leertrajecten (die vaak in een productieomgeving gesitueerd zijn), geldt bovendien dat de veiligheid voorschrijft dat men de Nederlandse taal toch wel tot op zekere hoogte beheerst.

In de regio hebben we daarnaast samen met de 14 gemeenten binnen onze arbeidsmarktregio aan initiatieven gewerkt om regionaal nieuwe arbeidsprojecten op te zetten voor deze doelgroep. Deze projecten zijn inmiddels gestart. Het gaat hier bijvoorbeeld over een project om het tekort aan ICT'ers terug te brengen met behulp van statushouders.

2.4 Bijzondere bijstand en overig minima

Onder dit product vallen de uitvoering van de bijzondere bijstand en de schuldhulpverlening. Deze worden hierna separaat toegelicht

2.4.1 Bijzondere bijstand

Beleidsdoel

De doelstelling zoals geformuleerd in de begroting voor product Bijzondere bijstand en minima, is om inwoners met een inkomen op of rond het sociaal minimum financieel te ondersteunen. Op grond van de Participatiewet kennen gemeenten hiertoe een verplichting. Daarnaast kennen beide gemeenten een minimabeleid. Met dit minimabeleid willen beide gemeenten inwoners financieel in staat stellen om te participeren.

Wat wilden we bereiken

Bijzondere bijstand en overig minima
<i>Bijzondere bijstand en minimabeleid</i> <i>In de begroting zijn de volgende prestatieafspraken geformuleerd</i> - Inzetten op niet-gebruik bijzonder bijstand en minimabeleid door: - o inwoners te informeren via de website (www.igsd-sw.nl), folders, nieuwsbrieven en advertenties in huis aan huis bladen, - o aanvraagprocedures en aanvraagformulieren te vereenvoudigen. - Vereenvoudiging afdoening door de beleidsregels en uitvoeringsrichtlijnen in het kader van de bijzondere bijstand van beide gemeenten zoveel mogelijk met elkaar in overeenstemming brengen. - Declaraties van klanten binnen maximaal vijf werkdagen betalen

Wat is er bereikt

De website van de IGSD is in 2017 vernieuwd en geactualiseerd. Informatie is eenvoudiger vindbaar en formulieren om aanvragen bijzondere bijstand en minimabeleid te doen zijn te downloaden.

Frequent is er een nieuwsbrief met informatie over diverse onderwerpen verschenen. Ook zijn er regelmatig advertenties geplaatst in de plaatselijke kranten om inwoners te wijzen op het minimabeleid. Formulieren zijn beoordeeld op gebruiksvriendelijkheid en indien mogelijk aangepast.

HOFSTEENGE ZEEMAN
C R O E P
accountants & adviseurs
Contrôle verklaring d.d. 4 APR 2018

Declaraties van klanten van reeds toegekende bijzondere bijstand worden binnen maximaal 5 werkdagen uitbetaald, in de praktijk blijkt dit vaak nog sneller te gaan.

Door de eerder genoemde themacontrole vanuit handhaving zijn er een 30 tal personen gevonden die n.a.v. de themacontrole voor het eerst een aanvraag in het kader van minimabeleid hebben ingediend. Dit terwijl zij al wel meerdere jaren een uitkering op het gebied van levensonderhoud ontvingen. Dit heeft ook een bijdrage geleverd aan het niet-gebruik van voorzieningen.

2.4.2 Schuldhulpverlening

Beleidsdoel

De IGSD wil de maatschappelijke participatie van de inwoners vergroten en maatschappelijke kosten voorkomen door te streven naar financiële zelfredzaamheid van schuldenaren. Bij voorkeur wordt gestreefd naar een schuldenvrije toekomst. Dit is niet voor iedereen haalbaar. Sommigen slagen er op termijn pas in, anderen helemaal niet, daarbij is stabilisatie van de huidige toestand het hoogst haalbare.

Schuldhulpverlening
Met de integrale aanpak van de schuldhulpverlening stelt de gemeente Steenwijkerland zich onderstaande subdoelen: - De IGSD wil door uitvoering te geven aan de poortwachtersfunctie in het kader van schuldhulpverlening de relatieve kosten van schuldhulpverlening beperken ten opzichte van de situatie van voor 1 april 2015 - De gemiddelde wachttijd tussen melding en intakegesprek is maximaal 2 weken - Actief preventiebeleid om te voorkomen dat mensen in schulden komen - Laagdrempelige voorziening voor alle inwoners - Actieve opstelling van schuldenaar. Eigen verantwoordelijkheid en kracht - Professionele hulp alleen als omgeving het niet kan - Toekomstige inzet SHV afstemmen op regelbaarheid van schuldenaar en schuldsituatie - Nazorg om financiële zelfredzaamheid naar toekomst toe te waarborgen Voor Westerveld geldt dat de volledige dienstverlening schuldhulpverlening is uitbesteed aan de GKB Drenthe. Ook hierbij is er sprake van een uitvoeringsovereenkomst tussen IGSD en GKB. De consulenten Werk en Inkomen hebben voor wat betreft de bijstandsgerechtigden Westerveld een doorverwijzende rol richting GKB wanneer er sprake is van financiële problematiek. Hiervoor zijn de volgende doelstellingen bepaald: - De IGSD zorgt voor een adequate doorverwijzing van inwoners van Westerveld met financiële problematiek - Voor het overig gelden de prestatie-indicatoren GKB zoals door hen opgenomen in het basisdienstenboek dat jaarlijks bijgewerkt wordt.

Wat is er bereikt

Steenwijkerland

Sinds 1 april 2015 is de IGSD verantwoordelijk voor de toegang tot schuldhulpverlening via de pilot 'IGSD aan de Poort'. Indien nodig wordt doorverwezen naar de GKB.

Uitvoeringskosten schuldhulpverlening Steenwijkerland

	2014	2015	2016	2017
ZONL	€ 21.648	€ -	€ -	€ -
IGSD	€ 60.000	€ 187.944	€ 229.000	€ 238.000
GKB	€ 550.304	€ 397.785	€ 307.291	€ 309.123
Totaal	€ 631.952	€ 585.729	€ 536.291	€ 547.123

De kosten in 2017 zijn lager dan voor de situatie van 1 april 2015.

Wachttijd

Over 2017 is er sprake van een gemiddelde wachttijd van 14 dagen tussen melding en eerste gesprek.

Preventiebeleid

Om te voorkomen dat mensen in de schulden komen is er samengewerkt met ZONL inzake het project huurachterstanden. Voor 3 klanten is een traject opgestart bij de IGSD naar aanleiding van dit project. In de maanden oktober tot en met april plegen we inzet inzake mensen met een achterstand bij hun energie leverancier. In 2017 zijn er 42 brieven verzonden aan klanten. De respons op de brieven is 14%. Nagenoeg de helft van deze mensen zijn reeds bekend bij de afdeling schuldhulpverlening.

In 2017 hebben 54 inwoners van de gemeente Steenwijkerland gebruik gemaakt van het wekelijkse inlooppreekuur op woensdagochtend tussen 9.00 en 12.00 uur.

Clientbegeleiding

Aantal meldingen	1e gesprek na meldingen	Gegevensverzamelgesprek
198	138	58

In 2016 vielen na melding en voor een eerste gesprek 40% van de mensen af. Dit hebben we verlaagd naar 30%. We willen een laagdrempelige voorziening zijn door geen onnodige formulieren in te zetten. Bij een melding vragen we in eerste instantie dan ook alleen de naam en BSN nummer uit.

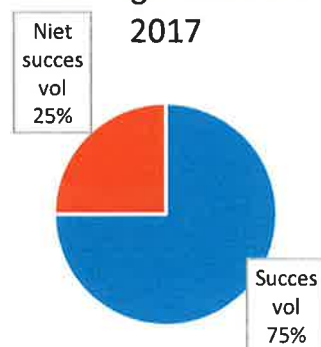
Op 31 december 2017 is het actieve klantenbestand 140. Dit is gedaald met 41 klanten ten opzichte van 2016. Het aantal meldingen is gedaald en de uitstroom is toegenomen in 2017. Vanaf het derde kwartaal in 2017 is dit weer enigszins gestabiliseerd.

Vanaf medio april 2017 hebben we het gegevensverzamelgesprek geïntroduceerd. Hiermee willen we vroegtijdige uitval voorkomen. Hierdoor krijgen mensen in het voortraject meer kans en gelegenheid om samen met een schuldhulpverlener en/of een vrijwilliger alle benodigde gegevens te verzamelen om verder geholpen te kunnen worden bij hun hulpvraag inzake hun financiën. Inzake 10% van het actieve klantenbestand is een vrijwilliger gekoppeld vanuit het Project in eigen hand.

In 2017 zijn er in totaal 236 dossiers beëindigd. We maken een onderscheid in succesvolle en niet succesvolle interventies. Hiernaast in schema. Onder succesvol wordt verstaan:

- In staat zijn zelf schulden te regelen
- Schulden zijn geregeld bij de IGSD/ GKB
- Voldoende hebben aan 1 adviesgesprek
- Uitspraak beschermingsbewind
- Zelf verzoeken om een beëindiging
- Doorverwijzing in de keten

Beëindigde dossiers 2017



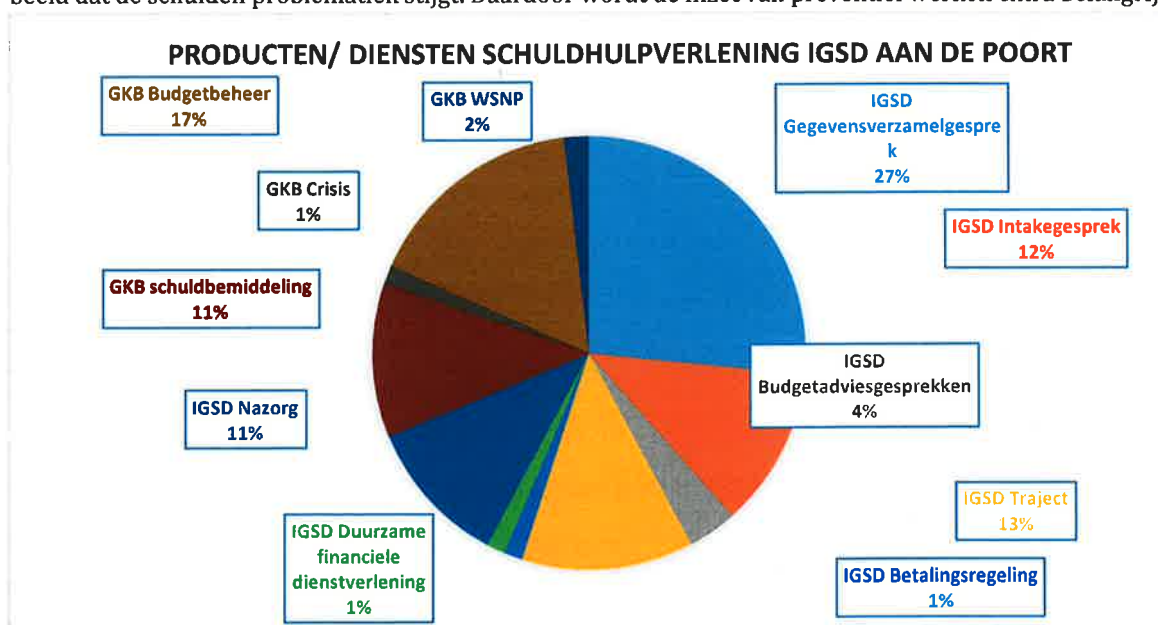
Een dossier is niet succesvol afgesloten als klanten niet meer voldoen aan de voorwaarden, stukken niet aanleveren, niet meer komen opdagen of afspraken niet nakomen.

