

 VELTMAN ELSINGA SLANGEN	ONTWERP Dit ontwerp wordt u toegestuurd zodat u voor het ondertekenen van de akte van de inhoud kennis kunt nemen. Wilt u, indien er onjuistheden voorkomen in de persoonsgegevens of elders in het ontwerp, zo spoedig mogelijk met de behandelaar contact opnemen? <u>U dient bij de ondertekening van de akte een geldig legitimatiebewijs te tonen.</u>
Kerkstraat 41, Zwartsluis Postbus 36, 8064 ZG Zwartsluis telefoon: 038-38 67 484 fax: 038-38 66 982 e-mail: zwartsluis@elannotarissen.nl	

Versiedatum ontwerp: 15 juni 2022

Zaaknummer: 72192.01/FGA

Repertoriumnummer:

AKTE WIJZIGING VAN DE STATUTEN VAN STICHTING OP KOP, STICHTING VOOR OPENBAAR PRIMAIR ONDERWIJS IN DE GEMEENTEN STEENWIJKERLAND EN ZWARTEWATERLAND

Op * verscheen voor mij, mr. drs. Philip Hubert Marie Joseph Slangen, notaris te -----
Zwartewaterland:-----

de heer Willem Fokko Bok, geboren te ----- op -----

----- (----- nummer:-----

-----, uitgegeven te -----, op -----), wonende

te -----

te dezen handelend als (directeur-)bestuurder van de stichting: **Stichting Op Kop, --
stichting voor Openbaar Primair Onderwijs in de gemeenten Steenwijkerland en --
Zwartewaterland**, statutair gevestigd te gemeente Steenwijkerland, -----
kantoorhoudende te 8355 DL Giethoorn, Eendrachtsplein 1, ingeschreven in het -----
handelsregister onder nummer 08178256 en als zodanig zelfstandig bevoegd -----
voormelde stichting te vertegenwoordigen.-----

DOEL VAN DEZE AKTE -----

De comparant, handelend als vermeld, wil door middel van deze akte de statuten----
algeheel wijzigen. -----

Blijkens artikel 10 van de statuten juncto artikel 2 van het bestuursreglement en----
artikel 19 van de statuten van voormelde stichting dient respectievelijk de Raad van
Toezicht en de gemeenteraad van respectievelijk de gemeente Zwartewaterland en --
de gemeente Steenwijkerland goedkeuring te verlenen voor het doorvoeren van een -
wijziging van de statuten. **Van deze goedkeuring blijkt uit de aan deze akte -----
gehechte besluiten.**-----

Ter uitvoering van het besluit tot het wijzigen van de statuten luiden de statuten ---
met onmiddellijke ingang als volgt: -----

STATUTEN -----

Artikel 1 -----

Naam en zetel. -----

De stichting draagt de naam: **Stichting Op Kop, stichting voor Openbaar Primair --
Onderwijs in de gemeenten Steenwijkerland en Zwartewaterland.** -----

De stichting heeft haar zetel in de gemeente Steenwijkerland. -----

Artikel 2 -----

Begripsbepalingen. -----

In deze statuten wordt verstaan onder: -----

- a. de gemeente: de gemeenten die de instandhouding van de openbare -----
scho(o)l(en), als opgenomen onder c van dit artikel, aan de Stichting hebben ----
overgedragen; -----
- b. **de gemeenteraad:** de gemeenteraden van de gemeenten die de instandhouding -
van de openbare scho(o)l(en), als genoemd onder c van dit artikel, aan de -----
Stichting hebben overgedragen; -----
- c. de scho(o)l(en): de openbare basisscholen en de openbare speciale school voor --
basisonderwijs in de gemeentes Steenwijkerland en Zwartewaterland; -----
- d. de bestuurder: de functionaris/het bestuursorgaan als genoemd in artikel 5 en --
op basis daarvan het bevoegd gezag als bedoeld in de Wet op het Primair -----
Onderwijs. -----

Artikel 3 -----

Doel en middelen. -----

De stichting heeft ten doel het geven van openbaar onderwijs aan de scholen die ---
onder haar gezag vallen, met inachtneming van artikel 46 Wet op het Primair -----
Onderwijs (hierna ook te noemen: WPO). -----

Om het doel te verwezenlijken kan de stichting gebruikmaken van alle middelen die -
daaraan dienstbaar zijn. -----

