

Vergaderdatum 08-10-2019

Aanwezig Burgemeester W. Houben
Wethouder P.Thomas
Wethouder P. Verbraak
Wethouder H. Coenen
Secretaris B.Timmermans

Afwezig Wethouder R.Braun wegens vakantie

Zaak	Onderwerp	Samenvatting	Besluit
56746	Uitvoeringsagenda Bestuurlijke Aanpak Voerendaal	Vanaf 2016 is in Voerendaal actief invulling gegeven aan de bestuurlijke aanpak. De gemeenteraad heeft de bestrijding van ondermijning als prioriteit benoemd, onder meer in het raadsakkoord 2018-2022. In de begroting 2019 is aangegeven dat in 2019 een notitie Bestuurlijke Aanpak wordt opgeleverd. In deze notitie wordt een perspectief geschetst voor de bestuurlijke aanpak in Voerendaal. Vanuit een casusanalyse vanaf 2016 worden 3 ontwikkelgebieden geïdentificeerd, waarlangs de bestuurlijke aanpak in Voerendaal verstevigd wordt. Achtereenvolgens komen aan bod de ketenbenadering, de signaleringsfunctie en de aanpak. Per ontwikkelgebied zijn verbeterpunten benoemd, die gelden als de middellange termijn-ontwikkelagenda voor de bestuurlijke aanpak tot en met 2023.	akkoord met wijzigingen In te stemmen met de Uitvoeringsagenda Bestuurlijke Aanpak Voerendaal en de raad daarover informeren bij de najaarsnota.
56703	Uitwerkingsagenda Inburgering Parkstadgemeenten	De Uitwerkingsagenda Inburgering van de Parkstadgemeenten beschrijft wat de gezamenlijke Parkstadgemeenten voor ogen hebben met de nieuwe aanpak Inburgering die vanaf 2021 in werking treedt. Hierbij zijn de hoofdlijnen van de veranderopgave zoals nu bekend als uitgangspunten gehanteerd. De uitwerkingsagenda kan worden gezien als een beschrijving van onze gezamenlijke uitgangspunten in het kader van de nieuwe Wet inburgering. Het document moet nadrukkelijk worden beschouwd als een eerste uitwerking. Aangezien de rijksoverheid nog volop aan de uitwerking van de nieuwe Wet inburgering werkt, zullen onderdelen van deze uitwerkingsagenda gaandeweg worden aangevuld, aangescherpt of eventueel aangepast.	akkoord Het college besluit kennis te nemen van de Uitwerkingsagenda Inburgering, zoals opgesteld door de gezamenlijke Parkstadgemeenten.
56681	Ontwerp-bestemmingsplan Craubekerstraat 2a te Klimmen	Aanvrager beoogt de woningen Craubekerstraat 2 en 2A te Klimmen samen te voegen. De samenvoeging wordt vastgelegd in het ontwerpbestemmingsplan, waarin één woning wordt 'wegbestemd'. Deze fysieke onttrekking van het contingent wordt binnen de compensatieregels van de Structuurvisie Wonen Zuid-Limburg ingezet om elders in Zuid-Limburg, in dit geval aan de Elzeterweg in Mechelen, een woning toe te voegen. Om samenloop te bevorderen worden beide planologische regelingen gelijktijdig in procedure gebracht. De gemeente Gulpen-Wittern en de woonregio Maastricht-Heuvelland hebben met de bouw van de woning en wijze van compenseren ingestemd.	akkoord met wijzigingen - Medewerking verlenen aan de wijziging van het bestemmingsplan op de locatie Craubekerstraat 2-2A te Klimmen en het daartoe strekkende ontwerpbestemmingsplan gedurende zes weken openbaar ter inzage te leggen. - Alvorens tot de ter inzagelegging van het (ontwerp)bestemmingsplan wordt overgegaan, privaatrechtelijke afspraken maken inzake feitelijke tenuitvoerlegging van de samenvoeging. - Met aanvrager een overeenkomst afwikkeling planschade af te sluiten. <i>De voorliggende casus Craubekerstraat 2/2A mee te nemen in de evaluatie van de Structuurvisie Zuid-Limburg om de beperkingen van het regionale woonbeleid te duiden.</i>

