JAARREKENING
2018

Brabants Historisch Informatie Centrum

's-Hertogenbosch, 5 april 2019

INHOUDSOPGAVE JAARREKENING 2018

I Jaarverslag 3

II Paragrafen

1. Kengetallen 3
2. Verslaglegging 3
3. Resultaatontwikkeling 3
4. Overzicht baten en lasten 4
5. Weerstandsvermogen en risicobeheersing 4
6. Onderhoud kapitaalgoederen 6
7. Financiering 6
8. Bedrijfsvoering 7
9. Rechtmatigheid 9
10. Verbonden partijen 10
11. Organisatiegegevens 10
12. Besluit Algemeen bestuur 11

III Jaarrekening

1. Balans per 31 december 2018 12
2. Resultatenrekening over 2018 13
3. Kasstroomoverzicht 14
4. Grondslagen van waardering en resultaatbepaling 15
5. Toelichting op de balans 18
6. Toelichting op de resultatenrekening 23

IV Overige gegevens

1. Controleplicht 28
2. Statutaire bepalingen inzake resultaatbestemming 28
3. Voorstel 28
4. Gebeurtenissen na balansdatum 28
5. Wet normering bezoldiging topfunctionarissen publieke en semipublieke sector (WNT) 28
6. Accountantsverklaring 30

I JAARVERSLAG

Zie apart document.

II PARAGRAFEN

1. Kengetallen

	2017	2018
Bezoeken website	1.251.037	1.269.810
Bezoeken studiezalen	4.152	3.755
Aangevraagde stukken	24.445	24.582
Aantal medewerkers in FTE per 31 december	37,47	38,58
Ziekteverzuimpercentage incl. langdurig in procenten	3,2	3,7
Depotcapaciteit Den Bosch in km.	40,9	40,9
Depotcapaciteit Grave in km.	5,6	5,6
Depotcapaciteit verhuurd aan derden in km.	4,5	4,5

2. Verslaglegging

De Wet Gemeenschappelijke Regelingen schrijft voor dat elke gemeenschappelijke regeling begrotings- en verantwoordingsstukken moet opstellen, conform het Besluit Begroting en Verantwoording provincies en gemeenten (BBV). Het Brabants Historisch Informatie Centrum (BHIC) volgt dit BBV.

3. Resultaatontwikkeling

Het rekeningresultaat 2018 bedraagt € 22.529 positief. In onderstaande tabel is een gecomprimeerde weergave van de resultaatontwikkeling weergegeven:

*bedragen * 1.000*	2016	2017	2018	mutatie
Baten				
Bijdragen deelnemers	€ 4.935	€ 4.893	€ 5.039	€ 146
Overige bedrijfsopbrengsten	€ 297	€ 305	€ 299	€ -6
Totaal baten	€ 5.232	€ 5.198	€ 5.338	€ 139
Lasten				
Personeelskosten	€ 2.417	€ 2.419	€ 2.592	€ 173
Afschrijving materiële vaste activa	€ 219	€ 178	€ 184	€ 6
Huisvestingskosten	€ 955	€ 951	€ 5.119	€ 4.169
Organisatiekosten	€ 231	€ 190	€ 237	€ 46
Collectiebeheer	€ 212	€ 272	€ 311	€ 39
Dienstverlening	€ 129	€ 22	€ 20	€ -2
Publieksbereik	€ 117	€ 183	€ 167	€ -17
Diverse baten en lasten	€ 0	€ -3	€ -63	€ -61
Financiële baten en lasten	€ 79	€ 75	€ 70	€ -4
Totaal lasten	€ 4.358	€ 4.287	€ 8.637	€ 4.350
Totaal saldo baten en lasten	€ 873	€ 911	€ -3.300	€ -4.211
Onttrekking Bestemmingsreserve E-depot	€ 0	€ 0	€ 18	€ 18
Toevoeging Bestemmingsfonds instandhouding De Citadel	€ -831	€ -857	€ -857	€ 0
Onttrekking Bestemmingsfonds instandhouding De Citadel	€ 0	€ 0	€ 4.161	€ 4.161
Gerealiseerde resultaat	€ 42	€ 54	€ 23	€ -31

4. Overzicht baten en lasten

Onderdeel van het programmaplan is een overzicht van de algemene dekkingsmiddelen, een overzicht van de kosten van overhead, het bedrag voor de heffing voor de vennootschapsbelasting en het bedrag voor onvoorzien. Voor het begrotingsjaar ziet dit er als volgt uit:

2018	Baten	Lasten	Saldo
Historische archieven 1)	€ 925.143	€ 4.335.675	€ -3.410.532
Algemene dekkingsmiddelen 2)	€ 4.476.174	€ 0	€ 4.476.174
Overhead 3)	€ 0	€ 1.043.113	€ -1.043.113
Heffing VPB 4)	€ 0	€ 0	€ 0
Bedrag onvoorzien	€ 0	€ 0	€ 0
Saldo van baten en lasten	€ 5.401.317	€ 5.378.788	€ 22.529
Toevoegingen en onttrekkingen aan de reserves	€ 0	€ 0	€ 0
Resultaat	€ 5.401.317	€ 5.378.788	€ 22.529

1) Historisch archieven
   De activiteiten van het Brabants Historisch Informatie Centrum behoren tot het taakveld 5.4 – Musea.
2) Algemene dekkingsmiddelen
   Onder deze post zijn de bijdragen verantwoord van de deelnemers in de gemeenschappelijke regeling, zijnde het Rijk, gemeenten en waterschappen.
3) Overhead
   Eén van de wijzigingen van het BBV is het verbeteren van het inzicht in de overheadkosten. Met overhead worden alle kosten bedoeld die samenhangen met de sturing en ondersteuning van de medewerkers in het primaire proces. In de "Notitie overhead" van de Commissie BBV is het begrip nader uitgewerkt. In ieder geval worden leidinggevenden (ook wanneer zij deels uitvoerend werk verrichten) en ondersteunende diensten zoals Financiën, Inkoop, P&O, ICT, Facilitaire zaken, Communicatie en Managementondersteuning tot overhead gerekend. Huisvesting die wordt gerekend tot de overhead betreft kantoorruimten, voor zover niet behorend tot een specifiek uitvoerende taak en daarmee tot een specifiek taakveld.
4) Heffing VPB
   In de brief van 16 oktober 2017 heeft de belastingdienst uitspraak gedaan over een mogelijke vennootschapsbelastingplicht. De uitkomst hiervan is dat er met ingang van 2016 geen sprake is van vennootschapsbelastingplicht.

5. Weerstandsvermogen en risicobeheersing

Bij het weerstandsvermogen gaat het om de mate waarin het Brabants Historisch Informatie Centrum in staat is middelen vrij te maken om substantiële financiële tegenvallers op te vangen, zonder dat dit aanpassing van het beleid vereist. In dit jaarverslag wordt inzicht gegeven in het vermogen van het Brabants Historisch Informatie Centrum om risico's op te vangen die niet in de jaarrekening zijn verwerkt. Het Brabants Historisch Informatie Centrum heeft tot taak het behouden, bewerken en benutten van de archiefbescheiden opgenomen in de rijksarchiefbewaarplaats in de Provincie Noord-Brabant en de archiefbewaarplaatsen van de deelnemende gemeenten en waterschappen. Het richt zich op verbetering van de digitale dienstverlening, het archief als informatiecentrum en verbetering van de lokale dienstverlening. Daarnaast is het een taak van het Brabants Historisch Informatie Centrum de gemeentelijke informatiehuishoudingen van de deelnemers te inspecteren en daarover te adviseren. Het Brabants Historisch Informatie Centrum is er ook voor het verrichten van door de minister, de provincie, de gemeenten en de waterschappen opgedragen taken. Voor de bekostiging van de uitvoering van deze

taken is het Brabants Historisch Informatie Centrum nagenoeg geheel afhankelijk van de gemeenten, waterschappen, provincie Noord-Brabant en het ministerie van OCW. Risico's die van invloed kunnen zijn op de toekomstige cijfers zijn:

- Vertraging in de besluitvorming op bestuurlijk niveau;
- Sociaaleconomische ontwikkelingen die gevolgen hebben op subsidies;
- Wijziging in de hoogte van de bijdrage door de deelnemers;
- Wijzigingen in de gemeenschappelijke regeling;
- CAO aanpassingen;
- Wachtgeld verplichtingen;
- Verhogingen van de huurpenningen die afwijken van de bijdrage van OCW;
- Boekwaarde van het pand Grave is hoger dan de vastgestelde WOZ-waarde;
- De onderliggende contracten van de depotverhuur zijn jaarlijks opzegbaar.

Het weerstandsvermogen bedraagt ultimo 2018 € 440.668. De mate van het vormen van weerstandsvermogen wordt in belangrijke mate beïnvloed door de statuten (artikel 22) van de gemeenschappelijke regeling, inzake de resultaatbestemming en het kunnen vormen van een reserve. De regeling geeft aan dat de reserve niet meer dan 10% van de gezamenlijke bijdragen mag bedragen, tenzij door hen gezamenlijk een ander percentage wordt vastgesteld.

In de onderstaande tabel is de berekening van het weerstandsvermogen ultimo 2017 en 2018 weergegeven:

	31-12-2017	31-12-2018
Algemene reserve	€ 418.139	€ 418.139
Algemene reserve in % van deelnemersbijdragen	9,5%	9,3%

Weerstandsvermogen	31-12-2017	31-12-2018
Algemene reserve	€ 418.139	€ 418.139
Nog te bestemmen rekeningresultaat	€ 53.964	€ 22.529
	€ 472.103	€ 440.668

EMU-saldo

Het EMU-saldo over 2018 bedraagt -/- € 54.000 (2017: € 140.000).

Kengetallen

Het Besluit Begroting en Verantwoording schrijft een verplichte set van financiële kengetallen voor. Naast de kengetallen dient een beoordeling van de onderlinge verhouding van de kengetallen in relatie tot de financiële positie te worden opgenomen. De invoering is bedoeld om de financiële positie inzichtelijker te maken.

Omschrijving kengetal	2017	2018
Netto schuldquote*	38%	36%
Solvabiliteitsratio	8%	17%
Structurele exploitatieruimte	0,0%	0,0%

* Is gelijk aan de Netto schuldquote gecorrigeerd voor alle verstrekte leningen

Netto schuldquote
De netto schuld weerspiegelt het niveau van de schuldenlast van de gemeenschappelijke regeling ten opzichte van de eigen middelen. De netto schuldquote geeft een indicatie van de druk van de rentelasten en de aflossingen op de exploitatie. De Vereniging van Nederlandse Gemeenten (VNG) gaat uit van een norm van maximaal 130%. Hierbij geldt dus hoe lager hoe beter.

Solvabiliteitsratio
Dit kengetal geeft inzicht in de mate waarin de gemeenschappelijke regeling in staat is aan haar financiële verplichtingen te voldoen. Onder solvabiliteitsratio wordt verstaan het eigen vermogen als percentage van het balanstotaal. De Vereniging van Nederlandse Gemeenten (VNG) gaat uit van een norm van minimaal 20%. Hierbij geldt dus hoe hoger hoe beter. Bij de beoordeling van dit kengetal moet in ogenschouw worden genomen, dat het Brabants Historisch Informatie Centrum een gemeenschappelijke regeling is en sinds de oprichting een maximale reserve van 10% mag hebben.

