

Vergaderdatum 13-01-2015

Aanwezig

Afwezig

Zaak	Onderwerp	Samenvatting	Conceptbesluit	Besluit
15619				verstrekt
15659	intrekken legesverordening maart 2014	Per abuis is tijdens de vaststelling van de "verordening op de heffing en de invordering van leges 2015" de oude verordening van 2014 ingetrokken in plaats van de aangepaste verordening van maart 2014.	Het college stelt de raad voor om de "verordening op de heffing en de invordering van leges maart 2014" alsnog in te trekken.	akkoord
15643	Niet-ontvankelijk bezwaarschrift inzake omgevingsvergunning Overheek 26	Namens het college is op 23 oktober 2014 vergunning verleend voor de bouw van een garage met vliering en dakkapel bij de woning aan de Overheek 26 te Klimmen. Deze vergunning is op 24 oktober 2014 verzonden aan de aanvrager. Op 16 december is, buiten de bezwaartermijn, een bezwaarschrift ontvangen gericht tegen deze omgevingsvergunning. Aangezien het bezwaarschrift buiten de daarvoor gestelde termijn is ontvangen en geen sprake is van een verschoonbare termijn overschrijding, wordt u voorgesteld het bezwaarschrift van de heer F. Romeijn niet-ontvankelijk te verklaren en het oorspronkelijk besluit te handhaven.	1. Het bezwaarschrift van de heer F. Romeijn d.d. 16 december 2014 niet-ontvankelijk te verklaren; 2. het bestreden besluit d.d. 23 oktober 2014 in stand te laten.	akkoord
15637	Benoeming lid hoofdstembureau/centraal stembureau.	In relatie tot het aantreden van de nieuwe burgemeester deze benoemen tot voorzitter van het hoofdstembureau c.q. centraal stembureau voor de periode 2015-2018. Dit op basis van de bepalingen van de Kieswet.	Burgemeester de heer W.Houben benoemen als voorzitter van het hoofdstembureau c.q. centraal stembureau voor de periode 2015-2018.	
15576	Beslissing op bezwaar HBH Erven-Van Summeren	Bij besluit van 26 juni 2014, heeft het college een individuele voorziening in natura toegekend aan mevrouw Erven-Van Summeren, bestaande uit hulp bij het huishouden voor de periode 17 juli 2014 tot en met 16 oktober 2014 voor een omvang van 2 uur en 30 minuten per week en aansluitend voor de periode 17 oktober 2014 tot en met 30 juni 2015 voor een omvang van 1 uur en 35 minuten per week. Mevrouw Erven-Van Summeren heeft tegen dit besluit een bezwaarschrift ingediend. Samengevat en zakelijk weergegeven is het voor haar onduidelijk waarom zij meer dan 50 procent wordt gekort op de hulp terwijl landelijk sprake is van 30 procent korting. Met de teruggang van 3 uur en 15 minuten naar 2 uur en 30 minuten heeft zij vrede, maar 1 uur en 35 minuten is onvoldoende om het huis schoon te houden omdat zij zelf niets kan of mag doen. Uw wordt voorgesteld om, conform het advies van de	Het bezwaarschrift van mevrouw Erven-Van Summeren ontvankelijk, doch ongegrond verklaren en het bestreden besluit in stand laten.	akkoord

