

Jaarplan 2024/2025 (en een beetje 2026)

Gemeenteraad en griffie van Texel



Inleiding

De gemeenteraad van Texel bestaat uit 15 raadsleden, verdeeld over 8 fracties. Mark Pol is sinds 20 december burgemeester van Texel en zodoende ook voorzitter van de gemeenteraad.

Hulptroepen van de gemeenteraad

De gemeenteraad beschikt over verschillende *hulptroepen*, om het werk behapbaar te houden. Elke 'troep' draagt daardoor in meer of mindere mate bij aan de volgende doelstellingen:

- Een professionele, open en toegankelijke gemeenteraad.
- Zichtbaar zijn.
- Een transparante en constructieve samenwerking raad en college.
- Goed kunnen besluiten.
- Betere beeldvorming over de gemeenteraad, het raadswerk en de gemeente.

1. Hulptroep: Commissieleden

Elke fractie heeft de mogelijkheid (maximaal) 4 commissieleden te benoemen ([klik hier](#) voor het actuele overzicht); de raad van Texel heeft op dit moment 18 commissieleden die, bijvoorbeeld, het woord mogen voeren in de raadscommissie.

2. Hulptroep: De griffie

De griffie staat de raad en zijn commissies bij in al het werk dat hen te doen staat, maar zorgt ook dat bijvoorbeeld het Raadsinformatiesysteem (www.texel.nl/gemeenteraad), de agenda's (via outlook) en de vergaderstukken up to date zijn. [De griffie](#) bestaat vanaf 1 maart 2024 uit:

Dewi Heerschop, griffiemedewerker (20 uur)

Anouschka Witte, raadsadviseur/(eerste) loco-griffier (36 uur)

Marit de Porto (griffier, 36 uur)

Verder is Marc Oosterdijk tweede loco-griffier (officieel 0 uren), om te zorgen dat er altijd een griffier is als de gemeenteraad vergadert (en als ervaren sparringpartner).

En niet te vergeten: Raad en griffie worden ook bijgestaan door onze bodes en de ICT-medewerkers.

De griffie herkent zich in:

- De basis op orde, de handen uit de mouwen.
- Dienstvaardig en toegankelijk, voor zowel raad, inwoner als collega.
- Gedreven en brede vervangbaarheid.
- Ook analytisch sterk, scherpe blik.

3. Hulptrouwen: Commissies, overleggen en DenkGroepen

De gemeenteraad kan commissies in het leven roepen, die hem helpen bij de besluitvorming, bijvoorbeeld.

Dat heeft ook de raad van Texel gedaan:

- [Raadscommissies](#)
- [Auditcommissie](#)
- [Werkgevercommissie](#)
- [Vertrouwenscommissie](#)

Daarnaast is er een:

- Afstemmingsoverleg ([klik hier](#), artikel 2.1)
- DenkGroep (of meerdere, afhankelijk van wat er speelt – [klik hier](#), artikel 2.7)

Het werk van de griffie, voor de gemeenteraad

Het werk van de griffie bestaat uit een serie taken die de griffie 'sowieso doet'. Taken die dagelijks voorbijkomen, of een paar keer per jaar.

Het overzicht hieronder is niet compleet, maar het benadert de realiteit zeker:

Wat de griffie sowieso doet
<u>Voorbereiding en nawerk</u> raadscommissie en raad (zorgen dat de vergaderingen in iBabs gepubliceerd zijn, in de krant staan, inclusief de afwerking, ondertiteling en maken raadsbesluiten).
De ¹ vergaderingen van de raadscommissie en de gemeenteraad bijwonen (en: de aankondiging via La Posta, de vergadering zelf + Korte Weergave).
Altijd aanwezig bij activiteiten van de gemeenteraad (denkgroepen, werkbezoeken et cetera)
Afstemmingsoverleg (voorbereiden en oppakken actiepunten).
(Voorbereiden) benoemen commissieleden (jaarlijks in maart en september)
De Raadsavonden (facilitair voorbereiden, erbij zijn, Korte Weergave maken).
De <u>Auditcommissie</u> en de <u>Werkgevercommissie</u> (de griffie voert het secretariaat en is adviseur).
De <u>Vertrouwenscommissie</u> (de griffier is secretaris/adviseur)
Helpen van raads- en commissieleden bij moties, amendementen, initiatiefvoorstellen.
Helpen van raads- en commissieleden bij raadsvragen.
De griffier sluit 2-maandelijks aan bij het Driehoeksoverleg (interne borging en afstemming).