Structurele exploitatieruimte
De structurele exploitatieruimte wordt bepaald door het saldo van de structurele baten en lasten en het saldo van de structurele onttrekkingen en toevoegingen aan reserves, te delen door de totale baten. Met behulp van dit kengetal kan worden beoordeeld in welke mate sprake is van een begrotingsevenwicht. Hierbij geldt dus hoe hoger hoe beter.

6. Onderhoud kapitaalgoederen
Het Brabants Historisch Informatie Centrum beschikt over gebouwen en installaties waarvoor planmatig onderhoud nodig is.

Huisvesting Den Bosch
De Citadel in 's-Hertogenbosch wordt gehuurd van het Rijksvastgoedbedrijf. Het contract eindigde op 31 december 2013 en liep stilzwijgend steeds één jaar door. Per 1 januari 2019 is er een nieuwe huurovereenkomst afgesloten met een looptijd van 3 jaar en deze eindigt op 31 december 2021. Vanaf 1 januari 2019 verschuift het eigenaarsonderhoud van het RVB naar het BHIC, het Rijk blijft eigenaar. Voor het pand is een meerjarenonderhoudsbegroting opgesteld.

Huisvesting Grave
De locatie in Grave is eigendom van Brabants Historisch Informatie Centrum en het volledige onderhoud komt voor eigen rekening. De studiezaal is per 1 januari 2017 gesloten. Momenteel wordt getracht de studiezaal en de bijbehorende kantoren te verhuren. De archiefdepots in de kelders blijven in gebruik. Voor het pand is een meerjarenonderhoudsbegroting opgesteld.

7. Financiering
Door het bestuur is het normenkader voor rechtmatigheid vastgesteld. Onderdeel daarvan is dat ten aanzien van financieel beheer risicoloos en zeer defensief met eventuele overtollige middelen wordt omgegaan. Het is niet toegestaan zonder voorafgaande toestemming van het algemeen bestuur leningen af te sluiten. Het treasurybeleid wordt verder sterk beïnvloed door het verplicht schatkistbankieren bij de centrale overheid (zie hierna).

Renteschema
In de "Notitie rente 2017" van de Commissie BBV wordt ingegaan op de verwerking van rentelasten en rentebaten. Doelstelling is een eenduidige handelwijze te bevorderen met betrekking tot de verwerking van rentelasten en rentebaten in de begroting en de jaarstukken. Daartoe is een renteschema ontwikkeld, dat inzicht geeft in de rentelasten van de externe financiering, het renteresultaat en de wijze van rentetoerekening. Voor het begrotingsjaar geeft dit het volgende beeld:

Renteschema 2018

a.	De externe rentelasten over de korte en lange financiering	+/+	€	70.554	
b.	De externe rentebaten	-/-	€	184	
	Saldo rentelasten en rentebaten				€ 70.370
c1.	De rente die aan de grondexploitatie moet worden doorberekend	-/-	€	0	
c2.	De rente van projectfinanciering die aan het betreffende taakveld moet worden toegerekend	-/-	€	70.370	
c3.	De rentebate van door verstrekte leningen indien daar een specifieke lening voor is aangetrokken (=projectfinanciering), die aan het betreffende taakveld moet worden toegerekend	+/+	€	0	
					€ -70.370
	Aan taakvelden toe te rekenen externe rente				€ 0
d1.	Rente over eigen vermogen	+/+			€ 0
d2.	Rente over voorzieningen	+/+			€ 0
	Totaal aan taakvelden toe te rekenen rente				€ 0
e.	De aan taakvelden toegerekende rente (renteomslag)	-/-			€ 0
f.	Renteresultaat op het taakveld Treasury				€ 0

Schatkistbankieren

Door de invoering van het schatkistbankieren zijn decentrale overheden verplicht hun (tijdelijk) overtollige middelen in de schatkist aan te houden. Per 31 december 2018 wordt een bedrag van € 246.219 aangehouden bij het Ministerie van Financiën. In 2018 werd, met uitzondering van de periode 9 tot 24 oktober, voldaan aan de Regeling schatkistbankieren decentrale overheden door het niet overschrijden van het drempelbedrag. In oktober was er tijdelijk wel sprake van een overschrijding als gevolg van de terugvordering door het Ministerie van OCW van de gelden van het bestemmingsfonds instandhouding. Het drempelbedrag (het bedrag dat buiten de schatkist mag worden gehouden) bedroeg in 2018 € 250.000. Het daadwerkelijk benutte drempelbedrag in 2018 bedroeg, de genoemde periode in oktober buiten beschouwing gelaten, gemiddeld € 161.348. Voor een nadere toelichting en analyse van de financieringsactiviteiten verwijzen wij naar het kasstroomoverzicht in de jaarrekening.

Kasgeldlimiet en renterisiconorm

De wettelijk vastgelegde kasgeldlimiet en renterisiconorm zijn in het verslagjaar niet overschreden.

8. Bedrijfsvoering

Algemeen en dagelijks bestuur

De beoordeling en sturing van de door het BHIC te bereiken effecten is in eerste instantie een taak van het bestuur van het BHIC. De bestuurlijke inrichting van het BHIC is echter volledig afwijkend van wat gangbaar is bij gemeenschappelijke regelingen. Het algemeen bestuur – waarvan een deel tevens als dagelijks bestuur fungeert – bestaat vanaf 2016 uit acht leden: vier 'rijksleden' benoemd door de minister en vier 'regionale' leden die worden aangewezen door de 14 gemeenten en de 2 waterschappen.
Het bestuur is autonoom maar dient uiteraard wel gevoed te worden met de denkbeelden en gevoelens van alle deelnemende partijen. Daartoe is er een portefeuillehoudersoverleg in het leven geroepen. Met deze constructie is de directe financiële invloed van de deelnemende gemeenten en waterschappen beperkt, doch is het wel mogelijk om met behoud van effectiviteit op afstand te toetsen en te sturen.

De provincie Noord-Brabant is op haar eigen verzoek geen deelnemer aan de gemeenschappelijke regeling van het BHIC, maar heeft met het BHIC een dienstverleningsovereenkomst afgesloten.

De organisatie

Het Brabants Historisch Informatie Centrum kent drie afdelingen (Frontoffice, Backoffice en Middelen) en is onderverdeeld in clusters.

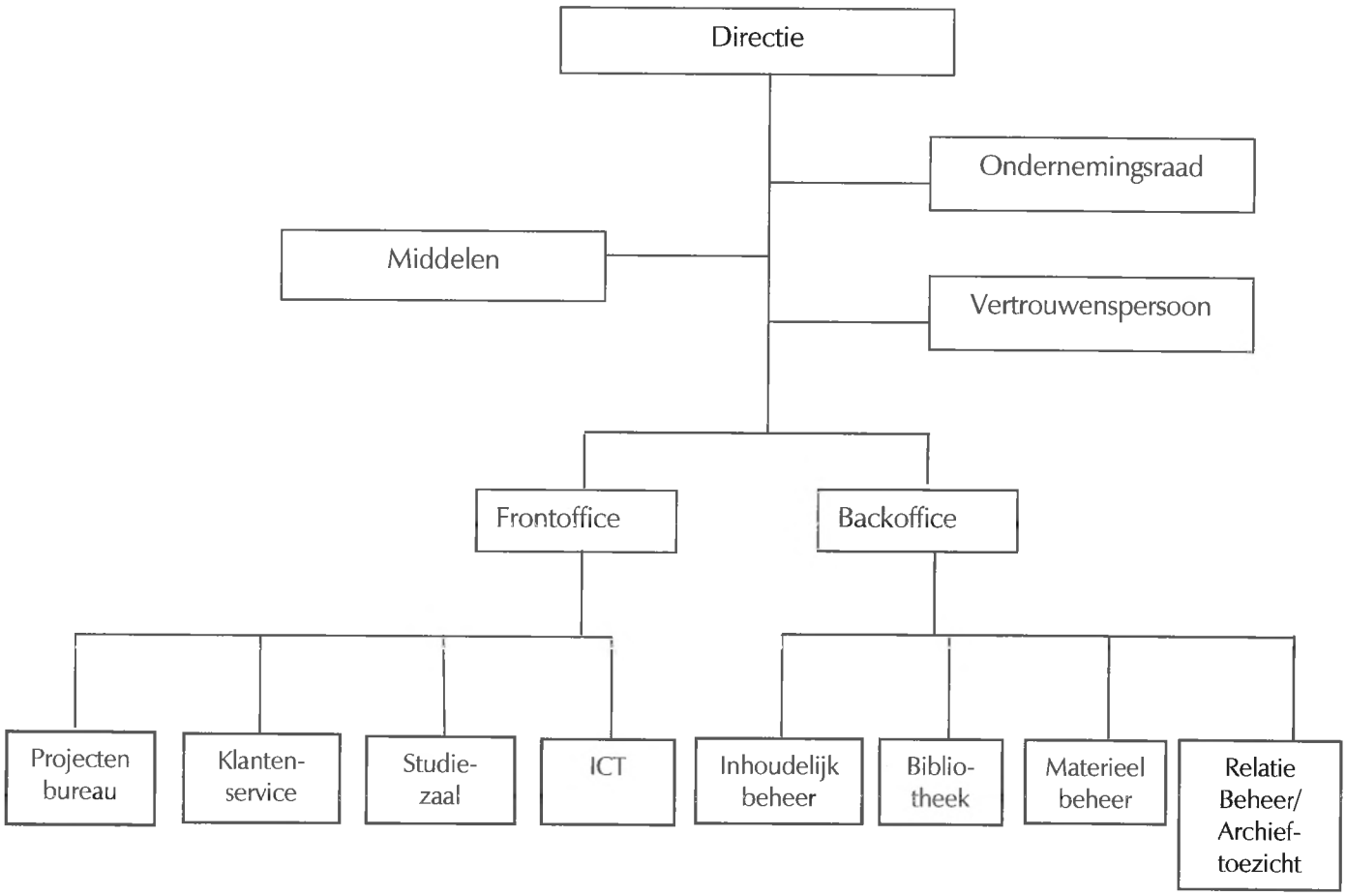
Het cluster *Klantenservice* ontvangt en distribueert vragen (gesteld per brief, telefoon, email, mondeling) over de diverse clusters. Daarnaast ontvangt en verwijst het bezoekers op locaties door naar andere clusters. De toegankelijke originelen kunnen op diverse locaties door het publiek worden geraadpleegd. Het cluster *Studiezaal* zorgt voor deze dienstverlening.

Het cluster *ICT* ondersteunt de werkprocessen van alle clusters, die gebruik maken van diverse geautomatiseerde systemen. Steeds meer data worden digitaal geraadpleegd via onze website. Het *Projectenbureau* draagt zorg voor de optimalisering van dit proces. Daarnaast is het verantwoordelijk voor productontwikkeling.