Daarnaast voert de IGSD de herbeoordelingen van het product budgetbeheer GKB uit. Hierbij wordt na 18 maanden, en bij verlenging na 36 maanden, beoordeeld of budgetbeheer kan eindigen omdat klant zelf zijn financiën weer kan beheren of dat klant de kosten van budgetbeheer zelf kan dragen. In 2017 zijn 23 herbeoordelingen gedaan met de volgende uitkomst:

Herbeoordelingen	Verlengd (56%)	Beëindigd (44%)
23	13	10

De instroom over heel 2017 bestaat voor 44% uit klanten met inkomsten uit arbeid. Daarna volgt de groep mensen met een uitkering op grond van de Participatiewet met 31%. Daarnaast heeft 22% van de mensen een uitkering van het UWV en 3% hebben overige inkomsten.

Nadat de intake heeft plaatsgevonden, wordt middels maatwerk besloten welk product ingezet wordt. In totaal zijn er 214 producten ingezet. Het aantal producten ligt hoger dan het aantal aanvragen omdat een aanvraag meerdere producten kan omvatten. De verhouding over geheel 2017 is 69% aan inzet vanuit de IGSD en 31% bij de GKB. Het aantal trajecten bij de GKB is met 10% toegenomen. Dit komt overeen met het beeld dat de schulden problematiek stijgt. Daardoor wordt de inzet van preventief werken extra belangrijk.



GKB

Daarnaast is er sprake van een uitvoeringsovereenkomst tussen de IGSD-SW en de GKB Drenthe. Van januari tot en met december 2017 zijn er in totaal 107 nieuwe aanmeldingen gedaan bij de GKB. Een substantieel deel van deze aanmeldingen is afkomstig van externe beschermingsbewindvoerders. Dit is de enige partij, die naast de IGSD, klanten kan aanmelden voor een schuldenregeling bij de GKB. In totaal is er tot en met december 2017 € 309.123 uitgegeven aan de dienstverlening bij de GKB. Hierdoor blijven we binnen het budget van € 460.000.

Westerveld

Voor Westerveld geldt dat de volledige dienstverlening schuldhulpverlening is uitbesteed aan de GKB Drenthe. Ook hierbij is er sprake van een uitvoeringsovereenkomst tussen IGSD en GKB. De consultants Werk en Inkomen hebben voor wat betreft de bijstandsgerechtigden Westerveld een doorverwijzende rol richting GKB wanneer er sprake is van financiële problematiek

De medewerkers van de IGSD verwijzen actief door aan de GKB indien een inwoner van de gemeente zich meldt met vragen over zijn financiële huishouding. Tot en met december 2017 zijn er in totaal 54 nieuwe aanmeldingen gedaan bij de GKB. In totaal is er tot en met december 2017 € 180.960 uitgegeven aan de dienstverlening van de GKB. Hiermee is de begroting van €180.000 niet overschreden.

 **HOFSTEENGE ZEEMAN**
G R O E P
accountants & adviseurs
Contrôle verklaring d.d. 4 APR 2018

3 Paragrafen

3.1 Weerstandsvermogen en risicobeheersing

Het weerstandsvermogen van de IGSD is, na vaststelling van het resultaat, zeer beperkt.

Dit heeft alles te maken met de beperkte bevoegdheid die de IGSD heeft om vermogen op te bouwen. Gezien het risicoprofiel van de IGSD is er ook geen noodzaak om een ruim weerstandsvermogen aan te houden. Het risico ligt immers bij de deelnemende gemeenten waar ook de reserves worden gevormd. De kosten worden gedekt door het op basis van een tarief doorberekenen van de diensten aan de afnemende gemeenten. Op grond van het besluit van de beide gemeenteraden mag het eigen vermogen van de IGSD niet meer bedragen dan € 45.000. Mede door deze afspraak is het solvabiliteitsratio van de IGSD nihil. De deelnemende gemeenten dragen conform deze afspraken daarmee het volledige solvabiliteitsrisico van de IGSD.

Het belangrijkste risico van de IGSD betreft het personeel. Binnen de IGSD drukken de lasten van personeel in 2017 voor 80% op de totale apparaatskosten. Ziekte of uitval van medewerkers zet niet alleen de (kwaliteit van de) dienstverlening en de voortgang van de werkzaamheden onder druk maar ook het budget van de IGSD. Binnen de begroting is een budget beschikbaar voor tijdelijk personeel.

Met ingang van februari 2009 is de IGSD hoofdhuurder van het Werkplein. De IGSD is daarmee risicodragers voor leegstand binnen het gebouw.

De netto schuldquote beoordeelt de schuld als aandeel van de inkomsten. Een netto-schuldquote van 100% betekent dat de netto schuldenlast de omvang heeft van een jaaromzet. De netto schuld van de IGSD ultimo 2017 bedraagt € 82.052 (2016: € 117.441), de netto schuldquote is 0,3% (2016: 0,5%).

De kengetallen kunnen als volgt worden samen gevat

Jaarverslag jaar 2017	Verloop van de kengetallen	
Kengetallen	Realisatie 2017	Realisatie 2016
netto schuldquote	0,3%	0,5%
netto schuldquote gecorrigeerd voor alle verstrekte leningen	0,3%	0,5%
solvabiliteitsratio	nihil	nihil
structurele exploitatieruimte	nihil	nihil
grondexploitatie	n.v.t.	n.v.t.
belastingcapaciteit	n.v.t.	n.v.t.

De verplichting tot het opnemen van deze kengetallen is ingevoerd na vaststelling van de begroting 2017, waardoor de begrotingscijfers ontbreken.

HOFSTEENGE ZEEMAN
G R O E P
accountants & adviseurs
Contrôle verklaring d.d. 4 APR 2018

3.2 Onderhoud kapitaalgoederen

De IGSD heeft geen kapitaalgoederen. Voor de investeringen in software, hardware en inventaris is bij de oprichting van de IGSD een financieringsovereenkomst aangegaan met de gemeente Steenwijkerland voor een periode van 10 jaar.

3.3 Financiering

Op grond van de wet FIDO (Financiering Decentrale Overheden) moet iedere overheidsorganisatie een treasurystatuut vaststellen. Het statuut regelt de beperking van risico's bij de geldstromen en geeft inzicht in de flexibiliteit en mate van transparantie van de financieringsstructuur. In januari 2006 heeft het algemeen bestuur het statuut vastgesteld.

In 2017 zijn zowel de programmakosten als de apparaatskosten door de IGSD betaald. De gemeenten hebben de financiën, door middel van bevoorschotting, ter beschikking gesteld.

Renterisiconorm

De renterisiconorm is een wettelijke norm die betrekking heeft op de vaste schuld van de gemeente. Vaste schuld ontstaat wanneer leningen worden afgesloten met een rent typische looptijd van 1 jaar of langer. De norm geeft het bedrag aan waarover de gemeente zich per begrotingsjaar maximaal mag bloot stellen aan renterisico. Voor gemeenschappelijke regelingen bedraagt de renterisiconorm 20% van het begrotingstotaal. De renterisiconorm als bedoeld in de Wet Fido wordt niet overschreden.

3.4 Bedrijfsvoering

3.4.1 *Rechtmatigheid*

De IGSD dient te voldoen aan wettelijke rechtmatigheidseisen. De accountant toetst de wet- en regelgeving aan de uitvoering, zowel de getrouwheid van onze cijfers als de rechtmatigheid van onze uitgaven.

De rechtmatigheid wordt getoetst aan de hand van het van toepassing zijnde normenkader. Bij een aantal programma's is sprake van een overschrijding van het budget. Deze overschrijdingen zijn toegelicht en passen binnen het bestaande beleid van de IGSD, hetgeen inhoudt dat er geen sprake is van begrotingsonrechtmatigheid.

3.4.2 *Personeel en organisatie*

In 2017 is tot en met augustus van het jaar voortgeborduurd op het Plan van Aanpak "Vertrouwen, Ondernemen en Verbinden". Dit plan was gebaseerd op een verregaande samenwerking tussen de IGSD en de NoordWestgroep. Met de wisseling in de directie van de NWG (medio september) en IGSD (medio oktober) is een ontvlechting van de beide organisaties ingezet. Dit heeft een effect op de personele invulling, de huisvesting en de IT-omgeving. In 2018 zal deze ontvlechting worden afgerond, waarna de samenwerking met de NWG verder zal gaan op basis van een inkooprelatie. In paragraaf 1.1 is hierop een toelichting opgenomen.

De financiële toelichting op de realisatie van de personeelskosten is opgenomen in paragraaf 4.6.2.

HOFSTEENGE ZEEMAN
G R O E P
accountants & adviseurs
4 APR 2018
Contrôle verklaring d.d.

Ook in 2017 is binnen de IGSD het LEAN-principe verder toegepast. In 2017 zijn een tweetal nieuwe processen gestart waarvan beide ook in 2017 afgerond. Daarbij is al gebruik gemaakt van een eigen medewerker die opgeleid en getraind is conform de LEAN uitgangspunten.

Ziekteverzuim

Het ziekteverzuim van de IGSD is als volgt.

Periode	Inclusief zwangerschap	Exclusief zwangerschap
2007	10,2%	9,4%
2008	5,2%	5,1%
2009	8,2%	6,1%
2010	4,1%	3,8%
2011	7,7%	4,5%
2012	4,7%	4,7%
2013	6,7%	5,1%
2014	5,3%	3,9%
2015	7,5%	6,8%
2016	9,0%	8,1%
2017	10,7%	9,8%

Het gemiddelde ziekteverzuim over 2017 bedraagt 9,8%, gecorrigeerd voor zwangerschapsverlof is dit 10,7 %. Het ziekteverzuimpercentage is gestegen ten opzichte van 2016 met 1,7% (exclusief zwangerschap: eveneens 1,7%), waarbij langdurige ziekte een belangrijke oorzaak is.

3.5 Lokale heffingen

De IGSD kent geen lokale heffingen.

3.6 Verbonden partijen

De IGSD heeft geen verbonden partijen.

3.7 Grondbeleid

De IGSD heeft grond noch grondbeleid.

 **HOEFSTEENGE ZEEMAN**
G R O E P
accountants & adviseurs
Controleverklaring d.d. 4 APR 2018

4 Jaarrekening

4.1 Balans per 31 december 2017

(voor resultaatbestemming)

A c t i v a

(bedragen in euro's)

	2017	2016
Vaste activa		
<i>Materiële vaste activa</i>		
Overige investeringen met economisch nut	46.689	128.097
	<u>46.689</u>	<u>128.097</u>
Totaal vaste activa	<u>46.689</u>	<u>128.097</u>
Vlottende activa		
<i>Uitzettingen met een rentetypische looptijd < 1 jaar</i>		
Overige vorderingen	807.071	882.490
	<u>807.071</u>	<u>882.490</u>
<i>Overlopende activa</i>	1.534.777	644.618
<i>Liquide middelen</i>		
Bank	224.122	2.527.435
	<u>224.122</u>	<u>2.527.435</u>
Totaal vlottende activa	<u>2.548.581</u>	<u>4.054.543</u>
Totaal activa	<u>2.612.659</u>	<u>4.182.640</u>

HOFSTEENGE ZEEMAN
C R O E P
accountants & adviseurs

Contrôle verklaring d.d. 4 APR 2018

P a s s i v a

(bedragen in euro's)

	2017	2016
Vaste passiva		
<i>Eigen vermogen</i>		
Reserves:		
Algemene reserve	10.402	2.004
Gerealiseerde totaal van saldo van baten en lasten	<u>3.690</u>	<u>8.398</u>
	14.092	10.402
Totaal eigen vermogen	<u>14.092</u>	<u>10.402</u>
Voorzieningen	<u>113.878</u>	<u>-</u>
<i>Vaste schulden met een rentetypische looptijd ≥ één jaar</i>		
Onderhandse leningen		
Gemeente Steenwijkerland	150.000	225.000
	<u>150.000</u>	<u>225.000</u>
Totaal vaste passiva	<u>277.970</u>	<u>235.402</u>
Vlottende passiva		
<i>Netto vlottende schulden met een rentetypische looptijd < 1 jaar</i>		
Banksaldi	59.092	1.332.837
Overige schulden	<u>403.377</u>	<u>414.418</u>
	462.469	1.747.255
<i>Overlopende passiva</i>	1.872.220	2.199.983
Totaal vlottende passiva	<u>2.334.689</u>	<u>3.947.238</u>
Totaal passiva	<u>2.612.659</u>	<u>4.182.640</u>