¹ Er wordt het komende jaar bekeken of het nodig/nuttig is dat er bij elke vergadering twee griffie-medewerkers aanwezig zijn, met een splitsing qua werkzaamheden tussen de griffier van dienst die de voorzitter en de vergadering bijstaat en iemand die de overige zaken regelt (bediening microfoons, webcast en die dan ook de Korte Weergave maakt).

Wat de griffie sowieso doet
Bijhouden Raadsplanner (inclusief reserveren ruimtes) en wekelijkse mail aan de gemeenteraad.
Actueel houden belangrijke overzichten (gegevens raads- en commissieleden – ook historisch, fracties, besturen van partijen, abonnees van de raad, aanmeldingen et cetera).
Beheren griffie-mailbox en prioritering/verdeling van taken die daaruit voortkomen.
Budgetbeheer, betaling nota's, fractiebudgetten.
Wekelijkse nieuwsbrief aan de raad met o.a. actueel overzicht Brieven aan de raad, Raadsplanner (mail of te ontwikkelen website).
Alle apparatuur (camera's, microfoon, stemmen) in de raadzaal <i>kennen</i> en kunnen bedienen (MVI).
IBabs en het RIS <i>kennen</i> en kunnen vullen, themadossiers aanleggen en beheren.
De (begeleiding van) de Regionale RaadsRapporteurs Noordkop (GGD) – paar keer per jaar, ondersteunen Texelse leden RRN.
Wadden2daagse en bestuurlijke uitwisseling Noordkop (als dit door Texel georganiseerd wordt) – inhoudelijk en facilitair.
Gast van de Raad (advertentie, contact houden en nazorg), overige contacten met inwoners
Contactpersoon Rekenkamercommissie De Waddeneilanden
Opleidingsplan gemeenteraad en het regelen van de opleidingen
Jaarlijks: maken Vergaderschema (en vergadersystematiek) gemeenteraad
Jaarlijks: maken Jaaroverzicht gemeenteraad/Jaarverslag raad- en griffie

Natuurlijk hebben we ook taken die een meer projectmatig karakter hebben. Die een start en einde hebben. Bij het schrijven aan dit griffieplan, is het vorige griffieplan gebruikt als vertrekpunt.

Projecten, de komende jaren

Ook de griffie leidt soms aan plannings-optimisme, zo blijkt; een aantal onderwerpen staan al een paar jaar op het griffieplan. 'Onaangeraakt'.

Niet omdat er niet hard wordt gewerkt, maar omdat we ook soms worden overruled door dingen die altijd voor gaan, zoals: vergaderingen commissie en raad en de waan van de dag. Of omdat een tijdrovende klus onverwachts aandacht vraagt (vertrek burgemeester Uitdehaag en de werving van een nieuwe burgemeester, bijvoorbeeld).

when you leave things for tomorrow and tomorrow arrives



Met dit griffieplan 2024/2025 (met ook een doorkijkje naar 2026, een verkiezingsjaar) hebben we geprobeerd een realistische planning neer te leggen t.a.v. de meer projectmatige taken (die naar hun aard minder dringend zijn, maar toch zeker wel belangrijk). Elk project heeft een eigenaar (iemand van de griffie), maar dat betekent niet altijd dat diegene dat alleen doet uiteraard (griffie-team); en het is de griffier die de eindverantwoordelijkheid draagt.

Belangrijk is om te beseffen is dat het komende jaar – 2024 – vooral in het teken zal staan van het inwerken van Anouschka (en het door haar volgen van de nodige opleidingen).

Dat inwerken moet goed gebeuren en zorgvuldig en dat is gelijk de 'slag om de arm' bij de projecten in jaarschijf 2024 (en verder). Dewi neemt de uitleg van het '*office-deel*' van de griffie

op zich. En bij de projecten van Marit geldt dat daar waar 'Marit' staat, Anouschka vaak zal meekijken, meedoen of meedenken.

Projecten die starten in 2024

Projecten
Monitoren hoe raad wordt betrokken bij de nieuwe manier van werken Omgevingswet.
Uitwerken procedures geheime stukken, geheime besluitvorming
Evalueren iPad als vergader-device (<i>t.b.v. nieuwe raad</i>)
Evalueren 'brieven aan de raad', met een advies (<i>o.a. over 'hoe verder'</i>)
Hoe raad informeren vanuit de griffie? <i>(Wekelijks/constant) – via e-mail, webpagina</i>
Vanwege andere manier van bestanden opslaan in de organisatie: nalopen en overzetten van de (vele) bestanden die de griffie heeft opgebouwd.
Actualiseren draaiboek afscheid burgemeester/installatie burgemeester
(Mede) organiseren Bestuurlijke Uitwisseling Noordkop
² Organiseren Raadschallenge (<i>als onderdeel van het 'aanhalen van de banden'</i>)
Handboek Raads- en commissieleden (<i>gereed: medio 2025</i>)
Nakijken of in de verordeningen van de raad nog dingen staan die opgepakt moeten worden (<i>zoals: een interruptiemicrofoon</i>)
Aanpassen verordening Rekenkamercommissie De Waddeneilanden (<i>=verplicht, vanwege gewijzigde wetgeving</i>)

² Via de Driehoek, samenwerking raad, college en ambtelijk apparaat.