De clusters *Inhoudelijk beheer* en *Bibliotheek* zorgen voor het toegankelijk maken van informatie via inventarissen, indexen en databases. Het cluster *Materieel beheer* bewerkt informatiedragers zodanig dat deze opgeslagen kunnen worden en de originele staat bewaard blijft. Het cluster *Relatiebeheer* is de schakel tussen het BHIC en de archiefvormers (gemeenten, overheidsinstellingen) die de informatiedragers aanleveren.

Het cluster *Middelen* ondersteunt de werkprocessen van alle clusters op het gebied van organisatie, huisvesting, financiën en personeel.

Het organigram van het Brabants Historisch Informatie Centrum geeft het volgende beeld:



Maatschappelijk verantwoord ondernemen

Het wordt steeds belangrijker als organisatie om maatschappelijk verantwoord te ondernemen. ISO26000 is een internationale richtlijn die maatschappelijk verantwoord ondernemen beschrijft vanuit zeven basisprincipes. Het BHIC onderschrijft de richtlijn en voert deze naar eer en geweten uit.

9. Rechtmatigheid

In de "Regeling Brabants Historisch Centrum" is opgenomen dat jaarlijks een financieel verslag wordt opgesteld met een verklaring omtrent getrouwheid en rechtmatigheid. Het algemeen bestuur wordt gevraagd regels vast te stellen met betrekking tot de organisatie van de financiële administratie, kasbeheer, boekhouding, ontvangsten en betalingen. Daarnaast worden regels opgesteld met betrekking tot de controle op de financiële administratie en het kasbeheer. Het gaat om rechtmatigheid in het kader van de accountantscontrole. Dit begrip is minder omvattend dan het juridische begrip. Bij rechtmatigheid moet worden vastgesteld dat baten, lasten en balansmutaties rechtmatig tot stand zijn gekomen. Dit blijft beperkt tot handelingen waaruit financiële gevolgen voortkomen. Behalve een oordeel over de getrouwheid, wordt ook een expliciet oordeel gevraagd over rechtmatigheid. In het kort gezegd betekent dit dus dat de accountant een oordeel wordt gevraagd of gewerkt is volgens vastgestelde afspraken en regelgeving.

De afspraken zijn vastgelegd in de regeling "Administratieve organisatie en interne beheersing (AO/IB)". Hierin zijn de belangrijkste middelen en maatregelen voor realisatie van een adequate en betrouwbare administratieve organisatie en interne beheersing (AO/IB) bij het Brabants Historisch Informatie Centrum beschreven. Bij AO/IB gaat het om het systematisch verzamelen, vastleggen en verwerken van gegevens. Een administratieve organisatie en interne beheersing zijn gericht op de informatieverstrekking voor de dagelijks bedrijfsvoering, het kunnen functioneren en beheersen van de organisatie en het hierover verantwoording af kunnen leggen.

Er is inzicht in hoe de processen lopen, hoe de taakverdeling is en wie bevoegd is. Er zijn tegengestelde belangen gecreëerd, zodat de kans op fraude en misbruik beperkt worden (functiescheiding). De mate waarin dit kan is overigens afhankelijk van de grootte van de organisatie. Nadere afspraken en uitwerkingen van/over administratief-organisatorische aspecten behoren ook tot de AO/IB van een organisatie. Hiertoe zijn autorisatietabellen opgesteld. Ten slotte wordt gebruik gemaakt van werkinstructies, werkprogramma's en standaardformulieren voor het goed laten functioneren van de AO/IB.

Voor de beoordeling van de rechtmatigheid zijn door het Hoofd Middelen interne controles uitgevoerd op werking van de AO/IB in het 1e kwartaal (week 15), het 2e kwartaal (week 30), het 3e kwartaal (week 43) en het 4e kwartaal (week 3). Voor het uitvoeren van deze werkzaamheden wordt gebruik gemaakt van het "Werkprogramma interne audit". Dit werkprogramma bevat systeemgerichte en gegevensgerichte controles, waarmee de werking van procedures wordt getoetst. Indien uit de controles blijkt dat er een fout in een procedure zit, wordt deze hersteld. Er zijn bij de uitgevoerde interne controles geen bijzonderheden van materiële betekenis geconstateerd.

10. Verbonden partijen

Een verbonden partij is een privaatrechtelijke of publiekrechtelijke organisatie waarin het Brabants Historisch Informatie Centrum een bestuurlijk en een financieel belang heeft. Van een financieel belang is sprake bij het ter beschikking stellen van een bedrag dat niet verhaalbaar is indien de verbonden partij failliet gaat, onderscheidenlijk het bedrag waarvoor aansprakelijkheid bestaat indien de verbonden partij haar verplichtingen niet nakomt. Een bestuurlijk belang is aanwezig bij zeggenschap, hetzij uit hoofde van vertegenwoordiging in het bestuur hetzij uit hoofde van stemrecht.
Het Brabants Historisch Informatie Centrum heeft één verbonden partij, te weten de Vereniging Van Eigenaren Zuid-Ooster. In deze vereniging zijn behalve het Brabants Historisch Informatie Centrum, de gemeente Grave en woningbouwcorporatie Mooiland Maasland vertegenwoordigd. Deze vereniging is opgericht in verband met het gezamenlijk huisvesten in het kantoorpand aan de Arnoud van Gelderweg in Grave.

	Vereniging Van Eigenaren Zuid-Ooster Grave
Vestigingsplaats	Grave, Arnoud van Gelderweg 69-73.
Openbaar belang	Beheer en onderhoud van het kantoorpand voor de gezamenlijke eigenaren.
Het belang van het BHIC	Op 1 januari 2018 en op 31 december 2018: het BHIC participeert voor 11%, Gemeente Grave voor 39% en Mooiland Maasland voor 50%.
Omvang van het eigen vermogen	Eigen vermogen 1-1-2018: € 0 Eigen vermogen 31-12-2018: € 0
Omvang van het vreemd vermogen	Vreemd vermogen 1-1-2018: € 222.293 (Totaal Reservefonds Vve). Vreemd vermogen 31-12-2018: € 202.890 (Totaal Reservefonds Vve).
Financieel resultaat	Totaal resultaat 2018: € 15.698 positief (totaal resultaat 2017: € 16.417 positief). Aandeel BHIC bedraagt € 1.727. Na toerekening van ieders aandeel sluit de jaarlijkse exploitatie zonder saldo.

11. Organisatiegegevens

Statutaire naam : Brabants Historisch Informatie Centrum
Vestigingsplaats: : 's-Hertogenbosch
Rechtsvorm : Openbaar Lichaam, volgens de Wet gemeenschappelijke Regelingen
Locaties: : 's-Hertogenbosch, Grave

Doelstellingen

Het behouden, bewerken en benutten van de archiefbescheiden opgenomen in de rijksarchiefbewaarplaats in de Provincie Noord-Brabant en de archiefbewaarplaatsen van de deelnemende gemeenten en waterschappen.

Samenstelling directie

De directie wordt gevoerd door de heer drs. R.C. Bastiaanse. De directeur valt onder de Wet normering bezoldiging topfunctionarissen publieke en semipublieke sector (WNT). Voor een nadere toelichting verwijzen wij u naar hoofdstuk IV Overige gegevens van deze jaarrekening. De totale bezoldiging ligt onder het van toepassing zijnde WNT-maximum.

Samenstelling Algemeen bestuur

Naam	Woonplaats	Functie
De heer drs. P.L.B.A. van Geel	Helmond	Voorzitter (DB)
Mevrouw A.M. Demmers-van der Geest	Bergen op Zoom	Lid (DB)
De heer mr. J.C.M. Pommer	Sint-Michielsgestel	Lid (DB)
De heer A.M.H. Roolvink MSc	Grave	Lid (DB)
De heer prof. dr. H.C. Bunt	Eindhoven	Lid
De heer Y.C.M.G. de Boer	Oosterhout	Lid
De heer drs. H.A.G. Hellegers	Uden	Lid
Mevrouw E.H.T. Stravens	Steensel	Lid

De bestuursleden vallen onder de Wet normering bezoldiging topfunctionarissen publieke en semipublieke sector (WNT). Voor een nadere toelichting verwijzen wij u naar hoofdstuk IV Overige gegevens van deze jaarrekening. De bezoldiging van de bestuursleden ligt onder het van toepassing zijnde WNT-maximum.

12. Besluit Algemeen bestuur

Het Algemeen Bestuur van de gemeenschappelijke regeling het Brabants Historisch Informatie Centrum besluit tot:

1. het vaststellen van de jaarrekening 2018 in zijn vergadering van 5 april 2019, met een batig saldo van € 22.529;
2. a. een bedrag van € 22.529 toe te voegen aan de bestemmingsreserve E-depot;
   b. een bedrag van € 18.355 te onttrekken aan de bestemmingsreserve E-depot;
   c. een bedrag van € 857.290 toe te voegen aan het bestemmingsfonds instandhouding De Citadel;
   d. een bedrag van € 4.161.139 te onttrekken aan het bestemmingsfonds instandhouding De Citadel en conform afspraken te restitueren aan het Ministerie van OCW;
   e. in te stemmen, in het kader van rechtmatigheid, met de begrotingsoverschrijdingen en -onderschrijdingen op rubrieksniveau.

drs. P.L.B.A. van Geel
Voorzitter

drs. R.C. Bastiaanse
Directeur

III JAARREKENING

1. Balans per 31 december 2018

VASTE ACTIVA	31-12-2017		31-12-2018	
Materiële vaste activa				
Investeringen met een economisch nut		€ 2.233.678		€ 2.325.588
VLOTTENDE ACTIVA				
Voorraden		€ 1.291		€ 1.054
Uitzettingen rentetypische looptijd < 1 jaar				
Vorderingen op openbare lichamen	€ 45.732		€ 0	
Overige vorderingen	€ 938		€ 2.029	
		€ 46.670		€ 2.029
Liquide middelen		€ 3.927.519		€ 456.343
Overlopende activa		€ 83.202		€ 248.533
Totaal vaste activa		€ 6.292.360		€ 3.033.547

VASTE PASSIVA	31-12-2017		31-12-2018	
	€	€	€	€
Eigen vermogen				
Algemene reserve	€ 418.139		€ 418.139	
Bestemmingsreserve E-depot	€ 42.107		€ 77.716	
Gerealiseerde resultaat	€ 53.964		€ 22.529	
		€ 514.210		€ 518.384
Bestemmingsfonds instandhouding De Citadel		€ 3.303.849		€ 0
Voorzieningen				
Onderhoudsegalisatievoorzieningen		€ 142.059		€ 157.213
Vaste schulden rentetypische looptijd > 1 jaar				
Binnenlandse banken		€ 1.760.000		€ 1.650.000
VLOTTENDE PASSIVA				
Netto vlottende schulden rentetypische looptijd < 1 jaar				
Overige schulden		€ 390.233		€ 445.553
Overlopende passiva		€ 182.009		€ 262.397
Totaal vaste passiva		€ 6.292.360		€ 3.033.547

Voor een nadere toelichting op de balans wordt verwezen naar hoofdstuk III paragraaf 5 op pagina 18.