Artikel 4 -----

Duur en boekjaar. -----

1. De stichting is opgericht voor onbepaalde tijd. -----
2. Het boekjaar valt samen met het kalenderjaar. -----

Artikel 5 -----

Organisatie van de stichting. -----

1. De stichting kent als organen de bestuurder en de Raad van Toezicht. -----
2. De bestuurder is belast met het bestuur van de stichting. -----
3. De Raad van Toezicht en de raad houden beide toezicht op het bestuur van de --
stichting. -----
4. De stichting kent buiten de bestuurder en de Raad van Toezicht geen andere ---
organen die namens de stichting kunnen handelen of zeggenschap in de zin van
(gedeelte) bestuursmacht kunnen uitoefenen, behoudens natuurlijke personen --
die daartoe op basis van een uitdrukkelijke volmacht door de bestuurder of de --
Raad van Toezicht worden aangewezen. -----
5. Er is een managementstatuut dat de taken en bevoegdheden van de bestuurder-
en schooldirecteuren regelt. -----
6. De Raad van Toezicht kan al dan niet uit haar midden een commissie instellen. -

Artikel 6-----

Samenstelling Raad van Toezicht.-----

1. De Raad van Toezicht bestaat uit vijf (5) leden.-----
2. De gemeenteraad benoemt:-----
 - a. twee (2) leden op bindende voordracht van de ouders van de leerlingen van de scholen; -----
 - b. één (1) lid op bindende voordracht van de gemeenschappelijke ----- medezeggenschapsraad (hierna ook te noemen: GMR); -----
 - c. twee (2) leden op voordracht van de Raad van Toezicht. -----
3. De Raad van Toezicht stelt bij reglement een procedure vast voor de voordracht als bedoeld in het voorgaande lid en zendt dit reglement ter kennisgeving aan -- de gemeenteraad. -----
4. De leden van de Raad van Toezicht onderschrijven de wezenskenmerken van het openbaar onderwijs zoals genoemd in artikel 46 van de Wet op het Primair ----- Onderwijs. -----
5. Leden van de gemeenteraad en het college van Burgemeester en Wethouders--- (B&W) van de gemeenten die de instandhouding van de openbare scho(o)l(en), - als genoemd onder artikel 2c, aan de stichting hebben overgedragen, kunnen --- geen lid van de Raad van Toezicht zijn. -----
6. Personen in dienst van de stichting kunnen geen lid van de Raad van Toezicht -- zijn. -----
7. Het lidmaatschap van de Raad van Toezicht is onverenigbaar met het ----- lidmaatschap van de Medezeggenschapsraad (hierna ook te noemen: MR) of---- GMR van de stichting. -----
8. Een lid van de Raad van Toezicht mag niet: -----
 - a. als advocaat, procureur, gemachtigde of adviseur in geschillen werkzaam -- zijn ten behoeve van stichting dan wel ten behoeve van de wederpartij van stichting;-----
 - b. als gemachtigde of als adviseur werkzaam zijn ten behoeve van derden tot - het aangaan van collectieve arbeidsovereenkomsten met de stichting of in - die hoedanigheid deelnemen aan het Decentraal Georganiseerd Overleg; ---
 - c. als gemachtigde of als adviseur werkzaam zijn ten behoeve van derden tot - het aangaan van overeenkomsten met de stichting als bedoeld in onderdeel d; -----
 - d. rechtstreeks of middellijk een overeenkomst aangaan betreffende: -----
 - I. het aannemen van werk ten behoeve van de stichting;-----
 - II. het buiten dienstbetrekking tegen beloning verrichten van ----- werkzaamheden ten ----- behoefte van de stichting; -----
 - III. het doen van leveranties aan de stichting;-----
 - IV. het verhuren van roerende zaken aan de stichting;-----
 - V. het verwerven van betwiste vorderingen ten laste van de stichting;-----
 - VI. het van de stichting onderhands verwerven van onroerende zaken of -- beperkte rechten ----- waaraan deze zijn onderworpen;-----

VII. het onderhands huren van de stichting. -----

9. De Raad van Toezicht kan zich in zijn vergaderingen door deskundigen met een adviserende stem laten bijstaan.-----
10. Indien in de Raad van Toezicht, om welke reden dan ook, een of meer leden ---- ontbreken, dan vormen de overblijvende leden niettemin een wettige Raad van Toezicht.-----

