

ONTVANGEN 24 JUNI 2021

Raadhuisplein 1
6367 ED Voerendaal
Postbus 23000
6367 ZG Voerendaal

T 045 – 575 33 99
F 045 – 575 11 95
E info@voerendaal.nl
W voerendaal.nl

Aan de gemeenteraad van Voerendaal

Uw brief van

Uw kenmerk

Ons kenmerk

Voerendaal

Zaaknr. 195475

22-juni-2021

Onderwerp

Jaarverslag 2020 Intergemeentelijke
bezwaarschriftencommissie
Voerendaal-Simpelveld.

Behandeld door

A. Hoven

Bijlagen

1

VERZONDEN 24 JUNI 2021

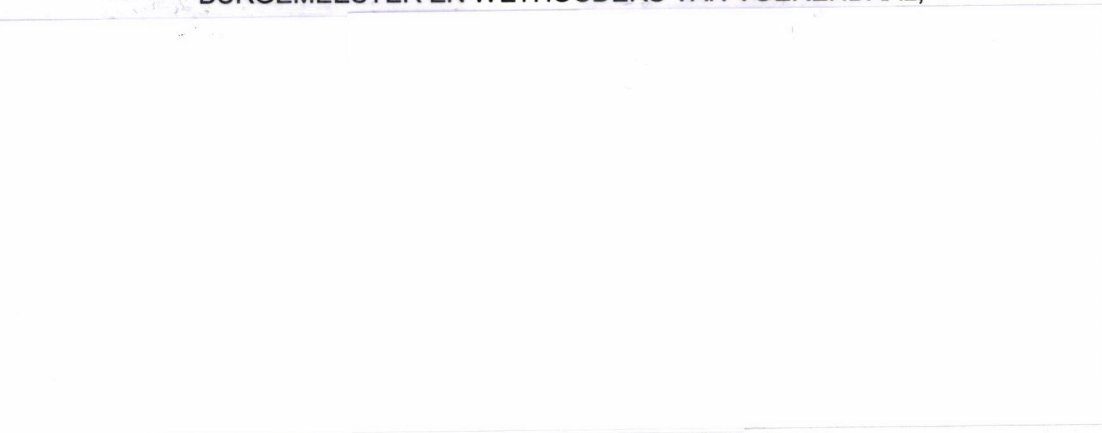
Geachte leden van de raad,

Bijgaand ontvangt u ter kennisname het Jaarverslag 2020 van de Intergemeentelijke
Bezwaarschriftencommissie Voerendaal-Simpelveld.

Wij vertrouwen erop dat wij u hiermee voldoende hebben geïnformeerd.

Met vriendelijke groet,

BURGEMEESTER EN WETHOUDERS VAN VOERENDAAL,





Intergemeentelijke
bezwaarschriftencommissie

Jaarverslag 2020

Inhoudsopgave

1. Inleiding
2. De Intergemeentelijk bezwaarschriftencommissie
3. Bezwaarschriften
 - 3.1. Overzichten per gemeente
 - 3.2. Beroep en hoger beroep
4. Slotwoord

1. Inleiding

1.1 De taak van de bezwarencommissies

Binnen de gemeente nemen de raad, de burgemeester en het college van burgemeester en wethouders (het college) besluiten met rechtsgevolg voor belanghebbenden. Is een belanghebbende het niet eens met het genomen besluit, dan kan deze beroep indienen bij de rechtbank. Voordat beroep kan worden ingediend, moet eerst bezwaar worden gemaakt bij het bestuursorgaan dat het besluit heeft genomen. Meestal is dit het college. Maar ook de burgemeester en de raad nemen besluiten. De bezwaarprocedure heeft tot doel het inhoudelijk heroverwegen van het besluit en het herstellen van (juridische) gebreken van dat besluit. De bezwaarprocedure is geregeld in de Algemene wet bestuursrecht.