2. Resultatenrekening over 2018

	Werkelijk 2017	Begroting 2018	Werkelijk 2018
Baten			
Bijdrage Rijksoverheid	€ 2.756.867	€ 2.788.000	€ 2.809.814
Bijdrage Gemeenten	€ 1.468.000	€ 1.487.100	€ 1.487.060
Bijdrage Waterschappen	€ 176.200	€ 179.300	€ 179.300
Bijdrage Provincie Noord-Brabant	€ 492.117	€ 500.700	€ 562.723
Overige bedrijfsopbrengsten	€ 305.122	€ 179.400	€ 298.858
Totaal baten	€ 5.198.306	€ 5.134.500	€ 5.337.755
Lasten			
Personeelskosten	€ 2.418.910	€ 2.533.600	€ 2.592.326
Afschrijvingen materiële vaste activa	€ 178.268	€ 190.400	€ 184.332
Huisvestingskosten	€ 950.540	€ 1.849.900	€ 5.119.225
Organisatiekosten	€ 190.349	€ 189.700	€ 236.803
Collectiebeheer	€ 271.666	€ 118.300	€ 310.979
Dienstverlening	€ 22.082	€ 24.600	€ 19.908
Publieksbereik	€ 183.370	€ 157.400	€ 166.863
Diverse baten en lasten	€ -2.835	€ 0	€ -63.376
Financiële baten en lasten	€ 74.702	€ 70.600	€ 70.370
Totaal lasten	€ 4.287.052	€ 5.134.500	€ 8.637.430
Totaal saldo van baten en lasten	€ 911.254	€ 0	€ -3.299.675
Mutaties reserves en bestemmingsfondsen			
Onttrekking Bestemmingsreserve E-depot	€ 0	€ 0	€ 18.355
Toevoeging Bestemmingsfonds instandhouding De Citadel	€ -857.290	€ 0	€ -857.290
Onttrekking Bestemmingsfonds instandhouding De Citadel	€ 0	€ 0	€ 4.161.139
Gerealiseerde resultaat	€ 53.964	€ 0	€ 22.529

Voor een nadere toelichting op de resultatenrekening wordt verwezen naar hoofdstuk III paragraaf 6 op pagina 23.

3. Kasstroomoverzicht

	31-12-2017		31-12-2018	
Kasstroom uit operationele activiteiten				
Gerealiseerde resultaat		€ 53.964		€ 22.529
Aanpassingen voor:				
- afschrijvingen	€ 178.268		€ 184.332	
- mutaties bestemmingsreserves	€ -		€ -18.355	
- mutaties bestemmingsfondsen	€ 857.290		€ -3.303.849	
- mutaties voorzieningen	€ -17.224		€ 15.154	
		€ 1.018.334		€ -3.122.718
Veranderingen in werkkapitaal:				
- voorraden	€ 231		€ 237	
- uitzettingen looptijd < 1 jaar	€ 669.039		€ 44.641	
- overlopende activa	€ 14.952		€ -165.331	
- netto vlottende schulden < 1 jaar	€ -36.216		€ 55.320	
- overlopende passiva	€ -243.147		€ 80.388	
		€ 404.859		€ 15.255
Totaal kasstroom uit operationele activiteiten		**€ 1.477.157**		**€ -3.084.934**
Kasstroom uit investeringsactiviteiten				
Investeringen in materiële vaste activa	€ -75.230		€ -276.242	
Mutatie leningen u/g	€ 0		€ 0	
Totaal kasstroom uit investerings-activiteiten		**€ -75.230**		**€ -276.242**
Kasstroom uit financieringsactiviteiten				
Nieuw opgenomen leningen	€ 0		€ 0	
Aflossing langlopende schulden	€ -110.000		€ -110.000	
Overige mutaties eigen vermogen	€ 0		€ 0	
Totaal Kasstroom uit financierings-activiteiten		**€ -110.000**		**€ -110.000**
Mutatie geldmiddelen (inclusief kortlopende schulden aan kredietinstellingen)		**€ 1.291.927**		**€ -3.471.176**
Eindsaldo geldmiddelen				
Saldo 1 januari		€ 2.635.592		€ 3.927.519
Saldo 31 december		€ 3.927.519		€ 456.343
Mutatie		**€ 1.291.927**		**€ -3.471.176**

4. Grondslagen van waardering en resultaatbepaling

4.1. Algemeen

Algemene waarderingsgrondslag
De algemene grondslag voor de waardering van de activa en passiva, alsmede voor de bepaling van het resultaat, is de verkrijgings- of vervaardigingsprijs. Voor zover niet anders vermeld, worden activa en passiva opgenomen voor de nominale waarde.

Grondslagen voor het opstellen van de jaarrekening
Deze jaarrekening is opgesteld in overeenstemming met het Besluit Begroting en Verantwoording (BBV). De waardering van activa en passiva en de bepaling van het resultaat vinden plaats op basis van historische kosten. Tenzij bij de desbetreffende grondslag voor de specifieke balanspost anders wordt vermeld, worden de activa en passiva opgenomen tegen nominale waarde.
Voor zover het BBV niet anders voorschrijft, zijn de baten en lasten toegerekend aan de periode waarop deze betrekking hebben. Baten worden slechts opgenomen voor zover zij op balansdatum zijn gerealiseerd. Lasten en risico's die hun oorsprong vinden voor het einde van het verslagjaar, worden in acht genomen indien zij voor het opmaken van de jaarrekening bekend zijn geworden.

Vergelijking met voorgaand jaar
De cijfers van 2017 zijn, waar nodig, geherrubriceerd teneinde vergelijkbaarheid met 2018 mogelijk te maken.

Schattingen
Bij het opstellen van de jaarrekening maakt de ondernemingsleiding, overeenkomstig algemeen geldende grondslagen, bepaalde schattingen en veronderstellingen die medebepalend zijn voor de opgenomen bedragen. De feitelijke resultaten kunnen van deze schattingen afwijken.

4.2. Grondslagen voor de waardering van activa en passiva

Materiële vaste activa
Investeringen met een economisch nut zijn investeringen in zaken die verhandelbaar zijn en/of kunnen bijdragen aan het genereren van middelen. Op grondbezit met economisch nut wordt niet afgeschreven. De materiële vaste activa worden gewaardeerd op verkrijgingsprijs verminderd met de cumulatieve afschrijvingen en indien van toepassing met bijzondere waardeverminderingen. Ontvangen investeringssubsidies worden in mindering gebracht op de geïnvesteerde bedragen. De afschrijvingen worden gebaseerd op de geschatte economische levensduur en worden berekend op basis van een vast percentage van de verkrijgingsprijs, rekening houdend met een eventuele restwaarde. Er wordt afgeschreven vanaf het moment van ingebruikneming.
Operationai leasing wordt niet als actief in de balans verwerkt. De omvang van een contract van dergelijke langlopende verplichtingen wordt vermeld in de toelichting op de balans.

Voorraden
De voorraden worden gewaardeerd tegen inkoopprijs of lagere marktwaarde.

Uitzettingen en overlopende activa
De uitzettingen en overlopende activa worden opgenomen tegen nominale waarde, voor zover noodzakelijk onder aftrek van een voorziening voor het risico van oninbaarheid. De posten hebben een verwachte looptijd van maximaal één jaar.

Liquide middelen
De liquide middelen (bestaande uit kas-en banksaldi) worden gewaardeerd op de nominale waarde en staan, voor zover niet anders vermeld, ter vrije beschikking van de organisatie.

Eigen vermogen
Algemene reserve
De algemene reserve dient als algehele buffer om toekomstige tegenvallers te kunnen opvangen.
Bestemmingsreserves
Onder een bestemmingsreserve wordt verstaan een reserve waaraan door het bestuur een bepaalde bestemming is gegeven. Het bedrag van de bestemmingsreserve ultimo het jaar dient onderbouwd te zijn met bestuursbesluiten van het algemeen bestuur dan wel opgenomen te zijn in het voorliggende voorstel tot resultaatbestemming.

Voorzieningen
Voorzieningen worden gevormd voor in rechte afdwingbare of feitelijke verplichtingen die op de balansdatum bestaan, waarbij het waarschijnlijk is dat een uitstroom van middelen noodzakelijk is en waarvan de omvang op betrouwbare wijze is te schatten. De voorzieningen worden gewaardeerd tegen de beste schatting van de bedragen die noodzakelijk zijn om de verplichtingen per balansdatum af te wikkelen. De voorzieningen worden opgenomen voor de nominale waarde.

Vaste schulden
Onder de vaste schulden worden schulden opgenomen met een resterende looptijd van meer dan één jaar. De schulden worden gewaardeerd op de nominale waarde.

Netto vlottende schulden en overlopende passiva
De netto vlottende schulden en overlopende passiva worden opgenomen tegen nominale waarde en hebben een verwachte looptijd van maximaal één jaar.

Langlopende niet uit de balans blijkende verplichtingen
Langlopende verplichtingen die niet blijken uit de balans, worden vermeld in de toelichting op de balans onder "Niet uit de balans blijkende informatie".

4.3. Grondslagen voor de resultaatbepaling

Algemeen
Het resultaat wordt bepaald als het verschil tussen de bedrijfsopbrengsten en alle hiermee verbonden, aan het verslagjaar toe te rekenen kosten. De kosten worden bepaald met inachtneming van de hiervoor vermelde waarderingsgrondslagen. Baten worden verantwoord in het jaar waarin de opbrengst is gerealiseerd. Lasten worden in aanmerking genomen in het jaar waarin deze voorzienbaar zijn.
De overige bedrijfskosten worden opgenomen tegen uitgaafprijs.

Pensioenpremies
Het Brabants Historisch Informatie Centrum heeft voor zijn werknemers een toegezegd-pensioenregeling. Hiervoor in aanmerking komende werknemers hebben op de pensioengerechtigde leeftijd recht op een pensioen dat afhankelijk is van leeftijd, salaris en dienstjaren. De regeling is ondergebracht bij het bedrijfstakpensioenfonds ABP. Het Brabants Historisch Informatie Centrum heeft geen verplichting tot het voldoen van aanvullende bijdragen in geval van een tekort bij het ABP, anders dan het effect van hogere toekomstige premies. Het Brabants Historisch Informatie Centrum heeft daarom de pensioenregeling verwerkt als een toegezegde-bijdrage-regeling en heeft alleen de verschuldigde premies tot en met het einde van het boekjaar in de jaarrekening verantwoord.

Afschrijvingen
De afschrijvingen zijn gerelateerd aan de verkrijgingsprijs van de desbetreffende materiële vaste activa. De volgende afschrijvingstermijnen worden gehanteerd:

Soort actief	Afschrijvingstermijn
Grond	geen afschrijving
Gebouwen	40 jaar
Verbouwingen	10 jaar
Bedrijfsinstallaties-ruwbouw	20 jaar
Bedrijfsinstallaties-afbouw	15 jaar
Bedrijfsinstallaties-overig	10 jaar
Inventarissen-kantoor	10 jaar
Inventarissen-kantine	5 jaar
Depotinrichting-stellingen	25 jaar
Depotinrichting-inventaris	10 jaar
ICT-Hardware	5 jaar
ICT-Software	5 jaar

Financiële baten en lasten
De financiële baten en lasten betreffen betaalde en ontvangen rente.