Artikel 7 -----

Schorsing en ontslag. -----

1. De gemeenteraad kan een lid van de Raad van Toezicht dat naar zijn oordeel in ernstige mate door handelen of nalaten afbreuk doet aan het functioneren van de Raad van Toezicht, voor maximaal vier (4) maanden schorsen of ontslaan. In het geval van schorsing vermeldt de gemeenteraad de gevolgen daarvan. -----
2. De Raad van Toezicht kan overeenkomstig het voorgaande lid een lid van de Raad van Toezicht schorsen, mits daartoe wordt besloten met een twee/derde-meerderheid van stemmen. -----
3. De Raad van Toezicht onderwerpt het besluit onmiddellijk aan het oordeel van de gemeenteraad, die zo spoedig mogelijk daarop beslist of hij de schorsing al dan niet bevestigt. De schorsing geldt dan als door de gemeenteraad besloten. --
4. Wanneer de gemeenteraad de schorsing als bedoeld in het voorgaande lid ----- bevestigt, wordt de schorsingstermijn geacht ingegaan te zijn op het moment -- van het besluit van de Raad van Toezicht. -----
5. Indien voor de voltallige Raad van Toezicht sprake is van ontstentenis of belet -- benoemt de gemeenteraad een tijdelijke Raad van Toezicht, bestaand uit twee -- leden. De tijdelijke Raad van Toezicht is belast met de taken, ----- verantwoordelijkheden en bevoegdheden van de Raad van Toezicht. -----
6. De tijdelijke Raad van Toezicht draagt indien er sprake van ontstentenis van de voltallige Raad van Toezicht zorg voor de voordracht van nieuwe leden van de Raad van Toezicht, overeenkomstig de bepalingen in de statuten en het ----- bestuursreglement. -----
7. Zodra het belet van de voltallige Raad van Toezicht eindigt draagt de tijdelijke Raad van Toezicht haar taken over aan de Raad van Toezicht. -----

Artikel 8 -----

Einde lidmaatschap Raad van Toezicht. -----

Het lidmaatschap van de Raad van Toezicht eindigt door: -----

- a. het eindigen van de periode waarvoor een lid is benoemd; -----
- b. het niet meer voldoen aan het bepaalde in artikel 6, vijfde tot en met achtste -- lid; -----
- c. onder curatelestelling; -----
- d. ontslag door de gemeenteraad; -----
- e. opzegging; -----
- f. overlijden; -----
- g. ontslag door de rechtbank. -----

BESTUURDER -----

Artikel 9 -----

Benoeming. -----

De Raad van Toezicht benoemt, schorst en ontslaat de bestuurder.-----

De bestuurder zal doel en grondslag van de stichting onderschrijven en de -----
uitwerking van doel en grondslag van de stichting bevorderen. -----

Bij de vervulling van zijn taak richt de bestuurder zich naar het belang van de-----
stichting.-----

De Raad van Toezicht stelt het salaris en de regeling van de overige -----
arbeidsvoorwaarden van de bestuurder vast binnen het kader van de collectieve-----
arbeidsovereenkomst (hierna ook te noemen: CAO Bestuurders). -----

Bij ontstentenis, schorsing of ontslag van de bestuurder voorziet de Raad van -----
Toezicht zo spoedig mogelijk in het bestuur, in beginsel door benoeming voor -----
bepaalde tijd van een waarnemend bestuurder. -----

Artikel 10 -----

Bevoegdheden en verantwoording. -----

De bestuurder is, uitgezonderd de in artikel 9 en artikel 13 bepaalde bevoegdheden--
van de Raad van Toezicht en de in artikel 18 bepaalde bevoegdheden van de -----
gemeenteraad, belast met het bestuur van de stichting en oefent alle taken en -----
bevoegdheden uit die bij of krachtens de wet aan het bevoegd gezag van de school -
toekomen.-----

De bestuurder is met inachtneming van het bepaalde in dit artikel bevoegd tot het --
aangaan van overeenkomsten tot verkrijging, vervreemding of bezwaring van -----
registerzaken, met inachtneming van het bepaalde in artikel 106 van de Wet op het -
Primair Onderwijs. -----

