



19.969473



RAADSADVIES

Zaakdossier: D00166688

raadsadvies

2020/0	
Auteur	: N.O.M. Schoenmakers
Afdeling	: Maatschappelijke Dienstverlening
E-mail	: Neeltje.Schoenmakers@uden.nl
Port.	: G. van Heeswijk en M. Prinssen

Effect op de begroting

☒ Ja ☐ Nee

Onderwerp

Incidentele middelen Wegwijzer

Advies

1. De totale extra geraamde kosten in het 2^{de} kwartaal 2020 voor extra capaciteit voor de Wegwijzer bedragen € 180K. Aan de gemeenteraad wordt voorgesteld deze uit de algemene reserve te dekken.

Inleiding

Op basis van de ambitie vanuit het coalitieakkoord is er het afgelopen periode gewerkt aan een inrichting van een integrale toegang voor Volwassen en Jeugd vanuit de gemeente: de Wegwijzer. Hiertoe is op 1 oktober 2018 de Wegwijzer Volwassenen gestart en op 1 juli 2019 de Wegwijzer Jeugd.

Helaas moeten we constateren dat er op dit moment bij zowel Jeugd als Volwassenen sprake is van een wachtlijst (inwoners moeten langer dan twee weken na melding wachten op een gesprek) en de wettelijke termijnen worden op dit moment niet in alle casussen gehaald. Inmiddels is duidelijk dat de structurele formatie niet voldoende is om de wachtlijsten weg te werken. Hiervoor is tijdelijk extra capaciteit nodig.

Door middel van procesverbeteringen, verbeteringen in de aansturing en de inzet van extra tijdelijke bezetting werken we aan het wegwerken van de wachtlijsten. Voor de inhuur van de extra bezetting zijn extra middelen benodigd. Voor het eerste kwartaal van 2020 kunnen de benodigde middelen gedekt worden uit bestaande budgetten. Voor het tweede kwartaal van 2020 is er geen financiële dekking en is een besluit van de gemeenteraad noodzakelijk.

Beoogd effect

Wachtlijsten bij de Wegwijzer Jeugd en Volwassenen wegnemen.

Duurzaamheid

N.v.t.

Argumenten

1.1 Aanpak wachtlijsten nodig om te voldoen aan gewenste dienstverlening en wettelijke termijnen

De visie van de Wegwijzer is dat mensen met een hulp- en ondersteuningsvraag zo snel mogelijk op de juiste plek zijn. Inwoners ontvangen hierbij de best mogelijke ondersteuning door verbinding van expertise, co-creatie en goede samenwerking tussen gemeente en ketenpartners. Een van de dienstverleningsprincipes die hierbij hoort is dat inwoners binnen twee weken na melding een afspraak hebben. Ook willen we uiterlijk binnen 8 weken na de eerste melding door een inwoner, de beschikking (indien van toepassing) af kunnen geven vanuit de Wmo of Jeugdwet. Dit staat gelijk aan de wettelijke termijn.

Door dat er op dit moment sprake is van een wachtlijst kunnen we niet al onze inwoners die een melding doen binnen twee weken zien voor een afspraak. Daarnaast halen we niet bij alle meldingen de wettelijke termijn. Om te kunnen voldoen aan het gewenste niveau van dienstverlening is het daarom noodzakelijk om de wachtlijst weg te werken.

1.2 Extra middelen stellen ons in staat om wachtlijst weg te werken

Enkel de structureel beschikbare formatie is onvoldoende om de wachtlijsten weg te werken. De structurele formatie is namelijk gebaseerd op de omvang van de structurele werkzaamheden. Door wisselingen in aansturing, langdurige ziekte, grote hoeveelheden casussen die vanuit ONS wel zijn zijn overgekomen naar de Wegwijzer en het moeilijk kunnen invullen van structurele formatie zijn er echter wachtlijsten ontstaan. Enkel wanneer deze wachtlijsten weggevoerd worden kan de structureel beschikbare formatie in staat worden gesteld om meldingen binnen twee weken op te pakken en deze te realiseren binnen de wettelijke termijn. Hiervoor is het noodzakelijk om incidenteel extra bezetting te realiseren die specifiek wordt ingezet op de wachtlijst.

1.3 Resultaten 2019 laten zien dat aanpak werkt

Op dit moment wordt al tijdelijk extra bezetting ingezet en wordt ook al gewerkt conform de aanpak voor de wachtlijsten. De eerste verbeteringen, met name bij Volwassenen, zijn daarbij al zichtbaar. De inzet van tijdelijk extra bezetting resulteert dus daadwerkelijk in een afname van de wachtlijst en het werken conform de wettelijke termijnen en onze dienstverleningsafspraken. Om de wachtlijst echter helemaal weg te kunnen nemen is continuering van de tijdelijke extra bezetting in 2020 noodzakelijk.