4.4. Grondslagen van het kasstroomoverzicht

Het kasstroomoverzicht is opgesteld volgens de indirecte methode. De geldmiddelen in het kasstroomoverzicht bestaan uit de liquide middelen.

5. Toelichting op de balans

VASTE ACTIVA

Materiële vaste activa
De investeringen met een economisch nut kunnen als volgt worden gespecificeerd:

	31-12-2017	31-12-2018
Grond	€ 94.034	€ 94.034
Gebouwen	€ 1.388.326	€ 1.342.049
Verbouwingen	€ 9.407	€ 7.119
Bedrijfsinstallaties	€ 182.631	€ 153.253
Inventarissen	€ 79.908	€ 90.426
Depotinrichting	€ 358.314	€ 329.031
ICT-Hardware	€ 82.746	€ 252.804
ICT-Software	€ 38.312	€ 56.872
Totaal materiële vaste activa	€ 2.233.678	€ 2.325.588

Het verloop van de materiële vaste activa is als volgt:

	Afschr. perc.	Stand 31-12-2017	Investeringen in 2018	Afschrijving in 2018	Stand 31-12-2018
Grond	-	€ 94.034	€ 0	€ 0	€ 94.034
Gebouwen	2,5%	€ 1.388.326	€ 0	€ 46.277	€ 1.342.049
Verbouwingen	10%	€ 9.407	€ 0	€ 2.288	€ 7.119
Bedrijfsinstallaties	5%/6,67%/10%	€ 182.631	€ 0	€ 29.378	€ 153.253
Inventarissen	10%/20%	€ 79.908	€ 27.950	€ 17.432	€ 90.426
Depotinrichting	4%/10%	€ 358.314	€ 0	€ 29.283	€ 329.031
ICT-Hardware	20%	€ 82.746	€ 218.376	€ 48.318	€ 252.804
ICT-Software	20%	€ 38.312	€ 29.916	€ 11.356	€ 56.872
Totaal		€ 2.233.678	€ 276.242	€ 184.332	€ 2.325.588

In 2018 is er geïnvesteerd in een eigen voorziening voor scannen. Daarnaast is in 2018 de ICT-infrastructuur grotendeels vernieuwd en is er geïnvesteerd in de opslag van digitaal archief.

VLOTTENDE ACTIVA

Voorraden

	31-12-2017	31-12-2018
Boeken	€ 1.291	€ 1.054
Totaal voorraden	€ 1.291	€ 1.054

Uitzettingen rentetypische looptijd < 1 jaar
De in de balans opgenomen uitzettingen met een rentetypische looptijd van één jaar of minder kunnen als volgt worden gespecificeerd:

	Stand 31-12-2017	Toevoeging in 2018	Onttrekking in 2018	Stand 31-12-2018
Ministerie van OCW				
- loon- en prijscompensatie rijksbijdrage	€ 45.732	€ 0	€ 45.732	€ 0
	€ 45.732	€ 0	€ 45.732	€ 0

Overige vorderingen		31-12-2017		31-12-2018
Debiteuren	Totaal	€ 938	€	2.029

Het vormen van een voorziening voor dubieuze debiteuren is niet noodzakelijk.

Liquide middelen		31-12-2017		31-12-2018
Kassen		€ 2.519	€	1.577
Rekening-courant bank		€ 13.972	€	8.714
Spaarrekening bank		€ 200.310	€	199.334
Bedrijfsbonusrekening		€ 499	€	499
Schatkistbankieren		€ 3.710.219	€	246.219
	Totaal liquide middelen	€ 3.927.519	€	456.343

Schatkistbankieren
Per 14 december 2013 is de Regeling schatkistbankieren decentrale overheden van kracht. Voor decentrale overheden betekent dit dat zij verplicht zijn hun (tijdelijk) overtollige middelen in de schatkist aan te houden. Het drempelbedrag (het bedrag dat buiten de schatkist mocht worden gehouden) bedroeg in 2018 € 250.000. Het hoge boeksaldo schatkistbankieren ultimo 2017 werd veroorzaakt door te hoge voorschotten van het Rijk. Dit in verband met het mogelijk verschuiven van het eigenaarsonderhoud door het Rijksvastgoedbedrijf naar de gebruiker. In 2018 is het besluit genomen en gaat het onderhoud inderdaad over per 1 januari 2019. De teveel ontvangen voorschotten zijn in 2018 teruggevorderd.

Overlopende activa		31-12-2017		31-12-2018
Vooruitbetaalde bedragen				
Onderhouds- en servicekosten ICT-voorzieningen 1)		€ 42.790	€	122.337
Licentiekosten		€ 12.027	€	22.172
Verzekeringspremies		€ 13.145	€	13.779
Hostingskosten		€ 0	€	38.506
Overige vooruitbetaalde kosten		€ 4.279	€	3.845
	Totaal vooruitbetaalde bedragen	€ 72.241	€	200.639
Nog te ontvangen bedragen				
Terug te ontvangen BTW 2)		€ 0	€	47.299
Loonkostensubsidie		€ 1.170	€	0
Afrekening energiekosten		€ 6.582	€	0
Overige vorderingen		€ 3.209	€	595
	Totaal nog te ontvangen bedragen	€ 10.961	€	47.894
	Totaal overlopende activa	€ 83.202	€	248.533

1) Van dit bedrag heeft € 80.353 een looptijd van meer dan één jaar (2017: € 22.632).

2) Dit betreft terug te ontvangen BTW over 2018 (€ 16.315) en over 2016 (€30.984).
Er is in samenspraak met de Provincie, overleg gevoerd met de belastingdienst over de vraag of er btw berekend moest worden over de provinciale bijdrage. In 2018 is duidelijk geworden dat er wel btw verschuldigd is, die door de Provincie via het btw-compensatiefonds kan worden teruggevraagd. Het belast zijn van de bijdrage geldt met terugwerkende kracht naar 2015.
Het met btw belast zijn van de bijdrage betekent ook, dat naar verhouding van de belaste en onbelaste inkomsten, btw kan worden teruggevraagd over betaalde BTW. De terug te ontvangen BTW over 2015 en 2017 is al in 2018 ontvangen. De beschikking over 2016 is eind januari 2019 ontvangen.

VASTE PASSIVA

Eigen vermogen

Algemene reserve
Het verloop van de algemene reserve is als volgt:

	Stand 31-12-2017	Toevoeging in 2018	Onttrekking in 2018	Stand 31-12-2018
Totaal algemene reserve	€ 418.139	€ 0	€ 0	€ 418.139

Bestemmingsreserve E-depot
Het verloop van de bestemmingsreserve E-depot is als volgt:

	Stand 31-12-2017	Toevoeging in 2018	Onttrekking in 2018	Stand 31-12-2018
Totaal bestemmingsreserve E-depot	€ 42.107	€ 53.964	€ 18.355	€ 77.716

De onttrekking in 2018 betreft de kosten voor het uitvoeren van een "Proof-of-Concept" tot het kunnen ontsluiten en toegankelijk maken van digitaal overgedragen archief.

Gerealiseerde resultaat
Het verloop is als volgt:

	Stand 31-12-2017	Toevoeging in 2018	Onttrekking in 2018	Stand 31-12-2018
Nog te bestemmen gerealiseerd resultaat	€ 53.964	€ 22.529	€ 53.964	€ 22.529

Het gerealiseerde resultaat bedraagt € 22.529. Voorgesteld wordt dit bedrag toe te voegen aan de bestemmingsreserve E-depot.

Bestemmingsfonds instandhouding De Citadel
Het verloop van het bestemmingsfonds is als volgt:

	Stand 31-12-2017	Toevoeging in 2018	Onttrekking in 2018	Stand 31-12-2018
Bestemmingsfonds instandhouding De Citadel	€ 3.303.849	€ 857.290	€ 4.161.139	€ 0

Het BHIC huurt De Citadel van het Rijksvastgoedbedrijf (RVB). De verschuldigde huurpenningen worden door het Ministerie van OCW aan het BHIC uitgekeerd, die deze vervolgens weer betaalt aan het RVB. Een vestzakbroekzakconstructie dus. Vanaf 2014 hanteerde het RVB een drastische huurverlaging. Het ministerie bleef echter aan het BHIC de oorspronkelijke huursom uitkeren met als gevolg een jaarlijks overschot van circa € 850.000. Het ministerie heeft in 2014 verzocht om die gelden voorlopig in een bestemmingsfonds op te nemen, daartoe is in 2014 besloten. De stand van het bestemmingsfonds bedroeg eind 2018 ruim 4,1 miljoen Euro. Dit bedrag heeft het ministerie in het vierde kwartaal van 2018 teruggevorderd. Dit naar aanleiding van de besluitvorming over een nieuw huisvestingstelsel.

Voorzieningen
Het verloop van de voorzieningen is als volgt:

	Stand 31-12-2017	Toevoeging in 2018	Vrijval in 2018	Stand 31-12-2018
Onderhoudsegalisatievoorziening Grave (1)	€ 111.929	€ 3.189	€ 0	€ 115.118
Onderhoudsegalisatievoorziening Den Bosch (2)	€ 30.130	€ 11.965	€ 0	€ 42.095
Totaal	€ 142.059	€ 15.154	€ 0	€ 157.213

(1) Voor het toekomstig groot (eigenaars)onderhoud van de locatie in Grave is een voorziening gevormd op basis van een meerjarenplanning voor de komende 15 jaar.
(2) Voor het toekomstig groot (huurders)onderhoud van de locatie in Den Bosch is een voorziening gevormd op basis van een meerjarenplanning voor de komende 15 jaar.

Vaste schulden rentetypische looptijd > 1 jaar
Binnenlandse banken

	Afloss.wijze	Looptijd	Oorspronkelijk Bedrag	Afloss.verpl.	Stand 31-12-2017
Lening BNG 40.100581 (2005)	Lineair	20 jaar	€ 600.000	€ 30.000	€ 240.000
Lening BNG 40.101402 (2006)	Lineair	30 jaar	€ 2.400.000	€ 80.000	€ 1.520.000
			€ 3.000.000	€ 110.000	€ 1.760.000

	Opname in 2018	Aflossing in 2018	Stand 31-12-2018
Lening BNG 40.100581 (2005)	€ 0	€ 30.000	€ 210.000
Lening BNG 40.101402 (2006)	€ 0	€ 80.000	€ 1.440.000
Totaal	€ 0	€ 110.000	€ 1.650.000

Het deel van de langlopende schulden met een looptijd langer dan 5 jaar bedraagt € 1.100.000. Dit betreft € 60.000 voor lening BNG 40.100581 en € 1.040.000 voor lening BNG 40.101402. Lening BNG 40.100581 heeft een rentepercentage van 3,95% en lening BNG 40.101402 van 4,16%. De leningen zijn niet vervroegd aflosbaar.