De bestuurder behoeft voorafgaande goedkeuring van de Raad van Toezicht voor de -
uitvoering van besluiten als bepaald in artikel 2 van het bestuursreglement. -----

De bestuurder behoeft voorafgaande goedkeuring van de gemeenteraad voor -----
besluiten strekkende tot: -----

- wijziging van de statuten; -----
- ontbinding van de stichting, waaronder begrepen bestemming van een -----
eventueel batig saldo; -----
- aanvraag van faillissement van de stichting en van surséance van betaling; -----
- het opheffen van een school.-----

Op het ontbreken van voorafgaande goedkeuring in de hiervoor bedoelde gevallen --
kan door of tegen derden beroep worden gedaan.-----

De bestuurder legt aan de Raad van Toezicht verantwoording af over het gevoerde --
beleid. In dat kader verstrekt de bestuurder de Raad van Toezicht gevraagd en-----
ongevraagd alle informatie omtrent alle onderwerpen de stichting betreffende die --
voor een goed functioneren van de Raad van Toezicht naar het oordeel van de Raad -
van Toezicht nodig of dienstig zijn. De Raad van Toezicht kan ter zake nadere regels-
stellen.-----

De bestuurder draagt met inachtneming van de Archiefwet 1995 zorg voor de -----
archiefbescheiden.-----

Artikel 11 -----

Vertegenwoordiging. -----

De bestuurder vertegenwoordigt de stichting in en buiten rechte, dit behoudens het -
gestelde in het tweede lid en tevens uitgezonderd de in artikel 10, artikel 13 en -----

artikel 18 bepaalde bevoegdheden van de Raad van Toezicht en de gemeenteraad.---
De Raad van Toezicht vertegenwoordigt de stichting in de gevallen waarin naar het --
oordeel van de Raad van Toezicht sprake is van een tegenstrijdig belang tussen de --
bestuurder en de stichting. In die gevallen wordt de Raad van Toezicht -----
vertegenwoordigd door de gehele Raad van Toezicht, dan wel door de voorzitter (of --
bij diens afwezigheid: de vicevoorzitter) tezamen met een ander lid van de Raad van
Toezicht. -----

De bestuurder kan één of meer door hem benoemde functionarissen schriftelijk -----
machten om, voor zover het de bevoegdheden van de bestuurder betreft en met ---
inachtneming van het hiervoor bepaalde, de stichting te vertegenwoordigen. Indien --
en voor zover sprake is van een doorlopende machtiging, wordt deze nader geregeld--
in het door de bestuurder vast te stellen managementstatuut.-----

Artikel 12 -----

Werkwijze.-----

De verdere werkwijze van de bestuurder wordt nader geregeld in het door de Raad --
van Toezicht vast te stellen bestuursreglement. -----

RAAD VAN TOEZICHT -----

Artikel 13 -----

Taken en bevoegdheden. -----

1. De Raad van Toezicht heeft tot taak om, met inachtneming van de in artikel 18--
bepaalde taken en bevoegdheden van de gemeenteraad, toezicht te houden op --
het beleid van de bestuurder en op de gang van zaken binnen de stichting, een --
en ander met het oog op de belangen van de stichting. -----
2. De Raad van Toezicht is belast met het benoemen, schorsen en ontslaan en de--
vaststelling van de beloning van de bestuurder, een en ander binnen het kader--
van de CAO Bestuurders -----
3. De Raad van Toezicht is tevens belast met:-----
 - a. het goedkeuren van de begroting en het jaarverslag en van het strategisch --
meerjarenbeleidsplan van de stichting; -----
 - b. het toezien op de naleving door de bestuurder van wettelijke -----
verplichtingen en van de code voor goed bestuur als bedoeld in artikel 171,
eerste lid, onderdeel a van de WPO, en de afwijkingen van die code; -----
 - c. het toezien op de rechtmatige verwerving en de doelmatige en rechtmatige
bestemming en aanwending van de middelen van de school verkregen op --
grond van de WPO;-----
 - d. het aanwijzen van een accountant als bedoeld in artikel 393, eerste lid, van
Boek 2 van het Burgerlijk Wetboek; -----
 - e. het jaarlijks afleggen van verantwoording over de uitvoering van de taken--
en de uitoefening van de bevoegdheden, bedoeld onder a. tot en met d., in --
het jaarverslag. -----
 - f. het goedkeuren van besluiten tot het aangaan van overeenkomsten tot ----
verkrijging, vervreemding of bezwaring van registerzaken, zoals genoemd in
artikel 10. -----
4. De Raad van Toezicht kan de bestuurder gevraagd en ongevraagd adviseren. ----
5. De Raad van Toezicht stelt het bestuursreglement vast. -----