HOFSTEENGE ZEEMAN
G R O E P
accountants & adviseurs
Contrôle verklaring d.d. 4 APR 2018

4.2 Het overzicht van baten en lasten in de jaarrekening

De realisatie op programma 1 – uitvoering regelingen en programma 2 – bedrijfsvoering is als volgt

Omschrijving	Realisatie 2017			Begroting 2017 (na wijzigingen)			Begroting 2017		
	Baten	Lasten	Saldo	Baten	Lasten	Saldo	Baten	Lasten	Saldo
Programma									
Programma 1	680.379	19.754.685	19.074.306	577.500	18.632.122	18.054.622	577.500	17.816.472	17.238.972
Programma 2	1.745.872	6.537.914	4.792.042	1.326.587	5.939.756	4.613.169	1.381.742	4.938.255	3.556.513
Totaal programma's	2.426.251	26.292.599	23.866.348	1.904.087	24.571.878	22.667.791	1.959.242	22.754.727	20.795.485
Dekkingsmiddelen									
Bijdrage gemeenten programma 1	19.074.306	-	-19.074.306	18.054.622	-	-18.054.622	17.238.972	-	-17.238.972
Bijdrage gemeenten programma 2	4.795.732	-	-4.795.732	4.622.406	-	-4.622.406	3.565.750	-	-3.565.750
Totaal dekkingsmiddelen	23.870.038	-	-23.870.038	22.677.028	-	-22.677.028	20.804.722	-	-20.804.722
Totaal saldo van baten en lasten	26.296.289	26.292.599	3.690	24.581.115	24.571.878	9.237	22.763.964	22.754.727	9.237

Het verschil tussen de begroting (na wijziging) en het werkelijke saldo van baten en lasten is € 1.198.557 nadelig. De belangrijkste afwijkingen zijn de volgende:

Begrotingsafwijking (ten opzichte van begroting na wijziging)	Afwijking Baten	Afwijking lasten	Saldo + voordeel -/- nadeel	Toelichting afwijking > € 50.000
PROGRAMMA 1				
Participatiewet	80.551	296.047	-215.496 N	Hoger aantal klanten (gemiddeld)
Wet IOAW	5.421	287.278	-281.857 N	Hoger aantal klanten (gemiddeld)
Bijzondere bijstand en minima	-1.655	679.243	-680.898 N	Hogere kosten voor bewindvoering
Schuldhelpverlening	-	-149.918	149.918 V	Stijging begroot voor Steenwijkerland, realisatie in lijn met VJ
Bbz	17.641	-54.234	71.875 V	Daling in bedrijfskredieten
Overig	921	64.147	-63.226 N	
Totaal	102.879	1.122.563	-1.019.684 N	
PROGRAMMA 2				
Algemeen	-92.122	49.727	-141.849 N	Hogere kosten invoering informatiebeveiliging, lagere doorbelasting kosten NWI
ICT	13.401	68.914	-55.514 N	Stijging licentiekosten en modules applicatie Werkstap (re-integratie)
Overig	508.260	489.772	18.489 V	
Totaal	429.539	608.413	-178.874 N	
Totaal	532.418	1.730.976	-1.198.558	

De (gedetailleerde) toelichting op de afwijkingen ten opzichte van de begroting na wijzigingen zijn opgenomen in de toelichting op de jaarrekening (paragraaf 4.6).

4.3 Overzicht van de incidentele baten en lasten

Incidentele baten en lasten zijn baten en lasten die zich als gevolg van incidenteel beleid en incidentele opdrachten van de deelnemende gemeenten maximaal drie jaar achtereenvolgens voordoen. De IGSD onderkent op basis van deze definitie de volgende incidentele baten en lasten in de jaarrekening 2017:

Incidentele baten en lasten	Incidentele baten	Incidentele lasten	Saldo	Per gemeente	
				Steenwijkerland	Westerveld
PROGRAMMA 1					
Re-integratie	60.521	60.521	-	-60.521	-
PROGRAMMA 2					
Personeel: frictiekosten		71.425	-71.425	-67.121	-4.304
Personeel: voorziening WW verplichtingen		148.000	-148.000	-111.000	-37.000
Totaal	60.521	279.946	-219.425	-238.642	-41.304

De incidentele lasten voor re-integratie hebben betrekking op extra middelen die door de gemeente Steenwijkerland beschikbaar zijn gesteld. Er is voor € 260.145 aanvullend beschikbaar gesteld, hiervan is € 60.521 daadwerkelijk besteed.

De frictiekosten hebben betrekking op de kosten van een oud-directeur. Per oktober 2017 worden hier geen kosten meer voor gemaakt. Daarnaast is in 2017 een voorziening gevormd voor WW-verplichtingen ten bedrage van € 148.000.

HOFSTEENGE ZEEMAN
G R O E P
accountants & adviseurs

Contrôle verklaring d.d. 4 APR 2018

4.4 Toelichting algemeen

Algemeen

De jaarrekening is opgesteld met inachtneming van de voorschriften zoals opgenomen in het Besluit Begroting en Verantwoording provincies en gemeenten (BBV) en de verordening ex artikel 212 Gemeentewet, waarin door het algemeen bestuur de uitgangspunten voor het financiële beleid, alsmede de regels voor het financiële beheer en voor de inrichting van de financiële organisatie zijn vastgesteld.

Continuïteit

De continuïteit van de activiteiten is geborgd in de overeenkomst tot het instellen van een gemeenschappelijke regeling door de gemeenten Steenwijkerland en Westerveld. De jaarrekening is opgesteld op basis van een continuïteitsveronderstelling.

Grondslagen voor waardering en resultaatbepaling

De waardering van de activa en passiva en de bepaling van het resultaat vindt plaats op basis van historische kosten. Tenzij bij het desbetreffende balanshoofd anders is vermeld, worden de activa en passiva opgenomen tegen nominale waarden.

De baten en lasten worden toegerekend aan het jaar waarop zij betrekking hebben.

Baten en winsten worden slechts genomen voor zover zij op balansdatum zijn gerealiseerd. Verliezen en risico's die hun oorsprong vinden voor het einde van het begrotingsjaar, worden in acht genomen indien zij voor het opmaken van de jaarrekening bekend zijn geworden.

Personeelslasten worden toegerekend aan het boekjaar waarop ze betrekking hebben.

Als gevolg van het formele verbod op het opnemen van voorzieningen c.q. schulden uit hoofde van jaarlijks terugkerende arbeidskostengerelateerde verplichtingen van vergelijkbaar volume worden sommige personele lasten echter toegerekend aan de periode waarin uitbetaling plaatsvindt; daarbij moet worden gedacht aan componenten zoals ziektekostenpremie ten behoeve van gepensioneerden, overlopende vakantiegeld- en verlofaanspraken en dergelijke.

Voor arbeidskosten gerelateerde verplichtingen van een jaarlijks vergelijkbaar volume wordt geen voorziening getroffen of op andere wijze een verplichting opgenomen.

De referentieperiode is dezelfde als die van de meerjarenraming te weten vier jaar.

Indien er sprake is van (eenmalige) schokeffecten (reorganisaties) dient wel een verplichting gevormd te worden.

Materiële vaste activa

De opgenomen materiële vaste activa betreft investeringen met economisch nut en zijn gewaardeerd tegen verkrijgings- of vervaardigingsprijs verminderd met afschrijvingen en/of bijdragen van derden (voor zover er een directe relatie bestaat met het actief) en/of beschikkingen over reserves (voor zover het investeringen in de openbare ruimte met een maatschappelijk nut betreft).

HOFSTEE ENGE ZEEMAN
G R O E P
accountants & adviseurs
Controle verklaring d.d. 4 APR 2018

Afschrijvingen

De volgende afschrijvingstermijnen gelden (aantal jaren):

Machines, apparaten en installaties	4
Overige materiële vaste activa, waaronder:	
– Inventarissen	10
– Interieur	10
– Automatisering	3 - 10

De afschrijvingen geschieden tijdsevenredig op basis van de verwachte economische levensduur. Op aanschaffingen in het verslagjaar wordt naar tijdsgelang afgeschreven. Afschrijvingen geschieden onafhankelijk van het resultaat van het boekjaar.

Uitzettingen met een rentetypische looptijd korter dan één jaar

De uitzettingen met een rentetypische looptijd korter dan één jaar worden gewaardeerd tegen nominale waarde. Voor verwachte oninbaarheid is een voorziening in mindering gebracht. Deze voorziening wordt dynamisch bepaald en wordt statisch getoetst.

Overlopende activa

De overlopende activa zijn gewaardeerd tegen de nominale waarde.

Liquide middelen

De liquide middelen zijn gewaardeerd tegen de nominale waarde.

Passiva

Voor zover niet anders vermeld zijn passiva gewaardeerd tegen de nominale waarde.

Eigen vermogen

Het eigen vermogen bestaat uit de reserves en het gerealiseerde totaal van saldo van baten en lasten volgens het overzicht van baten en lasten in de jaarrekening.

Pensioenen

De IGSD heeft voor haar werknemers de pensioenregeling ondergebracht bij het Pensioenfonds voor overheid en onderwijs ABP. Hiervoor in aanmerking komende werknemers hebben op de pensioengerechtigde leeftijd recht op een pensioen welke afhankelijk is van leeftijd, salaris en dienstjaren. De IGSD heeft geen verplichting tot het voldoen van aanvullende bijdragen in geval van een tekort bij het ABP, anders dan het effect van

IGSD HANSEN & ZONEN
accountants & adviseurs
Contrôle verklaring d.d. 4 APR 2018

hogere toekomstige premies. De IGSD heeft daarom alleen de verschuldigde premies tot en met het einde van het boekjaar in de jaarrekening verantwoord. De dekkingsgraad van het Pensioenfonds voor overheid en onderwijs ABP was in december 2017 104,4% (2016: 96,6% bron: <http://www.abp.nl>).

Voorzieningen

Voorzieningen behoren tot het vreemd vermogen (schulden). Om die reden kunnen voorzieningen naar de situatie per ultimo verslagjaar geen negatieve stand kennen. Voorzieningen worden gewaardeerd op het nominale bedrag van de betrokken verplichting.

De voorzieningen hebben betrekking op verplichtingen en verliezen waarvan de omvang op de balansdatum onzeker is, doch redelijkerwijs te schatten.

De vorming van een voorziening, dan wel een dotatie aan een reeds bestaande voorziening, is als een last in het betreffende boekjaar verantwoord. Alle aanwendungen aan voorzieningen zijn rechtstreeks ten laste van de voorziening gebracht en in het verslagjaar niet ten laste van de exploitatie verantwoord.

Voorzieningen worden niet gevormd voor jaarlijks terugkerende arbeidskosten gerelateerde verplichtingen van vergelijkbaar volume. Voor het bepalen van het "jaarlijks vergelijkbaar volume" is een tijdsperiode van vier jaar gehanteerd.

Vennootschapsbelasting

De IGSD treedt op als sociale dienst van de gemeenten Steenwijkerland en Westerveld. De activiteiten van de IGSD zijn niet belastingplichtig voor de vennootschapsbelasting.