Projecten
Vorbereiden 100 dagen-gesprek burgemeester Mark Pol <i>(plus evalueren verordening Vertrouwenscommissie)</i>
Maken GRIFFIE-memo over Raadsinformatiebrieven <u>(vanuit de behoefte van de raad o.a.)</u>
³ Kwaliteit raadsvoorstellen verder verbeteren
Project 'Zilveren pen' <i>(koppelen aan het traject Verbeteren kwaliteit raadsvoorstellen)</i>
Integriteitsbeleid updaten (met burgemeester een ambtelijke deskundige)
Oppakken taken die er liggen t.a.v. de werkgevercommissie
TIPS van de nieuwkomers <i>(wat valt de raadsleden op die in 2022 gestart zijn)</i>
⁴ Startnotitie communicatiebeleid <i>(onder andere: beter uitleggen raadsbesluiten, via bijvoorbeeld inzet pagina in de krant, foto's, podcast, social media, filmpje; bijdragen en vergroten vertrouwen inwoners in gemeente(raad)). Ook meenemen: Verbetering beeldvorming</i>
⁵ Proces Planning en Control
Organiseren cursus Politiek Actief <i>(optie: combineren met een kijkje achter de schermen bij de gemeente?)</i>
Griffieplan 2025/2026 <i>(met: waar mogelijk duidelijkere koppelingen tussen taken/projecten en de doelstellingen van de gemeenteraad)</i>

Projecten (die starten in) 2025 en 2026, voor zover nu bekend:

³ Via de Driehoek, samenwerking raad, college en ambtelijk apparaat.

⁴ Dit vraagt mogelijk de inzet van budget, afhankelijk van wel/niet (deels) uitbesteden.

⁵ Via de Driehoek, samenwerking raad, college en ambtelijk apparaat

Projecten (in willekeurige volgorde)	Startjaar: 2025	Startjaar: 2026
Evalueren iPad als vergader-device (<i>t.b.v. nieuwe raad</i>)	(Begin) 2025	
Check of we nog voldoen aan verschillende wetten, zoals: Archiefwet, Wet digitale Overheid, Wet Hergebruik Overheidsinformatie en Wet Digitale Toegankelijkheid	2025	
<i>Evaluatie raadzaal (is aanpassing nodig?</i> <i>Vloerbedekking, tafels)</i>	2025	
Procedure 'Petitie' (<i>en andere initiatieven vanuit inwoners</i>)	2025	
Griffie-MEMO over inspraak in de commissie (regels, begeleiding)	2025	
⁶ Gedigitaliseerde historische verslagen ('100 jaar gemeenteraad') naar het RIS?	2025	
Evalueren gemeenteraadsverkiezingen 2022	2025	
⁷ Meer werk maken van Rekenkameronderzoeken	2025	
Budgetten raad en griffie tegen het licht houden.	2025	
Draaiboek Verkiezingen (<i>inclusief inwerkprogramma gemeenteraad en aanvragen budget</i>)	2025 (gereed: medio 2025)	

⁶ Dat is een keuze; er zijn kosten mee gemoeid.

⁷ Via de Driehoek, samenwerking raad, college en ambtelijk apparaat

Projecten (in willekeurige volgorde)	Startjaar: 2025	Startjaar: 2026
Opstellen concept-functieprofielen wethouders, ter bespreking met de raad	2025	
QuickScan Democratie plus uitvoering motie: nieuwe democratische vormen.	2025 (meenemen: ervaringen Inwonersberaad)	
Plan voor archivering mailboxen en whatsapp (<i>link met integriteit en WOO</i>)	2025	
Werk maken van informatie (<i>de goede informatie, op het juiste moment</i>)	2025	
Raadsleden galerij (<i>opnieuw oppakken</i>)		2026 (gereed na de verkiezingen)
Vervangen en upgraden apparatuur raadzaal		2026
Reflectie raad op politieke stijl en blik raad op de toekomst		2026
Organiseren training ambtelijk bestuurlijk samenwerken		2026 (nadat het college is geïnstalleerd)
Training Politiek Projectmanagement organiseren (<i>optie</i>)		2026