Artikel 14 -----

Zittingsperiode. -----

1. De leden van de Raad van Toezicht worden voor vier jaar benoemd. De leden -- kunnen na afloop van hun zittingsperiode ten hoogste éénmaal worden ----- herbenoemd.-----
2. In een vacature wordt zo spoedig mogelijk voorzien.-----

Artikel 15 -----

Werkwijze.-----

1. De Raad van Toezicht benoemt uit zijn midden een voorzitter en een ----- vicevoorzitter.-----
2. De Raad van Toezicht vergadert tenminste vier maal per jaar en voorts zo vaak - als de voorzitter dit nodig oordeelt. Vergaderingen worden voorts gehouden ---- zodra twee van de leden van de Raad van Toezicht, onder opgave van redenen, - de wens daartoe te kennen geven. Indien de voorzitter niet binnen drie weken -- een vergadering bijeengeroepen heeft, zijn de verzoekers bevoegd door middel-- van een schriftelijke convocatie een vergadering bijeen te roepen op een ----- termijn van tenminste acht dagen, welke oproeping dient te geschieden op de -- wijze zoals in lid 3 bepaald. -----
3. De vergaderingen van de Raad van Toezicht worden door of vanwege de----- voorzitter bijeengeroepen. Bij deze oproeping dient een termijn van tenminste -- acht dagen in acht te worden genomen waarbij de dag van de oproeping en de - dag van de vergadering niet worden meegerekend. De bijeenroeping van de----- vergadering geschiedt schriftelijk, onder toezending van de agenda voor deze--- vergadering. De voorzitter kan in spoedeisende gevallen van de regels voor ----- bijeenroeping afwijken, indien dit naar het oordeel van de voorzitter vereist is.--
4. De vergaderingen van de Raad van Toezicht worden geleid door de voorzitter en bij diens afwezigheid door de vicevoorzitter. Bij beider afwezigheid wijst de ---- vergadering zelf haar voorzitter aan. Van het verhandelde in de vergaderingen -- van de Raad van Toezicht worden notulen gemaakt. -----
5. De leden van de Raad van Toezicht zijn verplicht tot geheimhouding van alle --- informatie die zij uit hoofde van hun functie vernemen waarvan de voorzitter -- geheimhouding heeft opgelegd of waarvan het vertrouwelijke karakter evident - is. -----
6. Alle stemmen ter vergadering over zaken geschieden mondeling, tenzij de --- voorzitter een schriftelijke stemming gewenst acht of één der stemgerechtigde - leden dit vóór de stemming verlangt. Schriftelijke stemming geschiedt bij ----- ongetekende gesloten briefjes. Ongeldige en blanco stemmen worden ----- beschouwd als niet te zijn uitgebracht. -----
7. De leden van de Raad van Toezicht stemmen hoofdelijk, tenzij de vergadering--- blijk geeft van algemene instemming met het aan de orde zijnde voorstel en---- geen der leden een hoofdelijke stemming verlangt. Elk der leden van de Raad --- van Toezicht heeft één stem. De Raad van Toezicht besluit bij gewone----- meerderheid der uitgebrachte geldige stemmen, behoudens bij schorsing of een- verzoek tot ontslag van een lid van de Raad van Toezicht als bedoeld in artikel-- 7, in welk geval een besluit met algemene stemmen vereist is. -----