HOFSTEENGE ZEEMAN
C R O E P
accountants & adviseurs
Contrôle verklaring d.d. 4 APR 2018

4.5 Toelichting op de balans

MATERIELE VASTE ACTIVA

Het onderstaande overzicht geeft het verloop weer van de materiële vaste activa gedurende het jaar 2017:

	Boek- waarde 1 januari 2017	Investe- ringen	Des- inves- teringen	Afschrij- vingen	Bijdragen van derden/ reserves	Afwaar- deringen	Boek- waarde 31 decem- ber 2017
	€	€	€	€	€	€	€
Investerings met economisch nut							
Overige materiële vaste activa	128.097	-	-	(81.408)	-	-	46.689
Totaal investeringen met economisch nut	128.097	-	-	(81.408)	-	-	46.689

UITZETTINGEN MET EEN RENTETYPISCHE LOOPTIJD KORTER DAN ÉÉN JAAR

De post uitzettingen met een rentetypische looptijd korter dan één jaar wordt onderscheiden in:

	Stand 31 decem- ber 2017	Voorziening oninbaar- heid	Boekwaarde 31 decem- ber 2017	Boekwaarde 31 decem- ber 2016
	€	€	€	€
Debiteuren				
Debiteuren soza Steenwijkerland	3.892.430	(3.250.522)	641.908	745.217
Debiteuren soza Westerveld	982.006	(816.843)	165.163	135.764
Overige debiteuren		-	-	1.509
Totaal uitzettingen met een rentetypische looptijd korter dan één jaar	4.874.436	(4.067.365)	807.071	882.490

De kans van het volledig terugvorderen van vorderingen van debiteuren (klanten) van de IGSD is gering. Jaarlijks wordt er een inschatting gemaakt van het invorderingspercentage. Voor verwachte oninbaarheid is een voorziening in mindering gebracht. Het verschil tussen het geschatte oninbare gedeelte en het geschatte in te vorderen gedeelte wordt afgedekt door de voorziening dubieuze debiteuren. Met ingang van het jaar 2014 worden de debiteuren IGSD op de balans van de IGSD verantwoord. Dat maakt het noodzakelijk dat er ook een voorziening wordt getroffen voor de oninbaarheid van de vorderingen.

HOOFDSTUUR ZEE MAN
G R O E P
accountants & adviseurs
4 APR 2018
Contrôle verklaring d.d.

Vorderingen waarop geen aflossing heeft plaatsgevonden en welke ouder zijn dan 1 jaar, zijn volledig voorzien. Voor vorderingen waarop wel aflossing plaats heeft gevonden in 2017 is op basis van een schatting de benodigde voorziening bepaald. Op basis van ouderdom en ervaringscijfers is 50% tot 90% voorzien. Deze voorziening wordt statisch getoetst.

OVERLOPENDE ACTIVA

De overlopende activa zijn gewaardeerd tegen nominale waarde. De post overlopende activa wordt onderscheiden in:

	Boekwaarde 31 decem- ber 2017	Boekwaarde 31 decem- ber 2016
	€	€
<i>Openbare lichamen en verbonden partijen</i>		
Door te belasten frictiekosten Steenwijkerland	71.425	124.964
Door te belasten frictiekosten Westerveld	-	4.304
Afrekening gemeente Steenwijkerland	1.303.866	324.440
Afrekening gemeente Westerveld	7.080	-
Doorbelaste kosten NWG	25.998	39.759
<i>Overige overlopende activa</i>		
Netto uitkeringen & voorschotten	909	43.050
Overige nog te ontvangen bedragen	19.285	-
Vooruitbetaalde bedragen	106.214	108.101
Totaal overlopende activa	1.534.777	644.618

De afrekening van de frictiekosten is na balansdatum afgerekend en was ultimo 2017 nog te vorderen.

De afrekening met de gemeente Steenwijkerland heeft betrekking op de afrekening van zowel de programma- als de apparaatskosten 2017. Deze kosten worden maandelijks bevoorschot. Per balansdatum was de bevoorschotting € 415.068,- hoger dan de gefactureerde bedragen. Deze vooruitbetaling is gesaldeerd opgenomen met de afrekening 2017 met de gemeente Steenwijkerland ten bedrage van € 1.718.934, zodat per saldo een vordering van € 1.303.866 resteert.

Voor de gemeente Westerveld is op basis van de afrekening van de programmakosten een vordering opgenomen van € 7.080 (vorig jaar: € 166.350 nog te betalen. Zie: overlopende passiva)

De doorbelaste kosten NWG hebben betrekking op onderlinge verrekeningen met de Noordwest Groep N.V. met inzake kosten voor met name ingeleend personeel en verhuur van ruimten (expertisecentrum en werkplekken).

De vooruitbetaalde kosten hebben met name betrekking op reeds betaalde huur voor het 1^e kwartaal van 2018, verzekeringskosten 2018 en op kosten voor licenties voor 2018.

HOFSTEENGE ZEEMAN
G R O E P
accountants & adviseurs
4 APR 2018
Contrôle verklaring d.d.

LIQUIDE MIDDELEN

De liquide middelen zijn gewaardeerd tegen nominale waarde. De post liquide middelen wordt onderscheiden in:

	Boekwaarde 31 decem- ber 2017	Boekwaarde 31 decem- ber 2016
	€	€
Kas	2.291	948
Banksaldi	1.704	30.464
Schatkistbankieren	220.127	2.496.023
Totaal liquide middelen	224.122	2.527.435

De banksaldi hebben betrekking op bankrekeningen bij de BNG en de Rabobank. De liquide middelen staan ter vrije beschikking aan de organisatie. Banksaldi met een credit stand zijn opgenomen onder de overlopende passiva.

Schatkistbankieren

De IGSD is op grond van regelgeving verplicht mee te werken aan Schatkistbankieren. In de praktijk betekent dit dat wanneer de IGSD meer dan € 250.000 op haar bankrekening (Bank Nederlandse Gemeenten) heeft staan, het meerdere automatisch afgeroomd wordt naar een rekening die specifiek voor Schatkistbankieren in het leven is geroepen. Dit afnemen geschiedt dagelijks. Wanneer de IGSD extra middelen nodig heeft en haar eigen bankrekeningsaldo is onvoldoende wordt er geld overgemaakt van de Schatkistbankierenrekening naar de reguliere bankrekening van de IGSD. Op deze wijze kan de IGSD aan haar verplichtingen blijven voldoen.

Berekening benutting drempelbedrag schatkistbankieren

Het drempelbedrag is bedoeld om het dagelijkse kasbeheer te vereenvoudigen: niet elke laatste euro hoeft in de schatkist te worden aangehouden. In principe hoeven dus alleen de liquide middelen die boven het drempelbedrag uitgaan in de schatkist te worden aangehouden. In onderstaande tabel is te zien wat de benutting van het drempelbedrag schatkistbankieren gedurende de vier kwartalen 2017 is geweest:

HOFSTEENGE ZEEMAN
G R O E P
accountants & adviseurs

Contrôle verklaring d.d. 4 APR 2018

Berekening benutting drempelbedrag schatkistbankieren (bedragen x € 1000)					
		Verslagjaar			
(1)	Drempelbedrag	250			
		Kwartaal 1	Kwartaal 2	Kwartaal 3	Kwartaal 4
(2)	Kwartaalcijfer op dagbasis buiten 's Rijks schatkist aangehouden middelen	90	101	93	141
(3a) = (1) > (2)	Ruimte onder het drempelbedrag	160	149	157	109
(3b) = (2) > (1)	Overschrijding van het drempelbedrag	-	-	-	-
(1) Berekening drempelbedrag					
		Verslagjaar			
(4a)	Begrotingstotaal verslagjaar	20.795			
(4b)	Het deel van het begrotingstotaal dat kleiner of gelijk is aan € 500 miljoen	20.795			
(4c)	Het deel van het begrotingstotaal dat de € 500 miljoen te boven gaat	-			
(1) = (4b)*0,0075 + (4c)*0,002 met een minimum Drempelbedrag van €250.000		250			
(2) Berekening kwartaalcijfer op dagbasis buiten 's Rijks schatkist aangehouden middelen					
		Kwartaal 1	Kwartaal 2	Kwartaal 3	Kwartaal 4
(5a)	Som van de per dag buiten 's Rijks schatkist aangehouden middelen (negatieve bedragen tellen als nihil)	8.075	9.204	8.542	13.016
(5b)	Dagen in het kwartaal	90	91	92	92
(2) - (5a) / (5b)	Kwartaalcijfer op dagbasis buiten 's Rijks schatkist aangehouden middelen	90	101	93	141

In 2017 hebben geen overschrijdingen plaats gevonden van het drempelbedrag.

EIGEN VERMOGEN

Het eigen vermogen bestaat uit de algemene reserve en het onverdeelde resultaat. De algemene reserve kent het volgende verloop:

	2017	2016
Algemene reserve	€	€
Saldo begin boekjaar	2.004	9.268
Toevoegingen	8.398	-
Onttrekkingen	-	(7.264)
Saldo ultimo boekjaar	10.402	2.004

De toevoeging aan de algemene reserve betreft het resultaat uit voorgaand jaar. Het resultaat boekjaar ad € 3.690 is afzonderlijk op de balans onder het eigen vermogen gepresenteerd. Aan het algemeen bestuur wordt voorgesteld het resultaat boekjaar ad € 3.690 toe te voegen aan de algemene reserve.

HOFSTEENGE ZEEMAN
G R O E P
accountants & adviseurs
Contrôle verklaring d.d. 4 APR 2018

VOORZIENINGEN

In 2017 is een voorziening gevormd vanwege WW-verplichtingen. Het onderstaande overzicht geeft het verloop weer van de voorzieningen gedurende het jaar 2017:

Naam voorziening	Saldo 1 januari 2017	Vrij- gevallen bedragen	Toevoe- gingen	Aan- wendingen	Saldo 31 decem- ber 2017
	€	€	€	€	€
Voorziening WW verplichtingen	-	-	148.000	(34.122)	113.878

VASTE SCHULDEN, MET EEN RENTETYPISCHE LOOPTIJD LANGER DAN ÉÉN JAAR

De vaste schulden zijn gewaardeerd tegen de nominale waarde (hoofdsom) verminderd met het totaal van de gedane aflossingen. De vaste schulden hebben een rentetypische looptijd van één jaar of langer.

De onderverdeling van de in de balans opgenomen vaste schulden is als volgt:

	Boekwaarde 31 decem- ber 2017	Boekwaarde 31 decem- ber 2016
	€	€
Onderhandse lening gemeente Steenwijkerland	150.000	225.000
Totaal vaste schulden	150.000	225.000

Voor de realisatie van de afbouw en aankleding van het Werkplein en voor de aanschaf van meubilair en andere kantoorbenodigdheden zijn investeringen gedaan. Voor het financieren van de investeringen is van de gemeente Steenwijkerland een geldlening aangetrokken met een looptijd van 10 jaar met een vast rentepercentage over de gehele looptijd van 4,15%, berekend over de stand per begin van het boekjaar. De rente op de lening in het boekjaar bedroeg € 9.338 (2016: € 12.450). De aflossingsverplichting voor het volgende jaar bedraagt € 75.000,-

NETTO VLOTTENDE SCHULDEN MET EEN RENTETYPISCHE LOOPTIJD KORTER DAN 1 JAAR

De overige schulden kennen een rentetypische looptijd korter dan 1 jaar en zijn gewaardeerd tegen nominale waarde. De netto vlottende schulden met een rentetypische looptijd korter dan 1 jaar worden onderscheiden in:

	Boekwaarde 31 decem- ber 2017	Boekwaarde 31 decem- ber 2016
	€	€
Banksaldi	59.092	1.332.837
Crediteuren	403.377	414.418
Totaal	462.469	1.747.255

De banksaldi hebben betrekking op een creditstand op de bankrekening.

Van de crediteuren heeft € 227.389 (2016: € 227.811) betrekking op de NoordWestgroep. Er is geen crediteurenpositie per balansdatum voor de gemeente Steenwijkerland en Westerveld.

OVERLOPENDE PASSIVA

De overlopende passiva zijn gewaardeerd tegen nominale waarde. De post overlopende passiva wordt onderscheiden in:

	Boekwaarde 31 decem- ber 2017	Boekwaarde 31 decem- ber 2016
	€	€
Openbare lichamen en verbonden partijen		
Rekening courant Steenwijkerland inzake debiteuren soza	641.908	745.217
Rekening courant Westerveld inzake debiteuren soza	165.162	135.764
Afrekening programma- en apparaatskosten gemeente Westerveld	-	166.550
Vooruit ontvangen bedragen	-	26.441
Te betalen loonheffing	175.016	127.170
Loonheffing op uitkeringen	488.753	505.253
Te betalen BTW	135.261	199.072
Overig		
Nog te betalen bedragen GKB	116.758	10.336
Nog te betalen bedragen participatie	42.252	53.602
Nog te betalen pensioenpremie	15.153	10.979
Verplichting vakantiegeld	89.028	89.028

116.758 10.336
42.252 53.602
15.153 10.979
89.028 89.028
G - R O - P
accountants & adviseurs
4 APR 2018
Controle verklaring d.d.