56670	Beleidsplan Gemeentelijke Schuldhulpverlening 2020-2023	Sinds de inwerkingtreding van de Wet gemeentelijke schuldhulpverlening (Wgs) in 2012 hebben gemeenten een zorgplicht op het gebied van schuldhulpverlening. De uitvoering hiervan hebben de Kompasgemeenten belegd bij Kompas. De Wgs schrijft voor dat gemeenten elke vier jaar een nieuw beleidsplan schuldhulpverlening moeten vaststellen. Als Kompasgemeenten hebben we dit tot nu toe gedaan door ons beleid ten aanzien van de gemeentelijke schuldhulpverlening vast te leggen in het jaarlijkse plandocument van Kompas en dit te laten vaststellen door de gemeenteraden. De afgelopen periode zien we echter steeds complexere problematiek, welke vraagt om een meer integrale benadering. Daarnaast is er landelijk een stijging zichtbaar van het aantal mensen met schulden. Vanwege deze ontwikkelingen hechten we er nu wel aan vorm te geven aan een separaat en meer uitgebreid beleidsplan voor de gemeentelijke schuldhulpverlening. Hiertoe hebben we dan ook bijgevoegd beleidsplan opgesteld. U wordt verzocht in te stemmen met het Beleidsplan Gemeentelijke Schuldhulpverlening 2020-2023 en dit vervolgens ter vaststelling door te leiden naar de gemeenteraad.	akkoord - In te stemmen met het Beleidsplan Gemeentelijke Schuldhulpverlening 2020-2023; - het Beleidsplan Gemeentelijke Schuldhulpverlening 2020-2023 door te leiden naar de gemeenteraad met het advies dit beleidsplan in de raadsvergadering van 12 december 2019 vast te stellen.
56653	aanvraag tegemoetkoming planschade Klimmenderstraat 2	Naar aanleiding van de aanvraag tot tegemoetkoming in de planschade m.b.t. het perceel Klimmenderstraat 2 te Klimmen vanwege de herziening van het bestemmingsplan Klimmen, Ransdaal, Ubachsberg e.o. (KRU) hebben wij onafhankelijk en deskundig advies ingewonnen bij SAOZ. Inmiddels heeft SAOZ het eindrapport gereed. Het advies luidt om het verzoek om toekenning van planschade af te wijzen. Wij stellen voor dit advies over te nemen en de aanvraag onder verwijzing naar het rapport af te wijzen.	akkoord De aanvraag tot tegemoetkoming in planschade m.b.t. het perceel Klimmenderstraat 2 te Klimmen onder verwijzing naar het rapport SAOZ af te wijzen.
56112	Controleprotocol 2019 en normenkader rechtmatigheid 2019	Bij besluit van 21 februari 2019 heeft de gemeenteraad aan RSM Nederland Accountants N.V. opdracht verstrekt de accountantscontrole voor het jaar 2019, als bedoeld in art 213 Gemeentewet (GW), voor de gemeente Voerendaal uit te voeren. Om te komen tot een adequate inrichting van de controle, eventueel gericht op specifieke wensen, stelt de raad jaarlijks een controleprotocol vast. Dit heeft als doel nadere aanwijzingen te geven aan de accountant over de reikwijdte van de controle, de geldende normstellingen en de te hanteren goedkeurings- en rapporteringstoleranties.	akkoord Dit besluit door te leiden naar de raad ter vaststelling van het controleprotocol 2019 (inclusief het normenkader rechtmatigheidscontrole). De coördinator Financiën te mandateren aan het Normenkader 2019 toe te voegen de externe wet- en regelgeving en interne regelgeving over het 2e halfjaar 2019 voor zover deze van kracht zijn voor 2019.

Aldus vastgesteld in de vergadering van Burgemeester en Wethouders van de gemeente Voerendaal, gehouden op 15-10-2019.

Burgemeester en Wethouders van Voerendaal,

De secretaris

De burgemeester

H.H.M. Timmermans

W. Houben