Netto vlottende schulden rentetypische looptijd < 1 jaar
De in de balans opgenomen netto vlottende schulden met een rentetypische looptijd van één jaar of minder kunnen als volgt worden gespecificeerd:

	31-12-2017	31-12-2018
Overige schulden		
Crediteuren	€ 245.434	€ 277.637
Loonbelasting en sociale lasten	€ 115.035	€ 137.225
Pensioenen	€ 28.081	€ 30.691
Omzetbelasting	€ 1.683	€ 0
Totaal netto vlottende schulden	€ 390.233	€ 445.553

Overlopende passiva		31-12-2017		31-12-2018
Nog te betalen kosten				
Rentelasten	€	35.566	€	33.408
Huisvestingskosten	€	2.677	€	18.092
Personeelskosten	€	34.414	€	29.443
ICT-kosten	€	2.524	€	1.113
Collectiebeheer	€	0	€	3.418
Accountantskosten	€	6.551	€	9.800
Overige kosten	€	1.690	€	0
Totaal nog te betalen kosten	€	83.422	€	95.274
Vooruitontvangen bedragen				
Huur en gebruik depotruimten	€	60.412	€	46.734
Conserveringsgelden	€	17.103	€	15.202
Bijdrage Maasdonk 2015-2018	€	6.360	€	0
Projectgelden Metamorfoze	€	11.587	€	102.907
Overige vooruitontvangen bedragen	€	3.125	€	2.280
Totaal vooruitontvangen bedragen	€	98.587	€	167.123
Totaal overlopende passiva	€	182.009	€	262.397

Niet uit de balans blijkende informatie

Huurcontracten gebouwen:
Het gebouw in Den Bosch wordt gehuurd van het Rijksvastgoedbedrijf. Het huurcontract eindigde op 31 december 2013 en liep stilzwijgend steeds één jaar door. De huur over 2018 bedroeg € 714.391 (2017: € 704.681).

Er is een nieuwe huurovereenkomst afgesloten met een looptijd van 3 jaar en deze eindigt op 31 december 2021. De huur over 2019 bedraagt € 169.847. De vergoeding voor de huur wordt door het Ministerie naar beneden bijgesteld.
Vanaf 2018 wordt er depotruimte van de gemeente Oss gehuurd voor een bedrag van € 15.810. Dit is een uitwerking van de bestuursafspraken, die gemaakt zijn bij het beëindigen van de bijdrage aan het Stadsarchief Oss. De huurovereenkomst heeft een looptijd van 4 jaar en eindigt op 31 december 2020.

Service- en onderhoudscontracten:
De kosten voor de luchtzuivering van de depots op locatie 's-Hertogenbosch bedragen per jaar € 22.490. Het contract, na een aanbesteding door het Rijksvastgoedbedrijf, loopt van 1 januari 2017 tot 1 januari 2019. Het contract is voor 2019 onder dezelfde voorwaarden verlengd.

Pensioenvoorzieningen:
De risico's die vanwege de bedrijfstakpensioenregeling nog bij de onderneming berusten (loonontwikkeling, prijsindexatie, beleggingsrendement op het fondsvermogen) komen niet tot uitdrukking in een in de balans opgenomen voorziening.

Btw in relatie tot de provinciale bijdrage:
Er is in samenspraak met de Provincie, overleg gevoerd met de belastingdienst over de vraag of er btw berekend moet worden over de provinciale bijdrage. In 2018 is duidelijk geworden dat er wel btw verschuldigd is, die door de Provincie via het btw-compensatiefonds kan worden teruggevraagd.

Vennootschapsbelasting:
in samenspraak met het Nationaal Archief en een extern adviseur is er overleg gevoerd met de Belastingdienst. Daarna zijn er gesprekken geweest tussen het Nationaal Archief en de Belastingdienst over de archiefsector in relatie tot een mogelijke vennootschapsbelastingplicht. In 2017 hebben wij het bericht van de belastingdienst ontvangen dat er, op basis van de huidige situatie, geen sprake is van vennootschapsbelastingplicht.

6. Toelichting op de resultatenrekening

Toelichting resultatenrekening

Bijdragen	Werkelijk 2017	Begroting 2018	Werkelijk 2018
Rijksoverheid	€ 2.756.867	€ 2.788.000	€ 2.809.814
Gemeenten	€ 1.468.000	€ 1.487.100	€ 1.487.060
Waterschappen	€ 176.200	€ 179.300	€ 179.300
Provincie Noord-Brabant	€ 492.117	€ 500.700	€ 562.723
Totaal bijdragen	€ 4.893.184	€ 4.955.100	€ 5.038.897

Rijksoverheid
De rijksbijdrage is in 2018 hoger als gevolg van de loon- en prijscompensatie 2018.

Gemeenten en waterschappen
De bijdragen zijn in 2018 hoger als gevolg van de loon- en prijscompensatie 2018.

Provincie Noord-Brabant
Voor de periode 2016-2020 is een dienstverleningsovereenkomst (DVO) afgesloten tussen de provincie Noord-Brabant en het BHIC. De bijdrage in 2018 is hoger dan vorig jaar door de overdracht van provinciaal archief eind april 2018 naar de archiefbewaarplaats. Daarnaast is de bijdrage hoger als gevolg van de loon-prijscompensatie 2018.

Overige bedrijfsopbrengsten	Werkelijk 2017	Begroting 2018	Werkelijk 2018
Verhuur depotruimte	€ 268.702	€ 155.000	€ 277.595
Verhuur vastgoed en catering	€ 21.024	€ 10.900	€ 7.612
Dienstverlening	€ 15.396	€ 13.500	€ 13.651
Totaal overige bedrijfsopbrengsten	€ 305.122	€ 179.400	€ 298.858

Verhuur depotruimte
De opbrengsten depotverhuur zijn hoger dan begroot door het tijdelijk extra verhuren van depotruimte.

Verhuur vastgoed en catering
De opbrengsten zijn dit jaar lager dan vorig jaar vanwege het in 2017 organiseren van twee grote bijeenkomsten.

Personeelskosten	Werkelijk 2017	Begroting 2018	Werkelijk 2018
Salariskosten	€ 1.758.418	€ 1.846.100	€ 1.790.245
Sociale lasten	€ 244.313	€ 253.800	€ 253.454
Pensioenpremies	€ 243.973	€ 261.300	€ 273.464
Andere personeelskosten	€ 89.370	€ 96.400	€ 145.790
	€ 2.336.074	€ 2.457.600	€ 2.462.953
Personeel niet in loondienst	€ 82.836	€ 76.000	€ 133.859
Verrekenbare BTW	€ 0	€ 0	€ -4.486
Totaal personeelskosten	€ 2.418.910	€ 2.533.600	€ 2.592.326

Salariskosten
De post salariskosten omvat behalve reguliere salariskosten ook andere brutosalarisbestanddelen, zoals vakantietoeslag, eindejaarstoeslag, levensloopbijdrage en toeslagen voor onregelmatige diensten en beschikbaarheid. Het BHIC heeft als expertise-organisatie relatief veel hooggeschoolden in dienst. Lager geschoold werk is voor een deel uitbesteed.

Sociale lasten
De sociale lasten zijn gestegen ten opzichte van 2017 door hogere werkgeverslasten voor de werknemersverzekeringen.

Pensioenpremies
De stijging van de pensioenpremies wordt met name veroorzaakt door de premieverhoging van het Ouderdomspensioen (OP) van 21,5% naar 22,9%.

Het Brabants Historisch Informatie Centrum heeft voor zijn werknemers een toegezegd-pensioenregeling. Hiervoor in aanmerking komende werknemers hebben op de pensioengerechtigde leeftijd recht op een pensioen dat afhankelijk is van leeftijd, salaris en dienstjaren. De regeling is ondergebracht bij het bedrijfstakpensioenfonds ABP. Het Brabants Historisch Informatie Centrum heeft geen verplichting tot het voldoen van aanvullende bijdragen in geval van een tekort bij het ABP, anders dan het effect van hogere toekomstige premies. Het Brabants Historisch Informatie Centrum heeft daarom de pensioenregeling verwerkt als een toegezegde-bijdrage-regeling en heeft alleen de verschuldigde premies tot en met het einde van het boekjaar in de jaarrekening verantwoord.

Andere personeelskosten
Deze kosten zijn in 2018 hoger dan begroot als gevolg van kosten op het vlak van de arbeidsomstandigheden. Daarnaast meer scholingskosten en (personeels)advieskosten.

Personeel niet in loondienst
De kosten voor personeel niet in loondienst zijn in 2018 hoger dan begroot door de inhuur van externe expertise voor het vernieuwen van de ICT-infrastructuur. Daarnaast betreft dit kosten voor de (extra) inhuur van capaciteit voor schoonmaakwerkzaamheden.

Wet normering bezoldiging topfunctionarissen publieke en semipublieke sector (WNT)
De bestuursleden en de directeur vallen onder de WNT. Voor een nadere toelichting verwijzen wij u naar hoofdstuk IV Overige gegevens van deze jaarrekening.

Aantal medewerkers

	Werkelijk 31-12-2017	Begroting 2018	Werkelijk 31-12-2018
Formatief	**FTE**	**FTE**	**FTE**
Directie	0,89	0,89	0,89
Frontoffice	19,06	19,09	20,12
Backoffice	12,96	12,45	12,96
Ondersteunende diensten	2,67	2,67	2,72
	35,58	35,10	36,69
Niet-formatief	1,89	1,89	1,89
Totaal FTE	**37,47**	**36,99**	**38,58**

Afschrijvingen materiële vaste activa	Werkelijk 2017	Begroting 2018	Werkelijk 2018
Gebouwen	€ 46.277	€ 48.200	€ 46.277
Verbouwingen	€ 3.312	€ 2.300	€ 2.288
Installaties	€ 29.378	€ 29.400	€ 29.378
Inventarissen	€ 19.219	€ 23.000	€ 17.432
Depotinrichting	€ 29.283	€ 29.300	€ 29.283
ICT- hardware	€ 29.169	€ 41.000	€ 48.318
ICT- software	€ 21.630	€ 17.200	€ 11.356
Totaal afschrijvingen materiële vaste activa	€ 178.268	€ 190.400	€ 184.332

De afschrijvingen op ICT-hardware zijn hoger dan begroot door een extra afschrijving op een buiten gebruik gesteld opslagmedium. De hogere ICT-afschrijvingen ten opzichte van vorig jaar zijn het gevolg van de vernieuwing van het ICT-netwerk in 2018.