Projecten (in willekeurige volgorde)	Startjaar: 2025	Startjaar: 2026
Check op kwantitatieve en kwalitatieve formatie griffie, in relatie tot ambitie gemeenteraad (met de Werkgevercommissie)		2026
Starten traject selectie accountant		2026

Financiële paragraaf

In de tabel hieronder zijn de kosten in beeld gebracht de raad, commissies en griffie. Wat daarin nog ontbreekt (omdat het onderdeel is van een totaal-contract met ook de organisatie) zijn de jaarlijkse kosten van iBabs en software zoals Outlook.

Naast de jaarlasten zijn er ook nog *andere* kosten, die we (tot nu toe) steeds incidenteel dekken (en aanvragen). Dat zijn:

- Kosten verkiezingen (zoals: organiseren (slot-)debat, StemWijzer, avonden Politiek Actief, maar ook: aanschaf hardware voor raads- en commissieleden), 1 keer in de 4 jaar.
- Apparatuur raadzaal (schermen, microfoons et cetera), valt in feite onder kosten inrichting alle vergaderzalen in het gemeentehuis (raadzaal wordt ook gebruikt door anderen dan de raad en zijn commissies).
- Kosten in geval van vertrek burgemeester/benoeming nieuwe burgemeester.

Jaarlijkse budgetten	Bedrag
Abonnementen – tijdschriften <i>O.a. LaPosta (voor verzending korte weergaven en zo en soms een actueel boek)</i>	€ 650
Kleine gratificaties	€ 237

Jaarlijkse budgetten	Bedrag
<i>Bijvoorbeeld een bloemetje voor een griffie-medewerker</i>	
Contributies en bijdragen <i>Lidmaatschap Raadslid.NU, Vereniging Rekenkamers</i>	€ 750
Advertentiekosten <i>Voor o.a. Gasten van de Raad</i>	€ 750
⁸ Tweede Kamer OSG <i>T.b.v. bezoeken schoolklassen (elke leerling 1 x in zijn schoolcarrière)</i>	€ 7.500
Scholingsgelden <i>Voor de raads- en commissieleden</i>	€ 7.500 (€ 15.000 in een verkiezingsjaar)
Overige kosten <i>o.a. vermelding raad in telefoongids</i>	€ 5.000
Advieskosten derden <i>Beschikbaar in geval (een 'klein') extern advies nodig is</i>	€ 1.500
Vergaderkosten <i>Ten behoeve van bijv. eten tussen bijeenkomsten door</i>	€ 5.000
Belastingplichtige vergoeding derden <i>Dit is voor de vergoedingen van commissieleden die het woord voeren</i>	€ 5.500
Representatiekosten	€ 1.250

⁸ De griffie zoekt uit of dit zou kunnen vervallen, kijkend naar de activiteiten van [Pro Demos](#).

Jaarlijkse budgetten	Bedrag
<i>O.a. presentjes Gasten van de Raad, bloemetjes</i>	
Ondertiteling <i>Van de vergaderingen van de commissie en raad; wettelijke verplichting</i>	€ 10.000
Werkzaamheden derden <i>Dit geld is bedoeld voor o.a. onderzoeken die de gemeenteraad zou willen laten uitvoeren.</i>	€ 20.000
⁹ Fractiebudgetten <i>T.b.v. de fracties (per fractie + een bedrag per zetel)</i>	€ 7.210
¹⁰ Rekenkamer commissie de wadden	€ 12.000
Samenwerking Noordkop <i>O.a. bijdrage aan de commissiegriffier</i>	€ 8.000
Salarissen griffie (inclusief werkgeverslasten)	€ 233.000
Salarissen raadsleden (inclusief werkgeverslasten)	€ 251.000
Totale kosten raad, commissie en griffie per jaar:	€ 576.847

Tot slot

In 2024 ligt de focus op het wegwijs maken van onze nieuwe raadsadviseur en loco-griffier, inclusief het volgen van griffie-opleidingen, zodat vanaf het tweede kwartaal 2025 'de basis op

⁹ Geïndexeerd vanaf 2024

¹⁰ Geïndexeerd vanaf 2023

orde is'. Overkoepelende thema's die de komende jaren aandacht vragen, expliciet of impliciet via het werk en de projecten, zijn:

- Communicatie en beeldvorming.
- Medio 2025/medio 2026: verkiezingen gemeenteraad.
- De planning en control-cyclus.