Naar aanleiding van een ontvangen bezwaarschrift beoordeelt de commissie het besluit. Ze kijkt bijvoorbeeld of de wet en andere regelgeving correct zijn toegepast. Onderdeel van de beoordeling is de vraag of het bestuursorgaan in een specifiek geval tot het besluit heeft kunnen komen. In die zin wordt ook gekeken naar het beleid. De commissie geeft hierover een advies aan de raad, de burgemeester of het college.

1.2 De werkwijze van de bezwarencommissies

Hoe de bezwarencommissies hun taken uitvoeren staat in de Algemene wet bestuursrecht en de Verordening bezwarencommissies van de gemeente Voerendaal en Simpelveld.

De hoorzitting

Een belangrijke taak van de bezwarencommissie is het horen van de bezwaarmakers. De bezwaarmaker krijgt de kans om het bezwaar mondeling toe te lichten bij de bezwarencommissie. Dit gebeurt in een hoorzitting. Ook eventuele derde belanghebbenden en de vertegenwoordiger van de raad, de burgemeester of het college, worden voor de hoorzitting uitgenodigd. Zij mogen inhoudelijk reageren op het ingediende bezwaar. Van elke hoorzitting wordt een verslag gemaakt. Na afloop van de hoorzitting overlegt de commissie (dit heet beraadslagen). Dit gebeurt achter gesloten deuren. Vervolgens worden de adviezen gemaakt.

Het advies van de bezwarencommissie

Het advies van de bezwarencommissie richt zich in de eerste plaats op de rechtmatigheid van het besluit. De commissie bekijkt of het besluit inhoudelijk en procedureel op de juiste wijze tot stand is gekomen. Voordat de commissie het bezwaar inhoudelijk bekijkt, beoordeelt de commissie of het bezwaar ontvankelijk is. Hierbij wordt onder meer bekeken of het bezwaar op tijd is, of het bezwaar is ondertekend en of degene die het bezwaar heeft gemaakt ook een belang heeft bij het besluit. Als het bezwaarschrift aan de wettelijke eisen voldoet, kan de commissie de inhoud van het bezwaar bekijken. In de tweede plaats kijkt de commissie naar de doelmatigheid van het besluit. Hiermee wordt bedoeld dat de commissie bijvoorbeeld kijkt naar beleid in brede zin, maatschappelijke opvattingen, effectiviteit en efficiency. Dit doet de commissie alleen als het gaat om besluiten met beleidsvrijheid. Door de commissie wordt gemiddeld genomen binnen drie weken na de zitting geadviseerd.

Het advies en het verslag van de hoorzitting worden aangeboden aan de raad, de burgemeester of het college. Degene die het advies ontvangt neemt een beslissing op het bezwaarschrift. Hierbij moet het advies van de bezwarencommissie in acht worden genomen. Het is niet verplicht om het advies van de commissie te volgen. Afwijken van het advies mag (dit heet "contrair gaan"), maar dat moet dan wel goed gemotiveerd worden. Het verslag van de hoorzitting en het advies van de commissie worden als bijlage bij de beslissing op het bezwaarschrift aan de bezwaarmaker en eventuele andere belanghebbenden gestuurd.

1.3 De samenstelling van de bezwaarschriftencommissies

De bezwarencommissies zijn onafhankelijke externe adviescommissies. Zij bestaan uit deskundigen die niet in dienst zijn van de gemeente Voerendaal en Simpelveld. Er zijn in totaal 6 onafhankelijke leden. Bij elke hoorzitting zijn een voorzitter en twee leden aanwezig.

De bezwarencommissies worden ondersteund door twee ambtelijk secretarissen. De secretaris maakt geen deel uit van de commissie, maar ondersteunt de commissie in haar werkzaamheden.