Huisvestingskosten	Werkelijk 2017	Begroting 2018	Werkelijk 2018
Huurkosten	€ 720.323	€ 1.569.200	€ 730.201
Terugbetaling teveel ontvangen voorschotten Rijk	€ 0	€ 0	€ 4.161.139
Beheer en zakelijke lasten	€ 3.796	€ 7.900	€ 4.755
Luchtzuiveringskosten depots	€ 25.998	€ 31.300	€ 24.924
Onderhoud gebouwen, terreinen en installaties	€ 41.331	€ 42.600	€ 40.550
Elektra	€ 80.004	€ 96.500	€ 82.001
Gas en water	€ 31.481	€ 54.600	€ 31.464
Schoonmaakkosten	€ 15.035	€ 14.100	€ 15.839
Bewaking, beveiliging en verzekering	€ 16.823	€ 18.700	€ 16.348
Dotatie aan onderhoudsvoorzieningen	€ 15.749	€ 15.000	€ 15.154
Verrekenbare BTW	€ 0	€ 0	€ -3.150
	€ 950.540	€ 1.849.900	€ 5.119.225

Huurkosten

De in rekening gebrachte huur over 2018 bedroeg € 714.391. Op basis van het bestaande rijkshuisvestingsstelsel zou deze in 2018 geïndexeerd € 1.571.681 bedragen. Er was afgesproken het verschil voorlopig toe te voegen aan een bestemmingsfonds. In 2018 heeft nader overleg en besluitvorming plaatsgevonden.
Het Ministerie van OCW heeft besloten niet met het bestaande rijkshuisvestingsstelsel door te gaan, zoals dat tot en met 2018 gold voor de regionale historische centra (RHC's). De essentie van de wijziging is dat per 1 januari 2019 het eigenaarsonderhoud verschuift naar de RHC's.

Vanaf 2017 wordt er depotruimte van de gemeente Oss gehuurd voor een bedrag van € 15.810 (2018). Dit is een uitwerking van de bestuursafspraken, die gemaakt zijn bij het beëindigen van de bijdrage aan het Stadsarchief Oss.

Terugbetaling teveel ontvangen voorschotten Rijk

Zoals hierboven bij de huurkosten is toegelicht, bleef het Ministerie aan het BHIC de oorspronkelijke huursom uitkeren met als gevolg een jaarlijks overschot van circa € 850.000. Het ministerie had al in 2014 verzocht om deze gelden voorlopig in een bestemmingsfonds op te nemen. De stand van het bestemmingsfonds bedroeg eind 2018 ruim 4,1 miljoen Euro. Dit bedrag heeft het ministerie in het vierde kwartaal van 2018 teruggevorderd.

Elektra, gas en water

De energiekosten zijn lager dan begroot door een lager verbruik.

Organisatiekosten	Werkelijk 2017	Begroting 2018	Werkelijk 2018
Kantoorkosten, telefonie en data	€ 39.883	€ 48.100	€ 38.762
Advies-en accountantskosten	€ 18.447	€ 18.900	€ 53.754
Automatiseringskosten	€ 76.565	€ 73.900	€ 92.563
Algemene kosten	€ 48.564	€ 39.200	€ 49.455
Kosten bezoekers-/personeelsruimte	€ 7.536	€ 9.600	€ 7.463
Verrekenbare BTW	€ -646	€ 0	€ -5.194
	€ 190.349	€ 189.700	€ 236.803

Kantoorkosten, telefonie en data
Deze kosten zijn, op vrijwel alle begrotingsposten in deze rubriek, lager dan begroot .

Advies-en accountantskosten
De advieskosten zijn in 2018 hoger dan in 2017 door ingehuurde expertise voor de begeleiding van het aanbestedingstraject van het onderhoud. Naast de reguliere accountantskosten betreft het kosten voor fiscaal advies.

Automatiseringskosten
Deze kosten zijn hoger dan in 2017 als gevolg van het uitstellen van de vernieuwing van het ICT-netwerk naar 2018. Hierdoor was het noodzakelijk bestaande onderhouds-en servicecontracten te verlengen tegen hogere jaarlijkse kosten dan de jaren daarvoor. Daarnaast hogere kosten voor licenties.

Collectiebeheer	Werkelijk 2017	Begroting 2018	Werkelijk 2018
Transport archief en aankoop archivalia	€ 636	€ 0	€ 1.080
Gebruiksgoederen en onderhoudskosten depots	€ 16.981	€ 32.300	€ 10.408
Scannen door derden en digitaliseringskosten	€ 180.453	€ 52.500	€ 242.753
Basisvoorziening E-depot/ digitaal atelier	€ 55.619	€ 0	€ 38.011
Conservering en restauratie	€ 17.977	€ 33.500	€ 25.334
Verrekenbare BTW	€ 0	€ 0	€ -6.607
	€ 271.666	€ 118.300	€ 310.979

Gebruiksgoederen en onderhoudskosten depots
Dit betreft de kosten van dozen, materialen, etc. die gebruikt worden in de depots.

Scannen door derden en digitaliseringskosten
In 2018 is doorgegaan met het restaureren en digitaliseren van archieven. Dit betreft ondermeer het digitaliseren van archieven van rechtbanken (aanvullingen op eerdere projecten), het scannen van registers van de Burgerlijke Stand, Gevangenisregisters en de digitalisering van microfiches. Het scannen en digitaliseren is mogelijk gemaakt door het vrijmaken van middelen in de begroting en door de extra gelden die ter beschikking zijn gesteld door het Rijk.

Basisvoorziening E-depot/ digitaal atelier
In 2017 is een basisvoorziening gecreëerd voor het kunnen ontvangen van digitaal archief. Na bewerking en controle wordt dit archief geplaatst in het landelijke E-depot en/of in eigen systemen. De kosten waren in 2017 hoger door de éénmalige kosten bij de start.
De kosten betreffen zowel hardware als software voor het inlezen van bestanden, recordmanagement, het kunnen ontsluiten van de bestanden en de metadata kunnen inlezen.

Conservering en restauratie
Dit betreft met name uitbesteed werk op gebied van herstel en conservering van archiefstukken.

Dienstverlening	Werkelijk 2017	Begroting 2018	Werkelijk 2018
Boeken, seriewerken, tijdschriften, contributies	€ 10.630	€ 12.100	€ 11.681
Copiers, printers en scanners studiezaal Den Bosch	€ 4.739	€ 5.000	€ 4.543
Onderhoudskosten studiezaal Den Bosch	€ 4.543	€ 5.000	€ 1.514
Lidmaatschap koepelorganisatie	€ 2.170	€ 2.500	€ 2.170
	€ 22.082	€ 24.600	€ 19.908

Publieksbereik	Werkelijk 2017	Begroting 2018	Werkelijk 2018
Hostingskosten website en databases	€ 63.615	€ 75.500	€ 70.288
Inhuur derden website en databases	€ 106.511	€ 59.300	€ 79.505
Publiciteit, open dagen	€ 13.244	€ 22.600	€ 20.279
Verrekenbare BTW	€ 0	€ 0	€ -3.209
	€ 183.370	€ 157.400	€ 166.863

Hostingskosten website en databases
De hostingskosten van de website en databases zijn toegenomen door de vraag naar extra capaciteit.

Inhuur derden website en databases
De kosten betreffen het regulier onderhoud, updates, het oplossen van problemen en het verbeteren van de performance van de website. In 2018 is de website aangepast, opdat deze een betere performance geeft bij mobiele apparaten. Daarnaast zijn er kosten van de ontwikkeling van satellietwebsites, bijvoorbeeld de website Wierookwijwaterenworstenbrood.nl

Publiciteit, open dagen
Dit betreft de kosten voor publiciteit van de locale avonden/ middagen, sociale media, algemene publiciteit en de kosten van de open dagen.

Diverse baten en lasten	Werkelijk 2017	Begroting 2018	Werkelijk 2018
	€ -2.835	€ 0	€ -63.376

Er is in samenspraak met de Provincie, overleg gevoerd met de belastingdienst over de vraag of er btw berekend moest worden over de provinciale bijdrage. In 2018 is duidelijk geworden dat er wel btw verschuldigd is, die door de Provincie via het btw-compensatiefonds kan worden teruggevraagd. Het belast zijn van de bijdrage geldt met terugwerkende kracht naar 2015.
Het met btw belast zijn van de bijdrage betekent dat ook, naar verhouding van de belaste en onbelaste inkomsten, btw kan worden teruggevraagd over betaalde BTW. Dit is met terugwerkende kracht ingediend en heeft voor de jaren 2015 t/m 2017 een incidentele bate opgeleverd van € 63.371.

Financiële baten en lasten	Werkelijk 2017	Begroting 2018	Werkelijk 2018
Rentelasten	€ 75.067	€ 70.600	€ 70.554
Rentebaten	€ -365	€ 0	€ -184
Totaal financiële baten en lasten	€ 74.702	€ 70.600	€ 70.370

Dit betreft de lasten van de twee langlopende leningen van de BNG afgesloten in 2006 en 2005.

IV OVERIGE GEGEVENS

1. Controleplicht
Op basis van geldende wettelijke bepalingen en het Besluit Acountantscontrole Provincies en Gemeenten wordt accountantscontrole uitgevoerd. De accountant wordt gevraagd een oordeel te geven over getrouwheid en rechtmatigheid. Daarnaast schrijven ook de statuten van het BHIC een accountants-controle voor.

2. Statutaire bepalingen inzake resultaatbestemming
Volgens artikel 22 van de Regeling Brabants Historisch Centrum kan een batig saldo worden bestemd voor vorming van of toevoeging aan de reserve. De hoogte van de reserve wordt bepaald door het algemeen bestuur, gehoord de minister, de raden van de gemeenten en de algemene besturen van de waterschappen. Voor zover een batig saldo niet wordt aangewend voor de reserve wordt het saldo naar rato uitgekeerd aan de deelnemers.

De reserve bedraagt niet meer dan 10% van de gezamenlijke bijdragen van de minister, de gemeenten en de waterschappen, tenzij door hen gezamenlijk een ander percentage wordt vastgesteld.

3. Voorstel
1. In te stemmen met en het vaststellen van de jaarrekening 2018.
2. In te stemmen met het voorstel het gerealiseerde resultaat van € 22.529 positief, toe te voegen aan de bestemmingsreserve E-depot.
3. In te stemmen met het voorstel een bedrag van € 18.355 te onttrekken aan de bestemmingsreserve E-depot.
4. In te stemmen met het voorstel een bedrag van € 857.290 toe te voegen aan het bestemmingsfonds instandhouding De Citadel.
5. In te stemmen met het voorstel een bedrag van € 4.161.239 vrij te laten vallen uit het bestemmings-fonds instandhouding De Citadel en conform afspraken te restitueren aan het Ministerie van OCW.
6. In te stemmen, in het kader van rechtmatigheid, met de begrotingsoverschrijdingen en begrotingsonderschrijdingen op rubrieksniveau.

4. Gebeurtenissen na balansdatum
Geen.

5. Wet normering bezoldiging topfunctionarissen publieke en semipublieke sector (WNT)
Per 1 januari 2013 is de Wet normering bezoldiging topfunctionarissen publieke en semipublieke sector (WNT) ingegaan. Deze verantwoording is opgesteld op basis van de volgende op het Brabants Historisch Informatie Centrum van toepassing zijnde regelgeving: het algemene WNT-maximum.