Overige overlopende passiva	71.186	100.571
Totaal	1.871.449	2.199.983

De rekening courant verhouding heeft betrekking op de vorderingen die de IGSD oplegt aan cliënten. De opboeking van de vordering alsmede de voorziening op de vorderingen wordt in rekening courant met de gemeenten verwerkt.

De nog te betalen GKB ten bedrage van € 116.758 (2016: € 10.336) heeft betrekking op de programmakosten 2017 van de schuldhulpverlening van gemeente Steenwijkerland en Westerveld.

De nog te betalen kosten participatie hebben betrekking op overlopende posten die vanuit het participatiebudget bekostigd worden.

In 2016 is een verplichting inzake vakantiegeld opgenomen vanwege de invoering van het IKB. Voor 2017 bestaat hiervoor geen verplichting meer. Het IKB wordt in principe in het boekjaar van ontstaan ook uitbetaald.

NIET IN DE BALANS OPGENOMEN VERPLICHTINGEN

Overeenkomsten

Op grond van artikel 53 BBV worden in de toelichting bij de balans opgenomen de niet in de balans opgenomen belangrijke financiële verplichtingen waaraan de gemeente voor toekomstige jaren is gebonden.

De IGSD heeft een meerjarige huurovereenkomst afgesloten inzake het pand aan het werkplein. De resterende verplichting uit hoofde van het huurcontract bedraagt ca € 372.000 (2016: € 716.000) en kent een resterende looptijd van 1 jaar en 1 maand.

De IGSD heeft 1 leasecontract voor een auto op basis van operational lease met een verplichting van ca € 29.000 (2016: € 4.300) op basis van een resterende looptijd van 44 maanden.

Arbeidskosten gerelateerde verplichtingen

Voor arbeidskosten gerelateerde verplichtingen van een jaarlijks vergelijkbaar volume wordt geen voorziening getroffen of op andere wijze een verplichting opgenomen. Deze personele lasten worden verantwoord in het jaar waarin de uitbetaling plaatsvindt. De IGSD heeft een niet in de balans opgenomen verplichting inzake verlofaanspraken van € 81.692 (ultimo 2016: € 98.875).

4.6 Toelichting op het overzicht van baten en lasten in de jaarrekening

Belangrijke verschillen tussen de realisatie en de begroting na wijziging moeten systematisch worden toegelicht voor ieder afzonderlijk onderdeel van het overzicht van baten en lasten.

4.6.1 Programma 1 – Uitvoering Regelingen

In onderstaande tabel is de realisatie in het begrotingsjaar opgenomen per gemeente. De belangrijkste ontwikkelingen in de realisatie ten opzichte van de begroting (na wijziging) zijn de volgende:

PROGRAMMA 1

Gemeente Steenwijkerland	Realisatie 2017			Begroting 2017 (na wijzigingen)			Realisatie 2016		
	Baten	Lasten	Saldo	Baten	Lasten	Saldo	Baten	Lasten	Saldo
Participatiewet	332.180	10.562.395	10.230.215	250.000	10.275.250	10.025.250	267.351	11.172.554	10.905.203
Wet IOAW	4.064	816.316	812.251	-	507.500	507.500	21.524	760.974	739.450
Wet IOAZ	-	75.766	75.766	-	61.400	61.400	-	89.266	89.266
Bbz	148.474	299.481	151.007	100.000	320.000	220.000	144.846	387.372	242.526
Bijzondere bijstand en minima	37.752	1.810.059	1.772.307	45.000	1.101.125	1.056.125	65.701	1.105.793	1.040.092
Schuldhelpverlening	-	309.123	309.123	-	460.000	460.000	-	307.292	307.292
Re-integratie	377	1.431.243	1.430.866	-	1.315.430	1.315.430	681	1.465.534	1.464.853
Schoonmaakondersteuning	-	-	-	-	-	-	-	1.095.087	1.095.087
	522.848	15.304.383	14.781.535	395.000	14.040.705	13.645.705	500.103	16.383.872	15.883.769
Bijdrage Gemeente Steenwijkerland*			-14.781.535			-13.645.705			-15.883.769
Saldo			-			-			-

Gemeente Westerveld	Realisatie 2017			Begroting 2017 (na wijzigingen)			Realisatie 2016		
	Baten	Lasten	Saldo	Baten	Lasten	Saldo	Baten	Lasten	Saldo
Participatiewet	88.371	3.075.702	2.987.331	90.000	3.066.800	2.976.800	81.068	3.314.203	3.233.135
Wet IOAW	1.357	282.462	281.105	-	304.000	304.000	12.657	323.042	310.385
Wet IOAZ	-	73.850	73.850	-	40.200	40.200	-	64.053	64.053
Bbz	44.166	146.285	102.119	75.000	180.000	105.000	34.566	181.484	146.918
Bijzondere bijstand en minima	23.093	401.435	378.341	17.500	431.125	413.625	21.396	393.917	372.521
Schuldhelpverlening	-	180.959	180.959	-	180.000	180.000	-	183.044	183.044
Re-integratie	545	289.610	289.065	-	389.292	389.292	995	421.639	420.644
Schoonmaakondersteuning	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	157.532	4.450.303	4.292.770	182.500	4.591.417	4.408.917	150.682	4.881.382	4.730.700
Bijdrage Gemeente Westerveld*			-4.292.770			-4.408.917			-4.730.700
Saldo			-			-			-

Totaal Programma 1	680.379	19.754.685	19.074.306	577.500	18.632.122	18.054.622	650.785	21.265.254	20.614.469
---------------------------	----------------	-------------------	-------------------	----------------	-------------------	-------------------	----------------	-------------------	-------------------

* resultaat programma 1 wordt volledig gedekt door bijdragen gemeenten.

De ramingen in de begroting van de IGSD zijn voor wat betreft de PW, IOAW en IOAZ gebaseerd op verwachte cliëntenaantallen en voor de overige producten op de ervaringen van de afgelopen jaren. Doordat de kosten van programma 1 gedragen worden door de verantwoordelijke gemeenten is het saldo na bijdrage van de gemeenten nihil.

PARTICIPATIEWET

In deze paragraaf worden de ontwikkelingen in het klantenbestand per gemeente toegelicht. De cliëntenaantallen en de gemiddelde uitkering per cliënt hebben zich in 2017 als volgt ontwikkeld:

Tabel: cliënten aantallen

Stand per peildatum					Gemiddeld		
Ontwikkeling aantallen	Regeling	31-12-2016	31-12-2017	Mutatie VJ	Gemiddeld 2017	Begroting na wijziging	Mutatie Begroting (gem)
Steenwijkerland	WWB	777	744	-33	761	747	14
	IOAW/Z	60	57	-3	59	40	19
Totaal Steenwijkerland		837	801	-36	819	787	32
				-4,3%			4%
Westerveld	WWB	246	230	-16	238	243	-5
	IOAW/Z	19	22	3	21	21	-1
Totaal Westerveld		265	252	-13	259	264	-6
				-4,9%			-2%
Totaal IGSD	WWB	1.023	974	-49	999	990	9
	IOAW/Z	79	79	0	79	61	18
Totaal IGSD		1.102	1.053	-49	1.078	1.051	27
				-4,4%			3%

De klantenaantallen kennen het volgende verloop±

Tabel: verloop aantallen

Verloop clientenaantallen 2017	Westerveld	Steenwijkerland	Totaal
Stand per 1 januari 2017	265	837	1.102
Instroom	111	256	367
Uitstroom	124	292	416
Stand per 1 januari 2018	252	801	1.053

Tabel: gemiddelde uitkering

Ontwikkeling gemiddelde uitkering	Regeling	Gemiddeld 2016	Gemiddeld 2017	Begroting na wijziging	Mutatie Begroting (gem)	Mutatie VJ
Steenwijkerland	PW	14.606	13.697	13.750	-53	-909
Westerveld	PW	13.946	12.735	12.600	135	-1.211
Steenwijkerland	IOAW/Z	14.534	15.249	14.223	1.027	715
Westerveld	IOAW/Z	18.883	17.381	16.390	991	-1.502

Ontwikkeling BUIG

Gemeenten ontvangen een gebundelde uitkering (BUIG) om daarmee de uitkeringen in het kader van de Participatiewet te financieren. Hieruit dienen de uitkeringen van mensen die zijn aangewezen op één van de bijstandsregelingen, PW, IOAW, IOAZ en Bbz 2004 (voor levensonderhoud startende ondernemers), bekostigd te worden. Het uitgangspunt hiervan is dat de beleidsmatige en financiële verantwoordelijkheid bij gemeenten ligt. Een gemeente mag een overschot op het budget vrij besteden, maar moet een tekort op het budget in beginsel ook zelf opvangen.

De bestedingen ten laste van deze BUIG gelden zijn in onderstaande tabel samengevat.

Uitkeringen BUIG	JAAR					
	WESTERVELD			STEENWIJKERLAND		
	Begroting na wijzigingen	Realisatie 2017	VJ	Begroting na wijzigingen	Realisatie 2017	VJ
Uitkeringen PW	3.061.800	3.030.929	3.306.653	10.271.250	10.416.281	11.070.431
Loonkostensubsidie		44.773	1.701		144.114	55.457
Uitkeringen IOAW	304.000	282.462	323.042	507.500	816.316	760.974
Uitkeringen IOAZ	40.200	73.850	64.053	61.400	75.766	89.266
BBZ uitkering LO starter tlv BUIG		3.874			54.618	
Totaal uitkeringen incl LKS	3.406.000	3.435.888	3.695.450	10.840.150	11.507.095	11.976.128
Ontvangsten debiteuren BUIG		-90.512			-349.129	
Totaal uitkeringen BUIG		3.345.376			11.157.966	
BUIG budget incl BBZ 2004		3.904.000			12.945.000	
Saldo		558.624			1.787.034	

Hieruit blijkt de werkelijke bestedingen lager zijn dan de vergoeding van het rijk, waardoor het overschot op de BUIG gelden voor Westerveld € 558.624 en voor Steenwijkerland € 1.787.034 bedraagt. Deze overschotten voor de deelnemende gemeenten op de BUIG gelden wordt met name veroorzaakt door een daling van de cliëntenaantallen in de afgelopen 2 jaren.

Steenwijkerland

Participatiewet

De lasten Participatiewet bedragen € 10.562.395 over 2017 voor de gemeente Steenwijkerland en bestaan voor € 10.416.281 uit uitkeringslasten, € 144.114 loonkosten subsidies (inclusief indicatie en advies) en € 2.000 aan overige lasten. De realisatie is hiermee € 287.145 boven begroting, maar daalt met € 610.159 ten opzichten van voorgaand jaar. De realisatie is hoger dan begroot door een hoger aantal uitkeringsgerechtigden (gemiddeld +14), deels gecompenseerd door een lagere gemiddelde uitkering (-/- € 53 per uitkering lager dan begroot). Daarnaast zijn er kosten gemaakt voor het gebruik van het instrument Loonkostensubsidie ad. € 144.114 (2016 € 55.457).

Over 2017 komt het gemiddelde aantal uitkeringsgerechtigden uit op 761 (2016: 810). Bij de oorspronkelijke begroting was uitgegaan van een gemiddeld aantal van 706 en bij de eerste wijziging van de begroting is dit aantal, op basis van de inzichten/verwachtingen op dat moment, bijgesteld met +41 (747). De werkelijke uitkomsten laten een stijging zien ten opzichte van de raming in oorspronkelijke begroting van 55 (761-706).

Het gemiddeld uitkeringsbedrag per cliënt is over 2017 uitgekomen op € 13.697 (2016: € 13.713). Dit bedrag is € 53 lager dan het bij de eerste wijziging van de begroting geraamde bedrag van € 13.750.

IOAW/Z

De lasten IOAW/Z bedragen € 892.082 over 2017 en zijn € 323.182 hoger dan de begroting na wijziging en €41.842 hoger dan vorig jaar. De hogere lasten dan begroting en wordt met name veroorzaakt door een te laag geraamd klantenaantal (39). Op 1 januari 2017 is gestart met 60 cliënten in de regelingen IOAW/IOAZ. Op 31 december 2017 waren er 57 cliënten met een IOAW/Z-uitkering (afname 3).

