

Zorg- en Veiligheidshuis Parkstad  
t.a.v. dhr. M. Nijsten  
CBS-weg 2  
6412 EZ Heerlen

<b>Uw brief van</b>	<b>Uw kenmerk</b>	<b>Ons kenmerk</b> 402076	<b>Voerendaal</b>
<b>Onderwerp</b> Zienswijze GR ZVHP en meejarenbegroting 2024-2027.		<b>Behandeld door</b> W. Franssen	<b>Bijlagen</b>

Geachte heer Nijsten,

Op 5 oktober 2023 heeft onze gemeenteraad kennisgenomen van de gewijzigde conceptregeling van uw gemeenschappelijke regeling, welke tot stand is gekomen door het door u ingezette wijzigingstraject in samenwerking met Boels Zanders en Cooperación. Tevens heeft onze gemeenteraad kennisgenomen van uw Meerjarenbegroting Zorg- en Veiligheidshuis Parkstad 2024 - 2027

Ten eerste wensen wij namens de gemeenteraad haar dank uit te spreken dat u aansluiting heeft gezocht bij dit traject, waardoor het proces van de wijzigingen voortvarend is verlopen. We waarderen tevens dat u zoveel als mogelijk hebt aangesloten bij de uniforme toepassing van de wijzigingen.

In de voorgestelde gewijzigde conceptregeling zijn een aantal zaken, waaraan wij belang hechten, (nog) niet meegenomen. Wij wensen deze daarom alsnog naar voren te brengen, conform de zienswijze van de gemeenteraad.

#### *Burgerparticipatie*

Het eerste aanvullende wijzigingsvoorstel ziet op het toevoegen van nadere afspraken rondom burgerparticipatie aan de gemeenschappelijke regeling. Namens de gemeenteraad stellen wij voor om het artikel betreffende inspraak in uw conceptregeling als volgt aan te vullen:

- 2. In afwijking van het eerste lid kan het dagelijks bestuur besluiten dat bij de voorbereiding, uitvoering en evaluatie van beleid met ingrijpende gevolgen een apart participatietraject wordt doorlopen.*
- 3. Het eerste lid vindt ook toepassing wanneer ten minste twee gemeenteraden het dagelijks bestuur hierom verzoeken.*
- 4. Het dagelijks bestuur informeert de deelnemers zo spoedig mogelijk omtrent zijn voornemen tot het mogelijk maken van inspraak als bedoeld in het tweede of het*

*derde lid en de wijze waarop deze inspraak voor ingezetenen van de gemeenten en belanghebbenden zal worden vormgegeven.*

Hierbij wensen wij op te merken dat de nadere wijzigingen als opgenomen in lid 2 en 3 reeds door Boels Zanders als wijzigingsvoorstel werden aangedragen en ook zullen worden verwerkt in de gewijzigde regeling. Daarnaast wensen wij dat het vierde lid wordt toegevoegd aan uw regeling.

Ten aanzien van de uitvoering van de in dit artikel genoemde burgerparticipatie gaan wij ervan uit ons lokaal beleid maatgevend is als door uw regeling inspraak/consultatie wordt vormgegeven in onze gemeente.

#### *Evaluatie*

Vervolgens bestaat er de wens vanuit de gemeenteraad om een bepaling toe te voegen aan de regeling waarin is opgenomen dat de gemeenschappelijke regeling één keer per vijf jaar wordt geëvalueerd. Het voorstel is derhalve om de conceptregeling als volgt aan te vullen, conform de eerdere brief van ons college: *De werking van de regeling zal om de vijf jaar geëvalueerd worden, voor het eerst in [datum invullen]. Het dagelijks bestuur zal daartoe een onderzoeksvoorstel aan de deelnemers voorleggen.*

#### *Termijnen*

Ten derde wenst de gemeenteraad de termijnen rondom het aanleveren van de financiële stukken met betrekking tot de financiële cyclus te uniformeren. Hierbij wordt als uitgangspunt de volgende tijdlijn voorgesteld.

1. Aanbieding kadernota voor zienswijze – uiterlijk 1 februari (wettelijke deadline is 30 april);
2. Zienswijze raden op de kadernota (indien gewenst) – uiterlijk 1 april;
3. Aanbieding conceptbegroting voor zienswijze – in de periode tussen 1 en 20 mei;
4. Indiening zienswijze begroting door gemeenteraden – voor de start van het zomerreces (15 juli);
5. Aanbieding jaarstukken ter kennisname – wettelijke deadline 15 juli;
6. Vaststelling begroting door algemeen bestuur – eerste week september (wettelijke deadline aanlevering begroting bij provincie is 15 september).

#### *Regelement van orde*

Voorts wensen wij namens de gemeenteraad op te merken dat het gewenst is dat er een Regelement van orde wordt opgesteld of, indien dit reeds is opgesteld, dit overeenkomstig onderstaand wordt aangepast. In het regelement wensen wij ten minste te zien opgenomen wat de werkwijze van het Algemeen bestuur, het Dagelijks bestuur en de directie is. Hierin dient minimaal te worden geregeld wat de termijnen zijn voor het aanleveren van bestuurlijke stukken, waarbij een termijn van minimaal twee weken voorafgaand aan het bestuurlijk overleg noodzakelijk is voor een goede procesgang.

#### *Meerjarenbegroting 2024 - 2027*

Als gemeenteraad van een kleine gemeente beseffen we ons dat we op een aantal taakgebieden te weinig slagkracht hebben om taken zelfstandig uit te voeren.

Dat geldt ook voor taken bij complexe casuïstiek op het snijvlak van zorg en veiligheid.

Wij merken namens de gemeenteraad op dat, gelet op de aankomende financiële situatie van een groot aantal deelnemers van uw regeling, wij ervan uitgaan dat er vanuit uw kant ruimte wordt gecreëerd om financieel mee te bewegen. Veel gemeenten zullen aan de opbrengsten- en/of- de batenkant inspanningen moeten leveren om de financiële huishouding in balans te houden: u kunt er rekening mee houden dat hier ook een inspanning van uw organisatie nodig is.

Rest ons nog om nogmaals dank te zeggen voor het mede door u geïnitieerde traject waardoor wij in gezamenlijkheid tot een volledige en passende gewijzigde gemeenschappelijke regeling komen.

Wij gaan ervan uit u hiermee voldoende geïnformeerd te hebben.

Met vriendelijke groet,

BURGEMEESTER EN WETHOUDERS VAN VOERENDAAL,  
de secretaris de burgemeester,

C.J.H.M. Janssen

W. Houben