1.4 De intergemeentelijke bezwaarschriftencommissie Voerendaal/Simpelveld

Ieder jaar brengt de Intergemeentelijke bezwaarschriftencommissie Voerendaal/Simpelveld een jaarverslag uit aan de raden, de colleges van burgemeester en wethouders en de burgemeesters van de gemeenten Voerendaal en Simpelveld. Een jaarverslag geeft een beeld van het functioneren van het ambtelijk apparaat, het bestuurlijk apparaat en de bezwaarschriftencommissie. Gelet hierop dient het verslag als een belangrijk instrument om juridische kwaliteitszorg te meten en te borgen.

Het voorliggende jaarverslag heeft betrekking op de werkzaamheden van de Intergemeentelijke bezwaarschriftencommissie in het kalenderjaar 2020.

2. De Intergemeentelijk bezwaarschriftencommissie

De Intergemeentelijke bezwaarschriftencommissie is operationeel met ingang van 1 januari 2019. De commissie is belast met de voorbereiding van beslissingen op bezwaarschriften.

De commissie heeft de taak om indieners van bezwaarschriften alsmede overige betrokken belanghebbenden te horen. Vervolgens brengt zij advies uit aan het bestuursorgaan waaraan het bezwaarschrift was gericht. Het betreffende bestuursorgaan neemt vervolgens zelf de beslissing op het bezwaarschrift aan de hand van het verslag van de hoorzitting alsmede het advies van de commissie. Indien gemotiveerd kan het bestuursorgaan afwijken van het advies van de commissie; dit wordt aangeduid als "contrair gaan".

De commissie is niet onderverdeeld in kamers. De commissie bestaat uit een voorzitter en twee leden. Er zijn meerdere leden en een plaatsvervangend voorzitter benoemd, zodat een bezetting van 3 personen is gegarandeerd. De leden en (plaatsvervangend) voorzitter rouleren. De commissie wordt ondersteund door een ambtelijk secretaris. De secretaris maakt geen deel uit van de commissie, maar staat de commissie bij. Vanuit de organisatie Simpelveld is één secretaris aangewezen. Vanuit de organisatie Voerendaal is een secretaris en een plaatsvervangend secretaris aangewezen. De secretarissen kunnen ook tussen de gemeente rouleren.

De commissie is ingesteld om een transparante en objectieve heroverweging na te streven. De commissie rekent het tot haar taak om:

- een bijdrage te leveren aan een goede verhouding tussen burger en bestuur;
- een luisterend oor te hebben voor de burger opdat de burger zich gehoord en begrepen voelt;
- de kwaliteit van het handelen van het bestuursorgaan te bevorderen;
- gebreken aan primaire besluiten te signaleren opdat de besluitvorming in bezwaar kan worden hersteld.

In 2020 kwam de commissie in totaal 6 keer bijeen en werden gemiddeld 3 zaken per bijeenkomst behandeld.

De advisering over bezwaarschriften op het gebied van personeel en organisatie is belegd bij de P&O-kamer van de gemeente Kerkrade en is derhalve niet opgenomen in dit jaarverslag.

De samenstelling van de intergemeentelijke bezwaarschriftencommissie 2020

De heer mr. P.H. de Jonge, voorzitter

De heer mr. J.H.G. Levels, plaatsvervangend voorzitter

Mevrouw mr. M.E.J.C. Bartels-Grootjans, lid

Mevrouw mr. N. Belabed, lid

Mevrouw mr. S. Gelissen-Stassen, lid

Mevrouw mr. K.M.C. Jansen, lid

Als ambtelijk secretaris van de intergemeentelijke bezwaarschiffencommissie waren namens de gemeente Voerendaal de heer mr. J.L.E. Laudy en mevrouw A.L.A. Hoven-Ubags en namens de gemeente Simpelveld de heer mr. J.M.N. Packbier werkzaam.