		onafhankelijke bezwaarschriftencommissie, het bezwaarschrift van mevrouw Erven-Van Summeren ontvankelijk, doch ongegrond verklaren en het bestreden besluit in stand laten.		
15345	Vervanging speeltoestellen en verhogen budget 2015	In 2012 is een speeltuinplan opgesteld met als doel het speeltuinbeleid te actualiseren en heldere afspraken te maken over een verantwoord beheer en gebruik van de openbare speeltuinen in Voerendaal. Hierin worden voor de lange termijn nog geen uitspraken gedaan over de mogelijke vervanging van speeltoestellen op de korte en lange termijn. Hierin wordt meer inzicht gevraagd. Daarnaast dienen er op korte termijn een aantal speeltoestellen te worden vervangen.	1. De aanschaf (vervanging) van een aantal nieuwe speeltoestellen voor de speeltuinen in de gemeente Voerendaal; 2. Hiervoor het vastgestelde jaarlijkse budget van €10.500,- eenmalig te verhogen tot maximaal €26.000,- voor boekjaar 2015; 3. Leverancier Kompan opdracht te geven voor levering en plaatsing van de benodigde speeltoestellen passend binnen dit budget; 4. Een meerjaren onderhoudsplanning te laten opstellen door SpeelTopVeilig waardoor er inzicht komt voor ca. 10 jaar vooruit;	aangehouden
15227	Project Versterking van de basis	De gemeente wordt met ingang van 1 januari 2015 verantwoordelijk voor alle jeugdhulp. Hierbij is het van belang voldoende beschikbaarheid te hebben van individuele jeugdhulp, wanneer dit nodig is, daarnaast heeft de gemeente de taak voldoende te investeren in preventie en vroegsignalering. Door het project versterking van de basis wordt er ingezet op het versterken van zogenaamde "voorliggende voorzieningen" zoals peuterspeelzaalwerk en Kinderopvang. Wanneer de basis sterker wordt, zal dit uiteindelijk van vermindering van inzet van zwaardere hulp. Het project Versterking van de basis zet in op versterking van expertise in de peuterspeelzalen en kinderopvang, waardoor opvallend gedrag vroegtijdig gesignaleerd en aangepakt kan worden.	Het college van burgemeester en wethouders: <ul style="list-style-type: none"> • Stemt in met het projectplan Versterking van de basis en de daaraan gekoppelde kosten ter hoogte van € 21.802. • Stemt in met de start van het project per 1 januari 2015. 	aangehouden
15029	Deelname aan Regionaal Werkverband Informatiemanagement.	Op 1 oktober 2012 is de Wet Revitalisering Generiek Toezicht (RGT) in werking getreden. Deze wet houdt een verandering in van het specifieke toezicht door de nabijgelegen overheidslaag. Één van de werkzaamheden met betrekking tot dit toezicht is het uitvoeren van een KPI audit (kritische prestatie indicatoren). Deze audit is, door Rijckheydt, ook voor de gemeente Voerendaal uitgevoerd. Uit deze monitor kwamen een aantal verbeter/actiepunten naar voren. Bij vergelijking van de monitor in onze regio bleken veel (zo niet alle) gemeenten tegen dezelfde verbeterpunten aan te lopen. Vanuit de gemeente Simpelveld en Beek is er een initiatief gekomen om deze punten in een groter verband te gaan aanpakken. Dit is uiteindelijk het Regionaal Werkverband Informatiemanagement geworden. In dit werkverband zijn bijna alle Zuid-Limburgse gemeenten aangesloten, inclusief enkele gemeenschappelijke regelingen en de Provincie Limburg. Door aan te sluiten bij dit verband kunnen we op een relatief snelle en efficiënte manier de verbeterpunten (en taakverwaarlozingen) uit de KPI audit aangepakt en	- In te stemmen met deelname in 2015 aan het Regionaal Werkverband Informatiemanagement. - In te stemmen met het bijgevoegde Plan van Aanpak dat als onderdeel is bijgevoegd bij de aanbestedingsbrief. - In te stemmen met het vrijmaken van incidenteel € 2.000 voor opleiding en inhuur expertise. Verantwoording vindt plaats op begrotingspost "archief". Een eventuele overschrijding van deze begrotingspost zal worden toegelicht bij de jaarrekening 2015. - In te stemmen met het delen van kennis en de al opgeleverde producten op het gebied van informatiemanagement vanuit de gemeente Voerendaal.	akkoord