De hogere lasten ten opzichte van vorig jaar worden veroorzaakt door een hogere gemiddelde uitkering per klant (€ 1.027) in combinatie met een geringe daling van het gemiddeld aantal klanten.

Westerveld

Participatiewet

De lasten PW bedragen € 3.075.702 over 2017 voor de gemeente Westerveld. De realisatie is hiermee € 8.902 hoger dan de begroting na wijzigingen, ten opzichte van vorig jaar dalen de lasten PW met € 238.501.

Bij de begroting na wijziging is uitgegaan van een gemiddeld cliëntenaantal PW van 243 en de kosten van een gemiddelde uitkering zijn geraamd op € 12.600. Het werkelijke gemiddelde aantal cliënten over 2017 is uitgekomen op 238 (2016: 263) en de werkelijke gemiddelde kosten per uitkering bedragen voor 2017 € 12.735 (2016: € 12.644). Ten opzichte van Steenwijkerland, zijn de lagere gemiddelde kosten per cliënt, met name door de hogere inkomsten (uit arbeid bijvoorbeeld) die de cliënten hebben genoten en de samenstelling van het bestand. Een aantal cliënten heeft alleen zak- en kleedgeld waardoor het gemiddeld bedrag flink naar beneden gaat.

IOAW/Z

De uitkeringslasten IOAW/Z liggen € 12.112 hoger dan begroot en € 30.783 lager dan vorig jaar. De stijging ten opzichte van de begroting wordt veroorzaakt door de hogere gemiddelde uitkering. De daling ten opzichte van vorig jaar wordt veroorzaakt door de daling van het gemiddeld aantal cliënten (2017 21, 2016 23).

Op 1 januari 2017 is gestart met 19 cliënten in de regelingen IOAW/IOAZ. Op 31 december 2017 is dit aantal gestegen naar 22 cliënten met een IOAW/Z- uitkering, waarmee het bestand is gestegen met 3 cliënten.

BESLUIT BIJSTANDVERLENING ZELFSTANDIGEN

Steenwijkerland

In Steenwijkerland zijn 31 aanvragen Bbz ingediend (2016: 35). Dit aantal ligt iets lager dan het totaal van vorig jaar. Het aantal aanvragen van startende zelfstandigen is ten opzichte van vorige jaar met één toegenomen en dat is minder fors dan de vergelijking tussen 2016 en 2015 (was + 6). Het aantal aanvragen van gevestigde zelfstandigen is gedaald.

Deze aanvragen hebben in 18 gevallen geleid tot een uitkering Bbz (2016: 24). In 12 gevallen is de aanvraag afgewezen of niet verder behandeld (2016:11). Op dit moment is 1 aanvraag nog in behandeling.

De kosten Bbz liggen € 20.519 beneden de begroting na wijziging. De opbrengsten zijn € 48.474 hoger dan de begroting waardoor per saldo de kosten voor de gemeente Steenwijkerland € 68.993 onder de begroting na wijziging eindigen. Ten opzichte van vorig jaar zijn de kosten gedaald met € 87.891 met name door een daling van de bedrijfskredieten (-/- € 79.560) en lager onderzoekskosten als gevolg hiervan (-/- € 38.705). De baten stegen met € 3.628, waardoor de netto last is gedaald met € 91.519.

Westerveld

In Westerveld zijn er 13 aanvragen Bbz ingediend (2016: 7). Dat is dus bijna een verdubbeling ten opzichte van vorig jaar. In Westerveld zijn er dit jaar 3 startende zelfstandigen geweest die een beroep deden op deze regeling (2016: 1). Het aantal gevestigde zelfstandigen dat een beroep heeft gedaan op de Bbz is met 2 toegenomen.

Deze aanvragen hebben in 10 gevallen geleid tot een uitkering Bbz (2016: 5). In 3 gevallen is de aanvraag afgewezen (2016: 1).

De kosten Bbz zijn lager dan de begroting, € 33.715. De debiteurenontvangsten zijn ook lager dan begroot, € 30.834, waarmee de netto kosten voor de gemeente Westerveld in lijn zijn met het saldo van de begroting € 2.881 (v). Ten opzichte van vorig jaar zijn de kosten gedaald met € 35.199, vooral door een daling van de verstrekte bedrijfskredieten (daling € 35.000).

BIJZONDERE BIJSTAND EN MINIMABELEID

De bestedingen voor bijzondere bijstand en minimabeleid kan als volgt worden samengevat:

Bijzondere bijstand en minima	Steenwijkerland		Westerveld		Totaal	
	2017	2016	2017	2016	2017	2016
a. Dir. levensbehoeften (incl. langdurigheid)	251.720	221.107	100.485	104.478	352.206	325.585
b. Voorzieningen voor huishouden	11.624	5.307	2.114	1.723	13.738	7.030
c. Voorzieningen voor wonen	159.566	167.958	25.117	37.699	184.683	205.657
d. Voorzieningen voor opvang	-	-	-	580	-	580
e. Kosten maatschappelijke zorg	44.517	59.283	4.209	11.627	48.727	70.910
f. Financiële transacties	318.365	290.895	133.853	113.336	452.218	404.231
g. Uitstroombevordering	-	284	9.689	-	9.689	284
h. Medische dienstverlening	2.909	10.967	2.550	2.118	5.459	13.085
i. Overige kostensoorten	9.788	6.862	9.866	8.413	19.654	15.275
j. Werkgeverslasten (LH/ZVW)	20.443	13.050	10.109	12.592	30.552	25.642
k. Wet Kinderopvang	7.551	5.277	3.622	860	11.172	6.137
l. Sociaal culturele activiteiten	291.267	235.603	86.902	94.167	378.169	329.770
m. Iedereen aan boord	98.954	74.178	-	-	98.954	74.178
n. Gemeente extra pakket	18.133	15.023	12.917	6.324	31.050	21.347
p. vergoeding verplicht eigen risico	575.222	-	-	-	575.222	-
Totaal	1.810.058	1.105.794	401.435	393.917	2.211.493	1.499.711

Steenwijkerland

De toename van de uitgaven bijzondere bijstand en minimabeleid hangt grotendeels samen met de Regeling chronisch zieken. Deze regeling leidt ook tot meer aanvragen in het kader van het minimabeleid. Ook de verruiming van de computerregeling binnen het minimabeleid leidt tot meer aanvragen. Verder wordt ook in de gemeente Steenwijkerland een groot deel van het budget uitgegeven aan bewindvoeringskosten. Het gaat om circa 22% van de totale uitgaven bijzondere bijstand minimabeleid.

Regeling chronisch zieken

Het bedrag dat voor geheel 2017 is begroot voor deze regeling, is met circa 15% overschreden. Meer dan 930 individuele huishoudens maakten van deze regeling gebruik.

Bij het vaststellen van de regeling is uitgegaan van een benodigd budget van € 500.000. In 2017 is voor de regeling totaal € 575.000 uitgegeven.

Westerveld

HOFSTEENGE ZEEMAN
G R O E P
accountants & adviseurs
4 APR 2018
Contrôle verklaring d.d.

De uitgave bijzondere bijstand en minimabeleid zijn ten opzichte van vorig jaar hoegenaamd gelijk gebleven. Hoewel het aantal toegekende aanvragen nagenoeg gelijk is gebleven, is de uitgave in het kader van het minimabeleid (participatiebijdrage) afgenomen. De hoogte van het toegekende bedrag hangt af van het aantal gezinsleden. De uitgave in het kader van bijzondere bijstand is vrijwel gelijk gebleven. Wel zijn daar wijzigingen binnen de verschillende kostensoorten. De kosten voor bewindvoering nemen wederom toe. Inmiddels maken deze kosten ruim 30% uit van de totale uitgaven. Voor een deel hangt dit ook samen met het aantal zorginstellingen binnen de gemeente.

SCHULDHULPVERLENING

De programmakosten inzake schuldhulpverlening hebben betrekking op de uitvoering van de regeling schuldhulpverlening door het GKB Drenthe. Hiermee is een uitvoeringsovereenkomst afgesloten.

Steenwijkerland

In 2017 is € 309.123 besteed aan schuldhulpverlening door het GKB voor de gemeente Steenwijkerland. De begroting na wijziging is ruim binnen de begroting (€ 460.000) gebleven.

De uitvoeringskosten die de IGSD maakt voor de uitvoering van schuldhulpverlening bedraagt € 237.936 en betreffen personeelskosten en kosten voor ICT. Deze kosten zijn opgenomen in de apparaatskosten en zijn ook binnen de begroting gebleven.

Westerveld

De kosten voor de gemeente Westerveld bedragen € 180.959 en zijn daarmee € 959 hoger dan begroot. Vorig jaar waren de kosten van dezelfde omvang, € 183.044.

RE-INTEGRATIE

Het budget voor re-integratie (ook wel: participatiebudget) bestaat uit een aantal deelbudgetten, waaronder de rijksbijdrage voor re-integratie (WWB-klassiek en middelen voor begeleiding van de nieuwe doelgroepen onder de Participatiewet).

Het deelbudget re-integratie is ingezet om uitkeringsgerechtigden naar (reguliere) arbeid te leiden. Met dit budget worden onder andere maatwerktrajecten ingekocht bij externe partijen, er worden loonkosten uit betaald van re-integratieconsulenten die zelfstandig cliënten begeleiden (inbesteden) en er worden trajecten mee gefinancierd binnen NoordWestGroep en Reestmond. Daarnaast wordt het budget aangewend voor het inzetten van indienstnemingssubsidies aan werkgevers bij het aannemen van cliënten met een arbeidsbeperking en worden onkosten aan cliënten vergoed zoals kinderopvang en reiskosten. Het vergelijk van de realisatie ten opzichte van de begroting na wijzigingen geeft het volgende beeld:

HOFSTEENGE ZEEMAN
G R O E P
accountants & adviseurs
4 APR 2018
Contrôle verklaring d.d.

Re-integratie	Steenwijkerland	Westerveld	Totaal
Begroting	€ 1.315.430	€ 389.292	€ 1.704.722
P-budget	€ 1.370.345	€ 398.097	€ 1.768.442
aanvullende afspraken P-budget	€ 260.145	€ -	€ 260.145
Totaal P-budget	€ 1.630.490	€ 398.097	€ 2.028.587
Realisatie	€ 1.430.866	€ 289.065	€ 1.719.931
<i>Verschil begroting (na wijziging)</i>	€ -115.436	€ 100.227	€ -15.209
<i>Verschil Totaal P-budget</i>	€ 199.624	€ 109.032	€ 308.656

Ten opzichte van de begroting na wijzigingen is de overschrijding € 15.209. De begroting is opgesteld voordat de (voorlopige en definitieve) rijksbijdrage voor het participatiebudget bekend was. De definitieve budgetten van het rijk voor re-integratie worden door de deelnemende gemeenten ter beschikking gesteld aan de IGSD (P-budget). Daarnaast is door Steenwijkerland een aanvullend budget beschikbaar gesteld, wat samen het totaal P-budget vormt. De gemeente Steenwijkerland heeft een bedrag van € 260.145 aan btw-opbrengsten aangaande re-integratieactiviteiten uit 2015 en 2016 toegevoegd aan het Participatiebudget. De IGSD heeft deze kosten in de voorgaande jaren voorgefinancierd.

Er is sprake van een overschot op het totale re-integratiebudget voor de gemeente Steenwijkerland van € 199.624. De overschrijding komt vooral door de extra toegevoegde btw middelen aan het participatiebudget.

Er is sprake van een overschot op het totale re-integratiebudget voor de gemeente Westerveld van € 109.032. De belangrijkste reden daarvoor is lagere kosten voor trajecten.