8. Indien de stemmen staken, wordt het voorstel geplaatst op de agenda voor de -- volgende vergadering van de Raad van Toezicht. Indien in deze volgende ----- vergadering de stemmen wederom staken, wordt het voorstel geacht te zijn ---- verworpen. -----
9. De Raad van Toezicht kan in beginsel alleen geldige besluiten nemen indien ten minste drie/vijfde van de in functie zijnde leden aanwezig of vertegenwoordigd -- zijn. Mocht dit ondanks deugdelijke oproeping niet het geval zijn, dan kan na --- ten minste één week doch uiterlijk binnen zes weken een nieuwe vergadering--- worden belegd, welke bevoegd is, ongeacht het aantal aanwezigen, besluiten te nemen over onderwerpen die op de vorige vergadering niet tot besluitvorming -- konden leiden. -----
10. Besluiten kunnen ook plaatsvinden zonder dat de Raad van Toezicht in ----- vergadering bijeen komt, doch alleen met algemene stemmen op basis van ---- schriftelijke stemverklaringen. -----
11. Het lid van de Raad van Toezicht dat een direct of indirect persoonlijk belang --- heeft (of meent te hebben) dat tegenstrijdig is met het belang van de stichting - meldt dit terstond aan de overige leden van de Raad van Toezicht. -----
De overige leden van de Raad van Toezicht besluiten buiten aanwezigheid van -- het betrokken lid van de Raad van Toezicht of er sprake is van een belang dat--- tegenstrijdig is met het belang van de stichting. -----
Een lid van de Raad van Toezicht neemt niet deel aan de beraadslaging en ----- besluitvorming indien hij daarbij een direct of indirect persoonlijk belang heeft - dat tegenstrijdig is met het belang van de stichting. Wanneer hierdoor geen ---- besluit van de Raad van Toezicht zou kunnen worden genomen wordt het ----- besluit desalniettemin genomen door de Raad van Toezicht onder schriftelijke -- vastlegging van de overwegingen die aan het besluit ten grondslag liggen. -----

Artikel 16 -----

Geheimhouding van stukken. -----

1. De Raad van Toezicht kan omtrent het in de vergadering behandelde en ----- omtrent de inhoud van de stukken die aan hem zijn of worden voorgelegd, ---- geheimhouding opleggen. -----
2. De ingevolge het voorgaande lid opgelegde geheimhouding wordt zowel door--- degenen die bij de behandeling tegenwoordig waren, alsmede door degenen die op andere wijze van het behandelde en van de stukken kennis nemen, in acht--- genomen, totdat de Raad van Toezicht de geheimhouding opheft. -----
3. De voorzitter kan omtrent de inhoud van stukken in het voorgaande lid----- voorlopige geheimhouding opleggen. De verplichting tot voorlopige ----- geheimhouding vervalt, indien zij niet in de eerstvolgende vergadering, waarin-- meer dan de helft van de leden tegenwoordig is, door de Raad van Toezicht ---- wordt bekrachtigd. -----

Artikel 17 -----

Commissies. -----

1. De Raad van Toezicht kan al dan niet uit zijn midden commissies instellen, die -- onder verantwoordelijkheid van de Raad van Toezicht belast kunnen worden---- met aangelegenheden die tot de bevoegdheid van de Raad van Toezicht -----

behoren. Een commissie is verantwoording verschuldigd aan de Raad van-----
Toezicht.-----

2. Het bestuursreglement bevat regels voor de werkwijze en samenstelling van de -
commissies.-----

VERHOUDING TOT DE GEMEENTERAAD-----

Artikel 18 -----

Bevoegdheden gemeenteraad. -----

1. De gemeenteraad houdt, met inachtneming van de in artikel 10 bepaalde taken-
en bevoegdheden van de Raad van Toezicht, toezicht op de stichting. -----
2. De gemeenteraad benoemt de leden van de Raad van Toezicht overeenkomstig -
het bepaalde in artikel 6. -----
3. De gemeenteraad beslist op voorstel van de stichting over opheffing van een tot
de stichting behorende school en over de overdracht van een tot de stichting ---
behorende school aan een ander bevoegd gezag als bedoeld in de WPO. -----
4. De stichting behoeft goedkeuring van de gemeenteraad voor: -----
 - a. wijziging van de statuten; -----
 - b. ontbinding van de stichting, waaronder begrepen bestemming van een-----
eventueel batig saldo; -----
 - c. aanvraag van faillissement van de stichting en van surséance van betaling.-
5. De gemeenteraad kan in het geval er sprake is van ernstige taakverwaarlozing --
door de Raad van Toezicht of functioneren in strijd met de wet, besluiten tot ---
ontbinding van de stichting. De gemeenteraad kan niet tot ontbinding overgaan
dan na overleg met de Raad van Toezicht en de bestuurder. -----