1.4 Extra inzet voor een periode van een half jaar is noodzakelijk

De aanpak voor de Wegwijzer Jeugd en Volwassenen is gericht op het wegwerken van de wachtlijst in maart, ofwel het eerste kwartaal 2020. Om dit daadwerkelijk te realiseren moeten diverse randvoorwaarden ook daadwerkelijk ingevuld zijn en blijven. Het gaat hierbij onder andere om verhoging van productiviteit bij medewerkers, het effectueren van procesverbeteringen, het uitblijven van tegenvallers zoals langdurige ziekte en een stabiel aantal meldingen. Op basis van de afgelopen periode is de ervaring dat het verstandig is om een marge in te bouwen voor dergelijke zaken. Daarnaast starten er bij de Wegwijzer Jeugd en Volwassenen diverse nieuwe medewerkers in 2020 die nog ingewerkt moeten worden, wat zijn effect zal hebben op de snelheid waarmee de wachtlijst kan worden weggenomen.

Vanwege de wachtlijsten is er de afgelopen periode geen tijd geweest voor de opleiding van medewerkers. Om ten aanzien van inhoudelijk kennis, handelingsvaardigheden en handelingsnelheid de benodigde slagen te maken is er in het tweede kwartaal ook ruimte qua tijd nodig om hierin te kunnen voorzien. Voor de Wegwijzer Jeugd zal er bovendien tijd en ruimte moeten zijn om voor te

bereiden op de nieuwe inkoop 2021 en is een half jaar na de start per 1—7-2020 nog volop sprake van een doorontwikkelingsfase die ook de nodige tijd vraagt van medewerkers.

Kanttekeningen

1.1 Middelen tweede kwartaal 2020 zijn mogelijk niet nodig

De doelstelling is het wegwerken van de wachtlijsten eind maart. Op basis daarvan kan gesteld worden dat aanvullende middelen voor het tweede kwartaal 2020 niet noodzakelijk zijn. Echter om diverse redenen zoals eerder beschreven wordt de kans zeer reëel geschat dat er ook in het tweede kwartaal tijdelijke extra bezetting nodig is om te zorgen dat er niet opnieuw wachtlijsten ofwel het restant wachtlijst dat er nog is, alsnog weg te nemen. Richting onze inwoners is het bovendien ook van belang om voor nu zo snel mogelijk voor alle meldingen te kunnen gaan werken conform onze afgesproken dienstverleningsprincipes en wettelijke termijnen. Nog belangrijker is dat we dit vervolgens ook kunnen continueren. Hiervoor is het wenselijk om speelruimte te hebben in het tweede kwartaal 2020.

1.2 Middelen 2^e kwartaal 2020 kunnen ook later aangevraagd worden

Van belang is dat de benodigde extra middelen voor het 2^e kwartaal 2020 direct ingezet kunnen worden als dit nodig is. Onvoldoende capaciteit heeft namelijk direct zijn effect op de omvang van de wachtlijsten (ofwel toename) en de kwaliteit van de dienstverlening aan onze inwoners. Als blijkt dat de tijdelijke extra capaciteit gecontinueerd moet worden en er moet op dat moment een formeel besluitvormingstraject doorlopen worden dan zijn de middelen niet op tijd beschikbaar om de tijdelijke bezetting en daarmee de dienstverlening te continueren. Een extra factor hierbij is dat vanwege de omvang van de budgetvraag de Raad van Landerd ook moet instemmen, dit gebeurt in de Raadsvergadering opvolgend op die van Uden.

Financiën

De totale extra geraamde kosten in het 2^{de} kwartaal 2020 voor extra capaciteit voor de Wegwijzer bedragen € 180K. Aan de gemeenteraad wordt voorgesteld deze incidenteel (2020) uit de algemene reserve te dekken.

Afstemming gemeente Landerd

Omdat er sprake is van een incidentele budgetvraag van >€50.000 is er op basis van het protocol met de gemeente Landerd voor dit advies spraken van de "zware" procedure. Dat betekent dat het advies zowel ambtelijk als met de betreffende wethouder van de gemeente Landerd is afgestemd. Nadat het advies is vastgesteld door de Raad zal het door de Griffie naar de Raad van de gemeente Landerd worden gebracht.

Communicatie

N.v.t.

Vervolg

N.v.t.

Bijlagen

Geen

Uden, 17 december 2019

Burgemeester en wethouders van Uden

de secretaris

de burgemeester

drs. D. van Deurzen

drs. H.A.G. Hellegers