3. Bezwaarschriften

Er zijn in 2020 in totaal 48 bezwaarschriften ter afhandeling voorgelegd binnen de twee gemeenten. De overzichten van het aantal bezwaarschriften per gemeente worden onderstaand weergegeven. In de overzichten wordt onderscheid gemaakt in verschillende onderwerpen van bezwaarschriften.

In totaal werden 23 bezwaarschriften ter advisering voorgelegd aan de commissie die vervolgens een advies aan het betreffende bestuursorgaan uitbracht. 7 Van deze bezwaarschriften dateerden nog van het kalenderjaar 2019 en 2 uit 2018.

In 25 gevallen werd het bezwaarschrift ingetrokken, opgelost door (pre-)mediation of doorgezonden. Gelet hierop zijn deze bezwaarschriften niet inhoudelijk door de commissie behandeld. Het college heeft alle adviezen van de commissie overgenomen en is in het verslagjaar dus niet "contrair" gegaan.

3.1 Overzichten per gemeente

Gemeente Voerendaal:

Omschrijving	Gegron	Ongegron	Niet- ontvankelijk	Overig	Totaal	Vovo / Beroep
Omgevingsvergunning		3 (1 uit 2019)	2 (1 uit 2019)	1	6	
Handhaving		1			1	1 hoger beroep afgewezen 1 hoger beroep in procedure 1 beroep afgewezen
Sluiting Opiumwet						
Wmo				1 ingetrokken	1	
Leerlingenvervoer						
Subsidie						
Overig (planschade, Wet openbaarheid van bestuur)		1	1	8 ingetrokken 2 doorgezonden	12	1 beroep in procedure 1 vovo afgewezen
TOTALEN	0	5	3	12	20	5

Gemeente Simpelveld:

In behandeling 6 bezwaarschriften (ontvangen in december)

<u>Omschrijving</u>	<u>Gegron</u>	<u>Ongegrond</u>	<u>Niet- ontvankelijk</u>	<u>Overig</u>	<u>Totaal</u>	<u>Vovo Beroep</u>
Omgevingsvergunning		6	1	5 ingetrokken	12	1 vovo toegewezen
Handhaving		3	1	4 ingetrokken 2 uit 2018	8	2 beroep in procedure 2 vovo afgewezen 1 beroep ongegron 3 hoger beroep ongegron
Opiumwet		1		1 ingetrokken	2	2 vovo afgewezen 1 beroep in procedure
Wmo/Jeugdwet				3 ingetrokken	3	
Leerlingenvervoer					0	
Subsidie		2			2	
Overig (planschade, Wet openbaarheid van bestuur, BRP)		1			1	1 beroep in procedure 1 hoger beroep ongegron
Totalen	0	13	2	13	28	14

3.2 Beroep en hoger beroep

In voorliggend jaarverslag worden ook de voorlopige voorzieningen en (hoger) beroepsprocedures, welke gevolgd zijn op de behandeling van een bezwaarschrift, weergegeven. De resultaten hiervan zijn eveneens weergegeven in voorgaande overzichten. Het weergeven van deze aantallen valt weliswaar buiten de taakstelling van de commissie, maar completeert het beeld van de juridische positie van beide gemeenten.

4. Slotwoord

Vanuit haar positie heeft de commissie zicht op mogelijke knelpunten bij (de uitvoering en toepassing van) regelgeving en beleid en de organisatie van de bezwaarbehandeling. Naast haar kerntaak – het formuleren van adviezen naar aanleiding van bezwaren – heeft de commissie daarom de mogelijkheid om opvallende zaken onder de aandacht te brengen en aanbevelingen te doen.

De samenwerking in de commissie en met de ambtelijke organisaties is in de afgelopen periode goed verlopen. Er zijn geen bijzondere aanbevelingen die de commissie dit verslagjaar onder de aandacht wil brengen.

De voorzitter van de commissie,

A handwritten signature in blue ink, consisting of several overlapping loops and a vertical line, identifying the signatory as mr. P.H. de Jonge.

mr. P.H. de Jonge