Artikel 19 -----

Verantwoording. -----

1. De stichting brengt jaarlijks aan de gemeenteraad verslag uit omtrent de -----
werkzaamheden van de bestuurder en de Raad van Toezicht. In het verslag -----
wordt in ieder geval aandacht geschonken aan de wezenskenmerken van het ---
openbaar onderwijs. -----
2. Het verslag gaat vergezeld van de rekening over het verslagjaar en van het -----
verslag van de door de Raad van Toezicht benoemde registeraccountant dat,----
behalve de verklaring bij de rekening, bevindingen bevat over de vraag of de----
administratie en het beheer voldoen aan eisen van rechtmatigheid en -----
doelmatigheid. -----
3. Het verslag wordt bekendgemaakt. -----

Artikel 20 -----

Hernieuwde instandhouding door de gemeenteraad of een andere rechtspersoon.-

1. De gemeenteraad kan te allen tijde, de scho(o)l(en) waarvan hij de -----
instandhouding aan de stichting heeft overgedragen, opnieuw zelf -----
instandhouden of overdragen aan een andere rechtspersoon die tot -----
instandhouding van een openbare school bevoegd is. -----
2. Het besluit als bedoeld in het voorgaande lid treedt, tenzij genomen op grond --
van ernstige taakverwaarlozing door de Raad van Toezicht of handelen in strijd -
met het recht, niet eerder in werking dan ten minste één (1) jaar nadat de -----
gemeenteraad de Raad van Toezicht van dat besluit in kennis heeft gesteld. ----

3. De stichting draagt de instandhouding van de betrokken school over aan de ---- gemeenteraad als bedoeld in dit artikel, met inachtneming van artikel 49 WPO. -

Artikel 21 -----

Vereffening. -----

1. Bij ontbinding van de stichting is de bestuurder met de vereffening belast, ----- tenzij de gemeenteraad anders besluit. -----
2. Gedurende de vereffening blijven deze statuten van kracht voor zover dat met -- de vereffening verenigbaar is. De vereffenaars leggen rekening en ----- verantwoording af aan de gemeenteraad. -----
3. De vereffenaars doen aan de registers waar de stichting is ingeschreven opgaaf- van hun optreden als zodanig en van de gegevens over zichzelf die van een ----- bestuurder worden verlangd. -----
4. Het batig saldo na vereffening wordt besteed overeenkomstig de doelstelling --- van de stichting, of zal ten goede komen aan een andere algemeen nut----- beogende instelling met een doelstelling die zoveel mogelijk beantwoordt aan -- de doelstelling van de stichting, een en ander als door de vereffenaars te ----- bepalen, voor zover hierin niet reeds bij het besluit tot ontbinding is voorzien. --

Artikel 22 -----

Afstemming tussen de gemeenten. -----

Voordat de gemeenten besluiten over: -----

- de benoeming van leden van de Raad van Toezicht als bepaald in artikel 6 lid 2;
 - de schorsing en het ontslag van leden van de Raad van Toezicht als bepaald in-- artikel 7 lid 1;-----
 - de statutenwijziging of ontbinding van de stichting als bepaald in artikel 18; ---
- dragen de gemeenten zorg voor eenheid in beleid dan wel een gemeenschappelijk--- standpunt over deze aangelegenheden. -----

Artikel 23 -----

Slotbepalingen. -----

1. In alle gevallen waarin de bepalingen van deze statuten in strijd blijken te zijn-- met de wet, prevaleert de wet. -----
2. In alle gevallen de stichting betreffende waarin deze statuten niet voorzien, --- beslist de Raad van Toezicht. -----

SLOT-----

Waarvan akte is verleden te Zwartewaterland op de datum in het hoofd van deze --- akte vermeld.-----

De verschenen persoon is mij, notaris, bekend. De zakelijke inhoud van de akte is ---- door mij aan hem opgegeven en toegelicht, waarbij ik tevens heb gewezen op de---- gevolgen die voor partij(en) uit de inhoud van deze akte voortvloeien. -----

De verschenen persoon heeft verklaard tijdig voor het verlijden van de inhoud te ---- hebben kennis genomen en met de inhoud in te stemmen. -----

Deze akte is beperkt voorgelezen en onmiddellijk daarna ondertekend, eerst door de - verschenen persoon en vervolgens door mij, notaris. -----