HOFSTEENGE ZEEMAN
G R O E P
accountants & adviseurs
Contrôleverklaring d.d. **4 APR 2018**

4.6.2 Programma 2 – Bedrijfsvoering

De realisatie op programma 2 – bedrijfsvoering is als volgt:

PROGRAMMA 2: APPARAATSKOSTEN 2017	JAARTOTAAL				
	Realisatie 2017	Begroting 2017 na wijzigingen	Realisatie 2016	Mutatie begroting	Mutatie VJ
Lasten					
Personeelskosten	5.178.476	4.615.511	5.221.916	562.965	-43.439
Compensatieregeling schoonmaak			150.564		-150.564
<i>Totaal Personeelskosten</i>	<i>5.178.476</i>	<i>4.615.511</i>	<i>5.372.480</i>	<i>562.965</i>	<i>-194.003</i>
					0
Algemene kosten	95.727	46.000	89.767	49.727	5.960
Huisvestingskosten	547.766	578.495	565.314	-30.729	-17.548
Facilitaire zaken	148.534	191.000	177.273	-42.466	-28.739
ICT	476.664	407.750	448.646	68.914	28.019
Kapitaallasten	90.746	101.000	102.352	-10.254	-11.606
Totaal apparaatskosten	6.537.914	5.939.756	6.755.832	598.158	-217.918
					0
Baten					0
Bijdragen personeel	1.606.997	1.062.274	1.711.950	544.723	-104.953
Algemeen	7.878	100.000	1.955	-92.122	5.923
Huisvesting	22.441	63.313	386.130	-40.872	-363.689
Facilitaire zaken	4.409	-	19.803	4.409	-15.394
ICT	13.401	-	13.522	13.401	-122
Kapitaallasten	90.746	101.000	102.352	-10.254	-11.606
Totaal baten	1.745.872	1.326.587	2.235.712	419.285	-489.840
Saldo apparaatskosten	4.792.042	4.613.169	4.520.120	178.873	271.923
Bijdrage gemeenten	-4.795.732	-4.622.407	-4.528.518	-173.325	-267.214
Totaal saldo baten en lasten	3.690	9.238	8.398	5.548	-4.708

NB: in de begroting is extra budget voor hogere klantenaantallen verwerkt als bate. Voor een goed vergelijk zijn deze bate ad €218.750,- gecorrigeerd in de begroting na wijzigingen

De ontwikkelingen per kostenplaats ten opzichte van de begroting en vorig jaar is als volgt:

Saldo per Kostenplaats	Mutatie realisatie - begroting	Mutatie VJ
Saldo uitgangspunt	4.613.169	4.520.120
Personeel	18.242	-89.050
Algemeen	141.849	37
Huisvesting	10.143	346.141
Facilitaire zaken	-46.875	-13.346
ICT	55.514	28.140
Totaal mutatie	178.873	271.923
Realisatie 2017	4.792.042	4.792.042

De toelichting op de afwijkingen ten opzichte van de (gewijzigde) begroting is hierna opgenomen.

PERSONEEL

De personeelslasten zijn € 562.965 hoger dan begroot, met name door inzet van personeel voor specifieke doelen. Het apparaat van de IGSD wordt ingezet voor taken die verwant zijn aan de uitvoering van het zogenaamde inkomens- en werkdeel. Voor deze taken zijn afspraken gemaakt met (1 van) de deelnemende gemeenten en is budget beschikbaar gesteld. Als gevolg van doorbelasting van deze aanvullende taken aan de gemeenten, zijn de baten eveneens hoger (+ € 544.723), waarmee de personeelskosten per saldo € 18.242 hoger zijn uitgevallen. De hogere kosten van opleidingen en vervanging wegens langdurige ziekte zijn de belangrijkste oorzaken van de overschrijding.

Toelichting Bezoldiging topfunctionarissen : informatie in het kader van de Wet normering bezoldiging topfunctionarissen publieke en semipublieke sector (WNT)

De wet normering bezoldiging topfunctionarissen publieke en semipublieke sector (WNT) is in werking getreden met ingang van 1 januari 2013. Ingevolge de Wet verlaging bezoldigingsmaximum WNT is met ingang van 1 januari 2015 het algemene bezoldigingsmaximum in de WNT verlaagd naar het niveau van een minister. Topinkomens in de (semi)publieke sector mogen ingevolge deze wet maximaal 100% van het ministersalaris zijn (2017: € 181.000 inclusief onkosten en pensioenbijdrage), met inachtneming van overgangsrecht voor bestaande contracten.

Leidinggevende topfunctionarissen

bedragen x € 1	G. van Hofwegen	H. Nijmetjer	K. Smidt	E. van Schelven	D. Frantzen	E. Dedden	O. Akkerman
Functiegegevens	Directeur	Voormalig directeur	Lid DB	Lid DB	Lid DB	Voorzitter DB	Voorzitter DB
Aanvang en einde functievervulling in 2017	01/01 - 31/08	1/1 - 31-12	1/1 - 31/12	1/1 - 31/12	1/1 - 31/12	1/1 - 4/7	11/9 - 31/12
Deeltijdfactor in fte	0,44	1,00	n.v.t.	n.v.t.	n.v.t.	n.v.t.	n.v.t.
Gewezen topfunctionaris?	Nee	Ja	Nee	Nee	Nee	Nee	Nee
(Rictieve) dienstbetrekking?	Nee	Ja	Nee	Nee	Nee	Nee	Nee
Bezoldiging							
Beloning plus belastbare onkostenvergoedingen	€ 45.585	€ 61.059	n.v.t.	n.v.t.	n.v.t.	n.v.t.	n.v.t.
Beloningen betaalbaar op termijn	€ -	€ 6.752	n.v.t.	n.v.t.	n.v.t.	n.v.t.	n.v.t.
Subtotaal	€ 45.585	€ 67.811	n.v.t.	n.v.t.	n.v.t.	n.v.t.	n.v.t.
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum	€ 53.956	€ 127.940	n.v.t.	n.v.t.	n.v.t.	n.v.t.	n.v.t.
-/- Onverschuldigd betaald bedrag	N.v.t.	N.v.t.	n.v.t.	n.v.t.	n.v.t.	n.v.t.	n.v.t.
Totale bezoldiging	€ 45.585	€ 67.811	n.v.t.	n.v.t.	n.v.t.	n.v.t.	n.v.t.
Reden waarom de overschrijding al dan niet is toegestaan	N.v.t.	N.v.t.	n.v.t.	n.v.t.	n.v.t.	n.v.t.	n.v.t.
Gegevens 2016							
Aanvang en einde functievervulling in 2016	4/1 - 31/12	1/1 - 31/12	1/1 - 31/12	1/1 - 31/12	1/1 - 31/12	1/7 - 31/12	n.v.t.
Deeltijdfactor 2016 in fte	0,44	1,00	n.v.t.	n.v.t.	n.v.t.	n.v.t.	n.v.t.
Beloning plus belastbare onkostenvergoedingen	€ 83.711	€ 80.487	n.v.t.	n.v.t.	n.v.t.	n.v.t.	n.v.t.
Beloningen betaalbaar op termijn	€ -	€ 8.879	n.v.t.	n.v.t.	n.v.t.	n.v.t.	n.v.t.
Totale bezoldiging 2016	€ 83.711	€ 89.366	n.v.t.	n.v.t.	n.v.t.	n.v.t.	n.v.t.

De leden van het Dagelijks Bestuur hebben geen bezoldiging ontvangen in 2017. Omdat er geen sprake is van een dienstverband (in FTE), is ook geen normering opgenomen voor de leden van het DB. In de periode van 4 juli 2017 tot 11 september 2017 is de heer K. Smidt waarnemend voorzitter van het DB geweest.

Leidinggevende topfunctionarissen zonder dienstbetrekking kalendermaand 1-12

M. Nijstad	
Functiegegevens	Directeur
Kalenderjaar	2017
Periode functievervulling in het kalenderjaar (aanvang - einde)	30/10 - 31-12
Aantal kalendermaanden functievervulling in het kalenderjaar	2
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum	
Maximum uurtarief in het kalenderjaar	€ 176
Maxima op basis van de normbedragen per maand	€ 110
Individueel toepasselijke maximum gehele periode kalendermaand 1 t/m 12	€ 49.000
Bezoldiging	
Werkelijk uurtarief lager dan het (gemiddeld) maximum uurtarief?	Ja
Bezoldiging in de betreffende periode	€ 25.248
Totale bezoldiging gehele periode kalendermaand 1 t/m 12	€ 25.248
-/- Onverschuldigd betaald bedrag	N.v.t.
Totale bezoldiging, exclusief BTW	€ 25.248
Reden waarom de overschrijding al dan niet is toegestaan	N.v.t.

Toezichthoudende topfunctionarissen

bedragen x C1	E. Dedden	O. Akkerman	K. Smidt	E. van Schelven	D. Frantzen	D. Frantzen-Boeze	H. Geertsma	W.J. Brus
Functiegegevens	Voorzitter AB	Voorzitter AB	Lid AB	Lid AB	Lid AB	Lid AB	Lid AB	Lid AB
Aanvang en einde functievervulling in 2017	1/1 - 4/7	11/9 - 31/12	1/1 - 31/12	1/1 - 31/12	1/1 - 31/12	1/1 - 31/12	1/1 - 31/12	1/1 - 31/12
Bezoldiging								
Bezoldiging	-	-	-	-	-	-	-	-
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum	€ 13.761	€ 8.331	€ 18.100	€ 18.100	€ 18.100	€ 18.100	€ 18.100	€ 18.100
-/- Onverschuldigd betaald bedrag	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.
Totale bezoldiging	-	-	-	-	-	-	-	-
Reden waarom de overschrijding al dan niet is toegestaan	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.
Gegevens 2016								
Aanvang en einde functievervulling in 2016	1/1 - 31/12	n.v.t.	1/1 - 31/12	1/1 - 31/12	1/1 - 31/12	1/1 - 31/12	1/7 - 31/12	1/7 - 31/12
Beloning plus belastbare onkostenvergoedingen	€ -	n.v.t.	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -
Beloningen betaalbaar op termijn	€ -	n.v.t.	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -
Totale bezoldiging 2016	€ -	n.v.t.	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -

De leden van het Algemeen Bestuur hebben geen bezoldiging ontvangen in 2017. In de periode van 4 juli 2017 tot 11 september 2017 is de heer K. Smidt waarnemend voorzitter van het AB geweest.

Rapportageverplichtingen op grond van de WNT

Naast de hierboven vermelde topfunctionarissen zijn er geen overige functionarissen die in 2017 een bezoldiging boven het toepasselijke WNT-maximum hebben ontvangen, of waarvoor in eerdere jaren een vermelding op grond van de WOPT of de WNT heeft plaatsgevonden of had moeten plaatsvinden. Er zijn in 2017 geen ontsluitingen aan overige functionarissen betaald die op grond van de WNT dienen te worden gerapporteerd.

KAPITAALLASTEN

Het saldo op de kapitaallasten in 2017 is nihil (2016: nihil). De kapitaallasten hebben volledig betrekking op de huisvestingslasten.

ALGEMEEN

De algemene kosten zijn per saldo € 141.849 hoger dan begroot. De implementatie van het informatiebeveiligingsbeleid, als gevolg van strengere richtlijnen en strengere wetgeving, heeft geleid tot hogere uitgaven. Door lagere doorbelasting van personeelskosten (-/- € 85.000) aan de NoordWestGroep is de opbrengst gedaald op deze kostenplaats.

Ten opzichte van vorig jaar liggen de algemene kosten (per saldo) in lijn.

HUISVESTING

De kostenplaats huisvesting is per saldo € 10.143 hoger dan begroot. Lagere huuropbrengsten zijn daar de belangrijkste oorzaak van.

Ten opzichte van voorgaand jaar zijn de opbrengsten voor verhuur fors lager, doordat in voorgaand jaar een incidentele bate is gerealiseerd vanwege de afkoop van het verhuurcontract (€ 335.000 hogere huuropbrengsten in 2016).

FACILITAIR

De kostenplaats facilitair is per saldo € 46.875 lager geëindigd dan begroot. Minder uitgaven aan diverse kostenposten (porti, kantoorbenodigdheden, koffie, telefoon) leiden tot de onderschrijding.