Het bezoldigingsmaximum in 2018 voor het Brabants Historisch Informatie Centrum is € 189.000. Het weergegeven toepasselijke WNT-maximum per persoon of functie is berekend naar rato van de omvang omvang (en voor topfunctionarissen tevens de duur) van het dienstverband, waarbij voor de berekening de omvang van het dienstverband nooit groter kan zijn dan 1,0 fte. Uitzondering hierop is het WNT-maximum voor de leden van het bestuur; dit bedraagt voor de voorzitter € 28.350 en voor de overige leden € 18.900.

Bezoldiging topfunctionarissen

Leidinggevende topfunctionarissen met dienstbetrekking

Gegevens dit jaar (2018)	**R.C. Bastiaanse**
Functie(s)	Directeur
Datum aanvang functie in boekjaar	1-jan
Datum einde functie in boekjaar	31-dec
Omvang dienstverband (in fte)	0,89
Gewezen topfunctionaris?	nee
Individueel toep. bezoldigingsmax.	€ 168.000
Beloning + Belastbare onkostenvergoedingen	€ 104.488
Beloningen betaalbaar op termijn *	€ 15.948
Subtotaal	€ 120.436
-/- Onverschuldigd betaald bedrag	€ 0
Totale bezoldiging boekjaar	**€ 120.436**
Gegevens voorgaand jaar (2017)	
Aanvang en einde functievervulling	1/1 - 31/12
Omvang dienstverband (in fte)	0,89
Beloning + Belastbare onkostenvergoedingen	€ 102.662
Beloningen betaalbaar op termijn	€ 15.215
Totale bezoldiging voorgaand jaar	**€ 117.877**

* Dit zijn de door de werkgever betaalde pensioenpremies conform de cao.

Toezichthoudende topfunctionarissen met een bezoldiging van € 1.700 of minder

Naam	**Functie**
De heer drs. P.L.B.A. van Geel	Voorzitter
De heer Y.C.M.G. de Boer	Lid
De heer prof. dr. H.C. Bunt	Lid
Mevrouw A.M. Demmers-Van der Geest	Lid
De heer drs. H.A.G. Hellegers	Lid
De heer mr. J.C.M. Pommer	Lid
De heer A.M.H. Roolvink	Lid
Mevrouw E.H.T. Stravens	Lid

Overige rapportageverplichtingen op grond van de WNT

Naast de hierboven vermelde topfunctionarissen zijn er geen overige functionarissen met dienstbetrekking die in 2018 een bezoldiging boven het individuele WNT-maximum hebben ontvangen. Er zijn in 2018 geen ontslaguitkeringen betaald aan overige functionarissen die op grond van de WNT dienen te worden gemeld, of die in eerdere jaren op grond van de WOPT of de WNT vermeld zijn of hadden moeten worden.

6. Accountantsverklaring

Zie volgende pagina.

ABAB
ACCOUNTANTS EN ADVISEURS

CONTROLEVERKLARING VAN DE ONAFHANKELIJKE ACCOUNTANT

Aan: het bestuur van Brabants Historisch Informatie Centrum

A. Verklaring over de in de jaarstukken opgenomen jaarrekening 2018

Ons oordeel
Wij hebben de jaarrekening, op pagina 12 tot en met pagina 27, van Brabants Historisch Informatie Centrum te 's-Hertogenbosch gecontroleerd.

Naar ons oordeel geeft de in deze jaarstukken opgenomen jaarrekening een getrouw beeld van de grootte en de samenstelling van het vermogen van Brabants Historisch Informatie Centrum per 31 december 2018 en van het resultaat over 2018 in overeenstemming met het Besluit begroting en verantwoording provincies en gemeenten en voldoet aan de bepalingen van en namens de Wet normering bezoldiging topfunctionarissen publieke en semipublieke sector.

Voorts zijn wij van oordeel dat de in deze jaarrekening verantwoorde baten, lasten en balansmutaties over 2018 in alle van materieel belang zijnde aspecten voldoen aan de financiële rechtmatigheid. Dit houdt in dat de bedragen in overeenstemming zijn met het Besluit begroting en verantwoording provincies en gemeenten.

De jaarrekening bestaat uit:
1. de balans per 31 december 2018;
2. de staat van baten en lasten over 2018; en
3. de toelichting met een overzicht van de gehanteerde grondslagen voor financiële verslaggeving en andere toelichtingen.

De basis voor ons oordeel
Wij hebben onze controle uitgevoerd volgens het Nederlands recht, waaronder ook de Nederlandse controlestandaarden vallen. Onze verantwoordelijkheden op grond hiervan zijn beschreven in de sectie 'Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening'.

Wij zijn onafhankelijk van Brabants Historisch Informatie Centrum zoals vereist in de Verordening inzake de onafhankelijkheid van accountants bij assurance-opdrachten (ViO) en andere voor de opdracht relevante onafhankelijkheidsregels in Nederland. Verder hebben wij voldaan aan de Verordening Gedrags- en Beroepsregels Accountants (VGBA).

Wij vinden dat de door ons verkregen controle-informatie voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel.

B. Verklaring over de in de jaarstukken opgenomen andere informatie

Naast de jaarrekening en onze controleverklaring daarbij, omvatten de jaarstukken andere informatie, die bestaat uit:
- het jaarverslag bestaande uit de programmaverantwoording en de paragrafen;
- andere informatie zoals vereist door het Besluit begroting en verantwoording provincies en gemeenten.

Op grond van onderstaande werkzaamheden zijn wij van mening dat de andere informatie met de jaarrekening verenigbaar is en geen materiële afwijkingen bevat.

Wij hebben de andere informatie gelezen en hebben op basis van onze kennis en ons begrip, verkregen vanuit de controle of anderszins, overwogen of de andere informatie materiële afwijkingen bevat.

Met onze werkzaamheden hebben wij voldaan aan de vereisten in de Nederlandse Standaard 720. Deze werkzaamheden hebben niet dezelfde diepgang als onze controlewerkzaamheden bij de jaarrekening.

Het bestuur is verantwoordelijk voor het opstellen van het jaarverslag en de andere informatie in overeenstemming met het Besluit begroting en verantwoording provincies en gemeenten.

ABAB
ACCOUNTANTS EN ADVISEURS

C. Beschrijving van verantwoordelijkheden met betrekking tot de jaarrekening

Verantwoordelijkheden van het bestuur voor de jaarrekening
Het bestuur is verantwoordelijk voor het opmaken en getrouw weergeven van de jaarrekening in overeenstemming met het Besluit begroting en verantwoording provincies en gemeenten. In dit kader is het bestuur verantwoordelijk voor een zodanige interne beheersing die het bestuur noodzakelijk acht om het opmaken van de jaarrekening mogelijk te maken zonder afwijkingen van materieel belang als gevolg van fouten of fraude.

Het bestuur is tevens verantwoordelijk voor de financiële rechtmatigheid van de in de jaarrekening verantwoorde baten, lasten en balansmutaties. Dit houdt in dat deze bedragen in overeenstemming dienen te zijn met de algemene subsidieverordening en de subsidievoorwaarden van de provincie Noord-Brabant

Bij het opmaken van de jaarrekening moet het bestuur afwegen of de onderneming in staat is om haar werkzaamheden in continuïteit voort te zetten. Op grond van genoemd verslaggevingsstelsel moet het bestuur de jaarrekening opmaken op basis van de continuïteitsveronderstelling, tenzij het bestuur het voornemen heeft om de entiteit te liquideren of de bedrijfsactiviteiten te beëindigen of als beëindiging het enige realistische alternatief is.

Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening
Onze verantwoordelijkheid is het zodanig plannen en uitvoeren van een controleopdracht dat wij daarmee voldoende en geschikte controle-informatie verkrijgen voor het door ons af te geven oordeel.

Onze controle is uitgevoerd met een hoge mate, maar geen absolute mate, van zekerheid, waardoor het mogelijk is dat wij tijdens onze controle niet alle materiële fouten en fraude ontdekken.

Afwijkingen kunnen ontstaan als gevolg van fraude of fouten en zijn materieel indien redelijkerwijs kan worden verwacht dat deze, afzonderlijk of gezamenlijk, van invloed kunnen zijn op de economische beslissingen die gebruikers op basis van deze jaarrekening nemen. De materialiteit beïnvloedt de aard, de timing en de omvang van onze controlewerkzaamheden en de evaluatie van het effect van onderkende afwijkingen op ons oordeel.

Wij hebben deze accountantscontrole professioneel kritisch uitgevoerd en hebben waar relevant professionele oordeelsvorming toegepast in overeenstemming met de Nederlandse controlestandaarden, ethische voorschriften en de onafhankelijkheidseisen. Onze controle bestond onder andere uit:

- Het identificeren en inschatten van de risico's dat de jaarrekening afwijkingen van materieel belang bevat als gevolg van fouten of fraude, het in reactie op deze risico's bepalen en uitvoeren van controlewerkzaamheden en het verkrijgen van controle-informatie die voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel. Bij fraude is het risico dat een afwijking van materieel belang niet ontdekt wordt groter dan bij fouten. Bij fraude kan er sprake zijn van samenspanning, valsheid in geschrifte, het opzettelijk nalaten transacties vast te leggen, het opzettelijk verkeerd voorstellen van zaken of het doorbreken van de interne beheersing.
- Het verkrijgen van inzicht in de interne beheersing die relevant is voor de controle met als doel controlewerkzaamheden te selecteren die passend zijn in de omstandigheden. Deze werkzaamheden hebben niet als doel om een oordeel uit te spreken over de effectiviteit van de interne beheersing van de entiteit.
- Het evalueren van de geschiktheid van de gebruikte grondslagen voor financiële verslaggeving en het evalueren van de redelijkheid van schattingen door het bestuur en de toelichtingen die daarover in de jaarrekening staan.
- Het vaststellen dat de door het bestuur gehanteerde continuïteitsveronderstelling aanvaardbaar is. Tevens het op basis van de verkregen controle-informatie vaststellen of er gebeurtenissen en omstandigheden zijn waardoor gerede twijfel zou kunnen bestaan of de onderneming haar bedrijfsactiviteiten in continuïteit kan voortzetten. Als wij concluderen dat er een onzekerheid van materieel belang bestaat, zijn wij verplicht om aandacht in onze controleverklaring te vestigen op de relevante gerelateerde toelichtingen in de jaarrekening. Als de toelichtingen inadequaat zijn, moeten wij onze verklaring aanpassen. Onze conclusies zijn gebaseerd op de controle-informatie die verkregen is tot de datum van onze controleverklaring. Toekomstige gebeurtenissen of omstandigheden kunnen er echter toe leiden dat een onderneming haar continuïteit niet langer kan handhaven.
- Het evalueren van de presentatie, structuur en inhoud van de jaarrekening en de daarin opgenomen toelichtingen.
- Het evalueren of de jaarrekening een getrouw beeld geeft van de onderliggende transacties en gebeurtenissen.

ABAB
ACCOUNTANTS EN ADVISEURS

Wij communiceren met de met governance belaste personen onder andere over de geplande reikwijdte en timing van de controle en over de significante bevindingen die uit onze controle naar voren zijn gekomen, waaronder eventuele significante tekortkomingen in de interne beheersing.

Tilburg, 17 april 2019

ABAB Accountants B.V.

Was getekend

E.R. van Honk RA