		opgelost worden.		
14862	Rapportage onderzoek kwaliteit dienstverlening	<p>De afgelopen maanden is een nulmeting uitgevoerd naar de kwaliteit van de gemeentelijke dienstverlening. Deze bestond uit de volgende onderdelen:</p> <p>a. een onderzoek door onderzoeksbureau Telan naar de kwaliteit van de telefonische dienstverlening (door middel van "mystery-callers"). b. een enquête onder de bezoekers van de balies in het gemeentehuis waarin gevraagd is naar hun mening over de ervaring van de gemeentelijke dienstverlening bij het bezoek.</p> <p>Conclusie van de nulmeting is dat we op de goede weg zijn. De wijze waarop we onze klanten benaderen is over het algemeen goed en wordt gewaardeerd. Bijzondere aandacht verdient met name de discipline van medewerkers inzake bereikbaarheid en het tijdig afhandelen van terugbelnotities, aspecten die nog niet aan de maat zijn. Om de dienstverlening te verbeteren zullen alle in deze notitie opgenomen aandachtspunten en adviezen het komend jaar worden opgepakt. Hiervoor wordt op de komende periode organisatiebreed een plan van aanpak opgesteld dat vervolgens zal worden uitgevoerd.</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Rapportage onderzoeken klanttevredenheid voor kennisgeving aannemen; 2. Instemmen met opstellen plan van aanpak voor verbeterpunten en dit uitvoeren in 2015. 	niet akkoord
15695	Principeverzoek realisatie opslagloods Cortenbach 2	<p>Op 18 november 2014 is een verzoek om principe medewerking ontvangen namens de maatschap Petit-Crijns inzake de realisatie van een aardappelbewaarpplaats en een werktuigenberging op het adres Cortenbach 2 te Voerendaal. De realisatie van een nieuwe bewaarloods en werktuigenstalling is actueel nadat op 12 mei 2014 een van de bestaande loodsen bij de kasteelhoeve Cortenbach door brand is verwoest.</p> <p>Het voorgestelde bouwplan past niet binnen het vigerende bestemmingsplan 'Buitengebied 2013' waardoor het bouwplan slechts kan worden gerealiseerd indien het college medewerking verleent aan een afwijking van dat bestemmingsplan.</p> <p>Voorgesteld wordt om in principe medewerking te verlenen aan het bouwplan mits het materiaalgebruik en de dakvorm worden aangepast en een landschappelijk en ruimtelijk inpassingsplan door initiatiefnemer wordt overgelegd en een positief advies van de Limburgse Kwaliteitscommissie wordt verkregen.</p>	<p>In principe medewerking te verlenen aan de realisatie van een opslagloods en werktuigenstalling, in afwijking van het vigerende bestemmingsplan door middel van het toepassen van de binnenplanse afwijkingsbevoegdheid in het bestemmingsplan Buitengebied 2013, onder de navolgende voorwaarden:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. het materiaalgebruik en de dakvorm in het bouwplan moet worden aangepast aan de omliggende bebouwing. Hiertoe dient overleg plaats te vinden met de Dorpsbouwmeester. 2. er dient door initiatiefnemer een landschappelijk en ruimtelijk inpassingsplan te worden opgesteld dat voor advies wordt voorgelegd aan de Limburgse Kwaliteitscommissie. In het inpassingsplan dient onder meer inzichtelijk te worden gemaakt hoe de voorgestelde bouwhoogte van de opslagloods zich verhoudt tot de bouwhoogte van de kasteelhoeve, meer specifiek de torens van de kasteelhoeve en de hoogte van de opslagloods ten opzichte van het aangrenzende terreinverloop in het Cortenbacherveld. 3. er dienen voorzieningen getroffen te worden ter voorkoming van problematiek door hemelwater als gevolg van nieuwe bebouwing/verharding. Afhankelijk van de situatie kan dat infiltratie of retentie zijn. 	akkoord
15206	Inventaris gymzaal Sportcomplex De Joffer	1. Diverse sporttoestellen, ten behoeve voor het gymnastiekonderwijs in Sportcomplex De Joffer, zijn	1. De volgende gymnastiekmaterialen te vervangen:	aangehouden

		<p>verouderd. Het advies is om enkele in slechte staat verkerende materialen en die door het basisonderwijs regelmatig gebruikt worden, te vervangen.</p> <p>2. In artikel 4.1.e van de exploitatieovereenkomst met Heton Sport Voerendaal BV (mei 2001) wordt verwezen naar een lijst 'sport- gymnastiekmaterialen'. Naar nu blijkt is deze lijst echter nooit opgesteld en vastgesteld. Voorgesteld wordt om deze omissie te herstellen en bijgaande lijst vast te stellen en toe te voegen aan de exploitatieovereenkomst.</p> <p>3. Om in de toekomst voorbereid te zijn op de kosten van het vervangingsplan is er een meerjarenonderhoudsplan gemaakt door Janssen Fritsen waardoor de te verwachten kosten voor de komende jaren kunnen worden opgenomen in de jaarlijkse begrotingen.</p>	<p>Een wandklimrek Een springkast Een trampoline 2. De basisinventarislijst, zoals opgenomen in bijlage 1, vast te stellen en deze lijst toe te voegen aan de exploitatieovereenkomst tussen de gemeente Voerendaal en Heton Sport. Met Heton is dit kort gesloten en akkoord bevonden;</p> <p>3. Het meerjarenonderhoudsplan zoals samengesteld door Janssen-Fritsen vast te stellen en de jaarlijks te verwachten investeringen op te nemen in de begroting. De meerjarenonderhoudsplanning is beoordeeld en akkoord bevonden.</p>	
--	--	---	--	--

Aldus vastgesteld in de vergadering van Burgemeester en Wethouders van de gemeente Voerendaal, gehouden op .

Burgemeester en Wethouders van Voerendaal,
de secretaris, de burgemeester,