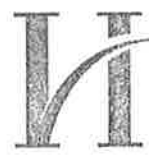
ICT

De ICT kosten zijn € 55.514 hoger dan begroot door hogere licentiekosten (+ € 47.504), met name vanwege licentiekosten van Werkstap en de aanschaf van een bijbehorende module voor de aanlevering van gegevens aan het CBS. Daarnaast zijn de kosten voor de werkplekken hoger dan begroot (€ 8.000).

BIJDRAGE GEMEENTEN

De apparaatskosten van de IGSD worden doorbelast aan de gemeente Steenwijkerland respectievelijk de gemeente Westerveld.

Het saldo (na baten en specifieke verrekeningen) is verrekend met de deelnemende gemeenten op basis van het aantal cliënten. Het gemiddelde aantal cliënten is als volgt opgebouwd:

 **HOFSTEENGE ZEEMAN**
G R O E P
accountants & adviseurs
Contrôle verklaring d.d. 4 APR. 2018

Gewogen cliënten	Basis voor berekening			Weging	Gewogen aantal cliënten		
	Steenwijkerland	Westerveld	TOTAAL		Steenwijkerland	Westerveld	Totaal
Cliënten wwv/loaw/loaz	801	252	1.053	50%	401	126	527
Cliënten Wet Inburgering*			0		0	0	0
Minimabeleid aantal cliënten (ingekomen aanvragen)	1.433	321	1.754	20%	287	64	351
Instroom cliënten	256	111	367	30%	77	33	110
Gewogen aantal cliënten					764	224	988
Correctie obv afspraak deelnemende gemeenten					77,3%	22,7%	
Gewogen aantal cliënten voor verrekening					741	247	988
					75,0%	25,0%	

Op grond van bovenstaande is de volgende afrekening opgesteld:

2017	
Totaal te verrekenen	€ 4.795.732
Gewogen aantal cliënten	€ 988
Tarief per gewogen cliënt	€ 4.853,98
Aantal gewogen cliënten Steenwijkerland	741,00
Tarief 2017	€ 4.854
Bijdrage Steenwijkerland in apparaatskosten	€ 3.596.799
Bijdrage Steenwijkerland apparaatskosten	€ 3.596.799
Aantal gewogen cliënten Westerveld	247,00
Tarief 2017	€ 4.854
Bijdrage Westerveld in apparaatskosten	€ 1.198.933
Bijdrage Westerveld apparaatskosten	€ 1.198.933
Totale bijdragen gemeenten in 2017	€ 4.795.732

De afrekening is gebaseerd op een tarief van € 4.854 per gewogen gemiddelde cliënt. Het begrote tarief bedroeg € 3.680. De stijging van het tarief ten opzichte van de begroting is als volgt opgebouwd:

Ontwikkeling tarief	2017	2016
Begroting	3.680	3.170
Extra budget agv ontwikkeling klantenaantallen	169	240
Taakstelling niet gerealiseerd	694	272
Stijging (-/- daling) gemiddeld gewogen aantal cliënten	251	-140
Overig (m.n. stijging apparaatskosten)	60	867
Realisatie	4.854	4.409

In het begrote tarief is geen rekening gehouden met de aanvullende bijdrage als gevolg van hogere klantenaantallen. Daarnaast was in de begroting een correctie opgenomen in verband met het niet opvoeren van het plan van aanpak in de primitieve begroting. In de 1^e begrotingswijziging is deze correctie aangepast.

De kosten per cliënt zijn hoger door investering in het apparaat van de IGSD om het aantal cliënten met een uitkering terug te dringen. Deze investering heeft in 2017 daadwerkelijk geleid tot een daling van het aantal uitkeringsgerechtigden en daarmee tot een besparing op de uitkeringslasten.

4.7 Overige gegevens

Belangrijke gebeurtenissen na balansdatum

Alle ten tijde van het opmaken van de jaarrekening beschikbare informatie van materieel belang omtrent de feitelijke situatie per balansdatum is bij het opmaken van de jaarrekening in aanmerking genomen en verwerkt. Er hebben zich na het opmaken van de jaarrekening geen gebeurtenissen van betekenis voorgedaan die nadere informatie geven over de feitelijke situatie op balansdatum.

Sisa bijlage

Sisa bijlage verantwoordingsinformatie 2017 op grond van artikel 3 van de Regeling Informatieverzekering Sisa - d.d. 10 januari 2018									
SZW	G2B	Gebundelde uitkering op grond van artikel 69 Participatiewet, deel openbaar lichaam 2017	Hieronder per regel één gemeente(code) selecteren en in de kolommen emaat de verantwoordingsinformatie voor die gemeente invullen	Besteding (jaar T) algemene bijstand	Baten (jaar T) algemene bijstand (exclusief Rijk)	Besteding (jaar T) IOAW	Baten (jaar T) IOAW (exclusief Rijk)	Besteding (jaar T) IOAZ	
		Openbaar lichaam o.g.v. Wgr (Sisa tussen medeoverheden)		Deel openbaar lichaam	Deel openbaar lichaam	Deel openbaar lichaam	Deel openbaar lichaam	Deel openbaar lichaam	
		Het openbaar lichaam		1.1 Participatiewet (PW)	1.1 Participatiewet (PW)	1.2 Wet inkomensvoorziening oudere en gedeeltelijk arbeidsongeschikte werkloze werknemers (IOAW)	1.2 Wet inkomensvoorziening oudere en gedeeltelijk arbeidsongeschikte werkloze werknemers (IOAW)	1.3 Wet inkomensvoorziening oudere en gedeeltelijk arbeidsongeschikte werkloze werknemers (IOAZ)	
			Aard controle R	Aard controle R	Aard controle R	Aard controle R	Aard controle R	Aard controle R	
			Indicatornummer: G2B / 01	Indicatornummer: G2B / 02	Indicatornummer: G2B / 03	Indicatornummer: G2B / 04	Indicatornummer: G2B / 05	Indicatornummer: G2B / 06	
1	061708	Gemeente Steenwijkerland	€ 10.416.281	€ 3.030.929	€ 88.371	€ 816.316	€ 4.064	€ 75.765	
2	061701	Gemeente Westerveld	€ 3.030.929	€ 88.371	€ 88.371	€ 816.316	€ 4.064	€ 75.765	
		Hieronder verschijnt de gemeente(code) conform de keuzes gemaakt bij G2B / 01	Baten (jaar T) IOAZ (exclusief Rijk)	Besteding (jaar T) Bbz 2004 levensonderhoud beginnende zelfstandigen	Baten (jaar T) Bbz 2004 levensonderhoud beginnende zelfstandigen	Baten (jaar T) Bbz 2004 levensonderhoud beginnende zelfstandigen	Baten (jaar T) WWIK (exclusief Rijk)		
		In de kolommen hiernaast de verantwoordingsinformatie voor die gemeente invullen	Deel openbaar lichaam	Deel openbaar lichaam	Deel openbaar lichaam	Deel openbaar lichaam	Deel openbaar lichaam		
			1.3 Wet inkomensvoorziening oudere en gedeeltelijk arbeidsongeschikte werkloze werknemers (IOAZ)	1.4 Besluit bijstandverlening zelfstandigen 2004 (levensonderhoud beginnende zelfstandigen) (Bbz 2004)	1.4 Besluit bijstandverlening zelfstandigen 2004 (levensonderhoud beginnende zelfstandigen) (Bbz 2004)	1.4 Besluit bijstandverlening zelfstandigen 2004 (levensonderhoud beginnende zelfstandigen) (Bbz 2004)	1.6 Wet werk en inkomen kunstenaars (WWIK)		
			Aard controle R	Aard controle R	Aard controle R	Aard controle R	Aard controle R		
			Indicatornummer: G2B / 07	Indicatornummer: G2B / 08	Indicatornummer: G2B / 09	Indicatornummer: G2B / 10	Indicatornummer: G2B / 11		
1	061708	Gemeente Steenwijkerland	€ 0	€ 75.963	€ 75.963	€ 12.885	€ 0	€ 0	
2	061701	Gemeente Westerveld	€ 0	€ 4.964	€ 4.964	€ 784	€ 0	€ 0	
		Hieronder verschijnt de gemeente(code) conform de keuzes gemaakt bij G2B / 01	Besteding (jaar T)	Loonkostensubsidie o.g.v. art. 10d Participatiewet	Baten (jaar T)	Loonkostensubsidie o.g.v. art. 10d Participatiewet (excl. Rijk)			
		In de kolommen hiernaast de verantwoordingsinformatie voor die gemeente invullen	Deel openbaar lichaam	Deel openbaar lichaam	Deel openbaar lichaam	Deel openbaar lichaam			
			1.7 Participatiewet (PW)	1.7 Participatiewet (PW)					
			Aard controle R	Aard controle R	Aard controle R	Aard controle R			
			Indicatornummer: G2B / 12	Indicatornummer: G2B / 13	Indicatornummer: G2B / 14				
1	061708	Gemeente Steenwijkerland	€ 144.114	€ 44.773	€ 1.031				
2	061701	Gemeente Westerveld	€ 44.773		€ 0				
		Hieronder per regel één gemeente(code) selecteren en in de kolommen emaat de verantwoordingsinformatie voor die gemeente invullen	Besteding (jaar T)	Besteding (jaar T)	Besteding (jaar T)	Baten (jaar T) levensonderhoud gevestigde zelfstandigen (exclusief Bob)	Baten (jaar T) levensonderhoud gevestigde zelfstandigen (exclusief Bob)	Besteding (jaar T) aan onderzoek als bedoeld in artikel 56 Bbz 2004 (exclusief Bob)	
			Deel openbaar lichaam	Deel openbaar lichaam	Deel openbaar lichaam	Deel openbaar lichaam	Deel openbaar lichaam	Deel openbaar lichaam	
			1.8 Wet inkomensvoorziening oudere en gedeeltelijk arbeidsongeschikte werkloze werknemers (IOAZ)	1.8 Wet inkomensvoorziening oudere en gedeeltelijk arbeidsongeschikte werkloze werknemers (IOAZ)	1.8 Wet inkomensvoorziening oudere en gedeeltelijk arbeidsongeschikte werkloze werknemers (IOAZ)	1.8 Wet inkomensvoorziening oudere en gedeeltelijk arbeidsongeschikte werkloze werknemers (IOAZ)	1.8 Wet inkomensvoorziening oudere en gedeeltelijk arbeidsongeschikte werkloze werknemers (IOAZ)	1.8 Wet inkomensvoorziening oudere en gedeeltelijk arbeidsongeschikte werkloze werknemers (IOAZ)	
			Aard controle R	Aard controle R	Aard controle R	Aard controle R	Aard controle R	Aard controle R	
			Indicatornummer: G3B / 01	Indicatornummer: G3B / 02	Indicatornummer: G3B / 03	Indicatornummer: G3B / 04	Indicatornummer: G3B / 05	Indicatornummer: G3B / 06	
1	061708	Gemeente Steenwijkerland	€ 87.855	€ 87.855	€ 59.000	€ 52.200	€ 27.857	€ 34.971	
2	061701	Gemeente Westerveld	€ 82.554	€ 82.554	€ 25.000	€ 28.364	€ 13.147	€ 14.781	
		Hieronder verschijnt de gemeente(code) conform de keuzes gemaakt bij G3B / 01	Besteding (jaar T) Bob	Baten (jaar T) Bob (exclusief Rijk)		Besteding (jaar T) aan uitvoeringskosten Bob als bedoeld in artikel 56 Bbz 2004			
		In de kolommen hiernaast de verantwoordingsinformatie voor die gemeente invullen	Deel openbaar lichaam	Deel openbaar lichaam	Deel openbaar lichaam	Deel openbaar lichaam	Deel openbaar lichaam	Deel openbaar lichaam	
			Aard controle R	Aard controle R	Aard controle R	Aard controle R	Aard controle R	Aard controle R	
			Indicatornummer: G3B / 07	Indicatornummer: G3B / 08	Indicatornummer: G3B / 09	Indicatornummer: G3B / 10			
1	061708	Gemeente Steenwijkerland	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0			
2	061701	Gemeente Westerveld	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0			